

ภาคผนวก ซ

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ



## ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณมาติดต่อธนาคาร  
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อยกเลิกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกการฝากเงินให้สมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา  
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขาสถานที่ใดก็ได้เฉพาะเจ้าของบัญชี  
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา  
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่แท้จริง  
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด  
- An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for  
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 245  
Office

บัญชีเลขที่ 245 - 0 - 34699 - 6  
Account No.

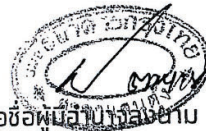
สาขา แนนตั้ง

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่



กรุงไทย  
Krungthai



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจ  
Authorized Signature

SA AA 8874251



SA AA 8874251

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
05/03/64	245	B/F			*****0.00	571418 1
05/03/64	245	SDCH	ถอน	++++++281,016.00	*****281,016.00	571418 2
23/04/64	245	SDCH	ถอน	++++++400,000.00	*****681,016.00	571418 3
13/05/64	245	SDCH		++++++301,908.00	*****982,924.00	21709 4
30/06/64	0	IIPS		++++++258.74	*****983,182.74	9400 5
30/06/64	0	TAX		-----2.59	*****983,180.15	9400 6
03/08/64	245	SWTRC		-----200,000.00	*****783,180.15	572457 7
03/08/64	245	SWCH		-----436,000.00	*****347,180.15	572457 8
09/11/64	245	SWCH		-----9,780.00	*****337,400.15	21709 9
16/11/64	245	SWCH		-----10,000.00	*****327,400.15	560945 10
31/12/64	0	IIPS		++++++287.30	*****327,687.45	9400 11
31/12/64	0	TAX		-----2.87	*****327,684.58	9400 12
08/03/65	245	SWCH		-----21,600.00	*****306,084.58	560945 13
01/04/65	245	SWCH		-----13,950.00	*****292,134.58	560945 14
10/05/65	245	PBSDT		++++++698,718.00	*****990,852.58	ITBANK 15
08/06/65	245	SWTRC		-----102,000.00	*****888,852.58	560945 16
30/06/65	0	IIPS		++++++306.66	*****889,159.24	9400 17
30/06/65	0	TAX		-----0.07	*****889,156.17	9400 18
09/09/65	245	SWTRC		-----12,500.00	*****876,656.17	560945 19
04/10/65	245	SWCH		-----400,000.00	*****476,656.17	21709 20
15/11/65	245	SWCH		-----67,150.00	*****409,506.17	560945 21
31/12/65	0	IIPS		++++++556.07	*****410,062.24	9400 22

ASD/ASW โอนเงินเข้า/ออกบัญชี  
ASWFE ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ  
ATSDC ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM  
ATSWC ถอนเงินสดโดย ATM  
ATSFEE หักค่าธรรมเนียม ATM

ASFIN โอนเงินต่างประเทศ  
ASSAL/SSAL เข้าเงินเดือน  
ATSDT/ATSWT รับโอน/โอนออกโดย ATM  
ATSWP หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM  
B/F ยอดยกมา



SA AA 8874251

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
31/12/65	0	TAX		-----5.56	*****410,056.68	9400 1
11/01/66	245	SWCH		-----45,000.00	*****365,056.68	560945 2
03/02/66	245	SWCH		-----46,000.00	*****319,056.68	21709 3
						4
						5



### ระเบียบและข้อปฏิบัติของผู้ฝากเงิน

1. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามอัตราและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
2. ในการถอนเงินผู้ฝากต้องนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวอื่นๆ ของทางราชการมาแสดง และจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ไว้กับธนาคาร
3. หากบัญชีไม่มีรายการเคลื่อนไหว และมียอดเงินในบัญชีต่ำกว่าธนาคารกำหนด ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชี ตามเงื่อนไขของผลิตภัณฑ์ที่ธนาคารกำหนด และธนาคารจะดำเนินการปิดบัญชี
4. เช็ค ตราห์ หรือตราสารทางการเงินอื่นๆ ที่นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารจะรับฝากไว้เพื่อการเรียกเก็บเท่านั้น การฝากเงินตามตราสารทางการเงินจะสมบูรณ์ และผู้ฝากสามารถเบิกถอนได้ภายหลังจากธนาคารเรียกเก็บเงินตามตราสารทางการเงินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
5. ยอดเงินในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้อง เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบว่าตรงกับบัญชีของธนาคารแล้ว
6. กรณีผู้ฝากเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ หรือสมุดคู่มือสูญหาย จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที
7. ผู้ฝากจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความและตัวเลขใดๆ ลงในสมุดคู่มือ หรือโอนเปลี่ยนมือ หรือฉีกแผ่นหนึ่งแผ่นใดของสมุดคู่มือไม่ได้
8. ในกรณีที่สมุดคู่มือสูญหาย ผู้ฝากจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ และนำหลักฐานการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ธนาคารทราบทันที
9. ระเบียบและข้อปฏิบัตินี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะประกาศให้ทราบ ณ ที่ทำการของธนาคาร
10. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

**TMB** ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)  
TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

416 - ย่อไว้

บัญชีเลขที่  
Account No.

375 - 2 - 88827 - 5  
~~416 2 35710 9~~

ชื่อบัญชี กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ โดยบริษัทเพอร์มิตายาม

Account Name

200 - ออมทรัพย์

ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนธนาคาร  
Authorized Signature





วันที่/Date	รหัส/Code	ถอน/Withdrawal	ฝาก/Deposit	คงเหลือ/Balance	หมายเลข/T./D	ผู้อนุมัติ/Auth.
1 30/06/20	TX	*****1.10		*****341,021.76	001TAX	
2 31/12/20	IN		*****85.72	*****341,107.48	001INT	
3 31/12/20	TX	*****0.86	๒ 2563	*****341,106.62	001TAX	
4 20/04/21	NC		*****68,000.00	*****409,106.62	37575329	
5 30/06/21	IN		*****91.28	*****409,197.90	001INT	
6 30/06/21	TX	*****0.91		*****409,196.99	001TAX	
7 31/12/21	IN		*****103.14	*****409,300.13	001INT	
8 31/12/21	TX	*****1.03	๒ 2564	*****409,299.10	001TAX	
9 26/04/22	NC		*****68,000.00	*****477,299.10	37575275	
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

คำเตือน กรณีถอนเงินต่างสำนักงาน โปรดแสดงบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่ และถ้าเป็น  
การมอบฉันทะ โปรดแสดงบัตรประจำตัวทั้งของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ  
กรณีถอนเงินข้ามจังหวัด ไม่อนุญาตให้มีการมอบฉันทะ



## ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นต่อธนาคาร  
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่ฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการการเดินฝากในสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา  
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสมาารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี  
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา  
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง  
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ยังการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด  
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for  
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 245  
Office

บัญชีเลขที่ 45 - 0 - 34700-3  
Account No.

สาขา แสนตั้ง

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุน ฝั้วระวังสุภาพ



กรุงไทย  
Krungthai



ลายมือชื่อผู้ลงนาม  
Authorized Signature

SA AA 8874252



SA AA 8874252

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
05/03/64	245	B/F			*****0.00	571418 1
05/03/64	245	SDCH	ฝาก	++++++274,020.00	*****274,020.00	571418 2
24/03/64	245	SDTRC	ฝาก	++++++350,954.00	*****624,974.00	572457 3
28/05/64	245	SWTRC	ฝาก	22,600.00	*****602,374.00	572457 4
30/06/64	0	IIPS		++++++227.09	*****602,601.09	9400 5
30/06/64	0	TAX		2.27	*****602,598.82	9400 6
01/09/64	245	SWTRC		55,448.00	*****547,150.82	21709 7
13/09/64	245	SWCH		5,000.00	*****542,150.82	21709 8
21/12/64	245	SWCH		142,740.00	*****399,410.82	21709 9
31/12/64	0	IIPS		++++++349.29	*****399,760.11	9400 10
31/12/64	0	TAX		3.49	*****399,756.62	9400 11
11/01/65	245	SWCH		3,750.00	*****396,006.62	560945 12
08/03/65	245	SWCH		9,400.00	*****386,606.62	560945 13
23/03/65	245	SWCH		20,000.00	*****366,606.62	560945 14
27/04/65	245	SDCH		349,359.00	*****715,965.62	21709 15
31/05/65	245	SWCH		10,000.00	*****705,965.62	21709 16
30/06/65	0	IIPS		++++++311.75	*****706,277.37	9400 17
30/06/65	0	TAX		3.12	*****706,274.25	9400 18
06/07/65	245	SWTRC		24,000.00	*****682,274.25	560945 19
19/12/65	245	SWCH		41,300.00	*****640,974.25	560945 20
28/12/65	245	SWCH		148,570.00	*****492,404.25	21709 21
			ASD/ASW	โอนเงินเข้า/ออกบัญชี	ASFIN	โอนเงินต่างประเทศ
			ASWFE	ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ	ASSAL/SSAL	เข้าเงินเดือน
			ATSDC	ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM	ATSDT/ATSWT	รับโอน/โอนออกโดย ATM
			ATSWC	ถอนเงินสดโดย ATM	ATSWP	หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM
			ATSFEE	หักค่าธรรมเนียม ATM	B/F	ยอดยกมา

ภาคผนวก ณ

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์





**บริษัท เพชรสยาม ศิลา ตราด จำกัด**  
**PETCHSIAM SI-LA-TRAT CO.,LTD.**

130 หมู่ 8 ต.บ่อพลอย อ.บ่อไร่ จ.ตราด 23140

โทร. 039-591185, 039-536127 แฟกซ์ 039-536070

**คำสั่ง**

**บริษัท เพชรสยามศิลাত্রาด จำกัด**

**ที่ 1/2559**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์**

**โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินบะชอลต์ และ หินแกรนิต**  
**เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด**

ด้วย บริษัท เพชรสยามศิลাত্রาด จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 26683/15136 โครงการเหมืองแร่หิน  
อุตสาหกรรมชนิดหินบะชอลต์และหินแกรนิตเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่จังหวัด  
ตราด มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในเงื่อนไขมาตรการ  
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเงื่อนไข  
ในการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าวและสอดคล้องกับนโยบายผู้ถือประทานบัตรที่ต้องการ  
ส่งเสริมให้ภาคส่วน ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่เพื่อให้เกิด  
และชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท เพชรสยามศิลাত্রาด จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ซึ่งคัดเลือกจาก  
บุคลากรในเขตโดยรอบสถานประกอบการเป็นคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 26683/15136 ตั้งอยู่ที่  
ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบคณะกรรมการ**

**คณะที่ปรึกษา**





## คณะกรรมการ



ประธาน

รองประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

เลขานุการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเพื่อระดมทุนและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมหมู่ที่ 2,8,9,10 ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด
2. ตรวจสอบผลการดำเนินการของกองทุนพื้นที่ กองทุนเพื่อระดมทุน และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของบริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เพื่อเป็นข้อกำหนดการดำเนินการของ  
คณะกรรมการ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และกองทุนพัฒนา  
หมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559

( นายสุรศักดิ์ อิงประสาร )

ประธานบริหาร

บริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด

การประชุมคณะกรรมการมวลชลสัมพันธ์



บริษัท เพชรสยาม ศิลา ตราด จำกัด  
PETCHSIAM SI-LA-TRAT CO.,LTD.

130 หมู่ 8 ต.บ่อพลอย อ.บ่อไร่ จ.ตราด 23140

โทร. 039-591185, 039-536127 แฟกซ์ 039-536070

ที่ พิเศษ/2562

วันที่ 30 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน

สิ่งที่แนบมาด้วย กำหนดการประชุม 1 ฉบับ

ด้วย บริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 26683/15136 ตั้งอยู่ที่ ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด ได้กำหนดการประชุมครั้งที่ 1 ปี 2562 ในวันที่ 7 มิถุนายน 2562 เวลา 13.30 น. - 15.00 น. ณ ห้องประชุมศาลากลางน้ำ เพชรสยามศิลาตราด เพื่อประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ในปีงบประมาณ 2561 ที่ผ่านมา และปรึกษาหารือการดำเนินงานต่อไปในปี 2563 ตามมาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมและเฝ้าระวังสุขภาพ ของบริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด

จึงขอเรียนเชิญ เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชนที่เกี่ยวข้อง หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านอย่างดียิ่ง ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรศักดิ์ อิงประสาธน์)



ประธานกรรมการมวลชลสัมพันธ์ประทานบัตรที่ 26683/15136

## กำหนดการประชุม

รายงานผลการดำเนินงาน กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและพัฒนาชุมชน ปี 2561

วันที่ 7 มิถุนายน 2562 เวลา 13.30 น. - 15.00 น.

ณ ห้องประชุมศาลากลางน้ำ บริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด

---

เวลา	รายการ
13.30 น. – 14.00 น.	ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมประชุม
14.00 น. – 15.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประธานกล่าวเปิดการประชุมโดยนายสุรศักดิ์ อิงประสาร เกี่ยวกับ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน</li><li>- ชี้แจงรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาชุมชนรอบพื้นที่เหมืองแร่ ที่ผ่านมา ในปีงบประมาณ 2561 โดยนางสาวพรทิภา การดั้น</li><li>- คณะที่ปรึกษาและคณะกรรมการกองทุนฯ ผู้มาร่วมประชุม ปรึกษาและแสดงความคิดเห็น ตอบข้อซักถามอื่นๆ</li><li>- สรุปการประชุม ประธานกล่าวปิดการประชุม</li></ul>



หนังสือลงทะเบียน

การประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1 / 2562

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาชุมชนรอบพื้นที่เหมืองแร่

ประธานบัตรที่ 26683/15136 บจก.เพชรสยามศิลาตราด

วันที่ 7 มิถุนายน 2562 เวลา 13.30 - 15.00 น. ณ ห้องประชุมศาลากลางน้ำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	ลงชื่อผู้ร่วมประชุม
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

ตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

## โครงการตรวจสอบสุขภาพประชาชนรอบพื้นที่เหมืองแร่



บริษัท บิอาร์เอ็กซ์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 99/99 หมู่ที่ 2 ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง 21120  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215559007618  
โทร 038-032432

ลูกค้า  
บริษัท เพชรสยามศิลาบล จำกัด  
เลขที่ 130 หมู่ที่ 8 ตำบลบ่อพลอย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 23140  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0235538000045  
สำนักงานใหญ่

ใบวางบิล/แจ้งหนี้  
ต้นฉบับ

เลขที่ BL2022120054

วันที่ 26-Dec-2022

ครบกำหนด 25-Jan-2023

ผู้ขาย คาวีอิง เอ็นจิเนียริ่ง

ผู้ประสานงาน

โทร : 0886514991

#	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ส่วนลด	รวมรวม
ตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี 2565 ( 21 ธันวาคม 2565 )						
1	ตรวจสอบสุขภาพพนักงาน A	223	ราย	580.00	-	129,340.00

### หมายเหตุ

1.ชำระเป็นเงินสด เช็คสั่งจ่ายธนาคาร บิอาร์เอ็กซ์ จำกัด รวมเป็นเงิน 129,340.00 บาท  
ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี สาขาธนบุรี เขตธนบุรี เลขที่บัญชี 6282382222 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 0.00 บาท  
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 129,340.00 บาท

2.ชำระเป็นเงินสด ธนาคารพาณิชย์

ชื่อบัญชี บริษัท บิอาร์เอ็กซ์ จำกัด เลขบัญชี 0808058508

หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันสามสิบลบาทถ้วน

ในนาม บริษัท เพชรสยามศิลาบล จำกัด

ในนาม บริษัท บิอาร์เอ็กซ์ จำกัด

ผู้รับวางบิล



บริษัท บิอาร์เอ็กซ์ จำกัด  
BRXG COMPANY LIMITED

ผู้วางบิล

26-Dec-2022

วันที่

วันที่

มอบเครื่องคอมพิวเตอร์  
เพื่อใช้ในราชการบริการประชาชน  
ให้กับ

สถานีตำรวจภูธรป่อไร่  
เป็นจำนวนเงิน 12,500 บาท



มอบชุดเครื่องเสียงครบชุด  
เพื่อใช้สำหรับกิจกรรมภายในหมู่บ้าน  
ให้กับ หมู่ 10 ชุมชนบ้านใหม่พัฒนา

ต.บ่อพลอย อ.บ่อไร่ จ.ตราด  
เป็นจำนวนเงิน 19,600 บาท



### หมู่บ้านหมื่นดำน มกราคม 2566

- จัดซื้อถังเพื่อทำโครงการขยะเปียกลดโลกร้อน  
แจกให้กับชาวบ้าน
- กิจกรรมพัฒนาหมู่บ้าน ตัดหญ้า ปรับปรุงภูมิทัศน์
- เปลี่ยนพระบรมฉายาลักษณ์ หน้าศาลาประชุมหมู่บ้าน
- กิจกรรมวันเด็กของหมู่บ้าน  
แจกขนมให้เด็กภายในหมู่บ้าน

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท







กิจกรรมสานสัมพันธ์

หมู่ 10 ต.ป้อพลอย

งบประมาณรวม

ทั้งสิ้น 31,880 บาท

ปีงบประมาณ 2565



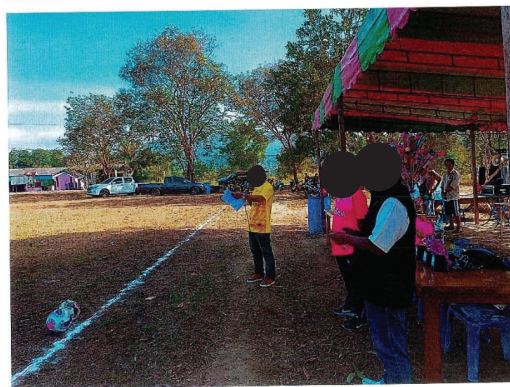
สนับสนุนเงินจัดทำทำน้ำลอยกระทง

หมู่2 บ้านปะอา

- ค่าเบี้ยโศกเล็กปรับสถานที่ลอยกระทง 2400บาท

- ค่าพลู 3600

- ค่าเครื่องเสียง4000





- จัดทำป้ายไฟประเพณียี่เป็งบ้านใหม่

เป็นจำนวน 28,000 บาท

- จัดซื้อโคมยี่เป็งเพื่อจัดงานประเพณี

ยี่เป็งชุมชนบ้านใหม่พัฒนา และ

สถานที่ลอยกระทงชุมชนบ้านคลองยอ

เป็นจำนวน 39,150 บาท

**จำนวนเงินรวมทั้งหมด 67,150 บาท**



มอบเสื้อปฏิบัติหน้าที่พร้อมหมวก

ให้กับ กลุ่ม อสม.หมู่2 บ้านปะอา

จำนวน 26 ชุดเป็นจำนวนเงิน 17,940 บาท



มอบของรางวัลกิจกรรมปีใหม่

ของ อสม.เทศบาลตำบลบ่อพลอย

เป็นจำนวนเงิน 7,000 บาท





มอบเงินจัดโครงการแข่งขันกีฬา

สถานสัมพันธหมู่ 2 บ้านปะอา

ประจำปี 2565

เป็นจำนวนเงินทั้งหมด 35,000 บาท



จัดเลี้ยงขอบคุณกลุ่ม อสม.หมู่ 4

และ ชรบ.หมู่ 4 บ้านตากเว้ง

เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน

เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท



จัดซื้อชุดตรวจ ATK จำนวน 200 ชุด  
เป็นเงินจำนวน 10,000 บาท



วาดภาพทางม้าลายและผีเสื้อสามมิติ  
ให้กับโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอยราษฎร์รังสรรค์  
ค่าสีและอุปกรณ์ 9,450 บาท  
ค่าแรงช่างวาดภาพ 4,500 บาท  
รวมเป็นจำนวนเงิน 13,950 บาท



## ซื้อลำโพงแบบพกพาให้กับหมู่10

ไว้ใช้สำหรับกิจกรรมภายในหมู่บ้าน

จำนวนเงิน 3,100 บาท



โครงการปรับปรุงห้องประชุมในหน่วยบริการสาธารณสุข ปี 2565

### หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นคำเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่ตำบลบ่อพลอย อำเภอป่าไร่ จังหวัดคราด มีการบริการสุขภาพทั้งในด้านการส่งเสริม ป้องกัน ปั่นฟู และรักษาพยาบาล รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขในพื้นที่ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข โดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นคำมีผู้รับบริการทั้งในด้านการรักษาพยาบาลและด้านส่งเสริมสุขภาพ ดังนั้นจึงมีการจัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมแก่ผู้มารับบริการในกลุ่มต่างๆและมีจัดการกิจกรรมด้านการดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อพัฒนาโครงสร้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพให้มีมาตรฐานตอบสนองต่อการบริการที่เป็นเลิศ จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงห้องประชุม เพื่อเป็นการพัฒนาสถานบริการสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นคำจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงห้องประชุม ปีงบประมาณ 2565 ขึ้น เพื่อให้หน่วยบริการสาธารณสุขมีการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและการรักษาพยาบาล อีกทั้งเพื่อให้สามารถรองรับการทำกิจกรรมต่างๆของหมู่บ้าน รวมถึงองค์การภาคีเครือข่ายต่อไปในอนาคต

### วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อปรับปรุงห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นคำให้มีความพร้อมในการรองรับการประชุม อบรม ส่งเสริมสุขภาพแก่ผู้มารับบริการ
- 2.เพื่อให้เกิดความสะดวกในการบริการทางการแพทย์และการส่งเสริมกิจกรรมทางด้านสุขภาพสุขภาพมีประสิทธิภาพแก่ผู้มารับบริการ
- 3.เพื่อพัฒนาพัฒนาโครงสร้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นคำให้มีมาตรฐานตอบสนองต่อการบริการของประชาชน

### เป้าหมาย

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นคำมีห้องประชุมที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

### วิธีดำเนินงาน (กิจกรรม)

1. จัดทำโครงการเสนอของงบประมาณ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมสุขภาพ โดย บริษัทเพชรสยามพิลาคราด จำกัด

งบประมาณ

1. งบประมาณเลื่อนร่างเขวนบน4บาน พร้อมบานคานและช่องแสงบน

รวมเป็นเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นดำนมีห้องประชุมเพื่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆต่อการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและการรักษาพยาบาล และสามารถรองรับการทำกิจกรรมต่างๆของหมู่บ้าน รวมถึงองค์การภาคีเครือข่าย

ผู้เขียนโครงการ



ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายสุรศักดิ์ อิงประสาร )

ตำแหน่ง ประธานกรรมการ บริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด



ที่ ตร ๐๕๓๓.๑๐๔ /๒๐

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมื่นดำน  
ต.บ่อพลอย อ.บ่อไร่ จ.ตราด ๒๓๑๔๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

เรียน ประธานกรรมการ บริษัท เพชรสยามศิลาตราด จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบเสนอโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านหมื่นดำน ขอส่งแบบเสนอโครงการปรับปรุงห้องประชุม  
ในหน่วยบริการสาธารณสุข ปี ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ





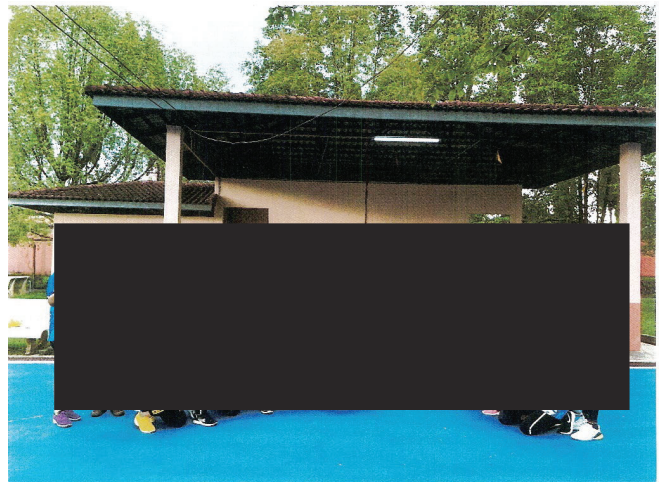
มอบเครื่องวัดความดันโลหิตและเครื่องตรวจน้ำตาลในเลือด

ให้กับ อสม.ตำบลบ่อพลอย ทั้ง 10 หมู่บ้าน

- เครื่องวัดความดันโลหิต จำนวน 25 เครื่อง  
เป็นเงิน 20,400 บาท
- เครื่องตรวจน้ำตาลในเลือด,Strip,เข็มเจาะ ครอบชุด  
จำนวน 25 ชุด เป็นเงิน 20,900 บาท  
รวมเป็นเงินทั้งหมด 41,300 บาท



จัดทำเสื้อออกกำลังกายให้แก่ชมรมเดินแอโรบิค  
และคนรักการออกกำลังกาย จำนวน 100 ตัว  
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท



การประชุมประจำเดือนกันยายน 2565  
เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565  
ณ หมู่ที่ 9 ต.บ่อพลอย อ.บ่อไร่ จ.ตราด



วางท่อระบายน้ำ  
หน้าโรงเรียนบ้านปะอา  
ค่าท่อระบายน้ำ 8,000 บาท  
ค่าแมคโคร 1,800 บาท  
รวมเป็นเงินทั้งหมด 9,800 บาท





รายการงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อสร้างศาลาพักผ่อน บริเวณลานออกกำลังกายในหมู่บ้าน  
ระหว่างวันที่ 15-16 สิงหาคม 2565  
บ้านจัดสรร หมู่ที่ 9 ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จัดซื้อปูนซีเมนต์ร้านเทพารักษ์(ขนาด 20 กก)	4	ถุง	250	1,000
2	จัดซื้อ ทราย	15	กระสอบ	65	975
3	จัดซื้อ หิน	20	กระสอบ	58	1,160
4	จัดซื้อ แผ่นแฉ่องว๊านบอร์ด ขอบหลังคา	6	แผ่น	145	870
5	จัดซื้อ กระเบื้องหลังคาลอนคู่	44	แผ่น	36	1,584
6	จัดซื้อ กระเบื้องหลังคา ครอบบนฝ้าลอนคู่	11	แผ่น	75	825
7	จัดซื้อ เหล็กกล่อง 3x1.5x1.5 สีชมพู	6	กล่อง	390	2,340
8	จัดซื้อ เหล็กกล่อง 3x3x1.8 สีฟ้า	2	กล่อง	950	1,900
9	จัดซื้อ เหล็กกล่อง 3x1.5x1.5 สีเขียว	7	กล่อง	490	3,430
10	จัดซื้อ เหล็กกล่อง 2x1x1.5 สีเขียว	7	กล่อง	310	2,170
11	จัดซื้อ เหล็กกล่อง 1x1x1.8 สีฟ้า	1	กล่อง	260	260
12	จัดซื้อ เหล็ก 3/8	40	เมตร	12	480
13	จัดซื้อ เหล็กแบน	10	เมตร	50	500
14	จัดซื้อ ราวเชื่อม	2	กล่อง	140	280
15	จัดซื้อ สลักไม้	2	กล่อง	120	240
16	จัดซื้อ แผ่นซีเมนต์ ขนาด 400 เมตร	1	แผ่น	460	460
17	จัดซื้อ แผ่นซีเมนต์ ขนาด 200 เมตร	2	แผ่น	230	460
18	จัดซื้อ สะพานกระเบื้องหลังคาขนาด 8 นิ้ว	88	ข้อ	4	352
19	ค่าเครื่องพิมพ์ และกระดาษ				1,000
20	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 วัน	60	คน		5,000
21	ค่าแรง สำหรับช่างเฉพาะทาง ก่อสร้าง				4,000
รวมเป็นเงิน (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)					29,286



### ศาลาพักผ่อนบ้านจัดสรร

บ้านจัดสรร หมู่ที่ 9 ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
สร้างแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565



กิจกรรมปลูกป่าชุมชนและปลูกผักกินได้ริมสองข้างทาง  
หมู่ที่ 8 บ้านหมื่นดำน ต.บ่อพลอย อ.บ่อไร่ จ.ตราด  
งบประมาณ 10,000 บาท



รายการงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้าน  
ระหว่างวันที่ 25-26 มิถุนายน 2565  
บ้านจัดสรร หมู่ที่ 9 ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	จัดซื้อยกกำจัดวัชพืช (ขนาด 1 ลิตร)	3	แกลลอน	990	2,970	
2	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น				550	
3	ค่าเครื่องคั้นและน้ำดื่ม (วันที่ 25-26 มิ.ย. 65)				350	
4	ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 25 มิถุนายน 2565	45	คน		1,500	
5	ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 26 มิถุนายน 2565	20	คน		1,000	
รวมเป็นเงิน		หกพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน			6,370	

