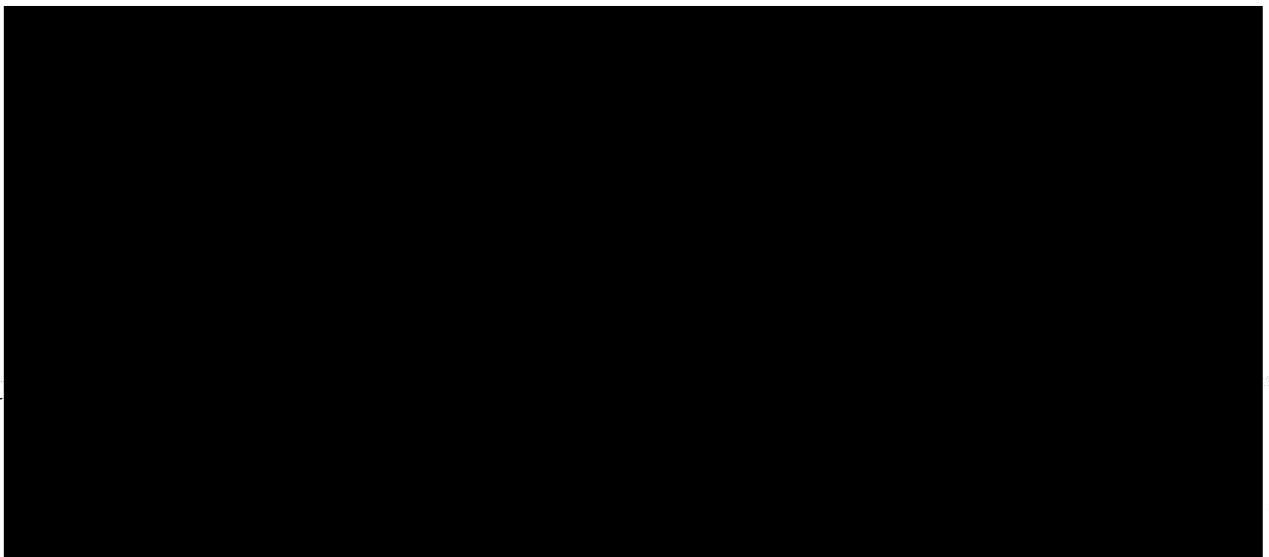


ภาคผนวก จ-20 : เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## ประกาศ

เรื่อง รายชื่อและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องจากความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคน เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ บริษัท เซ้าท์ ซิตี้ ปิโตรเคมี จำกัด จึงขอแต่งตั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีวาระ 2 ปี



โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
- (2) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- (3) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (4) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
- (5) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(6) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(7) วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

(8) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

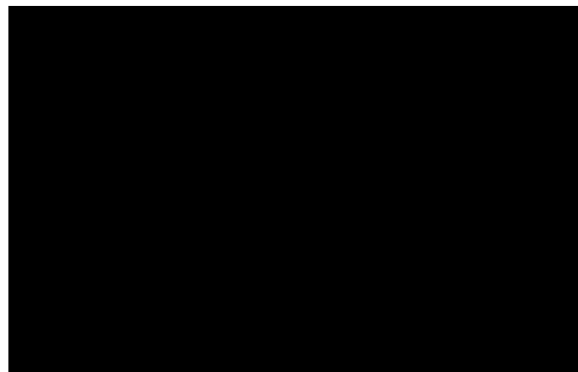
(9) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

(10) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

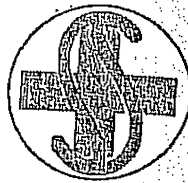
(11) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2566

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2564



หน่วยฝึกอบรม

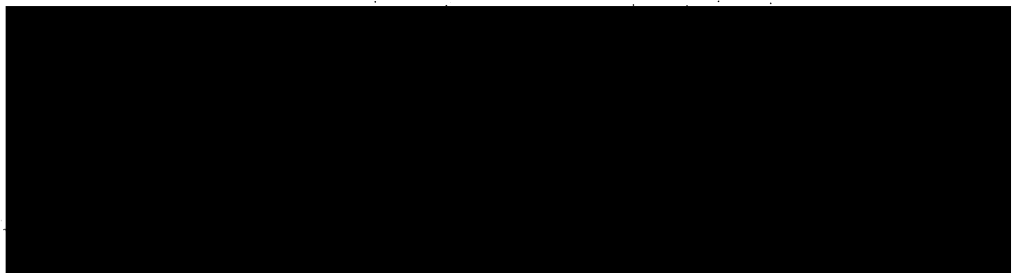


ชัคเชส เซฟตี้

ขอรับรองว่า



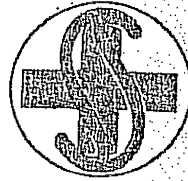
ผ่านการอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ ชั่วโมง  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



การสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรองเป็นหน่วยฝึกอบรม เลขที่ จป. ๕๐ - ๐๑๓ ทะเบียนหนังสือสำคัญ ที่ ๕๓๕๗๗



หน่วยฝึกอบรม

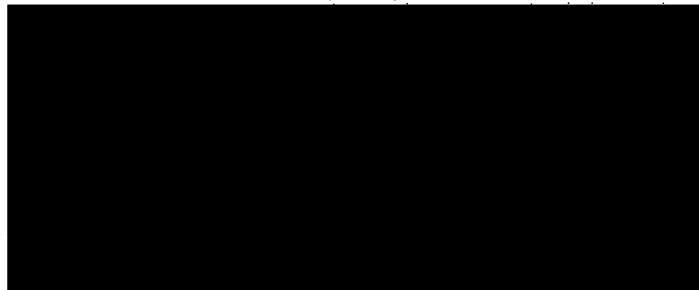


วัชเชษฐ์ เชฟดี

ขอรับรองว่า

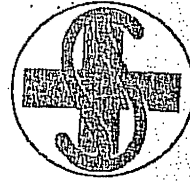


ผ่านการอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ ชั่วโมง  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



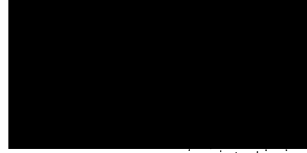
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรองเป็นหน่วยฝึกอบรม เลขที่ จป. ๕๐ - ๐๑๓ ทะเบียนหนังสือสำคัญ ที่ ๕๓ ๕๔๕

หน่วยฝึกอบรม



ซัคเซส เซฟตี้

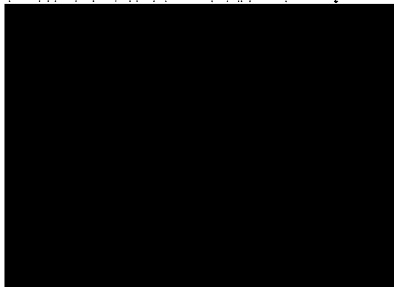
ขอรับรองว่า

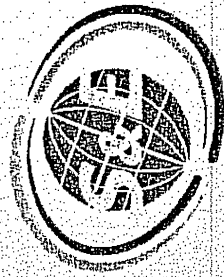


ผ่านการอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ ชั่วโมง  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรองเป็นหน่วยฝึกอบรม เลขที่ จป. ๕๐ - ๐๑๓ ทะเบียนหนังสือสำคัญ ที่ ๕๙๕๘๘





**บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด**  
NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

เลขทะเบียนอุตสาหกรรม SC-๐๐๓๑

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๕๓-๐๑๒

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า



ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

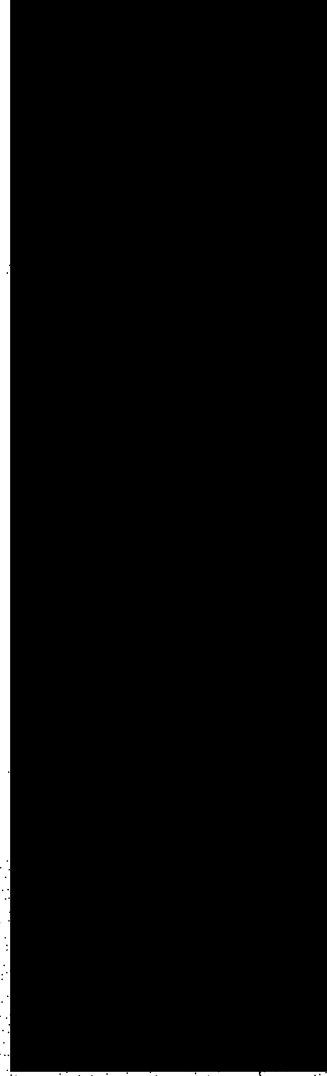
จ-20-6

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

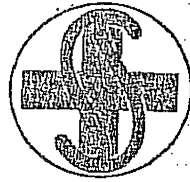
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕



หน่วยฝึกอบรม



ซักเชส เซฟตี้

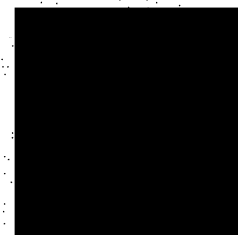
ขอรับรองว่า



ผ่านการอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ ชั่วโมง  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรองเป็นหน่วยฝึกอบรม เลขที่ จป. ๕๐ - ๐๑๓ ทะเบียนหนังสือสำคัญ ที่ ๕๓๕๘๐



ภาคผนวก จ-21 : รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับที่ 2

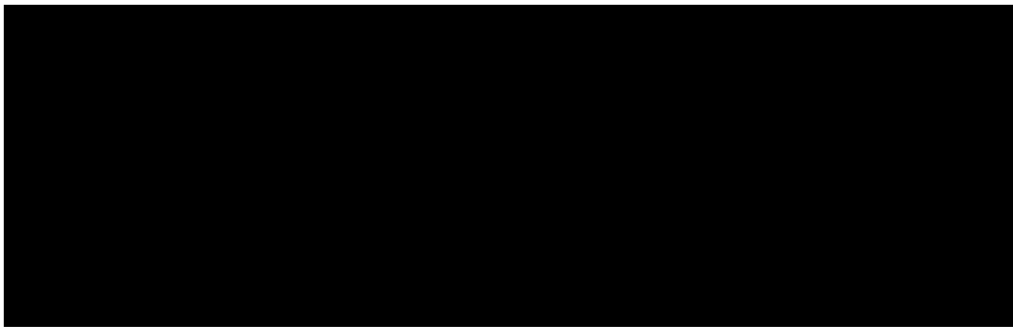
ครั้งที่ 1/2566

วันที่ 26 มกราคม 2566 เวลา 10.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร Office

---

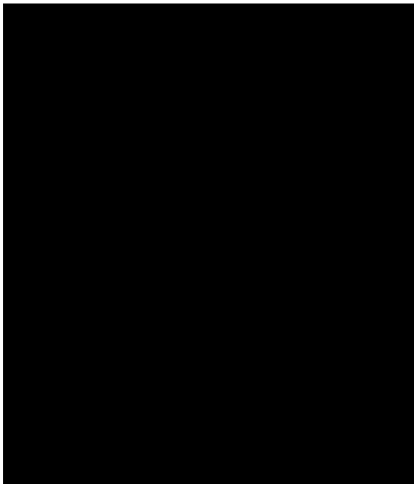
### เข้าประชุม



### ผู้ไม่มาประชุม

-

### ผู้เข้าประชุม



### วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 12 / 2565

## วาระที่ 2 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2.1 ที่ประชุมสรุปวาระการประชุมให้คงไว้เหมือนปี 2565

2.2 [REDACTED] แจ้งเรื่องเปลี่ยนหลอดไฟบริเวณอาคาร Warehouse โดยจะทำการเปลี่ยนให้เป็นหลอดไฮเบย์ LED เนื่องจากเดิมใช้เป็นหลอดไฟแสงจันทร์ ซึ่งประกกันกับ Comment ว่ามีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดเพลิงไหม้และหลอดไฟไม่มีโคมครอบ อาจใช้เวลาประมาณ 3-4 วันในช่วงกลางเดือนกุมภาพันธ์ วันและเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

2.3 [REDACTED] ในวันศุกร์ ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 จะมีกิจกรรมงานเลี้ยงปีใหม่ ประจำปี 2566 สถานที่ร้านอาหารบ้านนี้มีคำ จะมีการแจ้ง Location ของสถานที่อีกครั้งใน Line: Admin Factory

## วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา / เสนอแนะ

1.1. กำหนดเป้าหมาย

[REDACTED] รายงานสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน  
สถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 25 มกราคม 2566 นับรวมได้แล้ว 2,421 วัน (สถิติที่ผ่านมาสูงสุด 1,333 วัน) ชั่วโมงการทำงานของพนักงาน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 5 มกราคม 2566 ประมาณ 1,452,767 ชั่วโมง

หมายเหตุ ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง ไม่มีการบาดเจ็บอย่างรุนแรง, หยุดงานเกิน 1 วัน ขึ้นไป, ไม่มี Shutdown / Break down, มีความเสียหายเกิน 100,000 บาท หรือมีผลต่อสิ่งแวดล้อมโดยไม่สามารถแก้ไขด้วยเวลาอันสั้น หรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนรอบข้าง

- [REDACTED] ขอให้แต่ละแผนกช่วยกันดูแลเรื่องความปลอดภัย เพื่อให้ได้ตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

## วาระที่ 4 รายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)

4.1 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565 พบควันออกที่ E-223 เมื่อตรวจสอบพบคราบน้ำมันอยู่ที่ Jacket จากนั้นจึงดำเนินการถอด Jacket เพื่อตรวจสอบ โดยได้เตรียมถังดับเพลิง และสายยางเพื่อตอบสนองต่อเพลิงไหม้ที่อาจเกิดขึ้น เมื่อ Jacket หลุด เกิดไฟลุกไหม้ และสามารถดับเพลิงลงได้โดย Production PP เอง

### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

- เนื่องจาก Pressure ที่อื่น ทำให้ปะเก็น E-223 แตก จึงทำให้ฉนวนเปียก Product เมื่ออุณหภูมิสูงขึ้นจึงเกิดการลุกไหม้

### แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน

- ห้ามนำฉนวนที่เปียก Product หรือ Alcohol กลับมาใช้งานใหม่อีกเด็ดขาด

- ควรหาปะเก็นที่ทนอุณหภูมิสูงมากกว่าของเดิมที่ใช้อยู่มาใช้แทนที่ E-223
- ถ้าพบว่ามีความออกมาให้ทำการฉีบน้ำเพื่อลดอุณหภูมิก่อนที่จะทำการแกะ Insulation
- เพิ่มการเปิดปิดวาล์วที่ E-223 เพื่อป้องกันปะเก็นแตกใน WI และอบรมพนักงานให้รับทราบภายในเดือน มกราคม 2566
- ควรมีการชี้แจงและย้ำเตือนเพิ่มความระมัดระวังในการทำงานให้มากขึ้น
- ประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมภายในเดือนมกราคม 2566

#### ข้อเสนอแนะ

- ████████ แสดงความคิดเห็นว่าเหตุเกิดจากปะเก็นแตก ควรพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเกิดการแตกของปะเก็นในลักษณะเดียวกัน และสรุปการตรวจสอบและหาสาเหตุจากผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ และลงบันทึกในหน้า 4 ของ Accident Report
- ████████ อธิบายถึงสาเหตุที่ทำให้ปะเก็นแตก คาดว่าเกิดจาก Pressure ที่อื่น ทำให้ปะเก็นแตก โดยแนวทางการแก้ไขจะดำเนินการ Flush Line และเปิด Valve เพื่อไม่ให้ Pressure อื่น และดำเนินการให้ทาง MTN จัดหาปะเก็นที่ทนความร้อนได้มากกว่า  $300^{\circ}\text{C}$  ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยให้มีค่า Safety Factor มากกว่าเดิม ซึ่งอาจทำให้ใช้งานได้นานกว่าปะเก็นที่ใช้ในงานในปัจจุบัน
- ████████ แสดงความคิดเห็นให้หาจุดเจาะระบายหรือติดตั้ง Safety valve เพื่อไม่ให้ Pressure อื่น หากวิธีข้างต้นไม่ได้ผล
- ████████ ขอให้เขียนรายงาน Accident ให้เร็วขึ้นหรือภายใน 7 วัน

#### 4.2 อุ้ง Filter aid หล่นจากพาเลทขณะยกขึ้นห้องโหลด Plant2 เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2565

##### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

- พนักงานขาดความระมัดระวังในการทำงานและมีลมแรง
- พาเลทพลาสติกทำให้ลื่นไม่ควรนำมาใช้วางถุงหรือถังต่างๆ เนื่องจากขณะใช้เครนยกขึ้นไปอาจทำให้ลื่นตกลงมาได้

##### แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน

- เวลาใช้เครนยกของควรใช้พาเลทที่เป็นไม้แทนพาเลทพลาสติกเพื่อเพิ่มความแข็งแรงมั่นคงการลื่นตกของสินค้าได้
- ควรทำคอกสำหรับใช้ยก Filter aid และออก Work order เพื่อทำคอกยกของ
- ชี้แจงและย้ำเตือนเพื่อเพิ่มความระมัดระวังในการทำงานเกี่ยวกับเครนในที่ประชุมแผนภายในเดือนมกราคม 2566
- ประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2566



- จัดทำ WI สำหรับใช้งานเครน การเดินและวิธีการทำงาน

#### ข้อเสนอแนะ

- [REDACTED] แสดงความคิดเห็นว่า สาเหตุเกิดจากสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย เช่น ลมแรงและพาเลทพลาสติกถล่มเมื่อเกิดจังหวะเครนกระตุก ทำให้ถุง Filter aid ถล่มถล่ม ดังนั้นควรทำคอกสำหรับการยกถุง Filter aid เพื่อป้องกันการถล่มขณะยกขึ้นชั้น 3
- ที่ประชุมปรึกษา และสรุปลักษณะของคอกและการคล้องสลิงเครนที่จะดำเนินการ

#### 4.3 รณชนส่งวัตถุติด เกิดอุบัติเหตุบริเวณถนนสาย 9 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2566

##### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

- คู่กรณีขาดความชำนาญในการขับรถและไม่ระมัดระวัง เนื่องจากหัดขับรถ ยังไม่มีใบอนุญาตขับรถ
- ถนนมีการก่อสร้างทำให้การจราจรคับคั่ง

##### แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน

- อบรมทบทวนเพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงเหตุการณ์การเกิดขึ้นและเพิ่มความรู้ความระมัดระวังในบริเวณและสถานที่ดังกล่าว
- มีการประเมินความเสี่ยงและทบทวน

#### ข้อเสนอแนะ

- คุณมนตรีแจ้งประเมินความเสี่ยง

#### วาระที่ 5 รายงานผลการประชุม Safety ระดับ 3

##### 1. ทุกแผนกแจ้งเรื่องต่างๆจากการประชุม Safety ระดับ 2 ในการประชุม Safety ระดับ 3

- จากการติดตามการประชุม Safety ระดับ 3
  - พื้นชั้น 3 หน้าห้องโหลด Plant 2 ที่ผู้เป็นสนิม ถ้าหากมีน้ำขังแล้วฝนตกไม่บ่อยให้กวาดน้ำออกด้วย
    - [REDACTED] แจ้งว่าได้มีการกวาดน้ำบ่อยขึ้นแล้ว
    - [REDACTED] แจ้งจะมีการดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขในปีนี รอทิมช่างประเมินงบประมาณในการซ่อมแซม
  - [REDACTED] แจ้งเรื่องจากการประชุมระดับ 3 เรื่องไฟไม่สว่างบริเวณจุดเก็บตัวอย่าง T-555 เมื่อไปเก็บตัวอย่างบริเวณนั้นจะมีคนมาก
    - คุณพิชญ์แจ้งว่าไฟบริเวณ T-555 สว่างแล้ว

- [REDACTED] แจ้งให้ทีม Safety เข้าไปตรวจวัดแสงในห้อง Control room หลังจากได้มีการเปลี่ยนหลอดไฟเรียบร้อยแล้ว
- คุณฉัตรแจ้งหากมีบริเวณจุดที่ต้องการเพิ่มสามารถแจ้งได้ในที่ประชุม

## 2. รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย Unsafe Killer Report

- ไม่มีรายงาน Unsafe Killer Report เพิ่มเติม

## วาระที่ 6 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องทุกเดือน/ระเบียบของลูกค้า Supplier/ข่าวสารชุมชนรอบข้าง (ถ้ามี)



Link: [https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special\\_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc](https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc)

### 6.2 [REDACTED] แจ้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เดือนธันวาคม 2565 ดังนี้

#### 1. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบการทดสอบปั้นจั่น พ.ศ.2564

- นายจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่น เมื่อติดตั้งเสร็จ ปั้นจั่นที่มีการหยุดใช้งานตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป และทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง ตามประเภท และลักษณะของงาน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด คุณลักษณะและคู่มือการใช้งานตามแบบการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่น เมื่อติดตั้งเสร็จ ปั้นจั่นที่มีการหยุดใช้งาน และส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (แบบ ปจ. 1) หรือปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (แบบ ปจ. 2) พ้ายประกาศนี้

#### 2. ประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณอัตราส่วนการสูญเสีย

- ในการคำนวณอัตราส่วนการสูญเสีย นั้น ให้นำเงินทดแทนซึ่งต้องจ่ายให้แก่ลูกจ้างแต่ละคนคำนวณเป็นร้อยละของเงินสมทบที่นายจ้าง ผู้ประกันตนต้องจ่ายในระยะเวลาเดียวกัน ดังนี้

อัตราส่วนการสูญเสีย =  $0.21 \times \text{อัตราส่วนการสูญเสียก่อนปี ที่คำนวณ} + 0.70 \times \text{อัตราส่วนการสูญเสียโดยเฉลี่ยปี ที่คำนวณ}$

- การคำนวณอัตราส่วนการสูญเสียตามข้อ 3 มีหลักเกณฑ์ในการ คำนวณ ดังนี้

(1) อัตราเงินสมทบตามค่าประสบการณ์ปีแรก คือ ค่าเฉลี่ยของอัตราส่วน การสูญเสียในรอบ 3 ปี ปฏิทินที่ผ่านมา

(2) อัตราเงินสมทบตามค่าประสบการณ์ปีถัดไป คืออัตราส่วนการสูญเสีย โดยเฉลี่ย ซึ่งได้คำนวณไว้แล้วในปี ที่ผ่านมา ในกรณีอัตราส่วนการสูญเสียที่คำนวณได้จากข้อ 3 มากกว่า 200 ให้ กำหนดอัตราส่วนการสูญเสียเป็น 200

**3.ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคตามแนวทาง โครงการดูแลสุขภาพผู้ประกันตนเชิงรุกใน สถานประกอบการ**

- ให้สิทธิรพ.ประกันสังคม

- (1) ค่าตรวจน้ำตาลในเลือด (FBS) ในอัตราคนละ 40 บาท
- (2) ค่าตรวจไขมันในเส้นเลือดชนิด Total & HDL cholesterol ในอัตราคนละ 200 บาท
- (3) ข้อ 6 ให้สำนักงานประกันสังคมจ่ายค่าบริการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค กรณีวัคซีนไขหวัดใหญ่ ชนิด 3 สายพันธุ์ หรือ 4 สายพันธุ์ แก่สถานพยาบาลที่ให้บริการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ เชิงรุกในสถานประกอบการสำหรับผู้ประกันตนที่มีอายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป ที่ยังไม่ได้รับบริการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ ในปี 2565 ในอัตราอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
  - (ก) ชนิด 3 สายพันธุ์ ในอัตราครั้งละ 250 บาท
  - (ข) ชนิด 4 สายพันธุ์ ในอัตราครั้งละ 450 บาท

**4.กฎกระทรวง กำหนดให้พื้นที่ตำบลลาสิทรี ตำบลหนองไร่ ตำบลมายางพร ตำบลปลวกแดง ตำบลชะหาร ตำบลแม่น้ำคู อำเภอลวกแดง ตำบลหนองบัว ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย และตำบลพนานิคม ตำบลมะขามคู่ ตำบลนิคมพัฒนา ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เป็นเขตพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2565**

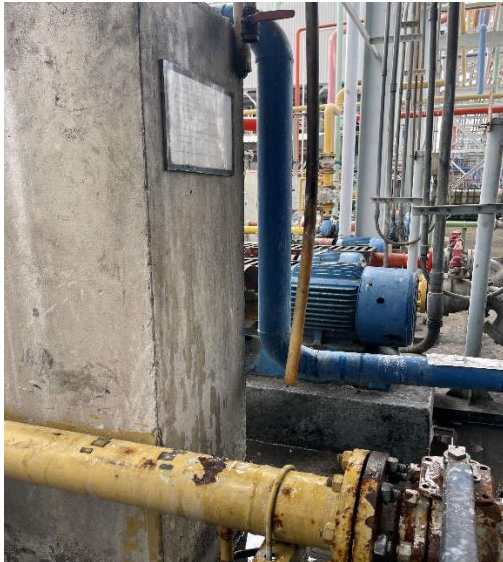
- โรงงานอยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำท่วมซ้ำซาก เช่นเดิม คือ สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่ออุตสาหกรรมหรือเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม คลังสินค้า สถาบันราชการ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และกิจการอื่น

**5. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งและการรายงานในกรณีพบผู้ซึ่งเป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคจากการประกอบอาชีพหรือโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2565**

- กำหนดวิธีการการแจ้งและการรายงานในกรณีพบผู้ซึ่งเป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคจากการประกอบอาชีพหรือโรคจากสิ่งแวดล้อม

## วาระที่ 7 Safety Audit

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565



- Line ท่อ บริเวณ Load Station โคนผงชักฟอก จึงทำให้เป็นสนิม เนื่องจากพนักงานใช้ Line น้ำ บริเวณนั้นล้างมือ
- ที่ประชุมสรุปว่า ให้ล็อก Line น้ำบริเวณดังกล่าว เพื่อไม่ให้พนักงานล้างมืออีก
  - จากการติดตามพบว่าได้ดำเนินการแก้ไขถอดก๊อคน้ำออกจากบริเวณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เหลือในส่วนที่ต้องดำเนินการซ่อมแซมทาสีให้ใหม่เพื่อป้องกันการเกิดสนิมเพิ่ม
  - จากการติดตามทาง WH จะดำเนินการทาสี



- มีน๊อตคลายตัว และมีน๊อตยึดไม่ครบทุกตัว
- ควรดำเนินการแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
  - คุณสมหมายแจ้งยังไม่มีน๊อตมาซ่อมแซมในจุดที่ต้องใส่น๊อตเพิ่ม

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565



- ฝาสายดินเป็นสนิมและมีเศษดิน บริเวณข้าง Plant 1
  - ทีม MTN จะดำเนินการแก้ไขให้ตอนเข้าไปตรวจวัดค่าความต้านทาน





- ถังกรอง Drian P-568 TOTM-IR หันมาทางถังเก็บตัวอย่าง ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก และอาจเกิดอุบัติเหตุชนกับถังกรอง Drian ส่งผลให้สารเคมีหกได้
- ควรเปลี่ยนทิศทางหรือย้ายถังกรอง Drian ออกห่างจากจุดเก็บตัวอย่างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลหรือการบาดเจ็บจากการชนถังกรอง Drian
  - [REDACTED] เจริญจะย้ายถังไปบริเวณอื่น

วาระที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE

สรุปสถิติ และสาเหตุของอุบัติเหตุของปีที่ผ่านมา และสรุปผลสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE ตามเอกสารแนบ

ที่ประชุมสรุปตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE ปี 2566 ดังนี้

เป้าหมาย	ตั้งเป้าหมาย
1) ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมี นัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม	0 ครั้ง/ปี
2) รักษาและผลักดันสถิติ None Loss Time	1,500,000 ชั่วโมง
3) รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe killer report)	W/H 6 เรื่อง QC 7 เรื่อง PP 16 เรื่อง MTN 6 เรื่อง BR 4 เรื่อง Process 1 เรื่อง HSE 2 เรื่อง Admin 1 เรื่อง

วาระที่ 9 ที่ประชุมร่วมกันตั้งแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2566

ลำดับ	(1) การอบรม	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรการ	คุณภาพ	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	ความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่		HSE	-	↓											↑
2	การจัดทำงานซ่อมบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพ		MTN	เดือนละครั้ง	↓											↑
3	การรู้จำและอันตรายจาก Forklift อย่างมีประสิทธิภาพ		MTN	เดือนละครั้ง	↓											↑
4	ระเบียบการใช้รถบรรทุก		W/H, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
5	อบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในสปีดฮัก		วิทยากรนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
6	อบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับน้ำมัน		วิทยากรนอก	ปีละครั้ง	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน		วิทยากรนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
9	คณะกรรมการความปลอดภัย (อปอ.)		วิทยากรนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
10	บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง		วิทยากรนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
11	สารเคมีอันตรายและการปฏิบัติงานในสถานที่เก็บก๊าซอัดอันทันตราย		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
12	การประเมินความเสี่ยง		วิทยากรนอก	ปีละครั้ง	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	การปฏิบัติงานกับสารเคมีชนิดใหม่ & การควบคุมสารอันตราย RoHS, SoC		HSE, QC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
14	การเข้ารับรถทุกขอย่างปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน		W/H, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
15	พบพบนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติ		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	การใช้อุปกรณ์อย่างปลอดภัย		HSE, MTN, W/H	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
17	อบรมผู้ปฏิบัติงานในสถานที่เก็บก๊าซอัดอันทันตราย		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
(2) การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์																
1	การตรวจสอบระบบไฟฟ้า		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑
2	การตรวจสอบสายดิน-สายล่อฟ้า		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑
3	การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์เครน		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑
4	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ Hot Oil		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑
5	การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑
6	การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ของพนักงาน		Adm.	ปีละครั้ง	↓											↑
7	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบท่อน NG		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑
8	การตรวจสอบความปลอดภัยของ Nitrogen tank		PP	ทุก 2 ปี	↓											↑
9	การตรวจสอบรถบรรทุก		W/H	ปีละครั้ง	↓											↑
10	การตรวจสอบรถ Forklift		W/H	ปีละครั้ง	↓											↑
11	การตรวจสอบความปลอดภัย Pilot Plant		Process	ปีละครั้ง	↓											↑
12	การตรวจสอบอาคาร		MTN	ปีละครั้ง	↓											↑



ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรการ	กุ่มภาพพื้นที่	สิ้นงวด	หมายเหตุ	พดษภาค	สิ้นงวด	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
<b>(3) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย</b>															
1	Unsafe Killer Report	CSHE	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	การตรวจสุขภาพประจำปี	Adm.	ปีละครั้ง	←											→
3	Cleaning day	5๙ team	ปีละครั้ง	←											→
4	การจัดทำรายงานสถิติไม่อุบัติเหตุผู้ปฏิบัติงาน	HSE	ทุกวัน	←											→
5	การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	CSHE	ทุกครึ่ง	←											→
<b>(4) การดำเนินงานด้านความปลอดภัย</b>															
1	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	CSHE	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	การประชุมผลการปฏิบัติงานของ รปภ.	HSE	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย(จปว.)	HSE	ทุก 6 เดือน	✓	-	-		-		✓	-	-	-	-	-
4	การตรวจความปลอดภัย (Safety Audit)	CSHE	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน(สารเคมี)	HSE	ปีละครั้ง	←											→
<b>(5) การป้องกันและระงับอัคคีภัย</b>															
1	FIRE EXTINGUISHER	MTN	ทุก เดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ALL ALARM BELL	Production	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ALARM BELL & CALL POINT	Production	ทุก 3 เดือน		✓			✓			✓			✓	
4	ทดสอบเดินเครื่องปั๊มน้ำดับเพลิง	MTN	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Sprinkle แบบมีกระบอก	Production	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Sprinkle แบบไม่มีกระบอก	MTN	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	DETECTOR OF FIRE ALARM	MTN	ปีละครั้ง	←											→
8	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	HSE	ปีละครั้ง	←											→
9	ฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	HSE	ปีละครั้ง	←											→
10	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล	HSE	ปีละครั้ง	←											→
11	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกสารเคมี	HSE, W/H	ปีละครั้ง	←											→
12	ฝึกซ้อมทบทวนแผนฉุกเฉินและรับมืออุบัติเหตุ NG	HSE	ปีละครั้ง	←											→
<b>(6) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>															
1	สรุป ภาพรวมแก้ไขเรื่องบกพร่องจากโรงงาน	HSE	ปีละครั้ง	←											→
2	ตรวจวัดสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด	HSE	ทุกเดือน	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓

■■■■■■■■■■ ขอให้แต่ละแผนกที่เกี่ยวข้องกับแผนงานนั้นๆ เมื่อดำเนินการตามแผนแล้วให้นำมารายงานในที่ประชุม เพื่อนำมาพิจารณา วิเคราะห์ข้อดีในที่ประชุม หรือหาแนวทางการแก้ไขหากมี

■■■■■■■■■■ สนองนำหัวข้ออบรมในแผนอบรมประจำปีมาใส่ในแผนข้างต้น เพื่อจะสามารถตามผลการดำเนินการได้

■■■■■■■■■■ และที่ประชุมสรุปหัวข้อเรื่องการตรวจสอบอุปกรณ์แบ่งถ่ายให้แยกเป็นการตรวจสอบรถบรรทุก และการตรวจสอบรถ Forklift เพื่อความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

#### วาระที่ 10 ข้อเสนอของสมาชิก / อื่นๆ

10.1 ■■■■■■■■■■ สนองความคิดเห็นจากสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากความประมาทขาดความระมัดระวังของพนักงานเป็นส่วนใหญ่ เราจะมีการสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงานอย่างไร

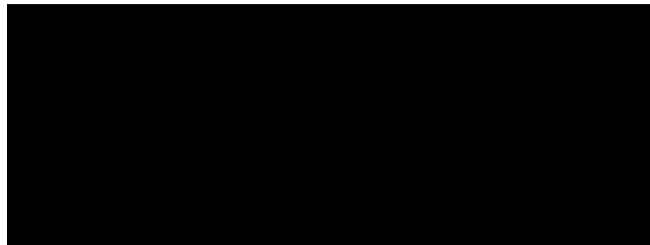
- ที่ประชุมสรุปกิจกรรมสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงาน จะมีการจัดแยกแผนกแยกกิจกรรมเนื่องจากกิจกรรมในการทำงานแตกต่างกัน

10.2 ■■■■■■■■■■ สนองความคิดเห็นเรื่อง Report Accident เมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุขึ้นแล้วไม่มีการแจ้งให้หัวหน้างานทราบ จะมีวิธีรับมือหรือมีมาตรการอย่างไร

- ยังไม่มีการสรุปในที่ประชุม ฝ่ายแต่ละแผนกไปคิดและเสนอแนะกันในการประชุมครั้งถัดไป

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

การประชุมครั้งต่อไป เป็น วันพุธ ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน



## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับที่ 2

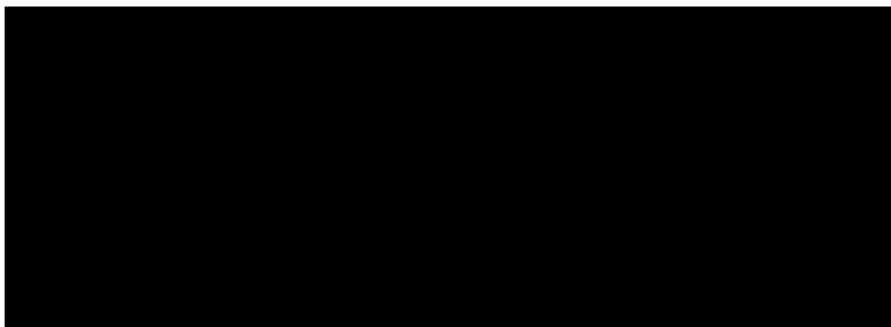
ครั้งที่ 2/2566

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร Office

---

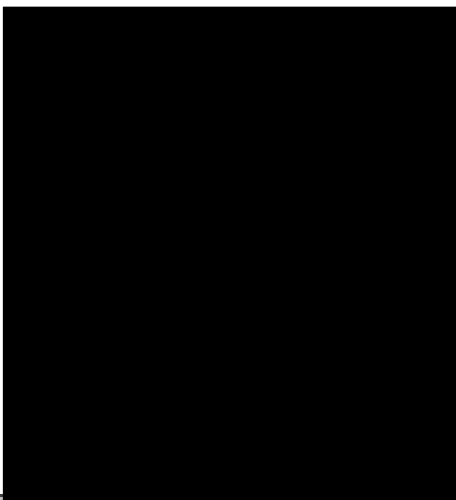
เข้าประชุม



ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าประชุม




---

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1 / 2566

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2.1  แจ้งเรื่องเปลี่ยนหลอดไฟบริเวณอาคาร Warehouse กำลังดำเนินการ

2.2 [REDACTED] แจ้งเรื่องจะมีการ PM Fire pump 275A ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 จะมีการเปลี่ยนตัวกรองเครื่องยนต์ และซ่อม Pump P-275A ที่น้ำมันดีเซลรั่ว ซึ่งจะใช้เวลาดำเนินการประมาณ 1 สัปดาห์ ทำให้มี Fire pump P-275B ใช้งานเพียง 1 ตัว ในช่วงเวลาดังกล่าว

- ที่ประชุมมีการสอบถามเกี่ยวกับ Pump P-175A ซึ่งปัจจุบันได้ตั้งเป็น Manual ไว้ ที่ประชุมมีความเห็นให้ตั้งเป็นระบบ Auto เพื่อเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ฝากคุณสมหมายตรวจสอบด้วย

2.3 [REDACTED] แจ้งในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ เวลา 9.30 น. - 16.00 น. จะมีการอบรมเรื่องการบ่งชี้อันตรายและประเมินความเสี่ยง วิธี HAZOP โดย คุณวิระ ทองลักษณ์ มีกำหนดการดังนี้

กำหนดเวลา	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
9.30 -12.00	Introduction to HAZOP Review	
13.00-16.00	Workshop 3 Different type of Node.	

- หลังจากมีการอบรมการประเมินความเสี่ยง HAZOP จะมีการนัดทำประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมในในส่วนอื่นๆ

- โดยทาง HSE จะต้องมีการจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงส่งกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายในเดือนธันวาคม 2566 แผนงานตามเอกสารแนบ

2.4 [REDACTED] แจ้งจะมีการอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

- Human error โดย คุณสุนันท์ เจนกิจงาม ในวันที่ 18 มีนาคม 2566

- Forklift Training โดย Toyota Tsusho ที่ประชุมสรุปเป็นวันที่ 12 พฤษภาคม 2566

ฝากแจ้งรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมอบรม

2.5 การขออนุญาตครอบครองการใช้น้ำมันดีเซล

- [REDACTED] แจ้งตามสภาวิศวกรไม่ต้องมีการแจ้ง เนื่องจากเป็นส่วนควมและปริมาณไม่ได้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

2.6 ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการซ่อมบำรุง

- [REDACTED] แจ้งว่าตามกฎหมายแล้วโรงงานได้เข้าข่าย โรงงานลำดับที่ 42 ซึ่งมีการผลิตรวมตั้งแต่ 100 ตันขึ้นไป โดยสารอินทรีย์ระเหยที่โรงงานเข้าข่ายคือ 2EH โดยจะต้องมีการแจ้งล่วงหน้า 30 วัน ก่อนดำเนินการซ่อมบำรุง โดยใช้แบบ รว.10 ท้ายประกาศและรายงานผ่านทางเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งจะต้องมีการจัดทำแผน การป้องกันผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง มีการตรวจวัดที่ประชุมจะคุยสรุปประเด็นนี้ในเดือนมีนาคม 2566 ต่อไป

### วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา / เสนอแนะ

#### 1.1. กำหนดเป้าหมาย

รายงานสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

สถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 นับรวมได้แล้ว 2,441 วัน (สถิติที่ผ่านมาสูงสุด 1,333 วัน) ชั่วโมงการทำงานของพนักงาน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2566 ประมาณ 1,471,747 ชั่วโมง

หมายเหตุ ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง ไม่มีการบาดเจ็บอย่างรุนแรง, หยุดงานเกิน 1 วัน ขึ้นไป, ไม่มี Shutdown / Break down, มีความเสียหายเกิน 100,000 บาท หรือมีผลต่อสิ่งแวดล้อมโดยไม่สามารถแก้ไขด้วยเวลาอันสั้น หรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนรอบข้าง

### วาระที่ 4 รายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)

4.1 สายลมเกี่ยว Valve Drain Product ทำให้ Product หกรั่วไหล เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

#### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

- ขณะใช้สายเป่าลมไม่ระมัดระวัง ทำให้สายไปเกี่ยวค้ำนวาล์ว
- วาล์วไม่มีที่ล็อกควาล์ว
- มีเสียงดังขณะเป่าลมทำให้ไม่ได้ยินเสียงว่าเกิดเหตุ

#### แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน

- มีการทำปลั๊กอุดท่อ Drain
- ทำการอบรมทบทวนการทำงานการป้องกันให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
- ทบทวนประเมินความเสี่ยงกิจกรรมที่เกิดขึ้น

#### ข้อเสนอแนะ

-

### วาระที่ 5 รายงานผลการประชุม Safety ระดับ 3

1. ทุกแผนกแจ้งเรื่องต่างๆจากการประชุม Safety ระดับ 2 ในการประชุม Safety ระดับ 3

- จากการติดตามการประชุม Safety ระดับ 3

- แจ้งเรื่องการเปิด Work order ให้ลงรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อทำการแก้ไขให้ถูกต้องหรือแนบ P&ID มาด้วย

- ห้อง control room ที่แผนก Production แสงยังไม่เพียงพอต้องมีการเพิ่มหลอดไฟ

- [REDACTED] แจ้งใน Plant1 และ Plant2 มีหลอดไฟไม่ติดหลายหลอด จะออก Work order เปลี่ยนหลอดไฟเพิ่ม
- [REDACTED] แจ้งหน่วยงาน HSE จะมีการตรวจวัดแสงทั่วโรงงานประจำปี ในเดือน มีนาคม 2566
- [REDACTED] สราแจ้งเรื่องพบร่องรอยการให้อาหารแมวอีก ฝากย้ำเตือนห้ามพนักงาน ให้อาหารแมวในเขตโรงงาน

## 2. รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย Unsafe Killer Report

- ไม่มีรายงาน Unsafe Killer Report เพิ่มเติม

## วาระที่ 6 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องทุกเดือน/ระเบียบของลูกค้า Supplier/ข่าวสารชุมชนรอบข้าง (ถ้ามี)

- 6.1 [REDACTED] แจ้ง Folder ของรายการกฎหมาย ทุกท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียดได้ตาม

Link:[https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special\\_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc](https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc)

- 6.2 [REDACTED] แจ้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เดือนมกราคม 2566 ดังนี้

### 1. ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่องช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ.2566

- ตามประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ในการยื่นคำขอหรือติดต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรืออธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

### 2. ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่องช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมธุรกิจพลังงาน พ.ศ.2566

- ตามประกาศกำหนดช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) สำหรับยื่นเอกสารคำขอหรือติดต่อกรมธุรกิจพลังงาน
- กรณีผู้ยื่นคำขอมิประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยัน ให้สอบถามในวันและเวลาดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์

### 3. ประกาศคณะกรรมการควบคุมอาคาร เรื่อง การนำกฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคาร และมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2563 มาใช้บังคับกับการควบคุมอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. 2565

- ให้ผู้ซึ่งประสงค์จะก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร ตามประเภทและขนาดที่กำหนดไว้ในข้อ 4 และข้อ 5 แห่งกฎกระทรวงฯ ต้องมีการออกแบบอาคารให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ตามกฎกระทรวงฯ

- โรงงานจะเข้าข่ายกรณีนี้หากมีการก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคารสำนักงานหรือที่ทำงานตามข้อ 6 ตามประกาศนี้ ถ้าพื้นที่รวมทุกชั้นมากกว่า 2,000 ตร.ม. ต้องมีการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ฝากคณะกรรมการพลังงานพิจารณาหากมีประเด็นดังกล่าว

#### 4. ประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เรื่อง แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดิน และแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เรื่อง แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ตามแผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินท้ายประกาศนี้แทน

- พื้นที่โรงงานเข้าข่ายพื้นที่สีม่วงจุดขาว ซึ่งเป็นพื้นที่พัฒนาอุตสาหกรรมตามประกาศนี้

#### วาระที่ 7 Safety Audit

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565



- ถังรอง Drian P-568 TOTM-IR หันมาทางถังเก็บตัวอย่าง ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก และอาจเกิดอุบัติเหตุชนกับถังรอง Drian ส่งผลให้สารเคมีหกได้

- ควรเปลี่ยนทิศทางหรือย้ายถังรอง Drian ออกจากจุดเก็บตัวอย่างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลหรือการบาดเจ็บจากการชนถังรอง Drian
  - ████████ จะย้ายถังไปบริเวณอื่น
  - ติดตามการดำเนินงาน ยังไม่ได้มีการย้ายถังไปบริเวณอื่น

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566



- กล่องกระดาษในโกดังอาคาร Warehouse สัม เนื่องจากวางไว้ไม่เป็นระเบียบ
- ดำเนินการจัดเก็บเรียบร้อยแล้ว



- เพดานในห้องพักแผนก BR สัมเนื่องจากหลังคารั่ว
- ควรดำเนินการซ่อมแซม





- ถังทินเนอร์ใช้แล้วไม่ปิดฝา เปิดทิ้งไว้
- เมื่อไม่ได้ใช้แล้วควรปิดฝาให้สนิท เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากทินเนอร์เป็นวัตถุไวไฟ มีไอระเหยและเกิดการระเบิดได้



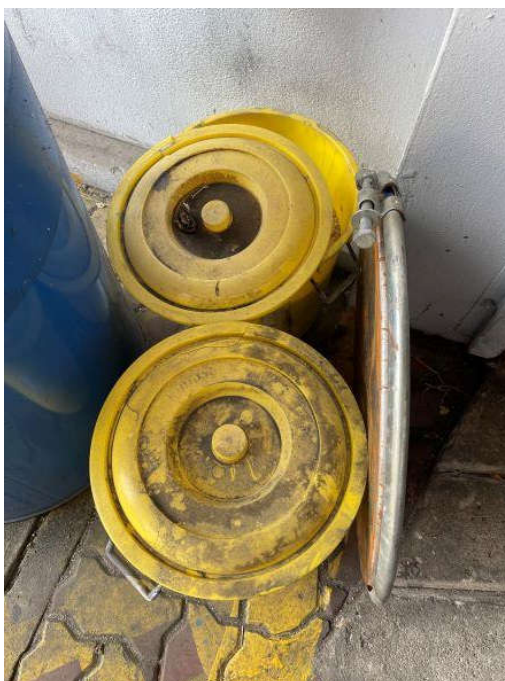
- ฝาปิดเริ่มพัง ปิดได้ไม่สนิท
- ดำเนินการออก Work order เพื่อซ่อมแซม



- ป้ายความปลอดภัย (ป้ายห้ามสูบบุหรี่) หลุด บริเวณทางเข้า-ออก โกดัง Warehouse
- ดำเนินการนำป้ายไปติดใหม่



- ถังซีเลื่อยไม่มีซีเลื่อย นำไปใช้แล้วยังไม่ได้นำมาใส่ใหม่
- ดำเนินการนำซีเลื่อยใหม่มาใส่ไว้ในถัง เพื่อให้พร้อมใช้งาน



- ถังทราเยก้าไม่ได้ใช้แล้ว
- หากไม่มีการใช้งานแล้ว ควรดำเนินการกำจัดทิ้ง



- จุดเก็บตัวอย่าง T-561 DOS-S มีท่อลม ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก
- ควรดำเนินการย้ายจุดเก็บตัวอย่างเพื่อความสะดวกในการทำงาน





- โคมไฟบริเวณตรงจุดเก็บตัวอย่างไม่สว่าง
- คุณสมหมายแจ้งว่า ทาง MTN จะดำเนินการตรวจสอบให้



- Line ท่อ โฟมดับเพลิง จะใช้ป้ายแขวนหรือไม่
- ในที่ประชุมสรุปให้นำป้ายออกเพราะมีการบ่งชี้ Line ท่อ แต่ละท่อแล้ว



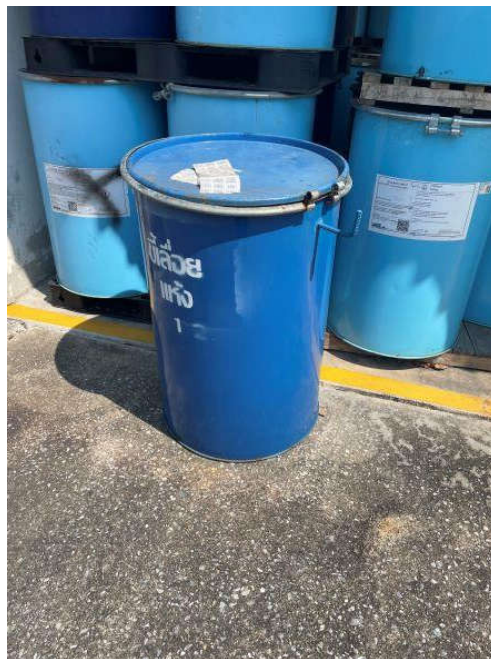
- เทปบอกระดับน้ำยาโฟม ไม่เป็นไปตามระดับน้ำยาโฟม
- ควรทำการ Update วิธีการใช้งานระบบน้ำยาโฟม



- ป้ายเตือนบริเวณ Storage Tank ชัดเจน ไม่ชัดเจน
- ควรดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนป้ายเตือน
- คุณสิรินทร์แจ้งให้สำรวจป้ายเตือนต่างๆในพื้นที่แต่ละแผนกเพื่อ Update และเปลี่ยนใหม่



- ท่อร้อยสายกราวด์บริเวณ Storage Tank หลุดในหลายจุด
- ควรดำเนินการแก้ไข



- ไม่มีพลา์ประจำถังจีเคือยบริเวณ โกดัง Waste
- ควรดำเนินการหาพลา์มาไว้ประจำถัง

วาระที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และ  
เป้าหมายของคณะกรรมการ SHE

ที่ประชุมสรุปตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน และเป้าหมายของ  
 คณะกรรมการ SHE ปี 2566 ดังนี้

เป้าหมาย	ตั้งเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1) ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมี นัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี
2) รักษาและลดต้นทุนสถิติ None Loss Time	1,500,000 ชั่วโมง	1,471,747 ชั่วโมง
3) รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe killer report)	W/H 6 เรื่อง QC 7 เรื่อง PP 16 เรื่อง MTN 6 เรื่อง BR 4 เรื่อง Process 1 เรื่อง HSE 2 เรื่อง Admin 1 เรื่อง	-

วาระที่ 9 ที่ประชุมร่วมกันตั้งแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2566

ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรการ	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
<b>(1) การอบรม</b>															
1	ความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่	HSE	-	-	16-ก.พ.	←									→
2	การจัดการงานซ่อมบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนละครั้ง	-	←	←									→
3	การ lifting และดูแลรถยก (Forklift) อย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนละครั้ง	-	←	←									→
4	ระเบียบการใช้รถบรรทุก	WH, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	✓		-	-	-	-	-	-	-
5	อบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	รพช.ภาคกลาง	ปีละครั้ง	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓
6	อบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับน้ำมัน	รพช.ภาคกลาง	ปีละครั้ง	-	-	-	✓		-	-	-	-	-	-	-
7	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-		-	-	-	✓	-	-	-
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	รพช.ภาคกลาง	ปีละครั้ง	-	-	-	✓		-	-	-	-	-	-	-
9	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)	รพช.ภาคกลาง	ปีละครั้ง	-	-	-	✓		-	-	-	-	-	-	-
10	บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	รพช.ภาคกลาง	ปีละครั้ง	-	-	-	-		✓	-	-	-	-	-	-
11	สารเคมีอันตรายและการปฏิบัติงานในสถานที่เก็บก๊าซอันตราย	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-		-	-	✓	-	-	-	-
12	การประเมินความเสี่ยง	รพช.ภาคกลาง	ปีละครั้ง	-	22-ก.พ.	-	-		-	-	-	-	-	-	-
13	การปฏิบัติงานสำหรับเคมีชนิดใหม่ & การควบคุมสารอันตราย RoHS, SoC	HSE, QC	-	-	-	-	-		-	-	-	-	✓	-	-
14	การขึ้นชื่อรับรพช.อย่างปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน	WH, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓
15	ทบทวนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
16	การขึ้นชื่อรับรพช.อย่างปลอดภัย	HSE, MTN, WH	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
17	อบรมผู้ปฏิบัติงานในสถานที่เก็บก๊าซอันตราย	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-		-	-	-	-	✓	-	-
<b>(2) การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์</b>															
1	การตรวจสอบระบบไฟฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	-	←									→
2	การตรวจสอบสายดิน-สายล่อฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	OK	←									→
3	การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์เครื่อง	MTN	ปีละครั้ง	-	-	←									→
4	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ Hot Oil	MTN	ปีละครั้ง	-	-	←									→
5	การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	-	←									→
6	การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ของพนักงาน	Adm.	ปีละครั้ง	←											→
7	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบท่อ NG	MTN	ปีละครั้ง	←											→
8	การตรวจสอบความปลอดภัยของ Nitrogen tank	PP	ทุก 2 ปี	←											→
9	การตรวจสอบรถบรรทุก	WH	ทุกครั้ง	16-ก.พ.	←										→
10	การตรวจสอบรถ Forklift	WH	ทุกครั้ง	16-ก.พ.	←										→
11	การตรวจสอบความปลอดภัย Pilot Plant	Process	ทุกครั้ง	19-ม.ค.	←										→
12	การตรวจสอบอาคาร	MTN	ปีละครั้ง	-	-	←									→



ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรการ	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<b>(3) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย</b>														
1	Unsafe Killer Report	CSHE	ทุกเดือน	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	การตรวจสุขภาพประจำปี	Adm.	ปีละครั้ง	-	-	←									→
3	Cleaning day	5ส team	ปีละครั้ง	-	-	←									→
4	การจัดทำรายงานสถิติในเรื่องอุบัติเหตุขึ้นหน่วยงาน	HSE	ทุกวัน	OK	OK	←									→
5	การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	CSHE	ทุกครึ่ง	OK	OK	←									→
	<b>(4) การดำเนินงานด้านความปลอดภัย</b>														
1	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	CSHE	ทุกเดือน	26-ม.ค.	15-ก.พ.										
2	การประชุมผลการปฏิบัติงานของ รปภ.	HSE	ทุกเดือน	31-ม.ค.	-										
3	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย(จปว.)	HSE	ทุก 6 เดือน	27-ม.ค.	-										
4	การตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Audit)	CSHE	ทุกเดือน	25-ม.ค.	14-ก.พ.										
5	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน(สารเคมี)	HSE	ปีละครั้ง	←											→
	<b>(5) การป้องกันและระงับอัคคีภัย</b>														
1	FIRE EXTINGUISHER	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ALL ALARM BELL	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ALARM BELL & CALL POINT	Production	ทุก 3 เดือน	-	17-ก.พ.										
4	ทดสอบเดินเครื่องปั๊มน้ำดับเพลิง	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Sprinkle แบบมีกระบอก	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Sprinkle แบบไม่มีกระบอก	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	DETECTOR OF FIRE ALARM	MTN	ปีละครั้ง	-	-	←									→
8	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	←									→
9	ฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	HSE	ปีละครั้ง	-	-	←									→
10	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล	HSE	ปีละครั้ง	-	-	←									→
11	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกสารเคมี	HSE, W/H	ปีละครั้ง	-	-	←									→
12	ฝึกซ้อมทบทวนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติกรณี NG	HSE	ปีละครั้ง	-	-	←									→
	<b>(6) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>														
1	สรุป ภาพรวมเกิดเรียนกรจากโรงงาน	HSE	ปีละครั้ง	-	-	←									→
2	ตรวจวัดสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด	HSE	ทุกเดือน	OK	OK	←									→



## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับที่ 2

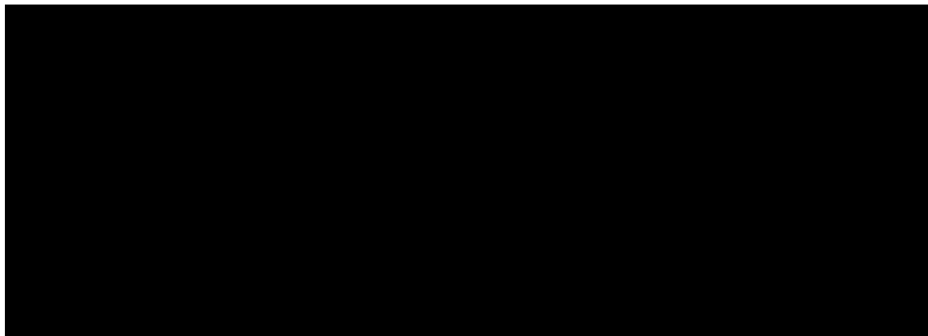
ครั้งที่ 3/2566

วันที่ 15 มีนาคม 2566 เวลา 10.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร Office

---

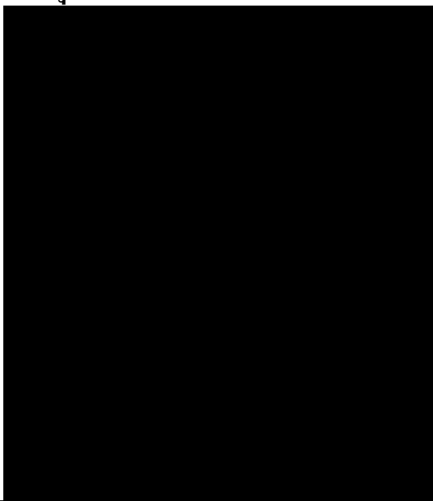
เข้าประชุม



ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม



---

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2 / 2566

## วาระที่ 2 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2.1 [REDACTED] แจ้งเรื่อง PM Fire pump 275A ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และ Pump P-175A ยังไม่ได้ตั้งปรับให้เป็นระบบ Auto จะมีการตรวจสอบอีกครั้ง

2.2 [REDACTED] แจ้งจะมีการอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

- Human error โดย [REDACTED] ในวันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2566

- Forklift Training โดย Toyota Tsusho วันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม 2566

● โดยมีพนักงานเข้าร่วมอบรม 15 คน ดังนี้

- พนักงาน Loader 4 คน

- พนักงาน Production PP 8 คน

- พนักงาน Production BR 3 คน

● ใช้ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน ในช่วงเช้า และในช่วงบ่ายสถานที่รอสัญญาอีกครั้ง

● [REDACTED] รับผิดชอบจัดเตรียมรถ Forklift อุปกรณ์พาเลท และสถานที่ในส่วนของการปฏิบัติช่วงบ่าย

● [REDACTED] รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรม ขอให้แต่ละแผนกส่งข้อมูลให้คุณนวกัทร ภายในวันที่ 30 เมษายน 2566

● [REDACTED] รับผิดชอบจัดเตรียมอาหารกลางวันให้กับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม

2.3 [REDACTED] แจ้งการประเมินความเสี่ยง HAZOP ได้มีการเริ่มประเมินในส่วนของ Node1 ไปบ้างแล้ว และมีการนัดทีมประเมินความเสี่ยง ทุกๆวันศุกร์ เวลา 13.30 น. สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

2.4 [REDACTED] แจ้งเรื่อง โครงการ CSR-DIW Continuous 2023 ที่จะดำเนินการสืบเนื่องจากปี 2565 ที่เราได้เข้าร่วมและได้รับรางวัลโครงการ CSR-DIW กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ในปี 2566 นี้โรงงานยังต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐาน 7 หัวข้อหลัก และแผนงานโครงการตามภาพด้านล่าง แต่ในปีนี้จะไม่มีการเข้ามาทวนสอบหรือ Audit ภายในโรงงาน และในเดือนเมษายนจะมีการเข้าไปอบรมให้กับแต่ละแผนก ขอให้แต่ละแผนกแจ้งวัน เวลาที่สะดวกด้วย



- 2.5 [REDACTED] สอบถามเรื่องพื้นที่ชั้น 3 Plant 2 ที่เป็นสนิมจำนวนมาก  
- [REDACTED] แจ้งจะต้องให้ทีมผู้รับเหมา JM เข้ามาประเมินและซ่อมแซม

### วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา / เสนอแนะ

#### 1.1. กำหนดเป้าหมาย

[REDACTED] รายงานสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน  
สถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 14 มีนาคม 2566 นับรวมได้แล้ว 2,470 วัน (สถิติที่ผ่านมาสูงสุด 1,333 วัน) ชั่วโมงการทำงานของพนักงาน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 5 มีนาคม 2566 ประมาณ 1,489,902 ชั่วโมง

หมายเหตุ ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง ไม่มีการบาดเจ็บอย่างรุนแรง, หยุดงานเกิน 1 วัน ขึ้นไป, ไม่มี Shutdown / Break down, มีความเสียหายเกิน 100,000 บาท หรือมีผลต่อ

สิ่งแวดล้อมโดยไม่สามารถแก้ไขด้วยเวลาอันสั้น หรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนรอบข้าง

#### วาระที่ 4 รายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)

##### 4.1 รถ Forklift ชนเสาเต็นท์ PA ข้างโรงอาหาร

##### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

- คนขับรถด้วยความประมาท ขาดความระมัดระวัง
- เครื่องยนต์มีปัญหาติดๆดับๆ

##### แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน

- ถ้าทราบอาการของเครื่องยนต์ว่าจะดับควรปลดเกียร์ว่างพร้อมใส่เบรกมือแล้วหยุดรถอย่างปลอดภัย เพื่อทำการตรวจสอบแก้ไข
- ชี้แจงบทวนการขับซื้ออย่างปลอดภัยในที่ประชุมแผนก Production PP ให้ทุกคนทราบภายในเดือนมีนาคม
- ประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม
- แก้ไขเพิ่มเติมใน WI-PRO-057 การใช้รถ Fork Lift ให้เสร็จภายในเดือนมีนาคม
- แจ้งให้หัวหน้างานรับทราบเพื่อทำการส่งรถเข้าซ่อมแซม

##### ข้อเสนอแนะ

- [REDACTED] มีความเห็นว่าพนักงานขาดความระมัดระวัง หากกรณีปัญหาควรแจ้ง MTN และใช้รถ Forklift คันอื่นแทน ไม่ควรนำรถคันที่มีปัญหามาใช้งาน
- [REDACTED] ชี้แจงในส่วนของรถ Forklift No.2 จากการตรวจสอบไม่มีอาการติดๆดับๆ หากมีอาการติดๆดับๆ สาเหตุจะมาจากกรดนํ้ามันหมด หรือกรองโซล่าตัน ให้พนักงานตรวจสอบว่ารถ Forklift อยู่ในช่วงที่ต้องเติมนํ้ามันแล้วหรือไม่ จากการตรวจสอบทุกๆ 2 สัปดาห์ รถอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติ และจากการตรวจสอบจุดที่เกิดการชนน่าจะการชน 2 ครั้ง
- [REDACTED] เสนอให้มีการสอบสวนอุบัติเหตุใหม่ โดยคณะกรรมการสอบสวน เนื่องจากพนักงานที่ก่อเหตุยังระบุปัญหาการเกิดอุบัติเหตุได้ยังไม่ชัดเจน

#### วาระที่ 5 รายงานผลการประชุม Safety ระดับ 3

1. ทุกแผนกแจ้งเรื่องต่างๆจากการประชุม Safety ระดับ 2 ในการประชุม Safety ระดับ 3
  - จากการติดตามการประชุม Safety ระดับ 3

- [REDACTED] แจ้งใน Plant1 และ Plant2 มีหลอดไฟไม่ติดหลายหลอด จะออก Work order เปลี่ยนหลอดไฟเพิ่ม

- ออก Work Order เรียบร้อยแล้ว MTN ดำเนินการเปลี่ยนเรียบร้อย

- [REDACTED] แจ้งหน่วยงาน HSE จะมีการตรวจวัดแสงทั่วโรงงานประจำปี ในเดือน มีนาคม 2566

- [REDACTED] ฝากให้หาวิธีกำจัดแมวใหม่หรืออาจจะต้องปรับตำแหน่งกรงคักแมว ใหม่

- [REDACTED] แจ้งทางเดินไปสถานี NG หนูเริ่มรก ฝากแผนกที่เกี่ยวข้องตัดหญ้า บริเวณทางเดินไปสถานี NG

- [REDACTED] แจ้งติดตามการใช้รองเท้า Safety ที่เปลี่ยนแบบใหม่ สามารถใช้งานได้ดี ไม่นิ่ม

## 2. รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย Unsafe Killer Report

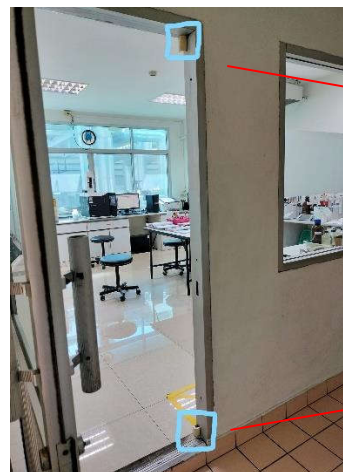
### QC 2 เรื่อง

2.1 [REDACTED]

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ

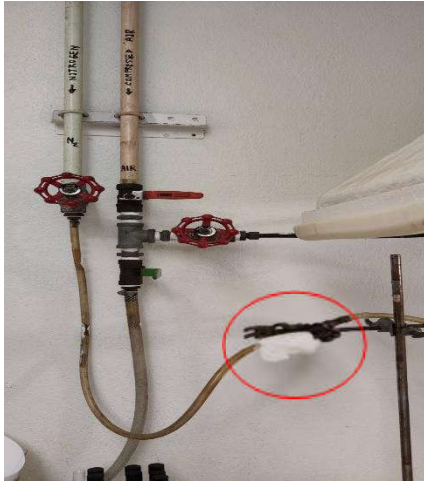


ลักษณะความไม่ปลอดภัย : เนื่องจากลูกยางสีดำเป็นแบบแข็งเวลาประตูปิดมีการกระแทกที่แรง และเสียงดัง ซึ่งอาจทำให้กระจกแตกและเกิดอุบัติเหตุได้

การดำเนินการแก้ไข : โดยการนำโฟมกันกระแทกมาติดกรอบที่ยางดำนั้นประตูปิดไว้

ข้อเสนอแนะ : -

### ก่อนดำเนินการ



### หลังดำเนินการ



**ลักษณะความไม่ปลอดภัย :** Valve ส่ง Nitrogen สำหรับทำ Synthesis ควบคุม Flow ยาก ทำให้เกิดความสั่นเปลือง และงานล่าช้า เนื่องจากควบคุมอัตราการไหลให้คงที่ได้ยาก ทำให้งานออกมาคุณภาพไม่สม่ำเสมอ จึงต้องทำ Synthesis หลายรอบ

**การดำเนินการแก้ไข :** ออก work order ให้ MNT จัดการแก้ไข โดยติดตั้ง Regulator เพื่อ Control ปริมาณแก๊ส

**ข้อเสนอแนะ :-**



## Peoduction PP 1 เรื่อง

2.3

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



ลักษณะความไม่ปลอดภัย : Support Line ท่อต่อ P-164 และ Support ยึดถึง D-168 เป็นสนิมผุกร่อน ทำให้ Line ท่อไม่มีที่รองรับน้ำหนักอาจทำให้ Line ท่อและข้อต่อต่างๆเกิดการเสียหายได้

การดำเนินการแก้ไข : ออก work order ให้ MNT ดำเนินการแก้ไข โดยสร้าง Support Line ท่อ P-164 กับ Support ยึดถึง D-168 ขึ้นมาใหม่และได้นำไปติดตั้งแทนของเดิมที่ชำรุดเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ : ตรวจสอบและทำความสะอาด เมื่อพบน้ำท่วมขังบริเวณดังกล่าวเพื่อลดการเกิดสนิมผุกร่อนได้

วาระที่ 6 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องทุกเดือน/ระเบียบของลูกค้า Supplier/ข่าวสารชุมชนรอบข้าง (ถ้ามี)

6.1 Folder ของรายการกฎหมาย ทุกท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียดได้ตาม

Link:[https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special\\_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc](https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc)

6.2 แจ้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เดือนกุมภาพันธ์ 2566 ดังนี้

1. กฎกระทรวง ยกเว้นค่าธรรมเนียมใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนประกันสังคมและใบแทนบัตรประกันสังคม พ.ศ.2566

- ให้อัยการยื่นคำขอธรรมเนียมใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนประกันสังคมและใบแทนบัตรประกันสังคม

## 2. ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่องกำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงาน

- กำหนดชื่อของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงานไว้ดังนี้

- (1) โรคจากการสัมผัสสารก่อโรค หรือสภาพแวดล้อมจากการทำงาน
  - (1.1) โรคที่เกิดขึ้นจากสารเคมี 41 โรค
  - (1.2) โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพ 7 โรค
  - (1.3) โรคจากสารชีวภาพและโรคติดเชื้อ 9 โรค
- (2) โรคจากการทำงานที่มีผลต่ออวัยวะ หรือระบบการทำงานของร่างกายหรือจิตใจ
  - (2.1) โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน 13 โรค
  - (2.2) โรคผิวหนัง 4 โรค
  - (2.3) โรคและความผิดปกติในระบบกระดูก กล้ามเนื้อ เอ็นและข้อ 8 โรค
  - (2.4) ความผิดปกติทางจิตและพฤติกรรม 2 โรค
- (3) โรคมาเรียมะเร็งจากการทำงาน โดยมีสาเหตุจากรับสัมผัสสาร 21 ชนิด
- (4) โรคอื่น ๆ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงาน

## 3. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2566

- ให้ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อ

1. E-mail : [saraban@labour.mail.go.th](mailto:saraban@labour.mail.go.th)
2. เว็บไซต์ <http://eservice.labour.go.th>
3. Application Line : “@PRDLPW”

- หรือสอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่ 0-2660-2000

## 4. ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราสำหรับประโยชน์ทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน (กรณีสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะหรืออวัยวะบางส่วน)

- ให้สำนักงานจ่ายค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคเท้าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นให้แก่ผู้ประกันตน ตามสถานพยาบาลตามบัญชีประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคกรณีสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะหรืออวัยวะบางส่วน ตามแนบท้ายประกาศนี้

- ในกรณีมีความจำเป็นต้องใช้รายการที่มีอัตราสูงกว่าที่กำหนด ให้เสนอคณะกรรมการแพทย์พิจารณาเป็นรายกรณี

**5. ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราสำหรับประโยชน์ทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน (กรณีการผ่าตัดใส่อวัยวะเทียมหรืออุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค)**

- การผ่าตัดใส่อวัยวะเทียมหรืออุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ให้จ่ายค่ารักษาพยาบาลเท้าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

- กรณี ไม่มีในรายการบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ให้อ้างอิงรายการอุปกรณ์อวัยวะเทียมและข้อบ่งชี้ในการบำบัดรักษาโรคแนบท้ายประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือกรณีมีความจำเป็นต้องใช้รายการที่มีอัตราสูงกว่าที่กำหนด ให้เสนอคณะกรรมการแพทย์พิจารณาเป็นรายกรณี

**6. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร**

- การดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่กำหนด

**7. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566**

- แก้ไขเพิ่มเติมโดยจะต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบ สก.3, สก.4, สก.5 ตามท้ายประกาศ ภายในวันที่ 30 ธันวาคม ของปีถัดไป

**8. กฎกระทรวง ยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2566**

- ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องจักรให้แก่ช่างเจ้าของเครื่องจักรเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่กฎกระทรวงบังคับใช้

**9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การสอบสวนโรคและการรายงานการสอบสวนโรคจากการประกอบอาชีพและโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2565**

- กรณีพบลูกจ้างที่มีเหตุสงสัยว่าเป็นโรคจากการประกอบอาชีพและโรคจากสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ให้มีการสอบสวนโรคโดยเร็ว และดำเนินการสอบสวนโรคตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

**10. ประกาศกรมสรรพากร เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมสรรพากร พ.ศ. 2566**

- ให้ติดต่อช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับยื่นคำร้อง คำขอ หรือเอกสารหลักฐานอื่น ทางเว็บไซต์

[www.rd.go.th/rdeservice](http://www.rd.go.th/rdeservice)

**11. ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณสมบัติ หลักสูตร ระยะเวลาการฝึกอบรม และหน้าที่ของบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565**

- ให้ผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านการขนส่งทางถนนมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี ที่ได้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่งภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ได้รับการยกเว้นการฝึกอบรมตามหลักสูตรและระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 2 แต่ต้องผ่านการทดสอบความรู้ตามที่กรมการขนส่งกำหนดจึงจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง

**12. ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกัญชาหรือกัญชงสำหรับบุคคลในระบบการขนส่งทางถนน พ.ศ. 2565**

- เพื่อให้มีมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาที่อาจเกิดจากการใช้กัญชาหรือกัญชงของผู้ขับรถสาธารณะ ผู้ประจำรถ ผู้โดยสารหรือผู้อยู่ในบริเวณสถานีขนส่ง แนวทางการปฏิบัติสำหรับบุคคลในระบบขนส่ง ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จะต้องไม่เสพหรือเมากัญชาหรือกัญชงในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

- กรณีให้บริการอาหารหรือเครื่องดื่มบนรถโดยสารห้ามมิให้ผู้ประกอบการขนส่งหรือพนักงานของผู้ประกอบการขนส่งนำอาหารหรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมใด ๆ ของกัญชาหรือกัญชงมาให้บริการผู้โดยสาร

## วาระที่ 7 Safety Audit

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566



- ถังรอง Drian P-568 TOTM-IR หันมาทางถังเก็บตัวอย่าง ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก และอาจเกิดอุบัติเหตุชนกับถังรอง Drian ส่งผลให้สารเคมีหกได้
- ควรเปลี่ยนทิศทางหรือย้ายถังรอง Drian ออกจากจุดเก็บตัวอย่างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลหรือการบาดเจ็บจากการชนถังรอง Drian
  - คุณณัฐภาคย์แจ้งจะย้ายถังไปบริเวณอื่น
  - ติดตามการดำเนินงาน ยังไม่ได้มีการย้ายถังไปบริเวณอื่น



- เพดานในห้องพักแผนก BR สุกเนื่องจากหลังคารั่ว
- ควรดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตาม ยังรอดำเนินการแก้ไข



- Line ท่อ โฟมดับเพลิง จะใช้ป้ายแขวนหรือไม่
- ในที่ประชุมสรุปให้นำป้ายออกเพราะมีการบ่งชี้ Line ท่อ แต่ละท่อแล้ว
  - จากการติดตามบาง Line ท่อยังไม่ได้นำป้ายออก

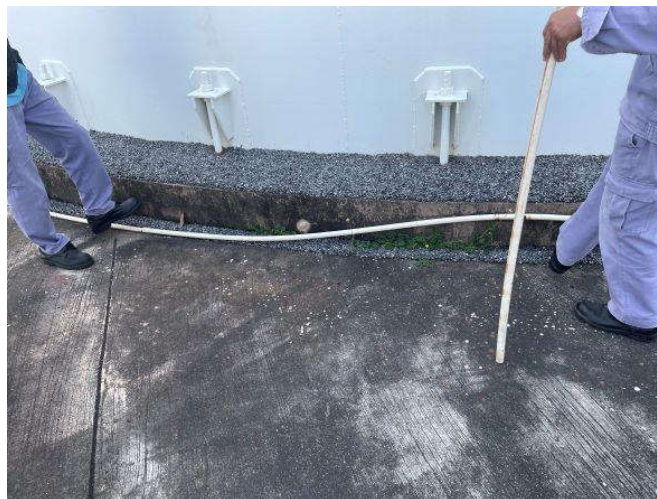


- เทปบอกระดับน้ำยาโฟม ไม่เป็นไปตามระดับน้ำยาโฟม
- ควรทำการ Update วิธีการใช้งานระบบน้ำยาโฟม
  - จากการติดตามยังไม่มีวิธีใช้งาน
  - คุณสมหมายแจ้งว่าจะสั่งทำป้ายตาม Mail ที่ส่งให้ทุกคน Comment



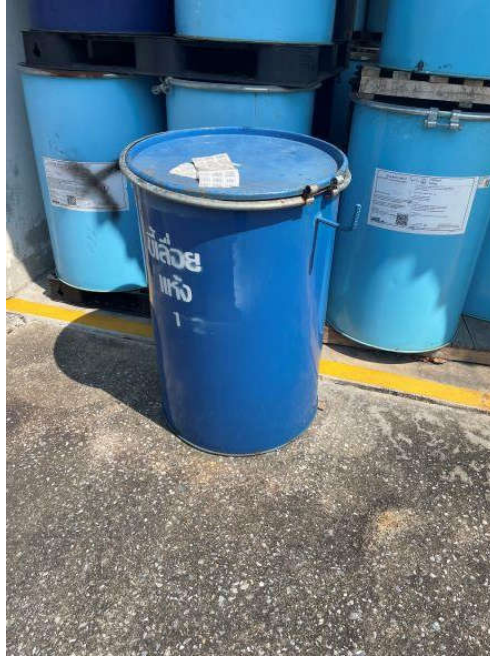


- ป้ายเตือนบริเวณ Storage Tank ชัดเจน ไม่ชัดเจน
- ควรดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนป้ายเตือน
- คุณสิรินทร์แจ้งให้สำรวจป้ายเตือนต่างๆในพื้นที่แต่ละแผนกเพื่อ Update และเปลี่ยนใหม่
  - จากการติดตามรอดำเนินการซื้อป้ายใหม่



- ท่อร้อยสายกราวด์บริเวณ Storage Tank หลุดในหลายจุด
- ควรดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม





- ไม่มีพลั่วประจำถังขยะบริเวณโกดัง Waste
- ควรดำเนินการหาพลั่วมาไว้ประจำถัง
  - จากการติดตามยังไม่มีพลั่วมาไว้ประจำถัง

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566

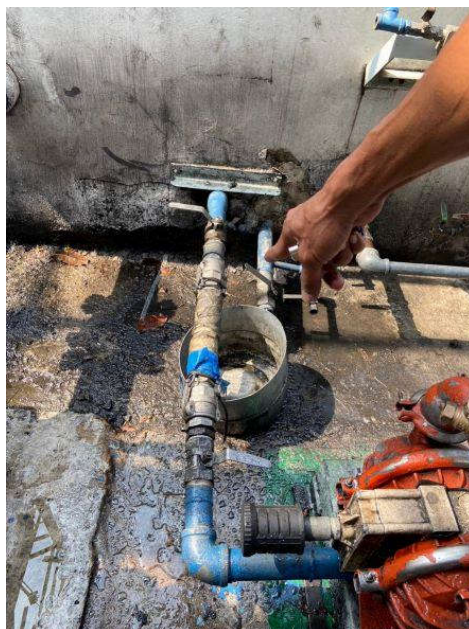


- จุดเก็บตัวอย่างบริเวณ ข้าง Check Tank เป็นพื้นที่ที่สามารถมีน้ำขังได้และเมื่อเข้าไปเก็บตัวอย่างทำงานได้ไม่สะดวกเนื่องจากบริเวณรอบข้างมี Line ท่ออยู่

- คุณสมบัติของเครื่องจะวางพื้นรื้อถอนบริเวณที่มีน้ำขังและปิดก่อย่างตัวอย่างเพื่อให้ทำงานได้สะดวกมากขึ้น



- สายกราวด์ปั๊มหลุด
- ควรรับดำเนินการแก้ไข



- ท่อของ diaphragm pump มีการพันไว้ไม่แน่นจนกว่ารั่วหรือไม่
- ควรรับดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข



- Insulation ยังไม่ได้จัดเก็บ และมีพบว่ามียรอยเปื้อน
- รอการซ่อมให้เสร็จก่อน แล้วจะนำไปติดตั้ง ส่วนที่เปื้อนทาง MTN จะนำออก



- อ่างล้างหน้าต่อสายยางใช้น้ำ หลังใช้งานเสร็จแล้วไม่ประกอบกลับให้เรียบร้อย และ  
ไม่เก็บน้ำยาทำความสะอาดที่ใช้งานแล้ว
- ควรดำเนินการประกอบอุปกรณ์อ่างล้างหน้ากลับให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและ  
จัดเก็บสิ่งของที่ไมเกี่ยวข้องกับบริเวณโดยรอบให้เรียบร้อย

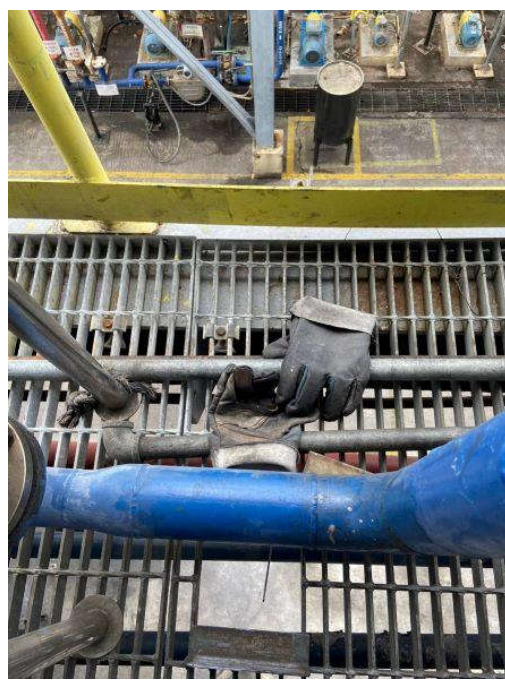
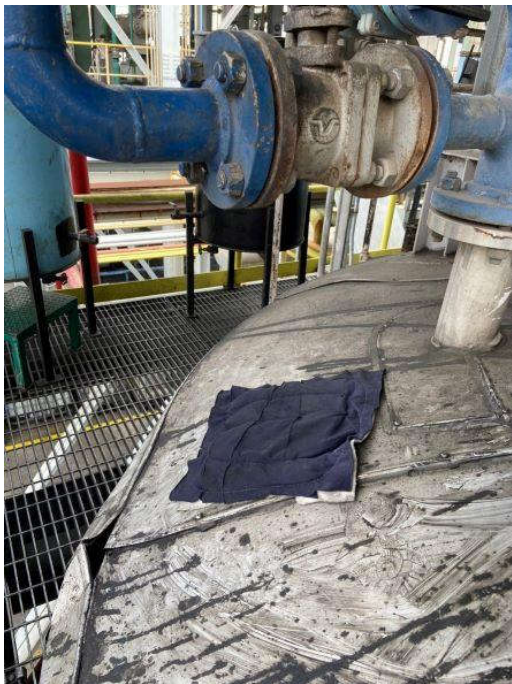




- ที่ตั้งน้ำของ Shower หลุด
- ควรดำเนินการแก้ไขติดตั้งให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน



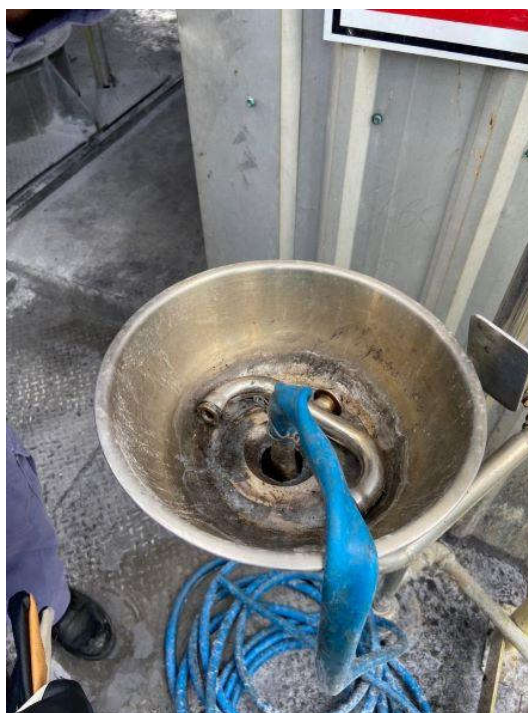




- เศษผ้า ถุงมือหนัง และอุปกรณ์มีการใช้งานแล้วไม่เก็บให้เรียบร้อย
- ควรจัดเก็บอุปกรณ์หรือสิ่งของที่ใช้งานแล้วทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จ



- ป้ายบอกรายละเอียดวิธีการทำงานชัดเจน
- ควรดำเนินการเปลี่ยนป้ายรายละเอียดวิธีการทำงานเพื่อป้องกันการทำงานผิดพลาด



- อ่างล้างหน้าต่อสายยางใช้น้ำ หลังใช้งานเสร็จแล้วไม่ประกอบกลับให้เรียบร้อย
- ควรดำเนินการประกอบกลับให้พร้อมใช้งานเสมอ





- ไม่เก็บท่อ PVC ที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว
- ควรดำเนินการนำออกจากพื้นที่ที่ไม่มีการใช้งาน



- ถังน้ำ soft รั่ว
- ออก Work Order ให้ MTN เพื่อดำเนินการแก้ไข





- ฐานรองท่อน้ำชำระ มีสนิมผุกร่อน
- ออก Work Order ให้ MTN ดำเนินการแก้ไข



- ป้ายเตือน SDS และของใช้ในการตรวจสอบการรั่วไหลและมีเศษก้านรูป
- ควรดำเนินการจัดเก็บสิ่งของที่ไมไ้ใช้งานแล้วออกจากพื้นที่การทำงาน



- Metal sheet เริ่มหลุด
- ออก Work Order ดำเนินการซ่อมแซม

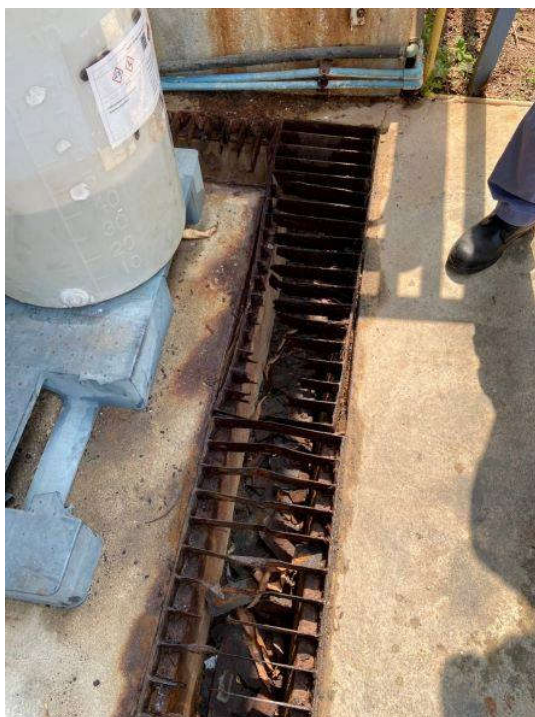


- ผู้ควบคุมมอเตอร์ P-172 ของ Cooling tower ผูกอร์อน
- ออก Work Order ดำเนินการแก้ไข





- Pressure gauge มีน้ำขัง
- ควรดำเนินการแก้ไขระบายน้ำออก



- ตะแกรงรองน้ำชำรุด มีสนิมผุกร่อน
- ออก Work Order ดำเนินการแก้ไข



- ถังใส่น้ำจืดมีน้ำขัง ทำให้เชื้อขึ้นและขึ้นรา
- ดำเนินการนำน้ำจืดใหม่มาเปลี่ยนให้พร้อมใช้งานเรียบร้อยแล้ว



- ไม่มีพลาตัสขึ้นบริเวณ Check tank
- หาพลาตัสไว้ประจำถังเพื่อพร้อมใช้งาน



- เสาปูนไม่ได้ใช้งานวางอยู่บริเวณต้นที่สารเคมีข้าง Plant1
- ดำเนินการนำออกจากพื้นที่ที่ไม่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

**วาระที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE**

ที่ประชุมสรุปตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE ปี 2566 ดังนี้

เป้าหมาย	ตั้งเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1) ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมี นัยสำคัญต่อสิ่งแวดลอม	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี
2) รักษาและผลักดันสถิติ None Loss Time	1,500,000 ชั่วโมง	1,489,902 ชั่วโมง
3) รายงานการขจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe killer report)	W/H 6 เรื่อง QC 7 เรื่อง PP 16 เรื่อง MTN 6 เรื่อง BR 4 เรื่อง Process 1 เรื่อง HSE 2 เรื่อง Admin 1 เรื่อง	QC 2 เรื่อง PP 1 เรื่อง

วาระที่ 9 ที่ประชุมร่วมกันตั้งแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2566

ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรการ	กำหนด	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
<b>(1) การอบรม</b>															
1	ความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่	HSE	-	-	16-ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	การจัดการงานซ่อมบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
3	การสั่งงานและดูแลรถยก (Forklift) อย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
4	ระเบียบการใช้รถบรรทุก	W/H, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
5	อบรมพนักงานความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	หัวหน้างาน	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
6	อบรมพนักงานทำงานเกี่ยวกับบันได	หัวหน้างาน	ปีละครั้ง	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
7	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	หัวหน้างาน	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
9	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)	หัวหน้างาน	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
10	บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	หัวหน้างาน	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
11	สารเคมีอันตรายและการปฏิบัติงานในสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
12	การประเมินความเสี่ยง	หัวหน้างาน	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	การปฏิบัติงานกับสารเคมีชนิดใหม่ & การควบคุมสารอันตราย RoHS,SoC	HSE QC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	การชี้แจงการตรวจความปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน	W/H, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
15	ทบทวนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	การซ้อมอพยพหนีภัย	HSE,MTN,W/H	ปีละครั้ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
17	อบรมผู้ปฏิบัติงานในสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
<b>(2) การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์</b>															
1	การตรวจสอบระบบไฟฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
2	การตรวจสอบสายดิน-สายต่อฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	OK	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
3	การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์เครื่อง	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
4	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ Hot Oil	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
5	การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
6	การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ของพนักงาน	Adm.	ปีละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
7	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ NG	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
8	การตรวจสอบความปลอดภัยของ Nitrogen tank	PP	ทุก 2 ปี	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	-	→
9	การตรวจสอบรถบรรทุก	WH	ทุกครั้ง	16-ก.พ.	16-ก.พ.	24-มี.ค.	←	-	-	-	-	-	-	-	→
10	การตรวจสอบรถ Forklift	WH	ทุกครั้ง	16-ก.พ.	16-ก.พ.	24-มี.ค.	←	-	-	-	-	-	-	-	→
11	การตรวจสอบความปลอดภัย Plot Plant	Process	ทุกครั้ง	19-ม.ค.	-	28-มี.ค.	←	-	-	-	-	-	-	-	→
12	การตรวจสอบอาคาร	MTN	ปีละครั้ง	-	-	OK	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	หัวข้อเรื่อง	ระยะเวลา	มาตรการ	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
		<b>(3) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย</b>													
1	CSHE	Unsafe Killer Report	ทุกเดือน	-	-	3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Adm.	การตรวจสุขภาพประจำปี	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3	5st team	Cleaning day	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
4	HSE	การจัดทำรายงานสถิติที่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	ทุกวัน	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←	←	←	←
5	CSHE	การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	ทุกครึ่ง	1	2	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
		<b>(4) การดำเนินงานด้านความปลอดภัย</b>													
1	CSHE	การประเมินความเสี่ยง	ทุกเดือน	26-ม.ค.	15-ก.พ.	15-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	HSE	การประเมินผลการปฏิบัติงานของ รปภ.	ทุกเดือน	31-ม.ค.	28 กพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	HSE	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย(จปว.)	ทุก 6 เดือน	27-ม.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	CSHE	การตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Audit)	ทุกเดือน	25-ม.ค.	14-ก.พ.	13-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	HSE	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน(สารเคมี)	ปีละครั้ง	-	-	21-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>(5) การป้องกันและระงับอัคคีภัย</b>													
1	MTN	FIRE EXTINGUISHER	ทุก เดือน	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Production	ALL ALARM BELL	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Production	ALARM BELL & CALL POINT	ทุก 3 เดือน	-	17-ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	MTN	ทดสอบเดินเครื่องปั๊มน้ำดับเพลิง	ทุกเดือน	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Production	Sprinkle แบบมีกระปุก	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	MTN	Sprinkle แบบไม่มีกระปุก	ทุกเดือน	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	MTN	DETECTOR OF FIRE ALARM	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
8	HSE	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	HSE	ฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	HSE	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
11	HSE, W/H	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกสารเคมี	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
12	HSE	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีอัคคีภัย	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
		<b>(6) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>													
1	HSE	สรุป ภาพรวมแก้ไขเสียงรบกวนโรงงาน	ปีละครั้ง	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←	←
2	HSE	ตรวจวัดสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด	ทุกเดือน	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←	←	←	←



#### วาระที่ 10 ข้อเสนอของสมาชิก / อื่นๆ

10.2 [REDACTED] แจ้งจะมี Project ดิคมิเตอร์

10.3 [REDACTED] แจ้งให้ Production PP ติดตามตรวจสอบน้อด บริเวณ E-224 Plant2 ที่มี  
การคล้ายตัวบ่อยๆ ความถี่ในการคล้ายตัวของน้อดว่าบ่อยแค่ไหน

10.4 [REDACTED] แจ้งเรื่องการทำความสะอาดพื้นที่ใน Plant เนื่องจากมีคราบสกปรกมาก

- ทีม 5ส. ได้มีการวางแผนการทำกิจกรรม Cleaning Day ขึ้น 2 ครั้ง
- บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่ในแต่ละแผนกจะมีการทำความสะอาดตามปกติ
- บริเวณ Load Station ทำโดยใช้ High Pressure น้ดทำความสะอาด
- บริเวณใน plant1 และ Plant2 ให้ทีม Production PP ใช้ Steam น้ดทำความสะอาด

VESSEL และ Line ท่อ

- [REDACTED] แจ้งทีม MTN ได้มีการทำความสะอาดไปบ้างแล้วตามบริเวณปั้ม
- ติดตามกิจกรรม 5ส. ในส่วนของวิธีการทำความสะอาด หน้าที่ได้รับผิดชอบวิธีการทำความสะอาดในพื้นที่ต่างๆ และรอกำหนดการที่ชัดเจนอีกครั้ง

- [REDACTED] มีความคิดเห็นว่าเป็นส่วนหนึ่งใน Plant การใช้ High Pressure หรือ Steam อาจทำให้เกิดความเสียหายกับเครื่องจักรได้ ขอให้พิจารณาเรื่องวิธีการทำความสะอาดใหม่

- [REDACTED] มีความคิดเห็นว่าจะใช้วิธีการเช็ดทำความสะอาด Line ฝากทีม 5ส  
นำไปพิจารณา

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

การประชุมครั้งต่อไป เป็น วันพุธ ที่ 19 เมษายน 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น  
2 อาคารสำนักงาน

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับที่ 2

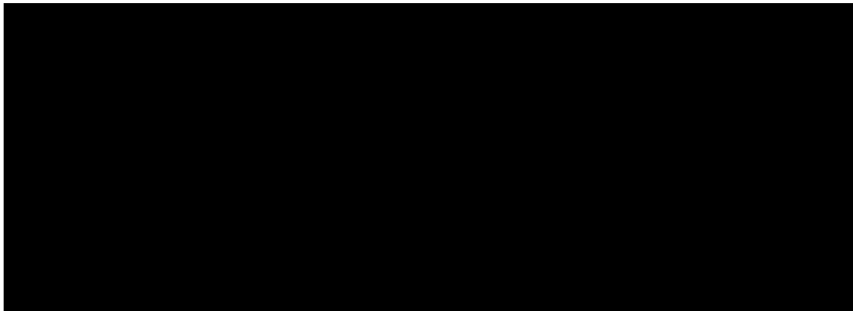
ครั้งที่ 4/2566

วันที่ 19 เมษายน 2566 เวลา 10.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร Office

---

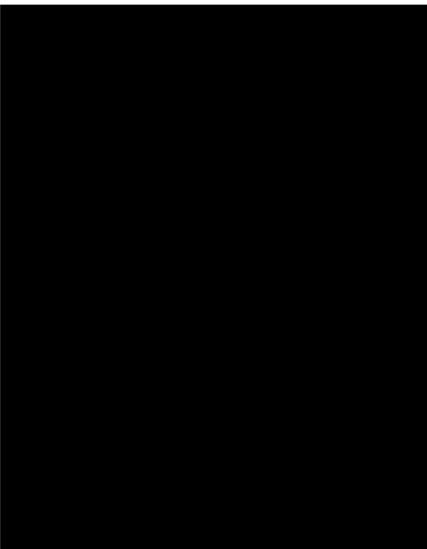
เข้าประชุม



ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าประชุม



---

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3 / 2566

## วาระที่ 2 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2.1 [REDACTED] แจ้งเรื่องจะมีการทดลองผลิต Plasticizer เกรดใหม่ โดยจะใช้ Alcohol 3 ตัว และ PA ที่ Pilot Plant ในวันที่ 21 เมษายน 2566 ซึ่งได้ทำการตรวจสอบเครื่องเรียบร้อยแล้วก่อนการทดลองผลิตโดยทำไปเมื่อวันอังคารที่ 18 เมษายน 2566

2.2 [REDACTED] แจ้งการอบรม Forklift Training โดย Toyota Tsusho วันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม 2566  
- รบกวนแผนกที่เกี่ยวข้องส่งรายชื่อพนักงานที่จะเข้าร่วมอบรมให้ด้วย

2.3 วันที่ 27-28 เมษายน 2566 จะมี Internal audit ISO9001

2.4 [REDACTED] สอบถามเรื่องพื้นที่ Plant2 ที่เป็นสนิมจำนวนมาก

- [REDACTED] แจ้งจะต้องให้ทีมผู้รับเหมา JM เข้ามาประเมินและซ่อมแซม

- จากการติดตามอยู่ระหว่างรอใบเสนอราคาการซ่อมแซม

## วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา / เสนอแนะ

1.1. กำหนดเป้าหมาย

[REDACTED] รายงานสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

สถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 18 เมษายน 2566 นับรวมได้แล้ว 2,505 วัน (สถิติที่ผ่านมาสูงสุด 1,333 วัน) ชั่วโมงการทำงานของพนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 5 เมษายน 2566 ประมาณ 1,508,786 ชั่วโมง

- ที่ประชุมสรุปให้ตั้งเป้าหมายใหม่ เป็น 2,000,000 ชั่วโมง จากเดิมที่รักษาสถิติการไม่เกิดอุบัติเหตุได้แล้ว 1,500,000 ชั่วโมง
- [REDACTED] ฝากขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ช่วยกันรักษาสถิติ จนได้ครบ 1,500,000 ชั่วโมง
- ที่ประชุมสรุปให้มีการแจกของที่ระลึกให้กับพนักงานเล็กๆน้อยๆ เพื่อเป็นการแสดงการขอบคุณ ฝากหน่วยงาน HSE ดูแลเรื่องการจัดหาของที่ระลึกเพื่อเสนอในการประชุมครั้งหน้า

หมายเหตุ ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง ไม่มีการบาดเจ็บอย่างรุนแรง, หยุดงานเกิน 1 วัน ขึ้นไป, ไม่มี Shutdown / Break down, มีความเสียหายเกิน 100,000 บาท หรือมีผลต่อสิ่งแวดล้อมโดยไม่สามารถแก้ไขด้วยเวลาอันสั้น หรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนรอบข้าง

#### วาระที่ 4 รายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)

##### 4.1 รถ Forklift ชนเสาเดินที่ PA ช้างโรงอาหาร

##### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

- คนขับรถด้วยความประมาท ขาดความระมัดระวัง
- เครื่องยนต์มีปัญหาติดๆดับๆ

##### แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน

- ถ้าทราบอาการของเครื่องยนต์ว่าจะดับควรปลดเกียร์ว่างพร้อมใส่เบรกมือแล้วหยุดรถอย่างปลอดภัย เพื่อทำการตรวจสอบแก้ไข
  - ชี้แจงบทวนการขับอย่างปลอดภัยในที่ประชุมแผนก Production PP ให้ทุกคนทราบภายในเดือนมีนาคม
  - ประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม
  - แก้ไขเพิ่มเติมใน WI-PRO-057 การใช้รถ Fork Lift ให้เสร็จภายในเดือนมีนาคม
  - แจ้งให้หัวหน้างานรับทราบเพื่อทำการส่งรถเข้าซ่อมแซม
- จากการสอบสวนเพิ่มเติม รถ Forklift มีอาการติดๆ ดับๆ จริง
  - ทีม MTN ได้ตรวจสอบโดยสารถึงไวนานๆ พบว่ารถ Forklift มีอาการดับบ้าง ซึ่งน่าจะเกิดมาจากกรองโซล่าตัน
  - ████████ ฝากให้พนักงานที่ใช้งาน หากรถ Forklift มีอาการอื่นๆ นอกจากใน Checklist ที่ต้องตรวจสอบให้เขียนเพิ่มเติมเพื่อทำการตรวจสอบที่ตรงจุด

#### วาระที่ 5 รายงานผลการประชุม Safety ระดับ 3

##### 1. ทุกแผนกแจ้งเรื่องต่างๆจากการประชุม Safety ระดับ 2 ในการประชุม Safety ระดับ 3

- จากการติดตามการประชุม Safety ระดับ 3
  - ████████ แจ้งทางเดิน ไปสถานี NG หยูยังรอกอยู่ ฝากระมัดระวังหากต้องไปปฏิบัติงานบริเวณนั้น
  - แผนก Production PP มีไฟไม่ติดเพิ่มขึ้นหลายหลอด แจ้งออก Work order
  - ████████ แจ้งแผนก QC แอร์ ห้อง Lab 2 ไม่เย็น และเป็นสนิม

## 2. รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย Unsafe Killer Report

### MTN 1 เรื่อง

2.1

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



ลักษณะความไม่ปลอดภัย : นี้อบบางตัวห้อยลงมาแล้วตีโดน หัวขับ XV ซึ่งจะทำให้หัวขับ XV มีความเสียหายได้ดังนั้นจึงทำการติดตั้งเหล็กเพื่อป้องกันไม่ให้นี้อตกลงมาตีโดนหัวขับ XV

การดำเนินการแก้ไข : โดยทำการติดตั้งเหล็กเพื่อป้องกันไม่ให้นี้อตกลงมาตีโดนหัวขับ XV และพันสายไฟบริเวณที่มีรอยถลอกให้เรียบร้อย เพื่อกันไฟดูด

ข้อเสนอแนะ : -

### Warehoure 1 เรื่อง

2.2

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



ลักษณะความไม่ปลอดภัย : Line ท่อสินค้า DOTP มีการรั่วซึมที่บอกลาแล้วทำให้มีเคมีหกทั่วไหล และก้านวาล์วหลวมไม่แน่นอาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุได้

การดำเนินการแก้ไข : แจ้งทีม MTN ให้มาเปลี่ยนบอกลาแล้วโดยเร็วเพื่อป้องกันการหกทั่วไหล

ข้อเสนอแนะ : -

## วาระที่ 6 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องทุกเดือน/ระเบียบของลูกค้า Supplier/ข่าวสารชุมชนรอบข้าง (ถ้ามี)

6.1 [REDACTED] แจ้ง Folder ของรายการกฎหมาย ทุกท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียดได้ตาม

Link:[https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special\\_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc](https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc)

6.2 [REDACTED] แจ้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เดือนมีนาคม 2566 ดังนี้

### **1. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2566 ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน**

- การประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 ตามที่ระบุในบัญชีท้ายประกาศนี้ ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด แล้วแต่กรณี

(1) การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

(2) การขอขยายโรงงาน

(3) การเริ่มประกอบกิจการโรงงานหรือการเริ่มประกอบกิจการโรงงานในส่วนขยายโรงงานของโรงงานที่อยู่ในเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามมาตรา 30 หรือนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย แล้วแต่กรณี

(4) การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในการประกอบกิจการโรงงานไปจากเดิมที่ทำให้เข้าข่ายเป็นการประกอบกิจการ โรงงานจำพวกที่ 3 ตามที่ระบุในท้ายประกาศนี้

### **2. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2566**

- ให้ผู้รับใบอนุญาตแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยให้เป็นสิทธิของผู้รับใบอนุญาตที่จะแสดงใบอนุญาตนั้น โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กำหนด

1.แสดงเป็นภาพผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

2.แสดงเป็นคิวอาร์โค้ดที่อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถสแกนเพื่อเข้าถึงใบอนุญาต

ที่เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์หรือภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ของใบอนุญาต

### 3.แสดงข้อมูลผ่านแอปพลิเคชัน ERC-Thailand

#### 3.ประกาศสำนักงานประกันสังคมเรื่อง กำหนดผลประโยชน์ตอบแทนเงินบำเหน็จชราภาพของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 และมาตรา 39

- ผลประโยชน์ตอบแทนเงินบำเหน็จชราภาพ ให้คำนวณจ่ายในอัตราร้อยละสามจุดสี่หกต่อปีของเงินสมทบสุทธิและผลประโยชน์ตอบแทนสะสมรวมกัน
- อัตราผลประโยชน์ตอบแทน ให้ใช้ในการคำนวณจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนเงินบำเหน็จชราภาพจนกว่าสำนักงานประกันสังคมจะออกประกาศเปลี่ยนแปลง

#### 4.ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. 2566

- กรมการขนส่งทางบกจัดให้มีช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อกับหน่วยงานภายในกรมการขนส่งทางบก ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

#### 5.ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2566

- กรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตที่จะแสดงใบอนุญาตนั้น โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

#### วาระที่ 7 Safety Audit

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566





- ถังรอง Drian P-568 TOTM-IR หันมาทางถังเก็บตัวอย่าง ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก และอาจเกิดอุบัติเหตุชนกับถังรอง Drian ส่งผลให้สารเคมีหกได้
- ควรเปลี่ยนทิศทางหรือย้ายถังรอง Drian ออกห่างจากจุดเก็บตัวอย่างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลหรือการบาดเจ็บจากการชนถังรอง Drian
  - คุณณัฐภาคย์แจ้งจะย้ายถังไปบริเวณอื่น
  - ติดตามการดำเนินงาน ยังไม่ได้มีการย้ายถังไปบริเวณอื่น



- เพดานในห้องพักแผนก BR ผุพังเนื่องจากหลังคารั่ว
- ควรดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตาม ยังรอดำเนินการแก้ไข



- ป้ายเตือนบริเวณ Storage Tank ชัดเจน ไม่ชัดเจน
- ควรดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนป้ายเตือน
- คุณสิรินทร์แจ้งให้สำรวจป้ายเตือนต่างๆในพื้นที่แต่ละแผนกเพื่อ Update และเปลี่ยนใหม่
  - จากการติดตามรอดำเนินการซื้อป้ายใหม่



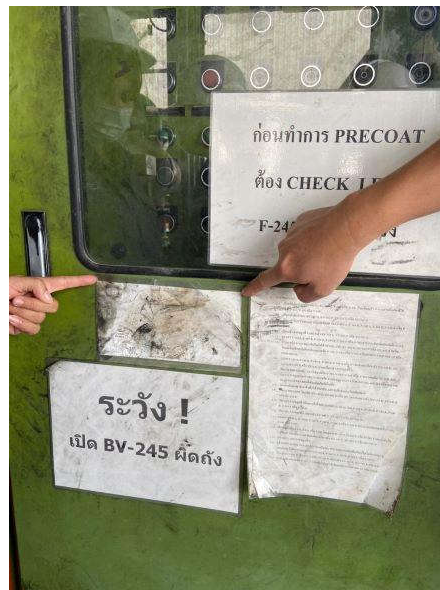
- ท่อร้อยสายกรวดบริเวณ Storage Tank หลุดในหลายจุด
- ควรดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม



- จุดเก็บตัวอย่างบริเวณ ข้าง Check Tank เป็นพื้นที่ที่สามารถมีน้ำขังได้และเมื่อเข้าไปเก็บตัวอย่างทำงานได้ไม่สะดวกเนื่องจากบริเวณรอบข้างมี Line ท่ออยู่
- คุณสมหมายแจ้งจะวางพื้นรื้อถอนบริเวณที่มีน้ำขังและปิดกล่องตัวอย่างเพื่อให้ทำงานได้สะดวกมากขึ้น
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข



- Insulation ยังไม่ได้จัดเก็บ และมีพบว่ามียรอยเปื้อน
- รอกการซ่อมให้เสร็จก่อน แล้วจะนำไปติดตั้ง ส่วนที่เป็นทาง MTN จะนำออก
- จากการติดตามยังไม่ได้จัดเก็บเนื่องจากยังวซ่อมแซมไม่เสร็จ



- ป้ายบอกรายละเอียดวิธีการทำงานชัดเจน
- ควรดำเนินการเปลี่ยนป้ายรายละเอียดวิธีการทำงานเพื่อป้องกันการ ทำงานผิดพลาด
- จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข





- ฐานรองท่อน้ำชำระ มีสนิมผุกร่อน
- ออก Work Order ให้ MTN ดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม



- Metal sheet เริ่มหลุด
- ออก Work Order ดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม



- ตะแกรงร่องน้ำชำรุด มีสนิมผุกร่อน
- ออก Work Order ดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2566



- หลังคารั่ว บริเวณห้องพักพนักงาน BR หากมีน้ำไหลลงมาอาจโดนพัดลม
- ควรดำเนินการย้ายพัดลมออกจากบริเวณนั้นเพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าช็อต



- ตัวทำความเย็นด้านหลังอาคารมีน้ำรั่วซึม
- ออก Work Order แจ้งทีม MTN เพื่อดำเนินการซ่อมแซม

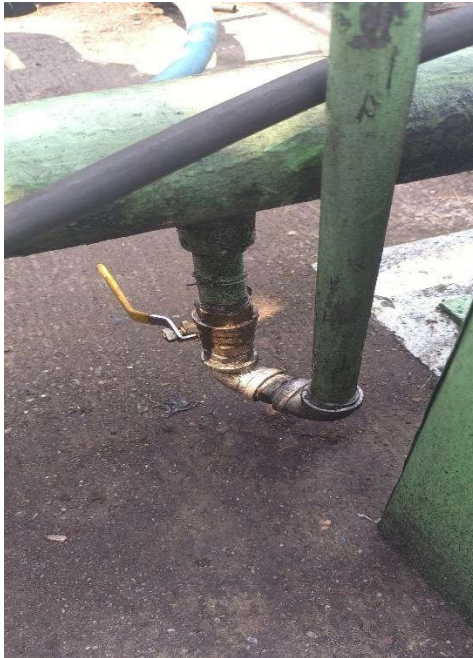


- Blower ลมร้อน เปิดทิ้งไว้
- ควรปิดหากไม่ได้ใช้งาน เพื่อให้จุดที่มีการใช้งานเย็นขึ้น





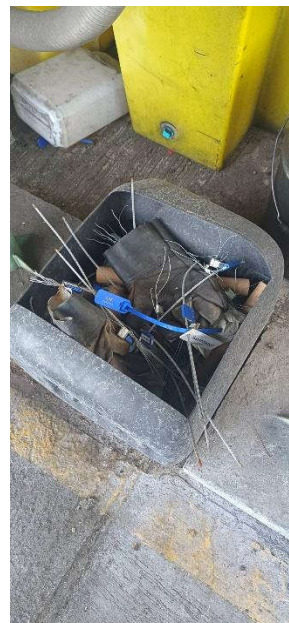
- Chilling Water โครงขาตู้เป็นสนิม
- ควรดำเนินการซ่อมแซม



- จุดเก็บตัวอย่าง DIMP รั่วซึม
- ออก Work order ซ่อมแซม

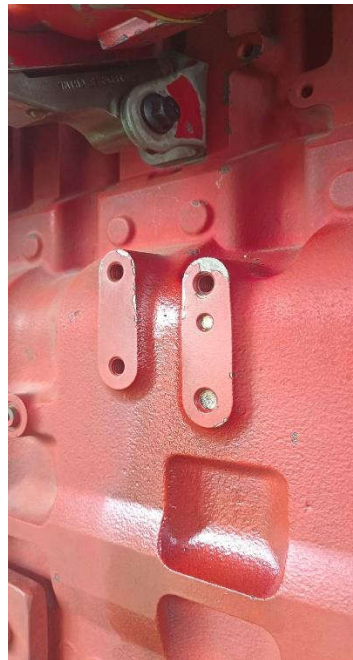


- สายลมใช้งานแล้วไม่เก็บ
- ฝากระป๋อง PP เมื่อใช้งานแล้วควรเก็บเข้าที่ด้วย



- บริเวณพื้นที่ Warehouse
  - 1.มีสายโหลดชำระวางอยู่
    - ควรดำเนินการจัดการเก็บทิ้งให้เรียบร้อย
  - 2.กระป๋องรองน้ำ และถัง Drian
    - ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
  - 3.ซีลและถุงมือหนังที่ใช้แล้วทิ้งไม่ถูกที่
    - ควรดำเนินการเก็บไปทิ้งในถังที่จัดเตรียมไว้





- ป้อนดับเพลิงมีน้ำมันรั่วซึม มีสนิมผุกร่อน
- ████████ แข็งข้างแล้ว รอดำเนินการแก้ไข

**วาระที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE**

ที่ประชุมสรุปตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE ปี 2566 ดังนี้

เป้าหมาย	ตั้งเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1) ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมี นัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี
2) รักษาและผลักดันสถิติ None Loss Time	1,500,000 ชั่วโมง	1,508,786 ชั่วโมง
3) รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe killer report)	W/H 6 เรื่อง QC 7 เรื่อง PP 16 เรื่อง MTN 6 เรื่อง BR 4 เรื่อง Process 1 เรื่อง HSE 2 เรื่อง Admin 1 เรื่อง	QC 2 เรื่อง PP 1 เรื่อง W/H 1 เรื่อง MTN 1 เรื่อง

วาระที่ 9 ที่ประชุมร่วมกันตั้งแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานปี 2566

ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
<b>(3) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย</b>															
1	Unsafe Killer Report	CSHE	ทุกเดือน	-	-	3	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	การตรวจสุขภาพประจำปี	Adm.	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
3	Cleaning day	5s team	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
4	การจัดทำรายงานสถิติไม่มียุติเหตุตั้งแต่ต้นปีถึงสิ้นปี	HSE	ทุกวัน	OK	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←	←	←
5	การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	CSHE	ทุกครึ่ง	1	2	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
<b>(4) การดำเนินงานด้านความปลอดภัย</b>															
1	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย	CSHE	ทุกเดือน	26-ม.ค.	15-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	-	-	-	-	-	-	-	-
2	การประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานของ สป.	HSE	ทุกเดือน	31-ม.ค.	28 กพ	30-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย(จปว.)	HSE	ทุก 6 เดือน	27-ม.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	การตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Audit)	CSHE	ทุกเดือน	25-ม.ค.	14-ก.พ.	13-มี.ค.	18-เม.ย.	-	-	-	-	-	-	-	-
5	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน(สารเคมี)	HSE	ปีละครั้ง	-	-	21-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(5) การป้องกันและระงับอัคคีภัย</b>															
1	FIRE EXTINGUISHER	MTN	ทุก เดือน	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ALL ALARM BELL	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ALARM BELL & CALL POINT	Production	ทุก 3 เดือน	-	17-ก.พ.	-	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	-
4	ทดสอบเดินเครื่องนำดับเพลิง	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Sprinkle แบบมีกระบอก	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Sprinkle แบบไม่มีกระบอก	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	DETECTOR OF FIRE ALARM	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
8	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
9	ฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
10	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
11	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกสารเคมี	HSE W/H	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
12	ฝึกซ้อมทบทวนแผนฉุกเฉินและร้องเรียน NG	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
<b>(6) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>															
1	สรุป ภาพรวมแก๊สเรือนกระจกโรงงาน	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←	←
2	ตรวจวัดสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด	HSE	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←	←	←

ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
<b>(1) การอบรม</b>															
1	ความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่	HSE	-	-	16-ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	การจัดการงานเขื่อนน้ำร่องอย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนและครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
3	การใช้งานและดูแลรักษา รถยก (Forklift) อย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนและครึ่ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
4	ระเบียบการใช้รถบรรทุก	WH, HSE	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
5	อบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่สูงอากาศ	ผู้จัดการกอง	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
6	อบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับน้ำมัน	ผู้จัดการกอง	ปีละครึ่ง	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
7	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	HSE	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้จัดการกอง	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
9	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)	ผู้จัดการกอง	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
10	บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	ผู้จัดการกอง	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
11	สารเคมีอันตรายและการปฏิบัติงานในสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย	HSE	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
12	การประเมินความเสี่ยง	ผู้จัดการกอง	ปีละครึ่ง	-	22-ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	การปฏิบัติงานกับสารเคมีชนิดใหม่ & การควบคุมสารอันตราย RoHS,SoC	HSE,QC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
14	การรับใช้รถบรรทุกอย่างปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน	WH, HSE	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
15	ทบทวนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติ	HSE	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
16	การซ้อมรณรงค์ความปลอดภัย	HSE,MTN,WH	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
17	อบรมผู้ปฏิบัติงานในสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย	HSE	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
<b>(2) การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์</b>															
1	การตรวจสอบระบบไฟฟ้า	MTN	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
2	การตรวจสอบสายเคเบิลสายต่อฟ้า	MTN	ปีละครึ่ง	-	OK	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
3	การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์เครน	MTN	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
4	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ Hot Oil	MTN	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
5	การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า	MTN	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
6	การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ของพนักงาน	Adm.	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
7	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบท่อ NG	MTN	ปีละครึ่ง	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
8	การตรวจสอบความปลอดภัยของ Nitrogen tank	PP	ทุก 2 ปี	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-	→
9	การตรวจสอบระบบรถทุก	WH	ทุกครึ่ง	16-ก.พ.	16-ก.พ.	24-มี.ค.	24-เม.ย.	←	-	-	-	-	-	-	→
10	การตรวจสอบรถ Forklift	WH	ทุกครึ่ง	16-ก.พ.	17-ก.พ.	24-มี.ค.	24-เม.ย.	←	-	-	-	-	-	-	→
11	การตรวจสอบความปลอดภัย Plot Plant	Process	ทุกครึ่ง	19-ม.ค.	-	28-มี.ค.	18-เม.ย.	←	-	-	-	-	-	-	→
12	การตรวจสอบอาคาร	MTN	ปีละครึ่ง	-	-	OK	-	-	-	-	-	-	-	-	-



## วาระที่ 10 ข้อเสนอของสมาชิก / อื่นๆ

### 10.1 จากการประชุม Safety ระดับ 1

- ██████████ ฝากถึงพนักงานที่เข้าร่วมอบรมขับรถ Forklift พนักงาน Loader ของแผนก Warehouse จะต้องผ่านการทดสอบทุกคน
- ██████████ ฝากย้ำเตือน กระตุ้นจิตสำนึกการใช้รถ Forklift อย่างระมัดระวัง เนื่องจากอุบัติเหตุจากการขับรถ Forklift เกิดขึ้นบ่อยและเกิดขึ้นทุกปี
- ██████████ แจ้งเรื่องบทลงโทษพนักงาน กรณีเกิด Accident เพื่อกระตุ้น ปลุกจิตสำนึกในการทำงานอย่างปลอดภัย การให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการรายงานอุบัติเหตุ การลดปัญหาด้านการลางานที่ไม่เหมาะสม โดยจะลด Step การจ่ายเบี้ยขยัน ลง 1 Step และมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้
  - การ reset จ่ายเบี้ยขยัน เป็น 0 บาท เมื่อมีการลางาน โดยไม่มีเหตุจำเป็น (ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหัวหน้างาน)
  - การ reset จ่ายเบี้ยขยัน เป็น 0 บาท เมื่อพนักงานคนเดิมเกิดอุบัติเหตุซ้ำในเดือนนั้น
  - การ reset จ่ายเบี้ยขยัน เป็น 0 บาท เมื่อพบพนักงานเป็นผู้ทำให้เกิดอุบัติเหตุ แล้วไม่แจ้งให้หัวหน้างานรับทราบ
  - การ reset จ่ายเบี้ยขยัน เป็น 0 บาท หากความรุนแรงเกิดเกณฑ์ที่กำหนด (เกณฑ์อุบัติเหตุรุนแรง คือ ค่าเสียหายที่เกิดจากมูลค่าทรัพย์สินและการรักษาพยาบาล >10,000 บาท)

10.2 ที่ประชุมสรุปการอบรม Human error ที่ผ่านมามีความเห็นว่าคุณประโยชน์ สามารถนำปรับใช้ได้กับการทำงานในปัจจุบัน ในส่วนของการสอบสวนอุบัติเหตุ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น

10.3 คุณสิรินทร์ แจ้งแผนงานการอบรมปีหน้าจะต้องดำเนินการก่อน SGS Audit โดยคุณสมหมายแจ้งว่าจะดำเนินการอบรมภายในเดือนพฤษภาคม 2566

10.4 คุณสิรินทร์ฝากเน้นย้ำเรื่องมาตรการโควิดยังคงให้ใช้มาตรการเดิมที่มีอยู่ โดยหากพนักงานท่านใดมีอาการให้มาขอตรวจได้ที่หน่วยงาน HSE

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

การประชุมครั้งต่อไป เป็น วันศุกร์ ที่ 26 พฤษภาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น

2 อาคารสำนักงาน

## รายงานการประชุม

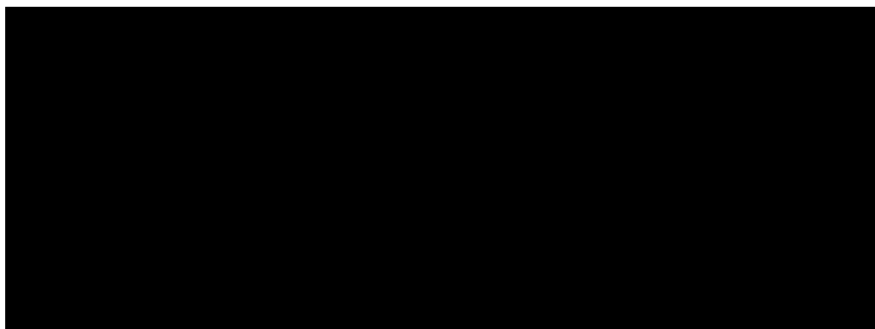
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับที่ 2  
ครั้งที่ 5/2566

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566 เวลา 10.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร Office

---

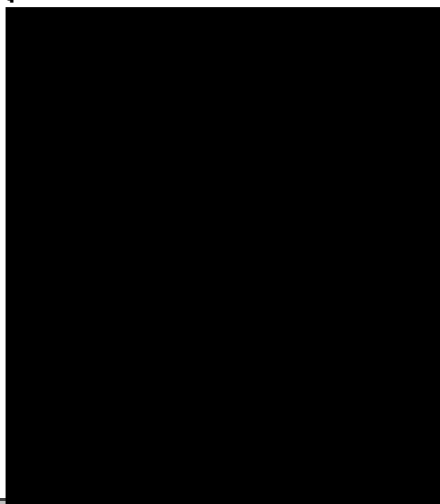
### เข้าประชุม



### ผู้ไม่มาประชุม

-

### ผู้เข้าประชุม



---

### วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4 / 2566

### วาระที่ 2 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2.1 [REDACTED] แจ้งว่า วันเสาร์ ที่ 27 พฤษภาคม 2566 มีกิจกรรมทำบุญโรงงาน ณ โรงอาหาร

2.2 [REDACTED] แจ้งเรื่องการตรวจสอบประจำปี 2566 ประมาณปลายเดือนมิถุนายน จะแจ้งวันและเวลาอีกครั้ง

2.3 [REDACTED] แจ้งเรื่องจะมีกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามาตรวจสอบโรงงาน ในวันอังคาร ที่ 30 พฤษภาคม 2566 เวลา 9.00 น. ตรวจสอบในส่วนของคุณภาพความปลอดภัย , มลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ, และกากอุตสาหกรรม ณ ห้องประชุมชั้น 2

2.4 [REDACTED] แจ้งเรื่อง SGS Audit ในวันที่ 1-2 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมมีการแบ่ง Team สำหรับเดิน Site Tour

2.5 [REDACTED] แจ้งจะมีผู้รับเหมา SP Pro เข้าซ่อมแซมหลังคารั่ว ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 ใช้เวลาประมาณ 1 เดือนในการซ่อมแซม

2.6 [REDACTED] แจ้งเรื่องจะมี Greener Audit ในวันอังคาร ที่ 26 พฤษภาคม 2566

### วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา / เสนอแนะ

#### 1.1. กำหนดเป้าหมาย

[REDACTED] รายงานสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

สถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 นับรวมได้แล้ว 2,536 วัน ชั่วโมงการทำงานของพนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 5 พฤษภาคม 2566 ประมาณ 1,508,786 ชั่วโมง และเกิดอุบัติเหตุครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2566

ปัจจุบันสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 นับรวมได้แล้ว 5 วัน ชั่วโมงการทำงานของพนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 20 พฤษภาคม 2566 ประมาณ 0 ชั่วโมง

- ที่ประชุมสรุปให้ยังคงตั้งเป้าหมาย เป็น 2,000,000 ชั่วโมง หลังจากเกิดอุบัติเหตุขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2566

หมายเหตุ ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง ไม่มีการบาดเจ็บอย่างรุนแรง, หยุดงานเกิน 1 วัน ขึ้นไป, ไม่มี Shutdown / Break down, มีความเสียหายเกิน 100,000 บาท หรือมีผลต่อสิ่งแวดล้อมโดยไม่สามารถแก้ไขด้วยเวลาอันสั้น หรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนรอบข้าง

#### วาระที่ 4 รายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)

##### **4.1 เครื่องบรรจุ Silicone Sealant กระแทกปลายนิ้วได้รับบาดเจ็บ**

###### **สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ**

- ระบบ SENSOR ในตำแหน่ง FIRST PRESS ของเครื่องบรรจุหลอดทำงานผิดปกติ

###### **แนวทางการแก้ไขและการป้องกัน**

- จัดทำป้ายเตือนและเอกสารขั้นตอนการทำงานเมื่อเครื่องบรรจุหลอดมีปัญหา ติดไว้ที่เครื่องจักร
- แก้ไข WI ในการตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ ของเครื่องและข้อควรระวังในขั้นตอนต่างๆ
- กำหนดให้มีการใช้งาน MODE: BYPASS จะใช้ในช่วงการไล่เนื้อเท่านั้น โดยจะต้องมี SHIFT FOREMAN อยู่ด้วยเพื่อช่วยตรวจสอบความเรียบร้อย และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- เมื่อไล่เนื้อวัตถุดิบเสร็จแล้วก่อนเริ่มการบรรจุจะต้องปิด SWITCH ฉุกเฉินไปที่ MODE: BYPASS OFF จากนั้นให้ SHIFT FORMAN เก็บฉุกเฉินเพื่อป้องกันคนทำงานมาปิด SWITCH
- ทีม MTN แจ้งว่าจะติดตั้งชุด PRESSURE GATE เพิ่ม เพื่อใช้ดูแลแรงดันของลมในระบบและชุด MANUAL DRAIN เพื่อใช้ระบายลมในระบบหลังจากการตัดระบบลมก่อนเข้าไปทำการแก้ไข ปัญหาของเครื่องบรรจุ
- ในขณะบรรจุสินค้า ทุกครั้งเมื่อเครื่องมีปัญหา กำหนดให้ปุ่ม EMERGENCY ตัดระบบลมและ DRAIN ลมผ่าน MANNUAL DRAIN จากนั้นให้ดู PRESSURE GATE เพื่อยืนยันว่าไม่มีลมค้างในระบบก่อนเริ่มแก้ไขปัญหาของเครื่องบรรจุ
- ทบทวนการประเมินความเสี่ยงและแก้ไขเอกสาร WORK INSTRUCTION ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
- ชี้แจงและจัดอบรมการใช้งานเครื่อง AUTOMATIC FILLING แบบ CARTRIDGE ในที่ประชุมแผนก

###### **เสนอแนะเพิ่มเติม**

- ████████ แสดงความคิดเห็นเนื่องจากพนักงานที่ประสบเหตุเป็นพนักงานใหม่เมื่อเปิดประตูเครื่องและเครื่องหยุดทำงานแล้วจึงเข้าใจว่าระบบ SENSOR หยุดทำงานแล้ว โดยไม่ได้ตระหนักว่าจะเกิด ERROR ขึ้นจึงใช้นิ้วมือเช็กลมที่ค้างอยู่อกจึงเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น ซึ่งต้องสรุปสาเหตุและกำหนดมาตรการโดยคณะกรรมการ SHE
- ████████ แสดงความคิดเห็นว่าเมื่อแก้ไขแล้วต้องอบรมให้พนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีกและนำไปใช้กับอุปกรณ์เครื่องจักรอื่นๆ ในการผลิตด้วย

## วาระที่ 5 รายงานผลการประชุม Safety ระดับ 3

1. ทุกแผนกแจ้งเรื่องต่างๆจากการประชุม Safety ระดับ 2 ในการประชุม Safety ระดับ 3

- จากการติดตามการประชุม Safety ระดับ 3

- [REDACTED] แจ้งไฟไม่สว่างบริเวณทางไปโกดัง Waste

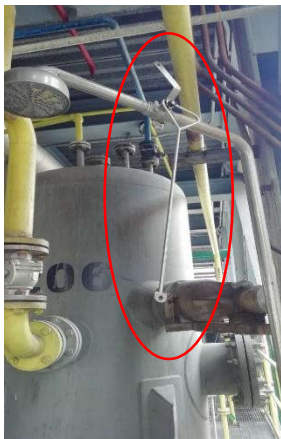
- [REDACTED] แจ้งหลอดไฟบริเวณหน้า Office ไม่ติด ตอนกลางคืนมีดมมาก

2. รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย Unsafe Killer Report

PP 1 เรื่อง

2.1 [REDACTED]

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



ลักษณะความไม่ปลอดภัย : คันโยก Emergency Shower บริเวณ Plant 2 ช้าง S-206 ถูกแขวนไว้ โดยไม่มีน็อตยึด ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้

การดำเนินการแก้ไข : โดยทำการนำน็อตมาใส่เข้ากับคัตโยกของ Emergency Shower และทำการ ทดลองใช้งาน

ข้อเสนอแนะ : หากพบสิ่งผิดปกติ อุปกรณ์ชำรุดให้ดำเนินการรีบแก้ไขเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

QC 1 เรื่อง

2.2

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



ลักษณะความไม่ปลอดภัย : ตู้เก็บตัวอย่าง T-561 อยู่ตรงกับจุดท่อลม อาจทำให้เกิดอันตรายระหว่างทำการเก็บตัวอย่างได้

การดำเนินการแก้ไข : โดยการออก Work Order ให้ทีม MTN แก้ไข

ข้อเสนอแนะ : -

วาระที่ 6 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องทุกเดือน/ระเบียบของลูกค้า Supplier/ข่าวสารชุมชนรอบข้าง (ถ้ามี)

- ไม่มีกฎหมาย Update เพิ่มเติม



## วาระที่ 7 Safety Audit

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566



- ถังรอง Drian P-568 TOTM-IR หันมาทางถังเก็บตัวอย่าง ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก และอาจเกิดอุบัติเหตุชนกับถังรอง Drian ส่งผลให้สารเคมีหกได้
- ควรเปลี่ยนทิศทางหรือย้ายถังรอง Drian ออกจากจุดเก็บตัวอย่างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลหรือการบาดเจ็บจากการชนถังรอง Drian
  - ติดตามการดำเนินงาน ได้มีการย้ายถัง Drian เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้นำถังเก็บตัวอย่างให้ใช้งานได้ง่ายขึ้น



- เพดานในห้องพักแผนก BR สู้พียงเนื่องจากหลังคารั่ว
- ควรดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตาม กำลังมีการดำเนินการซ่อมแซมในส่วนของหลังคารั่วอยู่ จะมี การดำเนินการแก้ไขตามลำดับ



- ป้ายเตือนบริเวณ Storage Tank ชัดเจน ไม่ชัดเจน
- ควรดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนป้ายเตือน
- คุณสิรินทร์แจ้งให้สำรวจป้ายเตือนต่างๆในพื้นที่แต่ละแผนกเพื่อ Update และเปลี่ยนใหม่
  - จากการติดตามรอดำเนินการซื้อป้ายใหม่
  - กำลังรวบรวมจำนวนป้ายที่ชำรุดของแต่ละแผนก



- จุดเก็บตัวอย่างบริเวณ ข้าง Check Tank เป็นพื้นที่ที่สามารถมีน้ำขังได้และเมื่อเข้าไปเก็บตัวอย่างทำงานได้ไม่สะดวกเนื่องจากบริเวณรอบข้างมี Line ท่ออยู่

- คุณสมหมายแจ้งจะวางพื้นตัวนอนบริเวณที่มีน้ำขังและปิดก่องตัวอย่างเพื่อให้ทำงานได้สะดวกมากขึ้น
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข
  - ████████แจ้งให้ออก Work order อีกครั้ง



- ป้ายบอกรายละเอียดวิธีการทำงานชัดเจน
- ควรดำเนินการเปลี่ยนป้ายรายละเอียดวิธีการทำงานเพื่อป้องกันการทำงานผิดพลาด
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข



- ฐานรองท่อน้ำชำรุด มีสนิมผุกร่อน
- ออก Work Order ให้ MTN ดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม





- Metal sheet เริ่มหลุด
- ออก Work Order ดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม



- Chilling Water โครงขาตู้เป็นสนิม
- ควรดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตามยังรอดำเนินการแก้ไข



- ปั่นดับเพลิงมีน้ำมันรั่วซึม มีสนิมผุกร่อน
- [REDACTED] ใช้งานแล้ว รอคำนเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังรอคำแนะนำการแก้ไข

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566



- ในอาคารWarehouse มีการจัดวางของกีดขวางทางเข้าถึงถึงดับเพลิงและAlarm
- ควรแก้ไขจัดวางสิ่งของให้อยู่ในพื้นที่ที่ถูกต้องและไม่จัดวางสิ่งของกีดขวางทางเข้าถึงอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน



- พื้นที่ทำงานบริเวณส่วนบรรจุ Silicone ไฟสว่างไม่เพียงพอ
- ออก Work Order ให้ทีม MTN ดำเนินการแก้ไข





- บริเวณชั้น 2 Plant 2 มีนั่งร้านและInsulation ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บ
- ดำเนินการเก็บเรียบร้อยแล้ว



- ถังกันฝุ่นฟุ้งกระจายถูกแขวนไว้กับก้าน Pressure gauge เสี่ยงต่อการตกหล่น
- ควรดำเนินการแก้ไข



- น็อตยึดหน้าแปลนใส่ไม่ครบ
- ควรดำเนินการหา น็อตใส่ให้ครบ



- Insulation ปิดไม่สนิท
- ควรดำเนินการแก้ไข



- Emergency switch เกรน 6 ตัน หลุดหาย
- ออก Work Order ดำเนินการแก้ไข



- ประตู Pilot Plant ชุद्धเสียหาย
- ออก Work order ดำเนินการแก้ไข



- ป้ายตรวจถังดับเพลิงชำรุด
- ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

วาระที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE

ที่ประชุมสรุปตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE ปี 2566 ดังนี้

เป้าหมาย	ตั้งเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1) ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมี นัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี
2) รักษาและผลักดันสถิติ None Loss Time	2,000,000 ชั่วโมง	0 ชั่วโมง
3) รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe killer report)	W/H 6 เรื่อง QC 7 เรื่อง PP 16 เรื่อง MTN 6 เรื่อง BR 4 เรื่อง Process 1 เรื่อง HSE 2 เรื่อง Admin 1 เรื่อง	QC 3 เรื่อง PP 2 เรื่อง W/H 1 เรื่อง MTN 1 เรื่อง



วาระที่ 9 ที่ประชุมร่วมกันตั้งแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2566

ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรการ	งบประมาณ	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
<b>(1) ภาระอบรม</b>															
1	ความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่	HSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	การจัดการงานซ่อมบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	-
3	การใช้งานและดูแลรักษาขลุ่ย (Forklift) อย่างมีประสิทธิภาพ	MTN	เดือนละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ระเบียบการใช้รถบรรทุก	WH, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
5	อบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	วิทยากรภายนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
6	อบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันได	วิทยากรภายนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
7	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในภาคการงาน ระดับหัวหน้างาน	วิทยากรภายนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
9	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)	วิทยากรภายนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
10	บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	วิทยากรภายนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
11	สารเคมีอันตรายและการปฏิบัติงานในสถานที่เก็บสารอันตราย	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
12	การประเมินความเสี่ยง	วิทยากรภายนอก	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	การปฏิบัติงานกับสารเคมีชนิดใหม่ & การควบคุมสารอันตราย RoHS, SoC	HSE, QC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
14	การขึ้นเรือบรรทุกอย่างปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน	WH, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
15	ทบทวนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
16	การขึ้นเรือบรรทุกอย่างปลอดภัย	HSE, MTN, WH	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	อบรมผู้ปฏิบัติงานในสถานที่เก็บสารอันตราย	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
<b>(2) การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์</b>															
1	การตรวจสอบระบบไฟฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
2	การตรวจสอบสายดิน-สายล่อฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	OK	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
3	การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์คน	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
4	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ Hot Oil	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
5	การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
6	การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ของพนักงาน	Adm.	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
7	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบท่อ NG	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
8	การตรวจสอบความปลอดภัยของ Nitrogen tank	PP	ทุก 2 ปี	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	-	←
9	การตรวจสอบรถบรรทุก	WH	ทุกครึ่ง	16-ก.พ.	16-ก.พ.	24-มี.ค.	24-เม.ย.	30-พ.ค.	←	-	-	-	-	-	←
10	การตรวจสอบรถ Forklift	WH	ทุกครึ่ง	16-ก.พ.	17-ก.พ.	24-มี.ค.	24-เม.ย.	30-พ.ค.	←	-	-	-	-	-	←
11	การตรวจสอบความปลอดภัย Pilot Plant	Process	ทุกครึ่ง	19-ม.ค.	-	28-มี.ค.	18-เม.ย.	23-พ.ค.	←	-	-	-	-	-	←
12	การตรวจสอบอาคาร	MTN	ปีละครั้ง	-	-	OK	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มารวม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<b>(3) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย</b>														
1	Unsafe Killer Report	CSHE	ทุกเดือน	-	-	3	2	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	การตรวจสุขภาพประจำปี	Adm.	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←
3	Cleaning day	5s team	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←
4	การจัดทำรายงานสถิติไม่ปลอดภัยถึงชั้นผู้ดูแลงาน	HSE	ทุกวัน	OK	OK	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←	←
5	การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	CSHE	ทุกครั้งที่	1	2	-	-	1	←	←	←	←	←	←	←
	<b>(4) การดำเนินงานด้านความปลอดภัย</b>														
1	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย	CSHE	ทุกเดือน	26-ม.ค.	15-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	26-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
2	การประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานของ รบภ.	HSE	ทุกเดือน	31-ม.ค.	28 กพ	30-มี.ค.	29-เม.ย.	31-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
3	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย(จปว.)	HSE	ทุก 6 เดือน	27-ม.ค.	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
4	การตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Audit)	CSHE	ทุกเดือน	25-ม.ค.	14-ก.พ.	13-มี.ค.	18-เม.ย.	23-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
5	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน(สารเคมี)	HSE	ปีละครั้ง	-	-	21-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>(5) การป้องกันและระงับอัคคีภัย</b>														
1	FIRE EXTINGUISHER	MTN	ทุก เดือน	OK	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ALL ALARM BELL	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	17-พ.ค.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ALARM BELL & CALL POINT	Production	ทุก 3 เดือน	-	17-ก.พ.	-	-	30-พ.ค.	-	-	✓	-	-	✓	-
4	ทดสอบเดินเครื่องปั๊มน้ำดับเพลิง	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Sprinkle แบบมีกระปุก	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	17-พ.ค.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Sprinkle แบบไม่มีกระปุก	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	DETECTOR OF FIRE ALARM	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←
8	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
9	ฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
10	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←
11	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกสารเคมี	HSE, W/H	ปีละครั้ง	-	-	-	-	25-พ.ค.	←	←	←	←	←	←	←
12	ฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟและซ้อมปฏิบัติกรณีนก	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	24-พ.ค.	←	←	←	←	←	←	←
	<b>(6) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>														
1	สรุป ภาพรวมแก้ไขเรื่องภาระจากโรงงาน	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←	←
2	ตรวจวัดสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด	HSE	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←	←

วาระที่ 10 ข้อเสนอของสมาชิก / อื่นๆ

- 10.1 [REDACTED] เฝ้าการอบรมปั่นจั่น ฝากคุณนวัทรหาวันให้พนักงานเข้าอบรม ภายในเดือนมิถุนายน 2566
- 10.2 [REDACTED] เฝ้าเรื่องการอบรมไฟล์คลิฟต์ที่ผ่านมา พนักงานได้รับความรู้และสามารถสอบการขับจีรตไฟล์คลิฟต์ผ่านทุกคน โดยทาง TOYOTA จะส่งใบประกาศให้ หลังอบรมไปแล้ว 15 วัน

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

การประชุมครั้งต่อไป เป็น วันพุธ ที่ 21 มิถุนายน 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น  
2 อาคารสำนักงาน



## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับที่ 2

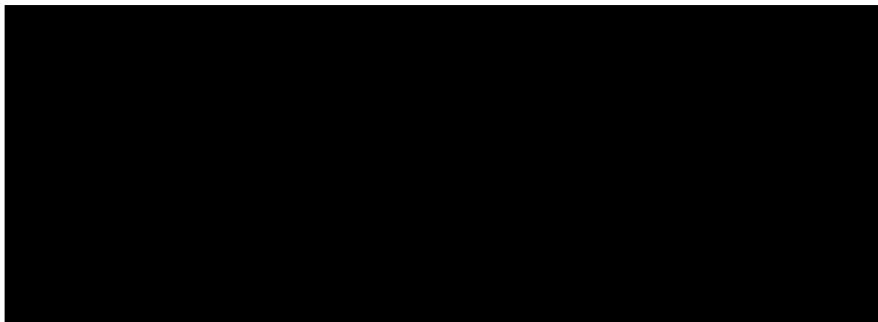
ครั้งที่ 6/2566

วันที่ 21 มิถุนายน 2566 เวลา 10.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคาร Office

---

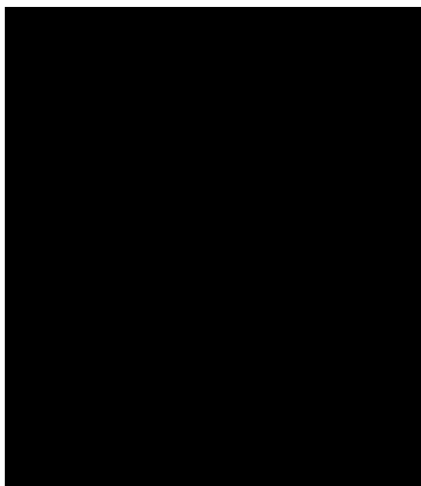
เข้าประชุม



ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าประชุม



---

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5 / 2566

## วาระที่ 2 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2.1 [REDACTED] แจ้งเรื่องซ่อมหลังคาอาคาร Production และรางน้ำอาคาร Utility เสร็จแล้ว ปัจจุบันกำลังดำเนินการซ่อมแซมหลังคาอาคารสำนักงาน Office ซึ่งต้องเปลี่ยนแผ่นหลังคาใหม่ และจึงจะดำเนินการซ่อมแซมหลังคาอาคาร Warehouse ต่อไป

2.2 [REDACTED] แจ้งเรื่องทาสีบริเวณคอมม่อ, เชื้อนก้นตามบริเวณ Plant1 และ Plant2 ,เสาต้นที่ เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพในบริเวณโรงงาน ย้ำให้พนักงานแผนกต่างๆ พยายามเดินข้ามหรือหลีกเลี่ยงบริเวณที่ทาสีใหม่

2.3 [REDACTED] แจ้งจะมีบริษัท RIKEN จะเข้ามาเยี่ยมชมโรงงาน ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 ซึ่งช่วงนี้ก็จะมีความหมาย หน่วยงานเข้ามาเยี่ยมชมโรงงานเรื่อยๆ ย้ำเตือนพนักงานทุกแผนกดูแลเรื่องความเรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอ

2.4 [REDACTED] แจ้งเรื่องการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี โดยโรงพยาบาลเกษมราษฎร์ ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2566 รายละเอียดเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบใน Line Factory

2.5 [REDACTED] แจ้งวันที่ 7-8 กรกฎาคม 2566 มี Audit การวางระบบ (บริษัท อินโฟไนน์ดีเอ็น) เพื่อเตรียมพร้อมเข้าตลาดหลักทรัพย์

2.6 [REDACTED] แจ้งจะมีการอบรม หลักสูตร “การประเมินและสรุปผล เพื่อการพัฒนา” โดยอาจารย์ยุทธชัย ทองอินทร์ ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2566 เวลา 9.00 น.-14.00 น. ณ อาคารสำนักงาน ชั้น 2

- [REDACTED] แจ้งการอบรมหลักสูตรนี้จัดขึ้นเพื่อที่จะพัฒนา LEAD ขององค์กรให้มีศักยภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

- [REDACTED] ย้ำให้แต่ละแผนกแจ้งจำนวนพนักงานที่จะเข้าร่วมอบรมในวันดังกล่าวเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับสถานที่และอาหารกลางวันให้กับผู้เข้าร่วมอบรม

2.7 [REDACTED] แจ้งผลจากการเข้าตรวจสอบโรงงานของโรงงานกรมอุตสาหกรรมที่ผ่านมา ได้มีการขอเอกสารเพิ่มเติมในด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เช่น การตรวจไฟฟ้า, ผลตรวจคุณภาพอากาศการปล่อย, ผลตรวจคุณภาพน้ำทิ้ง เป็นต้น

2.8 สรุปผลการ SGS Audit มี Observation 1 ข้อ

- [REDACTED] สรุปได้จาก Auditor เป็นเรื่องการปรับปรุงการประเมินความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องและครอบคลุมทั้งด้านความเสี่ยงและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- [REDACTED] สอบถามแต่ละแผนกมี Comment ในเรื่องใดบ้างจากการ Audit โดยส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องของการประเมินความเสี่ยงที่คะแนนยังไม่สอดคล้อง ซึ่งต้องหาแนวทางในการดำเนินการแก้ไขปรับปรุง

- [REDACTED] เสนอแนวทางการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข 2 วิธี คือ

- 1.แต่ละแผนกปรับปรุงและแก้ไขกันเอง

- 2.มีการประชุมปรึกษาแก้ไขร่วมกัน

- การประเมินความเสี่ยงที่มีการ Comment จาก SGS บางประเด็นได้ ดังนี้

- 1.การประเมินความเสี่ยง คะแนนระดับความรุนแรงไม่เหมาะสมกับความเป็นจริง

2.การประเมินปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินไม่ขึ้นเป็น Significant เนื่องจากมีเกณฑ์การประเมินบางตัว เช่น เรื่องกฎหมายไป weighted คะแนน

3.ตาม FSEP-001-20 ต้องมีการประเมินทั้งด้านความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อมก่อนที่จะไปประเมินความเสี่ยงแยกใน FSEP-001-30 และประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมใน FSEP-001-41

-ที่ประชุมสรุปให้ [REDACTED] จะดำเนินการแก้เกณฑ์การประเมินใน SEP-001 และให้แต่ละแผนกไปทบทวนการประเมินในประเด็นต่างๆ ตาม Comment หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่หน่วยงาน HSE

### วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา / เสนอแนะ

#### 1.1. กำหนดเป้าหมาย

[REDACTED] รายงานสถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

สถิติการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2566 นับรวมได้แล้ว 31 วัน ชั่วโมงการทำงานของพนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงานได้ นับถึงวันที่ วันที่ 5 มิถุนายน 2566 ประมาณ 19,287 ชั่วโมง

หมายเหตุ ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง ไม่มีการบาดเจ็บอย่างรุนแรง, หยุดงานเกิน 1 วัน ขึ้นไป, ไม่มี Shutdown / Break down, มีความเสียหายเกิน 100,000 บาท หรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยไม่สามารถแก้ไขด้วยเวลาอันสั้น หรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนรอบข้าง

### วาระที่ 4 รายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)

- ไม่มีรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

### วาระที่ 5 รายงานผลการประชุม Safety ระดับ 3

#### 1. ทุกแผนกแจ้งเรื่องต่างๆจากการประชุม Safety ระดับ 2 ในการประชุม Safety ระดับ 3

- จากการติดตามการประชุม Safety ระดับ 3

- [REDACTED] แจ้งเรื่องหลอดไฟบริเวณ Load Station มีหลอดไฟไม่สว่าง แจ้งแผนก MTN ให้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

- [REDACTED] แจ้งไฟไม่สว่างบริเวณแทงก์น้ำ จะดำเนินการออก Work order ต่อไป



2. รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย Unsafe Killer Report  
PP 2 เรื่อง

2.1

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



ลักษณะความไม่ปลอดภัย : ฝาดัง Urea, Phosphate ซ้ำชุด เสื่อสภาพ ไม่สามารถปิดฝาดังได้ อาจ  
ทำให้มีกลิ่นสารเคมีระเหยออก และป้องกันแมลงและเศษฝุ่นตกลงไปในถัง อาจไปอุดตันสายยางทำให้ปั๊ม  
เสียหาย

การดำเนินการแก้ไข : ได้ทำการออก Work Order ให้ MTN ทำฝาปิดให้ใหม่

ข้อเสนอแนะ : -

2.2

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



**ลักษณะความไม่ปลอดภัย :** ป้ายบอกชนิด Product DOP และ DINP ตัวอักษรเริ่มซีดจาง ไม่ชัดเจน ซึ่งเวลาส่ง Product อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการทำงานได้

**การดำเนินการแก้ไข :** ได้นำป้าย product ที่ชำรุด ซีดจาง มาทำการพ่นสีใหม่เรียบร้อยแล้ว

**ข้อเสนอแนะ :** -

## **วาระที่ 6 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องทุกเดือน/ระเบียบของลูกค้า Supplier/ข่าวสารชุมชนรอบข้าง (ถ้ามี)**

6.1 Folder รายการกฎหมาย ทุกท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ตาม

Link:[https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special\\_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc](https://southcityenterprise.sharepoint.com/sites/SCGSHARE/SCGSHARE/Rayong/Special_Rayong/ระเบียบราชการและกฎหมาย/ทะเบียนกฎหมาย/upload%20กฎหมาย%20npc)

6.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เดือนพฤษภาคม 2566 ดังนี้

### **1. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566**

- ผู้ประกอบกิจการ โรงงานต้องรายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการใช้ในการประกอบกิจการ โรงงาน ในปริมาณตั้งแต่หนึ่งตันต่อปีต่อสารเคมีอันตรายหนึ่งชนิด ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมทราบ ปีละหนึ่งครั้ง โดยให้รายงานภายในเดือนเมษายนของปีถัดไป โดยผ่านระบบการรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม

- แผนก HSE เป็นผู้รับผิดชอบ

### **2.ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566**

- ให้ยกเลิก

(1) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงาน โดยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet) พ.ศ. 2547

(2) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

(3) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2560

(4) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2566

- ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

- ผู้ก่อกำเริบจะต้องติดฉลากที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อผู้ก่อกำเริบ ชื่อและรหัสของประเภทหรือชนิดของสิ่งปฏิกลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว วัน เดือน ปีที่เริ่มบรรจุและวัน เดือน ปีที่ปิดผนึกภาชนะบรรจุ

- ผู้ก่อกำเริบจะต้องทำการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานให้ใช้แบบ กอ.1 ตามแนบท้ายประกาศ โดยให้ทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (แทนแบบ สก.3 เดิม) ภายในวันที่ 1 เมษายนของปีถัดไป

- แผนก HSE เป็นผู้รับผิดชอบ

### 3.ประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานประกันสังคม พ.ศ. 2566

- ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางยื่นคำขอ หรือติดต่อสำนักงานประกันสังคม หรือเลขาธิการสำนักงานประกันสังคม ตามแนบท้ายประกาศนี้

- แผนก ADMIN เป็นผู้รับผิดชอบ

### 4.ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะ สี ขนาด จำนวน และตำแหน่งการติดตั้งรวมทั้งประเภทและลักษณะของรถที่ต้องมีอุปกรณ์หรือแผ่นสะท้อนแสง พ.ศ. 2566

- อุปกรณ์สะท้อนแสงต้องมีคุณลักษณะและขนาด สามารถสะท้อนแสงเห็นได้ในเวลากลางคืน มีลักษณะเป็นชิ้นอุปกรณ์ติดกับตัวถังรถหรือเป็นชิ้นอุปกรณ์รวมอยู่กับโคมไฟของรถ มีที่เรียบง่าย

- แผ่นสะท้อนแสงต้องมีคุณลักษณะและขนาด ได้รับการรับรองแบบตามระดับ C (Class C) ของข้อกำหนดทางเทคนิคที่แนบท้าย

- การติดตั้งแผ่นสะท้อนแสงตามข้อ 8 ให้เป็นไปตามตัวอย่างในภาคผนวก ข ท้ายประกาศนี้

- แผนก WAERHOUSE เป็นผู้รับผิดชอบ

- ██████████ สนอให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความเกี่ยวข้องและความสอดคล้องกับกฎหมายนั้น เพื่อศึกษาทำความเข้าใจเพิ่มเติม

## วาระที่ 7 Safety Audit

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566



- ถังรอง Drian P-568 TOTM-IR หันมาทางถังเก็บตัวอย่าง ทำให้เก็บตัวอย่างได้ไม่สะดวก และอาจเกิดอุบัติเหตุชนกับถังรอง Drian ส่งผลให้สารเคมีหกได้
- ควรเปลี่ยนทิศทางหรือย้ายถังรอง Drian ออกจากจุดเก็บตัวอย่างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลหรือการบาดเจ็บจากการชนถังรอง Drian
  - ติดตามการดำเนินงาน ได้มีการย้ายถัง Drian เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้นำถังเก็บตัวอย่างให้ใช้งานได้ง่ายขึ้น



- เพดานในห้องพักแผนก BR สู้พังเนื่องจากหลังคารั่ว
- ควรดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตาม กำลังมีการดำเนินการซ่อมแซมในส่วนของหลังคารั่วอยู่ จะมี การดำเนินการแก้ไขตามลำดับ





- ป้ายเตือนบริเวณ Storage Tank ชัดเจน ไม่ชัดเจน
- ควรดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนป้ายเตือน
- [REDACTED] แจ้งให้สำรวจป้ายเตือนต่างๆ ในพื้นที่แต่ละแผนกเพื่อ Update และเปลี่ยนใหม่
  - จากการติดตามรอดำเนินการซื้อป้ายใหม่
  - กำลังรวบรวมจำนวนป้ายที่ชำรุดของแต่ละแผนก
  - จากการติดตามกำลังจัดซื้อป้ายใหม่



- จุดเก็บตัวอย่างบริเวณ ข้าง Check Tank เป็นพื้นที่ที่สามารถมีน้ำขังได้และเมื่อเข้าไปเก็บตัวอย่างทำงานได้ไม่สะดวกเนื่องจากบริเวณรอบข้างมี Line ท่ออยู่



- [REDACTED] จะวางพื้นตัวนอนบริเวณที่มีน้ำขังและปิดก่องตัวอย่างเพื่อให้ทำงานได้สะดวกมากขึ้น
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข
  - คุณสมหมายแจ้งให้ออก Work order อีกครั้ง



- ข้ายบอกรายละเอียดวิธีการทำงานชัดเจน
- ควรดำเนินการเปลี่ยนป้ายรายละเอียดวิธีการทำงานเพื่อป้องกันการทำงานผิดพลาด
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข



- ฐานรองท่อน้ำชำรุด มีสนิมผุกร่อน
- ออก Work Order ให้ MTN ดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม



- Metal sheet เริ่มหลุด
- ออก Work Order ดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม



- Chilling Water โครงขาตู้เป็นสนิม
- ควรดำเนินการซ่อมแซม
  - จากการติดตามยังรอดำเนินการแก้ไข



- ป้อนดับเพลิงมีน้ำมันรั่วซึม มีสนิมผุกร่อน
- คุณสมบัตยแข็งซ่างแล้ว รอดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังรอดำเนินการแก้ไข



- ถังกันฝุ่นฟุ้งกระจายถูกแขวนไว้กับก้าน Pressure gauge เสี่ยงต่อการตกหล่น
- ควรดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข



- Insulation ปิดไม่สนิท
- ควรดำเนินการแก้ไข



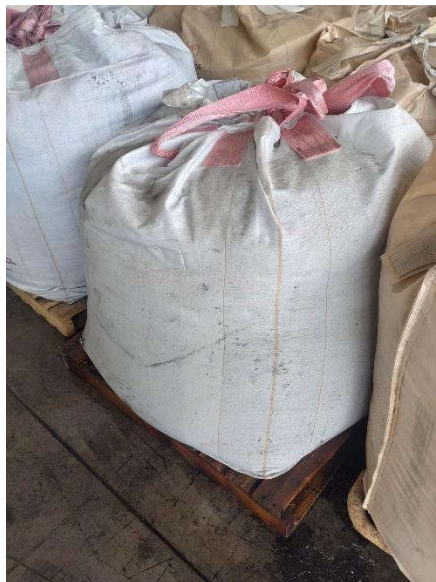
- Emergency switch เกรน 6 ตัน หลุดหาย
- ออก Work Order ดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามกำลังสั่งซื้อใหม่





- ประตุ Pilot Plant ชุตรุดเสียหาย
- ออก Work order ดำเนินการแก้ไข
  - จากการติดตามยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข

การติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยโดยคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566

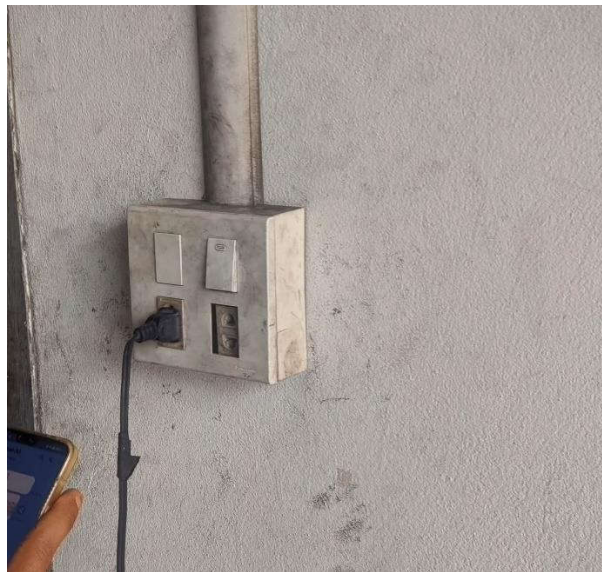


- ถุง Cake เปียก มีน้ำไหลออกจากถุง
- ดำเนินการแก้ไขนำกลับไปเปลี่ยนถุงใหม่





- บริเวณอาคาร Warehouse พบการจัดเก็บถังสารเคมีไว้ไม่ถูกต้องตามพื้นที่จัดเก็บ
- ควรดำเนินการจัดเก็บถังสารเคมีให้ถูกต้องตามพื้นที่จัดเก็บเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ



- รุเลียบปลั๊กชำรุด
- ควรดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข



- ถังดักไขมัน บริเวณ โกดัง Waste เต็ม
- ควรดำเนินการแก้ไข



- พาเลทบริเวณ โกดัง waste ล้น
- ควรดำเนินการแก้ไขและไม่ควรวางซ้อนกันจนสูงเกินไป



- พาเลทชำรุดเสียหาย
- ควรทำการเปลี่ยนพาเลท และไม่ควรนำพาเลทที่สภาพไม่พร้อมใช้งานใช้

วาระที่ 8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE

ที่ประชุมสรุปตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน และเป้าหมายของคณะกรรมการ SHE ปี 2566 ดังนี้

เป้าหมาย	ตั้งเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1) ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรง หรือมี น้อยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม	0 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี
2) รักษาและผลักดันสถิติ None Loss Time	2,000,000 ชั่วโมง	19,287 ชั่วโมง
3) รายงานการจัดสิ่งที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe killer report)	W/H 6 เรื่อง QC 7 เรื่อง PP 16 เรื่อง MTN 6 เรื่อง BR 4 เรื่อง Process 1 เรื่อง HSE 2 เรื่อง Admin 1 เรื่อง	QC 3 เรื่อง PP 4 เรื่อง W/H 1 เรื่อง MTN 1 เรื่อง

วาระที่ 9 ที่ประชุมร่วมกันตั้งแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2566

ลำดับ	การอบรม	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	ความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่		HSE	-	-	16-ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	การจัดการงานซ่อมบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพ		MTN	เดือนละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
3	การใช้งานและดูแลรักษา Forklift อย่างมีประสิทธิภาพ		MTN	เดือนละครั้ง	-	-	-	-	12-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
4	ระเบียบการใช้รถบรรทุก		W/H, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
5	อบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ		รักษาความปลอดภัย	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
6	อบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันได		รักษาความปลอดภัย	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	10-มิ.ย.	-	-	-	-	-	-
7	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน		รักษาความปลอดภัย	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
9	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)		รักษาความปลอดภัย	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
10	บุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง		รักษาความปลอดภัย	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
11	สารเคมีอันตรายและการปฏิบัติงานในสถานที่เก็บรักษาวัตถุดิบอันตราย		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
12	การประเมินความเสี่ยง		รักษาความปลอดภัย	ปีละครั้ง	-	22-ก.พ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	การปฏิบัติงานกับสารเคมีอันตราย & การควบคุมสารอันตราย RoHS, SoC		HSE, QC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
14	การรับหรือบรรทุกอย่างปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน		W/H, HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓
15	ทบทวนแผนฉุกเฉินและข้อปฏิบัติ		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
16	การรับหรือบรรทุกอย่างปลอดภัย		HSE, MTN, WH	ปีละครั้ง	-	-	-	-	12-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
17	อบรมผู้ปฏิบัติงานในสถานที่เก็บรักษาวัตถุดิบอันตราย		HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
(2) การตรวจสอบความปลอดภัยอุปกรณ์																
1	การตรวจสอบระบบไฟฟ้า		MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
2	การตรวจสอบสายดินสายล่อฟ้า		MTN	ปีละครั้ง	-	OK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์เครน		MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	24-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
4	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบ Hot Oil		MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
5	การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า		MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
6	การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ของพนักงาน		Adm.	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
7	การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบท่อ NG		MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	18-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
8	การตรวจสอบความปลอดภัยของ Nitrogen tank		PP	ทุก 2 ปี	-	-	-	-	-	-	←	-	-	-	-	→
9	การตรวจสอบระบบรถบรรทุก		WH	ทุกครั้ง	16-ก.พ.	16-ก.พ.	24-มี.ค.	24-เม.ย.	30-พ.ค.	28-มิ.ย.	←	-	-	-	-	→
10	การตรวจสอบรถ Forklift		WH	ทุกครั้ง	16-ก.พ.	17-ก.พ.	24-มี.ค.	24-เม.ย.	30-พ.ค.	28-มิ.ย.	←	-	-	-	-	→
11	การตรวจสอบความปลอดภัย Pilot Plant		Process	ทุกครั้ง	19-ม.ค.	-	28-มี.ค.	18-เม.ย.	23-พ.ค.	08-มิ.ย.	←	-	-	-	-	→
12	การตรวจสอบอาคาร		MTN	ปีละครั้ง	-	-	OK	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<b>(3) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย</b>														
1	Unsafe Killer Report	CSHE	ทุกเดือน	-	-	3	2	2	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	การตรวจสุขภาพประจำปี	Adm.	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	29-มิ.ย.	←	←	←	←	←
3	Cleaning day	5s team	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←
4	การจัดทำรายงานสถิติไม่อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	HSE	ทุกวัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←
5	การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	CSHE	ทุกครึ่ง	1	2	-	-	1	-	←	←	←	←	←	←
	<b>(4) การดำเนินงานด้านความปลอดภัย</b>														
1	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	CSHE	ทุกเดือน	26-ม.ค.	15-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	26-พ.ค.	21-มิ.ย.	-	-	-	-	-	-
2	การประชุมผลการปฏิบัติงานของ รปภ.	HSE	ทุกเดือน	31-ม.ค.	28 กพ	30-มี.ค.	29-เม.ย.	31-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
3	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย(จปว.)	HSE	ทุก 6 เดือน	27-ม.ค.	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
4	การตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Audit)	CSHE	ทุกเดือน	25-ม.ค.	14-ก.พ.	13-มี.ค.	18-เม.ย.	23-พ.ค.	20-มิ.ย.	-	-	-	-	-	-
5	การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน(สารเคมี)	HSE	ปีละครั้ง	-	-	21-มี.ค.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>(5) การป้องกันและระงับอัคคีภัย</b>														
1	FIRE EXTINGUISHER	MTN	ทุก เดือน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ALL ALARM BELL	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	17-พ.ค.	21-มิ.ย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ALARM BELL & CALL POINT	Production	ทุก 3 เดือน	-	17-ก.พ.	-	-	30-พ.ค.	-	-	✓	-	-	✓	-
4	ทดสอบเดินเครื่องปั้มน้ำดับเพลิง	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Sprinkle แบบมีกระปุก	Production	ทุกเดือน	18-ม.ค.	16-ก.พ.	15-มี.ค.	19-เม.ย.	17-พ.ค.	21-มิ.ย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Sprinkle แบบไม่มีกระปุก	MTN	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	DETECTOR OF FIRE ALARM	MTN	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	OK	-	-	-	-	-	-
8	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
9	ฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
10	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←
11	ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกสารเคมี	HSE, W/H	ปีละครั้ง	-	-	-	-	25-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
12	ฝึกซ้อมทบทวนแผนฉุกเฉินและซ้อมปฏิบัติการ NG	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	24-พ.ค.	-	-	-	-	-	-	-
	<b>(6) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>														
1	สรุป ภาพรวมแก้ไขเรื่องภาระจากโรงงาน	HSE	ปีละครั้ง	-	-	-	-	-	-	←	←	←	←	←	←
2	ตรวจวัดสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด	HSE	ทุกเดือน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	←	←	←	←	←	←



## วาระที่ 10 ข้อเสนอของสมาชิก / อื่นๆ

10.1 [REDACTED] แจ้งได้มีการอบรมทบทวนการใช้งานปั่นจั่นไปแล้วเมื่อวันเสาร์ ที่ 10 มิถุนายน 2566

10.2 [REDACTED] แจ้งเรื่องข้อกำหนดในการลดการจ่ายเบี่ยชยัน กรณีเกิดอุบัติเหตุแล้วไม่มีการรายงาน ตามเอกสารแนบ ซึ่งการจ่ายเบี่ยชยันแบบนี้เพื่อเป็นการสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัย และการรายงานการเกิดอุบัติเหตุไม่ใช่ทำการปกปิด ถ้าใช้งานแล้วไม่ได้ผลตามที่ตั้งเป้าไว้ การจ่ายเบี่ยชยันจะกลับไปใช้แบบวิธีเดิม โดยคุณณวัทรจะส่งรายละเอียดเพิ่มเติมทาง E-Mail ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง Comment อีกครั้ง

10.3 [REDACTED] แจ้งเรื่องมีรถผู้รับเหมาหาย ซึ่งจอดไว้บริเวณหน้าโรงงานในบางครั้ง ผู้รับเหมาเข้ามาทำงานเป็นเวลานาน จึงเสนอหาที่จอดรถให้ผู้รับเหมาที่มาทำงานในโรงงานเป็นเวลานานๆ หลายวัน

- [REDACTED] เสนอหาให้ผู้รับเหมานำรถเข้ามาจอดใน โรงงานแล้วมีการเกิด Accident ขึ้นอาจจะต้องเป็นความรับผิดชอบของโรงงานและอาจมีกรณีของหายเกิดขึ้นได้ เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินภายในโรงงานจึงไม่เห็นด้วยกับการให้ผู้รับเหมานำรถเข้ามาจอดในโรงงาน

- [REDACTED] เสนอให้มีการกำหนดที่จอดของผู้รับเหมาให้ชัดเจน

- [REDACTED] เสนอให้หากให้ผู้รับเหมาจอดรถนอกโรงงาน อาจจะต้องให้เจ้าของรถคอยติดตามดูทรัพย์สินของตนเอง

10.4 [REDACTED] แจ้งเรื่องมีพนักงานจอดรถทิ้งไว้โรงงานเป็นเวลานาน ไม่นำรถกลับ

- [REDACTED] เสนออาจจะต้องมีการออกกฎระเบียบเรื่องการจอดรถ ให้ทุกท่านนำเรื่องนี้กลับไปพิจารณาเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

10.5 [REDACTED] สอบถามเรื่องหลังคาโกดัง Waste ที่มีการชำรุด สามารถซ่อมแซมได้หรือไม่

- [REDACTED] แจ้งหลังคาโกดัง Waste มีการซ่อมไปแล้ว แต่มีการชำรุดเพิ่มมาอีก

- [REDACTED] ดำเนินการสำรวจพื้นที่ และดำเนินการซ่อมแซมต่อไป

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

การประชุมครั้งต่อไป เป็น วันพุธ ที่ 19 กรกฎาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น

2 อาคารสำนักงาน