

ภาคผนวก ฎ-2
เอกสารประกอบการอบรม
ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

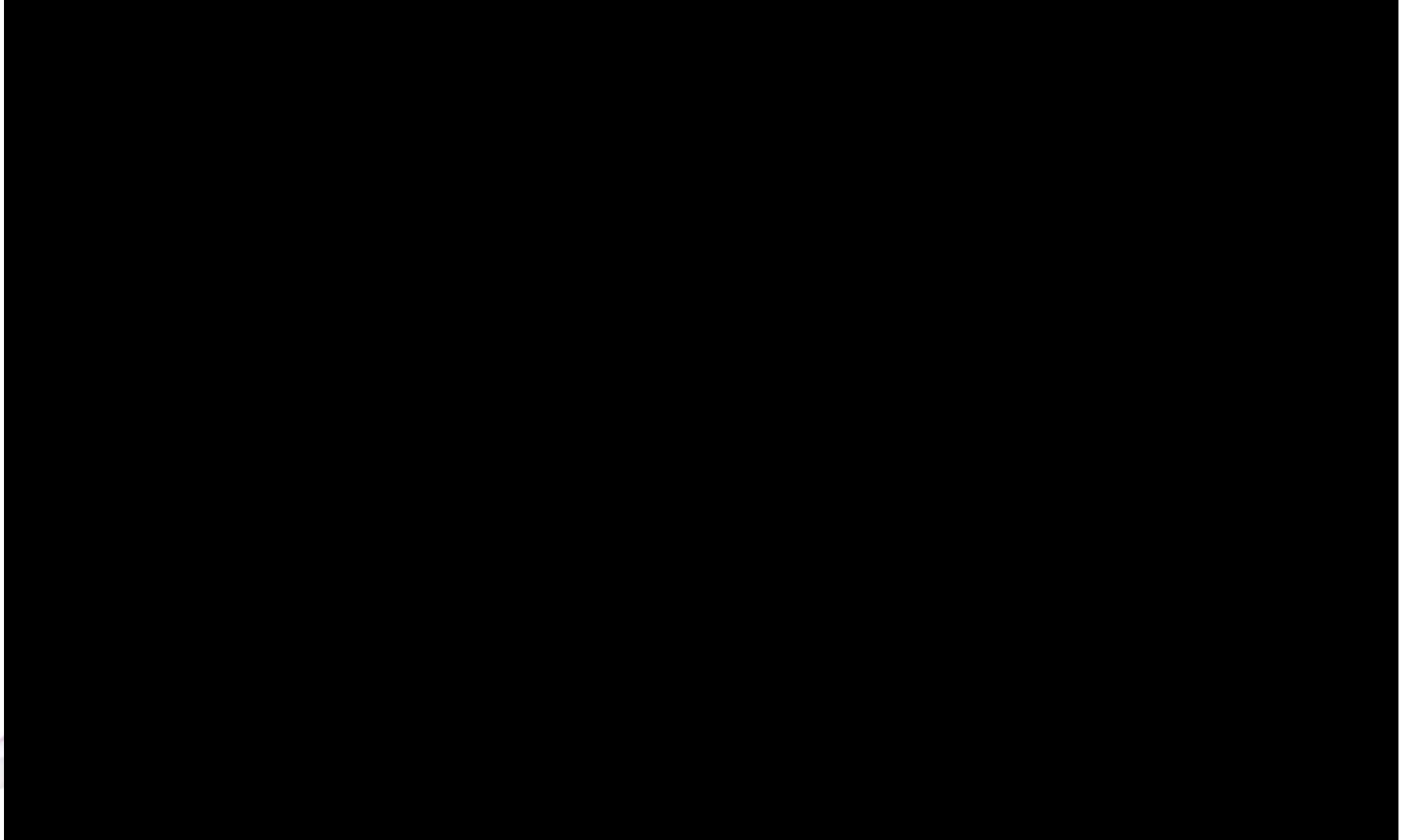


หลักสูตรอบรมความปลอดภัย สำหรับพนักงานใหม่



โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู-สีเหลือง

Organization Chart : SAFETY



วัตถุประสงค์การอบรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. เพื่อควบคุมให้ เกิดระเบียบในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อ ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ จากการทำงาน
3. เพื่อให้พนักงาน ตระหนักถึงการทำงานที่ปลอดภัย
4. เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความปลอดภัย
ในการทำงาน
5. เพื่อให้พนักงาน สามารถทำงานด้วยวิธีการที่ถูกต้องปลอดภัย
6. เพื่อ ลดความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ

ความมุ่งมั่นในการป้องกันอุบัติเหตุ

$$LTA=0$$

- ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน
- ไม่มีอุบัติเหตุจากยานพาหนะ
- ไม่มีอุบัติเหตุที่มีผลต่อการก่อสร้าง
- ไม่มีอุบัติเหตุต่อบุคคลที่ 3

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ



1. ความเสียหายโดยตรง

- เสียชีวิต หรือ ทุพพลภาพ
- สูญเสียทรัพย์สิน เช่น อาคาร อุปกรณ์ เครื่องจักร ฯลฯ
- เสียค่าใช้จ่าย เช่น ค่าทำศพ ค่ารักษาพยาบาล ค่าทำขวัญ ฯลฯ
- ทำลายสิ่งแวดล้อม



2. ความเสียหายโดยอ้อม



- สูญเสียเวลาทำงาน
- ต้องซ่อมแซมความเสียหาย
- วัตถุดิบ สิ้นค้า เสียหาย
- ผลผลิตลดลง
- ค่าสวัสดิการต่างๆ
- ค่าจ้าง เงินเดือน
- ค่าเช่า ค่าสาธารณูปการ
- สูญเสียโอกาสการทำกำไร
- สูญเสียลูกค้า
- เสียขวัญและกำลังใจ
- เสียชื่อเสียงและภาพพจน์

นโยบายความปลอดภัยในการทำงาน

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสร้างสรรค์ ให้มีทำงานอย่างปลอดภัย
2. บริษัทฯ ถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้น ความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน จึงเป็นนโยบายที่สำคัญ ของบริษัท
3. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทุกวิถีทางที่จะก่อให้เกิดความปลอดภัย ในการทำงาน จัดเครื่องมือ เครื่องใช้ ที่มีสภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
4. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้น เพื่อวางแผนงาน และโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย ตลอดจนบริหาร และพัฒนาแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายความปลอดภัยในการทำงาน (ต่อ)

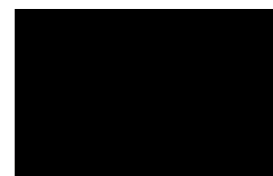
5. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ **ผู้บังคับบัญชาทุกคน** ต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่อง **ความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา** ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎแห่งความปลอดภัยที่ บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเข้มงวดกวดขัน
6. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ **ผู้ปฏิบัติงานทุกคน** ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการ **ปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย** แก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามระเบียบ กฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
7. ผู้บริหาร ผู้ควบคุมงาน และผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ให้ดำเนินการป้องกันและแก้ไขสภาพการทำงานและการกระทำที่ไม่ปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุต่อผู้ปฏิบัติงานถึงขั้นหยุดงาน



นโยบายคุณภาพ

- บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากร
- สร้างเสริมความปลอดภัยในการก่อสร้าง
- เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากร
- ลดขั้นตอนและพัฒนาระบบการทำงาน
- ปรับปรุงองค์กรอย่างต่อเนื่อง

โดยมีจุดมุ่งหมายสูงสุดคือ สร้างมาตรฐานงานก่อสร้างที่ดี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า



ประกาศ ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2543

กรรมการผู้จัดการ

กฎระเบียบข้อบังคับ ความปลอดภัยในการทำงาน



1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎระเบียบและกฎข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด



2. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงานโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานตามที่บริษัทฯได้กำหนดไว้

ปลอดภัยไว้ก่อน + SAFETY FIRST



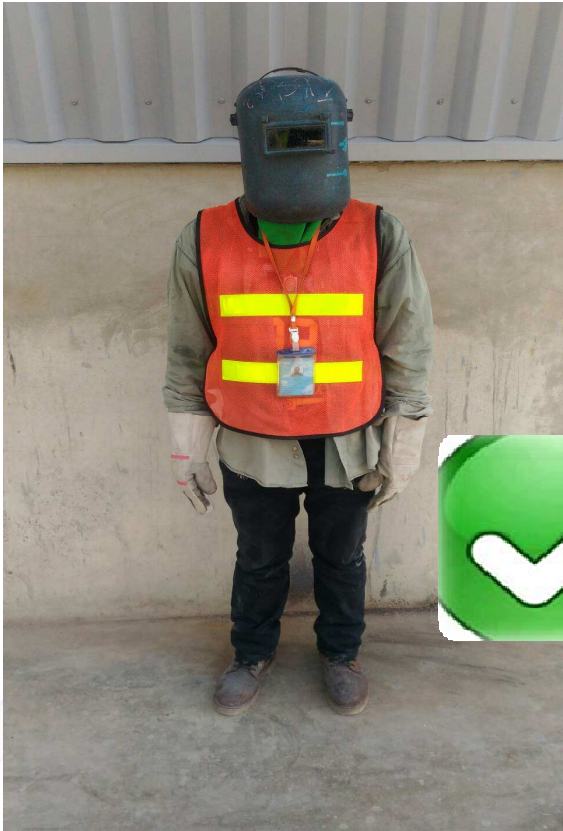
3. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ต้องสวมใส่หมวก
นิรภัย, เสื้อสะท้อนแสง และรองเท้านิรภัย
ตลอดเวลาในขณะปฏิบัติงาน



4. ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานทุกระดับต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)ชนิดต่างๆซึ่งบริษัทฯเป็นผู้จัดหาและใช้ให้เหมาะสมกับชนิดของงาน เช่น หน้ากาก ใสกันสะเก็ด หน้ากากเชื่อม แวนตานิรภัย ถุงมือหนัง เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น



5. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับต้องแต่งกายให้เหมาะสมและรัดกุม ไม่สวมเสื้อผ้าที่ขาดวิ่น ห้ามสวมรองเท้าแตะ รองเท้าผ้าใบหรือสวมใส่เครื่องประดับที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้



6. จัดทำความสะอาดและรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณสถานที่ทำงานอยู่เสมอ เศษขยะต่างๆควรทิ้งลงในที่รองรับ และจัดเก็บออกจากพื้นที่ทุกวัน



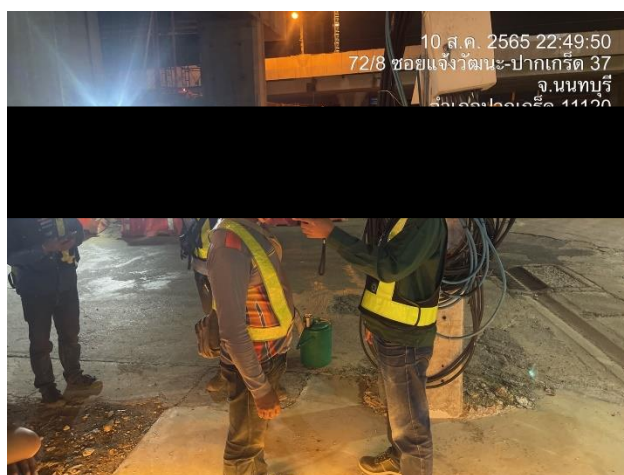
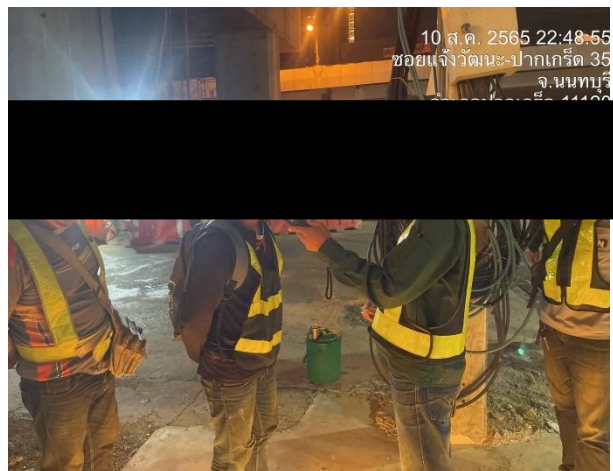
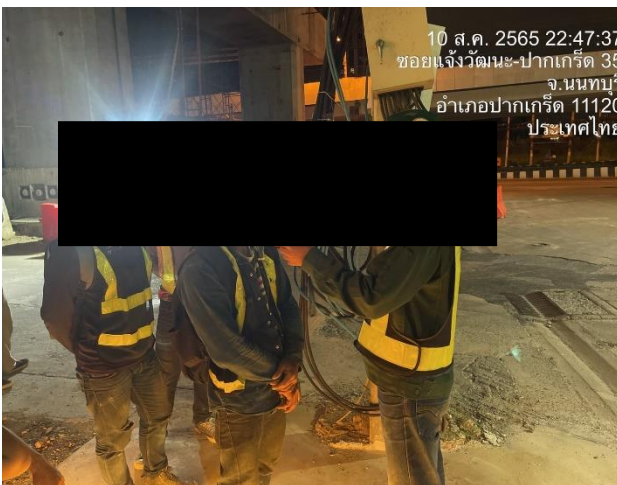
7. ห้ามดื่มสุรา เครื่องดองของเมา ยาเสพติดให้โทษ ห้ามรับประทานยา
ระงับประสาทหรือยาที่มีฤทธิ์ทำให้เกิดอาการง่วงซึมในขณะปฏิบัติงาน หากป่วยไข้
ให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที



ภาคผนวก ฐ
เอกสารการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์



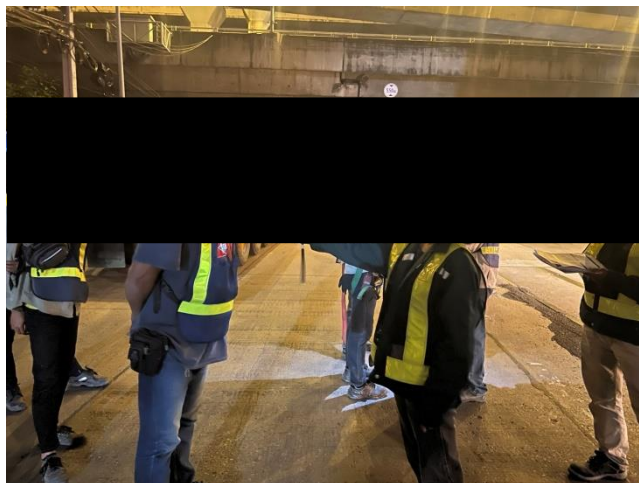
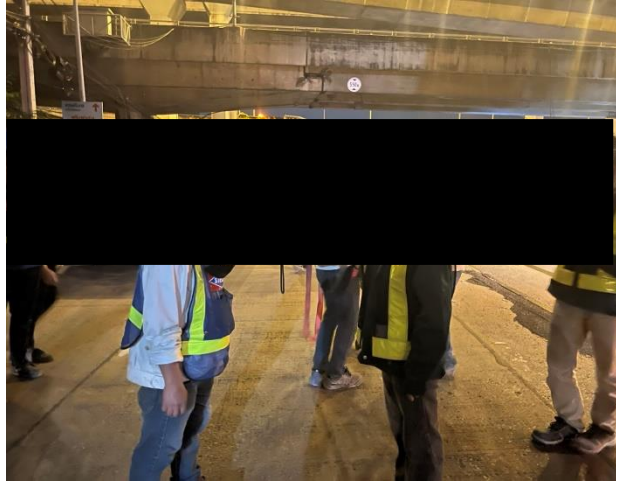
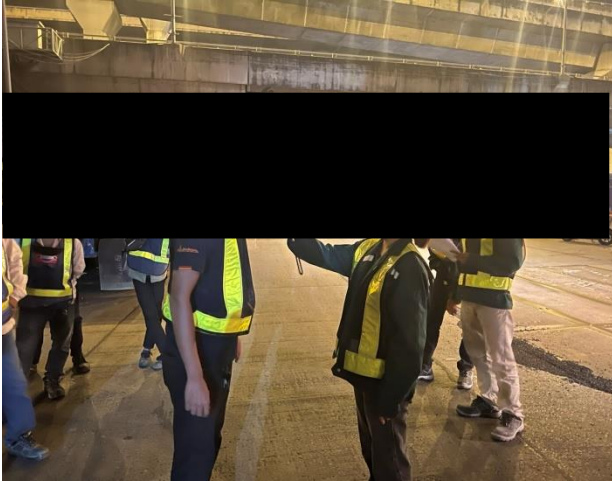
ภาพแสดงการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ ในเดือนสิงหาคม 2565



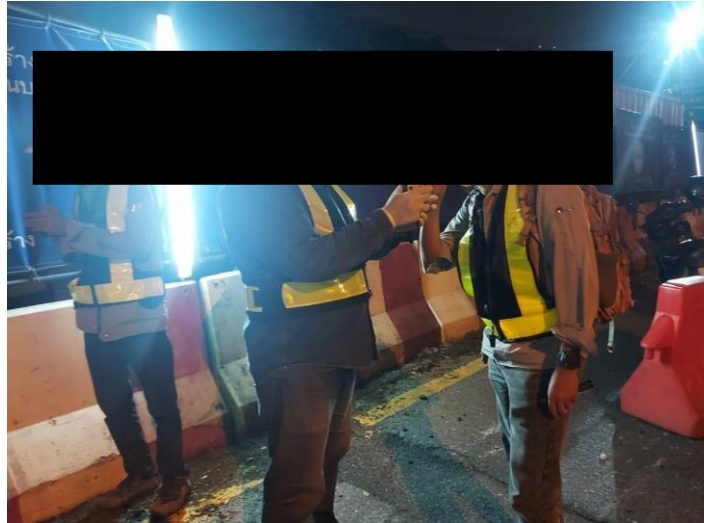
ภาพแสดงการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์
ในเดือนกันยายน 2565



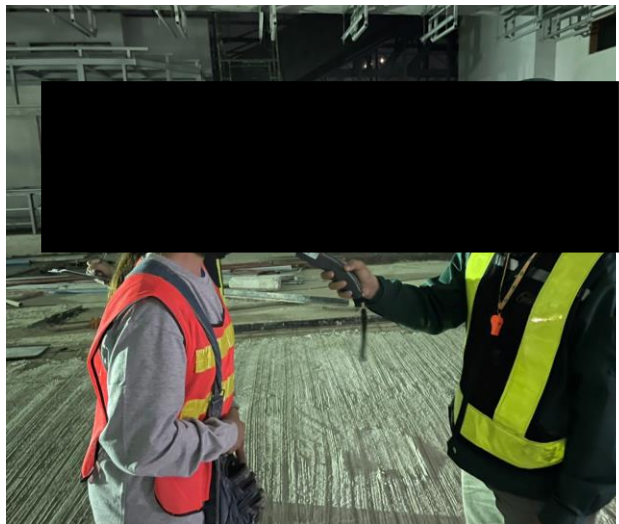
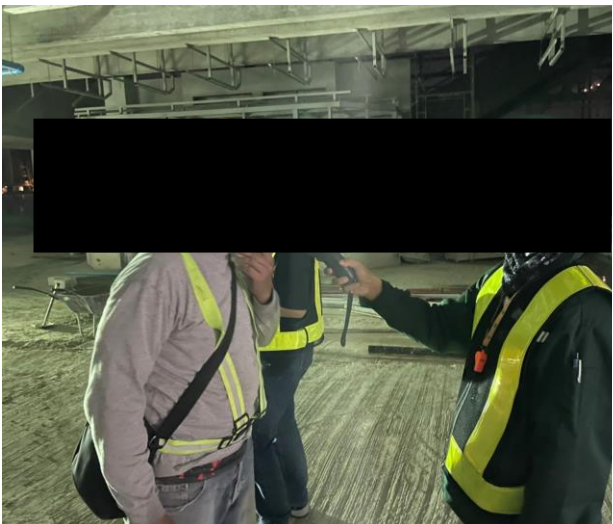
ภาพแสดงการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์
โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช-เมืองทองธานี
ประจำเดือนตุลาคม 2565



ภาพแสดงการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์
โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช-เมืองทองธานี
ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565



ภาพแสดงการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์
โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช-เมืองทองธานี
ประจำเดือนธันวาคม 2565



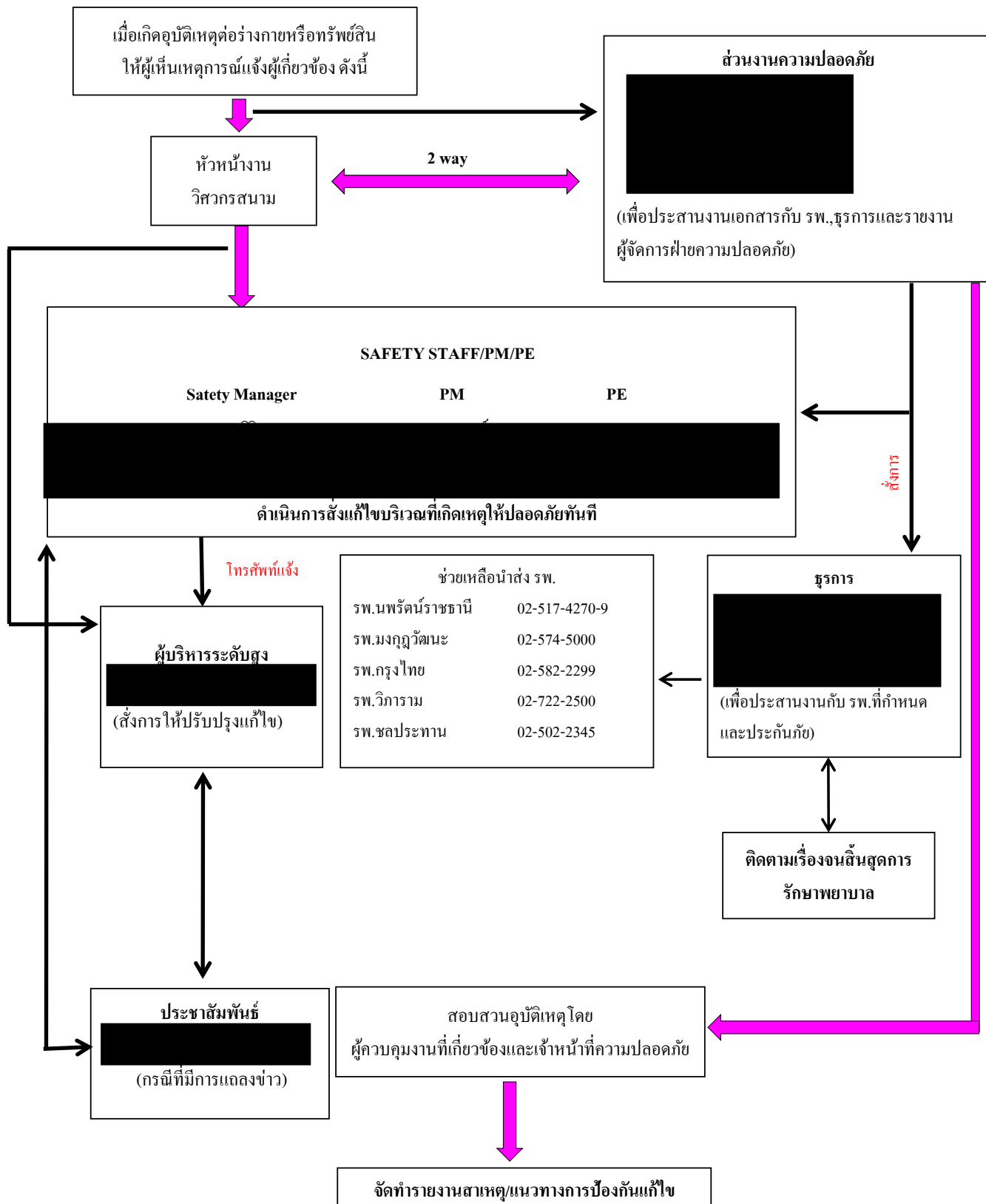
ภาคผนวก ข

แผนปฏิบัติการในกรณีที่มีอุบัติเหตุชั้นร้ายแรง



ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภายใน

โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ส่วนต่อขยายเมืองทองธานี



ภาคผนวก ๗

คู่มือความปลอดภัยสำหรับงานก่อสร้าง





บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED



คู่มือความปลอดภัยสำหรับงานก่อสร้าง

SAFETY HANDBOOK FOR CONSTRUCTION

โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู-สายสีเหลือง





ความปลอดภัยในการทำงานจะเกิดขึ้นได้ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจตามหน้าที่รับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับด้วย ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสัมฤทธิ์ผลตามเจตนารมณ์ โครงการจึงได้มีการกำหนดเป็นนโยบายไว้ ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทฯ ถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานจัดเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และสนใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
4. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงาน โครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย ตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงาน โครงการให้สัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น โดยเข้มงวดกวดขัน
6. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามระเบียบกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
7. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกระดับมีหน้าที่และมีส่วนร่วมในการป้องกันและรักษาสีแวดล้อม ควบคุมและป้องกันผลกระทบใดๆ ต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนด รวมถึงให้การสนับสนุนต่อการดำรงรักษาสีแวดล้อมตามนโยบายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

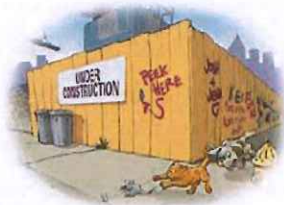


คู่มือเล่มนี้กล่าวถึงข้อควรระวังที่ทุกคนควรปฏิบัติ เมื่ออยู่ในบริเวณหน่วยงานหรือในเขตพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อเป็นการป้องกันการบาดเจ็บหรือการเกิดอุบัติเหตุ โดยคู่มือความปลอดภัยเล่มนี้ยังได้อธิบายและชี้แจงถึงมาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในแต่ละลักษณะงาน

ดังนั้น เนื้อหาของคู่มือความปลอดภัยในการทำงานจึงเป็นส่วนหนึ่งในแผนการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของโครงการฯ ที่ทุกคนจะต้องถือปฏิบัติโดยหน้าที่และความรับผิดชอบ พนักงานจึงควรศึกษาคู่มือในกระเป๋าหรือที่ที่จะหยิบอ่านได้สะดวก หมั่นอ่านและศึกษา และปฏิบัติตาม เมื่อกำลังทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดหรือก่อนเริ่มทำงานของแต่ละวันทุกคนควรตั้งปณิธานที่จะทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุ เพราะการบาดเจ็บหรือเกิดอุบัติเหตุ อาจนำความเสียหายและความเศร้าโศกมาสู่ครอบครัวและเพื่อนร่วมงานได้

“ควรตระหนักและคิดคำนึงถึงเรื่องการทำงานอย่างไร?

ให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานอยู่เสมอ”



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. การผ่านเข้า-ออก ในเขตพื้นที่การทำงานก่อสร้าง	5
2. รูปแบบเสื้อของผู้ปฏิบัติงานในโครงการ	7
3. การอบรมปฐมนิเทศพนักงานก่อนเริ่มงาน	6
4. การเข้าร่วมกิจกรรม Safety Talk ประจำสัปดาห์	11
5. การประชุม Toolbox Talk ก่อนเริ่มงาน (กลุ่มย่อย)	13
6. กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	15
7. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล PPE	29
8. การป้องกันอันตรายที่เครื่องจักร / อุปกรณ์ / เครื่องมือต่างๆ	30
9. การรักษาความสะอาดในพื้นที่ก่อสร้าง	31
10. การใช้ยานพาหนะ เครื่องมือและอุปกรณ์การก่อสร้างอย่างปลอดภัย	32
11. การจราจรและที่จอดรถในพื้นที่ก่อสร้าง	33
12. การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าให้ปลอดภัย	34
13. ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	36
14. ความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน	37
15. การเลือกใช้อุปกรณ์การยก สลิง สะเก็น โช้ รอก ปากคีบ	38
16. ความปลอดภัยในการยกเคลื่อนย้ายของหนักโดยปั้นจั่น(เครน)	39
17. ความปลอดภัยในงานขุด เจาะ	40

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
18. ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	42
19. ความปลอดภัยในการทำงานเชื่อม ตัดโลหะ	43
20. ข้อปฏิบัติของผู้รับเหมาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	44
21. ข้อปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	45
22. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	46
23. การช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้าดูด	47
24. การรายงานอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ต่างๆ	48
25. ข้อห้ามสำหรับยาเสพติดและเครื่องดื่มมึนเมาและการลงโทษ	49
26. ข้อคิด คติเตือนใจ	50

1. การผ่านเข้า-ออกในเขตพื้นที่การทำงานก่อสร้าง

- กำหนดให้มีทางเข้า-ออก เฉพาะประตูที่หน่วยงานกำหนดให้เท่านั้นและห้ามหันหลังให้รถเค็ดขาด



ทางเข้า-ออก บริเวณพื้นที่ที่ทำงานสายทาง



- แสดงบัตรต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. ที่ทำหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้าง
- ห้ามใช้บัตรของผู้อื่นโดยเด็ดขาด
- ติดบัตรตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ทำงาน ถ้าตรวจสอบแล้วไม่พบบัตรให้ออกจากพื้นที่ทันที

2. รูปแบบเสื้อของผู้ปฏิบัติงานในโครงการ

รูปแบบเสื้อคนงานชาวไทย



รูปแบบเสื้อคนงานชาวกัมพูชา



รูปแบบเสื้อคนงานชาวพม่า



รูปแบบเสื้อคนงานผู้รับเหมาย่อย



3. การอบรมปฐมนิเทศพนักงานก่อนเริ่มงาน

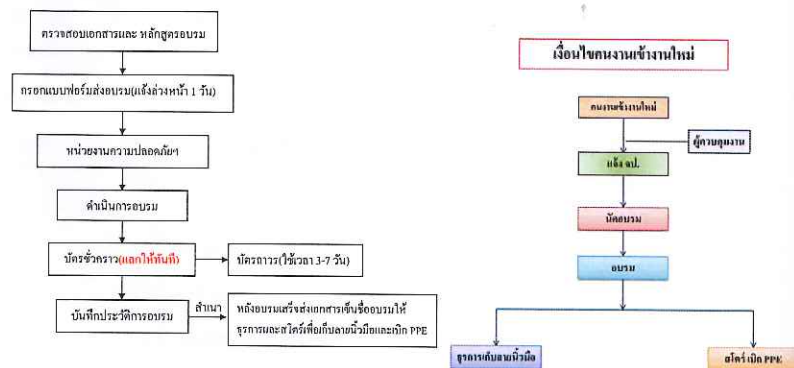
เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงประกาศ ระเบียบปฏิบัติ คำสั่งหรือมาตรการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของโครงการฯ รวมถึงวิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและการปฏิบัติตนเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน ดังนั้น จึงได้จัดทำประกาศข้อกำหนดเรื่องการอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องได้รับการอบรมปฐมนิเทศก่อนเริ่มงาน
2. ให้ส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมปฐมนิเทศก่อนวันเริ่มอบรมปฐมนิเทศ 1 วัน โดยกำหนดให้ผู้ควบคุมงานหรือเช็คเกอร์มีหน้าที่นำเอกสารส่งพนักงาน/ลูกจ้าง เข้าอบรม ใบกรอกประวัติพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน ผู้เข้าอบรมต้องมีอายุครบ 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 55 ปี ตรวจสอบเอกสารให้เรียบร้อยก่อนยื่นต่อ ส่วนงานความปลอดภัยโครงการฯ
3. ในวันอบรมให้ผู้เข้ารับการอบรมไป ณ ที่อบรมสำนักงานโครงการฯ ก่อนเริ่มทำการอบรมเพื่อตรวจสอบรายชื่อและต้องเข้ารับการอบรมเต็มตามเวลาที่โครงการฯ กำหนด
4. ผู้ที่ผ่านการอบรมปฐมนิเทศแล้ว พนักงานจะได้รับบัตรชั่วคราว (Temporary) ส่วนบัตรตัวจริงจะออกให้ภายใน 3-7 วัน เมื่อได้รับบัตรประจำตัวพนักงานที่ออกให้ โดยโครงการฯ ให้ติดบัตรไว้ที่หน้าอกตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน บัตรชำรุดหรือสูญหายต้องทำเอกสารแจ้งขอทำบัตรใหม่
5. หากไม่ผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ธุรการห้ามออกใบบันทึกเวลาหรือทำการ Scan เก็บลายนิ้วมือเพื่อการลงงานเด็ดขาด ผู้ที่จะมาเริ่มงานได้ต้องมีสำเนาใบเซ็นชื่อผ่านการอบรมจากส่วนงานความปลอดภัยไปแสดงต่อหัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่เท่านั้น
6. การขอทำบัตรใหม่กรณีบัตรหายและบัตรชำรุด

- พนักงานติดต่อขอแบบฟอร์มทำบัตรใหม่ที่ส่วนงานความปลอดภัยโครงการฯ
 - กรอกข้อมูลให้วิศวกรหน้างานและวิศวกรโครงการ เสร็จอนุมัติแบบฟอร์มขอทำบัตรใหม่
 - กรณีบัตรหายแล้วขอทำบัตรใหม่ จะต้องเสียเงินค่าทำบัตรใหม่ทันที 50 บาท พร้อมแนบสำเนาบัตรหรือสำเนา Passport (กรณีถูกจ้างต่างค่า)
 - กรณีบัตรชำรุด จะต้องเสียเงินค่าทำบัตรใหม่ทันที 20 บาท พร้อมแนบบัตรที่ชำรุดมา กับแบบฟอร์มขอทำบัตรใหม่ด้วย
 - ส่งเอกสารมายังส่วนงานความปลอดภัยเพื่อทำบัตรใหม่ จะได้รับบัตรใหม่ภายใน 7 วัน
7. บัตรพนักงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ต้องคืนบัตรทันทีเมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานของโครงการ หากลาออกไม่คืนบัตรจะถูกปรับเงิน ใบละ 100 บาท
- ประกาศฉบับนี้ ให้บังคับใช้กับพนักงานบริษัทฯ รวมถึงผู้รับเหมาทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโครงการฯ

ขั้นตอนการส่งพนักงาน/ลูกจ้างเข้าอบรม

โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้ามหานคร สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว-สำโรง



เอกสารประกอบการอบรม

[illegible]



โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู-สีเหลือง



รูปแบบบัตรพนักงานของโครงการ

ข้อมูลทั่วไป สังกัดกองก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู-สีเหลือง 122 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10230 เบอร์โทรศัพท์ : 02-518-1111	ข้อมูลบริษัท บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) 01-0002 P02 ชื่อ (Name) : SINO-THAI ตำแหน่ง (Pos) : ชื่อ (Name) : วันที่ (Date) : วันที่ (Date) :	ข้อมูลโครงการ โครงการ : ก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี 102 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10230 เบอร์โทรศัพท์ : 02-518-1111	ข้อมูลโครงการ โครงการ : ก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี 102 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10230 เบอร์โทรศัพท์ : 02-518-1111
ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน 1. ชื่อ : 2. ตำแหน่ง : 3. หน้าที่ : 4. ระยะเวลาปฏิบัติงาน : 5. หมายเหตุ :	ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน 1. ชื่อ : 2. ตำแหน่ง : 3. หน้าที่ : 4. ระยะเวลาปฏิบัติงาน : 5. หมายเหตุ :	ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน 1. ชื่อ : 2. ตำแหน่ง : 3. หน้าที่ : 4. ระยะเวลาปฏิบัติงาน : 5. หมายเหตุ :	ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน 1. ชื่อ : 2. ตำแหน่ง : 3. หน้าที่ : 4. ระยะเวลาปฏิบัติงาน : 5. หมายเหตุ :

บัตรของพนักงาน/ลูกจ้างบริษัท

บัตรของผู้รับเหมาของโครงการ

VISITOR VISITOR	TEMPORARY No.009 TEMPORARY No.009 ปฏิบัติงานได้ชั่วคราว Authorized by :	ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โครงการ : ก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี 102 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10230 เบอร์โทรศัพท์ : 02-518-1111
---------------------------	---	--

บัตรผู้มาติดต่อ

บัตรผู้ที่ปฏิบัติงานชั่วคราว



โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู-สีเหลือง



4. การเข้าร่วมกิจกรรม Safety Talk ประจำสัปดาห์

ตามที่ บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว-สำโรง ตามแผนงานความปลอดภัยของหน่วยงานโครงการ ได้มีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมสนทนาความปลอดภัย (Safety Talk) ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในการสร้างจิตสำนึกและให้ความรู้ ให้คำแนะนำในการป้องกันอันตรายอันเกิดจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด โครงการขอประกาศข้อกำหนดในการทำกิจกรรมสนทนาความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Talk) ไว้ดังนี้

1. กำหนดวันในการทำกิจกรรมสนทนาความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Talk) โดยใช้เวลาประมาณครั้งละ 10-15 นาที
2. การทำ Safety Talk ควรทำและให้สิ้นสุดก่อนเวลาเริ่มปฏิบัติงานจริง โดยไม่ถือว่าเป็นการทำงาน เนื่องจากกิจกรรมสนทนาความปลอดภัยเป็นประโยชน์ของทุกคน
3. ผู้บริหารโครงการและผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่มาทำงานทั้งส่วนสำนักงานและหน้างาน ต้องเข้าร่วมในการทำ Safety Talk ทุกครั้ง โดยมีผู้บริหารหัวหน้าโครงการเป็นประธาน หากติดภารกิจอื่นจะต้องมอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองลงไป ดำเนินการเป็นประธานแทนเป็นครั้งๆ ไป

4. การทำ Safety Talk ควรจัดให้ผู้บริหารโครงการทุกระดับหมุนเวียนกันเป็นผู้อบรมให้ความรู้ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตามความเหมาะสม ขึ้นกับดุลยพินิจของแต่ละหน่วยงาน อีกทั้ง สามารถให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการสนทนาความปลอดภัยก็ได้
5. จัดพื้นที่ให้เหมาะสมกับจำนวนผู้ร่วมฟังและกำหนดจุดรวมกลุ่มของแต่ละชุดในพื้นที่ให้ชัดเจน โดยให้ผู้บริหารโครงการทั้งหมดอยู่ด้านหน้า ควรใช้โทรโข่งหรือเครื่องขยายเสียงช่วย เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมได้ยินชัดเจน
6. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน(PPE)ตามที่โครงการกำหนด
7. หัวหน้างานที่เป็นผู้นำในการทำกิจกรรมจะต้องจัดทำบันทึกกิจกรรมสนทนาความปลอดภัย(Safety Talk) ตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายระเบียบนี้
8. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับที่เข้าร่วมกิจกรรมสนทนาความปลอดภัย(Safety Talk) จะต้องเซ็นชื่อเพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง



5. การประชุม Toolbox Talk ก่อนเริ่มงาน (กลุ่มย่อย)

การประชุม Toolbox Talk เป็นกิจกรรมที่ทำให้เกิดการสื่อสารข้อมูลของงานที่จะปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงระหว่างผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน ทำให้ทราบถึงขั้นตอนการทำงาน กำหนดแล้วเสร็จ เครื่องมือที่ใช้อันตรายที่แฝงอยู่ในขั้นตอนต่างๆ และการป้องกันผู้ปฏิบัติงานจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย จึงกำหนดให้เป็นระเบียบการประชุม Toolbox Talk ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุม Toolbox Talk ก่อนเริ่มงานทุกวัน ครั้งละประมาณ 5 นาที และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนลักษณะงาน
2. ให้หัวหน้างานที่ควบคุมงานโดยตรงของแต่ละกลุ่มย่อย เป็นผู้นำในการประชุมซึ่งเป็น โฟร์แมน, ซูเปอร์ไวเซอร์หรือวิศวกรสนามแล้วแต่กรณี
3. หัวหน้าที่นำการประชุมจัดทำบันทึกการประชุม Toolbox Talk ตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายระเบียบนี้
4. วิศวกรโครงการ, วิศวกรสนาม, และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกคนเข้าร่วมโดยการสังเกตการณ์ในกลุ่มต่างๆ และให้คำแนะนำในบางโอกาส

แนวทางการประชุม Toolbox Talk

1. ชี้แจงลักษณะงานหรือเนื้อหาที่ทำ กำหนดการแล้วเสร็จ และ เป้าหมายที่จะทำในวันนั้นๆ
2. อธิบายขั้นตอน และวิธีการทำงาน เครื่องมือ เครื่องจักรที่จะใช้งาน ในวันนั้น
3. อธิบายอันตรายที่แฝงอยู่และวิธีการแก้ไขป้องกันเพื่อไม่ให้เกิด อุบัติเหตุทั้งกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ
4. สอบถามความเข้าใจ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงาน ทุกครั้ง
5. ตรวจสอบความพร้อมโดยรวมก่อนเริ่มงาน



6. กฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน

ตามที่ บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) ได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู แคราย-มีนบุรี โดยใน กระบวนการก่อสร้างหากไม่มีการกำกับ/ดูแล และป้องกันผลกระทบจากการ ก่อสร้าง อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ เพื่อความเป็นระเบียบและเป็นการป้องกัน อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคคล คือ อุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน นอกจากนี้ยังเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของบุคคลที่ สวมรวมถึงทรัพย์สินของบริษัทฯและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น พนักงานของบริษัทฯรวมถึงผู้รับเหมาช่วงทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงาน ในโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบดังต่อไปนี้

1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบความปลอดภัยในการทำงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎระเบียบและกฎข้อบังคับ ความปลอดภัยในการทำงานที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด



2. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงานโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้



3. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับต้องสวมใส่หมวกแข็ง(หมวกนิรภัย) เสื้อสะท้อนแสง รองเท้ารองเท้ากันภัย ตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน



4. ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานทุกระดับต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)ชนิดต่างๆซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้จัดหาและใช้ให้เหมาะสมกับชนิดของงาน เช่น หน้ากากใสกันสะเก็ด หน้ากากเชื่อม แวนตานิรภัย ถุงมือหนัง เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น



5. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับต้องแต่งกายให้เหมาะสมและรัดกุม ไม่สวมเสื้อผ้าที่ขาดวิ่น ห้ามสวมรองเท้าแตะ รองเท้าผ้าใบหรือสวมใส่เครื่องประดับที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้



6. จัดทำความสะอาดและรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณสถานที่ทำงานอยู่เสมอ เศษขยะต่างๆควรทิ้งลงในที่รองรับ และจัดเก็บออกจากพื้นที่ทุกวัน



7. **ห้าม**ดื่มสุรา เครื่องดื่มของเมา ยาเสพติดให้โทษ ห้ามรับประทานยาระงับประสาทหรือยาที่มีฤทธิ์ทำให้เกิดอาการง่วงซึมในขณะที่ปฏิบัติงานหรือมีอาการเมามาเข้ามาในพื้นที่โครงการ หากเจ็บป่วยให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที



8. **ห้าม**หยอกล้อเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน

9. **ห้าม**พกพาอาวุธและวัตถุระเบิดเข้ามาในหน่วยงาน



10. **ห้าม**จุดไฟในบริเวณพื้นที่โครงการ ยกเว้นกรณีที่ได้รับอนุญาต ประกอบการทำงานที่ใช้ความร้อน เช่น งานเชื่อมและตัดโลหะ เป็นต้น



11. **ห้าม**สูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นบริเวณพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น



12. **ห้าม** ใช้โทรศัพท์ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน หากจำเป็นต้องใช้จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานก่อนทุกครั้ง



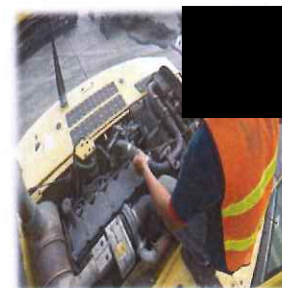
13. ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงาน และจะต้องดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมืออยู่เสมอ **ห้าม** ดัดแปลงเครื่องมือและอุปกรณ์ ห้ามใช้เครื่องมือที่ชำรุด หากตรวจพบอุปกรณ์ชำรุดให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที



14. **ห้าม** ใช้หรือควบคุมเครื่องจักรกลทุกชนิด ถ้าไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง



15. พนักงานขับเครื่องจักรทุกชนิดต้องตรวจสอบเครื่องจักรทุกครั้งก่อนเริ่มงาน เช่น รถเครน รถขุด และตรวจสอบสภาพอุปกรณ์การยกทุกชนิดให้อยู่ในสภาพดีทุกครั้งก่อนเริ่มงาน



16. ในกรณีที่มีการยกหรือย้ายวัสดุสิ่งของเหนือศีรษะต้องปิดล้อมพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมทั้งติดป้ายห้ามปายเตือน หากไม่มีส่วนเกี่ยวข้องให้หลีกเลี่ยงออกจากรัศมีงานยกห้ามเข้าใกล้โดยเด็ดขาด



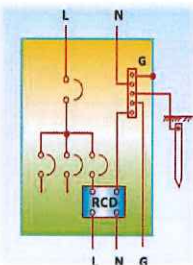
17. นั่งร้านต้องมีการตรวจสอบสภาพก่อนใช้งาน มีบันไดทางขึ้น-ลง แผ่นพื้น แผ่นกันของตก และติดตั้งราวป้องกันการตกอย่างมั่นคงแข็งแรงและห้าม ดัดแปลงแก้ไขสภาพนั่งร้านก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด



18. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง 2 เมตรขึ้นไป ต้องสวมใส่อุปกรณ์ยับยั้งการตกจากที่สูงและจะต้องเกาะเกี่ยวสายช่วยชีวิตตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่บนที่สูง



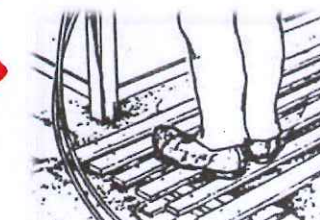
19. แผงไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมรวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ติดตั้งอยู่กับที่ ต้องมีการ ติดตั้งสายดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา



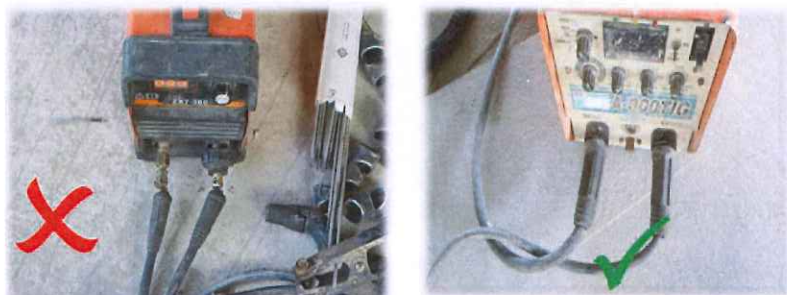
20. ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทำการแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด



21. ก่อนทำการเชื่อมต้องตรวจสอบบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย เช่น ไม่มีสารไวไฟหรือวัสดุที่สามารถติดไฟได้อยู่บริเวณใกล้เคียง

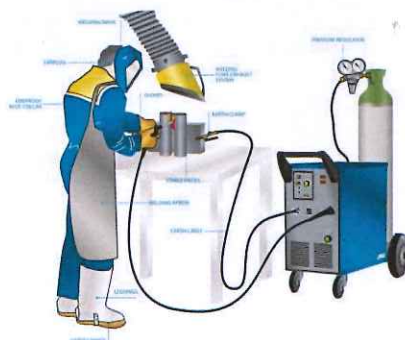


22. สายไฟเชื่อมและสายกลับต้องขันข้อต่อให้แน่นหนาและมีฉนวนหุ้มไว้
อย่างปลอดภัย ห้ามนำเหล็กเส้นหรือท่อโลหะหรือวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาย
กลับมาใช้แทนสายกลับโดยเด็ดขาด



23. ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเชื่อม ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการ
ทำงานอย่างถูกต้องและปลอดภัย

Correct and safe electric welding station



24. เมื่อปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้าแรงสูง ต้องมีการป้องกันการถูกกระแสไฟฟ้า
ช็อตให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม



25. เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ต้องปิดสวิทช์และถอดปลั๊กออก
ทันที



26. ท่อลม,ท่อแก๊สที่นำมาใช้งานต้องตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรง ต้องผูกมัดด้วยโซ่หรือเชือกเพื่อป้องกันการล้มทุกครั้ง หากไม่มีการใช้งานต้องครอบฝาปิดไว้ให้แน่นหนา



27. ในขณะที่เคลื่อนย้ายท่อลม,ท่อแก๊สหรือถังบรรจุความดัน ต้องถอดหัวปรับความดันออก การเคลื่อนย้ายต้องอยู่ในลักษณะตั้งตรง ห้ามกลิ้งไปตามพื้นถนน



28. ก่อนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตัดโลหะ ต้องมีการตรวจสอบสภาพก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เช่น มาตรฐานความดันต้องไม่แตกหรือชำรุด ข้อต่อต้องไม่หลวมใช้เข็มขัดรัดอย่างถูกต้อง สายลมแก๊สต้องไม่มีรอยรั่ว รอยแตกหรือรอยไหม้ จุดตัดแก๊สต้องติดตั้งอุปกรณ์กันไฟย้อนกลับ



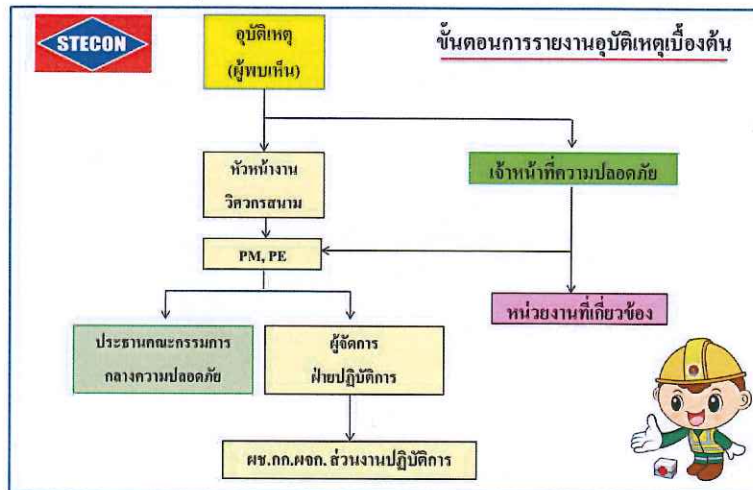
29. เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเกี่ยวกับท่อบรรจุความดันต้องปิดวาล์วแล้วปล่อยลมแก๊สที่ค้างตามสายออกให้หมด



30. เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย เมื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับความร้อนหรือมีประกายไฟต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ให้เพียงพอ



31. เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นในทุกกรณี หรือบาดเจ็บเพียงเล็กน้อยให้รายงานหัวหน้างานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทันที ห้ามไปโรงพยาบาลเองโดยเด็ดขาด



7. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล



8. การป้องกันอันตรายที่เครื่องจักร / อุปกรณ์ / เครื่องมือต่างๆ

- ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายหรือทำครอบกันส่วนที่เคลื่อนไหวของเครื่องจักร/เครื่องมือ



- หากต้องใช้เครื่องมือประเภทมอเตอร์เจียร/ตัด ให้ตรวจสอบหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตราย โดยต้องให้มืออยู่ครบก่อนนำไปใช้งานทุกครั้ง

- ก่อนที่จะมีการซ่อมแซมเครื่องจักร/อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ต้องมีการตัดแยกระบบที่เป็นแหล่งจ่ายพลังงานไฟฟ้าและติดป้ายเตือน “ห้ามจ่ายกระแสไฟฟ้า”



9. การรักษาความสะอาดในเขตพื้นที่ก่อสร้าง

- วัสดุและเครื่องมือต่างๆ ต้องเก็บให้เรียบร้อยไม่ให้เกะกะ ทางเดิน



- ห้ามจัดวางเศษวัสดุที่ง่ายต่อการลุกไหม้ใกล้กับแหล่งที่มีความร้อนประกายไฟ

- สถานที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากสิ่งที่จะทำให้เกิดอันตราย



- ขยะและของเหลือใช้ต้องนำออกไปนอกเขตปฏิบัติงานทุกวัน



การรักษาความสะอาดนั้น ไม่เพียงแต่แสดงถึงความเป็นผู้มีระเบียบเท่านั้น แต่ยังเป็นการช่วยป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัย ได้อย่างดีด้วย



10. การใช้งานพาหนะ เครื่องมือ และอุปกรณ์การก่อสร้างอย่างปลอดภัย

- ห้ามโดยสารยานพาหนะที่ไม่ได้ทำไว้ให้สำหรับการโดยสาร



- การปีนขึ้น-ลง ควรกระทำอย่างปลอดภัย



- การจอดรถที่ต้องจอดในพื้นที่ลาดเอียงต้องล็อคนเบรกมือทุกครั้ง



- การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือทุ่นแรงต่างๆ ต้องใช้ให้ถูกประเภท



11. การจราจรและที่จอดรถในพื้นที่ก่อสร้าง

- ตรวจสอบยานพาหนะก่อนใช้งานทุกครั้ง



ชื่อ _____		นามสกุล _____	ตำแหน่ง _____
ตำแหน่ง _____		วันที่ออกบัตร _____	รูปถ่าย _____
เอกสารประกอบ			
<input type="checkbox"/> ป.ก. 1	<input type="checkbox"/> ป.ก. 2	<input type="checkbox"/> ใบขับขี่	<input type="checkbox"/> ป.ก. 3
<input type="checkbox"/> ขออนุญาตเข้าพื้นที่			
ผู้ตรวจพบ _____		ปล.วิชาชีพ _____	

- จำกัดความเร็วในเขตก่อสร้างที่ 20 กม./ชม. และให้เคารพกฎที่ปรากฏอยู่บนป้ายจราจร



- อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่มีใบอนุญาตขับขี่สามารถขับขี่ยานพาหนะในเขตก่อสร้างเท่านั้น



- รถของพนักงาน/ผู้ที่มาติดต่อให้จอดได้เฉพาะบริเวณหน้าอาคารสำนักงานหรือจอดได้ในบริเวณพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น

12. การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าให้ปลอดภัย

- ❖ อย่าใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า ขณะมือเปียกน้ำหรือร่างกายมีความเปียกชื้น



- ❖ ส่วนที่เป็นโลหะของแผงสวิตช์ ต้องต่อสายดิน(Ground)
- ❖ เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องมีฉนวนหุ้มสายไฟฟ้า และต้องมีการตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้า



- ❖ เมื่อพบสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด หรือมีกระแสไฟฟ้ารั่วต้องแจ้งช่างไฟฟ้าให้รับทำการแก้ไขทันที



- ❖ ห้ามซ่อมแซมหรือแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด หรือมีกระแสไฟฟ้ารั่ว ให้แจ้งช่างไฟฟ้ารับทำการแก้ไขทันที



- ❖ ลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับงานไฟฟ้าต้องมีการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้าทุกครั้ง

13. ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

- การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่มั่นคงแข็งแรง



- พื้นที่การทำงานบนที่สูง พื้นที่ต่างระดับที่มีช่องเปิด ร่อง ปล่อง ผู้ควบคุมงานต้องจัดราวกันกั้นตก หรือฝาปิดอย่างมิดชิดแข็งแรง

- การทำงานบนที่สูงต้องจัดให้มีราวกันตกที่มั่นคงแข็งแรงมีความสูงไม่น้อยกว่า 90-110 เซนติเมตรจากพื้น



- ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัย หรือใช้เชือกนิรภัย โดยการคล้องเกี่ยวอย่างปลอดภัยตลอดเวลาที่ทำงาน

14. ความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน

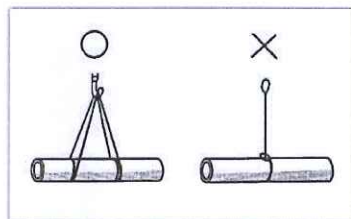
- ทำงานในที่สูงเกินกว่า 2 เมตร ต้องทำนั่งร้าน
- พื้นนั่งร้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 35 ซม.
- มีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. และสูงไม่เกิน 1.10 เมตร



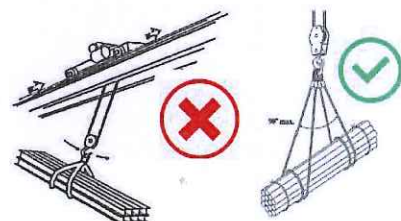
- ต้องจัดทำบันไดเพื่อใช้ขึ้นบนนั่งร้าน
- ต้องจัดผ้าใบหรือตาข่ายนิรภัยปิดคลุมโดยรอบบนอนั่งร้าน
- โครงสร้างนั่งร้านต้องมีการยึดโดยค้ำยันเพื่อป้องกันมิให้นั่งร้านเกิดการทรุดเอียงจนล้มลงที่สุด

15. การเลือกใช้อุปกรณ์การยก สลิง สะเก็น โช้ รอก ปากกิบ

- ไม่ปล่อยวัสดุที่จะยกอยู่ในสภาพที่ ผุพัง ไม่แน่นหนาและไม่ได้รับฝ้า ระวัง ถูกห้อยแขวนอยู่กับโช้ยก



- ใช้ตะขอยกน้ำหนัก โดยให้ น้ำหนักวัสดุตกตรงกลางร่อง ตะขอ



- ต้องใช้สลิงหรือสายพานยึดชิ้นงาน ที่ทำการยกมากกว่า 2 ที่ขึ้นไป



- โช้ยก ต้องเป็น โช้ที่ได้ มาตรฐาน หรือนำไปยกของ เท่านั้น ห้ามนำโช้รัดของมา ทำเป็นโช้ยกของ

16. ความปลอดภัยในการยกเคลื่อนย้ายของหนักโดยปั้นจั่น (เครน)

- ต้องมีการตรวจเครนก่อนเริ่มใช้งาน



- ห้ามอยู่ใต้สิ่งของขณะที่มีการยก ของ

- บริเวณยกย้ายของต้องปิดล้อม บริเวณที่ทำการยก



17. ความปลอดภัยในงานขุด เจาะ

- ⊕ ต้องจัดทำเครื่องกีดขวางและติดตั้งป้ายห้ามปายเตือนบริเวณที่ทำการขุด



- ⊕ คนงานขุดดินต้องสวมใส่ PPE ให้เรียบร้อย

- ⊕ ไม่ควรให้บุคคลใดเข้าใกล้บริเวณขอบหลุมที่ทำการขุด หรือวัสดุอื่นใดเมื่อมีการทำงานของเครื่องจักร



- ⊕ ต้องทำการตรวจสอบพื้นที่ของการขุดหลังจากฝนตก และต้องมีการป้องกันการเกิดน้ำท่วม



- ⊕ สิ่งสกปรกหรือของที่ได้จากการขุดหรือวัสดุอื่นใดต้องจัดการเก็บห่างจากขอบของการขุดอย่างน้อย 1 เมตร

- ⊕ บ่อหรือหลุมขุดต้องมีการจัดทำบันไดสำหรับการขึ้น-ลง



18. ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

- ⊕ ต้องขอใบอนุญาตปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศก่อนที่จะมีการปฏิบัติงาน



- ⊕ ตรวจสอบวัดปริมาณออกซิเจนและแก๊สพิษในพื้นที่อับอากาศ หากเครื่องตรวจวัดแก๊สเริ่มส่งเสียงเตือนให้รีบออกจากพื้นที่ทันที

- ⊕ พนักงานใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศเข้าปฏิบัติงาน โดยต้องมีพนักงานอีก 1 คน อยู่ภายนอกเพื่อคอยติดต่อสื่อสารเฝ้าระวังเหตุฉุกเฉิน



- ⊕ ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน

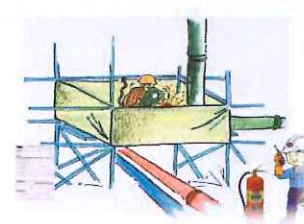


19. ความปลอดภัยในการทำงานเชื่อม ตัดโลหะ

- ⊕ ต้องสวมถุงมือ หน้ากากทุกครั้งที่มีการทำงานเชื่อมตัดโลหะ



- ⊕ ตรวจสอบบริเวณโดยรอบจะต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้อยู่ในรัศมีที่สะเก็ดไฟจากการปฏิบัติงานจะกระเด็นไปถึง



- ⊕ ไม่ควรวางนอนถังแก๊ส และควรให้ห่างจากบริเวณเชื่อมตัด เพื่อป้องกันสะเก็ดไฟจากการเชื่อมกระเด็นไปถูก



- ⊕ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งไว้ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงาน ให้เพียงพอ และสามารถหยิบใช้ได้โดยสะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

20. ข้อปฏิบัติของผู้รับเหมาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ➕ การทำงานของผู้รับเหมาจะต้องมีหัวหน้างานควบคุมการปฏิบัติงานทุกครั้ง



- ➕ หัวหน้างานและคนงานของผู้รับเหมาต้องแต่งการให้รัดกุม สวมเสื้อ กางเกงขายาว รองเท้านิรภัย เลือะสะท้อนแสง สำหรับการทำงานอย่างปลอดภัย



- ➕ ผู้รับเหมาทุกคนต้องเข้ารับการอบรมความปลอดภัยตามที่ทางหน่วยงานกำหนด



- ➕ ผู้รับเหมาต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมความปลอดภัยกับทางบริษัทฯ

21. ข้อปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

- ➕ ต้องเรียนรู้และเข้าใจการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงและรู้ถึงตำแหน่งที่มีการติดตั้ง



- ➕ ควรมีการจัดแยกจัดเก็บสิ่งนี้อาจเป็นเชื้อเพลิง เชื้อไฟจากจุดที่มีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟและความร้อน

- ➕ พบเพลิงไหม้ต้องรีบแจ้งหัวหน้างานทันที หากสามารถดับเพลิงได้ให้รีบดับเพลิงทันที



22. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ถ้ามีอุบัติเหตุเกิดขึ้นท่านอาจจะเป็นผู้ช่วยให้ผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุมีชีวิตรอดโดยวิธีดังนี้



- ⊕ ประเมินสถานการณ์ (เช่น ยังมีลมหายใจอยู่ หรือใครเจ็บหนักที่สุด)
- ⊕ ตัดสินใจช่วยผู้ที่บาดเจ็บมากที่สุดก่อน
- ⊕ ติดต่อขอรับการช่วยเหลือจากพยาบาลที่ห้องปฐมพยาบาล (โทร. ต่อ)
 - ⊕ แจ้ง จป. (โทร. ต่อ)
 - ⊕ ถ้าเป็นอาการบาดเจ็บรุนแรง ต้องเตรียมรถเพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด

หมายเหตุ เบอร์โทรฉุกเฉิน

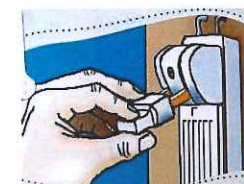
1. โรงพยาบาล..... โทร.
2. โรงพยาบาล..... โทร.



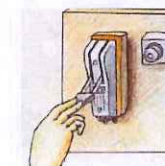
23. การช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้าดูด



- ⊕ รับทางตัดกระแสไฟฟ้าโดยฉีกสายโดยการถอดปลั๊กหรือปิดสวิตช์



- ⊕ ใช้วัตถุที่ไม่เป็นสื่อไฟฟ้า เช่น ผ้าไม้แห้ง หรือผ้าแห้งพันมือให้หนาแล้วจึงผลักหรือจูงตัวผู้ประสบอันตรายให้หลุดออกมาโดยเร็วหรือทำการเฉียสายไฟให้หลุดออกจากตัวผู้ประสบเหตุ

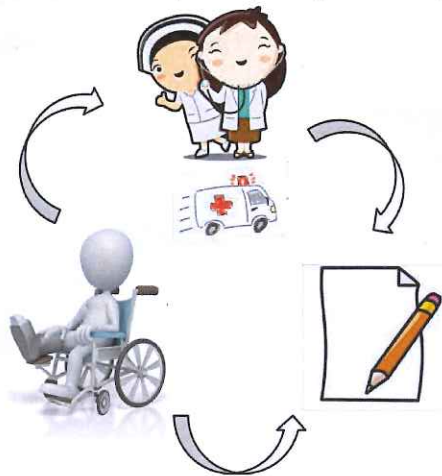


รูปที่ 1.26 ตัดการจ่ายไฟโดยงัดเอาทัง

- ⊕ ถ้าเกิดไฟฟ้าช็อตหรือลัดวงจรทำให้เกิดไฟไหม้ให้รีบดับสวิตช์แล้วทำการดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง
- ⊕ กรณีพบผู้ป่วยหมดสติ ให้นวดหัวใจล้มเหลวปอดช่วยเหลือชีวิตโดยทันที



24. การรายงานอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ต่างๆ



เหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งต่อไปนี้ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และต้องมีการรายงานถึงฝ่ายความปลอดภัยทราบ ดังนี้

- ⊕ อุบัติเหตุที่ถึงขั้นหยุดงานและอุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน
- ⊕ อุบัติเหตุที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย เช่น อุปกรณ์ / เครื่องมือ ได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุ
- ⊕ ไฟไหม้
- ⊕ เหตุการณ์ที่อาจเกิดอุบัติเหตุเล็กน้อย / การกระทำ / สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการทราบทันที



25. ข้อห้ามสำหรับยาเสพติดและเครื่องดื่มมึนเมาและการลงโทษ



- ⊕ เป็นนโยบายบริษัทฯ ที่ไม่ให้มีการซื้อขาย ใช้จ่ายยาเสพติดในบริเวณเขตก่อสร้าง
- ⊕ ห้ามขายสุราและห้ามดื่มสุรา การเสพยาเสพติดและเครื่องดื่มที่ผสมแอลกอฮอล์ในเขตก่อสร้างของบริษัทฯ
- ⊕ ห้ามผู้ที่อยู่ในสภาพมึนเมาเข้าในเขตก่อสร้าง หรือเข้ามาปฏิบัติงาน

การลงโทษ

- ⊕ พนักงานบริษัทฯ และหรือพนักงานของผู้รับเหมา ที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ ถือว่ามีความผิดตามระเบียบแห่งความปลอดภัยของบริษัทฯ ซึ่งจะได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนภาคทัณฑ์ปลดออกจากการงาน ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

28. ข้อคิด คติเตือนใจ



- ⊕ อุบัติเหตุไม่ใช่เคราะห์กรรมแต่เกิดจากการกระทำโดยประมาท คิดถึงความปลอดภัยก่อนการทำงานทุกครั้ง
- ⊕ การไม่ฝึกปฏิบัติตามกฎระเบียบในเรื่องความปลอดภัยอาจจะเป็นอันตรายต่อตัวท่านและผู้อื่น
- ⊕ จิตใจที่กังวล ความเจ็บป่วย การนอนหลับพักผ่อนที่ไม่เพียงพออาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุกับท่านได้

การกระทำที่ไม่ปลอดภัยเป็นสาเหตุหลักของอุบัติเหตุทั้งปวง

การป้องกันอันตรายและอุบัติเหตุดีกว่าการแก้ไข

คิดก่อนทำ จำใส่ใจปลอดภัยไว้ก่อน



บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED



การรักษาซึ่ง “กฎระเบียบแห่งความปลอดภัย” เท่ากับเป็นการสร้าง
“วินัย” และสร้าง “วัฒนธรรมแห่งความปลอดภัย” ที่มีประสิทธิภาพ