

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้พัฒนาโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บนที่ดินริมถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ในเนื้อที่ 5 ไร่ 1 งาน 24.5 ตารางวาหรือ 8,498 ตารางเมตร ซึ่งประกอบด้วยอาคารสำนักงานสูง 29 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงาน ฯ เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2555 ตามหนังสือจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส. 1009.5/2022 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือน

บัดนี้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ.2565 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ.2565 ดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่ออกแบบไว้	✓	- โครงการมีการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 1 และชั้นที่ 26 และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมบริเวณชั้นที่ 5 และ ชั้นที่ 9	-	ภาพที่ 2.2-1 การจัดการพื้นที่สีเขียว
1.2 คุณภาพอากาศ	- ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องยนต์จอดรถ” ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำชับเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓	- โครงการมีการติดตั้งป้ายกมณดับเครื่องยนต์ บริเวณพื้นที่จอดรถ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแลอย่างเคร่งครัด	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	1) จัดให้มีการระบายอากาศในพื้นที่จอดรถด้วยพัดลมระบายอากาศ ที่ได้ออกแบบอัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่าที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ.2540) ออกตามความใน พรบ.ควบคุมอาคาร (พ.ศ.2522)	✓	- โครงการมีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศจำนวน 1 จุด บริเวณชั้น 1 ของอาคารจอดรถ ในส่วนของพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ ส่วนในชั้นที่ 2 ถึงชั้นที่ 6 จัดให้มีช่องเปิดเพื่อให้มีการถ่ายเทอากาศได้สะดวก พร้อมทั้งมีการปลูกต้นไม้ชนิดที่ทนแล้งบริเวณชั้นจอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	2) จัดให้มีการปลูกต้นไม้หรือจัดให้มีพื้นที่เขียวโดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดิน และไม่เลี้ยงบริเวณชั้นที่จอดรถ เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ตามผังการปลูกพื้นที่สีเขียวที่ พร้อมทั้งได้ปลูกไม้เลื้อยบริเวณชั้นที่จอดรถ เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	-	ภาพที่ 2.2-1 การจัดการพื้นที่สีเขียว
	3) จัดแยกพื้นที่สำหรับการติดตั้งหรือจัดเก็บสารเคมี สารระเหย หรือวัสดุที่อาจสร้างมลภาวะภายในอาคาร โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องปิดมิดชิดและมีระบบระบายอากาศแยกออกจากระบบระบายอากาศทั่วไปของอาคาร	✓	- โครงการมีการแยกพื้นที่สำหรับจัดเก็บสารเคมีอย่างชัดเจน โดยจัดให้มีห้องเก็บสารเคมีบริเวณชั้นที่ 1 พร้อมทั้งมีระบบระบายอากาศแยกออกจากระบบระบายอากาศทั่วไปของอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-4 ห้องเก็บสารเคมีและป้ายห้ามสูบบุหรี่
	4) กำหนดให้มีการกำหนดพื้นที่เฉพาะสำหรับการสูบบุหรี่โดยหลีกเลี่ยงให้ห่างจากช่องนำอากาศเข้าและกำหนดไม่ให้มีการสูบบุหรี่ภายในอาคาร	✓	- ทางโครงการไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่บริเวณโครงการ พร้อมมีการติดป้ายสติกเกอร์ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โครงการอย่างทั่วถึง	-	ภาพที่ 2.2-4 ห้องเก็บสารเคมีและป้ายห้ามสูบบุหรี่

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	5) จัดให้มีระบบตรวจสอบปริมาณอากาศบริสุทธิ์ที่ถูกนำเข้าสู่อาคาร เพื่อรักษาคุณภาพอากาศภายในอาคารให้อยู่เสมอ	✓ - โครงการจัดให้มีหน้าที่คอยตรวจสอบการระบายอากาศและการถ่ายเทอากาศภายในพื้นที่โครงการอย่างสม่ำเสมอ	-	-
1.3 เสียง/ความสั่นสะเทือน	- ควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่โครงการ เช่น ติดป้ายจำกัดความเร็วหรือทำสัญญาณ เพื่อลดความเร็วและช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ลงไปด้วย	✓ - โครงการจัดให้มีป้ายเตือน ป้ายควบคุมความเร็ว 30 กม./ชม. และไม่กั้นอัตโนมัติในการควบคุมความเร็วของยานพาหนะในบริเวณพื้นที่การจราจรภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
1.4 ทรัพยากรดินธรณีวิทยาและแผ่นดินไหว	- การออกแบบโครงสร้างอาคารต้องเป็นไปตามมาตรฐาน กฎกระทรวง ฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และอ้างอิง เอกสารพระราชกฤษฎีกาฯ เลขที่ 86 ก หน้า 17 ประกาศเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550 เกี่ยวกับกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว	✓ - โครงการมีการออกแบบโครงสร้างอาคารตามกฎหมายที่กำหนด โดยมีการขออนุญาตก่อสร้างและได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบอาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32 ประเภทอาคารสำนักงานหรือที่ทำการอาคารเพื่อพาณิชย์ หอประชุม ซึ่งดำเนินการออกแบบและก่อสร้างเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	-	ภาคผนวก ข-1 เอกสารขออนุญาตก่อสร้างและรับรองการก่อสร้างอาคาร
1.5 คุณภาพน้ำผิวดิน	1) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากโครงการให้ได้มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ก่อนระบายลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะและควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการออกแบบ	✓ - โครงการมีการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) และมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้ได้มาตรฐานก่อนระบายทิ้งสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค
	1) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้มีการประหยัดน้ำแก่พนักงานประจำโครงการ	✓ - โครงการมีการประชาสัมพันธ์และณรงค์ให้มีการประหยัดน้ำแก่พนักงานประจำโครงการให้ทราบโดยทั่วกัน	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย
	2) จัดให้มีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรกที่อาจติดมากับน้ำทิ้ง	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและทำการดักขยะที่บริเวณตะแกรงเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำใต้ดิน	- ไม่มีมาตรการ	-	-	-	-
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (สัตว์ป่าและป่าไม้)	- ไม่มีมาตรการ	-	-	-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ	- ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่ในการรับผิดชอบตรวจสอบและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ ทั้งนี้หากพบว่ามีอุปกรณ์ชำรุดหรือเสียหายจะทำการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน/ผืนเมือง	- โครงการต้องออกแบบอาคารการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร ระยะถอยร่นจากแนวเขตที่ดินถึงตัวอาคาร และถนนของโครงการให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 พรบ. ควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ที่ดิน ดังรายละเอียดต่อไปนี้ 1) จัดให้มีสัดส่วนพื้นที่อาคารต่อพื้นที่โครงการ (Floor Area Ratio: FAR) เท่ากับ 6.99 : 1 และอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมเท่ากับ ร้อยละ 6.55	✓	- โครงการมีการจัดสัดส่วนพื้นที่อาคารต่อพื้นที่โครงการตามที่มาตรการกำหนด และได้จัดให้มีการตรวจสอบอาคารตามข้อกำหนดเป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ค-2 ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร
	2) จัดให้มีพื้นที่ว่างรอบอาคาร มีความกว้างอย่างต่ำ 6 ม. สามารถใช้เป็นทางวิ่งของรถดับเพลิงวนรอบอาคารได้	✓	- โครงการมีการจัดพื้นที่ว่างรอบอาคาร ที่มีความกว้างประมาณ 6 เมตร สามารถใช้เป็นทางวิ่งของรถดับเพลิงวนรอบอาคารได้	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	3) จัดให้มีระยะถอยร่นจากแนวเขตที่ดินถึงตัวอาคาร มีระยะประมาณ 6-21.04 ม. โดยปราศจากสิ่งปกคลุมเพื่อใช้เป็นถนนรอบอาคารและทางวิ่งสำหรับรถดับเพลิงที่สามารถเข้าออกได้โดยสะดวก	✓	- โครงการจัดให้มีระยะถอยร่นจากแนวเขตที่ดินถึงตัวอาคารและไม่อนุญาตให้มีสิ่งปกคลุมหรือกีดขวางเพื่อใช้เป็นถนนรอบอาคารและทางวิ่งสำหรับรถดับเพลิง	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน/ผังเมือง (ต่อ)	4) จัดให้มีการออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ข้อที่ 44 โดยอาคารสำนักงานของโครงการสูง 29 ชั้นและชั้นใต้ดิน 1 ชั้น มีความสูงจากพื้นดินอ้างอิงถึงจุดที่สูงที่สุดของอาคารประมาณ 129.8 ม. ซึ่งความสูงของอาคารไม่ว่าจากจุดหนึ่งจุดใด มีค่าไม่เกินสองเท่าของระยะราบวัดจากจุดนั้นไปตั้งฉากกับแนวเขตด้านตรงข้ามของถนนรัชดาภิเษก	✓ - โครงการมีการออกแบบโครงสร้างอาคารตามกฎหมายที่กำหนดโดยมีการขออนุญาตก่อสร้างและได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบอาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32 ประเภทอาคารสำนักงานหรือที่ทำการอาคารเพื่อพาณิชย์กรรม หอประชุม ซึ่งดำเนินการออกแบบและก่อสร้างเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	-	ภาคผนวก ข-1 เอกสารขออนุญาตก่อสร้างและรับรองการก่อสร้างอาคาร
	5) จัดให้มีการออกแบบตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 ในข้อ 53 โดยอาคารของโครงการอยู่ริมถนนสาธารณะใกล้ที่สุดคือ ถนนรัชดาภิเษก โดยมีระยะห่างจากแนวอาคารของโครงการและถนนรัชดาภิเษก ประมาณ 15.20-21.04 ม. อาคารของโครงการมีเส้นรอบรูปประมาณ 432.8 เมตร โดยทางโครงการได้ออกแบบให้แนวอาคารด้านที่ติดกับทางสาธารณะดังกล่าวมีความยาวประมาณ 69.3 เมตร ซึ่งมากกว่า 1 ใน 8 ส่วนของเส้นรอบรูปอาคาร ($432.828 = 54.1$ ม.)	✓ - โครงการมีการออกแบบโครงสร้างอาคารตามกฎหมายที่กำหนด โดยมีการขออนุญาตก่อสร้างและได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบอาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32 ประเภทอาคารสำนักงานหรือที่ทำการอาคารเพื่อพาณิชย์กรรม หอประชุม ซึ่งดำเนินการออกแบบและก่อสร้างเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และได้จัดให้มีการตรวจสอบอาคารตามข้อกำหนดเป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ข-1 เอกสารขออนุญาตก่อสร้างและรับรองการก่อสร้างอาคาร
3.2 การจราจร	1) จัดให้มีพื้นที่จอดรถอย่างน้อย 463 คัน สอดคล้องกับพื้นที่ใช้สอยของอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามพื้นที่อาคารขนาดใหญ่ และประเภทการใช้สอยภายในอาคาร รวมทั้งบริเวณทางเข้า-ออกจะจัดให้สอดคล้องกับสภาพการจราจรของถนนรัชดาภิเษก	✓ - โครงการได้จัดให้มีพื้นที่จอดรถ 463 คัน รวมทั้งมีการพิจารณาปรับการจราจรและทิศทางการเดินรถบริเวณทางเข้า-ออกให้สอดคล้องกับสภาพการจราจรของถนนรัชดาภิเษก	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่จอดรถของโครงการ และทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวกในการเข้าจอดรถและป้องกันรถติดภายนอกและภายในโครงการ โดยเฉพาะช่วงชั่วโมงเร่งด่วน เข้า-เย็น อีกทั้งจะต้องคอยโบกรถให้หยุดรอที่ถนนภายในโครงการก่อน เพื่อป้องกัน	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกบริเวณพื้นที่จอดรถภายในโครงการ และทางเข้า-ออก ด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	กั้นการเคลื่อนรถออกมารอหรือกีดขวางการจราจรบริเวณถนนรัชดาภิเษก และต้องคอยกำกับไม่ให้รถที่ออกจากโครงการตัดเลนจราจรใช้ช่วงเวลาเร่งด่วน				
	3) กำหนดให้มีการประทับตราบัตรจอดรถสำหรับผู้มาติดต่อที่นำรถเข้ามาจอดภายในโครงการ เพื่อช่วยควบคุมการจอดรถยนต์ของบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่รถยนต์ของพนักงานภายในโครงการ และจะกำหนดให้มีการเสียค่าที่จอดรถ สำหรับผู้ที่มาติดต่อที่ไม่ได้รับการประทับตราบัตรจอดรถ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการจำกัดการนำรถยนต์นอกโครงการมาจอดในพื้นที่โครงการ และใช้พื้นที่จอดรถภายในโครงการ	✓	- โครงการปรับเปลี่ยนการจอดรถสำหรับผู้มาติดต่อที่นำรถเข้ามาจอดภายในโครงการ จากการประทับตราบัตรจอดรถ มาเป็นระบบตู้จ่ายบัตรอัตโนมัติสำหรับรถยนต์ ส่วนรถจักรยานยนต์ให้รับบัตรจอดรถที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย กำหนดให้สามารถจอดรถภายในอาคารได้ไม่เกิน 30 นาที ทั้งนี้หากจอดเกินเวลาที่กำหนดจะมีการเสียค่าใช้จ่ายตามข้อกำหนดการใช้อาคารจอดรถและอัตราค่าจอดรถ	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	4) พิจารณาให้ใช้สติกเกอร์ติดหน้ารถหรือระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (Key Card) สำหรับรถยนต์ของพนักงานของอาคาร โดยไม่มีการแลกบัตรผ่านเข้า – ออกแต่อย่างใด ทั้งนี้ เพื่อลดระยะเวลาในการเข้า – ออกโครงการ และป้องกันการเกิดระยะแถวคอยรถยนต์ภายในโครงการส่งผลกระทบต่อจราจรบนถนนรัชดาภิเษก	✓	- โครงการจัดทำระบบ Easy Pass และสติกเกอร์ติดรถยนต์ สำหรับพนักงานของอาคารโดยไม่มีการแลกบัตรเข้า-ออกที่จอดรถภายในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	5) ติดตั้งป้าย/สัญญาณจราจรต่างๆ/ตัวหนอน บริเวณทางโค้ง ทางแยกต่างๆ ของถนนภายในโครงการและที่จอดรถตามความเหมาะสม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้มาติดต่อภายในโครงการ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ และสัญญาณจราจร เพื่อควบคุมระบบจราจรบนถนนภายในโครงการ และที่จอดรถ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้มาติดต่อภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	6) จัดระบบการจราจรภายในโครงการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการจราจรภายนอกโครงการ ส่วนการจัดระบบถนนในโครงการประกอบด้วย	✓	- ทางโครงการจัดให้มีถนนรอบอาคารมีความกว้างประมาณ 6.0 เมตร สำหรับเป็นทางวิ่งวนรอบอาคารและใช้เป็นทางวิ่งรถดับเพลิง ทางเดินรถบริเวณทิศเหนือของโครงการ ที่จะเข้าสู่	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	- ถนนรอบอาคารมีความกว้างประมาณ 6.0 เมตร สำหรับเป็นทางวิ่ง วนรอบอาคารและใช้เป็นทางวิ่งรถดับเพลิงตามกฎหมาย โดยทางเดิน รถบริเวณ ทิศเหนือของโครงการ ที่จะเข้าสู่พื้นที่จอดรถยนต์บนอาคาร นั้น โครงการ ได้จัดระบบจราจรเป็นแบบเดินรถสองทาง (Two-way Traffic) ส่วนอื่นนอกเหนือจากทางเดินรถบริเวณดังกล่าวได้จัดระบบ การเดินรถเป็นแบบเดินรถทางเดียว (One-way Traffic)	ชั้นที่จอดรถยนต์บนอาคารนั้น โครงการได้จัดระบบจราจรเป็น แบบเดินรถสองทาง สำหรับบริเวณอื่นทางโครงการมิได้ใช้เป็น สำหรับเป็นพื้นที่การจราจร โดยจะเปิดใช้เส้นทางดังกล่าวเมื่อมี เหตุจำเป็นหรือกรณีฉุกเฉินเท่านั้น		ภาพที่ 2.2-2 การจัดการ ด้านจราจร
	- ถนนภายในอาคารชั้นที่จอดรถ มีความกว้างประมาณ 6 ม. จัดระบบ การจราจรเป็นแบบเดินรถสองทาง (Two-way Traffic) เพื่อเป็นทางวิ่ง เข้าสู่ชั้นจอดรถอื่นๆ ภายในอาคาร โดยจะมีลูกศรแสดงทิศทางป้าย สัญญาณจราจร กระบอกไฟ ไฟแสงสว่างติดตั้งอยู่ตามความเหมาะสม รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดเวลา	✓ - โครงการมีการออกแบบถนนในอาคารชั้นที่จอดรถ มีความ กว้างประมาณ 6 ม. และจัดระบบการจราจรเป็นแบบเดินรถ สองทิศทาง โดยมีลูกศรแสดงทิศทาง ป้ายสัญญาณจราจร กระบอกไฟ ไฟแสงสว่าง ตลอดเส้นทางการจราจร พร้อมทั้งจัด ให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำชั้นจอดรถ	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการ ด้านจราจร
	7) ปาดขอบถนนทางเข้า - ออกโครงการให้ป้านมากขึ้น เพื่อการเลี้ยว รถเข้า - ออก ซึ่งจะช่วยให้สะดวกขึ้น	✓ - ทางโครงการมีการปาดขอบถนนทางเข้า - ออกโครงการให้ ป้านมากขึ้น เพื่อการเลี้ยวรถเข้า-ออกได้สะดวกขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการ ด้านจราจร
	8) ติดตั้งป้ายเตือน "ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ" ในพื้นที่จอดรถของ อาคารและกำชับเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓ - โครงการมีการติดตั้งป้ายกฏมาดับเครื่องยนต์ บริเวณพื้นที่ จอดรถพร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการ ด้านจราจร
	9) จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ในด้านการจราจรกับตำรวจจราจรภายใน พื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการจราจรให้มากขึ้น	✓ - ทางโครงการได้ว่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยที่ผ่านการ อบรมเรื่องการจราจร ซึ่งสามารถจัดการจราจรได้เป็นอย่างดี	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการ ด้านจราจร
	10) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำชั้นที่จอดรถแต่ละชั้น ตรวจสอบที่จอดรถที่ว่างในแต่ละชั้น แล้วแจ้งมายังเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัยที่อยู่บริเวณชั้นล่างประจำจุดทางขึ้นที่จอดรถบนอาคาร และให้แสดงป้ายแจ้งจำนวนที่จอดรถที่ว่างว่าอยู่บริเวณชั้นใดและ	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำชั้นจอด รถในแต่ละชั้น สำหรับในส่วนของจุดจอดรถทางโครงการได้ใช้ ระบบสัญญาณไฟอัตโนมัติในการแสดงสถานะของพื้นที่จอดรถ ด้วยระบบจอดรถอัตโนมัติแล้วแสดงมายังจอแสดงผลว่าอยู่	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการ ด้านจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	มีจำนวนที่คน เพื่อให้ผู้เข้าจอดรถในโครงการได้รับทราบ และสามารถเข้าจอดรถได้สะดวกยิ่งขึ้น		บริเวณชั้นใดและมีจำนวนที่จอดรถว่างก็คั่น เพื่อความสะดวกต่อผู้ที่นำรถเข้าจอด	
	11) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า - ออก เพื่อป้องกันรถติดและชะลอตัวบริเวณด้านหน้าโครงการบนถนนรัชดาภิเษก โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วน และห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่ของโครงการไปกีดขวางการจราจรหรือกั้นรถบนถนนสาธารณะ (ถนนรัชดาภิเษก) ด้านหน้าโครงการอย่างเด็ดขาด	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อป้องกันการชะลอตัวบริเวณด้านหน้าโครงการที่อาจกีดขวางการจราจรบนถนนสาธารณะ และห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่ของโครงการกีดขวางหรือกั้นรถบนถนนสาธารณะด้านหน้าโครงการ	- ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	12) จัดให้มีที่จอดรถจักรยานและห้องอาบน้ำ เพื่อส่งเสริมให้มีการขี่จักรยานมาที่อาคาร	✓	- โครงการจัดให้มีจุดบริการจอดรถจักรยานบริเวณชั้นล่างของอาคาร C พร้อมทั้งได้จัดให้มีห้องอาบน้ำสำหรับบริการ	- -
	13) ขอความร่วมมือพนักงานและผู้มาใช้บริการ ให้ขับรถออกจากโครงการโดยชิดซ้าย ไม่ใช้ที่กลับรถในบริเวณที่อยู่ห่างจากโครงการไปประมาณ 100 เมตร และประชาสัมพันธ์ให้ไปใช้ที่กลับรถบริเวณแยกเทียมร่วมมิตรแทน ซึ่งอยู่ห่างทางเข้า - ออกของโครงการไปประมาณ 700 เมตร เพื่อป้องกันไม่ให้รถที่ออกจากโครงการตัดกระแสจราจร ซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้	✓	- บริเวณทางเข้า-ออกด้านหน้าโครงการจะเป็นทางบังคับให้เลี้ยวซ้ายเพื่อเข้าสู่ถนนรัชดาภิเษก ห่างจากโครงการประมาณ 100 เมตร จะเป็นจุดกลับรถ ซึ่งเมื่อพิจารณาทัศนวิสัยการจราจรแล้วพบว่า ไม่เอื้อต่อการการกลับรถบริเวณดังกล่าว เนื่องจากมีระยะที่กระชั้นชิดเกินไป ซึ่งส่วนใหญ่จะกลับรถบริเวณแยกเทียมร่วมมิตรเป็นส่วนใหญ่	- -
	14) ติดต่อประสานงานตำรวจจราจรและขออนุญาตตั้งกรวยจราจรบริเวณปากทางเข้า - ออกของโครงการ เฉพาะช่วงชั่วโมงเร่งด่วน ยาวประมาณ 50 เมตร เพื่อกั้นให้รถที่ออกจากโครงการใช้ช่องทางซ้ายสุด ไม่ให้เลี้ยวออกเลนขวา เพื่อใช้จุดกลับรถดังกล่าวได้	✓	- โครงการไม่ได้มีการประสานงานตำรวจจราจรและขออนุญาตตั้งกรวยจราจรบริเวณปากทางเข้า - ออกของโครงการ ช่วงชั่วโมงเร่งด่วน มีเพียงเจ้าหน้าที่โครงการคอยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า - ออกโครงการ	- ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	15) จัดให้มีป้ายจราจร แสดงบริเวณทางออกจากโครงการให้เลี้ยวซ้าย และชิดซ้ายและแนะนำให้ผู้ขับขี่ใช้ที่กลับรถบริเวณแยกเทียมร่วมมิตร	✓	- บริเวณทางเข้า-ออกด้านหน้าโครงการจะเป็นทางบังคับให้เลี้ยวซ้ายเพื่อเข้าสู่ถนนรัชดาภิเษก รถที่ออกจากโครงการจะชิดซ้ายและจะกลับรถบริเวณแยกเทียมร่วมมิตรเป็นส่วนใหญ่	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	16) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์แก่ผู้บริการของโครงการ ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์เส้นทางจราจรที่มีปัญหาติดขัดให้พนักงานของโครงการทราบ เพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางดังกล่าว รวมทั้งประชาสัมพันธ์เส้นทางลัดรอบๆ พื้นที่โครงการ	✓ - ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางจราจรที่มีปัญหาติดขัดให้พนักงานของโครงการทราบ เพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางดังกล่าว รวมทั้งประชาสัมพันธ์เส้นทางลัดรอบๆ พื้นที่โครงการ	-	-
	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานของโครงการใช้ระบบขนส่งมวลชนมากขึ้น โดยสามารถใช้บริการของรถไฟฟ้ามหานคร สถานีศูนย์วัฒนธรรม (รถไฟฟ้า MRT) ที่สถานีศูนย์วัฒนธรรม ซึ่งตั้งอยู่ใกล้เคียงอาคาร ทั้งนี้ เพื่อลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนตัวของพนักงานและผู้ใช้อาคาร	✓ - โครงการมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานของโครงการใช้ระบบขนส่งมวลชน เช่น รถไฟฟ้า MRT สถานีศูนย์วัฒนธรรม หรือสถานีพระราม 9 ซึ่งอยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการ เพื่อลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนตัวของพนักงานและผู้ใช้อาคาร	-	-
3.3. การใช้น้ำ	1) ในการออกแบบและจัดหาเครื่องสุขภัณฑ์สำหรับห้องน้ำ/ห้องส้วม ต้องเลือกใช้อุปกรณ์แบบประหยัดน้ำ	✓ - โครงการพิจารณาเลือกใช้เครื่องสุขภัณฑ์สำหรับห้องน้ำ/ห้องส้วม เช่น ก๊อกน้ำ ชักโครก เป็นแบบชนิดประหยัดน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการน้ำใช้
	2) ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ขอความร่วมมือในการประหยัดน้ำแก่พนักงานโครงการและผู้มาติดต่อโครงการ โดยจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ติดป้าย/คำขวัญในห้องน้ำ และพื้นที่สาธารณะอื่นๆ เป็นต้น	✓ - ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์และรณรงค์ ให้พนักงานรับทราบถึงความสำคัญเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีหลากหลายช่องทาง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ E-Mail และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสารการรณรงค์ แยก ข ยะ และประหยัดพลังงาน
	3) ตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ บริเวณรอยต่อและปั๊มสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสียอย่างเปล่าประโยชน์	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ บริเวณรอยต่อและปั๊มสูบน้ำของระบบประปาเป็นประจำ เพื่อป้องกันการรั่วซึมที่ทำให้สูญเสียอย่างเปล่าประโยชน์	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค
	4) โครงการจะกำหนดช่วงเวลาในการปล่อยให้น้ำประปาไหลจากท่อประปาเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของโครงการเอง ในช่วงเวลา 02.00-04.00 น. และ 13.00-15.00 น. เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการใช้น้ำสูงสุด และลดผลกระทบต่อแรงดันน้ำของชุมชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ	✓ - โครงการไม่มีการกำหนดช่วงเวลาในการปล่อยให้น้ำประปาไหลจากท่อประปาเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของโครงการ โดยมีใช้ระบบลูกลอยในการควบคุมการสูบน้ำเข้าสู่ถังเก็บน้ำในโครงการแทน	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน	มาตรการที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ปฏิบัติ - การลดความร้อนจากแสงอาทิตย์ที่เข้ามาในอาคารและการใช้วัสดุก่อสร้างที่ช่วยในการอนุรักษ์พลังงาน	✓	- ทางโครงการพิจารณาเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่ช่วยในการอนุรักษ์พลังงานและลดความร้อนภายในอาคาร เช่น การเลือกใช้สีโทนอ่อน กระจกที่มีคุณสมบัติในการดูดซับพลังงานความร้อนต่ำและมีการสะท้อนแสงน้อย เป็นต้น	-	-
	- ในขั้นตอนการออกแบบและจัดผังโครงการ โครงการจะจัดให้มีพื้นที่ไม่มีอาคารปกคลุมหรือพื้นที่ว่างเท่ากับ 45.75% โดยบริเวณโดยรอบตาม แนวเขตที่ดินและชั้นล่างของโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียว การจัดภูมิทัศน์ดังกล่าวจะใช้ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และไม้คลุมดิน เช่น ประดู่ ปิ๊ปปะ อินทนิลน้ำ พิกุล เทียนทอง กระจูดทองเหลือง ไทรยอดทอง เฟื่องฟ้า เข็มอินเดีย แก้ว และหญ้านวลน้อย เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้มีอากาศถ่ายเทได้สะดวกและช่วยกระจายปริมาณความร้อนออกสู่บรรยากาศภายนอก	✓	- โครงการมีการออกแบบและจัดผังโครงการตามที่กำหนด พร้อมทั้งการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามแนวเขตที่ดินและชั้นของโครงการ โดยมีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และไม้ประดับในกระถางแขวนติดตามรั้วโครงการเพิ่มเติม ซึ่งจะช่วยให้มีอากาศถ่ายเทได้สะดวกและช่วยกระจายปริมาณความร้อนออกสู่บรรยากาศภายนอก	-	ภาพที่ 2.2-1 การจัดการพื้นที่สีเขียว
	- ในส่วนของหลังคาและผนังอาคาร โครงการจะออกแบบผนังโดยใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือสัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) ซึ่งจะช่วยปกป้องความร้อนที่ส่งผ่านเข้ามาภายในอาคารได้ ทำให้อุณหภูมิภายในอาคารต่ำ จึงเป็นการลดการใช้พลังงานจากระบบปรับอากาศลง	✓	- ส่วนของชั้นหลังคาและผนังของอาคาร ได้พิจารณาเลือกใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือสัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ	-	-
	- การใช้กระจกอาคาร เพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ จะเลือกใช้กระจกใส ที่มีคุณสมบัติในการดูดซับพลังงานความร้อนต่ำและมีการสะท้อนแสงน้อย เพื่อลดความร้อนที่จะเข้ามาในตัวอาคาร แต่ในทางกลับกันช่องแสงนี้จะช่วยลดการใช้แสงจากไฟฟ้า	✓	- ทางโครงการพิจารณาเลือกใช้กระจกอาคารเป็นกระจกชนิดใส และมีคุณสมบัติดูดซับความร้อนต่ำ ค่าความสะท้อนแสงน้อย เพื่อสามารถรับแสงธรรมชาติลดการใช้แสงสว่างจากไฟฟ้า	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- กำหนดให้ไม่ให้มีการใช้สาร CFC ภายในโครงการ เลือกใช้สารทำความเย็นที่มีส่งผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนและการทำลายโอโซนในชั้นบรรยากาศ	✓	- โครงการใช้ระบบปรับอากาศชนิดเครื่องจักรทำความเย็นแบบรวมศูนย์ระบายความร้อนด้วยน้ำ ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนและการทำลายโอโซนในชั้นบรรยากาศ โดยจัดให้มีการออกแบบระบบและจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบอย่างสม่ำเสมอไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	- การออกแบบอาคารให้มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานอย่างสูงสุด โดยต้องทำแบบจำลองพลังงานเพื่อเปรียบเทียบพลังงานที่จะใช้ในอาคารที่ออกแบบ และอาคารต้นแบบตามมาตรฐาน ASHRAE ของประเทศสหรัฐอเมริกา โดยอาคารที่ออกแบบจะต้องประหยัดพลังงานกว่าอาคารต้นแบบอย่างน้อย 10%	✓	- ทางโครงการมีการออกแบบและพิจารณาเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่ช่วยในการอนุรักษ์พลังงานตามข้อกำหนด โดยอาคารได้รับรองมาตรฐานอาคารสีเขียว Leadership in Energy and Environmental Design	-	ภาคผนวก ค-4 ใบรับรองมาตรฐาน LEED
	<u>การเลือกระบบระบายอากาศ ระบบปรับอากาศที่เหมาะสม และการรักษาอุณหภูมิอาคารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม</u> - ตัวอาคารจะได้รับการออกแบบให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงสว่างจากภายนอก รวมถึงการจัดให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติกับพื้นที่บางส่วนที่มีพื้นที่เปิดออกสู่ภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคารและเครื่องปรับอากาศให้มากที่สุด	✓	- ทางโครงการมีการออกแบบตัวอาคารให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งและใช้กระจกชนิดใส เพื่อรับแสงสว่างภายนอกเพื่อช่วยในการลดพลังงานไฟฟ้า พร้อมจัดให้มีพื้นที่ระบายอากาศบางส่วนเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคารและเครื่องปรับอากาศให้มากที่สุด	-	-
	- การออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศให้เหมาะสม และการเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆเป็นแบบประหยัดไฟโดยเฉพาะการเลือกเครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์ในการทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (EER) สูง และต้องให้สอดคล้องเหมาะสมกับค่าการออกแบบ และลักษณะการใช้งาน เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง	✓	- โครงการมีการออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศภายในอาคารอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าเป็นแบบประหยัดไฟ และได้ติดตั้งเครื่องจักรทำความเย็น (Water Cooled Chiller) ขนาด 600 ตันความเย็นจำนวน 3 ชุด และติดตั้งหอผึ่งเย็น (Cooling Tower) ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ทำให้น้ำระบายความร้อนเย็นลง	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- ตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25°C) ไม่ตั้งเทอร์โมสแตทไว้ที่ต่ำสุด และหมั่นตรวจสอบการทำงานของเทอร์โมสแตทว่าเป็นปกติหรือไม่	✓	- ทางโครงการกำหนดให้มีการการควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย เพื่อช่วยในเรื่องของการประหยัดพลังงาน และหมั่นตรวจสอบการทำงานของเทอร์โมสแตทอย่างสม่ำเสมอ โดยจะปรับอุณหภูมิไว้ให้เหมาะสมตามพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง หรืออื่นๆ	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบ และอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง เมื่อมีการชำรุดหรือแตกหัก เพื่อป้องกันการรั่วไหลและสิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้า	-	-
	- ทดสอบและปรับแต่งระบบให้สมบูรณ์อยู่เสมอ ตามหมายกำหนดการที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งานของระบบ อย่างเช่น 1-2 ครั้ง/ปี	✓	- โครงการมีการทดสอบและปรับแต่งระบบให้สมบูรณ์อยู่เสมอ ตามกำหนดการที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งานของระบบ ปีละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	<u>การใช้แสงสว่างในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ</u> - ออกแบบระบบแสงสว่างภายในอาคาร โดยโครงการได้เลือกใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดไฟชนิดฟลูออเรสเซนต์ 1x28 W, T5 แทนการใช้หลอด 1x36 W, จะประหยัดพลังงานในส่วนของการแสงสว่างได้ประมาณ 22% เป็นต้น และเลือกใช้หลอดไฟที่มีวัตต์ต่ำสำหรับพื้นที่สาธารณะหรือพื้นที่ที่มีความจำเป็นจะต้องเปิดไฟไว้ตลอดเวลา	✓	- ระบบแสงสว่างภายในอาคาร โครงการได้เลือกใช้หลอดไฟแอลอีดี ชนิดประหยัดพลังงาน และติดตั้งระบบปิดเปิดไฟอัตโนมัติ Motion Switch เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและแสงสว่าง	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	<u>การเลือกระบบระบายอากาศ ระบบปรับอากาศที่เหมาะสม และการรักษาอุณหภูมิอาคารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม</u> - ตัวอาคารจะได้รับการออกแบบให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงสว่างจากภายนอก รวมถึงการจัดให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติกับพื้นที่บางส่วนที่มีพื้นที่เปิดออกสู่ภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคารและเครื่องปรับอากาศให้มากที่สุด	✓	- ทางโครงการมีการออกแบบตัวอาคารให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งและใช้กระจกชนิดใส เพื่อรับแสงสว่างภายนอกเพื่อช่วยในการลดพลังงานไฟฟ้า พร้อมจัดให้มีพื้นที่ระบายอากาศบางส่วนเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคารและเครื่องปรับอากาศให้มากที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- เลือกใช้โคมไฟภายในห้องพักหรือบริเวณที่ควรใช้จะเลือกใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสง เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟกระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟวัตต์สูง จึงช่วยประหยัดพลังงานได้เป็นอย่างดี	✓ - โครงการเลือกใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสงภายในบริเวณห้องพักและสำนักงาน เพื่อช่วยในเรื่องของการกระจายแสงสว่างจากหลอดไฟ	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- หมั่นตรวจเช็คทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เสมอ เพราะฝุ่นละอองที่เกาะหลอดไฟและโคมไฟจะทำให้แสงสว่างลดน้อยลง	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่และพนักงานทำความสะอาดทำการตรวจเช็ค และทำความสะอาดหลอดไฟ โคมไฟอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- ตั้งสวิตช์ไฟให้สะดวกในการเปิด-ปิด (ให้อยู่ที่ประตูทางเข้าออก) และแยกสวิตช์ควบคุมเป็นแถว ไม่ใช้สวิตช์เดียวควบคุมการเปิดปิดทั้งชั้น	✓ - โครงการได้ทำการติดตั้งสวิตช์เปิด-ปิด ให้อยู่บริเวณประตูทางเข้า-ออกสำนักงาน เพื่อความสะดวกในการใช้งาน และมีการแยกสวิตช์ควบคุมเป็นแถว ไม่ใช้สวิตช์เดียวควบคุมการเปิดปิดทั้งชั้น เพื่อการประหยัดพลังงาน	-	-
	- การออกแบบพื้นผิวของหลังคาและพื้นผิวนอกอาคารเพื่อลดผลกระทบจากปรากฏการณ์เกาะความร้อน	✓ - โครงการได้มีการออกแบบและดำเนินการก่อสร้างโครงการโดยคำนึงถึงหลักการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคารเป็นหลัก และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environmental Design)	-	ภาคผนวก ค-4 ใบรับรองมาตรฐาน LEED
	<u>การใช้น้ำให้มีประสิทธิภาพ</u> - นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมาใช้ประโยชน์ โดยนำน้ำทิ้งกลับมารดน้ำต้นไม้และเติมระบบปรับอากาศภายในโครงการ	✓ - ทางโครงการมีมาตรการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียกลับมาใช้ประโยชน์ในโครงการ โดยจะไม่ปล่อยทิ้งออกสู่ภายนอกโครงการ โดยน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าสู่ระบบกรองน้ำ เพื่อสูบกลับไปใช้เติมระบบปรับอากาศ (Cooling tower) และบางส่วนนำไปใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้ในพื้นที่โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย
	- ลดปริมาณการใช้น้ำที่เกิดจากการใช้สุขภัณฑ์ต่างๆ โดยเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำต่างๆ	✓ - โครงการมีการพิจารณาเลือกใช้เครื่องสุขภัณฑ์สำหรับห้องน้ำ/ห้องส้วม เป็นแบบชนิดประหยัดน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	มาตรการด้านอนุรักษ์พลังงานที่เจ้าของโครงการรณรงค์ให้พนักงานโครงการปฏิบัติ <u>มาตรการด้านอนุรักษ์ไฟฟ้า</u> - อย่าเปิดไฟทิ้งไว้เมื่อไม่มีคนอยู่ - ขึ้น-ลง ขึ้นเดียวให้ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟต์ - ไม่เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทิ้งไว้นานๆ เพราะทำให้สิ้นเปลืองไฟฟ้าถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน และปิดจอภาพเมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า 15 นาที - ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น และกดปุ่มพัก (Standby Mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto Power Off) ควรตั้งเวลาหน่วง 30 นาที ก่อนเข้าสู่ระบบ ประหยัดพลังงาน - ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกงานและถอดปลั๊กออกด้วย - ปิดประตูและหน้าต่างให้สนิท ขณะเปิดเครื่องปรับอากาศคนที่ออกจากสำนักงานเป็นคนสุดท้ายในแต่ละวัน จะต้องตรวจตราดูแลให้มีการปิดสวิตช์หลอดไฟทุกดวง	✓	- สำหรับในส่วนของอาคารสำนักงานและพนักงาน ทางโครงการได้ดำเนินจัดกิจกรรมรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีมาตรการขอความร่วมมือพนักงานในการปฏิบัติ อาทิเช่น <ul style="list-style-type: none">• ปิดไฟฟ้าส่องสว่าง ในช่วงเวลาพักเที่ยงหรือไม่มีคนอยู่• ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน• ปิดประตูและหน้าต่างให้สนิทขณะเปิดเครื่องปรับอากาศ และตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนออกจากทำงานทุกครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน ภาคผนวก ค-3 เอกสารการรณรงค์ แยก ข ยะ และ ประหยัดพลังงาน
	<u>มาตรการด้านอนุรักษ์น้ำ</u> - ใช้น้ำอย่างประหยัด หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสียอย่างเปล่าประโยชน์ - ปิดก๊อกน้ำให้สนิท ไม่ปล่อยให้น้ำไหลทิ้ง	✓	- ทางโครงการได้จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และได้มีการจัดทำป้ายเตือนและเชิญชวนในด้านการใช้น้ำอย่างประหยัดไว้บริเวณ ห้องน้ำ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ เป็นต้น	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสารการรณรงค์ แยก ข ยะ และ ประหยัดพลังงาน
	<u>มาตรการด้านอนุรักษ์ด้านอื่นๆ</u> 1) แยกประเภทมูลฝอย อาทิเช่น มูลฝอยแห้ง มูลฝอยเปียก มูลฝอยอันตราย ตลอดจนถึงมูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการแยกประเภทมูลฝอย ได้แก่ มูลฝอยแห้ง มูลฝอยเปียก มูลฝอยอันตราย และมูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	2) ลดการใช้ถุงพลาสติกโดยใช้ถุงผ้าแทน	✓ - โครงการได้จัดให้มีการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกโดยใช้ผ้าแทน	-	-
	3) ตรวจแก้ไขเอกสารบนจอภาพแทนการตรวจแก้ไขบนเอกสารที่พิมพ์จากเครื่องพิมพ์จะช่วยลดการสิ้นเปลือง พลังงาน กระดาษ หมึกพิมพ์ และการสึกหรอของเครื่องพิมพ์ได้มาก	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการตรวจแก้ไขเอกสารบนจอภาพแทนการแก้ไขบนเอกสาร และจัดให้มีโครงการ Paperless ลดการใช้กระดาษอย่างต่อเนื่อง	-	-
	4) อย่าใช้กระดาษหน้าเดียวทิ้ง ให้ใช้กระดาษอย่างคุ้มค่าใช้ทั้งสองหน้าให้นึกเสมอว่า กระดาษแต่ละแผ่นย่อมหมายถึงต้นไม้หนึ่งต้นที่ต้องเสียไป	✓ - ทางโครงการมีการรณรงค์ในส่วนพื้นที่ของสำนักงานนำกระดาษที่ใช้งานไปแล้ว 1 หน้า กลับมาใช้เป็นกระดาษ Reuse	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	5) รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้าจาก การใช้เครื่องปรับอากาศอย่างจริงจังและต่อเนื่องด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ติดสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ จัดบอร์ด นิทรรศการ เสาียงตามสาย หรือ ให้ความรู้โดยการจัดอบรม เป็นต้น	✓ - ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์และรณรงค์ ให้พนักงานรับทราบถึงความสำคัญเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีหลากหลายช่องทาง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ E-Mail Website การจัดอบรมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสารการรณรงค์ แยก ข ยะ และ ประหยัดพลังงาน
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณทุกส่วนของอาคาร เช่น บริเวณสำนักงาน โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย และพื้นที่สาธารณะ เป็นต้น โดยจะจัดภาชนะรองรับมูลฝอยให้เพียงพอกับปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นจริง	✓ - โครงการจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยบริเวณอาคารสำนักงานพื้นที่ทางเดิน และพื้นที่สาธารณะ โดยแยกประเภทของถังรองรับมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยแห้ง มูลฝอยเปียก มูลฝอยรีไซเคิล และมูลฝอยอันตราย	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	2) รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพักมูลฝอยชั่วคราวประจำชั้น ที่ตัวถังมีตัวอักษรแสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยใช้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีเหลือง ภายในมีถุงสีเหลืองรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีเขียวรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอยอันตราย	✓ - โครงการจัดให้มีการรณรงค์เกี่ยวกับการคัดแยกมูลฝอยโดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดอบรมเกี่ยวกับการคัดแยกมูลฝอย และจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแบบแยกประเภทพร้อมติดป้ายบอกประเภทอย่างชัดเจนไว้ทั่วบริเวณโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-3 เอกสารการรณรงค์ แยก ข ยะ และ ประหยัดพลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	3) จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ ซึ่งมีความจุอย่างน้อยเท่ากับ 54 ลบ.ม. หรือสามารถเก็บมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้งและห้องพักมูลฝอยเปียกความจุห้องละ 27 ลบ.ม. (คิดความสูงกักเก็บขยะ 1.5 ม.)	✓ - โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง โดยแบ่งเป็นห้องพักขยะมูลฝอยเปียก (ขยะทั่วไป) และ ห้องพักขยะแห้ง (ขยะรีไซเคิล) โดยสามารถเก็บมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ประมาณ 5 วัน ตั้งอยู่บริเวณชั้นล่าง/ชั้นที่ 1 ของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	4) จัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า " ถังขยะมูลฝอยอันตราย " โดยภายในถังจะรองด้วยถุงพลาสติกสีส้ม/แดง ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอย อันตราย เพื่อเก็บรวบรวมมูลฝอยอันตรายไว้ รอการเก็บขนไปกำจัดโดยสำนักงานเขตฯ ซึ่งมีรถเก็บขนมูลฝอยอันตรายโดยเฉพาะ โดยจะเข้ามาทำการเก็บขนภายในโครงการเดือนละ 2 ครั้ง	✓ - โครงการได้มีการจัดตั้งรองรับมูลฝอยอันตรายพร้อมป้ายบอกประเภทอย่างชัดเจน ตั้งไว้บริเวณทางเข้าอาคาร C เมื่อพบว่ามีปริมาณมาก จะนำไปเก็บไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวมเพื่อรอทางบริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) เข้ามารับไปกำจัดอย่างถูกวิธี	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	5) จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	6) กำชับให้พนักงานจัดเก็บมูลฝอยภายในอาคารทุกวัน วันละ 1 ครั้ง โดยต้องรวบรวมใส่ถุงแยกตามประเภทมูลฝอยและมัดปากถุงให้แน่น จากนั้นจะบรรจุใส่ภาชนะรองรับมูลฝอย เพื่อป้องกันการปนเปื้อนหรือการรั่วไหลของน้ำชะขยะมูลฝอยลงสู่พื้น แล้ววางบนรถเข็นเพื่อรวบรวมไปยังห้องพักมูลฝอย	✓ - โครงการมีพนักงานจัดเก็บมูลฝอยภายในอาคารทุกวัน โดยรวบรวมใส่ถุงแยกตามประเภทมูลฝอย โดยมีป้ายบ่งชี้ประเภทมูลฝอยและตำแหน่งจุดกำเนิดมูลฝอยนั้น และจะทำการมัดปากถุงให้แน่น เพื่อป้องกันการรั่วไหลขณะขนย้ายไปยังห้องพักมูลฝอยรวม	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	7) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลความสะอาด บริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ ทุกครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอยเพื่อป้องกันขยะมูลฝอยตกหล่น และเพื่อความสะดวกเรียบร้อย	✓ - โครงการได้จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยตรวจสอบและทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมทุกครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอย เพื่อความสะดวกเรียบร้อยและป้องกันการตกหล่นของมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	8) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก - จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้าน้ำบูท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓ - ทางโครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการและกำชับให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	9) จัดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ เข้ารับการฝึกอบรมการจัดเก็บมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ก่อนเริ่มปฏิบัติงานเมื่อโครงการเปิดดำเนินการ	✓ - โครงการได้จัดอบรมเกี่ยวกับการคัดแยกมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาลให้แก่พนักงานภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	10) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่การล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	11) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตฯ โดยจะต้องคอยให้สัญญาณกับรถที่ใช้เส้นทางผ่านบริเวณจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอย ให้เดินรถด้วยความระมัดระวัง	✓ - โครงการได้จัดให้มีการตั้งกรวยกั้นบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกเพื่อคอยให้สัญญาณแก่รถที่ใช้เส้นทาง ให้เดินรถด้วยความระมัดระวัง	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
	12) ในขณะที่ปฏิบัติงานขนถ่ายขยะมูลฝอยเข้าสู่รถจัดเก็บมูลฝอยต้องติดตั้งกรวยสีส้ม เพื่อเป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมาทราบ และเพื่อให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับขี่	✓ - ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกบริเวณเมื่อมีรถเข้ามาเก็บขนมูลฝอย เพท่ไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย
3.6 การบำบัดน้ำเสีย	1) จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากโครงการ ด้วยระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) ที่ประกอบด้วยหน่วยบำบัดต่างๆ ได้แก่ บ่อตกไขมัน (Grease Trap Tank) บ่อเกรอะ (Septic Tank) บ่อเติมอากาศ (Aeration Tank) ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) ถังเก็บตะกอนส่วนเกิน (Excess Sludge Tank) และถังน้ำใส	✓ - โครงการมีการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) และมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียให้ได้มาตรฐานก่อนระบายทิ้งสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	(Effluent Tank) ระบบบำบัดของโครงการออกแบบให้สามารถรองรับปริมาณน้ำเสียจากโครงการประมาณ 308.14 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยสามารถรับอัตราไหลของน้ำเสียได้สูงสุด 250 ลบ.ม./วัน				
	2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบ โดยน้ำทิ้งต้องมีค่าดัชนีต่างๆ อยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญคอยดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งทุกเดือน เพื่อติดตามประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดและควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
	3) ประสานงานให้รถสูบล้างถังของสำนักงานเขตฯ เข้าสูบล้างถังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุกๆ เดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบปริมาณตะกอนส่วนเกินระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ หากพบว่ามีปริมาณมากจะประสานงานให้รถสูบล้างถังเข้ามาสูบล้างถังทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย
	4) จัดให้มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาบ่อดักไขมัน ให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ โดยเฉพาะระบบระบายอากาศ และตามรอยรั่วซึมต่างๆ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน และหมั่นดักไขมันออกทิ้งอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	✓	- ในส่วนของบ่อดักไขมันของโครงการแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนของระบบบำบัดน้ำเสีย จะทำการสูบล้างพร้อมกับตะกอน และส่วนถังดักไขมันของอ่างล้างจานในสำนักงาน จะมีแม่บ้านคอยตรวจสอบและดำเนินการดักทิ้งเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย
	5) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด และรายงานผลให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบทุก 6 เดือน	✓	- โครงการได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย โดยการตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้งทุกเดือน และมีการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และมีการรายงานผลให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบทุก 6 เดือน	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ภาคผนวก ข-3 เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	6) ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อบำบัดน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ และหมั่นตรวจสอบ ดักขยะออกเป็นประจำ	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อบำบัดน้ำสุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและทำการดักขยะที่บริเวณตะแกรงเป็นประจำ เพื่อป้องกันการกีดขวางการระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย
	7) จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมาใช้ประโยชน์ โดยนำน้ำทิ้งมาผ่านระบบกรองน้ำเพื่อนำกลับมารดน้ำต้นไม้ในพื้นที่โครงการและเติมระบบปรับอากาศ ซึ่งโครงการจะติดตั้งระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติโดยใช้ระบบน้ำหยด โดยน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการจะถูกปั๊มผ่านระบบท่อเพื่อไปใช้รดน้ำต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวของโครงการวันละ 2 ครั้ง ในช่วงเวลาเช้าและเย็น (เฉพาะในวันที่ฝนไม่ตก) น้ำทิ้งดังกล่าวจะไม่ส่งกลิ่นเหม็นรบกวนต่อพนักงานโครงการ เนื่องจากได้ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพอยู่ในมาตรฐานแล้ว จึงไม่มีกลิ่นเหม็นรุนแรง และโครงการเลือกเวลาในการรดน้ำต้นไม้ในช่วงเช้าและช่วงบ่ายคล้อย จึงคาดว่าจะไม่รบกวนพนักงานและผู้มาติดต่อโครงการ	✓ - โครงการมีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมาใช้ประโยชน์ ในการรดน้ำต้นไม้ โดยจะติดตั้งระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ โดยใช้ระบบน้ำหยดรดน้ำต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวบนอาคารสำนักงาน วันละ 2 ครั้ง ในช่วงเวลาเช้าและเย็น	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย
3.7 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	1) จัดให้มีระบบท่อน้ำฝนไว้ภายในโครงการ ด้วยระบบท่อระบายน้ำสามารถท่อน้ำฝนได้ไม่น้อยกว่า 170 ลบ.ม. โดยโครงการออกแบบท่อระบายน้ำออกจากโครงการขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ความลาดเอียง 1:400 เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำสาธารณะของสำนักงานเขตดินแดง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1 เมตร เพื่อให้มีอัตราการระบายน้ำภายหลังการพัฒนาโครงการเท่ากับ 0.1540 ลบ.ม./วินาที ไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ (0.1543 ลบ.ม./วินาที)	✓ - โครงการได้จัดให้มีบ่อบำบัดน้ำขนาดความจุ 170 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอในการชะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อนระบายออกโดยการระบายน้ำออกจากโครงการใช้ระบบ Gravity Flow น้ำฝนส่วนเกินที่กักเก็บไว้ในบ่อบำบัดน้ำของโครงการจะถูกปั๊มกลับเข้าสู่ถังน้ำใสของโครงการ เพื่อนำไปเข้าสู่ระบบกรองน้ำและหมุนเวียนไปใช้ในการรดน้ำต้นไม้และเติมระบบปรับอากาศ นอกจากนี้จะมีปริมาณน้ำฝนที่ตกลงมาในพื้นที่โครงการในปริมาณมากเกินความสามารถในการรองรับ จึงจะทำการระบายน้ำออกจากโครงการลงสู่รางระบายน้ำสาธารณะนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	2) หมั่นตรวจสอบสิ่งอุดตันหรือกีดขวางทางไหลของน้ำในรางระบายน้ำและภายในบ่อพักน้ำ และทำความสะอาดอย่างน้อยเดือนละครั้ง	✓ - ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบบริเวณรางระบายน้ำและบ่อพักน้ำอย่างสม่ำเสมอ หากพบว่ามีสิ่งอุดตันจะดำเนินการทำความสะอาดทันที	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม
	3) ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ท่อสาธารณะ และหมั่นตรวจสอบดักขยะออกเป็นประจำ	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ท่อสาธารณะ และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและทำการดักขยะที่บริเวณตะแกรงเป็นประจำ เพื่อป้องกันการกีดขวางการระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม
	4) เมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ทำความสะอาดไม่ให้มีดินตะกอนหรือเศษวัสดุต่างๆ ตกค้างอยู่ภายในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	✓ - ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบบริเวณท่อระบายน้ำภายในโครงการและรอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ หากพบตะกอนดินในปริมาณมากหรือพบเศษวัสดุตกค้างอยู่ที่อาจกีดขวางการระบายน้ำและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการระบายน้ำทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	1) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน ประกอบด้วย - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับความร้อน เครื่องตรวจจับควัน และอุปกรณ์ส่งสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ตาม พรบ.ควบคุมอาคารและกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วยระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิงที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	2) จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓ - ทางโครงการได้มีการแต่งตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	-	ภาคผนวก ค-5 แผนผังทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน
	3) ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆ เป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำ เพื่อให้อุปกรณ์ในระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณูปโภค
	4) จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓ - โครงการได้จัดให้มีป้ายเตือน “ระวังอันตรายจากไฟฟ้า” ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้าและบริเวณที่อาจเกิดอันตรายจากไฟฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและพลังงาน
	5) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิงประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟบอกเป็นระยะๆ	✓ - ทางโครงการได้มีการติดตั้งแผนผังอาคารแสดงจุดที่อยู่เส้นทางหนีไฟ และตำแหน่งที่ตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น พร้อมทั้งติดป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ในทันที รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟบอกเป็นระยะๆ ตลอดเส้นทางอีกด้วย	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	6) จัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการขนาด 210 ตร.ม. ซึ่งจะอยู่บริเวณด้านหน้าอาคาร ในช่วงเวลาปกติพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่จัดสวน ดังนั้นเมื่อพิจารณาเนื้อที่จุดรวมพลต่อจำนวนพนักงานภายในอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (840 คน) จะมีอัตรา 0.25 ตร.ม.ต่อคน หรือประมาณ 0.50 x 0.50 ม. ต่อคน ทั้งนี้ โครงการจะจัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีการติดตั้งป้ายแสดงตำแหน่งจุดรวมพล ให้พนักงานโครงการเห็นอย่างชัดเจน	✓ - ปัจจุบันโครงการได้กำหนดให้จุดรวมพลของโครงการอยู่บริเวณซอยอยู่เจริญ 6 ซึ่งตั้งอยู่บริเวณหลังโครงการ ซึ่งจุดดังกล่าวมีพื้นที่เพียงพอต่อการรองรับพนักงานในโครงการ โดยทางโครงการได้จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีการติดตั้งป้ายแสดงตำแหน่งจุดรวมพล ให้พนักงานโครงการเห็นอย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-6 ใบรับรองการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	7) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 3 หัว บริเวณด้านหน้าอาคาร	✓ - โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 4 หัว ด้านหน้าอาคาร และยังมีบริเวณ ด้านข้างอาคารสำนักงานเพิ่มเติม เพื่อความสะดวกและการเข้าถึงทุกพื้นที่ของอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	8) จัดให้มีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อ บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓ - มีการการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อ บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง และห้องช่างประจำอาคาร สำหรับติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	9) จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้าปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการทำงานของหม้อแปลงอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาคผนวก ค-7 ภาพการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าประจำปี 2565
	10) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 3 หัว บริเวณด้านหน้าอาคาร	✓ - โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 4 หัว ด้านหน้าอาคาร และยังมีบริเวณ ด้านข้างอาคารสำนักงานเพิ่มเติม เพื่อความสะดวกและการเข้าถึงทุกพื้นที่ของอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจ สังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน	1) จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าเกิดจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ	✓ - ทางโครงการมีมาตรการมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าเกิดจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ ซึ่งจากการดำเนินการที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนข้างเคียงพื้นที่โครงการ	-	-
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข	1) มาตรการในการจัดการระบบสาธารณสุขโรคสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้แก่ - จัดระบบสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในโครงการให้ถูกสุขลักษณะเพียงพอต่อพนักงานภายในโครงการ และผู้มาติดต่อหรือผู้ที่มาใช้บริการส่วนพื้นที่สาธารณะ	✓ - โครงการได้จัดให้มีระบบสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในโครงการที่ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อพนักงานภายในโครงการ และผู้มาติดต่อหรือผู้ที่มาใช้บริการ รวมถึงจัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่สาธารณะให้มีความสะอาดและเรียบร้อยอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการน้ำใช้ ภาพที่ 2.2-12 การจัดการด้านสุขภาพและการสาธารณสุข

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	- จัดเตรียมระบบการปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นเบื้องต้น รวมทั้งพาหนะสำรองในกรณีฉุกเฉินที่ต้องนำส่งสถานพยาบาล	✓	- ทางโครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลที่เบื้องต้น และพาหนะสำรองในกรณีฉุกเฉินที่ต้องนำส่งสถานพยาบาล	-	ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
	- ประสานงานกับสถานบริการทางสาธารณสุข ทั้งรัฐและเอกชนในบริเวณใกล้เคียง เพื่อสำรองยามฉุกเฉิน	✓	- ทางโครงการมีการประสานประสานงานกับสถานบริการทางสาธารณสุข ทั้งรัฐและเอกชนในบริเวณใกล้เคียง เพื่อสำรองยามฉุกเฉินและสามารถนำส่งผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเข้ารับการรักษาได้อย่างรวดเร็ว	-	-
	2) ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	✓	โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค
	3) การควบคุมระบบการจราจรภายในโครงการไม่ให้ติดขัด โดยเฉพาะบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ให้สะดวก และไม่กีดขวางการจราจรสาธารณะ และห้ามติดเครื่องยนต์ขณะจอดรอ เพื่อลดมลพิษทางอากาศและอากาศเสียจากรถยนต์อีกด้วย	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและตรวจสอบการจราจรภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อไม่ให้เกิดการกีดขวางการจราจรสาธารณะ	-	ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร
	4) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบ โดยน้ำทิ้งต้องมีค่าดัชนีต่างๆ อยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญคอยดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งทุกเดือน เพื่อติดตามประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดและควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
	5) จัดให้มีการติดตั้งมิเตอร์วัดกระแสไฟฟ้าที่ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้ง่ายในการติดตามตรวจสอบ	✓	- โครงการได้ติดตั้งมิเตอร์วัดกระแสไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบและบันทึกผล	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	6) ประสานงานให้รถสูบล้างสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตฯ เข้าสูบล้างก่อน ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย 1 ครั้งต่อเดือน หรือตามความเหมาะสม	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบปริมาณตะกอน ส่วนเกินระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ หากพบว่ามีปริมาณ มากจะประสานงานให้รถสูบล้างสิ่งปฏิกูลเข้ามาสูบล้างทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำ เสีย
	7) จัดให้มีการตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษาถังดักไขมัน ให้มี ประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ โดยเฉพาะระบบระบายอากาศ และตามรอย รั่วซึมต่างๆ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษาถัง ดักไขมันให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำ เสีย
	8) ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะ ระบายน้ำออกสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ และหมั่นตรวจสอบให้ตก ขยะออกเป็นประจำ	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนที่จะ จะระบายน้ำออกสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ และมีเจ้าหน้าที่คอย ตรวจสอบและทำการดักขยะที่บริเวณตะแกรงเป็นประจำ เพื่อ ป้องกันการกีดขวางการระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ ระบบระบายน้ำและป้องกัน น้ำท่วม
	9) บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ และลิฟต์ ตามระยะเวลาที่เหมาะสม อุปกรณ์บางชนิดควรเปลี่ยนทันทีเมื่อครบกำหนดอายุการใช้งาน	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้า ต่างๆ และลิฟต์ ตามระยะเวลาที่เหมาะสมอุปกรณ์	-	-
	10) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดภายในห้องพักขยะชั่วคราวประจำ ชั้นและรวบรวมขยะจากถังขยะแต่ละชั้น ไปพักไว้ยังบริเวณที่พักขยะ รวมและจัดให้มีพนักงานคอยล้างทำความสะอาดห้องพักขยะรวม อย่าง น้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลและล้างทำความสะอาด บริเวณห้องพักมูลฝอยชั่วคราวและห้องพักมูลฝอยรวม ของโครงการเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูล ฝอย
	11) จัดให้ห้องพักมูลฝอยของโครงการมีประตูปิดอย่างมิดชิด พื้น และผนังห้องเป็นคอนกรีต ซึ่งจะช่วยให้สะดวกในการทำความสะอาด และให้มีระดับลาดเทลงสู่ท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำล้างจากการทำ ความสะอาดห้องพักมูลฝอยหรือน้ำชะมูลฝอย (ถ้ามี) เข้าสู่ระบบบำบัด น้ำเสียเพื่อบำบัดให้ได้มาตรฐานก่อนระบายทิ้งต่อไป เพื่อช่วยป้องกัน กลิ่น และการแพร่กระจายเชื้อโรคจากน้ำชะมูลฝอย	✓ - ห้องพักมูลฝอยของโครงการมีประตูปิดอย่างมิดชิด พื้น และผนังห้องเป็นคอนกรีต และให้มีระดับลาดเทลงสู่ท่อระบาย น้ำเพื่อรวบรวมน้ำล้างจากการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย หรือน้ำชะมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อบำบัดให้ได้ มาตรฐานก่อนระบายทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูล ฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	12) จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ออกตรวจดูแลความเรียบร้อยภายในโครงการ	✓ - โครงการได้ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ทั่วบริเวณโครงการ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินตรวจสอบความเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-6 การจัดการด้านความปลอดภัย
	13) ตรวจสอบการติดตั้งหอผึ่งเย็นของโครงการให้มีรายละเอียดเป็นไปตามที่วิศวกรได้ออกแบบไว้ เพื่อการควบคุมเชื้อลิจิโอนেলাตามข้อกำหนดในประกาศกรมอนามัย ดังนี้ 13.1 ติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองปลิว (Drift Eliminator) ที่หอผึ่งเย็นเพื่อให้มีการกระเซ็นของน้ำน้อย และออกแบบให้หอผึ่งเย็นสามารถเข้าตรวจสอบและปฏิบัติการได้ง่าย โดยทางโครงการจัดให้มีการทำลายเชื้อและทำความสะอาดหอผึ่งเย็นเป็นประจำทุก 6 เดือน	✓ - โครงการได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองปลิว (Drift Eliminator) ที่หอผึ่งเย็นเพื่อให้มีการกระเซ็นของน้ำน้อย และออกแบบให้หอผึ่งเย็นสามารถเข้าตรวจสอบและปฏิบัติการได้ง่าย โดยทางโครงการจัดให้มีการทำลายเชื้อและทำความสะอาดหอผึ่งเย็นเป็นประจำทุก 6 เดือน	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.2 ติดตั้งหอผึ่งเย็นสำเร็จรูปมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต เพื่อให้ใช้งานง่าย และสะดวก โดยหลีกเลี่ยงอุปกรณ์ของระบบผึ่งเย็นที่เป็นท่อปลายตัน วงทวน และข้ออ	✓ - โครงการติดตั้งหอผึ่งเย็นเป็นแบบ Multi Cell, Cross Flow Noise, Vertical Discharge ติดตั้งภายนอกอาคาร เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและรับรองโดย C.T.I (Cooling Tower Institute) และตัวอุปกรณ์สามารถนำชิ้นส่วนมาประกอบ ณ สถานที่ติดตั้งได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.3 ติดตั้งหอผึ่งเย็นให้สามารถเข้าตรวจสอบ และปฏิบัติการเข้าซ่อมบำรุงได้	✓ - โครงการทำการติดตั้งหอผึ่งเย็น Cooling Tower บริเวณชั้นดาดฟ้าของอาคารที่มีพื้นที่เพียงพอต่อการติดตั้ง และสามารถเข้าตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาได้ง่าย	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.4 กำหนดให้หอผึ่งเย็นมีการกระเซ็นของละอองน้ำเพียง 0.005% ของน้ำหมุนเวียน	✓ - โครงการติดตั้งหอผึ่งเย็นเป็นแบบ Multi Cell, Cross Flow Noise, Vertical Discharge ติดตั้งภายนอกอาคาร เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	13.5 ติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองปลิว (Drift Eliminator) ที่มีประสิทธิภาพสูง	✓	- โครงการได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองปลิว (Drift Eliminator) ที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อให้มีการกระเซ็นของน้ำน้อยสุด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.6 กำหนดให้ก่อสร้างผนังที่รอบข้างเหนืออ่างรองรับน้ำในหอผึ่งเย็น เพื่อไม่ให้เกิดการกระเซ็นน้ำด้านข้าง และลดการเจริญเติบโตของเชื้อจากแสงแดด	✓	- โครงการก่อสร้างผนังที่รอบข้างเหนืออ่างรองรับน้ำในหอผึ่งเย็น เพื่อไม่ให้เกิดการกระเซ็นน้ำด้านข้าง และลดการเจริญเติบโตของเชื้อจากแสงแดด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.7 วัสดุที่ใช้สำหรับหอผึ่งเย็นเป็นโครงสร้างเหล็กชุบกัลวาไนส์และพลาสติกพีวีซี ซึ่งทนทานสารเคมี และไม่เพิ่มการเจริญเติบโตของเชื้อ	✓	- วัสดุที่ใช้สำหรับหอผึ่งเย็นเป็นโครงสร้างเหล็กชุบกัลวาไนส์และพลาสติกพีวีซี ซึ่งทนทานสารเคมี และไม่เพิ่มการเจริญเติบโตของเชื้อ	-	-
	13.8 ระบบระบายน้ำทิ้งของหอผึ่งเย็นต้องอยู่ตำแหน่งล่างสุดของอ่างรองรับน้ำในหอผึ่งเย็น เพื่อให้สามารถระบายน้ำทั้งหมดในระบบผึ่งเย็นได้ง่ายและสะดวก	✓	- โครงการติดตั้งระบบระบายน้ำทิ้งของหอผึ่งเย็นอยู่ตำแหน่งล่างสุดของอ่างรองรับน้ำทิ้งจากหอผึ่งเย็น เพื่อให้สามารถระบายน้ำทั้งหมดในระบบผึ่งเย็นได้ง่ายและสะดวก	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.9 ติดตั้งหอผึ่งเย็นเหนือชั้นห้องเครื่องซึ่งไม่มีคนอาศัยอยู่ และมีระยะห่างจากทางลมเข้าท่อส่งลมเย็น ช่องระบายอากาศ และถังเก็บน้ำมากกว่า 5 เมตร	✓	- โครงการพิจารณาเลือกติดตั้งหอผึ่งเย็นบริเวณชั้นดาดฟ้าของอาคาร ซึ่งไม่มีคนอาศัยอยู่ และมีระยะห่างจากทางลมเข้าท่อส่งลมเย็น ช่องระบายอากาศ และถังเก็บน้ำ มากกว่า 5 เมตรตามที่กำหนด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	13.10 กำหนดให้น้ำที่ใช้เติมขดเชยในระบบหมุนเวียนน้ำต้องเป็นน้ำจากแหล่งน้ำเดียวกับที่ใช้ในหอผึ่งเย็น โดยใช้น้ำจากระบบประปาของอาคารเท่านั้น	✓	- โครงการจะใช้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าสู่ระบบกรองน้ำ (Multi-Media, ถังกรองคาร์บอน และ Softener) ก่อนลงสู่ถังเก็บน้ำหมุนเวียนที่อยู่ชั้นใต้ดิน (Reuse Tank) ขนาด 120 ลบ.ม. และเข้าสู่ระบบปรับคุณภาพน้ำให้ได้มาตรฐาน แล้วสูบไปเก็บไว้ที่ถังเก็บน้ำหมุนเวียนที่อยู่ชั้นดาดฟ้าขนาด 60 ลบ.ม. เพื่อสูบกลับไปใช้เติมระบบปรับอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	13.11 น้ำทิ้งจากเครื่องปรับอากาศจะทำการระบายลงสู่ระบบรวบรวม น้ำทิ้ง (ไม่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย) โดยจัดให้มีท่อระบายน้ำที่แยกออก จากน้ำทิ้งอื่นๆ โดยอาศัยแรงโน้มถ่วงน้ำทิ้งจึงไม่สามารถไหลย้อนกลับได้	✓ - ทางโครงการจัดให้มีท่อระบายน้ำจากเครื่องปรับอากาศจะทำการ ระบายลงสู่ระบบรวบรวมน้ำทิ้งแยกออกจากน้ำทิ้งอื่นๆ	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการ ระบบปรับอากาศและ ระบายอากาศ
	14) กำหนดให้โครงการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในการควบคุมเชื้อลิจิ โอเนลลาในหอผึ่งเย็น รวมถึงการดูแลระบบปรับอากาศตามที่กำหนดไว้ ในข้อมูลเกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษา และตรวจสอบเฝ้าระวังระบบผึ่ง เย็น ตามประกาศของกรมอนามัยอย่างเคร่งครัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 14.1 กำหนดให้โครงการมีการบำรุงรักษาระบบผึ่งเย็น ดังต่อไปนี้ 14.1.1 ซ่อมแซม ดูแล และบำรุงรักษาหอผึ่งเย็นให้อยู่ในสภาพที่ดีและ สะอาดพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบ ซ่อมแซม และ และบำรุงรักษาหอผึ่งเย็นให้อยู่ในสภาพที่ดีและสะอาดพร้อมที่ จะใช้งานได้ตลอดเวลา	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและ สาธารณสุขโรค
	14.1.2 คู่มือการบำรุงรักษาประจำระบบผึ่งเย็นทุกระบบ ซึ่งอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย (1) แผนผังโครงสร้างที่สมบูรณ์ของระบบการระบายอากาศและระบบ ผึ่งเย็น (2) วิธีการทำความสะอาด การทำลายเชื้อ และขั้นตอนการกำจัดสิ่ง ปนเปื้อนพร้อมทั้งคำแนะนำในการรื้อถอดส่วนประกอบ (3) วิธีการบำบัดน้ำในหอผึ่งเย็น (4) วิธีการปิด-เปิด และเดินเครื่อง	✓ - ในคู่มือการบำรุงรักษาระบบหอหล่อเย็น Cooling Tower จะ บอกถึงหลักการทำงานของระบบ การเตรียมพร้อมก่อนติดตั้ง การใช้งานระบบ การบำรุงรักษาและการทำความสะอาด เป็น ต้น	-	ภาคผนวก ค-8 คู่มือ Cooling Tower
	14.1.3 การบำรุงรักษาระบบผึ่งเย็นเป็นประจำต้องดำเนินการโดยผู้ที่มี ความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์เข้ามาตรวจสอบ ซ่อมแซม ดูแล และบำรุงรักษาหอผึ่งเย็นของโครงการ	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและ สาธารณสุขโรค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	14.1.4 ตรวจสอบทำความสะอาด ดูแลความสกปรก รวมถึงกาตะกองที่เกิดขึ้นในหอผึ่งเย็นทุกเครื่องสัปดาห์ละครั้ง โดยใช้สายตา	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคารทำการตรวจสอบดูแลและความสะอาดหอผึ่งเย็นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และทำความสะอาดเมื่อพบว่ามีฝุ่นหรือตะกอนปริมาณมาก	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	14.1.5 กำหนดให้โครงการดำเนินการตามแผนการบำรุงรักษาหอผึ่งเย็น รวมถึงทำความสะอาด การทำลายเชื้อและการบำบัดน้ำสำหรับหอผึ่งเย็นทุกเครื่อง เพื่อเป็นการป้องกันการเพิ่มจำนวนของเชื้อลิจิโอเนลลา	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและบำรุงรักษาหอผึ่งเย็น รวมถึงทำความสะอาด การทำลายเชื้อและการบำบัดน้ำสำหรับหอผึ่งเย็นทุกเครื่อง เพื่อเป็นการป้องกันการเพิ่มจำนวนของเชื้อลิจิโอเนลลา	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค
	14.2 กำหนดให้โครงการมีการทำความสะอาดและการทำลายเชื้อ ในระบบผึ่งเย็นของอาคาร ด้วยการปฏิบัติ ดังนี้ 14.2.1 ทำลายเชื้อ ทำความสะอาด และกำจัดตะกอนในหอผึ่งเย็นอย่างน้อย 1 ครั้งภายใน 6 เดือน	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแล ทำความสะอาด กำจัดเชื้อในระบบหอผึ่งเย็นตามที่มาตรการได้กำหนด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	14.2.2 ทำความสะอาดและทำลายเชื้อในกรณีที่หอผึ่งเย็นมีสภาพ ดังนี้ (1) มีการปนเปื้อนในระหว่างการก่อสร้างจากฝุ่นหรือสารอันตรายต่างๆ (2) หยุดใช้งานมานานกว่า 1 เดือน (3) ถูกดัดแปลงแก้ไข หรือถอดชิ้นส่วนออกในลักษณะที่อาจทำให้หอผึ่งเย็นได้รับการปนเปื้อน (4) เมื่อสภาพแวดล้อมรอบหอผึ่งเย็นเต็มไปด้วยฝุ่นหรือไม่สามารถควบคุมคุณภาพน้ำได้หรือเมื่อหอผึ่งเย็นที่อยู่ใกล้เคียงกันเป็นแหล่งการระบาดของโรคลิจิเียนแนร์	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคารทำการตรวจสอบดูแลและความสะอาดหอผึ่งเย็นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และทำความสะอาดเมื่อพบว่ามีฝุ่นหรือตะกอนปริมาณมาก	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขาภิบาลและสาธารณสุขโรค ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	14.2.3 จัดให้มีระบบเก็บกักน้ำพิเศษ ซึ่งต่อเชื่อมกับระบบผึ่งเย็น โดยต้องได้รับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อก่อนนำมาใช้งานในสภาพปกติ	✓ - โครงการมีการนำที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าสู่ระบบกรองน้ำ โดยจะผ่านกระบวนการปรับคุณภาพน้ำก่อนสูบกลับไปใช้เดิมระบบปรับอากาศ (Cooling tower)	-	ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	<p>1.4.2.4 การทำความสะอาดและทำลายเชื้อ ต้องปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) เติมคลอรีนครั้งแรกในน้ำในระบบผิ่เย้นเพื่อให้มีคลอรีนอิสระตกค้าง (Residual free chlorine) อยู่ในระดับ 5 มก./ลิตร เพื่อลดความเสี่ยงต่อสุขภาพกับผู้ทำความสะอาด แล้วทำการหมุนเวียนน้ำพร้อมๆ กับเติมตัวกระจายสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำลายเชื้อโรคของคลอรีน โดยหมุนเวียนน้ำเป็นระยะเวลา 6 ชม. ทำการรักษาปริมาณคลอรีนอิสระให้อยู่ในระดับไม่น้อยกว่า 5 มก./ลิตร ตลอดเวลาในกรณี ที่ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) ของน้ำมากกว่า 8.0 ปริมาณความเข้มข้นของคลอรีนอิสระตกค้างที่วัดได้ต้องอยู่ระหว่าง 15 ถึง 20 มิลลิกรัมต่อลิตรเป็นเวลา 2 ชม. หรือใช้วิธีการระบายน้ำออกจากระบบอย่างเต็มที่เป็นเวลาหลายๆ ชั่วโมง เพื่อลดค่าความเป็นกรดต่างและปริมาณคลอรีนในระบบลง</p> <p>(2) ระบายน้ำทิ้งออกจากเส้นท่อและทำความสะอาดระบบจ่ายน้ำ บ่อสูบน้ำและหอผิ่เย้น ล้างบริเวณหรือทางที่จะเข้าไปยังหอผิ่เย้นและอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับตะกรันและตะกอนอื่นๆ ที่ไม่สามารถกำจัดออกไปได้ให้ใช้สารเคมีสำหรับกำจัดตะกรันที่ไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่หอผิ่เย้นและเส้นท่อ หลีกเลี่ยงวิธีทำความสะอาดที่ก่อให้เกิดละอองน้ำล่องลอยมากเกินไป เช่น ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงเป็นต้น หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ให้ปิดประตูหน้าต่าง และช่องลมที่อยู่ใกล้เคียงให้สนิทก่อนการทำความสะอาด ผู้ที่ต้องฉีดน้ำด้วยระบบแรงดันสูงต้องได้รับการฝึกอบรมและต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในขณะที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการได้ดำเนินการเฝ้าระวังการทำความสะอาดระบบหอผิ่เย้นตามคู่มือและคำแนะนำการใช้งานจากบริษัทผู้ติดตั้ง พร้อมทั้งมีการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำในระบบปรับอากาศ เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจวิเคราะห์เชื้อลีสอีโอเนลลาแบคทีเรียและจุลินทรีย์ ทุก 6 เดือน</p>	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	- เติมน้ำสะอาดและคลอรีนเข้าเพื่อให้ระดับคลอรีนอิสระตกค้างไม่น้อยกว่า 5 มก./ลิตร เป็นเวลา 6 ชม. - ระบายและถ่ายเทน้ำทิ้ง แล้วเปลี่ยนถ่ายเติมน้ำสะอาดสารเคมีและสารชีวฆาตที่ใช้ในการบำบัดคุณภาพน้ำให้อยู่ในระดับเหมาะสมก่อนเปิดเดินเครื่องระบบ - ในระหว่างการทำความสะดวกและการทำลายเชื้อต้องปิดพัดลมของห้องเย็นทุกครั้ง - ตรวจสอบให้น้ำในห้องเย็นต้องมีปริมาณความเข้มข้นของคลอรีน				
	14.3 กำหนดให้โครงการทำการบำบัดน้ำ ในระบบฝังเย็นของอาคารต้องปฏิบัติตามต่อไปนี้ 14.3.1 ควบคุมเชื้อลิจิโอนัลกรรรมวิธีการบำบัดต้องลดหรือป้องกันการเกิดขึ้นของสิ่งต่างๆ ในระบบฝังเย็นดังต่อไปนี้ (1) ตะกรัน และสิ่งที่เป็นผลผลิตจากการกัดกร่อน ซึ่งอาจเป็นแหล่งอาศัยและคุ้มครองเชื้อลิจิโอนัลกรรรมในระบบ (2) ตะกรันซึ่งอาจไปลดประสิทธิภาพกรรรมวิธีการบำบัดน้ำ (3) แบคทีเรียและจุลินทรีย์อื่น ๆ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างดำเนินการล้างทำความสะอาดและกำจัดคราบตะกอนหรือตะกรันภายในระบบห้องเย็นเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งมีการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำในระบบปรับอากาศ เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจวิเคราะห์เชื้อลิจิโอนัลกรรรม แบคทีเรียและจุลินทรีย์ ทุก 6 เดือน	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	14.3.2 ใช้สารชีวฆาตเพื่อควบคุมการเจริญเติบโตของตะไคร่และสาหร่ายสำหรับกรณีที่มีการเจริญเติบโตของตะไคร่และสาหร่ายอย่างรวดเร็ว ให้ใช้สารทำความสะอาดที่มีฤทธิ์เป็นด่างกำจัดและทำให้แตกกระจายออกไปแล้วจึงชะล้างทำความสะอาดและเติมสารชีวฆาตซ้ำอีกครั้ง	✓	- โครงการเลือกใช้เคมีภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติในการกำจัดตะไคร่หรือสาหร่าย โดยจะใช้เติมในกรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่ามีกรเจริญเติบโตของตะไคร่และสาหร่าย	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	14.3.3 ในการกำจัดตะกอนเลนอาจใช้ตัวกระจายสาร หรือสารเคมีที่ช่วยให้เกิดการรวมตัวก็ได้				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	14.3.4 สารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำต้องไม่มีฤทธิ์ที่เป็นผลเสียต่อวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นโลหะที่ใช้ในระบบเส้นท่อ เช่น ยาง และโลหะที่เคลือบสารอีพ็อกซีป้องกันการกัดกร่อนเป็นต้น และต้องเหมาะสมเป็นกลางต่อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานระบบเส้นท่อ	✓	- สารเคมีที่เลือกใช้ไม่มีผลต่ออุปกรณ์หรือมีฤทธิ์กัดกร่อนทำให้เกิดความเสียหาย	-	-
	14.3.5 การบรรจุ เก็บสะสมและควบคุมดูแลสารเคมีต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	- ทางโครงการมีการจัดพื้นที่และจัดห้องสำหรับจัดเก็บสารเคมี มีการจัดทำป้ายบ่งชี้ไว้อย่างชัดเจน และมีการติดตั้งระบบความปลอดภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	-	ภาพที่ 2.2-4 ห้องเก็บสารเคมีและป้ายห้ามสูบบุหรี่
	14.4 กำหนดให้การใช้สารชีวฆาตต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ 14.4.1 ต้องใช้สารชีวฆาตอย่างน้อย 2 ชนิด โดยใส่สลับกันสัปดาห์ละครั้ง เพื่อป้องกัน อุบัติการณ์ดื้อสารเคมีของเชื้อจุลินทรีย์	✓	- โครงการมีการดูแลบำรุงรักษาระบบท่อฝังเย็นตามที่คุณผลิตกำหนดรวมไปถึงการดูแลในเรื่องของการควบคุมจุลชีพที่มีความสามารถในการก่อโรค ทั้งนี้การควบคุมดูแลดังกล่าวครอบคลุมในเรื่องของการทำความสะอาด การใช้สารชีวฆาตหนึ่งสารเคมีที่ใช้จะต้องส่งผลกระทบต่อท่อฝังเย็นในระดับต่ำ และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	14.4.2 ก่อนเริ่มดำเนินการบำบัดน้ำด้วยสารชีวฆาตต้องมั่นใจว่าระบบท่อฝังเย็นอยู่ในสภาวะที่สะอาด				
	14.4.3 การป้องกันการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมของสิ่งมีชีวิตขนาดเล็กในระบบท่อฝังเย็นต้องใช้สารชีวฆาตด้วยวิธีการเติมใส่เป็นครั้งๆ แบบไม่ต่อเนื่อง (Shot/Slug dose) และให้รวมถึงการเติมสารชีวฆาตใส่ลงในอ่างรองรับน้ำของท่อฝังเย็นโดยตรงเป็นระยะสลับกันด้วยวิธีแบบเดียวกัน				
	14.4.4 สารชีวฆาตที่ใช้ในการกำจัดและควบคุมการเจริญเติบโตของเชื้อลิจิโอนেলা ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและได้รับการจดทะเบียนอย่างถูกต้องโดยสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในการบำบัดน้ำต้องได้รับอนุญาตให้ใช้และปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓	- โครงการมีการดูแลบำรุงรักษาระบบท่อฝังเย็นตามที่คุณผลิตกำหนดรวมไปถึงการดูแลในเรื่องของการควบคุมจุลชีพที่มีความสามารถในการก่อโรค ทั้งนี้การควบคุมดูแลดังกล่าวครอบคลุมในเรื่องของการทำความสะอาด การใช้สารชีวฆาต ซึ่งสารเคมีที่ใช้จะต้องส่งผลกระทบต่อท่อฝังเย็นในระดับต่ำ และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด		ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	(2) มีประสิทธิภาพที่เชื่อถือได้ในการทำลายเชื้อลิจิโอเนลลาและเชื้อจุลินทรีย์อื่นๆ ได้กว้างขวางเมื่อใช้ในปริมาณหรือขนาดตามที่ผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายได้กำหนดหรือแนะนำไว้	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	(3) สารชีวฆาตอื่นที่นำมาใช้ต้องมีส่วนช่วยสนับสนุนให้สารชีวฆาตที่ใช้สำหรับทำลายเชื้อลิจิโอเนลลางานอย่างมีประสิทธิภาพสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และช่วยให้ระบบฟุ้งเย็นปลอดจากภาวะใดๆ ทางจุลชีววิทยา	✓		
	(4) ไม่รบกวนต่อวิธีการชั้นสูตรเพื่อจำแนกชนิดและประเภทของเชื้อลิจิโอเนลลา	✓		
	14.4.5 เหมาะสมทั้งทางด้านกายภาพและเคมีกับน้ำ ที่ผ่านกรรมวิธีการบำบัดแล้ว	✓	แพร์หลายจึงมั่นใจได้ว่าผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้รับการยืนยันจากการใช้งานจริง	
	14.5 สารเคมีที่ใช้และผลิตภัณฑ์สุดท้าย (End-Products) ที่เกิดขึ้นหลังจากการบำบัดน้ำต้องสามารถย่อยสลายทางชีวภาพและเคมีได้ โดยก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด สำหรับในกรณีที่มีการระบายหรือเกิดอุบัติเหตุรั่วไหลของสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์สุดท้ายลงสู่ระบบบำบัดน้ำ น้ำทิ้งจากระบบต้องผ่านการบำบัดคุณภาพน้ำ ก่อนระบายลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ	✓	-	
	14.6 กำหนดให้โครงการบันทึกข้อมูล โดยปฏิบัติดังนี้ 14.6.1 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารต้องจัดให้มีการบันทึกในสมุดบันทึกประจำห้องฟุ้งเย็นทุกเครื่อง พร้อมให้ข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอและสะดวกต่อการตรวจสอบขอข้อมูลของพนักงาน เจ้าหน้าที่ตลอดเวลา การบันทึกข้อมูลต้องครอบคลุมรายละเอียด ดังต่อไปนี้ (1) รายละเอียดเกี่ยวกับห้องฟุ้งเย็น เช่น ที่ตั้ง แบบ รุ่นและขนาด เป็นต้น	✓	- ทางโครงการได้มีการบันทึกข้อมูลทุกครั้งเมื่อมีการตรวจสอบระบบ ซึ่งจะมีการระบุตำแหน่งที่ติดตั้ง เบอร์เครื่อง รุ่นของเครื่อง และบันทึกผลการตรวจสอบ และชื่อผู้ตรวจสอบหรือดำเนินการ และสรุปเป็นรายงานผลการให้บริการแต่ละครั้ง	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขภาพและสาธารณสุข

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	(2) ชื่อผู้บันทึกและเก็บรักษาสมุดบันทึกข้อมูล (3) ชื่อบุคคลหรือบริษัทที่รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยง (4) แผนปฏิบัติการ การจัดทำมาตรการป้องกันและข้อควรระวัง (5) ชื่อบุคคลหรือบริษัทที่ดำเนินการบำบัดน้ำ				
	14.6.2 การบันทึกข้อมูลต้องมีลายเซ็นของผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่ รับผิดชอบรับรองกำกับว่าได้มีการดำเนินงานจริง	✓	- ทางบริษัทมีการบันทึกข้อมูลโดยมีลายเซ็นของผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ที่รับผิดชอบรับรองกำกับว่าได้มีการดำเนินงานจริง	-	ภาคผนวก ค-1 Check Sheet ระบบสุขภาพ
	14.6.3 สมุดบันทึกต้องเก็บรักษาไว้อย่างน้อย 2 ปี	✓	- โครงการมีการบันทึกและเก็บรักษาข้อมูลไว้อย่างน้อย 2 ปี	-	-
	14.7 จัดให้มีแผนการดำเนินงานเมื่อเกิดการระบาดของโรคติดเชื้อใน อาคาร ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้ 14.7.1 ถ้าปรากฏว่ามีหรือสงสัยว่าจะมีการระบาดของโรคติดเชื้อใน อาคาร ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ดำเนินการ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ต้องแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ทราบทันที	✓	- โครงการจัดทำแผนป้องกันโรคระบาดภายใต้โครงการ หากเกิด การระบาดของโรคเกิดขึ้น จะดำเนินการมาตรการและแผนที่ วางไว้ เพื่อลดการแพร่กระจายของเชื้อโรค	-	ภาคผนวก ค-9 แผนรับมือ สถานการณ์ฉุกเฉินพบโรค ระบาด
	14.7.2 ในกรณีที่สงสัยว่ามีการระบาดของโรคติดเชื้อ อันเนื่องมาจาก หอยเชอรี่ของอาคารให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกหรือขอเอกสารหรือ หลักฐานจากผู้ได้รับใบอนุญาตเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ดังนี้ (1) แบบแปลนอาคารที่แสดงรายละเอียดชั้นต่าง ๆ ในอาคาร ที่ตั้งของ หอยเชอรี่ และช่องทางสำหรับอากาศภายนอกระบายเข้าสู่อาคาร (2) แผนผังวงจรของหอยเชอรี่สมุดบันทึกประจำหอยเชอรี่ (3) หอยเชอรี่ที่สงสัยเป็นต้นเหตุของการระบาดของโรคต้องไม่มีการ ระบายน้ำทิ้งหรือทำลายเชื้อก่อนพนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินการเก็บ ตัวอย่างน้ำส่งตรวจ (4) ข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการสอบสวนทางวิทยาการระบาด	✓	- ทางโครงการได้มีข้อมูลแบบแปลนแสดงตำแหน่งที่ติดตั้ง ลักษณะอุปกรณ์และรุ่นของหอยเชอรี่ตามที่บริษัทผู้ติดตั้งส่ง มอบให้ พร้อมทั้งมีการถ่ายทอดความรู้ในการดูแลระบบบำบัด น้ำเสียเบื้องต้นให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำโครงการ ให้ สามารถดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาได้อย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีการบันทึกการตรวจสอบระบบหอย เชอรี่ไว้เสมอ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	<p>14.7.3 เมื่อได้ขึ้นสูตรแนบแล้วหาห่อฝ้ายเ็นต้นเหตุการระบาดของโรคสึเจียนแนร์ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกคำสั่งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ดำเนินการ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารทำความสะอาดและทำลายเชื้อทันทีในห่อฝ้ายเ็นที่เกี่ยวข้องกับการระบาดของโรคตามขั้นตอน ดังนี้</p> <p>(1) เติมน้ำคลอรีนหรือสารประกอบคลอรีนลงในน้ำของระบบ เพื่อให้มีคลอรีนอิสระในน้ำอยู่ที่ระดับ 20-50 มก./ลิตร เป็นเวลานาน 1-2 ชม. พร้อมกับเติมตัวกระจายสารทางชีวภาพ (bio dispersant) ทันทีหรือในเวลาเดียวกัน</p> <p>(2) หมุนเวียนน้ำในระบบโดยปิดพัดลมอย่างน้อย 6 ชม. และรักษาระดับคลอรีนอิสระให้อยู่ต่ำสุดที่ 10 มก./ลิตร ตลอดเวลา</p> <p>(3) หลังจาก 6 ชม. แล้วให้ขจัดคลอรีน (dechlorinate) และระบายน้ำออกจากระบบ</p> <p>(4) ทำความสะอาดห่อฝ้ายเ็น บ่อสูบน้ำ และระบบจ่ายน้ำ ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล</p> <p>(5) เติมน้ำสะอาดใส่สารคลอรีนหรือสารประกอบคลอรีน</p> <p>(6) หมุนเวียนน้ำซึ่งมีคลอรีนอิสระที่ 5 มก./ลิตร อีกครั้งในขณะที่พัดลมเป็นเวลา 6 ชม. หรือ 10 มก./ลิตรเป็นเวลา 1 ชม.</p> <p>(7) ขจัดคลอรีนและระบายน้ำออกจากระบบ</p> <p>(8) เติมน้ำและหมุนเวียนน้ำสะอาดอีกครั้งแล้วเก็บตัวอย่างน้ำไปตรวจวิเคราะห์</p> <p>(9) เปิดใช้งานระบบฝ้ายเ็นตามปกติใหม่โดยทั่วไปน้ำในห่อฝ้ายเ็นต้องมีปริมาณความเข้มข้นของคลอรีนอิสระตกค้างไม่น้อยกว่า 1.0 มก./ลิตร ตลอดเวลา</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างดำเนินการล้างทำความสะอาดและกำจัดคราบตะกอนหรือตะกรันภายในระบบห่อฝ้ายเ็นเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งมีการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำในระบบปรับอากาศ เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจวิเคราะห์เชื้อสึเจียนแนร์ แบคทีเรียและจุลินทรีย์ ทุก 6 เดือน หากตรวจพบเชื้อสึเจียนแนร์ แบคทีเรียและจุลินทรีย์ในระบบห่อฝ้ายเ็น ทางเจ้าหน้าที่จะทำการล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้อด้วยคลอรีนตามคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดทันที</p>	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	14.8 การเก็บตัวอย่างน้ำและการตรวจสอบฝ้าระวังทางจุลชีววิทยา ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้ 14.8.1 โครงการต้องจัดให้มีและดำเนินการทดสอบหาเชื้อลีสทีโอเนลลา และการตรวจนับแบคทีเรียทั้งหมดตามแผนเป็นประจำ เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำ โดยให้มีการตรวจวัดทุกๆ 6 เดือน	✓	- ทางโครงการได้ดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจวิเคราะห์เชื้อลีสทีโอเนลลา และการตรวจนับแบคทีเรีย ซึ่งทางโครงการมีแผนที่จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	-	ภาคผนวก ง-2 ผลตรวจวิเคราะห์น้ำจากหอผึ่งเย็น
	14.8.2 การเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อการฝ้าระวังทางจุลชีววิทยา ต้องปฏิบัติดังนี้ (1) เก็บตัวอย่างน้ำก่อนมีการใช้สารชีวฆาต หรือเก็บตัวอย่างน้ำในขณะที่เปิดเดินเครื่องระบบและมีน้ำไหลเวียนในระบบแล้วอย่างน้อย 1 ชั่วโมง (2) ในกรณีที่มีการทำลายเชื้อจะต้องเก็บตัวอย่างน้ำหลังจากการทำลายเชื้อแล้วไม่น้อยกว่า 3 วัน (3) เก็บรักษาตัวอย่างน้ำไว้ที่อุณหภูมิ 2-8 องศาเซลเซียส หรือแช่เย็น และนำส่งเข้าห้องปฏิบัติการเพื่อการตรวจวิเคราะห์ทันทีหรืออย่างช้าภายใน 5 วัน (4) เก็บตัวอย่างน้ำ ณ จุดที่น้ำไหลเข้ามาเติมชุดเซย์ในระบบ ในอ่างรองรับน้ำและท่อน้ำทั้งจากหอผึ่งเย็นแต่ละเครื่องอย่างน้อย 3 ตัวอย่าง	✓	- ทางโครงการได้แจ้งห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่มีความเชี่ยวชาญและได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำจากหอผึ่งเย็นตามกระบวนการและวิธีที่ถูกต้อง	-	-
	14.8.3 ห้องปฏิบัติการเอกชนที่ตรวจวิเคราะห์เชื้อลีสทีโอเนลลาต้องได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	✓	- โครงการได้แจ้งห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่มีความเชี่ยวชาญ มีมาตรฐาน และได้รับรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำจากหอผึ่งเย็นตามกระบวนการและวิธีที่ถูกต้อง เพื่อวิเคราะห์เชื้อลีสทีโอเนลลา	-	ภาคผนวก จ หนังสือรับรองห้องปฏิบัติการเอกชน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและการสาธารณสุข (ต่อ)	14.8.4 โครงการต้องจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือกรมอนามัยและกรมควบคุมโรคติดต่อ หน่วยงานละ 1 ชุด ตามเวลาที่กำหนดในข้อ 14.8.1 พร้อมกับข้อมูลที่บันทึกตามรายละเอียดในแบบบันทึกข้อมูลสำหรับการควบคุมเชื้อลิจิโอนัลลาในระบบผึ่งเย็น	✓ - ทางโครงการได้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบและบันทึกตามรายละเอียดในแบบบันทึกข้อมูลสำหรับการควบคุมเชื้อลิจิโอนัลลาในระบบผึ่งเย็นให้กรมอนามัยและกรมควบคุมโรคติดต่อเป็นที่เรียบร้อย และจะดำเนินการส่งอย่างสม่ำเสมอทุกๆ 6 เดือน	-	ภาคผนวก ค-10 หลักฐานการส่งรายงานแบบบันทึกข้อมูลการควบคุมเชื้อลิจิโอนัลลา
	14.8.5 การตรวจสอบเผ่าระวังเชื้อลิจิโอนัลลาในหอผึ่งเย็นเป็นประจำต้องเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติที่ดีด้านการบำรุงรักษา การทำความสะอาด และการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ	✓ - ทางโครงการจัดให้ตรวจสอบเผ่าระวังเชื้อลิจิโอนัลลาในหอผึ่งเย็นเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติที่ดีด้านการบำรุงรักษา และการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพผนวก ง-2 ตรวจวัดคุณภาพน้ำหอผึ่งเย็น
4.3 สุนทรียภาพ	1) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ประมาณ 1,027 ตร.ม. เป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง 747 ตร.ม. และเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 27 ประมาณ 280 ตร.ม.	✓ - โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างและพื้นที่สีเขียวบนอาคาร เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยดูดซับมลพิษได้ โดยทุกบริเวณมีการปลูกพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมทุกบริเวณ	-	ภาพที่ 2.2-1 การจัดการพื้นที่สีเขียว
	2) จัดให้มีไม้ยืนต้นบริเวณชั้นล่าง เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องปรับอากาศภายในโครงการ โดยไม้ยืนต้นที่โครงการเลือกปลูก ได้แก่ ประดู่ ปับ อินทนิลน้ำ และพิกุล เป็นต้น	✓ - ทางโครงการมีการปลูกยืนต้นบริเวณชั้นล่าง เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องปรับอากาศภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-1 การจัดการพื้นที่สีเขียว
	3) ดูแลรักษา บำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่โครงการให้คงตามอยู่เสมอ	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาและบำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่โครงการให้สมบูรณ์และคงตามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 การจัดการพื้นที่สีเขียว
	4) เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับอาคารอื่นๆ โดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อน ตกแต่งอาคาร ทาผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีต เพื่อการสะท้อนแสงที่ดี และทาสีภายในอาคารเพื่อให้ห้องสว่างยิ่งขึ้น	✓ - ทางโครงการพิจารณาเลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับอาคารอื่นๆ โดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา และเลือกใช้กระจกที่มีค่าสะท้อนแสงน้อย แต่ให้ความสว่างภายในอาคารได้ดี	-	-
	5) ออกแบบอาคารเพื่อลดมลภาวะทางแสงจากอาคารออกไปสู่พื้นที่ข้างเคียง	✓ - โครงการมีการออกแบบและดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานเป็นไปตามข้อกำหนด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 การบดบังแสงแดด	- จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบระยะ 100 เมตร ในกรณีที่พิสูจน์ได้ว่าโครงการก่อให้เกิดผลกระทบด้านการบดบังแสงแดด ซึ่งจะส่งผลต่อกิจวัตรประจำวันและการพักอาศัยไปจากเดิมอย่างเห็นได้ชัด อาทิเช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น โดยโครงการจะมีการจัดส่งจดหมายไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในระยะ 100 ม. เพื่อให้รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังแสงแดดเนื่องจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งโครงการจะทำการตรวจสอบและแก้ไข โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรก นับจากที่โครงการเปิดดำเนินการใช้อาคาร	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินการเรียบร้อยแล้วตั้งแต่ปีที่เปิดดำเนินการ ทั้งนี้โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนแก่เจ้าหน้าที่บริเวณสำนักงานโครงการ ทั้งนี้จากการดำเนินการที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนจากอาคารและผู้พักอาศัยข้างเคียงแต่อย่างใด	-	-
4.5 การบดบังทิศทางลม	1) ออกแบบรูปทรงอาคาร ความสูง ระยะถอยร่น และวัสดุที่ใช้ โดยคำนึงถึงการประหยัดพลังงานและลดแรงต้านทานลม	✓	- โครงการถูกออกแบบและก่อสร้างอาคารเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งเลือกใช้วัสดุที่ประหยัดพลังงาน	-	-
	2) จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบระยะ 100 ม. ในกรณีที่พิสูจน์ได้ว่าโครงการก่อให้เกิดผลกระทบด้านการบดบังลม ซึ่งจะส่งผลต่อกิจวัตรประจำวันและการพักอาศัยไปจากเดิมอย่างเห็นได้ชัด อาทิเช่น การระบายอากาศ และการถ่ายเทอากาศ เป็นต้น โดยโครงการจะมีการจัดส่งจดหมายไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในระยะ 100 ม. เพื่อให้รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังลมอันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งโครงการจะตรวจสอบและแก้ไข โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรก นับจากที่โครงการเปิดใช้อาคาร	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินการเรียบร้อยแล้วตั้งแต่ปีที่เปิดดำเนินการ ทั้งนี้โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนแก่เจ้าหน้าที่บริเวณสำนักงานโครงการ ทั้งนี้จากการดำเนินการที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนจากอาคารและผู้พักอาศัยข้างเคียงแต่อย่างใด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบังคับสัญญาอนุญาตวิทยุโทรทัศน์	<p>- ในกรณีที่อาคารของโครงการทำให้เกิดการรบกวน หรือกีดขวางแนวรับสัญญาณโทรทัศน์ของผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียง โครงการมีมาตรการแก้ไขและลดผลกระทบเป็นขั้นตอนดังนี้</p> <p>1) มาตรการทั่วไป</p> <p>- จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่บุคคลภายนอกสามารถเข้ามาร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการ เช่น ที่สำนักงานของโครงการ</p> <p>- มีการบันทึกรายละเอียดการร้องเรียน เช่น ชื่อผู้ร้องเรียน หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ รายละเอียดเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองหรือการดำเนินการแก้ไขตามเรื่องร้องเรียน พร้อมรายงานผลการดำเนินการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p>	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนแก่เจ้าหน้าที่บริเวณสำนักงานโครงการชั้น 1 อาคาร A ทั้งนี้จากการดำเนินการที่ผ่านมายังไม่พบข้อร้องเรียนจากอาคารและผู้พักอาศัยข้างเคียงแต่อย่างใด	-	-
	<p>2) มาตรการแก้ไข (เมื่อมีการร้องเรียน)</p> <p>- จัดให้มีการจัดส่งจดหมายไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในระยะ 100 ม. เพื่อให้รับทราบว่าในกรณีเกิดปัญหาเรื่องสัญญาณโทรทัศน์นั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ</p>	✓	- มาตรการดังกล่าวทางโครงการได้ดำเนินการตั้งแต่ระยะก่อสร้างแล้ว ปัจจุบันได้ดำเนินการเปิดใช้อาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยังไม่พบข้อร้องเรียนจากการดำเนินการของอาคารและผู้พักอาศัยข้างเคียงแต่อย่างใด	-	-
	<p>- กำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้แก่บุคคลภายนอก โดยติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณทางเข้าพื้นที่ก่อสร้างและภายในสำนักงานโครงการในช่วงก่อสร้างและบริเวณด้านหน้าทางเข้า-ออกโครงการในช่วงดำเนินการ</p>	✓	- ปัจจุบันอาคารโครงการได้เปิดดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่บริเวณด้านหน้าทางเข้า-ออกโครงการ รวมถึงจัดให้มีช่องทางการติดต่อต่างๆ หากได้รับผลกระทบจากโครงการ สามารถติดต่อเข้ามายังโครงการได้โดยตรง ซึ่งปัจจุบันยังไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากผลกระทบของตัวอาคารและการดำเนินการต่างๆ ภายในโครงการ จากผู้ที่ได้รับผลกระทบและผู้พักอาศัยข้างเคียงแต่อย่างใด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังสัญญาณวิทยุโทรทัศน์ (ต่อ)	- ตรวจสอบและปรับปรุงสัญญาณโทรทัศน์ โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการตั้งแต่ช่วงการก่อสร้างจนถึง 1 ปี แรกนับจากวันเปิดใช้อาคารเท่านั้น โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ในความรับผิดชอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขจนกว่าจะสามารถรับสัญญาณได้เหมือนเดิม	✓	- โครงการได้สิ้นสุดระยะก่อสร้างและได้เปิดดำเนินการใช้อาคารมากกว่า 1 ปีแล้ว ซึ่งจากการดำเนินการที่ผ่านมาไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องของการบดบังสัญญาณวิทยุโทรทัศน์แต่อย่างใด	-	-





พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 5



พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 9



พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 26



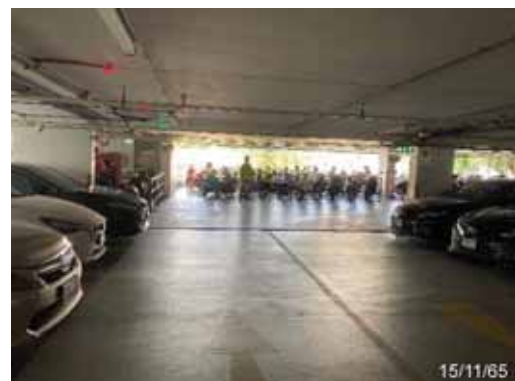
การดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) การจัดการพื้นที่สีเขียว



ทางเข้า-ออกโครงการและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก



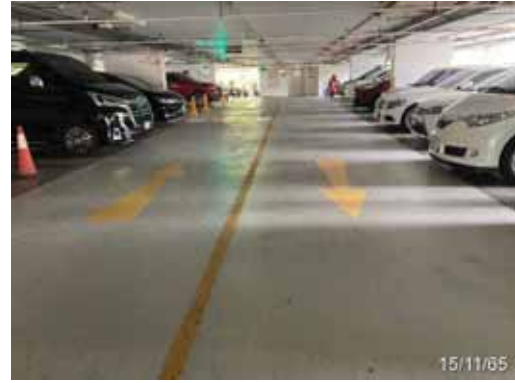
ถนนรอบอาคารโครงการ



เจ้าหน้าที่ประจำจุดทางแยก

เจ้าหน้าที่ประจำชั้นจอดรถ

ภาพที่ 2.2-2 การจัดการด้านจราจร



พื้นที่จอดรถของโครงการ



กระຈักโค้งบริเวณทางแยก

ป้ายเตือน "กรุณาดับเครื่องยนต์"



ป้ายสัญลักษณ์ทางด้านจราจร

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การจัดการด้านจราจร



พัดลมอัดอากาศ



พัดลมระบายอากาศ



ระบบปรับอากาศชนิดเครื่องจักรทำความเย็นแบบรวมศูนย์ระบายความร้อนด้วยน้ำ



หอผึ่งเย็น (Cooling Tower)



บริเวณท่อน้ำทิ้งจากหอผึ่งเย็น



แผงป้องกันละอองปลิวออกนอกโครงการ



อุปกรณ์กำจัดละอองปลิว (Drift Eliminator)

ภาพที่ 2.2-3 การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ



การเติมสารเคมีชีวฆาต



การทำความสะอาดห่อฝั่เย้น

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ



การล้างทำความสะอาดระบบปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) การจัดการระบบปรับอากาศและระบายอากาศ



ภาพที่ 2.2-4 ห้องเก็บสารเคมีและป้ายห้ามสูบบุหรี่



จุดที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ



บ่อพักน้ำสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะ

มิเตอร์ไฟระบบบำบัดน้ำเสีย



ระบบกรองน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว

เครื่องสูบน้ำ Reuse



ถังเก็บน้ำหมุนเวียนชั้นใต้ดิน (Reuse Tank)

ระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-5 การจัดการน้ำเสีย



การสูบน้ำออกส่วนเกินระบบบำบัดน้ำเสีย



การตรวจสอบถังตกไขมันและตกไขมันออก

ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ



การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) การจัดการน้ำเสีย



ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)



เจ้าหน้าที่ประจำทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่ประจำทางเข้า-ออกอาคาร



เจ้าหน้าที่คอยเดินตรวจตราตามจุดต่างๆ ตลอด 24 ชั่วโมง

ภาพที่ 2.2-6 การจัดการด้านความปลอดภัย



มิเตอร์รับน้ำประปา



ปั๊มและถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน



ตู้ควบคุมระบบน้ำใช้



การตรวจเช็คและบำรุงรักษาระบบน้ำใช้



การล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ชั้นดาดฟ้า



การล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ชั้นใต้ดิน



ภาพที่ 2.2-7 การจัดการน้ำใช้



ป้ายเตือน "ระวังอันตรายจากไฟฟ้า"



ป้ายวิธีปฏิบัติตนเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า



การออกแบบอาคารให้มีการรับแสงจากธรรมชาติเพื่อประหยัดพลังงาน



หลอดไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสง



การทำความสะอาดโคมไฟ



อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดไฟเบอร์ 5



ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 23-25°C

ภาพที่ 2.2-8 การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน



ป้ายรณรงค์เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) การจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน



ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้นส่วนงานระบบ



จุดรวบรวมมูลฝอยพลาสติก



จุดรวบรวมมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์และอเล็กรทรอนิกส์



จุดรวบรวมมูลฝอยอันตราย



ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้นส่วนสำนักงาน



การใช้กระดาษ Reuse

ภาพที่ 2.2-9 การจัดการมูลฝอย



ห้องแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เป็นปุ๋ย



ห้องพักมูลฝอยรวม



ป้ายบ่งชี้ประเภทมูลฝอย



การรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยภายในโครงการ



การทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย



กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยภายในโครงการ

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย



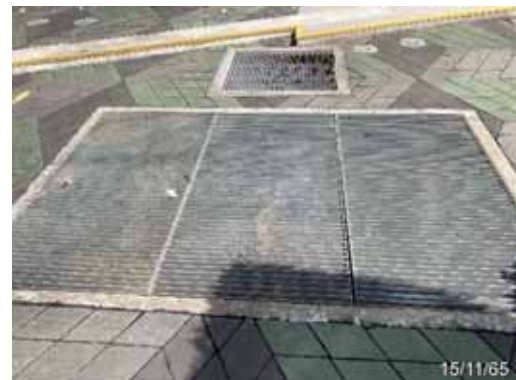
หัวรับน้ำฝน



ท่อระบายน้ำฝน (RL)



ท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำรอบโครงการ



บ่อหน่วงน้ำ



ตะแกรงดักขยะบ่อสุดท้ายก่อนออกจากโครงการ



ทำความสะอาดบริเวณท่อระบายน้ำฝน

ภาพที่ 2.2-10 การจัดการระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



การทำความสะอาดและตัดเศษขยะออกจากตะแกรงดักขยะ
ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) การจัดการระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



แผงควบคุมระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย



อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย



เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector; H)

จุดเชื่อมต่อโทรศัพท์ฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-11 การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



ระบบน้ำสำรองดับเพลิงและเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



หัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler System)



หัวรับน้ำดับเพลิง



หัวจ่ายน้ำดับเพลิง



หัวจ่ายน้ำดับเพลิงชั้นดาดฟ้า (Roof Manifold)



ถังดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet)

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



แผนผังเส้นทางหนีไฟและจุดที่ตั้งอุปกรณ์



ป้ายไฟแสดงเส้นทางหนีไฟ



ประตูหนีไฟ



บันไดหนีไฟ



ลิฟต์ดับเพลิง (Fireman Lift)



จุดจอดรถดับเพลิงด้านหลังอาคาร



จุดจอดรถดับเพลิงด้านหน้าอาคาร

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



จุดจอดรถฉุกเฉิน



ประตูฉุกเฉินออกไปยังจุดรวมพล



จุดรวมพล



การซ้อมอพยพหนีไฟ



การบำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) การจัดการระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่สาธารณะ



การตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในพื้นที่โครงการ

ภาพที่ 2.2-12 การจัดการด้านสุขภาพและการสาธารณสุข