



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ประทานบัตรที่ 29372/16038
ตั้งอยู่ หมู่ที่ 7 ตำบลโคกไทย อำเภอสว่างโฮง จังหวัดปราจีนบุรี

ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2566

“ฉบับปกปิดข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครอง”



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมู่ที่ 7 ตำบลโคกไทย อำเภอสว่างโฮง จังหวัดปราจีนบุรี

โทรศัพท์ 036-240 700 โทรสาร 036-304 036

จัดทำโดย



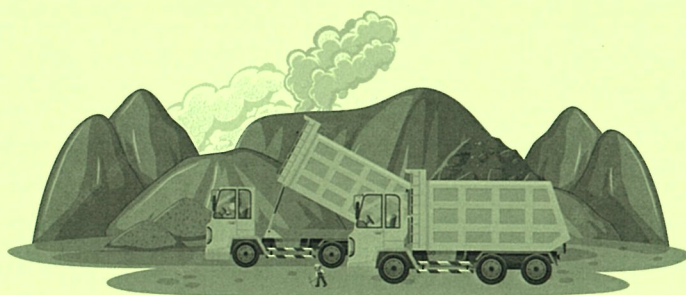
TET

บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ 0 2373 7799 โทรสาร 0 2373 7979

ภาคผนวก



ภาคผนวก

- ☐ ภาคผนวก ก เอกสารขออนุญาตดำเนินโครงการ
- ☐ ภาคผนวก ข เอกสารประกอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
- ☐ ภาคผนวก ค รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ☐ ภาคผนวก ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ☐ ภาคผนวก จ เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์
- ☐ ภาคผนวก ฉ หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ว-236



ภาคผนวก ก

เอกสารขออนุญาตดำเนินโครงการ

- 1ก สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยวิธีเหมืองหาคำขอประทานบัตร ที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550) หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ที่ 29372 หนังสือฯเลขที่ ทส 1009.2/5127 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2555
- 2ก สำเนาประทานบัตรโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ คำขอประทานบัตร ที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550) หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ ที่ 29372
- 3ก สำเนาเอกสารขออนุญาตเปิดการทำเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยวิธีเหมืองหาคำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550) หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ ที่ 29372
- 4ก สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565



ภาคผนวก 1ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยวิธีเหมืองหาบ
คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550)
หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ที่ 29372
เลขที่ ทส 1009.2/5127 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2555





ที่ 19

ที่ ทส 1009.2/ 5127

สำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6

กรุงเทพฯ 10400

31 พฤษภาคม 2555

เรื่อง การพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือ บริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด ที่ ตล. 02/54-222
ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2554

2. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยวิธีเหมืองหาบ
คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550) หมายเลขหลักเขต
เหมืองแร่ที่ 29372 ของบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 7 ตำบลโคกไทย
อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

ตามที่บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้มอบอำนาจให้ บริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์
จำกัด จัดทำและเสนอรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
โดยวิธีเหมืองหาบ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550) หมายเลขหลักเขต
เหมืองแร่ที่ 29372 ของบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 7 ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ
จังหวัดปราจีนบุรี ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามลำดับ
ขั้นตอนการพิจารณารายงาน ความละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้เสนอรายงานผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมเบื้องต้นดังกล่าว ให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมด้านเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมถลุงหรือแต่งแร่ พิจารณาตามลำดับขั้นตอนการพิจารณารายงาน
และในการประชุมครั้งที่ 21/2554 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2554 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความ
เห็นชอบรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยวิธี
เหมืองหาบ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550) หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ที่
29372 ของบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 7 ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัด
ปราจีนบุรี โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 อันนี้ ตามมาตรา 50 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 กำหนดไว้ว่า เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา 49 แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสิ่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต นำมาตรการที่เสนอไว้ในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสิ่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้แจ้งให้ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) และสำนักหนังสือแจ้งให้ บริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด พิจารณาดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

อ. น.ค.

นายไพโรจน์

ผู้อำนวยการ

เจ้าหน้าที่

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

☐ ก.ร.ช.
☐ ก.ร.ช.1
☐ ก.ร.ช.2

นาย

นางสาว

นางสาว

๒๕๕๕

พ.ศ. ๒๕๕๕

นาย

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6500 ต่อ 6618

โทรสาร 0-2265-6616

คุณ

๒๕๕๕

ภาคผนวก 2ก

สำเนาประธานบัตรที่ 29372/16038

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์โดยวิธีเหมืองหาบ
คำขอประธานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประธานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550)
หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ที่ 29372



ฉบับนี้สำหรับคู่มือประธานบัตรเก็บไว้



แบบแรก 5

ประธานบัตร

ประธานบัตรที่.....๒๕๓๓๒/๑๖๐๓๖
 ประธานบัตรฉบับนี้ออกให้แก่.....บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน).....อายุ.....ปี สัญชาติ ไทย.....
 อยู่บ้านเลขที่.....๒๓/๑๒๔ - ๑๒๕.....ครอบครัว.....ศูนย์วิจัย.....
 ถนน.....พระรามที่ 9.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....บางกะปิ.....
 อำเภอ/เขต.....ห้วยขวาง.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....
 เพื่อให้ทำเหมือง (บนบก/ในทะเล).....บนบก.....
 ณ ตำบล.....โคกไทย.....อำเภอ.....ศรีมโหสถ.....จังหวัด.....ปราจีนบุรี.....
 มีอายุ.....๑๐.....ปี นับแต่วันที่.....๑๕.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๓๖.....
 และสิ้นสุดในวันที่.....๑๕.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๓๖.....
 เป็นเนื้อที่.....๕๓.....ไร่.....งาน.....๘๕.....ตารางวา.....

ภายในเขตที่กำหนดตามแผนที่แนบท้ายประธานบัตร โดยมีรายละเอียดกำหนดไว้ตามลำดับดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| (1) | แผนที่แนบท้ายประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ 1 |
| (2) | เงื่อนไขการอนุญาตประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ 2 |
| (3) | แผนผังโครงการทำเหมือง | แสดงไว้ในลำดับที่ 3 |
| (4) | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | แสดงไว้ในลำดับที่ 4 |
| (5) | การชำระค่าธรรมเนียมเพื่อใช้เนื้อที่
ในการทำเหมืองประจำปี | แสดงไว้ในลำดับที่ 5 |
| (6) | การเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมือง
การเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง
แผนผังโครงการทำเหมืองและเงื่อนไข | แสดงไว้ในลำดับที่ 6 |
| (7) | บันทึกการต่ออายุประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ 7 |
| (8) | บันทึกการโอนประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ 8 |
| (9) | บันทึกการหยุดการทำเหมือง | แสดงไว้ในลำดับที่ 9 |

ออกให้ ณ วันที่.....๑๕.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๓๖.....

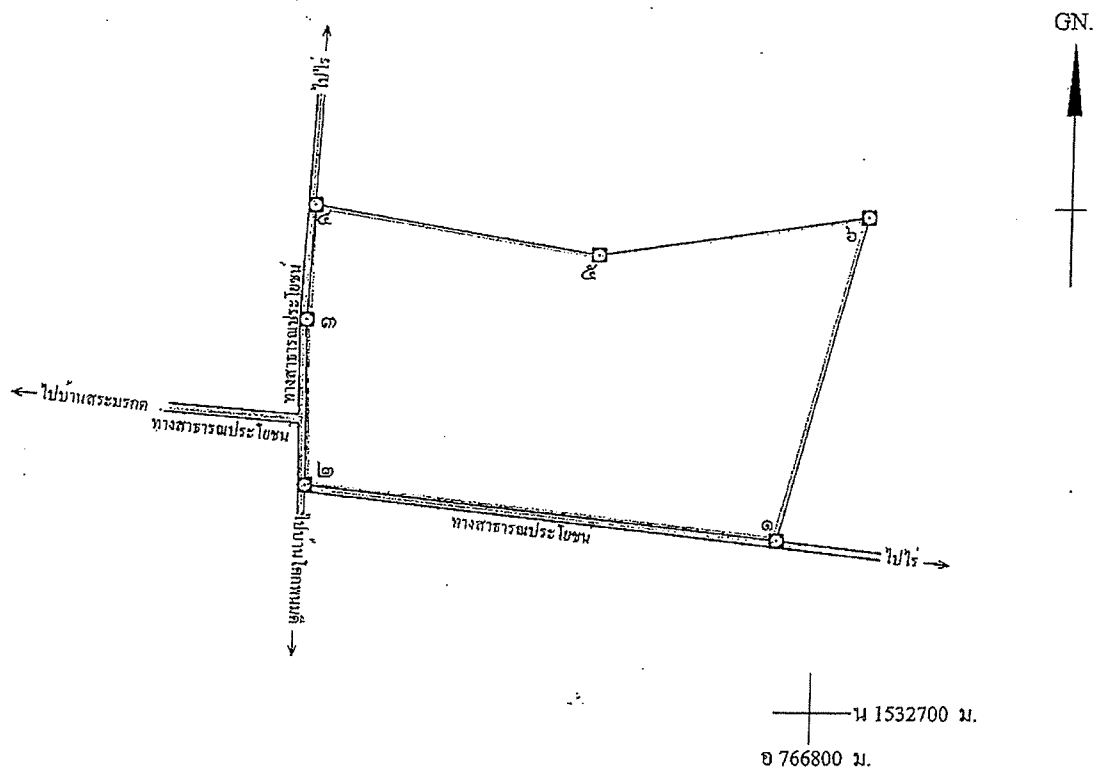


ลำดับที่ 1

แผนที่แนบท้ายประทานบัตรที่ ๒๕๓๗๒ / ๑๖๐๓๘

คำขอที่ ๓/๒๕๕๒

ระวางที่ 52361



เนื้อที่ ๕๓ ไร่ งาน ๘๕ ตารางวา

มาตราส่วน ๑ : ๕,๐๐๐

จากมุมหมายเลข ๑ ถึงมุมหมายเลข ๒ ทิศ ๒๓๖ องศา ๒๘ ลิปดา ระยะ ๑๘๑ ๘๖๘๐ วา

จากมุมหมายเลข ๒ ถึงมุมหมายเลข ๓ ทิศ ๓๕๕ องศา ๑๕ ลิปดา ระยะ ๖๓ ๖๕๓๐ วา

จากมุมหมายเลข ๓ ถึงมุมหมายเลข ๔ ทิศ ๒ องศา ๕๕ ลิปดา ระยะ ๔๓ ๕๘๕๐ วา

จากมุมหมายเลข ๔ ถึงมุมหมายเลข ๕ ทิศ ๕๕ องศา ๔๔ ลิปดา ระยะ ๑๐๕ ๕๓๘๐ วา

จากมุมหมายเลข ๕ ถึงมุมหมายเลข ๖ ทิศ ๘๑ องศา ๔๕ ลิปดา ระยะ ๑๐๔ ๔๔๑๐ วา

จากมุมหมายเลข ๖ ถึงมุมหมายเลข ๑ ทิศ ๘๔ องศา ๓๘ ลิปดา ระยะ ๑๒๘ ๕๒๘๐ วา

ลำดับที่ 1

[illegible]

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน

(นางสาวสิวพร จิตต์มั่น)

ลายมือชื่อ.....ผู้แทน

(.....นายสุราษฎร์ นุชศิริ.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....นายวีระศักดิ์ สาทรรานนท์.....)

เงื่อนไขในการออกประทานบัตร

ผู้ถือประทานบัตรจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการออกประทานบัตรเกี่ยวกับเรื่องที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ชนิดแร่ที่ทำเหมืองและวิธีการทำเหมือง

ชนิดแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดหินซีเมนต์ โดยวิธีเหมืองหาบ

ข้อ 2 วันเปิดการทำเหมืองครั้งแรกหลังได้รับประทานบัตร

ต้องเปิดการทำเหมืองภายในเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับประทานบัตร

ข้อ 3 การให้ความคุ้มครองแก่คนงานและความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอกที่มีได้กำหนดไว้แล้วในกฎกระทรวง

ต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยในเรื่องการรักษาความปลอดภัยในการทำเหมือง

และส่งเสริมสวัสดิภาพของคนงาน ตามข้อ 13 แห่งแผนผังโครงการทำเหมืองแร่ แบบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

ข้อ 4 การจัดการกับขุม หลุม ปล่อง น้ำขุ่นข้นหรือมูลดินทราย ที่เกิดจากการทำเหมืองแร่และแต่งแร่

ต้องดำเนินการปรับสภาพพื้นที่ทำเหมืองแล้ว ตามมาตรการที่กำหนดไว้ในข้อ 14 แห่งแผนผังโครงการ

ทำเหมืองแร่ แบบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

ข้อ 5 การปรับสภาพพื้นที่ที่เกิดจากการทำเหมืองและแต่งแร่

ต้องดำเนินการปรับสภาพพื้นที่ที่เกิดจากการทำเหมืองและการแต่งแร่ พร้อมควบคู่ไปกับการทำเหมือง โดยปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในข้อ 14 แห่งแผนผังโครงการทำเหมืองแร่ แบบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

ข้อ 6 มาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้ง ปฏิบัติตามวิธีการทำเหมืองและแผนการทำเหมืองตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 และ 4 แห่งแผนผังโครงการทำเหมืองแร่ แบบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

และเงื่อนไขเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย ถ้ามี

ข้อ 7 การให้ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ

ข้อ 8 การใช้ที่ดินในเขตเหมืองแร่

ข้อ 9 การทำเหมืองใกล้ทางหลวงหรือทางน้ำสาธารณะ

จะไม่ทำเหมืองใกล้ทางสาธารณประโยชน์ภายในระยะ 50 เมตร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 11 แห่งแผนผังโครงการทำเหมืองแร่ แบบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

ข้อ 10 การเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

ข้อ 11 เงื่อนไขพิเศษสำหรับประทานบัตรทำเหมืองในทะเลตาม มาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติแร่

พ.ศ. 2510

แผนผังโครงการทำเหมืองแร่

ตามรายละเอียดแผนผังโครงการทำเหมืองแร่
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
โดยวิธีเหมืองหาบ
สำหรับคำขอประทานบัตรที่ 3/2552
หมายเลขหลักหมายเขตเหมืองแร่ที่ 29372
ของบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ที่ตำบลโคกไทย อำเภอสคริม โสภณ จังหวัดปราจีนบุรี
แนบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการทำเหมืองแร่
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
สำหรับคำขอประทานบัตรที่ 3/2552
หมายเลขหลักหมายเขตเหมืองแร่ที่ 29372
ของบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ที่ตำบลโคกไทย อำเภอสรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี
และมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดย
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตามหนังสือที่ ทส 1009.2/5127 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2555
แนบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

16. ข้อสัญญาว่าด้วยการทำเหมือง

ขอรับรองว่าในการทำเหมืองจะไม่ทำให้เกิดความเดือดร้อนใดๆ แก่ราษฎรและสาธารณะสมบัติ หากเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ยินยอมรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี และจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติแร่ระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยเคร่งครัดทุกประการ หากฝ่าฝืนไม่ยอมปฏิบัติตาม ยินยอมให้ทางราชการพิจารณาลงโทษตามความผิดพลาด จนเพิกถอนประทานบัตร โดยไม่ได้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นแผนผังโครงการ

(นายทินกร ก๊กเครือ)

ผู้รับมอบอำนาจเลขที่ 97/2537

ผู้ยื่นแผนผังโครงการทำเหมือง

(ลงชื่อ).....วิศวกรควบคุม

(นายทินกร ก๊กเครือ)

วุฒิวิศวกร หมายเลขทะเบียนใบอนุญาตที่ วม. 212

เอกสารฉบับนี้ได้ผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่แล้ว เมื่อวันที่ - ๕ เม.ย. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ).....วิศวกรเหมืองแร่

(นายอภิมุข ลิ้มพานิช)

วิศวกรเหมืองแร่ชำนาญการ

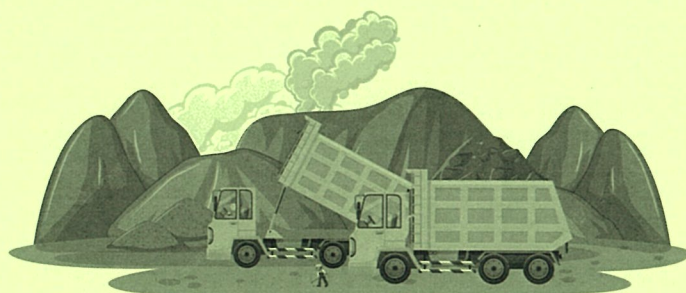
(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

(นายชูชัย สินธุวงษ์)

(.....)
อุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี

ภาคผนวก 3ก

สำเนาขออนุญาตเปิดการทำเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
โดยวิธีเหมืองหาบ ประทานบัตรเลขที่ 29372/16038
คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550)
หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ที่ 29372





ที่ ปจ ๐๐๓๓(๔)/ ๓๐๕

15คห นค.๒๕๖๒
นค. ๑๕ก๖๔คห
/หค๖๔
สจ/๓๓ ๑คคคคคค,

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี
๖๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางบริบูรณ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี ปจ. ๒๕๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง อนุญาตให้เปิดการทำเหมืองประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๒/๑๖๐๓๘

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ฉบับลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

ตามที่อ้างถึง บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๒/๑๖๐๓๘ ชนิดแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ในท้องที่ ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี ยื่นหนังสือขออนุญาตเปิดการทำเหมืองประทานบัตรดังกล่าว นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี โดยเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ อนุญาตให้บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) เปิดการทำเหมืองประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๒/๑๖๐๓๘ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยให้ปฏิบัติตามแผนผังโครงการทำเหมือง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขในการอนุญาตอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สีน้าเพชร)
อุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

กลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

โทร. ๐ ๓๗๖๒ ๕๕๒๐ ต่อ ๕

โทรสาร ๐ ๓๗๔๕ ๒๒๔๒

E-mail : moi_prachinburi@industry.go.th

ภาคผนวก 4ก

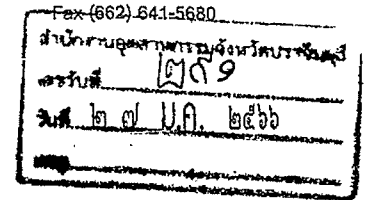
สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565





บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

175 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ชั้นที่ 8/1
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร 10120
โทร. (662) 641-5600



ที่ รง. 019-1/66

24 มกราคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดปทุมธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย : 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565 จำนวน 1 ฉบับ
2. แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM จำนวน 1 แผ่น

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้เจ้าของโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้ บริษัทปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่านเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถวุฒิ คล้ายนิล)

ผู้จัดการโรงงาน

ผู้ประสานงาน

นายอนุรักษ เทพไกรลาส โทร. 065-9296736



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

175 อาคารสารคดีห้าเวร ชั้นที่ 8/1
ถนนสารคดี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร 10120
โทร. (662) 641-5800
Fax (662) 641-5880

ที่ รง. 019-2/66

24 มกราคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย : 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565 จำนวน 1 ฉบับ
2. แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM จำนวน 1 แผ่น

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้เจ้าของโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้ บริษัทปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่านเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถวุฒิ คล้ายนิล)

ผู้จัดการโรงงาน

ผู้ประสานงาน

นายอนุรักษ์ เทพไกรลาส โทร. 065-9296736

ได้รับเรื่องไว้แล้ว

ทพ

26/1/66



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

Asia Cement
Public Company Limited

175 อาคารสารคดีทาวเวอร์ ชั้นที่ 8/1
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร 10120
โทร. (662) 641-5600
Fax (662) 641-5680

ที่ รง. 019-3/66

24 มกราคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 6 (นครราชสีมา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย : 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565 จำนวน 3 ฉบับ
2. แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM จำนวน 3 แผ่น

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้เจ้าของโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้ บริษัทปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่านเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถวุฒิ คัล้ายนิล)

ผู้จัดการโรงงาน

ผู้ประสานงาน

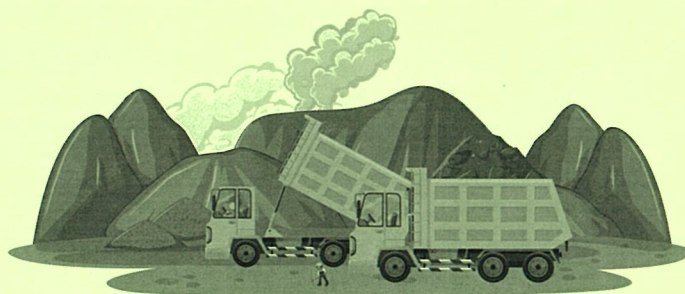
นายอนุรักษ เทพไกรลาส โทร. 065-9296736

(นางสาววิภาวี แก้วคำไร)
เจ้าพนักงานธุรการ
๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- ☐ 1ข เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมลชนสัมพันธ์ และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
 - การแต่งตั้งคณะกรรมการมลชนสัมพันธ์กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ (คำสั่งที่ 31/2557)
 - ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
- ☐ 2ข รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง
- ☐ 3ข รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนสำหรับโครงการเหมืองแร่ฯ
- ☐ 4ข แบบฟอร์มการตรวจเช็คสภาพรถยนต์และอุปกรณ์ฉุกเฉิน
 - แบบฟอร์มการตรวจเช็คสภาพรถยนต์
 - แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ฉุกเฉิน
- ☐ 5ข กฎระเบียบความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาและเอกสารจัดอบรมด้านความปลอดภัย
- ☐ 6ข สัญญาว่าจ้างผู้รับเหมา
- ☐ 7ข ผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน

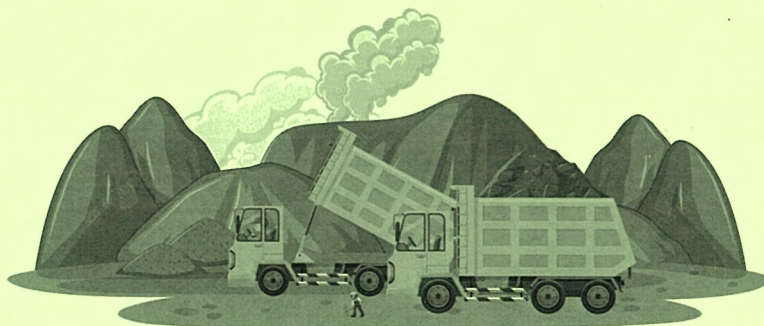


ภาคผนวก 1ข

การแต่งตั้งคณะกรรมการมลชนลัมพันธ์ฯ
และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



การแต่งตั้งคณะกรรมการมลชนลัมพันธ์
กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
(คำสั่งที่ 31/2557)





บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

Asia Cement
Public Company Limited

คำสั่ง บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ที่ 31 / 2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ที่ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

ด้วย บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตร โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ที่ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 4 แปลง ได้แก่ ประทานบัตรที่ 29370/16036, 29371/16037, 29372/16038 และ 29368/16035 มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ครอบคลุมประทานบัตรทั้ง 4 แปลง ดังกล่าว เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ สำหรับโครงการเหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตและแนวทางดังกล่าวรวมทั้งเป็นภารกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของผู้ถือประทานบัตรที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นและเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้โครงการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบคณะกรรมการ

คณะที่ปรึกษา

- | | | |
|---------------|----------------|--|
| 1. คุณสมชาย | ภาวนิลปี | กำนันตำบลโคกไทย |
| 2. คุณวีระชัย | รัมย์ย์รัตนกุล | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย |
| 3. คุณละมัย | ทองใบ | ครูสอนเด็กเล็ก ศูนย์เด็กเล็กบ้านโคกพนมดี |



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

Asia Cement

Public Company Limited

คณะกรรมการ

1. คุณกฤษณ์	อุไรชมาศ	ผู้จัดการส่วนผลิตวัตถุดิบ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย	ประธาน
2. คุณชวิน	ชีทาให้	วิศวกร บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย	รองประธาน
3. คุณสำเภา	รอดเลิศ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 6 บ้านหนองแสง	กรรมการ
4. คุณโกเมน	อารีรอบ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 บ้านโคกพนมดี	กรรมการ
5. คุณอุดมรัตน์	ยังยืน	เจ้าหน้าที่ รพ.สต. โคกไทย	กรรมการ
6. คุณประสิทธิ์	ชมพุล	อสม. หมู่ที่ 6	กรรมการ
7. คุณสมชาติ	รุ่งอรุณมีเงิน	อสม. หมู่ที่ 6	กรรมการ
8. คุณแดง	อุ้นหะวงศ์	ประธาน อสม. หมู่ 7	กรรมการ
9. คุณสำเนียง	คอนบัด	รองประธาน อสม. หมู่ 7	กรรมการ
10. คุณชลิต	บัวอินทร์	ประธานคณะกรรมการศึกษาโรงเรียนบ้านโคกพนมดี	กรรมการ
11. คุณศรัทษ์	มากฤทธิ์	คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย	เลขานุการ

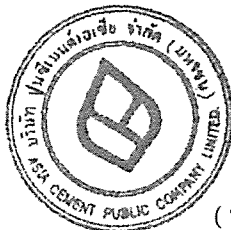
ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือ โครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และการเบิกจ่ายงบประมาณจากกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของโครงการ ตามแนวทางการจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ สำหรับโครงการเหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
2. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูพื้นที่และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการกลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ จังหวัดปราจีนบุรี ของ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานคณะกรรมการ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ 4 เมษายน 2557 เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ 3 เมษายน 2557

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)



(นายณกต รมยะรูป)

กรรมการ

(นายระพี สุขยางค์)

กรรมการ

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัท เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอจี คอนเซอร์เวชั่น จำกัด

ระเบียบปฏิบัติ

การสื่อสาร
P/23-01/ES

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน/อนุมัติ	ผู้ประกาศใช้
(วิโรจน์ สุขจิตสำราญ) ผู้แทนฝ่ายบริหาร	(นภดล รมะรูป) กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ	(นภดล รมะรูป) กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ

แก้ไขครั้งที่ : 5

จำนวนเอกสาร : 9 แผ่น

วันที่ประกาศใช้ : 1 สิงหาคม 2557

หน้า 1/1

[illegible]

<p>ระเบียบปฏิบัติ</p> <p>บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย</p> <p>บมจ. ชลประทานซีเมนต์</p> <p>บจก. เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอร์จี คอมมอร์เซอร์วิสเซส</p>	<p>เรื่อง</p> <p>การสื่อสาร</p>	<p>รหัสเอกสาร</p> <p>P/23-01/ES</p>
	<p>แก้ไขครั้งที่ : 5</p>	<p>วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57</p>
		<p>หน้าที่ 1 / 4</p>

1.0 วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสื่อสารภายในบริษัทแบบสองทาง เพื่อความเข้าใจให้มีความรู้ข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนกระตุนการมีส่วนร่วมในระบบ ISO 14001 และระบบ ISO 50001 ของพนักงานในบริษัท รวมถึงการรับและตอบสนองข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและอื่นๆ จากภายนอก

2.0 ขอบเขต

ใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบ ISO 14001 และระบบ ISO 50001 ของบริษัท รวมถึงกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

3.0 ความรับผิดชอบ

- 3.1 ผู้แทนฝ่ายบริหารระบบสิ่งแวดล้อม (EMR), ผู้แทนฝ่ายบริหารระบบพลังงาน (EnMR), ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน, ผู้จัดการด้าน มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัตินี้
- 3.2 หัวหน้าส่วน, หัวหน้า/ผู้จัดการแผนกแผนก, วิศวกร และช่างอาวุโสที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัตินี้
- 3.3 ผู้แทนฝ่ายบริหารระบบสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขระเบียบปฏิบัตินี้

4.0 คำจำกัดความ

แผนประชาสัมพันธ์ หมายถึง เครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสารเชิงรุกไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆภายในบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความรู้ ความเข้าใจ และกระตุ้นการมีส่วนร่วมในการดำเนินระบบ ISO 14001 และระบบ ISO 50001

ข้อแนะนำ หมายถึง ความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น หรือป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา

ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับความเดือดร้อนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ ที่ต้องการให้บรรเทาผลกระทบนั้น

แผนงานมวลชนสัมพันธ์ หมายถึง แผนงาน กิจกรรมที่ร่วมกับชุมชน รวมถึงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กับชุมชน เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสร้างทัศนคติที่ดีต่อบริษัท

5.0 ระเบียบปฏิบัติ

5.1 การสื่อสารภายใน

5.1.1 การสื่อสารโดยทั่วไป

- กรรมการผู้จัดการดำเนินการสื่อสารนโยบายสู่พนักงานทั่วทั้งบริษัท โดยวิธีการและสื่อต่างๆตามความเหมาะสม เช่น การประชุมชี้แจงในโอกาสต่างๆ การติดประกาศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ซึ่งอาจดำเนินงานด้วยตนเองหรือผ่านทางผู้แทนฝ่ายบริหาร
- ผู้บังคับบัญชาแต่ละหน่วยงาน ดำเนินการสื่อสารประเด็นสิ่งแวดล้อม, สมรรถนะด้านพลังงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของตนหรือที่ได้รับมอบหมาย ตัวอย่างประเด็นสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญของหน่วยงาน และวิธีการควบคุม ผลการตรวจติดตามภายในของหน่วยงาน ผลการตรวจวัดมลพิษ และความปลอดภัยของหน่วยงาน ฯลฯ ตัวอย่างประเด็นสื่อสารด้านพลังงาน เช่น Significant energy use, เป้าหมายด้านพลังงานของหน่วยงานโดย

<p>ระเบียบปฏิบัติ</p> <p>บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย</p> <p>บมจ. ชลประทานซีเมนต์</p> <p>บจก. เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอจี คอมมูนิเคชั่น</p>	<p>เรื่อง</p> <p>การสื่อสาร</p>		<p>รหัสเอกสาร</p> <p>P/23-01/ES</p>
	<p>แก้ไขครั้งที่ : 5</p>	<p>วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57</p>	<p>หน้าที่ 2 / 4</p>
<p>วิธีการและสื่อต่างๆตามความเหมาะสม เช่น การจัดบอร์ด การประชุมชี้แจง จัดหมายเวียน ฯลฯ ซึ่งการดำเนินการสื่อสารภายในหน่วยงานของตนเองนั้น ผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ</p> <p>5.1.2 การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้แทนฝ่ายบริหาร, ผู้บริหารหน่วยงาน หรือผู้ได้รับมอบหมาย รวบรวมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม, ข้อมูลด้านพลังงาน ความคิดเห็นจากแหล่งต่างๆ กำหนดเรื่องที่ต้องการสื่อสาร กลุ่มเป้าหมาย วิธีการ ผู้รับผิดชอบ ช่วงเวลา โดยจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ (F/23-01-00-01/ES) ทุก 1 ปี หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจและกระตุ้นการมีส่วนร่วมของพนักงาน นำเสนอกรรมการผู้จัดการ, กรรมการบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานอนุมัติ, ผู้จัดการโรงงาน หรือผู้ได้รับมอบหมาย <p>ตัวอย่างเรื่องที่สื่อสารในแผนประชาสัมพันธ์ เช่น นโยบายสิ่งแวดล้อม, นโยบายพลังงาน, ความก้าวหน้าของวัตถุประสงค์และเป้าหมาย แผนงานสิ่งแวดล้อม , แผนงานอนุรักษ์พลังงาน ผลการดำเนินงาน การควบคุมมลพิษต่างๆ ผลการตรวจประเมินระบบทั้งภายในและภายนอก ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสื่อ ตามที่กำหนดไว้ในแผนประชาสัมพันธ์ รวบรวมข้อมูลส่งให้ผู้บังคับบัญชา ดำเนินการขออนุมัติสื่อสาร กรอกแบบฟอร์มสื่อสาร (F/23-01-00-02/ES) หรือบันทึกภายใน ส่งให้ผู้มีอำนาจตามแบบฟอร์มสื่อสาร <p>5.1.3 การรับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> พนักงานสามารถเสนอข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงระบบหรือข้อร้องเรียนเพื่อนำไปสู่การแก้ไขและป้องกันได้โดยแจ้งข้อมูลเหล่านั้นด้วยวาจาหรือโดยบันทึกไปยังผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือผู้แทนฝ่ายบริหาร (MR) โดยตรง ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าแผนกขึ้นไปของแต่ละสายงานพิจารณาและทวนสอบข้อมูลจากพนักงานแล้วกรอกแบบฟอร์มการสื่อสาร (F/23-01-00-02/ES) หรือบันทึกภายใน ส่งให้ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร/ผู้ได้รับมอบหมายพิจารณา <p>กรณีข้อแนะนำ: ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร/หรือผู้ได้รับมอบหมาย พิจารณาข้อมูลต่างๆ ถึงความเหมาะสมในด้านความเป็นไปได้ เทคนิค ค่าใช้จ่าย ผลที่ได้ แล้วตัดสินใจดำเนินการ/มอบหมายหรือยุติ แต่ถ้าไม่สามารถหาข้อยุติได้ให้นำเสนอผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานเพื่อพิจารณาหาข้อยุติ พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานนั้นเพื่อแจ้งพนักงานต่อไป หากดำเนินการตามข้อแนะนำเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการแก้ไขและการป้องกัน</p> <p>กรณีข้อร้องเรียน: ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร/หรือผู้ได้รับมอบหมาย พิจารณาข้อมูลต่างๆ หรือทวนสอบข้อมูลจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือสถานที่จริง โดยดำเนินการให้ทันและเหมาะสมกับความรุนแรงของสถานการณ์นั้น แต่ถ้าไม่สามารถหาข้อยุติได้ให้นำเสนอผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานเพื่อพิจารณาหาข้อยุติ หากพบว่าข้อร้องเรียนดังกล่าวไม่เป็นจริงหรือเป็นการเข้าใจผิด ให้แจ้งข้อมูลที่ถูกต้องให้กับผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานนั้นเพื่อแจ้งพนักงานต่อไป หากพบว่าข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นจริง ให้ดำเนินการแก้ไขและป้องกันตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการแก้ไขและการป้องกัน พร้อมทั้งสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับแก้ไขเรื่องดังกล่าวให้กับพนักงานที่ร้องเรียน</p>			

<p>ระเบียบปฏิบัติ</p> <p>บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย</p> <p>บมจ. ชลประทานซีเมนต์</p>	<p>เรื่อง</p> <p>การสื่อสาร</p>		<p>รหัสเอกสาร</p> <p>P/23-01/ES</p>
<p>บจก. เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอร์จี คอนซอร์เวชั่น</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ : 5</p>	<p>วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57</p>	<p>หน้าที่ 3 / 4</p>

5.2 การสื่อสารภายนอก

5.2.1 การพิจารณาตัดสินใจสื่อสาร Significant Aspect, การสื่อสารในเรื่องอื่นใดเกี่ยวกับระบบการจัดการพลังงานและสมรรถนะด้านพลังงานของบริษัทต่อหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ให้ดำเนินการผ่านทาง Management Review

5.2.2 การจัดทำแผนงานมวลชนสัมพันธ์

- ผู้แทนฝ่ายบริหารระบบสิ่งแวดล้อม, ผู้แทนฝ่ายบริหารระบบพลังงาน และผู้บริหารหน่วยงาน รวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นจากแหล่งต่างๆ กำหนดเรื่องที่ต้องการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่ร่วมกับชุมชน กลุ่มเป้าหมาย วิธีการ ผู้รับผิดชอบ ช่วงเวลา โดยจัดทำแผนงานมวลชนสัมพันธ์ (F/23-01-00-03/ES) ทุกปี เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ สร้างสัมพันธ์ที่ดี และเสริมสร้างทัศนคติที่ดีของชุมชนต่อบริษัท โดยผู้ที่รับผิดชอบจัดทำแผนงานมวลชนสัมพันธ์ นำเสนอผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน เพื่อพิจารณาส่งเรื่องให้ผู้อำนวยการสายงานเทคนิคและกรรมการผู้จัดการ พิจารณา ทบทวน และอนุมัติตามลำดับ

5.2.3 การรับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน หรือความต้องการอื่นๆ (เช่น ข้อข้อมูล ความรู้ ฯลฯ)

- พนักงานที่ได้รับข้อมูลความต้องการจากภายนอก ให้รวบรวมข้อมูลดังกล่าว (หากการรับข้อมูลทางโทรศัพท์ให้รวบรวมข้อมูลต่างๆ ให้ได้มากที่สุด เช่น ผู้ร้องเรียน สถานที่ติดต่อ ลักษณะและรายละเอียดของปัญหา ช่วงเวลาที่เกิด) ทำบันทึกพร้อมหลักฐานเอกสารประกอบ (ถ้ามี) ส่งให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานไปยังผู้อำนวยการโรงงาน ผ่านผู้จัดการฝ่าย/ด้านบริหาร/ผู้ได้รับมอบหมายตามแบบฟอร์มสื่อสาร เพื่อพิจารณาอนุมัติและมอบหมายให้ดำเนินการสื่อสารหรือนำเสนอกรรมการผู้จัดการเพื่อขออนุมัติ

เนื่องการสื่อสารข้อมูลเพื่อตอบสนองต่อภายนอก ให้พนักงานพิจารณาแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้กับผู้บริหาร โดยพิจารณาถึงช่องทางที่รวดเร็ว ในกรณีที่เป็นเรื่องเร่งด่วน

- พนักงานที่ได้รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน ให้ทำบันทึกพร้อมหลักฐานแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ส่งให้ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผ่านผู้จัดการด้านฝ่ายบริหารหรือหัวหน้าส่วนธุรกิจราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณีข้อเสนอแนะ : ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน พิจารณาข้อมูลต่างๆถึงความเหมาะสมในด้านความเป็นไปได้ เทคนิค ค่าใช้จ่าย ผลที่ได้ แล้วตัดสินใจดำเนินการหรือนำเสนอกรรมการผู้จัดการ เพื่อมอบหมายหรือยุติ พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปยังหน่วยงานภายนอกที่เสนอ พร้อมทั้งสำเนาเอกสารการแจ้งผลกลับไว้ที่ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน, ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร, หัวหน้าส่วนธุรกิจราชการ และ MR หากดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการแก้ไขและป้องกัน

กรณีข้อร้องเรียน : ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานหรือกรรมการผู้จัดการ พิจารณาข้อมูลต่างๆหรือทวนสอบข้อมูลจากบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือสถานที่จริง โดยดำเนินการให้ทันและเหมาะสมกับความรุนแรงของสถานการณ์นั้น หากพบว่าข้อร้องเรียนดังกล่าวไม่เป็นจริงหรือเป็นการเข้าใจผิด ให้แจ้งข้อมูลที่ถูกต้องให้กับหน่วยงานภายนอกที่ร้องเรียน พร้อมทั้งสำเนาเอกสารการแจ้งผลกลับไว้ที่ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน, ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย, หัวหน้าส่วนธุรกิจราชการ และ MR หากพบว่าข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นจริง ให้

ระเบียบปฏิบัติ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย บมจ. ชลประทานซีเมนต์ บจก. เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอจี คอนเซอร์เวชั่น	เรื่อง การสื่อสาร		รหัสเอกสาร P/23-01/ES
	แก้ไขครั้งที่ : 5	วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57	หน้าที่ 4 / 4

ดำเนินการแก้ไขและป้องกันตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการแก้ไขและป้องกัน พร้อมทั้งสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับแก้ไขเรื่องดังกล่าวให้กับหน่วยงานภายนอกที่ร้องเรียน หรือองค์กรท้องถิ่นที่เป็นตัวแทน พร้อมทั้งสำเนาเอกสารการแจ้งผลเก็บไว้ที่ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน, ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร, หัวหน้าส่วนธุรกิจราชการ และ MR

6.0 บันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การจัดเก็บ	การดำเนินการเมื่อ ครบอายุการจัดเก็บ
- แผนประชาสัมพันธ์ (F/23-01-00-01/ES)	ต้นฉบับ: ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร หรือผู้ได้รับมอบหมาย สำเนา: MR และผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดอายุการใช้งาน	ทำลาย
- แบบฟอร์มสื่อสาร (F/23-01-00-02/ES)	ต้นฉบับ: ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร หรือผู้ได้รับมอบหมาย สำเนา: ต้นเรื่อง EMR, EnMR และ ผู้เกี่ยวข้อง	2 ปี	ทำลาย
- แผนงานมวลชนสัมพันธ์ (F/23-01-00-03/ES)	ต้นฉบับ: ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานหรือ ผู้ได้รับมอบหมาย สำเนา: EMR, EnMR และผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดอายุการใช้งาน	ทำลาย
- เอกสารส่งภายนอก	สำเนา: ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน, ผู้จัดการด้านฝ่ายบริหาร, หัวหน้าส่วน ธุรกิจราชการ EMR และ EnMR	ตลอดอายุการใช้งาน	ทำลาย

7.0 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

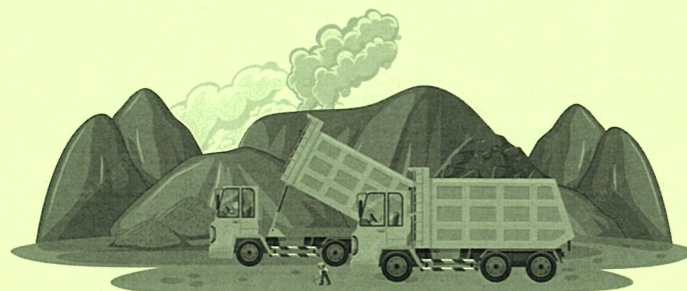
- ระเบียบปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติกาแก้ไขและป้องกัน

8.0 เอกสารแนบ

- แผนประชาสัมพันธ์
- แบบฟอร์มสื่อสาร
- แผนงานมวลชนสัมพันธ์

ภาคผนวก 2ข

รายงานแผนและผลการดำเนินงาน
ด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง



รายงานแผนและผลการดำเนินงาน
ด้านการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง

สำหรับ

ประทานบัตรที่ 29372/16038
ของ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ
จังหวัดปราจีนบุรี

เสนอต่อ

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง
เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การรายงานครั้งที่ 2 / วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

1. ข้อมูลประทานบัตร

ชื่อผู้ถือประทานบัตร บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเลขประทานบัตร 29372/16038 (ป่อ 3)

หมายเลขคำขอประทานบัตรเดิม 3/2552

ที่ตั้ง ตำบล โคกไทย

อำเภอ ศรีมโหสถ

จังหวัด ปราจีนบุรี

ชนิดแร่ ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

วิธีการทำเหมือง เหมืองหาบ

อายุประทานบัตร 10 ปี

เริ่มตั้งแต่ 19 กรกฎาคม 2556

วันสิ้นสุด 18 กรกฎาคม 2566

เนื้อที่ประทานบัตรทั้งหมด 53 ไร่ - งาน 85 ตารางวา โดยกรรมสิทธิ์ที่ดิน มีดังนี้

- | | | |
|--|--------------------|-----|
| <input checked="" type="radio"/> มีกรรมสิทธิ์ (ระบุประเภท เช่น โฉนด, นส.3 ก, นส.3 ฯลฯ) | <u>53 - 0 - 85</u> | ไร่ |
| <input type="radio"/> ที่รัฐ (ระบุประเภท เช่น ป่าสงวน, สปก.) | _____ | ไร่ |
| <input type="radio"/> อื่นๆ (ระบุ) _____ | _____ | ไร่ |

2. ข้อมูลการทำเหมืองปัจจุบัน

สภาพปัจจุบัน

☒ เปิดการทำเหมืองแล้ว

☐ หยุดการทำเหมือง

พื้นที่ที่ใช้ในการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องทั้งหมดในปัจจุบัน 33 ไร่

จำนวนหน้าเหมือง / ป่อเหมืองปัจจุบัน 1 แห่ง (ตามเอกสารแนบที่ 1)

ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ)

ขนาด 3.8 ไร่

พื้นที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน

- แห่ง

ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ)

- ไร่

พื้นที่โรงแต่งแร่ / สำนักงาน / บ้านพัก ฯลฯ รวม

12 ไร่

จำนวนขุมเหมืองที่ไม่ใช่ทำเหมืองแล้ว

- แห่ง

ขนาด - ไร่

ลึก - เมตร

พื้นที่ผ่านทำเหมืองแล้ว

0 ไร่

พื้นที่ที่ทำการฟื้นฟูแล้ว

0 ไร่

3. รูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินภายหลังสิ้นสุดการทำเหมือง (พร้อมแนบแผนผังการทำพื้นที่ในภาพรวม
ซึ่งสอดคล้องกับแผนผังโครงการทำเหมือง โดยส่งเฉพาะครั้งแรกของการรายงาน และทุกครั้งที่มีการ
เปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้พื้นที่สุดท้าย)

☒ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะ

☐ พัฒนาเป็นทุ่งหญ้าธรรมชาติ / ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์

☐ พัฒนาเป็นพื้นที่เกษตรกรรม

☒ ปลูกสร้างสวนป่า

☒ อื่นๆ (ระบุ)

ในกรณีที่สามารถเก็บน้ำอยู่ จะพัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะควบคู่กับการ
ปลูกสร้างสวนป่า

4. ผลการดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา (พร้อมแนบแผนผังแสดงพื้นที่ดำเนินการปรับปรุงและฟื้นฟู

สภาพพื้นที่ที่ใช้ทำเหมือง และภาพถ่ายการดำเนินงาน)

① การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน 0 แห่ง เนื้อที่ 0 ไร่

วิธีดำเนินการ (ให้อธิบายลักษณะของหน้าเหมือง, ความปลอดภัย) ทำเหมืองแบบชันบันได

(open pit) ความสูงของ bench ประมาณ 2.5-3 เมตร และความลาดเอียงของหน้าเหมือง

ไม่เกิน 35 องศา ปัจจุบันเหมืองอยู่ในช่วงเริ่มเปิดพื้นที่ผลิตรายังไม่ลึก จึงยังไม่มีหน้างานชันบันได

และยังไม่มีพื้นที่ให้ปรับสภาพฟื้นฟูเหมือง (เอกสารแนบที่ 2)

① การปรับสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน - แห่ง เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ ไม่มีการกองเก็บเปลือกดินและเศษหินในพื้นที่ประทานบัตร

① การปรับสภาพและฟื้นฟูขุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร

วิธีดำเนินการ ภายในเขตพื้นที่ประทานบัตรไม่มีขุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

มีเพียงพื้นที่ที่เตรียมเปิดผลิตราย

① การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง

ที่เก็บกองเปลือกดิน / เศษหิน และบริเวณอื่นๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคุระบายน้ำ

และบ่อดักตะกอน เป็นต้น

จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร

วิธีดำเนินการ มีการทำร่องน้ำ-คันดินปิดล้อมรอบเขตประทานบัตรทุกด้าน และเมื่อเปิดพื้นที่

ผลิตได้มากพอ จะดำเนินการขุดบ่อดักตะกอนเพื่อป้องกันการชะล้างตะกอนดินออกจากหน้าเหมือง

① การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ ภายในเขตประทานบัตรยังไม่มีพื้นที่ว่าง พื้นที่นั้นจะใช้เตรียมพร้อมในการ

ทำกิจกรรมเปิดบ่อเหมืองต่อไป

① การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่ / โรงโม่หิน เนื้อที่ 2 ไร่

วิธีดำเนินการ มีร่องสำหรับระบายน้ำ และมีการปลูกต้นไม้ยืนต้น ได้แก่ กระถินเทพา สะเดา

นนทรี ในบริเวณรอบๆ โรงโม่ (เอกสารแนบที่ 3)

① การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน / บ้านพัก เนื้อที่ 3 ไร่

วิธีดำเนินการ มีร่องระบายน้ำ และมีการปลูกต้นไม้ยืนต้น ได้แก่ กระถินเทพา และสะเดา

นนทรี ในบริเวณรอบสำนักงานและบ้านพัก (เอกสารแนบที่ 4 และ 5)

งบประมาณดำเนินงานทั้งหมดโดยประมาณ 127,500 บาท

5. แผนการดำเนินงานในช่วง 3 ปีข้างหน้า

5.1 แผนการดำเนินงานที่จะจัดทำในช่วง 3 ปีข้างหน้า (พร้อมแนบแผนผังแสดงตำแหน่งที่จะดำเนินการใน 3 ปีข้างหน้า)

① การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง
จำนวน 1 แห่ง เนื้อที่ 5 ไร่
วิธีดำเนินการ (ให้อธิบายลักษณะของหน้าเหมือง, ความปลอดภัย) หน้าเหมืองที่กำลัง
พัฒนาตามแผนงานฯ จะแล้วเสร็จเป็นชั้นบันไดความสูงประมาณ 2.5-3 เมตร และมี
ความลาดเอียงของหน้าเหมืองรวมไม่เกิน 35 องศา

① การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน
จำนวน - แห่ง เนื้อที่ - ไร่
วิธีดำเนินการ ไม่มีการกองเก็บเปลือกดินและเศษหินในพื้นที่ประทานบัตร

① การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูขุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว
จำนวน 1 แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร
วิธีดำเนินการ ภายในเขตประทานบัตรไม่มีพื้นที่ขุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมือง
มีเพียงพื้นที่ที่เตรียมไว้สำหรับผลิตแร่ และพื้นที่สำหรับกิจกรรมทำเหมือง และหากมีพื้นที่
ที่ไม่ใช้ในการทำเหมือง จะดำเนินการฟื้นฟูตามความเหมาะสม

① การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง
ที่เก็บกองเปลือกดิน / เศษหิน และบริเวณอื่นๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคุรระบายน้ำ
และบ่อดักตะกอน เป็นต้น
จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร
วิธีดำเนินการ ยัง คงใช้คันทำนบดิน ร่องน้ำ และบ่อดักตะกอนเดิม โดยจะดูแล
รักษาค้นดินไม่ให้พังทลายและดูแลให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา

① การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่ 5 ไร่
วิธีดำเนินการ ทำการปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่ว่างที่ไม่มีกิจกรรมการทำเหมือง
บริเวณคันดินรอบแนวเขตบ่อเหมืองทั้งหมดทั้งด้านเหนือ, ตะวันออก, ตะวันตก และทิศใต้
ตลอดแนว (เอกสารแนบที่ 6)

① การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่ / โรงโม่หิน เนื้อที่ - ไร่
วิธีดำเนินการ ดูแลรักษาระบบระบายน้ำ ปลูกต้นไม้เพิ่มรอบๆ โรงโม่
และปลูกซ่อมต้นไม้ในส่วนที่ตาย

① การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน / บ้านพัก เนื้อที่ - ไร่
วิธีดำเนินการ จะทำการปลูกต้นไม้เพิ่มในบริเวณรอบๆ สำนักงาน, บ้านพัก
และดูแลรักษา ปลูกซ่อมในส่วนที่ตาย

5.2 การจัดเตรียมงบประมาณ

งบประมาณสำหรับดำเนินงานตามแผนงาน 100,000 บาท

งบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาพื้นที่ที่ฟื้นฟูแล้ว 7,500 บาท

6. ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุนจากกรมทรัพยากรธรณี และหรือส่วนราชการอื่นๆ

(ลงชื่อ)



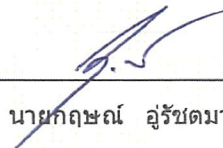
(นายชวิน ชีตังไห้)

ผู้จัดทำรายงาน

วันที่ 18.08.64

รับรองข้อมูลถูกต้องและเห็นชอบกับแผนการดำเนินการ

(ลงชื่อ)














(นายกฤษณ์ อุริชตมาศ)

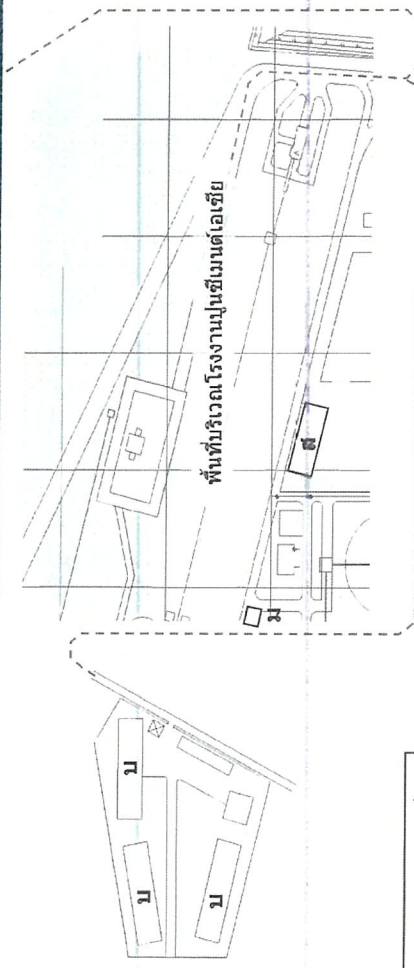
วิศวกรควบคุม

วันที่ _____

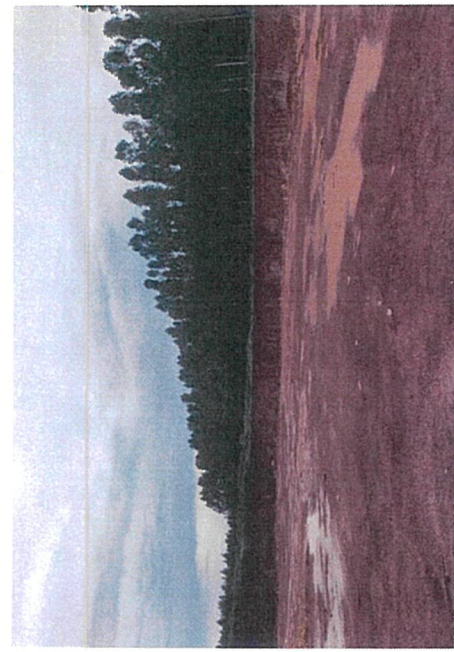
สัญลักษณ์

-  พื้นที่เปิดการทำเหมืองแล้ว
-  พื้นที่ซึ่งไม่ได้เปิดการทำเหมือง
-  พื้นที่ป่าชุมชน
-  พื้นที่ปลูกต้นไม้บริเวณรอบสำนักงาน, บ้านพัก, โรงเรียน
-  พื้นที่ปลูกต้นไม้บริเวณรอบ ปาน.
-  แผนปลูกต้นไม้เพิ่มในช่วง 3 ปีข้างหน้า
-  แนวเขต ปาน.
-  ส สำนักงาน
-  บ บ้านพัก
-  ม โรงเรียน
-  จุดและมุมมองภาพ

ปทบ.29372/16038



เอกสารแนบที่ 1

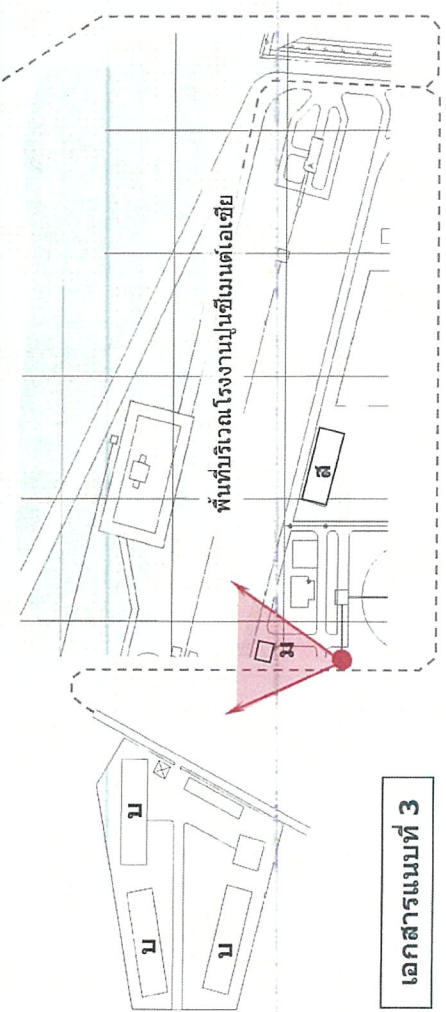


สภาพพื้นที่หน้าเหมืองโดยทั่วไปในปัจจุบัน



สภาพพื้นที่หน้าเหมืองโดยทั่วไปในปัจจุบัน

- สัญลักษณ์**
- พื้นที่เปิดการทำเหมืองแล้ว
 - พื้นที่ที่ยังไม่ได้เปิดการทำเหมือง
 - พื้นที่ป่าอนุรักษ์
 - พื้นที่ที่ถูกดัดแปลงบริเวณรอบสำนักงาน, บ้านพัก, โรงเรียน
 - พื้นที่ที่ถูกดัดแปลงบริเวณรอบ ปทท.
 - แนวเขต ปทท.
 - สำนักงาน
 - บ้านพัก
 - โรงเรียน
 - จุดและมุมถ่ายภาพ



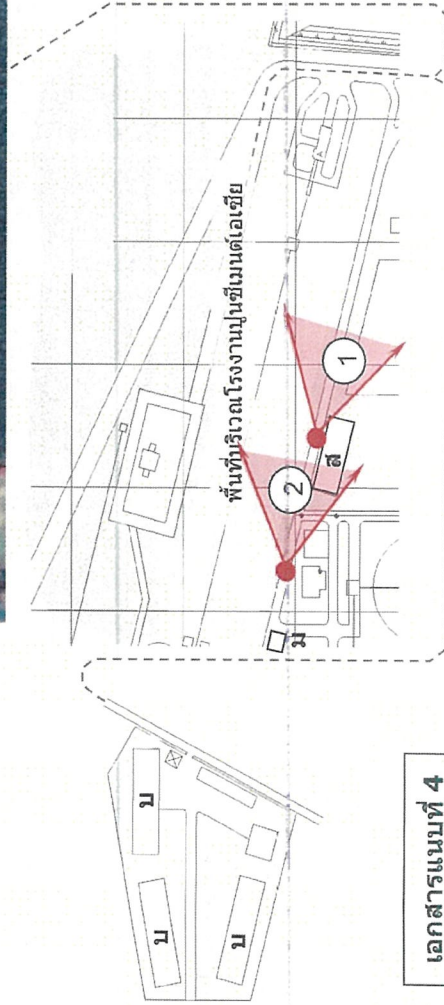
เอกสารแนบที่ 3



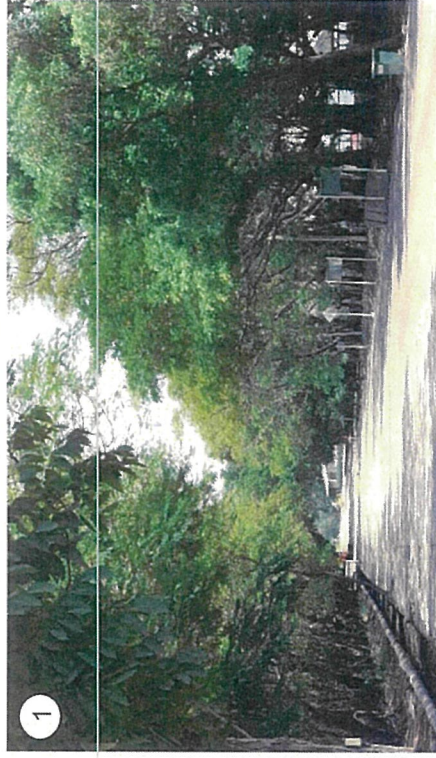
บริเวณลานหน้าโรงโม่มีร่องรอยน้ำ และมีการปลูกต้นไม้คลุมรอบๆ พื้นที่

สัญลักษณ์

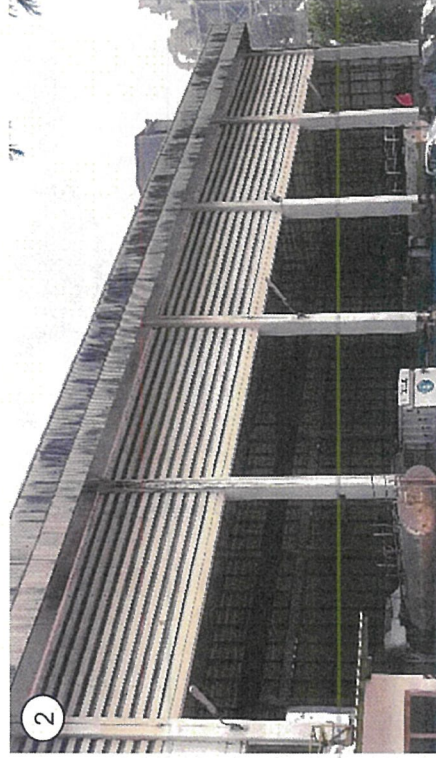
- พื้นที่ที่เปิดการทำงานเมืองแล้ว
- พื้นที่ที่ยังไม่ได้เปิดการทำงานเมือง
- พื้นที่ที่ปล่อยทิ้งร้าง
- พื้นที่ที่ปลูกต้นไม้บริเวณรอบสำนักงาน, บ้านพัก, โรงเรียน
- พื้นที่ที่ปลูกต้นไม้บริเวณรอบ ปทท.
- ถนนปลูกต้นไม้เพิ่มในช่วง 3 ปีข้างหน้า
- แนวเขต ปทท.
- สำนักงาน
- บ้านพัก
- โรงเรียน
- จุดและมุมถ่ายภาพ



เอกสารแนบที่ 4



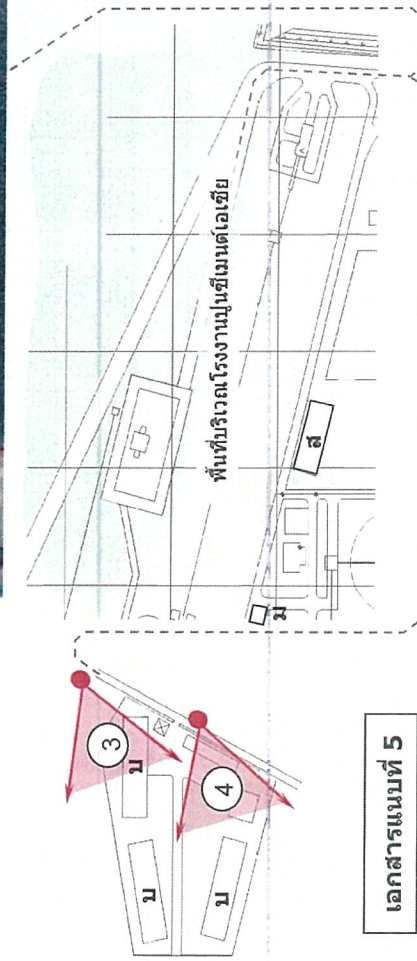
มีการปลูกต้นไม้คลุม โดยรอบบริเวณอาคารสำนักงาน



ลักษณะหนึ่งของบริเวณพื้นที่อาคารสำนักงาน ได้ทำการปลูกต้นไม้คลุม โดยรอบพื้นที่แล้ว

สัญลักษณ์

- พื้นที่ที่เปิดการทำเหมืองแล้ว
- พื้นที่ซึ่งไม่ได้เปิดการทำเหมือง
- พื้นที่ปลูกถั่ว
- พื้นที่ปลูกข้าวไร่บริเวณรอบสำนักงาน
- บ้านพัก, โรงไม้
- พื้นที่ปลูกต้นไม้บริเวณรอบ ปตท.
- แนวเขต ปตท.
- สี สำนักงาน
- ป บ้านพัก
- ม โรงไม้
- จุดและมุมถ่ายภาพ



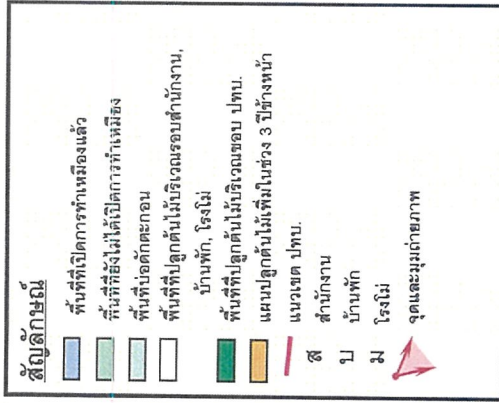
เอกสารแนบที่ 5



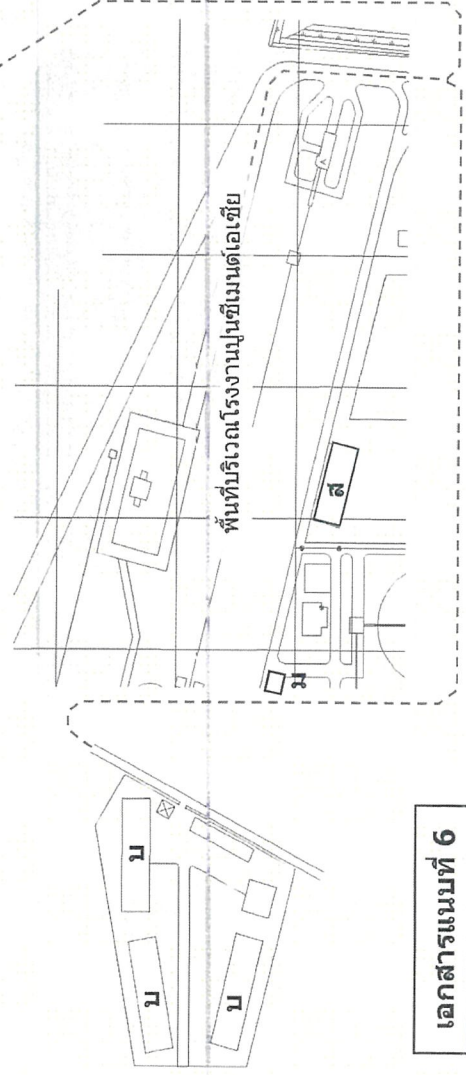
บริเวณอาคารบ้านพักคนงานทำการปลูกต้นไม้คลุมทั้งพื้นที่



บริเวณโดยรอบอาคารบ้านพักมีการปลูกต้นไม้คลุมโดยรอบให้ความร่มรื่น



ทำการปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่ว่างที่ไม่มีกิจกรรมการทำเหมืองบริเวณคันดินรอบแนวเขตบ่อเหมืองทั้งหมดทั้งด้านเหนือ, ตะวันออก, ตะวันตก และทิศใต้ตลอดแนว



หนังสือแนบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
ประทานบัตรที่ 29372/16038
(คำขอประทานบัตรที่ 3/2552)
ของ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยวิธีเหมืองหาบ คำขอประทานบัตรที่ 3/2552 (เดิมประทานบัตรโดยอนุโลมที่ ปจ.18/2550)

หมายเลขหลักเขตเหมืองแร่ที่ 29372 ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 7 ตำบลโคกไทย อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ของบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั่วไป

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระยะดำเนินการทำเหมืองและสิ้นสุดการทำเหมือง	1. ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดรับแจ้งการร้องทุกข์ความเดือดร้อนของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมทำเหมืองของโครงการ โดยผู้ถือประทานบัตรจะต้องดำเนินการแก้ไขและให้ความช่วยเหลือด้วยความเป็นธรรมและเร่งด่วน	- ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน - ที่ทำการกำนันตำบลโคกไทย - สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย	- ตั้งแต่เปิดทำเหมืองจนถึงสิ้นสุดอายุประทานบัตร	- อยู่ในงบประมาณโครงการของการ	- บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
	2. หากได้รับการร้องเรียนจากราษฎรที่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากกิจกรรมของโครงการ และกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ หรือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ถือประทานบัตรไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมที่กำหนด จะต้องหยุดการทำเหมืองในพื้นที่แล้วแต่ความเหมาะสม	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตั้งแต่เปิดทำเหมืองจนถึงสิ้นสุดอายุประทานบัตร	- ขึ้นอยู่กับความเสียหายที่เกิดขึ้น	- บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)



(นายมงคล รมอรรค์) (นายระพี สุขยางค์)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

วันที่ 2...1...พ.ค. 2555

(นางสาวปิณฑา หิณพยุร)
ผู้ชำนาญการด้านสิ่งแวดล้อม
บริษัท เอ็ม. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด
วันที่ 2...1...พ.ค. 2555

ตารางที่ 1 (ต่อ 1)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ระยะดำเนินการทำเหมืองและสิ้นสุดการทำเหมือง (ต่อ)	3. ให้ทำการปรับปรุงพื้นที่พื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว และพื้นที่สิ้นสุดการใช้ประโยชน์แล้วตามแผนการฟื้นฟูพื้นที่ที่ได้เสนอไว้ในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น พร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ทราบทุก 3 ปี	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตั้งแต่เปิดทำเหมืองจนถึงสิ้นสุดอายุประทานบัตร	- อยู่ในงบประมาณการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมของโครงการ	- บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
	4. หากผู้ถือประทานบัตรมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมชนิดแร่ หรือการดำเนินงานที่แตกต่างจากที่เสนอไว้ในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น จะต้องเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับผลกระทบที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง พิจารณาให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินการที่ได้เสนอไว้ในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ให้ความเห็นชอบไปแล้วให้ เป็นหน้าที่ของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินโครงการตามกฎหมายเป็นผู้พิจารณา หากพื้นที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตาม	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตั้งแต่เปิดทำเหมืองจนถึงสิ้นสุดอายุประทานบัตร	-	- บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

(นายณนาค รมะรูป) (นายระพี สุขยางค์)

กรรมการผู้ชำนาญานาม

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

วันที่ 2-1 พ.ค. 2555

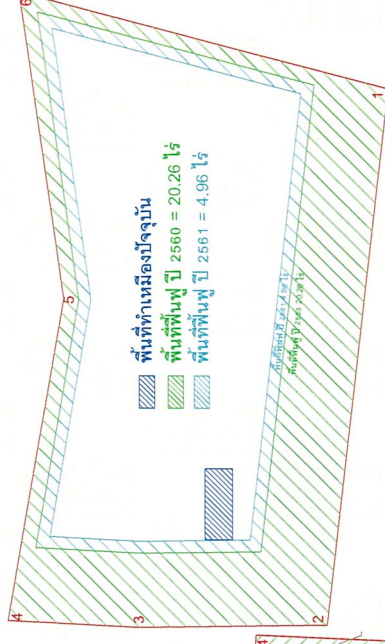
(นางสาวพิชิตา พิณพชร)

ผู้อำนวยการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็ม. เอส. คอมสตีลแทนท์ จำกัด

วันที่ 2-1 พ.ค. 2555

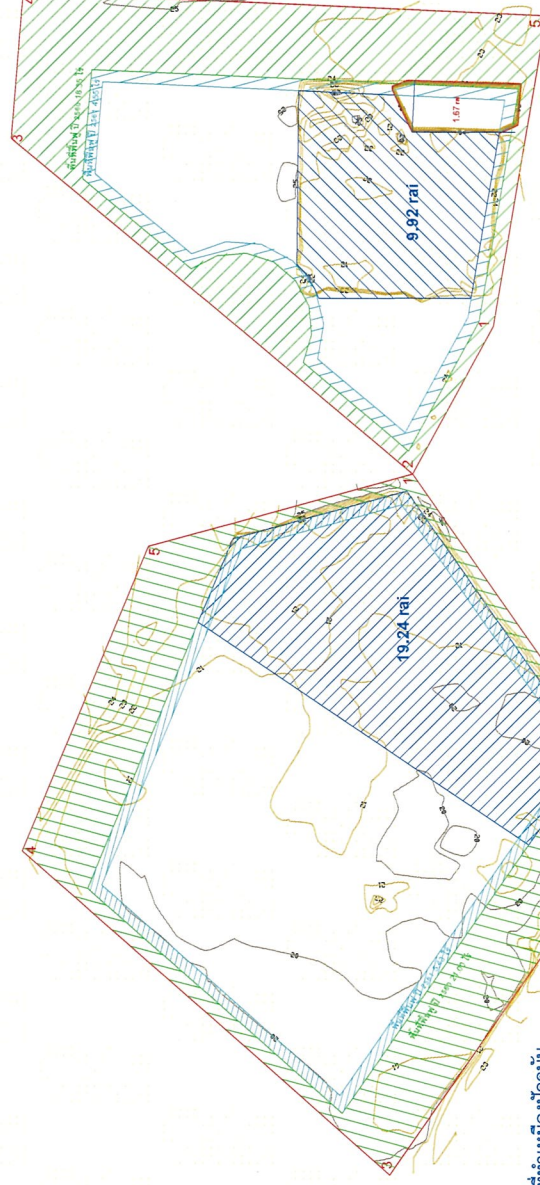
แผนปลูกต้นไม้พื้นที่หนองเร่ดินซีเมนต์ 3 แปลงประทานบัตร



29372/16038

53-0-85 Rai

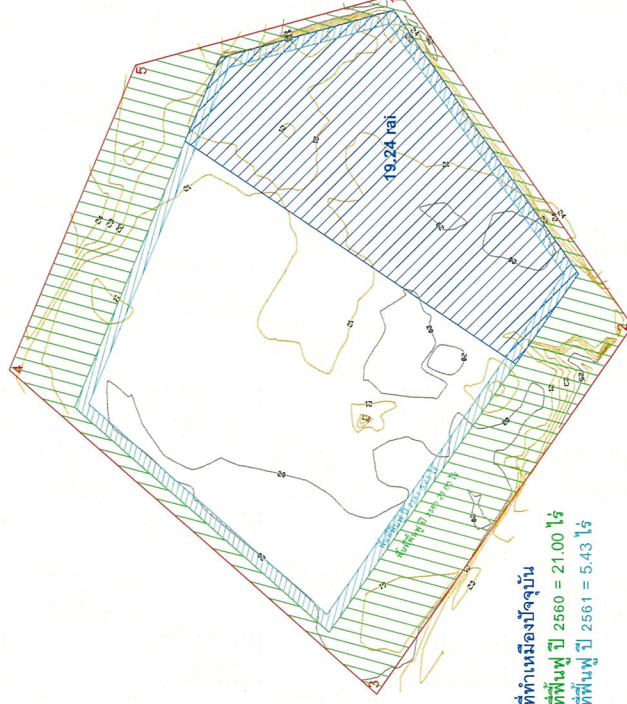
4,240 ต้น



29371/16037

45-2-84 Rai

3,620 ต้น



29370/16036

71-3-03 Rai

4,370 ต้น

ภาคผนวก 3ข

รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน
สำหรับโครงการเหมืองแร่ฯ





บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

23/124-128 Soi Soonvijai, Rama 9 Road,
Bangkapi, Huay Kwang,
Bangkok 10310
Thailand
Phone (662) 641-5600
(662) 080-0333
Fax (662) 641-5680

ที่ ม.๔๘/๒๕๖๔

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของกรม
อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท
ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๙๓๗๑/๑๖๐๓๗, ๒๙๓๗๒/
๑๖๐๓๘ และ ๒๙๓๖๘/๑๖๐๓๕ พื้นที่ ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของ
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๙๓๗๑/
๑๖๐๓๗, ๒๙๓๗๒/๑๖๐๓๘ และ ๒๙๓๖๘/๑๖๐๓๕ ได้ให้ทางบริษัทฯ จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ
และอนามัยของคนในชุมชน โดยให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อจัดสรรงบประมาณและ
ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและอนามัยของคนในชุมชน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อส่งเสริม
ด้านสุขภาพอื่นๆ โดยการสมทบเงินเข้ากองทุนเป็นประจำทุกปี

บัดนี้ ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณสำหรับกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการจัด
กิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน โดยให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ได้ทำหน้าที่
บริหารจัดการกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว และขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนฯ ฉบับนี้ เพื่อ
โปรดพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายฤทธิชัย อัครธาดา)

หัวหน้าส่วนเหมือง

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ได้รับเรื่องไว้แล้ว

๓๗

๙ / ๑๑ / ๖๔



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

23/124-128 Soi Soonvijai, Rama 9 Road,
Bangkapi, Huay Kwang,
Bangkok 10310
Thailand
Phone (662) 641-5600
(662) 080-0333
Fax (662) 641-5680

ที่ ม.๔๙/๒๕๖๔

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของกรม
อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท
ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๙๓๗๑/๑๖๐๓๗, ๒๙๓๗๒/
๑๖๐๓๘ และ ๒๙๓๖๘/๑๖๐๓๕ พื้นที่ ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต ๖ นครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของ
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๙๓๗๑/
๑๖๐๓๗, ๒๙๓๗๒/๑๖๐๓๘ และ ๒๙๓๖๘/๑๖๐๓๕ ได้ให้ทางบริษัทฯ จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ
และอนามัยของคนในชุมชน โดยให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อจัดสรรงบประมาณและ
ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและอนามัยของคนในชุมชน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อส่งเสริม
ด้านสุขภาพอื่นๆ โดยการสมทบเงินเข้ากองทุนเป็นประจำทุกปี

บัดนี้ ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณสำหรับกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการจัด
กิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน โดยให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ได้ทำหน้าที่
บริหารจัดการกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว และขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนฯ ฉบับนี้ เพื่อ
โปรดพิจารณาต่อไป

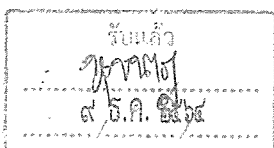
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภุชงค์ คุ้มขันธ์)

หัวหน้าส่วนเหมือง

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)





บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

23/424-128 Soi Sanvijai, Rama 9 Road,
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดปทุมธานี Bangkok, Huay Kwang,
Bangkok 10310
Thailand
Phone (662) 641-5600
(662) 080-0333
Fax (662) 641-5680

สำหรับ **กสอ**
วันที่ **๕ ธ.ค. ๒๕๖๔**
เลขที่ **๕๕๖๔**

ที่ ม.๕๐/๒๕๖๔

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของกรม
อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท
ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ประทานบัตรที่ ๒๕๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๕๓๗๑/๑๖๐๓๗, ๒๕๓๗๒/
๑๖๐๓๘ และ ๒๕๓๖๘/๑๖๐๓๕ พื้นที่ ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของ
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตรที่ ๒๕๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๕๓๗๑/
๑๖๐๓๗, ๒๕๓๗๒/๑๖๐๓๘ และ ๒๕๓๖๘/๑๖๐๓๕ ได้ให้ทางบริษัทฯ จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ
และอนามัยของคนในชุมชน โดยให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อจัดสรรงบประมาณและ
ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและอนามัยของคนในชุมชน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อส่งเสริม
ด้านสุขภาพอื่นๆ โดยการสมทบเงินเข้ากองทุนเป็นประจำทุกปี

บัดนี้ ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณสำหรับกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการจัด
กิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน โดยให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ได้ทำหน้าที่
บริหารจัดการกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว และขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนฯ ฉบับนี้ เพื่อ
โปรดพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณุธรณ์ อุรัชตมาศ)

หัวหน้าส่วนเหมือง

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

23/124-128 Soi Soonvijai, Rama 9 Road,
Bangkapi, Huay Kwang,
Bangkok 10310
Thailand
Phone (662) 641-5600
(662) 080-0333
Fax (662) 641-5680

ที่ ม.๕๑/๒๕๖๔

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของกรม
อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท
ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๙๓๗๑/๑๖๐๓๗, ๒๙๓๗๒/
๑๖๐๓๘ และ ๒๙๓๖๘/๑๖๐๓๕ พื้นที่ ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามแนวทางของ
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตรที่ ๒๙๓๗๐/๑๖๐๓๖, ๒๙๓๗๑/
๑๖๐๓๗, ๒๙๓๗๒/๑๖๐๓๘ และ ๒๙๓๖๘/๑๖๐๓๕ ได้ให้ทางบริษัทฯ จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ
และอนามัยของคนในชุมชน โดยให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อจัดสรรงบประมาณและ
ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและอนามัยของคนในชุมชน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อส่งเสริม
ด้านสุขภาพอื่นๆ โดยการสมทบเงินเข้ากองทุนเป็นประจำทุกปี

บัดนี้ ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณสำหรับกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการจัด
กิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน โดยให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ได้ทำหน้าที่
บริหารจัดการกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว และขอนำส่งรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนฯ ฉบับนี้ เพื่อ
โปรดพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพเลิศ เชื้อวคำ)

(นายกฤษณ์ อุไรตมาศ)

หัวหน้าส่วนเหมือง

เจ้าหน้าที่ตรวจ-รับเอกสารงานสารบรรณ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่...../...../.....

- ๙ ๖.ค. ๒๕๖๔

รายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน
สำหรับโครงการเหมืองแร่
ตามแนวทางของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ประทานบัตรที่

29370/16036, 29371/16037, 29372/16038 และ 29368/16035

พื้นที่ ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

☐ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☒ ครั้งที่ 1/2563

แบบรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประทานบัตร

ชื่อผู้ถือประทานบัตร..... บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)..... เลขที่ 29370/16036.

29371/16037, 29372/16038 และ 29368/16035

ชนิดแร่..... ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์.....

ที่ตั้งประทานบัตร ตำบล..... โคกไทย..... อำเภอ..... ศรีมโหสถ..... จังหวัด..... ปราจีนบุรี.....

โดย ประทานบัตรเลขที่..... 29370/16036, 29371/16037, 29372/16038.....

อายุประทานบัตร 10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566.

และ ประทานบัตรเลขที่..... 29368/16035.....

อายุประทานบัตร 15 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2571.

สถานภาพปัจจุบัน ☐ ขอเปิดการทำเหมือง.....

☒ เปิดการทำเหมือง..... 29371/16037, 29372/16038.....

☒ หยุดการทำเหมือง..... 29368/16035, 29370/16036.....

สถานที่ติดต่อ..... บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน).....

ที่อยู่..... 4/1 ม.1 ถ.โยธาสาย 2 ต.พุกม่วง อ.พระพุทธรบาท จ.สระบุรี 18120.....

โทรศัพท์..... 036.240.700..... โทรสาร..... 036.240.784..... E-mail..... c.chi-thanghai@acc.co.th.....

2. เงื่อนไขการจัดตั้งกองทุน

☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ เงื่อนไขแนบท้ายประทานบัตร เพิ่มเติม กรณี..... เมื่อ.....

กองทุน..... วงเงิน..... บาท

เงื่อนไข.....

กองทุน..... วงเงิน..... บาท

เงื่อนไข.....

กองทุน..... วงเงิน..... บาท

เงื่อนไข.....

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

- ☒ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ (มีรายชื่อ อำนาจหน้าที่ ดังเอกสารแนบ 1)
- ☒ จัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน (ดังเอกสารแนบ 2)
- ☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง/จัดระเบียบ เหตุผล.....

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

- ☒ ดำเนินการแล้ว ประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ 3)
 - ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล.....
-
-

3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

- ☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ดังเอกสารแนบ 4)

1) กองทุน.....ฝ่ายวิจัยสุขภาพ.....
ธนาคาร.....กสิกรไทย.....สาขา.....ศรีสมโพธิ
อัตราการผลิตแร่.....-.....เมตรกตัน จำนวนเงิน.....200,000.....บาท

2) กองทุน.....
ธนาคาร.....สาขา.....
อัตราการผลิตแร่.....เมตรกตัน จำนวนเงิน.....บาท

3) กองทุน.....
ธนาคาร.....สาขา.....
อัตราการผลิตแร่.....เมตรกตัน จำนวนเงิน.....บาท

4) กองทุน.....
ธนาคาร.....สาขา.....
อัตราการผลิตแร่.....เมตรกตัน จำนวนเงิน.....บาท

- ☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี/นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล.....
-
-

3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (ภาพถ่ายกิจกรรม ดังเอกสารแนบ 5)

การดำเนินงานในปี 2563 ทางโครงการฯ ได้จัดกิจกรรมครอบคลุมทั้ง 2 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่บ้านหนองแสง และหมู่บ้านโคกพนมดี โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงานทั้งสิ้น 200,000 บาท (รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบ 6) มีกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมตรวจสุขภาพ ครั้งที่ 7
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก
- กิจกรรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเตียง
- งบประมาณปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสุขอนามัยของคนในชุมชน
- กิจกรรมกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติด
- จัดประชุมคณะกรรมการฯ

3.5 แผนการทำงานในช่วงต่อไป (ปี 2564)

กิจกรรม.....มติที่ประชุมเห็นชอบให้มีการจัดกิจกรรมดังนี้.....

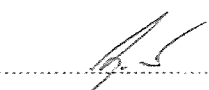
- กิจกรรมตรวจสุขภาพ ครั้งที่ 8
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก
- กิจกรรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเตียง
- โครงการกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติด
- การจัดประชุมคณะกรรมการฯ

งบประมาณ200,000.....บาท.....



(นาย ชวิน ชีทาให้)

ผู้จัดทำรายงาน



(นาย เพ็ชร อู่อธิมาศ)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าส่วนหมือง.....

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ผู้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลถูกต้อง

เอกสารแนบ 1

คำสั่งที่ 31/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
Asia Cement
Public Company Limited

คำสั่ง บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ที่ 31 / 2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ที่ตำบลโคกไทย อำเภอสรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

ด้วย บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตร โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ที่ตำบลโคกไทย อำเภอสรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 4 แปลง ได้แก่ ประทานบัตรที่ 29370/16036, 29371/16037, 29372/16038 และ 29368/16035 มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ครอบคลุมประทานบัตรทั้ง 4 แปลง ดังกล่าว เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ สำหรับโครงการเหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตและแนวทางดังกล่าวรวมทั้งเป็นภารกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของผู้ถือประทานบัตรที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นและเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้โครงการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์กลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบคณะกรรมการ

คณะที่ปรึกษา

- | | | |
|---------------|--------------|--|
| 1. คุณสมชาย | ภาวศิลป์ | กำนันตำบลโคกไทย |
| 2. คุณวีระชัย | รัมดีรัตนกุล | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย |
| 3. คุณละมัย | ทองใบ | ครูสอนเล็กเล็ก ศูนย์เด็กเล็กบ้านโคกพนมดี |



บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

Asia Cement

Public Company Limited

คณะกรรมการ

1. คุณกฤษณ์	อุไรชมาศ	ผู้จัดการส่วนผลิตวัตถุดิบ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย	ประธาน
2. คุณชวิน	ชี้ทางให้	วิศวกร บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย	รองประธาน
3. คุณสำเภา	รอดเลิศ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 6 บ้านหนองแสง	กรรมการ
4. คุณ โกเมน	อารีรอบ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 7 บ้านโคกพนมดี	กรรมการ
5. คุณอุดมรัตน์	ยังยืน	เจ้าหน้าที่ รพ.สต. โลกไทย	กรรมการ
6. คุณประสิทธิ์	ชมพุล	อสม. หมู่ที่ 6	กรรมการ
7. คุณเสมาชาติ	รุ่งอรุณมีเงิน	อสม. หมู่ที่ 6	กรรมการ
8. คุณแดง	อู่่นหะวงค์	ประธาน อสม. หมู่ 7	กรรมการ
9. คุณสำเนียง	ดอนปัด	รองประธาน อสม. หมู่ 7	กรรมการ
10. คุณชลิต	บัวอินทร์	ประธานคณะกรรมการศึกษาโรงเรียนบ้านโคกพนมดี	กรรมการ
11. คุณศรัทษ์	มากฤทธิ์	คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย	เลขานุการ

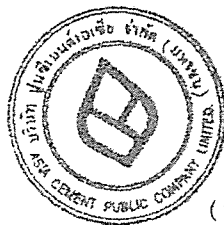
ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และการเบิกจ่ายงบประมาณจากกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของโครงการ ตามแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ สำหรับโครงการเหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
2. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูพื้นที่และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการกลุ่มเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ จังหวัดปราจีนบุรี ของ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานคณะกรรมการ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ 4 เมษายน 2557 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 เมษายน 2557

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)



(นายณทล รมยะรูป)

กรรมการ

(นายระพี สุขยางค์)

กรรมการ

เอกสารแนบ 2

ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน

ระเบียบ หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการรับ จ่ายเงินของ “กองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ”
บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ ๑ ที่มาของเงิน

1. งบประมาณที่ได้รับจาก บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ตามเงื่อนไขอนุญาต
ประธานบัตร 4 แปลง ดังนี้
 - ประธานบัตรเลขที่ 29370/16036 อายุประธานบัตร 10 ปี
เริ่มตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566
 - ประธานบัตรเลขที่ 29371/16037 อายุประธานบัตร 10 ปี
เริ่มตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566
 - ประธานบัตรเลขที่ 29372/16038 อายุประธานบัตร 10 ปี
เริ่มตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566
 - ประธานบัตรเลขที่ 29368/16035 อายุประธานบัตร 15 ปี
เริ่มตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2571
2. รายได้อื่นๆ ที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ (หากมี)

ส่วนที่ ๒ การรับเงิน

1. บัญชีธนาคารเพื่อรับเงินอุดหนุนและใช้จ่ายเงินกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ โดยบริษัท
ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) คือ บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 438-2-36208-5 ธนาคาร
กสิกรไทย สาขาศรีมโหสถ ชื่อบัญชี “นายชลิต บัวอินทร์ และ นายกฤษณ์ อุไรชตมาศ และ
นางสำเนียง ดอนปัด (กองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ)” ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “บัญชีกองทุน”
2. บรรดาเงินรายรับของกองทุนให้นำส่งเข้าบัญชีกองทุนตามข้อ 1

ส่วนที่ ๓ ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงิน

1. ผู้มีอำนาจเบิกถอนและสั่งจ่ายเงินจากบัญชีกองทุน ประกอบด้วย

คุณกฤษณ์ อุไรชตมาศ	ตัวแทนบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
คุณชลิต บัวอินทร์	ตัวแทนผู้นำชุมชน ต.โคกไทย
คุณสำเนียง ดอนปัด	รองประธาน อสม. หมู่ 7

โดยการลงนามเบิกถอนและสั่งจ่ายเงินดังกล่าว ต้องลงนาม 2 ใน 3 ของผู้มีอำนาจ
แต่ต้องให้คุณกฤษณ์ อุไรชตมาศ เป็นผู้ลงนามในการเบิกจ่ายด้วยทุกครั้ง

2. การเบิกถอนและสั่งจ่ายเงิน จะดำเนินการเพียงครั้งเดียว ทันทีที่การประชุมคณะกรรมการ มวลชนสัมพันธ์ครั้งแรกของปีแล้วเสร็จ นอกจากนี้จะมีเหตุผลวิสัยที่อาจต้องการใช้ เงินกองทุนเร่งด่วน ทั้งนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาและมีมติเห็นชอบโดยคณะกรรมการ มวลชนสัมพันธ์
3. การเปลี่ยนแปลงชื่อผู้มีอำนาจเบิกถอนและสั่งจ่ายเงินของบัญชีกองทุน ให้เป็นไปตามมติ ของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์
4. หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้มีอำนาจเบิกถอนและสั่งจ่ายเงินของบัญชีกองทุน เนื่องจากกรรมการหมดวาระ ลาออก หรือเสียชีวิต บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของบัญชีกองทุน จะเป็นผู้ดำเนินการแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อผู้มีอำนาจ เบิกถอนและสั่งจ่ายเงินกองทุน กับธนาคาร

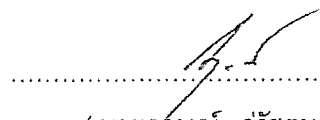
ส่วนที่ ๔ ข้อกำหนดในการจ่ายเงิน

1. ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายจากกองทุน ต้องเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการและแผนงานหรือ กิจกรรมที่คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์อนุมัติ ดังนี้
 - 1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านการเฝ้าระวังภาวะสุขภาพของประชาชน ใน ชุมชนโดยรอบพื้นที่ท่าเหมืองแร่ในรัศมีไม่น้อยกว่า ๑ กิโลเมตร ตามข้อกำหนด ในเงื่อนไขแนบท้ายการอนุญาต
 - 1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรวจเอกซเรย์ปอด สมรรถนะปอดของประชาชนใน ชุมชนโดยรอบพื้นที่ท่าเหมือง
 - 1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ชุมชนเพื่อเชื่อมโยงกับข้อมูลสุขภาพของชุมชน โดยรอบพื้นที่ท่าเหมือง
 - 1.4 ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขของชุมชน
 - 1.5 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารและการดำเนินการของกองทุน รวมถึงการจัดการ ประชุมของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ และค่าเบี้ยประชุมกรรมการฯ
 - 1.6 ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาดูงานต่างๆ ไม่รวมอยู่ในประเภทค่าใช้จ่ายของโครงการ
2. ในการจ่ายเงินของกองทุน ต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการ นำเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่นที่ คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์กำหนด

ส่วนที่ ๕ การจัดทำบัญชี

1. ให้มีการจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุน และยอดเงินคงเหลือของกองทุนทุกปี นับตั้งแต่วันที่กองทุนได้รับเงินอุดหนุนจากบริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) เป็นครั้งแรก โดยให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เป็นผู้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี
2. ให้มีการรายงานบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุน และยอดเงินคงเหลือของกองทุนให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์รับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง พร้อมทั้งรายงานความเคลื่อนไหวของเงินในบัญชีกองทุนจากธนาคาร (Bank Statements)
3. ให้จัดส่งบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุน และยอดเงินคงเหลือ พร้อมกับรายงานความเคลื่อนไหวของเงินในบัญชีกองทุนจากธนาคาร (Bank Statements) ให้แก่ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นข้อมูลรายงานต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ต่อไป

ด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2560


.....
(นายอนุชิต อุริชตมาศ)
ประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

เอกสารแนบ 3

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

ครั้งที่ 1/2563

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์
ประธานบัตรที่ 29370/16036, 29371/16037, 29372/19038 และ 29368/16035
โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี
ครั้งที่ 1/2563
เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2563
ณ ห้องประชุม ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญชิต

ผู้มาประชุม

1. คุณกฤษณ์ อุไรขตมาศ	ประธาน
2. คุณละมัย ทองใบ	คณะกรรมการที่ปรึกษา
3. คุณชวิน ชีทาให้	รองประธาน
4. คุณลำภา รอดเลิศ	กรรมการ
5. คุณโกเมน อาริรอบ	กรรมการ
6. คุณประสิทธิ์ ชมพูล	กรรมการ
7. คุณสมชาติ รุ่งอรุณมีเงิน	กรรมการ
8. คุณแดง อุณหวงค์	กรรมการ
9. คุณลำเนียง ดอนบัด	กรรมการ
10. คุณชิต บัวอินทร์	กรรมการ
11. คุณศรัทธา มากฤทธิ์	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

คุณสมชาย ภาวศิลป์	คณะกรรมการที่ปรึกษา
คุณวีระชัย วัฒนียรัตน์กุล	คณะกรรมการที่ปรึกษา
คุณอุดมรัตน์ ยั่งยืน	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

คุณสมพงษ์ ชะลิตะ

เริ่มประชุมเวลา 13:00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ 1. ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 สรุปผลการดำเนินงาน และสถานะของกองทุนฯ ปี 2562

การดำเนินงานในปี 2562 มีการใช้จ่ายเงินในกองทุนฯ ทั้งสิ้น 200,000 บาท สำหรับ 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมตรวจสุขภาพ ครั้งที่ 7	30,000	บาท
กิจกรรมเฝ้าระวังควบคุมโรคไข้เลือดออก	30,000	บาท
กิจกรรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเตียง	35,000	บาท
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายบ้านโคกพนมดี	40,000	บาท
กิจกรรมกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติด	20,500	บาท
โครงการอาคารเอนกประสงค์เพื่อสุขอนามัยบ้านหนองแสง	40,000	บาท
จัดประชุมคณะกรรมการฯ	4,500	บาท

สถานะกองทุนฯ หลังจากทางบริษัทฯ สมทบเงินเข้ากองทุนฯ จำนวน 200,000 บาท (31 ม.ค. 62) ดำเนินงานในปี 2562 มีการใช้จ่ายเงินในกองทุนฯ ทั้งสิ้น 200,000 บาท สถานะกองทุนฯ สิ้นปี 2562 คงเหลือ 110,251.72 บาท

มติที่ประชุม- รับทราบ

1.2 บริษัทฯ มีการสมทบเงินเข้ากองทุนฯ ประจำปี 2563 จำนวน 200,000 บาท (วันที่ 19 ม.ค. 63) สถานะเงินกองทุน ณ ต้นปีหลังจากสมทบเงินเข้ากองทุนฯ มีเงินจำนวน 310,251.72 บาท

มติที่ประชุม- รับทราบ

1.3 การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามเงื่อนไขสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยคุณภาพอากาศและเสียง บริเวณวัดโคกพนมดี บ้านหนองแสง และบ้านหนองเหือ การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณบ่อดักตะกอนภายในพื้นที่โครงการ และบ่อน้ำตื้นบ้านโคกพนมดี ซึ่งจะมีการตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในเดือนมิถุนายนหรือกรกฎาคม และเดือนธันวาคม หรือมกราคมของทุกปีนั้น

ปัจจุบันทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจวัดครั้งที่ 1 ในเดือนมิถุนายน 2563 ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และจะทำการตรวจวัดครั้งที่ 2 ในเดือนธันวาคม 2563 โดยจะรายงานให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้กรรมการฯ ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้กับชาวบ้านได้รับทราบทั่วกันด้วย

มติที่ประชุม- รับทราบ

1.4 การตรวจสุขภาพครั้งที่ 6 (2562)

ทางโครงการได้ดำเนินการตรวจสุขภาพครั้งที่ 6 ประจำปี 2562 ไปแล้วเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม ที่ผ่านมา โดยทำการตรวจสุขภาพชาวบ้านใน 2 ชุมชนเป้าหมายเดิม คือ หมู่ที่ 6 บ้านหนองแสง และหมู่ที่ 7 บ้านโคกพนมดี ซึ่งผลการตรวจสุขภาพไม่พบความผิดปกติใดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของโครงการฯ และผลสรุปการตรวจสุขภาพของชาวบ้านดังกล่าวให้เก็บรวบรวมไว้ที่ รพ.สต.โคกไทย

มติที่ประชุม- รับทราบ

วาระที่ 2. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

2.1 กำหนดวันตรวจสุขภาพครั้งที่ 7 พื้นที่เป้าหมายเดิม คือ หมู่ที่ 6 บ้านหนองแสง และหมู่ที่ 7 บ้านโคกพนมดี

มติที่ประชุม- กำหนดวันที่ 26 ก.ย.63

2.2 เสนอกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพอื่นๆ

มติที่ประชุม- เสนอขอใช้งบในการดำเนินกิจกรรมปี 2563 จำนวนเงิน 200,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมู่ 7

- กิจกรรมตรวจสุขภาพ ครั้งที่ 7	20,000	บาท
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	50,000	บาท
- กิจกรรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเตียง	50,000	บาท
- โครงการกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติด	15,000	บาท
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสุขอนามัยของคนในชุมชน	20,000	บาท

หมู่ 6

- กิจกรรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	15,000	บาท
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสุขอนามัยของคนในชุมชน	25,000	บาท
งบจัดประชุมคณะกรรมการ	5,000	บาท

2.3 ที่ประชุมเสนอชื่อ คุณสมพงษ์ ชะลิตะ ทำหน้าที่แทน คุณสมชาติ รุ่งอรุณมีเงิน

มติที่ประชุม- เห็นชอบ

วาระที่ 3 กำหนดการประชุมประจำปี 2564

ธันวาคม 2564 ณ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญขลิบ

มติที่ประชุม- รับทราบ

วาระที่ 4 อื่น ๆ

4.1 ให้คณะกรรมการฯ รายงานผลการสำรวจทัศนคติประชาชนโดยรอบโครงการ

- จากการสำรวจและสอบถามชาวบ้าน พบว่า ยังไม่มีผลกระทบใดที่ทำให้เกิดความเดือดร้อนต่อชุมชน

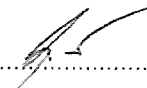
4.2 ให้คณะกรรมการฯ ทุกท่าน เป็นผู้ประสานงาน และประชาสัมพันธ์กิจกรรมของกองทุนฯ รวมทั้งผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี เพื่อให้ชาวบ้านได้รับทราบผลการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา 14:15 น.



(นายชวน ชีท่างให้)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายกฤษฎณ์ อูร์ชตมาศ)

ผู้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลถูกต้อง

เอกสารแนบ 4

สำเนาบัญชีกองทุนเฟ้าระวังภาวะสุขภาพ

สำเนาบัญชีกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ประธานบัตรที่ 29370/16036, 29371/16037, 29372/16038 และ 29368/16035

ข้อกำหนดและเงื่อนไข และ TERMS AND CONDITIONS	
1. บัตรนี้สามารถใช้ได้เฉพาะในกรณีที่ติดต่อธนาคารเท่านั้น	This passbook is required when in contact with the bank.
2. บัตรนี้มิใช่สมุดบัญชีเงินฝาก แต่เป็นบัตรที่แสดงยอดเงินในบัญชีเงินฝากเท่านั้น	This booklet is merely a passbook. The balance shown herein will not be deemed correct unless verified by the corresponding balance shown in the account kept by and at the bank.
3. บัตรนี้ไม่สามารถโอนสิทธิ์ในเงินฝาก หรือใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันแก่บุคคลอื่น เงินฝากจะไม่ได้รับความคุ้มครองจากธนาคาร	This passbook is not transferable and can neither be pledged nor applied as any security without the prior written consent of the bank.
4. การถอนเงินจากสาขาอื่น โปรดแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรพาสปอร์ต	For a withdrawal from another branch, please show your identification card or your passport.
5. บัตรนี้ใช้ได้เฉพาะการฝากเงินและถอนเงินเท่านั้น	If every page of this passbook is fully used, deposits or withdrawals are not allowed at any branch other than at the opening branch.
6. บัตรนี้ใช้ได้เฉพาะการฝากเงินและถอนเงินเท่านั้น	An account that has not incurred any transactions and maintained a minimum balance as specified by the bank will be closed and/or subject to a maintenance fee at the rate and in the manner prescribed by the bank.

9951004-03-14 (120g.)

สำนักงาน 办事处 OFFICE	สาขาศรีนครินทร์	ธนาคารกสิกรไทย KASIKORN BANK
เลขที่บัญชี 帐户号码 A/C NO.	438-2-36208-5	
ชื่อ-นามสกุล 姓名 NAME		
นาย ชลิต บัวอินทร์ และ นาย กฤษณ์ อภิชาติ และ นาง สานีเยน คอนบิค(กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ)		
สาขาผู้ฝากเงิน	เงินฝากที่ได้รับการคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย 0438 12528 This deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.	44386789

สำนักงาน
办事处
OFFICE

ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORN BANK



เลขที่บัญชี
帐户号码
A/C NO. 029-8-67229-4

ชื่อ 帐户名称 NAME

นาย สวัสดิ์ จันทบุรีศรี และ นาย กฤษณ์ อรัชตมาศ และ
นาย พูลศักดิ์ แก่นเมือง เพื่อกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน

เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
此存款受存款保险机构保护。This deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant law.

สาขาที่ได้รับบริการ 0438
มีตู้ ATM เงินฝากออมทรัพย์

K0576879

70158154

ธนาคารไม่รับนโยบายรับฝากสมุดบัญชีทุกประเภทของลูกค้า
本行不受理各种类型的存款簿。The Bank will not hold customer passbooks of any type.

วันที่ DATE	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	หมายเลข TELLER NO.
1	22/02/22CS		405,000.00	611,102.15	K0531526
2	17/06/22INN		889.42	611,991.57	PCB09400+
3	16/12/22INN		762.89	612,754.46	PCB09400
4	27/01/23TRN		250,000.00	862,754.46	MCL07416*
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

สำนักงาน
办事处
OFFICE

เลขที่บัญชี
账号
A/C NO: 029-8-66702-9

ชื่อ 姓/名 NAME นาย พลศักดิ์ แก้วเมือง และ นาย ภรณ์ อธิษฐาน และ นาย สุวิธ จันทศิริ เพื่อ กองทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนา

ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORN BANK

เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
This deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.

สาขาในกรุงเทพฯ 0439 K0576879 70158153

ธนาคารไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆที่เกิดจากเครื่องบันทึกข้อมูล
The Bank will not bear customer's responsibility of any type.

วันที่ 日期 DATE	คำขอ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	หมายเลข TELLER NO.
1 20/01/22TRN		100,000.00		303,572.91	MCL07416*
2 22/02/22CS		100,000.00		203,572.91	K0531526
3 17/06/22INN		276.37		203,849.28	PCB09400+
4 16/12/22INN		254.11		204,103.39	PCB09400
5 27/01/23TRN		100,000.00		304,103.39	MCL07416*
6					
7					
8					
9					
10					
11					

สำนักงาน
办事处
OFFICE

สาขาศรีมโหสถ

ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORN BANK



เลขที่บัญชี
帐户号码
A/C NO.

438-2-36208-5

ชื่อ 帐户名称 NAME

นาย ชลิต บัวอินทร์ และ นาย กฤษณ์ อัครธิตมาศ และ
นาง สำเนียง คอนบัต (กองทุนเคหะวิริยะวิทย์)

สาขาผู้ให้บริการ

เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
0438 12528
This deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.

44386789

12	27/01/21	TRN	200,000.00	311,131.62	MCL07416
13	18/06/21	INN	333.05	311,464.67	PCB09400+
14	17/12/21	INN	388.26	311,852.93	PCB09400
15	17/12/21	TXN	108.20	311,744.73	PCB09400
16	20/01/22	TRN	150,000.00	461,744.73	MCL07416*
17	22/02/22	CS	300,000.00	161,744.73	K0531526
18	17/08/22	INN	304.37	162,049.10	PCB09400+
19	16/12/22	INN	202.01	162,251.11	PCB09400
20	16/12/22	TXN	75.96	162,175.15	PCB09400
21	27/01/23	TRN	150,000.00	312,175.15	MCL07416*
22					
23					
24					

K-Cyber Banking (บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ตกสิกรไทย)
ธนาคารพาณิชย์เปิด สะดวกเหมือนไปธนาคารด้วยตัวเอง สมัครง่าย ๆ ได้ที่ธนาคารกสิกรไทยทุกสาขา หรือ K-ATM
แค่เลือก "กองทุนรวมพันธบัตรรัฐบาล (K-Mobile Banking) >> "ผลิตภัณฑ์ K-Cyber Banking/K-Cyber Trader"
เมื่อทำการซื้อขายเสร็จจะได้รับใบบันทึกรายการ เก็บไว้เป็นหลักฐาน และระบบจะส่งข้อความยืนยันผลการจัด
พอร์ตผ่าน (Password) สำหรับการใช้งานระบบครั้งถัดไปทาง SMS ในวันถัดไป
"คำย่อ" และ "หมายเลข" โปรดดูปกหลังภายใน (โปรดดูหมายเลข, 號碼/字號 "CODE" and "TELLER NO." Please see inside back cover

บัญชีเลขที่ 136-0-33030-5
Account No.

ชื่อบัญชี
Account Name

นายกฤษณ์ อัคริธมาศ และ
นายอพล เพ็ญศรี และ
นางบรรจง กรวิทย์กุลธร (กองทุนเพื่อระงับผูกขาด)



(ผู้เข้าร่วมประชุมภาพ)

Signature

Authorized Signature

SA G 5038031

20/01/65	109682	BSD22	+++++++140,000.00	+++++++697,262.54	931000
30/06/65	0	IIPS	+++++++846.20	+++++++698,108.74	9400
31/12/65	0	IIPS	+++++++879.81	+++++++698,988.55	9400
27/01/66	109682	BSD22	+++++++140,000.00	+++++++838,988.55	931000

B27020502
 B27090600
 B271140021
 B271400014
 B270906000

ศึกษารัฐธรรมนูญ-การเมือง
 ศึกษาภูมิรัฐ-ประเทศเพื่อนบ้าน
 ศึกษาภูมิรัฐ-โลก
 ศึกษาภูมิรัฐ-ศาสนาและลัทธิ
 ศึกษานโยบาย
 ศึกษาการเมืองและสังคมไทย

2803473504
28W10G5010
28W12G5012
28W15G5015
28W17G5017

เจ้าบุญศรี-ตามหัวเมือง
เจ้าบุญศรี-ไพร่ฟ้า
เจ้าบุญศรี-ประภา
เจ้าบุญศรี-สมภารวัดสุทัศน์
เจ้าบุญศรี-ประจักษ์



การประชุมชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานต่างๆของโครงการ กับคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ฯ กลุ่มเหมืองปราจีนบุรี



เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566



กองทุนเพื่อการว่างภาพฯ ของชุมชนบริเวณใกล้เคียง กลุ่มเหมืองปราจีนบุรี

สำนักงาน Office	สาขาศรีมหาโพธิ์ Sakhosri Mahapothi		ธนาคารกสิกรไทย Kasikornbank
เลขที่บัญชี A/C NO.	438-2-36208-5		
ชื่อ 帐户名称 NAME			
นาย ทวีต บัวอินทร์ และ นาย กฤษณ์ อัครวัฒนา และ นางสาวเนียง คอมนัด (กองทุนเพื่อว่างภาพ)			
เงินฝากเพื่อไว้ความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำกับไว้ในกฎหมาย 0438 12528 The deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.			
สาขาผู้ให้บริการ A/C NO.	44386789		

สำนักงาน Office	สาขาศรีมหาโพธิ์ Sakhosri Mahapothi		ธนาคารกสิกรไทย Kasikornbank
เลขที่บัญชี A/C NO.	029-8-66702-9		
ชื่อ 帐户名称 NAME			
นาย พลศักดิ์ แก้วเมือง และ นาย กฤษณ์ อัครวัฒนา และ นาย สุวิทย์ รุ่งโรจน์ศรี เพื่อ กองทุนเพื่อว่างภาพ			
เงินฝากเพื่อไว้ความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำกับไว้ในกฎหมาย 0438 12528 The deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.			
สาขาผู้ให้บริการ A/C NO.	70158153		

สำนักงาน Office	สาขาศรีมหาโพธิ์ Sakhosri Mahapothi		ธนาคารกสิกรไทย Kasikornbank
เลขที่บัญชี A/C NO.	029-8-67229-4		
ชื่อ 帐户名称 NAME			
นาย สุวิทย์ รุ่งโรจน์ศรี และ นาย กฤษณ์ อัครวัฒนา และ นาย พลศักดิ์ แก้วเมือง เพื่อ กองทุนเพื่อว่างภาพ			
เงินฝากเพื่อไว้ความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำกับไว้ในกฎหมาย 0438 12528 The deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.			
สาขาผู้ให้บริการ A/C NO.	70158154		



กองทุนเพื่อการwassapha ของชุมชนบริเวณใกล้เคียง กลุ่มเหมืองปราจีนบุรี

สำนักงาน
Office
ที่สาขา 7136
Account No.
บัญชีเลขที่ 136-0-33030-5

สาขาที่สาขา
Account Name
ชื่อบัญชี
นายสมชาย ชื่นชื่น และ
นายสมชาย ชื่นชื่น และ
นางสาววิมล ชื่นชื่น และ
นางสาววิมล ชื่นชื่น (กองทุนเพื่อชุมชน)

ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK
SA G 5038031

วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
20/01/05	10000	10000	10000
30/06/05	0	0	0
31/12/05	0	0	0
27/01/06	10000	10000	10000

สำนักงาน
Office
ที่สาขา 438-2-36208-5
Account No.
บัญชีเลขที่ 438-2-36208-5

สาขาที่สาขา
Account Name
ชื่อบัญชี
นาย สวัสดิ์ บัวอินทร์ และ นาย กฤษณ์ อภิธรรม และ
นาง สาเบียง คอภี (กองทุนเพื่อชุมชน)

ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK
44386789

วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
12/01/21TRN	200,000.00	311,131.62	MCL074168
13/01/21TRN	333.05	311,464.67	PCB09400+
14/01/21TRN	398.26	311,862.93	PCB09400
15/01/21TRN	108.20	311,971.13	PCB09400
16/01/21TRN	150,000.00	461,744.73	MCL074168
17/01/21TRN	300,000.00	761,744.73	PCB09400+
18/01/21TRN	202.01	761,946.74	PCB09400
19/01/21TRN	75.94	762,022.68	PCB09400
20/01/21TRN	150,000.00	912,022.68	MCL074168

สำนักงาน
Office
ที่สาขา 029-8-66702-9
Account No.
บัญชีเลขที่ 029-8-66702-9

สาขาที่สาขา
Account Name
ชื่อบัญชี
นาย สวัสดิ์ บัวอินทร์ และ นาย กฤษณ์ อภิธรรม และ
นาง สาเบียง คอภี (กองทุนเพื่อชุมชน)

ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK
70158163

วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
20/01/22TRN	100,000.00	303,572.91	MCL074168
21/01/22TRN	100,000.00	203,572.91	K0531526
22/01/22TRN	276.37	203,849.28	PCB09400+
23/01/22TRN	254.11	204,103.39	PCB09400
24/01/22TRN	100,000.00	304,103.39	MCL074168

สำนักงาน
Office
ที่สาขา 029-8-67223-1
Account No.
บัญชีเลขที่ 029-8-67223-1

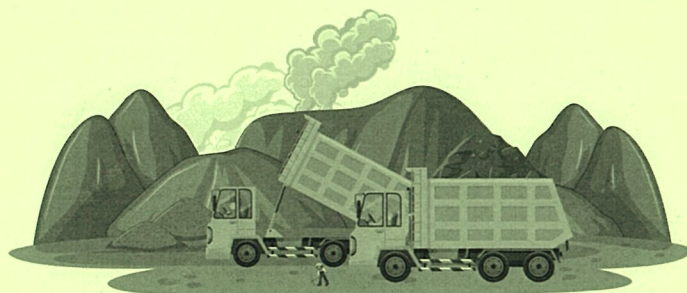
สาขาที่สาขา
Account Name
ชื่อบัญชี
นาย สวัสดิ์ บัวอินทร์ และ นาย กฤษณ์ อภิธรรม และ
นาง สาเบียง คอภี (กองทุนเพื่อชุมชน)

ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK
70158154

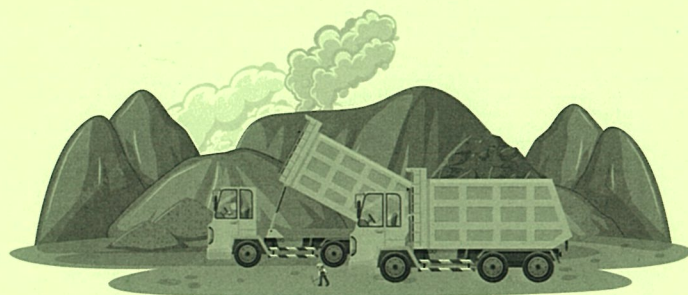
วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
22/02/22CS	405,000.00	611,102.15	K0531526
23/02/22CS	889.42	611,991.57	PCB09400+
24/02/22CS	762.89	612,754.46	PCB09400
25/02/22CS	250,000.00	862,754.46	MCL074168

ภาคผนวก 4ข

แบบฟอร์มการตรวจเช็คสภาพรถยนต์และอุปกรณ์ฉุกเฉิน



แบบฟอร์มการตรวจเช็คสภาพรถยนต์





ข้อควรรู้ !

การป้องกันรถบรรทุกพลิกคว่ำระหว่างการ
ขนถ่ายวัสดุดิบ



อุบัติเหตุ



เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ



ประเทศ : กลุ่มอิตาลีซีเมนต์ในทุกประเทศ

กิจกรรมงาน : การขนถ่ายวัสดุดิบลงรถบรรทุก

ประเภทของการบาดเจ็บ : **อุบัติเหตุรุนแรง**

เหตุการณ์รถบรรทุกพลิกคว่ำเกิดขึ้นบ่อยในธุรกิจของกลุ่มอิตาลีซีเมนต์ (Aggregates, RMC, Cement, transport...)

โชคดีที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตในเครืออิตาลีซีเมนต์...แต่...

รถบรรทุกที่พลิกคว่ำอาจทำให้เกิดการสูญเสียชีวิตตามมา





ข้อควรรู้ !

การป้องกันรถบรรทุกพลิกคว่ำระหว่างการขนถ่ายวัสดุ

ประเทศ : กลุ่มอิตาลีซีเมนต์ในทุกประเทศ กิจกรรมงาน : การขนถ่ายวัสดุลงรถบรรทุก

ประเภทของการบาดเจ็บ : **อุบัติเหตุรุนแรง**



ฝ่ายบริหารและพนักงานขับรถมีหน้าที่รับผิดชอบในการนำมาตรการไปใช้
เพื่อป้องกันการพลิกคว่ำของรถบรรทุก:

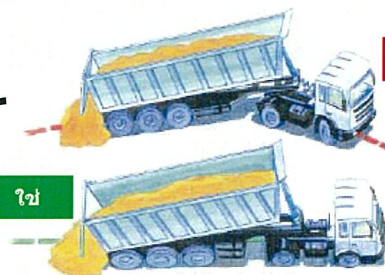
ก่อนการขนถ่ายวัสดุ

- พนักงานขับรถ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆเป็นประจำว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่ มีระเบียบปฏิบัติความปลอดภัยในการขนถ่ายวัสดุ และพื้นที่ขนถ่ายปลอดภัย
 - ห้ามขับ จอดหรือขนถ่ายวัสดุใกล้กับงานขุดเจาะใดๆ

- พื้นที่
- มั่นใจว่ามีระบบแสงสว่างเพียงพอที่จะเข้าไปและทำงานในพื้นที่อย่างปลอดภัย
 - เดินสำรวจหรือตรวจสอบอุปกรณ์และสถานที่ทำงาน ก่อนที่จะเริ่มต้นการขนถ่ายวัสดุ ความเสี่ยงหรือประเด็นที่มีปัญหา (เช่น พื้นไม่มั่นคง พื้นผิวเอียง ลมแรง เป็นต้น) ที่อาจทำให้รถเสียการทรงตัว จะต้องมีการปรับปรุงก่อนที่จะมีการขนถ่ายวัสดุ อย่าพยายามที่จะขนถ่ายสินค้าหรือวัสดุในช่วงที่มีลมแรง
 - ตรวจสอบว่าไม่มีส่วนใดของร่างกายไปสัมผัสกับระบบไฟฟ้า หรืออุปกรณ์เกิดชว้างอื่นเมื่อยกขึ้นในระดับสูงสุด
 - มั่นใจว่าอุปกรณ์ล้อคล้อ, คันกันหรือขอบกันกันไว้อย่างน้อยครึ่งหนึ่งของความสูงล้อรถบรรทุกก่อนที่จะถ่ายเทลงในถังกรวยหรือหลุม
 - มั่นใจว่าพื้นที่นั้นไม่มีคนเดินเท้าและอุปกรณ์อื่นอยู่ก่อนขนถ่ายวัสดุ



- รถบรรทุก
- ไม่ใช่**
 - มั่นใจว่ารถบรรทุกและรถหัวลากมีสภาพแข็งแรงและจอดบนพื้นดิน
 - ใช่**
 - มั่นใจว่ารถบรรทุกและรถหัวลากมีสัญญาณถอยหลังที่ดังพอจะได้ยิน
 - เชื่อว่าฝาท้ายรถนั้นเปิดอยู่ก่อนที่จะมีการขนถ่ายวัสดุ



- ล้อรถทุกล้ออยู่บนพื้น บดแน่นและมั่นคงก่อนที่จะขนถ่ายวัสดุ

การใช้พื้นลาดพื้นเอียงจะต้องมั่นใจว่าแต่ละด้านของพื้นที่นั้นรองรับจุดที่อาจเกิดความผิดพลาดได้ในระดับที่ยอมรับได้หรือที่ผู้เชี่ยวชาญแนะนำ





ข้อควรรู้ !

การป้องกันรถบรรทุกพลิกคว่ำระหว่างการขนถ่ายวัสดุ

ประเทศ : กลุ่มอุตสาหกรรมซีเมนต์ในทุกประเทศ

กิจกรรมงาน : การขนถ่ายวัสดุลงรถบรรทุก

ประเภทของการบาดเจ็บ : อุบัติเหตุรุนแรง



ระหว่างการขนถ่าย



มั่นใจว่าพนักงานขับรถบรรทุกที่อยู่ในห้องโดยสารได้สวมเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาในขณะที่มีการขนถ่ายวัสดุ

มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานอยู่ในห้องควบคุม ในขณะที่เกิดความผิดพลาดและลดต่ำลงทางด้านใดด้านหนึ่งเกิดเสียงหรือเตือนในขณะที่ขนถ่ายวัสดุอยู่

- ลดการเคลื่อนที่ของรถบรรทุกและหยุดการเคลื่อนไหวของกระบะรถให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้
- ห้ามกระแทกกระบะรถเพื่อไล่ให้การขนถ่ายเร็วขึ้นแม้ว่าจะมีสภาพเปียกชื้นหรือน้ำแข็งเกาะอยู่ด้านหน้าของกระบะควรลดระดับกระบะลงทันทีและทำให้วัสดุที่ติดหลุดออกด้วยเครื่องจักรกล
- มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานไม่อยู่ในตำแหน่งที่อาจเกิดอันตราย (เช่น ยกฝาท้ายกระบะเพื่อบ่งชี้เข้าไปในตัวกระบะเมื่อต้องตรวจสอบว่ามีวัสดุติดอยู่หรือไม่)
- ห้ามเลี้ยวหรือเคลื่อนย้ายรถบรรทุกในขณะที่กระบะของรถกำลังถูกยกอยู่

พนักงาน
งาน
ขับรถ

พนักงานขับไม่ควรกระโดด

ออกจากยานพาหนะที่พลิกคว่ำ



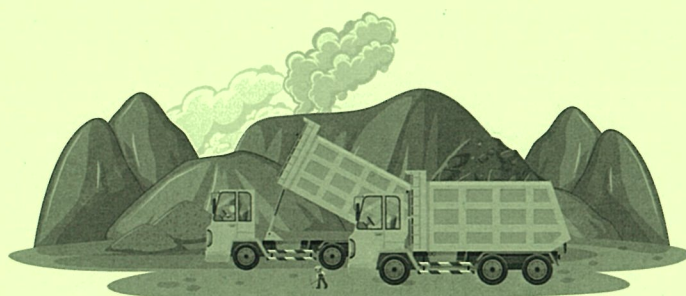
รถ
บรรทุก

- มั่นใจว่ารถบรรทุกไม่ได้ขนถ่ายวัสดุเกินพิกัด
- มั่นใจว่าการขนถ่ายวัสดุกระจายสม่ำเสมอตลอดการทำงาน

มาตรการ/คำแนะนำเพิ่มเติม











- ✓ พิจารณาใช้สารที่ทำให้เกิดปฏิกิริยาทางเคมีตามความเหมาะสมเพื่อลดการแขวนที่เสี่ยงต่อการร่วงหล่นในกระบะรถบรรทุก
- ✓ ใช้กล่องประเภท UHMW (พลาสติกประเภทโพลีเอทิลีนชนิดมีความหนาแน่นของโมเลกุลสูง) เพื่อลดการแขวนที่เสี่ยงต่อการร่วงหล่น
- ✓ พิจารณาเมื่อมีสภาพการณเกี่ยวกับอุณหภูมิ, ฝนตก, หิมะตกและน้ำแข็ง หากจะต้องมีการขนถ่ายจะต้องมั่นใจว่าการปฏิบัติเป็นไปด้วยความปลอดภัย
- ✓ หากเป็นไปได้, สร้างที่กั้นด้านข้างเพื่อให้รถบรรทุกและรถหัวลากอยู่ในตำแหน่งแนวตรง
- ✓ วัสดุที่ขนถ่ายจะต้องปิดคลุมและป้องกันการร่วงหล่นในขณะการขนส่ง
- ✓ เมื่อต้องการความมั่นคงแข็งแรง จะต้องมั่นใจและตรวจสอบด้วยว่าพื้นบริเวณที่ขนถ่ายวัสดุนั้นมั่นคงแข็งแรง
- ✓ เขียนและแจกจ่ายข้อกำหนดในการปฏิบัติสำหรับพนักงานขับรถที่อยู่ใกล้บริเวณขนถ่าย
- ✓ ชีตเส้นกำหนดเขตความปลอดภัยรอบรถบรรทุก ในกรณีที่ต้องการห้ามให้คนเดินผ่านระหว่างที่มีการขนถ่าย

แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ฉุกเฉิน



บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์เงินประจำรถ

Category : ☐ แร่เหล็ก ☐ ดินเหนียว ☐ หินปูน ☐ ถ่านหิน ☐ ยิปซัม ☐ ปูนเม็ด ☐ ปูนผง ☐ ปูนถุง ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

รายการอุปกรณ์เงินประจำรถ	ว/ด/ป	ทะเบียนรถ	บริษัท / หจก.	รายการอุปกรณ์เงินประจำรถ (ดูคำอธิบายตามรูปภาพด้านซ้าย)										หมายเหตุ
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1 														
2 														
3 														
4 														
5 														
6 														
7 														
8 														
9 														
10 														
<input checked="" type="checkbox"/> มีอุปกรณ์ไว้ประจำรถ														
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีอุปกรณ์ไว้ประจำรถ														

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (Check by)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (Approved by)