

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)
ภาคผนวก ข	เอกสารจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ.2565
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	หนังสือชี้แจงความก้าวหน้าการจัดพื้นที่สีเขียวให้ตรงตามแบบ EIA
ภาคผนวก ค-2	สัญญาการว่าจ้างดูแลพื้นที่สีเขียว
ภาคผนวก ค-3	คู่มือการพักอาศัย ไอวี สาทร 10
ภาคผนวก ค-4	เอกสารการประชาสัมพันธ์ต่างๆ
ภาคผนวก ค-5	Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณูปโภคต่างๆ
ภาคผนวก ค-6	สัญญาการว่าจ้าง บริษัททำความสะอาด
ภาคผนวก ค-7	เอกสารการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี
ภาคผนวก ค-8	ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร
ภาคผนวก ค-9	แผนบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ค-10	เอกสารทส.1 และทส.2
ภาคผนวก ง	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบ โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

---

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมิน  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)

ที่ ทส 1009.5/ 2998



สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพินุลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

22 เมษายน 2551

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เงื่อนไขที่โครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน)  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

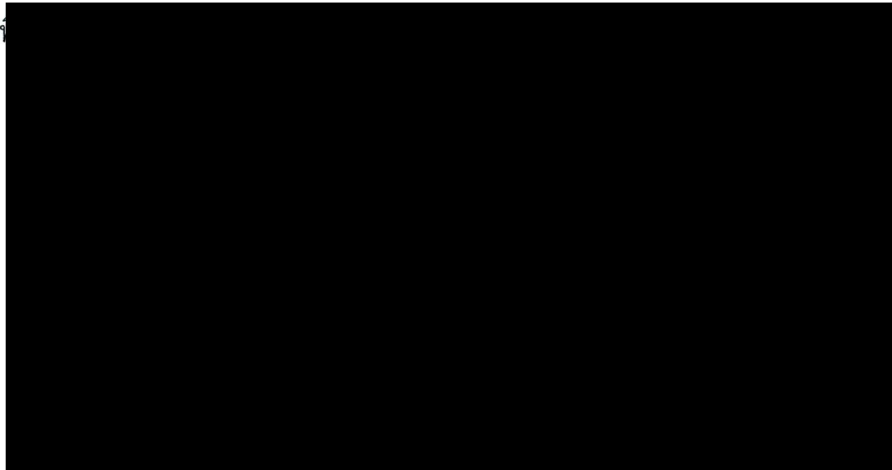
ด้วย บริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน) ได้เสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรซอย  
10(ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย มีห้องพัก  
จำนวน 290 ห้อง จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้สำนักงาน  
นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการ  
พิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และนำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการ  
วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 วันที่ 20 มีนาคม 2551  
ซึ่งคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของ

2/บริษัท...

บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ทั้งนี้ แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 อันนี้ ตามมาตรา 50 วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 49 แล้วให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ



สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616



ที่ ทส 1009.5/ 2998

สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

22 เมษายน 2551

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เสร็จสิ้นโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน)  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ด้วย บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) ได้เสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรซอย  
10(ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย มีห้องรัก  
จำนวน 290 ห้อง จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้สำนักงาน  
นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการ  
พิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และนำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการ  
วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 วันที่ 20 มีนาคม 2551  
ซึ่งคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของ

2/บริษัท...

บริษัท พุกกะา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ทั้งนี้ แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 อนึ่ง ตามมาตรา 50 วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 49 แล้วให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินทร์ ทองธรรมชาติ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

*Yechu M. Sontorn*  
*สุวิทย์*  
*กมลวิทย์*

ที่ ทส 1009.5/ 2997



สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

22 เมษายน 2551

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/2653  
ลงวันที่ 3 เมษายน 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด  
ที่ CMS-EIA-064-NPS-003/2551 ลงวันที่ 4 เมษายน 2551
  2. เงื่อนไขที่โครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน)  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
  3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

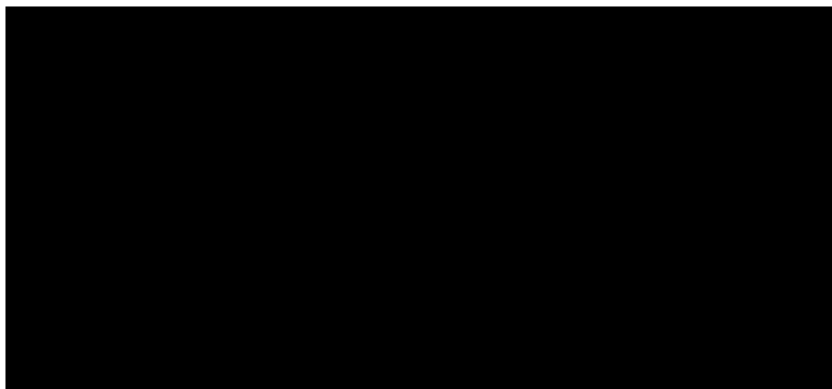
ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรซอย 10(ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารชุด มีห้องพักจำนวน 290 ห้อง จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 วันที่ 20 มีนาคม 2551 มีมติให้เพิ่มเติม

2/รายละเอียด...

รายละเอียดรายงานฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเสนอให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามมติ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบก่อน จึงให้สำนักงานฯ แจ้งให้ ความเห็นชอบรายงานฯ ต่อมาบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้เสนอเอกสารชี้แจง เพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงานฯ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ซึ่งฝ่าย เลขานุการได้ตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมดังกล่าวแล้วเห็นว่า ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย เห็นชอบรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ทั้งนี้ แนวทางการ เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้โครงการจะต้องประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูล ทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึก ข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายในเวลา 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616



ที่ ทส 1009.5/ 2997

สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

22 เมษายน 2551

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/2653  
ลงวันที่ 3 เมษายน 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด  
ที่ CMS-EIA-064-NPS-003/2551 ลงวันที่ 4 เมษายน 2551
  2. เงื่อนไขที่โครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน)  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
  3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรซอย 10(ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารชุด มีห้องพักจำนวน 290 ห้อง จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 วันที่ 20 มีนาคม 2551 มีมติให้เพิ่มเติม

2/รายละเอียด...

รายละเอียดรายงานฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเสนอให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามมติ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบก่อน จึงให้สำนักงานฯ แจ้งให้ ความเห็นชอบรายงานฯ ต่อมาบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้เสนอเอกสารชี้แจง เพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ซึ่งฝ่าย เลขานุการได้ตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมดังกล่าวแล้วเห็นว่า ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย เห็นชอบรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤษภา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ทั้งนี้ แนวทางการ เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้โครงการจะต้องประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูล ทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึก ข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายในเวลา 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินนทร์ ทองรวมชาติ)


รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

  
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ทส 1009.5/ 2996



สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

22 เมษายน 2551

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/2654  
ลงวันที่ 3 เมษายน 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด  
ที่ CMS-EIA-064-NPS-003/2551 ลงวันที่ 4 เมษายน 2551
  2. เงื่อนไขที่โครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน)  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
  3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรซอย 10(ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารชุด มีห้องพักจำนวน 290 ห้อง จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 วันที่ 20 มีนาคม 2551 มีมติให้เพิ่มเติม

2/รายละเอียด...



รายละเอียดและเสนอให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบก่อน จึงให้สำนักงานฯ แจ้งให้เห็นชอบรายงานฯ ต่อมา บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้เสนอเอกสารชี้แจงเพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมดังกล่าวแล้วเห็นว่า ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ทั้งนี้ แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย อนึ่ง ตามมาตรา 50 วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 49 แล้วให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) และสำเนาหนังสือแจ้งบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6810-

โทรสาร 0-2265-6616



รายละเอียดและเสนอให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบก่อน จึงให้สำนักงานฯ แจ้งให้เห็นชอบรายงานฯ ต่อมา บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้เสนอเอกสารชี้แจงเพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมดังกล่าวแล้วเห็นว่า ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และรายงานให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ทั้งนี้ แนวทางที่เรเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย อนึ่ง ตามมาตรา 50 วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 49 แล้วให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) และสำเนาหนังสือแจ้งบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวโรทาทิพย์ ทองธรรมชาติ)

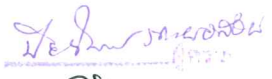
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

  
จ.ว.  
ว.ร.  
ว.ร.  
ว.ร.  
ว.ร.



Environmental Consultant

ที่ CMS-EIA-064-NPS-003/2551

4 เมษายน 2551

ส่งที่โครงการวัด 1  
4255 4/04/57  
13.40

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
เลขที่..... 4 ใต้.อ. 2551  
เวลา 14.30 ผู้รับ อ.อ.

เรื่อง ขอส่งรายงานชี้แจงเพิ่มเติมการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY Sathon

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือที่ ทส 1009.5/2653 ลงวันที่ 3 เมษายน 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานชี้แจงเพิ่มเติมการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ IVY Sathon จำนวน 3 ฉบับ

ตามที่บริษัทฯ ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้จัดส่งรายงานชี้แจงเพิ่มเติมการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY Sathon ตั้งอยู่ถนนสาทรซอย 10 (ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร และได้นำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการบริการชุมชนพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2551 และคณะกรรมการฯ มีมติให้แก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดให้ชัดเจนครบถ้วนสมบูรณ์ และให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ และให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ทราบก่อน จึงให้สำนักงานแจ้งให้ความเห็นชอบรายงานฯ ต่อไป

ทางบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานชี้แจงประเด็นต่างๆ เพิ่มเติม ตามความเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการแล้วเสร็จ จึงขอยื่นเสนอรายงานฯ ดังกล่าวต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3 ฉบับ ดังสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

CMS ENGINEERING & MANAGEMENT CO., LTD.

68/95-96 MOO 5, RAMA 2 RD., JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND. TEL: (02) 4765058, 4765071, 4766995, 8770394-7 FAX: (02) 4767079

E-mail: cmsenvi@cms.co.th

ภาคผนวก ก-12

เงื่อนไขที่โครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน)  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด


โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรซอย 10(ซอยศึกษาวิทยา 1) แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารชุด มีห้องพักจำนวน 290 ห้อง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1.โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IVY SATHORN ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) และรายละเอียดในเอกสารแนบอย่างเคร่งครัด

2.โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงาน และส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

3.หากโครงการจะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ รวมทั้งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมแตกต่างจากที่เสนอไว้ในรายงานโครงการจะต้องเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้หน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อนำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณาให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงใด ๆ

4.หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ เจ้าของโครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ชักช้า และแจ้งหน่วยงานอนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหาแนวทางและมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่อไป


จำนวน.....1/87.....หน้า  
ลงชื่อ..........



มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
โครงการ IVY Sathon  
ของบริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)

จำนวน.....2/87.....หน้า  
ลงชื่อ.....Rh.....ผู้รับรอง

**ตารางที่ 1** มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
<b>1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ</b>  <b>1.1 สภาพภูมิประเทศ</b>	<p>- พื้นที่โครงการตั้งอยู่ในบริเวณที่มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบ การก่อสร้างโครงการจะมีการเตรียมพื้นที่และปรับถมดินในส่วนที่เป็นที่ว่างให้ไ้ระดับพื้นที่ต้องการและมีระดับสูงกว่าระดับดินเดิมประมาณ +0.55 ม. จึงไม่ถือเป็นกรดำเนินการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อลักษณะภูมิประเทศอย่างมีนัยสำคัญ และมีขอบเขตจำกัดอยู่เฉพาะภายในพื้นที่ก่อสร้าง จึงคาดว่า การก่อสร้างโครงการจะก่อให้เกิดผลกระทบตอสภาพภูมิประเทศบริเวณพื้นที่ที่โครงการในระดับต่ำ</p>	<p>- จัดทำแนวรั้วบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อคดบังมลพิษจากการก่อสร้าง</p> <p>- จัดพื้นที่ก่อสร้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>- ควบคุมการปรับถมพื้นที่โครงการให้มีระดับพื้นดินตามแบบแปลนที่ได้ออกแบบไว้ คือ ถมพื้นที่ให้มีระดับสูงขึ้นจากระดับดินเดิม โดยเฉลี่ยประมาณ +0.55 เมตร</p>	<p>- ตรวจสอบระดับดินเดิมให้มีระดับสูงขึ้นจากดินเดิมประมาณ +0.55 ม. ตามแบบแปลนที่ออกแบบไว้</p>
<b>1.2 สภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยา</b>	<p>- การก่อสร้างอาคารโครงการไม่มีกิจกรรมใดที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านสภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยาโดยรวมทั้งในด้านฤดูกาล อุณหภูมิ ทิศทางลม ความชื้นสัมพัทธ์และปริมาณน้ำฝนแต่อย่างใด</p>		
<b>1.3 คุณภาพอากาศ และระดับเสียง</b>  <b>● คุณภาพอากาศ</b>	<p>- กิจกรรมก่อสร้างของโครงการจะทำให้เกิดฝุ่นละอองเป็นอนในบรรยากาศ โดยวิธีที่ที่ปรึกษาจะพิจารณาเฉพาะปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอนเนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ โดยคาดว่าปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศเมื่อมีการก่อสร้างโครงการเท่ากับผลรวมของปริมาณฝุ่นละอองที่มีอยู่เดิมในบรรยากาศร่วมกับปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมก่อสร้าง ทั้งนี้ปริมาณฝุ่นละอองที่มีอยู่เดิมจะอ้างอิงจากผลการตรวจวัดของสำนักจัดการคุณภาพอากาศและเสียง ณ สถานีตรวจวัดรณ.นพพิริยา ปี 2549 ซึ่งมีค่าสูงสุดต่ำสุด และค่าเฉลี่ยเท่ากับ 111.8 มกค.ลบม., 21.7 มกค./ลบ.ม. และ 51 มกค./ลบ.ม. ตามลำดับ และอ้างอิงปริมาณ</p>	<p>- ทำความสะอาดล้อรถบรรทุกก่อนออกสู่ถนนทุกครั้งเพื่อป้องกันไม่ให้เศษโคลนตกหล่นบนถนน</p> <p>- ฉีดพรมน้ำบริเวณที่มีการก่อสร้างและบริเวณถนนในโครงการอย่างน้อยวันละ 2-3 ครั้ง ให้บริเวณดังกล่าวมีความเปียกชื้น ซึ่งจะช่วยลดปริมาณและการฟุ้งกระจาย</p> <p>- จัดผ้าใบหรือพลาสติกปิดคลุมกระเบที่บรรทุกให้มิดชิด เพื่อป้องกันมิให้วัสดุก่อสร้างเช่น ดิน หยา และ หิน ตกหล่นจากรถ</p> <p>- จำกัดความเร็วของรถบรรทุกวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างที่วิ่งเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้างโครงการ โดยเฉพาะช่วงที่วิ่งผ่านบริเวณชุมชน โดยให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อลดปริมาณและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง</p>	<p>1. ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้าง ได้แก่</p> <p>1.1) ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 100 ไมครอน</p> <p>1.2) ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน</p> <p>บริเวณภายในโรงเรียนกว่าเจ้า 3 สถานี ได้แก่</p> <p>สถานีที่ 1: บริเวณหน้าอาคารเรียน 3 ชั้นทางทิศตะวันออก, สถานีที่ 2: บริเวณใกล้กับสระว่ายน้ำ และสถานีที่ 3: บริเวณด้านหน้าของอาคารหอประชุม</p> <p>โดยตรวจวัด 3 วันต่อเนื่อง ในช่วงกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <p>- งานฐานรากเสาเข็ม 3 ครั้ง/ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p> <p>- งานโครงสร้างอาคาร 4 ครั้ง/ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p>

N:\30601\ELA-064 IVY Sathoni\sp\ntw\msw\ELA-064 Tab 1

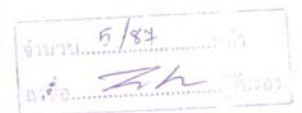
1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	<p>ฝุ่นละอองที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้างจากผลการศึกษาของบริษัท เติเจน อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ซึ่งเป็นปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้าง 3 ช่วงคือ การรื้อถอน การเตรียมพื้นที่และการก่อสร้าง มีค่าเท่ากับ 17 มคก./ลบ.ม. ซึ่งจะได้ว่าปริมาณฝุ่นละอองที่ได้จากการประเมินจะมีค่าสูงสุดต่ำสุด และค่าเฉลี่ยเท่ากับ 128.8 มคก./ลบ.ม., 38.7 มคก./ลบ.ม. และ 68 มคก./ลบ.ม. ตามลำดับ</p> <p>จึงกล่าวได้ว่าในสภาวะทั่วไปโดยเฉลี่ยจะมีค่าปริมาณฝุ่นรวมอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน จะมีบางช่วงเวลาที่มีปริมาณฝุ่นละอองเดิมสูงสุดอาจทำให้ค่าปริมาณฝุ่นละอองรวม ณ ขณะนั้นมีค่าเกินมาตรฐานได้ จึงคาดว่าผลกระทบด้านฝุ่นละอองจะมีอยู่ในระดับปานกลาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรั้วโดยรอบบริเวณก่อสร้างให้มีลักษณะรั้วที่มีความสูงจากระดับพื้นดินไม่น้อยกว่า 2 ม. และติดตั้งผ้าใบชนิดหนาแน่นเพื่อให้มีความสูงรวมของรั้วชั่วคราวแต่ละด้านไม่น้อยกว่า 6 ม. เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองต่อบริเวณข้างเคียง</li> <li>- จัดให้มีสิ่งปกคลุมกองวัสดุที่ใช้ก่อสร้างอย่างมิดชิด ไม่ให้มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นหรือจัดกองวัสดุให้อยู่ในพื้นที่ที่พื้นปิดทึบด้านบนและด้านข้างอีก 3 ด้าน โดยรอบกองวัสดุเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง</li> <li>- จัดให้มีปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งของและป้องกันฝุ่นละอองที่เกิดจากการก่อสร้าง โดยจะต้องทำการขนย้ายมูลฝอยหรือเศษวัสดุดังกล่าวออกจากพื้นที่อย่างน้อย ทุกๆ 2 วัน</li> <li>- ดูแลรักษาบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง โดยการทำความสะอาด เศษดิน เศษหิน โคลน หินที่ตกหล่นอยู่บริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการทุกวัน</li> <li>- ในกรณีที่เกิดเครื่องจักรมีการเสื่อมสภาพลงควรนำเปลี่ยนใหม่หรือปรับปรุงแก้ไขให้ได้มาตรฐานดั้งเดิม เนื่องจากเครื่องจักรส่วนใหญ่ใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง เมื่อมีการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์จะก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่คนงานที่ควบคุมเครื่องจักรที่ต้องทำงานอยู่ในบริเวณ ดังกล่าวติดต่อกันเป็นระยะเวลานานๆ</li> <li>- ติดตั้งผ้าใบที่บังแสงหรือตาข่ายกันฝุ่นคลุมตัวอาคารตลอดแนวอาคาร จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ โดยการติดตั้งผ้าใบกันฝุ่นนั้นจะติดตั้งโดยใช้โครงคร่าวเหล็กค้ำเข้ากับโครงสร้างของอาคารแล้วยึดแผ่นผ้าใบให้แน่นหนาและมิดชิด และจัดให้มีราวกันตกภายในสูงโดยรอบอาคารและจุดที่มีความสูงเกินกว่า 2 เมตร ในขณะทำงานในที่ที่ไม่มีผ้าใบ</li> </ul>	<p>2. สำรองทัศนคติของผู้ได้รับผลกระทบบริเวณพื้นที่อันโหว ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p>

ИЗВЕЩЕНИЕ-064 IVY Службы безопасности ИВВ-064, Тиб. 1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การขนย้ายวัสดุที่มีฝุ่นต้องฉีดพรมด้วยน้ำทันทีก่อนการขนย้าย การเจาะ การตัด การขุดผิววัสดุที่มีฝุ่น โดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องยนต์ ต้องฉีดน้ำหรือสารเคมีบนผิวอย่างต่อเนื่อง เว้นแต่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ที่แยกฝุ่นหรือกรองฝุ่นไว้แล้ว</li> <li>- การผสมคอนกรีต การใส่ไม้ การกระทุ้ง ทุบ ที่ก่อให้เกิดมลภาวะต้องจัดทำในพื้นที่ได้คลุมด้วยผ้าคลุมหรือในหอนที่มีหลังคาและผนังปิดด้านข้างอีก 3 ด้าน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม</li> <li>- ไม่ทำการเผาเศษวัสดุก่อสร้างหรือมูลฝอยอื่นๆ ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโดยผู้รับเหมาดำเนินการให้สำนักงานเขตบางรัก</li> <li>- ไม่ทำการเก็บขนไปกำจัดอย่างเหมาะสม</li> <li>- จัดสวนรับเรื่องร้องเรียน โดยติดตั้งป้ายแสดงชื่อและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับโครงการโดยตรง และจัดกลองรับเรื่องร้องเรียนไว้บริเวณหน้าโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยข้างเคียงหรือครูอาจารย์ของโรงเรียนทางเจ้าสามารถโทรแจ้งโครงการได้กรณีที่ได้รับผลกระทบ</li> <li>- จัดเงินสำรองชดเชยกรณีมีการร้องเรียนหรือมีผู้ได้รับผลกระทบจากก่อสร้างโครงการ เป็นเงินจำนวน 2,000,000 บาท (0.5 ของมูลค่าโครงการ)</li> <li>- ปฏิบัติตามมาตรการเพิ่มเติม เพื่อบรรเทาผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านฝุ่นละออง ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงกับโรงเรียนกว่างเจ้า (บันทึกข้อตกลงแสดงในเอกสารแนบ)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ระดับเสียง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในช่วงก่อสร้างอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงดังจากอุปกรณ์-เครื่องจักรต่อพื้นที่รอบนอก ได้แก่ โรงเรียนกว่างเจ้า มีพื้นที่ติดต่อกับโครงการทางทิศเหนือและทิศตะวันออกเพียงเหนือ มีระยะห่างของเขตที่ดิน จากอาคารที่ก่อสร้างอย่างน้อย 6 ม. ผลจากการประเมินจะได้ว่าระดับเสียงที่ระยะ 6 ม. เท่ากับ 86.74 เดซิเบล (เอ) ซึ่งเกินค่ามาตรฐานความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวรั้วชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างของโครงการ โดยมีลักษณะเป็นรั้วทึบคอนกรีตที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 2 ม. และติดตั้งผ้าใบชนิดหนาให้มีความสูงรวมของรั้วไม่น้อยกว่า 6 ม. เพื่อเป็นแนวป้องกันเสียง</li> <li>- จัดเวลาสำหรับกิจกรรมการก่อสร้างในแต่ละวัน เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนในระดับสูง</li> </ul>	<p>1. ตรวจวัดระดับเสียงจากการก่อสร้าง ได้แก่</p> <p>1.1) ระดับเสียงสูงสุด (Lmax), 1.2) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. (Leq), 1.3) ระดับเสียงกลางวัน-กลางคืน (Ldn) และ 1.4) ระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 (L90) บริเวณภายในโรงเรียนกว่างเจ้า 3 สถานี ได้แก่</p>

N 125503EA/SEA-064 RYY SubเขตปฏิบัติการและผลกระทบSEA-064 Tab 1

3

ตารางที่ 1 (ต่อ)


ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	<p>สำหรับมลพิษทางเสียงที่กำหนดให้มีค่าเฉลี่ย 24 ชม. เท่ากับ 70 เดซิเบล (เอ) ดังนั้นผลกระทบด้านเสียงจะมีอยู่ในระดับปานกลาง อย่างไรก็ตามการประเมินดังกล่าวได้ประเมินในกรณีเลวร้ายที่สุดที่มีการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ทุกชนิดพร้อมกัน อีกทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างจะมีรั้วทึบกันตลอดแนวเขตที่ดินจึงจะป้องกันระดับเสียงดังรบกวนลงได้ในระดับหนึ่งซึ่งจากเอกสารอ้างอิงรั้วอลูมิเนียมลวดดักกล่าวจะช่วยลดระดับเสียงจากการก่อสร้างลงได้ประมาณ 35-40 dB(A) จึงคาดว่าผลกระทบที่มีจะอยู่ในระดับปานกลาง</p>	<p>พร้อมกัน และหลีกเลี่ยงกิจกรรมก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดังหรือความสั่นสะเทือนในระดับสูงในช่วงเวลาบ่ายซึ่งเป็นเวลาพักผ่อนของนักเรียนและครู รวมทั้งช่วงที่มีการสอบไล่ของนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดพื้นที่สำหรับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนในระดับสูงหรือจัดวางเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงสูง เช่น generator ไว้ห่างจากตำแหน่งที่ใกล้กับอาคารหอประชุมและอาคารเด็กเล็กของโรงเรียนกว่างเจ้าให้มากที่สุด</li> <li>- จัดทำห้องป้องกันและลดเสียงที่มีผนังซึ่งบุด้วยวัสดุที่มีคุณสมบัติในการช่วยป้องกันและลดระดับเสียงดัง จากกิจกรรมก่อสร้างบางชนิด เช่น งานตัด งานเจียร และเชื่อมโลหะ เป็นต้น</li> <li>- ติดตั้งอุปกรณ์ที่ช่วยลดระดับความดังของเสียงตามคำแนะนำของบริษัทผู้ผลิต เช่น การเสริมแผ่นยางกันสะเทือนเข้าไปที่ฐานของเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงเพื่อลดการสั่นพ้องและลดระดับเสียงดังรบกวน</li> <li>- จัดทำปล่องชั่วคราวสำหรับทั้งเศษวัสดุก่อสร้างจากที่สูง โดยวัสดุที่ใช้ทำปล่องมีคุณสมบัติในการป้องกันและลดเสียงดัง หรืออาจใช้ลิฟท์ขนส่ง (Passenger Lift) สำหรับขนส่งวัสดุและเศษวัสดุก่อสร้างจากที่สูงแทน โดยตำแหน่งที่ติดตั้งปล่องทั้งวัสดุก่อสร้างหรือลิฟท์ขนส่งต้องอยู่ห่างจากอาคารหอประชุมและอาคารเด็กเล็ก</li> <li>- ติดตั้งผ้าใบชนิดหนาต้านนอกอาคารในขณะก่อสร้างทุกด้านให้มีความสูงเท่ากับความสูงของอาคารในขณะก่อสร้าง เพื่อช่วยลดความเข้มของเสียงลง</li> <li>- ซ่อมบำรุงและตรวจสภาพการทำงานของเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องโดยเฉพาะการตรวจเช็คบริเวณจุดเชื่อมต่อต่าง ๆ</li> <li>- ให้ความสมดุลและเหมาะสมในการใช้งานการหยอดน้ำมันเครื่อง</li> </ul>	<p>สถานีที่ 1: บริเวณหน้าอาคารเรียน 3 ชั้นทางทิศตะวันออก, สถานีที่ 2: บริเวณใกล้กับสระว่ายน้ำ และสถานีที่ 3: บริเวณด้านหน้าของอาคารหอประชุม โดยตรวจวัด 3 วันต่อเนื่อง ในช่วงกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานฐานรากเสริม 3 ครั้ง/ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</li> <li>- งานโครงสร้างอาคาร 4 ครั้ง/ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</li> </ul> <p>2. สํารวจทัศนคติของผู้ได้รับผลกระทบบริเวณพื้นที่รอบนอก ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p>

จำนวน 6/87  
 ลายชื่อ.....  
 รับผิดชอบ

N 125503EA/SEA-064 RYY SubเขตปฏิบัติการและผลกระทบSEA-064 Tab 1



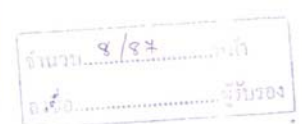
ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<p>เพื่อลดการเสียดสี เปลี่ยนอะไหล่เก่าที่เสื่อมสภาพและก่อให้เกิดเสียงดังออกไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเวลาสำหรับบรรทุกในการขนส่งอุปกรณ์ก่อสร้างไปยังพื้นที่ก่อสร้างในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน หรือเฉพาะในวันหยุดที่ไม่มีการเรียนการสอน และจำกัดความเร็วรถขนส่งไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อป้องกันปัญหาเสียงรบกวนการพักผ่อนของชุมชน</li> <li>- จัดอบรมคนงานเพื่อรับทราบเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และจัดให้มีวิศวกรที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแลผู้รับเหมาก่อสร้างให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านเสียงและด้านอื่นๆ อย่างเคร่งครัด</li> <li>- กรณีที่มีกิจกรรมก่อสร้างที่จะก่อให้เกิดเสียงดังในระดับสูงผิดปกติ โครงการจะต้องทำการแจ้งหรือประสานให้กับครูผู้สอนของโรงเรียนกว้างเจ้าทราบเป็นการล่วงหน้า</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ในการเข้าไปสอบถามถึงระดับผลกระทบจากครูผู้สอนของโรงเรียนกว้างเจ้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- กำหนดให้คนงานก่อสร้างที่จะต้องปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกินเกณฑ์มาตรฐานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลได้แก่ ear plugs หรือ ear muffs</li> <li>- จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนคนงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีแหล่งกำเนิดเสียงดังเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดจากการสัมผัสเสียงดังเป็นเวลานานติดต่อกัน</li> <li>- จัดส่วนรับเรื่องร้องเรียน โดยติดป้ายแสดงชื่อและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับโครงการโดยตรง และจัดกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้บริเวณหน้าโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยข้างเคียงหรือครูอาจารย์ของ</li> </ul>	

N:\556\SEA\SEA 064 RVY Subsea\รูปถ่ายงาน\SEA 064 Tab 1

5

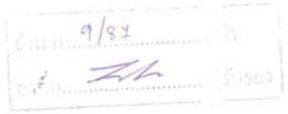
ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<p>โรงเรียนกว้างเจ้าสามารถโทรแจ้งโครงการได้กรณีที่ได้รับผลกระทบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เว้นระยะกอย่นของแนวอาคารที่ก่อสร้างห่างจากแนวเขตที่ดินไม่น้อยกว่า 6 ม. ตามข้อกำหนดกฎหมายเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารสูง</li> <li>- จัดประกันความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินให้แก่ผู้พักอาศัยในบริเวณข้างเคียง ครูและนักเรียนโรงเรียนกว้างเจ้า รวมทั้งบุคลากรภายนอกที่ได้รับอันตรายอันเนื่องมาจากการก่อสร้างโครงการ</li> <li>- จัดเงินสำรองชดเชยกรณีมีการร้องเรียนหรือมีผู้ได้รับผลกระทบจากก่อสร้างโครงการ เป็นเงินจำนวน 2,000,000 บาท (0.5 ของมูลค่าโครงการ)</li> <li>- ปฏิบัติตามมาตรการฯ เพิ่มเติมในการบรรเทาผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านเสียง ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงกับโรงเรียนกว้างเจ้า (บันทึกข้อตกลงแสดงในเอกสารแนบ)</li> </ul>	
7 1.4 ความสิ้นสิ้นเหือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การก่อสร้างโครงการจะทำให้เกิดผลกระทบด้านความสิ้นสิ้นเหือนต่อคนงานที่ทำงานในพื้นที่ก่อสร้างและชุมชนใกล้เคียง โดยมีลักษณะเป็นความสิ้นสิ้นเหือนแบบชั่วคราวเนื่องมาจากการทำงานเครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้างขั้นตอนต่างๆ แต่อย่างไรก็ตามในการก่อสร้างการทำงานของเครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดความสิ้นสิ้นเหือนจะไม่ทำงานพร้อมกันทุกเครื่อง จึงกล่าวได้ว่าระดับความสิ้นสิ้นเหือนที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำและยอมรับได้</li> </ul>	<p><b>การลดความสิ้นสิ้นเหือนจากกิจกรรมการขุดลอก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เสาเข็มแบบเจาะแทนเสาเข็มตอก</li> <li>- การก่อสร้างอาคารในขั้นตอนการเจาะเสาเข็มจะต้องดำเนินการเฉพาะในเวลากลางวัน (08.00-17.00 น) เท่านั้น</li> <li>- ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการทำงานในแต่ละวันเพื่อหลีกเลี่ยงการทำงานล่วงเวลา</li> </ul> <p><b>การลดความสิ้นสิ้นเหือนจากกิจกรรมการก่อสร้างอื่นๆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ช่วงเวลาสูงไม่น้อยกว่า 2 ม. และติดตั้งผ้าใบชนิดหนาให้มีความสูงของรั้วชั่วคราวรวมไม่น้อยกว่า 6 ม.โดยรอบสถานที่ก่อสร้าง</li> <li>- ซ่อมบำรุงและตรวจสภาพการทำงานเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องโดยเฉพาะตำแหน่งเชื่อมต่อต่างๆ ให้มีความสมดุลตรวจสอบการยึดส่วนของเครื่องจักรให้แน่น ตรวจสอบสายพาน</li> </ul>	<p>สำรวจทัศนคติของผู้ได้รับผลกระทบบริเวณพื้นที่ตอนไหว ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p> 

N:\556\SEA\SEA 064 RVY Subsea\รูปถ่ายงาน\SEA 064 Tab 1

6

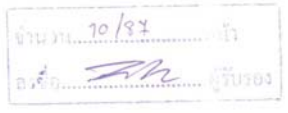
ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<p>ให้มีแรงจูงใจที่เหมาะสมรวมถึงตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์เพื่อป้องกันการกระตุกของมอเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อลดการสั่นสะเทือนตามคำแนะนำของผู้ผลิตเครื่องจักร</li> <li>- ตรวจสอบคุณภาพและดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ</li> <li>- จำกัดความเร็วของรถที่ขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างให้มีความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อช่วยลดแรงสั่นสะเทือนจากการวิ่งเข้า-ออกของรถบรรทุก</li> <li>- กำหนดช่วงเวลาดำเนินการเฉพาะเวลากลางวัน ระหว่างเวลา 08.00-17.00 น.</li> <li>- จัดให้มีการประเมินความเสียหายต่อโครงสร้างอาคารที่อาจได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการสั่นสะเทือนในการก่อสร้าง</li> <li>- จัดส่วนรับเรื่องร้องเรียน โดยติดตั้งป้ายแสดงชื่อและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับโครงการโดยตรง และจัดกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้บริเวณหน้าโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยข้างเคียงหรือครูอาจารย์ของโรงเรียนทราบดีว่าสามารถโทรแจ้งโครงการได้กรณีที่ได้รับผลกระทบ</li> <li>- จัดเงินสำรองชดเชยกรณีมีการร้องเรียนจากการได้รับผลกระทบในการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.5 ของมูลค่าโครงการหรือเป็นเงินจำนวน 2,000,000 บาท</li> <li>- ปฏิบัติตามมาตรการฯ เพิ่มเติมในการบรรเทาผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านความสั่นสะเทือน ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงกับโรงเรียนท่าวังเจ้า (บันทึกข้อตกลงแสดงในเอกสารแนบ)</li> </ul>	

N:\2559\31\A\32A-064 IVY Subsoil\รูปถ่ายและเอกสาร\32A-064 Tab 1

7

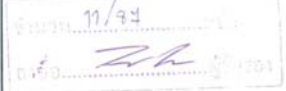
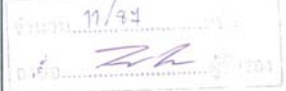
ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.5 สภาพทางธรณีวิทยาและสภาพทางธรณีสัณฐาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการตั้งอยู่ในบริเวณที่มีสภาพทางธรณีวิทยาแบบ Alluvial Deposit (Qa) มีลักษณะเป็นพื้นที่ราบตะกอนล้นน้ำเจ้าพระยา ไม่ได้เป็นพื้นที่ที่มีทรัพยากรทางธรณีวิทยาที่มีความสำคัญใดๆ อยู่ ประกอบกับเมื่อพิจารณาจากการดำเนินโครงการที่เป็นอาคารสำหรับพักอาศัยไม่จัดอยู่ในข่ายโครงการพัฒนาไม่ประเภทที่จะต้องขุดเจาะเปิดหน้าดินเป็นบริเวณกว้างจนถึงชั้นหินเบื้องล่าง จึงกล่าวได้ว่าการก่อสร้างโครงการจะไม่มีการรบกวนใดที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพทางธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานแต่อย่างใด</li> </ul>		
1.6 ทรัพยากรดิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในการก่อสร้างจะมีการขุดดินและปรับถมดินในพื้นที่ โดยดินที่ถูกขุดขึ้นจากการเจาะเสาเข็มก่อสร้าง บ่อหมักน้ำ และระบบบำบัดน้ำเสีย จะถูกนำมาใช้ในการปรับถมพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ส่วนที่เหลือจะขนไปถมที่โครงการ IVY River ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณตรงข้าม ซ.สุขสวัสดิ์ 13 โดยในระหว่างการขุดดินอาจเกิดการเคลื่อนตัวของดินและพังทลายทำลายต่อพื้นที่ข้างเคียงได้ ผู้รับเหมาจะป้องกันการเกิดผลกระทบดังกล่าวโดยใช้วิธีตอกเข็มพืด (sheet pile) โดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง บ่อหมักน้ำ และบ่อบำบัดน้ำเสีย ส่วนในการปรับถมพื้นที่อาจเกิดการชะล้างของดินจากพื้นที่โครงการไปยังพื้นที่ข้างเคียงได้เช่นกัน จะป้องกันผลกระทบดังกล่าวโดยการจัดทำแนวรั้วรอบพื้นที่โครงการและทำเครื่องหมายแสดงขอบเขตการถมดินให้ชัดเจนเพื่อป้องกันการถมดินออกไปนอกบริเวณที่ต้องการ จึงคาดว่าผลกระทบที่เกิดขึ้นจะอยู่ในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จต้องรีบดำเนินการเก็บเศษวัสดุที่เหลือจากการก่อสร้างและทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างและบริเวณรอบๆ สถานที่ก่อสร้างโดยเร็ว เพื่อให้ดินสามารถฟื้นตัวได้</li> <li>- ตอกเข็มพืดในขั้นตอนการขุดดินเพื่อก่อสร้างบ่อหมักน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อป้องกันการเคลื่อนไหลของดิน</li> <li>- จัดทำแนวรั้วบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันการชะล้างและเคลื่อนไหลของดินออกไปสู่ภายนอก</li> </ul>	

N:\2559\31\A\32A-064 IVY Subsoil\รูปถ่ายและเอกสาร\32A-064 Tab 1



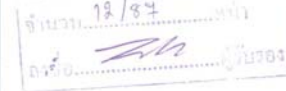
ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.7 แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ	<p>- ในการประเมินผลกระทบต่อแหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ ได้ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นใน 2 ส่วน คือ ผลกระทบต่อปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำ ในส่วนของผลกระทบต่อปริมาณน้ำ คาดว่าจะไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากโครงการใช้น้ำประปาเป็นแหล่งน้ำใช้หลัก และไม่มีการนำน้ำในแหล่งน้ำผิวดินใกล้เคียงมาใช้ประโยชน์ ส่วนผลกระทบต่อคุณภาพน้ำ เนื่องจากน้ำทิ้งทั้งหมดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างของโครงการจะระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณริมถนนสาทรซอย 10 ไม่ได้รับระบายลงสู่แหล่งน้ำผิวดินบริเวณใกล้เคียง</p> <p>- ส่วนบริเวณบ้านพักคนงาน ซึ่งอยู่นอกพื้นที่ก่อสร้าง จะมีน้ำทิ้งจากกิจกรรมการใช้น้ำของคนงาน ซึ่งเป็นน้ำจากการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ - กรอง ไร้อากาศ ระบายลงสู่ลำกระโดง ซึ่งลักษณะเป็นลำกระโดงขนาดเล็ก ไม่มีการใช้ประโยชน์ของชุมชนในการอุปโภค และในช่วงหน้าแล้งที่ฝนไม่ตกก็จะแห้ง จึงใช้ประโยชน์เฉพาะในการระบายน้ำฝนในช่วงที่ฝนตกเท่านั้น จึงคาดว่าน้ำทิ้งที่ระบายจากบ้านพักคนงานก่อสร้างจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำผิวดินดังกล่าวในระดับต่ำ</p>	<p><b>บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ-กรอง ไร้อากาศสำหรับบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมจำนวน 5 ที่ ก่อนระบายน้ำทิ้งลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณริมถนนสาทรซอย 10</li> </ul> <p><b>บริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ-กรอง ไร้อากาศสำหรับบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมจำนวน 5 ที่ ก่อนระบายน้ำทิ้งลงสู่ท่อระบายน้ำบริเวณริมถนนราษฎร์บูรณะ</li> <li>- จัดตำแหน่งของห้องน้ำ-ห้องส้วมบริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้างให้ห่างจากแหล่งน้ำสาธารณะไม่น้อยกว่า 10 ม. (รูปที่ 1)</li> </ul>	
1.8 แหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ	<p>- ทำการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นใน 2 ส่วน คือ ผลกระทบต่อปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำ ในส่วนของผลกระทบต่อปริมาณน้ำคาดว่าจะไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากโครงการใช้น้ำประปาเป็นแหล่งน้ำใช้หลัก โดยไม่มีการนำน้ำใต้ดินมาใช้ประโยชน์ ส่วนผลกระทบต่อคุณภาพน้ำในช่วงก่อสร้างจะมีน้ำเสียเกิดขึ้นจาก 2 ส่วน คือ น้ำเสียจากคนงานและน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้าง โดยน้ำเสียของคนงานที่เกิดจากส้วมจะถูกบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียรูปแบบเกราะ-กรอง ไร้อากาศเงิน ส่วนน้ำเสียคนงานที่เกิดจากการชำระล้าง และน้ำเสียจาก</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรายงานน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่โครงการและจัดทำบ่อตกตะกอนดินบริเวณปลายรางระบายน้ำในตำแหน่งก่อนออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนสาทรซอย 10 เพื่อป้องกันตะกอนดินและเศษขยะต่างๆ ลงสู่ท่อระบายน้ำ</li> <li>- ห้ามไม่ให้มีการเทกองมูลฝอยไว้บนพื้นที่ก่อสร้างหรือกลางแจ้งโดยตรง เพื่อป้องกันการปนเปื้อนการกระจายของขยะมูลฝอย และป้องกันน้ำชะขยะในการเกิดฝนตกไม่ให้ซึมลงสู่ใต้ดิน</li> </ul>	

N:\2550\SEA\SEA 064 RVY Subenv\รูปถ่าย\รายงานผลกระทบSEA 064 Tab 1

9

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	<p>- กิจกรรมการก่อสร้างจะถูกรวบรวมเข้าสู่วางระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบโครงการก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนสาทรซอย 10 จึงคาดว่าจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพน้ำใต้ดินในระดับต่ำเท่านั้น</p>	-	
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ			
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	<p>- พื้นที่โครงการตั้งอยู่ในเขตศูนย์กลางชุมชนเมือง ซึ่งไม่มีทรัพยากรชีวภาพบนบกจำพวกป่าไม้หรือสัตว์ป่าที่หายาก ดังนั้น การก่อสร้างโครงการจึงจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบทางด้านทรัพยากรชีวภาพบนบกแต่อย่างใด</p>	-	
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ (ทรัพยากรประมง)	<p>- แหล่งน้ำผิวดินใกล้เคียงโครงการได้แก่ คลองสาทร และคลองช่องนนทรี ไม่มีทรัพยากรชีวภาพที่สำคัญใด ๆ อยู่ และการก่อสร้างโครงการไม่มีการทิ้งน้ำจากกิจกรรมในโครงการลงสู่คลองดังกล่าวโดยตรง ดังนั้นการก่อสร้างโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำในระดับต่ำ</p>	-	
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์			
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	<p>- การก่อสร้างโครงการจะเป็นการเปลี่ยนสภาพการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณพื้นที่โครงการจากพื้นที่ว่างเปล่าเป็นพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งเป็นการดำเนินการเฉพาะภายในพื้นที่และได้จัดทำรั้วกันขอบเขตอย่างมิดชิด จึงคาดว่าก่อสร้างโครงการจะไม่ส่งผลกระทบในด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินโดยรวมแต่อย่างใด</p>	-	
3.2 การคมนาคมขนส่ง	<p>- ในระยะการก่อสร้างคาดว่าจะใช้เป็นเส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ถนนสาทร ถนนสีลม ถนนสาทรซอย 10 ถนนสาทร 12 และถนนสีลมซอย 9 จากการประเมินอัตราส่วนปริมาณจราจร (V/C Ratio) ปกติมีค่า 1.025 (สาทรขาเข้า) 0.693 (สาทรขาออก) 0.590 (สีลมขาเข้า) 0.500 (สีลมขาออก) 0.669 (สาทรซอย 10) 0.336 (สาทรซอย 12) และ 0.682 (สีลมซอย 9) ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณจราจร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุมยานพาหนะบรรทุกวัสดุก่อสร้างและบรรทุกทุกดินให้บรรทุกตามพิกัดเพื่อป้องกันการทรุดโทรมของถนน</li> <li>- ให้คนขับรถด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจำกัดความเร็วตามพิกัด (ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง) เพื่อลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ</li> <li>- ดูแลรถบรรทุกที่ใช้ในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. การจราจรทางบก และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

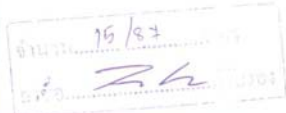
N:\2550\SEA\SEA 064 RVY Subenv\รูปถ่าย\รายงานผลกระทบSEA 064 Tab 1

10

13/84


14/87



ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	เข้ามาทำการเก็บขนเป็นประจำเพื่อไม่ให้มีขยะตกค้าง ซึ่งทางสำนักงานมีศักยภาพเพียงพอที่จะให้บริการเก็บขน ขยะรวมทั้งสิ่งปฏิกูล จึงคาดว่าผลกระทบด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจะอยู่ในระดับต่ำ	ซึ่งทางผู้รับเหมาก่อสร้างจะต้องติดต่อนำสิ่งปฏิกูลมาขนถ่ายทิ้งตามจุดที่กำหนดไว้ - จัดกองเศษวัสดุที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้างให้เป็นระเบียบในพื้นที่ที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนการทำงานและสามารถนำไปเก็บขนได้ง่าย โดยโครงการต้องประสานงานให้สำนักงานเขตบางรักมารับขนไปกำจัดเป็นระยะ ๆ เพื่อไม่ให้มีปริมาณเศษวัสดุตกค้างในพื้นที่มากเกินไป - ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จให้ทำการรื้อถอน ต้องสุบสิ่งปฏิกูลจากห้องน้ำห้องส้วมก่อนการรื้อถอนและทำความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อยตามเดิม	
3.7 การบำบัดน้ำเสีย	น้ำเสียที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างโครงการจะมี 2 ส่วน คือ น้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้างซึ่งจะไหลไปกับกิจกรรมการก่อสร้าง และน้ำเสียจากกิจกรรมของชุมชน ได้แก่ น้ำเสียจากส้วมจะจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ-กรองใโรอากาศบำบัดจำนวน 5 ที่ ซึ่งเพียงพอตามข้อกำหนดของกระทรวงมหาดไทย และน้ำทิ้งจะมีค่าบีโอดีไม่เกิน 30 มก./ล. และปริมาณของแข็งแขวนลอยไม่เกิน 40 มก./ล. โครงการจะระบายน้ำทิ้งส่วนนี้ลงสู่ท่อระบายน้ำบริเวณริมถนนสาทรซอย 10 ส่วนน้ำเสียจากการชำระล้างมีความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ต่ำ จะระบายลงสู่บ่อดักตะกอนดินและระบายลงท่อระบายน้ำ สาธารณะโดยตรง ดังนั้น เนื่องจากน้ำทิ้งของโครงการมีปริมาณน้อยและเป็นน้ำที่ผ่านการบำบัดในเมืองต้นจึงคาดว่าผลกระทบด้านการบำบัดน้ำเสียจะอยู่ในระดับต่ำ	- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียในรูปแบบบ่อเกราะ-กรองใโรอากาศที่เพียงพอตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับจำนวนคนงานแต่ละช่วง ในการบำบัดน้ำเสียจากการรดส้วมก่อนระบายลงสู่ท่อสาธารณะ - จัดพื้นที่สำหรับการชำระล้างให้แก่คนงานโดยเฉพาะ ส่วนน้ำทิ้งไม่มีความสกปรกมากนัก ให้ระบายเข้าสู่ดักตะกอนดิน เพื่อดักตะกอนและเศษขยะก่อนระบายลงสู่ท่อสาธารณะริมถนนสาทรซอย 10	
3.8 การระบายน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม	- ในการก่อสร้างโครงการจะมีการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่จากเดิมที่เป็นพื้นที่ว่างมาเป็นพื้นที่ก่อสร้างอาคาร สิ่งก่อสร้างรวมทั้งการจัดวางเครื่องจักรอุปกรณ์และเศษวัสดุต่างๆ ภายในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างจะมีผลในการขัดขวางทิศทางการระบายน้ำ ทำให้มีสภาพ	<b>บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง</b> - จัดให้มีร่องระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ในการระบายน้ำฝน และน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียขึ้นต้นลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ (รูปที่ 2) - เก็บกองวัสดุก่อสร้างให้เป็นระเบียบเพื่อไม่ให้ขวางทิศทางการไหล	

N:\2550\2551\2552\04 004 IVY Subsoil\รูปถ่ายและแผนที่\04 004 Tab 1

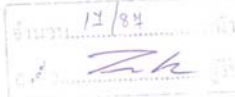
13

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	การระบายน้ำของพื้นที่แตกต่างไปจากสภาพเดิม และตะกอนดินที่เกิดจากการก่อสร้างของน้ำฝนอาจไปทำ ความสกปรกและทับถมในท่อระบายน้ำได้ นอกจากนี้จะมีน้ำเสียจากห้องส้วมที่ผ่านการบำบัดขั้นต้น หากไม่มีการจัดการด้านการระบายน้ำที่ดีก็จะมีการท่วมขังและเน่าเหม็นก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ	ของน้ำ - จัดทำบ่อดักตะกอนดินและติดตั้งตะแกรงดักขยะ เพื่อดักเศษขยะและตะกอนดินก่อนระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ - ติดตั้งให้หน่วยงานของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาดำเนินการขุดลอกท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการ เมื่อมีการก่อสร้างแล้วเสร็จหรือเมื่อมีปัญหาด้านการระบายน้ำ <b>บริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้าง</b> - จัดให้มีระบบระบายน้ำโดยรอบบริเวณพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้าง ลานชำระล้าง เพื่อรวบรวมน้ำฝนและน้ำทิ้งลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนราชบุรีบูรณะ	
3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- การทำกิจกรรมก่อสร้างที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยในช่วงก่อสร้างเช่นการเกิดประกายไฟจากการเชื่อม กระแสไฟฟ้าลัดวงจร ความประมาทจากการปฏิบัติงาน โครงการได้กำหนดมาตรการป้องกันอัคคีภัยให้คนงานก่อสร้างต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งได้จัดกำหนดแผนงานก่อสร้างซึ่งมีการกำหนดระเบียบในการปฏิบัติงานและข้อกำหนดต่าง ๆ ขึ้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน ข้อกำหนดการใช้งานเครื่องจักรอุปกรณ์การติดตั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าให้คนงานก่อสร้างปฏิบัติตามแผนงานและข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของคนงานก่อสร้าง ดังนั้นจึงคาดว่าความเสี่ยงโครงการจะไม่มีผลกระทบด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับต่ำ	- จัดให้มีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชั่วโมงและบริเวณจุดผ่านเข้า-ออก - ตรวจสอบประสิทธิภาพของพนักงานรักษาความปลอดภัยและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ - ติดป้ายสัญลักษณ์ ป้ายเตือนในบริเวณที่อาจเกิดอันตราย เช่น "เขตก่อสร้าง" และ "ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต" "ห้ามสูบบุหรี่" และ "ระวังไฟฟ้าดูด" เป็นต้น ซึ่งขนาดของป้ายเตือนควรมีขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน - ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องดับเพลิงเคมีในสถานที่ทำงานที่คาดว่าจะเกิดเพลิงไหม้ได้ง่าย - การเดินสายไฟฟ้าทุกชั้นตอนจะต้องกระทำอย่างถูกหลักวิชาการ ต้องตรวจสอบบำรุงรักษาแผงไฟฟ้า เครื่องมืออุปกรณ์ทุกชนิดด้วยความระมัดระวัง รวมถึงไม่ให้ใช้อุปกรณ์ทุกชนิดเกิดขีดจำกัด - ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะทำงานและไม่ใช้เครื่องมือหรือเครื่องทุ่นแรงที่ชำรุดหรือ	

N:\2550\2551\2552\04 004 IVY Subsoil\รูปถ่ายและแผนที่\04 004 Tab 1

14

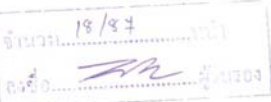
ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<p>ไม่ถูกวิธีไม่เหมาะสมกับลักษณะของงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมต่อหรือตัดโลหะจะต้องกระทำห่างจากวัสดุติดไฟอย่างน้อย 35 ฟุต</li> <li>- ห้ามนำวัสดุไวไฟเข้าใกล้อุปกรณ์เครื่องมือและพื้นที่ก่อสร้างโดยเด็ดขาด</li> <li>- ภายหลังจากปฏิบัติงานเสร็จสิ้นในแต่ละวัน ต้องตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยของพื้นที่ก่อสร้างและจัดเก็บอุปกรณ์ไว้ในบริเวณที่จัดเตรียมไว้ทุกครั้ง</li> <li>- จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับปฐมพยาบาล รวมทั้งเตรียมรถสำหรับจัดส่งผู้บาดเจ็บในกรณีเกิดอุบัติเหตุรุนแรง เพื่อนำไปยังสถานพยาบาลใกล้เคียง</li> </ul>	
<p>4. คุณค่าคุณภาพชีวิต</p> <p>4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาโครงการคาดว่าจะส่งผลกระทบในแง่บวกในระดับต่ำต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคม โดยผลกระทบต่อสภาพสังคมจะเป็นการลดปัญหาทางการเงินการคลัง ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดปัญหาสังคมอื่นๆ นอกจากนี้การก่อให้เกิดการจ้างงานยังช่วยให้สภาพความเป็นอยู่ของผู้ใช้แรงงานดีขึ้น เป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่บุตรหลานผู้ใช้แรงงาน เพื่อให้สามารถยกระดับสภาพความเป็นอยู่ในอนาคตได้</li> <li>- ส่วนผลกระทบด้านสังคมต่อผู้พักอาศัยและนักเรียนโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง อันเนื่องมาจากคนงานก่อสร้างคาดว่าจะมีอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากคนงานจะเข้ามาทำงานในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างในช่วงเช้าและกลับออกไปในช่วงค่ำหลังจากเลิกกิจกรรมก่อสร้าง โดยจะมีการจำกัดขอบเขตการก่อสร้าง มีรั้วโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างและมีการจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลการเข้า-ออกบริเวณด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อสะดวกในการควบคุมความประพฤติของคนงานไม่ให้มีผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีรั้วรอบแนวเขตพื้นที่ก่อสร้าง ความสูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร เพื่อจำกัดขอบเขตการก่อสร้าง ย่นย่อการควบคุมและป้องกันการเข้า-ออกของคนงานก่อสร้าง</li> <li>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชม. ในการดูแลและรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงสังเกตดูแลสอดส่องผู้ที่เข้า-ออกจากโครงการ</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อาศัยในบริเวณใกล้เคียงทราบถึงช่วงเวลาการก่อสร้างโครงการ</li> <li>- จัดบ้านพักคนงานไว้รอบพื้นที่ก่อสร้าง</li> <li>- ให้ผู้รับเหมามีการตรวจสอบประวัติคนงานก่อสร้างทุกคน เพื่อป้องกันไม่ให้มีคนที่ไม่มีประวัติไม่ดีมาทำงาน</li> <li>- จัดให้มีหัวหน้าคนงานในการควบคุมพฤติกรรมของคนงานก่อสร้าง</li> <li>- กำหนดกฎระเบียบในการปฏิบัติงานสำหรับคนงานก่อสร้างในระหว่างการปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้าง</li> </ul>	

N:\2550\2551\2552\04 04 IVY Subsectoplumtao\04 04 Tab 1

15

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	<p>บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>ในส่วนผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ คาดว่าการจ้างงานของโครงการจะทำให้เกิดการกระจายรายได้สู่ภาคการค้าและบริการต่าง ๆ บริเวณใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งเป็นการกระตุ้นภาวะการซื้อขายในภาคอุตสาหกรรมการค้าอุปกรณ์ก่อสร้างและวัสดุตกแต่งอาคาร ทำให้เกิดการหมุนเวียนเงินตราในระบบเศรษฐกิจ ส่งผลดีต่อสภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ</p>		
<p>4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในระยะก่อสร้างคาดว่าจะมีผู้ได้รับผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยใน 2 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มคนงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ และ 2) ประชาชนผู้ที่อาศัยในบริเวณใกล้เคียงและเด็กนักเรียนโรงเรียนกว้างเจ้า โดยเจ้าของโครงการหรือผู้รับเหมาก่อสร้างจะกำหนดนโยบายเรื่องความปลอดภัยไว้ในแผนงานก่อสร้างอย่างชัดเจนและกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำงานเพื่อให้คนงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ซึ่งจะช่วยป้องกันการเกิดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อคนงานและประชาชนบริเวณใกล้เคียงโครงการให้อยู่ในค่าที่ยอมรับได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีการก่อสร้างในช่วงเวลากลางวัน (08.00-17.00 น.) หรือกรณีที่มีการทำงานเกินเวลา 17.00 น. จะต้องเป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการรบกวนต่อชุมชนโดยรอบในระดับต่ำ และต้องไม่ก่อสร้างเกินเวลาที่กฎหมายกำหนด</li> <li>- จัดแบ่งเขตและกำหนดพื้นที่ก่อสร้างให้เป็นสัดส่วนรวมทั้งจัดทำแนวรั้วล้อมพื้นที่ก่อสร้างโครงการ โดยมีลักษณะเป็นรั้วทึบสูงไม่น้อยกว่า 2 ม. และติดตั้งผ้าใบชนิดหนาที่มีความสูงของรั้วชั่วคราวรวมไม่น้อยกว่า 6 ม.</li> <li>- ติดป้ายสัญลักษณ์ ป้ายเตือนในบริเวณที่อาจจะเกิดอันตราย เช่น "เขตก่อสร้างห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต" "ห้ามสูบบุหรี่" "ลดความเร็วรถยนต์" "เขตก่อสร้างโปรดใช้ความระมัดระวัง" เป็นต้น ซึ่งขนาดของป้ายเตือนควรมีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน</li> <li>- เว้นระยะถอยร่นของแนวอาคารที่ก่อสร้างห่างจากแนวเขตที่ดินไม่น้อยกว่า 6 ม. ตามข้อกำหนดของกฎหมายเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารสูง</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชั่วโมง และควบคุมการผ่านเข้าออกของรถ</li> </ul>	<p>สำรวจทัศนคติของผู้ได้รับผลกระทบบริเวณพื้นที่อ่อนไหว ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง</p> 

N:\2550\2551\2552\04 04 IVY Subsectoplumtao\04 04 Tab 1

16

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<ul style="list-style-type: none"><li>- ใช้วัสดุก่อสร้างอาคารที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานวัสดุก่อสร้างตามแบบที่วิศวกรกำหนด</li><li>- ต้องจัดหาเครื่องป้องกันในการทำงาน เช่น เครื่องครอบหู เครื่องอุดหู (Ear Muff) หมวกกันกระแทก และรองเท้าหัวแข็ง เป็นต้น ให้เพียงพอกับคนงานและเป็นไปตามกฎระเบียบของกฎหมายแรงงาน รวมทั้งควบคุมให้คนงานแต่งกายให้รัดกุม</li><li>- ตรวจสอบและควบคุมดูแลให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับประเภทของงาน</li><li>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติงาน สภาพของเครื่องจักรอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย</li><li>- จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมทั้งเตรียมรถสำหรับจัดส่งผู้บาดเจ็บในกรณีเกิดอุบัติเหตุรุนแรง เพื่อนำส่งไปยังสถานพยาบาลใกล้เคียง</li><li>- จัดอบรมคนงานก่อสร้างและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้มีความระมัดระวังในการป้องกันอุบัติเหตุ</li><li>- จัดเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในงานก่อสร้าง (Safety) เพื่อรับผิดชอบในการดูแลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ</li><li>- จัดให้มีวิศวกรผู้ควบคุมงานก่อสร้างอาคารสูงที่เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความแข็งแรงของงานก่อสร้างโครงการ</li><li>- จัดส่วนรับเรื่องร้องเรียน โดยการติดตั้งป้ายแสดงชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโครงการได้โดยตรง และจัดให้มีกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้บริเวณด้านหน้าโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัย</li></ul>	<div>จำนวน 19/81 ชื่อ..... ชื่อ.....</div>

N:\2558\EA\EA-064 IVY Substation\plan\env\env\EA-064 Tab 1

17

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<p>หรือผู้ที่ได้รับความเสียหายโทรแจ้งหรือร้องเรียนต่อโครงการได้ทันที</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- จัดประกันความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินให้แก่ผู้พักอาศัยในบริเวณข้างเคียง ครูและนักเรียนของโรงเรียนกวดวิชา รวมทั้งบุคคลภายนอกที่ได้รับอันตรายอันเนื่องมาจากการก่อสร้างโครงการ</li><li>- จัดสำรองเงินชดเชยกรณีผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการเป็นเงินจำนวน 2,000,000 บาท (0.5 ของมูลค่าโครงการ)</li></ul> <p><b>มาตรการป้องกันเศษวัสดุร่วงหล่นในการก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- พื้นที่วางวัสดุต้องมีพื้นปูซีเมนต์กันไม่น้อยกว่า 35 ซม. และต้องจัดให้มีขอบกันวัสดุตกลง</li><li>- นั่งร้านและเหนือช่องที่กำหนดให้เป็นทางเดินต้องจัดให้มีผ้าใบ/สังกะสี/ไม้แผ่น ปิดครอบบนนั่งร้านเพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของตกลง</li><li>- ช่องเปิดหรือปล่องต่าง ๆ ต้องจัดทำฝาปิดหรือรั้วกันที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. เพื่อป้องกันการตกลงของเศษวัสดุก่อสร้าง</li><li>- ในส่วนระเบียบด้านนอกอาคารก่อสร้างนั้นต้องจัดทำราวกันตกตาข่ายนิรภัยหรือผ้าใบเพื่อป้องกันการตกลงของเศษวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ รวมไปถึงคนงานตลอดระยะเวลาที่การทำงาน</li><li>- จัดให้มีแผงกันของตกหล่น ซึ่งเป็นแผงตาข่ายโครงคร่าวเหล็กยึดติดอย่างหนาแน่นกับตัวอาคารเพื่อรองรับของตกจากชั้นทำงานก่อสร้าง โดยยื่นออกจากอาคารเป็นมุม 45 องศา ระยะอาคารไม่น้อยกว่า 3 เมตร และต้องมีการติดตั้งแผงกันตกในลักษณะเดียวกันในบริเวณชั้นที่ต่ำกว่าชั้นที่การทำงาน 3 ชั้นด้วย รวมถึงต้องติดตั้งบริเวณเหนือชั้นที่มีอยู่บนพื้นดินเพื่อป้องกันคนและทรัพย์สินบริเวณที่อยู่ด้านล่างด้วย</li></ul>	<div>จำนวน 20/81 ชื่อ..... ชื่อ.....</div>

N:\2558\EA\EA-064 IVY Substation\plan\env\env\EA-064 Tab 1

18



ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
20		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำวัสดุอุปกรณ์ขึ้นไปที่สูง ต้องผูกมัดของให้ถูกต้องปลอดภัย หรือมีลักษณะวัสดุสิ่งของหรือใช้สายคล้องป้องกันการตกลง โดยไม่แน่นเกินไปหรือสายรัดรับเพื่อป้องกันการกระเด็นของเศษวัสดุด้วย และตำแหน่งที่ใช้ในการขนส่งวัสดุขึ้นไปบนที่สูง ต้องอยู่ห่างจากตำแหน่งที่ตั้งของอาคารหอประชุมและอาคารเด็กเล็ก</li> <li>- จัดหมวดหมู่ภัยให้คนงานสวมใส่และอุปกรณ์กันตก เช่น Safety Belt ยึดเข้ากับจุดที่มีความแข็งแรงพอ เมื่อต้องทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน ลิฟท์ขนส่งวัสดุชั่วคราว บริเวณที่ไม่มีผ้าใบหรือทำงานในที่ก่อสร้าง</li> <li>- มีปล่องชั่วคราวหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม เช่นการขนส่งโดยใช้ลิฟท์ขนส่งสำหรับลำเลียงเศษวัสดุต่างๆ จากที่สูงก่อนการร่วงหล่นของเศษวัสดุก่อสร้างไปทำอันตรายต่อประชาชนและบ้านเรือนที่อยู่รอบโครงการ โดยตำแหน่งติดตั้งต้องอยู่ห่างจากอาคารหอประชุมและอาคารเด็กเล็กของโรงเรียนกว่า 5 เมตร</li> <li>- มีผ้าใบหรือตาข่ายขนาดสูงไม่เกิน 2 ซม. หรือผ้าใบกันตัวอาคารตลอดแนวด้านข้างและความสูงของตัวอาคารที่กำลังก่อสร้าง เพื่อเป็นแนวกันของตกไปสร้างความเดือดร้อนต่อบ้านเรือนของประชาชนที่อยู่บริเวณข้างเคียง</li> <li>- ปฏิบัติตามมาตรการฯ เพิ่มเติมในการบรรเทาผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการก่อสร้าง ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงกับโรงเรียนกว่า 5 เมตร (บันทึกข้อตกลงแสดงในเอกสารแนบ)</li> </ul>	

จำนวน 21/94  
 ชื่อ.....  
 19

N:\2550\EIA\EIA 064 RVY Subsector\รายงานผลกระทบEIA 064 Tab 1

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.3 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีผลกระทบต่อแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และโบราณสถานแต่อย่างใด เนื่องจากบริเวณพื้นที่โครงการและบริเวณพื้นที่ศึกษาไม่มีโบราณสถานโบราณวัตถุหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และโบราณคดี</li> </ul>		
4.4 สุนทรียภาพและการท่องเที่ยว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลกระทบด้านสุนทรียภาพและการท่องเที่ยวจะพิจารณาใน 2 ส่วนคือ ผลกระทบจากกิจกรรมการก่อสร้างต่อสุนทรียภาพและแหล่งท่องเที่ยว เนื่องจากบริเวณใกล้เคียงพื้นที่โครงการและพื้นที่ศึกษาไม่มีแหล่งท่องเที่ยวที่มีความสำคัญใดๆ อยู่ จึงคาดว่าจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อแหล่งท่องเที่ยว ส่วนผลกระทบด้านสุนทรียภาพในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างต่อชุมชนใกล้เคียงคาดว่าจะเกิดในระดับต่ำ เนื่องจากผู้รับเหมาก่อสร้างได้จัดทำแนวรั้วกันพื้นที่ก่อสร้างโดยรอบและจัดให้มีพื้นที่สำหรับเก็บกองวัสดุก่อสร้างแต่ละประเภทภายในพื้นที่ก่อสร้างให้เป็นสัดส่วนเพื่อความสะอาดในการใช้งานและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ก่อสร้าง จึงกล่าวได้ว่าการก่อสร้างอาคารโครงการจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุนทรียภาพและการท่องเที่ยวในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อสร้างรั้วล้อมบริเวณโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างโครงการ</li> <li>- จัดให้มีพื้นที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างให้เป็นสัดส่วนแยกกับบริเวณเก็บกองเศษวัสดุก่อสร้างอย่างชัดเจน</li> </ul>	

ผู้รับผิดชอบ : บริษัท พดกษา เรียเอสเสท จำกัด (มหาชน) ร่วมกับผู้รับเหมาก่อสร้าง

จำนวน 22/94  
 ชื่อ.....  
 20

N:\2550\EIA\EIA 064 RVY Subsector\รายงานผลกระทบEIA 064 Tab 1

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการบรรเทาผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ			
1.1 สภาพภูมิประเทศ	- เนื่องจากเป็นอาคารชุดเพื่อการอยู่อาศัย ดังนั้น กิจกรรมต่าง ๆ ภายในโครงการจึงเป็นไปเพื่อการอยู่อาศัยเท่านั้น ไม่มีกิจกรรมที่มีรุนแรงส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลักษณะภูมิประเทศโดยรวมแต่อย่างใด	-	-
1.2 สภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยา	- อาคารของโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศและอุตุนิยมวิทยาโดยรวม แต่อาจส่งผลกระทบในด้านการบดบังทิศทางลมและบดบังแสงแดดต่อพื้นที่ข้างเคียงโดยรอบในบางช่วงเวลา อย่างไรก็ตามจากการใช้ประเมินพบว่าอาคารโครงการมีการออกแบบให้ด้านยาววางในแนวทิศเหนือ-ใต้ ซึ่งขนานกับทิศทางลมส่วนใหญ่ ประกอบกับโครงการได้มีระยะเว้นโดยรอบไม่น้อยกว่า 6 ม. ทำให้ลมสามารถไหลผ่านไปได้ ส่วนผลกระทบด้านการบดบังแสงแดดพบว่าอาคารข้างเคียงจะได้รับผลกระทบในช่วงเวลาสั้นๆ ไม่เกินครึ่งวันเท่านั้น นอกจากนี้ประโยชน์จากการบดบังแสงแดดจะมีประโยชน์ในแง่ที่ทำให้อาคารข้างเคียงมีแนวโน้มการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศลดลงด้วยจึงกล่าวได้ว่าผลกระทบจะมีอยู่ในระดับต่ำ	- จัดพื้นที่สีเขียวรวม 1,346 ตร.ม. ซึ่งจะปลูกไม้พุ่มไม้ยืนต้น และหญ้ารวมทั้งอนุรักษต้นไม้ (ไม้เดิม) ภายในพื้นที่โครงการไว้ - ใช้ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นถนนสัญจรภายในโครงการ ซึ่งจะช่วยลดค่าการกระแทกความร้อนได้มากกว่าถนนลาดยางมะตอย - ใช้สีโทนอ่อนหาผิวผนังด้านนอกอาคาร ส่วนตัวอาคารเลือกใช้กระจกเขียวตัดแสงเพื่อป้องกันความร้อนที่จะเข้าสู่อาคาร - ติดตั้งม่านบังแดดบริเวณกระจกหน้าต่าง เพื่อลดค่าความร้อนที่อาจแผ่เข้ามาในอาคาร - ส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้ขนาดเล็กไว้บริเวณระเบียงห้องพัก เพื่อลดลมร้อนที่จะพัดเข้าสู่อาคารและความร้อนที่ถูกระบายออกมาจากเครื่องปรับอากาศ - ส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยใช้พัดลมแทนเครื่องปรับอากาศในวันที่อากาศมีอุณหภูมิไม่สูงมากนัก - แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธีและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดการใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ - จัดสำรองเงินชดเชยกรณีมีผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดและลมจากอาคารโครงการ เป็นระยะเวลา 2 ปี หลังเปิดดำเนินการโครงการเป็นจำนวนเงิน 2,000,000 บาท	-



N:\2559\2561\2562\2563\2564\2565\2566\2567\2568\2569\2570\2571\2572\2573\2574\2575\2576\2577\2578\2579\2580\2581\2582\2583\2584\2585\2586\2587\2588\2589\2590\2591\2592\2593\2594\2595\2596\2597\2598\2599\2600\2601\2602\2603\2604\2605\2606\2607\2608\2609\2610\2611\2612\2613\2614\2615\2616\2617\2618\2619\2620\2621\2622\2623\2624\2625\2626\2627\2628\2629\2630\2631\2632\2633\2634\2635\2636\2637\2638\2639\2640\2641\2642\2643\2644\2645\2646\2647\2648\2649\2650\2651\2652\2653\2654\2655\2656\2657\2658\2659\2660\2661\2662\2663\2664\2665\2666\2667\2668\2669\2670\2671\2672\2673\2674\2675\2676\2677\2678\2679\2680\2681\2682\2683\2684\2685\2686\2687\2688\2689\2690\2691\2692\2693\2694\2695\2696\2697\2698\2699\2700\2701\2702\2703\2704\2705\2706\2707\2708\2709\2710\2711\2712\2713\2714\2715\2716\2717\2718\2719\2720\2721\2722\2723\2724\2725\2726\2727\2728\2729\2730\2731\2732\2733\2734\2735\2736\2737\2738\2739\2740\2741\2742\2743\2744\2745\2746\2747\2748\2749\2750\2751\2752\2753\2754\2755\2756\2757\2758\2759\2760\2761\2762\2763\2764\2765\2766\2767\2768\2769\2770\2771\2772\2773\2774\2775\2776\2777\2778\2779\2780\2781\2782\2783\2784\2785\2786\2787\2788\2789\2790\2791\2792\2793\2794\2795\2796\2797\2798\2799\2800\2801\2802\2803\2804\2805\2806\2807\2808\2809\2810\2811\2812\2813\2814\2815\2816\2817\2818\2819\2820\2821\2822\2823\2824\2825\2826\2827\2828\2829\2830\2831\2832\2833\2834\2835\2836\2837\2838\2839\2840\2841\2842\2843\2844\2845\2846\2847\2848\2849\2850\2851\2852\2853\2854\2855\2856\2857\2858\2859\2860\2861\2862\2863\2864\2865\2866\2867\2868\2869\2870\2871\2872\2873\2874\2875\2876\2877\2878\2879\2880\2881\2882\2883\2884\2885\2886\2887\2888\2889\2890\2891\2892\2893\2894\2895\2896\2897\2898\2899\2900\2901\2902\2903\2904\2905\2906\2907\2908\2909\2910\2911\2912\2913\2914\2915\2916\2917\2918\2919\2920\2921\2922\2923\2924\2925\2926\2927\2928\2929\2930\2931\2932\2933\2934\2935\2936\2937\2938\2939\2940\2941\2942\2943\2944\2945\2946\2947\2948\2949\2950\2951\2952\2953\2954\2955\2956\2957\2958\2959\2960\2961\2962\2963\2964\2965\2966\2967\2968\2969\2970\2971\2972\2973\2974\2975\2976\2977\2978\2979\2980\2981\2982\2983\2984\2985\2986\2987\2988\2989\2990\2991\2992\2993\2994\2995\2996\2997\2998\2999\3000\3001\3002\3003\3004\3005\3006\3007\3008\3009\3010\3011\3012\3013\3014\3015\3016\3017\3018\3019\3020\3021\3022\3023\3024\3025\3026\3027\3028\3029\3030\3031\3032\3033\3034\3035\3036\3037\3038\3039\3040\3041\3042\3043\3044\3045\3046\3047\3048\3049\3050\3051\3052\3053\3054\3055\3056\3057\3058\3059\3060\3061\3062\3063\3064\3065\3066\3067\3068\3069\3070\3071\3072\3073\3074\3075\3076\3077\3078\3079\3080\3081\3082\3083\3084\3085\3086\3087\3088\3089\3090\3091\3092\3093\3094\3095\3096\3097\3098\3099\3100\3101\3102\3103\3104\3105\3106\3107\3108\3109\3110\3111\3112\3113\3114\3115\3116\3117\3118\3119\3120\3121\3122\3123\3124\3125\3126\3127\3128\3129\3130\3131\3132\3133\3134\3135\3136\3137\3138\3139\3140\3141\3142\3143\3144\3145\3146\3147\3148\3149\3150\3151\3152\3153\3154\3155\3156\3157\3158\3159\3160\3161\3162\3163\3164\3165\3166\3167\3168\3169\3170\3171\3172\3173\3174\3175\3176\3177\3178\3179\3180\3181\3182\3183\3184\3185\3186\3187\3188\3189\3190\3191\3192\3193\3194\3195\3196\3197\3198\3199\3200\3201\3202\3203\3204\3205\3206\3207\3208\3209\3210\3211\3212\3213\3214\3215\3216\3217\3218\3219\3220\3221\3222\3223\3224\3225\3226\3227\3228\3229\3230\3231\3232\3233\3234\3235\3236\3237\3238\3239\3240\3241\3242\3243\3244\3245\3246\3247\3248\3249\3250\3251\3252\3253\3254\3255\3256\3257\3258\3259\3260\3261\3262\3263\3264\3265\3266\3267\3268\3269\3270\3271\3272\3273\3274\3275\3276\3277\3278\3279\3280\3281\3282\3283\3284\3285\3286\3287\3288\3289\3290\3291\3292\3293\3294\3295\3296\3297\3298\3299\3300\3301\3302\3303\3304\3305\3306\3307\3308\3309\3310\3311\3312\3313\3314\3315\3316\3317\3318\3319\3320\3321\3322\3323\3324\3325\3326\3327\3328\3329\3330\3331\3332\3333\3334\3335\3336\3337\3338\3339\3340\3341\3342\3343\3344\3345\3346\3347\3348\3349\3350\3351\3352\3353\3354\3355\3356\3357\3358\3359\3360\3361\3362\3363\3364\3365\3366\3367\3368\3369\3370\3371\3372\3373\3374\3375\3376\3377\3378\3379\3380\3381\3382\3383\3384\3385\3386\3387\3388\3389\3390\3391\3392\3393\3394\3395\3396\3397\3398\3399\3400\3401\3402\3403\3404\3405\3406\3407\3408\3409\3410\3411\3412\3413\3414\3415\3416\3417\3418\3419\3420\3421\3422\3423\3424\3425\3426\3427\3428\3429\3430\3431\3432\3433\3434\3435\3436\3437\3438\3439\3440\3441\3442\3443\3444\3445\3446\3447\3448\3449\3450\3451\3452\3453\3454\3455\3456\3457\3458\3459\3460\3461\3462\3463\3464\3465\3466\3467\3468\3469\3470\3471\3472\3473\3474\3475\3476\3477\3478\3479\3480\3481\3482\3483\3484\3485\3486\3487\3488\3489\3490\3491\3492\3493\3494\3495\3496\3497\3498\3499\3500\3501\3502\3503\3504\3505\3506\3507\3508\3509\3510\3511\3512\3513\3514\3515\3516\3517\3518\3519\3520\3521\3522\3523\3524\3525\3526\3527\3528\3529\3530\3531\3532\3533\3534\3535\3536\3537\3538\3539\3540\3541\3542\3543\3544\3545\3546\3547\3548\3549\3550\3551\3552\3553\3554\3555\3556\3557\3558\3559\3560\3561\3562\3563\3564\3565\3566\3567\3568\3569\3570\3571\3572\3573\3574\3575\3576\3577\3578\3579\3580\3581\3582\3583\3584\3585\3586\3587\3588\3589\3590\3591\3592\3593\3594\3595\3596\3597\3598\3599\3600\3601\3602\3603\3604\3605\3606\3607\3608\3609\3610\3611\3612\3613\3614\3615\3616\3617\3618\3619\3620\3621\3622\3623\3624\3625\3626\3627\3628\3629\3630\3631\3632\3633\3634\3635\3636\3637\3638\3639\3640\3641\3642\3643\3644\3645\3646\3647\3648\3649\3650\3651\3652\3653\3654\3655\3656\3657\3658\3659\3660\3661\3662\3663\3664\3665\3666\3667\3668\3669\3670\3671\3672\3673\3674\3675\3676\3677\3678\3679\3680\3681\3682\3683\3684\3685\3686\3687\3688\3689\3690\3691\3692\3693\3694\3695\3696\3697\3698\3699\3700\3701\3702\3703\3704\3705\3706\3707\3708\3709\3710\3711\3712\3713\3714\3715\3716\3717\3718\3719\3720\3721\3722\3723\3724\3725\3726\3727\3728\3729\3730\3731\3732\3733\3734\3735\3736\3737\3738\3739\3740\3741\3742\3743\3744\3745\3746\3747\3748\3749\3750\3751\3752\3753\3754\3755\3756\3757\3758\3759\3760\3761\3762\3763\3764\3765\3766\3767\3768\3769\3770\3771\3772\3773\3774\3775\3776\3777\3778\3779\3780\3781\3782\3783\3784\3785\3786\3787\3788\3789\3790\3791\3792\3793\3794\3795\3796\3797\3798\3799\3800\3801\3802\3803\3804\3805\3806\3807\3808\3809\3810\3811\3812\3813\3814\3815\3816\3817\3818\3819\3820\3821\3822\3823\3824\3825\3826\3827\3828\3829\3830\3831\3832\3833\3834\3835\3836\3837\3838\3839\3840\3841\3842\3843\3844\3845\3846\3847\3848\3849\3850\3851\3852\3853\3854\3855\3856\3857\3858\3859\3860\3861\3862\3863\3864\3865\3866\3867\3868\3869\3870\3871\3872\3873\3874\3875\3876\3877\3878\3879\3880\3881\3882\3883\3884\3885\3886\3887\3888\3889\3890\3891\3892\3893\3894\3895\3896\3897\3898\3899\3900\3901\3902\3903\3904\3905\3906\3907\3908\3909\3910\3911\3912\3913\3914\3915\3916\3917\3918\3919\3920\3921\3922\3923\3924\3925\3926\3927\3928\3929\3930\3931\3932\3933\3934\3935\3936\3937\3938\3939\3940\3941\3942\3943\3944\3945\3946\3947\3948\3949\3950\3951\3952\3953\3954\3955\3956\3957\3958\3959\3960\3961\3962\3963\3964\3965\3966\3967\3968\3969\3970\3971\3972\3973\3974\3975\3976\3977\3978\3979\3980\3981\3982\3983\3984\3985\3986\3987\3988\3989\3990\3991\3992\3993\3994\3995\3996\3997\3998\3999\4000\4001\4002\4003\4004\4005\4006\4007\4008\4009\4010\4011\4012\4013\4014\4015\4016\4017\4018\4019\4020\4021\4022\4023\4024\4025\4026\4027\4028\4029\4030\4031\4032\4033\4034\4035\4036\4037\4038\4039\4040\4041\4042\4043\4044\4045\4046\4047\4048\4049\4050\4051\4052\4053\4054\4055\4056\4057\4058\4059\4060\4061\4062\4063\4064\4065\4066\4067\4068\4069\4070\4071\4072\4073\4074\4075\4076\4077\4078\4079\4080\4081\4082\4083\4084\4085\4086\4087\4088\4089\4090\4091\4092\4093\4094\4095\4096\4097\4098\4099\4100\4101\4102\4103\4104\4105\4106\4107\4108\4109\4110\4111\4112\4113\4114\4115\4116\4117\4118\4119\4120\4121\4122\4123\4124\4125\4126\4127\4128\4129\4130\4131\4132\4133\4134\4135\4136\4137\4138\4139\4140\4141\4142\4143\4144\4145\4146\4147\4148\4149\4150\4151\4152\4153\4154\4155\4156\4157\4158\4159\4160\4161\4162\4163\4164\4165\4166\4167\4168\4169\4170\4171\4172\4173\4174\4175\4176\4177\4178\4179\4180\4181\4182\4183\4184\4185\4186\4187\4188\4189\4190\4191\4192\4193\4194\4195\4196\4197\4198\4199\4200\4201\4202\4203\4204\4205\4206\4207\4208\4209\4210\4211\4212\4213\4214\4215\4216\4217\4218\4219\4220\4221\4222\4223\4224\4225\4226\4227\4228\4229\4230\4231\4232\4233\4234\4235\4236\4237\4238\4239\4240\4241\4242\4243\4244\4245\4246\4247\4248\4249\4250\4251\4252\4253\4254\4255\4256\4257\4258\4259\4260\4261\4262\4263\4264\4265\4266\4267\4268\4269\4270\4271\4272\4273\4274\4275\4276\4277\4278\4279\4280\4281\4282\4283\4284\4285\4286\4287\4288\4289\4290\4291\4292\4293\4294\4295\4296\4297\4298\4299\4300\4301\4302\4303\4304\4305\4306\4307\4308\4309\4310\4311\4312\4313\4314\4315\4316\4317\4318\4319\4320\4321\4322\4323\4324\4325\4326\4327\4328\4329\4330\4331\4332\4333\4334\4335\4336\4337\4338\4339\4340\4341\4342\4343\4344\4345\4346\4347\4348\4349\4350\4351\4352\4353\4354\4355\4356\4357\4358\4359\4360\4361\4362\4363\4364\4365\4366\4367\4368\4369\4370\4371\4372\4373\4374\4375\4376\4377\4378\4379\4380\4381\4382\4383\4384\4385\4386\4387\4388\4389\4390\4391\4392\4393\4394\4395\4396\4397\4398\4399\4400\4401\4402\4403\4404\4405\4406\4407\4408\4409\4410\4411\4412\4413\4414\4415\4416\4417\4418\4419\4420\4421\4422\4423\4424\4425\4426\4427\4428\4429\4430\4431\4432\4433\4434\4435\4436\4437\4438\4439\4440\4441\4442\4443\4444\4445\4446\4447\4448\4449\4450\4451\4452\4453\4454\4455\4456\4457\4458\4459\4460\4461\4462\4463\4464\4465\4466\4467\4468\4469\4470\4471\4472\4473\4474\4475\4476\4477\4478\4479\4480\4481\4482\4483\4484\4485\4486\4487\4488\4489\4490\4491\4492\4493\4494\4495\4496\4497\4498\4499\4500\4501\4502\4503\4504\4505\4506\4507\4508\4509\4510\4511\4512\4513\4514\4515\4516\4517\4518\4519\4520\4521\4522\4523\4524\4525\4526\4527\4528\4529\4530\4531\4532\4533\4534\4535\4536\4537\4538\4539\4540\4541\4542\4543\4544\4545\4546\4547\4548\4549\4550\4551\4552\4553\4554\4555\4556\4557\4558\4559\4560\4561\4562\4563\4564\4565\4566\4567\4568\4569\4570\4571\4572\4573\4574\4575\4576\4577\4578\4579\4580\4581\4582\4583\4584\4585\4586\4587\4588\4589\4590\4591\4592\4593\4594\4595\4596\4597\4598\4599\4600\4601\4602\4603\4604\4605\4606\4607\4608\4609\4610\4611\4612\4613\4614\4615\4616\4617\4618\4619\4620\4621\4622\4623\4624\4625\4626\4627\4628\4629\4630\4631\4632\4633\4634\4635\4636\4637\4638\4639\4640\4641\4642\4643\4644\4645\4646\4647\4648\4649\4650\4651\4652\4653\4654\4655\4656\4657\4658\4659\4660\4661\4662\4663\4664\4665\4666\4667\4668\4669\4670\4671\4672\4673\4674\4675\4676\4677\4678\4679\4680\4681\4682\4683\4684\4685\4686\4687\4688\4689\4690\4691\4692\4693\4694\4695\4696\4697\4698\4699\4700\4701\4702\4703\4704\4705\4706\4707\4708\4709\4710\4711\4712\4713\4714\4715\4716\4717\4718\4719\4720\4721\4722\4723\4724\4725\4726\4727\4728\4729\4730\4731\4732\4733\4734\4735\4736\4737\4738\4739\4740\4741\4742\4743\4744\4745\4746\4747\4748\4749\4750\4751\4752\4753\4754\4755\4756\4757\4758\4759\4760\4761\4762\4763\4764\4765\4766\4767\4768\4769\4770\4771\4772\4773\4774\4775\4776\4777\4778\4779\4780\4781\4782\4783\4784\4785\4786\4787\4788\4789\4790\4791\4792\4793\4794\4795\4796\4797\4798\4799\4800\4801\4802\4803\4804\4805\4806\4807\4808\4809\4810\4811\4812\4813\4814\4815\4816\4817\4818\4819\4820\4821\4822\4823\4824\4825\4826\4827\4828\4829\4830\4831\4832\4833\4834\4835\4836\4837\4838\4839\4840\4841\4842\4843\4844\4845\4846\4847\4848\4849\4850\4851\4852\4853\4854\4855\4856\4857\4858\4859\4860\4861\4862\4863\4864\4865\4866\4867\4868\4869\4870\4871\4872\4873\4874\4875\4876\4877\4878\4879\4880\4881\4882\4883\4884\4885\48

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.6 ทรัพยากรดิน	- เนื่องจากเป็นกรดำเนินการดำเนินการก่อสร้างอาคารสำหรับพักอาศัยไม่มีกิจกรรมใดหรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรดินโดยตรงในอันที่จะส่งผลกระทบต่อลักษณะโครงสร้างหรือคุณสมบัติของทรัพยากรดินแต่อย่างใด นอกจากนี้โครงการยังปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่โครงการในส่วนที่มีการเปิดหน้าดินเพื่อจัดเป็นพื้นที่สีเขียว ถือเป็นกรปลูกคลุมผิวดินช่วยป้องกันการชะล้างหน้าดินไปสู่พื้นที่ข้างเคียง จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินการโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรดิน	-	-
1.7 แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ	- โครงการใช้น้ำประปาเป็นแหล่งน้ำใช้หลัก โดยที่ไม่ได้นำน้ำจากแหล่งน้ำผิวดินใกล้เคียงมาใช้ประโยชน์ในโครงการ และไม่ได้ใช้แหล่งน้ำผิวดินใกล้เคียงเป็นแหล่งรองรับน้ำทิ้งจากโครงการโดยตรงโดยน้ำเสียของโครงการจะถูกบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการก่อนที่จะระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนสาทรซอย 10 ด้านหน้าโครงการ จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินการโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อแหล่งน้ำผิวดินทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพน้ำผิวดินในระดับค่า	- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียขั้นต้นซึ่งประกอบด้วยถังตกตะกอนสำหรับบำบัดน้ำเสียครัว และถังแยกกาก และส่วนบำบัดขั้นที่สองด้วยระบบตะกอนเร่งที่ออกแบบให้รองรับน้ำเสียไม่น้อยกว่า 200 ลบ.ม./วัน - สุ่มตะกอนจากถังเกราะทุกๆ 60 วัน - จัดพนักงานดูแลและตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสียให้ได้ตามมาตรฐานที่วิศวกรออกแบบไว้	-
1.8 แหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ	- โครงการใช้น้ำประปาเป็นแหล่งน้ำใช้หลักโดยไม่มีการสูบน้ำใต้ดินขึ้นมาใช้ประโยชน์แต่อย่างใด ส่วนน้ำเสียที่เกิดจากโครงการจะถูกบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียรวมก่อนระบายออกสู่สาธารณะด้านนอกโดยมิได้ปล่อยให้เกิดซึมลงสู่ใต้ดิน จึงคาดว่ากรดำเนินการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบใด ๆ ต่อแหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ	-	-

95/47

N:\5502\ISA\ISA-064-FY-Subsidiary\รายงานผลกระทบ\ISA-064 Tab 2

3

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ 2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	- พื้นที่โครงการตั้งอยู่บริเวณแขวงสีลม เขตบางรัก ถือว่าอยู่ห่างจากเขตบางขุนเทียน ซึ่งเป็นพื้นที่ป่าชายเลนเพียงแห่งเดียวของกรุงเทพมหานครที่เหลืออยู่ ประกอบกับการดำเนินการเป็นเพียงอาคารสำหรับพักอาศัยเท่านั้นจึงไม่มีการดำเนินการกิจกรรมใดที่มีความรุนแรงส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงพื้นที่ป่าดังกล่าวจึงคาดว่าจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศและทรัพยากรชีวภาพบนบกแต่อย่างใด	-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ (ทรัพยากรประมง)	- ในช่วงดำเนินการโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ เนื่องจากทางโครงการจะไม่ระบายน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำ ผิวดิน น้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการทั้งหมดจะถูกบำบัดจนมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารพักอาศัยประเภท ๒ ก่อนที่จะระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการโดยไม่ได้มีการระบายน้ำทิ้งจากโครงการลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติโดยตรง	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- การดำเนินการโครงการจะเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินจากพื้นที่ว่างไปเป็นอาคารสำหรับพักอาศัย ถือเป็นการเพิ่มศักยภาพการใช้ประโยชน์ที่ดินและมีความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจมากขึ้น และถือเป็นการพัฒนาโครงการที่สอดคล้องกับข้อกำหนดตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร ซึ่งพื้นที่โครงการตั้งอยู่ในที่ดินประเภท พ.5-6 (สีแดง) กำหนดให้ใช้ประโยชน์สำหรับพาณิชยกรรม การอยู่อาศัย ฯลฯ โดยโครงการมีส่วน FAR เท่ากับ 9.96:1(ข้อกำหนดไม่เกิน10:1) อัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมร้อยละ 6.14	-	-

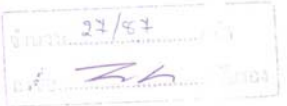
96/87

N:\5502\ISA\ISA-064-FY-Subsidiary\รายงานผลกระทบ\ISA-064 Tab 2

4



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
26	<p>(ข้อกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 3) สำหรับการประเมินผลกระทบด้านความหนาแน่นประชากรในการใช้ประโยชน์ที่ดินประเภท พ.5-6 กำหนดให้ความหนาแน่นประชากร 80-120 คน/ไร่ บริษัทที่ปรึกษาได้ประเมินเป็น 2 กรณี คือ 1) ใช้ข้อมูลประชากรตามทะเบียนราษฎร์ของประชากรในแขวงต่างๆ ที่อยู่พื้นที่ พ.5-6 รวมกับตัวเลขประชากรแฝงในเขตกรุงเทพฯ จากผลการศึกษาของสถาบันสถิติพัฒนาบริหารศาสตร์ จะให้ความหนาแน่นประชากร 42 คน/ไร่ และ 2) ใช้ตัวเลขประชากรตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามการสำรวจประกอบกับข้อมูลของสำนักงานเมืองกรุงเทพฯ ให้ความหนาแน่นประชากร 90 คน/ไร่ เมื่อมีการพัฒนาโครงการจะทำให้พื้นที่ พ.5-6 มีประชากรเพิ่มขึ้น 1,224 คน คิดเป็นความหนาแน่นประชากรที่เพิ่มขึ้นสำหรับกรณีที่ 1 และ 2 เป็น 43 คน/ไร่ และ 91 คน/ไร่ ซึ่งไม่เกิน 80-120 คน/ไร่จึงคาดว่าผลกระทบด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินจะอยู่ในระดับต่ำ</p>		
3.2 การคมนาคมขนส่ง	<p>- การคำนวณค่า V/C Ratio ในช่วงเปิดดำเนินการจะใช้จำนวนที่คาดว่าจะสัญจรไปมาระหว่างพื้นที่โครงการกับพื้นที่ภายนอกสูงสุดที่ร้อยละ 50 ของจำนวนที่จอดรถยนต์ที่โครงการจัดเตรียมไว้หรือประมาณ 70 คัน คิดเป็น 70 คันชั่วโมง หรือ 70 PCU/ชั่วโมง เมื่อนำมาคำนวณค่า V/C Ratio บนถนนสาทรขาเข้า-ขาออก ถนนสีลมขาเข้า-ขาออก ถนนสาทรซอย 10 ถนนสาทรซอย 12 และถนนสีลมซอย 9 มีค่า 1.04 0.707 0.609 0.0.52 0.763 0.429 และ 0.775 ตามลำดับ เมื่อนำมาประเมินอัตราส่วน V/C Ratio พบว่า</p>	<p>- จัดให้มีระบบการจราจรที่มีความปลอดภัยด้วยการติดตั้งกระจกโค้งบริเวณหัวมุมของทางเข้า-ออกของที่จอดรถของโครงการ</p> <p>- จัดให้มีเส้นแบ่งช่องจราจรอย่างชัดเจน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการจราจรภายในพื้นที่จอดรถของโครงการ</p> <p>- จัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการทั้งหมด 141 คัน ที่เพียงพอตามที่กฎหมายกำหนด (ตามข้อกำหนด 139 คัน)</p> <p>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกและให้สัญญาณจราจรในการเข้า-ออกพื้นที่โครงการ และที่จอดรถยนต์เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยในโครงการ</p>	

N:\5550\SEA\SEA 004 IVY Subsea\รูปเล่ม\รายงาน\SEA 004 Tab 2

5

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
27	<p>จะทำให้ปริมาณการจราจรเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยเท่านั้น อยู่ในช่วง 0.01-0.09 ซึ่งจะทำให้สภาพการจราจรบนถนนสาทรขาเข้า-ขาออกมีสภาพติดขัดตามเดิม ถนนสีลมขาเข้า-ขาออกมีสภาพพอใช้และคล่องตัวตามเดิม ถนนสาทรซอย 10 มีสภาพเปลี่ยนจากพอใช้ไปเป็นติดขัด ถนนสาทรซอย 12 มีสภาพคล่องตัวดี และถนนสีลมซอย 9 มีสภาพติดขัดตามเดิมและเมื่อพิจารณาจากโครงการช่วยการคมนาคมบริเวณที่ตั้งโครงการพบว่ามีความสะดวกสบายตั้งอยู่ใกล้สถานีรถไฟฟ้าจำนวน 2 สถานี และตั้งอยู่ใกล้อาคารสำนักงานย่านสีลมและสาทร ซึ่งจะช่วยลดปริมาณการใช้รถยนต์ของผู้พักอาศัยได้ จึงคาดว่าผลกระทบด้านการคมนาคมจะอยู่ในระดับปานกลาง</p>	<p>และผู้สัญจรไปมาทั่วไป</p> <p>- รณรงค์และส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้วิธีการของระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ และรถไฟฟ้าแทนการใช้รถยนต์ส่วนตัว</p>	
3.3 การใช้น้ำ	<p>- ในระยะดำเนินการ ทางโครงการใช้น้ำประปาจากสำนักงานประปาทุ่งมหาเมฆ โดยมีปริมาณน้ำใช้ 246 ลบ.ม./วัน ซึ่งสำนักงานประปา มีความสามารถในการให้บริการน้ำประปาได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง และโครงการยังได้จัดให้มีระบบถังสำรองน้ำไว้ใช้ในอาคาร ดังนั้นโครงการจึงไม่มีผลกระทบเกี่ยวกับระบบน้ำใช้ และก่อให้เกิดผลกระทบต่อการใช้งานของชุมชนในระดับต่ำ</p>	<p>- มีการรณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการช่วยกันใช้น้ำอย่างประหยัด</p> <p>- ดูแลระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและรีบซ่อมแซมกรณีที่มีการชำรุด</p> <p>- จัดตั้งสำรองน้ำใช้ได้นั้นความจุ 500 ลบ.ม. และถังสำรองน้ำขึ้นหลังคาความจุ 44 ลบ.ม. สำรองน้ำใช้ในชั่วโมงใช้น้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า 2 ชม.และสำรองน้ำดับเพลิงได้ไม่ต่ำกว่า 30 นาที</p>	<p>- ตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาของโครงการเพื่อหาจุดแนวแตก รั่วหรือซึม และรีบทำการซ่อมบำรุงหากพบการชำรุดด้วยความถี่ 1 ครั้งต่อเดือน</p>
3.4 การใช้ไฟฟ้า	<p>- ในช่วงดำเนินการ โครงการจะขอใช้บริการกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงเขตคลองเตยทั้งหมด ซึ่งการไฟฟ้าแห่งนี้มีความสามารถในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง ดังนั้นการดำเนินการจึงไม่ได้รับผลกระทบด้านการใช้ไฟฟ้าและก่อให้เกิดผลกระทบต่อความต้องการใช้ไฟฟ้าโดยรวมแต่เนื่องจากอาคารโครงการเป็นอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษที่มีปริมาณการใช้พลังงานสูง โครงการ</p>	<p>- มีการรณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการช่วยกันประหยัดไฟฟ้า</p> <p>- ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งานและตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>- จัดให้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า</p>	<p>- ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโครงการและรีบทำการแก้ไขหากพบการชำรุดด้วยความถี่ 1 ครั้งต่อเดือน</p>

N:\5550\SEA\SEA 004 IVY Subsea\รูปเล่ม\รายงาน\SEA 004 Tab 2

6

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.5 การสื่อสาร	จึงมีมาตรการในการประหยัพลังงานตั้งแต่การออกแบบ การบำรุงรักษาและการใช้งานอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ		
3.6 การจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	<p>- พื้นที่โครงการอยู่ในเขตชุมชนเมืองที่มีโครงข่ายการให้บริการด้านการติดต่อสื่อสารอย่างครอบคลุม และสามารถรองรับจำนวนผู้ใช้บริการได้อย่างเพียงพอและทั่วถึงจึงคาดว่าจะการดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านการสื่อสารต่อชุมชนข้างเคียงในระดับต่ำมาก</p> <p>- ขยะที่เกิดขึ้นในโครงการมี 2 ประเภท คือ ขยะทั่วไปและขยะอันตรายซึ่งคาดว่าจะมีขยะมูลฝอยทั้งสิ้น 3.7 ลบ.ม./วัน และมีขยะอันตราย 3.7 กก./วัน โดยโครงการจะจัดเตรียมถังรองรับขยะขนาด 100 ล.จำนวนชิ้นละ 3 ใบ แยกเป็นถังรองรับขยะเปียกถังรองรับขยะแห้งและถังขยะอันตรายอย่างละ 1 ใบ โดยแต่ละวันจะมีเจ้าหน้าที่โครงการรวบรวมขยะมูลฝอยใส่ในถุงดำแล้วนำไปรวมไว้ในบริเวณห้องพักขยะมีความจุรวมประมาณ 11.25 ลบ.ม. สามารถรองรับขยะได้ 3 วัน ซึ่งแบ่งพื้นที่เพื่อเก็บกักขยะเปียกและขยะแห้งเท่าๆ กัน ส่วนขยะอันตรายจะตั้งถังขนาด 100 ล.ไว้ในส่วนพักขยะแห้ง ซึ่งรถเก็บขยะของสำนักงานเขตบางรักจะเก็บขนไปกำจัดทุกวัน ส่วนขยะอันตรายมีปริมาณน้อย สำนักงานเขตบางรักจะเก็บขนไปกำจัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ซึ่งมีศักยภาพในการเก็บขนไปกำจัดจึงส่งผลกระทบต่อด้านการจัดการขยะมูลฝอยของชุมชนในระดับต่ำ</p>	<p><b>มาตรการด้านการจัดการขยะมูลฝอย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดตั้งถังขยะขนาด 100 ล. จำนวน 3 ถัง แบ่งเป็น ถังขยะเปียก ถังขยะแห้ง และถังขยะอันตรายอย่างละ 1 ถังไว้ภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นที่สามารถรองรับขยะได้อย่างน้อย 1 วัน (รูปที่ 3)</li> <li>- จัดตั้งถังขยะขนาด 100 ล. จำนวน 1 ถัง ไว้ภายในห้องพักขยะรวมในส่วนพักขยะแห้งสำหรับรองรับขยะอันตราย (รูปที่ 3)</li> <li>- ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยกขยะเปียกขยะแห้ง และขยะอันตราย ก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะที่โครงการจัดเตรียมไว้</li> <li>- จัดพื้นที่สำหรับวางขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะอันตราย ภายในห้องพักขยะและติดป้ายให้ชัดเจนเพื่อความสะอาดในการเก็บขนของเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตบางรัก</li> <li>- จัดให้พนักงานรวบรวมขยะมูลฝอยทั้งหมดใส่ถุงดำแล้วขนถ่ายขยะมูลฝอยด้วยความระมัดระวังโดยใช้ผ้าคลุมรถขนถ่ายเพื่อป้องกันการตกหล่นของขยะมูลฝอย</li> <li>- ทำความสะอาดห้องพักและถังขยะอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็นอันหนึ่งมาจากจากหมักหมมของขยะมูลฝอยเป็นการป้องกันและลดวันหรือสัตว์พาหะนำโรคอื่น ๆ มา</li> </ul>	<p>- ป้องกันไม่ให้มีขยะตกค้างในห้องพักขยะและทำความสะอาดห้องพักขยะรวมสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อความสะอาดและป้องกันการเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค</p>

N:\2550\2551\2552\2553\2554\2555\2556\2557\2558\2559\2560\2561\2562\2563\2564\2565\2566\2567\2568\2569\2570\2571\2572\2573\2574\2575\2576\2577\2578\2579\2580\2581\2582\2583\2584\2585\2586\2587\2588\2589\2590\2591\2592\2593\2594\2595\2596\2597\2598\2599\2600\2601\2602\2603\2604\2605\2606\2607\2608\2609\2610\2611\2612\2613\2614\2615\2616\2617\2618\2619\2620\2621\2622\2623\2624\2625\2626\2627\2628\2629\2630\2631\2632\2633\2634\2635\2636\2637\2638\2639\2640\2641\2642\2643\2644\2645\2646\2647\2648\2649\2650\2651\2652\2653\2654\2655\2656\2657\2658\2659\2660\2661\2662\2663\2664\2665\2666\2667\2668\2669\2670\2671\2672\2673\2674\2675\2676\2677\2678\2679\2680\2681\2682\2683\2684\2685\2686\2687\2688\2689\2690\2691\2692\2693\2694\2695\2696\2697\2698\2699\2700\2701\2702\2703\2704\2705\2706\2707\2708\2709\2710\2711\2712\2713\2714\2715\2716\2717\2718\2719\2720\2721\2722\2723\2724\2725\2726\2727\2728\2729\2730\2731\2732\2733\2734\2735\2736\2737\2738\2739\2740\2741\2742\2743\2744\2745\2746\2747\2748\2749\2750\2751\2752\2753\2754\2755\2756\2757\2758\2759\2760\2761\2762\2763\2764\2765\2766\2767\2768\2769\2770\2771\2772\2773\2774\2775\2776\2777\2778\2779\2780\2781\2782\2783\2784\2785\2786\2787\2788\2789\2790\2791\2792\2793\2794\2795\2796\2797\2798\2799\2800\2801\2802\2803\2804\2805\2806\2807\2808\2809\2810\2811\2812\2813\2814\2815\2816\2817\2818\2819\2820\2821\2822\2823\2824\2825\2826\2827\2828\2829\2830\2831\2832\2833\2834\2835\2836\2837\2838\2839\2840\2841\2842\2843\2844\2845\2846\2847\2848\2849\2850\2851\2852\2853\2854\2855\2856\2857\2858\2859\2860\2861\2862\2863\2864\2865\2866\2867\2868\2869\2870\2871\2872\2873\2874\2875\2876\2877\2878\2879\2880\2881\2882\2883\2884\2885\2886\2887\2888\2889\2890\2891\2892\2893\2894\2895\2896\2897\2898\2899\2900\2901\2902\2903\2904\2905\2906\2907\2908\2909\2910\2911\2912\2913\2914\2915\2916\2917\2918\2919\2920\2921\2922\2923\2924\2925\2926\2927\2928\2929\2930\2931\2932\2933\2934\2935\2936\2937\2938\2939\2940\2941\2942\2943\2944\2945\2946\2947\2948\2949\2950\2951\2952\2953\2954\2955\2956\2957\2958\2959\2960\2961\2962\2963\2964\2965\2966\2967\2968\2969\2970\2971\2972\2973\2974\2975\2976\2977\2978\2979\2980\2981\2982\2983\2984\2985\2986\2987\2988\2989\2990\2991\2992\2993\2994\2995\2996\2997\2998\2999\3000\3001\3002\3003\3004\3005\3006\3007\3008\3009\3010\3011\3012\3013\3014\3015\3016\3017\3018\3019\3020\3021\3022\3023\3024\3025\3026\3027\3028\3029\3030\3031\3032\3033\3034\3035\3036\3037\3038\3039\3040\3041\3042\3043\3044\3045\3046\3047\3048\3049\3050\3051\3052\3053\3054\3055\3056\3057\3058\3059\3060\3061\3062\3063\3064\3065\3066\3067\3068\3069\3070\3071\3072\3073\3074\3075\3076\3077\3078\3079\3080\3081\3082\3083\3084\3085\3086\3087\3088\3089\3090\3091\3092\3093\3094\3095\3096\3097\3098\3099\3100\3101\3102\3103\3104\3105\3106\3107\3108\3109\3110\3111\3112\3113\3114\3115\3116\3117\3118\3119\3120\3121\3122\3123\3124\3125\3126\3127\3128\3129\3130\3131\3132\3133\3134\3135\3136\3137\3138\3139\3140\3141\3142\3143\3144\3145\3146\3147\3148\3149\3150\3151\3152\3153\3154\3155\3156\3157\3158\3159\3160\3161\3162\3163\3164\3165\3166\3167\3168\3169\3170\3171\3172\3173\3174\3175\3176\3177\3178\3179\3180\3181\3182\3183\3184\3185\3186\3187\3188\3189\3190\3191\3192\3193\3194\3195\3196\3197\3198\3199\3200\3201\3202\3203\3204\3205\3206\3207\3208\3209\3210\3211\3212\3213\3214\3215\3216\3217\3218\3219\3220\3221\3222\3223\3224\3225\3226\3227\3228\3229\3230\3231\3232\3233\3234\3235\3236\3237\3238\3239\3240\3241\3242\3243\3244\3245\3246\3247\3248\3249\3250\3251\3252\3253\3254\3255\3256\3257\3258\3259\3260\3261\3262\3263\3264\3265\3266\3267\3268\3269\3270\3271\3272\3273\3274\3275\3276\3277\3278\3279\3280\3281\3282\3283\3284\3285\3286\3287\3288\3289\3290\3291\3292\3293\3294\3295\3296\3297\3298\3299\3300\3301\3302\3303\3304\3305\3306\3307\3308\3309\3310\3311\3312\3313\3314\3315\3316\3317\3318\3319\3320\3321\3322\3323\3324\3325\3326\3327\3328\3329\3330\3331\3332\3333\3334\3335\3336\3337\3338\3339\3340\3341\3342\3343\3344\3345\3346\3347\3348\3349\3350\3351\3352\3353\3354\3355\3356\3357\3358\3359\3360\3361\3362\3363\3364\3365\3366\3367\3368\3369\3370\3371\3372\3373\3374\3375\3376\3377\3378\3379\3380\3381\3382\3383\3384\3385\3386\3387\3388\3389\3390\3391\3392\3393\3394\3395\3396\3397\3398\3399\3400\3401\3402\3403\3404\3405\3406\3407\3408\3409\3410\3411\3412\3413\3414\3415\3416\3417\3418\3419\3420\3421\3422\3423\3424\3425\3426\3427\3428\3429\3430\3431\3432\3433\3434\3435\3436\3437\3438\3439\3440\3441\3442\3443\3444\3445\3446\3447\3448\3449\3450\3451\3452\3453\3454\3455\3456\3457\3458\3459\3460\3461\3462\3463\3464\3465\3466\3467\3468\3469\3470\3471\3472\3473\3474\3475\3476\3477\3478\3479\3480\3481\3482\3483\3484\3485\3486\3487\3488\3489\3490\3491\3492\3493\3494\3495\3496\3497\3498\3499\3500\3501\3502\3503\3504\3505\3506\3507\3508\3509\3510\3511\3512\3513\3514\3515\3516\3517\3518\3519\3520\3521\3522\3523\3524\3525\3526\3527\3528\3529\3530\3531\3532\3533\3534\3535\3536\3537\3538\3539\3540\3541\3542\3543\3544\3545\3546\3547\3548\3549\3550\3551\3552\3553\3554\3555\3556\3557\3558\3559\3560\3561\3562\3563\3564\3565\3566\3567\3568\3569\3570\3571\3572\3573\3574\3575\3576\3577\3578\3579\3580\3581\3582\3583\3584\3585\3586\3587\3588\3589\3590\3591\3592\3593\3594\3595\3596\3597\3598\3599\3600\3601\3602\3603\3604\3605\3606\3607\3608\3609\3610\3611\3612\3613\3614\3615\3616\3617\3618\3619\3620\3621\3622\3623\3624\3625\3626\3627\3628\3629\3630\3631\3632\3633\3634\3635\3636\3637\3638\3639\3640\3641\3642\3643\3644\3645\3646\3647\3648\3649\3650\3651\3652\3653\3654\3655\3656\3657\3658\3659\3660\3661\3662\3663\3664\3665\3666\3667\3668\3669\3670\3671\3672\3673\3674\3675\3676\3677\3678\3679\3680\3681\3682\3683\3684\3685\3686\3687\3688\3689\3690\3691\3692\3693\3694\3695\3696\3697\3698\3699\3700\3701\3702\3703\3704\3705\3706\3707\3708\3709\3710\3711\3712\3713\3714\3715\3716\3717\3718\3719\3720\3721\3722\3723\3724\3725\3726\3727\3728\3729\3730\3731\3732\3733\3734\3735\3736\3737\3738\3739\3740\3741\3742\3743\3744\3745\3746\3747\3748\3749\3750\3751\3752\3753\3754\3755\3756\3757\3758\3759\3760\3761\3762\3763\3764\3765\3766\3767\3768\3769\3770\3771\3772\3773\3774\3775\3776\3777\3778\3779\3780\3781\3782\3783\3784\3785\3786\3787\3788\3789\3790\3791\3792\3793\3794\3795\3796\3797\3798\3799\3800\3801\3802\3803\3804\3805\3806\3807\3808\3809\3810\3811\3812\3813\3814\3815\3816\3817\3818\3819\3820\3821\3822\3823\3824\3825\3826\3827\3828\3829\3830\3831\3832\3833\3834\3835\3836\3837\3838\3839\3840\3841\3842\3843\3844\3845\3846\3847\3848\3849\3850\3851\3852\3853\3854\3855\3856\3857\3858\3859\3860\3861\3862\3863\3864\3865\3866\3867\3868\3869\3870\3871\3872\3873\3874\3875\3876\3877\3878\3879\3880\3881\3882\3883\3884\3885\3886\3887\3888\3889\3890\3891\3892\3893\3894\3895\3896\3897\3898\3899\3900\3901\3902\3903\3904\3905\3906\3907\3908\3909\3910\3911\3912\3913\3914\3915\3916\3917\3918\3919\3920\3921\3922\3923\3924\3925\3926\3927\3928\3929\3930\3931\3932\3933\3934\3935\3936\3937\3938\3939\3940\3941\3942\3943\3944\3945\3946\3947\3948\3949\3950\3951\3952\3953\3954\3955\3956\3957\3958\3959\3960\3961\3962\3963\3964\3965\3966\3967\3968\3969\3970\3971\3972\3973\3974\3975\3976\3977\3978\3979\3980\3981\3982\3983\3984\3985\3986\3987\3988\3989\3990\3991\3992\3993\3994\3995\3996\3997\3998\3999\4000\4001\4002\4003\4004\4005\4006\4007\4008\4009\4010\4011\4012\4013\4014\4015\4016\4017\4018\4019\4020\4021\4022\4023\4024\4025\4026\4027\4028\4029\4030\4031\4032\4033\4034\4035\4036\4037\4038\4039\4040\4041\4042\4043\4044\4045\4046\4047\4048\4049\4050\4051\4052\4053\4054\4055\4056\4057\4058\4059\4060\4061\4062\4063\4064\4065\4066\4067\4068\4069\4070\4071\4072\4073\4074\4075\4076\4077\4078\4079\4080\4081\4082\4083\4084\4085\4086\4087\4088\4089\4090\4091\4092\4093\4094\4095\4096\4097\4098\4099\4100\4101\4102\4103\4104\4105\4106\4107\4108\4109\4110\4111\4112\4113\4114\4115\4116\4117\4118\4119\4120\4121\4122\4123\4124\4125\4126\4127\4128\4129\4130\4131\4132\4133\4134\4135\4136\4137\4138\4139\4140\4141\4142\4143\4144\4145\4146\4147\4148\4149\4150\4151\4152\4153\4154\4155\4156\4157\4158\4159\4160\4161\4162\4163\4164\4165\4166\4167\4168\4169\4170\4171\4172\4173\4174\4175\4176\4177\4178\4179\4180\4181\4182\4183\4184\4185\4186\4187\4188\4189\4190\4191\4192\4193\4194\4195\4196\4197\4198\4199\4200\4201\4202\4203\4204\4205\4206\4207\4208\4209\4210\4211\4212\4213\4214\4215\4216\4217\4218\4219\4220\4221\4222\4223\4224\4225\4226\4227\4228\4229\4230\4231\4232\4233\4234\4235\4236\4237\4238\4239\4240\4241\4242\4243\4244\4245\4246\4247\4248\4249\4250\4251\4252\4253\4254\4255\4256\4257\4258\4259\4260\4261\4262\4263\4264\4265\4266\4267\4268\4269\4270\4271\4272\4273\4274\4275\4276\4277\4278\4279\4280\4281\4282\4283\4284\4285\4286\4287\4288\4289\4290\4291\4292\4293\4294\4295\4296\4297\4298\4299\4300\4301\4302\4303\4304\4305\4306\4307\4308\4309\4310\4311\4312\4313\4314\4315\4316\4317\4318\4319\4320\4321\4322\4323\4324\4325\4326\4327\4328\4329\4330\4331\4332\4333\4334\4335\4336\4337\4338\4339\4340\4341\4342\4343\4344\4345\4346\4347\4348\4349\4350\4351\4352\4353\4354\4355\4356\4357\4358\4359\4360\4361\4362\4363\4364\4365\4366\4367\4368\4369\4370\4371\4372\4373\4374\4375\4376\4377\4378\4379\4380\4381\4382\4383\4384\4385\4386\4387\4388\4389\4390\4391\4392\4393\4394\4395\4396\4397\4398\4399\4400\4401\4402\4403\4404\4405\4406\4407\4408\4409\4410\4411\4412\4413\4414\4415\4416\4417\4418\4419\4420\4421\4422\4423\4424\4425\4426\4427\4428\4429\4430\4431\4432\4433\4434\4435\4436\4437\4438\4439\4440\4441\4442\4443\4444\4445\4446\4447\4448\4449\4450\4451\4452\4453\4454\4455\4456\4457\4458\4459\4460\4461\4462\4463\4464\4465\4466\4467\4468\4469\4470\4471\4472\4473\4474\4475\4476\4477\4478\4479\4480\4481\4482\4483\4484\4485\4486\4487\4488\4489\4490\4491\4492\4493\4494\4495\4496\4497\4498\4499\4500\4501\4502\4503\4504\4505\4506\4507\4508\4509\4510\4511\4512\4513\4514\4515\4516\4517\4518\4519\4520\4521\4522\4523\4524\4525\4526\4527\4528\4529\4530\4531\4532\4533\4534\4535\4536\4537\4538\4539\4540\4541\4542\4543\4544\4545\4546\4547\4548\4549\4550\4551\4552\4553\4554\4555\4556\4557\4558\4559\4560\4561\4562\4563\4564\4565\4566\4567\4568\4569\4570\4571\4572\4573\4574\4575\4576\4577\4578\4579\4580\4581\4582\4583\4584\4585\4586\4587\4588\4589\4590\4591\4592\4593\4594\4595\4596\4597\4598\4599\4600\4601\4602\4603\4604\4605\4606\4607\4608\4609\4610\4611\4612\4613\4614\4615\4616\4617\4618\4619\4620\4621\4622\4623\4624\4625\4626\4627\4628\4629\4630\4631\4632\4633\4634\4635\4636\4637\4638\4639\4640\4641\4642\4643\4644\4645\4646\4647\4648\4649\4650\4651\4652\4653\4654\4655\4656\4657\4658\4659\4660\4661\4662\4663\4664\4665\4666\4667\4668\4669\4670\4671\4672\4673\4674\4675\4676\4677\4678\4679\4680\4681\4682\4683\4684\4685\4686\4687\4688\4689\4690\4691\4692\4693\4694\4695\4696\4697\4698\4699\4700\4701\4702\4703\4704\4705\4706\4707\4708\4709\4710\4711\4712\4713\4714\4715\4716\4717\4718\4719\4720\4721\4722\4723\4724\4725\4726\4727\4728\4729\4730\4731\4732\4733\4734\4735\4736\4737\4738\4739\4740\4741\4742\4743\4744\4745\4746\4747\4748\4749\4750\4751\4752\4753\4754\4755\4756\4757\4758\4759\4760\4761\4762\4763\4764\4765\4766\4767\4768\4769\4770\4771\4772\4773\4774\4775\4776\4777\4778\4779\4780\4781\4782\4783\4784\4785\4786\4787\4788\4789\4790\4791\4792\4793\4794\4795\4796\4797\4798\4799\4800\4801\4802\4803\4804\4805\4806\4807\4808\4809\4810\4811\4812\4813\4814\4815\4816\4817\4818\4819\4820\4821\4822\4823\4824\4825\4826\4827\4828\4829\4830\4831\4832\4833\4834\4835\4836\4837\4838\4839\4840\4841\4842\4843\4844\4845\4846\4847\4848\4849\4850\4851\4852\4853\4854

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.7 การบำบัดน้ำเสีย	<p>- ในระยะดำเนินการคาดว่าจะมีน้ำเสียเกิดขึ้นทั้งหมด 200 ลบ.ม./วันจะผ่านการบำบัดน้ำเสียขั้นต้น แล้วถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ ประกอบด้วยการบำบัดขั้นต้นด้วย ถังตกไขมันและส่วนแยกกาก และการบำบัดขั้นที่สองด้วยระบบตะกอนแขวนลอยน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วจะมีคุณภาพเทียบเท่ากับมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. คือมีบีโอดีไม่เกิน 20 มก./ล. และค่าของแข็งแขวนลอยไม่เกิน 30 มก./ล. น้ำทิ้งของโครงการจะมีบางส่วนนำไปใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว ส่วนที่เหลือจะระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณถนนสาทรซอย 10 จะเห็นว่าโครงการมีการจัดการน้ำเสียอย่างเหมาะสม จึงคาดว่าผลกระทบด้านการบำบัดน้ำเสียจะอยู่ในระดับต่ำ</p>	<p>- กับผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลประมาณ 1 เดือน/ครั้ง การจัดการสิ่งปฏิกูล : ประสานให้สำนักงานเขตบางรัก เข้ามาสูบลไปกำจัด 2 เดือน/ครั้ง หรือตามสภาพการใช้งานจริง</p> <p>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียขั้นต้นซึ่งประกอบด้วยถังตกไขมันสำหรับบำบัดน้ำเสียครัว และถังแยกกาก และส่วนบำบัดขั้นที่สองด้วยระบบตะกอนแขวนลอย ท่อออกแบบให้รองรับน้ำเสียไม่น้อยกว่า 200 ลบ.ม./วัน (ผังขั้นตอนการบำบัดแสดงในรูปที่ 5, แบบขยายระบบบำบัดแสดงในรูปที่ 6 และ 7)</p> <p>- จัดให้มีการสูบน้ำจากถังการะทุก ๆ 60 วัน ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอโดยจัดให้มีช่างซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้ผู้พักอาศัยตรวจสอบและกำจัดไขมันที่อยู่ภายในถังตกไขมันที่จัดไว้แต่ละห้องเป็นประจำทุกวัน เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวน</li> <li>● ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำและเครื่องเติมอากาศ จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการอย่างสม่ำเสมอโดยการตรวจวัดในรูปของ pH,BOD,SS, TKN Grease&amp;Oil และ Fecal Coliform Bacteria กำหนดข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย ดังนี้</li> <li>● ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่มีคุณสมบัติเป็นด่างในปริมาณที่จำเป็น</li> </ul>	<p>- เก็บตัวอย่างน้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ รวมถึงน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำของโครงการก่อนที่จะปล่อยออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะจุดละ 1 ตัวอย่างนำมาทำการวิเคราะห์ตามดัชนีคุณภาพน้ำ คือ ความเป็นกรด-ด่าง(pH) ค่าบีโอดี (BOD)ปริมาณของแข็งแขวนลอย (SS) ไขมันและน้ำมัน (Grease &amp; Oil) ไนโตรเจนในรูป TKN ปริมาณโคลิฟอร์ม แบคทีเรียชนิดฟิเคิล และResidual Chlorine ความถี่ 1 เดือน/ครั้ง</p>

31/9/2564

31/9/2564

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	<p>- การพัฒนาโครงการจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่ว่างเป็นพื้นที่ตั้งของอาคาร ซึ่งส่วนใหญ่มีพื้นผิวเป็นคอนกรีต มีผลทำให้อัตราการระบายน้ำของพื้นที่โครงการเพิ่มขึ้น โดยจากการประเมินพบว่าอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนพัฒนาเท่ากับ 1.53 ลบ.ม./นาที่ และหลังพัฒนาโครงการเท่ากับ 3.95 ลบ.ม./นาที่ จึงมีอัตราการระบายน้ำเพิ่มขึ้น 2.42 ลบ.ม./นาที่ นอกจากนี้จะมีปริมาณน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียในช่วงสูงสุดที่อัตรา 0.42 ลบ.ม./นาที่อัตราการระบายน้ำที่เพิ่มขึ้นนี้หากไม่มีการควบคุมก็จะส่งผลกระทบกับการระบายน้ำของชุมชนและก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่ของชุมชนได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ไม่ทิ้งวัสดุแปลกปลอมลงในลิ้นชักและท่อระบายน้ำ</li> <li>- จัดให้มีท่อนระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการมาโยงท่อหน้าขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร เพื่อรองรับน้ำส่วนเกินและสูบลอกหลังฝนหยุดตกด้วยเครื่องสูบน้ำ 2 ตัว มีอัตราการระบายรวม 1.1 ลบ.ม./วินาที ซึ่งเมื่อรวมกับอัตราการระบายน้ำเสียในช่วงสูงสุด0.42ลบ.ม./นาที่ จะเท่ากับอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ 1.52 ลบ.ม./วินาที (รูปที่ 8 และ 9) ในการระบายน้ำผ่านส่วนเกินออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณถนนสาทรซอย 10 ด้านหน้าโครงการจะจัดให้มีตะแกรงปิดด้านหน้าในตำแหน่งก่อนปล่อยออกเพื่อป้องกันขยะมูลฝอยลงสู่ท่อระบายน้ำ</li> <li>- ตรวจสอบท่อระบายน้ำภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ 1 เดือน/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสม) ซดลอกท่อระบายน้ำภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ 1 เดือน/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสม)</li> </ul>	<p>- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำด้วยความถี่ 1 ปีต่อครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือ)</p>
3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	<p>- โครงการจัดเป็นอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับต่ำ เนื่องจากโครงการมีการจัดการระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ถูกต้องและเหมาะสม และในการประเมินระยะเวลาในการหนีไฟจากชั้น 28 ลงสู่ชั้นล่าง พบว่าจะใช้เวลาประมาณ 26 นาที่ ซึ่งไม่เกิน 1 นาที่ ตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>- ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) และฉบับที่ 50 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพร.ควบคุมอาคารพ.ศ.2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนประกอบด้วย ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้, อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบใช้มือ, อุปกรณ์ส่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และประกาศ, อุปกรณ์ตรวจจับอุณหภูมิ, อุปกรณ์ตรวจจับควัน, ไฟสัญญาณระยะไกล, น้ำสำรองดับเพลิงไม่ต่ำกว่า 30 นาที่, หัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ, ลิฟต์ดับเพลิง, ตู้ดับเพลิง, ระบบท่อยื่น 3 ท่อยื่น, หัวรับน้ำดับเพลิง 2 ชุด เครื่องสูบน้ำดับเพลิง 1 ชุด, เครื่องดับเพลิงแบบมือถือชนิด ABC ติดตั้งภายในตู้ดับเพลิง 1 ชุด/ตู้, พื้นที่หนีไฟทางอากาศขนาดกว้างยาวเท่ากับ 10x10 ม., จัดรวมคานภายในโครงการพื้นที่</p>	<p>- ตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการตามวิธีการตรวจสอบของระบบป้องกันอัคคีภัยด้วยความถี่ 3 เดือน/ครั้ง</p>

จำนวน 32/9/2564

32/9/2564



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<p>325 ตร.ม. (สัดส่วนไม่น้อยกว่า 0.25 ตร.ม./คน), บันไดหนีไฟ, ถนนโดยรอบอาคารกว้าง 6 ม., ป้ายบอกทางหนีไฟและไฟสำรองฉุกเฉิน, แบบแปลนแผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและระบบป้องกันฟ้าผ่า(รูปที่ 10 ถึงรูปที่ 17)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการซ้อมดับเพลิงประจำปีของอาคาร เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับสภาพพื้นที่และลักษณะทั่วไปของอาคาร ซึ่งจะทำให้การระงับเหตุเป็นไปได้อย่างรวดเร็วและระมัดระวังยิ่งขึ้น</li> <li>- จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีเพื่อให้ผู้พักอาศัยเกิดความคุ้นเคยกับลักษณะพื้นที่โครงสร้างอาคารพื้นที่ปลอดภัยและไม่ปลอดภัยในแต่ละส่วนของอาคาร</li> <li>- จัดให้มีบุคลากรเพื่อให้ความรู้กับผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่โครงการเกี่ยวกับอันตรายจากควันไฟวิธีป้องกันควันไฟ</li> <li>- และการอพยพในสภาพที่มีควันไฟอยู่โดยรอบฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้องประชาสัมพันธ์และติดประกาศ แสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ติดตั้งระบบดับเพลิง เพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในการเฝ้าดู</li> <li>- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดับเพลิงทุกตำแหน่งและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- จัดเตรียมพื้นที่จอดรถรวมพลขนาด 325 ตร.ม.เพื่อรองรับจำนวน</li> </ul>	

จำนวน 33/93  
ชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....

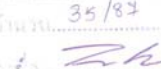
SI-2550(EIA)EA-064-FYI SubdocumentตามเอกสารEIA-064 Tab 2

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ทั้งหมด (0.25 ตร.ม./คน) จัดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟท์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) เมื่อทราบว่าเกิดไฟไหม้ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟท์ โดยควบคุมลิฟท์ให้ลงมายุติขั้น 1 เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟท์ให้ออกจากลิฟท์ได้อย่างปลอดภัย</li> <li>(2) เมื่อตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟท์ เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟท์ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟท์ในขณะเกิดเพลิงไหม้</li> <li>(3) ติดป้ายประกาศเตือน "ห้ามใช้ลิฟท์ในขณะเกิดเพลิงไหม้เด็ดขาด" ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ห้องหนีไฟเพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรและผู้พักอาศัยในโครงการเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> </li> </ul>	
<p>4. คุณภาพชีวิต</p> <p>4.1 สภาพสังคม-เศรษฐกิจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินโครงการถือเป็นการสร้างทางเลือกในด้านสถานที่พักอาศัยสำหรับผู้ทำงานในบริเวณดังกล่าว เนื่องจากบริเวณพื้นที่โครงการนี้อยู่ในย่านที่พักอาศัย แหล่งธุรกิจซึ่งมีสำนักงานต่างๆ มากมาย จึงสามารถช่วยลดปัญหาเกี่ยวกับการเดินทางสามารถประหยัดเวลาในการเดินทางจากที่พักอาศัยไปยังสถานที่ทำงานช่วยลดความเครียดจากปัญหาจราจร ส่งผลให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น นอกจากนี้ยังถือเป็นการกระตุ้นภาวะการขยายเป็นย่านพักอาศัยซึ่งมีกลุ่มธุรกิจชุมชนเกิดการกระจายรายได้และมีการหมุนเวียนเงินตราจึงเป็นผลดีต่อสภาพเศรษฐกิจโดยรวม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามมาตรการฯ เพิ่มเติมในการบรรเทาผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามบันทึกข้อตกลงกับโรงเรียนกวางเจา (บันทึกข้อตกลงแสดงในเอกสารแนบ)</li> <li>- จัดให้มีการระบบติดตามเรื่องร้องเรียนของชุมชนภายหลังการเปิดดำเนินการ</li> <li>- จัดสำรองเงินชดเชยกรณีผู้ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการเป็นจำนวนเงิน 2,000,000 บาท เป็นระยะเวลา 2 ปีภายหลังเปิดดำเนินการโครงการ</li> </ul>	<p>จำนวน 34/94 ชื่อ..... ตำแหน่ง.....</p>

SI-2550(EIA)EA-064-FYI SubdocumentตามเอกสารEIA-064 Tab 2

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข)	- การประเมินผลกระทบจะพิจารณาใน 2 ประเด็น คือ สุขภาพอนามัยของผู้พักอาศัยในโครงการ และความสามารถในการรองรับผู้ป่วยของสถานพยาบาลบริเวณใกล้เคียง พบว่าโครงการได้จัดให้มีระบบการสุขาภิบาลอาคารที่ดีและจัดภูมิสถาปัตย์ให้มีพื้นที่สีเขียวตามส่วนต่าง ๆ โดยรอบและภายในอาคารเพื่อเพิ่มความสดชื่นและจัดให้มีสถานที่สำหรับออกกำลังกายรวมถึงสะพานน้ำไว้บริการผู้พักอาศัยเพื่อการส่งเสริมสุขภาพจิตและสุขภาพกายให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการ ส่วนความสามารถในการรองรับผู้ป่วยของสถานพยาบาลบริเวณใกล้เคียงพบว่าสถานพยาบาลอยู่ใกล้เคียงทั้งของภาครัฐและเอกชน ได้แก่ โรงพยาบาลเซนต์หลุยส์ โรงพยาบาลบางรัก โรงพยาบาลเลิดสิน โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน เป็นต้น ซึ่งสามารถรองรับผู้ป่วยในโครงการได้อย่างเพียงพอ นอกจากนี้ในบริเวณใกล้เคียงยังมีสถานพยาบาลอื่น ๆ คลินิกเอกชน และร้านขายยาเป็นจำนวนมาก จึงคาดว่าจะการดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบในด้านสาธารณสุขแต่อย่างใด	- ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งระบบบำบัดน้ำเสีย การจัดการขยะมูลฝอย - เพื่อความสะดวกและถูกสุขอนามัย กำชับให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักของรวมของโครงการอาทิตย์ละครั้ง หลังจากสำนักงานเขตบางรักเข้ามาทำการเก็บขนมูลฝอย เพื่อไม่ให้เป็นที่แหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์ ซึ่งเป็นพาหะนำโรค	- ตรวจสอบการทำงานของระบบสุขาภิบาลต่าง ๆ ของอาคารในด้านการบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และการจัดการขยะมูลฝอยตามรายละเอียด มาตรการติดตามตรวจสอบที่กล่าวถึงแล้วในแต่ละหัวข้อ
4.3 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี	- ไม่มีผลกระทบต่อแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ และโบราณสถานแต่อย่างใด เนื่องจากบริเวณพื้นที่ตั้งโครงการและบริเวณพื้นที่ศึกษาไม่มีโบราณสถานโบราณวัตถุหรือสิ่งก่อสร้างที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และโบราณคดี		
4.4 สุนทรียภาพและการท่องเที่ยว	อาคารของโครงการเป็นอาคารสูง 29 ชั้น เมื่อประเมินผลกระทบด้านทัศนียภาพต่อพื้นที่โดยรอบ พบว่าหากพิจารณาในรัศมี 100 ม.โดยรอบ จะเสมือนว่าอาคารของโครงการมีความ	- ห้ามมีการแขวนป้าย ตกแต่งอาคารหรือดัดแปลงส่วนประกอบที่อาจจะมีผลต่อสุนทรียภาพ - จัดพื้นที่สีเขียวรวม 1,346 ตร.ม. (สัดส่วนไม่น้อยกว่า	<div>จำนวน 35/84 ชื่อ  วันที่ 11/05/2564</div>


N:\0550\SEA\SEA 04 FV Subarea\รูปถ่ายอาคารSEA 04 Tab 2

13

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	แตกต่างของระดับความสูง เมื่อเปรียบเทียบกับอาคารโดยรอบค่อนข้างมากแต่หากพิจารณาในรัศมี 300 ม. พบว่าในบริเวณใกล้เคียงยังมีอาคารสูงอีกจำนวนมาก ซึ่งมีระดับความสูงตั้งแต่ 12-38 ชั้นจึงได้ว่าอาคารโครงการไม่ได้ก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพอย่างมีนัยสำคัญ และหากพิจารณามุมมองในระยะใกล้ๆ จากพื้นที่โดยรอบเข้ามายังโครงการ จะเห็นได้ว่าโครงการมีการมีการจัดพื้นที่สีเขียวด้านที่ติดต่อกับโรงเรียนกว่าเจ้าขนาดพื้นที่ 89 ตร.ม. และปลูกไม้ยืนต้นตามแนวเขตที่ดินจำนวน 1 แถว เพื่อให้เป็นแนว Buffer Zone และได้เก็บรักษาต้นไม้ซึ่งเป็นต้นไม้ดั้งเดิมไว้ไม่ตัดออก เพื่อช่วยลดผลกระทบในด้านทัศนียภาพและลดผลกระทบจากมลพิษที่เกิดจากการระบายไอเสียจากรถยนต์ให้มีระดับลดลงส่วนผลกระทบด้านทัศนียภาพของผู้พักอาศัยต่อสุสานคริสเตียนพบว่าโครงการได้จัดพื้นที่สีเขียวบริเวณริมรั้วติดกับเขตที่ดินด้านที่ติดต่อกับสุสานคริสเตียน และวันระยะร่นของห้องพักอาศัยกับสุสานคริสเตียน 7.3 ม. จึงคาดว่าจะผลกระทบด้านทัศนียภาพจะอยู่ในระดับต่ำและยอมรับได้	1 ตร.ม./1 คน) จัดไว้ชั้นล่าง 625.8 ตร.ม. (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่ต้องจัดตามเกณฑ์) และเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 352 ตร.ม. (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่ต้องจัดตามเกณฑ์)และส่วนที่เหลือ 720.2 ตร.ม. จัดไว้บนอาคาร (รูปที่ 18 และ 26) - อนุรักษ์ต้นไม้เดิมในพื้นที่โครงการ - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความร่มรื่นสวยงามอยู่เสมอกำหนดกฎระเบียบไม่ให้ผู้พักอาศัยแก้ไขต่อเติมพื้นที่ส่วนที่ด้านนอกห้องพักอาศัย	

ผู้รับผิดชอบ: บริษัท พวกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) หรือนิติบุคคลของอาคารชุด

จำนวน 36/84  
ชื่อ   
วันที่ 11/05/2564

N:\0550\SEA\SEA 04 FV Subarea\รูปถ่ายอาคารSEA 04 Tab 2

14

ตารางที่ 3 มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ	จุดเก็บตัวอย่าง	วิธีการตรวจสอบและวิธีการวิเคราะห์	ความถี่ของการตรวจวัดหรือการเก็บตัวอย่าง	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1 สภาพภูมิประเทศ 1.1 สำรวจระดับดินเดิม	- บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง	ส่องกล้องวัดระดับ หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม	ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	-	เจ้าของโครงการ
2. เสียงและความสั่นสะเทือน 2.1 ตรวจวัดระดับเสียงจากการก่อสร้าง - ระดับเสียงสูงสุด (Lmax) - ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. (Leq) - ระดับเสียงกลางวัน-กลางคืน (Ldn) - ระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 (L90)	- บริเวณโรงเรียนกว้างเจ้า จำนวน 3 สถานี ได้แก่ สถานีที่ 1: บริเวณหน้าอาคารเรียน 3 ชั้น ทางทิศตะวันออก สถานีที่ 2: บริเวณใกล้กับสระว่ายน้ำ สถานีที่ 3: บริเวณด้านหน้าของอาคารหอประชุม	- ตรวจวัดระดับเสียงสูงสุด (Lmax) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. (Leq), ระดับเสียงกลางวัน-กลางคืน (Ldn) และระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 (L90) 3 วันต่อเนื่อง (ครอบคลุมเวลาการทำงานในช่วงวันธรรมดา 2 วัน และวันหยุด 1 วัน)	ตรวจวัดช่วงที่มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดเสียงดังระดับสูงรวม 7 ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง ดังนี้ - ช่วงงานฐานรากและเสาเข็ม (ระยะเวลาก่อสร้างประมาณ 3 เดือน) ตรวจวัด 3 ครั้ง - ช่วงงานโครงสร้างอาคาร (ระยะเวลาก่อสร้างประมาณ 12 เดือน) ตรวจวัด 4 ครั้ง	ประมาณ 13,500 บาท ต่อครั้ง	เจ้าของโครงการ
2.2 สำรวจทัศนคติของผู้ที่อาจได้รับผลกระทบบริเวณพื้นที่อ่อนไหว	- บริเวณโรงเรียนกว้างเจ้า และบริเวณบ้านเช่าที่อยู่ติดกับพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- สำรวจทัศนคติและระดับผลกระทบ โดยการสัมภาษณ์หรือใช้แบบสอบถาม	ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	-	เจ้าของโครงการ
3. ฝุ่นละออง 3.1 ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้าง - ปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 100 ไมครอน (Total Suspended Particulate) - ปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM-10)	- บริเวณโรงเรียนกว้างเจ้า จำนวน 3 สถานี ได้แก่ สถานีที่ 1: บริเวณหน้าอาคารเรียน 3 ชั้น ทางทิศตะวันออก สถานีที่ 2: บริเวณใกล้กับสระว่ายน้ำ สถานีที่ 3: บริเวณด้านหน้าของอาคารหอประชุม	- ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 100 ไมครอน และปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน 3 วันต่อเนื่อง (ครอบคลุมเวลาการทำงานในช่วงวันธรรมดา 2 วัน และวันหยุด 1 วัน)	ตรวจวัดครอบคลุมกิจกรรมก่อสร้างในช่วงงานฐานรากและโครงสร้างอาคาร รวมทั้งหมด 7 ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง ดังนี้ - ช่วงงานฐานรากและเสาเข็ม (ระยะเวลาก่อสร้างประมาณ 3 เดือน) ตรวจวัด 3 ครั้ง	ประมาณ 13,500 บาท ต่อครั้ง	เจ้าของโครงการ

W:\2560\2561\2562\2563\2564\2565\2566\2567\2568\2569\2570\2571\2572\2573\2574\2575\2576\2577\2578\2579\2580\2581\2582\2583\2584\2585\2586\2587\2588\2589\2590\2591\2592\2593\2594\2595\2596\2597\2598\2599\2600\2601\2602\2603\2604\2605\2606\2607\2608\2609\2610\2611\2612\2613\2614\2615\2616\2617\2618\2619\2620\2621\2622\2623\2624\2625\2626\2627\2628\2629\2630\2631\2632\2633\2634\2635\2636\2637\2638\2639\2640\2641\2642\2643\2644\2645\2646\2647\2648\2649\2650\2651\2652\2653\2654\2655\2656\2657\2658\2659\2660\2661\2662\2663\2664\2665\2666\2667\2668\2669\2670\2671\2672\2673\2674\2675\2676\2677\2678\2679\2680\2681\2682\2683\2684\2685\2686\2687\2688\2689\2690\2691\2692\2693\2694\2695\2696\2697\2698\2699\2700\2701\2702\2703\2704\2705\2706\2707\2708\2709\2710\2711\2712\2713\2714\2715\2716\2717\2718\2719\2720\2721\2722\2723\2724\2725\2726\2727\2728\2729\2730\2731\2732\2733\2734\2735\2736\2737\2738\2739\2740\2741\2742\2743\2744\2745\2746\2747\2748\2749\2750\2751\2752\2753\2754\2755\2756\2757\2758\2759\2760\2761\2762\2763\2764\2765\2766\2767\2768\2769\2770\2771\2772\2773\2774\2775\2776\2777\2778\2779\2780\2781\2782\2783\2784\2785\2786\2787\2788\2789\2790\2791\2792\2793\2794\2795\2796\2797\2798\2799\2800\2801\2802\2803\2804\2805\2806\2807\2808\2809\2810\2811\2812\2813\2814\2815\2816\2817\2818\2819\2820\2821\2822\2823\2824\2825\2826\2827\2828\2829\2830\2831\2832\2833\2834\2835\2836\2837\2838\2839\2840\2841\2842\2843\2844\2845\2846\2847\2848\2849\2850\2851\2852\2853\2854\2855\2856\2857\2858\2859\2860\2861\2862\2863\2864\2865\2866\2867\2868\2869\2870\2871\2872\2873\2874\2875\2876\2877\2878\2879\2880\2881\2882\2883\2884\2885\2886\2887\2888\2889\2890\2891\2892\2893\2894\2895\2896\2897\2898\2899\2900\2901\2902\2903\2904\2905\2906\2907\2908\2909\2910\2911\2912\2913\2914\2915\2916\2917\2918\2919\2920\2921\2922\2923\2924\2925\2926\2927\2928\2929\2930\2931\2932\2933\2934\2935\2936\2937\2938\2939\2940\2941\2942\2943\2944\2945\2946\2947\2948\2949\2950\2951\2952\2953\2954\2955\2956\2957\2958\2959\2960\2961\2962\2963\2964\2965\2966\2967\2968\2969\2970\2971\2972\2973\2974\2975\2976\2977\2978\2979\2980\2981\2982\2983\2984\2985\2986\2987\2988\2989\2990\2991\2992\2993\2994\2995\2996\2997\2998\2999\3000\3001\3002\3003\3004\3005\3006\3007\3008\3009\3010\3011\3012\3013\3014\3015\3016\3017\3018\3019\3020\3021\3022\3023\3024\3025\3026\3027\3028\3029\3030\3031\3032\3033\3034\3035\3036\3037\3038\3039\3040\3041\3042\3043\3044\3045\3046\3047\3048\3049\3050\3051\3052\3053\3054\3055\3056\3057\3058\3059\3060\3061\3062\3063\3064\3065\3066\3067\3068\3069\3070\3071\3072\3073\3074\3075\3076\3077\3078\3079\3080\3081\3082\3083\3084\3085\3086\3087\3088\3089\3090\3091\3092\3093\3094\3095\3096\3097\3098\3099\3100\3101\3102\3103\3104\3105\3106\3107\3108\3109\3110\3111\3112\3113\3114\3115\3116\3117\3118\3119\3120\3121\3122\3123\3124\3125\3126\3127\3128\3129\3130\3131\3132\3133\3134\3135\3136\3137\3138\3139\3140\3141\3142\3143\3144\3145\3146\3147\3148\3149\3150\3151\3152\3153\3154\3155\3156\3157\3158\3159\3160\3161\3162\3163\3164\3165\3166\3167\3168\3169\3170\3171\3172\3173\3174\3175\3176\3177\3178\3179\3180\3181\3182\3183\3184\3185\3186\3187\3188\3189\3190\3191\3192\3193\3194\3195\3196\3197\3198\3199\3200\3201\3202\3203\3204\3205\3206\3207\3208\3209\3210\3211\3212\3213\3214\3215\3216\3217\3218\3219\3220\3221\3222\3223\3224\3225\3226\3227\3228\3229\3230\3231\3232\3233\3234\3235\3236\3237\3238\3239\3240\3241\3242\3243\3244\3245\3246\3247\3248\3249\3250\3251\3252\3253\3254\3255\3256\3257\3258\3259\3260\3261\3262\3263\3264\3265\3266\3267\3268\3269\3270\3271\3272\3273\3274\3275\3276\3277\3278\3279\3280\3281\3282\3283\3284\3285\3286\3287\3288\3289\3290\3291\3292\3293\3294\3295\3296\3297\3298\3299\3300\3301\3302\3303\3304\3305\3306\3307\3308\3309\3310\3311\3312\3313\3314\3315\3316\3317\3318\3319\3320\3321\3322\3323\3324\3325\3326\3327\3328\3329\3330\3331\3332\3333\3334\3335\3336\3337\3338\3339\3340\3341\3342\3343\3344\3345\3346\3347\3348\3349\3350\3351\3352\3353\3354\3355\3356\3357\3358\3359\3360\3361\3362\3363\3364\3365\3366\3367\3368\3369\3370\3371\3372\3373\3374\3375\3376\3377\3378\3379\3380\3381\3382\3383\3384\3385\3386\3387\3388\3389\3390\3391\3392\3393\3394\3395\3396\3397\3398\3399\3400\3401\3402\3403\3404\3405\3406\3407\3408\3409\3410\3411\3412\3413\3414\3415\3416\3417\3418\3419\3420\3421\3422\3423\3424\3425\3426\3427\3428\3429\3430\3431\3432\3433\3434\3435\3436\3437\3438\3439\3440\3441\3442\3443\3444\3445\3446\3447\3448\3449\3450\3451\3452\3453\3454\3455\3456\3457\3458\3459\3460\3461\3462\3463\3464\3465\3466\3467\3468\3469\3470\3471\3472\3473\3474\3475\3476\3477\3478\3479\3480\3481\3482\3483\3484\3485\3486\3487\3488\3489\3490\3491\3492\3493\3494\3495\3496\3497\3498\3499\3500\3501\3502\3503\3504\3505\3506\3507\3508\3509\3510\3511\3512\3513\3514\3515\3516\3517\3518\3519\3520\3521\3522\3523\3524\3525\3526\3527\3528\3529\3530\3531\3532\3533\3534\3535\3536\3537\3538\3539\3540\3541\3542\3543\3544\3545\3546\3547\3548\3549\3550\3551\3552\3553\3554\3555\3556\3557\3558\3559\3560\3561\3562\3563\3564\3565\3566\3567\3568\3569\3570\3571\3572\3573\3574\3575\3576\3577\3578\3579\3580\3581\3582\3583\3584\3585\3586\3587\3588\3589\3590\3591\3592\3593\3594\3595\3596\3597\3598\3599\3600\3601\3602\3603\3604\3605\3606\3607\3608\3609\3610\3611\3612\3613\3614\3615\3616\3617\3618\3619\3620\3621\3622\3623\3624\3625\3626\3627\3628\3629\3630\3631\3632\3633\3634\3635\3636\3637\3638\3639\3640\3641\3642\3643\3644\3645\3646\3647\3648\3649\3650\3651\3652\3653\3654\3655\3656\3657\3658\3659\3660\3661\3662\3663\3664\3665\3666\3667\3668\3669\3670\3671\3672\3673\3674\3675\3676\3677\3678\3679\3680\3681\3682\3683\3684\3685\3686\3687\3688\3689\3690\3691\3692\3693\3694\3695\3696\3697\3698\3699\3700\3701\3702\3703\3704\3705\3706\3707\3708\3709\3710\3711\3712\3713\3714\3715\3716\3717\3718\3719\3720\3721\3722\3723\3724\3725\3726\3727\3728\3729\3730\3731\3732\3733\3734\3735\3736\3737\3738\3739\3740\3741\3742\3743\3744\3745\3746\3747\3748\3749\3750\3751\3752\3753\3754\3755\3756\3757\3758\3759\3760\3761\3762\3763\3764\3765\3766\3767\3768\3769\3770\3771\3772\3773\3774\3775\3776\3777\3778\3779\3780\3781\3782\3783\3784\3785\3786\3787\3788\3789\3790\3791\3792\3793\3794\3795\3796\3797\3798\3799\3800\3801\3802\3803\3804\3805\3806\3807\3808\3809\3810\3811\3812\3813\3814\3815\3816\3817\3818\3819\3820\3821\3822\3823\3824\3825\3826\3827\3828\3829\3830\3831\3832\3833\3834\3835\3836\3837\3838\3839\3840\3841\3842\3843\3844\3845\3846\3847\3848\3849\3850\3851\3852\3853\3854\3855\3856\3857\3858\3859\3860\3861\3862\3863\3864\3865\3866\3867\3868\3869\3870\3871\3872\3873\3874\3875\3876\3877\3878\3879\3880\3881\3882\3883\3884\3885\3886\3887\3888\3889\3890\3891\3892\3893\3894\3895\3896\3897\3898\3899\3900\3901\3902\3903\3904\3905\3906\3907\3908\3909\3910\3911\3912\3913\3914\3915\3916\3917\3918\3919\3920\3921\3922\3923\3924\3925\3926\3927\3928\3929\3930\3931\3932\3933\3934\3935\3936\3937\3938\3939\3940\3941\3942\3943\3944\3945\3946\3947\3948\3949\3950\3951\3952\3953\3954\3955\3956\3957\3958\3959\3960\3961\3962\3963\3964\3965\3966\3967\3968\3969\3970\3971\3972\3973\3974\3975\3976\3977\3978\3979\3980\3981\3982\3983\3984\3985\3986\3987\3988\3989\3990\3991\3992\3993\3994\3995\3996\3997\3998\3999\4000\4001\4002\4003\4004\4005\4006\4007\4008\4009\4010\4011\4012\4013\4014\4015\4016\4017\4018\4019\4020\4021\4022\4023\4024\4025\4026\4027\4028\4029\4030\4031\4032\4033\4034\4035\4036\4037\4038\4039\4040\4041\4042\4043\4044\4045\4046\4047\4048\4049\4050\4051\4052\4053\4054\4055\4056\4057\4058\4059\4060\4061\4062\4063\4064\4065\4066\4067\4068\4069\4070\4071\4072\4073\4074\4075\4076\4077\4078\4079\4080\4081\4082\4083\4084\4085\4086\4087\4088\4089\4090\4091\4092\4093\4094\4095\4096\4097\4098\4099\4100\4101\4102\4103\4104\4105\4106\4107\4108\4109\4110\4111\4112\4113\4114\4115\4116\4117\4118\4119\4120\4121\4122\4123\4124\4125\4126\4127\4128\4129\4130\4131\4132\4133\4134\4135\4136\4137\4138\4139\4140\4141\4142\4143\4144\4145\4146\4147\4148\4149\4150\4151\4152\4153\4154\4155\4156\4157\4158\4159\4160\4161\4162\4163\4164\4165\4166\4167\4168\4169\4170\4171\4172\4173\4174\4175\4176\4177\4178\4179\4180\4181\4182\4183\4184\4185\4186\4187\4188\4189\4190\4191\4192\4193\4194\4195\4196\4197\4198\4199\4200\4201\4202\4203\4204\4205\4206\4207\4208\4209\4210\4211\4212\4213\4214\4215\4216\4217\4218\4219\4220\4221\4222\4223\4224\4225\4226\4227\4228\4229\4230\4231\4232\4233\4234\4235\4236\4237\4238\4239\4240\4241\4242\4243\4244\4245\4246\4247\4248\4249\4250\4251\4252\4253\4254\4255\4256\4257\4258\4259\4260\4261\4262\4263\4264\4265\4266\4267\4268\4269\4270\4271\4272\4273\4274\4275\4276\4277\4278\4279\4280\4281\4282\4283\4284\4285\4286\4287\4288\4289\4290\4291\4292\4293\4294\4295\4296\4297\4298\4299\4300\4301\4302\4303\4304\4305\4306\4307\4308\4309\4310\4311\4312\4313\4314\4315\4316\4317\4318\4319\4320\4321\4322\4323\4324\4325\4326\4327\4328\4329\4330\4331\4332\4333\4334\4335\4336\4337\4338\4339\4340\4341\4342\4343\4344\4345\4346\4347\4348\4349\4350\4351\4352\4353\4354\4355\4356\4357\4358\4359\4360\4361\4362\4363\4364\4365\4366\4367\4368\4369\4370\4371\4372\4373\4374\4375\4376\4377\4378\4379\4380\4381\4382\4383\4384\4385\4386\4387\4388\4389\4390\4391\4392\4393\4394\4395\4396\4397\4398\4399\4400\4401\4402\4403\4404\4405\4406\4407\4408\4409\4410\4411\4412\4413\4414\4415\4416\4417\4418\4419\4420\4421\4422\4423\4424\4425\4426\4427\4428\4429\4430\4431\4432\4433\4434\4435\4436\4437\4438\4439\4440\4441\4442\4443\4444\4445\4446\4447\4448\4449\4450\4451\4452\4453\4454\4455\4456\4457\4458\4459\4460\4461\4462\4463\4464\4465\4466\4467\4468\4469\4470\4471\4472\4473\4474\4475\4476\4477\4478\4479\4480\4481\4482\4483\4484\4485\4486\4487\4488\4489\4490\4491\4492\4493\4494\4495\4496\4497\4498\4499\4500\4501\4502\4503\4504\4505\4506\4507\4508\4509\4510\4511\4512\4513\4514\4515\4516\4517\4518\4519\4520\4521\4522\4523\4524\4525\4526\4527\4528\4529\4530\4531\4532\4533\4534\4535\4536\4537\4538\4539\4540\4541\4542\4543\4544\4545\4546\4547\4548\4549\4550\4551\4552\4553\4554\4555\4556\4557\4558\4559\4560\4561\4562\4563\4564\4565\4566\4567\4568\4569\4570\4571\4572\4573\4574\4575\4576\4577\4578\4579\4580\4581\4582\4583\4584\4585\4586\4587\4588\4589\4590\4591\4592\4593\4594\4595\4596\4597\4598\4599\4600\4601\4602\4603\4604\4605\4606\4607\4608\4609\4610\4611\4612\4613\4614\4615\4616\4617\4618\4619\4620\4621\4622\4623\4624\4625\4626\4627\4628\4629\4630\4631\4632\4633\4634\4635\4636\4637\4638\4639\4640\4641\4642\4643\4644\4645\4646\4647\4648\4649\4650\4651\4652\4653\4654\4655\4656\4657\4658\4659\4660\4661\4662\4663\4664\4665\4666\4667\4668\4669\4670\4671\4672\4673\4674\4675\4676\4677\4678\4679\4680\4681\4682\4683\4684\4685\4686\4687\4688\4689\4690\4691\4692\4693\4694\4695\4696\4697\4698\4699\4700\4701\4702\4703\4704\4705\4706\4707\4708\4709\4710\4711\4712\4713\4714\4715\4716\4717\4718\4719\4720\4721\4722\4723\4724\4725\4726\4727\4728\4729\4730\4731\4732\4733\4734\4735\4736\4737\4738\4739\4740\4741\4742\4743\4744\4745\4746\4747\4748\4749\4750\4751\4752\4753\4754\4755\4756\4757\4758\4759\4760\4761\4762\4763\4764\4765\4766\4767\4768\4769\4770\4771\4772\4773\4774\4775\4776\4777\4778\4779\4780\4781\4782\4783\4784\4785\4786\4787\4788\4789\4790\4791\4792\4793\4794\4795\4796\4797\4798\4799\4800\4801\4802\4803\4804\4805\4806\4807\4808\4809\4810\4811\4812\4813\4814\4815\4816\4817\4818\4819\4820\4821\4822\4823\4824\4825\4826\4827\4828\4829\4830\4831\4832\4833\4834\4835\4836\4837\4838\4839\4840\4841\4842\4843\4844\4845\4846\4847\4848\4849\4850\4851\4852\4853\4854\4855\48



ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระบอบการ

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ	จุดเก็บตัวอย่าง	วิธีการตรวจสอบและวิธีการวิเคราะห์	ความถี่ของการตรวจวัดหรือการเก็บตัวอย่าง	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
<b>1. น้ำทิ้งจากโครงการ</b> 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง - ความเป็นกรด-ด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids) - ไขมันและน้ำมัน (Grease & Oil) - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) - ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียชนิดที่ก่อโรค (Fecal Coliform Bacteria) - Residual Chlorine (เฉพาะน้ำทิ้ง) 1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด - เครื่องสูบน้ำและเครื่องเติมอากาศ	- น้ำเสียก่อนและหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียตามแหล่งละ 1 จุด (รวม 2 จุด) - บริเวณจุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำและเครื่องเติมอากาศ	- ตามวิธีการวิเคราะห์ของ Standard Methods - ตามวิธีการตรวจสอบของอุปกรณ์แต่ละประเภท	- 1 เดือนต่อครั้ง - 1 ปีต่อครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือใช้งาน)	- ประมาณ 2,000 บาท ต่อ 1 ตัวอย่าง -	- เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด - เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด
<b>2. ระบบระบายน้ำ</b> - การทำงานของเครื่องสูบน้ำในบ่อท่ว่งน้ำ	- บริเวณจุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	- ตามวิธีการตรวจสอบของอุปกรณ์ประเภทเครื่องสูบน้ำ	- 1 ปีต่อครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือใช้งาน)	-	- เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด
<b>3. การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ</b> - ไม่ให้ขยะมูลฝอยตกค้างในห้องพักขยะของโครงการ - การทำความสะอาดของห้องพักขยะมูลฝอยรวมของโครงการ	- บริเวณห้องพักขยะมูลฝอยรวมของโครงการ	- การสังเกตด้วยสายตา	- 1 สัปดาห์ต่อ 1 ครั้ง	-	- เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด

จำนวน 39/92  
 39/92  
 39/92

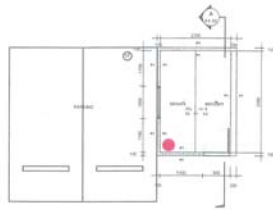
ตารางที่ 4 (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ต้องติดตามตรวจสอบ	จุดเก็บตัวอย่าง	วิธีการตรวจสอบและวิธีการวิเคราะห์	ความถี่ของการตรวจวัดหรือการเก็บตัวอย่าง	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
<b>4. ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย</b> - ระบบป้องกันอัคคีภัยในโครงการ - ระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการ	- บริเวณจุดติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารของโครงการทุกชั้น	- ตามวิธีการตรวจสอบของระบบป้องกันอัคคีภัย เพื่อให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมที่จะใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้งานของแต่ละเครื่อง)	-	- เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด
<b>5. น้ำใช้</b> - การแตก รั่ว ซึม หรือการชำรุดของท่อประปา	- เส้นท่อประปาของโครงการ	-	- 1 เดือนต่อครั้ง	-	- เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด
<b>6. การใช้ไฟฟ้า</b> - การชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าและระบบการเดินสายไฟฟ้าของอาคาร	- ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ	-	- 1 เดือนต่อครั้ง	-	- เจ้าของโครงการ/นิติบุคคลอาคารชุด

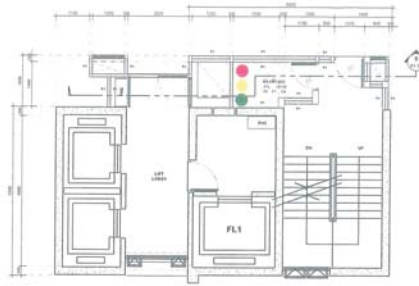
จำนวน 40/94  
 40/94  
 40/94







แปลนขยายห้องพักชั้นล่าง(ห้องพักรวม)

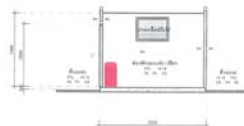


แปลนขยายห้องพักรวมที่ 1

สัญลักษณ์  
● ห้องพักรวม  
● ห้องพักรวม  
● ห้องพักรวม



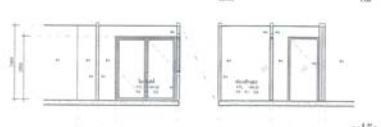
แปลนขยายห้องพักรวมที่ 2



รูปตัด A ขยายห้องพักรวมชั้นล่าง(ห้องพักรวม)



รูปตัด B ขยายห้องพักรวมที่ 1

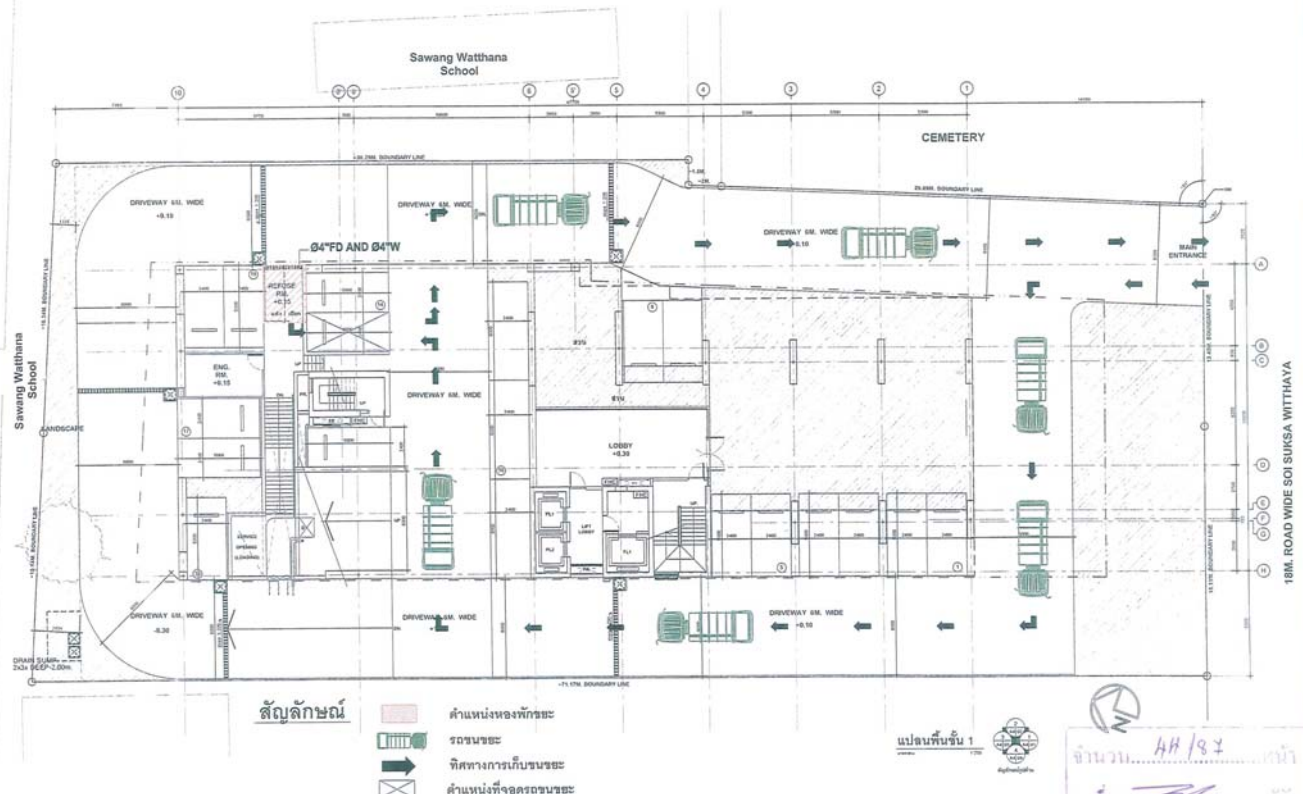


รูปตัด C ขยายห้องพักรวมที่ 2

DESIGNER					
Project Manager	นาง ศิริพร สารโคก	ภ.80.2287	Sanitary Engineer	นาง อรุณี นิลนพ	ภ.ท. 784
Architect	นาง อธิวิทย์ ชูบุญโคก	ภ.80.1475	Electrical Engineer	นาง สรณ รุ่งพิชากร	ภ.ท. 7840
	นาง นิธิกุล สารบุญโคก	ภ.80.7155		นาง บรรณ เจริญวิฑูร	ภ.ท. 812
Layout/Section Architect	นาง สุชาณี ชูบุญโคก	ภ.80.42	Mechanical Engineer	นาง วิภา ทองนพ	ภ.ท. 17725
Structural Engineer	นาง ศิริพร สารโคก	ภ.80.1396		นาง อรุณี นิลนพ	ภ.ท. 784
	นาง ศิริพร สารโคก	ภ.80.4504		นาง สรณ รุ่งพิชากร	ภ.ท. 11256

รูปที่ 3 แผนขยายห้องพักรวมและขยายพื้นที่

Y:\BACK-UP\EIA-2007\EIA\_1\y\แบบที่ 16-10-2007\แบบขยายห้องพักรวม



สัญลักษณ์

ตำแหน่งห้องพัก  
รถขนขยะ  
ทิศทางรถเก็บขยะ  
ตำแหน่งที่จอดรถขนขยะ

แปลนพื้นที่ 1

จำนวน 48/87

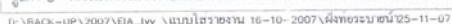
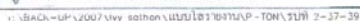
รูปที่ 4 ตำแหน่งห้องพักและจุดจอดรถสำหรับเก็บขยะมูลฝอย

ชื่อ บริษัท พญาฯ กรุงเทพมหานคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

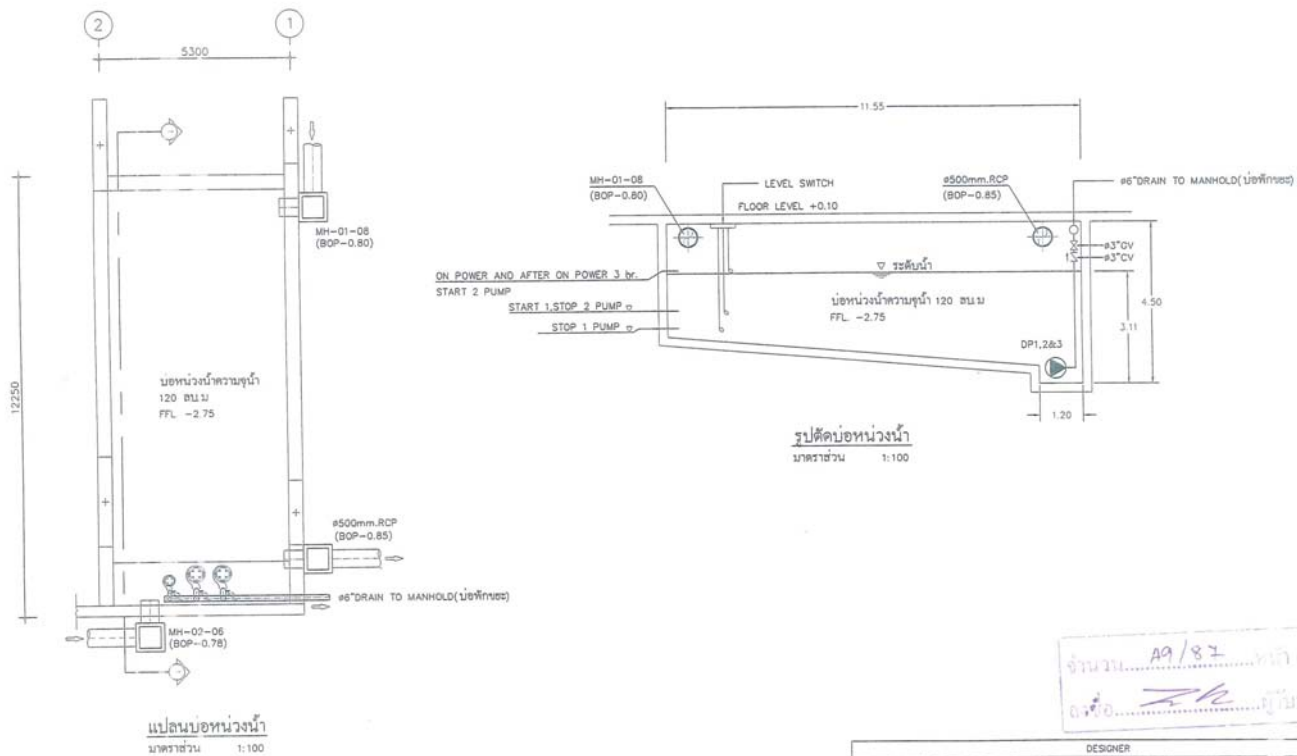
Y:\BACK-UP\EIA-2007\EIA\_1\y\รายงานที่ 1\ห้องพัก











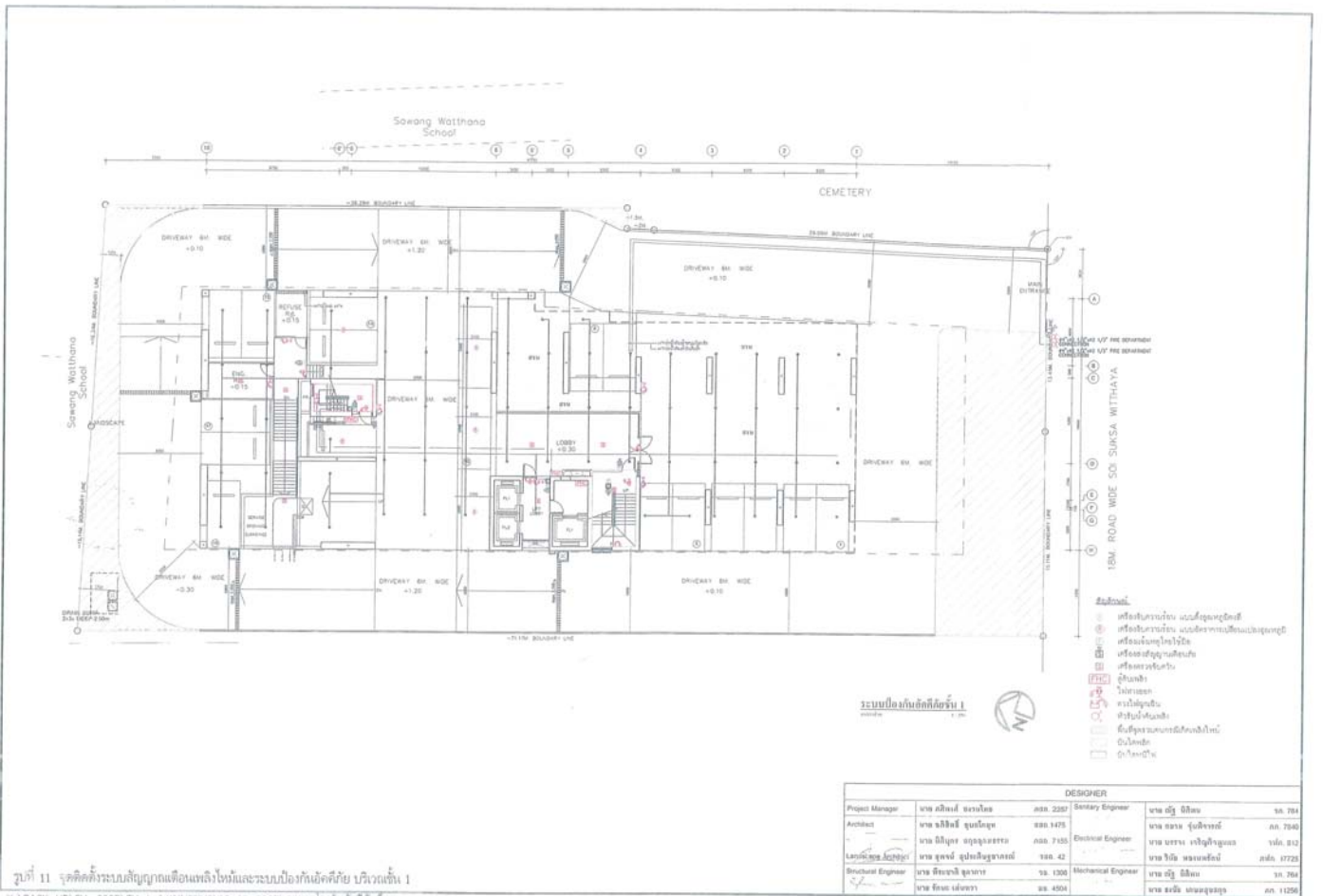
รูปที่ 9 แบบแสดงบ่อทรวางน้ำ

Y:\BACK-UP\2007\by sothon\รายงาน\แจ้ง 1\แบบแสดงบ่อทรวางน้ำ

DESIGNER			
Project Manager	นาย ศิรินทร์ อารยา	Sanitary Engineer	นาย อธิวิทย์ อธิวิทย์
Architect	นาย อธิวิทย์ อธิวิทย์	Electrical Engineer	นาย อธิวิทย์ อธิวิทย์
Structural Engineer	นาย อธิวิทย์ อธิวิทย์	Medical Engineer	นาย อธิวิทย์ อธิวิทย์

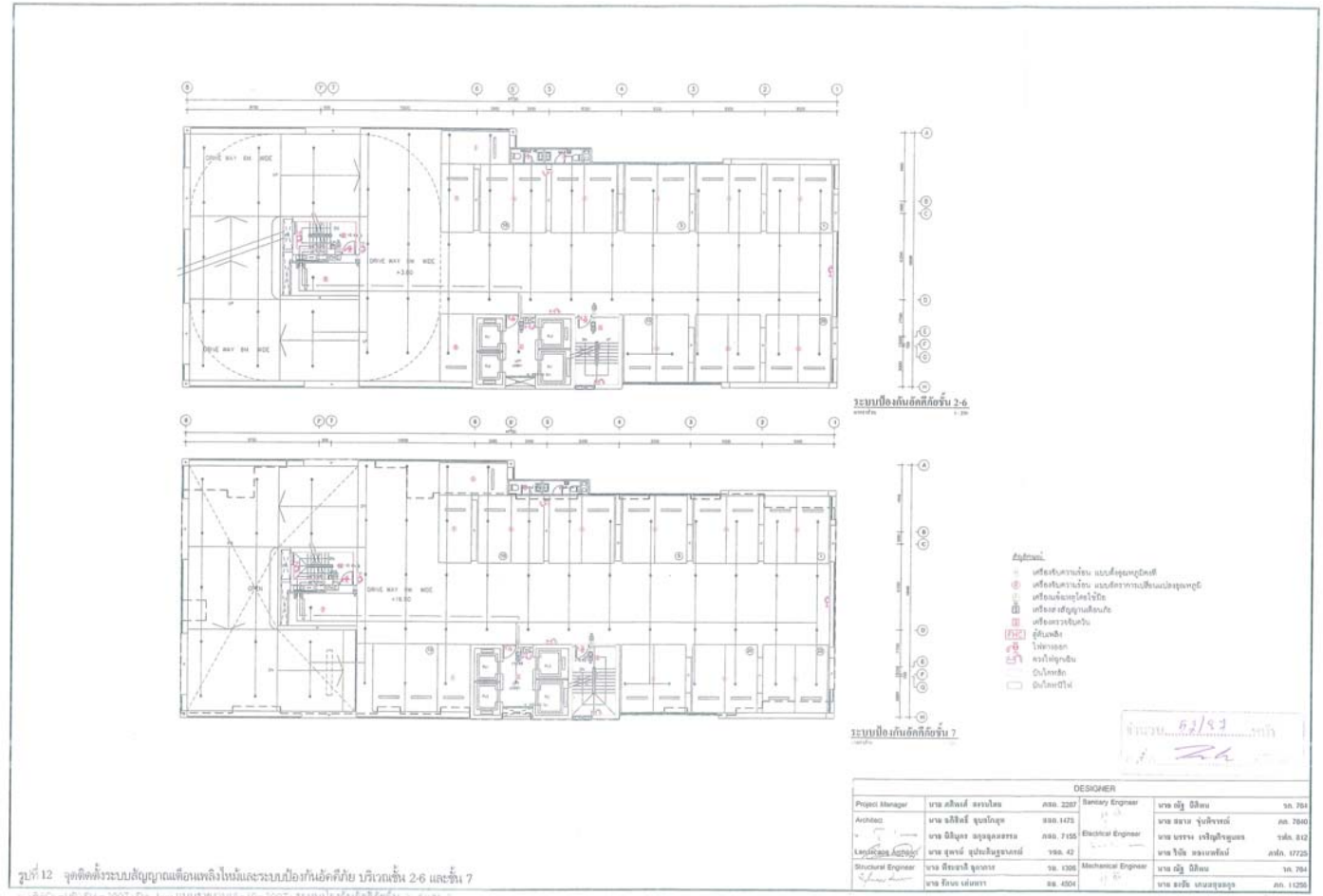
รูปที่ 10 จุดติดตั้งระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอัคคีภัยบริเวณอาคารเรียน

Y:\BACK-UP\2007\by sothon\รายงาน\แจ้ง 1\แบบแสดงบ่อทรวางน้ำ



รูปที่ 11 จุดติดตั้งระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้และระบบป้องกันอัคคีภัย บริเวณชั้น 1

Y:\BACK-UP\BIA-2007\BIA\_1\งานแบบร่าง\106-10-2007\ระบบป้องกันอัคคีภัยชั้น 1



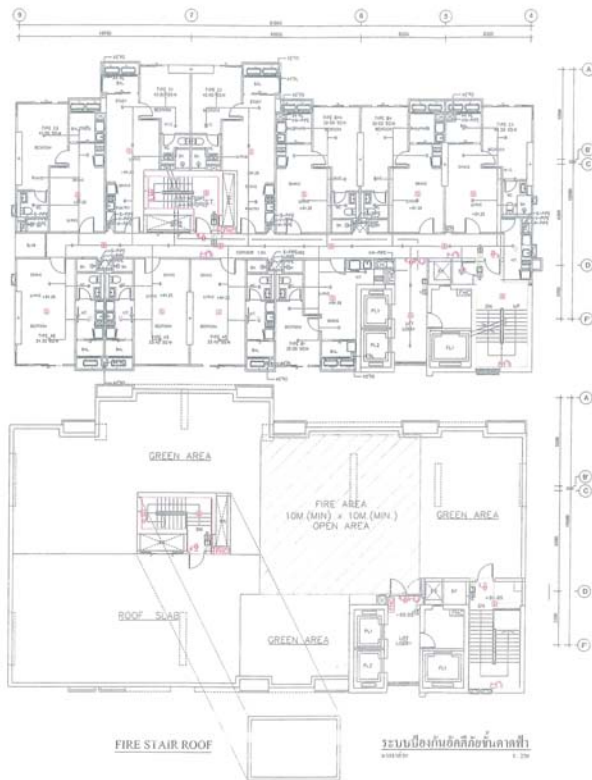
รูปที่ 12 จุดติดตั้งระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้และระบบป้องกันอัคคีภัย บริเวณชั้น 2-6 และชั้น 7

Y:\BACK-UP\BIA-2007\BIA\_1\งานแบบร่าง\106-10-2007\ระบบป้องกันอัคคีภัยชั้น 2-6 และชั้น 7







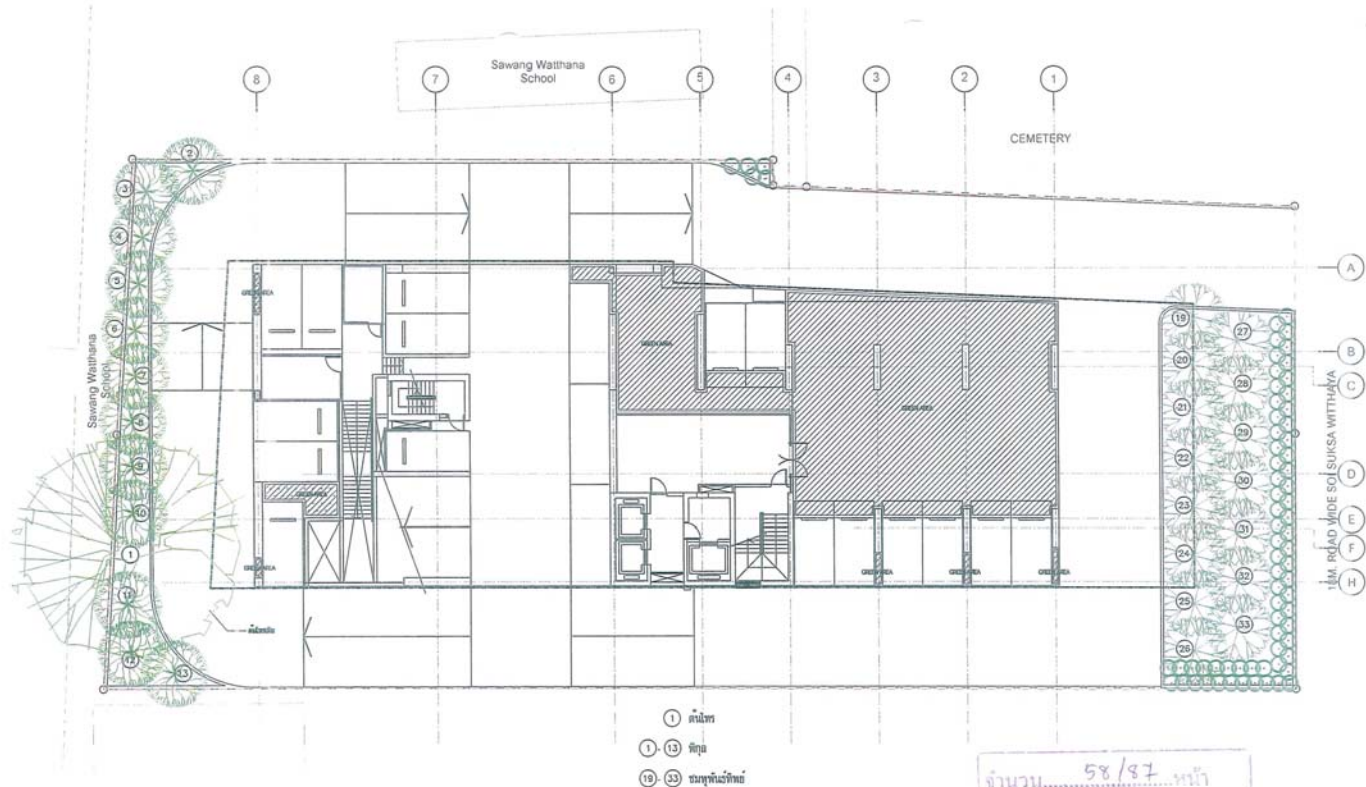


ระบบป้องกันอัคคีภัยชั้น 27-29  
ขนาด 1:200

DESIGNER					
Project Manager	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 2287	Sanitary Engineer	นาง ชัญญ์ นิธิโชค	รณ. 764
Architect	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 1475	Electrical Engineer	นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 7940
Structural Engineer	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 7155	Mechanical Engineer	นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 812
Sanitary Engineer	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 42		นาง ชัญญ์ นิธิโชค	รณ. 1725
	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 1355		นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 764
	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 4004		นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 11255

รูปที่ 17 จุดติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบป้องกันอัคคีภัยบริเวณชั้น 27-29 และชั้นคาเฟ่

1: \Back-up\BA-2007\BA-ivy\แบบงาน\พื้นที่ป้องกันอัคคีภัย\27-29.ด\งาน



จำนวน 58/97 หน้า  
วันที่ 10/10/2558  
ผู้ร่าง

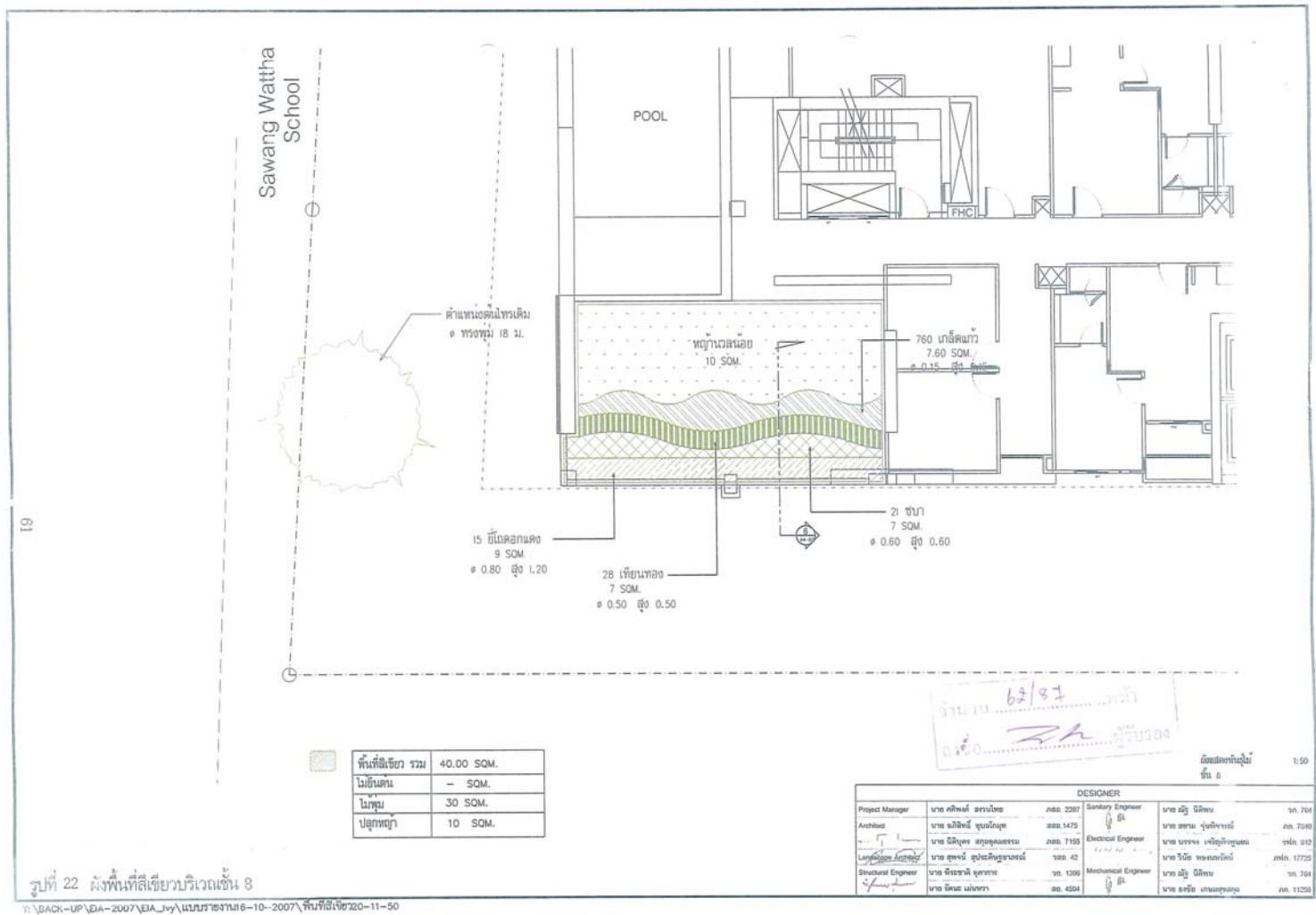
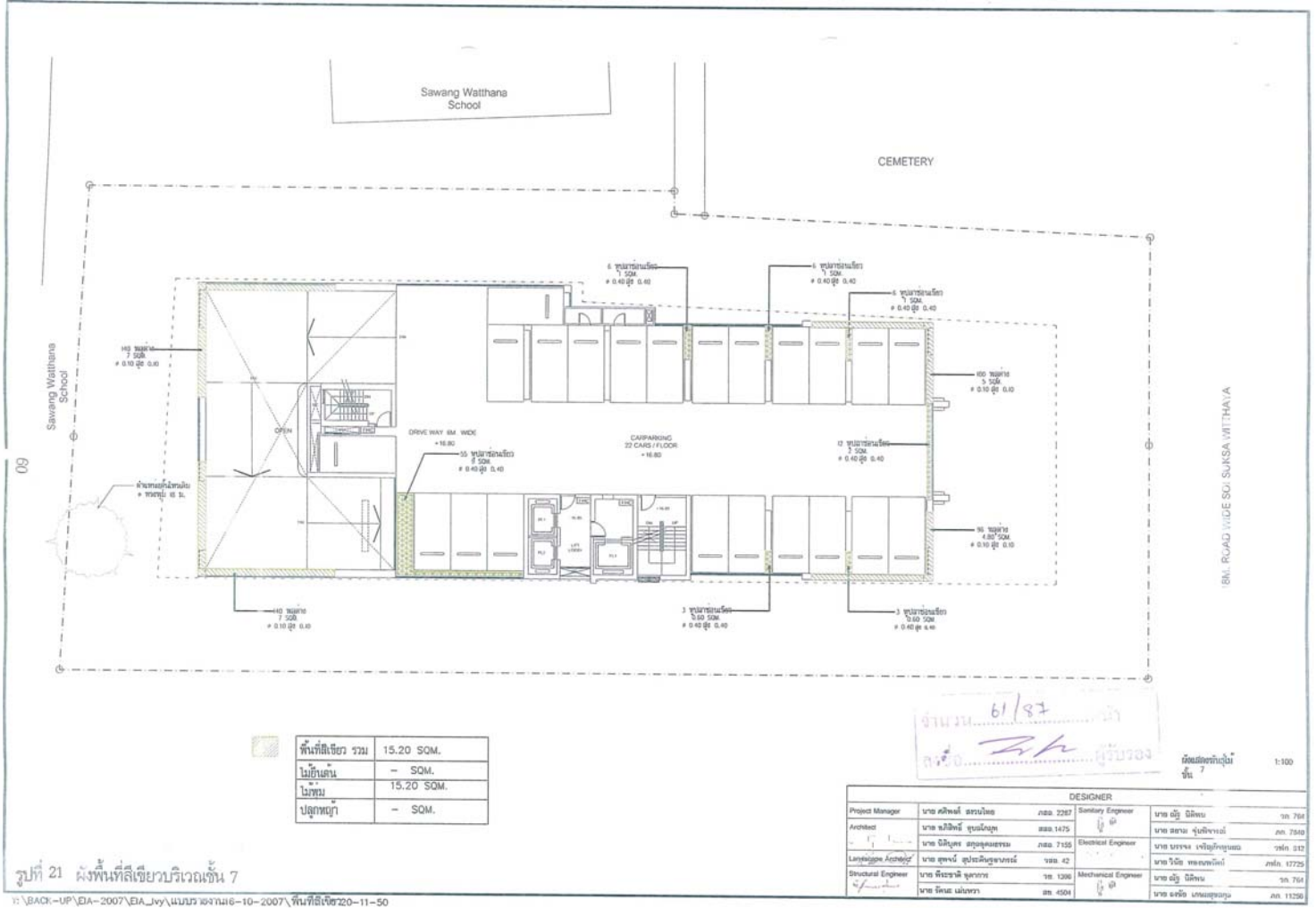
DESIGNER					
Project Manager	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 2287	Sanitary Engineer	นาง ชัญญ์ นิธิโชค	รณ. 764
Architect	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 1475		นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 7940
	นาง ชัญญ์ นิธิโชค	รณ. 7155	Electrical Engineer	นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 812
Structural Engineer	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 42		นาง ชัญญ์ นิธิโชค	รณ. 1725
	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 1355	Mechanical Engineer	นาง ชัญญ์ นิธิโชค	รณ. 764
	นาง ศศิธร อารามกิจ	รณ. 4004		นาง อารณ จุฬารัตน	รณ. 11255

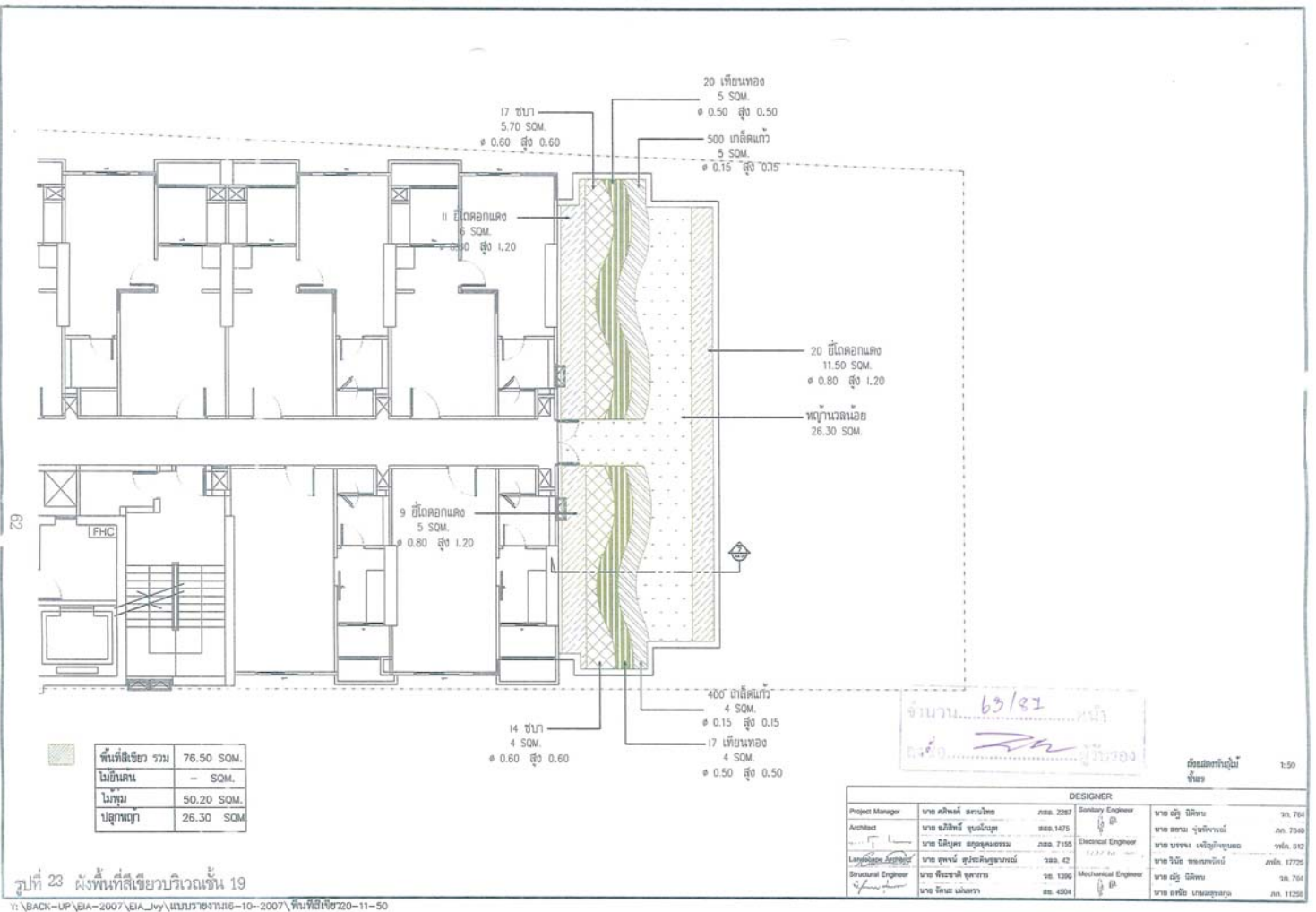
รูปที่ 18 พื้นที่สีเขียวข้างล่าง (ไม้ยืนต้น)

1: \Back-up\BA-2007\BA-ivy\แบบงาน\พื้นที่ป้องกันอัคคีภัย\งาน

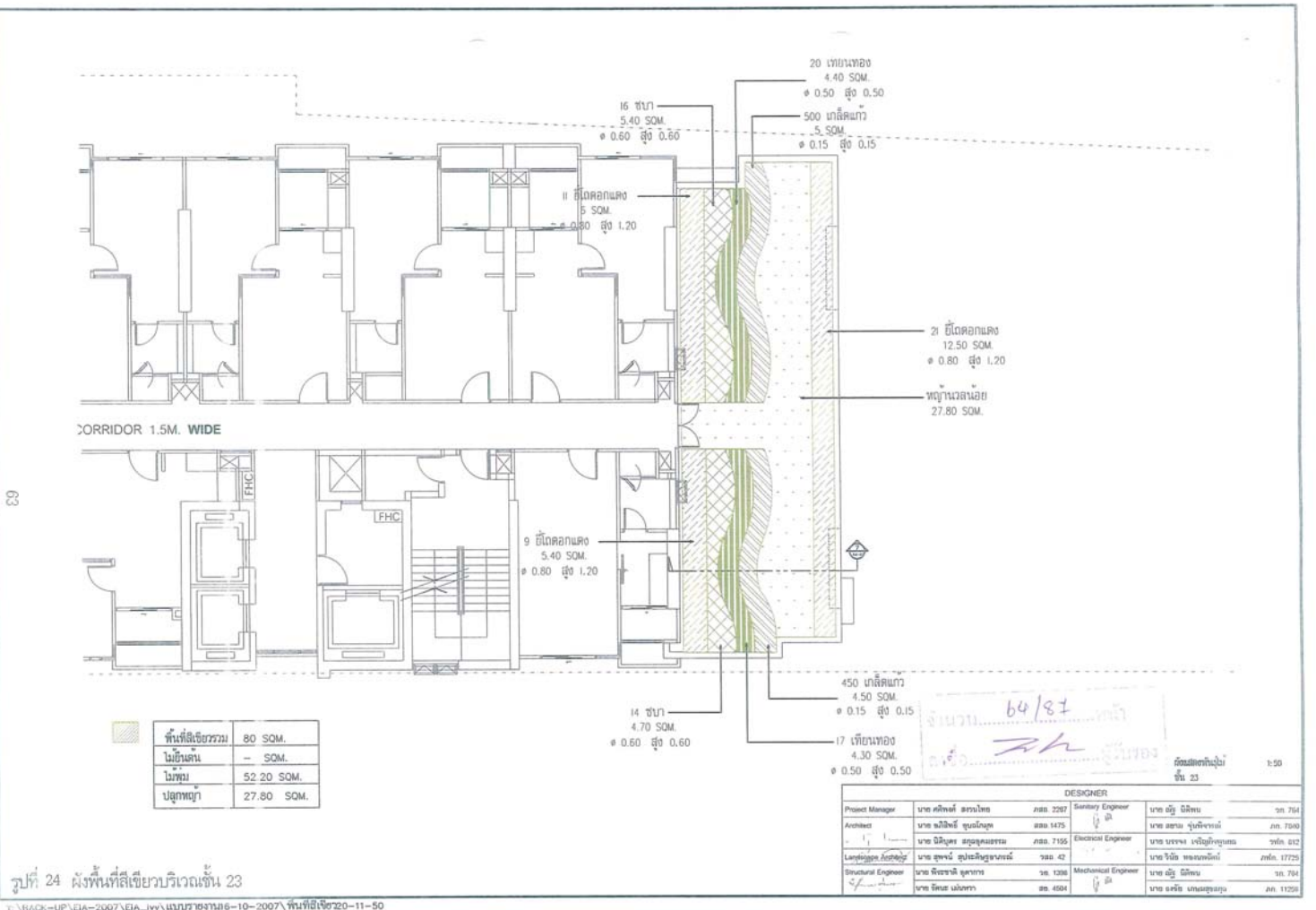




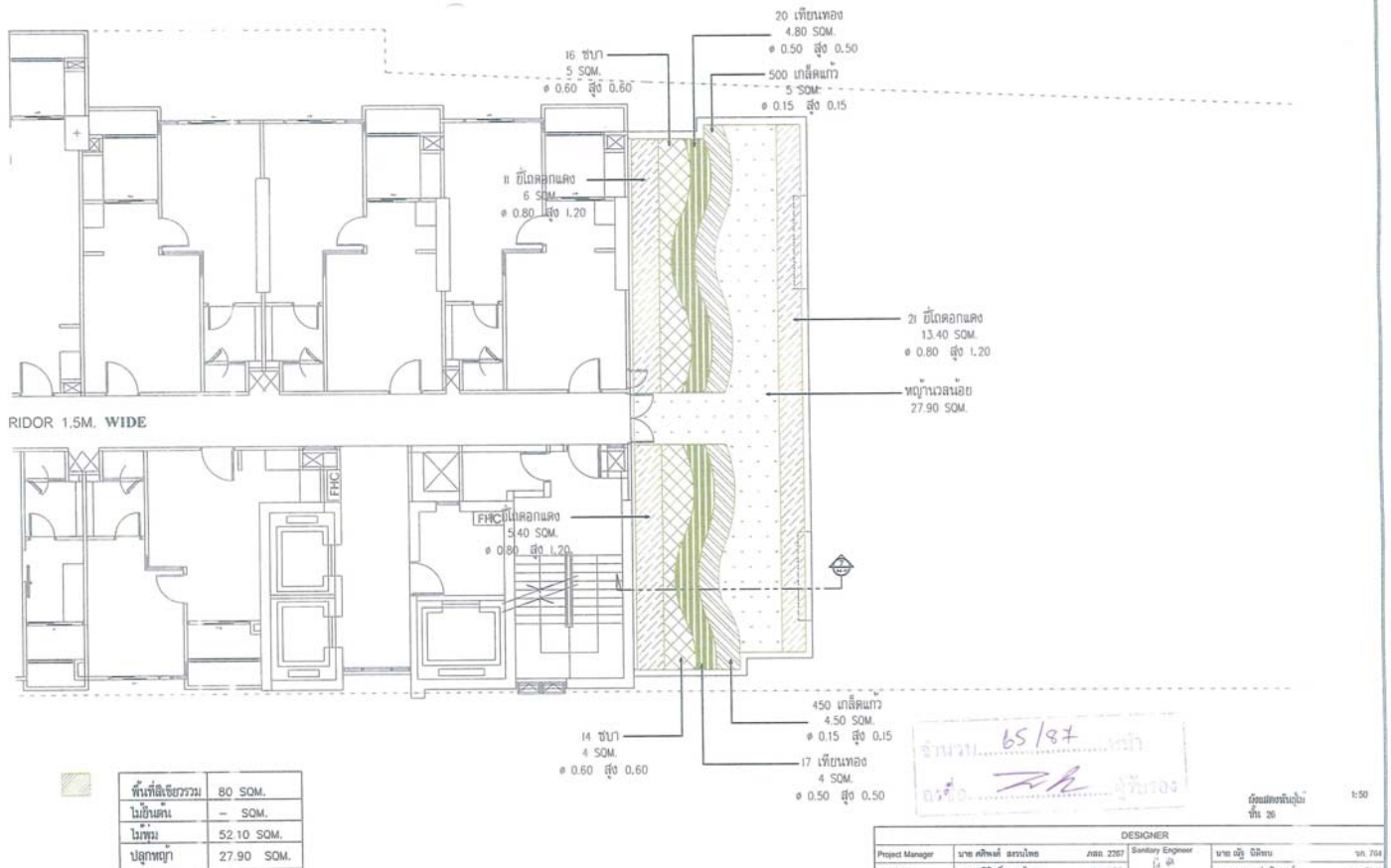




รูปที่ 23 ผังพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้น 19

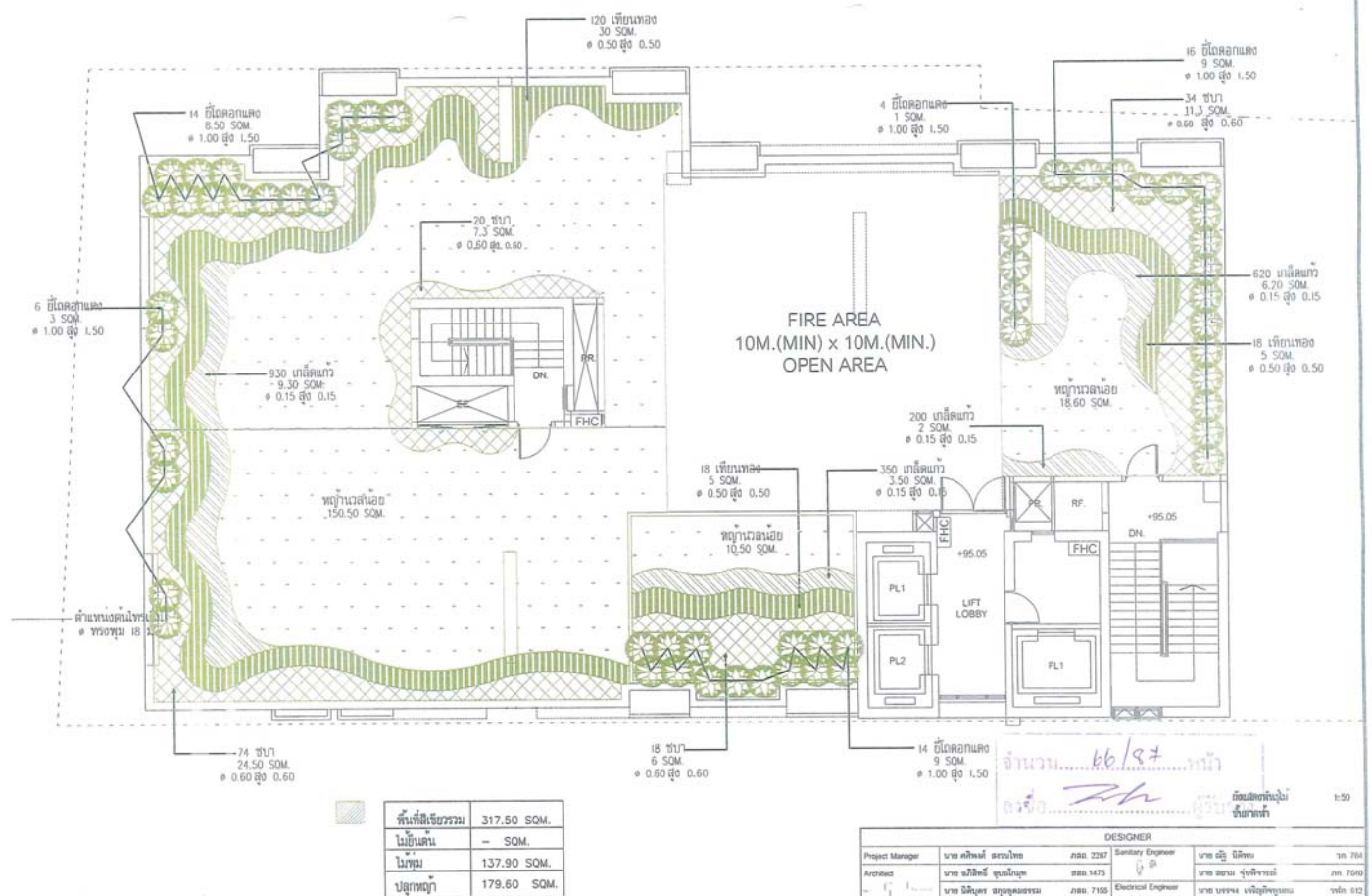


รูปที่ 24 ผังพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้น 23



รูปที่ 25 ผังพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้น 26

D:\BACK-UP\EA-2007\EA\_jy\แบบร่างงาน6-10-2007\พื้นที่สีเขียว20-11-50



รูปที่ 26 ผังพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นคาเฟ่

D:\BACK-UP\EA-2007\EA\_jy\แบบร่างงาน6-10-2007\พื้นที่สีเขียว20-11-50



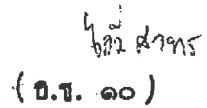


ภาคผนวก ข

เอกสารจากหน่วยงานราชการ

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด





๔. บันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายส่วนกลางและหนี้ส่วนกลางของโครงการตามเอกสารแนบท้าย...



รายการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

หน้า ๕

ลำดับ ที่	ชื่อผู้ดำเนินการแทน ที่พ้นหน้าที่	ชื่อผู้ดำเนินการแทน ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่	ข้อควรระวัง
๓๗	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๓๘	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๓๙	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๐	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๑	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๒	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๓	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๔	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๕	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๖	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๗	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๘	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๔๙	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	
๕๐	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด	



หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง  
เคลื่อนย้ายอาคาร



หนังสือดำริการจากทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

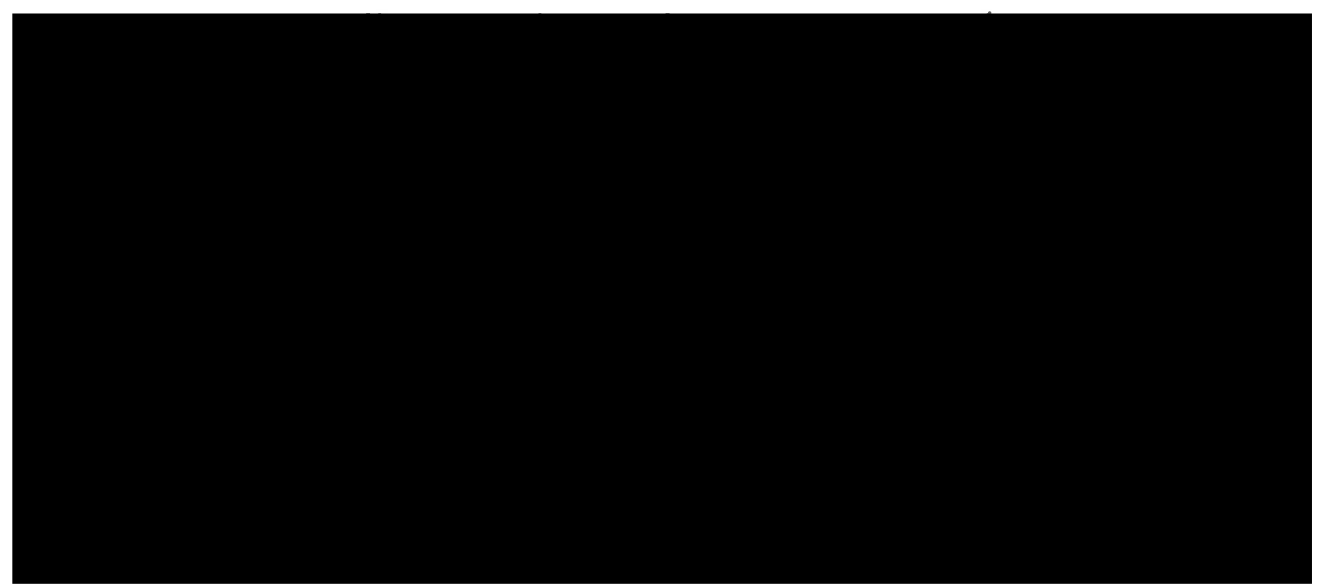
สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร .....

วันที่ ๒๔ ..... เดือน ธันวาคม ..... พ.ศ. ๒๕๕๒

หนังสือดำริฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคล  
อาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ , ทะเบียนเลขที่ ๑๓/ ๒๕๕๒  
เมื่อวันที่ ๒๔ ..... เดือน ธันวาคม ..... พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด ..... ไอวี สำหรับ .....

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์สาธารณะ  
ใบขอมัตินิติบุคคลอาคารชุดและมติประชุมเจ้าของรวม ทั้งบัญชีใบขอมัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด  
พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑



ประกาศประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๘  
อาคารชุด (อยู่อาศัย)

(๐๕.๖)



๖๐๖๖๙๔

คำเตือน

ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. ๒๕๔๘ ภายใน ๓๐ วัน  
ก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ ๑ ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่..... นายประเสริฐ แท้จุลยสาธิต  
(มหาชน) โดย นายทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า..... เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร  
อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ชั้นที่ ๒๗  
อยู่บ้านเลขที่ ๙๗๙/๘๓ ตรอก/ซอย..... ถนน พหลโยธิน หมู่ที่.....

ตำบล แขวง สามเสนใน อำเภอ/เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร  
ได้ทำการ..... ก่อสร้าง..... อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตไว้ในแผนผัง  
ตามแบบ กทม. ๖

เลขที่..... ๒๑๓ / ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร ชั้นใต้ดิน ๑ ชั้น

(๑) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย.....  
สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรด จำนวน..... คัน

(๒) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรด จำนวน..... คัน

(๓) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรด จำนวน..... คัน

ที่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... สำหรับ ๑๒..... ถนน สำหรับ.....

หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท พญา เรียลเอสเตท จำกัด..... เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท พญา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)  
(มหาชน)

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส. ๓ เลขที่ ส.ค. ๑.....

เป็นที่ดินของ บริษัท พญา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง  
จําเฐรมเฐนใรรับรองการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/ฉบับละ ๑๐- บาท

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ



เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ  
ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ.2565



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ  
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : Aก128/65-2 วันที่รับรายงาน : 25 มกราคม 2566  
ชื่อโครงการ : ไอวี สาทร (IVY SATHORN)  
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร 10  
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009.5/2998 วันที่เห็นชอบ : 22 เมษายน 2551  
ช่วงเดือน : กรกฎาคม-ธันวาคม 2565 เขต : บางรัก  
ระยะโครงการ : ดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม

ผลการตรวจสอบเอกสาร :

เอกสารครบถ้วนถูกต้อง

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....

.....เจ้าหน้าที่ตรวจรับรายงาน

ลงชื่อ.....

.....เจ้าหน้าที่รับรองการตรวจรับรายงาน

วันที่ 3 มกราคม พ.ศ.2566

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IVY SATHORN ระยะดำเนินการ ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2565

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางรัก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IVY SATHORN ระยะดำเนินการ ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2565 จำนวน 1 ฉบับ  
2.ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น

ตามที่ โครงการ IVY SATHORN ตั้งอยู่ถนนสาทรซอย 10 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบตามหนังสือที่ ทส. 1009.5/2996 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2551 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IVY SATHORN ระยะดำเนินการ ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2565 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
70/1/๓



ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256602-166  
ชื่อโครงการ : โครงการ IVY SATHORN  
รอบรายงาน : ก.ค. 65 - ธ.ค. 65  
วันที่ยื่นรายงาน : 03/02/2566  
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 3330



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้  
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA  
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
Division of Environmental Impact Assessment Development

---

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ

---

หนังสือชี้แจงความก้าวหน้าการจัดพื้นที่สีเขียวให้ตรงตาม EIA





PRUKSA

Ref LT 024-2020/WL

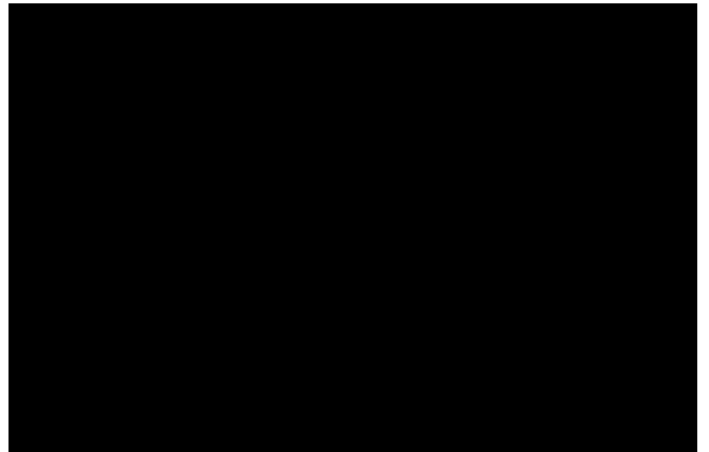
วันที่ 30 เมษายน 2563

เรื่อง เรียนชี้แจงความคืบหน้าการจัดพื้นที่สีเขียวให้ตรงตามแบบ EIA  
โครงการ ไอวี สาทร  
เรียน ประธานกรรมการและนิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร

บริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) ขอเรียนชี้แจงความคืบหน้าเรื่องการจัดพื้นที่สีเขียวให้ตรงตามแบบ EIA ให้กับคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ รับทราบว่า ปัจจุบันทางบริษัทฯ อยู่ในกระบวนการสรรหาผู้รับเหมาเพื่อเข้ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎระเบียบของบริษัทฯ แต่เนื่องจากด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งเป็นเหตุสุดวิสัย และยังคงมีแนวโน้มการแพร่ระบาดจึงทำให้ได้รับผลกระทบในการจัดซื้อจัดจ้างส่งผลทำให้เกิดความล่าช้า ซึ่งหากสถานการณ์ดีขึ้นทางบริษัทฯ จะเร่งดำเนินการและจะแจ้งความคืบหน้าให้ท่านทราบเป็นระยะๆ

หวั่นบริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นพัฒนาสินค้าและบริการ หากท่านมีข้อสงสัยหรือติดขัดประการใด รบกวนติดต่อได้ที่เบอร์ 092-8233672 คุณสุวรรณา (ฝ่ายบริหารอาคารและที่อยู่อาศัย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



---

สัญญาการว่าจ้างดูแลพื้นที่สีเขียว



บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด  
JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



สัญญาจ้างทำความสะอาด

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นที่	วันที่ .....		
ระหว่าง	บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด		
	นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร		
โดย	นายอนุศิษฐ์ เพ็ชรนาคี	ตำแหน่ง	ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่	88 ซอยเคอิมวิททยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500		
	(เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 4-0302-8269-6 )		
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า	“ผู้จ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด		
โดย	นางเขจรศักดิ์ ประดิษฐาน	ตำแหน่ง	กรรมการ
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่	799/4-5 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230		
โทรศัพท์	0-2510-2089-90	โทรสาร	0-2510-2127
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาดังต่อไปนี้			
ระยะสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันที่	1 เมษายน 2566	ถึงวันที่	31 มีนาคม 2567

1. ขอบเขตของงาน

ปรากฏรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายและให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

2. ความสำเร็จของงาน

- 2.1 ต้องจัดหา ไฟฟ้า น้ำประปา สำหรับผู้รับจ้างในการทำความสะอาด
- 2.2 ต้องจัดหาห้องสำหรับผู้รับจ้างเก็บเครื่องมืออุปกรณ์ ที่สามารถปิดล็อกได้
- 2.3 ต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ เมื่อเกิดการเสียหายหรือสูญหายซึ่งผู้จ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ 7
  - ก) แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบด้วยวาจาทันทีที่ทราบและทำเป็นหนังสือรายละเอียดของการเสียหายพร้อมหลักฐานให้เสียภายใน เวลาไม่เกิน 3 วัน นับแต่เวลาพบความเสียหาย
  - ข) ต้องแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พบความเสียหาย
  - ค) ต้องยินยอมให้ความร่วมมือกับผู้รับจ้างและหรือพนักงานสอบสวนในการสืบสวนมูลเหตุผู้รับเห็นหรืออยู่ในบริเวณที่เกิดความเสียหาย
- 2.4 ผู้จ้าง ไม่มีสิทธิในการวางจ้างพนักงานของผู้รับจ้างในกรณีที่พนักงานผู้จ้างเห็นว่าจ้างพนักงานไปเป็นบุคลากรของผู้จ้าง ยกเว้นจะได้รับความยินยอมจากผู้จ้างก่อน และเคยเป็นพนักงานที่ผู้จ้างแนะนำให้รับเป็นพนักงาน
- 2.5 “ผู้จ้าง” สัญญาจะไม่รับพนักงานของ “ผู้รับจ้าง” เป็นพนักงานของ “ผู้จ้าง” เว้นแต่ “ผู้จ้าง” ยินยอมจำแนกค่าใช้จ่ายให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อ 1 (หนึ่ง) อัตรา
- 2.6 ต้องไม่มีใบบังคับขู่เข็ญ ขวสาร หรือข้อเท็จจริงใด ๆ อันมีผลกระทบต่อการจ้างของผู้รับจ้าง
- 2.7 ต้องไม่มีมอบหมายหน้าที่อื่นใด ที่นอกเหนือจากสัญญาให้ให้แก่พนักงานปฏิบัติ



บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด  
JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



- 2.8 นิสิตนักศึกษาหรือพนักงานจ้างไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดไประหว่างผู้จ้างซึ่งเรียกค่าเสียหายและอยู่ในกระบวนการสืบสวนสอบสวน หากผลการสืบสวนปรากฏว่าผู้รับจ้างไม่ได้รับผิดชอบ ผู้จ้างจะคืนเงินที่ติดหมายหรือหักไปคืน ให้แก่ผู้จ้างภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับผลการสอบสวนเป็นลายลักษณ์อักษร
- 2.9 ต้องไม่มอบหรือฝากกุญแจหรือทรัพย์สินใด ๆ นอกเหนือจากสัญญาให้พนักงานดูแลครอบครองหรือกระทำการใด ๆ เป็นอันขาดและจะให้ผู้รับจ้างจะ ไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งนี้

3. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 3.1 จัดหาและส่งพนักงานที่มีความรู้ความชำนาญด้าน ทำความสะอาดและเชื้อสัด มีความระมัดระวัง รอบคอบทำงานภายในขอบเขต ของงานที่ผู้จ้างพร้อมแจ้งรายละเอียด และประวัติของพนักงานให้ผู้จ้างรับทราบ
- 3.2 ต้องจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำความสะอาดที่เพียงพอต่อการทำงาน
- 3.3 ต้องจัดหาเครื่องมือและวัสดุประจักษ์พนักงาน ให้พร้อมในขณะปฏิบัติงาน
- 3.4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจงานประจำเขตพบผู้จ้างพร้อมตรวจสอบการทำงานจนพนักงานให้ตรงตามมาตรฐานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งเป็นที่ปรึกษาและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของผู้จ้าง อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง โดยส่งรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร
- 3.5 พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของผู้จ้างทุกประการ
- 3.6 หากพนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานบกพร่องหรือความประพฤติไม่เรียบร้อย ผู้รับจ้างจะขออบรมและ ตักเตือน หากการปฏิบัติงาน หรือ ความประพฤติ ไม่ดีจนผู้จ้างถึงขั้นเลิกจ้างโดยเปลี่ยนตัวพนักงานโดยแจ้งล่วงหน้าก่อน 7 วัน หากไม่ดำเนินการภายในกำหนดยินยอมเสียค่าปรับ ตาม ข้อ 3.8
- 3.7 พนักงานทำความสะอาดทุกคนจะต้องให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้จ้างตรวจสอบสิ่งของ ให้เรียบร้อย รวมทั้งการตรวจสอบ ถุง หรือกระเป๋าสานของพนักงานก่อนและหลังปฏิบัติงานทุกวัน
- 3.8 ในกรณีที่พนักงานทำความสะอาด ลาป่วย ลากิจลางาน บริษัทฯ ต้องจัดส่งพนักงานเข้าทดแทนตามเวลาปกติ หากไม่สามารถจัดส่งตามกำหนดบริษัทฯ ยินยอมเสียค่าปรับ ดังนี้
  - หัวหน้าพนักงานทำความสะอาด ทางบริษัทฯ ยินยอมให้หักค่าจ้างวันละ 605.33 บาท/คน/วัน
  - พนักงานทำความสะอาด (ไม่มีโอที) ทางบริษัทฯ ยินยอมให้หักค่าจ้างวันละ 572.00 บาท/คน/วัน

4. ระยะเวลาของสัญญา

สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567 กว่าจะครบกำหนด สัญญา หากผู้จ้างประสงค์จะต่อสัญญาจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา และก่อนสัญญาจะสิ้นสุดลงผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ให้ครบถ้วนตามสัญญาที่ทุกประการ

5. อัตราค่าจ้าง

บริษัทฯ คิดอัตราค่าบริการทำความสะอาด หัวหน้างาน 1 คน x 18,160.00 บาท เดือนละ	18,160.00	บาท
บริษัทฯ คิดอัตราค่าบริการทำความสะอาด พนักงาน 3 คน x 17,160.00 บาท เดือนละ	51,480.00	บาท
รวมราคาพนักงาน 4 คน	69,640.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เป็นเงิน	4,874.80	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นเดือนละ	74,514.80	บาท

(จัดพิมพ์นี้สำหรับใช้ติดบนใบปลิว)



บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด  
JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



หมายเหตุ : ผู้รับจ้างจัดวัสดุสิ้นเปลือง ดังนี้

1. จูชยะด้า (จนาด คละไชต์ 18\*20/30\*40/36\*45) จำนวน ไม่นเกิน 50 กิโลกรัม/เดือน
2. สบู่ฟลอว์กิ่งมือ จำนวน (เพียงพอต่อการใช้งาน)
3. กระดาษทิชชู (ม้วนใหญ่) จำนวน ไม่นเกิน 12 ม้วน/เดือน
4. กระดาษทิชชู (ม้วนเล็ก) จำนวน ไม่นเกิน 24 ม้วน/เดือน
5. กระดาษเช็ดมือ (แผ่นสี่เหลี่ยม) จำนวน ไม่นเกิน 12 แผ่น/เดือน
6. น้ำยาล้างจาน จำนวน (เพียงพอต่อการใช้งาน)
7. สเปรย์กระบองไล่จิ้งจอก (ไล่ด้หวีทองพะ) จำนวน ไม่นเกิน 2 กระบอง/เดือน

1.1 อัตราค่าบริการจ้างเหมาทำความสะอาด กรณีจัดจ้างพนักงานเสริม ( รายชั่วโมง / OT. )เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

ลำดับ	รายการ	วันทำงาน	เวลาที่ต่อ 1 ชั่วโมง	อัตราค่าบริการ (บาท/ชั่วโมง)	หมายเหตุ
1	พนักงานแม่บ้าน	วันจันทร์-วันศุกร์	1.5 เท่า	100.00 บาท/ชั่วโมง	
2	พนักงานแม่บ้าน	วันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	2 เท่า	130.00 บาท/ชั่วโมง	

1.2 อัตราค่าบริการจ้างเหมาทำความสะอาด กรณีจัดจ้างพนักงานเสริม/ จ้างพนักงานเพิ่มเสริม ( รายวัน )

ลำดับ	รายการ	วันทำงาน	เวลาที่ต่อ 1 วัน/คน	อัตราค่าบริการ (บาท/วัน/คน)	หมายเหตุ
1	พนักงานแม่บ้าน	วันจันทร์-วันศุกร์	1.5 เท่า	1,200.00 บาท/วัน/คน	
2	พนักงานแม่บ้าน	วันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	2 เท่า	1,500.00 บาท/วัน/คน	

6. การปรับอัตราจ้างขั้นต่ำ

ผู้รับจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับอัตราจ้างขึ้นตามประกาศของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม โดยวิธีการคำนวณจาก ร้อยละแปดสิบ (80%) ของค่าบริการคูณด้วยจำนวนเปอร์เซ็นต์ค่าจ้างที่ปรับเพิ่มขึ้น ในปีนั้นๆ (80% ของค่าบริการ x เปอร์เซ็นต์ค่าจ้างที่ปรับขึ้นในปีนั้น ๆ) การปรับค่าจ้างตามข้อนี้ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้จ้างเสียก่อน

7. การประกันความเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหาย หรือสูญหาย ของทรัพย์สิน (ยกเว้น เงิน ตัวเงิน ตัวเดินทางหรือตราสารเปลี่ยนอื่น ๆ) ที่อยู่ในความครอบครองดูแลของผู้จ้าง และหรือบริการของผู้จ้าง เนื่องจากการทำงานหรือผิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทำความสะอาดของผู้จ้าง โดยผู้จ้างรับผิดชอบใช้ในความเสียหายที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริงเท่าที่สามารถพิสูจน์ได้ หลักฐานที่แสดงผลฟ้องพินิจในวงเงินไม่เกินครั้งละ 1 เท่าของอัตราค่าบริการต่อครั้ง 69,640.00 บาท (หกหมื่นเก้าพันหกสิบลบาทถ้วน) ในแต่ละคราวที่เสียหายภายใน 7 วัน หลังจากการสอบสวนเรียบร้อยแล้ว



บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด  
JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



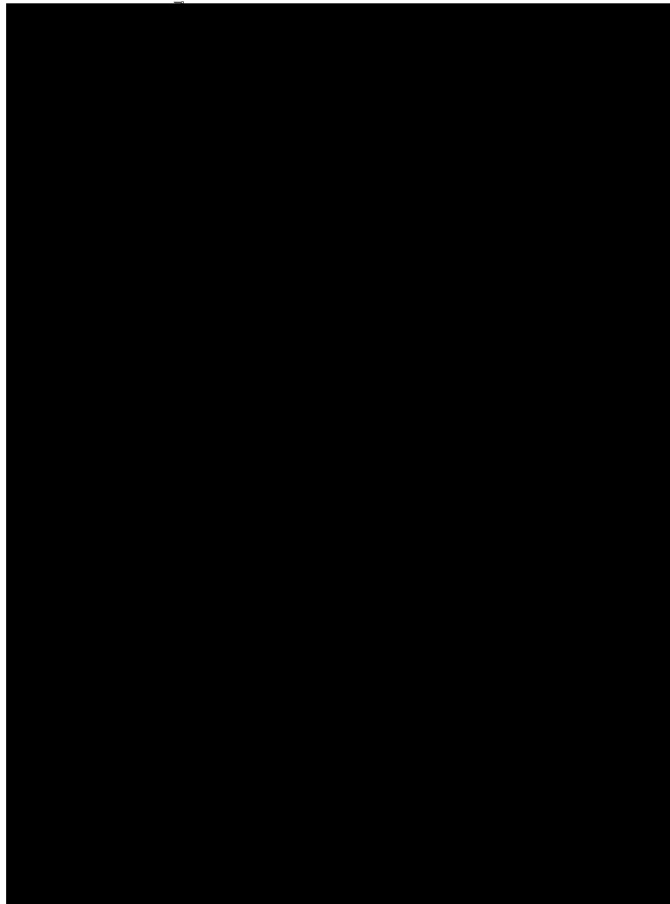
8. การชำระเงิน

- 8.1 ทุกวันที่ 1 - 5 ของเดือน ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานมาวางใบแจ้งหนี้
- 8.2 ทุกวันที่ 25 ของเดือนถัดไป ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานมารับการชำระเงิน

หากผู้จ้างคิดนัดไม่ชำระค่าบริการจนหน่วงช้า ผู้จ้างยินยอมให้ ผู้รับจ้างตัดออกเมื่อ ในอัตราร้อยละ 1.25 ต่อเดือนสำหรับเงินค่าบริการที่ค้างชำระ นับจากวันนัด

กรณีที่ผู้สัญญาฝ่าฝืนนัดหนึ่งคิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งของสัญญานี้ ผู้สัญญาอีกฝ่ายสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้า 30 วัน ให้ผู้สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบ

ผู้สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นซึ่งด้วยดีโดยตลอดทุกประการแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ สถานที่ดังต่อไปนี้







บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด  
JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



ก. สถานบริการ

เลขที่ ๘๘ สุขยัตินาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

ศูนย์บริการส่วนกลาง และส่วนกลางพักอาศัย

ประเภทของพหุ, พหุระบองสายหนออน, พหุกรมิต, พหุระบองชวามิด, พหุทราลาง, พหุไม ลามินต, พหุชนมต

- ค. การจัดวางกำลังพนักงาน

ทำปฏิบัติงาน วันจันทร์ – วันอาทิตย์ (ไม่หยุดวันนักขัตฤกษ์) เวลาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ลำดับ	รายละเอียดงาน	เวลาปฏิบัติงาน	จำนวนพนักงาน
1	<p><b>1. ประจําขั้น 8 ย้ายทานา และ เติบตรงจอรอบความเรียบร้อยทั้งหมด</b></p> <p>- (ขั้นที่ 8 ย้ายทานา) พื้นที่บริเวณ รอบสระว่ายน้ำ / ห้องฟิตเนต / ห้องน้ำ ชงยู ห้อยธาราหน้า</p> <p>- เติบตรงจอรอบรอยพื้นทึบคิซของทั้งหมด, ประสานงานรายงานผู้จัดการ (เช้า/บ่าย) 11.00 / 16.00</p>	09.00 - 18.00 น. (ไม่มีโอที)	พนักงาน 1 คน หัวหน้า 1 คน
2	<p><b>2. ประจําขั้น 10 เติบปี และ ลานจอดรถ รอบอาคาร ชั้น 8-9</b></p> <p>- (ขั้นที่ 1) พื้นที่ลิฟท์ / จุดประชาสัมพันธ์ / โซฟ้านั่งเล่น จุดรับรอง / จุดบริการ จดหมายและอีเมล์/โถงลิฟท์, ภายในลิฟท์และทางเดินส่วนกลาง / ห้องสำนักงาน นิตยสาร / ห้องประชุม / ห้องปลา 2 ห้อง / ห้องน้ำมันดี 4</p> <p>- (ลานจอดรถ ชั้นที่ 1 - 8) ลานจอดรถชั้น 1-8 และทางเดินรอบอาคารชั้น 1 / ห้องนั่งเล่นจอดรถ ชั้น 2, 4, 6 ชายหญิง</p> <p>- จุดทิ้งขยะในโครงการ และ ศาลพระภูมิ</p>	08.00 - 17.00 น. (ไม่มีโอที)	พนักงาน 1 คน
3	<p><b>3. ประจําจุด (ชั้นพักอาศัย) ชั้น 8 - 18 จำนวน 11 ชั้น</b></p> <p>- (ขั้นที่ 8 - 18 จำนวน 11 ชั้น) พื้นที่ส่วนกลางทางเดินพักอาศัย / โถงลิฟท์ ภายใน ลิฟท์ ลิฟต์คู่ถ้ำ 2 ตัว, ลิฟต์ชั้นของ 1 ตัว / บันไดหนีไฟ 2 สั้ และ ห้องขยะ ทุกชั้น</p>	07.00 - 16.00 น. (ไม่มีโอที)	พนักงาน 1 คน

สำนักงาน : 799/4-5 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 Tel : 0-2510-2089-90 Fax : 0-2510-2127  
Office : 799/4-5 Ramindra Rd., Thaleang Bangkok Bangkok 10230 Tel : 0-2510-2089-90 Fax : 0-2510-2127

## การทำความสะอาดประจำวัน

1. ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางทางเดิน / ล้อปี / ทางเดินชั้นพักอาศัย 1-29

- [illegible]

2. ทำความสะอาดภายในสำนักงานนิติ / ห้องฝ่ายอาคาร / ห้องประชุม / ห้องอ่านหนังสือ

- ภาวคณิณบัพเพน เจนมยอเบญญูปัพพัตถังหมก  
 สปริยัปปั จิตมัพเพนสัมมาสมอ  
 เจนีณฺณมทตฺตวันวาทของ ผู้โทะต่าง ไทรศัพท และกรอรูปทที่สามารละทได้  
 บัดผู้เฒ่าผั่ง บานหนต่าง และเชตทักความสะอาดผู้  
 เป็ลยณลงอะ (ซึ่งจัดหามาโดย...ผู้รับจ้าง...)  
 นำอะ ไปทั้ง และทักความสะอาดถึงอะ  
 ดูผู้เฒ่าทั้งหมก รวมทมิบริบภายใต้พรีณิลอริที่สามารเคลอเข้าได้โดยง่าย ตามความเหมาะสม  
 เก็บเจดเป็ณพรมและเฟอริจอร์ให้สะอาด  
 ภาวคณิณบัพเพน ปริยณพทงผู้-ออก มันได้ และทักความสะอาดอ้อมบัพเพน

สำนักงาน : 799/4-5 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 Tel : 0-2510-2089-90 Fax : 0-2510-2127  
Office : 799/4-5 Ramindra Rd. Thaleang Bangkok 10230 Tel : 0-2510-2089-90 Fax : 0-2510-2127



## บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



### 3. ทำความสะอาดลิฟท์ ลิฟต์ดูดน้ำ และลิฟต์ของ ( ภายในภายนอก และบริเวณลิฟท์)

- มีบ่อทำความสะอาดพื้น ให้สะอาด สปรอยน้ำและขัดเงาพื้นทั้งหมด
- ทำความสะอาดกระจกเงา, สแตนเลส
- เก็บรอยขีดข่วนบริเวณฝาผนัง ประตู ทั้งภายในและภายนอก
- เช็ดทำความสะอาดร่องประตูลิฟท์
- ดูดน้ำทำความสะอาดร่องประตูลิฟท์เก็บขยะและน้ำขยะ ไปทิ้ง

### 4. ทำความสะอาดห้องน้ำส่วนกลาง, ห้องน้ำลอยบิ๊ ห้องน้ำลานจอดรถ ชั้น2,4,6 , ห้องน้ำสรวายหน้า ชั้น 8

- มีบ่อทำความสะอาดพื้น ขัดล้างพื้นสม่ำเสมอ
- ทำความสะอาดสุขภัณฑ์ในห้องน้ำทั้งหมด
- (ไล้สสวาะ, อ่างล้างหน้า, กระจก, จั๊กโครก, ก่องใส่กระดาษทิชชู, ก่องใส่สบู่เหลว)
- เก็บรอยขีดข่วนบริเวณพื้น ฝาผนัง และฉากกั้นห้อง
- น้ำขยะไปทิ้ง และทำความสะอาดถังขยะ
- เปลี่ยนถุงขยะ กระดาษทิชชู และสบู่เหลว (ซึ่งจัดหาโดย...ผู้รับจ้าง...)

### 5. ทำความสะอาดลานจอดรถ ชั้นที่ 1-8 / บริเวณทางเดินรถ และรอบอาคาร ชั้น

- กวาดพื้นลานจอดรถสม่ำเสมอ
- เก็บคราบน้ำมันบริเวณทางเข้าด้านหน้า และบริเวณลานจอดรถ

### 6. ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ห้องพิตเนต / สรวายหน้า / สวนหย่อม / ห้องสตรัม และห้องจาวหน้า และอื่นๆ

- กวาดและเอี๊ยบพื้น เ็นมือเก็บฝุ่นพื้น บริเวณรอบสรวายหน้าทั้งหมด
- เช็ดทำความสะอาด ดูดฝุ่น เฟอรินิเจอร์ บริเวณรอบสรวายหน้า
- สปรอยน้ำ, ขัดมันพื้นสม่ำเสมอ
- เช็ดฝุ่นตามซอวางของ ตู้ โต๊ะต่าง โต๊ะเก้าอี้ โต๊ะที่วางรองเท้า
- บัดฝุ่นฝาผนัง บานหน้าต่าง และชุดทำความสะอาดบูต
- เปลี่ยนถุงขยะ (ซึ่งจัดหาโดย...ผู้รับจ้าง...)
- ดักไป ไม่ให้สรวายหน้า

### การทำความสะอาดประตูลิฟท์

- เช็ดฝุ่น ปิดหน้าบานลิฟท์สูง รวบรวมขยะเครื่องหมยต่างๆ เท่าที่สามารถทำได้
- ดูดฝุ่นเก็บฝุ่นตามผนัง และบูต
- ทำความสะอาดเบาะตู้ และชั้นวางของทั่วไปและจัดเก็บสิ่งของเข้าที่ให้เรียบร้อย
- เช็ดทำความสะอาดโทรศัพท์ตู้ลิฟท์ด้วยน้ำยาเช็ด
- ทำความสะอาดเฟอรินิเจอร์ที่ทำงานไม่ เฟอรินิเจอร์ไม้หนึ่ง ด้วยน้ำยาขัดเงา
- ทำความสะอาดขอบบัวล่าง และขอบล่างต่างๆ
- ดูดฝุ่น เช็ดทำความสะอาดเฟอรินิเจอร์ด้วยน้ำยา
- ดูดฝุ่นพื้นพรมให้ทั่ว รวมทั้งตามขอบมุมต่างๆ
- เช็มือกับฝุ่น และมือพื้นให้ทั่ว รวมทั้งขอบมุมต่างๆ
- ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องใช้ที่เป็นพอมเหลือง



## บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED



- ทำความสะอาดและขัดเงาวัสดุที่เป็นสเตนเลส
- ทำความสะอาดกระจก หน้าต่างรวมทั้งของภายใน และภายนอกสูงไม่เกิน 3 เมตร หรือเท่าที่สามารถใช้น้ำฉีดได้ถึง
- ทำความสะอาดกระจก ไขว้รูระบายออก
- ทำความสะอาดหน้าต่างกระจกชั้นล่าง และขอบทั้งภายในและภายนอก
- ขัดล้างผนังกระจก และพื้นภายในห้องนี้ทั้งหมด
- เก็บคราบน้ำมันบริเวณทางเดินรถรอบอาคาร และหน้าอาคาร
- ขัดล้างทางเดินรอบอาคาร
- ทำความสะอาดภายในและภายนอกลิฟต์ให้ทั่ว
- ล้างและทำความสะอาดถังใส่ขยะ และห้องขยะ
- เช็ดทำความสะอาดตู้ซื้อบริพัท
- เช็ดทำความสะอาดประตูลิฟท์
- ล้าง และทำความสะอาด ถังขยะทั้งหมด
- ซักปลอกหมอน ดูดฝุ่น เครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอรินิเจอร์ บริเวณรอบบิ๊
- ขัดพื้นบริเวณรอบสระน้ำ
- สปรอยน้ำ, ขัดมันพื้นบริเวณห้องโถงลอยบิ๊ และพื้นที่รับผิดชอบอื่นๆ

### ทำความสะอาดประตูลิฟท์ (พนักงานประจำทั้งภายนอก)

- ดูแลรักษามันให้สะอาด และตรงตามมาตรฐาน
- ทำความสะอาดกระจกหน้าต่าง และขอบกระจกภายในทั้งหมด เท่าที่ทำได้
- เก็บจุดพื้นที่สกปรก
- เช็ดทำความสะอาดขอบบัวล่างและขอบล่างต่างๆ
- ขัดล้างทางเดินรถและทางเดินรอบอาคาร
- ทำความสะอาดบันไดหนีไฟ
- ขัดล้างพื้นรอบบริเวณสระน้ำ
- เช็ดกระจกบริเวณด้านหน้าลิฟท์และห้องพิตเนต
- ขัดล้างและลงน้ำมันป้องกันฝุ่นด้วยเครื่องขัดพื้น ทางเดินส่วนกลาง ส่วนสถานที่บางแห่งที่ถึง ไม่สามารถกัน บริษัทฯ จะดูแลรักษาพื้นที่ให้สะอาดเท่าที่เหมือนกันตามวิธีรักษาพื้น โดยมีตั้งแต่พื้นที่ทุกครั้ง (พนักงานประจำทำ)
- ทำความสะอาดโคมไฟ / ฝาครอบหลอดไฟเฉพาะหลอดไฟ บริเวณสำนักงาน
- ทำความสะอาดช่องระบายอากาศเฉพาะภายในรอบบริเวณสำนักงาน
- ขัดล้างพื้นด้านหน้าอาคารบริเวณทางเข้าด้านหน้าลอยบิ๊ด้วยเครื่องขัดพื้น

### การทำความสะอาดอื่นๆ 6 เดือน (เทียบลิฟท์ภายนอกส่วนกลางชั้นที่ 1-8 จำนวน 5-10 คน ขึ้นอยู่กับสภาพหน้างาน)

- ขัดล้างลานจอดรถทางเดินรถภายในอาคาร ชั้น 1-8 และรอบอาคาร
- เช็ดกระจกบริเวณ ลอยบิ๊, กระจกบริเวณ ห้องพิตเนต เท่าที่สามารถทำได้ โดยระยะเวลาสูงไม่เกิน 5-6 เมตร เท่าที่ทำได้



**บริษัท จอห์นสัน เอเชีย คลีนนิ่ง จำกัด**  
**JOHNSON ASIA CLEANING COMPANY LIMITED**



รายการนำยาและอุปกรณ์การทำความสะอาดประจำหน่วยงาน

- นำนอนปรกตสังค
- นาชิตเพร็พริเตอร์
- นาคัลมิก
- นาคัน
- นาสปรีย์
- นาชิตเตเลส
- นากัดนิม ขานการัด
- นาคัล
- นาชิตระจก
- นาวี.ที.โกล
- คงฟอก

**\*\*หมายเหตุ** และนำข่าวความสะอาดบริษัทจัดหาใหม่เพียงพอต่อการใช้งานอุปกรณ์

อุปกรณ์ และนำข่าวความสะอาดบริษัทจัดหาให้เพียงพอต่อการใช้งาน

- | รายการ                           | จำนวน |
|----------------------------------|-------|
| ■ เครื่องขัดพื้น                 | 1     |
| ■ แคนเปรง                        | 1     |
| ■ แคนแดง                         | 1     |
| ■ แคนหามมอย                      | 1     |
| ■ เครื่องดูดฝุ่น                 | 1     |
| ■ ชุดกริกระจก                    |       |
| ■ ชุดคนกะ                        |       |
| ■ ถังอุโมงค์                     |       |
| ■ บันได 5 ชั้น                   | 1     |
| ■ รถเข็นกลม / รถมท               |       |
| ■ รถเข็นขยะสี่เหลี่ยม (ใหญ่)     |       |
| ■ ขี้นกมันเส้น                   | 4     |
| ■ ไม้น้ำมัน                      |       |
| ■ ไม้ปัดน้ำ                      |       |
| ■ ไม้มือ 10 นิ้ว / คำนีบ 10 นิ้ว |       |
| ■ ถังน้ำขาว                      |       |
| ■ ไม้กวาดลอน                     |       |
| ■ ไม้กวาดหยากไข่                 |       |
| ■ ที่กักขยะ                      |       |
| ■ คีร์เตดกระจก                   |       |
| ■ ผ้าคนหนู                       |       |
| ■ ขันน้ำ                         |       |
| ■ แปรงจักก้า                     |       |
| ■ สก๊อตใบปรท                     |       |
| ■ ฟองน้ำ                         |       |
| ■ ถุงมือยาง                      |       |
| ■ ปิอกัก                         |       |
| ■ แปรงขัดห้องน้ำด้านสั้น         |       |
| ■ แปรงขัดห้องน้ำด้านยาว          |       |
| ■ ที่ดูดชักโครก                  |       |
| ■ เกียง                          |       |

สำนักงาน : 799/4-5 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 Tel : 0-2510-2089-90 Fax : 0-2510-2127  
Office : 799/4-5 Ramindra Rd., Thaleang Bangkok Bangkok 10230 Tel : 0-2510-2089-90 Fax : 0-2510-2127

## คู่มือการพักอาศัย ไอวี สาทร 10





IVY SATHON 10  
The Mark of Success

บริษัท ความสำเร็จ โอวี สากล  
คู่มือการบริหารงาน

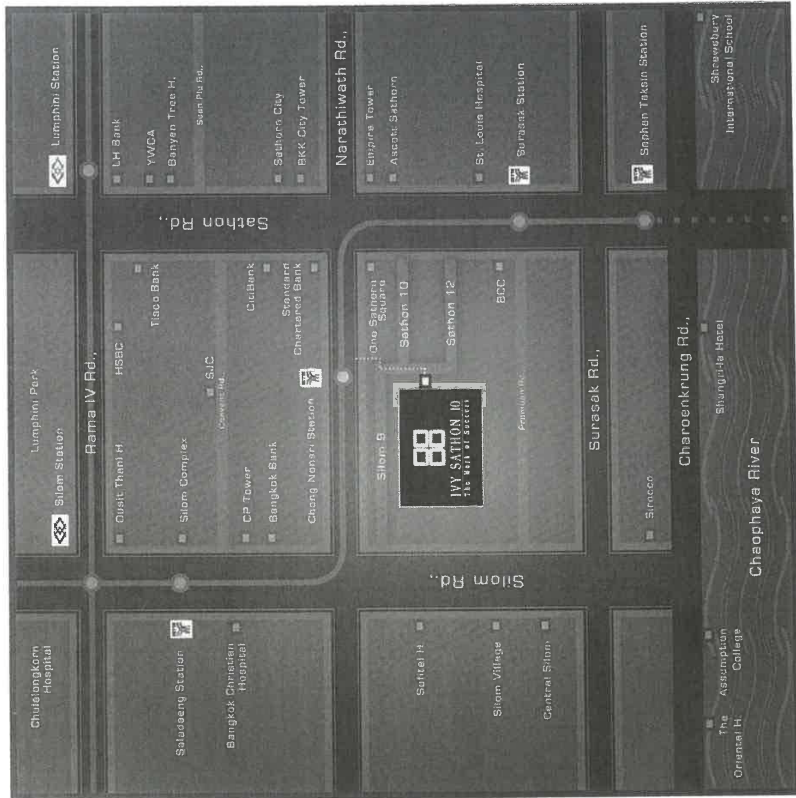
## สารบัญ

หน้า	หน้า
แผนผังโครงการ	3
รายละเอียด	4
บทนิยามศัพท์	4
ฝ่ายบริหารอาคาร	5
- บริษัทบริหารอาคาร	6
- พนักงานประจำหน่วยงาน	7
สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโครงการ	8
- ห้องออกกำลังกาย	8-9
- สระว่ายน้ำ	9-10
- ห้องซาวน่า	10-12
- พื้นที่จอดรถ	12-14
- ทางการบริหารเพื่อให้บริการพื้นที่จอดรถ	14-15
ข้อปฏิบัติทั่วไปของอาคาร	15-16
- การพักอาศัยและการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล	16-17
- การพักอาศัยและการใช้พื้นที่ส่วนกลาง	17-18
- การรักษาความปลอดภัยและการทิ้งขยะ	18
- การใช้ไฟฟ้าและแก๊ส	19
- การย้ายเข้า - ย้ายออก	20
กฎการ	20
การให้บริการของฝ่ายต่าง ๆ	20-21
- ระบบควบคุมการเข้า - ออกอาคาร	21
- การรักษาความปลอดภัยของบุคลากรและอุปกรณ์	21
- มาตรการการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย / การจัดส่งสินค้า	21
- ด้านความปลอดภัย	22
- การบริการการจัดแสง	
- การปรับตั้งอุณหภูมิ	
- บริการซ่อมบำรุง	
- บริการรับมอบ	

หน้า 2/33

ฝ่ายบริหารอาคาร  
นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาร

## แผนผังที่ตั้งโครงการ



## รายละเอียดทั่วไปของโครงการ

โครงการ ไอวี สาทอน เป็นคอนโดมิเนียมหรูใจกลางกรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บนถนนสาทร (อยู่ระหว่างซอยสาทร 10 และ ซอยสาทร 12) เป็นอาคารสูง 30 ชั้น 1 อาคาร บนเนื้อที่ 1-1-34 ไร่ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ ห้องซาวน่า เป็นต้น ที่จัดสรรเพื่อให้บริการสำหรับเจ้าของร่วมได้ใช้ความเป็นส่วนตัวในการพักอาศัย

บทนิยามศัพท์  
คำนิยามความหมาย

อาคารชุด	หมายถึง อาคารชุด ไอวี สาทอน
นิติบุคคลอาคารชุด	นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทอน
ทรัพย์สินส่วนกลาง	ทรัพย์สินส่วนที่มิใช่เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม
ทรัพย์สินส่วนบุคคล	หมายถึง ห้องชุด และหน่วยความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย
เจ้าของร่วม	หมายถึง เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และ/หรือ ผู้แทนในกรณีนิติบุคคลเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด
คณะกรรมการ	บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากเจ้าของร่วมตามข้อบังคับในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของร่วม
ผู้พักอาศัย	หมายถึง บุคคลใด ๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมายที่ครอบครองห้องชุดภายใต้ใบการเช่า และบุคคลใด ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ครอบครองห้องชุดได้ เช่น ผู้เช่า ผู้พักอาศัย ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวด้วย
ผู้ขาย / ผู้เช่า / ผู้ขายร่วม	บุคคลที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ในอาคารชุด ซึ่งเป็นผู้ได้รับจากเจ้าของร่วม / ผู้ขายร่วม / ผู้เช่า / ผู้ขายร่วม
ฝ่ายบริการอาคาร	หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงบุคคลหรือตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากนิติบุคคลอาคารชุด ให้ดำเนินการด้านการบริหารจัดการอาคาร ในที่นี้ คือ บริษัท เอสพีซี แอสส์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 296/7 ถนนบางลำภูล่าง แขวงบ่อนนาบ่อวัด เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2285-3092 โทรสาร 0-2285-3095

## ฝ่ายบริหารอาคาร

### บริษัทบริหารอาคาร

บริษัทบริหารอาคาร ไอวี สาร แซงตั้ง บริษัท เพรส แลพิค จำกัด เป็นผู้บริหารอาคาร

สำนักงานใหญ่บริษัทฯ : เลขที่ 296/7 ถนนนางลิ้นจี่ ซอยพชร 3 ที่ 73 แขวงช่องนนทรี

เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 0-2285-3092

โทรสาร : 0-2285-3095

เว็บไซต์ : [www.ipharisson.co.th](http://www.ipharisson.co.th)

### พนักงานประจำหน่วยงาน

อาคารชุด ไอวี สาร บริหารงานโดยทีมงานมืออาชีพ มีพนักงานปฏิบัติงานประจำหน่วยงานตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ชั้น 1 ซึ่งมีผู้จัดการอาคารเป็นหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กับงานช่างประจำอาคาร และพนักงานที่ปฏิบัติงานรับ-ส่งฯ รับพัสดุเอกสารพิเศษส่งมาตามของอาคาร ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการอาคาร รวมถึงการบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง สัมมนา การ สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการรักษาความปลอดภัยและความสะดวก และอื่น ๆ

## สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด

สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในอาคารชุด จัดเตรียมไว้เพื่ออำนวยความสะดวก / ผู้อาศัย และสมาชิกในครอบครัว ตามสิทธินี้ ๆ ดังนั้นผู้เช่าจะได้รับสิทธิในการบริการนั้น ๆ เมื่อใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วมเท่านั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสิทธิแก่ท่านเจ้าของร่วมโดยรวม ให้ได้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในโครงการได้อย่างทั่วถึง

### สิทธิพิเศษที่ท่านจะได้รับในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด มีดังนี้ :

1. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด เป็นเอกลักษณ์เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สมาชิกในครอบครัวทุกท่าน
2. ผู้เช่าจะได้รับสิทธิสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ โดยต้องใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วมเท่านั้น
3. ผู้เช่าอายุต่ำกว่า 12 ปี จะต้องมีผู้ปกครองหรือผู้ควบคุมดูแลตลอดการใช้สิทธินี้ ๆ
4. ขอให้งดการใช้อิทธิพลใดๆในกรณีที่ไม่เหมาะสม
5. เพื่อความปลอดภัย จึงขอแนะนำให้ใส่เสื้อคลุม เสื้อแจ็คเก็ต เสื้อสเวตเตอร์ เสื้อผ้าที่รัดกุม และ สลิมฟิตเนส บรีดเดอร์ หรือรองเท้าที่รัดกุม การเดินส่วนกลาง สามารถดู แผนที่ที่สาธารณะ
6. ร่วมกันรักษาความปลอดภัยในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
7. การให้บริการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ จะเปิดบริการทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด เช่นแต่กรณีการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม
8. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใด ๆ ของทรัพย์สินส่วนบุคคลใด ๆ อันเกิดจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงกรณีการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้น ๆ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง ในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก ในกรณีเหตุจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือหรือติดประกาศให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย กรณีส่งเจ้าหน้าที่



ห้องออกกำลังกาย

การใช้บริการห้องออกกำลังกาย

1. ห้องออกกำลังกาย แลอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย ตั้งอยู่บริเวณชั้น 8 ของอาคาร
2. คอสวนเบ็ดเตล็ด
3. หากสงสัยหรือไม่เข้าใจวิธีใช้ คอปรึกษาเจ้าหน้าที่
4. หันดูมุมหรือห้องอื่นสุราในห้องออกกำลังกาย
5. หันตีอกว่าท่าว่า 10 ปี ไม่มีการ ยกเว้นปีในการอยู่ด้วย
6. คอใช้เครื่องออกกำลังกายด้วยความระมัดระวัง
7. เครื่องใช้ของหรือรองเท้า กรุณาแจ้งให้ฝ่ายรักษาอาคาร

ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับผิดชอบความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของท่าน

## สรุปว่าอย่างไร

## การใช้บริการสะดวกง่าย

1. สร่ายน้ำขึ้นเป็นบริการตั้งแต่เวลา 07:00-20:00 น. หรือจากเวลาถึงแล้ว สร่ายน้ำขึ้นต่อทันที

2. สรายนั้จะเปิดให้บริการที่บ้านเจ้าของร่วม / ผู้ทออาศัย รวมนั้สภานั้ในครอบครัวของ  
ท่าน ฟั้ใช้การสรายนั้ต้องสมรนวนายั้ท่านนั้

3. **พหุ** เศรษฐกิจ ปิศาจ การรู้กับการใช้สอย การให้บริการช่วยเหลือแก่กัน และสมาชิกใน

ครอบครัวของท่านใช้เวลามากเกินกว่า 12 ชั่วโมงขึ้นไป

4. **พหุบริการ** บริการที่ลูกค้าอย่างต่ำว่า 6 ปี ใช้บริการสรวายน์ ยกเว้นฟีนกรอง

ที่สามารถใช้ได้

5. ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไปโฆษณาในครอบครัว แผนุตรงตามของสมาชิกในครอบครัวใช้บริการสรวายน้ำ ถ้าบุคคลภายนอกมาใช้บริการขอให้ส่งทางฝ่ายบริหารอาคารบริการทุกครั้ง ถ้าตรวจสอบพบงดด้วยถูกปรับนี้แต่อย่างน้อย 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
6. ต้องอาบน้้ำชำระร่างกายก่อนลงสรวายน้ำ
7. ผู้ป็นโรคติดต่อห้ามลงสรวายน้ำ โดยเด็ดขาด
8. ห้ามสูบบุหรี่ หรือดื่มสุราริเวณสรวายน้ำ

ห้องเช่า

## การใช้ห้องครัว

1. กำกับเข้าของห้องร่วม / พุทธิศึกษา มีความประสงค์จะใช้ห้องชานา โปรดติด่อเจ้าหน้าทีปรีชา
2. ก่อนการใช้บริการห้องชานา 1-2 ชั่วโมง ไม่ควรรับประทานอาหาร
3. แต่งร่างกายให้สะอาดก่อนเข้าห้องชานา
4. ไม่ควรนำของมีค่าติดตัวไปใช้บริการ
5. ชาย ควรสวมกางเกงขาสั้น หรือกางเกงขายาว หญิง ควรใช้ถุงเท้าหรือพันแขน
6. ห้ามดื่มเหล้าใช้บริการตามลำพัง ยกเว้นผู้ปกครองด้วย
7. หากติดการดื่ม ไวน์ระหว่างเข้าห้องชานา ควรออกจากห้องชานานานัก

8. หันมาอาหารเสริมหรืออื่น ๆ เข้ามาเสริมปรมาณในห้องขนาน
9. พยายามรักษาอากาศ ให้อากาศในห้องมีความสะอาดและหายใจสะดวกขึ้น

#### สุขอนามัยในห้องขนาน

1. เพื่อสุขอนามัยของพวกรวม สมาชิกของบ้านหรือสมาชิกคนอื่นในห้องขนาน
2. เพื่อความสะอาดภายในห้องขนานและลดความเสี่ยง ไม่ควรขนานกว่า 15 นาที
3. การรับประทานอาหารควรเป็นไปตามคำแนะนำ และปฏิบัติตามหลัก
4. หลักการขนาน ควรขนานที่น้ำ

#### บุคคลที่เกี่ยวข้องได้แก่ หันมาใช้ห้องขนาน โดยดี

1. ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ในระหว่างการพักฟื้น
2. ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทางเพศ
3. ผู้ป่วยที่เป็นโรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจ โรคเบาหวาน หอบ หืด
4. ผู้ที่อยู่ในอาการเป็นมา

### พื้นที่ห้องขนาน

#### ห้องขนานในอาคาร มีจำนวน 141 ห้อง ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ส่วน คือ

1. ห้องขนานที่เป็นกรรมสิทธิ์ของพวกรวม จำนวน 11 ห้อง
2. ห้องขนานส่วนกลาง ที่ใช้ใช้กันชน
3. ห้องขนานสำหรับผู้ป่วย / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย
4. ห้องขนานสำหรับสมาชิกคนอื่น

#### การบริหารจัดการพื้นที่ห้องขนาน

1. ลานจอดรถ เปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง
  2. ส่วนของรวม / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย จะยังคงมีพื้นที่สำหรับรักษาอาการ โดยอยู่ห้อง ร่ม สี่ ทิศ
- เพื่อรองรับความต้องการในการใช้ห้องขนาน หากมีการเปลี่ยนแปลงระบบการรักษาห้องขนาน
- เพื่อเปลี่ยนพื้นที่การให้บริการ
3. ไม่อนุญาตให้สมาชิกคนอื่นในห้องขนานใช้ห้องขนานเป็นกรรมสิทธิ์ของพวกรวม และห้องขนานผู้ป่วย
  4. บริเวณที่จอดรถใช้เพื่อจอดรถเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อจอดรถคนอื่น
  5. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในลานจอดรถที่อำนวยความสะดวก
- ความสะอาดพื้นที่บริการ
6. ห้องขนานแต่ละห้องถูกจัดไว้สำหรับจอดรถตามสิทธิ์ และตามจำนวนที่ได้รับกำหนด
  7. กรุณาจอดรถให้อยู่ในตำแหน่งที่ไม่มีพละการต่อรถที่จอดรถข้างเคียง

8. ไม่อนุญาตให้เก็บขยะทั่วไป / หรือเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง หรือการซ่อมรถ ในบริเวณพื้นที่จอดรถ
9. ไม่อนุญาตให้ติดตั้งเครื่องเล่นในบริเวณพื้นที่จอดรถ
10. ไม่อนุญาตให้ติดตั้งเครื่องเล่นในบริเวณพื้นที่จอดรถ เป็นกรณีพิเศษ (สองพันบาท)
11. ไม่อนุญาตให้วางหรือแขวนอุปกรณ์ ของใช้สำหรับรถยนต์ตลอดมาขึ้น เช่น เช่น เช่น
12. ไม่อนุญาตให้จอดรถ เป็นต้น ในบริเวณลานจอดรถ
13. ไม่อนุญาตให้จอดรถในที่ ๆ ที่ก่อให้เกิดการเสียหาย หรือความสกปรก ในพื้นที่จอดรถของอาคาร
14. ห้ามจอดรถในบริเวณอาคารจอดรถ ไม่เกิน 30 นาที/วัน
15. ด้วยปริมาณที่จำกัดของห้องขนาน พยายามหลีกเลี่ยงการจอดรถในบริเวณอาคารจอดรถ

#### อย่างเคร่งครัด

14. ผู้ป่วย / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย จะยังคงมีพื้นที่สำหรับรักษาอาการ โดยอยู่ห้อง ร่ม สี่ ทิศ
15. ผู้ป่วย / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย จะยังคงมีพื้นที่สำหรับรักษาอาการ โดยอยู่ห้อง ร่ม สี่ ทิศ
16. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณที่จัดไว้สำหรับรถคนอื่น โดยดี
17. รถส่วนบุคคล หรือรถส่วนบุคคล ไม่เกิน 15 นาที
18. พยายามหลีกเลี่ยงการจอดรถในบริเวณที่จอดรถ
19. ผู้ป่วย / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย จะยังคงมีพื้นที่สำหรับรักษาอาการ โดยอยู่ห้อง ร่ม สี่ ทิศ
20. ผู้ป่วย / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย จะยังคงมีพื้นที่สำหรับรักษาอาการ โดยอยู่ห้อง ร่ม สี่ ทิศ
21. รถที่จอดเกินกว่า 2.00 เมตร ให้จอดบริเวณอาคาร

#### ระเบียบการขอรับบัตรจอดรถยนต์

1. เจ้าของรถ / ผู้ป่วย / ผู้ป่วย จะได้รับสิทธิ์ในบัตรจอดรถยนต์ ตามจำนวนที่กำหนด ดังนี้
  - 1.1 ห้องขนานส่วนตัว ห้องขนานส่วนตัวห้องขนาน 1 คัน โดยไม่กำหนดจำนวน
  - 1.2 ห้องขนานส่วนตัวห้องขนานส่วนตัว ไม่ได้รับสิทธิ์ โดยกำหนดสิทธิ์ของจำนวน 1 ห้องขนาน

โดยเจ้าของรถจะต้องส่งเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของรถมาขอรับบัตรจอดรถยนต์

#### ฝ่ายรักษาอาคาร

2. บัตรจอดรถยนต์ ไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือไม่ได้
3. ผู้เช่าห้องขนาน จะต้องรับมอบบัตรจอดรถยนต์จากเจ้าของห้องขนานนั้น โดยส่งรายละเอียด

ยี่ห้อ กระเป๋าน กับพ่ายเรือการอาหาร เพื่อ่นำปริมปรุณเปลี่ยนข้อมูลและอธิการกรันท์

4. การเปลี่ยนแปลงสัณฐานวิทยาเนื่องจากความเครียด มีค่าใช้จ่าย 100 บาท / 1000 (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ប្រាប់ភិក្ខុឯងទៅ

การพักอาศัยและการใช้ทรัพยากรส่วนบุคคล

การจัดการเสริมพร้อมห้องชุดเป็นสิทธิของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือบุคคลที่เจ้าของร่วม  
อนุญาต หรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด ซึ่งจะอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และ  
ภายใต้ข้อตกลงที่ ดังนี้

1. เจ้าของรถจะต้องดูแลรักษาห้องชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ไม่ก่อให้เกิด  
ผลกระทบต่อสิทธิของผู้อื่น หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อน ความเสียหายตลอดจนการรบกวน  
ต่อความสะดวกสุขในการอยู่อาศัยของผู้อื่นหรือทรัพย์สินสาธารณะของอาคาร
2. ไปบุกรุกให้สิ่งมีชีวิตเล็ก ๆ ใหญ่ กุณชนิด (สุนัข, แมว, นก ฯลฯ) อันก่อให้เกิดความรำคาญ
3. ขับยานร่วม / พูพท้ายยี่สิบสองล้อยนต์ไปบนทางเท้าหรือถนนสาธารณะโดยไม่สวมหมวกนิรภัย  
หรือเป็นอันตรายต่อบุคคลอื่นไว้ภายในห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร
4. ไปบุกรุกให้เปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้ายระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบระบายน้ำ ระบบปรับอากาศ  
ที่ติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่มีเหตุจำเป็น การย้าย ยื่น อุตสาหกรรม และงานช่างต่าง  
ๆ จะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริการอาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนทำนั้น
5. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพิ่มเติม จะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริการอาคารทราบและได้รับความเห็น  
ชอบจากฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนทำนั้น
6. ไปบุกรุกใช้สอยผิดวัตถุประสงค์ เช่น ใช้เป็นที่จอดรถ ใช้เป็นที่พักอาศัย ใช้เป็นสถานที่ประกอบกิจการ  
ค้าขาย เป็นต้น หรือเพิกถอนการใช้งานที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติ
7. ไปบุกรุกให้ก่อสร้างหรือดัดแปลงสิ่งใดเพิ่มเติมบนราวระเบียงห้องชุด รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์  
เหล็กติดตัว
8. ไปบุกรุกให้มีการติดตั้งเครื่องป้องกันต่างๆ บนภายนอก หรือทำให้ผนัง เสา โครงสร้างอาคาร  
เสถียรภาพทรุดโทรมลง เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ หรือการชำรุดเสียหายอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง  
กับความปลอดภัยของอาคาร หรือผู้เป็นเจ้าของอาคาร
9. ไปบุกรุกให้ดัดแปลง หรือเพิ่มเติมนั่นเองของโครงสร้างหรือกลไกภายนอก เปลี่ยนประตูกระจก  
หรือกรอบหน้าต่างภายนอก การดัดแปลงเสาเข็มเสาโครงหลังคาภายนอก เปลี่ยนแปะกระเบื้อง  
ที่เป็นวัสดุเคลือบผิวภายนอก การดัดแปลงเสาเข็มเสาโครงหลังคาภายนอก การเปลี่ยนแปลง  
ที่เป็นการดัดแปลงอาคารที่มีเอกสารรับรองสถานะตามกฎหมายของการพาณิชย์
10. ขับยานร่วม / พูพท้ายยี่สิบสองล้อยนต์ไปบนทางเท้า ถนน ทางเดินเท้า ทางจักรยาน ทางเดินเท้า  
สาธารณะอื่นใด นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติ

26. เจ้าของร้านค้าต้องแจ้งหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ  
 ห้องชุด โดยการออกใบอนุญาตเป็นอยู่อาศัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง  
 การเช่า หรือกรรมสิทธิ์ เพื่อให้หน่วยราชการได้รับลงข้อมูลที่เป็นจริงมิใช่เสนอ

27. ท่านยอมรับ / ปฏิเสธว่า การจัดการบรรณารักษ์ที่เหมาะสมกับวิชาชีพ กิจงานนี้  
การจัดการทรัพยากร และความสะดวกอยู่ได้กับทรัพยากรส่วนบุคคล พร้อมต่อการ  
เรียนรู้ปรับตัวเข้ากับสังคม ยุคใหม่ และเสียสละส่วนบุคคลอื่น ๆ นอกจากนั้น

ท่านยอมรับ / ปฏิเสธว่า การจัดการบรรณารักษ์มีความเสี่ยงต่าง ๆ ของตนเอง สุจริต  
ครองชีพ และผูกพันตามความเหมาะสม

28. ท่านยอมรับ / ปฏิบัติ / ปฏิเสธ ในการพิทักษ์ก่านนี้ แล้วต่อไปใช้เพื่อหรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจใด ๆ

29. เจ้าของร่วม / พุทธิศาสนิก จะต้องระลึบความเรียงร้อยของระบบต่าง ๆ เช่น ระบบประปา ระบบไฟฟ้า รวมถึงการมีสื่อประตูปรับต่าง ๆ เช่น ทีวี ตู้เย็น ก่อนออกจากห้องทุกครั้ง

30. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่ เจ้าหน้าที่ / ผู้ทอภัย สามารถแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำอยู่บริเวณแคมป์เตอร์ จุดสืบค้นของอาคาร เพื่อประสานงานไปยังฝ่ายบริการอาคารทรัพย์สินพัฒนาต่อไป

การพักอาศัยและการใช้พื้นที่ส่วนกลาง

1.1. เช่นของร่วม / พุทธิอาศัย ต้องการพิทักษ์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม พุทธิอาศัยอื่น และภาวนีการ  
กระทำใด ๆ ที่เป้าหมายก่อให้เกิดความเสียหาย กลายเป็นการรบกวน หรือการทำให้ความ  
รำคาญ หรืออื่น ๆ ที่กีดกันต่อสิทธิของส่วนหรือความสะดวกของผู้อื่นอย่างร้ายแรง

2. ตำบลบ่อ / พิพิธภัณฑ์

2.1 ต้องไม่วางทรัพยากรส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล ไว้ในบริเวณเบาะนั่งของพื้นที่ส่วนบุคคลหน้าห้องชุด

2.2 เพื่อความปลอดภัย ไปควรทิ้งรถเป็นปกติ จักรยาน ของเล่นต่าง ๆ อุปกรณ์ต่าง ๆ รวมกับทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่น ๆ ไว้ในบริเวณที่จอดรถ หรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง ควรเก็บทรัพย์สินตัวกล่าวไว้

ในบริเวณห้องของทุกท่านนั้น

2.3 ฝ่ายบริการอากาศ มีสิทธิ์ถ่ายทอดได้เพื่อประโยชน์สาธารณะบ้างใด ๆ ออกไปโดยไม่  
ต้องแจ้งล่วงหน้า

3. เจ้าของร่วม / ผู้ทำอาชีพ ต้องไปผูกพันกับงาน ผู้รับมา เดินทางไกลในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง  
 สักปี การลงมือหรือให้กิจการร่วมกัน ช่วยกัน และผู้ทำอาชีพอื่น

คู่มือการเข้าพินาศัย

4. **จับออร์แกน / พูทิกอาศัย** ต้องไม่สร้างความเสียหายต่อบริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ

5. ไปดูนาฬิกาอาหาร เครื่องดื่มทุกชนิด มารับประทานเปลี่ยนวัน 1 ภายในสัปดาห์ โกงล้อบัสสิฟต์  
และพื้นที่ส่วนกลางอื่น ๆ

6. โปรดเกล้าฯ ให้สมุหรัษฎการณียกิจที่ส่วนกลาง ลีโอนัมสิน 1 ในสิบฯ หรือลีโอมีสิวัต พัทธกิจธกร หรือ  
สำนักงานฝ่ายบริหารอากร

7. ไปดูญาติให้เด็ก ๆ เล่นให้อร่อยขึ้น 1 ลิฟต์ บิวด และเสียงทางเดินในอาคาร รวมถึงการประท้วงจนเล่นโรลเลอร์สเก็ต หรือสเก็ตบอร์ด ในพื้นที่ส่วนกลาง

8. เข้าอบรม / ฝึกอบรม ไปตามรถส่งการให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคารไปตาม ออกไปนอกอาคาร เพื่อปฏิบัติการหรือจุดประสงค์ส่วนตัวของตนเอง หรือออกอาคารโดยไม่วัตถุประสงค์ที่เข้าไปปรึกษาในการดำเนินการให้เป็นระเบียบอาคารเพิ่มขึ้น

9. เฝือกจับกับพนักงานช่วยบริการอาหาร เพื่ออำนวยความสะดวก ใดๆ ทั้งสิ้น

10. คำอธิบาย หรือคำแนะในเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องปัยการ แผนการทำงานของฝ่ายวิชาการ  
 ด้านอบรม / วิทยากร สามารถสอบถามจากฝ่ายวิชาการ โดยการส่งด้วยวาจา หรือเขียน  
 เป็นลายลักษณ์อักษรได้ทางลา

## การรักหาความสะอาดและทั้งขะ

เพื่อความเป็รียบร้อยเฉพาะกิจซึ่งงานของอากาศฯฯ อันยังประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงได้ระดมความร่วมมือจากเจ้าของรถทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ไม่ใช่วาตศเพทหรือยจากห้องนอนท่านออกมาไปบริเวณทางเดินหน้าห้องฯ หรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง

2. ไม่น่าหรือเคยสงสัยของเหลือใช้จากวันอาทิตย์ การทิ้งเศษอาหารเรือนมุลพญากครั้ง  
 ต้องบรรจุลงในถุงพลาสติกแล้วผูกปากถุงให้เรียบร้อย นำไปทิ้งในถังที่จัดเตรียมไว้ที่ ณ  
 ห้องพักขยะของแต่ละวัน

3. กับบุรีเรียดดักขันธ์ชิตไฟอยู่ ให้การนึ่งให้เรียบร้อย เสกกับลงในภาชนะสำหรับกินบุหรื ห้ามทิ้งลงในถังขยะ

4. ไม่เก็บอาหารหรือสิ่งของต่าง ๆ ลงในแก้วทิ้ง เพราะทำให้จุดเป็นเสถียรความเสียหายต่อ  
 ภาชนะส่วนบรรจุได้

5. ผู้เข้าแข่งขันต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของเวทีหรือรายการ



6. ในการบันทึกบัญชีแบบบัญชีแยกประเภทเชิงห้องสมุด ทำสำเนาหรือทั้งเศษยอดจัดสร้าง เช่น ปูน ปูนขาว ซีเมนต์ หรือวัสดุอื่นใดลงในใบบันทึก เพราะอาจงกทำให้อุดตัน และเสียหายต่อส่วนรวม หากพบบริการอากาศ สอนพบว่าเป็นการรบกวนห้องสมุด ห้องสมุดดังกล่าวต้องรับผิดชอบในความเสียหายและแก้ไขให้กลับสู่สภาวะปกติ พร้อมทางพบบริการอากาศจึงได้เข้าไปในความเสียหายที่คิดขึ้นกับงานระบบ เป็นเงิน 5,000 บาท(ห้าพันบาทถ้วน)

การไร้สิทธิ์และโดนลอบบี

เพื่อการใช้ประโยชน์ของอาคารเป็นไปอย่างถูกต้องที่คิดประมาณร่วมกัน แลหาวิธีบริหารเปลี่ยนแปลงการ  
 ที่เป็นผลส่ง ฝ่ายบริหารอาคารจึงได้ระดมความรุนแรงกับทิศทางระเบียบ ดังนี้

1. สิทธิ์ของอาคารป็นธรร 24 ชั่วโมง
2. หันมาทำกรี่ด ๆ เพื่อการช้ชองนัไม่สิ้พ้ทักงานตามปกติ หากทำม้ความปรสขที่ช้ชองนัปดปรดสิ้พ้ต้นบวบวบคตกรฐนเจ้งพ้วยม้ธรรการคเป็นพู้ด้าเป็นการท่นันั้น หากกิดความสียหายใด ๆ อันคิตจากการท่นัจกกล่าว พู้สิ้พ้ต้งอรับพินะนยในควมสียหายที่กิดขึ้น
3. กอนการสิ้พ้ทในการขมของ ยอให้ก่นกรอทนพธัธการยอสิ้พ้ทที่พ้วยม้ธรรการ เพื่อข้อยให้การขมขณของก่นสธกรวดร็ย็วขึ้น
4. หากว้สิ้ดอุปกรนที่ก่นต้งอการขมย่ายเป็นนถัใหญ่ หรือยอวว่านบวคของสิ้พ้ท ก่นต้งอติดทวนสงให้ขมบวคพธนบว: จ้งสาบารถถ้าเป็นกรนขมย่ายได้ หากไปสาบารถติดทวนได้ยัขมขมย่ายนถายบ้นได้หนีพธองอากรนถุ ครธมธัธว้เป็นกรนขมย่าย จ้งออาจทักให้กิดความสียหายให้ก่นพทจึ โะ:ไฟสธสว่ง ส่วนกลางถ่ง ๆ ได้ สธหากกิดความสียหาย ก่นต้งอเป็นพู้ดงไว้ร้ก้าสียหายที่กิดขึ้นก้กิดขึ้นก้ก้นบถ
5. กรฐนถายยัช้ดขัขม บัฐนภาพน้ขมบถ่าง ๆ หรือสั้งพ้ไฟใด ๆ บถติดายในช้งนัโดยสธสิ้พ้ท ช้ชองนัจก้าให้กิดความสียหาย หากพ้วยม้ธรรการ ครธพทจ้งนัเป็นกรนธรรกับก่นทำสียหายที่กิดขึ้น
6. หันสนุบทรักการยอสิ้พ้ท
7. กรฐนถายยัให้ดักถายถ่างถ่าง 10 ปี สิ้พ้พ้ทโดยส่วพ้ท

ข้อควรปฏิบัติในการใช้ล๊อบบี้

1. ไม่อนุญาตให้กินยิบเรก แร่/หรือคอนกรีต ปั่นรวมหรือดินเชื่อมมีของอากาศสด โดยเฉพาะอย่างยิ่งขุดขึ้นใหม่
2. ไม่อนุญาตให้มีการแท่ง หรือพลไม้กับเส้นแรง เข้าไปในเนื้อไม้ สิวต์ หากมีความจำเป็นจะต้องบรรจุภายในที่ปิดชิด
3. ไม่อนุญาตให้แท่ง / พุ่มงาติดต่อกับวัสดุที่ยังเข้าในอาคารสด โดยเด็ดขาด
4. ไม่อนุญาตให้สูบลูทรี ภายในเนื้อไม้
5. ไม่อนุญาตให้ใช้เหล็กเชื่อมต่อกรณไฟฟฟ้า

การย้ายเข้า - การย้ายออก

ฝ่ายบริการอากาศ ขอความร่วมมือจากเจ้าของรถ / ผู้พิทักษ์ฯ เรื่องการย้ายเข้า-ออก ในอาคาร  
โปรดแจ้งให้ฝ่ายบริการอาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรส่วนน้อยอย่างน้อย 7 วัน เพื่อประสานงานกับผู้ที่  
เกี่ยวข้องในการร่วมอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของรถ / ผู้พิทักษ์ฯ

การบนัยเข้า-ย้ายออก มีดังนี้

1. อนุญาตให้ดำเนินการขนย้ายของในช่วงเวลาระหว่าง 09.00-17.30 น.
2. การขนถ่ายวัตถุสิ่งของหรืออาหาร อนุญาตให้ใช้รถตู้บริการ (ขนาดเล็ก) เท่านั้น กรณีวัตถุอันตรายขนาดใหญ่ ให้ใช้รถตู้ป้องกันการกระแทก และทำความปลอดภัยการใช้งาน
3. ไม่อนุญาตให้ทำการลื้อออกถังโดยเด็ดขาด
4. การการเก็บเศษวัสดุ เศษอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อยแล้วเสร็จสิ้นการขนย้าย
5. เจ้าหน้าที่ของกรม / ผู้พิทักษ์ฯ จะต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของพนักงานที่ทำการขนย้าย โดย
6. ไม่ก่อความรำคาญ / รบกวน ผู้อื่นในอาคารชุด
7. พนักงานที่ทำการขนย้าย จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยใส่เสื้อแขนยาวกางเกงขายาว
8. เจ้าหน้าที่ของกรม / ผู้พิทักษ์ฯ จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง แผนกที่ 3
9. พนักงานทำการขนย้าย
10. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำการขนย้าย สุนัขหรือ รับประทานอาหาร เครื่องดื่มเบียร์วนพื้นที่ส่วนกลางเด็ดขาด
11. ฝ่ายบริการอาคาร จะเป็นผู้ประสานงานในการขนย้ายสิ่งของตลอดไปถ้าแม่บ้านทำเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายก็อาจเกิดขึ้นกับอาคารชุด หรือสิ่งให้บริการ (ขนาดเล็ก)
12. ฝ่ายบริการอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการปล่อยของออกอาคาร กรณีที่ไม่ใช่เจ้าของห้องชุดเพื่อความปลอดภัยของตัวอาคาร / ผู้พิทักษ์ฯ

## หน้า 18/33

1. เจ้าของรถ / ผู้พิทักษ์ จะได้รับสิทธิในบัตรผ่านเข้า - ออกอาคาร ตามสิทธิ(เลขจำนวนที่)กำหนดดังนี้
  - 1.1 ห้องชุดแบบสตูดิโอ ห้องชุดแบบหนึ่งห้องนอน เมาห้องชุดแบบสองห้องนอน ได้รับสิทธิจำนวน 2 ใบ
  - 1.2 ห้องชุดแบบสองห้องนอน ได้รับสิทธิ จำนวน 4 ใบ
  - 1.3 กรณีเจ้าของร่วมต้องการบัตรผ่านเข้า - ออกอาคารที่ได้พัฒนารักษาโครงการแล้ว ซึ่งไม่เกิน 2 ใบ / 1 ห้องชุด ราคาใบละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
  - 1.4 กรณีบัตรชำรุด หรือสูญหาย กรุณาสืบต่อ ฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อทำการยกเลิกบัตรเก่าและรับบัตรใหม่ โดยผ่านเจ้าของร่วม / ผู้พิทักษ์ห้องต้องชำระค่าจัดทำบัตรใหม่ ราคาใบละ 200 บาท

## การรักษาความปลอดภัยของบุคลากรและอุปกรณ์

ฝ่ายบริการอากาศฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยไว้ชีวิต และมอบรักษาความปลอดภัย โดยจัดให้มี  
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จากบริษัทที่มีความชำนาญด้านความปลอดภัยชีวิต เสริมพิเศษ ซึ่งอยู่  
ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริการอากาศ จะตรวจตราความเรียบร้อยต่าง ๆ บริเวณอาคาร อำนวยความ  
สะดวกให้กับผู้โดยสารร่วม / ผู้พักอาศัย ในอาคารชุดเลข 24 ชั่วโมง

มาตรการการปฏิบัติต่อพยาน / การจัดส่งสินค้า

เพื่อความโดดเด่นของบ้านเองร่วม / ผู้พิทักษ์ผู้ช่วยบริหารการเสด็จบ้านที่รักษาความปลอดภัย  
มีมาตรการตรวจสอบเพิ่มเยี่ยม / พิมพ์ดีดอยู่ทุกบ้าน ดังนี้

1. สอนตาม
2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. ขอความร่วมมือให้เจ้าของร่วมลงนามรับ ใบกรณีที่ทำเจ้าของร่วมได้แจ้งให้ฝ่ายบริการอาคารส่วนหน้า  
ดังนี้ จึงมีความจำเป็นที่การทำเจ้าของร่วมต้องชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องทำน้้นเรียนมาตรการด้าน  
ความปลอดภัยของอาคาร

## บริการรักษาความสะอาด

เพื่อความประทับใจครั้งแรกของพื้นที่กันในอาคารชุด พัยบริหารอาคารได้จัดให้เจ้าหน้าที่รักษา

บริหารอาคาร ซึ่งมีการดูแลพื้นที่ส่วนกลางของอาคารให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

1. บริเวณใกล้สี่แยกปิ่น 1 ทางเข้า โกดังทางเข้าลิฟต์ เสาภายในห้องโดยสารลิฟต์
2. บริเวณทางเดินจาก ทางเดินในอาคาร ประตูรั้วด้านนอกอาคาร แสมประตูทางเข้าด้านหน้าอาคาร
3. พื้นที่ตรงจากนอกอาคาร แสมยอนฟิว
4. บริเวณพื้นที่ลานจอดรถทั้งหมด
5. ห้องน้ำส่วนกลางทั้งหมด
6. บริเวณพื้นที่สิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร
7. ห้องน้ำส่วนกลาง
8. สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร
9. พื้นที่ส่วนกลางอื่น ๆ

КЛУБ

"ฝ่ายบริหารฯ อนุญาตให้พนักงานอาสาสมัครของอาคาบิทำงานที่  
บ้านของรับ / พิพิธภัณฑ์ในท้องถิ่นที่ส่วนนี้เป็นเวลาทำงานปกติ

" ในกรณีเช่นนี้เองครับ / พู่วิทยาอาศัย ได้ช่วยพัฒนาความสามารถของฝ่ายบริหารอาคาร  
ในการทำงานส่วนอื่นแล้วหลังจากการเข้าพวฝ่ายบริหารอาคาร จะไปพัฒนาต่อความสียหาย  
ศูนย์หลายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สิน / ห้องประชุมของท่าน

บริการกำจัดแมลง

ฝ่ายบริการอาหาร จัดหาบริษัทเข้าให้บริการจัดส่ง โดยมีการรับประกันคุณภาพในส่วนของ พื้นที่ส่วนกลางในอาคารชุด ห้องเครื่อง บันไดไฟฟ้า โถงลิ้นชัก บริเวณพื้นที่ส่วนความสะอาด สัณนิบาต โดยกำหนดให้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และหากท่านแจ้งขอรับ / ปฏิเสธก็มี ความประสงค์จะรับบริการการจัดเลี้ยงในห้องชุด จะต้องตอบหนังสือยืนยันกลับมายังฝ่ายบริการอาหาร หลังจากที่ได้รับหนังสือถึง แล/ หรือ ประกาศล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เป็นพัสดุของ)

บริการส่วนย่อยและภูมิภาค

ฝ่ายบริการอาหาร จัดหาวิธีเข้าให้บริการดูแลรักษาอนามัยในพื้นที่  
ส่วนกลางทำนั้น

บริการซ่อมบำรุง

ฝ่ายบริหารอาคาร ฝึกหัดความรู้พื้นฐานในส่วนของการจัดการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาอาคารชุด อันครอบคลุมงานระบบวิศวกรรมอาคารที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้นผิวอุดรถ ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออกทางเดิน ห้องนั้น ห้องสันทนาการ ลานว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่นอกแผนประสงค์อื่น ๆ ของอาคารชุด หรืออาศัยพื้นฐานอื่นใดภายในอาคารชุด ที่มีไว้สำหรับประโยชน์ร่วมกันตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้สำหรับบริการของส่วน / ผู้พักอาศัย เจ้าของส่วน / ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการซ่อมแซมเบื้องต้นในการปฏิบัติงานกันนั้น กรุณาติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการอาคาร โปรดหลีกเลี่ยงที่จะแจ้งตรง กับพนักงาน เพื่อป้องกันการผิดพลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ แต่ฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้คำปรึกษาต่าง ๆ ตามสมควรต่อไป

พนักงานต้อนรับลูกค้า ซึ่งมีเครื่องขายสินค้า เพื่อให้เจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัย ได้มีการตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ก่อนที่จะอนุญาตให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งเข้าไถ่ภายในห้องชุด สำหรับดำเนินการใด ๆ ก็ตาม

**หมายเหตุ** ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานขายสินค้าหรือบริการอื่นใดในการนำสินค้าเข้าห้องชุด

### บริการจัดส่งไปรษณีย์

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเจ้าหน้าที่ ค่าแยกเอกสารต่าง ๆ แยกไปรษณีย์กับที่ต่าง ๆ ตามประเภท ดังนี้

1. ไปรษณีย์กับที่ แยกเอกสารทั่วไปทุกประเภท จดหมายใส่ตู้รับจดหมายของแต่ละห้องชุด ที่ชั้น 1

ของอาคาร

2. ไปรษณีย์กับที่ส่งเอกสารแบบต่าง ๆ จัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร แยกส่งหนังสือแจ้งให้ทราบทราบ โดยใส่ไว้ในตู้รับไปรษณีย์ตามหมายเลขประจำห้องชุด เพื่อให้ท่านหรือผู้รับจ้างของท่าน นำหนังสือดังกล่าวมาเป็นหลักฐาน ในการติดต่อหรือไปรษณีย์กับที่ส่งมาที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารหรือลูกค้าทำการ ไปรษณีย์กับที่ส่งเอกสารแบบต่าง ๆ จัดเก็บไว้ที่ชั้น 15 ขึ้น ขึ้น จากชั้นไปรษณีย์กับที่ส่งเอกสารแบบดังกล่าว หากท่านกำหนด จดหมายท่านไม่ประสงค์ที่จะรับ ไปรษณีย์ส่งเอกสารแบบดังกล่าว ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการส่งคืนให้กับท่านทำการจัดการที่รับส่งจดหมายของไปรษณีย์ต่อไป

### การประกันภัย

ฝ่ายบริหารอาคาร ขอเสนอแนะให้เจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัย จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุการณ์ภัย การลักทรัพย์ กิจการนี้ แลความเสียหายอันได้กับทรัพย์สินส่วนบุคคล อาทิเช่น เครื่องประดับ เพอร์ซิออร์ แลทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่น ๆ

## การเรียกเก็บค่าเช่าห้องพัก

### 1. เงินคอกฤ

เป็นเงินที่ "นิติบุคคลอาคารชุด ไร่ ไร่" เรียกเก็บจากเจ้าของห้องพักห้อง ไร่ ไร่ในกองทุนสำรอง เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่มีอยู่ทั้งหมด หรืออาจจัดซื้อเพิ่มเติมเข้าภายหลัง โดยเรียกเงินจำนวนนี้จากอาคารชุดเพื่อรับดอกเบี้ยในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด ไร่ ไร่" ซึ่งถอนออกมาใช้เงินจำนวนนี้ โดยเป็นของกองทุนการบริหารนิติบุคคลอาคารชุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกองทุน มีจำนวนที่เจ้าของห้องเช่าชำระ ณ วันที่กรมธรรม์สิทธิห้องชุดตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งเรียกเก็บ ณ วันที่ กรมธรรม์สิทธิในอัตรา 500 บาท ต่อตารางเมตร

### 2. เงินค่าเช่าส่วนกลาง

เป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุด กำหนดให้เจ้าของห้องพักทุกท่านต้องชำระเพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงลิฟต์บันไดหรือลิฟต์ บำรุงรักษาสีพ่น ลานจอดรถยนต์ สระว่ายน้ำ ห้องยมนา สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการชำระค่าจ้างเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้น

เงินค่าเช่าส่วนกลางนี้ ตามข้อบังคับ "นิติบุคคลอาคารชุด ไร่ ไร่" ได้กำหนดให้เจ้าของห้องเช่าต้องชำระในอัตรา 40 บาทต่อเดือน ต่อตารางเมตร โดยชำระล่วงหน้า 2 ปี (24 เดือน) ซึ่งไม่เรียกให้ชำระเพิ่มเติมเช่นกรณีนิติบุคคลอาคารชุดจากเจ้าของโครงการจนถึงสิ้นปี สำหรับในปีต่อไป ให้เจ้าของห้องเช่าชำระค่าเช่าโดยคิดค่าเช่าล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) ภายในวันที่ 15 มกราคมของทุกปี ไม่ว่าเจ้าของห้องเช่าไม่พักอาศัยหรือไม่ก็ตาม จำเป็นอย่างยิ่งที่เจ้าของห้องเช่าควรชำระค่าเช่าล่วงหน้าก่อนการชำระค่าเช่านิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิ์ที่จะแจ้งการฟ้องร้องในกรณีที่เจ้าของห้องเช่าไม่ชำระค่าเช่าตามที่กำหนดตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

อนึ่ง ผู้ที่ประสงค์จะขอกรมธรรม์สิทธิห้องชุดให้กู้ยืม ผู้เช่าห้องนี้ยังมีค่าเช่าห้องพักให้จ่ายส่วนกลาง ทางเจ้าหน้าที่พนักงานที่รับผิดชอบการประกันภัยสิทธิห้องชุดให้ด้วย โดยเจ้าของห้องเช่าต้องชำระค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือปลดหนี้ ณ วันที่ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

### 3. ค่าเบี้ยประกันภัยอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำประกันภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง รวมถึงความรับผิดชอบต่าง ๆ โดยเจ้าของห้องเช่าเป็นผู้ชำระค่าเบี้ยประกันภัย ซึ่งแยกเรียกเก็บจากค่าเช่าส่วนกลาง ตามอัตราส่วนกรมธรรม์ประกันภัยของเจ้าของห้องชุด ประกอบด้วย

1. ประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risks Policy)
2. ประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม (Public Liability Policy)



### 3. คำสาธณปฏิบัติ

“บัญชีผลการผูกใจดี” สาร” จะเรียกเก็บจากเจ้าของรถทุกห้อง โดยการลงบันทึกค่าปรับประเภท

- ค่าบำรุงรักษาปีต่อปี จำนวน 2,000 บาท นับตั้งแต่เริ่มขึ้นห้องชุด (สองปีแรกถ้วน)
  - ค่าน้ำใช้สาธารณะในอาคาร 18 บาท (สิบแปดบาทถ้วน)
- (การเปลี่ยนแปลงให้เป็นข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย)

ငါ့အဖေ

- - - สำหรับร่วมด้วยร่วมใจในการพัฒนาโครงข่าย ขนส่งไฟฟ้าที่ได้รับมอบ
  - ห้วงบ่งและวันรับโอนการสิทธิ์
  - - - ในเชิงหน้าไฟฟ้า จากกลุ่มงานที่รับผิดชอบการดูแลฝ่ายบริหารอาคาร:
- ถ้าเป็นการศึกษาสำรวจเบื้องต้นของแผนผังที่ดิน 1 ของอาคาร

คำโปรยที่ท้ายตรง

- เก็บของร้อนต้องรื้อเป็นโดยตรงที่พื้ในบริการโทรศัพท์ หรือการสื่อสารแห่งประเทศไทย
- ในเชิงหน้าที่โทรศัพท์ จดทุกส่งมาที่ขึ้นคุณอากาศฯ แลเจ้าหน้าที่ทั้งดำเนินการศึกษาใส่สิ่งรับจดหมายขอแต่สิ่งขงนุติเริ่ม 1 ของอาคาร

## หมายเหตุ

อาจารย์ทุกท่านครับ เพื่อเป็นการขอบคุณ / เพื่อกำหนด

การชำระค่าไ้จ่าย

1. ค่าใช้จ่ายที่บุคคลลาการชดเชยออกไปจนถึงวันเรียกเก็บ จำนวนรวม / ผู้ทียอาศัย จดด้วยนาฬาระ  
เป็นเวลาใน 15 วัน หลังจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้
2. จำนวนรวม / ผู้ทียอาศัย สามารถชำระเงินได้ด้วยช่องทาง ดังต่อไปนี้  
2.1 เงินสดหรือเช็คบัตรเครดิต สักจ่ายไปนาน "บุคคลลาการชดเชย โอวี สาร" โดยลงวันที่ไม่เกิน  
กำหนดการชำระเงิน สำมางานฝ่ายบริหารอาคาร ที่ชั้น 1 (กรณีส่งจ่ายเช็ค ฝ่ายบริหาร  
อาคารชดเชยไปเสร็จด้วยจริงให้แนบใบรับตามเช็คได้)

## 2.2 ข้าราชการโอนเข้าบัญชี "บัญชีคลอการนด์ ไอวี สาร"

3. ฝ่ายบริหารอาคาร ไปมีนโยบายการจัดเก็บค่าใช้จ่ายภายนอกสถานที่ ดังนั้น เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โปรดชำระค่าใช้จ่ายที่ทำการฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น
4. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องเสียเงินใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่นำรถเข้าจอด
5. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องนำรถขึ้นที่ถ้ำน้ำที่ทำการขึ้น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่ว่าทำการของอาคารเท่านั้น

การชำระค่าใช้จ่ายเข้า หรือการปิดมัดไม่ชำระค่าไถ่จ่าย

การชำระเงินที่ช่วยให้บริษัทบุคคลฯ ลำบาก ถ้วนองร่วม / เพื่อกาอาศัย จะต้องเสียเงินเพิ่มให้กับบริษัท  
บุคคลอาการรตามที่ยังบังคับกำหนด

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

กรณีเกิดภัย (ความเสี่ยง)

อาคารชุด ไวย่ สาร ได้รับการออกแบบและติดตั้งระบบป้องกันเพลิงไหม้ที่สมบูรณ์แบบมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไร้ที่ติตาม พ้นมาตรการอาชญากรรมมาให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ที่เข้ามาเช่าความคุ้มครองกันเรียบร้อยแล้ว

- รบสส. ให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนในการบริหารจัดการ มีดังนี้
- รบสส. ให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนแบบรอบมืองถึง
- รบสส. ให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนแบบรายปี

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ จะร้องแจ้งเหตุโดยการตั้งสัญญาณเตือนภัยระบบมือจับ ณ จุดที่ใกล้ที่สุด เพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังตัวควบคุมของอาคาร แผนพยายามใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ที่อาคารจัดไว้เพื่อใช้ไฟเบื้องต้น แต่ต้องไม่พ่นไฟจนทำให้เกิดอันตรายหรือการเสียหายกับตนเอง
2. เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนอัคคีภัย ให้ตั้งสติและยกขึ้นตรงหน้าตาทั้งขณะวิ่งพลวิ่งหนี และตรงไปยังบันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล "ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด"
3. ถ้ายังอึ้งรวม / ผู้พักอาศัย โดยอาคารทุกคณะต้องออกมารวมกันในจุดรวมพลที่กำหนดสำหรับการหนีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และช่วยกันพื้นที่ว่างสำหรับรถดับเพลิง เพื่อพ่นเข้าไปในจุดที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
4. ในขณะที่ยัง ณ จุดรวมพล ห้ามกลับเข้าไปในอาคารหนีภัย เว้นแต่ได้รับสัญญาณจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิงว่าพื้นที่ปลอดภัย
5. การอพยพออกจากอาคาร เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้



### ข้อควรปฏิบัติและป้องกันการติดเชื้อ

- รักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ ด้วยการรับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัยและดื่มน้ำสะอาด
- ใช้ผ้าปิดปาก ปิดจมูกทุกครั้งเมื่อไอหรือจาม ขณะมีอาการเป็นหวัดควรใช้ผ้าก๊อชอนามัยอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่กับผู้อื่น และควรพบแพทย์ทันที
- ควรล้างมือบ่อย ๆ ด้วยน้ำสบู่ โดยเอามือจากใต้ข้อศอกขึ้น แล้วล้างมือให้สะอาด
- อย่าใช้ผ้าเช็ดตัวหรือผ้าเช็ดหน้าร่วมกับผู้อื่น ถ้าใช้กระดาษเช็ดหน้าก็ควรทิ้งในถังขยะที่มีฝาปิด
- ใช้ห้องน้ำกลางเมื่อรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น
- รักษาบ้านเรือนให้สะอาด เช็ดเครื่องเรือนและของใช้ภายในบ้าน โดยอพยพสัตว์ที่เป็นสัตว์เลี้ยงอย่างน้อยวันละครั้ง ด้วยน้ำสะอาดหรือแอลกอฮอล์
- ปิดประตูหน้าต่างให้อากาศภายในบ้านถ่ายเทสะดวก
- ในระยะนี้ควรหลีกเลี่ยงสถานที่ที่คนหนาแน่น
- ในขณะเดินทางไปรถโดยสารสาธารณะ หรือยานพาหนะที่อาจมีผู้ป่วย หรือผู้เดินทางจากพื้นที่ที่มีการระบาด ควรใช้หน้ากากอนามัย
- หากมีอาการไอลมลาย เช่น มีไข้ หนาวสั่น บวมเมื่อย เจ็บคอ ไอ ขอให้รีบรักษาแพทย์ทันที

และขอให้แจ้งแพทย์ด้วยว่าทำงานในฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีกหรือมีประวัติสัมผัสกับสัตว์ปีกป่วยหรือตายด้วยหรือไม่

### หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

หมายเลขติดต่อเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	
เหตุฉุกเฉิน โทร. 191	
ศูนย์บริการ (รับแจ้งเจ็บป่วยฉุกเฉิน)	1669
กองบรรณาธิการ	1195
ตำรวจท้องที่	1155
ตำรวจทางหลวง	1193
กานันต์พิสิฐภัณฑ์	02-286-0142, 199
สถานีดับเพลิงคลองเตย	02-255-2093-4
สถานีตำรวจ กุญแจแม่	02-287-3004
สถานีตำรวจ ยานนาวา	02-233-7148-9
สถานีดับเพลิง ถนนจันทน์	02-286-0832
การประปาคลองเตย	1125
การไฟฟ้าคลองเตย	02-249-6114, 02-2491371
จ.ส. 100	02-383-9191, 02-749-4545
ศูนย์ประสานงานการ	02-938-1988
โรงพยาบาล B.N.H.	02-686-2700
ศูนย์รพ.บาลสกลสันติราษฎร์	02-251-2171-4
โรงพยาบาลเซ็นทรัล	02-675-5000
ร้าน Green Fresh	02-443-0555
ร้าน Siam	02-373-7768
หนังสือพิมพ์ Bangkok Post	02-240-3700 Ext. 4003
ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์	1555
ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย	0-2282-1815
ศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง	0-2226-4444

ศูนย์การไฟฟ้าฯ

เที่ยวเวลา	181
สอนตามพยานอากาศ น้ำท่วม	182,0-2252-2056, 02222-8115
ศูนย์ส่งกลับเรณพยบลาจนตำรวจ	1691,0-2255-1133-6
สอนตามนายเลขโทรศัพท์	1133, 1113
สอนตามนายเลขโทรศัพท์ภาค	183
ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนเรื่องโทรศัพท์	189
ศูนย์บริการโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ	101
ศูนย์บริการโทรศัพท์ทางไกลต่างประเทศ	100
เลขโทรศัพท์บ้านช่อง	1177-XXX(เลขตัวแรกของเลขหมาย)
การสื่อสาร	
องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย	0-2574-9625-7
การสื่อสารแห่งประเทศไทย	0-2573-2354
การทำเรื่องแห่งประเทศไทย	0-2249-0362, 02249-0419
<b>ขนส่งมวลชน</b>	
รถไฟฟ้า BTS Hot Line	0-2617-6000
รถไฟฟ้าใต้ดิน	0-2612-2444
ขนส่ง ขสมก. BMTA	184, 0-2246-0973, 022246-0741-4
<b>สถานีขนส่ง</b>	
สายเหนือสายตะวันออกเฉียงเหนือ (นครราชสีมา)	0-2271-0101-5, 0-2279-4484-7
สายตะวันออก (อุบลราชธานี)	0-2391-2504, 02392-2520
สายใต้	0-2434-5557-8
<b>บริการรถแท็กซี่</b>	
ไทยสลิซัน (แท็กซี่ ก่ออากาศ)	0-2535-2081
แท็กซี่จังหวัดเมือง	0-2611-6499
แท็กซี่เรดิโอ	1681
แท็กซี่บางนา	0-2870-6915
ภูเก็ตแท็กซี่	0-2676-1000
รถแท็กซี่ไทย	0-2883-6621-5

ศูนย์การไฟฟ้าฯ

สหกรณ์แท็กซี่ไทย	0-2460-2222
สหกรณ์แท็กซี่สยาม	1661
แท็กซี่กรุงเทพ	0-2880-0888
หมายเหตุ : บริการโทรศัพท์เรียกขอข้อมูลค่าใช้จ่าย	
<b>ท่าอากาศยาน</b>	
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	0-2132-1888, 02 132-1111-2
ผู้โดยสารขาออก	0-2132-9324-27
ผู้โดยสารขาเข้า	0-2132-9328-29
ภายในประเทศ	0-2535-2846-7
ระหว่างประเทศ	0-2525-1111-5
ตรวจสอบเที่ยวบินลูกค้า	0-2134-5495-6
ท่าอากาศยานดอนเมือง	0-2535-1111, 0-2535-1254
ท่าอากาศยานเชียงใหม่	0-5327-0222-33
ท่าอากาศยานเชียงราย	0-5379-8000
ท่าอากาศยานภูเก็ต	0-7425-1007-12
ท่าอากาศยานภูเก็ต	0-7632-7230-7
<b>สายการบิน</b>	
นกแอร์	1318, 0-2900-995
ไทยแอร์เอเชีย	0-2515-9999
ไอริชแอร์ ไทย แอร์ไลน์	1126,0-2229-4100
การบินไทย	0-2356-1111
บางกอก แอร์เวย์ส	0-2270-6699
บริติช แอร์เวย์ส	0-2627-1700
คาเธ่ย์ แปซิฟิก แอร์ไลน์	0-2263-0646



## หมายเลขโทรศัพท์ในส่วนบริการนี้บุคคลภายนอก โทร 02-2166-9100-01

- โทรศัพท์ 0-2166-9100-01
- โทรสาร 0-2166-9102

### หมายเลขติดต่อภายใน

1. ผู้จัดการอาคาร	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	3001
2. เจ้าหน้าที่การเงิน	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	3002
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	3003
4. ผู้ช่วยช่าง	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	3004
5. ห้องโถงลิฟต์	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	0-2166-9100
6. สรรวณ	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	3006
7. บ่อรับน้ำ	หมายเลขโทรศัพท์ ภายใน	3007

หมายเหตุ : หมายเลขโทรศัพท์ภายในอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## โรงแรม

เพนเทล	0-2861-2888
เบรียอ	0-2476-0022
เลอ บัว	0-2624-9999
บันยนา	0-2679-1200
คอนราด	0-2690-9999
แชนริสลา	0-2236-7777
เสนา	0-2254-0404
ดุสิตธานี	0-2236-9999

## บริการส่งอาหารถึงบ้าน

เอ็ม เค สุกี้	0-2248-5555
พืชม่า ยักษ์	1150
เค เอ็ม ซี	1150
เอส แอนด์ พี	1344
แคโรไลน์	1711
สายธาร	1142
ไออี	0-2712-3456



IVY SATHON 10  
The Mark of Success

เอกสารการประชาสัมพันธ์ต่างๆ

## รณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอย



### Campaign for Solid waste separation

ประเภทขยะ	กำจัดผิดวิธี X	กำจัดดี ✓
เศษอาหาร เศษผัก เปลือกผลไม้	ส่งกลับเหม็น ถึงจุด ส้วมต่างๆ	ทำใหแห้ง ผูกให้มัดชิด
ขยะสด/ย่อยสลาย	โรดกองร้อง	นำมาหมัก ทำปุ๋ย
แก้ว กระป๋อง กระดาษ เศษเหล็ก	ทับ/ตำ บาดเจ็บ	เก็บของมีคม ใส่ขวด
ขยะรีไซเคิล	ปนกับขยะอื่น ไม่สามารถ รีไซเคิลได้	แยกขยะ ตามชนิด
หลอดไฟ แบตเตอรี่ สารเคมี วัตถุไวไฟ	สารเคมีรั่วไหล ระคายเคืองผิว	ระวังไม่ให้ สัมผัส ร่างกาย
ขยะอันตราย	ไฟไหม้ เกิดมลพิษ	คัดแยกทิ้ง อย่างมิดชิด
ของขบม โฟมใส่ อาหาร	ย่อยสลาย ยาก	ใช้ถุงผ้าแทน
ขยะทั่วไป	เป็นภัยต่อ สิ่งแวดล้อม	บริจาค/ นำกลับ มาใช้ใหม่



# แยก! ถอย! ถัง!

## ถังขยะถูกวิธี สักมดดี พี่กับขยะสบาย!

## รณรงค์การไฟฟ้าอย่างประหยัด

### Campaign for saving electric usage.

**เครื่องซักผ้า**  
ซักครั้งละหลายๆ ตามปริมาณที่เครื่องกำหนดสูงสุด แต่ถ้าห้อนแน่นเกินไป ช่วยลดการซักสิ่งสกปรกได้เช่นกัน

**ตู้เย็น**  
ตั้งห่างผนังอย่างน้อย 15 ซม. เพื่อระบายความร้อนให้เหมาะสม และเมื่อเฉพาะช่องที่จำเป็น

**คอมพิวเตอร์**  
ปิดจอเมื่อไม่ใช้งานนานกว่า 15 นาที เลือกซื้อเครื่องที่มีระบบประหยัดไฟให้ทันสมัย

**เดาไรต์**  
จัดโต๊ะทำงานให้เหมาะสม ปิดไฟเมื่อไม่จำเป็น ปิดสวิทช์ที่โต๊ะ

**หม้อหุงข้าวไฟฟ้า**  
เลือกขนาดความจุที่เหมาะสม ไม่เปิดหม้อหุงข้าวขณะที่ข้าวยังไม่สุก

**เครื่องปรับอากาศ**  
กำหนดอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส ปรับอุณหภูมิขึ้น 1 องศาเซลเซียส ประหยัดไฟ 10%

**ไฟฟ้แสงสว่าง**  
เลือกใช้หลอดฟลูออโรสเซนต์ หรือหลอด LED ประหยัดไฟและปลอดภัย

**โทรทัศน์**  
ไม่เปิดโทรทัศน์ทิ้งไว้ในโหมดสแตนด์บาย ตั้งเวลาเครื่อง และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน ตั้งเวลาเครื่อง และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน 10 ซม. และอยู่ในที่อากาศถ่ายเทสะดวก

**พัดลม**  
หมั่นทำความสะอาดเป็นประจำ เลือกใช้ขนาดที่เหมาะสม

**กระติกน้ำร้อน**  
ไม่ต้มน้ำปริมาณที่ดื่มดื่มน้ำร้อนบ่อยๆ เมื่อต้มน้ำเสร็จ ปิดสวิทช์ทันที

**คิดก่อนใช้” ประหยัดไฟไม่ใช่เรื่องยาก**

**คิดก่อนใช้ ใช้เท่าที่จำเป็น ประหยัดเงินคุณ ประหยัดเงินชาติ**





โครงการ: ขอรับบริจาคหนังสือ,เครื่องใช้ไฟฟ้าไปแล้ว ปีที่1

# “ดูอย่าไม่ใช้เราขอ”

## ส่งต่อบุณฯ ส่งท้ายปี 2020



### ขอรับบริจาค / DONATIONS

## เสื้อผ้า,หนังสือ,ของใช้ต่างๆ

## Clothing, Books and Other Essentials

ตั้งแต่วันนี้ ถึง 17 ธันวาคม 2563 / From today until 17 December 2020

เพื่อ: มูลนิธิสวนแก้ว

55/1 หมู่ 1 ต.บางเลน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี 11140

To: Suankaew Foundation

55 Bang Len, Bang Yai District, Nonthaburi 11140



IVY SATHORN JO

PROPERTY MANAGEMENT

รณรงค์ส่งเสริมให้ผู้อยู่พักอาศัยปลูกต้นไม้ขนาดเล็กไว้บริเวณห้องพัก

Campaign to all residents to plant small trees in the room area.

## 'ต้นไม้ฟอกอากาศ'



### ทำไม "ต้นไม้ฟอกอากาศ" ได้?

การปลูกต้นไม้เป็นอีกหนึ่งตัวช่วยในการกำจัดสารพิษในอากาศ และสามารถป้องกันฝุ่นละออง เพราะส่วนต่างๆ ของต้นไม้ โดยเฉพาะส่วน "ใบ" ที่สามารถช่วยดักฝุ่นได้ดี ซึ่งฝุ่นละอองที่ลอยอยู่บนอากาศจะผ่านต้นไม้ได้ยากจึงอยู่บนผิวใบ เช่น พืชตระกูลสน จะช่วยดักจับฝุ่นได้ เพราะโครงสร้างของใบมีความละเอียดซับซ้อน

### แนะนำ 5 ต้นไม้ฟอกอากาศ

1. ทรินใบสัก ทรินใบสักคือต้นไม้ฟอกอากาศชั้นเยี่ยม สามารถปลูกได้ทั้งนอกบ้านและในบ้าน ชอบดินร่วนระบายน้ำดี ชอบแสงแดดปานกลางถึงรำไร เติบโตได้ดีในที่แสงน้อย ชอบน้ำน้อยถึงปานกลาง รดน้ำแค่วันเว้นวันก็พอ



2. กวีนมรดก กวีนมรดก หรือ เกลิคมังกร เป็นไม้มงคลของคนไทยมาตั้งแต่โบราณ เชื่อกันว่าใครปลูกต้นกวีนมรดกจะมีแต่โชคลาภ เงินทองไหลมาเทมา ชอบดินร่วนและค่อนข้างโปร่ง ไม่ต้องการน้ำบ่อย เนื่องจากต้นสามารถเก็บน้ำไว้ในใบ หากรดน้ำบ่อยเกินไปจะทำให้ต้นเหี่ยวเฉาจนทำให้หัวใต้ดินเน่าตายได้



3. ลิ้นมังกร ง่าย ดูแลง่าย เหมาะกับการปลูกไว้ในห้อง ไม่ต้องการแสงแดดมากแต่ควรวางไว้ในที่มีแดดรำไร ชอบความชื้น ห้องรวมมีอากาศถ่ายเทได้ดี รดน้ำวันเว้นวันหรือสองวันครั้ง แต่อย่าให้ชุ่มเกินไปจนน้ำขัง เพราะจะทำให้รากเน่าหรือตายได้ หรือดินแห้งทำให้ต้นเหี่ยวเฉา



4. ลิ้นมังกร เป็นต้นไม้ฟอกอากาศที่มีความสามารถโดดเด่นในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และปล่อยออกซิเจนออกมาในเวลากลางคืน เลี้ยงง่าย ชอบดินร่วนหรือดินปนทราย ระบายน้ำดี ชอบที่ร่มแต่แดดรำไร รดน้ำน้อยๆ วันเว้นวันหรือสองวันครั้งก็พอ



5. ฟิโลเดนดรอน เป็นต้นไม้ฟอกอากาศที่เหมาะกับการปลูกในบ้าน ช่วยดักจับฝุ่นละอองและสารพิษต่างๆ ได้เป็นอย่างดี เหมาะกับการปลูกในกระถาง โตได้ดีในที่แสงน้อยถึงปานกลาง ควรหมั่นรดน้ำบริเวณใบเพื่อเพิ่มความชื้น รดน้ำให้พอดี ไม่ต้องชุ่มจนเกินไป

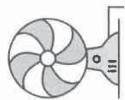


Management of the Ivy Sathorn Juristic Person by

PFHARRISON

PROPERTY MANAGEMENT SERVICE





## Campaign for use and care for air conditioners

วิธีปิดแอร์ที่จะช่วยลดค่าไฟ

- 1 **เพิ่มอุณหภูมิของแอร์**  
โดยยี่ดหลัก

ประหยัดค่าไฟได้ **1° = 10%**


  - 2 **กระจายความเย็นโดยใช้**


  - 3 **เอาความชื้นออกไป**  
30% แอร์จะใช้พลังงานทำความเย็น  
70% เป็นพลังงานที่ใช้กำจัดความชื้น


  - 4 **ล้างแอร์อย่างสม่ำเสมอ**  
อย่า! วางสิ่งกีดขวางหน้าคอมแอร์




วิธีใช้แอร์หน้าร้อน  
ให้ประหยัดไฟ







- |   |   |
|---|---|
|  | ฮาร์ดดิสก์ 5                                |
|  | ปุ่มนำทางไฟแลน                              |
|  | แป้นพิมพ์ 25 °C                             |
|  | ลำโพง 2 ช่อง                                |
|  | หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าในเครื่องนี้ |

## รณรงค์การใช้บริการขนส่งมวลชนกรุงเทพ



## Campaign for the use of Bangkok Mass Transit Services.

รณรงค์ให้ประชาชนทุกคนลดการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และมาใช้บริการระบบขนส่งมวลชนสาธารณะ เพื่อลดมลพิษทางอากาศและจราจรติดขัด ซึ่งกรุงเทพมหานครมี

ประเภทรถที่ให้บริการ		ราคาเดิม	ราคาเดิม	ส่วนต่าง
	รถคัน คนนั่ง	6.50 บาท ตลอดสาย	8 บาท ตลอดสาย	+ 1.50 บาท
	รถปรับอากาศ (บริการตลอดวัน) เวลา 23.00-05.00 น.	8 บาท ตลอดสาย	9.50 บาท ตลอดสาย	+ 1.50 บาท
	รถแอร์ คนนั่งเต็ม	10-18 บาท ตามระยะทาง	12-20 บาท ตามระยะทาง	+2 บาท ตามระยะทาง
	รถแอร์ อยู่คู่ที่นั่ง	11-23 บาท ตามระยะทาง	13-25 บาท ตามระยะทาง	+2 บาท ตามระยะทาง
	รถแอร์ NGV สีขาว (รถลำ)	11-23 บาท ตามระยะทาง	13-25 บาท ตามระยะทาง	+2 บาท ตามระยะทาง
	รถแอร์ NGV สีฟ้า (รุ่นใหม่)	11-23 บาท ตามระยะทาง	15-25 บาท ตามระยะทาง	+3 ถึง 7 บาท ตามระยะทาง

\* \* รถปรับอากาศตัวนี้ทั้งรถปรับอากาศและรถแอร์ทุกชนิด เก็บค่าธรรมนิยาม 2 บาท เพื่มาจากโดยสารปกติ  
ที่มา - องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ข้อ ๑: ๑๓๑ ถนนพัฒนาธรรม ห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๑๐

เบอร์โทรศัพท์: Call Center 1348, 0-2246-0339, 0-2246-0741-4 โทรสาร 0-2247-2189

จดหมาย: ตั้ ปณ. 5 ปทผ สุทธิสาร กทม. 10310

เว็บไซต์: <http://www.bmta.co.th>

อีเมล: [แนะนำบริการ 1348@bmta.co.th](mailto:แนะนำบริการ 1348@bmta.co.th)

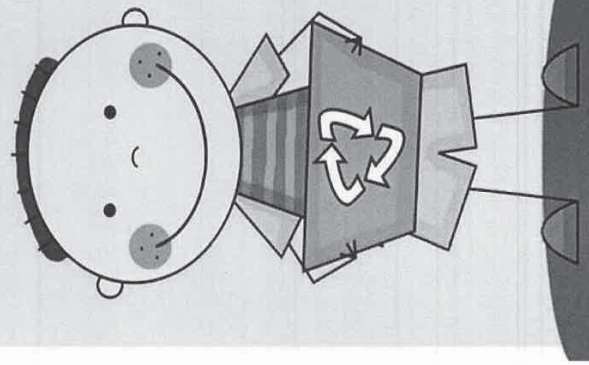
แนะนำเว็บไซต์ webmaster@bmta.co.th

# โครงการเหลือ-ขอ

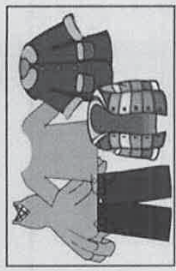
เปลี่ยนสิ่งของเป็นค่าเทอมน้อง ๆ  
มูลนิธิบ้านนกขมิ้น

## ขอรับบริจาค

ของใช้มีสอง ของใช้เกินความจำเป็น  
เพื่อนำสิ่งของเหล่านั้นมาเปลี่ยนเป็น โอกาสทางการศึกษาให้  
กับเด็ก ๆ ในมูลนิธิบ้านนกขมิ้นและเด็ก ๆ ทั่วประเทศ



เสื้อผ้า ทุกเพศ ทุกวัย  
ทุกประเภท



หนังสือ กระเป๋า  
รองเท้า ของเล่น



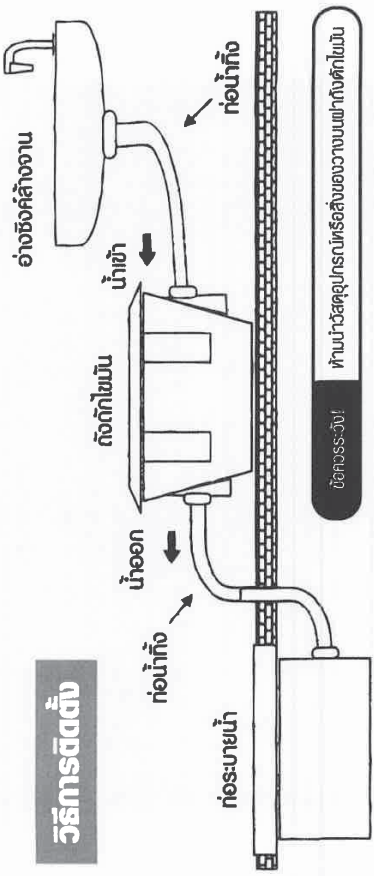
เครื่องใช้ไฟฟ้า  
ทั้งดีและเสีย  
ของใช้จิปาถะทั่วไป



ขอรับบริจาคได้ที่มูลนิธิบ้านนกขมิ้น โทร. ๐๙๓-๙๓๖-๖๐๐๔, ๐๙๓-๙๓๖-๗๗๓๘, ๐๒-๓๗๕-๒๔๕๕ (วันอังคาร - วันเสาร์ ๐๙.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

# ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทำความสะดวกต่อน้ำทิ้งให้อย่างสะดวกเพื่อ กำจัดไขมันที่อยู่ภายใน เป็นประจำทุกวัน

## วิธีการติดตั้ง



1. การติดตั้งในตำแหน่งที่สะดวกต่อการใช้งานและดูแลรักษา ไม่ไกลจากอ่างล้าง
2. ตำแหน่งที่ควรมีความลาดเอียงเพื่อให้การระบายน้ำทิ้งได้สะดวก

## การใช้งานและดูแลรักษา

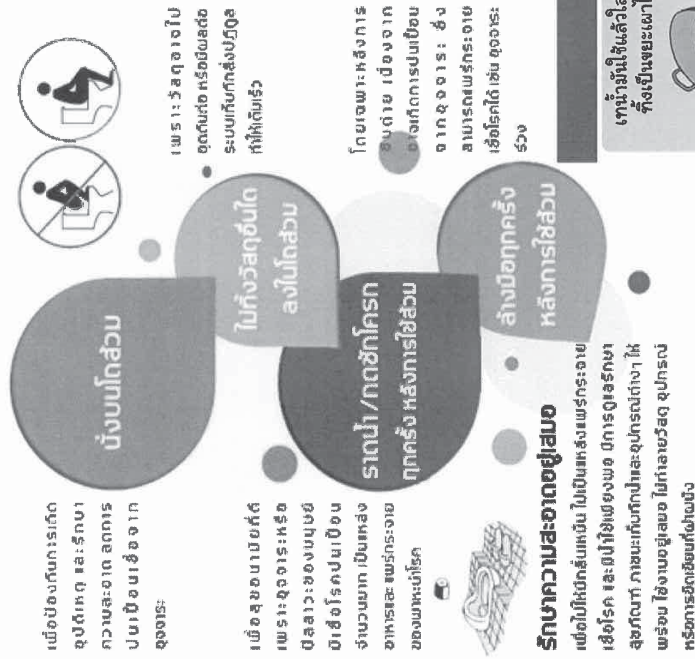
1. ควรนำเศษอาหารในตะแกรงดักเศษอาหารไปทิ้งทุกวันเพื่อ ป้องกันเศษอาหารบูดเน่า  
มีกลิ่นเหม็นและเกิดการอุดตันในตะแกรงดักเศษอาหาร
2. ควรระบายไขมันออกจากถังดักไขมันทุก 7 วัน โดยระบายออกทางท่อระบายไขมัน
3. ควรล้างทำความสะอาดถังดักไขมันทุก 6 เดือน โดยการถอดฝาเกลียวระบาย  
น้ำทิ้งที่เกี่ยวกับออกแล้วใช้น้ำฉีดทำความสะอาด





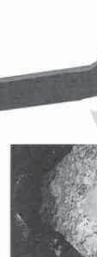
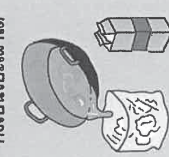
Campaign for don't leave foreign objects into the toilet and drain.

## การใช้ส้วมที่ถูกต้อง



ช่วยกันไม่ให้เกิด

น้ำท่วมในส้วมได้



Management of the Ivy Sathom Juristic Person by

FPHARRISON  
PROPERTY MANAGEMENT SERVICES

---

---

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณูปโภคต่างๆ

ENG-SF-010 / REV CD / 1 มกราคม 2561 / Page 1 / 1

ENG-SF-039 / REV 00 / 1 JUN 2024 / Page 1 / 1

ตารางตรวจเช็คระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

รหัสงาน EPT/6		รายชื่อพนักงานที่มีใบสั่งงาน			
รหัสอุปกรณ์		1 พงษ์ พงษ์	2 กฤษดา กฤษดา	3 ชัยนาท ชัยนาท	4
วันที่ปฏิบัติงาน		13-9-60	13-9-60	13-9-60	13-9-60
ชื่ออาคาร : ไร่สุพรรณ		ชื่อผู้ควบคุม นายพรชัย พงษ์สวัสดิ์ ชื่อผู้ตรวจสอบ นางสาวรัตนา จิตต์ธวัช			
ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อีกตามเคย	
1	ตรวจเช็คสภาพของหัว SPRINKLER	/			
2	ตรวจเช็คสภาพของท่อส่งน้ำดับเพลิง	/			
3	ตรวจเช็คสภาพของ FLOW SWITCH	/			
4	ตรวจสอบการทำงานของ FLOW SWITCH	/			
5	กับตู้ FCP และตู้ GRAPHIC ANNUNCIATOR	/			
6	ตรวจสอบการทำงานของ SUPERVISORY VALVE	/			
7	กับตู้ GRAPHIC ANNUNCIATOR	/			
	ตรวจเช็คสภาพน้ำในระบบ	/			

หน้า ๑ จาก ๑

ตารางตรวจเช็ค FIRE ALARM CONTROL PANEL

รหัสงาน FCP/1		รายชื่อพนักงานที่มีใบสั่งงาน			
รหัสอุปกรณ์.....		1	พวง พวง จ.		
วันที่ปฏิบัติงาน.....		2	พิชญะ คนแก้ว		
วันที่เกิดอุบัติเหตุ.....		3	กนก กนก		
ชื่ออาคาร : ไร่สุพรรณ นายพรชัย พงษ์สวัสดิ์ ชื่อผู้ตรวจสอบ นางสาวรัตนา พิกัดธรรม		ผลการตรวจเช็ค			
ลำดับ	รายการ	ดี	แก้ไข	อีกตามเคย	หมายเหตุ
FIRE ALARM CONTROL PANEL					
1	ตรวจเช็คจุดต่อ และ SOCKET สาย	/			
2	ตรวจเช็คสภาพสายสัญญาณภายในตู้	/			
3	ตรวจเช็ค BATTERY No1 12.2 VDC	/			
	ตรวจเช็ค BATTERY No2 12.2 VDC	/			
	ตรวจเช็ค BATTERY รวม 24.4 VDC	/			
	ตรวจเช็คไฟฟ้ BATTERY 24.4 VDC	/			
4	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ 24 VAC	/			
5	ตรวจเช็คไฟ SHOWตู้ FCP	/			
6	ตรวจเช็คจอแสดงผล (LCD DISPLAY)	/			
7	ตรวจเช็คตู้ GRAPHIC ANNUNCIATOR	/			
8	ตรวจเช็คสภาพตู้ FCP	/			
9	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	/			
10	ทดสอบ FUNCTION การทำงานตู้ FCP	/			

หน้า ๑ จาก ๑



ตารางตรวจเช็คระบบป้องกันเพลิงไหม้

รหัสงาน HSD / Y		รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน			
รหัสอุปกรณ์		1 กษดา ใจดี	4		
วันที่ปฏิบัติงาน 15.5.56		2 สมชัย มหัทธิน			
		3			
ชื่ออาคาร : วิทยาลัยสารพัดช่าง นครราชสีมา ชื่อผู้ตรวจสอบ : นางสาวศันดา พิทักษ์ธนวน					
ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รอการแก้ไข	
DETECTOR					
1	ตรวจเช็คสภาพของ Smoke Detector	✓			
2	ทดสอบการทำงานของ Smoke Detector กับตู้ FCP	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพของ Heat Detector	✓			
4	ทดสอบการทำงานของ Heat Detector กับตู้ FCP	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ Bell	✓			
6	ทดสอบการทำงานของ Bell กับตู้ FCP	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพ Manual Pull Station	✓			
8	ทดสอบการทำงานของ Manual Pull Station กับตู้ FCP	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพของ Duct Smoke Detector	✓			
10	ทดสอบการทำงานของ Duct Smoke Detector กับตู้ FCP	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพ Monitor Module	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพ Control Module	✓			
13	ทดสอบ Function การทำงานของตู้ FCP	✓			

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน



1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว



2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ

สัญญาการว่าจ้าง บริษัททำความสะอาด

# ฉบับ

## สัญญาจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

สัญญาเลขที่ 1/2566

ทำที่ นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร

วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำระหว่างนิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 88 ซอยสาทร 10 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2166- 9100 โดยนายอนุศิษฐ์ ธีรชนดี ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดไอวี สาทร เป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลอาคารชุด " ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "ผู้จ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

นายสัญญา ทองออน อยู่บ้านเลขที่ 215 หมู่ที่ 8 ตำบลโพนทราย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร หมายเลขโทรศัพท์ 0-2147- 5602 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญากทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีวัตถุประสงค์ และเงื่อนไขตามรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1. ผู้จ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "งานดูแลรักษา" ภายในบริเวณอาคารชุดไอวี สาทร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "พื้นที่ดูแลรักษา" โดยมีรายละเอียดงานดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า ตามที่ระบุในเอกสารประกอบภาระณราคามูลงวันที่ 19 ธันวาคม 2565 และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

ข้อ 2. ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ในการดำเนินการ รวมทั้งสารเคมีกำจัดศัตรูพืช และปุ๋ยเคมีที่มีคุณภาพมาตรฐานในการทำงานดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้าภายในพื้นที่ดูแล ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น ส่วนการจัดหาน้ำ และกระแสไฟฟ้าสำหรับการทำงานดูแลรักษาตามสัญญานี้ ผู้จ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ 3. ในการดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า ผู้จ้างอำนวยความสะดวกเตรียมเพื่อให้ผู้จ้างสามารถให้บริการดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า ตามสัญญาได้ดังนี้

- 3.1 นำสิ่งจำเป็นใช้ทำความสะอาดเครื่องมืออุปกรณ์
- 3.2 พื้นที่เท่าที่จำเป็นสำหรับเก็บเครื่องมือ - อุปกรณ์ในการดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า
- 3.3 พื้นที่สำหรับอนุบาลต้นไม้

ข้อ 4. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะเข้ามาให้บริการเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้เวลาอย่างน้อย 6 ชั่วโมง/ครั้ง หากต้นไม้มีการสูญเสียชีวิต หรือตาย อันเนื่องมาจากการดูแลของผู้รับจ้าง เช่น ฉีดยา หรือใส่ปุ๋ยผิดประเภท ทำให้ต้นไม้เสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้แก่ผู้จ้างภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จ้าง หรือตัวแทนของผู้จ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหา และแก้ไขให้ดังเดิม

นาย สัญญา ทองออน

ข้อ 5. ผู้รับจ้างจะจัดส่งพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า ที่ต้องมีความชำนาญในการทำงาน มาปฏิบัติงานประจำ ณ พื้นที่ดูแล และในกรณีที่มีผู้จ้าง หรือผู้ผู้ว่าจ้างมอบหมายจำเป็นต้องตรวจดูแลรักษาความสะอาดด้วย ผู้รับจ้าง และพนักงานของผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้จ้างดำเนินการได้ โดยไม่มีข้อกัทั่วใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 6. พนักงานของผู้รับจ้างตามที่ระบุในข้อ 5 จะต้องสวมใส่แบบฟอร์มพนักงานที่มีสัญลักษณ์ของผู้รับจ้าง โดยติดป้ายชื่อสกุลของพนักงานของผู้รับจ้าง และสวมรองเท้าผ้าใบ ขณะปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ข้อ 7. ในกรณีที่มีทรัพย์สินของผู้จ้าง และหรือของบุคคลที่อยู่ในความดูแลของผู้จ้างสูญหาย หรือเสียหาย และพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการทุจริต หรือประมาทเลินเล่อของพนักงานของผู้จ้างในการปฏิบัติงานที่ภายใต้สัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบทดให้ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามจำนวนที่เสียหาย หรือสูญหายไปจึงเท่าที่มีหลักฐานเพียงพอ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่เกิดความเสียหาย หรือสูญหายดังกล่าว

ข้อ 8. ในการให้บริการดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้านี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกำหนดค่าบริการงานดูแลรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นอัตราที่รวมภาษีค่าจ้างบริการในอัตราร้อยละ 3 แล้ว

โดยผู้จ้างตกลงชำระค่าบริการให้กับผู้รับจ้างภายใน 30 วัน นับจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้จ้างภายในวันที่ 30 ของเดือนที่ให้บริการ

ข้อ 9. พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และให้สิ่งที่ส่งถึงแผนกผู้จ้าง ในกรณีที่มีผู้จ้างเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานหน้าที่บกพร่อง หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้จ้างมีสิทธิขอให้ผู้รับจ้างจัดหาเปลี่ยนพนักงานใหม่มาทดแทนได้ โดยผู้รับจ้างตกลงจะจัดหาพนักงานใหม่เพื่อเปลี่ยนทดแทนให้แก่ผู้จ้างภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้จ้าง

ข้อ 10. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะไม่ร่วมงานส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลใดฯ รับจ้างส่ง และตกลงจะไม่โอนสิทธิ หรือหน้าที่ใดๆ ที่เกี่ยวข้องตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จ้างก่อน

ข้อ 11. ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้บริการค่าการแลตมปีในการจัดทำสัญญานี้ ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด เรียกเก็บทุกประการ โดยผู้รับจ้างจะต้องแสดงหลักฐานว่าได้ชำระการแลตมปีเรียบร้อยแล้วให้แก่ผู้จ้างทราบ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทำสัญญานี้

ข้อ 12. สัญญานี้จะมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในกรณีที่ครบกำหนดการจ้างงานตามสัญญานี้ และผู้จ้างไม่ประสงค์จะต่อสัญญานี้ ผู้จ้างตกลงจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา อย่างไรก็ตาม หากคู่สัญญาฝ่ายใดประสงค์จะเลิกสัญญานี้ก่อน กำหนดเวลาดังกล่าวให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

นาย สัญญา ทองออน





---

## เอกสารการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี



## กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพผ.-ร ๒๐๒

ขอรับรองว่า

### นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร์

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘ ซอยสาทร ๑๒ ถนนสาทร แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลและรังสีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ส ๗ ๗ ๗ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

---

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร





- 9.10 จัดให้มี และดูแลรักษาสภาพทางด้านการเงิน สมบุญติ สมุทธประโยชน์ งบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งจัดตั้งกองทุนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของวิเทศกิจการเพื่อสังคม ให้ออกแบบและบริหารอยู่เสมอ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ
- 9.11 จัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปีของวิเทศกิจการเพื่อสังคม เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับ
- 9.12 ออกหนังสือรับรองการปลดหนี้ ให้แก่เจ้าหนี้ของร่วมภายในสิบห้า(15)วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ และเจ้าหนี้ร่วมได้รับทราบเรื่องแล้ว
- 9.13 ออกหนังสือรับรองรายชื่อเจ้าหนี้ของกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่เป็นคนต่างด้าว
- 9.14 เป็นผู้เรียกประชุมใหญ่สามัญ ตามข้อบังคับ
- 9.15 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา เครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์สินกลาง การบริหารต่าง ๆ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต่อเจ้าหนี้ร่วม
- 9.16 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- ผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้
- ข้อ 10. ผู้จัดการมีอำนาจการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ 2 ปี หากหมดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้วิเทศกิจการชุดใดคณะกรรมาธิการเรียกประชุมใหญ่ เพื่อแต่งตั้งผู้จัดการใหม่
- ข้อ 11. ผู้จัดการต้องมิใช่บุคคลดังต่อไปนี้
- 11.1 เป็นบุคคลล้มละลาย
  - 11.2 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - 11.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกกลางราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือกรม ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  - 11.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - 11.5 เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - 11.6 มีหนี้ค้างชำระค่าใช้จ่ายตาม มาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติ
- ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นวิเทศกิจการ ผู้ดำเนินการแทนวิเทศกิจการในฐานะผู้จัดการต้องมิใช่คนสมมติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งด้วย

- 6.6 ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากเจ้าหนี้ร่วม ตามข้อบังคับ และ/หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าหนี้ร่วม เพื่อใช้จ่ายในกิจการตามวัตถุประสงค์ของวิเทศกิจการชุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าหนี้ร่วมทั้งหมด
- 6.7 ดำเนินการใด ๆ ภายใต้อำนาจ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เพื่อประโยชน์ในการบริหารวิเทศกิจการ และทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าหนี้ร่วม

หมวดที่ 4  
ที่ตั้งสำนักงานวิเทศกิจการชุด

- ข้อ 7. สำนักงานวิเทศกิจการชุด ตั้งอยู่ ณ อาคารชุดไอซ์ สาทร โดยตั้งอยู่บริเวณที่ 1 ของอาคารชุด ซึ่งมีที่อยู่ดังนี้  
สำนักงาน เลขที่ 88 ซอย สาทร 12 ถนนสาทร แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 5  
ผู้จัดการวิเทศกิจการชุด

- ข้อ 8. ให้วิเทศกิจการชุดมีผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งจะเป็บุคคลธรรมดาหรือบุคคลก็ได้  
ในกรณีที่มิใช่บุคคลเป็นผู้จัดการ ให้วิเทศกิจการชุดแต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการ  
โดยการแต่งตั้งผู้จัดการวิเทศกิจการชุดฯ คนแรก ได้แต่งตั้งให้ บริษัท ทีพีเอส แบริตี้ อารีสัน จำกัด เป็นผู้จัดการวิเทศกิจการชุดไอซ์ สาทร ตามสัญญาว่าจ้าง

- ข้อ 9. ผู้จัดการมีอำนาจ และหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ 3 รวมถึงกิจการ ดังต่อไปนี้
- 9.1 ปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติ มาตรา 33, ตามข้อบังคับ หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าหนี้ร่วม หรือคณะกรรมาธิการ ทั้งนี้ โดยไม่ต้องออกกฎหมาย
  - 9.2 ในการดำเนินงาน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความริเริ่มของตนเอง สั่ง หรือกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดล้งของอาคารทั้งหมด วิเทศกิจการชุดฯ และกิจการทรัพย์สินของตนเอง
  - 9.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดล้ง หรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด
  - 9.4 เป็นผู้แทนของวิเทศกิจการชุด
  - 9.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายรายเดือน และคิดประกาศให้เจ้าหนี้ร่วมทราบภายในสิบห้า(15) วันนับแต่วันสิ้น เดือน และต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันต่อเนื่องกัน

หน้า 10

- 13.3 มีสูตรระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง
- 13.4 หากคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับ
- 13.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติหรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติหรือ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เข้าขอร่วมมีมติให้ถอดถอนตามข้อบังคับ
- 13.6 ที่ประชุมใหญ่เข้าขอร่วมมีมติให้ถอดถอน

หมวดที่ 6  
คณะกรรมการ

- ข้อ 14. ให้คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสาม (3) คน แต่ไม่เกินเก้า (9) คน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมใหญ่เข้าขอร่วม

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสอง (2) ปี ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างกรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคสอง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำ ไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบ(30)วันนับแต่วันที่มีประชุมใหญ่เข้าขอร่วมมีมติ

- ข้อ 15. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

- ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในเจ็ด (7) วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

- ข้อ 17. การประชุมของคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการครบประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่ง

- ข้อ 18. บุคคลซึ่งต่อไปนี้ไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

- 18.1 เจ้าของร่วม หรือผู้สมรสของเจ้าของร่วม
- 18.2 ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้ดูแล หรือผู้ที่ทำน ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถแล้วแต่กรณี
- 18.3 ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของร่วม

ในกรณีที่ห้องชุดได้มีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าขอร่วมหลายคน ให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งคน

- ข้อ 19. บุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- 19.1 เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- 19.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่เข้าขอร่วมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 19.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- 19.4 เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

- ข้อ 20. ให้คณะกรรมการที่ผู้รับแต่งตั้ง มีอำนาจ และหน้าที่ตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- 20.1 ความดูแลจัดการนิติบุคคลอาคารชุด
- 20.2 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ หรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่
- ตามปกติได้เกินเจ็ด (7) วัน
- 20.3 จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุกวัน (6) เดือนเป็นอย่างน้อย
- 20.4 เป็นที่ปรึกษาของผู้จัดการ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์
- 20.5 มีอำนาจในการเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ

หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่จะต้องขอจัดการที่ประชุมใหญ่ไปดำเนินการ

- 20.6 มีอำนาจและหน้าที่ในการออกกฎระเบียบต่าง ๆ ของอาคารชุดที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมาย และข้อบังคับของอาคารชุดภายใต้พระราชบัญญัติ

คดี สัญญา

คดี สัญญา

- 20.10 มีอำนาจในการพิจารณาวิธีลงโทษเรื่องราวต่าง ๆ ตามคำร้องขอของบรรดาเจ้าของร่วมที่ยื่นคำขอจัดการ รวมทั้งปัญหาข้อขัดแย้งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในอาคารชุด และนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมรับทราบ เพื่อพิจารณา หรือลงมติในกรณีที่ต้องให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ
- 20.11 มีอำนาจในการอนุมัติ ให้ผู้จัดการกระทำนิติกรรมมีนัยเป็นนิติบุคคลอาทิการชุด กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชน
- 20.12 พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องการฝากเงินและการถอนเงิน การจัดสรรเงินและดอกเบี้ยของเงินคงคลังแล้ว
- 20.12 มีหน้าที่พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในขอบเขตของข้อบังคับภายใต้พระราชบัญญัติ
- 20.13 มีหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- 21.4 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติ ให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 21. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 21.1 ตาย
- 21.2 ลาออก
- 21.3 ไม่ได้เป็นบุคคลตามมาตรา 37/1 และมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 37/2 แห่งพระราชบัญญัติ
- 21.4 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติ ให้พ้นจากตำแหน่ง

หมวดที่ 7

ทรัพย์สินส่วนกลาง และการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 22. ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด : โฉนดที่ดินเลขที่ 570 ซอย สาทร 12 ถนนสาทร แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ข้อ 23. อาคาร โครงสร้าง สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินส่วนกลางต่าง ๆ

23.1 โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออาคารชุด

- 23.1.1 ฐานราก เสา คาน พื้น
- 23.1.2 หลังคา
- 23.1.3 ฝ้าเพดาน

- 23.4.1 ระบบสัญญาณโทรทัศน์
- 23.4.2 ระบบสัญญาณโทรศัพท์
- 23.4.3 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด
- 23.4.4 ระบบแจ้งเตือน เพื่อป้องกันอัคคีภัย
- 23.4.5 ระบบดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์
- 23.4.6 ระบบปรับอากาศ
- 23.4.7 ระบบลิฟต์
- 23.4.8 ระบบประปา และปั๊มน้ำ และปั๊มน้ำเพิ่มแรงดัน
- 23.4.9 ระบบประปาที่เพิ่มพลังของระบบ ขึ้นได้คน
- 23.4.10 ระบบประปาดีน้ำเสีย
- 23.4.11 ระบบสายส่งไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์
- 23.4.12 ระบบไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์
- 23.4.13 เครื่องปั๊มน้ำดับเพลิง(Fire pump)
- 23.4.14 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator)
- 23.4.15 ลิฟต์โดยสาร จำนวน 3 ชุด พร้อมห้องเครื่อง
- 23.4.16 ไฟแสงสว่างทางเดินภายใน และภายนอกอาคาร
- 23.4.17 ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน
- 23.4.18 ตู้ใส่จดหมาย
- 23.5 สถานที่และทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- 23.5.1 ห้องควบคุมระบบต่าง ๆ
- 23.5.2 ห้องรับโทรศัพท์ต่าง ๆ
- 23.5.3 ห้องพักผ่อนประชาชน
- 23.5.4 ห้องพักผ่อน (Lobby)
- 23.5.5 สระว่ายน้ำ
- 23.5.6 ห้องออกกำลังกาย(Fitness)
- 23.5.7 ห้องซาวน่า
- 23.5.8 ห้องนั่งเล่นกลาง
- 23.5.9 ที่จอดรถส่วนกลางทั้งชั้น 1,10 ห้องจอดรถ ที่จอดรถส่วนกลางทั้งชั้น 11, 12, 13, 14

หมวดที่ 8

อัตราส่วนที่เข้าจอร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 25. อัตราส่วนที่เข้าจอร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ให้เป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างเนื้อที่ของห้องชุดแต่ละห้องชุดกับเนื้อที่ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้น ในขณะที่ห้องชุดทะเบียนอาคารชุด ปากกุดตามตารางแสดงอัตราส่วนที่เข้าจอร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ดังนี้

ลำดับ	เลขที่ห้อง	บ้านเลขที่	พื้นที่	พื้นที่ที่ทรัพย์สินส่วนกลาง(ตร.ม.)			อัตราส่วนการมีสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลาง		
				พื้นที่ใช้ประโยชน์	พื้นที่จอดรถ	พื้นที่ส่วนกลาง	อัตราส่วน	อัตราส่วนรวม	
1	A0801	88/1	8	2.11	33.05	35.16	35.16	11,511.52	
2	A0808	88/2	8	14.40	36.05	50.45	50.45	11,511.52	
3	A0809	88/3	8	10.29	35.76	46.05	46.05	11,511.52	
4	A0810	88/4	8	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
5	A0811	88/5	8	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
6	A0812	88/6	8	6.05	69.55	12.00	87.60	11,511.52	
7	A0813	88/7	8	3.49	37.45	40.94	40.94	11,511.52	
8	A0814	88/8	8	1.85	31.45	33.30	33.30	11,511.52	
9	A0815	88/9	8	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	
10	A0901	88/10	9	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	
11	A0902	88/11	9	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
12	A0903	88/12	9	1.75	31.84	33.59	33.59	11,511.52	
13	A0904	88/13	9	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	
14	A0906	88/14	9	3.76	38.39	42.15	42.15	11,511.52	
15	A0907	88/15	9	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
16	A0908	88/16	9	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	
17	A0909	88/17	9	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	
18	A0910	88/18	9	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
19	A0911	88/19	9	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
20	A0912	88/20	9	6.05	69.55	12.00	87.60	11,511.52	
21	A0913	88/21	9	3.49	37.45	40.94	40.94	11,511.52	
22	A0914	88/22	9	1.85	31.45	33.30	33.30	11,511.52	
23	A0915	88/23	9	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	
24	A1001	88/24	10	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	
25	A1002	88/25	10	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
26	A1003	88/26	10	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
27	A1004	88/27	10	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	
28	A1005	88/28	10	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	
29	A1006								
30	A1007								
31	A1008								
32	A1009								
33	A1010								
34	A1011								
35	A1012								
36	A1013								
37	A1014								

ลำดับ	เลขที่ห้อง	บ้านเลขที่	พื้นที่	พื้นที่ที่ทรัพย์สินส่วนกลาง(ตร.ม.)			อัตราส่วนการมีสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลาง		
				พื้นที่ใช้ประโยชน์	พื้นที่จอดรถ	พื้นที่ส่วนกลาง	อัตราส่วน	อัตราส่วนรวม	
38	A01015	88/38	10	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	
39	A0101	88/39	11	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	
40	A0102	88/40	11	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
41	A0103	88/41	11	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
42	A0104	88/42	11	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	
43	A0105	88/43	11	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	
44	A0106	88/44	11	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
45	A0107	88/45	11	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
46	A0108	88/46	11	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	
47	A0109	88/47	11	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	
48	A0110	88/48	11	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
49	A0111	88/49	11	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
50	A0112	88/50	11	6.05	69.55	12.00	87.60	11,511.52	
51	A0113	88/51	11	3.49	37.45	40.94	40.94	11,511.52	
52	A0114	88/52	11	1.85	31.45	33.30	33.30	11,511.52	
53	A0115	88/53	11	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	
54	A01201	88/54	12	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	
55	A01202	88/55	12	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
56	A01203	88/56	12	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
57	A01204	88/57	12	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	
58	A01205	88/58	12	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	
59	A01206	88/59	12	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
60	A01207	88/60	12	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
61	A01208	88/61	12	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	
62	A01209	88/62	12	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	
63	A01210	88/63	12	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
64	A01211	88/64	12	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	
65	A01212	88/65	12	6.05	69.55	12.00	87.60	11,511.52	
66	A01213	88/66	12	3.49	37.45	40.94	40.94	11,511.52	
67	A01214	88/67	12	1.85	31.45	33.30	33.30	11,511.52	
68	A01215	88/68	12	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	
69	A12A01	88/69	13	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	
70	A12A02	88/70	13	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	
71	A12A03	88/71	13	1.75	31.84	33.59	33.59	11,511.52	
72	A12A04	88/72	13	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	
73	A12A05	88/73	13	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	
74	A12A06	88/74	13	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
75	A12A07	88/75	13	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	
76	A12A08	88/76	13	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	



ลำดับ	เลขที่ห้อง	บ้านเลขที่	ชั้น	พื้นที่รวม/พื้นที่ใช้สอย/พื้นที่จอดรถ/พื้นที่ว่าง				อัตราส่วนการถือสิทธิ์ในทรัพย์สิน	
				พื้นที่รวม	พื้นที่ใช้สอย	พื้นที่จอดรถ	พื้นที่ว่าง	อัตราส่วน	อัตราส่วนรวม
85	A01402	88/85	14	1.75	33.67	33.67	33.67	33.67	11,511.52
86	A01403	88/86	14	1.75	33.67	33.67	33.67	33.67	11,511.52
87	A01404	88/87	14	1.75	33.67	33.67	33.67	33.67	11,511.52
88	A01405	88/88	14	3.83	37.50	37.50	37.50	37.50	11,511.52
89	A01406	88/88	14	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
90	A01407	88/90	14	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
91	A01408	88/91	14	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
92	A01409	88/92	14	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
93	A01410	88/93	14	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
94	A01411	88/94	14	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
95	A01412	88/95	14	6.05	69.55	69.55	69.55	69.55	11,511.52
96	A01413	88/96	14	3.49	37.71	37.71	37.71	37.71	11,511.52
97	A01414	88/97	14	1.85	31.45	31.45	31.45	31.45	11,511.52
98	A01415	88/98	14	1.75	30.72	30.72	30.72	30.72	11,511.52
99	A01501	88/99	15	2.11	33.36	33.36	33.36	33.36	11,511.52
100	A01502	88/100	15	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
101	A01503	88/101	15	1.75	31.84	31.84	31.84	31.84	11,511.52
102	A01504	88/102	15	3.83	37.50	37.50	37.50	37.50	11,511.52
103	A01505	88/103	15	3.83	37.50	37.50	37.50	37.50	11,511.52
104	A01506	88/104	15	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
105	A01507	88/105	15	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
106	A01508	88/106	15	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
107	A01509	88/107	15	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
108	A01510	88/108	15	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
109	A01511	88/109	15	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
110	A01512	88/110	15	6.05	69.55	69.55	69.55	69.55	11,511.52
111	A01513	88/111	15	3.49	37.45	37.45	37.45	37.45	11,511.52
112	A01514	88/112	15	1.85	31.45	31.45	31.45	31.45	11,511.52
113	A01515	88/113	15	1.75	30.72	30.72	30.72	30.72	11,511.52
114	A01601	88/114	16	2.11	33.36	33.36	33.36	33.36	11,511.52
115	A01602	88/115	16	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
116	A01603	88/116	16	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
117	A01604	88/117	16	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
118	A01605	88/118	16	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
119	A01606	88/119	16	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
120	A01607	88/120	16	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
121	A01608	88/121	16	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
122	A01609	88/122	16	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52

ลำดับ	เลขที่ห้อง	บ้านเลขที่	ชั้น	พื้นที่รวม/พื้นที่ใช้สอย/พื้นที่จอดรถ/พื้นที่ว่าง				อัตราส่วนการถือสิทธิ์ในทรัพย์สิน	
				พื้นที่รวม	พื้นที่ใช้สอย	พื้นที่จอดรถ	พื้นที่ว่าง	อัตราส่วน	อัตราส่วนรวม
132	A01704	88/132	17	1.75	32.86	32.86	32.86	32.86	11,511.52
133	A01705	88/133	17	3.83	37.50	37.50	37.50	37.50	11,511.52
134	A01706	88/134	17	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
135	A01707	88/135	17	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
136	A01708	88/136	17	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
137	A01709	88/137	17	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
138	A01710	88/138	17	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
139	A01711	88/139	17	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
140	A01712	88/140	17	6.05	69.55	69.55	69.55	69.55	11,511.52
141	A01713	88/141	17	3.49	37.45	37.45	37.45	37.45	11,511.52
142	A01714	88/142	17	1.85	31.45	31.45	31.45	31.45	11,511.52
143	A01715	88/143	17	1.75	30.72	30.72	30.72	30.72	11,511.52
144	A01801	88/144	18	2.11	33.36	33.36	33.36	33.36	11,511.52
145	A01802	88/145	18	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
146	A01803	88/146	18	1.75	31.84	31.84	31.84	31.84	11,511.52
147	A01804	88/147	18	1.75	32.86	32.86	32.86	32.86	11,511.52
148	A01805	88/148	18	3.83	37.50	37.50	37.50	37.50	11,511.52
149	A01806	88/149	18	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
150	A01807	88/150	18	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
151	A01808	88/151	18	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
152	A01809	88/152	18	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
153	A01810	88/153	18	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
154	A01811	88/154	18	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
155	A01812	88/155	18	6.05	69.55	69.55	69.55	69.55	11,511.52
156	A01813	88/156	18	3.49	37.45	37.45	37.45	37.45	11,511.52
157	A01814	88/157	18	1.85	31.45	31.45	31.45	31.45	11,511.52
158	A01815	88/158	18	1.75	30.72	30.72	30.72	30.72	11,511.52
159	A01901	88/159	19	2.11	33.36	33.36	33.36	33.36	11,511.52
160	A01902	88/160	19	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
161	A01903	88/161	19	1.75	31.92	31.92	31.92	31.92	11,511.52
162	A01904	88/162	19	1.75	32.86	32.86	32.86	32.86	11,511.52
163	A01905	88/163	19	3.83	37.50	37.50	37.50	37.50	11,511.52
164	A01906	88/164	19	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
165	A01907	88/165	19	3.76	37.27	37.27	37.27	37.27	11,511.52
166	A01908	88/166	19	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
167	A01909	88/167	19	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
168	A01910	88/168	19	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
169	A01911	88/169	19	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52
170	A01912	88/170	19	3.83	39.83	39.83	39.83	39.83	11,511.52

ลำดับ	เลขที่ห้อง	บ้านเลขที่	ชั้น	พื้นที่ทรัพย์สินส่วนบุคคล(ตร.ม.)				อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง	
				พื้นที่ใช้สอย	พื้นที่จอดรถ	พื้นที่ส่วนรวม	อัตราส่วน	อัตราส่วนรวม	อัตราส่วนรวม
179	A02007	88/179	20	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
180	A02008	88/180	20	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	11,511.52
181	A02009	88/181	20	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	11,511.52
182	A02010	88/182	20	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	11,511.52
183	A02011	88/183	20	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	11,511.52
184	A02012	88/184	20	3.83	35.84	39.67	39.67	11,511.52	11,511.52
185	A02014	88/185	20	1.85	37.76	39.61	39.61	11,511.52	11,511.52
186	A02015	88/186	20	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	11,511.52
187	A02101	88/187	21	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
188	A02102	88/188	21	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
189	A02103	88/189	21	1.75	31.84	33.59	33.59	11,511.52	11,511.52
190	A02104	88/190	21	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
191	A02105	88/191	21	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52
192	A02106	88/192	21	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
193	A02107	88/193	21	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
194	A02108	88/194	21	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	11,511.52
195	A02109	88/195	21	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	11,511.52
196	A02110	88/196	21	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	11,511.52
197	A02111	88/197	21	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	11,511.52
198	A02112	88/198	21	3.83	35.84	39.67	39.67	11,511.52	11,511.52
199	A02114	88/199	21	1.85	37.76	39.61	39.61	11,511.52	11,511.52
200	A02115	88/200	21	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	11,511.52
201	A02201	88/201	22	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
202	A02202	88/202	22	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
203	A02203	88/203	22	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
204	A02204	88/204	22	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
205	A02285	88/205	22	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52
206	A02206	88/206	22	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
207	A02207	88/207	22	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
208	A02208	88/208	22	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	11,511.52
209	A02209	88/209	22	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	11,511.52
210	A02210	88/210	22	3.83	35.57	39.40	39.40	11,511.52	11,511.52
211	A02211	88/211	22	3.83	35.57	39.40	39.40	11,511.52	11,511.52
212	A02212	88/212	22	3.83	35.84	39.67	39.67	11,511.52	11,511.52
213	A02214	88/213	22	1.85	37.76	39.61	39.61	11,511.52	11,511.52
214	A02215	88/214	22	1.75	30.72	32.47	32.47	11,511.52	11,511.52
215	A02301	88/215	23	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
216	A02302	88/216	23	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
217	A02303	88/217	23	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
218	A02304	88/218	23	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
219	A02305	88/219	23	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52

ลำดับ	เลขที่ห้อง	บ้านเลขที่	ชั้น	พื้นที่ทรัพย์สินส่วนบุคคล(ตร.ม.)				อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง	
				พื้นที่ใช้สอย	พื้นที่จอดรถ	พื้นที่ส่วนรวม	อัตราส่วน	อัตราส่วนรวม	อัตราส่วนรวม
226	A02315	88/226	23	1.85	30.92	32.77	32.77	11,511.52	11,511.52
227	A02401	88/227	24	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
228	A02402	88/228	24	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
229	A02403	88/229	24	1.75	31.84	33.59	33.59	11,511.52	11,511.52
230	A02404	88/230	24	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
231	A02405	88/231	24	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52
232	A02406	88/232	24	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
233	A02407	88/233	24	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
234	A02408	88/234	24	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	11,511.52
235	A02409	88/235	24	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	11,511.52
236	A02410	88/236	24	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	11,511.52
237	A02411	88/237	24	3.83	35.84	39.67	39.67	11,511.52	11,511.52
238	A02415	88/238	24	1.85	36.88	38.73	38.73	11,511.52	11,511.52
239	A02501	88/239	25	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
240	A02502	88/240	25	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
241	A02503	88/241	25	1.75	31.84	33.59	33.59	11,511.52	11,511.52
242	A02504	88/242	25	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
243	A02505	88/243	25	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52
244	A02506	88/244	25	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
245	A02507	88/245	25	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
246	A02508	88/246	25	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	11,511.52
247	A02509	88/247	25	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	11,511.52
248	A02510	88/248	25	3.83	35.53	39.36	39.36	11,511.52	11,511.52
249	A02511	88/249	25	3.83	35.84	39.67	39.67	11,511.52	11,511.52
250	A02515	88/250	25	1.85	36.88	38.73	38.73	11,511.52	11,511.52
251	A02601	88/251	26	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
252	A02602	88/252	26	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
253	A02603	88/253	26	1.75	31.84	33.59	33.59	11,511.52	11,511.52
254	A02604	88/254	26	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
255	A02605	88/255	26	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52
256	A02606	88/256	26	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
257	A02607	88/257	26	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52
258	A02608	88/258	26	3.83	36.00	39.83	39.83	11,511.52	11,511.52
259	A02609	88/259	26	3.83	35.46	39.29	39.29	11,511.52	11,511.52
260	A02610	88/260	26	4.03	35.83	39.86	39.86	11,511.52	11,511.52
261	A02701	88/261	27	2.11	33.36	35.47	35.47	11,511.52	11,511.52
262	A02702	88/262	27	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
263	A02703	88/263	27	1.75	31.92	33.67	33.67	11,511.52	11,511.52
264	A02704	88/264	27	1.75	32.86	34.61	34.61	11,511.52	11,511.52
265	A02705	88/265	27	3.83	37.50	41.33	41.33	11,511.52	11,511.52
266	A02706	88/266	27	3.76	37.27	41.03	41.03	11,511.52	11,511.52

3840









ข้อ 33. เจ้าขอร่วมต้องร่วมกันออกคำให้การ ตามอัตราส่วนที่เจ้าขอร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในส่วนกลางตาม มาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติ

เจ้าขอร่วมต้องร่วมกันออกคำให้การที่ถือจากการให้บริการส่วนรวม และเกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจน สิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อเรือหรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน และคำให้การที่เกิดจากการดูแลรักษาและการดำเนินการ เกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าขอร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในส่วนกลางจนข้อบังคับ หรือตามส่วน แห่งประโยชน์ที่ต้องออก

ให้ผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารตามพระราชบัญญัติ มาตรา 6 ยื่นเจ้าขอร่วมในท้องคดีซึ่งไม่มีกรณีการ โอนกรรมสิทธิ์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง และต้องรวมออกคำให้การตามวรรคหนึ่ง และวรรคสองสำหรับข้อพิพาทดังกล่าวด้วย

ข้อ 34. เจ้าขอร่วม ต้องชำระเงินให้แก่บุคคล เพื่อเป็นกองทุนสำรองของนิติบุคคล ดังต่อไปนี้

34.1 เงินค่าใช้หนี้ที่ไว้เพื่อเป็นกองทุนสำรองส่วนกลาง ตามสัดส่วนพื้นที่

34.2 เงินทุน เมื่อเริ่มต้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งจนข้อบังคับ หรือตามมติของที่ประชุมใหญ่

34.3 เงินอื่นเพื่อปฏิบัติตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าขอร่วม ภายใต้เงื่อนไขซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนด

การเรียกเก็บเงินดังกล่าวข้างต้น ให้ใช้การนับเงินที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแผนการจัดเก็บ ที่ประชุมคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาในการกำหนดวิธีเรียกเก็บเงินค่าใช้จ้างดังกล่าว การเก็บรักษา การรับเงิน และ จ่ายเงินค่าใช้จ้างข้างต้น โดยวิธีการจัดเก็บ ให้เรียกเก็บตามสัดส่วนพื้นที่

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวให้คณะกรรมการนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณารับรองการจัดเก็บอีกครั้ง

ข้อ 35. การเรียกเก็บค่าใช้จ้างต่าง ๆ เจ้าขอร่วมต้องชำระค่าใช้จ้าง โดยคำนวณตามสัดส่วนพื้นที่(หน่วยเป็นตารางเมตร) แยกตามประเภทของค่าใช้จ้างดังต่อไปนี้

35.1 เจ้าขอร่วมมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ้างส่วนที่เป็นกองทุนสำรองของนิติบุคคลอาคารชุด ในอัตราตาม เฉลี่ย 500 บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระทั้งหมดในวันโอนกรรมสิทธิ์

35.2 เจ้าขอร่วมต้องจ่ายค่าใช้จ้างส่วนกลาง ในอัตราตามเฉลี่ย 40 บาท /เดือน(สี่สิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ณ วัน โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด จากเจ้าของโครงการ โดยจะต้องชำระเป็นการล่วงหน้าเป็น ระยะเวลา 1 ปี กรณีเริ่มรอบการจัดเก็บค่าใช้จ้างส่วนกลางปีต่อไป ไป ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียก เก็บค่าใช้จ้างส่วนกลางล่วงหน้าเป็นรายปีจากอัตราค่าใช้จ้างส่วนที่กำหนดไว้ข้างต้น หรืออัตราค่าใช้จ้าง ส่วนกลางที่ที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติรับเพิ่ม บนพื้นฐานภาวะทางเศรษฐกิจ หรือตามงบประมาณ ค่าใช้จ้างที่เกิดขึ้นจริง

การเรียกเก็บค่าใช้จ้างส่วนกลางในปีต่อไป ผู้จัดการจะแจ้งหนังสือให้ทราบล่วงหน้า 1 เดือน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าใช้จ้างตามใบแจ้งหนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับจากวันเริ่มรอบการเรียกเก็บค่าใช้จ้าง

กรณีที่เจ้าขอร่วมไม่ชำระเงินตามข้อบังคับข้างต้น ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสอง (12) ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระ โดยไม่คิดพินดั้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ

เจ้าขอร่วมที่ค้างชำระเงินตามข้อบังคับข้างต้น ตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบ(20) ต่อปี รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่เงินเพิ่มตามวรรคหนึ่งให้ถือเป็นค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติ อาคารชุดฯ

ข้อ 36. เจ้าขอร่วมต้องชำระค่าใช้จ้างอื่น ๆ อันเกิดจากทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่ได้รับความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการกระทำของเจ้าขอร่วมนั่นเอง

ข้อ 37. ในการนี้เจ้าเป็น และร่วมส่วน ให้ใช้การ และคณะกรรมการมีอำนาจจัดการในการเพื่อความปลอดภัยของอาคาร ชุด รวมทั้งทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินส่วนบุคคล ดังเช่นวิญญูชนจะพึงรักษา และจัดการทรัพย์สินของตน หากมีค่า ให้จ่าย ให้ชำระจากเงินค่าใช้จ้างส่วนกลาง หรือเงินกองทุนสำรองส่วนกลาง และให้ผู้ใช้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าขอร่วมตามสัดส่วนพื้นที่

ข้อ 38. กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ให้ใช้การทำการซ่อมแซม โดยค่าใช้จ่ายจากเงินค่าใช้จ้างส่วนกลาง หรือเงินกองทุนสำรองส่วนกลาง และให้ผู้ใช้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าขอร่วมตามอัตราส่วนที่เจ้าขอร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ส่วนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าขอร่วมแต่ละราย ให้ตกเป็นภาระความรับผิดชอบของ เจ้าขอร่วมที่เสียหายโดยตรง

## หมวดที่ 12

### การเรียกประชุมใหญ่ และวิธีการประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม

ข้อ 39. ให้ผู้จัดการจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายในหก (6) เดือนนับแต่วันที่ ได้ลงทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อแจ้งถึงคณะกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับ และผู้จัดการที่ลง ทะเบียนตามข้อบังคับของคณะโยชนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่สามัญ ไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือผู้จัดการตามวรรคหนึ่ง ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญ พิจารณาแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 47. ในการประชุมใหญ่ เจ้าของร่วมแต่ละคน<sup>๖</sup> ให้มีประชุมเลือกเข้าของร่วมคนหนึ่ง เป็นประธานที่ประชุม เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบการประชุม

ข้อ 48. ในการลดคะแนนเสียง ให้พิจารณาแต่ละรายคะแนนเสียงเท่ากันอัตราส่วน ถ้าพิจารณาตามหลักเสียงเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้จัดจำนวนคะแนนเสียงของผู้นั้น ลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเข้ามาร่วมคนอื่นรวมกัน

ข้อ 49. เจ้าอาวาสอาจอุทธรณ์เพื่อเป็นหนังสือให้ผู้ปกครองเสียงแทนตนได้ แต่ผู้รับมอบอำนาจนั้นจะรับมอบอำนาจเพื่อออกเสียงในการประชุมครั้งแรกหนึ่งเกินสาม (3) ครั้งสุดมิได้

- 49.1 กรรมการและผู้บริหารของกรรมการ
- 49.2 ผู้ให้การและคู่สมรสของผู้ให้การ
- 49.3 พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทและทางธุรกิจของผู้รับจ้างของบริษัทและการพูด
- 49.4 พนักงานหรือลูกจ้างของผู้ให้การ ในกรณีที่เกิดการเป็นบริษัท

ข้อ 50. เมื่อกฎนี้เริ่มมีผลบังคับใช้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

- 50.1 การซื้อสัฟฟิรหรือบริษัทร่วมทุนให้สัฟฟิรหรือบริษัทที่มีภาวะผิดนัดเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง
- 50.2 การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นของบริษัทร่วมทุน
- 50.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ตลอดจน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือต่อเติมห้องชุดของตนเอง
- 50.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงซึ่งขึ้นต้นเกี่ยวกับการจัดการบริหารทรัพย์สินส่วนกลาง
- 50.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงตราส่วนค่าใช้ร่วมกันในข้อบังคับตามมาตรา ๑๒ (๘)
- 50.6 การก่อสร้างขึ้นเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือปรับปรุงหรือทรัพย์สินส่วนกลาง
- 50.7 การจัดหาผลประโยชน์ทรัพย์สินส่วนกลาง

ในการชี้แจงข้อสงสัยแก่ประชาชนที่กล่าวหาว่าในวรรณคดีนี้ เพื่อประกอบกฎหมายในสืบให้ระบอบเดิมมีคุณประโยชน์ ไม่ควรดัดแปลงแก้ไข หรือแก้ไขเพิ่มเติม การประชุมครั้งนี้ต้องพิจารณาว่าสมควรแก้ไขหรือไม่ และแก้ไขอย่างไร และแก้ไขในส่วนใดบ้าง การประชุมครั้งนี้ต้องพิจารณาว่าสมควรแก้ไขหรือไม่ และแก้ไขในส่วนใดบ้าง การประชุมครั้งนี้ต้องพิจารณาว่าสมควรแก้ไขหรือไม่ และแก้ไขในส่วนใดบ้าง

ข้อ 51. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องให้คณะกรรมการเสียงส่วนใหญ่ (1/4) ของจำนวนคณะกรรมการเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 41. ให้มีบุคคลอาสาสมัครจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานตามที่ระบุใหญ่ได้ของร่วมพร้อมกับ  
การเสนอข้อสรุป และให้ส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้แก่เจ้าของวงเวียนโครงการประชุมให้เสร็จพหุฝ่ายไม่ต่ำกว่าเจ็ด (7) วัน

ข้อ 42. ให้มีบุคคลอาชญากรที่ถูกเรียกมาลงนามประจักษ์เป็นเอกสารทำเป็นรายงานและงบบุล พร้อมทั้งข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของนิติศาลอาชญากร เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกเข้าของร่วมบรรดาได้

รายงานประจำปีแสดงผล การดำเนินงาน และงบบุคลากรประจำปี ๒๕๕๖

ข้อ 43. ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีละหนึ่ง (1) ครั้งภายในหนึ่งร้อยสี่สิบ (120) วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของนิติบุคคลอาตราเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- 43.1 พิจารณาอนุมัติบุคคล  
43.2 พิจารณาแรงงานประจำปี  
43.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี  
43.4 พิจารณาเรื่องอื่นๆ

ข้อ 44. ในกรณีพิเศษจำเป็น ให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้

- 44.1 ผู้จัดการ  
44.2 คณะกรรมการ โดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ  
44.3 ถ้าชอบหรือไม่ชอบว่าร้อยละสิบ (20) ของคะแนนเสียงจำนวนทั้งหมดลงมติซึ่งทำหนังสือแจ้ง

ขอใช้สิทธิประมุขต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้า (15) วันนับ  
จากวันที่รับทำเรื่อง ยี่สิบคณะกรรมการมีมติให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เข้าประชุมตาม  
วันจำนวนเก้าวันเต็มมีมติจึงให้มีการประชุมใหญ่สามัญได้ โดยให้แต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือ  
เรียกประชุม

ข้อ 45. การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือถึงประธานที่วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะ  
 ให้นำมาต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร และคำสั่งให้ถึงจรรยาไม้นี้โดยทันที (7) วันก่อนวันประชุม

ข้อ 46. การประชุมใหญ่ต้องมีการประชุมซึ่งมีเสียงคะแนนรวมกัน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนเสียง  
คะแนนทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ในการนี้ที่เจ้าของร่วมบางรายไม่ประสงค์จะร่วมทุนตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งให้เรียกประชุมวิพากษ์ในสภา

(15) นับแต่วันเรียกประชุมวิพากษ์ครั้งแรกนี้ แม้ถ้ายังไม่ถึงกำหนดการประชุมก็ต้องกรบองที่ประชุม ผู้จัดการหรือผู้

---

20

หมวดที่ 13

การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว

ข้อ 53. คนต่างด้าวและนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว อาจถือกรรมสิทธิ์ ในห้องชุดได้ ถ้าเป็นคนต่างด้าวและนิติบุคคลดังต่อไปนี้

- 53.1 คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
- 53.2 คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน
- 53.3 นิติบุคคลตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 97 และมาตรา 98 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

53.4 นิติบุคคลซึ่งเป็นคนต่างด้าวตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 281 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515 และได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

53.5 คนต่างด้าวหรือนิติบุคคลที่กฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว ซึ่งนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร หรือโอนเงินจากบัญชีเงินบาทของบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ต่างประเทศ หรือโอนเงินจากเงินฝากต่างประเทศ

ข้อ 54. อาคารชุดและอาคารชุดจะมีคนต่างด้าว และหรือนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในมาตรา 19 ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ สี่สิบเก้า(49) ของเนื้อที่ ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้น ในขณะที่ของชุดจะเป็นอาคารชุดตามมาตรา 6

หมวดที่ 14

การถืออาคารชุด

ข้อ 55. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนไว้ อาชเล็ก ได้ควบคุมโดยผู้หนึ่ง ดังนี้

- 55.1 ในกรณีที่ต้องไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ผู้จดทะเบียนอาคารชุด หรือผู้รับโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุด ทั้งหมดในอาคารชุด แล้วแต่กรณี ขอเลิกอาคารชุด
- 55.2 เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้เลิกอาคารชุด
- 55.3 อาคารชุดเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารขึ้นใหม่
- 55.4 อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 56. การจดทะเบียนเลิกอาคารชุด ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ

เป็นลายลักษณ์อักษรและหากผู้ใดถือครองไม่นำพาต่อคำตัดสินผู้ใดการมีอำนาจห้ามไม่ให้เจ้าของร่วมหรือบรรพบุรุษของเจ้าของเข้าร่วมใช้ทรัพย์สินส่วนกลางส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทุกส่วนรวมไปสิ่งภายนอกเข้าภายในอาคารชุดหรือบริเวณอาคารชุดจนกว่าเจ้าของร่วมหรือบรรพบุรุษจะได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดหรือพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 58 ผู้จัดการ ประธานกรรมการ กรรมการ เจ้าของร่วม บรรพบุรุษของเจ้าของร่วมและหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องได้เป็นผู้มีระเบียบ ข้อบังคับอาคารชุด และ/หรือพระราชบัญญัติอาคารชุดจะต้องถูกต้องตามกฎหมายไทยบังคับ ปรับ หรือทั้งทั้งปรับตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ตั้งแต่มาตรา 63 ถึง มาตรา 73

หมวดที่ 16

บทเฉพาะกาล

ข้อ 59. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

นับตั้งแต่ส่วนที่มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุด ทางบริษัทพหุคูณฯ เอ็มเอสเอส จำกัด (มหาชน) จะชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง จากการบริหารจัดการอาคารชุดทั้งหมด อาทิ ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสาธารณะ ค่าจัดตั้งอาคาร ค่าบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดภาระเจ้าของร่วม โดยทางบริษัทพหุคูณฯ เอ็มเอสเอส จำกัด (มหาชน) จะรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว จนถึงเดือน พฤษภาคม 2553

หลังจากครบกำหนด ทางบริษัทพหุคูณฯ เอ็มเอสเอส จำกัด (มหาชน)จะเริ่มชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางสำหรับห้องชุดที่ตั้งไม่โอนกรรมสิทธิ์ตามข้อบังคับ และทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเริ่มนำเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมที่ได้ชำระส่วนกลาง

Sandee

---

## แผนบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด



[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

ภาคผนวก ค-10

---

เอกสารทส.1 และทส.2

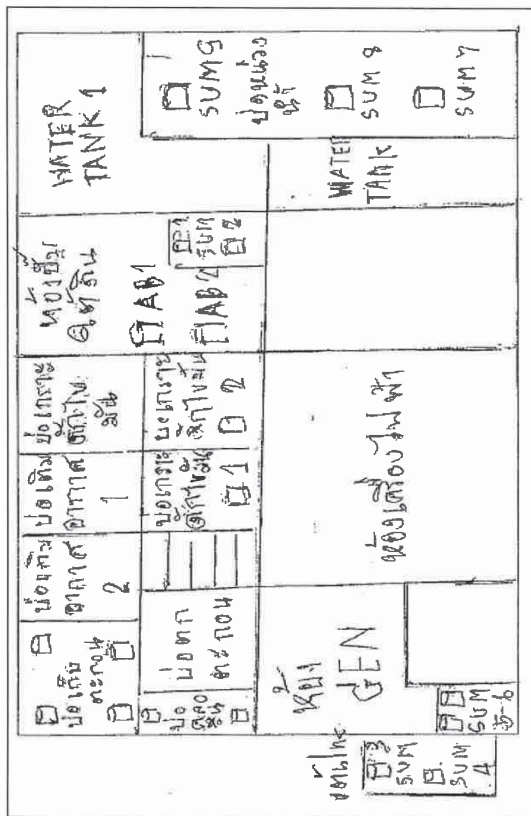
แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่ที่ อ. หมู่ที่ ซอย สาทร  
ถนน สาทร แขวง/ตำบล สีลม เขต/อำเภอ บางรัก  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-1689100 โทรสาร 02-1689102  
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง  
แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย  
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 213/2551 ลงวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2551 ออก  
ให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน  
๒. ในการนี้ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แสดงผล  
4.2.4 การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผล  
เป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
1-5-23	3	57	45.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
2-5-23	3	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
3-5-23	3	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
4-5-23	3	65	52	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
5-5-23	3	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
6-5-23	3	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
7-5-23	3	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
8-5-23	3	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
9-5-23	3	48	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
10-5-23	3	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
11-5-23	3	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
12-5-23	3	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
13-5-23	3	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
14-5-23	3	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
15-5-23	3	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
16-5-23	3	48	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
17-5-23	3	52	41.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
18-5-23	3	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำให้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
19-5-23	3	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
20-5-23	3	51	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
21-5-23	3	58	46.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
22-5-23	3	61	48.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
23-5-23	3	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
24-5-23	3	46	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
25-5-23	3	51	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
26-5-23	3	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
27-5-23	3	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
28-5-23	3	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
29-5-23	3	61	48.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
30-5-23	3	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
31-5-23	3	52	41.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	พรชัย
รวม	93.00	1,562.00	1,249.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ ..... ซอย ..... ซาฟร 10

## ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 93 (หน่วย)
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 1,562.00 (ลบ.ม.)
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 1,249.60 (ลบ.ม.)
- (๔) การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ไม่มีออก
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 00.00
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบลูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

---

## ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบ โดยห้องปฏิบัติการ





## ANALYSIS REPORT

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร์  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สาทร์ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 31/01/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03489/66

Parameter	Unit	Method	WC 04395/66 น้ำเสียก่อนการบำบัด	WC 04396/66 น้ำเสียหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	6.2 (25°C)	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	293	55	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	2766 #	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	1216 #	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	106	58	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.1 x 10 <sup>7</sup> #	7.9 x 10 <sup>4</sup> #	-

Sample Characterization	Observation	เหลือของมีตะกอนไขมัน	ของมีตะกอน
-------------------------	-------------	----------------------	------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(Miss. Waraporn Wanviset)

Chemist

ว-190-จ-0004

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED  
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สาทร **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 31/01/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03489/66

Parameter	Unit	Method	WC 04397/66 น้ำทิ้งจากบ่อกักก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	47	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl <sub>2</sub>	Colorimetric	0.01 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	12	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	58	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.3 x 10 <sup>5</sup> #	-

Sample Characterization	Observation	ชุมชนมีตะกอน
-------------------------	-------------	--------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup>, 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(Miss. Waraporn Wanviset)

Chemist

ว-190-จ-0004

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานham อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สำหรับ  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สำหรับ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 28/02/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03490/66

Parameter	Unit	Method	WC 04398/66 น้ำเสียก่อนการบำบัด	WC 04399/66 น้ำเสียหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	6.3 (25°C)	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	292	56	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	2768 #	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	914	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	129	56	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.3 x 10 <sup>7</sup> #	4.9 x 10 <sup>4</sup> #	-

Sample Characterization	Observation	เหลือของมีตะกอนไขมัน	ของมีตะกอน
-------------------------	-------------	----------------------	------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017, part 5210B, 4500-O C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup>B

Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )

\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สำหรับ  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สำหรับ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 28/02/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03490/66

Parameter	Unit	Method	WC 04400/66 นำทิ้งจากบ่อกักก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	47	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl <sub>2</sub>	Colorimetric	0.01 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	12	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	51	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.9 x 10 <sup>4</sup> #	-

Sample Characterization	-	Observation	ขุนมีตะกอน
-------------------------	---	-------------	------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-- End Of Report --

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



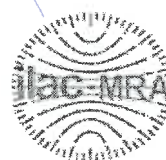
# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T. Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สำหรับ  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สำหรับ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 31/03/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03491/66

Parameter	Unit	Method	WC 04401/66 น้ำเสียก่อนการบำบัด	WC 04402/66 น้ำเสียหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	6.4 (25°C)	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	295	57	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	2764 #	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	1346 #	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23 <sup>rd</sup> 2017, part4500-NorgB,NH <sub>3</sub> C	125	54	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.7 x 10 <sup>6</sup> #	1.3 x 10 <sup>5</sup> #	-

**Sample Characterization** **Observation** เหลืองขุ่นมีตะกอนไขมัน ขุ่นมีตะกอน

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23<sup>rd</sup>2017 ,part5210B,4500-O C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017,part 4500-H<sup>+</sup>B

Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )

\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory





บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สาทร **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 31/03/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03491/66

Parameter	Unit	Method	WC 04403/66 นำทั้งจากบ่อบำบัดก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	47	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl <sub>2</sub>	Colorimetric	0.01 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	11	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	52	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.9 x 10 <sup>4</sup> #	-

Sample Characterization Observation ฝนมีตะกอน

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup>2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup>B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-- End Of Report --

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สาทร **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 29/04/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03492/66

Parameter	Unit	Method	WC 04404/66 น้ำเสียก่อนการบำบัด	WC 04405/66 น้ำเสียหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	6.5 (25°C)	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	297	57	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	2762 #	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	1006	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	145	58	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.3 x 10 <sup>7</sup> #	1.7 x 10 <sup>5</sup> #	-

Sample Characterization	Observation	เหลือของมีตะกอนไขมัน	ของมีตะกอน
-------------------------	-------------	----------------------	------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED  
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สำหรับ  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สำหรับ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 29/04/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03492/66

Parameter	Unit	Method	WC 04406/66 น้ำทิ้งจากบ่อพักก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	46	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl <sub>2</sub>	Colorimetric	0.01 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	11	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	43	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	4.9 x 10 <sup>4</sup> #	-

**Sample Characterization** **Observation** **ขุนมีตะกอน**

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory  
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สาทร์  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สาทร์ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 27/05/2023 **Sampling By#** : MANOP (ว-190-จ-0011) **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03493/66

Parameter	Unit	Method	WC 04407/66 น้ำเสียก่อนการบำบัด	WC 04408/66 น้ำเสียหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	6.4 (25°C)	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	302	57	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	2762 #	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	1095 #	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23 <sup>rd</sup> 2017, part4500-NorgB,NH <sub>3</sub> C	153	53	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	4.6 x 10 <sup>6</sup> #	1.3 x 10 <sup>5</sup> #	-

Sample Characterization	Observation	เหลือขุ่นมีตะกอนไขมัน	ขุ่นมีตะกอน
-------------------------	-------------	-----------------------	-------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017 ,part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup>B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED  
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สำหรับ  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สำหรับ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 27/05/2023 **Sampling By#** : MANOP (ว-190-จ-0011) **Receive Date** : 27/05/2023  
**Analysis Date** : 27/05/2023-09/06/2023 **Report Date** : 09/06/2023 **Report No.** : R 03493/66

Parameter	Unit	Method	WC 04409/66 นำทิ้งจากบ่อพักก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	47	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl <sub>2</sub>	Colorimetric	0.01 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	12	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	57	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.3 x 10 <sup>5</sup> #	-

Sample Characterization	-	Observation	ขุนมีตะกอน
-------------------------	---	-------------	------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup>, 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001





# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอรี สาทร  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอรี สาทร **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 23/06/2023 **Sampling By#** : MANOP (ว-190-จ-0011) **Receive Date** : 24/06/2023  
**Analysis Date** : 24/06/2023-05/07/2023 **Report Date** : 05/07/2023 **Report No.** : R 04212/66

Parameter	Unit	Method	WC 05325/66 น้ำเสียก่อนการบำบัด	WC 05326/66 น้ำเสียหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	5.8 (25°C)	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	981 #	31 #	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	3956 #	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	2048 #	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23 <sup>rd</sup> 2017, part4500-NorgB,NH <sub>3</sub> C	372 #	48	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.3 x 10 <sup>8</sup> #	1.7 x 10 <sup>5</sup> #	-

**Sample Characterization** **Observation** **น้ำตาลขุนมีตะกอน** **ขุนมีตะกอน**

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23<sup>rd</sup>,2017 ,part5210B,4500-O C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017,part 4500-H<sup>+</sup>B

Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )

# It is outside the scope of ISO/IEC 17025

\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED  
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ไอวี สำหรับ  
**Address** : 88 ซอยศึกษาวิทยา แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
**Contact** : คุณรัตนา **Phone** : 092-619-3242 **E.mail** : ivysathornsoi10@gmail.com  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ไอวี สำหรับ **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 23/06/2023 **Sampling By#** : MANOP (ว-190-จ-0011) **Receive Date** : 24/06/2023  
**Analysis Date** : 24/06/2023-05/07/2023 **Report Date** : 05/07/2023 **Report No.** : R 04212/66

Parameter	Unit	Method	WC 05327/66 นำทั้งจากบ่อพักก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	27 #	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl <sub>2</sub>	Colorimetric	0.01 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	45	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.9 x 10 <sup>4</sup> #	-

Sample Characterization Observation ขุ่นมีตะกอน

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup> 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup> B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
\* It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

## สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่ กอ ๐๓๐๓(๑)/๑๒ ๗ ๑๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น  
ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน  
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๙๐ สภาที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภอกัญ  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน  
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
- ๑) นางนริมล ผดุงสงฆ์
  - ๒) นางสาวปรมฤดี ชิวเศรษฐ์
  - ๓) นางสาวนิตยา ชันธนุตร
  - ๔) นางสาวจตุรรัตน์ ภูผ่าน

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- ๑) นางสาวอนุสร่า พงศ์ดวงแก้ว
- ๒) นายรังสรรค์ โกสุมภ์
- ๓) นางสาวสุวิไล บังแสงอ่อน
- ๔) นางสาววรารพร วันวิเศษ
- ๕) นางสาวสุนทรา แจ่มมิน
- ๖) นายพิพัฒน์ วรสมันต์
- ๗) นางสาวอรพรรณ สี่ใต้
- ๘) นายจิรวิภา อุไรวรรณ
- ๙) นางสาวคณิตตรา สร้อยจิตร
- ๑๐) นางสาววรรณกร ผดุงเวียง
- ๑๑) นายมานพ สลามขอ
- ๑๒) นายอุดมธเร อินทโรภาส
- ๑๓) นางสาวแคทรียา มีแก้ว
- ๑๔) นางสาวอัญชิสา แผลงศรี
- ๑๕) นายรัตพล ไบไกร

๑๖) นางสาวสมมาต...


- ๒ -

- ๑๖) นางสาวสมมาต อยู่สา ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๖
  - ๑๗) นายภูเบศร์ สายยศ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๗
  - ๑๘) นางสาวกันขญา อาโยธา ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๘
  - ๑๙) นายสุวิไล ไชริภาพกุล ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๙
  - ๒๐) นายธนภต สุจริต ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๐
  - ๒๑) นางสาวกนกพร หลวงประมูล ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๑
  - ๒๒) นางสาววณิชา แก้วรุ่งฟ้า ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๒
  - ๒๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๓
  - ๒๔) นางสาวเครือวัลย์ สมภิงษ์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๔
- ค. ขอขยายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย นำได้คืน สิ่งปฏิฤทธิ์หรือสุดท้ายที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนึ่งสี่  
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอ  
ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทันทีผ่านเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code  
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นางจินดา เดชศรีจันทร์)  
ผู้อำนวยการวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน  
ปฏิบัติการกรมโรงงานอุตสาหกรรม



กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน  
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ  
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๒๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕  
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๒๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dlw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



“อุตสาหกรรมก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา ยุทธศาสตร์สีเขียว”

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
ที่ ออ ๐๓๐๐(๑)ด ๒ ๗ ๑ ๔ เลขทะเบียน ๖-๑๙๐  
ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

ขอช่วยสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๒๒ รายการ  
แนบเสียจำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method <sup>[3]</sup> 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method <sup>[3]</sup>
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup> 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method <sup>[3]</sup>
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method <sup>[3]</sup>
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>

17 4,4'-DDT ...

- ๒ -

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method <sup>[2]</sup>
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method <sup>[3]</sup>
35	pH	Electrometric Method <sup>[3]</sup>

36 Phenol...



ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method <sup>[3]</sup>
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method <sup>[3]</sup>
39	Temperature	Laboratory and Field Methods <sup>[3]</sup>
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C <sup>[3]</sup>
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method <sup>[3]</sup>
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C <sup>[3]</sup>
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation <sup>[3]</sup>
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup> 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation <sup>[3]</sup>
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>

12 DDE...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
16	$\alpha$ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
17	$\beta$ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
18	$\gamma$ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup> 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
26	pH	Electrometric Method <sup>[3]</sup>
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method <sup>[3]</sup>
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>

สิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,6,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup>
3	Arsenic	2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup> 1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[1,9]</sup>
4	Barium	2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[4,9]</sup> 1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup>
5	Beryllium	2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup> 1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup>
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup>
8	Chromium (VI)	2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup> 1) Waste Extraction, Colorimetric Method <sup>[1,10]</sup> 2) Digestion, Colorimetric Method <sup>[7,10]</sup>

9 Copper...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,5,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,5,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,5,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,5,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,5,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[1,5,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>

17 Lindane...

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,9)</sup>
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation <sup>(4,5,7,10)</sup>
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method <sup>(7,10)</sup>
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method <sup>(15)</sup>
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
16	$\alpha$ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
17	$\beta$ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
18	$\gamma$ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>

Spinel

19 Heptachlor...


ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1,5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(1,11)</sup> 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,12)</sup>
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1,5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1,8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup> Electrometric Method <sup>(16)</sup>
21	pH	
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(1,13)</sup> 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,13)</sup>
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1,8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1,8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1,8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>

Spinel


ดิน...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6.14)</sup>
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6.14)</sup>
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4.12)</sup>
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6.14)</sup>
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4.13)</sup>
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>

**เอกสารอ้างอิง**

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 11ง.
2. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
3. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23<sup>rd</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2017.
4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.
5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.
6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C**, 1996. 

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.
8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B**, 2007.
9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.
10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.
11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.
12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.
13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994.
14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D**, 2014.
15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A**, 2014.
16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004. 



ที่ อก ๐๓๑๔(๑)/ ๗ ๗ ๗

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขณิสนกรรมสิทธิ์ของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
เลขทะเบียน ๖-๑๕๐-๑๔๔-๗๗๕-๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ออกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑) นายจตุเมธ อินทรโณภาส  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๒๒ |
| ๒) นางสาวณิชา แก้วรุ่งฟ้า                                      | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๒๒ |
| ๓) นางสาวสุภาสินี หอมสวาท                                      | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๓๓ |
| ๔) นางสาวเครือวัลย์ สมภักษ์                                    | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๔๔ |
| ๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย |                             |
| ๑) นางสาวอรุณ แซ่เอื้อ   | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๔๕ |
| ๒) นางสาวพัชรินทร์ ทองเย็น                                     | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๖๖ |
| ๓) นายไพฑูรย์ พูลศรี   | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๗๗ |
| ๔) นายจิตติวีร์ วงศ์มากเท็บ                                    | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๘๘ |
| ๕) นายเกษม ธรรมชัย   | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๘๙ |

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ  
วิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้  
ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สุระ อัครพงษ์

✓ (นายประสม คำพงษ์)  
ผู้อำนวยการวิจัยและพัฒนากลไกโรงงาน  
ปฏิบัติการตามนโยบายกรมอุตสาหกรรมพิเศษ

กองวิจัยและพัฒนากลไกโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบผลิตภัณฑ์และทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๔๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



Green Industry  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
“อุตสาหกรรมก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองระยะน้ำทิ้ง

จากอาคารบางประเภทและบางขนาด

โดยที่ได้มีการปฏิรูประบบราชการ โดยให้มีการจัดตั้งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้นมา และให้โอนภารกิจของกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ไปเป็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับการสมควรให้คณะกรรมการควบคุมมลพิษเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบกับวิธีการตรวจหาปริมาณมาตรฐานการระบายน้ำทิ้ง นอกเหนือจากรีวิธีการที่กำหนดไว้ในกรมควบคุมมลพิษ จึงสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองระยะน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขโดยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองระยะน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๗

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียว หรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่จำเป็นต้องมีระยะกันน้ำเทวดิว หรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม ซึ่งได้แก่

- (๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
- (๒) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

(๓) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ซึ่งผู้ให้บริการแก่ลูกค้า ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

(๗) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๘) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๙) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แต่ไม่รวมถึง ทำเลียบเรือประมง สะพานปลา หรือกิจการแพปลา

(๑๐) กักตุนอาหารหรือร้านอาหาร

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียแล้วจนเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๓ ให้แบ่งประเภทของอาคารตามข้อ ๒ ออกเป็น ๕ ประเภท คือ

- (๑) อาคารประเภท ก. หมายถึงความสูง อาคารตั้งแต่ ๒ ชั้นขึ้นไป
- (๒) อาคารประเภท ข. หมายถึงความสูง อาคารตั้งแต่ ๓ ชั้นขึ้นไป
- (๓) อาคารประเภท ค. หมายถึงความสูง อาคารตั้งแต่ ๔ ชั้นขึ้นไป
- (๔) อาคารประเภท ง. หมายถึงความสูง อาคารตั้งแต่ ๕ ชั้นขึ้นไป
- (๕) อาคารประเภท จ. หมายถึงความสูง อาคารตั้งแต่ ๖ ชั้นขึ้นไป

ข้อ ๔ อาคารประเภท ก. หมายถึงความสูง อาคารตั้งแต่ ๖ ชั้นขึ้นไป

ข้อ ๕ อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ห้องขึ้นไป

ข้อ ๖ โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๐๐ ห้องขึ้นไป

(๓) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจหรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ใช้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๓๐ เตียงขึ้นไป

(๔) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ให้สอยรวมกันของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕.๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน  
 ที่มณฑลที่ใช้ขอรวมกันกับถนนของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๖) อาคารของศูนย์การศึกษา<sup>๗</sup>หรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่<sup>๘</sup>ใช้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคารหรือ  
กลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป<sup>๙</sup>

(๓) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชิ้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๘) กิตติาคารหรือร้านอาหารมีพื้นที่ให้บริการมกนทุก軒ของอาคารหรือกลุ่มของอาคาร

ข้อ ๕ อาคารประเภท ข. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อัครมุขมณฑลจำนวนหนึ่งทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อเสนอแนะของอัครมุขมณฑล หรือกลุ่มของอัครมุขมณฑล ๓๐๐ หองนอน แต่ไม่ถึง ๕๐๐ หองนอน

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักสำหรับเป็นห้องพักร่วมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๓) หอพักที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยร่วมกับทุกคนของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๔) สถานบริการที่<sup>๑</sup>ใช้<sup>๒</sup>สอย<sup>๓</sup>กัน<sup>๔</sup>ทุก<sup>๕</sup>ชั้น<sup>๖</sup>ของอาคาร<sup>๗</sup> หรือ<sup>๘</sup>กลุ่ม<sup>๙</sup>ของอาคาร<sup>๑๐</sup>ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐ เตียง แต่ไม่ถึง ๓๐ เตียง

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของราชการที่มีพื้นที่ให้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๓) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐบาล หอการค้า หรือของเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๘) อาคารของศูนย์การศึกษารัฐบาลท้องถิ่นศึกษาเพื่อใช้สอยร่วมกันของอาคารหรือ

(๕) ผลการประเมินที่สอดคล้องกับเกณฑ์ของการหักภาษีเงินได้ ๑,๕๐๐ ตารางเมตร

(๑๐) กิตติาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกส่วนของอาคารหรือกลุ่มอาคาร

ข้อ ๖ อาคารประเภท ค. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อัตรารูดที่จำนวนห้องสำรับนี้เพื่อเข้าสู่รายการ หรือกลุ่มของอาคาร

ไม่ถึง ๑๐๐ ห้องนอน

(๒) โรงแรมที่จำนวนห้องสำหรับเป็นห้องพักรวมกันกลุ่มของอาคาร  
ไปถึง ๖๐ ห้อง

(๓) หอพักมีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยร่วมกันของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๔) สถานบริการที่มอบหมายให้สอบรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่ใช้พื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร

(๖) ตลาดพัฒนาใช้สิทธิร่วมกันเพื่อกู้เงินของอาคารที่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร

(๓) กัดตาลหรือรื้อเอาอาหารที่พบที่ให้บริการร่วมกับทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ข้อ ๗ อาคารประเภท ง. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้



- น้ำหนักรองน้ำมันและไขมัน
- (๗) การตรวจสอบค่าน้ำมันและไขมันให้กระทำโดยใช้วิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย แล้วแยกหา
- (๘) การตรวจสอบค่าที่เคอื่นให้กระทำโดยใช้วิธีการเจลดห์ล (Kjeldahl)
- ข้อ ๑๕ การคิดคำนวณพื้นที่ใช้สอย จำนวนอาคารและจำนวนห้องของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร
- ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๑๖ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำ ความถี่ และระยะเวลาในการเก็บตัวอย่างน้ำ ให้เป็นไปตามที่
- คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๑๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ยงยุทธ ดิยะไพรัช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

## CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1908005/22

Page 1 of total 4 pages

**Customer**  
WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.  
30/5 Soi Vipavadee 60, Vipavadee Rangsit Road,  
Kwaeng Taladbangkhen, Khet Laksi, Bangkok 10210

**Equipment**  
pH Meter  
**Manufacturer**  
METTLER TOLEDO  
**Model**  
SevenCompact S220  
**Serial No.**  
B327527211  
**ID No.**  
WWL 0068  
**Description**  
Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

**Environmental Conditions**  
Ambient Temperature: (20 ± 2) °C  
Relative Humidity: (50 ± 10) %  
Atmospheric Pressure: -

**Calibration Location**  
Jayhawks Laboratory (CL&GL)

**Received Date**  
19 August 2022

**Calibration Date**  
19 August 2022

**Date of Issue**  
22 August 2022

**Checked by**

**Approved by**

Act as Technical Manager

Representative of Managing Director

(Dr. Ekachai Puritwong)

( ) (Krisyos K.) ( ) (Sakda Y.)  
( ) (Patiphan K.) ( ) (Onnara P.)  
( ) (Pongsak H.) ( ) (Niti Phong K.)  
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)  
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21

Certificate No.: C0-1908005/22

Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	081020	Jan. 22, 2023	NIMT
	7.01	020221	Jan. 18, 2023	
	10.00	091020	Feb. 7, 2023	

Type	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	753	3101007	10-0804001/22	Apr. 7, 2023	THC
Digital Thermometer with Sensor	1523 / 5622	1709138 / 4605984-005	10-1006004/22	Jun. 9, 2023	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading	Uncertainty
(mV)	(pH)	pH	mV
177.48	4.00	4.01	177.4
0.00	7.00	7.00	0.0
-177.48	10.00	10.01	-177.4
			0.060
			0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Calibrated by

Kitipong

REV.02 02/24/21

FE-169

Certificate No.: C0-1908005/22

Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3322791)

pH Standard Solution (pH)	Measured Value		Uncertainty (± pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.01	185.9	0.013
7.01	7.01	9.3	0.013
10.00	10.01	-164.9	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)  
Temperature stability of micro bath :  $25 \pm 0.2^{\circ}\text{C}$

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor  $k = 2.00$ , providing a level of confidence approximately 95%.

Certificate No.: C0-1908005/22

Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Model	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	1529-R	B7C853	10-1011001/21	Nov. 10, 2022	THC
Platinum Resistance Thermometer	5626	4854	COA30047	Oct. 22, 2023	FLUKE
Liquid Bath	XORTS-40A	XO111019	10-0306002/21	Jun. 3, 2023	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

(X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading ( $^{\circ}\text{C}$ )	UUC Reading ( $^{\circ}\text{C}$ )	Correction ( $^{\circ}\text{C}$ )	Uncertainty ( $\pm ^{\circ}\text{C}$ )
120	22.00	22.0	0.00	0.060
120	25.00	25.0	0.00	0.060
120	28.00	28.0	0.00	0.060

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor  $k = 2.00$ , providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Kitipong  
REV.02 02/24/21

Calibrated by Pichet  
REV.02 02/24/21



## CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: CO-2007006/22 Page 1 of total 2 pages

**Customer** WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.  
30/5 Soi Viphavadee 60, Viphavadee Rangsit Road,  
Kwaeng Taladbangkhen, Khet Laksi, Bangkok 10210

**Equipment** Conductivity Meter  
**Manufacturer** EUTECH  
**Serial No.** 2657889  
**Description** -

**Model** CON 2700  
**ID No.** WWL 0136

**Environmental Conditions** Ambient Temperature:  $(20 \pm 2) ^\circ\text{C}$   
Relative Humidity:  $(50 \pm 10) \%$   
Atmospheric Pressure: -

**Calibration Location** Jayhawks Laboratory (CL&GL)  
**Received Date** 20 July 2022  
**Calibration Date** 20 July 2022

**Date of Issue** 21 July 2022

**Checked by**  **Approved by** 

Act as Technical Manager Representative of Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)  
( ) (Patiphan K.) ( ) (Omapa P.)  
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)  
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)  
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Certificate No.: CO-2007006/22 Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	151.1 $\mu\text{S/cm}$ 1.421 $\text{mS/cm}$	S211008031 S220112015	Jan. 18, 2023 May 16, 2023	SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- SCP Science.

Measurement Results:

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty ( $\pm$ )
151.1 $\mu\text{S/cm}$	150.9 $\mu\text{S/cm}$	0.2 $\mu\text{S/cm}$	1.5 $\mu\text{S/cm}$
1.421 $\text{mS/cm}$	1.423 $\text{mS/cm}$	-0.002 $\text{mS/cm}$	0.0052 $\text{mS/cm}$

Note : Adjustment points: 151.1  $\mu\text{S/cm}$  1.421  $\text{mS/cm}$

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor  $k = 2.00$ , providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -



SV 201003/2023

Cert. No. WAC-065  
Page 1 of 2

## CERTIFICATE OF CALIBRATION

Instrument : DO Meter  
Model : DO-31P  
Serial No. : 780065  
Manufacturer : TOA-DKK  
Measuring Range : 0.00 ~ 20.00 mg/l  
Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.  
1/94 Moo.5 T.Kanham, A.U.-Thai  
Ayutthaya 13210 Thailand  
Machine : -  
Location : -

Date Of Received : 05 / 01 / 2023  
Date Of Calibration : 05 / 01 / 2023

Ambient Condition : Temperature 25 °C  
Humidity 50 % RH

Calibrated By : P. Yooyen  
(Ms. Phanee Yooyen )  
Technician

Approved By : Prasit (for)  
(Mr. Nipon Phungsomsak )  
Technical Manager

Date Of Issue : 09 / 01 / 2023

This Certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of the industrial instruments calibration center.



Instrument : DO Meter  
Model : DO-31P  
Serial No. : 780065

Cert. No. WAC-065  
Page 2 of 2

### Calibrate Procedure

- ☐ This instrument was calibrated by comparison with standard solution (PH/ORP)
- ☐ This instrument was calibrated by comparison with scattering plate value (Turbidity)
- ☐ This instrument was calibrated by comparison with conductivity (Conductivity)
- ☒ This instrument was calibrated by comparison with Sodium sulfite anhydrous (DO)

### Condition of this result of calibration

#### 1). Reference Standard Solution

Standard	Lot No	Batch.	Cert.No.	Due Date
Sodium Sulfite Power	1.06657.0500	K54224057	-	30 Sep 2023

#### 2). Traceability This certification is traceable to

- ☒ Merek KGaA 64271 Darmstadt
- ☐ DKK Corporation

### Result Of Calibration

Standard Solution (mg/l) at 24.1°C		Before Adjust		After Adjust	
Zero	Span	Indicator	Error	Indicator	Error
0.00	8.25	0.05	+ 0.05	0.00	-
		7.13	- 1.12	8.25	-

DO Electrode No. OE270AA(5) S/N 111F0029

Calibrated By : P. Yooyen  
(Ms. Phanee Yooyen )  
Technician



Certificate No.: MC 2207678

Page 2 of 3

**The Reference Standard :**

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2114432	MY44096104	20 December 2022
With Thermocouple Type " T " ID. No.2/1 to 2/9			

**This certificate is traceable to the international system of units maintained at:**

- Master Calibration Co., Ltd.

**1. Calibration Procedure:**

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

**Temperature Uniformity** - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

**Temperature Stability** - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

**Overall Variation** - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

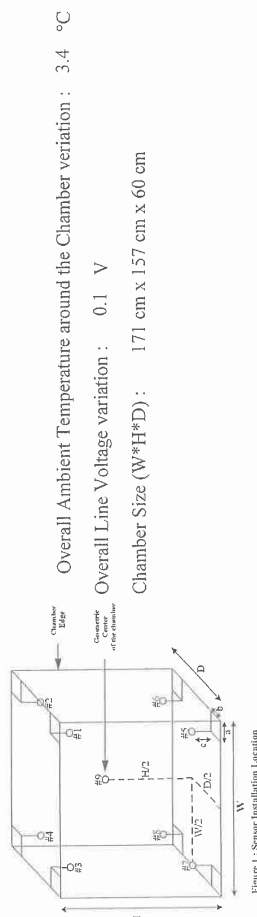


Figure 1 : Sensor Installation Location

Checked by : **Thanagorn**

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



Page 1 of 3



Certificate No.: MC 2207678

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 22-1601 Received Date : 12 July 2022

Description : Refrigerator

Manufacturer : SANDENINTERCOOL Model : SEC-1500SBD

Serial No. : SEC1500201A-0708-00304 ID. No. : WWL0038

Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2207678) has been attached to the case.

Method : In-House calibration procedure MWI-T-033 this method is reference to TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".

Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.

Environmental Conditions : Ambient Temperature : ( 25.8 to 27.5 ) °C

Relative Humidity : ( 48.8 to 52.2 ) %

Date of Calibration : 12 July 2022 Date of Issue : 19 July 2022

Checked by : **Thanagorn**  
Thanagorn Limchaicharoen  
( Calibration Supervisor )

Approved by : **Aittipong**  
Aittipong Kanjanawasit  
( Technical Manager )

**The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%**

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2207678

Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	
2.5	3.5	3.6	3.7	3.5	3.6	3.4	3.4	3.3	3.4	1.1

### Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
2.0	2.5	1.5	0.6	3.1

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

This report will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : **Thanagorn**

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

## Certificate of Calibration



Certificate No.: MC 2203933

Page 1 of 3



Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, T. Kantham, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210.  
Reference Job No. : 22-0740  
Description : Oven  
Manufacturer : Memmert  
Serial No. : B620.0814  
Model : UF260  
ID. No. : WWL0212  
Received Date : 24 March 2022

Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number ( MC 2203933 ) has been attached to the case.  
Method : In-House calibration procedure MWI-T-033 this method is reference to TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".  
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.  
Environmental Conditions : Ambient Temperature : ( 30.5 to 32.6 ) °C  
Relative Humidity : ( 56.2 to 61.2 ) %  
Date of Calibration : 24 March 2022  
Date of Issue : 28 March 2022

Checked by : **Thanagorn**

Thanagorn Limchaicharoen  
( Calibration Supervisor )

Approved by : **Aittipong**

Aittipong Katjanawasit  
( Technical Manager )

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2203933

Page 2 of 3

## The Reference Standard :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Data Acquisition/Switch Unit With Thermocouple Type " T " ID. No.30/1 to 30/9	MC 2106035	93000641	8 August 2022

This certificate is traceable to the international system of units maintained at:

- Master Calibration Co., Ltd.

## 1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

**Temperature Uniformity** - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

**Temperature Stability** - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

**Overall Variation** - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

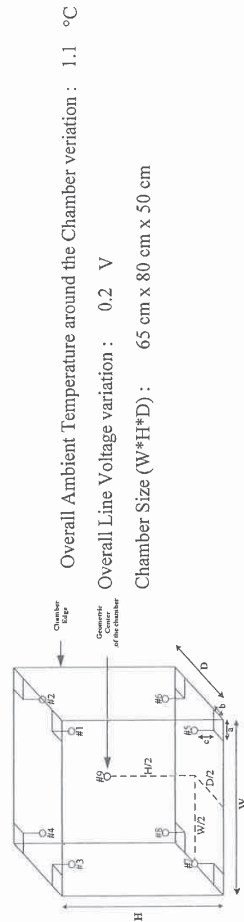


Figure 1 : Sensor Installation Location

Checked by : *Thanyon*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2203933

Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	
104.0	103.9	103.9	103.9	104.1	104.3	104.2	104.2	104.1	104.0	0.67
180.0	179.3	179.3	179.3	179.5	180.1	180.3	180.5	180.4	180.1	0.99

### Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
104.0	104.0	0.27	0.45	0.92
180.0	180.0	0.29	1.00	1.65

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

This report will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : *Thanyon*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



## Certificate of Calibration

Equipment: Balance  
Model: BL210S  
Serial No. (or ID.): 15808131 (WWL 0022)  
Manufacturer: Sartorius  
Condition: In condition

Certificate No.: C01221685  
Issued Date: 08 June 2022  
Job No.: KSPR2206906  
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,  
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 27 °C ± 0.5 °C  
Humidity 42 %RH ± 4.7 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. ( ห้องเครื่องตั้ง )  
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,  
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Preecha Phoarsai  
Calibration Date: 08 June 2022

The Method used: In-house method, SPCC-WI-47, based on UKAS Lab 14  
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through SPC RT Co., Ltd. Certificate No. C02220794

(Mr. Preecha Phoarsai)

บริษัท เอสพีซี อาร์ที จำกัด  
SPC RT Co., Ltd.

(Mr. Rungrod Jenkitrakulchai)

Person in charge  
This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to International or national standard or other recognized national standard laboratories.  
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).  
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of SPC RT Co., Ltd.

The End of Certificate

Certificate No.: C01221685

Page: 2 of 2

Calibration Results:  
Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.

	Nominal Test Value				
	A	B	C	D	E
	-	0.0001	0.0001	-0.0002	-0.0002

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00004
200	0.00004

Error of Indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of Indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	0.99998	1.0000	0.0000	0.000097	2.02
2	1.99999	2.0000	0.0000	0.000098	2.02
5	5.00000	5.0000	0.0000	0.000099	2.02
10	10.00002	10.0000	0.0000	0.00010	2.02
20	19.99995	20.0000	0.0000	0.00011	2.01
50	50.00002	50.0000	0.0000	0.00012	2.01
70	69.99997	70.0000	0.0000	0.00015	2.00
100	100.00007	100.0001	0.0000	0.00017	2.00
120	120.00002	120.0000	0.0000	0.00020	2.00
150	150.00009	150.0002	0.0001	0.00023	2.00
200	199.99993	200.0003	0.0004	0.00029	2.00