

---

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและ  
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

## บทที่ 2

### ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

#### 2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท เคพีเอ็น กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้พัฒนา โครงการ The Diplomat Sathorn ปัจจุบันโครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) เป็นอาคารชุดพักอาศัยคอนกรีตเสริมเหล็กสูง 35 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัยทั้งหมดจำนวน 192 ห้อง ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร บนเนื้อที่ดิน 1 ไร่ 2 งาน 15 ตารางวา (ตร.ว.) หรือ 2,460 ตารางเมตร (ตร.ม.) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงาน ฯ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2557 ตามหนังสือจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส.1009.5/8598 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ เดอะ ดีพลอแมท สาทร ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน 2566 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเน้น ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัทศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

#### 2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ The Diplomat Sathorn ประกอบไปด้วย องค์ประกอบด้านทรัพยากรกายภาพ, องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ, องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และ องค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังที่กล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ โดยเป็นการตรวจสอบและทบทวนตามข้อกำหนดระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน 2566 แสดงดังตารางที่ 2.2-1

## ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ				
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	<ul style="list-style-type: none"><li>- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ 994 ตร.ม.คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียว 1.02 ตร.ม. ต่อผู้พักอาศัย 1 คน โดยมีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 499 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.44 ของพื้นที่สีเขียวที่โครงการต้องจัดให้ตามเกณฑ์ แบ่งเป็น พื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นหรือพื้นที่สีเขียวอื่น 397.47 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 81.95 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้ตามเกณฑ์ และคิดเป็นร้อยละ 52.86 (&gt;ร้อยละ 50) ของพื้นที่สีเขียวที่โครงการต้องจัดให้ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522</li><li>- จัดให้มีการดูแลรักษาพื้นที่จัดภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสวยงามเป็นระเบียบ</li></ul>	✓	<ul style="list-style-type: none"><li>- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ บริเวณชั้นล่าง ชั้นที่ 4 ชั้นที่ 8 และชั้นดาดฟ้า ตามที่มาตรการกำหนด แต่ทั้งนี้ทางโครงการได้ปลูกต้นไม้ประดับทรงพุ่มและการปลูกไม้ยืนต้นในบริเวณพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง</li></ul>	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
1.2 คุณภาพอากาศ	<ul style="list-style-type: none"><li>- ติดตั้งป้าย “ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ” ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำกับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด</li><li>- จัดให้มีการระบายอากาศในพื้นที่จอดรถที่อัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่าที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพรบ.ควบคุมอาคาร (พ.ศ. 2522)</li><li>- ตรวจสอบและดูแลรักษาช่องเปิดของอาคารไว้ ไม่ให้มีวัสดุภายในเพื่อให้เกิดการระบายอากาศได้ดี</li><li>- จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดิน เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิดจากชั้นจอดรถของโครงการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li><li>-</li><li>-</li><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา</li><li>ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ</li><li>ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ</li><li>ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา</li><li>ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา</li></ul>

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	- ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีพบว่าถนนและทางเดินรถ มีการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันที เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องมาจากถนน	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดบริเวณถนนและทางเดินรถเป็นประจำทุกวัน พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและดำเนินการซ่อมแซมหากมีการชำรุด	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
1.3 เสียง	- ควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่โครงการไม่เกิน 30 กม./ชม. - ติดป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ เพื่อลดความเร็วและช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ลดลงไปด้วย	✓	- ทางโครงการมีการควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่โครงการไม่เกิน 30 กม./ชม. - โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วบริเวณเส้นทางการจราจรและชั้นจอดรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการ ในตำแหน่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
1.4 ความสั่นสะเทือน	- ควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่โครงการไม่เกิน 30 กม./ชม. - ติดป้ายจำกัดความเร็วจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ เพื่อลดความเร็วและช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ลดลงไปด้วย	✓	- ทางโครงการมีการควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่โครงการไม่เกิน 30 กม./ชม. - โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วบริเวณเส้นทางการจราจรและชั้นจอดรถยนต์ของโครงการในตำแหน่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
1.5 ทรัพยากรดิน ธรณีวิทยา และแผ่นดินไหว	- จัดให้มีการออกแบบโครงสร้างอาคารที่สอดคล้องตามกฎกระทรวงฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 เรื่อง กำหนดการรับน้ำหนักความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ.2550 โดยใช้วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการออกแบบอาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.2522	✓	- ทางโครงการได้ออกแบบโครงสร้างอาคารให้สอดคล้องและเป็นไปตามที่กฎหมายหรือกฎกระทรวงกำหนด และดำเนินการก่อสร้างอย่างเป็นไปตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุญาตก่อสร้าง	ภาคผนวก ข-2 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากโครงการ ให้ได้มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ก่อนระบายลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะและควบคุมดูแลการทำงานของการบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการออกแบบ</li> <li>- ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้มีการประหยัดน้ำแก่ผู้พักอาศัยและพนักงานประจำโครงการ</li> <li>- จัดให้มีการติดตั้งถังเก็บน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อคัดแยกสิ่งสกปรกที่อาจติดมากับน้ำทิ้ง</li> </ul>	<p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการได้ดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด โดยออกแบบให้รองรับปริมาณน้ำเสียสูงสุดเท่ากับ 200 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน</li> <li>- ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำติดไว้บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์และจอประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าโถงลิฟต์ให้แก่ผู้พักอาศัยและพนักงานทราบ</li> <li>- ทางโครงการได้มีการติดตั้งถังเก็บน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ</li> </ul>	-	<p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา</p> <p>ภาพที่ 2.2-4 ระบบประปาและน้ำใช้</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา</p>
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ				
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	-	-	-	
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ	- ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน/ผืนเมือง	- จัดให้มีการออกแบบอาคาร การใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในและภายนอกโครงการ ให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ เช่น พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2556 และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 เป็นต้น	✓	-	ภาคผนวก ข-2 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร	- ออกแบบถนนภายในให้มีการเชื่อมโยงกันเป็นโครงข่าย เพื่อให้การจราจรภายในมีความคล่องตัว สามารถเชื่อมโยงกับโครงข่ายถนนภายนอกพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการกำหนดให้เส้นทางเข้า-ออก 1 แห่ง เชื่อมต่อกับถนนสาธารณะ มีความกว้างประมาณ 6 เมตร โดยจัดระบบถนนภายในโครงการแบบเดินรถทางเดียว (One-way Traffic) วนรอบอาคาร ส่วนถนนภายในอาคารตามชั้นที่จอดรถ เป็นแบบการเดินรถสองทาง (Two-way Traffic) เพื่อเข้าสู่พื้นที่จอดรถ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีจำนวนที่จอดรถ 165 คัน โดยต้องประชาชนพื้นที่หลักค้าทราบในช่วงการขยโครงการ และไม่มีกรกำหนดที่จอดรถประจำ ซึ่งจะทำการมีการหมุนเวียนที่จอดรถได้มากกว่าแบบกำหนดพื้นที่จอดรถ พร้อมทั้งขอความร่วมมือ ห้ามไม่ให้นำรถไปจอดในพื้นที่สาธารณะข้างเคียงโดยรอบโครงการ	✓	- โครงการได้จัดให้มีที่จอดรถจำนวน 165 คัน โดยจัดให้สามารถจอดได้ตั้งแต่ชั้นที่ 1-7 โครงการไม่อนุญาตให้มีการกำหนดที่จอดรถประจำ พร้อมทั้งขอความร่วมมือ ห้ามไม่ให้นำรถไปจอดในพื้นที่สาธารณะข้างเคียงโดยรอบโครงการ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- พิจารณาให้ใช้สติ๊กเกอร์ติดหน้ารถหรือระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (Key Card) สำหรับบริเวณของอาคาร โดยไม่มีการแลกบัตรผ่านเข้า-ออกโครงการ และป้องกันการเกิดระยะแถวคอยของรถยนต์ภายในโครงการส่งผลกระทบต่อจราจรบนถนนสาธารณะ	✓	- ทางโครงการได้จัดทำสติ๊กเกอร์ติดหน้ารถและระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (Key Card) ติดรถยนต์ สำหรับผ่านเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ให้แก่ผู้พักอาศัยในโครงการ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีระเบียบปฏิบัติสำหรับการจอดรถของผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการ โดยจัดให้มีการแจกบัตรอนุญาตชั่วคราว และให้จอดรถได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง หากจอดนานเกินเวลาที่กำหนดจะคิดอัตราค่าจอดรถตามกฎเกณฑ์ที่นิติบุคคลอาคารชุดของโครงการจะกำหนดเพื่อเป็นการจำกัดรถของบุคคลภายนอกโครงการที่เข้ามาจอดรถในพื้นที่โครงการ	✓	- ทางโครงการมีการจัดทำบัตรอนุญาตชั่วคราวสำหรับผู้มาติดต่อและได้ระบุไว้ในระเบียบการพักอาศัย (คู่มือการเข้าพักอาศัยของโครงการ) ให้กับผู้พักอาศัยทราบ	ภาคผนวก ค-2 คู่มือการเข้าพักอาศัย
	- จัดทำป้ายจราจรภายในโครงการ เพื่อแนะนำการใช้เส้นทางได้อย่างเหมาะสมและชัดเจน	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการระบุทิศทางจราจรบนพื้นที่ทางภายในโครงการได้อย่างเหมาะสมและสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	- จัดให้มีเส้นแบ่งช่องจราจรอย่างชัดเจน เพื่อความเป็นระเบียบในการจราจร รถภายในพื้นที่จอดรถของโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีเส้นแบ่งช่องจราจรในบริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการไว้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก ของโครงการเพื่อป้องกันรถติดและชะลอตัวบริเวณด้านหน้าโครงการ และป้องกันอุบัติเหตุต่อผู้สัญจรผ่านไปขึ้นสถานีรถไฟ	✓	- ทางโครงการกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ปาตชอบถนนทางเข้า-ออกโครงการให้ป้านมากขึ้น เพื่อรองรับปริมาณรถที่จะเลี้ยวเข้า-ออก โครงการ ซึ่งจะทำให้ผู้ขับช้รถยนต์เข้า-ออกโครงการช้ได้สะดวกยิ่งขึ้น	✓	- โครงการมีการปาตชอบถนนทางเข้า-ออกโครงการให้ป้านขึ้นเพื่อให้ผู้ขับช้รถยนต์เข้า-ออกโครงการช้ได้สะดวกยิ่งขึ้น	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผู้ใช้บริการของโครงการ ดังนี้	✓	- ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางจราจรหรือระบบคมนาคมตั้งแต่การโฆษณาขาย เนื่องจากทำเลที่ตั้งของโครงการตั้งอยู่ใกล้เคียงกับระบบขนส่งมวลชน อย่างโครงการรถไฟฟ้าบีทีเอสโดยผู้พักอาศัยของโครงการสามารถเดินทางโดยใช้รถไฟฟ้าได้ สถานีสุรศักดิ์ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าโครงการ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ประชาสัมพันธ์เส้นทางลัดรอบ ๆ พื้นที่โครงการให้ผู้พักอาศัยในโครงการทราบ เพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางจราจรที่มีปัญหาการจราจรที่ติดขัด			
	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการใช้ระบบขนส่งมวลชนสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง โครงการรถไฟฟ้าบีทีเอส ซึ่งมีเส้นทางบริการให้บริการโดยเฉลี่ยพื้นที่ตั้งโครงการ โดยผู้พักอาศัยของโครงการสามารถเดินทางโดยใช้รถไฟฟ้าได้ที่สถานีสุรศักดิ์ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าโครงการ เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาการจราจรที่ติดขัด			
	- จัดให้มีที่จอดรถเพิ่มเติมในชั้นที่จอดรถชั้นที่ 3, 5 และชั้นที่ 7 เพื่อความสะดวกของผู้พักอาศัยในโครงการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีที่จอดรถในชั้นจอดรถบริเวณ 3 แห่ง ได้แก่ ชั้นจอดรถ ที่ 3, 5 และ 7 พร้อมทั้งไม่อนุญาตให้ใช้เป็นที่จอดรถ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ออกแบบในแนวรั้วของโครงการมีความกว้างของทางเท้าบริเวณด้านหน้าโครงการ โดยมีระยะห่างจากบันไดทางขึ้นรถไฟฟ้าประมาณ 3.24 เมตร	✓	- ทางโครงการออกแบบให้ในแนวรั้วของโครงการมีความกว้างของทางเท้าหน้าโครงการ มีระยะห่างจากบันไดทางขึ้นรถไฟฟ้าตามที่กำหนด	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การใช้น้ำ	- ในขั้นตอนการออกแบบและจัดหาเครื่องสูบน้ำสำหรับห้องน้ำ/ห้องส้วม ต้องเลือกแบบประหยัดน้ำ	✓	- ทางโครงการได้พิจารณาเลือกใช้เครื่องสูบน้ำแบบประหยัดน้ำสำหรับห้องน้ำ ห้องส้วม	ภาพที่ 2.2-4ระบบประปาและน้ำใช้
	- ประชาสัมพันธ์ รมรณงค์ ขอความร่วมมือในการประหยัดน้ำแก่ผู้ใช้บริการและพนักงานโครงการ โดยการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ติดป้าย/คำขวัญในห้องพัก และพื้นที่สาธารณะอื่น ๆ เป็นต้น	✓	- โครงการมีการประชาสัมพันธ์รณรงค์และขอความร่วมมือในการประหยัดน้ำแก่ผู้ใช้บริการ และพนักงานโครงการ โดยการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ลิฟต์และพื้นที่ส่วนกลาง	ภาพที่ 2.2-4ระบบประปาและน้ำใช้
	- ตรวจสอบรอยรั่วของท่อน้ำ บริเวณรอยต่อและปั๊มสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสียอย่างประโยชน์	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบรอยรั่วของท่อน้ำ น้ำ บริเวณรอยต่อและปั๊มสูบน้ำ อย่างสม่ำเสมอตามแผนการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเป็นประจำทุกวัน	ภาพที่ 2.2-4ระบบประปาและน้ำใช้
	- โครงการกำหนดช่วงเวลาในการปล่อยน้ำประปาไหลจากท่อประปามีเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของโครงการเอง ในช่วงเวลา 01.00 – 03.00 น. และ 13.00 -15.00 น. เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการใช้น้ำสูงสุด ซึ่งจะลดผลกระทบต่อแรงดันน้ำของชุมชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการนำน้ำประปาเข้าถังเก็บน้ำสำรองของโครงการโดยอาศัยการทำงานของลูกลอยในการควบคุมระบบดับในถังเก็บน้ำเป็นหลัก มิได้กำหนดเวลาในการสูบน้ำแต่อย่างใด	ภาพที่ 2.2-4ระบบประปาและน้ำใช้
	- จัดให้มีการเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตโครงสร้างภายในถังเก็บน้ำ สารเคลือบที่ใช้จะเลือกใช้ชนิดที่ปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตโครงสร้างภายในถังเก็บน้ำ โดยเลือกใช้สารเคลือบชนิดที่ปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค	ภาพที่ 2.2-4ระบบประปาและน้ำใช้
	- กำหนดให้ถังเก็บน้ำมี 2 ฝาทุกถัง เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด	✓	- โครงการออกแบบให้ถังเก็บน้ำของโครงการให้มีฝาถึง 2 ฝา/ถัง ทั้งนี้เพื่อความสะดวกต่อเจ้าหน้าที่ในการล้างทำความสะอาด	ภาพที่ 2.2-4ระบบประปาและน้ำใช้
	- จัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองของโครงการทุกถึงปีละ 1 ครั้ง เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย โดยสลับกันล้างระหว่างถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นหลังคา เพื่อให้ไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานของผู้พักอาศัยในโครงการ	✓	- ทางโครงการได้ดำเนินการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำทุกถึงของโครงการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะทำการสลับกันล้างและเลือกดำเนินการในช่วงเวลาที่มีอัตราการใช้น้ำน้อย	ภาพที่ 2.2-4 ระบบประปาและน้ำใช้

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน	<p><u>มาตรการอนุรักษ์พลังงานในส่วนของผู้จ้างของโครงการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในขั้นตอนการออกแบบและจัดวางผังโครงการ โครงการจะจัดให้มีอัตราส่วนของพื้นที่ว่างต่อพื้นที่โครงการร้อยละ 58.86 และมีอัตราส่วนของพื้นที่ว่าง ต่อพื้นที่อาคารรวมประมาณร้อยละ 5.90 และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 994 ตรม. การจัดภูมิทัศน์ดังกล่าวจะใช้ไม้ยืนต้น และไม้คลุมดิน เช่น กระพี้จั่น หนวนทอง กระโดน สารภี ทางนกกยูงฝรั่ง ปิปปิรินฮวาย พลับพลึงตีนเป็ด หุปลาช่อน ไทรใบลม ขาไก่ดำ ไอร์สน้ำพุตกหอม กระดุมทองเลื้อย ญัณมาเลเซีย และหญ้านวลน้อย</li> <li>- ในส่วนหลังคาและผนังอาคาร โครงการจะออกแบบผนังโดยใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือสัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) หรือวัสดุที่เป็นฉนวนกันความร้อน ซึ่งสามารถช่วยป้องกันความร้อนที่ส่งผ่านเข้ามาภายในอาคารได้</li> <li>- การใช้กระจกในห้องพักต่าง ๆ เพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ</li> <li>- ออกแบบให้ชุดพักอาศัยมีระเบียง ซึ่งช่วยไม่ให้แดดส่องเข้าภายในห้องโดยตรง</li> <li>- ตัวอาคารจะได้รับการออกแบบให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงสว่างจากภายนอก รวมถึงการจัดให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติให้มากที่สุด เพื่อลดการใช้พลังงานฟ้าและเครื่องปรับอากาศให้มากที่สุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ - โครงการมีการออกแบบและจัดวางผังและพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ตามที่มาตรการกำหนด แต่ทั้งนี้ทางโครงการได้ปลูกเป็นไม้ประดับทั้งพุ่มและพรรณไม้ยืนต้นในบริเวณพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างที่กำหนดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นหรือพื้นที่สีเขียวที่ยั่งยืน</li> <li>✓ - โครงการเลือกใช้วัสดุที่มีความสามารถในการถ่ายเทความร้อนต่ำทั้งในส่วนของชั้นหลังคาและผนัง เพื่อลดการดูดซับความร้อนของตัวอาคาร</li> <li>✓ - ในส่วนของห้องพักได้มีการออกแบบและติดตั้งกระจกและหน้าต่างเพื่อเปิดรับแสงและระบายอากาศแบบธรรมชาติ</li> <li>✓ - ทางโครงการมีการออกแบบและก่อสร้างให้มีระเบียงในห้องพักอาศัยเพื่อป้องกันแสงแดดส่องเข้าห้อง พร้อมทั้งแนะนำให้ผู้พักอาศัยติดม่านกันแดดภายในห้องพักอาศัยเพิ่มเติม</li> <li>✓ - โครงการจัดให้มีพื้นที่เปิดโล่งเพื่อรับแสงสว่างจากภายนอก และมีช่องลมเพื่อเป็นการระบายอากาศภายในอาคาร</li> </ul>	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการอนุรักษ์ฯ
			-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
			-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
			-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- การออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศที่เหมาะสมและการเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ เป็นแบบประหยัดไฟ โดยเฉพาะการเลือกเครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์ในการทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (EER) สูง และต้องให้สอดคล้องและเหมาะสมกับค่าการออกแบบ และลักษณะใช้งาน	✓	- โครงการเลือกใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และระบบปรับอากาศชนิดประหยัดพลังงานโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของพื้นที่ที่ทำการติดตั้งร่วมด้วย	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- ตั้งเทอร์มิสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่เหมาะสมกับความสบาย (25.5-26.7 °C) และทำการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการควบคุมอุณหภูมิบริเวณพื้นที่ส่วนกลางพ้องเหมาะกับความสบาย และมีการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- ตรวจสอบและตรวจวัดตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง หรืออื่น ๆ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำโครงการทำการเดินตรวจสอบอาคารเป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้หากพบว่ามีการชำรุด หรือ รั่วซึมจะดำเนินการแจ้งซ่อมแซมทันที	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- หลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในพื้นที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและใช้พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคาร	✓	- ทางโครงการมีพื้นที่หรือตู้สำหรับเก็บเอกสารไว้อย่างเรียบร้อย โดยตำแหน่งที่ตั้งไม่เกิดขวางการระบายอากาศหรือระบบปรับอากาศ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- ทดสอบและปรับแต่งระบบให้สมบูรณ์อยู่เสมอ ตามกำหนดที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งานของระบบ	✓	- ทางโครงการมีการทดสอบและปรับแต่งระบบให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอตามคู่มือการใช้งาน	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- เลือกใช้อุปกรณ์ให้แสงสว่างชนิดประหยัดพลังงาน เช่น หลอดคอม หรือหลอดคอมแพคท์ฟลูออเรสเซนต์ เป็นต้น โดยเลือกใช้หลอดไฟที่มีวัตต์ต่ำสำหรับพื้นที่สาธารณะหรือพื้นที่ที่มีความจำเป็นจะต้องเปิดไฟไว้ตลอด	✓	- โครงการเลือกใช้หลอดไฟหรือตู้หลอดไฟส่องสว่างชนิดประหยัดพลังงานแบบ LED ในทุกส่วนของอาคาร	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- เลือกใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสง เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟกระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	✓	- ทางโครงการเลือกใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายแสงสว่างให้มากขึ้น	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/แนว ทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและ การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	<p>มาตรการอนุรักษ์พลังงานสำหรับการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์มาตรการ ให้กับผู้พักอาศัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำเอกสารเผยแพร่วิธีการอนุรักษ์พลังงานให้แก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยมีเนื้อหา ดังนี้</li> <li>- เลือกรูปแบบไฟฟ้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5</li> <li>- ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อออกจากห้องพัก</li> <li>- ติดตั้งผ้าม่าน/ มู่ลี่หน้าต่างหรือประตูที่เป็นกระจก เพื่อป้องกัน แสงแดด และไม่ให้เครื่องปรับอากาศทำงานหนัก</li> <li>- หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศ</li> <li>- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25° ซ</li> <li>- ปิดประตูและหน้าต่างให้สนิท ขณะเปิดเครื่องปรับอากาศ</li> <li>- ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนจะออกจากห้อง 30 นาที ถึง 1 ชั่วโมง</li> <li>- อย่าเปิดตู้เย็นบ่อยหรือเปิดไว้นาน ๆ และปิดตู้เย็นให้สนิททุกครั้ง</li> <li>- เลือกใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน อาทิเช่น หลอดคอมแพคฟลูออเรสเซนต์ เป็นต้น</li> <li>- หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟ</li> <li>- ตรวจสอบขอบยางประตูตู้เย็นไม่ให้เสื่อมสภาพ</li> <li>- ซักผ้าให้เต็มพิกัดเครื่องซักผ้าทุกครั้งที่ใช้</li> <li>- ตากผ้าด้วยแสงแดดแทนการใช้เครื่องอบผ้า</li> <li>- รวบรวมผ้าไว้ตรวจสอบราคา ๑ เพื่อไม่ให้สิ้นเปลืองพลังงาน</li> </ul>	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน ภาคผนวก ค-3 คู่มือการ ประหยัดพลังงาน

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการปฏิบัติการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"><li>- ตั้งอุณหภูมิเตารีดให้เหมาะสมกับชนิดผ้า และแบ่งผ้าประเภทเดียวกันไว้ด้วยกัน เพื่อหลีกเลี่ยงการปรับเปลี่ยนอุณหภูมิบ่อยครั้ง</li><li>- ไม่เปิดเครื่องทำน้ำอุ่นไฟฟ้าตลอดเวลาขณะฟอกสบู่หรือสระผม</li><li>- ชั่งน้ำลง ชั่งเดียวให้ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟต์</li><li>- หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ</li><li>- ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ในระหว่างการแปรงฟัน สระผม หรือโกนหนวด</li><li>- ปิดก๊อกน้ำให้สนิท ไม่ปล่อยให้น้ำไหลทิ้ง</li><li>- ล้างผักและผลไม้ในภาชนะ</li><li>- รวบรวมภาชนะจานชามไว้ล้างเรียงละหลายๆใบ แทนการล้างทีละใบ</li><li>- แยกประเภทมูลฝอย อาทิเช่น มูลฝอยแห้ง มูลฝอยเปียก มูลฝอยอันตราย ตลอดจนมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้</li><li>- ลดการใช้ถุงพลาสติกโดยใช้ถุงผ้าแทน</li></ul>	✓	- โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์คู่มือประหยัดพลังงานเพื่อประชาชน ของกรมพลังงาน และติดป้ายข้อความขอความร่วมมือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง อาทิเช่น ห้องน้ำ อ่างล้างมา สวิตช์เปิด-ปิดไฟ เป็นต้น ให้แก่ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการรับทราบ และใช้เป็นแนวทางในการจัดการและปฏิบัติเพื่อลดการใช้พลังงานทั้งในส่วนห้องพักอาศัย และพื้นที่โครงการ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน ภาพผนวก ค-3 คู่มือการประหยัดพลังงาน
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	<ul style="list-style-type: none"><li>- รมร่งก็ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพักพักรับรองชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมีตัวอักษรแสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย</li><li>- ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น</li><li>- ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเหลือง ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น</li><li>- ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น</li><li>- ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอยอันตราย</li></ul>	◎	- ทางโครงการได้มีการรณรงค์และติดป้ายประกาศขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะบริเวณบอร์เดอร์ประชาสัมพันธ์ และได้จัดให้มีถังขยะ 3 ประเภท ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป ถังรองรับ มูลฝอยรีไซเคิล และถังรองรับมูลฝอยอันตราย ไว้บริเวณชั้นล่างด้านหน้าห้องพักขยะรวมของโครงการ สำหรับห้องพักขยะชั่วคราวจะอยู่ใกล้กับบริเวณโถงลิฟต์บนชั้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ตั้งแต่ชั้นพักอาศัยที่ 9 ถึงชั้นที่ 33 ภายในประกอบไปด้วยถังรองรับมูลฝอยทั่วไปจำนวน 1 ถัง โดยเป็นถึงขนาด 100 ลิตร	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	- จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณโถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย เป็นต้น	✓	- โครงการมีการจัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลางอย่างเพียงพอ	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยส่วนกลางและห้องพักมูลฝอยชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัยมาไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม วันละ 1 ครั้งในตอนเช้า และประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักเขตบางรักเข้ามาเก็บขยะทุกวัน	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยจากห้องพักขยะชั่วคราวและพื้นที่ส่วนกลางไปไว้ห้องพักมูลฝอยรวมวันละ 1 ครั้ง ช่วงเวลา 10.30 น. ของทุกวัน	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก พื้นที่ 9.45 ตร.ม. มีปริมาตรเก็บกัก 14.175 ลบ.ม. (ความสูงกักเก็บขยะ 1.5 ม.) สำหรับเก็บกักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้ง พื้นที่ 9.45 ตร.ม. มีปริมาตรเก็บกัก 14.175 ลบ.ม. (ความสูงกักเก็บขยะ 1.5 ม.) สำหรับเก็บกักมูลฝอยแห้งทั่วไป มูลฝอยรีไซเคิล และมูลฝอยอันตราย คิดเป็นปริมาตรเก็บกักมูลฝอยของโครงการรวม 28.35 ลบ.ม. หรือสามารถเก็บมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตเสริมเหล็กและมีประตูม้วนสำหรับเปิด-ปิด และหมั่นทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง	✓	- โครงการมีห้องพักขยะมูลฝอยรวมเป็นห้องคอนกรีตเสริมเหล็กและมีประตูสำหรับเปิด-ปิด โดยแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพัก มูลฝอยแห้ง สำหรับขยะอันตรายและขยะรีไซเคิล ได้จัดตั้งร่องรับไว้บริเวณหน้าห้องพักขยะรวมพร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ 1 ละครั้ง	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตบางรักเข้ามาทำการเก็บขนมูลฝอยอันตราย เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการได้มีการประสานให้สำนักงานเขตบางรักเข้ามาเก็บขนโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของปริมาณขยะมูลฝอยอันตราย	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาทำการซื้อขายมูลฝอยรีไซเคิล เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการประสานงานในเรื่องดังกล่าวโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของปริมาณของมูลฝอยรีไซเคิล	-
	- จัดให้มีถังระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเพื่อต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวมน้ำขยะมูลฝอย (ถ้ามี) และน้ำล้างทำความสะอาด ก่อนที่จะระบายออก	✓	- ภายในห้องพักขยะรวม จัดให้มีท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำเสียจากการชะล้าง และทำความสะอาดห้องพักขยะรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการต่อไป	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการผลการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"><li>- กำจัดในพนักงานโครงการจัดเก็บมูลฝอยจากที่พักมูลฝอยชั่วคราวในแต่ละวันละ 1 ครั้ง โดยต้องรวบรวมใส่ถุงแยกตามประเภทมูลฝอยและมัดปึกถุง ให้แน่น จากนั้นจะบรรจุใส่ภาชนะรองรับมูลฝอยเพื่อป้องกันการปนเปื้อนหรือการรั่วไหลของน้ำชะมูลฝอยลงสู่พื้น แล้ววางบนรถเข็นเพื่อรวบรวมไปยังห้องพัก มูลฝอย</li><li>- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้าบูท โดยต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้</li><li>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตฯ ตลอดจนติดตั้งกรวยสี่ล้อ เพื่อเป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมาทราบและให้ความระมัดระวังในการขับ</li></ul>	<div>✓</div> <ul style="list-style-type: none"><li>- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยชั่วคราวในแต่ละชั้น โดยรวบรวมใส่ถุงและมัดปึกถุงให้แน่น พร้อมทั้งทำความสะอาด ล้างและเก็บขยะที่ตกหล่นออกถึงทุกครั้งที่เก็บขน</li><li>- ทางโครงการมีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลและกฎระเบียบข้อบังคับให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li></ul>	<div>-</div>	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
3.6 การบำบัดน้ำเสีย	<ul style="list-style-type: none"><li>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge, AS) 1 แห่ง ตั้งอยู่บริเวณใต้ถนนทางทิศตะวันตกของโครงการ ถูกออกแบบให้สามารถรับอัตราการไหลของน้ำเสียได้ประมาณ 200 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถรองรับน้ำเสียจากอาคารโครงการ ประมาณ 156.40 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ น้ำเสียมีปริมาณความสกปรกในรูป BOD เข้าระบบที่ 250 มก./ล. ซึ่งระบบบำบัดน้ำเสีย จะมีประสิทธิภาพในการกำจัดปริมาณความสกปรกในรูป BOD เท่าร้อยละ 92 ทำให้ BOD ที่ออกจากระบบมีค่าเท่ากับ 20 มก./ล.</li></ul>	<div>✓</div> <ul style="list-style-type: none"><li>- โครงการได้ดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด โดยออกแบบให้รองรับปริมาณน้ำเสียได้สูงสุดเท่ากับ 200 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน</li></ul>	<div>-</div>	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบ โดยน้ำทิ้งต้องมีค่าดัชนีต่าง ๆ อยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และความสามารถในการควบคุม ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถใช้งานได้ อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	ภาคผนวก ง-1 ผลตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
	- น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจะนำกลับมาใช้ประโยชน์โดยรถยนต์ไม่มีบริเวณชั้นล่างของพื้นที่โครงการ	✕	- ทางโครงการไม่ได้มีการนำน้ำทิ้งภายหลังจากการบำบัดที่ได้มาตรฐานแล้วมาใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ ซึ่งจะใช้ไประเหยในอากาศ	-
	- จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ปริมาณ 2,658 กรัม/เมตร/วัน โดยจะทำกาการต่อท่อระบายอากาศเพื่อรวบรวมก๊าซมีเทนจากถังแยกกาก ซึ่งโครงการได้เลือกใช้การบำบัดก๊าซมีเทนด้วย Biological Oxidation ด้วยดินตัวกลาง โดยใช้พื้นที่สีเขียวด้านข้างโครงการ ขนาดพื้นที่ 60 ตร.ม.	✕	- จากการตรวจสอบตำแหน่งที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสียจากแปลนที่จริงพบว่า ทางโครงการไม่ได้จัดทำระบบกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียด้วย Biological Oxidation ด้วยดินตัวกลางในบริเวณที่กำหนด	-
	- จัดให้มีระบบบำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosols) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ 0.035 ลบ.ม./วินาที โดยใช้วิธีการบำบัดแบบ Biological Oxidation ด้วยดินตัวกลางโดยทำการต่อท่อระบายอากาศเพื่อรวบรวมละอองน้ำเสียผ่านดินตัวกลางบริเวณพื้นที่สีเขียวทางด้านหลังของโครงการขนาดพื้นที่ 2 ตร.ม.	✕	- จากการตรวจสอบตำแหน่งที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสียจากแปลนที่จริงพบว่า ทางโครงการไม่ได้จัดทำระบบบำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosols) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ในบริเวณที่กำหนดตามแบบแปลน	-
	- ประสานงานให้รถดูดสิ่งปฏิกูลส่งสำนักงานเขตฯ เข้าสู่ท่อระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุก ๆ เดือน หรือ ตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการได้ประสานงานกับสำนักงานเขตบางรักเข้าดำเนินการสูบลบตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัด สำหรับการสูบลบตะกอนไปกำจัดนั้นจะคำนึงจากปริมาณตะกอนและความเหมาะสม	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- ตักไขมันในถังดักไขมันทุกวัน นำไปตากแห้ง เพื่อรวบรวมใส่ถุงและประสานงานให้สำนักงานเขตฯเก็บขนต่อไป	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันจากบ่อดักไขมันอย่างสม่ำเสมอเนื่องจากปริมาณไขมันในบ่อดักไขมันมีปริมาณน้อยมาก ทางโครงการจึงทำการกำจัดพร้อมกับการสูบน้ำออก	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
	- ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อดักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะและหมั่นตรวจสอบ ตักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการได้มีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยบริเวณบ่อดักน้ำสุดท้ายก่อนระบายน้ำออกสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะจะอยู่บริเวณประตูทางเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
	- จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- ทางโครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำและสรุปผลจัดทำรายงานเพื่อส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสียทุกเดือน	ภาคผนวก ค-4 บันทึกสถิติและการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึกการรายละเอียดตามแบบ ทส.1 เก็บเป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น	✓	- ทางโครงการได้มีการจัดเก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน โดยจัดทำบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส.1	ภาคผนวก ค-4 บันทึกสถิติและการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอรายงานต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	✓	- โครงการมีการจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เพื่อส่งเสนอรายงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ภาคผนวก ค-4 บันทึกสถิติและการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- จัดให้มีการท่วมน้ำฝนที่ตกลงบริเวณพื้นที่โครงการ โดยออกแบบให้ท่อระบายน้ำของโครงการ ขนาด Ø 0.40-0.50 ม. สามารถท่วมน้ำฝนไว้ภายในท่อได้ 26.30 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอในการชะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อนระบายออก และได้พิจารณาจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำปริมาตร 60 ลบ.ม. ทั้งนี้โครงการจะระบายน้ำออกด้วยระบบที่อาศัยแรงโน้มถ่วงของโลก (Gravity) โดยใช้ท่อระบายน้ำขนาด Ø 500 มม. ความลาดชัน 1:500 ในอัตรา 0.0094 ลบ.ม./วินาที ไม่เกินกว่าความลาดชัน 1:500 ในอัตรา	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการท่วมน้ำด้วยท่อระบายน้ำ และบ่อหน่วงน้ำขนาดความจุ 60 ลูกบาศก์เมตร บริเวณริมรั้วฝั่งทางทิศตะวันตกของโครงการ โดยท่อระบายน้ำทั้งของโครงการจะเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะของสำนักงานเขตบางรักบริเวณด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 ชุด	ภาพที่ 2.2-7 ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการเสียมาตรฐานการปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	ความลาดชัน 1:500 ในอัตรา 0.0094 ลบ.ม./วินาที ไม่เกินกว่าอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ (0.021 ลบ.ม./วินาที) โดยท่อระบายน้ำทิ้งของโครงการจะเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะของสำนักเขตบางรักบริเวณด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 ชุด	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบวางระบายน้ำและบ่อพักน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ภาพที่ 2.2-7ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม
	- ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะจะอยู่บริเวณประตูทางเข้าออกด้านหน้าโครงการ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะจะอยู่บริเวณประตูทางเข้าออกด้านหน้าโครงการ	ภาพที่ 2.2-7ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม
	- เมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ทำความสะอาดไม่ให้มีดินตะกอนหรือเศษวัสดุต่างๆ ตกค้างอยู่ภายในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างจะทำการตรวจสอบ หากพบว่ามีความสกปรกเกินไปจะทำการทำความสะอาด	ภาพที่ 2.2-7ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม
	- ฝาท่อระบายน้ำจะต้องอยู่ระดับพื้นโครงการไม่ได้อยู่ระดับใต้ดิน	✓	- ตำแหน่งของระบบบ่อบำบัดน้ำเสียของโครงการจะอยู่บริเวณพื้นที่การจราจร ซึ่งได้มีการติดตั้งฝาท่อในระนาบเดียวกันกับพื้นถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบ่อบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
3.8 อากาศไวเวียนและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และเครื่องตรวจจับความร้อน เครื่องตรวจจับควัน และอุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง ที่ได้รับออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างครอบคลุมและสามารถใช้งานได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างทั่วถึง	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	● ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถึงดับเพลิง และทางหนีไฟ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารและกฎหมาย/ข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่ยอมรับ	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง ที่ได้รับออกแบบและติดตั้งให้ประสิทธิภาพการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างครอบคลุมและสามารถใช้งานได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างทั่วถึง	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/แนว ทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อชีวอนามัยและ ความปลอดภัย/การ ป้องกันอัคคีภัย(ต่อ)	- จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คน รวมถึงมาตรการ ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ภายนอกเพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงจัดให้มีการ ฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละครั้ง	✓	- ทางโครงการจัดให้มีแผนรองรับอัคคีภัยของอาคารโครงการ และ รายชื่อ เบอร์ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ภายนอก โดยโครงการได้ทำการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ ล่าสุดในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2565 สำหรับปี 2566 โครงการมี แผนที่จะทำการฝึกซ้อมในช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2566	ภาพผนวก ค-5 แผนรองรับ อัคคีภัย ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกัน และแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการ ปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- โครงการได้ทำการจัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้ มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มี ความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	ภาพผนวก ค-5 แผนรองรับ อัคคีภัย
	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ เป็นประจำ ตามที่อยู่ในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้ฝ่ายช่างประจำอาคารตรวจสอบระบบ ป้องกันอัคคีภัยให้สามารถพร้อมใช้งานได้อย่างเสมอ ตามคำแนะนำ ของผู้ผลิต หากพบว่ามีการชำรุดหรือใช้การไม่ได้จะรีบแก้ไขทันที	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกัน และแจ้งเตือนอัคคีภัย ภาพผนวก ค-1 แผนการ บำรุงรักษาเชิงป้องกัน
	- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัย และพนักงานโครงการทราบ วิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มี คู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งหม้อไฟ และอุปกรณ์ ดับเพลิงประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสง แสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะ ๆ	✓	- โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์วิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้ง ติดตั้งแผนผังอาคารทางหนีไฟ อุปกรณ์ดับเพลิง และป้ายเรืองแสง แสดงเส้นทางหนีไฟตามที่กำหนด	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกัน และแจ้งเตือนอัคคีภัย ภาพผนวก ค-5 แผนรองรับ อัคคีภัย
	- จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าติดไว้นา ห้องไฟฟ้า	✓	- โครงการได้จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตราย จากไฟฟ้าติดไว้นาห้องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ทางโครงการมีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแผนการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิง ป้องกัน (Preventive Maintenance Checklist)	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการปฏิบัติการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อากาศและเสียง ความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย(ต่อ)	- ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ตัว ขนาด $6 \times 2 \frac{1}{2} \times 2 \frac{1}{2}$ นิ้ว ติดตั้งบริเวณหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อกับระบบดับเพลิงของอาคาร	✓	- ทางโครงการได้ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง ขนาด $6 \times 2 \frac{1}{2} \times 2 \frac{1}{2}$ นิ้ว จำนวน 1 ตัว บริเวณทางเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ	ภาพที่ 2.2-8 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- ทางเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของทางโครงการได้มีการจัดเก็บรายชื่อเบอร์โทรติดต่อ หรือสถานที่ติดต่อกับบริษัทผู้ติดตั้งหรือผู้รับเหมาเกี่ยวกับระบบดังกล่าว ไว้ที่ห้องช่าง	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจสังคม	<u>ความวิตกกังวลต่อความปลอดภัยจากโครงการ</u>	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า – ออก และเดินตรวจสอบภายในพื้นที่โครงการตลอดเวลา	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า – ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	- ทางโครงการได้ติดตั้งกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และบริเวณจุดอับสายตาในทุก ๆ ชั้นของอาคารพักอาศัยภายในโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบความสงบเรียบร้อยภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
	- จัดให้มีกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และบริเวณจุดอับในทุกชั้นของอาคารโครงการ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลระบบความปลอดภัยของโครงการให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นประจำทุกวันเดือน	ภาพผนวก ค-1 แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
	- ดูแล และบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของโครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งไฟส่องสว่างรอบพื้นที่โครงการ หรือบริเวณมุมอับสายตาอย่างเพียงพอ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
	- ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการให้เพียงพอ	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย/แจ้งเพลิง ที่ได้รับออกแบและติดตั้งให้ มีประสิทธิภาพการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างครอบคลุม และสามารถใช้งานได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างทั่วถึง	ภาพที่ 2.2-8 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคม (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"><li>- ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงานตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ</li><li>- จัดให้มีการการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คน รวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ภายนอกเพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึงจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละครั้ง</li><li>- จัดทำป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้า</li><li>- จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และจัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ</li><li>- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ เป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</li><li>- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดไฟไหม้และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟและอุปกรณ์ดับเพลิงประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟบอกเป็นระยะ ๆ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง ที่ได้รับออกแบบและติดตั้งให้ มีประสิทธิภาพการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างครอบคลุม และสามารถใช้งานเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างทั่วถึง</li><li>- ทางโครงการจัดให้มีแผนระบบอัคคีภัยของอาคารโครงการ และรายชื่อ เบอร์ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ภายนอก พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ ประจำปีในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2565</li><li>- ทางโครงการมีการจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้าและอนุญาตให้เข้าพื้นที่ได้เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น</li><li>- โครงการได้ทำการจัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ โดยมี การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอย่าง ชัดเจน</li><li>- โครงการมีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้ อยู่เสมอ หากพบว่ามี การชำรุดจะทำการแก้ไขทันที</li><li>- โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงกับตำแหน่งติดตั้ง อุปกรณ์ พร้อมทั้งติดตั้งแผนผังอาคารทางหนีไฟ อุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้น และป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟตลอดเส้นทางเป็นระยะ ๆ จนถึงประตูทางออกอาคาร</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li><li>-</li><li>-</li><li>-</li><li>-</li><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย</li><li>ภาพผนวก ค-5 แผนระบบอัคคีภัย</li><li>ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย</li><li>ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน</li><li>ภาพผนวก ค-5 แผนระบบอัคคีภัย</li><li>ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย</li><li>ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย</li></ul>

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ <b>✗</b> = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่ประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพแวดล้อมสังคม (ต่อ)	- จัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคารมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน และจะมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี โดยมีการจัดจ้างบริษัทผู้รับเหมาที่เข้าดำเนินการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของหม้อแปลงไฟฟ้าและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอตามคู่มือของผู้ผลิต โดยโครงการมีการดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยปีละ 1 ครั้ง	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าการเกิดจากกิจกรรมดำเนินในโครงการ	✓	- สำหรับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมของโครงการสามารถเข้าแจ้งผลกระทบต่อนิติบุคคลอาคารชุดของโครงการได้ ที่สำนักงานนิติบุคคล ชั้น 1 เมื่อพิสูจน์ข้อเท็จจริงได้ว่าเกิดจากการดำเนินการของโครงการ ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติตามมาตรการชดเชยตามที่โครงการกำหนด	-
	ผลกระทบทางสังคมและความสุขของชุมชน - จัดให้มีการบริหารจัดการอาคารชุดพักอาศัยอย่างเหมาะสมสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด	✓	- ทางโครงการมีการบริหารจัดการอาคารชุดพักอาศัยอย่างเหมาะสมสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด	ภาคผนวก ค-2 คู่มือการพักอาศัย
	- รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทขยะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะมูลฝอยแยกประเภท ที่ตัวถังมีอักษรแสดงประเภทถังรองรับขยะให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับขยะ	◎	- ทางโครงการได้มีการรณรงค์และติดป้ายประกาศขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะบริเวณบอร์เดอร์พาร์กิ้ง และจัดให้มีถังขยะ 3 ประเภท ได้แก่ ถังรองรับขยะทั่วไป ถังรองรับขยะรีไซเคิล และถังรองรับขยะอันตราย ไว้บริเวณชั้นล่างด้านหน้าห้องพักขยะรวมของโครงการ สำหรับห้องพักขยะชั่วคราวจะอยู่ใกล้กับบริเวณโถงลิฟต์บันขึ้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ตั้งแต่ชั้นพักอาศัยที่ 9 ถึงชั้นที่ 33 ภายในประกอบด้วยถังรองรับขยะทั่วไปจำนวน 1 ถึง 100 ลิตร	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	● ถังรองรับขยะมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถังสีดำรองรับขยะอีกชั้น			
	● ถังรองรับขยะมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถังสีดำนรองรับขยะอีกชั้น			
	● ถังรองรับขยะมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถังสีดำนรองรับขยะอีกชั้น			
	● ถังรองรับขยะมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถังสีแดงรองรับขยะอันตราย			

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพแวดล้อมสังคม (ต่อ)	- จัดเตรียมภาษาชนรองรับข้อมูลอย่างต่อเนื่องในส่วนกลาง เช่น บริเวณโถงทางเดิน โถงพักคอย เป็นต้น	✓	- โครงการมีการจัดเตรียมภาษาชนรองรับข้อมูลอย่างต่อเนื่องในส่วนกลางอย่างเพียงพอ	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีห้องพักรวม โดยแบ่งเป็นห้องพักรวมแยกแยก ขนาดความจุ 14.175 ลบ.ม. (ความสูงกักเก็บขยะ 1.5 ม.) สำหรับเก็บกักเก็บมูลฝอยเปียกและห้องพักรวมแยกความจุ 14.1475 ลบ.ม. สำหรับเก็บกักเก็บมูลฝอยแห้งทั่วไป มูลฝอยรีไซเคิลและมูลฝอยอันตราย คิดเป็นปริมาตรเก็บกักมูลฝอยของโครงการรวม 28.35 ลบ.ม. สามารถเก็บกักมูลฝอยของโครงการรวม 28.35 ลบ.ม. สามารถเก็บกักมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน	✓	- โครงการมีห้องพักรวมมูลฝอยรวมเป็นห้องคอนกรีตเสริมเหล็กและมีประตูสำหรับเปิด-ปิด โดยแบ่งเป็นห้องพักรวมแยกเปียก และห้องพักรวมแห้ง พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักรวมทุกสัปดาห์	✓	- เจ้าหน้าที่ทางโครงการจะทำความสะอาดห้องพักรวมและถึงรองรับมูลฝอยทุกครั้งหลังจากเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขนไปกำจัด	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยส่วนกลางและห้องพักรวมแยกชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัยมาไว้ที่ห้องพักรวม รวม วันละ 1 ครั้งในตอนเช้า และ ประสานงาน เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เข้าเก็บขนทุกวัน	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยจากห้องพักรวมชั่วคราวและพื้นที่ส่วนกลางไปไว้ที่ห้องพักรวมรวมวันละ 1 ครั้ง ช่วงเวลา 10.30 น. หรือตามความเหมาะสมที่กำหนด	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เข้ามาเก็บขนมูลฝอยอันตรายเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- ขยะอันตรายที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่โครงการ ส่วนมากจะเป็นประเภทของ ถ่านไฟฟ้า หรือ หลอดไฟฟ้า ซึ่งมีปริมาณน้อยมาก โดยโครงการได้ตั้งถังรองรับขยะอันตรายไว้บริเวณชั้น 1 หน้าห้องพักรวม และรวบรวมให้บริษัทรับกำจัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปกำจัด	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาทำการซื้อขยะมูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการประสานงานในเรื่องดังกล่าวโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของปริมาณของมูลฝอยรีไซเคิล	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพแวดล้อมสังคม (ต่อ)	- จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวมน้ำชะมูลฝอย (ถ้ามี) และนำลงทำความสะอาดเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักขยะรวม จัดให้มีท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำเสียจากการชะล้าง และทำความสะอาดห้องพักขยะรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการต่อไป	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- กำจัดในพนักงานโครงการจัดเก็บมูลฝอยจากที่พักมูลฝอยชั่วคราวในแต่ละวันทุกวัน วันละ 1 ครั้ง โดยต้องรวบรวมใส่ถุงแยกตามประเภทมูลฝอยและมัดปากถุงให้แน่น จากนั้นจะบรรจุใส่ภาชนะรองรับมูลฝอยเพื่อป้องกันการปนเปื้อนหรือการรั่วไหลของน้ำชะมูลฝอยลงสู่พื้น แล้ววางบนรถเข็นเพื่อรวบรวมไปยังห้องพักมูลฝอยบริเวณชั้นล่าง	✓	- ทางโครงการจัดให้มีแม่บ้านรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยชั่วคราวในแต่ละวัน ช่วงเวลา 10.30 น. ของทุกวัน โดยรวบรวมใส่ถุงและมัดปากถุงให้แน่น พร้อมทั้งทำความสะอาด ส้วมและเก็บขยะที่ตกหล่นนอกถังทุกครั้งที่เกิดขึ้น	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด แบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge, AS) โดยน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียของโครงการจะมีค่า BOD ไม่เกิน 20 มก./ลิตร	✓	- โครงการได้ดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด โดยออกแบบให้รองรับปริมาณน้ำเสียได้สูงสุดเท่ากับ 200 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
	- ประสานงานให้โรงสูบล้างสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตเข้าสู่ระบบตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุก ๆ เดือนหรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการได้ประสานงานกับสำนักงานเขตบางรักเข้าดำเนินการสูบน้ำตะกอนจากกระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัด สำหรับการสูบน้ำตะกอนไปกำจัดนั้นจะคำนึงจากปริมาณตะกอนและความเหมาะสม	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
	- ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องจะจอตลอด” ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำชับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓	- โครงการมีการติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องจะจอตลอด” บริเวณพื้นที่จอดรถในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างทั่วถึง	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดิน เพื่อให้เกิดความร้อนและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามที่มีมาตรการกำหนด โดยได้พิจารณาเลือกปลูกพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับพื้นที่โครงการ ตามแนวเขตที่กำหนดให้เป็นพื้นที่สีเขียว	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพแวดล้อมสังคม (ต่อ)	- จัดให้มีการระบายน้ำในพื้นที่จุดตรวจเปิดของอาคารระบายน้ำในอาคารในแนวถนนที่กว้างกว่าที่กำหนดตามกฎหมายจราจรฉบับที่ 50 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติการจราจร (พ.ศ.2522)	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ตรวจสอบและดูแลรักษาช่องเปิดของอาคารไว้ไม่ให้มีวัสดุมากเกินเพื่อให้อาคารระบายอากาศได้ดี	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ออกแบบถนนภายในให้มีการเชื่อมโยงกันเป็นโครงข่าย เพื่อให้การจราจรภายในมีความคล่องตัว สามารถเชื่อมโยงกับโครงข่ายถนนภายนอกพื้นที่โครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำทางเข้า - ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวกโดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ติดตั้งป้าย/สัญญาณจราจร บริเวณทางโค้งและทางแยกของถนนภายในโครงการและที่จอดรถตามความเหมาะสม	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการใช้ระบบขนส่งมวลชนสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง โครงการรถไฟฟ้าบีทีเอส ซึ่งเส้นทางให้บริการใกล้เคียงพื้นที่ตั้งโครงการ โดยผู้พักอาศัยของโครงการสามารถเดินทางโดยใช้รถไฟฟ้าที่สถานีสุรศักดิ์ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าโครงการ เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาการจราจรที่ติดขัด	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพแวดล้อมสังคม (ต่อ)	- พิจารณาให้ใช้สติกเกอร์ติดหน้ารถหรือระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (key Card) สำหรับรถยนต์ของอาคาร โดยไม่มีการแลกบัตรผ่านเข้า – ออกโครงการแต่อย่างใด ทั้งนี้เพื่อลดระยะเวลาในการเข้า – ออกโครงการ และป้องกันการเกิดระยะแถวคอยของรถยนต์ภายในโครงการส่งผลกระทบต่อการจราจรบนถนนสาธารณะ	✓	- ทางโครงการได้จัดทำสติกเกอร์ติดหน้ารถและระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (Key Card) ติดรถยนต์ สำหรับผ่านเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ให้แก่ผู้พักอาศัยในโครงการ	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- กำหนดให้มีมาตรการในการติดตามตรวจสอบการประชาสัมพันธ์โครงการในกลุ่มพื้นที่ติดโครงการและมีรัศมี 100 เมตร รวมทั้งให้มีการสอบถามความเห็นผลกระทบที่ได้รับในขั้นตอนก่อสร้าง (Post Monitoring) พื้นที่ติดโครงการ และมีรัศมี 100 เมตร	✓	- ณ ปัจจุบันโครงการได้เข้าสู่ระยะเปิดดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
4.2 สุขภาพและสภาพแวดล้อม	- ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ” ในพื้นที่จอดรถของอาคาร และกักขังให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓	- โครงการมีการติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ” บริเวณพื้นที่จอดรถในโครงการ ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน พร้อมทั้งมอบหมายมีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างทั่วถึง	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ตรวจสอบและดูแลรักษาช่องเปิดของอาคารไว้ไม่ให้มีวัสดุตกมาจนก่อให้เกิดระบายอากาศได้ดี	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคารคอยเดินตรวจสอบเป็นประจำทุกวัน และไม่อนุญาตให้นำวัสดุหรือสิ่งของมาวางกีดขวางช่องเปิดระบายนอากาศโดยเด็ดขาด	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดิน เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิดจากกิจกรรมของโครงการ	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้รอบอาคาร แต่ทั้งนี้พันธุ์ไม้ที่โครงการปลูกนั้นเป็นไม้ทรงพุ่มแทนการปลูกไม้ยืนต้น	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
	- ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีที่เกิดพบว่าถนนและทางเดินรถ มีการชำรุด ให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันที เพื่อป้องกันการพังกระจ่ายของฝุ่นอันเนื่องมาจากถนน	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดบริเวณถนนและทางเดินรถเป็นประจำทุกวัน พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและดำเนินการซ่อมแซมหากมีการชำรุด	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสภาพทัศนวิสัย (ต่อ)	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่อาจเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	✓	- ทางโครงการได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบบทางเดินหายใจที่เกิดจากเครื่องปรับอากาศให้ผู้พักอาศัยทราบและตระหนักในการดูแลความสะอาดของเครื่องปรับอากาศ	ภาพที่ 2.2-10 สุขภาพและการสาธารณสุข
	- จัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศ ภายในห้องพัก อย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยใช้ผ้าชนิดแรงๆ ที่ด้านหลังด้านที่ไม่ได้รับฝุ่น ใ้ ฝุ่นและสิ่งสกปรกหลุดออก และหมั่นล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศแบบเติมรูปแบบทุก ๆ 6 เดือน	✓	- ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ และแนะนำให้ผู้ใช้พักอาศัยมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศรอบการบำรุงรักษา พร้อมทั้งมีการล้างแผ่นกรองอากาศพื้นที่ส่วนกลางอย่างสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-10 สุขภาพและการสาธารณสุข
	- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแรง (Activated Sludge, AS) 1 แห่ง ถูกออกแบบให้สามารถบำบัดอัตราการไหลของน้ำเสียได้ประมาณ 200 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถรองรับน้ำเสียจากอาคารโครงการ ประมาณ 156.40 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ น้ำเสียปริมาณความสกปรกในรูปแบบ BOD เข้ามาระบบที่ 250 มก./ล. ซึ่งระบบบำบัดน้ำเสีย จะมีประสิทธิภาพในการกำจัดปริมาณความสกปรกในรูป BOD เท่ากับร้อยละ 92 ทำให้ BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่าเท่ากับ 20 มก./ล.	✓	- โครงการได้ดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแรง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด โดยออกแบบให้รองรับปริมาณน้ำเสียได้สูงสุดเท่ากับ 200 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบโดยน้ำที่ส่งต้องมีค่าดัชนีต่าง ๆ อยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และความสามารถในการควบคุม ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและบำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคาร	ภาคผนวก ง-1 ผลตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้ง
	- ประสานให้รถดูดสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตฯ เข้าสู่อุบัติการณ์จาก ระบบบำบัดน้ำเสียทุก ๆ เดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการได้ประสานงานกับสำนักงานเขตบางรักเข้าดำเนินการสูบน้ำเสียจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัด สำหรับการสูบน้ำเสียจากบ่อเก็บน้ำเสียจากปริมาณตะกอนและความเหมาะสม	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการปฏิบัติการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/แนว ทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการ สาธารณสุข (ต่อ)	- ดักไขมันในถังดักไขมันทุกวัน นำไปตากแห้ง เพื่อรวบรวมใส่ถุงและ ประสานงานให้สำนักงานเขตฯเก็บขนต่อไป	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัด น้ำเสียและการบำรุงรักษา
	- ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อตรวจุณคุณภาพน้ำก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ ที่ระบายนี้อาคารและ ะหมันตรวจสอบ ดักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำ เสียและการบำรุงรักษา
	- จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน และ สรุปผลในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	-	ภาคผนวก ค-4 บันทึกสถิติ และการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการปริมาณ 2,658 กรัมมีเทน/วัน โดยจะทำการต่อท่อระบาย อากาศเพื่อรวบรวมก๊าซมีเทนจากถังแยกกาก ซึ่งโครงการได้เลือกใช้การ บำบัดก๊าซมีเทนด้วย Biologi cal Oxidation ด้วยดินตัวกลาง โดยใช้ ฟุ้งที่สีเขียวทางด้านหน้าของโครงการ ขนาดพื้นที่ 60 ตร.ม.	✕	ตารางที่ 4-2	-
	- จัดให้มีระบบบำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosols) ที่เกิดขึ้นจากระบบ บำบัด น้ำเสียของโครงการ 0.035 ลบ.ม./วินาที โดยใช้ในการบำบัดแบบ Biologi cal Oxidation ด้วยดินตัวกลาง โดยต่อท่อระบายอากาศเพื่อ รวบรวมละอองน้ำเสียผ่านดินตัวกลางบริเวณพื้นที่สีเขียวทางเดินข้างของ โครงการ ขนาดพื้นที่ 2 ตร.ม.	✕	ตารางที่ 4-2	-
	- จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ ละวัน และจัดทำบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส.1 เก็บไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น	✓	-	ภาคผนวก ค-4 บันทึกสถิติ และการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการปฏิบัติการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	- จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	✓	-	ภาคผนวก ค-4 บันทึกสถิติและการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	<b>การจัดการมูลฝอย</b> - รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ที่ตัวถังมีอักษรแสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ ● ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น ● ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถุงสีดำนี้อีกชั้น ● ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีดำนี้อีกชั้น ● ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีดำนี้อีกชั้น	◎	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณโถงทางเดิน โถงพักคอย เป็นต้น	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวม โดยแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดความจุ 14.175 ลบ.ม. (ความสูงกักเก็บขยะ 1.5 ม.) สำหรับกักเก็บมูลฝอยเปียกและห้องพักมูลฝอยแห้งความจุ 14.1475 ลบ.ม. สำหรับเก็บกักมูลฝอยแห้งทั่วไป มูลฝอยรีไซเคิลและมูลฝอยอันตราย คิดเป็นปริมาตรเก็บกักมูลฝอยของโครงการรวม 28.35 ลบ.ม. สามารถเก็บกักมูลฝอยของโครงการรวม 28.35 ลบ.ม. สามารถเก็บกักมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	- ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เข้ามาเก็บขยะมูลฝอยอันตรายเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- ขยะอันตรายที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่โครงการ ส่วนมากจะเป็น ถ่านไฟฟ้า หรือ หลอดไฟฟ้า ซึ่งมีปริมาณน้อยมาก โครงการได้ตั้งถังรองรับขยะอันตรายไว้บริเวณชั้น 1 หน้าห้องพักขยะรวม และจะทำการรวบรวมให้บริษัทรับกำจัดหรือหน่วยงานรับไปกำจัด	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาทำการซื้อขยะมูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการประสานงานในเรื่องดังกล่าวโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของปริมาณของมูลฝอยรีไซเคิล	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีถังระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวมน้ำขยะมูลฝอย (ถ้ามี) และน้ำล้างทำความสะอาดเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักขยะรวม จัดให้มีท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำเสียจากการชะล้าง และทำความสะอาดห้องพักขยะรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการต่อไป	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขยะมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้าบูท โดยต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขยะมูลฝอยของโครงการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการจัดไว้ให้	✓	- โครงการกำหนดให้พนักงานจัดเก็บขยะมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยมีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้าบูท ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย
	ดำเนินการอยู่อย่างร่วมกัน			
	- จัดให้มีพื้นที่ส่วนกลางสำหรับพักผ่อน และกิจกรรมนันทนาการของผู้พักอาศัยภายในโครงการ อาทิเช่น สระว่ายน้ำ ตลอดจนพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่สำหรับพักผ่อนหย่อนใจ และให้ความร่มรื่นสวยงามกับพนักงานและผู้พักอาศัยในโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีพื้นที่ส่วนกลางบริเวณชั้นที่ 8 ชั้นที่ 34 และชั้นที่ 35 สำหรับพักผ่อน และกิจกรรมนันทนาการของผู้พักอาศัยในโครงการ	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
	ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า - ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและทางสาธารณสุข (ต่อ)	- จัดทำรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีรั้วการันตามแนวเขตที่ดินรอบพื้นที่โครงการ	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
	- ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณพื้นที่ส่วนกลางและบริเวณทางเข้าตู้ต้องพัก	✓	- ทางโครงการได้ติดตั้งกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า-ออกโครงการและบริเวณจุดอันตรายในทุก ๆ ชั้นของอาคารพักอาศัยภายในโครงการ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
	ด้านความปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย - จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น ● ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควันและอุปกรณ์ส่งสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย ● ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดย อุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง ที่ได้รับออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างครอบคลุมและสามารถใช้งานได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างทั่วถึง	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึงจัดทำแผนการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละครั้ง	✓	- ทางโครงการจัดให้มีแผนรองรับอัคคีภัยของอาคารโครงการ และรายชื่อ เบอร์ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอก โดยโครงการได้ทำการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟล่าสุดในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2565 สำหรับปี 2566 โครงการมีแผนที่จะทำการฝึกซ้อมในช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2566	ภาพผนวก ค-5 แผนรองรับอัคคีภัย ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ เป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างทำการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยภายในโครงการตามคู่มือการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและทางสาธารณสุข (ต่อ)	- จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- โครงการได้ทำการจัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	ภาพผนวก ค-5 แผนรองรับอัคคีภัย
	- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการทราบดีวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิงประจำบริเวณบันไดหนีไฟทุกชั้นของแต่ละอาคาร รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงเส้นทางหนีไฟบอกเป็นระยะ ๆ	✓	- โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์วิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณออร์ดปรเซซลัมพันธ์ พร้อมทั้งติดตั้งแผนผังอาคารทางหนีไฟ อุปกรณ์ดับเพลิง และป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟตามที่กำหนด	ภาพผนวก ค-5 แผนรองรับอัคคีภัย
	- จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดตั้งไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓	- ทางโครงการได้จัดทำสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดตั้งไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- กำหนดให้ส่วนพื้นที่ระเบียงของห้องพักอาศัย มีราวระเบียงกันตก	✓	- โครงการมีการออกแบบและจัดให้มีราวกันตกในส่วนพื้นที่ระเบียงของห้องพักอาศัย	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
	- จัดให้มีจุดรวมพลบริเวณภายในโครงการจำนวน 1 จุด พื้นที่ 250 ตร.ม. อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านหน้าโครงการ ซึ่งพื้นที่รวมพลบางส่วนอยู่ใต้ต้นไม้ใหญ่ที่มีทรงพุ่ม/เรือนยอดสูง ผู้อพยพหนีไฟสามารถยืนใต้ต้นไม้ได้ ทั้งนี้โครงการได้คำนวณขนาดพื้นที่รวมพลโดยได้พื้นที่ปลูกต้นไม้ใหญ่ออกไปแล้ว ดังนั้น เมื่อพิจารณาเนื้อที่จุดรวมพลต่อผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการ (970 คน) จะมีอัตรา 0.26 ตรม. ต่อคน	✓	- โครงการได้ทำการจัดพื้นที่รวมพลภายในโครงการจำนวน 1 จุด บริเวณด้านหน้าโครงการ เนื่องจากเป็นพื้นที่กว้างและสามารถรองรับจำนวนของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ตัว ขนาด $6 \times 2 \frac{1}{2} \times 2 \frac{1}{2}$ นิ้ว ติดตั้งบริเวณหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อกับระบบดับเพลิงของอาคาร	✓	- ทางโครงการได้ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง ขนาด $6 \times 2 \frac{1}{2} \times 2 \frac{1}{2}$ นิ้ว จำนวน 1 ตัว บริเวณทางเข้า-ออก โดยติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อกับระบบดับเพลิงของอาคาร	ภาพที่ 2.2-8ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและทางสาธารณสุข (ต่อ)	- จัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคารมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน และจะมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี โดยมีการจัดจ้างบริษัทผู้รับเหมาเข้าดำเนินการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ของระบบป้องกันอัคคีภัย	✓	- ทางโครงการมีการจัดทำคู่มือหรือคำแนะนำการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยไว้กับอุปกรณ์ เพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าใจและสามารถใช้งานได้ทันที	ภาพที่ 2.2-8 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- จัดทำป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากหม้อแปลงไฟฟ้า ติดไว้บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าให้เห็นชัดเจน	✓	- ทางโครงการมีการจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคารมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน และจะมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี โดยมีการจัดจ้างบริษัทผู้รับเหมาเข้าดำเนินการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง	ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	<u>ด้านความปลอดภัยจากการเกิดแผ่นดินไหว</u>	✓	- ในการออกแบบการออกแบบโครงสร้างอาคาร วิศวกรผู้ออกแบบได้ทำการออกแบบให้สอดคล้องและเป็นไปตามที่ข้อกำหนดที่กำหนด พร้อมทั้งก่อนดำเนินการก่อสร้างได้ดำเนินการยื่นขออนุญาตก่อสร้างต่อหน่วยงานอนุญาตก่อนดำเนินการก่อสร้าง	ภาพผนวก ข-2 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร
	- จัดให้มีการออกแบบโครงสร้างอาคาร สอดคล้องกับกฎกระทรวงฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และอ้างอิง ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 124 ตอนที่ 86 ก หน้า 20 ข้อ 6 ถึง ข้อ 12 ประกาศเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550 เรื่องการกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว และให้ใช้วิธีการคำนวณตาม “มาตรฐานการออกแบบอาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. 2552			

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	ด้านฝุ่นละอองและเสียงจากโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่โครงการ เช่น ดัดป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ เพื่อลดความเร็วและช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ลงไปด้วย			
	- ติดตั้งป้าย “ห้ามติดเครื่องขณะจอด” ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำชับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีการระบายอากาศในพื้นที่จอดรถที่อัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่าที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติอาคาร (พ.ศ. 2522)	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ตรวจสอบและดูแลรักษาช่องเปิดของอาคารไว้ไม่ให้มีวัสดุตกกันเพื่อให้เกิดการระบายอากาศได้ดี	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดิน เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิดจากชั้นจอดรถของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
4.3 ผลกระทบจากสสรวายน้ำ	- ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีพบว่าถนนและทางเดินรถ มีการชำรุดให้ดำเนินการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- ซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันที เพื่อป้องกันการพังกระจายของฝุ่นอันเนื่องมาจากถนน		-	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ
	- โครงสร้างสสรวายน้ำ พื้นผนังไม่ให้มีรอยแตกหรือรอยร้าวซึม โดยให้สสรวายน้ำอยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสสรวายน้ำ

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ <b>✗</b> = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 ผลกระทบจากสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- จัดให้มีรั้วระบายนํ้าล้นในฝ้าปิด แข็งแรงอยู่ในสภาพดี และไม่มีนํ้าล้นออกจากราง	✓	- ทางโครงการจัดให้มีรั้วระบายนํ้าล้นแบบมีฝ้าปิด รอบสระว่ายน้ำ เพื่อให้มีนํ้าที่ล้นออกมาจากสระ ระบายนํ้าเข้าสู่ระบบการกรองนํ้าได้ง่าย	
	- จัดให้มีหลอดไฟ/แสงสว่างให้เพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน	✓	- บริเวณสระว่ายน้ำมีท้าวโครงการใต้การติดไฟฟ้าส่องสว่างไว้อย่างเพียงพอเพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในเวลากลางคืน	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ
	- จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีห้องนํ้าชาย-หญิงสำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ และที่วางรองเท้าบริเวณหน้าห้องนํ้า	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ
	- จัดให้มีอ่างล้างมือ ที่ล้างเท้า และบริเวณล้างตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ	✓	- โครงการจัดให้มีห้องนํ้าแยกชาย -หญิง สำหรับล้างทำความสะอาดตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ
	- จัดให้มีป้ายบอกความลึกของสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดีและสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	✓	- ทางโครงการได้จัดทำป้ายบอกระดับความลึกของสระว่ายน้ำไว้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ
	- จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ ไม่ช่วยชีวิตและชุดปฐมพยาบาลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้	✓	- ทางโครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ไว้บริเวณสระว่ายน้ำ โดยติดตั้งในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและสะดวกต่อการใช้งาน	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ
	- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ เพื่อควบคุมดูแลให้ความช่วยเหลือในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำต้องมีความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกวิธี	✓	- ปัจจุบันโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยเดินตรวจสอบสระว่ายน้ำ และติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด CCTV ในการตรวจสอบและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารแบบไร้สายบริเวณสระว่ายน้ำเพื่อใช้ในการแจ้งกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
	- กำหนดให้มีข้อปฏิบัติสำหรับผู้ที่มาใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำให้มองเห็นชัดเจน อาทิเช่น	✓	- ทางโครงการได้มีการแจ้งข้อปฏิบัติสำหรับผู้ที่ไม่ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำให้มองเห็นชัดเจน และมีการชี้แจงไว้ในคู่มือการเข้าพักอาศัย (ระเบียบการพักอาศัย) ให้แก่ผู้พักอาศัยตั้งแต่แรก	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ
	● ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด			ภาคผนวก ค-2 คู่มือการเข้าพักอาศัย
	● ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง			

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 ผลกระทบจากสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด ไข้หวัดใหญ่ หรือโรคติดต่ออื่น ๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ</li> <li>● ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาบริเวณสระว่ายน้ำ</li> <li>● ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่ม หรือขวดแก้ว เข้าในพื้นที่สระว่ายน้ำ</li> <li>● เด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ต้องมีผู้ปกครองหรือผู้ฝึกสอนคอยดูแล</li> <li>● วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระ ขนดินลาดทองเหลืองและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงข้อน้ำสัดดูแลวนลอย</li> <li>- ตรวจสอบและทำความสะอาดสระว่ายน้ำ และพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ ตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำและการดูแลสระว่ายน้ำ</li> <li>- ตรวจสอบพื้นที่และผนังของสระว่ายน้ำ รวมทั้งพื้นที่โดยรอบบริเวณสระว่ายน้ำ ไม่ให้มีรอยแตกหรือรอยร้าว โดยให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำได้รับบาดเจ็บจากพื้นหรือผนังสระว่ายน้ำที่แตกร้าว</li> <li>- จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นบริเวณสระว่ายน้ำ และให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓</li> <li>✓</li> <li>✓</li> <li>✓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการมีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ไว้บริเวณสระว่ายน้ำ</li> <li>- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบและทำความสะอาดสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ ตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม</li> <li>- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ</li> <li>- ทางโครงการได้มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้บริเวณสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด พร้อมทั้งยังมีการตรวจสอบและจัดเตรียมอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ</li> <li>- ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ</li> <li>- ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ</li> <li>- ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ</li> <li>- ภาพที่ 2.2-10 การจัดการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ</li> </ul>

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 ผลกระทบจากสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ เพื่อควบคุมดูแลและให้ความช่วยเหลือในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำต้องมีความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องวิธี	✓	- ปัจจุบันโครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ แต่จะใช้ระบบกล้องวงจรปิด CCTV ในการตรวจสอบและติดตามสถานการณ์พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของอาคารเดินตรวจสอบความเรียบร้อยและความปลอดภัยบริเวณสระว่ายน้ำทุกชั่วโมง และติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารแบบไร้สายบริเวณสระว่ายน้ำเพื่อใช้ในการแจ้งกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งจะแจ้งเตือนมายังห้องควบคุมบริเวณชั้นที่ 1 ของโครงการ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ตลอดเวลา	ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย
4.4 สุนทรียภาพ	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ 994 ตร.ม.คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียว 1.02 ตร.ม. ต่อผู้พักอาศัย 1 คน โดยมีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 499 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.44 ของพื้นที่สีเขียวที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ แบ่งเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นหรือพื้นที่สีเขียวอื่น 397.47 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 81.95 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ และคิดเป็นร้อยละ 52.86 (>ร้อยละ 50) ของพื้นที่สีเขียวที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	✓	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ตามที่มาตรการกำหนด แต่ทั้งนี้ทางโครงการได้ปลูกเป็นไม้ประดับพุ่มแทนการปลูกไม้ยืนต้นในบริเวณพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างที่กำหนดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
	- ดูแลรักษา บำรุงพื้นที่ไม้ในพื้นที่จัดสวนในโถงตามอยู่เสมอ และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณระเบียงห้องพัก	✓	- โครงการมอบหมายให้คนสวนตรวจสอบดูแล และบำรุงรักษาพื้นที่ไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสมบูรณ์และให้คงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
	- จัดให้มีแผงระแนงเพื่อบังแสงไฟของรถยนต์ที่ขึ้น-ลงอาคารไปยังอาคารพักอาศัยสูง 4 ชั้น (ประมาณยุคอร์ท) เพื่อช่วยลดผลกระทบจากแสงไฟของรถยนต์ไปยังห้องพักอาศัย	✓	- โครงการจัดให้มีแผงระแนงเพื่อบังแสงไฟของรถยนต์ที่ขึ้นลงอาคาร ตั้งแต่ชั้นที่ 3-7 ซึ่งจัดให้เป็นพื้นที่จอดรถในอาคาร	ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ

## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายการปฏิบัติการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดสิ่งแวดล้อม (ต่อ)	<p>- จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบระยะ 200 ม. ในกรณีที่โครงการก่อให้เกิดผลกระทบด้านลบดังแสงแดดเนื่องจากการพัฒนาโครงการ ซึ่งจะส่งผลต่อกิจวัตรประจำวันและการพักอาศัยไปจากเดิมอย่างเห็นได้ชัด อาทิเช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น โดยโครงการจะมีการจัดสิ่งจูงใจหมายไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในระยะ 200 ม. เพื่อให้รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบำบัดแสงแดดอันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับทางโครงการ ซึ่งทางโครงการจะทำการตรวจสอบและแก้ไข มีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับทางโครงการตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรกนับจากที่โครงการเปิดดำเนินการ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ</p> <p>- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการ หรือตัวแทนรับเรื่องร้องเรียน โดยจะระบุชื่อ-ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในจดหมายแจ้งไปยังชุมชนโดยรอบ และจัดให้มีกล่องรับความคิดเห็น/เรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าพื้นที่โครงการ</p> <p>- จัดให้มีคณะกรรมการไตรภาคี อันประกอบด้วยตัวแทนเจ้าของโครงการ ตัวแทนผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบำบัดแสงแดดและลมอันเกิดจากโครงการและตัวแทนจากหน่วยงานราชการหรือตัวแทนที่เป็นคนกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการ ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการมีการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนกรณีที่เกิดผลกระทบเนื่องจากการพัฒนาโครงการ โดยทางโครงการได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามผลกระทบหลังจากเปิดดำเนินการให้กับชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนได้ทันที จุดประชาสัมพันธ์ของโครงการ</p>	-	ภาคผนวก ค-6 ใบบันทึกข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน
	<p>- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการ หรือตัวแทนรับเรื่องร้องเรียน โดยจะระบุชื่อ-ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในจดหมายแจ้งไปยังชุมชนโดยรอบ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่จุดประชาสัมพันธ์ของโครงการ</p> <p>- ทั้งนี้ในกรณีที่มีการเรียน หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ โครงการจะดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการไตรภาคีร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนรับเรื่องร้องเรียน โดยมีการระบุชื่อ-ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในจดหมายแจ้งไปยังชุมชนโดยรอบ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่จุดประชาสัมพันธ์ของโครงการ</p> <p>- ทั้งนี้ในกรณีที่มีการเรียน หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ โครงการจะดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการไตรภาคีร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย</p>	-	ภาคผนวก ค-6 ใบบันทึกข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน
	<p>- จัดให้มีคณะกรรมการไตรภาคี อันประกอบด้วยตัวแทนเจ้าของโครงการ ตัวแทนผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบำบัดแสงแดดและลมอันเกิดจากโครงการและตัวแทนจากหน่วยงานราชการหรือตัวแทนที่เป็นคนกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการ ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนรับเรื่องร้องเรียน โดยมีการระบุชื่อ-ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในจดหมายแจ้งไปยังชุมชนโดยรอบ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่จุดประชาสัมพันธ์ของโครงการ</p> <p>- ทั้งนี้ในกรณีที่มีการเรียน หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ โครงการจะดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการไตรภาคีร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย</p>	-	ภาคผนวก ค-6 ใบบันทึกข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน

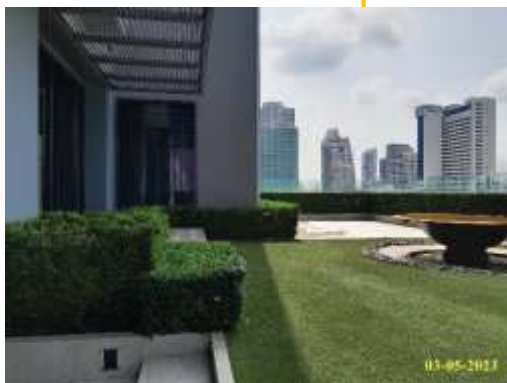
## ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Diplomat Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การปรับปรุงทิศทางลม	<p>- จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบระยะ 200 ม. ในกรณีที่มีผู้สนใจได้ว่าโครงการก่อให้เกิดผลกระทบด้านการบดบังลม ซึ่งจะส่งผลต่อกิจวัตรประจำวันและการพักอาศัยไปจากเดิมอย่างเห็นได้ชัด อาทิเช่น การระบายอากาศ และการถ่ายเทอากาศ เป็นต้น โดยโครงการจะมีการจัดส่งจดหมายไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในระยะ 200 ม. เพื่อให้รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังลม อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งโครงการจะทำการตรวจสอบและแก้ไขกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับทางโครงการตั้งแต่งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปี แรกนับจากที่โครงการเปิดดำเนินการ โดยค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการมีการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนกรณีที่เกิดโครงการก่อให้เกิดผลกระทบเนื่องจากการพัฒนาโครงการ โดยทางโครงการได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามผลกระทบหลังจากเปิดดำเนินการให้กลุ่มชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ และช่องทางของการรับแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่จุดประชาสัมพันธ์ของโครงการ</p>	-	<p>ภาคผนวก ค-6 ใบบันทึกข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน</p>



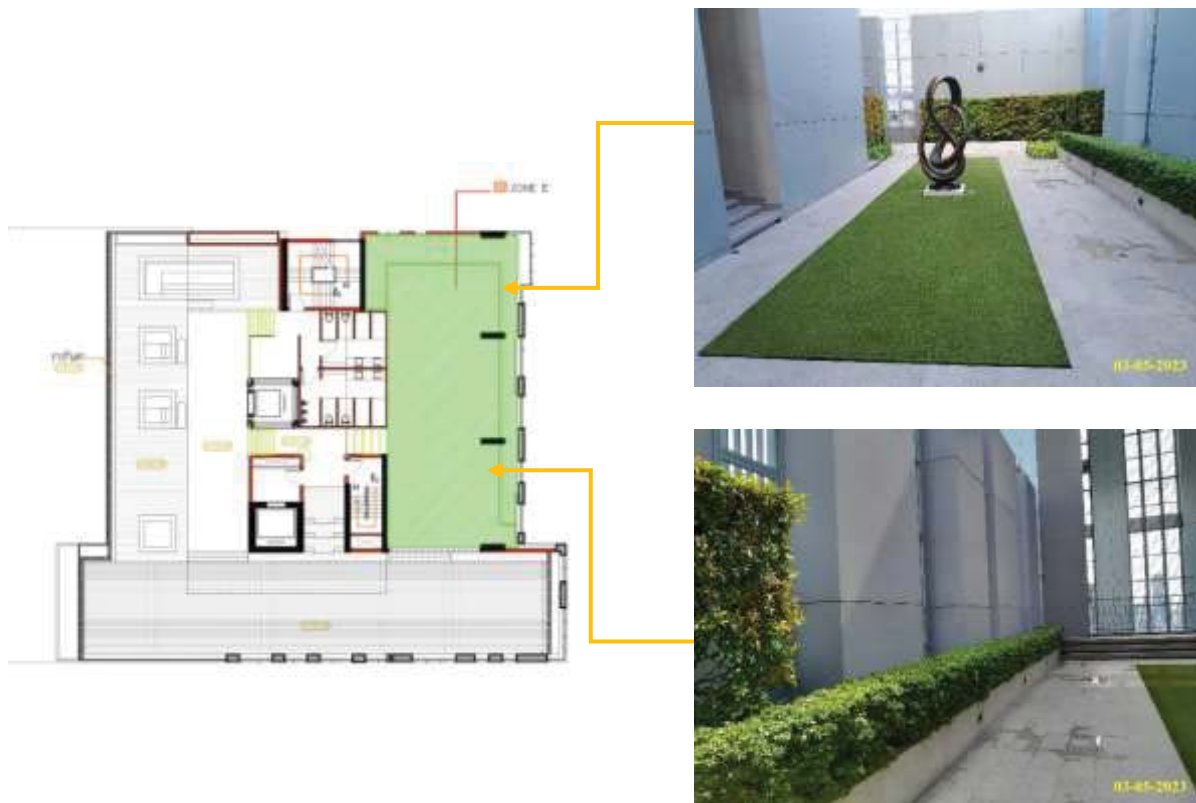
พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา

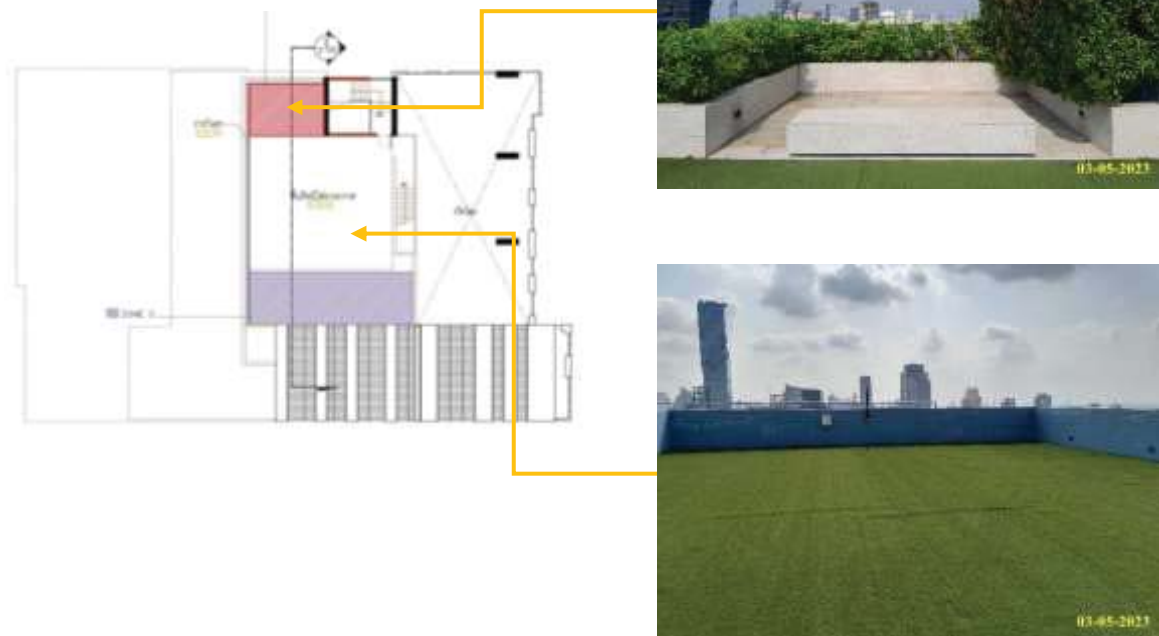


พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 8

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 34



พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



คนสวนดูแลพื้นที่สีเขียว  
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



ทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการ



ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถ



ป้ายจำกัดความเร็ว



ไม้กั้นเข้า-ออกพื้นที่จอดรถ  
ภาพที่ 2.2-2 การจราจรและพื้นที่จอดรถ



กระจกนูน



สติ๊กเกอร์ติดรถยนต์



พัดลมระบายอากาศพื้นที่จอดรถ



แผงระแนงเพื่อบดบังแสงไฟ



ทิศทางการจราจร



ล้างทำความสะอาดถนน

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การจราจรและพื้นที่จอดรถ



พื้นที่จอดรถ



ทางเท้าบริเวณด้านหน้าโครงการ



เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การจราจรและพื้นที่จอดรถ



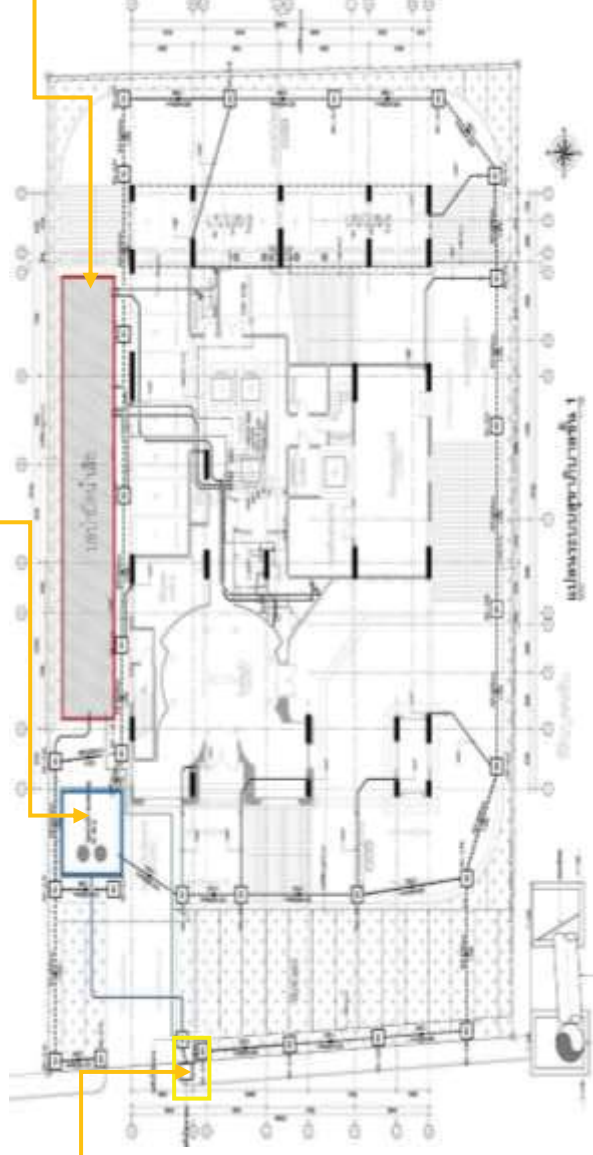
บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบาย



บ่อท่ว่งน้ำ



ระบบบำบัดน้ำเสีย



ระบบบำบัดน้ำเสียรวม

ภาพที่ 2.2-3 ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย



สูบล้างระบบบำบัดน้ำเสีย



ตะแกรงดักขยะ

ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันและตะกอน

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสียและการบำรุงรักษา



มิเตอร์รับน้ำด้านหน้าโครงการ



ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน



ถังเก็บน้ำชั้นที่ 33



ระบบจ่ายน้ำ



ถังสำรองน้ำดับเพลิง



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบประปาและเส้นท่อ



ภาพที่ 2.2-4 ระบบประปาและน้ำใช้



สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



ล้างทำความสะอาดถังสำรองน้ำ



ใช้ถังรองน้ำแทนการใช้สายยาง

ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) ระบบประปาและน้ำใช้



หลังคาและผนังอาคาร

กระจกและม่านกันความร้อน

ภาพที่ 2.2-5 ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน



เครื่องปรับอากาศเบอร์ 5



ปรับอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส



รณรงค์ประหยัดพลังงานไฟฟ้า



หลอดไฟ LED



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า



ป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูงและห้ามเข้า



ตรวจสอบรอยรั่วประตูและหน้าต่าง



ระเบียงในส่วนห้องพักอาศัย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน



ห้องพักขยะประจำชั้นพักอาศัย



ห้องพักขยะรวม



ถังรองรับขยะอันตรายและขยะรีไซเคิล

ถังรองรับขยะทั่วไป



แม่บ้านเก็บขยะจากชั้นพักอาศัย

สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล PPE

ภาพที่ 2.2-6 การจัดการขยะมูลฝอย



สำนักงานเขตเข้าเก็บขยะมูลฝอยของโครงการ



ล้างทำความสะอาดห้องพักขยะรวม



รณรงค์คัดแยกประเภทขยะมูลฝอย

แจ้งเวลาการจัดเก็บขยะมูลฝอย

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การจัดการขยะมูลฝอย



บ่อหน่วงน้ำ

รางระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-7 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



ตะแกรงดักขยะ



ชุดลอกตะกอนรางระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



แผงควบคุมระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย



เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector)



เครื่องตรวจจับควัน Smoke Detector



อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณ (Fire Alarm)



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



เครื่องแจ้งเหตุด้วยมือ

ภาพที่ 2.2-8 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



ถังดับเพลิงแบบมือถือ



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



จุดรวมพล



บันไดหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ



ป้ายคำแนะนำการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย



หัวรับน้ำดับเพลิง



ถังดับเพลิงประเภทสารเหลวระเหย Non CFC



ตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



อบรมและซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



ไฟส่องสว่างตอนกลางคืน



กล้องวงจรปิด (CCTV)

ภาพที่ 2.2-9 ระบบรักษาความปลอดภัย



ล้างแผ่นกรองอากาศและเครื่องปรับอากาศ



การประชาสัมพันธ์



ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) สุขภาพและการสาธารณสุข



สระว่ายน้ำผู้ใหญ่



สระว่ายน้ำเด็ก



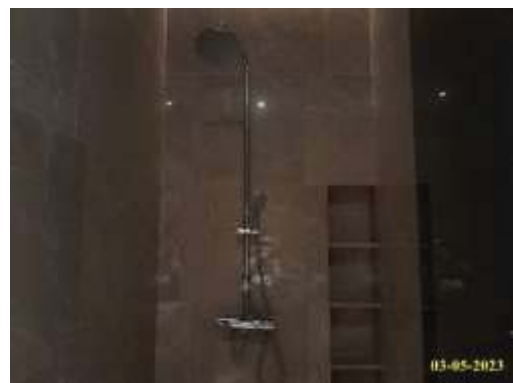
รางน้ำล้น



ราวกันตก



ห้องน้ำแยกเพศชาย-หญิง



ห้องอาบน้ำ



ตู้เก็บของ



ชั้นวางรองเท้า

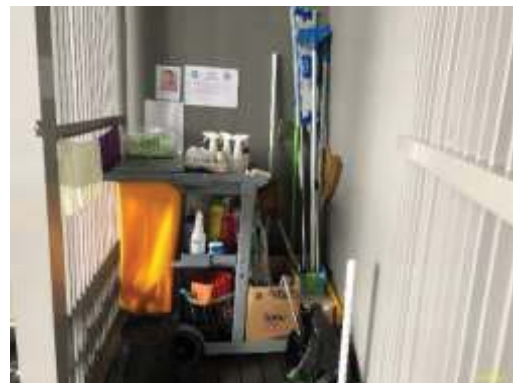
ภาพที่ 2.2-11 การจัดการดูแลสระว่ายน้ำ



ป้ายข้อปฏิบัติการใช้สระว่ายน้ำสระผู้ใหญ่และสระเด็ก



ป้ายบอกความลึกของสระว่ายน้ำ



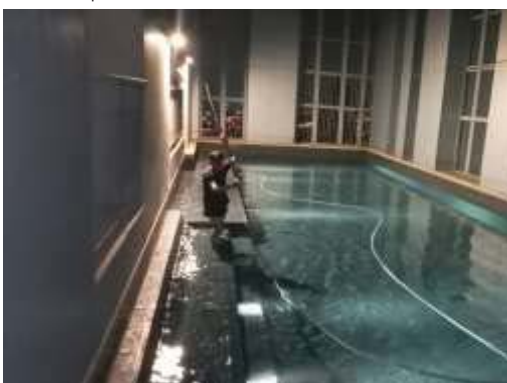
อุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ปฐมพยาบาล



ตรวจสอบและทำความสะอาดระบบฆ่าเชื้อสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) การจัดการดูแลสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์แจ้งเหตุฉุกเฉินประจำสระว่ายน้ำ



ตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่างสระว่ายน้ำ



ระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) การจัดการดูแลสระว่ายน้ำ