

ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ค1 ใบอนุญาตการก่อสร้าง
- ค2 กรมธรรม์ประกันภัย
- ค3 หนังสือรับรองวิศวกรควบคุม
- ค4 คู่มือและข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
- ค5 เอกสาร MASTER SCHEDULE(R2)
- ค6 ใบขนย้ายออกจากหน่วยงาน (ทองหล่อ8)
- ค7 รายงานการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1)
- ค8 เอกสารขอแจ้งเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- ค9 เอกสารจัดจ้างพนักงาน
- ค10 ใบเสร็จค่าขนดิน
- ค11 รายงานผลการเข้าสำรวจบ้านข้างเคียง (ก่อนดำเนินการก่อสร้าง)
- ค12 เอกสารแจ้งแผนการทำงานล่วงหน้า
- ค13 ตำแหน่งทาวเวอร์เครน



ภาคผนวก ค1
ใบอนุญาตการก่อสร้าง



เอกสารสำคัญ
โปรดอย่าทำสูญหาย
อาคารประเภทควบคุม
การใช้ตามมาตรา 32(2)



ต่ออายุใบอนุญาต
การก่อสร้างอาคาร
อาคารชุดอยู่อาศัย
สระว่ายน้ำ-จอยรยยนต์
ห้ามเปลี่ยนแปลงการใช้

ต้นฉบับ
แบบ อ.1
51/14

ใบอนุญาตเดิมเลขที่ ขวณ.62/2565

ลงวันที่ 22 มกราคม 2565 (ฉบับที่ 3) ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

(ต่ออายุได้อีกไม่เกิน 1 ครั้ง)
เลขที่ ขวณ. (ด.) 20/2566

อนุญาตให้..... บริษัท ฮาบิแทท กรุ๊ป ลิสต์ จำกัด โดยนายชินนทร์ วานิชวงศ์.....เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 63 อาคารเอทรีนี ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ 1502/2 ชั้นที่ 15 ตรอก/ซอย..... ถนน..... วิทยุ..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... ลุมพินี..... อำเภอ/เขต..... ปทุมวัน..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์.....

ข้อ ๑ ทำการ..... ก่อสร้างอาคาร.....
ที่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ทองหล่อ 8..... ถนน..... สุขุมวิท 55..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... คลองตันเหนือ..... อำเภอ/เขต..... วัฒนา..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์.....
ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆ..... เลขที่..... 1881,1882,1883
เลขที่ดิน..... 4572,4571,4573..... เป็นที่ดินของ..... บริษัท ฮาบิแทท กรุ๊ป จำกัด

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการ
การเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ไปยังบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆ..... เลขที่.....
เลขที่ดิน..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร..... สระว่ายน้ำ-จอยรยยนต์.....
(1) ชนิด..... ตึก 8 ชั้น ชั้นใต้ดิน 2 ชั้น(ดาดฟ้า)..... จำนวน..... 1 หลัง..... เพื่อใช้เป็น..... อาคารชุดอยู่อาศัย(117 ห้อง)
พื้นที่/ความยาว..... 9,920.00 ตารางเมตร..... ที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... 71..... คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร
(2) ชนิด..... รั้ว ค.ส.ล..... จำนวน..... 1 แถว..... เพื่อใช้เป็น..... กันแนวเขตที่ดิน
พื้นที่/ความยาว..... 27.00 ตารางเมตร..... ที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร
(3) ชนิด..... ถนน ค.ส.ล..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
พื้นที่/ความยาว..... 132.00 ตารางเมตร..... ที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร
(4) ชนิด..... ท่อระบายน้ำ..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
พื้นที่/ความยาว..... 167.00 เมตร..... ที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ
เลขที่..... ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้
ข้อ ๓ โดยมี..... นายพูนเพิ่ม วัฒนวงษ์ศิริ ส-สส 632,นายอนันต์พร ชลาชนาวิน สย.11717เป็นผู้ควบคุมงาน
.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา๘(๑๑)มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๒..... ค่าใบอนุญาต 200.00 บาท ค่าตรวจแบบ .00 บาท
รวม 200.00 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้
ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... 21 มกราคม 2567
ออกให้ ณ วันที่..... 22 มกราคม 2566

(ลายมือชื่อ).....
(นางสาวสัจฉิภา กิจานนท์)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการเขตวัฒนา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

เอกสารสำคัญ
โปรดอย่าทำสูญหาย
อาคารประเภทควบคุม
การใช้ตามมาตรา 32(2)



ต่ออายุใบอนุญาต
การก่อสร้างอาคาร
อาคารชุดอยู่อาศัย
ระวางน้ำ-จัดรถยนต์
ห้ามเปลี่ยนแปลงการใช้
สำเนาชุดที่ 2
แบบ อ.1
51/14

ใบอนุญาตเดิมเลขที่ ขน.62/2565

ลงวันที่ 22 มกราคม 2565 (ครั้งที่ 3) ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

(ต่ออายุได้อีกไม่เกิน 1 ครั้ง)
เลขที่ ขน. (ด.) 20/2566

อนุญาตให้..... บริษัท ฮาบิแทท กรุ๊ป ลิสต์ จำกัด โดยนายชินนทร์ วานิชวงศ์.....เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 63 อาคารเทอทีน ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ 1502/2 ชั้นที่ 15 ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... ลุมพินี อำเภอ/เขต..... ปทุมวัน จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์.....

ข้อ ๑ ทำการ..... ก่อสร้างอาคาร
ที่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ทองหล่อ 8 ถนน..... สุขุมวิท 55 หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต..... วัฒนา จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์.....
ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆเลขที่..... 1881,1882,1883
เลขที่ดิน..... 4572,4571,4573เป็นที่ดินของ..... บริษัท ฮาบิแทท กรุ๊ป จำกัด

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการ
การเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ไปยังบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆเลขที่.....
เลขที่ดิน.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร..... ระวางน้ำ-จัดรถยนต์
(1) ชนิด..... ตึก 8 ชั้น ชั้นใต้ดิน 2 ชั้น(ดาดฟ้า) จำนวน..... 1 หลัง เพื่อใช้เป็น..... อาคารชุดอยู่อาศัย(117 ห้อง)
พื้นที่/ความยาว..... 9,920.00 ตารางเมตรที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... 71คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร
(2) ชนิด..... รั้ว ค.ส.ล. จำนวน..... 1 แถว เพื่อใช้เป็น..... กันแนวเขตที่ดิน
พื้นที่/ความยาว..... 27.00 ตารางเมตรที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร
(3) ชนิด..... ถนน ค.ส.ล. จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
พื้นที่/ความยาว..... 132.00 ตารางเมตรที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร
(4) ชนิด..... ท่อระบายน้ำ จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
พื้นที่/ความยาว..... 167.00 เมตรที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
พื้นที่..... ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ
เลขที่..... ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้
ข้อ ๓ โดยมี นายพูนเพิ่ม วัฒนวงศ์ศิริ ส-สธ 632,นายอนันต์พร ชลายนนาวิณ สย.11717 เป็นผู้ควบคุมงาน
.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา(๑๑)มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๒
ค่าใบอนุญาต 200.00 บาท ค่าตรวจแบบ .00 บาท
รวม 200.00 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้
ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... 21 มกราคม 2567
ออกให้ ณ วันที่..... 22 มกราคม 2566

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่อใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีเงื่อนไข

.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

เงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตเลขที่ ขวณ.....ลงวันที่.....

รายบริษัท ฮาบีแทท กรุ๊ป ลิสต์ จำกัด โดยนายชินนทร์ วานิชวงศ์

1. ต้องปฏิบัติงานตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4(2526) กฎกระทรวง ฉบับที่ 18 (พ.ศ.2530), ฉบับที่ 55(พ.ศ.2543) และฉบับที่ 67(พ.ศ.2563) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ.2544 หมวด 11
2. จะต้องใช้ผ้าใบหรือวัสดุอื่นที่เทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อป้องกันวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและฝุ่นละอองฟุ้งกระจายอัน เนื่องมาจากการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร กันตัวอาคารสูงตลอดตั้งแต่ระดับดินโดยยึดติดกับนั่งร้านรอบนอกอาคาร ให้มีความสูงกว่าความสูงของอาคารขณะก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ตลอดแนวอาคารด้านที่มีระยะราบวัดจากแนวอาคาร ด้านนอกถึงที่สาธารณะหรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของความสูงของอาคารที่ได้รับอนุญาต และจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลาการก่อสร้าง
3. จะต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งของ และต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองมลพิษ และเสียงดังอันเกิดจากการก่อสร้างรวมทั้งวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างร่วงหล่นอันเป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ และเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
4. ห้ามนำเศษวัสดุหรือมูลฝอยที่เกิดจากการก่อสร้างหรือรื้อถอนอาคาร กองไว้หรือทิ้งลงในที่สาธารณะโดยเด็ดขาดหากมีการฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
5. ก่อนลงมือก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารผู้ได้รับอนุญาตจะต้องแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานกับวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุด การดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งแนบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานมาด้วย
6. ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย
7. เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ผู้ได้รับอนุญาตต้องขออนุญาตตัดค้นหินทางเท้า ลดระดับทางเท้าหรือทำทางเชื่อมเพื่อเป็นทางเข้า-ออก รยยนต์จากสำนักงานเขตท้องที่/จากกรมทางหลวงก่อน
8. หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 6 มีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตและเข้าข่ายที่จะต้องขออนุญาตดัดแปลงผู้ได้รับอนุญาตฯ ยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นขออนุญาตดัดแปลงให้ถูกต้องก่อน
9. ต้องรื้อถอนอาคารเดิมออกทันทีที่ได้รับอนุญาต โดยต้องได้รับอนุญาตให้รื้อถอนอาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเสียก่อน มิฉะนั้นจะ ถือว่าปลูกสร้างอาคารผิดแบบแปลนแผนผังที่ได้รับอนุญาต
10. การใช้ประโยชน์ในที่ดิน ซึ่งตกอยู่ภายใต้การจำยอมตามที่ขออนุญาตนั้น ผู้ขออนุญาตจะก่อสร้างได้แค่ไหนเพียงใดเป็นปัญหาทางแพ่งที่ผู้ขออนุญาตต้องพิจารณา และรับผิดชอบต่อผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้องเอง
11. ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารนั้นเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
12. ผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร จะทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรายการผังบริเวณหรืออื่นๆ ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตหรือเปลี่ยนการใช้อาคารจากประเภทหนึ่งไปใช้อีกประเภทหนึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
13. ผู้ใดฝ่าฝืนหรือก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคารให้ผิดจากแบบรายการหรือเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตมีความผิดทั้งโทษจำคุกหรือโทษปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี ตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535
14. ให้ผู้ได้รับอนุญาตรื้อถอนอาคารจะต้องดำเนินการตามกฎหมายฉบับที่ 4 (พ.ศ.2526) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 หมวด 3 การรื้อถอนอาคาร ข้อ 23,ข้อ 24,ข้อ 25,ข้อ 26,ข้อ 27,ข้อ 28,ข้อ 29 โดยเคร่งครัด
15. ให้ผู้ได้รับการต่ออายุใบอนุญาตมีหน้าที่รายงานความคืบหน้าในการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทุกเก้าสิบวัน ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาต การอนุญาตการต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2564 ข้อ 10
16. ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารซึ่งมิได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสามารถยื่นคำขออนุญาตภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตการอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2564 ข้อ 11
17. ให้ผู้ได้รับอนุญาตปฏิบัติจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจอนุญาตอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 มาตรา 51/5 โดยเคร่งครัด
18. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 10(พ.ศ. 2528) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 57(พ.ศ.2544)
19. ผู้แจ้งจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส.1010.5/17375 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2562

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต

(นาย/นางสาว/นาง/นาย)

ผู้อำนวยการสำนักงานปฎิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

เงื่อนไขแบบท้ายใบอนุญาตเลขที่ ขวน.ลงวันที่.....

รายบริษัท ฮาบิแทท กรุป ลิสต์ จำกัด โดยนายชินนทร์ วานิชวงศ์

1. ต้องปฏิบัติงานตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4(2526) กฎกระทรวง ฉบับที่ 18 (พ.ศ.2530), ฉบับที่ 55(พ.ศ.2543) และฉบับที่ 67(พ.ศ.2563) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ.2544 หมวด 11
2. จะต้องใช้ผ้าใบหรือวัสดุอื่นที่เทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อป้องกันวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและฝุ่นละอองฟุ้งกระจายอัน เนื่องมาจากการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร กันตัวอาคารสูงตลอดตั้งแต่ระดับดินโดยยึดติดกับนั่งร้านรอบนอกอาคาร ให้มีความสูงกว่าความสูงของอาคารขณะก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ตลอดแนวอาคารด้านที่มีระยะราบวัดจากแนวอาคาร ด้านนอกถึงที่สาธารณะหรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของความสูงของอาคารที่ได้รับอนุญาต และจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลาการก่อสร้าง
3. จะต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งของ และต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองมลพิษ และเสียงดังอันเกิดจากการก่อสร้างรวมทั้งวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างร่วงหล่นอันเป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ และเป็นภัยอันตราย ต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
4. ห้ามนำเศษวัสดุหรือมูลฝอยที่เกิดจากการก่อสร้างหรือรื้อถอนอาคาร กองไว้หรือทิ้งลงในที่สาธารณะโดยเด็ดขาดหากมีการฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
5. ก่อนลงมือก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารผู้ได้รับอนุญาตจะต้องแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานกับวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุด การดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งแนบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานมาด้วย
6. ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย
7. เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ผู้ได้รับอนุญาตต้องขออนุญาตตัดค้นหินทางเท้า ลดระดับทางเท้าหรือทำทางเชื่อมเพื่อเป็นทาง เข้า-ออก รอยนต์จากสำนักงานเขตท้องที่/จากกรมทางหลวงก่อน
8. หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 6 มีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตและเข้าข่ายที่จะต้อง ขออนุญาตดัดแปลงผู้ได้รับอนุญาตฯ ยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นขออนุญาตดัดแปลงให้ถูกต้องก่อน
9. ต้องรื้อถอนอาคารเดิมออกทันทีที่ได้รับอนุญาต โดยต้องได้รับอนุญาตให้รื้อถอนอาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเสียก่อน มิฉะนั้นจะ ถือว่าปลูกสร้างอาคารผิดแบบแปลนแผนผังที่ได้รับอนุญาต
10. การใช้ประโยชน์ในที่ดิน ซึ่งตกอยู่ภายใต้การจำยอมตามที่ขออนุญาตนั้น ผู้ขออนุญาตจะก่อสร้างได้แค่ไหนเพียงใดเป็นปัญหา ทางแพ่งที่ผู้ขออนุญาตต้องพิจารณา และรับผิดชอบต่อผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้องเอง
11. ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารนั้นเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
12. ผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร จะทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรายการผังบริเวณหรืออื่นๆ ให้ผิด ไปจากที่ได้รับอนุญาตหรือเปลี่ยนการใช้อาคารจากประเภทหนึ่งไปใช้อีกประเภทหนึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
13. ผู้ใดฝ่าฝืนหรือก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคารให้ผิดจากแบบรายการหรือเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตมีความผิดทั้งโทษจำคุกหรือ โทษปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี ตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535
14. ให้ผู้ได้รับอนุญาตรื้อถอนอาคารจะต้องดำเนินการตามกฎหมายฉบับที่ 4 (พ.ศ.2526) ออกตามความในพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 หมวด 3 การรื้อถอนอาคาร ข้อ 23, ข้อ 24, ข้อ 25, ข้อ 26, ข้อ 27, ข้อ 28, ข้อ 29 โดยเคร่งครัด
15. ให้ผู้ได้รับการต่ออายุใบอนุญาตมีหน้าที่รายงานความคืบหน้าในการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทุก เก้าสิบวัน ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาต การอนุญาตการต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2564 ข้อ 10
16. ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารซึ่งมิได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสามารถยื่นคำ ขออนุญาตภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ อนุญาตการอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการ ควบคุมอาคาร พ.ศ.2564 ข้อ 11
17. ให้ผู้ได้รับอนุญาตปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจอนุญาตอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 มาตรา 51/5 โดยเคร่งครัด
18. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 10(พ.ศ. 2528) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 57(พ.ศ.2544)
19. ผู้แจ้งจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส.1010.5/17375 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2562

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต

(นางสาวสุจิตรา สีวานนท์)

ผู้อำนวยการเขตวัฒนา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก ค2
กรรมธรรม์ประกันภัย



25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

CONTRACT WORKS INSURANCE POLICY

THE SCHEDULE		Policy No. : 722-01441-610	
Insured : บริษัท ฮาบีแทท กรุ๊ป ลิสต์ จำกัด ในฐานะผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ			
Section I Building and Civil Engineering Works	Sum Insured		
1 10 Contract Works (Permanent and Temporary Works, including all Materials to be incorporated therein)	As per attachment		
11 Materials or items supplied by the Principal	"		
2 Construction Equipment	"		
3 Construction Machinery and Stationary Plant	"		
4 Clearance of Debris (Limit of Indemnity)	"		
5 Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' fees necessarily incurred by the insured with the consent of the Insurers in the reinstatement or replacement of the property insured by Items 1, 2 or 3 destroyed or damaged by any of the perils hereby insured against	"		
Total Sum Insured	"		
Excesses			
1 Contract Works, Construction Equipment in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 10 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse any water damage, flood	the first	As per attachment	
11 any other cause	the first	"	
2 Construction Machinery in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 20 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage	the first	N/A	
21 any other cause	the first	"	
Section II Machinery Erection	Sum Insured		
1 Property to be erected, including Freight, Customs Duties and Dues, and Costs of Erection	Included in Item 1(10) of Section I		
2 Erection Machinery and Tools	Not Covered		
3 Clearance of Debris	Included in Item 4 of Section I		
Total Sum Insured			
Excesses			
1 Property to be erected : in respect of each and every occurrence 10 during erection	the first	As specified in Excesses Item 1(11) of Section I	
11 during testing	the first	As specified in Excesses Item 1(10) of Section I	
2 Erection Machinery and Tools : in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of any cause	the first	N/A	
Section III Third Party Liability			
1 Limit of indemnity in respect of any one accident or series of accidents arising out of one event 10 for bodily injury death 11 for property damage	Combined Single Limit Baht 2,000,000.-		
2 Total limit of indemnity under this policy	Baht 2,000,000.-		
Excesses			
In respect of each and every occurrence for 10 bodily injury/death	the first	Nil	
11 loss of or damage to property	the first	10% of loss amount or minimum Baht 20,000.- whichever is higher	
Period of Insurance	480 Days (including 4 weeks testing)		
Section I	03/11/2022 - 25/02/2024	plus	12 month's maintenance
Section II	03/11/2022 - 25/02/2024	plus	12 month's maintenance
Section III	03/11/2022 - 25/02/2024	plus	12 month's maintenance
Premium (Baht) (Here to 100%)			
Section I	749,511.00	VAT	52,675.70
Section II	Included in section I	VAT	-
Section III	Included in section I	VAT	-
		Stamp Duty	2,999.00
		Stamp Duty	-
		Stamp Duty	-
		Total	805,785.70
		Total	-
		Total	-

In Witness whereof the undersigned being duly authorised by the Insurers and or behalf of the Insurers has/have hereunto set his/their hand(s). 18th day of NOVEMBER, 2022

Director  Director  ตามสัดส่วนรับประกันภัยร่วม
Authorized Signature



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

CONTRACT WORKS INSURANCE POLICY

Whereas the Insured named in the Schedule hereto has made to the **BANGKOK INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED**. (hereinafter called "the Insurers") a written proposal by completing a Questionnaire which together with any other statements made in writing by the Insured for the purpose of this Policy is deemed to be incorporated herein,

Now this policy witnesses that in consideration of the Insured having paid to the Insurers the premium mentioned in the Schedule the Insurers will indemnify the Insured in the manner and to the extent hereinafter provided.

Provided always that the due observance and fulfilment of the terms, conditions and exceptions of this Policy in so far as they relate to anything to be done or complied with by the Insured and the truth of the statements and answers in the proposal (s) shall be conditions precedent to the right of the Insured to recover hereunder,

The Schedule and the Section (s) shall be deemed to be Incorporated in and form part of this policy and the expression 'this Policy' wherever used in this contract shall be read as including the Schedule and the Section (s). Any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or of the Schedule or of the Section (s) shall bear such meaning wherever it may appear.

GENERAL CONDITIONS

1. The Insured at his own expense shall take all reasonable precautions to prevent loss, damage or liability and to comply with sound engineering practice, statutory requirements and manufacturers' recommendations designed to ensure the safe working of plant and equipment. The Insured shall also maintain in efficient condition all contract works, construction plant, equipment and construction or erection machinery insured by this Policy.
2. The Insured shall immediately notify the Insurers in writing of any material change in the risk insured hereunder ; in such case continuance of the insurance shall be subject to terms and conditions to be agreed.
3. Representatives of the Insurers shall at any reasonable time have access to the site or premises and to all pertinent date, documents, drawings, etc. and shall have the right to inspect any property insured.
4. In the event of any occurrence which might give rise to a claim under the Policy, the Insured shall :
 - 40 immediately notify the Insurers by telephone or telegram as well as in writing and supply all such particulars and proofs of claim as may be required by the Insurers ;
 - 41 take all steps within his power to minimise the extent of the loss or damage ;
 - 42 preserve the damaged property and make it available for inspection by a representative or surveyor of the Insurers ;
 - 43 inform the police authorities in case of loss or damage due to theft or burglary ;
 - 44 sent to the Insurers immediately on receipt any writ, summons or other proceedings which may be commenced against the Insured.

The Insurers shall not in any case be liable for loss, damage or liability of which no notice has been received by the Insurers within 14 days of its occurrence.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

Upon notification being given to the Insurers under this condition, the Insured may carry out the repairs or replacement of any minor damage ; in all other cases a representative of the Insurers shall have the opportunity of inspecting the loss or damage before any repairs or alterations are effected. Nothing herein shall prevent the Insured from taking such steps as are absolutely necessary for the security and continuation of the contract work.

The Insured shall not be entitled to abandon any property to the Insurers whether taken possession of by the Insurers or not.

5. The Insured shall at the expense of the Insurers do and concur in doing and permit to be done all such acts and things as may be necessary or required by the Insurers in the interest of any rights or remedies, or of obtaining relief or indemnity from parties (other than those insured under this Policy) to which the Insurers shall be or would become entitled or subrogated upon their paying for or making good any loss or damage under this Policy, whether such acts and things shall be or become necessary or required before or after the Insured's indemnification by the Insurers.
6. All differences arising out of this Policy shall be referred to the decision of an Arbitrator to be appointed in writing by the parties in difference or if they cannot agree upon a single Arbitrator to the decision of two Arbitrators, one to be appointed in writing by each of the parties, within one calendar month after having been required in writing so to do by either of the parties, or, in case the Arbitrators do not agree, of an Umpire to be appointed in writing by the Arbitrators before entering upon the reference. The Umpire shall sit with the Arbitrators and preside at their meetings. The making of an award shall be a condition precedent to any right of action against the Insurers.
7. In the event of
 - 70 material change in the risk ;
 - 71 the termination of the Contract by the Principal,
 - 72 withdrawal from the Contract by any main Contractor ;
 - 73 stoppage of work occasioned by any other cause, except seasonal interruption, for a period exceeding one calendar month ;this policy shall be avoided unless its continuance be admitted by endorsement signed by and on behalf of the Insurers.
8. This insurance is not to be called upon in contribution and is only to pay any loss hereon if and so far as not recoverable under any other insurance.

GENERAL EXCLUSION

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

1. The excesses stated in the Schedule to be borne by the Insured,
2. Consequential loss of any kind or liquidated damages or penalties for delay or detention or in connection with guarantees of performance or efficiency,
3. Wilful act or wilful negligence of any director, manager or responsible site official of the Insured,
4. Loss or destruction of or damage to any property whatsoever or any loss or expense whatsoever resulting or arising therefrom or any consequential loss or any legal liability of whatsoever nature directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from ionising radiations or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel. For the purpose of this exclusion only combustion shall include any self-sustaining process of nuclear fission,



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

5. Any loss, destruction, damage or legal liability directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from nuclear weapons material,
6. Loss, damage or liability directly or indirectly caused by or arising out of war, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, mutiny, riot, strike, lock-out, civil commotion, military or usurped power, or malicious persons acting on behalf of or in connection with any political organisation, confiscation, commandeering, requisition or destruction of or damage to property by order of the government de jure or de facto or by any public authority.

In any action, suit or other proceeding where the Insurers allege that by reason of the provisions of Exclusion (6) above any loss, destruction, damage or liability is not covered by this insurance the burden of proving that such loss, destruction, damage or liability is covered shall be upon the Insured.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

It is hereby understood and agreed that Sum Insured and Excesses under Section I are as follows :-

Section I : Building and Civil Engineering Works

Sum Insured (Baht)

1. 10 Contract Work (Permanent and Temporary works, including all Materials to be incorporated therein)	332,116,347.-
11 Materials or items supplied by the Principal	Not Covered
2. Construction Equipment	"
3. Construction Machinery and Stationary Plant	"
4. Clearance of Debris (Limit of Indemnity)	5,000,000.-
5. Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' fees necessarily incurred by the insured with the consent of the Insurers in the reinstatement or replacement of the property insured by item 1, 2 or 3 destroyed or damaged by any of the perils hereby insured against	5,000,000.-
6. Existing Property	1,000,000.-
Total	343,116,347.-

Excesses : in respect of each and every occurrence :-

1. Contract Works	- Subsidence, Landslide, Collapse,	- the first 10% of loss amount or minimum Baht 200,000.- whichever is higher
	- Water Damage, Theft, Burglary	- the first Baht 50,000.-
	- Any other cause	- the first Baht 40,000.-
	- Testing & Commissioning, Maintenance	- the first 10% of loss amount or minimum Baht 50,000.- whichever is higher
2. Existing Property		- the first 10% of loss amount or minimum Baht 50,000.- whichever is higher



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

It is hereby understood and agreed that :-

1. The Title of Contract and Contract Site under the Policy are as follows :-

Title of Contract : ก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัยสูง 8 ชั้น มีชั้นใต้ดิน 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร (ไม่รวมงาน
เสาเข็ม) ประกอบด้วย งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบไฟฟ้า ระบบ
ประปา และงานรับเหมาอื่นๆตามสัญญา

Contract Site : ซอยทองหล่อ 8 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กทม.

2. The insurance under Section III "Third Party Liability" of the Policy is extended to cover Liability of the Insured consequent upon

- 2.1 Accidental loss or damage to property belonging to Principal's employees and Principal's Representatives (Supervision Personnel) who concerned with the performance of the Contract Insured under the Policy.
- 2.2 Accidental bodily injury to Principal's employees and Principal's Representatives (Supervision Personnel) who concerned with the performance of the Contract Insured under the Policy.

Provided that :-

- a) The total Liability of the Insurers including above extension shall not exceed the limit of indemnity as stated in the Schedule under Section III "Third Party Liability".
- b) The Insured shall be responsible for the excesses as stated in the Schedule.

3. The insurance under this Policy is extended to cover loss or damage to office equipment at site, temporary site office belonging to Principal's Representative's and Contractor's whilst being kept at the construction site.

Provided that :-

- 3.1) The Liability of the Insurers shall not exceed Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.
- 3.2) The Insured shall be responsible for the first Baht 20,000.- for each and every loss.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

4. The insurance under this policy cover loss of or damage caused by flood, earthquake (including tsunami and tidal wave), windstorm (including hurricane and cyclone) and hail with the following details :-

Limit of Liability : Baht 5,000,000.- any one accident and in aggregate per insured peril.

Excess : The first 10% of loss amount or minimum Baht 100,000.-
whichever is higher.

5. The insurance under this Policy is extended to cover Principal's employees who not concerning with the project shall be treated as Third Party

6. Loss of or damage to the contract works insured under this Policy, if any, shall be payable to "ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)" as its interest may appear.

7. The insurance under the policy is subject to the following clauses hereto attached :-

- a) Escalation Clause
- b) Expediting Costs Clause (Including Airfreight)
- c) Existing Property Clause
- d) Pollution Clause
- e) Hot Work Permit Clause
- f) Piling Construction Clause
- g) Inland Transit Clause
- h) Absolute Asbestos Exclusion
- i) Cover for Third Party Liability During Maintenance Period Clause
- j) Fire Prevention Measures
- k) Third Party Liability in respect of Existing Underground Cable or Pipelines Clause
- l) Cross Liability Clause
- m) Storage of Construction Material
- n) Extended Maintenance Clause
- o) Faulty Design Clause
- p) Insured Contract Works Taken Over Clause
- q) Electronic Data and Internet Endorsement
- r) Temporary Protection Clause



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

- s) Terrorism Exclusion Endorsement
- t) Loss Notification Clause
- u) Sue and Labor Clause
- v) Riot & Strike Clause
- w) Tool of Trade Clause
- x) 72 Hours Clause
- y) Plan and Document Clause
- z) Property Cyber and Data Endorsement (LMA 5401)
- aa) Co-Insurance Premium



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

ESCALATION CLAUSE

If during the Period of Insurance the actual Contract Price shall in excess of the original Contract Price then the Sum Insured as shown in the Schedule of the Policy shall be increased by the amount of such excess but **not exceeding in all 20%** of the Sum Insured.

Upon completion of the Contract Works, the Insured shall furnish to the Insurers a declaration of the actual Contract Price and if such price shall differ from the original Contract Price the premium will be adjusted accordingly by applying the agreed rate of or any subsequent amended rating as may be agreed to the actual Contract Price.

In the event of loss or damage in respect of which payment is made by the Insurers the Insurance hereunder shall be maintained in force for the Sum Insured in consideration of the Insured having agreed to pay an appropriate reinstatement premium on the amount of the loss which premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium mentioned above.

EXPEDITING COSTS CLAUSE

(Extra charges for overtime work, night-work on public holidays and express freight including airfreight)

1. INSURANCE COVER

1.1 It is agreed and understood that the Insurers will also indemnify the Insured in respect of extra charges for overtime work, night-work, work on public holidays and express-freight including airfreight.

provided always that

1.2 such extra charges are incurred in connection with an identifiable loss of or damage to property insured under this Policy.

1.3 all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance is identical to the period specified in the Schedule.

3. SUM INSURED-ADDITIONAL PREMIUM

3.1 The Sum Insured under this additional cover is the limit of indemnity per event : **20%** of repair costs of any damage.

3.2 The Additional Premium is included in the Total Premium shown in the Schedule.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

EXISTING PROPERTY CLAUSE

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that the Insurer will indemnify the Insured for loss of or damage to existing property located on or immediately adjacent to the site and belonging to or held in care, custody or control by the Principal (s) or the Contractor (s)

provided always that

- 1.2 such loss or damage is directly caused by the construction, erection or testing of the works insured under the Material Damage Section (s) and occurring during the Period of Insurance
- 1.3 a separate sum insured is entered in the Schedule under the Material Damage Section (s)
- 1.4 all terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement

2. SPECIAL EXCLUSIONS

This Endorsement shall not cover loss or damage due to :

- 2.1 forces of nature or any other cause not related to the contract works

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical to the contract works and test period specified in the Schedule but always excluding the maintenance period unless otherwise agreed

4. SUM INSURED-ADDITIONAL PREMIUM

- 4.1 The Sum Insured under this additional cover is an aggregate limit for indemnities payable during the insurance period and is to be shown in the Schedule.

The Additional Premium is included in the Total Premium shown in the Schedule



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

POLLUTION CLAUSE

This Insurance does not cover :

"Liability in respect of death, illness or bodily injury, or property damage arising out of the discharge, dispersal, release or escape of smoke, vapours, soot, fumes, acids, alkalis, toxic chemicals, liquids or gases, waste materials or other irritants, contaminants or pollutants into or upon land, the atmosphere or any water course or body of water ;

HOT WORK PERMIT

Sparks smoldering parts caused by hot works are a serious source for fires. Even several hours after the completion of these works, they can ignite fires.

Therefore, a written "hot works permit" system should be set up which is limited in time and must be signed by the Plant Manager, Safety Engineer and/or Chief. It should include:

- Approve all of the hot works (limited in time) by signature of one of the above mentioned persons.
- The site where the work will be carried out has to be checked before commencement of the hot works by a person being responsible for fire safety.
- Fire extinguishers have to be provided while the hot works are carried out.
- All combustible material around the working place has to be removed or covered with non-combustible material.
- The site has to be checked periodically after the works are completed (e.g. semi-hourly checks for the first three hours after completion of the hot works).

PILING CONSTRUCTION

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the Policy, it is agreed and understood that the Insurers shall not be liable to indemnify the Insured in respect of:

1. Loss of or damage to piles and/or casings due to misplacement, jamming and/or extraction thereof.
2. Costs incurred in case of abandoned piling work.
3. Costs in excess of "Original pile value in place" (piling total contract value divided by number of piles).
4. Costs incurred in rectifying undamaged piles which have deviated due to soil movement.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

INLAND TRANSIT CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, it is hereby understood and agreed that the insurance under this Policy is extended to cover loss or damage to the property insured under the Material Damage Section directly caused by fire or explosion, collision or contact of conveyance with external object other than road pavement, air or water, overturning or derailment of conveyance, breakage of bridges whilst such property is in transit by road vehicles within Thailand to the Contract Site for the purpose of pursuing the contract works insured under this policy directly including the risk of loading and unloading.

Provided that the said property is not covered by other policies and the Liability of the Insurer under this extension subject to the limit of indemnity and excess stated hereunder :-

Limit of Liability	:	Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.
Excess	:	Baht 20,000.- each and every loss.

ABSOLUTE ASBESTOS EXCLUSION

It is hereby understood and agreed that this policy shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever for any claim or claims in respect of losses directly or indirectly arising out of, resulting from, in consequence of, contributed to or aggravated by asbestos in whatever form or quantity.

COVER FOR THIRD PARTY LIABILITY DURING MAINTENANCE PERIOD

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, this Insurance shall be extended for the maintenance period specified in the Schedule to cover Insured's legal liability consequent upon

- a) accidental bodily injury to or illness of third parties (whether fatal or not)
- b) accidental loss of or damage to property belonging to third parties

occurring in direct connection with the maintenance work of the Contractor (s) and happening on or in the immediate vicinity of the site in the course of the operations carried out for the purpose of complying with the obligations under the maintenance provisions of the contract.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

FIRE PREVENTION MEASURES CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the Policy, it is understood and agreed that the Insurers shall not be liable to indemnify the Insured in respect of any loss or damage directly or indirectly caused by fire and/or explosion,

1. if waste material, empty boxes, crates, waste wood, paper is not immediately removed from buildings and construction/erection works and stored at a safe distance and on the safe side of the site with regard to predominant wind direction.
2. if alarm organization, fire-fighting crew and fire-fighting equipment are not ready for action prior to any machinery equipment or interior furnishing being stored or installed in the bare structure of buildings or machine rooms.
3. if hot work-such as welding, flame cutting and the like and use of open fire for the application of hot coatings or for drying purposes etc.- is not specially guarded by at least one standby watchman who disposes of sufficient and immediately usable fire extinguishing capacity and who has a direct communication line to the fire alarm centre which is to be manned around the clock (24 hours).

THIRD PARTY LIABILITY IN RESPECT OF EXISTING UNDERGROUND CABLES OR PIPELINES

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the policy, it is understood and agreed that the following special conditions shall apply:

The insurers shall not be liable under the policy to indemnify loss of or damage to existing underground cables or pipes of any kind (electric cables, telephone cables, water and gas pipes, sewers and other pipelines, etc.) unless prior to the commencement of works the Insured had requested and obtained from the public authorities or the owners of such an underground system the exact position of all cables or pipes the Insured had traced their existence and indicated location.

The indemnity shall in any case be restricted to the repair costs of such cables or pipes. Any consequential damage shall be excluded from the policy cover.

Limit of Liability : Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.

Excess : The first 10% of loss amount or minimum Baht 100,000.- whichever is higher.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

CROSS LIABILITY CLAUSE

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that for the purpose of the Third Party Liability Section of this Policy, any person or body specified as the Insured in the Schedule shall be considered as a separate and distinct entity and the words "the Insured" shall be considered as applying to each such person or body as if a separate policy had been issued to each of them in his name alone. The Insurers waive all rights of subrogation which they may have or acquire against the said persons or bodies.

provided always that

- 1.2 nothing, in this clauses shall be deemed to increase the Insurers' liability beyond the limits of indemnity state if the Schedule.
- 1.3 all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. EXCLUSION of particular significance for this endorsement

the Insurers shall not be liable for :

- 2.1 any loss of or damage to property which is or could have been insured under the Material Damage Section of this Policy.
- 2.2 any loss of or damage to adjoining property which is owned be one of the Insured.

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical to the period of insurance specific in the Schedule for the Third Party Liability Section.

4. LIMIT OF LIABILITY - ADDITIONAL PREMIUM

- 4.1 The limit of liability under this Endorsement is the amount entered in the Schedule under the Third Party Liability Section.
- 4.2 The Additional Premium due is calculated with regard to exposure and sum insured Total Premium shown in the Schedule.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

STORAGE OF CONSTRUCTION MATERIAL

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the Policy, it is understood and agreed that the Insurers shall not be liable to indemnify the Insured for any loss of or damage to stored construction material, if such material is not stored in a watertight building constructed at least half a meter above ground level of the working area.

EXTENDED MAINTENANCE CLAUSE

The Insurance Policy is extended for the Maintenance Period on condition that its cover shall be limited as follows:

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that the Insurers will indemnify the insured Contractor (s) solely for loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section of this Policy, occurring during the Maintenance Period specified in the Schedule and only when it is caused by
- the Contractor (s) whilst at the contract site for the purpose of doing any work in order to comply with the maintenance obligations under the contract.
 - any act or omission of the Contractor (s) whilst at the contract site during the contract works period specified in the Schedule.
- 1.2 All terms, conditions, exclusions and endorsements of the Policy referring to or contained in the Material Damage Section shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. MAINTENANCE PERIOD

The Maintenance Period shall commence for the entire works upon completion of commissioning and testing or whenever the works are taken over or taken into use, whichever is earlier.

It shall end on the date specified in the Schedule.

If individual parts of the works are tested, taken over or taken into use, the Maintenance Period shall begin and expire for each such part individually and shall not exceed the period in months specified in the Schedule. The Insured shall notify the Insurers of such gradual taking over.

3. SUM INSURED – ADDITIONAL PREMIUM

- 3.1 The Sum Insured is identical to the estimated total contract value at completion of the contract works.
- 3.2 The Additional Premium due is calculated on the Sum Insured and shall be adjusted for any change in such sum.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

FAULTY DESIGN CLAUSE

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that Exclusion No.1 of the Material Damage Section (Building and Civil Engineering Works) of the Policy is deleted and replaced as follows:

"Loss or damage due to fault, defect, error, failure or omission in design, plans or specifications, but this Exclusion shall be limited to the structure or work directly affected and shall not extend to other structures, work or property lost or damaged as a consequence of such fault, defect, error, failure or omission;

provided always that

- 1.2 all terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical with the contract works period specified in the Schedule.

3. SUM INSURED - ADDITIONAL PREMIUM

- 3.1 Limit of Liability : Baht 10,000,000.- any one accident and in aggregate.
Excess : The first 10% of loss amount or minimum Baht 50,000.- whichever is higher.
- 3.2 The Additional Premium due is included in the Total Premium shown in the Schedule..

COVER FOR INSURED CONTRACT WORK TAKEN OVER CLAUSE

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, the insurance shall be extended to cover loss of or damage to parts of the Insured contract works taken over, if such loss or damage emanates from the construction of the items insured under Section I and Section II and happens during the period of cover.

It is further understood and agreed that the Insurers' liability expires immediately if any part of the insured contract works put into commercial operation or put into service.

Limit of Liability : Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

PROPERTY

ELECTRONIC DATA AND INTERNET ENDORSEMENT

It is noted and agreed that this policy is hereby amended as follows :

The Insurer will not pay for Damage or Consequential loss directly or indirectly caused by, consisting of, or arising from :

1. Any functioning or malfunctioning of the internet or similar facility, or of any intranet or private network or similar facility,
2. Any corruption, destruction, distortion, erasure or other loss or damage to data, software, or any kind of programming or instruction set,
3. Loss of use or functionality whether partial or entire of data, coding, program, software, any computer or computer system or other device dependent upon any microchip or embedded logic, and any ensuing inability or failure of the Insured to conduct business.

This Endorsement shall not exclude subsequent damage or Consequential loss, not otherwise excluded, which itself results from a Defined Peril. Defined Peril shall mean : Fire, Lightning, Earthquake, Explosion, Falling Aircraft, Flood, Smoke, Vehicle Impact, Windstorm or Tempest.

Such Damage or Consequential loss described in 1, 2 or 3 above is excluded regardless of any other cause that contributed concurrently or in any other sequence.

All other terms, conditions and exclusions of this policy remain unchanged.

TEMPORARY PROTECTION CLAUSE

This Policy extends to cover costs and expenses incurred by or on behalf of any of the insured within the Territorial Limits mentioned in the Schedule in respect of the purchasing and/or hiring in the erection and dismantling of hoardings, barriers, fences and any other form of protection which the insured must provide, in order to comply with the requirements of any Government Department, Local Government or other Statutory Authority, provided that the indemnity afforded by this Clause shall only apply where the requirement to provide protection as aforesaid occurs as a result of loss or damage to Contract Work.

The Limit of Liability under this clause shall in no case exceed Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

TERRORISM EXCLUSION ENDORSEMENT

Notwithstanding any provision to the contrary within this insurance or any endorsement thereto it is agreed that this insurance excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any act of terrorism regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss.

For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organization(s) or government(s), committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear.

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to any act of terrorism.

In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.

LOSS NOTIFICATION CLAUSE

Notwithstanding anything contained to the contrary in the general Conditions 4 of this Policy it is hereby agreed that in the event of any occurrence which might give rise to a claim under the Policy the Insurers shall not in any case be liable for loss, damage or liability of which no notice has been received by the Insurers within **45 days** of its occurrence.

SUE AND LABOR CLAUSE

The sum insured extends to include reasonable expenses incurred by the Insured in their efforts to recover safeguard or preserve the property insured, to minimize any loss insured thereunder; or to prosecute in its own name any claim for indemnity or damages or otherwise in respect of such loss provided Company has consented to such action.

Limit of Liability : Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

RIOT AND STRIKE CLAUSE

1. INSURANCE COVER

It is hereby agreed and declared that, notwithstanding anything contained in the Policy to the contrary, the insurance under this Policy shall extend to cover Riot and Strike damage which, for the purpose of this Endorsement, shall mean- subject always to the Special Conditions mentioned hereafter-loss of or damage to the property insured directly caused by:

- 1.1 the act of any person taking part together with others in any disturbance of the public peace (Whether in connection with a strike or lock-out or not) not being an occurrence mentioned in Condition 2.4. of the Special Exclusions of this Endorsement
- 1.2 the action of any lawfully constituted authority in suppressing or attempting to suppress any such disturbance or in minimizing the consequences of any such disturbance
- 1.3 the wilful act of any worker on strike or locked out carried out in furtherance of a strike or in resistance to a lock-out
- 1.4 the action of any lawfully constituted authority in preventing or attempting to prevent any such act or in minimizing the consequences of any such act.

Provided always that

- 1.5 all the Conditions of this Policy shall apply in all respects to the insurance granted by this extension save insofar as the same are expressly varied by the following Special Conditions, and any reference to loss or damage in the Conditions of the Policy shall be deemed to include the perils hereby insured against
- 1.6 the following special Conditions shall apply only to the insurance granted by this extension and the Conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by the Policy as if this Endorsement had not been made

SPECIAL CONDITIONS

2. SPECIAL EXCLUSIONS

This insurance does not cover:

- 2.1 loss or damage resulting from total or partial cessation of work or the retarding or interruption or cessation of any process or operation
- 2.2 loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession resulting from confiscation, commandeering or requisition by any lawfully constituted authority
- 2.3 loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession of any building resulting from the unlawful occupation by any person of such building



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

PROVIDED nevertheless that the Insurers are not relieved under 1.2 and 1.3 above of any liability to the Insured in respect of physical damage to the property insured occurring before dispossession or during temporary dispossession having a cause otherwise covered by the Policy

2.4 This insurance does not cover any loss or damage occasioned by or through or in consequence, directly or indirectly, of any of the following occurrences:

- 2.4.1 war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not) civil war
- 2.4.2 mutiny, civil commotion, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power
- 2.4.3 any act of any person acting on behalf of or in connection with any organisation with activities directed towards the overthrow by force of the Government de jure or de facto or to the influencing of it by terrorism or violence

In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.

3. PERIOD OF INSURANCE

3.1 Commencement

This Riot and Strike cover shall commence on the following date :

COMMENCING DATE : **November 3, 2022.**

3.2 Termination:

This insurance may at any time be terminated by the Insurers on notice to that effect being given to the Insured, in which case the Insurers shall be liable to repay a pro-rate proportion of the premium for the unexpired term from the date of cancellation

4. SUM INSURED-ADDITIONAL PREMIUM

- 4.1 The Sum Insured is identical with the estimated total value of the contract works as entered in the Schedule of the Policy
- 4.2 The Additional Premium is included in the Total Premium shown in the Schedule



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

TOOL AND TRADE PLAN CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in respect of Section III, Third Party Liability subsection II the terms of motor vehicles licensed for general road use shall not include item of plants which on site working as a tool of trade.

Limit of Liability : Baht 500,000.-any one accident and in aggregate

72 HOURS CLAUSE

Loss of or damage to the insured property arising out during any one period of 72 consecutive hours caused by storm, tempest, flood shall be deemed a single event and therefore to constitute one occurrence with regard to excess as Specified

PLAN AND DOCUMENTS CLAUSE

It is agreed that this Policy is extended to cover loss of or damage to plan and documents subject to a limit of Baht 500,000.- any one accident and in aggregate.

PROPERTY CYBER AND DATA EXCLUSION

1 Notwithstanding any provision to the contrary within this Policy or any endorsement thereto

this Policy excludes any:

1.1 Cyber Loss;

1.2 loss, damage, liability, claim, cost, expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with any loss of use, reduction in functionality, repair, replacement, restoration or reproduction of any Data, including any amount pertaining to the value of such Data;

regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence thereto.

2 In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

3 This endorsement supersedes and, if in conflict with any other wording in the Policy or any endorsement thereto having a bearing on Cyber Loss or Data, replaces that wording.

Definitions

4 Cyber Loss means any loss, damage, liability, claim, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with any Cyber Act or Cyber Incident including, but not limited to, any action taken in controlling, preventing, suppressing or remediating any Cyber Act or Cyber Incident.

5 Cyber Act means an unauthorised, malicious or criminal act or series of related unauthorised, malicious or criminal acts, regardless of time and place, or the threat or hoax thereof involving access to, processing of, use of or operation of any Computer System.

6 Cyber Incident means:

6.1 any error or omission or series of related errors or omissions involving access to, processing of, use of or operation of any Computer System; or

6.2 any partial or total unavailability or failure or series of related partial or total unavailability or failures to access, process, use or operate any Computer System.

7 Computer System means:

7.1 any computer, hardware, software, communications system, electronic device (including, but not limited to, smart phone, laptop, tablet, wearable device), server, cloud or microcontroller including any similar system or any configuration of the aforementioned and including any associated input, output, data storage device, networking equipment or back up facility, owned or operated by the Insured or any other party.

8 Data means information, facts, concepts, code or any other information of any kind that is recorded or transmitted in a form to be used, accessed, processed, transmitted or stored by a Computer System.

LMA5401



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

COMMUNICABLE DISEASE ENDORSEMENT

1. This policy, subject to all applicable terms, conditions and exclusions, covers losses attributable to direct physical loss or physical damage occurring during the period of insurance. Consequently and notwithstanding any other provision of this policy to the contrary, this policy does not insure any loss, damage, claim, cost, expense or other sum, directly or indirectly arising out of, attributable to, or occurring concurrently or in any sequence with a Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease.

2. For the purposes of this endorsement, loss, damage, claim, cost, expense or other sum, includes, but is not limited to, any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test:

2.1. for a Communicable Disease, or

2.2. any property insured hereunder that is affected by such Communicable Disease.

3. As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:

3.1. the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and

3.2. the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and

3.3. the disease, substance or agent can cause or threaten damage to human health or human welfare or can cause or threaten damage to, deterioration of, loss of value of, marketability of or loss of use of property insured hereunder.

4. This endorsement applies to all coverage extensions, additional coverages, exceptions to any exclusion and other coverage grant(s).

All other terms, conditions and exclusions of the policy remain the same.

LMA 5393



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 722-01441-)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่	ถึง
--	--------------------------------	-----

COMMUNICABLE DISEASE EXCLUSION ENDORSEMENT

1. Notwithstanding any provision to the contrary within this policy, this policy does not cover all actual or alleged loss, liability, damage, compensation, injury, sickness, disease, death, medical payment, defence cost, cost, expense or any other amount, directly or indirectly and regardless of any other cause contributing concurrently or in any sequence, originating from, caused by, arising out of, contributed to by, resulting from, or otherwise in connection with a Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease.

2. For the purposes of this endorsement, loss, liability, damage, compensation, injury, sickness, disease, death, medical payment, defence cost, cost, expense or any other amount, includes, but is not limited to, any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test for a Communicable Disease.

3. As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:

3.1. the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and

3.2. the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and

3.3. the disease, substance or agent can cause or threaten bodily injury, illness, emotional distress, damage to human health, human welfare or property damage

LMA 5396

ภาคผนวก ค3

หนังสือรับรองวิศวกรควบคุม



ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
Thai Professional Engineering License

เลขประจำตัวประชาชน (ID) 3-10200-0-760-88-4

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย อนันต์พร ชลาชนาวิน
Title/Name Surname Mr. Ananporm Chalayonnawin

เลขทะเบียน 11717 เลขสมาชิกสามัญ 76778
License No. Member No.

ระดับ วิศวกร สาขา โยธา
Level Professional Eng. Discipline Civil Eng.

วันอนุญาต 15 มี.ค. 2564 วันบัตรหมดอายุ 14 มี.ค. 2569
Date of Issue 15 Mar 2021 Date of Expiry 14 Mar 2026

สภาวิศวกร
Institution of Engineers
Professional Engineer

สภาวิศวกร
COUNCIL OF ENGINEERS
www.coe.or.th

334037

QR Code

รับรองสำเนาถูกต้อง

[Signature]



๑๖๑๖/๑ ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ สายด่วน ๑๓๐๓
โทรสาร ๐-๒๙๓๕-๖๖๙๕, ๐-๒๙๓๕-๖๖๙๗
www.coe.or.th

ที่ D-COE๑๒๗๓๑๙/๒๕๖๕

หนังสือรับรอง

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นายอนันต์พร ชลายนนาวิน เลขทะเบียนใบอนุญาต
สย.๑๑๗๑๗ เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรม
โยธา ได้รับใบอนุญาตครั้งแรกตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
ฉบับปัจจุบันออกให้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ขณะนี้ไม่ได้ถูกพักใช้หรือเพิก
ถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕



สภาวิศวกร

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้ให้ใช้ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

ข้อมูลสรุปตามที่ระบุไว้ในคำขอหนังสือรับรองนี้

ประเภทงาน งานออกแบบและคำนวณ และ งานควบคุมการสร้างหรือการผลิต
งานที่รับผิดชอบ ก่อสร้าง
สิ่งปลูกสร้างชนิด ตึก ค.ส.ล. 8 ชั้น ชั้นใต้ดิน 2 ชั้น (ดาดฟ้า)
เจ้าของ บริษัท ฮาบีแพท กรุ๊ป ลิสต์ จำกัด โดย นายชินนทร์ วานิชวงศ์

รายละเอียดเพิ่มเติม โปรดตรวจสอบตาม QR CODE ท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์จากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้การรับรอง Digital Certificate



ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
ARCHITECT LICENSE



นาย พูนเต็ม วัฒนวงศ์ศิริ
Mr. Poonperm Wattanawongkiri

สาขา สถาปัตยกรรมหลัก
Field: Architecture

ระดับ สามัญสถาปนิก
ระดับใบอนุญาตฯ ส-สธ 632
Licensed Architect
Lic.Arch. 632

ลายมือชื่อผู้ถือใบอนุญาตฯ
Signature

ออกบัตร 2 กุมภาพันธ์ 2562
หมดอายุ 1 กุมภาพันธ์ 2567
Date of Issue: 02 Feb 2019
Date of Expiry: 01 Feb 2024



สภาสถาปนิก
ARCHITECT COUNCIL OF THAILAND

12 ถนนพระราม 9 ซอย 36 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
12 Rama IX Rd. Soi 36, Huamark, Bangkok, Bangkok 10240, Thailand
Tel: +66 2318 2112 Fax: +66 2318 2131-2 E-mail: office@act.or.th

นาย พูนเต็ม วัฒนวงศ์ศิริ
Mr. Poonperm Wattanawongkiri

สมาชิกสามัญ
Ordinary Member No. 007046

พล.อ. ศ. หม่อมหลวง
(ประทีปดี งามะสันต์)
เลขาธิการสภาสถาปนิก
Secretary General

พล.ร.อ.
(สุนัย กิตติอำพน)
นายกสภาสถาปนิก
President



0877

ภาคผนวก ค4

คู่มือและข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน





คู่มือและข้อบังคับ ว่าด้วยความปลอดภัย ในการทำงาน

สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้างานใหม่



02 509 1572




บริษัท 7 มกรา จำกัด



318/118 ซอยนวมินทร์ 70 แยก 6

แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร, 10240



 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน	

คู่มือความปลอดภัย


บริษัท 7 มกรา จำกัด

บทนำ

การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อป้องกันและควบคุมมิให้เกิดอันตรายจากการทำงานถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับที่จะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจตรา เฝ้าระวังสภาพแวดล้อม และสิ่งแวดลอมในการทำงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนในการทำงานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

สถิติของกองทุนเงินทดแทน งานก่อสร้างเป็นงานที่มีสถิติการประสบอันตรายสูงกว่างานชนิดอื่น ๆ เนื่องจากเป็นงานที่มีลักษณะชั่วคราว วัสดุ-อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานไม่ได้เป็นการติดตั้งถาวร อีกทั้งสภาพการทำงานส่วนใหญ่ต้องทำในที่โล่ง จึงมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุสูง ดังนั้นก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงานใด ๆ ทุกคนจะต้องจดจำให้ขึ้นใจอยู่เสมอว่า “Safety First” หรือ “ปลอดภัยไว้ก่อน”

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัย สำหรับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงระดับผู้ใช้แรงงานทุกคน


 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน	

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

นโยบายความปลอดภัย	4
กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	6
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	9
ความปลอดภัยงานไฟฟ้า	12
ความปลอดภัยในการทำงานยกของ	15
ความปลอดภัยและแนวทางป้องกันอัคคีภัย	21
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	25
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	32
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย	39
- การปฏิบัติงานในที่สูง	40
- งานเกี่ยวกับการทำงานที่อับอากาศ	42
- การซ่อมเครื่องจักร และอุปกรณ์เมื่อชำรุดเสียหาย	45
- งาน protection	47
- งานการเชื่อมโลหะด้วยแก๊ส	49
- งานเชื่อมไฟฟ้าอย่างปลอดภัย	51
- งานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้า	53
- งานเจียรชิ้นงานด้วยเครื่องเจียรไฟฟ้า	55
- งานขนย้ายด้วย TOWER CRANE อย่างปลอดภัย	57
- งานใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพาน	59
- งานเครื่องตัดไฟเบอร์ด้วยความปลอดภัย	61
- งานในสำนักงานอย่างปลอดภัย	63


 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน	

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

- งานประกอบแบบเสา	66
- งานการเทเสาคอนกรีต	68
- งานการผสมคอนกรีต	70
- งานเทคอนกรีต	71
- งานการเทคอนกรีต โดยใช้ฟ็อกเก็ตปูน	73
- งานการใช้งานมอเตอร์จี้คอนกรีตอย่างปลอดภัย	75
- งานเกี่ยวกับงานทาสี/งานพ่นสี	76
- งาน slip form	77
- งานก่อผนัง	79
- งานฉาบปูน	81
- งานปรับระดับพื้น	83

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน	

นโยบาย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

 **บริษัท 7 มกรา จำกัด**
7 MAKARA CO., LTD.

ประกาศ

ที่ SF-002 / 2563

2 มกราคม 2563

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องด้วยบริษัท 7 มกรา จำกัด ตระหนักถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกท่าน
ควบคู่ไปกับการพัฒนาองค์กร บริษัทฯจึงได้กำหนดนโยบายดังนี้

1. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานและการดูแลสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกท่านที่จะต้อง
ร่วมมือกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งของตนเองและเพื่อนร่วมงาน
2. บริษัทฯ จะดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ
3. บริษัทฯจะสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและวิธีการปฏิบัติที่ปลอดภัยรวมถึงการ
รักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกท่าน
4. ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานต้องมีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎระเบียบความปลอดภัยที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทฯจัดให้มีการบริหารงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัยและ
สิ่งแวดล้อมเพื่อควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วไป



นายชัยวัฒน์ สำเร็จกิจ

กรรมการบริษัท



บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน



บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

ประกาศ

ที่ SF-004 / 2563

2 มกราคม 2563


กฎระเบียบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา

1. ผู้รับเหมาทุกคนต้องใส่เครื่องแบบตามที่บริษัทกำหนดให้เท่านั้นหรือเป็นชุดเครื่องแบบของผู้รับเหมาเองเท่านั้น เมื่อเข้ามาทำงานในเขตก่อสร้าง
2. ห้ามใส่กางเกงขาสั้นทำงาน ต้องเป็นกางเกงขายาวและไม่ขาดรุ่งริ่ง
3. ต้องสวมหมวกนิรภัย ที่มีสายรัดคางทุกครั้งเมื่อเข้ามาในเขตก่อสร้าง
4. ต้องสวมรองเท้าหุ้มส้น (รองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ายาง) ห้ามเหยียบส้นรองเท้า
5. ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา เมื่อทำงานอยู่บนที่สูง (ความสูงเกิน 2 เมตร ขึ้นไป)
6. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตก่อสร้าง ให้สูบบุหรี่เฉพาะบริเวณสถานที่จัดให้เท่านั้น ซึ่งมีป้ายบอกชัดเจน
7. ห้ามนำสุรา ยาเสพติดทุกชนิด เข้ามาในเขตก่อสร้าง รวมทั้งผู้ที่มีอาการมึนเมาหรือได้รับฤทธิ์ยาดังกล่าวด้วย
8. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามลักขโมย
9. ห้ามเล่นหรือหยอกล้อกันในขณะทำงานในเขตก่อสร้าง
10. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำ คำสั่ง ของหัวหน้างานอย่างเคร่งครัด
11. ห้ามก่อไฟเพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ในเขตก่อสร้าง โดยไม่ได้รับอนุญาต
12. เครื่องมือและอุปกรณ์จะต้องดูแลตรวจสอบให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานเสมอ
13. ห้ามกระทำการใด ๆ ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของท่านหรือกระทำการใด ๆ ก็ตามที่ทำให้ท่านและเพื่อนร่วมงานเสี่ยงต่อชีวิต
14. เครื่องมืออุปกรณ์ที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทหรือเป็นของเช่า ที่นำมาใช้ในระหว่างปฏิบัติงานห้ามผู้รับเหมาทำการเชื่อม ตัด หรือ คัด หรือทำให้เกิดการชำรุด ผู้รับเหมาต้องจ่ายค่าเสียหายเป็นจำนวน 3 เท่า ของราคาที่ซื้อมา

หมายเหตุ : หากผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบในข้อ 1 - 14 ทางบริษัทฯ จะทำการปรับเป็นจำนวน 2,000 บาท/วัน

นายชัยวัฒน์ ต่ำเรงกิจ

กรรมการบริษัท

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	

กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน

เพื่อความเป็นระเบียบและเป็นการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคคลและป้องกันการเสียหายที่อาจขึ้นกับทรัพย์สินทั้งเจ้าของงานและบริษัทฯ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัย ฉะนั้นพนักงานทุกคนที่ปฏิบัติงานในโครงการจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบดังต่อไปนี้

1. พนักงานผู้รับเหมาเข้าทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมกับงานไม่ขาดรุ่งริ่ง
2. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ไปในบริเวณทำงานที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
3. ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะและกางเกงขาสั้นเข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้างและห้ามถอดเสื้อในขณะที่ปฏิบัติงาน

4. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตพื้นที่ก่อสร้าง ยกเว้นพื้นที่ที่จัดให้เท่านั้นและห้ามเดินสูบบุหรี่โดยเด็ดขาด
5. ห้ามสูบบุหรี่ ก่อไฟในเขตพื้นที่ก่อสร้างและวัตถุไวไฟหรือน้ำมันเชื้อเพลิงต้องเก็บในสถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

6. ห้ามเล่นการพนัน หยกล้อกัน และทะเลาะวิวาทในเขตพื้นที่ก่อสร้าง
7. ห้ามพกอาวุธทุกชนิดเข้าเขตพื้นที่ก่อสร้าง
8. ผู้ที่ดื่มของมึนเมา หรือเสพยาเสพติดหรือมีอยู่ในครอบครอง ห้ามเข้าพื้นที่ก่อสร้างเด็ดขาด
9. ยานพาหนะทุกชนิดต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กม. / ชม. และห้ามจอดรถทิ้งไว้ในบริเวณพื้นที่การปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

10. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามลักษณะงานทุกครั้ง
11. การปฏิบัติงานซ่อมบำรุงต้องมีการขอใบอนุญาต Work Permit จากหน่วยงานซ่อมบำรุงของพื้นที่ก่อสร้างทุกครั้ง

12. การปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit จากหน่วยงานซ่อมบำรุงของพื้นที่ก่อสร้างทุกครั้ง

13. ห้ามกระทำการที่ไม่ปลอดภัยดังต่อไปนี้


13.1 ปฏิบัติงานโดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

13.2 หยกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงานกับเครื่องจักรหรือบริเวณที่มีเครื่องจักรทำงานอยู่

13.3 คัดแปลงแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร

13.4 ทำให้เกิดสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น

13.5 ปฏิบัติงานโดยไม่เตรียมเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	

14. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องรายงานเบื้องต้นด้วยวาจาต่อผู้จัดการพื้นที่ก่อสร้าง หรือ เจ้าที่ จป. รับทราบภายใน 24 ชั่วโมง

15. การปฏิบัติงานใด ๆ ก็ตามที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการกระทำที่ไม่ปลอดภัย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) หรือผู้เกี่ยวข้องสามารถสั่งให้หยุดปฏิบัติงาน และแก้ไขสภาพนั้นได้ทันที (STOP Procedure)

16. หากพบเห็นสภาพที่ไม่ปลอดภัยที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและทรัพย์สินเสียหายให้แจ้งต่อผู้ควบคุมงานในพื้นที่ หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)

17. ห้ามถ่ายรูป ภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากผู้เกี่ยวข้อง

18. ห้ามนอนหรือห้ามรับประทานอาหารหรือตั้งขวดเครื่องดื่มไว้ในที่ทำงาน

19. หลังจากงานเสร็จแล้วต้องจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ห้ามนำเด็กเล็กเข้ามาในพื้นที่ก่อสร้างเด็ดขาด

20. ห้ามวางวัสดุหรือสิ่งของอื่นๆกีดขวางถึงดับเพลิงหรืออุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย



บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน

2. กฎระเบียบการแต่งกายของบริษัท 7 มकरา จำกัด

ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการแต่งกายอย่างเคร่งครัด และต้องแต่งกายให้เป็นไปตามกฎระเบียบตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน



1. เสื้อสะท้อนแสง




2. หมวกนิรภัย



3. ถุงมือ



4. รองเท้า Safety / ผ้าใบหุ้มส้น

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงาน คือ สภาพที่ปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่าง ๆ อันจะเกิดแก่ร่างกาย ชีวิต หรือ ทรัพย์สินในขณะที่ปฏิบัติงาน ซึ่งก็คือ สภาพการทำงานที่ถูกต้องโดยปราศจาก "อุบัติเหตุ" ในการทำงาน


อุบัติเหตุ คือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างไม่คาดหมายและเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะมีผลกระทบกระเทือนต่อการทำงาน ทำให้ทรัพย์สินเสียหายหรือ บุคคลได้รับบาดเจ็บ การเกิดอุบัติเหตุ นั้นมักจะมีตัวการที่สำคัญอยู่ 3 ประการ คือ

1. ตัวบุคคล คือ ผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ต่าง ๆ และเป็นสาเหตุหลักที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ
2. สิ่งแวดล้อม คือ ตัวองค์กรหรือพื้นที่การทำงานที่บุคคลนั้นทำงานอยู่
3. เครื่องมือ เครื่องจักร คือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Acts)

- การทำงานไม่ถูกวิธี หรือ ไม่ถูกขั้นตอน
- การมีทัศนคติที่ไม่ถูกต้องเช่นอุบัติเหตุเป็นเรื่องของเคราะห์กรรม แก้ไขป้องกันไม่ได้
- ความไม่เอาใจใส่ในการทำงาน
- ความประมาท พลังเพลอ เหม่อลอย
- การมีนิสัยชอบเสี่ยง
- การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของความปลอดภัยในการทำงาน
- การทำงานโดยไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- การแต่งการไม่เหมาะสม
- การถอดเครื่องกำบังส่วนอันตรายของเครื่องจักรออกด้วยความรู้สึกรำคาญ ทำงานไม่สะดวก หรือถอดออกเพื่อซ่อมแซมแล้วไม่ใส่คืน
- การใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ไม่เหมาะสมกับงาน เช่น การใช้ขวดแก้วตอกตะปูแทนการใช้ค้อน
- การหยอกล้อกันระหว่างทำงาน
- การทำงานโดยที่ร่างกายและจิตใจไม่พร้อมหรือผิดปกติ เช่น ไม่สบาย เมาก้าง มีปัญหาครอบครัว ทะเลาะกับแฟน เป็นต้น

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

2. สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)

- ส่วนที่เป็นอันตราย(ส่วนที่เคลื่อนไหว) ของเครื่องจักร ไม่มีเครื่องกำบังหรืออุปกรณ์ ป้องกันอันตราย
- การวางผัง Layout ที่ไม่ถูกต้อง
- ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและสกปรกในการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ
- พื้นการทำงานขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ
- สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัยหรือไม่ถูกสุขอนามัย เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอเสียงดังเกินไป ความร้อนสูง ฝุ่นละออง ไอระเหยของสารเคมีที่เป็นพิษ เป็นต้น
- เครื่องจักรกล เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ชำรุดบกพร่อง ขาดการซ่อมแซมหรือบำรุง รักษาอย่างเหมาะสม

การป้องกันอุบัติเหตุ มีหลักการหรือวิธีโดยแบ่งออกเป็น 3 สถานการณ์คือ

1. การป้องกันก่อนการเกิดอุบัติเหตุ คือการป้องกันหรือมีการเตรียมการล่วงหน้า เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ โดยมีหลักการต่าง ๆ เช่น

1.1 หลักการ 5 ส. สำหรับการป้องกันอุบัติเหตุ เช่น

- 1.1.1 สะสาง หมายถึงการแยกแยะงานดี-งานเสีย ใช้-ไม่ใช้
- 1.1.2 สะดวก หมายถึงการจัดการ จัดเก็บให้เป็นระเบียบเป็นหมวดหมู่
- 1.1.3 สะอาด หมายถึงการทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องจักรอุปกรณ์ สถานที่ก่อนและหลัง


การใช้งาน

- 1.1.4 สุขลักษณะ หมายถึงผู้ปฏิบัติงานต้องรักษาสุขอนามัยของตัวเอง เครื่องมือ และสถานที่
- 1.1.5 สร้างนิสัย หมายถึงการสร้างนิสัยที่ดี

1.2 กฎ 5 รู้

- 1.2.1 รู้ งานที่ปฏิบัติว่ามีอันตรายอย่างไร มีขั้นตอนการทำงานอย่างไร
- 1.2.2 รู้ การเลือกใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์
- 1.2.3 รู้ วิธีการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์
- 1.2.4 รู้ ข้อจำกัดการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์
- 1.2.5 รู้ วิธีการบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์

1.3 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

2. การป้องกันขณะเกิดอุบัติเหตุ หมายถึงการเตรียมตัวล่วงหน้า เป็นการลดอันตรายให้น้อยลงหรือไม่เกิดอันตรายเลย มีหลักการดังนี้คือ

2.1 การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันอวัยวะของร่างกาย ดังนี้

- 2.1.1 หมวกนิรภัย
- 2.1.2 อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า ดวงตา
- 2.1.3 อุปกรณ์ลดเสียง ป้องกันหู
- 2.1.4 อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ
- 2.1.5 อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย แขนขา
- 2.1.6 อุปกรณ์ป้องกันมือ
- 2.1.7 อุปกรณ์ป้องกันเท้า

2.2 การปฏิบัติงานโดยใช้การ์ดเครื่องจักร

- 2.2.1 การ์ดเครื่องกลึง
- 2.2.2 การ์ดเครื่องเจียระไน
- 2.2.3 การ์ดปิดส่วนที่หมุนของเครื่องจักร เช่น ฟันเฟือง


3. การป้องกันหลังการเกิดอุบัติเหตุ คือการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำซ้อนขึ้น หรือมีการลดอันตรายที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3.1 การอพยพ การขนย้าย หลังการเกิดอุบัติเหตุขึ้นจะมีการตกใจ ตื่นกลัว ดังนั้นควรมีการวางแผนการอพยพ หรือการขนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างถูกวิธี

3.2 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อลดอันตรายให้น้อยลง เช่น การห้ามเลือด การผายปอด

3.3 การสำรวจความเสียหายหลังการเกิดอุบัติเหตุ เช่น ผู้บาดเจ็บ สถานที่

อ้างอิง : (<http://www.thaipurchasing.com/article/p-112>)

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ความปลอดภัยงานไฟฟ้า

อันตรายจากไฟฟ้า

ไฟฟ้าช็อต

มักเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น ฉนวนไฟฟ้าชำรุดและเสื่อมสภาพ , มีสิ่งก่อสร้างหรือต้นไม้ไปสัมผัสสายไฟฟ้าจนทำให้เกิดการเสียดสีและเกิดการลุกลไหม้ , สายไฟหลุดพื้นหรือขาดลงพื้นทำให้กระแสไฟฟ้ากระจายอยู่ในบริเวณนั้น หากพื้นผิวบริเวณนั้นเปียกชื้น อาจทำให้ไม่ปลอดภัยกับผู้ที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณนั้น ๆ

ไฟฟ้าดูด

การสัมผัสโดยตรง(DIRECT CONTACT) คือ การที่ส่วนร่างกายสัมผัสถูกส่วนที่มีไฟฟ้าโดยตรง เช่น สายไฟฟ้ารั่ว เพราะฉนวนชำรุดแล้วเอามือไปจับ และการสัมผัสโดยอ้อม (INDIRECT CONTACT) ลักษณะนี้ไม่ได้สัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าโดยตรง แต่เกิดจากการที่บุคคลไปสัมผัสกับส่วนที่ปกติไม่มีไฟฟ้า เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า แต่มีไฟฟ้าเนื่องจากเครื่องใช้ไฟฟ้านั้น ๆ รั่ว ไฟฟ้าจึงปรากฏอยู่บนพื้นผิวของเครื่องใช้ไฟฟ้า นั้น ๆ เมื่อสัมผัสจึงถูกไฟฟ้าดูด

สาเหตุที่สำคัญเกิดจาก

- 1.คนงานขาดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับไฟฟ้า
- 2.คนงานขาดความระมัดระวัง ไม่เห็นถึงอันตรายของไฟฟ้า ทำอะไรด้วยความเคยชินจนกลายเป็นความประมาทอันเป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดอันตราย
- 3.บางโรงงานก่อสร้างมานานหลายปี ไม่มีการปรับปรุงดูแลระบบไฟฟ้าเลย เป็นผลให้แปลนวงจรไฟฟ้าอาจชำรุดเสียหาย และก่อให้เกิดอันตรายได้ในวันใดวันหนึ่ง
- 4.มีการต่อเติมระบบไฟฟ้าขึ้นโดยไม่มีผู้เชี่ยวชาญในการแก้ไข
- 5.บางโรงงานเองขาดช่างเทคนิคด้านไฟฟ้า จึงใช้ช่างในส่วนอื่น ๆ ที่อาจมีความรู้ด้านไฟฟ้าบ้าง ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อบกพร่องในการตรวจสอบระบบไฟฟ้า
- 6.การขาดงบประมาณในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ในบางโรงงานเองไม่เห็นความสำคัญของระบบไฟฟ้า จึงให้งบในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในวงจำกัด ทำให้ไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ที่ได้คุณภาพเป็นผลให้อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดเร็วหรือเสียหายได้



บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า


1. เลือกซื้ออุปกรณ์ที่ได้รับรองจากการทดสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
2. ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมดให้เป็นไปตามหลักและกฎความปลอดภัย โดยช่างผู้ชำนาญ
3. จำเป็นต้องมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น ฉนวนสายไฟ เต้าเสียบ เต้ารับ สวิตช์ เป็นต้น
4. บำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าโดยช่างผู้ชำนาญอย่างสม่ำเสมอ
5. ค่อยสายกราวด์ของระบบไฟฟ้าดิน
6. ใช้ฉนวนหุ้มสายไฟฟ้าที่มีอัตราเสี่ยงต่อการเกิดไฟรั่ว
7. ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติ

วิธีสังเกตอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

1. จุดต่อสายไฟฟ้า ต้องแน่น ผิวหน้าหรือสายเคลือบพีวีซีจะต้องไม่ฉีกขาด
2. หากสายไฟฟ้าเก่าหรือหมดอายุ ฉนวนจะมีการแตกบวมหรือแห้งกรอบ
3. แผงสวิตช์ไฟฟ้า ต้องอยู่ในที่แห้ง ไม่เปียกชื้น และห่างไกลจากสารเคมีหรือสารไวไฟต่าง ๆ
4. ขนาดของสายไฟฟ้า ต้องเลือกให้เหมาะสมกับการใช้งาน
5. สายไฟฟ้าต้องไม่อยู่ในตำแหน่งที่มีความร้อน หรือถูกสิ่งของหนักกดทับอยู่

ข้อควรระวังเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า

1. อย่าใช้สวิตช์ปิด-เปิดไฟฟ้าบนเตียงนอน เพราะอาจพลิกตัวนอนทับแตก จะถูกไฟฟ้าดูดได้
2. อย่าเปิดวิทยุหรือใช้ไฟฟ้าในห้องน้ำที่ชื้นแฉะ ถ้ากระแสไฟฟ้ารั่วอาจเป็นอันตรายถึงชีวิตได้
3. อุปกรณ์ไฟฟ้าที่แตกชำรุด ควรซ่อมแซมหรือเปลี่ยนให้เรียบร้อย
4. อย่าใช้ข้อต่อแยก เสียบปลั๊กหลายทาง เป็นการใช้กระแสไฟเกินกำลัง อาจทำให้สายร้อนและเกิดไฟไหม้ได้
5. อย่าใช้วัสดุอื่นแทนฟิวส์ หรือใช้ฟิวส์เกินขนาด
6. อย่าปล่อยให้สายเครื่องไฟฟ้า เช่น พัดลม ลอดใต้เสื่อหรือพรม เปลือกหุ้มหรือฉนวนอาจแตกเกิดไฟช็อตได้ง่าย
7. อย่าเดินสายไฟชั่วคราวอย่างหลวม ๆ อาจเกิดอันตรายได้
8. อย่าแก้ไฟฟ้าเองโดยไม่มีความรู้
9. อย่าเดินสายไฟติดริ้วสังกะสีหรือเหล็กโดยไม่ใช้วิธีร้อยในท่อ ไฟฟ้าอาจรั่วเป็นอันตรายได้
10. อย่าปล่อยให้เครื่องใช้ไฟฟ้าเปียกน้ำ เพราะน้ำจะเป็นสะพานให้ไฟฟ้ารั่วไหลออกมาได้
11. อย่าใช้เครื่องมือไฟฟ้าที่ไม่มีฉนวนหุ้มเป็นที่จับ เช่น ไขควง หัวแร้ง เครื่องวัดไฟฟ้า ฯลฯ
12. ยานำเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสตรงไปใช้กับไฟกระแสสลับ ควรตรวจสอบให้ดีเสียก่อน

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

13. สวิตช์และสะพานไฟ (Cut Out) ทุกแห่งต้องปิด-เปิดได้สะดวก
14. อย่ายืนบนพื้นคอนกรีตด้วยเท้าเปล่าขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ควรใช้ฟ้ายางหรือสวมใส่รองเท้า

ความปลอดภัยในปฏิบัติงานไฟฟ้า


1. ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบดูเสียก่อนว่า เครื่องมือ และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานไฟฟ้า ชำรุด แดก หัก หรือเปล่า

2. ก่อนปฏิบัติงาน เช่น การต่อสายไฟ ควรยกสะพานไฟ (Cut Out) ออกเสียก่อน
3. ขณะทำงานไม่ควรหยอกล้อกันเป็นอันตราย
4. ไม่ควรเสี่ยงอันตรายเมื่อไม่มีความแน่ใจ
5. ขณะทำงานมือ เท้า ต้องแห้ง หรือสวมรองเท้า
6. ก่อนปฏิบัติงาน ควรจะเขียนวงจรดูเสียก่อนเพื่อความไม่ประมาท
7. เมื่อเสร็จงาน ก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้า ควรตรวจสอบวงจรไฟฟ้าให้ละเอียดและถูกต้องเสียก่อน
8. เมื่อจะจ่ายกระแสไฟฟ้าต้องดูให้แน่ใจ ว่าไม่มีใครปฏิบัติงานไฟฟ้าอยู่
9. ไม่ควรนำฟิวส์ที่มีขนาดใหญ่กว่าขนาดที่ใช้ หรือวัสดุอื่น ๆ เช่น ลวดทองแดงแทนฟิวส์
10. รอยต่อสายไฟฟ้า ต้องใช้ผ้าเทปพันสายให้เรียบร้อยเสียก่อน
11. ต่อวงจรให้เสร็จเสียก่อน จึงนำปลายสายทั้งคู่เข้าแผงสวิตช์

วิธีช่วยเหลือผู้ถูกกระแสไฟฟ้าดูด

ข้อควรระวังในขณะที่ช่วยเหลือผู้ถูกกระแสไฟฟ้าดูดคืออย่าใช้อวัยวะร่างกายของท่านและต้องวางหรือเสื้อผ้าที่เปียกชื้นของผู้ถูกไฟฟ้าดูดคืออยู่เป็นอันตราย มิฉะนั้นท่านอาจดูดไปด้วย การช่วยเหลือให้พ้นจากกระแสไฟฟ้าให้เลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

1. ดัดกระแสไฟฟ้าโดยปลดสวิตช์หรือคัตเอาต์ หรือเต้าเสียบออก
2. หากดัดกระแสไฟฟ้าไม่ได้ ให้ใช้ไม้แห้ง หรือวัสดุที่เป็นฉนวนไฟฟ้าเฉียดสิ่งที่มีกระแสไฟฟ้าออกไปให้พ้น
3. ให้ใช้ผ้าหรือเชือกแห้งคล้องแขน ขา หรือลำตัว ผู้ถูกไฟฟ้าดูดชักลากออกไปให้พ้นสิ่งที่มีกระแสไฟฟ้าหากผู้ถูกไฟฟ้าดูดสลบหมดสติให้ทำการปฐมพยาบาลให้ฟื้นต่อไป

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ความปลอดภัยในการทำงานยกของ

การเกิดอุบัติเหตุจากงานยกของ

การบาดเจ็บจากการทำงานแบ่งได้เป็น 2 แบบ คือ แบบเฉียบพลันและแบบค่อยเป็นค่อยไป

แบบเฉียบพลัน เช่น ยกวัตถุแล้วมีอาการบาดเจ็บของหลังทันที การบาดเจ็บแบบนี้ บอกได้ง่ายว่าเกิดจากการทำงานเพราะเกิดอาการทันทีในขณะที่ทำงาน


แบบค่อยเป็นค่อยไป การบาดเจ็บแบบนี้ มักหาสาเหตุไม่ได้ คนทำงานจะบอกไม่ได้ว่าเกิดอาการขึ้นเมื่อใด อาการเจ็บป่วยเช่นนี้ทำให้มีปัญหามาก โดยเฉพาะการตัดสินใจเกิดจากการทำงานหรือไม่ เพราะคนทำงานอาจไปทำงานอดิเรกหรือเล่น กีฬา การใช้สิทธิ์ในการลาพักงานเนื่องจากความเจ็บป่วยในการทำงานจะยุ่งยากยิ่งขึ้น

การบาดเจ็บทั้ง 2 แบบนี้ สามารถป้องกันได้ด้วยการลดปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน 7 ประการ คือ

1. งานที่หนักเกินกำลัง จะรู้ได้อย่างไรว่างานนั้นหนักเกินไป การกำหนดน้ำหนักของวัตถุ เช่น กล่อง กระสอบ ให้ต่ำกว่าความสามารถสูงสุด เป็นวิธีการหนึ่งที่ป้องกันอาการบาดเจ็บที่อาจเกิดขึ้นแต่เป็นแบบโดยทั่วไปในระดับประชากร บ้านเราเพิ่งมีกฎกระทรวงแรงงานประกาศใช้ ห้ามคนทำงานยก แบก หาม หุน น้ำหนักเกิน 50 กิโลกรัม ใช้บังคับเมื่อเดือนธันวาคมปี พ.ศ. 2547

การกำหนดน้ำหนักเป็นการกำหนดทั่วไปสำหรับประชากร ความแตกต่างในแต่ละตัวบุคคล เช่น ความแข็งแรง ความยืดหยุ่น ความอดทน มีผลต่ออัตราการบาดเจ็บในคนทำงาน ดังนั้นคนทำงานต้องถามตัวเองอยู่เสมอในขณะที่ทำงานว่างานนั้นหนักเกินกำลังตัวเองหรือไม่ โดยต้องประเมินว่า ในการทำงานในวันหนึ่งๆ งานที่ต้องทำหนักเกินไปหรือไม่

2. งานซ้ำซาก งานบางอย่างแม้ไม่ต้องใช้แรงมากแต่ถ้าต้องทำงานนั้น ซ้ำไป ซ้ำมา หลายครั้ง ทำให้เกิดอาการบาดเจ็บได้ ถ้าจะเปรียบเทียบเนื้อเยื่อของร่างกายกับยางยืด เมื่อถูกดึงด้วยแรงน้อย ๆ ซ้ำกันหลายครั้ง ยางยืดจะเปื่อย หรือขาดได้จากการยืดซ้ำหลายๆ ครั้ง อาการบาดเจ็บแบบนี้พบบ่อยที่นิ้ว มือ และข้อมือ โดยเฉพาะคนทำงานคอมพิวเตอร์ คนงานตัดและเย็บเสื้อผ้า หลักการง่ายๆ ที่จะบอกว่าการนั้นมีปัญหาหรือไม่ ต้องใช้ปัจจัยเรื่องของความแข็งแรงเป็นหลัก ถ้างานใดก็ตามที่ต้องทำซ้ำซากและหนักเกิน 30 เปอร์เซ็นต์ของความความสามารถสูงสุด โอกาสที่จะบาดเจ็บจากการทำงานจะมีสูงในทางปฏิบัติให้ใช้ความล้าและความปวดเมื่อยเป็นตัวเตือนคนทำงาน ถ้ารู้สึกลักษณะทำงานอย่าฝืน ให้เปลี่ยนไปทำงานอื่นบ้าง ลองสังเกตดูว่าในวันรุ่งขึ้นก่อน

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ทำงานอาการล้าและปวดเมื่อยหายไปหรือไม่ ถ้ายังรู้สึกอยู่แสดงว่างานที่ทำอยู่ซ้ำซากเกินไป ต้องหาวิธีการผ่อนแรงและจัดให้มีช่วงพักมากขึ้น


3. **ท่าทางที่ไม่เหมาะสม (awkward postures)** ลองยืนตรง แขนอยู่ข้างลำตัว ฝ่ามือหันไปทางด้านหน้า นี่คือท่าทางปกติที่ข้อต่อของร่างกายอยู่ในท่าที่เหมาะสม เมื่อมุมของข้อใดเบนออกจากท่าปกติประมาณ 15 องศา ข้อต่อด้านในจะถูกกด ขณะที่เอ็นและกล้ามเนื้อด้านตรงข้ามจะถูกยืด ทดลองง่ายๆ ด้วยการนั่งหลังตรงและก้มคอลงประมาณครึ่งหนึ่งของการเคลื่อนไหวที่เป็นไปได้ (คางจรดอก) ค้างไว้สักระยะหนึ่งจะเริ่มมีอาการปวดเมื่อยโดยเฉพาะบริเวณด้านหลังของกระดูกต้นคอ

ตัวอย่างท่าทางที่ไม่เหมาะสมในข้ออื่น ๆ เช่น การยกหรือกางแขนเกิน 15 องศา การคว่ำมือ การกระดกข้อมือเกิน 10 องศา การก้มหรือบิดหลังเกิน 20 องศา เป็นต้น การจัดสถานที่ทำงานจะป้องกันท่าทางที่ไม่เหมาะสมได้ เช่น การปรับความสูงของจอคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในระดับพอดี ไม่ต่ำเกินไปจนต้องก้มคอ

4. **อยู่ในท่าใดท่าหนึ่งนานเกินไป** แม้ว่าจะจัดท่าทางให้เหมาะสมตามข้อ 3 แล้ว แต่การอยู่ในท่าทางใดท่าหนึ่ง แม้เป็นท่าทางที่ถูกต้อง แต่ต้องอยู่ในท่านั้นนาน ๆ จะเกิดการบาดเจ็บแก่เนื้อเยื่อ ของร่างกายได้เช่นกัน ตัวอย่างที่ชัดเจนคือการนั่ง แม้ว่าคนทำงานจะนั่งในท่าทางที่เหมาะสมแล้ว แต่การอยู่นิ่งนานเกินไป จะทำให้เลือดมาเลี้ยงบริเวณหลังลดลง กล้ามเนื้อและเนื้อเยื่อต่าง ๆ ขาดความยืดหยุ่นมีโอกาสบาดเจ็บได้ง่าย คนทำงานพึงหลีกเลี่ยงการอยู่ในท่าใดท่าหนึ่งนานเกินไป เช่น ไม่ควรนั่ง หรือยืนนานเกิน 2 ชั่วโมง ควรเปลี่ยนอิริยาบถเมื่อทำงานด้วยคอมพิวเตอร์ทุกครั้งชั่วโมง ด้วยการเงย-ก้ม เอียงและหมุนคอซ้าย-ขวา

5. **แรงกด** แรงกดเกิดจากน้ำหนักของร่างกาย เครื่องมือ อุปกรณ์ในสถานที่ทำงาน แรงกดมีผลต่อเนื้อเยื่อได้แก่ ผิวหนัง กล้ามเนื้อ เอ็น เส้นเลือด และเส้นประสาท ทำให้บริเวณที่ถูกกดขาดเลือดไปเลี้ยงทำให้เนื้อเยื่อมีความเสียหายและบาดเจ็บได้ แรงกดจะขึ้นกับ 2 ปัจจัย คือน้ำหนักหรือแรงที่กดและพื้นที่แรงนั้นมากระทำ ตัวอย่างเช่น แรงกดที่เท้าจะขึ้นกับน้ำหนักตัวและพื้นที่ของฝ่าเท้า ถ้าน้ำหนักตัวมาก พื้นที่ฝ่าเท้าน้อย (เท้าเล็ก) แรงกดที่ฝ่าเท้าจะมาก แรงกดที่ฝ่ามือบริเวณฐานนิ้วโป้งจากการทำงานด้วยคีมที่มีด้ามจับตรงและแข็ง ทำให้เส้นประสาทบริเวณฝ่ามือถูกกดและมี อาการชาที่ฝ่ามือและปลายนิ้วได้การลดแรงกดทำได้ง่ายด้วยการเพิ่มพื้นที่สัมผัส เช่น การใส่รองเท้าที่มีพื้นนิ่ม ทำให้มีการกระจายแรงกดไปทั่วฝ่าเท้า การออกแบบเครื่องมือให้แนบไปกับฝ่ามือและนิ้วมือเพื่อลดแรงกด

6. **แรงสั่นสะเทือน** เครื่องมือบางชนิดที่มีแรงสั่นสะเทือนสูง เช่น เครื่องขุดเจาะถนน มีแรงสั่นสะเทือนที่ความถี่ 120-200 รอบ/วินาที มีผลต่อหลอดเลือดเส้นประสาท ในมือ อาจทำให้ปลายนิ้วขาดเลือดมาเลี้ยงจนกระทั่งนิ้วตาย ความถี่ 20 รอบ/วินาทีจากเครื่องยนต์ มีผลทำให้กระดูกสันหลังเสื่อมได้ พบในคนขับ

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

รถบรรทุกและแทรกเตอร์ เครื่องยนต์ของรถบรรทุกจะติดตั้งอยู่ใต้ที่นั่งคนขับ ดังนั้นแรงสั่นสะเทือนจะถูกส่งผ่านจากที่นั่งมาสู่ตัวผู้ขับขี่ โชคไม่ดีที่ท่าทอนของกระดูกสันหลังจะมีค่าประมาณ ๒๐ รอบ/นาทิตั้งเมื่อความถี่ตรงกันกระดูกสันหลังจะได้รับผลจากแรงสั่นสะเทือนมากกว่าส่วนอื่น ทำให้น้ำในเนื้อเยื่อที่ประกอบเป็นกระดูกสันหลังถูกขับออก เสียความยืดหยุ่น และเสื่อมสภาพ มีโอกาสปวดหลังได้ง่ายกว่าคนทั่วไป

วิธีการลดแรงสั่นสะเทือนทำได้ง่าย ด้วยการหาอุปกรณ์นี้มาช่วยลดแรง เช่นถุงมือหนาในกรณีของเครื่องขุดเจาะถนน เบาะรองนั่งที่นุ่มและหนามีผลลดแรงสั่นสะเทือนที่มาสู่กระดูกสันหลังได้ในคนขับรถบรรทุก

7. อุณหภูมิที่ร้อนเกินไป การทำงานอยู่ในที่ร้อน เช่นกลางแจ้ง หรือในเหมือง มีผล 2 ประการต่อร่างกาย คือทำให้กล้ามเนื้อที่ใช้ในการทำงานล้าได้ง่าย และทำให้มีอาการเป็นลม หมดสติ จากการที่อุณหภูมิของร่างกายสูงเกินไป การป้องกันอาการดังกล่าวทำได้โดยการหาอุปกรณ์มาป้องกันการมิให้ ความร้อนส่งผ่านมาถึงตัวโดยตรง เช่นการใส่หมวกที่สามารถระบายความร้อนได้ดี ช่วยกันมิให้แสงอาทิตย์ถ่ายเทรังสีความร้อนมาสู่ร่างกายโดยตรง การดื่มน้ำ ใส่เสื้อผ้าที่ระบายอากาศได้ดีในขณะที่ทำงานจะช่วยถ่ายเทความร้อนออกจากร่างกายขณะที่ร่างกายมีอุณหภูมิสูงขึ้นได้

การประยุกต์หลักการยศาสตร์มาใช้ในการยกย้ายวัสดุ

1. เทคนิคการยกของโดยใช้แรงคน ก่อนยก ควรมีการเตรียมความพร้อม โดยการตรวจสอบและวางแผน ก่อนเริ่มทำการยกของ จากนั้นจึงลงมือยกของตามขั้นตอนอย่างถูกวิธี ดังนี้

1.1 ประเมินสภาพของวัสดุสิ่งของที่ยก


- ตรวจสอบทั้งรูปทรง ขนาด น้ำหนัก ขอบเหลี่ยมมุมที่อาจทำให้เกิดอันตราย การบรรจุหีบห่อ ควรจัดวางให้สมดุล น้ำหนักวัสดุควรกระจายสม่ำเสมอ หรือถ้าเป็นวัสดุที่ซ้อนกันต้องผูกให้แน่น ฯลฯ
- ตรวจสอบว่าที่จับที่ติดกับของนั้นมั่นคงแข็งแรงดีหรือไม่ ถ้าจับด้วยมือเปล่า จะลื่นหรือไม่

1.2 ตรวจสอบเส้นทางการเคลื่อนย้ายวัสดุ

- ตรวจสอบสภาพพื้นที่บริเวณที่จะยก เช่น มีพื้นที่กว้างเพียงพอในการยก ไม่มีสิ่งกีดขวาง พื้นไม่ลื่น ไม่เป็นหลุมบ่อ และมีแสงสว่างเพียงพอ

- ตรวจสอบระยะทางเดินไปสู่ปลายทางว่าไม่มีอันตรายหรือสิ่งกีดขวาง ในขณะที่ยกของควรมองเห็นเส้นทางเดินของสายงานหรือชิ้นงานอย่างชัดเจนตลอดเวลา

- การยกของขึ้นบันไดหรือทางลาด ต่างระดับ หรือเป็นเส้นทางที่มีรถยนต์แล่นผ่าน ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ วัสดุที่จะยกต้องไม่บดบังทิศทางการเคลื่อนที่

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

- ตรวจสอบเส้นทางเดินอื่น ๆ ที่สามารถขนของไปได้โดยลากขึ้นไปตามพื้น พยายามหลีกเลี่ยงการแบกของขึ้นบ่า

- จัดระบบการขนย้ายวัสดุให้ดี เช่น จัดเส้นทางขนย้ายที่สั้นที่สุด

1.3 วางแผนการยก

- คำนึงถึงการใช้อุปกรณ์ช่วยผ่อนแรงในการขนย้ายให้มากที่สุด โดยเลือกให้เหมาะสม เช่น รถเข็น รอก ทาวเวอร์เครน ฯลฯ

- จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากผู้อื่นหรือไม่ ทั้งนี้ให้พิจารณาหาคนมาช่วยยก กรณีของที่จะยกมีน้ำหนักมากหรือมีขนาดใหญ่

- กรณีไม่มีอุปกรณ์ช่วยยก ควรเลือกผู้ยกโดยคำนึงถึงเพศ วัย ขนาดสัดส่วนและสภาพร่างกายของผู้ยกของ อย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดเช่น โดยทั่วไปผู้ปฏิบัติงานชาย ยกของหนักไม่เกิน 55 กิโลกรัม ผู้ปฏิบัติงานหญิง ยกของหนักไม่เกิน 25 กิโลกรัม และถ้าของที่จะยกมีน้ำหนักมากหรือมีขนาดใหญ่ หรือเป็นวัสดุที่มีความยาว ควรหาคนมาช่วยยก

- ต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมหรือไม่ เช่น สวมถุงมือป้องกันการบาดเจ็บจากขอบเหลี่ยมมุม วัสดุที่ร้อน หรือการขีดข่วน สวมรองเท้านิรภัยเพื่อป้องกันการบาดเจ็บจากวัสดุสิ่งของหล่นทับ และป้องกันการลื่นไถล การชน กระแทก เป็นต้น ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 การสวมถุงมือ จะช่วยป้องกันอันตรายจากขอบเหลี่ยมมุมของวัสดุ อย่างไรก็ตาม มีข้อที่ควรคำนึงคือ การสวมถุงมือจะลดแรงจับ (Grip Strength) ลงได้มากถึง 60 % เลยทีเดียว ถ้าจำเป็น จึงควรเลือกถุงมือที่มีขนาดและมีคุณสมบัติเหมาะสม



บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน




ภาพที่ 1 การสวมถุงมือที่ผิวสัมผัสมีจุดยาง ป้องกันอันตรายจากขอบเหลี่ยมมุมและป้องกันการลื่นขณะยกของ
1.4 ยกของตามขั้นตอนอย่างถูกวิธี

1. กรณียกของที่มียขนาดเล็ก และน้ำหนักไม่มาก

ใช้เทคนิค “งอเข่า หลังตรง ก้มคาง จับของให้มั่น แล้วยืดขาขึ้น” ดังภาพที่ 2 ซึ่งจะช่วยให้กระดูกสันหลังอยู่ในแนวตรง อย่างไรก็ตาม เทคนิคนี้เหมาะสำหรับการยกของที่มียขนาดเล็ก น้ำหนักไม่มาก และจัดวางอยู่ระหว่างเข่าได้เท่านั้น

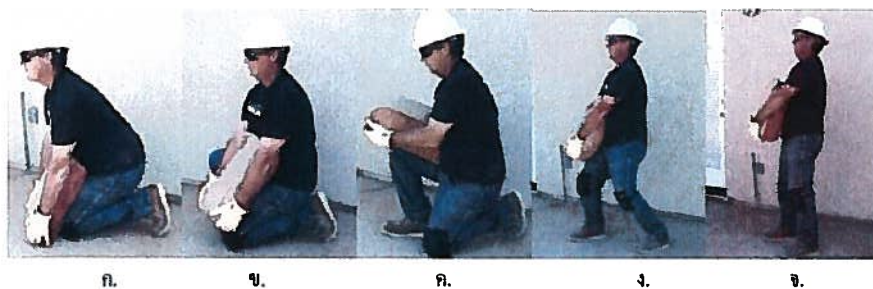


ภาพที่ 2 วิธีการยกของที่มียขนาดเล็ก และน้ำหนักไม่มาก

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

2. กรณียกถุงหรือกระสอบ

ใช้เทคนิคตามขั้นตอนดังแสดงในภาพที่ 3 ก. นั่งคุกเข่า จับถุงให้แน่นด้วยมือทั้งสองข้าง ข. วางถุงพิงไว้ที่ขาข้างที่คุกเข่า ค. เลื่อนถุงย้ายขึ้นไปไว้ที่ต้นขาอีกข้างหนึ่งให้ถุงอยู่ชิดลำตัว ง. ใช้เท้า ลึงขา ยก และ จ. ขณะยืนถุงยังคงอยู่ชิดลำตัวและหลังตรง




ภาพที่ 3 เทคนิคการยกถุงหรือกระสอบ

3. กรณีสองคนขึ้นไปช่วยกันยกของ

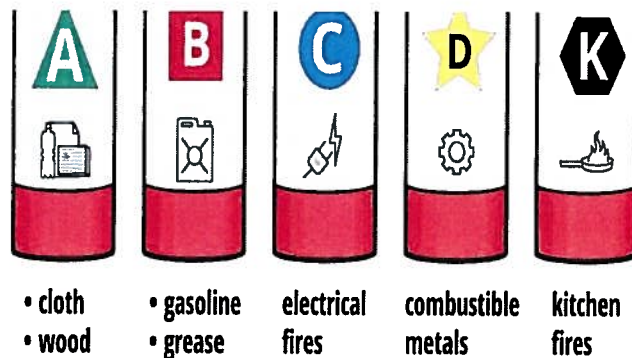
การช่วยกันยกของจะช่วยลดภาระงาน (Load) ลงได้มาก เช่นถ้าสองคนช่วยกันยกก็จะช่วยลด Load ลงได้ครึ่งหนึ่งเลยทีเดียว เทคนิคการยก ควรเลือกคนที่มีความสูงและความแข็งแรงใกล้เคียงกัน โดยยกที่ด้านหัวและด้านท้ายของวัสดุ ใช้ท่าทางการยกรูปแบบเดียวกับการยกคนเดียว คือ ยืนชิดของที่จะยก วางเท้าให้สมดุล คุกเข่า จับของให้แน่นคง ค่อยๆ ยืดเข่าเพื่อยืนขึ้น โดยใช้เท้า ลึงจากกล้ามเนื้อขา และขณะที่ยกขึ้น หลังต้องอยู่ในแนวตรงหรือเป็นไปตามธรรมชาติ ดังภาพที่ 4 ทั้งนี้ในการยกเคลื่อนย้าย ควรยกขึ้นพร้อมกัน อาจใช้วิธีนับหนึ่ง สอง สาม แล้วยกขึ้น เป็นต้นและควรใช้ความเร็วในการยกเท่ากัน



ภาพที่ 4 เทคนิคการช่วยกันยกของ

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน		

ความปลอดภัยและแนวทางป้องกันอัคคีภัย



ประเภทของไฟ ตามมาตรฐาน NFPA 10 แบ่งออกได้ 5 ประเภทคือ

1. ไฟประเภท A สัญลักษณ์ ตัวอักษร A อยู่ในรูปสามเหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีเขียว ตัวอักษร สีดำ


สัญลักษณ์ที่เป็น รูปภาพ จะเป็นรูปถังขยะ และท่อนไม้ที่ติดไฟ (ตามรูปที่แนบ) เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิง ไม้ กระดาษ ผ้า ยาง และพลาสติก เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับการใช้ดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำสะสมแรงดัน เครื่องดับเพลิงชนิดโฟมสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ABC เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซเลวระเหย ที่ไม่ทำลายมลภาวะ



2. ไฟประเภท B สัญลักษณ์ ตัวอักษร B อยู่ในรูปสี่เหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีแดง ตัวอักษรสีดำ

สัญลักษณ์ที่เป็น รูปภาพ จะเป็นรูป ถังใส่น้ำมัน ที่ติดไฟ (ตามรูปที่แนบ) เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงเหลวติดไฟ น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, สี, สารละลาย เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับใช้ดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดโฟมสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ABC, เครื่องดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์, เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซเลวระเหย ที่ไม่ทำลายมลภาวะ



 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

3. ไฟประเภท C สัญลักษณ์ ตัวอักษร C อยู่ในรูปวงกลม พื้นสีฟ้า ตัวอักษรสีดำ

สัญลักษณ์ที่เป็นรูปภาพ จะเป็นรูป ปลั๊กไฟที่ลุดติดไฟ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีกระแสไฟฟ้าเครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ABC, เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์, เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซเหลวระเหยที่ไม่ทำลายมลภาวะ



4. ไฟประเภท D สัญลักษณ์ ตัวอักษร D อยู่ในรูปดาวห้าแฉก พื้นสีเหลือง ตัวอักษรสีดำ

สัญลักษณ์ที่เป็นรูปภาพ จะเป็นรูป เฟืองโลหะติดไฟ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็น โลหะลุดติดไฟ เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี โซเดียม คลอไรด์



5. ไฟประเภท K สัญลักษณ์ ตัวอักษร K อยู่ในรูปหกเหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีดำ ตัวอักษรสีขาว

สัญลักษณ์ที่เป็นรูปภาพ จะเป็นรูป กระทะทำอาหารที่ลุดติดไฟ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงน้ำมันทำอาหาร น้ำมันพืช, น้ำมันจากสัตว์ และไขมัน เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำผสมสารโปตัสเซียมอะซิเตท




	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน		

แนวทางเพื่อป้องกันอัคคีภัย

อัคคีภัยเป็นเรื่องที่ต้องกังวลอย่างยิ่งระหว่างที่ดำเนินโครงการก่อสร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุง เนื่องจากวัสดุอาจอยู่ใกล้แหล่งจุดติดไฟ ยกตัวอย่างเช่น อาจมีความเป็นไปได้ที่อยู่ใกล้กับเปลวไฟจากการเชื่อม ท่อตัด และแหล่งจุดติดไฟอื่นจากผู้ปฏิบัติงานด้านอื่นที่ทำ งานร่วมกันตามลำดับ ขั้นตอนการก่อสร้างบาง ขั้นตอน ข้อควรระวังเพื่อความปลอดภัยต่อไปนี้ กล่าวถึงแนวทางปฏิบัติในบริเวณงานก่อสร้างเพื่อช่วยป้องกัน อุบัติเหตุอันอาจเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามหากเกิดอัคคีภัยขึ้นและไม่สามารถดับได้ในทันที ผู้ปฏิบัติงานต้องอพยพ คนจากบริเวณนั้นโดยไม่ชักช้า และเพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดในบริษัทฯ มีความปลอดภัยจากอัคคีภัยจึง ได้มีมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยทั้งด้านการจัดการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง การเก็บรักษา วัสดุ วัสดุไฟและวัสดุระเบิด การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดทำทางหนีไฟ
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งในด้านการตรวจสอบการอบรม การณรงค์ป้องกัน อัคคีภัยการดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิรูปฟื้นฟูเมื่อเกิดอัคคีภัยแล้ว
3. จัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออกมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
4. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือมีกองวัสดุสิ่งของ หรือสิ่งอื่นนั้นต้องจัดให้มีช่องทางผ่าน สู่ทางออก ซึ่งมีความกว้างมาตรฐานกฎหมายกำหนด
5. จัดให้มีทางออกทุกส่วนงาน อย่างน้อย 2 ทาง ที่สามารถอพยพพนักงานทั้งหมดออกจากบริเวณที่ ทำงาน โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาทีได้อย่างปลอดภัย
6. ทางออกสุดท้าย ซึ่งเป็นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ
7. จัดวัสดุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บมิให้มีการปะปนกัน
8. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟที่ปราศจากจุดที่พนักงานทำงาน ในแต่ละหน่วยงานไปสู่สถานที่ที่ปลอดภัย
9. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และระบบน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ
10. จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง
11. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือฮาลอนหรือผง เเคมีแห้ง หรือสารเคมีดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ บี ซี และดี
12. มีการบำรุงรักษาและตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของ เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

13. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงไม่น้อยกว่า 6 เดือน ต่อ 1 ครั้ง
14. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งให้อยู่ในสภาพที่ดียู่เสมอ
15. จัดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
16. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงและการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดีอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด
17. จัดให้พนักงานเข้ารับการอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับ
18. จัดให้มีพนักงานที่ทำหน้าที่ดับเพลิงโดยเฉพาะ อยู่ตลอดเวลาการทำงาน
19. จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมดับเพลิง โดยเฉพาะหน้าที่ของผู้ที่รับผิดชอบในสถานประกอบการในการป้องกันอัคคีภัย


วิธีการใช้เครื่องดับเพลิง



1. ดึง สลักออก
2. ปลด หัวฉีด และจับปลายสายชี้ไปที่ฐานของไฟ
3. กด คันบีบเต็มที่
4. ส่าย มือจับปลายสายให้แน่นและฉีดไปที่ฐานของสายไฟ ส่ายมือไปมา


ข้อห้าม


- *อย่าฉีดเมื่อยังไม่เห็นจุดต้นเพลิงหรือเพียงเห็นกลุ่มควัน
- *ฉีดเข้าด้านเหนือลมที่ฐานของไฟ ห้ามฉีดเปลวไฟ
- *ปฏิบัติตามข้อแนะนำของเครื่องดับเพลิงแต่ละชนิด


	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน		

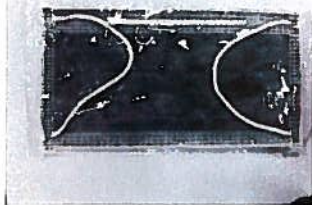



อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล


ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
1.	อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection Devices)			
1.1		หมวกนิรภัย (Safety Helmet)	พลาสติกไฟเบอร์ กลาสหรือ โลหะ	<ul style="list-style-type: none"> - ป้องกันการกระแทก การเจาะทะลุของวัตถุที่ตกลงมากระทบกับศีรษะ - สามารถต้านทานกระแสไฟฟ้า - ป้องกันความร้อนและการถูกไหม้
2	อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Face and Eye Protection Devices)			
2.1		หน้ากากป้องกัน ใบหน้า (Face Shield)	พลาสติกโพลี คาร์บอนเนต	<ul style="list-style-type: none"> - ป้องกันอันตรายต่อใบหน้าจากการกระเด็น การกระแทกของวัตถุ ละอองของสารเคมี ความร้อนที่เป็นอันตราย
2.2		หน้ากากเชื่อม แบบมือจับ (Welding Helmet Handling)	PVC สีดำ กระจกสีดำ	<ul style="list-style-type: none"> - ป้องกันการกระเด็นของโลหะ ความร้อน แสงจ้าและรังสีที่เกิดจากการเชื่อมกระทบต่อใบหน้าและดวงตา
2.3		แว่นครอบตา สำหรับงานเชื่อม (Welding Goggle) ชนิดเลนส์ เปิด-ปิดได้	กรอบทำจากวัสดุ อ่อนนุ่ม ฟิลเตอร์กรอง แสงงานเชื่อม	<ul style="list-style-type: none"> - ป้องกันแสงจ้า รังสีจากการเชื่อมและตัด - ป้องกันแสง UV-A UV-B UV-C

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
2.4		แว่นตานิรภัย (Spectacles)	วัสดุโพลี คาร์บอนเนต เลนส์เคลือบแข็ง	- ป้องกันดวงตาทั้งด้านหน้าและ ด้านข้าง
2.5		แว่นครอบตา ป้องกันวัตถุ กระแทกและ สารเคมี (Chemical & Impact Goggle)	วัสดุยืดหยุ่น เลนส์โพลี คาร์บอนเนต	- ป้องกันการกระเด็นของสารเคมี และฝุ่นชนิดละเอียด - ป้องกันการกระแทก
2.6		แว่นตานิรภัย ชนิดเลนส์ใส (Spectacles)	เลนส์โพลี คาร์บอนเนต เลนส์ใสเคลือบ แข็ง	- ช่วยป้องกันแรงกระแทก ปกป้อง ดวงตาจากวัตถุอันตรายและสารเคมี
3	อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory Protection Devices)			
3.1		หน้ากากกัน สารเคมีแบบครึ่ง ใบหน้า ใส่กรองคู่ (Double Cartridge Respiratory)	ผลิตจากยาง	- กรองอนุภาคที่แขวนลอยในอากาศ

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
3.2		หน้ากากป้องกัน ฝุ่นละออง (Disposable Mask)	เส้นใยสังเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพในการกรองฝุ่น ขนาด 2.8 ไมครอน - มีประสิทธิภาพในการกรองเชื้อแบคทีเรีย ขนาด 3 ไมครอน - สามารถป้องกันฝุ่นละออง และกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์ ไอระเหย และควันเสียจากมลพิษในอากาศ
4 อุปกรณ์ป้องกันระบบการได้ยิน (Ear Protection Devices)				
4.1		ที่อุดหูลดเสียง ซิลิโคนชนิด มีสาย (Silicone Corded Earplugs)	ตัวปลั๊กผลิตจาก ซิลิโคน สายคล้องชนิด PVC	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยลดการรับสัมผัสเสียง
4.2		ที่อุดหูโฟมลด เสียง (PU Foam Earplug)	ผลิตจากโฟม Polyurethane	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยลดการรับสัมผัสเสียง
4.3		ที่ครอบหูลดเสียง แบบคาดศีรษะ (Head Band Earmuff)	ที่ครอบหูทำมา จากพลาสติก ABS ก้านโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยลดการรับสัมผัสเสียง

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
5	อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection Devices)			
5.1		ถุงมือใช้ครั้งเดียว ทิ้ง (Disposable Gloves)	ยางธรรมชาติ หรือยาง สังเคราะห์ Polyethylene	- ใช้ป้องกันการติดเชื้อ
5.2		ถุงมือป้องกันการ บาด (Cut Resistant Gloves)	ถุงมือดักจากเส้น ใยกันบาดชนิด พิเศษ	- ป้องกันการบาดเฉือน เจาะทะลุ และของเหลวซึมผ่าน
5.3		ถุงมือเคฟล่ากัน บาด (Kevlar Cut Resistant Gloves)	ผลิตจากเคฟล่า	- สามารถป้องกันการบาดเฉือนและ รอยขีดข่วนได้ดี - ทนความร้อนสูง
5.4		ถุงมือนีโอพรีน กันสารเคมี (Neoprene Gloves)	ผลิตจากยาง สังเคราะห์นีโอ พรีน	- มีความคงทนต่อสารเคมีชนิดต่างๆ ได้ดี - ป้องกันอุณหภูมิจากภายนอกได้ดี - หยิบจับชิ้นงานได้อย่างแม่นยำ ไม่ ลื่น แม้อยู่ในสภาพที่เปียกหรือใช้กับ งานที่มีน้ำมัน
5.5		ถุงมือหนัง สำหรับสวมทับ ถุงมือยางกัน ไฟฟ้า	ผลิตจากหนังวัว คุณภาพสูง	- ช่วยป้องกันถุงมือกันไฟฟ้าได้ดี ไม่ให้ฉีกขาด - ช่วยยืดอายุการใช้งานของถุงมือ กันไฟฟ้า ป้องกันการเจาะ ร้าว








บริษัท 7 มกรา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.


25 สิงหาคม 2565

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน


ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
5.6		ถุงมือผ้าคอตตอน (Cotton Gloves)	ผลิตจากผ้า คอตตอน	- ช่วยป้องกันฝุ่น สะเก็ด การขีด การ ครูด - ช่วยป้องกันการลื่นในการจับวัตถุ
5.7		ถุงมือหนังเชื่อม อาร์กอน (Argon Welding Leather Gloves)	ผลิตจาก PVC	- ป้องกันความร้อนจากงานเชื่อม โดยเฉพาะงานเชื่อมอาร์กอน
5.8		ถุงมือเคลือบพีวีซี ป้องกันน้ำมัน (PVC Coated Gloves for Oil Protection)	เคลือบด้วย PVC	- ป้องกันน้ำมัน สารเคมี ตัวทำ ละลาย กรด ด่าง และจาระบี
5.9		ถุงมือหนังท่อน สั้นชนิดขอบสัน (Short Sleeve Cow Split Leather Gloves)	ผลิตจากหนังวัว แท้ผสม PVC	- ป้องกันความร้อนและสะเก็ดไฟที่ เกิดจากหน้างานเชื่อมได้
5.1 0		ถุงมือกันสารเคมี ยางไนไตร (Nitrile Gloves)	ผลิตจากยาง สังเคราะห์ไน ไตร	- ป้องกันสารเคมี น้ำมันซึมผ่าน และสารตัวทำละลายต่างๆ ได้ - ทนต่อการเสียดสีและการแทงทะลุ ในระดับหนึ่ง

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
6	อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง (Fall Protection Devices)			
6.1		เข็มขัดนิรภัยเต็มตัว (Full Body Harness)	ผลิตจากวัสดุ High-tenacity polyamide รับแรงประเภทคงที่ได้มากกว่า 15 kN	- ช่วยพยุงร่างกาย
6.2		เชือกนิรภัยเส้นคู่แบบ Webbing (Double Webbing Type Lanyard)	เส้นเชือกผลิตจาก Polyester ตะขอสามารถเปิดได้ 53 mm. สามารถรับแรงกระแทกได้มากกว่า 15 kN	- ใช้ป้องกันการตกจากที่สูง โดยใช้ร่วมกับเข็มขัดนิรภัยเต็มตัว
7	อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body Protection Devices)			
7.1		ชุดป้องกันสารเคมี (C Coveralls)	ผลิตมาจากPVC	- ป้องกันการไหลและซึมผ่านสารเคมีประเภท กรดและด่าง
7.2		ชุดป้องกันสารเคมี (Coveralls)	ผลิตมาจากผ้า Polypropylene	- ป้องกันการกระเด็นของสารเคมี และการซึมผ่านของน้ำ - ป้องกันไฟฟ้าสถิต และฝุ่นละออง

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ที่	รูปภาพ	ชื่อทางการ	ข้อมูลจำเพาะ	ประโยชน์
7.3		เสื้อป้องกันสารเคมี (Body Protection)	ผลิตจาก PVC	- ป้องกันสารเคมี น้ำมัน และของเหลว
7.4		เสื้อสะท้อนแสง (Safety Vest)	เนื้อผ้า Mesh Polyester	- เพื่อเพิ่มสวัสดิภาพแก่ผู้สวมใส่ (มองเห็นชัดยิ่งขึ้น)
8	อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection Devices)			
8.1		รองเท้าบูท PVC หัวเสริมเหล็ก (Toe Capped Safety)	ทำมาจาก PVC	- สามารถใส่ทำงานในบริเวณที่มีน้ำมัน สารเคมี กรด ด่าง ไขมันจากพืชและสัตว์ - ป้องกันไฟฟ้าสถิต - ป้องกันการลื่นไถลได้ดี - หัวเหล็กป้องกันนิ้วเท้าจากวัตถุตกใส่ได้อย่างปลอดภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

1. แผลถลอก / แผลขนาดเล็ก



1. ล้างมือให้สะอาดทุกครั้ง และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์ก่อนทำแผล



2. ใช้น้ำสะอาดล้างแผล ล้างเศษหิน สิ่งสกปรก ในบาดแผลให้หมด



3. เช็ดรอบแผลด้วยแอลกอฮอล์ เช็ดในแผลด้วยน้ำเกลือล้างแผล หรือเบตาดีน



4. เปิดหรือปิดแผลตามความเหมาะสม

2. การปฐมพยาบาลกรณีเกิดเหตุตกจากที่สูง

อาจมีการหักของกระดูกสันหลัง ไม่ควรยกหรือเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ และรีบโทรขอความช่วยเหลือ
ที่เบอร์โทร 1669





บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

3. ผ่นผงหรือสารเคมีกระเด็นเข้าตา

1. ล้างตาด้วยน้ำสะอาดนานประมาณ 20 นาที ให้น้ำไหลผ่านตลอดเวลา
2. ปิดตาด้วยผ้าสะอาด
3. นำส่งโรงพยาบาล



4. สัมผัสสารเคมีอันตราย

1. ล้างด้วยน้ำสะอาดนานประมาณ 10 นาที ให้น้ำไหลผ่านตลอดเวลา
2. ถอดเสื้อผ้า เครื่องประดับที่เปื้อนสารเคมีออกให้หมด
3. ตรวจร่างกายทั่วไป การหายใจ ชีพจร หากมีอาการผิดปกติให้นำส่งโรงพยาบาลทันที



5. ไฟฟ้าดูด



1. อย่าแตะตัวผู้ที่ถูกไฟดูดเพราะอาจเกิดอันตรายกับผู้ช่วยเหลือได้



2. รีบตัดกระแสไฟหรือถอดปลั๊กออกก่อน



3. ใช้ไม้หรือวัตถุแห้งดันหรือผลักผู้โดนไฟดูดให้หลุดจากตรงนั้น



4. หากเป็นสายไฟแรงสูงให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่การไฟฟ้า



5. หากมีน้ำขังให้หาทางตัดไฟก่อนเข้าทำการช่วยเหลือ




บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

6. การช่วยชีวิตฉุกเฉิน



 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

การป้องกันและระงับอัคคีภัย



ประเภทของไฟ

- ควรมีเครื่องดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงที่เกิดจากก๊าซได้ และติดตั้งในที่สามารถหยิบใช้ได้ง่าย
- หมั่นตรวจสอบเครื่องดับเพลิงอย่างสม่ำเสมอ
- กรณีเกิดเพลิงไหม้ ให้ใช้เครื่องดับเพลิงดังกล่าว ดับเพลิงทันที



ไฟประเภท A สัญลักษณ์ตัวอักษร A อยู่ในรูปสามเหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีเขียว ตัวอักษรสีดำ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิง ไม้ กระดาษ ผ้า ยาง และพลาสติกเครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับการดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำสะสมแรงดัน เครื่องดับเพลิงชนิดโฟมสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ABC เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซเหลวระเหย ที่ไม่ทำลายมลภาวะ



ไฟประเภท B สัญลักษณ์ ตัวอักษร B อยู่ในรูปสี่เหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีแดง ตัวอักษรสีดำ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงเหลวติดไฟ น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, สี, สารละลาย เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับใช้ดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดโฟมสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ABC เครื่องดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซเหลวระเหย ที่ไม่ทำลายมลภาวะ




ไฟประเภท C สัญลักษณ์ ตัวอักษร C อยู่ในรูปวงกลม พื้นสีฟ้า ตัวอักษรสีดำ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีกระแสไฟฟ้า เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ABC, เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์, เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซเหลวระเหยที่ไม่ทำลายมลภาวะ



ไฟประเภท D สัญลักษณ์ ตัวอักษร D อยู่ในรูปดาวห้าแฉก พื้นสีเหลือง ตัวอักษรสีดำ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็น โลหะติดติด เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี โซเดียม คลอไรด์



ไฟประเภท K สัญลักษณ์ตัวอักษร K อยู่ในรูปหกเหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีดำตัวอักษรสีขาว เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงน้ำมันทำอาหาร น้ำมันพืช, น้ำมันจากสัตว์และไขมันเครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำผสมสาร โฟแทสเซียมอะซิเตส

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

ประเภทของถังดับเพลิงในโครงการ

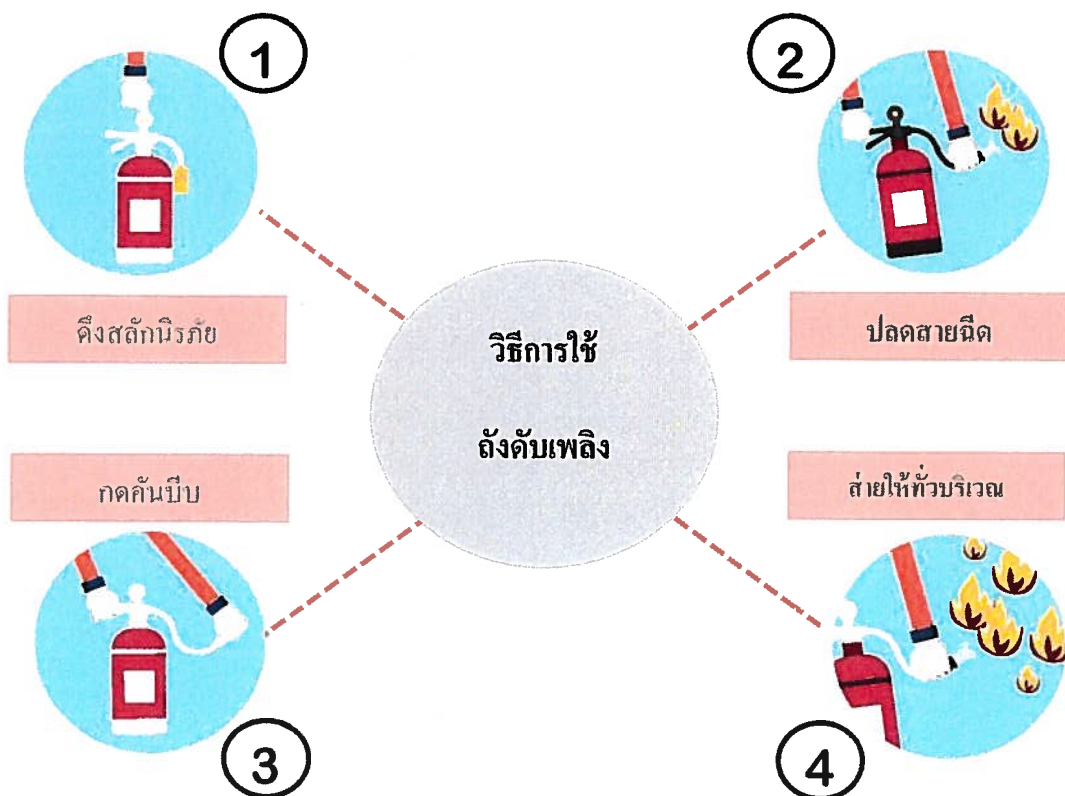


Dry Chemical

- บรรจุผงเคมีโดยอัดแรงดันเข้าไป
- เวลาใช้ผงเคมีจะถูกดันออกไปคลุมไฟ
- ควรใช้ภายนอกอาคารเพราะทำให้เกิดความสกปรก
- ผงเคมีทำให้อุปกรณ์ไฟฟ้าเสียหาย
- ฉีดที่ฐานไฟระยะห่าง 1.5 - 2 เมตร

ประเภทของไฟที่สามารถดับได้

ใช้ดับไฟประเภท A B C (ผงเคมีไม่เป็นสื่อไฟฟ้า ดับไฟประเภท C ได้ แต่อุปกรณ์ไฟฟ้าอาจเสียหาย และการดับไฟประเภท A ต้องชำนาญและใช้น้ำดับก่อน)





บริษัท 7 มकरา จำกัด
7 MAKARA CO., LTD.

25 สิงหาคม 2565

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

ข้อแนะนำในการตรวจเช็คเครื่องดับเพลิง

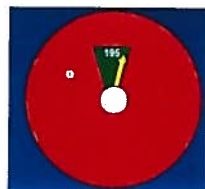
1. ตรวจสอบสลักพร้อมซีลล๊อคของเครื่องดับเพลิงตรงคันบีบว่าอยู่ในสภาพเรียบร้อยหรือไม่
2. ตรวจเช็คสภาพสายฉีดดูการแตกหรือชำรุดพร้อมตรวจสอบว่ามีการอุดตันของสายฉีดหรือไม่
3. คิว์ดัดดับเพลิง เพื่อให้สารเคมีภายในถังคลายการอัดแน่นและป้องกันการจับตัวเป็นก้อน
4. ตรวจสอบมาตรวัดความดัน (Pressure Gauge) โดยมาตรวัดความดันขณะหันหน้า มองตัวถังดับเพลิง ด้านขวามือจะมีข้อความ Over Charge ด้านซ้ายมือ มีข้อความว่า Recharge และ ตรงกลางมีช่องสีเขียว มีตัวเลข 19


วิธีการตรวจสอบเครื่อง สังเกตเข็มสีเหลืองในมาตรวัดความดันชี้ในช่องสีเขียวหรือก่อนไปทาง Over Charge (ขวามือ) เล็กน้อย แสดงว่าเครื่องอยู่ในสภาพเรียบร้อยดี ในกรณีเข็มสีเหลือง ในมาตรวัดความดันชี้ไปทาง Recharge (ด้านซ้าย) แสดงว่าเครื่องอยู่ในสภาพต้องทำการบรรจุใหม่หรือขัดข้อง (สังเกตตามรูป)



ปกติ


ผิดปกติ




 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	

4 ขั้นตอนเมื่อเกิดเพลิงไหม้

<p>1. พบเหตุ FIRE</p> <p>In the event of fire. Remove people from immediate danger area.</p> <p>เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งเหตุพร้อมช่วยคนที่อยู่ในอันตราย</p>	
<p>2. แจ้งเหตุ ALARM</p> <p>Raise the alarm and follow your emergency procedures.</p> <p>แจ้งให้ผู้อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุรู้ และไปกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) และดับไฟ</p>	
<p>3. ระงับเหตุ EXTINGUISH</p> <p>Attempt to extinguish the fire only if you are trained and it is safe to do so.</p> <p>ผู้ที่รู้ว่ามีเหตุเพลิงไหม้ ต้องเข้าช่วยกันดับไฟ (ควรฝึกใช้เครื่องดับเพลิงให้เป็นทุกคน) และปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน</p>	
<p>4. หนีเหตุ ESCAPE</p> <p>Decide on meeting place outside where everyone will gather after they escape. Crawl low under smoke.</p> <p>ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดับไฟ ให้รีบหนีทางช่องหนีไฟที่ปลอดภัยซึ่งต้องเตรียมไว้อย่างน้อย 2 ทาง ให้หนีลง อย่าหนีขึ้น หากมีกลุ่มควันให้คลานต่ำ แล้วไปรวมตัวที่จุดรวมพล เพื่อตรวจสอบจำนวนคนว่าออกมาครบหรือติดค้างในอาคาร</p>	

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

คู่มือข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

1. การปฏิบัติงานในที่สูง

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในที่สูง

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานปฏิบัติงานในที่สูง ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูง

พนักงานต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง และต้องเป็นผู้ได้รับมอบหมายและมีคุณสมบัติในการทำงานบนที่สูง

4. วิธีการปฏิบัติ


4.1 ผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในที่สูงต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบจุดยึดที่แข็งแรงสามารถรองรับแรงกระแทกเมื่อเกิดการตกได้
- 4.1.2 สวมใส่เครื่องแต่งกายให้รัดกุมและเรียบร้อย
- 4.1.3 ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยและสายช่วยชีวิตให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่ฉีกขาด
- 4.1.4 สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย ถุงมือผ้า รองเท้านิรภัย เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น

4.2 ผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในที่สูงมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป จะต้องมีการป้องกันการตกหล่น และมีการติดตั้งนั่งร้าน
- 4.2.2 การทำงานบนที่สูงเกิน 4 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัย พร้อมทั้งคล้องเกี่ยวกับวัสดุที่มั่นคง แข็งแรงให้เรียบร้อย และมีราวกันตกโดยรอบพื้นที่การทำงาน
- 4.2.3 ช่องเปิดหรือปล่องต่างๆ ต้องมีฝาปิด หรือรั้วกันความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร
- 4.2.4 ทำงานบนที่ลาดชันเกิน 15 องศา ต้องมีการติดตั้งนั่งร้าน
- 4.2.5 อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้บนที่สูง ต้องมีการผูกยึด ไม่ให้ตกลงมาด้านล่าง

4.3 ขณะปฏิบัติงานบนที่สูงต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติในการทำงานบนงานที่สูงอย่างเคร่งครัด

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

4.4 เมื่อเลิกทำการปฏิบัติงานในที่สูงต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

4.4.3 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง


5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หมวกนิรภัย

5.2 เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว

5.3 รองเท้านิรภัย

5.4 หมวกนิรภัย

	บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

2. งานเกี่ยวกับการทำงานที่อับอากาศ

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศ

2. ขอบเขต


เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานทำงานในที่อับอากาศ ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3.1 ความต้องการด้านทักษะ

- 3.1.1 การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- 3.1.2 การตรวจสอบสภาพอากาศในที่อับอากาศ
- 3.1.3 การให้สัญญาณเพื่อขอความช่วยเหลือ
- 3.1.4 การดับเพลิงขั้นต้น
- 3.1.5 การปฐมพยาบาลและช่วยเหลือเบื้องต้น

3.2 ความต้องการด้านความรู้

- 3.2.1 ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระบบรางขั้นพื้นฐาน
- 3.2.2 กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
- 3.2.3 ความหมาย ชนิด ประเภทและอันตรายในที่อับอากาศ
- 3.2.4 การประเมินสภาพงานและการเตรียมความพร้อมในการทำงานในที่อับอากาศ
- 3.2.5 วิธีปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศที่ถูกต้องและปลอดภัย
- 3.2.6 อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในที่อับอากาศ
- 3.2.7 ระบบการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศและการขอยกเลิกการอนุญาต
- 3.2.8 บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- 3.2.9 เทคนิคการระบายอากาศ
- 3.2.10 อันตรายที่อาจได้รับในกรณีฉุกเฉินและวิธีการอพยพออกจากที่อับอากาศ

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	


4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ต้องมีการตรวจสอบปริมาณออกซิเจน สารเคมีและสิ่งปนเปื้อนในสถานที่อับอากาศว่าจะทำให้เกิดการขาดออกซิเจน การระเบิดและการเป็นพิษหรือไม่ และเก็บบันทึกผลการตรวจไว้ให้เจ้าหน้าที่แรงงานสามารถตรวจสอบได้
- 4.1.2 ให้ทำการระบายอากาศให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ถ้าตรวจสอบพบว่ามีปริมาณออกซิเจนต่ำกว่าร้อยละ 19.5 โดยปริมาตร หรือสารเคมีที่ติดไฟได้ในปริมาณเข้มข้นกว่าร้อยละ 20 ของความเข้มข้นต่ำสุด ที่จะติดไฟหรือระเบิดได้ หรือสารเคมีอื่น ๆ ที่อยู่ในระดับเกินกว่าค่าความปลอดภัยที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงมหาดไทย
- 4.1.3 ต้องจัดหาอุปกรณ์ช่วยหายใจ เข็มขัดนิรภัย สายชูชีพ และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับสภาพการทำงานตามมาตรฐานกรมแรงงานยอมรับให้ลูกจ้างใช้
- 4.1.4 จัดเตรียมอุปกรณ์พัฒนาระบายอากาศและท่อระบาย ดูดอากาศในพื้นที่อับอากาศออกก่อนลงไปปฏิบัติงาน

4.2 พนักงานทำงานในที่อับอากาศมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ตรวจสอบสภาพอากาศเป็นระยะ ๆ ขณะปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้เกินมาตรฐาน ต้องขจัดหรือระบายอากาศให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย
- 4.2.2 จัดให้มีคนช่วยเหลือ หรือผู้ที่ผ่านการอบรมช่วยเหลือผู้ที่ประสบภัย คอยดูแล และเผ้าที่ปากทางเข้า - ออก สถานที่อับอากาศ ตลอดเวลาและสามารถติดต่อสื่อสารกับลูกจ้างที่ทำงานในสถานที่อับอากาศได้ พร้อมมีอุปกรณ์ช่วยชีวิตที่เหมาะสม ตามลักษณะของงาน และคอยให้ความช่วยเหลือลูกจ้างได้ทันทีตลอดเวลาการทำงาน
- 4.2.3 อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบที่ใช้ในสถานที่อับอากาศ ต้องเป็นชนิดที่สามารถป้องกัน ความร้อน ผุ่น การระเบิด การลุกไหม้ และไฟฟ้าลัดวงจรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งต้องจัดให้มีการเดินสายไฟฟ้าในสถานที่อับอากาศด้วยวิธีที่ปลอดภัย
- 4.2.4 ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามก่อไฟ ห้ามคนไม่เกี่ยวข้องเข้าไป ถ้าเป็นช่องโพรง ต้องปิดกั้นไม่ให้คนตกลงไป และจัดให้มีป้ายแจ้งข้อความ "บริเวณอันตรายห้ามเข้าไปโดยไม่ได้รับอนุญาต" ปิดประกาศไว้ในบริเวณสถานที่อับอากาศซึ่งมองเห็นชัดอยู่ตลอดเวลา
- 4.2.5 นายจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ เช่น วางแผนปฏิบัติงาน และป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และอบรมสอนงาน ควบคุมดูแลให้

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

ลูกจ้างใช้ตรวจตรา เครื่องป้องกันและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ที่ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะทำงาน

4.3 ขณะปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องปฏิบัติ ตามกฎด้านความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำงานในที่อับอากาศต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจเช็คจำนวนผู้ปฏิบัติงานร่วมทีมทุกครั้งก่อนออกจากพื้นที่การปฏิบัติงาน

4.4.2 ตรวจสอบอุปกรณ์การทำงานในที่อับอากาศหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลาได้

4.4.3 แจ้งผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาทันทีที่งานเสร็จสมบูรณ์

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หมวกนิรภัย


5.2 เชือกนิรภัย

5.3 Ear Plugs/Ear Muffs

5.4 แว่นตานิรภัย

5.5 ถุงมือ

5.6 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

3. การซ่อมเครื่องจักร และอุปกรณ์เมื่อชำรุดเสียหาย

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานซ่อมเครื่องมือ และอุปกรณ์เมื่อชำรุดเสียหาย

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานซ่อมบำรุง ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานซ่อมบำรุง

ต้องมีความรู้ความชำนาญด้านการซ่อมบำรุง และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่ในงาน ซ่อมบำรุงเครื่องมือ และอุปกรณ์โดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบปลั๊กหรือหยุดการทำงานของเครื่องเครื่องมือ อุปกรณ์
- 4.1.2 ก่อนเข้าไปปฏิบัติงาน ต้องทราบสาเหตุที่ชำรุดเสียหาย เพื่อจะได้วางแผนดำเนินการ ซ่อมแซมได้ถูกวิธี ลดความผิดพลาดในการทำงาน
- 4.1.3 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.2 ผู้ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงมีข้อปฏิบัติ ดังนี้


4.2.1 พนักงานซ่อมบำรุงต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายในขณะซ่อมแซม

4.3 ขณะปฏิบัติงานซ่อมบำรุง

- 4.3.1 ต้องปฏิบัติตามกฎด้านความปลอดภัยในการซ่อมบำรุงของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 4.3.2 ติดป้ายแสดงสัญลักษณ์ ชำรุด เสียหาย เพื่อป้องกันการนำไปใช้โดยพลการ
- 4.3.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน


4.4 เมื่อเลิกทำการซ่อมบำรุงต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 แว่นตานิรภัย
- 5.3 ถุงมือนิรภัย
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

4. งาน protection

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงาน Protection

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานงาน protection ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานงาน protection

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งาน Protection โดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานงาน protection ต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบจุดยึดที่แข็งแรงสามารถรองรับแรงกระแทกเมื่อเกิดการตกได้
- 4.1.2 สวมใส่เครื่องแต่งกายให้รัดกุมและเรียบร้อย
- 4.1.3 ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยและสายช่วยชีวิตให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่ฉีกขาด
- 4.1.4 สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย

ถุงมือผ้าหรือถุงมือเคลือบยางพารา รองเท้านิรภัย เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น

4.2 ผู้ปฏิบัติงาน Protection มีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวเท่านั้นขณะปฏิบัติงาน และต้องใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

4.2.2 อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้บนที่สูง ต้องมีการผูกยึด ไม่ให้ตกลงมาด้านล่าง

4.2.3 สวมใส่ถุงมือผ้าหรือถุงมือเคลือบยางพาราเพื่อป้องกันการลื่น


4.3.4 ตรวจสอบพื้นที่การทำงาน ต้องมีจุดคล้องเกี่ยวเข็มขัดนิรภัย หากไม่มีต้องหยุดการทำงานทันที และต้องจัดเตรียมให้มีอุปกรณ์เพื่อสามารถคล้องเกี่ยวที่มั่นคง แข็งแรง

4.3.5 ห้ามหยอกล้อ หรือกลั่นแกล้งกันขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

4.3.6 ห้ามวางอุปกรณ์การทำงานไว้บริเวณขอบอาคารเพื่อป้องกันการตกหล่น

4.3.7 มีเชือกมัดกับโครง Truss และมีผู้จับเชือก เพื่อบังคับทิศทางขณะติดตั้งและป้องกันการตกหล่น

4.3 ขณะปฏิบัติงานงาน Protection ต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติงาน Protection ของบริษัทอย่างเคร่งครัด

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

4.4 เมื่อเลิกทำงานงาน protection ต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง


5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หมวกนิรภัย

5.2 ถุงมือกันลื่น (ถุงมือผ้าหรือถุงมือเคลือบยางพารา)

5.3 เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว

5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

5. งานการเชื่อมโลหะด้วยแก๊ส

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการเชื่อมโลหะด้วยแก๊ส

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานเชื่อมโลหะด้วยแก๊ส ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานเชื่อมโลหะด้วยแก๊ส

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานผสมคอนกรีตโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานเชื่อมโลหะด้วยแก๊สต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 จัดให้มีข้อกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน (Work Permit) ในบริเวณพื้นที่ทำงานเชื่อมตัดโลหะ เพื่อให้ดำเนินการตามขั้นตอนและให้เกิดความปลอดภัยและมีผู้รับผิดชอบความปลอดภัยเฝ้าระวังในการทำงาน

4.1.2 ตรวจสอบบริเวณโดยรอบ จะต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้อยู่ในรัศมีที่สะเก็ดไฟจากการปฏิบัติงานจะกระเด็นไปถึง ทั้งนี้ให้รวมถึงการเชื่อมในที่สูงที่สะเก็ดไฟจะตกลงไปได้ โดยให้ทำการเคลื่อนย้ายวัสดุที่ติดไฟดังกล่าวออกไป หรือจัดหาวัสดุที่ไม่ติดไฟ (Fire Proof Blanket) ปิดกั้น

4.1.3 จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งไว้ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงานให้เพียงพอ และสามารถหยิบใช้ได้โดยสะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4.1.4 ควรวางถังแก๊สในแนวตั้งให้ห่างจากบริเวณเชื่อมตัดเพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ จากการเชื่อมกระเด็นไปถูก และยึดถังให้มั่นคงป้องกันการล้ม และควรตรวจสอบอุปกรณ์ทุกชิ้นเพื่อป้องกันการรั่วให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานก่อนเริ่มทำงาน

4.1.5 บริเวณทำงานเชื่อมไม่ควรเปียกชื้นเพราะจะทำให้ไฟฟ้าดูด ผู้ปฏิบัติงาน และบุคคลอื่น

4.1.6 ตรวจสอบสายลมและสายแก๊ส รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

4.2 ผู้ปฏิบัติงานเชื่อมโลหะด้วยแก๊สมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ถอดรูปเชื่อมออกเมื่อหยุดพักชั่วคราวหรือเลิกใช้งาน จะต้องปิดสวิทช์ไฟฟ้าทุกครั้ง
- 4.2.2 ปิดเครื่องเชื่อมทุกครั้งหลังจากหยุดการเชื่อมและเคลื่อนย้ายเครื่องเชื่อม
- 4.2.3 สวมหน้ากากและเลือกกระจกแสงให้ถูกต้องทุกครั้งในการเชื่อม
- 4.2.4 สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- 4.2.5 ผู้ที่อยู่บริเวณใกล้เคียงไม่ควรมองแสงเชื่อมด้วยตาเปล่า
- 4.2.6 บริเวณงานเชื่อมควรมีฉากป้องกันแสงเชื่อม เพื่อมิให้รบกวนบุคคลอื่น
- 4.2.7 ห้ามสลับสายลมกับสายแก๊สอย่างเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดการระเบิดได้
- 4.2.8 เครื่องเชื่อมควรจัดตั้งในที่ที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก

4.3 ขณะปฏิบัติงานเชื่อมโลหะด้วยแก๊สต้องปฏิบัติ ตามกฎข้อปฏิบัติในการเชื่อมโลหะของบริษัท อย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำการเชื่อมโลหะด้วยแก๊สต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่างๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบบริเวณพื้นที่ทำงานเชื่อมและจุดที่สะเก็ดไฟตก เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกติดไฟ
- 4.4.2 ปิดสวิทช์เครื่องเชื่อมและตัดกระแสไฟฟ้า ถอดปลั๊กออกทันที
- 4.4.3 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.4 เก็บสายเชื่อมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.5 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 แว่นตานิรภัย, หน้ากากป้องกันสะเก็ดไฟ
- 5.3 ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม
- 5.4 รองเท้านิรภัย

	บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

6. งานเชื่อมด้วยเครื่องเชื่อมไฟฟ้า

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการใช้งานเชื่อมไฟฟ้าอย่างปลอดภัย

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานเชื่อมไฟฟ้า ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานเชื่อมไฟฟ้า

ต้องผ่านการอบรมความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานเชื่อมไฟฟ้าโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ


4.1 ผู้ปฏิบัติงานเชื่อมไฟฟ้าต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบเครื่องเชื่อมไฟฟ้าและอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้และปลอดภัย
- 4.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟที่ต่อกับเครื่องต้องไม่ชำรุดและปลอดภัย
- 4.1.3 ตรวจสอบการต่อสายดินของเครื่องเชื่อมไฟฟ้า
- 4.1.4 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
- 4.1.5 ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง โดยการเปิด-ปิดเครื่องเชื่อมไฟฟ้า

4.2 ผู้ปฏิบัติงานเชื่อมไฟฟ้ามีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ตรวจสอบสอปชิ้นส่วนของอุปกรณ์การเชื่อมโลหะให้มีความสมบูรณ์ในการใช้งาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบไฟฟ้า
- 4.2.2 ปิดเครื่องเชื่อมทุกครั้งหลังจากหยุดการเชื่อมและเคลื่อนย้ายเครื่องเชื่อม
- 4.2.3 สวมหน้ากากและเลือกกระจกแสงให้ถูกต้องทุกครั้งในการเชื่อม
- 4.2.4 สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- 4.2.5 ผู้ที่อยู่บริเวณใกล้เคียงไม่ควรมองแสงเชื่อมด้วยตาเปล่า
- 4.2.6 บริเวณงานเชื่อมควรมีฉากป้องกันแสงเชื่อม เพื่อมิให้รบกวนบุคคลอื่น
- 4.2.7 บริเวณทำงานเชื่อมไม่ควรเปียกชื้นเพราะจะทำให้ไฟฟ้าดูด ผู้ปฏิบัติงาน และบุคคลอื่น
- 4.2.8 บริเวณทำงานเชื่อมจะต้องปราศจากสารไวไฟชนิดต่าง ๆ
- 4.2.9 เครื่องเชื่อมไฟฟ้าควรจัดตั้งในที่ที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก

4.3 ขณะปฏิบัติงานเชื่อมไฟฟ้าต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติในการเชื่อมไฟฟ้าของบริษัทอย่างเคร่งครัด


	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

4.4 เมื่อเลิกทำการเชื่อมไฟฟ้าต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ปิดสวิตช์เครื่องตัดและตัดกระแสไฟฟ้าจากเบรกเกอร์
- 4.4.2 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.3 เก็บสายไฟให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.5 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 แว่นตานิรภัย, หน้ากากป้องกันสะเก็ดไฟ
- 5.3 ถุงมือนิรภัย
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

7. งานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้า

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้า

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานสกัดคอนกรีตภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้า

ต้องผ่านการอบรมความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานสกัดไฟฟ้าโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ


4.1 ผู้ปฏิบัติงานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้าต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้และปลอดภัย
- 4.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้าที่ต่อกับเครื่องต้องไม่ชำรุดและปลอดภัย
- 4.1.3 ตรวจสอบการทำงานของเครื่องโดยทดลองเปิด – ปิด สวิตช์เครื่อง
- 4.1.4 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.2 ผู้ปฏิบัติงานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้ามีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 สวมใส่ถุงมือขณะสกัดคอนกรีตตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการสัมผัสเย็นจากเครื่องสกัดคอนกรีต
- 4.2.2 สวมใส่หน้ากากกันสะเก็ดตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4.2.3 สวมใส่รองเท้ากันกระแทกตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4.2.4 ปิดกั้นเขตพื้นที่ที่จะทำการสกัด ป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นเข้าใกล้
- 4.2.5 หากหยุดการทำงานชั่วคราวหรือทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ถอดปลั๊กออกทันที
- 4.2.6 หากสกัดปูนบริเวณขอบอาคารต้องจัดให้มีการปิดกั้นเพื่อป้องกันไม่ให้เศษคอนกรีตร่วงลงด้านล่าง
- 4.2.7 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการสกัดคอนกรีต

4.3 ขณะปฏิบัติงานสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้าต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการสกัดคอนกรีต ของบริษัทอย่างเคร่งครัด


 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

4.4 เมื่อเลิกทำการสกัดคอนกรีตด้วยเครื่องสกัดไฟฟ้าต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่างๆ ดังนี้

- 4.4.1 ปิดสวิตช์เครื่องตัดและตัดกระแสไฟฟ้าทันที
- 4.4.2 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.3 เก็บสายไฟให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.5 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 หน้ากากนิรภัย
- 5.3 ถุงมือป้องกันการสั่นสะเทือน
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

8. งานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้า

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการใช้งานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้า

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานเจียร์ชิ้นงาน ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้า

ต้องผ่านการอบรมความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้าโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้าต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบเครื่องเจียร์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้และปลอดภัย
- 4.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟที่ต่อกับเครื่องต้องไม่ชำรุดและปลอดภัย
- 4.1.3 ตรวจสอบการต่อสายดินของเครื่องเจียร์ไฟฟ้า
- 4.1.4 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
- 4.1.5 ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง โดยการเปิด-ปิดเครื่องเจียร์ไฟฟ้า


4.2 ผู้ปฏิบัติงานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้ามีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 ห้ามเจียร์ในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่เป็น
ต้องทำต้องมีมาตรการป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม

- 4.2.2 ห้ามเจียร์ภาชนะบรรจุ หรือที่เคเบรบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิง หรือสารไวไฟ
- 4.2.3 ห้ามเจียร์ในที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม
- 4.2.4 รักษาความสะอาดในบริเวณที่ทำงานเจียร์
- 4.2.5 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยเพื่อป้องกันการสัมผัสสะเก็ดไฟจากการเจียร์
- 4.2.6 ในกรณีเครื่องชำรุด ห้ามพยายามซ่อมเองโดยเด็ดขาด ควรให้ช่างที่รับผิดชอบ

โดยตรงทำการซ่อม

- 4.2.7 ห้ามถอดการ์ดป้องกันใบตัดออกจากเครื่องโดยเด็ดขาด

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	


4.3 ขณะปฏิบัติงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้าต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการเจียร์
ของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำงานเจียร์ชิ้นงานด้วยเครื่องเจียร์ไฟฟ้าต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ปิดสวิทช์เครื่องตัดและตัดกระแสไฟฟ้าจากเบรกเกอร์
- 4.4.2 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.3 เก็บสายไฟให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.5 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 แว่นตานิรภัย, หน้ากากป้องกันสะเก็ดไฟ
- 5.3 ถุงมือหนัง, ถุงมือผ้า
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

9. งานขนย้ายด้วย TOWER CRANE อย่างปลอดภัย

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานขนย้ายด้วย TOWER CRANE อย่างปลอดภัย

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะ และผู้ควบคุมทาวเวอร์เครน ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด


3. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับทาวเวอร์เครน

ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บังคับปั้นจั่น 4 ผู้ได้แก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมปั้นจั่น และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับทาวเวอร์เครนต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบก่อนเปิดสวิทช์จ่ายเพาเวอร์ (Pre-Operational Inspection)
- 4.1.2 ตรวจสอบการเคลื่อนที่และความพร้อมหลังเปิดสวิทช์ (Functional Inspection)
- 4.1.3 ตรวจสอบป้ายเตือน ป้ายอันตรายบนแผงสวิทช์หรือบน On/Off สวิทช์
- 4.1.4 ต้องไม่มีคนอื่นหรือเศษวัสดุหรือชิ้นส่วนหลุดหลวมบนพื้นแนวนานรางเครนหรือบน สะพานเครน Plate form
- 4.1.5 ตรวจสอบสิ่งกีดขวางบนรางเครนทั้งแนวขวางและแนวยาว
- 4.1.6 สภาพการม้วนสลิงบนก๊ว้น (Rope Drum) ต้องไม่ไขว้ไปมา
- 4.1.7 ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยยก เช่น โช้ สลิงกลวไนท์ สลิงผ้าใบ คานยก ตะขอสลัก เป็นต้น
- 4.1.8 ทดสอบสัญญาณเสียงและสัญญาณไฟ (ถ้ามี)
- 4.1.9 ตรวจสอบชุดขอเกี่ยวและแผ่นกันสลิงตก
- 4.1.10 ทดสอบการเคลื่อนที่ 6 ทิศทาง : ตามแนวรางวิ่งเดินหน้า-ถอยหลัง ตามแนวสะพานเครนขวางซ้าย-ขวา และตามแนวดิ่งขึ้น-ลง
- 4.1.11 ทดสอบเบรคโดยยกสิ่งของสูงจากพื้นประมาณ 15-30 เซนติเมตร
- 4.1.12 ทดสอบการทำงานของ Top Hoist Limit Switch

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

4.2 ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับทาวเวอร์เครนมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ต้องเตรียมอุปกรณ์ยก ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยตามมาตรฐาน
- 4.2.2 กำหนดจุดขึ้น ที่ไม่อยู่ในรัศมี ที่ของสามารถรบกวนได้
- 4.2.3 ทดสอบการยก เพื่อตรวจสอบสภาพสมดุล ก่อนการเคลื่อนย้าย
- 4.2.4 เคลื่อนย้ายด้วยความนุ่มนวล
- 4.2.5 วางของลงอย่างนุ่มนวล
- 4.2.6 ปลดสลิงออก โดยในขณะที่ปลดต้องมั่นใจว่า สลิงจะไม่ถูกกระชาก


4.3 ขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับทาวเวอร์เครนต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำการปฏิบัติงานเกี่ยวกับทาวเวอร์เครนต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบสภาพหลังเลิกใช้งานประจำวัน (Inspection before Crane Parking)
- 4.4.2 ตำแหน่งขอเกี่ยวต้องอยู่ได้ Top Hoist Limit S/W ประมาณ 1 เมตรหรือสูงจากพื้นประมาณ 3 เมตร ต้องไม่น้อยกว่า 2 เมตร
- 4.4.3 กดสวิทช์หยุดใช้งานที่ Pendant หรือ Radio Control หรือที่ Cabin Control
- 4.4.4 ทำความสะอาดอุปกรณ์ควบคุม
- 4.4.5 หากเป็น Radio Control (บางตำราเรียกว่า Remote Control) วางอุปกรณ์ควบคุมบนจุดที่กำหนดให้

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 เข็มขัดนิรภัย
- 5.3 ถุงมือนิรภัย
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

10. งานใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพาน

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพาน

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานที่ใช้งานอุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพาน ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพาน

ต้องผ่านการอบรมความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่ งานใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพานโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานใช้งานอุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพานต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 การตรวจสอบสลิงต้องเป็นไปตามลักษณะ ดังนี้ ไม่หักงอ ไม่ขมวดหรือเป็นปม ไม่โป่ง ออกของกลุ่มเส้นลวด ไม่เป็นสนิมสุร่อน ไม่ชำรุด เสียหายจากความร้อนหรือ การฉีกขาดของลวด เส้นเล็กต้องไม่เกิน 3 เส้นใน 1 ชุด หรือ ไม่เกิน 6 เส้นในหลายๆชุดเกลียวรวมกันในหนึ่งช่วงเกลียว ขนาดสลิงต้องไม่เล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม ต้องไม่มีรอยถูกกระแทกแตกเกลียว หรือ ภายในเกลียวมีเศษวัสดุเข้าไปฝังอยู่

4.1.2 การตรวจสอบรอกโซ่ต้องเป็นไปตามลักษณะ ดังนี้ น็อตยึดโครงสร้างไม่ชำรุด งานโซ่ไม่ แตก ขาล็อก(Safety Latch) ใช้งานได้ดี โครงสร้างของตะขอต้องไม่มีรอยแตกร้าวหรือบิดงอเสียรูปทรง ตะขอจะต้องไม่ถ่างออกจนเสียรูปทรง โซ่จะต้องไม่บิดเบี้ยว หักงอ

4.1.3 การตรวจสอบสลิงผ้าใบต้องเป็นไปตามลักษณะ ดังนี้ ห่วงสลิงไม่ปริ ไม่มีรอยโดนบาด หรือฉีกขาด รอยเย็บต้องไม่ปริมีการหลุดลุ่ยของด้าย ตัวสลิงต้องระบุถึงขีดความสามารถการนำไปใช้ งาน สลิงต้องไม่ผูกขมวดเป็นปมตลอดเส้นของสลิง

4.2 ผู้ปฏิบัติงานใช้งานอุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพานมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 เลือกดูถึงความเหมาะสมของชิ้นงานนั้นในการใช้โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพาน ในการยก

4.2.2 ห้ามยกวัสดุเกินขีดจำกัดที่กำหนดไว้

4.3 ขณะปฏิบัติงานใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพานต้องปฏิบัติ ตามกฎด้านความปลอดภัย ในการใช้อุปกรณ์ช่วยยก โซ่ สลิง ผ้าใบ สายพานของบริษัทอย่างเคร่งครัด

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

4.4 เมื่อเลิกทำการใช้อุปกรณ์ช่วยยก โช่ สลิง ผ้าใบ สายพานต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

4.4.3 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หมวกนิรภัย

5.2 ถุงมือหนัง, ถุงมือผ้า

5.3 รองเท้านิรภัย

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

11. งานตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการใช้งานเครื่องตัดไฟเบอร์ด้วยความปลอดภัย

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์ ภายในบริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์

ต้องผ่านการอบรมความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน และต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานเครื่องตัดไฟเบอร์โดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์ต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบเครื่องตัดไฟเบอร์และอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้และปลอดภัย

4.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟที่ต่อกับเครื่องต้องไม่ชำรุดและปลอดภัย

4.1.3 ตรวจสอบการต่อสายดินของเครื่องตัดไฟเบอร์

4.1.4 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.1.5 ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง โดยการเปิด-ปิดเครื่องตัดไฟเบอร์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์มีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 ห้ามตัดในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่เป็นต้องทำต้องมีมาตรการป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม

4.2.2 ห้ามตัดภาชนะบรรจุ หรือที่เคเบบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิง หรือสารไวไฟ

4.2.3 ห้ามตัดในที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม


4.2.4 รักษาความสะอาดในบริเวณที่ตัด

4.2.5 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยเพื่อป้องกันการสัมผัสสะเก็ดไฟจากการตัด

4.2.6 ในกรณีเครื่องชำรุด ห้ามพยายามซ่อมเองเด็ดขาด ควรให้ช่างที่รับผิดชอบโดยตรงทำการซ่อม

4.2.7 จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟทุกครั้งที่มีการตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์

4.3 ขณะปฏิบัติงานด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์ต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการใช้เครื่องตัดไฟเบอร์ของบริษัทอย่างเคร่งครัด


 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

4.4 เมื่อเลิกงานตัดด้วยเครื่องตัดไฟเบอร์ต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ปิดสวิทช์เครื่องตัดและตัดกระแสไฟฟ้าจากเบรกเกอร์
- 4.4.2 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.3 เก็บสายไฟให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.5 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 แว่นตานิรภัย, หน้ากากป้องกันสะเก็ดไฟ
- 5.3 ถุงมือหนัง, ถุงมือผ้า
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

12. งานในสำนักงานอย่างปลอดภัย

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานในสำนักงานอย่างปลอดภัย

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานสำนักงาน ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานในสำนักงาน

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานสำนักงานโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ


4.1 ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.1.1 การพลัดตกหกล้ม เป็นอุบัติเหตุที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานประสบมากที่สุด แต่มักจะละเลยจนดูเป็นเรื่องธรรมดาและไม่ค่อยได้มีการบันทึกไว้ ดังนั้นหากมีการสอบสวนอุบัติเหตุ สามารถบันทึกการสูญเสียอย่างละเอียดแล้ว จะพบว่าอัตราการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากการพลัดตกหกล้มจัดได้เป็น 3 ลักษณะดังนี้

4.1.1.1 การลื่นหรือการสะดุดหกล้ม ลักษณะที่เกิดจะมีทั้งลื่นล้มในพื้นที่ หรือพื้นที่ปูพรมตรงตำแหน่งรอยต่อของพรม การสะดุดหกล้มมักจะเกิดจากมีสิ่งของวางขวาง หรือมีสายไฟหย้อยไว้ระเกะระกะ เช่น สายไฟจากปลั๊กต่อที่พื้นหรือเต้าเสียบ หรือสายไฟที่ลากยาวไปตามพื้นโดยไม่ได้ติดเทป มักทำให้มีการเตะหรือสะดุดหกล้ม โดยเฉพาะบันไดขึ้นลง อาจมีการลื่นและสะดุดหกล้มเสมอ ๆ ซึ่งอาจเป็นต้นเหตุทำให้เกิดการสะดุดและหกล้มได้

4.1.1.2 เก้าอี้ล้ม มักจะเกิดขึ้นจากการที่ผู้ปฏิบัติงานนั่ง หรือเลื่อนเก้าอี้ที่หมุน โดยการใช้เท้าดันออกให้ไหลลื่นแรงเกินไป ในบางกรณีเกิดจากการเอนไปข้างหลังมากเกินไปจนเกิดการหงายไปข้างหลัง บางครั้งผู้ปฏิบัติงานใช้เท้าพาดบนโต๊ะ และเกิดความไม่สมดุลจากการเอียงตัว บางครั้งพบว่าผู้ปฏิบัติงานใช้เก้าอี้โดยไม่สมดุล ทำให้เก้าอี้เลื่อนหนีและร่างกายผู้ปฏิบัติงานจะล้มตกลงจากเก้าอี้

4.1.1.3 การตกจากที่สูง มักจะมีสาเหตุจากการยืนบนโต๊ะหรือเก้าอี้ที่ไม่สมดุล หรือไม่มั่นคง เช่น เก้าอี้มีล้อ โต๊ะหรือกล่องที่วางรองรับไม่แข็งแรง เมื่อผู้ปฏิบัติงานยืนขึ้นไปหยิบของลงมา อาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานหกล้มตกลงมาเป็นอันตรายได้ ในสถานที่บางแห่งเปิดช่องไว้ แล้วไม่ปิดให้เรียบร้อย ผู้ปฏิบัติงานอาจพลัดตกลงไปเป็นอันตราย

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

4.1.2 การยกเคลื่อนย้ายวัสดุผู้ปฏิบัติงานอาจต้องยกของซึ่งใช้ทำการทำงานที่ผิดวิธี โดยไม่ได้รับการฝึกอบรมการจัดชั้นตอนหรือขบวนการทำงานที่ไม่เหมาะสม ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้อง เอื้อมหรือเขย่งจนก่อให้เกิดอุบัติเหตุและอันตรายได้ การยกน้ำหนักมากเกินไปเกินกว่ามาตรฐานที่กำหนด ก่อให้เกิดการหักงอของกระดูกสันหลัง ซึ่งเป็นต้นเหตุทำให้เกิดอาการปวดหลัง ปวดไหล่ อาการกดทับ ของประสาท หลักการยกเคลื่อนย้ายวัสดุต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างถูกวิธีและฝึกให้เป็นนิสัย จนสามารถปฏิบัติได้


4.1.3 การถูกชนหรือชนกับสิ่งของในบางพื้นที่แคบหรือในมุมอับจะพบว่า ผู้ปฏิบัติงานมักจะ ไม่สามารถหลีกเลี่ยงการชนกัน หรือชนกับสิ่งของควรจัดพื้นที่เพื่อความเหมาะสม ทั้งจัดกระแจะงา ติดตำแหน่งแยกทางเพื่อป้องกันการชน

4.1.4 การที่วัตถุตกลงมากระแทก วัตถุที่ตกมักจะวางอยู่ในตำแหน่งที่สูง และไม่มั่นคง เมื่อเกิด การสั่นสะเทือนจะมีการขยับและเลื่อนตำแหน่ง เป็นเหตุให้มีการตกหรือหล่นลงมาถูกศีรษะของ ผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ด้านล่าง การเปิดลิ้นชักของตู้เก็บเอกสาร ผู้ปฏิบัติงานบางคนมักจะเปิดลิ้นชักค้างไว้ และไปหาเอกสารในชั้นอื่นต่อไปเรื่อย ๆ ปริมาณเอกสารที่มากจะไหลมาอยู่ในทิศทางเดียวกันทำให้ตู้ เก็บเอกสารขาดการสมดุลล้มลงมาทับหรือกระแทกผู้ปฏิบัติงานจนเกิดอันตรายได้เครื่องเข็บ หรือเครื่อง ตัดกระดาษอาจก่อให้เกิดการกระแทก บาดเจ็บที่มือหรือข้อมือ

4.1.5 การถูกบาด อุปกรณ์สำนักงานบางอย่างจะมีความคมเช่น คัตเตอร์ตัดกระดาษ ผู้ปฏิบัติงาน หลายคนไม่ทราบวิธีการใช้อุปกรณ์เหล่านี้อย่างถูกต้องทำให้เกิดการบาดเจ็บ แม้กระทั่งกระดาษที่ใช้กับ เครื่องถ่ายเอกสารก็มีความคม ขณะที่ผู้ปฏิบัติงานก็ดกระดาษบางครั้งจะถูกกระดาษบาดจนเลือดออกได้

4.1.6 การเกี่ยวและหนีบ ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน บางครั้งจะพบว่าการจัดวางของซึ่งยื่นออกมา จนมีการเกี่ยวผู้ปฏิบัติงานได้ บางครั้งจะพบผู้ปฏิบัติงานถูประตุ หน้าต่าง หรือตู้หนีบจนเกิดการ บาดเจ็บ ตลอดจนการแต่งตัวของผู้ปฏิบัติงาน

4.1.7 อัคคีภัยจะถือว่าเป็นอุบัติเหตุประเภทที่รุนแรงที่สุด และทุกคนในสำนักงานก็จะตระหนัก ตื่นเต้น กับอัคคีภัยที่เกิดขึ้น ดังนั้นการฝึกปฏิบัติ การฝึกซ้อมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการ อพยพผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานจึงมีความจำเป็น

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		


4.2 ขณะปฏิบัติงานสำนักงานต้องปฏิบัติตามกฎด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.3 เมื่อเลิกทำงานต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.3.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกอย่างหลังใช้งานเสร็จ

4.3.2 จัดระเบียบของโต๊ะทำงาน และพื้นที่ในสำนักงานให้ระเบียบเรียบร้อย

4.3.3 ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในสำนักงาน

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

15. งานประกอบแบบเสา

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับใช้งานประกอบแบบ

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานประกอบแบบ ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานประกอบแบบ

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานประกอบแบบโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานประกอบแบบต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานให้อยู่ในสภาพการทำงานที่ปลอดภัย
- 4.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
- 4.1.3 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานประกอบแบบต้องมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล คือ ถุงมือ หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4.2.2 ติดตั้งนั่งร้านที่ได้มาตรฐาน โดยต้องมีเส้นทางเดินนั่งร้าน ค้ำยัน และสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4.2.3 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการทำงานต้องมีการผูกมัดหรือใส่กระเป๋ เครื่องมือให้เรียบร้อย ป้องกันการตกหล่นลงปาด้านล่าง

4.2.4 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการประกอบแบบ

4.3 ขณะปฏิบัติงานประกอบแบบต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการประกอบแบบเสาของบริษัทอย่างเคร่งครัด


4.4 เมื่อเลิกทำการประกอบแบบต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือนิรภัย
- 5.3 รองเท้านิรภัย
- 5.4 เข็มขัดนิรภัย

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

15. งานเทศกาลคอนกรีต

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับใช้งานเทศกาลคอนกรีต

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานประกอบแบบ ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานประกอบแบบ

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานเทศกาลคอนกรีต โดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานประกอบแบบต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานให้อยู่ในสภาพการทำงานที่ปลอดภัย
- 4.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
- 4.1.3 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานประกอบแบบสวมใส่อุปกรณ์ ดังนี้

- 4.2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล คือ ถุงมือ หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4.2.2 ติดตั้งนั่งร้านที่ได้มาตรฐาน โดยต้องมีเส้นทางเดินนั่งร้าน ค้ำยัน และสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

4.2.4 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการเทศกาลคอนกรีต

4.2.5 จัดให้มีเส้นทางเดินสำหรับวางเครื่องจักรคอนกรีต

4.2.6 ผู้ที่ทำหน้าที่จักรคอนกรีตต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

4.2.7 ผู้ที่ต้องขึ้นไปควบคุมฟ็อกเก็ตปูนต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวเท่านั้น

4.3 ขณะปฏิบัติงานประกอบแบบต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการเทศกาลคอนกรีตของบริษัทอย่างเคร่งครัด


4.4 เมื่อเลิกทำการประกอบแบบต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือ
- 5.3 รองเท้านิรภัย
- 5.4 เข็มขัดนิรภัย

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

16. งานการผสมคอนกรีต

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับการผสมคอนกรีต

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานผสมคอนกรีต ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานผสมคอนกรีต

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานผสมคอนกรีตโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานผสมคอนกรีตต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.1.2 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานผสมคอนกรีตมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยเพื่อป้องกันเศษวัสดุเข้าตาและป้องกันการสัมผัสคอนกรีตโดยตรง

4.2.2 ควบคุมการเปิดถุงคอนกรีตและระมัดระวังการหกตกลงพื้น

4.2.3 หากมีผงปูนหกลงพื้นต้องเก็บทำความสะอาดทันที ป้องกันการฟุ้งกระจาย

4.2.4 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการผสมคอนกรีต

4.3 ขณะปฏิบัติงานผสมคอนกรีตต้องปฏิบัติ ตามกฎด้านความปลอดภัยในการผสมคอนกรีตของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำการผสมคอนกรีตต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย


4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หมวกนิรภัย

5.2 แว่นตานิรภัย

5.3 ถุงมือยาง, รองเท้ายาง

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

17.งานการเทศอนกริต

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการเทศอนกริต

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานเทศอนกริต ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานเทศอนกริต

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานการเทศอนกริตโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานเทศอนกริตต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.1.2 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานเทศอนกริตมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 ก่อนการเทศอนกริตต้องได้รับการตรวจรับรองจากวิศวกร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
ก่อนการเทศอนกริต

4.2.2 ติดผ้าใบบดชีทบริเวณราวกันตกครอบพื้นที่การทำงานที่จะมีการเทศอนกริต

4.2.3 จัดเก็บเศษวัสดุ วัสดุพลาสติกกรอบ ๆ ขอบอาคารก่อนการเทศอนกริต

4.2.4 สวมอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน คือ ถุงมือ
รองเท้านบูท ผ้าปิดจมูก หมวกนิรภัย

4.2.5 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการเทศอนกริต

4.3 ขณะปฏิบัติงานเทศอนกริตต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการเทศอนกริตของ
บริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำการเทศอนกริตต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่


4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือนิรภัย
- 5.3 รองเท้าบูท
- 5.4 หน้ากากปิดจมูก

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

18. งานการเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูน

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูน

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานเทคอนกรีต โดยใช้ฟ็อกเก็ตปูน ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูน

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานการเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูน โดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูนต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้และปลอดภัย

4.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด

4.2 ผู้ปฏิบัติงานเทคอนกรีตมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 ขณะใช้ทาวเวอร์เครนยกฟ็อกเก็ตปูนขึ้นที่สูงเพื่อเทคอนกรีต ห้ามผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานกับฟ็อกเก็ตปูนโดยเด็ดขาด

4.2.2 ติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐาน โดยต้องมีเส้นทางเดินนั่งร้าน ค้ำยันยึดกับโครงสร้างหลัก และติดตั้งราวกันตกให้ครอบคลุม

4.2.3 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยตลอดเวลาเพื่อป้องกันการสัมผัสคอนกรีตและป้องกันการตกจากที่สูง

4.2.4 ผู้ปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องขึ้นฟ็อกเก็ตปูนต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวเท่านั้น

4.2.5 รักษาความสะอาดในบริเวณการทำงานอยู่ตลอดเวลา

4.3 ขณะปฏิบัติงานเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูนต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการเทคอนกรีต ของบริษัทอย่างเคร่งครัด


4.4 เมื่อเลิกทำการเทคอนกรีตโดยใช้ฟ็อกเก็ตปูนต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่


4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือนิรภัย
- 5.3 รองเท้านิรภัย
- 5.4 เข็มขัดนิรภัย

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

19. งานการใช้งานมอเตอร์จี้คอนกรีตอย่างปลอดภัย

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานการใช้งานมอเตอร์จี้คอนกรีตอย่างปลอดภัย

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานจี้คอนกรีต ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานจี้คอนกรีต

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานจี้คอนกรีตโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานจี้คอนกรีตต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้และปลอดภัย
- 4.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้าที่ต่อกับเครื่องต้องไม่ชำรุดและปลอดภัย
- 4.1.3 ตรวจสอบการทำงานของเครื่องโดยทดลองเปิด-ปิด สวิตช์เครื่อง
- 4.1.4 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.2 ผู้ปฏิบัติงานจี้คอนกรีตมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 เครื่องยนต์ที่ใช้สำหรับจี้คอนกรีตต้องตรวจเช็ค และเปลี่ยนน้ำมันเครื่องเป็นประจำ
- 4.2.2 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยตลอดเวลาเพื่อป้องกันการสัมผัสคอนกรีตโดยตรง
- 4.2.1 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการจี้คอนกรีต


4.3 ขณะปฏิบัติงานจี้คอนกรีตต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการจี้คอนกรีตของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำการใช้งานมอเตอร์จี้คอนกรีตต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย 5.2 แว่นตานิรภัย 5.3 ถุงมือยาง, รองเท้ายาง

 บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

20. งานเกี่ยวกับงานทาสี/งานพ่นสี

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานทาสี/งานพ่นสี

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานทาสี/พ่นสี ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานทาสี/พ่นสี

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานทาสี/พ่นสีโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานทาสี/พ่นสีต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.1.2 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานให้มีการระบายอากาศอย่างดี

4.2 ผู้ปฏิบัติงานทาสี/พ่นสีมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.2 ห้ามสูบบุหรี่ขณะพ่นสี โดยมีป้ายห้ามสูบบุหรี่ไว้ให้เห็นเด่นชัด

4.2.3 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยตลอดเวลาเพื่อป้องกันทินเนอร์และละอองสีเข้า

ระบบหายใจและป้องกันการสัมผัสผิวหนัง

4.2.4 รักษาความสะอาดในบริเวณการทำงานอยู่ตลอด

4.3 ขณะปฏิบัติงานทาสี/พ่นสีต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทาสี/พ่นสีของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำการทาสี/พ่นสีต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 หากใช้สีหมดแล้ว ควรทิ้งภาชนะที่บรรจุสีแยกออกจากขยะทั่วไป

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย


4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หน้ากากป้องกันแก๊ส/ฝุ่นสี

5.2 แว่นตานิรภัย

5.3 ถุงมือป้องกันสารเคมี

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

22. งาน slip form

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงาน Slip form

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานงาน Slip form ภายในบริษัท 7 มकरา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานงาน slip form

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งาน Slip form โดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 พนักงานงาน slip form ต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบจุดยึดที่แข็งแรงสามารถรองรับแรงกระแทกเมื่อเกิดการตกได้
- 4.1.2 สวมใส่เครื่องแต่งกายให้รัดกุมและเรียบร้อย
- 4.1.3 สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะทำงานเสมอ ได้แก่ ถุงมือที่ปราศจากน้ำมัน รองเท้านิรภัย เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (Full body harness) และสายช่วยชีวิต (Lanyard, SRL) เป็นต้น

4.2 ผู้ปฏิบัติงานงาน slip form มีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ติดตั้ง Protection รอบ Slip Form ที่มั่นคงแข็งแรง ป้องกันการตกหล่นของวัสดุ
- 4.2.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงานบน Slip Form คือ หมวกนิรภัย ถุงมือ รองเท้านิรภัย
- 4.2.3 เก็บเศษวัสดุ ทำความสะอาดหลังจากการเทคอนกรีต
- 4.2.4 ตรวจสอบบันไดทางขึ้น Slip Form ให้แข็งแรง ปลอดภัย
- 4.2.5 กรณีเป็นบันไดนั่งร้านต้องมีการติดตั้งค้ำยัน บันไดนั่งร้าน และทางเดินนั่งร้าน

4.3 ขณะปฏิบัติงานงาน slip form ต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในงาน slip form ของบริษัทอย่างเคร่งครัด


4.4 เมื่อเลิกทำงาน slip form ต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือนิรภัย
- 5.3 เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

23. งานก่อผนัง

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานก่อผนัง

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานก่อผนัง ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานงานก่อผนัง

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานก่อผนังโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานก่อผนังต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานให้มีการระบายอากาศอย่างดี
- 4.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
- 4.1.3 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานก่อผนังมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 หากมีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องจัดวางสายไฟให้พ้นน้ำ
- 4.2.2 หากมีการตัดอิฐมวลเบาต้องมีการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- 4.2.3 ตรวจเช็คขาตั้งนั่งร้านให้พร้อมใช้งานกรณีต้องขึ้นไปก่ออิฐ
- 4.2.4 หากต้องก่ออิฐบริเวณขอบอาคารต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยขณะปฏิบัติงาน
- 4.2.5 รักษาความสะอาดในบริเวณการทำงานอยู่ตลอด
- 4.2.6 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา

4.3 ขณะปฏิบัติงานงานก่อผนังต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในงานก่อผนังของบริษัทอย่างเคร่งครัด


4.4 เมื่อเลิกทำงานก่อผนังต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือนิรภัย
- 5.3 หน้ากากนิรภัย
- 5.4 รองเท้านิรภัย

	บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

24. งานฉาบปูน

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานฉาบปูน

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานฉาบปูน ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานงานฉาบปูน

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานฉาบปูนโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานงานฉาบปูนต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

- 4.1.1 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานให้มีการระบายอากาศอย่างดี
- 4.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
- 4.1.3 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานงานฉาบปูนมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

- 4.2.1 หากมีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องจัดวางสายไฟให้พ้นน้ำ
- 4.2.2 ตรวจสอบเชือกขึงนั่งร้านให้พร้อมใช้งานกรณีต้องขึ้นไปฉาบปูน
- 4.2.3 หากต้องฉาบปูนบริเวณขอบอาคารต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยขณะปฏิบัติงาน
- 4.2.4 รักษาความสะอาดในบริเวณการทำงานอยู่ตลอดเวลา
- 4.2.5 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา

4.3 ขณะปฏิบัติงานงานฉาบปูนต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในงานฉาบปูนของบริษัทอย่างเคร่งครัด


4.4 เมื่อเลิกทำงานฉาบปูนต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

- 4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
- 4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่
- 4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

	บริษัท 7 มकरา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน		

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

- 5.1 หมวกนิรภัย
- 5.2 ถุงมือนิรภัย
- 5.3 หน้ากากนิรภัย
- 5.4 รองเท้านิรภัย

 บริษัท 7 มกรา จำกัด 7 MAKARA CO., LTD.	25 สิงหาคม 2565
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	

25. งานปรับระดับพื้น

1. วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงานความปลอดภัยเกี่ยวกับงานปรับระดับพื้น

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับพนักงานปรับระดับพื้น ภายในบริษัท 7 มกรา จำกัด

3. คุณสมบัติของพนักงานงานปรับระดับพื้น

ต้องได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่งานปรับระดับพื้นโดยตรง

4. วิธีการปฏิบัติ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานปรับระดับพื้นต้องตรวจสอบก่อนทำงาน ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลให้ครบถ้วน

4.1.2 ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.2 ผู้ปฏิบัติงานปรับระดับพื้นมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

4.2.1 รักษาความสะอาดในบริเวณการทำงานอยู่ตลอด

4.2.2 สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา

4.2.3 จัดทำ Protection เพื่อป้องกันเศษวัสดุตกหล่น

4.3 ขณะปฏิบัติงานงานปรับระดับพื้นต้องปฏิบัติ ตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในงานปรับระดับพื้นของบริษัทอย่างเคร่งครัด

4.4 เมื่อเลิกทำงานปรับระดับพื้นต้องทำการตรวจสอบสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือว่าอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

4.4.2 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนเก็บเข้าที่

4.4.3 จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

4.4.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเลิกงานทุกครั้ง

5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

5.1 หมวกนิรภัย

5.2 ถุงมือนิรภัย

5.3 เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว

5.4 รองเท้านิรภัย



ภาคผนวก ค5

เอกสาร MASTER SCHEDULE(R2)

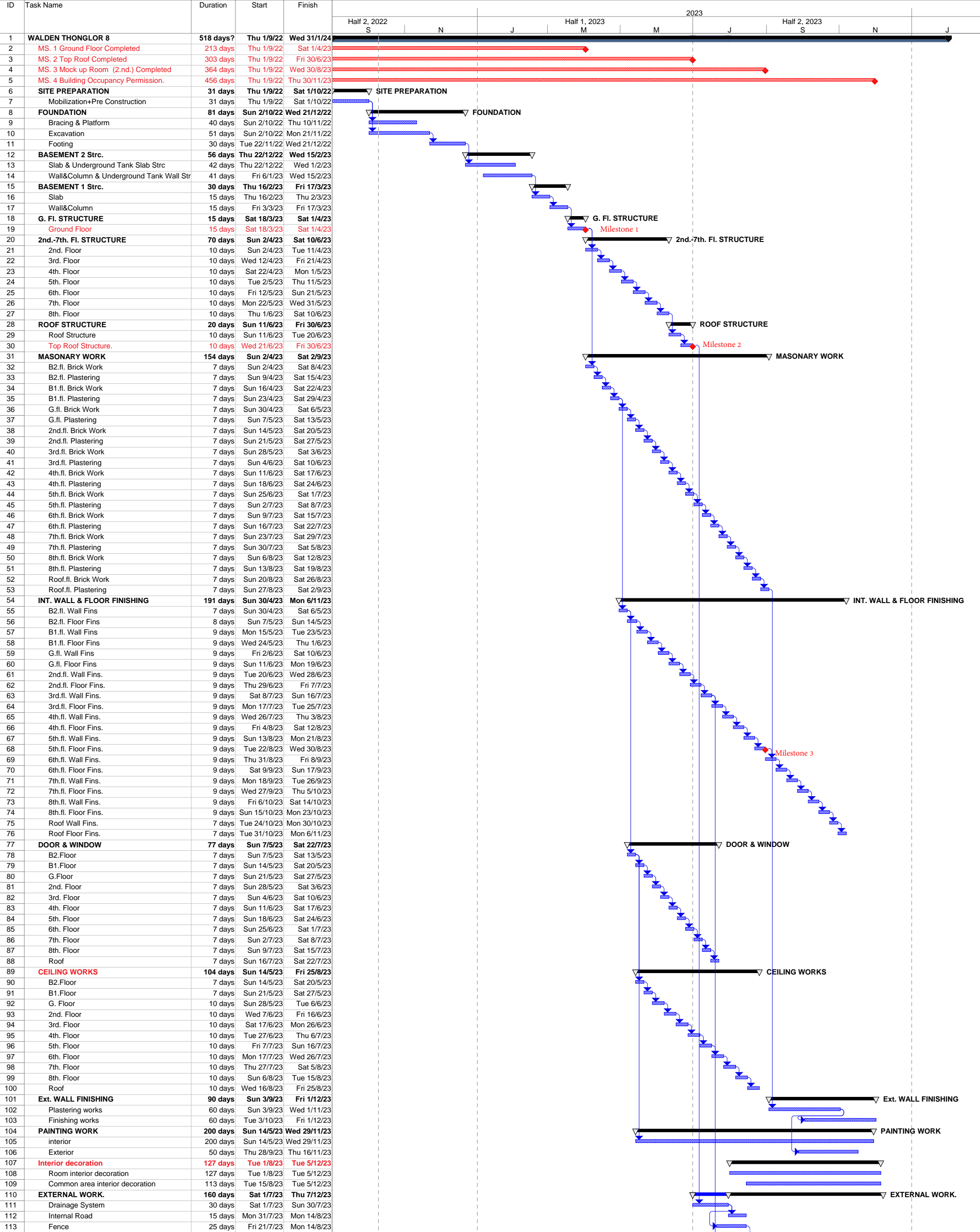


MASTER SCHEDULE(R2)

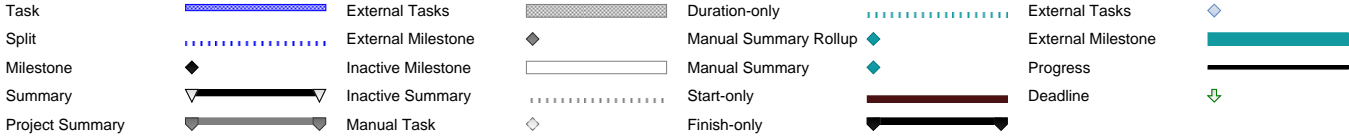
PROJECT : WALDEN THONGLOR 8

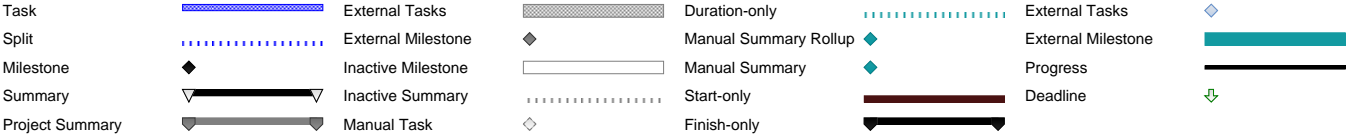
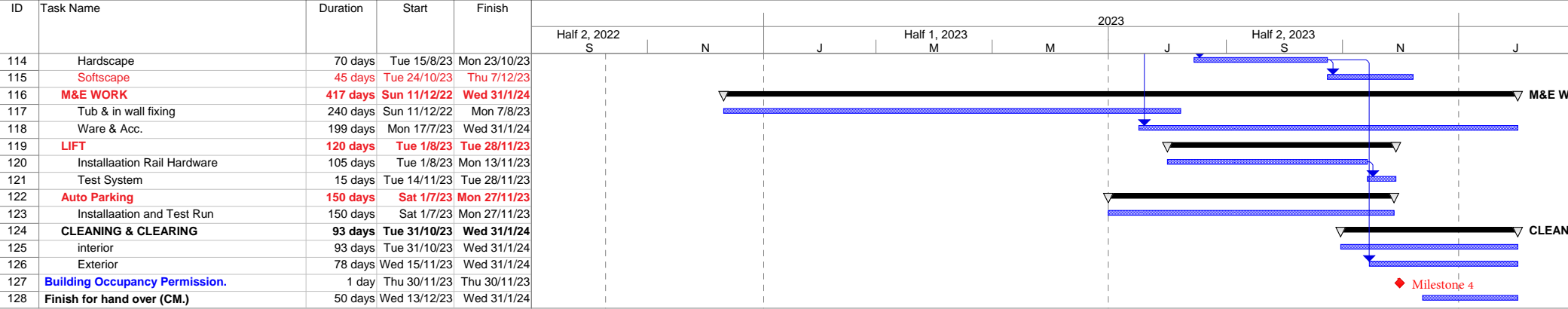
7 MAKARA CO.,LTD.

บริษัท 7 มกรา จำกัด



PREPARED BY : 7 MAKARA CO.,LTD.





ภาคผนวก ค6

ใบขนย้ายออกจากหน่วยงาน (ทองหล่อ8)



ใบขนย้ายออกจากหน่วยงาน(ทองหล่อ 8)

TF/ Thoglor 8 /005/66

ออกจากหน่วยงาน **Walden Thoglor 8 (ทองหล่อ 8)** นำเข้าหน่วยงาน **โกดังคลอง 15** วัน/เดือน/ปี 10 /มิ.ย. / 66

ลำดับ	รายการ/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1	เศษเหล็ก	1	เที่ยว	

หมายเหตุ 1)ต้นทางเก็บเอกไว้ 1ใบ 2)คนขับรถเก็บเอกสารไว้ 1ใบ 3)ปลายทางเก็บเอกสาร 2ใบ 4)ปลายทางนำส่งสไตร์กลาง 1ใบ

ผู้ส่งมอบของขนย้าย(ต้นทาง).....**รัชภูมิ**.....

ผู้ขนย้ายของ(คนขับรถ).....

ผู้รับของขนย้าย(ปลายทาง).....**อู๋**.....

หมายเลขเอกสาร FM-ST-01-05

Rcv:00



ภาคผนวก ค7

รายงานการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1)



ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบตามแบบ ปจ.1

CERTIFICATE OF INSPECTION & TEST

TOWER CRANE brand name ELBA model HBK90.1 , TC1

ของ บริษัท ทีเอสไอซี อินเทอร์เน็ต จำกัด

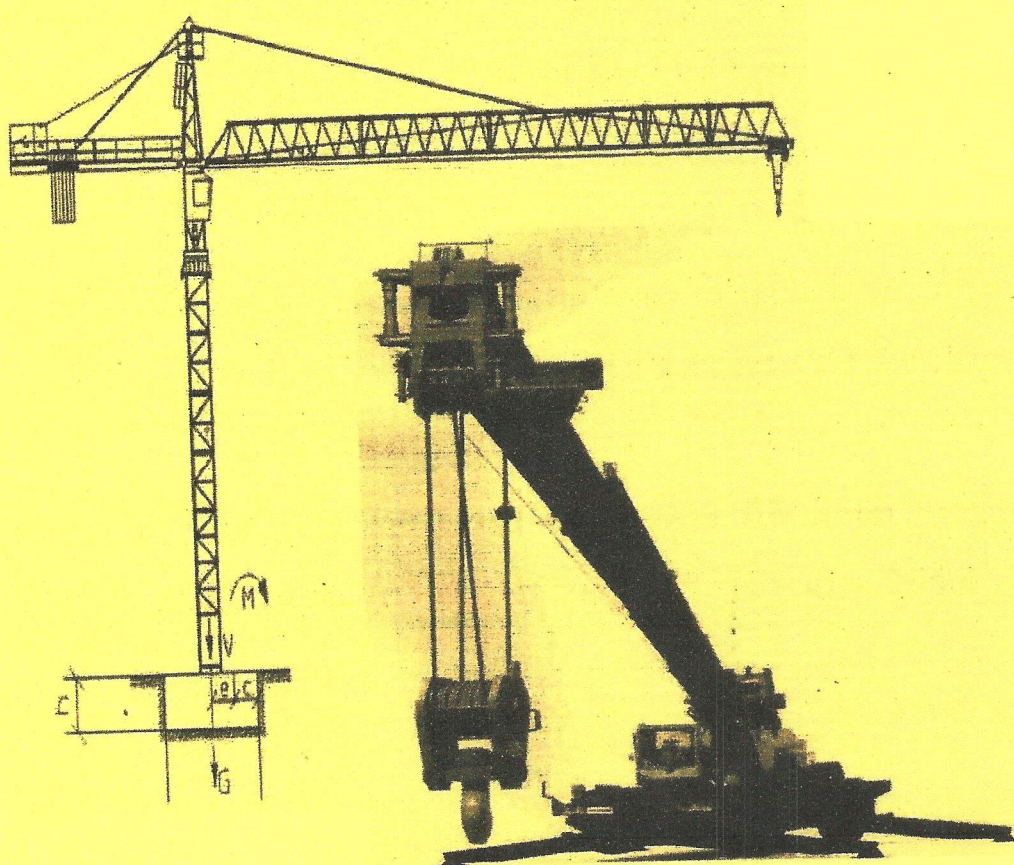
ตรวจสอบที่หน่วยงาน : Walden Thonglor 8(วอลเด็น ทองหล่อ 8)

ซอยทองหล่อ 8 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กทม.

โดย บริษัท 7 มกรา จำกัด เป็นผู้เช่า

ตรวจสอบทดสอบวันที่ 28 มกราคม 2566

ตรวจสอบทดสอบครั้งต่อไปวันที่ 28 เมษายน 2566



ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการทดสอบบันจันใบสำคัญเลขที่. ๐๖๐๒-๐๑-๒๕๖๕-๐๓๓๗

บริษัท ทีเอสไอซี อินเทอร์เน็ต จำกัด

พจ.๑ หน้าที่๑

เลขที่ IEIC012/2023

แบบการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่นเมื่อติดตั้งเสร็จ ปั้นจั่นที่มีการหยุดใช้งาน และส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่

Tower Crane ELBA model HBK90.1

(TC-1)

๑.การทดสอบกรณี

☐ (๑)การทดสอบตามข้อ ๕๗

☒ ปั้นจั่นที่มีการติดตั้งแล้วเสร็จ

☒ กรณีปั้นจั่นใหม่หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน

☐ กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแล้วแต่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง หรือการเพิ่มหรือลดความสูง

☐ ปั้นจั่นหยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ก่อนนำมาใช้งานใหม่

ปั้นจั่นที่ใช้สำหรับประเภทการทำงาน

☐ ประเภทอุตสาหกรรม ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด

ตัน

☐ ประเภทก่อสร้าง ทุกขนาด

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด

6 ตัน

☐ ประเภทอื่นๆ ระบุ

ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด

ตัน

☐ (๒)การทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นตามข้อ ๕๘

(๒.๑) ประเภท ☐ อุตสาหกรรม ☐ อื่นๆ ระบุ ขายให้เช่าเครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้าง

การทดสอบครั้งนี้เป็นรอบที่ ☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่นๆ

การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่เกิน ๓ ตัน

ทดสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดตั้งแต่ ๓ ตัน แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน

ทดสอบอย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตันขึ้นไป

ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

(๒.๒) ประเภทก่อสร้าง

การทดสอบครั้งนี้เป็นรอบที่ ☒ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่นๆ ของปี 2566

การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๓ ตัน

ทดสอบอย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

☒ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตัน ขึ้นไป

ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

ทดสอบเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2566

วิศวกรผู้ทดสอบ(นายสมชัย นิยมเกียรติกุล)

ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท ทีเอสไอซี อินเตอร์เทรด จำกัด
 เลขทะเบียนนิติบุคคล 010 554 000 0985
 ประกอบกิจการ ขายให้เข้าเครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้าง
 ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำการแทน นายปฐมพร มงคลทวีป
 สถานประกอบกิจการตั้งอยู่เลขที่ 295 ตรอก/ซอย - ถนน คุ่มเกล้า ตำบล/แขวง บางชัน
 อำเภอ/เขต คลองสามวา จังหวัด กรุงเทพฯ 10510 โทร.02-7386265-67, 02-7386992 แฟกซ์ 02-7386991
 สถานประกอบกิจการมีบັນจัน จำนวน เครื่อง บันจันเครื่องที่ทดสอบ เป็นเครื่องที่
 ทำการทดสอบเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2566 ขณะทำการตรวจสอบทดสอบบັນจัน
 หน่วยงาน : Walden Thonglor 8 (วาลเด็น ทองหล่อ 8) ซอยทองหล่อ 8 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กทม.
 โดย บริษัท 7 มกรา จำกัด เป็นผู้เช่า

ชื่อ-สกุล ของผู้บังคับบັນจัน

- (๑) นาย SOMPHE (คนขับ) ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๒) โทร. 094-380-6675 ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๓) ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบັນจัน

- (๑) ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๒) ตามเอกสารแนบ ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๓) ตามเอกสารแนบ ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ยึดเกาะวัสดุ

- (๑) ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๒) ตามเอกสารแนบ ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๓) ตามเอกสารแนบ ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ควบคุมการใช้บັນจัน

- (๑) ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๒) ตามเอกสารแนบ ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
 (๓) ตามเอกสารแนบ ☒ ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

๓. ข้อมูลของผู้ผลิต ผู้สร้าง หรือผู้คำนวณออกแบบบັນจัน

โดย: ☒ ชื่อผู้ผลิต/ผู้สร้าง ELBA-WERK BIBERACH GMBH

☐ ชื่อวิศวกรผู้คำนวณออกแบบ (กรณีไม่ได้มาจากผู้ผลิต)

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ยี่ห้อ ELBA

ประเทศ Germany

ปีผลิต.ค.ศ. -

หมายเลขเครื่อง TC-1

รุ่น HBK90.1

ขนาดเครื่องต้นกำลัง

กิโลวัตต์/แรงม้า

มาตรฐาน (ถ้ามี)

CE-STANDARD

ผู้นำเข้า/ผู้จำหน่าย (ถ้ามี)

๔. ข้อมูลของผู้ดำเนินการทดสอบประกอบด้วย

ปจ.๑ หน้าที่ ๓

ข้าพเจ้า(I am) นาย สมชัย นิยมเกียรติกุล (Mr. Somchai Niyomkiattikul)
 หรือนิติบุคคล (ชื่อ) -
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ -
 ที่อยู่(Address) เลขที่ 120/228 หมู่(Moo) 4 ตรอก/ซอย - ถนน(Road) - ตำบล/แขวง(Kweang) บางโหลง(Bangchalong)
 อำเภอ/เขต (Khet) บางพลี (Bangplee) จังหวัด (Province) สมุทรปราการ 10540 (Samutprakan 10540)
 โทร. (TEL) 08-7101-0626 , 08-5125-1333, โทรสาร (FAX.) 0-2336-1419
 E-mail: ieic.ltd@gmail.com

ผู้ทำการทดสอบมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้
☐ (๑) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร
 เลขทะเบียน สก. ๓๑๒๗ ระดับ สามัญวิศวกร หมดยาอายุวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 และใบสำคัญ (ตามมาตรา ๙) เลขที่ ๐๖๐๒-๐๑-๒๕๖๕-๐๓๓๗
 ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต
☒ (๒) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ประเภทนิติบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร
 เลขทะเบียน หมดยาอายุวันที่
 และใบอนุญาต (ตามมาตรา ๑๑) เลขที่ หมดยาอายุวันที่
 ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต
 โดยมีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร และไม่ได้อยู่ระหว่าง
 ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต เป็นผู้ทำการทดสอบชื่อ นายสมชัย นิยมเกียรติกุล
 เลขทะเบียน สก. ๓๑๒๗ ระดับ สามัญวิศวกร หมดยาอายุวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓ ๔๕๕๕ ๐๐๑๗ ๙ ๑๖๒

๕. กรณีทดสอบปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ ได้ดำเนินการทดสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน
 ที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดและตามรายการ ดังนี้

๑.) แบบปั้นจั่น(Type) ☒ บันจั่นหอสูง(Tower Crane) ☐ บันจั่นเหนือศีรษะ(Overhead Crane)
☐ บันจั่นขาสูง (Gantry Crane) ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____
 Tower Crane ELBA model HBK90.1 , (TC-1) TYPE GOOSENECK
 JIB LENGTH= 40 M.

๒.) ขนาดพิกัดการยก

๒.๑) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย(Safe Working Load) ☐ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด
☐ บันจั่นขาสูง (Gantry Crane) ตัน ☐ บันจั่นเหนือศีรษะ(Overhead Crane) ตัน
☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____ ตัน

- ๒.๒.) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ☒ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด
- สำหรับกรณีปั้นจั่นสูงให้แนบเอกสารตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ประกอบด้วย
- | | | | |
|---|---------|--|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> แขนปั้นจั่นไกลสุด 40 ม. | 2.0 ตัน | แขนปั้นจั่นใกล้สุดรัศมีไม่เกิน 15.0 ม. | 6.0 ตัน (Metric Ton.) 4 partline |
| <input type="checkbox"/> ที่มุมมองสามมากที่สุด | ตัน | และที่มุมมองน้อยสุด | ตัน (Metric Ton.) |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ | | | ตัน (Metric Ton.) |

๓.) รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งานในการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่น

(Detail specification and necessary manuals including operation , installation , maintenance and inspection :)

- ☒ มี โดยผู้ผลิตกำหนด (by manufacture) ☐ มี โดยวิศวกรกำหนดขึ้น ☐ ไม่มี เหตุผล
- ๔.) การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของปั้นจั่น (Other modification) ☐ มี (ระบุ) ☒ ไม่มี (No)

๕.) โครงสร้าง (Structure condition)

๕.๑) สภาพโครงสร้างหลักปั้นจั่น (Crane structure condition)

- ☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๕.๒) สภาพรอยเชื่อมต่อ (Welding Joints condition)

- ☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๕.๓) สภาพของนอต สลักเกลียวยึด และหมุดยึด (Locking Bolts-Nuts condition)

- ☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๖.) การติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคง

- ☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๗.) การติดตั้งน้ำหนักถ่วงท้าย (Counter weight) ที่มั่นคง

- ☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๘.) ระบบต้นกำลัง (Power Source System)

๘.๑) สภาพความพร้อมของเครื่องยนต์ ไม่มีใช้

๘.๑.๑) ระบบหล่อลื่น (Lubrication System)

- ☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๘.๑.๒) ระบบเชื้อเพลิง (Fuel System)

- ☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๘.๑.๓) ระบบระบายความร้อน (Cooling System)

- ☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๘.๑.๔) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง

- ☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๘.๑.๕) ที่ครอบปิดหรือฉนวนหุ้มท่อไอเสีย (Insulation at exhaust pipe)

- ☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่มี/มีแต่ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory, Note) (ระบุ)

๘.๒) มอเตอร์และระบบควบคุมไฟฟ้า

๘.๒.๑) สภาพของมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๘.๒.๒) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๘.๒.๓) สภาพแผงหรือสวิตช์ไฟฟ้า รีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๘.๓) ระบบส่งกำลัง ระบบตัดต่อกำลังและระบบเบรก

๘.๓.๑) สภาพของเฟลา ข้อต่อเฟลา เฟือง โซ่ สายพาน (Condition of shaft&connector,gear,chain,belt)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)๘.๓.๒) ระบบคลัตช์(Condition of clutch system) N/A☐ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๘.๓.๓)ระบบเบรก(Brake system)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๙.)ครอบปิดหรือกัน(Guard)ส่วนที่หมุน ส่วนที่เคลื่อนไหวยได้ หรือส่วนที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี/เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่มี/ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๐.)ระบบควบคุมการทำงานของปั้นจั่น(Control system)

๑๐.๑) สภาพของแผงควบคุม(Control panel)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๐.๒) สภาพกลไกที่ใช้ควบคุม

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๑.)ระบบไฮดรอลิค(Hydraulic)และระบบลม(Pneumatic system)

N/A

๑๑.๑)สภาพของท่อน้ำมันและข้อต่อ

☐ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๑.๒)สภาพของท่อลมและข้อต่อ

☐ เรียบร้อย (Satisfactory)☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๒) สวิตช์หยุดการทำงานของปั้นจั่นได้โดยอัตโนมัติ (Limit Switches)

๑๒.๑)การทำงานชุดตะขอยก(Upper Limit Switchs , Hoisting Winch Limit Switch Up of Hook)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๒.๒)การทำงานชุดล้อเลื่อน(Trolley Limit Switch)

☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๒.๓) การทำงานลิมิตสวิตช์การเคลื่อนที่บนรางยาวของเครนด้านหัว-ท้ายราง(Travel Limit Switch)

☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๒.๔) การทำงานลิมิตสวิตช์มุมแขนปั้นจั่น(Luffing Jib Limit Switch of Tower Crane)

☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

Tower Crane ELBA model HKB90.1 , (TC-1)

๑๓) การเคลื่อนที่บนรางหรือแขนของบันจัน (ล้อเลื่อนทrolleyอยู่บนแขนมีกันชนหรือกันกระแทกที่ปลายทั้งสองข้างของราง) (Track end protection)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๔) การทำงานของชุดควบคุมพิคัดน้ำหนักยก [Over Load Limit Switches (and Moment Limit of Tower Crane)]

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕) ม้วนลวดสลิง (Rope Drum) รอกและตะขอ

๑๕.๑) สภาพม้วนลวดสลิง

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๒) มีลวดสลิงเหลืออยู่ในม้วนลวดสลิง ตลอดเวลาที่บันจันทำงานอย่างน้อย ๒ รอบ

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๓) อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกกับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง เว้นแต่อัตราส่วน

ระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกหรือล้อใด ๆ กับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงที่พันตามที่มีผู้ผลิตกำหนด

๑๕.๓.๑) รอกปลายแขนบันจันไม่น้อยกว่า ๑๘:๑ หรืออัตราส่วน

ที่มีผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๓.๒) รอกของตะขอไม่น้อยกว่า ๑๖:๑ หรืออัตราส่วน

ที่มีผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๓.๓) รอกหลังแขนบันจันไม่น้อยกว่า ๑๕:๑ หรืออัตราส่วน

ที่มีผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๔) สภาพตะขอ

๑๕.๔.๑) การบิดตัวของตะขอ

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๔.๒) การด่างออกของปากตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๕

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๔.๓) การสึกหรอที่ท้องตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๑๐

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๔.๔) ไม่มีส่วนใดส่วนหนึ่งของตะขอแตกหรือร้าว

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๔.๕) ไม่มีการเสียรูปทรงหรือสึกหรอของหัวตะขอ

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๕.๔.๖) มีชุดล็อกป้องกันลวดสลิงหลุดจากตะขอ (Safety Latch)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๑๖) ลวดสลิงเคลื่อนที่ (Running Ropes)

๑๖.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง Hoisting 18.0 มม.

ค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๕:๑ (Safety Factor)

เท่ากับ

อายุการใช้งาน ๖ เดือนปี

๑๖.๒) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง Trolley 8.0 มม.

ค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๕:๑ (Safety Factor)

เท่ากับ

อายุการใช้งาน ๖ เดือนปี

๑๖.๓) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางกระดกบูม 17.9 มม.

ค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๕:๑ (Safety Factor)

เท่ากับ

อายุการใช้งาน ๖ เดือนปี

๑๖.๒) ในหนึ่งช่วงเกลียว(Rope Lay) เส้นลวดขาดน้อยกว่า ๓ เส้นในเกลียวเดียวกัน(Strand)
หรือขาดน้อยกว่า ๖เส้นในหลายเส้นเกลียวรวมกัน
หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด(ระบุ).

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๗)ลวดสลิงยึดโยง (Standing Ropes) ไม่มีใช้

๑๗.๑)ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง N/A มม. ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๓.๕:๑ (Safety Factor)

เท่ากับ

อายุการใช้งาน ๑๒ เดือนปี

๑๗.๒) เส้นลวดขาดตรงข้อต่อไม่น้อยกว่า ๒ เส้น ในหนึ่งช่วงเกลียว

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด(ระบุ).

☐ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๘) สภาพลวดสลิง(Condition of wire rope)

๑๘.๑) ลวดเส้นนอกสึกไปน้อยกว่าหนึ่งในสามของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๘.๒) ไม่มีการขมวด ถูกกระแทก แดงเกลียวหรือชำรุด(Crushed, flattened or kink)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๘.๓) เส้นผ่านศูนย์กลางเล็กลงไม่เกินร้อยละ ๕ ของเส้นผ่านศูนย์กลางที่ระบุ(Nominal Diameter)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๘.๔) ไม่ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัด(non-damage by heat or rusty)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๘.๕) ไม่ถูกกัดกร่อนชำรุดมากจนเห็นได้ชัด(non-damage by corrosion)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๑๙) อุปกรณ์ป้องกันการชนหรือกระแทกที่ปลายทั้งสองข้างของราง

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๒๐)กรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างขึ้นไปทำงานบนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่นที่มีความสูงเกิน ๒เมตร ต้องมีบันไดพร้อมราวจับ
และโครงโลหะกันตก หรือจัดให้มีอุปกรณ์อื่นใดที่มีความเหมาะสม

(When Crane higher than 2 meter ,Do they have Climbing Ladder for protect the employees)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๒๑) การจัดทำพื้นชนิดกันลื่น ราวกันตกและแผงกันตกระดับพื้น (ชนิดที่ต้องจัดทำพื้นและทางเดิน)

(Do they have Platform and Guard Rail for employees working on Crane)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๒๒) สัญญาณเสียงและแสงไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานโดยติดตั้งไว้ให้เห็นและได้ยินชัดเจน

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๒๓) มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปั้นจั่น และรอกของตะขอ(Hook Block)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๒๔)ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยกของ (Load Chart) ติดไว้ในบริเวณที่ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ)

๒๕) รูปภาพหรือคู่มือการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ติดไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๒๖) เครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ที่ห้องบังคับปั้นจั่น หรือตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้สะดวก

☒ เรียบร้อย (Satisfactory) ☐ ไม่เรียบร้อย (Un Satisfactory,Note)(ระบุ) _____

๒๗) อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบ

น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยก ระบุ _____ เหล็กข้ออ้อย _____ น้ำหนัก 2.0 ตัน

ทดสอบด้วยโมเมนต์คัตซึ่งเป็นการทดสอบที่ปลายแขนปั้นจั่น ที่รัศมีการทำงาน $R = 40 \text{ m.}, \text{SWL} 100 \% = 2.0 \text{ ตัน}$

เครื่องมือที่ใช้วัด ระบุ _____ ดัลลิเมตร เวอร์เนีย _____ วิธีการตรวจสอบแนวเชื่อม ระบุ _____ ตรวจสอบด้วยสายตา

อื่นๆ ระบุ _____

๒๘) การทดสอบการรับน้ำหนักปั้นจั่นในครั้งนี้ เป็นการทดสอบในกรณี (น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริง หรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง (Load simulation))

๒๘.๑) ปั้นจั่นใหม่ (หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน)

ผลการทดสอบการรับน้ำหนัก ของพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load)

ก) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๒๐ ตัน ๑-๑.๒๕ เท่า

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑-๑.๒๕ เท่า

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ) _____

ข) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๒๐ ตัน

แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน ให้ทดสอบการรับน้ำหนักเพิ่มอีก ๕ ตัน จากพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ) _____

ค) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตัน ขึ้นไป

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๑ เท่า

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ) _____

ง) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยสูงสุดตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากสำหรับปั้นจั่นห้อยสูง

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ เท่า ของพิกัดน้ำหนักยกสูงสุดและต่ำสุดตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart)

แต่ต้องไม่เกินขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safety Working Load) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ) _____

๒๘.๒) ปั้นจั่นใช้งานแล้ว

๒๘.๒.๑) ผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่าของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด โดยไม่เกิน

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

☐ ตามวาระทุก.....เดือน

☐ หลังการติดตั้งเสร็จ (กรณีย้ายที่ตั้งใหม่)

☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป

☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย

☐ หลังการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

๒๘.๒.๒) กรณีเป็นจั่นหอสูง ผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑-๑.๒๕ เท่าของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด แต่ต้องไม่เกิน

ตามตารางแสดงพิ้งัดน้ำหนักยก (Load chart) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

- ☐ ตามวาระทุก..... ๓เดือน
- ☒ หลังการติดตั้งเสร็จ(กรณีย้ายที่ตั้งใหม่)
- ☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป
- ☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย
- ☐ หลังการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง

- | | |
|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ผ่าน | <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน | <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |
| <input type="checkbox"/> ผ่าน | <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |
| <input type="checkbox"/> ผ่าน | <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |
| <input type="checkbox"/> ผ่าน | <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |

หรือการเพิ่มหรือลดความสูง

๒๙). นำหลักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน

๒๙.๑) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ๖.๐ ตัน (ไม่เกินพิกัดยกอย่างปลอดภัย(Safe Working Load))

และไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ของพิภคยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ (กรณีที่ Load test 100% ของพิภคยกอย่างปลอดภัย)

๒๙.๒).กรณีบ้านจั่นหอสูงพิกัดน้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน

(ต้องไม่เกินตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก(Load chart))

- | | | | |
|-------------------------------|----------|-------------------------|-----------------------------|
| - น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน | 6.0 ตัน | ที่ระยะ รัศมี 15.0 เมตร | ร้อยละสลิง4เส้น(4Part line) |
| - น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน | 3.25 ตัน | ที่ระยะ รัศมี 30 เมตร | ร้อยละสลิง4เส้น(4Part line) |
| - น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน | 2.5 ตัน | ที่ระยะ รัศมี 35 เมตร | ร้อยละสลิง2เส้น(2Part line) |
| - น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน | 2.0 ตัน | ที่ระยะ รัศมี 40เมตร | ร้อยละสลิง2เส้น(2Part line) |

๓๐) กรณีมีรายการทดสอบเพิ่มเติมตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

(สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม)

[illegible]

๑. กรณีข้อใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของบ้านฉัน ไม่ต้องดำเนินการทำเครื่องหมายหรือลงรายละเอียดในหัวข้อดังกล่าว

ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และสำเนาผู้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือผู้ได้รับอนุญาตมาตรา ๑๑ แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งเก็บไว้เป็นหลักฐานให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

คำชี้แจงรายการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น

- ๑ วิศวกรต้องคำนวณหาขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยของปั้นจั่นแต่ละชนิด
 - ๒ วิศวกรต้องคำนวณทางวิศวกรรมพร้อมกับการทดสอบกรณีมีการจัดแปลงส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างที่มีผลต่อการรับน้ำหนักหรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก
 - ๓ โครงสร้างหลักหมายถึง ชั้นส่วนที่รับน้ำหนัก หรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก เช่น คาน เสา เพลาล้อ รางเลื่อน แขนต่อ ข้อต่อทุกจุด สลักเกลียวยึด และแนวเชื่อม เป็นต้น
 - ๔ ต้องมีเอกสารการรับรองการติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคงโดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ.๒๕๕๒
 - ๕ ให้มีการทดสอบความแม่นยำที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ ทิศทาง ระยะ ความเร็ว ความเร็ว รัศมี มุมยก
 - ๖ Limit switch ที่ใช้ทำการยกขึ้นสูงสุด-ลดลงต่ำสุด, ชุดรางเลื่อนซ้ายสุด-ขวาสุด, ชุดรางเลื่อนหน้าสุด-หลังสุด กรณีปั้นจั่นหอยสูงแขนเลื่อนไกลสุด-ใกล้สุด ,มุมกวาดซ้ายสุด-ขวาสุด
 - ๗ น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริง หรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง เช่น Load cell หรือ Dynamometer เป็นต้น
 - เครื่องมือที่ใช้วัดขนาดและเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง สลักเกลียว ตะขอและอื่นๆ เช่น เวอร์เนียคาลิเปอร์ หรือเครื่องมืออื่นที่มีความละเอียดในการวัดไม่น้อยกว่า ๐.๑ มิลลิเมตร
 - การตรวจสอบแนวเชื่อมโดยใช้ดุลยพินิจของวิศวกรผู้ตรวจสอบ เช่น การตรวจสอบด้วยสายตา การใช้สารแทรกซึมผงแม่เหล็ก(Magnetic Particle Inspection) คลื่นเสียง รังสี เป็นต้น ตามสภาพและความจำเป็นของชิ้นงานอื่นๆ
 - ให้วิศวกรผู้ทดสอบระบุอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบนอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว
 - ๘ กรณีปั้นจั่นใช้งานแล้วให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่า ของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด โดยไม่เกินพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ เช่น

ตัวอย่างที่ ๑ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๖ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๖ X ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๗.๕ ตัน

ตัวอย่างที่ ๒ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๙ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๙ X ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๑๑.๒๕ ตัน แต่เนื่องจากเกินกว่าน้ำหนักที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ดังนั้น ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑๐ ตัน

เรียบร้อย หมายถึง มี ถูกต้อง ครบถ้วน ใช้งานได้จริง

ไม่เรียบร้อย หมายถึง ไม่มี ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ใช้งานไม่ได้ หรือไม่พร้อมใช้งาน
- หมายเหตุ วิศวกรผู้ลงนามจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดไว้ในแบบให้เรียบร้อยและครบถ้วนที่สุด ด้วยความถูกต้องเที่ยงตรง โดยความรับผิดชอบในความปลอดภัยของส่วนรวมตามจรรยาบรรณและมารยาทอันดีในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นครั้งนี้ วิศวกรได้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบปั้นจั่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด และนายจ้างได้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข และปรับปรุง กรณีพบข้อบกพร่องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ตามหลักวิชาการทางวิศวกรรม และตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือที่ผู้ผลิตกำหนดหรือวิศวกรกำหนด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ตามข้อ ๔(๑)ลงชื่อ



วันที่ 28 มกราคม 2566

(นาย สมชัย นียมเกียรติกุล)

วิศวกรซึ่งได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ เป็นผู้ทดสอบ

ตามข้อ ๔(๒)ลงชื่อ

วันที่

()

นิติบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ /หรือผู้กระทำการแทน

และลงชื่อ

วันที่

()

บุคลากรของนิติบุคคลตามข้อ ๔(๒) ซึ่งเป็นวิศวกร

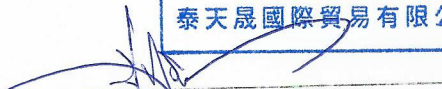
และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เป็นผู้ทดสอบ

TSIC INTERTRADE CO., LTD.

บริษัท ทีเอสไอที อินเตอร์เทรด จำกัด

泰天晟國際貿易有限公司

และลงชื่อ



วันที่ 28 มกราคม 2566

(นายปฐมพร มงคลทวีป)

นายจ้างของสถานประกอบการ/ผู้กระทำการแทน

หมายเหตุ การรับรองตามแบบการทดสอบปั้นจั่นนี้ เป็นการลงลายมือชื่อสำหรับการตรวจสอบและทดสอบของวิศวกรเท่านั้น แต่ไม่ได้เป็นการตรวจรับรองงานตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร