

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช
ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
ตั้งอยู่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาคร อำเภอลา้ง จังหวัดภูเก็ต
ประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน 2566



จัดทำโดย บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

ที่ตั้ง เลขที่ 59/45 หมู่ที่ 5 ต.ศรีสุนทร อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช

14 กรกฎาคม 2566

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนสตรัค จำกัด เป็นผู้จัดทำหนังสือรับรอง
การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์
แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ที่ตั้งเลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาकु อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต 83110 ฉบับเดือน

- (✓) มกราคม – มิถุนายน 2566
() กรกฎาคม – ธันวาคม 2566
() อื่นๆ (ระบุ)
โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ		หัวหน้าส่วนห้องปฏิบัติการ
นายศิริพงศ์ พะสริ		วิศวกรสิ่งแวดล้อม
นางสาวชลชาบีล อับดุลวิฮาบ		นักวิทยาศาสตร์



บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนสตรัค จำกัด

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิมุข สอนมี)

กรรมการผู้จัดการ

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช

1. ชื่อโครงการ โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช
(ชื่อเดิม) โครงการ โรงแรม ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช
2. สถานที่ตั้ง เลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต 83110
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
4. สถานที่ติดต่อ ที่ตั้งเลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต 83110
โทร 076-303299 Email H7488-TE2@accor.com
5. จัดทำโดย บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเลขที่ ทส. 1009.5/10036
เมื่อวันที่ 29 เดือนธันวาคม 2552
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อ ฉบับประจำเดือน
กรกฎาคม – ธันวาคม 2565
8. รายละเอียดโครงการ (โดยสรุป)
 - ลักษณะ/ประเภทโครงการ โครงการด้านที่พักอาศัย บริการชุมชน และสถานที่พักตากอากาศ
 - ขนาดพื้นที่โครงการ พื้นที่รวมประมาณ 38-0-29.7 ไร่ คิดเป็น 60,918.8 ตารางเมตรกิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
 - การบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศแบบมีตัวกลาง น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วจะผ่านระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำด้วยวิธีการเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรค ก่อนนำไปรดน้ำต้นไม้ในโครงการ
 - การระบายน้ำ เป็นระบบแยก ประกอบด้วย ระบบระบายน้ำเสียและระบบระบายน้ำฝน
 - การจัดการขยะมูลฝอย โครงการมีห้องพักขยะรวมสามารถรองรับปริมาณขยะที่จะเกิดขึ้นในแต่ละวัน ทั้งนี้โครงการอยู่ในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว โครงการได้ใช้บริการรถเก็บขนขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาวซึ่งจะเข้ามาเก็บขนฯ เพื่อนำไปกำจัดร่วมกับขยะของเทศบาลฯ ต่อไป
 - อื่นๆ ไม่มี

* เปรียบเทียบรายละเอียดการดำเนินการของโครงการที่เปลี่ยนแปลงหรือแตกต่างไปจากรายละเอียดที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการฯ ตามที่เสนอไว้

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
ที่ตั้งเลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาคร อำเภอลำปำ จังหวัดภูเก็ต 83110

จัดทำโดย
บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
ที่ตั้ง เลขที่ 59/45 หมู่ที่ 5 ต.ศรีสุนทร อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร

บทที่ 1 บทนำ

1.1	ความเป็นมาของโครงการและการจัดทำรายงาน	1-1
1.2	รายละเอียดโครงการโดยสรุป	1-1
1.3	ประเภทโครงการและรูปแบบอาคาร	1-2
1.4	รายละเอียดการใช้พื้นที่โครงการ	1-2
1.5	ส่วนประกอบของโครงการ	1-5
1.6	จำนวนผู้อยู่อาศัยในโครงการ	1-5
1.7	รายละเอียดระบบสาธารณูปโภคในช่วงเปิดดำเนินการ	1-5

บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1	การปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
-----	--	-----

3. บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

3.1	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	
3.1.1	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด	3-3
3.1.2	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้	3-9
3.1.4	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง	3-11
3.1.5	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	3-15
3.1.6	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล	3-17

4. บทที่ 4 บทสรุปและข้อเสนอแนะ

4.1	คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด	4-1
4.2	คุณภาพน้ำใช้	4-2
4.3	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง	4-2
4.4	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	4-3

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	2-2
3.1 แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566 โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด	3-1
3.2 รายละเอียดการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-2
3.3 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	3-4
3.4 รายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	3-4
3.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด ประจำเดือนมกราคม 2563-ธันวาคม 2565	3-5
3.6 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-6
3.7 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ประจำเดือนมกราคม 2563-ธันวาคม 2565	3-8
3.8 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-9
3.9 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ประจำเดือนมกราคม 2563-ธันวาคม 2565	3-9
3.10 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-10
3.11 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565	3-12
3.12 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-14
3.13 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565	3-16
3.14 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-16
3.15 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565	3-18
3.16 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566	3-19

สารบัญรูป

รูปที่	หน้า
1.1 ตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ	1-4
1.2 ขั้นตอนการกรองน้ำใช้ มีรายละเอียดดังนี้	1-7
2.1 พื้นที่สีเขียว	2-15
2.2 ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ	2-16
2.3 จุตุรวมพล	2-16
2.4 ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์	2-16
2.5 กำแพงกันดิน	2-17
2.6 คู่มือการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดแผ่นดินไหว/อัคคีภัย	2-17
2.7 ป้ายแสดงทางเข้า-ออก โครงการ กว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร เดินรถสองทาง	2-18
2.8 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	2-18
2.9 ลูกศรแสดงทิศทางเดินรถ และกระจกโค้งจราจร	2-19
2.10 ไฟส่องสว่างทางเข้า-ออกโครงการ	2-19
2.11 ที่จอดรถยนต์	2-20
2.12 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	2-20
2.13 ป้ายประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำและประหยัดไฟ	2-21
2.14 อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน	2-21
2.15 บ่อหน่วงน้ำ	2-21
2.16 ระบบบำบัดน้ำเสีย	2-22
2.17 น้ำผ่านการบำบัดร่น้ำต้นไม้ (พร้อมแขวนป้าย)	2-22
2.18 กล้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น	2-22
2.19 ห้องปฐมพยาบาล	2-23
2.20 เบอร์โทศัพท์ฉุกเฉิน	2-23
2.21 ถังรองรับขยะบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง	2-23
2.22 ถังรองรับขยะในห้องพัก	2-24
2.23 ถังรองรับขยะบริเวณหน้าหาด	2-24
2.24 ถังรองรับขยะอันตราย	2-24
2.25 สัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้	2-25
2.26 อุปกรณ์ตรวจจับควัน และสปริงเกอร์ดับเพลิง	2-25
2.27 ถังดับเพลิง และชุดตู้อุปกรณ์ดับเพลิง	2-25
2.28 ป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง	2-26
2.29 หัวรับน้ำดับเพลิง และหัวจ่ายน้ำดับเพลิง	2-26
2.30 แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ	2-26

สารบัญรูป (ต่อ)

รูปที่	หน้า
2.31 ระบบ fire pump	2-27
2.32 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	2-27
2.33 ตู้ MDB (Main Distribution Board)	2-27
2.34 ระบบโทรศัพท์วงจรปิด	2-28
2.35 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย	2-28
2.36 บันไดหนีไฟ	2-28
2.37 ห้องพักรวม	2-29
2.38 ไฟสำรองฉุกเฉิน	2-29
2.39 ป้ายกฎระเบียบสระว่ายน้ำ และป้ายแสดงระดับความลึกสระว่ายน้ำ	2-30
2.40 อุปกรณ์ช่วยชีวิตบริเวณสระว่ายน้ำ และเจ้าหน้าที่ Life Guard ประจำสระว่ายน้ำ	2-30
2.41 รางระบายน้ำฝน และที่อาบน้ำล้างตัวบริเวณสระว่ายน้ำ	2-30
2.42 ป้ายชื่อโครงการ	2-31
2.43 ป้ายกำหนดความเร็วที่ 30 กม./ชม.	2-31
2.44 ที่จอดรถคนพิการ	2-31
2.45 คนสวนดูแลพื้นที่สีเขียว	2-32
2.46 รางระบายน้ำมีตะแกรงดักขยะ	2-32
2.47 สันนุชนะระอความเร็ว	2-32
3.1 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	3-5
3.2 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำใช้	3-9
3.3 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำใช้ผ่านการกรอง	3-11
3.4 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ	3-15
3.5 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำทะเล	3-17

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่	1	หนังสือรับรองบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
ภาคผนวกที่	2	หนังสือรับรองบริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
ภาคผนวกที่	3	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (แบบ รร.๒)
ภาคผนวกที่	4	หนังสือให้ความเห็นชอบรายงานจากสำนักนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวกที่	5	มาตรการติดตามตรวจสอบและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวกที่	6	ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวกที่	7	เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวกที่	8	เอกสารสอบเทียบอุปกรณ์เครื่องมือห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวกที่	9	แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
ภาคผนวกที่	10	แผนฉุกเฉินกรณีเกิดแผ่นดินไหวและสึนามิ
ภาคผนวกที่	11	Checklist อุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	12	ใบเสร็จค่าไฟ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	13	รายงานการใช้น้ำบาดาล ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	14	สัญญาจ้างเหมาเก็บขยะ ประจำปี 2566
ภาคผนวกที่	15	ภาพทำความสะอาดห้องพักขยะ
ภาคผนวกที่	16	ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน
ภาคผนวกที่	17	ภาพดำเนินการสุบสิ่งปฏิกูล ไขมัน ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	18	กิจกรรมเพื่อสังคม

บทสรุปผู้บริหาร

บทสรุปผู้บริหาร

จากผลการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ทางโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ได้ดำเนินงานตามข้อปฏิบัติของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงานของโครงการที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

1. คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด คือ น้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า คุณภาพน้ำหลังผ่านระบบบำบัดมีค่าผ่านเกณฑ์มาตรฐาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมน้ำออกจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ก) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (พ.ศ.2548) กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- โครงการควรมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ เพื่อให้คุณภาพน้ำทั้งมีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พร้อมทั้งตรวจสอบติดตามคุณภาพน้ำทิ้งเพื่อเฝ้าระวังคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่องต่อไป
- กรณีนำน้ำผ่านการบำบัดไปใช้ในการรดน้ำต้นไม้ ควรจะจัดทำป้ายติดที่ท่อจ่ายน้ำผ่านการบำบัดสำหรับรดน้ำต้นไม้ให้ชัดเจน แยกจากท่อน้ำประปา เพื่อป้องกันการใช้น้ำผ่านการบำบัดไปใช้แทนน้ำประปา
- ควรเฝ้าระวังคุณภาพน้ำเสียอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
- โครงการควร หมั่นทำความสะอาดบริเวณจุดเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอนอินทรีย์ และตะกอนไขมันต่างๆ

2. คุณภาพน้ำใช้

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำ ทำความสะอาดคราบตะกอนในเส้นท่อเครื่องกรองน้ำเพื่อให้ได้คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐานฯ
- ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรในการเติมสารเคมีสำหรับฆ่าเชื้อโรคของน้ำใช้ ภายในโรงแรม ยังคงสามารถทำงานได้ตามปกติหรือไม่
- ควรมีการตรวจสอบว่า มีพนักงานหรือลูกค้าที่มาใช้บริการในโรงแรม มีอาการเจ็บป่วย/ปวดท้อง เนื่องจากน้ำใช้ภายในโรงแรมหรือไม่
- ควรตรวจสอบคุณภาพน้ำใช้ภายในโรงแรมเป็นประจำ เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอย่างต่อเนื่องต่อไป

3. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำ ทำความสะอาดคราบตะกอนในเส้นท่อเครื่องกรองน้ำเพื่อให้ได้คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐานฯ
- ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรในการเติมสารเคมีสำหรับฆ่าเชื้อโรคของน้ำใช้ ภายในโรงแรม ยังคงสามารถทำงานได้ตามปกติหรือไม่
- ควรมีการตรวจสอบว่า มีพนักงานหรือลูกค้าที่มาใช้บริการในโรงแรม มีอาการเจ็บป่วย/ปวดท้องเนื่องจากน้ำใช้ภายในโรงแรมหรือไม่
- ควรตรวจสอบคุณภาพน้ำใช้ภายในโรงแรมเป็นประจำ เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอย่างต่อเนื่องต่อไป

4. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ กำหนด ยกเว้น ค่าความเป็นกรด-ด่าง ในเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 และค่าคลอรีนตกค้าง ในเดือนมกราคม และมิถุนายน 2566 ที่มีค่าไม่อยู่ในช่วงเกณฑ์มาตรฐานฯ กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- โครงการควรมีการตรวจสอบบริเวณโดยรอบของสระว่ายน้ำ ต้องสะอาด และไม่มีคราบตะไคร่น้ำ
- ควรจัดให้มีพื้นที่สำหรับล้างเท้า และเก็บรองเท้าบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ
- ควรมีป้ายแสดงข้อบังคับของผู้ใช้บริการ ติดให้เห็นชัดเจน อย่างน้อย มีสาระสำคัญ ดังนี้

- 1) ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ
 - 2) ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง
 - 3) ห้ามผู้เป็นโรคตาแดง ผิวน้ำหวัด หูเป็นน้ำหนอง หรือโรคติดต่ออื่น ๆ ใช้สระว่ายน้ำ
 - 4) กำหนดเวลาเปิด - ปิด สระว่ายน้ำ
- ควรตรวจวัดปริมาณคลอรีนคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ในสระว่ายน้ำ โดยให้มีปริมาณคลอรีน อยู่ระหว่าง 0.6 – 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร และค่าความเป็นกรด-ด่าง อยู่ระหว่าง 7.2 – 8.4
 - ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมือและปริมาณสารเคมีที่ใช้สำหรับฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเลของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2564 เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 2 เพื่อการอนุรักษ์แหล่งปะการัง) กำหนด ยกเว้น ค่าไนเตรท-ไนโตรเจน ที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน ๆ กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- โครงการควรติดตามคุณภาพน้ำทะเลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คุณภาพน้ำทะเลอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรทางกายภาพ

1) เสียงและการสั่นสะเทือน

- 1.1. จำกัดความเร็วรถ ขณะแล่นเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง

2) ทรัพยากรน้ำ

- 2.1. จัดหาและสำรองชั้นส่วนที่เสียหายง่ายและบ่อยครั้งของระบบไว้ เพื่อสามารถซ่อมแซมให้สามารถทำงานตามปกติได้ในเวลาอันรวดเร็ว
- 2.2. จัดให้มีวิศวกรสุขาภิบาลและช่างเทคนิคที่มีความชำนาญไว้ควบคุม และปรับปรุงคุณภาพระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา
- 2.3. จัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพ และสภาพการทำงานทั่วไปของระบบ ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดการเสียหายให้โครงการรีบดำเนินการแก้ไขทันที
- 2.4. จัดให้มีการกำจัดกากไขมันออกจากก๊อไขมัน (Grease Trap) ของห้องอาหาร และภัตตาคารทุกวัน โดยตักใส่ถุงปิดให้สนิททิ้งร่วมกับขยะเปียก

4.2 ทรัพยากรชีวภาพ

ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ

4.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1) การใช้น้ำ

- 3.1.1 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างประหยัด
- 3.1.2 ตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามี การชำรุดให้แก้ไขโดยทันที
- 3.1.3 ตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อ ทุกๆ 6 เดือน/ครั้ง

2) การใช้ไฟฟ้า

- 3.2.1 จัดให้มีการติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอในรายละเอียดโครงการทุกประการ
- 3.2.2 รณรงค์ให้ผู้อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด
- 3.2.3 ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 3.2.4 การใช้ไฟฟ้าของระบบสาธารณูปโภคให้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานยาวนาน
- 3.2.5 ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์และสายไฟให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ

3) การจัดการขยะ

- 3.3.1 จัดให้มีถังขยะวางไว้ในแต่ละส่วนภายในโครงการ
- 3.3.2 จัดให้มีพนักงานเก็บขนขยะจากถังขยะในแต่ละส่วนไปรวบรวมไว้ยังที่พักขยะรวมทุกวัน
- 3.3.3 ถ้ามีการตกค้างของขยะหรือไม่มีการเก็บขนขยะเกิดขึ้นโครงการจะรีบแจ้งบริษัทเอกชนเข้ามาทำการเก็บขนนำไปกำจัดทันที
- 3.3.4 ตรวจสอบถังขยะให้มีสภาพดีอยู่เสมอ ถ้ามีการฝกร่อน หรือชำรุดต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที
- 3.3.5 จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดที่พักขยะรวมทุกครั้ง หลังจากการเก็บขนขยะของ บริษัทเอกชน

4) การระบายน้ำ

- 3.4.1 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำภายในโครงการอย่างประหยัด เพื่อลดปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายลงสู่ท่อ บายน้ำสาธารณะ
- 3.4.2 ตรวจสอบท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำให้สามารถไหลได้โดยสะดวก

5) การคมนาคมและการขนส่ง

- 3.5.1 จัดให้มีระบบการจราจรที่มีความปลอดภัย โดยการติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรบริเวณเข้า – ออก และที่จอดรถภายในโครงการ
- 3.5.2 จัดให้มีที่จอดรถของโครงการให้เพียงพอ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2517) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมการก่อสร้างอาคาร พ.ศ. 2479

- 3.5.3 ห้ามประกอบกิจการใดๆ รวมทั้งการก่อสร้างในที่จัดไว้ใช้เป็นที่จอดรถอันจะทำให้พื้นที่จอดรถลดลงจากที่เสนอไว้ในรายงาน
- 3.5.4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจรบริเวณทางเข้า – ออก พื้นที่โครงการ

4.4 คุณค่าคุณภาพชีวิต

1) ความปลอดภัยสาธารณะ

- 4.1.1 จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง กระจายอยู่ที่บริเวณโครงการ

2) การป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศ

- 4.2.1 จัดให้มีและติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

- 4.2.2 จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยทุกๆ 1 เดือน/ครั้ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่าการเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ให้รีบแก้ไขทันที

- 4.2.3 ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์นั้นติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที

- 4.2.4 จัดให้มีการติดตั้งแบบแปลน แผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

- 4.2.5 จัดให้มีช่างเทคนิค ในการดูแลระบบระบายอากาศให้สามารถทำงานได้ตามปกติอยู่เสมอ

3) สุนทรียภาพ ทักษะนิภาพ

- 4.3.1 ควบคุมดูแลอาคาร และบริเวณต่างๆ ภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดี และสวยงามตามแบบภูมิสถาปัตย์ที่ออกแบบไว้เสมอเหมาะสมของตะกอนอินทรีย์

บทที่ 1

บทนำ

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการและการจัดทำรายงาน

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ โดยมอบหมายให้ บริษัท เช่าเหิรินทร์ไทยคอนสตรัคติ้ง จำกัด ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-176 ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้ทางหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขให้มีความถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการของโครงการเกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดต่อไป

การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อนำเสนอมาตรการที่เปลี่ยนแปลงและสภาพปัจจุบันของโครงการ

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสรุป

1.2.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ	โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช
(ชื่อเดิม)	โครงการ โรงแรมภูเก็ตอาเคเดีย ในทอน บีช
เจ้าของโครงการ	บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
โทร	076-303299 Email H7488-TE2@accor.com
ที่ตั้งโครงการ	เลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาคร อำเภอดงยาง จังหวัดภูเก็ต 83110
ประเภทโครงการ	โครงการด้านที่พักอาศัย บริการชุมชน และสถานที่พักตากอากาศ
ขนาดพื้นที่โครงการ	พื้นที่รวมประมาณ 38-0-29.7 ไร่ คิดเป็น 60,918.8 ตารางเมตร

สำหรับสภาพทั่วไปของพื้นที่และอาณาเขตติดต่อใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่โครงการโดยมีรายละเอียดดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับพื้นที่ ที่ดินบุคคลอื่น (รกร้าง)
ทิศใต้	ติดกับพื้นที่ คลองสาธารณะประโยชน์ และทางหลวงชนบทสายบ้านสาธุ- บ้านในทอน
ทิศตะวันออก	ติดกับพื้นที่ คลองสาธารณะประโยชน์ และที่ดินบุคคลอื่น (รกร้าง)
ทิศตะวันตก	ติดกับพื้นที่ ทะเลอันดามัน (หาดในทอน)

1.3 ประเภทโครงการและรูปแบบอาคาร

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช เป็นโครงการประกอบกิจการประเภทโรงแรม จำนวน 281 ห้อง โดยจัดเป็นโรงแรมประเภทที่ 4 ตามกฎกระทรวง กำหนดประเภทและหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจ โรงแรม พ.ศ. 2551 ภายในโครงการประกอบด้วย อาคารส่วนห้องพัก แบบอาคารพูลวิลล่า (PV1), อาคารวิลล่า (V1), อาคารห้องพักมาตรฐาน (A1, A2, A3, B1, B2, B3) อาคารส่วนต้อนรับ, อาคารห้องอาหาร, อาคารห้องประชุมและสัมมนา, อาคารห้องประชุมย่อย, อาคารคิส์คลับ และอาคารที่จอดรถ รวมมีอาคารทั้งสิ้น 52 อาคาร

1.4 รายละเอียดการใช้พื้นที่โครงการ

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ประกอบด้วยอาคารทั้งสิ้น จำนวน 52 อาคาร เป็นอาคารห้องพัก จำนวน 46 อาคาร และอาคารส่วนบริการ จำนวน 6 อาคาร มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น 281 ห้องพักได้แก่

อาคารส่วนห้องพัก ประกอบด้วยอาคารต่างๆ 46 อาคาร และจำนวนห้องพักทั้งสิ้น 281 ห้อง ดังนี้

- อาคารพูลวิลล่า (PV1) เป็นอาคารชั้นเดียว มี 7 อาคาร และมีจำนวนห้องพักอาคารละ 1 ห้อง รวมมีห้องพักทั้งสิ้น 7 ห้อง
- อาคารวิลล่า (v1) เป็นอาคาร 2 ชั้น มี 26 อาคาร และมีจำนวนห้องพักอาคารละ 4 ห้องรวมมีห้องพักทั้งสิ้น 104 ห้อง
- อาคารห้องพักมาตรฐาน (A1) เป็นอาคาร 3 ชั้น มี 1 อาคาร และมีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น 20 ห้อง
- อาคารห้องพักมาตรฐาน (A2) เป็นอาคาร 3 ชั้น มี 1 อาคาร และมีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น 20 ห้อง
- อาคารห้องพักมาตรฐาน (A3) เป็นอาคาร 3 ชั้น มี 1 อาคาร และมีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น 12 ห้อง
- อาคารห้องพักมาตรฐาน (B1) เป็นอาคาร 3 ชั้น มีทั้งหมด 2 อาคาร และมีจำนวนห้องพักอาคารละ 18 ห้อง รวมมีห้องพักทั้งสิ้น 54 ห้อง
- อาคารห้องพักมาตรฐาน (B2) เป็นอาคาร 2 ชั้น มีทั้งหมด 2 อาคาร และมีจำนวนห้องพักอาคารละ 12 ห้อง รวมมีห้องพักทั้งสิ้น 24 ห้อง
- อาคารห้องพักมาตรฐาน (B3) เป็นอาคาร 2 ชั้น มีทั้งหมด 5 อาคาร และมีจำนวนห้องพักอาคารละ 8 ห้อง รวมมีห้องพักทั้งสิ้น 40 ห้อง

อาคารส่วนต้อนรับ เป็นอาคาร 2 ชั้น มี 1 อาคาร ภายในอาคารมีรายละเอียด ดังนี้

- ชั้นล่าง ประกอบด้วย สำนักงานหลักและบันไดภายใน, ห้องเก็บของ, ห้องน้ำสาธารณะ, บาร์เครื่องดื่ม และส่วนสปา
- ชั้นบน ประกอบด้วย บันไดทางเข้าอาคาร, ลิฟท์หลัก, ห้องน้ำสาธารณะ, บาร์เครื่องดื่ม, ห้องเก็บของ, สำนักงานส่วนต้อนรับ และทางเดิน

อาคารห้องอาหาร เป็นอาคาร 2 ชั้น มี 1 อาคาร ภายในอาคารมีรายละเอียด ดังนี้

- ชั้นล่าง ประกอบด้วย ออลเดย์ เรสเตอรองท์, ห้องน้ำสาธารณะ, ห้องครัว/เก็บของ, บันไดภายใน ครัว, ระเบียงภายนอก และทางเดินโดยรอบ

- ชั้นบน ประกอบด้วย โถงบันไดและทางเข้าห้องอาหาร สเปซียตี้ เรสเตอรองท์, ห้องน้ำสาธารณะ, ห้องครัวและส่วนเตรียมอาหาร, ร้านค้า, ส่วนพาณิชย์ (Business Center), ระเบียงภายนอก และทางเดินโดยรอบ

อาคารห้องประชุมและสัมมนา เป็นอาคาร 3 ชั้น มี 1 อาคาร ภายในอาคารมีรายละเอียด ดังนี้

- ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย ส่วนรับ-ส่งของ, ห้องอาหารพนักงาน, ห้องพักพนักงาน (Staff Premises) และห้องน้ำ

- ชั้นใต้ที่ 2 ประกอบด้วย โถง และทางเดิน, ห้องประชุมย่อย 1, ห้องประชุมย่อย 2, ห้องครัวหลัก, ทางเดินส่วนบริการ, ห้องน้ำสาธารณะ และห้องเก็บของ

- ชั้นที่ 3 ประกอบด้วย โถงทางเข้าหลัก บันได และทางเดิน, ห้องประชุมและสัมมนา, ห้องน้ำสาธารณะ, ห้องเก็บของ, ทางเดินส่วนบริการและบันได

อาคารห้องประชุมย่อย เป็นอาคาร 3 ชั้น มี 1 อาคาร ภายในอาคารมีรายละเอียดดังนี้

- ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย ส่วนรับ-ส่งของ, สำนักงาน, ห้องเครื่อง, ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง, ห้องปั๊ม, ห้อง Treatment, และห้อง Reused

- ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย โถงทางเข้าหลัก และทางเดิน, โถงรับรอง, ห้องประชุมย่อย 1, ห้องประชุมย่อย 2, ห้องประชุมย่อย 3 และที่จอดรถ

อาคารคิวดิสคัลบ์ เป็นอาคาร 2 ชั้น มี 1 อาคาร ภายในอาคารมีรายละเอียด ดังนี้

- ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย ส่วนต้อนรับ, ห้องคิวดิสคัลบ์ A, ห้องคิวดิสคัลบ์ B, ห้องคิวดิสคัลบ์ C, ห้องเชาว์นำ ห้องน้ำ และห้องสล็อตเกอร์, ห้องเก็บของ, พูลบาร์, ห้องเกมส์, บันไดและระเบียงภายนอก

- ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย ห้องออกกำลังกาย, สระว่ายน้ำเด็ก, สระว่ายน้ำ และระเบียงภายนอก

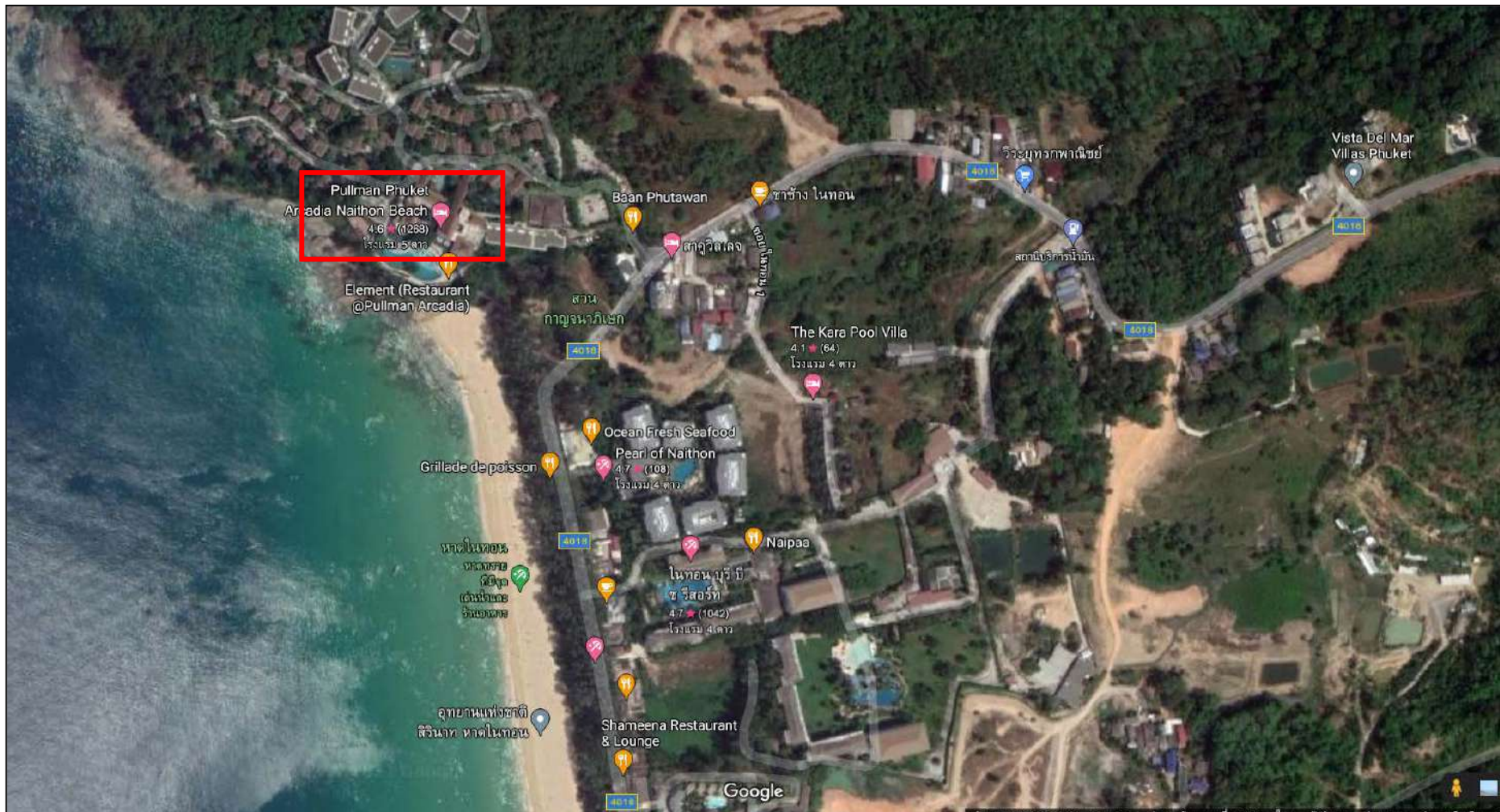
อาคารที่จอดรถ เป็นอาคาร 3 ชั้น มี 1 อาคาร ภายในอาคารมีรายละเอียด ดังนี้

- ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย พื้นที่ถังเก็บน้ำ, พื้นที่เก็บน้ำฝน, ห้องเก็บของ, สำนักงาน, ห้องปั๊ม, ห้องเก็บของ, ห้องขยะเปียก, ห้องขยะแห้ง และห้องขยะอันตราย

- ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย ห้องแม่บ้าน, ห้องน้ำและสล็อตเกอร์ชาย, ห้องน้ำและสล็อตเกอร์หญิง และทางเดินรถและพื้นที่จอดรถ 21 คัน

- ชั้นที่ 3 ประกอบด้วย ทางเดินรถและพื้นที่จอดรถ 33 คัน

สำหรับพื้นที่จอดรถโครงการได้จัดให้มีอาคารสำหรับจอดรถยนต์ 1 อาคาร โดยสามารถจอดรถได้ 54 คัน และที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร จำนวน 52 คัน ในจำนวนนี้เป็นที่จอดรถสำหรับคนพิการ 2 คัน รวมที่จอดรถยนต์ทั้งหมด 106 คัน



รูปที่ 1.1 ตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ

1.5 ส่วนประกอบของโครงการ

การใช้พื้นที่ของโครงการ แยกเป็นพื้นที่ภายในอาคารและภายนอกอาคาร พื้นที่ภายในอาคารมีพื้นที่ใช้สอยทั้งสิ้น 27,655.75 ตารางเมตร สำหรับพื้นที่ภายนอกอาคารเป็นถนน ที่จอดรถ และพื้นที่สีเขียว ขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น 42,669.37 ตารางเมตร

สรุปการใช้พื้นที่โครงการ

ขนาดพื้นที่ดินโครงการทั้งหมด	60,918.80	ตารางเมตร
ขนาดพื้นที่อาคารปกคลุมดินทั้งหมด	18,249.43	ตารางเมตร
ขนาดพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด	27,655.75	ตารางเมตร
ขนาดพื้นที่ว่างทั้งหมด	42,669.37	ตารางเมตร
ขนาดพื้นที่สีเขียวรวมชั้นดาดฟ้า	38,506.12	ตารางเมตร

1.6 จำนวนผู้อยู่อาศัยในโครงการ

โครงการประกอบกิจการประเภทโรงแรม มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น 281 ห้อง (281 ห้องนอน) มีจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการสูงสุด 562 คน (คิดจำนวนผู้พักอาศัย 2 คน/ห้องพัก) นอกจากนี้ทางโครงการยังมีพนักงานประจำประมาณ 300 คน โดยพนักงานทั้งหมดไม่ได้พักอาศัยในโครงการ ดังนั้น โครงการมีผู้ใช้สอยทั้งสิ้น 862 คน

1.7 รายละเอียดระบบสาธารณูปโภคในช่วงเปิดดำเนินการ

1.7.1 การใช้น้ำ

1) ปริมาณน้ำใช้

ปริมาณน้ำใช้ในช่วงดำเนินการ เกิดจากกิจกรรมต่างๆ เช่น อาบน้ำ ชักล้าง ประกอบอาหาร การใช้น้ำสำหรับเครื่องสุขภัณฑ์และอื่นๆ คิดเป็นปริมาณน้ำใช้ในโครงการทั้งสิ้น 275.52 ลูกบาศก์เมตร/วัน ความต้องการน้ำสูงสุดเท่ากับ 25.83 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปริมาณน้ำใช้สำหรับห้องพัก

จำนวนห้องพักทั้งหมดของโครงการ	=	281	ห้อง
ปริมาณการใช้น้ำแต่ละห้องพัก	=	750	ลิตร/ห้อง/วัน
ปริมาณน้ำใช้สำหรับห้องพัก	=	281×750	
		1,000	
	=	210	ลบ.ม./วัน

ปริมาณน้ำใช้สำหรับห้องอาหาร

พื้นที่สำหรับห้องอาหาร	=	600	ตร.ม.
จำนวนผู้ใช้บริการต่อพื้นที่ห้องอาหาร	=	2	ตร.ม./คน
จำนวนครั้งที่ใช้บริการต่อวัน	=	2	มื้อ/วัน
ปริมาณน้ำใช้	=	$600 \times 2 \times 50$	
		$2 \times 1,000$	
	=	50	ลิตร/คน/มื้อ
	=	30	ลบ.ม./วัน

ปริมาณน้ำใช้สำหรับสำนักงาน

พื้นที่สำนักงาน	=	400	ตร.ม.
ปริมาณการใช้น้ำ	=	380	ลิตร/วัน/100ตร.ม.
ปริมาณน้ำใช้สำนักงาน	=	$\frac{400 \times 380}{100 \times 1,000}$	
	=	1.52	ลบ.ม./วัน

ปริมาณน้ำใช้สำหรับห้องประชุม

พื้นที่ห้องประชุม	=	600	ที่นั่ง
ปริมาณการใช้น้ำ	=	10	ลิตร/ที่นั่ง/วัน
ปริมาณน้ำใช้ห้องประชุม	=	$\frac{600 \times 10}{1,000}$	
	=	6	ลบ.ม./วัน

ปริมาณน้ำใช้สำหรับพนักงาน

จำนวนพนักงาน	=	300	คน
ปริมาณการใช้น้ำ	=	80	ลิตร/คน/วัน
ปริมาณน้ำใช้สำหรับพนักงาน	=	$\frac{300 \times 80}{1,000}$	
	=	24	ลบ.ม./วัน

ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมดของโครงการ

ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด	=	210 + 30 + 1.52 6 + 24	
	=	271.52	ลบ.ม./วัน

ดังนั้น ปริมาณน้ำใช้ของโครงการทั้งหมดเท่ากับ 271.52 ลบ.ม.

2) แหล่งน้ำใช้

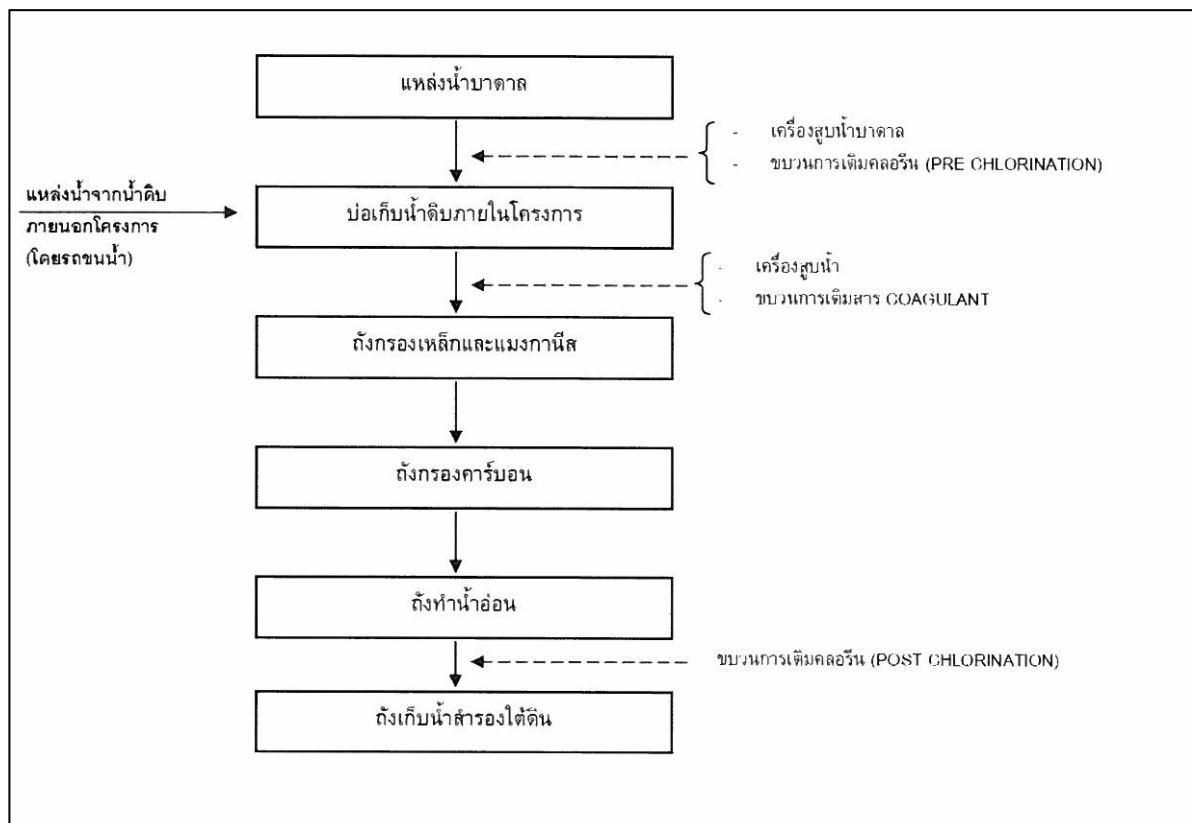
แหล่งน้ำใช้ของโครงการจะมาจากแหล่งน้ำใต้ดินหรือน้ำบาดาลเป็นหลัก ซึ่งจะอยู่ภายในบริเวณโครงการ (จำนวนบ่อที่ขุดจริง ขึ้นมาอยู่กับปริมาณน้ำที่เจาะได้ในแต่ละบ่อ) โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุญาตเจาะน้ำบาดาล โดยอาศัยเครื่องสูบน้ำ (Deep Well Pump) สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาล มาเก็บพักไว้ยังบ่อเก็บน้ำดิบภายในโครงการ จากนั้นจึงนำน้ำดิบเหล่านี้ไปผ่านกระบวนการปรับแต่งคุณภาพน้ำ เพื่อให้ได้มาตรฐานน้ำใช้สำหรับการอุปโภคบริโภค โดยอัตราการใช้น้ำสำหรับการอุปโภคและบริโภคอยู่ที่ประมาณ 15 ลบ.ม./ชม. (ประมาณการจำนวนน้ำบาดาล จำนวน 6 บ่อ โดยมีอัตราการสูบ 2.5 ลบ.ม./ชม./บ่อ) ทั้งนี้ น้ำผิวดินจากแหล่งน้ำภายนอกโครงการ (น้ำซื้อ) จะเป็นแหล่งน้ำสำรองสำหรับการผลิตน้ำภายในโครงการโดยเตรียมหัวรับน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง $2 \frac{1}{2} \times 2 \frac{1}{2} \times 4$ นิ้ว รับน้ำจากรถขนส่งน้ำ น้ำดิบจากทั้งสองแหล่งจะถูกกักเก็บไว้ในบ่อขนาด 400 ลบ.ม. ก่อนที่จะเข้าสู่ระบบปรับแต่งคุณภาพน้ำใช้

3) การปรับปรุงคุณภาพน้ำใช้

คุณภาพน้ำจากบ่อบาดาลใกล้พื้นที่โครงการ จากการวิเคราะห์โดย บริษัท เซาท์เทิร์น แล็บ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด พบว่า คุณภาพน้ำมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพน้ำบาดาลที่ใช้บริโภค ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2542) ออกตามความในพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ มีเพียงค่าความเป็นกรด-ด่าง ที่มีค่าต่ำกว่ามาตรฐานเพียงเล็กน้อย

น้ำบาดาลที่จะนำมาผลิตเป็นน้ำใช้สำหรับอุปโภคและบริโภค จะนำมาผ่านกระบวนการปรับแต่งคุณภาพน้ำใช้ก่อนดังนี้ คือ เริ่มต้นจากการนำน้ำบาดาลมาผ่านการเติมคลอรีน (PRE CHLORINATION) เพื่อ OXIDIZE เหล็กในรูป Fe+2 ให้กลายเป็นตะกอนเหล็กในรูป Fe+3 ซึ่งจะทำให้สามารถกรองออกได้ จากนั้นจึงใช้เครื่องสูบน้ำสูบลำผ่านขบวนการเติมสาร GOAGULANT (เป็นสารที่ช่วยรวมตะกอนเหล็กให้มีขนาดใหญ่ขึ้น) ไปยังถังกรองเหล็กและแมงกานีส (เพื่อกำจัด, แมงกานีส และปริมาณความขุ่น) น้ำที่ผ่านจากขั้นตอนของการกำจัดเหล็กและแมงกานีสแล้ว จะนำมาผ่านถังกรองคาร์บอน (เพื่อกำจัดก๊าซกลิ่น, สี, รส ตลอดจนยาฆ่าแมลง, สารพิษ และโลหะหนักต่างๆ) จากนั้นมาถึงขั้นตอนของการทำน้ำอ่อน (เป็นการลดความกระด้างของน้ำ) แล้วจึงนำมาผ่านกระบวนการเติมคลอรีน (POST CHLORINATION) อีกครั้ง เพื่อให้มีคลอรีนเหลืออยู่ในน้ำ ก่อนนำไปเก็บไว้ในถังเก็บน้ำสำรอง เพื่อพร้อมที่จะจ่ายเข้าสู่ระบบจ่ายน้ำของโครงการต่อไป

ขั้นตอนการกรองน้ำใช้ มีรายละเอียดดังนี้



รูปที่ 1.2 ขั้นตอนการกรองน้ำใช้ มีรายละเอียดดังนี้

4) การสำรองน้ำใช้และระบบจ่ายน้ำ

ถังเก็บน้ำดิบใต้อาคารที่จอดรถ มีจำนวน 2 ถังแยกเป็นถังเก็บน้ำดิบ จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 400 ลบ.ม. และถังเก็บน้ำที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพน้ำ จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 1,000 ลบ.ม. รวมปริมาตร ทั้งหมด 1,400 ลบ.ม. น้ำจะส่งตามท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว โดยใช้เครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน จำนวน 2 เครื่อง ก่อนแจกจ่ายไปยังส่วนต่างๆของแต่ละอาคาร โครงการสามารถสำรองน้ำไว้ใช้ได้ประมาณ 3 วัน หากเกิด กรณีเกิดการขาดแคลนน้ำ โครงการจะใช้น้ำซื้อจากเอกชนเป็นแหล่งน้ำสำรอง

1.7.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

1) ปริมาณน้ำเสีย

เมื่อเปิดดำเนินโครงการคาดว่าจะมีปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นประมาณ 271.52 ลูกบาศก์ เมตร/วัน คิดจากร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำใช้ (สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, 2542) โดยแยกเป็นน้ำเสียที่มาจากห้องน้ำและห้องส้วมประมาณ 241.52 ลูกบาศก์เมตร/วัน น้ำเสียจากห้องครัว ประมาณ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน

ปริมาณน้ำเสีย

น้ำเสียสำหรับห้องพัก	=	210	ลูกบาศก์เมตร/วัน
น้ำเสียสำหรับห้องอาหาร	=	30	ลูกบาศก์เมตร/วัน
น้ำเสียสำหรับห้องพัก	=	210	ลูกบาศก์เมตร/วัน
น้ำเสียสำหรับห้องสำนักงาน	=	1.52	ลูกบาศก์เมตร/วัน
น้ำเสียสำหรับห้องประชุม	=	6	ลูกบาศก์เมตร/วัน
น้ำเสียสำหรับพนักงาน	=	28	ลูกบาศก์เมตร/วัน
รวมปริมาณน้ำเสีย	=	210 + 30 + 1.52 + 6 + 24	
	=	271.52	ลูกบาศก์เมตร/วัน

2) ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบระบายน้ำเสียเป็นระบบปิด น้ำเสียทั้งหมดจะถูกรวบรวมมาตามท่อรวบรวมน้ำเสีย โดยอาศัยแรงโน้มถ่วงของโลกและความลาดเอียงของพื้นที่ไปยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง (central wastewater treatment plant) ในกรณีที่ไม่สามารถรวบรวมน้ำเสียโดยอาศัยแรงโน้มถ่วงของโลกได้ จะใช้เครื่องสูบน้ำเสียสูบน้ำ จากบ่อไปยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

น้ำเสียที่มาจากแต่ละอาคารจะถูกรวบรวมผ่านท่อส้วม (Soil Pipe) เส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด 6 นิ้ว และท่อน้ำทิ้ง (Waste Pipe) เส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 4 นิ้ว ส่วนน้ำเสียจากครัวซึ่งมีส่วนผสมของ ไขมันจะต้องทำการแยกเอาไขมันเหล่านี้ออกจากน้ำเสียก่อนด้วยถังดักไขมันชนิดตั้งไว้ใต้อ่างล้างจาน จากนั้นน้ำเสีย ทั้งหมดจะถูกรวบรวมลงสู่บ่อพักน้ำเสียทั้งหมดจะถูกรวบรวมลงสู่บ่อพักน้ำเสีย แล้วไหลไปตามท่อรวบรวมน้ำเสีย เส้นผ่านศูนย์กลาง 12 นิ้ว ภายใต้แรงโน้มถ่วงไปยังบ่อสูบน้ำเสียจำนวน 88 บ่อ ซึ่งภายในบ่อสูบน้ำเสียจะประกอบด้วย ตะแกรงดักขยะและเครื่องสูบน้ำเสียชนิดจุ่ม จำนวนบ่อละ 2 ชุด เมื่อน้ำเสียผ่านตะแกรงดักขยะแล้วนั้นจึงนำ น้ำเสียทั้งหมดรวบรวมผ่านท่อรวบรวมน้ำเสีย (ภายใต้แรงดัน) เส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 6 นิ้ว มายังถังบำบัดน้ำเสีย ส่วนกลาง โดยมีรายละเอียดระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางเป็นดังนี้

ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียให้รับน้ำเสียได้	=	300	ลบ.ม./วัน
โดยมี BOD ของน้ำเสีย	=	250	มิลลิกรัม/ลิตร
BOD ของน้ำที่บำบัดแล้ว	=	20	มิลลิกรัม/ลิตร

เลือกใช้ระบบ Conventional Activated Sludge Process ในการบำบัดน้ำเสียปริมาณ 300 ลบ.ม./วัน และมี BOD ของน้ำเสีย 250 มิลลิกรัม/ลิตร โดยระบบจะประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

1. Equalization Tank (ถังรับน้ำเสีย)
2. Aeration Tank (ถังเติมอากาศ)
3. Sedimentation (ถังตกตะกอน)
4. Excess Sludge Tank (ถังเก็บตะกอนส่วนเกิน)
5. Chlorination Tank (ถังเติมคลอรีน)
6. Effluent (ถังรองรับน้ำออก)

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช เป็นโครงการประกอบกิจการประเภทโรงแรม ที่มีจำนวนห้องพักรวมทั้งสิ้น 281 ห้อง ซึ่งจัดอยู่ในอาคารประเภท ก (ค่า BOD_{ออก} ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร) น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว (ค่า BOD_{ออก} 20 มิลลิกรัม/ลิตร) ปลอยลงสู่ท่อระบายของโครงการผ่านบ่อกักคลอรีนเสริมเหล็กเป็นระยะ ๆ แล้วเข้าสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนปลอยลงสู่ถังเก็บน้ำรียูลเพื่อเติมคลอรีน ปริมาตร 180 ลบ.ม. จำนวน 1 ถัง น้ำจากถังเก็บน้ำทิ้งที่ผ่านการกรองด้วยทรายแล้วจะนำไปใช้รดน้ำต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการทั้งหมด)

ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการได้ออกแบบให้มีถังเก็บตะกอนส่วนเกิน มีความจุ 55.2 ลบ.ม. ซึ่งสามารถเก็บตะกอนได้นาน 33 วัน ซึ่งเมื่อถึงระยะเวลาดังกล่าวก็จะทำการเรียกรถสูบน้ำตะกอนขององค์การบริหารส่วนตำบลสาธุไปกำจัดต่อไป แต่อย่างไรก็ตามทางโครงการจะจัดให้มีการตรวจสอบปริมาณตะกอนจากกันถังตกตะกอนเป็นประจำหากมีปริมาณเกิน 70 เปอร์เซ็นต์ ทางโครงการจะประสานให้องค์การบริหารส่วนตำบลสาธุมาสูบน้ำไปกำจัดทันที

3) การนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์

กระบวนการปรับแต่งคุณภาพน้ำ

น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วมีปริมาณ 271.52 ลบ.ม./วัน มีค่า BOD_{ออก} ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร (มาตรฐานน้ำทิ้งอาคารประเภท ก ค่า BOD_{ออก} ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร) โดยน้ำเสียหลังการบำบัดจะมีการเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรค และถูกเก็บกักไว้ในบ่อน้ำรียูล ก่อนจะผ่านระบบกรองทรายและเครื่องสูบน้ำเพิ่มแรงดัน จ่ายไปยังก๊อกสนามซึ่งติดตั้งบริเวณสนามหญ้ารอบโครงการ

ปริมาณน้ำทิ้งที่จะนำไปผลิตน้ำรียูล

ปริมาณน้ำใช้ของโครงการ	=	271.52	ลบ.ม./วัน
ปริมาณน้ำทิ้งที่จะนำไปผลิตน้ำรียูล	=	80%	ของปริมาณ
	=	0.80 x 271.52	
	=	217.216	ลบ.ม./วัน

ปริมาณน้ำที่รดน้ำต้นไม้

พื้นที่สีเขียวของโครงการ (ไม่รวมลาดฟ้า)	=	35,320	ตารางเมตร
ออกแบบอัตราการรดต้นไม้	=	4	ลิตร/ตารางเมตร/ครั้ง
		(มนตรี ชู, 2543)	

ออกแบบการรดน้ำต้นไม้ วันละ 2 ครั้ง (ช่วงเช้า และช่วงเย็น)

$$= 35,320 \times 4 \times 2$$

$$= 282.56 \quad \text{ลบ.ม./วัน}$$

ระบบสูบน้ำและระบบกรอง

ออกแบบการรดน้ำต้นไม้ ช่วงเช้า 3.0 ชั่วโมง ช่วงเย็น 3.0 ชั่วโมง

$$\begin{aligned} \text{อัตราการสูบน้ำ} &= \frac{282.56}{6} \text{ ลบ.ม./ชั่วโมง} \\ &= 47.110 \text{ ลบ.ม./ชั่วโมง} \end{aligned}$$

ในการออกแบบระบบสูบน้ำรดน้ำต้นไม้โครงการพิจารณาเลือกใช้เครื่องสูบน้ำอัตราการไหล 45 ลบ.ม./ชม. และถังกรองทราย ขนาด 22.5 ลบ.ม./ชม. จำนวน 2 ชุด สำหรับสูบน้ำที่ผ่านการบำบัดไปใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ ซึ่งจะมีการใช้น้ำรดน้ำต้นไม้ 282.56 ลบ.ม./วัน หรือ 47.10 ลบ.ม./ชม. จากปริมาณน้ำที่ผ่านการบำบัดของโครงการมีปริมาณ 217.216 ลบ.ม./วัน ซึ่งน้ำรีไซเคิลไม่เพียงพอสำหรับการรดน้ำต้นไม้ อย่างไรก็ตามโครงการจะนำน้ำจากระบบประปาในโครงการมาเพิ่มเติมประมาณ 65.40 ลบ.ม./วัน

1.7.3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

ระบบระบายน้ำภายในโครงการจะแยกน้ำเสียและน้ำฝนออกจากกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การระบายน้ำเสีย

น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วทั้งหมดปริมาณ 271.52 ลบ.ม./วัน จะมีการเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรค และถูกเก็บกักไว้ในบ่อเก็บน้ำรีไซเคิล (Reuse water Storage Tank) ปริมาตร 180 ลบ.ม. ก่อนจะผ่านระบบกรองทรายและเครื่องสูบน้ำเพิ่มแรงดัน จ่ายไปยังก๊อกสนามซึ่งติดตั้งบริเวณสนามหญ้ารอบโครงการทุกวัน วันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น) ช่วงเช้า 3.0 ชั่วโมง ช่วงเย็น 3.0 ชั่วโมง ซึ่งคาดว่าจะใช้น้ำประมาณ 247.24 ลบ.ม./วัน ดังนั้นปริมาณน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วของโครงการจะนำมารดน้ำต้นไม้ได้ทั้งหมด โดยไม่มีการปล่อยออกสู่ภายนอกพื้นที่โครงการแต่อย่างใด

2) การระบายน้ำฝนและการป้องกันน้ำท่วม

การระบายน้ำฝนของโครงการ จะแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ จากหลังคาของอาคารและจากพื้นดินนอกอาคาร โดยน้ำฝนจะถูกระบายจากหลังคาของอาคารลงสู่ท่อระบายน้ำฝน เส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 3 นิ้ว ซึ่งจะต่อไปยังรางระบายน้ำพร้อมฝาดระแนงเหล็กด้านนอกอาคาร ส่วนการระบายน้ำฝนบนพื้นดินนอกอาคาร จะอาศัยลักษณะการระบาย 2 รูปแบบ คือ การไหลซึมลงชั้นใต้ดินตามบริเวณสนามหญ้าและพื้นที่สีเขียว อีกรูปแบบคือการให้น้ำฝนไหลไปตามความลาดชันของภูมิประเทศ ซึ่งน้ำฝนส่วนนี้จะไหลลงสู่รางระบายน้ำที่เตรียมไว้ จากนั้นน้ำฝนทั้งหมดจะไหลรวมรางระบายน้ำไปยังบ่อเก็บกักน้ำ จำนวน 4 บ่อ มีปริมาณกักเก็บ ดังนี้ บ่อหนองน้ำหมายเลข 1 ปริมาตร 150 ลบ.ม. บ่อหนองน้ำหมายเลข 2 ปริมาตร 520 ลบ.ม. บ่อหนองน้ำหมายเลข 3 ปริมาตร 80 ลบ.ม. และบ่อหนองน้ำหมายเลข 4 ปริมาตร 8 ลบ.ม. รวมปริมาตรทั้งหมดที่สามารถกักเก็บไว้ได้ เพื่อให้มีพื้นที่ว่างสำหรับน้ำฝนครั้งต่อไปขนาดของบ่อหนองน้ำสามารถรองรับน้ำฝนที่ตกติดต่อกันได้มากกว่า 3 ชั่วโมง ผลต่างของปริมาณน้ำฝนสะสมในช่วง 3 ชั่วโมง เปรียบเทียบก่อนและหลังมีโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

พื้นที่ A ออกแบบขนาดบ่อหนองน้ำ ปริมาตร 150 ลบ.ม. (ปริมาณน้ำฝนไหลนอง) มีค่าเท่ากับ 281.07 ลบ.ม. เลือกใช้เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำที่อัตราการระบายน้ำออก 0.10 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำช่วงก่อนพัฒนาโครงการ (อัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ เท่ากับ 0.0270 ลบ.ม./วินาที)

พื้นที่ B ออกแบบขนาดบ่อน้ำ ปริมาตร 52 ลบ.ม. (ปริมาณน้ำฝนไหลนอง) มีค่าเท่ากับ 1,456.41 ลบ.ม. เลือกใช้เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำที่อัตราการระบายน้ำออก 0.55 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำช่วงก่อนพัฒนาโครงการ (อัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ เท่ากับ 0.1282 ลบ.ม./วินาที)

พื้นที่ C ออกแบบขนาดบ่อน้ำ ปริมาตร 80 ลบ.ม. (ปริมาณน้ำฝนไหลนอง) มีค่าเท่ากับ 207.74 ลบ.ม. เลือกใช้เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำที่อัตราการระบายน้ำออก 0.044 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำช่วงก่อนพัฒนาโครงการ (อัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ เท่ากับ 0.0105 ลบ.ม./วินาที)

พื้นที่ D ออกแบบขนาดบ่อน้ำ ปริมาตร 8 ลบ.ม. (ปริมาณน้ำฝนไหลนอง) มีค่าเท่ากับ 8.89 ลบ.ม. เลือกใช้เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำที่อัตราการระบายน้ำออก 0.0030 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำช่วงก่อนพัฒนาโครงการ (อัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ เท่ากับ 0.0010 ลบ.ม./วินาที)

1.7.4 การจัดการมูลฝอย

1) ปริมาณขยะมูลฝอย

การประเมินปริมาณขยะมูลฝอยของโครงการ ได้ทำการประเมินจากผู้เข้าพักอาศัยเต็มโครงการโดยอ้างอิงจากแนวทางทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการที่พักอาศัยบริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2542) ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากโครงการเป็นขยะชุมชนทั่วไป ได้แก่ ถุงพลาสติก เศษอาหาร เศษกระดาษและเศษผ้า โดยปริมาณขยะมูลฝอยที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

จำนวนห้องพักทั้งหมด	=	281	ห้อง
จำนวนผู้พักอาศัยทั้งหมด	=	281 × 2	
	=	562	คน
จำนวนพนักงาน	=	300	คน
จำนวนผู้พักอาศัยทั้งหมด	=	562 + 300	
คิดอัตราการเกิดขยะมูลฝอย	=	3	ลิตร/คน/วัน
หรือ	=	1	กิโลกรัม/คน/วัน
ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมด	=	862 × 3	
	=	2,586	ลิตร/วัน
	=	2,586	ลบ.ม./วัน
	=	862	กิโลกรัม/วัน
	=	0.862	ตัน/วัน

ดังนั้น ปริมาณขยะที่คาดว่าจะเกิดในกรณีเลวร้ายที่สุด (มีผู้พักอาศัยเต็มโครงการ) เท่ากับ 2,586 ลิตร/วัน หรือ 2,586 ลบ.ม./วัน หรือ 862 กิโลกรัม/วัน หรือ 0.862 ตัน/วัน

2) การจัดการมูลฝอย

โครงการจะจัดถังรองรับมูลฝอยไว้ในทุกห้องพัก และพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ เช่น ห้องสำนักงาน ร้านอาหาร ร้านค้า สปา ห้องประชุม ส่วนต้อนรับ จัดให้มีถังขยะย่อยขนาด 50 ลิตร แบบมีฝาปิดมิดชิดไว้รองรับอย่างเพียงพอ แยกเป็นถังขยะเปียกและถังขยะแห้ง ถังขยะทุกใบจะมีถุงดำรองอยู่ด้านใน โดยในแต่ละวันจะมีพนักงานไปทำความสะอาดและเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย จากนั้นจึงนำไปไว้

บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคารที่จอดรถ ซึ่งทา.โครงการได้จัดให้มีห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 3 ห้อง เพื่อรองรับขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะอันตราย

คิดเป็นปริมาณขยะเปียก 60 % ของปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมด

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณขยะเปียก} &= 0.6 \times 2,586 \\ &= 1,551.60 \quad \text{ลิตร} \end{aligned}$$

โดยให้ขนาดของห้องเก็บขยะเปียกจะต้องสามารถเก็บได้ 3 เท่า ของปริมาณขยะเปียกที่เกิดขึ้น

$$\begin{aligned} &= 3 \times 1,551.60 \\ &= 4,654.8 \quad \text{ลิตร} \\ \text{หรือ} &= 4.66 \quad \text{ลบ.ม.} \end{aligned}$$

$$\text{โดยกำหนดความสูงของห้อง} = 1.5 \quad \text{เมตร}$$

$$\begin{aligned} \text{ขนาดพื้นที่ของห้องขยะเปียกอย่างต่ำ} &= \frac{4.66}{1.5} \\ &= 3.10 \quad \text{ตารางเมตร} \end{aligned}$$

คิดเป็นปริมาณขยะแห้ง 40 % ของปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมด

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณขยะแห้ง} &= 0.4 \times 2,586 \\ &= 1,034.40 \quad \text{ลิตร} \end{aligned}$$

โดยให้ขนาดของห้องเก็บขยะแห้งจะต้องสามารถเก็บได้ 3 เท่า ของปริมาณขยะแห้งที่เกิดขึ้น

$$\begin{aligned} &= 3 \times 1,034.4 \\ &= 3,103.20 \quad \text{ลิตร} \\ \text{หรือ} &= 3.1 \quad \text{ลบ.ม.} \end{aligned}$$

$$\text{โดยกำหนดความสูงของห้อง} = 1.5 \quad \text{เมตร}$$

$$\begin{aligned} \text{ขนาดพื้นที่ของห้องขยะเปียกอย่างต่ำ} &= \frac{4.66}{1.5} \\ &= 2.07 \quad \text{ตารางเมตร} \end{aligned}$$

ห้องพักขยะเปียก มีขนาดพื้นที่ 32.80 ตารางเมตร สามารถรองรับขยะได้ประมาณ 49.20 ลบ.ม./ห้อง (ประเมินความสูงของกองขยะที่ 1.5 เมตร)

ห้องพักขยะแห้ง มีขนาดพื้นที่ 45.24 ตารางเมตร สามารถรองรับขยะได้ประมาณ 67.86 ลบ.ม./ห้อง (ประเมินความสูงของกองขยะที่ 1.5 เมตร)

ห้องพักขยะอันตราย มีขนาดพื้นที่ 32.80 ตารางเมตร สามารถรองรับขยะได้ประมาณ 49.20 ลบ.ม./ห้อง (ประเมินความสูงของกองขยะที่ 1.5 เมตร)

ขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น กระดาษ กระจก ขวด พลาสติก พนักงานทำความสะอาดจะแยกและขายให้แก่ร้านรับซื้อของเก่า สำหรับขยะอันตรายทางโครงการจะประสานกับบริษัทที่ประกอบกิจการรับกำจัดขยะอันตรายที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้แก่ขนไปกำจัดต่อไป

1.7.5 ไฟฟ้า

โครงการจะรับบริการด้านไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ด้วยระบบไฟฟ้าแรงสูง 33 kV 3-Phase จากนั้นจะผ่านมายังห้อง Ring Main Unit(RMU) และผ่านไปหม้อแปลงแบบ Dry Type ขนาด 1600 kVA จำนวน 2 ชุดในโครงการโดยมีปริมาณความต้องการไฟฟ้ารวมทั้งโครงการ 3,200 kVA แปลงกระแสไฟฟ้าเป็นแรงต่ำขนาด 400V.3-Phase 4 wire 50 Hz ก่อนจ่ายไฟฟ้าไปยังแต่ละส่วนของอาคาร โดยกระจายไปยังแต่ละแผงควบคุม ซึ่งครอบคลุมทั่วพื้นที่โครงการ ทั้งนี้โครงการจะติดตั้ง Circuit Breaker ; CB ซึ่งเป็นระบบป้องกันกระแสไฟฟ้าเกินปริมาณที่กำหนด จะทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีที่มีกระแสไฟฟ้าเกินปริมาณ

สำหรับกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ทางโครงการจัดให้มีระบบไฟฟ้าสำรอง ขนาด 800 kVA จำนวน 1 ชุด โดยจ่ายไฟฟ้าให้ระบบที่มีความสำคัญ เช่นระบบสุขาภิบาล ระบบป้องกันเพลิงไหม้ ระบบแสงสว่างทางเดิน ระบบระบายอากาศ ได้อย่างเพียงพอ นอกจากนี้โครงการจะเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่ทำให้เกิดการลดการใช้พลังงานภายในโครงการ ได้แก่

1. กำหนดค่ากำลังไฟฟ้าส่องแสงสูงสุด 12 วัตต์/ตารางเมตร ตามกฎกระทรวง(พ.ศ.2538)ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535
2. โคมไฟฟลูออเรสเซนต์ทั้งหมด ใช้หลอด T5 และหลอด Compact Flurescent ชนิด Built-inElection Ballast
3. บัลลาสต์สำหรับหลอดฟลูออเรสเซนต์ทั้งหมดกำหนดให้เป็นชนิด Electronic Ballast
4. เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฉลากเบอร์ 5
5. ติดตั้งไฟเฉพาะจุดแทนการเปิดไฟทั้งห้องพัก
6. ใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร เพื่อลดอุณหภูมิจากภายนอกอาคาร
7. ระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในโครงการทั้งหมดถูกควบคุมด้วยระบบ Lighting Control ที่สามารถควบคุมการเปิด-ปิด ได้ตามเวลา, โคมไฟภายนอกอาคารเปิด – ปิด ด้วยสวิทช์เวลา(Timer)
8. ภายในห้องพักมุด Room control Unit ควบคุมการตัดไฟออกในกรณีไม่มีผู้พักอยู่ในห้องโดยอัตโนมัติ
9. เลือกใช้หม้อแปลงไฟฟ้าชนิดค่ากำลังให้สูญเสียต่ำ (Low Loss) โดยกำหนดให้ค่า Total Loss ของหม้อแปลงต้องไม่เกิน 1-2 เปอร์เซ็นต์ (การไฟฟ้ากำหนด 1.5 เปอร์เซ็นต์)
10. กำหนดให้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง สามารถใช้น้ำมันเชื้อเพลิงชนิด B5ได้(ไบโอดีเซล)
11. หมั่นซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้า
12. คู่มือลักษณะ Energy Star ก่อนซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า
13. ใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ

1.7.6 การป้องกันอัคคี

โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ ดังนี้

1) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

โครงการติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้กระจายอยู่ตามจุดต่างๆ ทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ โดยระบบสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ของโครงการเป็นระบบที่ได้จัดเตรียมไว้ให้สอดคล้องตามมาตรฐานของ NFPA และเป็นระบบที่มีอุปกรณ์ตรวจจับการเกิดเพลิงไหม้โดยอัตโนมัติ และยังทำหน้าที่แจ้งเตือนการทำงานของระบบป้องกันเพลิงไหม้ (Water Sprinkler System) โดยจะกำหนดให้ระบบมีส่วนประกอบที่สำคัญต่อไปนี้

- แผงควบคุมรวม (Fire Alarm Control Panel) แผงควบคุม กำหนดให้เป็นระบบ Micro processing Control และระบบสัญญาณ การควบคุมทั้งหมดใช้ระบบ Multiplexing Technique พร้อมด้วย Graphic Annunciator และแบตเตอรี่สำรองพลังงานได้ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง เป็นส่วนควบคุมและตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และส่วนต่างๆในระบบทั้งหมด จะประกอบด้วยวงจรตรวจสอบคอยรับสัญญาณจากการทำงานในสภาวะปกติ และภาวะขัดข้อง เช่น สายไฟจากอุปกรณ์ ตรวจจับขาด, แบตเตอรี่ต่ำหรือจ่ายไฟตู้แผงควบคุมโดนตัดขาด เป็นต้น ตู้แผงควบคุม จะมีสัญญาณไฟและเสียงแสดงสภาวะต่างๆบนหน้าตู้ โดยโครงการจะติดตั้งภายในห้องช่างของอาคารส่วนต้อนรับ จำนวน 1 เครื่อง

- แผงแสดงสัญญาณ (Annunciator Panel) ทำงานเชื่อมต่อกับแผงควบคุมรวมทำให้ทำการแสดงสัญญาณการทำงานจากแผงควบคุมรวมโดยโครงการจะติดตั้งภายในห้องสำนักงานของอาคารต้อนรับ จำนวน 1 เครื่อง

- ระบบแจ้งเหตุด้วยมือ(Pull station Manual) เป็นระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่จะทำงานเมื่อมีคนดึงสวิทช์ฉุกเฉิน โดยสัญญาณจะส่งไปที่แผงควบคุม เครื่องจะส่งสัญญาณต่อไปยังอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ (fire Alarm Bell) โดยจะติดตั้งระบบแจ้งเหตุ ด้วยมือภายในทุกชั้นของทุกอาคาร รวมทั้งสิ้น 40 เครื่อง

- อุปกรณ์แจ้งสัญญาณชนิดกระดิ่ง(Alarm Bell) เมื่อได้รับสัญญาณจากระบบ แจ้งเหตุ อุปกรณ์ส่งสัญญาณจะทำหน้าที่ ส่งเสียงสัญญาณเตือน โดยอุปกรณ์ส่งสัญญาณชนิดกระดิ่ง จะติดตั้งไว้ทุกชั้นของทุกอาคาร ซึ่งจะได้ยินทั่วถึงทุกบริเวณภายในอาคาร รวมทั้งสิ้น 40 เครื่อง

- เครื่องตรวจจับความร้อน(Heat Detector) อุปกรณ์ชนิดนี้จะทำการตรวจจับจากอัตราการเพิ่มขึ้นของความร้อนภายนอกในช่วงระยะเวลาที่กำหนด หรือเมื่ออุณหภูมิถึงขีดจำกัดที่กำหนด แล้วจึงส่งสัญญาณไปยังตู้ควบคุม โดยโครงการจะติดตั้งกระจายอยู่ตามจุดต่างๆ ทั่วบริเวณพื้นที่ของทุกอาคาร เช่น ภายในห้องน้ำของห้องพัก ห้องสำนักงาน ห้องประชุม ส่วนต้อนรับ ร้านค้า ห้องน้ำ ห้องเก็บของ ที่จอดรถ โถงทางเดิน เป็นต้น รวมทั้งสิ้น 571 เครื่อง

- เครื่องตรวจจับควัน (smoke Detector) อุปกรณ์ชนิดนี้จะทำงานเมื่อมีอนุภาคของควันเข้ามาในกล่องตรวจจับ(Sensing Chamber) ซึ่งตัวตรวจจับควันจะแจ้งสถานะเตือน (Alarm) ทันที โดยเครื่องตรวจจับควันจะติดตั้งภายในห้องพักทุกห้องทุกชั้นของอาคาร(ยกเว้นอาคารคิส์คลับ, อาคารห้องประชุมย่อย, อาคารส่วนต้อนรับ และอาคารห้องอาหาร) โดยกระจายอยู่ตามจุดต่างๆ ทั่วบริเวณพื้นที่อาคาร เช่น ภายในห้องพัก ห้องไฟฟ้า ห้องปั้มน้ำ ห้องพักขยะ โถงทางเดิน เป็นต้น รวมทั้งสิ้น 390 เครื่อง

2) ระบบไฟฉุกเฉินและป้ายทางออกฉุกเฉิน

- ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน(Emergency Light) ทางโครงการจัดให้มีระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน พร้อมแบตเตอรี่ทำหน้าที่จ่ายกำลังไฟฟ้าในสภาวะที่ไฟฟ้าปกติเกิดขัดข้อง เครื่องสามารถจ่ายกระแสไฟต่อเนื่องนาน 2 ชั่วโมง ติดตั้งสูงจากระดับพื้น 2.25 เมตร เพื่อส่องสว่างให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนหากเกิดกรณีฉุกเฉิน โดยมีการติดตั้งบริเวณโถงทางเดินภายในอาคารใกล้บันไดหลักทุกชั้นของอาคาร

- ป้ายแสดงทางออกฉุกเฉิน ป้ายบอกทางหนีไฟเป็นชนิดเรืองแสง พร้อมแสดงหมายเลขชั้น ติดตั้งสูงจากระดับพื้น 2.25 เมตร โดยโครงการจะติดตั้งไว้บริเวณทางเดิน และโถงบันไดทุกชั้นของทุกอาคารเช่นกัน เพื่อให้สามารถมองเห็นทางออกจากอาคารได้ชัดเจน เมื่อเกิดไฟฟ้าดับ

3) ระบบดับเพลิง

- ชุดตู้ดับเพลิง(Fire Hose Cabinet : FHC) ประกอบด้วย หัวฉีดน้ำดับเพลิง(Hose Valve) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้วครึ่ง และสายฉีดน้ำดับเพลิง (Hose Reel) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1 นิ้ว และถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้งขนาด 4 กิโลกรัม โดยแบ่งการติดตั้งกระจายตามจุดต่างๆทั่วพื้นที่โครงการ ดังนี้

- ชุดตู้ดับเพลิง ติดตั้งชั้นละ 1 จุด ได้แก่ อาคาร A1, อาคาร A2, อาคารห้องประชุมสัมมนา และอาคารต้อนรับ
 - ชุดตู้ดับเพลิง ติดตั้งชั้นละ 2 จุด ได้แก่ อาคารห้องอาหาร
- รวมการติดตั้งทั้งโครงการ 18 เครื่อง

- ระบบท่อน้ำดับเพลิง ประกอบด้วยท่อเย็น ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว จำนวน 2 ท่อ เป็นระบบเปียก โดยรับน้ำจากถังเก็บน้ำใต้ดิน ส่วนหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร เป็นชนิดข้อต่อสวมเร็วขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้วครึ่ง จำนวน 2 หัว สามารถรับน้ำจากถังดับเพลิงที่มีข้อต่อสวมเร็วแบบมีเขี้ยว ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้วครึ่งเพื่อส่งต่อไปยังแต่ละชั้นของอาคารเดินท่อเพื่อส่งต่อไปยังแต่ละอาคาร ส่วนหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร(Fire hydrant) จำนวน 17 ท่อ เป็นชนิดข้อต่อสวมเร็วขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้วครึ่งกระจายอยู่ทั่วโครงการ

3) ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า โครงการจะมีระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของอาคารบริเวณหลังคาและติดตั้งสายดินที่ชั้นใต้ดิน โดยทั่วทั้งโครงการ

1. ตัวนำล่อฟ้า(Air terminal) สูง 0.30 เมตร เป็นเสาแหลมหรือลักษณะเป็นสามง่ามเป็นหลักที่คอยรับประจุไฟฟ้า(สายฟ้า) โดยติดตั้งอยู่บนสุดส่วนสูงของอาคารหรือกระจายอยู่เพื่อให้รัศมีการป้องกันครอบคลุมตัวอาคารทั้งหมด

2. หลักสายดิน(Ground rod) เป็นแท่งโลหะทองแดง ขนาด 5/8” *6 ฟุตกลึงผิวในดินได้อย่างรวดเร็ว กำหนดให้ความต้านทานของดินไม่น้อยกว่า 10 โอห์ม

3. สายตัวนำลงดิน(Down Conductor) ขนาดพื้นที่หน้าตัดเท่ากับ 25 ตารางมิลลิเมตร ใช้ลวดทองแดงที่มีขนาดใหญ่เพียงพอแก่การนำประจุไฟฟ้าลงสู่ดินได้อย่างรวดเร็ว โดยต่อสายตัวนำลงดินนี้เข้ากับหลักล่อตามมาตรฐานตัวนำลงดินนี้จะสร้างขึ้นมาพิเศษ เพื่อใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่าโดยเฉพาะ

4. แถบตัวนำแนวราบติดตั้งใต้กระเบื้อง ขนาด 1*50 ตารางมิลลิเมตร ติดตั้งบนฉนวนเซรามิก

4) แผนการอพยพหนีไฟ และจุดรวมพล

โครงการจะจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะประสานงานให้วิทยากรจากหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลสาคร มาฝึกอบรมให้เป็นประจำ โดยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ทุกคนจะไปรวมตัวกันที่จุดรวมพลภายในโครงการ ซึ่งโครงการจะจัดทำผังเส้นทางอพยพหนีไฟจากจุดต่างๆไปยังจุดรวมพล ติดไว้ภายในห้องพักและบริเวณทางเดินในโครงการ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ในอาคารสามารถหนีไฟไปยังจุดรวมพลได้อย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำในแต่ละชั้น ซึ่งเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้จะต้องเข้าประจำในชั้นที่รับผิดชอบ เพื่อแจ้งเหตุการณ์ให้ผู้ให้บริการรับทราบ และควบคุมไม่ให้ตื่นตระหนก จากนั้นจะนำทางผู้ประสบภัยลงบันไดมายังจุดรวมพลที่กำหนดไว้

โครงการจัดให้มีจุดรวมพลทั้งหมด 4 จุด ซึ่งมีพื้นที่รวมประมาณ 4,025.92 ตารางเมตร โดยอยู่บริเวณด้านหน้าของอาคาร PV1-1, อาคาร B1-2, อาคารคิด้สคลับ และอาคารห้องประชุมย่อย คิด้เป็นสัดส่วนของ

พื้นที่จุดรวมพลต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการเท่ากับ 0.211 คน/ตารางเมตร หรือ 4.67 ตารางเมตร/คน เมื่อคิดผู้
อยู่อาศัยในโครงการสูงสุด(รวมจำนวนพนักงาน) 862 คน ซึ่งเพียงพอตามเกณฑ์ของสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดไว้อย่างน้อย 0.25 ตารางเมตรต่อคน หรือไม่เกิน 4 คนต่อตารางเมตร
อนึ่งจุดรวมพลดังกล่าวข้างต้น เป็นจุดรวมพลที่กำหนดไว้เบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งหากในอนาคตเมื่อโครงการเปิด
ดำเนินการ จะจัดให้มีการซักซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในการซักซ้อมอพยพหนีไฟ
โครงการจะประสานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากการทำอากาศยาน
จังหวัดภูเก็ต ในการที่จะกำหนดจุดรวมพลที่เหมาะสมในสภาวะการณ์ขณะนั้นต่อไป

1.7.7 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา

โครงการได้ออกแบบให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ทุพพลภาพหรือผู้พิการ และคนชราให้เป็นไปตาม
กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. 2548

1.7.8 ระบบปรับอากาศ

โครงการมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Air cooled Split Type) ตามความเหมาะสมกับ
ขนาดของภาระการทำความเย็น ทั้งนี้จำนวนเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งขึ้นกับขนาดพื้นที่ของห้องนั้นๆ โดยโครงการ
จะให้เครื่องปรับอากาศที่มีขนาดความเย็นรวม 524.70 ตัน

1.การระบายอากาศ

โครงการให้มีการระบายอากาศทั้งวิธีกลและธรรมชาติ ซึ่งมีความสอดคล้องตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39(
พ.ศ.2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ระบบระบายอากาศโดยทั่วไปการระบาย
อากาศในส่วนต่างๆ ที่ไม่มีการระบายอากาศจะพิจารณา โดยให้มีการระบายอากาศแบบธรรมชาติให้มากที่สุด โดย
อาศัยการออกแบบด้านสถาปัตยกรรม แต่หากกรณีที่ไม่สามารถระบายอากาศตามธรรมชาติได้ ก็จะเป็นการระบาย
อากาศโดยใช้พัดลมระบายอากาศ ส่วนห้องที่มีการปรับอากาศนั้น ก็จะพิจารณาให้มีระบบระบายอากาศเช่นกัน
เพื่อให้เกิดมีอากาศบริสุทธิ์ (Fresh Air) เข้าไปแทนที่

- การระบายอากาศโดยธรรมชาติ โครงการได้จัดให้มีระบบระบายอากาศที่มีประตู หน้าต่างหรือ
ช่องระบายอากาศด้านที่ติดกับภายนอก ไม่น้อยกว่า 10% ของพื้นที่ห้อง

- การระบายอากาศโดยวิธีกล ทางโครงการจัดการติดตั้งพัดลมระบายอากาศ ติดตั้งตามห้องน้ำ ห้อง
ปั๊ม ห้องทรีทเมนต์ ห้องครัว และห้องเครื่องเป็นต้น เพื่อช่วยในการระบายอากาศ โดยมีอัตราการระบายอากาศไม่
น้อยกว่า 2 เท่า 4 เท่า และ 30 เท่า ของปริมาตรห้องใน 1 ชั่วโมง ตามลำดับ

- การระบายอากาศในกรณีที่มีระบบการปรับภาวะอากาศ ได้มีการนำอากาศภายนอกเข้ามาใน
พื้นที่ปรับภาวะอากาศหรือดูดอากาศจากภายในพื้นที่ปรับภาวะอากาศออกไปสำหรับห้องนอน ร้านค้า คัดสคลับ
และห้องสำนักงาน มีอัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 2 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร ห้องออกกำลังกายมี
อัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 5 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร ห้องประชุมย่อย 1 ห้องประชุมย่อย 2
ห้องประชุมและสัมมนา มีอัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 6 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร ห้องอาหาร
พนักงาน ร้านอาหาร มีอัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร

1.7.9 การรักษาความปลอดภัย

1. โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำนวน 4 นาย โดยตรวจความปลอดภัยและความเรียบร้อยในโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง แบ่งเป็น 2 ผลัดๆ ละ 2 นาย โดยผลัดที่ 1 เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.00 – 19.00 น. และผลัดที่ 2 เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 19.00-07.00 น. เจ้าหน้าที่แต่ละนายจะสอดส่องดูแลความเรียบร้อยบริเวณที่จอดรถยนต์และทางเข้า-ออกโครงการ
- 2) โครงการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด(Closed Circuit Television System: CCTV) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้แก่ผู้เข้ามาใช้บริการในโครงการ ซึ่งจะติดตั้งไว้กระจายโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยจะติดตั้งไว้ในตัวอาคาร จำนวน 26 จุด และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ จำนวน 2 จุด

1.7.10 การจัดการส้วมและร้านอาหาร

โครงการจะดูแลและควบคุมคุณภาพน้ำในส้วมให้น้ำให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะในการควบคุมการประกอบกิจการส้วมหรือน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขฉบับที่ 1/2550 สำหรับร้านอาหารในโครงการ จะสมัครเข้าร่วมโครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย (Clean Food Good Test) ของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจะทำให้ส้วมและร้านอาหารในโครงการได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข
และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 ผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ที่ตั้งเลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาคร อำเภอลาโกตา จังหวัดภูเก็ต 83110 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยโครงการได้รับการอนุมัติจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเห็นชอบรายงานเลขที่ ทส. 1009.5/10036 ลงวันที่ 29 เดือนธันวาคม 2552 ซึ่งครอบคลุมปัจจัยทางสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ คือ

- คุณภาพน้ำ
- คุณภาพชีวิต
- ระบบการป้องกันอัคคีภัย
- อื่น ๆ

ทั้งนี้ สามารถพิจารณารายละเอียดจากสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
1. ทรัพยากรกายภาพ		
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ - จัดพื้นที่สีเขียวร้อยละ 63.20 ของพื้นที่โครงการ - รักษาสภาพพื้นที่เดิมที่ไม่ได้ก่อสร้างไว้ให้มากที่สุด	- โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวร้อยละ 63.20 ของพื้นที่โครงการ (รูปที่ 2.1) - โครงการมีการรักษาสภาพพื้นที่เดิมที่ไม่ได้ก่อสร้างไว้ให้มากที่สุด และมีการปลูกไม้ยืนต้นและสร้างกำแพงกันดิน เพื่อยึดหน้าดินและป้องกันดินสไลด์ (รูปที่ 2.5)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา
1.2 ทรัพยากรดิน	-	-
1.3 ธรณีวิทยา การเกิดแผ่นดินไหว และการเกิดสึนามิ <u>การเกิดแผ่นดินไหว</u> - จัดเส้นทางหนีภัยไว้ในบริเวณโครงการ เมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติขึ้นมาผู้อาศัยในพื้นที่โครงการก็สามารถอพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว และไม่เกิดการชุมนุม - จัดให้มีการซ้อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการด้วย หรือหากทางจังหวัดมีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัย พนักงานของโครงการจะต้องเข้าร่วมการฝึกดังกล่าวด้วย เพื่อให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์จริงขึ้น โดยกำหนดให้ใช้แผนในการอพยพผู้พักอาศัยในอาคารออกนอกตัวอาคารเช่นเดียวกับแผนอพยพหนีไฟ และให้มีการซักซ้อมอย่างน้อยปีละครั้ง - จัดให้มีแผนที่แสดงเส้นทางอพยพหนีภัยภายในห้องพักทุกห้อง และบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน - ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ด้านการปฏิบัติตนกรณีเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัย - จัดทำคู่มือการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัยในโครงการ	- โครงการได้จัดเส้นทางหนีภัยไว้ในบริเวณโครงการ เมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติขึ้นมาผู้อาศัยในพื้นที่โครงการก็สามารถอพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว และไม่เกิดการชุมนุม (รูปที่ 2.2 และรูปที่ 2.30) - โครงการจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการ และมีการเข้าร่วมการอบรมและฝึกซ้อม ฯ หากทางจังหวัดมีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัย และโครงการได้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพฯปีละ1ครั้ง ซึ่งในปี 2566 โครงการมีแผนการฝึกซ้อม ฯ ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 กับหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว - โครงการได้ติดตั้งแผนที่แสดงเส้นทางอพยพหนีภัยภายในห้องพักทุกห้อง และบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน (รูปที่ 2.30) - โครงการได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านการปฏิบัติตนกรณีเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ - โครงการได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัยในโครงการ ไว้ในห้องพักทุกห้อง (รูปที่ 2.6)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
1. ทรัพยากรกายภาพ (ต่อ)		
<p>1.3 ธรณีวิทยา การเกิดแผ่นดินไหว และการเกิดสึนามิ (ต่อ)</p> <p><u>การเกิดสึนามิ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ทางโครงการต้องจัดการก่อสร้างโดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด - ออกแบบการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานของกรมโยธาธิการและผังเมืองและมาตรฐานการออกแบบอาคารที่สภาวิศวกรรับรอง - จัดเส้นทางหนีภัยไว้ภายในบริเวณโครงการ เมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติขึ้นผู้อาศัยในพื้นที่โครงการสามารถอพยพไปยังจุดที่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว และไม่เกิดการชุมนุม - จัดให้มีการซ้อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการด้วย หรือหากทางจังหวัดมีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัยคลื่นยักษ์ พนักงานของโครงการจะต้องเข้าร่วมการฝึกดังกล่าวด้วย เพื่อให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์จริงขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีมีการก่อสร้างโครงการจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด - โครงการได้ออกแบบการก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐานของกรมโยธาธิการและผังเมืองและมาตรฐานการออกแบบอาคารที่สภาวิศวกรรับรอง - โครงการได้จัดเส้นทางหนีภัยไว้ในบริเวณโครงการ เมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติขึ้นผู้อาศัยในพื้นที่โครงการก็สามารถอพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว และไม่เกิดการชุมนุม (รูปที่ 2.2) - โครงการจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการ และมีการเข้าร่วมการอบรมและฝึกซ้อม ฯ หากทางจังหวัดมีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัย และโครงการได้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพฯ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2566 โครงการมีแผนการฝึกซ้อม ฯ ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 กับหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
1. ทรัพยากรกายภาพ (ต่อ)		
<p>1.3 ธรณีวิทยา การเกิดแผ่นดินไหว และการเกิดสึนามิ (ต่อ) <u>การเกิดดินถล่ม</u></p> <p>มาตรการป้องกันและแก้ไข คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการจะมีการปรับพื้นที่เพื่อก่อสร้างอาคารในโครงการ โดยจะมีการเปิดหน้าดิน เฉพาะบริเวณที่มีการก่อสร้างเท่านั้น เนื่องจากการปรับพื้นที่จะเป็นเฉพาะในบาง อาคาร และแต่ละอาคารจะไม่ทำการก่อสร้างในเวลาเดียวกัน - จัดให้มีกำแพงกันดินที่ออกแบบตามหลักวิศวกรรมสำหรับอาคารที่จอดรถ เป็นต้น นอกจากนี้ในบางบริเวณข้างลำรางจะมีการใช้เข็มพีซเพื่อเป็นแนวป้องกันดิน ถล่มก่อนทำการก่อสร้างบริเวณดังกล่าว และเนื่องจากการปรับถมดิน ทางโครงการ จะเลือกใช้วิธี Open Cut เพื่อเป็นการปรับถมที่มีความใกล้เคียงกับสภาพเป็นจริง มากที่สุดในอัตราส่วน 1:3 เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน - เร่งดำเนินการปลูกหญ้าคลุมดินทันทีที่การปรับพื้นที่แล้วเสร็จ เพื่อช่วยดูดซับ น้ำฝน ชะลอการไหลของน้ำฝนและลดการกัดเซาะหน้าดิน - จัดพื้นที่สีเขียวประมาณ 63.20 ของพื้นที่โครงการ และเก็บรักษาต้นไม้เดิมไว้ให้ มากที่สุด 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการมีการปรับพื้นที่เพื่อก่อสร้างอาคารในโครงการ โดยจะมีการเปิดหน้าดิน เฉพาะบริเวณที่มีการก่อสร้างเท่านั้น เนื่องจากการปรับพื้นที่จะเป็นเฉพาะในบาง อาคาร และแต่ละอาคารจะไม่ทำการก่อสร้างในเวลาเดียวกัน - โครงการได้สร้างกำแพงกันดินที่ออกแบบตามหลักวิศวกรรมสำหรับอาคารที่จอด รถ เป็นต้น นอกจากนี้ในบางบริเวณข้างลำรางจะมีการใช้เข็มพีซเพื่อเป็นแนว ป้องกันดินถล่มก่อนทำการก่อสร้างบริเวณดังกล่าว และเนื่องจากการปรับถมดิน ทางโครงการจะเลือกใช้วิธี Open Cut เพื่อเป็นการปรับถมที่มีความใกล้เคียงกับ สภาพเป็นจริงมากที่สุดในอัตราส่วน 1:3 เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน (รูปที่ 2.1 และรูปที่ 2.5) - โครงการมีการปลูกหญ้าคลุมดินทันทีที่การปรับพื้นที่แล้วเสร็จ เพื่อช่วยดูดซับ น้ำฝน ชะลอการไหลของน้ำฝนและลดการกัดเซาะหน้าดิน (รูปที่ 2.1) - โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวประมาณ 63.20 ของพื้นที่โครงการ และเก็บรักษา ต้นไม้เดิมไว้ (รูปที่ 2.1) 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
1. ทรัพยากรกายภาพ (ต่อ)		
1.4 คุณภาพอากาศ - มีการติดป้ายให้ผู้พักอาศัยดับเครื่องยนต์ในกรณีที่ไม่มีการขับเคลื่อน เช่น กรณีที่จอดรถผู้พักอาศัยคนอื่น และลดความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย - จัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งทำการรักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่างเพื่อช่วยลดดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะเข้ามาในพื้นที่โครงการ	- โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ และติดตั้งสัญญาณเพื่อชะลอความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย (รูปที่ 2.4) - โครงการได้จัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งมีคนสวนทำการรักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่างเพื่อช่วยลดดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะเข้ามาในพื้นที่โครงการ (รูปที่ 2.1)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา
1.5 เสียงและความสั่นสะเทือน	-	-
2. ทรัพยากรชีวภาพ		
2.1 นิเวศวิทยาทางบก 2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์		
3.1 การใช้ที่ดิน 3.1.1 รูปแบบการใช้ที่ดิน 3.1.2 ข้อกำหนดผังเมืองรวมเกาะภูเก็ต 3.1.3 เขตพื้นที่และมาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม 3.1.4 กฎกระทรวงฉบับที่ 20 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2422	-	-

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
3.2 การคมนาคมขนส่ง - จัดให้มีระบบการจราจรที่ปลอดภัย โดยติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออก ภายในพื้นที่โครงการ - ควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ โดยจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมและตรวจรถเข้า-ออกตลอดเวลา - จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างทางจราจรให้เพียงพอ - โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 106 คัน ซึ่งเพียงพอต่อผู้พักอาศัยและการใช้บริการต่างๆในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดของผู้พักอาศัยในโครงการจอดรถกีดขวางเส้นทางการจราจร - ห้ามจอดรถทุกชนิดบริเวณทางเข้า-ออกโครงการและบริเวณไหล่ทาง - โครงการจัดให้มีทางเข้า-ออกโครงการ กว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร เดินรถสองทิศทาง	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกรถเข้า-ออกโครงการ และจัดทำลูกศรแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ (รูปที่ 2.8) - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการและตรวจรถเข้า-ออกตลอดเวลา (รูปที่ 2.8) - โครงการมีระบบไฟฟ้าส่องสว่างทางจราจรที่เพียงพอ (รูปที่ 2.110) - โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 106 คัน ซึ่งเพียงพอต่อผู้พักอาศัยและการใช้บริการต่างๆในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดของผู้พักอาศัยในโครงการจอดรถกีดขวางเส้นทางการจราจร (รูปที่ 2.11) - โครงการได้จัดทำสัญลักษณ์ขาว-แดง เป็นสัญลักษณ์ห้ามจอดรถบริเวณไหล่ทางเข้า-ออก โครงการ - โครงการมีทางเข้า-ออกโครงการ กว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร สามารถเดินรถได้สองทิศทาง (รูปที่ 2.7)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
3.3 การใช้น้ำ - มีการประชาสัมพันธ์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำ - ตรวจสอบการจ่ายน้ำและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้แก้ไขทันที - ใช้สุขภัณฑ์ประเภทประหยัดน้ำ - ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้เป็นประจำทุก 6 เดือน	- โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำ (รูปที่ 2.13) - โครงการมีเจ้าหน้าที่แผนกช่างทำการตรวจสอบการจ่ายน้ำและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้แก้ไขทันที - โครงการได้เลือกใช้สุขภัณฑ์ประเภทประหยัดน้ำ (รูปที่ 2.12) - โครงการมีตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้เป็นประจำทุก 6 เดือน	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา
3.4 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม - จัดให้มีการรวบรวมน้ำฝนที่ตกในพื้นที่โครงการลงสู่บ่อเก็บกักน้ำ จำนวน 4 บ่อ ปริมาตรทั้งหมดที่สามารถหน่วงไว้ได้ 758 ลูกบาศก์เมตร เพื่อบรรเทาผลกระทบจากน้ำฝนที่ตกติดต่อกันได้มากกว่า 3 ชั่วโมง - จัดให้มีการขุดลอกตะกอนในท่อระบายน้ำ รวมถึงบ่อพักน้ำอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การระบายน้ำในพื้นที่โครงการมีประสิทธิภาพตลอดเวลา - มีการตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำเป็นประจำ 2 ครั้ง หากพบว่าเครื่องสูบน้ำชำรุดหรือเสียหายจะต้องรีบแก้ไขทันที - นำน้ำจากบ่อหน่วงน้ำมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้บางส่วนที่เหลือจะระบายออกสู่คลองสาธารณะต่อไป - นำน้ำจากบ่อหน่วงน้ำมาใช้ในการดับเพลิงกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (เป็นการลดปริมาณการระบายน้ำออก)	- โครงการมีการรวบรวมน้ำฝนที่ตกในพื้นที่โครงการลงสู่บ่อเก็บกักน้ำ จำนวน 4 บ่อ ปริมาตรทั้งหมดที่สามารถหน่วงไว้ได้ 758 ลูกบาศก์เมตร เพื่อบรรเทาผลกระทบจากน้ำฝนที่ตกติดต่อกันได้มากกว่า 3 ชั่วโมง (รูปที่ 2.15) - โครงการมีการขุดลอกตะกอนในท่อระบายน้ำ รวมถึงบ่อพักน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การระบายน้ำในพื้นที่โครงการมีประสิทธิภาพตลอดเวลา - โครงการมีเจ้าหน้าที่แผนกช่างทำการตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำเป็นประจำ 2 ครั้ง หากพบว่าเครื่องสูบน้ำชำรุดหรือเสียหายจะต้องรีบแก้ไขทันที - โครงการมีการนำน้ำจากบ่อหน่วงน้ำมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้บางส่วนที่เหลือจะระบายออกสู่คลองสาธารณะต่อไป - โครงการได้นำน้ำจากบ่อหน่วงน้ำมาใช้ในการดับเพลิงกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (เป็นการลดปริมาณการระบายน้ำออก)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
3.5 การจัดการน้ำเสีย - โครงการต้องบำบัดน้ำเสียทั้งหมดจากทุกกิจกรรมของโครงการ รวมถึงน้ำเสียจากห้องพักรวมให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ก่อนนำปรัดน้ำต้นน้ำ - ติดตั้งมีเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบใช้ไฟฟ้าอื่น - ตรวจสอบและควบคุมให้มีการเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาการใช้งาน - จัดให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียแก่เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบระบบบำบัดน้ำเสีย - ทำการสูบน้ำจากส่วนแยกตะกอนและส่วนตกตะกอนอย่างสม่ำเสมอ โดยติดต่อดูแลสิ่งปฏิกูลขององค์การบริการส่วนตำบลสาธุให้เข้ามาดำเนินการ - ติดป้ายบริเวณที่มีการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์เพื่อป้องกันการสัมผัสกับน้ำทิ้งของผู้พักอาศัย	- โครงการได้บำบัดน้ำเสียทั้งหมดจากทุกกิจกรรมของโครงการ รวมถึงน้ำเสียจากห้องพักรวมให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ก่อนนำปรัดน้ำต้นน้ำ (รูปที่ 2.16) - โครงการได้ติดตั้งมีเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบใช้ไฟฟ้าอื่น - โครงการมีเจ้าหน้าที่แผนกช่างทำการตรวจสอบและควบคุมให้มีการเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาการใช้งาน - โครงการมีเจ้าหน้าที่แผนกช่างทำการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียแก่เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบระบบบำบัดน้ำเสีย - โครงการทำการสูบน้ำจากส่วนแยกตะกอนและส่วนตกตะกอนอย่างสม่ำเสมอ โดยติดต่อดูแลสิ่งปฏิกูลขององค์การบริการส่วนตำบลสาธุให้เข้ามาดำเนินการ (ภาคผนวกที่ 15) - โครงการได้ติดป้ายเตือนการใช้น้ำริยสุเพื่อป้องกันการสัมผัสกับน้ำทิ้งของผู้พักอาศัย (รูปที่ 2.17)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
3.6 การจัดการมูลฝอย - ภายในห้องพักจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยที่มีสภาพดีไว้ทุกห้อง สำหรับพื้นที่ส่วนกลาง ต้องเตรียมถังรองรับมูลฝอยขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ และมีสภาพดีไม่แตกชำรุดไว้อย่างทั่วถึงและควรแยกเป็นถังมูลฝอยเปียก-แห้ง - จัดให้มีห้องพักขยะรวม แยกเป็นห้องพักขยะเปียกและขยะแห้ง ซึ่งสามารถรับขยะมูลฝอยของโครงการได้มากที่สุด ประมาณ 15 วัน โดยจะมีรถเก็บขนขยะมูลฝอยจากองค์การบริหารส่วนตำบลสาครเข้ามาเก็บขนทุกวัน - กวดขันให้พนักงานทำความสะอาดประจำโครงการรวบรวมขยะมูลฝอยทั้งภายในห้องพักและบริเวณโดยรอบอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง บรรจูลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ - ทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากรถเก็บขนขยะ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน และน้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมจะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมต่อไป - ตรวจสอบภาชนะรองรับขยะและห้องพักขยะรวมให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ - การเก็บแยกขยะเปียก-ขยะแห้ง ให้กระทำตรงแหล่งเก็บขยะไม่ควรให้เก็บรวบรวมและนำมาแยกภายหลัง	- โครงการได้จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยที่มีสภาพดีไว้ภายในห้องพักทุกห้อง และบริเวณพื้นที่ส่วนกลางจัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยแยกประเภทที่มีสภาพดีไม่แตกชำรุดไว้อย่างทั่วถึง (รูปที่ 2.21 และรูปที่ 2.22) - โครงการมีห้องพักขยะรวม แยกเป็นห้องพักขยะเปียกและขยะแห้ง ซึ่งสามารถรับขยะมูลฝอยของโครงการได้มากที่สุด ประมาณ 15 วัน โดยมีรถเก็บขนขยะมูลฝอยจากบริษัทเอกชนเข้ามาเก็บขนทุกวัน (รูปที่ 2.37) - โครงการมีพนักงานทำความสะอาดประจำโครงการรวบรวมขยะมูลฝอยทั้งภายในห้องพักและบริเวณโดยรอบวันละ 1 ครั้ง บรรจูลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ - โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากรถเก็บขนขยะ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน และน้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมจะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมต่อไป - โครงการมีการตรวจสอบภาชนะรองรับขยะและห้องพักขยะรวมให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ - โครงการมีการคัดแยกประเภทขยะ ณ จุด กำเนิดก่อนบรรจูลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
3.6 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) - รณรงค์ให้ผู้เข้าพักทิ้งขยะลงถังรองรับมูลฝอยที่ทางโครงการจัดเตรียมให้เท่านั้น โดยแยกเป็นขยะเปียกและขยะแห้ง - ระบบห้องพักขยะจะต้องเป็นระบบปิด และมีพื้นที่ให้พนักงานแยกขยะอันตราย และขยะรีไซเคิลออกจากขยะแห้งด้วย - โครงการต้องจัดให้มีถังขยะไว้ตามจุดต่างๆบริเวณด้านหน้าชายหาดเพื่อความสะดวกในการทิ้งขยะของนักท่องเที่ยวและไม่ก่อให้เกิดความสกปรกต่อชายหาด	- โครงการได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ทิ้งขยะลงถังรองรับมูลฝอยที่ทางโครงการจัดเตรียมให้เท่านั้น โดยแยกเป็นขยะเปียกและขยะแห้ง - ระบบห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด และมีพื้นที่ให้พนักงานแยกขยะอันตรายและขยะรีไซเคิลออกจากขยะแห้ง - โครงการได้จัดวางถังขยะไว้ตามจุดต่างๆบริเวณด้านหน้าชายหาดเพื่อความสะดวกในการทิ้งขยะของนักท่องเที่ยวและไม่ก่อให้เกิดความสกปรกต่อชายหาด(รูปที่ 2.23)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา
3.7 ไฟฟ้า - เปิดไฟฟ้าส่วนกลางระหว่างเวลา 18.00-16.00 น. - เลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆแบบประหยัดพลังงาน - ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	- โครงการมีการเปิดไฟฟ้าส่วนกลางระหว่างเวลา 18.00-16.00 น. - โครงการได้เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆแบบประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED อุปกรณ์ไฟฟ้ามีฉลากเบอร์ 5 เป็นต้น (รูปที่ 2.14) - โครงการมีเจ้าหน้าที่แผนกช่างทำการตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา
3.8 การระบายอากาศ - โครงการจะปลูกไม้ยืนต้น และพืชคลุมดินให้มากที่สุด บริเวณภายนอกอาคาร ซึ่งจะช่วยลดความร้อนที่จะเข้ามาในอาคาร นอกจากนี้การปลูกต้นไม้จะช่วยลดแสงจ้า (Glare) ได้ การลดความร้อนโดยรวมของอาคารจากทั้งทางพื้นโดยใช้พืชคลุมดิน และจากท้องฟ้าโดยใช้ไม้ยืนต้น ซึ่งโครงการจะพิจารณาการจัด Landscape เพื่อช่วยลดความร้อนที่จะเข้ามาสู่อาคาร	- โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้น และพืชคลุมดินให้มากที่สุด บริเวณภายนอกอาคาร ซึ่งจะช่วยลดความร้อนที่จะเข้ามาในอาคาร นอกจากนี้การปลูกต้นไม้จะช่วยลดแสงจ้า (Glare) ได้ การลดความร้อนโดยรวมของอาคารจากทั้งทางพื้นโดยใช้พืชคลุมดิน และจากท้องฟ้าโดยใช้ไม้ยืนต้น ซึ่งโครงการจะพิจารณาการจัด Landscape เพื่อช่วยลดความร้อนที่จะเข้ามาสู่อาคาร (รูปที่ 2.1)	- ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
3.9 การป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) - ทำการตรวจสอบความพร้อมและประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามข้อกำหนดอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์/อุปกรณ์นั้น - จัดให้มีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แก่พนักงานของโครงการ เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ของโครงการเกิดความคุ้นเคย สามารถรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานและใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้อง - จัดให้มีจุดรวมพลอยู่บริเวณที่เหมาะสมแก่การอพยพผู้พักอาศัยนอกอาคาร - จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ - ติดป้ายแสดงวิธีการใช้ถังดับเพลิงชนิดมือถืออย่างชัดเจนที่จุดติดตั้งถังดับเพลิงทุกจุด - ติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟภายในห้องพักทุกห้อง และในบริเวณที่สามารถเห็นได้ชัดเจน - มีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่	- โครงการมีระบบป้องกันอัคคีภัยให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) (รูปที่ 2.25- รูปที่ 2.31) - โครงการมีการตรวจสอบความพร้อมและประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หรือตามข้อกำหนดอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์/อุปกรณ์นั้น (ภาคผนวกที่ 11) - โครงการจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการ และมีการเข้าร่วมการอบรมและฝึกซ้อม ฯ หากทางจังหวัดมีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัย และโครงการได้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพฯปีละ1ครั้ง ซึ่งในปี 2566 โครงการมีแผนการฝึกซ้อม ฯ ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 กับหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว - โครงการจัดให้มีจุดรวมพลอยู่บริเวณที่เหมาะสมแก่การอพยพผู้พักอาศัยนอกอาคาร (รูปที่ 2.3) - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความปลอดภัยในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม. (รูปที่ 2.8) - โครงการได้ติดป้ายแสดงวิธีการใช้ถังดับเพลิงชนิดมือถืออย่างชัดเจนที่จุดติดตั้งถังดับเพลิงทุกจุด (รูปที่ 2.28) - โครงการได้ติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟภายในห้องพักทุกห้อง และในบริเวณที่สามารถเห็นได้ชัดเจน (รูปที่ 2.30) - โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรมพลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำปีเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (ต่อ)		
<p>3.9 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)</p> <p>- มีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดให้มีจุดรวมพลทั้งหมด 4 จุด ซึ่งมีพื้นที่รวมประมาณ 4,025.92 ตารางเมตร คิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่จุดรวมพลต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการเท่ากับ 0.21 คน/ตารางเมตร หรือ 4.67 ตารางเมตร/คน เมื่อคิดผู้อยู่อาศัยในโครงการสูงสุด (รวมจำนวนพนักงาน) 862 คน ซึ่งเพียงพอตามเกณฑ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดไว้อย่างน้อย 0.25 ตารางเมตรต่อคน หรือไม่เกิน 4 คนต่อตารางเมตร ▪ ประสานงานล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ หรือใช้กำลังจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพเพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัย ▪ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการทราบ เพื่อมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลในความปลอดภัยในทรัพย์สิน ▪ การอพยพผู้พักอาศัยภายในโครงการ เมื่อมีการประชาสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว ผู้พักอาศัยภายในโครงการจะต้องเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการอพยพโดยเตรียมกระเป๋า ของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค ก่อนออกจากพื้นที่โครงการและเดินทางไปรวม ณ พื้นที่รับการอพยพทันที 	<p>โครงการมีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีจุดรวมพลทั้งหมด 2 จุด ซึ่งมีพื้นที่รวมประมาณ 4,025.92 ตารางเมตร คิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่จุดรวมพลต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการเท่ากับ 0.21 คน/ตารางเมตร หรือ 4.67 ตารางเมตร/คน เมื่อคิดผู้อยู่อาศัยในโครงการสูงสุด (รวมจำนวนพนักงาน) 862 คน ซึ่งเพียงพอตามเกณฑ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดไว้อย่างน้อย 0.25 ตารางเมตรต่อคน หรือไม่เกิน 4 คนต่อตารางเมตร (รูปที่ 2.3) - โครงการมีการประสานงานล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ หรือใช้กำลังจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัย - โครงการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการทราบ เพื่อมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลในความปลอดภัยในทรัพย์สิน - เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินการอพยพผู้พักอาศัยภายในโครงการ เมื่อมีการประชาสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว ผู้พักอาศัยภายในโครงการจะต้องเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการอพยพโดยเตรียมกระเป๋า ของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค ก่อนออกจากพื้นที่โครงการและเดินทางไปรวม ณ พื้นที่รับการอพยพทันที 	<p>- ไม่พบปัญหา</p> <p>- ไม่พบปัญหา</p> <p>- ไม่พบปัญหา</p> <p>- ไม่พบปัญหา</p>

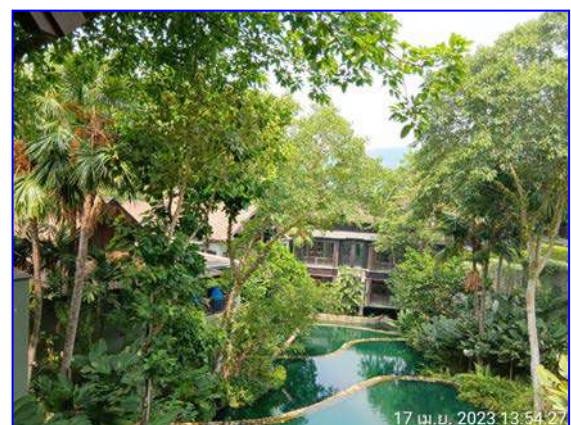
ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
4. คุณภาพชีวิต		
4.1 สังคมและเศรษฐกิจ - โครงการจะพิจารณาจ้างประชาชนในท้องถิ่นเพื่อเข้าทำงานเพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของประชาชนในท้องถิ่น	- โครงการจะพิจารณาจ้างประชาชนในท้องถิ่นเพื่อเข้าทำงานเพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของประชาชนในท้องถิ่น	- ไม่พบปัญหา
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - จัดให้มีมาตรการดูแลรักษาความสะอาดสระว่ายน้ำให้เป็นไปตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข - จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และหมั่นตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง หากพบเหตุผิดปกติให้รีบติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่ดูแลและบรรเทาสาธารณภัยทันที - จัดให้มีพนักงานอยู่ประจำที่อาคารทำการต่างๆ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง - ติดประกาศแจ้งเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนในทุกชั้นในกรณีที่เกิดอัคคีภัย - ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้น เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถนำมาใช้งานทันที - จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น พร้อมทั้งเตรียมพร้อมประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อนำผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลหากเกิดอุบัติเหตุรุนแรง	- โครงการมีการดูแลรักษาความสะอาดสระว่ายน้ำเป็นไปตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขกำหนด - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และหมั่นตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง หากพบเหตุผิดปกติให้รีบติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่ดูแลและบรรเทาสาธารณภัยทันที - โครงการมีเจ้าหน้าที่โครงการอยู่ประจำที่อาคารทำการต่างๆ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง - โครงการได้ติดประกาศแจ้งเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนในทุกชั้นในกรณีที่เกิดอัคคีภัย(รูปที่ 2.20) - โครงการได้ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้น เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถนำมาใช้งานทันที (รูปที่ 2.) - โครงการได้จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น พร้อมทั้งเตรียมพร้อมประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อนำผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลหากเกิดอุบัติเหตุรุนแรง (รูปที่ 2.18 และรูปที่ 2.19)	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

ตารางที่ 2.1 **สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประสิทธิภาพของการดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข
4. คุณภาพชีวิต (ต่อ)		
4.3 ทศนิยมภาพและแหล่งท่องเที่ยว - ในการจัดพื้นที่สีเขียวให้มีการปลูกไม้ยืนต้นที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ ในบริเวณที่ว่างของโครงการ - จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 38,506.12 ตารางเมตร (ร้อยละ 63.20 ของพื้นที่โครงการ) และมีไม้ยืนต้น 28,297.90 ตารางเมตร - โครงการจะตัดต้นไม้เฉพาะส่วนที่จำเป็นในการใช้พื้นที่เพื่อการก่อสร้างเท่านั้น ส่วนต้นไม้ใหญ่โครงการจะย้ายบริเวณที่ปลูกเพื่อลดจำนวนการตัดต้นไม้ - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอเพื่อความสวยงามและความปลอดภัยของผู้พักอาศัยของผู้พักอาศัย	- โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวให้มีการปลูกไม้ยืนต้นที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ ในบริเวณที่ว่างของโครงการ (รูปที่ 2.1) - โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียว 38,506.12 ตารางเมตร (ร้อยละ 63.20 ของพื้นที่โครงการ) และมีไม้ยืนต้น 28,297.90 ตารางเมตร - หากมีความจำเป็นต้องตัดต้นไม้โครงการจะตัดต้นไม้เฉพาะส่วนที่จำเป็นในการใช้พื้นที่เพื่อการก่อสร้างเท่านั้น ส่วนต้นไม้ใหญ่โครงการจะย้ายบริเวณที่ปลูกเพื่อลดจำนวนการตัดต้นไม้ และจะมีปลูกไม้ยืนต้นทดแทน - โครงการมีคนสวนดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอเพื่อความสวยงามและความปลอดภัยของผู้พักอาศัยของผู้พักอาศัย	- ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา - ไม่พบปัญหา

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม



รูปที่ 2.1 พื้นที่สีเขียว

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.2 ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ



รูปที่ 2.3 จุดรวมพล

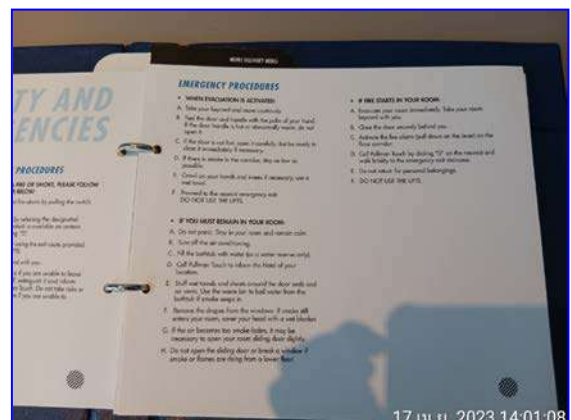
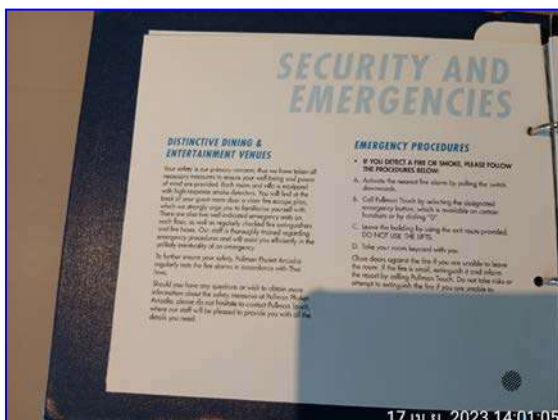
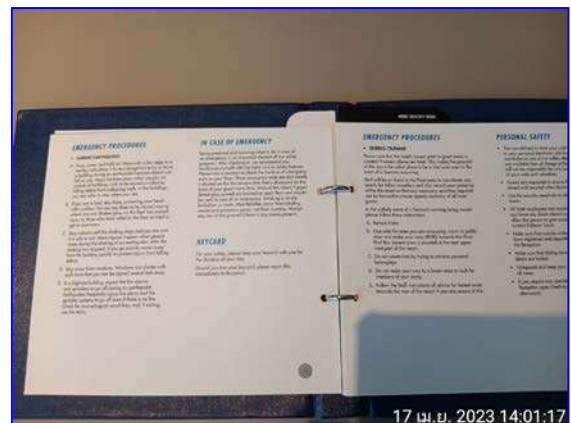


รูปที่ 2.4 ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.5 กำแพงกันดิน



รูปที่ 2.6 คู่มือการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดแผ่นดินไหว/อัคคีภัย

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.7 ป้ายแสดงทางเข้า-ออก โครงการ กว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร เดินรถสองทาง



รูปที่ 2.8 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.9 ลูกศรแสดงทิศทางเดินรถ และกระจกโค้งจราจร

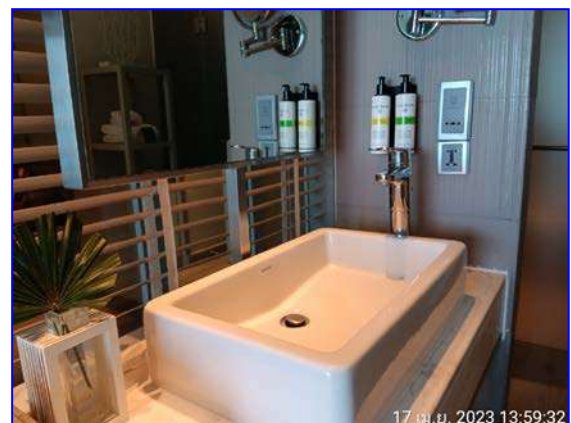


รูปที่ 2.10 ไฟส่องสว่างทางเข้า-ออกโครงการ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.11 ที่จอดรถยนต์



รูปที่ 2.12 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.13 ป้ายประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำและประหยัดไฟ



รูปที่ 2.14 อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน



รูปที่ 2.15 บ่อหนองน้ำ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.16 ระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปที่ 2.17 น้ำผ่านการบำบัดน้ำต้นไม้ (พร้อมเขวนป้าย)

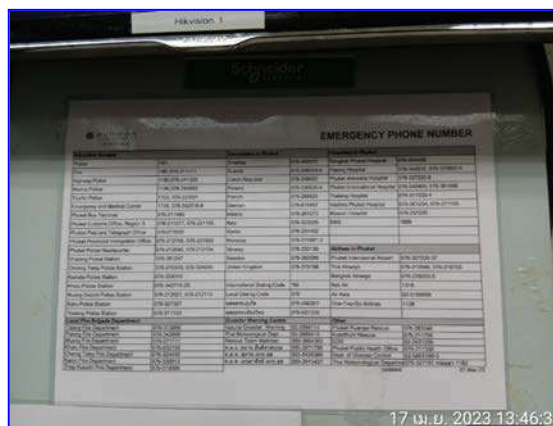


รูปที่ 2.18 กล่องปฐมพยาบาลเบื้องต้น

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.19 ห้องปฐมพยาบาล



รูปที่ 2.20 เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน



รูปที่ 2.21 ถังรองรับขยะบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.22 ถังรองรับขยะในห้องพัก



รูปที่ 2.23 ถังรองรับขยะบริเวณชายหาด



รูปที่ 2.24 ถังรองรับขยะอันตราย

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.25 สัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้



รูปที่ 2.26 อุปกรณ์ตรวจจับควัน และสปริงเกอร์ดับเพลิง



รูปที่ 2.27 ถังดับเพลิง และชุดตู้อุปกรณ์ดับเพลิง

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.28 ป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง



รูปที่ 2.29 หัวรับน้ำดับเพลิง และหัวจ่ายน้ำดับเพลิง



รูปที่ 2.30 แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.31 ระบบ fire pump



รูปที่ 2.32 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า

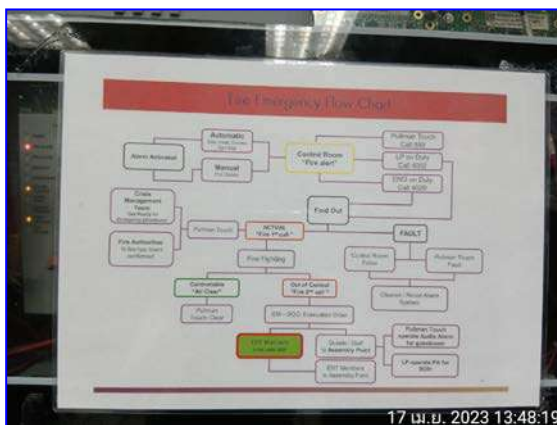


รูปที่ 2.33 ตู้ MDB (Main Distribution Board)

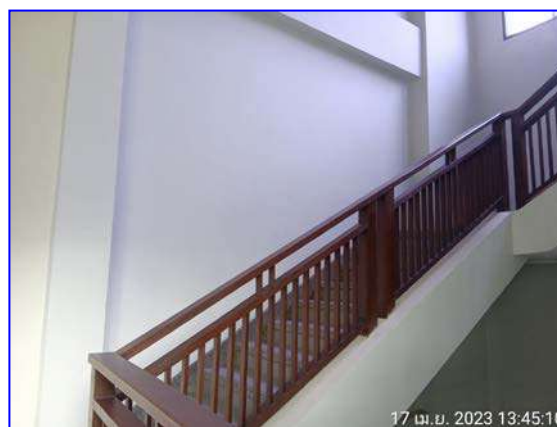
รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.34 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด



รูปที่ 2.35 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย



รูปที่ 2.36 บันไดหนีไฟ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.37 ห้องพักขยะรวม



รูปที่ 2.38 ไฟสำรองฉุกเฉิน

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.39 ป้ายกฎระเบียบสระว่ายน้ำ และป้ายแสดงระดับความลึกสระว่ายน้ำ



รูปที่ 2.40 อุปกรณ์ช่วยชีวิตบริเวณสระว่ายน้ำ และเจ้าหน้าที่ Life Guard ประจำสระว่ายน้ำ



รูปที่ 2.41 รางระบายน้ำล้น และที่อาบน้ำล้างตัวบริเวณสระว่ายน้ำ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.42 ป้ายชื่อโครงการ



รูปที่ 2.43 ป้ายจำกัดความเร็วที่ 20 กม./ชม.



รูปที่ 2.44 ที่จอดรถคนพิการ

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)



รูปที่ 2.45 คนสวนดูแลพื้นที่สีเขียว



รูปที่ 2.46 รางระบายน้ำมีตะแกรงดักขยะ



รูปที่ 2.47 สันนุนชะรอความเร็ว

บทที่ 3

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ได้ทำการสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามข้อกำหนดของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องด้านโครงการด้านที่พักอาศัยบริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 ซึ่งครอบคลุมปัจจัยทางสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ คือ

- คุณภาพน้ำ
- การระบายน้ำ
- ระบบป้องกันอัคคีภัย
- อื่นๆ ได้แก่ การกำจัดขยะมูลฝอย

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด มีรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 แสดงดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1.การคมนาคมขนส่ง	- การอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.การใช้น้ำ	- ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.การระบายน้ำ	- ตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- เช็คเครื่องสูบน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.การจัดการน้ำเสีย	- ตรวจสอบและจดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- เก็บตัวอย่างหลังผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการบริเวณถังเก็บน้ำรีไซเคิลเพื่อทำการตรวจวิเคราะห์	/	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-
5.การจัดการน้ำเสีย	- ตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรั่วซึมของถังขยะ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

ตารางที่ 3.1 แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด(ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
6.อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- ตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรด-ด่างในสระว่ายน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- ตรวจวิเคราะห์แบคทีเรียชนิดโคลิฟอร์มและแบคทีเรียชนิด อี.โคไล ในสระว่ายน้ำ	เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) ทำให้โรงแรมปิดบริการสระว่ายน้ำชั่วคราว							/	/	/	/	/
7.การป้องกันอัคคีภัย	- สภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิดหากพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่ทันที	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- ตรวจสอบการใช้งานและประสิทธิภาพของอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- ตรวจสอบแผงความร้อนและควันเครื่องตรวจจับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	- ตรวจสอบสัญญาณไฟฟ้าฉุกเฉิน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8.คุณภาพน้ำชายฝั่งทะเล	- เก็บตัวอย่างน้ำทะเลชายฝั่งของโครงการ แล้วนำมาตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ฯ	/	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการตรวจวัด/วิเคราะห์	วันที่ดำเนินการ ผลการดำเนินการ
1. การคมนาคมขนส่ง - ทางเข้า-ออกโครงการ	- การอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการ	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
2.การใช้น้ำ	-ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
	-ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทางกายภาพ -สี, ความขุ่น, ความเป็นกรด-ด่าง ทางเคมี -เหล็ก, มังกานีส, ทองแดง,สังกะสี,ซัลเฟต,คลอไรด์,ฟลูออไรด์,ไนเตรต,ความกระด้างทั้งหมด,ความกระด้างถาวร,ปริมาณสารทั้งหมด แบคทีเรีย-แบคทีเรียที่ตรวจพบโดยวิธี Stand Plate Count -แบคทีเรียที่ตรวจพบโดยวิธี Most Probable Number (PMN) และอีโคไล	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
3.การระบายน้ำ	-ตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
	-เช็คเครื่องสูบน้ำ	

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการตรวจวัด/วิเคราะห์	วันที่ดำเนินการ ผลการดำเนินการ
4.การจัดการน้ำเสีย	-ตรวจสอบและจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. 66
	-เก็บตัวอย่างหลังผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการบริเวณถังเก็บน้ำรีไซเคิล เพื่อทำการตรวจวิเคราะห์ตามวิธีมาตรฐานของ Standard Method for the Examination of Water and Wastewater 23th Edition, 2017 ของ APHA, AWWA, WEF	
5.การจัดการมูลฝอย	-ความเป็นกรด-ด่าง, บีโอดี, ปริมาณสารแขวนลอย, ปริมาณสารละลาย, ปริมาณ ตะกอนหนัก, ทีเคเอ็น, ออร์แกนิก-ไนโตรเจน, แอมโมเนีย-ไนโตรเจน, น้ำมันและ ไขมันซัลไฟด์	ดำเนินการตามมาตรการ ก.ค. – ธ.ค. 65
	-ตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรั่วซึมของถังขยะ	
6.อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	-ตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรด-ด่างในสระว่ายน้ำ	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
	-ตรวจวิเคราะห์แบคทีเรียชนิดโคลิฟอร์มและแบคทีเรียชนิด อี.โคไล ในสระว่ายน้ำ	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
7.การป้องกันอัคคีภัย	-สภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิดหากพบชำรุดต้องเปลี่ยน ใหม่ทันที	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. – มิ.ย. 66
	-ตรวจสอบการใช้งานและประสิทธิภาพของอุปกรณ์	
	-ตรวจสอบแผงความร้อนและควันเครื่องตรวจจับ	
	-ตรวจสอบสัญญาณไฟฟ้าฉุกเฉิน	
8.คุณภาพน้ำชายฝั่งทะเล	-เก็บตัวอย่างน้ำทะเลชายฝั่งของโครงการ แล้วนำมาตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามวิธีมาตรฐานของ Standard Method for the Examination of Water and Wastewater 23th Edition, 2017 ของ APHA, AWWA, WEF วัตถุที่ลอยน้ำ, สี, กลิ่น, อุณหภูมิ, ความเป็นกรด-ด่าง, ความโปร่งใส, สารแขวนลอย, ความเค็ม, น้ำมันและไขมัน, บีโอดี, ไฮโดรคาร์บอน, ออกซิเจนละลายน้ำ, แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด, แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม, แบคทีเรียกลุ่ม เอ็นเทอโรคอกไก, ไนเตรท-ไนโตรเจน, ฟอสเฟส-ฟอสฟอรัส, แอมโมเนียไนโตรเจน, คลอรีนคงเหลือ, ซัลไฟด์	ดำเนินการตามมาตรการ ม.ค. 66

3.1 การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ จะดำเนินการตามวิธีมาตรฐานของ Standard Method for the Examination of Water and Wastewater 23th Edition, 2017 ของ APHA, AWWA, WEF โดยมีรายละเอียดวิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ แสดงดังตารางที่ 3.3 และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ แสดงดังตารางที่ 3.4

ตารางที่ 3.3 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ

วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ
เก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างที่เก็บได้จะบรรจุใส่ขวดประเภทต่างๆ ดังนี้
1. ตัวอย่างวิเคราะห์หาปริมาณไขมัน (Grease & Oil) ตัวอย่างที่เก็บได้จะบรรจุใส่ขวดแก้วขนาด 1,000 ml
2. ตัวอย่างวิเคราะห์หาปริมาณ Bacteria ประเภทต่างๆ ตัวอย่างที่เก็บได้จะบรรจุใส่ขวดแก้วที่ผ่านการฆ่าเชื้อด้วยวิธี Sterile Technique
3. ตัวอย่างวิเคราะห์หาพารามิเตอร์อื่นๆ ตัวอย่างที่เก็บได้จะบรรจุใส่ขวดพลาสติกขนาด 1,800 ml
ตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็งเพื่อเก็บรักษาตัวอย่างก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ ภายใน 24 ชั่วโมง สำหรับค่าพารามิเตอร์บางค่า จะตรวจวัดที่ภาคสนาม ได้แก่ pH, DO, Temperature และ Flow Rate

ตารางที่ 3.4 รายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

ลำดับที่	ดัชนีชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการตรวจวิเคราะห์
1	pH at 25°C	Electrometric
2	BOD ₅	5-Day BOD Test, Azide modification Method
3	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C
4	Total Dissolved Solids	Dried at 103-105 °C
5	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl
6	Settleable Solids	Volumetric
7	Grease & Oil	Partition-Gravimetric
8	Sulfide	Iodometric

3.1.1 การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 จำนวน 1 จุด คือ น้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ แสดงดังรูป 3.1

รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำผ่านการบำบัด



รูปที่ 3.1 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ

3.1.1.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 จำนวน 1 จุด คือ น้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ แสดงดังตารางที่ 3.5-3.8

ตารางที่ 3.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด ประจำเดือนมกราคม 2563 – ธันวาคม 2565

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ			
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	G&O (mg/l)
ม.ค. 63	6.75	94.0	74.0	8.0
ก.ค.63	โรงแรมปิดให้บริการตามมาตรการประกาศจังหวัดภูเก็ต เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)			
ม.ค. 64	7.27	29.0	24.0	ND
ก.ค. 64	7.15	20.0	77.0	2.0
มาตรฐาน	-	-	-	-

ตารางที่ 3.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด ประจำเดือนมกราคม 2563 – ธันวาคม 2565 (ต่อ)

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ									
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	TKN (mg/l)	S ²⁻ (mg/l)	G&O (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids	Amminia- Nitrogen (mg/l)	Organic- Nitrogen (mg/l)
ม.ค. 65	6.69	322	2,260	15.12	1.70	13.0	524	300	3.08	12.04
ก.ค. 65	6.82	236	433	37.00	0.28	136	298	ND	11.00	26.00
มาตรฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 3.6 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ									
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	TKN (mg/l)	S ²⁻ (mg/l)	G&O (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids	Amminia- Nitrogen (mg/l)	Organic- Nitrogen (mg/l)
ม.ค. 66	6.78	260	806	48.95	2.34	14.0	236	350	19.60	29.35
มาตรฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 3.7 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ประจำเดือนมกราคม 2563 – ธันวาคม 2565

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ							
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	S ²⁻ (mg/l)	G&O (mg/l)	TKN (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids
ม.ค. 63	6.98	19.0	19.0	ND	ND	14.00	214	ND
ก.พ. 63	7.36	7.0	5.0	<0.53	ND	14.07	312	ND
มี.ค. 63	7.24	7.2	7.0	<0.53	ND	16.87	344	ND
เม.ย. 63	6.90	2.0	5.0	<0.53	ND	ND	9,304*	ND
พ.ค. 63	โรงแรมปิดให้บริการตามมาตรการประกาศจังหวัดภูเก็ต เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)							
มิ.ย. 63								
ก.ค. 63								
ส.ค. 63	7.13	14.0	18.0	ND	ND	8.00	242	ND
ก.ย. 63	7.03	4.0	14.0	ND	ND	15.0	256	ND
ต.ค. 63	6.90	4.0	5.0	ND	ND	5.0	172	ND
พ.ย. 63	7.36	6.0	5.0	ND	ND	5.25	178	ND
ธ.ค. 63	7.12	6.0	14.0	ND	ND	10.15	208	ND
มาตรฐาน	5.0-9.0	≤ 20	≤ 30	≤ 1.0	≤ 20	≤ 35	≤ 500 [#]	≤ 0.5

ตารางที่ 3.7 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ประจำเดือนมกราคม 2563 - ธันวาคม 2565 (ต่อ)

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ							
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	S ²⁻ (mg/l)	G&O (mg/l)	TKN (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids
ธ.ค. 63	7.12	6.0	14.0	ND	ND	10.15	208	ND
ม.ค. 64	6.98	19.0	19.0	ND	ND	14.0	214	ND
ก.พ. 64	6.80	5.0	5.0	ND	ND	ND	166	ND
มี.ค. 64	7.03	19.0	8.0	ND	ND	11.48	177	ND
เม.ย. 64	7.39	4.0	6.0	<0.53	ND	9.38	265	ND
พ.ค. 64	7.38	7.0	13.0	<0.53	ND	6.44	265	ND
มิ.ย. 64	7.17	5.0	4.0	ND	ND	2.00	286	ND
ก.ค. 64	6.19	10.0	6.0	ND	ND	9.00	396	ND
ส.ค. 64	6.33	4.0	24.0	ND	ND	6.65	244	ND
ก.ย. 64	7.34	3.5	10.0	ND	ND	< 5.00	94.0	ND
ต.ค. 64	6.60	3.8	25.0	ND	ND	6.51	232	ND
พ.ย. 64	7.04	5.8	9.0	ND	2.0	< 5.00	116	ND
ธ.ค. 64	7.05	22.0*	15.0	ND	2.0	11.76	136	ND
มาตรฐาน	5.0-9.0	≤ 20	≤ 30	≤ 1.0	≤ 20	≤ 35	≤ 500 [#]	≤ 0.5

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ									
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	S ²⁻ (mg/l)	G&O (mg/l)	TKN (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids	Amminia- Nitrogen (mg/l)	Organic- Nitrogen (mg/l)
ม.ค. 65	6.92	8.0	25.0	ND	ND	< 5.00	262	ND	3.99	ND
ก.ค. 65	7.08	3.0	8.0	ND	ND	7.00	200	0.1	6.00	1.00
มาตรฐาน	5.0- 9.0	≤ 20	≤ 30	≤ 1.0	≤ 20	≤ 35	≤500 [#]	≤ 0.5	-	-

ตารางที่ 3.8 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ									
	pH	BOD ₅ (mg/l)	TSS (mg/l)	S ²⁻ (mg/l)	G&O (mg/l)	TKN (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids	Amminia- Nitrogen (mg/l)	Organic- Nitrogen (mg/l)
ม.ค. 66	6.97	4.0	10.0	ไม่พบ	ไม่พบ	6.17	94.0	ไม่พบ	2.87	3.30
มาตรฐาน	5.0- 9.0	≤ 20	≤ 30	≤ 1.0	≤ 20	≤ 35	≤500 [#]	≤ 0.5	-	-

หมายเหตุ : * = ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน, < = น้อยกว่า, ≤ = น้อยกว่าหรือเท่ากับ,
= ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติไม่เกิน 500 มก./ล.
ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)

มาตรฐาน : ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก)

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง : นางสาวจุฑาทิพย์ ชูถึง ชื่อผู้บันทึก : นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ
(ว-176-จ-6203) (ว-176-ค-5027)

ข้อผิดพลาด/ตรวจสอบ/ควบคุม : นายพิษข สอนมี (ว-176-ค-3835)

3.1.1.2 สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด คือ น้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า คุณภาพน้ำหลังผ่านระบบบำบัดมีค่าผ่านเกณฑ์มาตรฐาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมน้ำออกจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ก) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (พ.ศ.2548) กำหนด

3.1.2 การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 จำนวน 1 จุด รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำใช้ แสดงดังรูปที่ 3.2

รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำใช้



รูปที่ 3.2 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำใช้

3.1.2.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 แสดงดังตารางที่ 3.9-3.10

ตารางที่ 3.9 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ประจำเดือนมกราคม 2563 – ธันวาคม 2565

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ
	Total Dissolved Solids (mg/l)
ม.ค. 63	82.0
ก.พ. 63	100.0
มี.ค. 63	266.0
เม.ย. 63	496.0
พ.ค. 63	โรงแรมปิดให้บริการตามมาตรการประกาศจังหวัดภูเก็ต เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)
มิ.ย. 63	
ก.ค. 63	
ส.ค. 63	
ก.ย. 63	120.0
ต.ค. 63	100.0
พ.ย. 63	225.0
ธ.ค. 63	225.0
มาตรฐาน	≤ 600

ตารางที่ 3.9 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ประจำเดือนมกราคม 2563 – ธันวาคม 2565 (ต่อ)

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ
	Total Dissolved Solids (mg/l)
พ.ย. 63	128.0
ธ.ค. 63	80.0
ม.ค. 64	82.0
ก.พ. 64	90.0
มี.ค. 64	94.0
เม.ย. 64	118.0
พ.ค. 64	112.0
มิ.ย. 64	100.0
ก.ค. 64	50.0
ส.ค. 64	44.0
ก.ย. 64	52.0
ต.ค. 64	58.0
พ.ย. 64	68.0
ธ.ค. 64	46.0
ม.ค. 65	68.0
ก.ค. 65	110
มาตรฐาน	≤ 600

ตารางที่ 3.10 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ
	Total Dissolved Solids (mg/l)
ม.ค. 66	74.0
มาตรฐาน	≤ 600

หมายเหตุ ND = ตรวจไม่พบค่า, < = น้อยกว่า, ≤ = น้อยกว่าหรือเท่ากับ

มาตรฐาน มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

ชื่อผู้บันทึก/ควบคุมการเก็บตัวอย่าง : นางเพ็ญภา จันทรพิชญ์
 ชื่อบริษัทผู้ตรวจวิเคราะห์ : ผลการตรวจวิเคราะห์โดย บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด เลขทะเบียน ว-176
 ชื่อเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ : นางเพ็ญภา จันทรพิชญ์ เลขทะเบียน : ว-176-ค-5027
 ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นายพิมุข สอนมี เลขทะเบียน : ว-176-ค-3835
 เบอร์โทรศัพท์ : 0-7625-0304 , 0-7661-7668-9 เบอร์โทรสาร : 0-7625-0305, 0-7661-7670

3.1.2.2 สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 กำหนด

3.1.3 การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 แสดงดังรูปที่ 3.3

รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง



รูปที่ 3.3 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำใช้ผ่านการกรอง

3.1.3.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 แสดงดังตารางที่ 3.11-3.12

ตารางที่ 3.11 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ								
	pH -	TDS (mg/l)	Apperance Colour (Pt.Co)	TS (mg/l)	Mn (mg/l)	Cl ⁻ (mg/l)	Turbidity (NTU)	Fe (mg/l)	Hardness (mg/l)
ม.ค. 65	8.34	68.0	5.77	124	0.02	11.74	1.93	0.04	14.0
ก.พ. 65	7.17	80.0	3.68	118	ND	15.65	1.49	ND	18.0
มี.ค. 65	7.14	126	1.27	126	ND	31.31	0.38	ND	32.0
เม.ย. 65	7.46	100	2.15	106	0.01	19.49	1.43	ND	35.0
พ.ค. 65	6.79	185	1.77	197	ND	69.50	0.50	0.03	40.0
มิ.ย. 65	7.18	79.0	4.79	120	ND	22.38	1.49	0.02	12.0
มาตรฐาน	6.5 – 8.5	≤ 600	≤ 15	-	≤ 0.3	≤ 250	≤ 4	≤ 0.3	≤ 300
วันที่เก็บตัวอย่าง	NO ₃ ⁻ (mg/l)	F ⁻ (mg/l)	Non-Carbonate Hardness (mg/l)	SO ₄ ²⁻ (mg/l)	Cu (mg/l)	Zn (mg/l)	Total Bacteria (colony/cm ³)	TCB (MPN/100 mL)	E.-Coli (MPN/100 mL)
ม.ค. 65	1.09	0.22	ND	ND	ND	ND	< 1.0	< 1.8	ND
ก.พ. 65	0.83	0.45	ND	< 5.00	ND	ND	< 1.0	< 1.8	ND
มี.ค. 65	3.84	0.61	ND	< 5.00	ND	0.04	< 1.0	< 1.8	ND
เม.ย. 65	0.53	0.05	1.00	5.5	ND	ND	370	< 1.8	ND
พ.ค. 65	0.52	ND	13.00	5.60	ND	ND	68.0	< 1.8	ND
มิ.ย. 65	0.18	0.03	ND	3.50	ND	ND	79.0	< 1.8	ND
มาตรฐาน	≤ 50	≤ 0.7	-	≤ 250	≤ 2	≤ 3	-	ND	ND

ตารางที่ 3.11 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565 (ต่อ)

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ								
	pH -	TDS (mg/l)	Apperance Colour (Pt.Co)	TS (mg/l)	Mn (mg/l)	Cl ⁻ (mg/l)	Turbidity (NTU)	Fe (mg/l)	Hardness (mg/l)
ก.ค. 65	7.08	110	2.95	114	ND	27.30	2.01	ND	26.0
ส.ค. 65	7.11	90.0	6.07	93.0	ND	38.17	3.14	ND	14.0
ก.ย. 65	7.34	36.0	4.26	77.0	ND	23.74	1.56	0.08	24.0
ต.ค. 65	7.50	60.0	6.85	80.0	ND	15.77	1.86	0.17	18.0
พ.ย. 65	7.14	72.0	2.12	78.0	0.04	19.78	0.52	0.03	18.0
ธ.ค. 65	7.90	48.0	3.82	52.0	0.07	19.43	1.56	0.12	10.0
มาตรฐาน	6.5 – 8.5	≤ 600	≤ 15	-	≤ 0.3	≤ 250	≤ 4	≤ 0.3	≤ 300
วันที่เก็บตัวอย่าง	NO ₃ ⁻ (mg/l)	F ⁻ (mg/l)	Non-Carbonate Hardness (mg/l)	SO ₄ ²⁻ (mg/l)	Cu (mg/l)	Zn (mg/l)	Total Bacteria (colony/cm ³)	TCB (MPN/100 mL)	E.-Coli (MPN/100 mL)
ก.ค. 65	0.44	0.21	2.00	2.98	ND	ND	< 1.0	< 1.8	ND
ส.ค. 65	0.40	0.51	ND	3.61	ND	ND	< 1.0	< 1.8	ND
ก.ย. 65	0.09	0.45	10.00	4.75	ND	ND	< 1.0	< 1.8	ND
ต.ค. 65	1.37	0.43	ND	4.15	ND	ND	53.0	< 1.8	ND
พ.ย. 65	1.11	0.40	ND	3.65	ND	ND	54.0	< 1.8	ND
ธ.ค. 65	3.01	ND	ND	3.81	ND	0.07	< 1.0	< 1.8	ND
มาตรฐาน	≤ 50	≤ 0.7	-	≤ 250	≤ 2	≤ 3	-	ND	ND

ตารางที่ 3.12 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ								
	pH -	TDS (mg/l)	Apperance Colour (Pt.Co)	TS (mg/l)	Mn (mg/l)	Cl ⁻ (mg/l)	Turbidity (NTU)	Fe (mg/l)	Hardness (mg/l)
ม.ค. 66	7.58	74.0	0.41	98.0	ND	23.82	0.58	ND	2.0
ก.พ. 66	7.30	85.0	4.16	95.0	ND	19.71	1.75	0.10	20.0
มี.ค. 66	7.44	89.0	2.30	104	ND	31.88	0.37	0.06	6.0
เม.ย. 66	7.08	158	2.90	171	0.15	31.54	0.40	0.04	60.0
พ.ค. 66	7.07	132	8.07	136	0.06	35.22	2.42	0.13	48.0
มิ.ย. 66	7.64	106	8.95	109	ND	27.99	0.03	0.18	12.0
มาตรฐาน	6.5 – 8.5	≤ 600	≤ 15	-	≤ 0.3	≤ 250	≤ 4	≤ 0.3	≤ 300
วันที่เก็บตัวอย่าง	NO ₃ ⁻ (mg/l)	F ⁻ (mg/l)	Non-Carbonate Hardness (mg/l)	SO ₄ ²⁻ (mg/l)	Cu (mg/l)	Zn (mg/l)	Total Bacteria (colony/cm ³)	TCB (MPN/100 mL)	E.-Coli (MPN/100 mL)
ม.ค. 66	2.00	ND	ND	3.99	ND	ND	<1.0	<1.8	ND
ก.พ. 66	10.62	0.23	ND	3.75	ND	ND	<1.0	<1.8	ND
มี.ค. 66	0.41	0.42	ND	3.17	ND	ND	<1.0	<1.8	ND
เม.ย. 66	12.31	0.33	14.00	5.91	ND	ND	<1.0	<1.8	ND
พ.ค. 66	0.74	0.09	6.00	9.37	ND	ND	<1.0	<1.8	ND
มิ.ย. 66	1.11	ND	ND	7.98	ND	ND	<1.0	<1.8	ND
มาตรฐาน	≤ 50	≤ 0.7	-	≤ 250	≤ 2	≤ 3	-	ND	ND

หมายเหตุ ND = ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ , ≤ 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวิเคราะห์ : ผลการตรวจวิเคราะห์โดย บริษัท เช่าเหิรน์ไทยคอนซัลตัง จำกัด เลขทะเบียน ว-176

ชื่อเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ : นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ เลขทะเบียน : ว-176-ค-5027

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นายพิษณุ สอนมี เลขทะเบียน : ว-176-ค-3835

มาตรฐาน : มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

ชื่อผู้บันทึก/ควบคุมการเก็บตัวอย่าง : นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-7625-0304 , 0-7661-7668-9

เบอร์โทรสาร : 0-7625-0305, 0-7661-7670

3.1.3.2 สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 กำหนด

3.1.4 การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 จำนวน 1 จุด รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพสระว่ายน้ำ แสดงดังรูปที่ 3.4

รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



รูปที่ 3.4 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ

3.1.4.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 แสดงดังตารางที่ 3.13-3.14

ตารางที่ 3.13 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ			
	pH	TCB (MPN/100 ml)	E-Coli (MPN/100 ml)	Chlorine (Residual) (mg/l)
ม.ค. 65	3.98*	< 1.8	ND	0.09
ก.พ. 65	7.60	< 1.8	ND	0.10
มี.ค. 65	3.54*	< 1.8	ND	0.30
เม.ย. 65	3.65*	< 1.8	ND	0.21
พ.ค. 65	3.65*	< 1.8	ND	0.18
มิ.ย. 65	4.01*	< 1.8	ND	0.16
ก.ค. 65	3.56*	< 1.8	ND	0.58*
ส.ค. 65	7.65	< 1.8	ND	0.78
ก.ย. 65	3.80*	< 1.8	ND	0.18*
ต.ค. 65	3.25*	< 1.8	ND	2.91*
พ.ย. 65	3.45*	< 1.8	ND	1.24*
ธ.ค. 65	3.95*	< 1.8	ND	0.07*
มาตรฐาน	7.2-8.4	≤ 10	ND	0.6-1.0

ตารางที่ 3.14 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

วันที่เก็บ ตัวอย่าง	รายการทดสอบ			
	pH	TCB (MPN/100 ml)	E-Coli (MPN/100 ml)	Chlorine (Residual) (mg/l)
ม.ค. 66	3.98*	< 1.8	ND	4.32*
ก.พ. 66	3.47*	< 1.8	ND	0.66
มี.ค. 66	3.91*	< 1.8	ND	1.07*
เม.ย. 66	3.95*	< 1.8	ND	0.01*
พ.ค. 66	3.91*	< 1.8	ND	0.45*
มิ.ย. 66	3.99*	< 1.8	ND	4.07*
มาตรฐาน	7.2-8.4	≤ 10	ND	0.6-1.0

หมายเหตุ ND = ตรวจไม่พบค่า, < = น้อยกว่า, ≤ = น้อยกว่าหรือเท่ากับ

< 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)

มาตรฐาน คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

ชื่อผู้บันทึก/ควบคุมการเก็บตัวอย่าง : นางเพ็ญภา จันทร์เพ็ญ

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวิเคราะห์ : ผลการตรวจวิเคราะห์โดย บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด เลขทะเบียน ว-176

ชื่อเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ : นางเพ็ญภา จันทร์เพ็ญ เลขทะเบียน : ว-176-ค-5027

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นายพิมุข สอนมี เลขทะเบียน : ว-176-ค-3835

เบอร์โทรศัพท์ : 0-7625-0304 , 0-7661-7668-9 เบอร์โทรสาร : 0-7625-0305, 0-7661-7670

3.1.4.2 สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ กำหนด ยกเว้น ค่าความเป็นกรด-ด่าง ในเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 และค่าคลอรีนตกค้าง ในเดือนมกราคม และมีนาคม-มิถุนายน 2566 ที่มีค่าไม่อยู่ในช่วงเกณฑ์มาตรฐานฯ กำหนด

3.1.5 การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเลของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 จำนวน 1 จุด รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทะเล แสดงดังรูปที่ 3.5

รูปภาพแสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทะเล



รูปที่ 3.5 แสดงการเก็บตัวอย่างน้ำทะเล

3.1.5.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเลของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 แสดงดังตารางที่ 3.15-3.16

ตารางที่ 3.15 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล ประจำเดือนมกราคม – ธันวาคม 2565

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ								
	pH -	TSS (mg/l)	S ²⁻	G&O (mg/l)	Temperature (°C)	Color (Pt.Co)	Transparency (meter)	DO (mg/l)	PO ₄ ³⁻ (µg/L)
ม.ค. 65	7.49	18.0	ND	ND	30.0	2.73	0.60	6.29	20.0*
ก.ค. 65	7.84	11.0	ND	ND	29.0	0.38	0.65	4.60	20.0*
มาตรฐาน	7.0 – 8.5	-	ND	ND	Δ1	1-22	Δ10	≥ 4.0	≤ 15
วันที่เก็บตัวอย่าง	NO ₃ ⁻ N (µg/L)	NH ₃ -N (µg/L)	Salinity (ppt)	Cl ₂ (mg/l)	TCB (MPN/100 mL)	FCB (MPN/100 mL)	Enterococci Bacteria CFU/100 ml	Petroleum Hydrocarbon (µg/L)	
ม.ค. 65	120*	ND	23.70	0.17	540	1.0	< 1.0	< 0.05	
ก.ค. 65	750*	ND	20.54	0.01	1,600*	7.0	15.0	0.10	
มาตรฐาน	≤ 20	≤ 100	Δ10	-	≤ 1,000	≤ 70	-	≤ 0.5	

ตารางที่ 3.16 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

วันที่เก็บตัวอย่าง	รายการทดสอบ								
	pH -	TSS (mg/l)	S ²⁻	G&O (mg/l)	Temperature (°C)	Color (Pt.Co)	Transparency (meter)	DO (mg/l)	PO ₄ ³⁻ (µg/L)
ม.ค. 66	7.44	18.0	ND	ND	29.0	0.41	1.10	5.35	20.0
มาตรฐาน	7.0 – 8.5	-	ND	ND	Δ1	1-22	Δ10	≥ 4.0	≤ 15
วันที่เก็บตัวอย่าง	NO ₃ -N (µg/L)	NH ₃ -N (µg/L)	Salinity (ppt)	Cl ₂ (mg/l)	TCB (MPN/100 mL)	FCB (MPN/100 mL)	Enterococci Bacteria CFU/100 ml	Petroleum Hydrocarbon (µg/L)	
ม.ค. 66	110*	ND	17.27	0.01	920	13.0	<1	<0.5	
มาตรฐาน	≤ 20	≤ 100	Δ10	-	≤ 1,000	≤ 70	-	≤ 0.5	

หมายเหตุ ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ), < = น้อยกว่า, ≤ = น้อยกว่าหรือเท่ากับ

Δ 1 = มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นไม่เกิน 1 องศาเซลเซียสจากสภาพธรรมชาติ

Δ 10 มีค่าเปลี่ยนแปลงไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าต่ำสุด

มาตรฐาน ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2564 เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 2 เพื่อการอนุรักษ์แหล่งปะการัง)

ชื่อผู้บันทึก/ควบคุมการเก็บตัวอย่าง : นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวิเคราะห์ : ผลการตรวจวิเคราะห์โดย บริษัท เช่าเหิรน์ไทยคอนซัลติ้ง จำกัด เลขทะเบียน ว-176

ชื่อเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ : นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ เลขทะเบียน : ว-176-ค-5027

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นายพิษณุ สอนมี เลขทะเบียน : ว-176-ค-3835

เบอร์โทรศัพท์ : 0-7625-0304 , 0-7661-7668-9 เบอร์โทรสาร : 0-7625-0305, 0-7661-7670

3.1.5.2 สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเลของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2564 เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 2 เพื่อการอนุรักษ์แหล่งปะการัง) กำหนด ยกเว้น ค่าไนเตรท-ไนโตรเจน ที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน ๑ กำหนด

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรทางกายภาพ

1) เสียงและการสั่นสะเทือน

- 1.1. จำกัดความเร็วรถ ขณะแล่นเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง

2) ทรัพยากรน้ำ

- 2.1. จัดหาและสำรองชิ้นส่วนที่เสียหายง่ายและบ่อยครั้งของระบบไว้ เพื่อสามารถซ่อมแซมให้สามารถทำงานตามปกติได้ในเวลาอันรวดเร็ว
- 2.2. จัดให้มีวิศวกรสุขาภิบาลและช่างเทคนิคที่มีความชำนาญไว้ควบคุม และปรับปรุงคุณภาพระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพดีอยู่ตลอดเวลา
- 2.3. จัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพ และสภาพการทำงานทั่วไปของระบบ ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดการเสียหายให้โครงการรีบดำเนินการแก้ไขทันที
- 2.4. จัดให้มีการกำจัดกากไขมันออกจากท่อไขมัน (Grease Trap) ของห้องอาหาร และภัตตาคารทุกวันโดยตักใส่ถุงปิดให้สนิททั้งรวมกับขยะเปียก

4.2 ทรัพยากรชีวภาพ

ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ

4.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1) การใช้น้ำ

- 3.1.1 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างประหยัด
- 3.1.2 ตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามี การชำรุดให้แก้ไขโดยทันที
- 3.1.3 ตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อ ทุกๆ 6 เดือน/ครั้ง

2) การใช้ไฟฟ้า

- 3.2.1 จัดให้มีการติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอในรายละเอียดโครงการทุกประการ
- 3.2.2 รณรงค์ให้ผู้อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด

3.2.3 ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรการ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

3.2.4 การใช้ไฟฟ้าของระบบสาธารณูปโภคให้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน
และอายุการใช้งานยาวนาน

3.2.5 ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์และสายไฟให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ

3) การจัดการขยะ

3.3.1 จัดให้มีถังขยะวางไว้ในแต่ละส่วนภายในโครงการ

3.3.2 จัดให้มีพนักงานเก็บขยะจากถังขยะในแต่ละส่วนไปรวบรวมไว้ยังที่พักขยะรวมทุก
วัน

3.3.3 ถ้ามีการตกค้างของขยะหรือไม่มีการเก็บขยะเกิดขึ้นโครงการจะรีบแจ้งบริษัทเอกชน
เข้ามาทำการเก็บขนนำไปกำจัดทันที

3.3.4 ตรวจสอบถังขยะให้มีสภาพดีอยู่เสมอ ถ้ามีการฝูกร้อน หรือชำรุดต้องรีบดำเนินการ
แก้ไขทันที

3.3.5 จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดที่พักขยะรวมทุกครั้ง หลังจากการเก็บขยะของ
บริษัทเอกชน

4) การระบายน้ำ

3.4.1 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำภายในโครงการอย่างประหยัด เพื่อลดปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายลงสู่
ท่อระบายน้ำสาธารณะ

3.4.2 ตรวจสอบท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำให้สามารถไหลได้โดยสะดวก

5) การคมนาคมและการขนส่ง

3.5.1 จัดให้มีระบบการจราจรที่มีความปลอดภัย โดยการติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรบริเวณ
เข้า – ออก และที่จอดรถภายในโครงการ

3.5.2 จัดให้มีที่จอดรถของโครงการให้เพียงพอ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2517) ออก
ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมการก่อสร้างอาคาร พ.ศ. 2479

3.5.3 ห้ามประกอบกิจการใดๆ รวมทั้งการก่อสร้างในที่จัดไว้ใช้เป็นที่จอดรถอันจะทำให้พื้นที่
จอดรถลดลงจากที่เสนอไว้ในรายงาน

3.5.4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจรบริเวณ
ทางเข้า – ออก พื้นที่โครงการ

4.4 คุณค่าคุณภาพชีวิต

1) ความปลอดภัยสาธารณะ

4.1.1 จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง กระจายอยู่ที่บริเวณโครงการ

2) การป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศ

4.2.1 จัดให้มีและติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศตามที่ระบุไว้ใน
รายละเอียดโครงการ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

4.2.2 จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยทุกๆ 1 เดือน/ครั้ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้
อยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ให้รีบแก้ไขทันที

4.2.3 ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์นั้นติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่
ใกล้จุดเกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที

4.2.4 จัดให้มีการติดตั้งแบบแปลน แผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

4.2.5 จัดให้มีช่างเทคนิค ในการดูแลระบบระบายอากาศให้สามารถทำงานได้ตามปกติอยู่
เสมอ

3) สุนทรียภาพ ทักษะคุณภาพ

4.3.1 ควบคุมดูแลอาคาร และบริเวณต่างๆ ภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดี และสวยงาม
ตามแบบภูมิสถาปัตยกรรมที่ออกแบบไว้เสมอ สะสมของตะกอนอินทรีย์

บทที่ 4

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

บทที่ 4

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

จากผลการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2565 พบว่า ทางโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ได้ดำเนินงานตามข้อปฏิบัติของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงานของโครงการที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

4.1 คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านการบำบัด ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด คือ น้ำผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า คุณภาพน้ำหลังผ่านระบบบำบัดมีค่าผ่านเกณฑ์มาตรฐาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมน้ำออกจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ก) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (พ.ศ.2548) กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- โครงการควรมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ เพื่อให้คุณภาพน้ำทั้งที่มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พร้อมทั้งตรวจสอบติดตามคุณภาพน้ำทั้งเพื่อเฝ้าระวังคุณภาพน้ำทั้งอย่างต่อเนื่องต่อไป
- กรณีนำน้ำผ่านการบำบัดไปใช้ในการรดน้ำต้นไม้ ควรจะจัดทำป้ายติดที่ท่อจ่ายน้ำผ่านการบำบัด สำหรับรดน้ำต้นไม้ให้ชัดเจน แยกจากท่อน้ำประปา เพื่อป้องกันการใช้น้ำผ่านการบำบัดไปใช้แทนน้ำประปา
- ควรเฝ้าระวังคุณภาพน้ำเสียอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
- โครงการควร หมั่นทำความสะอาดบริเวณจุดเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอนอินทรีย์ และตะกอนไขมันต่างๆ

4.2 คุณภาพน้ำใช้

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ ของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำ ทำความสะอาดคราบตะกอนในเส้นท่อเครื่องกรองน้ำเพื่อให้ได้คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐานฯ
- ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรในการเติมสารเคมีสำหรับฆ่าเชื้อโรคของน้ำใช้ ภายในโรงแรม ยังคงสามารถทำงานได้ตามปกติหรือไม่
- ควรมีการตรวจสอบว่า มีพนักงานหรือลูกค้าที่มาใช้บริการในโรงแรม มีอาการเจ็บป่วย/ปวดท้อง เนื่องจากน้ำใช้ภายในโรงแรมหรือไม่
- ควรตรวจสอบคุณภาพน้ำใช้ภายในโรงแรมเป็นประจำ เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอย่างต่อเนื่องต่อไป

4.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรองมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำ ทำความสะอาดคราบตะกอนในเส้นท่อเครื่องกรองน้ำเพื่อให้ได้คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐานฯ
- ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรในการเติมสารเคมีสำหรับฆ่าเชื้อโรคของน้ำใช้ ภายในโรงแรม ยังคงสามารถทำงานได้ตามปกติหรือไม่
- ควรมีการตรวจสอบว่า มีพนักงานหรือลูกค้าที่มาใช้บริการในโรงแรม มีอาการเจ็บป่วย/ปวดท้องเนื่องจากน้ำใช้ภายในโรงแรมหรือไม่
- ควรตรวจสอบคุณภาพน้ำใช้ภายในโรงแรมเป็นประจำ เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอย่างต่อเนื่องต่อไป

4.4 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ กำหนด ยกเว้น ค่าความเป็นกรด-ด่าง ในเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 และค่าคลอรีนตกค้าง ในเดือนมกราคม และมีนาคม-มิถุนายน 2566 ที่มีค่าไม่อยู่ในช่วงเกณฑ์มาตรฐานฯ กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- โครงการควรมีการตรวจสอบบริเวณโดยรอบของสระว่ายน้ำ ต้องสะอาด และไม่มีคราบตะไคร่น้ำ
- ควรจัดให้มีพื้นที่สำหรับล้างเท้า และเก็บรองเท้าบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ
- ควรมีป้ายแสดงข้อบังคับของผู้ใช้บริการ ติดให้เห็นชัดเจน อย่างน้อย มีสาระสำคัญ ดังนี้

- 1) ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ
 - 2) ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง
 - 3) ห้ามผู้เป็นโรคตาแดง ผื่นหนัง หวัด หูเป็นน้ำหนอง หรือโรคติดต่ออื่น ๆ ใช้สระว่ายน้ำ
 - 4) กำหนดเวลาเปิด - ปิด สระว่ายน้ำ
- ควรตรวจวัดปริมาณคลอรีนคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ในสระว่ายน้ำ โดยให้มีปริมาณคลอรีน อยู่ระหว่าง 0.6 – 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร และค่าความเป็นกรด-ด่าง อยู่ระหว่าง 7.2 – 8.4
 - ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมือและปริมาณสารเคมีที่ใช้สำหรับฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเลของโครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด จำนวน 1 จุด ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2564 เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 2 เพื่อการอนุรักษ์แหล่งปะการัง) กำหนด ยกเว้น ค่าไนเตรท-ไนโตรเจน ที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน ๆ กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- โครงการควรติดตามคุณภาพน้ำทะเลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คุณภาพน้ำทะเลอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรทางกายภาพ

1) เสียงและการสั่นสะเทือน

- 1.1. จำกัดความเร็วรถ ขณะแล่นเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง

2) ทรัพยากรน้ำ

- 2.1. จัดหาและสำรองชั้นส่วนที่เสียหายง่ายและบ่อยครั้งของระบบไว้ เพื่อสามารถซ่อมแซมให้สามารถทำงานตามปกติได้ในเวลาอันรวดเร็ว
- 2.2. จัดให้มีวิศวกรสุขาภิบาลและช่างเทคนิคที่มีความชำนาญไว้ควบคุม และปรับปรุงคุณภาพระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา
- 2.3. จัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพ และสภาพการทำงานทั่วไปของระบบ ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดการเสียหายให้โครงการรีบดำเนินการแก้ไขทันที
- 2.4. จัดให้มีการกำจัดกากไขมันออกจากก่อกไขมัน (Grease Trap) ของห้องอาหาร และภัตตาคารทุกวัน โดยตักใส่ถุงปิดให้สนิททิ้งร่วมกับขยะเปียก

4.2 ทรัพยากรชีวภาพ

ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ

4.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1) การใช้น้ำ

- 3.1.1 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างประหยัด
- 3.1.2 ตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามี การชำรุดให้แก้ไขโดยทันที
- 3.1.3 ตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อ ทุกๆ 6 เดือน/ครั้ง

2) การใช้ไฟฟ้า

- 3.2.1 จัดให้มีการติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอในรายละเอียดโครงการทุกประการ
- 3.2.2 รณรงค์ให้ผู้อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด
- 3.2.3 ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 3.2.4 การใช้ไฟฟ้าของระบบสาธารณูปโภคให้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานยาวนาน
- 3.2.5 ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์และสายไฟให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ

3) การจัดการขยะ

- 3.3.1 จัดให้มีถังขยะวางไว้ในแต่ละส่วนภายในโครงการ
- 3.3.2 จัดให้มีพนักงานเก็บขยะจากถังขยะในแต่ละส่วนไปรวบรวมไว้ยังที่พักขยะรวมทุกวัน
- 3.3.3 ถ้ามีการตกค้างของขยะหรือไม่มีการเก็บขยะเกิดขึ้นโครงการจะรีบแจ้งบริษัทเอกชนเข้ามาทำการเก็บขนนำไปกำจัดทันที
- 3.3.4 ตรวจสอบถังขยะให้มีสภาพดีอยู่เสมอ ถ้ามีการผูกมัด หรือชำรุดต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที
- 3.3.5 จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดที่พักขยะรวมทุกครั้ง หลังจากการเก็บขยะของ บริษัทเอกชน

4) การระบายน้ำ

- 3.4.1 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำภายในโครงการอย่างประหยัด เพื่อลดปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายลงสู่ท่อ ระบายน้ำสาธารณะ
- 3.4.2 ตรวจสอบท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำให้สามารถไหลได้โดยสะดวก

5) การคมนาคมและการขนส่ง

- 3.5.1 จัดให้มีระบบการจราจรที่มีความปลอดภัย โดยการติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรบริเวณเข้า – ออก และที่จอดรถภายในโครงการ
- 3.5.2 จัดให้มีที่จอดรถของโครงการให้เพียงพอ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2517) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมการก่อสร้างอาคาร พ.ศ. 2479

3.5.3 ห้ามประกอบกิจการใดๆ รวมทั้งการก่อสร้างในที่จัดไว้ใช้เป็นที่จอดรถอันจะทำให้พื้นที่จอดรถลดลงจากที่เสนอไว้ในรายงาน

3.5.4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจรบริเวณทางเข้า – ออก พื้นที่โครงการ

4.4 คุณค่าคุณภาพชีวิต

1) ความปลอดภัยสาธารณะ

4.1.1 จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง กระจายอยู่ที่บริเวณโครงการ

2) การป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศ

4.2.1 จัดให้มีและติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

4.2.2 จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยทุกๆ 1 เดือน/ครั้ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ให้รีบแก้ไขทันที

4.2.3 ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์นั้นติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที

4.2.4 จัดให้มีการติดตั้งแบบแปลน แผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

4.2.5 จัดให้มีช่างเทคนิค ในการดูแลระบบระบายอากาศให้สามารถทำงานได้ตามปกติอยู่เสมอ

3) สุนทรียภาพ ทักษะนิภาพ

4.3.1 ควบคุมดูแลอาคาร และบริเวณต่างๆ ภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดี และสวยงามตามแบบภูมิสถาปัตย์ที่ออกแบบไว้สามารถสะสมของตะกอนอินทรีย์

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่	1	หนังสือรับรองบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
ภาคผนวกที่	2	หนังสือรับรองบริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
ภาคผนวกที่	3	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (แบบ รร.๒)
ภาคผนวกที่	4	หนังสือให้ความเห็นชอบรายงานจากสำนักนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวกที่	5	มาตรการติดตามตรวจสอบและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวกที่	6	ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวกที่	7	เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวกที่	8	เอกสารสอบเทียบอุปกรณ์เครื่องมือห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวกที่	9	แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
ภาคผนวกที่	10	แผนฉุกเฉินกรณีเกิดแผ่นดินไหวและสึนามิ
ภาคผนวกที่	11	Checklist อุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	12	ใบเสร็จค่าไฟ ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	13	รายงานการใช้น้ำบาดาล ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	14	สัญญาจ้างเหมาเก็บขยะ ประจำปี 2566
ภาคผนวกที่	15	ภาพทำความสะอาดห้องพักขยะ
ภาคผนวกที่	16	ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน
ภาคผนวกที่	17	ภาพดำเนินการสูบล้างปฏิภาณ ไชมัน ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566
ภาคผนวกที่	18	กิจกรรมเพื่อสังคม

ภาคผนวกที่ 1

หนังสือรับรองบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ที่ กก. 015251



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2545 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835545005288

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 8 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายรัชชัย นฤภัตพิชัย
 2. นายจรงค์ นฤภัตพิชัย
 3. นายไมตรี นฤภัตพิชัย
 4. นายกิตติ นฤภัตพิชัย
 5. นายชัยวัฒน์ นฤภัตพิชัย
 6. นางสาวพรรณิ นฤภัตพิชัย
 7. นางสาวประพัฒน์ นฤภัตพิชัย
 8. นายสุรสิทธิ์ นฤภัตพิชัย/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันได้คือ 1.นายรัชชัย นฤภัตพิชัย,นายชัยวัฒน์ นฤภัตพิชัย, นายไมตรี นฤภัตพิชัย,นางสาวพรรณิ นฤภัตพิชัย กรรมการสองในสี่คนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัทไว้ ณ การทำธุรกรรมเกี่ยวกับการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์, การทำธุรกรรมเกี่ยวกับให้เช่าอสังหาริมทรัพย์เกินกว่า 3 ปี การทำนิติกรรมที่มีมูลค่าตั้งแต่ 20,000,000 บาท ในกรรมการสามในสี่คนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 500,000,000.00 บาท / ห้าร้อยล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 41/25 ถนนมนตรี ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต/ สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาตุ อำเภอลาง จังหวัดภูเก็ต/ สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 193/32 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร/ สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 55/8 หมู่ที่ 3 ตำบลสาตุ อำเภอลาง จังหวัดภูเก็ต/

6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 40 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กาด้านธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ ภค. 015251



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายบุญปลุก คงสุข)

นายทะเบียน

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ภค. 015251

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2564
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณา
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวทันธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Leading Digital
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 40 ข้อ

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า ฝากซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ไร่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนสำคัญในกิจการและธุรกิจประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเงินกู้ยืมจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้ เคารยืมด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม ออกใบรับ การรับ ออก โอน และผลัดหลังตัวเงิน หรือ ตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น

วัตถุประสงค์ประกอบการ

- (7) ประกอบกิจการค้า ข้าว ผลผลิตทางการเกษตร มินาสปะหลัง ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ข้าวโพด ภา ตัว พริกไทย ปอ นุ่น ฝ้าย ไม้ ละทუნ ไม้ ยาง ผัก ผลไม้ ของป่า สมุนไพร หนึ่งสัตว์ ชาติสัตว์ สัตว์มีวิจิตร เนื้อสัตว์ชำแหละ นม ปลา อาหารสัตว์ และพืชผลทางเกษตรทุกชนิด
- (8) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องทำน้ำแข็ง และเครื่องใช้ไฟฟ้า ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องทำ ความร้อน เครื่องทำความเย็น เครื่องครัว เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องสุขภัณฑ์ เครื่องเล่นกีฬา เครื่องเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้า ข้างกล่าวข้างต้น
- (9) ประกอบกิจการค้าอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร เครื่องดื่ม สุรา เบียร์ บุหรี่ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้าผ้า ค้าย เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ เครื่อง- ต่ำอย่าง เครื่องใช้และเครื่องมือเสริมความงาม และเครื่องอุปโภคอื่น
- (11) ประกอบกิจการค้ายารักษาและป้องกันโรคสำหรับคนและสัตว์ เครื่องเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่อง- มือนแพทย์และเภสัชกรรม ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด เครื่องมือเครื่องใช้ในทางวิทยาศาสตร์
- (12) ประกอบกิจการค้าทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุดิบเทียมสิ่งดังกล่าว



วัตถุประสงค์ของ หนังสือ/บริษัท นี้ มี 40 ข้อ ดังนี้

- (13) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเขียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด
- (14) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด
- (15) ประกอบกิจการค้าพลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (16) ประกอบกิจการค้ายางดิบ ยางแผ่น หรือยางที่ผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมตลอดถึงยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุพลาสติกแข็งกลาโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (17) ประกอบพิธีกรรมทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ ทำป่าไม้ ทำสวนยาง เลี้ยงสัตว์และกิจการคอกปศุสัตว์
- (18) ประกอบกิจการโรงสี โรงหล่อ โรงงานโม่และอบไม้ โรงงานต่อตัวจักรยนต์ โรงงานผลิตขมิ้น และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา โรงงานอัดปอ โรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงงานกระดาษ โรงงานกระดาษรีไซเคิล โรงงานทอผ้า โรงงานปั่นด้าย โรงงานย้อมและพิมพ์ตลอดย้อมผ้า โรงงานผลิตและหล่อดอกยางรถยนต์ โรงงานผลิตหลอดไฟหลอดและกลังโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานสุรา โรงงานแก๊ส โรงงานปุ๋ย โรงงานน้ำตาล โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก โรงงานรีดและหล่อทองมโลหะ โรงงานผลิตอุปกรณ์และหน้าต่าง โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานหล่อยาง โรงงานประกอบรถยนต์
- (19) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์
- (20) ประกอบกิจการโรงน้ำแข็ง
- (21) ประกอบกิจการประมง แพลนท์ สะพานปลา
- (22) ประกอบกิจการระเบิดหินและขุดหิน
- (23) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (24) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานหลอมแร่ แยกแร่ แปรรูปแร่ หลอมแร่ แล่งแร่ สกัดแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่
- (25) ประกอบกิจการโรงแรม กิจการบาร์ ในที่ลับ ไบรลิ่ง อพาร์ทเมนต์ โรงภาพยนตร์และโรงมหรสพอื่น สถานพักผ่อนอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 40 ข้อ ดังนี้

(26) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(27) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(28) ประกอบกิจการส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์

(29) ประกอบกิจการจัดหา แคมป์ เติมน้ำมัน ค้าปลีกและซักรีดเสื้อผ้า

(30) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายอัด ฟิล์มรูป รวมทั้งเอกสาร

(31) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์

(32) ประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ยัดฉีด ให้น้ำมันกันสนิม สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันโรคภัยทุกประเภท

(33) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(34) ประกอบธุรกิจบริการรับค่าประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้ำประกันบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(35) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงาน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(36) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูล ในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(37) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคอนไชน์และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอน และอบรมทางด้านการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(38) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(39) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



วัตถุประสงค์ของ หนังสือ/ใบรับ/บริษัท นี้ มี 40 ข้อ ดังนี้
(40) ประกอบกิจการค้าอสังหาริมทรัพย์ บ้าน ที่ดิน จักรวรรดิคน อาคารที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์
อาคารท่าเรือ หอสมุด อาคารธุรกิจ อาคารสิ่งปลูกสร้างทุกประเภท รวมทั้งการเช่าที่ดินแทนจำหน่าย บ้าน
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างทุกประเภท

ใช้สำหรับจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบและติดตามดูแลคุณภาพสิ่งแวดล้อมเท่านั้น



ภาคผนวกที่ 2

หนังสือรับรองบริษัท เข้าถือหุ้นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

ที่ ภก. 012997



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
หนังสือตอบ
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ขอรับรองว่า บริษัท ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2551 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835551002228

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 10 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายภิญโญ โอภาพพันธุ์
 2. นายสนทยา ทับขันต์
 3. นายเอนก แก้วกระจ่าง
 4. นายพิสิษฐ์ นิลเขตร
 5. นางสาวชญญา แซ่ตั้ง
 6. นายพิมข สอนมี
 7. นายประจักษ์ สังขภิญโญ
 8. นายศิริพงศ์ พะสิริ
 9. นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ
 10. นายชัยยันต์ มานพ

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราของบริษัท/

4. ทุนจดทะเบียน 2,000,000.00 บาท / สองล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 59/45 หมู่ที่ 5 ตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัท 27 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 10 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมข สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

ออกให้ ณ วันที่ 18 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

(นางสาวนิวีดี เรืองจันทร์)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ ภก. 012997



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
หนังสือรับรอง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ข้อควรทราบ: หนังสือรับรองฉบับนี้ มีอายุ 2566

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินประจำปี 2565
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Loading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หนังสือแนบ/บริษัท มี 77 ข้อ ดังนี้(1) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น(2) เป็นนายหน้า คิวแทน คิวแทนค้ำต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย อุบัติภัยอื่น ให้สมาคมและการค้า
หลักทรัพย์(3) ทำการจัดตั้งสำนักงาน สาขาหรือแต่งตั้งตัวแทนทั้งในและนอกประเทศ(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร ปล่อยกู้หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลัก
ประกันหรือประกันร่วมทั้งการรับ ออก และสืบทอดเงิน หรือธุรกรรมที่มอบหมายได้อย่างอื่น(5) ประกอบกิจการรับจ้างในกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม ทางวิทยาศาสตร์และประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
รวมทั้งการบริการให้คำปรึกษาอื่น ๆ ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย จัดการห้อง ตอนห้องและแก๊ส สัญญา ความตกลง การเจรจา คดีความ
และกระบวนการอย่างอื่น ประนีประนอมยอมความและควบคุมดูแลในทุกๆเรื่องดังกล่าว(6) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริการ พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การสาธารณสุข
รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด และจัดจำหน่าย(7) ประกอบกิจการ บริการรับจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา จำหน่าย ซื้อ จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่ สถิติ ข้อมูลในด้าน
สิ่งแวดล้อม ด้านอุตสาหกรรม ด้านการเกษตรกรรม ด้านพาณิชยกรรม ด้านการเงิน ด้านการตลาด ด้านการสาธารณสุข รวมทั้งการ
วิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจต่างๆที่เกี่ยวข้อง(8) ประกอบธุรกิจห้องทดลองวิทยาศาสตร์โดยรับดำเนินงานหรือกิจการเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์ ค้นคว้า ทดลองและวิจัยในด้านต่างๆ
ให้กับบุคคลใดทั้งในห้องทดลองและนอกสถานที่(9) ประกอบกิจการโฆษณา การวางแผนโฆษณา ออกแบบโฆษณา ให้คำปรึกษาและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับโฆษณาทุกประเภท(10) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ รัพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์(11) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรรูปแร่ หลอมแร่ แฉ่งแร่ สกัดแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่(12) ประกอบกิจการ โรงแรม ก่ออาคาร บาร์ ไนต์คลับ โบว์ลิง อพาร์ตเมนต์ โรงภาพยนตร์และโรงมหรสพอื่น สถานพักผ่อนอากาศลงนามที่ สุราษฎร์ธานี
สำนักงาน

บริษัท เช่าที่ดินไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมพ์ สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวสู่มาตรฐาน
สู่ยุคดิจิทัลLeading Business
Towards Digital
Transformation

วัตถุที่ประสงค์ของ หักหนี้หลัก/บริษัท นี้ มี.....77.....ข้อ ดังนี้

(13) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสาร ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่าง

ประเทศ รวมทั้งบริการนำของออกจากเรือ ท่าอากาศยาน ตามพิธีศุลกากร และการจัดระวางออร์แกนิก

(14) ประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง สถานีบริการอัดประจุไฟฟ้า หรือสถานีบริการชาร์จไฟฟ้าและให้บริการซ่อมแซม

บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัปเดตพื้นน้ำยากันสนิม ส่วนรูปถ่ายทำหน้าทุกประเภท รวมถึงการติดตั้งตรวจสอบและแก้ไขอุปกรณ์ป้องกัน

วิทยาศาสตร์ทุกประเภท

ผู้สมัครจะขอรับการรับเหมาก่อสร้างและตกแต่งอาคาร อาคารพาณิชย์ บ้านเดี่ยว ทึกหออาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์

และงานก่อสร้างอื่นต่างชนิด รวมทั้งรับงานโยธาทุกประเภท

(16) ประกอบกิจการค้ากรีดหนัง เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องคำนวณเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์
ผู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้ในสำนักงานทุกชนิด

(17) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด

(18) ประกอบกิจการซื้อ โอน รับโอน หรือได้มาโดยวิธีการอย่างอื่นและจัดการซึ่งสิทธิบัตร (เพนเดนส์) สิทธิแห่งสิทธิบัตร โบนัสขาด สัมปทาน การนิมิต (อินเวชั่น) ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือสิ่งที่คล้ายคลึงกัน สิทธิในกรรมวิธีการตลาดและหลักสูตรต่างๆซึ่งน่าจะ เป็นประโยชน์หรือเป็นคุณค่าวัตถุประสงค์ของบริษัท แก่บริษัท หรือให้เข้า หรืออนุญาตหรือให้เอกสิทธิในการ ประกอบกิจการในเรื่อง สิทธิต่างๆ ที่กล่าวแล้ว

(19) ประกอบกิจการอุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายเครื่องอุปโภค เคมีภัณฑ์ สิ่งทอ เครื่องนุ่งห่มบริโภค เครื่องแต่งกาย ผลิตภัณฑ์พลาสติก แม่พิมพ์ เครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องจักรกล เครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ในครัวเรือน เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้ในการเกษตร วัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์อาหาร อาหารสำเร็จรูป อาหารสัตว์ ปุ๋ย และยาจัดศัตรูพืช

(20) ประกอบกิจการจำหน่ายหุ้นในราคาที่สูงกว่ามูลค่าหุ้น

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนสตรัคติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทร์เพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนสามัญ/บริษัท นี้ มี.....77.....ข้อ ดังนี้

- (21) ประกอบกิจการเกษตรกรรมทุกชนิด ได้แก่ การทำนา ทำสวน ทำไร่ การเพาะปลูกสวนไม้ การเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ การป่าไม้ การประมง การปศุสัตว์ การปลูกพืชผลทำสวนผลไม้และวัตถุพลอยได้ต่างๆ การค้าขาย การขนถ่าย การรวบรวมขาย นำเข้า ส่งออก และนำผ่านเมล็ดพันธุ์ทุกชนิด รวมทั้งการตั้ง โรงงานเพื่อผลิต และแปรรูปสินค้าจากผลิตผลทางการเกษตร ตลอดจนการส่งผลผลิต และผลพลอยได้จำหน่ายในประเทศหรือต่างประเทศ
- (22) ประกอบกิจการค้าปลีกและค้าส่งสินค้า ความรับซื้อ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าปลีกและค้าส่งซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางไปต่างประเทศโดยเรือหรือเครื่องบินด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร
- (23) ประกอบกิจการรับเป็นเจ้าภาพและจัดผลประโยชน์แก่ผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (24) ประกอบกิจการซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน เช่าถือสิทธิ จ้างนอง จ้างนำ รับจ้างนำ ขายฝาก เช่าซื้อ สร้าง ค้าง ช่อมแซม แก้ไข เปลี่ยนแปลง เช่า ให้เช่า ตั้งจากต่างประเทศ ส่งไปยังต่างประเทศ หรือค้าโดยวิธีอื่น ซึ่ง ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง บ้าน โรงเรือน โรงงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และบริภัณฑ์ทุกอย่างทุกชนิด ของและสิ่งต่างๆ ทุกอย่าง ทุกประเภท ที่เหมาะสมจำเป็น หรือเป็นประโยชน์เกี่ยวกับบริษัท ทั้งนี้มีได้หมาย ถึงประกอบกิจการเครดิตฟองซิเอร์
- (25) ประกอบกิจการค้าที่ดิน ทำการจัดสรรที่ดินและบ้าน ทำการจัดหาที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหรือทำการก่อสร้างอย่างอื่นบนที่ดินนั้น เพื่อจำหน่าย ให้เช่า เพื่อเป็นที่อยู่อาศัย ที่ทำการพาณิชย์ ที่การราชการ โรงงานอุตสาหกรรม และเพื่อการเกษตร โดยการซื้อที่ดิน แปลงใหญ่และแบ่งออกเป็นแปลงย่อยหรือจัดหาโดย วิธีอื่นใด เช่า เข้าเป็นเจ้าของหรือเข้าครอบครองไม่ว่าด้วยประการใดๆ ซึ่งที่ดิน อาคาร อาคารชุด บ้าน โรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใด
- (26) ประกอบกิจการก่อสร้าง ดำเนินการแบ่งแยกอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และที่ดินตามพระราชบัญญัติอาคารชุด
- (27) ประกอบกิจการออกแบบ ตกแต่ง และจัดหาเครื่องตกแต่งภายในอาคาร หรือสิ่งก่อสร้างอย่างอื่น การเขียน แบบร่างแสดงภายใน ให้เห็นถึงการตกแต่ง รวมทั้งการให้บริการรับจัดสวนดอกไม้และให้เข้าต้นไม้ประดับในอาคาร
- (28) ประกอบกิจการสร้างและจัดดำเนินการเกี่ยวกับที่พักอาศัยชุมชน และนิคมอุตสาหกรรม
- (29) ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ และซื้อขายอุปกรณ์ในการเล่นกอล์ฟ และกีฬาอย่างอื่นทุกชนิด

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เช่าที่ดินไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรพิชญ์)

กรรมการบริษัท ฯ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัลLeading Business
Towards Digital
Transformation

วัตถุประสงค์ของ หักหักส่วน/บริษัท นี้ มี..... 77..... ข้อ ดังนี้

- (30) ประกอบธุรกิจบริการให้คำแนะนำรับดำเนินการจัดตั้งบริษัท ห้างหุ้นส่วน ห้างค้า รับจดทะเบียนและงานเกี่ยวกับธุรกิจทุกประเภท ซึ่งต้องยื่นคำขอต่อส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง
- (31) ประกอบกิจการจัดหากระแสไฟฟ้าและน้ำประปา เพื่อจำหน่ายในชุมชนและบริษัท ตลอดจนให้บริการ ในการระบายน้ำ การระบายสิ่งโสโครก และการกำจัดของเสีย ให้การบำรุงรักษา ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ซ่อม รื้อ และติดตั้งระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งการซื้อขาย และขายเครื่องอุปโภคบริโภคต่าง ๆ เมื่อได้รับอนุมัติจากส่วนราชการแล้ว
- (32) ประกอบกิจการทำอากาศยาน เครื่องมือช่างเครื่องปั้นและอุปกรณ์ต่าง ๆ เมื่อ ได้รับอนุมัติจากทางราชการแล้ว
- (33) ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ เพื่อใช้ในการบริโภคใน โรงงานอุตสาหกรรมและบ้านเรือนที่พักอาศัย
- (34) ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายสารเคมี ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ และใช้ใน โรงงานอุตสาหกรรมและเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับบริษัทต่างประเทศ
- (36) ประกอบกิจการรับควบคุมระบบบำบัดมลพิษใน โรงงานอุตสาหกรรม ที่พักอาศัย และชุมชนทุกประเภท
- (37) ประกอบกิจการรับควบคุมหม้อไอน้ำ เครื่องจักรในกระบวนการผลิตใน โรงงานอุตสาหกรรม
- (38) ประกอบกิจการรับจ้างวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งจาก โรงงานอุตสาหกรรม
- (39) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บขยะทั่วไป ขยะอันตราย ขนส่งขยะทั่วไป ขยะอันตราย ตลอดจนทำการบำบัด กำจัดขยะทั่วไป ขยะอันตราย
- (40) ประกอบกิจการรับจ้างวิเคราะห์คุณภาพอากาศ ทั้งในบรรยากาศและจากปล่องควันจาก โรงงานอุตสาหกรรม
- (41) ประกอบธุรกิจและให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานหรือการแก้ไขปัญหา ถึงแวดล้อมจากการใช้และการผลิตพลังงาน
- (42) ประกอบธุรกิจให้บริการและรับเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะมูลฝอยที่เป็นอันตราย รวมทั้งวิธีการจัดเก็บ ทำลายฤทธิ์ กำจัด ทั้ง กลบฝัง เคลื่อนย้ายและการขนส่ง
- (43) ประกอบกิจการที่ปรึกษาและให้คำแนะนำในการบริหารงานจัดระบบของการให้บริการ โครงสร้างมาตรฐานระบบสาธารณสุขไป การบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา และระบบขยะมูลฝอย
- (44) ประกอบกิจการรับจ้างตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศในบริเวณการทำงานและด้านอาชีวอนามัย



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)
กรรมการบริษัท ฯ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ภาครัฐกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Loading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หนังสือแนบ/บริษัท นี้ มี..... 77.....ข้อ ดังนี้

(45) ประกอบกิจการรับจ้างตรวจวิเคราะห์เสี่ยง และความสันเสียเพื่อนในบริเวณการที่พจน ส่วนประกอบในการในบริเวณชุมชน สถานที่ต่างๆ

(46) ประกอบกิจการออกแบบ ก่อสร้างและควบคุมระบบบำบัดมลพิษในโรงงานอุตสาหกรรมที่หักอาศัยและชุมชนทุกประเภท

(47) ประกอบกิจการรับปรึกษาให้คำแนะนำด้านของระบบบำบัดมลพิษในโรงงานอุตสาหกรรม

(48) ประกอบกิจการตรวจสอบ คัดกรอง ตรวจสอบ ตรวจสุขภาพให้เจ้าหน้าที่ ให้ปรึกษา ให้การรับรอง การใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือ รอก และเครื่องมือไฟฟ้าทุกชนิด

(49) ประกอบกิจการจัดหา ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ ชิ้นส่วน นำเข้ามาในราชอาณาจักรและส่งออกนอกราชอาณาจักร คำหรือ

จำหน่ายพลังงานปรมาณู สัตว์เลี้ยงพิเศษ วัสดุพลอยได้หรือวัสดุชิ้นกำลังหรือสารกัมมันตรังสีทุกชนิด รวมถึงอาหาร ยา ยารักษาโรค เกษษณพืช เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ (เมื่อได้รับอนุญาตจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง)

(50) ประกอบกิจการค้า จำหน่าย ซื้อ นำเข้า เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง ให้เช่า คัดตั้ง ประกอบ ออกแบบ ตรวจสอบ แก้ไข ซ่อมแซม บำรุงรักษา พัฒนาและอบรม ให้คำปรึกษา รับเป็นที่ปรึกษา อันเกี่ยวกับเครื่องสมองกล (ระบบคอมพิวเตอร์) ระบบโปรแกรม คอมพิวเตอร์ หรือระบบเชื่อมโยงเครือข่ายหรือระบบใช้งานอินเทอร์เน็ตเป็นฐานระบบฐานข้อมูล รวมถึงอุปกรณ์สื่อสารเครื่องมือสื่อสาร และโทรคมนาคมทุกชนิด (เมื่อได้รับอนุญาตจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง) ตลอดจนงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงอะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

(51) ประกอบกิจการค้า จำหน่าย ซื้อ นำเข้า ออกแบบ คัดตั้ง ควบคุม ตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษาสัญญาณเตือนภัยทุกชนิด รวมถึง ตรวจสอบบำรุงรักษาเกี่ยวกับระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคาร โรงงานและสถานประกอบการต่างๆ

(52) ประกอบกิจการค้า จำหน่าย ซื้อ นำเข้า เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง ตรวจสอบและบำรุงรักษา เกี่ยวกับเครื่องไฟฟ้าทุกชนิด เครื่องจ่ายไฟฟ้ากระแสตรงและกระแสสลับ เครื่องแปลงไฟฟ้า(เรกติไฟเออร์ และอินเวอร์เตอร์) เครื่องแปลงความถี่อุปกรณ์รับสัญญาณ โดยคลื่น เครื่องมือสื่อสารและโทรคมนาคมทุกชนิด เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (ยูทีเอส) เครื่องไฟฟ้าฉุกเฉินรวมทั้งอะไหล่และส่วน ประกอบดังกล่าวทุกชนิด รวมถึงให้บริการออกแบบ คัดตั้ง ซ่อมแซม ระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องจักรและโรงงาน

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)
กรรมการบริษัท ฯ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หนังสือแนบ/บริษัท นี้ มี..... 77..... ข้อ ดังนี้

(53) ประกอบกิจการ ติดตั้ง ตรวจสอบและบำรุงรักษา เกี่ยวกับเบตเตอร์ อุปกรณ์ประกอบเบตเตอร์เครื่อง และเครื่องชาร์จเบตเตอร์ทุกชนิด

(54) ประกอบกิจการค้า จำหน่าย ซื้อ นำเข้า เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง ให้อุปกรณ์และวัสดุอะไหล่เกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศ (เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

(55) ประกอบกิจการค้า ติดตั้ง จำหน่าย ซื้อ นำเข้า เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง ให้อุปกรณ์และวัสดุอะไหล่เกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศ ระบบผลิตน้ำประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดทางดิน ระบบบำบัดมลพิษอากาศ ระบบปรับอากาศ ระบบการกำจัดของเสีย ระบบควบคุมอุณหภูมิ ระบบปรับอากาศ สำหรับใช้ในอุตสาหกรรม อาคาร โรงแรม โรงพยาบาลรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐอื่นๆ (เมื่อได้รับอนุญาตจากราชการที่เกี่ยวข้อง)

(56) ประกอบกิจการค้า ผลิต ประกอบ จำหน่าย จัดหา ซื้อ นำเข้า ส่งออก เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง ให้คำปรึกษา วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ พัฒนา จัดสร้าง ติดตั้ง ให้บริการบำรุงรักษา หรือ ให้เช่า เครื่องกำเนิดไอโซน เครื่องเพิ่มประสิทธิภาพการละลายของก๊าซ เข้าสู่ของเหลว รวมทั้งเครื่องผลิตก๊าซไอโซน ก๊าซออกซิเจน ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซอื่นๆ รวมทั้งอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือ ผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากเครื่องผลิตไอโซน ก๊าซออกซิเจน ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซอื่นๆ ได้แก่ ก๊าซไอโซน ก๊าซออกซิเจน ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซอื่นๆ น้ำไอโซนหรือสารละลายที่เกิดขึ้นจากเครื่องผลิตก๊าซนั้นๆ เพื่อใช้ในงานด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสาธารณสุข หรือเพื่อการพาณิชย์ ตลอดจนใช้ภายในอาคารที่พักอาศัย อาคารสำนักงาน ห้างสรรพสินค้าหรืออาคารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(57) ประกอบกิจการค้า ผลิต จำหน่าย จัดหา ซื้อ นำเข้า ส่งออก เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง กรดกำมะถัน (กรดซัลฟิวริก), โซดาไฟ (โซเดียมไฮดรอกไซด์), สารส้ม (อลูมิเนียมซัลเฟต), กรดเกลือ (กรดไฮโดรคลอริก), เพก (โพลีออลูมิเนียมคลอไรด์), โพลีเมอร์, เรซิน, ถ่านกัมมันต์ (แอคทีเวเต็ดคาร์บอน), เกลือ (โซเดียมคลอไรด์), คลอรีน (โซเดียมไฮโปคลอไรท์ หรือแคลเซียมไฮโปคลอไรท์), เพอร์ริคคลอไรด์, เพอร์ริสซัลเฟต, คอปเปอร์ซัลเฟต (เมื่อได้รับอนุญาตจากราชการที่เกี่ยวข้อง)

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมิ และนางเพ็ญภา จันทรพิญ)

กรรมการบริษัท ฯ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หนังสือแนบ/บริษัท นี้ มี..... 77..... ข้อ ดังนี้

(58) ประกอบกิจการให้คำปรึกษา การประเมินและการทวนสอบระบบการรับรองผลผลิตตามมาตรฐาน

ผลจากการรับรอง/ผลิตภัณฑ์ ผลการรับรองระดับชั้น ให้กับองค์กร สินค้า ผลิตภัณฑ์ งานบริการ การศึกษาเพื่อจัดทำกลไกการพัฒนาที่

สะดวก การซื้อ/ขายคาร์บอนเครดิต ตลอดจนการวิจัย ออกแบบ ผลผลิตเชิงประจักษ์หรือก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ หรืองานบริการที่เป็น

มิตรกับสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงานหรือที่เกี่ยวกับการใช้พลังงานตามสิ่งแวดล้อม

(59) ประกอบกิจการให้บริการทางด้านการดิจิทัล (Digital services) แบบครบวงจร งานพัฒนาระบบสารสนเทศ การออกแบบจัดสร้าง โคมเพ

การสื่อสารกับลูกค้าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศงานบริการรวบรวมข้อมูลจากหลายระบบเพื่อการประมวลผลร่วมกันอัตโนมัติ

รวมถึงทำหน้าที่ตัวแทนในการติดต่อเพื่อชำระค่าบริการจากฐานข้อมูลอื่นๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นข้อมูลที่ต้องการได้ การจั

ทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลจากอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อประมวลผลและแจ้งเตือนอัตโนมัติ ให้บริการออกแบบและวางระบบการสื่อสารทั้งภายใน

และภายนอกองค์กร ให้คำปรึกษา และออกแบบการบริหารการใช้งานลิขสิทธิ์ของโปรแกรมอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมจำหน่าย ผลิต

ประกอบ อุปกรณ์ เครื่องบินไร้คนขับที่ควบคุมด้วยวิทยุทางไกล (Unmanned Aerial Vehicle) และธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(60) ประกอบกิจการจัดทำโปรแกรม ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันระบบทั้งที่เป็น โปรแกรมสำเร็จรูปและที่สามารถดาวน์โหลดและจัดเก็บลง

ในอุปกรณ์เพื่อติดตั้งหรือใช้งาน ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ ซอฟต์แวร์ระบบเครือข่าย ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์ที่เป็น

เครื่องมือในการพัฒนาโปรแกรมและภาษาชุดคำสั่ง โปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพทางธุรกิจหรือที่ใช้ในบ้านเพื่อความ

บันเทิงหรือการศึกษา รวมถึงโปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในสำนักงาน โปรแกรมที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจทั่วไปและโปรแกรมที่ออกแบบมา

เพื่อใช้ดำเนินงานหรือจัดการกระบวนการทางธุรกิจซึ่งไม่ได้เจาะจงใช้กับอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งโดยเฉพาะ

(61) ประกอบกิจการวิเคราะห์ ออกแบบ คิดค้น สร้าง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ที่ปรึกษา ฝึกอบรม ผลิต นำเข้า ส่งออก ให้เช่า ซื้อ ขาย

ประกอบ บริการทางวิศวกรรมและเทคนิค การบริหารจัดการ ระบบสื่อสาร โทรคมนาคมทุกประเภททั้งมีสายและไร้สายศูนย์กลางข้อมูล

บนอินเทอร์เน็ตและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอสังหาริมทรัพย์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อุปกรณ์สื่อสาร โทรคมนาคมทุกประเภท พร้อม

ให้บริการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในเชิงพาณิชย์ (เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ให้พนักงาน/บริษัท นี้ มี.....77.....ข้อ ดังนี้

(62) ประกอบกิจการรวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล วิเคราะห์ แสดงผล ให้คำปรึกษา ฝึกอบรม ออกแบบ วางแผน คิดค้น สร้าง
ซ่อมแซม บำรุงรักษา รวมถึงพัฒนา ปรับแต่ง ซอฟต์แวร์ และ ดูแลรักษาระบบการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ โครงสร้างพื้น
ฐานหลักของบริการ Cloud Computing (Infrastructure as a Service : IaaS) ที่มั่นคงและภาษาชุดคำสั่งที่เป็นเครื่องมือเพื่อใช้ในการ
พัฒนาซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน (Platform as a Service : PaaS) โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้หลากหลาย
(Software as a Service : SaaS) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(63) ประกอบกิจการขายสินค้าหรือบริการ หรือประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้วัตถุประสงค์ของบริษัทหรือการประกอบ
ธุรกิจอื่นใด ไม่เกี่ยวข้องทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งผู้ส่งมอบหรือผู้ให้บริการคน สืออิเล็กทรอนิกส์หรือระบบอื่นใด หรือโดยใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์
อิเล็กทรอนิกส์ใดๆ รวมถึงการบริการ เว็บไซต์และ/หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวกับการให้บริการด้านการเงินและ/หรือบริการ โฆษณาบน
อินเทอร์เน็ต ให้บริการค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เก็บค่าบริการ ค่าโฆษณา รวมถึงให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้
กฎหมายว่าด้วยการควบคุมดูแลการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และให้บริการรับชำระเงิน
แทน (เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

(64) ประกอบกิจการผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แพลตฟอร์ม ระบบความ
ปลอดภัยต่างๆ ด้านระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกชนิดทุกประเภท (เมื่อได้รับ
อนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

(65) ประกอบกิจการผลิต จัดหา จำหน่าย ซื้อ ประกวราคา ประมูล สัมปทานหรือจัดหาด้วยวิธีการใดๆ ซึ่งกระแสไฟฟ้า น้ำดิบหรือ
น้ำประปาและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและระบบกระแสไฟฟ้า ตลอดจนซื้อและขายเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องสำหรับการไฟฟ้าและการประปา

(66) ประกอบกิจการจัดซื้อจำหน่าย ซื้อขาย ประมูล ประกวราคา ให้เช่า ส่งมาจากต่างประเทศ ส่งไปยังต่างประเทศหรือค้าโดยวิธีอื่นซึ่ง
เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการตรวจวัดงานด้านสิ่งแวดล้อม งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านอาชีวเวชศาสตร์
สุขภาพสัตว์อุตสาหกรรม ด้านการสาธารณสุขหรือด้านเครื่องมือแพทย์และเวชภัณฑ์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านระบบการประปา ด้านระบบ
การไฟฟ้า และอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัท



บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)
กรรมการบริษัท ฯ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัลLeading Business
Towards Digital
Transformation

วัตถุประสงค์ของ พหุวัฒนธรรม/บริษัท นี้ มี..... 77ข้อ ดังนี้

- (73) ประกอบกิจการให้บริการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบผลิตน้ำประปาหรือให้บริการระบบจ่ายผลิตน้ำประปาประกอบกิจการโรงงานผลิตน้ำประปา จากแหล่งน้ำผิวดินหรือน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัด สำหรับใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม ที่พักอาศัยและชุมชนให้แก่หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน
- (74) ประกอบธุรกิจบริหาร จัดการ ดำเนินงานเกี่ยวกับปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์ หรือบริหาร จัดการ พัฒนา วิจัย เกี่ยวกับระบบปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์ให้แก่หน่วยงานราชการและเอกชน
- (75) ประกอบกิจการนำน้ำมันปิโตรเลียมดิบมาแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงอากาศยานหรือจากเรือเดินสมุทรมาผ่านกระบวนการอุตสาหกรรมเพื่อเป็นเชื้อเพลิงทดแทน
- (76) ประกอบกิจการผลิต ชิ้นส่วนสารปรับปรุงดิน สารบำรุงดินและอุปกรณ์สำหรับใช้ในการผลิตสารปรับปรุงดิน หรือปุ๋ยชีวภาพ
- (77) ประกอบธุรกิจให้บริการ ให้เช่า ที่ดิน อาคาร สำนักงาน ห้องประชุม ห้องสัมมนาหรือสถานที่จัดแสดงสินค้า หรือให้บริการศูนย์ประชุม อาคารสถานที่ทุกประเภท รวมถึงการให้บริการระบบสาธารณูปโภค ถึงอำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เฟอร์นิเจอร์มือเครื่องใช้ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง อุปกรณ์สำหรับงานเลี้ยง และงานแสดงทุกชนิดทุกประเภท ตลอดจนการจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และกิจกรรมสันทนาการทุกชนิด

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรพิชญ์)

กรรมการบริษัท ฯ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัลLeading Business
Towards Digital
Transformation

คำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด

บริษัท เจ้าที่รับไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 08300664013808 นายทะเบียน

ประกอบคำขอเลขที่ 8-3003-ปอ-ก-180-004-18-เมย-2566

(1) ขอรับรองว่าเอกสารจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยสมบูรณ์และถูกต้องตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบคำขอ และเอกสารหลักฐานใดๆ ที่ยื่นพร้อมคำขอได้ถูกต้องตามความเป็นจริงตามที่ปรากฏ

ขอรับรองว่าเอกสารจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

☒ ได้จัดทำบัญชีแบบบัญชีสามัญ / บัญชีผู้ถือหุ้น / บัญชีผู้ถือหุ้น / บัญชีผู้ถือหุ้น ครึ่งปี 16/2566
เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566 ณ บ้านเลขที่ 999 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

มีกรรมการ / ผู้ถือหุ้น เข้าประชุมจำนวน 6 คน
นับจำนวนหุ้นได้ 19,996 หุ้น โดย นายสมชาย ทรัพย์ดี เป็นประธานที่ประชุม

☐ ได้มีการประชุมผู้ถือหุ้นส่วนทุกคนให้ความยินยอมและดำเนินการแปรสภาพหุ้นส่วนเป็นบริษัท
เมื่อวันที่ ณ บ้านเลขที่

☐ ได้มีการรับมอบกิจการ ทรัพย์สิน บัญชี เอกสาร และหลักฐานต่างๆ จากหุ้นส่วนเดิมที่แปรสภาพเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่

☐ ได้มีคำพิพากษา / คำสั่ง ของศาล ตามคดี
หมายเลข เมื่อวันที่

☐ ได้ลงพิมพ์โฆษณา เรื่อง การแปรสภาพห้าง / การควบรวมบริษัท / การลดทุนบริษัท
ในหนังสือพิมพ์ ฉบับลงวันที่

☐ ได้มีหนังสือบอกกล่าวไปยังเจ้าหนี้ ไ้ทราบ เรื่อง การแปรสภาพห้าง / การควบรวมบริษัท / การลดทุนบริษัท
ลงวันที่

☐ ได้มีหนังสือออกจากรายการหนี้ของ ลงวันที่
โดยมีผลตั้งแต่วันที่ บริษัท ได้รับเมื่อวันที่

☐ อื่นๆ

(3) ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานตาม (2) ได้เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานแห่งใหญ่ของบริษัทนี้ และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบและส่งมอบ
ต่อนายทะเบียนได้ทันที

(4) ขอยอมรับการนำข้อมูล e-mail และหมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทตามที่แจ้งไว้ในรายการจดทะเบียนจัดตั้ง (แบบ บอจ.3) มาใช้ในการ
ขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในนามนิติบุคคล เพื่อใช้สำหรับการแจ้งข้อมูลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและหน่วยงานต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง เช่น การนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) และการใช้บริการงานการอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Permit) เป็นต้น



บริษัท เจ้าที่รับไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
(ประทับตราบริษัท)

ลงลายมือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท
สำเนาถูกต้อง

นางพิชญ์ นิลจันทร์
นางสาวชัญญา แซ่ตั้ง

บริษัท เจ้าที่รับไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

Ref:18300664013808



สำเนาถูกต้อง

ข้อบังคับ

ของ

บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ประจำปี 2566

ได้ยืมมติพิเศษของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 16/2566 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566 เพื่อยกเลิกข้อบังคับเดิมของบริษัททุกข้อและให้ใช้ข้อบังคับฉบับใหม่ของบริษัทมี 20 ข้อ ดังปรากฏรายละเอียดตามแนบ

ขอรับรองว่าเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

(นายพิชิต นิลเชตร)

กรรมการบริษัทฯ

(นางสาวชญญา แช่ตั้ง)

กรรมการบริษัทฯ

สำเนาถูกต้อง



บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

ได้ชำระค่าอากรแสตมป์เรียบร้อยแล้ว
ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ (ด้วย)
เลขที่ 367492 ลงวันที่ 18 เม.ย. 2566

(นายชัยมงคล พุกขอมรกุล)
นายทะเบียน

18 เม.ย. 2566

830026604180004

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ





แบบ บอจ. 4

รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ

บริษัท

เจ้าที่รับจดทะเบียน

นายทะเบียน

เลขที่ 0835551002228

สำนักงานทะเบียน

จังหวัดภูเก็ต

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ประจำปี 2566

ให้แนบเพิ่มเติมข้อบังคับของกรมการทะเบียนแล้ว รวม 1 รายการ เป็นดังนี้

ให้แนบเพิ่มเติมของบริษัทยกข้อบังคับใหม่ของบริษัทมี 20 ข้อ ดังปรากฏรายละเอียดตามแนบ

ประจำเดือน มกราคม 2566

สำเนาถูกต้อง

(ลงลายมือชื่อ)

กรรมการผู้จดทะเบียน

นายพิสิษฐ์ นิลเขตร / นางสาวชญดา

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

(ลงลายมือชื่อ)

นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่

830026604180004

บริษัท เข้าที่รับจดทะเบียน

บริษัท เข้าที่รับจดทะเบียน

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

Ref:18300664013808



ข้อบังคับ

ของ

บริษัท

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

หมวด 1. บทนำ

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ประจำปี 2566

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและพินัยกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ถ้ามีที่ซึ่งสมควรแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงก็ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นจัดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายต่อไป

หมวด 2. หุ้นและผู้ถือหุ้น

ข้อ 3. หุ้นของบริษัททั้งหมดเป็นหุ้นสามัญชนิดระบุชื่อที่ต้องใช้เงินจนเต็มมูลค่าหุ้น และใบหุ้นของบริษัทต้องมีกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัท

ข้อ 4. การโอนหุ้นจะต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อโอนและผู้รับโอน โดยมีพยานอย่างน้อยหนึ่งคนลงชื่อรับรอง และจะนำมาใช้แก่บริษัทหรือบุคคลภายนอกได้ต่อเมื่อบริษัทจดทะเบียนผู้ถือหุ้นแล้ว

ข้อ 5. บริษัทจะถือหุ้นหรือรับจำนำหุ้นของบริษัทเองไม่ได้

สำเนาถูกต้อง



(ลงลายมือชื่อ)

กรรมการ

บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด (นายพิสิฐ นิลเชตร และ นางสาวชญญา แซ่ตั้ง)

183002660418๐๗๐4

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ





หมวด 3. กรรมการ

ข้อ 6. คณะกรรมการของบริษัทจะพึงมีจำนวนเท่าใดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด

ข้อ 7. ในการประชุมสามัญประจำปีครั้ง ให้กรรมการผู้หนึ่งจากตำแหน่ง และแต่งตั้งหรือเลือกตั้งกรรมการในตำแหน่ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจถูกแต่งตั้งหรือเลือกตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการกรรมการว่างลงเพราะความอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและต้องห้ามตามกฎหมายเข้ามาเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป ให้บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

ในกรณีต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการหรือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการมีมติแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดอำนาจกรรมการได้

ข้อ 8. การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าประชุมด้วยตนเองไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุมปรึกษากิจการได้

ข้อ 9. คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบจัดการงานทั้งปวงของบริษัท และให้กรรมการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นเป็นประธานหนึ่งคน

หมวด 4. การประชุมผู้ถือหุ้น

ข้อ 10. ให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั่วไปเป็นประชุมใหญ่ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนบริษัท และต่อไปให้มีการประชุมครั้งหนึ่งทุกปี การประชุมเช่นนี้เรียกว่าการประชุมสามัญ และการประชุมคราวอื่น บรรดาที่มีนอกจากนี้เรียกว่าการประชุมวิสามัญ

ข้อ 11. คณะกรรมการจะเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่จะเห็นสมควร หรือเมื่อผู้ถือหุ้นจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าแห่งจำนวนหุ้นของบริษัทเข้าชื่อกันทำหนังสือในฉบับเดียวกันร้องขอให้เรียกประชุมวิสามัญก็ได้

ข้อ 12. คำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ให้ส่งทางไปรษณีย์ตอบรับหรือส่งมอบให้แก่ตัวผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีชื่อในทะเบียนของบริษัท ก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่เป็นคำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่เพื่อลงมติพิเศษ ให้กระทำการดังวานั้น ก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าสิบวัน

(ลงลายมือชื่อ)

(นายพิสิฐ นิลเชตร และ นางสาวเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)



กรรมการ

830025604180004

บริษัท เข้าเทรินไทยคอนซัลติง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

Ref:18300664013808





ข้อที่ 13. ผู้ถือหุ้นคนใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนก็ได้

ข้อที่ 14. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประธานกรรมการนั่งเป็นประธาน ถ้าไม่มีตัวประธานกรรมการหรือประธานกรรมการมาเข้าประชุมจนล่วงเลยเวลาไปแล้ว 15 นาที ก็ให้ที่ประชุมเลือกผู้ถือหุ้นคนหนึ่งเข้าร่วมประชุมขึ้นเป็นประธาน

ข้อที่ 15. ในการประชุมใหญ่ต้องให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นมาเข้าร่วมประชุมกันไม่น้อยกว่าสองคน และมีจำนวนหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่แห่งทุน จึงจะเป็นองค์ประชุม การออกเสียงลงมติให้ถือเอาเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด 5. งบดุล

ข้อ 16. ให้กรรมการจัดทำงบดุลแสดงรายการจำนวนทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทกับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนในรอบรอบปีทางบัญชีของบริษัท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 17. งบดุลของบริษัทต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อตรวจสอบแล้วนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่เดือนนับแต่วันที่ลงในงบดุลนั้น

หมวด 6. เงินปันผลและเงินสำรอง

ข้อ 18. การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่สิบของเงินกำไรสุทธิซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น

ข้อ 19. การจ่ายเงินปันผลบริษัทจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่หรือกรรมการลงมติ แล้วแต่กรณี

หมวด 7. ผู้ชำระบัญชี

ข้อ 20. ผู้ชำระบัญชีของบริษัทจะเป็นบุคคลใดและมีจำนวนเท่าใดและอำนาจของผู้ชำระบัญชีจะเป็นประการใด ให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด

ข้อบังคับนี้เป็นไปตามมติของที่ประชุม เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566

(ลงลายมือชื่อ)

(นายพิสิฐ นิลเชตร และนางสาววิภา ใจดี)

กรรมการ

บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด

(นายพิมุข สอนมี และนางเพ็ญนภา จันทรเพ็ญ)

กรรมการบริษัท ฯ

Ref:18300664013808



ภาคผนวกที่ 3

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (แบบ รร.๒)



ทะเบียนเลขที่..... ๗/๒๕๕๖
ใบอนุญาตเลขที่..... ๔๕/๒๕๖๖

กระทรวงมหาดไทย

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
โดย นายไมตรี นฤชิตพิชัย และ น.ส.พวงนันทน์ นฤชิตพิชัย

ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจโรงแรมตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติ
โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยใช้ชื่อภาษาไทยว่า โรงแรมพูลแมนภูเก็ตอาเคเดียในทอนบีช

ชื่อภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี) Pullman Phuket Arcadia Naithon Beach

โรงแรมประเภท ๓ จำนวนห้องพัก ๒๗๗ ห้อง

สถานที่ตั้ง เลขที่ ๒๒/๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลสาธุ

อำเภอกลาง จังหวัดภูเก็ต

ให้สัมปทานตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๑

ออกให้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นายอานันท์ รอดขวัญ ยอดกระบุรี
รองผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต
ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต
ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

หนังสือให้ความเห็นชอบรายงานจากสำนักนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ทส 1009.5/ 10036



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 อยุ่พิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

29 ธันวาคม 2552

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรม ภูเก็ตอาเคเดีย
ในทอน บีช

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต

อ้างถึง หนังสือจังหวัดภูเก็ต ที่ ภก 0013.2/18469 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรการที่โครงการโรงแรม ภูเก็ตอาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม
จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

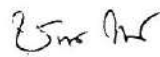
ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดภูเก็ตได้แจ้งมติเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรมภูเก็ตอาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด พร้อมทั้ง
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ซึ่งเจ้าของโครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นและรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่
คุ้มครองสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต ในการประชุมครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับทราบการแจ้ง
มติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นและรายงานการ
วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต พร้อมทั้งมาตรการที่
โครงการโรงแรม ภูเก็ตอาเคเดีย ในทอน บีช ของบริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติ

อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ตามมาตรา 50 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา 49 แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตราการที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชินนทร์ ทอ-ธรรมชาติ)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

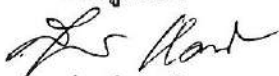
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624, 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

ตำแหน่งที่ต้อง



(นางสุปราณี แต่งไทย)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

ภาคผนวกที่ 5

มาตรการติดตามตรวจสอบและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระยะดำเนินการ

มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และดัชนีที่ตรวจสอบ	รายละเอียดวิธีการดำเนินการติดตามตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
1. การคมนาคมขนส่ง	- การอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการ	- ตลอดเวลาดำเนินการ	-	- บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
2. การใช้น้ำ ทางกายภาพ- สี - ความขุ่น - ความเป็นกรด - ด่าง ทางเคมี - เหล็ก - มังกานีส - ทองแดง - สังกะสี - ซัลเฟต - คลอไรด์ - ฟลูออไรด์ - ไนเตรต - ความกระด้างทั้งหมด - ความกระด้างถาวร - ปริมาณสารทั้งหมด ทางแบคทีเรีย- แบคทีเรียที่ตรวจพบโดยวิธี Standard Plate count - แบคทีเรียที่ตรวจพบโดยวิธี Most Probable Number (MPN) - อี.โคไล	- ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ - ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ทุก 1 เดือน - ทุก 1 เดือน	- -	- บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระยะดำเนินการ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และดัชนีที่ตรวจสอบ	รายละเอียดวิธีการดำเนินการติดตามตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
3. การระบายน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ - เช็คเครื่องสูบน้ำ 	- 6 เดือนต่อ 1 ครั้ง	-	- บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
4. การจัดการน้ำเสีย <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นกรดด่าง - บีโอดี - ปริมาณสารแขวนลอย - ปริมาณสารละลาย - ปริมาณตะกอนหนัก - ทีเคเอ็น - ออร์แกนิก-ไนโตรเจน - แอมโมเนีย-ไนโตรเจน - น้ำมันและไขมัน - ซัลไฟด์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและจดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ - เก็บตัวอย่างน้ำหลังการบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการบริเวณถังเก็บน้ำรีไซเคิลเพื่อทำการตรวจวิเคราะห์ตามวิธีการวิเคราะห์ของ Standard Methods หรือตามคู่มือวิเคราะห์น้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก จากกฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 51 (พ.ศ. 2541) 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ - ตรวจวัดทุกเดือนในช่วง 3 เดือนแรก หลังจากนั้นตรวจวัดทุก 6 เดือน 	8,000 บาท/ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
5. การจัดการมูลฝอย	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรั่วซึมของถังขยะ - ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวม 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดเวลาดำเนินการ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 	-	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด


 (นายณัฐวรรณ จำลองภาค)
 เจ้าหน้าที่งานป่าไม้อาวุโส

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระยะดำเนินการ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และดัชนีที่ตรวจสอบ	รายละเอียดวิธีการดำเนินการติดตามตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในสระว่ายน้ำ - ตรวจวิเคราะห์แบคทีเรียชนิดโคลิฟอร์มและแบคทีเรียชนิด อี.โคไล ในสระว่ายน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุก 1 ชั่วโมงตลอดเวลาดำเนินการ - เดือนละ 1 ครั้ง 	รวมอยู่ในค่าดูแลสระว่ายน้ำ 2,000 บาท/ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
7. การป้องกันอัคคีภัย	<ul style="list-style-type: none"> - สภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิด หากพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่ทันที - ตรวจสอบการใช้งานและประสิทธิภาพของอุปกรณ์ - ตรวจสอบแผงความร้อนและควันบนเครื่องตรวจจับ - ตรวจสอบสัญญาณไฟฟ้าฉุกเฉิน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุก 6 เดือน - ทุก 6 เดือน - ทุกสัปดาห์ - ทุกเดือน 	-	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด
8. คุณภาพน้ำทะเลชายฝั่ง <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุที่ลอยน้ำ - สี - กลิ่น - อุณหภูมิ - ความเป็นกรด-ด่าง - ความโปร่งใส - สารแขวนลอย - ความเค็ม - น้ำมันและไขมัน - บีโตร์เลียมไฮโดรคาร์บอน - ออกซิเจนละลายน้ำ - แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์ม ทั้งหมด - แบคทีเรียกลุ่มฟิคอลโคลิฟอร์ม - แบคทีเรียกลุ่มเอ็นเทอโรคอกไก - ไนเตรท-ไนโตรเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - เก็บตัวอย่างน้ำทะเลชายฝั่งของโครงการ แล้วนำมาวิเคราะห์ตามวิธีการมาตรฐานสำหรับการวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียใน Standard Methods for Examination of Water and Wastewater ซึ่ง APHA : American Public Health Association, AWWA : American Water Works Association และ WPCF : Water Pollution Control Federation ของสหรัฐอเมริกา ร่วมกันกำหนด หรือตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย โดยดัชนีที่ตรวจวัดเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 27 (พ.ศ.2549) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล ดัชนีพื้ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่มที่ 124 ตอนที่ 11 ง วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2550 	<ul style="list-style-type: none"> - 6 เดือนต่อ 1 ครั้ง 		<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระยะดำเนินการ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และดัชนีที่ตรวจสอบ	รายละเอียดวิธีการดำเนินการติดตามตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none">- ฟอสเฟต-ฟอสฟอรัส- แอมโมเนียไนโตรเจน- คลอรีนคงเหลือ- ชัลไฟต์				

หมายเหตุ : ราคาค่าใช้จ่ายรวมอยู่ในคำดำเนินการของโรงแรมอยู่แล้ว


(นายณัฐวรรณ จำลองกาศ)
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส

ภาคผนวกที่ 6

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวกที่ 6.1

ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด (Influent) และผ่านการบำบัด (Effluent)



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-073
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.04 AM
SAMPLING CONDITION : Water SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Fair and Firm co.,Ltd REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด (INFLUENT)
pH at 25 °C	-	Electrometric Method	6.78
BOD ₅	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method	260
Total Suspended Solids	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	806
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro-Kjeldahl Method	48.95
Sulfide	mg/l as S ²⁻	Iodometric Method	2.34
Oil and Grease	mg/l	Partition Gravimetric Method	14.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : turbid, black SS, smelling 2. Container : Normal [PE 2.0 L, G 0.5 L]

Examined by 97 N 111
(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

๒๓/๐๑/๒๐๒๓



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน ๖-176

Approved by Pan Ch
(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

๒๓/๐๑/๒๐๒๓

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-073
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.04 AM
SAMPLING CONDITION : Water SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Fair and Firm co.,Ltd REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด (INFLUENT)
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 103-105 Celsius degree	236
Settleable Solids	ml/l	Volumetric Method	350
Ammonia-Nitrogen	mg/l as NH ₃ -N	Distillation, Titrimetric	19.60
Organic - Nitrogen	mg/l	Macro-Kjeldahl	29.35

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : turbid, black SS, smelling 2. Container : Normal [PE 2.0 L, G 0.5 L]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

23 / 01 / 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-074
 SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.09 AM
 SAMPLING CONDITION : Water SAMPLING BY : STC
 SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
 TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
 FILE NAME : Fair and Firm co.,Ltd REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำผ่านการบำบัด (EFFLUENT)	STANDARD
pH at 25 °C	-	Electrometric Method	6.97	5.0-9.0
BOD ₅	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method	4.0	≤ 20
Total Suspended Solids	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	10.0	≤ 30
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro-Kjeldahl Method	6.17	≤ 35
Sulfide	mg/l as S ²⁻	Iodometric Method	ND	≤ 1
Grease & Oil	mg/l	Partition Gavimetric Method	ND	≤ 20

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : yellowish 2. Container : Normal [PE 2.0 L (2 bottles), G 0.5 L]

STANDARD : ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2548
 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร บางประเภท และบางขนาด (ประเภท ก)

REMARK 1) ND (ตรวจวัดไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of G&O = 1.40 mg/l],
 [MDL of S²⁻ = 0.14 mg/l]

Examined by 94N.LL
 (MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

23/01/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
 บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
 เลขทะเบียน ๖-176

Approved by Pennapa Chanpen
 (MRS.PENNA PA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

23/01/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 04/01/2023
SAMPLING CONDITION : Water
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 04-23/01/2023
FILE NAME : Fair and Firm co.,Ltd

SAMPLE NO. : 6601-074
SAMPLING TIME : 10.09 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
RECEIVED DATE : 04/01/2023
REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำผ่านการบำบัด (EFFLUENT)	STANDARD
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 103-105 Celsius degree	94.0	$\leq 500^{\#}$
Settleable Solids	ml/l	Volumetric Method	ND	≤ 0.5
Ammonia-Nitrogen	mg/l as $\text{NH}_3\text{-N}$	Distillation, Titrimetric	2.87	-
Organic - Nitrogen	mg/l	Macro-Kjeldahl	3.30	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : yellowish 2. Container : Normal [PE 2.0 L (2 bottles), G 0.5 L]

STANDARD : ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2548
เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร บางประเภท และบางขนาด (ประเภท ก)

REMARK 1) [#] ต้องมีค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติไม่เกิน 500 มก./ล.
2) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

23, 01, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY

ภาคผนวกที่ 6.2

ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-075
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.14 AM
SAMPLING CONDITION : Water SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR 2-176-จ-9187)
TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Fair and Firm co.,Ltd REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้	STANDARD
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 Celsius degree	74.0	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : Normal [PE 1.0 L]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by SN/LLI

(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

2-176-จ-5031

23/01/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน 2-176

Approved by Pan Ch

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

2-176-ค-5027

23/01/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY

ภาคผนวกที่ 6.3

ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ผ่านการกรอง



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-075
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.14 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
pH at 25 ⁰ C	-	Electrometric	7.58	6.5-8.5
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	74.0	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by 91N.LL1

(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

23/01/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน ๖-176

Approved by PanCh

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

23/01/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-075
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.14 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Apperance Colour	Pt.Co	Spectrophotometric	0.41	≤ 15
Total Solids (TS)	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	98.0	-
Manganese	mg/l as Mn	Persulfate Method	ND	≤ 0.3
Chloride	mg/l as Cl ⁻	Argentometric Method	23.82	≤ 250
Turbidity	NTU	Nephelometric Method	0.58	≤ 4
Iron	mg/l as Fe	Phenanthroline Method	ND	≤ 0.3
Hardness	mg/l	EDTA Titrimetric Method	2.0	≤ 300
Nitrate	mg/l as NO ₃ ⁻	Cadmium Reduction Method	2.00	≤ 50
Fluoride	mg/l as F ⁻	SPADNS Method	ND	≤ 0.7
Non-Carbonate Hardness	mg/l	Titration Method	ND	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by _____

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

23, 01, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-075
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.14 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Sulfate ^{1/}	mg/l as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric Method	3.99	≤ 250
Copper ^{1/}	mg/l as Cu	Direct Aspiration - AAS	ND	≤ 2
Zinc ^{1/}	mg/l as Zn	ICP-AES	ND	≤ 3

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

- 1) ^{1/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003
2) ND (ตรวจวัดไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Cu = 0.01 mg/l],
[MDL of Zn = 0.02 mg/l]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by _____

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

23/01/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-075
 SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.14 AM
 SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
 SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
 TESTED DATE : 04-23/01/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
 FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Total Bacteria	colony/cm ³	standard plate count	< 1.0	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	MPN Test	< 1.8	ND
E.Coli	MPN/100 mL	MPN Test Method	ND	ND

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear 2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)
 2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
 บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

23/01/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6602-039

Report No. W 6602-128

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6602-130
SAMPLING DATE : 03/02/2023 SAMPLING TIME : 10.37 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR 2-176-9-9187)
TESTED DATE : 03-17/02/2023 RECEIVED DATE : 03/02/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 17/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
pH at 25 ⁰ C	-	Electrometric	7.33	6.5-8.5
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 ⁰ C	85.0	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by 91NILLI
(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

2-176-9-5031

17/02/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน 2-176

Approved by Pennapa Chanpen
(MRS.PENNAPA CHANPEN)

2-176-9-5027

17/02/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6602-039

Report No. W 6602-128

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6602-130
 SAMPLING DATE : 03/02/2023 SAMPLING TIME : 10.37 AM
 SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
 SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
 TESTED DATE : 03-17/02/2023 RECEIVED DATE : 03/02/2023
 FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 17/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Apperance Colour	Pt.Co	Spectrophotometric	4.16	≤ 15
Total Solids (TS)	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	95.0	-
Manganese	mg/l as Mn	Persulfate Method	ND	≤ 0.3
Chloride	mg/l as Cl ⁻	Argentometric Method	19.71	≤ 250
Turbidity	NTU	Nephelometric Method	1.75	≤ 4
Iron	mg/l as Fe	Phenanthroline Method	0.10	≤ 0.3
Hardness	mg/l	EDTA Titrimetric Method	20.0	≤ 300
Nitrate	mg/l as NO ₃ ⁻	Cadmium Reduction Method	10.62	≤ 50
Fluoride	mg/l as F ⁻	SPADNS Method	0.23	≤ 0.7
Non-Carbonate Hardness	mg/l	Titration Method	ND	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

17, 02, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER	: Fair and Firm co.,Ltd		
ADDRESS	: 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110		
SAMPLING SOURCE	: Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach	SAMPLE NO.	: 6602-130
SAMPLING DATE	: 03/02/2023	SAMPLING TIME	: 10.37 AM
SAMPLING CONDITION	: WATER	SAMPLING BY	: STC
SAMPLING METHOD	: GRAB		(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE	: 03-17/02/2023	RECEIVED DATE	: 03/02/2023
FILE NAME	: Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach	REPORTED DATE	: 17/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Sulfate ^{1/}	mg/l as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric Method	3.75	≤ 250
Copper ^{1/}	mg/l as Cu	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 2
Zinc ^{1/}	mg/l as Zn	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 3

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

- 1) ^{1/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003
2) ND (ตรวจวัดไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Cu = 0.01 mg/l],
[MDL of Zn = 0.02 mg/l]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

17, 02, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6602-130
SAMPLING DATE : 03/02/2023 SAMPLING TIME : 10.37 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 03-17/02/2023 RECEIVED DATE : 03/02/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 17/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Total Bacteria	colony/cm ³	standard plate count	< 1.0	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	MPN Test	< 1.8	ND
E.Coli	MPN/100 mL	MPN Test Method	ND	ND

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)

2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

17.02.2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6603-074

Report No. W 6603-103

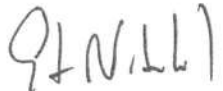
TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 09/03/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 09-21/03/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6603-290
SAMPLING TIME : 10.28 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
RECEIVED DATE : 09/03/2023
REPORTED DATE : 21/03/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านกรรอง "Elements Breakfast"	STANDARD
pH at 25 °C	-	Electrometric	7.44	6.5-8.5
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 °C	89.0	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]
STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by 
(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

21/03/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน ๖-176

Approved by 
(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

21/03/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6603-290
SAMPLING DATE : 09/03/2023 SAMPLING TIME : 10.28 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 09-21/03/2023 RECEIVED DATE : 09/03/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 21/03/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Elements Breakfast"	STANDARD
Apperance Colour	Pt.Co	Spectrophotometric	2.30	≤ 15
Total Solids (TS)	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	104	-
Manganese	mg/l as Mn	Persulfate Method	ND	≤ 0.3
Chloride	mg/l as Cl ⁻	Argentometric Method	31.88	≤ 250
Turbidity	NTU	Nephelometric Method	0.37	≤ 4
Iron	mg/l as Fe	Phenanthroline Method	0.06	≤ 0.3
Hardness	mg/l	EDTA Titrimetric Method	6.0	≤ 300
Nitrate	mg/l as NO ₃ ⁻	Cadmium Reduction Method	0.41	≤ 50
Fluoride	mg/l as F ⁻	SPADNS Method	0.42	≤ 0.7
Non-Carbonate Hardness	mg/l	Titration Method	ND	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

21/03/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6603-290
SAMPLING DATE : 09/03/2023 SAMPLING TIME : 10.28 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 09-21/03/2023 RECEIVED DATE : 09/03/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 21/03/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Elements Breakfast"	STANDARD
Sulfate ^{1/}	mg/l as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric Method	3.17	≤ 250
Copper ^{1/}	mg/l as Cu	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 2
Zinc ^{1/}	mg/l as Zn	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 3

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

- 1) ^{1/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003
2) ND (ตรวจวัดไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Cu = 0.01 mg/l],
[MDL of Zn = 0.02 mg/l]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

21/03/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6603-290
SAMPLING DATE : 09/03/2023 SAMPLING TIME : 10.28 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 09-21/03/2023 RECEIVED DATE : 09/03/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 21/03/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Elements Breakfast"	STANDARD
Total Bacteria	colony/cm ³	standard plate count	< 1.0	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	MPN Test	< 1.8	ND
E.Coli	MPN/100 mL	MPN Test Method	ND	ND

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)

2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

21/03/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6604-091

Report No. W 6604-100

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 10/04/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 10-24/04/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6604-384
SAMPLING TIME : 09.59 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
RECEIVED DATE : 10/04/2023
REPORTED DATE : 24/04/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
pH at 25 ⁰ C	-	Electrometric	7.08	6.5-8.5
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 ⁰ C	158	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by
(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

๒๔ ๐๔ ๒๐๒๓



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน ๖-176

Approved by
(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

๒๔ ๐๔ ๒๐๒๓

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6604-384
SAMPLING DATE : 10/04/2023 SAMPLING TIME : 09.59 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 10-24/04/2023 RECEIVED DATE : 10/04/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 24/04/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Apperance Colour	Pt.Co	Spectrophotometric	2.90	≤ 15
Total Solids (TS)	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	171	-
Manganese	mg/l as Mn	Persulfate Method	0.15	≤ 0.3
Chloride	mg/l as Cl	Argentometric Method	31.54	≤ 250
Turbidity	NTU	Nephelometric Method	0.40	≤ 4
Iron	mg/l as Fe	Phenanthroline Method	0.04	≤ 0.3
Hardness	mg/l	EDTA Titrimetric Method	60.0	≤ 300
Nitrate	mg/l as NO ₃	Cadmium Reduction Method	12.31	≤ 50
Fluoride	mg/l as F	SPADNS Method	0.33	≤ 0.7
Non-Carbonate Hardness	mg/l	Titration Method	14.00	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562



Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

24/04/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6604-384
SAMPLING DATE : 10/04/2023 SAMPLING TIME : 09.59 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 10-24/04/2023 RECEIVED DATE : 10/04/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 24/04/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านกรรกรอง "Canteen"	STANDARD
Sulfate ^{1/}	mg/l as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric Method	5.91	≤ 250
Copper ^{1/}	mg/l as Cu	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 2
Zinc ^{1/}	mg/l as Zn	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 3

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ^{1/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003
2) ND (ตรวจวัด ไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Cu = 0.01 mg/l],
[MDL of Zn = 0.02 mg/l]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซาท์เทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

24, 04, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 10/04/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 10-24/04/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6604-384
SAMPLING TIME : 09.59 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
RECEIVED DATE : 10/04/2023
REPORTED DATE : 24/04/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Total Bacteria	colony/cm ³	standard plate count	< 1.0	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	MPN Test	< 1.8	ND
E.Coli	MPN/100 mL	MPN Test Method	ND	ND

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)
2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



Approved by 
(MRS.PENNAPA CHANPEN)
24/04/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซาท์เทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6605-055

Report No. W 6605-115

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 08/05/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 08-24/05/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6605-215
SAMPLING TIME : 09.52 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
RECEIVED DATE : 08/05/2023
REPORTED DATE : 24/05/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านกรรกรอง "Canteen"	STANDARD
pH at 25 ⁰ C	-	Electrometric	7.07	6.5-8.5
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 ⁰ C	132	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by

(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

24/05/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ธาตุน้ำ
บริษัท เซาท์เทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขที่ทะเบียน ๖-176

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

24/05/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6605-055

Report No. W 6605-115

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6605-215
SAMPLING DATE : 08/05/2023 SAMPLING TIME : 09.52 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 08-24/05/2023 RECEIVED DATE : 08/05/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 24/05/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านกรรกรอง "Canteen"	STANDARD
Apperance Colour	Pt.Co	Spectrophotometric	8.07	≤ 15
Total Solids (TS)	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	136	-
Manganese	mg/l as Mn	Persulfate Method	0.06	≤ 0.3
Chloride	mg/l as Cl ⁻	Argentometric Method	35.22	≤ 250
Turbidity	NTU	Nephelometric Method	2.42	≤ 4
Iron	mg/l as Fe	Phenanthroline Method	0.13	≤ 0.3
Hardness	mg/l	EDTA Titrimetric Method	48.0	≤ 300
Nitrate	mg/l as NO ₃ ⁻	Cadmium Reduction Method	0.74	≤ 50
Fluoride	mg/l as F ⁻	SPADNS Method	0.09	≤ 0.7
Non-Carbonate Hardness	mg/l	Titration Method	6.00	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562



Approved by

(MRS.PENNA PA CHANPEN)

24/05/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซาท์เทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6605-055

Report No. W 6605-115

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 08/05/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 08-24/05/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6605-215
SAMPLING TIME : 09.52 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
RECEIVED DATE : 08/05/2023
REPORTED DATE : 24/05/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Sulfate ^{1/}	mg/l as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric Method	9.37	≤ 250
Copper ^{1/}	mg/l as Cu	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 2
Zinc ^{1/}	mg/l as Zn	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 3

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ^{1/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003
2) ND (ตรวจวัด ไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Cu = 0.01 mg/l],
[MDL of Zn = 0.02 mg/l]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซาท์เทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

24/05/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6605-055

Report No. W 6605-115

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 08/05/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 08-24/05/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6605-215
SAMPLING TIME : 09.52 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
RECEIVED DATE : 08/05/2023
REPORTED DATE : 24/05/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Total Bacteria	colony/cm ³	standard plate count	< 1.0	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	MPN Test	< 1.8	ND
E.Coli	MPN/100 mL	MPN Test Method	ND	ND

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)
2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

24.05.2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6606-049

Report No. W 6606-105

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 07/06/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 07-19/06/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6606-199
SAMPLING TIME : 09.16 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
RECEIVED DATE : 07/06/2023
REPORTED DATE : 20/06/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
pH at 25 ⁰ C	-	Electrometric	7.64	6.5-8.5
Total Dissolved Solids	mg/l	Dried at 180 ⁰ C	106	≤ 600

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

Examined by

(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

๒๐/๐๖/๒๐๒๓



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน ๖-176

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

๒๐/๐๖/๒๐๒๓

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6606-049

Report No. W 6606-105

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6606-199
 SAMPLING DATE : 07/06/2023 SAMPLING TIME : 09.16 AM
 SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
 SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
 TESTED DATE : 07-19/06/2023 RECEIVED DATE : 07/06/2023
 FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 20/06/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านการกรอง "Canteen"	STANDARD
Apperance Colour	Pt.Co	Spectrophotometric	8.95	≤ 15
Total Solids (TS)	mg/l	Dried at 103-105 degree celcius	109	-
Manganese	mg/l as Mn	Persulfate Method	ND	≤ 0.3
Chloride	mg/l as Cl ⁻	Argentometric Method	27.99	≤ 250
Turbidity	NTU	Nephelometric Method	0.03	≤ 4
Iron	mg/l as Fe	Phenanthroline Method	0.18	≤ 0.3
Hardness	mg/l	EDTA Titrimetric Method	12.0	≤ 300
Nitrate	mg/l as NO ₃ ⁻	Cadmium Reduction Method	1.11	≤ 50
Fluoride	mg/l as F ⁻	SPADNS Method	ND	≤ 0.7
Non-Carbonate Hardness	mg/l	Titration Method	ND	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

1) ND (ตรวจวัดไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Mn = 0.009 mg/l],
 [MDL of F⁻ = 0.03 mg/l]



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
 บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

20/06/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6606-049

Report No. W 6606-105

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 07/06/2023
SAMPLING CONDITION : WATER
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 07-19/06/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6606-199
SAMPLING TIME : 09.16 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
RECEIVED DATE : 07/06/2023
REPORTED DATE : 20/06/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านกรรอง "Canteen"	STANDARD
Sulfate ^{1/}	mg/l as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric Method	7.98	≤ 250
Copper ^{1/}	mg/l as Cu	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 2
Zinc ^{1/}	mg/l as Zn	Digestion, Inductively coupled Plasma Method	ND	≤ 3

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 2.0 L (2 bottles)]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

- 1) ^{1/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003
2) ND (ตรวจวัดไม่พบ) คือ มีค่าขีดจำกัดของวิธีการทดสอบ (Method Detection Limit) [MDL of Cu = 0.01 mg/l],
[MDL of Zn = 0.02 mg/l]



Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

20/06/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6606-049

Report No. W 6606-105

TEST REPORT

CUSTOMER	: Fair and Firm co.,Ltd		
ADDRESS	: 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110		
SAMPLING SOURCE	: Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach	SAMPLE NO.	: 6606-199
SAMPLING DATE	: 07/06/2023	SAMPLING TIME	: 09.16 AM
SAMPLING CONDITION	: WATER	SAMPLING BY	: STC
SAMPLING METHOD	: GRAB		(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE	: 07-19/06/2023	RECEIVED DATE	: 07/06/2023
FILE NAME	: Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach	REPORTED DATE	: 20/06/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	น้ำใช้ผ่านกรรกรอง "Canteen"	STANDARD
Total Bacteria	colony/cm ³	standard plate count	< 1.0	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	MPN Test	< 1.8	ND
E.Coli	MPN/100 mL	MPN Test Method	ND	ND

PHYSICAL APPEARANCE

1. Sample : clear

2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD

มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562

REMARK

1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)

2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เลือกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

20 06/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY

ภาคผนวกที่ 6.4

ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายนํ้า



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
 SAMPLING DATE : 04/01/2023
 SAMPLING CONDITION : Swimming Pool
 SAMPLING METHOD : GRAB
 TESTED DATE : 04-23/01/2023
 FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6601-076
 SAMPLING TIME : 10.24 AM
 SAMPLING BY : STC
 (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR 7-176-จ-9187)
 RECEIVED DATE : 04/01/2023
 REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool	STANDARD
			"Main Pool"	
pH at 25 °C	-	Electrometric Method	3.98	7.2-8.4

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

Examined by 91 N.L.L.I
 (MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

7-176-จ-5031

23, 01, 2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
 บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
 เลขทะเบียน 7-176

Approved by Pam Chanpen
 (MRS.PENNAPA CHANPEN)

7-176-ค-5027

23, 01, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 04/01/2023
SAMPLING CONDITION : Swimming Pool
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 04-23/01/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLE NO. : 6601-076
SAMPLING TIME : 10.24 AM
SAMPLING BY : STC
RECEIVED DATE : 04/01/2023
REPORTED DATE : 23/01/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool	STANDARD*
			"Main Pool"	
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	< 1.8	≤ 10
E.Coli	MPN/100 ml	MPN Test	ND	ND
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	0.45	0.6-1.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ ตามวิธีของห้องปฏิบัติการ)

2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS. PENNAPA CHANPEN)

23, 01, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6602-039

Report No. W 6602-128

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6602-131
SAMPLING DATE : 03/02/2023 SAMPLING TIME : 10.41 AM
SAMPLING CONDITION : Swimming Pool SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
TESTED DATE : 03-17/02/2023 RECEIVED DATE : 03/02/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 17/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool "Main Pool"	STANDARD
pH at 25 °C	-	Electrometric Method	3.47	7.2-8.4

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 2.0 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

Examined by 

(MS.SIRIRAT NITESNOPAKUL)

๖-176-๖-5031

17/02/2023



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
เลขทะเบียน ๖-176

Approved by 

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

๖-176-๖-5027

17/02/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6602-131
SAMPLING DATE : 03/02/2023 SAMPLING TIME : 10.41 AM
SAMPLING CONDITION : Swimming Pool SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 03-17/02/2023 RECEIVED DATE : 03/02/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 17/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool	STANDARD*
			"Main Pool"	
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	< 1.8	≤ 10
E.Coli	MPN/100 ml	MPN Test	ND	ND
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	0.66	0.6-1.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [G 0.25 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

REMARK
1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ ตามวิธีของห้องปฏิบัติการ)
2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เสกษณ
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS. PENNAPA CHANPEN)

17 02 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด
SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6603-074

Report No. W 6603-103

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6603-291
SAMPLING DATE : 09/03/2023 SAMPLING TIME : 10.24 AM
SAMPLING CONDITION : Swimming Pool SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR ๖-176-๖-9187)
TESTED DATE : 09-21/03/2023 RECEIVED DATE : 09/03/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 21/03/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool	STANDARD
			"Main Pool"	
pH at 25 °C	-	Phenol Red Photometer	3.91	7.2-8.4
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	< 1.8	≤ 10
E.Coli	MPN/100 ml	MPN Test	ND	ND
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	1.07	0.6-1.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 0.25 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

REMARK
1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ ตามวิธีของห้องปฏิบัติการ)
2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

21/03/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
SAMPLING DATE : 10/04/2023
SAMPLING CONDITION : Swimming Pool
SAMPLING METHOD : GRAB
TESTED DATE : 10-24/04/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6604-385
SAMPLING TIME : 10.01 AM
SAMPLING BY : STC
(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
RECEIVED DATE : 10/04/2023
REPORTED DATE : 24/04/2023

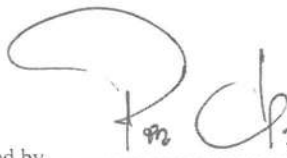
PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool	STANDARD
			"Main Pool"	
pH at 25 °C	-	Phenol Red Photometer	3.95	7.2-8.4
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	< 1.8	≤ 10
E.Coli	MPN/100 ml	MPN Test	ND	ND
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	0.01	0.6-1.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear 2. Container : normal [PE 0.25 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบ ตามวิธีของห้องปฏิบัติการ)
2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)


ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by 

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

24 04 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6605-055

Report No. W 6605-115

TEST REPORT

CUSTOMER	: Fair and Firm co.,Ltd		
ADDRESS	: 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang, Phuket 83110		
SAMPLING SOURCE	: Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach	SAMPLE NO.	: 6605-216
SAMPLING DATE	: 08/05/2023	SAMPLING TIME	: 09.57 AM
SAMPLING CONDITION	: Swimming Pool	SAMPLING BY	: STC
SAMPLING METHOD	: GRAB		(MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE	: 08-24/05/2023	RECEIVED DATE	: 08/05/2023
FILE NAME	: Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach	REPORTED DATE	: 24/05/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool "Main Pool"	STANDARD
pH at 25 °C	-	Phenol Red Photometer	3.91	7.2-8.4
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	< 1.8	≤ 10
E.Coli	MPN/100 ml	MPN Test	ND	ND
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	4.32	0.6-1.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 0.25 L]

STANDARD คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ

REMARK 1) ND = Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ ตามวิธีของห้องปฏิบัติการ)

2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

24/05/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6606-049

Report No. W 6606-105

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach
 SAMPLING DATE : 07/06/2023
 SAMPLING CONDITION : Swimming Pool
 SAMPLING METHOD : GRAB
 TESTED DATE : 07-19/06/2023
 FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach

SAMPLE NO. : 6606-200
 SAMPLING TIME : 09.23 AM
 SAMPLING BY : STC
 (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
 RECEIVED DATE : 07/06/2023
 REPORTED DATE : 20/06/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	Swimming Pool "Main Pool"	STANDARD
pH at 25 °C	-	Phenol Red Photometer	3.99	7.2-8.4
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	< 1.8	≤ 10
E.Coli	MPN/100 ml	MPN Test	ND	ND
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	4.07	0.6-1.0

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : clear

2. Container : normal [PE 0.25 L]

STANDARD

คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสรวายน้ำ

REMARK

1) ND = Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ ตามวิธีของห้องปฏิบัติการ)

2) Total Coliform bacteria < 1.8 mean Not Detected (ตรวจวัด ไม่พบ โดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เช้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

20 06 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY

ภาคผนวกที่ 6.5

ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทะเล



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
 ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
 SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-077
 SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.40 AM
 SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
 SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
 TESTED DATE : 04/01/2023-06/02/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
 FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 06/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	SEA WATER	STANDARD
Color	Pt.Co	Spectrophotometric	0.41	1-22
Transparency	meter	Secchi Disc	1.10	Δ10
Dissolved Oxygen	mg/l DO	Azide Modification Method	5.35	≥ 4
Phosphate	μg-P/L	Ascorbic Acid Method	20.0	≤ 15
Nitrate Nitrogen	μg-N/L	Cadmium Reduction Method	110	≤ 20
Ammonia Nitrogen	μg-N/L	Distillation and Titrimetric	ND	≤ 100
Salinity	ppt	Electrical Conductivity	17.27	Δ10
Chlorine (Residual)	mg/l as Cl ₂	DPD Colorimetric	0.01	-

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : ไส้ ไม่มีวัตถุที่น้ำรังเกียจลอยอยู่บนผิวน้ำ และไม่มีกลิ่นที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ

2. Container : normal [PE 2.0 L]

STANDARD : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2564

เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 2 เพื่อการอนุรักษ์แหล่งปะการัง)

REMARK 1) Δ 10 มีค่าเปลี่ยนแปลงไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าต่ำสุด

1) ND = Not Detected (ตรวจวัดไม่พบโดยวิธีทางห้องปฏิบัติการ)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

06/02/2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY



บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.

59/45 Moo 5 Srisoontorn, Talang, Phuket 83110 Tel. 0-7661-7668-9 Fax : 0-7661-7670

Request No. 6601-016

Report No. W 6601-034

TEST REPORT

CUSTOMER : Fair and Firm co.,Ltd
ADDRESS : 22/2 Moo.4 ,T.Sakhu, A.Talang. Phuket 83110
SAMPLING SOURCE : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach SAMPLE NO. : 6601-077
SAMPLING DATE : 04/01/2023 SAMPLING TIME : 10.40 AM
SAMPLING CONDITION : WATER SAMPLING BY : STC
SAMPLING METHOD : GRAB (MS. KANNIKA PRATHUMPHETR)
TESTED DATE : 04/01/2023-06/02/2023 RECEIVED DATE : 04/01/2023
FILE NAME : Pullman Phuket Arcadia Naithron Beach REPORTED DATE : 06/02/2023

PARAMETER	UNIT	METHOD	SEA WATER	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	920	≤ 1,000
Fecal Coliform Bacteria ^{1/}	CFU/100 ml	Membrane Filter	13.0	≤ 70
Enterococci Bacteria ^{2/}	CFU/100 ml	APHA 2017 : 9230 C	< 1	-
Petroleum Hydrocarbon ^{2/}	µg/L	Infrared Spectrophotometer	< 0.5	≤ 0.5

PHYSICAL APPEARANCE 1. Sample : ไส้ ไม่มีวัตถุที่น้ำรังเกียจลอยอยู่บนผิว 2. Container : normal [G 0.5 L]

2. Container : normal [G 0.5 L]

STANDARD : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2564

เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 2 เพื่อการอนุรักษ์แหล่งปะการัง)

REMARK

1) ^{1/} ทดสอบโดย ศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2) ^{2/} ทดสอบโดย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด : เลขทะเบียน ว-003



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เซ้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

Approved by

(MRS.PENNAPA CHANPEN)

06, 02, 2023

REPORTED ANALYSIS REFER TO SUMMITTED SAMPLES ONLY

THIS REPORT SHALL NOT REPRODUCED EXCEPT IN FULL WITHOUT THE WRITTEN APPROVAL LABORATORY

ภาคผนวกที่ 7

เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่ อก ๐๓๑๐(๕)/ ๒ ๖ ๘

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๐ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๗๖ สถานที่ตั้งเลขที่ ๕๙/๔๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง
จังหวัดภูเก็ต ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เข้าเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง จำกัด ต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | | |
|--------------------------|---------------|--------------|
| ๑) นายพิมข สอนมี | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-ค-๓๘๓๕ |
| ๒) นายศิริพงศ์ พะศรี | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-ค-๓๘๓๖ |
| ๓) นางเพ็ญภา จันทรเพ็ญ | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-ค-๕๐๒๗ |
| ๔) นางสาวพรวิษา จินรัตน์ | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-ค-๗๔๔๔ |

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | | |
|---------------------------------|---------------|--------------|
| ๑) นางสาวกรรณิกา แก้วสามเขียว | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๕๐๒๘ |
| ๒) นางสาวศิริรัตน์ นิเทศนพกุล | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๕๐๓๑ |
| ๓) นางสาวมัทติกา รุ่งเรือง | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๖๒๐๑ |
| ๔) นางสาวจุฑาทิพย์ ชูถึง | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๖๒๐๓ |
| ๕) นางสาวปรีชญา หมุกแก้ว | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๗๔๔๕ |
| ๖) นางสาวบุษยา ประกอบแสง | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๗๔๔๖ |
| ๗) นางสาวจุฑาภรณ์ จุฑามาศย์ | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๗๔๔๘ |
| ๘) นายพีรพล ธรรมสิริกุลกิจ | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๗๔๔๙ |
| ๙) นางสาวชลนพร เอียนนุช | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๙๑๘๖ |
| ๑๐) นางสาวกรรณนิการ์ ประทุมเพชร | ทะเบียนเลขที่ | ว-๑๗๖-จ-๙๑๘๗ |

COPY

นายพิมข สอนมี
กรรมการบริษัทฯ

ค. ขอบข่าย...

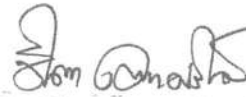
ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย จำนวน ๙ รายการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ไม่พิจารณาต่ออายุสารมลพิษในน้ำเสีย จำนวน ๒ รายการ คือ Color และ Manganese เนื่องจากวิธีการทดสอบไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐

อนึ่ง หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่ออธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ (ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ซึ่งคำขอต่ออายุดังกล่าวขอรับได้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางจินดา เตชะศรีนทร)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคใต้

โทร. ๐ ๗๔๓๒ ๕๐๒๙ - ๓๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirw@diw.mail.go.th



COPY

นายพิมุข สอนมี
กรรมการบริษัทฯ

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เช่าเทิร์นไทยคอนสตรัคติ้ง จำกัด เลขทะเบียน ว-๑๗๖
ที่ อก ๐๓๑๐(๕)/ ๒ ๖ ๘ ลงวันที่ ๐๘ มกราคม ๒๕๖๕

ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๙ รายการ
น้ำเสีย จำนวน ๑ รายการ

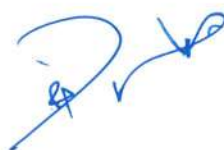
ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method
2	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method
3	Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method
4	pH	Electrometric Method
5	Sulfide	Iodometric Method
6	Temperature	Laboratory and Field Method
7	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C
8	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl Method
9	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

(นายเนเรศวร์ ตริยงค์)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและเตือนภัย
มลพิษโรงงานภาคใต้

COPY



นายพิมุข สอนมี
กรรมการบริษัทฯ

ภาคผนวกที่ 8

เอกสารสอบเทียบอุปกรณ์เครื่องมือห้องปฏิบัติการ



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certification

Certificate No.65T150

Equipment : pH meter
Manufacturer : Mettler Toledo
Serial No. : 151000017107
Type : HQ411D
ID No. : PK5901001
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
Calibrated by : Miss Fatimah Maetimoh Calibration Date : 30 November 2022

(Signature)

Calibration Approve : Mr. Sudkhet Anuchit Approve Date: 7 December 2022

(Signature)

Date of Issue : 8 December 2022

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of

K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 2 of 3

Equipment : pH electrode
Manufacturer : PHC101
Serial No. : 220212562675
Type : HACH
ID No. : PK5901001
Calibration method

Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-T01 according to comparison method with certified Reference Material Conductivity solution and Digital thermometer

Reference Standard Instrument

Instrument	Serial No.	Change/Lot	Expire date	Traceability
1. Buffer pH 4.01	S/N: 51350004	1H164E	13.06.2024	MT
2. Buffer pH 7.00	S/N : 51350006	1H140D	20.05.2024	MT
3. Buffer pH 10.00	S/N: 51350010	1H031A	31.01.2024	MT
4. pH Simulator	S/N :2013379	-	01.07.2023	*Scal

*Scal = Southern Calibraion Service Co.,Ltd

Condition of this result of calibration

1. This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only

2. Calibration were performance under the following ambient condition

Temperature (25±5) C°

Humidity (55±15) %RH

COPY

Input From	
External Source (pH)	Display (pH)
1.00	NA
1.68	NA
4.01	NA
7.00	NA
10.01	NA
12.45	NA

Input From	
External Source (mv)	Display (mv)
1800	NA
900	NA
390	NA
-390	NA
-900	NA
-1800	NA

Measurement values			
Test value 25°C	pH Reading	Correction	Uncertainty
Buffer	(pH)	(pH)	(pH)
4.01	3.95	0.06	0.015
7.00	7.03	-0.03	0.015
10.00	10.05	-0.05	0.036

Electrode calibration			
3 point	Temp °C	Slope value(%)	Zero point(mv)
Buffer pH 4.01	25.6	96	-13
Buffer pH 7.00			
Buffer pH 10.00			

...End...

COPY

Certificate of Calibration

Number of Page(s) 1 of 3

Certificate No. BSCC-UV-378/22
Equipment UV/Vis Spectrophotometer
Model UV-1800
Manufacturer SHIMADZU
Serial No. A11635305233CD
ID No. UV-03
Date of receipt 4 November 2022
Date of calibration 4 November 2022
Date of issue 10 November 2022

Customer name Southern Thai Consulting Co., Ltd.

Address 59/45 Moo 5, Srisoontorn, Talang, Phuket 83110

Temperature (23.6-26.9) °C (On site)
Humidity (50.5-57.1) %RH (On site)

Equipment condition Good Operation

Calibration Location Laboratory

Calibration Procedure In-house method WI-UV-702-01 based on ASTM E275-01

Traceability Wavelength Accuracy is traceable to certificate No. 99394 and 99395
Photometric Accuracy is traceable to certificate No. 99380 and 99387
Stray Light is traceable to certificate No. 99385
The above certificate are traceable to SI unit through Sarna Scientific Ltd.
(UKAS accredited calibration laboratory NO. 0659)

Calibrated by Mr.Sarunkorn Pukaothong

COPY

Approved by



Mr.Kanchit Choothep
Technical Manager

The above results are valid exclusively for the calibrated item(s) as mention in this report / certificate.
Advertising the report / Certificate and publicity of the results are prohibited and also shall not be reproduced
except in full, without written approval of the Bara Scientific Co., Ltd.

Certificate of Calibration

Certificate No. **BSCC-UV-378/22**

Number of Page(s)

2 of 3

Calibration Results:

1.Wavelength Accuracy

Certified Wavelength (nm)	UUC (nm)	Error (nm)	Uncertainty (\pm nm)
360.89	360.85	-0.04	0.18
418.53	418.51	-0.02	0.18
513.39	513.43	0.03	0.18
572.99	573.02	0.03	0.18
879.41	879.39	-0.02	0.18

2.Photometric Accuracy (UV)

Wavelength (nm)	Certified Absorbance (A)	UUC (A)	Error (A)	Uncertainty (\pm A)
235	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
257	0.0000	0.0000	0.0000	0.0075
	0.8579	0.8574	-0.0005	0.0075
313	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
350	0.0000	0.0000	0.0000	0.0075
	0.6376	0.6380	0.0004	0.0075

*CNR = Customer not request

COPY

The above results are valid exclusively for the calibrated item(s) as mention in this report / certificate.
Advertising the report / Certificate and publicity of the results are prohibited and also shall not be reproduced
except in full, without written approval of the Bara Scientific Co., Ltd.

Certificate of Calibration

Certificate No. **BSCC-UV-378/22**

Number of Page(s)

3 of 3

Calibration Results:

3. Photometric Accuracy (Visible)

Wavelength (nm)	Certified Absorbance (A)	UUC (A)	Error (A)	Uncertainty ($\pm A$)
420.0	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
440.0	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
465.0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0042
	0.4894	0.4889	-0.0005	0.0042
	0.6798	0.6796	-0.0002	0.0042
	0.9691	0.9686	-0.0005	0.0042
546.1	0.0000	0.0000	0.0000	0.0042
	0.5042	0.5032	-0.0010	0.0042
	0.6899	0.6889	-0.0011	0.0042
	0.9822	0.9807	-0.0015	0.0042
590.0	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
	CNR	CNR	CNR	CNR
635.0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0042
	0.5181	0.5168	-0.0013	0.0042
	0.6878	0.6867	-0.0011	0.0042
	0.9751	0.9733	-0.0018	0.0042

*CNR = Customer not request

4. Stray Light*

Standard cut-off wavelength (nm)	Unit Under Calibration(UUC)		
	Wavelength (nm)	Transmission (%T)	Absorbance (A)
200.98 \pm 0.11nm	200.80	2.0246	0.9450

The Stray light transmission reference is less than 1.0%T and Stray light absorbance reference is greater than 2.00A

*Stray Light not NSC-ONSC Accredited.

The measurement uncertainty is base on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k=2 providing a level of confidence of approximately 95%.

*****End of Certificate*****

The above results are valid exclusively for the calibrated item(s) as mention in this report / certificate.
Advertising the report / Certificate and publicity of the results are prohibited and also shall not be reproduced except in full, without written approval of the Bara Scientific Co., Ltd.



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certificate

Certificate No. 65T155

Equipment : Inclubator
Manufacturer : Accuplus
Serial No. : THL0408-0415-0034
Type : i250-DS
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
ID NO. : NA
Calibrated by : Mr.Sudkhet Anuchit Calibration Date: 30 November 2022

.....

(Signature)

Calibration Approve : Mr.Issara Ongkabin Approve Date: 8 December 2022

.....

(Signature)

Date of Issue : 9 December 2022

COPY

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of
K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate

Calibration method

This instrument was calibrated by comparison of indication with the temperature measured by the standards data acquisition with RTD sensor at specified locations inside the working space of chamber according to calibration procedure no. CP-S01-01

1. Reference instrument user: Temperature Data Logger with Sensor type RTD

RTD ID NO. TP-01 to TP-09

*S/N : 21260163

2. This result of test was found accurate as show on date and place

*Room Temperature : 25+/-10°C

*Room Humidity : 55+/-15% RH

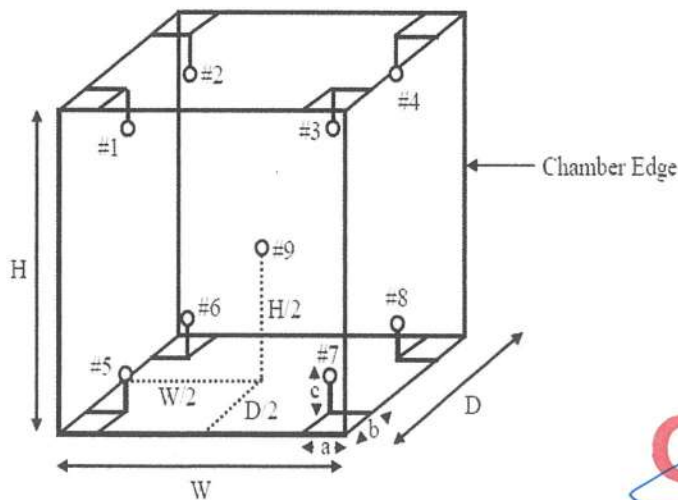
3. This calibration is traceable to:

*Cer.No. SPR21070116-2 to SPR21070116-10

Result of calibration

☒ With out Adjustment

☐ After Adjustment



Interior Chamber Size	W x H x D	50.0 cm x 110.0 cm x 48.0 cm	Fresh Air Setting	-
Installation Sensor Position	a x b x c	5 cm x 5 cm x 5 cm	Fan Speed Setting	-



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 3 of 3

Result of Calibration (Without Adjustment)

Function : Temperature Generation

Reporting of Temperature Distribution

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Probe No. (Probe No.#9 is REF)									Uncertainty of Meas. (± °C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	
20.0	20.61	20.63	20.51	20.99	20.75	20.70	20.62	20.67	20.90	0.38

Reporting of Temperature Enclosure Performance

Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured* Uniformity (°C)	Measured** Stability (± °C)	Overall*** Variation (°C)
20.0	20	0.47	0.11	0.55

Measured Uniformity*

The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location (# 9) which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions.

The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Measured Stability**

One-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor, for at least half an hour after reaching steady state or after one achieved complete cycle of control whichever comes first.

The specific check of temperature stability at specific positions or locations of working space within the chamber according to the way of use should be specified.

Overall Variation***

The difference of the maximum and the minimum measured temperatures throughout observation time.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%.

-oOo-

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certificate

Certificate No. 65T154

Equipment : Freezer
Manufacturer : NA
Serial No. : NA
Type : NA
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
Reference : -
Calibrated by : Mr.Sudkhet Anuchi Calibration Date: 30 November 2022
.....
(Signature)
Calibration Approve : Mr.Issara Ongkabin Approve Date: 8 December 2022
.....
(Signature)
Date of Issue : 9 December 2022

COPY

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of
K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 2 of 3

Calibration method

This Instrument was calibrated by comparison with digital

thermometer temperature indicator selector switch Manufacture : Tutron

Condition of resurt of calibration

1. Reference instrument user: Digital Thermometer with probe type K

No.1 Type: TC-K

*S/N : L303962

2. This result of test was found accurate as show on date and place

*Room Temperature : 25+/-10°c

*Room Humidity : 55+/-15% RH

3. This calibration is traceable to: Southern Calibration Service Co.,Ltd.

*Cer.No. 21DTH911

Result of calibration

☒ With out Adjustment

☐ After Adjustmen

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 3 of 3

Calibrate Point °C	Equipment Reading °C	Temperature Standard °C	Correction °C
4	4	3.23	-0.77

The estimate uncertainty of measurement was $\pm 0.1^{\circ}\text{C}$

the reported uncertainty of measurement was based on a standard
uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$ providing at level
of confidence of approximately 95%

Note: True value = Equipment Reading + Correction

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certificate

Certificate No. 65T153

Equipment : Water Bath
Manufacturer : Memmert
Serial No. : L408.0264
Type : WNB14
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
Reference : -
Calibrated by : Mr.Sudkhet Anuchi Calibration Date: 30 November 2022

.....

(Signature)

Calibration Approve : Mr.Issara Ongkabin Approve Date: 8 December 2022

.....

(Signature)

Date of Issue : 9 December 2022

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of
K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 2 of 3

Calibration method

This Instrument was calibrated by comparison with digital

thermometer temperature indicator selector switch Manufacture : Tutron

Condition of result of calibration

1. Reference instrument user: Digital Thermometer with probe type K

No.1 Type: TC-K

*S/N : I.303962

2. This result of test was found accurate as show on date and place

*Room Temperature : $25 \pm 10^{\circ}\text{C}$

*Room Humidity : $55 \pm 15\% \text{ RH}$

3. This calibration is traceable to: Southern Calibration Service Co.,Ltd.

*Cer.No. 21DTH911

Result of calibration

☒ With out Adjustment

☐ After Adjustment

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 3 of 3

Calibrate Point °C	Equipment Reading °C	Temperature Standard °C	Correction °C
85	85	85.38	0.38

The estimate uncertainty of measurement was $\pm 0.1^{\circ}\text{C}$

the reported uncertainty of measurement was based on a standard
uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$ providing at level
of confidence of approximately 95%

Note: True value = Equipment Reading + Correction

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certificate

Certificate No. 65T152

Equipment : Hot Air Oven
Manufacturer : Memmert
Serial No. : C405.0786
Type : UNE400
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
Reference : -
Calibrated by : Mr.Sudkhet Anuchi Calibration Date: 30 November 2022

.....

(Signature)

Calibration Approve : Mr.Issara Ongkabin Approve Date: 8 December 2022

.....

(Signature)

Date of Issue : 9 December 2022

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of
K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 2 of 3

Calibration method

This Instrument was calibrated by comparison with digital

thermometer temperature indicator selector switch Manufacture : Tutron

Condition of resurt of calibration

1. Reference instrument user: Digital Thermometer with probe type K

No.1 Type: TC-K

*S/N : L.303962

2. This result of test was found accurate as show on date and place

*Room Temperature : 25+/-10°c

*Room Humidity : 55+/-15% RH

3. This calibration is traceable to: Southern Calibration Service Co.,Ltd.

*Cer.No. 21DTH911

Result of calibration

☒ With out Adjustment

☐ After Adjustmen1

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 3 of 3

Calibrate Point °C	Equipment Reading °C	Temperature Standard °C	Correction °C
104	104	106.09	2.09
150	150.0	150.11	0.11
180	180.0	180.78	0.78

The estimate uncertainty of measurement was $\pm 0.1^{\circ}\text{C}$

the reported uncertainty of measurement was based on a standard

uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$ providing at level

of confidence of approximately 95%

Note: True value = Equipment Reading + Correction

COPY

Certificate of Calibration

Certificate No.65T149

Customer

Company	SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address	59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
ID No.	NA

Balance Scale

Manufacturer	sartorius	S/N	0035106544
Model	PRACTUM224-1S	Readability (d)	0.0001 g
Max. capacity	220 g		

Reference weight

Weight set No.	30402717	Class OIML	F1
Certificate No.	22M141		
Date of issue	30 January 2022		
	7 December 2022		

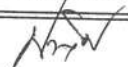

Technology Promotion
Association (Thailand-Japan)

The above mentioned balance/scale is meteorologically tested and the test results reported in this calibration certificate correspond with the manufacturer's specification. ☒ Yes ☐ No

Adjustment of balance scale has been necessary ☒ Yes ☐ No

(In case of "NO" "Before Adjustment" results are equal to "After Adjustment")

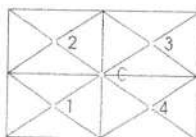
Remarks

Calibration date	30 November 2022	Approve date	8 December 2022
Calibrated by	Miss Fatimah Maetimoh	Calibration Approve	Mr. Sudkhet Anuchit
Signature		Signature	

COPY

Measuring Result

1. Eccentricity test



Reference weight

50g

Position

Increasing value(g)

Center	50.0000
Left front	49.9999
Left rear	49.9995
Right rear	50.0002
Right front	50.0000
Maximum error	0.0000
Within manufacturer's Specification :	After Adjustment Yes <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

2. Linearity Test

	Nominal Value	Displayed value(g)	Weight Value(g)	Deviation(g)	Uncertainty k=2(g)
1	0.1 g	0.0999	0.100015	0.00012	0.00014
2	1 g	1.0000	1.000031	0.00003	0.00014
3	2g	2.0001	2.000039	-0.00006	0.00014
4	5 g	4.9998	5.000051	0.00025	0.00015
5	10 g	10.0002	10.000068	-0.00013	0.00015
6	20 g	20.0001	20.000075	-0.00003	0.00015
7	50 g	49.9999	50.000060	0.00016	0.00016
8	100g	100.0003	100.00014	-0.00016	0.00016
9	150g	149.9999	150.00020	0.00030	0.00019
10	200 g	200.0000	200.00028	0.00028	0.00021

Within manufacturer's

Specification :

After Adjustment

Yes ☒ NO ☐

COPY

3. Repeatability Test

		(After Adjustment only)		Ref. Weight
				200 g
No.	Empty	Loaded(g)	Difference(g)	
1	0	200.0001	0.0001	
2	0	200.0001	0.0001	
3	0	200.0001	0.0001	
4	0	200.0001	0.0001	
5	0	200.0004	0.0004	
6	0	200.0001	0.0001	
7	0	199.9999	-0.0001	
8	0	200.0003	0.0003	
9	0	200.0003	0.0003	
10	0	200.0001	0.0001	
SD =		0.00014		
Within manufacturer's		After Adjustment		
Specification :		Yes <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page: 1 of 3

Certificate of Calibration

Certificate No. 65T158

Customer

Company	SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address	59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
ID No.	-

Balance Scale

Manufacturer	OHAUS	S/N	7124302108
Model	Scout Pro SPs402F	Readability (d)	0.01
Max. capacity	400 g		

Reference weight

Weight set No.	30402717	Class OIML	F1
Certificate No.	21M162		
Date of issue	30 January 2021		
	7 December 2022		

Technology Promotion
Association (Thailand-Japan)

The above mentioned balance/scale is meteorologically tested and the test results reported in this calibration certificate correspond with the manufacturer's specification. ☒ Yes ☐ No

Adjustment of balance scale has been necessary ☒ Yes ☐ No

In case of "NO" "Before Adjustment" results are equal to "After Adjustment"

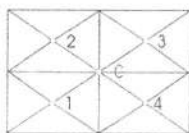
Remark

Calibration date	30 November 2022	Approve date	8 December 2022
Calibrated by	Mr. Sudkhet Anuchit	Calibration Approve	Mr. Issara Ongkabin
Signature		Signature	

COPY

Measuring Result

1. Eccentricity test



Reference weight

100 g

Position

Center

Increasing value(g)

99.99

Left front

99.98

Left rear

99.98

Right rear

99.99

Right front

99.99

Maximum error

0.02

Within manufacturer's

After Adjustment

Specification :

Yes ☒ NO ☐

2. Linearity Test

	Nominal Value	Displayed value(g)	Weight Value(g)	Deviation(g)	Uncertainty(g) k=2
1	1 g	1.00	1.000027	0.0000	0.0048
2	5 g	5.00	5.000051	0.0001	0.0048
3	10 g	10.00	10.000063	0.0001	0.0048
4	20 g	20.00	20.000075	0.0001	0.0048
5	50 g	49.99	50.000006	0.010	0.0048
6	100 g	70.00	100.00017	30.000	0.0048
7	150 g	99.99	150.00023	50.010	0.0048
8	200 g	150.00	200.00034	50.000	0.0048
9	300 g	199.99	300.00051	100.0105	0.0048
10	400 g	398.54	400.0006	1.4606	0.0048

Within manufacturer's

After Adjustment

Specification :

Yes ☒ NO ☐

COPY

3. Repeatability Test

		Ref. Weight	
(After Adjustment only)		200 g	
No.	Empty	Loaded(g)	Difference(g)
1	0	199.99	-0.01
2	0	199.98	-0.02
3	0	199.99	-0.01
4	0	199.99	-0.01
5	0	199.99	-0.01
6	0	199.98	-0.02
7	0	199.99	-0.01
8	0	199.99	-0.01
9	0	199.98	-0.02
10	0	199.99	-0.01
SD =		0.0048	
Within manufacturer's		After Adjustment	
Specification :		Yes <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certification

Certificate No. 65T151

Equipment : Conductivity meter
Manufacturer : HACH
Serial No. : 180700001018
Type : HQ14
ID No. : SCD-001
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
Calibrated by : Miss Fatimah Maetimoh Calibration Date 30 November 2022

.....
(Signature)
Calibration Approve : Mr. Sudkhet Anuchit Approve Date: 7 December 2022

.....
(Signature)
Date of Issue : 8 December 2022

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of

K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 2 of 3

Equipment : Conductivity electrode
Manufacturer : HACH
Serial No. : 180892587022
Type : CDC401
ID No. : NA
Calibration method

Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-T01 according to comparison method with certified Reference Material Conductivity solution and Digital thermometer

Reference Standard Instrument

Instrument	Serial No.	Change/Lot	Expire date	Traceability
1 84 $\mu\text{S}/\text{cm}$	51302153	CS8421F1	28.06.2023	MT
2 1413 $\mu\text{S}/\text{cm}$	51350092	1G041A	10.02.2023	MT
3 12.88 ms/cm	51350094	1G131M	11.05.2023	MT

Condition of this result of calibration

1. This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only

2. Calibration were performance under the following ambient condition

Temperature (25 \pm 5) C°

Humidity (55 \pm 15) %RH

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORNMONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 3 of 3

Calibration Data			
Test value 25°c	UCC Reading	Corection	Uncertainty
Conductivity sol.			
84 $\mu\text{s/cm}$	84.09 $\mu\text{s/cm}$	-0.1 $\mu\text{s/cm}$	1.5 $\mu\text{s/cm}$
1413 $\mu\text{s/cm}$	1413 ms/cm	0 $\mu\text{s/cm}$	9.1 ms/cm
12.88 ms/cm	12.85 ms/cm	0.03 ms/cm	0.12 ms/cm

Temperature calibration			
Test Measured values	Equipment Reading	Temperature Standard	Error
1413 $\mu\text{s/cm}$	25.1°c	25.1°c	0°c

...End...

COPY



K.S.P OCTATECH CO.,LTD.

730 SAKORN MONGKOL 2 RD., HATYAI, SOMGKHLA 90110, THAILAND

Tel : (074) 346011-13 Fax : (074) 346014-15

Email : iss.kan@gmail.com , www.ksp108.com, Email : kspoctatech.hatyai2@gmail.com

Page 1 of 3

Calibration Certificate

Certificate No. 65T156

Equipment : Inclubator
Manufacturer : Labtech
Serial No. : B100622019
Type : LBI-500E
Company : SOUTHERN THAI CONSULTING CO.,LTD.
Address : 59/45 Moo 5 T. Srisoontorn, A.Talang, Phuket 83110
ID NO. : NA
Calibrated by : Mr. Sudkhet Anuchit Calibration Date: 30 November 2022

.....
(Signature)

Calibration Approve : Mr.Issara Ongkabin Approve Date: 8 December 2022

.....
(Signature)

Date of Issue : 9 December 2022

This certificate may not be reproduced other in full without written approval of the director of
K.S.P Octatech Company Limited calibration laboratory

The uncertainties are base on estimated confidence probability of approximate

COPY

Calibration method

This instrument was calibrated by comparison of indication with the temperature measured by the standards data acquisition with RTD sensor at specified locations inside the working space of chamber according to calibration procedure no. CP-S01-01

1. Reference instrument user: Temperature Data Logger with Sensor type RTD

RTD ID NO. TP-01 to TP-09

*S/N : 21260163

2. This result of test was found accurate as show on date and place

*Room Temperature : $25 \pm 10^\circ\text{C}$

*Room Humidity : $55 \pm 15\% \text{ RH}$

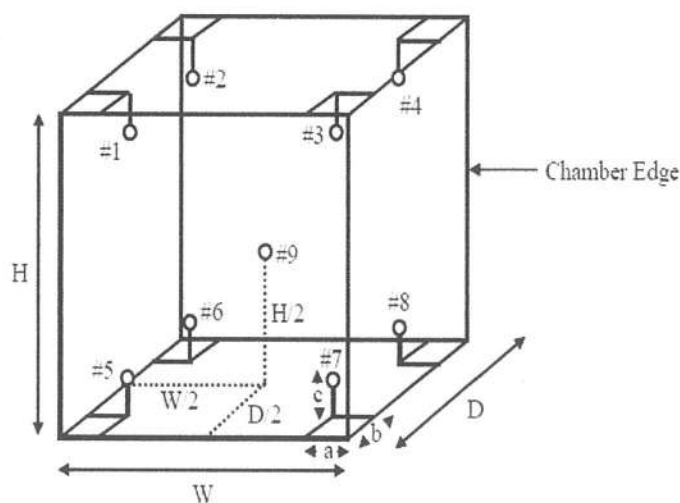
3. This calibration is traceable to:

*Cer.No. SPR21070116-2 to SPR21070116-10

Result of calibration

☒ With out Adjustment

☐ After Adjustment



Interior Chamber Size	W x H x D	50.0 cm x 60.0 cm x 50.0 cm	Fresh Air Setting	-
Installation Sensor Position	a x b x c	5 cm x 5 cm x 5 cm	Fan Speed Setting	-

Result of Calibration (Without Adjustment)

Function :. Temperature Generation

Reporting of Temperature Distribution

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Probe No. (Probe No.#9 is REF)									Uncertainty of Meas. (± °C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	
35.0	31.75	32.03	31.66	31.92	32.03	31.83	31.75	32.12	32.01	0.49

Reporting of Temperature Enclosure Performance

Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured* Uniformity (°C)	Measured** Stability (± °C)	Overall*** Variation (°C)
35.0	35	0.47	0.55	0.81

Measured Uniformity*

The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location (# 9) which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions.

The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Measured Stability**

One-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor, for at least half an hour after reaching steady state or after one achieved complete cycle of control whichever comes first. The specific check of temperature stability at specific positions or locations of working space within the chamber according to the way of use should be specified.

Overall Variation***

The difference of the maximum and the minimum measured temperatures throughout observation time.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%.

-oOo-

COPY

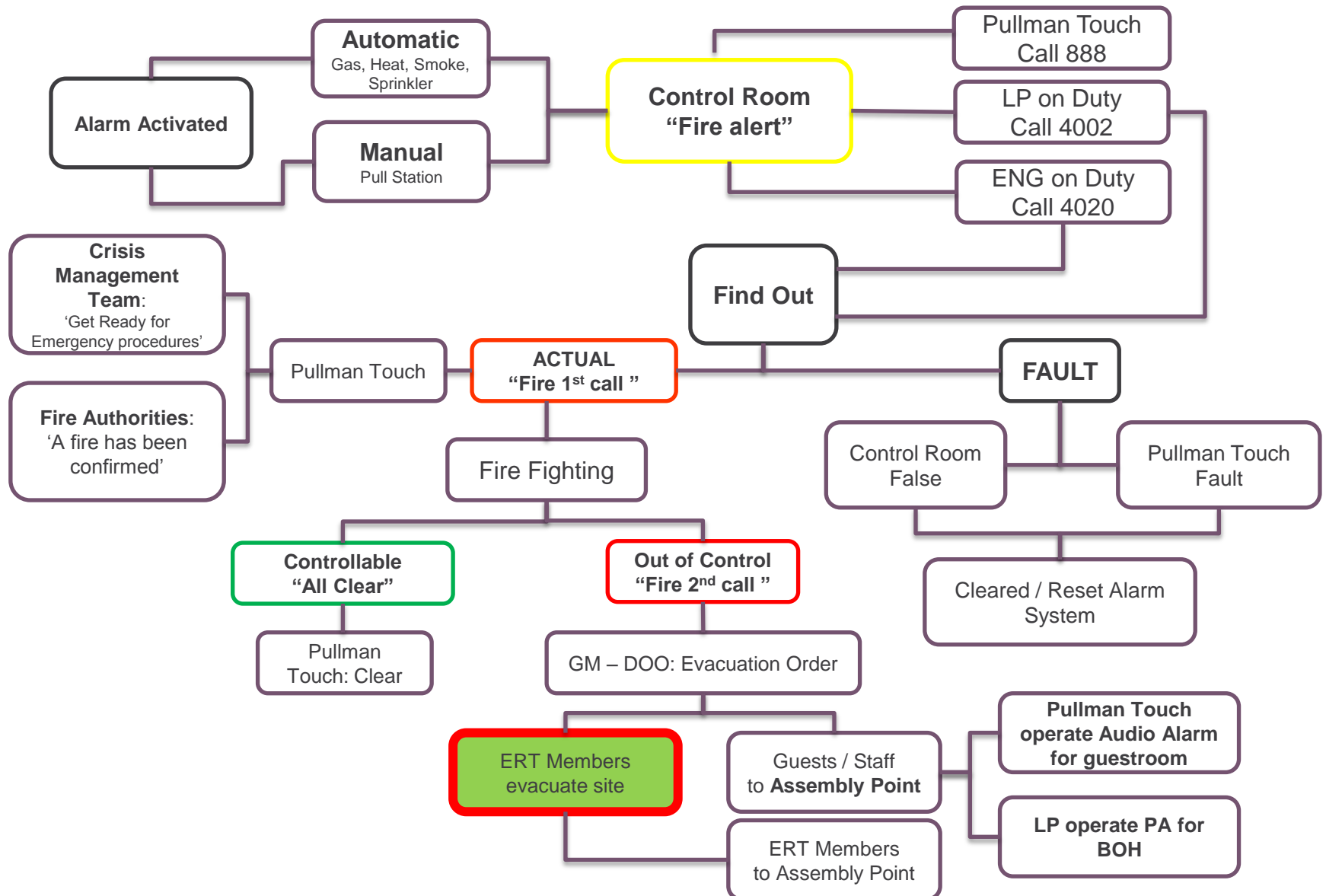
ภาคผนวกที่ 9

แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

Fire Emergency Plan



Fire Emergency Flow Chart



PULLMAN TOUCH

1. Receive a call from Control Room “Fire Alert at (Location)”

☐ Record in log and standby in case of the guest call and ask for information

“Thank you for your call, we have fire alarm device activated, our emergency response team is checking the system. Please stay calm and remain in your room/villa. We will keep informed once we have completed safety check. Thanks”

2. Receive a call from Control Room “Fire First Call” at (Location)”

☐ Call Fire Department & Ambulance for standby

☐ Send SMS to all Crisis Management Team

“Fire 1st Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

☐ Call all Crisis Management Team

“Fire 1st Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

3. Receive a call from Control Room “Fire 2nd Call”

☐ Call Fire Department & Ambulance to be on site

☐ Send SMS to all Crisis Management Team

“Fire 2nd Call- Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

☐ Call all Crisis Management Team.

☐ Call back to LP office “Crisis Management Team called is done”

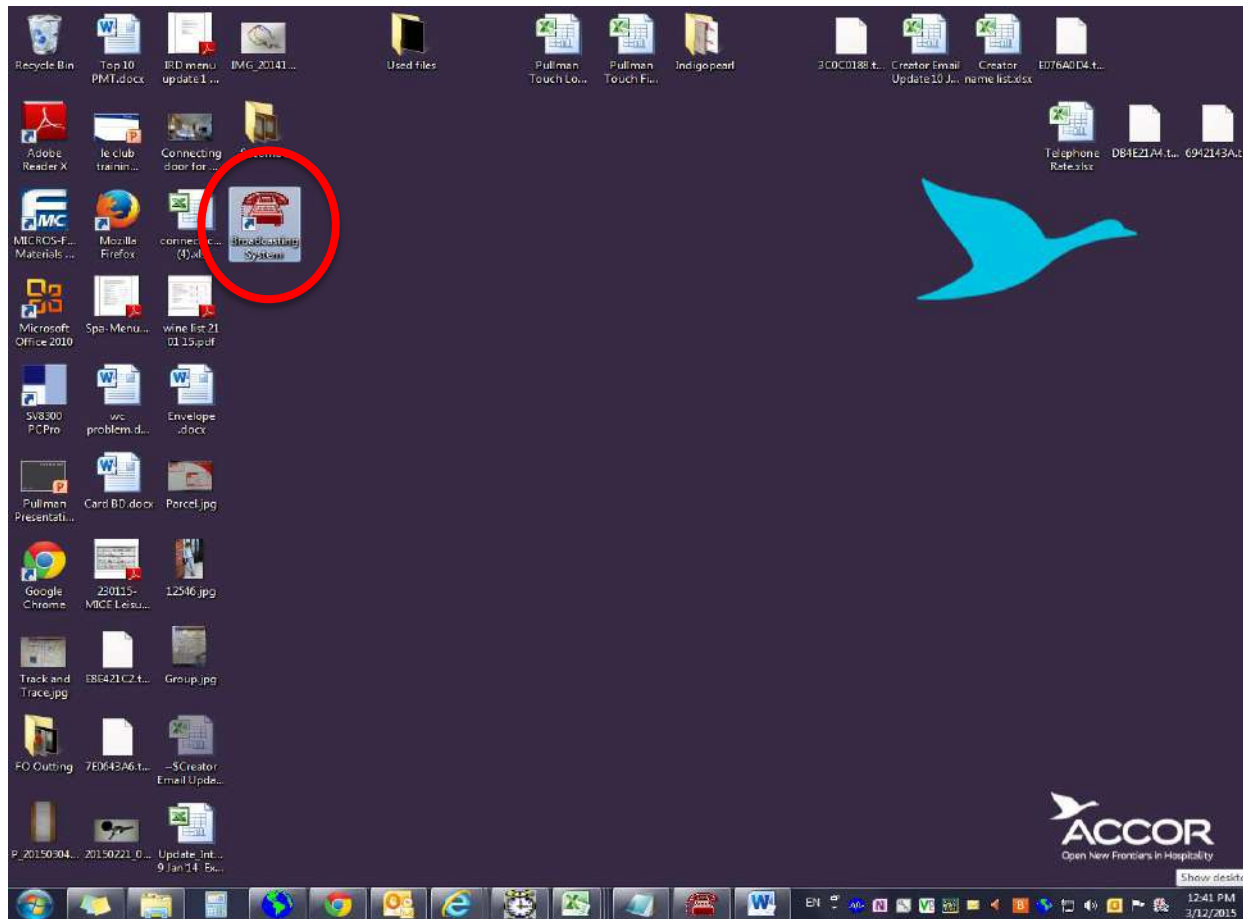
“Fire 2nd Call- Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

☐ Wait until the 2nd bell alarm sound is finished and Operate the “Audio Alarm System” for guest room

☐ Evacuate to Assembly point

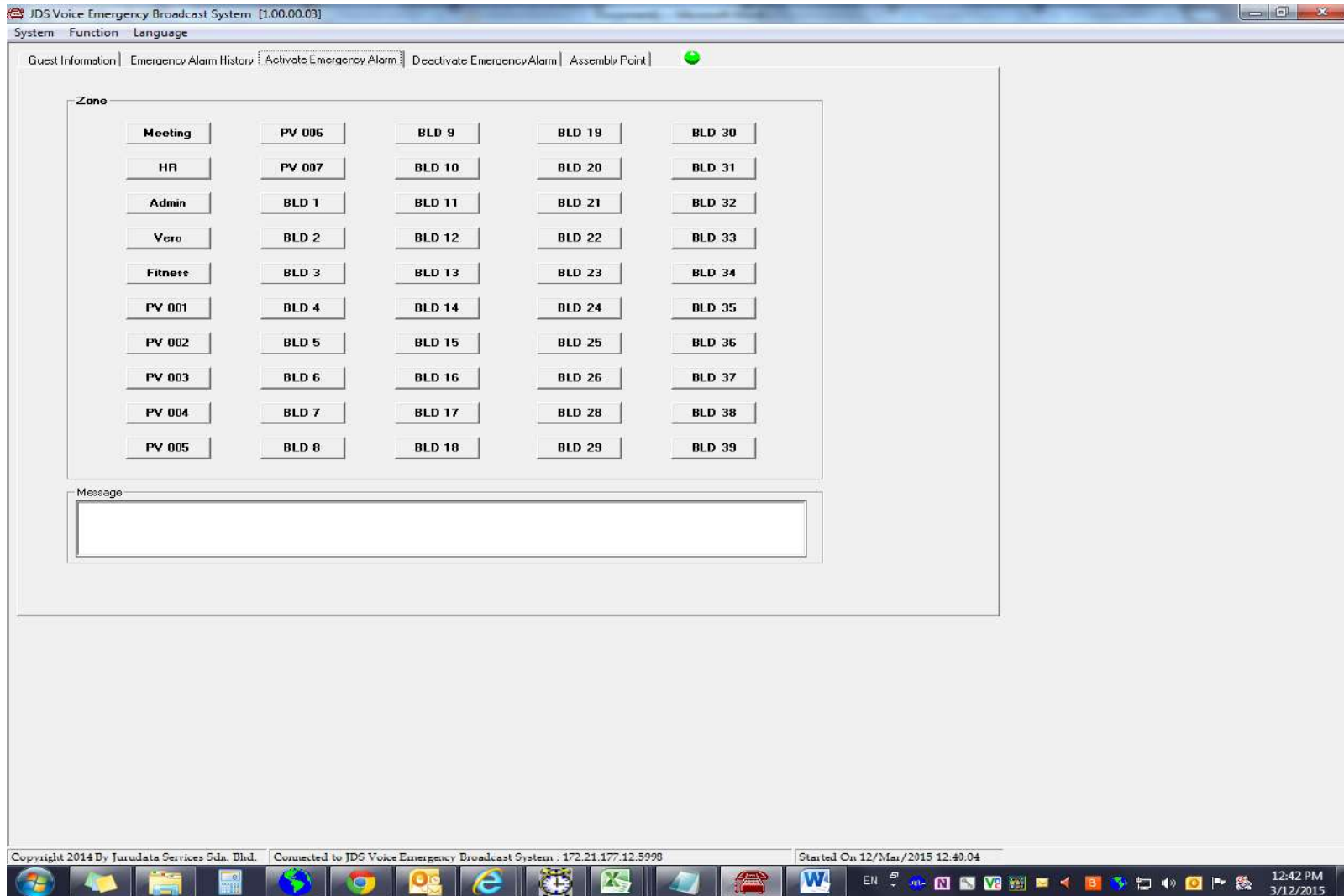
AUDIO ALARM SYSTEM (GUEST ROOM)

1. Click “Board Casting System” from Pullman Touch Personal Computer desktop



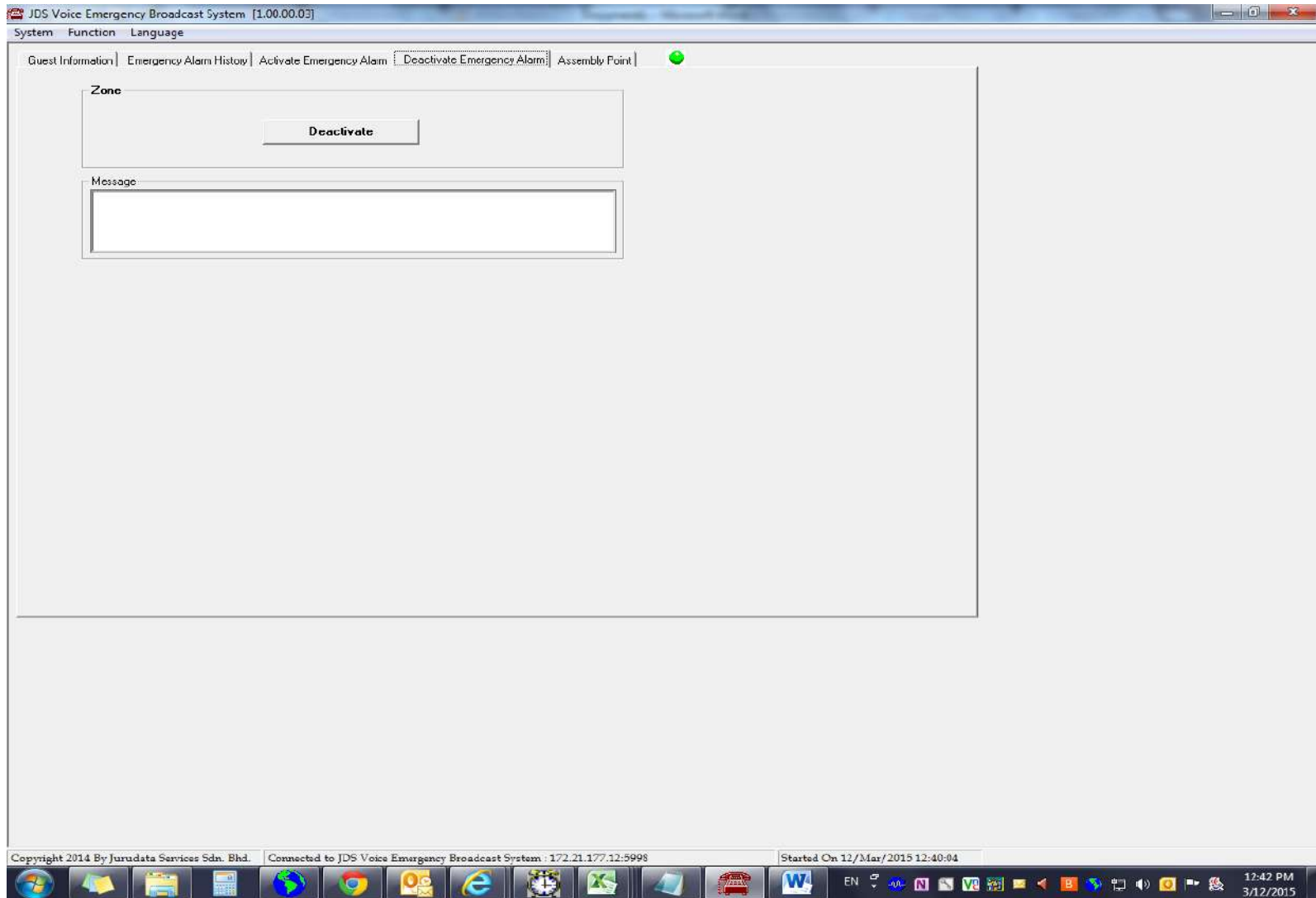
AUDIO ALARM SYSTEM (GUEST ROOM)

2. Click tool bar “Activate Emergency Alarm and click the building which discovered of fire (The phone will be rang for 8 rooms (Occupied) at the same time. Then, the next 8 rooms around will be rang”



AUDIO ALARM SYSTEM (GUEST ROOM)

3. Click tap bar “Deactivated Emergency Alarm” and click “Deactivate” for stop the audio alarm system



Local Crisis Management Committee

Pullman Phuket Arcadia Naithon Beach

No	Role	1 st person	Mobile	2 nd person	Mobile
1	Chief Commander*	K. Brett	081-3707116	N/A	N/A
2	Property Coordinator*	K. Jack	062-8854566	K. Nae	089-5921144
3	Safety & Security Coordinator*	K. Zax	087-2683680	K. Pan	086-4343609
5	Connector Coordinator*	K. Jeab	099-3642265	K. Honey	080-5211189
6	Guest Coordinator*	K. Ing	081-7871058	K. Mook	080-1009930
7	Finance Coordinator	K. Orn	081-8116224	K. Cheena	089-2993920
8	Beverage Supply Coordinator	K. Albert	080-112-1693	K. Pong	061-6530677
9	Food Supply Coordinator	K. Dennis	082-1509611	K. Ya	062-2452177
10	Living Supply Coordinator	K. Pla	081-9581013	K. Tri	095-1462826
11	Communication Coordinator	K. Chai	081-8937876	K. Man	086-7160864
12	Public Relation Coordinator	K. Kampi	081-9381809	K. Pinky	085-7828884
13	Recorder	K. Bhum	086-9445882	K. Bee	089-4743779

1. GENERAL MANAGER (CHIEF COMMANDER)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ Go to the Office to collect his Walkie Talkie (Using channel 1) and unpack Emergency bag, wear the reflective jacket, check torch, whistle and get ready for evacuation procedures

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Move immediately to Assembly Point.
- ☐ Communication with the guests at Assembly point.
- ☐ Inform Crisis Team at Bangkok

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

2. DIRECTOR OF OPERATIONS (2ND CHIEF COMMANDER)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Go to the Office to collect his Walkie Talkie (Using channel 1) and unpack Emergency bag, wear the reflective jacket, check torch, whistle and get ready for evacuation procedures**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Move immediately to Assembly Point.**
- ☐ **Communication with the guests at Assembly point.**
- ☐ **Inform Crisis Team at Bangkok**

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

3. CHIEF ENGINEER (PROPERTY COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1st Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.
- ☐ Go to the Office to collect his Walkie Talkie (Using channel 1) and unpack Emergency bag, wear the reflective jacket, check torch, whistle and standby for evacuation procedures.
- ☐ Assign Duty Engineer to switch off main electrical switch, cut off main gas valve and turn on Fire Pump (During manual system).

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Assign Duty Engineer standby at Fire Pump.
- ☐ Switch off all electrical equipments in respective area.
- ☐ Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point
- ☐ Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

4. LOSS PREVENTION MANAGER (SAFETY COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Go to the Office to collect his Walkie Talkie (Using channel 1) and unpack Emergency bag, wear the reflective jacket, check torch, whistle and standby for evacuation procedures.**
- ☐ **Immediately proceed to fire scene.**
- ☐ **Assist ERT to stop fire**
- ☐ **Decision maker to evacuate all guests & staffs if need**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Evacuate to Assembly point**

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

5. FRONT OFFICE MANAGER (GUEST COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.
- ☐ Go to the Office to collect her Walkie Talkie (Using channel 1) and unpack Emergency bag, wear the reflective jacket, check torch, whistle and standby for evacuation procedures.
- ☐ Print out guest name list by room number for 5 set standby for evacuation process.

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Inform all guests and staffs in respective to evacuate to Assembly Point.
- ☐ Make sure that all guests and staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.
- ☐ Secure and remove all important paper document and cash to keep it in Safe area.
- ☐ Switch off all electrical equipments in respective area.
- ☐ Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point
- ☐ Get staff name list, department sign from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.
- ☐ Conduct roll call for all guests & report the result to ERT Leader.

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your

6. DIRECTOR OF TALENT & CULTURE (STAFF COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1st Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.
- ☐ Go to the Office to collect her Walkie Talkie (Using channel 1) and unpack Emergency bag, wear the reflective jacket, check torch, whistle and standby for evacuation procedures.
- ☐ Print out name list report of all staffs who are working on duty from Eagle System to standby for Evacuation process.
- ☐ Keep all important documents in emergency bag.

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Inform all staffs in respective to evacuate to Assembly Point.
- ☐ Make sure that all staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.
- ☐ Switch off all electrical equipments in respective area.
- ☐ Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point
- ☐ Take staff name list, department sign, close the door and evacuate to Assembly Point
- ☐ Distribute staff name list to manager of each department

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your

7. DIRECTOR OF FINANCE (FINANCIAL COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Inform all staffs in respective to evacuate to Assembly Point.**
- ☐ **Secure and remove all important paper document and cash to keep it in Safety Box (Fire Proof)**
- ☐ **Make sure that all staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.**
- ☐ **Switch off all electrical equipments in respective area.**
- ☐ **Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point**
- ☐ **Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.**

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

8. DIRECTOR OF F&B (BEVERAGE SUPPLY COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Inform all guests and staffs in respective to evacuate to Assembly Point.**
- ☐ **Secure and remove all important paper document and cash to keep it in Safe area.**
- ☐ **Make sure that all guest and staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.**
- ☐ **Switch off all electrical equipments in respective area.**
- ☐ **Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point**
- ☐ **Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.**
- ☐ **To be in charged for beverage supplier (If need)**

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

9. EXECUTIVE CHEF (FOOD SUPPLY COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Inform all staffs in respective to evacuate to Assembly Point.
- ☐ Secure and remove all danger equipment, chemical and keep it in store.
- ☐ Make sure that all staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.
- ☐ Switch off all electrical equipments in respective area.
- ☐ Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point
- ☐ Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.
- ☐ To be in charged for food supplier (If need)

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

10. EXECUTIVE HOUSEKEEPER (LIVE SUPPLY COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Immediately send at least 2 staffs (ERT) to Loss Prevention Office.**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Inform all staffs in respective to evacuate to Assembly Point.**
- ☐ **HK Supervisor and Room Attendant knock the guest’s door and point them go to Assembly Point. Then, use chalk to mark “X” on door if no guest in room, “/” on door if disable guest. Make sure that the guests in respective area are evacuate to Assembly Point. Contact Executive Housekeeper in case of disable or injured guests found in room.**
- ☐ **Shut down Laundry machine (Night mode)**
- ☐ **Make sure that all staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.**
- ☐ **Switch off all electrical equipments in respective area.**
- ☐ **Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point**
- ☐ **Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.**

Note: If you are not in the hotel and can’t come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

11. IT MANAGER (COMMUNICATION COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ Immediately report to Loss Prevention Office.
- ☐ Standby and get ready to operate PA system (Evacuation Public

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Wait until the 2nd bell alarm sound is finished and operate PA system (Evacuation Public Announcement) for BHO and Public areas.
- ☐ Switch off all electrical equipments in respective area.
- ☐ Take back up tape, monthly roster, close the door and evacuate to Assembly Point
- ☐ To be in charged for communication supplier (If need)

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

12. PUBLIC RELATIONS MANAGER(PUBLIC RELATION COORDINATOR)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

☐ Immediately send at least 1 staff (ERT) to Loss Prevention Office.

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ Inform all staffs in respective to evacuate to Assembly Point.**
- ☐ Secure and remove all important paper document and cash to keep it in Safe area**
- ☐ Make sure that all staffs in respective area are evacuated to Assembly Point.**
- ☐ Switch off all electrical equipments in respective area.**
- ☐ Take working roster and close the door and evacuate to Assembly Point**
- ☐ Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.**
- ☐ To be in charged for Media (If need)**

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

13. PERSONAL ASSISTANT TO GM (RECORDER)

The 1st SMS or Call / “Fire 1ST Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Immediately call General Manager / Director of Operations to remind him for situation.**
- ☐ **Check record of disable guest in house and report the information to ERT leader**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Switch off all electrical equipments in respective area and evacuate to Assembly Point**
- ☐ **Get staff name list from HR and conduct roll call to ensure all staffs are safe and report the result to ERT Leader.**
- ☐ **To be in charged for Recorder and send information to Loss Prevention Manager.**

Note: If you are not in the hotel and can't come back to hotel, you should immediately call your assistant or senior person who can in charge for your role!

14. EMERGENCY RESPONSE TEAM LEADER (ERT LEADER)

The 1st SMS or Call / “Fire 1st Call- Fire confirmed in (Location), stay calm & get ready for evacuation procedure”

- ☐ **Assign role of each ERT members. Then, ERT stand by and get ready for evacuation procedures**
- ☐ **Coordinate with LP & Duty Engineer in case of more ERT required.**

The 2nd SMS or Call / “Fire 2nd Call - Fire is out of control. Proceed to evacuation procedure”

- ☐ **Send ERT member to the post as per assignment.**
- ☐ **Send ERT member to take disabled guests to Assembly area**
- ☐ **Proceed to Assembly point.**
- ☐ **Coordinate department head for result of guest and staff number counting.**
- ☐ **In case of guest or staff missing, he will coordinate with ERT member for searching**
- ☐ **Wait until all guests and staffs include ERT members move to Assembly Point. Then, he will report the result to Chief Commander.**

ERT Post Allocation

No	Department	Report Time	Team	Name	Contact Number	Time out	Time in	Remark
1				/				
2				/				
3				/				
4				/				
5				/				
6				/				
7				/				
8				/				
9				/				
10				/				
11				/				
12				/				
13				/				
14				/				
15				/				

ERT Post Allocation



Assembly point in
case of Tsunami

- Team A: Fire scene
- Team B: Assembly point (First Aid)
- Team C: Meeting drop off
- Team D: Meeting room
- Team E: In front of Bld.2
- Team F: Bld. 3 Junction
- Team G: Banyan Junction
- Team H: Bld.18 junction
- Team I: Central junction
- Team J: Kid's club junction
- Team K: Stair between Bld.22-23
- Team L: GM house

Assembly point in
case of Fire



Fire Evacuation Route



PULLMAN PHUKET ARCADIA RESORT MAP

GUEST ROOM BUILDING

1 - 39

POOL VILLA

001 - 007

DINE & IMBIBE

40 : Elements all day dining

41 : Vera trattoria & wine bar

42 : Deli

43 : Float pool bar

44 : Azur pool bar

45 : L-bar

MEETINGS

46 : Arcadia ballroom, Naithon room

47 : Saku room, Boardroom, Chill out space

RECREATION & RELAXATION

42 : Boutique

45 : Lobby

48 : Dhatri spa

49 : Connectivity lounge

50 : Infinity beach

51 : Banyan deck

52 : Sunset deck

53 : Garden sala

54 : Fit lounge, Kid's club

55 : Beach Access

EMERGENCY EVACUATION

56 : Tsunami Evacuation

57 : Fire Evacuation point



Assembly Point
in case of Fire



Tsunami Evacuation Route



Assembly Point in
case of Tsunami

PULLMAN PHUKET ARCADIA RESORT MAP

GUEST ROOM BUILDING

1 - 39

POOL VILLA

001 - 007

DINE & IMBIBE

40 : Elements all day dining
41 : Vera trattoria & wine bar
42 : Deli
43 : Float pool bar
44 : Azur pool bar
45 : L-bar

MEETINGS

46 : Arcadia ballroom, Naiton room
47 : Saku room, Boardroom, Chill out space

RECREATION & RELAXATION

42 : Boutique
45 : Lobby
48 : Dhatri spa
49 : Connectivity lounge
50 : Infinity beach
51 : Banyan deck
52 : Sunset deck
53 : Garden sala
54 : Fit lounge, Kid's club
55 : Beach Access

EMERGENCY EVACUATION

56 : Tsunami Evacuation
57 : Fire Evacuation point



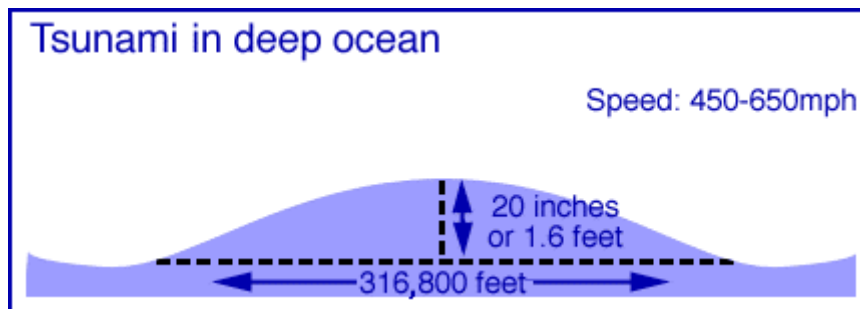
ภาคผนวกที่ 10

แผนฉุกเฉินกรณีเกิดแผ่นดินไหวและสึนามิ

TSUNAMI EMERGENCY PROCEDURE

Introduction

Tsunamis are primarily associated with earthquakes in oceanic and coastal regions. When an earthquake occurs, the energy travels outward in all directions from the source. The energy generated by the earthquake is transmitted through the water. In deep oceans the energy in these seismic sea waves can travel virtually unnoticed because but when this energy reaches the shallow waters of coastlines, bays, or harbor's, it forces the water into a giant wave.



Detecting tsunamis is very difficult to do, The Pacific Tsunami Warning Centre (PTWC) in Hawaii is the regional operational centre for tsunami information in the Pacific. Two types of bulletins are released to advice of a possible approaching tsunami:

1. A Tsunami Watch Bulletin is released when an earthquake occurs with a magnitude of 6.75 or greater on the Richter scale.
2. A Tsunami Warning Bulletin is released when information from tidal stations indicates that a potentially destructive tsunami exists. Tidal stations record information about the water around them and issue a warning when characteristics of the sea begin to match those of a potential tsunami.

Unfortunately, this system is not very reliable. Seventy-five percent of all warnings issued since 1948 have been false. When a Tsunami Warning is issued, it could be a matter of minutes, or even seconds, before the wave hits. How can you tell if a tsunami is coming:

1. The violent shaking of an earthquake is often the first clue, but most of these earthquakes occur far out to sea and give little or no indication that a tsunami is on the way.
2. An obvious clue is when the water in a bay, a harbor, or along the beach suddenly rushes out to sea, leaving fish and boats stranded. When this happens, you can be sure that a tsunami will hit at any time in the next five to thirty minutes.

Planning need:

If there is a possibility of Tsunami immediately:

1. Turn off the water, gas, and electricity
2. Quickly move higher ground.
3. Stay tuned to local radio and TV stations, especially the Weather Radio from government, for evacuation orders if a Tsunami Warning has been issued.
4. If a Tsunami Warning is issued by National Disaster Warning Center, NEVER go down to the beach. Listen to a portable radio to learn when it is safe to return home.

Crisis team leader procedures

General Manager or person in charge immediately call a meeting with the Local Crisis Management Team/ Leadership Team for evacuation of guests and staffs to higher ground at the Assembly area at Float area

Crisis Team Leader Responsibilities

1. Obtain a map of the property and “**mark**” those areas most likely to be adversely affected by severe weather.
2. Set up the communication centre and command post for The Crisis Management Team
3. Locate a local radio station that specializes in weather updates, and/ or make contact with the local weather service to determine the procedure for receiving frequent updates on the status of the weather.
4. Establish a contact within the local Police Department, enabling you to check on the status of roads leading to airports and bus and train stations, and/ or what alternate routes they would suggest.
5. Be prepared to follow procedures for “**Electrical Power Loss**” should that become necessary.
6. Identify staff that are bi- or multi-lingual and keep a list in the event you need an interpreter to assist guests or other staffs.
7. Coordinate "stay-over procedures" for all management and hourly staffs to ensure service to our patrons and guests.
8. Implement emergency procedures if the weather has caused Power Loss, Fire, etc.

Engineering procedures

Help assistance in evacuating the staff and guest from the beach (If need) to the safe place as designed area by the Local Crisis Management Team Leader.

After the situation is safe, prepare for

- The hotel recovery plan
- Clear all drains and gutters.
- Check outside of all rooms and buildings for flooding and water damage.
- Be prepared to assist persons caught in flooded areas. Be prepared for possible power outages.

Pullman Touch procedures

- During severe weather (flood, heavy rain, etc.) you will most probably be the first person to be contacted by our guests to find out weather reports, status of the airport, stay-over room availability, and other information which pertains to our guests' needs.
- Status of the airport can be obtained by listening to radio reports, television, or call the airlines directly.

Executive Housekeeper / Front Office Manager

- Coordinate with the Crisis Management Team Leader/ Front Office Manager and Loss Prevention in evacuation guest and staff away from the dangerous area to the safe place as designed area.
- Record all the evacuation rooms; ensure that all doors are properly closed before leaving the room.
- Advice guests to bring their important documents and valuable thing along with them such as Passport/ wallets etc.
- Do a roll call of housekeeping staff on duty to ensure that everyone understands the plan and their responsibilities.
- Prepare for the recovery plan after the crisis is over.
- Provide any assistance need from the Local Crisis Management Plan.

Loss Prevention Procedures

Assist in evacuation guest and staff away from the dangerous area to safe place as designed by the Local Crisis Management Team Leader/ coordinate with Loss Prevention Office station to monitor the wave from the Assembly area.

1. Locate a local radio station that specializes in weather updates, and/ or make contact with the National Disaster Warning Center to determine the procedure for receiving frequent updates on the status of the weather
2. Be prepared to assist persons caught in flood areas or administer first aid.
3. Be prepared for possible power outages.
4. Flood Action Plan:
5. Provide any assistance need from Local Crisis Management Team.

Front Office/ IT Procedures

Where Immediate Evacuation Required:

1. Backup tapes should be removed from the hotel **only if** possible to do so without endangering any staffs.
2. The PMS Support desk should be called from a safe location outside the building. As part of this call, the senior Front Office staff should arrange for the best way for the PMS Support desk to contact them (e.g., cell phone).
3. The PMS Support organization will retrieve information on in-house guests from PMS and communicate this information to the General Manager.
4. The PMS system **should not** be shut down.

Where Immediate Evacuation NOT Required:

1. The Front Office Manager to coordinate with IT Manager to implement emergency procedures for the Property Management System (PMS).
2. The Duty Manager on duty should contact the PMS support desk to arrange for orderly shutdown of the PMS system.
3. Standard Operating Procedures for manual operation should be followed until resumption of normal operations.

Bellman and Other Emergency Procedures

1. Ensure all vehicles are available and in good condition.
2. Ensure proper attire available for drivers.
3. Prepare and utilize alternate routes and schedules.
4. Assist in maintaining safety aspect of entrances.
5. Provide assistance to guests as needed. Seek assistance from Engineering if required.

Talent & Culture Department

1. Coordinate with others department to provide the medical assistant.
2. Coordinate with the hotel clinic/hospital contract to provide the emergency medical assistant for an injury person.
3. Ensure that the staff vans are in good condition and be ready for an emergency use.
4. Assist all departments to evacuate staff from dangerous area to safe place and make a roll call to ensure all staffs are count for.
5. Provide any assistant to staffs as needed. Seek assistance from the Local Crisis Management Team Leader.

Other Department Heads

1. Coordinate with the Crisis Management Team Leader/ Front Office Manager and Loss Prevention in evacuation guest, staff and hotel property (if time permit) away from the dangerous area to the safe place as designed area.
2. Assist an injury guest and staff for first aid or medical assistant.
3. Coordinate with their subordinates who schedule to work on each shift to make them understand the plan and what to do.
4. Do a roll call of staffs on duty to ensure that everyone understand the plan and their responsibilities.
5. Prepare for the recovery plan after the crisis is over.
6. Provide any assistance instruct from the Local Crisis Management Plan.

AFTER THE CRISIS SITUATION IS OVERED, FOLLOW THE HOTEL RECOVERY PLAN PROCEDURE

HOTEL RECOVERY PLAN

Policy:

In the event of any emergency that causes major destruction or damage to Hotel Assets, the Emergency Coordinator in conjunction with the Executive Committee and Department Heads will make every effort to resume normal operations in the shortest possible time

Procedure:

HOTEL RECOVERY PLAN

Listed below are several items that are of major importance in the event of a loss (fire, flood, storm, etc.) in your operation.

LEADSHIP TEAM MEMBER

IMMEDIATE ACTION

1. Keep losses at a minimum and get back into operation promptly.
2. Take photographs of the damage before beginning the clean-up operation.
3. Start emergency work immediately. Remember, our main objective is becoming operational as quickly as possible.
4. Restore Fire Protection Equipment to service.
5. Put all Management and Supervisory Personnel on 24-hour call.
6. The General Manager or his nominee will co-ordinate all efforts and liaise with Insurance Companies and Corporate offices.
7. Ensure all injured staffs are receiving proper medical attention and follow up care.

ALL DEPARTMENT HEADS

SALVAGE AND RESTORATION

1. Begin to restore damaged areas and equipment back to their original condition at the least possible cost.
2. Have a competent person directly handle the salvage and restoration at once without waiting for an insurance adjuster. He should requisition all the help he needs. Have the area dried out, aired out and made safe for work.
3. Keep records of authorized expenditures:
 - Clean up

- Salvage work on any insured property, including labour, supplies and parts.
- Arrange temporary protection needed to prevent additional damage, such as boarding up windows, rigging tarpaulin covers, temporary roofing and similar items.
- Utilize all Supervisory Staff to the fullest, particularly at the first stages of loss-salvage work.
- Itemize debris removal cost.
- Repair or replace damaged furniture, fixtures, equipment and building.
- Handle guest claims.
- Account for loss profits (business interruption).

Do not throw away any material until an adjuster has seen it, NOTE: This does not prohibit you from removing the burned or Format the above line damaged material to the outside of the building. Place this material in a "holding area" until the adjuster has seen it. (Normally the adjuster is on the property in less than 12 hours).

ALL STAFFS PLEASE NOTE: No media is allowed on the property or comments to be made without the permission of the General Manager.

30. ELECTRICAL POWER LOSS

PLANNING NEEDS

1. Ensure you have an adequate supply of “**Alternate Lighting**” supplies, including, but not necessarily limited to, chemical light sticks, fluorescent lanterns and flashlights and batteries.
2. Obtain, and have in working order, battery powered “**Emergency**” items such as Radio/ TV and loud speaker.
3. Keep on hand an “**Emergency Inventory**” of batteries for Radio/ TV, loud speaker, Two-way radios, Fire Alarm System, Emergency Lights/ Exit signs.
4. Be prepared to increase Security, especially if outage is for an extended duration of time.
5. Discuss how a power outage might affect various alarm systems, and have a plan in place for conferring with the Fire Department should they become involved.
6. Identify staff who are bi- or multi-lingual and keep a list in the event you need an interpreter to assist guests or other staff.

CRISIS MANAGEMENT TEAM ASSIGNMENTS

Personnel involved should include:

- CRISIS MANAGEMENT TEAM LEADER
- ENGINEERING
- PULLMAN TOUCH
- LOSS PREVENTION OFFICER
- BELLMAN/ FRONT OFFICE

Crisis Team Leader Procedures

1. Report to the Pullman Touch/ Front Office area.
2. Open communications with Engineering and Loss Prevention to ascertain status of their responsibilities.
3. Depending on the type of power outage it is conceivable for all or only a part of the property to be without power. The equipment in the Fire Control Room may very well go into “**trouble**” status and the Provincial Electricity Authority may become involved. Meet with them at the Fire Control Room if they call or respond to this location. Apprise them of the situation and assist them if requested.
4. Keep list of all equipment shut-off to use as a checklist during recovery.
5. Coordinate turning off of all computer related equipment at the Front Office and the Computer Room.

6. Send staffs (bellman) to check elevators for trapped persons.
7. Have another manager handle guest inquiries/ complaints... you will be too busy.
8. DO NOT allow any candles or open flame producing devices to be issued to guests, patrons or staffs. Contact Engineering, Housekeeping for flashlights or Loss Prevention for "**cold chemical**" light sticks.
9. Arrange for emergency stand-by power generator if the situation dictates.
10. Over-see recovery procedures when power is restored.

Engineering Procedures

1. Verify correct operation of the Emergency Generators.
2. Shut off all boilers, chillers, and pumps.
3. Shut off all other 3-phase equipment.
4. Shut down natural gas supply to the kitchen.
5. Verify status of the equipment in the Boiler Room.

NOTE: Each engineer is responsible for the equipment they shut off and its restoration during recovery.

Pullman Touch Procedures

1. The hotel telephone system has an emergency battery back-up system so, as a general rule; the telephone system will remain in operation. Guests should be told what the problem is when they call the Pullman Touch, and they will call. The Pullman Touch should reassure the guest that the problem is being addressed and will be resolved as soon as possible as the situation allows.
2. Notify the Provincial Electricity Authority at 076-386883.
3. If the guest cannot understand the situation, refer them to a member of the Executive Committee or a Department Head who is not "tied up" in dealing with the power outage.
4. If the power outage occurs during the night or on the weekends, the following people should be notified at home as soon as possible:
 - General Manager
 - Director of Operations
 - Chief Engineer
 - Director of Rooms

- LP Manager
- Leadership Team Members (If Necessary)

Loss Prevention Procedures

1. Initiate increased patrols as applicable to all floors.
2. Place appropriate calls to check for persons trapped inside elevators.
3. Provide assistance to the Crisis Team Leader as requested.

Front Office/Systems Procedures

1. The Front Office Manager will coordinate with IT Manager to implement the emergency procedures for the Property Management System (PMS).
2. The he/ she should contact the PMS support desk to arrange for orderly shutdown of the PMS system.

Standard Operating Procedures for manual operation should be followed until resumption of normal operations.

ภาคผนวกที่ 11

Checklist อุปกรณ์ดับเพลิง
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

Fire Protection Equipment Check List

Month: Quarter 1 (2023)

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher		Pull		Blanket	Remark		
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction		Pull Station	Instruction
Receiving 1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	Dry food store									/			/				
2	Purchasing office #1									/			/				
3	Purchasing office #2										/		/				
Pull Station																	
1	Butcher room													/	/		
2	Purchasing office													/	/		
Laundry room, HK office and Locker room																	
Fire cabinet																	
1	In front of Luandry room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	In front of Locker room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Gas store #1									/			/				
2	Gas store #2									/			/				
3	Luandry room #1									/			/				
4	Luandry room #2									/			/				
5	Luandry room #3									/			/				
6	Luandry room #4									/			/				
7	Linin									/			/				
8	HK office									/			/				
Pull Station																	
1	Infront of Luandry room													/	/		
HR office and Nurse room																	
Fire cabinet																	
1	In front of HR office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	HR office									/			/				*
2	Nurse room									/			/				
3	Behide Nurse room #1									/			/				
4	Behide Nurse room #2									/			/				
Pull Station																	
1	In front of HR office									/			/	/	/		
Generator room																	
Fire cabinet																	
1	In front of MDB room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Fuel store									/			/				
2	ENG store									/			/				
3	ENG office									/			/				
4	In front of MDB room #1									/			/				
5	In front of MDB room #2									/			/				
6	MDB room #1									/			/				
7	MDB room #2									/			/				
8	MDB room #3									/			/				
9	MDB room #4									/			/				
Pull Station																	
1	MDB room												/	/			

No	Location	Fire Hose Cabinet							Extinguisher			Pull	Blanket	Remark			
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Insulation	ABC	Co2	Foam/Type K		Instruction	Pull Station	Instruction
Naithon Meeting room and Canteen 2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	In front of Canteen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Naithon restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	In front of Canteen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	In Canteen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Banquet kitchen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Canteen washing room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Behide Naithon room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of Canteen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Banquet kitchen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	In front of Naithon room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire blanket																	
1	Banquet kitchen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1	Canteen washing room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Arcadia Meeting room 3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Behide Arcadia room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Arcadia restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Arcadia 1st door right side	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Behide Arcadia room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	In front of Arcadia #1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	In front of Arcadia #2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Sakoo Meeting 3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	In front of owner room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of SAKOO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Spa and Admin floor																	
Fire cabinet																	
1	Behide GM office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Spa	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	LP office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	IT office F/N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Server room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Sale office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of GM office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Beside GM office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	In front of FC office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Nearby Spa room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Spa room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Spa basement floor																	
Fire cabinet																	
1	Near pump room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Near pump room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	In front of Lift (Under GM office)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Spa restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of pump room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Spa restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Front office and C-bar																	
Fire cabinet																	
1	Lobby fire escape	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	FO office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	FO counter 1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Lobby fire escape	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher		Pull		Blanket		Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station		Instruction
Connectivities lounge																	
Fire cabinet																	
1	Nearby VERO restaurant	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Vero restaurant and kitchen																	
Fire cabinet																	
1	Stair to Bld.3	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Vero Kitchen										/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Vero	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
2	Vero Restaurant										/	/	/	/	/	/	
Fire blanket																	
1	Kitchen													/	/	/	
Element restaurant and kitchen																	
Fire cabinet																	
1	Under stair to lobby									/	/	/	/	/	/	/	
2	Nearby restroom	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Kitchen #1									/	/	/	/	/	/	/	
2	Kitchen #2									/	/	/	/	/	/	/	
3	Deli									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Kitchen													/	/	/	
Fire blanket																	
1	Kitchen														/	/	
Restaurant basment																	
Fire cabinet																	
1	Restaurant Basment	/	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Restaurant Basement stair	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Restaurant Basement stair	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Kid's club																	
Fire cabinet																	
1	In front of Kid's club									/	/	/	/	/	/	/	
2	Stair to Float									/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Kid's club store									/	/	/	/	/	/	/	
2	Float ba:									X	/	/	/	/	/	/	
3	LS office									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Kid's club store													/	/	/	
2	Restroom													/	/	/	
Fit lounge																	
Pull Station																	
1	Fit lounge													/	/	/	

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher			Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station		Instruction
Building 1/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	Elevator	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Elevator													/	/	/	
Building 1/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	Elevator	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 111									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Elevator													/	/	/	
Building 1/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room102	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 121									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Elevator													/	/	/	
Building 2/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 218	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 216													/	/	/	
Building 2/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 228	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 221									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 226													/	/	/	
2	Room 221													/	/	/	
Building 2/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 238	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 231									/	/	/	/	/	/	/	
Building 3/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 315	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 316													/	/	/	
Building 3/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 322	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 321									/	/	/	/	/	/	/	
2	Elevator									/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 321													/	/	/	
2	Room 326													/	/	/	

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher			Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction			Pull Station
Building 3/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 332	/	/	/	/	/	/	/	X	/							
Fire extinguisher																	
1	Room 331									/		/					
2	Elevator									/		/					
Pull Station																	
1	Room 331													/	/		
2	Room 335													/	/		
Building 4/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 411	/	/	/	/	/	/	/	X	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 411									X		X					
2	Room 416									/		/					
Pull Station																	
1	Room 411													/	/		
2	Room 414													/	/		
Building 4/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 421	/	/	/	/	/	/	/	X	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 421									X		X					
2	Room 426									/		/					
Pull Station																	
1	Room 421													/	/		
2	Room 424													/	/		
Building 4/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 431	/	/	/	/	/	/	/	X	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 436									/		/					
Pull Station																	
1	Room 431													/	/		
2	Room 434													/	/		
Building 5/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 511	/	/	/	/	/	/	/	X	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 511									/		/					
2	Room 516									/		/					
Pull Station																	
1	Room 511													/	/		
2	Room 514													/	/		
Building 5/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 521	/	/	/	/	/	/	/	X	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 521									/		/					
2	Room 526									/		/					
Pull Station																	
1	Room 521													/	/		
2	Room 524													/	/		

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station	Instruction	
Building 5/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 531	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 536	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 531	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 534	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Building 6/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 611	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 611	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 616	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 611	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 614	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Building 6/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 621	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 621	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 626	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 621	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 624	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Building 6/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 631	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 636	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 631	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 634	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Building 7/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 711	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 711	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 712	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 714	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Building 7/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 721	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Room 721	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Room 722	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Room 724	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
		Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull	Blanket		

No	Location	Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station	Instruction	Fire blanket	Remark
Building 8/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 811	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																		
1	Room 814										/			/				
Pull Station																		
1	Room 812														/	/		
Building 8/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 824										/			/				
Pull Station																		
1	Room 822														/	/		
Building 9/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 911	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																		
1	Room 911										/			/				
Pull Station																		
1	Room 912														/	/		
2	Room 914														/	/		
Building 9/2nd floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 921	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																		
1	Room 921										/			/				22/6/2019, 5:1
Pull Station																		
1	Room 922														/	/		
2	Room 924														/	/		
Building 10/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 1011	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																		
1	Room 1014										/			/				
Pull Station																		
1	Room 1012														/	/		
Building 10/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 1024										/			/				
Pull Station																		
1	Room 1022														/	/		
Building 11/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 1111	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																		
1	Room 1114										/			/				
Pull Station																		
1	Room 1112														/	/		

No	Location	Fire Hose Cabinet							Extinguisher			Pull		Blanket	Remark		
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction		Pull Station	Instruction
Building 11/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	Room 1124																
Pull Station																	
1	Room 1122																
Building 12/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 1211																
Fire extinguisher																	
1	Room 1214																
Pull Station																	
1	Room 1212																
Building 12/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	Room 1224																
Pull Station																	
1	Room 1222																
Building 13/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 1311																
Fire extinguisher																	
1	Room 1314																
Pull Station																	
1	Room 1312																
Building 13/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	Room 1324																
Pull Station																	
1	Room 1322																
Building 14/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor																
Pull Station																	
1	1st floor																
Building 14/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor																
Building 15/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor																
Pull Station																	
1	1st floor																
Building 15/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor																
Building 16/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor																
Pull Station																	
1	1st floor																

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher			Pull	Blanket	Remark		
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Insulation	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction		Pull Station	Instruction
Building 16/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				
Building 17/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 17/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 18/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 18/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 19/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 19/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 20/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 20/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 21/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		X					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 21/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 22/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									X		X					6097
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 22/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station	Instruction		Fire blanket
Building 23/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor																	
Pull Station																		
1	1st floor																	
Building 23/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor																	
Building 24/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor																	
Pull Station																		
1	1st floor																	
Building 24/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor																	
Building 25/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor																	
Pull Station																		
1	1st floor																	
Building 25/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor																	
Building 26/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor																	
Pull Station																		
1	1st floor																	
Building 26/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor																	
GM's House																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room																	
Building 28/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor																	
Pull Station																		
1	1st floor																	
Building 28/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor																	
Building 29/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor																	
Pull Station																		
1	1st floor																	
Building 29/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor																	

No	Location	Fire Hose Cabinet							Extinguisher				Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instiuction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station		Instruction
Building 30/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 30/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/			/				
Building 31/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/			/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 31/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/			/				
Building 32/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/			/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 32/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/			/				
Building 33/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/			/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 33/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/			/				
Building 34/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/			/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 34/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/			/				
Building 35/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/			/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 35/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/			/				

No	Location	Fire Hose Cabinet							Extinguisher			Pull		Blanket	Remark		
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction		Pull Station	Instruction
Building 36/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 36/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 37/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 37/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 38/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	x		
Building 38/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Building 39/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor									/		/					
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 39/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor									/		/					
Poll Villa 1																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									/		/					
2	Pump room									x		/					* อยู่คนละห้อง + 8 ร./ท.น
Poll Villa 2																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									/		/					
2	Pump room									/		/					
Poll Villa 3																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									/		/					
2	Pump room									/		/					
Poll Villa 4																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									/		/					
2	Pump room									/		/					
Poll Villa 5																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									/		/					
2	Pump room									/		/					
Poll Villa 6																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									/		/					
2	Pump room									/		/					

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station	Instruction	
Poll Villa 7																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room									X			X				in/nn x gds/n
2	Pump room									X			X				
Pantry Pool Villa 5																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.18																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.14																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.37																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.35																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.6																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.10																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.11																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.13																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Pantry Bld.29																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			X				
Pantry Bld.21																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			X				
Pantry Bld.26																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry									/			/				
Verified By: <u>Ekapong + piya</u> Position: <u>L.P Officer</u> Date: <u>09/01/23</u>																	

Fire Protection Equipment Check List

Month:Quarter 2 (2023)

No	Location	Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station	Instruction	Blanket	Remark
Receiving 1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	Dry food store	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/				
2	Purchasing office #1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/				
3	Purchasing office #2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/				
Pull Station																		
1	Butcher room														/	/		
2	Purchasing office														/	/		
laundry room, HK office and locker room																		
Fire cabinet																		
1	In front of laundry room	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/				
2	In front of locker room	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/				
Fire extinguisher																		
1	Gas store #1										/	/	/	/				
2	Gas store #2										/	/	/	/				
3	Laundry room #1										/	/	/	/				
4	Laundry room #2										/	/	/	/				
5	Laundry room #3										/	/	/	/				
6	Laundry room #4										/	/	/	/				
7	Linen										/	/	/	/				
8	HK office										/	/	/	/				
Pull Station																		
1	Infront of Laundry room														/	/		
HR office and Nurse room																		
Fire cabinet																		
1	In front of HR office	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/				
Fire extinguisher																		
1	HR office										/	/	/	/				
2	Nurse room										/	/	/	/				
3	Behind Nurse room #1										/	/	/	/				
4	Behind Nurse room #2										/	/	/	/				
Pull Station																		
1	In front of HR office														/	/		
Generator room																		
Fire cabinet																		
1	In front of MDB room	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/				
Fire extinguisher																		
1	Fuel store										/	/	/	/				
2	ENG store										/	/	/	/				
3	ENG office										/	/	/	/				
4	In front of MDB room #1										/	/	/	/				
5	In front of MDB room #2										/	/	/	/				
6	MDB room #1										/	/	/	/				
7	MDB room #2										/	/	/	/				
8	MDB room #3										/	/	/	/				
9	MDB room #4										/	/	/	/				
Pull Station																		
1	MDB room														/	/		

No	Location	Fire Hose Cabinet							Extinguisher		Pull		Blanket	Remark			
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K		Instruction	Pull Station	Instruction
Naithon Meeting room and Canteen 2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	In front of Canteen	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
2	Naithon restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	In front of Canteen	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
2	In Canteen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Banquet kitchen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Canteen washing room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Behind Naithon room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of Canteen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Banquet kitchen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	In front of Naithon room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire blanket																	
1	Banquet kitchen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1	Canteen washing room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Arcadia Meeting room 3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Behind Arcadia room	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
2	Arcadia restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Arcadia 1st door right side	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	Behind Arcadia room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	In front of Arcadia #1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	In front of Arcadia #2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Sakoo Meeting 3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	In front of owner room	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of SAKOO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Spa and Admin floor																	
Fire cabinet																	
1	Behind GM office	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	60/10/6694 238
Fire extinguisher																	
1	Spa	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	* Halaton
2	LP office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	LP Store	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	FN office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Server room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	* Halaton
6	Safe office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	In front of GM office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Beside GM office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	In front of FC office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Nearby Spa room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Spa room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Spa basement floor																	
Fire cabinet																	
1	Near pump room	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	Near pump room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	In front of Lift (Under GM office)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Spa restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1 0567 44
Pull Station																	
1	In front of pump room	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Spa restroom	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Front office and Cbar																	
Fire cabinet																	
1	Lobby fire escape	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Fire extinguisher																	
1	FO office	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Pull Station																	
1	FO counter 1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Lobby fire escape	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher			Pull	Blanket	Remark			
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction		Pull Station	Instruction	Fire blanket
Connectivities lounge																		
Fire cabinet																		
1	Nearby VERO restaurant	/	/	/	/	/	/	/	/									
Vero restaurant and kitchen																		
Fire cabinet																		
1	Stair to Bld.3	/	/	/	/	/	/	/	/									
Fire extinguisher																		
1	Vero Kitchen											/	/					
Pull Station																		
1	Vero													/	/			
2	Vero Restaurant													/	/			
Fire blanket																		
1	Kitchen																	
Element restaurant and kitchen																		
Fire cabinet																		
1	Under stair to lobby																	
2	Nearby restroom	/	/	/	/	/	/	/	/									
Fire extinguisher																		
1	Kitchen #1																	
2	Show Kitchen																	
3	In front of cold Kitchen											/	/					
4	Deli											/	/					
Pull Station																		
1	Kitchen																	
Fire blanket																		
1	Kitchen																	
Restaurant basment																		
Fire cabinet																		
1	Restaurant Basment	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/					
Fire extinguisher																		
1	Restaurant Basement stair										/	/	/					
Pull Station																		
1	Restaurant Basement stair													/	/			
Kid's club																		
Fire cabinet																		
1	In front of Kid's club	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/					
2	Stair to Float										/	/						
Fire extinguisher																		
1	Kid's club store										/	/						
2	Float bar										/	/						
3	LS office										/	/						
Pull Station																		
1	Kid's club store										/	/	/	/				
2	Restroom													/	/			
Fit lounge																		
Pull Station																		
1	Fit lounge													/	/			

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher			Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction			Pull Station
Building 1/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	Elevator	/	/	/	/	/	/	/	X	/							
1	Room 111																
Pull Station																	
1	Elevator									/			/	/	/		
Building 1/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/			/				
2	Room 121																
Pull Station																	
1	Elevator													/	/		
Building 1/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 102	/	/	/	/	/	/	X	/	/			/	/	/		
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/			/				
2	Room 121									/			/				
Pull Station																	
1	Elevator									/			/	/	/		
Building 2/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 218	/	/	/	/	/	/	X	/								
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/			/				
Pull Station																	
1	Room 216													/	/		
Building 2/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 228	/	/	/	/	/	/	X	/								
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/			/				
2	Room 221																
Pull Station																	
1	Room 226									/			/	/	/		
2	Room 221									/			/	/	/		
Building 2/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 238	X	/	/	/	/	/	X	/							กบ. 800ยว. 40 มม.	
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/			/				
Pull Station																	
1	Room 231									X		X				67 มม.	
Building 3/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 315	/	/	/	/	/	/	/	/								
Fire extinguisher																	
1	Elevator									/			/				
Pull Station																	
1	Room 316													/	/		
Building 3/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 322	/	/	/	/	/	/	/	/								
Fire extinguisher																	
1	Room 321									/			/				
2	Elevator									/			/				
Pull Station																	
1	Room 321													/	/		
2	Room 326													/	/		

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station		
Building 3/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 332	/	/	/	/	/	/	/	/								
Fire extinguisher																	
1	Room 331									/		/					
2	Elevator									/		/					
Pull Station																	
1	Room 331													/	/		
2	Room 335													/	/		
Building 4/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 411	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 411										/			/			
2	Room 416										/			/			
Pull Station																	
1	Room 411													/	/		
2	Room 414													/	/		
Building 4/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 421	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 421										/			/			
2	Room 426																
Pull Station																	
1	Room 421													/	/		
2	Room 424													/	/		
Building 4/3rd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 431	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 436										/			/			
Pull Station																	
1	Room 431													/	/		
2	Room 434													/	/		
Building 5/1st floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 511	/	/	/	/	/	/	/	/	/							
Fire extinguisher																	
1	Room 511										/			/			
2	Room 516										/			/			
Pull Station																	
1	Room 511													/	/		
2	Room 514													/	/		
Building 5/2nd floor																	
Fire cabinet																	
1	Room 521	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/					
Fire extinguisher																	
1	Room 521										/			/			
2	Room 526																
Pull Station																	
1	Room 521													/	/		
2	Room 524													/	/		

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station	Instruction		Fire blanket
Building 5/3rd floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 531	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/		/					
Fire extinguisher																		
1	Room 536									/		/						
Pull Station																		
1	Room 531													/	/			
2	Room 534													/	/			
Building 6/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 611	/	/	/	/	/	/	/	X	/								
Fire extinguisher																		
1	Room 611									/		/						
2	Room 616									/		/						
Pull Station																		
1	Room 611													/	/			
2	Room 614													/	/			
Building 6/2nd floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 621	/	/	/	/	/	/	/	X	/								
Fire extinguisher																		
1	Room 621									/		/						
2	Room 626									/		/						
Pull Station																		
1	Room 621													/	/			
2	Room 624													/	/			
Building 6/3rd floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 631	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/		/					
Fire extinguisher																		
1	Room 636									/		/						
Pull Station																		
1	Room 631													/	/			
2	Room 634													/	/			
Building 7/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 711	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/		/					
Fire extinguisher																		
1	Room 711									/		/						
Pull Station																		
1	Room 712																	
2	Room 714													/	/			
Building 7/2nd floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 721	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/		/					
Fire extinguisher																		
1	Room 721									/		/						
Pull Station																		
1	Room 722													/	/			
2	Room 724													/	/			
		Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket		

No	Location	Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station	Instruction	Fire blanket	Remark
Building 8/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 811	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/			/				
Fire extinguisher																		
1	Room 814										/			/				
Pull Station																		
1	Room 812													/	/			
Building 8/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 822										/			/	/	/		
Building 9/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 911	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/			X				
Fire extinguisher																		
1	Room 911										/			/				
Pull Station																		
1	Room 912														/	/		
2	Room 914														/	/		
Building 9/2nd floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 921	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/			/				
Fire extinguisher																		
1	Room 921										/			/				
Pull Station																		
1	Room 922														/	/		
2	Room 924														/	/		
Building 10/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 1011	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/			/				
Fire extinguisher																		
1	Room 1014										/			/	X	X		
Pull Station																		
1	Room 1012														/	/		
Building 10/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 1024														/	/		
Pull Station																		
1	Room 1022														/	/		
Building 11/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 1111	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/			/				
Fire extinguisher																		
1	Room 1114										/			/				
Pull Station																		
1	Room 1112														/	/		

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher			Pull		Blanket	Remark		
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station		Instruction	Fire blanket
Building 11/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 1124										/		/					
Pull Station																		
1	Room 1122													/	/			
Building 12/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 1211	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/					
Fire extinguisher																		
1	Room 1214									/			/					
Pull Station																		
1	Room 1212													/	/			
Building 12/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 1224									/			/	/	/			
Pull Station																		
1	Room 1222													/	/			
Building 13/1st floor																		
Fire cabinet																		
1	Room 1311	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/					
Fire extinguisher																		
1	Room 1314									/			/					
Pull Station																		
1	Room 1312													/	/			
Building 13/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	Room 1324									/			/	/	/			
Pull Station																		
1	Room 1322													/	/			
Building 14/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									/			/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 14/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									/			/					
Building 15/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									/			/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 15/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									/			/					
Building 16/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									/			/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam/Type K	Instruction	Pull Station	Instruction		Fire blanket
Building 16/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					
Building 17/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									✓			✓					
Pull Station																		
1	1st floor													✓	✓			
Building 17/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					
Building 18/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									✓			✓					
Pull Station																		
1	1st floor													✓	✓			
Building 18/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					
Building 19/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									✓			✓					
Pull Station																		
1	1st floor													✓	✓			
Building 19/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					
Building 20/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									✓			✓					
Pull Station																		
1	1st floor													✓	✓			
Building 20/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					
Building 21/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									✓			✗					4/29/20
Pull Station																		
1	1st floor													✓	✓			
Building 21/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					
Building 22/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor									✓			✓					
Pull Station																		
1	1st floor													✓	✓			
Building 22/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor									✓			✓					

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull	Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2"	Valve 2 1/2"	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station		Instruction
Building 23/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 23/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				
Building 24/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 24/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				
Building 25/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 25/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				
Building 26/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 26/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				
GM's House																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room																
Building 28/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 28/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				
Building 29/1st floor																	
Fire extinguisher																	
1	1st floor										/		/				
Pull Station																	
1	1st floor													/	/		
Building 29/2nd floor																	
Fire extinguisher																	
1	2nd floor										/		/				also

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station	Instruction		Fire blanket
Building 30/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/		/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 30/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/		/					
Building 31/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/		/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	X		9/19/20	
Building 31/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/		/					
Building 32/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/		/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 32/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/		/					
Building 33/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/		/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 33/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/		/					
Building 34/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/		/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 34/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/		/					
Building 35/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/		/					
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 35/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/		/					

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull		Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station	Instruction		Fire blanket
Building 36/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/			/				
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 36/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/			/				
Building 37/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/			/				
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 37/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/			/				
Building 38/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/			/				
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 38/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/			/				
Building 39/1st floor																		
Fire extinguisher																		
1	1st floor										/			/				
Pull Station																		
1	1st floor													/	/			
Building 39/2nd floor																		
Fire extinguisher																		
1	2nd floor										/			/				
Poll Villa 1																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room										/			/				
2	Pump room										/			/				
Poll Villa 2																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room										/			/				
2	Pump room										/			/				
Poll Villa 3																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room										/			/				
2	Pump room										/			/				
Poll Villa 4																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room										/			/				
2	Pump room										/			/				
Poll Villa 5																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room										/			/				
2	Pump room										/			/				
Poll Villa 6																		
Fire extinguisher																		
1	In front of the room										/			/				
2	Pump room										/			/				

No	Location	Fire Hose Cabinet								Extinguisher				Pull	Blanket	Remark	
		Cabinet	Hose Reel	Valve 1 1/2'	Valve 2 1/2'	Extinguisher	Cover Valve	Axe	Chalk	Instruction	ABC	Co2	Foam	Instruction	Pull Station		Instruction
Poll Villa 7																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the room																
2	Pump room																
Pantry Pool Villa 5																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 18																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 14																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 37																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 35																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 6																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 10																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 11																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 13																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 29																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 21																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																
Pantry Bld. 26																	
Fire extinguisher																	
1	In front of the Pantry																

Verified By:Ekapong+PiYa..... Position.....LP Officer..... Date Day...09/01/2023 22/5/23

ภาคผนวกที่ 12

ใบเสร็จค่าไฟ

ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566



หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2566 (01/2566) ตามรายละเอียดดังนี้

กบ.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์หรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลาง
วันที่ 02 มีนาคม พ.ศ. 2566

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาคร อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 (02/2566) ตามรายละเอียดดังนี้

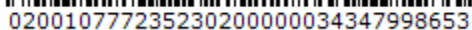
		เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	31.268	30.960	1386.00	184,240.98	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	1.5492
	OP	25.220	24.988	1044.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
	H	30.248	29.968	1260.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	1.5492
						หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	620,595.00
						รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	961,425.77

พลังงานไฟฟ้า (หน่วย)	P	6437.380	6374.340	283680.00	1,186,888.75	<div> <div>จำนวนเงิน (บาท)</div> <div> <div>ค่าไฟฟ้าฐาน</div> <div>2,248,667.56</div> <div>ค่าไฟฟ้า + ค่า FT</div> <div>3,210,093.33</div> <div>ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์</div> <div>รวมเงินค่าไฟฟ้า</div> <div>3,210,093.33</div> <div>ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %</div> <div>224,706.53</div> <div>รวมเงินที่ต้องชำระ</div> <div>3,434,799.86</div> </div> </div>
	OP	3888.920	3852.870	162225.00	877,225.59	
	H	4820.430	4781.610	174690.00		
	ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท				312.24	
ค่าไฟฟ้าฐาน					2,248,667.56	
กิโลวาร์		10.996	10.904	414.00		

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			184,240.98
ค่าพลังงานไฟฟ้า	1,862,559.70	201,554.64	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	961,425.77		

ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลุง โทร.076386886 (ติดต่อ ฉุกเฉิน หรือ พัลทพร)

ก.119-รด.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5311.17/849408801802

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง

เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า

วันที่ 02 เมษายน พ.ศ. 2566

เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาकु อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาकु อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 (03/2566) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
K11101	KTAL9827 - 020010777235	27667229	5124	22-33 KV	4500	31/03/2566

		เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	31.584	31.268	1422.00	189,026.46	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	1.5492
	OP	25.472	25.220	1134.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
	H	30.552	30.248	1368.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	1.5492
						หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	723,330.00
						รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	1,120,582.84

พลังงานไฟฟ้า (หน่วย)	P	6509.840	6437.380	326070.00	1,364,244.28		
	OP	3930.990	3888.920	189315.00	1,034,345.86		
	H	4866.640	4820.430	207945.00			
						จำนวนเงิน (บาท)	
						ค่าไฟฟ้าฐาน	2,587,928.84
						ค่าไฟฟ้า + ค่า FT	3,708,511.68
						ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์	
						รวมเงินค่าไฟฟ้า	3,708,511.68
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	259,595.82
						รวมเงินที่ต้องชำระ	3,968,107.50

ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท	312.24		
ค่าไฟฟ้าฐาน	2,587,928.84		
กิโลวาร์	11.092	10.996	432.00

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			189,026.46
ค่าพลังงานไฟฟ้า	2,166,917.40	231,672.74	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	1,120,582.84		

รวมเงินที่ต้องชำระ = สามล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2566

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



020010777235230300000039681075043

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง โทร.076386886 (ติดต่อ รณฤทธิ์ หรือ พลัทพร)

กง.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5311.17/851408867163

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง

เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า

วันที่ 02 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาคร อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาคร อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนเมษายน พ.ศ. 2566 (04/2566) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
K11101	KTAL9827 - 020010777235	27667229	5124	22-33 KV	4500	30/04/2566

		เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	31.908	31.584	1458.00	193,811.94	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	1.5492
	OP	25.736	25.472	1188.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
	H	30.872	30.552	1440.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	1.5492
						หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	754,515.00
						รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	1,168,894.64

พลังงานไฟฟ้า (หน่วย)	P	6569.180	6509.840	267030.00	1,117,226.82		
	OP	3966.640	3930.990	160425.00	1,269,264.69		
	H	4939.320	4866.640	327060.00			
ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท					312.24		
ค่าไฟฟ้าฐาน					2,580,615.69		
กิโลวาร์		11.196	11.092	468.00			
						จำนวนเงิน (บาท)	
						ค่าไฟฟ้าฐาน	2,580,615.69
						ค่าไฟฟ้า + ค่า FT	3,749,510.33
						ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์	
						รวมเงินค่าไฟฟ้า	3,749,510.33
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	262,465.72
						รวมเงินที่ต้องชำระ	4,011,976.05

5พ.ค.2566เป็นวันPeakสำหรับอัตราTOU

ตามมติ กกพ. เมื่อวันที่ 22 มี.ค.2566

ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด	193,811.94		
ค่าพลังงานไฟฟ้า	2,196,766.69	189,724.82	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	1,168,894.64		

รวมเงินที่ต้องชำระ = สิ้นหนึ่หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบกบาทห้าสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



020010777235230400000040119760510

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง โทร.076-386886 (ติดต่อ คุณธนฤทธิ์ หรือ คุณพลัทพร)

กง.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5311.17/000008885120

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง

เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า

วันที่ 08 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาकु อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาकु อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 (05/2566) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
K11101	KTAL9827 - 020010777235	6500727869	5124	22-33 KV	4500	31/05/2566

	เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด เก้า P (กิโลวัตต์)	0.295	0.000	1327.50	176,464.58	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	0.9119
OP	0.247	0.000	1111.50		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
H	0.275	0.000	1237.50		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
ใหม่ P	0.293	0.000	1318.50		รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	0.9119
OP	0.248	0.000	1116.00		หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	613,280.14
H	0.246	0.000	1107.00		รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	559,250.16
พลังงานไฟฟ้า เก้า P (หน่วย)	เฉลี่ย	-	154370.44	1,072,126.22		
OP	เฉลี่ย	-	108163.15	929,598.23		
H	เฉลี่ย	-	148921.55			
ใหม่ P	22.640	0.000	101880.00			
OP	13.130	0.000	59085.00			
H	9.080	0.000	40860.00			
	ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท			312.24		
	ค่าไฟฟ้าฐาน			2,178,501.27		
กิโลวาร์	0.092	0.000	414.00			
	0.095	0.000	427.50			

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			176,464.58
ค่าพลังงานไฟฟ้า	1,819,658.51	182,065.94	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	559,250.16		

	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าไฟฟ้าฐาน	2,178,501.27
ค่าไฟฟ้า + ค่า FT	2,737,751.43
ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์	
รวมเงินค่าไฟฟ้า	2,737,751.43
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	191,642.60
รวมเงินที่ต้องชำระ	2,929,394.03

เปลี่ยนมิเตอร์ 23/05/2566

รวมเงินที่ต้องชำระ = สองล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันสามร้อยเก้าสิบสี่บาทสามสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



02001077723523050000029293940398

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง โทร.076-386886 (ติดต่อ คุณธนฤทธิ์ หรือ คุณพลัทพร)

ก.119-ร.ด.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5311.17/000008885120

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง

เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า

วันที่ 08 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาकु อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 22/2 ม.4 ต.สาकु อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 (05/2566) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
K11101	KTAL9827 - 020010777235	6500727869	5124	22-33 KV	4500	31/05/2566

	เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด เก้า P (กิโลวัตต์)	0.295	0.000	1327.50	176,464.58	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	0.9119
OP	0.247	0.000	1111.50		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
H	0.275	0.000	1237.50		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
ใหม่ P	0.293	0.000	1318.50		รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	0.9119
OP	0.248	0.000	1116.00		หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	613,280.14
H	0.246	0.000	1107.00		รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	559,250.16
พลังงานไฟฟ้า เก้า P (หน่วย)	เฉลี่ย	-	154370.44	1,072,126.22		
OP	เฉลี่ย	-	108163.15	929,598.23		
H	เฉลี่ย	-	148921.55			
ใหม่ P	22.640	0.000	101880.00			
OP	13.130	0.000	59085.00			
H	9.080	0.000	40860.00			
ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท				312.24		
ค่าไฟฟ้าฐาน				2,178,501.27		
กิโลวาร์	0.092	0.000	414.00			
	0.095	0.000	427.50			

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			176,464.58
ค่าพลังงานไฟฟ้า	1,819,658.51	182,065.94	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	559,250.16		

	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าไฟฟ้าฐาน	2,178,501.27
ค่าไฟฟ้า + ค่า FT	2,737,751.43
ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์	
รวมเงินค่าไฟฟ้า	2,737,751.43
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	191,642.60
รวมเงินที่ต้องชำระ	2,929,394.03

เปลี่ยนมิเตอร์ 23/05/2566

รวมเงินที่ต้องชำระ = สองล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันสามร้อยเก้าสิบสี่บาทสามสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



02001077723523050000029293940398

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง โทร.076-386886 (ติดต่อ คุณธนฤทธิ์ หรือ คุณพลัทพร)

ก.119-ร.ด.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป

ภาคผนวกที่ 13

รายงานการใช้น้ำบาดาล
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

รายงานการใช้น้ำบาดาล

วันที่ส่งรายงาน 1 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์ จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0076 ป่อหมายเลข 3109-0058

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลล์ รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มกราคม 2566

จุดครั้งแรกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565 .อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 18500.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	18522	22		๑๘	18892	22	
๒	18544	22		๑๙	18914	22	
๓	18566	22		๒๐	18935	21	
๔	18587	21		๒๑	18957	22	
๕	18608	21		๒๒	18979	22	
๖	18630	22		๒๓	19001	22	
๗	18652	22		๒๔	19022	21	
๘	18674	22		๒๕	19044	22	
๙	18696	22		๒๖	19066	22	
๑๐	18717	21		๒๗	19088	22	
๑๑	18739	22		๒๘	19110	22	
๑๒	18761	22		๒๙	19132	22	
๑๓	18782	21		๓๐	19154	22	
๑๔	18804	22		๓๑	19176	22	
๑๕	18826	22		รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....676.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	18848	22		หรือเฉลี่ยวันละ.....21.80..... ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	18870	22					

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุตรวิษ)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนช์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0075 ป่อหมายเลข 3109-0057

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 10698.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	10698		ปิดน้ำ	๑๘	10698		ปิดน้ำ
๒	10698		ปิดน้ำ	๑๙	10698		ปิดน้ำ
๓	10698		ปิดน้ำ	๒๐	10698		ปิดน้ำ
๔	10698		ปิดน้ำ	๒๑	10698		ปิดน้ำ
๕	10698		ปิดน้ำ	๒๒	10698		ปิดน้ำ
๖	10698		ปิดน้ำ	๒๓	10698		ปิดน้ำ
๗	10698		ปิดน้ำ	๒๔	10698		ปิดน้ำ
๘	10698		ปิดน้ำ	๒๕	10698		ปิดน้ำ
๙	10698		ปิดน้ำ	๒๖	10698		ปิดน้ำ
๑๐	10698		ปิดน้ำ	๒๗	10698		ปิดน้ำ
๑๑	10698		ปิดน้ำ	๒๘	10698		ปิดน้ำ
๑๒	10698		ปิดน้ำ	๒๙	10698		ปิดน้ำ
๑๓	10698		ปิดน้ำ	๓๐	10698		ปิดน้ำ
๑๔	10698		ปิดน้ำ	๓๑	10698		ปิดน้ำ
๑๕	10698		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	10698		ปิดน้ำ				
๑๗	10698		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิษ)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0074 บ่อหมายเลข 3109-0056

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

 เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซีบีสซีบีเอ็มรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 4597.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	4597		ปิดน้ำ	๑๘	4597		ปิดน้ำ
๒	4597		ปิดน้ำ	๑๙	4597		ปิดน้ำ
๓	4597		ปิดน้ำ	๒๐	4597		ปิดน้ำ
๔	4597		ปิดน้ำ	๒๑	4597		ปิดน้ำ
๕	4597		ปิดน้ำ	๒๒	4597		ปิดน้ำ
๖	4597		ปิดน้ำ	๒๓	4597		ปิดน้ำ
๗	4597		ปิดน้ำ	๒๔	4597		ปิดน้ำ
๘	4597		ปิดน้ำ	๒๕	4597		ปิดน้ำ
๙	4597		ปิดน้ำ	๒๖	4597		ปิดน้ำ
๑๐	4597		ปิดน้ำ	๒๗	4597		ปิดน้ำ
๑๑	4597		ปิดน้ำ	๒๘	4597		ปิดน้ำ
๑๒	4597		ปิดน้ำ	๒๙	4597		ปิดน้ำ
๑๓	4597		ปิดน้ำ	๓๐	4597		ปิดน้ำ
๑๔	4597		ปิดน้ำ	๓๑	4597		ปิดน้ำ
๑๕	4597		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	4597		ปิดน้ำ				
๑๗	4597		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิชัย)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรศัพท์ 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0073 ป่อหมายเลข 3109-0055

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ แซบเมิร์สซีบีเอ็มรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 .อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 13013.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	13013		ปิดน้ำ	๑๘	13013		ปิดน้ำ
๒	13013		ปิดน้ำ	๑๙	13013		ปิดน้ำ
๓	13013		ปิดน้ำ	๒๐	13013		ปิดน้ำ
๔	13013		ปิดน้ำ	๒๑	13013		ปิดน้ำ
๕	13013		ปิดน้ำ	๒๒	13013		ปิดน้ำ
๖	13013		ปิดน้ำ	๒๓	13013		ปิดน้ำ
๗	13013		ปิดน้ำ	๒๔	13013		ปิดน้ำ
๘	13013		ปิดน้ำ	๒๕	13013		ปิดน้ำ
๙	13013		ปิดน้ำ	๒๖	13013		ปิดน้ำ
๑๐	13013		ปิดน้ำ	๒๗	13013		ปิดน้ำ
๑๑	13013		ปิดน้ำ	๒๘	13013		ปิดน้ำ
๑๒	13013		ปิดน้ำ	๒๙	13013		ปิดน้ำ
๑๓	13013		ปิดน้ำ	๓๐	13013		ปิดน้ำ
๑๔	13013		ปิดน้ำ	๓๑	13013		ปิดน้ำ
๑๕	13013		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	13013		ปิดน้ำ				
๑๗	13013		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุตรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟรม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0072 ปอหมายเลข 3109-0054

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สเบิร์กมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 .อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 11123.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	11123		ปิดน้ำ	๑๘	11123		ปิดน้ำ
๒	11123		ปิดน้ำ	๑๙	11123		ปิดน้ำ
๓	11123		ปิดน้ำ	๒๐	11123		ปิดน้ำ
๔	11123		ปิดน้ำ	๒๑	11123		ปิดน้ำ
๕	11123		ปิดน้ำ	๒๒	11123		ปิดน้ำ
๖	11123		ปิดน้ำ	๒๓	11123		ปิดน้ำ
๗	11123		ปิดน้ำ	๒๔	11123		ปิดน้ำ
๘	11123		ปิดน้ำ	๒๕	11123		ปิดน้ำ
๙	11123		ปิดน้ำ	๒๖	11123		ปิดน้ำ
๑๐	11123		ปิดน้ำ	๒๗	11123		ปิดน้ำ
๑๑	11123		ปิดน้ำ	๒๘	11123		ปิดน้ำ
๑๒	11123		ปิดน้ำ	๒๙	11123		ปิดน้ำ
๑๓	11123		ปิดน้ำ	๓๐	11123		ปิดน้ำ
๑๔	11123		ปิดน้ำ	๓๑	11123		ปิดน้ำ
๑๕	11123		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	11123		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	11123		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิชัย)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่31-50961-0071 บ่อหมายเลข 3109-0053

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☒ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลปัมพ์.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง 1705001007/ATFDH1835-60

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 7445.00

(วันที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	7445		ปิดน้ำ	๑๘	7445		ปิดน้ำ
๒	7445		ปิดน้ำ	๑๙	7445		ปิดน้ำ
๓	7445		ปิดน้ำ	๒๐	7445		ปิดน้ำ
๔	7445		ปิดน้ำ	๒๑	7445		ปิดน้ำ
๕	7445		ปิดน้ำ	๒๒	7445		ปิดน้ำ
๖	7445		ปิดน้ำ	๒๓	7445		ปิดน้ำ
๗	7445		ปิดน้ำ	๒๔	7445		ปิดน้ำ
๘	7445		ปิดน้ำ	๒๕	7445		ปิดน้ำ
๙	7445		ปิดน้ำ	๒๖	7445		ปิดน้ำ
๑๐	7445		ปิดน้ำ	๒๗	7445		ปิดน้ำ
๑๑	7445		ปิดน้ำ	๒๘	7445		ปิดน้ำ
๑๒	7445		ปิดน้ำ	๒๙	7445		ปิดน้ำ
๑๓	7445		ปิดน้ำ	๓๐	7445		ปิดน้ำ
๑๔	7445		ปิดน้ำ	๓๑	7445		ปิดน้ำ
๑๕	7445		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	7445		ปิดน้ำ				
๑๗	7445		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มีนาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนช์แฟม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0071 ป่อหมายเลข 3109-0053

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☒ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซันเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง 1705001007/ATFDH1835-60

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 7445.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	7445		ปิดน้ำ	๑๘	7445		ปิดน้ำ
๒	7445		ปิดน้ำ	๑๙	7445		ปิดน้ำ
๓	7445		ปิดน้ำ	๒๐	7445		ปิดน้ำ
๔	7445		ปิดน้ำ	๒๑	7445		ปิดน้ำ
๕	7445		ปิดน้ำ	๒๒	7445		ปิดน้ำ
๖	7445		ปิดน้ำ	๒๓	7445		ปิดน้ำ
๗	7445		ปิดน้ำ	๒๔	7445		ปิดน้ำ
๘	7445		ปิดน้ำ	๒๕	7445		ปิดน้ำ
๙	7445		ปิดน้ำ	๒๖	7445		ปิดน้ำ
๑๐	7445		ปิดน้ำ	๒๗	7445		ปิดน้ำ
๑๑	7445		ปิดน้ำ	๒๘	7445		ปิดน้ำ
๑๒	7445		ปิดน้ำ	๒๙	7445		ปิดน้ำ
๑๓	7445		ปิดน้ำ	๓๐	7445		ปิดน้ำ
๑๔	7445		ปิดน้ำ	๓๑	7445		ปิดน้ำ
๑๕	7445		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	7445		ปิดน้ำ				
๑๗	7445		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มีนาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0072 บ่อหมายเลข 3109-0054

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 11123.00

(วันที่ที่ไม่มีมีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	11123		ปิดน้ำ	๑๘	11123		ปิดน้ำ
๒	11123		ปิดน้ำ	๑๙	11123		ปิดน้ำ
๓	11123		ปิดน้ำ	๒๐	11123		ปิดน้ำ
๔	11123		ปิดน้ำ	๒๑	11123		ปิดน้ำ
๕	11123		ปิดน้ำ	๒๒	11123		ปิดน้ำ
๖	11123		ปิดน้ำ	๒๓	11123		ปิดน้ำ
๗	11123		ปิดน้ำ	๒๔	11123		ปิดน้ำ
๘	11123		ปิดน้ำ	๒๕	11123		ปิดน้ำ
๙	11123		ปิดน้ำ	๒๖	11123		ปิดน้ำ
๑๐	11123		ปิดน้ำ	๒๗	11123		ปิดน้ำ
๑๑	11123		ปิดน้ำ	๒๘	11123		ปิดน้ำ
๑๒	11123		ปิดน้ำ	๒๙	11123		ปิดน้ำ
๑๓	11123		ปิดน้ำ	๓๐	11123		ปิดน้ำ
๑๔	11123		ปิดน้ำ	๓๑	11123		ปิดน้ำ
๑๕	11123		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	11123		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	11123		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มีนาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0073 ป่อหมายเลข 3109-0055

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำทะลุ จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 13013.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	13013		ปิดน้ำ	๑๘	13013		ปิดน้ำ
๒	13013		ปิดน้ำ	๑๙	13013		ปิดน้ำ
๓	13013		ปิดน้ำ	๒๐	13013		ปิดน้ำ
๔	13013		ปิดน้ำ	๒๑	13013		ปิดน้ำ
๕	13013		ปิดน้ำ	๒๒	13013		ปิดน้ำ
๖	13013		ปิดน้ำ	๒๓	13013		ปิดน้ำ
๗	13013		ปิดน้ำ	๒๔	13013		ปิดน้ำ
๘	13013		ปิดน้ำ	๒๕	13013		ปิดน้ำ
๙	13013		ปิดน้ำ	๒๖	13013		ปิดน้ำ
๑๐	13013		ปิดน้ำ	๒๗	13013		ปิดน้ำ
๑๑	13013		ปิดน้ำ	๒๘	13013		ปิดน้ำ
๑๒	13013		ปิดน้ำ	๒๙	13013		ปิดน้ำ
๑๓	13013		ปิดน้ำ	๓๐	13013		ปิดน้ำ
๑๔	13013		ปิดน้ำ	๓๑	13013		ปิดน้ำ
๑๕	13013		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	13013		ปิดน้ำ				
๑๗	13013		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิชัย)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มีนาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0074 ป่อหมายเลข 3109-0056

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สวิลล์บีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 4597.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	4597		ปิดน้ำ	๑๘	4597		ปิดน้ำ
๒	4597		ปิดน้ำ	๑๙	4597		ปิดน้ำ
๓	4597		ปิดน้ำ	๒๐	4597		ปิดน้ำ
๔	4597		ปิดน้ำ	๒๑	4597		ปิดน้ำ
๕	4597		ปิดน้ำ	๒๒	4597		ปิดน้ำ
๖	4597		ปิดน้ำ	๒๓	4597		ปิดน้ำ
๗	4597		ปิดน้ำ	๒๔	4597		ปิดน้ำ
๘	4597		ปิดน้ำ	๒๕	4597		ปิดน้ำ
๙	4597		ปิดน้ำ	๒๖	4597		ปิดน้ำ
๑๐	4597		ปิดน้ำ	๒๗	4597		ปิดน้ำ
๑๑	4597		ปิดน้ำ	๒๘	4597		ปิดน้ำ
๑๒	4597		ปิดน้ำ	๒๙	4597		ปิดน้ำ
๑๓	4597		ปิดน้ำ	๓๐	4597		ปิดน้ำ
๑๔	4597		ปิดน้ำ	๓๑	4597		ปิดน้ำ
๑๕	4597		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	4597		ปิดน้ำ				
๑๗	4597		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุตรวิธ)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มีนาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0075 ป่อหมายเลข 3109-0057

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลบีมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 10698.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	10698		ปิดน้ำ	๑๘	10698		ปิดน้ำ
๒	10698		ปิดน้ำ	๑๙	10698		ปิดน้ำ
๓	10698		ปิดน้ำ	๒๐	10698		ปิดน้ำ
๔	10698		ปิดน้ำ	๒๑	10698		ปิดน้ำ
๕	10698		ปิดน้ำ	๒๒	10698		ปิดน้ำ
๖	10698		ปิดน้ำ	๒๓	10698		ปิดน้ำ
๗	10698		ปิดน้ำ	๒๔	10698		ปิดน้ำ
๘	10698		ปิดน้ำ	๒๕	10698		ปิดน้ำ
๙	10698		ปิดน้ำ	๒๖	10698		ปิดน้ำ
๑๐	10698		ปิดน้ำ	๒๗	10698		ปิดน้ำ
๑๑	10698		ปิดน้ำ	๒๘	10698		ปิดน้ำ
๑๒	10698		ปิดน้ำ	๒๙	10698		ปิดน้ำ
๑๓	10698		ปิดน้ำ	๓๐	10698		ปิดน้ำ
๑๔	10698		ปิดน้ำ	๓๑	10698		ปิดน้ำ
๑๕	10698		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	10698		ปิดน้ำ				
๑๗	10698		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิษ)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มีนาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0076 บ่อหมายเลข 3109-0058

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลมี รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 19176.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	19198	22		๑๘	19565	21	
๒	19220	22		๑๙	19586	21	
๓	19241	21		๒๐	19507	21	
๔	19263	22		๒๑	19628	21	
๕	19285	22		๒๒	19649	21	
๖	19307	22		๒๓	19670	21	
๗	19329	22		๒๔	19691	21	
๘	19350	21		๒๕	19712	21	
๙	19372	21		๒๖	19733	21	
๑๐	19393	22		๒๗	19754	21	
๑๑	19415	22		๒๘	19775	21	
๑๒	19436	21					
๑๓	19458	22					
๑๔	19480	22					
๑๕	19502	22		รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....599.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	19523	21		หรือเฉลี่ยวันละ.....21.39..... ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	19544	21					

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิชัย)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 เมษายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟรม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0076 ปอหมายเลข 3109-0058

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สวิลล์บีมี รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มีนาคม 2566

จัดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 19775.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	19798	23		๑๘	20190	23	
๒	19821	23		๑๙	20213	23	
๓	19844	23		๒๐	20236	23	
๔	19867	23		๒๑	20259	23	
๕	19890	23		๒๒	20282	23	
๖	19913	23		๒๓	20305	23	
๗	19936	23		๒๔	20328	23	
๘	19959	23		๒๕	20351	23	
๙	19982	23		๒๖	20374	23	
๑๐	20005	23		๒๗	20397	23	
๑๑	20028	23		๒๘	20420	23	
๑๒	20051	23		๒๙	20443	23	
๑๓	20075	24		๓๐	20466	23	
๑๔	20098	23		๓๑	20489	23	
๑๕	20121	23		รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....714.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	20144	23		หรือเฉลี่ยวันละ.....23.03..... ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	20167	23					

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 เมษายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรเอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0075 ปอหมายเลข 3109-0057

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 10698.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	10698		ปิดน้ำ	๑๘	10698		ปิดน้ำ
๒	10698		ปิดน้ำ	๑๙	10698		ปิดน้ำ
๓	10698		ปิดน้ำ	๒๐	10698		ปิดน้ำ
๔	10698		ปิดน้ำ	๒๑	10698		ปิดน้ำ
๕	10698		ปิดน้ำ	๒๒	10698		ปิดน้ำ
๖	10698		ปิดน้ำ	๒๓	10698		ปิดน้ำ
๗	10698		ปิดน้ำ	๒๔	10698		ปิดน้ำ
๘	10698		ปิดน้ำ	๒๕	10698		ปิดน้ำ
๙	10698		ปิดน้ำ	๒๖	10698		ปิดน้ำ
๑๐	10698		ปิดน้ำ	๒๗	10698		ปิดน้ำ
๑๑	10698		ปิดน้ำ	๒๘	10698		ปิดน้ำ
๑๒	10698		ปิดน้ำ	๒๙	10698		ปิดน้ำ
๑๓	10698		ปิดน้ำ	๓๐	10698		ปิดน้ำ
๑๔	10698		ปิดน้ำ	๓๑	10698		ปิดน้ำ
๑๕	10698		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	10698		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	10698		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 เมษายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0074 บ่อหมายเลข 3109-0056

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซันเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 4597.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	4597		ปิดน้ำ	๑๘	4597		ปิดน้ำ
๒	4597		ปิดน้ำ	๑๙	4597		ปิดน้ำ
๓	4597		ปิดน้ำ	๒๐	4597		ปิดน้ำ
๔	4597		ปิดน้ำ	๒๑	4597		ปิดน้ำ
๕	4597		ปิดน้ำ	๒๒	4597		ปิดน้ำ
๖	4597		ปิดน้ำ	๒๓	4597		ปิดน้ำ
๗	4597		ปิดน้ำ	๒๔	4597		ปิดน้ำ
๘	4597		ปิดน้ำ	๒๕	4597		ปิดน้ำ
๙	4597		ปิดน้ำ	๒๖	4597		ปิดน้ำ
๑๐	4597		ปิดน้ำ	๒๗	4597		ปิดน้ำ
๑๑	4597		ปิดน้ำ	๒๘	4597		ปิดน้ำ
๑๒	4597		ปิดน้ำ	๒๙	4597		ปิดน้ำ
๑๓	4597		ปิดน้ำ	๓๐	4597		ปิดน้ำ
๑๔	4597		ปิดน้ำ	๓๑	4597		ปิดน้ำ
๑๕	4597		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	4597		ปิดน้ำ				
๑๗	4597		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิชัย)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 เมษายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนช์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0073 ปอหมายเลข 3109-0055

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 13013.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	13013		ปิดน้ำ	๑๘	13013		ปิดน้ำ
๒	13013		ปิดน้ำ	๑๙	13013		ปิดน้ำ
๓	13013		ปิดน้ำ	๒๐	13013		ปิดน้ำ
๔	13013		ปิดน้ำ	๒๑	13013		ปิดน้ำ
๕	13013		ปิดน้ำ	๒๒	13013		ปิดน้ำ
๖	13013		ปิดน้ำ	๒๓	13013		ปิดน้ำ
๗	13013		ปิดน้ำ	๒๔	13013		ปิดน้ำ
๘	13013		ปิดน้ำ	๒๕	13013		ปิดน้ำ
๙	13013		ปิดน้ำ	๒๖	13013		ปิดน้ำ
๑๐	13013		ปิดน้ำ	๒๗	13013		ปิดน้ำ
๑๑	13013		ปิดน้ำ	๒๘	13013		ปิดน้ำ
๑๒	13013		ปิดน้ำ	๒๙	13013		ปิดน้ำ
๑๓	13013		ปิดน้ำ	๓๐	13013		ปิดน้ำ
๑๔	13013		ปิดน้ำ	๓๑	13013		ปิดน้ำ
๑๕	13013		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	13013		ปิดน้ำ				
๑๗	13013		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุตรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 เมษายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0072 ป่อหมายเลข 3109-0054

สถานที่ตั้งป่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 11123.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด ป่อบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	11123		ปิดน้ำ	๑๘	11123		ปิดน้ำ
๒	11123		ปิดน้ำ	๑๙	11123		ปิดน้ำ
๓	11123		ปิดน้ำ	๒๐	11123		ปิดน้ำ
๔	11123		ปิดน้ำ	๒๑	11123		ปิดน้ำ
๕	11123		ปิดน้ำ	๒๒	11123		ปิดน้ำ
๖	11123		ปิดน้ำ	๒๓	11123		ปิดน้ำ
๗	11123		ปิดน้ำ	๒๔	11123		ปิดน้ำ
๘	11123		ปิดน้ำ	๒๕	11123		ปิดน้ำ
๙	11123		ปิดน้ำ	๒๖	11123		ปิดน้ำ
๑๐	11123		ปิดน้ำ	๒๗	11123		ปิดน้ำ
๑๑	11123		ปิดน้ำ	๒๘	11123		ปิดน้ำ
๑๒	11123		ปิดน้ำ	๒๙	11123		ปิดน้ำ
๑๓	11123		ปิดน้ำ	๓๐	11123		ปิดน้ำ
๑๔	11123		ปิดน้ำ	๓๑	11123		ปิดน้ำ
๑๕	11123		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	11123		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	11123		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิษ)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 เมษายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0071 ป่อหมายเลข 3109-0053

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☒ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซีบิแม็คซีบีเอ็มรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง 1705001007/ATFDH1835-60

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 7445.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	7445		ปิดน้ำ	๑๘	7445		ปิดน้ำ
๒	7445		ปิดน้ำ	๑๙	7445		ปิดน้ำ
๓	7445		ปิดน้ำ	๒๐	7445		ปิดน้ำ
๔	7445		ปิดน้ำ	๒๑	7445		ปิดน้ำ
๕	7445		ปิดน้ำ	๒๒	7445		ปิดน้ำ
๖	7445		ปิดน้ำ	๒๓	7445		ปิดน้ำ
๗	7445		ปิดน้ำ	๒๔	7445		ปิดน้ำ
๘	7445		ปิดน้ำ	๒๕	7445		ปิดน้ำ
๙	7445		ปิดน้ำ	๒๖	7445		ปิดน้ำ
๑๐	7445		ปิดน้ำ	๒๗	7445		ปิดน้ำ
๑๑	7445		ปิดน้ำ	๒๘	7445		ปิดน้ำ
๑๒	7445		ปิดน้ำ	๒๙	7445		ปิดน้ำ
๑๓	7445		ปิดน้ำ	๓๐	7445		ปิดน้ำ
๑๔	7445		ปิดน้ำ	๓๑	7445		ปิดน้ำ
๑๕	7445		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	7445		ปิดน้ำ				
๑๗	7445		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศรวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 พฤษภาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแอฟริกันดีเพิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0076 ป่อหมายเลข 3109-0058

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลมีม รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน เมษายน 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มีนาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 20489.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	20518	29		๑๘	21016	30	
๒	20547	29		๑๙	21046	30	
๓	20576	29		๒๐	21075	29	
๔	20605	29		๒๑	21104	29	
๕	20635	30		๒๒	21133	29	
๖	20665	30		๒๓	21163	30	
๗	20694	29		๒๔	21192	29	
๘	20723	29		๒๕	21221	29	
๙	20752	29		๒๖	21250	29	
๑๐	20782	30		๒๗	2280	30	
๑๑	20811	29		๒๘	21309	29	
๑๒	20840	29		๒๙	21338	29	
๑๓	20870	30		๓๐	21367	29	
๑๔	20899	29					
๑๕	20928	29		รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....878.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	20957	29					
๑๗	20986	29		หรือเฉลี่ยวันละ.....29.26..... ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 พฤษภาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0075 ป่อหมายเลข 3109-0057

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเบอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มีนาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 10698.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	10698		ปิดน้ำ	๑๘	10698		ปิดน้ำ
๒	10698		ปิดน้ำ	๑๙	10698		ปิดน้ำ
๓	10698		ปิดน้ำ	๒๐	10698		ปิดน้ำ
๔	10698		ปิดน้ำ	๒๑	10698		ปิดน้ำ
๕	10698		ปิดน้ำ	๒๒	10698		ปิดน้ำ
๖	10698		ปิดน้ำ	๒๓	10698		ปิดน้ำ
๗	10698		ปิดน้ำ	๒๔	10698		ปิดน้ำ
๘	10698		ปิดน้ำ	๒๕	10698		ปิดน้ำ
๙	10698		ปิดน้ำ	๒๖	10698		ปิดน้ำ
๑๐	10698		ปิดน้ำ	๒๗	10698		ปิดน้ำ
๑๑	10698		ปิดน้ำ	๒๘	10698		ปิดน้ำ
๑๒	10698		ปิดน้ำ	๒๙	10698		ปิดน้ำ
๑๓	10698		ปิดน้ำ	๓๐	10698		ปิดน้ำ
๑๔	10698		ปิดน้ำ	๓๑	10698		ปิดน้ำ
๑๕	10698		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	10698		ปิดน้ำ				
๑๗	10698		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ กันลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 พฤษภาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนช์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0074 ป้อนหมายเลข 3109-0056

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลบีมรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566

จุดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มีนาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 4597.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	4597		ปิดน้ำ	๑๘	4597		ปิดน้ำ
๒	4597		ปิดน้ำ	๑๙	4597		ปิดน้ำ
๓	4597		ปิดน้ำ	๒๐	4597		ปิดน้ำ
๔	4597		ปิดน้ำ	๒๑	4597		ปิดน้ำ
๕	4597		ปิดน้ำ	๒๒	4597		ปิดน้ำ
๖	4597		ปิดน้ำ	๒๓	4597		ปิดน้ำ
๗	4597		ปิดน้ำ	๒๔	4597		ปิดน้ำ
๘	4597		ปิดน้ำ	๒๕	4597		ปิดน้ำ
๙	4597		ปิดน้ำ	๒๖	4597		ปิดน้ำ
๑๐	4597		ปิดน้ำ	๒๗	4597		ปิดน้ำ
๑๑	4597		ปิดน้ำ	๒๘	4597		ปิดน้ำ
๑๒	4597		ปิดน้ำ	๒๙	4597		ปิดน้ำ
๑๓	4597		ปิดน้ำ	๓๐	4597		ปิดน้ำ
๑๔	4597		ปิดน้ำ	๓๑	4597		ปิดน้ำ
๑๕	4597		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	4597		ปิดน้ำ				
๑๗	4597		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 พฤษภาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0073 ป่อหมายเลข 3109-0055

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สเบิร์กบีเอ็มรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มีนาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 13013.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	13013		ปิดน้ำ	๑๘	13013		ปิดน้ำ
๒	13013		ปิดน้ำ	๑๙	13013		ปิดน้ำ
๓	13013		ปิดน้ำ	๒๐	13013		ปิดน้ำ
๔	13013		ปิดน้ำ	๒๑	13013		ปิดน้ำ
๕	13013		ปิดน้ำ	๒๒	13013		ปิดน้ำ
๖	13013		ปิดน้ำ	๒๓	13013		ปิดน้ำ
๗	13013		ปิดน้ำ	๒๔	13013		ปิดน้ำ
๘	13013		ปิดน้ำ	๒๕	13013		ปิดน้ำ
๙	13013		ปิดน้ำ	๒๖	13013		ปิดน้ำ
๑๐	13013		ปิดน้ำ	๒๗	13013		ปิดน้ำ
๑๑	13013		ปิดน้ำ	๒๘	13013		ปิดน้ำ
๑๒	13013		ปิดน้ำ	๒๙	13013		ปิดน้ำ
๑๓	13013		ปิดน้ำ	๓๐	13013		ปิดน้ำ
๑๔	13013		ปิดน้ำ	๓๑	13013		ปิดน้ำ
๑๕	13013		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	13013		ปิดน้ำ				
๑๗	13013		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 พฤษภาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0072 ปอหมายเลข 3109-0054

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำทะลุ จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สเบิร์กบีมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 มีนาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 11123.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	11123		ปิดน้ำ	๑๘	11123		ปิดน้ำ
๒	11123		ปิดน้ำ	๑๙	11123		ปิดน้ำ
๓	11123		ปิดน้ำ	๒๐	11123		ปิดน้ำ
๔	11123		ปิดน้ำ	๒๑	11123		ปิดน้ำ
๕	11123		ปิดน้ำ	๒๒	11123		ปิดน้ำ
๖	11123		ปิดน้ำ	๒๓	11123		ปิดน้ำ
๗	11123		ปิดน้ำ	๒๔	11123		ปิดน้ำ
๘	11123		ปิดน้ำ	๒๕	11123		ปิดน้ำ
๙	11123		ปิดน้ำ	๒๖	11123		ปิดน้ำ
๑๐	11123		ปิดน้ำ	๒๗	11123		ปิดน้ำ
๑๑	11123		ปิดน้ำ	๒๘	11123		ปิดน้ำ
๑๒	11123		ปิดน้ำ	๒๙	11123		ปิดน้ำ
๑๓	11123		ปิดน้ำ	๓๐	11123		ปิดน้ำ
๑๔	11123		ปิดน้ำ	๓๑	11123		ปิดน้ำ
๑๕	11123		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	11123		ปิดน้ำ				
๑๗	11123		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 พฤษภาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0071 ปอหมายเลข 3109-0053

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☒ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลบีมรัน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง 1705001007/ATFDH1835-60

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566

จดครั้งแรกเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 7445.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	7445		ปิดน้ำ	๑๘	7445		ปิดน้ำ
๒	7445		ปิดน้ำ	๑๙	7445		ปิดน้ำ
๓	7445		ปิดน้ำ	๒๐	7445		ปิดน้ำ
๔	7445		ปิดน้ำ	๒๑	7445		ปิดน้ำ
๕	7445		ปิดน้ำ	๒๒	7445		ปิดน้ำ
๖	7445		ปิดน้ำ	๒๓	7445		ปิดน้ำ
๗	7445		ปิดน้ำ	๒๔	7445		ปิดน้ำ
๘	7445		ปิดน้ำ	๒๕	7445		ปิดน้ำ
๙	7445		ปิดน้ำ	๒๖	7445		ปิดน้ำ
๑๐	7445		ปิดน้ำ	๒๗	7445		ปิดน้ำ
๑๑	7445		ปิดน้ำ	๒๘	7445		ปิดน้ำ
๑๒	7445		ปิดน้ำ	๒๙	7445		ปิดน้ำ
๑๓	7445		ปิดน้ำ	๓๐	7445		ปิดน้ำ
๑๔	7445		ปิดน้ำ	๓๑	7445		ปิดน้ำ
๑๕	7445		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	7445		ปิดน้ำ				
๑๗	7445		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มิถุนายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0076 บ่อหมายเลข 3109-0058

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเบอร์สเบิร์ก บีม รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 21367.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	21393	26		๑๘	21830	25	
๒	21419	26		๑๙	21856	26	
๓	21445	26		๒๐	21882	26	
๔	21471	26		๒๑	21908	26	
๕	21497	26		๒๒	21933	25	
๖	21523	26		๒๓	21959	26	
๗	21549	26		๒๔	21985	26	
๘	21571	25		๒๕	22011	26	
๙	21599	25		๒๖	22037	26	
๑๐	21625	26		๒๗	22063	26	
๑๑	21651	26		๒๘	22089	26	
๑๒	21677	26		๒๙	22115	26	
๑๓	21702	25		๓๐	22141	26	
๑๔	21728	26		๓๑	22167	26	
๑๕	21754	26		รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....800.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	21779	25		หรือเฉลี่ยวันละ.....25.80..... ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	21805	26					

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มิถุนายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0075 ป่อหมายเลข 3109-0057

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเบอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 10698.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	10698		ปิดน้ำ	๑๘	10698		ปิดน้ำ
๒	10698		ปิดน้ำ	๑๙	10698		ปิดน้ำ
๓	10698		ปิดน้ำ	๒๐	10698		ปิดน้ำ
๔	10698		ปิดน้ำ	๒๑	10698		ปิดน้ำ
๕	10698		ปิดน้ำ	๒๒	10698		ปิดน้ำ
๖	10698		ปิดน้ำ	๒๓	10698		ปิดน้ำ
๗	10698		ปิดน้ำ	๒๔	10698		ปิดน้ำ
๘	10698		ปิดน้ำ	๒๕	10698		ปิดน้ำ
๙	10698		ปิดน้ำ	๒๖	10698		ปิดน้ำ
๑๐	10698		ปิดน้ำ	๒๗	10698		ปิดน้ำ
๑๑	10698		ปิดน้ำ	๒๘	10698		ปิดน้ำ
๑๒	10698		ปิดน้ำ	๒๙	10698		ปิดน้ำ
๑๓	10698		ปิดน้ำ	๓๐	10698		ปิดน้ำ
๑๔	10698		ปิดน้ำ	๓๑	10698		ปิดน้ำ
๑๕	10698		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	10698		ปิดน้ำ				
๑๗	10698		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นสีพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มิถุนายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0074 บ่อหมายเลข 3109-0056

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 4597.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	4597		ปิดน้ำ	๑๘	4597		ปิดน้ำ
๒	4597		ปิดน้ำ	๑๙	4597		ปิดน้ำ
๓	4597		ปิดน้ำ	๒๐	4597		ปิดน้ำ
๔	4597		ปิดน้ำ	๒๑	4597		ปิดน้ำ
๕	4597		ปิดน้ำ	๒๒	4597		ปิดน้ำ
๖	4597		ปิดน้ำ	๒๓	4597		ปิดน้ำ
๗	4597		ปิดน้ำ	๒๔	4597		ปิดน้ำ
๘	4597		ปิดน้ำ	๒๕	4597		ปิดน้ำ
๙	4597		ปิดน้ำ	๒๖	4597		ปิดน้ำ
๑๐	4597		ปิดน้ำ	๒๗	4597		ปิดน้ำ
๑๑	4597		ปิดน้ำ	๒๘	4597		ปิดน้ำ
๑๒	4597		ปิดน้ำ	๒๙	4597		ปิดน้ำ
๑๓	4597		ปิดน้ำ	๓๐	4597		ปิดน้ำ
๑๔	4597		ปิดน้ำ	๓๑	4597		ปิดน้ำ
๑๕	4597		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	4597		ปิดน้ำ				
๑๗	4597		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นสีพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มิถุนายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทนพรัตน์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0073 บ่อหมายเลข 3109-0055

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลปั๊มรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 13013.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	13013		ปิดน้ำ	๑๘	13013		ปิดน้ำ
๒	13013		ปิดน้ำ	๑๙	13013		ปิดน้ำ
๓	13013		ปิดน้ำ	๒๐	13013		ปิดน้ำ
๔	13013		ปิดน้ำ	๒๑	13013		ปิดน้ำ
๕	13013		ปิดน้ำ	๒๒	13013		ปิดน้ำ
๖	13013		ปิดน้ำ	๒๓	13013		ปิดน้ำ
๗	13013		ปิดน้ำ	๒๔	13013		ปิดน้ำ
๘	13013		ปิดน้ำ	๒๕	13013		ปิดน้ำ
๙	13013		ปิดน้ำ	๒๖	13013		ปิดน้ำ
๑๐	13013		ปิดน้ำ	๒๗	13013		ปิดน้ำ
๑๑	13013		ปิดน้ำ	๒๘	13013		ปิดน้ำ
๑๒	13013		ปิดน้ำ	๒๙	13013		ปิดน้ำ
๑๓	13013		ปิดน้ำ	๓๐	13013		ปิดน้ำ
๑๔	13013		ปิดน้ำ	๓๑	13013		ปิดน้ำ
๑๕	13013		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	13013		ปิดน้ำ				
๑๗	13013		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ กิ่งลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มิถุนายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0072 ป่อหมายเลข 3109-0054

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สเบิร์กมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 11123.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	11123		ปิดน้ำ	๑๘	11123		ปิดน้ำ
๒	11123		ปิดน้ำ	๑๙	11123		ปิดน้ำ
๓	11123		ปิดน้ำ	๒๐	11123		ปิดน้ำ
๔	11123		ปิดน้ำ	๒๑	11123		ปิดน้ำ
๕	11123		ปิดน้ำ	๒๒	11123		ปิดน้ำ
๖	11123		ปิดน้ำ	๒๓	11123		ปิดน้ำ
๗	11123		ปิดน้ำ	๒๔	11123		ปิดน้ำ
๘	11123		ปิดน้ำ	๒๕	11123		ปิดน้ำ
๙	11123		ปิดน้ำ	๒๖	11123		ปิดน้ำ
๑๐	11123		ปิดน้ำ	๒๗	11123		ปิดน้ำ
๑๑	11123		ปิดน้ำ	๒๘	11123		ปิดน้ำ
๑๒	11123		ปิดน้ำ	๒๙	11123		ปิดน้ำ
๑๓	11123		ปิดน้ำ	๓๐	11123		ปิดน้ำ
๑๔	11123		ปิดน้ำ	๓๑	11123		ปิดน้ำ
๑๕	11123		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	11123		ปิดน้ำ				
๑๗	11123		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 มิถุนายน 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟร์แอนด์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0071 ปอหมายเลข 3109-0053

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☒ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีเบลบีมรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง 1705001007/ATFDH1835-60

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

จัดครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 7445.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	7445		ปิดน้ำ	๑๘	7445		ปิดน้ำ
๒	7445		ปิดน้ำ	๑๙	7445		ปิดน้ำ
๓	7445		ปิดน้ำ	๒๐	7445		ปิดน้ำ
๔	7445		ปิดน้ำ	๒๑	7445		ปิดน้ำ
๕	7445		ปิดน้ำ	๒๒	7445		ปิดน้ำ
๖	7445		ปิดน้ำ	๒๓	7445		ปิดน้ำ
๗	7445		ปิดน้ำ	๒๔	7445		ปิดน้ำ
๘	7445		ปิดน้ำ	๒๕	7445		ปิดน้ำ
๙	7445		ปิดน้ำ	๒๖	7445		ปิดน้ำ
๑๐	7445		ปิดน้ำ	๒๗	7445		ปิดน้ำ
๑๑	7445		ปิดน้ำ	๒๘	7445		ปิดน้ำ
๑๒	7445		ปิดน้ำ	๒๙	7445		ปิดน้ำ
๑๓	7445		ปิดน้ำ	๓๐	7445		ปิดน้ำ
๑๔	7445		ปิดน้ำ	๓๑	7445		ปิดน้ำ
๑๕	7445		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	7445		ปิดน้ำ				
๑๗	7445		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ..........ผู้กระทำการแทน

(นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร. 076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กรกฎาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนช์เฟิร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0076 ปอหมายเลข 3109-0058

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลมีม รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มิถุนายน 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 22167.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	22195	28		๑๘	22681	28	
๒	22223	28		๑๙	22710	29	
๓	22251	28		๒๐	22739	29	
๔	22279	28		๒๑	22768	29	
๕	22308	29		๒๒	22796	28	
๖	22337	29		๒๓	22825	29	
๗	22365	28		๒๔	22854	29	
๘	22394	29		๒๕	22882	28	
๙	22423	29		๒๖	22911	29	
๑๐	22452	29		๒๗	22940	29	
๑๑	22481	29		๒๘	22969	29	
๑๒	22510	29		๒๙	22998	29	
๑๓	22539	29		๓๐	23027	29	
๑๔	22567	28					
๑๕	22596	29		รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....860.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	22625	29		หรือเฉลี่ยวันละ.....28.66.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๗	22653	28					

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศราวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มิโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กรกฎาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0075 ปอหมายเลข 3109-0057

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 10698.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	10698		ปิดน้ำ	๑๘	10698		ปิดน้ำ
๒	10698		ปิดน้ำ	๑๙	10698		ปิดน้ำ
๓	10698		ปิดน้ำ	๒๐	10698		ปิดน้ำ
๔	10698		ปิดน้ำ	๒๑	10698		ปิดน้ำ
๕	10698		ปิดน้ำ	๒๒	10698		ปิดน้ำ
๖	10698		ปิดน้ำ	๒๓	10698		ปิดน้ำ
๗	10698		ปิดน้ำ	๒๔	10698		ปิดน้ำ
๘	10698		ปิดน้ำ	๒๕	10698		ปิดน้ำ
๙	10698		ปิดน้ำ	๒๖	10698		ปิดน้ำ
๑๐	10698		ปิดน้ำ	๒๗	10698		ปิดน้ำ
๑๑	10698		ปิดน้ำ	๒๘	10698		ปิดน้ำ
๑๒	10698		ปิดน้ำ	๒๙	10698		ปิดน้ำ
๑๓	10698		ปิดน้ำ	๓๐	10698		ปิดน้ำ
๑๔	10698		ปิดน้ำ	๓๑	10698		ปิดน้ำ
๑๕	10698		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	10698		ปิดน้ำ				
๑๗	10698		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศราวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กรกฎาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0074 ป่อหมายเลข 3109-0056

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซันเมอร์สซีเบลมีรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 4597.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	4597		ปิดน้ำ	๑๘	4597		ปิดน้ำ
๒	4597		ปิดน้ำ	๑๙	4597		ปิดน้ำ
๓	4597		ปิดน้ำ	๒๐	4597		ปิดน้ำ
๔	4597		ปิดน้ำ	๒๑	4597		ปิดน้ำ
๕	4597		ปิดน้ำ	๒๒	4597		ปิดน้ำ
๖	4597		ปิดน้ำ	๒๓	4597		ปิดน้ำ
๗	4597		ปิดน้ำ	๒๔	4597		ปิดน้ำ
๘	4597		ปิดน้ำ	๒๕	4597		ปิดน้ำ
๙	4597		ปิดน้ำ	๒๖	4597		ปิดน้ำ
๑๐	4597		ปิดน้ำ	๒๗	4597		ปิดน้ำ
๑๑	4597		ปิดน้ำ	๒๘	4597		ปิดน้ำ
๑๒	4597		ปิดน้ำ	๒๙	4597		ปิดน้ำ
๑๓	4597		ปิดน้ำ	๓๐	4597		ปิดน้ำ
๑๔	4597		ปิดน้ำ	๓๑	4597		ปิดน้ำ
๑๕	4597		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	4597		ปิดน้ำ				
๑๗	4597		ปิดน้ำ	หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศราวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

รายงานการใช้น้ำบาดาล

วันที่ส่งรายงาน 1 กรกฎาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0073 ป่อหมายเลข 3109-0055

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ชัมเมอร์สซีเบลบีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง.....

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 13013.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อน้ำบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	13013		ปิดน้ำ	๑๘	13013		ปิดน้ำ
๒	13013		ปิดน้ำ	๑๙	13013		ปิดน้ำ
๓	13013		ปิดน้ำ	๒๐	13013		ปิดน้ำ
๔	13013		ปิดน้ำ	๒๑	13013		ปิดน้ำ
๕	13013		ปิดน้ำ	๒๒	13013		ปิดน้ำ
๖	13013		ปิดน้ำ	๒๓	13013		ปิดน้ำ
๗	13013		ปิดน้ำ	๒๔	13013		ปิดน้ำ
๘	13013		ปิดน้ำ	๒๕	13013		ปิดน้ำ
๙	13013		ปิดน้ำ	๒๖	13013		ปิดน้ำ
๑๐	13013		ปิดน้ำ	๒๗	13013		ปิดน้ำ
๑๑	13013		ปิดน้ำ	๒๘	13013		ปิดน้ำ
๑๒	13013		ปิดน้ำ	๒๙	13013		ปิดน้ำ
๑๓	13013		ปิดน้ำ	๓๐	13013		ปิดน้ำ
๑๔	13013		ปิดน้ำ	๓๑	13013		ปิดน้ำ
๑๕	13013		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	13013		ปิดน้ำ				
๑๗	13013		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศราวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กรกฎาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0072 ป่อหมายเลข 3109-0054

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☐ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สวิลล์บีมรูน.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

จดครั้งก่อนเมื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 11123.00

(วันที่ที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	11123		ปิดน้ำ	๑๘	11123		ปิดน้ำ
๒	11123		ปิดน้ำ	๑๙	11123		ปิดน้ำ
๓	11123		ปิดน้ำ	๒๐	11123		ปิดน้ำ
๔	11123		ปิดน้ำ	๒๑	11123		ปิดน้ำ
๕	11123		ปิดน้ำ	๒๒	11123		ปิดน้ำ
๖	11123		ปิดน้ำ	๒๓	11123		ปิดน้ำ
๗	11123		ปิดน้ำ	๒๔	11123		ปิดน้ำ
๘	11123		ปิดน้ำ	๒๕	11123		ปิดน้ำ
๙	11123		ปิดน้ำ	๒๖	11123		ปิดน้ำ
๑๐	11123		ปิดน้ำ	๒๗	11123		ปิดน้ำ
๑๑	11123		ปิดน้ำ	๒๘	11123		ปิดน้ำ
๑๒	11123		ปิดน้ำ	๒๙	11123		ปิดน้ำ
๑๓	11123		ปิดน้ำ	๓๐	11123		ปิดน้ำ
๑๔	11123		ปิดน้ำ	๓๑	11123		ปิดน้ำ
๑๕	11123		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	11123		ปิดน้ำ				
๑๗	11123		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศราวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

วันที่ส่งรายงาน 1 กรกฎาคม 2566

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บริษัทแฟรนไชส์แฟร์ม จำกัด

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ 31-50961-0071 ปอหมายเลข 3109-0053

สถานที่ตั้งบ่อบาดาล 22/2 ม.4 ตำบลสาคร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ 076-303299

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด ☒ มาตรวัดน้ำ ☐ อื่น ๆ คือ.....

ยี่ห้อ ซัมเมอร์สซีลปั๊มรุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง 1705001007/ATFDH1835-60

รายละเอียดการใช้น้ำ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

จดครั้งแรกเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้ 7445.00

(วันที่ใดที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด บ่อบาดาลชำรุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์ ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ	หมายเหตุ
๑	7445		ปิดน้ำ	๑๘	7445		ปิดน้ำ
๒	7445		ปิดน้ำ	๑๙	7445		ปิดน้ำ
๓	7445		ปิดน้ำ	๒๐	7445		ปิดน้ำ
๔	7445		ปิดน้ำ	๒๑	7445		ปิดน้ำ
๕	7445		ปิดน้ำ	๒๒	7445		ปิดน้ำ
๖	7445		ปิดน้ำ	๒๓	7445		ปิดน้ำ
๗	7445		ปิดน้ำ	๒๔	7445		ปิดน้ำ
๘	7445		ปิดน้ำ	๒๕	7445		ปิดน้ำ
๙	7445		ปิดน้ำ	๒๖	7445		ปิดน้ำ
๑๐	7445		ปิดน้ำ	๒๗	7445		ปิดน้ำ
๑๑	7445		ปิดน้ำ	๒๘	7445		ปิดน้ำ
๑๒	7445		ปิดน้ำ	๒๙	7445		ปิดน้ำ
๑๓	7445		ปิดน้ำ	๓๐	7445		ปิดน้ำ
๑๔	7445		ปิดน้ำ	๓๑	7445		ปิดน้ำ
๑๕	7445		ปิดน้ำ	รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร หรือเฉลี่ยวันละ.....ลูกบาศก์เมตร			
๑๖	7445		ปิดน้ำ				
๑๗	7445		ปิดน้ำ				

ลงชื่อ.....ผู้กระทำการแทน

(นายประจักษ์ บุศราวิช)

หมายเหตุ ต้องส่งรายงานการใช้น้ำภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน

โทรสาร. 076-216974 โทร.076-211067 ต่อ 15 E-mail : water_report@hotmail.com

การไม่ส่งรายงาน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. น้ำบาดาล มีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

ภาคผนวกที่ 14

สัญญาจ้างเหมาเก็บขยะ ประจำปี 2566

สัญญาจ้างรับเหมาขนขยะ

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ระหว่าง บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 22/2 หมู่ที่ 4 ตำบลสาตุ อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต โดย นายเบิร์ตต วิลสัน และ นาง พะเยาว์ ไร่เขียว ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย ประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง ตั้งอยู่เลขที่ 85/2 หมู่ที่ 3 ตำบลสาตุ อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดย “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์จะจ้าง “ผู้รับจ้าง” เพื่อรับเหมาขนขยะแล้วนำไปทิ้งในสถานที่จัดเก็บและเผาขยะ เพื่อความสะดวก และความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามที่กำหนด

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับเหมาขยะใน โรงแรม พูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช และหอพักพนักงาน ของ โรงแรม พูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช นำไปทิ้งที่เตาเผาขยะเทศบาลนครภูเก็ต (สะพานหิน) โดยค่าใช้จ่ายในการเรียกเก็บจากเตาเผาขยะผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย การให้บริการดังกล่าวไม่รวมถึงการเก็บกิ่งไม้ และหญ้าในบริเวณของ โรงแรม

- 1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมรถที่มีสภาพดีเพื่อให้บริการและเข้ามาเพื่อขนขยะดังกล่าวในระหว่างเวลา 03.30 น. ถึง 05.00น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดอื่นๆใด หากว่าผู้ว่าจ้างประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเวลาดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า
- 1.2 ผู้รับจ้างต้องเข้าขนขยะที่หอพักพนักงานในระหว่างเวลา 05.00น. ถึง 06.00น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดอื่นๆใด หากว่าผู้ว่าจ้างประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเวลาดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า
- 1.3 ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบต่อความเสียหาย ที่เกิดขึ้นจากอุบัติเหตุเนื่องจากความประมาทของผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้าง
- 1.4 ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบในเรื่องของการทำความสะอาด ทั้งในและนอกห้องขยะ จนถึงรถที่มาจัดเก็บขยะ พร้อมจะจัดหาอุปกรณ์ รวมถึงสารเคมีที่ใช้ในการทำความสะอาดทั้งสิ้น โดยจะมีให้มีเศษขยะสิ่งปฏิกูลหก รั่วราดใน โรงแรมและตลอดระยะทางที่นำขยะไปสถานที่ที่กำหนด และระวังมิให้ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ส่งกลิ่นรบกวนในบริเวณ โรงแรมและบริเวณใกล้เคียง
- 1.5 ในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้องไม่สามารถให้บริการได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที และจะจัดหารถมาให้บริการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆทั้งสิ้น

ข้อ 2 อัตราค่าบริการ

ค่าบริการดังกล่าวจะเรียกเก็บเป็นรายเดือน จำนวนสุทธิเดือนละ 15,000.00 (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดประกอบ

ค่าบริการรายเดือน	15,000.00	บาท
ค่าบริการสุทธิ	<u>15,000.00</u>	บาท

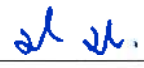
ข้อ 3 กำหนดเวลาการจ้างและสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา


ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2566 โดยสัญญาบริการนี้มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี หากผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดหรือทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที หรือหากมีการบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้างก่อนครบสัญญาจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเป็น ระยะเวลาอย่างน้อย 30 วัน

สัญญานี้จัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญา ได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาแล้ว จึงได้ลงนามในสัญญานี้ไว้เป็นหลักฐาน ในวันและสถานที่ลงนามข้างต้น




 _____ ผู้ว่าจ้าง
 (GM. นาย เบริคต วิลสัน)


 _____ ผู้รับจ้าง
 (นายประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง)


 _____ ผู้ว่าจ้าง
 (นาง พะเยาว์ ไช้เรียง)


 _____ พยาน
 28/9/22
 (นาย ประจักษ์ บุศราวิช)

_____ พยาน
 ()

วันที่ 24 กันยายน 2565

เรียน ผู้บริหาร บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

เรื่อง ขอเสนอราคาในการจัดเก็บขยะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนะนำตัวผู้ประกอบการจัดเก็บขยะ, สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บขนขยะมูลฝอย

ด้วยข้าพเจ้า นายประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง มีความประสงค์ที่จะรับจ้างจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่
โรงแรม พูลแมนภูเก็ตอาเคเดียในทอนบีช ซึ่งเป็นโรงแรมที่มีชื่อเสียงระดับต้นๆของจังหวัดภูเก็ต อีกทั้งทาง
โรงแรมยังให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู รักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเห็นได้จากการร่วมกิจกรรมต่างๆกับชุมชน
ในการเก็บขยะและพัฒนาชายหาดในทอนอยู่บ่อยครั้ง ซึ่งตรงกับแนวคิดการรักษาสิ่งแวดล้อมและการกำจัด
ขยะของข้าพเจ้าที่มีต่อชุมชน

ดังนั้นจึงใคร่ขอความกรุณาขอให้ทางโรงแรมพิจารณาเห็นชอบต่อการขอรับการจัดเก็บขยะของข้าพเจ้า
ด้วย ซึ่งมีรายละเอียดและขั้นตอนกระบวนการดังนี้

1. มีการจัดเก็บขยะทุกวัน
2. ในการจัดเก็บขยะทุกครั้งจะทำความสะอาดห้องเก็บขยะด้วยความเรียบร้อย
3. การจัดเก็บขยะมูลฝอยจะเก็บขยะทุกประเภท ยกเว้นกิ่งไม้และต้นไม้
4. อัตราค่าจัดเก็บขยะจำนวน 15,000 บาทต่อเดือน

๖. จัดเก็บที่โรงแรม, นอพักพหุทอน

จึงเรียนมาเพื่อขอพิจารณา

ด้วยความเคารพ

ประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง

ผู้ขอรับการว่าจ้าง

โทร. 089-7319619



นาย ประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง

ตำแหน่ง แพทย์ประจำตำบล ต.สาธุ สังกัดกรมการปกครองอำเภอถลาง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานควบคุมโรคติดต่อ ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อพ.ศ.2558

โทร. 089-7319819

ที่อยู่: 85/2 หมู่ 3 ตสาธุ อ.ถลาง จ.ภูเก็ต

ตำแหน่งอื่น ๆ

- ประธานโครงการพัฒนาศักยภาพชุมชน ประเด็น "การจัดการขยะ"
- ประธานศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชน ตำบลสาธุ
- รองประธานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก
- คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล
- คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิโครงการแก้ไขความยากจน
- คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสาธุ

เอกสารแนะนำตัวผู้ประกอบการจัดเก็บขยะ

ผลงานของผู้ประกอบการ



ร่วมกับผู้ประกอบการ
โรงแรมในการเก็บขยะ
บริเวณชายหาด



ตรวจสอบการจัดเก็บขยะ
มูลฝอยในแคมป์แรงงาน
ต่างดาว



มีความตระหนักถึงความสำคัญในการ
จัดเก็บขยะ



พัฒนาชุมชนให้มี
ความเข้าใจในการ
จัดเก็บขยะ



มีจิตอาสาในการ
ทำงานเพื่อชุมชน



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการเก็บขนขยะมูลฝอย

เล่มที่ ๑ เลขที่ ๔ / ๒๕๖๕

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ นายประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง สัญชาติ ไทย เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๓-๘๕๐๑-๐๐๐๙๓-๘๖๕ บ้านเลขที่ ๘๕/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบล สาคู อำเภอ ถลาง จังหวัด ภูเก็ต หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๗๓๑๘๖๑๙

ชื่อสถานประกอบกิจการ - ประเภท เก็บขนขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการด้วยการใช้ รถกระบะยี่ห้อฮิซุซุ สีขาว เลขทะเบียน บบ ๙๙๒ ภูเก็ต เป็นผู้รับจ้างจัดเก็บขนขยะมูลฝอยจากสถานประกอบการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสาคู

เสียค่าธรรมเนียมปีละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RCPT 00353/65 ลงวันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ผู้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นสามารถพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๔.๑) ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ) ในหมวดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการประเภทนั้น ๆ

๔.๒) ต้องดำเนินการเก็บขนเฉพาะสถานที่ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น

๔.๓) ต้องนำขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ไปกำจัด ณ เต้าเผาเทศบาลนครภูเก็ต และนำส่งใบเสร็จค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลสาคู ในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป เท่านั้น

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุวันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายสุรินทร์ โยธารักษ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาคู

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้รับใบอนุญาต ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

 **บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**
เลขประจำตัวประชาชน 3 8501 00093 86 5
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ประวิทย์ ประทีป ณ ถลาง
Name Mr. Prawit
Last name Pratheep Na Thalang
เกิดวันที่ 23 ส.ค. 2523
Date of Birth 23 Aug. 1980
ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 85/2 หมู่ที่ 3 ต.สาคร
อ.ธลาง จ.ภูเก็ต
11 พ.ค. 2560
วันออกบัตร
11 May 2017
Date of Issue

รองสารวัตร (ลาพักร้อน ขาดงาน)
เจ้าพนักงานออกบัตร

22 ส.ค. 2568
วันบัตรหมดอายุ
22 Aug. 2025
Date of Expiry

3303-04-05111036



บัตรประชาชน
ที่ออก
แล้ว

4

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขที่สปรจำบ้าน 8303-022137-7 ลำดับที่ 3

ชื่อ นายประวิทย์ ประทีป ๒ กลาง สัญชาติ ไทย เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-8501-00093-86-5 สถานภาพ ผู้อาศัย เกิดเมื่อ 23 ส.ค. 2523

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ จรี 3-8606-00064-69-4 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ปรีชา 3-8303-00230-53-0 สัญชาติ ไทย

* มาจาก 28/2 หมู่ที่ 2 ต.สาคร

อ.ฉวาง จ.ภูเก็ต เมื่อ 23 ม.ค. 2545

(นางศิริณี ลีฉานนท์)

นายทะเบียน

นายทะเบียน

๒๒/๑/๒๕๔๕

เล่มที่ 1

เลขที่สปรจำบ้าน 8303-022137-7 รายการเกี่ยวกับบ้าน สำนักทะเบียน อำเภอฉวาง

รายการที่อยู่ 85/2 หมู่ที่ 3

ตำบลสาคร อำเภอฉวาง จังหวัดภูเก็ต

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน อีกรเดียว

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 23 มกราคม. 2545

ลงชื่อ (นางศิริณี ลีฉานนท์)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 23 มกราคม. 2545

3

สำนักงาน
办事处

OFFICE

สาขาเกษตร เก เสดศ กลาง

ธนาคารไทย
开泰银行 KASIKORN BANK

เลขที่บัญชี
帐户号码
A/C NO.

053-11-03940-0

ชื่อ 帐户名称 NAME

นาย ประวิทย์ ประทีป ณ กลาง

เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนด
此存款在法定限额内获存款担保机构担保。This deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount spec

สาขาให้บริการ 1161
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

K0530627

7171410

ธนาคารไม่มีนโยบายรับฝากสมุดบัญชีทุกประเภท
本行无为客户保管任何帐户存折的政策 The Bank will not hold customer

ภาคผนวกที่ 15

ภาพทำความสะอาดห้องพักรับ

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช

ภาพทำความสะอาดห้องพักรับขยะ



ภาคผนวกที่ 16

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



PHUKET ARCADIA NAITHON BEACH

คำสั่ง

บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด

(โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช)

ที่ 1/2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้นายจ้าง แต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างานทุกคน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานของสถานประกอบการนั้น

บริษัท แฟร์ แอนด์ เฟิร์ม จำกัด สถานประกอบการเลขที่ 22/2 หมู่ 4 ตำบลสาคร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดภูเก็ต ประกอบกิจการ โรงแรม มีลูกจ้างจำนวน 299 คน จึงแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างาน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ 8 เป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. นายวีระศักดิ์ ถิ่นลิพอน | ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าช่าง |
| 2. นายธนาภรณ์ สีสาศะสุกุล | ตำแหน่งช่างทั่วไป |
| 3. นายสงกรานต์ พิษณุเวช | ตำแหน่งหัวหน้าพนักงานบริการเครื่องดื่ม |
| 4. นางสาวธนาภรณ์ ยุคนธร | ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการดำเนินงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน

5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ

7. ตรวจสอบหาเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาดต่อนายจ้างโดยไม่ชักช้า

8. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

9. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

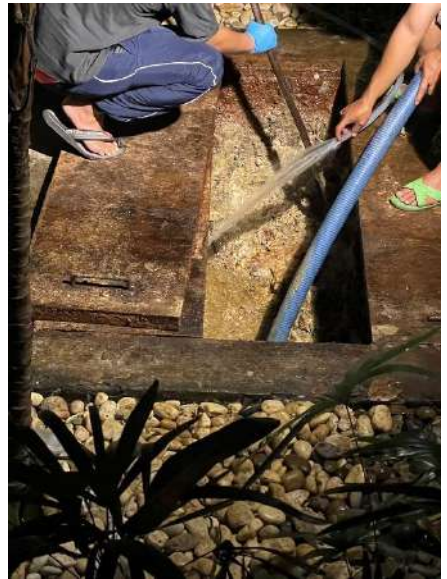
ลงชื่อ.....นายจ้าง

(นางสาวอรุษา สังข์ทอง)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ภาคผนวกที่ 17

ภาพดำเนินการสุบสิ่งปฏิกุล ไชมัน
ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566



Element



Building 1



Building 2



ภาคผนวกที่ 18

กิจกรรมเพื่อสังคม

โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน บีช

กิจกรรมเพื่อสังคม



โครงการ โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต อาเคเดีย ในทอน ปีช

กิจกรรมเพื่อสังคม (ต่อ)

