

คำสั่ง บริษัท พุทธตะขะ จำกัด

ที่ / 2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

.....

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้นายจ้าง แต่งตั้งลูกจ้าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ประจำสถานประกอบกิจการ อย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย นั้น

บริษัท พุทธตะขะ จำกัด ประกอบกิจการ ก่อสร้าง มีลูกจ้างจำนวน คน จึงแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ข้อ 17 ประจำโครงการก่อสร้างอาคารความเชี่ยวชาญด้านอุบัติเหตุและพักผู้ป่วย 9 ชั้น เป็นอาคาร คสล. 9 ชั้น โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี ดังนี้

1. 

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์เพื่อขจัดอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะ มาตรการความปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือ หน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสาร หลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบการ
9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับ สถานประกอบกิจการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

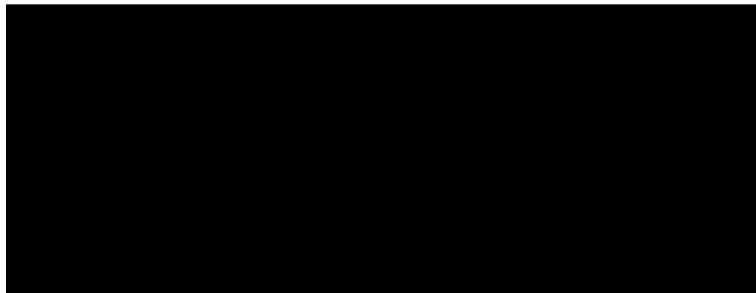
10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำ

11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง

12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565



นายจ้าง/กรรมการผู้จัดการบริษัท/หรือผู้ที่รับมอบอำนาจลงแทน

คำชี้แจง

1. นายจ้างคนหนึ่งหรือนิติบุคคลหนึ่ง อาจมีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ให้ระบุที่ตั้งสถานประกอบกิจการตามสถานที่ที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทำงานอยู่หรือปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอยู่

2. กฎกระทรวงมิได้กำหนดรูปแบบแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขึ้นทะเบียน ข้อ 4(2) ใช้คำว่า “เอกสารการแต่งตั้ง” อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาถึงหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งมีหน้าที่หลายประการรวมถึงต้องรายงานและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อนายจ้าง จึงควรออกเป็นคำสั่งของนายจ้างมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติอย่างเป็นทางการ

แบบบันทึกสองฝ่าย

ตามมาตรา ๘ แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

กระบวนการ : ๒๓ . การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เขียนที่ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนนทบุรี

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ชื่อ สถานประกอบกิจการ./บริษัท. ที่ยื่นคำขอ บริษัท พชรเดวี จำกัด

ชื่อ ผู้ยื่นแบบคำขอ (นาย/นาง/นางสาว) [REDACTED] ในฐานะ

๒. จากการตรวจสอบพบว่า

๒.๑ หนังสือแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ☒ ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง

๒.๒ เอกสาร/หลักฐานประกอบคำขอ :

(๑) สำเนาหนังสือแต่งตั้ง จป. ☒ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

(๒) สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรม จป. (เฉพาะที่ผ่านการอบรม จป.) ☐ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

(๓) สำเนาบัตรประชาชนของ จป. ☒ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

(๔) สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (กรณี การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ระดับเทคนิค และเทคนิคขั้นสูงที่มีคุณสมบัติโดยสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี/ปริญญาตรีด้านอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า) ☒ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

๒.๓ กรณีมอบอำนาจ :

(๑) หนังสือมอบอำนาจ ☐ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ☐ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ☐ มี/ถูกต้อง () มี/ไม่ถูกต้อง () ไม่มี

๓. การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ (กรณีคำขอไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่มี)

() แนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอให้ถูกต้อง

() แนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ให้ถูกต้องครบถ้วน จำนวน..... รายการ
ดังนี้

.....
.....
.....
.....

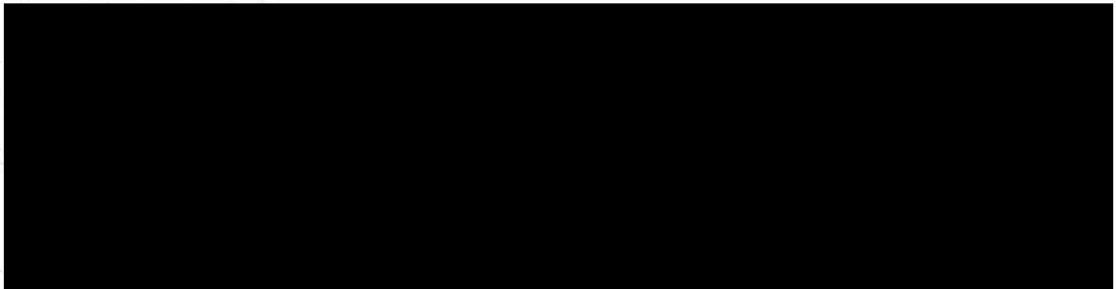
ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการให้แล้วเสร็จและนำส่งเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่.....

ผู้ยื่นคำขอทราบแล้วว่า เป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำขอที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมต่อเจ้าหน้าที่ ภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดหรือภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่อนุญาตให้ขยายออกไปเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว หากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตาม คำขอ ในกรณีนี้ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการส่งเอกสารคืนผู้ยื่นคำขอต่อไป

ผู้ยื่นคำขอทราบและเข้าใจดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอ

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ



วันที่ 15 สิงหาคม ๒๕๖๕

ผู้ยื่นคำขอสามารถติดต่อขอรับทะเบียนรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานที่ยื่นต่อสำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานจังหวัดนนทบุรี(ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดี) ซึ่งได้รับการพิจารณาการจดทะเบียนแล้วเมื่อ

วันที่ 28 กย 68

เขียนที่ บริษัท พุดเทชะ จำกัด
วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2565

เรื่อง แจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนนทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
2.สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จำนวน 1 ฉบับ
3.สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ชุด

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งข้อ
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ 36 แห่งกฎกระทรวง
กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ
ทำงาน พ.ศ. 2549 นั้น

บริษัท พุดเทชะ จำกัด จึงขอแจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขึ้นทะเบียนดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จำนวน 1 คน

พร้อมนี้ ได้ส่งเอกสารตามที่กำหนดในข้อ 4 ของประกาศดังกล่าวข้างต้นมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายจ้าง/กรรมการผู้จัดการบริษัทฯ/หรือผู้ที่รับมอบอำนาจลงแทน

คำชี้แจง การแจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน ให้แจ้งภายใน 15 วัน นับตั้งแต่
วันที่ แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ซึ่งแต่ละระดับหรือแต่ละคนอาจแจ้งไม่พร้อมกัน

*

ที่ นบ ๐๐๓๐/๒๓๔๔



สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดนนทบุรี ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๑
ถนนรัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

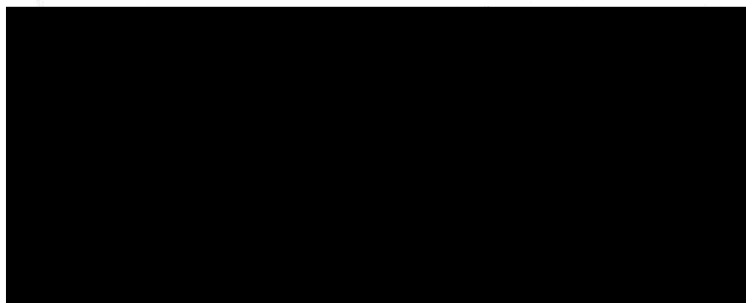
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พุทธเดชะ จำกัด โครงการก่อสร้างอาคารเชี่ยวชาญด้านอุบัติเหตุและพักผู้ป่วย 9 ชั้น
โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ทะเบียนรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ท่านได้แจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนด
มาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๑ ส่วนที่ ๒ เพื่อขึ้นทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนนทบุรี ได้รับขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่
ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตามรายชื่อที่แจ้งขอจดทะเบียนแล้ว ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ๒

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๑๖-๘

โทรสาร ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๑๖-๘ ต่อ ๒๑

E-mail : nonthaburi@labour.mail.go.th.

ลำดับ	ประเภทการขึ้นทะเบียน	ชื่อสถานประกอบกิจการ	ประเภทบัตร	เลขบัตร	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	เลขทะเบียน	วันที่แต่งตั้ง	วันครบเอกสารขอขึ้นทะเบียน
-------	----------------------	----------------------	------------	---------	----------	------	---------	------------	----------------	---------------------------