

6.5 แผนผังการวางเครื่องจักร

6.6 แผนผังบ้านพักคนงาน



แผนผังแสดงพื้นที่บ้านพักคนงาน

6.7 เอกสารการรวบรวมส่งเศษวัสดุก่อสร้างส่งแปรรูป ที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช

ข้อปฏิบัติในการขอรับบริการทิ้งเศษวัสดุจากการก่อสร้าง

ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. เขียนใบคำร้องพร้อมแนบบัตรประชาชน
2. นำใบคำร้องที่ได้รับอนุญาตแล้ว ไปทิ้งมูลฝอยที่โรงงานกำจัดและแปรรูป
มูลฝอยจากการก่อสร้าง
3. รับใบซึ่งนำหน้าจากโรงงานกำจัดมูลฝอยจากสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำมาชำระเงิน
ค่าบริการ

การนำเศษวัสดุจากการก่อสร้างเข้าทำลายในโรงงานกำจัดและแปรรูป มูลฝอยจากสิ่งก่อสร้าง

ผู้ที่นำเศษวัสดุจากการก่อสร้างเข้ามาทำลาย จะต้องดำเนินการคัดแยก
เศษวัสดุประเภท คอนกรีต อิฐ หิน ออกจากเศษวัสดุประเภท ไม้ ฝ้า ยิปซัม และ
อื่น ๆ หากมีมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอันตราย มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยจากโรงงาน
อุตสาหกรรม และวัสดุอื่น ๆ ที่เป็นอันตรายต่อสภาพแวดล้อมหรือต่อมนุษย์
ปนเปื้อนมา ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการทิ้งมูลฝอย
ทั้งหมด

ค่าบริการเกี่ยวกับเศษวัสดุก่อสร้าง

อัตราตันละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เศษของตันคิดตามน้ำหนัก
ที่ชั่งได้จริง



เล่มที่ 09902

กรุงเทพมหานคร

เลขที่ 1

งาน ศูนย์กำจัดการผิดนัดชำระ กองกำจัดการผิดนัด

ใบเสร็จเงินสด

วันที่ 2 เดือน อี.ย. พ.ศ. 2565

ได้รับเงินจาก บมจ. ทีเอ็มเคก่อสร้าง เลขที่ 28 ซอยงามวงศ์วาน 6 ต.บางเขน อ.เมือง
จ.นนทบุรี 11000 โดยมีรายการข้างล่างนี้ :-

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
การบริการเกี่ยวกับเศษวัสดุก่อสร้าง	1,170	7
น้ำหนัก 2.34 ตัน		
รวม	1,170	-

จำนวนเงินบาท

หนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน

หัวหน้า

ผู้รับเงิน

แบบ บ.๑๑

ลงบัญชีเงินสดหน้า

พิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบชั่งน้ำหนัก

	เที่ยวที่	หมายเลขบัตร	002539
โรงกำจัดและการแปรรูปมูลฝอยจากการก่อสร้าง	วัน/เดือน/ปี	02 มิถุนายน	2565
ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช	ทะเบียนรถ	82-7307	หมายเลข TAG
กองโรงงานกำจัดมูลฝอย	น้ำหนักรถเข้า	5,860 กก.	เวลา 13:34:41
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร	น้ำหนักรถออก	3,520 กก.	เวลา 13:40:30
	น้ำหนักสุทธิ	2,340	กก.

6.8 รูปถ่ายการจัดทำประวัติคนงาน

จัดทำประวัติคนงานก่อนรับเข้าทำงาน

6.9 ระเบียบและคู่มือการทำงานในหน่วยงานก่อสร้าง

ระเบียบการทำงานภายในหน่วยงานก่อสร้าง

โครงการ ICS

ICS

คู่มือสำหรับผู้เช่า/ผู้รับเหมา

คำนำ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำระเบียบการทำงานภายในหน่วยงานฯ เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจถึงวิธีการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบการทำงานภายในหน่วยงานฯ รวมทั้งกฎระเบียบความปลอดภัยต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางป้องกันความผิดพลาดและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่การบาดเจ็บ และทรัพย์สินเสียหายหรือเกิดความล่าช้าในการทำงานของโครงการฯ ได้

ระเบียบการทำงานภายในหน่วยงานฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน ขอให้ทุกคนตระหนักเรียนรู้ และทำความเข้าใจ กับคู่มือนี้ ความสำเร็จมาพร้อมกับความปลอดภัย

มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานทุกคน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของเรานั้นก็คือ การไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

ขอให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนพึงตระหนักอยู่เสมอว่า ท่านคือ ทรัพยากรบุคคลที่มีค่าต่อครอบครัวต่อสังคมและต่อ บริษัท ท่านจึงไม่มีความจำเป็นใดๆ ที่ท่านจะต้องเสี่ยงกับการทำงานที่อาจจะเกิดอันตราย

PPROJECT DIRECTOR

ด้วยความปรารถนาดี

หน่วยงาน ก่อสร้างโครงการ ไอซีเอส

บริษัท ซีเมาก่อสร้าง จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
<u>มาตรการ, ระเบียบและข้อบังคับในการทำงาน</u>	
1. มาตรการความปลอดภัยส่วนบุคคล สำหรับคนงานทั่วไปและผู้รับเหมา	3
2. มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยสำหรับผู้ควบคุมงาน หัวหน้างาน	4-5
3. ระเบียบและข้อบังคับ ผู้ที่มาติดต่อภายในพื้นที่หน่วยงานก่อสร้าง	6
4. ระเบียบและข้อบังคับ สำหรับพนักงานทุกคนที่ผ่านประตูเข้าออก	7-9
5. ระเบียบและข้อบังคับ การใช้งานอุปกรณ์นั่งร้านและเครื่องจักร	10-11
6. ระเบียบและข้อบังคับ การใช้ห้องประชุมสำนักงานสนาม	12
7. ระเบียบและข้อบังคับ การทำงานล่วงเวลา (หลังจาก 22.00 น.)	13
8. การอบรมความปลอดภัย	14
9. การทำงานภายในพื้นที่หน่วยงานก่อสร้าง	15
10. การใช้แรงงานต่างด้าว	16
11. ข้อบังคับและการปฏิบัติ สำหรับงานใช้งานเครื่องจักรหนัก	17
12. ข้อบังคับและการปฏิบัติ สำหรับงานตัดโลหะด้วยแก๊ส	18
13. การปฏิบัติงานกับรถกระเช้า	19
14. การปฏิบัติงานกับการใช้รถยก	19-20
15. การปฏิบัติงานกับการใช้รถไฟฟ้า	21
16. การดูแลและจัดเก็บถังแก๊ส	22
17. ข้อบังคับและการปฏิบัติงาน สำหรับงานขุดดิน	23-25
18. ข้อบังคับและการปฏิบัติงาน สำหรับงานบนที่สูง	26
19. ข้อบังคับและการปฏิบัติงาน สำหรับงานตึ้นนั่งร้าน	27
20. ข้อบังคับและการปฏิบัติงาน สำหรับงานโรยตัว	28
21. ข้อบังคับและการปฏิบัติงาน สำหรับงานบันไดพับ	29
22. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานไฟฟ้า	30
23. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับตู้จ่ายไฟฟ้า	31-33
24. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเชื่อมไฟฟ้า	34-35
25. อุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป	36
26. สุขอนามัย	37
27. มาตรการควบคุมการแพร่กระจายเชื้อใช้หวัด COVID – 19	38-40

28. งานในสถานที่อับอากาศ	41-42
--------------------------	-------

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

29. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment = PPE)	43-43
30. ชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	44-54

สารบัญ (ต่อ)

หัวข้อ	หน้า
--------	------

ภาคผนวก

- ก. แผนผังการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities Plan) ชั้น B2- Roof
- ข. ตารางที่ 1 แสดงอัตราค่าอัตราค่าใช้จ่าย สำหรับเครื่องจักร, เครื่องมือและอุปกรณ์
- ค. ตารางที่ 2 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายรายการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ง. ตารางที่ 3 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายงานซ่อมแซมฝ้าเพดานและงานผนังเบา (Gypsum Bd.)
- จ. ตารางที่ 4 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายงานซ่อมแซมผนังก่ออิฐ, ตารางที่ 5 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายงานซ่อมแซมผนังและพื้นสำหรับกระเบื้อง
- ฉ. ตารางที่ 6 แสดงอัตราค่าปรับอื่นๆ
- ช. ตารางที่ 7 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายในการเข้าทำงานภายในหน่วยงาน ICS

มาตรการความปลอดภัยส่วนบุคคล

มาตรการเกี่ยวกับคนงานทั่วไปและผู้รับเหมา

- 1) เข้าอบรมหลักสูตรความปลอดภัยทำงานลูกจ้างเข้างาน ใหม่ ลูกจ้างทั่วไป ตามบริษัทฯ กำหนด
- 2) ดิฉันบัตรประจำตัวผ่านการอบรมตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานและอบรมเช้า (Morning Talk) ของสัปดาห์
- 3) รองเท้าหุ้มส้น (Safety Shoes) ให้พนักงานทุกคนสวมใส่รองเท้าหุ้มส้น ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หรืออยู่ในเขตพื้นที่ที่ก่อสร้างตามความเหมาะสมตามลักษณะของการทำงานเพื่อป้องกันวัตถุหล่นใส่เท้า เขี่ยบตะปู หรือเศษวัสดุ
- 4) สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยทุกครั้งทีปฏิบัติงานและอุปกรณ์ป้องกันตามประเภทของงาน เช่น ถุงมือ หน้ากาก กันแสง เข็มขัดนิรภัย
- 5) งานที่ต้องใช้ใบขออนุญาต เช่น ใบขออนุญาตประกายไฟ ความร้อน ใช้ผ้า หรือวัสดุป้องกันไฟพื้นที่้อากาศ ก่อนให้แรงงานเข้าทำงาน เช่น อุโมงค์ ห้องใต้ดิน พื้นที่ทำงานอากาศน้อย
- 6) ตรวจสอบเครื่องมือให้พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา และหมั่นตรวจเช็คสภาพว่าพร้อมต่อการทำงานหรือไม่
- 7) แจ้งข้อมูลประวัติแรงงานในสังกัดให้ป.ทราบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายต่อแรงงาน เช่น เด็กต่ำกว่า 18 ปี แรงงานผิดปกติ ภูมิแพ้ โรคลมชัก โรคหอบหืด ผู้หญิงท้องแก่ เป็นต้น
- 8) เมื่อมีการบาดเจ็บจะต้องรับรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ผู้บังคับบัญชา และมีการจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุภายใน 24 ชั่วโมงโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- 9) ห้ามสวมรองเท้าแตะ กางเกงขาสั้นและ/หรือเสื้อกล้ามเข้าภายในโครงการ
- 10) ห้ามนำแอลกอฮอล์และ/หรือยาเสพติดทุกชนิดเข้าภายในโครงการ
- 11) ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด

มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยสำหรับผู้ควบคุมงาน หัวหน้างาน

โฟร์แมนซ่อมบำรุง/ ไฟฟ้า/ประปา	สโตร์	โฟร์แมนโครงสร้าง	สถาปต์/Survey
<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจอุปกรณ์ไฟฟ้าประจำวัน - ทำแบบตรวจสอบไฟฟ้าส่งจป.เดือนละหนึ่งครั้ง - ซ่อมบำรุงไฟฟ้า ประปา - ตรวจยึด สายไฟฟ้าชำรุด - บันทึกใบเตือนผู้ฝ่าฝืนต่อผู้บริหารพิจารณาลงโทษ - พื้นที่ห้องน้ำต้องมีการต่อท่อ น้ำทิ้งทุกครั้งในการติดตั้งห้องน้ำ อาจจะต่อกับท่อน้ำเสียก็ได้ - ดำรง Power Plug ให้พอ 	<ul style="list-style-type: none"> - รดขยะโครงการ - จัดเก็บกองวัสดุ - แจ้งอุปกรณ์ชำรุดต่อช่างไฟฟ้า - แจ้งกลับผู้เกี่ยวข้อง ด้วยวัสดุที่ส่งเข้าถึงหน่วยงานภายใน 1-3 วันลงลายมือรับทราบ - ยกย้าย วัสดุขนาดเล็ก ต้องใส่คอกหรือผูกมัด ป้องกันวัสดุตกหล่น - ไม่กองวัสดุสูงจนอาจเสี่ยงต่อการกลิ้งล้มได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจนั่งร้านผูกมัดยึดมั่นคงก่อน ให้แรงงานปฏิบัติงาน - งานสกัดคอกกรีตต้องมีการป้องกันก่อนทำงานทุกครั้ง - ติดตั้งและเคลื่อนย้าย (Stage) คู่มือให้พร้อมใช้งาน ซ่อมบำรุงเมื่อชำรุด - ตรวจชุดลม - แก๊สให้มิกซ์กันพร้อมใช้งาน - ส่งใบอนุญาตทำงานก่อนทำงานเสี่ยงทุกครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - หากจำเป็นต้องรื้อรื้อวกันตักแจ้งจป.ทุกครั้ง หากหรือเองต้องไม่ทำลายหรือชำรุด - รักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ติดตั้งไว้ตามขั้น คั้นสภาพเมื่อเสร็จงานทุกวัน - ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดพื้นที่เปียกบั้งคับใช้ Power Plug พื้นที่แห้ง ปลั๊กเสียบหุ้มยาง - ห้ามใช้สายเปลือย - ป้องกันฝุ่นร่น้ำทุกครั้ง
ธุรการ/ผ.ธุรการ	โครงสร้างงาน	วิศวกร	จป.เทคนิค/วิชาชีพ
<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลควบคุม แคมป์บ้านพัก ออกกฎระเบียบบ้านพักแคมป์ - จัดระเบียบ พ่อบ้านแคมป์และร้านค้า - จัดสวัสดิการรถรับส่งคนงานและผู้รับเหมา - จัดทำ บัตร D/C และบัตรผู้รับเหมา - ช่วยเหลือและประสานงานกรณีเกิดอุบัติเหตุ - นำส่งรพ.ผู้ประสบเหตุชดเชยค่าเสียหาย - ประสานงานญาติหรือหัวหน้างานของผู้ประสบเหตุ 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้เครื่องกรีด ตัดผนังชนิดมีถุงเก็บฝุ่นปูน - รักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ติดตั้งไว้คั้นสภาพเดิมหลังเสร็จงาน - ตรวจสอบเครื่องมือก่อนใช้งาน - ฝุ่นที่เกิดจากการตัดต้องมิถุนเก็บฝุ่นหรือน้ำพรมขณะตัดกีดผนัง - งานตัดท่อ เชื่อมท่อให้มีใบขออนุญาตทำงาน - ติดตั้งถังดับเพลิง ใกล้จุดทำงาน รักษาถังดับเพลิง - เกจวังสี่เหลี่ยม 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายการคำนวณตามหลักวิศวกรรมโยธาส่งให้กับฝ่ายปฏิบัติการ - เชนต์รับรอง คำสั่ง กรณีโครงสร้างอาคาร นั่งร้านหรือจุดที่เกิดความเสี่ยงตามหลักวิศวกรรมโยธา - หยุดหรือระงับการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงขัดต่อหลักความปลอดภัยของแรงงานหรือผู้ได้บั้งคับบัญชา - จัดตารางการใช้ทาวเวอร์เครน 	<ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันวัสดุตกหล่นฝุ่นภายนอก-ในอาคาร (Protection) - เตรียมถังขยะจากการบริโภค จัดหาดับเพลิงพื้นที่สูบนุหรี - ตรวจสอบการใช้งาน Tower Crane & Passenger Lift - งานมวลชนสัมพันธ์บ้านข้างเคียง - กลุ่มตรวจสภาพการณ์ทำงานและรายงานผลต่อผู้บั้งคับบัญชา - แบบตรวจสอบประจำสัปดาห์/ประจำเดือน
ธุรการ/ผ.ธุรการ	โครงสร้างงาน	วิศวกร	จป.เทคนิค/วิชาชีพ

- ประกันภัยโครงการ ประกันสังคม กองทุนเงิน ทดแทน	-ดูแล ดักเตือน ออกใบ เตือนผู้ได้บังคับบัญชา กระทำผิด		-เอกสารหน่วยงาน ราชการ -ฝึกอบรมคนงานตาม หลักสูตรต่างๆ -จัดทำแผนฉุกเฉินภายใน หน่วยงาน
---	--	--	---

พนักงานทุกคนที่ผ่านประตูเข้าออกต้องปฏิบัติดังนี้

- 1.ต้องสวมหมวกนิรภัย ใส่สายรัดคาง ตลอดเวลาที่เข้ามาทำงานภายในโครงการ
- 2.การแต่งกาย ต้องเรียบร้อยรัดกุม (ยูนิฟอร์มบริษัท, กางเกงขาสั้น ไม่ขาดเห็นผิวหนัง, รองเท้าหุ้มส้น) หากไม่เรียบร้อยห้ามเข้าโครงการ
- 3.ต้องแสดงบัตรทุกครั้งที่ใช้เข้าโครงการฯ
- 4.บัตรประจำตัวหรือบัตรผ่าน เข้า-ออก จะต้องติดไว้ที่สามารถมองเห็นชัดเจนตลอดเวลา
- 5.ต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนเกี่ยวกับความปลอดภัย ที่ติดไว้ตามสถานที่ต่างๆ อย่างเคร่งครัด
- 6.ห้ามถ่ายรูป
 - 6.1คนงาน ปรับ 5,000 บาท และไล่ออกทันที
 - 6.2พนักงาน ปรับ 10,000 บาท และไล่ออกทันที

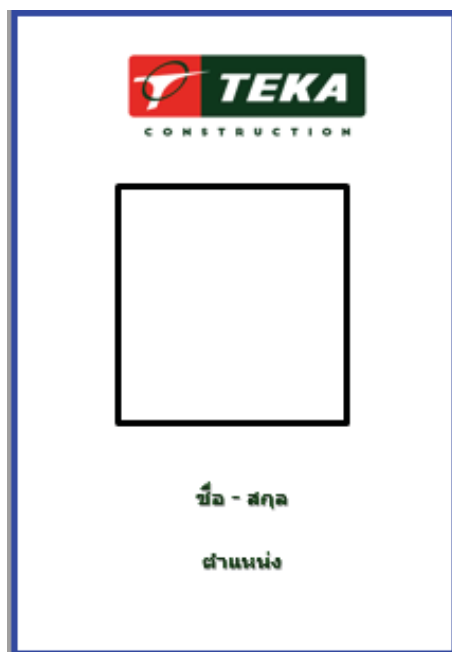
ตัวอย่าง บัตรพนักงานที่อนุญาตให้เข้าโครงการ



OWNER




CONSULT



STAFF TEKA

ตัวอย่างบัตรพนักงานผู้รับเหมา

 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">รูปถ่าย</div>	ID Card:	โครงการ:RTWO MDxxxxxx
	สัญชาติ:	xxxxxx
	Name:	xxxxxxx
	ชื่อ:	xxxxxxx
	รหัส:	R2038
ตำแหน่ง:ช่างเหล็ก	บริษัท:	
ผู้จัดการโครงการ:		

ข้อปฏิบัติ

1. คิดบัตรประจำตัวตลอดเวลาเมื่ออยู่ในพื้นที่โครงการ
2. บัตรชำรุด/สูญหาย ให้แจ้งฝ่ายความปลอดภัย ประจำโครงการ
3. เมื่อพบสภาพการเป็นลูกจ้าง ให้คืนบัตรกับฝ่ายธุรการโครงการ
4. ผู้ใดเก็บบัตรนี้ไว้ได้ กรุณาส่งคืนฝ่ายธุรการโครงการ

วันออกบัตร : 20 ก.ย. 62 บัตรหมดอายุ :

วันเริ่มงาน: 20 ก.ย. 62

หน่วยงานที่ออกบัตร :RTWO

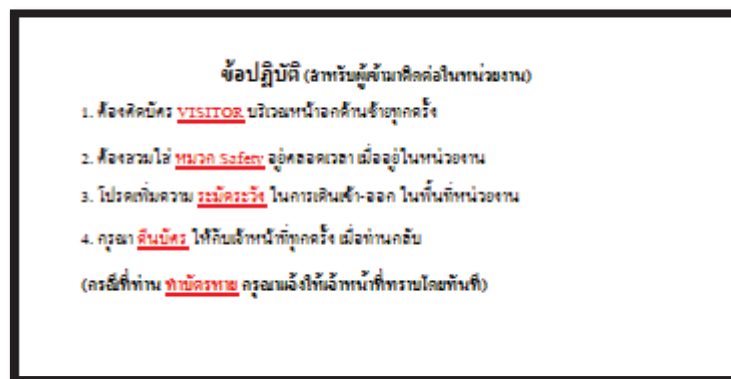
Safety ผู้รับเหมา อบรมพนักงานตนเอง



ทำแบบทดสอบเกณฑ์การประเมิน ต้องไม่ต่ำกว่า 90% จึงให้ผ่าน

นำรูป,สำเนาบัตรประชาชน/พาสปอร์ต และเอกสารบันทึกการอบรมส่ง TEKA ออกบัตร

ตัวอย่างบัตร VISITOR



การจองและการใช้งาน อุปกรณ์นั่งร้าน และ เครื่องจักร

1.แต่ละบริษัทจะต้องทำหนังสือแจ้งรายละเอียดการจองและระบุระยะเวลาการใช้งานรวมทั้งจำนวนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ต้องการใช้จริงทั้งหมดภายในโครงการของแต่ละบริษัท โดยที่จะไม่มีการเบิกเป็นครั้งคราวโดยเด็ดขาด

2.นำเอกสารส่งเจ้าหน้าที่ บริษัท ทีมาก่อสร้าง เพื่อทำการอนุมัติ โดยผู้ดูแลและแผนก Admin บริษัททีมาก่อสร้าง

3.นำเอกสารที่ได้รับการอนุมัติแล้ว แจ้งกับสโตร์ บริษัททีมาก่อสร้าง และทำใบเบิกอุปกรณ์

4.กรณีที่ใช้งานสิ้นสุดแล้วให้ทำหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้งานและหากไม่มีการทำหนังสือ แจ้งหน่วยงาน (บริษัท ทีมาก่อสร้าง) โดยที่ ต้องมีผู้ดูแลและทาง Admin ของหน่วยงาน (บริษัท ทีมาก่อสร้าง) ลงชื่อรับทราบ มิฉะนั้นจะมีการคิดค่าเช่าต่อไปจนกว่าจะมีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

5.ค่าใช้จ่ายในการเช่าวัสดุ ทางบริษัท ขอเรียกเก็บเงิน 3,000-10,000 บาท เป็นการมัดจำวัสดุอุปกรณ์ เป็นกรณีๆไป

หมายเหตุ หนังสือแจ้งขอใช้อุปกรณ์ ต้องออกโดยผู้รับเหมาหลักแต่ละบริษัท เท่านั้น

ตัวอย่างใบเบิก/ใบขึ้นอุปกรณ์ เครื่องมือ

เล่มที่ **324**  ใบเบิก (วัสดุ/เครื่องมือ) เลขที่ **16151**
 หน่วยงาน _____ วันที่ ____ / ____ / ____
 ชื่อผู้รับเบิก _____ ☐ พนักงานสมัคร ☐ ไม่ได้รับเงิน คกร
 ชั้น/Zone _____ ☐ พนักงานประจำ ☐ ชุด F/M _____

ลำดับ	รายการ/อะไหล่/วัสดุสิ้น	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
ผู้เบิก	ผู้อนุมัติ	ผู้จ่าย	ตรวจลง	
คนงาน/ผู้รับเบิก	หัวหน้า/วิศวกร	เจ้าหน้าไซต์	วิศวกรไซต์	

หมายเหตุ : การเบิกต้องแนบใบส่งของ/ใบตรวจรับพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และต้องระบุรายการที่เบิก จำนวนที่ (เงิน) ชื่อ Zone ได้ชัดเจนทุกข้อ
 พนักงาน/วิศวกร : นำส่ง/ปฏิบัติงาน ส่วนงาน/วิศวกร : ให้ ส่วนงาน/วิศวกร : ให้

การใช้ห้องประชุม

1. การใช้ห้องประชุม ให้เขียนแบบคำขอใช้ห้องประชุมและ/หรือยกเลิกอย่างน้อย 1 วันก่อนวันใช้โดยการกรอกแบบขอใช้เอง
2. แจ้งล่วงหน้าหากมีการยืมอุปกรณ์สำหรับชุดกาแฟ โดยให้ระบุรายการและจำนวนในแบบคำขอใช้ห้องประชุมให้ชัดเจน
3. ติดต่อเพื่อขอเปิดห้องประชุม ก่อนเวลาที่ใช้ล่วงหน้าไม่เกิน 2 ชั่วโมง
4. เมื่อใช้ห้องประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้วให้จัดโต๊ะ เก้าอี้ และล้างภาชนะ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ยืมให้สะอาดเรียบร้อย
5. ปิดไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศในห้องประชุมให้เรียบร้อย
6. เมื่อใช้ห้องประชุมเสร็จแล้วให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของส่วนวินิจฉัยฯ ทราบทันทีเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำการสำรวจความเรียบร้อย หากมีอุปกรณ์ เครื่องครัวหรือเครื่องมืออื่นๆ เสียหายต้องแจ้งให้ทราบด้วย

ห้องประชุม ห้องควบคุมเสียง

1. ห้ามปรับเปลี่ยนเครื่องมืออุปกรณ์ หากจำเป็นต้องปรับเครื่องเสียงและหรือเครื่องอุปกรณ์อื่นใด ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของส่วนวินิจฉัยฯ ทราบก่อน
2. เปิดเครื่องปรับอากาศในห้องประชุมล่วงหน้าไม่เกิน ครึ่งชั่วโมงก่อนเวลานัดประชุม

การทำงานล่วงเวลา (หลังจาก 22.00 น.)

ผู้รับเหมาต้องมีการแจ้งทำงานล่วงเวลาเป็นวาจาและลายลักษณ์อักษรในประชุม KY หลังเวลา 17.00น. ทางหน่วยงานไม่อนุญาตให้ทำงานล่วงเวลา เกิน 22.00 น. แต่หากผู้รับเหมารายได้มีความจำเป็นจะต้องปฏิบัติรงานล่วงเวลาหลังจาก 22.00 น. ไปแล้ว ต้องทำหนังสือแจ้งกับทางฝ่ายบริหารอาคาร ICS เป็นกรณีไป หากไม่แจ้ง ทางหน่วยงานจะให้หยุดปฏิบัติงานทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

การประกันภัย และการรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินต่าง ๆ ทางหน่วยงานไม่ได้มีส่วนรับผิดชอบในความเสียหายหรือการประกันภัยในทรัพย์สินของผู้รับเหมาดังนั้นทุกบริษัทจะต้องมีการจัดการจัดทำประกันภัยหรือการรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินต่าง ๆ เอง โดยที่ทางหน่วยงานจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

กำหนดเวลา เข้า-ออก พื้นที่ในการเข้าตกแต่งของผู้รับเหมา

การอบรมความปลอดภัย

1.1 วิทยากร(เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ วิศวกร)ในการอบรม

1.2 ควรเพิ่มรายละเอียดการอบรม เช่น ช่วงเวลา และเวลาที่ใช้ในการอบรมหลักสูตรที่ใช้ในการ

อบรม

หลักสูตรอบรม 3-6 ชั่วโมง 2 ส่วน

ส่วนที่ 1. กฎหมายความปลอดภัย (12 หมวด)

ส่วนที่ 2. ความรู้ในการทำงานภาคปฏิบัติ

หมวดที่ 1 จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง

หมวดที่ 2 เขตก่อสร้าง

หมวดที่ 3 งานไฟฟ้าและการป้องกันอัคคีภัย

หมวดที่ 4 งานเจาะและงานขุด

หมวดที่ 5 งานก่อสร้างที่มีเสาเข็มและกำแพง

หมวดที่ 6 ค้ำยัน

หมวดที่ 7 เครื่องจักรและปั้นจั่น

หมวดที่ 8 ลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราวและลิฟต์โดยสารชั่วคราว

หมวดที่ 9 เชือก ลวดสลิงและรอก-สเกน-ตะขอ

หมวดที่ 10 ทางเดิน-บันไดชั่วคราวยกระดับสูง

หมวดที่ 11 การทำงานที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูง การพังทลาย กระเด็นหรือตกหล่นของวัสดุและการใช้นั่งร้าน

หมวดที่ 12 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

ข้อกำหนดการทำงานในหน่วยงาน

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือ ผู้ควบคุมงาน หรือ จป. หัวหน้างาน ประจำหน่วยงาน

บริษัทต่างๆที่เข้ามาทำงานภายในโครงการฯ ต้องมีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ปฏิบัติงานตลอดเวลาที่เข้าดำเนินการตกแต่งพื้นที่ภายในโครงการฯ พร้อมทั้งนำเอกสารแสดงคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ควบคุมงาน ตามที่กฎหมายกำหนดคุณสมบัติไว้ และ บริษัทที่மாக่อสร้าง จำกัด (มหาชน) จะให้ความรู้ (อบรม) เรื่องความปลอดภัย เฉพาะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือ ผู้ควบคุมงานแต่ละบริษัทๆ เท่านั้น ส่วนพนักงาน/คนงาน จะต้องได้รับการอบรมจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ของแต่ละบริษัท ที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ผ่านการอบรมจาก บริษัทที่மாக่อสร้าง จำกัด (มหาชน) แล้วแจ้งรายชื่อพร้อมเอกสาร + รูปถ่ายพนักงานและภาพถ่ายการอบรมให้ทาง บริษัทที่மாக่อสร้าง จำกัด (มหาชน) เพื่อออกเอกสารบัตรประจำตัวพนักงาน

การใช้แรงงานต่างด้าว

ทางหน่วยงานจะอนุญาตให้ใช้แรงงานต่างด้าว เฉพาะผู้ที่มีเอกสารการทำงานถูกต้อง ครบถ้วนตามกฎหมายเท่านั้น และห้ามใช้แรงงานต่างด้าวที่ไม่ถูกกฎหมายหรือเอกสารไม่ครบ โดยเด็ดขาด และสามารถสอบถามหรือตรวจสอบเอกสารได้ทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของแต่ละบริษัท

ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคที่ผลกระทบกับการทำงานเช่น โรคลมชัก

จะมีการสุ่มตรวจสารเสพติดโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักรหนัก

การปฏิบัติงานกับปั้นจั่น

1. ผู้ปฏิบัติงานกับปั้นจั่น (ผู้บังคับปั้นจั่น, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้ที่ยึดเกี่ยววัสดุและผู้ควบคุมปั้นจั่น)

ต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

2. คนขับปั้นจั่นตรวจสอบสภาพปั้นจั่นก่อนเริ่มงาน

3. ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบพื้นที่ทำงานและแสดงขอบเขตให้ชัดเจน โดยติดป้ายห้ามมิให้บุคคล

ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่

4. ผู้บังคับปั้นจั่นและผู้ให้สัญญาณต้องกำหนดสัญญาณร่วมกันตามมาตรฐานสากล

5. ผู้บังคับปั้นจั่นต้องตรวจสอบพื้นที่ตั้งปั้นจั่นว่ามีความแข็งแรงเพียงพอไม่อยู่บนพื้นที่ทรุด

หรือ ขอบบ่อ ขอบถนนที่มีโอกาสดินไถลได้

6. ผู้บังคับปั้นจั่นต้องตรวจสอบขาข้าง (Outrigger) โดยยื่นให้สุด โดยวางบนแผ่นเหล็ก

เพื่อเสริมความแข็งแรง

7. ผู้บังคับปั้นจั่นตรวจสอบรัศมีและน้ำหนักของวัสดุก่อนทำการยก โดยต้องเป็นไปตามตารางของเครนที่

ผู้สร้างได้กำหนดไว้ (ต้องมีติดตลอดเวลา)

8. ห้ามบุคคลอื่นเข้าที่ได้จุดยก

9. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีสมาธิขณะปฏิบัติงานและห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ

10. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบเครื่องจักรโดยบุคคลที่ 3 ที่อำนาจตรวจสอบตามกฎหมาย

และให้פקพาไปตรวจสอบ (ปจ.1/ปจ.2) ขณะปฏิบัติงาน

11. ผู้ปฏิบัติงานต้องลดบูมลง ก่อนดับเครื่องยนต์ หรือเลิกงาน

12. ขณะปฏิบัติงานใกล้สายไฟ ต้องตรวจสอบระยะห่างระหว่างบูมและสายไฟ

และต้องจัดเตรียมคนให้สัญญาณไว้

13. ก่อนลดคได้สายไฟ หรือประตู ฯลฯ ต้องตรวจสอบความสูงก่อนลดผ่าน

การปฏิบัติงานตัดโลหะด้วยแก๊ส

- 1.ปฏิบัติงานโดยช่างเทคนิคที่มีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
- 2.จัดให้มีผู้เฝ้าระวังไฟ โดยผู้เฝ้าระวังไฟต้องผ่านการอบรมเบื้องต้น
- 3.ชุดตัดแก๊สผ่านการตรวจสอบและได้รับอนุญาตจาก TEKA ต้องมีสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบอยู่ โดยใช้ Hot work application form
- 4.ผู้ปฏิบัติงานเตรียมถังแก๊สและถังออกซิเจนให้วางบนรถเข็นและยึดไว้ให้มั่นคง
(*ตำแหน่งการยึดถัง 1-2 จุด) ด้วยวัสดุที่เป็นโลหะ
- 5.ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับที่ถังแก๊สและถังออกซิเจน
(*ตำแหน่งการติดตั้ง 2-4 จุด)
- 6.ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบความเสียหาย ความลึกกร่อนและการเชื่อมต่อที่ไม่สมบูรณ์ของสายลำเลียง
- 7.ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบว่ามาตรวัดทำงานได้แม่นยำและไม่เสียหาย
- 8.ผู้ปฏิบัติงานจัดเตรียมถังดับเพลิงบริเวณที่ปฏิบัติงาน
- 9.ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบพื้นที่บริเวณที่จะปฏิบัติงานตัด โดยต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟ
ในบริเวณพื้นที่ทำงาน
- 10.ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสมขณะปฏิบัติงาน
- 11.หากปฏิบัติงานในที่สูงให้ใช้วัสดุรองประกายไฟที่กระเด็นออกมาให้เหลือน้อยที่สุด
ใช้วัสดุที่ไม่ติดไฟ และจัดให้มีผู้เฝ้าระวังประกายไฟอยู่
- 12.เมื่อหยุดการใช้งานผู้ปฏิบัติงานต้องปิดวาล์วของถังแก๊สและถังออกซิเจน และปล่อยแก๊ส
ออกจากสายลำเลียงทั้งหมด โดยให้แรงดันที่มาตรวัดเป็นศูนย์
- 13.กรณีที่จะปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ให้แจ้งผ่านการประชุม
ความปลอดภัยประจำวัน โดยใช้เอกสาร “KY Sheet for Safety Work ”
- 14.กรณีที่จะปฏิบัติงานภายในอาคารของผู้ว่าจ้างที่ไม่ได้อยู่ในระหว่างการก่อสร้าง
ให้ยื่นเรื่องขออนุญาตทำงานที่เกิดประกายไฟโดยใช้เอกสาร Hot work application form
หรือใช้เอกสารของผู้ว่าจ้าง
- 15.ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟภายในระยะเวลาที่ขออนุญาต
- 16.ตรวจสอบหลังเลิกงาน 1-2 ชั่วโมง เพื่อป้องกันอันตรายจากความร้อนสะสม

การปฏิบัติงานกับรถกระเช้า

1. การปฏิบัติงานกับรถกระเช้าให้ปฏิบัติงานโดยผู้ได้รับการอบรมความปลอดภัยเท่านั้น
2. ตรวจสอบรถกระเช้าก่อนเริ่มงาน โดยตรวจสอบ
3. ขณะที่ใช้งานรถกระเช้าให้เกี่ยวเข็มขัดนิรภัยแล้วจึงกดสวิทช์เปิด
4. กั้นพื้นที่ทำงานบริเวณที่รถกระเช้าทำงาน
5. ตรวจสอบพื้นที่ตั้งรถกระเช้าว่าเรียบ ไม่ลาดเอียง และมีความแข็งแรงเพียงพอ ไม่อยู่บนพื้นที่ทรุดหรือขอบบ่อ ขอบถนนที่มีโอกาสดินไถลได้
6. ควบคุมการใช้เบรกและขาช้าง (Outtrigger) อย่างถูกต้องขณะปฏิบัติงาน
7. ต้องผูกมัดวัสดุที่ยื่นออกจากพื้นที่กระเช้าทำงานให้มั่นคง
8. การย้ายกระเช้า เช่น ยกหมุนล้อ ให้มีคนให้สัญญาณดูแลรัศมีการหมุนของกระเช้า เพื่อป้องกันชน
9. ให้ปรับตำแหน่งกระเช้าให้เหมาะสม ไม่ปฏิบัติงานด้วยท่าทางที่ไม่เหมาะสม ห้ามยื่นส่วนหัวหรือไหล่ออกนอกตัวกระเช้า
10. ในขณะที่ลงกระเช้าให้ลดบวมลง, ไล่เบรกและกดปิดสวิทช์

การใช้รถยก

1. ผู้ขับรถยกต้องผ่านการอบรมการขับรถยกอย่างปลอดภัย และได้รับใบอนุญาตขับรถยก
2. ศึกษาคู่มือการใช้งานให้ละเอียดก่อนใช้งาน
3. ต้องติดบัตรอนุญาตขับรถยกตลอดเวลาที่ขับรถยก
4. ก่อนและหลังใช้งานให้ตรวจสอบสภาพรถทุกครั้ง
5. การซ่อมแซมต้องเป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบโดยตรงเท่านั้น
6. กรณีที่ยกวัสดุที่มีขนาดใหญ่ไม่สามารถมองเห็นข้างหน้าต้องขับถอยหลัง

7. ต้องชะลอความเร็วหรือหยุดรถ และให้สัญญาณแตร เมื่อถึงทางแยก ทางข้าม หรือบริเวณที่มองไม่เห็นข้างหน้า
8. ห้ามโดยสารหรือใช้บุคคลขึ้นทำงานบนที่สูง
9. เวลาขับรถยก ห้ามหยอกล้อกับพนักงานคนอื่น
10. ห้ามใช้วางยก Pallet ในลักษณะข้างละ 1 Pallet
11. ขับรถยกด้วยความเร็วไม่เกิน 10 กม.ต่อชั่วโมง



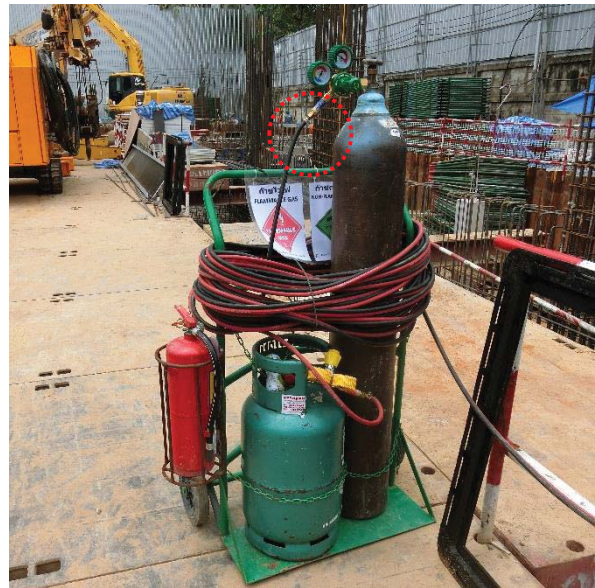
การใช้รอกไฟฟ้า

1. ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมการใช้รอกไฟฟ้าอย่างปลอดภัย
2. ก่อนและหลังใช้งานให้ตรวจสอบรอกทุกครั้ง
3. ก่อนที่จะใช้รอกไฟฟ้ายกวัสดุสิ่งของ จะต้องมั่นใจว่า
 - 3.1 สลิงที่ใช้ยกต้องเหมาะสม
 - 3.2 สลิงที่ใช้ยกต้องแขวนอยู่ในตะขอของรอกไฟฟ้า และมีก๊ิบล็อค (Safety Lath)
 - 3.3 ห้ามใช้สลิงมัดหรือพันรอบวัสดุที่ทำการยก
 - 3.4 วัสดุสิ่งของที่แขวนกับรอกไฟฟ้า ต้องมีความมั่นคงและปลอดภัย
4. ก่อนใช้รอกไฟฟ้า วัสดุต้องแขวนอย่างมั่นคง
5. ไม่ควรกดสวิทช์ทำงานแบบ กด – หยุดบ่อยๆ
6. ห้ามเข้าไปยืนอยู่ใต้วัสดุสิ่งของที่กำลังทำการยก
7. ต้องให้มอเตอร์ของรอกไฟฟ้าหยุดสนิทก่อน จึงค่อยหมุนกลับทางได้
8. สลิงที่ใช้งานต้องแขวนอยู่ในตำแหน่งที่สมดุล
9. ห้ามใช้รอกไฟฟ้าดึงวัสดุในลักษณะลากจูง ทั้งด้านตรงและด้านข้าง
10. ห้ามใช้ตะขอโซ่ของรอกไฟฟ้าแขวนวัสดุแทนสลิงโดยเด็ดขาด
11. ห้ามใช้โซ่ของรอกเป็นขั้วไฟสำหรับงานเชื่อมโดยเด็ดขาด
12. ขณะยกวัสดุสิ่งของต้องมีผู้รับผิดชอบอยู่เสมอ ไม่ละทิ้งรอกไฟฟ้าไว้ขณะยกสิ่งของ
13. ไม่ควรใช้รอกไฟฟ้ายกวัสดุสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่าพิกัดน้ำหนักที่ตั้งไว้
14. ยกวัสดุสิ่งของเมื่อโซ่อยู่ในตำแหน่งที่ไขว้หรือพันกัน
15. ควรมีการตรวจสอบและเช็คสภาพของรอกอยู่เสมอ และห้ามใช้เมื่อชำรุด



การดูแลและจัดเก็บถังแก๊ส

1. ต้องติดป้ายชี้บ่งว่าในถังนั้นๆบรรจุก๊าซชนิดใด
2. ถังก๊าซทุกถังให้ตั้งไว้ และมีการป้องกันการล้ม โดยยึดไว้ให้มั่นคง (*ตำแหน่งการยึดถัง 1-2 จุด)
3. บริเวณที่ตั้งก๊าซต้องอยู่ห่างจากความร้อน เปลวไฟ หรือ แหล่งที่มีประกายไฟต่างๆ
4. ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับที่ถังแก๊สและถังออกซิเจน (*ตำแหน่งการติดตั้ง 2-4 จุด)














การปฏิบัติงานขุด

1. การขุดที่มีความลึกตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป ต้องมีราวกันตกที่แข็งแรงและต้องจัดหาบันไดสำหรับการเข้า-ออกพื้นที่
2. คนงานขุดดินต้องสวมหมวกนิรภัยและรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้าบูตยาง
3. ไม่ควรให้บุคคลใดเข้าไปใกล้บริเวณขอบหลุมที่ทำการขุด หรือวัสดุอื่นใด เมื่อมีการทำงานของเครื่องจักร
4. ต้องตรวจสอบพื้นที่ของการขุดหลังจากฝนตก และต้องมีการป้องกันการเกิดน้ำท่วม
5. การขุดหลุมลึกเกิน 3.00 เมตร หรือในสภาพที่ดินอาจเกิดการพังทลายได้ จะต้องมีการป้องกันขอบหลุมโดยใช้เข็มพืด (Steel Sheet Pile) เป็น Sheet piling ส่วนคานยึด (Wales) และค้ำยัน (Struts) ให้ใช้คานเหล็กหรือวิธีอื่น ตามวิศวกรกำหนด



การเลือกชนิดถังดับเพลิงและวิธีการใช้

สัญลักษณ์	 ไหม้ระคาย	 ป่าเป็น, แก๊ส	 ไฟฟ้า	 น้ำมันที่ทอด
ชนิดถังดับเพลิง (Product Type)	เพลิงไหม้ที่เกิด จากเชื้อเพลิง ของแข็ง เช่น ไม้, ผ้า, กระดาษ, พลาสติก	เพลิงไหม้ที่เกิด จากเชื้อเพลิง ของเหลวติดไฟ และก๊าซติดไฟ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง และก๊าซหุงต้ม	เพลิงไหม้ที่เกิด จากวัสดุและ อุปกรณ์ที่มี กระแสไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น ไฟฟ้าสวิตช์วงจร	เพลิงไหม้ที่เกิด จากน้ำมันที่ใช้ ในการ ประกอบอาหาร (น้ำมันพืช, น้ำมันเตา)
 สเปรย์โฟม (Foam Spray)	 ได้	 ได้ (แบบจำกัด)	 ไม่ได้	 ไม่ได้
 ผงเคมีแห้ง (Dry Chemical)	 ได้	 ได้	 ได้ (แบบจำกัด)	 ไม่ได้
 สารเหลวระเหย (BF2000)	 ได้	 ได้	 ได้	 ไม่ได้
 เคมีสูตรน้ำ (Fireade2000)	 ได้	 ได้	 ได้	 ได้



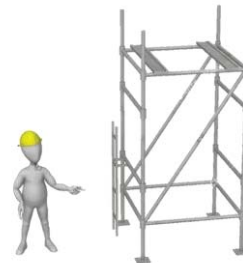
การปฏิบัติงานบนที่สูง

1. การปฏิบัติงานในที่สูงที่มีความสูงหรือความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการอบรมความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง หรือ อบรมขั้นต้นในการทำงาน
โดยใช้เอกสาร “ KY Sheet for Safety Work ”
2. การขออนุญาตทำงานในที่สูง ให้แจ้งผ่านการประชุมความปลอดภัยประจำวัน
โดยใช้เอกสาร “ KY Sheet for Safety Work ”
3. การทำงานบนพื้นที่สูง โดยใช้เอกสารตรวจสอบ
4. ติดตั้งแผ่นปูทางเดินที่มีความกว้างตั้งแต่ 45 ซม.ขึ้นไป
5. ติดตั้งราวกันตก (พร้อมราวกลาง) ที่ขอบหรือช่องเปิดของพื้นที่สำหรับปฏิบัติงาน
(โดยราวกันตกสูง 90-110 ซม.)
6. เมื่อจะขึ้นหรือลงไปยังพื้นที่ที่มีความสูง หรือความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป
ให้ติดตั้งบันไดพร้อมราวกันตกเพื่อให้อัป-ลงปลอดภัย
7. ติดป้ายเตือนอันตรายให้เห็นเด่นชัด
8. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
9. กรณีที่ไม่สามารถตั้งนั่งร้านสำหรับการทำงานได้ ให้ติดตั้งตาข่ายนิรภัย (Safety net) และ
เชือกช่วยชีวิต (Life line) แล้วใช้เข็มขัดนิรภัย (กรณีปีนป่ายต้องใช้เข็มขัดนิรภัย 2 ห่วง)
10. เมื่อจะนำวัสดุอุปกรณ์ขึ้นหรือลงในที่สูงให้ใช้อุปกรณ์ชักลาก หรือใช้ถูงในการขนส่ง
11. หากมีการปฏิบัติงานในลักษณะบน-ล่าง ให้ใช้ตาข่ายนิรภัย (Safety net) เพื่อป้องกันการตกจากที่สูง
12. เตรียมแสงสว่างให้เพียงพอในสถานที่ทำงาน โดยเฉพาะบริเวณที่เป็นช่องเปิดหรือริมอาคาร
13. การนำเครื่องมือช่างหรืออุปกรณ์ขึ้นไป ต้องมีการป้องกันเพื่อป้องกันการตกหล่น
14. วัสดุที่วางบนที่สูงต้องมีการผูกมัดหรือจัดวางให้เป็นระเบียบ เพื่อป้องกันการตกหล่น
15. ปฏิบัติ 5 ส. หลังเสร็จงานเพื่อตรวจดูพื้นที่ทำงาน ตรวจสอบว่าไม่มีวัสดุเหลือใช้ หรืออุปกรณ์วางทิ้งไว้

การตั้งนั่งร้าน

ข้อปฏิบัติเบื้องต้นในการติดตั้งนั่งร้าน กับผู้ควบคุมงาน

- ผู้ควบคุมงานตรวจพื้นที่ ที่จะทำ การติดตั้งนั่งร้าน และกำหนด รูปแบบ
- จัดเตรียมใบอนุญาตให้ถูกต้อง
- ผู้ควบคุมงานต้องอธิบาย จุดประสงค์ของการตั้งนั่งร้านให้ พนักงานทุกคน รับทราบ
- ผู้ควบคุมงานต้องแนะนำ รายละเอียดของขั้นตอนในการ ติดตั้ง ให้พนักงานทุกคนรับทราบ ก่อนลงมือทำงาน
- ผู้ควบคุมงานต้องมั่นใจว่า พนักงานทุกคนได้ทำความเข้าใจกับ จุดประสงค์และขั้นตอนการติดตั้ง เป็น อย่างดีก่อนอนุญาตให้ทำงาน

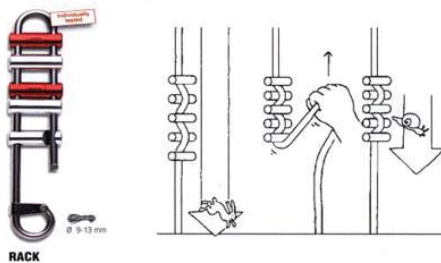


ข้อควรปฏิบัติในงานรื้อนั่งร้าน

- วางแผนในการรื้อถอนนั่งร้าน
- อบรมพนักงานก่อนทำการรื้อถอน
- ทำความเข้าใจในใบอนุญาต
- ใช้และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตกตลอดเวลา
- เคลื่อนย้ายร่างกายด้วยความระมัดระวัง
- ล้อมพื้นที่ ติดป้ายเตือน เปลี่ยน ป้ายนั่งร้าน

งานโรยตัว

1. หากจุดยึดปลายเชือกที่ปลอดภัย และมั่นคงแน่นหนา หรือบางอาคารเป็นสถานที่โล่ง แต่มีขอบกันตก จะใช้ลูกถ่วงน้ำหนัก (เวท) ซึ่งมีน้ำหนัก 25 กก. ต่อลูก เป็นตัวผูกเชือกและถ่วงเชือก โดยจะใช้ 2-3 ลูก ต่อ 1 คน
2. สำหรับการหย่อนเชือก จะหย่อนเส้นหลักลงไปก่อน 1 เส้น แล้วตามด้วยเชือกเส้นเซฟตี้ 1 เส้น รวม 2 เส้น โดยเส้นหลักจะใช้กับ ASCENSION สำหรับป้องกันในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่การใช้งานเส้นหลักเกิดความผิดพลาด
3. ในขณะที่ปฏิบัติงาน จะมีพนักงานคอยตรวจตราเชือกที่ผูกยึดบนดาดฟ้า และคอยเช็คปลายเชือกด้านล่างเพื่อความปลอดภัย
4. ใช้วิทยุสื่อสารสำหรับการติดต่อสื่อสารกับพนักงานโรยตัว
5. หลังจากเลิกปฏิบัติงานของทุกวัน พนักงานโรยตัวทุกคนจะจัดเก็บอุปกรณ์เซฟตี้และเชือกโดยดึงขึ้นมาจัดเก็บในสถานที่ที่ฝ่ายบริหารอาคารอนุญาตให้จัดเก็บอุปกรณ์ และเครื่องมือได้อย่างปลอดภัย และจะตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเศษขยะวัสดุเหลือใช้อย่างเป็นปกติวิสัย ทุกๆ วัน



การปฏิบัติงานบนบันไดพับ

1. ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมในเรื่องการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย
2. ส่วนขาหรือแผ่นรองเหยียบไม่แน่น งอ หรือเป็นสนิม ต้องผ่านการตรวจสอบและได้รับอนุญาตให้ใช้จากทาง TEKA
3. ติดตั้งบันไดให้ได้ระนาบและมั่นคง
4. สลักล็อกใช้งานได้ (ไม่ชำรุด) องศาของขาบันไดกางในระดับไม่น้อยกว่า 75 องศากับพื้นระนาบ
5. ยางกันลื่นที่ขาบันไดอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยทั้ง 4 จุด ติดตัวกันลื่นที่ทำจากยางทั้ง 4 จุด
6. ต้องมีผู้ช่วยจับในการปฏิบัติงานกับบันไดพับ
7. การใช้บันไดพับที่มีความสูงตั้งแต่ 2 ม. ขึ้นไปต้องได้รับอนุญาตจาก TEKA และให้ใช้เข็มขัดนิรภัย
ถ้าหากไม่มีที่สำหรับเกี่ยวเข็มขัดนิรภัย ห้ามใช้บันไดพับ
8. ขันบันไดต้องมีความกว้างมากกว่า 5 ซม.
9. ห้ามขึ้นไปทำงานพร้อมกัน 2 คน
10. ห้ามยืนทำงานบนขั้นสูงสุดของบันไดพับ
11. หากมีการปฏิบัติงานใกล้ช่องเปิด ต้องมีมาตรการป้องกันการตกที่ช่องเปิด
12. บันไดพับที่มีความสูงเกิน 2 ม. จะต้องทาสีส่วนที่เกิน 2 ม. ขึ้น



การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

1. ต่อสายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อป้องกันไฟรั่ว
2. รอยต่อสายไฟฟ้า จุดที่ฉนวนเสียหาย ต้องพันเทปสายไฟโดยเฉพาะ
3. หุ้มสายไฟฟ้าให้มิดชิดและแน่นหนา อย่าให้มีการสัมผัสของลวดทองแดง
4. ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ต้องเลิกใช้งาน และรีบแก้ไข หรือซ่อมแซมโดยเร็ว
5. เต้าหีบชนิดที่มีต่อแยกได้หลายทาง ไม่ควรต่อไฟแยกออกไปใช้ปริมาณเกินควร เพราะสายไฟหลักที่มีขนาดเล็กจะทำให้กระแสไฟฟ้าไหลผ่านเกินกำลังของสายไฟฟ้า อาจร้อนจนลุกไหม้ขึ้นได้
6. การใช้ปลั๊ก สวิตช์ ควรใช้ให้ถูกลักษณะ ห้ามใช้สายไฟฟ้าเสียบแทนปลั๊กโดยเด็ดขาด
7. ห้ามให้ส่วนใดส่วนหนึ่งของอุปกรณ์ไฟฟ้าเปียกน้ำ
8. การซ่อมหรือติดตั้งระบบไฟฟ้า ต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงเท่านั้น
9. ใช้ระบบล๊อคคกุญแจ (Lock Out) เมื่อมีการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า

การปฏิบัติงานเกี่ยวกับตู้จ่ายไฟฟ้า

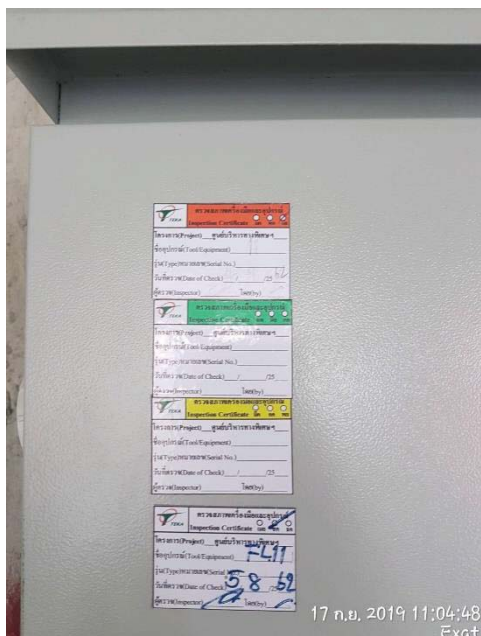
การตัดแหล่งจ่ายพลังงาน

1. ในการเปิด-ปิดประตูของตู้จ่ายไฟฟ้า ต้องขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ก่อน โดยมีผู้รับผิดชอบ
ในหน่วยงานเป็นผู้ขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่
2. การเปิด-ปิดเบรกเกอร์ของตู้จ่ายไฟฟ้า ต้องขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่เท่านั้น โดยผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
ในหน่วยงานเป็นผู้ขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่
3. หลังจากปิดเบรกเกอร์ตัดกระแสไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ต้องใช้เครื่องมือตรวจวัดอีกครั้งหนึ่ง
4. ระหว่างที่มีการตัดกระแสไฟ ต้องทำการติดป้าย “กำลังปฏิบัติงานห้ามเปิด” (Tag out) โดยมีชื่อผู้
รับผิดชอบแจ้งไว้ที่ตู้จ่ายไฟฟ้า
5. การปฏิบัติงานใกล้กับไฟฟ้าแรงสูง ต้องมีผู้สังเกตการณ์อยู่ด้วยเสมอ
6. ปลายสายไฟทุกเส้นต้องทำการหุ้มด้วยฉนวน



การติดตั้งตู้จ่ายไฟฟ้า

1. การต่อไฟฟ้าทุกครั้ง ต้องต่อจากตู้ Main ไฟฟ้าที่ทางอาคารจัดเตรียมให้ภายในพื้นที่เช่า
ให้ทางผู้เช่าตกแต่งจัดเตรียมตู้ Load Center มาดำเนินการติดตั้งเอง
2. มีสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบอยู่และมีการตรวจสอบประจำวัน โดยใช้แบบฟอร์มการตรวจตู้ไฟฟ้า
3. ให้ทำการติดป้ายเตือนอันตราย รวมทั้งชื่อผู้รับผิดชอบที่ตู้จ่ายไฟฟ้า
4. การเดินสายไฟด้านนอกตู้จ่ายไฟฟ้า ให้ร้อยจากข้างล่างขึ้นบน เพื่อป้องกันไม่ให้ขางประตูดูจ่ายไฟฟ้า
5. ให้ทำการล็อกตู้จ่ายไฟฟ้าเพื่อป้องกันไม่ให้คนที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องมาเปิดตู้
6. สายไฟฟ้าต้องยกลอย ไม่ให้สายไฟฟ้าชนน้ำ
7. สายไฟฟ้าที่ขวางทางจราจร ควรมีวัสดุป้องกันการถูกทับ
8. ให้รีบทำการซ่อมแซม ในกรณีที่สายไฟฟ้าชำรุด
9. ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางบริเวณตู้จ่ายไฟฟ้า
10. ติดตั้งถังดับเพลิงใกล้กับตู้จ่ายไฟฟ้าภายในหน่วยงาน



ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

1. กฎที่ต้องปฏิบัติ

- 1.1. เมื่อเกิดไฟฟ้าลัดวงจรหรือเมื่อมีผู้ประสบอันตรายเนื่องจากกระแสไฟฟ้า ก่อนอื่น จงทำการตัดกระแสด้วยสวิตช์ตัดตอน (ยกคัทเอ้าท์)
- 1.2. ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดต้องเลิกใช้รีบแก้ไข หรือซ่อมแซมโดยเร็ว
- 1.3. รอยต่อสายไฟฟ้าทุกแห่ง ต้องใช้เทปพันสายไฟฟ้าพันหุ้มลวดทองแดงให้มิดชิดและแน่นหนาจนแน่ใจว่าจะไม่หลุด เพื่อไม่ให้ลวดทองแดงที่มีกระแสไฟฟ้าไหลออกมา ซึ่งอาจจะเป็นอันตราย แก่ผู้ที่บังเอิญไปถูกเข้า
- 1.4. ทุกครั้งที่ทำการต่อสายไฟฟ้าหรือเดินสายไฟฟ้าต้องตัดไฟฟ้าด้วยสวิตช์เสียก่อน เพื่อป้องกันมิให้มีกระแสไฟฟ้าในสายไฟฟ้าเส้นนั้น
- 1.5. หลอดไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่จะทำให้เกิดความร้อนได้ ไม่ควรให้ติดอยู่กับผ้าหรือเชื้อเพลิงอื่นๆ ที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ได้ง่าย
- 1.6. ห้ามใช้ตัวนำอื่นๆ แทนฟิวส์

2. ข้อแนะนำ

- 2.1. เต้าเสียบชนิดที่ต่อแยกได้หลายทางนั้น ไม่ควรต่อไฟแยกออกไปใช้จนมากเกินไป เพราะถ้าสายเมนมีขนาดเล็กจะทำให้กระแสไฟฟ้าที่ไหลผ่านเกินกำลังรับของสาย ซึ่งจะทำให้สายเมนนั้นร้อนจัดจนอาจลุกไหม้ขึ้นได้
- 2.2. การช่วยผู้ประสบอันตรายให้หลุดพ้นจากกระแสไฟฟ้า อย่าเอามือเปล่าจับ จงใช้ผ้า, ไม้, เชือก หรือสายยางที่แห้งสนิทดึงผู้ประสบอันตรายให้หลุดออกมา
- 2.3. เมื่อช่วยผู้เคราะห์ร้ายให้หลุดพ้นจากกระแสไฟฟ้าแล้วจะต้องทำการปฐมพยาบาลให้ปอดและหัวใจทำงาน โดยวิธีให้ลมหายใจทางปากและการนวดหัวใจ
- 2.4. ต่อสายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเพื่อป้องกันอันตรายเมื่อ ไฟฟ้ารั่ว

การปฏิบัติงานกับงานเชื่อมไฟฟ้า

1. ปฏิบัติงานโดยช่างเทคนิคที่มีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
2. จัดให้มีผู้เฝ้าระวังไฟ โดยผู้เฝ้าระวังไฟต้องผ่านการอบรมเบื้องต้น
3. เครื่องเชื่อมผ่านการตรวจสอบและได้รับอนุญาตจาก TEKA ต้องมีสติกเกอร์ผ่านการตรวจสอบอยู่ โดยขอ แบบฟอร์มที่ TEKA
4. ต้องต่อสายไฟอย่างถูกวิธี และต่อจากตู้ไฟฟ้าของ บ.ทีมาก่อสร้าง (TEKA) ที่หน่วยงานจัดให้เท่านั้น
5. ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบว่าขั้วหรือฉนวนต้องไม่มีความเสียหาย
6. ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบว่าไม่มีความเสียหายที่ตัวหุ้มของหัวจับเครื่องเชื่อม
(ไม่เห็นกรอบเหล็กของตัวหัวจับ)
7. ผู้ปฏิบัติงานจัดเตรียมถังดับเพลิงบริเวณที่ปฏิบัติงาน
8. ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบพื้นที่บริเวณที่จะปฏิบัติงานเชื่อม โดยต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟในพื้นที่ทำงาน
9. ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสมขณะปฏิบัติงาน
10. ให้ทำการคลี่สายเชื่อมที่ใช้งานออกให้หมด เพื่อป้องกันความร้อนสะสมที่สายเชื่อม
11. หากเชื่อมในที่สูงให้ใช้วัสดุรองประกายไฟที่กระเด็นออกมาให้เหลือน้อยที่สุด
ใช้วัสดุที่ไม่ติดไฟ และจัดให้มีผู้เฝ้าระวังประกายไฟอยู่ข้างล่าง
12. หากจำเป็นต้องเชื่อมไฟฟ้าในที่คับแคบหรือในถัง ให้ใช้ตู้เชื่อม DC
13. หากจำเป็นต้องเชื่อมในที่ชื้นและให้ใช้เครื่องเชื่อม DC และใช้ฉนวนปูพื้น
14. หากต้องวางตู้เชื่อมกลางแจ้ง ต้องจัดทำหลังคาปิดคลุมตู้เชื่อม และมีการยกพื้นสูง
15. ผู้ปฏิบัติงานต้องนำลวดเชื่อมออกจากหัวจับเครื่องเชื่อม หลังจากเลิกใช้งาน

16. กรณีที่จะปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ให้แจ้งผ่านการประชุม

ความปลอดภัยประจำวัน

17. กรณีที่จะปฏิบัติงานภายในอาคารของผู้ว่าจ้างที่ไม่ได้อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ให้ยื่นเรื่องอนุญาตทำงานที่เกิดประกายไฟโดยใช้เอกสาร Hot work application form หรือใช้เอกสาร
ของผู้ว่าจ้างเอง

18. ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟภายในระยะเวลาที่ขออนุญาต

19. ตรวจสอบหลังเลิกงาน 1-2 ชั่วโมง เพื่อป้องกันอันตรายจากความร้อนสะสม

อุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

1. ผู้ใช้เครื่องมือต้องได้รับการฝึกอบรมในการใช้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
2. อุปกรณ์และเครื่องมือต้องรักษาให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เสมอ และตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
3. เลือกใช้เครื่องมือให้ถูกต้องกับประเภทของงาน
4. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้พลังงานจากกระแสไฟฟ้าต้องได้รับการตรวจสอบจากช่างประจำหน่วยงานก่อนนำมาใช้งานเสมอ
5. สายไฟฟ้าและสายต่อพ่วงต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น ชนิด VCT 2C+G
6. ปลั๊ก ไฟฟ้า (งานภายนอก) ต้องเป็นปลั๊ก Power ชนิด 2P+E
7. การต่อสายไฟฟ้า ต้องต่อจากตู้ไฟฟ้าของบริษัท ทีมา ที่หน่วยงานจัดให้เท่านั้น
8. ควรใช้แผงเต้ารับแทนการใช้เต้าเสียบแบบแยก
9. ตู้จ่ายไฟควรมีการติดตั้ง ELCB (Earth Leakage Circuit Breaker) เพื่อความปลอดภัย



สุขอนามัย

5 ส. คือ กระบวนการในการจัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย โดยมุ่งเน้นให้เกิดประสิทธิภาพ ของการทำงาน และจิตสำนึก ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน

ส.1 : สะสาง คือ การแยกของที่ต้องการออกจากของที่ไม่ต้องการ และจัดของที่ไม่ต้องการทิ้งไป วิธีการ คือ

1. สำรวจสิ่งของเครื่องใช้ อุปกรณ์และเอกสารในสถานที่ทำงาน
2. แยกของที่ต้องการและไม่ต้องการออกจากกัน
3. ขจัดของที่ไม่ต้องการทิ้ง

ส. 2 : สะดวก คือ การจัดวางสิ่งของต่าง ๆ ในที่ทำงานให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวกและปลอดภัย วิธีการ คือ

1. ศึกษาวิธีการเก็บวางสิ่งของโดยคำนึงถึงความปลอดภัย คุณภาพและประสิทธิภาพ
2. กำหนดที่วางให้แน่ชัด โดยคำนึงถึงการใช้เนื้อที่
3. เขียนป้ายชื่อแสดงสถานที่วางและเก็บสิ่งของเครื่องใช้ อุปกรณ์

ส.3 : สะอาด คือ การทำความสะอาดอุปกรณ์และสถานที่ทำงานพร้อมทั้งตรวจสอบจัดสาเหตุของความไม่สะอาดนั้น ๆ วิธีการ คือ

1. ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน
2. กำหนดแบ่งเขตพื้นที่
3. จัดสาเหตุอันเป็นต้นตอของขยะ ความสกปรก เลอะเทอะ
4. ตรวจเช็คเครื่องใช้ อุปกรณ์ด้วยการทำความสะอาด

ส. 4 : สุขลักษณะ คือ การรักษาความสะอาด ดูแลสถานที่ทำงานและปฏิบัติตนให้ถูกสุขลักษณะ วิธีการ คือ

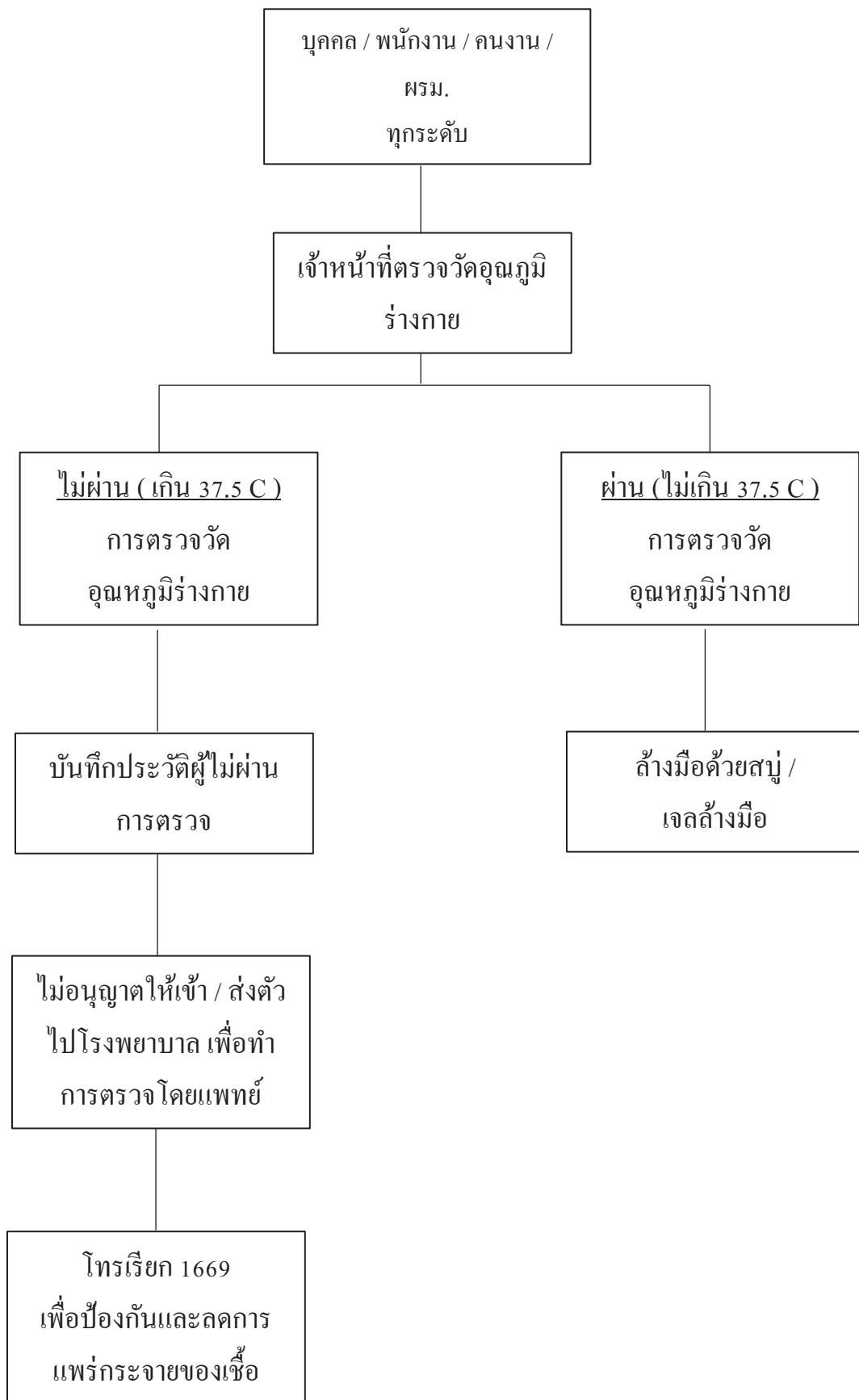
1. ขจัดมลภาวะซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพร่างกายสุขภาพจิตของ เจ้าหน้าที่ เช่น อากาศเป็นพิษ เสียงดังเกินไป แสงสว่างไม่เพียงพอ ควันและเขม่า ฟุ้งกระจายทั่วไป เป็นต้น
2. ปรับแต่งสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบ สะอาดหมดจดยิ่งขึ้น มีบรรยากาศร่มรื่น น่าทำงาน เปรียบเสมือนที่พักผ่อน
3. เจ้าหน้าที่แต่งกายถูกระเบียบ สะอาด หมดจด

ส. 5 : สร้างนิสัย คือ การรักษาและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ 4 ส. จนเป็นนิสัย และมีวินัยในการทำงาน

โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อกฎระเบียบ มาตรฐานกิจกรรม 5 ส. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเป็นนิสัยอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่องเป็นประจำ

*ควรกำหนดการทำ Big Cleaning Day ทุกวันเสาร์ เวลา 8.00 น.

มาตรการควบคุมการแพร่กระจายเชื้อไข้หวัด COVID-19



การจัดการภาวะวิกฤต (Crisis Management)

แผนที่ 1 ขั้นตอนการจัดการในภาวะวิกฤตเกี่ยวกับเครน/เดอริก

แผนที่ 2 ขั้นตอนการจัดการในภาวะวิกฤตเกี่ยวกับนั่งร้านแบบลิ้ม

แผนที่ 3 ขั้นตอนการจัดการในภาวะวิกฤตเกี่ยวกับอุบัติเหตุคนเสียชีวิต

โครงการ ICS

“เกิดอุบัติเหตุ”
พบเหตุการณ์แจ้ง

จป.ประจำโครงการ
ชื่อ เอกพล ไมคะ
เบอร์โทร 083-3324198

สาเหตุใหญ่

แจ้งทางโทรศัพท์

ผู้จัดการโครงการ
ชื่อ นิพนธ์ ราชโยธา
เบอร์โทร 097-2490473

หัวหน้าแผนก SAFETY/
ผจก.QA
ชื่อ ชยพล เรืองเดช
เบอร์โทร 082-9252498

บริษัทที่ปรึกษาก่อสร้าง
ชื่อ มนตรี ชัยแป้น
เบอร์โทร 081-2712423

บริษัทเจ้าของโครงการ
ชื่อ ไกรศักดิ์ ลีมสถาพรพงศ์
เบอร์โทร 063-1896107

วิศวกรโครงการ
ชื่อ เรืองฤทธิ์ อุทธา.
เบอร์โทร 083-1492339

ธุรการสนาม
ชื่อ.....
เบอร์โทร.....

เตรียมเอกสาร
ผู้บาดเจ็บ

ประสานรถฉุกเฉิน/รถ
นำผู้บาดเจ็บ
ส่งโรงพยาบาล

ประสานงานญาติ
ผู้บาดเจ็บ

ประสานงานตำรวจ

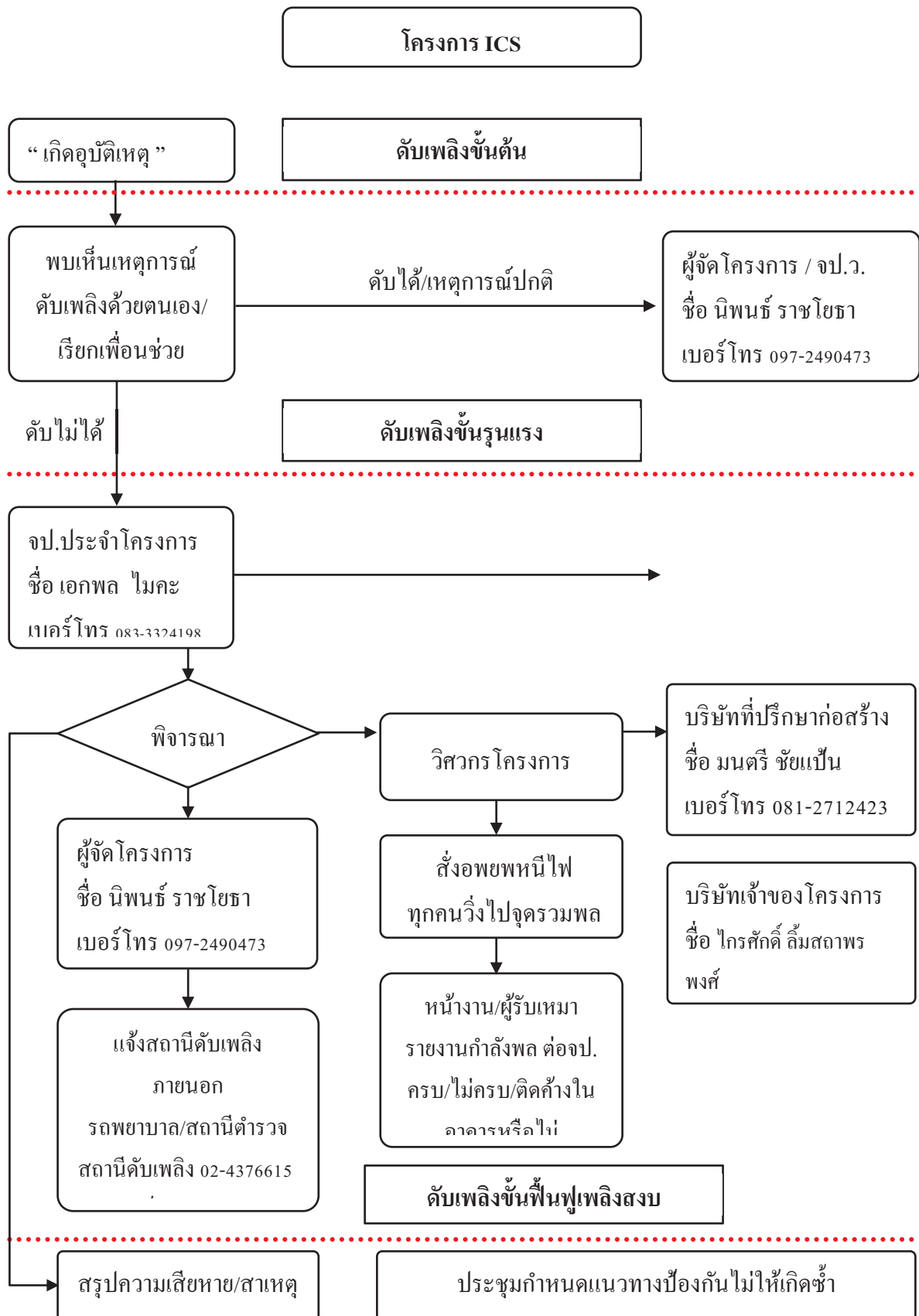
กดสัญญาณแจ้งเหตุ
“เรียกรวมพล”

หัวหน้างาน/วิศวกร
- เรียกผู้รับเหมาเข้า
แถว
- สับตัดสัญญาณไฟ
ทั้งระบบ

ผช.จป./จป.เทคนิคเคสิร์พื้นที่
ล้อม
- ปิดกั้นจุดเกิดเหตุ/ห้ามถ่ายรูป
ที่เกิดเหตุห้ามใช้วิทยุสื่อสาร

ไฟร์แมน
ประสานงานรปภ.ปิดประตู
ห้ามบุคคลเข้า-ออกโครงการ

แผนที่ 4 ขั้นตอนการจัดการในภาวะวิกฤตเกี่ยวกับอัคคีภัย



งานในสถานที่อับอากาศ

การเตรียมตัวก่อนการทำงานในสถานที่อับอากาศ

1. จัดทำป้ายแจ้งข้อความ “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า ” บริเวณทางเข้าออกทุกแห่ง พร้อมต้องทำการปิดกั้นเพื่อป้องกันมิให้บุคคลเข้าหรือตกลงไปในที่มีลักษณะเป็นช่อง โปรง หลุม ฯลฯ
2. ปิดกั้น หรือกระทำการใด ๆ เพื่อป้องกันมิให้มีพลังงาน สาร หรือสิ่งที่เป็นอันตรายจากภายนอกเข้าสู่สถานที่อับอากาศระหว่างการทำงาน
3. จัดบริเวณทางเดินเข้า และออกที่อับอากาศให้เดินได้อย่างสะดวกปลอดภัย
4. ปิดประกาศห้าม สูบบุหรี่ ห้ามพกพาอุปกรณ์จุดไฟเข้าไปในพื้นที่อับอากาศ

บุคลากร

1. ลูกจ้าง ที่เป็นโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น ๆ ที่แพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตราย **ห้ามเข้า**
2. ต้องมีการแต่งตั้ง และอบรมบุคลากร ดังนี้
 1. ผู้อนุญาต คือผู้ที่มีหน้าที่อนุญาตให้เข้าไปในที่อับอากาศได้
 2. ผู้ควบคุมงาน มีหน้าที่ 1. วางแผนการทำงาน 2.ชี้แจง ชักซ้อม 3. ควบคุมการทำงาน 4. สั่งหยุดการทำงานชั่วคราว
 3. ผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่เฝ้าดูแลทางเข้า-ออกพร้อมอุปกรณ์ช่วยเหลือ ช่วยชีวิต และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศได้

งานที่ห้ามทำในที่อับอากาศ

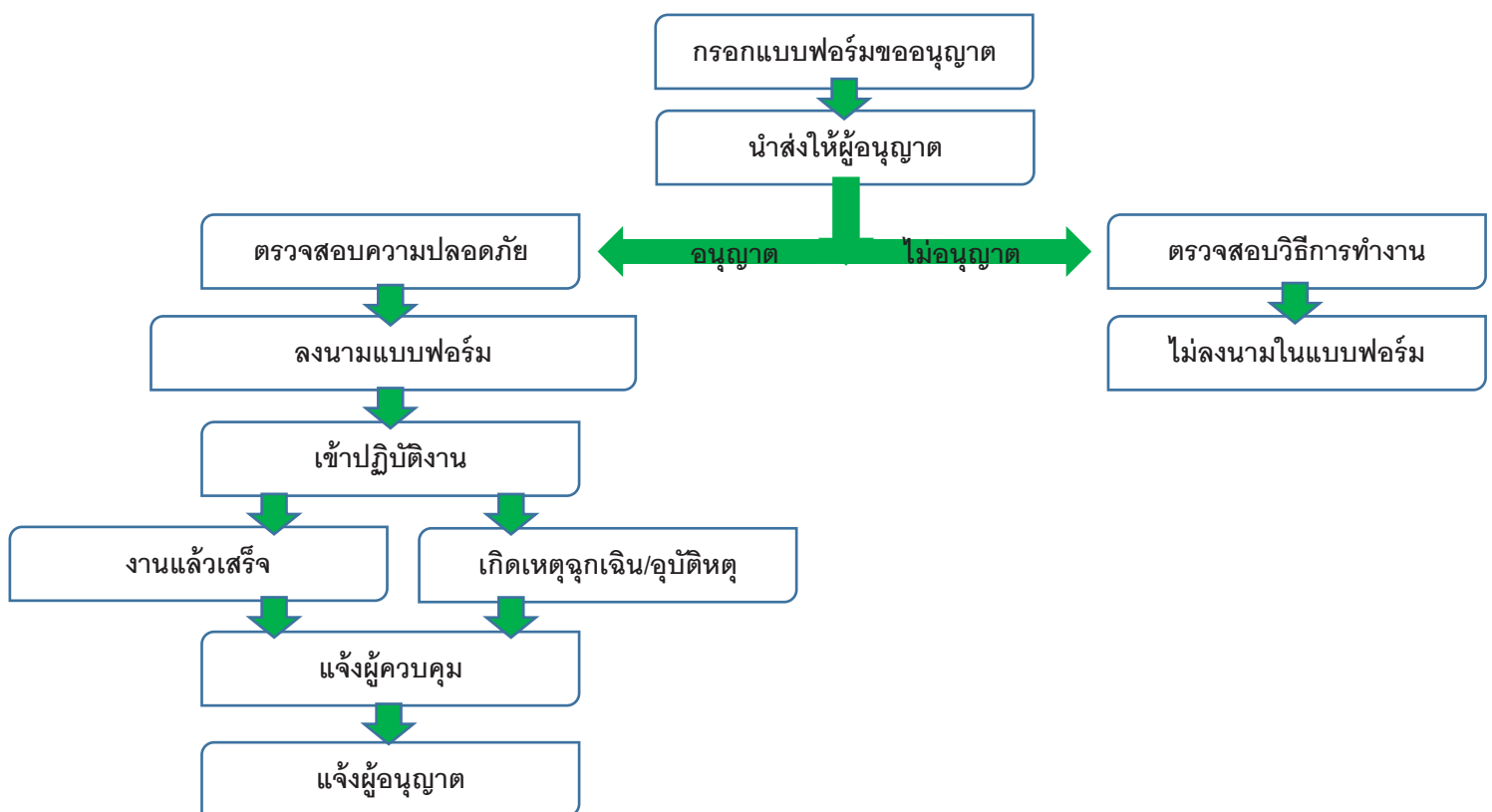
ห้าม ลูกจ้างทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ เช่น งานเชื่อม เผาไหม้ ย้ำหมุด เจาะ เว้นแต่ต้องจัดให้มีมาตรการความปลอดภัย

ห้าม ลูกจ้างที่ทำงานที่ต้องใช้สารระเหยง่าย สารพิษ สารไวไฟ เว้นแต่ต้องจัดให้มีมาตรการความปลอดภัย

การฝึกอบรม

1. นายจ้างจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด ให้ลูกจ้างที่ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ทำงานในที่อับอากาศ เก็บหลักฐานการฝึกอบรม ให้พนักงานแรงงานสามารถตรวจสอบได้
2. จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ลูกจ้างรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนด
 1. ผู้อนุญาต
 2. ผู้ควบคุมงาน
 3. ผู้ช่วยเหลือ
 4. ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

ขั้นตอนการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ



อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

หมายถึง สิ่งหนึ่งสิ่งใด ที่สวมใส่ลงบนอวัยวะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย หรือหลายส่วน เพื่อป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ หรืออันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น เลี่ยงดัง แสง สารเคมี ความร้อน การตกจากที่สูง วัสดุกระเด็นเข้าตา วัสดุหล่นกระแทก หรือทับ เป็นต้น แบ่งเป็น

- 1) อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ
- 2) อุปกรณ์ป้องกันหู
- 3) อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า และดวงตา
- 4) อุปกรณ์ป้องกันมือ
- 5) อุปกรณ์ป้องกันเท้า
- 6) อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ
- 7) อุปกรณ์ป้องกันลำตัว แขน และขา
- 8) อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

ที่มา : กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน

ความหมายของอุปกรณ์ ป้องกันส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment = PPE)

หรือเรียกโดยย่อว่า อุปกรณ์นิรภัย หรือ เซฟตี้ เป็นอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยในการทำงานใช้สวมใส่ร่างกาย หรือ ติดตั้งเพื่อวัตถุประสงค์ให้เกิดความปลอดภัย ทั้งในบ้าน, ที่ทำงาน, ที่สาธารณะ, อาคาร และพื้นที่ที่ต้องการความปลอดภัย หมายถึง อุปกรณ์สำหรับผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ขณะทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากสภาพ และสิ่งแวดล้อมการทำงาน การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเป็น

การเลือก และใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

การเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพนั้นผู้รับผิดชอบควรยึดหลัก ดังนี้

- 1) เลือกซื้อให้เหมาะสมกับลักษณะอันตราย ที่พบจากการทำงาน
- 2) อุปกรณ์ที่เลือก ควรได้รับการตรวจสอบ และรับรองตามมาตรฐาน
- 3) มีประสิทธิภาพสูง ในการป้องกันอันตราย และทนทาน
- 4) มีน้ำหนักเบา สวมใส่สบาย ขนาดเหมาะสมกับผู้ใส่ และง่ายต่อการใส่
- 5) มีให้เลือกหลายแบบ และหลายขนาด
- 6) การบำรุงรักษาง่าย อะไหล่หาซื้อง่าย และไม่แพงเกินไป
- 7) ให้ความรู้กับผู้ใส่ในเรื่องประโยชน์ของอุปกรณ์ป้องกันอันตราย วิธีการเลือกใช้ การสวมใส่ที่ถูกต้อง และการบำรุงรักษา
- 8) มีแผนการชักจูงการใช้ การปรับตัวในการใช้ระยะแรก และส่งเสริมการใช้
- 9) ให้รางวัลสำหรับผู้ที่ใช้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การใช้เครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

10) มีปริมาณพอเพียงกับจำนวนผู้ใช้

11) กรณีที่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลชำรุด ต้องเปลี่ยน หรือซ่อมแซมได้

ชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- 1 อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection Devices)
- 2 อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Eye and face protection devices)
- 3 อุปกรณ์ป้องกันหู (Ear protection devices)
- 4 อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ (Respiratory protection devices)
- 5 อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body protection devices)
- 6 อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand protection devices)
- 7 อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot protection devices)
- 8 อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection Devices)

สวมไว้เพื่อป้องกันศีรษะจากการถูกชน หรือกระแทก หรือวัตถุตกจากที่สูง กระทบต่อศีรษะ ได้แก่ หมวกนิรภัย มี 2 ชนิด คือ ชนิดที่มีขอบหมวกโดยรอบ และชนิดที่มีเฉพาะกระบังด้านหน้า

ส่วนประกอบของหมวกนิรภัย

ตัวหมวก ทำด้วยพลาสติก หรือไฟเบอร์กลาส หรือโลหะ สายพุง ประกอบด้วย สายรัดศีรษะ และสายรัดด้านหลังศีรษะสามารถปรับได้เพื่อความสะดวกสำหรับผู้ใช้สายรัดคาง แผ่นซับเหงื่อ ทำด้วยใยสังเคราะห์ สามารถซับเหงื่อ และให้อากาศผ่านได้ ผู้สวมจึงไม่ต้องถอดหมวกเพื่อซับเหงื่อบ่อยๆ

หมวกนิรภัย แบ่งเป็น 4 ประเภท ตามคุณสมบัติการใช้งาน คือ

1) **ประเภท A** เหมาะสำหรับการใช้งานทั่วไป เช่น งานก่อสร้าง งานอื่นเพื่อป้องกันวัตถุ หรือของแข็งหล่นกระแทกศีรษะ วัสดุที่ใช้ทำหมวกประเภทนี้เป็นพลาสติก หรือไฟเบอร์กลาส



2) **ประเภท B** เหมาะสำหรับการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับสายไฟแรงสูงวัสดุ คือ วัสดุสังเคราะห์

ประเภทพลาสติก และไฟเบอร์กลาส

3) **ประเภท C** เหมาะสำหรับงานที่ต้องทำในบริเวณที่มีอากาศร้อน วัสดุทำจากโลหะ ไม่เหมาะใช้กับงานเกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้า

4) **ประเภท D** เหมาะสำหรับงานดับเพลิงวัสดุที่ทำหมวกเป็นอุปกรณ์วัสดุสังเคราะห์ประเภทพลาสติก และไฟเบอร์กลาส

ข้อควรปฏิบัติในการใช้หมวกนิรภัย และการบำรุงรักษา

- 1) ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยของหมวก ก่อนใช้งาน ถ้าเกิดชำรุดไม่ควรนำมาใช้
- 2) เมื่อใช้งานแล้ว ควรมีการทำความสะอาดเป็นระยะ ด้วยน้ำอุ่นและสบู่ ขณะล้างควรถอดส่วนประกอบออกทำความสะอาด ผึ่งให้แห้ง แล้วจึงประกอบเข้าไปใหม่
- 3) ห้ามทาสีหมวกใหม่ เพราะจะทำให้ประสิทธิภาพในการต้านแรงไฟฟ้า และแรงกระแทก ลดต่ำลง
- 4) ไม่วางหมวกนิรภัยไว้กลางแดด หรือในที่ที่มีอุณหภูมิสูง เพราะจะทำให้อายุการใช้งานสั้นลง

อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและตา (Eye and face protection devices)

ช่วยป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น จากวัตถุ สารเคมี กระเด็นเข้าตา ใบหน้า หรือป้องกันรังสีที่จะทำลายดวงตา แบ่งเป็น

แว่นตานิรภัย (Protective spectacles or Glasses) มี 2 แบบ ดังนี้

- แบบไม่มีกระบังข้าง เหมาะสำหรับใช้งานที่มีเศษโลหะ หรือวัตถุกระเด็นมาเฉพาะทางด้านหน้า
- แบบมีกระบังข้างเหมาะสำหรับการใช้งานที่มีเศษโลหะ หรือวัตถุกระเด็นข้าง เลนส์ที่ใช้ทำแว่นตานิรภัย ต้องได้มาตรฐาน การทดสอบ ความต้านทาน แรงกระแทก

แว่นครอบตา (Goggles)

เป็นอุปกรณ์ป้องกันตา ที่ปิดครอบตาไว้ มีหลายชนิด ได้แก่ แว่นครอบตาป้องกันวัตถุกระแทก เหมาะสำหรับงานสะกัด งานเจียรระไน แว่นครอบตาป้องกันสารเคมี เลนส์ของแว่นชนิดนี้ จะต้านทานต่อแรงกระแทก และสารเคมี แว่นครอบตาสำหรับงานเชื่อมป้องกันแสงจ้า รังสี ความร้อน และสะเก็ดไฟจากงานเชื่อมโลหะ หรือตัดโลหะ



แว่นตานิรภัย



แว่นครอบตา

กระบังป้องกันใบหน้า (Face shield) เป็นวัสดุโค้งครอบใบหน้า เพื่อป้องกันอันตรายต่อใบหน้า และลำคอ จากการกระเด็น กระแทกของวัตถุ หรือสารเคมี

หน้ากากเชื่อม เป็นอุปกรณ์ป้องกันใบหน้า และดวงตา ซึ่งใช้ในงานเชื่อม เพื่อป้องกันการกระเด็นของโลหะ ความร้อน แสงจ้า และรังสีจากการเชื่อม



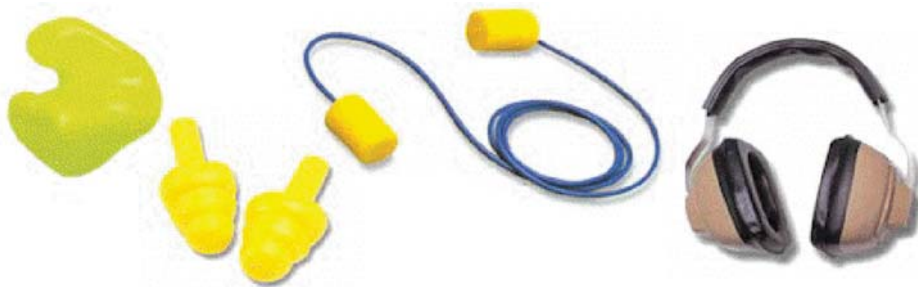
หน้ากากเชื่อม

กะบังป้องกันใบหน้า

ครอบป้องกันหน้า เป็นอุปกรณ์สวมปกคลุมศีรษะ ใบหน้า และคอ ลงมาถึงไหล่ และหน้าอก เพื่อป้องกันสารเคมี ฝุ่น ที่เป็นอันตราย ตัวครอบป้องกันหน้ามี 2 ส่วนคือ ตัวครอบ และเลนส์ ครอบป้องกันใบหน้า แบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ

- 1) ครอบป้องกันหน้า ชนิดมีไส้กรองสารเคมี
- 2) ครอบป้องกันหน้าชนิดไม่มีไส้กรองสารเคมี แต่จ่ายอากาศเข้าไปโดยใช้ท่ออากาศ บางชนิด อาจมีหมวกนิรภัยติดมาด้วย เพื่อป้องกันอันตรายที่ศีรษะ

อุปกรณ์ป้องกันหู (Ear protection devices)



อุปกรณ์ป้องกันหูชนิดต่างๆ

เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่ เพื่อป้องกันความดังของเสียง ที่จะมากระทบต่อแก้วหู กระดุกหู เพื่อป้องกันอันตรายที่มีต่อระบบการได้ยิน แบ่งตามลักษณะการใช้งานได้ดังนี้

ชนิดสอดเข้าไปในรูหู (Ear plugs)

มีหลายแบบ บางชนิดทำจากวัสดุที่สามารถเปลี่ยนแปลงรูปร่างต่างๆ ได้ เมื่อปล่อยไว้สักครู่ มันจะขยายตัวเท่ากับขนาดรูหูของผู้สวมใส่ วัสดุที่ใช้ทำแตกต่างกันไป เช่น พลาสติก บาง โฟม เป็นต้น อุปกรณ์ป้องกันหูชนิดนี้ นิยมใช้กันมาก เนื่องจากราคาไม่แพง สะดวกในการเก็บ และทำความสะอาด สามารถลดเสียงลงได้ประมาณ 15-20 เดซิเบล วิธีการใส่อุปกรณ์ชนิดนี้เข้าไปในรูหูคือ เมื่อจะใส่เข้าไปในรูหู ให้ใช้มือซ้ายผ่านด้านหลังศีรษะ ดึงใบหูขวาขึ้น และใช้มือขวาหยิบอุปกรณ์ป้องกันหู สอดเข้าไปในรูหู ค่อยๆ หมุนใส่เข้าไป จนกระทั่งพอดี ส่วนการที่หูซ้าย ก็ใช้วิธีการเดียวกับที่กล่าวมาข้างต้น

ชนิดครอบหู (Ear Muffs)

เป็นอุปกรณ์ป้องกันหูที่ครอบปิดหูส่วนนอก ทำให้สามารถกั้นเสียงได้มากกว่าชนิดสอดเข้าไปในรูหู ประสิทธิภาพในการกั้นเสียงของอุปกรณ์ชนิดนี้ขึ้นอยู่กับขนาด รูปร่าง

วัสดุกันเสียงรบกวนๆ ที่ครอบหู และวัสดุดูดซับเสียงในที่ครอบหู ปกติจะลดเสียงได้ประมาณ 20-30 เดซิเบล

อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ (Respiratory protection devices)



อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ

เป็นอุปกรณ์ช่วยป้องกันอันตราย จากมลพิษเข้าสู่ร่างกาย โดยผ่านทางปอด ซึ่งเกิดจากการหายใจเอามลพิษ เช่น อนุภาคก๊าซ และไอระเหยที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ หรือเกิดจากปริมาณออกซิเจนในอากาศไม่เพียงพอ อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ แบ่งออกได้ 2 ประเภท คือ

1) ประเภทที่ทำให้อากาศปราศจากมลพิษ

ก่อนที่จะเข้าสู่ทางเดินหายใจ (Air purifying devices) ได้แก่

- หน้ากาก กรองอนุภาค ทำหน้าที่กรองอนุภาคที่แขวนลอยในอากาศ ซึ่งได้แก่ ฝุ่น กว้าง มีสัท ส่วนประกอบที่สำคัญของหน้ากากกรองอนุภาค ได้แก่

- ส่วนหน้ากาก มีหลายขนาด เช่น ขนาด ¼ หน้า ขนาด ½ หน้า หรือขนาดเต็มหน้า

ส่วนกรองอากาศ ประกอบด้วยวัสดุกรองอากาศ (Filter) ที่นิยมใช้มี 3 ลักษณะ คือ

- 1) ชนิด เป็นแผ่น ทำจากเส้นใยอัด ให้มีความพอเหมาะ สำหรับกรองอนุภาค โดยให้มีประสิทธิภาพการกรองอากาศสูงสุด และแรงต้านทานต่อการหายใจเข้าน้อยที่สุด
 - 2) ชนิดที่วัสดุกรองอากาศถูกบรรจุอยู่ในดรัมแบบหลวมๆ เหมาะสำหรับกรองฝุ่น
 - 3) ชนิด ที่มีประสิทธิภาพสูง โดยนำวัสดุกรองอากาศ ที่มีลักษณะเป็นแผ่นบางมาพับขึ้นลง ให้เป็นจีบบรรจุในดรัม เพื่อเพิ่มพื้นที่ผิว สำหรับอนุภาคที่จะไปเกาะ และลดแรงต้านการหายใจ
- สายรัดศีรษะ ซึ่งสามารถปรับได้ตามต้องการ เพื่อให้กระชับกับหน้าผู้สวมใส่อยู่เสมอ
- นอกจากนี้ ยังมีหน้ากากกรองอนุภาค ชนิดใช้แล้วทิ้ง ส่วนประกอบของหน้ากาก คือ หน้ากาก และวัสดุกรองจะรวมไปขึ้นเดียวกัน ส่วนบนของหน้ากากมีแผ่นโลหะอ่อน ซึ่งสามารถปรับให้โค้งงอได้ ตามแนวสันจมูก เพื่อช่วยให้หน้ากากแนบกับใบหน้าผู้สวมใส่
- หน้ากากกรองก๊าซไอระเหย ทำหน้าที่กรองก๊าซ และไอระเหย ที่แขวนอยู่ในอากาศ

ส่วนประกอบที่สำคัญของหน้ากากกรองก๊าซ และไอระเหย คือ

- ส่วนหน้ากาก และสายรัดศีรษะ เช่นเดียวกับที่กล่าวมาข้างต้น

- ส่วน กรองอากาศ เป็นตลับ หรือกระป๋องบรรจุสารเคมี ซึ่งเป็นตัวจับมลพิษโดยการดูดซับ หรือทำปฏิกิริยากับมลพิษ ทำให้อากาศที่ผ่านตลับกรองสะอาด ปราศจากมลพิษ ส่วนกรองอากาศนี้ สามารถใช้ได้เฉพาะสำหรับก๊าซ หรือไอระเหย แต่ละประเภทตามที่ระบุไว้เท่านั้น เช่น ส่วนกรอง อากาศที่ใช้กรองก๊าซแอมโมเนีย จะสามารถป้องกันเฉพาะก๊าซแอมโมเนียเท่านั้น ไม่สามารถป้องกัน มลพิษชนิดอื่นได้ เป็นต้น ดังนั้น ผู้ที่จะใช้น้ำจากกรองก๊าซ และไอระเหย ควรเลือกซื้อ และหรือ เลือกใช้ให้เหมาะสม กับชนิดของมลพิษที่จะป้องกัน ตามที่ American National Standard ได้กำหนด มาตรฐาน (ANSI K 13.1-1973) รหัสสีของตลับกรอง สำหรับกรองก๊าซ และไอระเหย ชนิดต่างๆ มี ดังนี้

ชนิดมลพิษ	สีที่กำหนด
ก๊าซที่เป็นกรด	ขาว
ไอระเหยอินทรีย์	ดำ
ก๊าซแอมโมเนีย	เขียว
ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์	น้ำเงิน
ก๊าซที่เป็นกรด และ ไอระเหยอินทรีย์	เหลือง
ก๊าซที่เป็นกรด แอมโมเนีย และ ไอระเหยอินทรีย์	น้ำตาล
ก๊าซที่เป็นกรด แอมโมเนีย คาร์บอนมอนอกไซด์ ไอระเหยอินทรีย์	แดง
ไอระเหยอื่นๆ และก๊าซที่ไม่กล่าวไว้ข้างต้น	เขียวมะกอก
สารกัมมันตรังสี (ยกเว้น ไทเทเนียม และ โนเบลก๊าซ)	ม่วง
ฝุ่น พุ่ม มีสท์	ส้ม

หน้ากากกรองก๊าซ และไอระเหย มีอยู่ 3 ประเภท คือ

- 1) หน้ากาก กรองก๊าซ และไอระเหยชนิดดัดแปลงสารเคมี สามารถป้องกันก๊าซ และไอระเหยที่ปนเปื้อนในอากาศ ที่ความเข้มข้นประมาณ 10-1,000 ppm. ไม่เหมาะที่จะใช้กรณีที่มีความเข้มข้นสูง ในระดับที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตทันที (Immediately dangerous to life or health level - IDHL) ยกเว้นในกรณีที่ใช้น้ำออกจากบริเวณอันตรายนั้น ซึ่งใช้เวลาสั้นๆ
- 2) หน้ากาก กรองก๊าซ (Gas mask) มีลักษณะคล้ายหน้ากากกรองก๊าซ และไอระเหยชนิดดัดแปลงสารเคมี ต่างกันส่วนที่บรรจุสารเคมี เพื่อทำให้อากาศที่ปนเปื้อนด้วยมลพิษสะอาด ก่อนที่จะถูกหายใจเข้าสู่ทางเดินหายใจเท่านั้น ซึ่งแบ่งเป็น
 - ชนิดที่กระป๋องอยู่ที่ทางบรรจุสารเคมีประมาณ 250-500 ลบ.ซม. ใช้กับหน้ากากเต็มหน้า
 - ชนิดที่กระป๋องบรรจุสารเคมีอยู่ด้านหน้า หรือด้านหลังบรรจุสารเคมี 1,000-2,000 ลบ.ซม. ใช้กับหน้ากากเต็มหน้า
 - ชนิดหน้ากากหนีภัย
- 3) หน้ากาก ที่ทำให้อากาศสะอาด ชนิดที่มีพลังงาน ช่วยเป่าอากาศเข้าในหน้ากาก (Powered air-purifying respirator) หน้ากากชนิดนี้มีส่วนประกอบคล้ายกับหน้ากากป้องกันก๊าซ และไอระเหย และหน้ากากกรองก๊าซ มีสิ่งที่เพิ่มขึ้นคือ มีเครื่องเป่าอากาศให้ผ่านดัดแปลง หรือกระป๋องสารเคมี ซึ่งจะช่วยลดแรงต้านทานการหายใจเข้าของผู้สวม ทำให้ผู้สวมรู้สึกสบายขึ้น

ข้อปฏิบัติในการใช้หน้ากาก ประเภทที่ทำให้อากาศสะอาด ก่อนเข้าสู่ทางเดินหายใจ

- 1) เลือกขนาดหน้ากากให้เหมาะ เพื่อไม่ให้มีช่องว่างระหว่างหน้า และขอบหน้ากาก
- 2) เลือกวัสดุกรองอนุภาค หรือดัดแปลงมลพิษ (Cartridges) หรือกระป๋องกรองมลพิษ (Canisters) ให้เหมาะสมกับชนิดมลพิษที่ต้องการกรอง
- 3) ใส่ส่วนที่ทำหน้าที่กรองมลพิษ กับตัวหน้ากาก
- 4) ตรวจสอบรอยรั่วหรือช่องว่างที่ทำให้อากาศเข้าไปในหน้ากาก โดยทดสอบ negative pressure และ positive pressure
 - วิธีทดสอบ negative pressure โดยใช้ฝ่ามือปิดทางที่อากาศเข้าให้สนิท แล้วหายใจเข้า ตัวหน้ากากจะยุบลงเล็กน้อย และคงค้างไว้ในสภาพนั้นประมาณ 10 วินาที แสดงว่า ไม่มีรอยรั่วที่อากาศจะไหลเข้าไปในหน้ากากได้
 - วิธีทดสอบ positive pressure โดยการปิดลิ้นอากาศออก แล้วค่อยๆ หายใจออก ถ้าเกิดความดันเพิ่มขึ้น ในหน้ากากแสดงว่า หน้ากากไม่มีรอยรั่ว
- 5) ขณะสวมหน้ากาก หากได้กลิ่นก๊าซหรือไอระเหย ควรเปลี่ยนดัดแปลง หรือกระป๋องกรองมลพิษทันที

- 6) หน้ากากแบบ powered air purifying ควรตรวจสอบท่อส่งอากาศ และข้อต่อต่างๆ ที่อาจทำให้ก๊าซหรือไอระเหยรั่วซึมเข้าไปได้

2) ประเภทที่ส่งอากาศจากภายนอกเข้าไปในหน้ากาก (Atmosphere - supplying respirator) เป็นอุปกรณ์ป้องกันทางหายใจ ชนิดที่ต้องมีอุปกรณ์ส่งอากาศ หรือออกซิเจนให้กับผู้สวมใส่โดยเฉพาะ แบ่งเป็น

- ชนิดที่แหล่งส่งอากาศติดที่ตัวผู้สวม (Self-contained breathing apparatus หรือที่เรียกว่า SCBA) ผู้สวมจะพกเอาแหล่งส่งอากาศ หรือถังออกซิเจนไปกับตัว ซึ่งสามารถใช้ได้นานถึง 4 ชั่วโมง ส่วนประกอบของอุปกรณ์นี้ ประกอบด้วยถังอากาศ สายรัดคาดติดกับผู้สวม เครื่องควบคุมความดัน และการไหลของอากาศ จากถังไปยังหน้ากาก ท่ออากาศ และหน้าชนิดเต็มหน้า หลักการทำงานของอุปกรณ์นี้ มี 2 แบบ คือ
 - แบบวงจรปิด หลักการคือ ลมหายใจออกจะผ่านเข้าไปในสารดูดซับ เพื่อกำจัดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ แล้วกลับเข้าไปในภาชนะบรรจุออกซิเจนเหลว หรือออกซิเจนแข็ง หรือสารสร้างออกซิเจน แล้วกลับเข้าสู่หน้ากากอีกครั้ง
 - แบบวงจรเปิด หลักการคือ ลมหายใจออกจะถูกปล่อยออกไปไม่หมุนเวียน กลับมาใช้ใช้อากาศที่หายใจเข้าแต่ละครั้ง มาจากถังบรรจุออกซิเจน
- ชนิด ที่ส่งอากาศไปตามท่อ (Supplied air respirator) แหล่งหรือถังเก็บอากาศจะอยู่ห่างออกไปจากตัวผู้สวม อากาศจะถูกส่งมาตามท่อเข้าสู่หน้ากาก

ข้อปฏิบัติในการใช้อุปกรณ์ป้องกันทางหายใจ แบบส่งอากาศจากภายนอกเข้าไปในหน้ากาก

- 1) ตรวจอุปกรณ์ทุกส่วนให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนใช้งาน
- 2) ปรับอัตราการไหลของออกซิเจนให้เหมาะสม หน้าปัทม์บอกปริมาณออกซิเจน ควรอยู่ในสภาพที่ผู้สวมใส่สามารถเห็นได้ชัดเจน
- 3) ขณะสวมหน้ากากอยู่ หากได้กลิ่นสารเคมี ควรรีบออกจากบริเวณนั้นทันที
- 4) ควรมีท่อสำรองและสารช่วยชีวิตในกรณีฉุกเฉิน หรือเกิดอุบัติเหตุขึ้น เช่น ท่อนำส่งอากาศชำรุดเป็นต้น
- 5) ผู้สวมใส่ต้องได้รับการฝึกอบรมวิธีการใช้งานมาเป็นอย่างดี
- 6) ต้องมีการบำรุงรักษาที่ดี เช่น ตรวจสอบถังอากาศ เครื่องควบคุมความดัน และการไหลเวียนของอากาศ ตามคำแนะนำของผู้ผลิต

การทำความสะอาดหน้ากาก (Face pieces)

- 1) ถอดส่วนกรองอากาศ เช่น คัลป์ หรือกระป๋องบรรจุสารเคมีออกจากตัวหน้ากาก นำหน้ากากไปล้างด้วยน้ำอุ่น และสบู่ โดยใช้แปรงนุ่มๆ ขัดเบาๆ
- 2) นำไปมาเชื้อโรคโดยจุ่มลงในสารละลายไฮโปคลอไรท์ 2 นาที แล้วตามด้วยน้ำสะอาดปล่อยทิ้งไว้ให้แห้ง
- 3) ประกอบชิ้นส่วนต่างๆ เข้าที่ และตรวจสอบให้เรียบร้อยก่อนเก็บ โดยเก็บในที่สะอาด ไม่ปนเปื้อนฝุ่นสารเคมี หรือถูกแสงแดด

อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body Protection Devices)

เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่เพื่อป้องกันอันตราย จากการกระเด็นหกของสารเคมี การทำงานในที่ที่มีความร้อนสูง หรือมีสะเก็ดลูกไฟ เป็นต้น

- 1 ชุดป้องกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อสารเคมี เช่น โพลีเมอร์ ใยสังเคราะห์ Polyester และเคลือบด้วย polymer ชุดป้องกันสารเคมีมีหลายแบบ เช่น ผ้ากันเปื้อน ป้องกันเฉพาะลำตัว และขา เสื้อคลุมป้องกันลำตัว แขน และขา เป็นต้น
- 2 ชุดป้องกันความร้อน ทำจากวัสดุที่สามารถทนความร้อน โดยใช้งานที่มีอุณหภูมิสูง ถึง 2000°F เช่น ผ้าที่ทอจากเส้นใยแข็ง (glass fiber fabric) เคลือบผิวด้านนอกด้วยอลูมิเนียม เพื่อสะท้อนรังสีความร้อน หรือทำจากหนัง เพื่อใช้ป้องกันความร้อน และการกระเด็นของโลหะที่ร้อน
- 3 ชุดป้องกันการติดไฟ จากประกายไฟ เปลวไฟ ลูกไฟ วัสดุจากฝ้ายชุบด้วยสารป้องกันการติดไฟ
- 4 เสื้อคลุมตะกั่ว เป็นเสื้อคลุมที่มีชั้นตะกั่วฉาบผิว วัสดุทำจากผ้าใยแก้วฉาบตะกั่ว หรือพลาสติกฉาบตะกั่ว ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ขณะทำงาน เพื่อป้องกันการสัมผัสรังสี

ข้อควรปฏิบัติเกี่ยวกับใช้อุปกรณ์ป้องกันลำตัว

- 1) ทำความสะอาดตามคำแนะนำของผู้ผลิต
- 2) ขณะทำความสะอาด ควรตรวจรอยชำรุด เพื่อทำการซ่อมแซม
- 3) เก็บไว้ในที่สะอาด และอุณหภูมิพอเหมาะ

อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection Devices)

สวมใส่เพื่อลดการบาดเจ็บของอวัยวะส่วนนี้ มือ และแขน อันเนื่องมาจากการทำงาน มีหลายชนิด ได้แก่

- 1 ถุงมือป้องกันความร้อน ใช้สำหรับงานที่ต้องจับต้องกับวัตถุที่ร้อน เช่น งานเป่าแก้ว ริดเหล็ก ถลุง โลหะ เป็นต้น วัสดุที่ใช้ทำถุงมือมีหลายชนิด ขึ้นอยู่กับอุณหภูมิของวัตถุที่ต้องสัมผัส เช่น ถุงมือที่ทำจากวัสดุที่มีส่วนผสมของแร่ใยหิน อะลูมิเนียม หนัง เป็นต้น
- 2 ถุงมือป้องกันสารเคมี ทำจากยาง นิโอพรีน ไวนิล และโพลีเมอร์
- 3 ถุงมือป้องกันไฟฟ้า ทำจากยาง ต้องได้มาตรฐานรับรองคุณภาพ และทดสอบการรั่ว ถุงมือประเภทนี้แบ่งเป็น 5 ประเภท ตามความสามารถในการต้านไฟฟ้า คือ



อุปกรณ์ป้องกันมือในรูปแบบและตามประเภทการใช้งาน

ประเภท	ไฟฟ้ากระแสสลับที่ทดสอบ (Voltage rms)	ไฟฟ้าตรงที่ทดสอบ (Voltage avg)	แรงดันไฟฟ้าสูงสุดที่ให้ใช้งาน ได้ (Voltage rms)
0	5,000	20,000	1,000
1	10,000	40,000	7,500
2	20,000	50,000	17,000
3	30,000	60,000	26,500
4	40,000	70,000	36,000

ตารางประเภทการต้านไฟฟ้าของถุงมือ

ถุงมือป้องกันการขีดข่วนของมีคม และรังสี เป็นถุงมือที่ทำจากผ้า หนัง ถุงมือตาข่ายลวดทำจากลวด ซึ่งถักเป็นถุงมือ

ข้อปฏิบัติในการใช้อุปกรณ์ป้องกันมือ

- 1) ทำความสะอาดทุกครั้ง หลังการใช้งาน ด้วยน้ำสบู่ ตามด้วยน้ำสะอาด และตากให้แห้ง
- 2) เก็บไว้ในที่สะอาด

อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection Devices)

สวมใส่เพื่อป้องกันส่วนของเท้า นิ้วเท้า หน้าแข้ง ไม่ให้สัมผัสกับอันตรายจากการปฏิบัติงาน มีหลายชนิด ได้แก่

- 1) รองเท้า นิรภัย ชนิดหัวรองเท้าเป็นโลหะ สามารถรับน้ำหนักได้ 2,500 ปอนด์ และทนแรงกระแทกของวัตถุหนัก 50 ปอนด์ ที่ตกจากที่สูง 1 ฟุตได้ เหมาะสำหรับใช้ในงานก่อสร้าง อุตสาหกรรมอื่นๆ
- 2) รองเท้าป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า วัสดุที่ใช้ทำจากยางธรรมชาติ หรือยางสังเคราะห์
- 3) รองเท้าป้องกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น ไวนิล นิโอพรีน ยางธรรมชาติ หรือยางสังเคราะห์ แบ่งเป็นชนิดที่มีหัวโลหะ และไม่มีหัวโลหะ



อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง



การทำงานในที่สูง เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาด งานไฟฟ้า จำเป็นต้องใช้ อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ได้แก่

- 1) เข็มขัดนิรภัย ประกอบด้วยตัวเข็มขัด และเชือกนิรภัย ตัวเข็มขัด ทำด้วยหนัง เส้นใยจากฝ้าย และใยสังเคราะห์ ได้แก่ ไนลอน
- 2) สายรัดตัวนิรภัย หรือสายพุงตัว เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับงานที่เสี่ยงภัย ทำงานในที่สูง ออกแบบมาเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเคลื่อนตัว ขณะทำงานได้ หรือช่วยพุงตัวให้สามารถทำงานได้ ในที่ไม่มีจุดยึดเกาะตัวในขณะที่ทำงาน ทำจากประเภทเดียวกับเข็มขัดนิรภัยมี 3 แบบ
คือ ชนิดคาดหน้าอก เอว และขา และชนิดแขนตัว
- 3) สายช่วยชีวิต เป็นเชือกที่ผูกหรือยึดติดกับโครงสร้างของอาคาร หรือส่วนที่มั่นคง เชือกนี้จะถูกต่อเข้ากับเชือกนิรภัย และเข็มขัดนิรภัย หรือสายรัดตัวนิรภัย (สายพุงตัว)

ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

- 1) ก่อนใช้เข็มขัดนิรภัย ผู้ใช้ควรตรวจสอบการฉีกปริ ขาด หรือรอยตัด ถ้าพบไม่ควรนำมาใช้งาน เมื่อใช้ไป 1-3 เดือน ควรให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
- 2) การล้างทำความสะอาด ควรทำเดือนละครั้ง เมื่อมีการใช้งานทุกวัน หรือเมื่อเกิดความสกปรกมาก โดยล้างน้ำอุ่น และสบู่อ่อน ตามด้วยน้ำสะอาด และปล่อยให้แห้งในที่อุณหภูมิห้อง เข็มขัดนิรภัยหนัง ก่อนที่จะแห้งสนิท ควรเช็ดด้วยน้ำมันมะพร้าว หรือน้ำมันถั่วเหลือง เพื่อเป็นการรักษาหนัง

ภาคผนวก ก.

แผนผังการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก
(Facilities Plan) ชั้น B2- Roof



= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities B2 FL.



= ที่สูบน้ำหรี



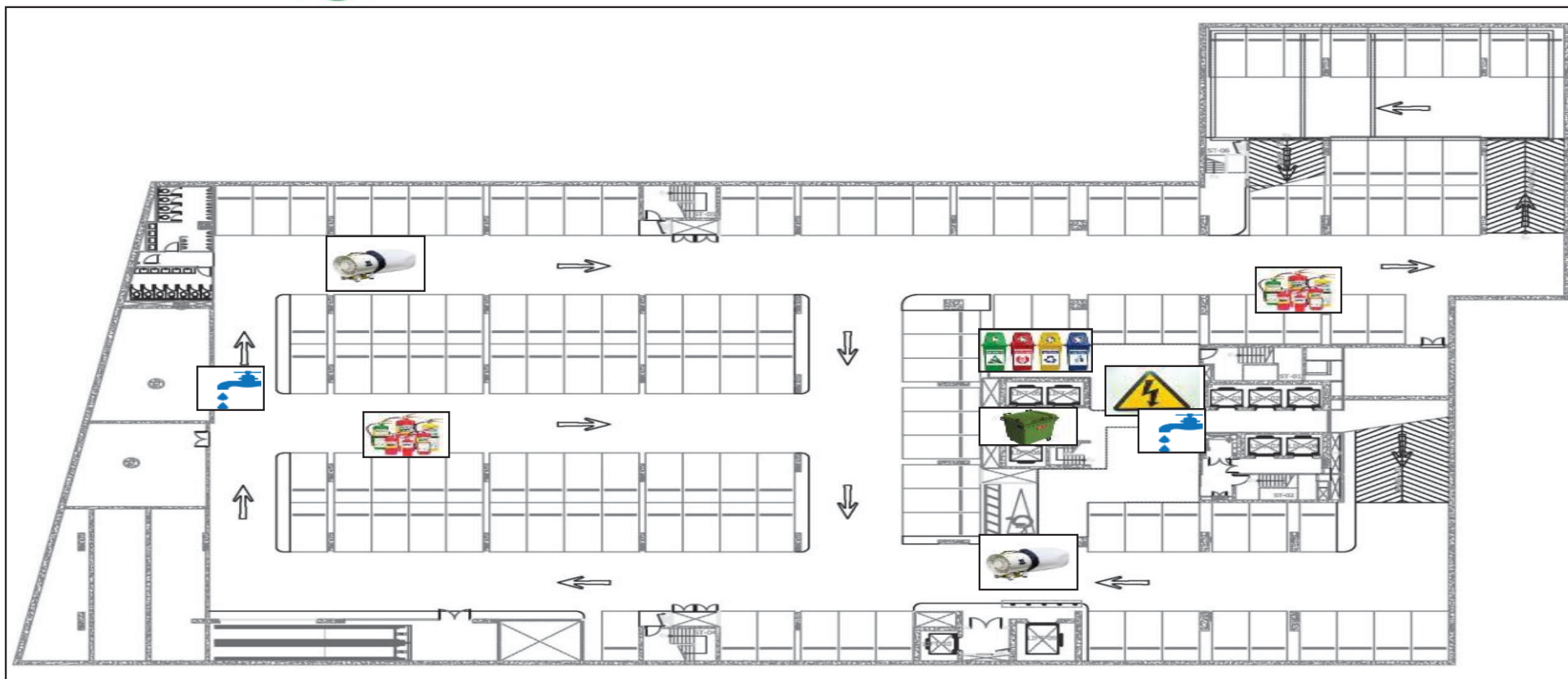
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล

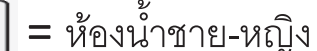


= จุดรับประทานอาหาร





Facilities B1 FL.





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities G FL.



= ห้องพยาบาล



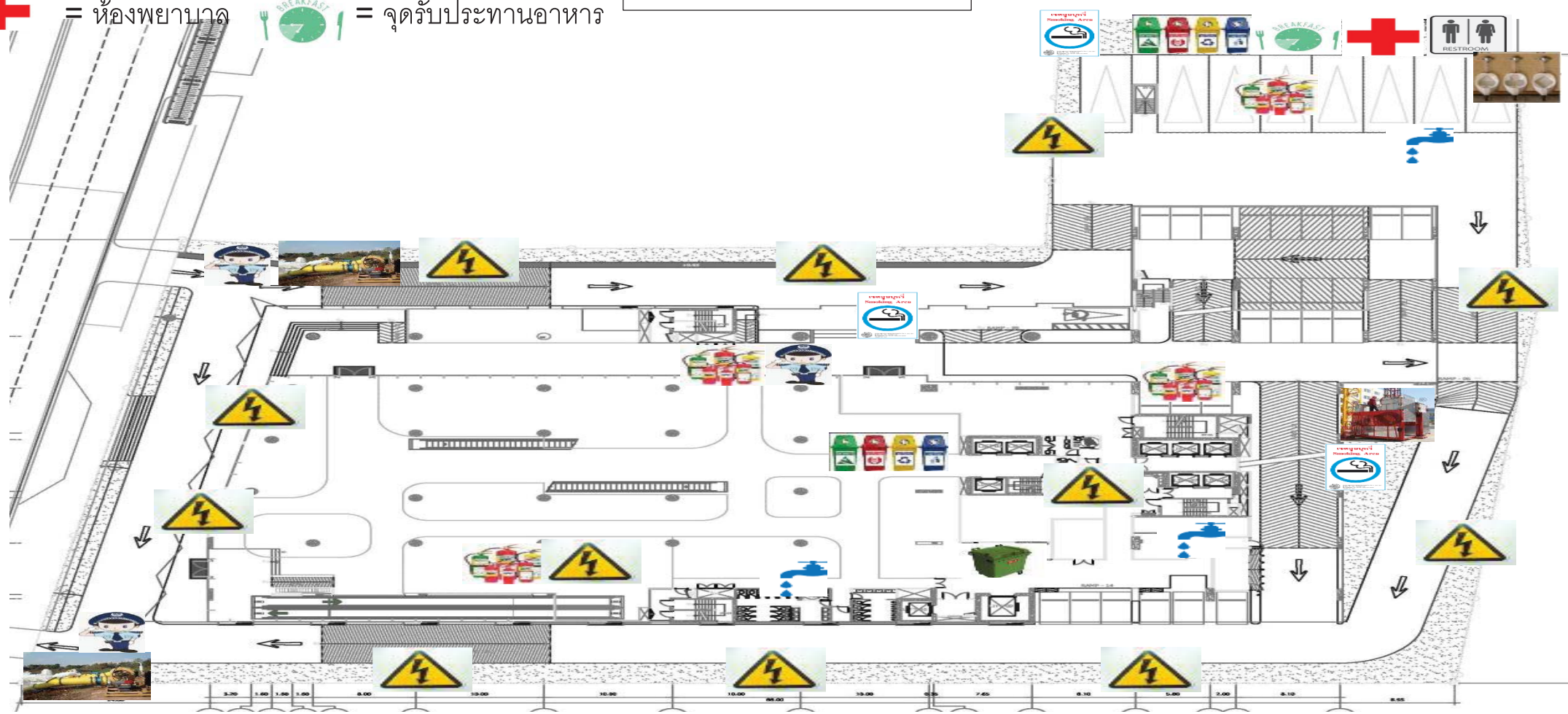
= จุดรับประทานอาหารเช้า



= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities GC FL.



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหารเช้า



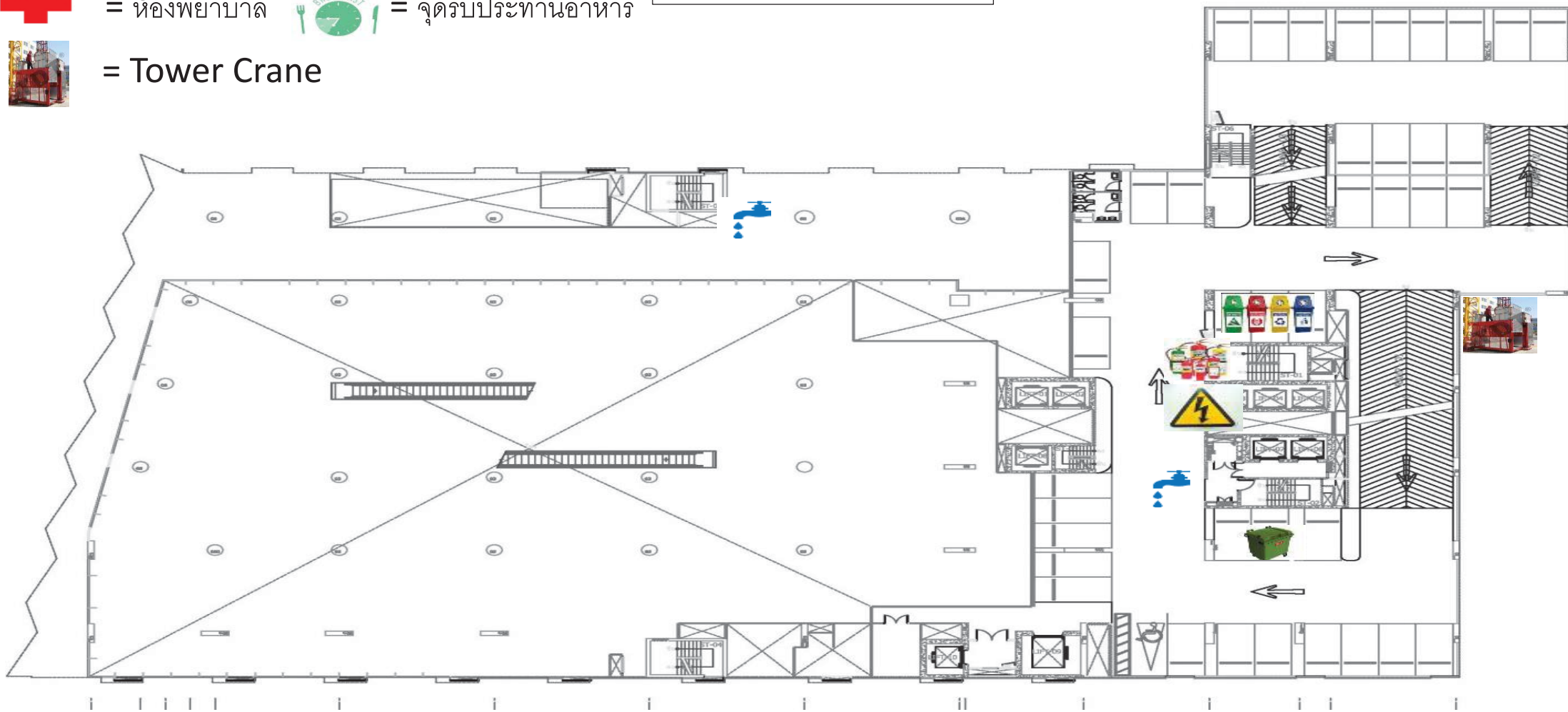
= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง



= Tower Crane





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities GE FL.



= ที่สูบบุหรี่



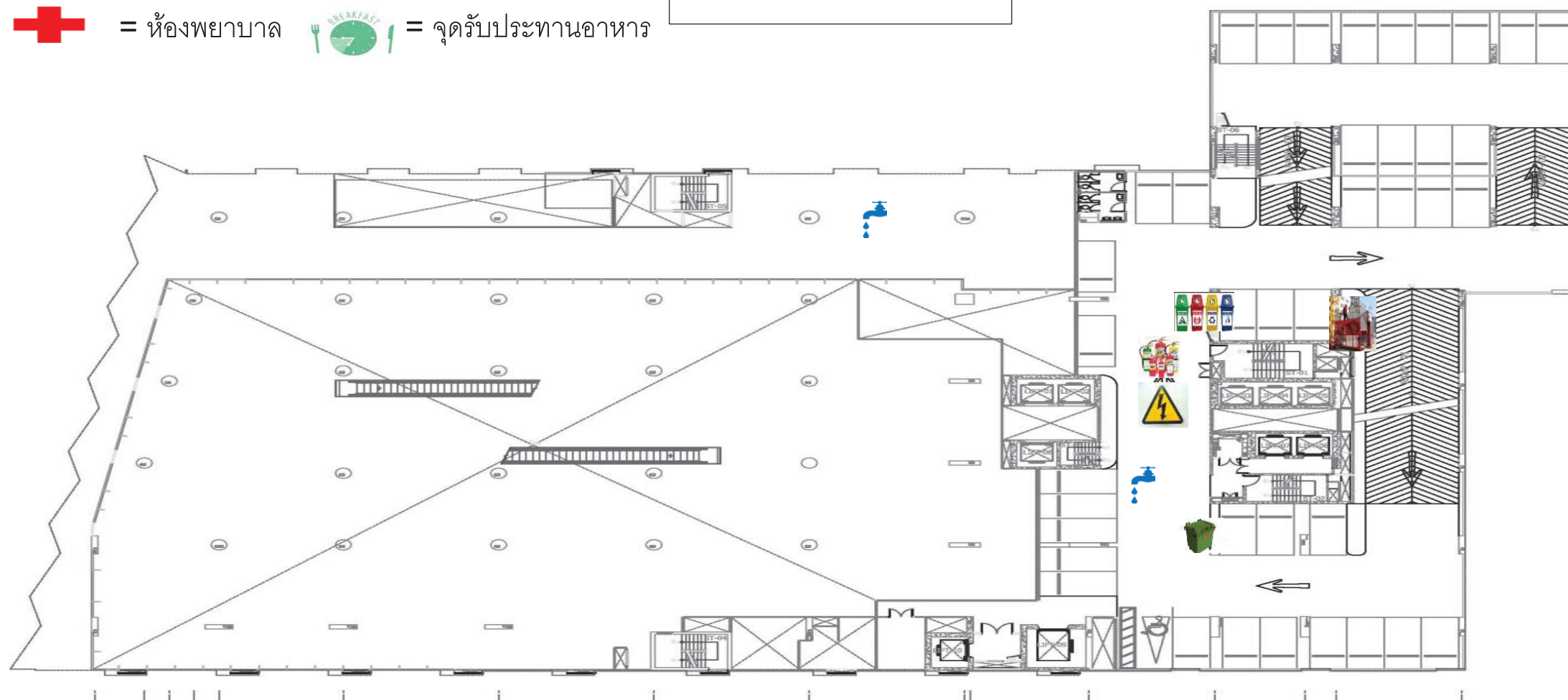
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities M FL.



= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities MC FL.



= ห้องพยาบาล



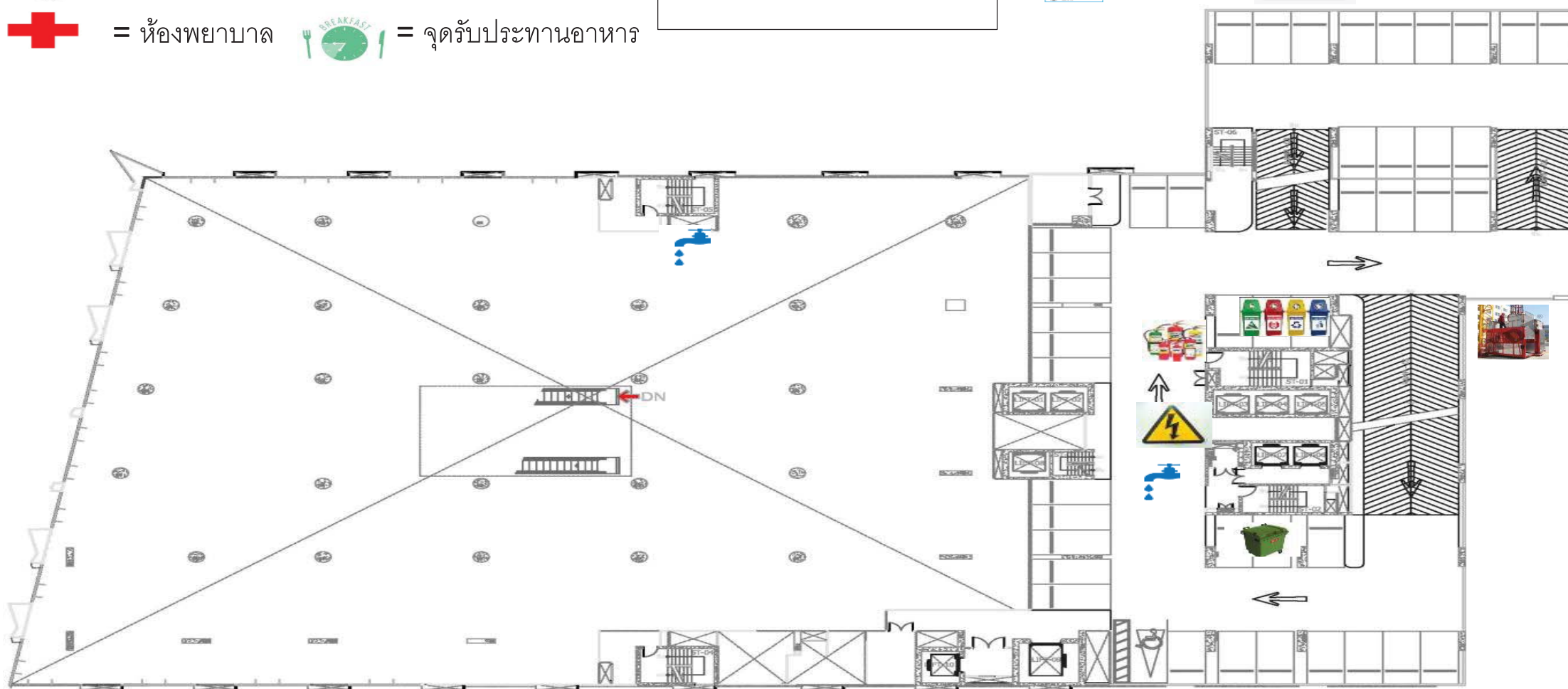
= จุดรับประทานอาหาร



= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 1 FL.



= ที่สูบบุหรี่



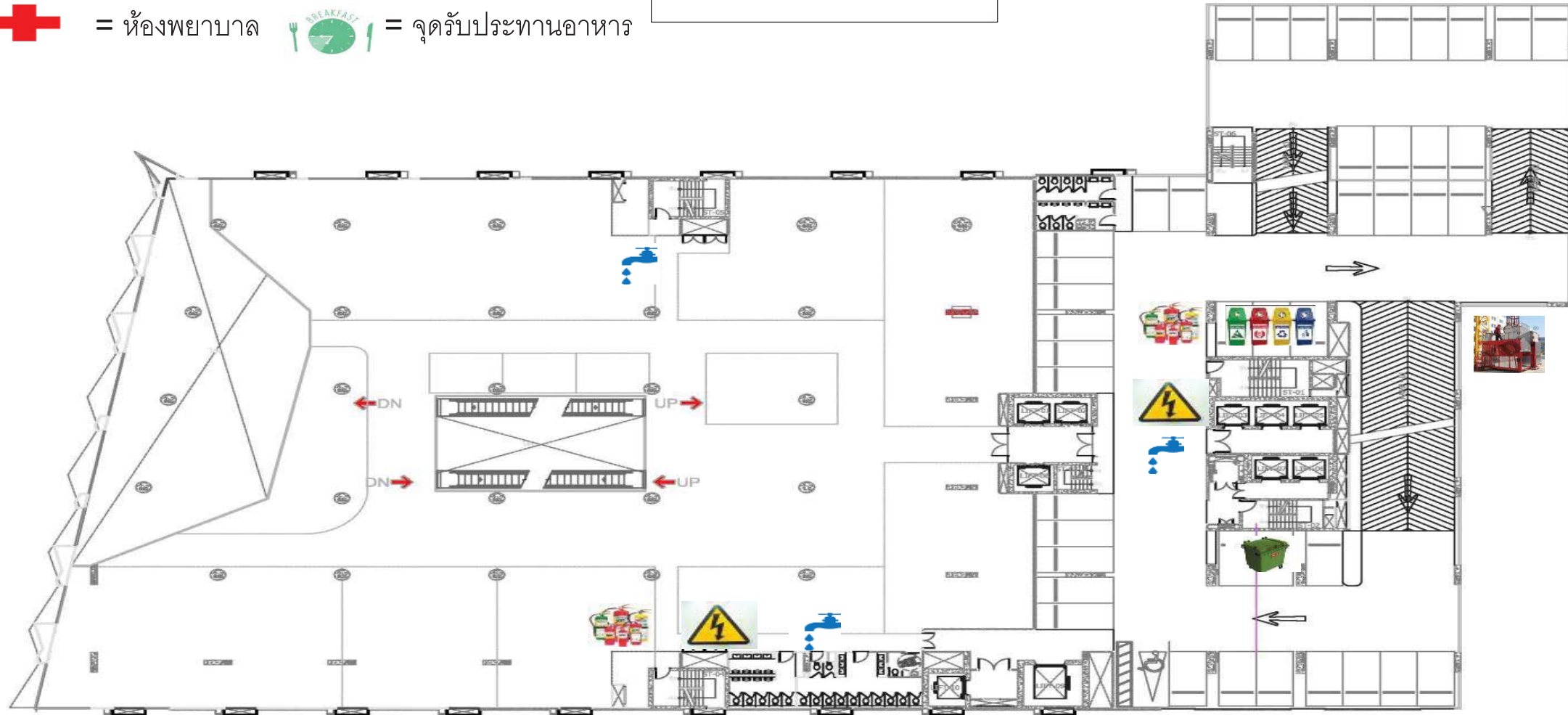
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 1C FL.



= ที่สูบบุหรี่



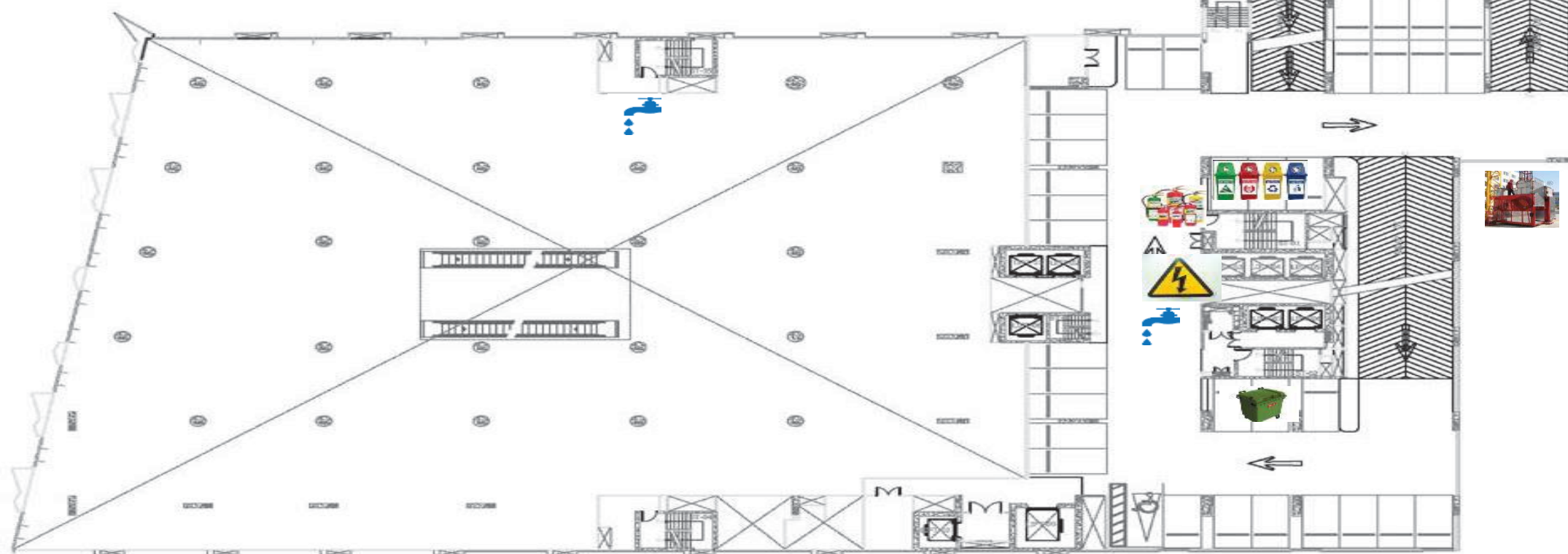
= ห้องน้ำชาย-หญิง

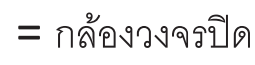
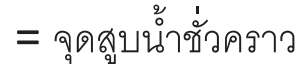


= ห้องพยาบาล

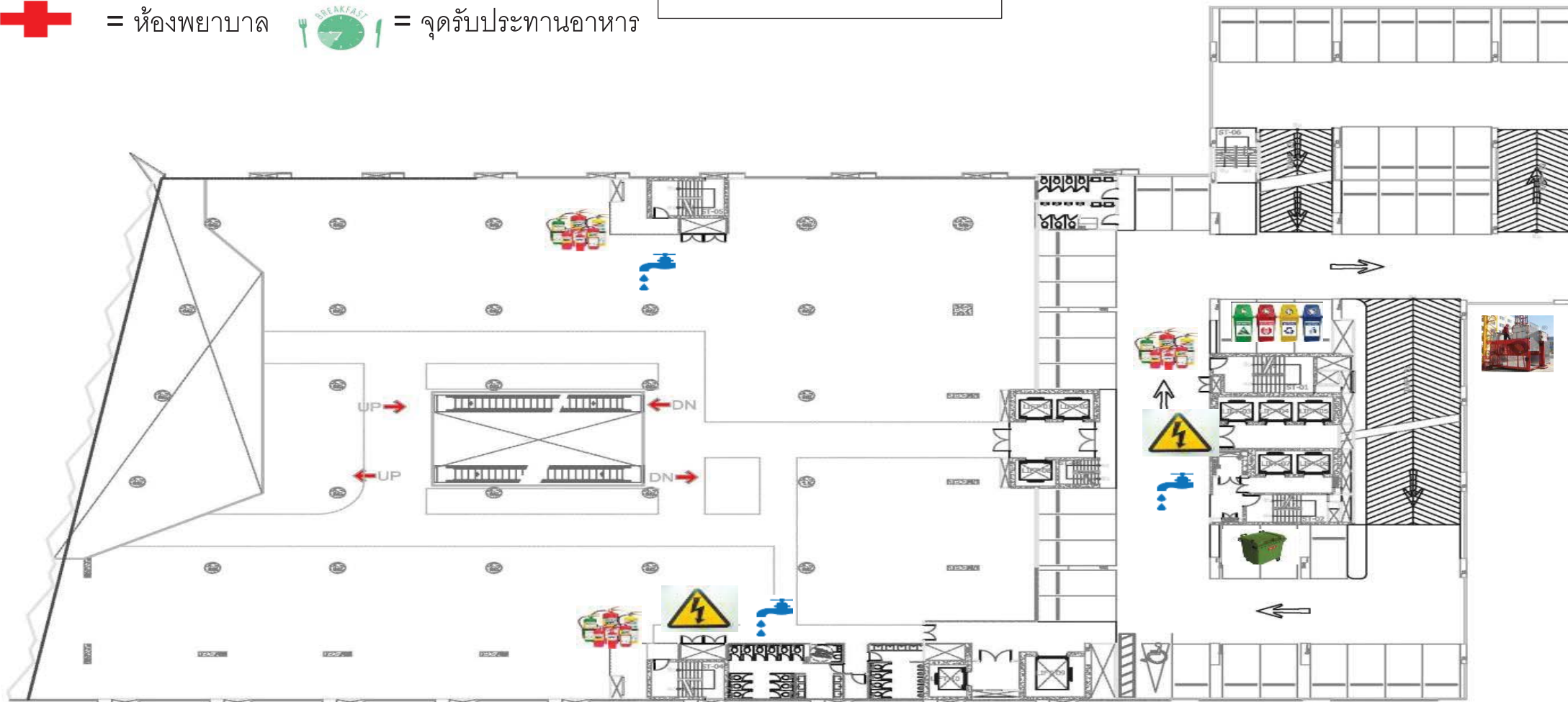
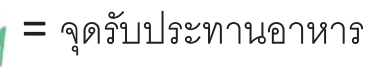


= จุดรับประทานอาหาร





Facilities 2 FL.





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 2C FL.



= ที่สูบบุหรี่



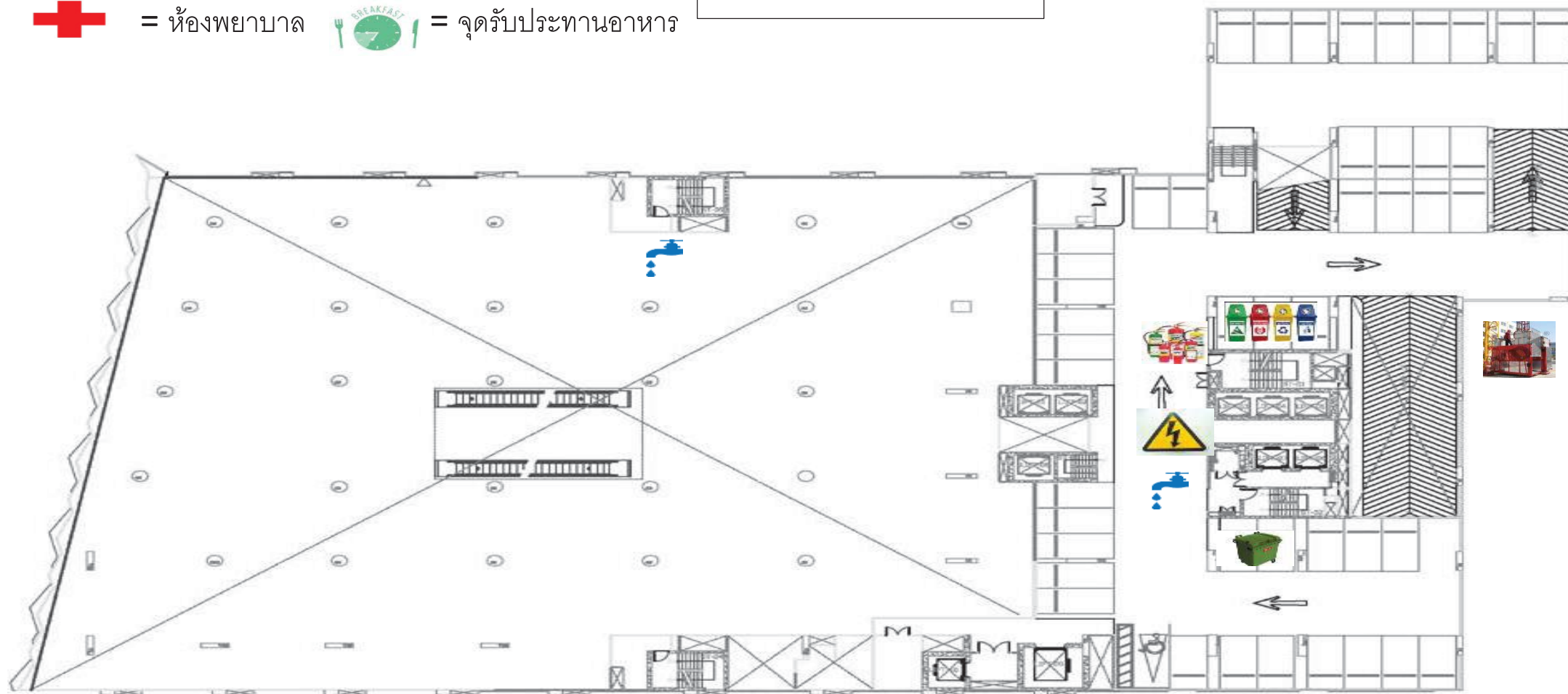
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 3 FL.



= ที่สูบบุหรี่



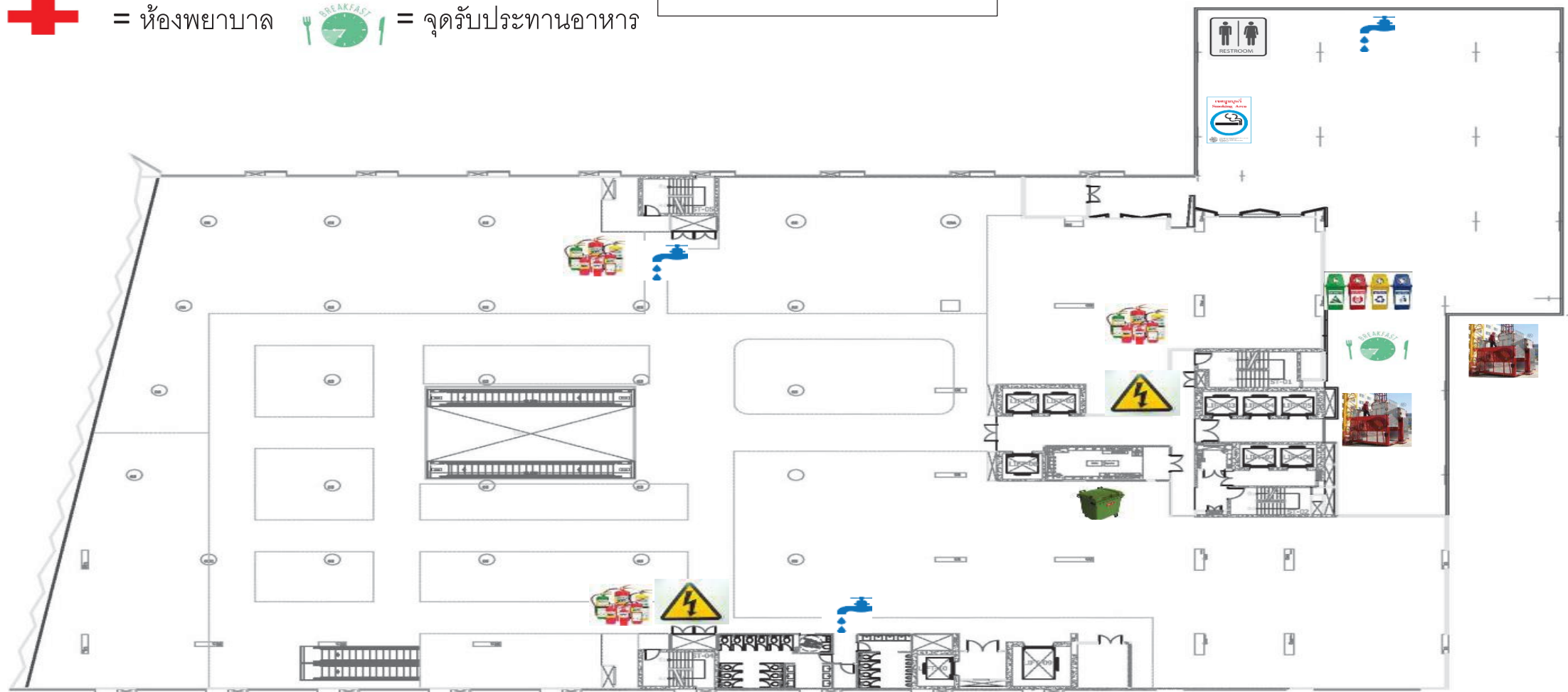
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 4 FL.



= ที่สูบบุหรี่



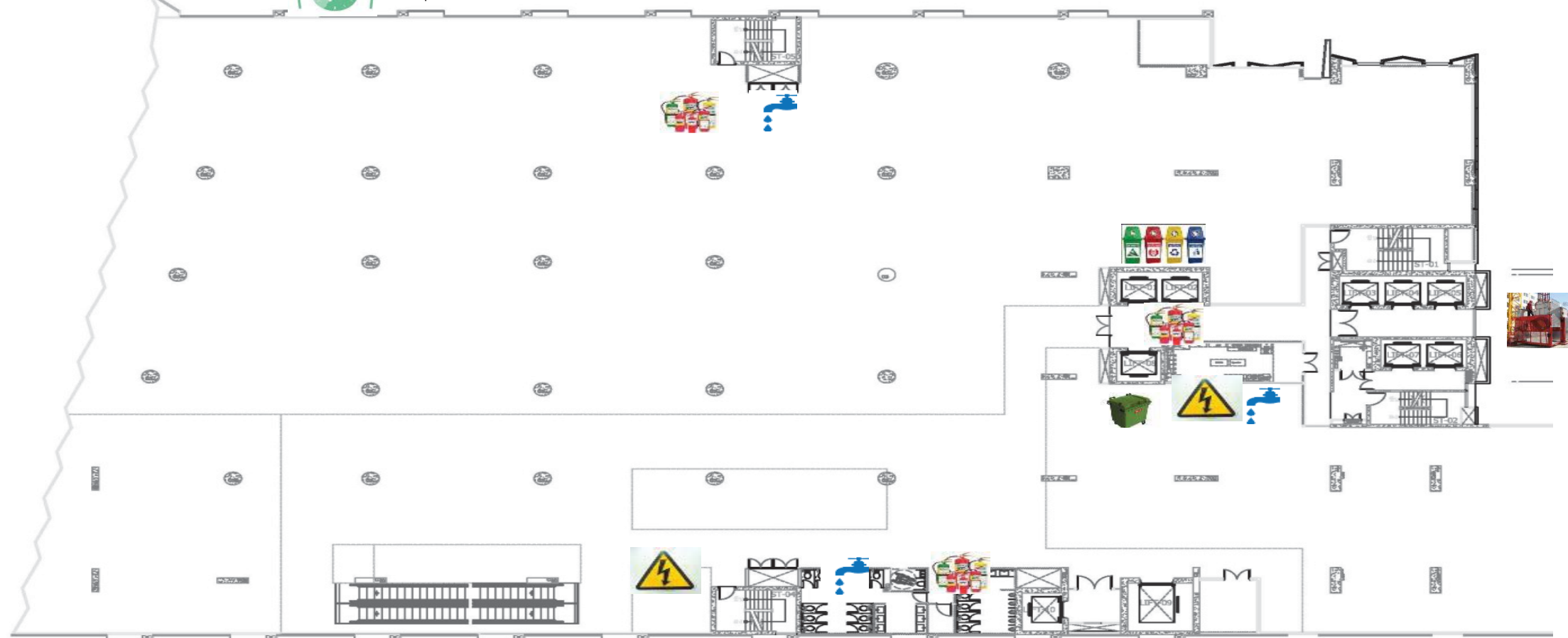
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 5 FL.



= ที่สูบบุหรี่



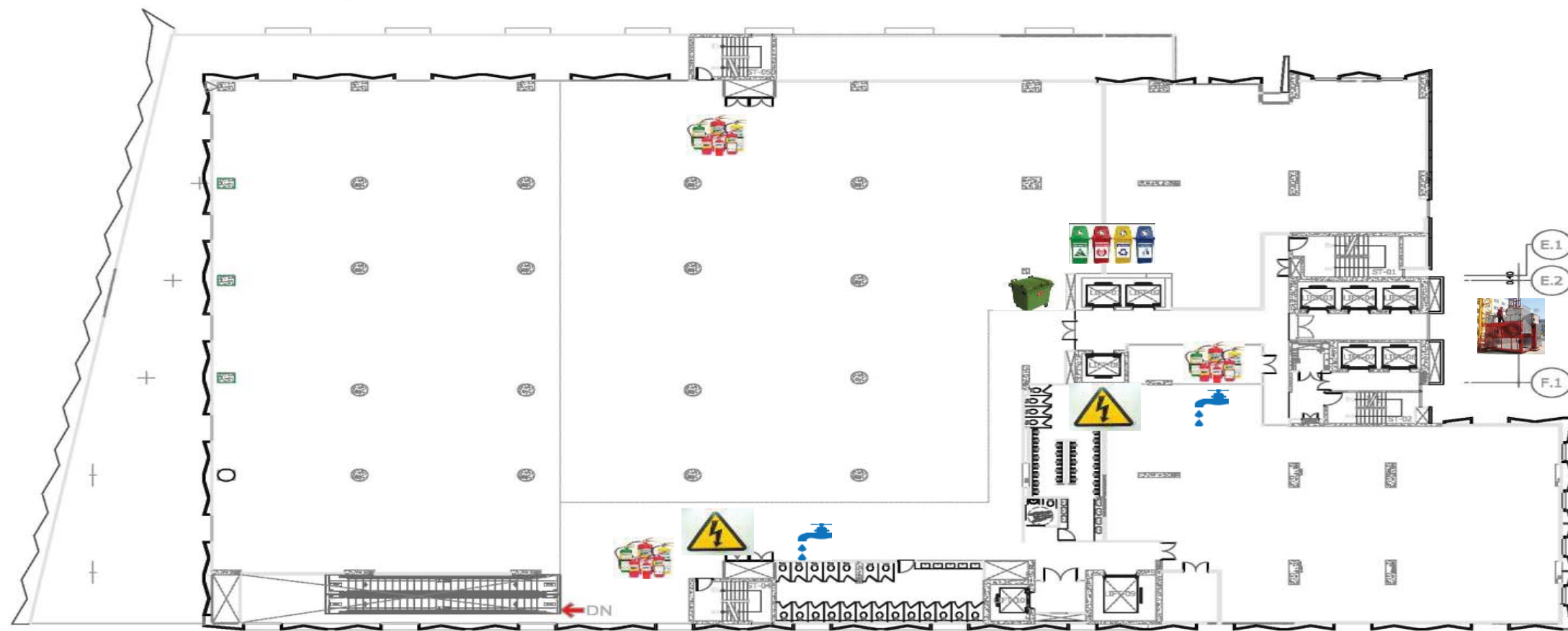
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 5M FL.



= ที่สูบบุหรี่



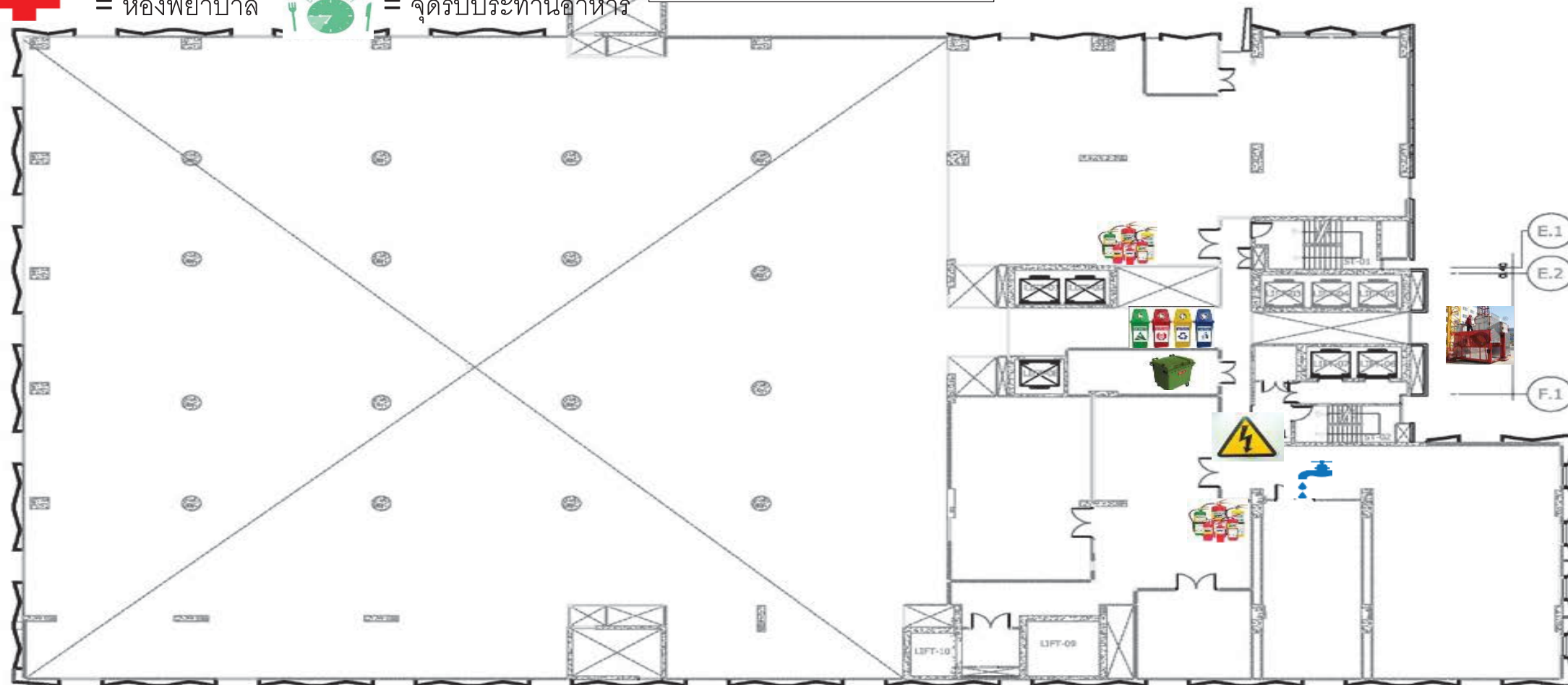
= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



Facilities 5R FL.



= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง



= ห้องพยาบาล



= จุดรับประทานอาหาร





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



= ห้องพยาบาล



= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง

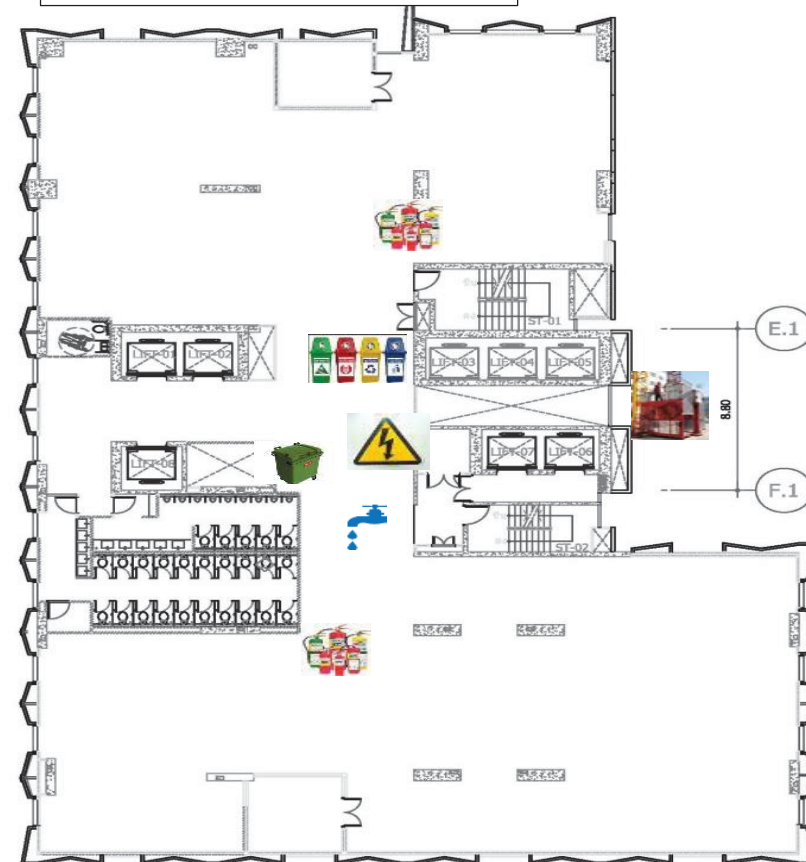


= จุดรับประทานอาหาร

Facilities 6 FL.



Facilities 7 FL.





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



= ห้องพยาบาล



= ที่สูบบุหรี่



= ห้องน้ำชาย-หญิง



= จุดรับประทานอาหาร

Facilities 8 FL.



Facilities 9 FL.





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



= ห้องพยาบาล



= ที่สูบบุหรี่

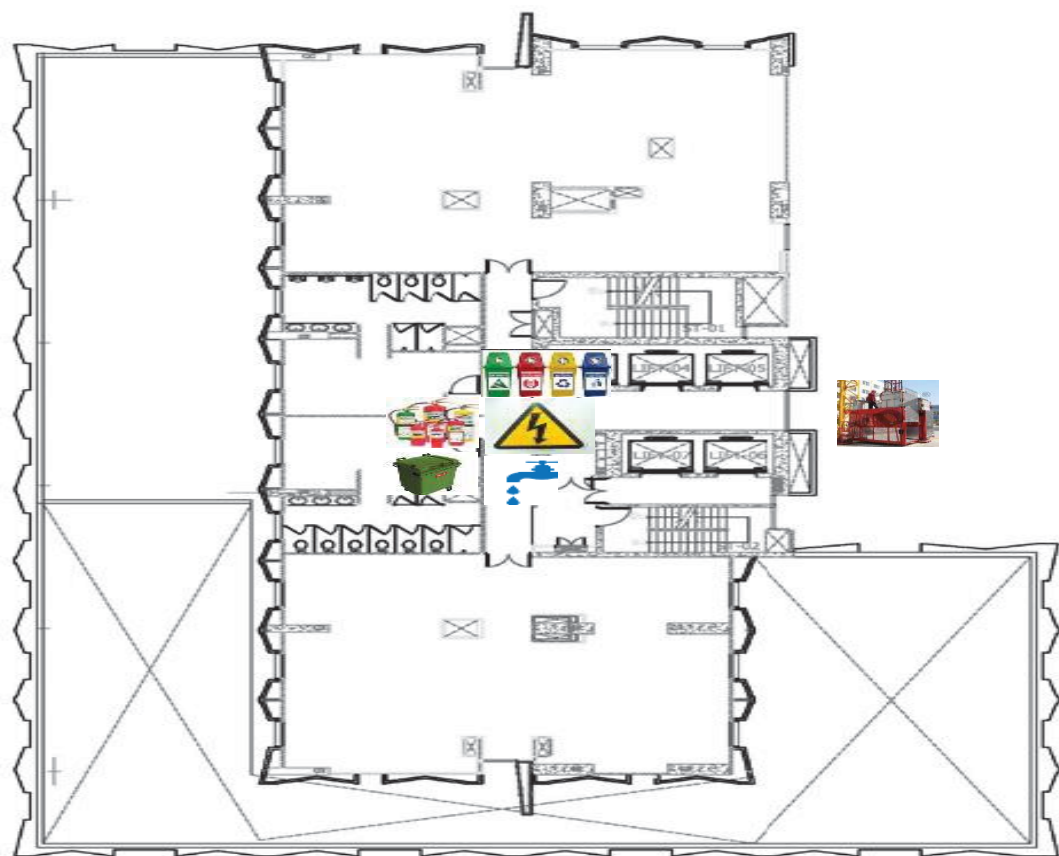


= ห้องน้ำชาย-หญิง

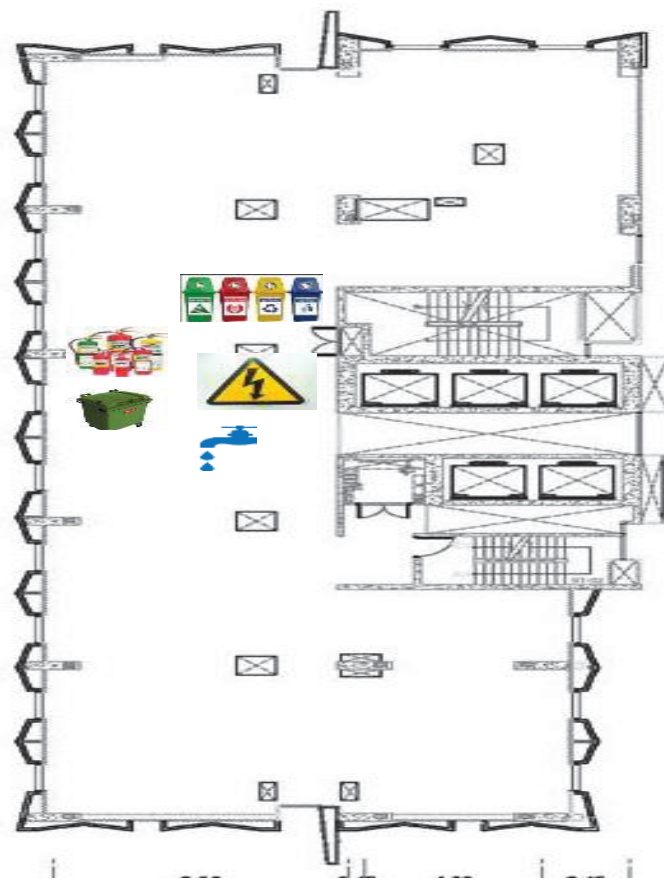


= จุดรับประทานอาหาร

Facilities 10 FL.



Facilities 10TR FL.





= ตู้ไฟฟ้าชั่วคราว



= จุดจ่ายน้ำชั่วคราว



= จุดสูบน้ำชั่วคราว



= จุดถังดับเพลิง



= จุดทิ้งขยะ



= กล้องวงจรปิด



= รปภ.



= ห้องพยาบาล



= ที่สูบน้ำหรือ



= ห้องน้ำชาย-หญิง

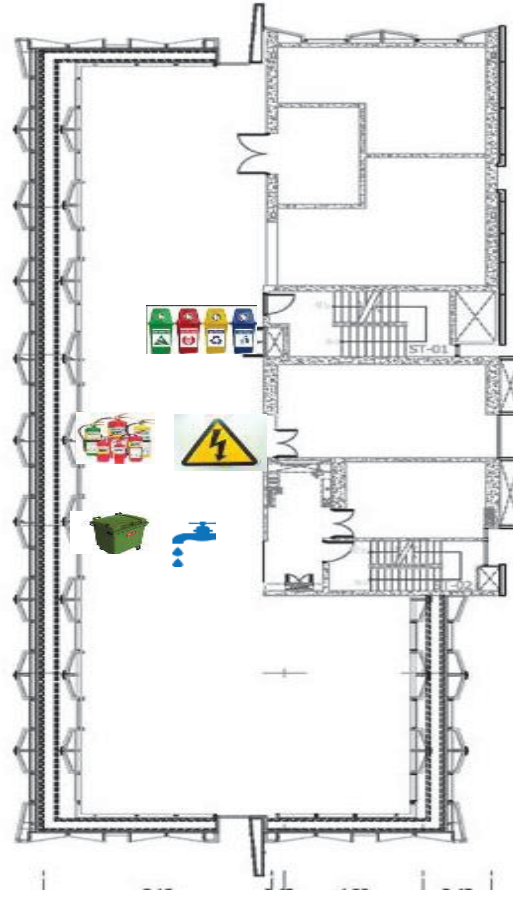


= จุดรับประทานอาหาร

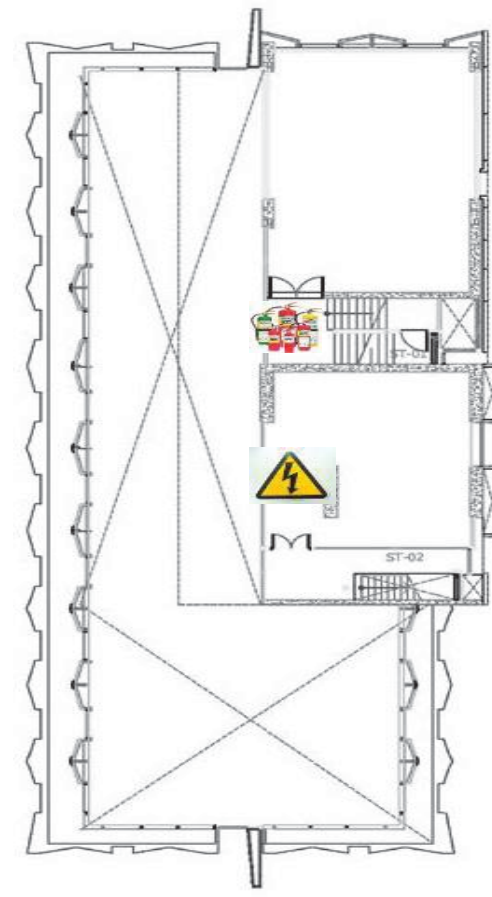
Facilities 11-26 FL.



Facilities MEP01,02 FL.



Facilities Roof FL.



ตารางที่ 1 แสดงอัตราค่าอัตราค่าใช้จ่าย สำหรับเครื่องจักร,
เครื่องมือและอุปกรณ์

ตารางที่ 1 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับเครื่องจักร,เครื่องมือและอุปกรณ์

ลำดับที่	รายการละเอียด	ค่าบริการ	
		รายวัน	ระยะสั้น/ชั่วโมง
1	Tower Crane	6,000.00	750.00
2	Mobile Crane 25 Tons	8,500.00	1,062.50
3	Mobile Crane 50 Tons	1,400.00	1750.00
4	Air Compressor	11.80	1.48
5	Air Compressor 265 CFM	11.80	1.48
6	Jack Hammer (Oil)	-	-
7	Jack Hammer (Electrical)	-	-
8	Backhoe PC 120	4,500.00	562.50
9	Backhoe PC 200	7,000.00	875.00
10	Backhoe PC 200 Long Boom	10,000.00	1,250.00
11	Backhoe PC 60	4,000	500.00
12	Backhoe (4 Wheels)	-	-
13	รถ (Dump) สี่ล้อ	2,500.00	312.50
14	รถ (Dump) หกล้อ	3,200.00	400.00
15	รถ (Dump) สิบล้อ	4,500.00	562.50
16	เครื่องจี้คอนกรีต	-	-
17	รถตัก (Pay Loader)	-	-
18	รถไถปรับระดับ	-	-
19	รถบด	-	-
20	อุปกรณ์ส่องสว่างทำงานในเวลากลางคืน	-	-
21	อุปกรณ์ไฟฟ้า (ตู้ไฟฟ้า+มาตรวัดไฟ)	8.33	1.04
22	Passenger Lift	2,000.00	250.00
23	Material Lift	-	-
24	Hiab 10 Wheel 5 Tons	5,000.00	625.00
25	รถ JCB	5,500.00	687.50
26	Dumper	-	-
27	Generator 250 KVA	-	-
28	Submerge Pump	-	-

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องมีดังนี้ ค่าเช่าเครื่องจักรและค่าน้ำมันสำหรับเครื่องจักร (มูลค่าดังกล่าว
ยังไม่รวม Overhead และภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ตารางที่ 2 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายรายการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 2 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายรายการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	รายการละเอียด	อัตราค่าบริการ	
		หน่วย	ราคา/บาท
1	ค่าเก็บขยะในโครงการรวบรวมไว้แต่ละพื้นที่เพื่อขนขยะมารวมที่จุดทิ้งขยะ	1 เทียว/ชั้น	3,000.00
2	ค่าเก็บขยะในโครงการจากจุดทิ้งขยะขนไปทิ้งนอกบริเวณก่อสร้าง		
3	ค่าขนออกไปทิ้งนอกบริเวณก่อสร้าง รถ 6 ล้อ	1 เทียว	600.00
4	ค่าขนออกไปทิ้งนอกบริเวณก่อสร้าง รถ 10 ล้อ	1 เทียว	900.00
5	ค่าบริการล้างล้อรถ รถ 4 ล้อ	1 คัน	40.00
6	ค่าบริการล้างล้อรถ รถ 6 ล้อ	1 คัน	60.00
7	ค่าบริการล้างล้อรถ รถ 10 ล้อ	1 คัน	100.00
8	ค่าบริการล้างล้อรถ รถแทรนเลอร์ , รถพ่วง	1 คัน	200.00
9	ค่าน้ำประปาชั่วคราว	1 คน/เดือน	50.00
10	ค่าไฟฟ้าชั่วคราว	1 คน/เดือน	250.00
11	ค่าห้องน้ำชั่วคราว สำหรับคนงาน	1 คน/วัน	10.00
12	ค่าห้องน้ำชั่วคราว สำหรับคนงาน	1 คน/เดือน	300.00
13	ค่าล้างอุปกรณ์เครื่องมือของผู้รับเหมาแต่ละชุด (บาท/ชุด/วัน)		
14	ค่า รปภ.	1 คน/เดือน	18,000.00

ตารางที่ 3 แสดงอัตราค่าใช้จ้างงานซ่อมแซมฝ้าเพดานและงาน
ผนังเบา (Gypsum Bd.)

ตารางที่ 3 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายงานซ่อมแซมฝ้าเพดานและงานผนังเบา (Gypsum Bd.)

ลำดับที่	รายการละเอียด	อัตราค่าบริการ	
		หน่วย	ราคา/บาท
1	งานซ่อมฝ้าเพดาน M-Bar ขนาด 9 mm. ดำเนินการขึ้นโครงและปิดแผ่น		
	1.1 ขนาดช่องเปิดที่เสียหายมีขนาดน้อยกว่า 200 x 200 mm.	1 จุด	400.00
	1.2 ขนาดช่องเปิดที่เสียหายมีขนาดใหญ่กว่า 200 x 200 mm. แต่ไม่เกินขนาด 500 x 500 mm.	1 จุด	600.00
	1.3 ขนาดช่องเปิดที่มีความเสียหายมากกว่า 500 x 500 mm.	1 ตารางเมตร	800.00
	1.4 ฝ้าเพดาน L-Step ที่เสียหาย	1 เมตร/จุด	520.00
	1.5 งานเก็บฝ้าเพดานรอบ หัวสปริงเกอร์ (ที่ติดตั้งไม่ได้แนวเดียวกัน)	1 จุด	280.00
2	งานซ่อมฝ้าเพดาน M-Bar ขนาด 9 mm. ดำเนินการขึ้นโครง+ปิดแผ่น+งานฉาบ		
	2.1 ขนาดช่องเปิดที่เสียหายมีขนาดน้อยกว่า 200 x 200 mm.	1 จุด	440.00
	2.2 ขนาดช่องเปิดที่เสียหายมีขนาดใหญ่กว่า 200 x 200 mm. แต่ไม่เกินขนาด 500 x 500 mm.	1 จุด	640.00
	2.3 ขนาดช่องเปิดที่มีความเสียหายมากกว่า 500 x 500 mm.	1 ตารางเมตร	850.00
	2.4 ฝ้าเพดาน L-Step ที่เสียหาย	1 เมตร/จุด	560.00
	2.5 งานเก็บฝ้าเพดานรอบ หัวสปริงเกอร์ (ที่ติดตั้งไม่ได้แนวเดียวกัน)	1 จุด	320.00
3	งานซ่อมฝ้าเพดาน M-Bar ขนาด 9 mm. ดำเนินการขึ้นโครง+ปิดแผ่น+งานฉาบ+ทาสี		
	3.1 ขนาดช่องเปิดที่เสียหายมีขนาดน้อยกว่า 200 x 200 mm.	1 จุด	540.00
	3.2 ขนาดช่องเปิดที่เสียหายมีขนาดใหญ่กว่า 200 x 200 mm. แต่ไม่เกินขนาด 500 x 500 mm.	1 จุด	740.00
	3.3 ขนาดช่องเปิดที่มีความเสียหายมากกว่า 500 x 500 mm.	1 ตารางเมตร	950.00
	3.4 ฝ้าเพดาน L-Step ที่เสียหาย	1 เมตร/จุด	670.00
	3.5 งานเก็บฝ้าเพดานรอบ หัวสปริงเกอร์ (ที่ติดตั้งไม่ได้แนวเดียวกัน)	1 จุด	
4	งานซ่อมฝ้าเพดาน M-Bar ขนาด 12.5 mm. ดำเนินการขึ้นโครง+ปิดแผ่น+งานฉาบ (ซับเสียง)		
	4.1 แผ่นซับเสียงเกิดความเสียหาย (รวมฝ้าเพดาน M-Bar รอบๆ แผ่น)	1 แผ่น	1,050.00
	4.2 งานซ่อมฝ้าเพดาน ราคาคิดเพิ่มอีก 15% จากข้อที่ 2.1-2.5		
5	ช่อง Service ขนาด 600 x 600 mm.	1 set/จุด	3,250.00

ตารางที่ 4 แสดงอัตราค่าใช้จ้างงานซ่อมแซมผนังก่ออิฐ

ตารางที่ 5 แสดงอัตราค่าใช้จ้างงานซ่อมแซมผนังและพื้น สำหรับ
กระเบื้อง

ตารางที่ 4 แสดงอัตราค่าใช้จ้างงานซ่อมแซมผนังก่ออิฐ

ลำดับที่	รายการละเอียด	อัตราค่าบริการ	
		หน่วย	ราคา/บาท
1	งานซ่อมผนังก่ออิฐ แต่ยังไม่ฉาบปูน		
	1.1 งานเจาะผนัง ขนาดไม่เกิน 6"	1 จุด	400.00
	1.2 งานเจาะและสกัดผนัง พื้นที่ไม่เกิน 0.5 ตร.ม.	1 จุด	850.00
	1.3 งานเจาะและสกัดผนัง พื้นที่เกิน 0.5 ตร.ม.	1 จุด	2,500.00
	1.4 งานตัดผนัง พื้นที่กว้างไม่เกิน 150 ตร.ม.	1 เมตร	640.00
	1.5 งานตัดผนัง พื้นที่กว้างไม่เกิน 200 ตร.ม.	1 เมตร	720.00
2	งานซ่อมผนังก่ออิฐ+ฉาบปูน		
	2.1 งานเจาะผนัง ขนาดไม่เกิน 6"	1 จุด	480.00
	2.2 งานเจาะและสกัดผนัง พื้นที่ไม่เกิน 0.5 ตร.ม.	1 จุด	960.00
	2.3 งานเจาะและสกัดผนัง พื้นที่เกิน 0.5 ตร.ม.	1 จุด	2,880.00
	2.4 งานตัดผนัง พื้นที่กว้างไม่เกิน 150 ตร.ม.	1 เมตร	760.00
	2.5 งานตัดผนัง พื้นที่กว้างไม่เกิน 200 ตร.ม.	1 เมตร	900.00
3	งานซ่อมผนังก่ออิฐ+ฉาบปูน+ทาสี		
	3.1 งานเจาะผนัง ขนาดไม่เกิน 6"	1 จุด	550.00
	3.2 งานเจาะและสกัดผนัง พื้นที่ไม่เกิน 0.5 ตร.ม.	1 จุด	1,040.00
	3.3 งานเจาะและสกัดผนัง พื้นที่เกิน 0.5 ตร.ม.	1 จุด	3,120.00
	3.4 งานตัดผนัง พื้นที่กว้างไม่เกิน 150 ตร.ม.	1 เมตร	820.00
	3.5 งานตัดผนัง พื้นที่กว้างไม่เกิน 200 ตร.ม.	1 เมตร	1,050.00

ตารางที่ 5 แสดงอัตราค่าใช้จ้างงานซ่อมแซมผนังและพื้น สำหรับกระเบื้อง

ลำดับที่	รายการละเอียด	อัตราค่าบริการ	
		หน่วย	ราคา/บาท
1	งานซ่อมผนังและพื้น สำหรับกระเบื้องที่มีสะเก็ดไฟงานเชื่อม		
	1.1 กระเบื้องขนาด 200 x 200 mm.	1 จุด	400.00
	1.2 กระเบื้องขนาด 300 x 600 mm.	1 จุด	850.00
	1.3 กระเบื้องขนาด 600 x 600 mm.	1 จุด	2,500.00

ตารางที่ 6 แสดงอัตราค่าปรับอื่นๆ

ตารางที่ 6 แสดงอัตราค่าปรับอื่นๆ

มาตรการและบทลงโทษช่วงของผู้รับเหมาที่ฝ่าฝืนกฎหรือข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน				
ลำดับ ที่	รายละเอียด	บทลงโทษผู้กระทำความผิดกฎข้อบังคับเรื่องความปลอดภัย		
		ออกไป เตือน	ปรับ	ออกจาก หน่วยงาน
1	ไม่ติดบัตรพนักงาน	✓	100 บาท	
2	บัตรประจำตัวพนักงานหาย	✓	200 บาท	
3	ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้า หุ้มส้น, แวนตา, หมวกนิรภัย เป็นต้น	✓	1,000 บาท	
4	นำพนักงานเข้าทำงานโดยไม่ผ่านการอบรมก่อนเริ่มงาน (ผ่อนผันไม่เกิน 2 วัน)	✓	1,000 บาท	
5	ผู้รับเหมานำเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีเข้าทำงานในโครงการ	✓	1,000 บาท	
6	ใช้ปลั๊กไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย (ใช้สายเปลือย) / สายไฟผิด ประเภท	✓	500 บาท	
7	ไม่ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานหลังเวลาเลิกงาน และไม่ จัดเก็บขยะ/วัตถุไวไฟ เช่น ทินเนอร์ น้ำสน อย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย	✓	500 บาท	
8	ใช้เครื่องมือ/เครื่องจักรที่ไม่ผ่านการตรวจสอบ เช่น สว่าน แท่น, เครื่องตัดไฟเบอร์, ถังลมและแก๊ส เป็นต้น	✓	500 บาท	
9	ทำงานโดยแต่งกายไม่รัดกุม เช่น ใส่รองเท้าแตะ, กางเกงขา สั้น ไม่สวมเสื้อฟอร์มบริษัท ขณะปฏิบัติงาน	✓	1,000 บาท	
10	ไม่มีถึงดับเพลิงจัดวางอยู่ในพื้นที่ที่มีการทำงานที่ก่อให้เกิด ประกายไฟ เช่น งานเชื่อม, งานตัดไฟเบอร์ เป็นต้น	✓	500 บาท	
11	ไม่ขอใบอนุญาตทำงานเกิดประกายไฟ, ความร้อน (Hot work permit) และงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย	✓	500 บาท	
12	ทำงานบนที่สูงโดยไม่มีเข็มขัดนิรภัย หรือใช้ Aluminum โดยไม่มีคนคอยระวังเหตุ	✓	500 บาท	✓
13	นำนั่งร้านที่มีสภาพไม่พร้อมใช้มาใช้ในโครงการ เช่น นั่งร้าน ไม่มีล้อ, ล้อคล้อ, ข้อต่อยึดนั่งร้าน	✓	500 บาท	
14	นำเครื่องมือ/เครื่องจักรที่มีการครอบส่วนหมุนได้มาใช้ภายใน โครงการ เช่น สายพาน, เลื่อยตัดเหล็กไฟฟ้า, แท่นหินเจียร เป็นต้น	✓	500 บาท	
15	ห้ามสูบบุหรี่, ดื่มสุราหรือสิ่งมีนเมาภายในอาคารหรือพื้นที่ที่ มีการก่อสร้าง	✓	5,000 บาท	✓

16	หัวหน้างาน หรือหัวหน้าชุดไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อขอใบอนุญาตในการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟก่อนการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดประกายไฟหรือความร้อน	✓	500 บาท	
17	ขโมยทรัพย์สินภายในโครงการ	✓	ปรับ 10 เท่า	✓
18	ไม่นำใบอนุญาตในการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนมาแสดงในพื้นที่ปฏิบัติงาน	✓	5,000 บาท	
19	ไม่ขอใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับการเชื่อม, การอ็อก, การเจียร, การตัดโลหะ หรือการทำงานที่ต้องใช้แก๊ส	✓	5,000 บาท	
20	ไม่ขอใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับการเจาะ สกัด ขุด ทำลาย ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคาร	✓	ไม่ต่ำกว่า 5,000 บาท	
21	ห้ามมิให้ถ่ายปัสสาวะ อุจจาระ หรือเทราดน้ำ สิ่งสกปรกลงบนพื้น หรือส่วนอื่นของอาคาร	✓	2,000 บาท	

ตารางที่ 7 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายในการเข้าทำงานภายใน

หน่วยงาน ICS

ตารางที่ 7 แสดงอัตราค่าใช้จ่ายในการเข้าทำงานภายในหน่วยงาน ICS

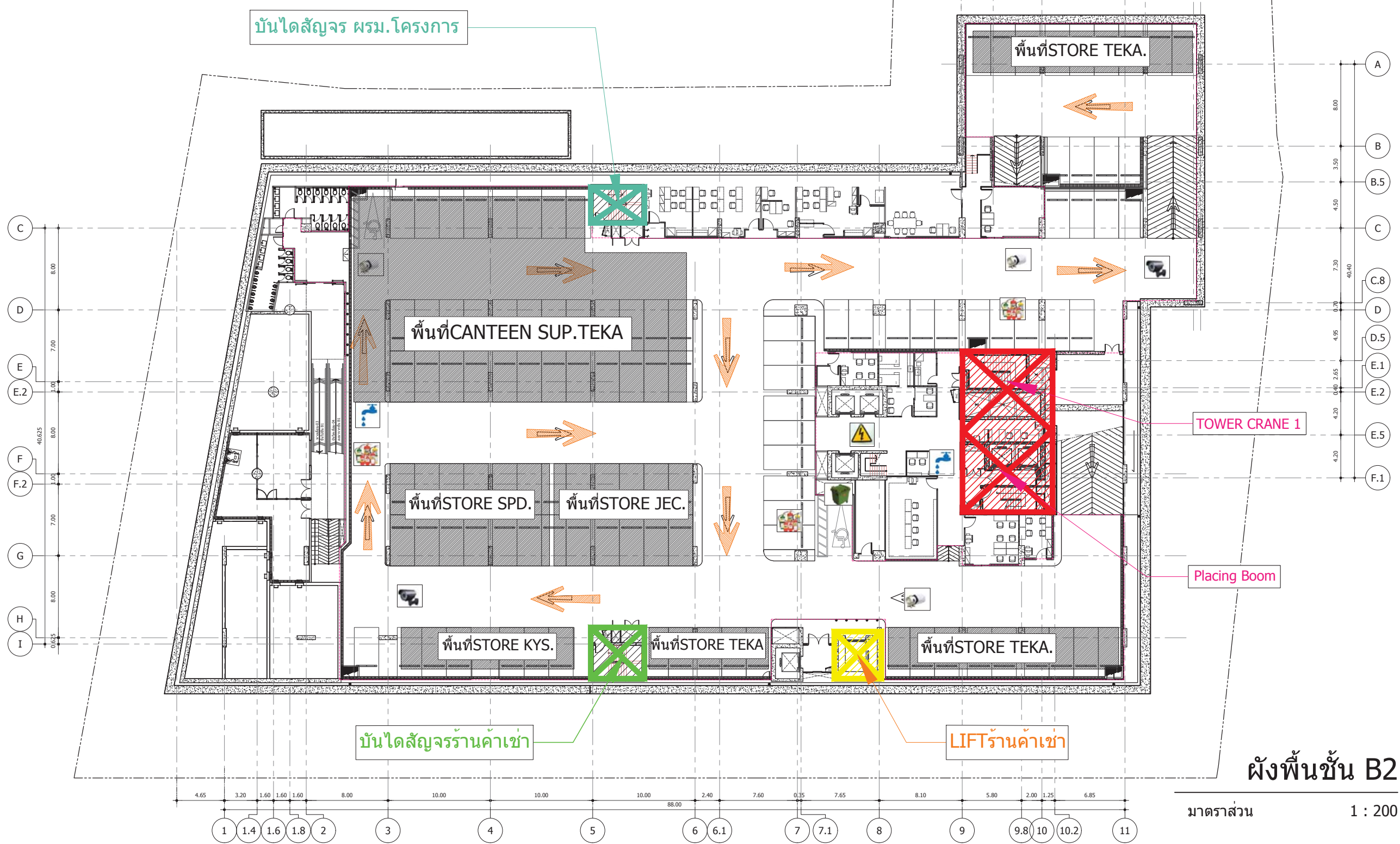
ลำดับที่	รายการละเอียด
1.	ค่าใช้จ่ายเบื้องต้น
	1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหนังสือคู่มือกฎระเบียบการทำงานภายในหน่วยงาน ICS
	1.2 ภาษาไทยเล่มละ 250.00 บาท
	1.2 ค่าใช้จ่ายการจัดทำบัตรพนักงานและข้อสอบด้านความปลอดภัย
	- จัดทำบัตรพนักงานและข้อสอบ มูลค่า 20.00 บาท/คน
	- มัดจำบัตรพนักงาน มูลค่า 100. บาท/คน โดยจะคืนเงินส่วนนี้ เมื่องานแล้วเสร็จและนำบัตรพนักงานมาส่งคืน
2.	ค่าใช้จ่ายรายเดือน
	2.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับจอตรยนต์ มูลค่า 1,000 บาท/คัน/เดือน
	2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจอตรถจักรยานยนต์ มูลค่า 600 บาท/คัน/เดือน
	2.3 ค่าใช้จ่ายสำหรับสติ๊กเกอร์ มูลค่า 100 บาท/ใบ
	2.4 ค่าไฟฟ้าจริง ชำระตามอัตราที่ระบุในสัญญาเช่ากับหน่วยงาน ICS

หมายเหตุ :

- กรณีผู้เช่าขนาดใหญ่มีพื้นที่มากกว่า 2,000 ตรม. ให้ดำเนินการจัดการเคลียร์ขยะ โดยผู้เช่า ร้านค้า
- ขยะอันตราย เช่น ถังสี ถังสารเคมี แปรงทาสี และวัสดุปนเปื้อนสารเคมี ให้ดำเนินการจัดทิ้งโดยผู้เช่าร้านค้า

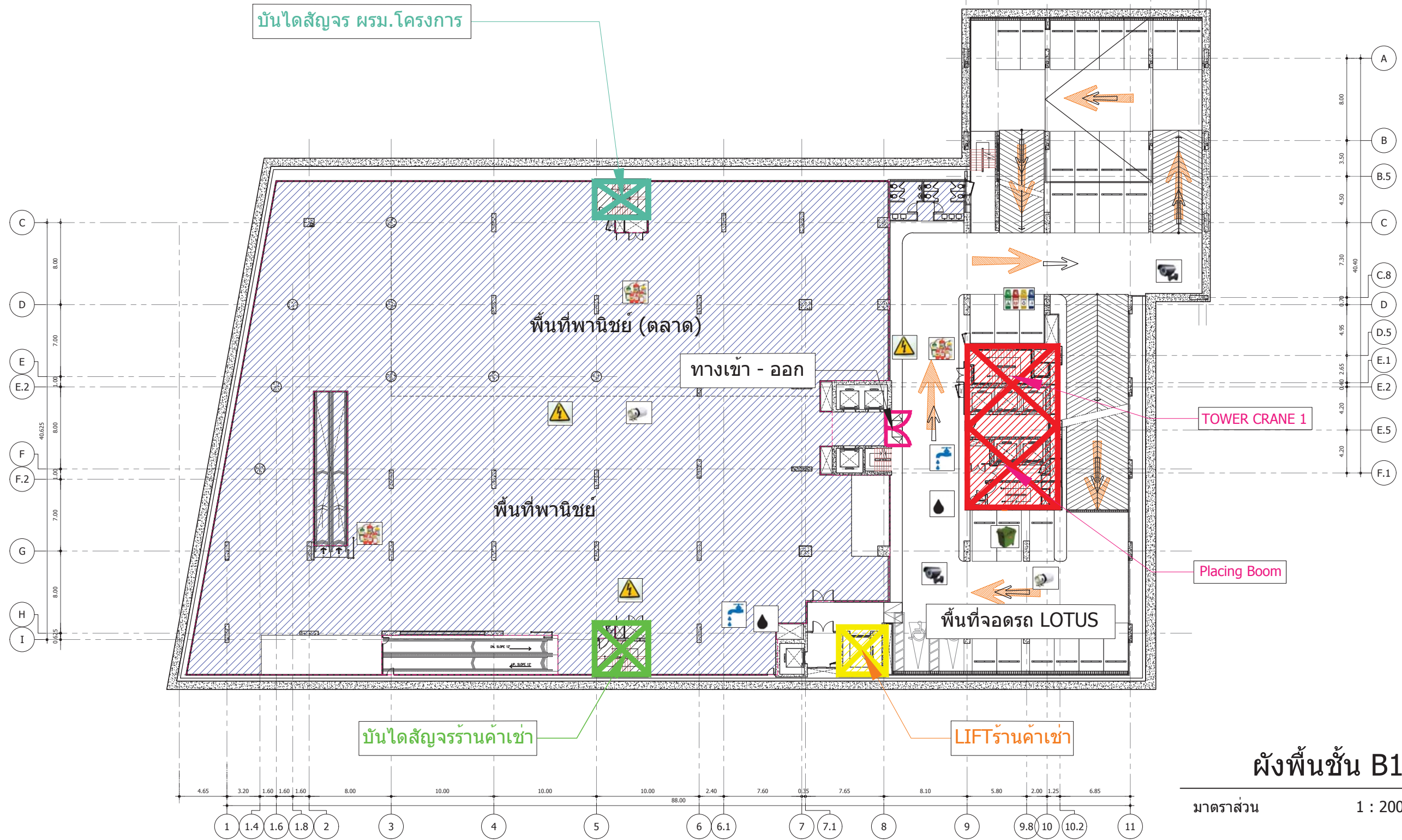
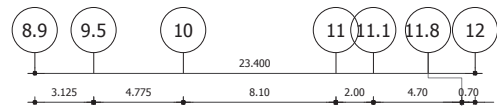
- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

ถังดับเพลิง	จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว	พัดลมดูด	เจ้าหน้าที่	กล้อง CCTV	Finger Scan	จุดทิ้งขยะ
1	งานก่อสร้าง 4	เก็บฝุ่น 7	รปภ. 10	13	15	ทั่วไป 17
จุดทิ้งขยะ	จุดจ่ายน้ำประปา	จุดทิ้งน้ำ	ลิฟต์โดยสาร	ประตูเข้า-ออก	ห้องน้ำ Staff	ห้องน้ำคนงาน
ก่อสร้าง 2	ชั่วคราว 5	ก่อสร้าง 8	ก่อสร้าง 11	14	16	18
พื้นที่พักผ่อน	เครื่องสูบน้ำ	จุดรับประทาน	ห้องพยาบาล			
สันทนาการ 3	6	อาหารคนงาน 9	12			



- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พานิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถึงดับเพลิง 1		จุดจ่ายไฟชั่วคราว งานก่อสร้าง 4		พัสดุ เก็บฝุ่น 7		เจ้าหน้าที่ รปภ. 10		กล้อง CCTV 13		Finger Scan 15		จุดทิ้งขยะทั่วไป 17
	จุดทิ้งขยะก่อสร้าง 2		จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว 5		จุดทิ้งน้ำงานก่อสร้าง 8		ลิฟต์โดยสารก่อสร้าง 11		ประตูเข้า-ออก 14		ห้องน้ำ Staff 16		ห้องน้ำคนงาน 18
	พื้นที่พิก่อนอุปาสุบหรี 3		เครื่องสูบน้ำ 6		จุดรับประทานอาหารคนงาน 9		ห้องพยาบาล 12						

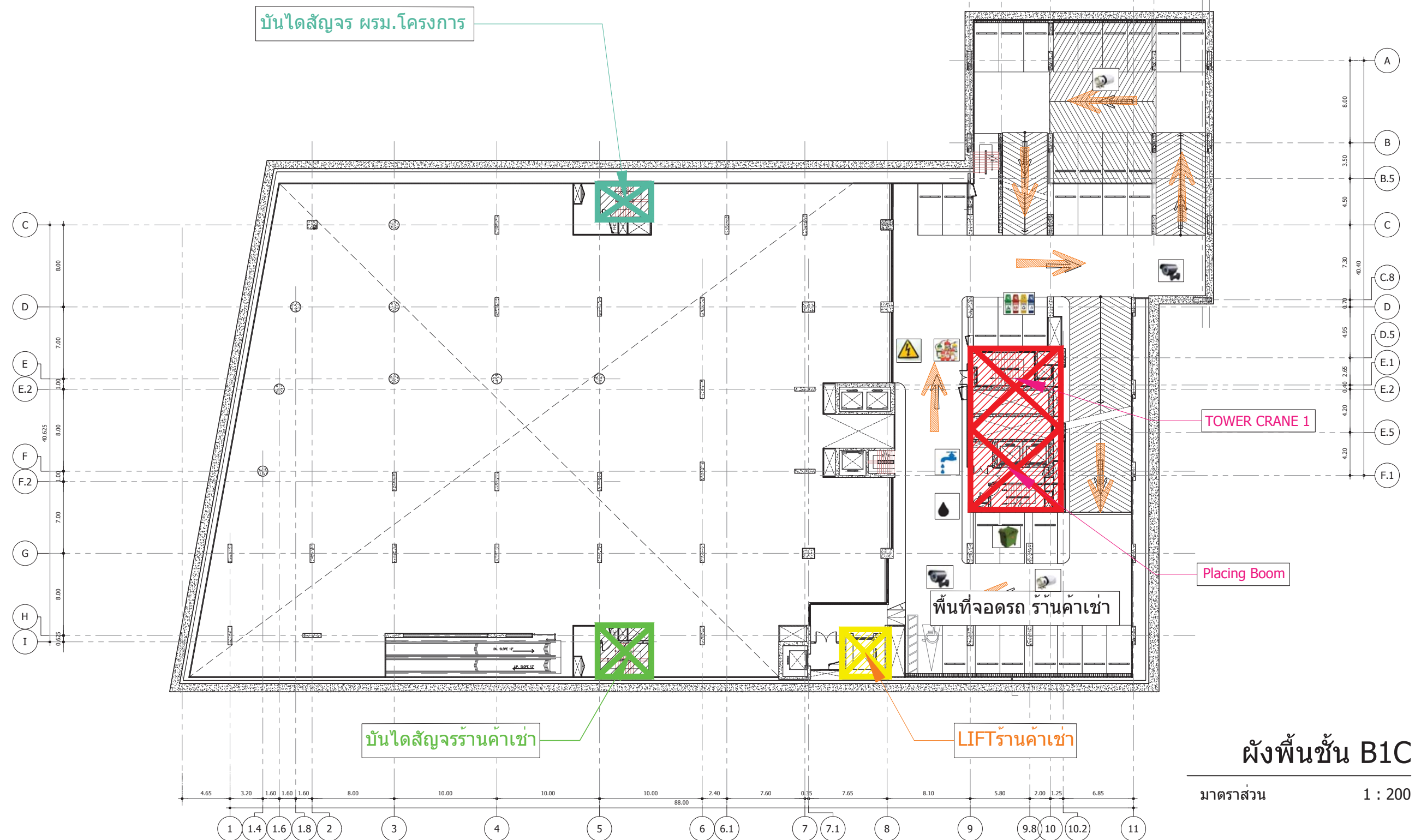


ผังพื้นที่ชั้น B1

มาตรฐาน 1 : 200

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

ถังดับเพลิง	จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว	พัฒนาจุดเก็บฝุ่น	เจ้าหน้าที่รปภ.	กล้อง CCTV	Finger Scan	จุดทิ้งขยะทั่วไป
1	4	7	10	13	15	17
จุดทิ้งขยะก่อสร้าง	จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว	จุดทิ้งน้ำมันก่อสร้าง	ลิฟต์โดยสารก่อสร้าง	ประตูเข้า-ออก	ห้องน้ำ Staff	ห้องน้ำคนงาน
2	5	8	11	14	16	18
พื้นที่พักผ่อนสูบบุหรี่	เครื่องสูบน้ำ	จุดรับประทานอาหารคนงาน	ห้องพยาบาล			
3	6	9	12			



ผังพื้นที่ B1C

มาตรฐาน

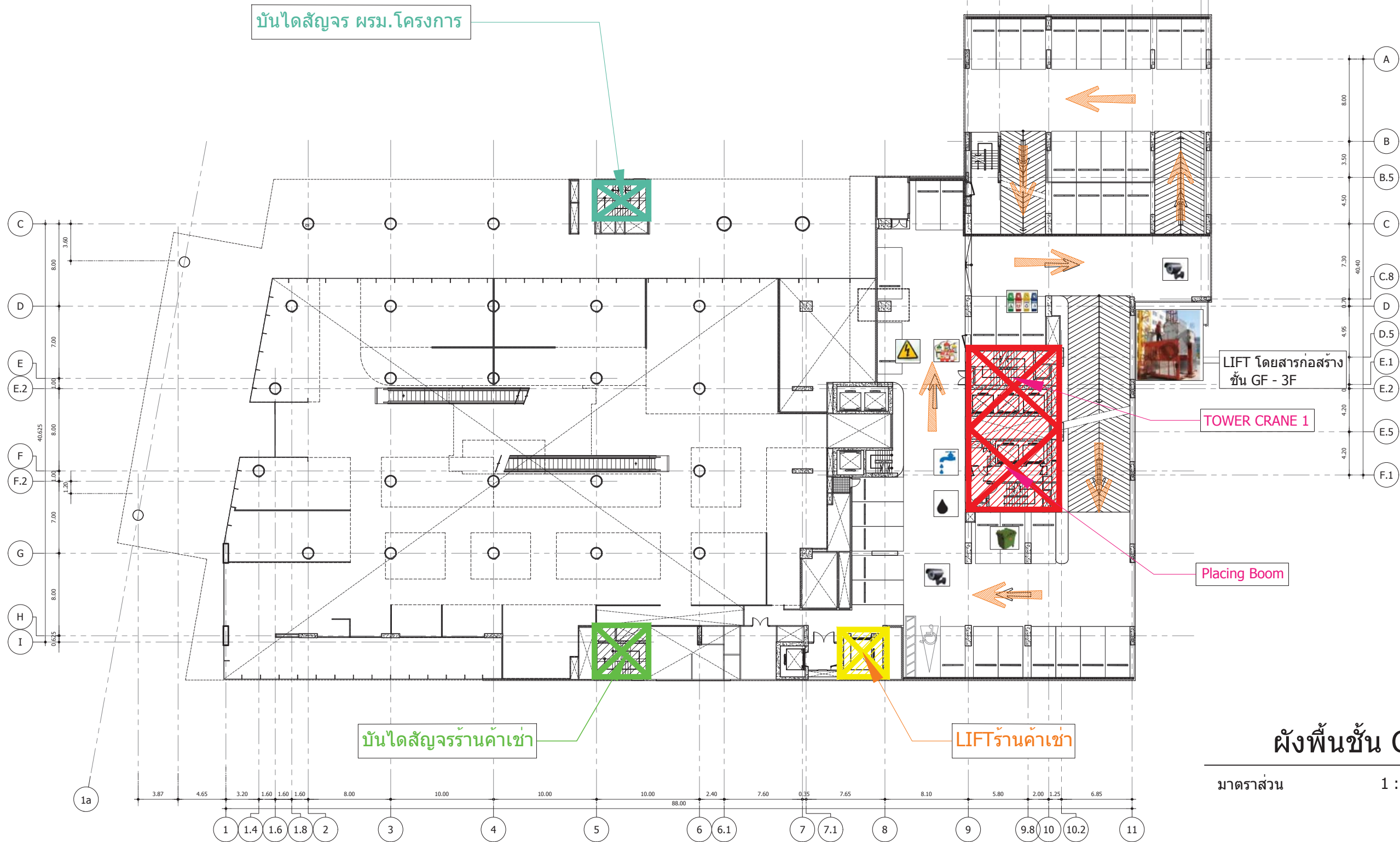
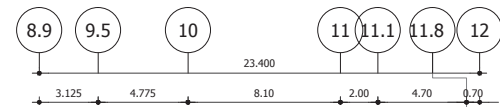
1 : 200

- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--|----------------------------------|---|---|----------------------------|---|---|--------------------------|----|--|---------------|----|--|---------------|----|--|----------------------|----|
|  | ถังดับเพลิง | 1 |  | จุดจ่ายไฟชั่วคราว
งานก่อสร้าง | 4 |  | พัดลมดูด
เก็บฝุ่น | 7 |  | เจ้าหน้าที่
รปภ. | 10 |  | กล้อง CCTV | 13 |  | Finger Scan | 15 |  | จุดทิ้งขยะ
ทั่วไป | 17 |
|  | จุดทิ้งขยะ
ก่อสร้าง | 2 |  | จุดจ่ายน้ำประปา
ชั่วคราว | 5 |  | จุดทิ้งน้ำมัน
ก่อสร้าง | 8 |  | ลิฟต์ โดยสาร
ก่อสร้าง | 11 |  | ประตูเข้า-ออก | 14 |  | ห้องน้ำ Staff | 16 |  | ห้องนักคนงาน | 18 |
|  | พื้นที่พักคนอยู่อาศัย
หมู่บ้าน | 3 |  | เครื่องสูบน้ำ | 6 |  | จุดรับประทาน
อาหารคนงาน | 9 |  | ห้องพยาบาล | 12 | | | | | | | | | |



- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

ถังดับเพลิง	จุดจ่ายไฟชั่วคราว	พัสดุติดเก็บฝุ่น	เจ้าหน้าที่ รปภ.	กล้อง CCTV	Finger Scan	จุดทิ้งขยะทั่วไป
1	4	7	10	13	15	17
จุดทิ้งขยะก่อสร้าง	จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว	จุดทิ้งน้ำมันก่อสร้าง	ลิฟต์โดยสารก่อสร้าง	ประตูเข้า-ออก	ห้องน้ำ Staff	ห้องน้ำคนงาน
2	5	8	11	14	16	18
พื้นที่พักผ่อนลูกบุนหรี	เครื่องสูบน้ำ	จุดรับประทานอาหารคนงาน	ห้องพยาบาล			
3	6	9	12			

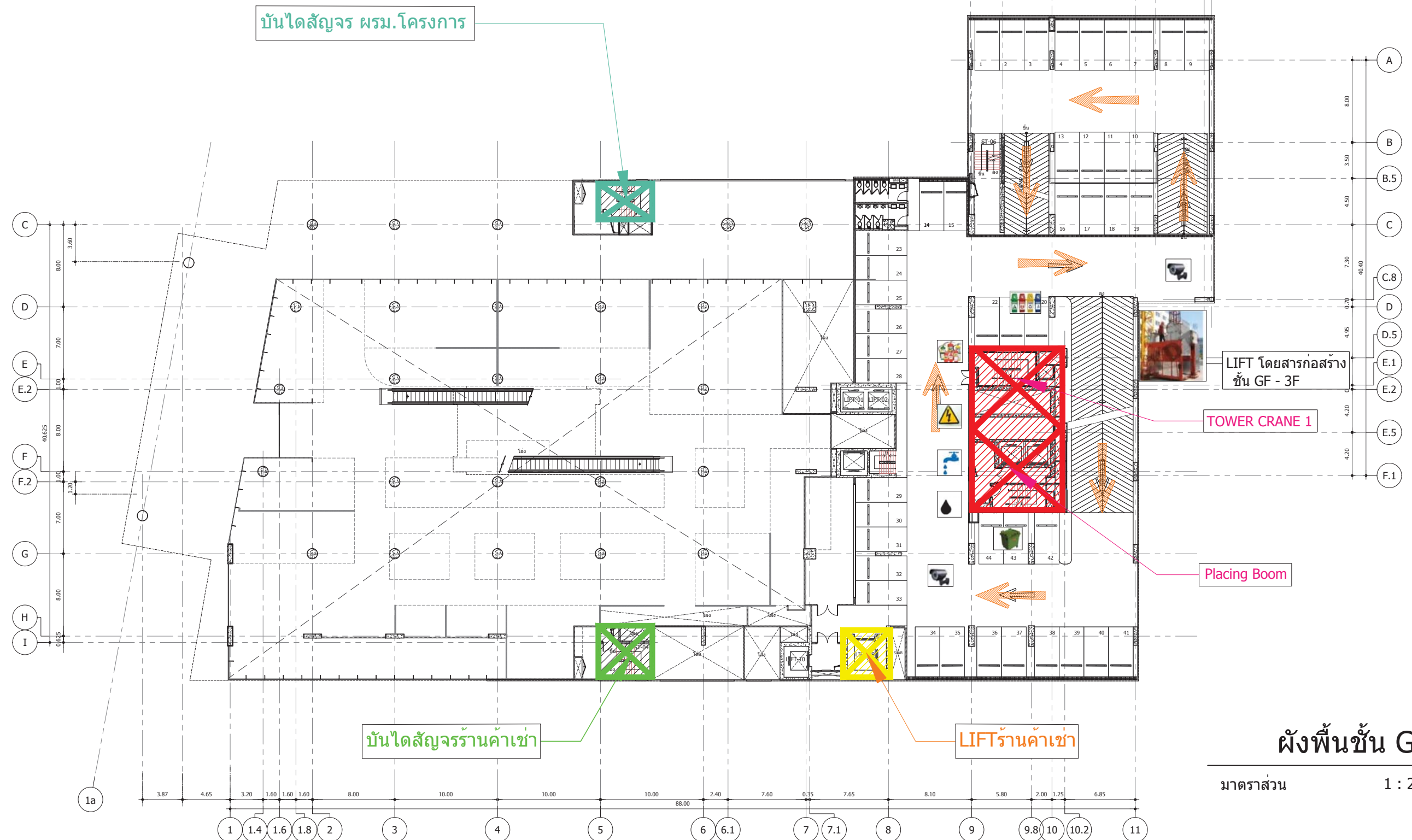


ผังพื้นที่ชั้น GC

มาตราส่วน 1 : 200

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

ถังดับเพลิง	จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว	พัฒนาจุดเก็บฝุ่น	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	กล้อง CCTV	Finger Scan	จุดทิ้งขยะทั่วไป
1	4	7	10	13	15	17
จุดทิ้งขยะก่อสร้าง	จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว	จุดทิ้งน้ำมันก่อสร้าง	ลิฟต์โดยสารก่อสร้าง	ประตูเข้า-ออก	ห้องน้ำ Staff	ห้องน้ำคนงาน
2	5	8	11	14	16	18
พื้นที่ก่อนหน้าสุมบหรี่	เครื่องสูบน้ำ	จุดรับประทานอาหารคนงาน	ห้องพยาบาล			
3	6	9	12			



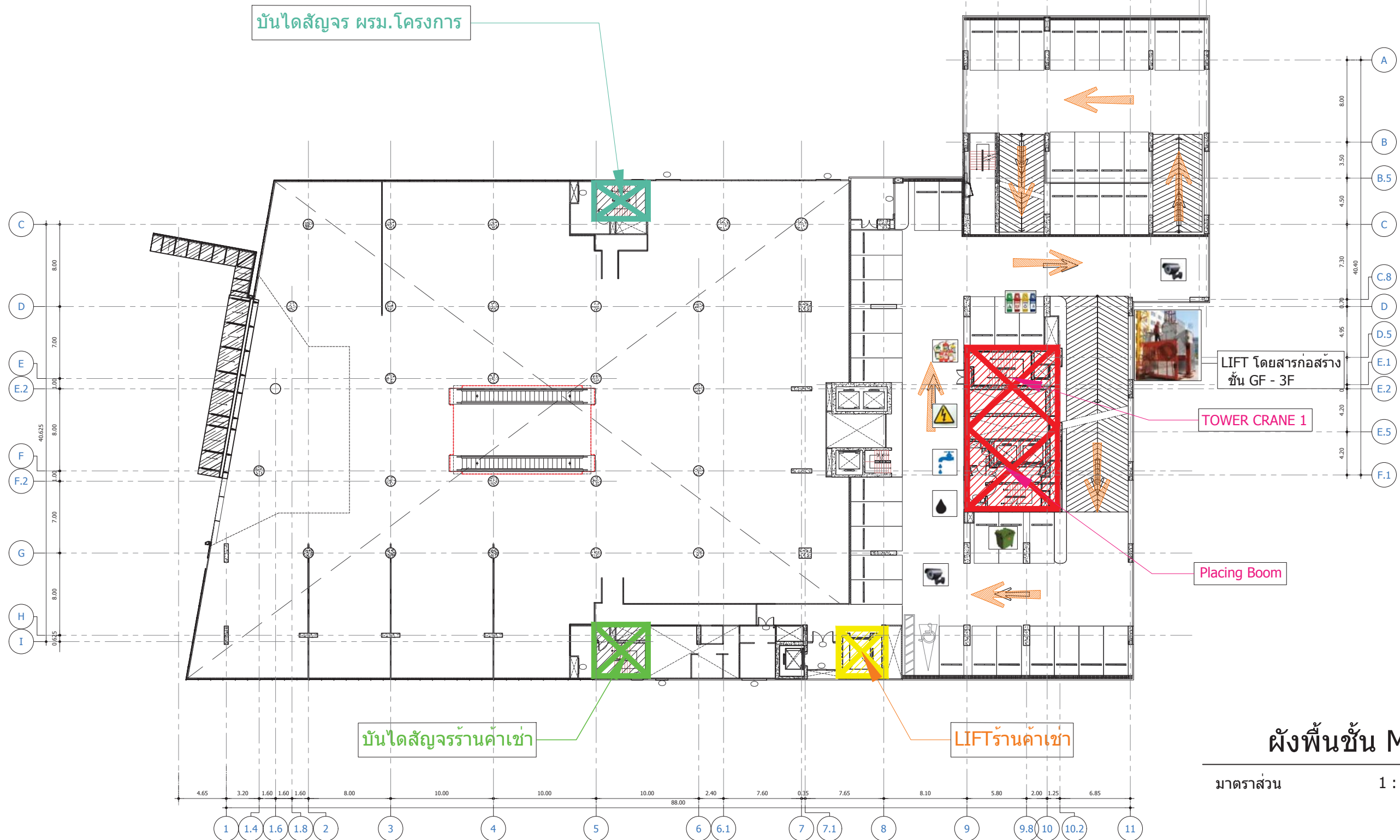
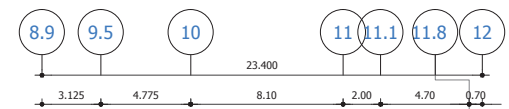
ผังพื้นชั้น GE

มาตราส่วน

1 : 200

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

 ถังดับเพลิง	 จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว	 พัดลมดูด	 เจ้าหน้าที่	 กล้อง CCTV	 Finger Scan	 จุดทิ้งขยะ
1	งานก่อสร้าง 4	เก็บฝุ่น 7	รปภ. 10	13	15	ทั่วไป 17
 จุดทิ้งขยะ	 จุดจ่ายน้ำประปา	 จุดทิ้งน้ำมัน	 ลิฟต์โดยสาร	 ประตูเข้า-ออก	 ห้องน้ำ Staff	 ห้องน้ำคนงาน
2	ชั่วคราว 5	ก่อสร้าง 8	ก่อสร้าง 11	14	16	18
 พื้นที่พักผ่อน	 เครื่องสูบน้ำ	 จุดรับประทานอาหาร	 ห้องพยาบาล			
3	6	9	12			

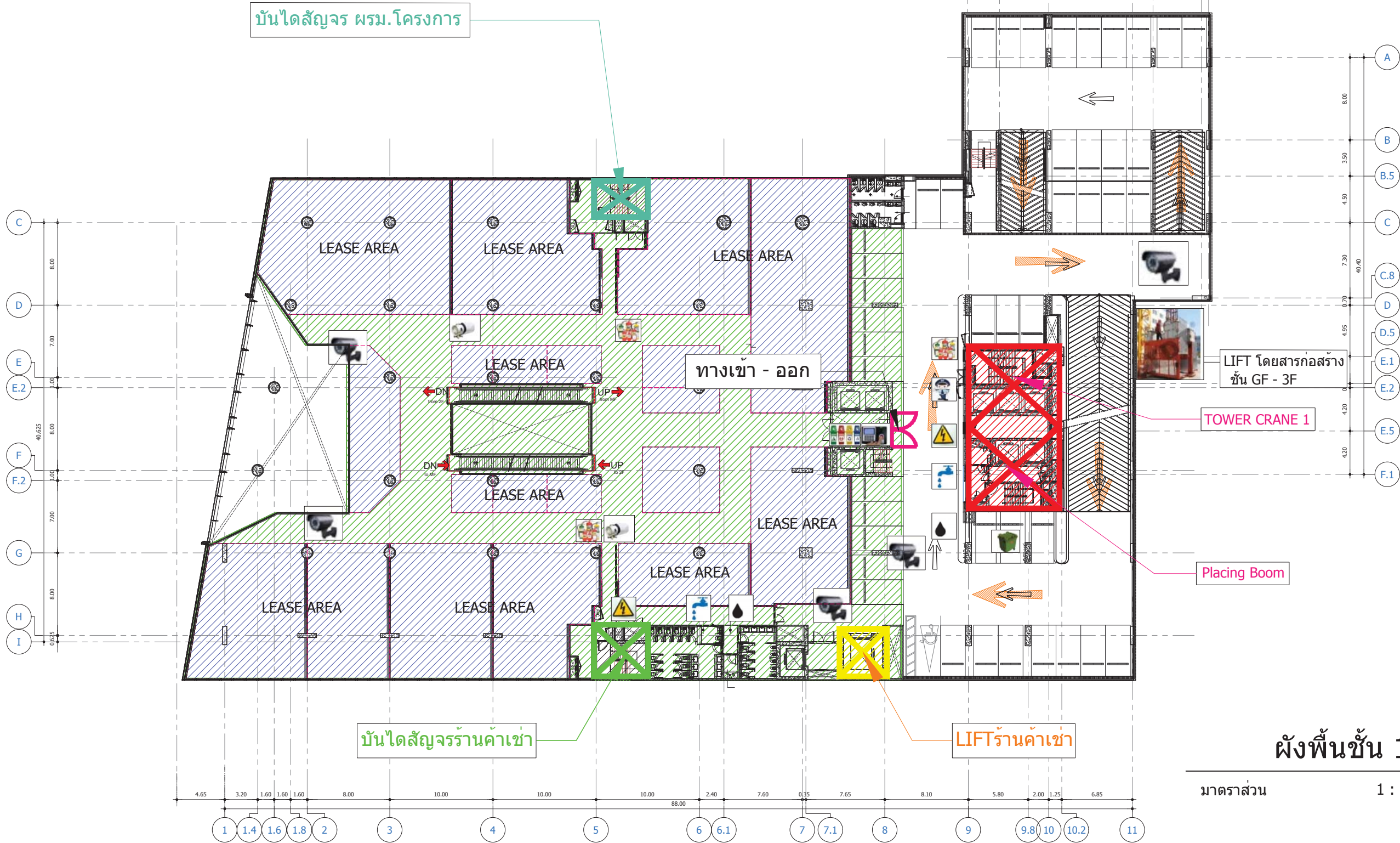


ผังพื้นที่ MC

มาตราส่วน 1 : 200

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พานิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถังดับเพลิง		จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว		พัสดุสต็อก		เจ้าหน้าที่		กล้อง CCTV		Finger Scan		จุดทิ้งขยะ
1		4		7		10		13		15		17	
	จุดทิ้งขยะ		จุดจ่ายน้ำประปา		จุดทิ้งน้ำมัน		ลิฟต์โดยสาร		ประตูเข้า-ออก		ห้องน้ำ Staff		ห้องน้ำคนงาน
2		5		8		11		14		16		18	
	พื้นที่พักผ่อน		เครื่องสูบน้ำ		จุดรับประทานอาหาร		ห้องพยาบาล						
3		6		9		12							



ผังพื้นชั้น 1F

มาตราส่วน 1 : 200

- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|---|---|--------------------------------|---|---|----------------------------|---|---|-------------------------|----|--|---------------|----|--|---------------|----|--|----------------------|----|
|  | ถังดับเพลิง | 1 |  | จุดจ่ายไฟฟ้ากรร
งานก่อสร้าง | 4 |  | ทัศนสมต
แก่ฝุ่น | 7 |  | เจ้าหน้าที่
รปภ. | 10 |  | กล้อง CCTV | 13 |  | Finger Scan | 15 |  | จุดทิ้งขยะ
ทั่วไป | 17 |
|  | จุดทิ้งขยะ
ก่อสร้าง | 2 |  | จุดจ่ายน้ำประป
ชั่วคราว | 5 |  | จุดทิ้งน้ำมัน
ก่อสร้าง | 8 |  | ลิฟท์โดยสาร
ก่อสร้าง | 11 |  | ประตูเข้า-ออก | 14 |  | ห้องน้ำ Staff | 16 |  | ห้องน้คนงาน | 18 |
|  | พื้นที่พักอนุญา
สบุนหรี | 3 |  | เครื่องสูบน้ำ | 6 |  | จุดรับประทาน
อาหารคนงาน | 9 |  | ห้องพยาบาล | 12 | | | | | | | | | |

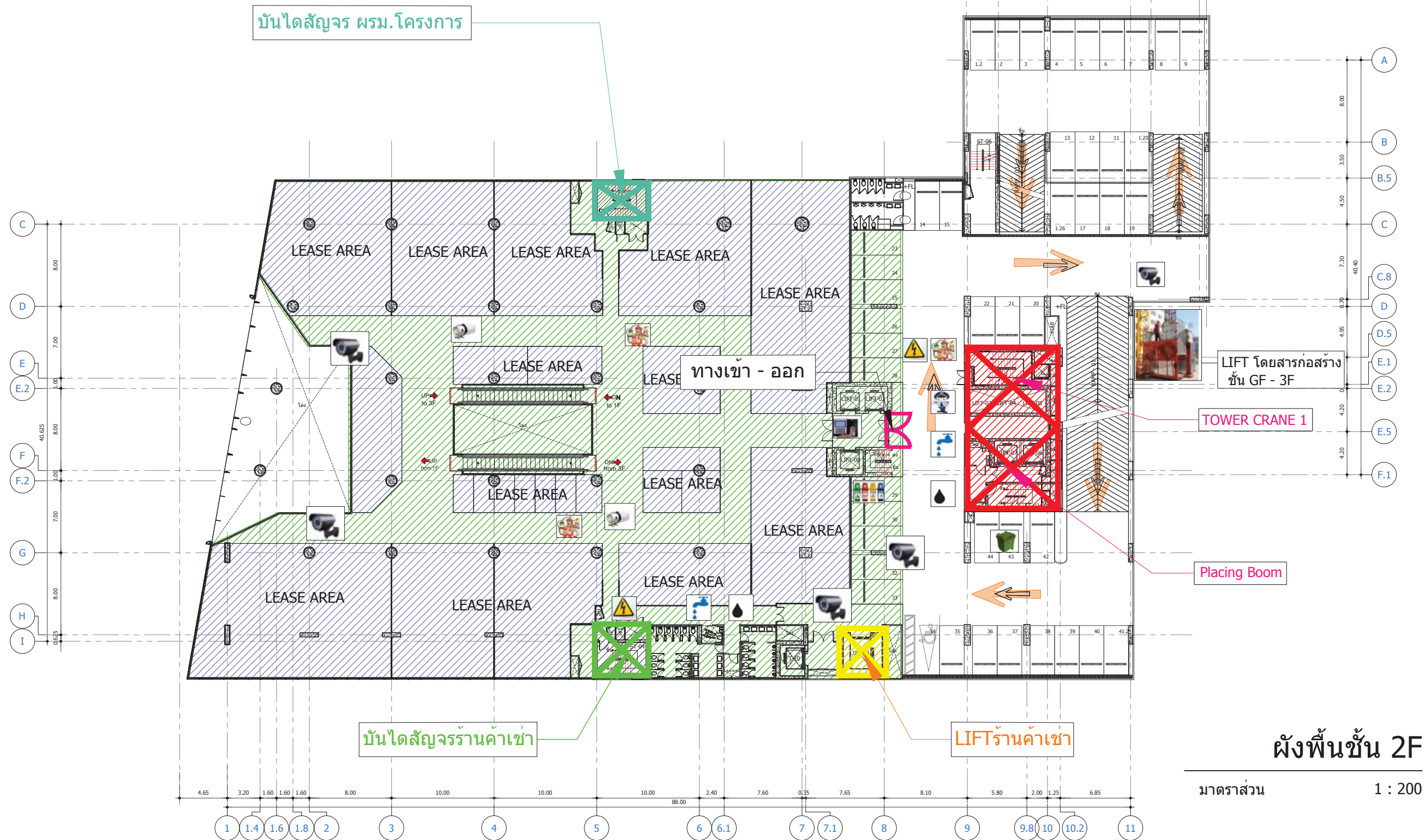


มาตราส่วน

1 : 200

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถังดับเพลิง		จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว งานก่อสร้าง		พัดลมดูด เก็บฝุ่น		เจ้าหน้าที่ รปภ.		กล้อง CCTV		Finger Scan		จุดทิ้งขยะ ทั่วไป
	จุดทิ้งขยะ ก่อสร้าง		จุดจ่ายน้ำประปา ชั่วคราว		จุดทิ้งน้ำมัน ก่อสร้าง		ลิฟต์โดยสาร ก่อสร้าง		ประตูเข้า-ออก		ห้องน้ำ Staff		ห้องน้ำคนงาน
	พื้นที่พักอนุญาติ รถบรรทุก		เครื่องสูบน้ำ		จุดรับประทาน อาหารคนงาน		ห้องพยาบาล						

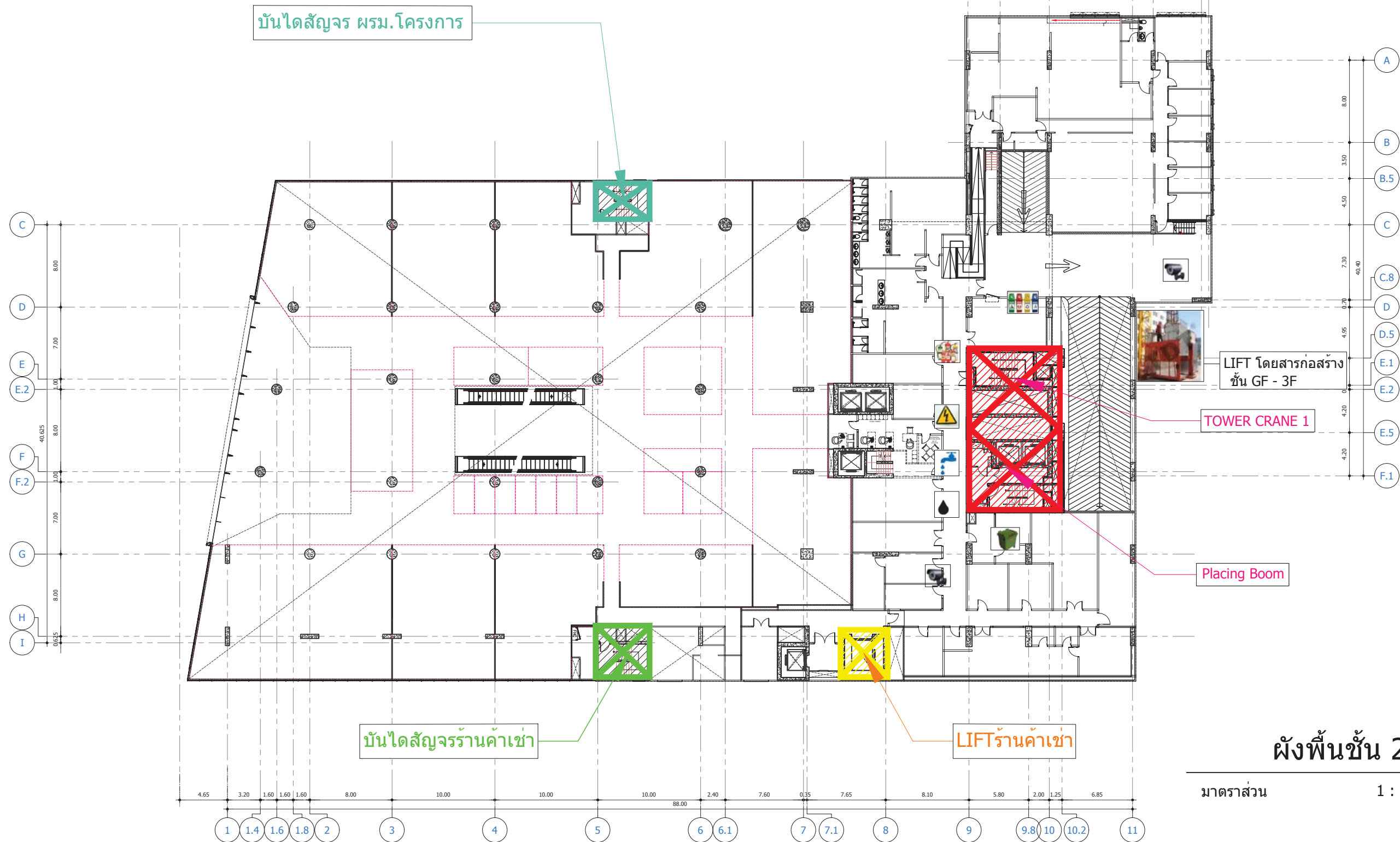
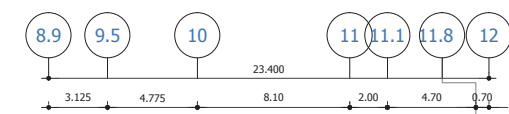


ผังพื้นชั้น 2F

มาตราส่วน 1 : 200

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถังดับเพลิง 1		จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว งานก่อสร้าง 4		พัดลมดูด เก็นฝุ่น 7		เจ้าหน้าที่ รปภ. 10		กล้อง CCTV 13		Finger Scan 15		จุดทิ้งขยะทั่วไป 17
	จุดทิ้งขยะ ก่อสร้าง 2		จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว 5		จุดทิ้งน้ำมัน ก่อสร้าง 8		ลิฟต์โดยสาร ก่อสร้าง 11		ประตูเข้า-ออก 14		ห้องน้ำ Staff 16		ห้องน้ำคนงาน 18
	พื้นที่พักผ่อนลูกบุน 3		เครื่องสูบน้ำ 6		จุดรับประทานอาหารคนงาน 9		ห้องพยาบาล 12						



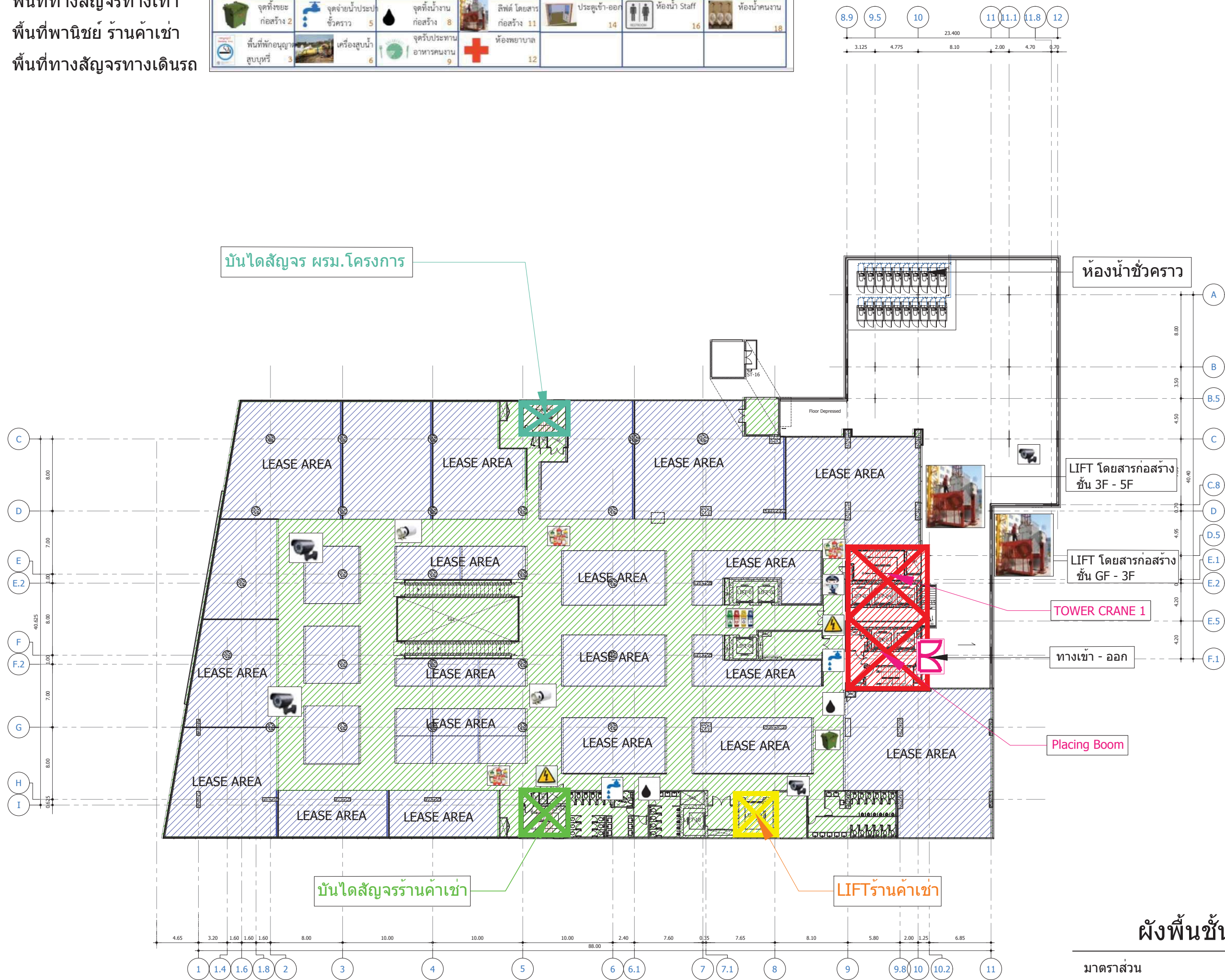
ผังพื้นที่ 2C

มาตรฐาน

1 : 200

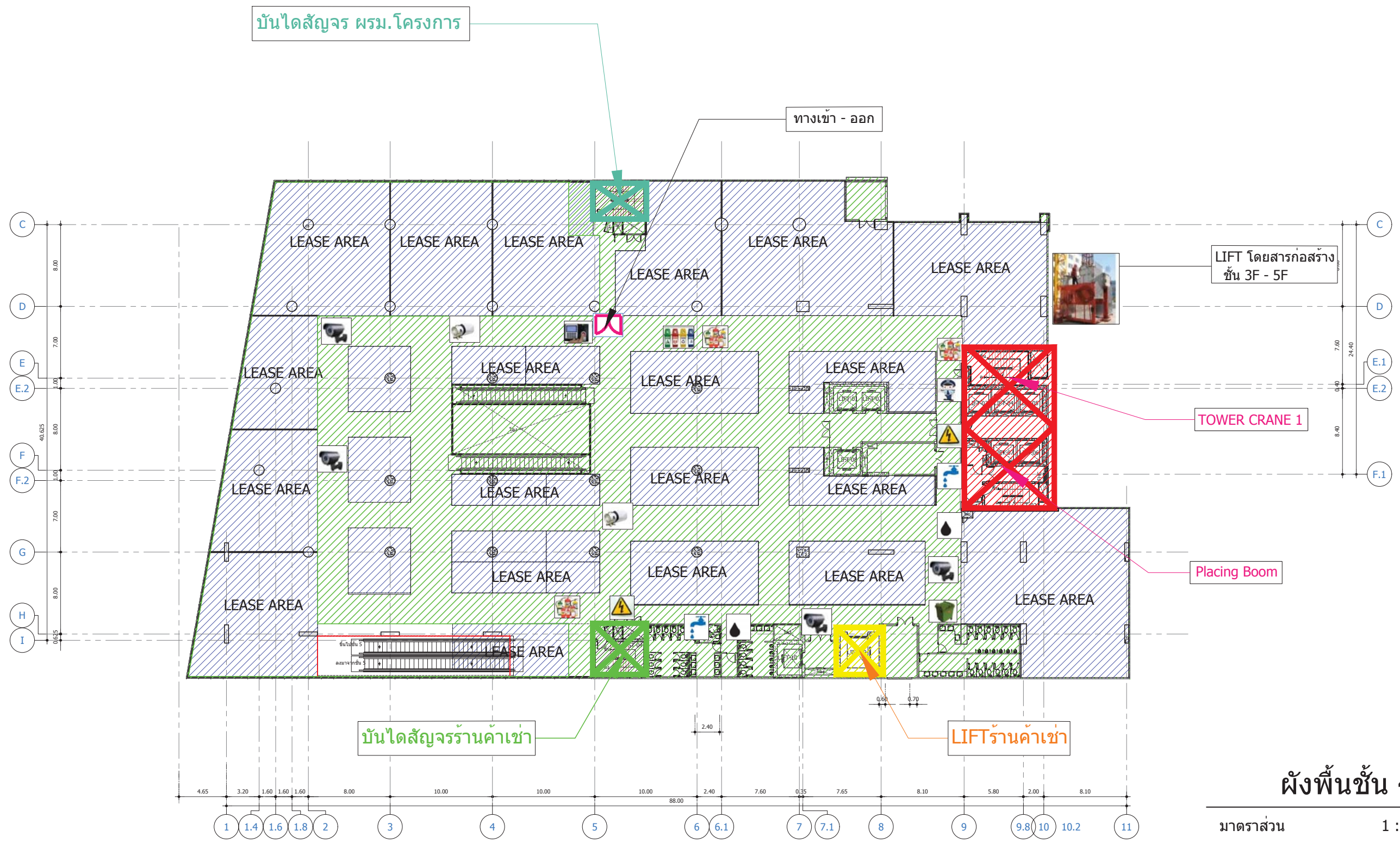
- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถังดับเพลิง 1		จุดจ่ายไฟชั่วคราว งานก่อสร้าง 4		พัดลมดูด เก็บฝุ่น 7		เจ้าหน้าที่ รปภ. 10		กล้อง CCTV 13		Finger Scan 15		จุดทิ้งขยะทั่วไป 17
	จุดทิ้งขยะ ก่อสร้าง 2		จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว 5		จุดทิ้งน้ำมัน ก่อสร้าง 8		ลิฟต์โดยสาร ก่อสร้าง 11		ประตูเข้า-ออก 14		ห้องน้ำ Staff 16		ห้องน้ำคนงาน 18
	พื้นที่พักผ่อนสูบบุหรี่ 3		เครื่องสูบน้ำ 6		จุดรับประทานอาหารคนงาน 9		ห้องพยาบาล 12						



- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถังดับเพลิง		จุดจ่ายไฟชั่วคราว		จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว		จุดทิ้งน้ำงานก่อสร้าง		เจ้าหน้าที่ รปภ.		กล้อง CCTV		Finger Scan		จุดทิ้งขยะทั่วไป
	จุดทิ้งขยะก่อสร้าง		จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว		จุดทิ้งน้ำงานก่อสร้าง		ลิฟต์โดยสารก่อสร้าง		ประตูเข้า-ออก		ห้องน้ำ Staff		ห้องน้ำคนงาน		
	พื้นที่พักอนุญาติ		เครื่องสูบน้ำ		จุดรับประทานอาหารคนงาน		ห้องพยาบาล								
	สูบลูมิเนียม														



ผังพื้นที่ 4F

- พื้นที่ก่อสร้าง
- พื้นที่ทางสัญจรทางเท้า
- พื้นที่พาณิชย์ ร้านค้าเช่า
- พื้นที่ทางสัญจรทางเดินรถ

	ถังดับเพลิง 1		จุดจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว งานก่อสร้าง 4		พัดลมดูด ฝุ่น 7		เจ้าหน้าที่ รปภ. 10		กล้อง CCTV 13		Finger Scan 15		จุดทิ้งขยะทั่วไป 17
	จุดทิ้งขยะก่อสร้าง 2		จุดจ่ายน้ำประปาชั่วคราว 5		จุดทิ้งน้ำงานก่อสร้าง 8		ลิฟต์โดยสารก่อสร้าง 11		ประตูเข้า-ออก 14		ห้องน้ำ Staff 16		ห้องน้ำคนงาน 18
	พื้นที่พักผ่อนลูกบุนหรี 3		เครื่องสูบน้ำ 6		จุดรับประทานอาหารคนงาน 9		ห้องพยาบาล 12						

