

ภาคผนวก ข-7

เอกสารบันทึกการทำความสะอาดตู้แช่แข็ง

#MDocVersion:3.0#

MCL	บันทึกการตกและทำความสะอาดบ่อตกไขมัน	F-EMS-402
	เดือน..... มีนาคม 2566	(04 ต.ค. 54)


ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	หมายเหตุ
1					
2					
3	3/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/3	
4					
5					
6	6/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/6	
7					
8					
9					
10	10/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/10	
11					
12					
13	13/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/13	
14					
15					
16					
17	17/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/17	
18					
19					
20	20/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/20	
21					
22					
23					
24	24/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/24	
25					
26					
27	27/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/27	
28					
29					
30					
31	31/3/66	กสิณดา	ไพรัตน์	2023/3/31	

#MDocVersion:3.0#

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	หมายเหตุ
1					
2					
3					
4					
5	5/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/5	
6					
7					
8					
9	9/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/9	
10					
11					
12	12/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/12	
13					
14					
15					
16	16/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/16	
17					
18					
19	19/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/19	
20					
21					
22					
23	23/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/23	
24					
25					
26	26/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/26	
27					
28					
29					
30	30/6/66	สุวิมล	ไพรัตน์	2023/6/30	
31					

ภาคผนวก ข-8

เอกสารการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป/
เครื่องเติมอากาศ

ใบรายงานการเข้าบริการ ผลิตภัณฑ์ถังบำบัด ขนาดเล็ก	 บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) PREMIER PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED ส่วนวิศวกรรมบริการ		วันที่...../...../..... ๒๕๖๖ เลขที่สัญญา..... เริ่ม..... ถึง.....		
บริการครั้งที่.....	โทร. 0-2301-2213, 0-2301-2217 แฟกซ์ 0-2301-2141		14.00 น. 16.00 น. 2050603 18160		
ชื่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์..... ที่อยู่..... โทร. 089-443-5455 (คุณกสิณี)					
จุดที่.....	ผลิตภัณฑ์.....	บริเวณที่ตั้ง.....			
รุ่น.....	หมายเลขถัง.....			
รายการ	ความถี่	สิ่งที่ต้องตรวจ	ผลการตรวจ		
การทำความสะอาด	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เก็บสิ่งแปลกปลอม <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดหัวจ่ายอากาศ	- ภาวะโอโซน		
ตรวจสอบถังทั่วไป	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> กลิ่น..... <input checked="" type="checkbox"/> สนิ้าที่ออก..... <input checked="" type="checkbox"/> ดักตะกอนเบา		
ตรวจคุณภาพน้ำ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณตะกอน SV30.....ml/l <input checked="" type="checkbox"/> ค่าความเป็นกรด/ด่าง pH 8.15	- ตะกอนสีน้ำตาล		
คลอรีน	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เติมคลอรีน.....หลอด		
เครื่องเติมอากาศ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ <input type="checkbox"/> เสีย.....	AP ท้องนา/คค		
รุ่น.....	ครั้งที่ 3	<input type="checkbox"/> ตรวจเช็คแผ่นไดอะเฟรม <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คควาล์ว <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ		
สรุปผลการตรวจ/ข้อเสนอแนะ - ผลการตรวจ ไม่พบสิ่งผิดปกติในถังบำบัดอากาศหัวจ่าย - ค่า DO = 1.14 mg/l - A/D ท้องนา/คค					
การทำงาน		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
1. การบริการตรงตามเวลานัดหมายมีความกระตือรือร้นและให้บริการด้วยความสุภาพ					
2. การให้บริการตามขอบเขตและขั้นตอนที่กำหนดให้ลูกค้าได้รับการบริการครบถ้วนถูกต้อง					
3. การให้บริการตรงตามความต้องการของลูกค้าและให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน, ทำงานตามระยะเวลา					
4. อื่น ๆ					

ลูกค้าได้รับบริการแล้ว

.....

ผู้ให้บริการ


.....

หน.แผนกบริการ

.....

บริการครั้งต่อไปครั้งที่.....เดือน.....พ.ศ.....

SV-02-F04-0-05/65

ใบรายงานการเข้าบริการ ผลิตภัณฑ์ถังบำบัด ขนาดเล็ก	 บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) PREMIER PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED ส่วนวิศวกรรมบริการ		วันที่..... ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๖ เลขที่สัญญา..... เริ่ม..... 14.00 น. 16.00 น. ถึง..... 20.00 น.			
บริการครั้งที่.....	โทร. 0-2301-2213, 0-2301-2217 แฟกซ์ 0-2301-2141					
ชื่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์..... บริษัท อากาศดี จำกัด (Public Co.) ที่อยู่..... เลขที่ ๖ ม. ๓ ตำบล อ. เมือง จ. เชียงใหม่ 50100 โทร.....						
จุดที่..... ๒	ผลิตภัณฑ์.....	บริเวณที่ตั้ง..... คลองพืชมิ่ง				
รุ่น.....	หมายเลขถัง.....					
รายการ	ความถี่	สิ่งที่ต้องตรวจ	ผลการตรวจ			
การทำความสะอาด	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เก็บสิ่งแปลกปลอม <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดหัวจ่ายอากาศ	= 1 ครั้ง ไม่พบ			
ตรวจสอบถังทั่วไป	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> กลิ่น..... ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> สนิ้ที่ออก..... ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> ดักตะกอนเบา	- มีฟองสีขาวในถัง			
ตรวจคุณภาพน้ำ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณตะกอน SV30..... ๕ml/l <input checked="" type="checkbox"/> ค่าความเป็นกรด/ด่าง pH..... 7.53				
คลอรีน	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เต็มคลอรีน..... เหลือ				
เครื่องเติมอากาศ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ <input checked="" type="checkbox"/> เสีย.....	A/P ทิ้งในถัง			
รุ่น..... HP-200	ครั้งที่ 3	<input type="checkbox"/> ตรวจเช็คแผ่นไคอะเฟรม <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คควาล์ว <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ				
สรุปผลการตรวจ/ข้อเสนอแนะ..... - ไม่พบตะกอน มีฟองสีขาว - A/P ทิ้งในถัง Do = 2.24 mg/l						
การทำงาน		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
1. การบริการตรงตามเวลานัดหมายมีความกระตือรือร้นและให้บริการด้วยความสุภาพ						
2. การให้บริการตามขอบเขตและขั้นตอนที่กำหนดให้ลูกค้าได้รับการบริการครบถ้วนถูกต้อง						
3. การให้บริการตรงกับความต้องการของลูกค้าและให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน, ทำงานตามระยะเวลา						
4. อื่น ๆ						

ลูกค้าได้รับบริการแล้ว

กมลวรรณ


ผู้ให้บริการ

อ. พันธ์

หน.แผนกบริการ

บริการครั้งต่อไปครั้งที่.....เดือน.....พ.ศ.....

SV-02-F04-0-05/65

ใบรายงานการเข้าบริการ ผลิตภัณฑ์ถังบำบัด ขนาดเล็ก	 บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) PREMIER PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED ส่วนวิศวกรรมบริการ		วันที่..... เลขที่สัญญา..... เริ่ม.....ถึง.....		
บริการครั้งที่.....	โทร. 0-2301-2213, 0-2301-2217 แฟกซ์ 0-2301-2141		วันที่..... เลขที่สัญญา..... เริ่ม.....ถึง.....		
ชื่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์..... ที่อยู่..... โทร.....					
จุดที่.....	ผลิตภัณฑ์.....	บริเวณที่ตั้ง.....			
รุ่น.....	หมายเลขถัง.....			
รายการ	ความถี่	สิ่งที่ต้องตรวจ	ผลการตรวจ		
การทำความสะอาด	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เก็บสิ่งแปลกปลอม <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดหัวจ่ายอากาศ	- กรด 10/10		
รວດลักษณะทั่วไป	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> กลิ่น..... <input checked="" type="checkbox"/> สีน้ำที่ออก..... <input checked="" type="checkbox"/> ตักตะกอนเบา	- สีสันดี		
ตรวจคุณภาพน้ำ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณตะกอน SV30.....ml/l <input checked="" type="checkbox"/> ค่าความเป็นกรด/ด่าง pH.....	7.00		
คลอรีน	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เติมน้ำคลอรีน.....หลอด			
เครื่องเติมอากาศ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ <input checked="" type="checkbox"/> เสียบ.....	A/O ถึงงานปกติ		
	ครั้งที่ 3	<input type="checkbox"/> ตรวจเช็คแผ่นไดอะเฟรม <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คควาล์ว <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ			
สรุปผลการตรวจ/ข้อเสนอแนะ.....					
- พบกลิ่นคาว, น้ำขุ่นเล็กน้อย ส่งไป สัก 1 ครั้ง เติมน้ำคลอรีน 100 มล. - A/O ถึงงานปกติ					
22					
การทำงาน	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
1. การบริการตรงตามเวลานัดหมายมีความกระตือรือร้นและให้บริการด้วยความสุภาพ					
2. การให้บริการตามขอบเขตและขั้นตอนที่กำหนดให้ลูกค้าได้รับการบริการครบถ้วนถูกต้อง					
3. การให้บริการตรงกับความต้องการของผู้จ้างและให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน, ทำงานตามระยะเวลา					
4. อื่น ๆ					

ลูกค้าได้รับบริการแล้ว

.....

ผู้ให้บริการ


.....

แผนกบริการ

.....

บริการครั้งต่อไปครั้งที่.....เดือน.....พ.ศ.....

SV-02-F04-0-05/65

ใบรายงานการเข้าบริการ ผลิตภัณฑ์ถึงบ้าน ขนาดเล็ก	 บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) PREMIER PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED ส่วนวิศวกรรมบริการ		วันที่..... 9 / มิถุนายน 2566 เลขที่สัญญา..... เริ่ม..... 14.00 น. ถึง..... 16.00 น. รหัสลูกค้า..... 2050003	
บริการครั้งที่..... 55	โทร. 0-2301-2213, 0-2301-2217 แฟกซ์ 0-2301-2141			
ชื่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์.....	ที่อยู่.....		โทรศัพท์.....	
จุดที่..... 4	ผลิตภัณฑ์.....	บริเวณที่ตั้ง.....		
รุ่น.....	หมายเลขถัง.....			
รายการ	ความถี่	สิ่งที่ต้องตรวจ	ผลการตรวจ	
การทำความสะอาด	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เก็บสิ่งแปลกปลอม <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดหัวจ่ายอากาศ	- 10 ลิตร	
ตรวจสอบทั่วทั้งไป	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> กลิ่น..... <input checked="" type="checkbox"/> สีน้ำที่ออก..... <input checked="" type="checkbox"/> ตักตะกอนเบา		
ตรวจคุณภาพน้ำ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณตะกอน SV30..... ml/l <input checked="" type="checkbox"/> ค่าความเป็นกรด/ด่าง pH..... 6.95		
คลอรีน	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เติมคลอรีน..... หลอด		
เครื่องเติมอากาศ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ <input checked="" type="checkbox"/> เสียบ.....		
รุ่น.....	ครั้งที่ 3	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจเช็คแผ่นไดอะเฟรม <input checked="" type="checkbox"/> ตรวจเช็คควาล์ว <input checked="" type="checkbox"/> ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	- 10 ลิตร - 10 ลิตร	
สรุปผลการตรวจ/ข้อเสนอแนะ.....				
- พบตะกอนในถังกรองอากาศ - A/P มีกลิ่นเหม็นในถังกรองอากาศ				
1. การบริการตรงตามเวลานัดหมายมีความกระตือรือร้นและให้บริการด้วยความสุภาพ 2. การให้บริการตามขอบเขตและขั้นตอนที่กำหนดให้ลูกค้าได้รับการบริการครบถ้วนถูกต้อง 3. การให้บริการตรงกับความต้องการของลูกค้าและให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน, ทำงานตามระยะเวลา 4. อื่น ๆ				

ลูกค้าได้รับบริการแล้ว

.....

ผู้ให้บริการ


.....

แผนกบริการ

.....

บริการครั้งต่อไปครั้งที่..... เดือน..... พ.ศ.....

SV-02-F04-0-05/65

ใบรายงานการเข้าบริการ ผลิตภัณฑ์ถังบำบัด ขนาดเล็ก	 บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) PREMIER PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED ส่วนวิศวกรรมบริการ		วันที่..... ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เลขที่สัญญา..... เริ่ม..... 14.00 น. ถึง..... 16.00 น.			
บริการครั้งที่.....	โทร. 0-2301-2213, 0-2301-2217 แฟกซ์ 0-2301-2141		รหัสลูกค้า..... 2060603			
ชื่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์..... บริษัท อากาศดี จำกัด (จำกัด) ที่อยู่..... 9 หมู่ 6 ต. ตาบพอง อ. เสาไห้ จ. ลพบุรี โทร.....						
จุดที่..... 5	ผลิตภัณฑ์.....	บริเวณที่ตั้ง..... โรงงาน				
รุ่น.....	หมายเลขถัง.....					
รายการ	ความถี่	สิ่งที่ต้องตรวจ	ผลการตรวจ			
การทำความสะอาด	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เก็บสิ่งแปลกปลอม <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ล้างทำความสะอาดหัวจ่ายอากาศ	- รั่วซึมหัวจ่าย - หัวจ่ายอุดตัน			
ตรวจสอบลักษณะทั่วไป	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> กลิ่น..... ไม่มีกลิ่น <input checked="" type="checkbox"/> สีน้ำที่ออก..... ใสไม่มีสี <input checked="" type="checkbox"/> ดักตะกอนเบา	- หัวจ่ายอากาศรั่วซึม 1 มม.			
ตรวจคุณภาพน้ำ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณตะกอน SV30..... ๕๕ ml/l <input checked="" type="checkbox"/> ค่าความเป็นกรด/ด่าง pH..... 7.21				
คลอรีน	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> เติมคลอรีน..... หลอด				
เครื่องเติมอากาศ	ทุกครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ <input type="checkbox"/> เสีย.....	สป. ทิ้งในถัง			
รุ่น.....	ครั้งที่ 3	<input type="checkbox"/> ตรวจเช็คแผ่นไดอะเฟรม <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คควาล์ว <input type="checkbox"/> ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ				
สรุปผลการตรวจ/ข้อเสนอแนะ..... = หมอพบอากาศในถังอุดตัน หัวจ่ายอุดตัน = หัวจ่ายอากาศรั่วซึม = สป. ทิ้งในถัง Do = 0.31 mg/l						
การทำงาน		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
1. การบริการตรงตามเวลานัดหมายมีความกระตือรือร้นและให้บริการด้วยความสุภาพ						
2. การให้บริการตามขอบเขตและขั้นตอนที่กำหนดให้ลูกค้าได้รับการบริการครบถ้วนถูกต้อง						
3. การให้บริการตรงกับความต้องการของลูกค้าและให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน, ทำงานตามระยะเวลา						
4. อื่น ๆ						

ลูกค้าได้รับบริการแล้ว

วิมลพร ๕

ผู้ให้บริการ

วิมลพร ๕

แผนกบริการ

บริการครั้งต่อไปครั้งที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาคผนวก ข-9

ใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาล

โปรดทราบ

เมื่อท่านเลิกใช้น้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน ๑๕ วัน และต้องทำการอุดกลบ
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่ก้นบ่อจนถึงปากบ่อ

คำเตือน

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต



แบบ นบ.๕

ใบอนุญาตที่ ๔๔-๕๐๔๖๒-๐๐๙๖

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่.....บริษัท มากอตโต จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข.....๔๔๐๔๖๒-๐๐๒๖

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....๑๕๐.....มิลลิเมตร ความลึก.....๓๐-๑๕๐ เมตร ตั้งอยู่เลขที่.....โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๘๔๗

หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....เลขที่ดิน ๖๒

อำเภอ/เขต.....เส้าไห่.....จังหวัด.....สระบุรี.....เขตเทศบาล/สมท./.....ตำบลหัวปลวก

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ.....ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ.....๑๕๕๐ =.....ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาล

ที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และ
สุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่.....๓๐.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๒

สิ้นอายุวันที่.....๒๙.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓

(ลายมือชื่อ).....ผู้ออกใบอนุญาต

(.....นายสมเกียรติ สนั่นพูลทอง.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

โปรดทราบ

เมื่อท่านเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน ๑๕ วัน และต้องทำการอุดกลบ
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่ก้นบ่อจนถึงปากบ่อ

คำเตือน

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต



แบบ นบ.๕

ใบอนุญาตที่ ๔๔-๕๐๔๖๒-๐๐๙๖

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่.....บริษัท มากอตโต จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข.....๔๔๐๔๖๒-๐๐๒๖

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....๑๕๐.....มิลลิเมตร ความลึก.....๓๐-๑๕๐ เมตร ตั้งอยู่เลขที่.....โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๘๔๗

หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....เลขที่ดิน ๖๒

อำเภอ/เขต.....เส้าไห่.....จังหวัด.....สระบุรี.....เขตเทศบาล/เขต.....ตำบลหัวปลวก

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ.....ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ.....๑๕๕๐ =.....ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาล

ที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และ
สุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่.....๓๐.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๒

สิ้นอายุวันที่.....๒๙.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓

(ลายมือชื่อ).....ผู้ออกใบอนุญาต

(.....นายสมเกียรติ สลิ้นพูลทอง.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

การต่ออายุใบอนุญาต

[illegible]

โปรดทราบ

เมื่อท่านเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน 15 วัน และต้องทำการอุดกั้น
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่ก้นบ่อจนถึงปากบ่อ



แบบ นบ.๕

กำหนด

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 15 วัน
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน 30 วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่...๔๔-๕๐๙๕๖-๐๐๕๐....

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่.....บริษัท มากอตโต จำกัด.....

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข.....๔๔๕๖๐๔-๐๐๐๖.....

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....๑๕๐.....มิลลิเมตร ความลึก.....๑๐๐.....เมตร ตั้งอยู่เลขที่.....โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๘๔๖ เลขที่ดิน ๑๘

หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....หัวปลวก

อำเภอ/เขต.....เส้าไห้.....จังหวัด.....สระบุรี.....เขตเทศบาล/ตำบล.....ตำบลหัวปลวก

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ.....ธุรกิจ.....

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ.....= ๑,๒๖๐ =.....ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาล
ที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และ
สุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่.....๕๘.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.๒๕๖๔.....

สิ้นอายุวันที่.....๒๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ออกใบอนุญาต

(.....นายโกเมศ พทรสอน.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

“หมายเหตุ:เป็นการออกใบอนุญาตใหม่ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เรื่อง กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตและแบบใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๖๒”

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ
๑.	๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<div style="text-align: center;">  (นายปรีดี พิศนาคะ) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล </div>	

โปรดทราบ

เมื่อท่านเลิกใช้น้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน 15 วัน และต้องทำการอุดกลบ
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่ก้นบ่อจนถึงปากบ่อ



แบบ นบ.๕

คำเตือน

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 15 วัน
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน 30 วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่...๔๔-๕๐๘๕๖-๐๐๕๑...

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่.....บริษัท มากอโต จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข.....๔๔๕๖๐๔-๐๐๐๗

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....๑๕๐.....มิลลิเมตร ความลึก.....๑๐๐.....เมตร ตั้งอยู่เลขที่.....โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๘๔๕

หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....หัวปลวก

อำเภอ/เขต.....เส้าไห้.....จังหวัด.....สระบุรี.....เขตเทศบาล/อําเภอ.....ตำบลหัวปลวก

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ.....ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ.....= ๑,๒๖๐ =.....ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาล
ที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และ
สุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่.....๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.๒๕๖๔

สิ้นอายุวันที่.....๒๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕

(ลายมือชื่อ).....ผู้ออกใบอนุญาต

(.....นายโกเมศ พชรสอน.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

“หมายเหตุเป็นการออกใบอนุญาตใหม่ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เรื่อง กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตและแบบใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๖๒”

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ
๑.	๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<div>(นายปรเมศวร์ งามประเสริฐ)</div> <div>ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี</div> <div>ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</div>	

โปรดทราบ

เมื่อท่านเลิกใช้น้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน 15 วัน และต้องทำการอุดกลบ
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่กันบ่อจนถึงปากบ่อ

แบบ นบ.๕



คำเตือน

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 15 วัน
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน 30 วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่...๔๔-๕๐๙๕๖-๐๐๔๘.....

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่.....บริษัท มากอดโต จำกัด.....

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข.....๔๔๕๖๐๔-๐๐๐๔.....

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....๑๕๐.....มิลลิเมตร ความลึก.....๑๐๐.....เมตร ตั้งอยู่เลขที่.....โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๘๓๙ เลขที่ดิน ๒๐

หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....หัวปลวก.....

อำเภอ/เขต.....เส้าไห้.....จังหวัด.....สระบุรี.....เขตเทศบาล/อบต./.....ตำบลหัวปลวก.....

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ.....ธุรกิจ.....

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ.....= ๑,๒๖๐ =.....ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาล
ที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และ
สุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่.....๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.๒๕๖๔.....

สิ้นอายุวันที่.....๒๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ออกใบอนุญาต


(.....นายโกเมศ พทอสอน.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

“หมายเหตุเป็นการออกใบอนุญาตใหม่ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เรื่อง กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตและแบบใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๖๒”

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ
๑.	๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<div><p>(นายปรีชา อัมระพรหม)</p><p>ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี</p><p>ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p></div>	

โปรดทราบ

เมื่อท่านเลิกใช้น้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน 15 วัน และต้องทำการอุดกลบ
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่กันบ่อจนถึงปากบ่อ



แบบ นบ.๕

คำเตือน

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 15 วัน
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน 30 วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่...๔๔-๕๐๙๕๖-๐๐๔๙....

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่.....บริษัท มากอดโต จำกัด.....

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข.....๔๔๕๖๐๔-๐๐๐๕.....

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....๑๕๐.....มิลลิเมตร ความลึก.....๑๐๐.....เมตร ตั้งอยู่เลขที่.....โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๘๓๙ เลขที่ดิน ๒๐

หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....หัวปลวก.....

อำเภอ/เขต.....เส้าไห้.....จังหวัด.....สระบุรี.....เขตเทศบาล/อบต./.....ตำบลหัวปลวก.....

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ.....ธุรกิจ.....

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ.....= ๑,๒๖๐ =.....ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาล
ที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และ
สุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่.....๒๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.๒๕๖๔.....

สิ้นอายุวันที่.....๒๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ออกใบอนุญาต

(.....นายเกษมศ พุทธิสอน.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

“หมายเหตุเป็นการออกใบอนุญาตใหม่ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เรื่อง กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตและแบบใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๖๒”

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ
๑.	๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<div><p>(นายปริญญา คุ้มสระพรหม)</p><p>ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี</p><p>ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p></div>	

ภาคผนวก ข-10

เอกสารขออนุญาตระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงานในช่วงฤดูฝน
ต่อเทศบาลตำบลหัวปลวก

วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขออนุญาตระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงานในช่วงฤดูฝน ระหว่างเดือนมิถุนายน – ตุลาคม 2566
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก

เนื่องจากในช่วงเดือนมิถุนายน – ตุลาคมของทุกปี เป็นช่วงที่มีฝนตกชุก บริษัท มากอตโต จำกัด มีความจำเป็นที่จะต้องสูบน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงาน โดยทางบริษัทฯ จะทำการสูบน้ำจากบ่อหนองน้ำฝนของโครงการก่อนที่ฝนจะตกเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบ

ในการนี้จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงานระหว่างเดือนมิถุนายน – ตุลาคม 2566 ซึ่งในระหว่างนี้บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท เอแอลเอส แลบอลาทอรี กรุ๊ป(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทฯ ที่ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการและได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทำการเก็บตัวอย่างน้ำบริเวณบ่อหนองน้ำ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง และจะนำส่งผลเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา



บริษัท มากอตโต จำกัด

นายชูชัย คัมภีเจริญพร

ผู้อำนวยการโรงงาน

ผู้ประสานงาน : น.ส.ปาณิศา ศิริบุรณย์ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดลอม โทร 083 559 1295

ภาคผนวก ข-11

เอกสารชุดลอกคลองระบายน้ำ

Purchase Order

PO number : 4800932412

Order date : 21/03/2023

Delivery date : 03/04/2023

Dear Sir or Madam,
We hereby ask you to deliver the following goods in accordance with our General Purchasing Conditions and Code of Ethics available on our website www.magotteaux.com.
Please indicate purchase order / contract reference on every document.

Vendor : 432411

J.J.POWER LIMITED PARTNERSHIP
47/5 ม.7 ต.จำป่า อ.ท่าเรือ
13130 - จ.พระนครศรีอยุธยา
Thailand
jjpower2014@hotmail.com

Invoicing address : MTH1

MAGOTTEAUX CO.,LTD.
14 Moo 3 Suwannasorn Road Bualoy Nongkae
18230 - Saraburi
Thailand

Delivery address :

MAGOTTEAUX CO.,LTD SAOHAI
9 Moo 5 Huapluk Saohai
18160 - Saraburi
Thailand

Terms of payment : within 30 days Due net from invoice date**Terms of delivery :****Additional comments :**

ส่งงานติดต่อกับ คุณเอก พ.

ITEM	DESCRIPTION	QTY	PRICE/UNIT	TOTAL PRICE	CUR
10	จ้างลอกคลองบริเวณรอบภายในโรงงาน Tax Code : V7 JJ.013/2566	1 SER	27,500.00 THB/ 1 SER	27,500.00	THB
20	จ้างลอกท่อระบายน้ำรอบอาคารโรงงาน Tax Code : V7 JJ.014/2566	1 SER	33,700.00 THB/ 1 SER	33,700.00	THB
30	จ้างลอกคลองส่งน้ำหน้าโรงงาน Tax Code : V7 JJ.015/2566	1 SER	37,800.00 THB/ 1 SER	37,800.00	THB

Total net value excl. TAX : 99,000.00 THB**Tax Information:**

	Tax code	VAT(%)	GOODS VALUE	VAT VALUE	TOTAL VALUE	CUR
	V7	7.00	99,000.00	6,930.00	105,930.00	THB
TOTAL VALUE			99,000.00	6,930.00	105,930.00	THB

Total value all TAX included: 105,930.00 THB**Person of contact :**

TANAPORN PORNAN

Tel : +66(0)82 239 9999 EXT 438

Mail : tponan@magotteaux.com

MAGOTTEAUX Co.,Ltd. - Head Office: 14 Moo 3 Suwannasorn Rd., Bualoy, Nongkae, Saraburi 18230 - Thailand

Tel: +66 (0) 36 383 570-3 , +66 (0) 82 239 9999 Fax: +66 (0) 36 383 575

www.magotteaux.com - VAT Registration: 0 1055 33138 86 1

Accredited certifications: ISO 9001:2015 - ISO 14001:2015 - ISO 45001:2018 - ISO 50001:2018

Purchase Order

PO number :

4800932412

Order date :

21/03/2023

Delivery date :

03/04/2023

Remarks:

1. The goods delivered must be in accordance with the details specified in the Purchase Order, in terms of quantity, type of materials, specifications and other conditions.
2. The subcontractor who is hired to perform the duty in the area of Magotteaux's company need to strictly comply with the company safety regulations and labor laws.

Person of contact :

TANAPORN PORNAN

Tel : +66(0)82 239 9999 EXT 438

Mail : tponan@magotteaux.com

MAGOTTEAUX Co.,Ltd. - Head Office: 14 Moo 3 Suwannasorn Rd., Bualoy, Nongkae,
Saraburi 18230 - Thailand

Tel: +66 (0) 36 383 570-3 , +66 (0) 82 239 9999 Fax: +66 (0) 36 383 575

www.magotteaux.com - VAT Registration: 0 1055 33138 86 1

Accredited certifications:ISO 9001:2015 - ISO 14001:2015 - ISO 45001:2018 - ISO 50001:2018

Purchase Order

PO number : 4800948323

Order date : 09/06/2023

Delivery date : 26/06/2023

Dear Sir or Madam,
We hereby ask you to deliver the following goods in accordance with our General Purchasing Conditions and Code of Ethics available on our website www.magotteaux.com.
Please indicate purchase order / contract reference on every document.

Vendor : 432411

J.J.POWER LIMITED PARTNERSHIP
47/5 ม.7 ต.จำป่า อ.ท่าเรือ
13130 - จ.พระนครศรีอยุธยา
Thailand
jjpower2014@hotmail.com

Invoicing address : MTH1

MAGOTTEAUX CO.,LTD.
14 Moo 3 Suwannasorn Road Bualoy Nongkae
18230 - Saraburi
Thailand

Delivery address :

MAGOTTEAUX CO.,LTD SAOHAI
9 Moo 5 Huapluk Saohai
18160 - Saraburi
Thailand

Terms of payment : within 30 days Due net from invoice date**Terms of delivery :****Additional comments :**

ส่งงานติดต่อ คุณเอก พ.

ITEM	DESCRIPTION	QTY	PRICE/UNIT	TOTAL PRICE	CUR
10	จ้างรอกคลองระบายน้ำหน้าโรงงาน Tax Code : V7 JJ.039/2566	1 SER	20,000.00 THB/ 1 SER	20,000.00	THB

Total net value excl. TAX : 20,000.00 THB**Tax Information:**

	Tax code	VAT(%)	GOODS VALUE	VAT VALUE	TOTAL VALUE	CUR
	V7	7.00	20,000.00	1,400.00	21,400.00	THB
TOTAL VALUE			20,000.00	1,400.00	21,400.00	THB

Total value all TAX included: 21,400.00 THB**Remarks:**

- The goods delivered must be in accordance with the details specified in the Purchase Order, in terms of quantity, type of materials, specifications and other conditions.
- The subcontractor who is hired to perform the duty in the area of Magotteaux's company need to strictly comply with the company safety regulations and labor laws.

Person of contact :

TANAPORN PORNAN

Tel : +66(0)82 239 9999 EXT 438

Mail : tponan@magotteaux.com

MAGOTTEAUX Co.,Ltd. - Head Office: 14 Moo 3 Suwannasorn Rd., Bualoy, Nongkae,
Saraburi 18230 - Thailand

Tel: +66 (0) 36 383 570-3 , +66 (0) 82 239 9999 Fax: +66 (0) 36 383 575

www.magotteaux.com - VAT Registration: 0 1055 33138 86 1

Accredited certifications: ISO 9001:2015 - ISO 14001:2015 - ISO 45001:2018 - ISO 50001:2018

ภาพกิจกรรมขุดลอกรางระบายน้ำปี 2566



ภาคผนวก ข-12

เอกสารฎระเบียบการจราจรภายในบริเวณพื้นที่โครงการ
และเอกสารแสดงเส้นทางการเดินรถและพื้นที่จอดรถ

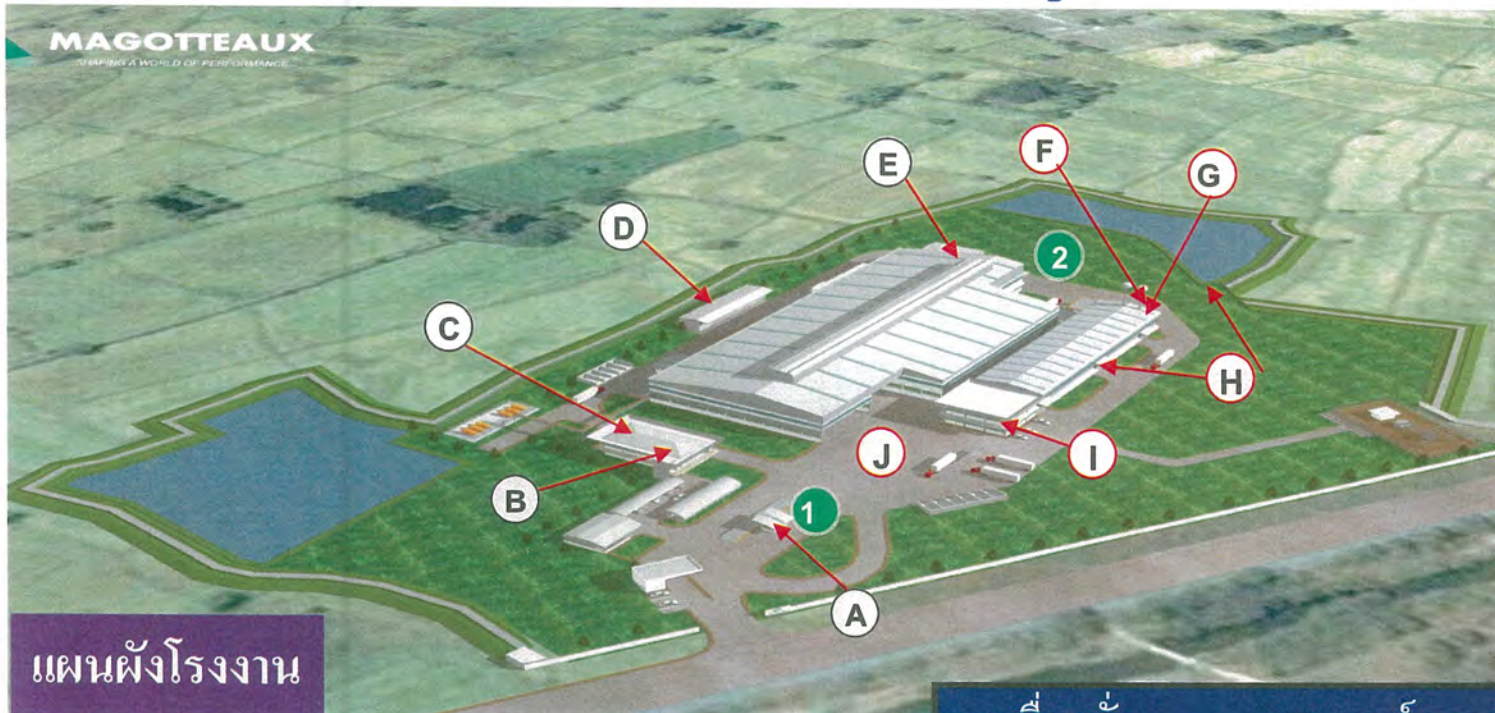


พฤติกรรมที่ปลอดภัย
เป็นความรับผิดชอบของทุกคน



Safety behavior is the responsibility of each of us.

บัตรอนุญาตรถ เข้า-ออกโรงงาน รถผู้มาติดต่อ/VISITOR

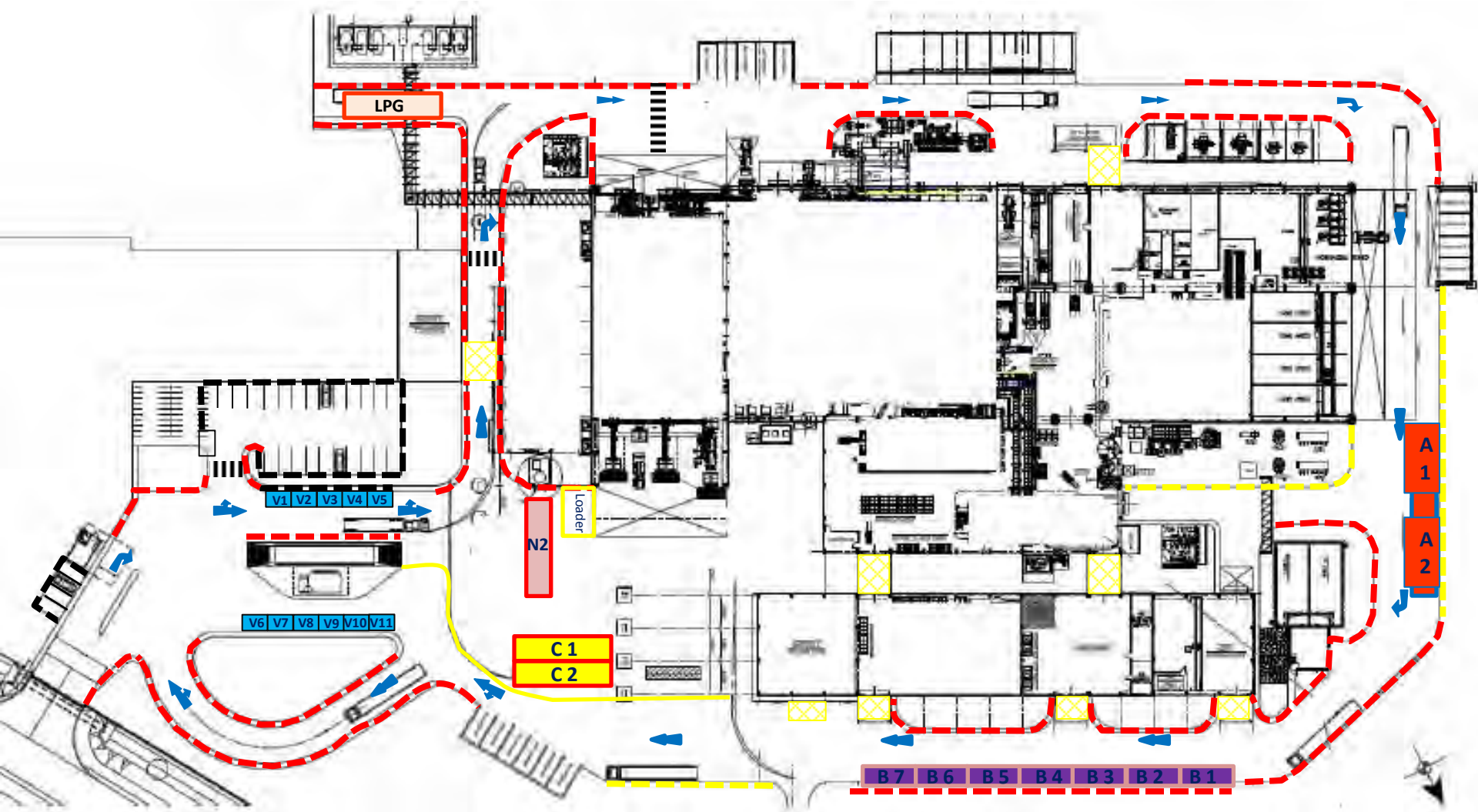


ข้อปฏิบัติในเขตโรงงาน

- 1 ต้องติดบัตรไว้ในที่มองเห็น ชัดเจนตลอดเวลา
- 2 ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- 3 แลกบัตรคืนที่ รปภ.ทุกครั้งเมื่อออกนอกโรงงาน
- 4 ห้ามเข้าในอาคารหวงห้ามและพื้นที่อันตรายก่อนได้รับอนุญาต
- 5 กรณีฉุกเฉิน ติดต่อ รปภ.วิทยุ ช่อง.68 และศูนย์ความปลอดภัย
- 6 ต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนอันตรายและกฎระเบียบ MCLอย่างเคร่งครัด

A.เครื่องชั่ง B.ศูนย์ความปลอดภัย/ห้องพยาบาล
C.โรงอาหาร D.ช่องเก็บขยะ E.ช่องเก็บวัตถุดิบ
F.Fire Pump G.อาคารประปา H.อาคารซ่อมบำรุง
I.สำนักงานบริหาร J.ลานจัดส่ง
จุดรวมพล 1 ถึง 2 (Meeting Point) ☺

Traffic sign MCL 3



ภาคผนวก ข-13

เอกสารการอบรม และแนวทางปฏิบัติด้านจรรยา
สำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว

แบบทดสอบผู้รับเหมาชั่วคราว

ชื่อ สมศักดิ์ นามสกุล สีปง
บริษัท MAGOTTEAUX วันที่อบรม 18/1/66

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 12.....X..... ถูก หรือ ผิด |
| 2.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 13.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 3.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 14.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 4.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 15.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 5.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 16.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 6.....X..... ถูก หรือ ผิด | 17.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 7.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 18.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 8.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 19.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 9.....X..... ถูก หรือ ผิด | 20.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 10.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 21.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 11.....X..... ถูก หรือ ผิด | 22.....✓..... ถูก หรือ ผิด |

คะแนนที่ได้ 22 ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผู้อบรม สมศักดิ์ สีปง

ระเบียบปฏิบัติ การผ่าน เข้า-ออกโรงงาน ของผู้รับเหมาชั่วคราว

- บริษัทไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้ามาปฏิบัติงานในเขตบริษัท ตามระบบ SA 8000
- ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เรียบร้อยและรัดกุมทั่วร่างกาย ใส่กางเกงขาสั้น เข้าเขตบริษัท รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะทำงาน
- ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดรวมทั้งสิ่งของที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่นเข้ามาในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องของมีนเมา หรือมีอาการมึนเมา มีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติด เข้าภายในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ก่อนเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานเพื่อ รับทราบระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- (การอบรมจะมีอายุ 6 เดือน นับจากวันเข้าอบรม กรณีหมดอายุ ต้องติดต่อขออบรมใหม่)
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับการชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้เรียบร้อย
- ต้องติดบัตรอนุญาตในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลาขณะอยู่ในเขตบริษัท
- ขยับยานพาหนะตามเส้นทางจราจรที่กำหนด โดยใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร ต่อชั่วโมง และจอดในที่ที่กำหนดเท่านั้น
- ยานพาหนะที่เข้ามาในเขตบริษัท หากเจ้าหน้าที่บริษัทเห็นความผิดปกติ เจ้าหน้าที่สามารถขอตรวจค้นได้ทุกคัน
- ขยับจักรยานต้องคาดเข็มขัดนิรภัย ขยับจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกนิรภัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) จะสามารถเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทได้
- ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย ส่วนบุคคลที่บริษัทกำหนดไว้ เช่น หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, อุปกรณ์ลดเสียง
- ต้องรักษาความสะอาดโดยขยะทั่วไปทิ้งลงถังขยะสีเขียวและขยะอันตรายทิ้งลงถังขยะสีแดง
- หลังปฏิบัติงานต้องเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง
- เมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้อพยพไปยังจุดรวมพลที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบจะมีบทลงโทษดังนี้

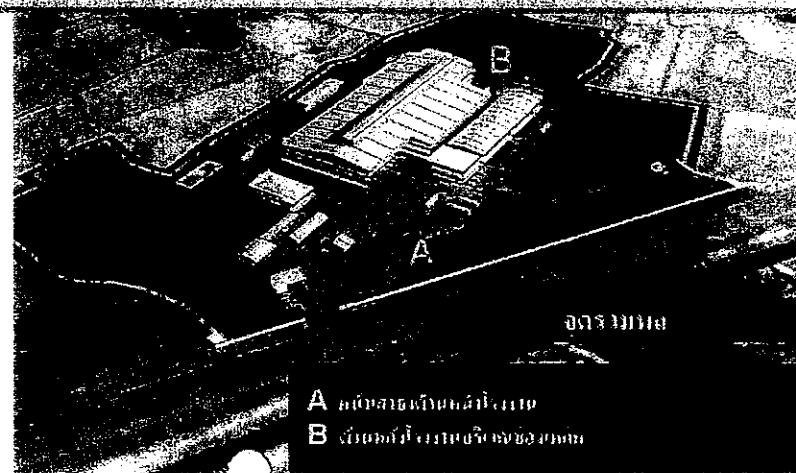
ครั้งที่ 1 เตือนเป็นลายลักษณ์อักษร (หากดันตังกักจะถูกเลื่อนจวachsเงินออกไป 1 จวด)

ครั้งที่ 2 ห้ามเข้าเขตบริษัทเป็นระยะเวลา 1 ปี

ข้าพเจ้าได้อ่านความเข้าใจระเบียบปฏิบัติแล้วและตกลงยินยอมรับเงื่อนไขทุกกรณี

ลงชื่อ สมศักดิ์ สีปง

วันที่ 18/1/66



MAGOTTEAUX

พฤติกรรมที่ปลอดภัย
เป็นความรับผิดชอบของทุกคน



Safety behavior is the responsibility of each of us.

แบบทดสอบผู้รับเหมาชั่วคราว

ชื่อ มาหะ นามสกุล อีมลละมัย
บริษัท TRUE วันที่อบรม 20-9-66

- | | |
|--|--|
| 1. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 12. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 2. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 13. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 3. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 14. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 4. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 15. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 5. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 16. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 6. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 17. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 7. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 18. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 8. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 19. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 9. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 20. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 10. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 21. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 11. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 22. <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |

คะแนนที่ได้..... ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผู้อบรม มาหะ อีมลละมัย



พฤติกรรมที่ดีเป็นสิ่งสำคัญ
เป็นความรับผิดชอบของทุกคน

Safety behavior is the responsibility of each of us.

ระเบียบปฏิบัติ การผ่าน เข้า-ออกโรงงาน ของผู้รับเหมาชั่วคราว

- บริษัทไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้ามาปฏิบัติงานในเขตบริษัทตามระบบ SA 8000
- ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เรียบร้อยและรัดกุม ห้ามใส่กางเกงขาสั้นเข้าเขตบริษัท รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะทำงาน
- ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดรวมทั้งสิ่งที่มีลักษณะคล้ายอาวุธเข้ามาในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ห้ามผู้ที่ไม่ใช่พนักงานของบริษัท หรือมีอาชญากรรม มีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติด เข้าภายในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ก่อนเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานเพื่อ รับทราบระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
(การอบรมจะมีอายุ 6 เดือน นับจากวันเข้าอบรม กรณีหมดอายุ ต้องติดต่อขออบรมใหม่)
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องได้รับการชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้เรียบร้อย
- ต้องติดบัตรอนุญาตในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลาขณะอยู่ในเขตบริษัท
- ขับยานพาหนะตามเส้นทางจราจรที่กำหนด โดยใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร ต่อชั่วโมง และจอดในที่ที่กำหนดเท่านั้น ยานพาหนะที่เข้ามาในเขตบริษัท หากเจ้าหน้าที่บริษัทเห็นความผิดปกติ เจ้าหน้าที่สามารถขอตรวจค้นได้ทุกคัน
- ขับขี่ยานพาหนะต้องคาดเข็มขัดนิรภัย ขับขี่รถจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกนิรภัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องได้รับใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) จะสามารถเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทได้
- ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่บริษัทกำหนดไว้เช่น หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, อุปกรณ์ลดเสียง
- ต้องรักษามารยาทสะอาด โดยขยะทั่วไปทิ้งลงถังขยะสีเขียวและขยะอันตรายทิ้งลงถังขยะสีแดง
- หลังปฏิบัติงานต้องเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง
- เมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้อพยพไปยังจุดรวมพลที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบจะมีบทลงโทษดังนี้

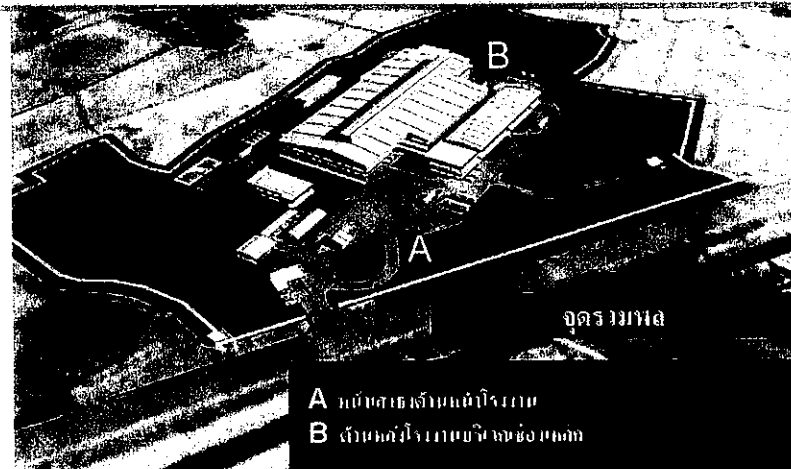
ครั้งที่ 1 เตือนเป็นลายลักษณ์อักษร (หากตื้อกักจะถูกลื่อนจางเงินออกไป 1 จวด)

ครั้งที่ 2 ห้ามเข้าเขตบริษัทเป็นระยะเวลา 1 ปี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระเบียบปฏิบัติแล้วและตกลงยินยอมรับเงื่อนไขทุกกรณี

ลงชื่อ มาหะ อีมลละมัย

วันที่ 20-9-66



A อาคารสำนักงาน
B โรงเก็บสินค้า

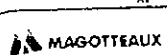
แบบทดสอบผู้รับเหมาชั่วคราว

ชื่อ จักรพันธ์ นามสกุล จิตรศักดิ์
บริษัท ไทย ทัต ภาสง วันที่อบรม 29/3/66

- | | |
|--|--|
| 1..... ถูก หรือ ผิด | 12..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 2..... ถูก หรือ ผิด | 13..... ถูก หรือ ผิด |
| 3..... ถูก หรือ ผิด | 14..... ถูก หรือ ผิด |
| 4..... ถูก หรือ ผิด | 15..... ถูก หรือ ผิด |
| 5..... ถูก หรือ ผิด | 16..... ถูก หรือ ผิด |
| 6..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 17..... ถูก หรือ ผิด |
| 7..... ถูก หรือ ผิด | 18..... ถูก หรือ ผิด |
| 8..... ถูก หรือ ผิด | 19..... ถูก หรือ ผิด |
| 9..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 20..... ถูก หรือ ผิด |
| 10..... ถูก หรือ ผิด | 21..... ถูก หรือ ผิด |
| 11..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 22..... ถูก หรือ ผิด |

คะแนนที่ได้ 22 ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผู้อบรม ๗



พฤติกรรมที่ปลอดภัย
เป็นความรับผิดชอบของทุกคน

Safety behavior is the responsibility of each of us.



ระเบียบปฏิบัติ การผ่าน เข้า-ออกโรงงาน ของผู้รับเหมาชั่วคราว

- บริษัท ไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้ามาปฏิบัติงานในเขตบริษัท เว้นแต่มี SA 8000
- ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เรียบร้อยและรัดกุมตามข้อกำหนดของบริษัท รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะทำงาน
- ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดรวมทั้งสิ่งที่มีทำให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่นเข้ามาในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ห้ามผู้ที่เพิ่งดื่มสุราหรือเมายาหรือมีอาการมึนเมา เข้าไปในกระบวนการซึ่งอาจเกิดอันตรายในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ก่อนเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทต้องได้รับการอบรมระดับความรู้ปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ รับทราบระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- การอบรมจะมีอายุ 6 เดือน นับจากวันเข้าอบรม กรณีหมดอายุ ต้องศึกษาข้ออบรมใหม่
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับใบแจ้งความหรือระเบียบปฏิบัติงานที่ระบุถึงข้อกำหนดการทำงานในโรงงาน
- ต้องติดบัตรอนุญาตในตำแหน่งปฏิบัติงานที่ได้รับอนุญาตและอยู่ตลอดเวลา
- ห้ามดื่มสุราขณะทำงานในเขตบริษัท โดยให้สุราหมดอายุ 30 วันก่อน สิ้นอายุ และงดดื่มในสถานที่ทำงาน
- ความปลอดภัยและความสะอาดของโรงงานมีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานในเขตบริษัท
- ห้ามทิ้งขยะหรือสิ่งสกปรกในเขตบริษัท ห้ามทิ้งขยะหรือสิ่งสกปรกในเขตบริษัท
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่บริษัทกำหนดให้ใช้ เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าบูต, ถุงมือ, เสื้อกันฝน
- อุปกรณ์ป้องกัน
- ต้องรักษาความปลอดภัยโดยต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อห้ามต่างๆ ที่ระบุไว้ในกฎระเบียบ
- ห้ามปฏิบัติงานต้องเก็บขยะและสิ่งสกปรกที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง
- เมื่อมีสัญญาณแจ้งเตือนภัย เช่น ไฟไหม้ หรือภัยพิบัติ บริษัทจะปิดโรงงาน
- ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท และปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงงาน

กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบจะยึดการโทษดังนี้
ครั้งที่ 1 เตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หากฝ่าฝืนอีกจะถูกลดเงินเดือนหรือพักงาน
ครั้งที่ 2 ห้ามเข้าเขตบริษัทเป็นระยะเวลา 1 ปี

ข้าพเจ้าได้รับทราบและปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อกำหนดของบริษัท

ลงชื่อ จักรพันธ์ จิตรศักดิ์

วันที่ 29/3/66



จุดรวมพล

- A หน้าตารังด้านหน้าโรงงาน
- B ด้านหลังโรงงานบริเวณของฝาก

แบบทดสอบผู้รับเหมาชั่วคราว

ชื่อ อดิสร นามสกุล ดีดาทอง
บริษัท อินจิเนียร์ วันที่อบรม 7/4/66

- | | |
|--|--|
| 1..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 12..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 2..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 13..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 3..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 14..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 4..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 15..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 5..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 16..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 6..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 17..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 7..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 18..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 8..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 19..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 9..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 20..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 10..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 21..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 11..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 22..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |

คะแนนที่ได้..... ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผู้อบรม..... อดิสร ดีดาทอง 2-4-66 10.00



พฤติกรรมที่ปลอดภัย

เป็นความรับผิดชอบของทุกคน

Safety behavior is the responsibility of each of us.



ระเบียบปฏิบัติ การเข้า-ออกโรงงาน ของผู้รับเหมาชั่วคราว

- บริษัทไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้ามาปฏิบัติงานในเขตบริษัทตามระบบ SA 8000
- ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เรียบร้อยและรัดกุมห้ามใส่ถุงมือถุงขี้ผึ้งเข้าเขตบริษัท รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะทำงาน
- ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดรวมทั้งสิ่งที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่นเข้ามาในเขตบริษัท โดยเด็ดขาด
- ห้ามสูบบุหรี่ถึงเด็ดขาด ของมีคมมีด หรือมีอาวุธมีคม มีไว้ในครอบครองซึ่งอันตราย เข้าภายในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ก่อนเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัย และถึงเวดล้อมในการทำงานเพื่อ รับทราบระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
(การอบรมจะมีอายุ 6 เดือน นับจากวันเข้าอบรม กรณีหมดอายุ ต้องติดต่อขออบรมใหม่)
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องได้รับการชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้เรียบร้อย
- ต้องติดบัตรอนุญาตในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลาขณะอยู่ในเขตบริษัท
- ขับขี่ยานพาหนะตามเส้นทางจราจรที่กำหนด โดยใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร ต่อชั่วโมง และจอดในที่ที่กำหนดเท่านั้น ยานพาหนะที่เข้ามาในเขตบริษัท หากเจ้าหน้าที่บริษัทเห็นความผิดปกติเจ้าหน้าที่สามารถขอตรวจค้นได้ทุกคน
- ขับขี่ยานพาหนะต้องคาดเข็มขัดนิรภัย ขับขี่ชิดซ้ายตามกฎจราจรและปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องได้รับใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) จะสามารถเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทได้
- ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย ส่วนบุคคลที่บริษัทกำหนดไว้เช่น หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, อุปกรณ์ลดเสียง
- ต้องรักษาความสะอาดโดยขยะทั่วไปทิ้งถังขยะสีเขียวและขยะอันตรายทิ้งถังขยะสีแดง
- หลังปฏิบัติงานต้องเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง
- เมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้อพยพไปยังจุดรวมพลที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

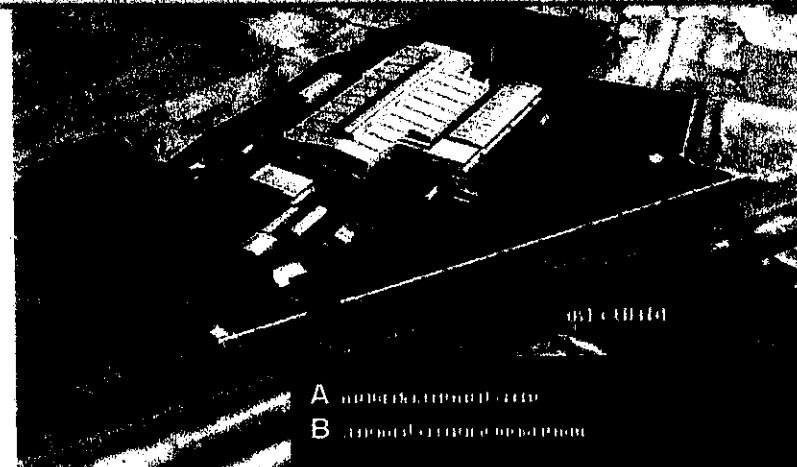
กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบจะมีบทลงโทษดังนี้

ครั้งที่ 1 เดือนเป็นลายลักษณ์อักษร (หากคันสังกัดจะถูกเลื่อนจวดย้ายเงินออกไป 1 จวด)

ครั้งที่ 2 ห้ามเข้าเขตบริษัทเป็นระยะเวลา 1 ปี

ถ้าพบเข้าให้ความเข้าใจระเบียบปฏิบัติแล้วและตกลงยินยอมรับเงื่อนไขทุกกรณี

ชื่อ อดิสร ดีดาทอง
วันที่ 17/4/66



A. อาคารโรงงาน

B. อาคารโรงงาน

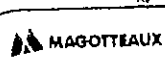
แบบทดสอบผู้รับเหมาชั่วคราว

ชื่อ ไพฑูริย์ นามสกุล ทับกิม
บริษัท พรนุติ วันที่อบรม 12 พ.ค. 66

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 12.....X..... ถูก หรือ ผิด |
| 2.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 13.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 3.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 14.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 4.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 15.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 5.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 16.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 6.....X..... ถูก หรือ ผิด | 17.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 7.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 18.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 8.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 19.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 9.....X..... ถูก หรือ ผิด | 20.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 10.....✓..... ถูก หรือ ผิด | 21.....✓..... ถูก หรือ ผิด |
| 11.....X..... ถูก หรือ ผิด | 22.....✓..... ถูก หรือ ผิด |

คะแนนที่ได้ 22 ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผู้อบรม ๑๑



พฤติกรรมที่ปลอดภัย

เป็นความรับผิดชอบของทุกคน

Safety behavior is the responsibility of each of us.



ระเบียบปฏิบัติ การผ่าน เข้า-ออกโรงงาน ของผู้รับเหมาชั่วคราว

- บริษัทไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัท เว้นแต่ S.S. 8000
 - ต้องแต่งกายด้วยชุดถูกหนึ่เรียบร้อยและรัดกุม ป้ายใส่กางเกงขาสั้นเข้าเขตบริษัท รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะทำงาน
 - ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิด รวมทั้งสิ่งที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่นเข้าเขตบริษัท โดยเด็ดขาด
 - ห้ามผู้ที่พักพิงเสด็จ ของมึนเมา หรือมีอาการมึนเมา มีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติด เข้าเขตบริษัท โดยเด็ดขาด
 - ก่อนเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัท ต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานเพื่อ รับทราบระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- (การอบรมจะมีอยู่ ๑ เดือน นับจากวันเข้าอบรม กรณีหมดอายุ ต้องติดต่อขออบรมใหม่)
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับ การชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติในทุ่ที่เข้าทำงานกับกรเล้าแวนไปบริษัท
 - ต้องติดบัตรอนุญาตใส่ในตำแหน่งที่เห็น ให้ชัดเจนตลอดระยะเวลาอยู่ในเขตบริษัท
 - ห้ามดื่มสุรา และของมึนเมาในโรงงานที่กำหนด โดยใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร ต่อชั่วโมง และจอดในที่ที่ปลอดภัย
 - ห้ามพาหนะที่เข้ามาในเขตบริษัท หากเข้าพื้นที่บริษัทเห็นความผิดปกติเข้าพื้นที่สามารถตรวจค้นได้ทุกคน
 - ห้ามทิ้งของที่ต้องกำจัดทิ้งในถังขยะ ห้ามทิ้งขยะในถังขยะที่กำหนด และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงานเคร่งครัด
 - ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับ ใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) จะสามารถเข้าปฏิบัติงานใน เขตบริษัทได้
 - ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และต้องปฏิบัติตามความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- อุปกรณ์ที่ต้องมี
- ต้องรักษาระยะห่างโดยขณะเข้าไปถึงห้องทำงานให้ชัดเจนและขณะอันตรายถึงลงถังขยะสีแดง
 - หลังปฏิบัติงานต้องเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง
 - เมื่อมีเหตุฉุกเฉินให้หยุดทำงานในทันที และรีบแจ้งหัวหน้างานหรือหัวหน้าบริษัทได้ทันที
 - ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและต้องปฏิบัติตามความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบจะมีบทลงโทษดังนี้

- ครั้งที่ 1 เดือนเป็นลบลักษณะอักษร (หากค้นตักจะถูกล้วงเงินออกไป 1งวด)
ครั้งที่ 2 ห้ามเข้าเขตบริษัทเป็นระยะเวลา 1 ปี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระเบียบปฏิบัติแล้วและตกลงยินยอมรับเงื่อนไขทุกกรณี

ลงชื่อ.....
วันที่.....



จุดรวมพล

A หน้าตาด้านหน้าโรงงาน

B ด้านหลังโรงงานบริเวณช่องรถหลัก

แบบทดสอบผู้รับเหมาชั่วคราว

ชื่อ นาย ชนัน นามสกุล มุล นก
บริษัท กานัน / ชว วันที่ยอมรับ 2 มิถุนายน 2546

- | | |
|--|--|
| 1..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 12..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 2..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 13..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 3..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 14..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 4..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 15..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 5..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 16..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 6..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 17..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 7..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 18..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 8..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 19..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 9..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 20..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 10..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 21..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |
| 11..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด | 22..... <input checked="" type="checkbox"/> ถูก หรือ ผิด |

คะแนนที่ได้ 22 ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผู้อบรม นาย

MAGOTTEAUX พฤติกรรมที่ปลอดภัย
เป็นความรับผิดชอบของทุกคน
Safety behavior is the responsibility of each of us.

ระเบียบปฏิบัติ การผ่าน เข้า-ออกโรงงาน ของผู้รับเหมาชั่วคราว

- บริษัท มอบหมายให้บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัท ระยะเวลา 8.5 ชั่วโมง
- ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ หรือเรียบร้อยรัดกุม เข้าใจกฎเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงห้ามดื่มน้ำอัดลมหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์
- ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดรวมถึงสิ่งที่มีลักษณะคล้ายอาวุธติดตัวเข้ามาในเขตบริษัท โดยเด็ดขาด
- ห้ามผู้ที่มีประวัติการติดต่อกับยาเสพติด หรือมีอาการเมาเมามา เข้าในเขตบริษัทโดยเด็ดขาด
- ก่อนเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานเพื่อ รับทราบระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- (การอบรมจะมีอายุ 6 เดือน นับจากวันเข้าอบรม กรณีหมดอายุต้องติดต่อขออบรมใหม่)
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับการชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติในหน้าที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้ละเอียดโดย
- ต้องติดบัตรอนุญาตในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลาขณะอยู่ในเขตบริษัท
- ขั้วเชื่อมหรือเครื่องมือที่ใช้ในการทำงานต้องมีความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และลดความเร็วลงเมื่อใกล้กับคนงาน
- ขั้วเชื่อมหรือเครื่องมือที่ใช้ในการทำงานต้องมีความปลอดภัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงานอย่างเคร่งครัด
- ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) จะสามารถเข้าปฏิบัติงานในเขตบริษัทได้
- ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย ส่วนบุคคลที่บริษัทกำหนดให้ เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แว่นตาป้องกัน
- อุปกรณ์เคลื่อนที่
- ต้องรักษาความสะอาดโดยขยะทั่วไปทิ้งลงถังขยะที่ขี้นวและขยะอันตรายทิ้งลงถังขยะที่ขี้นว
- หลังปฏิบัติงานต้องเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกครั้ง
- เมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้อพยพไปยังจุดรวมพลที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบจะมีความผิดดังนี้
ครั้งที่ 1 เตือนเป็นลายลักษณ์อักษร (หาก ดันทั้งทีจะถูกละเว้นจลจลเงินออกไป งด)
ครั้งที่ 2 ห้ามเข้าเขตบริษัทเป็นระยะเวลา 1 ปี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระเบียบปฏิบัติแล้วและตกลงยินยอมรับเงื่อนไขทุกกรณี
ลงชื่อ นาย ชนัน มุล นก
วันที่



อุตสาหกรรม

- A หน้าเสาธงด้านหน้าโรงงาน
B ด้านหลังโรงงานบริเวณซ่อมหม้อต้ม

ภาคผนวก ข-14

สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้ออกนอกบริเวณโรงงาน



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ อก.6501-15034

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท มากอโตโต้ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-59-7/56สบ

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการกำจัด	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	17 06 03	Ceramic fiber	15	073	จ3-101-2/40สบ	อนุญาต	
2	15 01 11	กระป๋องสเปรย์	2	073	จ3-101-2/40สบ	อนุญาต	
3	15 02 02	ทรายปนเปื้อนน้ำมัน	150	042	3-106-8/49สบ	อนุญาต	
4	12 01 10	น้ำมันจากการกลึง	20	042	3-106-8/49สบ	อนุญาต	
5	12 01 20	เศษหินเจียร ใบเจียร	10	073	จ3-101-2/40สบ	อนุญาต	
6	15 02 02	เศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน	100	042	3-106-8/49สบ	อนุญาต	
7	16 02 15	หลอดไฟฟ้าชำรุด	.5	073	จ3-101-2/40สบ	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2566

ออกให้ ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**บันทึกการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และยกเลิก รายละเอียดในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**

เลขที่ อก.6501-15034

ของ บริษัท มากอตโต จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-59-7/56สบ

เลขรับที่	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา	ผลการพิจารณา	เหตุผล
59805/2565	11/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 02 02 Filter กรองน้ำมัน โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-8/49สบ ปริมาณ 1 ตัน วิธีการกำจัด 042	อนุญาต	
59813/2565	11/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 02 ถังจัมโบ้ (ขยะทั่วไป) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 10 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
59813/2565	11/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 01 เศษกระดาษ (ขยะทั่วไป) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 10 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
59813/2565	11/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 03 เศษไม้พาเลท(ขยะทั่วไป) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 10 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
59813/2565	11/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 02 เศษพลาสติก, ถังพลาสติก (ขยะทั่วไป) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 10 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 13 02 08 น้ำมันใช้งานแล้ว (Used Oil) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-25/47อด ปริมาณ 15 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 ถังบรรจุสารเคมีใช้งานแล้ว โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 5 ตัน วิธีการกำจัด 073	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 ดับหมึก โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ .5 ตัน วิธีการกำจัด 073	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 02 02 ถังกรองจากระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 5 ตัน วิธีการกำจัด 073	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 บรรจุภัณฑ์โลหะ 20 ลิตรใช้งานแล้ว(ปีป) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-168/48สบ ปริมาณ 10 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 05 08 เรซินใช้งานแล้ว โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-8/49สบ ปริมาณ 40 ตัน วิธีการกำจัด 042	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 บรรจุภัณฑ์โลหะ 200 ลิตรใช้งานแล้ว โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-15/50ปท ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 บรรจุภัณฑ์เป้นเอน โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-15/50ปท ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
61772/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 บรรจุภัณฑ์โลหะ 200 ลิตรใช้งานแล้ว โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-168/48สบ ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
62091/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 02 ถังจัมโบ้ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-82/60สบ ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
62091/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 09 08 ทรายจากกระบวนการหล่อ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 1500 ตัน วิธีการกำจัด 071	ไม่อนุญาต	04
62091/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 09 06 ทรายจากกระบวนการทำไส้แบบ (Sand from core shooter) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 200 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
62091/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 19 12 04 สายพานลำเลียง โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-168/48สบ ปริมาณ 5 ตัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
62091/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 02 ตะกรันจากการหลอม โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-67/61สบ ปริมาณ 1000 ตัน วิธีการกำจัด 049	ไม่อนุญาต	04
62091/2565	26/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 11 04 Lining โดยมีผู้รับ	ไม่อนุญาต	04

[illegible]

		ดำเนินการคือ 3-105-87/63สบ ปริมาณ 10 ตัน วิธีการกำจัด 011		
44423/2566	7/7/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 04 ถังลูกบดเก่า โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-87/63สบ ปริมาณ 25 ตัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
44925/2566	12/7/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 10 09 08 ทRAYปนเหล็ก โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-87/63สบ ปริมาณ 150 ตัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	

วิธีการกำจัด

- | | |
|--|---|
| <p>011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ</p> <p>021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ</p> <p>031 เป็นวัตถุอันตราย</p> <p>032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด</p> <p>033 ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ</p> <p>039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ</p> <p>041 เป็นเชื้อเพลิงทดแทน</p> <p>042 ทำเชื้อเพลิงผสม</p> <p>043 เผาเพื่อเอาพลังงาน</p> <p>044 เป็นวัตถุอันตรายในเตาเผาปูนซีเมนต์</p> <p>049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ</p> <p>051 เข้ากระบวนการนำตัวละลายกลับมาใหม่</p> <p>052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่</p> <p>053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง</p> <p>054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา</p> <p>059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆกลับคืนมาใหม่</p> <p>061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ</p> <p>062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี</p> <p>063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ</p> | <p>064 บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์</p> <p>065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ</p> <p>066 เขาระบบบำบัดน้ำเสียรวม</p> <p>067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี</p> <p>068 ปรับเสถียร/ตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic</p> <p>069 วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย</p> <p>071 ผังกลบตามหลักสุขภาพ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น</p> <p>072 ผังกลบอย่างปลอดภัย</p> <p>073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว</p> <p>074 เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป</p> <p>075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย</p> <p>076 เผาทำลายรวมในเตาเผาปูนซีเมนต์</p> <p>077 อัดฉีดลงบ่อ ใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แบนเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น</p> <p>079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ</p> <p>081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ</p> <p>082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น</p> <p>083 หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น</p> <p>084 ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น</p> |
|--|---|

เหตุผลที่ไม่อนุญาต

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
- 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 99 อื่นๆ ระบุ

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย

- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กอ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไข
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ 1. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้

2. หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิด

ตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

ภาคผนวก ข-15

ใบกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

SCJ0048986

1. ส่วนของผู้ก่อการขนส่งของเสีย: This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name : บริษัท มากอดโต จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้ก่อการขนส่งของเสีย : Generator's ID : DIW-G-146200266	
สถานที่ตั้ง : Generator's Address : หมู่ 5 อ.ช้างเผือก จ.ขอนแก่น		โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter			
รายชื่อบริษัท : บริษัท มากอดโต จำกัด		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID : DIW-T-050200476	
รายชื่อบริษัท : Second company name :		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID :	
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities(TSDFs)			
รายชื่อบริษัท : First TSDF's name บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แม่ฮ่องสอน) จำกัด		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID 3-101-1/44 สน.	
รายชื่อบริษัท : Second TSDF's name :		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID :	
5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่งเคลื่อนย้าย : <input type="checkbox"/> ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) <input type="checkbox"/> ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)			
ลำดับ : No.	รายละเอียด : Description	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers
			ปริมาณสุทธิ : Quantity
			หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol
			รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
1	ทรายจากกระบวนการหล่อ	10 09 08	30 33,370 kg

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid..... ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid 33,370 กิโลกรัม / ตัน : Kgs / tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.

ลงชื่อ Generator's name : ธีระวุฒิ ธีระวุฒิ ธีระวุฒิ วันที่ : Date 13 เดือน : Month 1 พ.ศ. : Year 66

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งของเสีย : บริษัท มากอดโต จำกัด		2) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DIW-T-050200476		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : 0 2611 0290 โทรสาร : Fax : 0 2611 0655 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 089200 3902		3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID 56-5452 ก.ท.บ	
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ			
Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations			
โดยขนส่งจากจังหวัด : From สระบุรี ไปยังจังหวัด : To สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day			
ลงชื่อผู้ขนส่งของเสีย : Transporter's name : ธีระวุฒิ ธีระวุฒิ ธีระวุฒิ วันที่ : Date 13 เดือน : Month 1 พ.ศ. : Year 66			
5) ชื่อผู้ขนส่งของเสีย : Transporter's name :		6) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :		7) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID	

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งของเสีย : Transporter's name : วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่บำบัด บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แม่ฮ่องสอน) จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID 3-101-1/44 สน.	
สถานที่กำจัด : TSDF's address : ... 33/1 หมู่ 3 อ.เมือง จ.ขอนแก่น		โทรศัพท์ : Phone : 036240000 โทรสาร : Fax 036240099 กรณีฉุกเฉิน : Emergency :036240099	
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity <input type="checkbox"/> ของเหลว : Liquid ตัน/ลิตร : Tons/Liters <input type="checkbox"/> ของแข็ง : Solid ตัน : Tons			
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น : TSDF certificate of arrival : I hereby that I have received the reference load.			
และสามารถกำจัดของเสียที่รับมาได้ในระยะเวลา : Treatment period <input type="checkbox"/> วัน : Day <input type="checkbox"/> เดือน : Month <input type="checkbox"/> ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste			
ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year			
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification			
ประเภทของเสีย : Type of waste ปริมาณ : Quantity			
การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action			
วันที่ส่งคืน : Date returned (วันที่เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Retured manifest no			
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name : ลงชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's Signature			

ฉบับที่ 1 (ต้นฉบับ) หน่วยงานกำกับดูแล

ฉบับที่ 4 ผู้ขนส่งของเสีย

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

SCI0052019

1. ส่วนของผู้ก่อการเกิดของเสีย: This section must be completed by the Generator

บริษัท มวกอโศก จำกัด
9 หมู่ 5 อ.สนประดิษฐ์-หนองคนที ต.หัวปลวก อ.เสนาห์ จ.สระบุรี

1) ชื่อ : name : เลขประจำตัวผู้ก่อการเกิดของเสีย : Generator's ID : DIW-G-146200266
สถานที่เกิดของเสีย : Generator Address : โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :

3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter
บริษัท สยามเรสท์ แอนด์เมคานิค คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด
รายชื่อบริษัท : First company name : เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID : DIW-T-050200476
รายชื่อบริษัท : Second company name : เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID :

4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities(TSDFs)
รายชื่อบริษัท : First TSDF's name บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID 3-101-1/44 สบ.
รายชื่อบริษัท : Second TSDF's name เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID :

5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่ง : ☐ ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) ☐ ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)

ลำดับ : No.	รายละเอียด : Description	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers		ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
			จำนวน : No.	ชนิด : Type			
1	ทรายจากกระบวนการหล่อ	10 09 08	20	ถุง	33,620	kg	

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid 33,620 กิโลกรัม / ตัน : Kgs / tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.

ลงชื่อ Generator's name ราชัน : Signature วันที่ : Date 27 เดือน : Month 2 พ.ศ. : Year 66

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

บริษัท สยามเรสท์ แอนด์เมคานิค คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด
DIW-T-050200476

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :
โทรศัพท์ : Phone 0 2611 0290 โทรสาร : Fax 0 2611 0656 กรณีฉุกเฉิน : Emergency 0862003901

2) พาหนะที่ใช้ ☒ รถบรรทุก ☐ รถไฟ ☐ เรือ ☐ เครื่องบิน
Vehicle Truck Train Ship Plane

3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID 76-4052 ก.ท.ม

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ
Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations

โดยขนส่งจากจังหวัด : From สระบุรี ไปยังจังหวัด : To สระบุรี ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 Transporter's name ราชัน : Signature วันที่ : Date 27 เดือน : Month 2 พ.ศ. : Year 66

5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name : เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :
โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency :

6) พาหนะที่ใช้ ☐ รถบรรทุก ☐ รถไฟ ☐ เรือ ☐ เครื่องบิน
Vehicle Truck Train Ship Plane

7) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 Transporter's name ราชัน : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name : บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด
สถานที่กำจัด : TSDF's address : ... 33/1 หมู่ 3 อ.มวกเหล็ก ต.บ้านป่า อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18110

2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID 3-101-1/44 สบ.
โทรศัพท์ : Phone : 036240000 โทรสาร : Fax 036240099 กรณีฉุกเฉิน : Emergency 036240099

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity ☐ ของเหลว : Liquid ตัน/ลิตร : Tons/Liters ☐ ของแข็ง : Solid ตัน : Tons

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น : TSDf certificate of arrival : I hereby that I have received the reference load.
และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period ☐ วัน : Day ☐ เดือน : Month ☐ ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste

ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name ราชัน : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification
ประเภทของเสีย : Type of waste ปริมาณ : Quantity

การดำเนินการ : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action

วันที่ส่งคืน : Date returned (วันที่/เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no

ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ราชัน : Signature : TSDF's Signature

ฉบับที่ 1 (ต้นฉบับ) หน่วยงานกำกับดูแล

ฉบับที่ 4 ผู้ขนส่งของเสีย

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

SC10053804

1. ส่วนของผู้ก่อการนิคมของเสีย: This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name : บริษัท มากอดโด จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้ก่อการนิคมของเสีย : Generator's ID : DIW-G-146200266	
สถานที่ตั้ง : Generator's Address : อ.สันป่าเกว๋น-หนองกมทิ ด.หัวปลวก อ.เตาไห จ.สระบุรี		โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter			
รายชื่อ บริษัท : First Company name : บริษัท สยามเวสต์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID : DIW-T-050200476	
รายชื่อ บริษัท : Second company name :		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID :	
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities(TSDFs)			
รายชื่อ บริษัท : First TSDF's name บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID 3-101-1/44 สบ.	
รายชื่อ บริษัท : Second TSDF's name :		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID :	
5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่งเคลื่อนย้าย : <input type="checkbox"/> ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) <input type="checkbox"/> ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)			
ลำดับ : No.	รายละเอียด : Description	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No. ชนิด : Type
1	ทรายจากกระบวนการหล่อ	10 09 08	33 30 ทราย 33 910 kg
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid..... ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid..... กิโลกรัม / ตัน : Kgs / tons			
6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information			
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือติดฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.			
ลงชื่อ Generator's name : ไพโรจน์ ภายเซ็น : Signature วันที่ : Date 27 เดือน : Month ๑.๑. พ.ศ. : Year ๕๕			

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : บริษัท สยามเวสต์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด		2) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DIW-T-050200476		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : 0 2611 0290 โทรสาร : Fax : 0 2611 0655 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 089200 3902		3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID 76-7459 ก.ว.อ.	
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations			
โดยขนส่งจากจังหวัด : From : สระบุรี ไปยังจังหวัด : To : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day			
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : ไพโรจน์ ภายเซ็น : Signature วันที่ : Date 27 เดือน : Month 3 พ.ศ. : Year ๕๕			
5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name :		6) พาหนะที่ใช้ <input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :		7) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID	
8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.			
โดยขนส่งจากจังหวัด : From : ไปยังจังหวัด : To : ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day			
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name : ภายเซ็น : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year			

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID 3-101-1/44 สบ.	
สถานที่กำจัด : TSDF's address : ... 33/1 หมู่ 3 ด.บ้านป่าอ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18110		โทรศัพท์ : Phone : 036240000 โทรสาร : Fax 036240099 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 036240099	
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity <input type="checkbox"/> ของเหลว : Liquid ตัน/ลิตร : Tons/Liters <input type="checkbox"/> ของแข็ง : Solid ตัน : Tons			
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น : TSDF certificate of arrival : I hereby that I have received the reference load. และสามารถกำจัดของเสียที่รับมาได้ในระยะเวลา : Treatment period วัน : Day เดือน : Month ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste			
ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : ภายเซ็น : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year			
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification			
ประเภทของเสีย : Type of waste ปริมาณ : Quantity			
การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action			
วันที่ส่งคืน : Date returned (วันที่/เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no			
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ภายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature			

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

SCIO055622

1. ส่วนของผู้ก่อการนิคมของเสีย: This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name : บริษัท มากอด ไท จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้ก่อการนิคมของเสีย : Generator's ID : DIW-G-146200266	
สถานที่ตั้ง : Generator Address : หมู่ 5 อ.สัมประสิทธิ์-หนองคนที ต.หัวปลวก อ.สท. ไร่ จ.สระบุรี		โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter			
รายชื่อบริษัท : First company name : บริษัท สอนเวสท์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเชียน) จำกัด		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID : DIW - T - 050200476	
รายชื่อบริษัท : Second company name :		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID :	
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)			
รายชื่อบริษัท : First TSDFs name บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID : 3-101-1/44 สบ.	
รายชื่อบริษัท : Second TSDFs name :		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID :	
5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่งโดย : <input type="checkbox"/> ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) <input type="checkbox"/> ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)			
ลำดับ : No.	รายละเอียด : Description	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No. ชนิด : Type
1	ทรายจากกระบวนการหล่อ	10 09 08	ปริมาณสุทธิ : Quantity 30 kg
			หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol kg
			รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid..... ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid..... กิโลกรัม / ตัน : Kgs./tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.

ลงชื่อ Generator's name : ลงนาม : ลงนาม : วันที่ : Date : 26 เดือน : Month : 66 พ.ศ. : Year : 66

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : บริษัท สอนเวสท์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเชียน) จำกัด		2) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DIW - T - 050200476		Vehicle Truck Train Ship Planc	
โทรศัพท์ : Phone : 02611.0290 โทรสาร : Fax : 02611.0611 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 000-3902		3) เลขทะเบียน	
พาหนะ : Vehicle ID : 36-7452 ก.ท.ท.			
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ			
Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations			
โดยขนส่งจากจังหวัด : From : สระบุรี ไปยังจังหวัด : To : สระบุรี ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day			
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : ลงนาม : ลงนาม : วันที่ : Date : 26 เดือน : Month : 1 พ.ศ. : Year : 66			
5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name :		6) พาหนะที่ใช้ <input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :		Vehicle Truck Train Ship Planc	
โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :		7) เลขทะเบียน	
พาหนะ : Vehicle ID :			

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From : ไปยังจังหวัด : To : ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name : ลงนาม : ลงนาม : วันที่ : Date : เดือน : Month : พ.ศ. : Year :

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID : 3-101-1/44 สบ.	
สถานที่กำจัด : TSDF's address : ... 33/1 หมู่ 3 อ.นิคมสหกิจ ต.บ้านป่าอ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18110		โทรศัพท์ : Phone : 036240000 โทรสาร : Fax : 036240099 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 036240099	
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity <input type="checkbox"/> ของเหลว : Liquid ตัน/ลิตร : Tons/Liters <input type="checkbox"/> ของแข็ง : Solid ตัน : Tons			
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น : TSDF certificate of arrival : I hereby that I have received the reference load.			
และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period วัน : Day เดือน : Month ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste			
ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : ลงนาม : ลงนาม : วันที่ : Date : เดือน : Month : พ.ศ. : Year :			
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification			
ประเภทของเสีย : Type of waste ปริมาณ : Quantity			
การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action			
วันที่ส่งคืน : Date returned (วันที่เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no			
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name : ลงนามผู้ส่งคืน : TSDF's Signature			

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

SC10057501

1. ส่วนของผู้ก่อการเกิดของเสีย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name : บริษัท มาเกษตร จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้ก่อการเกิดของเสีย : Generator's ID : DIW-G-146200266	
สถานที่เกิด : Generator Address : หมู่ 5 ต.สันป่าเกวียน อ.เด่นชัย จ.แพร่		โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter			
รายชื่อ บริษัท 1 : First company name : บริษัท สยามวาลา เมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ (เอเซีย) จำกัด		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID : DIW-T-050200476	
รายชื่อ บริษัท 2 : Second company name :		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID :	
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities(TSDFs)			
รายชื่อ บริษัท 1 : First TSDF's name : บริษัท พูนพิพัฒน์ไทย (แ่งคอบ) จำกัด		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID : 3-101-1/44 สน.	
รายชื่อ บริษัท 2 : Second TSDF's name :		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID :	
5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่ง : <input type="checkbox"/> ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) <input type="checkbox"/> ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)			
ลำดับ : No.	รายละเอียด : Description	รหัสของเสีย : Waste ID	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No. ชนิด : Type
1	ทรายจากกระบวนการหล่อ	10 09 08	33540 Kg
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid กิโลกรัม / ตัน : Kgs / tons			
6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information			
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ : เวลาออก..... Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations. ลงชื่อ Generator's name : ไพโรจน์ ภายชื่น : Signature : วันที่ : Date 27 เดือน : Month พ.ศ. : Year 66			

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : บริษัท สยามวาลา เมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ (เอเซีย) จำกัด		2) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DIW-T-050200476		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : 0611-0290 โทรสาร : Fax : 0-2611-0631 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 020-3902		3) เลขทะเบียน	
พาหนะ : Vehicle ID : 76-7452 ก.บ.บ			
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations โดยขนส่งจากจังหวัด : From : สระบุรี ไปยังจังหวัด : To : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : วิเศษ วัฒนศิริ : Signature : วันที่ : Date 27 เดือน : Month 5 พ.ศ. : Year 66			
5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name :		6) พาหนะที่ใช้ <input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :		7) เลขทะเบียน	
พาหนะ : Vehicle ID :			
8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations. โดยขนส่งจากจังหวัด : From : ไปยังจังหวัด : To : ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name : ภายชื่น : Signature : วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year			

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : บริษัท พูนพิพัฒน์ไทย (แ่งคอบ) จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID : 3-101-1/44 สน.	
สถานที่กำจัด : TSDF's address : 33/1 หมู่ 3 ต.มิตรภาพ ต.บ้านป่า อ.แ่งคอบ จ.สระบุรี 18110		โทรศัพท์ : Phone : 036240000 โทรสาร : Fax 036240099 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 036240099	
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity <input type="checkbox"/> ของเหลว : Liquid ตัน/ลิตร : Tons/Liters <input type="checkbox"/> ของแข็ง : Solid ตัน : Tons			
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น : TSDF certificate of arrival : I hereby that I have received the reference load. และสามารถกำจัดของเสียที่รับมาได้ตามระยะเวลา : Treatment period วัน : Day เดือน : Month ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : ภายชื่น : Signature : วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year			
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification ประเภทของเสีย : Type of waste ปริมาณ : Quantity การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action วันที่ส่งคืน : Date returned (วันที่เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name : ภายชื่น : Signature : TSDF's Signature			

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

SC10058798

1. ส่วนของผู้ก่อการเกิดของเสีย: This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name : บริษัท นากอดโต จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้ก่อการเกิดของเสีย : Generator's ID : DIW-G-146200266	
สถานที่กำเนิด : Generator Address : หมู่ 5 อ.สันป่าเกวียน จ.น่าน		โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter			
รายชื่อบริษัท : First company name : บริษัท สยามเวสต์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID : DIW-T-050200476	
รายชื่อบริษัท : Second company name :		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID :	
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities(TSDFs)			
รายชื่อบริษัท : First TSDF's name : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แม่สอด) จำกัด		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID : 3-101-1/44 สบ.	
รายชื่อบริษัท : Second TSDF's name :		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID :	
5) รายละเอียดของเสียที่ขนส่ง : <input type="checkbox"/> ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) <input type="checkbox"/> ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)			
ลำดับ : No.	รายละเอียด : Description	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No. ชนิด : Type
1	ทรายจากกระบวนการหล่อ	10 09 08	30 ถุง 39,340 kg

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid..... ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid..... กิโลกรัม / ตัน : Kgs / tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.

ลงชื่อ Generator's name : พวิธ ธิราชกุล วันที่ : Date 26 เดือน : Month 4-5 พ.ศ. : Year 66

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : บริษัท สยามเวสต์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด		2) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DIW-T-050200476		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : 0-2611-0290 โทรสาร : Fax : 0-2611-0855 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 0892003902		3) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID 96-4452 ก.บ.ด	
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ			
Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations			
โดยขนส่งจากจังหวัด : From : สระบุรี ไปยังจังหวัด : To : สระบุรี ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day			
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : วิภากร ธิราชกุล วันที่ : Date 26 เดือน : Month 6 พ.ศ. : Year 66			
5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name :		6) พาหนะที่ใช้ <input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน	
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID :		Vehicle Truck Train Ship Plane	
โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :		7) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID	

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From : ไปยังจังหวัด : To : ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name : วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แม่สอด) จำกัด		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID : 3-101-1/44 สบ.	
สถานที่กำจัด : TSDF's address : ... 33/1 หมู่ 3 อ.มิตรภาพ ต.บ้านป่า อ.แม่สอด จ.สระบุรี 18110		โทรศัพท์ : Phone : 036240000 โทรสาร : Fax 036240099 กรณีฉุกเฉิน : Emergency : 036240099	
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity <input type="checkbox"/> ของเหลว : Liquid ตัน/ลิตร : Tons/Liters <input type="checkbox"/> ของแข็ง : Solid ตัน : Tons			
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้น : TSDF certificate of arrival : I hereby that I have received the reference load.			
และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period วัน : Day เดือน : Month ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste			
ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name : วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year			
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification			
ประเภทของเสีย : Type of waste ปริมาณ : Quantity			
การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action			
วันที่ส่งคืน : Date returned (วันที่เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no			
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name : ลงชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's Signature			

ภาคผนวก ข-16

บันทึกปริมาณกากของเสีย

ลำดับที่	รหัส	รายการ	ผู้รับบำบัด/กำจัด	วิธีกำจัด บำบัด	เลขทะเบียนโรงงาน เลข 13 หลัก	ม.ค. น้ำหนัก(ตัน)	ก.พ. น้ำหนัก(ตัน)	มี.ค. น้ำหนัก(ตัน)	เม.ย. น้ำหนัก(ตัน)	พ.ค. น้ำหนัก(ตัน)	มิ.ย. น้ำหนัก(ตัน)	รวม (ตัน/ปี)
ของเสียไม่อันตราย												
1	15 01 02	ถุงจัมโบ้ (Big Bag)	คณิพลพลาสติก	011	จ3-105-80/52นว	0.00	0.94	1.13	1.14	1.12	1.37	5.70
		ถุงจัมโบ้ (Big Bag)	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	15 01 02	ขวดพลาสติก	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02
		ขวดพลาสติก	หจก. เคเอชที รีไซเคิล	011	3-105-65/59สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		ขวดพลาสติก	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอส.เค พาร์เลส แอนด์ แพคกิ้ง	011	3-105-3/46ชบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	15 01 04	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ เช่นกระป๋องน้ำอัดลม	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ เช่นกระป๋องน้ำอัดลม	หจก. เคเอชที รีไซเคิล	011	3-105-65/59สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	15 01 04	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ เช่นกระป๋องกาแฟ	หจก. เคเอชที รีไซเคิล	011	3-105-65/59สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ เช่นกระป๋องกาแฟ	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	15 01 01	เศษบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษใช้งานแล้ว	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00	0.80
		เศษบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษใช้งานแล้ว	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอส.เค พาร์เลส แอนด์ แพคกิ้ง	011	3-105-3/46ชบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	15 01 03	ไม้พาเลท	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	3.03	0.00	3.08	0.00	3.85	0.00	9.96
		ไม้พาเลท	บจก.เซ็นทรัลเวสต์เอนด์เอนด์เอ็นไวรอนเมนทอลโซลูชั่น	011	3-105-3/46ชบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		ไม้พาเลท	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธีระวงษ์รีไซเคิล	011	3-105-62/53นย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	19 12 02	ถังลูกบดไม่ปนเปื้อนสารอันตราย	บจก โขกพัฒนาค้าเหล็ก (1994) จำกัด	011	3-105-168/48สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		ถังลูกบดไม่ปนเปื้อนสารอันตราย	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธีระวงษ์รีไซเคิล	011	3-105-62/53นย	1.55	2.37	0.00	2.92	0.00	2.62	9.46
		ถังลูกบดไม่ปนเปื้อนสารอันตราย	หจก. เคเอชที รีไซเคิล	011	3-105-65/59สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		ถังลูกบดไม่ปนเปื้อนสารอันตราย	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอส.เค พาร์เลส แอนด์ แพคกิ้ง	011	3-105-3/46ชบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		ถังลูกบดไม่ปนเปื้อนสารอันตราย	ป.ประวิทย์	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	19 12 02	เศษเหล็กที่ไม่สามารถหลอมได้	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		เศษเหล็กที่ไม่สามารถหลอมได้	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธีระวงษ์รีไซเคิล	011	3-105-62/53นย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	15 01 07	ผลิตภัณฑ์ที่เป็นแก้ว, ขวดแก้ว	หจก. ป. ประวิทย์ รุ่งเรือง	011	3-105-80/53สบ	0.00	0.00	0.21	0.00	0.00	0.00	0.21
10	16 02 14	Capacitor ที่ไม่มี PCB	บริษัท เบอร์กโฮ้ เมตัลส์ จำกัด	052	3-60-1/26สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	19 12 04	ยางรถ,สายพานลำเรียง	บจก โขกพัฒนาค้าเหล็ก (1994) จำกัด	011	3-105-168/48สบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12		เศษเหล็กจากการคัดแยกของทีม SHE	SHE(นำกลับมาใช้ในการผลิต)			0.77	2.36	2.24	2.91	1.21	1.23	10.72
13		เศษเหล็กจากการคัดแยกของ หจก.ชัยทรัพย์	ชัยทรัพย์(นำกลับมาใช้ในการผลิต)			6.72	7.43	8.32	10.05	7.56	17.12	57.20
14	-	ขยะทั่วไป จากห้องน้ำ / โรงอาหาร	เทศบาลตำบลหัวปลวก	071	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	19 12 07	เศษใบไม้ (ขยะทั่วไป)	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (ขยะทั่วไป)	071	จ3-101-2/40สบ	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.41
16	19 12 01	เศษกระดาษ (ขยะทั่วไป)	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (ขยะทั่วไป)	071	จ3-101-2/40สบ	0.41	0.00	0.24	0.00	0.32	0.00	0.96
17	15 01 03	ไม้พาเลท (ขยะทั่วไป)	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (ขยะทั่วไป)	071	จ3-101-2/40สบ	0.41	0.00	0.00	0.00	0.32	0.00	0.73
18	15 01 02	เศษพลาสติก, ถุงพลาสติก (ขยะทั่วไป)	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (ขยะทั่วไป)	071	จ3-101-2/40สบ	0.41	0.00	0.24	0.00	0.32	0.00	0.96

ลำดับที่	รหัส	รายการ	ผู้รับบำบัด/กำจัด	วิธีกำจัด บำบัด	เลขทะเบียนโรงงาน เลข 13 หลัก	ม.ค. น้ำหนัก(ตัน)	ก.พ. น้ำหนัก(ตัน)	มี.ค. น้ำหนัก(ตัน)	เม.ย. น้ำหนัก(ตัน)	พ.ค. น้ำหนัก(ตัน)	มิ.ย. น้ำหนัก(ตัน)	รวม (ตัน/ปี)
43	17 06 03 HM	Ceramic Fiber	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-056200025	0.00	0.00	0.62	0.00	0.09	0.00	0.71
44	12 01 20 HM	เศษหินเจียร / ใบเจียร	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-056200025	0.00	0.00	0.00	0.00	1.34	0.00	1.34
45	15 01 10 HM	ถังบรรจุสารเคมีใช้งานแล้ว	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-056200025	0.26	0.00	1.90	0.00	0.23	0.00	2.39
46	15 01 11 HM	กระป๋องสเปรย์	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-066200025	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07	0.00	0.07
47	16 02 15 HM	หลอดไฟฟ้าชำรุด	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-066200025	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
48	15 01 10 HM	ตลับหมึก	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-066200025	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
49	15 02 02 HM	ถุงกรองจากระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	073	DIW-D-066200025	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
น้ำหนักรวม (ตัน)						270.16	251.77	313.74	302.50	373.34	285.08	1,796.59

ปริมาณกากของเสียรวม	1,796.59	ตัน	100.00	%
ปริมาณนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)	94.07	ตัน	5.24	%
ปริมาณนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ (Recycle)	911.92	ตัน	50.76	%
ปริมาณการกำจัด (Disposal)	790.60	ตัน	44.01	%

ภาคผนวก ข-17

นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ประกาศระบบการจัดการที่ 5/2560
System Management Announcement No. 5/2017

เรื่อง นโยบาย ความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน
Subject : Social and Labour Accountability Policy

บริษัท มากอตโต จำกัด มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานแรงงานของบริษัทฯ รวมทั้งคุณภาพชีวิตของพนักงานในสภาวะแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและได้รับการปฏิบัติที่ดีเป็นธรรมตามแนวทางของหลักสิทธิมนุษยชนและกฎบัตรและอนุสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องขององค์การสหประชาชาติ

Magotteaux Co., Ltd. commits to increase its labour standard included quality of life with good working condition, health safety and fair treatment in accordance with the UN declaration of human right, conventions of the ILO, international human rights norms and national labour laws.

เพื่อให้ความมุ่งมั่นดังกล่าวสัมฤทธิ์ผลในทางปฏิบัติ บริษัทฯ จึงได้นำข้อกำหนดมาตรฐานว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม มาประยุกต์ใช้ และประกาศให้เป็นนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติของทั้งผู้บริหารและพนักงานไว้ดังนี้

To reinforce our effective commitment the Company would define the standard requirements of social accountability to be applied and announced as our Social Accountability Policy for all employees as follows.

1. บริษัทฯ จะไม่เกี่ยวข้องและไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี
The Company shall not engage in or support the use of child labour aged below 15 years.
2. บริษัทฯ จะไม่เกี่ยวข้องและไม่สนับสนุนการใช้แรงงานที่เกิดจากการบังคับไม่สมัครใจ
The Company shall not engage in or support the use of forced or compulsory labour.
3. บริษัทฯ จะจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ และมีขั้นตอนในการป้องกันอุบัติเหตุและการบาดเจ็บหรือเป็นภัยต่อสุขภาพที่เกิดจากการทำงานหรือที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
The Company shall provide a safe and healthy workplace environment and shall take effective steps to prevent potential health and safety incidents and occupational injury or illness arising out of, associated with or occurring in the course of work.
4. บริษัทฯ จะเคารพในสิทธิของพนักงานทุกคนที่รวมกลุ่มเป็นองค์กร โดยปฏิบัติตามแนวทางของกฎหมาย
The Company shall respect the rights of unionized employees in accordance with the labour law.
5. บริษัทฯ จะไม่เกี่ยวข้องและไม่สนับสนุนการกีดกัน หรือเลือกปฏิบัติใดๆ ด้วยเหตุผลในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ การติดเอชไอวี การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน การเป็นกรรมการลูกจ้าง ความนิยมในพรรคการเมือง หรือแนวคิดส่วนบุคคลอื่นๆ
The Company shall not engage in or support discrimination or exclusion relating to nationality, race, religion, language, age, gender, marriage status, sexual orientation, disability, HIV, union membership, employee committee, political opinions or other individual opinions.
6. บริษัทฯ จะไม่เกี่ยวข้องและไม่สนับสนุนบทลงโทษทางร่างกาย การข่มขู่คุกคามทางกายและใจ หรือการใช้วาจาที่รุนแรง
The Company shall not engage in or support the corporal punishment, mental or physical coercion or verbal abuse of personnel.
7. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานอุตสาหกรรมในเรื่องชั่วโมงการทำงานปกติ วันหยุดประจำสัปดาห์ และชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาไม่เกิน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และไม่ทำงานในวันหยุดประจำสัปดาห์
The Company shall comply with the applicable laws and industry standards on normal working hours, weekends, overtime not exceeded 12 hours per week and no work on weekends.
8. บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้างให้สอดคล้องอย่างน้อยเป็นไปตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย และตอบสนองความต้องการพื้นฐานของพนักงานได้อย่างเพียงพอ
The Company shall pay at least the minimum wage in accordance with the labour law which shall be sufficient to meet the basic needs of employees.

9. บริษัทฯ จะไม่เกี่ยวข้อง หรือให้การสนับสนุนใดๆ เพื่อหลีกเลี่ยงการจำกัดสิทธิอันพึงได้ของพนักงานภายใต้ข้อบังคับแรงงานและประกันสังคม
The Company shall not engage in or support any activity as to avoid the limitation of employee's right in accordance with the labour and social security regulations.
10. บริษัทฯ มุ่งมั่นจะถือปฏิบัติให้สอดคล้องตามข้อกำหนดในมาตรฐานฉบับนี้ รวมถึงกฎหมายแห่งชาติ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนดอื่นๆ ของบริษัทฯ และให้ความเคารพต่อบทบัญญัติสากล
The Company shall commit to conduct in accordance with this standard policy included national law or related law, other rule and regulation of the Company with respect to international registration.
11. บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันมิให้ลูกจ้างถูกล่วงละเมิด คุกคาม หรือได้รับความเดือดร้อนทางเพศ ไม่ว่าโดยคำพูด การกระทำ การสัมผัสทางกาย หรือวิธีการอื่นๆ
The Company shall have the preventive measure for sexual harassment, threatening or sexual coercion including gestures, language and physical contact or others.
12. บริษัทฯ มุ่งมั่นจะพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานและให้การพัฒนาปรับปรุงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานนี้ให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง
The Company shall commit to continuously develop the employee's quality of life and better improve this concerned standard.
13. บริษัทฯ จะเผยแพร่สื่อสารให้พนักงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบแนวปฏิบัติได้
The Company shall communicate this policy to employees and external concerned personnel for understanding and examining the way of conduct.
14. บริษัทฯ จะทบทวนความเพียงพอ ความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของนโยบายของบริษัทฯ ระเบียบปฏิบัติ และผลการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
The Company shall properly review the sufficiency, appropriation and effectiveness of this policy, procedure and its performance result.

บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ ได้รับการเคารพสิทธิและคุ้มครองให้เป็นไปตามข้อกำหนดความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน รวมถึงระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และแสดงความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงปฏิบัติงานด้านแรงงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายฯ ให้เหมาะสมอยู่เสมอ

The Company shall commit to conduct this policy as to respect the right and protection of employees in accordance with the Social and Labour Accountability requirement included other relation regulation and to continually improve the labour practice including regularly review and update of this policy.

ทั้งนี้ นโยบายนี้จะมีผลตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2560 เป็นต้นไป
This policy is effective on 12th June, 2017 onward.

ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2560
Announced on 12th June, 2017
บริษัท มากอตโต จำกัด
Magotteaux Co., Ltd.



นายชูชัย คัมภีเจริญพร
(Mr.Chuchai Compeecharoenporn)
ผู้อำนวยการโรงงาน / ตัวแทนฝ่ายจัดการ
Plant Director / Management Representative



นโยบาย คุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เราในกลุ่มบริษัทมากอดโต 1) มุ่งมั่นที่จะรับประกันความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงาน ผู้เยี่ยมชม และผู้รับเหมา 2) ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจน 3) ลดกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และ 4) รับประกันคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การแก้ปัญหา และการบริการที่เราจัดหาให้กับลูกค้า โดยทั้ง 4 ส่วนนี้ถือเป็นพันธกิจหลักของเรา

นโยบายนี้มีเจตนารมณ์เพื่อให้พนักงานมากอดโตทุกคนต้องถือปฏิบัติร่วมกันด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการอนุรักษ์โลกเพื่ออนาคตของรุ่นลูกหลาน โดยนอกจากนี้มากอดโต มีความต้องการที่จะปกป้องสินทรัพย์ของบริษัทไม่ว่าจะเป็นบุคลากร ผลิตภัณฑ์ สินทรัพย์ทางกายภาพ สินทรัพย์ทางการเงิน ทรัพย์สินทางปัญญา และข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ต่างๆ ด้วยมาตรการป้องกันความสูญเสีย ปกป้องทรัพย์สิน และการบริหารจัดการโอกาสและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

เพื่อให้นโยบายนี้นำไปสู่การปฏิบัติ เราจึงต้องทำการสื่อสารไปยังพนักงานของบริษัทมากอดโตทุกคน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เป้าหมายและตัวชี้วัดจะถูกติดตามอย่างต่อเนื่องภายใต้ระบบบริหารจัดการแบบองค์รวม (EQHSS) ของบริษัท

ขั้นตอนเหล่านี้จะนำไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีพื้นฐานจากการพัฒนาความรับผิดชอบต่อบุคคล และนำไปใช้กับบุคลากรทุกคนทุกระดับ

นโยบายการจัดการองค์รวมนี้ จะนำเราไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานขององค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ดีที่สุด มิใช่การนำมาซึ่งต้นทุนที่เกินขีดจำกัด จากประโยชนดังกล่าวเราจึงจัดตั้งทีมงานขึ้นมา เพื่อวิเคราะห์ทุกๆ กิจกรรมของงานและกำหนดวิธีการป้องกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- คงไว้ซึ่งความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงาน
- ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ป้องกันสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ (มลภาวะ อุบัติเหตุ อุบัติการณ์ต่างๆ) ตลอดจนคุณภาพสินค้าและบริการที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน ด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- มุ่งมั่นที่จะตอบสนองความต้องการตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (SA8000)
- ทบทวน จัดทำและรักษามาตรฐานวัตถุประสงค์ ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในแต่ละส่วนงานทุกระดับภายในองค์กร โดยเป็นเป้าหมายที่ตรงกันกับนโยบายในขณะนั้น รวมถึงการให้คำมั่นในการป้องกันอุบัติเหตุ มลภาวะ หรือผลกระทบอื่นๆโดยพิจารณาครอบคลุมทั้งวงจรชีวิตของทุกๆ กิจกรรมของสินค้าและบริการ
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อบังคับของท้องถิ่น ข้อบังคับของบริษัท หรือข้อบังคับอื่นๆ ที่บริษัทเป็นสมาชิก
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพสินค้า การขาย การส่งมอบ และการบริการหลังการขายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ปรับปรุงประสิทธิภาพทางการเงินของบริษัท และรับประกันผลกำไรของเงินลงทุน
- พัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการ และระบบของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- รักษาความสัมพันธ์กับคู่แข่งโดยยึดหลักการของการแข่งขันที่เป็นธรรมตามหลักจรรยาบรรณและแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ดีที่สุด
- จัดการฝึกอบรมที่จำเป็นให้บุคลากร เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ขององค์กรและสมรรถนะของบุคลากรให้สอดคล้องตามข้อกำหนดในการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของมากอดโต
- ส่งเสริมนวัตกรรม ให้การสนับสนุนศักยภาพในการสร้างความคิดและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงานในฐานะเสาหลักของการเติบโตในอนาคต

ด้วยนโยบายที่กล่าวไปข้างต้น สามารถทำให้กลุ่มบริษัท มากอดโต มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และการจัดการสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริหารให้การสนับสนุนนโยบายนี้โดยจะมีการทบทวนเป็นระยะ ซึ่งภายใต้แผนงานนี้ คณะกรรมการบริหารได้ให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น และมอบอำนาจให้คณะกรรมการจัดการเพื่อดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบให้มั่นใจว่าทรัพยากรที่สำคัญ และกระบวนการผลิต ถูกดูแลและดำเนินการภายใต้ระบบการจัดการองค์รวมนี้
- เสนอแนะมาตรการแก้ไขและป้องกัน รวมทั้งตรวจสอบประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบดูแลให้พนักงานมีความตระหนักด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ตั้งแต่เดือน 22 พฤศจิกายน 2560 เป็นต้นไป

บริษัท มากอดโต จำกัด



นายชัย คัมภีร์เจริญพร

ตัวแทนฝ่ายจัดการ / ผู้อำนวยการโรงงาน

SUBJECT: ENVIRONMENT - QUALITY - SECURITY - HEALTH & SAFETY - SUSTAINABILITY POLICY

TO: ALL

DATE: MAY 2017

We, in the Magotteaux Group, strive to guarantee the safety and wellbeing of our personnel, visitors and subcontractors, promote social accountability with our stakeholders, minimize our activities' impact on the environment and insure the quality of the products, solutions, and services we provide to customers. These four pillars are keys to our Mission.

This policy intends to do more than fulfil our legal obligations, required or voluntary commitments. It must lead each and every one at Magotteaux to act responsibly within our communities, respect human integrity and contribute to the preservation of our planet for the sake of future generations. Furthermore, Magotteaux wishes to protect the company's assets including people, product, physical and virtual assets, financial assets, intellectual property, and proprietary information through dynamic loss prevention, property conservation, and risk management.

To pursue this Integrated Policy, we have communicated to everyone working at Magotteaux, working on its behalf, and to any other stakeholder, the goals and indicators allowing for the performance monitoring and continuous improvement of our EQHSS Integrated Management Systems.

These steps toward continuous improvement are based on the development of individual responsibility and the mobilization of all personnel, at every level.

The present Integrated Management Policy must lead to continuously improve, on the basis of best available technologies not entailing excessive costs (BATNEEC).

From this vantage point, we've set up an organization and defined preventive methods of analysis for all our branches of activities, aiming at the following achievements:

- Preserve the health, safety and wellbeing of all our workers.
- Minimize consumption of natural resources and limit our environmental impacts.

- Prevent accidental situations (pollution, industrial accidents, safety incidents ...) as well as any quality distortion through continuous improvement.
- Aim to fulfil requirements of the SA8000 Social Accountability governing standard.
- Establish, maintain and review documented EQHSS objectives and targets at each relevant function and level within its organization. Those objectives and targets shall be consistent with the present policy, including the commitment to prevention of accident, pollution or any other gap.
- Comply with all present local legislations and regulations as well as Magotteaux International requirements, or all other requirements the company has subscribed to.
- Continuously satisfy our customer requirements in terms of quality, timing or services, while conducting our business operations with honesty and integrity.
- Improve the company's economic performance and ensure the profitability of invested Capital (ROCE).
- Continuously improve the company's products, process, and systems.
- Maintain with competitors relationships based on the principles of fair competition, guided by best ethical and business practices.
- Give personnel the necessary training to insure the evolution of competencies required for the Magotteaux Group's sustainable growth and performance.
- Promoting innovations, encouraging the capacity to generate ideas and value the contributions of employees as a pillar of future growth.

With all the above achievements, Magotteaux Group can ensure a sustainable development balancing economic, social and environment management.

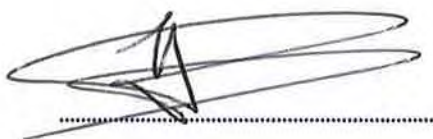
Our Board of Directors supports this policy and will periodically review it.

Within this framework, our Board of Directors gives the necessary resources & authority to the ad-hoc management committees, as well as appropriate levels of hierarchy, to:

- Ensure that the necessary resources and process are provided for established, implemented and maintained Integrated Management Systems.
- Propose corrective & preventive actions and check on their efficiency.
- Ensure personnel awareness to safety, environment and quality requirements.

Sébastien Dossogne

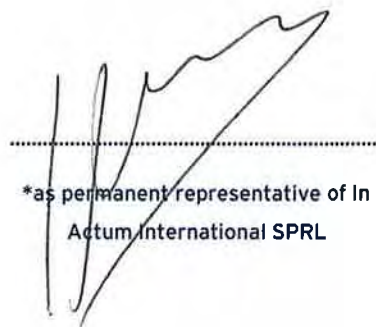
Chief Executive Officer



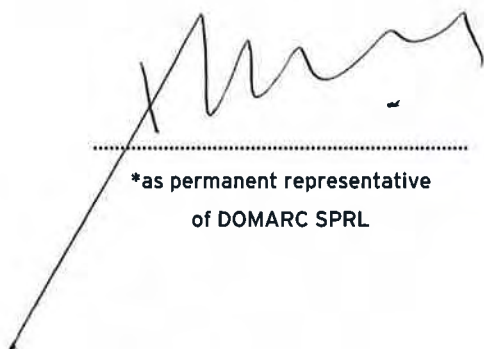
*as permanent representative of
SEDIAM SPRL

Marc Babineau

Chief Operations Officer



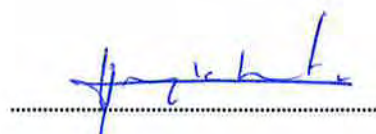
*as permanent representative of In
Actum International SPRL

Jean-Marc XhensevalStrategic Partnerships, Public
Affairs & Secretary General

*as permanent representative
of DOMARC SPRL

Fabrice Heughebaert

Chief Financial Officer



*as permanent representative of
CALEO SPRL

May 2017

ประกาศระบบการจัดการที่ 1/2561
เรื่อง นโยบายระบบการจัดการพลังงาน ISO50001:2011

Management System Announcement No. 1/2018
Subject Energy Management System Policy ISO50001:2011

บริษัท มากอดโต จำกัด ได้ดำเนินการผลิตชิ้นส่วนที่มีคุณสมบัติทนต่อการสึกหรอ และมีคุณภาพสูง (ลูกบดและชิ้นส่วนหม้อบดแนวตั้งให้กับอุตสาหกรรมซีเมนต์ อุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมสาธารถูปโภค) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการจัดการด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้การสนับสนุนการจัดหาและการออกแบบอุปกรณ์การใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงในด้านปริมาณการใช้พลังงาน, ประสิทธิภาพการใช้พลังงานและรูปแบบการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง และให้สอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมายด้านพลังงาน บริษัทฯจึงได้นำมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001:2011 มาประยุกต์ใช้โดยถือเป็นสิ่งสำคัญและเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการด้านพลังงานอย่าง ต่อเนื่องและให้คงอยู่ต่อไป

Magotteaux Co., Ltd. has manufacturing high quality wear resistant components (Grinding Media & Vertical Roller Mill parts) for cement, mining and utility industries is committed to carry out energy management by energy equipment design & continuous improvement in energy consumption, energy efficiency to comply with energy management requirements and legal requirements. Magotteaux Co., Ltd. has decided to implement ISO 50001:2011 energy management system and need to work closely with all stakeholders to support & keep going.

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการด้านพลังงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

Magotteaux Co., Ltd. has set the guidelines for energy management to promote energy use and maximize the benefits as follows.

1. บริษัทฯ จะใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการหลอมเหล็กอย่างเต็มประสิทธิภาพ (โรงงาน 1-2-3-4)
Magotteaux has optimized electrical energy consumption in melting process. (MCL1-2-3-4)
2. บริษัทฯ จะใช้พลังงานก๊าซ LPG อย่างเต็มประสิทธิภาพใน
 - กระบวนการอบชุบลูกบด (โรงงาน 1-2-3)
 - กระบวนการเตรียมทราย (โรงงาน 3)
 - กระบวนการอบชิ้นงานหม้อบดแนวตั้ง (โรงงาน 4)

Magotteaux has optimized the process of using in

- Heat treatment grinding ball process (MCL 1-2-3)
 - Sand process (MCL 3)
 - Heat treatment vertical roller mill process (MCL 4)
3. บริษัทฯ จะใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการเตรียมทรายและปั้นแบบอย่างเต็มประสิทธิภาพ (โรงงาน 1-2-3)
Magotteaux has optimized electrical energy consumption in sand plant and molding. (MCL 1-2-3)
 4. บริษัทฯ จะใช้พลังงานไฟฟ้าในระบบการกำจัดฝุ่นของกระบวนการผลิตอย่างเต็มประสิทธิภาพ (โรงงาน 1-2-3)
Magotteaux has optimized electrical energy consumption in bag filter. (MCL 1-2-3)
 5. บริษัทฯ จะสร้างความตระหนักให้กับพนักงานในการใช้พลังงานไฟฟ้าในการใช้เครื่องปรับอากาศและระบบแสงสว่าง (โรงงาน 1-2-3-4)
Magotteaux has raise awareness for employees to use electrical energy consumption air conditioner and lighting system. (MCL 1-2-3-4)

ทั้งนี้ นโยบายนี้จะมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 เป็นต้นไป
This policy is effective on April 1st, 2018 onwards.

บริษัท มากอดโต จำกัด
Magotteaux Co., Ltd.



(นายชูชัย คัมภีเจริญพร)
Mr.Chuchai Compeecharoenporn
ตัวแทนฝ่ายจัดการ / ผู้อำนวยการโรงงาน
Management Representative / Plant Director

ภาคผนวก ข-18

ระบบมาตรฐานฯ ที่โรงงานได้รับ

Certificate

Standard **ISO 9001:2015**

Certificate Registr. No. **01 100 2000250**

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.

14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

including the locations according to annex

Scope:

Manufacturing of grinding media, vertical mill parts and sales of optimal casting wear mechanism products for cement, mining and utility industries.

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 9001:2015 are met.

Validity:

The certificate is valid from 2021-03-05 until 2024-03-03.
First certification 2018
Date of recertification audit: 2021-02-12;
Expiry date of last certification cycle: 2021-03-03.

2021-03-11

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com

The logo for TÜV Rheinland, featuring a stylized blue triangle. **TÜVRheinland®**
Precisely Right.

Annex to certificate

Standard **ISO 9001:2015**

Certificate Registr. No. **01 100 2000250**

No.	Location	Scope
/00	MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 1, 2, 4 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Factory 1, 2: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries, Factory 4 : Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries.
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 3 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries
/02	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Sales Office and Product Engineering Office 889 Thai CC Tower. Room 201, 20th Floor, Room 312-3, 31st Floor Sathorn Road, Sathorn Bangkok 10120 Thailand	Sales of optimal casting wear mechanism products for cement, mining and utility industries

2021-03-11


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 9001:2015**

Certificate Registr. No. **01 100 2000250/00**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Factory 1,2 :
Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility
industries
Factory 4 :
Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility
industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 9001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 100 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-15

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 9001:2015**

Certificate Registr. No. **01 100 2000250/01**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 9001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 100 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-11

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com

The TÜV Rheinland logo, consisting of a stylized blue triangle icon followed by the text "TÜVRheinland®" and "Precisely Right." below it.

Certificate

Standard **ISO 9001:2015**

Certificate Registr. No. **01 100 2000250/02**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
Sales Office and Product
Engineering Office
889 Thai CC Tower. Room 201,
20th Floor, Room 312-3,
31st Floor
Sathorn Road, Sathorn
Bangkok 10120
Thailand

Scope:

Sales of optimal casting wear mechanism products for cement,
mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 9001:2015 are met.

The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 100 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-11

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 14001:2015**

Certificate Registr. No. **01 104 2000250**

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.

14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

including the locations according to annex

Scope:

Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for
cement, mining and utility industries.

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 14001:2015 are met.

Validity:

The certificate is valid from 2021-03-05 until 2024-03-03.

First certification 2018

Date of recertification audit: 2021-02-12;

Expiry date of last certification cycle: 2021-03-03.

2021-01-22

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com

The logo for TÜV Rheinland, featuring a stylized blue triangle with a white 'A' shape inside, followed by the text 'TÜVRheinland® Precisely Right.' in bold blue capital letters.

Annex to certificate

Standard **ISO 14001:2015**

Certificate Registr. No. **01 104 2000250**

No.	Location	Scope
/00	MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 1, 2, 4 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Factory 1, 2: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries, Factory 4 : Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries.
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 3 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

2021-03-11


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 14001:2015**

Certificate Registr. No. **01 104 2000250/01**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 14001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 104 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-11

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 14001:2015**

Certificate Registr. No. **01 104 2000250/00**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Factory 1,2 :
Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility
industries
Factory 4 :
Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility
industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 14001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 104 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-15

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 45001:2018**

Certificate Registr. No. **01 213 2000250**

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.

14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

including the locations according to annex

Scope:

Manufacturing of grinding media, vertical mill parts for cement,
mining and utility industries

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 45001:2018 are met.

Validity:

The certificate is valid from 2021-03-05 until 2024-03-04.
First certification 2021

2021-03-11

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com

The TÜV Rheinland logo, consisting of a stylized blue triangle icon followed by the text "TÜVRheinland®" and "Precisely Right." below it.

Annex to certificate

Standard **ISO 45001:2018**

Certificate Registr. No. **01 213 2000250**

No.	Location	Scope
/00	MAGOTTEAUX Co., LTD. 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Factory 1,2: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries Factory 4: Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 3 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

2021-03-11


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 45001:2018**

Certificate Registr. No. **01 213 2000250/00**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.

14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Factory 1,2:
Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility
industries
Factory 4:
Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility
industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 45001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 213 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-04.

2021-03-15

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TUV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com

The logo for TÜV Rheinland, featuring a stylized blue triangle. **TÜVRheinland®**
Precisely Right.

Certificate

Standard **ISO 45001:2018**

Certificate Registr. No. **01 213 2000250/01**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 45001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 213 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-04.

2021-03-11

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 50001:2018**

Certificate Registr. No. **01 407 2000250**

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.

14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for
cement, mining and utility industries

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 50001:2018 are met.

Validity:

The certificate is valid from 2021-05-10 until 2024-05-09.
First certification 2021

2021-05-10

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TUV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



Deutsche
Akkreditierungsstelle
D-ZM-16031-01-00

www.tuv.com

The TUV Rheinland logo, consisting of a stylized blue triangle icon followed by the text 'TÜVRheinland®' and 'Precisely Right.' below it.

Annex to certificate

Standard **ISO 50001:2018**

Certificate Registr. No. **01 407 2000250**

No.	Location	Scope
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. 14 Moo 3, Suwannasorn Rd., Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for cement, mining and utility industries
/02	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

2021-05-10


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 50001:2018**

Certificate Registr. No. **01 407 2000250/01**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for
cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 50001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01
407 2000250 from 2021-05-10 until 2024-05-09.

2021-05-10

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TÜV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



Deutsche
Akkreditierungsstelle
D-ZM-16031-01-00

www.tuv.com

The TÜV Rheinland logo, consisting of a stylized blue triangle followed by the text "TÜVRheinland®".
Precisely Right.

Certificate

Standard **ISO 50001:2018**

Certificate Registr. No. **01 407 2000250/02**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 50001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 407 2000250 from 2021-05-10 until 2024-05-09.

2021-05-10

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of TUV Rheinland.

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



Deutsche
Akkreditierungsstelle
D-ZM-16031-01-00

www.tuv.com



TÜVRheinland®
Precisely Right.

ภาคผนวก ข-19

เอกสารการแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ของโรงงาน

คำสั่งบริษัท มากอตโต จำกัด

ที่ 002/2566

เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำบริษัท มากอตโต จำกัด (สำนักงานหัวปลวก)

บริษัท มากอตโต จำกัด (สำนักงานหัวปลวก) ซึ่งประกอบกิจการลำดับที่ 59 หลอมหล่อเหล็ก สถานที่ตั้งเลขที่ 9 หมู่ที่ 5 ตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมจึงขอแต่งตั้งผู้แทนนายจ้างเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาเป็นกรรมการ ผู้แทนลูกจ้างซึ่งมาจากการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายชูชัย	คัมภีร์เจริญพร	ผู้แทนนายจ้าง	เป็น ประธานกรรมการ
2. นายศักดิ์ดา	พุ่มระเฒ่า	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
3. นายกิตติพงษ์	ตระกูลวรสิน	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
4. นายสมเจน	เชียวมณี	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
5. นายสุชาติ	อินทร์สุวรรณ	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
6. นายวิทยา	มหารัง	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
7. นายเอก	พุทศอม	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ	เป็น กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างหรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอตนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเสนอตนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
5. พิจารณาคู่่มือว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการเพื่อเสนอความเห็นต่อตนายจ้าง
6. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

คำสั่งบริษัท มากอตโต จำกัด ที่ 002/2566 เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำบริษัท มากอตโต จำกัด (สำนักงานทั่วไป)

7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท มากอตโต จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568

สั่ง ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท มากอตโต จำกัด



(นายสเตฟาน ปาเปีย)

Mr. Stephane Plapied

กรรมการ/ ผู้มีอำนาจลงนาม



(นายชูชัย คัมภีเจริญพร)

Mr. Chuchai Compeecharoenporn

ผู้อำนวยการโรงงาน/ ผู้มีอำนาจลงนาม

ภาคผนวก ข-20

คู่มือด้านความปลอดภัย และเอกสารการอบรมด้านความปลอดภัย

Environment Occupational Health and Safety Rules



Effective Date : 8 เมษายน 2559

Under the provisions of Section 1 of 3, 4, and 5 of the Regulations set standards for the administration and management of safety, health and environment in B.E. 2549, with limited freedom. The provisions of these Regulations

Safety Health Environmental center : SHE as the employer responsible for work safety, health and environment in the work of its obligations under 3 and 34 (3) of the Regulations. Any use of this regulation. From the Chairman of the safety health and environment in the workplace Employee or agent has been assigned to the signing of this regulation.

(1) บริษัท คือ บริษัท มาคอโตเคดิก มีสถานที่ตั้งเลขที่ 14 หมู่ 3 ตำบลบึงยี่หวด อำเภอหนองปรือ จังหวัดสระบุรี และ บริษัท มาคอโต (โรงงานเอาที) มีสถานที่ตั้งเลขที่ 9 หมู่ 5 ตำบลบึงยี่หวด อำเภอเอาที จังหวัดสระบุรี
The address No. 14 Moo 3, Tambon Bui Loi , Hongked district, Saraburi province and Sao-hai factory at 9 Moo 5 , Tambon Hua Puag , Sao Hai districe, Saraburi province

(2) โรงงาน คือ โรงงานผลิตและเชื่อมโลหะงานช่าง Manufacturing is a metal smelting plant and a plate.

(3) เขตโรงงาน คือ โรงงานเชื่อม เขตพื้นที่ตั้งแต่จุดตั้งอาคารสำนักงานบริหาร ไปจนถึง
The manufacturing plant (MCL 1-2-4) is located behind the building, the administrative office.
โรงงานเอาที เขตพื้นที่โรงงานตั้งแต่อาคารจอดรถไปจนถึง
The manufacturing plant (MCL 3) is located behind the building, the car park.

Effective Date : 8 เมษายน 2559

[illegible]

Effective Date : 8 เมษายน 2559

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ	หน้า 5/23
No./Subject	แวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	Page

หมวด 2 การปฏิบัติงานทั่วไปในเขตโรงงาน

Chapter 2 The general practice in their facility

- ๕๒ 8. ให้อุตคตทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงาน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ บริษัทและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยฯ อย่างเคร่งครัด
Provides that all persons coming into the plant. Must abide by all rules and regulations for strictly the safety of the company
- ๕๒ 9. ห้ามบุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงาน นำสุราหรือสิ่งเสพติดหรือสิ่งอื่นนอกเหนือมา เข้ามาในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด
Prohibits all persons coming into the plant. To alcohol or drugs or alcohol symptoms. into the plant is strictly prohibited.
- ๕๒ 10. ให้อุตคตทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงาน ต้องสวมหมวกนิรภัย สวมแว่นตา และใส่รองเท้านิรภัย ในพื้นที่เขตโรงงานตามที่กำหนดไว้
“ห้ามใส่รองเท้าแตะ” ห้ามใส่รองเท้าส้นสูง เข้ามาในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด” (กรณีที่มีผู้เยี่ยมชมงานที่มีจำนวนคนมากสามารถ
อนุญาตให้มีการใส่รองเท้าพื้นสันได้ แต่ต้องมีการควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด)
Provides that all persons coming into the plant. Safety shoes Safety glass and safety google must be the only area of the plant. 'Do not wear sandals Do not wear high heels. Seen in the factory hall' (if there are visitors who are very capable people are permitted to enter brogan has. But it must be strictly controlled.)
- ๕๒ 11. ให้อุตคตทุกคนที่เข้ามาในเขตอาคารโรงงานและเขตอาคารต่างๆ ปฏิบัติตามที่มีป้ายบอกการสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่
กำหนดไว้ รวมถึงพื้นที่อื่นๆ ที่อาจจะเกิดความเดือดร้อนผู้ปฏิบัติงานที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป
Provides that all persons coming into the building and the buildings. Only need to put the helmet. As a sign of the force. As well as other areas that may be at risk for the work that it considers appropriate on a case.
- ๕๒ 12. ให้อุตคตที่เข้ามาในเขตโรงงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามที่บริษัทจัดเตรียมไว้ให้ เช่น หมวกนิรภัย รองเท้า
นิรภัย แว่นตานิรภัย ถุงมือที่สุญญากาศ หน้ากากกันฝุ่น หรือตามที่ป้ายบังคับเตือนที่กำหนดไว้
A person who comes into the facility must wear personal protective equipment provided by companies such as hats, shoes, new threats. Safety glasses, gloves and ear plugs Dust mask. Or, as the warning label requirements
- ๕๒ 13. ให้อุตคตทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เรียบร้อยและรัดกุม ห้ามใส่กางเกงขาสั้น
เข้ามาในเขตโรงงาน รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะเวลาทำงาน
Gives all persons who work in the factory must dress politely Neat and concise Do not come in shorts Do not remove the blouse factory, as well as work time.
- ๕๒ 14. ห้ามบุคคลผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
No person who is not related to their area of work is involved.
- ๕๒ 15. ผู้เยี่ยมชมโรงงาน ต้องเดินพร้อมคนต้อนรับ ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น และควบคุมไม่ให้ผู้เยี่ยมชม เข้าไปในบริเวณ
พื้นที่ทำงานที่เป็นอันตราย ได้แก่ บริเวณพื้นที่ปั่นแบบ บริเวณเตาหลอม เตาเผา คัดแยก แลอบขน อย่างเคร่งครัด
Visitors must walk with the Magotiaux personal in walkway or designated areas only and not allowed all visitors into working area that is harmful or restricted areas such as Molding area, Melting area, Pouring area ,Furnace, Heat treatment, Sorting area.
- ๕๒ 16. ให้อุตคตผู้ทำงานในจุดปฏิบัติงานที่เป็นอันตราย ต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัยฯ อย่างเคร่งครัด
A person who works in a practice that is harmful. To provide appropriate fire extinguishers to extinguish it.
- ๕๒ 17. ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร วิศวกร ปรับแต่งหรือซ่อมเครื่องจักรต่างๆ โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาต
Prohibits the non-technical engineers to adjust or repair the machines. By itself is not involved or is not allowed.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ	หน้า 7/23
No./Subject	แวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	Page

หมวด 4 การป้องกันอัคคีภัย

Chapter 4 Fire protection

- ๕๒ 29. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายเตือนห้ามสูบบุหรี่และในพื้นที่ไม่มีป้ายอนุญาตให้สูบบุหรี่ “สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้เท่านั้น”
Prohibits smoking in a smoking ban and warning labels are not allowed to smoke in the area. 'Smoke in only smoking area'.
- ๕๒ 30. ห้ามเทน้ำมันเชื้อเพลิง สารเคมีหรือของเหลวไวไฟลงไปในท่อระบายน้ำต่างๆ
Prohibits fuel oil, Chemicals or flammable liquids to drain the water.
- ๕๒ 31. การทำงานที่มีประกายไฟและความร้อนใกล้วัสดุติดไฟได้ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงตามความเหมาะสมที่จะดับได้
The sparks and heat near flammable materials. To provide appropriate fire extinguishers to extinguish it.
- ๕๒ 32. ห้ามทำใหเกิดประกายไฟในบริเวณที่เก็บถังแก๊สไวไฟ เช่น บริเวณถังแก๊สแอลพีจี บริเวณน้ำมันเชื้อเพลิงหรือสารเคมีต่างๆ
Do not cause sparks in storage area for flammable gas cylinders and LPG, the fuel or chemicals.
- ๕๒ 33. ก่อนใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องตรวจสอบอย่างถูกต้องว่าเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ได้และก่อนเสียบปลั๊กจะต้องตัดวงจรไฟฟ้าทุกจุด
Before applying power to the joints and cause a fire and before I must switch off all electrical points.
- ๕๒ 34. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้ผู้ที่พบเห็นเหตุการณ์ต้องแจ้งข่าวดับเพลิงหรือดับไฟโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ ถ้าไม่สามารถดับด้วย
ตนเองให้แจ้งหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชาให้ทราบโดยเร็ว และปฏิบัติตามแผนการดับเพลิง (W-EMS-702)
When the fire and the witness must suppress or extinguish the fire using a fire extinguisher available. If you can not fire as well Notify their supervisor or commander shall without delay. And the proposed Fire (W-EMS-702)
- ๕๒ 35. ต้องจัดให้มีถังดับเพลิงตามลักษณะของเพลิงไหม้เนื่องจากวัตถุหรือของเหลวที่มีใช้งานอยู่ เช่น ชนิดผงเคมี หรือชนิด CO₂
มีจำนวนตามที่กำหนด และต้องมีการฝึกซ้อมอบรมดับเพลิง
Requires a fire by the fire caused by an object or liquid is used as a type of chemical or CO₂. And the number of prescribed and must have a fire training exercise

หมวด 5 การปฏิบัติงานในโรงงาน

Chapter 5 To work in factories

- ๕๒ 36. ให้อุตคตที่ทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานในบริเวณเตาหลอม เตาเผา คัดแยก แลอบขน ซ่อมเตาหลอม, การเดินคอน
กรีตบริเวณ, การขยับรถ, งานซ่อมบำรุงและทำงานผลิตภัณฑ์ ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานที่งานที่ปลอดภัย อย่างเคร่งครัด
Person working in the area to work in the furnace, the furnace only, separate ovens, plating, repair the furnace, to walk the crane, the driver. Sesame car, car loaders, maintenance, and other producers must comply with the safety standards. Strictly
- ๕๒ 37. หัวหน้างานต้องไม่อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย เข้ามาในจุดปฏิบัติงานอย่างเด็ดขาด
The supervisors must not be allowed to work without wearing protective equipment. Into the practical use is strictly prohibited.
- ๕๒ 38. หัวหน้างานต้องควบคุมไม่ให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงานในจุดปฏิบัติงานที่เป็นอันตราย ได้แก่ บริเวณ
เตาหลอม เตาเผา คัดแยก แลอบขน อย่างเคร่งครัด
Do not need another supervisor who is not related to the work area where the work is such a dangerous area.Furnace, the furnace only, separate ovens, plate carefully.
- ๕๒ 39. หัวหน้างานต้องควบคุมให้พนักงานปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ด้วยความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
Requires supervisors and employees to perform work in accordance with the safety regulations.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ	หน้า 6/23
No./Subject	แวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	Page

- ๕๒ 18. เมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่งานที่ไม่ปลอดภัยทุกประเภท รวมถึงสิ่งผิดปกติต่างๆ ให้แจ้งต่อ
พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัททราบโดยเร็ว
Was found to be insecure and unsafe work environment for all. And what is wrong with the report.Employee or officer of the company without delay.
- ๕๒ 19. ถ้าหัวหน้าหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทเห็นว่าผู้ปฏิบัติงานไม่อยู่ในสภาพที่สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย ต้องทำการสั่งให้
หยุดการทำงานนั้นทันที
If the chief or officer of the Company's opinion that the work is not in condition to work safely. Must be ordered Stopped immediate
- ๕๒ 20. เมื่อมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยทุกคนต้องรายงานให้หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยรับทราบ เพื่อหาสาเหตุและ
หาวิธีป้องกันและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นทราบ โดยส่งผู้บาดเจ็บเข้ารับปฐมพยาบาลเบื้องต้นทันที
When an injury or illness, all cases must be reported to supervisors and staff safety in mind. To determine the cause and find out. To protect and inform the operator and other information The victim will receive first aid immediately.
- ๕๒ 21. ให้อุตคตความปลอดภัยฯ สามารถเข้ายื่นคำร้องในการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมต่อพนักงานและพนักงานผู้รับเหมา และให้
รายงานต่อประธานคณะกรรมการความปลอดภัยฯ หรือตัวแทนจ้างที่รับผิดชอบภายใน ในการใช้อำนาจดังกล่าว
Allows the Safety Center. Use the proper authority to perform various tasks to employees and contractors and employees. Report to the President's Safety, Employee or agent has been assigned. In the use of such power.

หมวด 3 การรักษาความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

Chapter 3 House keeping in the workplace

- ๕๒ 22. ให้อุตคตที่อยู่ในเขตโรงงานต้องรักษาความสะอาด โดยจะทิ้งทั่วไปทั้งในกรณีขยะและของอันตรายที่ส่งถึงขยะสีแดง
The people in the factory to keep clean. The waste dumped into the bin, green waste and trash in red.
- ๕๒ 23. ให้ทิ้งเศษขยะในบริเวณที่ทำงานจะต้องเก็บกวาดให้สะอาดเสมอเพื่อความปลอดภัย และป้องกันการปนเปื้อนผลิตภัณฑ์
Is disposed in the vicinity of the debris must be swept clean up the mess. And prevent accidents.
- ๕๒ 24. ให้อุตคตผู้ปฏิบัติงานเมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วต้องจัดเก็บอุปกรณ์และทำความสะอาดพื้นที่ทำงานในบริเวณที่ทำงาน
Allows a person to work when work is done to store equipment and clean work area in the workspace.
- ๕๒ 25. เมื่อจะมีการเคลื่อนย้ายวัสดุจะต้องมั่นใจว่าไม่ขัดขวางการทำงาน และไม่ให้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการจราจร
On the movement of materials to ensure that it does not interfere with the work. And does not cause any impact on traffic.
- ๕๒ 26. ให้มีไฟแสงสว่างในพื้นที่จัดเก็บวัสดุจะต้องจัดเตรียมไว้อย่างเพียงพอ เพื่อให้การปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย
The lighting in the storage material must be adequately prepared. In order to operate easily and safely.
- ๕๒ 27. ให้อุปกรณ์ที่ใช้ในการยก จัดเก็บและขนถ่ายวัสดุจะต้องใช้งานอย่างเหมาะสม และดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา
The device used to lift Storage and transport of materials to be used appropriately. And maintain in good condition at all times.
- ๕๒ 28. การขนถ่ายวัสดุอันตรายจะต้องทำตามคำแนะนำของผู้ผลิตหรือ MSDS อย่างเคร่งครัด
The unloading of hazardous materials will be made according to the instructions of the manufacturer or MSDS manual strictly.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ	หน้า 8/23
No./Subject	แวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	Page

- ๕๒ 40. ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร วิศวกร ปรับแต่งหรือซ่อมเครื่องจักรต่างๆ โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาต
Prohibits the non-technical engineers to adjust or repair the machines. By itself is not involved or are not allowed.

หมวด 6 การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์

Chapter 6 Working with machinery, tools, equipment

- ๕๒ 41. ต้องมีการติดหรือติดแตรการ์ดหรือตะกรงที่หมุน และส่วนส่งถ่ายกำลังให้ปลอดภัย
Requires a video card or the spin basket to maintain stay clear. And the transmission of power entirely.
- ๕๒ 42. จัดทำที่ครอบป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร และติดตั้งสายดินเพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่ว
Provided that the protective cover from the machine. And the ground to prevent electrical leakage
- ๕๒ 43. เมื่อซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ต้องติดสติ๊กเกอร์ และแขวนป้าย “กำลังซ่อมบำรุงเปิดล็อค”
When the repair machinery, equipment must be Lockout and Tag.
- ๕๒ 44. ห้ามใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรผิดประเภท
Prohibits the use of equipment
- ๕๒ 45. เมื่อพบเครื่องจักร เครื่องมือชำรุดต้องหยุดการใช้ สติ๊กเกอร์ชี้ขาดพลังงาน “ต้องแขวนป้ายชำรุดห้ามใช้งาน” ส่งซ่อมทันที
On the machine Failure to stop using the tool switch off power 'I used to hang a label, worn out' repair immediately

“อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานในโรงงานต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และผ่านการตรวจสอบโดยมีสติ๊กเกอร์อนุญาตการใช้งานติดตัวอุปกรณ์”

“ The device used in the plant must meet the standards. And validated by a sticker attached to the permission to use the device ”.

หมวด 7 การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุไวไฟหรืออันตราย

Chapter 7 Work on the environment

- ๕๒ 46. บริเวณที่ทำงานต้องมีแสงสว่างเพียงพอโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทาเดินต้องมีแสงสว่างเพียงพอและมีหลอดสีเหลือง
The application must be light enough to be visible. Tract must be well lit and there along the route.
- ๕๒ 47. การทำงานที่มีแสงจ้าและรังสี จะต้องใช้หน้ากากป้องกันดวงตาแสงจ้าและรังสี
Working with light and radiation. Must wear goggles to protect eyes, glare and radiation.
- ๕๒ 48. การทำงานในที่มีอุณหภูมิสูงกว่า 38 °C จะต้องมีการระบายความร้อนหรือสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความร้อนที่เหมาะสม
In the high temperature exceeds 38 oC must be ventilated, or wear protective equipment at the right temperature.
- ๕๒ 49. การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีที่มีกลิ่น ฝุ่นละออง ก๊าซ ไอระเหย ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่ที่กำหนดไว้ตามป้ายบังคับ
Chemical that smells, dust, gas vapors must wear protective equipment as specified by the PPE sign.

หมวด 8 การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุไวไฟหรืออันตราย

Chapter 8 Working with chemicals and flammable or hazardous materials

- ๕๒ 50. แผนกวัสดุควบคุม จัดเก็บ สารเคมี วัตถุไวไฟหรือสารอันตราย ตามคู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ออกโดยกรม
โรงงานอุตสาหกรรม (S-EMS-401)
Store department shall be stored the chemicals, flammable substance or hazardous substance as by Notification of the Ministry of Industry for manual to stored of chemical and hazardous substance(B.E.2551)(S-EMS-401)

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แวดล้อมในการทำงาน <i>Environment Occupational Health and Safety Rules</i>	หน้า 9/23 Page
---	--	-------------------

- ข้อ 51. การป้องกันเหตุการณ์ที่จะมีการเกิดเพลิงไหม้ขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงอันตราย วัสดุไวไฟหรืออันตราย โดยต้องติดป้ายเตือน
"ห้ามสูบบุหรี่" ให้ชัดเจน
To prevent the fire in the storage of chemicals. Flammable or dangerous Without having to install signs warning "No Smoking Cigarettes" to be clear
- ข้อ 52. การป้องกันวัสดุไวไฟหรืออันตรายให้อยู่ในภาชนะที่มีฝาปิดสนิทแยกจากวัสดุไวไฟประเภทอื่น โดยต้องติดป้ายเตือนให้ชัดเจน
The storage of flammable or dangerous to remain in the container is sealed separate from flammable products. Fitted with a warning sign
- ข้อ 53. ต้องจัดให้มีการระบายอากาศในบริเวณที่จัดเก็บอย่างเพียงพอและเหมาะสม
To provide ventilation in areas where adequate and appropriate storage.
- ข้อ 54. ผู้ที่สามารถเข้าพื้นที่จัดเก็บวัสดุไวไฟหรืออันตราย ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
The ability to store flammable or dangerous. Shall be permitted only
- ข้อ 55. จัดให้มีการตรวจสอบอุณหภูมิของภาชนะบรรจุซึ่งขาดคุณสมบัติที่จะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างเพียงพอและเหมาะสม
Provides a measure of the temperature of the containers which may cause damage to adequate and appropriate.
- ข้อ 56. ต้องมีรายละเอียดข้อมูลด้านความปลอดภัยในการใช้สารเคมี safety data sheet : SDS สำหรับสารเคมีที่นำมาใช้ในโรงงาน
All chemical must be show Safety Data Sheet : SDS on area to use.
- ข้อ 57. การขนถ่ายวัสดุไวไฟ เครื่องมือหรือสิ่งอื่นที่นำไฟฟ้ารวมถึงท่อ ภาชนะบรรจุ เครื่องยกวน เครื่องสูบลม วาล์ว หัวต่อ หัวแปลง และอุปกรณ์เชื่อมต่อจะต้องทดสอบดินเพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าช็อต และลดความเป็นไปได้ในการเกิดการจุดติดไฟ
Unloading flammable liquids. Any tools or pipes, mixing, pumps, auge flange and connected devices must be grounded to prevent static electricity. And reduce the possibility of fire ignition.
- ข้อ 58. ในการเปิดฝาระเบียงบรรจุสารเคมีและวัสดุไวไฟหรืออันตราย ห้ามใช้วิธีที่อาจเสี่ยงต่อการเกิดประกายไฟ เช่น การตอก เตะ กระแทก ต้องใช้เครื่องมือเฉพาะสำหรับอุปกรณ์นั้น ๆ เช่น ประแจหกเหลี่ยมสำหรับขันสกรูเคมี เป็นต้น
For open container lid that contain flammable or hazardous substance, do not open by hitting or bearing because occurrence of sparking, need to use specific tools such as wrench


หมวด 9 การทำงานเขตการก่อสร้างและเขตการตอกเสาเข็ม

Chapter 9 The field of construction and field pile.

- ข้อ 59. เขตก่อสร้างต้องจัดทำรั้วหรือคอกกั้น หรือมีป้ายปิดบอกบริเวณก่อสร้าง "เขตก่อสร้างปิดกั้นภายนอกห้ามเข้า"
The construction must provide a barrier fence or pen. Tagging along with the construction area. 'No one outside the building.'
- ข้อ 60. เขตอันตรายต้องจัดทำรั้วหรือคอกกั้น หรือมีป้ายปิดบอกบริเวณอันตราย "เขตอันตรายปิดกั้น" และมีไฟสัญญาณสีแดงแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนในเวลากลางคืน
The danger zone must provide a barrier fence or pen. With the signs of the danger zone, 'Isolation building' and is light in color. Red shows clearly at night
- ข้อ 61. ห้ามผู้ใดเข้าหรือย่ำเข้าไปในเขตก่อสร้างและเขตอันตรายการก่อสร้าง ยกเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
Prohibits anyone entrance the construction and the construction of the danger zone. Except with the permission of authorized person only.
- ข้อ 62. ห้ามผู้ปฏิบัติงานก่อสร้างเข้าไปพักอาศัยอยู่ในพื้นที่บริเวณเขตก่อสร้าง
Prohibits the construction workers live in the area around the building.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลข/เรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวสื่อนในการทำงาน <i>Environment Occupational Health and Safety Rules</i>	หน้า 11/23 Page
---	--	--------------------

- | | |
|---------|--|
| ข้อ 74. | ต้องมีการติดและเช็เข็มขัดนิรภัย ถ้าทำงานบนแขนขึง
<i>Is about to fall, and seat belts if working on a crane arm.</i> |
| ข้อ 75. | อุปกรณ์ยกจะต้องรับน้ำหนักได้อย่างปลอดภัย
<i>The lifting device to gain weight safety</i> |
| ข้อ 76. | แผนกผลิตต้องใช้อุปกรณ์ในการยกจะต้องน้ำหนักไม่เกินที่กำหนดไว้ และ 무게จะต้องถูกต้องปลอดภัย
<i>Requires the department to produce a device to lift the weight must not exceed the specified weight limit. And the angle must be safe.</i> |
| ข้อ 77. | แผนกซ่อมบำรุงต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ เช่น เชือก, สลัก, ลวดสลิง, โซ่ยก, สลึงยก เป็นประจำทุก 3 เดือนและไม่มีเกินมาตรฐาน กฎกระทรวงและอื่น ๆ ที่กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นหั่น แกะหรือฉีก พ.ศ. 2552
<i>Requires the maintenance department to check equipment such as hooks, Albany, New wire rope, lifting chain, rope, every 3 month and follows to the regulations of Labor department law : Occupational and health Standard of machine crane and boiler(B.E. 2552)</i> |

หมวด 11 การใช้เครื่องกลหนักและขนย้ายสิ่งของด้วยรถปั้นจั่น

Chapter 11 The use of heavy machinery and transport goods by mobile crane.

- ข้อ 78. จำไว้ผู้ใดให้สัญญาณข้างหน้าเพื่อเตือนคนอื่นว่า ห้ามผู้ใดไปยืนในที่เดียวกันหรือร่วมให้สัญญาณเป็นวงจ
Provides a signal that we only the rest are concerned with the signal itself.
- ข้อ 79. อย่าเข้าใกล้สิ่งใดที่เครื่องจักรกำลังเคลื่อนที่ Do not approach the machine to rotate the crank.
- ข้อ 80. ห้ามเข้าใกล้วัสดุที่ถูกยกเพื่อป้องกันอันตราย Prohibits the materials that are raised under strictly prohibited.
- ข้อ 81. ระวังที่ทำงานใกล้สิ่งของเกี่ยวกับวัตถุที่ตกหรือวัตถุตกอย่างหนัก การใส่ตำแหน่งของเครื่องหรือรถเหล่านี้ให้ห่างจากขอบตลิ่งตมดิน
ระมัดระวังปัดเศษหินเพื่อความปลอดภัย เพื่อป้องกันการทำวัตถุหินและของรอบๆ
Where the work in the pit or loaders or excavators to be careful about the placement of these machines away from
the edge of the pond. is safe enough to prevent erosion of the pond

หมวด 12 การยกเคลื่อนย้ายของหนักด้วยกำลังคน

Chapter 12 Lifting heavy objects moved by the manpower

- ข้อ 82 ห้ามพนักงานชาย ยกของหนักเกิน 50 กิโลกรัม และพนักงานหญิง ยกของหนักเกิน 25 กิโลกรัม ตามกฎหมายที่กำหนด
Prohibit male employees. Do not lift heavy objects over 50 kg and female employees. Lifting heavy objects up to 25 kg by the law
- ข้อ 83 ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ถุงมือป้องกันให้เหมาะสมกับวัสดุที่จะทำการงาน
The work required to wear protective gloves to match the material to be upgraded.
- ข้อ 84 ห้ามพนักงานยกของคนเดียว ให้ได้ช่วยกันยกมาช่วยมากพอที่จะยกได้ โดยไม่ต้องขึ้นหรือลงรวมมากจนเกินไปบ้าง รอแล้วค่อยลง
คำให้ข้อนี้ ให้ใช้ตัววลีลง ให้ลงครึ่งตอนเป็นแรงดึงแล้วมีน้ำหนักสองขึ้น ให้ใช้ข้อยกย่ำไว้หลังยก เมื่อจะวางของให้ทำวิธีอย่างนี้ (ตามวิธีเดิม)
If the heavy lifting than the one to call someone to help enough to lift it, and follow up right way to lifting by manpower.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลข/เรื่อง: S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject: แวดล้อมในการทำงาน <i>Environment Occupational Health and Safety Rules</i>	หน้า 10/23 Page
---	---	--------------------

- ข้อ ๕3. ต้องจัดทำเชือกหรือสายรัดบริเวณคอเสาเข็มและสวมอุปกรณ์ต่าง ๆ ก่อนดำเนินการตอกเสาเข็ม หรือเริ่มเปิดเทปก็ตม
To prepare the danger zone around the pile and the equipment prior to the pile. And saved as evidence.
- ข้อ ๕4. กรณีเดินสายไฟฟ้าอยู่ใกล้เคียงตอกเสาเข็ม ต้องจัดให้มีระยะห่างระหว่างแนวสายไฟฟ้ากับโครงเครื่องตอกเสาเข็มที่
กำหนด หรือประสานกับการไฟฟ้าเพื่อติดตั้งแนวหินสายไฟฟ้า
*In case of a power line near the pile. Shall provide a distance between the cables to the frame of the pile Or
coordinate with the utility to install the insulation of cables.*
- ข้อ ๕5. อุปกรณ์การยกจะต้องมีน้ำหนักปลอดภัย และการผูกมัดและมุมการยกต้องปลอดภัย
The lifting device to gain weight safely. And commitment and lifting angle must safe.
- ข้อ ๕6. ต้องปิดรูเสาเข็มตามรูเสี้ยนผ่านรูยึดกลางวง เกิน 15 ซม. ป้องกันการตกลงไป
If the hole diameter pile hole to close up to 15 cm value to prevent the fall.
- ข้อ ๕7. การทดสอบน้ำหนักเสาเข็มอยู่ต่ำกว่าระดับดิน > 80 ซม. และหัวเสาเข็มมีเกล็ดเสี้ยนขนาดตัด < 30 มม. ไม่ถี่ขึ้นสูง
กว่า 8 ซม. จะต้องงัดเข้าที่ตรงหัวเสาเข็มเพื่อป้องกันหัวเสาตกลงไปถูกเทปก็ตมที่บน
*The pile if the pile is cut below the surface> 80 cm and head with a steel pile with a cross section of <30 mm
appear Greater than 8 cm. must be provided at the pile head to prevent it falling into the bar who ironically.*

หมวด 10 การทำงานเกี่ยวกับบ้าน

Chapter 10 Working with cranes

- ข้อ ๕๘. ผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่บังคับจะต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจะสามารถปฏิบัติงานในการควบคุมเครื่อไถ
The work force must be spinning Chan certificate from the concerned authorities will be able to work to control the crane
- ข้อ ๕๙. ผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่ห้าม ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ยาเสพติด ยากลุ่มประสาท ยาอนาโณหลับ ยาเสพติด
The work force spun Chan. Do not drink beverages containing alcohol, sedative drugs, sleeping pills is strictly prohibited
- ข้อ ๖๐. ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการใช้องค์มืออุปกรณ์อย่างเคร่งครัด
Shall be in accordance with the work of the manufacturer's instructions carefully
- ข้อ ๖๑. ต้องมีการแสดงจำกัดการยก ค่าเตือน และสัญลักษณ์อันตราย
Must be show weight limit warning and danger signs
- ข้อ ๖๒. ขณะปฏิบัติงานต้องไม่ใช้สัญญาณเพียงคนเดียวต้องแจ้งให้คนอื่นรู้ และต้องใช้สัญญาณที่ผู้ควบคุมจะต้องเข้าใจกันเป็นอย่างดี
The operator must have a signal, only a single crane. And to signal the operator to understand each other very well.
- ข้อ ๖๓. ต้องทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ก่อนใช้งานตามประเภทและลักษณะงาน โดยวิศวกรได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
Must make loading test by type and nature of the work by an engineer licensed to practice engineering, control and recorded.
- ขนาดยกถ้ำยก 1 - 3 ตัน ต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ก่อนใช้งานเมื่อครั้งหนึ่ง
1 - 3 ton. test every year.
- ขนาดยกถ้ำยกมากกว่า 3 ตัน แต่ไม่เกิน 50 ตัน ต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ก่อนใช้งานทุก 6 เดือน
3 -50 ton. test every 6 month
- ขนาดยกถ้ำยกมากกว่า 50 ตันขึ้นไป ต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ก่อนใช้งานทุก 3 เดือน
More than 50 ton test every quarter

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject หัวข้อเรื่องในการทํางาน <i>Environment Occupational Health and Safety Rules</i>	หน้า 12/23 Page
---	---	--------------------

หมวด 13 การทำงานบนที่สูง และนั่งร้าน

Chapter 13 Work on the high scaffolding.

- ข้อ 85. บนพื้นที่สูงที่มีขอบเปิดต่าง ๆ รวมทั้งรั้วบันได ต้องทำราวกันตกที่มีขนาดและแข็งแรง
On the high open area, including the balustrade, I was about to do a solid and strong
- ข้อ 86. พื้นไม้หรือเหล็กจะต้องยึดเกาะอย่างมั่นคงกับโครงสกริ ของงานนั้น
Wood or metal must be placed firmly on the structure of the scaffolding
- ข้อ 87. โครงสร้างนั้นควรให้เป็เสาตั้งอย่างตั้งได้ฉากกับแนวระดับ และสภาพที่ตีหุ้มใช้งาน
The scaffold is required to be at right angles to the horizontal. Good condition and ready to use
- ข้อ 88. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับยกน้ำหนัก เช่น ราวสลิง, ลวดสลิง, เชือก, ตะขอ, สะเทิน, ว่ายอุปกรณ์ติดตัว
Monitoring devices, all with related applications such as cranes, wire rope, rope, hook, Saket, that is in good condition at all tm
- ข้อ 89. ปฏิบัติงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร ให้ใส่ชุดหุ้มป้องกันตัว **ชุดเต็มตัว** และคล้องไว้เพื่อบริเวณปฏิบัติงานที่
ค้ำยันไว้ได้
Workers on the higher than 2 meters in isolation, exposed to wear a full body harness and lanyard to be on the hook for the state.
- ข้อ 90. การทำงานที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ โดยต้องมีราวกันตกสูง 90 ซม. แต่ไม่เกิน 1.10 เมตร
The scaffolding is up to 2 meters high with a fall of around 90 cm but not more than 1.10 m. high. And pass inspect by authority.
- ข้อ 91. พื้นรองรับขาตั้งและข้อต่อต่าง ๆ ของบันไดจะต้องอยู่ในสภาพที่ดีและมั่นคงและไม่สั่นคลอนในขณะทำงาน
Supports the legs and joints. The scaffolding must be in good condition and stable, not shaky at work.
- ข้อ 92. นั้นฐานเสาเรียงตัวสูงเกิน 7 เมตร หรือนั้นฐานสูงเกิน 21 เมตร ต้องมีวิศวกรรับรอง
By a single pole scaffold scaffolding higher than 7 meters or 21 meters higher than the engineer certification.
- ข้อ 93. นั้นฐานฐานขั้วโลหะต้องรับน้ำหนักบรรทุกได้ ไม่น้อยกว่า 4 เท่า ของน้ำหนักที่ใช้งาน
Creates a metal scaffold to carry the weight of not less than four times the weight used.
- ข้อ 94. โครงงานนั้นต้องมีการยึดโยงกันไว้เพื่อป้องกันมิให้โครงสกริ กรณทำงานเกินขนาดไว้เพื่อติดตั้งนั้นจนครบชุดยาไฟชั่วคราว
Requires that the scaffolding frame braced to prevent a failed process. When working near the power cord installation covering the wires must be installed temporarily
- ข้อ 95. ขณะที่มีการหยุดพักงาน ปฏิบัติงานบนที่สูงต้องหยุดทำงานและลงมาข้างล่าง
When a storm or rain. Workers to stop work on high and down below.

หมวด 14 การทำงานชุดและชนิดดิน

Chapter 14 The excavation and removal off

- ข้อ 96 การขุดดินกรณีขุดตัดกับทางสาธารณะต้องติดต่อประสานงานเจ้าหน้าที่ราชการหรือเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อขุดที่ขุด
The excavated soil to the public to connect public officials or parties involved. To pinpoint where to dig
- ข้อ 97 ถ้าขุดใกล้สายไฟจะต้องมีป้ายบอกและตัดกระแสไฟฟ้า และวางขลุ่ยกลสลายไฟเพื่อขุดด้วยมือทุกหนทุกที่
If we dig near underground power lines to the signs and cut power. And shovel to dig by hand near the wire every time.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-901 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในกาทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 13/23 Page
--	---	--------------------

- ข้อ 98. มีเชือกกันแสงเขตที่จุดและติดป้ายบอก กั้นเวลากลางคืนต้องติดไฟส่องสว่างไว้ให้เห็นได้ชัดเจน
The drill string and block boundary signs at night, the fire illuminating the obvious.
- ข้อ 99. ถ้าขุดขุดลึกถึง 4 ฟุต ต้องปรับดินให้ราบเป็นมุม 45 องศา หรือมีผืนที่เห็นถล่ม พร้อมจัดไม้ไผ่ไว้รับแรงโถงได้สะดวก
If dig deep to 4 feet to the ground at an angle of 45 degrees to a flat wall or a landslide. Accompanied by the up and down stairs easily.
- ข้อ 100. ห้ามวางวัสดุไว้บนปากท่อที่จุดใดในระยะ 4 ฟุต จากปากท่อ เพื่อป้องกันกรพังทลาย
Do not place all excavated material on the Pak Bo from 4 feet to prevent the erosion of pound
- ข้อ 101. ผู้ที่ทำงานขุดดินต้องสวมหมวกแข็งและรองเท้ายางหุ้มส้น
The excavation required to wear hard hats and shoes, wrapped a rubber heel.
- ข้อ 102. ต้องมีป้ายติดขึ้นไว้ว่า "ระวังวัสดุตกมีอันตรายอยู่ข้างล่าง" อยู่ด้านบน
Need to have installed. "Beware material fall workers under here" at the pound

หมวด 15 การใช้บันได

Chapter 15 Use the stairs.

- ข้อ 103 ห้ามใช้บันไดที่ชำรุด แตกหัก ห้ามใช้และควรติดป้าย "ห้ามใช้" เนื่องจากชำรุด
Prohibits the use of a ladder is damaged and should not be labeled as "not used" due to malfunctioning.
- ข้อ 104 ห้ามนำบันได 2 อันมาติดต่อกันเพื่อให้ง่ายขึ้น และห้ามตั้งในพื้นที่ยื่น
Prohibits the stairs to tie the two together so long. Do not slip up in the area.
- ข้อ 105 ต้นบันไดจะต้องตั้งทำมุมไม่น้อยกว่า 30° ห่างจากขอบหรือฝาค้าง และปลายบันไดต้องเกินจากจุดที่เท้าผ่าน 3 ฟุต
Foot ladder should be set at an angle of not less than 30° from the edge of the lid. And at the end of the ladder is not leaning over 3 feet.
- ข้อ 106 บันไดที่ใช้อยู่ใกล้บริเวณทางเดิน ประตู ต้องมีสิ่งกีดขวางไว้ เช่น เชือกขาว-แดง ผ้าม่านป้องกันเปิดกั้นไว้
Stair on the path near the door with an obstacle such as a white rope - red pad to block the defense.
- ข้อ 107 ห้ามใช้บันไดโลหะกับงานไฟฟ้าโดยเด็ดขาด Do not use metal ladders and electrical work is strictly prohibited.

หมวด 16 การทำงานเชื่อม

Chapter 16 Welding work

- ข้อ 108 งานเชื่อมหรือตัดชิ้นงานด้วยไฟฟ้า ก๊าซ หรือพลังงานอื่น ให้สวมถุงมือผ้าหรือถุงมือหนัง กระบังหน้าลดแสงหรือแว่นตา ลดแสง รองเท้ายางหุ้ม และแผ่นป้องกันที่ประกายไฟ
Prior to welding work you wear safety welding glasses, cotton gloves or leather gloves, safety shoes and welding suit.
- ข้อ 109 เมื่อเลิกงานให้ดับสวิทช์ไฟฟ้าที่จ่ายไปยังตู้เชื่อม
When stop of work, to switch off power supply to the votes.
- ข้อ 110 ห้ามเชื่อมภายในที่มีสารไวไฟอยู่ภายใน เช่น ถังน้ำมัน หากต้องเชื่อม จะต้องล้างทำความสะอาดเสียก่อน และก่อนการเชื่อมจะต้องแน่ใจว่าไม่มีอะไรของสารไวไฟตกค้างอยู่โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบ
Not allow to welding any flammable material inside the tank must be cleaned first. And prior to welding Must ensure that no flammable vapors remain. And measurement by LEL detector

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-901 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในกาทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 15/23 Page
---	---	--------------------

- ข้อ 125 การเปลี่ยนใบแจ้งรั่วรั่วหรือรั่วต้องดับสวิทช์และดึงปลั๊กฟิวส์ และให้จับที่ตัวเครื่องอย่างทั่วสายไฟ โดยเด็ดขาด
The leaves Tangier to switch off and disconnect the power cord. Grasp the handle and let the machine do the wiring is strictly prohibited
- ข้อ 126 ต้องตรวจสอบเครื่องเจียร ว่าจำนวนรอบของเครื่องเจียร สัมพันธ์กับจำนวนรอบของหินเจียร
Must be inspect grinding machine to match with grinding roll.

หมวด 19 การทำงานในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

Chapter 19 Work on the use of electrical equipment.

- ข้อ 127 จัดป้ายเตือนอันตรายติดขึ้นไว้บริเวณจุดติดตั้งแผงควบคุมและหม้อแปลงไฟฟ้า เมื่อเกิดไฟฟ้าลัดวงจรหรือมีผู้พบอันตรายเนื่องจากกระแสไฟฟ้า ต้องทำการตัดกระแสไฟฟ้าทันที ด้วยการปิดสวิทช์ที่ใกล้ที่สุดโดยเร็วที่สุด
The warning signs installed in the control panels and transformers. When a short circuit or a victim. Hazards due to electrical current I need to cut the power immediately. By turning off the switch to close as soon as possible
- ข้อ 128 ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดต้องเลิกใช้ หรือติดป้าย ชำรุด ห้ามใช้ และแจ้งผู้รับผิดชอบทำการแก้ไขทันที
If it is found to be defective, obsolete equipment with tag "damaged don't use" and the like to notify the recipient immediately.
- ข้อ 129 การต่อเชื่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้อุปกรณ์หรือชุดต่อที่เหมาะสม รอยต่อสายไฟทุกแห่งต้องใช้เทปพันสายไฟ พันหุ้มลวดทองแดงให้มิดชิด และแนบหางฉนวนไว้จะจะไม่หลุด
Connecting electronic devices to use equipment or set right. Connecting all the wires must be shielded tape wires. copper wire is tight. And secured to ensure that it will not fall.
- ข้อ 130 หลอดไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่จะทำให้เกิดความร้อนโดยไม่ควรให้อยู่ติดกับเชื้อเพลิงอื่นหรือทำให้เกิดลุกไหม้ได้ยาก
Light bulbs and appliances of all kinds to make the heat should not be adjacent to other fuels, which cause a fire.
- ข้อ 131 ห้ามสายไฟฟ้าใด ไม่ผ่านอุปกรณ์ตัด-จ่ายกระแสไฟ และห้ามใช้ตัวนำดินทุแทนฟิวส์
Prohibits the cable without cutting - power. Do not use any conductor as fuse.
- ข้อ 132 ห้ามใช้สายไฟหรือฉนวนฉนวนเดียวที่ใช้สายไฟหรือฉนวน 2 ชั้น ซึ่งทนทานที่จะใช้ได้นาน
Prohibits the use of wires of the cable insulation, floor insulation layer 2, which is resistant to the job.
- ข้อ 133 การช่วยผู้ประสบอันตรายให้หลุดพ้นจากกระแสไฟฟ้า อย่าเอามือเปล่าขึ้น จับโซ่ผ้า ไม้ เชือก สายยาง ที่แห้งสนิท ทำการเขี่ย หรือสิ่งผู้ประสบอันตรายให้หลุดออกมา และในกรณีถ้าผู้ประสบอันตรายหมดสติไว้บนโต๊ะการปฐมพยาบาล โดยกรเป่าลมปากปากและการนำตัวใจ
Allows victims to escape the dangers of electricity. Do not hand me a towel to dry wood, rope, hose or kar. Or pull the victim out. If the victim is unconscious, immediately give first aid, by CPR method.
- ข้อ 134 ต้องสายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อป้องกันอันตรายเมื่อไฟฟ้ารั่ว
Must be grounded to the metal cover electrical appliances of all kinds. To prevent the leakage.

หมวด 20 การทำงานในที่อับอากาศ

Chapter 21 Work on Confine space.

- ข้อ 135 สถานที่อับอากาศจะต้องมีข้อความว่า "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ไว้มีขนาดมองเห็นได้ชัดเจน ติดตั้งไว้โดยเปิดเผยบริเวณทางเข้าออกของที่อับอากาศทุกแห่ง
The confined space must be labeled as "Dangerous confined space" to be visible. Installed by the entrance to the confined space at all.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-901 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในกาทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 14/23 Page
---	---	--------------------

- ข้อ 111. ต้องแน่ใจว่าไม่มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้กับบริเวณที่จะทำการเชื่อม และต้องป้องกันด้วยวัสดุที่เป็นฉนวนให้มิดชิด
To ensure that no flammable material near the welding area. And must be protected with insulating materials to be sealed.
- ข้อ 112 ให้ระมัดระวังควันจากการเชื่อม โดยเฉพาะการเชื่อมจะมิดชิดจากการเชื่อมมีอันตรายมาก
Be careful of the fumes. Especially to the smoke from the most dangerous.
- ข้อ 113 กรณีที่ต้องเชื่อมในที่เปียกชื้นหรือสวมรองเท้าเปียก และสวมชุดที่เป็นฉนวนไฟฟ้าหรือพื้นตรงจุดที่ทำการเชื่อม
In cases that need to be plugged in the wet to wear rubber boots. And electrical insulating materials at the point of the foundation
- ข้อ 114 การต่อสายดินต้องต่อให้แน่น จุดต่อต้องอยู่ในสภาพดี และให้ใกล้ชิ้นงานเชื่อมมากที่สุด
Must be firmly grounded. Points must be in good condition. And as close as possible to the workpiece.
- ข้อ 115 ต้องมีผ้าไปกันไฟ หรือวัสดุที่ไม่ติดไฟ เช่น แผ่นโลหะ เพื่อป้องกันระลอกพื้นที่ที่ทำการเชื่อม กับพื้นที่อื่น ๆ
Must be use flammable protection or no ignition material e.g. metal sheet to separate each area

หมวด 17 การทำงานในงานตัดด้วยแก๊ส

Chapter 17 Operation in cutting gas

- ข้อ 116 งานเชื่อมหรือตัดชิ้นงานด้วยไฟฟ้า ก๊าซ หรือพลังงานอื่น ให้สวมถุงมือผ้าหรือถุงมือหนัง กระบังหน้าลดแสงหรือแว่นตา ลดแสง รองเท้ายางหุ้ม และแผ่นป้องกันที่ประกายไฟ
Prior to cutting gas you wear safety welding glasses, cotton gloves or leather gloves, safety shoes and welding suit.
- ข้อ 117 ก่อนเคลื่อนย้ายถังแก๊สและแก๊สต้องถอดหัวปรับความดันออกและต้องยึดฝาครอบด้วยตัวล็อคทุกครั้ง "ห้ามแก๊สถึงตัว"
Prior to moving air and the gas tank to remove the pressure cap and the cylinder cover with it. "Do not roll a tank."
- ข้อ 118 ตรวจสอบสายและถังออกซิเจนและถังแก๊สเสมอ ทุกครั้งที่เกี่ยวนำถังออกซิเจนต้องไม่รั่วแตก ข้อต่อต้องไม่หลวมหรือรั่ว
Check the cables and oxygen tanks and gas tanks always released before the leak can not be broken. Must not be loose or leaking joints
- ข้อ 119 หัวตัดต้องมีวาล์วกั้นไฟย้อนกลับ (Check valve) Cutting to all fire-return valve (Check valve).
- ข้อ 120 หัวตัดแก๊สหรือหัวปรับความดัน ถ้าเทียบการพองต้องแจ้งหัวหน้างานเพื่อเปลี่ยนหรือซ่อม
If the failure of gas cutting or regulator inform to supervisor for replacement or repair.
- ข้อ 121 การต่อท่อออกซิเจนหรือแก๊ส ต้องใช้เข็มขัดรัดท่อ ห้ามใช้ลวดผูก
The tubes, oxygen or gas. The belt casing. Do not use a wire tie
- ข้อ 122 ถังออกซิเจนหรือถังแก๊ส ต้องวางตั้งและหาเชือกหรือโซ่ผูกไว้มั่นคง เพื่อป้องกันการล้มของถัง
Tanks of oxygen or a gas tank need to place a rope or chain, and tie securely. To prevent the collapse of the tank

หมวด 18 การทำงานเจียร

Chapter 18 Working in Tangier

- ข้อ 123 ก่อนทำงานเจียรทุกครั้งต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย เช่น แว่นตานิรภัยหรือหมวกป้องกันหัวดวงตา
Prior to Tangier every time you wear protective gear such as safety glasses or masks, eye protection.
- ข้อ 124 ตรวจสอบเครื่องมือให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย เครื่องมือเจียรต้องมีการตรวจสอบก่อนใช้งานทุกครั้ง
Monitoring tools in a safe condition. The Tangier is a card cover for protection from being knocked users.

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-901 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในกาทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 16/23 Page
--	---	--------------------

- ข้อ 136 ผู้อนุญาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในสถานที่อับอากาศ ต้องผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจะสามารถปฏิบัติงานได้
The authorized, supervisor, assistants and operator in confined spaces must be trained in order to be able to work.
- ข้อ 137 ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ ต้องไม่ป่วยเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าควรเข้าในที่อับอากาศจะเป็นอันตราย
Confine space workers must not be a disease associated with respiratory or heart disease, which doctors to see inside the confined space that could be dangerous.
- ข้อ 138 ต้องมีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัด และประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศว่ามีรบบากอันตรายหรือไม่ โดยให้ดำเนินการทั้งก่อนเข้าไปทำงานและในระหว่างที่ทำงานในที่อับอากาศ โดยมีปริมาณออกซิเจนอยู่ระหว่าง 19.5 ถึง 23.5 %
Must be measured. Recording measurements. Weather and atmospheric hazards in confined spaces that are not. To carry out the work both before and during work in confined spaces. And oxygen value between 19.5 to 23.5% by volum.
- ข้อ 139 จัดให้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือและเวชภัณฑ์ที่เหมาะสมกับลักษณะงานให้ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศและผู้ช่วยเหลือสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ช่วยเหลือและเวชภัณฑ์
Prepare safety equipment. Search and rescue equipment appropriate to the task to the worker in a confined space and rescue equipment worn or used to protect the personal safety and rescue equipment and rescue them.
- ข้อ 140 บริเวณทางเดินหรือทางเข้าออกที่อับอากาศต้องสะดวกและปลอดภัย
The way into a confined space must be convenient and safe.

- ข้อ 141 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้งานในที่อับอากาศ ต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์และปลอดภัยพร้อมใช้งาน ถ้าที่อับอากาศนั้นมีบรรยากาศที่ไวไฟหรือระเบิดได้ ต้องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดที่สามารถป้องกันมิให้เกิดไฟหรือระเบิดได้
Electrical equipment used in confined spaces must be in good condition and safe to use. If the air is flammable or explosive atmospheres, the power that an explosion proof.

หมวด 21 การจราจรและการขึ้น-ขึ้นลงด้วยรถจักรยานยนต์ รถยก รถตัก

Chapter 21 Vehicle traffic Car, motorcycle fork lift loaders

- ข้อ 142 ให้ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ต้องสวมใส่หมวกกันน็อคทุกครั้ง รวมถึงผู้ขึ้นลงท้ายต้องสวมใส่สายที่อยู่ที่อยู่ในขณะขับขี่
Require motorcyclists to wear a helmet at all times. As well as the pillion passenger must wear the address in the company.
- ข้อ 143 ให้ผู้ขับขี่รถขึ้นลงต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งที่อยู่ภายในของบริษัท
Allows motorists to safety belt every time you are in the company
- ข้อ 144 ให้ผู้ขับขี่ใช้ความเร็วในการขับขี่รถบนทุกประเภทและรถจักรยานยนต์ ไม่เกิน 30 กม. ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและเครื่องหมายของการจราจรที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
Allows the driver to speed on all types of cars driving not more than 30 km/hour. It must be observed. Rules and a set of traffic regulations.
- ข้อ 145 ให้ผู้ปฏิบัติงานขับรถยกและรถตัก ต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจะสามารถปฏิบัติงานขึ้นได้
Allows the vehicle to operate for forklift and loaders. Need a certificate from the concerned authorities will be able to practice drive

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 17/23 Page
--	--	--------------------

- ข้อ 146 ให้ผู้ปฏิบัติงานขับรถยกและรถตัก ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย คือ หมวกกันน็อก รองเท้ากันภัย แวนตานกันภัย เข็มขัดนิรภัย
Allows the vehicle to operate fork trucks and loaders. Protective equipment is required helmet, safety shoes, safety glasses, Seat belt
- ข้อ 147 ห้ามผู้ขับขีรถยกและรถตักทุกระนาด อนุญาตให้ขึ้นขึ้นเ้าโดยสารบนรถอย่างเด็ดขาด
Prohibits the driving fork lift/kift and loaders of all kinds. Allow others to ride on the bus is strictly prohibited.
- ข้อ 148 ห้ามบุคคลเข้าไปยืนอยู่ข้างบนหรือใต้งาหรือบู๊กี้หรือส่วนใดของรถ จะต้องเอาขาหรือบู๊กี้ทิ้งพื้นทั้งหมด เมื่อทำการขจัดรถ
Prohibits a person to stand above or below the fork or boom, or any part of the car. Must remove all ground sesame seeds, or boom. When the parking lot.
- ข้อ 149 ห้ามมีการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฮดรอลิคของรถงาหรือรถตักต้องมีเหล็กค้ำยัน (Safety Bar) กันตกขณะซ่อมแซม
If the repair of the vehicle's hydraulic lift fork or shovel the vehicle must have steel bracing (Safety Bar) a fall while repairing.
- ข้อ 150 ห้ามผู้ขับใช้ความเร็วในการขับขีรถยกและรถตัก ไม่เกิน 15 กม. ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและ
เครื่องหมาย ของการจราจรที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
Gives the driver the speed of the vehicle, sesame, and the car draw up to 15 km per hour, must comply with applicable rules and regulations. a set of traffic regulations.

หมวด 22 สุขภาพและอาชีวอนามัย

Chapter 22 Health and occupational health

- ข้อ 151 ห้ามพนักงานหรือพนักงานรับเหมาที่มีสภาพร่างกายไม่พร้อมเข้าไปปฏิบัติงานเด็ดขาด กรณีป่วยต้องแจ้งหัวหน้างานทราบ
Prohibits an employee or contractor who are not ready to perform any physical condition. The patient must inform the supervisor
- ข้อ 152 พนักงานหรือพนักงานรับเหมาหรือผู้อยู่ในเขตโรงงานต้องรับประทานอาหารในจุดที่จัดไว้เท่านั้น
Employees or more employees or contractors who need to eat in the factory where it provides only
- ข้อ 153 ให้พนักงานหรือพนักงานรับเหมาชำระล้างสิ่งสกปรกหรือสารเคมีในร่างกาย ล้างมือ ก่อนรับประทานอาหารทุกครั้ง
Employees or contractors clearing debris or chemicals in the body, wash hands before eating, every time.
- ข้อ 154 ห้ามผู้ใช้ส้วมใช้สี ส้มปากกาสี หรือย้อมอื่น ชีต เขียน ทา พื้นห้องส้วม ผนังห้องส้วม เด็ดขาด
Prohibits the use of toilet waste, or otherwise write on a toilet wall toilet brush is strictly prohibited.
- ข้อ 155 ให้จัดน้ำดื่มให้เพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงให้ผสมน้ำดื่มกับเกลือแร่ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับความร้อน
To provide drinking water to meet the demand. Include a mix water with the minerals that are associated with relate the heat work
- ข้อ 156 ให้จัดหาเครื่องทำน้ำเย็นให้จุดปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน ให้เพียงพอต่อความต้องการของพนักงานหรือผู้รับเหมา
To provide cooling water for the tasks related to the heat work. To meet the needs of employees or contractors

หมวด 23 การควบคุมยาเสพติดและแอลกอฮอล์

Chapter 23 Control of drugs and alcohol

- ข้อ 157 เป็นนโยบายบริษัทจะไม่ให้การทำการใดที่เกี่ยว ข้องกับยาเสพติด โดยจะประสานงานกับตำรวจท้องที่
The company policy not to give any actions related to drugs, will coordinate with local police.
- ข้อ 158 ห้ามขายสุรา ยาเสพติดและเครื่องดื่มที่ผสมแอลกอฮอล์ในบริษัท โดยเด็ดขาด
Prohibits sale of alcohol, drug and alcohol mixed drinks in the company is strictly prohibited

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 19/23 Page
---	--	--------------------

การลงโทษความผิดกรณีที่เป็น : พนักงานของบริษัท

Penalty case is an employee of the company.

- ครั้งที่ 1: ตักเตือนด้วยวาจา
- No. 1: a verbal warning.
- ครั้งที่ 2: ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร
- NO 2: a written warning.
- ครั้งที่ 3: พักงานและไม่จ่ายค่าจ้าง 2 วัน กรณีกระทำความผิดซ้ำเป็นครั้งที่ 2 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน
- No. 3: Stay active and do not pay for 2 days in case of a breach of Rule 2, which occurs within the same year.
- ครั้งที่ 4: ไล่ออก กรณีเป็นการกระทำความผิดซ้ำเป็นครั้งที่ 3 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน
- No. 4: Expulsion is the case of breach of regulation 3, which occurs within the same year.

การลงโทษความผิดกรณีที่เป็น : ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอก

Punishment if the case is: contractors and third parties.

- ครั้งที่ 1: ตักเตือนด้วยวาจา
- No. 1: a verbal warning.
- ครั้งที่ 2: ไล่ออก กรณีเป็นการกระทำความผิดซ้ำเป็นครั้งที่ 2 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน
- NO 2: Expulsion Case No. 2 is a regulatory violation that occurs within the same year.

ทั้งนี้เมื่อมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

The entry into force Since June 15, 2015 onward

แจ้งประกาศมาให้ทราบและยึดถือในการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับอย่างเคร่งครัด

The announcement came to know and adhere to strict regulatory compliance.

นายสุวิทย์ อัมมิกะโรน
ผู้อำนวยการโรงงาน / ประธานคณะกรรมการ
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
Plant Director / Chairman of Occupational health and safety committee

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 18/23 Page
---	--	--------------------

- ข้อ 159 สำหรับพนักงานและผู้รับเหมากรณีพบสุราในลมหายใจ ระหว่าง 50-99 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ จะออกหนังสือเตือน
เป็นลายลักษณ์อักษร
In case of found alghol between 50-99 Mg.% got. waming letter both employees and subcontractors
- กรณีตรวจพบสุราในลมหายใจ มากกว่า 100 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์
กรณีเป็นผู้รับเหมา ให้ลงโทษไล่ออก และกรณีเป็นพนักงานให้ลงโทษโดยการพักงาน
In case of found alghol more than 100 Mg.% . For employees : Stay active and do not pay one day for employees For Sub contractor to Expulsion
- ข้อ 160 จะมีมีการสุ่มตรวจสุอบคนงานที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยต้องส่งตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด และดำเนินการตามระเบียบ
There will be random checks on people with suspicious behavior, a urine test for drugs. The implementation of the regulations.
- ข้อ 161 กรณีที่เกิดอุบัติเหตุในเขตโรงงาน จะตรวจสอบว่ามีสาเหตุมาจากสุรา สารเสพติดและเครื่องดื่มที่แอลกอฮอล์หรือไม่
และจะดำเนินการตามระเบียบบริษัทต่อไป
In cases of accident in the factory. If cause by alcohol or drugs, it must be follow by companies rule.

หมวด 24 วินัยและการลงโทษ

Chapter 24 A discipline and punishment.

- ข้อ 162 เพื่อความเป็นระเบียบในการปฏิบัติงานของบุคคลผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่อยู่ในเขตบริษัททั้งหมด บริษัทจึงกำหนดกฎข้อบังคับ
ด้านความปลอดภัยขึ้น เพื่อให้บุคคลทุกคนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
For disorder in the work of the person who everyone in the company the company has set rules Safety of this to all persons required to comply strictly
- ข้อ 163 หากมีผู้ใดผิดกฎหรือจงใจฝ่าฝืนกฎข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดกฎข้อบังคับและจะต้องได้รับการพิจารณา
ลงโทษตามลักษณะแห่งความผิดตามแกกกรณี
If any person or intentionally violate the rules to avoid this. The regulations shall be deemed guilty and must be considered. Punished according to the nature of the offense, according to the case.
- ข้อ 164 การขึ้นความผิดของผู้ที่กระทำความผิดหรือฝ่าฝืนกฎข้อบังคับนี้ ซึ่งให้เป็นอำนาจหน้าที่สูงสุดแต่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
ระดับหัวหน้างานขึ้นไป โดยให้ส่งบันทึกการงานไปยังผู้บังคับบัญชาของบุคคลผู้ฝ่าฝืนกฎข้อบังคับ และให้ส่งสำเนาไปยังส่วน
ทรัพยากรมนุษย์และศูนย์ความปลอดภัยทราบ เพื่อพิจารณาทางวินัยและการลงโทษตามที่ได้กระทำไว้ ดังนี้
Points on the fault of the offense or violation of this regulation. Which is responsible from the safety officer supervisor level and above to send a report to the superiors of those individuals who violate the rules and send copies to the human resources and SHE Center note. To consider disciplinary action and penalties as follows

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-001 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพ No./Subject แนวข้อในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 20/23 Page	โรงงานหมอบก
--	--	--------------------	-------------

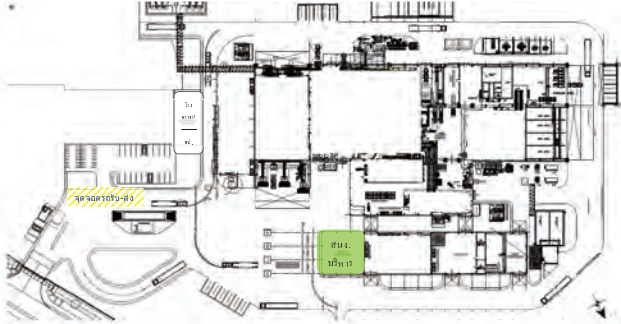
- ☒ สีเขียว : พื้นที่เขตปลอดภัยของทำนบกหรือคันหรือคันสูงได้ (สำหรับคนรับสาร)
- ☒ สีเหลือง : พื้นที่เขตปลอดภัยของทำนบกคันได้เท่านั้น (จากเขตปลอดภัยและโรงงานสาร)
- ☐ สีขาว : พื้นที่เขตปลอดภัยของทำนบกคันได้เท่านั้น (ทุกพื้นที่ ยกเว้นเขตปลอดภัย)



#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

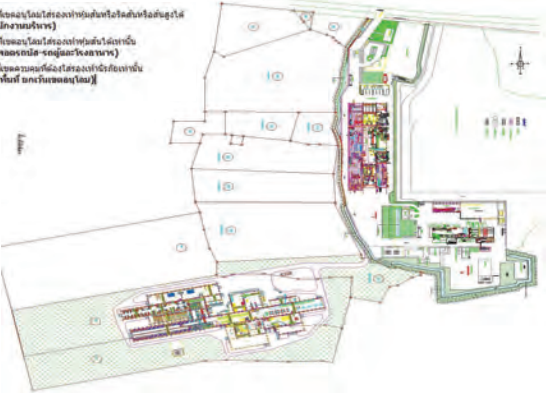
- เขียว : พื้นที่ของโรงงานใช้รถยกทำเหมืองหรือใช้รถบรรทุกสินค้า (สำนักงานบริหาร)
- เหลือง : พื้นที่ของโรงงานใช้รถยกทำเหมืองหรือใช้รถบรรทุกสินค้า (จุดจอดรถบรรทุกสินค้า)
- สีขาว : พื้นที่ของโรงงานใช้รถยกทำเหมืองหรือใช้รถบรรทุกสินค้า (พื้นที่อื่น ๆ นอกเหนือจากพื้นที่ของโรงงาน)



#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

- เขียว : พื้นที่ของโรงงานใช้รถยกทำเหมืองหรือใช้รถบรรทุกสินค้า (สำนักงานบริหาร)
- เหลือง : พื้นที่ของโรงงานใช้รถยกทำเหมืองหรือใช้รถบรรทุกสินค้า (จุดจอดรถบรรทุกสินค้า)
- สีขาว : พื้นที่ของโรงงานใช้รถยกทำเหมืองหรือใช้รถบรรทุกสินค้า (พื้นที่อื่น ๆ นอกเหนือจากพื้นที่ของโรงงาน)



#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 8 เมษายน 2559

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ข้อ	รายละเอียดที่แก้ไข	หมายเหตุ
ข้อ 3	เพิ่ม โรงงานเสาให้	
ข้อ 10	ต้องสวมหมวกนิรภัยสวมแว่นตาและใส่รองเท้านิรภัยในพื้นที่เขตโรงงาน	ตามมติ คปอ เรื่อง อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน
ข้อ 42	เมื่อซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ต้องล็อกกุญแจ และเตือนป้าย	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง ไฟฟ้า
ข้อ 55	ต้องมีรายละเอียดข้อมูลด้านความปลอดภัยในการใช้สารเคมี safety data sheet : SDS สำหรับสารเคมีที่นำมาใช้ในโรงงาน	GHS requirements Globally Harmonized System of Classification and Labelling
ข้อ 73	เพิ่ม กฎกระทรวงฯ เรื่อง เครื่องจักร ปั่นหิน หม้อไอน้ำ พ.ศ. 2552 (ครบ)	
ข้อ 85	ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว	Group magotteaux requirement
ข้อ 106	ห้ามเชื่อมภาชนะที่มีสารไวไฟอยู่ภายใน	กฎกระทรวง เรื่อง ที่อันตราย
ข้อ 111	ต้องไม่ทำงานใกล้ไฟ หรือวัตถุที่ไม่ดีไฟ เช่น แล่นโลหะ เพื่อป้องกันระหว่างพื้นที่ที่ทำการเชื่อม กับพื้นที่อื่น ๆ	ตามมติที่ประชุมชี้แจงผู้รับเหมาประจำปี 2558
ข้อ 122	ต้องตรวจสอบเครื่องจักร ว่าจำนวนรอบของเครื่องจักรสัมพันธ์กับจำนวนรอบของดินเคียว	ตามคู่มือ การใช้เครื่องจักร
ข้อ 124	ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดต้องเลิกใช้ พร้อมติดป้าย ช่างดูแล ห้ามใช้งาน	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง ไฟฟ้า
ข้อ 134	กำหนดปริมาณออกซิเจนอยู่ระหว่าง 19.5 ถึง 23.5 % โดยปริมาตร	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง ที่อันตราย
ข้อ 142	เพิ่ม เข็มขัดนิรภัย สำหรับการขึ้นรถ และรถตก	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง เครื่องจักร
ข้อ 155	กรณีพบสารในลมหายใจ ระหว่าง 50-99 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ที่ออกฤทธิ์เห็นเป็นลายลักษณะทั้งพนักงานและผู้รับเหมา กรณีตรวจพบสารในลมหายใจ มากกว่า 100 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ ให้ลงโทษโดยออกกรณีเป็นผู้รับเหมา และให้ลงโทษพนักงานกรณีเป็นพนักงาน	มติ คปอ เดือน มี.ค. 58
หน้า 18	เพิ่ม แผนผัง โรงงานเสาให้	
ข้อ 50	เพิ่มเติม การอ้างอิง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตรายตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม(S-EMS401) เข้าไปเพื่อความชัดเจนในการอ้างอิงและปฏิบัติตาม	

คู่มือความปลอดภัย ในการทำงานของผู้รับเหมา

Contractor Safety Manual

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ใน

สถานประกอบกิจการ

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยเพื่อควบคุมมิให้มีการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ นายจ้างต้องจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติจนกว่าลูกจ้างจะสามารถทำงาน ได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย รวมทั้งจัดวางระบบควบคุม กำกับ ดูแล โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน **ทุกระดับ**

ข้อ ๔ ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาขั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถาน

ประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓ สำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการ
ดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

EHS Center

MAGOTTEAUX

ระเบียบการเข้า – ออก สำหรับยานพาหนะ

- เข้า ออก เขตบริษัท จะต้องให้ ปรก.ตรวจค้นทุกครั้ง
- ขับขี่ยานพาหนะตามช่องทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
- ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม.
- จอดยานพาหนะในบริเวณที่กำหนดเท่านั้น (เขียว, เหลือง, แดง)
- รถยนต์ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาที่ขับขี่
- รถจักรยานยนต์ต้องใส่หมวกนิรภัยทั้งคนขับและคนซ้อน



นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท มากอตโต จำกัด เป็นผู้ผลิตและส่งออกอุปกรณ์สำหรับอุตสาหกรรมซีเมนต์และ เหมืองแร่ โดยบริษัทถือว่า ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งต้องมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้ทราบและเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1. จัดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS18001 และการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ
2. จัดให้มีการควบคุมและป้องกันอันตรายจากความเสี่ยงในบริษัท เช่น เตาหลอมระเบิด หรือสะเก็ดไฟที่ออกจากเตาหลอม และเสียงดังจากการทำงาน
3. ปรับปรุงการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ รวมถึงโรคอันเนื่องมาจากการทำงานต่อบุคลากรทุกคนอย่างต่อเนื่อง
4. จัดให้ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคน
5. จัดให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและปฏิบัติตามนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
6. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีทรัพยากร รวมถึงบุคลากรในการดำเนินการระบบการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเพียงพอ

EHS Center

MAGOTTEAUX

นโยบายสิ่งแวดล้อม

มากอตโตเป็นผู้ผลิตและส่งมอบลูกบดสำหรับอุตสาหกรรมซีเมนต์และเหมืองแร่ ซึ่งตระหนักและยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1. จัดให้มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) และดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ
2. ปรับปรุงการดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมและป้องกันมลพิษอย่างต่อเนื่อง
3. ใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างคุ้มค่า
4. ปฏิบัติตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

EHS Center

MAGOTTEAUX

พฤติกรรมที่ปลอดภัย
เป็นความรับผิดชอบของทุกคน
Safety behavior is the responsibility of each of us.

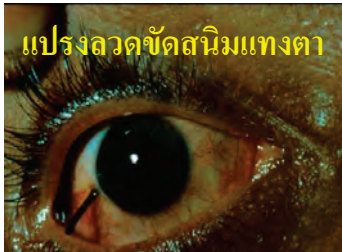
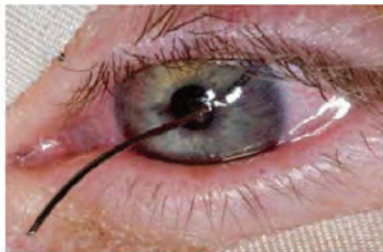
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



📍 = จุดรวมพล Meeting Point



ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เกิดกับผู้รับเหมา



แปรงลวดขัดสนิมแทงตา



สับสัสนองกรด
ขณะเติมกรด



หากถูกตำลึงคิดว่า การทำงานตามขั้นตอน
เป็นการล้าช้า...โปรดดูภาพนี้

ตกจากที่สูง

EHS Center

MAGOTTEAUX

ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เกิดกับผู้รับเหมา



ทำงานบนที่สูงไม่ใช้สายรัดกันตก



ซ่อมเครื่องจักร
ไม่ปิดเครื่อง



ก๊าซระเบิด



ไฟฟ้าแรงสูงช็อต

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของมากอตโตจะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากหน่วยงานความปลอดภัยของมากอตโตและ**ต้องติดบัตร**ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ของมากอตโต



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

1. ผู้รับเหมา**ต้อง**สวมหมวกนิรภัยและรองเท้าเซฟตี้(รองเท้าหัวเหล็ก)และ**ต้อง**แต่งกายด้วยชุดที่สุภาพ**ห้าม**สวมกางเกงขาสั้น**ห้าม**ใส่เสื้อแขนกุดตลอดเวลาที่เข้ามาในพื้นที่ของ มากอตโต



X



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

2. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาตเข้าทำงานก่อนที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของ มากอตโต และต้องติดใบอนุญาต ที่หน้างานทุกครั้ง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

3. ต้องมีการป้องกันสิ่งของตกจากที่สูง และปิดกั้นบริเวณเพื่อแยกพื้นที่อันตราย



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

4. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาต เฉพาะ ในกรณีที่มีการทำงานเสี่ยงเฉพาะ เช่น

- 4.1 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อนหรือประกายไฟ
- 4.2 ใบขออนุญาตทำงานบริเวณถังเก็บก๊าซ แอล พี จี
- 4.3 ใบขออนุญาตทำงานบนที่สูง
- 4.4 ใบขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
- 4.5 ใบขออนุญาตทำงานขุดเจาะพื้นดิน
- 4.6 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง และบริเวณหม้อแปลง
- 4.7 ใบขออนุญาตใช้เครน
- 4.8 งานปิด/เปิดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยทุกชนิด

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

5. การทำงานบนที่สูงที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องมีการป้องกันการตกโดยสวม ชุดกันตกแบบเต็มตัว และ คล้องไว้กับจุดยึดที่มั่นคงเสมอ และคล้องตลอดเวลาขณะที่ปฏิบัติงาน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

6. การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องตั้งนั่งร้านขึ้นไปทำงาน หรือกรณีที่ ไม่สามารถตั้งนั่งร้านได้ อาจใช้บันได A ขึ้นไปทำงานได้

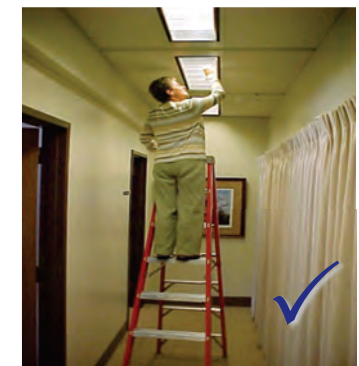


EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

7. การทำงานบนที่สูงโดยใช้บันได A ให้ยืนทำงานได้ไม่เกินขั้นบนสุดและ รองลงมา



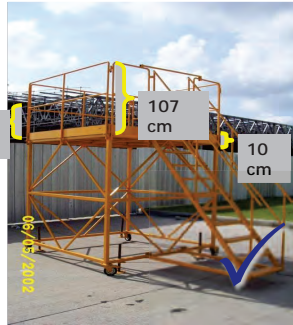
EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8. นักร้านที่ได้มาตรฐานของ มากอตโต จะต้องประกอบไปด้วยดังนี้

8.1 นักร้านจะต้องมีบันไดสำหรับขึ้นไปทำงานตั้งแต่พื้นจนถึงชั้นที่ยืนปฏิบัติงาน



EHS Center

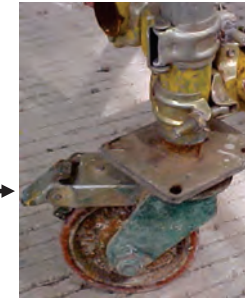
MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.2 ฐานของนักร้านจะต้องเป็นเพลทรอง หรือถ้าเป็นแบบมีล้อจะต้องมีที่ล็อกล้อ และต้องทำการล็อกล้อขณะทำงานบนนักร้าน



ที่ล็อกล้อ



ล้อนักร้าน ขนาด 5-7"
(Caster Jack)



ที่ล็อกล้อ

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.3 นักร้านที่สูงตั้งแต่ 2 ชั้นหรือ 3 เมตรขึ้นไปจะต้องมีการค้ำยัน ด้านนอกทุกด้านเพื่อป้องกันการล้ม



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.4 ชั้นบนสุดของนักร้านที่ยืนทำงานจะต้องปูพื้นด้วยเหล็กเต็มพื้นที่

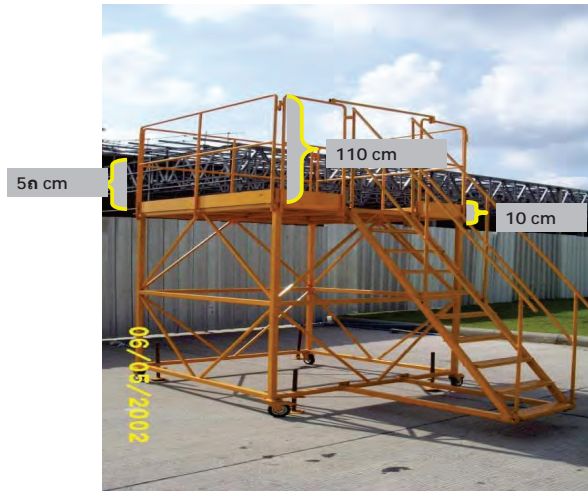


EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.5 ชั้นบนสุดของนั่งร้านจะต้องมีคอกกันกั้นตกทุกด้านที่ระยะ 1.10 เมตร 0.55 เมตร, และ 10 เซนติเมตรจากพื้นที่ที่ยืนทำงาน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.6 ห้ามเคลื่อนย้ายนั่งร้าน
ขณะที่มีคนงานทำงาน
อยู่บนนั่งร้าน โดยเด็ดขาด



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.7 นั่งร้านที่ใช้ได้ ต้องมีป้าย “ใช้งานได้” และมีการกั้นบริเวณเพื่อ
ป้องกันสิ่งของตกหล่น ทุกครั้ง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.8 นั่งร้านต้องไม่ตั้งใกล้สายไฟฟ้า



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

9. เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่นำมาใช้งานต้องอยู่ในสภาพที่ดี และไม่ชำรุดไม่มีการดัดแปลงเครื่องมือ และในกรณีที่เครื่องจักรมีจุดหมุนจะต้องมีการครอบทุกด้าน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

9.1 ขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน ห้ามนำอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งสัมผัสเครื่องจักร หากต้องมีการสัมผัสเครื่องจักรต้องทำการล็อกกุญแจ แขนงป้าย ทุกครั้ง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

9.2 หลังจากทำการล็อกกุญแจ แขนงป้าย แล้ว ต้องทำการทดสอบเพื่อให้แน่ใจว่าตัดแยกแหล่งพลังงานได้ถูกต้อง เหมาะสม

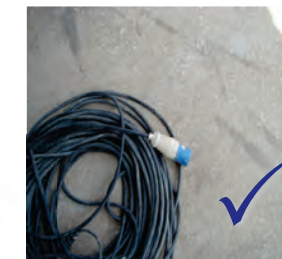


EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

10. สายไฟ ปลั๊กไฟที่นำมาใช้งานจะต้องมีสายดินและตัวปลั๊กให้ใช้ได้เฉพาะ Power Plug เท่านั้นในการทำงาน และสายไฟจะต้องไม่มีจุดต่อสาย



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

11. ถังแก๊สที่นำมาใช้งานจะต้องมีสภาพที่ดี พร้อมถังดับเพลิง โดยที่อุปกรณ์ทุกตัวต้องใช้งานได้และอยู่ในสภาพปกติ เช่น เรกกูเรเตอร์, ถังแก๊ส จะต้องผูกมัดด้วยโซ่หรือเชือกที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการล้มของถังแก๊ส และการเคลื่อนย้ายถังแก๊สให้ใช้รถเข็นเท่านั้น



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

11.1 ห้ามนำแก๊สทุกชนิดมาเป่าทำความสะอาดร่างกาย



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

12. ผู้รับเหมาจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอื่นๆ ตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับอันตรายที่มีอยู่ในพื้นที่เหล่านั้น



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

14. ผู้รับเหมาที่ต้องการนำสารเคมีเข้ามาในพื้นที่ของ มากอตโต จะต้องทำการขออนุญาตก่อนนำเข้ามาใช้งานและต้องมีฉลากหรือ MSDS ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีตัวนั้นๆ



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

15. ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ปฏิบัติงานเพราะอาจปนเปื้อนสิ่งสกปรกและสารเคมี ต้องรับประทานอาหารในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

16. ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดและทำการจัดเก็บสิ่งของและอุปกรณ์เครื่องมือและพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหลังจากทำงานเสร็จสิ้นแล้ว และ ต้องนำขยะเหล่านั้นไปกำจัดเอง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

17. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำ เจ เอส เอ JSA ก่อนเข้ามาปฏิบัติงานทุกงาน และจะต้องนำมาให้ผู้อนุญาต และศูนย์ความปลอดภัยเซ็นต์ก่อนทำงานทุกครั้ง

ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

เจ เอส เอ = งานที่ทำ → อันตรายที่อาจเกิดขึ้น → มาตรการป้องกัน
= การถอดไข น้ำมันกระเด็น ไล่แวน
ไฟไหม้ ปิดแก๊สทุกครั้ง

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

18. พร้อมให้ตรวจวัดแอลกอฮอล์ และไม่ดื่ม หรือนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานของ มากอตโต



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

19. บทลงโทษในผู้รับเหมาที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยของมากอตโต

19.1 **ตัดเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร** ในกรณีที่ทำผิดครั้งแรก
หรือเป็นความผิดไม่รุนแรง

19.2 **ยกเลิกการจ้าง** ในกรณีที่ทำผิดซ้ำ ภายใน 1 ปี

19.3 **ยกเลิกการจ้างงานถาวร** ในกรณีที่ทำผิดร้ายแรง

ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการของ มากอตโต

EHS Center

MAGOTTEAUX

ข้อทดสอบหลังการอบรม

EHS Center

MAGOTTEAUX

ชื่อ - สกุล..... วันที่.....

คำสั่ง ให้ใส่เครื่องหมาย ถูก ✓ หรือ ผิด ✗ ในช่องว่างหน้าคำตอบแต่ละข้อตามที่ท่านเข้าใจ

- _____ 1. ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของมากอตโต จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากหน่วยงานความปลอดภัยของมากอตโต และจะต้องติดบัตรที่ตัวตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่
- _____ 2. การแต่งกายของผู้รับเหมาทั่วไปจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างน้อย 2 อย่างก่อนเข้าประตูโรงงาน และในระหว่างปฏิบัติงานในโรงงานคือ รองเท้าหุ้มส้น และหมวกนิรภัย
- _____ 3. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาตเข้าทำงานก่อนที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของ มากอตโต และต้องติดใบอนุญาตไปที่หน้างานทุกครั้ง

EHS Center

MAGOTTEAUX

- _____ 4. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาตเพิ่มในงานต่อไปนี้
 - 4.1 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อนหรือประกายไฟ
 - 4.2 ใบขออนุญาตทำงานบริเวณถังเก็บก๊าซ แอล พี จี
 - 4.3 ใบขออนุญาตทำงานบนที่สูง
 - 4.4 ใบขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
 - 4.5 ใบขออนุญาตทำงานขุดเจาะพื้นดิน
 - 4.6 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง และบริเวณหม้อแปลง
 - 4.7 ใบขออนุญาตใช้เครน
 - 4.8 งานปิด/เปิดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยทุกชนิด
- _____ 5. การทำงานบนที่สูงที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องมีการป้องกันการตกโดยสวมเข็มขัดนิรภัยเต็มตัวและ คล้องไว้กับจุดยึดที่มั่นคงเสมอ และคล้องตะขอตลอดเวลาขณะที่ปฏิบัติงาน

EHS Center

MAGOTTEAUX

- ___ 6. การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องตั้งนั่งร้านขึ้นไปทำงาน หรือกรณีที่ไม่สามารถตั้งนั่งร้านได้ อาจใช้บันได A ขึ้นไปทำงานได้
- ___ 7. การทำงานบนที่สูงโดยใช้บันได A ให้ยืนทำงานได้ทุกขั้นบันได
- ___ 8. นั่งร้านที่ได้มาตรฐานของ มากอตโต ไม่จำเป็นต้องมีบันไดขึ้นจากด้านใน ใช้วิธีปีนขึ้น จากด้านข้างนั่งร้านก็ได้
- ___ 9. เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่นำมาใช้งานต้องอยู่ในสภาพที่ดี และไม่ชำรุดไม่มีการดัดแปลงเครื่องมือ และในกรณีที่เครื่องจักรมีจุดหมุนจะต้องมีการครอบทุกด้าน
- ___ 10. สายไฟ ปลั๊กไฟที่นำมาใช้งานจะต้องมีสายดินและตัวปลั๊กให้ใช้ได้เฉพาะปลั๊ก 2 ขาหรือ 3 ขาก็ได้

EHS Center



- ___ 11. ถังแก๊สที่นำมาใช้งานจะต้องมีสภาพที่ดี โดยที่อุปกรณ์ทุกตัวต้องใช้งานได้ และอยู่ในสภาพปกติ เช่น เรกกูเรเตอร์, ถังแก๊สจะต้องผูกมัดด้วยโซ่หรือเชือกที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการล้มของถังแก๊ส และการเคลื่อนย้ายถังแก๊สให้ใช้รถเข็นเท่านั้น และการจุดแก๊สไฟเช็คหรือไม้ขีดไฟก็ได้
- ___ 12. ผู้รับเหมาจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล อื่นๆ ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับอันตรายที่มีอยู่ในพื้นที่เหล่านั้น
- ___ 13. สามารถสูบบุหรี่ในทุกพื้นที่ของ มากอตโต
- ___ 14. ผู้รับเหมาที่ต้องการนำสารเคมีเข้ามาในพื้นที่ของ มากอตโต จะต้องทำการขออนุญาตก่อนนำมาใช้งานและต้องมี MSDS (ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีตัวนั้นๆ)

EHS Center



- ___ 15. ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ปฏิบัติงาน ต้องรับประทานอาหารในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
- ___ 16. ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดและทำการจัดเก็บสิ่งของและอุปกรณ์ เครื่องมือและพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหลังจากทำงานเสร็จสิ้นแล้ว และต้องนำขยะเหล่านั้นไปกำจัดเอง
- ___ 17. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำ JSA ก่อนเข้ามาปฏิบัติงานทุกงานและจะต้องนำมาให้ผู้อนุญาต และศูนย์ความปลอดภัยฯ เซนต์ ก่อนทำงานทุกครั้ง
- ___ 18. ไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ และนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานของ ตลอดจน พนักงานฯ, ยาเสพติดเข้ามาในมากอตโต

EHS Center



- ___ 19. บทลงโทษในกรณีที่ผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยของ มากอตโต
1. ตักเตือนผู้รับเหมาเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าทำผิดครั้งแรก
 2. ครั้งที่ 2 ปรับ 10,000 บาท
 3. ครั้งที่ 3 ถูกห้ามเข้าโรงงาน
- ___ 20. งานใด ๆ ที่ไม่เคยทำ คุณคนอื่นแล้วก็ทำตามเขาก็ได้ ไม่ต้องถามใคร

EHS Center



ชื่อ.....สกุล.....วันที่.....

1. _____ (ถูก หรือผิด)

11. _____ (ถูก หรือผิด)

2. _____ (ถูก หรือผิด)

12. _____ (ถูก หรือผิด)

3. _____ (ถูก หรือผิด)

13. _____ (ถูก หรือผิด)

4. _____ (ถูก หรือผิด)

14. _____ (ถูก หรือผิด)

5. _____ (ถูก หรือผิด)

15. _____ (ถูก หรือผิด)

6. _____ (ถูก หรือผิด)

16. _____ (ถูก หรือผิด)

7. _____ (ถูก หรือผิด)

17. _____ (ถูก หรือผิด)

8. _____ (ถูก หรือผิด)

18. _____ (ถูก หรือผิด)

9. _____ (ถูก หรือผิด)


19. _____ (ถูก หรือผิด)

10. _____ (ถูก หรือผิด)

20. _____ (ถูก หรือผิด)

EHS Center

MAGOTTEAUX

		แบบบันทึกการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ Orientation Registration Form		F-HRD-001 (31 ก.ค. 61)
ชื่อ - นามสกุล	นายพรหม	แยมครวญ	เลขประจำตัว	1260
ตำแหน่ง	พนักงาน Refractory	แผนก	ส่งเสริมการผลิต	ส่วน ผลิต โรงงาน MCL3
หลักสูตร/ หัวข้อการปฐมนิเทศ		ผู้บรรยาย	ลงลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - สวัสดิการบริษัทฯ และการใช้บริการงานด้านธุรการ		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	อ.จรรยา อ.	3 ม.ค 66
ภาคเช้า 09.00-10.00 น. - แนะนำบริษัท ฯ		ผู้จัดการส่วนทรัพยากรมนุษย์	อ.จรรยา (ทพ.)	
ภาคเช้า 10.00-12.00 น. - กฎระเบียบของบริษัทฯ				
ภาคบ่าย 13.00-13.30 น. - เบิกอุปกรณ์ความปลอดภัย - แนะนำสถานที่ในโรงงาน		พนักงานแรงงานสัมพันธ์	พ.ร.อ.	
ภาคบ่าย 13.30-14.00 น. - การใช้ระบบการลาออนไลน์		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	อ.จ.	
ภาคบ่าย 14.00-15.00 น. - การบริหารและการพัฒนาบุคลากร		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	อ.จรรยา อ.	
ภาคบ่าย 15.00-15.30 น. ระบบมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารงาน		หน่วยงานการจัดการระบบ	ก.ล.	
ภาคบ่าย 15.30-16.00 น. ISO 50001 (การใช้พลังงานของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญ)		ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมและพลังงาน	อ.ก.พ.	
ภาคเช้า 09.00-12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน		เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	อ.จ.	4 ม.ค 66
ภาคบ่าย 13.00-16.00 น. - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน				
ภาคบ่าย 16.00-17.00.00 น. - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - กฎหมายสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม - การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน และแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน				

หมายเหตุ - จัดเก็บไว้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์และธุรการหลังจากเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศ
 - หากมีเอกสารตารางการปฐมนิเทศให้แนบท้ายเอกสารไว้เป็นหลักฐาน


ตรวจสอบและบันทึกโดย

นายพรหม แยมครวญ

อ.จรรยา อ.

ลงชื่อ (นาย พรหม แยมครวญ) พนักงาน


ลงชื่อ (อ.จ. รณสว ธารี) ส่วนทรัพยากรมนุษย์ฯ

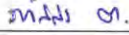
		แบบบันทึกการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ Orientation Registration Form			F-HRD-001 (31 ก.ค. 61)
ชื่อ - นามสกุล	นายฐิติวัฒน์	กลางประพันธ์	เลขประจำตัว	1261	
ตำแหน่ง	วิศวกรซ่อมบำรุงเครื่องกล	แผนก	ซ่อมบำรุง	ส่วน	ผลิต โรงงาน MCL3
หลักสูตร/ หัวข้อการปฐมนิเทศ		ผู้บรรยาย	ลงลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี	
ภาคเช้า 08.00-10.00 น. - สวัสดิการบริษัทฯ และการใช้บริการงานด้านธุรการ		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	ไอศพร.	16 ม.ค 66	
ภาคเช้า 10.00-11.30 น. - แนะนำบริษัท ฯ		ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์	ทังสิน.		
ภาคเช้า 11.30-12.00 น. - การใช้ระบบการลาออนไลน์		พนักงานทรัพยากรมนุษย์			
ภาคบ่าย 13.00-15.00 น. - กฎระเบียบของบริษัทฯและการบริหารทรัพยากรมนุษย์			ทังสิน.		
ภาคบ่าย 15.00-16.00 น. - การบริหารและการพัฒนาบุคลากร		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	8	16 พ.ค. 2566	
ภาคเช้า 09.00-10.00 น. ระบบมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารงาน		หน่วยงานการจัดการระบบ		17 ม.ค 66	
ภาคเช้า 10.00-11.00 น. ISO 50001 (การใช้พลังงานของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญ)		ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมและพลังงาน	พทพ.	17/01/66	
ภาคเช้า 11.00-12.00 น. - Overview Purchasing Procedure and Strategic Purchasing - General Purchasing and PR/PO Flow - Approval Authority Level		หน่วยงานจัดซื้อ	6	17/1/2023	
ภาคบ่าย 13.30-14.30 น. - Magotteaux Computer System - การใช้งาน Email และ Internet - Sharepoint system (Mdoc and Online PR)		ศูนย์สารสนเทศ	เพ็ญพิณ วัฒนสิน		
ภาคบ่าย 14.30-16.30 น. - ชี้อจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Ethics)		ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์	ทังสิน.		
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - เบิกอุปกรณ์ความปลอดภัย - แนะนำสถานที่ในโรงงาน		พนักงานแรงงานสัมพันธ์	9	18 ม.ค 66	
ภาคเช้า 09.00-12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภาคบ่าย 13.00-16.00 น. - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภาคบ่าย 16.00-17.00.00 น. - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - กฎหมายสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม - การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน และแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน		เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	10		

หมายเหตุ - จัดเก็บไว้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์และธุรการหลังจากเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศ

- หากมีเอกสารตารางการประเมินเทคโนโลยีให้แนบท้ายเอกสารไว้เป็นหลักฐาน







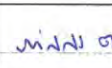
ตรวจสอบและบันทึกโดย

ลงชื่อ () พนักงาน

ลงชื่อ () ส่วนทรัพยากรมนุษย์ฯ

#MDocVersion:1.0

อ้างอิง P-HRD-001/ ระยะเวลาการจัดเก็บ 1 ปี

		แบบบันทึกการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ Orientation Registration Form			F-HRD-001 (31 ก.ค. 61)
ชื่อ - นามสกุล	นายภุชดา บุตรศรี	เลขประจำตัว	1262		
ตำแหน่ง	พนักงานหลอมเหล็ก	แผนก	ผลิต	ส่วน	ผลิต โรงงาน MCL3
หลักสูตร/ หัวข้อการปฐมนิเทศ		ผู้บรรยาย	ลงลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี	
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - สวัสดิการบริษัทฯ และการให้บริการงานด้านธุรการ		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	อ.ภุชดา บ.	1ก.พ 66	
ภาคเช้า 09.00-12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน		เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย			
ภาคบ่าย 13.00-16.00 น. - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
ภาคบ่าย 16.00-17.00.00 น. - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - กฎหมายสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม - การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน และแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน					
ภาคเช้า 08.00-09.00น. - เบิกอุปกรณ์ความปลอดภัย - แนะนำสถานที่ในโรงงาน		พนักงานแรงงานสัมพันธ์			2ก.พ 66
ภาคเช้า 09.00-10.00น. ระบบมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารงาน		หน่วยงานการจัดการระบบ			
ภาคเช้า 10.00-11.00น. - การใช้ระบบการลาออนไลน์		พนักงานทรัพยากรมนุษย์			
ภาคเช้า 11.00-12.00น. ISO 50001 (การใช้พลังงานของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญ)		ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมและพลังงาน			
ภาคบ่าย 13.00-14.00 น. - การบริหารและการพัฒนาบุคลากร		พนักงานทรัพยากรมนุษย์	อ.ภุชดา บ.		
ภาคบ่าย 14.00-15.00 น. - แนะนำบริษัท ฯ		ผู้จัดการส่วนทรัพยากรมนุษย์			
ภาคบ่าย 15.00-17.00 น. - กฎระเบียบของบริษัทฯ					

หมายเหตุ - จัดเก็บไว้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์และธุรการหลังจากเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศ
 - หากมีเอกสารตารางการปฐมนิเทศให้แนบท้ายเอกสารไว้เป็นหลักฐาน

ตรวจสอบและบันทึกโดย

ลงชื่อ (นาย ภุชดา บุตรศรี) พนักงาน ลงชื่อ (อ.ภ. ภักดิ์ดี ๓๗๕๖) ส่วนทรัพยากรมนุษย์ฯ
 #MDocVersion:1.0 อ้างอิง P-HRD-001/ ระยะเวลาการจัดเก็บ 1 ปี

ชื่อ - นามสกุล	นายศักดิ์กรินทร์	มินเจริญ	เลขประจำตัว	1268
ตำแหน่ง	พนักงานเดาอบชุบ	แผนก	เดาอบชุบ	ส่วน ผลิต โรงงาน MCL3
หลักสูตร/ หัวข้อการปฐมนิเทศ	ผู้บรรยาย	ลงลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี	
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - สวัสดิการบริษัทฯ และการใช้บริการงานด้านธุรการ	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	อ.จนา	1 มี.ค 66	
ภาคเช้า 09.00-12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	[Signature]		
ภาคบ่าย 13.00-16.00 น. - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน				
ภาคบ่าย 16.00-17.00.00 น. - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - กฎหมายสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม - การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน และแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน				
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - เบิกอุปกรณ์ความปลอดภัย - แนะนำสถานที่ในโรงงาน	พนักงานแรงงานสัมพันธ์		[Signature]	2 มี.ค 66
ภาคเช้า 09.00-10.00 น. ระบบมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารงาน	หน่วยงานการจัดการระบบ	[Signature]	2/03/66	
ภาคเช้า 10.00-11.00 น. - การใช้ระบบการลาออนไลน์	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	[Signature]	2/3/66	
ภาคเช้า 11.00-12.00 น. ISO 50001 (การใช้พลังงานของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญ)	ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมและพลังงาน	[Signature]	2/3/66	
ภาคบ่าย 13.00-14.00 น. - การบริหารและการพัฒนาบุคลากร	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	[Signature]	2 MAR 66	
ภาคบ่าย 14.00-15.00 น. - แนะนำบริษัท ฯ	ผู้จัดการส่วนทรัพยากรมนุษย์	อ.จนา (ททท.)		
ภาคบ่าย 15.00-17.00 น. - กฎระเบียบของบริษัท ฯ				

หมายเหตุ - จัดเก็บไว้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์และธุรการหลังจากเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศ
- หากมีเอกสารตารางการปฐมนิเทศให้แนบท้ายเอกสารไว้เป็นหลักฐาน

ตรวจสอบและบันทึกโดย

ศักดิ์กรินทร์ มินเจริญ

ลงชื่อ (ศักดิ์กรินทร์ มินเจริญ) พนักงาน

อ.จนา

ลงชื่อ (อ.อ. อ.จนา อ.จนา) ส่วนทรัพยากรมนุษย์ฯ

อ้างอิง P-HRD-001/ ระยะเวลาการจัดเก็บ 1 ปี

ชื่อ - นามสกุล	นายชฎานนท์ รักเอี่ยม	เลขประจำตัว	1272
ตำแหน่ง	พนักงานหล่อเหล็ก	แผนก	หล่อลูกบิด ส่วน ผลิต โรงงาน MCL3
หลักสูตร/ หัวข้อการปฐมนิเทศ	ผู้บรรยาย	ลงลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - สวัสดิการบริษัทฯ และการให้บริการงานด้านธุรการ	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	ชฎานนท์	3 เม.ย 66
ภาคเช้า 09.00-12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	ยุทธชัย	
ภาคบ่าย 13.00-16.00 น. - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน			
ภาคบ่าย 16.00-17.00.00 น. - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - กฎหมายสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม - การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน และแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน			
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - เบิกอุปกรณ์ความปลอดภัย - แนะนำสถานที่ในโรงงาน	พนักงานแรงงานสัมพันธ์	จตุพร	4 เม.ย 66
ภาคเช้า 09.00-10.00 น. - การใช้ระบบการลาออนไลน์	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	ชฎานนท์	
ภาคเช้า 10.00-11.00 น. ระบบมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารงาน	หน่วยงานการจัดการระบบ	ชฎานนท์	
ภาคเช้า 11.00-12.00 น. ISO 50001 (การใช้พลังงานของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญ)	ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมและพลังงาน	ชฎานนท์	
ภาคบ่าย 13.00-14.00 น. - การบริหารและการพัฒนาบุคลากร	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	ชฎานนท์	
ภาคบ่าย 14.00-15.00 น. - แนะนำบริษัท ฯ	ผู้จัดการส่วนทรัพยากรมนุษย์	ชฎานนท์	
ภาคบ่าย 15.00-17.00 น. - กฎระเบียบของบริษัท ฯ			

หมายเหตุ - จัดเก็บไว้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์และธุรการหลังจากเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศ
- หากมีเอกสารตารางการปฐมนิเทศให้แนบท้ายเอกสารไว้เป็นหลักฐาน

ตรวจสอบและบันทึกโดย

ลงชื่อ (ชฎานนท์ รักเอี่ยม) พนักงาน

ลงชื่อ (จ.ร. รัตนพร อนุธิ์) ส่วนทรัพยากรมนุษย์ฯ

ชื่อ - นามสกุล	นายกฤษกร	แก้วชาลุน	เลขประจำตัว	1277
ตำแหน่ง	พนักงานควบคุมคุณภาพ	แผนก	ควบคุมคุณภาพ	ส่วน ผลิต โรงงาน MCL3
หลักสูตร/ หัวข้อการปฐมนิเทศ	ผู้บรรยาย	ลงลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี	
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - สวัสดิการบริษัทฯ และการใช้บริการงานด้านธุรการ	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	ช.น.ต. อ.	18 เม.ย 66	
ภาคเช้า 09.00-12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	ช.ท.ร.บ. 1		
ภาคบ่าย 13.00-16.00 น. - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน				
ภาคบ่าย 16.00-17.00.00 น. - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - กฎหมายสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกัอุตสาหกรรม - การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน และแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน				
ภาคเช้า 08.00-09.00 น. - เบิกอุปกรณ์ความปลอดภัย - แนะนำสถานที่ในโรงงาน	พนักงานแรงงานสัมพันธ์	จ.ก.ก.	19 เม.ย 66	
ภาคเช้า 09.00-10.00 น. - การใช้ระบบการลาออนไลน์	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	น.ก.		
ภาคเช้า 10.00-11.00 น. ระบบมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารงาน	หน่วยงานการจัดการระบบ	ก.ด.		
ภาคเช้า 11.00-12.00 น. ISO 50001 (การใช้พลังงานของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญ)	ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมและพลังงาน	ด.ก.ร.ม.		
ภาคบ่าย 13.00-14.00 น. - แนะนำบริษัท ฯ	ผู้จัดการส่วนทรัพยากรมนุษย์	น.ก.ด.		
ภาคบ่าย 14.00-15.00 น. - กฎระเบียบของบริษัทฯ				
ภาคบ่าย 15.00-16.00 น. - การบริหารและการพัฒนาบุคลากร	พนักงานทรัพยากรมนุษย์	ช.น.ต. ย.		

หมายเหตุ - จัดเก็บไว้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์และธุรการหลังจากเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศ
- หากมีเอกสารตารางการปฐมนิเทศให้แนบท้ายเอกสารไว้เป็นหลักฐาน

ตรวจสอบและบันทึกโดย

กฤษกร แก้วชาลุน

ก.ก.ด. ๓.

ลงชื่อ (นายกฤษกร แก้วชาลุน) พนักงาน

ลงชื่อ (น.ส. ก.ก.ด. ๓.๑๖๓) ส่วนทรัพยากรมนุษย์ฯ