

ภาคผนวก ข

- 1ข สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับล่าสุด
- 2ข แผนที่ประชาสัมพันธ์โครงการ
- 3ข เอกสารแต่งตั้งคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์
- 4ข ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและบันทึกข้อร้องเรียน
- 5ข เอกสารการขอเข้าเยี่ยมชมโครงการฯ
- 6ข เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 7ข เอกสารการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 8ข เอกสารเชิญคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมสังเกตการณ์
การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- 9ข คู่มือการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ดูแลระบบบำบัดมลพิษอากาศ
- 10ข แผนบำรุงรักษาเครื่องจักร (Preventive Maintenance) ประจำปี 2566
และเอกสารตรวจสอบเครื่องจักร
- 11ข หนังสือแสดงการขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมมลพิษ
- 12ข โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
- 13ข Noise Contour Map
- 14ข เอกสารการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- 15ข แผนผังแสดงเส้นทางการไหลของน้ำฝนภายในโครงการ
- 16ข เอกสารการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย
- 17ข เอกสารแสดงการสูบน้ำทิ้ง/สิ่งปฏิกูล
- 18ข แผนการก่อสร้างของโครงการ
- 19ข ตัวอย่างรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- 20ข บันทึกปริมาณน้ำทิ้งที่เกิดขึ้น ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

ภาคผนวก ข

- 21ข ทิศทางการไหลของน้ำใต้ดิน
- 22ข เอกสารแสดงการอบรมเรื่องการขั้ปปลอดภัย
- 23ข บันทึกสถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566
- 24ข เอกสารการบันทึกการตรวจสอบสภาพรถ
- 25ข เอกสารการตรวจสอบรางระบายน้ำ
- 26ข หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.2)
- 27ข หนังสือการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว และวิธีกำจัด (สก.3)
- 28ข แบบฟอร์มตรวจสอบผู้รับกำจัดของเสีย
- 29ข เอกสารกำกับกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)
- 30ข ใบเสร็จการรับกำจัดขยะ
- 31ข บันทึกปริมาณของเสีย ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566
- 32ข สัดส่วนพนักงานและพนักงานท้องถิ่น
- 33ข แผนงานมวลชนสัมพันธ์และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566
- 34ข สรุปผลสำรวจความคิดเห็นประชาชนต่อการดำเนินงานของบริษัท ไทย อะคิเบะ จำกัด ประจำปี 2565
- 35ข นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 36ข เอกสารแสดงการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ
- 37ข แผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 38ข เอกสารแสดงการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 39ข คู่มือด้านความปลอดภัยประจำโครงการ
- 40ข เอกสารแสดงการอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ภาคผนวก ข

- 41ข กฎระเบียบด้านอาชีวอนามัย
- 42ข แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล
- 43ข กิจกรรม 5 ส.
- 44ข ตัวอย่างบันทึกประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 45ข เอกสารการตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- 46ข แผนผังแสดงการติดตั้งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 47ข เอกสารการทดสอบระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 48ข เอกสารตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยโดยเจ้าหน้าที่โครงการ
- 49ข แผนฉุกเฉินกรณีป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 50ข เอกสารแสดงการซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี 2565
- 51ข สำเนาหนังสือลงรับสอ.3
- 52ข ผลการตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2565
- 53ข บันทึกปริมาณรถที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566
- 54ข สถิติภาวะการณ์เจ็บป่วยของประชาชนรอบโครงการจากโรงพยาบาลหัวทะเล
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566



ภาคผนวก 1ข

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับล่าสุด

วันที่ 30 มิถุนายน 2566

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของ บริษัท ไทย อะกิบา จำกัด

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 จำนวน 3 เล่ม
2. แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM จำนวน 3 แผ่น

ด้วยบริษัท ไทย อะกิบา จำกัด โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม พร้อมรายงานตามเอกสารที่ส่งมาด้วยดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256601-1215

ชื่อโครงการ : โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย
อะคิเบ จำกัด

รอบรายงาน : ก.ค. 65 - ธ.ค. 65

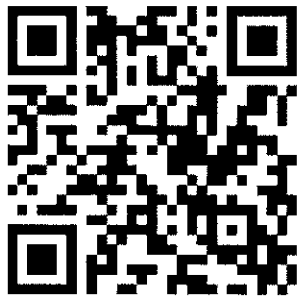
วันที่ยื่นรายงาน : 31/01/2566

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 14870

ผู้ยื่นรายงาน :

อีเมล :

โทรศัพท์ : 023737799



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development



ภาคผนวก 2ข

แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ

➢ สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

หัวข้อ	จำนวนมาตรการ	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม
1. มาตรการทั่วไป	7	7	-	-	-
2. มาตรการจัดการสิ่งแวดล้อม	4	4	-	-	-
3. มาตรการจัดการสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบโครงการ	14	14	-	-	-
4. มาตรการก่อสร้าง	8	8	-	-	-
5. มาตรการใช้	7	7	-	-	-
6. มาตรการใช้	3	3	-	-	-
7. มาตรการใช้	2	2	-	-	-
8. มาตรการใช้	11	11	-	-	-
9. มาตรการใช้	7	7	-	-	-
10. มาตรการใช้	2	2	-	-	-
11. มาตรการใช้	26	26	-	-	-
12. มาตรการใช้	5	5	-	-	-
13. มาตรการใช้	2	2	-	-	-
14. มาตรการใช้	3	3	-	-	-
15. มาตรการใช้	2	2	-	-	-
รวม	110	110	-	-	-

➢ สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

หัวข้อ	จำนวนมาตรการ	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม
1. มาตรการทั่วไป	7	7	-	-	-
2. มาตรการจัดการสิ่งแวดล้อม	4	4	-	-	-
3. มาตรการจัดการสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบโครงการ	14	14	-	-	-
4. มาตรการก่อสร้าง	10	10	-	-	-
5. มาตรการใช้	17	17	-	-	-
6. มาตรการใช้	29	29	-	-	-
7. มาตรการใช้	2	2	-	-	-
8. มาตรการใช้	11	11	-	-	-
9. มาตรการใช้	9	9	-	-	-
10. มาตรการใช้	18	18	-	-	-
11. มาตรการใช้	13	13	-	-	-
12. มาตรการใช้	58	58	-	-	-
13. มาตรการใช้	8	8	-	-	-
14. มาตรการใช้	7	7	-	-	-
รวม	207	207	-	-	-

สรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ

แผนงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปี 2565

รายละเอียด	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ						☺
2. คุณภาพอากาศจากโครงการ						A
3. เสียงและสิ่งแวดล้อม						☺
4. คุณภาพน้ำ						☺
5. คุณภาพอากาศในสถานประกอบการ						☺
6. ระดับเสียงในสถานประกอบการ						☺
7. ระดับเสียงสิ่งแวดล้อม						☺
8. ความร้อน						☺

แผนงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปี 2565

รายละเอียด	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ						☺
2. คุณภาพอากาศจากโครงการ						A
3. เสียงและสิ่งแวดล้อม						☺
4. คุณภาพน้ำ						☺
5. คุณภาพอากาศในสถานประกอบการ						☺
6. ระดับเสียงในสถานประกอบการ						☺
7. ระดับเสียงสิ่งแวดล้อม						☺
8. ความร้อน						☺

Thank you

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม
บริษัท ไทย อะลูมิเนียม จำกัด

ที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 297 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองระเวียง อำเภอ
เมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

ชื่อเจ้าของโครงการ : บริษัท ไทย อะลูมิเนียม จำกัด



แผนที่



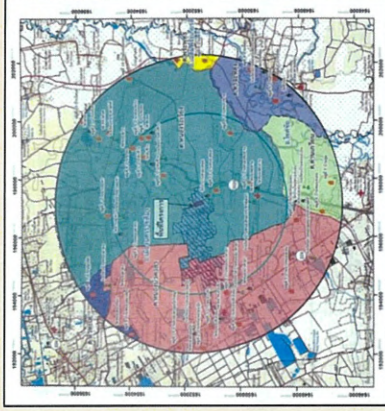
ความเป็นมาและรายละเอียดโครงการ

โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของ บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด เดิมเริ่มประกอบกิจการในปี 2555 ประกอบกิจการ ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ โดยมีกำลังการผลิต 7.2 ตัน/วัน และในปี 2562 ได้รับอนุญาตให้ขยายโรงงานโดยมีกำลังการผลิต จากการผลิตด้วยสองชุดสายการผลิตเดิมเพิ่มขึ้นมากขึ้น จากกำลังการผลิต 26.4 ตัน/วัน เป็น 88.8 ตัน/วัน โดยมีการผลิตตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติมจำนวน 3 ชุด ในอาคารผลิต 2 และปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคของโครงการ เพื่อรองรับการเพิ่มกำลังการผลิตของโครงการ โดยการดำเนินงานของโครงการ มีกำลังการผลิต 88.8 ตัน/วัน ซึ่งเข้าข่ายที่จะต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สน.)

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียด	EIA	ปัจจุบัน (ม.ค.-มิ.ย. 65)
1. พื้นที่โครงการ	40,000 ตารางเมตร (25 ไร่)	40,000 ตารางเมตร (25 ไร่)
2. กำลังการผลิต	88.8 ตัน/วัน	79.2 ตัน/วัน
3. เชื้อเพลิงและพลังงาน	LPG	LPG
4. ผลิตภัณฑ์	ชิ้นส่วนยานยนต์	ชิ้นส่วนยานยนต์
5. แหล่งน้ำใช้	เขตอุตสาหกรรมสุรนารี	เขตอุตสาหกรรมสุรนารี
6. มลพิษและกากของมูล		
6.1 มลพิษทางอากาศ	Dust Collector	Dust Collector
6.2 มลพิษทางน้ำ		
- น้ำเสียจากการชุบ-บ่มชิ้นงาน	ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป	ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป
- น้ำเสียจากกระบวนการผลิต	ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเคมี	ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเคมี
7. พื้นที่สีเขียว	6,208 ตารางเมตร	6,208 ตารางเมตร

ที่ตั้งโครงการ



รัศมี 0-3 กิโลเมตร

➢ ต. หนອງเจริญ อ. เมือง

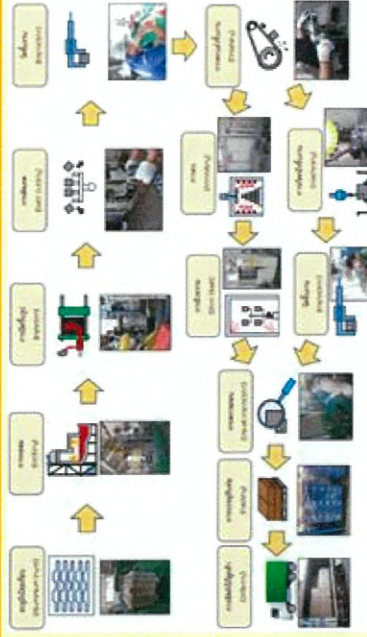
รัศมี 3-5 กิโลเมตร

- ต. หนອງเจริญ อ. เมือง
- ต. หอนบวศาลา อ. เมือง
- ต. หัวทะเล อ. เมือง
- ต. ท่าจะหลุง อ. โคกขี้
- ต. ด่านเกวียน อ. โคกขี้
- ต. พระพุทธ อ. เฉลิมพระเกียรติ

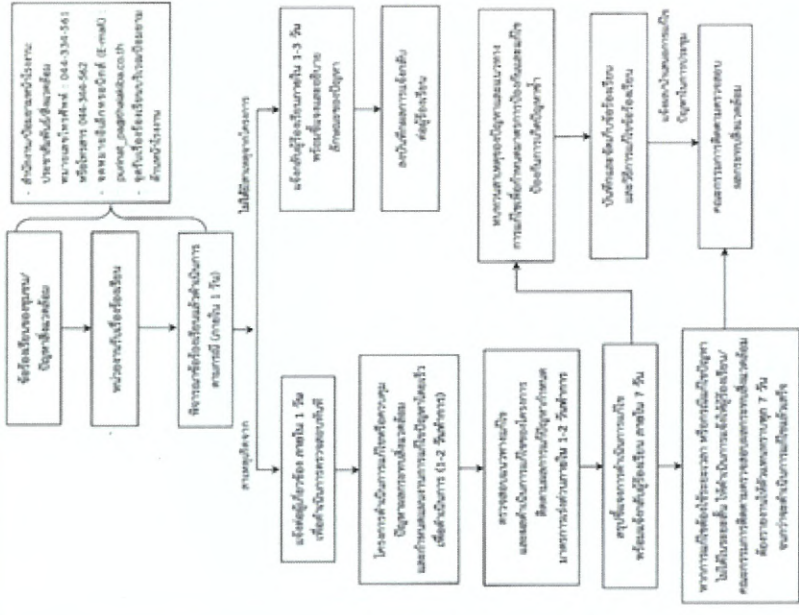
แผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุญาตก่อสร้าง	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
2	ขออนุญาตประกอบกิจการ	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
3	ขออนุญาตใช้ที่ดิน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
4	ขออนุญาตใช้ไฟฟ้า	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
5	ขออนุญาตใช้โทรศัพท์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
6	ขออนุญาตใช้ประปา	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
7	ขออนุญาตใช้รถบรรทุก	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
8	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
9	ขออนุญาตใช้รถจักรยาน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
10	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
11	ขออนุญาตใช้รถจักรยาน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
12	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
13	ขออนุญาตใช้รถจักรยาน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
14	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
15	ขออนุญาตใช้รถจักรยาน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
16	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
17	ขออนุญาตใช้รถจักรยาน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
18	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
19	ขออนุญาตใช้รถจักรยาน	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด
20	ขออนุญาตใช้รถจักรยานยนต์	1 เดือน	บริษัท ไทย อะซิเคบ จำกัด

กระบวนการผลิต



ผังรับเรื่องร้องเรียนโครงการ





ภาคผนวก 3ข

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

คำสั่งที่ 002/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ (โครงการผลิตชิ้นส่วนอลูมิเนียม บริษัท ไทย อะคิบา จำกัด)

เพื่อให้ดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ โครงการผลิตชิ้นส่วนอลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ต่อไปนี้

- | | | |
|----|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและการผลิต | ประธาน |
| 2. | หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล | รองประธาน |
| 3. | หัวหน้าแผนก Die Cast | คณะกรรมการ |
| 4. | หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย | คณะกรรมการ |
| 5. | ผู้ช่วยหน่วยงานความปลอดภัย | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| 6. | วิศวกรสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีบทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์กับชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียงให้รับทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าหรือความเคลื่อนไหวต่างๆ ของโครงการ
- จัดให้มีทีมงานประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน โดยระบุผู้ที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ช่องทางการติดต่อ สื่อสารรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งจัดส่งทีมงานไปตรวจสอบข้อร้องเรียนและแจ้งผลการดำเนินการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียนที่เกิดจากการดำเนินงานของโครงการให้ชุมชนรับทราบ
- โครงการจะประสานงานไปยังเขตอุตสาหกรรมสุรนารี รวมทั้งโรงงานอุตสาหกรรมภายในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมฯ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากการดำเนินการของโรงงานอุตสาหกรรมภายในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมฯ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับประชาชน ผู้นำชุมชน เช่น กำนันและผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น เพื่อช่วยกันป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
- จัดให้มีการเยี่ยมชมโครงการ (Open House) เพื่อให้กลุ่มผู้นำท้องถิ่น/คณะกรรมการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เจ้าหน้าที่รัฐส่วนกลาง/ภูมิภาค/ท้องถิ่นและบุคคลผู้สนใจเข้าเห็นสภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเทคโนโลยีกระบวนการผลิต และตอบข้อสงสัยเพื่อคลายความวิตกกังวล โดยเน้นการสื่อสารสองทาง (Two Way Communication) เพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและปรับปรุง/พัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืนควบคู่การพัฒนาโครงการ

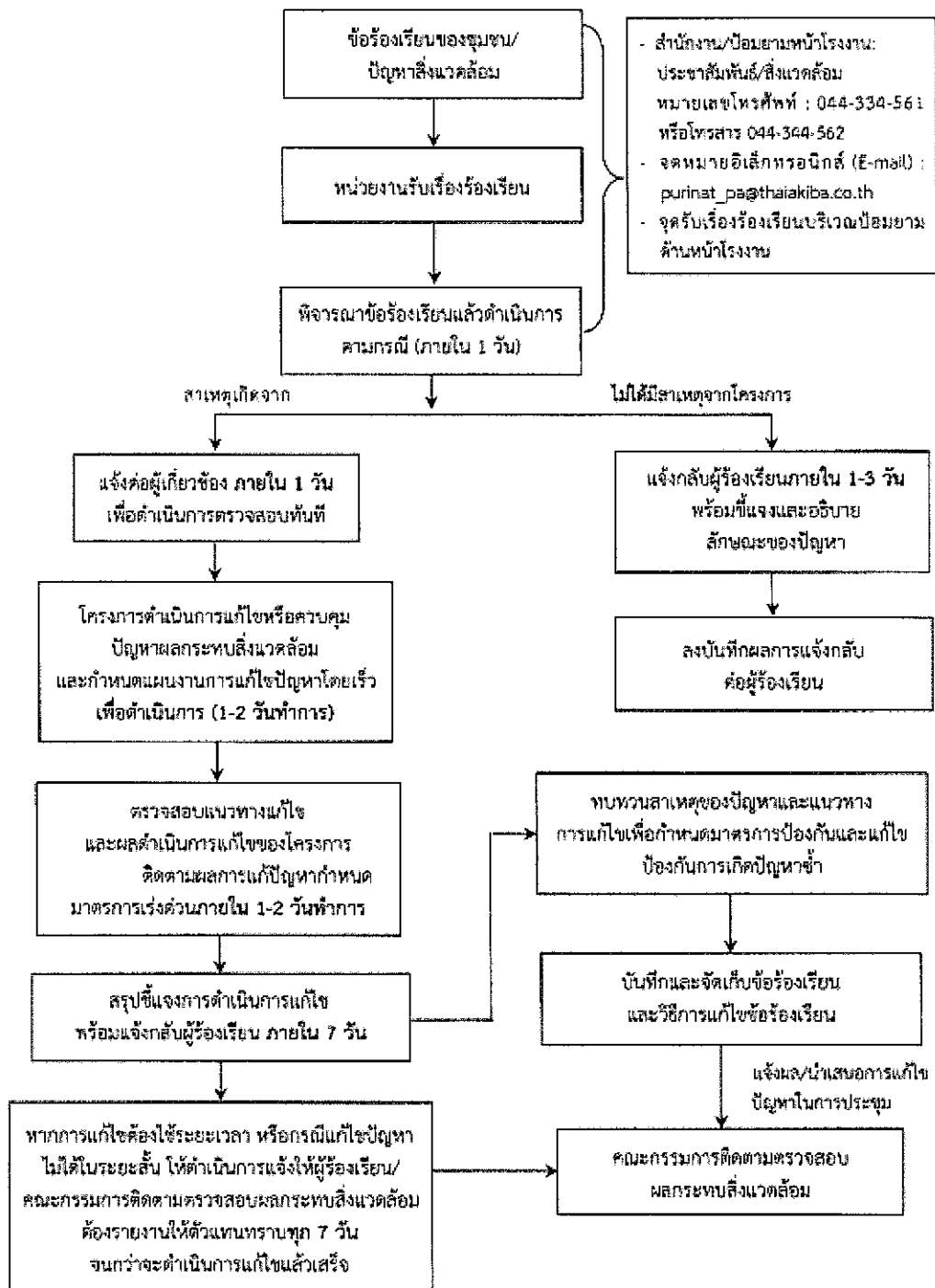
ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 20 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป
สั่ง ณ บริษัท ไทย อะคิบา จำกัด วันที่ 20 มิถุนายน 2565

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ไทย อะคิบา จำกัด



ภาคผนวก 4ข

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและบันทึกข้อร้องเรียน



- สำนักงาน/ป้อมยามหน้าโรงงาน:
ประชาสัมพันธ์/สิ่งแวดล้อม
หมายเลขโทรศัพท์ : 044-334-561
หรือโทรสาร 044-344-562

- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) :
purinat_p@thaikiba.co.th

- จุดรับเรื่องร้องเรียนบริเวณป้อมยาม
ด้านหน้าโรงงาน



ภาคผนวก 5ข

เอกสารขอเข้าเยี่ยมชมโครงการ

จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโครงการ

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564





ภาคผนวก 6ข

เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ที่ บริษัท ไทย อะคิบา จำกัด
วันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)
โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด

ด้วย บริษัท ไทย อะคิบา จำกัด มีการดำเนินการโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ซึ่งเป็นโครงการหรือกิจการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกาศในราชกิจจานุเบกษา 4 มกราคม 2562 โดยบริษัทต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะดำเนินการ ที่กำหนดไว้ในรายงานดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การดำเนินการโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการของโครงการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการกำกับ ดูแล การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและให้ประชาชนมีความมั่นใจในการดำเนินงานของโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)



ประธาน
รองประธาน 1
รองประธาน 2
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

11)		กรรมการ
12)		กรรมการ
13)		กรรมการ
14)		กรรมการ
15)		กรรมการ
16)		กรรมการ
17)		กรรมการ
18)		กรรมการ
19)		กรรมการ
20)		กรรมการ
21)		กรรมการ
22)		กรรมการ
23)		กรรมการ
24)		เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างโครงการกับชุมชน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ร่วมกระบวนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ และเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ
3. กำกับ ดูแล การดำเนินการของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
4. เป็นตัวแทนของชุมชนในการตรวจเยี่ยมโครงการ และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. เป็นศูนย์กลางเพื่อประสานความร่วมมือ ในการดำเนินงานใดๆเพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโครงการกับชุมชน
6. เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อติดตามผลการดำเนินการและแก้ไขปัญหาร่วมกันระหว่างโครงการ ชุมชนและหน่วยงานต่างๆซึ่งจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อความสมานฉันท์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่แท้จริงของชุมชน
7. ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา
8. ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีมีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการกับชุมชนและพิจารณากำหนดอัตราการชดเชยกรณีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการกับชุมชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 กรกฎาคม 2564

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ไทย อะคิบะ จำกัด



ภาคผนวก 7ข

เอกสารการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

สรุปภาวะการประชุม

การประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)

โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด ครั้งที่ 1/2566

วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2566

ณ โรงแรม ดี อิมพีเรียล โอเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ โคราช จังหวัด นครราชสีมา

รายงานคณะกรรมการที่ปรึกษาประชุม

- ประธาน
- รองประธาน 2
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ

รายงานคณะกรรมการที่ติดตามภารกิจ

- นายจำริญ เปสัการะโทก รองประธาน 1
- นายสรร อัครวิรุกุล กรรมการ
- นายบุญญาพัฒน์ กาญจนเกตุ กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- กรรมการผู้จัดการ (COO)
- ผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต
- หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล
- หัวหน้าแผนก Die Cast
- ผู้ช่วยหน่วยงานความปลอดภัย
- เลขานุการ บริษัท ไทย อะคิบา
- วิศวกรสิ่งแวดล้อม
- นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
- นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้แทนบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด (วิศวกรสิ่งแวดล้อม) กล่าวรายงานพร้อมทั้งชี้แจงวัตถุประสงค์

ประธานบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด (กรรมการผู้จัดการ) กล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

1. ข้อห่วงกังวล ผลพหุจากสภาพแวดล้อมโดยรอบโครงการและพื้นที่เสี่ยงกำหนด
 - ข้อ 1. มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศตามที่กฎหมายกำหนด
 2. การสรุปผลการตรวจสอบคุณภาพของพนักงานประจำทุกปี
2. ขยะอุตสาหกรรม/ขยะทั่วไปจากโครงการ
 - ข้อ 1. การลดปริมาณขยะจากโครงการตั้งแต่ระยะเริ่มแรก กิจกรรม CSR ร่วมจัดทำกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ซึ่งทำให้ปริมาณการเกิดขยะตามชุมชนมีปริมาณลดลง
3. ปัญหาน้ำเสียจากโครงการ
 - ข้อ 1. ทางโครงการไม่มีทางปล่อยน้ำทิ้งออกสู่โครงการ และมีการบำบัดน้ำและปรับปรุงระบบอยู่เสมอ
 2. มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำเดือนละ 1 ครั้งตามที่กฎหมายกำหนด
4. มาตรการ EIA ติดตามตรวจสอบและแก้ไขปัญหา
 - ข้อ 1. ทางโครงการปฏิบัติตามมาตรการและมีการติดตามตรวจสอบพร้อมทั้งแก้ไขปัญหาตามมาตรการ EIA กำหนด

5. ข้อเสนอแนะ กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ให้มุ่งเน้นด้านสุขภาพและการศึกษา
 - ข้อ 1. โครงการจัดทำแผนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปี 2566 เรียบร้อยแล้ว โดยมีการดำเนินงานและจัดงบประมาณตามข้อเสนอของทางคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

- 3.1. ผลการปฏิบัติตามมาตรการสิ่งแวดล้อมในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน EIA) โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

- 4.1 กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิบา จำกัด ครั้งที่ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

จบการประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ ... ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

วิศวกรสิ่งแวดล้อม บริษัท ไทย อะคิบา จำกัด

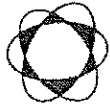
ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาคผนวก 8ข

เอกสารเชิญคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมสังเกตการณ์การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ
โครงการ



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิกลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng/Khet Saphan Sung, Bangkok 10240

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์: 0-2373-7799 (อัตโนมัติ) โทรสาร: 0-2373-7979 E-mail: admin@tet1995.com



ทท100/S660221/มีนาคม

14 มีนาคม 2566

เรื่อง แจ้งรายละเอียดและเชิญเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ของ บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด

เรียน คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.แผนตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เดือน มีนาคม ปี 2566

จากที่ บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด ได้รับความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามหนังสือเลขที่ 1010.3/14941 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 นั้น ทางบริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงได้ว่าจ้างบริษัท เทคนิกลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด ให้ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ซึ่งทางบริษัท เทคนิกลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด จะดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระหว่างวันที่ 28 มีนาคม – 4 เมษายน 2566 เป็นเวลา 7 วันต่อเนื่อง ทั้งนี้ขอเชิญร่วมสังเกตการณ์การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในวันอังคาร ที่ 28 มีนาคม 2566 ที่ โรงเรียนบ้านมาบมะค่า เวลา 10.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวเยาวลักษณ์ บุญเที่ยง)
หัวหน้าฝ่ายการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์



ภาคผนวก 9ข

คู่มือการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ดูแลระบบบำบัดมลพิษอากาศ



2. การทำงานเครื่องกำจัดฝุ่น

ใช้ในการกำจัดฝุ่น ในโรงงาน ลักษณะการทำงานชุดกำจัดฝุ่น โดยมีตัวพัดลมเป็นตัวกำเนิดลมและแรงดูด และต่อเข้ากับส่วนด้านบนของเครื่องกรองฝุ่นหรือส่วนที่อยู่บริเวณเหนือปากฟิลเตอร์กรองฝุ่นหลังผ่านชุดใช้โคลนดักฝุ่นหยาบ และมีหน้าที่ดูดฝุ่นในไลน์การผลิต เพื่อนำมาเครื่องกรอง เมื่อมีอากาศไหลผ่านเข้ามาในชุดกำจัดฝุ่นดังกล่าว ก็จะนำพาฝุ่นตามมามีด้วย ดังนั้นเมื่อฝุ่นและอากาศไหลผ่านเข้ามาอากาศจะผ่านชุดใช้โคลนดักฝุ่นหยาบแล้วและจะไหลผ่านเข้ามาในเครื่องกรองฝุ่นโดยอากาศสามารถไหลผ่านฟิลเตอร์กรองฝุ่นออกไปได้ แต่ฝุ่นไม่สามารถผ่านไปได้ก็จะเกาะติดอยู่กับฟิลเตอร์กรองฝุ่น เมื่อมีจำนวนมาก ๆ ทำให้อากาศไม่สามารถผ่านไปได้อากาศจะทำให้เกิดการอุดตัน ดังนั้นจึงมีการทำความสะอาดฟิลเตอร์กรองฝุ่น โดยการเอาลมเป่าฟิลเตอร์กรองฝุ่น ด้วยระบบยิงลมอัตโนมัติ แรงลมจะเป่าฝุ่นที่เกาะติดอยู่ด้านข้างฟิลเตอร์กรองฝุ่นให้ไม่เกาะติดฟิลเตอร์กรองฝุ่น ฝุ่นก็จะตกลงลงมาในถังเก็บฝุ่น

3. การดูแลรักษาเครื่องกำจัดฝุ่น

เป็นธรรมชาติของเครื่องจักรทุกตัวที่มีระยะเวลาของการทำงานหรืออายุการใช้งานของเครื่องจักร การที่จะให้เครื่องจักรมีอายุการใช้งานให้นานที่สุด จะต้องมีการดูแลรักษาเครื่องจักรอย่างถูกวิธีของอุปกรณ์ส่วนประกอบต่าง ๆ ของเครื่องจักร เครื่องกำจัดฝุ่นก็เหมือนกันต้องมีการดูแลรักษาอย่างถูกต้อง

สาเหตุและวิธีแก้ไข

- 3.1 เช็ดตัวภายในท่อทางดูดทั้งหมดมีฝุ่นตกค้างในท่อหรือไม่ ถ้าเกิดฝุ่นไม่ ให้แก้ไขโดยการทำความสะอาดท่อใหม่ให้สะอาดหมดจดลดความ
- 3.2 เช็ดตัวภายในท่อทางดูดหรือบริเวณทางเข้าของท่อลม จุดที่จะต่อเข้ากับตัวเครื่องกรองฝุ่น จะมีแผ่นเหล็กกันฝุ่นปะทะของกรองไว้หนึ่งแผ่น (ก่อนเข้าเครื่อง) บางทีอาจมีฝุ่นมีผ้า, เศษผ้า หรือถุงพลาสติกที่ติดเข้าไปอุดตัน ณ บริเวณนี้ให้ ถ้ามีให้ออก
- 3.3 เช็ดตัวฟิลเตอร์กรองฝุ่นสกปรกอุดตันหรือไม่ ถ้าสกปรกให้ถอดออกเปลี่ยนชุดใหม่และนำฟิลเตอร์ที่ถอดออกไปทำความสะอาด โดยปกติฟิลเตอร์กรองฝุ่น 1 ชุด จะใช้งาน ได้ประมาณ 8-12 เดือน ต้องการทำความสะอาด 1 ครั้ง ฟิลเตอร์กรองฝุ่น 1 ชุด สามารถถอดทำความสะอาด ได้ประมาณ 3 ครั้ง
- 3.4 เช็ดตัวชุดขึงระหว่างรอยต่อของชุดโลกเสื่อของตัวเครื่อง อาจหมดอายุ และเกิดรอยรั่ว จึงทำให้แรงดูดของลม ณ จุดต้นทางลดลง
- 3.5 เช็ดตัวมีลมดูดย้อนกลับ ณ บริเวณด้านล่างของเครื่องกำจัดฝุ่น (สไลด์ วาล์ว) หรือ ไม่ ถ้ามีแสดงว่าซีลกันลมย้อนกลับสึก การปรับหรือเปลี่ยนเปลืองใหม่ และเมื่อประกอบเข้าไปใหม่แล้วความเร็วลมและที่ดูดจึงมีลมย้อนกลับอยู่หรือไม่ ถ้ามีให้แก้ไขจนกว่าอากาศดังกล่าวจะหมดไป มีฝุ่นฟุ้งกระจาย ณ บริเวณปล่องระบายอากาศ ให้ตรวจสอบตามลำดับขั้นตอนดังนี้



3.5.1 มิติผ่านของตัวเครื่อง ซึ่งจะมองฟิลเตอร์กรองฝุ่นให้สังเกตดูปากฟิลเตอร์กรองฝุ่นแต่ละชุดว่ามีรอยฝุ่นออกมาจากชุด ไหนมากที่สุดซึ่งโดยปกติจะมีอยู่สองสามชุดคือ

- การเลือกปากฟิลเตอร์ ไม่ดีนักโดยรอบอาจมีด้านใดด้านหนึ่งของขอบฟิลเตอร์ปิดไม่สนิททำให้ฝุ่นเล็ดลอดออกมาได้ จึงทำให้ผู้กระจาย ณ ปล่องระบายอากาศ หรือนี้อีกคือฟิลเตอร์หลุดทำให้ฝุ่นเล็ดลอดรูอื่นอีกขึ้นมาได้ โดยที่ลมจะผ่านลงกรอง ดังนั้นผู้ตรวจควรตรวจสอบให้ละเอียดและถี่ถ้วน ถ้ามีการติดกล่าวควรรีบแก้ไขให้เรียบร้อยจนกว่าจะไม่มีฝุ่นเล็ดลอดออกมาได้
- ถ้าตรวจสอบตามลำดับขั้นตอนทั้งหมดยังมีฝุ่นรั่วและฝุ่นกระจายแสดงว่าฟิลเตอร์บางตัวชำรุดเสียหาย ให้หาสาเหตุของรูรั่วของฟิลเตอร์ โดยใช้ฟิลเตอร์อาจมีบางชุดหรืออีกบางบริเวณด้านนอก โดยปกติ ฟิลเตอร์จะอยู่ในตำแหน่งอิสระ และวางตำแหน่งและระยะที่พอดีประมาณ 70 มิลลิเมตร ถ้าสังเกตว่าฟิลเตอร์กรองบริเวณปลายฟิลเตอร์หรือส่วนใดส่วนหนึ่งว่างจิดและเกิดการเสียดสีอาจเป็นสาเหตุให้ฟิลเตอร์ขาดก็เป็นได้ ถ้ามีเหตุการณ์ดังกล่าวควรปรับแต่งฟิลเตอร์ให้อยู่แนวตรงและล็อกปากฟิลเตอร์ใหม่ให้ฟิลเตอร์กรองฝุ่นอยู่ในแนวอิสระและระยะห่างเท่าๆกัน

4. การถอดเปลี่ยนฟิลเตอร์กรองฝุ่น

ฟิลเตอร์กรองฝุ่นเป็นอุปกรณ์หลักในการแยกฝุ่นละอองและอากาศออกจากกัน ซึ่งมีอยู่ถึงสามตัวที่มีการดูแลรักษาถอดออกมาทำความสะอาดและเปลี่ยนฟิลเตอร์ใหม่ถ้าไปช่วงผู้ดูแลรักษาปฏิบัติ ตามขั้นตอนดังนี้

1. เบ็ดผ่านชุดของตัวเครื่อง ในขณะเดียวกันควรตรวจสอบสภาพของซิลยางขอบฝาตัวที่อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรือไม่
2. ถลายมือสล็อตหัวของ ฟิลเตอร์กรองออก แล้วจึงยกเอาฟิลเตอร์ออกมา

ข้อควรระวัง

ควรยกฟิลเตอร์ออกมาในแนวตรง ไม่ควรเอียงฟิลเตอร์ซ้ายหรือขวา เพราะอาจทำให้ฟิลเตอร์งอไปเสียลักษณะที่เอียงทำให้ฟิลเตอร์ขาดได้ หลังจากนั้นให้ถอดฟิลเตอร์ออกและนำฟิลเตอร์ใหม่เข้ามาแทน หากเป็นฟิลเตอร์ที่ถอดออกไปทำความสะอาดและนำกลับมาใช้อีกครั้ง

3. การประกอบฟิลเตอร์ ให้ลำดับการประกอบตามขั้นตอนอย่าให้ย้อนกลับไปกับการถอดฟิลเตอร์

4. การปิดฝาบน เมื่อประกอบฟิลเตอร์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ควรปิดฝาดมให้ทำงานและถ้าวิ่งดูต้องแน่ใจว่าไม่มีลมรั่ว ณ จุดใด จุดหนึ่ง บริเวณขอบผ่าน อย่างถ้ามีรูรั่วเหล่านั้น เมื่อถึงจุดฝนการทำงานของเครื่องถ้าหากเครื่องเร็ว แรงดูดของลมจะดูดเอาฝุ่นเข้าไปในตัวเครื่อง ในกรณีที่เครื่องตั้งอยู่ภายนอกอาคาร และ ไม่มีหลังคาคลุม จึงควรระวังฝุ่นเป็นอย่ายิ่ง



M.E.C. ASIA PACIFIC CO., LTD.

71152 Moo 11 Soi Thianstil, Thaparak Road., Tambon Bangpla, Amphur Bangpisee, Samutprakarn 10540, Thailand



ผู้เยี่ยมชม

ควรเลือกฟีดเดอร์กรองฝุ่นตามสเปคเดิมของเครื่อง เพื่อผลประโยชน์ของผู้ใช้เอง หรือถ้าไม่มั่นใจ ให้โทรปรึกษา บริษัทผู้ขาย และ ทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ก่อนเปลี่ยนแปลงและแก้ไขใดๆ

ไม่ควรปรับแต่งหรือแก้ไขจากการออกแบบเดิมจากทางผู้ขายที่ให้ไว้ เพราะอาจทำให้ประสิทธิภาพของเครื่องลดลง ซึ่งหากเกิดปัญหาจะแก้ไขได้ยากขึ้น

5. การควบคุมการทำงานของเครื่องกรองฝุ่น

5.1 การเปิดเครื่อง

ให้กด Switch ปุ่มสีเขียว Start Blower เมื่อ Blower ทำงาน (จะมีไฟโชว์สีเขียว Run) จะส่งผลให้ระบบที่ความสะอาดฟีดเดอร์ (Jet Pulse) ทำงานตามด้วย (จะมีไฟโชว์สีแดง Pulse On)

5.2 การปิดเครื่อง

ให้กด Switch ปุ่มสีแดง (Stop Blower) Blower จะหยุดทำงานแต่ระบบที่ความสะอาดฟีดเดอร์ (Jet Pulse) จะทำงานต่อไปอีกประมาณ 15 นาที (สามารถเลือกเวลาได้) แล้วจะหยุดการทำงานโดยอัตโนมัติด้วยตัวมันเอง

5.3 การ Reset Over Load

หาก Blower เกิดขัดข้องขึ้นมาจะทำให้ Motor Over Load (จะมีไฟสีเขียวโชว์) ให้ตรวจสอบแก้ไข Motor ก่อนแล้วจึงมากดปุ่ม Reset ที่ตัว Over Load ถ้า Reset ได้ ไฟเขียวสีเหลืองก็จะหายไป แล้วจึงทำการเปิดเครื่องใหม่อีกครั้ง

ขั้นตอนการถอดและใส่ฟิลเตอร์

ขั้นตอนการถอดฟิลเตอร์ออก

1. เปิดฝาเครื่องออก
2. กดตามปุ่มบนสุด
3. ถอดฟิลเตอร์ที่ติดกับหัวสกรูออก
4. นำฟิลเตอร์ออกไปเอวจากเครื่อง
5. กดฟิลเตอร์กรองฝุ่นออก



ขั้นตอนการใส่ฟิลเตอร์ลง

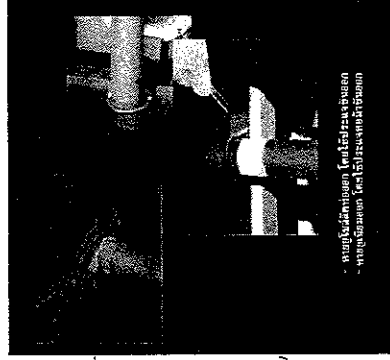
1. นำฟิลเตอร์กรองฝุ่นไปใส่ในเครื่อง
2. ใส่ตะแกรงใส่ฟิลเตอร์และหัวสกรูตามลูกบิด
3. สอดหัวสกรูตามลูกบิด
4. ใส่ฟิลเตอร์
5. ปิดฝาเครื่อง

EXIT

ขั้นตอนการถอดและใส่ฟิลเตอร์

ขั้นตอนการถอดฟิลเตอร์ออก

1. เปิดฝาเครื่องออก
2. กดตามปุ่มบนสุด
3. ถอดฟิลเตอร์ที่ติดกับหัวสกรูออก
4. นำฟิลเตอร์ออกไปเอวจากเครื่อง
5. กดฟิลเตอร์กรองฝุ่นออก



ขั้นตอนการใส่ฟิลเตอร์ลง

1. นำฟิลเตอร์กรองฝุ่นไปใส่ในเครื่อง
2. ใส่ตะแกรงใส่ฟิลเตอร์และหัวสกรูตามลูกบิด
3. สอดหัวสกรูตามลูกบิด
4. ใส่ฟิลเตอร์
5. ปิดฝาเครื่อง

EXIT

ขั้นตอนการถอดรหัสไฟล์เอกสาร



ปีเตอร์แห่งกรุงคอนสแตนติโนเปิล

- กับหอการค้าไทยเพื่อเตอร์ก่ออุป

1. ป่าผสมดงรังรองพื้นใบไม้ผลัดใบ
2. ไร่กระเทียม-กระเทียมป่าดงรังรองพื้นใบไม้ผลัดใบ
3. ไร่กระเทียมป่าดงรังรองพื้นใบไม้ผลัดใบ
4. ไร่กระเทียมป่าดงรังรองพื้นใบไม้ผลัดใบ
5. ป่าดงรังรองพื้นใบไม้ผลัดใบ

“ฉันขอแนะนำและใส่ใจใคร่ครวญ”



เว็บไซต์ www.doe.go.th

- ขบวนการไทยเพื่อครอบครัว

1. ฝ่าฝืนโครงการขุดบ่อกองน้ำในเขตรอย
2. ใช้กระดางงัดใส่ลูกศรและหัวริศมาอยู่เป็น
สมญาในเขตอรัญญิก
3. สลักหัวริศมาอยู่เป็น
4. ใส่กำบังบน
5. กัดเอาของ

ขั้นตอนการขอใบสมัคร



ขั้นตอนการใส่ไฟเพื่อกรองฟุ้ง

1. นำไข่เคียวกรองลงไปในโถปั่น
2. ใส่ทรายแดงใส่ไข่เคียวและหัวนมผงลงไปปั่น
3. ใส่น้ำตาลทรายลงไปปั่น
4. ใส่กล้วยปั่น
5. ปิดฝาเครื่อง

ศูนย์การเกษตรและสิ่งแวดล้อม



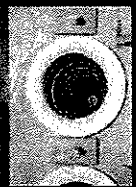
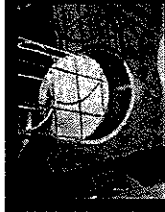
ขั้นตอนการใส่ไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศ

1. เป้าหมายของการลงทุนในโครงการ
2. วัตถุประสงค์การลงทุนและวิธีคำนวณอัตรากำไรเป้าหมาย
3. สิ่งที่จะวัดการคำนวณอัตรากำไรเป้าหมาย
4. ใ้คำอธิบาย
5. ปิดท้ายการเขียน

มันคือการเอาใจใส่ผู้ปกครอง

เว็บไซต์ : www.dhammadownload.com E-mail : dharmadownload@yahoo.com

1. เปิดฟ้าครีเอชันเอก
2. กอศกอย่างยิ่งเมลอก
3. คายแพ่งหลักถือหวัศครมเบออุบิเบียนเอก
4. ป่าฟิเลศตรกรองนึ่งเออจากจากครีเอียง
5. กอดฟิเลศตรกรองนึ่งเออจาก



กับหอการค้าไทยเวทีถกเรื่อง

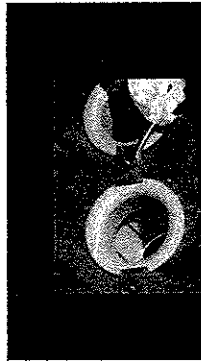
1. นำเมล็ดถักรองแห้งใส่ใบกระถอย
2. ใช้ครก-แกรนดโขลยเมล็ดและหัวรีดจนละเอียด
3. สอดหัวรีดลงอบตูบป้อม
4. ใช้ก๋วยเขม
5. ปิดฝากระถอย

INDEX

ขั้นตอนการถอดใส่เสื้อคอร์

ปีไหนการก่อคดีเอทีอาร์กรอจน

1. เปิดตัวคำกริยา
2. ถอดคำยังออกมา
3. คำนวณเพื่อหาค่าหรือวิธีคำนวณที่มีผล
4. นำผลลัพธ์มาเปรียบเทียบกับค่า
5. ถอดผลลัพธ์ออกมา



บริษัท การไฟฟ้านครหลวง

1. ปาปเขลาตถ์กรณฺ์นุ่ไม่ใ้ใบเกร่ร่ง
2. ไ้ด่ร่กรณฺ์นุ่ใ้ไ้ด่กรณฺ์นุ่เะหวั้รลเะลนุ่มีเะน
3. สั้ดหวั้รลเะลนุ่มีเะน
4. ไ้ด่กรณฺ์นุ่
5. ปดเะนเะน

EXIT

ທຸກຄົນເກີດມາມີຄວາມສາມາດ

ขัณฑ์พอมการกอดป้อเตอรกรรอนขุ่น

1. เป็ดฟ้าเครื่องอบ
2. กุ้งก้ามกรามต้ม
3. ปลาหมึกย่าง
4. ข้าวเหนียว
5. ผลไม้



กัปตันบรอนโซ่ไฟขาว

1. นำเพื่อพอรถรถยนต์ไปใช้ใบเสร็จ
2. ใส่กระดาษที่ใบเสร็จคือใบเสร็จหรือใบเสร็จ
3. ใส่กระดาษที่ใบเสร็จคือใบเสร็จ
4. ใส่กระดาษ
5. ปิดใบเสร็จ

EXTRA
Special Advertising Section

ผู้แทนการเจรจาไร้พรมแดน

บทประพันธ์โดยคุณประทีป งามวิจิตร

1. เป็ดฟ้าเกรื่องอก
2. กอกลอยขิงขมยอก
3. กายขมเพรล็กก็กหัวรัศมธอญปิษัยมอก
4. ป่าพิศเพรกรงพญ่บ่อยอจากาเกรื่อง
5. กอขไพสเพรกรงพญ่บ่อยอ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

1. เป้าหมายของการลงทุนในสินทรัพย์
2. อัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐและอัตราดอกเบี้ย
3. ล็อกทวิจลของเงินบาท
4. อัตราดอกเบี้ย
5. เป้าหมายการลงทุน

THE
FBI



ภาคผนวก 10ข

แผนบำรุงรักษาเครื่องจักร (Preventive Maintenance)
ประจำปี 2566 และเอกสารตรวจสอบเครื่องจักร

แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกันประจำปี 2023

ลำดับ	หมายเลขเครื่องจักร	ชื่อเครื่องจักร	ยี่ห้อ/รุ่น	ช่วงเวลาตรวจ/ซ่อมบำรุง													CHECK SHEET REFERENCE
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1	001-DC001	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE670IS2	STOP MACHINE													
2	001-DC002	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE670IS2	STOP MACHINE													
3	001-DC003	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE530IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
4	001-DC004	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE530IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
5	001-DC005	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE670IS2	STOP MACHINE													
6	001-DC006	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE375IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
7	001-DC007	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE530IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
8	001-DC008	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE375IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
9	001-DC009	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE375IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
10	001-DC010	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE375IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
11	001-DC011	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE375IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
12	001-DC012	DIE CASTING MACHINE UBE	UBE375IS2			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
13	001-MT001	MELTING CENTER FURNACE	Hirochiku HM III-2000			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
14	002-SB001	SHOT BLAST MACHINE	SINTO DZBX-2MT			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
15	002-SB002	SHOT BLAST MACHINE	SINTO DZBX-2MT			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
16	003-MC001	FANUC ROBODRILL	D-21 LJA			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
17	003-MC002	FANUC ROBODRILL	D-21 LJA			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
18	003-MC003	FANUC ROBODRILL	D-21 LJA			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
19	003-MC004	FANUC ROBODRILL	D-21 LJA			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
20	003-MC005	FANUC ROBODRILL	D-14 UB			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
21	003-MC006	FANUC ROBODRILL	D-14 LB			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
22	003-MC007	FANUC ROBODRILL	D-14 MIB			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
23	003-MC008	FANUC ROBODRILL	D-14 MIB			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22

หมายเหตุ : ○ = แผน ● = ซ่อมบำรุงแล้ว → = เลื่อนแผน

CHECK

APPROVED

FM-EN-04 Revision 01:01-05-22

แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกันประจำปี 2023

ลำดับ	หมายเลขเครื่องจักร	ชื่อเครื่องจักร	ยี่ห้อ/รุ่น	ช่วงเวลาตรวจ/ซ่อมบำรุง													CHECK SHEET REFERENCE
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
24	003-MC009	FANUC ROBODRILL	D-14 MIB			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
25	003-MC010	FANUC ROBODRILL	D-14 MIB			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
26	003-MC011	FANUC ROBODRILL	D-14 MIB			●							○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
27	003-MC012	FANUC ROBODRILL	D-14 MIB			●							○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
28	003-AW001	AUTO WASHING				●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
29	003-D001	TAC GIKEN	TADS-08A			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
30	003-D002	TAC GIKEN	TADS-08A			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
31	004-DU001	DUST COLLECTOR	MEC5403030	← STOP MACHINE →													
32	004-DU002	DUST COLLECTOR				●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
33	004-AC001	AIR COMPRESSOR SCREW TYPE	KOBELCO AG 720A-37			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
34	004-AC002	AIR COMPRESSOR SCREW TYPE	KOBELCO AG 720A-37			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
35	004-AC003	AIR COMPRESSOR SCREW TYPE	KOBELCO AG 720A-37			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
36	004-AC004	AIR COMPRESSOR SCREW TYPE	KOBELCO AG 720A-37			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
37	004-CL001	COOLING TOWER UNIT	SOCT-1C-100			●				●						○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
38	004-MX001	SPRAY MIXER Maki kokyo	MKYAT-NDA40-200			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
39	004-CR001	CRANE 5 TONS	SIAM KITO CA110543			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
40	004-CR002	CRANE 5 TONS	SIAM KITO CA110543			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
41	004-CR003	CRANE 5 TONS	SIAM KITO CA110543			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
42	001-T001	ALUMINIUM TS FURNACE	nakanihon NVF-4000			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
43	001-P001	HYDRAULIC PRESS	KPS TECH R4-005-05			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
44	001-P002	HYDRAULIC PRESS	SF-4B-10T			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
45	001-P003	HYDRAULIC PRESS	JS AUTOMACHINE JS-SF-20T			●				●			○			○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
46	004-RO001	RO WATER UNIT	VML-2-15M							●						○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
47	004-GU-001	GAS UNIT	21B-134							●						○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22
48	004-FW-001	FIRE WATER PUMP	MAZOR DFC-211-12							●						○	FM-EN-10,Revision 01 : 01-05-22

หมายเหตุ : ○ = แผน ● = ซ่อมบำรุงแล้ว → = เลื่อนแผน

CHECK

APPROVED

FM-EN-04 Revision 01:01-05-22

แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกันประจำปี 2023

[illegible]

หมายเหตุ : O = แพน ● = ซ่อมบำรุงแล้ว → = เส้นแผน

CHECK

APPROVED

ชื่อกระบวนการผลิต	หมายเลขเครื่องจักร	ภาพที่ (ภาพรวมสถานที่)
กระบวนการจัดชิ้นรูป	DCM. 23 1	1 เครื่องปั้นดินเผา



1.1



1.2



1.3



1.4



1.5



1.6



1.7



1.8



1.9



1.10



1.11



1.12



1.13



1.14



1.15



1.16



1.17



1.18

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง

ลำดับ	วันที่	เหตุการณ์เกิด	การป้องกัน

A=ความยาวสาย B=ความถี่น้ำขึ้น C=จุดตรวจพบ

[illegible]

FM-PD-05, Revision

ชื่อกระบวนการผลิต	หมายเลขกองจักร	ทราเวล (ตารางเมตร)	
กระบวนการจัดซื้อ	DCM.....004.....	1 ครั้ง/ปี/ตัว/เดือน	
			
			

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง

ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	การป้องกัน

A=จำนวนหน้า . B=ค่าในแนบท้าย . C=เลขรวมหน้า

[illegible]

FM-PD-05, Revision

ข้อมูลกระบวนการผลิต	หาหมอกษตรโรงจักร	ความถี่ (การตรวจสอบ)
กระบวนการผลิตขั้นรูป	DCM...๒๒๒.....	เครื่องจักรบ่ม, สีขาว

A=0.2mm กระดาษ B=กระดาษมัน C=กระดาษทราย

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง			การบอกรับงาน
ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	

[illegible]

FM-PD-05, Revision 1

ชื่อโครงการผลิต	หมายเหตุขอซื้อจักร	ความถี่ (ตารางออก)	
กระบวนการจัดซื้อ	DCM. ๕๐๗.....	1 ครั้งปีผ่านเดือน	
			
			
			
			

Am: 400nm, B: 400-600nm, C: 600-700nm

บันทึกความเสียหายที่ช่วงเวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง

ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	การป้องกัน

[illegible]

FM-PD-05, Revision

ชื่อกระบวนการผลิต	หมายเลขเครื่องจักร	ความถี่ (การตรวจรอบรอบ)
กระบวนการฉีดขึ้นรูป	DCM.....๐๑๑.....	1 ครั้งต่อปีหนึ่งเดือน
		
		













บันทึกความเสียหายที่ปั๊วลาจุ่มเกิน 4 ชั่วโมง			
ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	การป้องกัน

[illegible]

ชื่อกระบวนกรผลิต	ทนายชยพรเครื่องจักร	ทนาย (ดาวดวงดอ)
กระบวนการฝึกขั้นป	DCM.....	1. รังสีปรีทรีเคียม
		

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง			
ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	การป้องกัน

[illegible]

ชื่อกระทรวง/กรม/กอง	หมายเลขประจำตัว	ความถี่ (กิโลวัตต์/มิลลิวัตต์)	
กรมการช่างศิลป์	DCM ๑๐	๑ ครั้ง/ปี/เดือน	
			
			
			

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง

ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	การป้องกัน

[illegible]

FM-PD-05, Revision

ชื่อระบบการสีกิต	หมายเลขเครื่องจักร	ความถี่ (กิโลวัตต์/วินาที)
กระบวนการสีกิตรูป	DCM ... 941 ...	1 ชั่วโมง/วัน/เดือน

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง

ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	การป้องกัน

A.ความละเอียด, B.การไหลไม่เต็ม, C.ชุดตรวจสอบ			Month: <u>May 2022</u> Year: <u>2022</u>																															Total		
หัวข้อ	ส่วน	หัวข้อการตรวจสอบ	มาตรฐานการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่	weekly												monthly																		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	c	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไนโตรเจน	Moreco Hybrid HAW-K	สายตา	0																															
2	c	ตรวจสอบสภาพของกรรไกร	บีบีเคเคเคเคเค	สายตา	0																															
3		ตรวจสอบเครื่องวัดความดัน	Hyd	สายตา	0																															
4	A	ตรวจสอบเครื่องวัดอุณหภูมิ	Liber	สายตา	0																															
5	c	ตรวจสอบความดันของลิ้น	Liber	สายตา	0																															
6	c	ตรวจสอบความดันของลิ้น	Moving plate	สายตา	0																															
7	c	ตรวจสอบ Guide rod	ไม่พบ	สายตา	0																															
8	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	AL	สายตา	0																															
9	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
10	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
11	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
12	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
13	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
14	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
15	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
16	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
17	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
18	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
19	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
20	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0																															
21	c	ตรวจสอบเครื่องวัดความดันของลิ้น	ไม่พบ	สายตา	0			</																												

FM-PD-05, Revision C

ชื่อกระบวนการผลิต	หมายเลขห้องจักร	ความถี่ (การตรวจตบ)	
กระบวนการจัดจุ่มรูป	DCM...๕๒.....	1 ครั้งขึ้นหัว/คัน	
			
			
			
			
			
			

บันทึกความเสียหายที่ใช้เวลาซ่อมเกิน 4 ชั่วโมง			
ลำดับ	วันที่	สาเหตุการเกิด	

[illegible]



ภาคผนวก 11ข

หนังสือแสดงการขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมมลพิษ



ที่ อก ๐๓๑๓/ ๗ ๒ ๖ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๖๗๐ ลงรับวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ
บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๒๐๓๐๐๓๐๐๒๒๕๕๕๕ (จก-๗๘(๒)-๒/๕๕๓ม)
ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ทลอมและฉีด ขึ้นรูปชิ้นส่วนอลูมิเนียม ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์จากอลูมิเนียม
ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์อลูมิเนียม ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๖ ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๓ ๔๕๖๑

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม			นายภูริณัฐ ปัจยะโคนัง		
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	บริษัท เอ็นแคร์ อินโนเวชั่น จำกัด	บ.๑๒๓-๕๕-๑๗๘	✓	✓	✓
ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด		มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑			✓		
๒				✓	✓

หมายเหตุ การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย

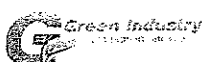
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"

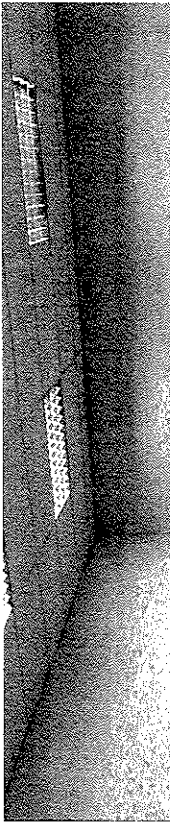




ภาคผนวก 12ข

โครงการอนุรักษ์การไต้ยีน

อบรมอันตรายจากเสียง และมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน ประจำปี 2565
ในวันที่ 25/05/2565 เวลา 08.30 – 16.00 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 2 บริษัท ไทย อะเคิบบะ จำกัด



อบรมอันตรายจากเสียงและมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน วันที่ 25 พฤษภาคม 2565

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ลงชื่อ	
					เข้า	นำย
1		ช่างซ่อมบำรุง				
2		ช่างซ่อมบำรุง				
3		พนักงานฝ่ายผลิต(DC)				
4		ช่างเทคนิคDC				
5		ช่างซ่อมบำรุง PM				
6		พนักงานรายวัน(QC 100%ชุดขาว				
7		พนักงานรายวัน(MACHINING)ชุดขาว				
8		พนักงานรายวัน(MACHINING)ชุดขาว				
9		พนักงานรายวัน(DC)ชุดขาว				
10		พนักงานรายวัน(DIE-MNT)ชุดขาว				
11		พนักงานรายวัน(QC 100%ชุดขาว				
12		พนักงานรายวัน(QC 100%ชุดขาว				
13		พนักงานรายวัน(QC 100%ชุดขาว				
14		พนักงานรายวัน(FINISHING)ชุดขาว				
15		พนักงานรายวัน(FINISHING)ชุดขาว				
16		พนักงานรายวัน(FINISHING)ชุดขาว				
17		พนักงานรายวัน(FINISHING)ชุดขาว				
18		พนักงานรายวัน(FINISHING)ชุดขาว				
19		พนักงานรายวัน(MACHINING)ชุดขาว				
20		พนักงานรายวัน(MACHINING)ชุดขาว				

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่เท่าไร) อบรมผู้ตรวจจากเสียง และมาตรการอนุรักษ์การใช้ดิน

2. วันที่ฝึกอบรม 25-พ.ค.-65 สถานที่ ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะซิเคะ จำกัด
เวลา 09.00 - 16.00 น.

3. จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ ย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงาน
- ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกตลาดใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม ทดใหม่โดยใหม่
- ☒ การฝึกอบรมความรู้ระดับตามแผนการฝึกอบรม
- ☐ การฝึกอบรมผู้ควบคุมภายใน

4. ชื่อวิทยากร นาย วิเศษ วัฒนชัย ตำแหน่ง ผู้จัดการ ผลิต ที่โรงงาน ผลิต

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	คงเหลือ	ผลการเรียน	หมายเหตุ
1	น.ส. วิเศษ วัฒนชัย	01-01-01	100%	✓	

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมความรู้เดิม เท่านั้น)

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 ชม.
- ☐ (2) ทดสอบระหว่างทางการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ทดสอบหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการทำงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานระหว่างทางการฝึกอบรม
- ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้มีผล
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

ชื่อผู้ตรวจจากเสียง ()
วันที่ตรวจจากเสียง ๙๕ ๕ ๕๕

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่เท่าไร) อบรมผู้ตรวจจากเสียง และมาตรการอนุรักษ์การใช้ดิน

2. วันที่ฝึกอบรม 25-พ.ค.-65 สถานที่ ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะซิเคะ จำกัด
เวลา 09.00 - 16.00 น.

3. จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ ย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงาน
- ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกตลาดใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม ทดใหม่โดยใหม่
- ☒ การฝึกอบรมความรู้ระดับตามแผนการฝึกอบรม
- ☐ การฝึกอบรมผู้ควบคุมภายใน

4. ชื่อวิทยากร วันวิเศษ วัฒนชัย ตำแหน่ง วิศวกร ผลิต ที่โรงงาน ผลิต

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	คงเหลือ	ผลการเรียน	หมายเหตุ
1	วิเศษ วัฒนชัย	01-01-01	100%	✓	

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมความรู้เดิม เท่านั้น)

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 ชม.
- ☐ (2) ทดสอบระหว่างทางการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ทดสอบหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการทำงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานระหว่างทางการฝึกอบรม
- ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้มีผล
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

ชื่อผู้ตรวจจากเสียง ()
วันที่ตรวจจากเสียง ๙๕ ๕ ๕๕

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่) อบรมอันติยาจากเสียง และดนตรีการฝึกสมาธิ

2. วันที่ฝึกอบรม เวลา สถานที่ 25 พ.ค.-65 09.00 - 16.00 น. ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะซิเค จํากัด

3. ข้อประสงค์ของการฝึกอบรม
- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ครั้งแรกเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานร่วมกับหรือในภาระงาน
 - ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม นอกเหนือนี้
 - ☒ การฝึกอบรมความรู้ด้านแผนกฝึกอบรม
 - ☐ การฝึกอบรมผู้รับผิดชอบภายนอก

4. ชื่อวิทยากร ตำแหน่ง

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	ผลสอบผ่าน	หมายเหตุ
1	อ.อานันท์ นาคะ	AKB 040	<input checked="" type="checkbox"/>	

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีฝึกอบรมความรู้ด้าน) ขอเสนอแนะ

ได้ไปตลาดนัด ได้ความรู้ด้านสมาธิ

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 คน
- ☐ (2) ผลสอบระหว่างการศึกษาอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ผลสอบหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการปฏิบัติงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมระหว่างการศึกษาอบรม
- ☐ (6) ประเมินผลงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

โดย วันที่

()

95 8 15

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่) อบรมอันติยาจากเสียง และดนตรีการฝึกสมาธิ

2. วันที่ฝึกอบรม เวลา สถานที่ 25 พ.ค.-65 09.00 - 16.00 น. ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะซิเค จํากัด

3. ข้อประสงค์ของการฝึกอบรม
- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ครั้งแรกเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานร่วมกับหรือในภาระงาน
 - ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม นอกเหนือนี้
 - ☒ การฝึกอบรมความรู้ด้านแผนกฝึกอบรม
 - ☐ การฝึกอบรมผู้รับผิดชอบภายนอก

4. ชื่อวิทยากร ตำแหน่ง

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	ผลสอบผ่าน	หมายเหตุ
1	อ.อานันท์ นาคะ	AKB 040	<input checked="" type="checkbox"/>	

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีฝึกอบรมความรู้ด้าน) ขอเสนอแนะ

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 คน
- ☐ (2) ผลสอบระหว่างการศึกษาอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ผลสอบหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการปฏิบัติงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมระหว่างการศึกษาอบรม
- ☐ (6) ประเมินผลงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

โดย วันที่

()

95 8 15

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, หลักสูตร, หรือที่เก็บ) อบรมด้านภาษาอังกฤษ และมารยาทการปฏิบัติราชการ

2. วันที่ฝึกอบรม 25-พ.ค.-65
เวลา 09.00 - 16.00 น.

3. จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ใหม่หรือเลื่อนตำแหน่ง
- ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม เพื่อไม่ให้ผิด
- ☒ การฝึกอบรมความรู้เสริมตามแผนการฝึกอบรม
- ☐ การฝึกอบรมผู้รับมอบหมาย

4. ชื่อวิทยากร นายวิชาญ จันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้างาน

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อและสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	นายแดง ประจักษ์	ลงชื่อ	ชื่อจริง	นามสกุล
1	พ.ศ. วิชาญ จันทร์	AKG 599	วิชาญ จันทร์	วิชาญ	วิชาญ

7. สิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมความรู้เสริม เท่านั้น)

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลจากการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 คน
- ☐ (2) ทดสอบระหว่างการศึกษาฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ทดสอบหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการปฏิบัติงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมการทำงานการฝึกอบรม
- ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

ผู้ฝึกอบรม (ประเมินโดย วิชาญ จันทร์)

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, หลักสูตร, หรือที่เก็บ) อบรมด้านภาษาอังกฤษ และมารยาทการปฏิบัติราชการ

2. วันที่ฝึกอบรม 25-พ.ค.-65
เวลา 09.00 - 16.00 น.

3. จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ใหม่หรือเลื่อนตำแหน่ง
- ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม เพื่อไม่ให้ผิด
- ☒ การฝึกอบรมความรู้เสริมตามแผนการฝึกอบรม
- ☐ การฝึกอบรมผู้รับมอบหมาย

4. ชื่อวิทยากร นายวิชาญ จันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้างาน

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อและสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	นายแดง ประจักษ์	ลงชื่อ	ชื่อจริง	นามสกุล
1	พ.ศ. วิชาญ จันทร์	AKG 599	วิชาญ จันทร์	วิชาญ	วิชาญ

7. สิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมความรู้เสริม เท่านั้น)

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลจากการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 คน
- ☐ (2) ทดสอบระหว่างการศึกษาฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ทดสอบหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการปฏิบัติงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมการทำงานการฝึกอบรม
- ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

ผู้ฝึกอบรม (ประเมินโดย วิชาญ จันทร์)

รายงานผลการฝึกอบรม

1. **ชื่อหลักสูตร** (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่แก้ไข)

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่เท่าไร) อบรมอัตรากำลังสำรอง และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. วันที่ฝึกอบรม 25-พ.ค.-65 สถานที่ ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะลิบา จำกัด

3. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โยย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในด้านหนึ่งแต่ต้องการเรียนรู้การทำงานเดิม 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในด้านหนึ่งแต่ต้องการเรียนรู้การทำงานเดิม 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกตลาดใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม เทคโนโลยีใหม่
- ☒ การฝึกอบรมความรู้ระดับตามแผนการฝึกอบรม
- ☐ การฝึกอบรมผู้รับหมายนอก

4. ชื่อวิทยากร ดร. วิมลรัตน์ อภัยวงศ์ ตำแหน่ง หัวหน้างาน

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อของบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	ชื่อ	นามสกุล
1	นางสาว สุวิภา อภัยวงศ์	AKB 699	นางสาว	อภัยวงศ์

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมตามความรู้ด้าน)

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 คน
- ☐ (2) ผลตอบรับระหว่างการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ผลตอบรับหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการทำงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมระหว่างการทำงาน
- ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

มีลายเซ็นของวิทยากร

()

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่เท่าไร) อบรมอัตรากำลังสำรอง และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. วันที่ฝึกอบรม 25-พ.ค.-65 สถานที่ ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะลิบา จำกัด

3. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โยย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในด้านหนึ่งแต่ต้องการเรียนรู้การทำงานเดิม 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในด้านหนึ่งแต่ต้องการเรียนรู้การทำงานเดิม 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
- ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกตลาดใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม เทคโนโลยีใหม่
- ☒ การฝึกอบรมความรู้ระดับตามแผนการฝึกอบรม
- ☐ การฝึกอบรมผู้รับหมายนอก

4. ชื่อวิทยากร ดร. วิมลรัตน์ อภัยวงศ์ ตำแหน่ง หัวหน้างาน

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อของบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	ชื่อ	นามสกุล
1	นางสาว สุวิภา อภัยวงศ์	AKB 699	นางสาว	อภัยวงศ์

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมตามความรู้ด้าน)

8. การประเมินผล

วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)

- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 คน
- ☐ (2) ผลตอบรับระหว่างการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (3) ผลตอบรับหลังการฝึกอบรม ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
- ☐ (4) สังเกตจากการทำงานประจำเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
- ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมระหว่างการทำงาน
- ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
- ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
- ☐ (8) อื่นๆ โปรดระบุ

มีลายเซ็นของวิทยากร

()

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่เท่าไร) อบรมด้วยกระดาษเสีย และมาตรการขอผู้รับการฝึกอบรม

2. วันที่ฝึกอบรม เวลา ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะซิเค- จำกัด

3. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม
- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โขย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
 - ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม เทคโนโลยีใหม่
 - ☒ การฝึกอบรมความรู้เสริมตามแผนการฝึกอบรม
 - ☐ การฝึกอบรมผู้รับมอบหมายงาน

4. ชื่อวิทยากร ตำแหน่ง

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	การสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	นางสาว ปิยะดา ภูมิคุ้ม	AKB 101	ผ่าน	✓		

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมความรู้เสริม เท่านั้น)

8. การประเมินผล

- วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)
- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 ชม.
 - ☐ (2) ทดสอบระหว่างการเรียนรู้ ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
 - ☐ (3) ทดสอบหลังการเรียนรู้ ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
 - ☐ (4) สังเกตจากการปฏิบัติงานว่าเป็นระยะหรือไม่ต่ำกว่า
 - ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
 - ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
 - ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
 - ☐ (8) ขึ้นไป ประเมิน

บันทึกการฝึกอบรมโดย วันที่การฝึกอบรมโดย

รายงานผลการฝึกอบรม

1. ชื่อหลักสูตร (ชื่อเอกสาร, รหัสเอกสาร, ครั้งที่เท่าไร) อบรมด้วยกระดาษเสีย และมาตรการขอผู้รับการฝึกอบรม

2. วันที่ฝึกอบรม เวลา ห้องประชุมชั้น 1 บริษัท ไทย อะซิเค- จำกัด

3. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม
- ☐ กรณีที่มีพนักงานใหม่ โขย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งงาน
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
 - ☐ กรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมเกิน 3 ปี (ตามความเหมาะสม)
 - ☐ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ออกเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงเอกสารเดิม เทคโนโลยีใหม่
 - ☒ การฝึกอบรมความรู้เสริมตามแผนการฝึกอบรม
 - ☐ การฝึกอบรมผู้รับมอบหมายงาน

4. ชื่อวิทยากร ตำแหน่ง

5. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเลขประจำตัว	การสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	นางสาว ปิยะดา ภูมิคุ้ม	AKB 101	ผ่าน	✓		

7. สิ่งที่ได้รับการฝึกอบรม (กรณีการฝึกอบรมความรู้เสริม เท่านั้น)

8. การประเมินผล

- วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (การประเมินผลการฝึกอบรมอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังนี้)
- ☒ (1) สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 6 ชม.
 - ☐ (2) ทดสอบระหว่างการเรียนรู้ ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
 - ☐ (3) ทดสอบหลังการเรียนรู้ ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า
 - ☐ (4) สังเกตจากการปฏิบัติงานว่าเป็นระยะหรือไม่ต่ำกว่า
 - ☐ (5) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
 - ☐ (6) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้เป็นพิเศษ
 - ☐ (7) ได้รับประกาศนียบัตร / Certificate
 - ☐ (8) ขึ้นไป ประเมิน

บันทึกการฝึกอบรมโดย วันที่การฝึกอบรมโดย



ภาคผนวก 13ข

Noise Contour Map



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

Customer Name : บริษัท ไทย อะลิษา จำกัด
Project : โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม (ระยะดำเนินการ)
Address : เลขที่ 297 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองระเวียง
Contact : อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
Job No. : Tel. (044) 334 561 # 202
: S650597/July

Report No. : 2022/1-1

Report Date : July 25, 2022

Sampling Date : July 19, 2022

Type of Sample : Noise Contour

(1/1-6)

บริเวณพื้นที่โรงงาน														
Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))	
	19/07/22		Leq	Lmax		19/07/22		Leq	Lmax		19/07/22		Leq	Lmax
1.	A1		47.2	64.1	24.	81		48.2	52.1	47.	C1		48.1	53.1
2.	A2		48.2	61.2	25.	82		48.7	68.7	48.	C2		49.8	69.8
3.	A3		57.6	62.8	26.	83		49.7	58.2	49.	C3		49.0	67.2
4.	A4		63.2	68.7	27.	84		54.2	61.8	50.	C4		51.9	64.8
5.	A5		64.7	68.9	28.	85		54.8	63.7	51.	C5		52.9	66.8
6.	A6		68.9	79.8	29.	86		71.6	81.2	52.	C6		79.8	83.6
7.	A7		68.7	79.2	30.	87		72.8	82.9	53.	C7		83.2	89.9
8.	A8		67.6	73.0	31.	88		73.8	81.2	54.	C8		81.8	87.3
9.	A9		68.4	74.8	32.	89		78.9	90.6	55.	C9		80.1	87.7
10.	A10		68.2	74.8	33.	90		72.7	81.2	56.	C10		84.1	90.9
11.	A11		66.8	77.2	34.	91		72.8	81.8	57.	C11		83.2	89.4
12.	A12		67.9	73.1	35.	92		72.9	81.2	58.	C12		82.8	91.8
13.	A13		67.4	72.9	36.	93		71.8	79.2	59.	C13		81.2	87.2
14.	A14		67.0	72.4	37.	94		72.9	78.7	60.	C14		81.0	87.8
15.	A15		67.2	74.9	38.	95		72.4	78.6	61.	C15		80.3	88.8
16.	A16		68.1	72.1	39.	96		71.2	78.2	62.	C16		79.2	88.4
17.	A17		68.0	73.4	40.	97		72.8	79.2	63.	C17		79.8	88.9
18.	A18		68.0	72.7	41.	98		73.7	79.8	64.	C18		79.9	89.2
19.	A19		68.7	72.1	42.	99		74.8	79.2	65.	C19		78.5	87.4
20.	A20		69.4	71.8	43.	100		74.2	79.6	66.	C20		75.0	85.2
21.	A21		68.0	70.7	44.	101		71.8	78.7	67.	C21		75.2	80.1
22.	A22		66.0	74.9	45.	102		69.7	78.2	68.	C22		75.0	81.1
23.	A23		66.8	78.8	46.	103		64.8	67.9	69.	C23		67.6	72.7



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/2-6)

บริเวณพื้นที่โรงงาน										
Item	Sampling Point 19/07/22	Result (dB(A))		Sampling Point 19/07/22	Item	Result (dB(A))		Sampling Point 19/07/22	Item	Result (dB(A))
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			
70.	D1	47.2	51.1	E1	93.	48.4	50.9	F1	116.	48.2
71.	D2	49.4	67.2	E2	94.	48.7	64.8	F2	117.	48.1
72.	D3	51.3	69.7	E3	95.	51.2	62.8	F3	118.	40.5
73.	D4	52.7	58.7	E4	96.	51.0	61.7	F4	119.	51.3
74.	D5	53.9	55.8	E5	97.	51.9	60.2	F5	120.	51.6
75.	D6	83.2	86.0	E6	98.	79.9	85.2	F6	121.	75.6
76.	D7	85.7	88.8	E7	99.	80.7	87.4	F7	122.	90.1
77.	D8	93.0	103.9	E8	100.	79.5	85.8	F8	123.	91.0
78.	D9	79.8	89.3	E9	101.	80.4	88.6	F9	124.	77.2
79.	D10	86.0	93.8	E10	102.	80.9	87.0	F10	125.	91.4
80.	D11	84.7	90.0	E11	103.	81.7	89.4	F11	126.	91.6
81.	D12	82.9	90.5	E12	104.	80.8	88.9	F12	127.	91.5
82.	D13	82.0	90.0	E13	105.	80.6	88.8	F13	128.	91.0
83.	D14	81.5	88.4	E14	106.	80.1	87.7	F14	129.	71.4
84.	D15	80.0	88.9	E15	107.	80.1	85.2	F15	130.	76.1
85.	D16	80.1	89.2	E16	108.	78.3	84.2	F16	131.	75.2
86.	D17	79.8	88.5	E17	109.	78.1	85.0	F17	132.	81.1
87.	D18	80.2	88.7	E18	110.	79.3	86.5	F18	133.	81.2
88.	D19	80.0	89.1	E19	111.	78.7	87.5	F19	134.	70.1
89.	D20	77.8	80.5	E20	112.	77.0	83.7	F20	135.	76.1
90.	D21	78.2	79.9	E21	113.	75.6	82.1	F21	136.	73.0
91.	D22	76.8	78.1	E22	114.	75.5	81.9	F22	137.	71.5
92.	D23	68.1	72.7	E23	115.	70.3	73.1	F23	138.	68.9



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/3-6)

บริเวณพื้นที่โรงงาน														
Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))	
	19/07/22	G1	Leq	Lmax		19/07/22	H1	Leq	Lmax		19/07/22	I1	Leq	Lmax
139.		G1	48.4	53.8	162.		H1	48.7	54.9	185.		I1	51.2	55.9
140.		G2	50.2	56.9	163.		H2	50.8	56.2	186.		I2	52.1	65.7
141.		G3	51.2	59.8	164.		H3	52.8	59.2	187.		I3	54.6	66.6
142.		G4	55.3	60.0	165.		H4	54.7	58.7	188.		I4	54.6	60.2
143.		G5	64.4	69.8	166.		H5	58.2	61.8	189.		I5	57.6	66.2
144.		G6	64.4	69.2	167.		H6	57.6	67.8	190.		I6	59.7	68.7
145.		G7	68.2	81.4	168.		H7	61.2	69.8	191.		I7	59.2	68.8
146.		G8	69.7	82.4	169.		H8	61.8	69.2	192.		I8	60.7	68.6
147.		G9	68.7	79.8	170.		H9	61.2	68.7	193.		I9	57.7	67.7
148.		G10	67.8	79.2	171.		H10	59.8	68.9	194.		I10	56.2	67.8
149.		G11	66.7	76.8	172.		H11	58.7	69.9	195.		I11	57.1	71.0
150.		G12	65.9	72.6	173.		H12	59.2	68.7	196.		I12	56.7	64.8
151.		G13	66.8	72.0	174.		H13	61.2	70.1	197.		I13	60.2	69.8
152.		G14	68.4	78.7	175.		H14	62.1	71.2	198.		I14	59.8	67.6
153.		G15	67.7	78.1	176.		H15	65.7	69.9	199.		I15	60.2	69.8
154.		G16	67.4	78.4	177.		H16	68.9	72.8	200.		I16	64.2	67.8
155.		G17	66.2	71.4	178.		H17	63.1	71.2	201.		I17	65.9	69.8
156.		G18	67.8	71.2	179.		H18	63.2	75.3	202.		I18	65.1	71.8
157.		G19	69.8	73.1	180.		H19	65.6	78.9	203.		I19	71.7	84.6
158.		G20	69.7	72.9	181.		H20	66.2	78.4	204.		I20	79.1	94.5
159.		G21	72.7	74.7	182.		H21	70.1	76.6	205.		I21	79.9	86.2
160.		G22	69.6	72.9	183.		H22	72.1	80.3	206.		I22	77.5	86.1
161.		G23	68.6	78.2	184.		H23	74.6	79.3	207.		I23	76.0	80.0

(1/4-6)

บริเวณพื้นที่โรงงาน													
Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Sampling Point		Result (dB(A))	
	19/07/22		Leq	Lmax		19/07/22		Leq	Lmax	19/07/22			Leq
208.	J1		51.2	56.8	231.	K1		51.1	56.7	254.	L1	50.2	54.7
209.	J2		50.8	57.2	232.	K2		52.6	57.1	255.	L2	51.1	54.8
210.	J3		52.1	59.4	233.	K3		54.6	60.9	256.	L3	53.3	58.3
211.	J4		53.4	59.4	234.	K4		54.7	68.8	257.	L4	51.2	55.4
212.	J5		56.4	62.7	235.	K5		54.4	66.2	258.	L5	51.1	54.0
213.	J6		57.1	66.7	236.	K6		54.7	65.8	259.	L6	52.6	54.7
214.	J7		58.2	65.1	237.	K7		55.2	67.8	260.	L7	53.1	56.8
215.	J8		57.2	66.3	238.	K8		54.1	65.7	261.	L8	52.7	57.2
216.	J9		56.2	65.4	239.	K9		53.7	64.2	262.	L9	51.8	54.6
217.	J10		55.1	64.2	240.	K10		52.7	63.1	263.	L10	51.4	55.7
218.	J11		55.4	68.1	241.	K11		51.7	65.2	264.	L11	50.7	59.7
219.	J12		55.7	66.8	242.	K12		52.7	65.1	265.	L12	51.2	59.9
220.	J13		57.2	64.3	243.	K13		55.7	64.2	266.	L13	51.2	54.8
221.	J14		58.1	65.2	244.	K14		59.7	66.7	267.	L14	57.4	65.7
222.	J15		50.1	67.5	245.	K15		61.0	69.8	268.	L15	51.8	71.2
223.	J16		62.9	67.4	246.	K16		62.4	66.8	269.	L16	52.5	57.9
224.	J17		63.7	69.8	247.	K17		64.2	71.8	270.	L17	63.7	68.9
225.	J18		64.5	70.0	248.	K18		64.2	71.8	271.	L18	60.4	66.7
226.	J19		68.0	84.4	249.	K19		77.9	84.2	272.	L19	79.7	86.8
227.	J20	เครื่องจักร			250.	K20	เครื่องจักร			273.	L20	79.1	94.1
228.	J21	เครื่องจักร			251.	K21	เครื่องจักร			274.	L21	เครื่องจักร	
229.	J22		78.6	86.5	252.	K22		77.5	85.8	275.	L22	77.9	85.5
230.	J23		75.5	80.1	253.	K23		75.1	80.2	276.	L23	75.0	80.0



(1/5-6)

บริเวณพื้นที่โรงงาน									
Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))	
	19/07/22		Leq	Lmax		19/07/22		Leq	Lmax
277.	M1		49.8	54.7	300.	N1		50.7	55.4
278.	M2		51.8	55.1	301.	N2		49.8	54.1
279.	M3		52.9	56.0	302.	N3		52.3	54.8
280.	M4		50.8	54.6	303.	N4		51.2	55.8
281.	M5		51.1	54.2	304.	N5		50.4	54.2
282.	M6		50.8	55.7	305.	N6		51.4	55.7
283.	M7		50.8	55.1	306.	N7		50.8	55.8
284.	M8		51.1	56.4	307.	N8		52.1	54.5
285.	M9		50.2	54.7	308.	N9		51.4	55.1
286.	M10		51.0	54.1	309.	N10		51.1	55.4
287.	M11		51.4	55.7	310.	N11		52.1	58.7
288.	M12		51.1	57.1	311.	N12		53.1	61.2
289.	M13		53.7	63.2	312.	N13		54.7	64.1
290.	M14		57.2	69.8	313.	N14		58.1	67.1
291.	M15		61.1	69.7	314.	N15		61.7	69.0
292.	M16		52.8	67.9	315.	N16		62.8	66.1
293.	M17		64.7	69.1	316.	N17		64.2	71.8
294.	M18		60.8	64.2	317.	N18		60.9	78.0
295.	M19		79.9	89.9	318.	N19		83.6	90.0
296.	M20		78.8	93.1	319.	N20		84.6	92.4
297.	M21		81.1	94.3	320.	N21		83.0	86.1
298.	M22		75.9	81.2	321.	N22		75.6	79.7
299.	M23		74.4	80.3	322.	N23		75.1	79.8

(1/6-6)

บริเวณพื้นที่โรงงาน									
Item	Sampling Point		Result (dB(A))		Item	Sampling Point		Result (dB(A))	
	19/07/22		Leq	Lmax		19/07/22		Leq	Lmax
346.	P1		49.7	54.2	369.	Q1		50.4	55.2
347.	P2		50.1	55.2	370.	Q2		51.1	55.5
348.	P3		53.1	57.9	371.	Q3		52.1	56.8
349.	P4		52.0	56.7	372.	Q4		52.1	55.8
350.	P5		51.1	54.7	373.	Q5		51.2	55.9
351.	P6		51.2	55.9	374.	Q6		50.7	53.8
352.	P7		50.8	57.1	375.	Q7		51.2	56.7
353.	P8		50.1	57.1	376.	Q8		50.7	57.6
354.	P9		49.1	57.1	377.	Q9		50.2	55.2
355.	P10		51.0	55.2	378.	Q10		51.0	56.8
356.	P11		50.4	56.2	379.	Q11		51.2	57.2
357.	P12		50.3	57.1	380.	Q12		51.9	58.4
358.	P13		54.8	58.9	381.	Q13		52.7	59.2
359.	P14		57.1	61.0	382.	Q14		56.8	61.8
360.	P15		51.4	67.8	383.	Q15		59.8	63.7
361.	P16		63.1	66.9	384.	Q16		62.1	64.8
362.	P17		64.2	71.2	385.	Q17		62.9	64.4
363.	P18		68.3	79.1	386.	Q18		65.3	78.6
364.	P19		79.2	90.0	387.	Q19		72.8	86.1
365.	P20		79.2	88.0	388.	Q20		73.6	87.9
366.	P21		78.8	88.3	389.	Q21		78.8	88.6
367.	P22		78.4	88.5	390.	Q22		78.4	87.3
368.	P23		76.3	84.2	391.	Q23		77.3	88.8

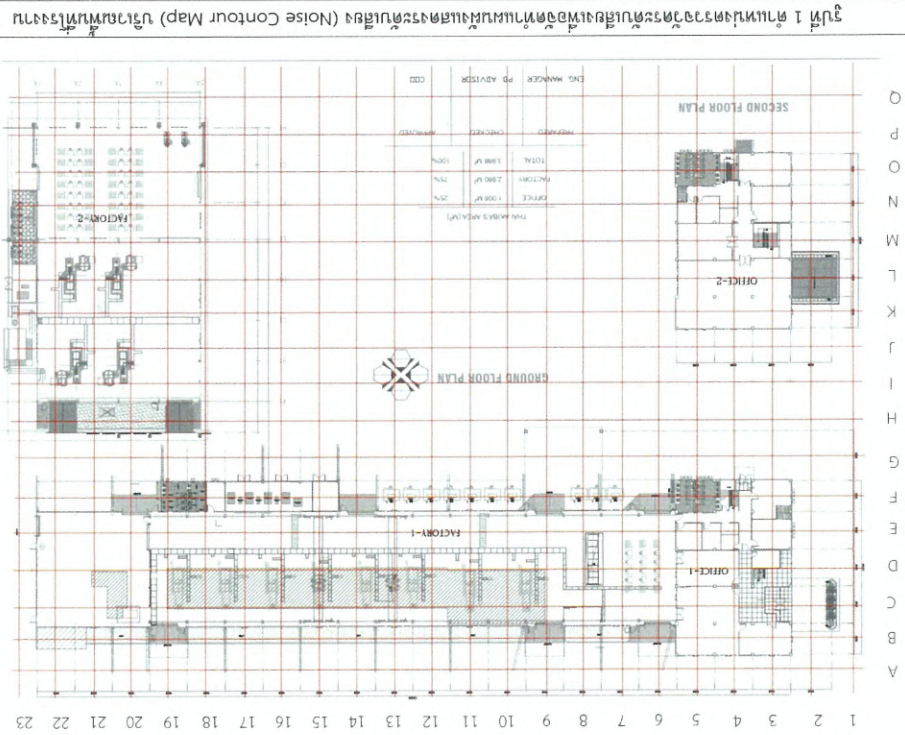


Figure 1: Noise Contour Map (Noise Map) showing the layout of the building and surrounding area.

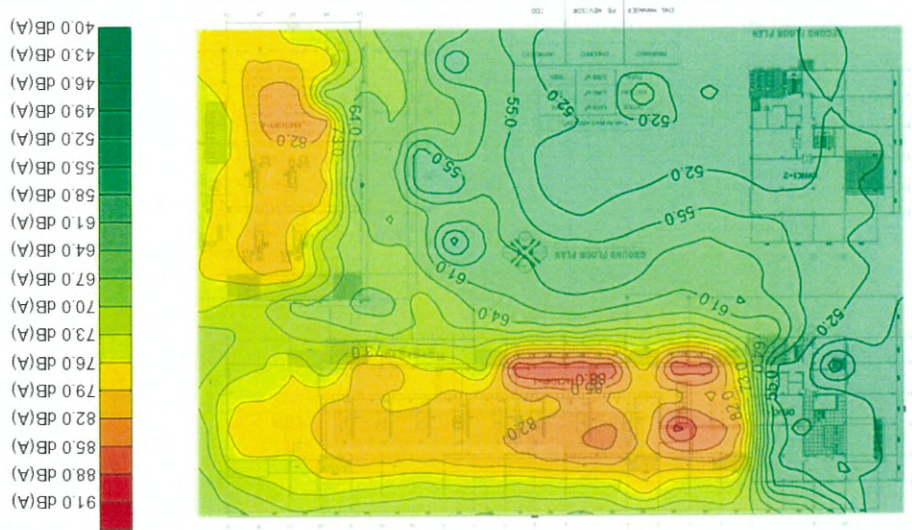


Figure 2: Noise Contour Map (Noise Map) showing the layout of the building and surrounding area.



ภาคผนวก 14ข

เอกสารการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครอง
ความปลอดภัยส่วนบุคคล

Basic Safety

Thai Akiba Co., Ltd

General Affair Section - ส่วนงานความปลอดภัย

จัดทำโดย
รัตติกาล ทองธีระ
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ

Objective

Have a good attitude in safety work

Understand the basic safety rules

Understand the safety policy of AKB

นโยบายความปลอดภัย

บริษัทฯตระหนักอยู่เสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายด้านความปลอดภัย บริษัทฯจึงเห็นควรจัดตั้งนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้น เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนเสนอความคิดเห็นปรับปรุงสภาพการทำงานให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯสนับสนุนให้ทุกคนมีส่วนร่วมกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ การอบรมเผยแพร่ความรู้และสร้างทัศนคติที่ดีต่อความปลอดภัยในการทำงานและตนเอง
3. ความปลอดภัยถือว่า เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร หัวหน้างานและพนักงานทุกคน ซึ่งจะต้องปฏิบัติและพิจารณาปรับปรุงแก้ไขเป็นอันดับแรกจะหลีกเลี่ยงไม่ได้
4. ให้มีการกำหนดข้อบังคับ วิธีการทำงานและการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย บันทึกลงในระเบียบปฏิบัติงานหรือคำสั่งการปฏิบัติงาน
5. พนักงานทุกคนมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย โดยปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนด

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

คำนิยาม

• ความปลอดภัย (Safety)

หมายถึง การปราศจากภัยอันตราย การไม่มีอุบัติเหตุ คนไม่บาดเจ็บหรือตาย ทรัพย์สินไม่เสียหาย ผลผลิตสม่ำเสมอ มีเวลาปรับปรุงงาน

• อุบัติเหตุ (Accident)

คือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดการณ์ หรือวางแผนไว้ล่วงหน้าซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบต่อการทำงานและกระบวนการผลิต อาจทำให้ทรัพย์สินเสียหาย หรือทำให้คนได้รับบาดเจ็บ พิการ หรือร้ายแรงถึงขั้นเสียชีวิต

• เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss)

คือ สภาวะเกือบเกิดอุบัติเหตุแตกต่างจากอุบัติเหตุ คือ ไม่มีความเสียหายเกิดขึ้น

• โรคจากการทำงาน (Occupational Disease)

คือ การเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับผู้ที่ปฏิบัติงาน มีสาเหตุมาจากสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ลักษณะการทำงานที่ไม่เหมาะสม

ประเภทของอุบัติเหตุ

สถาบันมาตรฐานความปลอดภัยของสหรัฐอเมริกา (ANSI) ได้จำแนกประเภทของอุบัติเหตุไว้ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| — ถูกกระแทก | — ถูกไฟฟ้าช็อต |
| — ถูกหนีบ หรือ ตี | — การชน |
| — ตกจากที่สูง | — การสัมผัสความร้อน |
| — หกล้ม ลื่นล้ม | — การเสียดสีหรือถลอก |
| — เอื้อมแขนมากเกินไป | — การสัมผัสสิ่ง สารเคมีต่างๆ |
| — อุบัติเหตุทางรถยนต์ | |

ผลกระทบจากอุบัติเหตุ

1. ผลกระทบทางตรง (Direct Effect)

- อวัยวะ ร่างกายได้รับบาดเจ็บ บาดแผล
- เกิดเจ็บป่วยด้วยโรคจากการประกอบอาชีพ
- สูญเสียอวัยวะ พิการ
- สูญเสียชีวิต
- เสียค่าซ่อมแซมเครื่องจักร อุปกรณ์

2. ผลกระทบทางอ้อม (Indirect Effect)

- ขาดงาน หยุดงาน ทำให้ขาดรายได้
- สูญเสียเวลาในการรักษาพยาบาล ค่าใช้จ่าย ค่าเดินทาง
- สูญเสียโอกาสในความก้าวหน้าทางการงาน
- หากเกิดความพิการจะเพิ่มภาระให้ครอบครัว
- สูญเสียโอกาสทางสังคม
- หากสูญเสียชีวิต พ่อแม่ สามเษก-ภรรยา บุตรจะได้รับความเดือดร้อนยากลำบาก
- บริษัทสูญเสียบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ
- ประเทศสูญเสียประชากรที่มีค่าอันเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ



สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

- 1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) 88 %
- 2. สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) 10 %
- 3. ดวงชะตา 2%

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) 88 %

- - การมีทัศนคติไม่ถูกต้อง เช่น อุบัติเหตุเป็นเรื่องของเคราะห์กรรม แก้ไขป้องกันไม่ได้
- - รู้เท่าไม่ถึงการณ์ คาดการณ์ผิด
- - ประมาทเลินเล่อ พลังเหลือ เหม่อลอย ขาดความระมัดระวัง
- - เร่งรีบ ลัดขั้นตอน
- - ถอดเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักรออกแล้วไม่ใส่คืน
- - หยอกล้อเล่นกันระหว่างปฏิบัติงาน
- - ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- - สภาพร่างกายไม่พร้อมหรือผิดปกติ เช่น ตื่นสุรา, เมาก้าง, มีปัญหาครอบครัว ใช้สิ่งเสพติด เป็นต้น

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

2. สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) 10 %

- เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ชำรุด ขาดการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา
- การวางผังโรงงานที่ไม่ถูกต้อง
- ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและสปรกในการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ
- สิ่งแวดล้อมในการทำงานไม่ดี เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, การระบาย อากาศไม่ดี, เสียงดัง, ฝุ่นละออง, ความร้อนสูง, ไรหรือของสารเคมี เป็นต้น
- ไม่มีการครอบป้องกันส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักร หรือส่วนที่ เคลื่อนไหวต่าง ๆ เช่น เพือง, โซ่, พูลเลย์, ไพลีล, เทลากลียว, ใบมีด, หรือความร้อน เป็นต้น
- ระบบไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดบกพร่อง

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

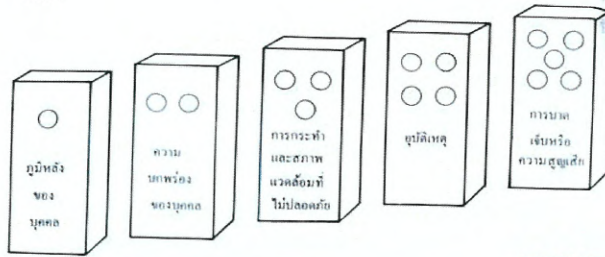
3. ดวงชะตา 2%

- ภัยธรรมชาติ
- พายุ
- น้ำท่วม
- ไฟฟ้า
- แผ่นดินไหว

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ทฤษฎีโดมิโน

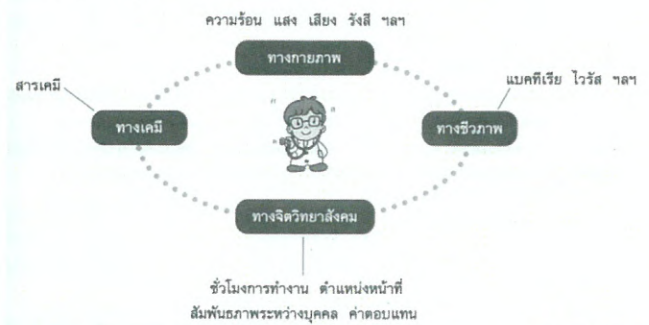
- การบาดเจ็บหรือความเสียหาย มีผลโดยตรงมาจาก อุบัติเหตุ
- อุบัติเหตุ มีผลมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย หรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งเปรียบเหมือนโดมิโนที่เรียงอยู่ 5 ตัวใกล้กัน เมื่อ 1 ตัวล้ม ส่งผลให้ตัวถัดไปล้มตามได้แก่



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

โรคจากการทำงาน / การเจ็บป่วยจากการทำงาน

- สิ่งแวดล้อมการทำงานที่ส่งผลให้เกิดโรคจากการทำงาน / การเจ็บป่วยจากการทำงาน แบ่งหมวดหมู่ได้ 4 ประเภท



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ประเภทของโรคที่เกิดจากการทำงาน

- โรคที่เกิดจากสารเคมี (37 ชนิดและอื่นๆ)
- โรคที่เกิดขึ้นทางกายภาพ (9 ชนิด และอื่นๆ)
- โรคที่เกิดขึ้นทางชีวภาพ
- โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน
- โรคผิวหนังที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน
- โรคระบบกล้ามเนื้อและโครงสร้างกระดูกเกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน หรือสาเหตุจากลักษณะงานที่จำเพาะหรือมีปัจจัยเสี่ยงสูงในสิ่งแวดล้อมการทำงาน
- โรคเมะเร็งที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน
- โรคอื่นๆซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาวะของงาน หรือเนื่องจากการทำงาน

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ทำอย่างไรเมื่อเกิดอุบัติเหตุ??



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

บทบาทหน้าที่ของลูกจ้างด้านความปลอดภัย

ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

- (1) ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ
- (2) ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคารสถานที่ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
- (3) ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาที่ทำงาน

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

เครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายห้าม (Prohibition Signs)	
รูปแบบ	สีที่ใช้
	สีพื้น : สีขาว สีของแถบวงกลมและแถบขวาง : สีแดง สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีดำ
	ห้ามเข้า No entry
	ห้ามจอด No parking
	ห้ามสูบบุหรี่ No smoking
	ห้ามใช้ไฟเปลว No open flames

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

เครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายเตือน (Warning Signs)	
รูปแบบ	สีที่ใช้
	สีพื้น : สีเหลือง สีของแถบตามขอบสามเหลี่ยม : สีดำ สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีดำ
	ระวังอันตรายจากไฟฟ้าช็อต Danger electric shock
	ระวังอันตรายจากเพลิงไหม้ Danger fire risk
	ระวังอันตรายจากสารเคมี Danger hydrochloric acid
	ระวังอันตรายจากสารพิษ Danger toxic hazard

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

เครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายบังคับ (Mandatory Signs)	
รูปแบบ	สีที่ใช้
	สีพื้น : สีฟ้า สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีขาว
	ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet
	ต้องสวมรองเท้าบู๊ตนิรภัย Wear safety boots
	ต้องสวมถุงมือป้องกัน Wear gloves
	ต้องสวมแว่นตาป้องกัน Wear goggles

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

เครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายแสดงสถานะความปลอดภัย (Safety Condition Signs)	
รูปแบบ	สีที่ใช้
	สีพื้น : สีเขียว สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีขาว
	ปฐมพยาบาล First aid
	ล้างตาฉุกเฉิน EMERGENCY EYE WASH
	Fire exit

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

เครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายเกี่ยวกับอัคคีภัย			
			
ถังดับเพลิง FIRE EXTINGUISHER	สัญญาณเตือนภัยอัคคีภัย FIRE ALARM	สายฉีดน้ำดับเพลิง FIRE HOSE REEL	โทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉิน FIRE PHONE

“จงเข้าใจเครื่องหมายความปลอดภัยอย่างถ่องแท้
และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด”

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- คือ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเป็นวิธีการหนึ่งในหลายวิธีการป้องกันอันตรายจากการทำงาน โดยทั่วไปจะยึดหลักการป้องกันและควบคุมที่สิ่งแวดล้อมการทำงานก่อน ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้จึงนำกลวิธีการใช้ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลมาแทน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection Devices)
 - สวมไว้เพื่อป้องกันศีรษะจากการถูกชนหรือกระแทก วัตถุตกจากที่สูง กระแทกศีรษะ ได้แก่ หมวกนิรภัย
- อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Eye and Face Protection Devices)
 - ช่วยป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากวัตถุ สารเคมีกระเด็นเข้าตา ใบหน้า หรือป้องกันรังสีที่จะทำลายดวงตา ได้แก่ แว่นตานิรภัย หน้ากากสำหรับเชื่อม กระบังป้องกันใบหน้า
- อุปกรณ์ป้องกันหู (Ear Protection Devices)
 - เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่เพื่อป้องกันความดังของเสียงที่จะมากระทบต่อแก้วหู กระดุกหู เพื่อป้องกันอันตรายที่มีต่อระบบการได้ยิน ได้แก่ Ear Plugs (ชนิดสอดเข้าในหู) Ear Muffs (ชนิดครอบหู)

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ (Respiratory Protection Devices)
 - เป็นอุปกรณ์ช่วยป้องกันอันตรายจากมลพิษเข้าสู่ ร่างกายโดยผ่านทาง ปอด ซึ่งเกิดจากการหายใจเอามลพิษ เช่น อนุภาคก๊าซ และไอระเหยที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ ได้แก่ หน้ากากกรองก๊าซและไอระเหย ผ้าปิดจมูก
- อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body Protection Devices)
 - เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่เพื่อป้องกันอันตรายจากการกระเด็นกรดของสารเคมี การทำงานในที่ที่มีความร้อนสูง หรือมีเศษโลหะกระเด็น ได้แก่ ชุดป้องกันสารเคมี ชุดป้องกันความร้อน เอี่ยม
- อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection Devices)
 - สวมใส่เพื่อลดการบาดเจ็บของอวัยวะส่วนนี้ ว มือ และแขน อันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่ ถุงมือป้องกันความร้อน ถุงมือกันบาด ถุงมือป้องกันสารเคมี ถุงมือป้องกันไฟฟ้า

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection Devices)
 - สวมใส่เพื่อป้องกันส่วนของเท้า นิ้วเท้า ไม่ให้สัมผัสกับอันตรายจากการปฏิบัติงาน ได้แก่ รองเท้านิรภัยชนิดหัวโลหะ
- อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง (Fall Protection Devices)
 - การทำงานในที่สูง เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาด งานไฟฟ้า จำเป็นต้องใช้ อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ได้แก่ เข็มขัดนิรภัยหรือเข็มขัดกันตก สายคล้องช่วยชีวิต (เป็นเชือกที่ผูกหรือยึดติดกับโครงสร้างของอาคารกับเข็มขัดนิรภัย)

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ป้ายและสัญลักษณ์สารเคมีอันตราย

1. วัตถุระเบิด (Explosives)



2. ก๊าซต่าง ๆ (Gases)



3. ของเหลวไวไฟ (Flammable Liquid)



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ป้ายและสัญลักษณ์สารเคมีอันตราย

4. ของแข็งลุกติดไฟได้ (Flammable Solids)



5. ตัวเติมออกซิเจนและสารประกอบอินทรีย์เปอร์ออกไซด์ (Oxidizing Agents and Organic Peroxide)



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ป้ายและสัญลักษณ์สารเคมีอันตราย

6. สารพิษและสารที่ก่อให้เกิดโรคติดต่อ (Poisonous Substances and Infections Substances)



7. สารกัมมันตรังสี (Radioactive Materials)



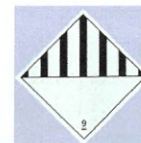
AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ป้ายและสัญลักษณ์สารเคมีอันตราย

8. สารกัดกร่อน (Corrosive Substances)



9. สารหรือวัตถุอื่นที่อาจเป็นอันตรายได้ (Miscellaneous Products or Substances)



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

สารเคมีรั่วไหล

1. พยายามจำแนกสารเคมีดังกล่าวเป็นสารเคมีชนิดใด โดยพิจารณาจากฉลากหรือแผ่นป้ายที่ติดอยู่ข้างภาชนะ เพื่อจะได้ระมัดระวังตัวเองจากสารเคมีอันตรายได้อย่างเหมาะสม

2. อย่าพยายามกระทำในสิ่งที่ไม่รู้จัก เพราะอาจก่อให้เกิดผลเสียอย่างรุนแรงโดยมิได้คาดคิด

3. โทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมควบคุมมลพิษ เทศบาล เจ้าของพื้นที่ เป็นต้น

4. ข้อมูลที่ควรแจ้ง เมื่อพบเห็นเหตุการณ์

- สถานที่เกิดเหตุ
- ลักษณะการเกิดเหตุ
- ชนิด/ประเภทของสารเคมี (ถ้าทราบ)
- จำนวน/ปริมาณของสารเคมีที่หกหรือไหล (ถ้าทราบ)
- มีแหล่งน้ำหรือชุมชนอยู่ใกล้ซึ่งบริเวณที่เกิดเหตุหรือไม่

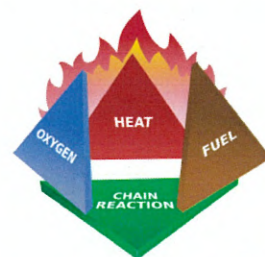


AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้

องค์ประกอบของการเกิดไฟประกอบด้วย 3 อย่าง คือ

- 1. เชื้อเพลิง
- 2. ความร้อน
- 3. ออกซิเจน



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ประเภทของไฟ

A Wood, paper, cloth, trash & other ordinary materials.



B Gasoline, oil, paint and other flammable liquids.



C May be used on fires involving live electrical equipment without danger to the operator.



D Combustible metals and combustible metal alloys.



K Cooking media (Vegetable or Animal Oils and Fats)



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ชนิดถังดับเพลิง









1. ผงเคมีแห้ง เป็นสารเคมีที่ถูกบรรจุอยู่ในถังที่อัดก๊าซที่ไม่ติดไฟไว้ เมื่อกดคันบีบ ก๊าซก็จะผลักดันให้ผงเคมีออกจากถัง จะระบอบความสามารถในการดับ Class A B C ไว้ที่ถัง
2. ฮาโลตรอน (Halotron) เป็นสารดับเพลิงที่มีลักษณะเป็นก๊าซ นิยมใช้ดับเพลิงที่ลุกไหม้สิ่งที่มีค่าหรือมีกระแสไฟฟ้า เช่น ในกรณีที่เกิดไฟไหม้ห้องคอมพิวเตอร์ หรือห้องแม่ข่าย เพราะเมื่อฉีดไปแล้วจะไม่ทิ้งคราบไว้ตรงบริเวณที่ฉีด หรือทำความสะอาดได้ง่าย แต่มีข้อเสียคือสามารถดับเพลิงได้ในระยะใกล้เท่านั้น
3. น้ำ เป็นถังดับเพลิงที่บรรจุน้ำธรรมดาและก๊าซที่ถูกอัดไว้ เหมาะสำหรับดับเพลิง Class A เท่านั้น
4. คาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) เป็นก๊าซที่ถูกอัดแน่นจนเป็นของเหลวเมื่อฉีดออกมาจะเกิดโฟมที่เย็นจัด ช่วยลดอุณหภูมิในบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ ให้ได้ติดมากับไฟไหม้ Class B และ C แต่สามารถดับไฟได้ดี แค่ระยะ 3-8 ฟุต

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.






การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

กรณีเกิดเหตุในช่วงกลางวัน - วันทำงาน (Day Shift-Work Day)

ขั้นตอน	การปฏิบัติ
1	พนักงานพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ 
2	พนักงานเข้าระงับเหตุโดยใช้ถังดับเพลิงพร้อมกันแจ้งหัวหน้างาน 
3	หน่วยดับเพลิงภายในหน่วยงานเข้าระงับเหตุ หากดับไม่ได้ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 
4	พนักงานรอฟังสัญญาณแจ้งเหตุพร้อมเสียงประกาศ 
4.1	สัญญาณแจ้งเหตุครั้งที่ 1 พร้อมเสียงประกาศแจ้งเหตุ - พนักงานเตรียมพร้อมอพยพตามเส้นทางหนีไฟ และผู้นำทางอพยพเตรียมพร้อมและรายชื่อ หมายเหตุ ยังไม่ต้องอพยพออกจากพื้นที่ทำงาน ให้รอสัญญาณครั้งที่ 2 และเสียงประกาศก่อน 
4.2	สัญญาณแจ้งเหตุครั้งที่ 2 พร้อมเสียงประกาศให้อพยพ - ผู้นำทางอพยพนำพนักงานอพยพตามเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล 

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

กรณีเกิดเหตุในช่วงกลางคืน - วันหยุด (Night Shift & Holidays)

ขั้นตอน	การปฏิบัติ
1	พนักงานพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ 
2	พนักงานเข้าระงับเหตุโดยใช้ถังดับเพลิงพร้อมกันแจ้งหัวหน้างาน 
3	หากดับไม่ได้ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 
4	ผู้นำทางอพยพนำพนักงานอพยพตามเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล 
5	รปภ.แจ้งหน่วยงานดับเพลิงภายนอกเข้าระงับเหตุ 

กฎหมาย

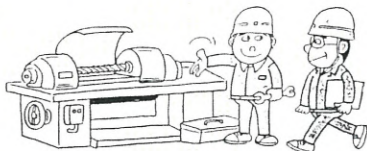
- พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554
 - 2 ปี 8 แสน → ราชการเข้ามาสั่งห้ามโรงงานทำการผลิต แต่นายจ้างฝ่าฝืน
 - 1 ปี 4 แสน → นายจ้างไม่ปฏิบัติตาม กฎกระทรวงความปลอดภัย
 - 6 เดือน 2 แสน → ไม่อบรมความปลอดภัยแก่ลูกจ้าง และรายงานไม่ถูกต้อง
 - 3 เดือน 1 แสน → ผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม/ฝ่าฝืนกฎระเบียบ บทบาทหน้าที่ของบริษัท
 - ปรับ 50,000 → เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ไม่แจ้งราชการภายใน 7 วัน

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ

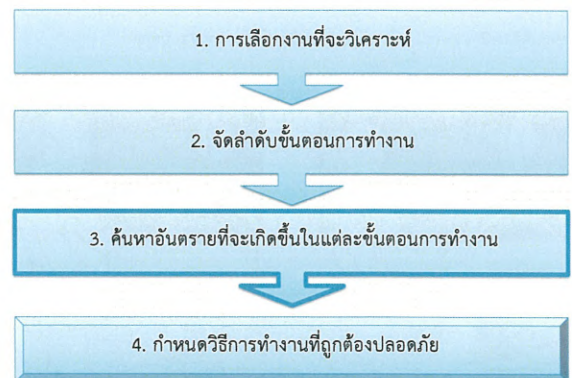
จำนวนลูกจ้าง (คน)	จำนวนกรรมการ	ประธาน (นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร)	ผู้แทนนายจ้างระดับบัญชา	ผู้แทนลูกจ้าง	เลขานุการ
50-99	5	1	1	2	1 (จป.เทคนิคขั้นสูงหรือวิชาชีพ)
100-499	7	1	2	3	1 (จป.วิชาชีพ)
500 ขึ้นไป	11	1	4	5	1 (จป.วิชาชีพ)

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)

- ☐ เพื่อค้นหาอันตราย หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในแต่ละส่วนของงานที่ทำอันเป็นการกระทำพื้นฐานที่จะป้องกันอุบัติเหตุมิให้เกิดขึ้น
- ☐ ผู้ที่ทำการวิเคราะห์ คือ ผู้ที่รู้ขั้นตอนของงานนั้นดีที่สุด จะเป็นหัวหน้างานหรือพนักงานก็ได้



ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย



ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

1. การเลือกงานที่จะทำการวิเคราะห์

- 1.1) งานที่เกิดอุบัติเหตุบ่อย
- 1.2) งานที่อันตรายมาก
- 1.3) งานใหม่ที่ไม่คุ้นเคย หรืองานที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมวิธีในการผลิต
- 1.4) งานที่มีผู้ปฏิบัติงานมาก

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

2. การจัดลำดับวิธีการทำงานเป็นขั้นตอนที่เหมาะสม

- 2.1) เริ่มต้นนับขั้นตอนเมื่อมีการกระทำเกิดขึ้น



เอื้อมมือไปหยิบเหล็กหล่อ

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

2.2) เขียนขั้นตอนตามลำดับของงาน



กดเหล็กหล่อลงบนหินเจียรไนเพื่อตัด



วางเหล็กหล่อที่ตัดเสร็จลงในกล่องซ้ายมือ

ขั้นตอนทั้งหมดควรมี 3-6 ขั้นตอน

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

3. การค้นหาอันตรายที่จะเกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน

พิจารณาประเภทของอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นจาก

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 3.1 กระแทกกับสิ่งของ | 3.2 ตกจากที่สูง |
| 3.3 สะดุดหกล้ม | 3.4 เศษวัสดุกระเด็น |
| 3.5 ถูกหนีบ | 3.6 ถูกกระแสไฟฟ้า |
| 3.7 ถูกไฟฟ้าดูด | 3.8 บริเวณที่ทำงานไม่เป็นระเบียบ |

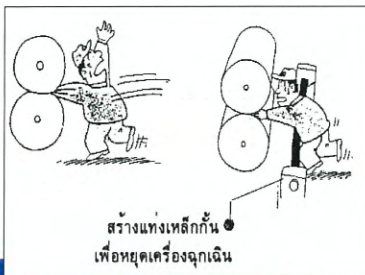
AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

4. การกำหนดวิธีการทำงานที่ถูกต้องปลอดภัย

และ สามารถป้องกันอันตรายที่พบได้มีแนวทาง ดังนี้

4.1) ป้องกันที่แหล่งของอันตราย เช่น การปรับปรุงเครื่องจักร

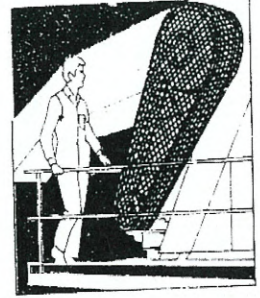
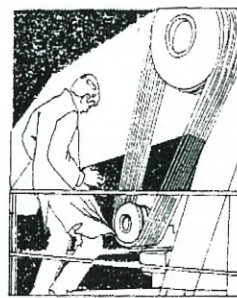


สร้างแห่งเหล็กกัน
เพื่อหยุดเครื่องฉุกเฉิน

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

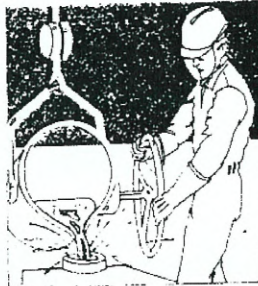
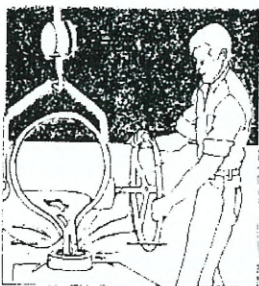
4.2) สร้างการป้องกัน



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

4.3) ป้องกันที่ตัวพนักงาน เช่น ให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

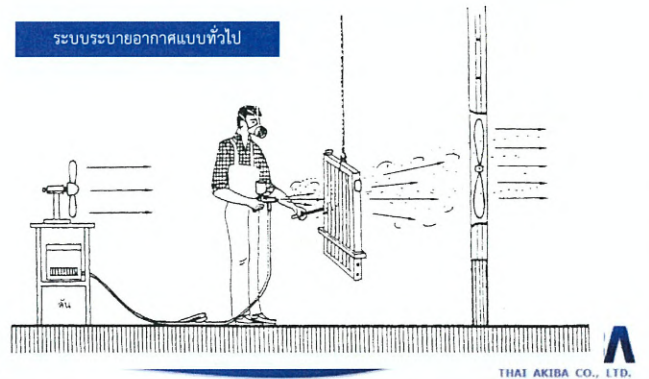


AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

4.4) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

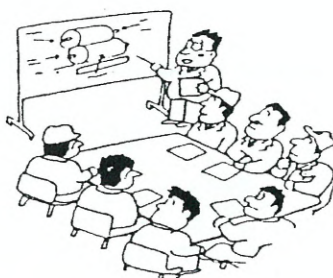
ระบบระบายอากาศแบบทั่วไป



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

4.5) อบรมด้านความปลอดภัย วิธีการทำงานที่ถูกต้องให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

ประโยชน์ของ JSA

- ☐ ใช้เป็นมาตรฐานในการทำงาน
- ☐ ใช้ฝึกอบรมพนักงาน
- ☐ ใช้ในการเฝ้าสังเกตงาน
- ☐ ช่วยปรับปรุงวิธีการทำงานให้ปลอดภัยขึ้น

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

ทั่วไป

- พนักงานที่ขับรถยนต์ต้องคาดเข็มขัดนิรภัย/พนักงานที่ขับรถจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง
- การสูบบุหรี่ ต้องสูบบุหรี่บริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามสูบบุหรี่ในโรงงาน ,ห้องน้ำ
- พนักงานต้องไม่ดื่มสุรา หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลสิ่งมีเมาขณะปฏิบัติงาน
- พนักงานที่จำเป็นต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ขอให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- เชื่อกันและปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ป้ายห้าม ป้ายเตือน อย่างเคร่งครัด
- พนักงานต้องปฏิบัติตามอย่างมีระเบียบ ไม่เล่นเล่หรือหยอกล้อกันในขณะทำงาน



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

ทั่วไป

- อย่านำอาหาร เครื่องดื่มมารับประทานในบริเวณที่มีการใช้และเก็บสารเคมี รวมทั้งในสายการผลิต
- หลังจากสัมผัสกับสารเคมี ต้องล้างมือก่อนรับประทานอาหาร เครื่องดื่ม หรือสูบบุหรี่ทุกครั้ง
- ไม่อนุญาตให้วิ่งในพื้นที่การผลิต ยกเว้นกรณีเหตุฉุกเฉิน
- ร่วมมือกันในการรักษาความสะอาดพื้นที่ทำงานทั้งก่อนและหลังเลิกงาน
- ห้ามวางสิ่งของกีดขวางเครื่องดับเพลิง บันได ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน
- ห้ามยึดเครื่องดับเพลิงหรือกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยไม่มีเหตุอันควร
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุ รีบแจ้งหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยให้ทราบโดยทันที



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของ

- สำรวจเส้นทาง และกำจัดสิ่งกีดขวางก่อน
- นั่งลงย่อเข้าข้างที่ไม่ถนัดและขึ้นข้างที่ถนัดตั้งฉากกับพื้น
- จับสิ่งของให้แน่น ข้อศอกชิดลำตัว และแขนขนานกับพื้น
- ยกของขึ้นตรงๆ โดยใช้กล้ามเนื้อขา “อย่าลืม!! หลังต้องตรง”
- ห้ามยกด้วยกล้ามเนื้อหลังเพราะอาจเกิดการบาดเจ็บได้
- การวางของลงก็ใช้หลักการเดียวกันกับการยก แต่ขั้นตอนสลับกัน “อย่าลืม!! ใช้กำลังขาอย่าใช้หลัง”
- หากของมีน้ำหนักมากควรมีคนช่วยยกหรือใช้อุปกรณ์ช่วย
- ห้ามยกของสูงจนเกินระดับการมองเห็น เพราะอาจสะดุดล้ม หรือชนกับสิ่งอื่นได้



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของ

กฎกระทรวง กำหนดอัตราน้ำหนักที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้ พ.ศ.2547

- ในนายจ้างให้ลูกจ้างแต่ละคน ยก แบก หาม หาบ ขูด ลาก หรือเข็นของหนัก ไม่เกินอัตราน้ำหนักโดยเฉลี่ยต่อลูกจ้าง 1 คน ดังนี้

ลูกจ้าง	น้ำหนักไม่เกิน
เด็กหญิง อายุตั้งแต่ 15 ปี แต่ยังไม่ถึง 18 ปี	20 กิโลกรัม
เด็กชาย อายุตั้งแต่ 15 ปี แต่ยังไม่ถึง 18 ปี	25 กิโลกรัม
ลูกจ้างหญิง	25 กิโลกรัม
ลูกจ้างชาย	55 กิโลกรัม

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

การใช้เครน

- ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เครนต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้งานเครนแล้วเท่านั้น
- ก่อนปฏิบัติงานควรศึกษาวิธีการใช้งานเครนจากคู่มือการใช้งานเครน
- ขณะปฏิบัติงานต้องสวมชุดปฏิบัติงานที่รัดกุม ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย
- ให้ตรวจสอบระบบควบคุมการทำงานของเครน การเคลื่อนที่ว่าพร้อมที่จะใช้งานหรือไม่ ถ้าสวิตช์ใดไม่ทำงานหรือพบสิ่งผิดปกติให้แจ้งหัวหน้างานทันที
- ควรตรวจสอบโซ่/สลิงของเครน ที่จะทำการยกขึ้นงานอยู่เสมอ และห้ามนำโซ่/สลิงที่ชำรุดมาทำการยกขึ้นงานโดยเด็ดขาด
- ก่อนทำการยกเครนหรือใช้โซ่/สลิงเกี่ยวกับแม่พิมพ์ ควรตรวจสอบว่าโซ่/สลิงเกี่ยวกับตะขอครบทั้ง 4 ตัวหรือไม่
- ห้ามปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครนที่ชำรุดเสียหาย ดัดแปลงแก้ไข หรืออยู่ในสภาพไม่ปลอดภัย

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

การใช้เครน

- ขณะวัสดุที่เคลื่อนย้ายลอยสูงจากพื้น จะต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - ขณะเครนเคลื่อนที่ ต้องจัดให้มีสัญญาณเสียงและแสงสว่างเตือนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ
 - ควรทำการยกเครนให้อยู่ในระดับความสูงปกติประมาณ 2 เมตร ในกรณีที่ไม่มีการกีดขวาง
 - ห้ามเคลื่อนวัสดุที่ยกข้ามศีรษะผู้ปฏิบัติงานอื่น
 - ห้ามผู้ปฏิบัติงานเกาะบนวัสดุที่ยก
 - หลีกเลี่ยงการแขวนวัสดุทิ้งไว้กลางอากาศเป็นเวลานาน ควรวางวัสดุลงกับพื้นก่อน
 - กรณีมีลมพัดแรงมากจนวัสดุที่เคลื่อนย้ายแกว่งไปมาอย่างรุนแรงต้องรีบวางวัสดุลงทันที
 - ห้ามยกชิ้นงานที่มีน้ำหนักเกินพิกัดของเครน
- เมื่อหยุดหรือเลิกใช้งานเครนผู้ควบคุมควรปฏิบัติ ดังนี้
 - ตรวจสอบสภาพหลังการใช้งานของเครน ว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในครั้งต่อไปหรือไม่ หากพบว่าชำรุดให้แจ้งหัวหน้างานทันที
 - เก็บเครนและแขนควบคุมในจุดจอดเครนที่กำหนด
 - ต้องบำรุงรักษาเป็นระยะๆโดยเฉพาะบริเวณที่มีการเคลื่อนไหวหรือ เสียดสี



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

การใช้รถยก (โฟล์คลิฟท์)

- ผู้ขับรถยกควรผ่านการฝึกอบรมขับรถยก และได้รับอนุญาตให้ขับรถยก
- ผู้ขับรถยกมีสติตลอดเวลา เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นได้
- ควรตรวจสอบสภาพของรถยก ก่อนเริ่มงานประจำวัน
- หากพบสิ่งผิดปกติ บกพร่อง เสียหาย หรือเมื่อต้องการซ่อม ระบายงานหัวหน้างานโดยทันที
- คาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง
- ตรวจสอบพื้นที่รอบด้านก่อนการเคลื่อนรถยกทุกครั้ง ไม่ว่าจะเป็น ช้าย ขวา หน้า หลัง
- ไม่ควรยกสิ่งของเกินพิกัด หรือขีดความสามารถของรถยก
- อย่ายกของที่สูงเกินไป ชะระถ่วง ควรยกสูงจากพื้นประมาณ 20 ซม.
- ห้ามมิให้ผู้โดยสารขึ้นหรือเดินผ่านใต้ของรถยก ไม่ว่าจะบรรทุกสิ่งของหรือไม่ก็ตาม

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

กฎระเบียบความปลอดภัย

การใช้รถยก (โฟล์คลิฟท์)

- อย่าขับเร็วเกินกำหนด บริเวณเครื่องจักร,คนทำงาน ไม่เกิน 10 กม./ชม. นอกอาคารไม่เกิน 20 กม./ชม. และระมัดระวังในกรณีถนนที่เปียกหรือลื่น
- ห้ามแซงรถคันอื่นซึ่งวิ่งในทิศทางเดียวกันอาจเกิดจุดบอดต่อการมองเห็น
- เมื่อยกสูงขึ้นระวังสิ่งกีดขวางด้านบน (เคเบิล,สายไฟฟ้า,ท่อและประตู)
- ไม่อนุญาตให้ใช้รถยกแทนลิฟท์ในการขนย้ายผู้โดยสาร ไม่อนุญาตให้พนักงานนั่ง หรือยืนบนราง หรือส่วนใดๆของรถยก
- ห้ามโทรศัพท์ หรือฟังเพลง ขณะปฏิบัติงาน จะทำให้ไม่ได้ยินเสียงแอดลัมภายนอก
- เมื่อเลิกใช้งานรถยก จอดรถในที่ราบ ปลดเกียร์ว่างและดึงเบรกมือเสมอ วางงาให้ปลายางแนบกับพื้น ล้อตั้งตรง
- ผู้ขับต้องตรวจสอบรถยกหลังใช้งาน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและบำรุงรักษารถยกอย่างสม่ำเสมอ



AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.

**** ความปลอดภัย เป็นหน้าที่ของทุกคน ****

**** Safety is everyone's responsibility ****

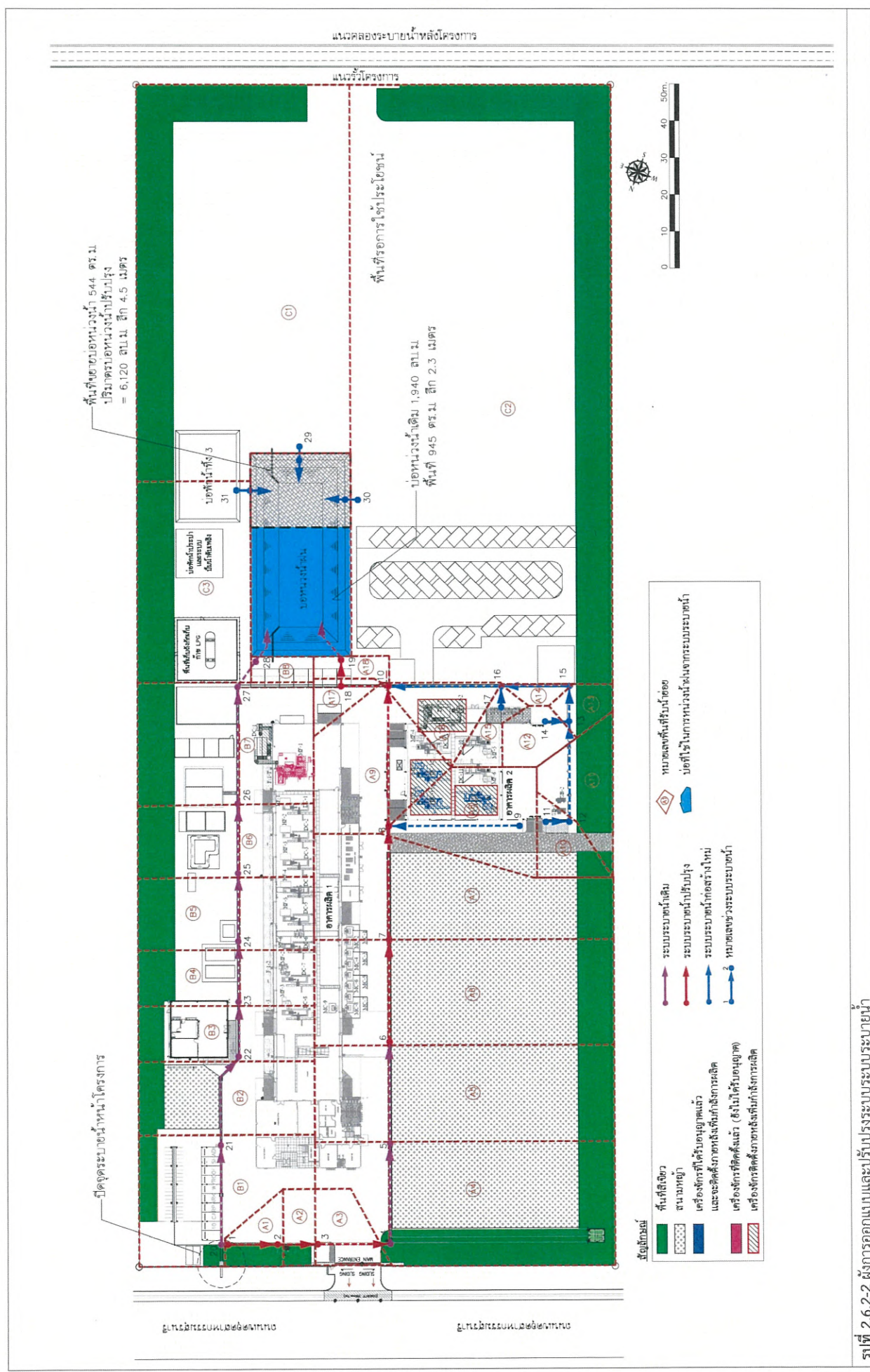
THANK YOU

AKIBA
THAI AKIBA CO., LTD.



ภาคผนวก 15ข

แผนผังแสดงเส้นทางการไหลของน้ำฝน





ภาคผนวก 16ข

เอกสารการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย

รายการตรวจสอบ (ITEM)	รายละเอียด (CONTENT)	เกณฑ์การตรวจ (CRITERIA)	MONTH MARCH 2023																															หมายเหตุ (REMARK)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
- การตรวจปริมาณอาหารเคมี Chemical volume check	- การตรวจปริมาณสารเคมีแต่ละชนิด Check each chemical volume. * ให้ปริมาณเคมีในถังอาหารกว่า 30 % ของแต่ละถัง Make left chemical before 30% of each tank.	ปริมาณ >30% ของถัง Volume >30% of tank	○	○	-	-	-	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	
- การตรวจการจ่ายของปั๊มจ่ายอาหารเคมี Chemical pump feeding check	- การตรวจการจ่ายสารเคมีแต่ละถังโดยมือคน Check each chemical pump feeding by manual. * ถ้าจ่ายสารเคมีไม่เต็มถังตามปริมาณปกติ(อัตราการไหล) ให้ทำการชะล้างถังนั้น If chemical feeding is not same as usual(flow rate), please cleaning pump inside.	เป็นการจ่ายโดยคน และด้วยมือ Flow rate normal	○	○	-	-	-	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	
- การตรวจคุณภาพของน้ำที่ปล่อยทิ้ง Treated water quality check	- การตรวจอัตราการไหลทิ้งจากถังชะอาหาร Check flow rate of sludge and outlet - การตรวจสีของน้ำทิ้ง Check turbidity value - การตรวจค่า PH ของน้ำทิ้งและน้ำที่ปล่อยทิ้งโดยมือคน Check PH of raw water and treated water by manual - การตรวจปริมาณน้ำที่ทำการรวมน้ำ(น้ำชะอาหารและปริมาณน้ำจากถังชะ) Check treated water (clean water) volume and sludge volume. - การตรวจสภาพน้ำทิ้งว่ามีของโรยตัวหรือไม่ ความเค็ม, ความ, ธาตุ Check sheet tank full condition (Odorous, Air, Water leak, etc.)	ทำงานปกติ Normal operation สีน้ำใส, ไม่มีความขุ่น, สะอาด Water clean, no oily/sludge ค่า PH 7-8 PH 7-8 ทำงานปกติ Normal operation	○	○	-	-	-	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	
- การทำความสะอาดถังชะ Cleaning	- การตรวจเช็คความสะอาดของระบบถังชะและของถังชะโดยมีผู้ รับผิดชอบ Clear pipe (sludge and outlet) and flow meter - การตรวจเช็คความสะอาดของหัววัด ปริมาณของถังชะโดยมี Clear PH sensor head (sludge) by brush	ทำงานปกติ Normal operation ทำงานปกติ Normal condition	○	○	-	-	-	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	
- ระดับน้ำในถังชะอาหาร Water level @Sedimentation tank	- การตรวจระดับของถังชะอาหารตามระดับน้ำที่แสดงโดยตาข่าย โดยตาข่าย Check the sedimentation tank inside/sludge water level water tank's level by visual	ปริมาณถังชะ <50% ของถังเต็ม Sludge <50% of tank	50%	50%	-	-	-	-	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%		
- อัตราการกรองของกาก(การควบคุมระดับการกรอง) Sludge tank (filter press operation)	- การตรวจปริมาณของกากที่กรองได้โดยตาข่าย Check the sludge volume inside of tank by visual. * ถ้าปริมาณกากที่กรองได้มีปริมาณ 50% ของที่พิกัดมากกว่า, ให้ทำการเดินปั๊มกรองกากตามระบบ If sludge volume come up to 50% or over, please start to operate Filter Press	ปริมาณกากกรอง<50% ของถังเต็ม Sludge <50% of tank	50%	50%	-	-	-	-	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%		
- ระบบชีวภาพ Bio system	- การตรวจปริมาณของกากที่กรองได้โดยตาข่าย Sludge check (sludge bacteria sludge around 30%) by using the cylinder (visual check) * ถ้าปริมาณของกากที่กรองได้มีปริมาณ 30% ของที่พิกัดมากกว่า, ให้ทำการเดินปั๊มกรองกากตามระบบ If sludge volume come up to 30% or over, please start to operate Filter Press *** การควบคุมระบบการกรองกากโดยมือคน All operation are operated by the manual valve	สภาพของกากกรอง = 30% Sludge bacteria = 30% ค่า pH	50%	50%	-	-	-	-	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%		
- การตรวจคุณภาพของน้ำที่ปล่อยทิ้ง Final holding tank's water quality check by visual	- การตรวจคุณภาพของน้ำที่ปล่อยทิ้งจากถังชะอาหารโดยตาข่าย Final holding tank's water quality check by visual	น้ำใส, ไม่มีความขุ่น	○	○	-	-	-	-	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○	○	○	

NOTE: ○: ทำการเปลี่ยนแปลง, △: มีความผิดปกติขึ้นอยู่/ทำภาระงานหลังจากการตรวจได้ตามปกติ

จุดตรวจรอบ (ITEM)	รายละเอียด (CONTENT)	เกณฑ์มาตรฐาน (CRITERIA)	MONTHAPRIL..... 2023																																REMARK
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
- ตรวจปริมาณสารเคมี Chemical volume check	- ตรวจสอบปริมาณสารเคมีแต่ละชนิด Check each chemical volume. ✖ ปริมาณเคมีในถังไม่น้อยกว่า 30 % ของแต่ละถัง Make add/chemicals before 30% of each tank.	ปริมาณ >30% ของถัง Volume >30% of tank	○		○		○		○										○	○	○	○	○			○	○								
- ตรวจสอบการจ่ายสารเคมีผ่านปั๊ม Chemical pump feeding check	- ตรวจสอบการจ่ายสารเคมีของปั๊มแต่ละตัวโดยใช้ปริมาณ Check each chemical pump feeding by manual ✖ ถ้าการจ่ายสารเคมีไม่ขึ้น ให้เปลี่ยนปั๊มปกติที่ใช้สารไทย ให้ทำงานตรงตามใบขึ้น If chemical feeding is not same as usual(flow rate), please cleaning pump inside.	ปริมาณการจ่ายสารเคมี ปกติคือ Flow rate normal	○		○		○		○										○	○	○	○	○				○	○							
- ตรวจสอบคุณภาพของน้ำที่บำบัดแล้ว Treated water quality check	- ตรวจสอบอัตราการไหลเข้าและออกถังตก Check flow rate of inlet and outlet - ตรวจสอบค่าความขุ่น Check turbidity value - ตรวจสอบค่า PH ของน้ำที่ตกเข้าถังรับน้ำโดยใช้วิธีแมนนวล Check PH of raw water and treated water by manual - ตรวจสอบปริมาณน้ำที่ตกเข้าถังของเหลวและปริมาณกากตะกอน Check treated water (clean water) volume and sludge volume - ตรวจสอบสภาพถังใส่น้ำ เช่น ความแข็งแรง, ลมรั่ว, อื่นๆ Check sheet tank full condition (Hardness, Air, Water leak, etc.)	ทำงานปกติ Normal operation ถังใส่น้ำ, ไม่มีความขุ่น, สะอาด Water clear, no oily/sludge ค่า PH 7-11 PH 7-11 ทำงานปกติ Normal operation สภาพปกติ Normal condition	○	○	○	○	○	○											○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○	○			
- การล้างท่อระบาย Cleaning	- ตรวจสอบทำความสะอาดสภาวะระบบท่อจ่ายน้ำจากถังตกและเปิด ฉีดน้ำจากหัว Clear pipe (inlet and outlet) and flow meter - ตรวจสอบทำความสะอาดสภาวะหัวพรุน (ตะกอนที่ติดที่โหล) Clean PH water head (sludge) by brush	ทำงานปกติ Normal operation สภาพปกติ Normal condition	○	○	○	○	○	○											○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○	○			
- ระดับน้ำภายในถังตกตะกอน Water level @500mmation tank	- ตรวจสอบระดับน้ำของถังตกตะกอนจากสายวัดระดับถังตกตะกอน โดยสายตา Check the sedimentation tank inside(balance water)and water tank's level by visual	ปริมาณตะกอน <50%ของถังเก็บ Sludge <50% of tank	50%		50%/50%	50%		50%/50%											50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%			50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%	50%				
- ตรวจสอบการตกตะกอนจากการแยกน้ำที่ตก ตะกอน (filter press operation)	- ตรวจสอบปริมาณตะกอนที่ตกในถังด้วยตาโดยใช้สายตา Check the sludge volume inside of tank by visual. ✖ ถ้าปริมาณตะกอนในถังเกินปริมาณ 30% ของถังควรรีบทำการ, ให้ทำการเพิ่มปริมาณน้ำที่ตกตะกอน to sludge volume come up to 30% or over, please start to operate Filter Press	ปริมาณตะกอน >30%ของถังเก็บ Sludge >30% of tank	50%		50%/50%	50%		50%/50%											50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%			50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%	50%/50%	50%				
- ระบบชีวภาพ Bio system	- ตรวจสอบปริมาณของแบคทีเรียในถังระบบตกตะกอนโดยใช้วิธี 30%ของถังตกตะกอนโดยสายตา Bacteria check (Keep bacteria sludge around 30%by using the cylinder (visual check) ✖ ถ้าตะกอนแบคทีเรียมากกว่า 30%, ตะกอนจะถูกส่งต่อไป ถังตกตะกอนอื่น If the bacteria sludge is higher than 30%, the sludge be transferred to sludge dewaterer. ***การควบคุมปริมาณการตกตะกอนโดยอัตโนมัติด้วยตัวควบคุม แมนนวล All operation are operated by the manual valve	ตะกอนแบคทีเรีย < 30% Sludge bacteria < 30% ค่า pH	15%		15%/20%	20%		25%/30%											25%	25%/25%	25%/25%	25%/25%	25%/25%			25%	25%/25%	25%/25%	25%/25%	25%/25%	25%				
	- พักน้ำให้ใส่ปุ๋ยไนโตรเจนหรือธาตุอาหารแบคทีเรีย : 200 กรัมวัน ด้วยสารละลาย Supply Nitrogen fertilizer (Bacteria's food): 200g/day with water dilution.	น้ำจาก 200 กรัมวัน Bacteria's food = 200g/day	—	—	—	—	—	—	—										6.8	7.0	7.2	7.0	7.1	7.0			7.4	7.0	7.0	7.0	7.0				
	- ตรวจสอบคุณภาพของน้ำที่บำบัดแล้วในถังตกตะกอนโดยสายตา Final holding tank's water quality check by visual	ถังใส่น้ำ, ไม่มีความขุ่น	—	—	—	—	—	—	—										—	—	—	—	—			—	—	—	—	—	—	—			

NOTE: ○: ทำงานสภาพปกติ, △: มีความผิดปกติเล็กน้อย/ทำงานสะดวกสามารถทำงานได้ตามปกติ

[illegible]

NOTE: ○ ทำรวมสุขภาพปกติ, △ มีความผิดปกติเล็กน้อยต่อความสามารถที่จะดูแลสุขภาพได้ตามปกติ, ×

รายการตรวจ (ITEM)	รายละเอียด (CONTENT)	เกณฑ์การตรวจ (CRITERIA)	MONTH _____ JUNE _____ 2023																															หมายเหตุ (REMARK)	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
- ตรวจสอบปริมาตรอาหารเคมี Chemical volume check	- ตรวจสอบปริมาตรอาหารเคมีแต่ละชนิด Check each chemical volume. * ให้มีผลการวัดไม่น้อยกว่า 30 % ของเกณฑ์ Make (add) chemical before 30% of each vol.	ปริมาณ >30% ของเกณฑ์ Volume >30% of each	0	0	-	-	-	-	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0		
- ตรวจสอบการนำพาของน้ำเชื้ออาหารเคมี Chemical pump feeding check	- ตรวจสอบการนำพาของน้ำเชื้ออาหารเคมีด้วยมือ Check each chemical pump feeding by manual * ถ้าการนำพาของน้ำเชื้ออาหารเคมีไม่ปกติ (ช้ากว่าปกติ) ให้ทำความสะอาดภายใน If chemical feeding is not same as usual(flow rate), please cleaning pump inside.	ปริมาณการนำพาตามปกติ Flow rate normal	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0		
- ตรวจสอบคุณภาพของน้ำดื่มในคอก Trained water quality check	- ตรวจสอบอัตราการไหลที่เข้าและออกคอก Check flow rate of inlet and outlet - ตรวจสอบค่าความขุ่น Check turbidity value - ตรวจสอบค่า pH ของน้ำดื่มและน้ำดื่มที่เลี้ยงสัตว์ปริมาณมาก Check PH of new water and trained water by manual - ตรวจสอบปริมาณน้ำที่ผ่านการบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียคอกและคอก Check treated water (clean water) volume and sludge volume - ตรวจสอบสภาพคอกน้ำในโรงเลี้ยงสัตว์ ความชื้นแสง, ลม, อุณหภูมิ Check shed inside full condition (Brightness, Air, Water leak, etc.)	ทำงานปกติ Normal operation สะอาด, ไม่มีคราบสกปรก, กลิ่น Water clean, no sludge ค่า PH 7-8 ค่า PH 7-8 ทำงานปกติ Normal operation สภาพปกติ Normal condition	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0		
- การกำจัดมูลสัตว์ Cleansing	- ตรวจสอบการกำจัดมูลสัตว์จากคอกและคอกโดยอัตโนมัติ Check the waste removal from the shed and flow meter - ตรวจสอบการกำจัดมูลสัตว์จากคอกและคอกโดยอัตโนมัติ Check the waste removal from the shed and flow meter	ทำงานปกติ Normal operation สภาพปกติ Normal condition	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0		
- ระดับน้ำภายในถังลดความดัน Water level @disinfection tank	- ตรวจสอบระดับน้ำภายในถังลดความดันโดยอัตโนมัติ Check the disinfection tank auto-disinfection water level by visual	ปริมาณความดัน <30% ของเกณฑ์ Sludge <30% of each	50%	50%	-	-	-	-	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	-	-	-	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	50%		
- อัตราการไหลของน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย Sludge rate (sludge press operation)	- ตรวจสอบอัตราการไหลของน้ำในระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ Check the sludge volume inside of each by visual. * ถ้าปริมาณการไหลของน้ำในระบบบำบัดน้ำเสียเกิน 50% ของเกณฑ์การไหล, ให้ทำการปิดระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ If sludge volume inside of each by visual, please stop to operate Sludge Press	ปริมาณการไหล <50% ของเกณฑ์ Sludge <50% of each	50%	50%	-	-	-	-	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	-	-	-	50%	50%	50%	50%	50%	50%	-	50%	50%	50%	50%	50%	50%	
- ระบบรักษา Bio system	- ตรวจสอบปริมาณของน้ำในระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ Check the bio system water level by visual. * ถ้าปริมาณของน้ำในระบบบำบัดน้ำเสียเกิน 30% ของเกณฑ์การไหล, ให้ทำการปิดระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ If bio system water level is higher than 30%, the sludge is released to the sludge thickener. *** การควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ All operation are operated by the manual valve	ความดันในระบบ = 30% Sludge bacteria = 30% ค่า pH	30%	30%	-	-	-	-	30%	30%	35%	30%	-	30%	40%	40%	40%	40%	-	-	-	35%	30%	40%	30%	30%	-	30%	30%	30%	30%	30%	30%		
- การบำบัดน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสีย Waste water treatment	- ตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ Check the waste water treatment by visual. * ถ้าปริมาณการบำบัดน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสียเกิน 30% ของเกณฑ์การไหล, ให้ทำการปิดระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ If waste water treatment is higher than 30%, the sludge is released to the sludge thickener. *** การควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ All operation are operated by the manual valve	ความดันในระบบ = 30% Sludge bacteria = 30% ค่า pH	30%	30%	-	-	-	-	30%	30%	35%	30%	-	30%	40%	40%	40%	40%	-	-	-	35%	30%	40%	30%	30%	-	30%	30%	30%	30%	30%	30%		
- การบำบัดน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสีย Waste water treatment	- ตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ Check the waste water treatment by visual. * ถ้าปริมาณการบำบัดน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสียเกิน 30% ของเกณฑ์การไหล, ให้ทำการปิดระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ If waste water treatment is higher than 30%, the sludge is released to the sludge thickener. *** การควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียโดยอัตโนมัติ All operation are operated by the manual valve	ความดันในระบบ = 30% Sludge bacteria = 30% ค่า pH	30%	30%	-	-	-	-	30%	30%	35%	30%	-	30%	40%	40%	40%	40%	-	-	-	35%	30%	40%	30%	30%	-	30%	30%	30%	30%	30%	30%		

NOTE: ○: ทำงานสุขภาพปกติ, △: มีความผิดปกติเล็กน้อย/ทำงานสะดวก/ยังสามารถทำงานได้ตามปกติ



ภาคผนวก 17ข

เอกสารสู่บตะกอน/สิ่งปฏิกูล

เลขที่ 36.

427 ถนนเบญจรงค์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

โทร 080-723-4890 , 082-869-2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 3099 01033 39 1 บริการ : รับส่งสิ่งปฏิกูล ในราคาที่เป็นธรรม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 3099 01033 39 1 บริการ : รับดูแลสิ่งปลูกสร้าง ในราคาที่เป็นธรรม
ชื่อ บริษัท หะอ. ดิม. จำกัด (วิสาหกิจ)
วัน 28 / สิงหาคม / 2565

วัน 28, สิงหาคม, 2565

ที่อยู่ที่ ๘๙๗ ๔๖ ต. หนองบัวลำภู อ. หนองบัวลำภู จ. หนองบัวลำภู ๓๐๐๐๐

[illegible]



ภาคผนวก 18ข

แผนงานการก่อสร้างโครงการ

แผนงานการดำเนินงานโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลจิตเวชร่วมอุทกนิคมฯ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 3)

[illegible]



ภาคผนวก 19ข

ตัวอย่างรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 297

หมู่ที่ : 6

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : หนองระเวียง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-334561

โทรสาร : 044-334562

มี : บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : โรงงานจำพวกที่ 3

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ



เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

24.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) บ่อพักแล้วนำไปใช้ เช่น รดน้ำต้นไม้ เป็นต้น

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ใส่ถัง 200 ลิตร นำไปกำจัดโดยผู้รับกำจัดตะกอน

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 13,559.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 0.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 155.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. PAC 154.840 กิโลกรัม
2. Ca(OH)₂ 142.200 กิโลกรัม
3. POLYMER 284.400 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องสูบตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



ภาคผนวก 20ข

บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง เดือน มกราคม 2566				
ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ปริมาณน้ำทิ้ง (ลบ.ม./วัน)	หมายเหตุ	
1	1/1/2023	0		
2	2/1/2023	0		
3	3/1/2023	0		
4	4/1/2023	4298		
5	5/1/2023	4298		
6	6/1/2023	4298		
7	7/1/2023	4298		
8	8/1/2023	0		
9	9/1/2023	0		
10	10/1/2023	4298		
11	11/1/2023	4299		
12	12/1/2023	4301		
13	13/1/2023	4304		
14	14/1/2023	0		
15	15/1/2023	0		
16	16/1/2023	4307		
17	17/1/2023	4311		
18	18/1/2023	4313		
19	19/1/2023	4315		
20	20/1/2023	4317		
21	21/1/2023	4318		
22	22/1/2023	0		
23	23/1/2023	4321		
24	24/1/2023	4322		
25	25/1/2023	4322		
26	26/1/2023	4324		
27	27/1/2023	4324		
28	28/1/2023	4324		
29	29/1/2023	4324		
30	30/1/2023	4327		
31	31/1/2023	0		
รวมลิตร		29		

บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง เดือน เมษายน 2566				
ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ปริมาณน้ำทิ้ง (ลบ.ม./วัน)	หมายเหตุ	
1	1/4/2023	0		
2	2/4/2023	0		
3	3/4/2023	4443		
4	4/4/2023	4445		
5	5/4/2023	4450		
6	6/4/2023	4453		
7	7/4/2023	0		
8	8/4/2023	0		
9	9/4/2023	0		
10	10/4/2023	0		
11	11/4/2023	0		
12	12/4/2023	0		
13	13/4/2023	0		
14	14/4/2023	0		
15	15/4/2023	0		
16	16/4/2023	0		
17	17/4/2023	4454		
18	18/4/2023	4455		
19	19/4/2023	4457		
20	20/4/2023	4460		
21	21/4/2023	4460		
22	22/4/2023	4464		
23	23/4/2023	0		
24	24/4/2023	4464		
25	25/4/2023	4467		
26	26/4/2023	4469		
27	27/4/2023	4474		
28	28/4/2023	4477		
29	29/4/2023	4480		
30	30/4/2023	0		
31				
รวมลิตร		37		

บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง เดือน กุมภาพันธ์ 2566				
ลำดับที่	วันเดือนปี	ปริมาณน้ำทิ้ง (ลบ.ม./วัน)	หมายเหตุ	
1	1/2/2023	4329		
2	2/2/2023	4333		
3	3/2/2023	4336		
4	4/2/2023	4336		
5	5/2/2023	0		
6	6/2/2023	4338		
7	7/2/2023	4341		
8	8/2/2023	4343		
9	9/2/2023	4346		
10	10/2/2023	4348		
11	11/2/2023	0		
12	12/2/2023	0		
13	13/2/2023	4352		
14	14/2/2023	4355		
15	15/2/2023	4357		
16	16/2/2023	4361		
17	17/2/2023	4364		
18	18/2/2023	4367		
19	19/2/2023	0		
20	20/2/2023	4369		
21	21/2/2023	4371		
22	22/2/2023	4374		
23	23/2/2023	4376		
24	24/2/2023	4379		
25	25/2/2023	0		
26	26/2/2023	0		
27	27/2/2023	4381		
28	28/2/2023	4384		
29				
30				
31				
รวมลิตร		55		

บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง เดือน พฤษภาคม 2566				
ลำดับที่	วันเดือนปี	ปริมาณน้ำทิ้ง (ลบ.ม./วัน)	หมายเหตุ	
1	1/5/2023	0		
2	2/5/2023	4482		
3	3/5/2023	4485		
4	4/5/2023	4488		
5	5/5/2023	4491		
6	6/5/2023	4493		
7	7/5/2023	0		
8	8/5/2023	4496		
9	9/5/2023	4499		
10	10/5/2023	4503		
11	11/5/2023	4506		
12	12/5/2023	4506		
13	13/5/2023	0		
14	14/5/2023	0		
15	15/5/2023	4509		
16	16/5/2023	4512		
17	17/5/2023	4515		
18	18/5/2023	4517		
19	19/5/2023	4519		
20	20/5/2023	4520		
21	21/5/2023	0		
22	22/5/2023	4520		
23	23/5/2023	4521		
24	24/5/2023	4522		
25	25/5/2023	4524		
26	26/5/2023	4528		
27	27/5/2023	0		
28	28/5/2023	0		
29	29/5/2023	4531		
30	30/5/2023	4634		
31	31/5/2023	4637		
รวมลิตร		155		

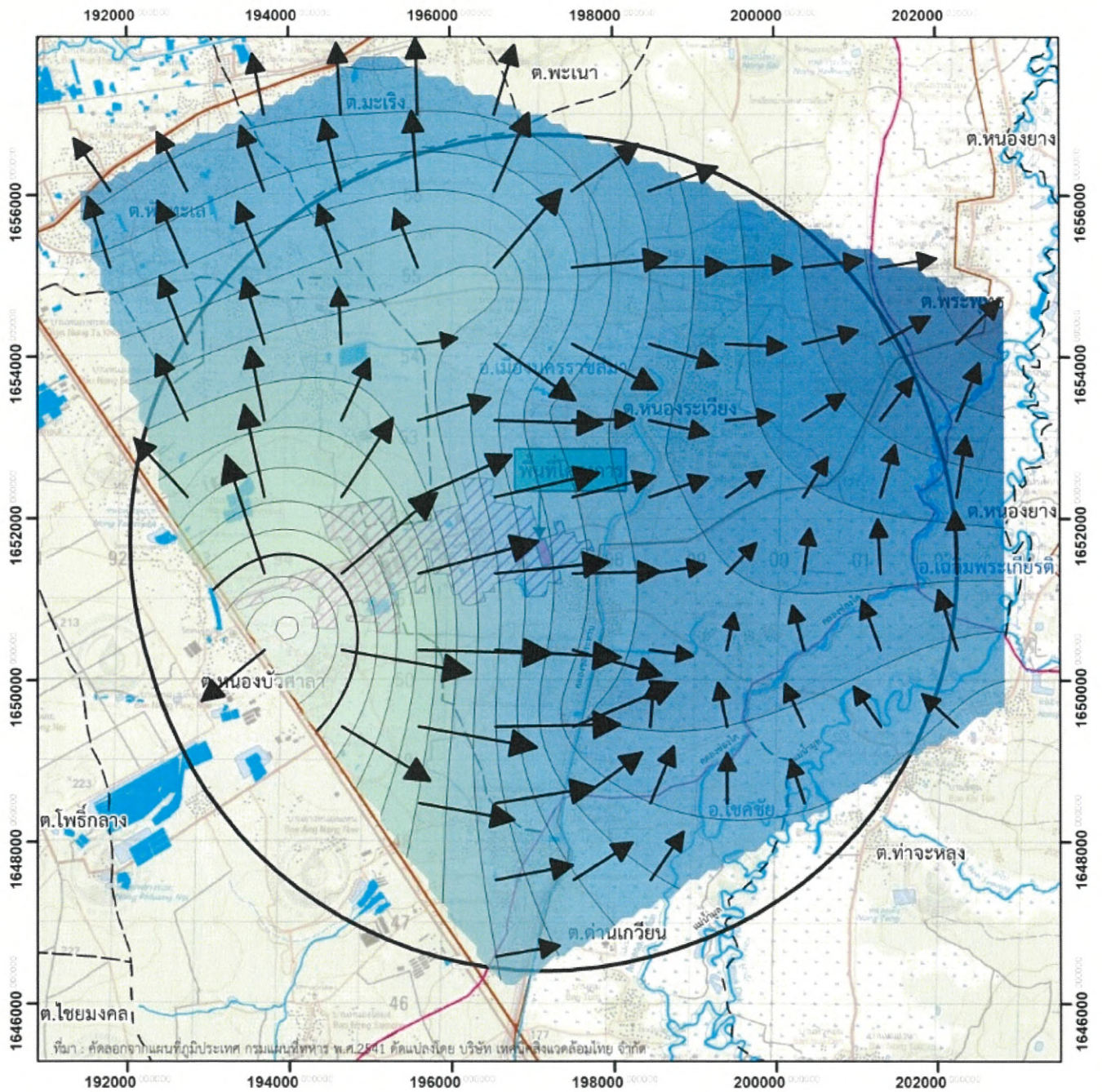
บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง เดือน มีนาคม 2566				
ลำดับที่	วันเดือนปี	ปริมาณน้ำทิ้ง (ลบ.ม./วัน)	หมายเหตุ	
1	1/3/2023	4387		
2	2/3/2023	4390		
3	3/3/2023	4392		
4	4/3/2023	0		
5	5/3/2023	0		
6	6/3/2023	0		
7	7/3/2023	4393		
8	8/3/2023	4393		
9	9/3/2023	4393		
10	10/3/2023	4393		
11	11/3/2023	4393		
12	12/3/2023	0		
13	13/3/2023	4393		
14	14/3/2023	4394		
15	15/3/2023	4396		
16	16/3/2023	4400		
17	17/3/2023	4405		
18	18/3/2023	4411		
19	19/3/2023	0		
20	20/3/2023	4417		
21	21/3/2023	4419		
22	22/3/2023	4420		
23	23/3/2023	4421		
24	24/3/2023	4422		
25	25/3/2023	4423		
26	26/3/2023	0		
27	27/3/2023	4425		
28	28/3/2023	4429		
29	29/3/2023	4431		
30	30/3/2023	4435		
31	31/3/2023	4438		
รวมลิตร		51		

บันทึกปริมาณน้ำทิ้ง เดือน มิถุนายน 2566				
ลำดับที่	วันเดือนปี	ปริมาณน้ำทิ้ง (ลบ.ม./วัน)	หมายเหตุ	
1	1/6/2023	12134		
2	2/6/2023	12138		
3	3/6/2023	0		
4	4/6/2023	0		
5	5/6/2023	0		
6	6/6/2023	12143		
7	7/6/2023	12150		
8	8/6/2023	12156		
9	9/6/2023	12162		
10	10/6/2023	12165		
11	11/6/2023	0		
12	12/6/2023	12168		
13	13/6/2023	12173		
14	14/6/2023	12178		
15	15/6/2023	12181		
16	16/6/2023	0		
17	17/6/2023	0		
18	18/6/2023	0		
19	19/6/2023	12183		
20	20/6/2023	12187		
21	21/6/2023	12190		
22	22/6/2023	12194		
23	23/6/2023	12199		
24	24/6/2023	12204		
25	25/6/2023	0		
26	26/6/2023	12204		
27	27/6/2023	12204		
28	28/6/2023	12204		
29	29/6/2023	12207		
30	30/6/2023	12207		
31				
รวมลิตร		73		



ภาคผนวก 21ข

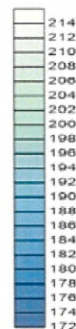
ทิศทางการไหลของน้ำใต้ดิน



คำอธิบายสัญลักษณ์

- พื้นที่โครงการ
- เขตอุตสาหกรรมสุรนารี
- พื้นที่ศึกษารัศมี 5 กม.
- ขอบเขตอำเภอ
- ขอบเขตตำบล
- แหล่งน้ำ
- ถนน

→ ทิศทางการไหลของน้ำใต้ดิน



0 1.5 3
กิโลเมตร

มาตราส่วน 1: 70000
WGS 1984 UTM Zone 48N
ระวาง 5438IV



บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ภาคผนวก 22ข

เอกสารอบรมเรื่องการขับเคลื่อน

อบรมหลักสูตร "ขับขี่ปลอดภัย" ประจำปี2565

วันที่ 27 ธันวาคม 2565 ณ บริษัท ไทยอะคิเบะ จำกัด





ภาคผนวก 23ข

บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ บริษัท ไทย อะลิบา จำกัด												
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ												หมายเหตุ
2566												
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	0											



ภาคผนวก 24ข

เอกสารบันทึกการตรวจสอบสภาพรถ

รายละเอียดการเช็ค	ประจำเดือน ม.ค. ๕๖๖๖ ปี ๒๕๖๖																															หมายเหตุ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1 ก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์																																
1.1 ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องยนต์																																
1.2 ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็นและน้ำล้างกระจก (1 ครั้ง / สัปดาห์)																																
1.3 ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง, เช็คลำดับที่ติดตั้งน้ำมันเครื่องและน้ำมันเบรก (1 ครั้ง / สัปดาห์)																																
1.4 ตรวจสอบจุดอุปกรณ์เครื่องเมื่อประจำรถ, จุดประพจนานวด, จุดดับเพลิง (1 ครั้ง / สัปดาห์)																																
1.5 ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ให้เรียบร้อย (1 ครั้ง / สัปดาห์)																																
2 สตาร์ทเครื่องยนต์																																
2.1 เครื่องยนต์ดับปกติหรือไม่																																
2.2 ตรวจสอบระดับน้ำมันในถังน้ำมัน, เช็ครอยรั่ว																																
3 ด้านหน้ารถ																																
3.1 ตรวจสอบไฟหน้า, ฝาครอบไฟหน้าให้ปิดสนิทและทำความสะอาดไฟ และปรับระดับขึ้น																																
4 ด้านข้างรถ																																
4.1 ล้อและยาง																																
4.2 ไฟเลี้ยว, ไฟท้ายข้างและหลอดไฟอื่นแสง																																
4.3 ตรวจสอบเสียงสัญญาณ																																
4.4 ฝาครอบแบตเตอรี่ ไม่ชำรุด																																
4.5 ตรวจสอบสภาพผู้โดยสารรอบรถ (กรณีมีผู้โดยสาร)																																
5 ด้านหลังรถ																																
5.1 ปรับที่นั่งให้เหมาะสมกับสรีระ																																
5.2 อุปกรณ์ทุกชิ้นที่ติดตั้งบนรถให้ครบถ้วนให้สัญญาณเตือนต่างๆ																																
5.3 ตรวจสอบกล้องหลัง, กล้องมองหน้า, กระจกมองข้าง, น้ำยาล้างกระจก																																
5.4 ตรวจสอบประตู, เช็ครีโมท, อุปกรณ์พิเศษ																																
6 การขับขี่รถ																																
6.1 คลื่น, พวงมาลัย, เบรกมือเบรกเท้า																																
(แจ้งข้อบกพร่องที่พบหรือข้อสงสัยของรถ แจ้งรายการให้ครบถ้วนทุกข้อหรือข้อสงสัยตามข้อนี้)																																
X ผิดปกติ																																
/ ปกติ																																

902597 ก.ค. 7 ม.ค. 57

รายละเอียดการเช็ค	ประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖																															หมายเหตุ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
7 ระหว่างขับขี่รถ ตรวจสอบลักษณะผิดปกติต่อไปนี้																																
7.1 สัญญาณไฟต่างๆ																																
7.2 แลเห็นน้ำมันเครื่อง, การชาร์จไฟของแบตเตอรี่, ความเร็ว																																
7.3 สะท้อนกระจกมองข้างผิดปกติ																																
8 การตรวจสอบขณะจอดรถ																																
8.1 ตรวจสอบ, ตรวจสอบกล้องหลัง, ข้อต่อระหว่างพวงมาลัย, สายลมต่างๆ, ยางและล้อ																																
9 หลังการขับขี่																																
9.1 เช็คน้ำมันให้เต็ม																																
9.2 ตรวจสอบสภาพยาง																																
9.3 ความดันลมยางตามค่า PM ระยะ ()																																
10 การตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถ																																
10.1 เช็คน้ำมันเครื่อง, ยาง, น้ำมันเบรก																																
X ผิดปกติ																																
/ ปกติ																																

ว/ด/ป	อาการเสียหาย	ผู้แจ้ง	ผู้รับแจ้ง	การดำเนินการ	หมายเหตุ

รายละเอียดการเช็ค	ประจำเดือน พ.ค. ปี ๕๕																															หมายเหตุ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1 ก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์																																
1.1 ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.2 ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็นและน้ำล้างกระจก (1 ครั้ง / สัปดาห์)																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.3 ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง, เช็ควาล์วที่เติมน้ำมันเครื่องและน้ำมันเบรค (1 ครั้ง / สัปดาห์)																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.4 ตรวจสอบชุดอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ, ชุดปรับอากาศ, ชุดดับเพลิง (1 ครั้ง / สัปดาห์)																									✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	
1.5 ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ให้ครบถ้วน (1 ครั้ง / สัปดาห์)																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2 สตาร์ทเครื่องยนต์																																
2.1 เสียงเครื่องยนต์ผิดปกติหรือไม่																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.2 ตรวจสอบระดับน้ำมันหมวกล้าง, เช็ครถฟรี																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3 ด้านหน้ารถ																																
3.1 กระพริบไฟหน้า, ฝาครอบไฟหน้า/ไฟเลี้ยว/ไฟหลังคาหลังพร้อมหลอดไฟ จะป้ายทะเบียน																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4 ด้านข้างรถ																																
4.1 สัญญาณไฟ																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.2 ไฟเลี้ยว, ไฟด้านข้างและแสงสะท้อนแสง																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.3 สัญญาณไฟเบรก																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.4 ฝาครอบเบรกมือ ไม่ชำรุด																									✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	
4.5 ตรวจเช็คสภาพล้อรถและยางรถ (ตรวจเช็ค/วัดค่าทุก)																									✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	
5 ทัศนวิสัย																																
5.1 ป้ายที่แจ้งให้รถสวนทางกับรถ																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.2 อุปกรณ์ทุกชิ้นที่รถสามารถใช้งานได้ทั้งหมดให้สัญญาณเตือนต่างๆ																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.3 กระดาษมองหลัง, กระดาษมองหน้า, ใบปัดน้ำฝน, น้ำฉีดล้างกระจก																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.4 กระดาษปัดน้ำฝน, เข็มวัดน้ำมัน, ลูกกลิ้งน้ำมัน																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6 การขับรถ																																
6.1 คัดสี, กระจกมอง, เบรกมือเบรกเท้า																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
(จดบันทึกการมีรถบรรทุก ซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงขึ้นได้)																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
X ผิดปกติ																																ผู้ตรวจสอบ
/ ปกติ																																หัวหน้างาน

รายละเอียดการเช็ค	ประจำเดือน พ.ค. ๕๕																															หมายเหตุ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
7 ระหว่างขับรถ ควรสังเกตสิ่งผิดปกติต่อไปนี้																																
7.1 สัญญาณไฟต่างๆ																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7.2 แสงค่าน้ำมันเครื่อง, การรั่วไหลของเบรก, ความเร็ว																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7.3 ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงผิดปกติ																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8 การตรวจสอบขณะทดสอบเบรก																																
8.1 กระพริบไฟ, กระพริบไฟหน้า, เช็ควาล์วที่เติมน้ำมันเครื่อง, สายพานลำเลียง, สายเบรก																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9 หลังการขับ																																
9.1 เติมน้ำมันให้เต็ม																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.2 ตรวจสภาพยาง																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.3 ตรวจสภาพการทำให้ PM ระยะ ()																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10 การตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถบรรทุก																																
10.1 สังเกตสิ่งผิดปกติ																									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
X ผิดปกติ																																ผู้ตรวจสอบ
/ ปกติ																																หัวหน้างาน

ว/ด/ป	อาการเสียหาย	ผู้แจ้ง	ผู้รับแจ้ง	การดำเนินการ	หมายเหตุ



ภาคผนวก 25ข

เอกสารตรวจสอบร่างระเบียบน้ำ

		ปี 2566																หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	วันที่ตรวจสอบ		6/1	1/1	4/8	8/8	3/4	8/18	9/1	8/5	9/18	7/4	-	4/10	4/18	5/5	5/17	5/18	9/4	9/6	9/15	9/20	9/26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										



ภาคผนวก 26ข

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน (สก.2)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ อก.6501-9925

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทย อะซิอะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ จ3-78(2)-2/55นม

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุ ที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการ กำจัด	ทะเบียนโรงงาน ผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
3	12 01 20	แปรงลวดเหล็ก	10	073	จ3-101-2/40สบ	อนุญาต	
4	15 02 02	วัสดุปนเปื้อน	50	042	3-106-8/49สบ	อนุญาต	
5	12 01 16	Shot Blast	30	073	จ3-101-2/40สบ	อนุญาต	
6	13 02 08	Used Oil	30	042	3-106-8/49สบ	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2565 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ออกให้ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**บันทึกการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และยกเลิก รายละเอียดในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**

เลขที่ จก.6501-9925

ของ บริษัท ไทย อะกลีบะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ จ3-78(2)-2/55นม

เลขรับที่	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา	ผลการพิจารณา	เหตุผล
40279/2565	20/7/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 10 03 09 ซีเดาจากการหลอมอลูมิเนียม(Dross) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.60-2/2539-ญอน. ปริมาณ 120 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
40279/2565	20/7/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12 01 18 Overflow โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.60-2/2539-ญอน. ปริมาณ 40 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
41814/2565	26/7/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12 01 03 Saw chip โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.60-2/2539-ญอน. ปริมาณ 5 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
41814/2565	26/7/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 19 08 14 กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 50 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
41814/2565	26/7/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12 01 17 เศษผ้าทราย โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 15 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	



ภาคผนวก 27ข

หนังสือการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และวิธีการกำจัด (สก.3)

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้ง
สำหรับผู้ที่ก่อกวนคิดสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้ง

วันที่ 31 เดือน มกราคม ปี พ.ศ.2566

ข้าพเจ้า ทະตะอะดี โยะตะมะระ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน บริษัท ไทย อะกิมาะ จำกัด
สำนักงานเลขที่ 297 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองกระเทียม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ 044-334561 โทรสาร ทะเบียนโรงงานเลขที่ จ3-78(2)-255นม
โรงงานตั้งอยู่เลขที่ 297 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองกระเทียม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา


โทรศัพท์ โทรสาร
หมายเลขประจำตัว DWG132100124

- ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้งดังรายการต่อไปนี้
- ข้อ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกล หรือ วัตถุที่ไม่ได้แจ้งและวิธีกำจัด แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 1
 - ข้อ 2 แผนผังการไหลของกระบวนการผลิตและแหล่งที่มาของสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้ง แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 2
 - ข้อ 3 แผนผังแสดงสถานที่เก็บ คัดแยก และจัดการภายในโรงงาน แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 3
 - ข้อ 4 ความเปลี่ยนแปลงในปริมาณและความเข้มข้นของสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้ง ที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับข้อมูลของปีที่ผ่านมา แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 4
 - ข้อ 5 รายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้ง แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 5
 - ข้อ 6 แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อลดผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุร้ายใหญ่ อาทิภัย การระเบิดของสิ่ง ปฏิกล หรือ วัตถุที่ไม่ได้แจ้ง หรือเหตุที่คาดไม่ถึง แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 6
 - ข้อ 7 รายงานการตอบทนายและการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 7

เอกสารกำกับที่ :

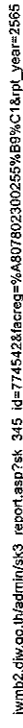
รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ได้แจ้งและวิธีกำจัด ประจำปี

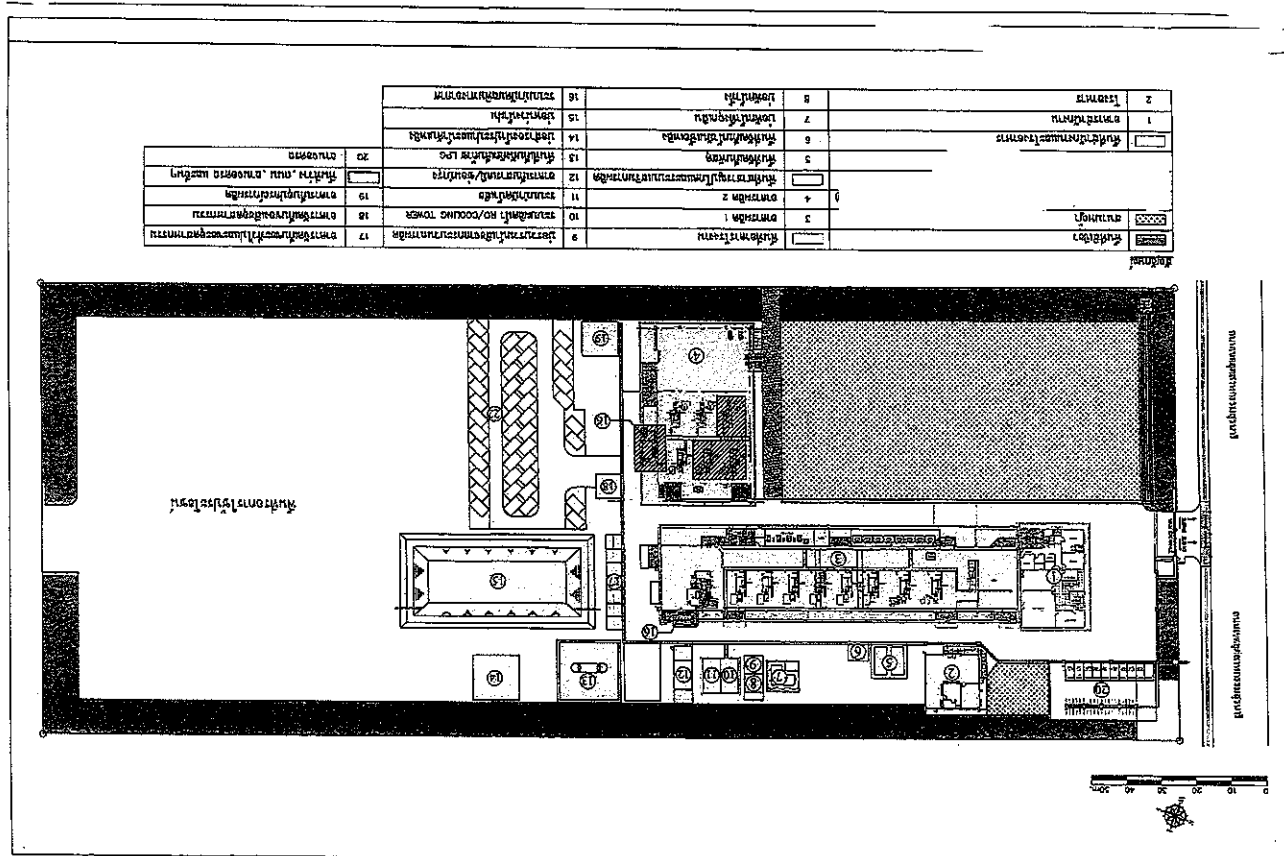
ลำดับที่	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปริมาณ(ระบุ หน่วย)	วิธีการกำจัด	ผู้ขนส่งจัดการ
1	120103	Saw chip	3,624 ตัน	049	1.60-27239-มูลนิธิ.
2	120117	เศษไม้ท่อน	0.510 ตัน	071	จ3-101-2/40ทบ
3	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5,800 ตัน	071	จ3-101-2/40ทบ
4	120116	Shed Blast	4,240 ตัน	073	บริษัท เบตเตอร์ วิคัล ทรานสปอร์ต จำกัด/บริษัท เบตเตอร์ วิคัล กรีน จำกัด (มหาชน)
5	120120	แปรลงวดเหล็ก	0.370 ตัน	073	บริษัท เบตเตอร์ วิคัล ทรานสปอร์ต จำกัด/บริษัท เบตเตอร์ วิคัล กรีน จำกัด (มหาชน)
6	130208	Used Oil	7,750 ตัน	042	บริษัท เบตเตอร์ วิคัล ทรานสปอร์ต จำกัด/บริษัท เบตเตอร์ วิคัล กรีน จำกัด (มหาชน)
7	150202	วัสดุไม่แข็ง	4,800 ตัน	042	บริษัท เบตเตอร์ วิคัล ทรานสปอร์ต จำกัด/บริษัท เบตเตอร์ วิคัล กรีน จำกัด (มหาชน)
8	100309	เศษจากการหลอมอลูมิเนียม(Dross)	75,929 ตัน	049	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส.เมืองชัย ขนส่งจรัญชัย ใต้กิจอุณิณยอม อิมพัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
9	120118	Overflow	24,747 ตัน	049	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส.เมืองชัย ขนส่งจรัญชัย ใต้กิจอุณิณยอม อิมพัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลงชื่อ  ผู้จัดเตรียมเอกสาร ลงชื่อ _____ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน
(กษพรรณ การะเกษ) (พะตะอะดี โยะตะมะระ)

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

วันที่ 31 เดือน มกราคม ปี พ.ศ.2566





1/31/23, 4:50 PM


iwmb2.dlw.go.th/admin/sk3_report.asp?sk_345_id=774542&scoreg=%A807802300255%89%C1&pl_year=2565

เอกสารแจ้งเหตุที่ 4

รายงานการเปลี่ยนแปลงปริมาณและความปลอดภัยซึ่งเกิดขึ้นเป็นเหตุที่ก่อให้เกิดภัยพิบัติหรือภัยพิบัติที่ตามมา

ลำดับที่ รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปีงบประมาณ 2562		ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564		ปีงบประมาณ 2565	
		ปริมาณ	ความเข้มข้น	ปริมาณ	ความเข้มข้น	ปริมาณ	ความเข้มข้น	ปริมาณ	ความเข้มข้น
1	100309	41.601 ตัน	38.697 ตัน	61.973 ตัน	75.929 ตัน				
2	120103	1.389 ตัน	1.025 ตัน	2.261 ตัน	3.624 ตัน				
3	120116	8.51 ตัน	9.26 ตัน	8.13 ตัน	4.24 ตัน				
4	120117	5.94 ตัน	1.61 ตัน	89 ตัน	.51 ตัน				
5	120118	14.535 ตัน	12.961 ตัน	21.721 ตัน	24.747 ตัน				
6	120120	44 ตัน	06 ตัน	01 ตัน	37 ตัน				
7	130208	0		3.62 ตัน	7.75 ตัน				
8	130202	9.58 ตัน	.9 ตัน	2.66 ตัน	4.8 ตัน				
9	130814	16.88 ตัน	14.03 ตัน	14.02 ตัน	5.8 ตัน				
10	130113	10.25 ตัน	8.57 ตัน	2.73 ตัน	0				
11	150202	3.28 ตัน	10.49 ตัน	4.05 ตัน	0				

หมายเหตุ ถ้าให้แบบผลการตรวจวิเคราะห์สิ่งปนเปื้อนหรือวัตถุไม่ใช้แล้วด้วย

ลงชื่อ  ผู้จัดเตรียมเอกสาร

ลงชื่อ _____ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน

(กพรพรณ การเกษม) (ทะละอะอะ โอะอะนะอะ)

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

iwmb2.dlw.go.th/admin/sk3_report.asp?sk_345_id=774542&scoreg=%A807802300255%89%C1&pl_year=2565

6/9

1/31/23, 4:50 PM

iwmb2.dlw.go.th/admin/sk3_report.asp?sk_345_id=774542&scoreg=%A807802300255%89%C1&pl_year=2565

เอกสารแจ้งเหตุที่ 5

รายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 1 : บริษัท โกลด์มูมิออน อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ก่อเกิด
หมายเลขประจำตัว : DIWDO050900125	ผู้รวบรวมและขนส่ง
ที่อยู่ : 700/99 ม.1 ตำบล บ้านเก่า อำเภอ หางทอง จังหวัด ชลบุรี	ผู้บำบัดและกำจัด
โทรศัพท์ : 038-214-631-3	
วิธีการ/ขนส่ง :	
ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 2 : บริษัท เมคเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	ผู้ก่อเกิด
หมายเลขประจำตัว : DIWDO056200025	ผู้รวบรวมและขนส่ง
ที่อยู่ : 140 หมู่ที่ 8 ตำบล ห้วยแห้ง อำเภอกำแพงแสน จังหวัด สระบุรี	ผู้บำบัดและกำจัด
โทรศัพท์ : 036 227134	
วิธีการ/ขนส่ง :	
ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 3 : บริษัท เมคเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	ผู้ก่อเกิด
หมายเลขประจำตัว : DIWDO066200031	ผู้รวบรวมและขนส่ง
ที่อยู่ : โฉมโคที่ 37 ถนน 10 หมู่ 37 ม.8 อ. ตำบล ห้วยแห้ง อำเภอกำแพงแสน จังหวัด สระบุรี	ผู้บำบัดและกำจัด
โทรศัพท์ : 027310080	
วิธีการ/ขนส่ง :	
ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 4 : บริษัท เมคเตอร์ เวิลด์ กรีน สเปโรว์ จำกัด	ผู้ก่อเกิด
หมายเลขประจำตัว : DIWTO050200740	ผู้รวบรวมและขนส่ง
ที่อยู่ : 488 ซอยลาดพร้าว 130 (มหาดไทย 2) ถนนลาดพร้าว ตำบล คลองจั่น อำเภอ บางกะปิ จังหวัด กรุงเทพมหานคร	ผู้บำบัดและกำจัด
โทรศัพท์ : 0 2731 1815	
วิธีการ/ขนส่ง :	
ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 5 : ห้างหุ้นส่วนจำกัด สมเมืองชัย ขนส่ง	ผู้ก่อเกิด
หมายเลขประจำตัว : DIWTA0900163	ผู้รวบรวมและขนส่ง
ที่อยู่ : 30/4 หมู่ที่ 2 ตำบล สำนักบก อำเภอ เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี	ผู้บำบัดและกำจัด
โทรศัพท์ : -	
วิธีการ/ขนส่ง :	
ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 6 : บริษัท เมคเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	ผู้ก่อเกิด
หมายเลขประจำตัว : DIWDO056200025	ผู้รวบรวมและขนส่ง
ที่อยู่ : ตำบล ห้วยแห้ง อำเภอกำแพงแสน จังหวัด สระบุรี	ผู้บำบัดและกำจัด
โทรศัพท์ : 027310080	
วิธีการ/ขนส่ง :	

iwmb2.dlw.go.th/admin/sk3_report.asp?sk_345_id=774542&scoreg=%A807802300255%89%C1&pl_year=2565

6/9

วิธีจัดการ/ขนส่ง :

ชื่อผู้ประกอบกิจการรายที่ : บริษัท โลโก้ อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด

หมายเลขประจำตัว : บ.60-2/2539-อุดร.

ที่อยู่ : ตำบล บ้านก้อ อำเภอ พานทอง จังหวัด ชลบุรี

โทรศัพท์ : 038-214-631 โทรสาร :

วิธีจัดการ/ขนส่ง :

หมายเหตุ รูปแบบผู้ประกอบการที่ได้รับแจ้งนั้นเป็นการจัดการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่จากสถานประกอบการของบ้าน กทม.ผู้รับจัดการนำตัวรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้นไปใช้คือเป็นวัสดุอื่นเพื่อก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์อื่นให้ระบุผู้ส่งกับกม.และให้ระบุกระบวนการที่ใช้ หากผู้รับจัดการเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ใช่สิ้นทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการให้ระบุวิธีการขนส่ง และการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้นไปใช้แล้วนั้น ไปใช้

ระเบียบการปฏิบัติงาน
การเตรียมความพร้อมและตอบสภรณเหตุฉุกเฉิน

1. วัตถุประสงค์

- 1. เพื่อเป็นการป้องกัน ความรุนแรงและรับภาวะฉุกเฉินเบื้องต้นไม่ให้ขยายผล อันอาจจะทำให้เกิดอันตราย และความเสียหายต่อชีวิตมนุษย์ และทรัพย์สินของบริษัท หรือสิ่งแวดลอมโดยรอบ
- 2. เพื่อให้แน่ใจว่ามีการเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ไว้เพื่อป้องกันและรองรับภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัท
- 3. เพื่อให้แน่ใจได้ว่าพนักงานสามารถปฏิบัติงานที่ตนเองได้เป็นอย่างดี ในกรณีที่เกิดการฉุกเฉิน
- 4. เพื่อเป็นแนวทางในการร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกในการระงับการฉุกเฉิน
- 5. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและฟื้นฟูหลังการเกิดภาวะฉุกเฉิน

2. ขอบเขตการใช้งาน

ระเบียบการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมถึงการเกิดภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัทไปขอละเว้น จำกัด ดังนี้

- 1. ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากเพลิงไหม้
- 2. ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากการรั่วไหลของสารเคมี
- 3. ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากรั่วของก๊าซ

3. คำจำกัดความ

1. ภาวะฉุกเฉิน (Emergency)	เหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้าและเป็นเหตุการณ์ที่สามารถก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพย์สิน, ชีวิต และสิ่งแวดล้อมในระดับรุนแรง เช่น การเกิดเพลิงไหม้ การระเบิด เป็นต้น
2. ภาวะฉุกเฉินขั้นต้น	เป็นภาวะฉุกเฉินที่สามารถควบคุมและระงับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้ด้วยพนักงานที่อยู่ส่วนงานนั้นๆ ในที่เกิดเหตุ
3. ภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง	เป็นภาวะฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมและระงับเหตุการณ์ให้เข้าสู่ภาวะปลอดภัยได้ด้วยส่วนงาน ต้องการให้ผู้บริหารช่วยสั่งการ ตลอดจนต้องการกำลังพลจากหน่วยงานอื่นๆ ที่ใช้ในการระงับเหตุ เช่น รถดับเพลิง รถพยาบาล จากหน่วยงานภายนอก
การเกิดเพลิงไหม้	เป็นเหตุการณ์ที่เกิดจากการเกิดความร้อนพร้อมกับเชื้อเพลิงและอากาศสามารถเกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น กระแสไฟฟ้าลัดวงจร, ประกายไฟกระเด็น ไปจุดวัตถุที่เป็นเชื้อเพลิง หรือเกิดจากการสูดติดไฟของสารเคมี
สารเคมีรั่วไหล	เป็นการรั่วไหลของสารเคมี ก๊าซ ในระหว่างการทำงาน, การใช้งานการจัดเก็บ ตลอดจนกรณีที่เกิดเหตุต่างๆ กับภาชนะบรรจุสารเคมีจนเกิดการหกหรือไหลในปริมาณที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงานหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในขณะนั้น
ก๊าซรั่ว	เป็นการรั่วของก๊าซที่บรรจุก๊าซในภาชนะความกดดัน (ก๊าซ LPG, ก๊าซอาร์กอน) ในระหว่างการทำงาน, การใช้งาน, การจัดเก็บ ตลอดจนกรณีที่เกิดเหตุต่างๆ แล้วส่งผลกระทบต่อก๊าซที่บรรจุในภาชนะความกดดันจนเกิดการรั่วของก๊าซในปริมาณที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงานหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในขณะนั้น
ระเบิด	เป็นการระเบิดของภาชนะบรรจุก๊าซ ในระหว่างการใช้งาน การจัดเก็บ ตลอดจนกรณีที่เกิดเหตุต่างๆ แล้วส่งผลกระทบต่อภาชนะบรรจุก๊าซ จนเกิดการระเบิดในลักษณะที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงานหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในขณะนั้น

พื้นที่ร้อนชื้น (Hot Zone)	เป็นบริเวณที่เกิดเหตุ และรวมถึงบริเวณที่มีการปนเปื้อนจากไอร่มของสารเคมี, ก๊าซ และ วัตถุอันตราย หรือ บริเวณที่มีการไหลลงของสารเคมี
พื้นที่อบอุ่น (Warm Zone)	เป็นบริเวณควบคุม และจัดการเหตุ และวัตถุอันตรายที่ปนเปื้อนจากการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ปนเปื้อน ซึ่งเป็นรอยต่อระหว่างพื้นที่อันตราย และพื้นที่สนับสนุน
พื้นที่เย็น (Cold Zone)	เป็นบริเวณที่ไม่มีสารเคมี และวัตถุอันตรายปนเปื้อน รวมถึงเป็นที่ตั้งของศูนย์บัญชาการในพื้นที่เกิดเหตุ
จุดรวมพล	พื้นที่ปลอดภัยที่รองรับการอพยพของพนักงานและประชาชนได้

4. ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่

ตำแหน่ง	หน้าที่
ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่มีหน้าที่บังคับบัญชาสั่งการสูงสุดในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประเมินสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินถึงความจำเป็นไปที่จะเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง สั่งการให้ทีมสื่อสารประชาสัมพันธ์ขอความช่วยเหลือจากภายนอก สั่งการให้ทีมฟื้นฟูและ ทีมคัดแยกอุปกรณ์ในพื้นที่ที่เกิดเหตุหลังเกิดเหตุ ตัดสินใจในการประกาศเลิกภาวะฉุกเฉิน ให้ข้อมูลกับหน่วยงานราชการ ชุมชน สื่อมวลชน
ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมประเมินสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินถึงความจำเป็นไปที่จะเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมตัดสินใจในการสั่งการที่ต่าง ๆ ให้ดำเนินตาม ควบคุมดูแล จำนวนความเสียหายการดำเนินงานของแต่ทีม ช่วยผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินให้ข้อมูลกับหน่วยงานราชการ ชุมชน สื่อมวลชน ภายใต้การสั่งการของผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินเท่านั้น
ผู้สั่งการดูแลระบบและเหตุการณ์	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมประเมินสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินและพิจารณาให้มีการดูแลระบบบริเวณที่เกิดเหตุ เพื่อเป็นประโยชน์ในการควบคุมเหตุการณ์โดยรวดเร็วและปลอดภัย ช่วยเหลือในการตอบคำถามทางเทคนิคตามความเหมาะสม ร่วมตัดสินใจในการประกาศเลิกภาวะฉุกเฉิน
ทีมคัดแยกอุปกรณ์และเครื่องมือเก็บเก็บสิ่ง	<ul style="list-style-type: none"> หยุดเครื่องจักรอุปกรณ์ไฟฟ้าระบบกระแสไฟฟ้า ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับบริการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ควบคุมการใช้ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง ระบบไฟฉุกเฉิน ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง รวมถึงปิดกั้นทางระบายน้ำเพื่อป้องกันน้ำเสียจาก เหตุเพลิงไหม้หรือพื้นที่ปนเปื้อนสารเคมีไหลออกสู่ภายนอก ดูน้ำที่เกิดจากการดับเพลิง ไปบำบัดอย่างถูกต้อง
ผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดเหตุ	<ul style="list-style-type: none"> รับแจ้งเหตุฉุกเฉินจากผู้พบเหตุการณ์ ควบคุมและสั่งการที่เกิดเหตุ ร่วมตัดสินใจในการประกาศเลิกภาวะฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	หน้าที่
ทีมควบคุมเพลิง	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าทำการดับเพลิง ระงับเหตุ ทันทีเมื่อ ได้รับคำสั่งการ จากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน - แจ้งกลับหากประเมินแล้ว ไม่สามารถดับเพลิงได้
ทีมช่วยชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิตและปฐมพยาบาล - เข้าค้นหาผู้ติดค้างหลัง ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ทีมอพยพ	<ul style="list-style-type: none"> - ทำหน้าที่นำพนักงานอพยพออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพลแล้วนับจำนวนงานต่อผู้อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน - ระบายงานสถานการณ์ปัจจุบันจากทีมสื่อสารกับประชาสัมพันธ์ให้พนักงานที่ควบคุมเพลิงทราบ - รับข่าวสารและสถานการณ์จากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน แล้วประกาศแจ้งรายงานให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ - ในกรณีที่จำเป็นอาจต้องแจ้งบริษัทข้างเคียงเพื่อทราบเกี่ยวกับเหตุการณ์ ผลที่อาจจะกระทบกับบริษัทข้างเคียงและสถานการณ์ล่าสุด - ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกตามที่ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินประเมินแล้วว่าจำเป็น เช่น รถพยาบาล รถดับเพลิงจากภายนอก - สั่งการที่ปรึกษาความปลอดภัยให้ควบคุมการจราจรเข้า-ออก
ทีมจราจร	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมการจราจรเข้า-ออก ขณะเกิดเหตุ - แจ้งจุดจอดรถ ให้กับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาสนับสนุนและช่วยเหลือ - ป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในสถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ - ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน - ควบคุมดูแลทรัพย์สินที่เคลื่อนย้ายออกมาจากบริเวณที่เกิดเหตุ
ทีมพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> - คัดแยกผู้ป่วยบาดเจ็บตามอาการแล้วทำการปฐมพยาบาล - แจ้งขอรถพยาบาลกับผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินหากมีผู้ป่วยหนักแล้วนำผู้ป่วยหนักส่ง โรงพยาบาล
ทีมยานพาหนะ	<ul style="list-style-type: none"> - เตรียมยานพาหนะสำหรับรับส่งผู้บาดเจ็บไปยังจุด โรงพยาบาลและจุดที่ปลอดภัย พร้อมทั้งเตรียมอำนวยความสะดวกจากการจราจรหากจำเป็น - รถอู่รถลิฟท์ ให้รับผิดชอบเคลื่อนย้ายวัตถุที่จำเป็นออกจากที่เกิดเหตุ ไปยังจุดที่ปลอดภัย
ทีมฟื้นฟู	<ul style="list-style-type: none"> - อีอาร์ และประเมินความเสียหาย ดำเนินการฟื้นฟูสถานที่เกิดเหตุ หลังจากเพลิงไหม้ - ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และหาแนวทางฟื้นฟู - บำบัดมลพิษที่ตกค้าง เช่น เศษขยะอันตราย, น้ำเสีย
จป.วิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมประเมินสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินถึงความจำเป็นไปที่จะเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ร่วมตัดสินใจในการสั่งการที่ต่าง ๆ ให้ดำเนินงาน - ควบคุมดูแล จำนวนความเสียหายการดำเนินงานของแต่ทีม - ประสานงานระหว่างทีมและหน่วยงานภายนอก
	<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมประเมินความเสียหายและดำเนินการฟื้นฟูสถานที่เกิดเหตุ หลังจากเพลิงไหม้

6. แผนปฏิบัติการ

องค์ประกอบของแผนปฏิบัติการจะดำเนินการเป็น 3 ขั้นตอน คือ ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังจากเหตุสงบแล้ว รายละเอียดได้ดังนี้

แผนก่อนเกิดเหตุ

- 6.1. แผนการตรวจตรา
- 6.2. แผนการอบรม
- 6.3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย.

แผนขณะเกิดเหตุ

- 6.4. แผนดับเพลิง
- 6.5. แผนอพยพหนีไฟ

แผนหลังเกิดเหตุ

- 6.6. แผนบรรเทาทุกข์

6.1 แผนปฏิบัติการที่ 1 แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตราเป็นแผนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยกำหนดให้ตรวจเกี่ยวกับวัตถุที่เป็นเชื้อเพลิงของเหลวที่ติดไฟได้ง่าย แหล่งกำเนิดความร้อน และอุปกรณ์ดับเพลิง โดยในการจัดทำแผนนี้มีการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ตรวจตราแหล่งที่จะก่อให้เกิดอัคคีภัยเพื่อเป็นการป้องกันการเกิดความเสียหายจากการเกิดอัคคีภัยขึ้น โดยให้มีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจของแต่ละพื้นที่ไว้

วัตถุประสงค์

- 1. เพื่อกำหนดบุคคลและพื้นที่ที่รับผิดชอบในการตรวจตราอย่างชัดเจน โดยกำหนดบุคคลที่จะทำหน้าที่แทนที่ได้รับมอบหมาย
- 2. เพื่อตรวจตราระยะเกี่ยวกับวัตถุที่เป็นเชื้อเพลิงของเหลวติดไฟง่าย แหล่งความร้อน และอุปกรณ์ดับเพลิง
- 3. เพื่อป้องกันอัคคีภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมถึงการดำเนินการป้องกันอัคคีภัย
- 4. เพื่อตรวจหาอุปกรณ์ที่ชำรุดและต้องทำการซ่อมบำรุง

ข้อปฏิบัติของแผนตรวจตรา

- 1. กำหนดพื้นที่ตรวจตรา ดังนี้
 - 1.1 ส่วนงาน
 - 1.2 พื้นที่การทำงานของทุกหน่วยงาน
 - 1.3 บันไดดับเพลิง
 - 1.4 บริเวณถังแก๊ส LPG
 - 1.5 ห้องครัว
- 2. กำหนดบุคคลรับผิดชอบในการตรวจตราพื้นที่ อย่างชัดเจนและกำหนดบุคคลที่จะทำหน้าที่แทนกรณีผู้รับผิดชอบไม่อยู่
- 3. กำหนดเครื่องที่ส่งตรวจในแต่ละพื้นที่โดยจัดทำเป็นแบบการตรวจตรา โดยมีหัวข้อดังนี้
 - เครื่องจักร / ฝาปิด / เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ
 - การใช้และการเก็บวัสดุไวไฟ
 - แหล่งความร้อนต่างๆ
 - สภาพของพื้นที่ที่ต้องไม่มีวัตถุเชื้อเพลิงที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้
 - ทางหนีไฟ
 - ดับดับเพลิง

ผู้รับผิดชอบตามแผนตรวจตรา

พื้นที่ตรวจตรา	ผู้รับผิดชอบ	แทน
1. ส่วนงาน	รับผิดชอบ	พงศกรย์
2. พื้นที่การทำงานของทุกหน่วยงาน		
Diesel / ตาหลอม	สืบสุข / ฌีวูดี	นาโนพ / อนันต์
Maintenance	ภูวนาท	มนตรี
Finishing	บุทา / ชลทิพา	กัลยลักษณ์ / อรประภา
Machine	อนุสรณ์	ประจักษ์
3. บันไดดับเพลิง	ยศวินุย์	สืบสุข
4. บริเวณถังแก๊ส LPG	ยศวินุย์	สืบสุข
5. ห้องครัว	พัชร	สุกัญญา

6.2 แผนปฏิบัติการที่ 2 แผนการอบรม

แผนการอบรมเป็นแผนที่ตั้งขึ้นสำหรับการป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มีการอบรมพนักงานทุกคนของสถานประกอบการในเรื่องของการดำรงตำแหน่งและภาระของพนักงานไฟ

วัตถุประสงค์

- 1. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2. เพื่อฝึกทักษะในการใช้อุปกรณ์ และการทดสอบอุปกรณ์เพลิง
- 3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	การอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยเหลือชีวิต	พนักงานของบริษัท โหละคิเบ จำกัด	คปอ	- อบรมปีละ 1 ครั้ง - มีการบรรยายภาคทฤษฎีและการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ - 40% ของพนักงานแต่ละหน่วยงาน - มีการบรรยายภาคทฤษฎีและการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ - อบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - จัดให้มีการประเมินผลการอบรมทุกครั้ง
2.	การอบรมหลักสูตรดับเพลิงเบื้องต้น	พนักงานของบริษัท โหละคิเบ จำกัด	คปอ	- ฝึกอบรม 100% ของจำนวนพนักงาน - อบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - การทำความเข้าใจเรื่องของการเกิดเพลิงไหม้ในแผนการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ - จัดให้มีการประเมินผลการฝึกซ้อมทุกครั้ง
3.	การอบรมและการจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี	พนักงานของบริษัท โหละคิเบ จำกัด	คปอ	

6.3 แผนปฏิบัติการที่ 3 แผนการตรวจป้องกันอัคคีภัย

วัตถุประสงค์

- 1. เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย ซึ่งจะก่อให้เกิดความปลอดภัยในบริษัทฯ

บุคลากรที่รับผิดชอบ

หัวหน้าแผนก และคณะกรรมการความปลอดภัย อ.วีรอนันต์และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

หัวข้อเพื่อให้การตรวจเกี่ยวข้องกับภารกิจด้านอัคคีภัย

- 1. การจัดทำโปรโตคอลประจำตัวพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2. การจัดการฉุกเฉิน
- 3. การจัดบอร์ดข่าวสารในเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในงานด้านการความปลอดภัย
- 4. การจัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยและแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเมื่อเกิดอัคคีภัยและให้ทุกคนได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น

6.4 แผนปฏิบัติการที่ 4 แผนดับเพลิง

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

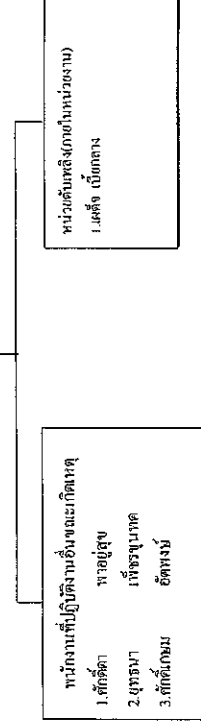
- 6.4.1 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากเพลิงไหม้ (ขั้นต้น)
- 6.4.2 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากเพลิงไหม้ (ขั้นรุนแรง)
- 6.4.3 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากกร้าวไหลของสารเคมี
- 6.4.4 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากการรั่วของก๊าซ

6.4.1 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากพลังใหม่ (ขนตม)

6.4.1.1 ฝ่าย/แผนก Production

บริเวณ Diecast Machine

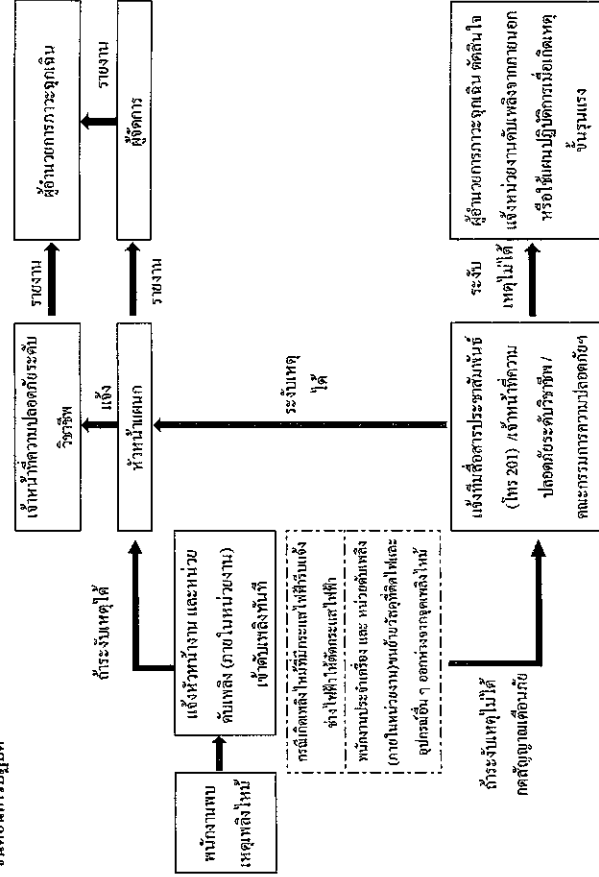
Ans A



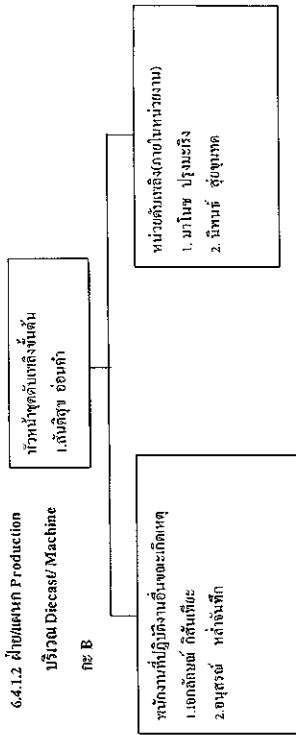
- หน้าที่ 1. ความถูกต้อง
2. ขนถ่ายสิ่งมีค่า
3. ความคงเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

- หน้าที่ 1. นําลงถึงข้อที่ 1 ตามประเภทของไฟ
2. ขนย้ายวัสดุไว้ที่นอกจากนี้
3. สนับสนุนอุปกรณ์ที่
4. แจ้งหัวหน้างาน

ขั้นตอนการปฏิบัติ

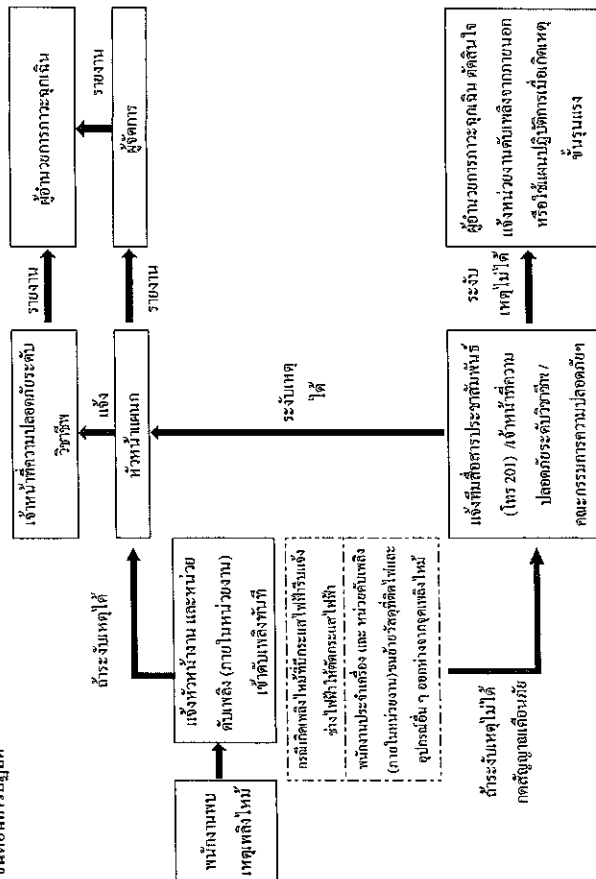


6.4.1.2 ฝ่ายแผนก Production
บริเวณ Diecast/Machine
กะ B

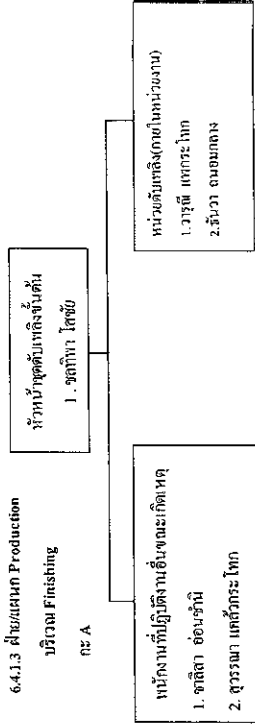


- หน้าที่ 1. รายงานไฟฟ้า
2. ขนย้ายสิ่งมีค่า
3. ความคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
- หน้าที่ 1. นำถังดับเพลิงขั้นดับไฟตามประเภทของไฟ
2. ขนย้ายวัตถุไปให้ออกจากรั้ว
3. สนับสนุนอุปกรณ์ดับเพลิง
4. แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติ

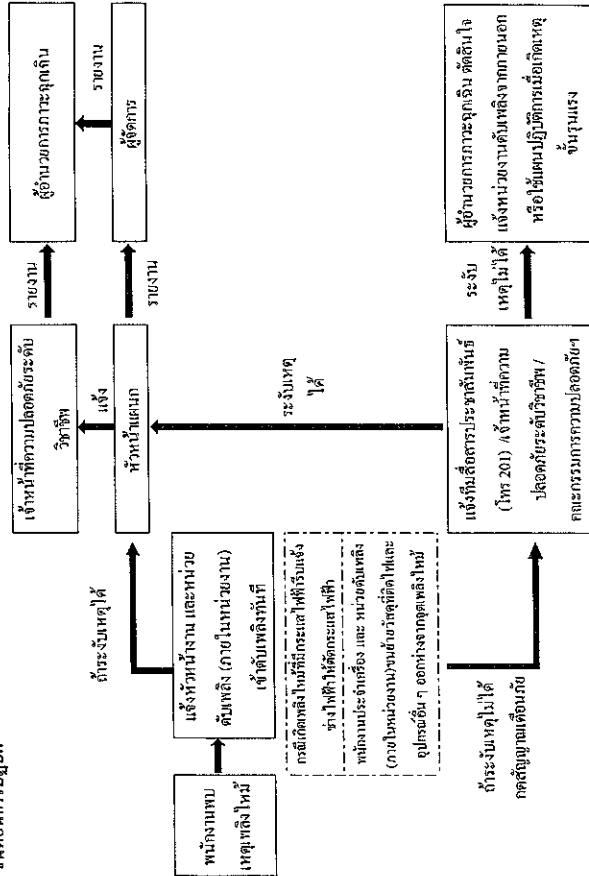


6.4.1.3 ฝ่ายแผนก Production
บริเวณ Finishing
กะ A



- หน้าที่ 1. แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน
2. ดึงต่อถังไฟให้เข้าเพื่อควบคุมไฟ
3. ขนย้ายสิ่งมีค่า
- หน้าที่ 1. นำถังดับเพลิงขั้นดับไฟตามประเภทของไฟ
2. ขนย้ายวัตถุไปให้ออกจากรั้ว
3. สนับสนุนอุปกรณ์ดับเพลิง

ขั้นตอนการปฏิบัติ



6.4.1.6 ฝ่ายแผนงาน

บริษัท

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

1. อรุโณทัย
2. เกรียงศักดิ์
3. ประทีป

พนักงานที่ปฏิบัติงานอันจะเกิดประโยชน์

- | | |
|-------|---------------|
| อักษร | บุรี |
| วิธ | หมขบรชฐธ |
| คตณ | พลดงนอก |
| งตรณ | ลิ่งทโอบนคชอก |

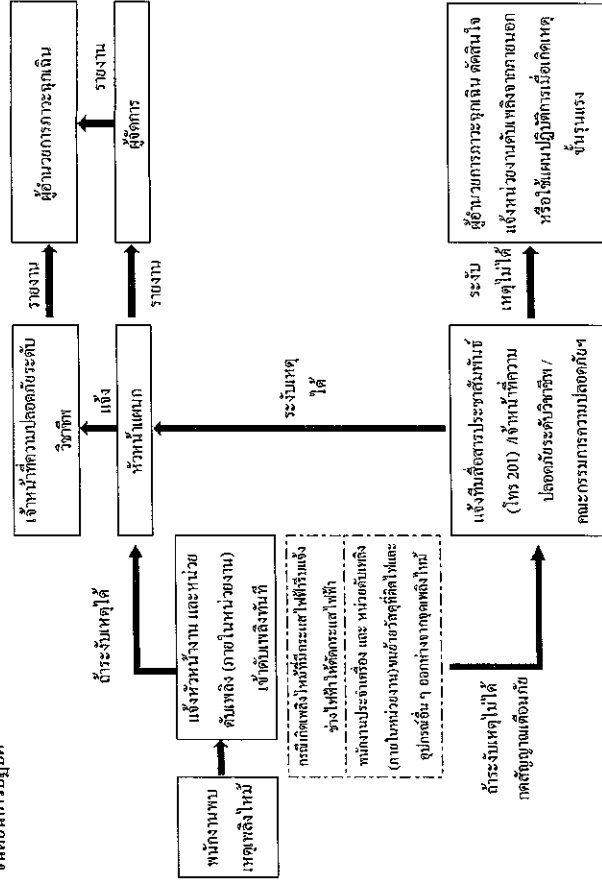
[illegible]

2. ติดต่อช่างไฟฟ้าเพื่อควบคุมไฟฟ้า
3. ขยายถังน้ำ

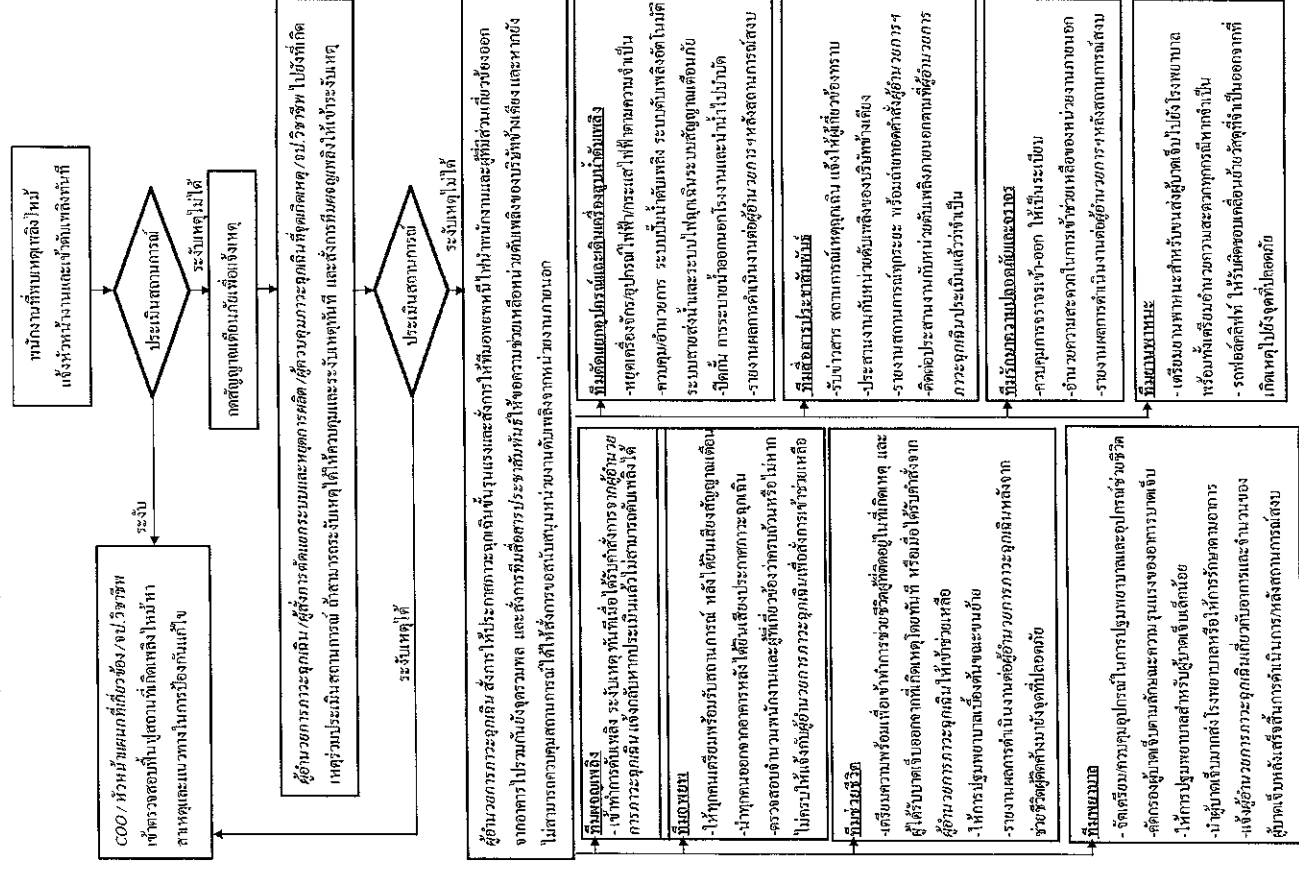
หน้า ๑๕๑ : น้ำกึ่งตัวเหลืองเข้าคืบไปตามประเภทของไฟ

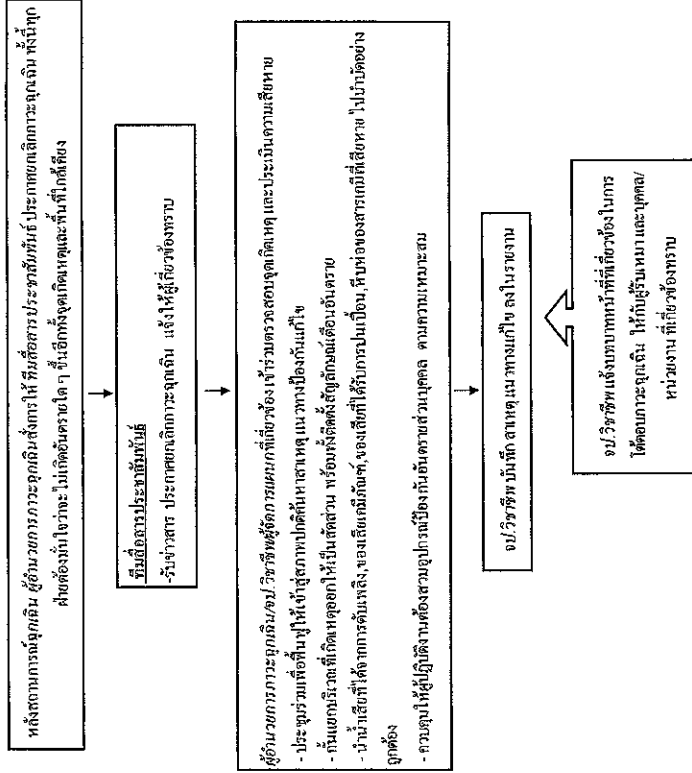
2. ขนย้ายวัสดุทั่วไปออกจากพื้นที่
3. สัมปทานอนุญาตนับหนึ่ง

งานคณะกรรมการปฏิบัติ

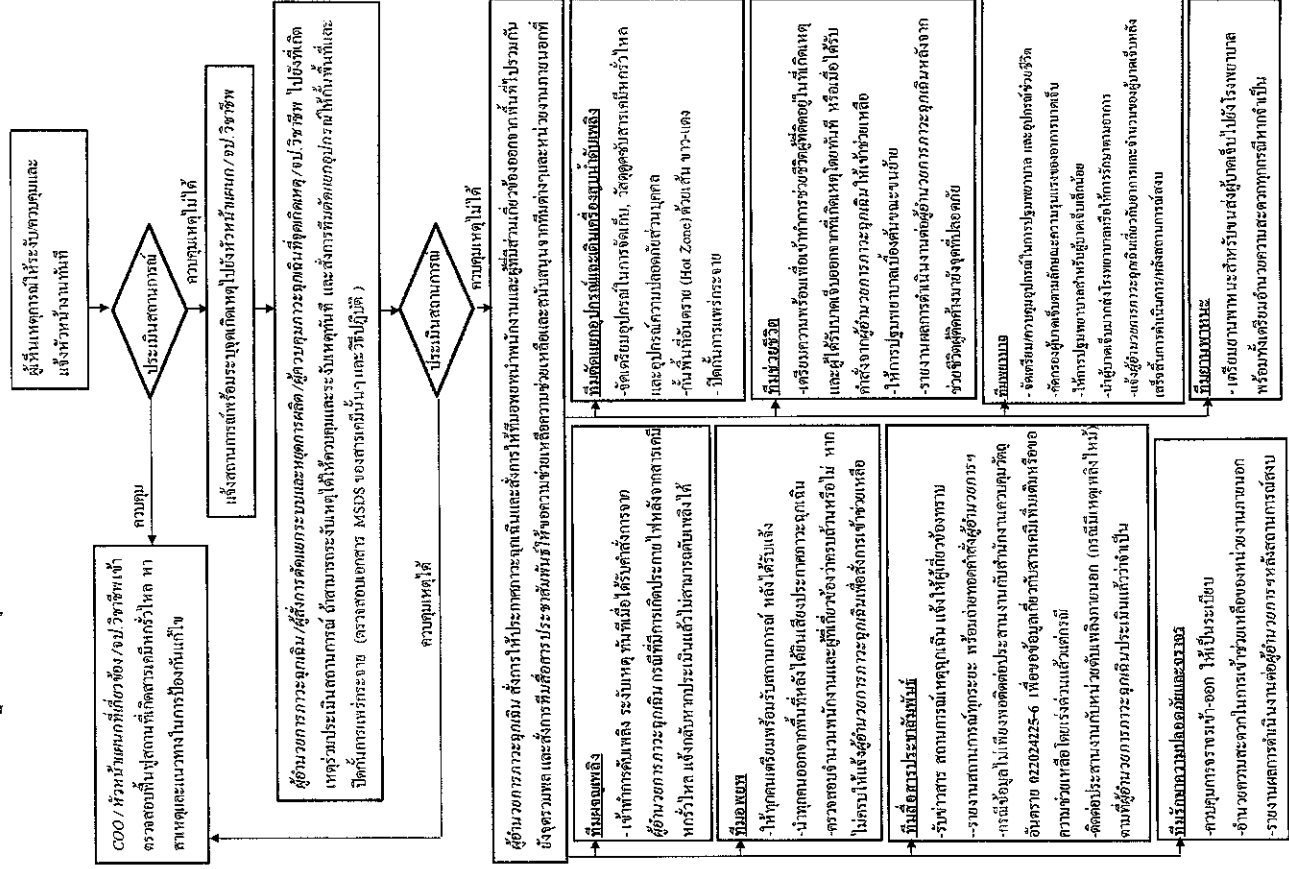


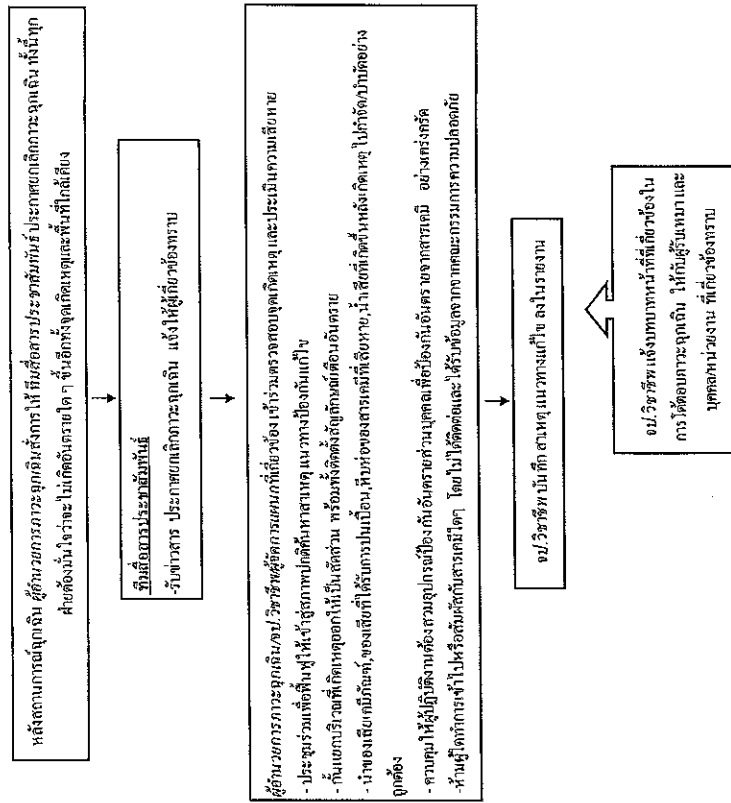
6.4.2 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากเพลิงไหม้ (ขมรุนแรง)



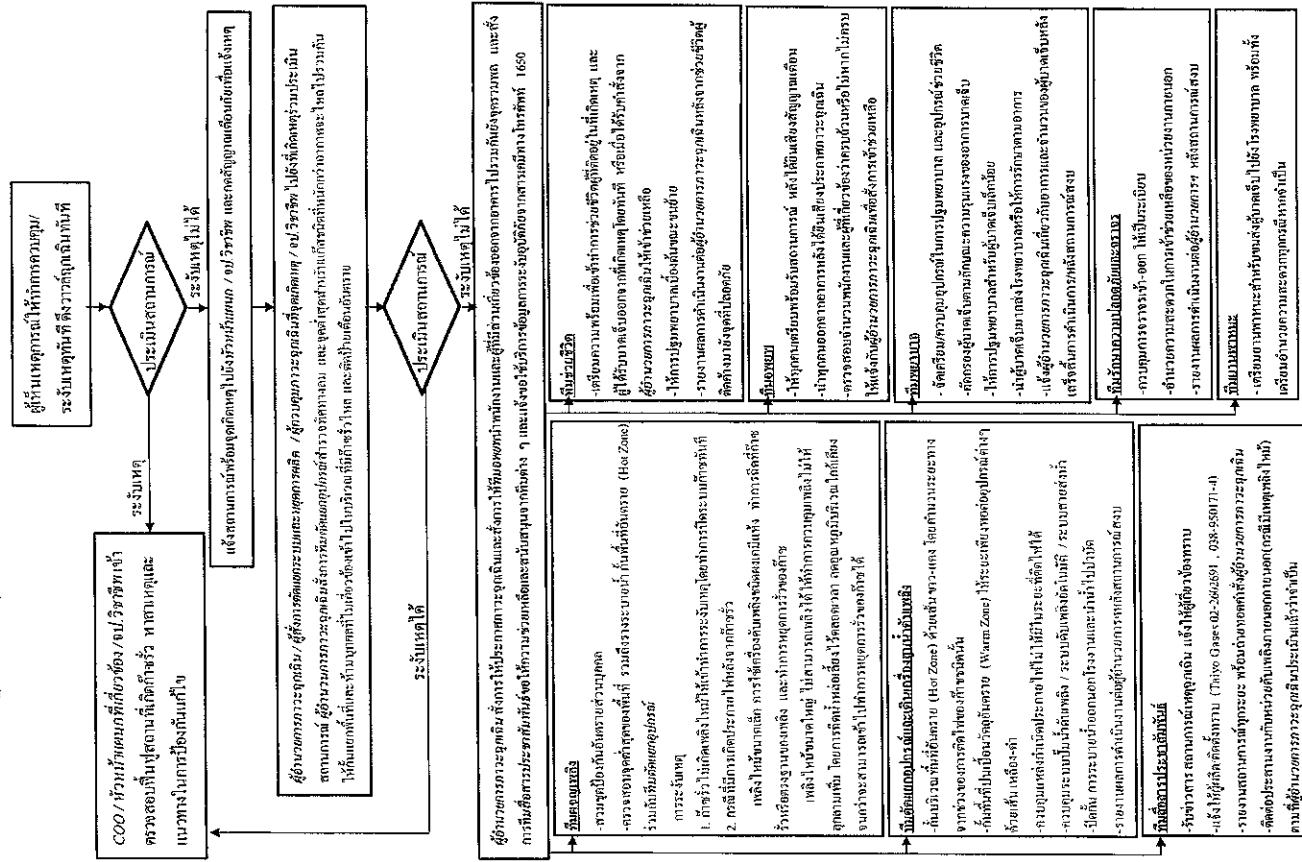


6.4.3 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากการรั่วไหลของสารเคมี





6.4.4 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากกิจกรรมของก๊าซ



หลังสถานการณ์ฉุกเฉิน ผู้ยื่นขอการภาวะฉุกเฉินส่งการให้ หนังสือสารประสมกับบัตร ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ซึ่งนี้ถูก
ฝ่ายต้องนั้น โจวจะ ไม่ก็อันตราได้ๆ ขึ้นอีกทั้งจุดเกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง

ทั้งนี้เอกสารประสมขึ้นใหม่
-รับพิจารณา ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ผู้ยื่นขอการภาวะฉุกเฉิน/บริษัทผู้จัดการคนที่เกี่ยวข้องแจ้งกรมตรวจลงตราฉุกเฉิน และประเมินความเสี่ยง
- ประชุมร่วมเพื่อฟื้นฟูให้เข้าสู่สภาพปกติตามสาเหตุ แนวทางป้องกันแก้ไข
- กันแผนบริษัทที่คิดหาจุดอ่อนให้เป็นสัดส่วน หรือหากคิดจะยุติการดำเนินงานชั่วคราว
- นำของเสียเคมีภัณฑ์ ของเสียที่ใช้ในการบำบัดน้ำทิ้งของสารเคมีที่เสียหาย น้ำเสียที่เกิดขึ้นหลังเกิดเหตุ ไปกำจัดอย่าง
ถูกต้องหรือติดต่อ กองจัดการกากสารอันตรายและของเสีย กรมควบคุมมลพิษ 022982447, 022982457
- คาดว่าผู้ใช้ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความเหมาะสม

จบ วิเคราะห์บันทึก สาเหตุ แนวทางแก้ไข ลงในรายงาน

จบ วิเคราะห์แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน
การได้ขอภาวะฉุกเฉิน ให้กับผู้รับเหมา
และบุคลากรหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทราบ

6.5 แผนปฏิบัติการที่ 5 แผนอพยพหนีไฟ

กรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้มีฐานรุนแรงขึ้นมาในบริษัทฯ ให้ผู้อำนวยการดับเพลิงประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟได้ทันที

วัตถุประสงค์

1. เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัทฯ ในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

การปฏิบัติตามแผนอพยพหนีไฟ

1. จุดรวมพล ซึ่งกำหนดไว้ที่บริเวณสนามหญ้าข้างโรงงานเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารวมตัว
และทำการตรวจนับจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง จึงหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่
ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

2. ทีมอพยพ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่กำหนด

3. ทีมอพยพ มีหน้าที่ชี้แนะพนักงานว่ามีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยหรือบริเวณไหน

4. ทีมช่วยชีวิต จะค้นหาและทำการช่วยเหลือชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ภายในอาคารหรือในพื้นที่ที่มีผู้บาดเจ็บ

ทีมช่วยชีวิตจะประสานงานกับทีมพยาบาลเพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อกับทีมแพทย์ที่โรงพยาบาลแล้วส่งนำส่ง
ผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล

6.6 แผนปฏิบัติการที่ 6 แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของผู้ที่ประสบภัยและกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรที่ออกรับคำสั่ง
4. การช่วยเหลือและกันหาผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บของผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์หลังเกิดเหตุ
7. การช่วยเหลือและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้ผู้ประสบภัยสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

ถ้าหากพื้นที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในแผนบรรเทาทุกข์

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

ฝ่ายบุคคล

2. การสำรวจความเสียหาย

หัวหน้าและพนักงานของแต่ละหน่วยงาน

3. การรายงานตัวของผู้ที่ประสบภัยและกำหนดจุดนัดพบของบุคลากร

ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาค

4. การช่วยเหลือและกันหาผู้ประสบภัย

ทีมช่วยเหลือ

5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยหรือผู้บาดเจ็บและผู้เสียชีวิต

ทีมแพทย์

6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและการรายงานสถานการณ์หลังเกิดเหตุ

คณะกรรมการความปลอดภัย

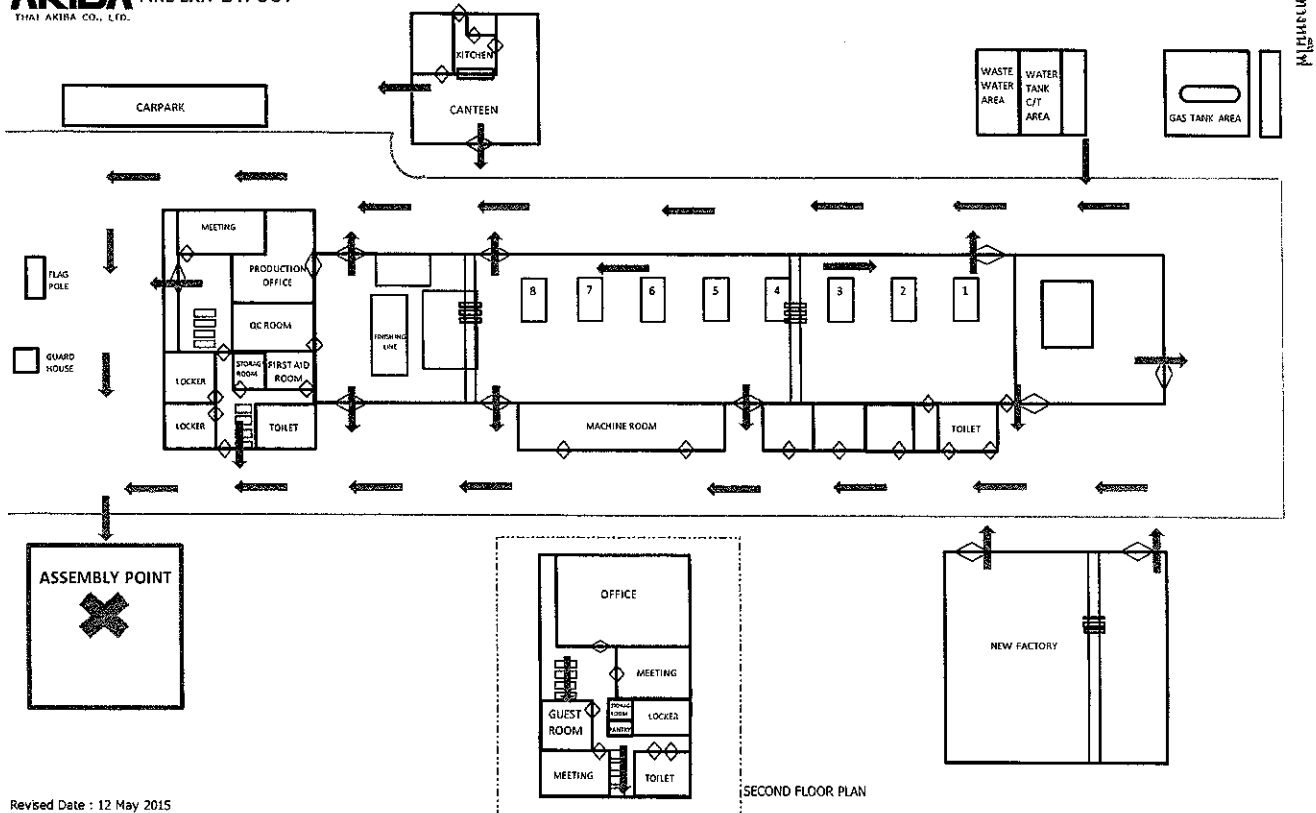
7. การช่วยเหลือและกันหาผู้ประสบภัย

คณะกรรมการสวัสดิการ

8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้ผู้ประสบภัยสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

ทีมวิศวกร , Maintenance

ภาคผนวก



Revised Date : 12 May 2015

SECOND FLOOR PLAN



ภาคผนวก 28ข

แบบฟอร์มตรวจสอบผู้รับกำจัดของเสีย

แบบประเมินผู้รับกำจัดของเสีย หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
Audit Date :		Supplier Name :		ผู้ตรวจประเมิน :	
ผลการประเมิน 3 - ดี , 2 - พอใช้ , 1 - ปรับปรุง					
No.	รายการ	ผลการประเมิน			รายละเอียด
		3	2	1	
เอกสารเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบกิจการ					
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการ ลำดับที่ 101,105,106				
2	ใบอนุญาตเกี่ยวกับระบบสาธารณสุขโรค				
3	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล				
4	มีแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน				
เอกสารเกี่ยวกับการขนส่ง					
5	หนังสือแต่งตั้งตัวแทนผู้ขนส่งกาก				
6	ใบกำกับการขนส่งที่มีรายละเอียดตามกฎหมาย (Manifest)				
7	ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (สก.2)				
การจัดการขนส่ง					
8	มีใบอนุญาตขับรถบรรทุกถูกต้องตามกฎหมาย (ชนิดที่ 4)				
9	มีการฝึกอบรมการขับรถบรรทุกทุกภาคอุตสาหกรรมอย่างปลอดภัย				
10	มีการตรวจสอบสภาพรถหรือความพร้อมของรถก่อนการขนส่ง				
11	มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน				
12	มีผ้าใบคลุมมิดชิด ป้องกันการตกหล่นของขยะระหว่างการขนส่ง				
13	ภาชนะบรรจุขยะมีความเหมาะสม				
14	พนักงานขนส่งได้รับการฝึกอบรม วิธีการขนย้ายและจัดการกากของเสียเพื่อการขนส่งอย่างถูกต้องปลอดภัย				
15	มีการควบคุมการบรรทุกน้ำหนักไม่เกินกำหนด				
การใช้น้ำมัน					
16	มีการใช้น้ำมันโดยเครื่องจักรที่ได้มาตรฐาน มีการตรวจสอบ				
การจัดเก็บก่อนบำบัด					
17	มีการกำหนดสถานที่สำหรับจัดเก็บกากก่อนการบำบัด โดยมีการคำนึงถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม				
18	มีการจัดวางกากอย่างเป็นระเบียบขึ้นขี้งัดเจน				
19	มีการป้องกันอันตรายและบรรเทาเหตุฉุกเฉินอย่างเหมาะสม				
กระบวนการบำบัดกากอุตสาหกรรม					
20	กระบวนการบำบัดกำจัดกาก สอดคล้องกับใบอนุญาต				
21	สภาพของสถานที่, เครื่องจักร, อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบำบัดกากอยู่ในสถานที่ปกปิด ปลอดภัยมีการตรวจเช็คเป็นประจำ				
22	ต้องทำการบำบัดหรือกำจัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นของเสียไม่อันตรายภายใน 30 วันของเสียอันตรายภายใน 15 วัน นับจากวันที่รับมอบ				
23	มีระบบการป้องกันมลพิษน้ำเสีย				
24	มีระบบการป้องกันมลพิษอากาศ				



บริษัท ไทย อะคิบะ จำกัด

THAI AKIBA CO., LTD.

TEL : (66)44 334561 , FAX : (66)44 334562

<http://www.thaiakiba.co.th>

แบบประเมินผู้รับกำจัดของเสีย หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
Audit Date :		Supplier Name :			ผู้ตรวจประเมิน :
ผลการประเมิน 3 - ดี , 2 - พอใช้ , 1 - ปรับปรุง					
No.	รายการ	ผลการประเมิน			รายละเอียด
		3	2	1	
ระบบเอกสารใบกำกับการณ์การขนส่งและการแจ้งทางอิเล็กทรอนิกส์					
25	มีการจัดทำใบกำกับการณ์การขนส่งทุกครั้งที่มีการขนส่งของเสียอันตราย				
26	มีระบบการขนส่ง Manifest ต้นฉบับ ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน 15 วัน				
28	มีระบบให้ผู้ขนส่งจัดเก็บ Manifest No.4 ไว้อย่างน้อย 3 ปี				
29	มีระบบการจัดเก็บ Manifest No.5 ไว้อย่างน้อย 3 ปี				
30	มีระบบการขนส่ง Manifest No.6 ให้ผู้ก่อกำเนิดภายใน 45 วัน				
31	การแจ้งรับของเสียเข้ามาบำบัดหรือกำจัดในโรงงาน				
32	การส่งรายงานประจำปี (สก.3-9)				
การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม					
33	มีมาตรการตรวจติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม				
34	มีรายงานการตรวจติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม				
ข้อร้องเรียน					
35	ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบ				
36	ไม่เคยมีอุบัติเหตุร้ายแรง				
37	ไม่เคยมีคำสั่งทางราชการให้หยุดปรับปรุงกระบวนการ				
ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม					
38	มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม				
39	มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานตามกฎหมายกำหนด				
40	มีการจัดส่งรายงานชนิดและปริมาณสารมลพิษที่ระบายออกนอกโรงงาน				
41	มีการขออนุญาตใช้บำบัดกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว กรณีผู้ก่อกำเนิด (สก.2)				
42	มีการตรวจวัดและจัดส่งรายงานวิเคราะห์คุณภาพดินและน้ำใต้ดิน				
43	มีการจัดการด้านการอนุรักษ์พลังงาน				
44	มีระบบการติดตามกฎหมายใหม่และประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย				
รวมคะแนน					
คะแนนรวมทั้งหมด (คะแนนเต็ม 132 คะแนน)					

เกณฑ์การตรวจสอบ

คะแนน 66-132 = ผ่านการตรวจสอบ

คะแนน 0-65 = ไม่ผ่านการตรวจสอบ



ภาคผนวก 29ข

เอกสารกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)

ใบกำกับกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

เลขที่อ้างอิง : Reference No, 9016176

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของฟังก์ชันที่ไม่ใช้แล้วจากอาคารกรม

วันที่นำรถคันนี้ไปใช้แล้วออกโรงงาน 03/04/2566 (dd/mm/yy)

1. ชื่อโรงงาน บริษัท อะกลิยะ จำกัด
เลขทะเบียนโรงงาน 93-78(2)-2/55น

2. รายละเอียดรถคันนี้ไปใช้แล้วคันนี้เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อรถคันนี้ไปใช้แล้ว	ปริมาณใช้ของ (กก.)	ผู้รับผิดชอบ (นามสกุล)	หมายเหตุ
12 01 17	เศษผ้าทอ	200		93-101-2/40น

3. รายละเอียดรถคันนี้ไปใช้แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งทั้งหมด

กำหนดการจากรถคันนี้ไปใช้แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐อื่น ๆ ตาม

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบรถคันนี้ไปใช้แล้วให้ผู้ดูแลงานเรียบร้อยแล้วและเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้กำกับเขต

Digitized by Google

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ยินยอมรับคดีนี้ไปใช้แล้ว ผู้ยื่นส่งตามที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายการ
(dd/mm/yyyy)

๓๔๓๕ 3 ราชอาณาจักรไทย รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๓๔๓๕

7. ชื่อโรงงาน บริษัท เมทคอร์ด ไรต์ กรีน จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน ๘3-101-2440๒	วันที่ได้รับวัสดุ ไม่ใช่แล้ว	(dd/mm/yyyy)
8. รายละเอียดวัสดุที่ใช้ก่อสร้างเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม รายละเอียดสิ่งที่ไม่ใช่วัสดุไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
1201 17	ประมาณห้าวัน	
9. <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง เช่น		
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุ ไม่ใช่แล้ว ให้ผู้ดูแลสถานที่รับเข้าและเก็บ ไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ ลงชื่อ (.....) ผู้รับกำกับจัด		

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย

(Uniform Hazardous Waste Manifest)

1. คำร้องนี้เกี่ยวข้องกับคดีของเสียอันตราย : This section must be completed by Generator

1) ชื่อ : name บริษัท ไทย อีโคโนมิก สถานการณ์ : Generator address : 287 ม.6 ต.บึงระบัว อ.เมืองนครราชสีมา โทร : 0822275511	2) เลขประจำตัวผู้ส่งแจ้ง : แจ้งหน่วยงาน Generator's ID : DW-G-1321-001-24 โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency :					
3) ผู้ส่งแจ้งหน่วยงาน : Transporter	เลขประจำตัวผู้ส่งแจ้งหน่วยงาน : Transporter's ID : DW-T-1608001-163					
4) ผู้รับทราบ : company name บริษัท อีโคโนมิก ชนิด : ชนิด รูปถ่าย : ชื่อโรงงาน : TSOF's name บริษัท ไทย อีโคโนมิก ชนิดของ : (โปรดระบุ) วัตถุอันตราย :	เลขประจำตัวผู้รับทราบ : รับทราบ และทำการส่งคืนหน่วยงาน Disposer's ID : DW-D-0589001-25					
ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสีย อันตราย : Waste ID :	การบรรจุ : Containers จำนวน : No. ชนิด : Type	ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วย : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
1	น้ำจากภาชนะบรรจุ (Spill/Over)	10.00.09	4	Box	3871	กิโลกรัม
2	Overflow	12.01.18	2	Box	1160	กิโลกรัม
5) รายละเอียดของของเสีย : รายการที่นำมาส่งคืนหน่วยงาน :			6) รายการที่ส่งคืนหน่วยงาน : Total Quantity ของเสีย : solid กิโลกรัม / Kg. liquid ลิตร / Liter ของเสีย : solid กิโลกรัม / Kg. tons			
8) การปฏิบัติที่ส่งคืนหน่วยงาน : แจ้งหน่วยงาน :						

7) คำชี้แจง : ข้าพเจ้านำร่องฯ ได้ส่งมอบของเสียเข้าสู่ระบบแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีกระบวนการจัดการตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

Generator Certificate I hereby declare that the contents of this certificate are accurately described above and have been copied and labeled as is in power (conditions for transport according to regulation 120 of the Motor Vehicle Act)

Generator's name Signature Date: Day/Month/Year 24/5/56 09:00

2. Transporter's name and address: This section must be completed by the Transporter

1) Transporter's name: บริษัท.....
 หมายเลขใบอนุญาต: Transporter's ID DWCT-65900163
 โทรศัพท์: Phone โทรสาร: Fax
 2) ยานพาหนะ: ☐ รถบรรทุก ☐ รถ ☐ เรือ ☐ เครื่องบิน
 3) หมายเลขยานพาหนะ: Vehicle ID 74-529 310

[illegible][illegible]



ภาคผนวก 30ข

ใบเสร็จรับกำจัดขยะ

ใบเสร็จรับเงินค่ามุลฝอย



10160
1 เลขที่ 24

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

ได้รับเงินค่ามุลฝอยอัตรา.....เดือน
ประจำเดือน..... ๓๕๖๕ จาก..... จักัด
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบลหนองระเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เป็นเงิน..... 1,000บาท.....สตางค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 12/10/65 (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๙๐๖

๗/10/๖๕

ผู้รับเงิน

หัวหน้าส่วนการคลัง



ภาคผนวก 31ข

บันทึกปริมาณของเสีย

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

กาชอุสสาหกรร						
ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ปริมาณกาชอุสสาหกรร (กิโลกรัม)				
		กาชอะกอน ระบบน้ำคั่วเลีย	ฝุ่นทราย	เศษสัทราย	วัสดุปนเปื้อน	Used oil
1	23/1/2023	0	1600	200	400	1530
2	3/4/2023	0	0	200	500	0
Total		0	1600	400	900	1530

	แปรสภาพเหล็ก	รวม	หมายเหตุ	ลำดับที่	วันเดือนปี
	0	3730		1	2/2/2023
	2500	3200		2	17/2/2023
	2500	6930		3	14/3/2023
				4	24/3/2023
				5	20/4/2023
				6	9/5/2023
				7	24/5/2023
		Total			
					23522

ภาคอุตสาหกรรม			
ภาคอุตสาหกรรม (กิโลกรัม)		รวม	หมายเหตุ
ประเภทภาคอุตสาหกรรม	Saw Chip		
Over flow			
1233	227	4480	
1210	107	4155	
1705	177	5488	
1279	137	4283	
1543	317	5680	
1462	227	5389	
1160	197	5028	
9592	1389	34503	



ภาคผนวก 32ข

สัดส่วนพนักงานและพนักงานท้องถิ่น

สัดส่วนพนักงานทั้งหมดและพนักงานท้องถิ่นบริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด ปี 2566

จำนวนพนักงาน	
ชายทั้งหมด	109
หญิงทั้งหมด	165
พนักงานฝ่ายผลิตชาย	90
พนักงานฝ่ายผลิตหญิง	137
พนักงานออฟฟิศชาย	19
พนักงานออฟฟิศหญิง	28
	274

ข้อมูล ณ. เดือนมิถุนายน 2566



ภาคผนวก 33ข

แผนงานมวลชนสัมพันธ์และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

CSR (Budget of Year'2023) : 100,000 Baht / Year.

Rev.0/2

No.	Detail of activity in Year 2023 as in countermeasure in report.	Budget (THB)	2023											
			JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
1	ด้านการศึกษา (Education) - มอบเงินช่วยเหลือโรงเรียน (ค่าเล่าเรียน) - มอบเงินช่วยเหลือทุนการศึกษา (ค่าเล่าเรียน)	40,000.00										▽ 20,000		
2	ด้านสุขภาพ (Health) - โครงการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียน (ค่าตอบแทน)	10,000.00			▽ 10,000						▽ 20,000			
3	ด้านสังคม (Social) - โครงการลดต้นทุนค่าตอบแทน (ค่าตอบแทน)	10,000.00			▽ 10,000		▽ 10,000							
4	ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) - สนับสนุนกิจกรรมลดขยะ (ค่าตอบแทน)	10,000.00				▽ 10,000								
5	ด้านศาสนา/ประเพณีวัฒนธรรม (Religion/Culture) - สนับสนุนด้านที่เกี่ยวกับพิธีกรรมทางศาสนา (ค่าตอบแทน) - มอบเงินช่วยเหลือ (ค่าตอบแทน)	20,000.00		▽ 2,000									▽ 18,000	
งบสำรองกิจกรรม														
Total (รวม)														

Remark : Plan ▽
Action ▼

Manager
Thai Akiba Co., Ltd

Co.
Thai Akiba Co., Ltd

กิจกรรมด้านสังคม (Social)

ช่วงระยะเวลา : 25 พฤษภาคม 2566

รายละเอียด : บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด ได้เดินทางไปมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคม จำนวน 10,000 บาท เพื่อจัดทำโครงการตลาดนัดชุมชน ของชุมชนตำบลพระพุทธร

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกชพรรณ การเกษ (วิศวกรสิ่งแวดล้อม)

ผลการดำเนินงาน : มอบเงินสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคม จัดทำโครงการตลาดนัดชุมชน ของชุมชน ตำบลพระพุทธร

(รูปภาพกิจกรรม)



กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

ช่วงระยะเวลา : วันที่ 25 เมษายน 2566

รายละเอียด : บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด มอบถังขยะการจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่ ชุมชนตำบลหนองระเวียง
จำนวน 130 ใบ โครงการทำถังขยะเปียก

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกชพรรณ การเกษ (วิศวกรสิ่งแวดล้อม)

ผลการดำเนินงาน : มอบถังขยะในการจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม โครงการถังขยะเปียกช่วยลดปัญหาขยะภายในชุมชน
(รูปภาพกิจกรรม)



กิจกรรมด้านสุขภาพ (Health)

ช่วงระยะเวลา : วันที่ 17 มีนาคม 2566

รายละเอียด : บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด มอบเงินสนับสนุนด้านสุขภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลด่านเกวียน อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา เป็นจำนวน 10,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกชพรรณ การเกษ (วิศวกรสิ่งแวดล้อม)

ผลการดำเนินงาน : มอบเงินสนับสนุนการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของตำบลด่านเกวียน สร้างเสริมสุขภาพให้แก่คนในชุมชน (รูปภาพกิจกรรม)



กิจกรรมเพื่อสังคม Corporate Social Responsibility (CSR) 2566

โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด

ความหมาย กิจกรรมเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility) เป็นแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรหรือทรัพยากรจากภายนอกองค์กร เพื่อให้สังคมนั้นอยู่อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนโดยรอบโครงการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบระยะรัศมี 5 กิโลเมตร ที่ได้รับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากโครงการ

กิจกรรมด้านศาสนาและประเพณี (Religion/Culture)

ช่วงระยะเวลา : วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

รายละเอียด : บริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด ถวายน้ำดื่มสนับสนุนการจัดงานมุทิตาสักการะฉลองสัญญาบัตร พัดยศ พระครูวรธรรมวิริต เจ้าคณะตำบลท่าจะหลุง ตำบลท่าจะหลุง อำเภอไชยชัย จังหวัดนครราชสีมา เป็นจำนวน 1,650 บาท

ผลการดำเนินงาน : ถวายน้ำดื่ม ตำบลท่าจะหลุง (รูปภาพกิจกรรม)





ภาคผนวก 34ข

สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นประชาชนต่อ
การดำเนินงานของโครงการ ปี 2565

3.5 ผลการสำรวจความคิดเห็นของชุมชนที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2565 โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม (ระยะดำเนินการ) ของบริษัท ไทย อะควาติก จำกัด

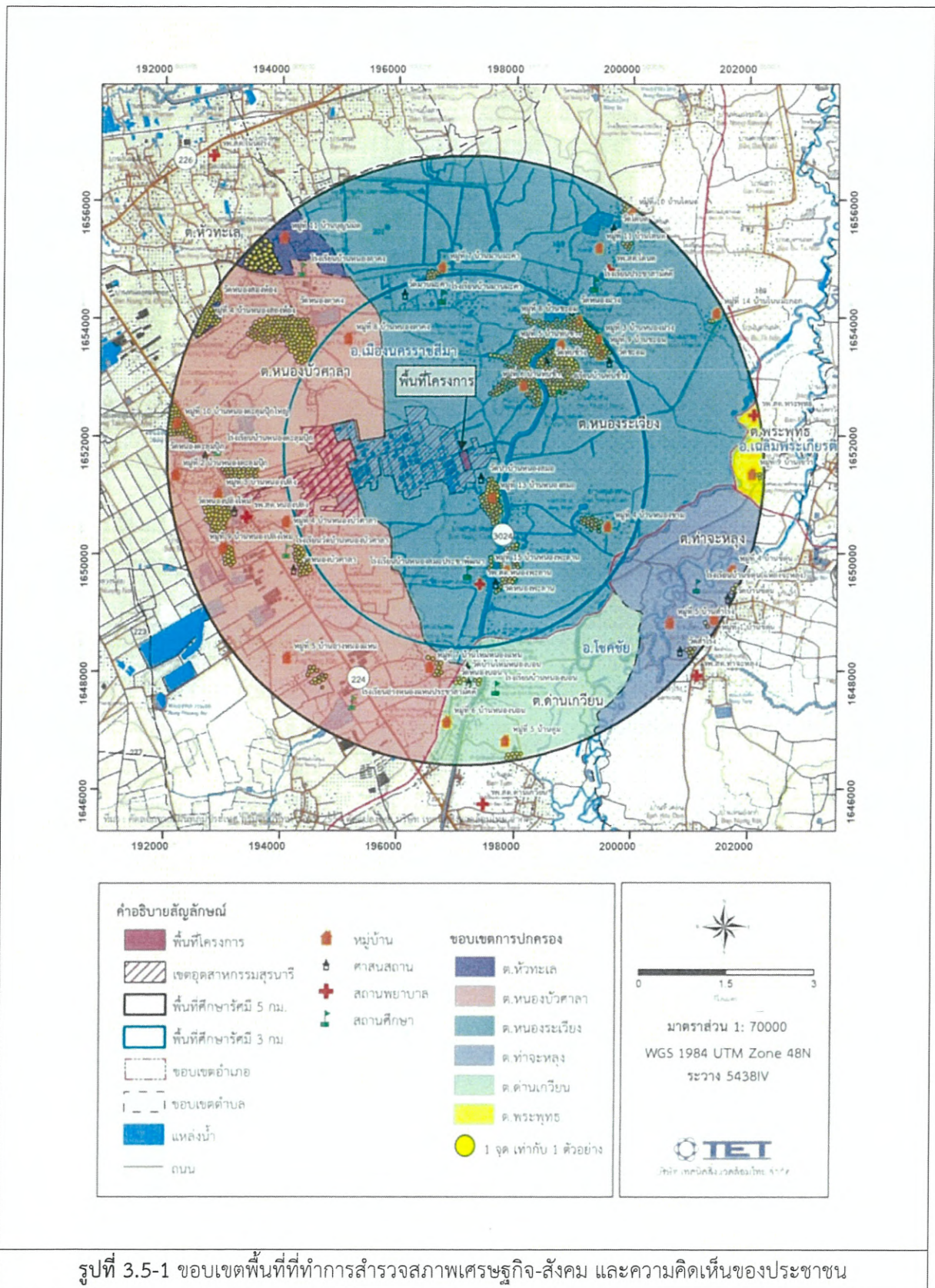
การสำรวจความคิดเห็นของชุมชนตามที่กำหนดไว้ในมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ภายใต้การกำกับดูแลของ บริษัท ไทย อะควาติก จำกัด นั้น โครงการฯ ได้มอบหมายให้บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด ในฐานะเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ดำเนินการสำรวจและศึกษาดังกล่าว ตามที่ระบุเป็นมาตรการแนบท้ายการพิจารณาเห็นชอบตามหนังสือ ทส 1010.3/14941 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 ให้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของชุมชนที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการ ปีละ 1 ครั้ง สำหรับในการดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าวได้ดำเนินการสำรวจในรอบที่ 2/2565 โดยการสัมภาษณ์ด้วยแบบสัมภาษณ์ ระหว่างวันที่ 9-11 พฤศจิกายน 2565

1. วัตถุประสงค์

การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้-ส่วนเสียด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคล โดยใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจและสังคม สาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขภาพสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน สภาพแวดล้อมปัจจุบัน การรับรู้ข่าวสารความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ภายใต้การกำกับดูแลของบริษัท ไทย อะควาติก จำกัด เพื่อเป็นการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2565

2. พื้นที่ศึกษา

การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม บริษัทที่ปรึกษาได้ทำการเลือกตัวอย่างชุมชนที่ทำการศึกษแบบเฉพาะเจาะจงชุมชนบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการซึ่งคาดว่าจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบหลัก รวมจำนวน 28 ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ ตารางที่ 3.5-1 ประกอบด้วย ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด่านเกวียน ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพระพุทธร และชุมชนในเขตเทศบาลตำบลห้วยทะเล ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม แสดงดัง รูปที่ 3.5-1



3. การกำหนดกลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง

การสุ่มตัวอย่างประชาชนของแต่ละครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา ได้ทำการสุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Taro Yamane เนื่องจากเป็นสูตรที่ใช้คำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่างในกรณีที่ทราบจำนวนประชากรแน่นอน (จิตรภา กุณทลบุตร, 2550 และ Yamane, T., 1973: 1088) ซึ่งในการศึกษาค้างนี้ ใช้จำนวนครัวเรือนเป็นฐานในการคำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2} \quad \text{----- (1)}$$

โดยที่ n คือ จำนวนตัวอย่าง

N คือ จำนวนหน่วยครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา (23,515 ครัวเรือน)

e คือ ค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ (ร้อยละ 5)

เมื่อแทนค่า

$$n = \frac{23,515}{1 + (23,515 \times (0.05)^2)}$$

$$n = 394$$

ในการดำเนินการครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ดำเนินการสัมภาษณ์ รวมทั้งสิ้นจำนวน 394 ตัวอย่าง แสดงดังตารางที่ 3.5-1 ทั้งนี้มีการแบ่งย่อยจำนวนตัวอย่างให้มีการกระจายตัวในแต่ละชุมชนให้เหมาะสมตามลักษณะของพื้นที่และจำนวนครัวเรือน โดยคำนวณจำนวนตัวอย่างที่เป็นตัวแทนของแต่ละชุมชนให้เป็นสัดส่วนโดยตรงกับจำนวนครัวเรือนในแต่ละชุมชน ดังสมการ (2) (รศ.ดร.กัลยา วานิชย์บัญชา, 2548)

$$A = \frac{n_1 n}{N} \quad \text{----- (2)}$$

เมื่อแทนค่า A คือ จำนวนตัวอย่างของแต่ละชุมชน

n_1 คือ จำนวนครัวเรือนของแต่ละชุมชน

N คือ จำนวนครัวเรือนทั้งหมดในพื้นที่ศึกษา

n คือ จำนวนตัวอย่างทั้งหมดที่ได้จากการคำนวณด้วยสมการที่ (1)

ตารางที่ 3.5-1 จำนวนครัวเรือนและจำนวนตัวอย่าง

ลำดับ	ชุมชน	จำนวน ครัวเรือน	ตัวอย่าง ผู้ให้สัมภาษณ์	ตัวอย่าง ผู้นำชุมชน
ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา				
1.	หมู่ที่ 3 บ้านหนองม่วง	351	6	-*
2.	หมู่ที่ 4 บ้านหนองขาม	178	3	-*
3.	หมู่ที่ 5 บ้านทับช้าง	286	5	-*
4.	หมู่ที่ 6 บ้านทับช้าง	1,459	24	-*
5.	หมู่ที่ 8 บ้านชะอม	147	2	1
6.	หมู่ที่ 9 บ้านชะอม	283	5	-*
7.	หมู่ที่ 13 บ้านหนองสมอ	439	7	-*
8.	หมู่ที่ 15 บ้านหนองพระลาน	267	4	1
9.	หมู่ที่ 7 บ้านมาบมะค่า	888	15	-*
10.	หมู่ที่ 10 บ้านโตนด	176	3	-*
11.	หมู่ที่ 11 บ้านโตนด	264	4	-*
12.	หมู่ที่ 14 บ้านโนนมะกอก	74	1	-*
ตำบลหนองบัวศาลา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา				
13.	หมู่ที่ 2 บ้านหนองตะลุงปึก	1,238	21	-*
14.	หมู่ที่ 3 บ้านหนองปลิง	1,688	28	-*
15.	หมู่ที่ 4 บ้านหนองบัวศาลา	1,143	19	-*
16.	หมู่ที่ 5 บ้านอ่างหนองแหน	747	13	1
17.	หมู่ที่ 7 บ้านใหม่หนองแหน	487	8	-*
18.	หมู่ที่ 8 บ้านหนองตาคง	6,380	107	-*
19.	หมู่ที่ 9 บ้านหนองปลิงใหม่	576	10	-*
20.	หมู่ที่ 10 บ้านหนองตะลุงปึกใหม่	1,703	29	-*
ตำบลท่าจะหลุง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา				
21.	หมู่ที่ 1 บ้านขี้ดุ่น	103	2	-*
22.	หมู่ที่ 4 บ้านขี้ดุ่น	169	3	-*
23.	หมู่ที่ 5 บ้านลำโรง	287	5	-*
ตำบลด่านเกวียน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา				
24.	หมู่ที่ 5 ดูน	41	1	-*
25.	หมู่ที่ 6 หนองบอน	319	5	-*
ตำบลพระพุทธ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา				
26.	หมู่ที่ 9 เขว้า	370	6	-*
เทศบาลตำบลห้วยทะเล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา				
27.	หมู่ที่ 4 หนองสองห้อง	2,051	34	-*
28.	หมู่ที่ 11 บุญนิมิต	1,401	23	-*
รวม		23,515	394	28

ที่มา : ข้อมูลจำนวนครัวเรือน ณ พ.ศ. 2564

หมายเหตุ * ไม่ได้รับข้อมูล

4. วิธีการและเครื่องมือ

การสัมภาษณ์รายบุคคล มุ่งเน้นชุมชนบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการรัศมี 5 กิโลเมตร ซึ่งคาดว่าจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบหลักและชุมชนที่อยู่บริเวณจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมจำนวน 28 ชุมชน ซึ่งการสัมภาษณ์รายบุคคลครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการสำรวจความคิดเห็น

จากการสำรวจดังกล่าวแบ่งหัวข้อการสำรวจเป็น 5 ส่วน คือ

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน
- ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน
- ส่วนที่ 5 การรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

5. ผลการสำรวจความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ผู้นำชุมชน

การสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของผู้นำชุมชนด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคลโดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการสัมภาษณ์ในช่วงวันที่ 9-11 พฤศจิกายน 2565 จำนวนรวม 3 ราย โดยการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขาภิบาล อนามัยและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน
- ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ
- ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ส่วนที่ 5 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน
- ส่วนที่ 6 ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วน

อะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด

ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 15 บ้านหนองพระลาน ตำบลหนองระเวียง	
1. ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 ผู้ให้ข้อมูลดำรงตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้าน
1.2 การนับถือศาสนา	ศาสนาพุทธ
1.3 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัยและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	หน่วยงานท้องถิ่น (อบต.) เข้ามาจัดเก็บ
2.2 การจัดการน้ำเสีย	ปล่อยลงพื้นตามสภาพธรรมชาติ
3. ข้อมูลด้านสาธารณสุข	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	มี ได้แก่ Covid-19
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	มี ได้แก่ เบาหวาน ความดัน
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ (จำนวนสถานบริการ บุคลากร เครื่องมือทางการแพทย์)	ไม่เพียงพอ
4. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน และทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	ไม่มี
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	มี คือ ว่างงาน/ไม่มีงานทำ ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	มี คือ ปัญหายาเสพติด และความไม่เพียงพอของระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ถนน เป็นต้น
5. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน	
- ฝุ่นละออง	ไม่มี
- น้ำเสีย	ไม่มี
- กลิ่นเหม็น	ไม่มี
- เขม่า/ควัน	ไม่มี
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการฯ	ไม่ทราบ
6.2 ความเชื่อมั่นในมาตรการในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและด้านความปลอดภัย	เชื่อมั่น
6.3 ความคิดเห็นของท่านในภาพรวมที่มีต่อการดำเนินงาน	มีผลดีพอๆ กับผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดี	ไม่เคยได้รับผลกระทบด้านบวก/ผลดี
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสีย	ไม่เคยได้รับผลกระทบด้านลบ/ผลเสีย
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.7 การสนับสนุนกิจกรรมหรือการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน	ไม่มีการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
6.8 ต้องการรับทราบข้อมูลข่าวสาร	ต้องการ เรื่องการรับสมัครงาน การดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสารแจ้ง
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่น ๆ	- รับสมัครและพิจารณาคนในพื้นที่เข้าทำงาน

ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 8 บ้านชะอม ตำบลหนองระเวียง	
1. ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 ผู้ให้ข้อมูลดำรงตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้าน
1.2 การนับถือศาสนา	ศาสนาพุทธ
1.3 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัยและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	หน่วยงานท้องถิ่น (อบต.) เข้ามาจัดเก็บ
2.2 การจัดการน้ำเสีย	ปล่อยลงพื้นตามสภาพธรรมชาติ/ปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
3. ข้อมูลด้านสาธารณสุข	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	มี ได้แก่ Covid-19
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	มี ได้แก่ ไข้เลือดออก
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ (จำนวนสถานบริการ บุคลากร เครื่องมือทางการแพทย์)	เพียงพอ
4. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน และทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	รับจ้างทั่วไป
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ว่างงาน/ไม่มีงานทำ, ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ความไม่เพียงพอของระบบสาธารณสุขโรค ได้แก่ ถนน เป็นต้น
5. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน	ไม่มี
6. ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ	
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการฯ	ทราบ จากการสนับสนุน/เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน
6.2 ความเชื่อมั่นในมาตรการในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและด้านความปลอดภัย	เชื่อมั่น
6.3 ความคิดเห็นของท่านในภาพรวมที่มีต่อการดำเนินงาน	มีผลดีมากกว่าผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดี	- คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น มีงานทำ/มีอาชีพใกล้บ้าน
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสีย	ไม่เคยได้รับผลกระทบด้านลบ/ผลเสีย
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.7 การสนับสนุนกิจกรรมหรือการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน	ไม่มีการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
6.8 ต้องการรับทราบข้อมูลข่าวสาร	ต้องการรับทราบข้อมูลการรับสมัครงาน ในรูปแบบเอกสาร และแจ้งต่อผู้ใหญ่บ้านโดยตรง
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่น ๆ	- รับสมัครและพิจารณาคนในพื้นที่เข้าทำงาน

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทย อะลิบา จำกัด
เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 5 บ้านอ่างหนองแทน ตำบลหนองบัวศาลา	
1. ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 ผู้ให้ข้อมูลดำรงตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้าน
1.2 การนับถือศาสนา	ศาสนาพุทธ
1.3 การศึกษา	ประถมศึกษา
2. ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัยและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	หน่วยงานท้องถิ่น (อบต.) เข้ามาจัดเก็บ
2.2 การจัดการน้ำเสีย	ปล่อยลงพื้นตามสภาพธรรมชาติ
3. ข้อมูลด้านสาธารณสุข	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	มี ได้แก่ Covid-19
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	ไม่มี
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ (จำนวนสถานบริการ บุคลากร เครื่องมือทางการแพทย์)	เพียงพอ
4. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	รับจ้างทั่วไป
4.2 อาชีพรอง/เสริม	เกษตรกรรม
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ว่างงาน/ไม่มีงานทำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ยาเสพติด
5. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน	
- ฝุ่นละออง	แหล่งที่มา : โรงงานอุตสาหกรรม คือ ลานมัน
- กลิ่นเหม็น	แหล่งที่มา : โรงงานอุตสาหกรรม คือ ลานมัน
6. ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ	
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการ	ทราบ การประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โครงการ
6.2 ความเชื่อมั่นในมาตรการในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและด้านความปลอดภัย	เชื่อมั่น
6.3 ความคิดเห็นของท่านในภาพรวมที่มีต่อการดำเนินงาน	มีผลดีมากกว่าผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดี	คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น/มีงานทำ/มีอาชีพใกล้บ้าน
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสีย	ไม่เคยได้รับผลกระทบด้านลบ/ผลเสีย
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.7 การสนับสนุนกิจกรรมหรือการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน	ไม่มีการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
6.8 ต้องการรับทราบข้อมูลข่าวสาร	- ต้องการรับทราบข้อมูลการดำเนินการของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมชี้แจงร่วมกับชุมชน
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่น ๆ	- อยากให้เข้าร่วมกิจกรรมกับชาวบ้านและชุมชน

6. ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ตัวแทนหน่วยงานราชการ

การสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของตัวแทนหน่วยงานราชการ ด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคล โดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการสัมภาษณ์ในช่วงวันที่ 9-11 พฤศจิกายน 2565 จำนวนรวม 5 ราย โดยการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินการที่ผ่านมาและนโยบายของหน่วยงาน
- ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นที่มีต่อโครงการโรงงานผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม ของบริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด
- ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ ของบริษัท ไทย อะคิเบ จำกัด

หน่วยงาน	หัวข้อสัมภาษณ์	ข้อมูลความคิดเห็น
1. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง	1.ข้อมูลทั่วไป	
	1.1 ตำแหน่งผู้ให้สัมภาษณ์	ตัวแทนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง
	2.ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและนโยบายของหน่วยงาน	
	2.1 การได้รับเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชน	ไม่เคยได้รับการร้องเรียน
	2.2 การดำเนินการกรณีได้รับเรื่องร้องเรียน	-
	3.ความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการฯ	
	3.1 การรับทราบว่ามีโครงการฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ	ทราบ จากการติดประกาศในชุมชน
	3.2 ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการฯ	ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
	3.3 การได้รับเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการฯ	ไม่เคยได้รับผลกระทบ
	3.4 การเข้าร่วมกิจกรรม CSR ของโครงการฯ	เคยเข้าร่วมกิจกรรม
	3.5 ความเชื่อมั่นในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ	เชื่อมั่น
	4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของโครงการฯ	- ไม่มีข้อเสนอแนะ

7. ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ตัวแทนครัวเรือน

ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนระดับครัวเรือนด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคล โดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการสัมภาษณ์ล่าสุด ในวันที่ 9-11 พฤศจิกายน 2565 จำนวนรวม 397 ตัวอย่าง โดยการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม

ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขภาพสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน

ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน

ส่วนที่ 5 การรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

เพศและอายุ จากการสัมภาษณ์ผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 53.7 เป็นเพศหญิง และร้อยละ 46.3 เป็นเพศชาย ซึ่งช่วงอายุของผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่มีช่วงอายุระหว่าง 31-40 ปี (ร้อยละ 26.6) รองลงมา มีช่วงอายุอยู่ระหว่าง 51-60 ปี (ร้อยละ 25.6) ช่วงอายุอยู่ระหว่าง 41-50 ปี (ร้อยละ 23.9) ช่วงอายุมากกว่า 60 ปี (ร้อยละ 15.6) และช่วงอายุอยู่ระหว่าง 20-30 ปี (ร้อยละ 8.3)

การศึกษา และภูมิสำเนา/การย้ายถิ่น เมื่อสอบถามถึงระดับการศึกษา พบว่า ร้อยละ 39.1 จบการศึกษาระดับประถมศึกษา รองมาจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ร้อยละ 23.8) จบการศึกษาระดับอาชีวศึกษา/ปวช./ปวส. (ร้อยละ 18.0) จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ร้อยละ 14.5) สำหรับภูมิสำเนา ผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 97.1 เป็นประชากรดั้งเดิมหรืออาศัยอยู่ในพื้นที่มาตั้งแต่เกิด (พื้นที่จังหวัดนครราชสีมา) และร้อยละ 2.9 เป็นประชากรที่ย้ายมาจากต่างจังหวัด เช่น ชลบุรี, ร้อยเอ็ด, มหาสารคาม และหนองคาย เป็นต้น และกรณีที่ย้ายมาอาศัยอยู่ในพื้นที่ส่วนใหญ่ย้ายมาเพื่อประกอบอาชีพ (ร้อยละ 72.7) รองลงมาติดตามครอบครัว/พ่อแม่ (ร้อยละ 18.2)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม

อาชีพหลัก และอาชีพเสริม ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า อาชีพหลัก คือ ประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว (ร้อยละ 46.7) รองลงมาคือรับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 40.9) พนักงานบริษัท/พนักงานโรงงานอุตสาหกรรม (ร้อยละ 6.3) ส่วนการประกอบอาชีพเสริม ส่วนใหญ่ระบุว่า ไม่มีอาชีพเสริม (ร้อยละ 95.6) สำหรับผู้ที่ประกอบอาชีพเสริม ส่วนใหญ่ระบุว่า ค้าขาย (ร้อยละ 47.1) รองลงมาคือ รับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 35.3) สำหรับภาวะการเงินของครอบครัว ส่วนใหญ่ระบุว่า มีรายได้เพียงพอแต่ไม่มีเงินออม (ร้อยละ 79.5) รองลงมามีรายได้เพียงพอและมีเงินออม (ร้อยละ 18.6) และมีรายได้ไม่เพียงพอ (ร้อยละ 2.0)

ปัญหาด้านสังคมในชุมชน

- ปัญหาทะเลาะวิวาท ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 7.4 ระบุว่ามีปัญหาทะเลาะวิวาท โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 51.6)
- ปัญหายาเสพติด ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 5.0 ระบุว่ามีปัญหายาเสพติด โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 95.0)
- ปัญหาชุมชนแออัด ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 5.2 ระบุว่ามีปัญหาชุมชนแออัด โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 86.4)
- ปัญหาการลักขโมย ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 7.6 ระบุว่ามีปัญหาการลักขโมย โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 62.5)
- ปัญหาแรงงานต่างถิ่น/ต่างด้าวเพิ่มขึ้น ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 9.3 ระบุว่ามีปัญหาแรงงานต่างถิ่น/ต่างด้าวเพิ่มขึ้น โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 61.5)

ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน

- ปัญหาการว่างงาน ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 87.2 ระบุว่าปัญหาการว่างงาน โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 93.5)
- ปัญหาค่าครองชีพสูง ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 88.1 ระบุว่าปัญหาค่าครองชีพสูง โดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 92.2)
- ปัญหารายได้ต่ำ ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 88.8 ระบุว่าปัญหารายได้ต่ำโดยส่วนใหญ่ระบุระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 91.7)

- ปัญหาไม่มีที่ดินทำกิน ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 88.1 ระบุว่าปัญหาไม่มีที่ดินทำกินโดยส่วนใหญ่
ระดับของปัญหาวามีผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 92.5)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน

การเจ็บป่วยในรอบปีที่ผ่านมา/ปัจจุบัน ของผู้ให้สัมภาษณ์และสมาชิกในครอบครัว พบว่า
ส่วนใหญ่เกิดการเจ็บป่วย (ร้อยละ 33.3) ซึ่งโรคที่เป็นส่วนใหญ่ระบุว่า เป็นโรคระบบทางเดินหายใจ (ร้อยละ 62.7)
รองลงมาก็คือ โรคระบบกล้ามเนื้อ (ร้อยละ 15.4) และโรคเลือด (ร้อยละ 8.3) เป็นต้น ซึ่งวิธีการรักษาเมื่อเจ็บป่วย
ส่วนใหญ่จะเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลของรัฐบาล (ร้อยละ 84.1) เช่น รพ.มหาราช รพ.หัวทะเล และรพ.โชคชัย
เป็นต้น รองลงมาก็คือ โรงพยาบาลเอกชน เช่น รพ. ปัญญาแพทย์ และรพ.กรุงเทพ (ร้อยละ 7.2), และคลินิก
(ร้อยละ 3.1) เป็นต้น

ปัญหาการให้บริการของหน่วยงานสาธารณสุข ในพื้นที่จากการสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า
ไม่มีปัญหาในการให้บริการ (ร้อยละ 80.8) และผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 19.2 ระบุว่าปัญหาในการให้บริการของ
หน่วยงานสาธารณสุข ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่ที่พบระบุว่า บริการช้า (ร้อยละ 69.2) รองลงมาก็คือ บุคลากรไม่เพียงพอ
(ร้อยละ 17.8)

การใช้น้ำในครัวเรือน

น้ำดื่ม ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่บริโภคน้ำจากน้ำบรรจุถัง/ขวด (ร้อยละ 100.0) โดยผู้ให้
สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าน้ำที่บริโภคมีความเพียงพอและคุณภาพน้ำดื่มคุณภาพดี

น้ำใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ใช้น้ำจากระบบน้ำประปา (ร้อยละ 100.0) ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ระบุว่าน้ำใช้มีความเพียงพอ (ร้อยละ 100.0) เมื่อสอบถามถึงคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าน้ำใช้
มีคุณภาพดีและเพียงพอ

การจัดการน้ำเสีย/น้ำทิ้งจากกิจกรรมของครัวเรือน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ จัดการน้ำเสีย/
น้ำทิ้งจากกิจกรรมของครัวเรือน โดยการระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ (ร้อยละ 95.6) รองลงมาก็คือระบายลง
พื้นดิน/ที่โล่ง (ร้อยละ 4.4) สำหรับการจัดการมูลฝอยส่วนใหญ่ทิ้งลงถังขยะของเทศบาล/อบต. (ร้อยละ 100.0)

ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมปัจจุบันในชุมชน เมื่อสอบถามเกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ก่อให้เกิดความรำคาญต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน ซึ่งพบว่า มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ในประเด็นต่างๆ 6 ประเด็น คือ ฝุ่นละออง เสียงดังรบกวน น้ำเสีย กลิ่นรบกวน เขม่า/ควัน ขยะมูลฝอย น้ำท่วมขัง/การระบายน้ำ และอุบัติเหตุจากการจราจร โดยในแต่ละประเด็นจะทำการสำรวจในหัวข้อการได้รับผลกระทบ แหล่งที่มา และระดับผลกระทบ โดยมีรายละเอียดของการสำรวจความคิดเห็น ดังนี้

1) ผลกระทบเรื่องฝุ่นละออง

จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 397 ราย พบว่า ร้อยละ 31.1 ได้รับผลกระทบเรื่องฝุ่นละออง ซึ่งแหล่งที่มา ส่วนใหญ่ระบุว่ามาจากการจราจร (ร้อยละ 91.7) รองลงมาคือ การก่อสร้าง (ร้อยละ 5.0) สำหรับระดับของผลกระทบจากฝุ่นละออง ส่วนใหญ่ระบุว่าได้รับผลกระทบปานกลาง (ร้อยละ 65.9)

2) ผลกระทบเรื่องเสียงดังรบกวน

จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 397 ราย พบว่า ร้อยละ 31.8 ได้รับผลกระทบเรื่องเสียงดังรบกวน ซึ่งแหล่งที่มา ส่วนใหญ่ระบุว่ามาจากการจราจร (ร้อยละ 96.7) รองลงมาระบุว่าเกิดจากการก่อสร้าง (ร้อยละ 3.3) สำหรับระดับของผลกระทบจากเสียงดังรบกวน ส่วนใหญ่ระบุว่าได้รับผลกระทบปานกลาง (ร้อยละ 61.9)

3) ผลกระทบเรื่องน้ำเสีย

จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 397 ราย พบว่า ร้อยละ 1.0 ได้รับผลกระทบเรื่องน้ำเสีย ซึ่งแหล่งที่มา ส่วนใหญ่ระบุว่ามาจากชุมชน (ร้อยละ 100) สำหรับระดับของผลกระทบจากน้ำเสีย ส่วนใหญ่ระบุว่าได้รับผลกระทบน้อย (ร้อยละ 75.0)

4) ผลกระทบเรื่องกลิ่นรบกวน

จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 397 ราย พบว่า ร้อยละ 2.9 ได้รับผลกระทบเรื่องกลิ่นรบกวน ซึ่งแหล่งที่มาส่วนใหญ่ระบุว่าเกิดจากการจราจร (ร้อยละ 80.0) รองลงมาจะเกิดจากโรงงานอุตสาหกรรม เช่น โรงงานมัน (ร้อยละ 23.3) สำหรับระดับของผลกระทบจากกลิ่นรบกวน ส่วนใหญ่ระบุว่าได้รับผลกระทบปานกลาง (ร้อยละ 72.7)

5) ผลกระทบเรื่องเขม่า/ควัน

จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 397 ราย พบว่า ร้อยละ 1.0 ได้รับผลกระทบเรื่องเขม่า/ควัน ซึ่งแหล่งที่มาส่วนใหญ่ระบุว่าเกิดจากการจราจร (ร้อยละ 100.0) สำหรับระดับของผลกระทบจากเขม่า/ควัน ส่วนใหญ่ระบุว่าได้รับผลกระทบปานกลางและมาก (ร้อยละ 50.0)

6) ผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอย

จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 397 ราย พบว่า ร้อยละ 0.5 ได้รับผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอย ซึ่งแหล่งที่มาส่วนใหญ่ระบุว่าเกิดจากที่พักอาศัย (ร้อยละ 100.0) สำหรับระดับของผลกระทบจากขยะมูลฝอย ส่วนใหญ่ระบุว่าได้รับผลกระทบน้อยและปานกลาง (ร้อยละ 50.0)

ส่วนที่ 5 ข้อมูลการรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อโครงการ

การสำรวจความคิดเห็นของชุมชนที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากโครงการฯ โดยการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งสามารถระบุประเด็นเพื่อใช้เป็นดัชนีบ่งชี้ได้ 5 ประเด็น คือ

- การรับทราบ/รู้จักโครงการ
- ผลดี-ผลเสียจากโครงการ
- ความคิดเห็นในภาพรวม
- ความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อม
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การรับทราบ/รู้จักโครงการ จากการสัมภาษณ์ประชากรกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ร้อยละ 86.5 ระบุว่ารู้จักโครงการฯ ซึ่งส่วนใหญ่จะพบเห็นด้วยตนเอง (ร้อยละ 57.5) รองลงมาทราบจากเจ้าหน้าที่ของโครงการ (ร้อยละ 18.6) ญาติพี่น้อง/เพื่อนบ้าน (ร้อยละ 12.6) เป็นต้น

ผลดี-ผลเสียจากโครงการ เมื่อสอบถามถึงผลดี-ผลเสียจากการดำเนินงานของโครงการ สรุปได้ดังนี้

ผลดี

- มีการจ้างแรงงานในพื้นที่เพิ่มขึ้น คนในพื้นที่มีอาชีพ/มีงานทำ ร้อยละ 62.3
- สภาพเศรษฐกิจในท้องถิ่นดีขึ้น ทำให้ชุมชนเจริญขึ้น ร้อยละ 48.5
- มีการพัฒนาด้านสาธารณูปโภค การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ร้อยละ 32.4
- มีการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ร้อยละ 32.4

- มีรายได้จากภาษีให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน ร้อยละ 26.0
- ทำให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ร้อยละ 0.7

ผลเสีย

- ไม่พบผลเสีย

ความคิดเห็นในภาพรวมที่มีต่อโครงการฯ ในรอบปีที่ผ่านมา/ปัจจุบัน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่ามีผลดีมากกว่าผลเสีย (ร้อยละ 92.0) รองลงมาคือ ไม่แสดงความคิดเห็น (ร้อยละ 7.8) และมีผลดีพอๆ กับผลเสีย (ร้อยละ 0.2)

ความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมโครงการฯ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า เชื่อมั่น (ร้อยละ 94.5) รองลงมาระบุว่า ไม่แสดงความคิดเห็น (ร้อยละ 5.5)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของโครงการฯ

- อยากให้ทางโครงการสนับสนุนการจ้างงานคนในชุมชนเพิ่มมากขึ้น

Date		Time		Location		Activity		Remarks	
1	2023-01-01	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 1	Students are engaged in the lesson.	
2	2023-01-01	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 2	Students are engaged in the lesson.	
3	2023-01-01	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 3	Students are engaged in the lesson.	
4	2023-01-01	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 4	Students are engaged in the lesson.	
5	2023-01-01	12:00	13:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 5	Students are engaged in the lesson.	
6	2023-01-01	13:00	14:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 6	Students are engaged in the lesson.	
7	2023-01-01	14:00	15:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 7	Students are engaged in the lesson.	
8	2023-01-01	15:00	16:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 8	Students are engaged in the lesson.	
9	2023-01-01	16:00	17:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 9	Students are engaged in the lesson.	
10	2023-01-01	17:00	18:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 10	Students are engaged in the lesson.	
11	2023-01-01	18:00	19:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 11	Students are engaged in the lesson.	
12	2023-01-01	19:00	20:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 12	Students are engaged in the lesson.	
13	2023-01-01	20:00	21:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 13	Students are engaged in the lesson.	
14	2023-01-01	21:00	22:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 14	Students are engaged in the lesson.	
15	2023-01-01	22:00	23:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 15	Students are engaged in the lesson.	
16	2023-01-01	23:00	00:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 16	Students are engaged in the lesson.	
17	2023-01-02	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 17	Students are engaged in the lesson.	
18	2023-01-02	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 18	Students are engaged in the lesson.	
19	2023-01-02	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 19	Students are engaged in the lesson.	
20	2023-01-02	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 20	Students are engaged in the lesson.	
21	2023-01-02	12:00	13:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 21	Students are engaged in the lesson.	
22	2023-01-02	13:00	14:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 22	Students are engaged in the lesson.	
23	2023-01-02	14:00	15:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 23	Students are engaged in the lesson.	
24	2023-01-02	15:00	16:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 24	Students are engaged in the lesson.	
25	2023-01-02	16:00	17:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 25	Students are engaged in the lesson.	
26	2023-01-02	17:00	18:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 26	Students are engaged in the lesson.	
27	2023-01-02	18:00	19:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 27	Students are engaged in the lesson.	
28	2023-01-02	19:00	20:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 28	Students are engaged in the lesson.	
29	2023-01-02	20:00	21:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 29	Students are engaged in the lesson.	
30	2023-01-02	21:00	22:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 30	Students are engaged in the lesson.	
31	2023-01-02	22:00	23:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 31	Students are engaged in the lesson.	
32	2023-01-02	23:00	00:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 32	Students are engaged in the lesson.	
33	2023-01-03	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 33	Students are engaged in the lesson.	
34	2023-01-03	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 34	Students are engaged in the lesson.	
35	2023-01-03	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 35	Students are engaged in the lesson.	
36	2023-01-03	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 36	Students are engaged in the lesson.	
37	2023-01-03	12:00	13:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 37	Students are engaged in the lesson.	
38	2023-01-03	13:00	14:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 38	Students are engaged in the lesson.	
39	2023-01-03	14:00	15:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 39	Students are engaged in the lesson.	
40	2023-01-03	15:00	16:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 40	Students are engaged in the lesson.	
41	2023-01-03	16:00	17:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 41	Students are engaged in the lesson.	
42	2023-01-03	17:00	18:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 42	Students are engaged in the lesson.	
43	2023-01-03	18:00	19:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 43	Students are engaged in the lesson.	
44	2023-01-03	19:00	20:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 44	Students are engaged in the lesson.	
45	2023-01-03	20:00	21:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 45	Students are engaged in the lesson.	
46	2023-01-03	21:00	22:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 46	Students are engaged in the lesson.	
47	2023-01-03	22:00	23:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 47	Students are engaged in the lesson.	
48	2023-01-03	23:00	00:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 48	Students are engaged in the lesson.	
49	2023-01-04	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 49	Students are engaged in the lesson.	
50	2023-01-04	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 50	Students are engaged in the lesson.	
51	2023-01-04	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 51	Students are engaged in the lesson.	
52	2023-01-04	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 52	Students are engaged in the lesson.	
53	2023-01-04	12:00	13:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 53	Students are engaged in the lesson.	
54	2023-01-04	13:00	14:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 54	Students are engaged in the lesson.	
55	2023-01-04	14:00	15:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 55	Students are engaged in the lesson.	
56	2023-01-04	15:00	16:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 56	Students are engaged in the lesson.	
57	2023-01-04	16:00	17:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 57	Students are engaged in the lesson.	
58	2023-01-04	17:00	18:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 58	Students are engaged in the lesson.	
59	2023-01-04	18:00	19:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 59	Students are engaged in the lesson.	
60	2023-01-04	19:00	20:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 60	Students are engaged in the lesson.	
61	2023-01-04	20:00	21:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 61	Students are engaged in the lesson.	
62	2023-01-04	21:00	22:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 62	Students are engaged in the lesson.	
63	2023-01-04	22:00	23:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 63	Students are engaged in the lesson.	
64	2023-01-04	23:00	00:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 64	Students are engaged in the lesson.	
65	2023-01-05	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 65	Students are engaged in the lesson.	
66	2023-01-05	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 66	Students are engaged in the lesson.	
67	2023-01-05	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 67	Students are engaged in the lesson.	
68	2023-01-05	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 68	Students are engaged in the lesson.	
69	2023-01-05	12:00	13:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 69	Students are engaged in the lesson.	
70	2023-01-05	13:00	14:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 70	Students are engaged in the lesson.	
71	2023-01-05	14:00	15:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 71	Students are engaged in the lesson.	
72	2023-01-05	15:00	16:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 72	Students are engaged in the lesson.	
73	2023-01-05	16:00	17:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 73	Students are engaged in the lesson.	
74	2023-01-05	17:00	18:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 74	Students are engaged in the lesson.	
75	2023-01-05	18:00	19:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 75	Students are engaged in the lesson.	
76	2023-01-05	19:00	20:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 76	Students are engaged in the lesson.	
77	2023-01-05	20:00	21:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 77	Students are engaged in the lesson.	
78	2023-01-05	21:00	22:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 78	Students are engaged in the lesson.	
79	2023-01-05	22:00	23:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 79	Students are engaged in the lesson.	
80	2023-01-05	23:00	00:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 80	Students are engaged in the lesson.	
81	2023-01-06	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 81	Students are engaged in the lesson.	
82	2023-01-06	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 82	Students are engaged in the lesson.	
83	2023-01-06	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 83	Students are engaged in the lesson.	
84	2023-01-06	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 84	Students are engaged in the lesson.	
85	2023-01-06	12:00	13:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 85	Students are engaged in the lesson.	
86	2023-01-06	13:00	14:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 86	Students are engaged in the lesson.	
87	2023-01-06	14:00	15:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 87	Students are engaged in the lesson.	
88	2023-01-06	15:00	16:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 88	Students are engaged in the lesson.	
89	2023-01-06	16:00	17:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 89	Students are engaged in the lesson.	
90	2023-01-06	17:00	18:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 90	Students are engaged in the lesson.	
91	2023-01-06	18:00	19:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 91	Students are engaged in the lesson.	
92	2023-01-06	19:00	20:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 92	Students are engaged in the lesson.	
93	2023-01-06	20:00	21:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 93	Students are engaged in the lesson.	
94	2023-01-06	21:00	22:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 94	Students are engaged in the lesson.	
95	2023-01-06	22:00	23:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 95	Students are engaged in the lesson.	
96	2023-01-06	23:00	00:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 96	Students are engaged in the lesson.	
97	2023-01-07	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 97	Students are engaged in the lesson.	
98	2023-01-07	09:00	10:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 98	Students are engaged in the lesson.	
99	2023-01-07	10:00	11:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 99	Students are engaged in the lesson.	
100	2023-01-07	11:00	12:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Lesson 100	Students are engaged in the lesson.	

Date	Time	Location	Activity	Weather Data												Notes
				Temp (°C)	Humidity (%)	Wind Speed (km/h)	Wind Dir (°)	Clouds (%)	Pressure (hPa)	Visibility (km)	Precip (mm)	UV Index	Moisture (g/m³)	Albedo	Aerosols	
2023-10-27	08:00	Field Station	Observation	15.2	65	12	135	10	1013.2	10	0.0	3	12.5	0.15	0.5	Clear sky, light breeze
2023-10-27	09:00	Field Station	Observation	16.8	60	15	140	15	1013.5	12	0.0	4	13.2	0.18	0.6	Increasing cloud cover
2023-10-27	10:00	Field Station	Observation	18.5	55	18	145	20	1013.8	15	0.0	5	14.0	0.20	0.7	Clouds increasing
2023-10-27	11:00	Field Station	Observation	20.1	50	22	150	25	1014.0	18	0.0	6	14.8	0.22	0.8	Clouds increasing
2023-10-27	12:00	Field Station	Observation	21.5	45	25	155	30	1014.2	20	0.0	7	15.5	0.25	0.9	Clouds increasing
2023-10-27	13:00	Field Station	Observation	22.8	40	28	160	35	1014.5	22	0.0	8	16.2	0.28	1.0	Clouds increasing
2023-10-27	14:00	Field Station	Observation	24.0	35	30	165	40	1014.8	25	0.0	9	17.0	0.30	1.1	Clouds increasing
2023-10-27	15:00	Field Station	Observation	25.2	30	32	170	45	1015.0	28	0.0	10	17.8	0.32	1.2	Clouds increasing
2023-10-27	16:00	Field Station	Observation	26.5	25	35	175	50	1015.2	30	0.0	11	18.5	0.35	1.3	Clouds increasing
2023-10-27	17:00	Field Station	Observation	27.8	20	38	180	55	1015.5	32	0.0	12	19.2	0.38	1.4	Clouds increasing
2023-10-27	18:00	Field Station	Observation	29.0	15	40	185	60	1015.8	35	0.0	13	20.0	0.40	1.5	Clouds increasing
2023-10-27	19:00	Field Station	Observation	30.2	10	42	190	65	1016.0	38	0.0	14	20.8	0.42	1.6	Clouds increasing
2023-10-27	20:00	Field Station	Observation	31.5	5	45	195	70	1016.2	40	0.0	15	21.5	0.45	1.7	Clouds increasing
2023-10-27	21:00	Field Station	Observation	32.8	0	48	200	75	1016.5	42	0.0	16	22.2	0.48	1.8	Clouds increasing
2023-10-27	22:00	Field Station	Observation	34.0	-5	50	205	80	1016.8	45	0.0	17	23.0	0.50	1.9	Clouds increasing
2023-10-27	23:00	Field Station	Observation	35.2	-10	52	210	85	1017.0	48	0.0	18	23.8	0.52	2.0	Clouds increasing
2023-10-28	00:00	Field Station	Observation	36.5	-15	55	215	90	1017.2	50	0.0	19	24.5	0.55	2.1	Clouds increasing
2023-10-28	01:00	Field Station	Observation	37.8	-20	58	220	95	1017.5	52	0.0	20	25.2	0.58	2.2	Clouds increasing
2023-10-28	02:00	Field Station	Observation	39.0	-25	60	225	100	1017.8	55	0.0	21	26.0	0.60	2.3	Clouds increasing
2023-10-28	03:00	Field Station	Observation	40.2	-30	62	230	105	1018.0	58	0.0	22	26.8	0.62	2.4	Clouds increasing
2023-10-28	04:00	Field Station	Observation	41.5	-35	65	235	110	1018.2	60	0.0	23	27.5	0.65	2.5	Clouds increasing
2023-10-28	05:00	Field Station	Observation	42.8	-40	68	240	115	1018.5	62	0.0	24	28.2	0.68	2.6	Clouds increasing
2023-10-28	06:00	Field Station	Observation	44.0	-45	70	245	120	1018.8	65	0.0	25	29.0	0.70	2.7	Clouds increasing
2023-10-28	07:00	Field Station	Observation	45.5	-50	72	250	125	1019.0	68	0.0	26	29.8	0.72	2.8	Clouds increasing
2023-10-28	08:00	Field Station	Observation	46.8	-55	75	255	130	1019.2	70	0.0	27	30.5	0.75	2.9	Clouds increasing
2023-10-28	09:00	Field Station	Observation	48.0	-60	78	260	135	1019.5	72	0.0	28	31.2	0.78	3.0	Clouds increasing
2023-10-28	10:00	Field Station	Observation	49.2	-65	80	265	140	1019.8	75	0.0	29	32.0	0.80	3.1	Clouds increasing
2023-10-28	11:00	Field Station	Observation	50.5	-70	82	270	145	1020.0	78	0.0	30	32.8	0.82	3.2	Clouds increasing
2023-10-28	12:00	Field Station	Observation	51.8	-75	85	275	150	1020.2	80	0.0	31	33.5	0.85	3.3	Clouds increasing
2023-10-28	13:00	Field Station	Observation	53.0	-80	88	280	155	1020.5	82	0.0	32	34.2	0.88	3.4	Clouds increasing
2023-10-28	14:00	Field Station	Observation	54.2	-85	90	285	160	1020.8	85	0.0	33	35.0	0.90	3.5	Clouds increasing
2023-10-28	15:00	Field Station	Observation	55.5	-90	92	290	165	1021.0	88	0.0	34	35.8	0.92	3.6	Clouds increasing
2023-10-28	16:00	Field Station	Observation	56.8	-95	95	295	170	1021.2	90	0.0	35	36.5	0.95	3.7	Clouds increasing
2023-10-28	17:00	Field Station	Observation	58.0	-100	98	300	175	1021.5	92	0.0	36	37.2	0.98	3.8	Clouds increasing
2023-10-28	18:00	Field Station	Observation	59.2	-105	100	305	180	1021.8	95	0.0	37	38.0	1.00	3.9	Clouds increasing
2023-10-28	19:00	Field Station	Observation	60.5	-110	102	310	185	1022.0	98	0.0	38	38.8	1.02	4.0	Clouds increasing
2023-10-28	20:00	Field Station	Observation	61.8	-115	105	315	190	1022.2	100	0.0	39	39.5	1.05	4.1	Clouds increasing
2023-10-28	21:00	Field Station	Observation	63.0	-120	108	320	195	1022.5	102	0.0	40	40.2	1.08	4.2	Clouds increasing
2023-10-28	22:00	Field Station	Observation	64.2	-125	110	325	200	1022.8	105	0.0	41	41.0	1.10	4.3	Clouds increasing
2023-10-28	23:00	Field Station	Observation	65.5	-130	112	330	205	1023.0	108	0.0	42	41.8	1.12	4.4	Clouds increasing
2023-10-29	00:00	Field Station	Observation	66.8	-135	115	335	210	1023.2	110	0.0	43	42.5	1.15	4.5	Clouds increasing
2023-10-29	01:00	Field Station	Observation	68.0	-140	118	340	215	1023.5	112	0.0	44	43.2	1.18	4.6	Clouds increasing
2023-10-29	02:00	Field Station	Observation	69.2	-145	120	345	220	1023.8	115	0.0	45	44.0	1.20	4.7	Clouds increasing
2023-10-29	03:00	Field Station	Observation	70.5	-150	122	350	225	1024.0	118	0.0	46	44.8	1.22	4.8	Clouds increasing
2023-10-29	04:00	Field Station	Observation	71.8	-155	125	355	230	1024.2	120	0.0	47	45.5	1.25	4.9	Clouds increasing
2023-10-29	05:00	Field Station	Observation	73.0	-160	128	360	235	1024.5	122	0.0	48	46.2	1.28	5.0	Clouds increasing
2023-10-29	06:00	Field Station	Observation	74.2	-165	130	365	240	1024.8	125	0.0	49	47.0	1.30	5.1	Clouds increasing
2023-10-29	07:00	Field Station	Observation	75.5	-170	132	370	245	1025.0	128	0.0	50	47.8	1.32	5.2	Clouds increasing
2023-10-29	08:00	Field Station	Observation	76.8	-175	135	375	250	1025.2	130	0.0	51	48.5	1.35	5.3	Clouds increasing
2023-10-29	09:00	Field Station	Observation	78.0	-180	138	380	255	1025.5	132	0.0	52	49.2	1.38	5.4	Clouds increasing
2023-10-29	10:00	Field Station	Observation	79.2	-185	140	385	260	1025.8	135	0.0	53	50.0	1.40	5.5	Clouds increasing
2023-10-29	11:00	Field Station	Observation	80.5	-190	142	390	265	1026.0	138	0.0	54	50.8	1.42	5.6	Clouds increasing
2023-10-29	12:00	Field Station	Observation	81.8	-195	145	395	270	1026.2	140	0.0	55	51.5	1.45	5.7	Clouds increasing
2023-10-29	13:00	Field Station	Observation	83.0	-200	148	400	275	1026.5	142	0.0	56	52.2	1.48	5.8	Clouds increasing
2023-10-29	14:00	Field Station	Observation	84.2	-205	150	405	280	1026.8	145	0.0	57	53.0	1.50	5.9	Clouds increasing
2023-10-29	15:00	Field Station	Observation	85.5	-210	152	410	285	1027.0	148	0.0	58	53.8	1.52	6.0	Clouds increasing
2023-10-29	16:00	Field Station	Observation	86.8	-215	155	415	290	1027.2	150	0.0	59	54.5	1.55	6.1	Clouds increasing
2023-10-29	17:00	Field Station	Observation	88.0	-220	158	420	295	1027.5	152	0.0	60	55.2	1.58	6.2	Clouds increasing
2023-10-29	18:00	Field Station	Observation	89.2	-225	160	425	300	1027.8	155	0.0	61	56.0	1.60	6.3	Clouds increasing
2023-10-29	19:00	Field Station	Observation	90.5	-230	162	430	305	1028.0	158	0.0	62	56.8	1.62	6.4	Clouds increasing
2023-10-29	20:00	Field Station	Observation	91.8	-235	165	435	310	1028.2	160	0.0	63	57.5	1.65	6.5	Clouds increasing
2023-10-29	21:00	Field Station	Observation	93.0	-240	168	440	315	1028.5	162	0.0	64	58.2	1.68	6.6	Clouds increasing
2023-10-29	22:00	Field Station	Observation	94.2	-245	170	445	320	1028.8	165	0.0	65	59.0	1.70	6.7	Clouds increasing
2023-10-29	23:00	Field Station	Observation	95.5	-250	172	450	325	1029.0	168	0.0	66	59.8	1.72	6.8	Clouds increasing
2023-10-30	00:00	Field Station	Observation	96.8	-255	175	455	330	1029.2	170	0.0	67	60.5	1.75	6.9	Clouds increasing
2023-10-30	01:00	Field Station	Observation	98.0	-260	178	460	335	1029.5	172	0.0	68	61.2	1.78	7.0	Clouds increasing
2023-10-30	02:00	Field Station	Observation	99.2	-265	180	465	340	1029.8	175	0.0	69	62.0	1.80	7.1	Clouds increasing
2023-10-30	03:00	Field Station	Observation	100.5	-270	182	470	345	1030.0	178	0.0	70	62.8	1.82	7.2	Clouds increasing
2023-10-30	04:00	Field Station	Observation	101.8	-275	185	475	350	1030.2	180	0.0	71	63.5	1.85	7.3	Clouds increasing
2023-10-30	05:00	Field Station	Observation	103.0	-280	188	480	355	1030.5	182	0.0	72	64.2	1.88	7.4	Clouds increasing
2023-10-30	06:00	Field Station	Observation	104.2	-285	190	485	360	1030.8	185	0.0	73	65.0	1.90	7.5	Clouds increasing
2023-10-30	07:00	Field Station	Observation	105.5	-290	192	490	365	1031.0	188	0.0	74	65.8	1.92	7.6	Clouds increasing
2023-10-30	08:00	Field Station	Observation	106.8	-295	195	495	370	1031.2	190	0.0	75	66.5	1.95	7.7	Clouds increasing
2023-10-30	09:00	Field Station	Observation	108.0	-300	198	500	375	1031.5	192	0.0	76	67.2	1.98	7.8	Clouds increasing
2023-10-30	10:00	Field Station	Observation	109.2	-305	200	505	380	1031.8	195	0.0	77	68.0	2.00	7.9	Clouds increasing
2023-10-30	11:00	Field Station	Observation	110.5	-310	202	510	385	1032.0	198	0.0	78	68.8	2.02	8.0	Clouds increasing
2023-10-30	12:00	Field Station	Observation	111.8	-315	205	515	390	1032.2	200	0.0	79	69.5	2.05	8.1	Clouds increasing
2023-10-30	13:00	Field Station	Observation	113.0	-320	208	520	395	1032.5	202	0.0	80	70.2	2.08	8.2	Clouds increasing
2023-10-30	14:00	Field Station	Observation	114.2	-325	210	525	400	1032.8	205	0.0	81	71.0	2.10	8.3	Clouds increasing
2023-10-30	15:00	Field Station	Observation	115.5	-330	212	530	405	1033.0	208	0.0	82	71.8	2.12	8.4	Clouds increasing
2023-10-30	16:00	Field Station	Observation	116.8	-335	215	535	410	1033.2	210	0.0	83	72.5	2.15	8.5	Clouds increasing
2023-10-30																