

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ โรงแรม เคป เซียนนา ภูเก็ต

ตั้งอยู่เลขที่ 18/40 หมู่ที่ 6 ถนนลายี-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566

CAPE
SIENNA
PHUKET
Hotel & Villas



โครงการ โรงแรม เคป เซียนนา ภูเก็ต

ตั้งอยู่เลขที่ 18/40 หมู่ที่ 6 ถนนลาอี-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



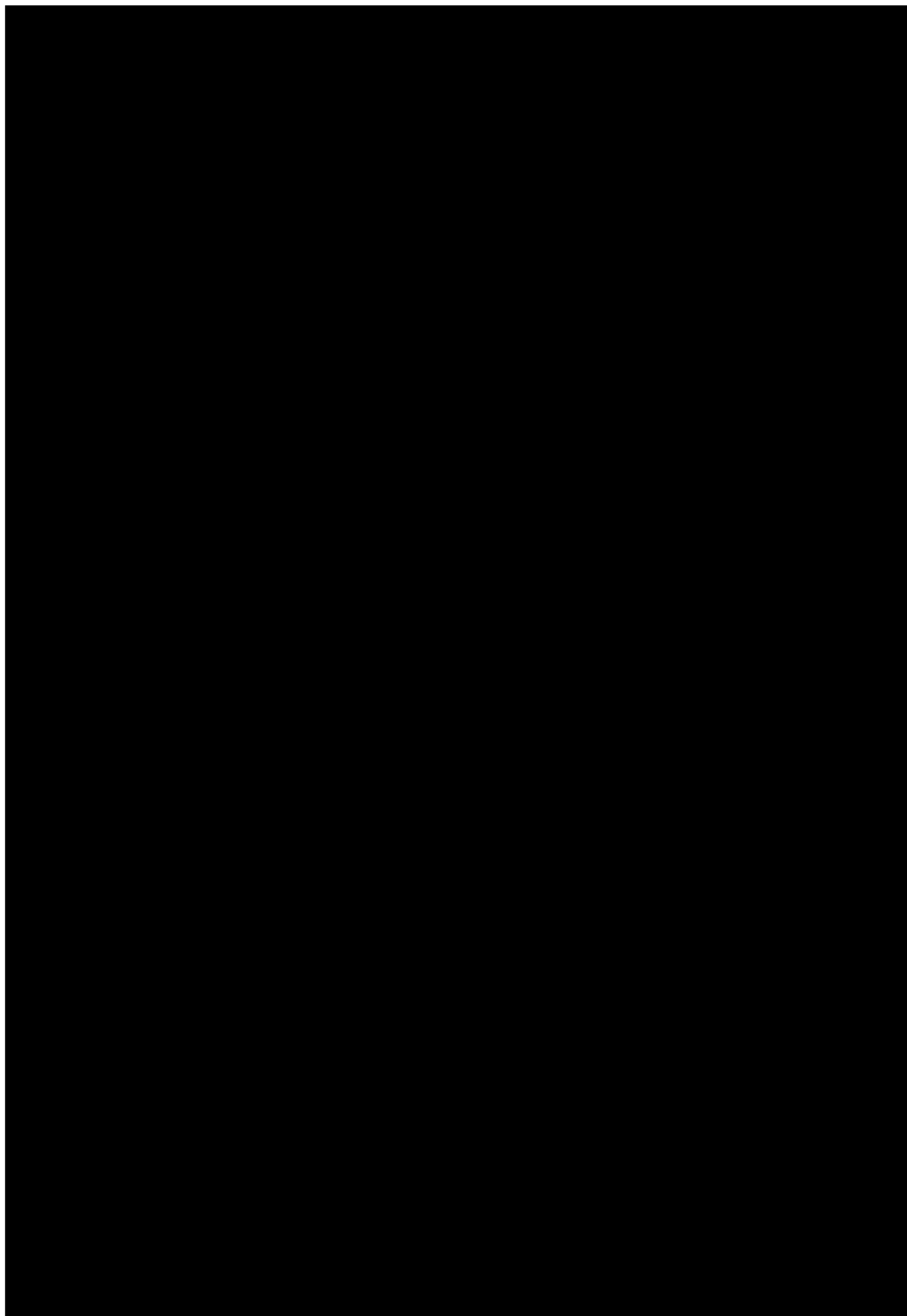
หนังสือมอบอำนาจ

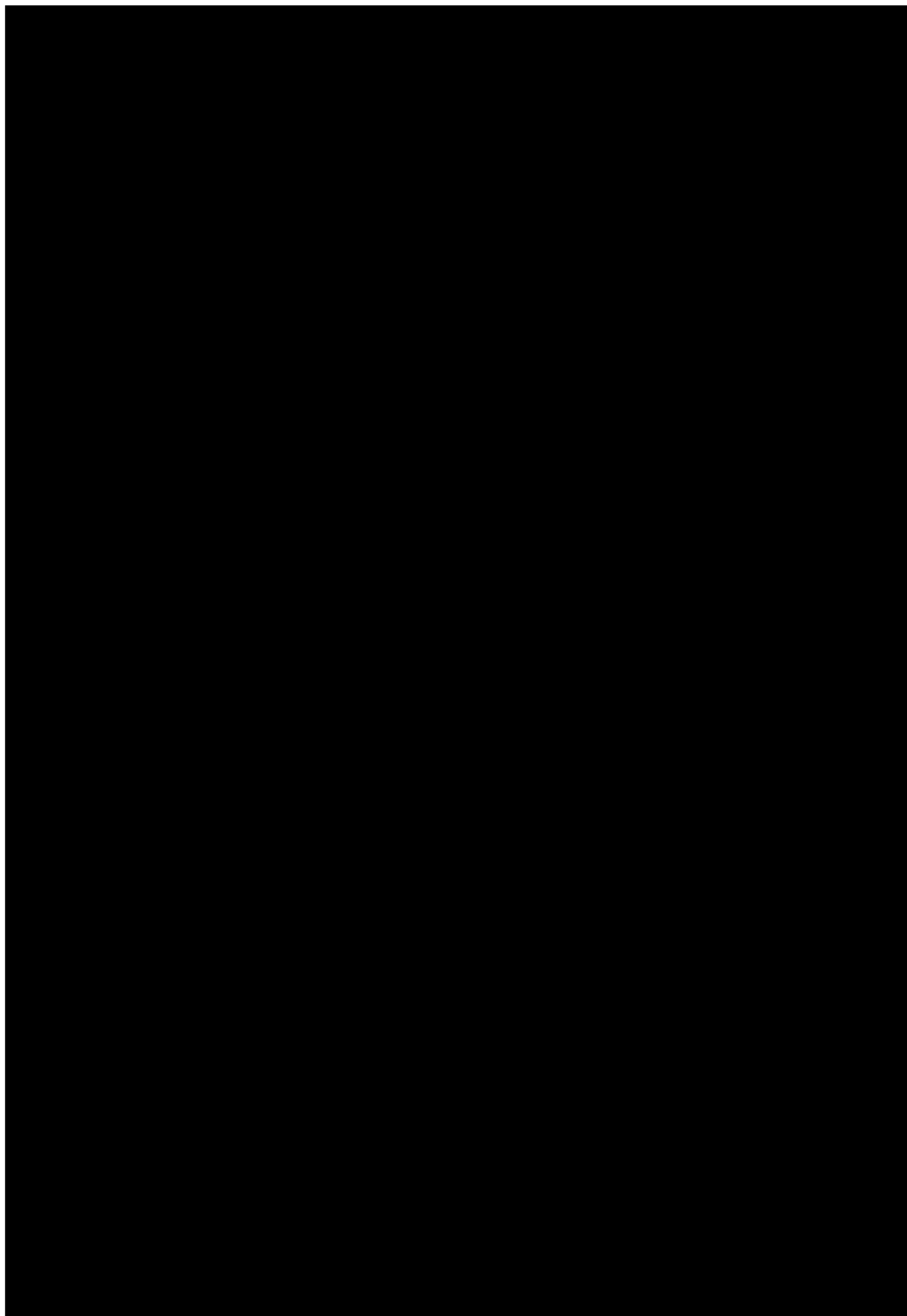
เขียนที่ บริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด
วันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

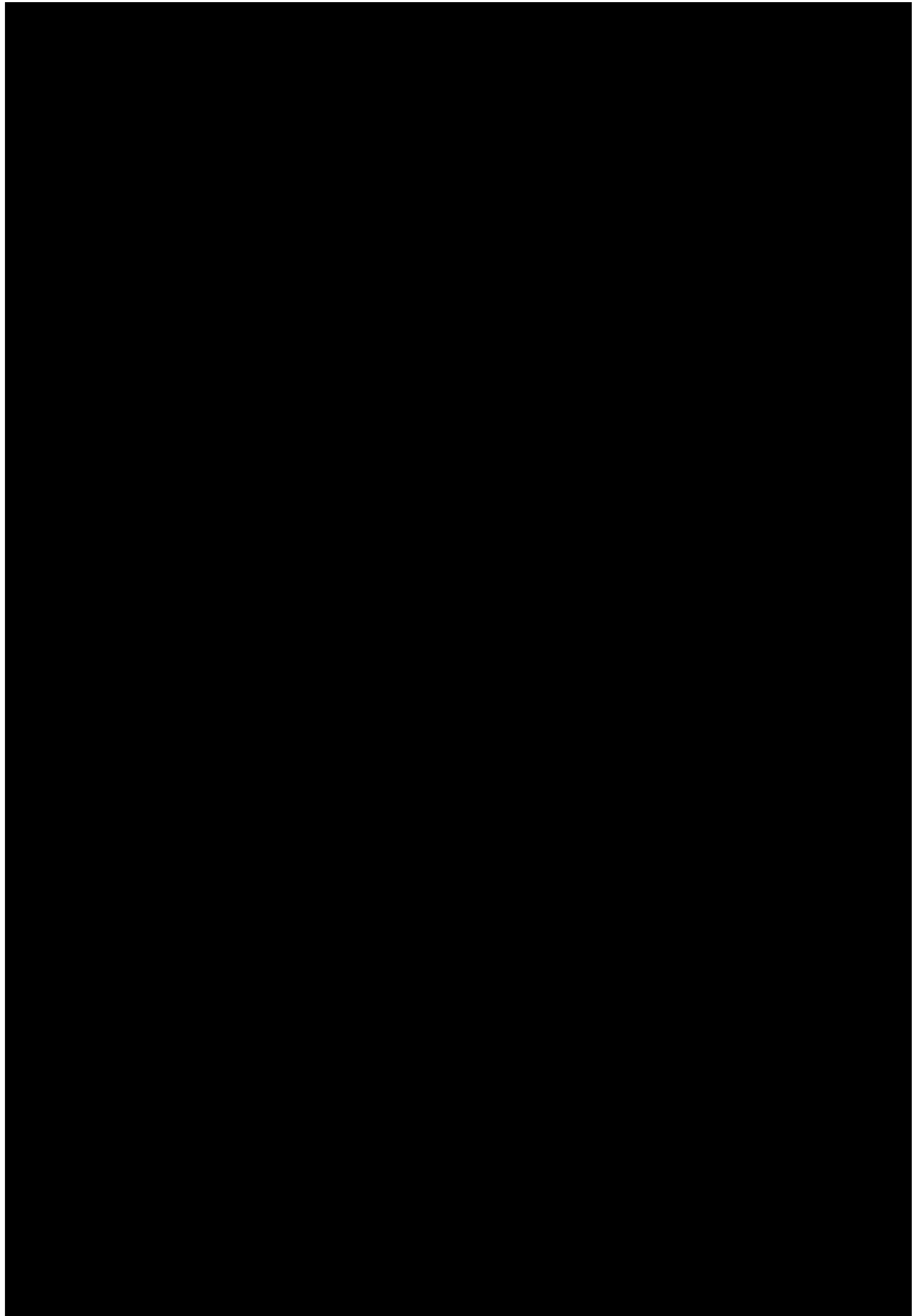
โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด (ผู้มอบอำนาจ) โดยมี
นางอรุณศิริ กมลทิพย์สุคนธ์ ตำแหน่ง กรรมการบริษัท โครงการโรงแรม เคป เซียนนา ภูเก็ต (Cape Sienna
Phuket) ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้รับมอบ
อำนาจในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแรม เคป เซียนนา ภูเก็ต (Cape Sienna Phuket)

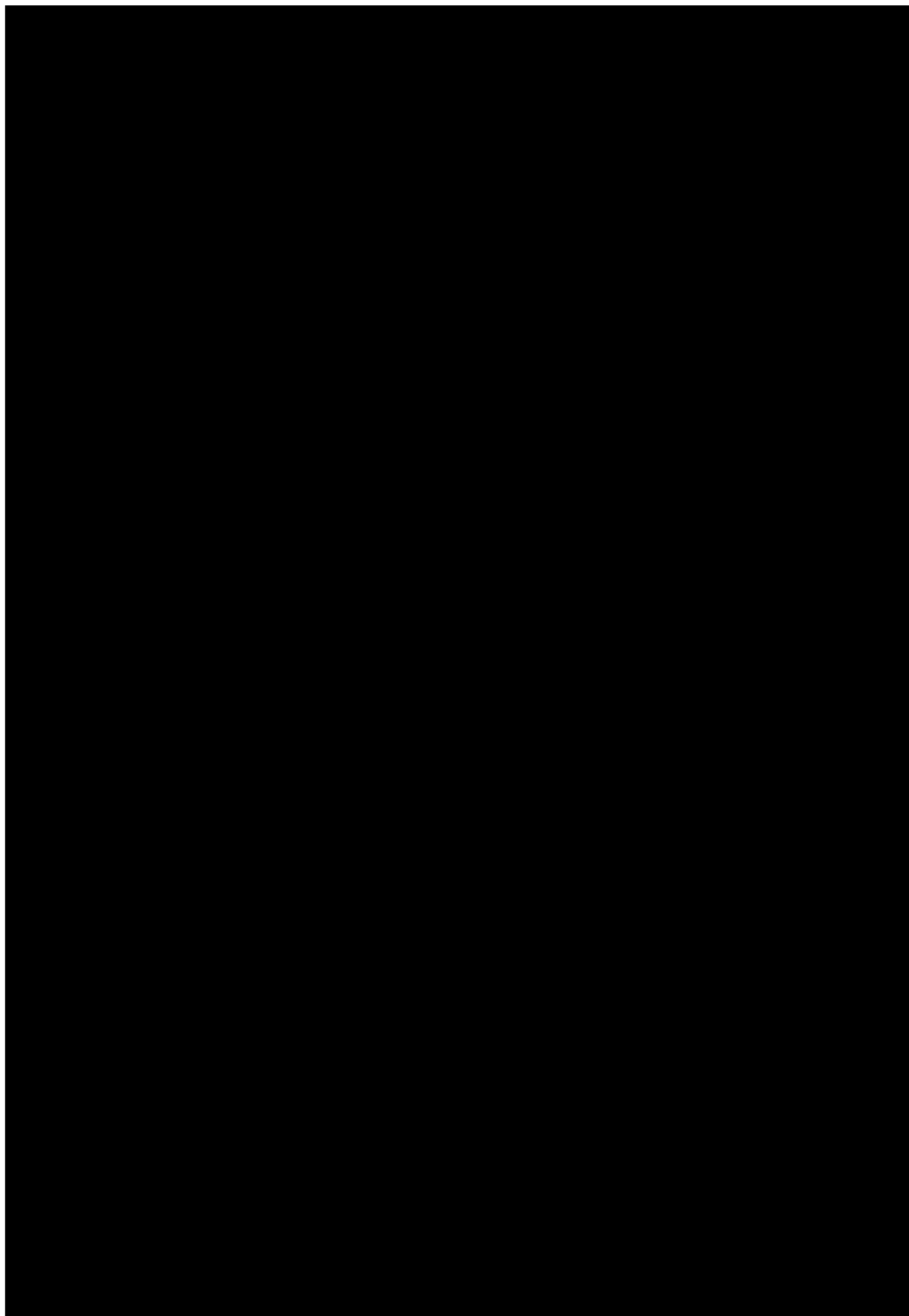
การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้
แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็น
ลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

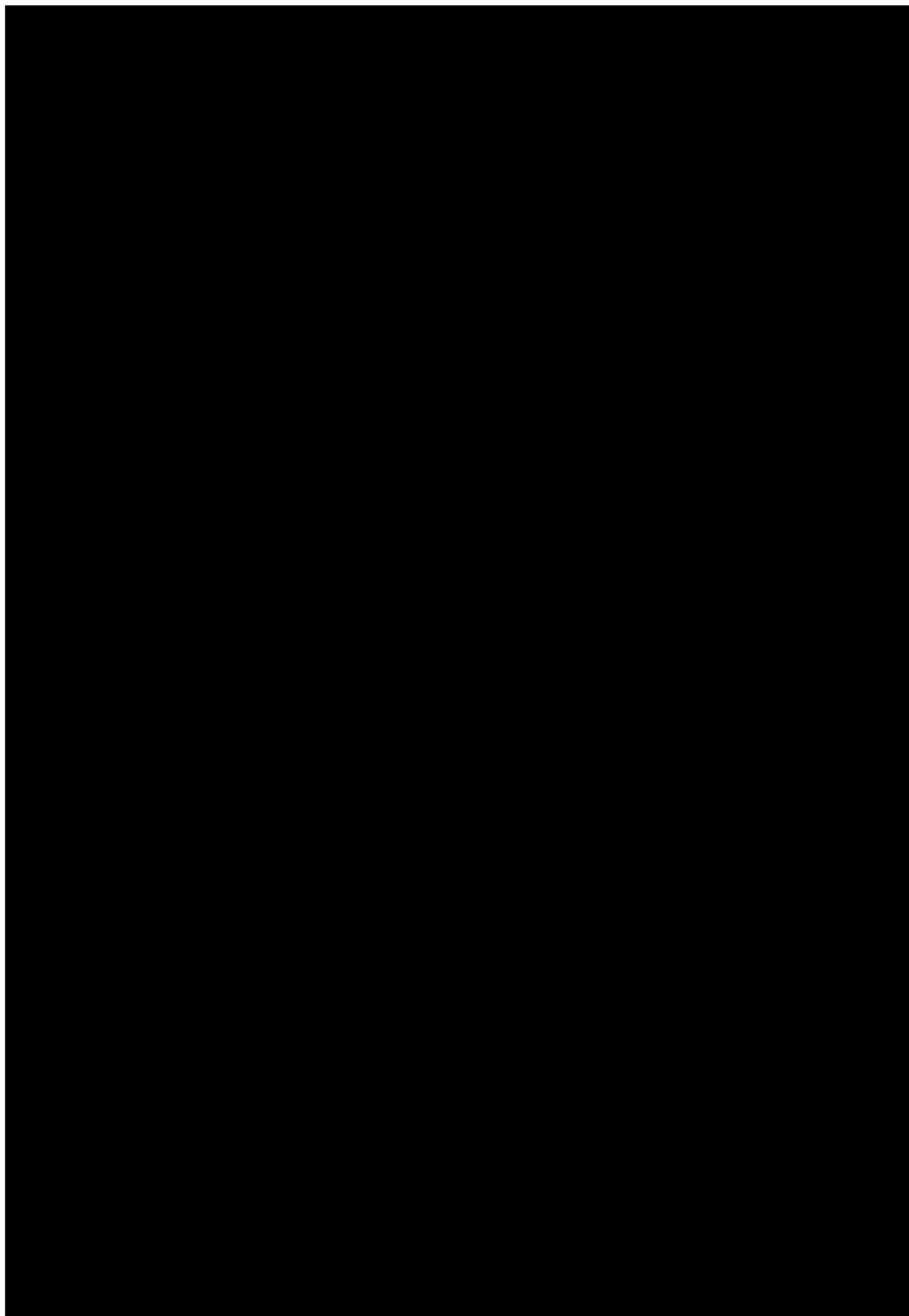
ลงชื่อ		ผู้มอบอำนาจ
	กรรมการบริษัท	
ลงชื่อ		ผู้รับมอบอำนาจ
ลงชื่อ		ผู้รับมอบอำนาจ
ลงชื่อ		ผู้รับมอบอำนาจ
ลงชื่อ	พยาน	ลงชื่อ พยาน

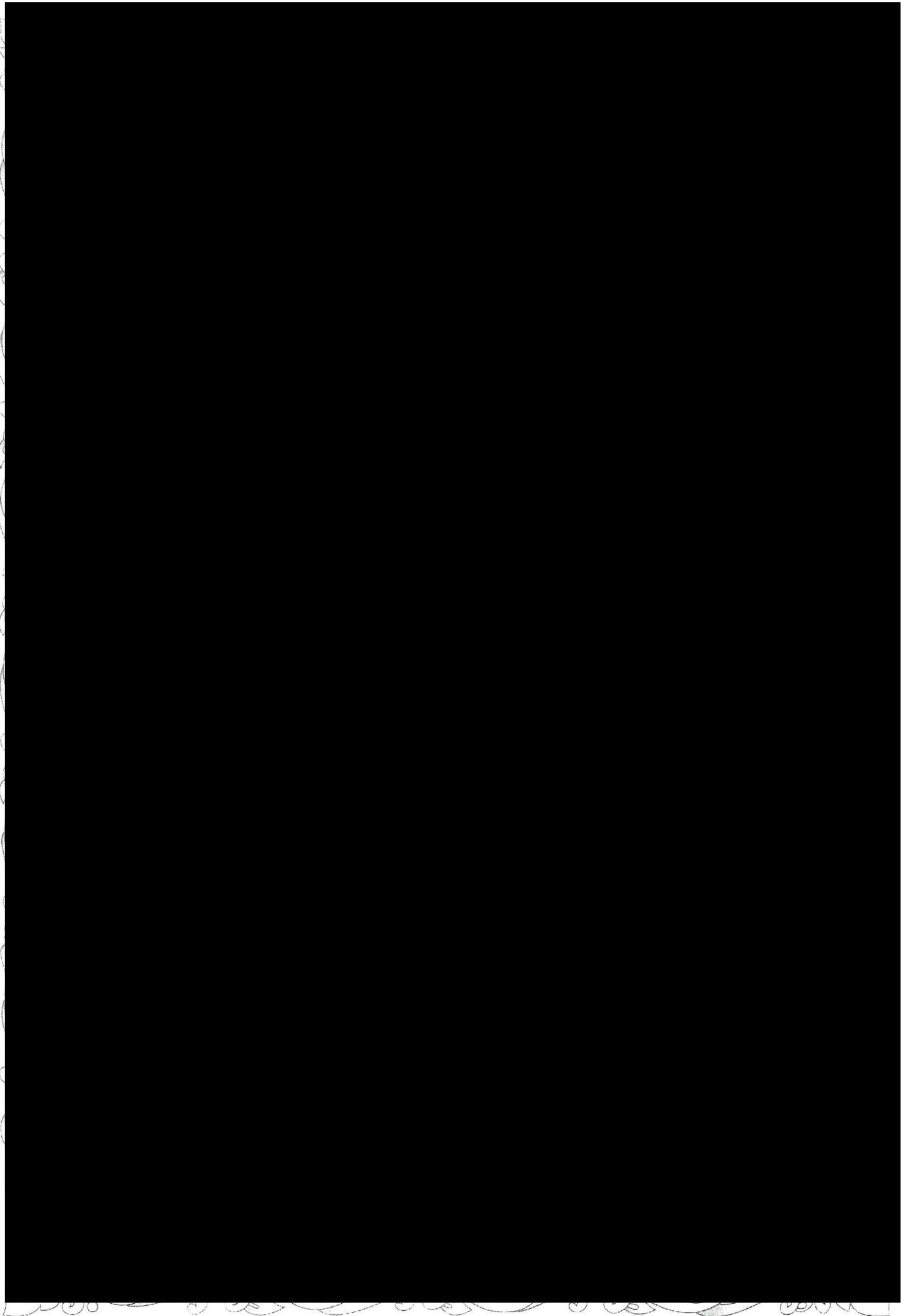


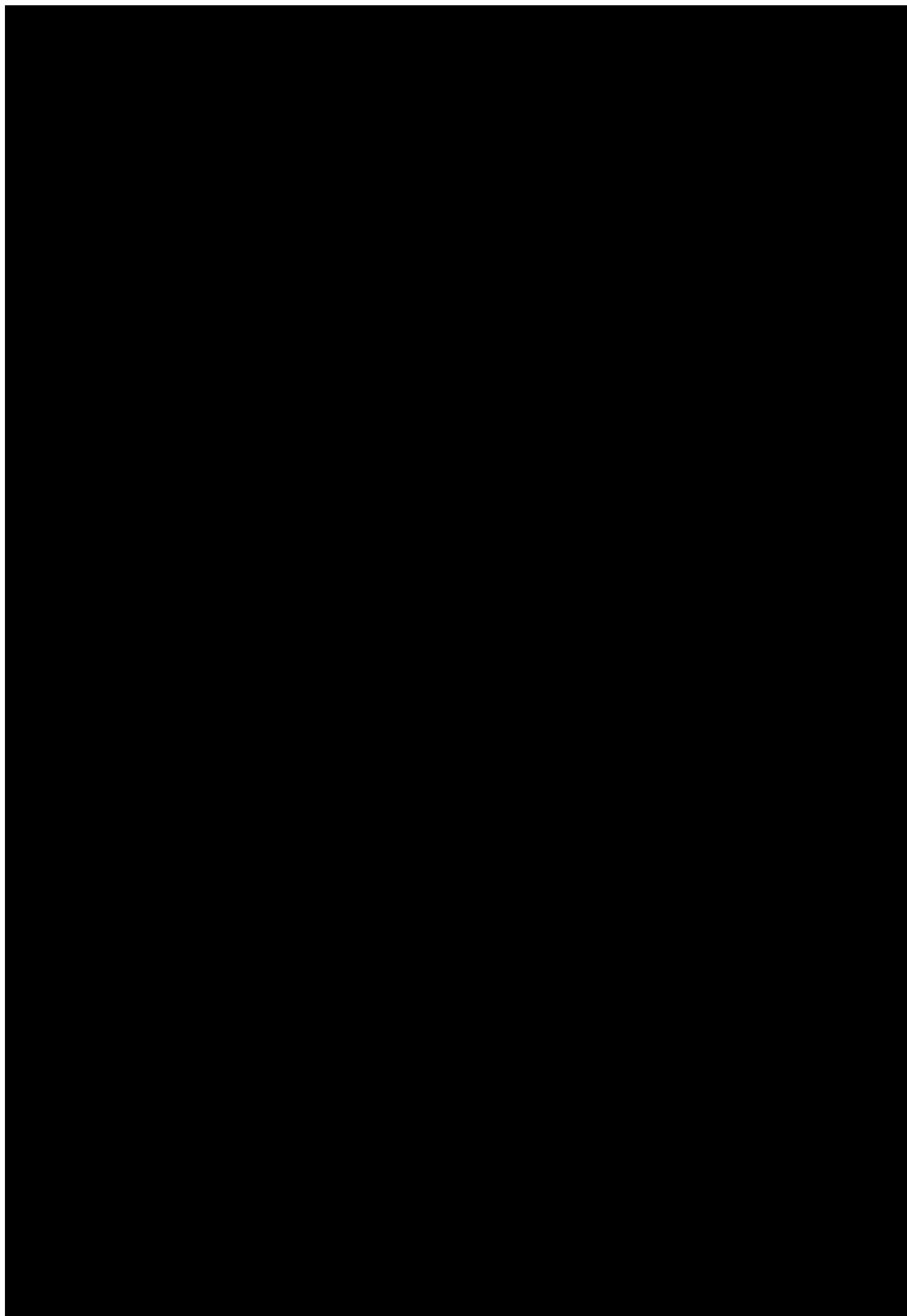


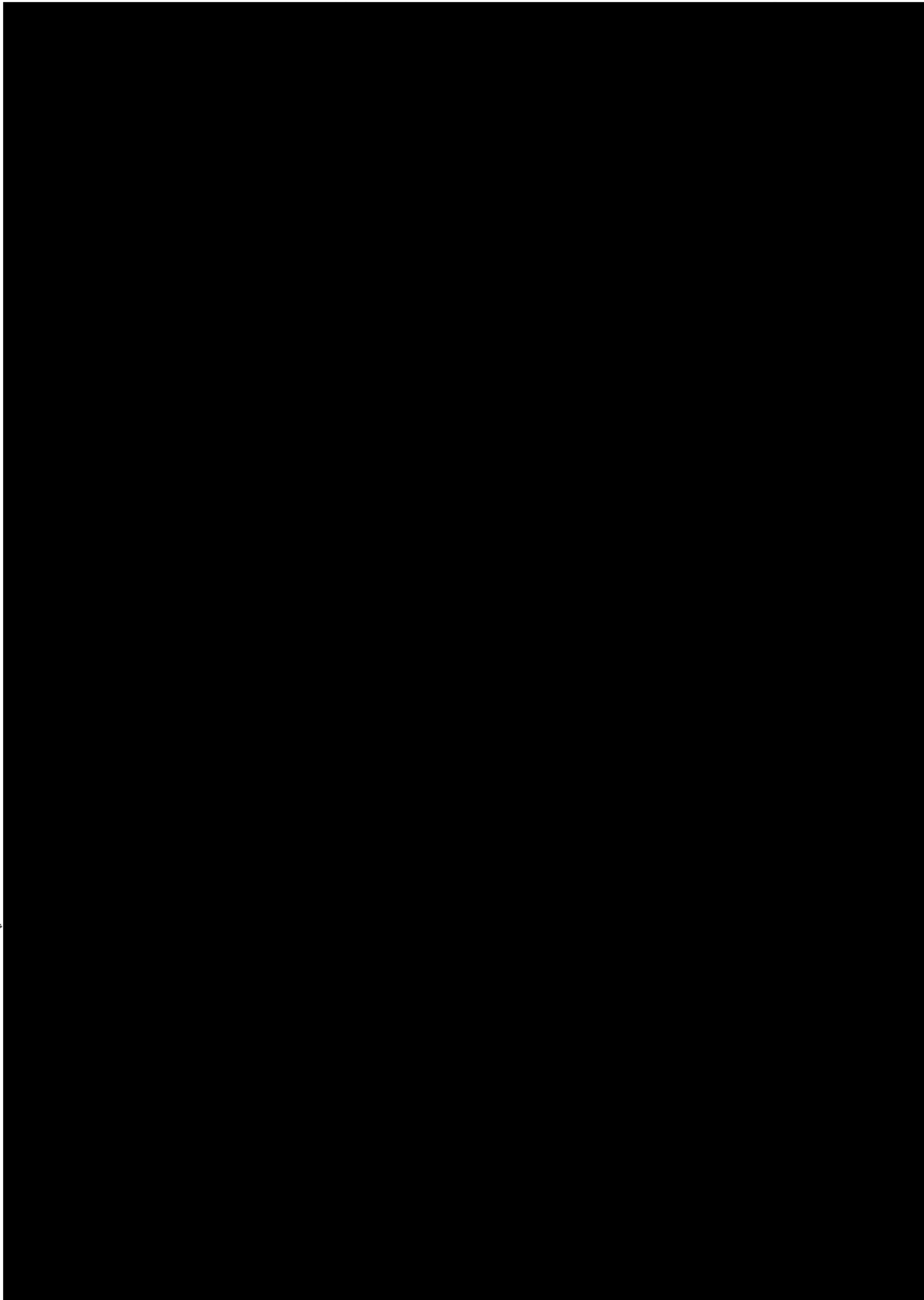


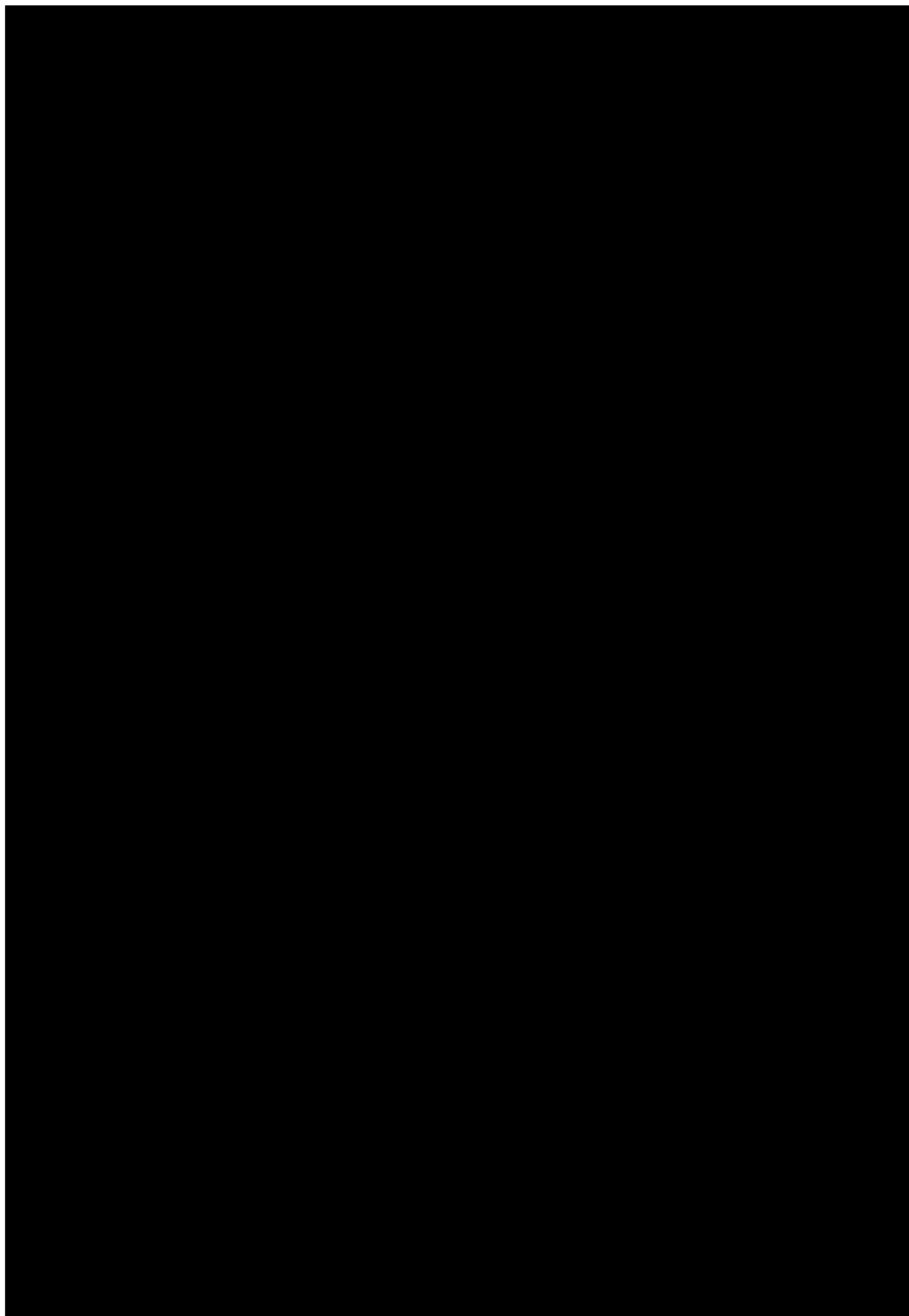


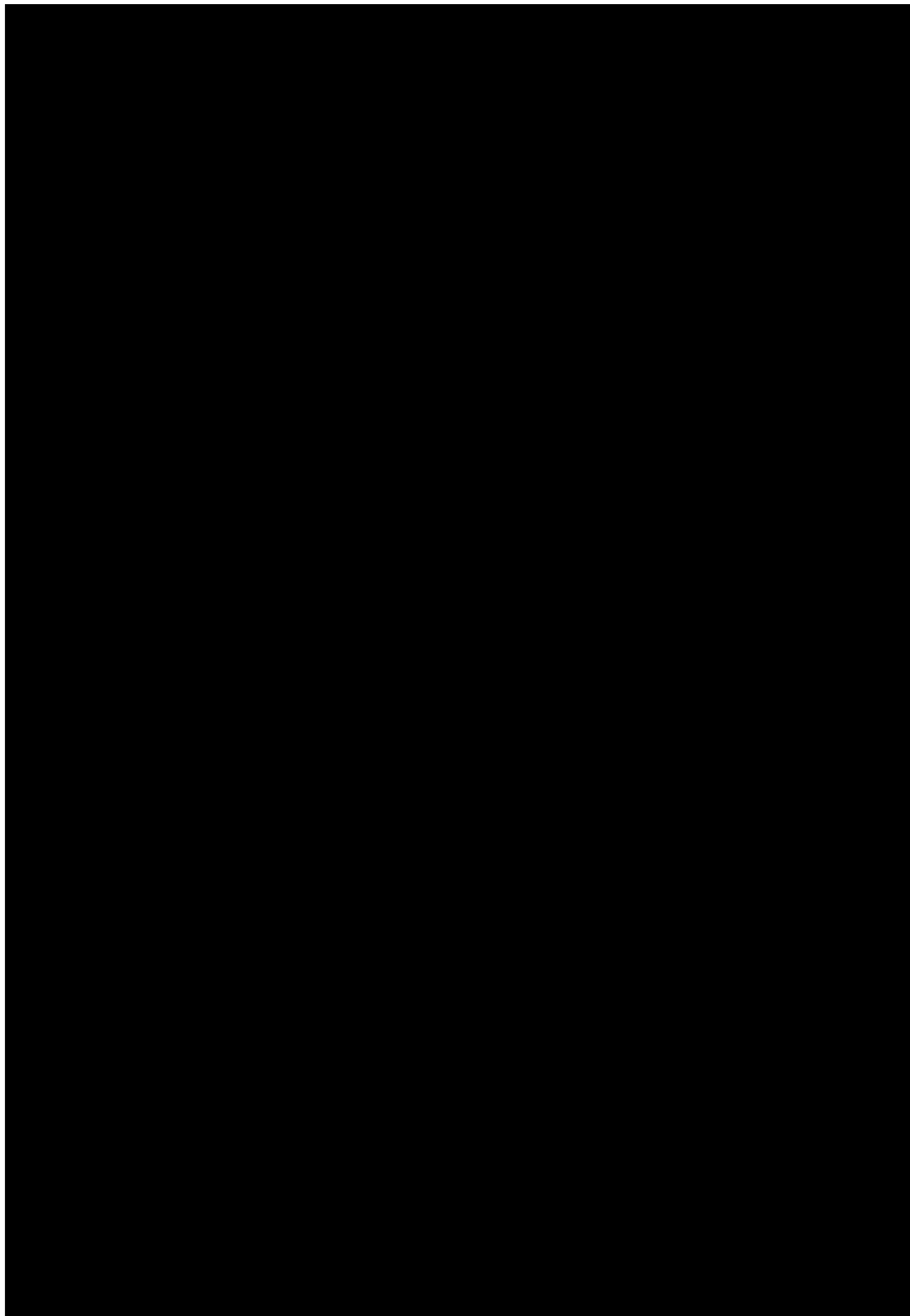


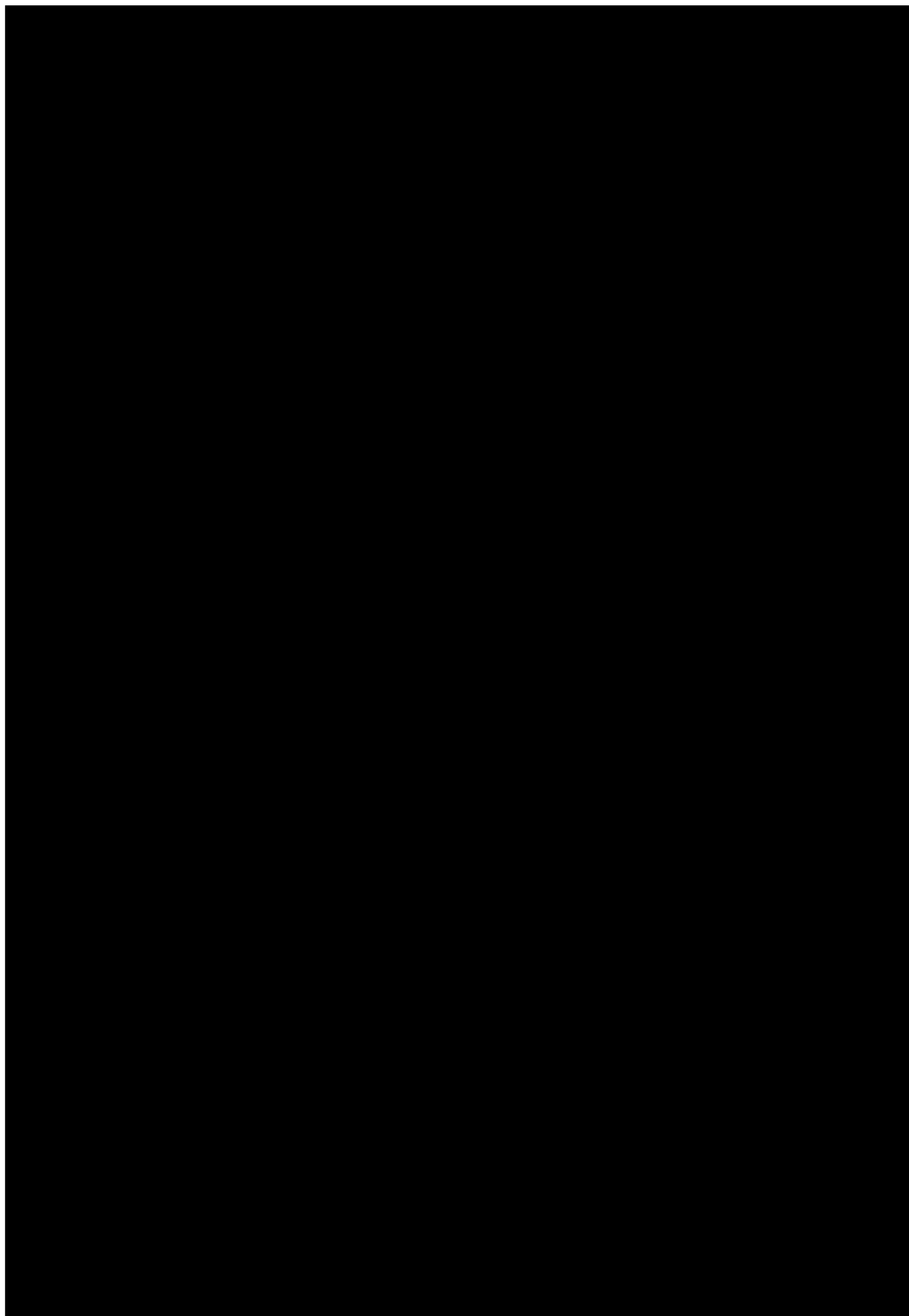


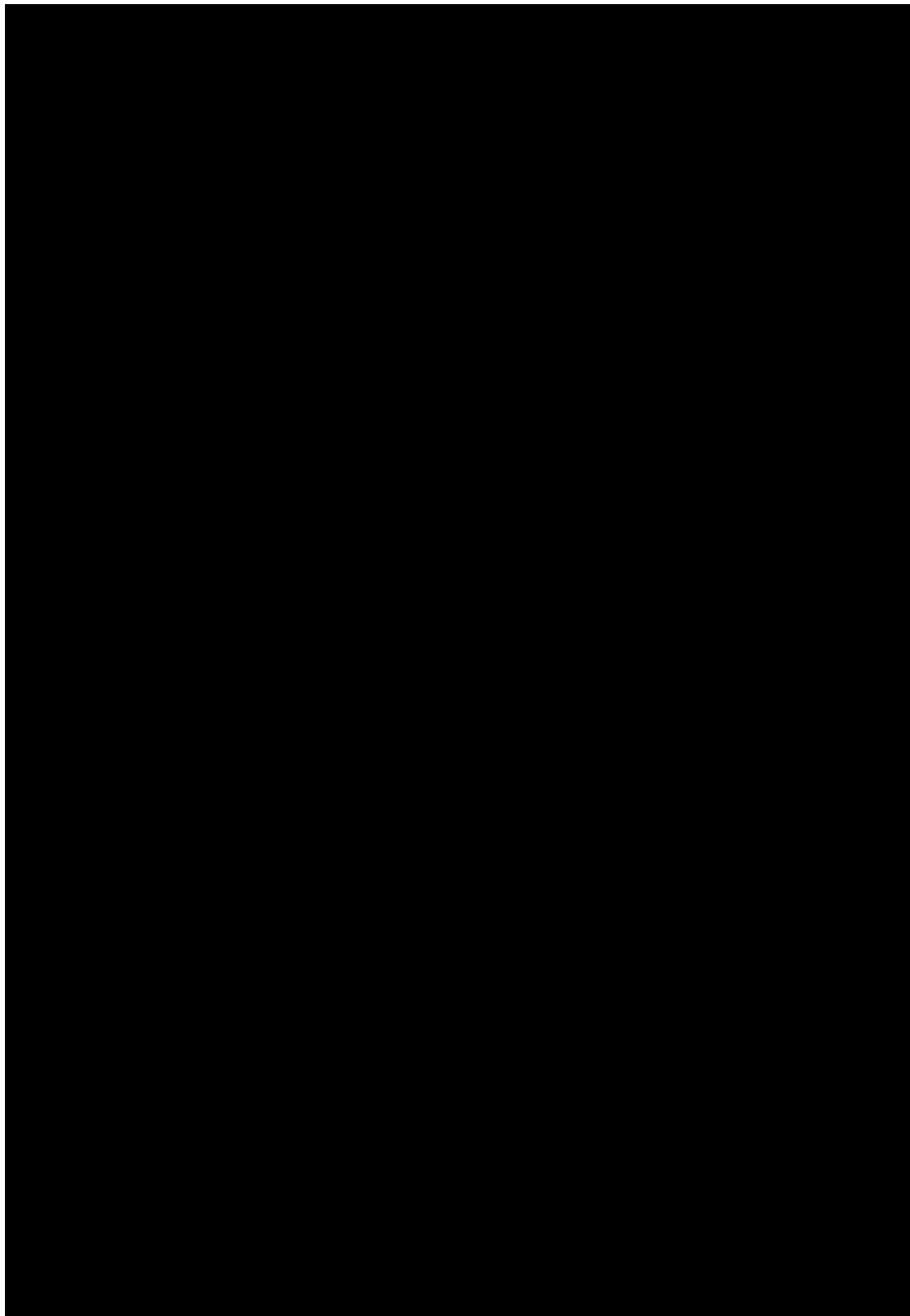


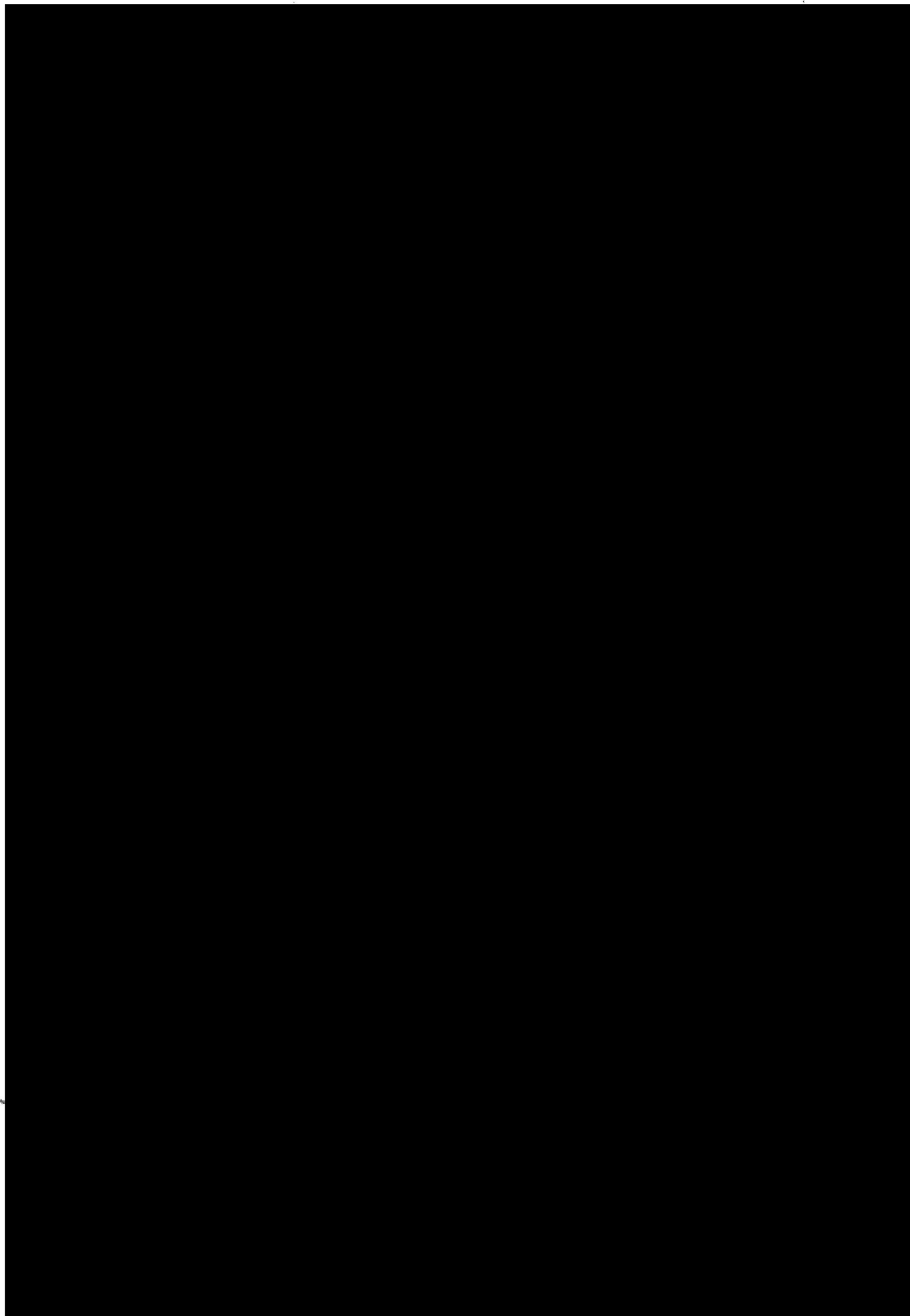


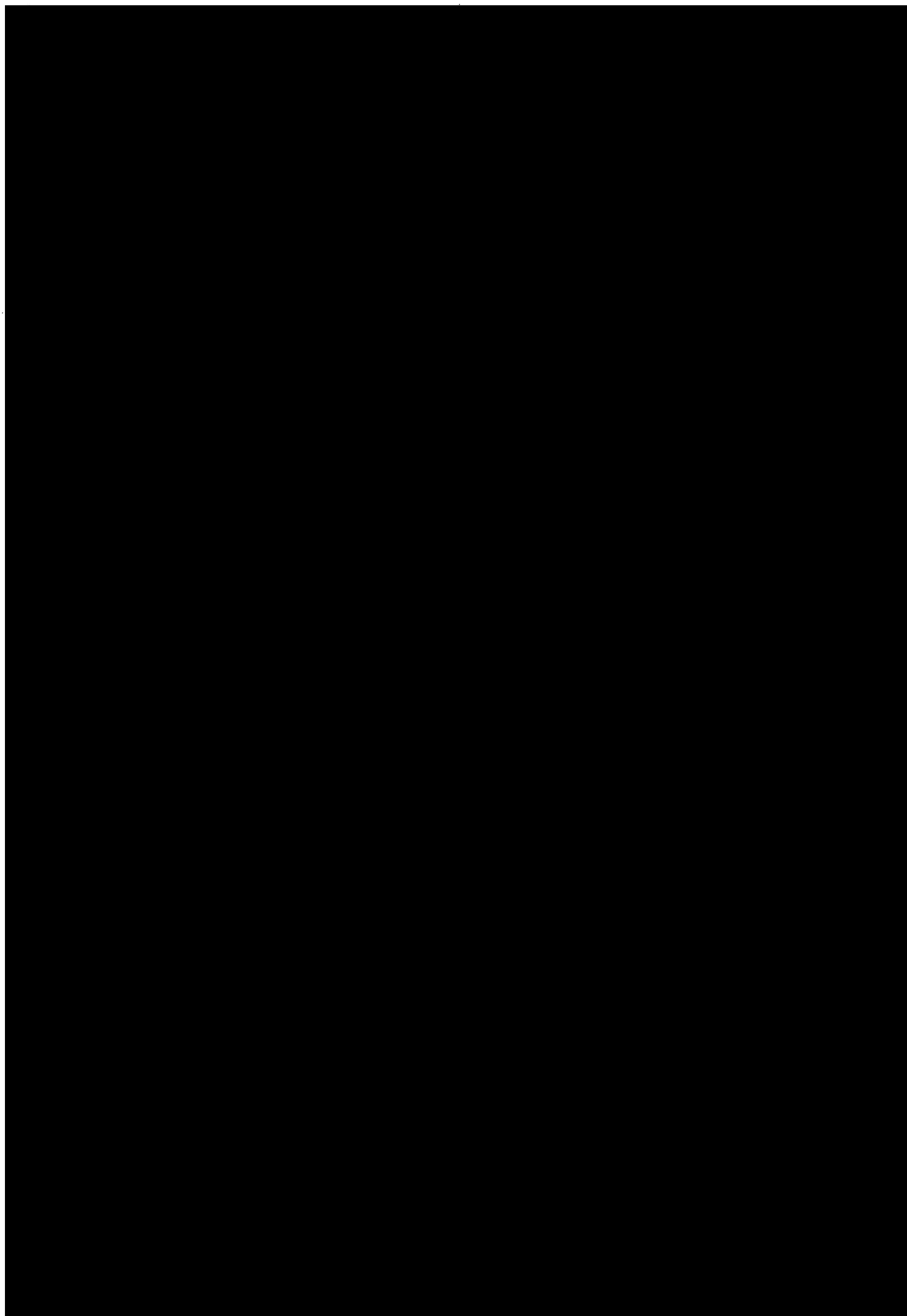


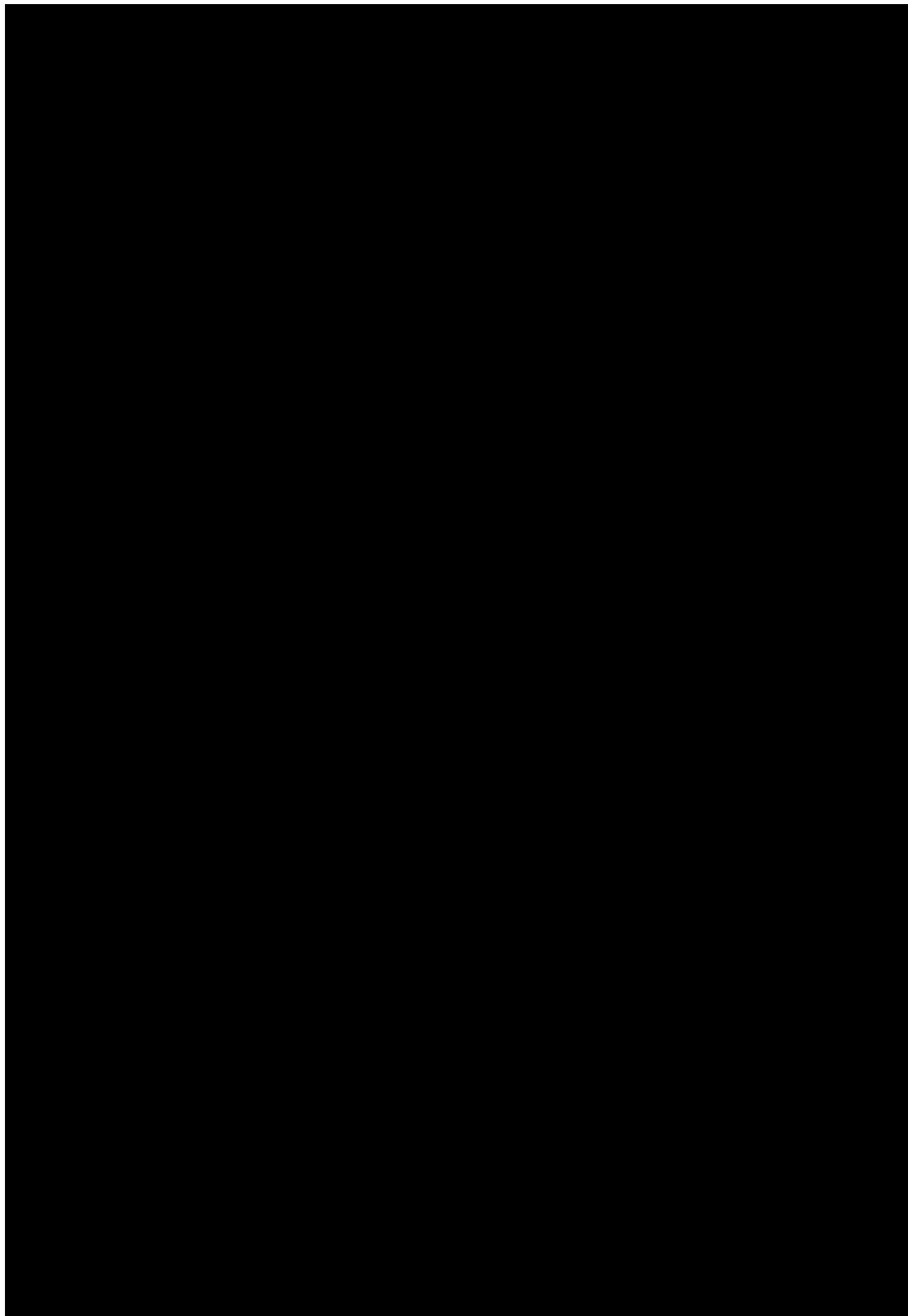












หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงแรม เคปเซียนนา ภูเก็ต

วันที่ 10 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2566

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแรม เคปเซียนนา ภูเก็ต เลขที่ เลขที่ 18/40 หมู่ที่ 6 ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83150 ของบริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด ฉบับประจำเดือน

☒ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2566

☐ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2566

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

	ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.			ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม
2.			นักวิทยาศาสตร์
3.			นักวิทยาศาสตร์
4.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5.			วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรม เคป เชียงนา ภูเก็ต

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทสรุปผู้บริหาร	
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. ระบบไฟฟ้าและพลังงาน	6
กิจกรรมในโครงการ 3. ระบบระบายอากาศ	7
กิจกรรมในโครงการ 4. ระบบป้องกันอัคคีภัย	7
กิจกรรมในโครงการ 5. ระบบจัดการมูลฝอย	8
กิจกรรมในโครงการ 6. ระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	10
กิจกรรมในโครงการ 7. ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	12
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	15
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	16
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	17
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	18
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	46
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	62
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	63
วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	63
ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	73
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	76
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	77
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	77

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
เอกสารแนบ	79
เอกสารแนบ 1. เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ	
เอกสารแนบ 2. มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด	
เอกสารแนบ 3. หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ	
เอกสารแนบ 4. ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึกทส.1,ทส.2	
เอกสารแนบ 5. เอกสารการซื้อน้ำจากเอกชน	
เอกสารแนบ 6. ใบเสร็จสูบน้ำก่อน/มูลฝอย	
เอกสารแนบ 7. บันทึกการตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำวัน	
เอกสารแนบ 8. บันทึกการตรวจสอบการทำงานระบบสาธารณูปโภคภายในโครงการ	
เอกสารแนบ 9. บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	
เอกสารแนบ 10. รายงานการซ่อมอพยพดับเพลิง	
เอกสารแนบ 11. รายงานการฉีดพ่นแมลง	
เอกสารแนบ 12. รายงานบันทึกการใช้ไฟฟ้า	

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม เคป เชียงนา ภูเก็ต (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม เคป เชียงนา ภูเก็ต	4
รูปภาพที่ 1.3 การใช้พื้นที่อาคาร	14
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวและงานดูแลสวน	49
รูปภาพที่ 2.2 กำแพงกันดิน	49
รูปภาพที่ 2.3 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดิน	50
รูปภาพที่ 2.4 รางระบายน้ำ	50
รูปภาพที่ 2.5 บ่อ Man Hole	50
รูปภาพที่ 2.6 ถังบำบัดน้ำเสียบริเวณต่าง ๆ	51
รูปภาพที่ 2.7 ระบบกรองน้ำใช้ของโครงการ	51
รูปภาพที่ 2.8 รถส่งน้ำใช้ในโครงการ	51
รูปภาพที่ 2.9 อาคารห้องพักแบบ Open Area	51
รูปภาพที่ 2.10 ระบบระบายควัน	52
รูปภาพที่ 2.11 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ	52
รูปภาพที่ 2.12 ป้ายรณรงค์ประหยัดไฟ	52
รูปภาพที่ 2.13 ถังรองรับมูลฝอยภายในโครงการ	52
รูปภาพที่ 2.14 ห้องพักมูลฝอยรวม	53
รูปภาพที่ 2.15 ป้ายทางเข้า - ออก โครงการ	53
รูปภาพที่ 2.16 พื้นที่จอดรถของโครงการ	53
รูปภาพที่ 2.17 ไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้า - ออกโครงการ	54
รูปภาพที่ 2.18 กระจกุน	54
รูปภาพที่ 2.19 จุดกลับรถ	54
รูปภาพที่ 2.20 ป้ายจำกัดความเร็ว 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง	54
รูปภาพที่ 2.21 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	54
รูปภาพที่ 2.22 ผังเส้นทางหนีไฟ	55
รูปภาพที่ 2.23 ป้ายแสดงวิธีใช้งานถังดับเพลิง	55
รูปภาพที่ 2.24 อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	55
รูปภาพที่ 2.25 อุปกรณ์รักษาพยาบาล	56
รูปภาพที่ 2.26 สระว้ายน้ำ	56
รูปภาพที่ 2.27 การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า และเครื่องสำรองไฟ	57
รูปภาพที่ 2.28 การตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ	57
รูปภาพที่ 2.29 ป้ายประกาศการปฏิบัติตนสำหรับผู้เข้าพักอาศัย	57

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.30 การสูบตะกอน	57
รูปภาพที่ 2.31 พนักงานทำความสะอาดห้องพักรวม	58
รูปภาพที่ 2.32 พนักงานรวบรวมมูลฝอยภายในห้องพักแต่ละชั้น	58
รูปภาพที่ 2.33 การตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันภัย และระบบอัคคีภัย	58
รูปภาพที่ 2.34 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และการตรวจสอบระบบระบายอากาศ	59
รูปภาพที่ 2.35 การซ่อมป้องกันอัคคีภัยและการใช้อุปกรณ์	59
รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	60
รูปภาพที่ 2.37 การตรวจเช็คค่าพีเอช และคลอรีน	60
รูปภาพที่ 2.38 ถังเก็บน้ำดิบ	60
รูปภาพที่ 2.39 หลอดไฟ LED	60
รูปภาพที่ 2.40 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	61
รูปภาพที่ 2.41 การขุดลอกตะกอน	61
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	64

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ	16
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ	18
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ	46
ตารางที่ 3.1 การเก็บรักษา ปริมาณ และภาชนะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	63
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด	65
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด	69

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม เคป เชียงนา ภูเก็ต ของบริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (สภาพภูมิพื้นฐานและสภาพภูมิประเทศ , ทรัพยากรดิน, สภาพภูมิอากาศ และอุตุนิยมวิทยา, เสียงและการสั่นสะเทือน, ทรัพยากรน้ำ) ด้านทรัพยากรทางชีวภาพ (ทรัพยากรชีวภาพบนบก, ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้น้ำ, การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล, การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม, การจัดการมูลฝอย, การใช้ไฟฟ้าและพลังงาน, การคมนาคม, การระบายอากาศ, การใช้ประโยชน์ที่ดิน) ด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจและสังคม, การศึกษา, การสาธารณสุข, อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสาธารณะ, การป้องกันอัคคีภัย, สุนทรียภาพและทัศนียภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่างๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

1.1 ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ

1. ด้านสภาพภูมิพื้นฐานและสภาพภูมิประเทศ

- (1) โครงการได้มีการควบคุม และดูแลสภาพภายในโครงการให้เป็นไปตามแบบภูมิ สถาปัตยกรรมที่ออกแบบไว้ อีกทั้งจัดให้มีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียว ซึ่งประกอบด้วยสวนหย่อม ให้มีสภาพที่สวยงาม ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ
- (2) โครงการมีระบบระบายน้ำที่เป็นราง gutter รอบแนวของโครงการและมีตะแกรงปิดป้องกันขยะตกลงไป รวมถึงมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2. ทรัพยากรดิน

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลรักษากำแพงกันดินให้อยู่ในสภาพดีอยู่ตลอดเวลาในการเปิดดำเนินการ ปัจจุบันพบกำแพงดินมีสภาพดี ไม่เกิดการทรุดตัว หรือมีรอยร้าวเกิดขึ้นบริเวณกำแพงดินโดยรอบของโครงการ
- (2) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดเวลาในการเปิดทำการ

3. สภาพภูมิอากาศ และอุตุนิยมวิทยา

- (1) โครงการได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ไว้บริเวณหน้าโครงการ และอยู่บริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (2) โครงการได้ดูแลต้นไม้ที่ปลูกไว้ได้แก่ไม้ยืนต้น เช่น สะตอ มะพร้าว ต้นเป็ด ต้นไทร รวมถึงไม้พุ่มและไม้คลุมดินที่ช่วยดูดซับมลพิษ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ มีต้นไม้บางส่วนตาย โครงการจึงได้ดำเนินการปลูกทดแทน
- (3) บริเวณที่มีเงาบัง และเกิดจุดมืดได้แก่ ทางเดินตึก A, J, B และ C ซึ่งทางโครงการได้มีการติดตั้ง landscape เพิ่มแสงสว่าง

4. เสียงและการสั่นสะเทือน

โครงการได้มีการควบคุมการก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน โดยการจัดทำระเบียบการเข้าพักอาศัย เพื่อให้ผู้เข้าพักอาศัยปฏิบัติตามนโยบาย อีกทั้งจัดทำโครงสร้างเป็นผนังอิฐบล็อก 2 ชั้น เพื่อกันเสียง จึงไม่ก่อให้เกิดเสียงดังและสร้างความรำคาญให้ผู้พักอาศัยคนอื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ หากมีการจัดงานรื่นเริง

ภายในโครงการ สถานที่จัดงานก็จะแยกออกจากตึกพักอาศัย และในส่วนของห้องประชุมและห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีการ ควบคุมไม่ให้เกิดเสียง

5. ทรัพยากรน้ำ

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายรณรงค์ให้มีการประหยัดน้ำ ติดไว้ภายในห้องน้ำของพนักงาน ห้องพักแขก และบริเวณอ่างล้างของห้องครัว ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (2) โครงการมีการควบคุมดูแลระบบบำบัดอยู่ตลอดเวลา มีรายงาน ตรวจสอบผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำ รายงาน ทส.1 ทส.2 ตรวจสอบระบบเส้นท่อตรวจโดยการเดินเช็คหน้างานเป็นประจำตรวจสอบว่ามีกลิ่นเหม็นหรือไม่ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการโครงการไม่มีปัญหาเรื่องระบบเส้นท่อรั่วและทางโครงการไม่ได้ปล่อยน้ำเสียที่ยังไม่ผ่านการบำบัดลงสู่รางระบายน้ำด้านทิศเหนือ ทั้งนี้ผ่านการบำบัดแล้ว โครงการได้นำไปใช้รดน้ำต้นไม้ ล้างถนน และสเปรย์เข้าใต้ตึกเพื่อลดอากาศร้อนบริเวณใต้ตึก

1.2 ทรัพยากรทางชีวภาพ

1. ทรัพยากรชีวภาพบนบก

โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อทรัพยากรทางกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพ โดยมีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ คอยตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ

2. ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ

โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อทรัพยากรทางกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพ โดยมีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ คอยตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ

1.3 ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1. การใช้น้ำ

- (1) โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ติดต่อเป็นสัญญาซื้อขายน้ำใช้จากเอกชนเป็นสัญญาระยะยาวและให้มาทำการส่งน้ำใช้เป็นประจำ ถ้าหากไม่มาส่งให้รีบแจ้งไปยังบริษัทเอกชนดังกล่าวทันทีเร่งหรือให้รีบดำเนินการติดต่อเอกชนรายอื่นไว้สำรอง
- (2) โครงการติดตั้งป้ายรณรงค์ให้ประหยัดน้ำตามจุดต่างๆ ภายในโครงการ และมีการรณรงค์นำผ้าขนหนูกลับมาใช้ซ้ำ เช่น หากลูกค้าต้องการเปลี่ยนผ้าเช็ดตัวก็ให้นำไปใส่ในภาชนะที่จัดเตรียมไว้ให้
- (3) โครงการมีหัวหน้าช่างและทีมงานตรวจสอบระบบกรองน้ำและดูแลโดยการทำ Blackwash อย่างสม่ำเสมอ และมีการตรวจสอบแรงดัน การ back wash ถึงกรองน้ำใช้เป็นประจำ
- (4) โครงการมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำใช้ที่ผ่านระบบกรองน้ำเป็นระยะๆ

2. การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

- (1) โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียแยกตามอาคาร 10 อาคาร โดยระบบบำบัดเป็นแบบถังสำเร็จรูปแบบเติมอากาศ ซึ่งน้ำที่ผ่านการบำบัดจากทุกอาคารจะมารวมที่บ่อพักน้ำ รวมที่บริเวณตึก 5 ก่อนนำไปใช้รดน้ำต้นไม้

- (2) โครงการมีบ่อดักไขมันจากห้องครัวประจำ 3 อาคาร แต่ละอาคารมีขนาดความจุ 5 ลบ.ม. จำนวน 1 ถึงต่ออาคาร (ซึ่งมีขนาดและจำนวน มากกว่าที่กำหนดใน EIA) และส่งต่อไปที่ระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) โครงการจัดให้มีการสูบกากตะกอนออกจากถังเกรอะไปกำจัดอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษาประสิทธิภาพของระบบกำหนดให้มีการสูบกากตะกอนไปกำจัดทุกๆ 1 เดือนต่อครั้งทุกระบบ
- (4) โครงการจัดให้มีการกำจัดไขมันและเศษมูลฝอยออกจากถังดักไขมันของระบบ บำบัดน้ำเสียจุดที่ 2 และ 3 ออกจากถังดักไขมันทุกๆ 1 สัปดาห์/ครั้ง โดยการดักกากไขมันและเศษมูลฝอยใส่ถุงดำมัดปากถุงให้แน่นสนิทก่อนนำไปทิ้งรวมกับมูลฝอยเปียกในที่พิกมูลฝอยรวม
- (5) โครงการมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งในรายการค่า BOD5, SS, pH, TKN, Sulfide, Fecal Coliform และ Oil & Grease กับห้องปฏิบัติการเอกชน เป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีหัวหน้าช่างเป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียเอง และหากระบบ มีปัญหาจะขอคำแนะนำจาก บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่อง และควบคุมให้มีประสิทธิภาพ
- (7) โครงการมีชิ้นส่วนสำรอง เช่น ท่อ วาล์ว เพื่อปรับเปลี่ยนเวลาอุปกรณ์ชำรุดในส่วนของ ปั๊มน้ำสปริงเกอร์ จะมี 2 ชุดทำงานสลับกัน และในส่วนของระบบบำบัดน้ำเสียมีปั๊มเติมอากาศสำรอง 1 ตัว ไว้ใช้กรณีฉุกเฉิน
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลการเดินตรวจเช็คหน้างานอยู่เสมอ กรณีเกิดเส้นท่อรั่วจะซ่อมแซมโดยหัวหน้าช่างและทีมงาน ปัจจุบันระบบเส้นท่อรวบรวมน้ำเสียไม่ชำรุดหรือรั่วซึม
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแล ทำความสะอาดสระว่ายน้ำทุกวัน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล ระบบน้ำล้นจากสระว่ายน้ำ โดยมีการดูแลระบบกรอง และโครงการได้ ใช้การผลิตคลอรีนจากระบบเกลือแทนการใช้คลอรีนเข้มข้นเพื่อฆ่าเชื้อ โรค ซึ่งเป็นระบบที่ปลอดภัยกว่า
- (10) โครงการมีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสระว่ายน้ำในช่วงปกติทุกๆ 1 สัปดาห์และในช่วงฤดูฝนทุก 2 ครั้ง/สัปดาห์

3. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการติดตั้งป้ายรณรงค์ให้ประหยัดน้ำภายในห้องน้ำ บริเวณอ่างล้างของ ห้องครัว ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (2) โครงการไม่มีบ่อหน่วงน้ำ แต่ได้จัดทำ บ่อ Man Hole เป็นบ่อพักน้ำเพื่อดักตะกอนดินทรายภายในโครงการ
- (3) โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลการรับน้ำฝนจากดาดฟ้า โดยมีท่อส่งน้ำซึ่งฝังในผนัง เพื่อส่งน้ำมารวมยังถังเก็บน้ำดิบของโครงการ
- (4) โครงการมีพนักงานทำความสะอาดรางระบายน้ำโดยกวาดเศษขยะที่ค้างอยู่บนตะแกรง แล้วดูระดับตะกอน ของดินในบ่อ หากมีมากเกินไปจะมีการขุดลอก เพื่อไม่ให้ เกิดการ อุดตัน และทำให้ระบบระบายน้ำมีประสิทธิภาพ
- (5) โครงการมีพนักงานเป็นผู้ขุดลอก 2 ครั้ง ต่อปี (หรือ เมื่อเกิดการอุดตันเกิดขึ้น) โดยเพิ่มความถี่ในช่วงฤดูฝน

4. การจัดการมูลฝอย

- (1) โครงการได้จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยกระจายรอบโครงการ พบภาชนะรองรับมูลฝอยมีฝาปิดที่มิดชิด และแข็งแรง โดยจำนวนภาชนะรองรับมูลฝอยเพียงพอต่อการรับมูลฝอยทั้งหมดของโครงการได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน
- (2) โครงการกำหนดให้ห้องพักแต่ละห้อง มีถังขยะแห้งภายในห้องพักขนาด 6 ลิตร จำนวน 2 ถัง บริเวณห้องน้ำและห้องพัก ส่วนขยะเปียก (เศษอาหาร) ที่ผู้เข้าพักทิ้ง จะมีแม่บ้านเข้ามาเก็บหลังจากที่ทิ้งประมาณ 2 ชั่วโมง
- (3) โครงการได้จัดให้มีถังรองรับมูลฝอย ขนาด 20 ลิตร ไว้บริเวณหน้าล็อบบี้ และมีเจ้าหน้าที่คอยรวบรวมและแยกมูลฝอยก่อนนำไปพักในห้องพักมูลฝอย
- (4) โครงการกำหนดให้ห้องครัวพนักงานมีถังขยะเปียกขนาด 100 ลิตร 1 ถัง/ ถังขยะแห้งขนาด 100 ลิตร 1 ถัง และห้องน้ำพนักงานมีถังขยะเปียกขนาด 5 ลิตรในห้องน้ำ /ถังขยะ แห้งขนาด 100 ลิตรไว้บริเวณข้างกระจก
- (5) โครงการกำหนดให้ห้องน้ำในห้องประชุมอาคาร B มีถังขยะ 5 ลิตร จำนวน 2 ถัง บริเวณข้างกระจก และ ภายในห้องน้ำแต่ละห้อง และห้องเก็บของมีถังขยะแห้งขนาด 10 ลิตร บริเวณห้องเก็บของไม่มีถังขยะ
- (6) โครงการกำหนดให้ห้องครัว มีถังขยะเปียก 100 ลิตร จำนวน 3 ถัง และถังขยะแห้ง ขนาด 100 ลิตร จำนวน 3 ถัง
- (7) ห้องพักขยะรวมของโครงการมีขนาด 30 ลบ.ม. แยกเป็นห้องพักขยะแห้ง ประมาณ 15 ลบ.ม. แยกเป็นห้องพักขยะเปียก ประมาณ 15 ลบ.ม.และมีห้องขยะรีไซเคิล ประมาณ 20 ลบ.ม.
- (8) โครงการมีพนักงานเก็บขนมูลฝอยตามแต่ละจุด เช่น ห้องพักแขก ห้องอาหาร บาร์ ในส่วนของสำนักงาน จากนั้นก็จะนำแต่ละส่วนมาพักไว้ที่ห้องเก็บมูลฝอยรวมเพื่อรอหน่วยงานของเอกชนมาเก็บขนไปกำจัดโดย ไม่มีขยะเปียกและขยะแห้งตกค้างภายในโครงการ
- (9) โครงการมีพนักงานแยกมูลฝอยเพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่จะนำไปกำจัดโดยมูลฝอยรีไซเคิลได้ให้นำไปขายให้แก่ผู้รับซื้อ เช่น เศษกระดาษ เศษขวด เป็นต้น
- (10) โครงการมีพนักงานคอยตรวจสอบไม่ให้มีมูลฝอยตกค้างภายในโครงการหากมีมูลฝอยตกค้างเกินกว่า 1 วันต้องรีบดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานเก็บขนมูลฝอยของเอกชนให้เข้ามาเก็บขนและนำไปกำจัด
- (11) โครงการมีพนักงานตรวจสอบถังมูลฝอยและที่พักรวมทุกจุดให้มีสภาพดีอยู่เสมอถ้ามีการฝูกร่อนหรือชำรุดเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที
- (12) โครงการมีสัตว์เป็นผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาดห้องพักขยะมูลฝอยเพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นและแมลง โดยน้ำที่เกิดจากการล้างห้องพักขยะจะไหลเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
- (13) โครงการมีป้ายบอกประเภทของขยะติดไว้บริเวณถัง ภายในโครงการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในโครงการรักษาความสะอาดและแยกขยะก่อนทิ้งลงถัง ในส่วนของผู้เข้าพัก บริเวณภายในโครงการจะมีถังขยะแห้ง และจะมีแม่บ้านรับผิดชอบในการแยกขยะบริเวณถังขยะก่อนนำมาเก็บรวบรวมที่ห้องพักขยะรวม
- (14) โครงการเลือกใช้ภาชนะรองรับมูลฝอยรีไซเคิลเป็นโครงสร้างทรงเหลี่ยมแบ่งเป็นช่องๆ แยกตามประเภทมูลฝอย ส่วนมูลฝอย อันตรายมีถังแดงขนาด 200 ลิตร ในส่วนของการคัดแยก ขยะจากห้องพัก แม่บ้านจะมีการแยกขยะที่ห้องพัก (แยกที่รถเข็นแม่บ้าน)

- (15) ห้องพักมูลฝอยอยู่ที่อาคาร B ในกรณีที่มีรถเอกชน เข้ามาเก็บขยะ จะมี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อำนวยความสะดวกให้ตลอดเวลาที่เข้ามาเก็บขยะ โดยไม่ทำให้การจราจรหน้าโครงการติดขัด
- (16) จัดพื้นที่สีเขียวบริเวณรอบที่พักมูลฝอยให้มีความสวยงาม พร้อมทั้งปลูกต้นไม้กรอบที่พักมูลฝอยเพื่อช่วย ในการลดกลิ่นจากที่พักมูลฝอย

5. การใช้ไฟฟ้าและพลังงาน

- (1) โครงการได้วางระบบไฟฟ้าแรงสูงและไฟฟ้าแรงต่ำใต้ดินและมีการตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าหม้อแปลงอยู่ สม่ำเสมอ 6 เดือนต่อครั้ง
- (2) โครงการติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟ และสายสัญญาณทางไฟฟ้า สื่อสารและอุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นไป ตามหลักวิชาการ โดยอ้างอิงจากการตรวจสอบอาคาร
- (3) โครงการใช้หลอด LED หลอดประหยัด เครื่องปรับอากาศ เบอร์ 5 และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแบบ ประหยัดพลังงาน
- (4) โครงการมีช่างตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ รวมทั้งสายไฟฟ้า และระบบควบคุมการทำงานของระบบ ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานเป็นประจำทุกเดือน
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายรณรงค์การประหยัดไฟภายในโครงการ เช่น ในสำนักงานต่างๆ และห้องน้ำ ซึ่ง สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในส่วนของห้องพักมีการติดตั้ง สวิตช์เปิด-ปิดไฟแบบแยกสวิตช์ซึ่งเป็นการ ประหยัดไฟ

6. การคมนาคม

- (1) โครงการติดตั้งป้ายทางเข้า - ออก ไว้บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้การสะดวกต่อการสัญจร และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยดูแล ตรวจสอบ และให้ความ สะดวกแก่ผู้เข้าพักอาศัย
- (2) โครงการติดตั้งป้ายทางเข้า - ออก ไว้บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และมีรถ คอยอำนวยความสะดวกตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งมีการติดตั้งกระจกนูนบริเวณแยกบนถนน ภายในโครงการ
- (3) ทางโครงการได้จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณจุดทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อป้องกันอันตรายจากการ สัญจรในช่วงเวลากลางคืน
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่เข้า - ออกพื้นที่โครงการ และบริเวณลานจอดรถ ตลอด 24 ชั่วโมง
- (5) โครงการมีที่จอดรถซึ่งสามารถรองรับรถยนต์ได้จำนวน 30 คัน ปัจจุบันที่จอดรถเพียงพอสำหรับลูกค้า เพราะส่วนใหญ่ผู้เข้าพักจะใช้บริการรถรับส่งสาธารณะ
- (6) โครงการไม่มีการประกอบกิจกรรมใดๆ บริเวณที่จอดรถ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้ผู้เข้าพัก โดยจะจัดพื้นที่จอดรถ สำหรับผู้เข้าพักอาศัย ให้จอดรถภายในพื้นที่จอดรถของโครงการเท่านั้น
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ส่วนบริเวณด้านหน้าโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกที่ จะเข้า - ออกโครงการรวมทั้งบริเวณจุดกลับรถ เพื่อลดปัญหาการสัญจรที่จะเกิดขึ้น

- (9) โครงการมีจุดสำหรับกลับรถ ภายในโครงการ จำนวน 2 จุด เพื่อความปลอดภัยทั้งต่อลูกค้าของโครงการ และผู้ที่สัญจรไปมาบนถนนสาธารณะ(ลาอี-นาคาเล)

7. การระบายอากาศ

- (1) ห้องพักของโครงการจะมีประตูหน้าต่างที่สามารถเปิดรับลม/ระบายอากาศ ภายในห้องพักได้ เป็นลักษณะเป็นแบบ Open area แต่ในส่วนของห้องครัวจะมี Hood ระบายอากาศ
- (2) โครงการมีการตรวจสอบระบบระบายอากาศและปรับสภาวะอากาศให้ได้อยู่เสมอ หากเกิดการขัดข้องให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่มาทำการแก้ไขโดยเร็ว และโครงการดำเนินการล้างฟیلเตอร์เครื่องปรับอากาศ ทุกๆ 6 เดือน
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบ Hood ของโครงการระบายขึ้นด้านบนและในทิศทางที่ไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียง

8. การใช้ประโยชน์ที่ดิน

โครงการไม่ได้ก่อสร้างหรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้การใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ขัดแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.4 ด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

1. เศรษฐกิจและสังคม

โครงการเลือกจ้างพนักงานที่เป็นคนในท้องถิ่นและมีการอบรมในส่วน of หน่วยงานต่างๆ เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน

2. การศึกษา

โครงการจัดให้มีการอบรมความรู้ให้กับพนักงานที่เข้าปฏิบัติงานภายในโครงการเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเป็นประจำทุกปีตามแผนที่ทางฝ่ายบุคคลกำหนดให้

3. การสาธารณสุข

- (1) โครงการมีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีรถสำรองซึ่งเป็นรถตู้ของโครงการรับ-ส่ง ผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลปาดองในกรณีที่เป็นการเหตุการณ์รุนแรงจะใช้บริการรถของ อบต.กมลาเพื่อส่งผู้ป่วย
- (2) โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจสอบความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกแก่ผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง
- (3) โครงการมีแผนกช่างเป็นผู้ดูแลระบบน้ำใช้ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า ระบบระบายอากาศและระบบป้องกันอัคคีภัย ภายในโครงการ
- (4) ปัจจุบันทางโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่สูงจึงไม่มีปัญหาในเรื่องนี้ แต่โครงการได้ฝึกซ้อมการอพยพคน ไปพร้อมกับการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และได้ดำเนินการล่าสุด เมื่อเดือน พฤษภาคม 2566

4. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยทุกอาคาร เช่น ถังดับเพลิง ไฟฉุกเฉิน อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ (Fire Detector) ได้แก่ อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน (Heat Detector) และอุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) และ Fire Hose

- (2) โครงการจัดให้มีช่างคอยตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย เพื่อบำรุงรักษา และทดสอบความพร้อม เป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้ระบบป้องกันอัคคีภัยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- (3) โครงการมีแผนช่างเป็นผู้ตรวจเช็คระบบป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา หากพบว่ามีปัญหาหรือชำรุดให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที
- (4) โครงการมีป้ายแนะนำวิธีการใช้ถังดับเพลิงติดตั้งที่ตัวถังดับเพลิง ทุกถังภายในโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน และในส่วนของแบบแปลนที่แสดงระบบป้องกันอัคคีภัยจะติดตั้งภายในห้องพัก บริเวณทางเดิน และในแต่ละชั้นก็จะมีป้ายบอกชั้นในตำแหน่งที่เห็นชัดเจน
- (5) โครงการมีการฝึกอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและฝึกอบรม แผนการซ้อมหนีไฟและอพยพ ย้ายคน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้แก่เจ้าหน้าที่พนักงานของโครงการ และเข้าฝึกในโครงการ โดยดำเนินการ 1 ครั้ง/ปี ครั้งล่าสุดเมื่อเดือน พฤษภาคม 2566
- (6) โครงการมีแผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้และมีป้ายบอกเส้นทางหนีไฟชัดเจน โดยปัจจุบันมีจุดรวมพล อยู่ 1 จุด
- (7) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบระบบสายไฟ ห้องเครื่อง รวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า และมีการปฏิบัติตาม คำแนะนำของผู้ผลิต เช่น การเปลี่ยนแบตเตอรี่ของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ไฟฉุกเฉิน และระบบเตือนภัย และโครงการติดตั้งถังดับเพลิงภายในห้องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
- (8) โครงการมีการตรวจสอบระบบสูบน้ำดับเพลิงเป็นประจำทุกเดือน และมีการตรวจสอบระบบสูบน้ำดับเพลิงเชิงลึก ทุกๆ 6 เดือน เพื่อให้ระบบสูบน้ำดับเพลิงสามารถใช้งานได้เสมอ

5. สุขภาพและทัศนียภาพ

- (1) โครงการได้มีการควบคุม และดูแลสภาพภายในโครงการให้เป็นไปตามแบบภูมิ สถาปัตยกรรมที่ออกแบบไว้ อีกทั้งจัดให้มีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียว ซึ่งประกอบด้วยสวนหย่อม ให้มีสภาพที่สวยงาม ปัจจุบันมี พื้นที่สีเขียว 5,328 ตารางเมตร และอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- (2) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ
- (3) โครงการมีแผนช่างเป็นผู้ตรวจสอบสภาพของอาคาร เมื่ออาคารเกิดการทรุดโทรม ก็จะทำการ ซ่อมแซมอย่างสม่ำเสมอ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม เคป เซียนนา ภูเก็ต ของบริษัท พาราไดซ์ บีช กมลา จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย การใช้น้ำ, การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล, การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม, การจัดการมูลฝอย, การใช้ไฟฟ้าและพลังงาน , การระบายอากาศและ การป้องกันอัคคีภัย รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 การใช้น้ำ

โครงการมีมีหัวหน้าช่างและทีมงานตรวจสอบระบบ กรองน้ำและดูแลโดยการทำ Blackwash อย่างสม่ำเสมอ และมีการตรวจสอบแรงดัน การ back wash ถังกรองน้ำใช้ รวมถึงมีการตรวจสอบการแตกหรือรั่วซึม ของเส้นท่ออยู่เป็นประจำ ปีที่ 1 จำนวน 1 ครั้ง ปีที่ 2 ทุกๆ 6 เดือน และปีต่อไปทุกๆ 6 เดือน

2.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

- (1) โครงการตรวจสอบและจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการตามมาตรา 80 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียดและรายงานสรุปการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 (แบบ ทส.1 และแบบ ทส.2) แบบ ทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการเป็นเวลา 2 ปี แบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน
- (2) โครงการได้มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นตามมาตรการกำหนด ฯ ได้มีการมอบหมายจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ในการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำโครงการ

2.3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบตะกอนภายในท่อระบายน้ำเป็นประจำ โดยมีแผนการขุดลอกตะกอน 2 ครั้ง/ปี แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาระประเมิณหน้างานของเจ้าหน้าที่ หากตะกอนมีปริมาณมาก ก็จะดำเนินการขุดลอกในทันที เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำ

2.4 การจัดการมูลฝอย

โครงการมีพนักงานคอยตรวจสอบการรองรับมูลฝอย และสภาพของถังในแต่ละจุด ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ หากมีการชำรุดจะมีการเปลี่ยนใหม่ทดแทนทันที

2.5 การใช้ไฟฟ้าและพลังงาน

โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟ และระบบการควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าเป็นประจำ 1 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2.6 การระบายอากาศ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการทำงานของระบบปรับอากาศทุกๆ 6 เดือน /ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

2.7 การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน
- (2) โครงการมีการฝึกอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและฝึกอบรม แผนการซ้อมหนีไฟและอพยพย้ายคน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้แก่เจ้าหน้าที่พนักงานของโครงการ และเข้าฝึกในโครงการ โดยดำเนินการ 1 ครั้ง/ปี ครั้งล่าสุดเมื่อเดือน พฤษภาคม 2566