
เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ข้อกำหนดกฎเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติของ
นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ข้อกำหนดของโรงงานอุตสาหกรรม

ก่อนเข้ามาตั้ง

1. ต้องส่งแบบแปลน รายละเอียดการคำนวณ เครื่องจักร และกระบวนการผลิตอย่างละเอียดให้โครงการพิจารณา ก่อนดำเนินการ
2. กรณีที่โรงงานอุตสาหกรรมมีขนาดและเป็นประเภทที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้จัดทำรายงานฯ ให้เสร็จสิ้นก่อนขั้นตอนการขออนุญาต
3. ต้องกรอกข้อมูลในแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานโรงงาน
4. ต้องเสนอข้อมูลแหล่งกำเนิดอากาศเสีย (ถ้ามี) ต่อโครงการในแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานโรงงาน
5. ต้องได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ก่อนก่อสร้างโรงงาน และการเปิดดำเนินการ
6. ต้องจัดสร้าง Inspection Manhole ตรงตำแหน่งที่จะบรรจบท่อระบายน้ำเสียของโรงงานกับท่อรวบรวมน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมฯ

การกำกับดูแล

เรื่องทั่วไป

1. ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติของนิคมอุตสาหกรรม
2. ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่โครงการเข้าไปตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษ/ขยะ ของโรงงานปีละครั้ง และ/หรือเมื่อได้รับข้อร้องเรียนจากชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียง
3. ต้องจัดเตรียมพื้นที่สำรองวัตถุดิบให้มีขนาดเพียงพอต่อการผลิต พร้อมจัดให้อยู่ในส่วนของอาคารที่มีดัด
4. ต้องยึดหลัก Good Sanitation Practice

มลพิษทางอากาศ

5. ต้องรายงานชนิดและจำนวนของอุปกรณ์ควบคุมมลพิษทางอากาศที่ติดตั้งภายในโรงงาน ทุกๆ 6 เดือน
6. ต้องตรวจวัดการระบายมลพิษอากาศ และรายงานปริมาณการปล่อยมลพิษอากาศตามแบบฟอร์มที่กำหนด ทุกๆ 6 เดือน
7. กรณีที่ผลการตรวจวัดปริมาณการปล่อยมลพิษอากาศมีค่าเกินกว่าที่ได้รับการจัดสรร โรงงานต้องจัดทำรายงานการสอบสวนหาสาเหตุพร้อมทั้งวิธีการดำเนินการแก้ไข เพื่อจัดส่งให้โครงการรับทราบภายใน 15 วัน นับจากวันที่โรงงานได้รับหนังสือแจ้ง และหลังจากนั้นภายใน 30 วัน โรงงานดังกล่าวจะต้องจัดทำรายงานแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขให้โครงการรับทราบ ซึ่งหากผลการดำเนินการแก้ไขไม่มีความคืบหน้า โรงงานจะต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของโครงการเข้าไปดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุเพื่อดำเนินการแก้ไขร่วมกัน
8. กรณีที่มีการใช้สารเคมี/สารอินทรีย์ ที่มีกลิ่นเหม็นในกระบวนการผลิต หรือกระบวนการอื่นใด ให้โรงงานเสนอมาตรการที่ใช้ในการควบคุม หรือกระบวนการกำจัดกลิ่น แก่ นิคมอุตสาหกรรมทราบ
9. ปล่องระบายก๊าซ และควัน จะต้องมีความสูงมากกว่า 20 เมตรขึ้นไป

10. กรณีที่มีการปรับปรุงกระบวนการผลิต หรือปรับปรุงวิธีการ/อุปกรณ์ควบคุมมลพิษทางอากาศ ที่มีผลกระทบต่ออัตราการระบายมลพิษทางอากาศ ต้องแจ้งให้กรมอุตสาหกรรมทราบ
11. ต้องควบคุมค่าความเข้มข้นของฝุ่นละออง ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ และก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ที่ระบายออกจากปล่องของโรงงาน ให้มีค่าเป็นไปตามมาตรฐานประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุด

สารเคมี

12. ต้องแจ้งรายละเอียดของสารเคมีที่ใช้ และผลตรวจสอบอัตราการระบายสารเคมีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

มลพิษทางเสียง

13. ต้องตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป และระดับเสียงรบกวนที่บริเวณรั้วของโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ หากมีค่าเสียงทั่วไปเกินกว่า 70 เดซิเบล (เอ) และระดับรบกวนเกินกว่า 10 เดซิเบล (เอ) ให้พิจารณาแก้ไขโดยเร็ว
14. กรณีที่กระบวนการผลิตมีเสียงดัง ให้โรงงานเสนอมาตรการที่ใช้ในการควบคุมแก่นิคมอุตสาหกรรมทราบ

มลพิษทางน้ำ

15. กรณีมีกระบวนการผลิต หรือกระบวนการอื่นใดที่มีการใช้สารเคมี และกระบวนการนั้นทำให้มีการปนเปื้อนในน้ำทิ้ง โรงงานต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย (เคมี) ภายในโรงงานเพื่อบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นให้ได้มาตรฐานตามลักษณะสมบัติน้ำเสียที่โครงการกำหนดไว้
16. กรณีน้ำเสียมีลักษณะสมบัติเกินค่าน้ำเสียที่โครงการกำหนดที่ยอมให้ระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางทางชีวภาพของนิคมอุตสาหกรรมฯ ต้องจัดทำระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น เพื่อบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นให้มีค่าเป็นไปตามที่โครงการกำหนดไว้
17. โรงงานที่มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในโรงงาน (น้ำเสียเคมี และน้ำเสียที่เกินมาตรฐาน) จะต้องจัดให้มีบ่อพักน้ำทิ้งหลังการบำบัดที่สามารถกักเก็บน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน เพื่อตรวจสอบลักษณะสมบัติน้ำเสียให้มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่โครงการกำหนดไว้ก่อนระบายเข้าสู่ระบบรวบรวมน้ำเสียของโครงการ
18. กรณีที่โรงงานมีการปรับปรุงกระบวนการผลิต หรือปรับปรุงวิธีการ/อุปกรณ์ควบคุมมลพิษทางน้ำ ที่มีผลกระทบต่ออัตราการระบายมลพิษทางน้ำ ต้องแจ้งโครงการโดยเร็ว
19. กรณีน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมมีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานที่โครงการกำหนดไว้ ให้โรงงานอุตสาหกรรมนั้นต้องหยุดระบายน้ำเสียออกนอกโรงงาน และให้ทำการสูบน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งไปบำบัดใหม่จนมีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
20. กรณีน้ำเสียที่นำกลับไปบำบัดใหม่ของโรงงานอุตสาหกรรมยังไม่สามารถดำเนินการได้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่โครงการกำหนดไว้ภายในระยะที่กำหนดไว้ หรือหากไม่ปฏิบัติตาม และไม่มีการแจ้งความก้าวหน้าในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขที่เหมาะสม โครงการและ กนอ. จะดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย และจะถือสิทธิที่จะเข้าไปปรับปรุงแก้ไข หรือจ้างที่ปรึกษาที่เหมาะสมมาดำเนินการแก้ไข โดยค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงแก้ไขนั้น โรงงานจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
21. กรณีน้ำเสียที่ระบายออกโรงงานมีค่าเกินกว่ามาตรฐาน โครงการจะดำเนินการออกจดหมายแจ้งปรับ

22. กรณีระบบบำบัดน้ำเสียทางเคมีเบื้องต้นของโรงงานไม่สามารถบำบัดน้ำเสียได้ โรงงานอุตสาหกรรมต้องจัดเก็บและส่งน้ำเสียทางเคมีให้หน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเขามารับนำไปกำจัด พร้อมทั้งเร่งดำเนินการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียทางเคมีให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน

มูลฝอย และสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

23. ต้องมีมาตรการด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามหลัก 3R
24. ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และรายงานประจำปีให้โครงการทราบเป็นประจำทุกปี
25. ต้องบันทึกชนิด ปริมาณ และลักษณะกากของเสียที่เกิดขึ้น รวมถึงการส่งกากของเสียต้องส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และรายงานให้โครงการทราบเป็นประจำทุกปี
26. ต้องสำเนา Manifest แก่โครงการทุกครั้งที่มีการขนกากของเสียอันตรายออกนอกพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

27. ต้องจัดให้มีสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจัดการสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุด
28. ต้องมีข้อกำหนด กฎ ระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
29. ต้องจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยรวมทั้งการฝึกอบรมและอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานของโรงงานนั้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
30. ต้องตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์เครื่องจักรและระบบไฟฟ้าต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พร้อมทั้งส่งผลการตรวจสอบให้โครงการทราบ**
31. ต้องจัดทำบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุภายในโรงงาน พร้อมรายงานให้โครงการทราบเป็นประจำ
32. ต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็นให้เพียงพอแก่ความต้องการ
33. กรณีที่มีการเก็บกักก๊าซ LPG ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีเกิดการรั่วไหลหรือไฟไหม้ **พร้อมทั้งจัดส่งแผนดังกล่าวให้นิคมอุตสาหกรรมทราบ**
34. **ต้องแจ้งให้นิคมอุตสาหกรรมทราบทุกครั้งที่มีการขนถ่ายก๊าซ LPG ภายในพื้นที่โรงงานอุตสาหกรรม**
35. ต้องมีพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โรงงานอย่างน้อยร้อยละ 5 ของพื้นที่โรงงาน ทั้งนี้ในส่วนในพื้นที่โรงงานด้านที่ติดกับที่ดินของบุคคลอื่น ให้มีแนวกันชนกว้างไม่น้อยกว่า 5 เมตร

ข้อกำหนดอื่นๆ

1. ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
2. ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
3. ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม



ที่ อก 5105.3.1/0016

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์
เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลตะเคียน
อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

16 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง การจัดส่งรายงานข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ประจำเดือนกรกฎาคม - เดือนธันวาคม 2565

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท พาวเวอร์ อินเตอร์ พาร์ค จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

ด้วย สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ (สน.ชท.) ต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สน.) ให้ความเห็นชอบทุกๆ 6 เดือนและนำเสนอคณะกรรมการ EIA Monitoring ให้มีความคิดเห็นโดย ในรายงานฯ จะต้องประกอบไปด้วยรายงานข้อมูลผลการตรวจสอบวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงงานในรายงานดังกล่าว โดยบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานฯ ของนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ ดังกล่าว

ในการนี้ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ (สน.ชท.) จึงขอความอนุเคราะห์ให้บริษัทฯ จัดทำรายงานข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ประจำเดือนกรกฎาคม - เดือนธันวาคม 2565 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอความร่วมมือจัดส่งข้อมูลดังกล่าวพร้อมเอกสารแนบ มายัง สน.ชท. ภายในวันที่ 13 มกราคม 2566 เพื่อจะได้จัดส่งให้บริษัทศูนย์วิเคราะห์น้ำรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ ต่อไป

ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ทำหนังสือสั่งหรือต้องการสอบถามข้อมูลและรายละเอียด โปรดติดต่อคุณพิมพ์พร พัฒนศิริ นักบริหารงานนิคมฯ 8 โทรศัพท์ 037 - 452671, 094 - 2429595 คุณวัชรระ ฆายา รองผู้จัดการโครงการ โทรศัพท์ 037 - 480784 หรือคุณวชิราวุฒิ อุไรวรรณ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด โทรศัพท์ 087 - 5221037

จึงเรียนมาเพื่อจัดส่งรายงานข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ขอโรงงานประจำเดือนกรกฎาคม - เดือนธันวาคม 2565 ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น ที่ สน.ชท. ด้วยจักขอบพระคุณยิ่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
ปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) และ บริษัท ไทยเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด

ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

คำชี้แจง : โปรดกรอรายละเอียดข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับโรงงานอุตสาหกรรมของท่าน โดยตอบคำถามในแบบสำรวจนี้ให้สมบูรณ์ โดยข้อมูลดังกล่าวจะมีผลในการจัดสรรบริเวณที่เหมาะสมกับโรงงานของท่าน เพื่อลดผลกระทบด้านชุมชนโดยรอบ

กรุณาระบุแบบสอบถามเหล่านี้ด้วย :

1. แบบแปลน รายละเอียดการคำนวณ เครื่องจักร และกระบวนการผลิตอย่างละเอียด ☒ มี ☐ ไม่มี
2. แบบแปลนแสดงแหล่งกำเนิดมลพิษทางอากาศ อุปกรณ์ควบคุม และมาตรการควบคุม/บำบัด ☐ มี ☒ ไม่มี
3. แบบแปลนแสดงแหล่งกำเนิดมลพิษทางเสียง และมาตรการควบคุม ☐ มี ☒ ไม่มี
4. แบบแปลนแสดงแหล่งกำเนิดมลพิษทางน้ำ อุปกรณ์ควบคุม และมาตรการควบคุม/บำบัด ☐ มี ☒ ไม่มี
5. แบบแปลนแสดงตำแหน่งที่ตั้งของบริเวณเก็บถังเก็บ LPG และมาตรการด้านความปลอดภัย ☐ มี ☒ ไม่มี
6. ผลการตรวจวัดน้ำเสียโรงงานที่มีลักษณะเดียวกัน หรือการประมาณค่าลักษณะน้ำที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ☐ มี ☒ ไม่มี
7. ผลการตรวจวัดปล่อยระบายน้ำจากโรงงานที่มีลักษณะเดียวกัน หรือการประมาณค่าค่าที่จะเกิดขึ้น ☐ มี ☒ ไม่มี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโรงงานอุตสาหกรรม :

ชื่อโรงงานอุตสาหกรรม(ภาษาไทย)..... พาวเวอร์ อินเตอร์ พาร์ค
ชื่อโรงงานอุตสาหกรรม(ภาษาอังกฤษ)..... POWER INTER PARK
ชื่อเจ้าของผู้ประกอบการ..... นายชวลิตฤทธิ์ ทัพพะกุล
สถานที่ตั้งโรงงาน.....
แขวง/ตำบล.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
ประเภทของผลิตภัณฑ์..... เลขทะเบียนวีดีบุคคล/เลขบัตรประชาชน.....
จำนวนแรงงาน..... น/ขอ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดเบื้องต้น :

1. การขอรับการส่งเสริมการลงทุน ตามกฎหมายว่าด้วยการลงทุน
☐ ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (แนบสำเนาหนังสือแจ้งมติให้การส่งเสริม หรือบัตรส่งเสริมการลงทุนมาด้วย)
☐ อยู่ระหว่างขอรับการส่งเสริมการลงทุน
☒ ยังไม่ขอรับการส่งเสริมการลงทุน
☐ ไม่ขอรับการส่งเสริมการลงทุน

8. การผลิตในช่วง 3 ปีแรก และเมื่อเต็มโครงการ			
ประเภทผลิตภัณฑ์	ในระยะเวลาเริ่มต้น (1-3 ปี (ปริมาณ/วัน))	เมื่อเต็มโครงการ (ปริมาณ/วัน)	
AIR BUBBLE	100		
PE FOAM	50		
รวม			

9. วัตถุดิบในการผลิต				
วัตถุดิบ	แหล่งที่มา	ปริมาณการใช้/วัน	การกักเก็บ	ความเป็นอันตราย
LDPE	ONGCO โปแลนด์	1,500	บรรจุถุงพลาสติก	
LDPE	ONGCO โปแลนด์	800	บรรจุถุงพลาสติก	
HDPE	ONGCO โปแลนด์	400	บรรจุถุงพลาสติก	

ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม :

10. แหล่งที่มา ประเภท ปริมาณ และวิธีการบำบัดน้ำเสีย				
แหล่งที่มาของน้ำเสีย	ลักษณะของน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม./วัน)	วิธีการบำบัดน้ำเสีย	
- กระบวนการผลิต				
- ส่วนเสริมการผลิต				
- อุบัติเหตุ				
- บริษัท				

หมายเหตุ : ลักษณะของน้ำเสีย หมายถึง ขุ่น, ใส, มีสารเคมีปนเปื้อน, มีสารโลหะหนักปนเปื้อน

11. คุณลักษณะของน้ำเสียที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
พารามิเตอร์	หน่วย	การประมาณหรือค่าที่ได้จากโรงงานที่มีลักษณะเดียวกัน	มาตรฐานของนิคมอุตสาหกรรม	
ความเป็นกรดและด่าง (pH)	-		6.5-7.5	
บีโอดี (BOD)	มิลลิกรัม/ลิตร		≤ 500 มิลลิกรัม/ลิตร	
ซีโอดี (COD)	มิลลิกรัม/ลิตร		≤ 500 มิลลิกรัม/ลิตร	
สารแขวนลอย (SS)	มิลลิกรัม/ลิตร		≤ 100 มิลลิกรัม/ลิตร	
สารอื่นๆ ตามกระบวนการผลิต				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				

2. ประเภทของการประกอบกิจการ				
<input type="checkbox"/> กลุ่มเกษตรกรรมและผลิตผลจากการเกษตร <input type="checkbox"/> กลุ่มอุตสาหกรรมเบา <input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า <input type="checkbox"/> กลุ่มบริการสาธารณูปโภค/อุตสาหกรรมสนับสนุน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
3. โรงงานของท่านเข้าข่ายจัดตั้งทำ "รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)" หรือไม่				
<input type="checkbox"/> ไม่เข้าข่าย <input type="checkbox"/> เข้าข่ายและผ่านการพิจารณา (กรุณาแนบผลการพิจารณารายงาน) <input type="checkbox"/> เข้าข่ายแต่อยู่ระหว่างการพิจารณา				
4. ขนาดพื้นที่โครงการ.....ไร่.....งาน.....				
คิดการนับพื้นที่ 1 จะใช้พื้นที่.....ไร่.....งาน.....วา คิดการนับพื้นที่ 2 จะใช้พื้นที่.....ไร่.....งาน.....วา คิดการนับพื้นที่ 3 จะใช้พื้นที่.....ไร่.....งาน.....วา คิดการนับพื้นที่ 4 จะใช้พื้นที่.....ไร่.....งาน.....วา				
5. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเมื่อเปิดดำเนินการเต็ม.....หน่วย/เดือน				
.....ลบ.ม./เดือน				

กิจกรรม	แหล่งน้ำ	ปริมาณน้ำใช้ กระบวนการผลิต (ลบ.ม./วัน)	ปริมาณน้ำใช้ ส่วนเสริมการผลิต (ลบ.ม./วัน)	ปริมาณน้ำใช้ การอุปโภคบริโภค (ลบ.ม./วัน)

6. จำนวนบุคลากร ที่ทำงานในโรงงานของท่าน			
ระดับ	ในระยะเวลาเริ่มต้น	เมื่อเต็มโครงการ (จำนวนคน)	
ผู้บริหาร		1	
ผู้ชำนาญการ		-	
ผู้ควบคุมงาน		3	
พนักงานทั่วไป		18	
คนงานฝีมือ		-	
คนงานทั่วไป		-	
รวม		22	

7. จำนวนวันทำงานของโรงงานของท่านใน 1 ปีเท่ากับ.....วัน			
โดยทำการผลิต			
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ 7 วัน/สัปดาห์ <input type="checkbox"/> ดำเนินการ 5 วัน/สัปดาห์			

18. โรงงานของท่านมีการแยกขยะทั่วไป และนำกลับมาใช้ใหม่ หรือไม่

☒ ไม่มี

☐ มี โปรดให้รายละเอียดข้อมูลการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ ในโรงงานของท่าน

แหล่งกำเนิด	ชนิดของขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่	ปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่		วิธีการนำขยะกลับมาใช้ใหม่
		กิโลกรัม/วัน	ลิตร/วัน	

19. โรงงานของท่านกำจัดขยะมูลฝอย ออกจากโครงการอย่างไร

☒ กำจัดเอง ☐ เทศบาล/อบต. มาจัดเก็บ

☐ หน่วยงานเอกชน ระบุ.....

☐ อื่นๆ ระบุ.....

12. ปริมาณน้ำเสียที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลบ.ม./วัน

13. โรงงานของท่านมี "ระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น" หรือไม่ (ถ้ามีค่าน้ำเกินกว่ามาตรฐาน ต้องมีการก่อสร้างระบบบำบัดเบื้องต้น)

☒ ไม่มี

☐ มี ความสามารถในการบำบัดลบ.ม./วัน

ประเภทของระบบบำบัดน้ำเสีย

☐ ระบบบ่อไม่เติมอากาศ ☐ ระบบเติมอากาศ ☐ ระบบตะกอนเร่ง

☐ ระบบคลองรวมเวียน ☐ ระบบกรองชีวภาพ ☐ ระบบหมุนเวียนชีวภาพ

☐ ระบบบำบัดเบื้องต้น ระบุ.....

☐ ระบบบำบัดทางเคมี ระบุสารเคมีที่กำจัด.....

☐ ระบบบำบัดอื่นๆ ระบุ.....

14. โรงงานของท่านมี "กระบวนการผลิตที่ส่งผลให้น้ำเสียการปนเปื้อนสารเคมี/โลหะหนัก" หรือไม่

☒ ไม่มี

☐ มี ระบุสารเคมี/โลหะหนักที่มีการปนเปื้อน

1.

2.

15. ประเภทของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลำดับ	ชื่อภาคอุตสาหกรรม	แหล่งที่มา	เลขรหัสภาคอุตสาหกรรม	ปริมาณที่เกิดขึ้น (ตัน/ปี)	ชื่อโรงงานที่รับกำจัด	เลขทะเบียนโรงงาน

16. คุณลักษณะของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

คุณลักษณะของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว	โปรดทำเครื่องหมาย		ปริมาณ/วัน		การจัด	
	ไม่มี	มี	กก./วัน	ลิตร/วัน	กำจัดเอง	อื่นๆ
1. ติดไฟได้ง่าย		<input checked="" type="checkbox"/>	20		<input checked="" type="checkbox"/>	
2. เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย	<input checked="" type="checkbox"/>					
3. ระเหิดได้ง่าย	<input checked="" type="checkbox"/>					
4. สารมีพิษ	<input checked="" type="checkbox"/>					
5. สารติดกร่อน	<input checked="" type="checkbox"/>					
6. เชื้อโรค	<input checked="" type="checkbox"/>					
7. ตัวทำลายสาย	<input checked="" type="checkbox"/>					
9. สารโลหะหนัก	<input checked="" type="checkbox"/>					
10. อื่นๆ.....						

17. ปริมาณมูลฝอยที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 20กิโลกรัม/วัน

3. แบบแปลน แผนผัง การติดตั้งเครื่องจักร และวิศวกรผู้รับผิดชอบ

Layout Plan, Site Plan, Machinery Installation and Responsible Engineer

3.1 บัญชีเครื่องจักรที่ใช้ตามลำดับขั้นตอนการผลิต

List of Machinery in order of the Production Process

ลำดับที่ No.	ชื่อ ขนาด บริษัทและประเทศผู้ผลิต Name, Size, Company and Country of Manufacture	งานที่ใช้ Function	กำลังเครื่องจักรต่อเครื่อง Machinery Capacity per unit		จำนวน เครื่องจักร Number of Machinery	รวมกำลัง เครื่องจักร Total Machinery Capacity	หมายเหตุ Remarks
			แรงม้า Horsepower	แรงม้าเปรียบเทียบ Comparative Horsepower			
1.	Recycle Machine.		30		1	30	
2.	EPE Foam machine 200		90		1	90	
3.	EPE foam machine 90		30		1	30	
4.	Air bubble machine		5.8		1	5.8	
5.	Bonding machine.		12.6		1	12.6	
6.	Hydraulic press machine.		7.69		1	7.69	
7.	Lamination machine.		-		1	-	
8.	Vertical cutting machine.		9.2		1	9.2	
9.	Manual bag making machine		6		5	18	
10.	Bag making machine auto		9.2		2	18.4	
	Total HP					273.89	

24. โรงงานของท่านมีการ "ใช้สารเคมีที่ใกล้กับพื้นที่ในกระบวนการผลิต " หรือไม่

☒ ใช่

☐ ไม่ มี กรุณอธิบายกระบวนการกำจัดสิ่งของสารเคมีที่ใช้ภายในโรงงาน

25. โรงงานของท่านมีการ "ใช้น้ำมันเตาในกระบวนการผลิต" หรือไม่

☒ ใช่

☐ ไม่ มี

26. โรงงานของท่านมี "การบรรจุภัณฑ์ด้วยกระดาษหลัก 3 ผ. ภายในโรงงาน" หรือไม่

☐ ไม่ มี

☒ ใช่

27. ในกรณีที่มีการใช้สารเคมีหรือวัสดุอันตรายในการตรวจสอบสารเสถียรของพนักงาน ทางโรงงานยินดีให้ความร่วมมือหรือไม่

☒ ใช่

☐ ไม่ให้ความร่วมมือ

☐ อื่นๆ

โรงงานจะมีการเข้าร่วมโครงการโรงงานสีขาว หรือโครงการอื่นๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงหรือไม่

☒ ไม่มีการเข้าร่วม

☐ มีการเข้าร่วม

☐ ยังไม่มีการตัดสินใจ

28. โรงงานมีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยหรือไม่

☐ ไม่ มีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

☒ มีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

โรงงานมีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยโดยวางดังต่อไปนี้

☒ แผนควบคุมระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย

☐ เครื่องตรวจจับความร้อน

☒ อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุ

☐ หัวรับน้ำดับเพลิง

☐ ฟอยล์

☐ หัวกระจายน้ำอัตโนมัติ

☐ จุดรวมพล

☒ ไฟฉุกเฉิน

☐ เครื่องตรวจจับควัน

☒ ปุ่มกดแจ้งสัญญาณอัคคีภัย

☐ ถังสำรองน้ำดับเพลิง

☐ เครื่องสูบน้ำแบบเครื่องยนต์/เครื่องสูบน้ำดับเพลิงช่วย

☐ ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง

☐ บันไดหนีไฟ

☒ ถังดับเพลิง

☐ แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

สำเนาหนังสือขออนุญาตก่อสร้างโรงงาน



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

ที่ 0828/2563

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนุญาตให้

เจ้าของอาคาร

ตั้งอยู่เลขที่

ตรอก/ซอย -

ถนน -

ตำบล/แขวง ลาดตะเคียน

อำเภอ/เขต กบินทร์บุรี

จังหวัด ปราจีนบุรี

ข้อที่ 1 ทำการ ดัดแปลงอาคาร

ในเขต อุตสาหกรรมทั่วไป

นิคมอุตสาหกรรม ไฮเทคกบินทร์ จังหวัดปราจีนบุรี

แปลงที่ดินเลขที่ G43

ตั้งอยู่เลขที่ -

หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย -

ถนน -

ตำบล/แขวง หาดนางแก้ว

อำเภอ/เขต กบินทร์บุรี

จังหวัด ปราจีนบุรี

ข้อที่ 2 เป็นอาคาร

2.1 ค.ส.ล. ชั้นเดียว มีจำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็นโรงงาน

(ดัดแปลงอาคารโดยต่อเติม ค.ส.ล. ด้านข้างเพื่อใช้เป็นห้อง MDB)

2.2 ค.ส.ล. จำนวน 1 หน่วย เพื่อใช้เป็นฐานรองรับหม้อแปลงไฟฟ้า

ตามแผนผัง แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อที่ 3 โดยมี

เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อที่ 4 ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือหลักเกณฑ์ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งออกตามความในมาตรา 8(11) มาตรา 9 หรือ มาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

(2) อาคารในข้อที่ 2 เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เป็นอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบตามมาตรา 32 ทวิ

(3) นายวิโรจน์ ลิขชนะเรียร เป็นผู้ควบคุมการป้องกันโครงสร้างหลักตามกฎหมายฉบับที่ 48, 60

(4) ดัดแปลงอาคารใบอนุญาตก่อสร้างเลขที่ 168/2558 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

ออกให้ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

คำเตือน

ผู้ได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติ
ยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น
ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2-40-0-201-02370-2563

ผู้อำนวยการกอง กองอนุญาตก่อสร้าง ปฏิบัติงานแทน
ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

ที่ 0789/2565

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนุญาตให้

เจ้าของอาคาร

ตั้งอยู่เลขที่

ตรอก/ซอย -

ถนน เทพรัตน์ (บางนา-ตราด) กม.7

ตำบล/แขวง บางแก้ว

อำเภอ/เขต บางพลี

จังหวัด สมุทรปราการ

ข้อที่ 1 ทำการ ก่อสร้างอาคาร

ในเขต อุตสาหกรรมทั่วไป

นิคมอุตสาหกรรม ไอเทค กบินทร์

แปลงที่ดินเลขที่ G2, G3, G4, G5, G6

ตั้งอยู่เลขที่ 51/2 ถึง 51/10 หมู่ที่ 1

ตรอก/ซอย -

ถนน -

ตำบล/แขวง ลาดตะเคียน

อำเภอ/เขต กบินทร์บุรี

จังหวัด ปราจีนบุรี

ข้อที่ 2 เป็นอาคาร

2.1 ค.ส.ล. ชั้นเดียว มีชั้นลอย จำนวน 1 หลัง (4 ห้อง) เพื่อใช้เป็นโรงงาน และสำนักงาน

2.2 ค.ส.ล. ชั้นเดียว มีชั้นลอย จำนวน 1 หลัง (5 ห้อง) เพื่อใช้เป็นโรงงาน และสำนักงาน

2.3 ถนน, ระบบระบายน้ำฝน - น้ำเสีย

ตามแผนผัง แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อที่ 3 โดยมี

เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อที่ 4 ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือหลักเกณฑ์ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งออกตามความในมาตรา 8(11) มาตรา 9 หรือ มาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

(2) อาคารในข้อที่ 2 (ลำดับที่ 2.1 และ 2.2) เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้

(3) นายวรัญญู ยอดสกุล เป็นผู้ควบคุมการป้องกันโครงสร้างหลักตามกฎหมายฉบับที่ 48, 60

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 4 กันยายน 2566

ออกให้ ณ วันที่ 5 กันยายน 2565

คำเตือน

ผู้ได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้
ยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น
ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2-40-1-201-01702-2565

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
กำกับดูแลสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทคกบินทร์ ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ระเบียบการปฏิบัติ เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติสำหรับโรงงานราย
โรงที่ประสงค์จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมฯ



HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.
Bangkok Office : 39/3 Siam Road, Siam, Bangkok, 10300
Tel: 0-2327-8111-3 Fax: 0-2327-8116 email: hitech@hitechindustrialgroup.com
Kabinburi Office : Km.130 on Highway 304, Ladkhalien, Kabinburi, Prachinburi,
Tel: 037-403-704 email: hitech.kabin@gmail.com

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

ชื่อกำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระเบียบการปฏิบัติ

เรื่อง : ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับโรงงานรายที่ประสงค์จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมฯ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานของโรงงานที่ประสงค์จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมฯ
2. เพื่อปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ขอบเขต :

ระเบียบปฏิบัตินี้ ให้ข้อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในสถานพื้นที่ของโครงการ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ และให้ปฏิบัติเฉพาะช่วงเวลาดำเนินการก่อสร้างโรงงานเท่านั้น

เอกสารที่เกี่ยวข้อง : - แบบฟอร์มสำรวจข้อมูลพื้นฐานสิ่งแวดล้อม

- ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมพื้นที่

- ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมพื้นที่

- ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมพื้นที่

- ขั้วกำหนดของโรงงานอุตสาหกรรม

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน :

1. การคัดกรองเบื้องต้น

- 1.1 ตรวจสอบประเภทของโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้ามามีเบื้องต้นก่อนดำเนินการขออนุญาต
- 1.2 ตรวจสอบประเภทของโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้ามามีเบื้องต้นก่อนดำเนินการขออนุญาต

1.2 หากตรวจสอบเบื้องต้นแล้วไม่ปรากฏในกลุ่มอุตสาหกรรมพื้นที่ ให้โครงการเรียกข้อมูลแบบแปลน เครื่องจักร กระบวนการผลิต ผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม เพื่อตรวจสอบข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นได้แก่ การปลดปล่อยมลพิษทางอากาศ การปลดปล่อยมลพิษทางน้ำ การปลดปล่อยมลพิษทางเสียง และให้กรอข้อมูลที่อยู่พื้นฐานสิ่งแวดล้อมแบบฟอร์มที่กำหนด



HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.
Bangkok Office : 39/3 Siam Road, Siam, Bangkok, 10300
Tel: 0-2327-8111-3 Fax: 0-2327-8116 email: hitech@hitechindustrialgroup.com
Kabinburi Office : Km.130 on Highway 304, Ladkhalien, Kabinburi, Prachinburi,
Tel: 037-403-704 email: hitech.kabin@gmail.com

2. การตรวจสอบข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

2.1 การปลดปล่อยมลพิษทางอากาศ

(1) ตรวจสอบอัตราการระบายมลพิษทางอากาศของโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้ามาตั้งแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานอยู่ในเกณฑ์ของนิคมอุตสาหกรรม (ตารางที่ 2) หรือไม่ ทั้งการตรวจสอบดังกล่าวสามารถพิจารณาจากผลการผลิต หรือแบบแปลนที่โครงการเรียกข้อมูล ในกรณีที่โรงงานดังกล่าวได้จัดทำเอกสารดังกล่าว ให้เทียบเคียงกับโรงงานที่มีลักษณะคล้ายกันทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถอิงจากเอกสารคู่มือทางด้านมลพิษทางอากาศได้

(2) ตรวจสอบค่าอัตราการระบายที่ได้จากการวัดระดับความดันของพื้นที่โรงงาน ลำหรับฝุ่นละอองรวม (TSP) ก็ใช้ค่าเพื่อวัดค่า (SO) และก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO) ตามลำดับ โดยตรวจสอบอัตราการระบายในหน่วย “กิโลกรัม/วัน”

(3) นำค่าอัตราการระบายที่อยู่ในรูป “กิโลกรัม/วัน” ทหารด้วยจำนวนพื้นที่ทั้งหมดที่มีก๊าซซึ่งจะได้ค่าอัตราการระบายที่อยู่ในรูปของ “กิโลกรัม/ไร่/วัน”

(4) นำความสูงของปล่องระบายมาเทียบกับเกณฑ์ของนิคมอุตสาหกรรม (ตารางที่ 2) ในความสูงเดียวกัน

(5) ในกรณีที่พื้นที่เป็นพื้นที่เดียวกันแล้วพบว่ามีความสูงของปล่องมากกว่าเกณฑ์ของนิคมอุตสาหกรรม ให้โรงงานดำเนินการต่างใด หรือหาข้อแก้ต่างต่อไปนี้

- พิจารณาทางข้อเพลิง และ/หรือกระบวนการผลิตทางเลือก ที่ช่วยลดอัตราการระบายมลพิษจากแหล่งกำเนิดมลพิษ (Clean Technology) ของแต่ละประเภทอุตสาหกรรม
- พิจารณาเทคโนโลยีที่เหมาะสมที่สุด (Best Available Control Technology)

ในการควบคุมมลพิษจากแหล่งกำเนิด

- พิจารณาการเพิ่มความสูงปล่อง และ/หรือพื้นที่โรงงานเพื่อให้ได้รับการจัดสรรอัตราการระบายด้วยพื้นที่ต่อหน่วยพื้นที่สูงขึ้น ทั้งนี้ในกรณีที่โรงงานมีความสูงปล่องหรือพื้นที่ได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคโนโลยี ให้โครงการพิจารณาว่าโรงงานในการพิจารณาให้สิทธิหรือ การซื้อขายสิทธิการระบายแล้วแต่กรณีให้ความเหมาะสม

(6) แจ้งกำหนดความสูงของปล่องระบาย อัตราการระบาย ล้อย่อย และข้อกำหนดต่างๆ ให้โรงงานอุตสาหกรรมที่เข้ามาพิจารณา

2.2 การปลดปล่อยมลพิษทางกลิ่น

(1) ตรวจสอบการปลดปล่อยมลพิษทางกลิ่นผ่านกระบวนการผลิต หรือแบบแปลนที่โครงการเรียกข้อมูล ในกรณีที่โรงงานดังกล่าวได้จัดทำเอกสารดังกล่าว ให้เทียบเคียงกับโรงงานที่มีลักษณะคล้ายกันทั้งในและต่างประเทศ



HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.
Bangkok Office : 39/3 Siam Road, Siam, Bangkok, 10300
Tel: 0-2227-8111-3 Fax: 0-227-8111-6 email: hitech@hitechindustrialgroup.com
Kabinburi Office : Km. 130 on Highway 304, Ladaikhien, Kabinburi, Prachinburi,
Tel: 037-403-704 email: hitech.kabin@gmail.com

(2) ในกรณีที่มีการตรวจสอบแล้วพบว่าโรงงานอุตสาหกรรมมีการใช้สารเคมี หรือมีกระบวนการผลิตที่มีกลิ่นฉุน ให้ทำการเปลี่ยนแปลงที่ต้นปรัญจนด้านที่หนึ่งและได้ขออนุญาตจากกรมฯ

(3) ให้โรงงานอุตสาหกรรมจัดทำมาตรการควบคุมการปลดปล่อยมลภาวะทางกลิ่น และดำเนินการทราบน ทั้งนี้ให้โครงการพิจารณาการพร้อมทั้งแจ้งข้อกล่าวให้โรงงานอุตสาหกรรมรับทราบในกรณีที่มีการควบคุมมีจุดบกพร่อง

(4) ในกรณีที่พิจารณาความเหมาะสมแล้วไม่มีความพร้อม ให้โครงการแจ้งเงื่อนไข และข้อกำหนดต่างๆ ให้โรงงานอุตสาหกรรมที่ดำเนินการ

2.3 การปลดปล่อยมลภาวะทางเสียง

(1) ตรวจสอบการปลดปล่อยมลภาวะทางเสียงผ่านมีกระบวนการผลิต หรือแบบแปลนที่โครงการเรียกข้อมูล ในกรณีที่โรงงานยังไม่ได้ทำเอกสารดังกล่าว ให้เทียบเคียงกับโรงงานที่มีลักษณะคล้ายกันในพื้นที่ใกล้เคียง

(2) ในกรณีที่ทำการตรวจสอบแล้วพบว่าโรงงานอุตสาหกรรมมีกระบวนการผลิตที่เสียงดัง ให้โครงการเรียกข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม พร้อมคัดลอกแปลงที่ต้นปรัญจนด้านนี้ขอโครงการ

(3) พิจารณามาตรการลดระดับเสียงที่เรียกเพิ่มเติม ทั้งนี้ในกรณีที่ระดับเสียงอยู่ในระดับสูงอาจให้โรงงานพิจารณาก่อสร้างตัวดูดซับเสียง หรือปลูกต้นไม้รอบพื้นที่โรงงานเพื่อเป็นแนวกันเสียง

(4) หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามาตรการดังกล่าวไม่เพียงพอ ให้โครงการแจ้งจุดที่เป็นกังวล หรือให้ทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จ

(5) เมื่อพิจารณาแล้วพบว่าไม่มีจุดใดเป็นที่ยกเว้น ให้ทำการแจ้งเงื่อนไข และข้อกำหนดต่างๆ ให้โรงงานอุตสาหกรรมที่ดำเนินการทราบ

2.4 การปลดปล่อยมลพิษทางน้ำ

(1) ตรวจสอบคุณสมบัติของน้ำเสียของโรงงานอุตสาหกรรมที่ส่งมาส่งจากแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานว่าเป็นของน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรม (ตารางที่ 3) หรือไม่ ทั้งนี้การตรวจสอบทั้งสามสารพิจารณาจากโรงงานที่มีลักษณะคล้ายกันทั้งใน และต่างประเทศ

(2) ในกรณีที่ทำการตรวจสอบแล้วพบว่าโรงงานอุตสาหกรรมมีกระบวนการผลิตที่ใช้น้ำเสียเกินกว่าเกณฑ์ของนิคมอุตสาหกรรม (ตารางที่ 3) ให้โรงงานอุตสาหกรรมเสนอแบบการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย โดยจะต้องมีข้อพิจารณาทั้งการบำบัดขนาด 1 วัน ด้วย



HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.
Bangkok Office : 39/3 Siam Road, Siam, Bangkok, 10300
Tel: 0-2227-8111-3 Fax: 0-227-8111-6 email: hitech@hitechindustrialgroup.com
Kabinburi Office : Km. 130 on Highway 304, Ladaikhien, Kabinburi, Prachinburi,
Tel: 037-403-704 email: hitech.kabin@gmail.com

(3) ในกรณีที่ทำการตรวจสอบแล้วพบว่าโรงงานอุตสาหกรรมมีกระบวนการผลิตที่ใช้น้ำเสียเกินกว่าเกณฑ์ของนิคมอุตสาหกรรม (ตารางที่ 3) ให้โรงงานอุตสาหกรรมเสนอแบบการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย โดยจะต้องมีข้อพิจารณาทั้งการบำบัดขนาด 1 วัน ด้วย

(4) เมื่อพิจารณาแล้วพบว่าไม่มีจุดใดเป็นที่ยกเว้น ให้ทำการแจ้งเงื่อนไข และข้อกำหนดต่างๆ ให้โรงงานอุตสาหกรรมที่ดำเนินการทราบ

2.5 การจัดการกากของเสีย

(1) ตรวจสอบคุณสมบัติของเสีย สมบัติ และการจัดการกากของเสีย หรือสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของโรงงานอุตสาหกรรมที่ส่งมาส่งจากแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐาน

(2) ในกรณีที่ทำการตรวจสอบแล้วพบว่าโรงงานอุตสาหกรรมมีกระบวนการจัดการของเสียที่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือไม่มีการบริหารจัดการของเสีย ให้โรงงานอุตสาหกรรมเสนอแบบการดำเนินการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต่อโครงการ

(3) เมื่อพิจารณาแล้วพบว่าไม่มีจุดใดเป็นที่ยกเว้น ให้ทำการแจ้งเงื่อนไข และข้อกำหนดต่างๆ ให้โรงงานอุตสาหกรรมที่ดำเนินการทราบ

3. การดำเนินการอนุญาต

ภายหลังการตรวจสอบข้อมูลของโรงงานอุตสาหกรรม แล้วพบว่าสามารถเข้าดำเนินการภายในนิคมอุตสาหกรรมได้ ให้โครงการทำการแจ้งเงื่อนไข และข้อกำหนดต่างๆ ให้โรงงานอุตสาหกรรมที่ดำเนินการทราบ พร้อมดำเนินการอนุญาต



ตารางที่ 3 เกณฑ์การประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากโรงงานอุตสาหกรรมที่กรมให้ระบายน้ำสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของ
นิคมอุตสาหกรรมฯ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดคุณภาพ	หน่วย	มาตรฐาน
1	บีโอดี (BOD ₅ at 20 °C)	mg/l	≤ 500
2	ซีโอดี (COD)	mg/l	≤ 500
3	ค่าความเป็นกรดและด่าง (pH)		6.5-7.5
4	ค่าทีโอดี (TDS)	mg/l	≤ 3,000
5	สารแขวนลอย (SS)	mg/l	≤ 100
6	ค่าฟอสเฟต (TPH)	mg/l	≤ 100
7	ปริมาณ (mg)	mg/l	≤ 0.005
8	เหล็ก (Fe)	mg/l	≤ 0.02
9	แคดเมียม (Cd)	mg/l	≤ 0.03
10	โครม (Pb)	mg/l	≤ 0.20
11	อาร์เซนิก (As)	mg/l	≤ 0.25
12	โครเมียมไตรวาเลนต์ (Cr3)	mg/l	≤ 0.25
13	โครเมียมเฮกซะวาเลนต์ (Cr6)	mg/l	≤ 0.75
14	แวนาเดียม (V)	mg/l	≤ 1.0
15	นิกเกิล (Ni)	mg/l	≤ 1.0
16	ทองแดง (Cu)	mg/l	≤ 2.0
17	สังกะสี (Zn)	mg/l	≤ 5.0
18	แมงกานีส (Mn)	mg/l	≤ 5.0
19	เงิน (Ag)	mg/l	≤ 1.0
20	เหล็กทั้งหมด (Total Iron)	mg/l	≤ 10.0
21	โซเดียม (Na)	mg/l	≤ 1.0
22	โพแทสเซียม (K)	mg/l	≤ 0.2
23	ฟอสฟอรัส (Phosphorus)	mg/l	≤ 1.0
24	สารประกอบฟีนอล (Phenols Compound)	mg/l	≤ 1.0
25	คลอรีนอิสระ (Free Chlorine)	mg/l	≤ 1.0
26	คลอรีนทั้งหมด (Chlorine as Cl2)	mg/l	≤ 2,000
27	ฟลูออไรด์ (Fluoride)	mg/l	≤ 5.0
28	สารฟอสฟอรัสทั้งหมด (Phosphorus as P2O5)	-	ควรไม่เกิน
29	อุณหภูมิ (Temperature)	°C	≤ 45
30	สี (Color)	-	ไม่เกินที่ปรากฏ
31	กลิ่น (Odor)	-	ไม่เกินที่ปรากฏ
32	น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)	mg/l	≤ 10.0
33	การบำบัดน้ำเสีย (Wastewater Treatment)	mg/l	≤ 30.0

ภาคผนวก ค-5

แบบสอบถามข้อมูลโรงงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายงานเอกสารและภาพถ่ายประกอบการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ

สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ระยะดำเนินการ

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โซลิตีส์ จำกัด

รายการเอกสาร

- | | | | |
|---|--|--------|-----------|
| 1 | ผลการตรวจวัดมลพิษที่แหล่งกำเนิด (ปล่อยระบบ) และกรอกรายชื่อตามแบบท้ายประกาศกรมคุ้มครองสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย 46/2541 (พร้อมสำเนาผลการตรวจวัด) | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 2 | แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย (สอ. 1) (เฉพาะหน้าแรก) | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 3 | แบบรายงานผลการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศ (สอ. 3) | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 4 | แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง | [] มี | [✓] ไม่มี |
| 5 | ภาพถ่ายสถานที่ตั้งของโรงงาน | [] มี | [✓] ไม่มี |
| 6 | ตัวอย่างแบบขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน (สก. 1) | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 7 | ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 8 | ใบรับรองการมีข้อมูลการมีข้อมูลของพื้นที่ไฟฟระจำปี | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 9 | สรุปผลการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี (เฉพาะใบสรุป) | [✓] มี | [] ไม่มี |
- รายการภาพถ่าย
- | | | | |
|----|---|--------|-----------|
| 1 | ภาพถ่ายระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นของโรงงาน (ถ้ามี) | [] มี | [✓] ไม่มี |
| 2 | ภาพถ่ายบ่อพักน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดขนาด 1 วัน (ถ้ามี) | [] มี | [✓] ไม่มี |
| 3 | ภาพถ่ายการรณรงค์การคัดแยกขยะตามหลัก 3 R ภายในโรงงาน | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 4 | ภาพถ่ายขณะเก็บขยะของเสียของ อบต. | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 5 | ภาพถ่ายถังขยะในพื้นที่โรงงาน | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 6 | ภาพถ่ายขณะมีการคัดแยกขยะของเสีย | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 7 | ภาพถ่ายสถานที่เก็บรวบรวมกากของเสียอันตราย | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 8 | ภาพถ่ายห้องพยาบาล เวชภัณฑ์ และยา | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 9 | ภาพถ่ายสถานที่เก็บรวบรวมของเสียอันตราย | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 10 | ภาพถ่ายอุปกรณ์ฉุกเฉินบริเวณสถานที่เก็บกาก LPG | [✓] มี | [] ไม่มี |
| 11 | ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โรงงาน | [✓] มี | [] ไม่มี |

หมายเหตุ : กรุณาทำเครื่องหมายลงในช่อง "[] มี" หากมีเอกสารฉบับดังกล่าว หรือทำเครื่องหมายลงในช่อง "[] ไม่มี"

หากไม่มีเอกสารฉบับดังกล่าว และกรุณาส่งสำเนาเอกสารฉบับนี้กลับโครงการฯ

แบบสอบถามข้อมูลของโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อใช้ในการประกอบรายงานแผนปฏิบัติการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ส่วนข้อมูลทั่วไป



ส่วนข้อมูลตามแนวทางการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- | | |
|--|--|
| 1. ประเภทของการประกอบกิจการ | [] กลุ่มเซรามิกส์ และโลหะขั้นกลาง/ขั้นปลาย |
| [] กลุ่มเกษตรกรรมและผลิตผลจากการเกษตร | [] กลุ่มผลิตภัณฑ์โลหะ เครื่องจักรและอุปกรณ์ |
| [] กลุ่มอุตสาหกรรมเบา | [] กลุ่มเคมีภัณฑ์ กระดาษ และพลาสติก |
| [] กลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องไฟฟ้า | [✓] อื่นๆระบุ ผลิตวัสดุพลาสติก กระดาษรีไซเคิล |
| [] กลุ่มบริการสาขาอื่นๆหรืออุตสาหกรรมสนับสนุน | [] อื่นๆระบุ ผลิตวัสดุพลาสติก กระดาษรีไซเคิล |
2. โรงงานของท่านเข้าข่ายจัดว่า "รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)" หรือไม่
- | | |
|--|---|
| [✓] ไม่เข้าข่าย | [] เข้าข่ายและผ่านการพิจารณา (กรณีแบบผลการพิจารณาโรงงาน) |
| [] เข้าข่ายแต่อยู่ระหว่างการพิจารณาโรงงาน | [] เข้าข่ายแต่อยู่ระหว่างการพิจารณาโรงงาน |
3. โรงงานของท่านมี "ระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น" หรือไม่ (ไม่รวม Septic tank, บ่อเกรอะ, บ่อซึม)
- | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| [✓] ไม่มี | [] มี |
| [] มี ประเภทของระบบบำบัดน้ำเสีย..... | ความสามารถในการบำบัด.....ลบม/วัน |
- 3.1 โรงงานของท่านมี "กระบวนการผลิตที่ส่งผลให้น้ำเสียมีการปนเปื้อนโลหะหนัก" หรือไม่
- | | |
|-----------|--------|
| [✓] ไม่มี | [] มี |
|-----------|--------|
- 3.2 ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น โรงงานของท่านมีบ่อพักน้ำทิ้งหลังการบำบัดที่สามารถกักเก็บน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดเบื้องต้นได้น้อยกว่า 1 วัน หรือไม่
- | | |
|-----------|--------|
| [✓] ไม่มี | [] มี |
|-----------|--------|
4. โรงงานของท่านมีการใช้ก๊าซ LPG ใน "กระบวนการผลิต" หรือไม่ (ไม่รวมถึงการใช้เพื่อการประกอบอาหารหรือใช้ในสำนักงาน)
- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| [] ไม่มี (ห้ามไม่ทำข้อ 5) | [] ไม่มี (ไม่รวมการใช้งาน) |
|----------------------------|-----------------------------|
- [✓] มี ถ้ามีปริมาณต่อคนต่ำกว่าค่านี้อยู่เป็นประจำและแบบแผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีเกิดการใช้แก๊สหรือไฟไหม้ (Flowchart)
- 4.1 ตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์บริเวณที่ตั้งโรงงาน LPG (GPS)
- | | |
|---------------|----------------|
| Latitude..... | Longitude..... |
| Latitude..... | Longitude..... |
| Latitude..... | Longitude..... |
- 4.2 โรงงานของท่านมีการจัดเก็บกาก LPG จำนวน.....ตัน
- 4.3 จัดเก็บในถังขนาด.....ลิตร จำนวน.....ถัง

4.4 ทุกครั้งที่มีการขนย้ายก๊าซ LPG ทำโรงงานได้มีการแจ้งทางนิคมอุตสาหกรรมไปหมด กับนร หรือไม่

☐ ไม่มี
☒ มี

4.5 อุปกรณ์ดับเพลิงที่จัดเตรียมไว้ (บริเวณสถานที่เก็บก๊าซ LPG)

- ☐ อุปกรณ์ตรวจจับควัน/ไฟ/ความร้อน
☒ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
☒ เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
☒ หัวดับเพลิงหัวดับเพลิงนอกอาคาร
☒ ป้าย "ห้ามสูบบุหรี่"
☒ ติดตั้งวาล์วรั่วภัย (Safety Valve)
☐ อื่นๆ ระบุ.....

5. ในปีที่ผ่านมาโรงงานของท่านเกิดอุบัติเหตุหรือไม่

☐ ไม่มี

☒ มี ถ้ามีกรุณาคำถามต่อไปนี้ (หรือแนบเอกสารที่มีข้อมูลตามคำถามด้านล่าง)

5.1 เกิดอุบัติเหตุในรอบปีทั้งหมด.....12.....ครั้ง บาดเจ็บรวม.....6.....คน เสียชีวิตรวม.....2.....คน

5.2 สาเหตุหลักของการเกิดอุบัติเหตุมาจาก

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Acts).....2.....ครั้ง
2. สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition).....5.....ครั้ง

5.3 ความรุนแรง

- Level 1 ไม่รุนแรง.....9.....คน
Level 2 ทุพลงไม่เกิน 3 วัน.....2.....คน
Level 3 ทุพลงเกิน 3 วัน.....1.....คน
Level 4 สูญเสียอวัยวะ, ทุพพลภาพ.....2.....คน
Level 5 เสียชีวิต.....2.....คน

5.4 ความเสียหายคิดเป็นมูลค่ารวม

- ☐ ไม่มี ☐ <50,000 บาท ☐ 50,001-100,000 บาท ☐ > 100,000 บาท

5.5 นับแต่เดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2565 โรงงานมีการเกิดอุบัติเหตุจนเหตุการณ์ดังต่อไปนี้หรือไม่

- ☐ ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุในช่วงไตรมาส ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2565
☐ การรั่วไหลของสารพิษ.....ครั้ง
☐ การแพร่กระจายควันหรือสารเคมี.....ครั้ง
☐ เสียงดังรบกวน.....ครั้ง
☒ ไฟไหม้.....3.....ครั้ง

5.6 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่มีใช้ภายในโรงงาน มีความเพียงพอหรือไม่

- ☒ เพียงพอ
☐ เพียงพอกว่า 2 เท่า
☐ ไม่เพียงพอ

7. ขนาดพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน.....4.25.....ไร่

8. โรงงานของท่านมีแรงงานที่เข้ามาทำงานจากภาคใดมากที่สุด(หรือแนบเอกสารที่มีข้อมูลตามคำถามด้านล่าง)

- ☐ ภาคเหนือ ☐ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ☐ ภาคตะวันออก ☐ ภาคกลาง
☐ ภาคใต้ ☐ ภาคตะวันตก ☐ แรงงานต่างด้าว ☒ คนภายในพื้นที่ (ภายในจังหวัด)

8. โรงงานของท่านมีการ "ปลดปล่อยมลพิษทางอากาศ" (ปล่อยระบายนอกอาคาร) หรือไม่

- ☐ ไม่มี
☒ มี (กรุณาคำถามต่อไปนี้)

8.1 โรงงานของท่านมีระบบบำบัดมลพิษทางอากาศประเภทใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ไม่มีระบบบำบัดมลพิษ (ไม่ผ่านการบำบัดมลพิษ)
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบดูดซึม
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบดูดซับ
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบเผาไหม้
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบห้องดงอนุภาค
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบโซลโลน
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบถุงกรอง
☒ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบสกรีนเบอร์
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบเครื่องตกตะกอนไฟฟ้าสถิต
☐ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบผสมระหว่าง

1.และ.....และ.....ปล่อย
2.และ.....ปล่อย
3.และ.....ปล่อย
4.และ.....ปล่อย
☒ อุปกรณ์ควบคุมมลพิษแบบอื่นๆ.....Other.....ปล่อย

9. จำนวนวันทำงานของโรงงานของท่านใน 1 ปีเท่ากับ.....244.....วันต่อปี ดำเนินการผลิตวันละ.....8.....ชั่วโมง

โดยทำการผลิต

- ☐ ดำเนินการ 7 วัน/สัปดาห์ ☒ ดำเนินการ 6 วัน/สัปดาห์
☐ ดำเนินการ 5 วัน/สัปดาห์ ☐ ดำเนินการ 5-6 วัน/สัปดาห์ (ปิดเสาร์วันเสาร์)

10. โรงงานของท่านมีการ "ใช้สารเคมีที่มีกลิ่นเหม็นในกระบวนการผลิต" หรือไม่

- ☐ ไม่มี ☒ มี (กรอกข้อมูลในข้อที่ 10.1)
10.1 กรุณาอธิบายกระบวนการกำจัดกลิ่นของสารเคมีที่ใช้ภายในโรงงาน

กลิ่น wet scrubber

11. โรงงานของท่านมีการ "ใช้ยานพาหนะในกระบวนการผลิต" หรือไม่

- ☒ ไม่มี ☐ มี

12. โรงงานของท่านมี "การขนส่งสารเคมีจากเขตแดนหลัก 3 R ภายในโรงงาน" หรือไม่

- ☐ ไม่มี ☒ มี

13. ปัจจุบันโครงการใช้พลังงานใดเข้ามาเก็บกู้หรืออยู่ในพื้นที่

- 13.3 โครงการที่มีการประสานงานกับร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาเก็บขยะรีไซเคิลของโรงงานหรือไม่
- ☐ ไม่มีการประสานงานแต่อย่างใด
- ☐ มีการประสานงานแต่ไม่ได้ดำเนินการเป็นประจำ แต่จะประสานงานตามความเหมาะสมของขยะ
- ☒ มีการกรประสานงาน โดยจะเข้ามาในโครงการทุก.....15.....วัน
- ☐ ไม่มีการคัดแยกขยะรีไซเคิลแต่อย่างใด
- 13.4 โรงงานของท่านมีการนำขยะจากคลังประเทเข้ามาในบ่อบำบัดหรือไม่
- ☐ มีการนำเข้า ปริมาณ.....ตัน/ปี
- ☒ ไม่มีการนำเข้า
- 13.5 โรงงานของท่านมีวิธีการกำจัดของเสียอันตรายที่เกิดจากสำนักงาน เช่น หลอดไฟ จากแบตเตอรี่ ถ่านไฟฉาย อย่างไร
- ☐ ห้างรับกับมูลฝอยทั่วไป
- ☒ ประสานงานหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตไปกำจัดเป็นการเฉพาะ
- ☐ ฝังกลบภายในพื้นที่โรงงาน
- ☐ อื่นๆ.....
- 13.6 ภาชนะบรรจุมูลฝอย (ถังขยะ) ของโครงการมีความเพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในโรงงานหรือไม่
- ☒ เพียงพอ
- ☐ เพียงพอน้อยกว่า 2 เท่า
- ☐ ไม่เพียงพอ

14. ในกรณีที่หน่วยงานภาครัฐต้องการตรวจสอบผลการดำเนินงาน ทางโรงงานยินดีให้ความร่วมมือหรือไม่
- ☒ ยินดีให้ความร่วมมือ
- ☐ ไม่ให้ความร่วมมือ
- ☐ อื่นๆ.....
- 14.1 โรงงานมีการแจ้งร่วมโครงการโรงงานสีขาว หรือโครงการอื่นๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงหรือไม่
- ☐ ไม่มีการเข้าร่วม
- ☒ มีการเข้าร่วม และได้ใบรับรองระดับ.....
- ☐ มีการเข้าร่วม และอยู่ระหว่างการดำเนินการ

15. โรงงานอุตสาหกรรมจัดให้มีสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลตามกฎหมายกำหนดไว้หรือไม่
- ☒ เวชภัณฑ์และยา
- ☒ ห้องรักษาพยาบาลพร้อมเตียงพักคนไข้.....เตียง
- ☒ พยาบาลเทคนิค
- ☒ แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง หรือ เอกสาร กสว.2
- ☒ ยานพาหนะ
- ☐ อื่นๆ.....

16. โรงงานมีเอกสารด้านความปลอดภัยติดไปไว้
- ☒ กฎระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- ☒ นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ☒ โครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ☒ แผนงานด้านความปลอดภัย
- ☒ การประเมินผลและทบทวนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ☒ การดำเนินการปรับปรุงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

17. โรงงานมีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยหรือไม่
- ☐ ไม่มีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
- ☒ มีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
- 17.1 โรงงานมีการตรวจสอบ/ทดสอบ/ทดสอบระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยหรือไม่
- ☐ ไม่มีการตรวจสอบ/ทดสอบ
- ☒ มีการตรวจสอบ/ทดสอบ ดำเนินการในครั้ง
- ☐ ทุกๆวัน ☐ 11 ครั้ง/สัปดาห์ ☐ 2 ครั้ง/เดือน ☒ 1 ครั้ง/เดือน ☐ 3 เดือน/ครั้ง
- ☐ 6 เดือน/ครั้ง ☐ ตามคู่มือผลิต ☐ อื่นๆ.....
- 17.2 โรงงานมีระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยได้บ้างหรือไม่
- ☒ แนวควบคุมระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย ☒ เครื่องตรวจจับควัน
- ☒ เครื่องตรวจจับความร้อน ☒ ไม่กีดขวางสัญจรของอัคคีภัย
- ☒ อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุ ☒ ถังสำรองน้ำดับเพลิง
- ☒ หัวรับน้ำดับเพลิง ☒ หอยื่น
- ☒ เครื่องอุปโภคบริโภค/เครื่องอุปโภคบริโภค/เครื่องอุปโภคบริโภค ☒ ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง
- ☒ หัวกระจายน้ำดับเพลิง ☒ บับเบิ้ลไฟ
- ☒ จตุรรมพล ☒ ถังดับเพลิง
- ☒ ไฟฉุกเฉิน ☒ แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

18. สถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้า สถิติการเกิดไฟฟ้าลัดวงจรและปริมาณขยะมูลฝอย (กิโลกรัมต่อเดือน)

เดือน	สถิติการใช้ไฟฟ้า (หน่วย/เดือน)	สถิติการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร (ครั้ง/เดือน)	ปริมาณขยะมูลฝอย (กก./เดือน)
มกราคม	245,430	-	2,315
กุมภาพันธ์	251,310	-	2,315
มีนาคม	244,800	-	3,215
เมษายน	249,310	-	2,045
พฤษภาคม	191,550	-	3,315
มิถุนายน	160,320	1	3,315
กรกฎาคม	152,320	-	2,000
สิงหาคม	209,040	-	1,150
กันยายน	249,200	-	2,155
ตุลาคม	249,210	1	1,555
พฤศจิกายน	310,110	1	2,110
ธันวาคม	265,240	-	2,560
รวม	2,310,400.00	3	32,200
เฉลี่ย	234,220	0.25	2,323

19. โรงงานของท่าน (กรณีมีพนักงานมากกว่า 10 คน) มีการซ้อมดับเพลิงครั้งล่าสุดวันที่ 24/12/22 และจะซ้อมครั้งต่อไปวันที่.....

การประชาสัมพันธ์อัตราการระบายนํ้า และคู่มือสำหรับคำนวณ



บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

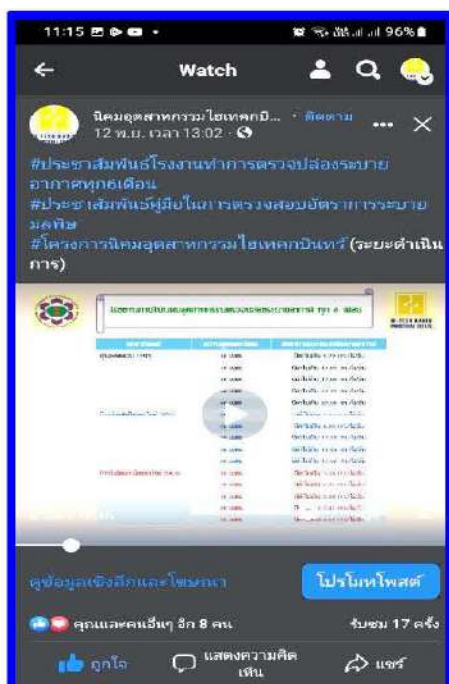
ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

ทางเพจ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคกบินทร์



ประชาสัมพันธ์ "โรงงานทำการตรวจปล่อยระบายอากาศ ทุก 6 เดือน"

ประชาสัมพันธ์ "คู่มือในการตรวจสอบอัตราการระบายมลพิษ"



ตัวอย่างสัญญาซื้อ-ขายที่ดิน

AGREEMENT TO BUY AND SELL REAL PROPERTY

BETWEEN

HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.

&

.....

Date on

.....

AGREEMENT TO BUY AND SELL REAL PROPERTY

This agreement made and entered into by and between: -

Hi-Tech Kabin Logistics Corp., Ltd. By Mr. Thavich Taychanavakul, a corporation duly organized and existing under the law of the kingdom of Thailand, with its principal office at 395 Silom Road, Silom, Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand. (herein after referred to as "Seller"); and Bennic Electronics (Thailand) Company Limited organized and existing under the law of the kingdom of Thailand, with its principal office at....., Thailand. (herein after referred to as "Buyer").

WHEREAS, BUYER wishes to purchase land in the Hi-Tech Kabin Industrial Estate for the purpose of constructing factory thereon to which the ownership of land is intend to be transferred from SELLER;

NOW THEREFORE, in this consideration of the foregoing premises and mutual covenants hereafter set forth, the parties hereto hereby agree as follows: -

CLAUSE -1

BUYER agree to buy and SELLER agree to sell the following real property mentioned below (herein after referred to as "land") for the purchase price and development cost of Baht (hereinafter referred to as "TOTAL CONTRACT AMOUNT").

The LAND is plot having a total area ofrai ngarn sqw (..... sqm) in the Hi-Tech Kabin Industrial Estate, Situated in Km.78 on highway 304, Ladtakien, Kabin Buri, Prachinburi as indicated in the attached master plan and copy of the master title deed (Attachment 1 & 2). The attachments shall be deemed to be an integral part of this agreement.

CLAUSE-2

SELLER acknowledges that total amount of payment under this agreement is the amount of (..... Baht) Baht only.

BUYER shall pay this amount to the SELLER and SELLER agrees to receive payment such as 10 % deposit and 80% second payment within a month from deposit payment and 10 % after changed ownership of the land.

1st payment 10% of total amount (..... Baht) within one week after the day of contract signing date.

2nd payment 80 % of total amount (..... Baht) within 5 weeks after the date of 1st payment or Buyer would like to submit changing ownership as soon as possible then Buyer can pay any time before this date according to Buyer's schedule.

SELLER shall change ownership of the land and title deed shall be transferred from SELLER to Buyer within 2 weeks after the date of 2nd payment.

3rd payment 10% of total amount (..... Baht) within 2 weeks after title deed is transferred from SELLER to BUYER.

In case some difference of actual area occurred bigger or smaller, this amount of difference should be adjusted by this payment.

CLAUSE-3

Buyer may cancel this agreement and SELLER shall refund the paid-up amount without interest to BUYER within thirty (30) days from the date of notification from BUYER, but before this action both parties would consult with each other and try to find a good solution for both sides.

In the event that BUYER suspends or fails to fulfill it payment obligations as set forth in CLAUSE-2 above and fails to remedy the same within thirty (30) days after notice from SELLER, BUYER shall pay the interest at the rate of 8.5% per annum on the overdue amount to the SELLER from the due date stipulated in CLAUSE-2 to the remedy date.

In case that BUYER fails to comply with this agreement within thirty (30) days from the date of invoice in respective of payment. SELLER will send the written notice to BUYER and BUYER has to resolve the issue within thirty days (30) days, otherwise it is hereupon agreed that BUYER is in default of this agreement and, therefore, SELLER is able to terminate this agreement and may forfeit the deposit and any other payment whatsoever already paid to SELLER but before this action both party would consult with each other and try to find a good solution for both side.

CLAUSE- 4

In the case BUYER decides to construct a building or factory on the LAND, BUYER shall apply for permission to usage of the LAND from concerned authority and be granted such permission prior to commencement of any construction on the LAND.

Seller should assist buyer to get a permission which will needed to build factory and/or operation of the factory.

CLAUSE -5

In the event that BUYER breaches any conditions set forth in this agreement without any reasonable reason resulting in termination of this agreement, all existing premises on the LAND shall become possession of SELLER without any right of claim for damage made by BUYER, and all costs incurred due to the demolition or removal of the premises of BUYER on the LAND shall be borne by BUYER.

In addition, any breach of any condition of this agreement by buyer shall result in the forfeiture to SELLER of any deposit or other payment made by BUYER to SELLER.

CLAUSE-6

BUYER authorized Hi-Tech Kabin Industrial Estate to provide maintenance of infrastructure of Utilities and Facilities in the Estate. All development such as a building infrastructure and public utilities cost are included in the land price. Maintenance fee for a month per rai is 700 Baht as of

In case of change of the maintenance fee. Seller should inform to Buyer in writing at least not less than three months in advance.

Maintenance charge should be waived first 12 month since the date of this agreement is signed.

CLAUSE-7

In the event that a title deed of the LAND is under process by the concerned authorities, SELLER shall use its best efforts to obtain the issuance of the title deed and register the transfer of ownership to BUYER within 14 days from the date of completion of the issuance of the title deed.

Clause-8

SELLER shall bear for payment of any taxes, duties, fees and expenses related to the transfer of title deed in the LAND.

CLAUSE-9

In the event that BUYER is not granted permission for usage of LAND whatsoever from concerned authority, this agreement shall be cancelled and SELLER shall refund the paid-up amount without interest to BUYER within thirty (30) days from the date of notification from buyer or seller.

CLAUSE- 10

In the event that it appears the area of LAND exceeds or is less than the size stated in CLAUSE-1 herein. BUYER and SELLER shall not cancel this agreement.

In the event that TOTAL CONTRACT AMOUNT needs to be prorated any balance of payment (i.e. difference between the original TOTAL CONTRACT AMOUNT and the adjusted TOTAL CONTRACT AMOUNT) shall be paid on 3rd Payment.

CLAUSE-11

SELLER shall develop the LAND as to roads, water supply, wastewater treatment plant, telephone and drainage system in accordance with Industrial Estate standard.

- The factory must comply with the regulation of the industrial estate.

- The factory which have wastewater exceeding the acceptable value of the central wastewater treatment system, must provide preliminary wastewater treatment system.

- The factory which have chemical wastewater, must provide wastewater treatment system.

- The factory must not drain the water into natural water sources, must drain the water into wastewater treatment system only.

- The factory which have wastewater treatment system, must provide clarifier for emergency water treatment with a capacity at less 1 day.

CLAUSE-12

In respect of water, electricity, telephone, permission on LAND allocation for manufacturing and permission for factory establishment, BUYER shall submit all such applications to authorities concerned via SELLER.

CLAUSE-13

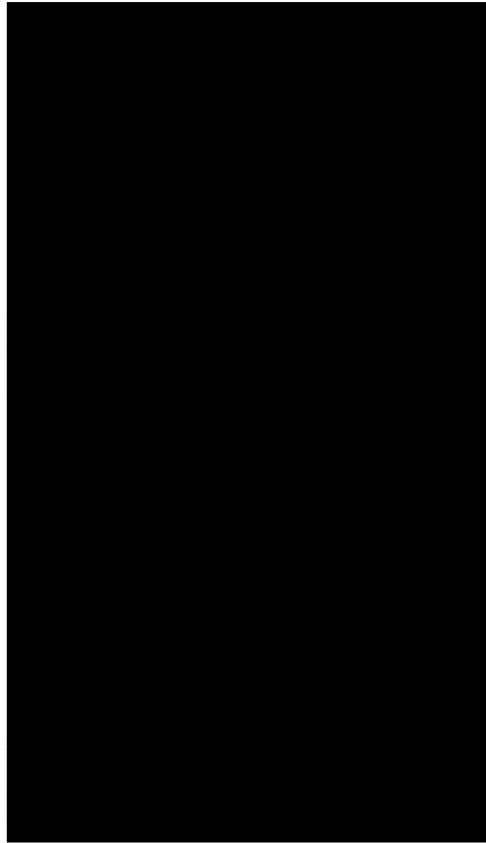
BUYER may enter to LAND at any time after execution of this agreement for the purpose of its preparation for construction of factory (such as survey, soil inspection and other preliminary work). In case after the soil test the land is not suit to build a factory because of land is polluted by dangerous substances, both parties can consult with goodwill and both parties can change contents of agreement or can terminate this agreement.

CLAUSE-14

Seller allows to change ownership of the land to newly established company. But in case buyer once changed ownership and after then if company change to new ownership again all expenses of transferring such as duty should be paid by the buyer.

IN WITNESS WHEREOF, the parties hereto have caused this AGREEMENT to be executed by respective, duly authorized representatives on the day and year first above written.

Both parties have a right to discuss or consult anytime in case some doubts occurred and if there are certain problem happen both parties would do the best effort to find a solution which both parties can accept.



มาตรฐานการระบายสารมลพิษจากแหล่งกำเนิดมลพิษ
ทางอุตสาหกรรม

มาตรฐานการระบายสารมลพิษจากแหล่งกำเนิดมลพิษทางอุตสาหกรรม

(1) มาตรฐานและวิธีการตรวจสอบกลิ่นในอากาศจากโรงงาน

กระทรวงอุตสาหกรรมได้มีการกำหนดมาตรฐาน และวิธีการตรวจสอบกลิ่นในอากาศจากโรงงาน โดยได้ออกเป็นกฎกระทรวง พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2548 ดัชนีอำนาจความในมาตรา 6 และมาตรา 8 (5) แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2555 ได้มีการกำหนดเป็นความเข้มข้น (Odour Concentration) ซึ่งหมายถึงค่าแสดงสภาพกลิ่น ซึ่งเป็นอัตราส่วนค่าความเข้มข้นของอากาศที่มีกลิ่นด้วยค่าสมการวิธีอื่นเทียบในส่วนของกลิ่นได้กลิ่นที่ไวกว่าจะมีความเข้มข้นมากกว่า ค่าการวัดจะหักกันด้วยค่ารวม (Sensory Test) โดยวิธีวัดที่ American Society for Testing and Materials (ASTM) หรือ Japanese Industrial Standard (JIS) กำหนดไว้ หรือวิธีการอื่นที่ประกาศโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ในกฎกระทรวงฉบับนี้ได้มีการให้ความหมายของกลิ่น ตัวอย่างกลิ่น ค่าความเข้มข้นรวมทั้งหมดทั้งค่ามาตรฐานและวิธีการตรวจวัด ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ในกฎกระทรวงนี้

- “กลิ่น” หมายความว่ากลิ่นใดๆในอากาศที่รู้ได้ว่าคุณภาพของกลิ่นหรือเครื่องมือวิเคราะห์
- “ตัวอย่างกลิ่น” หมายความว่า ตัวอย่างอากาศที่มีกลิ่นปริมาณหนึ่งกำหนดขึ้น ซึ่งได้จากการเก็บตัวอย่างอากาศและที่ให้มีกลิ่นตามวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ 4 หรือข้อ 7 แล้วแต่กรณี
- “ค่าความเข้มข้น” Odour Concentration: หมายความว่า ค่าแสดงสภาพกลิ่นซึ่งป็นอัตราส่วนค่าความเข้มข้นของอากาศที่มีกลิ่นด้วยค่าสมการวิธีอื่นเทียบในส่วนของกลิ่นได้กลิ่นที่ไวกว่าจะมีความเข้มข้นมากกว่า เพราะฉะนั้นค่าความเข้มข้นของอากาศที่มีปริมาณมากกว่า โดยทำการวิเคราะห์กลิ่นด้วยค่ารวม (Sensory Test) ตามวิธีการที่กำหนดในข้อ 7

“เขตอุตสาหกรรม” หมายความว่า เขตพื้นที่ที่มีการกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นเขตประเภทอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง หรือเขตอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“นอกเขตอุตสาหกรรม” หมายความว่า พื้นที่นอกเหนือจากพื้นที่เขตอุตสาหกรรม

- ข้อ 2 กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับกับ โรงงานตามที่ระบุไว้ในบัญชีท้ายกฎกระทรวงนี้
- ข้อ 3 ห้ามโรงงานระบายอากาศที่มีกลิ่นออกจากโรงงาน เว้นแต่ ได้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างจนอากาศที่ระบายออกนั้นมีความเข้มข้นไม่เกินค่าที่กำหนดในข้อ 4 แต่มีข้อยกเว้นให้วิธีการให้เจือจาง
- ข้อ 4 ค่าอย่างล้นจากโรงงานต้องมีค่าความเข้มข้น ไม่เกินค่าที่กำหนดไว้ ดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 มาตรฐานค่าความเข้มข้นกลิ่นจากโรงงาน

ที่ตั้งโรงงาน	ค่าความเข้มข้นที่บริเวณรั้วหรือขอบเขตภายในโรงงาน	ค่าความเข้มข้นที่ปล่อยระบายอากาศออกจากรัง
เขตอุตสาหกรรม	20	1,000
นอกเขตอุตสาหกรรม	15	300

การตรวจวัดค่าความเข้มข้นที่บริเวณรั้วหรือขอบเขตภายในโรงงาน ให้มีตัวอย่งค่าที่ถูกต้องจากตัวโรงงานหรือขอบเขตโรงงาน 1 เมตร ในตำแหน่งที่ได้พิจารณาซึ่งตำแหน่งที่เป็นหลักยึดหลักสำหรับวิธีการตรวจวัดค่าความเข้มข้นที่ปล่อยระบายอากาศของโรงงานให้เก็บตัวอย่างกลิ่นตามวิธีที่กำหนดไว้ในข้อ 7

ข้อ 5 ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมจัดให้มีการตรวจวัดค่าความเข้มข้นกลิ่นจากโรงงานเมื่อได้รับแจ้งหรือแจ้งจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากกลิ่นในอากาศจากโรงงานนั้น หรือกรมโรงงานอุตสาหกรรมส่งตัวไปให้โรงงานที่ระบายอากาศที่มีกลิ่นเกินมาตรฐานที่กำหนดในข้อ 4 เว้นแต่ในกรณีที่มีการร้องเรียนจากโรงงานหรือการแจ้งกล่าวหาหรือโรงงานใดอาจจะมีอันตรายต่อสุขภาพของผู้ใดหรือในกรณีที่ไม่ได้ผู้ใดกล่าว

ข้อ 6 ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบกลิ่นซึ่งคณะหนึ่ง หรือหลายคณะเพื่อดำเนินการตรวจวัดค่าความเข้มข้นในอากาศจากโรงงานตามวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้

ให้ผู้ประกอบการโรงงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้องเรียนความสะอาดแก่คณะกรรมการตรวจสอบกลิ่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 7 การตรวจวัดค่าความเข้มข้นตามข้อ 4 ให้ใช้วิธีการตามที่ American Society for Testing and Materials (ASTM) หรือ Japanese Industrial Standard (JIS) ได้กำหนดไว้หรือวิธีการอื่นที่รัฐมนตรีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 122 ตอน 44 ก วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2548 ดังนั้นจะมีผลในการบังคับหลังวันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2549 สำหรับโรงงานที่อยู่ในบัญชีแนบท้ายประกาศกฎกระทรวง

(2) มาตรฐานการระบายสารมลพิษจากเขตอุตสาหกรรม

(2.1) มาตรฐานด้านประเภทกระทรวงอุตสาหกรรม

โรงงานอุตสาหกรรมต้องทำการควบคุมการระบายสารมลพิษออกสู่บรรยากาศให้อยู่ภายในมาตรฐานการระบายสารที่บ่งชี้ค่าขีด ซึ่งมีความเข้มข้นหรือค่าของปริมาณหรือความเข้มข้นของสารมลพิษชนิดต่างๆ ที่อนุญาตให้ระบายออกจากโรงงานประเภทใดๆที่เป็นแหล่งกำเนิดสารเจือปนในอากาศที่ไม่ได้กำหนดค่าการระบายมาตรฐานสารเจือปนไว้เป็นการเฉพาะ ตามประเภทกระทรวงอุตสาหกรรม ออกตามความในพระราชบัญญัติ โรงงาน พ.ศ. 2535 เรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 ซึ่งได้กำหนดมาตรฐานสำหรับสารมลพิษจำนวน 15 ชนิด สำหรับค่าปริมาณของก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ในประเภทที่มีได้สอดคล้องกับประกาศค่าปริมาณของก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ซึ่งใช้นี้มีผลเป็นข้อบังคับในการเผาไหม้ พ.ศ. 2547 ดังรายละเอียดในตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 มาตรฐานการระบายสารเจือปนจากโรงงานอุตสาหกรรมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549 (ต่อ)

ชนิดของสารเจือปน (หน่วยวัด)	แหล่งที่มาของสารเจือปน	ถ้าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง	ถ้าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง
8. ไฮโดรเจนคลอไรด์ (Hydrogen Chloride) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	200	160
9. กรดกำมะถัน (Sulfuric acid) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	การผลิตทั่วไป	25	-
10. ไฮโดรเจนซัลไฟด์ (Hydrogen Sulfide) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	การผลิตทั่วไป	100	80
11. คาร์บอนมอนอกไซด์ (Carbon monoxide) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	การผลิตทั่วไป	870	690
12. ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	บ. แหล่งกำเนิดความร้อนที่ใช้ - น้ำมันหรือถ่านหิน - ถ่านหิน - ขี้เถ้า - เชื้อเพลิงอื่นๆ ข. การผลิตทั่วไป	- - - - 500	950 700 60 60 -
13. ออกไซด์ของไนโตรเจน (Oxides of Nitrogen) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	แหล่งกำเนิดความร้อนที่ใช้ - น้ำมันหรือถ่านหิน - ถ่านหิน - ขี้เถ้าหรือขี้เถ้า - เชื้อเพลิงอื่นๆ	- - - -	200 400 200 200
14. ไซลีน (Xylene) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	การผลิตทั่วไป	200	-
15. ครีโซล (Cresol) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	การผลิตทั่วไป	5	-

ตารางที่ 2.1 มาตรฐานการระบายสารเจือปนจากโรงงานอุตสาหกรรมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549

ชนิดของสารเจือปน (หน่วยวัด)	แหล่งที่มาของสารเจือปน	ถ้าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง	ถ้าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง
1. ฟอสฟอรัส (Total Suspended Particulate) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	ก. แหล่งกำเนิดความร้อน ที่ใช้ - น้ำมันหรือถ่านหิน - ถ่านหิน - เชื้อเพลิงชีวมวล - เชื้อเพลิงอื่นๆ ข. การหลอม พลาสติกหรือพลาสติก แข็ง และพลาสติก อะลูมิเนียม ค. การผลิตทั่วไป	- - - - 300 400	240 320 320 320 240 320
2. ทองแดง (Antimony) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	20	16
3. สารหนู (Arsenic) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	20	16
4. ทองแดง (Copper) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	30	24
5. ตะกั่ว (Lead) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	30	24
6. โมลบดีนัม (Molybdenum) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	3	2.4
7. แมงกานีส (Chlorine) (ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เคมีภัณฑ์)	การผลิตทั่วไป	30	24

(2.2) มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำประกาศเรื่องกำหนดให้โรงงานอุตสาหกรรมเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องปฏิบัติตามประกาศที่ออกจากรัฐบาลภายใต้กำหนดให้โรงงานอุตสาหกรรมจำนวน 20 ประเภท เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องปฏิบัติตาม และให้กำหนดกับหน่วยงานควบคุมปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม ในพ.ศ. 2549 ดังแสดงในตารางด้านล่างนี้

ตาราง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ชนิดของอากาศเสีย	แหล่งที่มาของอากาศเสีย	ค่าปริมาณของอากาศเสียที่ปล่อยทิ้งจากกระบวนการผลิตที่มีอากาศเสียให้ที่ชื่อแหล่ง	กระบวนการผลิตที่มีอากาศเสียให้ที่ชื่อแหล่ง
1.ฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) (มีฤทธิ์รับส่งสุขภาพเล็กน้อย)	1.1 ฝอยไอน้ำหรือหลังการฉีดพ่นสารเคมีที่ใช้ชื่อแหล่ง ดังนี้ (1) ฝอยไอน้ำ (2) ฝอยดิน (3) ฝอยน้ำ (4) ฝอยสิ่งอื่น ๆ 1.2 การขุดหลุมหรือหลุมรีดดินและ/หรือผลิตอะลูมิเนียม 1.3 การดัดตัวไป	- - - - ไม่เกิน 200 ไม่เกิน 400	ไม่เกิน 240 ไม่เกิน 320 ไม่เกิน 320 ไม่เกิน 320 ไม่เกิน 240
2. ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide) (ส่วนไม่อันตราย)	2.1 ฝอยไอน้ำหรือหลังการฉีดพ่นสารเคมีที่ใช้ชื่อแหล่ง ดังนี้ (1) ฝอยไอน้ำ (2) ฝอยดิน (3) ฝอยน้ำ (4) ฝอยสิ่งอื่น ๆ 2.2 กระบวนการผลิต	- - - - ไม่เกิน 500	ไม่เกิน 950 ไม่เกิน 700 ไม่เกิน 60 ไม่เกิน 60 -

หมายเหตุ :

1. “ระบบปิด” หมายความว่า ระบบการเผาไหม้เชื้อเพลิงและหรือวัสดุที่มีมีการออกแบบให้มีการควบคุม ปริมาณอากาศและสถานะแวดล้อมในการเผาไหม้เช่น หม้อไอน้ำเช่นหม้อไอน้ำ เป็นต้น
2. “ระบบเปิด” หมายความว่า ระบบการเผาไหม้เชื้อเพลิงและหรือวัสดุที่ไม่มีมีการออกแบบเพื่อควบคุมปริมาณอากาศและสถานะแวดล้อมในการเผาไหม้เช่น เตาเผาปูนขาว เตาหลอมโลหะแบบเปิด (Cupola) เป็นต้น
3. กรณีโรงงานใช้เชื้อเพลิงร่วมกันตั้งแต่ ๒ ประเภทขึ้นไป อากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ต้องมีค่าปริมาณสารเจือปนในอากาศไม่เกินค่าที่กำหนด สำหรับเชื้อเพลิงประเภทที่มีสัดส่วนการใช้มากที่สุด
4. การตรวจวัดให้ใช้วิธีของ US EPA หรือวิธีตามมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า

(1) ในกรณีที่ไม่มีค่าการวัดปริมาณของสารเจือปนในอากาศ ให้รายงานผลดังต่อไปนี้
ในขณะตรวจวัด

(2) ในกรณีที่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง

(ก) ระบบเปิดให้คำนวณผลที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือที่ 760 มิลลิเมตรปรอทอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียสที่สถานะแห้ง (Dry Basis) โดยมีปริมาณอากาศส่วนเกินในอากาศเผาไหม้ (Excess Air) ร้อยละ 50 หรือปริมาณการออกซิเจนในอากาศเสีย ร้อยละ 7

(ข) ระบบเปิดให้คำนวณผลที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือที่ 760 มิลลิเมตรปรอทอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียสที่สถานะแห้ง (Dry Basis) โดยมีปริมาณการออกซิเจนในอากาศเสีย ๗ สภาวะจริงจะตรวจวัด

ที่มา :

1. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2549 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2549
2. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานซึ่งใช้น้ำมันเตาเป็นเชื้อเพลิงในการเผาไหม้ พ.ศ. 2547 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 121 ตอนพิเศษ 59 ง เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2547

ตาราง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมตามประกาศ

กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ชนิดของอากาศเสีย	แหล่งที่มาของอากาศเสีย	ค่าปริมาณของอากาศเสียที่ปล่อยทิ้งจาก	
		กระบวนการผลิตที่ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง	กระบวนการผลิตที่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง
3.ก๊าซไอเสียของเครื่องยนต์เผาไหม้ในโรงเจด่งเผาไหม้แบบของแข็งไม่สมบูรณ์โดยออกไซด์	หน่วยไอเสียหรือค่าเท่ากับหน่วยเริ่มต้นที่ใช้เชื้อเพลิงดังนี้ (1) น้ำมันเตา (2) ถ่านหิน (3) ชีวมวล (4) เชื้อเพลิงอื่นๆ	- - - -	ไม่เกิน 200 ไม่เกิน 400 ไม่เกิน 200 ไม่เกิน 200
4. ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (Carbon monoxide) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 870	ไม่เกิน 690
5. ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (Hydrogen Sulfide) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 80
6. ก๊าซไฮโดรเจนคลอไรด์ (Hydrogen Chloride) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 200	ไม่เกิน 160
7. กรดกำมะถัน (Sulfuric acid) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 25	-
8. ไซโทลีน (Xylene) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 200	-
9. ครีโซล (Cresol) (ส่วนใหญ่เป็นส่วน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 5	-
10. ฟทาเลต (Anthracene) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 16

ตาราง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมตามประกาศ

กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ชนิดของอากาศเสีย	แหล่งที่มาของอากาศเสีย	ค่าปริมาณของอากาศเสียที่ปล่อยทิ้งจาก	
		กระบวนการผลิตที่ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง	กระบวนการผลิตที่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง
11. สารหนู (Arsenic) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 16
12. ทองแดง (Copper) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 30	ไม่เกิน 24
13. ตะกั่ว (Lead) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 30	ไม่เกิน 24
14. คลอรีน (Chlorine) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 30	ไม่เกิน 24
15. นิกเกิล (Nickel) (ผลิตภัณฑ์จากสัณฐาน)	กระบวนการผลิต	ไม่เกิน 3	ไม่เกิน 2.4

หมายเหตุ :

1. การตรวจวัด ให้ใช้วิธีของ EPA หรือวิธีอื่น ที่คณะกรรมการควบคุมสิ่งแวดล้อม โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
2. การรายงานผลการตรวจวัดอากาศเสีย ให้รายงานผลดังต่อไปนี้
 - (1) กระบวนการผลิตที่ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง ให้คำนวณผลสัมฤทธิ์ต่อหน่วย ปริมาณสาร หรือ 750 กิโลกรัมของออกซิเจนต่อ 25 องศาเซลเซียสที่เข้าเตาเผา (Dry Basis) โดยไม่รวมผลจากการปล่อยก๊าซ ($\% O_2$) ณ ที่วางเครื่องในขณะตรวจวัด
 - (2) กระบวนการผลิตที่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง ให้คำนวณผลสัมฤทธิ์ต่อหน่วย ปริมาณสาร หรือ 750 กิโลกรัมของออกซิเจนต่อ 25 องศาเซลเซียส ที่สถานะแห้ง (Dry Basis) โดยไม่รวมผลจากการปล่อยก๊าซ ($\% O_2$) ร้อยละ 7

ที่มา :

1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจาก โรงงานอุตสาหกรรม วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2549 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 123 ตอน 50 ง ลงวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 หน้า 9-14
2. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดให้โรงงานอุตสาหกรรมเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อากาศเสียจากอุปกรณ์เผา วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2549 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 123 ตอน 50 ง ลงวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 หน้า 18-19

มาตรฐานอัตราการปล่อยสารมลพิษจากเตาเผาของโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรม

สำหรับประเภทที่ซึ่งยังอิงกับการควบคุมอยู่ในเอกสารของกรมอุตสาหกรรม มีจำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 46/2541 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศ จากปล่อยของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2541
ในการกำหนดค่ามาตรฐานการปล่อยสารมลพิษจากเตาเผาปล่อยของโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรมโดยกำหนดค่าเป็นปริมาณไอพื้นที่มีหน่วยเป็นกิโลกรัม ไร่/วัน ในประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 46/2541 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศจากปล่อยของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2541 ดังแสดงในตารางที่ 1 และกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจวัด ดังแสดงในตารางที่ 2 ให้มีการกำหนดเงื่อนไขในประกาศ สรุปได้ดังนี้
(1) อัตราการปล่อยมลสารจากอากาศจากปล่อยของโรงงาน หมายถึง ปริมาณมลสารทางอากาศตามชนิดที่กำหนดไว้ที่มอบให้ปล่อยจากปล่อยของโรงงานต่อขนาดพื้นที่ดินที่ได้รับอนุญาตจากกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
(2) กรณีที่ความสูงของปล่อยโรงงานอยู่ในช่วงระหว่างความสูงที่กำหนด ให้ใช้ค่าอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศที่ระยความสูงต่ำกว่าเป็นเกณฑ์
(3) กรณีที่ความสูงของปล่อยโรงงานสูงกว่าความสูงของปล่อยที่กำหนด ให้ใช้ค่าอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศที่ความสูงของปล่อยสูงสุดที่กำหนดไว้เป็นเกณฑ์
(4) ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมที่ดำเนินการที่ก่อให้เกิดมลสารทางอากาศจะต้องดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อยในขณะประกอบกิจการโรงงานต่อเนื่องไปไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานที่ไม่ได้จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้เป็นดุลยพินิจของผู้นิเทศหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเป็นผู้กำหนดแนวทางการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
(5) ผู้ประกอบการจะต้องจัดส่งผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศแก่ผู้ดำเนินการนิคมอุตสาหกรรม ทุก 6 เดือน (พฤษภาคม และพฤศจิกายน)

2. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 79/2549 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศ จากปล่อยของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (แก้ไขเพิ่มเติม) วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2549

ในประกาศฉบับนี้ได้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อความในประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 46/2541 ดังนี้

- (1) ให้ยกเลิกพินัยคำว่า “อัตราการปล่อยมลสารทางอากาศจากปล่อยโรงงาน” ในข้อ 1 ของประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 46/2541 และให้ใช้ความต่อไปแทน
“อัตราการปล่อยมลสารทางอากาศจากปล่อยโรงงาน” หมายถึง ปริมาณมลสารทางอากาศที่มีผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานตามชนิดที่กำหนดขึ้นตามกฎหมายที่ออกโดยผู้นิเทศให้ระบบของเตาโรงงานได้

- (2) ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 2 ของประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 46/2541 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 2 อัตราการระบบมลสารทางอากาศจากปล่อยของโรงงานเหนือยอด โรงงานหรือจากปล่องเอง โรงงานอุตสาหกรรมในแต่ละนิคมอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามค่ามาตรฐานซึ่งกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานหรือตามข้อกำหนดการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของเต่านิคมอุตสาหกรรมที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณาโรงงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุญาต กษ. จะคำนึงถึงการบริหารจัดการ การกักขังดูแล และการป้องกันมลสารที่จะมีต่อประชาชนหรือสิ่งแวดล้อมตามลักษณะของนิคมอุตสาหกรรม กลุ่มอุตสาหกรรม หรือกลุ่มกิจกรรมในและนิคมอุตสาหกรรมประกอบด้วย”

มาตราที่ 2 สามารถแบ่งประเภทการนิเทศการแพร่กระจายได้เป็น 2 ประเภท คือ ประเภทที่ 1 การแพร่กระจายโดยการปล่อยมลพิษทางอากาศจากแหล่งกำเนิดที่ต่อเนื่องกัน และประเภทที่ 2 การแพร่กระจายโดยการปล่อยมลพิษทางอากาศจากแหล่งกำเนิดที่ไม่ต่อเนื่องกัน

แบบฟอร์มการตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากโรงงาน

ชื่อโรงงาน..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่..... ขบ.ส.ที่.....

แหล่งกำเนิดมลพิษทางอากาศ		ผลการตรวจวัดที่ต่อเนื่อง				ปัจจัยการตรวจวัด			ผลการตรวจวัดที่ต่อเนื่อง		
ชนิดของแหล่งกำเนิด (1)	จำนวน (2)	ชนิด (3)	ความเข้มข้น (4)	ชนิด (5)	ปริมาณ (6)	ชนิด (7)	ความเข้มข้น (8)	ชนิด (9)	ปริมาณ (10)	ชนิด (11)	ความเข้มข้น (12)
1. แหล่งกำเนิด	1	SO ₂									
2.	2	NO ₂									
3.	3	TSP									
4.	4	CO									
5.	5	HCl									
6.	6										
7.	7										
8.	8										
9.	9										
10.	10										

วันที่.....
ผู้จัดทำ.....
ผู้ตรวจ.....
วันที่.....

- หมายเหตุ :
- (1) ใช้สำหรับโรงงานที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลในการผลิตไฟฟ้า
 - (2) ใช้สำหรับโรงงานที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลในการผลิตไฟฟ้า
 - (3) ใช้สำหรับโรงงานที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลในการผลิตไฟฟ้า
 - (4) ใช้สำหรับโรงงานที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลในการผลิตไฟฟ้า

คำศัพท์การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

คำศัพท์หรือย่อ	ย่อมาจาก	ความหมาย
Primary treatment	-	การบำบัดขั้นต้น
Secondary treatment	-	การบำบัดขั้นที่สอง
Tertiary treatment	-	การบำบัดขั้นที่สาม
Collection	-	การรวบรวมน้ำเสีย
Treatment	-	การบำบัดน้ำเสีย
Reuse and reclamation	-	การนำกลับมาใช้ประโยชน์ น้ำที่มีมลพิษ
Acrobic pond	-	บ่อที่มีออกซิเจน
Activated Sludge AS	-	ระบบแอคทีฟ
Oxidation Ditch OD	-	ระบบของบ่อเวียน
Rotating Biological Contactors RBC	-	ระบบจานหมุนชีวภาพ
Oxidation Pond	-	ระบบบ่อทิ้ง
Anaerobic Lagoon	-	ระบบสระดักอากาศ
CIC	Chlorofluorocarbon	สารประกอบที่คลอรีน(Cl) ฟลูออรีน (F) และคาร์บอน เป็นสารที่ไปทำลาย บรรยากาศชั้นโอโซน ทำให้อากาศชั้นโอโซน แตกสลายลง โดยชั้นนี้จึงจะทำให้โลกร้อน
DAR	Document Action Request	ใบดำเนินการเรื่องเอกสาร ไม่ว่าจะเป็นการขอ แก้ไข เอกสาร พกทำ เอกสาร ใหม่ ขอ copy เป็น ต้น
QMR	Quality Management Responsibility	ความรับผิดชอบการบริหารหน้าที่หลักคือ ให้ คำปรึกษาและความช่วยเหลือและบ่งชี้ข้อบกพร่อง ข้อบกพร่องที่พบ ซึ่งทำแบบ ISO หรือ QS
EMR/QMR/MR	-	ผู้แทนของผู้บริหารระดับสูง
Temperature	Environmental Management System	อุณหภูมิของน้ำมีผลในด้านการปฏิบัติการต่าง ๆ จึงจะส่งผลต่อการลดมลพิษของสิ่งแวดล้อมที่ จะตามมา
LMS	-	ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

บันทึกการตรวจสอบโรงงานประจำปี

ผู้เยี่ยมชม	บันทึกผลการเยี่ยมลูกค้า
20. น. น. คุณวิภา	1. ก่อนอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม ผ่านคาถาหรือคตินิยมอุตสาหกรรมในการให้บริการของ กนอ. อย่างไร <u>ทบทวนข้อควรระวัง</u>
	2. เมื่ออยู่ในนิคมอุตสาหกรรมแล้ว ท่านคิดว่า กนอ. เป็นอย่างไร <u>พอใจ</u>
	3. ท่านมีข้อเสนอแนะอย่างไรให้ กนอ. ทำอะไรให้บ้าง <u>การติดตั้งระบบการจราจร (และ) การซ่อมแซมของโรงงานให้ดีขึ้น</u>
	4. ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ท่านมีความเชื่อมั่นต่อการลงทุนใน กนอ. <u>ที่ กอ. ทำได้ดี การจราจรที่ดี</u>
	5. ข้อเสนอแนะในการให้บริการ
	5.1 มลพิษกลิ่นและเสียง
	5.2 สิทธิประโยชน์
	5.3 ช่องทางการให้บริการ
	5.4 พนักงานที่ให้บริการ
	5.5 ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการ
5.6 การดำเนินงานอื่นๆ ของนิคมอุตสาหกรรม	
5.7 ท่านคาดหวังว่า กนอ. จะทำอะไรกับท่านเมื่อมาลงทุนในนิคมอุตสาหกรรม (เช่น บริการที่อยู่นอกเหนือจากให้บริการหลัก)	
6. ท่านต้องการให้ กนอ. ปรับปรุงอะไรบ้าง	
7. ท่านมีแผนการขยายการลงทุนในอนาคตหรือไม่ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ถ้ามี ท่านจะขยายกิจการประเภทใด <u>อุตสาหกรรมปิโตรเคมี</u> เมือง <u>ระยอง</u> อุตสาหกรรม <u>ปิโตรเคมี</u> ขยายกิจการไปที่ <u>ระยอง, จันทบุรี</u>	
8. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร การให้ข้อมูลสารสนเทศ และข่าวสารที่ต้องการ	
8.1 ช่องทาง Online <input type="checkbox"/> Application I-E-A-T Touch <input checked="" type="checkbox"/> Email <input checked="" type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Facebook <input type="checkbox"/> อื่นๆ	
8.2 ช่องทาง Offline <input checked="" type="checkbox"/> โทรศัพท์ <input checked="" type="checkbox"/> โทรสาร <input type="checkbox"/> Call Center <input checked="" type="checkbox"/> จัดหมาย <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าพบ/ประชุม <input type="checkbox"/> เอกสารสิ่งพิมพ์ <input checked="" type="checkbox"/> ป้ายประชาสัมพันธ์ / Billboard <input type="checkbox"/> สถานีข่าว <input type="checkbox"/> อื่นๆ	

โปรดจัดส่งแบบรายงาน ทุกวันที่ 26 ของทุกเดือน โดยเสนออธิบดีการคลังจังหวัด พร้อมทั้งส่งให้ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรือ
 โทร 02-253-0561 ต่อ 1185 e-mail : plsik@eat.mail.go.th

ผู้จัดทำรายงาน ตำแหน่ง
 โทร. E-mail :

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
 เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน
 อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110
 19 สิงหาคม 2565



ที่ อท 5105.3.1/0010

เรื่อง ขออนุญาตขยายการเข้าเยี่ยมลูกค้า (Customer Visit) ประจำปี 2565

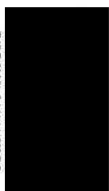
เรียน กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการโรงงาน บริษัท นิปปอน แอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ด้วยสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ (สน.ฮท.) มีแผนการเข้าเยี่ยมลูกค้า (Customer Visit) ในการร่วมหารือถึงปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม เพื่อเสนอผลการดำเนินงานด้านการจัดการด้านความปลอดภัยของนิคมอุตสาหกรรม ร่วมกับการให้ข้อมูลข่าวสารด้านนิคมอุตสาหกรรม (ผู้พัฒนา) เป็นผู้ให้บริการสถานที่สำหรับนิคมอุตสาหกรรม อย่างเป็นรูปธรรม บริษัท ไฮเทคกบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด (ผู้พัฒนา) เป็นผู้ให้บริการสถานที่สำหรับนิคมอุตสาหกรรม อย่างเป็นรูปธรรม

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ สน.ฮท. จึงมีความประสงค์ขออนุญาตเข้าร่วมหารือกับบริษัทฯ ในวันที่ 23 สิงหาคม 2565 เวลา 10.00 - 12.00 น. ทั้งนี้ สน.ฮท. ขออวยพรขอให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในโครงการนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
 ปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
 โทรศัพท์ 0 3748 0784
 โทรสาร 0 3757 6757



นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
HI-TECH KABIN INDUSTRIAL ESTATE

HI-TECH KABIN
INDUSTRIAL ESTATE

Photo report for monthly progress report

Page : 8

Description	Photo progressive
รายงานงานอุบัติเหตุดูภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ประจำเดือนสิงหาคม 2565	
รายงานอุบัติเหตุดูภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ประจำเดือนสิงหาคม 2565	
ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์	
วันที่ 23 สิงหาคม 2565 ผอ.สุชาติ ศิริยานนท์ คุณวัชร ฉายา เข้าเยี่ยมลูกค้า (Customer relationship management)	
ณ บริษัท นิปปอน เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	
	
	
	
	

เข้าเยี่ยมลูกค้า (Customer Visit) ประจำปี2565
วันอังคาร ที่ 23 สิงหาคม 2565
ณ บริษัท นิปปอน เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด

กบอ.สน.ชท.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	คุณวุฒิ
1	นายสุชาติ ศิริยานนท์	ผอ.สน.ชท.	35.6
2	นายสนิษฐ์ นิยะสม	วิศวกร 6	

ผู้ติดตาม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	สายเซ็น	เบอร์โทร	คุณวุฒิ
บริษัท โซเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด					
1	นายวัชร ฉายา	รองผู้จัดการโครงการ			36.2
2	นางสาวสุกัญญา สันนา	ธุรการ / บัญชี			36.1

บริษัท นิปปอน เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	สายเซ็น	เบอร์โทร	คุณวุฒิ
1	นายวัชร แสงทันนา	Manager Warehouse Department			35.7
2	นายสุชาติ ศิริยานนท์	Supervisor			36.1

ข้อกำหนดระดับเสี่ยงบริเวณโรงงานอุตสาหกรรม

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

กำหนดหลักเกณฑ์ข้อกำหนดระดับเสียงบริเวณโรงงานของโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548 เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 พ.ศ. 2540 เรื่อง กำหนดมาตรฐานเสียงทั่วไป

- 1.) ทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ตรวจสอบการปลดปล่อยมลภาวะทางเสียงผ่านผังกระบวนการผลิต หรือแบบแปลนที่โครงการเรียกดู
- 2.) ในกรณีทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทำการตรวจสอบแล้วพบว่าโรงงานอุตสาหกรรมมีกระบวนการผลิตที่มีเสียงดัง โครงการเรียกข้อมูลมาตรการลดระดับเสียงเพิ่มเติม **พร้อมคัดเลือกแปลงที่ดินบริเวณด้านในของโครงการ**
- 3.) ในกรณีทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ พิจารณาแล้วเห็นว่ามาตรการดังกล่าวไม่เพียงพอ ทางนิคมอุตสาหกรรมแจ้งจุด ให้โรงงานอุตสาหกรรมทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จ
- 4.) ในกรณีที่มีแหล่งกำเนิดเสียงในระดับสูง โรงงานอุตสาหกรรมดำเนินการก่อสร้างด้วยอาคารวัสดุดูดซับเสียงที่เหมาะสม หรือปลูกต้นไม้รอบพื้นที่โรงงานเพื่อเป็นแนวกันเสียง
- 5.) ระดับเสียงภายในบริเวณโรงงานต้องไม่เกิน 90 เดซิเบล(เอ), ระดับเสียงบริเวณรั้วโรงงานต้องไม่เกิน 70 เดซิเบล(เอ) หากมีค่าเกินมาตรฐานที่กำหนด ที่มีผลต่อปริมาณและลักษณะสมบัติของมลภาวะทางเสียงรบกวน ที่โรงงานอุตสาหกรรมปลดปล่อยเสียง โรงงานต้องแจ้งให้นิคมอุตสาหกรรมทราบ
- 6.) ทางโรงงานอุตสาหกรรมนำเสนอแผนในการปรับปรุง/แก้ไข ระบบควบคุมมลภาวะทางเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ ให้กับนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
- 7.) หากทางโรงงานอุตสาหกรรมยังไม่ปรับปรุงระบบควบคุมมลภาวะทางเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ ทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะดำเนินการประสานกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อระงับการดำเนินงานของโรงงานอุตสาหกรรม
- 8.) คุณภาพระบบควบคุมมลภาวะทางเสียงของโรงงาน โรงงานอุตสาหกรรมทำการตรวจวัดระดับเสียงบริเวณรั้วโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการตรวจวัดให้นิคมอุตสาหกรรมทราบ

ข้อกำหนดและขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีที่เกิดการตรวจปล่อย
มีค่าเกินมาตรฐาน

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

กำหนดหลักเกณฑ์ระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีที่เกิดการตรวจปล่อยมีค่าเกินมาตรฐานของโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้กำหนดอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศจากปล่องของโรงงาน ระบบควบคุมมลพิษที่ระบายออกจากปล่องระบายให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในนิคมอุตสาหกรรม

- ให้เป็นไปตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 46/2541 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศจากปล่องของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2541
- ให้เป็นไปตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 79/2549 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศจากปล่องของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม(แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2549

ซึ่งทั้งนี้ โดยรวมต้องมีค่าเป็นไปตามมาตรฐานประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2549

1.) ทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ตรวจสอบอัตราการระบายมลพิษทางอากาศของโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้ามาตั้ง (ตารางอัตราการระบายมลพิษทางอากาศ) หรือพิจารณาจากผังกระบวนการผลิต ซึ่งกำหนดความสูงของปล่องขั้นต่ำที่ 20 เมตร

พารามิเตอร์	ความสูงของปล่อง	อัตราการระบายมลพิษทางอากาศ
ฝุ่นละอองรวม (TSP)	20 เมตร	มีค่าไม่เกิน 5.79 กก./ไร่/วัน
	30 เมตร	มีค่าไม่เกิน 11.81 กก./ไร่/วัน
	40 เมตร	มีค่าไม่เกิน 17.82 กก./ไร่/วัน
	50 เมตร	มีค่าไม่เกิน 21.71 กก./ไร่/วัน
	60 เมตร	มีค่าไม่เกิน 29.95 กก./ไร่/วัน
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	20 เมตร	มีค่าไม่เกิน 5.45 กก./ไร่/วัน
	30 เมตร	มีค่าไม่เกิน 8.00 กก./ไร่/วัน
	40 เมตร	มีค่าไม่เกิน 11.32 กก./ไร่/วัน
	50 เมตร	มีค่าไม่เกิน 14.24 กก./ไร่/วัน
	60 เมตร	มีค่าไม่เกิน 17.92 กก./ไร่/วัน
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂)	20 เมตร	มีค่าไม่เกิน 1.38 กก./ไร่/วัน
	30 เมตร	มีค่าไม่เกิน 2.03 กก./ไร่/วัน
	40 เมตร	มีค่าไม่เกิน 2.88 กก./ไร่/วัน
	50 เมตร	มีค่าไม่เกิน 3.61 กก./ไร่/วัน
	60 เมตร	มีค่าไม่เกิน 4.55 กก./ไร่/วัน

- 2.) หากทางโรงงานมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลต่อปริมาณและลักษณะสมบัติของมลพิษทางอากาศที่โรงงานระบายออกสู่บรรยากาศ โรงงานต้องให้นิคมอุตสาหกรรมทราบ
- 3.) ทางโรงงานนำส่งแผนในการปรับปรุง/แก้ไข ระบบควบคุมมลพิษที่ระบายออกจากปล่องระบายให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ ความสูงปล่องของโรงงาน ค่าอัตราการปล่อยมลสารทางอากาศ ให้กับนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
- 4.) หากทางโรงงานอุตสาหกรรมยังไม่ปรับปรุงระบบควบคุมมลพิษที่ระบายออกจากปล่องระบายให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ ทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะดำเนินการประสานกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อระงับการดำเนินงานของโรงงานอุตสาหกรรม
- 5.) คุณภาพระบบควบคุมมลพิษที่ระบายออกจากปล่องระบายของโรงงาน มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนดไว้ ให้แจ้งทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ร่วมตรวจสอบคุณภาพระบบควบคุมมลพิษที่ระบายออกจากปล่องระบายของโรงงาน

ข้อกำหนดคุณลักษณะน้ำเสียที่ระบายสู่
ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

ข้อกำหนดคุณลักษณะน้ำเสียที่ระบายสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560

หลักเกณฑ์ปฏิบัติ ดังนี้

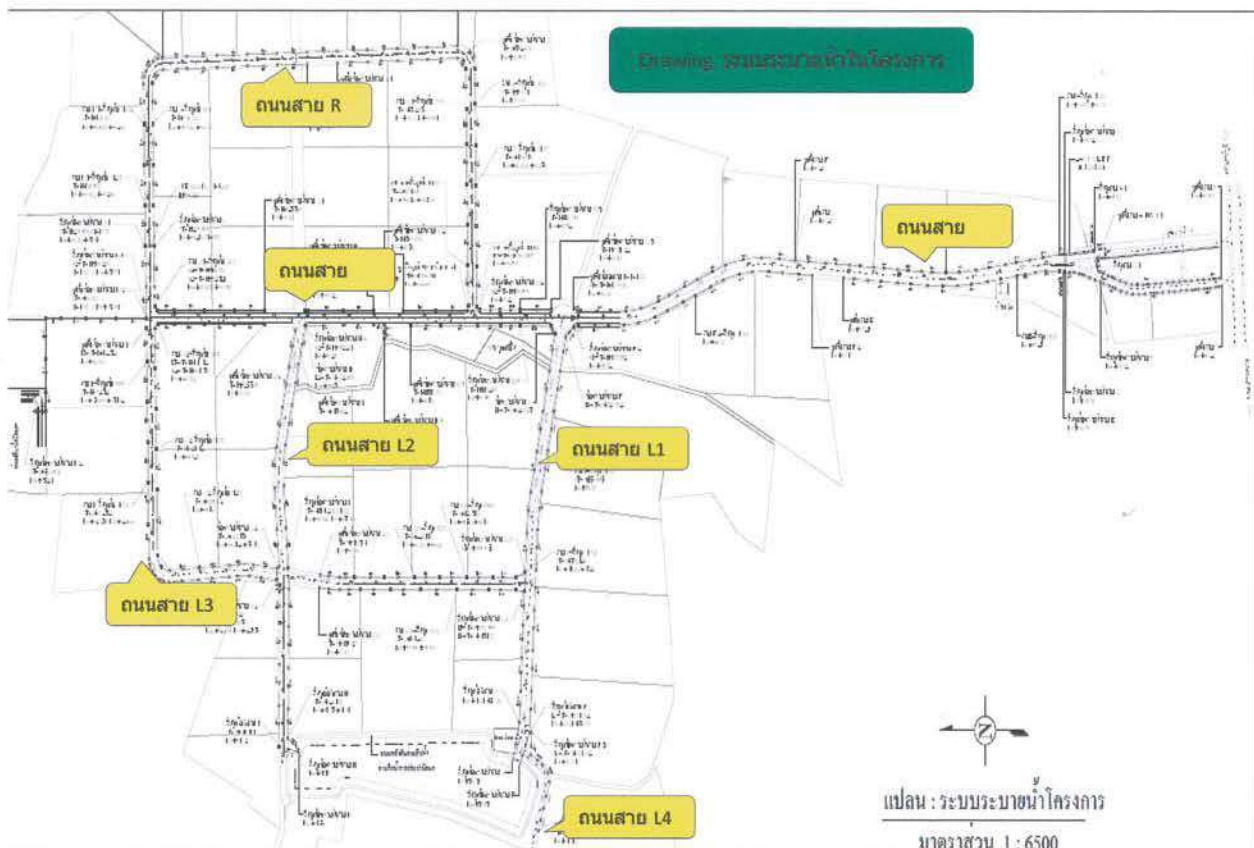
- 1.) มาตรฐานคุณภาพน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรม คุณลักษณะน้ำเสียที่ระบายลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 76/2560 พ.ศ. 2560 ข้อ 5
- 2.) โรงงานอุตสาหกรรมที่คุณลักษณะน้ำเสียมีค่าเกินกว่าที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนด โรงงานอุตสาหกรรมต้องจัดทำระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น เพื่อบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นให้มีค่าลักษณะสมบัติน้ำเสียเป็นไปตามที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนด
- 3.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นภายในโรงงาน จะต้องจัดให้มีบ่อกักน้ำทิ้งหลังการบำบัดน้ำเสียที่สามารถกักเก็บน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดเบื้องต้นได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน
- 4.) โรงงานอุตสาหกรรมต้องจัดสร้าง Inspection Manhole ตรงจุดตำแหน่งที่จะบรรจบที่ระบายน้ำเสียของโรงงานกับที่ระบายน้ำเสียส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์
- 5.) ห้ามโรงงานอุตสาหกรรม ระบายน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำผิวดิน และโรงงานอุตสาหกรรมต้องก่อสร้างระบบระบายน้ำเสียอย่างมิดชิด สะอาด และไม่ปลดปล่อยมลภาวะส่งกลิ่นเหม็น
- 6.) โรงงานอุตสาหกรรม ต้องแยกระบบระบายน้ำเสียออกจากระบบระบายน้ำฝนโดยเด็ดขาด และหากน้ำฝนเกิดการปนเปื้อนต้องระบายลงสู่ที่รวบรวมน้ำเสียของโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น
- 7.) หากโรงงานอุตสาหกรรม มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลต่อปริมาณและลักษณะสมบัติของมลพิษทางน้ำที่โรงงานอุตสาหกรรมระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม โรงงานอุตสาหกรรมต้องแจ้งให้นิคมอุตสาหกรรมทราบ

[/ต่อหน้า2...]

แผนตรวจสอบระบบท่อระบายน้ำ และการทำความสะอาด

ลำดับ	รายการ	แผนงาน	ครั้ง/ปี	เดือน																																															
				มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	ตรวจสอบความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (V) และแรงผลักดันภายในโครงการ	Plan	4																																																
2	ตรวจสอบการไหลระบายของน้ำ	Plan	4																																																
3	Cleaning รางระบายน้ำ M1,M2	Plan	4																																																
4	Cleaning รางระบายน้ำ L1,L2,L3,L4	Plan	4																																																
5	Cleaning รางระบายน้ำ R	Plan	4																																																

Plan





บันทึกการซ่อมบำรุง

เรื่องแจ้ง : งานทำความสะอาดและทอระบายน้ำในโครงการ ถนนถนนสาย M1,M2,L1,L2,L3,L4,R

วันที่ : 09 ธันวาคม 2565



งานทำความสะอาดรางและท่อระบายน้ำในโครงการ
ทำความสะอาด โดยการกวาดใบไม้และตัดต้นอ่อนออกก่อน
จึงใช้รถฉีดทำความสะอาด
แนวถนนสาย M1,M2,L1,L2,L3,L4,R

Remark.

Checked

BF-49

แผนการขุดลอกตะกอนของระบบบำบัดน้ำเสีย



แผนการชุดลอกตะกอนบ่อบำบัดน้ำเสีย

[illegible]

ข้อกำหนดและขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีที่เกิดการตรวจวัด
คุณภาพน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม
มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน

แนวทางปฏิบัติการณิคุณภาพน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

1.) หากน้ำเสีย จากโรงงานอุตสาหกรรมมีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนดไว้ โรงงานอุตสาหกรรมต้องหยุดระบายน้ำเสียออกนอกโรงงานโดยเด็ดขาด และให้ทำการสูบน้ำทิ้งจากบ่อกักน้ำทิ้งไปบำบัดใหม่

2.) หากตรวจพบว่า การนำน้ำเสียกลับไปบำบัดใหม่ของโรงงานอุตสาหกรรมยังไม่สามารถดำเนินการได้ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ กำหนดไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือหากไม่ปฏิบัติตาม และแจ้งความก้าวหน้าในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขที่เหมาะสม โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ และ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จะดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

3.) หากโรงงานอุตสาหกรรม ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ / การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จะดำเนินการตามขั้นตอน โดยออกหนังสือ/จดหมาย ดักเตือนเพื่อแจ้งให้โรงงานอุตสาหกรรมเร่งดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทำการตรวจสอบผลการดำเนินการจนกว่าจะบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนด ก่อนอนุญาตให้ระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม

4.) หากโรงงานอุตสาหกรรม ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ / การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จะถือสิทธิที่จะเข้าไปปรับปรุงแก้ไข หรือจ้างที่ปรึกษาที่เหมาะสมมาดำเนินการแก้ไข โดยค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงแก้ไขนั้น โรงงานอุตสาหกรรมจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

5.) หากกรณี ระบบบำบัดน้ำเสียทางเคมีเบื้องต้นของโรงงานอุตสาหกรรมไม่สามารถบำบัดน้ำเสียได้ โรงงานอุตสาหกรรมต้องจัดเก็บและส่งน้ำเสียทางเคมีให้หน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามารับน้ำเสียไปกำจัด พร้อมทั้งเร่งดำเนินการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียทางเคมีให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ / การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงจะอนุญาตให้เปิดดำเนินการต่อไป

6.) โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะดำเนินการออกหนังสือ / จดหมาย แจ้งปรับค่าน้ำเสียกรณีโรงงานอุตสาหกรรมระบายน้ำเสียที่มีค่าไม่เป็นไปตามลักษณะสมบัติของน้ำเสีย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคปิ่นนคร เลขที่ ๑๑/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลตะเคียน อำเภอทับปุดบุรี จังหวัดปทุมธานี 2511๑ โทรศัพท์ 037-480-784 โทรสาร 037-576-757 มีบริษัท ไฮเทคปิ่นนคร โกลด์คัส จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท นิคมอุตสาหกรรม โอลิมปิก (ถ้ามี) ออกให้โดย พนมยาชัย

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

ของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

15 มกราคม 2567

เอกสารแนบ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....) พนมยาชัย

ใบอนุญาตเลขที่ ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทหรือชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

สามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,800 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องควบคุมสภาพ

☐ เครื่องสูบลูกสูบ ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) แบบเปิด

(๕) วิธีการตรวจสอบที่เกิดซีเมนต์การระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการทำ

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

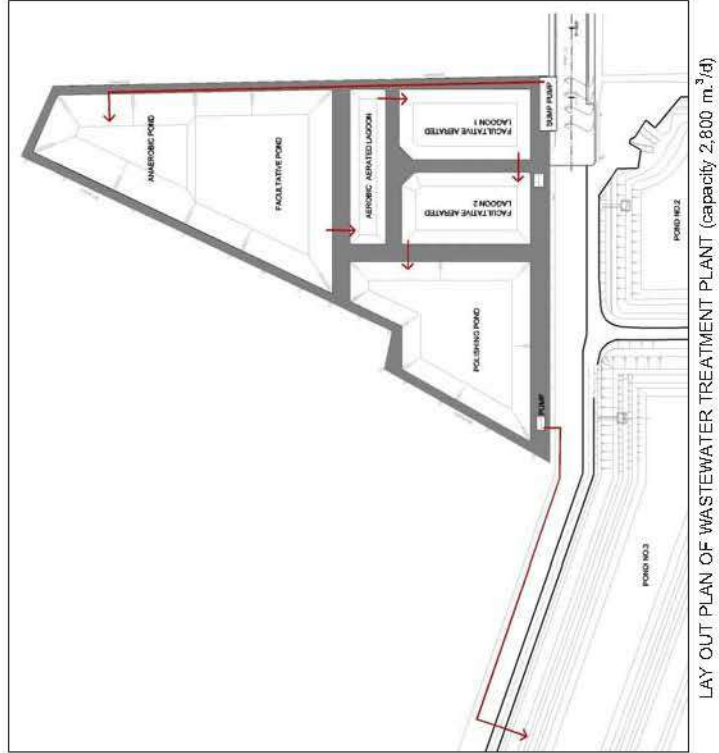
- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,983.30
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 7,086.00
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,414.00
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีที่ภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องควบคุมสภาพน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องควบคุมสภาพน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลูกสูบ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนสะสมเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ข้อมูล หรือ ไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ _____

แหล่งกำเนิดมลพิษ ดังอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคบินทร์ เลขที่ ๑๑/1 หมู่ที่ 1 ตำบล
ลาดตะเคียน อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปทุมธานี 25110 โทรศัพท์ 037-480-784 โทรสาร
037-576-757 มีบริษัท ไฮเทคบินทร์ โซลิวชันส์ จำกัด เป็นเจ้าของหรือครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท นิคมอุตสาหกรรม โยนยูดาเลขที่ (กัม)..... ออกให้โดย
..... หมดอายุ.....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

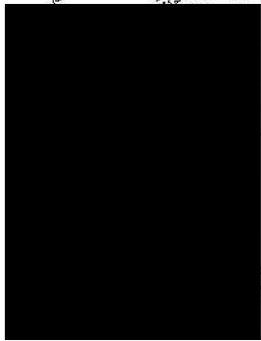


ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ

๑. ให้กรณสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่ไม่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ให้แต่ละวัน
 ๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียมีการติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล
- การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
- สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



ข้าพชหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

15 มกราคม 2562

ออกให้โดย.....กรมโรงงานอุตสาหกรรม.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคปิ่นนคร เลขที่ ๑๑/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลตะเคียน อำเภอปิ่นนคร จังหวัดปทุมธานี 2511๑ โทรศัพท์ 037-480-784 โทรสาร 037-576-757 มีบริษัท ไฮเทคปิ่นนคร โอลิมปิก จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท นิคมอุตสาหกรรม โอลิมปิก (ถ้ามี) ออกให้โดย พมจ.ปทุมธานี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

ทางหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

15 มกราคม 2567

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ พมจ.ปทุมธานี
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทวิธีบำบัดน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย
สามารถนำมาใช้การรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,800 ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ ☐ เครื่องกลั่นน้ำเสีย ☐ เครื่องกลั่นไขมัน ☐ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องสูบน้ำ ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ไม่เป็นกรณี

(๕) วิธีการตรวจสอบที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

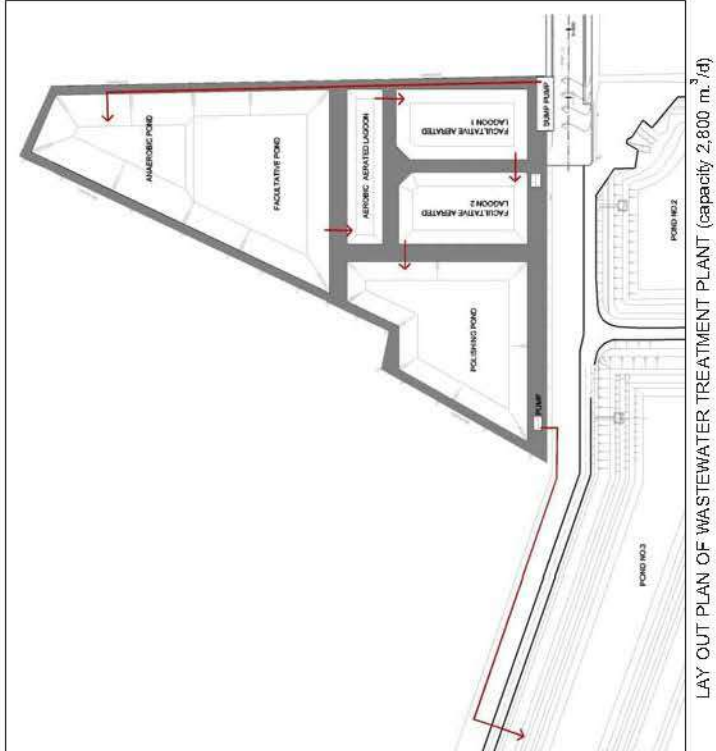
- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,112.80
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 6,239.00
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,214.00
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีที่ปรากฏที่ใช้ (ดูจากพิกัดโลก)
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกลั่นน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกลั่นไขมัน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนที่เก็บจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ _____

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคบินทร์ เลขที่ ๑๑/1 หมู่ที่ 1 ตำบล
ลาดตะเคียน อำเภอบึงนาราง จ.พิจิตร 35110 โทรศัพท์ 037-480-784 โทรสาร
037-576-757 มีบริษัท ไฮเทคบินทร์ โซลิวชันส์ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ประกอบการแห่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท นิคมอุตสาหกรรม โยนยูดาเลขที่ (กม)..... ออกให้โดย
..... หมดอายุ.....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

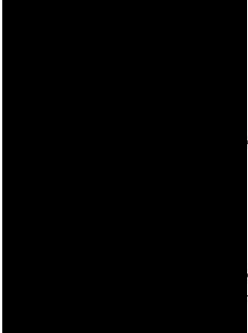


ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ

1. ให้กรณสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่ไม่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ให้แต่ละวัน
2. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แสดงผล
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าทุกวันที่สถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



ของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

15. มกราคม 2562

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคปิ่นนคร เลขที่ ๑๑/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลตะเคียน อำเภอปิ่นนคร จังหวัดปทุมธานี 25113 โทรศัพท์ 037-480-784 โทรสาร 037-576-757 มีบริษัท ไฮเทคปิ่นนคร โอริจินัล จำกัด เป็นเจ้าของหรือครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท นิคมอุตสาหกรรม โอริจินัล (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ



ของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

บุคคลระบบบำบัดน้ำเสีย

15 มกราคม 2567

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(.....) หมดอายุ.....

ออกให้โดย หมดอายุ.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,800 ลบ.ม./วัน
- (๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....
- (๓) อุปกรณ์และเครื่องใช้เพื่อใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ ☐ เครื่องผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ เครื่องสูบลอยตัว ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
- (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)..... แนวโน้มปริมาณน้ำทิ้ง.....
- (๕) วิธีการจัดการขยะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 3,074.40
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 6,925.00
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,773.00
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย..... -
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบลอยตัว ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณตะกอนสะสมเกินจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....

- คำเตือน ๑. เจ้าหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคปิ่นนคร เลขที่ ๑๑/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลตะเคียน อำเภอโกนจานบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25113 โทรศัพท์ 037-480-784 โทรสาร 037-576-757 มีบริษัท ไฮเทคปิ่นนคร โอลิติกส์ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท นิคมอุตสาหกรรม โอลิติกส์ (ถ้ามี) ออกให้โดย พมจ.อยุธยา

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

ของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

5 มกราคม 2567

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....) พมจ.อยุธยา

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (๒) ปริมาณน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,800 ลบ.ม./วัน

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย เครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) แม่น้ำปราจีน

(๕) วิธีการกำจัดกากของเสียที่เกิดขึ้นจากการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

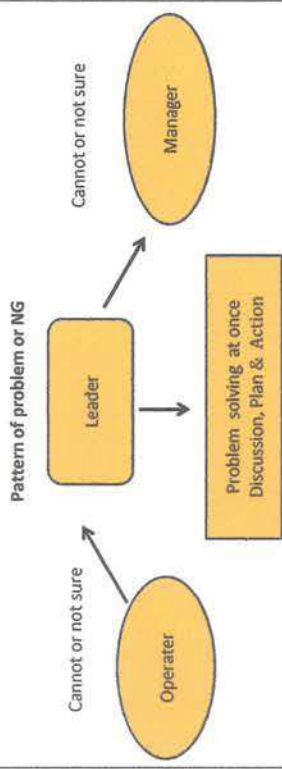
- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 4,173.80
- ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 8,763.00
- ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,419.00
- การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย -
- ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีที่ปรากฏที่ใช้ (ติดต่อกับโลก) -
- การกำจัดของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
 - ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
 - เครื่องสูบลำโพง ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -
- ปริมาณตะกอนสะสมเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยไม่แสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบตรวจสอบเครื่องจักรที่ใช้ในงานระบบสาธารณูปโภค

 Hi-TECH KARIN INDUSTRIAL ESTATE			
Daily check sheet report (ประจำวัน)			
Control No. : WWTP (บ่อน้ำเสีย)			
Month : กรกฎาคม 2565			
Checked by	Approved by	Records by Manager	
เทวสิน	Chawalit		
Date: ๑1/๐๘/๖๕	Date: ๑1/๐๘/๖๕	Date:	



No.	Maintenance Point	Control Item	Method	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	ตู้Control/MDB	Control main	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/				/	/	
2	ตู้Control/MCC	Moter/Pump Lift /Aerated lagoon	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/				/	/	
3	Motor Pump lift Station	ชุดสูบน้ำเสีย Sump tank	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/				/	/	
4	Moter/Pump/Aerated/lagoon	Control ชุดปั่นทำอากาศในน้ำในบ่อ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/				/	/	
5	Flow meter pump air compress	อุปกรณ์เช็คอัตราการน้ำที่จ่ายเข้า	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/				/	/	
6	ตู้Control/lift Station No.1	Control ความคุมชุดสูบน้ำเสีย 1.	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-				-	-	
7	Motor/Pump lift Station 1	สูบน้ำเสีย 1. (หอพัก)	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-				-	-	
8	ตู้Control/lift Station No.2	Control ความคุมชุดสูบน้ำเสีย 2.	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-				-	-	
9	Motor/Pump lift Station 2	สูบน้ำเสีย 2.(ทางโรง Plant ประป)	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-				-	-	
Recorder's signature is require Daily (Operator)				ช	ช			ช	ช	ช	ช	ช	ช	ช	ช	ช	ช	ช	ช		ช	ช	ช	ช	ช			ช	ช	ช				ช	ช	
Recorder's signature is require Weekly (Leader)																																				
				Chawalit				Chawalit				Chawalit				Chawalit				Chawalit				Chawalit				Chawalit				Chawalit				

หมายเหตุ: ☒ ปกติ ☒ ผิดปกติ ☐ ไม่ได้เดินเครื่องจักร (ให้แจ้งหัวหน้างาน)
 *** บริษัท Hi-Tech Aerator No. 1,2 27/๐๗/๖๕

Daily check sheet report (1 สัปดาห์)

Control No. : โรงสูบน้ำ 2,3

Month : กรกฎาคม 2565

Checked by : เชาวน์สิทธิ์

Approved by : Chawalit

Records by Manager

Date: 01/08/65

Pattern of problem or NG

```

graph LR
    Operator([Operator]) -- "Cannot or not sure" --> Manager([Manager])
    Leader([Leader]) -- "Cannot or not sure" --> Manager
    Operator --> Leader
    Leader -- "Problem solving at once Discussion, Plan & Action" --> Manager
  
```

No.	Maintenance Point	Control Item	Method	Week 1	Week 2	Week 3	Week 4
1	ตู้ Control pump ปา 2	Control ชุดสูบน้ำดับจากปอ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	check control ไฟสีเขียวขึ้น. เขย่าเครื่องเสีย.	check control OK	check control OK	check control OK
2	Motor pump โรงสูบน้ำ 2	ชุดสูบน้ำดับขึ้นจากปอ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	pump OK	pump OK	pump OK	pump OK
3	ตู้ Control pump ปา 3	Control ชุดสูบน้ำดับจากปอ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	Control OK.	check control OK	check control OK	check control OK
4	Motor pump โรงสูบน้ำ 3	ชุดสูบน้ำดับขึ้นจากปอ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	pump OK	pump OK	pump OK	pump OK
Recorder's signature is require Daily (Operator)				ช	ช	ช	ช
Recorder's signature is require Weekly (Leader)				Chawalit	Chawalit	Chawalit	Chawalit

Remark:

 * เมื่อถึงแผนการไฟสีเขียวขึ้น เขย่าตู้โรงสูบน้ำ 2 ไฟขึ้นปกติ. 01/08/65

 * โรงสูบน้ำ 2, 3 ยังไม่สมบูรณ์ไฟสีเขียวขึ้นปกติ ไฟเขียว.

ระบุ:

☒ ปกติ

☒ ผิดปกติ

☐ ไม่ได้เดินเครื่องจักร (ให้แจ้งหัวหน้างาน)



Control No. : แหล่งน้ำบ้านวังโคกมะม่วง

Control No. : แหล่งที่มาบันทึก

Approved by

Records by Manager

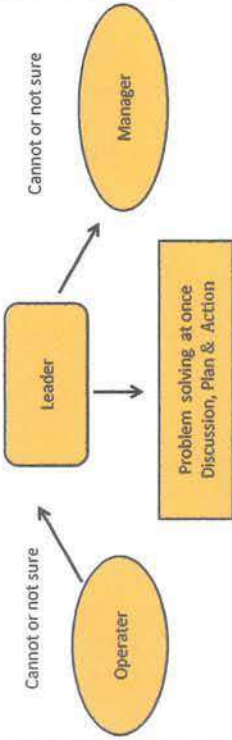
howw1st

ate: 01/02/19

Date: 01/08/15

51/88/15

Pattern of problem or NG



No.	Maintenance Point	Control Item	Method	Week 1	Week 2	Week 3	Week 4
1	ตู้Control/M-200	Control ชุดสูบน้ำดิบจากบ่อ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	Control M200 OK	check control M200 OK	check control M200 OK	check control M200 OK
2	Motor pump Intake 1/2	ชุดสูบน้ำดิบจากบ่อ	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	pump OK.	Check pump on	check pump OK	check pump OK
3	หม้อแปลง/มิเตอร์ไฟฟ้า	ระบบจ่ายไฟฟ้าจาก Main หลัก	ตรวจสอบการทำงานด้วยสายตา/เสียง	/	/	/	/
Recorder's signature is require Daily (Operator)				B.	B	B	B
Recorder's signature is require Weekly (Leader)				Chowalit	Chowalit	Chowalit	Chowalit.

Remark.

ระบุ: ☒ ปกติ ☒ ผิดปกติ ☐ ไม่ได้คืนเครื่องจักร (ให้แจ้งหัวหน้างาน)

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒

การประชาสัมพันธ์เรื่องการรักษาวินัยจราจร



บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ประชาสัมพันธ์ "ขับรถมีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร"

ทางเพจ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคกบินทร์

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร



ข้อกำหนดการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

ข้อกำหนดการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้กำหนดมาตรฐานการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จากโรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรม

- ให้เป็นไปตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 25/2547 เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2547

- ให้เป็นไปตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 79/2554 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการกากอุตสาหกรรม มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้นในนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554

1.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และนำส่งรายงานประจำปีให้แก่โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เป็นประจำทุกปี

2.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้วสามารถครอบครองสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยไว้ภายในโรงงานอุตสาหกรรมไม่เกินระยะเวลา 90 วัน หากมีการครอบครองเกินกว่าระยะเวลา 90 วัน โรงงานอุตสาหกรรมจะต้องขออนุญาตต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ถูกต้อง

3.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีการครอบครองของเสียอันตรายจะต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องระบบเอกสารกำกับ การขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

4.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เข้ามาหรือออกนอกราชอาณาจักรต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายระหว่างประเทศด้วย

5.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีกากของเสียอุตสาหกรรมที่ไม่ใช่ของเสียอันตราย โรงงานอุตสาหกรรมต้องติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามาเก็บ ขนออกจากโรงงานอุตสาหกรรมนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี หรือนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่

6.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีกากของเสียอันตรายจากสำนักงาน เช่น หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ ขาก แบตเตอรี่ ถ่านไฟฉาย เป็นต้น โรงงานอุตสาหกรรมต้องติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้าเก็บ และขนออกไปกำจัด

7.) โรงงานอุตสาหกรรม ทำการประสานไปยังศูนย์กำจัดกากของเสียอันตรายที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ ให้มาทำการเข้าเก็บ ขนออกไปกำจัดต่อไป และจะต้องแจ้งปริมาณและลักษณะสมบัติของการของเสียให้แก่โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เก็บรวบรวมเป็นข้อมูลไว้ด้วย

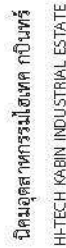
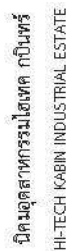
8.) โรงงานอุตสาหกรรม ต้องรวบรวมข้อมูลการจัดการกากของเสียอันตรายในรูปแบบเอกสารกำกับ (Manifest Form) ที่ออกโดยหน่วยงานที่รับกำจัดกากของเสียอันตราย และสำเนา (Manifest) แจ้งให้แก่โครงการนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทราบทุกครั้ง

บันทึกอุบัติเหตุภายในโครงการ



Description	Photo progressive
รายงานอุบัติเหตุภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
รายงานอุบัติเหตุภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
ว.ด.ป.	สถานที่เกิดเหตุ / อุบัติเหตุ
1 ส.ค. 2565	-
2 ส.ค. 2565	-
3 ส.ค. 2565	-
4 ส.ค. 2565	-
5 ส.ค. 2565	-
6 ส.ค. 2565	-
7 ส.ค. 2565	-
8 ส.ค. 2565	-
9 ส.ค. 2565	-
10 ส.ค. 2565	-
11 ส.ค. 2565	-
12 ส.ค. 2565	-
13 ส.ค. 2565	-
14 ส.ค. 2565	-
15 ส.ค. 2565	-
16 ส.ค. 2565	-
17 ส.ค. 2565	-
18 ส.ค. 2565	-
19 ส.ค. 2565	-
20 ส.ค. 2565	-
21 ส.ค. 2565	-
22 ส.ค. 2565	-
23 ส.ค. 2565	-
24 ส.ค. 2565	-
25 ส.ค. 2565	-
26 ส.ค. 2565	-
27 ส.ค. 2565	-
28 ส.ค. 2565	-
29 ส.ค. 2565	-
30 ส.ค. 2565	-
31 ส.ค. 2565	-

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

ตัวอย่างเอกสารกำกับ (Manifest Form)

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8035631

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

ส่วนที่ 1

รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งออกวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม
เลขทะเบียนโรงงาน ม.77(2)-8/2558-อุตสาหกรรม 04/03/2565 (dd/mm/yy)

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	หมายเหตุ
15 01 01	เศษกระดาษ	40	
15 01 02	เศษพลาสติก	560	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็งทั้งหมด
 หมายเหตุ: วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้กำกับเข้า/ออก

(.....)

ส่วนที่ 2

รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ชื่อผู้ขนส่ง โทรที่ ปลายทาง
 ทะเบียนรถขนส่ง รหัสพื้นที่ รหัสสาร

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขนส่ง

(.....)

ส่วนที่ 3

รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 เลขทะเบียนโรงงาน ม.77(2) 8/2558-อุตสาหกรรม 04/03/2565 (dd/mm/yy)

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
15 01 01	เศษกระดาษ		
15 01 02	เศษพลาสติก		

9. ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้รับกำจัด

(.....)

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8078454

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

ส่วนที่ 1

รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งออกวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม
เลขทะเบียนโรงงาน ม.77(2)-8/2558-อุตสาหกรรม 22/03/2565 (dd/mm/yy)

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	หมายเหตุ
15 01 01	เศษกระดาษ	23	
15 01 02	เศษพลาสติก	180	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็งทั้งหมด
 หมายเหตุ: วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้กำกับเข้า/ออก

(.....)

ส่วนที่ 2

รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ชื่อผู้ขนส่ง โทรที่ ปลายทาง
 ทะเบียนรถขนส่ง รหัสพื้นที่ รหัสสาร

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขนส่ง

(.....)

ส่วนที่ 3

รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 เลขทะเบียนโรงงาน ม.77(2) 8/2558-อุตสาหกรรม 22/03/2565 (dd/mm/yy)

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
15 01 01	เศษกระดาษ		
15 01 02	เศษพลาสติก		

9. ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้รับกำจัด

(.....)

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Uniform Hazardous Waste Manifest)										
1. ส่วนของผู้กำกับขนส่งเสียอันตราย : This section must be completed by Generator										
1) ชื่อ : name บริษัท นิล นม (ปทุมธานี) จำกัด สถานที่เกิด : Generator address : 316 ม.10 ต.สามชัย อ.ปทุมธานี จ.ปทุมธานี โทรศัพท์ : Phone 02-239100 โทรสาร : Fax 032-239199 กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....	2) เลขประจำตัวผู้กำกับขนส่งเสียอันตราย : Generator's ID : DMW-C-16300052 โทรศัพท์ : Phone 02-239100 โทรสาร : Fax 032-239199 กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....									
3) ผู้ขนส่งเสียอันตราย : Transporter ชื่อบริษัท : company name : บริษัท นิล นม (ปทุมธานี) จำกัด เลขประจำตัวผู้ขนส่งเสียอันตราย : Transporter's ID : DMW-L-176200046	เลขประจำตัวผู้ขนส่งเสียอันตราย : Transporter's ID : DMW-L-176200046									
4) ผู้เก็บรวบรวม : TSDP's name บริษัท เมคเคอร์ อีโคโนมิกส์ จำกัด (มหาชน) เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม : TSDP's ID : DMW-D-065200031										
5) รายละเอียดการขนส่งเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity of waste : solid : 1290 กิโลกรัม / ลิตร : Kg. / tons										
ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	จำนวน : No.	ชนิด : Type	ปริมาณสุทธิ : Unit Wt / Vol	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information				
1	กากของเสียอันตราย	0	ของ	0	กิโลกรัม					
2	กากของเสียอันตราย	0	ของ	0	กิโลกรัม					
3	กากของเสียอันตราย	0	ของ	0	กิโลกรัม					
4	กากของเสียอันตราย	26	ของ	1290	กิโลกรัม					
รวมปริมาณการขนส่งเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity of waste : solid : 1290 กิโลกรัม / ลิตร : Kg. / tons										
6) การปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเพิ่มเติม : Special handling instructions and additional information										
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและบรรจุข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ และมีการบรรจุอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation ผู้กำกับ : Generator's name : ลงนาม : Signature วันที่ : Day/Month/Year : 21/12/55 8:20										
2. ส่วนของผู้ขนส่งเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter										
1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name : บริษัท นิล นม (ปทุมธานี) จำกัด เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DMW-L-176200046 โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	2) พาหนะที่ใช้ : Vehicle		รถบรรทุก Truck		รถไฟ Train		เรือ Ship		เครื่องบิน Plane	
3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID		70-5218 สระบุรี								
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและบรรจุข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ และมีการขนส่งอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ : Transporter Certificate : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations. ใบกำกับจากผู้ขนส่ง : From : ผู้ขนส่ง : ไปยัง : To : เวลา : Time spending : ชม / วัน : hours/day ผู้ขนส่ง : Transporter's name : ลงนาม : Signature วันที่ : Day/Month/Year :										
3. ส่วนของผู้ประกอบการตามใบรวบรวม : This section must be completed by TSDFs										
1) ชื่อผู้กำกับ TSDP's name : บริษัท เมคเคอร์ อีโคโนมิกส์ จำกัด (มหาชน) สถานที่เกิด : TSDP's address : 140 ม.10 ต.สามชัย อ.ปทุมธานี จ.ปทุมธานี โทรศัพท์ : Phone 032-227134 โทรสาร : Fax 032-227134 กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	2) เลขประจำตัวผู้กำกับ TSDP's ID : DMW-D-065200031 โทรศัพท์ : Phone 032-227134 โทรสาร : Fax 032-227134 กรณีฉุกเฉิน : Emergency :									
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและบรรจุข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ และมีการขนส่งอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ : TSDP certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load. และจากผู้กำกับ : TSDP's name : ลงนาม : Signature วันที่ : Day/Month/Year :										
4) การตรวจสอบความไม่ตรงกัน : Discrepancy Notification ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste : ปริมาณ : Quantity : การดำเนินการ : Action taken : <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดเก็บ : Accepted <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Reason of action : วันที่ส่งคืน : Date returned : (วันเดือนปี dd / mm / yy) หากเป็นการขนส่งเสียอันตรายที่ส่งคืน : Returned manifest no : ผู้ส่งคืน : TSDP's name : ลงนาม : Signature :										



ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Uniform Hazardous Waste Manifest)										
1. ส่วนของผู้กำกับขนส่งเสียอันตราย : This section must be completed by Generator										
1) ชื่อ : name บริษัท นิล นม (ปทุมธานี) จำกัด สถานที่เกิด : Generator address : 316 ม.10 ต.สามชัย อ.ปทุมธานี จ.ปทุมธานี โทรศัพท์ : Phone 032-239100 โทรสาร : Fax 032-239199 กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....	2) เลขประจำตัวผู้กำกับขนส่งเสียอันตราย : Generator's ID : DMW-C-16300052 โทรศัพท์ : Phone 032-239100 โทรสาร : Fax 032-239199 กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....									
3) ผู้ขนส่งเสียอันตราย : Transporter ชื่อบริษัท : company name : บริษัท นิล นม (ปทุมธานี) จำกัด เลขประจำตัวผู้ขนส่งเสียอันตราย : Transporter's ID : DMW-L-176200046	เลขประจำตัวผู้ขนส่งเสียอันตราย : Transporter's ID : DMW-L-176200046									
4) ผู้เก็บรวบรวม : TSDP's name บริษัท เมคเคอร์ อีโคโนมิกส์ จำกัด (มหาชน) เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม : TSDP's ID : DMW-D-065200031										
5) รายละเอียดการขนส่งเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity of waste : solid : 150 กิโลกรัม / ลิตร : Kg. / tons										
ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	จำนวน : No.	ชนิด : Type	ปริมาณสุทธิ : Unit Wt / Vol	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information				
1	กากของเสียอันตราย	0	ของ	0	กิโลกรัม					
2	กากของเสียอันตราย	0	ของ	0	กิโลกรัม					
3	กากของเสียอันตราย	30	ของ	150	กิโลกรัม					
รวมปริมาณการขนส่งเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity of waste : solid : 150 กิโลกรัม / ลิตร : Kg. / tons										
6) การปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเพิ่มเติม : Special handling instructions and additional information										
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและบรรจุข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ และมีการบรรจุอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation ผู้กำกับ : Generator's name : ลงนาม : Signature วันที่ : Day/Month/Year : 21/12/55 8:20										
2. ส่วนของผู้ขนส่งเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter										
1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name : บริษัท นิล นม (ปทุมธานี) จำกัด เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID : DMW-L-176200046 โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	2) พาหนะที่ใช้ : Vehicle		รถบรรทุก Truck		รถไฟ Train		เรือ Ship		เครื่องบิน Plane	
3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID		70-5218 สระบุรี								
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและบรรจุข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ และมีการขนส่งอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ : Transporter Certificate : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations. ใบกำกับจากผู้ขนส่ง : From : ผู้ขนส่ง : ไปยัง : To : เวลา : Time spending : ชม / วัน : hours/day ผู้ขนส่ง : Transporter's name : ลงนาม : Signature วันที่ : Day/Month/Year :										
3. ส่วนของผู้ประกอบการตามใบรวบรวม : This section must be completed by TSDFs										
1) ชื่อผู้กำกับ TSDP's name : บริษัท เมคเคอร์ อีโคโนมิกส์ จำกัด (มหาชน) สถานที่เกิด : TSDP's address : 140 ม.10 ต.สามชัย อ.ปทุมธานี จ.ปทุมธานี โทรศัพท์ : Phone 032-227134 โทรสาร : Fax 032-227134 กรณีฉุกเฉิน : Emergency :	2) เลขประจำตัวผู้กำกับ TSDP's ID : DMW-D-065200031 โทรศัพท์ : Phone 032-227134 โทรสาร : Fax 032-227134 กรณีฉุกเฉิน : Emergency :									
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและบรรจุข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ และมีการขนส่งอย่างถูกต้องและปลอดภัยตามที่ระบุไว้ : TSDP certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load. และจากผู้กำกับ : TSDP's name : ลงนาม : Signature วันที่ : Day/Month/Year :										
4) การตรวจสอบความไม่ตรงกัน : Discrepancy Notification ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste : ปริมาณ : Quantity : การดำเนินการ : Action taken : <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดเก็บ : Accepted <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Reason of action : วันที่ส่งคืน : Date returned : (วันเดือนปี dd / mm / yy) หากเป็นการขนส่งเสียอันตรายที่ส่งคืน : Returned manifest no : ผู้ส่งคืน : TSDP's name : ลงนาม : Signature :										



ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8093879 เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งเสียอันตราย

1. ชื่อโรงงาน บริษัท โอเพนส์ อิลิกทราอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด วันที่นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน 29/03/2565 (dd/mm/yy)

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ขนส่ง (กก.) หมายเลข 07 02 13 เศษพลาสติก 900.05

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลวภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ผู้กำกับดูแล

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งเสีย

5. ชื่อผู้ขนส่ง โทรศัพท์ โทรสาร วันที่รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (dd/mm/yy)

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งเสีย

7. ชื่อโรงงาน บริษัท โอเพนส์ อิลิกทราอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (dd/mm/yy)

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.) หมายเลข 07 02 13 เศษพลาสติก 9188.22

9. ☐ ถัง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ผู้รับกำจัด

ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8159891 เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งเสียอันตราย

1. ชื่อโรงงาน บริษัท โอเพนส์ อิลิกทราอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด วันที่นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน 28/04/2565 (dd/mm/yy)

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ขนส่ง (กก.) หมายเลข 12 01 03 เศษทองเหลือง 7051.9

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลวภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ผู้กำกับดูแล

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งเสีย

5. ชื่อผู้ขนส่ง โทรศัพท์ โทรสาร วันที่รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (dd/mm/yy)

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำเข้า/ผู้ส่งเสีย

7. ชื่อโรงงาน บริษัท โอเพนส์ อิลิกทราอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (dd/mm/yy)

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.) หมายเลข 12 01 03 เศษทองเหลือง 2135.3

9. ☐ ถัง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ผู้รับกำจัด



นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคบินทร์

แผนการผันน้ำ สูบน้ำจากบึงโคกมะม่วง ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการ	ปริมาณน้ำ (ม. ³)	เดือน											
			มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งานตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำ													
2	งานตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ และระบบควบคุม													
3	การผันน้ำสูบน้ำ (1,250 ม. ³ /วัน)	150,000					37,500	37,500	37,500					
4	งานบำรุงรักษาประจำปี													
5	สำรวจติดตามความเห็นของชุมชน ความเพียงพอของปริมาณน้ำที่ใช้ในการเกษตร และปัญหาอุปสรรค													

เอกสารประชาสัมพันธ์ชุมชน



HI-TECH KABIN
INDUSTRIAL ESTATE

เลขที่ HTK_EIA001/2565

HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.

Bangkok Office : 395 Siam Road, Siam, Bangkok 10500 Tel:0-2237-8111-5
Fax: 0-2237-8116 Email: hitechkabinlogistics@group.com
Kabinburi Office : Km.150 on Highway 304, Loddhikhen, Kabinburi, Tel:037-480-784
Email: hitechkabin@gmail.com

เรื่อง การก่อสร้างและขอใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อวัตถุประสงค์ทางการเกษตรและอุตสาหกรรมในพื้นที่บริเวณอุตสาหกรรม

ไผ่ตง กบินทร์

เรียน นายกองเอกวิรัตน์ ส่วนด้านตลาดและที่ดิน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่แนบมาด้วย: สรุปการขอใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อวัตถุประสงค์ทางการเกษตรและอุตสาหกรรม - มิถุนายน 2565

ตามที่ บริษัท ไผ่ตง กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้พัฒนาที่ดินอุตสาหกรรมไผ่ตง กบินทร์ ภายใต้การกำกับดูแลการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ขอจัดท้าวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาและในรายงาน การก่อสร้างและขอใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อวัตถุประสงค์ทางการเกษตรและอุตสาหกรรม ที่เข้ามาตั้งในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมไผ่ตง กบินทร์ ซึ่งปัจจุบันภายในพื้นที่โครงการมีโรงงานอุตสาหกรรมเข้าตั้งจำนวน 12 โรงงาน โดยเปิดดำเนินการแล้วจำนวน 7 โรงงาน และยังไม่เปิดดำเนินการจำนวน 5 โรงงาน ทั้งนี้โรงงานที่ดำเนินการอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายทั้งหมด ประกอบด้วย

- 1.) กลุ่มบริการสาธารณูปโภคหรืออุตสาหกรรมสนับสนุน จำนวน 2 โรงงาน
บริษัท ดับบลิวเอช เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด บริษัท บีบีเอส เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2.) กลุ่มผลิตภัณฑ์โลหะ เครื่องจักรและอุปกรณ์ขนส่ง จำนวน 2 โรงงาน
บริษัท ฟอส เทค (กบินทร์บุรี) จำกัด บริษัท ซังค ซัมมิท (ประเทศไทย) จำกัด
- 3.) กลุ่มเคมีภัณฑ์ กระดาษ (ที่ไม่ใช่เยื่อกระดาษ) และพลาสติก จำนวน 1 โรงงาน
บริษัท ไทยทิชชู จำกัด
- 4.) กลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน 1 โรงงาน
บริษัท โคมเทค อีเล็คทรอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด
- 5.) กลุ่มผลิตภัณฑ์การเกษตร จำนวน 1 โรงงาน
บริษัท อึ้งฟู้ วี๊ด เทรด จำกัด

ตามที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้กำหนดโครงการเปลี่ยนเส้นทางอากาศจากแปลงของโรงงาน ระบบควบคุมมลพิษที่ระบายออกจากแปลงระบายให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดไว้เป็นอุตสาหกรรม

- ให้เป็นไปตามประกาศกรมอุตุนิยมวิทยากระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 46/2541 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลพิษทางอากาศจากแปลงของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2541

- ให้เป็นไปตามประกาศกรมอุตุนิยมวิทยากระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 79/2549 เรื่อง การกำหนดอัตราการปล่อยมลพิษทางอากาศจากแปลงของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม(แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2549

ซึ่งมีเนื้อที่โดยประมาณ 31 ไร่ 3 งาน 31 ตารางวา เป็นไปตามมาตรฐานประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2549 ทางนิคมอุตสาหกรรมไผ่ตง กบินทร์ ครอบคลุมพื้นที่การระบายมลพิษทางอากาศของโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้าตั้ง (ตารางแสดงการระบายมลพิษทางอากาศ) หรือพิจารณาจากค่าเฉลี่ยของค่าเฉลี่ยที่ 20 เมตร



HI-TECH KABIN
INDUSTRIAL ESTATE

HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.

Bangkok Office : 395 Siam Road, Siam, Bangkok 10500 Tel:0-2237-8111-5
Fax: 0-2237-8116 Email: hitechkabinlogistics@group.com
Kabinburi Office : Km.150 on Highway 304, Loddhikhen, Kabinburi, Tel:037-480-784
Email: hitechkabin@gmail.com

พารามิเตอร์	ความถี่ของแปลง	อัตราการระบายมลพิษทางอากาศ
ผู้ขาย (SP)	20 เมตร	มีค่าไม่เกิน 5.79 กก./ไร่/วัน
	30 เมตร	มีค่าไม่เกิน 11.81 กก./ไร่/วัน
	40 เมตร	มีค่าไม่เกิน 17.82 กก./ไร่/วัน
	50 เมตร	มีค่าไม่เกิน 23.71 กก./ไร่/วัน
	60 เมตร	มีค่าไม่เกิน 29.55 กก./ไร่/วัน
	20 เมตร	มีค่าไม่เกิน 5.45 กก./ไร่/วัน
พื้นที่แปลง (SP)	30 เมตร	มีค่าไม่เกิน 8.00 กก./ไร่/วัน
	40 เมตร	มีค่าไม่เกิน 11.32 กก./ไร่/วัน
	50 เมตร	มีค่าไม่เกิน 14.29 กก./ไร่/วัน
	60 เมตร	มีค่าไม่เกิน 17.92 กก./ไร่/วัน
	20 เมตร	มีค่าไม่เกิน 1.38 กก./ไร่/วัน
	30 เมตร	มีค่าไม่เกิน 2.03 กก./ไร่/วัน
พื้นที่แปลง (SP) (NO2)	40 เมตร	มีค่าไม่เกิน 2.88 กก./ไร่/วัน
	50 เมตร	มีค่าไม่เกิน 3.61 กก./ไร่/วัน
	60 เมตร	มีค่าไม่เกิน 4.55 กก./ไร่/วัน

ซึ่งในโอกาสที่ บริษัท ไผ่ตง กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งได้รอสั่งเอกสารการก่อสร้างและรายชื่อ ประเภทกลุ่มอุตสาหกรรมและอัตราการระบายมลพิษทางอากาศ ที่เข้ามาตั้งในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมไผ่ตง กบินทร์ มา โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณท่านมาก ณ โอกาสนี้ด้วย



ตารางที่ 3.5.4-3 สรุปอัตราการปลดปล่อยมลพิษทางอากาศที่แหล่งกำเนิด

บริษัท/โรงงาน	แหล่งกำเนิด	พื้นที่ (ไร่)	ความสูง (เมตร)	TSP				SO ₂				NO ₂				พื้นที่รองรับมลสาร (ไร่)					
				มก./ลบ.ม.	กก./ไร่/วัน		กก./วัน		มก./ลบ.ม.	กก./ไร่/วัน		กก./วัน		มก./ลบ.ม.	กก./ไร่/วัน		กก./วัน		TSP	SO ₂	NO ₂
					Std[1]	Std[2]	Std[1]	Std[2]		Std[1]	Std[2]	Std[1]	Std[2]		Std[1]	Std[2]					
บริษัท ชิงเค ซีเมนต์ (ประเทศไทย) จำกัด	Outlet PD3	14.34	2.7	6.02	0.31	0.78	4.49	11.21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.74	-	-
	Outlet PD5 (Paint)	14.34	15	0.15	0.04	4.34	0.55	62.27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.13	-	-
	รวม	28.68	-	-	0.35	5.12	5.04	73.47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.87	-	-
บริษัท ทีเอส เทค (กบินทร์บุรี) จำกัด	IPA (Door)	17.99	4	15.31	0.34	1.16	6.03	20.84	3.29	0.07	1.09	1.30	19.61	6.89	0.15	0.28	2.71	4.97	5.21	1.19	9.83
	HVR ด้านซ้าย	17.99	7	11.11	0.01	2.03	0.09	36.47	3.33	0.00	1.91	0.03	34.32	6.67	0.00	0.48	0.05	8.69	0.04	0.01	0.11
	Line welding	17.99	15	7.37	0.71	4.34	12.78	78.14	3.35	0.32	4.09	5.81	73.55	7.03	0.68	1.04	12.20	18.62	2.94	1.42	11.79
	รวม	53.98	-	-	1.05	7.53	18.90	135.44	-	0.40	7.09	7.14	127.49	-	0.83	1.79	14.96	32.28	8.19	2.63	21.72
Total Loading																			14.06	2.63	21.72

หมายเหตุ R(1) : อัตราการระบายต่อปล่อยของโรงงานอุตสาหกรรมในหน่วยกิโลกรัม/ไร่/วัน

R(2) : อัตราการระบายต่อปล่อยของโรงงานอุตสาหกรรมในหน่วยกิโลกรัม/วัน

Std[1] : อัตราการระบายตามข้อกำหนดของส่วนอุตสาหกรรมฯของแต่ละความสูงในหน่วย กิโลกรัม/ไร่/วัน

Std[2] : อัตราการระบายตามข้อกำหนดของส่วนอุตสาหกรรมฯของแต่ละความสูงในหน่วย กิโลกรัม/วัน

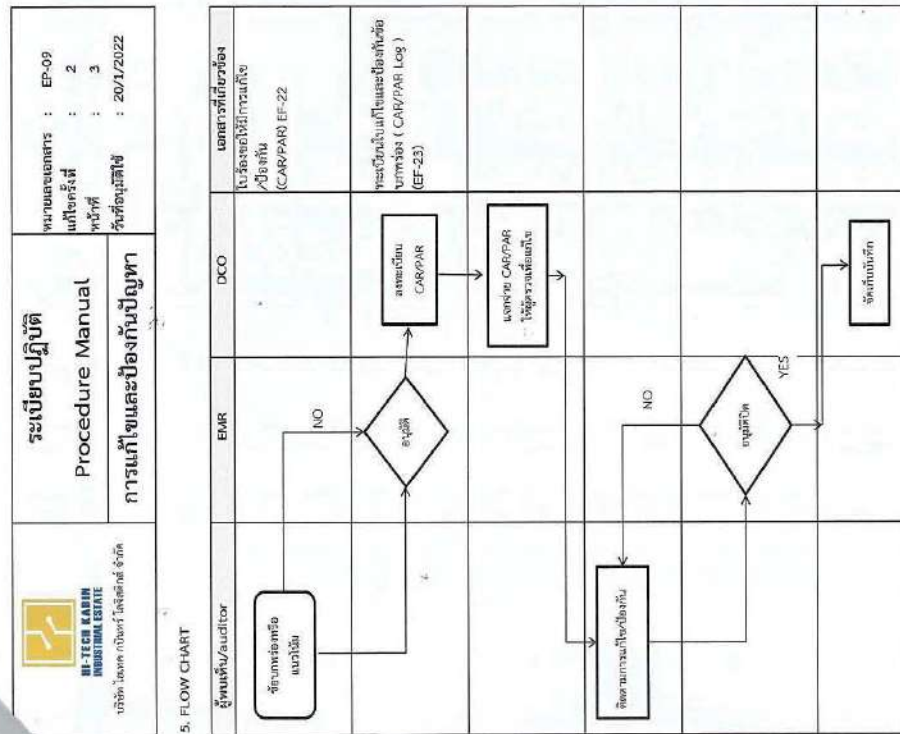
ในกรณีที่ผลการตรวจวัดมีค่าน้อยกว่าความสามารถในการตรวจวัดของอุปกรณ์/เครื่องมือ/วิธีตรวจวิเคราะห์จะนำค่าน้อยที่สุดที่สามารถตรวจวัดได้มาคำนวณ

ข้อมูลจากโรงงานที่เปิดดำเนินการ มีการปลดปล่อยมลพิษทางอากาศ และอยู่ภายใต้การนิคมอุตสาหกรรม จำนวน 2 (ปี 2565) โรง ได้แก่ บริษัท ชิงเค ซีเมนต์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ทีเอส เทค (กบินทร์บุรี) จำกัด

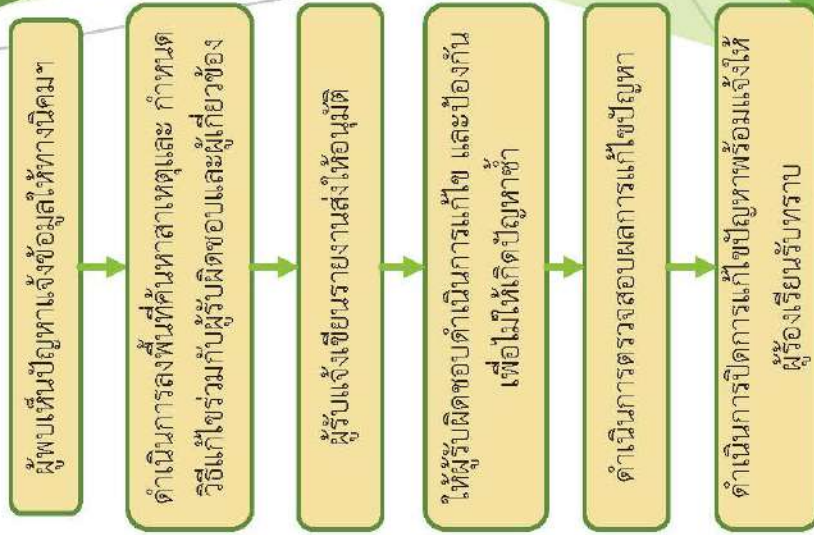
ขั้นตอนปฏิบัติในกรณีร้องเรียนจากชุมชน

กระบวนการตรวจสอบข้อร้องเรียน

ด้าน มลภาวะทางเสียง กลิ่น ฝุ่น ควัน เหตุเดือดร้อนรำคาญ



เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท "ไฮเทค กบินทร์ ไลน์ส จำกัด" เป็นเอกสารความลับอย่าให้บุคคลอื่นได้รู้



มาตรการด้านความปลอดภัยและแผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุ
หรือเพลิงไหม้



แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

พฤษภาคม ปี 2565

คำนำ

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ พ.ศ. 2565 เป็นแผนที่มีการบูรณาการแผนการป้องกัน รับมือ และฟื้นฟูเหตุการณ์/ภัย ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับบทบาทของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ที่มีต่อโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานท้องถิ่น การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และหน่วยงานภายนอกในระดับจังหวัดและระดับประเทศ โดยให้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนระดับโรงงานอุตสาหกรรม ระดับท้องถิ่น/ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และระดับประเทศ

ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมมีการจัดทำแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ได้แก่ แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกรณีอุบัติเหตุ อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาด และแผนต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แต่ยังไม่สามารถป้องกันการผลิต/ภัยต่างๆ นานาซึ่งความสูญเสียไม่เกิดขึ้นได้

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เห็นถึงความสำคัญถึงการเตรียมความพร้อมซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม จึงขอหมายให้นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภัย และเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายในการบริหารจัดการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประเทศ อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนต่อไป

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
ส่วนที่ 1 หลักการป้องกันและบรรเทาภัย		
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์		2
บทที่ 2 วิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์ และขอเสนอในการป้องกันและบรรเทาภัย		11
ส่วนที่ 2 กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย		
บทที่ 3 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย		14
บทที่ 4 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)		25
บทที่ 5 การป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน		36
บทที่ 6 การป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร		43
บทที่ 7 การป้องกันและบรรเทาภัยจากเหตุภัย		51
บทที่ 8 การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด		58
ส่วนที่ 3 กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านความมั่นคง		
บทที่ 9 การป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม		65
บทที่ 10 การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ		73
บทที่ 11 การป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล		81

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
ภาคผนวก		92
1) โทรศัพท์และวิทยุสื่อสาร ภายในหน่วยงานผู้ให้บริการสาธารณูปโภค		
2) โทรศัพท์สื่อสาร สายบังคับบัญชา กบอ. ศูนย์ปฏิบัติการ กบอ. และศูนย์รับแจ้งเหตุกระทรวงอุตสาหกรรม		
3) โทรศัพท์สื่อสาร หน่วยงานภายนอก		
4) โทรศัพท์สื่อสาร หน่วยงานการ		
5) โทรศัพท์สื่อสาร สถานีตำรวจ		
6) โทรศัพท์สื่อสาร โรงพยาบาลและกู้ชีพ		
7) รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ในการจับผิดอุปกรณ์ของนิคมฯ		
8) รายชื่อหน่วยงานป้องกันและดับเพลิง		
9) หน่วยงานดับเพลิง (ราชการและเอกชน) ในพื้นที่ใกล้เคียง		
10) คำสั่ง กบอ. 127/61		
11) กบอ. EMER 01		
12) กบอ. EMER 02		
13) กบอ. EMER 02 ราย 3 ชั่วโมง		
14) แบบ Safety Thailand Checklist		

หลักการป้องกันและบรรเทาภัย

ข้อมูลพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมไทยคม กบินทร์

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ก่อตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2536 เป็นนิคมอุตสาหกรรมร่วม
ดำเนินงานระหว่างการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) กับบริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่ง
เป็นผู้พัฒนาที่ดิน มีพื้นที่โดยประมาณ 1,066.120 ไร่ โดยเป็นเขตอุตสาหกรรมทั่วไป 751.023 ไร่ และเขต
พาณิชย์ กรรมและที่อาศัยและสาธารณูปโภค 221.128 ไร่ ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมนี้พื้นที่ไปแล้วประมาณ
263.036 ไร่ (คิดเป็นร้อยละ 25 ของพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์) โดยนิคมฯ ตั้งอยู่ในเขตการลงทุน เขต
3 (BOI) ห่างจากกรุงเทพมหานครเพียง 160 กิโลเมตร และห่างจากสนามบินสุวรรณภูมิ 130 กิโลเมตร ทำเรือบรรทุกสินค้า
159 กิโลเมตร โดยโรงงานจำนวน 7 โรงงาน ที่เปิดดำเนินการและอยู่ระหว่างก่อสร้าง มีพนักงานรวม
ประมาณ 3,000 คน สถานที่นี้ที่โดยรอบเป็นชุมชน ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตตำบลหาดนางแก้ว ตำบลลาดตะเคียน และ
ตำบลสะบะวี่ อำเภอโกนารักษ์ จังหวัดปราจีนบุรี เป็นโรงงานอุตสาหกรรมเป็นประเภทอุตสาหกรรมเบา ประเภท
โรงงาน แบ่งเป็น 5 ประเภทหลัก ได้แก่

- | ลำดับ | รายการ | คิดเป็น % |
|-------|----------------------------------|-----------------|
| 1. | ด้านยานยนต์ | คิดเป็น 28.58 % |
| 2. | เหล็ก/โลหะ/พลาสติก / ยาง | คิดเป็น 28.58 % |
| 3. | ชิ้นส่วนไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ | คิดเป็น 14.28 % |
| 4. | คลังสินค้า บรรจุภัณฑ์และอื่นๆ | คิดเป็น 14.28 % |
| 5. | โรงงานมาตรฐานเพื่อให้เข้าหรือขาย | คิดเป็น 14.28 % |

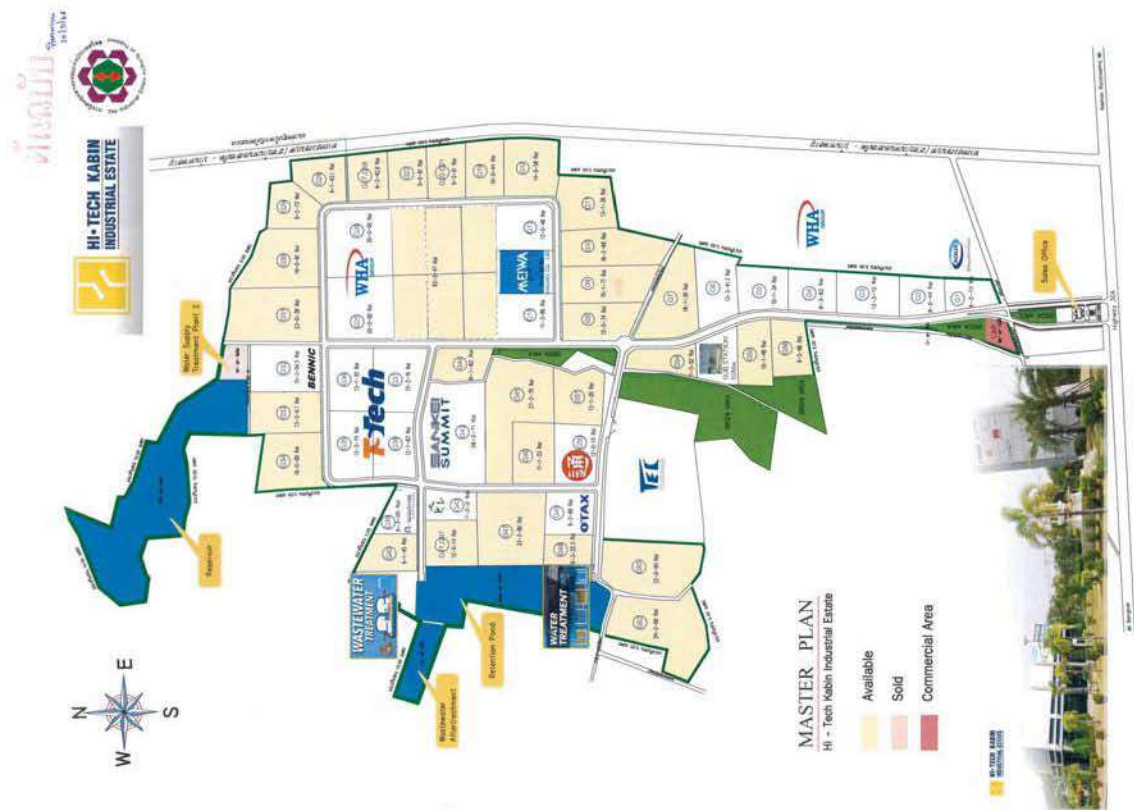


แผนที่ตั้งนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

คิดกับพื้นที่เกษตรกรรม ในเขตชุมชนบ้านหาดนางแก้วพื้นที่ อบต.หาดนางแก้ว
คิดกับพื้นที่เกษตรกรรม ในเขตชุมชนบ้านสาละละเดียน พื้นที่ อบต.สาละละเดียน
คิดกับพื้นที่เกษตรกรรม ในเขตชุมชนบ้านหนองยาเยกิด - บ้านหาดยาว พื้นที่
อบต.สาละละเดียน
คิดกับพื้นที่เกษตรกรรม ในเขตชุมชนบ้านหมองถ้ำ/ชุมชนบ้านคลอง พื้นที่อบต.
สาละละเดียน

ระบบสาธารณสุขประเภทและสิ่งอำนวยความสะดวก ภายในบริเวณอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ มีดังนี้

- **ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรม**
 - กำลังการผลิตรวม 4,000 ลบ.ม./วัน ใช้ระบบกรองเร็ว แรงดันน้ำ 1.5-3 บาร์
 - ปริมาณการใช้เอนไซม์ 500 ลบ.ม./วัน
 - ปัจจุบันผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมไทรโคท กบินทร์ ใช้อยู่ประมาณ 180,000 ลบ.ม.ต่อปี
 - แหล่งน้ำหลัก ได้แก่
 - อ่างเก็บน้ำในนิคมฯขนาด 56.313 ไร่ (ความจุ 940,000 ลบ.ม.) รองรับน้ำฝนภายในนิคมฯ
 - อ่างเก็บน้ำในนิคมฯขนาด 33.174 ไร่ (ความจุ 350,000 ลบ.ม.) รองรับน้ำฝนภายในนิคมฯ
- **ระบบไฟฟ้า**
 - ระบบสายส่งแรงสูงขนาด 11.5 KV จากโรงไฟฟ้าปราจีนบุรี (สถานีไฟฟ้าย่อย ขนาด 50 MVA)
- **ก๊าซธรรมชาติ**
 - ไม่มี
- **ระบบโทรศัพท์**
 - ทีโอที และ ทีที แอนด์ ที
 - กสท. โทรคมนาคม
 - **ระบบบำบัดน้ำเสีย**
 - เป็นระบบบำบัดทางชีวภาพ แบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge)ชนิด Conventional Aeration ขนาด 2,800 ลบ.ม./วัน (ปริมาณการบำบัดน้ำเสียปัจจุบัน 400 ลบ.ม./วัน)
 - **ระบบป้องกันอัคคีภัย**
 - ติดตั้งถังจ่ายดับเพลิงตามแนวถนนทุกระยะ 250 เมตร มีจำนวน 18 ถังจ่าย มีแรงดันน้ำ 1.5 กก.ต่อ ซม.²
- **การจัดการขยะมูลฝอย**
 - จัดเก็บขยะมูลฝอยโดย อบต.ลาดตะเคียน
 - มีปริมาณขยะเฉลี่ยวันละ 1-2 ตัน/วัน



แผนผังนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

● ระบบถนน

มีผิวจราจรเป็นชนิดคอนกรีต แบ่งเป็น 4 ประเภท คือ

1. ถนนสายประธาน 6 ช่องจราจร มีความกว้างเขตทาง 43 เมตร
2. ถนนสายรองประธาน 4 ช่องจราจร มีเกาะกลาง ความกว้างเขตทาง 28 เมตร
3. ถนนสายรองเอก 4 ช่องจราจร ความกว้างเขตทาง 26 เมตร
4. ถนนซอย 2 ช่องจราจร ความกว้างเขตทาง 23 เมตร

● ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง

ระบบท่อรวบรวมน้ำเสีย (Wastewater Collection System) ภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะรองรับน้ำเสียซึ่งปล่อยจากโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ที่พักอาศัย และอาคารพาณิชย์ ที่ตั้งอยู่ภายในนิคมฯ โดยแยกกับระบบระบายน้ำฝน โดยก่อสร้างท่อรวบรวมพร้อมบ่อกักน้ำเสีย (Sewage Manhole) ไว้ตามแนวถนนโดยผ่านที่ดินทุกแปลง ทั้งนี้กำหนดให้โรงงานจัดเตรียมบ่อตรวจน้ำเสีย (Inspection Manhole) ตามแบบมาตรฐานที่กำหนด กำหนดก่อนเชื่อมต่อกับท่อรวบรวมน้ำเสีย เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียก่อนที่จะระบายลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางต่อไป

ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) ชนิด Conventional Aeration

● การดูแลด้านความปลอดภัย

- หน่วยงานภายในนิคมฯ ศูนย์ความปลอดภัยไฮเทค กบินทร์
- หน่วยงานภายนอกนิคมฯ : (ในรัศมีจากนิคมฯ 5 กิโลเมตร) องค์การบริหารส่วนลาดตะเคียน

เทศบาลตำบลสระบัว

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

■ รถกู้ภัยฉุกเฉิน

โรงพยาบาลจุฬารัตน์อินเตอร์ 304

โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ ปราจีนบุรี

โรงพยาบาลกบินทร์บุรี

กู้ภัยกบินทร์บุรี

■ โรงพยาบาล

โรงพยาบาลจุฬารัตน์อินเตอร์ 304

โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ ปราจีนบุรี

โรงพยาบาลกบินทร์บุรี

● สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ประกอบการ รายงานรายละเอียดดังนี้

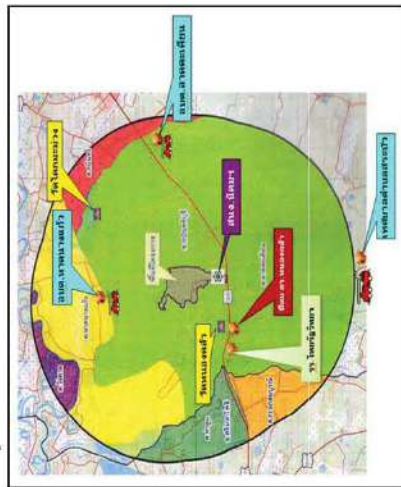
ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง กล้อง CCTV

● หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ หน่วยงานภายใน

- สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์, Emergency Center
- หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว สำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว
- หน่วยงานราชการ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี, ที่ว่าการอำเภอกบินทร์บุรี, สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี, สถานีตำรวจภูธรตำบลสระบัว

● ชุมชน (ในรัศมีจากนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ 5 กิโลเมตร)

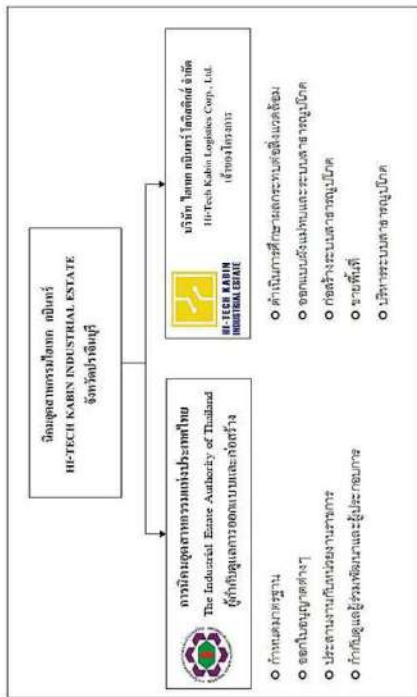
- ตำบลลาดตะเคียน หมู่ที่ 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 13
- ตำบลหาดนางแก้ว หมู่ที่ 2, 4, 6, 7
- ตำบลกบินทร์บุรี หมู่ที่ 7
- ตำบลวังดาล หมู่ที่ 6
- ตำบลท่าตูม หมู่ที่ 4, 10
- ตำบลกรอกสมบูรณ์ หมู่ที่ 4



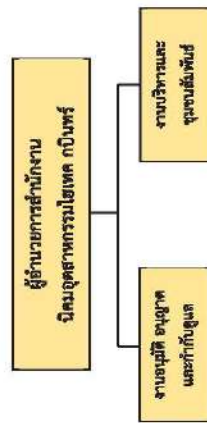
แผนที่ภายในรัศมี 5 กม. นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

(ที่ตั้ง แม่น้ำ ถนน เส้นทาง ระดับพื้นที่ สถานที่สำคัญ บ้าน วัด โรงเรียน ศูนย์พลัดถิ่น สถานศึกษา)

นิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์



ผังโครงสร้างของนิคมอุตสาหกรรมและหน้าที่ความรับผิดชอบ (เหตุการณ์ปกติ)

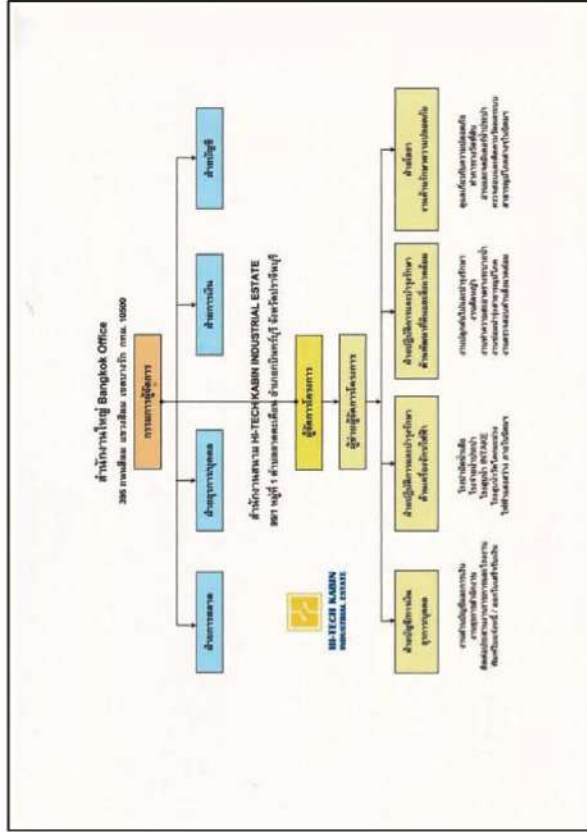


หน้าที่ความรับผิดชอบ (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์)

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุญาต อนุมัติการใช้ที่ดิน การก่อสร้าง การประกอบกิจการ และอนุมัติด้านสิทธิประโยชน์ บริหารสัญญาเช่าร่วมดำเนินงาน บริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งอำนวยความสะดวก กำกับดูแลส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม และผู้ใช้ที่ดินให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 2) งานอนุมัติ อนุญาต และกำกับดูแล มีหน้าที่รับผิดชอบ ด้านการอนุญาตประกอบกิจการ และสิทธิประโยชน์ ให้แก่ผู้ประกอบการ กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ เป็นไปตามกฎหมายโรงงาน การควบคุมอาคาร และการจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และกำกับดูแลผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรม ด้านการให้บริการสาธารณูปโภคตามมาตรฐาน กนอ.

- 3) งานบริหารและชุมชนสัมพันธ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ บริหารจัดการระบบงานด้านเอกสารต่างๆ บริหารด้านการรับ - จ่ายเงิน บริหารงบประมาณ ประสานงานหน่วยงานต่างๆ ดำเนินกิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ของสำนักงาน

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบ บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของบริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด

- 1) ผู้จัดการโครงการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารองค์กร การวางแผน การควบคุมตัดสินใจธุรกิจขององค์กร
- 2) ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารองค์กร การวางแผน การควบคุมตัดสินใจตามแผนการบริหาร
- 3) ฝ่ายบัญชี/การเงิน/ธุรการ/บุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการจัดการ ดูแลงานบุคคล งานธุรการงานบัญชีและการเงิน
- 4) ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา ด้านเครื่องจักร มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการจัดการและการควบคุมดูแลเครื่องจักร และระบบไฟฟ้า การเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อการฉุกเฉิน

- 5) ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษาพัฒนาพื้นที่ดินและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านการบริหารจัดการและการควบคุมดูแล งานด้านพัฒนาที่ดิน
- 6) ฝ่ายโยธา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านการบริหารจัดการ งานซ่อมบำรุง

บทที่ 2

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และขอบเขตในการป้องกันและบรรเทาภัย

ตามที่มีการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ทำหน้าที่จัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมการลงทุนด้านอุตสาหกรรมของประเทศ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้โรงงาน/สถานประกอบการต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมฯ ทั้งในด้านความปลอดภัย และการชนบทต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการทำภารกิจ โดยในปัจจุบันได้มีการขยายโรงงานเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันมีความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดทั้งที่เป็นเหตุการณ์จากภัยพิบัติธรรมชาติหรือเหตุการณ์ความรุนแรงที่มนุษย์สร้างขึ้น การเตรียมความพร้อมจึงมีความสำคัญและจำเป็นยิ่งขึ้นที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม ดังนั้น การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ จะเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานโดยมีการเชื่อมโยงระหว่างแผนฯ อุทยานของโรงงาน/สถานประกอบการ และแผนปฏิบัติการการฉุกเฉินจังหวัดปราจีนบุรี เพื่อให้เกิดการประสานงาน สื่อสาร และปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์

เป็นแผนหลักในการป้องกันและบรรเทาภัยของนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ ที่สามารถนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไข ลดความเสี่ยงและความสูญเสีย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบูรณาการ การบริหารจัดการ ประสานความร่วมมือ ของทุกภาคส่วนทั้งผู้ประกอบการ องค์กรภาครัฐ และชุมชน ในการติดตาม เฝ้าระวัง เตรียมความพร้อม ประสานงาน การสั่งการ และการติดต่อสื่อสาร เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้นในเขตนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ เพื่อป้องกันและบรรเทา ตลอดจนระงับเหตุและจัดการเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีแนวทางการฟื้นฟูสถานการณ์ และการสร้างความปลอดภัยของนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ ได้อย่างเหมาะสม

ขอบเขต

แผนป้องกันและบรรเทาภัยนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ ฉบับนี้ กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาภัยที่เกิดขึ้นกับสำนักงานนิคมฯ และโรงงานหรือผู้ประกอบการ ที่ดำเนินงานอยู่ภายในนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ เท่านั้น

ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน/ภัย

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ กำหนดให้มีการจัดระดับภาวะฉุกเฉินไว้ 3 ระดับ ดังนี้

1. เหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน

เป็นภัยขนาดเล็กที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ซึ่งสามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของโรงงานหรือนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ แบ่งได้ 2 ระดับ

1) เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน (เหตุการณ์ระดับโรงงาน)

เป็นเหตุการณ์ผิดปกติหรือภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานสามารถเข้าควบคุมสถานการณ์ได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของโรงงาน

2) เหตุการณ์ผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม (เหตุการณ์ระดับนิคมฯ)

เป็นเหตุการณ์ผิดปกติหรือภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของโรงงาน ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ โดยมีคนอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เข้ามาอำนวยความสะดวก และสั่งการรับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ได้ หรือเป็นเหตุการณ์ผิดปกติหรือภัยที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เช่น พื้นที่ระบบสาธารณูปโภค พื้นที่ทางจราจรขนส่ง พื้นที่สีเขียว เป็นต้น ซึ่งนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

2. ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 (สาธารณภัยขนาดเล็ก)

เป็นภัยขนาดเล็กที่มีสถานการณ์เกินขีดความสามารถของโรงงานที่เกิดเหตุ หรือผู้ประกอบการต้นเหตุและนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ไม่สามารถควบคุมหรือระงับเหตุได้ ส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนโดยรอบ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ โดยหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งนั้นที่รับผิดชอบ ต้องเข้ามาช่วยการควบคุมและสั่งการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ หรือการอพยพ โดยสามารถดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบได้

3. ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 (สาธารณภัยขนาดกลาง)

เป็นภัยขนาดกลางที่ไม่มีเหตุการณ์ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนโดยรอบ เกินขีดความสามารถของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ ไม่สามารถระงับภัยและความสถานการณ์ได้ จะต้องขอความช่วยเหลือจากกองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (จังหวัดปราจีนบุรีหรือจังหวัดใกล้เคียง) รวมทั้งหน่วยงานสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับอื่นๆ

ส่วนที่ 2

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย

บทที่ 3
การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย

1. บทนำ

อัคคีภัย เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและสามารถสร้างความเสียหายร้ายแรงได้ ในช่วงระยะเวลาไม่กี่ชั่วโมง ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ซึ่งสาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ขาดความรู้ความเข้าใจ หรือความพลั้งเผลอ สถานที่ที่เกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่จะเป็นสถานที่ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานความร้อน และอื่นๆ ที่เอื้อต่อการเกิดอัคคีภัย ดังนั้น การป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงาน อุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และของรั้วที่อาจจะเกิดขึ้นไม่บ่อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากการลุกลามของอัคคีภัยให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ ทำให้เกิดอันตรายและความเสียหายจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงานหรือภายนอกโรงงาน ซึ่งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์ อัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมฯ การศึกษาวิจัยรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน อัคคีภัย และการประเมินความเสี่ยง การใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และการรณรงค์ป้องกันเหตุการณ์ อัคคีภัย

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบมีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางกายภาพตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมอุตสาหกรรม
- ศึกษาวิจัยรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บวัตถุดิบ กระบวนการผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - ครอบรถบรรทุกน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบรถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ
 - ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง
 - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ
- วิพากษ์และเหลื่อมล้ำร่องสำหรับดับเพลิงตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิพากษ์สื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอัคคีภัยสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

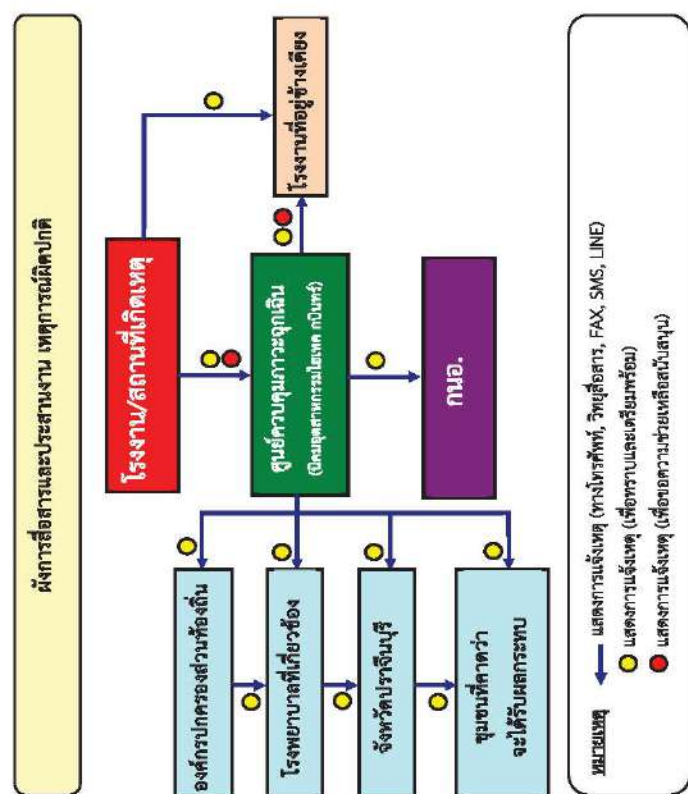
- รวมรวมข้อมูลเหตุการณ์เหตุการณ์อัคคีภัย และทบทวนหลังเหตุการณ์ทำให้เกิดอัคคีภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนมาตรการป้องกันเหตุการณ์
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้พนักงาน

- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการควบคู่กันกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และใน กลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกาปกป้องและรักษายักษ์ไฟฟ้า อย่างสม่ำเสมอ เพื่อ เสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์ไฟฟ้าจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- [illegible]

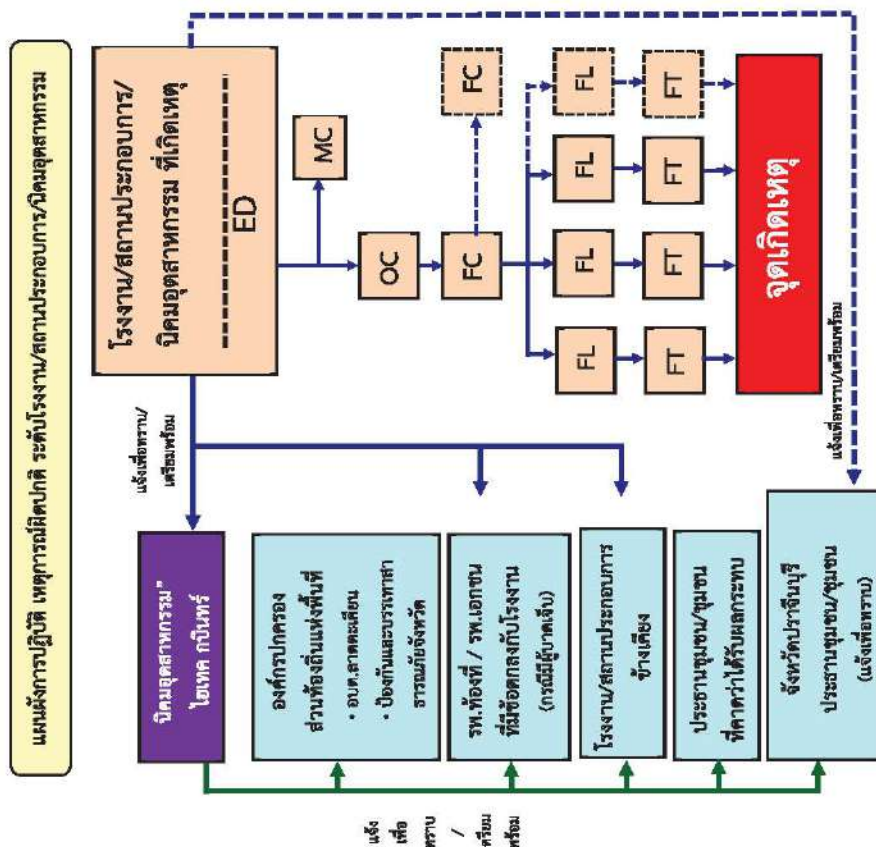


- **ควบคุมและรับเหตุ** ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สิ่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่ใช้ขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์ไปยังผู้บังคับงานมีคุณสมบัติสหกรณ์ไซเทค กับศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ไกรมณีที่เกิดการฉับรุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ให้

15

หรือตัดสินใจมาประกอบกิจการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการ หรือนิติสัมพันธ์ของนิติบุคคลของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เพื่อ ประสานงานในการควบคุมดูแลความร่วมมือกับทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ต่อไป

โครงการสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ระดับโรงพยาบาลกรม/สถานประกอบการ



16

หมายเหตุ

OC : On-Scene Commanders หมายถึง ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ เป็นผู้ทำหน้าที่ควบคุมสถานการณ์ และสั่งการ หรือสนับสนุนช่วยเหลือในการระงับเหตุ ณ จุดเกิดเหตุของโรงงาน/นิคมฯ

FC : Fire Chief หมายถึง หัวหน้าชุดดับเพลิงหรือหัวหน้าชุดช่วยเหลือ เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดดับเพลิงหรือหัวหน้าชุดช่วยเหลือ ทำหน้าที่ควบคุม ปัญหาการและสั่งการหัวหน้าที่มีดับเพลิงหรือหัวหน้าช่วยเหลือในที่เกิดเหตุ โดยได้ปฏิบัติตามที่ได้คำสั่งของ OC

FL : Fire Leader หมายถึง หัวหน้าดับเพลิงหรือหัวหน้าช่วยเหลือ เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าดับเพลิง หรือหัวหน้าช่วยเหลือทำหน้าที่ควบคุม ปัญหาการและสั่งการดับเพลิงหรือทีมช่วยเหลือในที่เกิดเหตุ โดยปฏิบัติตามที่ได้สั่งของหัวหน้าชุดดับเพลิงหรือหัวหน้าชุดช่วยเหลือ FC

FT : Fire Team หมายถึง ทีมดับเพลิงผู้ช่วยหรือทีมช่วยเหลือ ทำหน้าที่ดับเพลิงผู้ช่วยช่วยเหลือได้คำสั่งของ FL

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมไม่เกิด กบิรินทร์

■ เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ - แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (ชุดฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)

■ หอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่สังกัดพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (นบอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย

- สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
- ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระดับ เป็นต้น)
- ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
- สภาพอากาศและทิศทางลม
- ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ระดับเพลิงไหม้ปริมาณสารเคมี เป็นต้น

■ หอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

- รายงานเหตุการณ์ รว.ก.ป.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
- แจ้ง สป.ก.ก.บอ. เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม

■ หอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

■ หอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเผ่ากระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)

■ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ

■ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมไม่เกิด กบิรินทร์ แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายกอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)

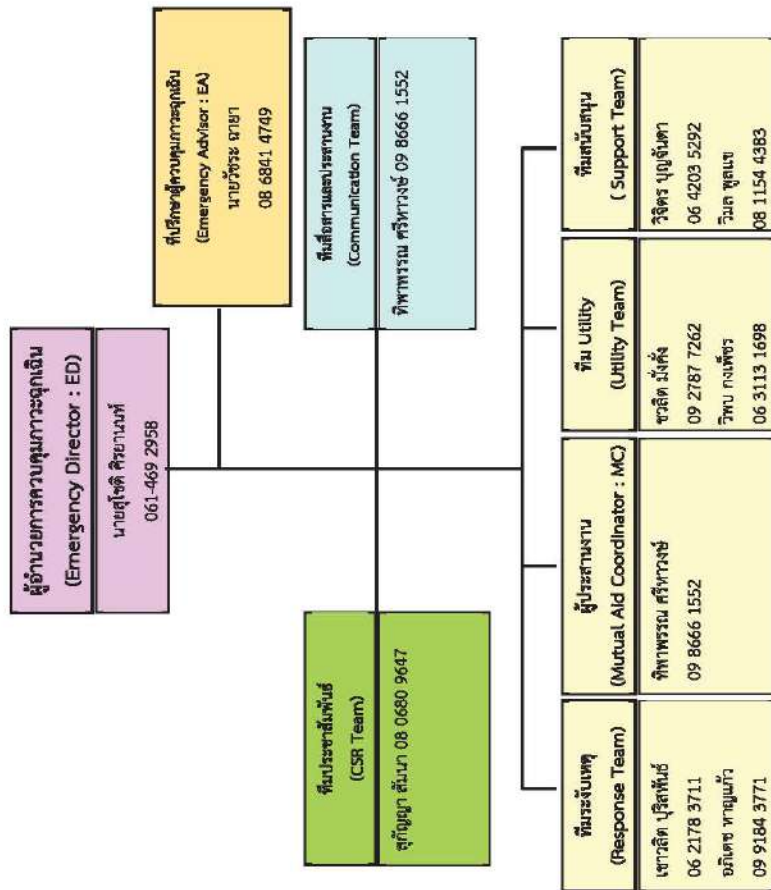
■ เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

■ ED นิคมอุตสาหกรรมไม่เกิด กบิรินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

■ ED นิคมอุตสาหกรรมไม่เกิด กบิรินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกกิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาที่ นิคมอุตสาหกรรมไม่เกิด กบิรินทร์ สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย

■ หอ.นิคมฯ ประสานงานกับ สป.ก.ก.บอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์



- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้
- 2.1) ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)
- (1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการบัญชาการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
- สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อบุคคล

- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุการณ์และความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) ส่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น
- 2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้
- (1) ให้คำปรึกษา ED เสนอแนะวางแผนประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยงและวางแผน ประเมินการยกระดับของเหตุฉุกเฉิน
 - (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 - (3) แจ้ง ส่งการตามกฎหมาย
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดจากงานต่อ ED
 - (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
 - (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ
- 2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)
- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
 - (2) ส่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
 - (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย

- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง ฝอย ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง

- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ

- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอเหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ

- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER 01) และรายงานผลตามแบบรายงานความตื่นหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กบอ. EMER 02)

2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ สป.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนด และชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center

- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โคมไฟ
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แมชชีน หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสี่ยงหาและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน

รายงานต่อ ED

- (7) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังภัยเป็นการทำงานที่บูรณาการซึ่งกันและกันโดยมีเป้าหมายที่ชัดเจน เป็นการทำงานที่มุ่งเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมเอเทค กบินทร์ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการทำงานที่ประสานกันให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยด้วยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับโรงงานในนิคม ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ
- 3) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบในเบื้องต้น
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค

- 7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผ่าชนวม และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 8) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่เป็นจริง ครอบคลุมข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย
- 9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
- 10) ศึกษาผลกระทบจากอัคคีภัยที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นั้นๆ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการได้ทำให้อุบัติการณ์เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจการดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเข้ามาช่วยเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงาน ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

บทที่ 4 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)

1. บทนำ

การพัฒนาของภาคอุตสาหกรรมของประเทศได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการผลิตและการนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายต่างๆ เข้ามาใช้ในประเทศเป็นจำนวนมาก ปัญหาหนึ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้คือ การเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายทั้งจากภาคอุตสาหกรรมและภาคการขนส่งหลายรูปแบบทั้งการรั่วไหลของสารเคมี และการระเบิด ประกอบกับผู้ประกอบการบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนขาดความระมัดระวัง ในเรื่องความปลอดภัยซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ และนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมได้ ดังนั้น จำเป็นต้องมีการป้องกันและมีการเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการแก้ไขปัญหาจากสารเคมีและวัตถุอันตราย คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการจัดการสารเคมีแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2550 และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เมื่อ พ.ศ. 2550 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำกรอบแนวทางสำหรับการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ไว้เช่นกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติเหตุได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย สาธารณภัย) หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากการใช้สารเคมี วัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตรายรั่วไหล เพลิงไหม้ และการระเบิด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสถานที่ที่มีการเก็บ การใช้ การบรรจุ และการขนส่ง ทั้งที่เคลื่อนที่ได้และเคลื่อนที่ไม่ได้

สารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง สิ่งที่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) วัตถุที่ระเบิดได้ หมายถึง เป็นสารที่เกิดการระเบิดได้ เมื่อได้รับความร้อน เปลวไฟ ถูกกระแทกหรือจุดระเบิด เช่น กระสุนปืน ดินระเบิด ตัวจุดระเบิดทุทุ แก๊ส ประทัด ดอกไม้ไฟ เป็นต้น
 - (2) ก๊าซ หมายถึง ก๊าซที่สามารถอัดใส่ได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อน หรือ เปลวไฟ เช่น ก๊าซหุงต้ม ก๊าซไฮโดรเจน ก๊าซปิโตรเลียม เป็นต้น หรือก๊าซที่ไม่อุดมกลืนหรือสัมผัสอันตรายแล้ว ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและอาจเสียชีวิตได้ เช่น ก๊าซคลอรีน ก๊าซแอมโมเนีย เป็นต้น หรือ ก๊าซที่ถูกอัดไว้ในถังด้วยความดันสูง เมื่อถูกกระแทกอย่างแรงอาจเกิดระเบิดได้ เช่น ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซออกซิเจน เป็นต้น
 - (3) ของเหลวไวไฟ หมายถึง ของเหลวที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือเปลวไฟ เช่น บิวเทน เมทิลแอลกอฮอล์ ไขมัน เป็นต้น
 - (4) ของแข็งไวไฟ หมายถึง สารที่ลุกไหม้ได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือ เปลวไฟ เช่น ไม้ขีดไฟ กำมะถัน พอสฟอไรต์ ลิเทียม เป็นต้น หรือสารที่ไม่อุกมันหรือความชื้นจะทำให้เกิดก๊าซไวไฟ ซึ่งลุกไหม้ได้ เช่น แคลเซียมคาร์ไบด์ โซเดียม เป็นต้น
 - (5) สารออกซิไดซ์และสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์ หมายถึง สารที่ตัวเองไม่เกิดการลุกไหม้ แต่ช่วยให้สารอื่นลุกไหม้ได้โดยง่าย ทำให้ก๊าซออกซิเจนออกมา เช่น ปุ๋ยแอมโมเนียมไนเตรท ต่างกับกับมัน เป็นต้น หรือ สารที่สลายตัวแล้วให้ก๊าซออกซิเจน ซึ่งจะช่วยให้ตัวเองและสารอื่นเกิดการลุกไหม้ เช่น อะเซทิลเลนีโอโรอิกไซด์ เป็นต้น
 - (6) สารมีพิษและสารติดไฟเอื้อโรค หมายถึง สารที่เมื่อกิน สัมผัสกับผิวหนัง หรือสูดดมหายใจเข้าสู่อวัยวะ เป็นอันตรายต่อร่างกายและอาจทำให้เสียชีวิตได้ เช่น ปปรอท ตะกั่ว แคดเมียม ยาฆ่าแมลง หรือสารที่เป็นอันตรายแล้วกินเข้าไปจะเป็นอันตราย เช่น สารละลายฟอสฟอริก หรือสารดัดเชื้อ ได้แก่ เชื้อจุลินทรีย์ เป็นต้น
 - (7) วัสดุที่มีมันตรังสี หมายถึง วัตถุหรือสารประกอบใดๆ ที่มีองค์ประกอบส่วนหนึ่ง มีโครงสร้างภายในอะตอมไม่คงตัว และสลายตัวโดยการปลดปล่อยรังสีออกมา เช่น โปบลอสต์ -226 เป็นต้น
 - (8) สารติดกร่อน หมายถึง สารที่มีคุณสมบัติในการทำลายเนื้อเยื่อของร่างกาย เช่น กรดต่าง เป็นต้น
 - (9) สารหรือวัตถุอื่นที่อาจเป็นอันตรายได้ หมายถึง สารที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทใดใน 8 ประเภทข้างต้น แต่สามารถก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น สารคลอโรฟลูโอโรคาร์บอน (CFC) เป็นต้น
4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ
- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อุบัติเหตุไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางกาตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ ในอนาคต การศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบความปลอดภัย อุปกรณ์ อุปกรณ์ป้องกันและระงับอุบัติเหตุ การฝึกอบรมพนักงาน การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ และการรณรงค์ป้องกันกาเกิดอุบัติเหตุ

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติเหตุ

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางกาตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่บริเวณอุตสาหกรรม
- ศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การ จัดเก็บวัสดุเก็บ กระบวนการผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ สารเคมีหก รั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจสอบความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการรับอัคคีภัย (กรณีสารเคมีหกที่ไหลและเกิดไฟไหม้) ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - ระบบทุกหน่วยดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบพร้อมดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ
 - ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง
 - ตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ
 - ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง

■ ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอุบัติเหตุและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอุบัติเหตุหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุภัยความเหมาะสม หรือทบทวนปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

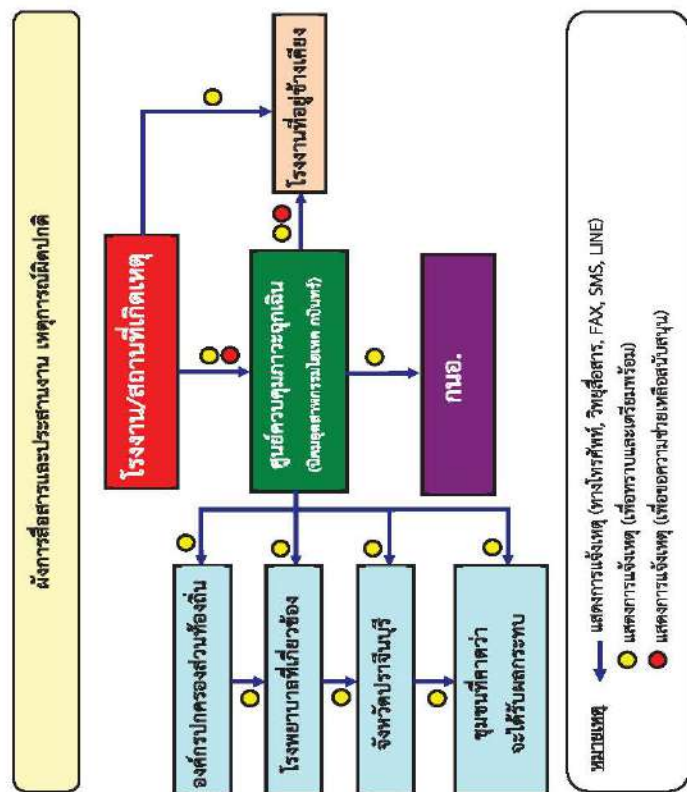
3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อุบัติเหตุ และพบหัวหน้างานเล็งเห็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ
- นำข้อมูลที่ได้รับมาเติมวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันกการเกิดซ้ำ
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันภัยพิบัติภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติเหตุผ่านสื่อต่าง ๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

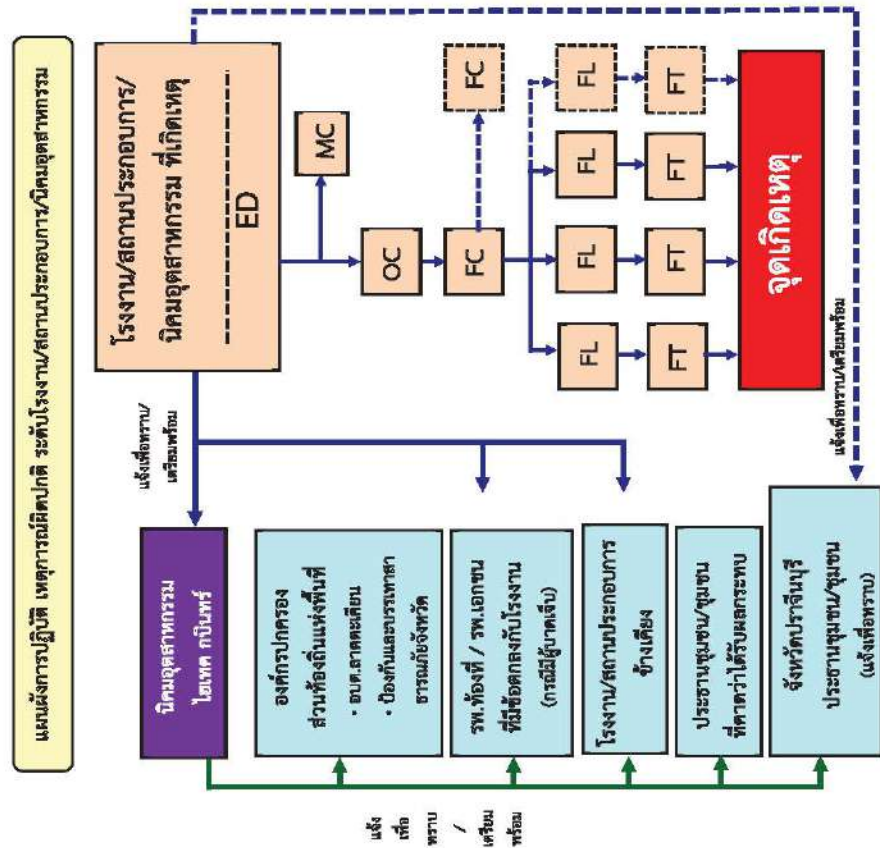
1. บทบาทของผู้ประกอบธุรกิจในสังคมฯ

- **แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยชนา**ตเถ็กระดับปรงำงอุตสาหกรรรม/สลาานประะกอบการ ให้กัปเจ้าหน้าทั้มีคณอุตสาหกรรรมไซเทค กับริหรั ทรารบ ตามช่องพางการสือสารที่กัหนด ทั้หมั้เมื่อเกิดเหตุหรือตามด้การสือสารและประะสานงานตามด้ล่าง



- **ควบคุมและรับเหตุ** ผู้ประกอบกิจการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม ส่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไทยทศ กบินทร์ ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงยังไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการ หรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมไทยทศ กบินทร์ เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับพนักงานนิคมอุตสาหกรรมไทยทศ กบินทร์ ต่อไป

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ระดับโรงพยาบาล/สถานประกอบการ

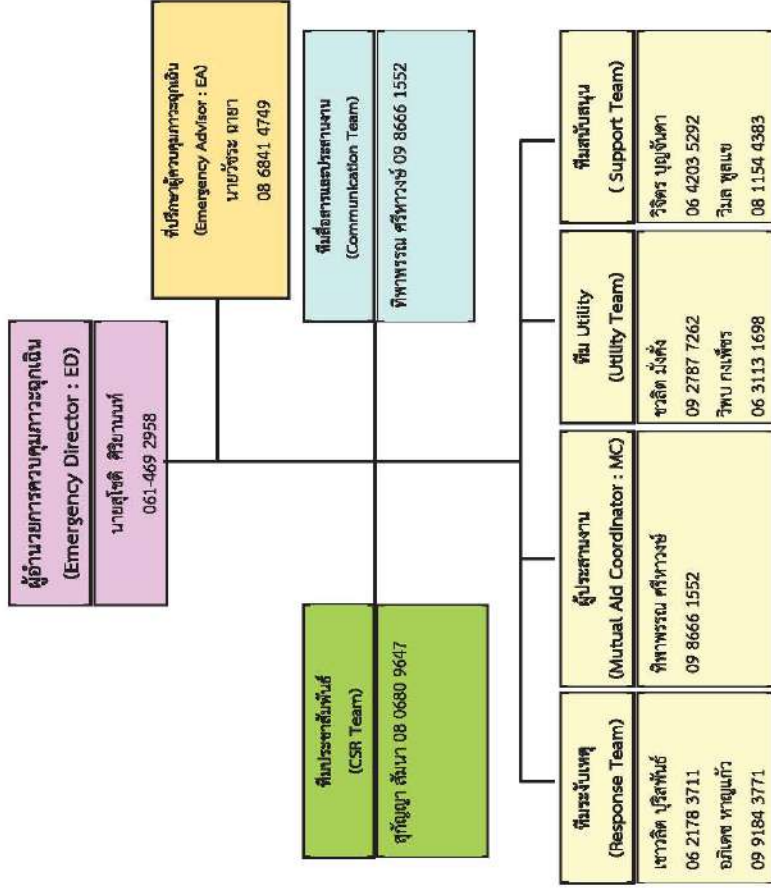


2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ - แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เชลลฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปท.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง สปท.กบอ. เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ
 - ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียกเจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายก อบจ.) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)
 - เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกกิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาให้สถานที่ อาที่ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย

- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ สปท.กบอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีส่วนสูงสุดในการอำนวยความสะดวกในเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน

- ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียน้อยที่สุด
- ควบคุมไม่ให้เกิดการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อบุคคล

(2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ

(3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและความช่วยเหลือจากภายนอก

(4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรณีคนๆ และหน่วยงานราชการในพื้นที่

(5) จัดส่งข้อมูลการฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้

(6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน

(7) ส่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษา ED เสนอแนววางแผนประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยงและวางแผน ประเมินการยกระดับของเหตุฉุกเฉิน
- (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- (3) แจ้ง สังเกตตามกฎหมาย
- (4) ปฏิบัติหน้าที่ที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดร้ายแรงต่อ ED

(3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร

(4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) ส่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกลักษณะ และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย

(4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน วัสดุเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมงาน

(5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะหรือความช่วยเหลือที่ต้องการ

(6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก

(7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอเหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดตาม ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ

(4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

(5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER 01) และรายงานผลตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กบอ. EMER 02)

2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปภ.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง

(3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

(4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนด และชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ

(5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมดูแลข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โตะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center

- (4) จัดเตรียมรถยนต์หรือรถพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ที่องที่กรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่ย่อย

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แม้ไซ หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน

รายงานต่อ ED

- (7) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูบูรณะภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบพื้นที่ก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
- 3) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 4) ประสานหน่วยงานในพื้นที่บูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
- 5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยียวยาช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ และติดตามเผื่อระวังอย่างต่อเนื่อง

- 7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค

- 8) ติดตามข้อมูลความเสียหาย การติดตามเผื่อระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- 9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการตรวจสอบหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่เป็นจริง ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี

- 10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะพิจารณาสิ่งการให้ะงับการประกอบกิจการและหยุดกิจการดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์การหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นผู้รับผิดชอบสาธารณสุข โดยดำเนินการตรวจสอบและสาเหตุต่อองค์การหน่วยงาน ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

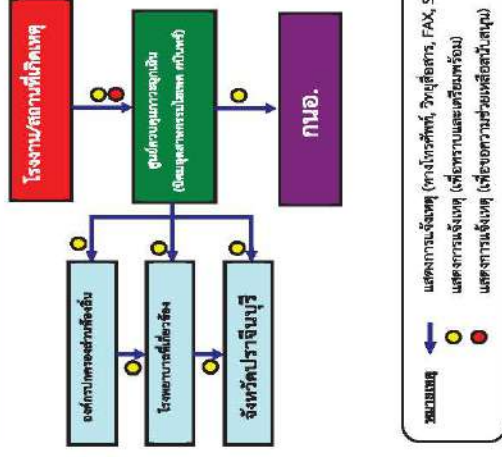
- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการทำงานและมาตรการป้องกันการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการทำงานสูงหรือปานกลาง
 - การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. มาตรการการศึกษาและอบรม
- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานในโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
 - รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการทำงาน และพบทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
 - นำข้อมูลที่ได้รับรวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันกการเกิดซ้ำ
 - ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการทำงานที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการทำงานครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
 - จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
 - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้มีคมา ตระหนัอย่างต่อง
 - เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

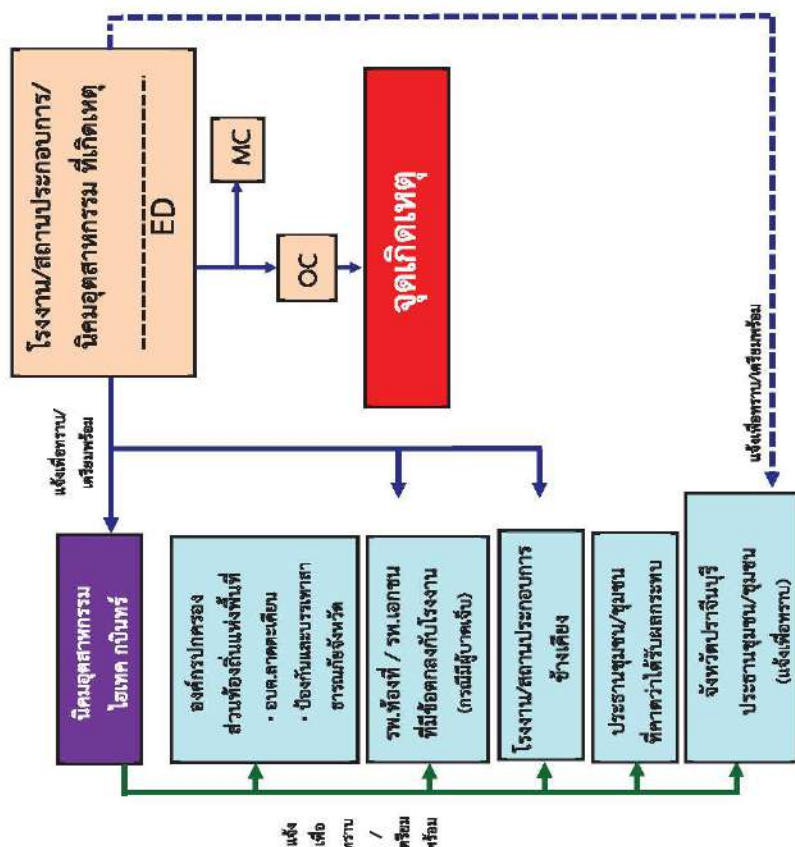
1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรมเขต กบินทร์ ทราบ ตามช่องทางกการสื่อสารที่กำหนด ทั้งนี้เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

ผังการสื่อสารและประสานงาน เหตุการณ์ผิดปกติ



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สิ่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลาม และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเขต กบินทร์ ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

- เจ้าหน้าที่ปศุสัตว์ ทำหน้าที่รับ - แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.ปศุสัตว์ทราบ (เหตุผลฉุกเฉินระดับโรงงาน/วิสาหกิจ)
 - ผอ.ปศุสัตว์ สั่งการเจ้าหน้าที่สิ่งที่พื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (แบบ EMER01) ขึ้นสู่ระบบขอด้วย
- สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ

- ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น จากการทำงานลักษณะใด เครื่องจักรใด เป็นต้น)
- ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
- ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ทีมกู้ภัยสารเคมี ทรัพยากร เป็นต้น
- ๘.นิเทศฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รร.กบ.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง สบ.ก.ก.อ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุน
 - ข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิเทศฯ
 - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิเทศฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ๙.นิเทศฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิเทศฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ๑๐.นิเทศฯ ประสานงานกับ สบ.ก.ก.อ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร
- สำหรับประชาสัมพันธ์ให้ทราบขงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นภารกิจที่ผู้บูรณาการหลังภัยภัยพิบัติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้ง การช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบิหาร ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยและกำลังใจของผู้ประสบภัยให้กลับสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

สนับสนุนการให้การฟื้นฟูพัฒนาระบบช่วยเหลือและฟื้นฟูประณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสี่ยงและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนพนักงานที่ได้รับผลกระทบ
- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 5) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การดูแลพนักงานของโรงงาน รวมทั้งการระงับข้อพิพาท และรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค

7) ร่วมกับป็นงานในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการทำงาน โดยพิจารณาจากรายละเอียดที่เกิดขึ้น ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้องการทำงาน รวมถึงสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ และสรุปเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

8) ดำเนินการชี้แจงข้อผิดพลาดข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่าง ๆ

9) ศึกษาผลกระทบจากภัยจากการทำงาน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบภาคได้ทำให้อุบัติการณ์และทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมโมเตก กบินทร์ จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจการดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้หลักการหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะ เช่น ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการโมเตก กบินทร์ จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ และที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

บทที่ 6

การป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

1. บทนำ

ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เป็นสาเหตุของการหนาแน่นให้เกิดภัยจากการคมนาคมและการขนส่ง ซึ่งกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานประชาชนและของรัฐเป็นอย่างมาก อีกทั้งมีแนวโน้มทำให้เกิดสาธารณภัยที่ซับซ้อนอื่นๆ เช่น ภัยจากการขนส่งสารเคมีและวัตถุอันตราย การรั่วไหลของน้ำมันหรือสารอันตรายลงสู่แหล่งน้ำ และภัยจากระบบขนส่งขนาดใหญ่ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม และกำหนดมาตรการการป้องกันที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดกับสาธารณชนให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการจราจร

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาย่อยจากการจราจรได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจรให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการจราจร (ทางบก/ทางน้ำ) เป็นนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม) หมายถึง ภัยที่เกิดจากการคมนาคมขนส่งทั้งทางบก และทางน้ำ ซึ่งเชื่อมต่อกันในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม และของรัฐเป็นจำนวนมาก

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการจราจรไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางกฎจราจร อาทิ ติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงภัยจากการจราจร การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร และการรณรงค์ป้องกันภัยจากการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจร

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจราจร

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตราการทางตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการจราจรในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้พัฒนาในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการจราจร
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการจราจร
 - ป้ายสัญญาณ เครื่องหมายจราจรต่างๆ
 - ระบบถนน
 - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง

2. มาตราการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการจราจรและมาตรการป้องกัน
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

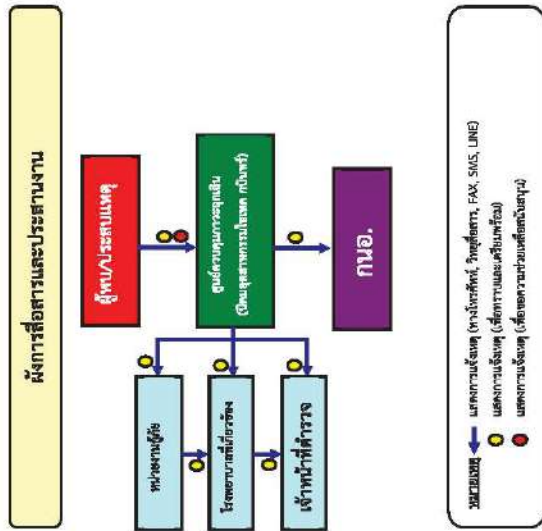
3. มาตราการการศึกษาและอบรม

- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจรของโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการจราจร และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับรวมได้วิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันภัย
- ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการจราจรที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการจราจรครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้นิคมฯ ตระหนักอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจรผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันภัยและแก้ไขปัญหามาตรการการทำงานอย่างจริงจัง
- อบรมเพื่อให้โรงงานปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมในเรื่องการแก้ไขปัญหาด้านอุบัติเหตุอย่างเคร่งครัด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือบทบัญญัติที่กำหนด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยทางจราจร ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรมเขต กบินทร์ ทราบตามช่องทางสื่อสารที่กำหนด พื้นที่เมื่อเกิดเหตุ

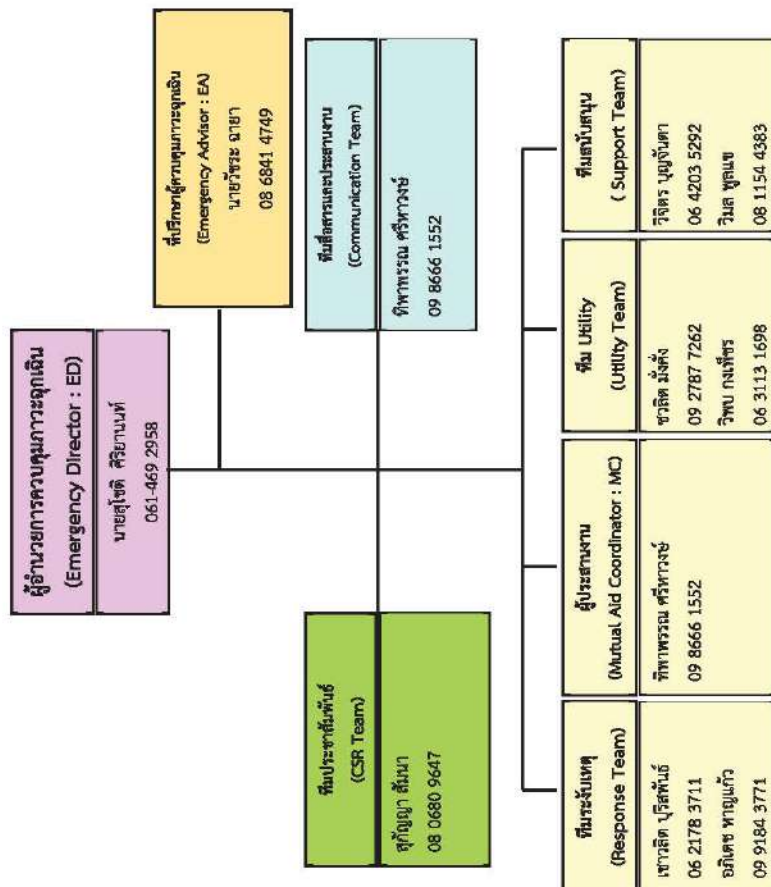


2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมเขต กบินทร์

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ - แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน หอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- หอ.นิคมฯ ส่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ประเภทรถ ลักษณะการเกิดเหตุ เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ทีมกู้ภัย รถพยาบาล เป็นต้น
- หอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รพ.ก.บ.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศบ.ก.บอ. พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ เพื่อทราบและเข้าควบคุมตรวจสอบ

- **ผ.นิคมฯ** ส่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- **ผ.นิคมฯ** หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้ที่เกี่ยวข้องบังคับตนยังปฏิบัติตามกระบวนการฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามแจ้งรายงานสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตำรวจบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- **ED** นิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- **ผ.นิคมฯ** ประสานงานกับ สป.ภ.ก.อ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาชนพื้นที่ที่ระหว่งระหว่งอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพรทเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบีนทร์



1. $\Phi \times \Phi \rightarrow \Phi$ 6a. $\alpha \beta \gamma \delta \epsilon \zeta \eta \theta \iota \kappa \lambda \mu \nu \xi \omicron \pi \rho \sigma \tau \upsilon \phi \chi \psi \omega$

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้อำนวยการส่งมอบเงินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการรับเหตุ ดังนี้
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาขอความช่วยเหลือจากภายนอก

- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ดัชนีปัจจัยภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษา ED
 - (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 - (3) แจ้ง สิ่งการตามกฎหมาย
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)**
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดจากต่อ ED
 - (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กับพันธมิตร/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
 - (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง (กรณีมีเพลิงไหม้)
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก (กรณีมีเพลิงไหม้)

- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอเหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดตาม ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึกและและรายงานผลตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (กนอ. EMER 01 และ 02)

2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ สปท. กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ข้อมูลภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนด และชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เบอร์ดี โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์หรือแท็กซี่งานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการกั้นพื้นที่ และการอำนวยความสะดวกจราจร

- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 - (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
 - (6) สร้างความเสียหายและประปรายและระยะเวลาการฟื้นฟูคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน
- รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการที่ผู้บริหารและฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เตรียมพร้อมกันไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของผู้ประสบภัยให้กลับเข้าสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ คำนึงการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุภัยจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งพื้นที่ในการดำเนินการสำรวจการพิษตกค้าง ทำความสะอาดพื้นที่ถนน ไร่นา พืชในนิคมฯ (ถ้ามี)
- 3) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ก่อเหตุ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ (กรณีภัยจากรถบรรทุกหนีเคมี)
- 5) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร ด้วยการค้นหาคือเหตุจริง ให้ข้อมูลที่เป็น ครอบคลุมข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร
- 6) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของผู้ประกอบการเอง หรือผู้รับจ้างของผู้ประกอบการ ต้องดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

บทที่ 7 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

1. บทนำ

อุทกภัย เป็นปัญหาด้านสาธารณภัยที่สำคัญเสมอมา โดยทั่วไปฤดูฝนในประเทศไทยจะอยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงกันยายนของทุกปี ในช่วงนี้หลายพื้นที่จะมีฝนตกชุกและหนักติดต่อกันเป็นเวลานาน จนเกิดน้ำไหลบ่าตามผิวผิวดินมากกว่าปกติ น้ำปริมาณมากที่ไหลเข้าท่วมในพื้นที่ต่างๆ หรือชุมชนที่ไม่มีระบบระบายน้ำที่เป็นสมบูรณ และสร้างความเสียหายแก่พื้นที่ทำการเกษตรและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น เมื่อเกิดฝนตกหนักเป็นเวลานานๆ ในแต่ละครั้ง มักเป็นปัญหาทำให้เกิดน้ำท่วมซึ่งสร้างความเสียหายแก่พื้นที่และทรัพย์สินต่างๆ เสมอ ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศอย่างมาก การบริหารจัดการน้ำจึงเป็นเรื่องท้าทายสำหรับผู้บริหารส่วนต่างๆ ในแต่ละครั้ง มักเป็นปัญหาน้ำท่วมความเสียหายแก่พื้นที่และทรัพย์สินต่างๆ เสมอ สำหรับช่วงระหว่างเดือนกันยายนถึงเดือนพฤษภาคม โดยทั่วไปจะเกิดความเสี่ยงสูงถึง 40 - 43 องศาเซลเซียส เป็นผลให้มีอากาศร้อนอบอ้าว จะสิ้นสุดฤดูใบไม้ผลิในเมษายน ซึ่งอาจจะมีอุณหภูมิสูงสุดถึง 40 - 43 องศาเซลเซียส เป็นผลให้มีอากาศร้อนอบอ้าว และร้อนจัดเกือบทุกพื้นที่ของประเทศไทย ประกอบกับมีปริมาณน้ำฝนที่อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าปกติจนทำให้หลายพื้นที่ต้องประสบกับความแห้งแล้ง ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร อุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ การเตรียมการเพื่อเผชิญกับสถานการณ์ภัยดังกล่าว จึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาด้านภัยธรรมชาติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภัยธรรมชาติให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นที่ดินสูงกว่าระดับปกติ ซึ่งมีสาเหตุจาก มีปริมาณน้ำฝนตกหนักทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติ จนเกินขีดความสามารถระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมิสามารถระบายน้ำของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมสามารถจำแนกตามลักษณะการเกิดได้ ดังนี้

- (1) น้ำท่วมขังน้ำขึ้นตลิ่ง (Inundation/Over bank flow) เป็นสถานะน้ำท่วมหรือสภาวะน้ำขึ้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากระบบระบายน้ำไม่มีประสิทธิภาพ มีลักษณะค่อเป็นค่อยไป อันเป็นผลจากเกิดฝน

ตกหนัก ณ บริเวณนั้น ติดต่อกันเป็นเวลหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มริมแม่น้ำ น้ำท่วมจึงส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแผ่เป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน

(2) น้ำท่วมฉับพลัน (Flash Flood) เป็นภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่ เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีคุณสมบัติในการกักเก็บน้ำหรือต้านน้ำน้อย หรืออาจเกิดจากสาเหตุอื่นๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจาก ฝนตกหนัก และมักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมาก่อนเลยแต่มีฝนตกหนักมาบริเวณต้นน้ำที่อยู่ห่างออกไป การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรง

4. กระบวนการปฏิบัติปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดอุทกภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางทางตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสียหายของอุทกภัย การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางกาการป้องกัน
- 1) แผนระวังและติดตามสถานการณ์น้ำในพื้นที่นิคมฯ เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งปริมาณน้ำในบ่อเก็บน้ำดิบในพื้นที่ ที่อาจมีการขึ้นเมื่อฝนตกหนัก
- 2) กำหนดแผนและดำเนินการตรวจสอบ/บำรุงรักษากระแสน้ำในพื้นที่นิคมฯ
- 3) แจ้งข้อมูลติดต่อเกี่ยวข้องกับกระแสน้ำและการจัดการน้ำในพื้นที่นิคมฯ
- 4) จัดเตรียมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกล อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และ ยานพาหนะ มีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องสูบน้ำ กระสอบทราย เป็นต้น
- 5) เตรียมความพร้อมด้านบุคลากรทุกฝ่ายจะได้ทราบ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ นิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ ได้กำหนดองค์การควบคุมภาวะฉุกเฉินอุทกภัยปฏิบัติการควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านอุทกภัย
- 6) การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเชิญผู้ประกอบการเข้ามาสังเกตการณ์ และ ร่วมฝึกซ้อมในบางกรณี
- 7) ทำ CSR กับชุมชนใกล้เคียง จัดกิจกรรมพบปะชุมชนเป็นประจำ ทั้งการประชุมชมหมู่บ้าน การเชิญร่วมรับฟังความคิดเห็นในส่วนของการขยายพื้นที่ เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในระยะยาว

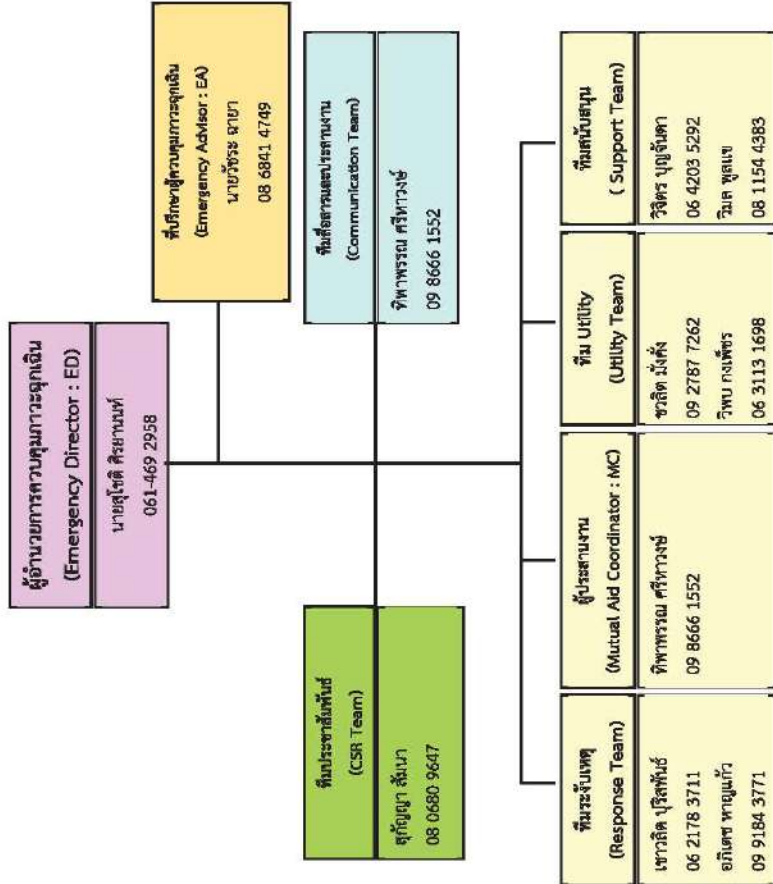
2. มาตรการทางกาการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรปฏิบัติงาน

เพื่อการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาดูทกภัย โดยบุคลากรทุกฝ่ายจะได้ทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ ได้กำหนดองค์การควบคุมภาวะฉุกเฉินอุทกภัยปฏิบัติการควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านอุทกภัย ให้พร้อมปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

หมายเหตุ แผนการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย เนื่องจาก นิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ มีระดับพื้นที่ความสูง ประมาณ +35.00 MSL. จากระดับน้ำทะเล จึงได้กำหนดบทบาทหน้าที่ที่เป็นโครงสร้างแผนไว้เท่านั้น

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการศูนย์ภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)
 - (1) เป็นผู้ประสานงานสูงสุดในการอำนวยความสะดวกให้ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อบุคคล
 - (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
 - (3) พิจารณาระดับของเหตุการณ์และความช่วยเหลือจากภายนอก
 - (4) รายงานสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
 - (5) ดัดแปลงเอกสารภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถความเหมาะสมได้
 - (6) ให้อุปกรณ์ข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
 - (7) ส่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสี่ยงภัย ทรัพย์สิน และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น
- 2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้
 - (1) ให้คำปรึกษา ED
 - (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 - (3) แจ้ง ส่งการตามกฎหมาย
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)
 - (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
 - (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
 - (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติงานให้ ED รับทราบเป็นระยะ
- 4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)
 - (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
 - (2) สั่งการ และควบคุมเหตุ และการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ (ถ้ามี)
 - (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุ
 - (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน เครื่องสูบน้ำสำรอง ทราบ กระสอบทราย เสางัดไม้ เป็นต้น

- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต่องการ
 - (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานระดับเขตพื้นที่จากภายนอก
 - (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- 5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
 - (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
 - (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
 - (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก และและรายงานผล ตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (กนอ. EMER 01 และ 02)
- 6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ สปท.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้แจ้งข้อมูล
 - (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
 - (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
 - (5) ประสานงานกับ สปท. และผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว
- 7) ทีมสนับสนุน (Support Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์การดำเนินงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
 - (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
 - (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
 - (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
 - (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ
- 8) ทีม Utility (Utility Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา

- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายไฟฟ้าสำรอง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างอุปกรณ์ ตามที่มีการร้องขอ
- (5) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นฟูคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (6) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูระบบภัยหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูระบบพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูระบบ ดังนี้

- 1.) จัดตั้งศูนย์ประสานงานจ่ายกระแสไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรมโดยประสานการไฟฟ้านครหลวงและดำเนินการบำรุงรักษา แก้ไข คัดแปลง จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านให้การให้แสงสว่าง ตลอดจนซ่อมแซมฟื้นฟูระบบเพื่อให้คืนสู่สภาพปกติตามเดิม
- 2.) ประสานการซ่อมแซมฟื้นฟูระบบ ระบบสื่อสารโทรคมนาคมภายในนิคมอุตสาหกรรม
- 3.) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น
- 4.) จัดตั้งศูนย์บริการการกักตุนอาหารและเวชภัณฑ์ให้คำแนะนำและให้การขนย้ายไปกำจัดอย่างถูกหลักวิชาการตามกฎหมายกำหนด โดยร่วมมือกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- 5.) สำรวจ / ประเมินความเสียหายของบริษัท โรงงานผู้ประกอบการต่างๆ ในเบื้องต้น
- 6.) รายงานผลความเสียหายที่ได้รับ เช่น มวล ประสิทธิภาพ, มวล, กบ, มวล, กบ, เป็นต้น
- 7.) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูระบบและสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและจัดการระบบสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบบำบัดน้ำเสีย สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทำความสะอาดพื้นที่ถนน ไหล่ทางในนิคมฯ ตลอดจนบ้านเรือนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 8.) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 9.) ปลุกเร้าเริ่มต้นใหม่ให้หมดจดแต่ไม่ได้ตาย
- 10.) ตกแต่งอาคารที่ทำงานให้มีทัศนียภาพสวยงามทันสมัยจากภาพการถูกอุทกภัย เช่น ทาสีอาคารใหม่ จัดหาไม้สอยงามมาประดับอาคาร เป็นต้น
- 11.) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบหาสาเหตุของการเกิดอุทกภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลเท็จจำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อให้ได้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุทกภัย
- 12.) ดำเนินการแจ้งข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ อาจจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

บทที่ 8
การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด

1. บทนำ

โรคติดต่อและโรคระบาด เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีก่เกิดขึ้นในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแบบฉับพลัน และมีการติดต่อและระบาดที่รวดเร็ว รุนแรง สามารถแพร่กระจายจากพื้นที่หนึ่งไปสู่อื่นๆ หรือประเทศอื่นได้โดยง่าย เนื่องจากการคมนาคมเจริญก้าวหน้า สามารถขนส่งหรือเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของหรือการเดินทางของมนุษย์ได้อย่างรวดเร็วและชื่อของการเดินทางหลายรูปแบบ ซึ่งหากมีการระบาดเกิดขึ้นจะเป็นอันตรายต่อสาธารณสุขอย่างมากทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ถ้าไม่มีการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขที่มีประสิทธิภาพเพียงพองจะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตที่เกิดจากโรคติดต่อและโรคระบาด
- 2.2. เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานงานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3. เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์การเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด หมายถึง ภัยจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรกลุ่มหนึ่ง ประชากรส่วนเล็ย ประชากรส่วนนี้ โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์ชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คนในระยะเวลาหนึ่ง ภัยอันตรายที่ส่งขึ้นมากว่าที่คาดการณืไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต โรคนั้นอาจเป็นโรคติดต่อทางสัมผัสหรือไม่สัมผัสก็ได้ ส่งผลต่อชีวิตความเป็นอยู่และสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เกิดโรคระบาด และพื้นที่ใกล้เคียง สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจ

โรคติดต่อ หมายถึง โรคที่เกิดจากเชื้อโรคหรือพิษของเชื้อโรค ซึ่งสามารถแพร่โดยทางตรงหรือทางอ้อมมาสู่คน

โรคติดต่ออันตราย หมายถึง โรคติดต่อที่มีความรุนแรงและสามารถแพร่ไปสู่คนได้อย่างรวดเร็ว
โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หมายถึง โรคติดต่อที่ต้องมีการติดตามตรวจสอบ หรือจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

โรคระบาด หมายถึง โรคติดต่อหรือโรคที่ยังไม่ทราบสาเหตุของการเกิดโรคแน่ชัด ซึ่งอาจแพร่ไปสู่คนได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง หรือมีภาวะของการเกิดโรคน่าก่เกิดที่ผิดปกติที่เคยเป็นมา

เหตุฉุกเฉิน/ภาวะโรคระบาด หมายถึง เหตุการณ์ หรือสภาวะที่มีอันตรายหรืออันตรายแฝงอยู่ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบท่อชีวิตผู้ป่วย และอาจแพร่กระจายสู่บุคคลอื่นในวงกว้าง หรือไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในวงจำกัดได้ในเวลาอันสั้น

ทีมเฝ้าระวังและสอบสวนโรคเคลื่อนที่เร็ว (Surveillance Rapid Response Team : SRRRT) คือ ทีมงานทางสาธารณสุข ซึ่งอาจจะเป็นเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ อาสาสมัครหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล/สถานประกอบการ มีการกิจในการเฝ้าระวังโรคติดต่อที่แพร่ระบาดรวดเร็วรุนแรง ครอบคลุมการฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Public health emergency) สอดส่องเฝ้าระวังอย่างมีประสิทธิภาพ ทันท่วงที ควบคุมโรคฉุกเฉิน (ขั้นต้น) เพื่อหยุดยั้งหรือจำกัดการแพร่ระบาดไม่ให้ขยายวง และแลกเปลี่ยนข้อมูลเฝ้าระวังโรคติดต่อจนร่วมมือกันในการเฝ้าระวังตรวจจับการระบาด โดยประเทศไทยมีการจัดตั้งและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระดับตำบล อำเภอ เขต จังหวัด และประเทศ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมโรคระบาดหรือโรคติดต่อ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ
- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทาง การตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่ที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา หรือการฝึกซ้อมแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด และการรณรงค์ป้องกันเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น ช่วยเหลือผู้ป่วยและผู้สัมผัส เป็นหน้าที่ของการนิคมอุตสาหกรรมที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ป่วยและผู้สัมผัส ให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตราการทาง การตรวจสอบ
- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การมีโรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่ ตลอดจนการแพร่กระจายของโรคจากหน่วยงานสาธารณสุข เช่น รพ.ในพื้นที่ หรือจากเว็บไซต์
- ตรวจสอบช่องทางทางการสื่อสารกับหน่วยงานสาธารณสุข และปรับปรุงให้ทันปัจจุบัน
- ตรวจสอบและจัดซื้อความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการต่างๆ ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพื้นที่บุรีและโรงพยาบาลกบินทร์บุรี หากต้องการการสนับสนุนจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมใต้เขต กบินทร์

2. มาตราการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด ตามความเหมาะสมหรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ติดตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด

3. มาตราการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาด และพบพบจนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดที่ผ่านมา
- จัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาดเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุภายในโรงงานให้แก่พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของมีคุณสมบัติเหมาะสม
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาดให้สามารถดูแลตนเองและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ตลอดช่วงระยะเวลาการระบาด

4. การจัดระดับภาวะฉุกเฉิน

มีคุณสมบัติให้โรคติดต่อ ภัยพิบัติให้มีการจัดระดับภาวะฉุกเฉิน ไว้ ดังนี้

- เหตุการณ์ผิดปกติ

มีการระบาดของโรคติดต่อ เกิดขึ้นภายนอกนิคมอุตสาหกรรมโรคติดต่อ ภัยพิบัติ หรือภายนอกประเทศที่กระทรวงสาธารณสุขมีการประกาศแจ้งเตือนประชาชนและผู้เดินทางเข้า - ออกนอกประเทศ

- ภาวะโรคระบาดระดับ 1 (กรณีพบผู้ป่วยสงสัย 1 ราย)

พบการระบาดในโรงงาน สำนักงานนิคมฯ เพียงแห่งเดียว ยังไม่มีการขยายตัวสู่กลาเมืองไปโรงงานอื่นๆ ในนิคมฯ สามารถดำเนินการควบคุมโรคได้โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กบินทร์บุรี ทำความคุ้นเคยที่เป็นผู้อำนวยการควบคุมโรคระบาด (ED : Epidemic control Director) ถือเป็นภาวะโรคระบาดระดับเขต หรือระดับอำเภอ

- ภาวะโรคระบาดระดับ 2 (กรณีพบผู้ป่วยเพิ่มขึ้นอีก 1 ราย และ สอบสวนโรคแล้วพบว่าติดต่อกันมาจากผู้ป่วยรายแรก)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กบินทร์บุรี ไม่สามารถดำเนินการควบคุมโรคได้โดยลำพัง ต้องร้องขอความช่วยเหลือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี ให้เข้ามาทำหน้าที่ผู้อำนวยการควบคุมภาวะโรคระบาด (ED : Epidemic control Director) ถือเป็นภาวะโรคระบาดระดับจังหวัด การประกาศภาวะโรคระบาด การเปลี่ยนแปลงระดับการระบาด เป็นอำนาจของผู้ดำเนินการควบคุมภาวะโรคระบาด (ED : Epidemic control Director)

กรณีที่มีการระบาดแพร่กระจายออกไปมากกว่า 1 แห่ง อาจมีการระบาดเพิ่มขึ้นไปยังโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนโดยรอบ เกินขีดความสามารถของพื้นที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรีจะขอความช่วยเหลือจากทีมสอบสวนควบคุมโรคในจังหวัดใกล้เคียง รวมทั้งหน่วยสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกกระส่วนอื่น ๆ โดยเป็นบทบาทหน้าที่ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขต่อไป ถือเป็นภาวะโรคระบาดระดับชาติ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1 การปฏิบัติกรณีพบเหตุการผิดปกติ

ผู้ประกอบการและนิคมอุตสาหกรรมโรคติดต่อ ภัยพิบัติ ตาม บันทึก ข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์การระบาดของกลุ่มโรคเป้าหมาย หรือการระบาดของโรคอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2 การปฏิบัติกรณีพบเหตุการระบาดของโรคติดต่อ

- บทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการ

1) เมื่อได้รับการแจ้งจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กบินทร์บุรี หรือโรงพยาบาลในพื้นที่ ว่ามีพนักงานป่วยเป็นโรคติดต่อ ให้แจ้งสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมโรคติดต่อ ภัยพิบัติ ทันทีในกรณีที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมโรคติดต่อ ภัยพิบัติ ให้ดำเนินการปฏิบัติตามคำสั่งในทันที เช่น

- ปิดโรงงานและสถานที่ต่างๆ เพื่อฆ่าเชื้อ
- สั่งห้ามไม่ให้เข้า ออกโรงงาน
- ห้ามไม่ให้พนักงานที่สงสัยว่าจะติดเชื้อ รอเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กบินทร์บุรี เข้ามาสอบสวนโรค อยู่ภายในโรงงาน
- แจ้งโรงงานให้จัดเจ้าหน้าที่มาอำนวยความสะดวกและให้ข้อมูลกับเจ้าหน้าที่
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกพาเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กบินทร์บุรี เข้าไปพบผู้ว่าชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง
- จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนหน้า
- ติดตามเฝ้าระวังอาการป่วย หรือ อาการสงสัย ของพนักงานทุกคน จนกว่าจะพ้นระยะการแพร่เชื้อ

ส่วนที่ 3

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านความมั่นคง

บทที่ 9 การป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

1. บทนำ

สถานการณ์ภายในประเทศไทยปัจจุบันยังมีการก่อวินาศกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยสาเหตุจากความขัดแย้งทางอุดมการณ์ การขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจ การปฏิบัติการก่อโจร เป็นต้น การก่อวินาศกรรมมุ่งเน้นเพื่อทำลายทรัพย์สิน วัสดุ อาคาร สถานที่ ยุทธปัจจัย สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวก หรือรบกวน ขัดขวาง หน่วยงานในระบบการปฏิบัติงานใดๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคลซึ่งทำให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา ด้วยความมุ่งหมายที่จะทำให้เกิดผลร้ายต่อความสงบเรียบร้อยหรือความมั่นคงแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากก่อวินาศกรรม
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรมได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การก่อวินาศกรรม หมายถึง การกระทำใดๆ ในพื้นที่มีบุคคลสาปกรรม อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือภาครัฐ หรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวาง หน่วยงานในระบบการปฏิบัติงานใด ตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอันเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการก่อวินาศกรรมในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา หรือการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการก่อวินาศกรรม ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจระบบรับมือความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและรับจัดการอิวินาศกรม

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางมาตรการตรวจสอบ
 - ประเมินความเสี่ยงของการเกิดวินาศกรรมในพื้นที่ที่มีมอดุสหกรรม
 - ตรวจสอบข้อบกพร่องเกี่ยวกับสถานการณ์การก่อวินาศกรรมในพื้นที่
 - ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านเข้า - ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
 - ตรวจสอบข้อบกพร่องทางกลไกการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
 - ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
 - ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการก่อวินาศกรรม

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการก่อวินาศกรรมและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการก่อวินาศกรรมสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการก่อวินาศกรรม

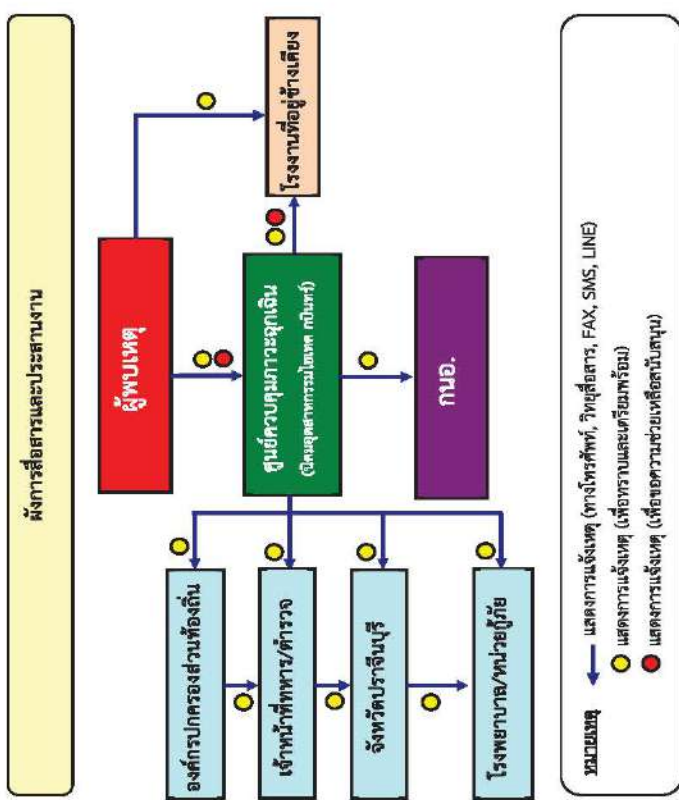
3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม และหลบหนีถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการก่อวินาศกรรมที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับมาได้วิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันและการเกิดซ้ำ
- จัดทำรูปแบบการฝึกอบรมการก่อวินาศกรรมครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดตั้งห้องฉุกเฉินค้ำแนะนำไปในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการก่อวินาศกรรมให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การก่อวินาศกรรม

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดเหตุที่ผิดปกติที่ไม่ใช่การก่อวินาศกรรม ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรมโดยตรง กบินทร์ ทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทั้งนี้เมื่อเกิดเหตุ



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมโมบเทท กบินทร์

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ - แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน นอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- นอ.นิคมฯ ส่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กนอ. EMER 01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุการกระทำ)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ทีมกู้ภัย รถพยาบาล เป็นต้น

- หอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

- รายงานเหตุการณ์ รมท. ป.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
- แจ้ง สป.ก.ก.อ. พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้ง เจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจในพื้นที่ เพื่อทราบและเข้าควบคุมตรวจสอบ

- หอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

- หอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)

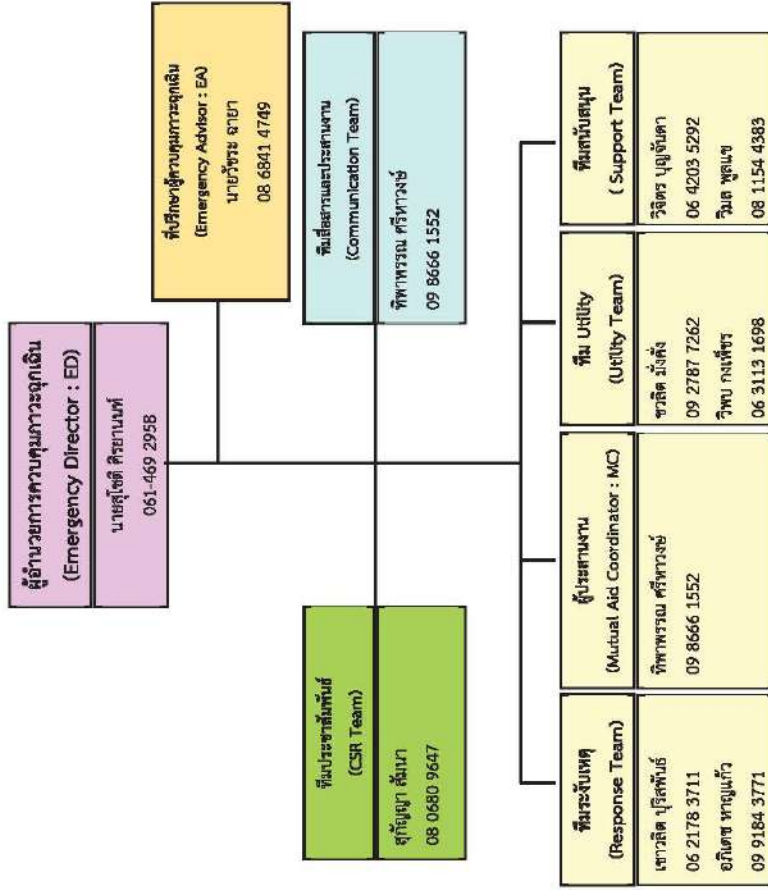
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติตามหน้าที่ตามแผนฯ

- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ED นิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

- หอ.นิคมฯ ประสานงานกับ สป.ก.ก.อ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการบัญชาการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ

- (3) พิจารณาขอความช่วยเหลือจากภายนอก

- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ดึงสติใจภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษา ED
 - (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 - (3) แจ้ง ส่งการตามกฎหมาย
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)**
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อ ED
 - (3) ประสานงานตามขั้นตอน ED กรณี เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กับพันธมิตร/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
 - (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลัคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง (กรณีมีเพลิงไหม้)
- (4) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (5) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจ หรือหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก (กรณีมีเพลิงไหม้)

- (6) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหนือสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
 - (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อกับประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
 - (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
 - (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กมอ. EMER 01) และรายงานผลตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราช 3 ชั่วโมง) (กมอ. EMER 02)
- 2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)**

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปภ.กมอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้แจ้งข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ที่อยู่ในบริเวณที่กำหนด และชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โดะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน

- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center

- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนของ Emergency Center

- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น

- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โดะ

บทที่ 10
การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ

1. บทนำ

การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศในที่ไม่มีผู้ลงนามฯ ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนใช้อาวุธต่อสู้กับอากาศยานเข้าศึก แต่เป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อลดความสูญเสียจากการโจมตีทางอากาศ เนื่องจากฝ่ายทหารไม่สามารถดำเนินการในหลายด้านได้อย่างสมบูรณ์ เช่น การอพยพผู้ประสบภัย การบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินแก่ผู้ประสบภัย การสมรณะที่ผู้ประสบภัย เป็นต้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนจะต้องหาวิธีร่วมกันดำเนินการตั้งแต่ก่อนเกิดภัยจนกระทั่งภัยสิ้นสุด เพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากภัยทางอากาศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยทางอากาศ
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยทางอากาศ หมายถึง ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ โดยอากาศยาน อาวุธวิถี จีปนาอู หรือสิ่งใดๆ ที่สามารถเคลื่อนที่หรือทรงตัวบนอากาศ และการโจมตีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่นั้นจนอุตสาหกรรม และทำเรืออุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์ภัยทางอากาศไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัยของสื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟูบูรณะ/ปรับปรุงพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

- (3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจ ในการปิดกั้นพื้นที่ และการอำนวยความสะดวก
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังการฉุกเฉิน

รายงานต่อ ED

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติและเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อช่วยชีวิตเจ้าหน้าที่และผู้ป่วยประสบภัย (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานหน่วยงานใกล้เคียงในพื้นที่ที่มีความชำนาญทางสารเคมีและวัตถุอันตราย ยาพิษ และวัตถุระเบิด นำกำลังเข้าตรวจสอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสำหรับประชาชนในพื้นที่
- 3) ประสานหน่วยงานในพื้นที่บูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือถอดถอน
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติการของหน่วยงานผู้รับผิดชอบต่อโรงงานในนิคมฯ

5) ติดตามแผนร่วมภัยจากกรมกฤษฎีกากระทรวงมหาดไทย อย่างต่อเนื่อง

6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค

7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผื่อระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

8) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการก่อวินาศกรรม ด้วยการศึกษาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการก่อวินาศกรรม

9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย ร่วมกันหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและรับภัยทางอากาศ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

- มาตรการทางมาตรการตรวจสอบ
 - ประเมินความเสี่ยงของภัยภัยทางอากาศในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
 - ตรวจสอบข้อควรระวังเกี่ยวกับสถานการณ์ภัยภัยทางอากาศในพื้นที่
 - ตรวจสอบรายจุดผ่านเข้า - ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
 - ตรวจสอบช่องทางทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
 - ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
 - ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดภัยทางอากาศ
- มาตรการทางกฎหมาย
 - ประเมินความเสี่ยงภัยทางอากาศและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการเกิดภัยทางอากาศสูงหรือปานกลาง
 - ดำเนินการให้บริเวณเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเป็นเขตห้ามบิน (No Fly Zone)
 - ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและควบคุมภัยทางอากาศ ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - ติดตามแบบปฏิบัติการหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับภัยทางอากาศ

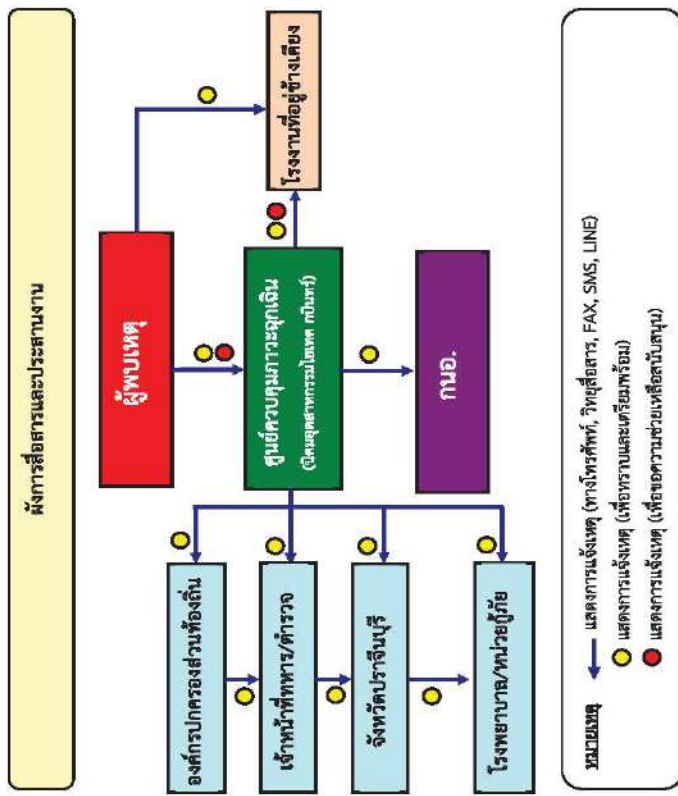
3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยทางอากาศ และบทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดภัยทางอากาศต่างๆ ที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันภัยภัย
- จัดทำรูปแบบเรียนของการเกิดภัยทางอากาศครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันภัยภัยทางอากาศให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์ภัยทางอากาศ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดพบเหตุผิดปกติที่นำไปสู่การก่อภัยทางอากาศ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรมนิคมฯ ทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทั้งนี้เมื่อเกิดเหตุ



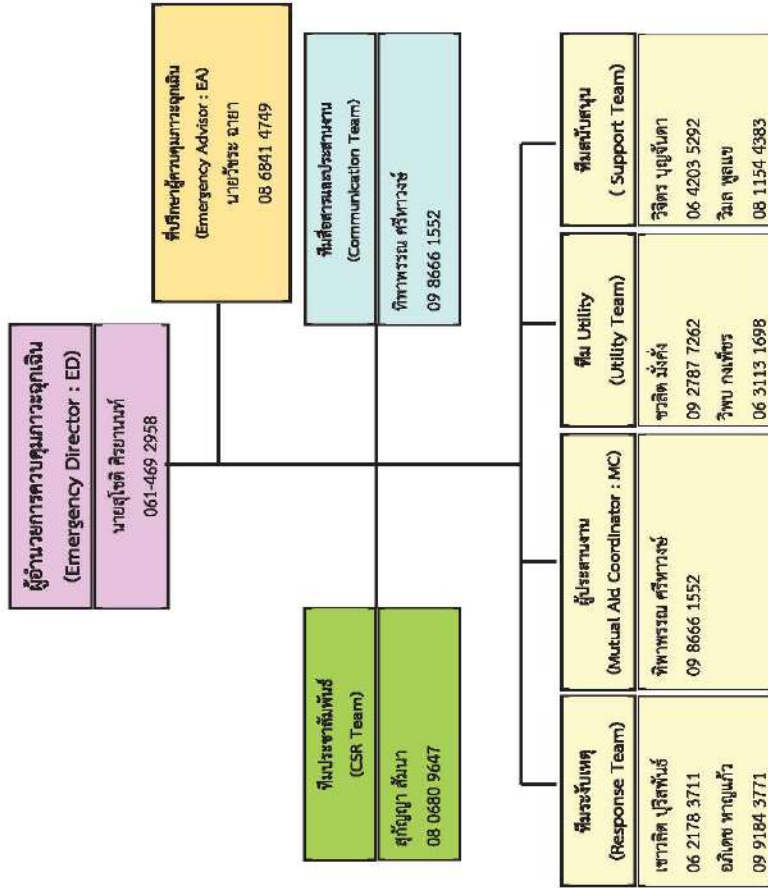
2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมนิคมฯ กบินทร์

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ - แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของการณ์ ในการรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER 01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น หน่วยงานความมั่นคง ชิงกู้ภัย รถพยาบาล เป็นต้น

■ ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

- รายงานเหตุการณ์ รศก.ป.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
- แจ้ง สปก.กมอ. พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้งหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ เพื่อทราบและเข้าควบคุมตรวจสอบ
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามผู้เกี่ยวข้องสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ด้านความมั่นคงบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ สปก.กมอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกให้แก่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
 - (3) พิจารณาขอความช่วยเหลือจากภายนอก
 - (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่

- (5) จัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ทีมผู้เชี่ยวชาญภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษา ED
- (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- (3) แจ้ง สักการตามกฎหมาย
- (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อ ED

(3) ประสานงานกับรถดับเพลิง เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมไทยเทค กบินทร์ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร

- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติงานให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง (กรณีมีเพลิงไหม้)
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจ หรือหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก (กรณีมีเพลิงไหม้)
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้วเพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอเหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ

- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กนอ. EMER 01) และรายงานผลตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (รายชื่อ 3 ชั่วโมง) (กนอ. EMER 02)

2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ สป.ก.นอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้แจ้งข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนด และชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ
- (5) ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เบอร์ดี โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจ ในการปิดกั้นพื้นที่ และการอำนวยความสะดวก
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน

รายงานต่อ ED

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังภัยภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กับพื้นที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และรายงานข้อมูลต่อผู้บริหาร
- 2) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการฟื้นฟูบูรณะสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระบบบำบัดน้ำเสีย
- 3) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางอากาศในเบื้องต้น
- 4) ร่วมกับนิคมฯ ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- 5) กำกับดูแลให้นิคมฯ ดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากนิคมฯ และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 7) ร่วมกับทีมผู้เชี่ยวชาญด้านภัยทางอากาศในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ด้วยการศึกษาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ตลอดจนศึกษาผลกระทบจากภัยทางอากาศที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยภัยในอนาคต
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กับพื้นที่ จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยไปบุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญ และทีมผู้เชี่ยวชาญด้านภัยทางอากาศในการดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบสาเหตุ

บทที่ 11

การป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

1. บทนำ

ในการป้องกันการพัฒนาการเมือง การปกครองและความมั่นคงทางประชาธิปไตยอย่างสูง ประกอบกับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว การอพยพย้ายถิ่นของประชาชนจากสังคมชนบทมาสู่สังคมอุตสาหกรรมในเขตเมือง การดำเนินนโยบายสาธารณะของรัฐเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ทำให้เกิดเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังทางการเมือง กลุ่มนักศึกษา กลุ่มผู้ใช้แรงงาน และประชาชนที่เดือดร้อนหรือได้รับผลกระทบสูงขึ้น ทั้งนี้เพื่อต้องการให้รัฐบาลแก้ไขปัญหานี้ เมื่อไม่ได้รับการตอบสนองแล้วอาจก่อความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ สร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ และผลกระทบของความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ ความมั่นคงของชาติ ดังนั้น การแก้ไขปัญหาคือความต้องการของประชาชนและความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังต่างๆ ต้องกระทำอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทำให้ระบบการปกครองดำรงต่อไปได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายภาคส่วนในการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลบูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การประท้วง หมายถึง การแสดงออกด้วยการกระทำ เพื่อแสดงให้เห็นว่า คัดค้านหรือไม่เห็นด้วยซึ่งมีหลากหลายวิธี เช่น การอดข้าวประท้วง การเดินประท้วง ซึ่งส่วนใหญ่ เป็นการแสดงออกทางสังคมและการเมือง โดยการประท้วงที่สร้างความรุนแรงก่อให้เกิดความวุ่นวายจนกลายเป็นการก่อการจลาจล

การก่อการจลาจล หมายถึง การก่อความไม่สงบที่มีลักษณะคล้ายสงครามกลางเมือง คือ มีมวลชนขนาดใหญ่รวมตัวกันเพื่อไปก่อการเปลี่ยนแปลง และอาจจะไม่สามารถควบคุมมวลชนที่มารวมตัวกันนั้นได้จนนำไปสู่การจลาจล สร้างความวุ่นวาย

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการ

ทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกอบรมป้องกันและระงับการเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานมั่นคง

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสี่ยงภัยที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ ปรับปรุง/ แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสี่ยงภัยให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตราการทางตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การประชุมประวัติและการก่อการจลาจลในพื้นที่
- ตรวจสอบรายชื่อดังเข้า - ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบและแจ้งเหตุบุคคล ขาดหาย เช่น สูญเสียและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้ทันเป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย อาทิ กล้องวงจรปิด แสงกันเพลิง กรวยยาง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล

2. มาตราการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงจากเกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลและมาตรการป้องกันของโรงงาน/สถานที่ความเกี่ยวข้องจากการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลหรืออาชญากรรม
- ดำเนินการมีข้อเสนอเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ศึกษาแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล

3. มาตราการทางศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการประชุมประวัติและการก่อการจลาจล และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลที่ผ่านมา
- นำข้อมูลทั้งรวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการประชุมประวัติและการก่อการจลาจลให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การประชุมประวัติและการก่อการจลาจล

4. การจัดระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน

- เหตุการณ์ผิดปกติ แบ่งออกเป็น 2 ระดับ

1) เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน

เป็นเหตุการณ์การประท้วงที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานสามารถเข้าควบคุมสถานการณ์และเจรจาได้ โดยการประท้วงไม่ได้ขยายตัวออกภายนอกโรงงาน

2) เหตุการณ์ผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม

เป็นเหตุการณ์การประท้วงที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ให้การประท้วงอยู่ภายในบริเวณโรงงานได้ การประท้วงขยายตัวออกนอกโรงงานส่งผลให้กลุ่มผู้ประท้วงใช้พื้นที่สาธารณะภายนอกของนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ ในการชุมนุม หรือเป็นเหตุการณการประท้วงอื่นๆ ที่มีการใช้พื้นที่ภายในนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ ในการชุมนุมประท้วงโดยนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ เข้ามาอำนวยความสะดวกและสามารถเจรจา หรือควบคุมสถานการณ์ให้อยู่ในความสงบได้ โดยไม่มีการขยายตัวเป็นการก่อการจลาจล

- ภาวะฉุกเฉินระดับ 1 (ท้องถิ่น)

เป็นการชุมนุมประท้วงหรือก่อการจลาจล ที่มีสถานการณ์เกิดความสามารถของเจ้าหน้าที่ของโรงงาน/สถานที่ประกอบกิจการที่เกิดเหตุ หรือของนิคมอุตสาหกรรมไทยเขต กบินทร์ จะควบคุมสถานการณ์และไม่สามารถเจรจา จำเป็นต้องร้องขอการสนับสนุนและความช่วยเหลือจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ โดยหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ (อบต.ลาดชะเคียว) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (อำเภอกบินทร์บุรี) ต้องเข้ามาควบคุมดูแล และสั่งการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์

(2) การควบคุมสถานการณ์และกลุ่มผู้ชุมนุมประท้วง ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการเจรจาต่อรองตามแผนฉุกเฉินฯ ของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์และยุติการชุมนุมประท้วง และรายงานเหตุการณ์ไปยังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม เป็นระยะๆ ในกรณีเหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้โดยโรงงาน/สถานประกอบการโดยนิคมอุตสาหกรรม ได้ประกาศภาวะเหตุฉุกเฉินระดับนิคมอุตสาหกรรม ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการ หรือติดต่อเชื่อมโยงไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม (Emergency Center) ที่ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์ เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม

1.2 บทบาทหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์

(1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์ สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบติดตามสถานการณ์และสื่อสารไปยังผู้เกี่ยวข้อง

(2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้อง ของบริษัท ไอเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด เตรียมจัดตั้ง “ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน” (Gateway Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์ และรายงานแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

■ ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 (จังหวัด)

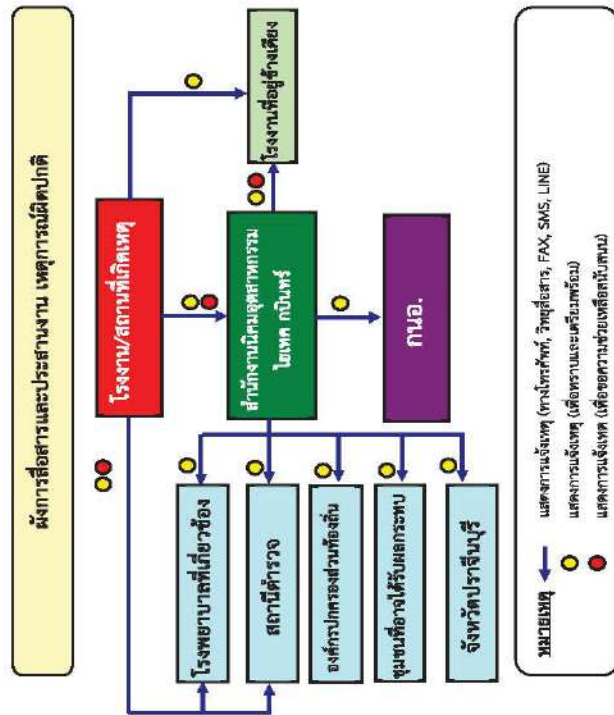
เป็นการชุมนุมประท้วงและก่อการจลาจล ที่มีสถานการณ์ขยายตัวลุกลาม จนเกินขีดความสามารถของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งนั้นที่รับมือได้ และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ ไม่สามารถระงับภัยและควบคุมสถานการณ์ได้ จะต้องขอความช่วยเหลือจากกองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (จังหวัดปราจีนบุรีและจังหวัดใกล้เคียง) รวมทั้งหน่วยสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับอื่นๆ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน

1.1 บทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการ

(1) การแจ้งเหตุและการรายงาน เมื่อมีการชุมนุมประท้วงฯ บริเวณโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการดังกล่าว ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงฯ หรือโรงงานใกล้เคียง ต้องแจ้งเหตุที่เกิดขึ้นยังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์ (ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมไอเทค กบินทร์) ตามช่องทางสื่อสารที่กำหนดไว้ ทันทีเมื่อเกิดเหตุ ตามผังการสื่อสารและประสาน



2.1 บทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการ

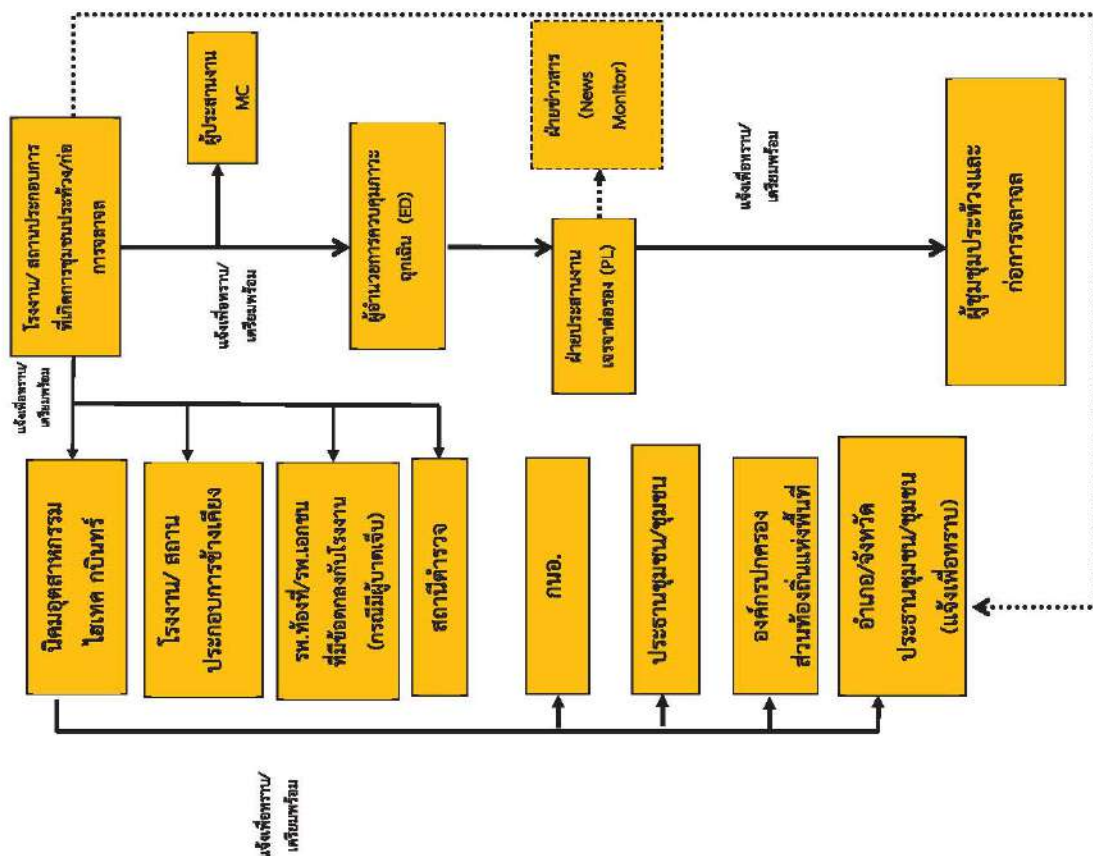
ED ของโรงพยาบาล/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องเดินทางมายัง Gateway Emergency Center ของนิคมอุตสาหกรรมดำเนินการประสานงานให้ยอดต่างๆ อย่างใกล้ชิดกับ ED ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเขต กบินทร์ (กบอ.)

- สำหรับผู้ประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วง ให้รายงานไปยังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่
- ชื่อผู้รายงาน/สังกัด
- ช่องทางการติดต่อกลับของผู้รายงาน
- ตำแหน่งที่เกิดการชุมนุมประท้วง
- สาเหตุที่ก่อให้เกิด การชุมนุมประท้วง (เช่น ประเด็นปัญหาความเดือดร้อน ความขัดแย้งที่มีในพื้นที่ ความไม่พอใจ ทว่าะหนักหรือสถานการณ์ เป็นต้น)
- ความรุนแรงและผลกระทบ (จำนวนผู้ชุมนุมประท้วง, การปิดการจราจร, ผู้บาดเจ็บ, ความเสียหายเบื้องต้น)
- ความต้องการหรือวัตถุประสงค์ของผู้ชุมนุมประท้วง
- ความช่วยเหลือและสนับสนุนที่ต้องการ (เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ, ทีมภัย เป็นต้น)

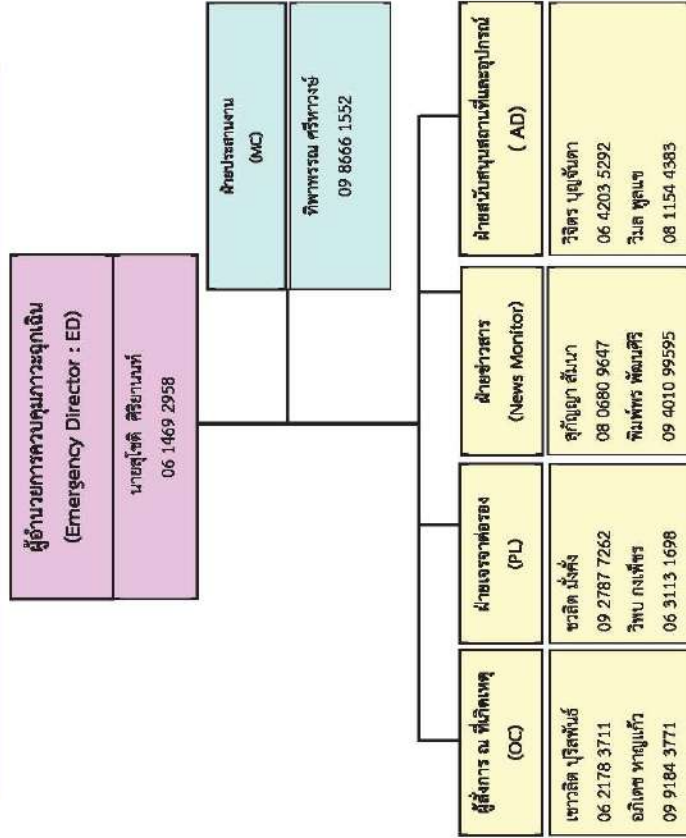
2.2 บทบาทความรู้ผลิตภัณฑ์ของนิคมอุตสาหกรรม

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเอเทค กบินทร์ ส่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบติดตามสถานการณ์และสื่อสารไปยังผู้เกี่ยวข้อง
- (2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเอเทค กบินทร์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์ “ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับนิคมอุตสาหกรรม” และส่งการผู้เกี่ยวข้องจัดตั้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามและรายงานการมีและควบคุมสถานการณ์
- (3) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเอเทค กบินทร์ รายงานสถานการณ์ใหญ่ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นไปผู้ว่าการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินฯ นิคมอุตสาหกรรมรายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ

แผนผังการปฏิบัติเหตุผลปกติระดับโรงงาน



โครงสร้างแผนปฏิบัติการเหตุการณ์ผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม



4.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน: ED (Emergency Director)

- 1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกให้กับเหตุการณ์ที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้

- สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- 2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการควบคุมผู้ชุมนุมฯ และการเจรจา ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
 - 3) พิจารณายกระดับของเหตุการณ์และขอความช่วยเหลือจากภายนอก

- 4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่

- 5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้

- 6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการ และชุมชน

- 7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนสาเหตุของข้อเท็จจริงของการชุมนุมฯ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

4.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) แจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
- 3) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อ ED

- 4) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้และโรงงานที่เกิดเหตุ
- 5) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งการและรายงานการปฏิบัติงาน ให้ ED รับทราบเป็นระยะ

- 6) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กมอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กมอ. EMER 02)

4.3) ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ : OC (On-Scene Commanders)

- 1) ควบคุมสถานการณ์ โดยสนับสนุนให้เกิดการประสานงานที่ีระหว่าง MC, PL,ฝ่ายข่าวสาร และฝ่ายสนับสนุนสถานที่และอุปกรณ์ควบคุมสั่งการภาวะฉุกเฉินที่จุดเกิดเหตุ

- 2) ร่วมกับฝ่ายเจรจาต่อรองกับกลุ่มผู้ชุมนุมฯ โดยประสานงานกับภาครัฐ
- 3) ทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

4.4) ฝ่ายเจรจาต่อรอง : PL (Public Liaison)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) ทำการ ต่อรองกลุ่มผู้ชุมนุมฯ ประทับทั้งโดยประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ
- 3) ดูแลกลุ่มผู้ประท้วง

4.5) ฝ่ายข่าวสาร : (News Monitor)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) รวบรวมข้อมูล สาเหตุ วัตถุประสงค์ และความต้องการของกลุ่มผู้ชุมนุม
- 3) เผาติดตามความเคลื่อนไหวของกลุ่มผู้ประท้วงทั้งภายในและภายนอกพื้นที่
- 4) เผาติดตามข่าวทางโทรทัศน์ วิทยุ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 5) ดูแลและต้อนรับหน่วยงานราชการ
- 6) ร่างแถลงการณ์/เขียนข่าว/เตรียม คำถามคำตอบ แล้วนำเสนอ ED พิจารณา
- 7) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผล

ประท้วงฯ

การพบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

4.6) ฝ่ายสนับสนุนสถานที่และอุปกรณ์: AD (Administration)

- 1) รายงานตัว ED ที่ Emergency Center
- 2) จัดเตรียมห้องและอุปกรณ์ในห้อง ตามที่กำหนดไว้ เช่น ห้อง Emergency center, ห้องต้อนรับนักข่าว, ห้องเจรจาต่อรอง เป็นต้น
- 3) จัดเตรียมรถ, อาหาร เครื่องดื่ม หรือสถานที่ร้องขอสำหรับรับรองนักข่าว
- 4) จัดเตรียมรถ, กลุ่มผู้ประท้วง, ทีมทำงาน เป็นต้น

หน่วยงานราชการ, กลุ่มผู้ประท้วง, ทีมทำงาน เป็นต้น

4) ประสานงานกับโรงพยาบาลส่งผู้บาดเจ็บ/ทีมพยาบาล Standby

เมื่อเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงฯ มีความรุนแรง เหตุการณ์ขยายตัวฉุกเฉินส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนโดยรอบ เกินขีดความสามารถของนิคมอุตสาหกรรมที่สามารถควบคุมหรือระงับเหตุได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานนอกพื้นที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล/อบต. ในการอำนวยความสะดวก รับการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ หรือการอพยพให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับ 1 (ห้องฉุกเฉิน) และระดับ 2 (จังหวัด) ตามอำนาจหน้าที่ ใน พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 ได้กำหนดบทบาท

ความรับผิดชอบของนิคมอุตสาหกรรมและ ผู้ประกอบการ ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสั่งการแจ้งความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล/อบต.
- 2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุม
- 3) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสั่งการแจ้งความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล/อบต.

ประท้วงฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานเหตุการณ์ การดำเนินการที่ดำเนินการให้แก ผู้อำนวยความสะดวก

ประท้วงฯ (นายก อบค/นายก อบต.)

คณ.) และ/หรือ ศูนย์อำนวยความสะดวกในการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก (คณ.) และการมีส่วนร่วมในการระดมเงินจังหวัด (ศอร.) ตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยอาจพิจารณาใช้ สถานที่ ดังต่อไปนี้

1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสั่งการแจ้งความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล/อบต.

2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุม

ประท้วงฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานเหตุการณ์ การดำเนินการที่ดำเนินการให้แก ผู้อำนวยความสะดวก

ประท้วงฯ (นายก อบค/นายก อบต.)

คณ.) และ/หรือ ศูนย์อำนวยความสะดวกในการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก (คณ.) และการมีส่วนร่วมในการระดมเงินจังหวัด (ศอร.) ตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยอาจพิจารณาใช้ สถานที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหรือสถานที่ที่ปลอดภัยในเขตภัยไม่เกิดภัย
- (2) สำนักงานเทศบาล/ อบต.เขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด
- (3) สถานที่อื่น ที่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่ที่เกิดขึ้น เช่น ระยะห่างจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัย ในการบัญชาการและการขอรับการสนับสนุน ฯลฯ

(4) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ สนับสนุน ประสานงานในการควบคุมเหตุฉุกเฉินแก่ ผู้อำนวยการยิ่งขึ้น (นายก อบค/นายก อบต.) หรือผู้อำนวยการอำเภอ (นายก อบอ.) หรือผู้อำนวยการจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมโดยเทศ กับพื้นที่ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ค่าเงินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในเบื้องต้น
- 2) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและประเมินความเสียหาย และให้ข้อมูล

พยานหลักฐาน อาทิ ภาพจากกล้องวงจรปิด ภาพถ่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำสรุปบทเรียนต่อไป

- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ
- 4) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบ

สาธารณูปโภค

- 5) ติดตามข้อมูลความเสียหาย การติดตามสำรวจ และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 6) ร่วมกันหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสหสาขาเพื่อของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่เป็นจริง เป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ ที่ เพื่อให้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

7) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่าง ๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

นิคมอุตสาหกรรมโดยเทศ กับพื้นที่ จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสุ่มผลการ

90

ตรวจสอบและสาเหตุของห้วงงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ อาจจัดตั้งขึ้นซึ่งประกอบด้วย
หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีบริการจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ
ด้านเป็นผู้พิจารณา

ตัวอย่างข้อกำหนด กฎ ระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัย
ในการทำงาน ของโรงงาน

ประกาศบริษัทฯ ที่ 16/2563

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท ซันเคอ ซัมมิต (ประเทศไทย) จำกัด ผู้สร้างระบบและควบคุมใช้ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมีสุขภาพอนามัยที่ดีให้แก่พนักงาน เพื่อประโยชน์ของพนักงาน บริษัทฯ ลูกจ้าง ผู้รับเหมา และผู้เกี่ยวข้อง โดยกำหนดนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ทุกฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติและถือการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปยังการพัฒนาองค์กร ดังนี้

1. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ทุกระดับ ที่ต้องร่วมมือปฏิบัติ เพื่อให้มีความปลอดภัยแก่ตนเองและผู้อื่น
2. ผู้บังคับบัญชาทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดและจะต้องปฏิบัติตามเป็นตัวอย่างที่ดีทางด้านความปลอดภัยแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร และระดับหัวหน้างานอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดสรรทรัพยากร และการจัดการด้านความปลอดภัย และส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนการสาม สู่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันความเจ็บและเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
4. บริษัทฯ จะดำเนินการภายใต้กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทฯ มุ่งมั่นสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นการปฏิบัติงานรวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานมีสิทธิเสนอความคิดเห็น ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานและวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานยิ่งขึ้น
6. บริษัทฯ จะดำเนินการจัด ลดความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติกรรม การเจ็บป่วย และ โรคจากการทำงาน ทั้งที่เกิดขึ้นจากการทำงานและนอกงาน รวมทั้งกำหนดแนวทางแก้ไข ปรับปรุง ความรู้ ความเข้าใจ ปรับปรุง ป้องกัน และพัฒนาอย่างยั่งยืน
7. บริษัทฯ มุ่งมั่นให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

จึงประกาศขอทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2563



Effective Date : 13/07/2020

ประกาศบริษัท

ที่ TST_KB 028/2563

เรื่อง นโยบายขอซื้ออนามัยและความปลอดภัย

ด้วยบริษัท ทีเอส เทค (กบินทร์บุรี) จำกัด ให้ความสำคัญต่อทรัพยากรบุคคล และสภาพแวดล้อมในกาทำงานที่ปลอดภัย จึงตระหนักเสมอว่า ระบบการจัดการอาชีว- อนามัย และความปลอดภย คือ สิ่งที่มีชีวิต และพนักงานทุกคนจะต้องร่วมมือกันสร้าง ดำเนินการให้สำเร็จ เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน ดังนั้นบริษัทจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภยในการทำงานควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายไว้ดังนี้


1. บริษัทฯ ถือว่าการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับ
2. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ต่อสุขภาพ มีความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนป้องกันการเกิดโรคจากการทำงาน และวางแผนการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้มีความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน
3. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของประเทศไทย และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
4. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการกักตุนความเสี่ยงและลดความเสี่ยงของระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน โดยผ่านการปรับปรุงอัตรา การประเมินความเสี่ยง และ KYT
5. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
6. บริษัทฯ และพนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกฎจางร รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติตามพหาพหาขององค์กร
7. ผู้บังคับบัญชาระดับบริหาร ระดับหัวหน้างาน และคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขอซื้ออนามัยและความปลอดภัยของบริษัฯ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด และต้องปฏิบัติตามเป็นตัวอย่างที่ดีด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภยแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
8. นโยบายขอซื้ออนามัยและความปลอดภัย จัดให้มีการสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงานทุกคนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการบริหาร ให้คำปรึกษา ให้กับพนักงานทุกระดับ ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
9. บริษัทฯ จะทบทวนและประเมินสมรรถนะ การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นระยะๆ เพื่อมาวางแผนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่ วันที่ 1 กันยายน 2563 จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2563



Effective Date : 13/07/2020

	บริษัท ไทยเคทีทรา จำกัด		
	เอกสารเลขที่ : MN-SAF-003	การแก้ไขครั้งที่ : 00	วันที่มีฉบับใช้ : 1 ก.ย. 57
	จัดทำโดยแผนก : SAFETY		
	คู่มือเรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงาน		

ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่บริษัทบัญญัติ ในหมวด 1 ข้อ3 ข้อ4 และข้อ5 แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม พ.ศ.2549 โดยมีการจำกัดสิทธิเสรีภาพ ตามข้อบัญญัติแห่งกฎกระทรวงนี้

แผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในฐานะผู้พิทักษ์ผลประโยชน์ของนายจ้าง ตามข้อ 3 และตามหน้าที่ ข้อ 34 (3) แห่งกฎกระทรวง จึงขอประกาศใช้ข้อบังคับนี้ นับตั้งแต่วันที่ทรงกรมการผู้จัดการลงนามในข้อบังคับนี้

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

พนักงานทุกคน คือหัวใจของโครงการ และเป็นทรัพยากรอันมีค่ายิ่ง บริษัทฯ จะทำทุกวิถีทางเพื่อไม่ให้ความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งสุขภาพอนามัยของพนักงานทุกคน บริษัท ไทยเคทีทรา จำกัด จะเป็นผู้นำในการผลิตกล่องกระดาษลูกฟูกที่ปลอดภัย เป้าหมายของเราก็คือ การไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นในหุ้ดงาน ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อให้ทุกฝ่ายดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยควบคู่ไปกับโครงการอย่างต่อเนื่องและตลอด ไป ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน บุกระดับที่จะร่วมมือกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งของตนเองและผู้อื่น

2. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริม ให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสม รวมถึงการรักษาไว้ซึ่งสุขภาพ สภาพแวดล้อมในการทำงานในทุกแผนก

3. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้มี คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ถูกต้องตามกฎหมายกระทรวงฯที่ได้กำหนดไว้

4. ผู้บังคับบัญชาทุกคน ต้องมีหน้าที่ดูแล และรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของ ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎระเบียบแห่งความปลอดภัยที่กำหนดขึ้น โดยเคร่งครัด

5. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริม การดำเนินกิจกรรมความปลอดภัยของทุกแผนก

6. บริษัทฯ จะจัดให้มี การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

สำเนาควบคุมเลขที่

SAF- 0 0 3

Date: 15 JUN 2016

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ

F-ISO-006/Rev.02

นโยบาย อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และ สิ่งแวดล้อม
ในการทำงาน

บริษัท โอเทคส์ อิเล็กทรอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด มีความมุ่งมั่นในการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และ สิ่งแวดล้อมในการทำงาน โดยเน้นนโยบายดังนี้

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง

2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน อนุมัติให้พนักงานปฏิบัติงานวิธีที่ปลอดภัย

3. มีการกำหนดเป้าหมาย แผนงาน รวมทั้งมีการปฏิบัติ ติดตาม ทบทวน และประเมินผลเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

4. ดำเนินกรให้มี การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดให้มีการป้องกันที่เพียงพอในการ กำจัด ลด และควบคุมอันตรายที่อาจเกิดขึ้น กระตุ้นและสนับสนุนให้พนักงานนำเสนอความคิดเห็น การปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง แต่ยังขาดการประเมิน และหรือขาดมาตรการการป้องกันที่เพียงพอ

5. องค์กร ปลูกจิตสำนึก และส่งเสริมการมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรพลังงาน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยยึดเป็นหน้าที่

ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน


6. จัดให้มีการสื่อสารนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึงแก่พนักงานทุกคน บุคคลอื่น ๆ ที่ทำงานร่วมกับบริษัทฯ และพร้อมที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณะชนทั่วไป

ผู้จัดทำทั่วไป

No	Activities	Frequency	Y	Year : 2022												PIC	Law Name	Budget	Remarks*
				M	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov				
1	การตรวจประเมินความเสี่ยงอันตรายและ การตรวจประเมินความปลอดภัย (ประจำปี)	1 ครั้ง / เดือน	P	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	Ms Nuttaya	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ. 2549	50 บาท/คน		
2	การตรวจประเมินความเสี่ยง (ประจำปี)	(ถ้ามี)	P	▽											Ms Nuttaya				
			A																
3	การตรวจประเมินความเสี่ยงต่างๆ (ถ้ามี)	180 วัน นับแต่วันขึ้นปีใหม่	P	▽											Ms Nuttaya				
			A																
4	แจ้งข้อบกพร่อง (ประจำปี)	ภายใน 15 วัน นับแต่วันขึ้นปีใหม่	P	▽											Ms Nuttaya				
			A																
5	การฝึกอบรมความปลอดภัยทางเรือ (ถ้ามี)	ก่อนจะออกเรือ/การเดินเรือ/จะ 30 วัน / เดือนขึ้นปีใหม่	P											▽	Ms Nuttaya				
			A																
6	การตรวจประเมินความเสี่ยง (ถ้ามี)	หลังจากออกเรือ/การเดินเรือ/ จะ / เดือนขึ้นปีใหม่	P	▽											Ms Nuttaya				
			A																
7	แจ้งข้อบกพร่อง / เหมืองแร่	ภายใน 15 วัน นับแต่วันขึ้นปีใหม่/ เหมืองแร่	P											▽	Ms Nuttaya				
			A																
8	การอบรมความปลอดภัยทางเรือ (Safety)	(ถ้ามี)	P	▽											Ms Nuttaya	25,000 บาท/คน			
			A																
9	การอบรมอาชีพ นิสิต (Public)	(ถ้ามี)	P	▽											Ms Nuttaya	2,000 บาท / คน			
			A																
10	การอบรมอาชีพ (Public)	(ถ้ามี) ภายใน 60 วัน นับแต่วันขึ้น ปีใหม่	P												Ms Nuttaya	2,000 บาท / คน			
			A																
11	รายงานประจำปี	1 ครั้ง / 3 เดือน	P				▽		▽		▽				Ms Nuttaya				
			A																


Effective Date : 30/04/2020

EF-SF-0100-04 Rev 00



THAI KITAHARA LTD.

Occupational Health, Safety and Environment Yearly Plan 2022 (Hi-tech Kabin Plant)



No.

รายการ (Activities)

ระยะเวลา
Frequency

ผู้รับผิดชอบ
Owner

งบประมาณ
Budget

การปฏิบัติ
Action

Q1 performance

Jan Feb Mar

Q2 performance

Apr May Jun

Q3 performance

Jul Aug Sep

Q4 performance

Oct Nov Dec

หมายเหตุ
Remark

1. การทบทวนตามกฎหมาย และข้อกำหนด / Legal & Requirement Review

1.1

เลือกคณะกรรมการความปลอดภัย (มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี)
SHE committee Election (Have a term of office for 2 years)

Yearly

Safety officer

Plan
Complete

←

Appointed on April 7, 2021
Not trained due to Covid-19

1.2

เอกสารแต่งตั้ง ม.อ. (มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี)
Document Appointment of Safety Committee (Have a term of office for 2 years)

Yearly

Safety officer

Plan
Complete

←

1.3

ติดตามหาบทกฎหมายและข้อกำหนดที่ออกใหม่
Update new legal and requirement issue

Monthly

Safety officer

Plan
Complete

←

1.4

ทบทวน ปรับปรุงคู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
Review / Revise SHE Handbook

Yearly

Safety officer

Plan
Complete

←

→

2. อบรมพนักงาน / Training Course

2.1

ความปลอดภัย สำหรับพนักงานใหม่และพนักงานทั่วไป
safety for New Employee

NA

Safety officer

Plan
Complete

←

All Staff

2.2

ชี้จุดอันตรายที่เกิดจากการใช้เครื่องจักรกล
Identify dangerous points for the safe operation of machines

2 times a year

Safety officer

Plan
Complete

←

→

2.3

การปฐมพยาบาล และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเบื้องต้น
First Aid and Resusc for Beginning

Yearly

Safety officer

Plan
Complete

2.4

การอบรมดับเพลิงขั้นต้น
Basic Fire Fighting Training

Yearly

Safety officer

25,000

Plan
Complete

2.5

อบรมคณะกรรมการความปลอดภัย (หากมีการแต่งตั้งใหม่)
Safety committee course

NA

Safety officer

2,000

Plan
Complete

←

2.6

อบรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (หากมีการแต่งตั้งใหม่)
Training Course for Safety Officer

NA

Safety officer

20,000

Plan
Complete

←

3. การตรวจสอบความปลอดภัย / The Safety Checking and Monitoring

3.1

ทบทวนแผนงานประจำปี
SHE Annual Plan Review

Yearly

SHE Committee

Plan
Complete

3.2

การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน(แสง, เสียง, ความร้อน, ฝุ่น, สารเคมี)
Environmental monitoring

Yearly

Safety officer

20,000

Plan
Complete

3.3

การตรวจความปลอดภัยประจำวัน
Monthly Safety Patrol

Monthly

Safety officer

Plan
Complete

←

3.4

ตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี
Electricity System Yearly Checking

Yearly

Safety officer

20,000

Plan
Complete

3.5

ตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า
Transformer Yearly Checking

Yearly

Safety officer

15,000

Plan
Complete

3.6

ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่งาน
Safety inspection for contractor's work

All dangerous Work

Safety officer

Plan
Complete

←

3.7

ตรวจสอบอาคารประจำปี
Annual building inspection

Yearly

Safety officer

Plan
Complete

3.8

บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าประจำปี
Preventive Maintenance Electrical System

Yearly

Safety officer

450,000

Plan
Complete

←

→

4. การจัดทำรายงาน และประชุมด้านความปลอดภัย / Safety report and safety meeting

ลำดับ	รายละเอียดโครงการ (Implement)	Target เป้าหมาย	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Request ผู้รับผิดชอบ	Partner คู่สัญญา	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ผู้ประเมินโครงการ/หน่วยงาน	หมายเหตุ		
1	1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Information System Project) 1.1 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบริหารงานทั่วไป (General Administration System) 1.2 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการเงินและบัญชี (Finance Accounting System) 1.3 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบุคคล (Human Resource Management System) 1.4 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานคลังสินค้า (Inventory Management System) 1.5 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการตลาด (Marketing System) 1.6 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการขนส่ง (Logistics System) 1.7 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการบริการลูกค้า (Customer Service System) 1.8 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics System) 1.9 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการฝึกอบรม (Training System) 1.10 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการประเมินผล (Evaluation System) 1.11 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการประชาสัมพันธ์ (Public Relations System) 1.12 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการวิจัยและพัฒนา (Research and Development System) 1.13 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการสื่อสารมวลชน (Mass Communication System) 1.14 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.15 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการป้องกันและรักษาความมั่นคง (Security and Defense System) 1.16 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.17 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.18 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.19 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.20 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.21 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.22 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System) 1.23 พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานการต่างประเทศ (International Relations System)	1.1 0 1.2 0 1.3 0 1.4 0 1.5 0 1.6 0 1.7 0 1.8 0 1.9 0 1.10 0 1.11 0 1.12 0 1.13 0 1.14 0 1.15 0 1.16 0 1.17 0 1.18 0 1.19 0 1.20 0 1.21 0 1.22 0 1.23 0																															

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2565																			
ผู้จัดทำ		Safety and Health Committee 2022										Issue Date 12.01.2022							
ผู้พิจารณา		Chairman of Committee										Rev. 0							
Safety officer																			
ลำดับ	แผนและกิจกรรม	ระยะเวลา / ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	การปฏิบัติ	Quarter 1			Quarter 2			Quarter 3			Quarter 4			หมายเหตุ	
No.	Activity	Time / Frequency	Responsibility	Budget (THB)	Action	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.	Remark	
แผนการฝึกอบรม / OHSE Training																			
1	ความปลอดภัยทั่วไปสำหรับพนักงานใหม่ General safety for new staff.	1 เดือน / 1 ครั้ง once a year	Safety Officer HR		Plan	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	All New Staff	
					Actual	●	●	●	●	●	●							In-House Training	
2	การฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย (ตามกฎหมาย) Committee of occupational safety	การฝึกอบรมครั้งใหม่ New Committee	Safety Officer HR	12,000	Plan													Safety committee	
					Actual													Public Training	
3	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน (ตามกฎหมาย) (ถ้ามี) Safety officer in supervising level. (If any)	1 ครั้ง / 1 ปี once a year	Safety Officer HR		Plan													Supervisor	
					Actual													Public Training	
4	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับผู้บริหาร (ตามกฎหมาย) (ถ้ามี) Safety officer in management level. (If any)	1 ครั้ง / 1 ปี once a year	Safety Officer HR		Plan													Manager	
					Actual													Public Training	
5	การอบรมดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี Basic fire fighting and Emergency Evacuation Fire drill	1 ครั้ง / 1 ปี once a year	Safety Officer Emergency Team	15,000	Plan						○							All Staff	
					Actual						●							In-House Training	
6	การฝึกซ้อมสารเคมีหกใส่ Chemical spill drills.	1 ครั้ง / 1 ปี once a year	Safety Officer Emergency Team		Plan								○					All Staff	
					Actual													In-House Training	
7	การฝึกซ้อมก๊าซรั่วไหล Gas spill drills.	1 ครั้ง / 1 ปี once a year	Safety Officer Emergency Team		Plan						○							All Staff	
					Actual													In-House Training	
8	การอบรมทบทวน เรื่องความปลอดภัยในการทำงาน Re-Training of safety.	1 ครั้ง / 1 ปี once a year	Safety Officer		Plan		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	All employee on plan	
					Actual		●	●	●	●	●							In-House Training	
การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน / Preparation for the state of emergency																			
9	ทบทวนแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย Review Fire Fighting and Evacuation Fire Drill Plan	ปีละ 1 ครั้ง once a year	Safety Officer		Plan	○													
					Actual	●													
10	ตรวจสอบเครื่องดับเพลิงขีปนาวุธ Fire extinguisher inspection	เดือนละ 1 ครั้ง every month	Safety Officer Facility		Plan	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	A-F09-009	
					Actual	●	●	●	●	●	●								
11	ตรวจสอบระบบสัญญาณฉุกเฉิน / สัญญาณตรวจควันและความร้อน The Emergency Signal/ Smoke Detector /Heat Detector	เดือนละ 1 ครั้ง every month	Safety Officer Facility		Plan	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	ST-F20-010	
					Actual	●	●	●	●	●	●							ST-F20-029	

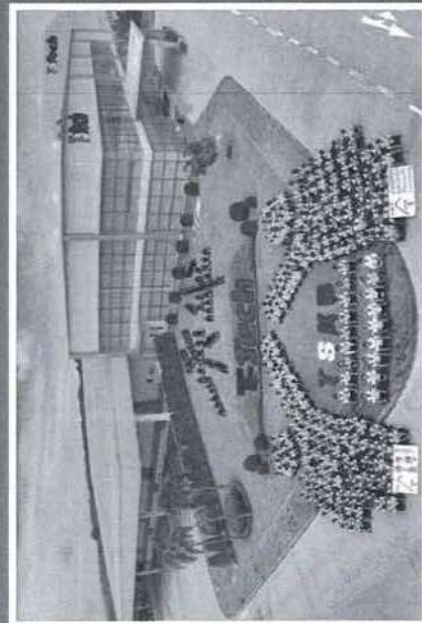
คู่มือ

อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

TSKB

SHE Handbook

Safety Occupational Health and Environmental Manual



20-Aug-2018 Rev.06



คู่มือ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
(Occupational Safety,
Health and Environment Handbook)



SANKEI
SUMMIT

SANKEI SUMMIT (THAILAND) CO.,LTD.

SAFETY MANUAL



OTAX ELECTRONICS(THAILAND)CO.,LTD.



คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ



สิ่งแวดล้อมในการทำงาน



บริษัท ไทยทีหาฮารา จำกัด	
เอกสารเลขที่ : P-SAF-001	การแก้ไขครั้งที่ : 06
วันที่บังคับใช้ 16 มี.ค. 63	
จัดทำโดยแผนก : SAFETY	
หน้า : 1 จาก 44	
: การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน	

ระเบียบการปฏิบัติงานเรื่อง การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Preparedness and Respondent)

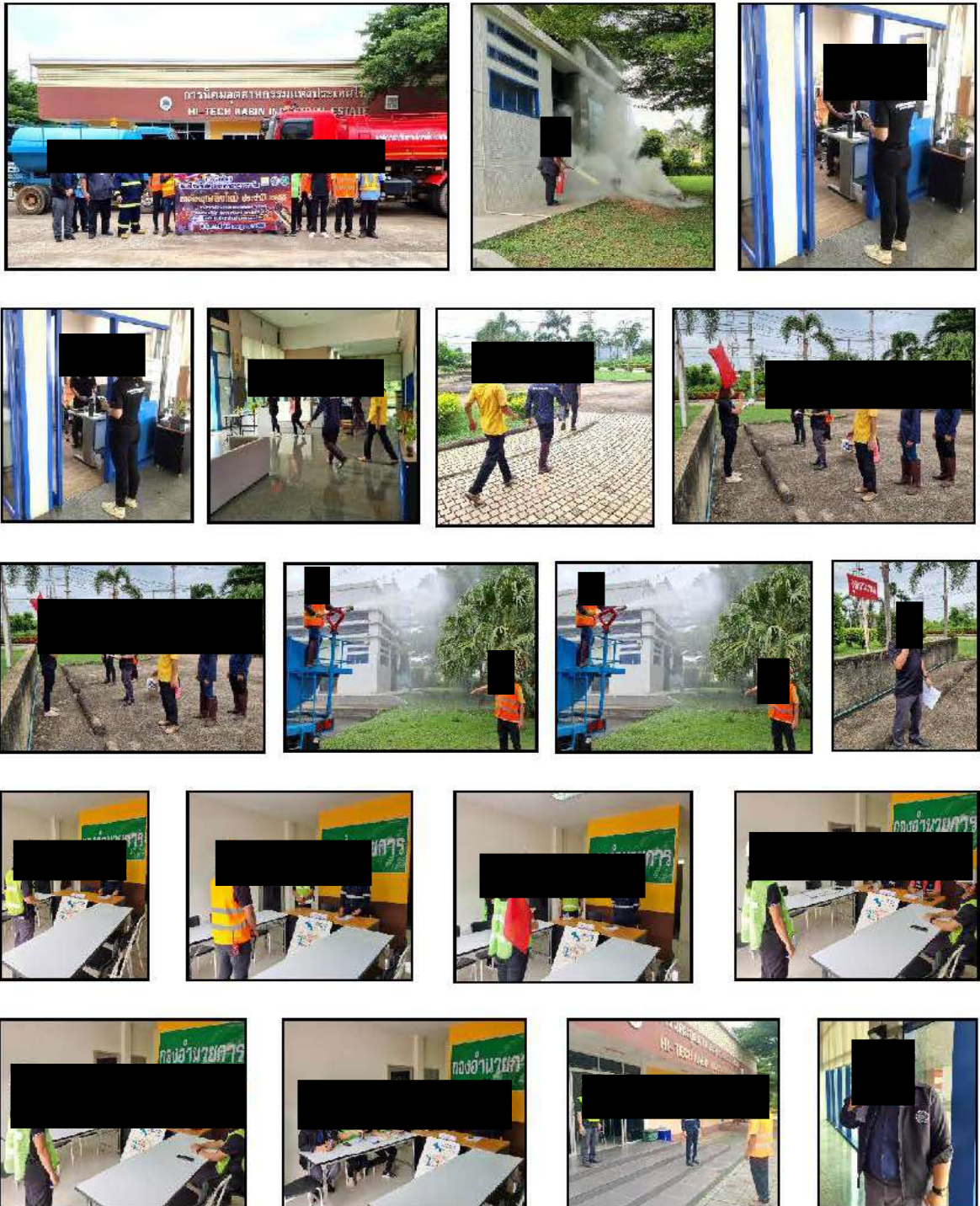
เอกสารเลขที่ : P-SAF-001

สำเนาควบคุมเลขที่
SAF 0 0 3
Date : 16 MAR 2020

ผู้จัดทำ	ลายเซ็น :	ลาย
ชื่อ : MR.SOMPONG BURETONG	ชื่อ : MR.SHINSUKE KASATANI	ชื่อ : MR.AMNUAY JANTHON
วันที่: 16 03 ๕๕๖3	วันที่: 16 MAR 2020	วันที่: 16 MAR 2020
WORKING PARTY GROUP	QMR,EMR ,LMR	TOP MANAGEMENT / MD

การซ้อมดับเพลิงประจำปี 2565

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 นายสุชาติ ศิริยานนท์ ผอ.สน.ชท., ผู้บริหารและพนักงาน บจก.ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์, อบต.ลาดตะเคียน และ บจก. รักษาความปลอดภัย ประจันเซอร์วิส ร่วมการฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
ระดับที่ 1 ประจำปี2565 ณ บริเวณอาคารสำนักงาน บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด



วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 นายสุโชติ ศิริยานนท์ ผอ.สน.ชท., ผู้บริหารและพนักงาน บจก.ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์, อบต.ลาดตะเคียน และ บจก. รักษาความปลอดภัย ประจันเซอร์วิส ร่วมการฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ระดับที่ 1 ประจำปี 2565 ณ บริเวณอาคารสำนักงาน บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด



การประชาสัมพันธ์ประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม



บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด

นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ประชาสัมพันธ์ "การประหยัดพลังงาน และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม"

ทางเพจ นิคมอุตสาหกรรมไฮเทคกบินทร์

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร



แผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีเกิดการรั่วไหลหรือไฟไหม้

SANKEI SUMMIT

บริษัท ซังเค ซัมมิต (ประเทศไทย) จำกัด



แผนฉุกเฉินการระงับเหตุก๊าซรั่วไหล

Revision : 01

Effective Date : 20/06/2022

UNCONTROL



Issued	Checked	Approved
		

SANKEI SUMMIT (THAILAND) CO.,LTD.
ORIGINAL

บริษัท ซังเค ซัมมิต (ประเทศไทย) จำกัด

แผนฉุกเฉินการระงับเหตุก๊าซรั่วไหล

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับที่ 1	1) ผู้พบเหตุปิดวาล์วก๊าซที่รั่วไหลหากสามารถปิดได้โดยไม่อันตราย โดยปิดวาล์วที่ใกล้ที่สุด	ผู้พบเหตุ
	2) แจ้งผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซ LPG/ผู้ควบคุมก๊าซอุตสาหกรรม หรือ จป.วิชาชีพ เพื่อดำเนินการจัดการก๊าซที่รั่วไหล โดยแจ้งชนิดของก๊าซ, ปริมาณ และตำแหน่งที่ก๊าซรั่วไหล โดยแบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - แจ้งผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซ LPG สำหรับกรณีก๊าซ LPG รั่วไหล - แจ้งผู้ควบคุมก๊าซอุตสาหกรรม สำหรับกรณีก๊าซ Argon หรือ Carbon dioxide รั่วไหล 	ผู้พบเหตุ ผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซ LPG / ผู้ควบคุมก๊าซอุตสาหกรรม จป.วิชาชีพ หน่วยงานซ่อมบำรุง
	3) ดำรงรักษาทางลม กั้นแยกพื้นที่ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่ก๊าซรั่วไหล อพยพคนออกจากบริเวณที่เกิดเหตุและให้อยู่เหนือลมอย่างน้อย 500 เมตร	เจ้าของพื้นที่ ทีมอพยพในพื้นที่
	4) หากเป็นการรั่วไหลภายในอาคาร ให้ระบายอากาศในพื้นที่โดยการเปิดหน้าต่าง ประตู	
	5) ตรวจสอบและหยุดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประกายไฟ และห้ามเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด กรณีที่เป็นก๊าซ LPG รั่วไหลอาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้	
ระดับที่ 2,3	6) ประเมินสถานการณ์ หากไม่สามารถควบคุมได้แล้วเกิดการลุกไหม้ ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ดำเนินการตามแผนอพยพหนีไฟ โดยรีบอพยพคนออกจากบริเวณที่เกิดเหตุและให้อยู่เหนือลมอย่างน้อย 500 เมตร	จป.วิชาชีพ หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ ทีมควบคุมสถานการณ์ ฉุกเฉินตามประกาศ
	7) หากเกิดการรั่วไหลที่ถึงเก็บ-จ่ายก๊าซ LPG ให้ปิดวาล์วระบบน้ำหล่อเย็นหลังถึงพยายามเข้าไปหยุดการรั่วของก๊าซโดยการปิดวาล์วต้นทางของจุดที่ก๊าซรั่ว ควรสวมชุดผจญเพลิงพร้อมถุงมือ และเคลื่อนเข้าและออกอย่างระมัดระวัง พร้อมทั้งมีการฉีดน้ำเป็นฉากเพื่อกันความร้อน ให้เข้าทำการดับเพลิงด้านข้างของถัง	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ ทีมดับเพลิง เจ้าของพื้นที่
	8) ประเมินสถานการณ์ หากไม่สามารถควบคุมได้ให้ติดต่อหน่วยงานภายนอก เพื่อขอความช่วยเหลือ และพยายามควบคุมเพลิงไม่ให้ลุกลามขยายใหญ่ขึ้น โดยการฉีดน้ำหล่อเลี้ยงตลอดเวลา เพื่อลดความดันในถังและท่อ โดยเฉพาะส่วนบนของถังที่มีไอก๊าซอยู่	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ ทีมดับเพลิง เจ้าของพื้นที่ ผอ.ดับเพลิง
	9) ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก	ทีมสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์
	10) เมื่อเหตุฉุกเฉินกลับสู่สภาวะปกติให้ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ	ผอ.ดับเพลิง
	11) ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ กำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกัน และจัดทำรายงานเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ	เจ้าของพื้นที่ จป.วิชาชีพ



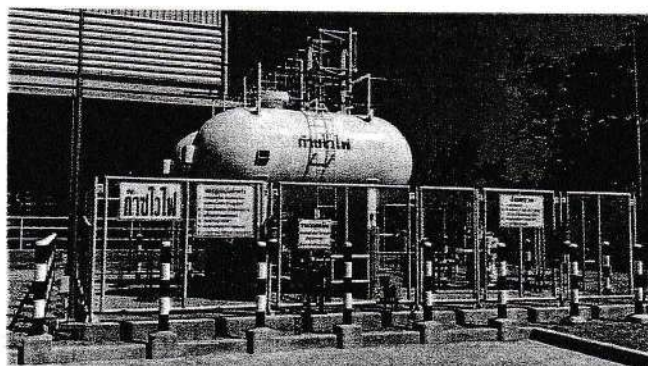
UNCONTROL

SANKI SUMMIT (THAILAND) CO., LTD.

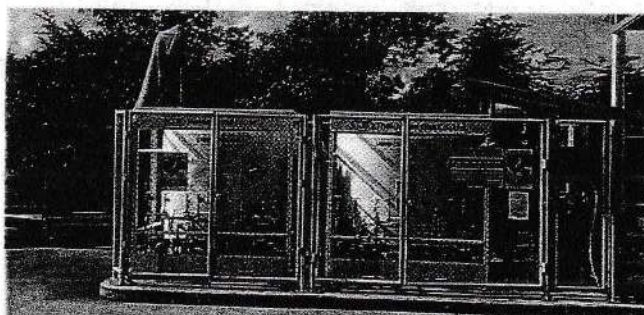
ORIGINAL

คุณสมบัติของก๊าซ

1. ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ก๊าซ LPG)
 - ก๊าซที่มีความไวไฟสูงระดับ 4
 - สามารถติดไฟได้เองที่อุณหภูมิ 405-466 องศาเซลเซียส
 - เป็นอันตรายต่อสุขภาพมากระดับ 2
 - ขีดจำกัดความไวไฟ UEL 9.5% LEL 2.1%
 - หลอเย็นภาชนะที่เกิดเพลิงไหม้ด้วยสเปรย์น้ำ
2. ก๊าซอาร์กอน (ก๊าซ Argon)
 - ก๊าซเฉื่อยไม่ติดไฟ
 - หากสูดดมเข้าไปในปริมาณมากจะทำให้เกิดการคลื่นไส้ อาเจียน เป็นลมหมดสติ หรือขาดอากาศหายใจ และเสียชีวิตได้
 - หลอเย็นภาชนะที่เกิดเพลิงไหม้ด้วยสเปรย์น้ำ
3. ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (ก๊าซ Carbon dioxide (CO2))
 - เป็นก๊าซที่ไม่ไวไฟ
 - เป็นอันตรายต่อสุขภาพมากระดับ 2
 - หากสูดดมเข้าไปในปริมาณมากจะทำให้เกิดการคลื่นไส้ อาเจียน เป็นลมหมดสติ หรือขาดอากาศหายใจ และเสียชีวิตได้
 - ไอก๊าซไม่มีอันตราย แต่น้ำก๊าซทำให้เกิดแผลไหม้เนื่องจากความเย็น
 - หลอเย็นภาชนะที่เกิดเพลิงไหม้ด้วยสเปรย์น้ำ



ภาชนะจัดเก็บ-จ่ายก๊าซ LPG ด้านหลังโรงงานที่ 4



ภาชนะจัดเก็บ-จ่ายก๊าซ Argon และ Carbon dioxide ด้านหลังโรงงานที่ 2

วิธีการตรวจสอบเมื่อก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ก๊าซ LPG) รั่ว

1) ข้อสังเกตเมื่อก๊าซ LPG รั่ว คือ

- กลิ่น
- เสียง
- เกิดน้ำแข็ง
- หมอกควันสีขาว

วิธีการตรวจสอบก๊าซรั่วโดยทั่วไปจะตรวจสอบตามสภาพความเป็นจริงที่เกิดขึ้น โดยยึดหลักการที่ว่าด้วยก๊าซจะมีแรงดันในตัวเอง เมื่อก๊าซเคลื่อนที่ผ่านอุปกรณ์หรือท่อที่เป็นทางเดินของก๊าซ ถ้าหากว่าส่วนประกอบดังกล่าวมีการรั่วซึมเราก็สามารถจะตรวจสอบได้ โดยส่วนประกอบสำคัญที่อาจก่อให้เกิดการรั่วซึมมีดังนี้

- บริเวณข้อต่อเกลียวระหว่างท่อกับอุปกรณ์วาล์วปิดเปิด
- บริเวณแกนของวาล์วปิดเปิด
- บริเวณปลายของอุปกรณ์นิริภัยแบบระบาย
- บริเวณสายอ่อน และข้อต่อของสายอ่อน
- บริเวณรอยต่อของหน้าแปลนสองตัวประกอบกัน
- บริเวณรอยเชื่อมของรอยต่อของท่อ และระบบข้อต่อต่างๆ
- บริเวณปั๊มสูบก๊าซ หรือตู้จ่ายก๊าซ

2) วิธีการตรวจสอบ

- ตรวจสอบโดยการใช้จมูกดมกลิ่นบริเวณที่สงสัยว่าจะมีก๊าซรั่ว
- ตรวจสอบโดยใช้สายตา พิจารณาตามรอยต่อหรือบริเวณที่สงสัยว่าจะรั่ว
- การใช้น้ำสบู่ หรือน้ำผสมยาสระผม ทาไปตามบริเวณที่สงสัยว่าจะรั่วซึม วิธีนี้จะใช้ได้ผลดีที่สุดในการตรวจสอบขั้นพื้นฐาน เพราะนอกเหนือจากการตรวจสอบด้วยสายตาและด้วยจมูกแล้ว การทดสอบด้วยน้ำสบู่จะทำให้การพิจารณาอยรั่วซึมเห็นได้ชัดเพราะแรงดันของก๊าซจะทำให้ น้ำสบู่บริเวณที่เกิดรอยรั่วนั้นเกิดฟองสบู่ขึ้นมากกว่าปกติ
- การตรวจสอบระบบท่อและอุปกรณ์ โดยใช้วิธีอัดแรงดันผ่าน การตรวจสอบด้วยวิธีนี้จะใช้แรงดันของก๊าซไนโตรเจนอัดแรงดันให้ผ่านอุปกรณ์ดังกล่าวและทิ้งแรงดันนี้ไว้ให้คงที่ประมาณครึ่งชั่วโมง ถ้ามาตรวัดแรงดันไม่ตกคือเข็มของมาตรวัดแรงดันชี้คงที่ตลอดเวลา ก็แสดงว่าอุปกรณ์ดังกล่าวไม่มีการรั่วซึม แต่ทั้งนี้ การขึ้นอุปกรณ์โดยวิธีใช้เกลียวจะต้องแน่ใจว่าขันได้แน่นสนิทเสียก่อน จึงทำการทดสอบแรงดัน



UNCONTROL

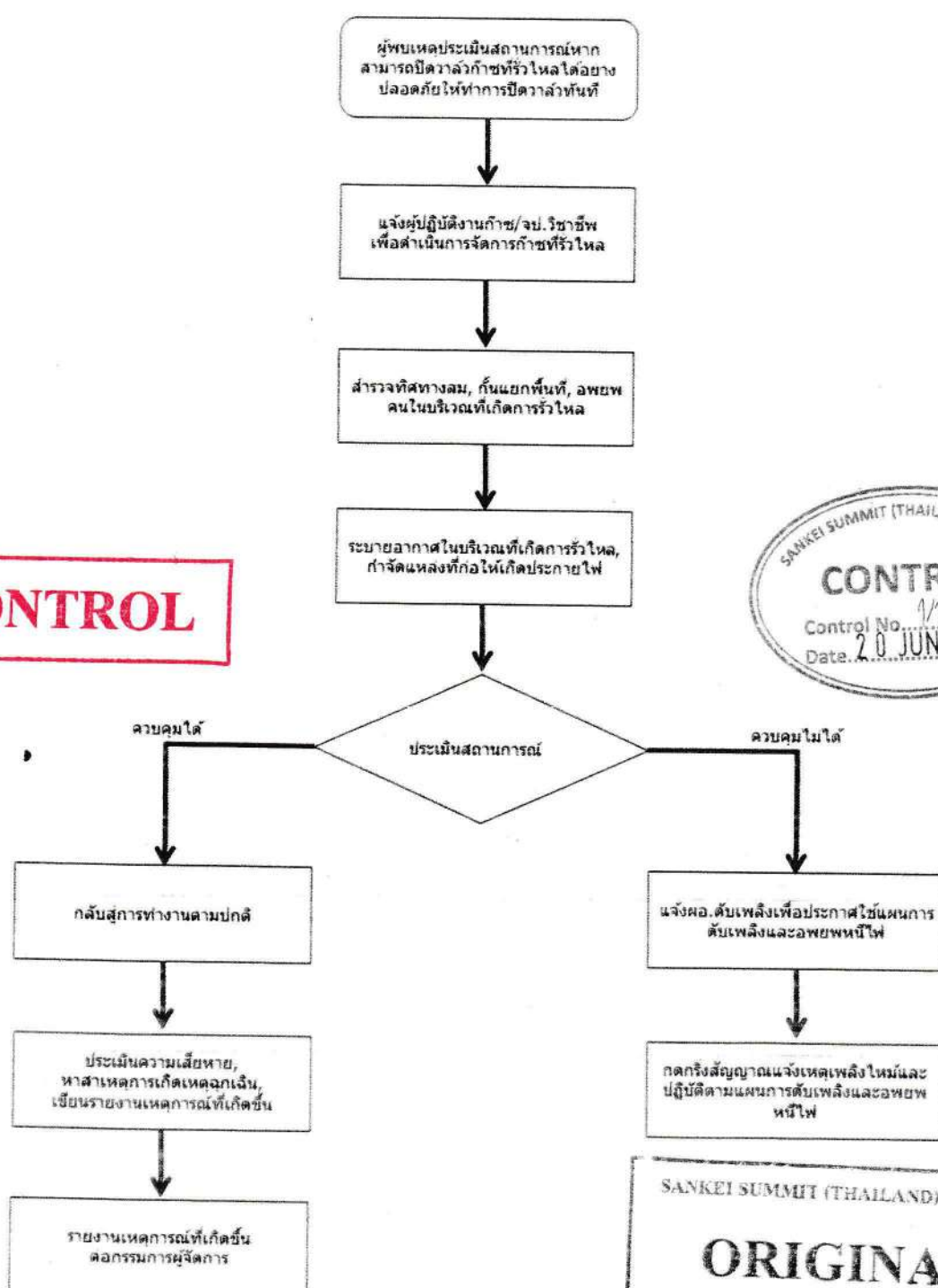
SANKEI SUMMIT (THAILAND) CO., LTD.

ORIGINAL

รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อในกรณีฉุกเฉินก๊าซรั่วไหล

ตำแหน่ง	รายชื่อ	เบอร์โทรศัพท์
ผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซ LPG	นายสุภาพกร ฤาชาพันธ์	097-3478823
ผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซ LPG	นายธิดา ชันอาสา	091-2480388
ผู้ควบคุมก๊าซอุตสาหกรรม	นายชาญยุทธ์ ภาบัว	061-8239530
ผู้ควบคุมก๊าซอุตสาหกรรม	นายเฉลิมชัย สิงห์แก้ว	064-4457599
ผู้ควบคุมก๊าซอุตสาหกรรม	นายสุภาพ ชุนคำ	064-9355960
จป.วิชาชีพ	นางสาวณัฐยา มีชัย	089-7505811
หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ	นายณัฏพล ผากา	063-4749709

แผนผังควบคุมเหตุฉุกเฉินก๊าซรั่วไหล



ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของก๊าซ LPG

บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์

ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 1 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

ข้อกำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของก๊าซ LPG โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่ประกาศกระทรวงพลังงาน พ.ศ. 2550 เรื่อง หลักเกณฑ์และมาตรฐานความปลอดภัยของสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ
ที่กรมธุรกิจพลังงานรับผิดชอบ ลงวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2550

1.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีการเก็บกักก๊าซ LPG ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีเกิดการรั่วไหลหรือไฟไหม้ พร้อมทั้งจัดส่งแผนดังกล่าว ให้ทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทราบและจัดเก็บข้อมูล

2.) โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีการเก็บกักก๊าซ LPG จะต้องจัดเตรียมความปลอดภัยทั่วไป ดังนี้

2.1 ทำการติดตั้งเครื่องเตือนภัยจากการรั่วไหลของก๊าซ LPG (Gas Leak Detector)

2.2 พื้นที่ตั้งถังเก็บก๊าซ LPG ต้องแข็งแรง พื้นเรียบ ปูพื้นด้วยวัสดุที่ไม่ทำให้เกิดประกายไฟจากการเสียดสี

2.3 ติดป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” ไว้ในบริเวณลานถังเก็บก๊าซ LPG

2.4 ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณลานเก็บถังก๊าซ LPG โดยต้องเป็นไปตามมาตรฐาน NFPA

2.5 หมั่นตรวจสอบรอยรั่วของท่อก๊าซ LPG โดยเฉพาะบริเวณจุดเชื่อมต่อของท่อก๊าซ LPG

2.6 ติดตั้งวาล์วนิรภัย (Safety Valve) ในบริเวณจุดสุบถ่ายก๊าซ LPG

2.7 ไม่ควรตั้งถังก๊าซใกล้บ่อ หรือวางระบายน้ำระบบเปิด เพราะถ้ำก๊าซรั่วไหลอาจไหลไปรวมกันอยู่ในบ่อ หรือวางระบายน้ำ ซึ่งถ้าหากมีประกายไฟเกิดขึ้นในบริเวณใกล้เคียงอาจเกิดการระเบิดได้

3.) โรงงานอุตสาหกรรม ต้องทำการแจ้งถึงตำแหน่ง ขนาด และจำนวนของถังเก็บกักก๊าซ LPG รวมทั้งรายละเอียดของอุปกรณ์ดับเพลิงที่จัดเตรียมไว้

4.) โรงงานอุตสาหกรรม ต้องแจ้งให้ทางนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ทราบทุกครั้งที่การขนถ่ายก๊าซ LPG ภายในพื้นที่โรงงานอุตสาหกรรม

ภาคผนวก ค-31

แผนพัฒนาพื้นที่สีเขียว

HTK_MM040/2565

MEMO

27 กรกฎาคม 2565

เรียน: คุณวัชร ฉายา

เรื่อง: โครงการปลูกป่า Green & Clean Hi-Tech Kabin ครั้งที่ 4

สิ่งที่แนบมาด้วย: 1.) Master Plan การปลูกป่า

จำนวน 1 แผ่น

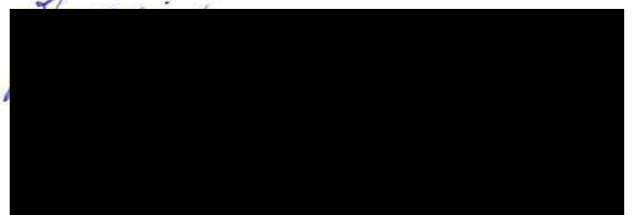
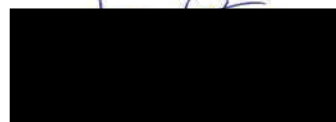
2.) ภาพถ่าย การปลูกป่า

จำนวน 1 แผ่น

ตามที่นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ดำเนินการจัดกิจกรรม CSR โครงการปลูกป่า Green & Clean Hi-Tech Kabin ครั้งที่ 4 ซึ่งพันธุ์กล้าไม้ที่นำมาปลูกนั้น ได้รับต้นกล้าจากสถานีเพาะชำกล้าไม้กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ประเภทไม้ยืนต้นและไม้ดอก สถานที่ปลูกต้นไม้พื้นที่สีเขียวบริเวณแนวกันชนทิศเหนือของโครงการบริเวณแปลงที่ G10, G11 ซึ่งผู้บริหารและพนักงานนิคมฯ ไฮเทค กบินทร์ และผู้รับเหมา เข้าร่วมกิจกรรม CSR เป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียว สัตว์ป่าคืนสู่ธรรมชาติ ลดภาวะโลกร้อน ทั้งยังเป็นแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษาในเรื่องของพันธุ์ไม้ต่างๆ และตามเงื่อนไข EIA ซึ่งกำหนดจัดกิจกรรมในวันอังคาร ที่ 26 กรกฎาคม 2565 เวลา 09.00 - 16.30 น. จำนวนต้นกล้าที่ปลูกในครั้งนี้ 347 ต้น ประกอบด้วย ต้นพะยูง, ต้นประดู่ป่า, ต้นยมหิน, ต้นสักทอง, ต้นกระพี้จั่น, ต้นปับ, ต้นตะเคียนทอง (ตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ





HI-TECH KABIN
INDUSTRIAL ESTATE

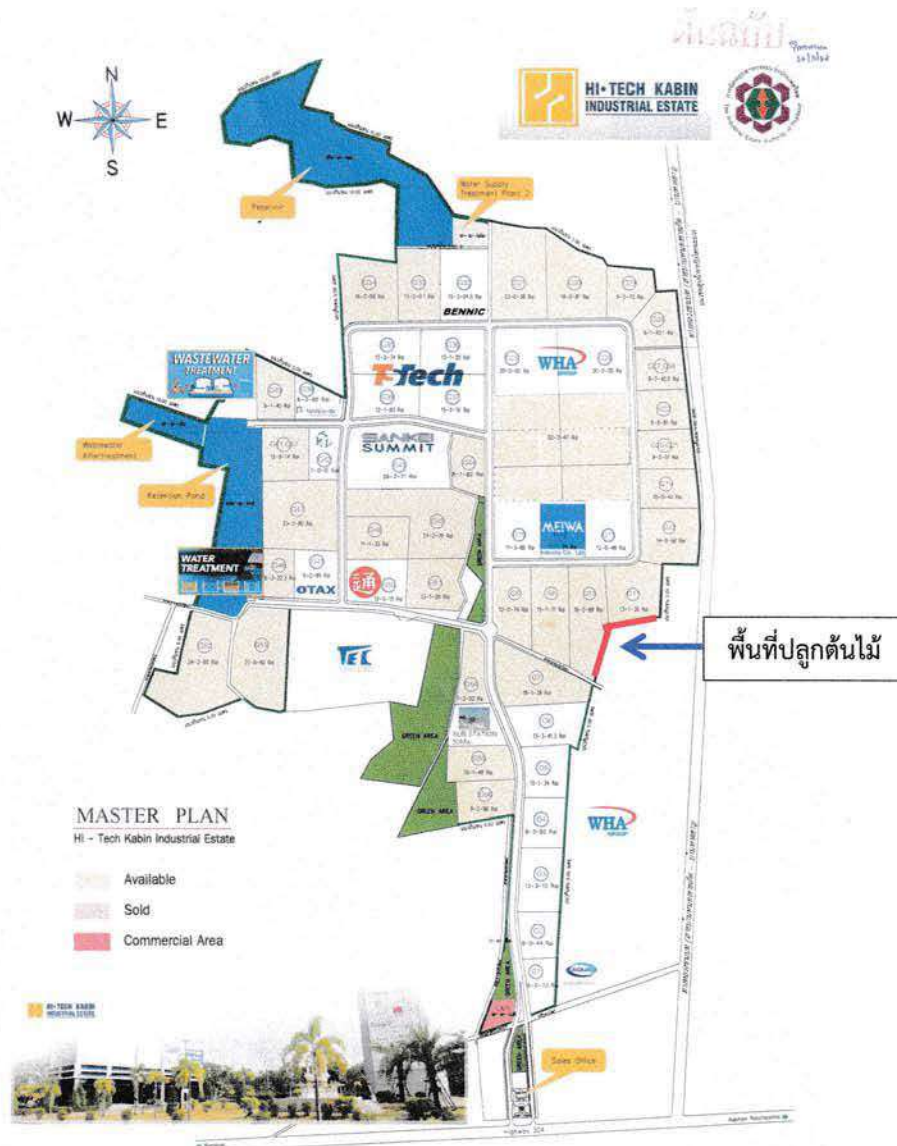
HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP.,LTD.

Bangkok Office : 395 Silom Road.,Solom, Bangrak, Bangkok 10500 Tel:0-2237-8111-5

Fax: 0-2237-8116 email: hitech@hitechindustrialgroup.com

Kabinburi Office : Km.150 on Highway 304, Ladfakhien, kabinburi, Prachinburi. Tel:037-480-784

ปลูกต้นไม้พื้นที่สีเขียวบริเวณแนวกันชนทิศเหนือของโครงการบริเวณแปลงที่ G10, G11





HI-TECH KABIN
INDUSTRIAL ESTATE

HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP.,LTD.

Bangkok Office : 395 Silom Road.,Solom, Bangrak, Bangkok 10500 Tel:0-2237-8111-5

Fax: 0-2237-8116 email: hitech@hitechindustrialgroup.com

Kabinburi Office : Km.150 on Highway 304, Ladakhien, kabinburi, Prachinburi. Tel:037-480-784

ภาพถ่าย ผู้บริหาร, พนักงาน และคนงานทั่วไป ร่วมกันปลูกต้นไม้



เอกสารช่วยเหลือชุมชน



HI-TECH KABIN
INDUSTRIAL ESTATE

HI-TECH KABIN LOGISTICS CORP., LTD.

Bangkok Office : 395 Silom Road., Solom, Bangrak, Bangkok 10500 Tel: 0-2237-8111-5

Fax: 0-2237-8116 email: hitech@hitechindustrialgroup.com

Kabinburi Office : Km.150 on Highway 304, Ladakhien, Kabinburi, Prachinburi. Tel: 037-480-784

เลขที่ HTK_มป๐๐๓/๒๕๖๕

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง มอบบงสนับสนุนกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน คุณพิศิษฐ์ กัณหารี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

อ้างถึง หนังสือที่ พิเศษ/๒๕๖๕ ลวท. ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ทางบริษัทไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ขอมอบบงสนับสนุนกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง มีการประกวดกระทง ประกวดนางนพมาศ กิจกรรมตกไข่ปลา เพื่ออนุรักษ์ประเพณีไทยให้คงอยู่กับชุมชน ในวันอังคารที่ ๘ พ.ย. ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ เป็นต้นไป ณ บริเวณบึงโคกมะม่วง หมู่ ๘ ต.ลาดตะเคียน อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี

ซึ่งทาง บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ดำเนินการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ดังกล่าว เพื่อจัดกิจกรรมตกไข่ปลา พาโชค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้จัดการโครงการ

- หมายเหตุ** 1.)หนังสือขอขอบคุณ ออกในนาม เรียน ผู้จัดการ บจก.ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ นำส่งภายในวันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๕
- 2.)ในรายละเอียดของหนังสือขอขอบคุณ ให้ระบุจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- 3.)หนังสือขอขอบคุณ ประทับตรา (ถ้ามี)

Description	Photo progressive
รายงานอุบัติเหตุภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565	
รายงานอุบัติเหตุภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565	
ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุภายในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์	
วันอาทิตย์ ที่ 06 พ.ย. 65 ผู้บริหาร พนักงาน บริษัท ไฮเทค กบินทร์ โลจิสติกส์ จำกัด ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี เพื่อสมทบทุนสร้าง หลังคาศาลาการเปรียญ ณ วัดหนองคล้า ต.ลาดตะเคียน อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี	
	  
	 
	 
 	  