

---

## ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

## บทที่ 2

## ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

## 2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในรูปนิติบุคคลเพื่อดำเนินการกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีความประสงค์พัฒนาที่ดินบนเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตารางเมตร ตั้งอยู่ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยภายใต้ชื่อ “โครงการ The Lofts Asoke” โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นลูกค้าประเภทบุคคลทั่วไปที่ต้องการที่พักอาศัยในบริเวณถนนอโศกมนตรี ซึ่งเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง แหล่งธุรกิจ พร้อมด้วยระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน 211 ห้อง และที่จอดรถ 216 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 (ดังภาพผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2565 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

## 2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Lofts Asoke ประกอบไปด้วยองค์ประกอบต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกัน ได้แก่ องค์ประกอบด้านทรัพยากรกายภาพ องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และองค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้นโดยการรายงานระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ผลการทบทวนแสดงดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✕” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ				
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	1) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้ <ul style="list-style-type: none"><li>- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้ตามเกณฑ์ &gt; 50 %)</li><li>- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นอื่น 403.33 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง ที่โครงการต้องจัดให้ตามเกณฑ์ (&gt;50 %) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (&gt;50 %)</li></ul> 2) จัดให้มีการดูแลรักษาพื้นที่จัดภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสวยงามและเป็นระเบียบ	✓  <		

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “☉” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	4) ใช้ระบบจอร์ดอร์อัตโนมัติเพื่อลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอร์ดอร์ภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียง	✓	- ปัจจุบันภายในพื้นที่โครงการระบบจอร์ดอร์หลักของโครงการเป็นระบบจอร์ดอร์อัตโนมัติ เพื่อเป็นการลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอร์ดอร์ภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียงโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	5) ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีที่พบว่าถนนและทางเดินรถมีการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องมาจากถนน	✓	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดถนนทางเดินรถรอบโครงการเป็นประจำ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพถนน และทางเดินรถรอบโครงการ หากเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมทันที	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
1.3 เสียง	1) กำหนดให้มีสันชะลอความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณทางเดินรถชั้นล่างเพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการเคลื่อนรถ	✓	- โครงการมีการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่ โดยการจัดให้มีสัญญาณชะลอความเร็ว บริเวณถนนทางเดินรถ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	2) ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ผู้ขับขี่รถยนต์ภายในโครงการห้ามบีบแตรส่งเสียงดังบริเวณหากไม่มีเหตุจำเป็น	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้มีการติดตั้งป้าย “ห้ามบีบแตรส่งเสียงดัง” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อให้ผู้ใช้รถใช้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	3) ห้ามไม่ให้ผู้พักอาศัยดัดแปลงห้องพักเป็นสถานบันเทิง หรือมีกิจกรรมที่จะทำให้เกิดเสียงดัง เช่น ห้องซ้อมดนตรี เป็นต้น	✓	- โครงการจัดให้มีระเบียบการพักอาศัย เพื่อใช้ในการควบคุมการดัดแปลงห้องพักขนาดใหญ่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งการดัดแปลงดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อคู่มือการพักอาศัยและข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร ภาคผนวก ค - 1 ระเบียบข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดและ ลอฟท์ อโศก
	4) ห้ามไม่ให้จอร์ดอร์ยนต์และรถจักรยานยนต์ริมถนนภายในโครงการบริเวณโดยรอบอาคารโครงการ	✓	- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ จะเป็นผู้บอกกล่าว ซึ่งแจ้งพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์บริเวณโถงคอย	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร ภาคผนวก ค - 2 เอกสารรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓”= ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⦿” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 ความเสี่ยงต่อเนื่อง	1) กำหนดให้มีเส้นชะลอความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณ ทางเดินรถชั้นล่างเพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจาก การเดินรถ	✓	- โครงการมีการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่ โดยการจัดให้มีสัญญาณชะลอความเร็ว บริเวณถนนทางเดินรถ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
1.5 ทรัพยากรดิน ธรณี และแผ่นดินไหว	- กำหนดให้ทำการออกแบบโครงสร้างอาคารสอดคล้องตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 เรื่องการกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทานความเค้นของอาคารและพื้นดินที่รองรับ อาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 โดยใช้วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการออกแบบอาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2522	✓	- โครงสร้างอาคารได้รับการออกแบบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ทั้งนี้โครงการได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติแบบก่อสร้าง และมีทำการก่อสร้างเป็นที่ยอมรับอยู่แล้ว	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ ภาคผนวก ข - 2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลงเคลื่อนย้ายอาคาร
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน	1) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกราะ-กรอง เดิมอาคาร จำนวน 1 ชุด ขนาด 180 ลบ.ม./วัน สามารถรองรับน้ำเสียจากโครงการอัตรา 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ ซึ่งระบบบำบัดน้ำเสีย จะมีประสิทธิภาพบำบัดน้ำเสียให้ BOD ที่ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีความเหมาะสมตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล
1.7 คุณภาพน้ำใต้ดิน	2) ติดตั้งเกราะดักกรองน้ำที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก ที่อาจติดมากับน้ำทิ้ง	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักกรองน้ำ พร้อมประตูระบายน้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ				
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	-	-	-	-



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	3) ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยและผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการ ห้ามจอดรถริมถนนสาธารณะ	✓	- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ จะเป็นผู้ออกกล่าว ซึ่งเจ้าหน้าที่นำรถยนต์ไปจอดริมถนนสาธารณะด้านหน้าโครงการ เพื่อป้องกันการกีดขวางปากทางเข้า-ออกโครงการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์บริเวณโถงคอย	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร ภาพ ค - 2 เอกสารรณรงค์ และประชาสัมพันธ์
	4) ปรับแนวขอบของถนนทางเข้า-ออกโครงการให้เป็นมุมป้านขึ้นเพื่อรองรับรถที่มีขอรถที่จะเลี้ยวเข้าออก โครงการ จะทำให้ผู้ขับขี่รถยนต์เข้า-ออกโครงการ ขับขี่ได้สะดวกยิ่งขึ้น	✓	- ปัจจุบันแนวขอบของถนนทางเข้า-ออกโครงการ มีลักษณะเป็นมุมป้านที่เพียงพอต่อการเข้า-ออกโครงการ ได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้นของผู้พักอาศัยและผู้มาติดต่อ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	5) ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก โดยรอบพื้นที่โครงการและทางเดินรถ เพื่อป้องกันอันตรายและ อำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและผู้พักอาศัย	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	6) กำหนดให้มีสัณฐานของความเร็วความกว้าง 0.90 ม. ยาว 6 ม. สูง 7.5 ซม. บริเวณทางเดินรถชั้นล่าง	✓	- โครงการมีการควบคุมความเร็วของรถยนต์ในพื้นที่ โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสัณฐานของความเร็ว บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	7) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของโครงการปล่อยรถออกจากโครงการตามจังหวะกระแสจราจรบนถนนโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ โดยห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการปิดกั้นรถบนถนนสาธารณะโดยเด็ดขาด	✓	- ก่อนจะดำเนินการปล่อยรถออกจากโครงการแต่ละครั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะประเมินกระแสและปริมาณการจราจรเบื้องต้น พร้อมสังเกตกระแสจราจรที่เหมาะสมก่อนที่จะปล่อยรถเข้าสู่ถนนหลัก	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	8) จัดให้มีบริการเรียกรถรับจ้างเข้ามารับผู้มาใช้บริการของอาคารเพื่ออำนวยความสะดวก และเป็นระเบียบ	✓	- ผู้พักอาศัยรายได้ใช้บริการเรียกรถรับจ้าง สามารถแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเรียกรถรับจ้างเข้ามารับผู้มาใช้บริการ	-
	9) ติดป้ายจำกัดความเร็วของผู้ใช้รถยนต์ภายในโครงการโดยกำหนดให้ผู้ขับขี่รถยนต์ภายในพื้นที่โครงการ ใช้ ความเร็วในการวิ่งไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อความปลอดภัย	✓	- โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” ในพื้นที่โครงการไว้บริเวณทางวิ่งรถภายในพื้นที่โครงการซึ่งเป็นจุดที่ผู้ขับขี่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◉” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	10) ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบโครงการให้เพียงพอเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการขับรถในเวลากลางคืน โดยติดตั้งบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	11) ออกแบบให้มีระบบจอดรถแบบอัตโนมัติเป็นระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกล ระบบ Tower Park System แบบ Pallet โดยใช้ระบบ ลิฟต์จำนวน 3 ชุด ติดตั้งที่อาคารโครงการฝั่งทิศเหนือ มีจำนวนที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 206 คัน โดย บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบ ที่จอดรถอัตโนมัติของโครงการจะเป็นระยะเวลา 5 ปี และโครงการจะตั้งกองทุนส่วนกลางในการบำรุงรักษาระบบที่จอดรถอัตโนมัติ มูลค่า 3 ล้านบาท ซึ่ง โครงการจะส่งมอบกองทุนนี้ให้กับนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อเจตนินิตบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้บริหารจัดการ ดูแลรักษา และซ่อมบำรุงระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการต่อไป	✓	- ปัจจุบันระบบจอดรถหลักภายในพื้นที่โครงการเป็นแบบจอดรถอัตโนมัติทั้งหมด โดยคุณลักษณะ ขนาด และประเภท เป็นไปตามที่ระบุในมาตรฐานทุกประการ สำหรับค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบดังกล่าวปัจจุบันยังคงเป็นของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	12) ระบบจอดรถอัตโนมัติต้องมีการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชั้นแบบ Real Time เพื่อให้สามารถทราบว่ามีที่จอดรถที่ยังว่าง หรือเต็ม แล้ว ทุกช่องจอด เพื่อจะได้ดำเนินการนำรถยนต์เข้า จอดได้อย่างสะดวกโดยไม่เกิดการชะงักงันซึ่งจะไม่ทำให้เสียเวลาและเป็นการอุปสรรคในการเข้าจอด	✓	- ระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการมีระบบการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชั้นแบบ Real Time ตามที่มาตรฐาน แต่การเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวจะกระทำได้แต่เจ้าหน้าที่ของโครงการเท่านั้น	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	13) กำหนดให้พนักงานประจำบริเวณด้านหน้าระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้า จอดหรือออกจากลิฟต์ และพนักงานประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบและหาพบแก้ไขปัญหาได้ทันที	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำที่ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกของผู้พักอาศัยในการเข้าจอดหรือออกจากลิฟต์ และเจ้าหน้าที่ประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบและหาพบปัญหาจะดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นที่	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้น้ำ	1) ในขั้นตอนการออกแบบและจัดหาเครื่องสุขภัณฑ์สำหรับห้องน้ำ/ห้องส้วม ต้องเลือกใช้อุปกรณ์แบบประหยัดน้ำ	✓	- ทางโครงการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงทั้งก๊อกประหยัดน้ำ ชักโครก และหัวฉีดประหยัดน้ำ ภายในโครงการ	ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน
	2) กำหนดช่วงเวลาในการปล่อยให้น้ำประปาไหลจากท่อประปาเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของ โครงการเอง ในช่วงเวลา 09.00-01.00 น. และ 13.00-15.00 น. เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการใช้น้ำสูงสุด โดยไม่ได้ใช้เครื่องสูบน้ำจากท่อประปาเข้า มาโครงการแต่อย่างใด ซึ่งจะลดผลกระทบต่อแรงดันน้ำของชุมชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการใช้ระบบดึงน้ำจากท่อประปาหลักของโครงการด้วยระบบลูกลอย ซึ่งจะดึงน้ำตามระดับน้ำที่อยู่ในถังเก็บน้ำ ในปัจจุบันการใช้น้ำของโครงการ มีได้ส่งผลกระทบต่อพื้นที่โดยรอบโครงการแต่อย่างใด แต่หากพื้นที่โดยรอบโครงการได้รับผลกระทบจากการใช้น้ำของโครงการสามารถเข้ามาแจ้งที่สำนักงานนิติบุคคล ได้เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป แต่ทั้งนี้ระยะเวลาดำเนินการยังมิเคยได้รับการร้องเรียนแต่อย่างใด	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	3) ตรวจสอบรอยรั่วของท่อน้ำ บริเวณรอยต่อและเครื่องสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสีย	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีเป็นประจำ หากพบว่าชำรุดเสียหายให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้ ภาคผนวก ค - 3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	4) กำหนดให้ภายในถังเก็บน้ำเคลื่อนย้ายสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตโครงสร้าง สารเคลือบ ที่ใช้จะเลือกใช้ชนิดที่ปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค	✓	- การออกแบบและก่อสร้างถังเก็บสำรองน้ำของโครงการได้รับการออกแบบให้มีความแข็งแรง ทนทาน พร้อมทั้งมีการเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตภายในถังเก็บน้ำ และมีการดำเนินการตั้งแต่ระยะของการก่อสร้าง	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	5) กำหนดให้ถังเก็บน้ำมีช่องเปิดเพื่อระบายอากาศทุกถัง	✓	- ถังเก็บน้ำสำรองทั้งในส่วนของใต้ดินและบนอาคารได้รับการออกแบบให้มีการระบายอากาศทุกถังตามความเหมาะสม	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้





ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและภาระงาน (ต่อ)	3) จัดให้มีคู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าต่อเจ้าหน้าที่โครงการ กำชับให้ต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดี อยู่เสมอ พร้อมทั้งต้องจัดตารางเวลาการตรวจสอบสภาพและอายุการใช้งานของระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำหน้าที่คอยบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของโครงการให้สามารถทำงานได้อย่างปกติตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้การบำรุงรักษาดังกล่าวจะถูกควบคุมโดย “คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า” เพื่อป้องกันกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหาย	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-5 คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
	4) กำหนดให้หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบชนิดแห้งติดตั้งไว้ในห้องหม้อแปลงไฟฟ้า ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 ภายในอาคารโครงการเพื่อให้ห่างจากอาคารข้างเคียง	✓	- โครงการมีการออกแบบและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ เป็นไปตามข้อกำหนดที่ถูกระบุในมาตรการทุกประการ ซึ่งระบบไฟฟ้าดังกล่าวปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	มาตรการอนุรักษ์พลังงานในส่วนงานเจ้าของโครงการ 1) ในขั้นตอนการออกแบบและจัดวางผังโครงการ จะจัดให้มีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่ดินโครงการร้อยละ 68.10 และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวในโครงการทั้งหมด ประมาณ 973.13 ตร.ม.	✓	- โครงการได้ผ่านขั้นตอนการออกแบบและดำเนินการก่อสร้างเป็นที่ยอมรับอยู่แล้ว โดยปัจจุบันพื้นที่ว่างต่อพื้นที่ดินและพื้นที่สีเขียวมีขนาดที่สอดคล้องตามมาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	2) ในส่วนของหลังคาและผนังอาคาร โครงการจะออกแบบผนังโดยใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือ สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) หรือวัสดุที่เป็นฉนวนกันความร้อน ซึ่งสามารถช่วยป้องกันความร้อนที่ส่งผ่านเข้ามาภายในอาคารได้	✓	- ทางโครงการได้มีการออกแบบให้หลังคาและผนังอาคาร ถูกก่อสร้างด้วยวัสดุที่มี สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกระจกที่มีคุณสมบัติที่สอดคล้องต่อมาตรการ	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	3) การใช้กระจกตกแต่งผนังอาคาร เพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ และกำหนดให้เลือกใช้กระจกที่มีค่าสะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	- โครงการมีการออกแบบกระจกและผนังอาคารได้รับการออกแบบให้สอดคล้องต่อมาตรการ	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	4) กำหนดการออกแบบอาคารให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคาร	✓	- ปัจจุบันโครงการได้มีการออกแบบและก่อสร้างอาคารแต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งและรับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานในอาคาร	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ



## ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและภาระ อุปกรณ์พลังงาน (ต่อ)	5) การออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศให้เหมาะสม และการเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เป็นแบบประหยัดไฟ โดยเฉพาะการเลือก เครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์ในการทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (EER) สูง และต้องให้สอดคล้องเหมาะสมกับค่าการออกแบบ และลักษณะการใช้งาน	✓	- ทางโครงการได้มีการเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพในการประหยัดพลังงาน	ภาพที่ 2.2-7 การ อนุรักษ์พลังงาน
	6) ตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25°C) และทำการบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	✓	- เครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางจะถูกกำหนดให้ตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25 °C) ทั้งนี้การดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวสามารถดำเนินการที่ห้ความคุ้มค่าได้ทันที	-
	7) ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ผ้าเพดาน ประตูหน้าต่างต่าง หรืออื่นๆ	✓	- ทางโครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการสำรวจรอยรั่วตามผนัง ผ้าเพดาน ประตูหน้าต่าง หรืออื่นๆ หากพบว่าการชำรุดเจ้าหน้าที่จะดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงทันที	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
	8) หลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและใช้พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคาร	✓	- เครื่องปรับอากาศส่วนใหญ่ของพื้นที่ส่วนกลางจะอยู่ในบริเวณที่เป็นพื้นที่ว่าง ซึ่งบริเวณดังกล่าวมีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่น	-
	9) เลือกใช้หลอดไฟแบบ LED ในบริเวณพื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	✓	- ปัจจุบันโครงการมีการใช้หลอดไฟ LED ในบริเวณพื้นที่โครงการในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-7 การ อนุรักษ์พลังงาน
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการ อนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	มาตรการอนุรักษ์พลังงานสำหรับการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์ มาตรการให้กับพนักงานโครงการ 1) ประชาสัมพันธ์วิธีการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงานโครงการ โดยมีเนื้อหาดังนี้ - เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 - เปิดเครื่องปรับอากาศเฉพาะห้องที่ใช้งาน และปรับอุณหภูมิที่เหมาะสม (25 องศาเซลเซียส)	✓	- ปัจจุบันทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงาน บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และบอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	ภา ค ม น ก ค -2 เอกสารรณรงค์ และ ประชาสัมพันธ์



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	- ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถังสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถังสีดำนรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถังสีแดงรองรับมูลฝอยอันตราย			
	2) จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย เป็นต้น	✓	- บริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้สำหรับงานสันหนาทหรือพักผ่อนโครงการได้จัดให้มีถังขยะขนาดเล็กเพื่อรองรับมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการจัดขยะมูลฝอย
	3) จัดเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยส่วนกลางและห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยมาไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม วันละ 1 ครั้งในตอนเช้า และประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เข้าเก็บขนทุกวัน	✓	- โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดเก็บรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ส่วนกลาง และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นมายังห้องพักมูลฝอยรวมวันละ 1 ครั้ง เวลาประมาณ 14.00 น. พร้อมทั้งมีการประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ พัฒนา เข้ามาเก็บขนเป็นประจำทุกๆ 2 วัน	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการจัดขยะมูลฝอย
	4) จัดให้ห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทั่วไป และห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูงกักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้นปริมาณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับเปิด-ปิด และสามารถรองรับมูลฝอย ของโครงการอัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตมีประตูปิดมิดชิด	✓	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย อยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการจัดขยะมูลฝอย
	- จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถึงมูลฝอยรีไซเคิล (สี			

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	เหลือ) และถังมูลฝอย แห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอย (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก			
	5) กำหนดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยในบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งห้องพักมูลฝอยเพื่อให้สามารถเก็บขนได้โดยสะดวก และห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการนำมูลฝอยมากองรอกทางสำนักงานฯ เข้ามาเก็บขน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อด้านทัศนียภาพ และส่งกลิ่น รบกวนทั้งผู้พักอาศัยภายในโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง	✓	- โครงการจัดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยบริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในช่วงที่สำนักงานฯ เข้ามาเก็บขนมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการกำจัด การขยะมูลฝอย
	6) กรณีที่ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้ไม่เพียงพอหรือชำรุดเสียหาย โครงการต้องจัดหาเพิ่มหรือ ทดแทนโดยทันที	✓	- โครงการได้อบรมหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถังขยะทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำวันและห้องพักมูลฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุด หรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน	-
	7) ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานฯ เข้ามาเก็บขนมูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตรายเดือนละ 1 ครั้ง หรือตาม ความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานสำนักงานฯ เข้ามาเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการกำจัด การขยะมูลฝอย
	8) ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขยะ มูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูลฝอยรีไซเคิลตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการกำจัด การขยะมูลฝอย
	9) จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อ รวบรวมน้ำชะมูลฝอยและน้ำล้างทำความสะอาดเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมทุกห้องมีรางระบายน้ำที่มีขนาดเพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำชะขยะจากห้องพักขยะรวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการกำจัด การขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	10) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำวัน และห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-10 ระบบ การ จัด การ ขยะ มูลฝอย
	11) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยาง และ รองเท้าบูท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยาง และ รองเท้าบูท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บขนมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ	ภาพที่ 2.2-10 ระบบ การ จัด การ ขยะ มูลฝอย
3.6 การบำบัดน้ำเสีย	12) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงาน กำหนดให้ติดตั้งกรวยสี่เหลี่ยมเพื่อเป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมาทราบ และ ให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับขึ้น	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตวัฒนา	ภาพที่ 2.2-10 ระบบ การ จัด การ ขยะ มูลฝอย
	1) กำหนดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกราะ-กรอง เต็มอากาศขนาด 180 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถรองรับ น้ำเสียที่เกิดขึ้นในโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบ การ จัด การ น้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	2) จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนเกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ดินตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน พื้นที่ 0.8 x 0.4 ม. หรือขนาด 3.2 ตร.ม. ความลึก 1 ม. (พื้นที่มากกว่า 0.32 ตร.ม.) เพื่อบำบัดก๊าซมีเทนเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียโครงการอัตรา 0.83 กก./วัน ได้อย่างเพียงพอ	✓	- โครงการมีการออกแบบและก่อสร้างระบบการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ดินตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน เพื่อกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	ภาพที่ 2.2-5 ระบบ การ จัด การ น้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่เริ่มลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	3) กำหนดให้บำบัดตะกอนลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยกรองด้วยถ่านตัวกลาง (Carbon filter) ติดตั้งบริเวณส่วนปลายของท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มม. ยาว 0.5 ม. ซึ่งสามารถบำบัดตะกอนลอยที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัด น้ำเสียของโครงการก่อนระบายออกสู่ภายนอก โดยต้องเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน รวบรวมไว้ให้ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพัฒนา เก็บขนพร้อมมูลฝอย ของโครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างบำบัดตะกอนลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการกรองด้วยถ่านตัวกลาง พร้อมทั้งบำรุงรักษาให้มีการเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน ครึ่งล่าสุดเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล
	4) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางต้องสวมถุงมือ หน้ากากปิดปาก-จมูก และบรรจุไว้ในถุงในถุงขยะที่ติดป้ายเตือนที่ปิดมิดชิดทิ้งไว้ในห้องพัก มูลฝอยแห้ง เพื่อรอเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ มา เก็บขน และต้องประสานงานเจ้าหน้าที่ฯ ไว้ล่วงหน้าเพื่อ กำหนดวันเปลี่ยนถ่านตัวกลางดังกล่าวให้ตรงกับ วันที่เจ้าหน้าที่ฯ จะเข้ามาเก็บขนมูลฝอย เพื่อให้ตกค้างอยู่ภายในห้องพักมูลฝอย	✓	- ช่างประจำอาคารผู้ทำหน้าที่ในการเปลี่ยนถ่านตัวกลางของระบบบำบัดตะกอนลอย (Aerosol) ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามความเสี่ยงที่ได้รับอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งมีการจัดการถ่านตัวกรองที่เสื่อมสภาพ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล
	5) ประสานงานให้ทรูปลูกสร้างปฏิบัติตามข้อกำหนดงานเขตพัฒนา เข้าสู่ตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุก 1 เดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินการเฝ้าระวังตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียตามความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็คปริมาณกากตะกอนเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณกากตะกอนมีปริมาณมากเกินไปจนจะทำให้ดำเนินการประสานงานให้สำนักงานเขตพัฒนาเข้ามาสูบน้ำทิ้ง ซึ่งทางโครงการได้จัดให้มีการสูบน้ำทิ้งครั้งล่าสุดวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล
	6) ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ริมถนนโอโตกมนตรี และหมั่นตรวจสอบ ดักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูปะบายน้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	7) จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการประเมินกำลังเครื่องจักรและเวลาการใช้งาน แต่ไม่ได้มาจากจุดบันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	ภาคผนวก ค - 6 ตัวอย่างเอกสาร พส.1 และ พส. 2
	8) ตักไขมันในถังดักไขมันทุกวันหรือตามความเหมาะสม รวบรวมใส่ถุงรองรับมูลฝอย และ ประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตพัฒนา เก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตักไขมัน ตามความเหมาะสม หากพบว่าบ่อดักไขมันมีปริมาณไขมันเป็นจำนวนมากจะดำเนินการตักออกทันที ทางโครงการได้มีการตักไขมันครั้งล่าสุดวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-5 ระบบ การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	9) จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึกการละเอียดตามแบบ พส. 1 เก็บไว้ในสถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนี้แต่วันที่มีการจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละ เดือนตามแบบ พส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ พส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ พส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	ภาคผนวก ค - 6 ตัวอย่างเอกสาร พส. 1 และ พส. 2
	10) กำหนดมาตรการระหว่างการปิดบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย - กำหนดเส้นทางเดินรถในระหว่างการปิด บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเป็นเดินรถสวนทาง บริเวณด้านหน้าอาคาร แทนการเดินรถทางเดียว - กำหนดระยะเวลาปิดซ่อมบำรุงระหว่าง 10.00-15.00 น. ในวันทำการ เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงโหม่งเร่งด่วน - ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเดินรถตลอด	✓	- ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบ ตรวจเช็คระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้หากพบว่าการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเกิดติดขัดหรือพบเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแก้ไขทันที พร้อมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการทราบก่อนการดำเนินการซ่อมแซมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อลดปัญหาการจราจรบริเวณที่มีการซ่อมบำรุงรักษาระบบ	ภาคผนวก ค - 3 Check Sheet ที่ เกี่ยวข้องกับการดูแล ระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	ระยะเวลากการบำบัดระบบบำบัดน้ำเสีย			
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1) กำหนดให้มีบ่อหน่วงน้ำมีความจุ 75 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอในการชะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อน ระบายออก (โครงการต้องหน่วงน้ำไม่น้อยกว่า 75 ลบ.ม.) และกำหนดให้ใช้เครื่องสูบน้ำออกจาก บ่อหน่วงน้ำ อัตรา 0.017 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกิน อัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ ซึ่งเท่ากับ 0.080 ลบ.ม./วินาที โดยท่อระบายน้ำทั้งพัฒนาโครงการจะเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนโศกมนตรีของโครงการจะต่อเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 จุด 2) หมั่นตรวจสอบท่อระบายน้ำและบ่อกักน้ำเป็นประจำ เมื่อพบว่าภายในท่อระบายน้ำหรือบ่อกักน้ำ มีสิ่งอุดตันที่เกิดจากการสะสมตัวของดินตะกอน หรือเศษวัสดุอื่นๆ ซึ่งจะไปกีดขวางการระบายน้ำ ให้ดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำและ บ่อกักน้ำ โดยเฉพาะช่วงก่อนถึงฤดูฝนให้ทำความสะอาด สะอาดเก็บขยะและดินตะกอนที่ตกค้างออกให้หมด 3) เมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ทำความสะอาดไม่ให้ดินตะกอนหรือเศษวัสดุต่างๆ ตกค้างอยู่ภายในท่อระบายน้ำและบ่อกักน้ำ	✓		
	4) จัดให้มีประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) ที่บ่อกักสุดท้ายที่เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓		

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การระบายน้ำและ ป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	5) กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฝ้าระวังติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะเกิด น้ำท่วมสูง ให้โครงการแจ้งชุมชนเจ้าหน้าที่โครงการที่เกี่ยวข้องและผู้พักอาศัยเพื่อหาแนวทางการป้องกันร่วมกันต่อไป 6) กำหนดให้เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการโครงการที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุดของโครงการ	✓ - โครงการจะดำเนินการตามขั้นตอนที่จะปฎิบัติในมาตรการหากมีแนวโน้มว่าจะเกิดอุทกภัยภายในพื้นที่โครงการ	-	-
3.8 อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย/การป้องกัน อัคคีภัย	1) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน และอุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓ - โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบสัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย ส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	-	ภาพที่ 2.2-11 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย
	2) ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓ - ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีภาวการณ์เสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-11 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่ เกี่ยวข้องกับการดูแล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อากาศอันมีและคุณภาพ/การป้องกัน อากาศ (ต่อ)	3) จัดให้มีการจัดการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึง จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละครั้ง	✓	- ทางโครงการได้จัดให้มีการซ้อม และซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี ในความถี่ปีละ 1 ครั้ง ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2565	ระบบสาธารณสุขโรค และระบบสุขภาพ
	4) จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ในกรณีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย ภาพ ค นว ก ค - 7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
	5) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิงประจำบริเวณโถงลิฟท์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะๆ	✓	- โครงการมี “การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมข้อบัญญัติที่ระบุในมาตรการ ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวได้ดำเนินการแจกจ่ายแก่ผู้พักอาศัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำหรับการ “ติดตั้งอุปกรณ์สนับสนุนการป้องกันและอพยพหนีไฟ” โครงการได้มีการดำเนินการติดตั้งครบถ้วน	ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	6) บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- ทางโครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7) จัดทำป้ายเตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการจัดทำป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าและระเบียบวิธีปฏิบัติในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⦿” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/ การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	8) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงขนาด 6x22x22 นิ้ว จำนวน 2 ชุด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อระบบสุญญากาศดับเพลิงชุด Low Zone และ High Zone	✓	- โครงการมีหัวรับน้ำดับเพลิงจำนวน 3 ชุด โดยแบ่งเป็น Low Zone High Zone และ Fill Tank	ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	9) จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น จะดำเนินการโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวจะกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาพ ค ม น ว ก ค - 3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาพ ค ม น ว ก ค - 4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2565
	10) จัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการจำนวน 2 แห่ง ขนาด 309.89 และ 167.08 ตร.ม. ตามลำดับ พื้นที่ รวม 476.97 ตร.ม. (หักพื้นที่โคนต้นไม้) โดยปกติใช้ประโยชน์เป็นพื้นที่สีเขียว เมื่อคิดเป็นสัดส่วนพื้นที่รวมพลต่อจำนวนผู้อยู่อาศัยมีที่ 0.49 ตร.ม./คน (จำนวนพนักงานและผู้ใช้บริการสูงสุด 970 คน) ซึ่งไม่น้อยกว่า 0.25 ตร.ม./คน	✓	- ปัจจุบันพื้นที่จุดรวมพลของโครงการ ยังเป็นพื้นที่เดิมที่ระบุในรายงานฯ และเป็นบริเวณที่ใช้ในการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีทุกครั้ง พร้อมทั้งติดตั้งป้าย “พื้นที่จุดรวมพล” ที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	11) กำหนดให้ส่วนพื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารทุกแห่งมีราวกันตกโดยรอบ สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓	- พื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารมีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<b>4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต</b>				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน	1) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการรั ก ษ า ค วามปลอดภัย
	2) จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการและบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการรั ก ษ า ค วามปลอดภัย
	3) ดูแล และบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการดูแล และบำรุงรักษา ระบบอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของโครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	ภาพผนวก ค - 3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	4) ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการให้เพียงพอ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	5) กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ผู้ชุมชนโดยรอบรับทราบ	✓	- โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์พร้อมกับการสอบถามเห็นเรื่องการบดบังแสงแดด และทัศนวิสัย ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2563 โดยความพอเพียงของมาตรการได้รับการระบุในคำถามข้อสุดท้าย ซึ่งตัวอย่างทั้งหมดที่มีการสอบถามว่ามาตรการของโครงการมีความ “เพียงพอ”	ภาพผนวก ค - 8 ตัวอย่างเอกสารแบบสอบถามชุมชนโดยรอบ
	6) จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบในกรณีที่เกิดจากกิจกรรม การดำเนินการภายในโครงการตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง	✓	- หากมีกิจกรรมใดของโครงการที่พิสูจน์แล้วว่าได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โครงการจะมีการประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการหาทางเยียวยาที่เหมาะสมต่อไป	-



## ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	7) จัดทำกรรมธรรม์ร่วมกันภายในยตยชีวิตและทรัพย์สินของทั้งคนงานก่อสร้าง และ บิดบัยประชาชนสัมพันธ์เอกสารสำเนา รายละเอียดกรรมธรรม์ดังกล่าว ไว้ที่บริเวณด้านหน้าโครงการ	✓	- โครงการมีกรรมธรรม์ร่วมกันภายในยตยชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับคนงานก่อสร้างและบุคคลภายนอก ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวยังมีการเผยแพร่ในรูปแบบของการประกาศในที่เห็นชัดเจน ซึ่งหากบุคคลใดต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถเข้ามาขอข้อมูลได้ที่สำนักงานนิติบุคคลได้	ภาคผนวก ค - 9 กรรมธรรม์ประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
	8) จัดส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สำหรับบ้านติดโครงการ ทุกหลังที่ยังไม่ได้แบบสอบถามกลับเกี่ยวกับ มาตรการฯ รวมถึงหอพักสตรีลาบูติก (บ้านเลขที่ 235/6-7) เพื่อบิตบัยประชาชนสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยรับทราบด้วย	✓	- โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์พร้อมกับการสอบถามเห็นเรื่องการบดบังแสงแดด และทิศทางลม ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2563 โดยความพอเพียงของมาตรการได้รับการระบุในคำถณข้อสุดท้าย ซึ่งตัวอย่างทั้งหมดที่มีการสอบถามระบุว่ามาตรการของโครงการมีความ “เพียงพอ”	ภาคผนวก ค - 8 ตัวอย่างเอกสารแบบสอบถามชุมชนโดยรอบ
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข	1) วัตรระบบทางเดินหายใจ ให้ปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ อาทิเช่น - ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องจอตรดถ” ในพื้นที่จอตรดถของอาคารและกำขั้ให้เจ้าหน้าที่ ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด - จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดินบริเวณชั้นล่างเพื่อให้เกิดควมร่มรืนและช่วยลดควมร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิด จากที่จอตรดถของโครงการ - ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายใน โครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณี ที่พบว่าถนนและทางเดินรถมีการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอื่นเนื่องมาจากถนน	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และการป้องกันแก้ไขผลกระทบที่นำไปสู่วัตรระบบทางเดินหายใจ ได้แก่ การติดตั้งป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์” และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามแนวเขตที่ดินบริเวณด้านล่างอาคารพักอาศัย พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานคอยดูแลรักษาภาพถณและทางเดินรถภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจอตรดถ





ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)				ระบบสาธารณสุขโรค และระบบสุขภาพ
	4) ประสานงานให้โรงสูบล้างสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตพัฒนาเข้าสู่ระบบ ตะกอนออกจากกระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินการสูบล้างน้ำเสียตาม ความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็คปริมาณการตะกอนเป็น ประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณการตะกอนมีปริมาณมากเจ้าหน้าที่จะ ดำเนินการประสานงานให้สำนักงานเขตพัฒนาเข้ามาสูบล้างน้ำเสียที่ โครงการได้จัดให้มีการสูบล้างน้ำเสียในวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-5 ระบบ การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	5) ตักไขมันในถังดักไขมันทุกสัปดาห์หรือตามความเหมาะสม รวบรวม ใส่ถุงรองรับมูลฝอย และ ประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยของ สำนักงานเขตพัฒนาเก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตักไขมัน ตามความเหมาะสม หากพบว่าบ่อดักไขมันมีปริมาณไขมันเป็นจำนวนมากจะดำเนินการตักออก ทันที ทางโครงการได้มีการตักไขมันครั้งสุดท้ายในวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-5 ระบบ การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	6) ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะ ระบายน้ำออกสู่คลองระบายน้ำ สาธารณะ และหมั่นตรวจสอบ ตักมูล ฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูปะบายน้ำ ที่บ่อ พักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้ง จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบ การระบายน้ำ
	7) จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการประเมินกำลังเครื่องจักรและ เวลาการใช้งาน มิได้มาจากจุดบันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	ภาพผนวก ค - 6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2
	8) จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ในแต่ละวัน และจัดทำบันทึก รายละเอียดโดยตามแบบ ทส. 1 เก็บไว้ใน สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่มี การ จัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละ เดือนตามแบบ ทส. 2 และเสนอรายงาน ดังกล่าวต่อ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนไป	✓	- โครงการจัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็น ประจำทุกเดือน	ภาพผนวก ค - 6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◉” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	การจัดการมูลฝอย 1) รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพัก มูลฝอยชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถั้วมี ตัวอักษรแสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถังสีรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถังสีรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถังสีรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถังสีแดงรองรับมูลฝอย 2) จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย เป็นต้น 3) จัดให้มีห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทั่วไป และห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูง กักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้น ปริมาตรห้องพักมูลฝอยรวม ของโครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับ ปิด-เปิด และสามารถรองรับมูลฝอยของโครงการ อัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้อง คอนกรีต มีประตูปิดมิดชิด - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สี	✓  <		

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่เริ่มเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	<p>เหลือ) และถังมูลฝอยแห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง</p> <p>- จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเปียก (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก</p> <p>4) กรณีที่ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้ไม่เพียงพอ โครงการต้องจัดหาเพิ่มโดยทันที</p> <p>5) ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตรายเดือน 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p> <p>6) ประสานงานรับซื้อของเก่าเข้าซื้อขามูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p> <p>7) จัดให้มีถังระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวม น้ำชะมูลฝอยและน้ำล้างทำความสะอาด เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ</p> <p>8) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์</p> <p>9) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้า บูท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย</p>	<p>✓</p> <p>- โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถึงขยะทุกครั้ง หลังเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุด หรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน</p> <p>✓</p> <p>- โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย</p> <p>✓</p> <p>- โครงการมีการประสานงานรับซื้อของเก่าเข้าซื้อขามูลฝอยรีไซเคิลตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอย</p> <p>✓</p> <p>- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมทุกห้องมีถังระบายน้ำที่มีขนาดเพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวม น้ำชะขยะจากห้องพักขยะรวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ</p> <p>✓</p> <p>- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย</p> <p>✓</p> <p>- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบูท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บขนมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ</p>	-	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	ส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้			
	10) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอยของ สำนักงานเขตวัฒนา กำหนดให้ติดตั้งกรวยสี่เหลี่ยม เป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมาทราบ และให้เพิ่ม ความสะดวกและความสะดวกสบาย	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขยะมูลฝอยจากสำนักงานเขตวัฒนา	ภาพที่ 2.2-10 ระบบการกำจัดขยะมูลฝอย
	ด้านการอยู่อาศัยร่วมกัน 1) จัดให้มีพื้นที่ส่วนกลางสำหรับพักผ่อน และกิจกรรมนันทนาการของพนักงานภายในโครงการ อาทิเช่น ห้องออกกำลังกาย ตลอดจนพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็น พื้นที่สำหรับพักผ่อนหย่อนใจ และให้ความร่มรื่นสวยงามกับพนักงานและผู้ใช้บริการในโครงการ	✓	- พื้นที่ส่วนกลางที่ถูกจัดให้เป็นพื้นที่ส่วนนาการถูกกระจายไปตามชั้นต่างๆ เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก	-
	ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 1) จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ ทั้งนี้ โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการรักษาความปลอดภัย
	2) จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3) ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่บริเวณโถงเข้าหน้าที่พักฯ ความปลอดภัยด้านหน้าโครงการ ลิฟต์และโถงพักคอย	✓	- โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีก ทางหนึ่งด้วย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การรั ก ษ า ค ว า ม ปลอดภัย
	ด้านความปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย 1) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่าง ครบถ้วน อาทิเช่น - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุ เพลิงไหม้ เป็นต้น - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำ ส้วมดับเพลิง ตู้ เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถึง ดับเพลิง และทางหนีไฟ ตาม พ.ร.บ.ควบคุม อาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดย อุปกรณ์/ เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้อง ได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มี ประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	✓	- โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบสัญญาณเตือน ภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่อง ตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย ส่วนระบบป้องกัน อัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำส้วมดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการ มีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร มาตรฐานทาง วิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามและตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ภาพที่ 2.2-11 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย
	2) จัดให้มีการการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการ ประสานงานขอความช่วยเหลือจาก หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และ ฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ทางโครงการได้จัดให้มีการจัดอบรม และซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี ในความถี่ปีละ 1 ครั้ง ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-11 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย ภา ค ม น ว ก ค - 7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
	3) จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความ ชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อม ดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถ นำมาใช้ได้ในกรณีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	ภาพที่ 2.2-11 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	4) ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำบริเวณโถงลิฟท์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะๆ	✓	- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัยเป็นประจำให้มีความดี และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหายหรือใช้การไม่ได้ ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	ภาคผนวก ค - 3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	5) จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการจัดทำป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้า และระเบียบวิธีปฏิบัติในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	6) บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- ทางโครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7) จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ด้านความปลอดภัยจากการเกิดแผ่นดินไหว	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความเป็นคือ ความเป็นประจำทุกวัน และควมถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และควมถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น จะดำเนินการโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวจะกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2565	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค - 3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค - 4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2565

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่เริ่มลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	1) ออกแบบโครงสร้างอาคารรองรับแรงแผ่นดินไหวโดยใช้วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการออกแบบ อาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ. 1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. 2552	✓	-	-
	1) จัดให้มีรกรากันตกริมชั้นดาดฟ้า หลังคา ระเียง ทุกแห่ง สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
4.3 สุขภาพ	1) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและ พนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิด เป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ &gt; ร้อยละ 50)</li> <li>- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้น 403.33 ตร.ม.คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ &gt; ร้อยละ 50) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (&gt; ร้อยละ 50)</li> </ul>	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	2) ดูแล รักษา บำรุงพื้นที่ต้นไม้พื้นที่สวนให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 3) ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอนี้เป็นแหล่งพักอาศัยของสัตว์มีพิษหรือเป็นอันตราย 4) เลือกใช้สียากันออกอากาศเป็นโทนสีอ่อน เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา 5) กำหนดให้มีรั้วโปร่งและปลูกต้นไม้ริมแนวเขตที่ดินด้านทิศตะวันตก และทิศใต้ซึ่งอยู่ติดกับที่พักอาศัยและโรงแรม	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
		✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
		✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ (ต่อ)	6) กำหนดการระงับที่ใช้ภายนอกของอาคารต้องมีการสะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	ปรับปรุงและปลูกต้นไม้ตามแนวเขตที่ดินครบถ้วน พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานคอยดูแลให้ความสวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	7) กำหนดไฟส่องสว่างอาคารในเวลากลางคืนต้องไม่รบกวนการพักผ่อนของผู้พักอาศัยใกล้เคียง	✓	- โครงการมีการออกแบบกระจกและผนังอาคารได้รับการออกแบบให้สอดคล้องต่อมาตรการ - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้รับการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ โอกาสที่จะก่อให้เกิดผลกระทบจึงเกิดอยู่ในระดับต่ำ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการระบายน้ำ
	8) จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่อง ร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดยทันที	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ร.บ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-
4.4 การบดบังแสงแดด	1) จัดให้มีการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ เพื่อให้ทราบว่าจะหาปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังแสงแดด อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียนเพื่อตกลงเรื่องลักษณะการชดเชยที่เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรก นับจากที่โครงการเปิดดำเนินการหรือจดทะเบียนนิติบุคคล	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ร.บ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	ภาพผนวก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสโก
	2) จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหากจากการพัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้ง ก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือ และหาแนวทางการลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงระยะก่อสร้างโครงการและในช่วง	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบ	ภาพผนวก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสโก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 การบำบัดบึงแสงแดด (ต่อ)	<p>ระยะดำเนินการ ของโครงการ การขุดเขยและเกี่ยวยาอย่างเป็นธรรมชาติในกรณีที่มีชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการโดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจากเจ้าของโครงการ(บริษัท รมอน แอนด์ ยูนิคซ์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุป หรือแนวทางการแก้ไข</li> </ul> <p>ปัญหา การลดผลกระทบ หรือการขุดเขยความเสียหายที่เหมาะสมและเป็นธรรม ในกรณีที่มีชุมชนหรือผู้พักอาศัย ใกล้เคียงได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและจากการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการโครงการ ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาตามประเด็นที่มีการร้องเรียน</li> <li>- เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือชี้แจง เกรงใจ สร้างความเข้าใจและข้อตกลง ร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างโครงการกับชุมชนหรือผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ</li> </ul> <p>3) จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่องร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาดังต่อไปนี้</p>	<p>ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณโครงการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดจริง ของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>	-	-
4.5 การบำบัดบึงทิศทางลม	<p>1) จัดให้มีการคาดการณ์ความเสี่ยงต่อชุมชนโดยรอบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้อยู่อาศัย โดยรอบพื้นที่โครงการที่อาจได้รับผลกระทบ เพื่อให้ รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังทิศทางลม อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแก้ไข</p>	<p>ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบ</p>	-	ภาคผนวก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อัสโก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดบึงพิศทางลม (ต่อ)	<p>กับโครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการชดเชยที่เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้ง กับโครงการตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรกนับจากวันที่โครงการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>2) จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหากจากการพัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้งก่อนดำเนินการก่อสร้างเพื่อให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือและหาแนวทางลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการโดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจากเจ้าของโครงการ (บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคซ์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือแนวทางในการแก้ไข ปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและเป็น ธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียง ได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการ ก่อสร้างโครงการและการและการดำเนินการโครงการ</li> <li>- ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาดตามประเด็น ที่มีการร้องเรียน</li> <li>- เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือ ชี้แจงเจรจา สร้างความเข้าใจและข้อตกลงร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างโครงการกับชุมชนหรือ ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ</li> </ul>	<p>✓</p> <p>- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p> <p>- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>	-	ภา ค ผน น ว ก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสเค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ลงมือปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบำบัดน้ำเสียจากครัวเรือน	กำหนดมาตรการขอความร่วมมือผู้เช่าในการปฏิบัติตามมาตรการฯ ซึ่งโครงการต้องทำหนังสือแจ้งต่อผู้เช่าที่ได้รับผลกระทบโดยรอบโครงการ ณ วันที่เริ่มการก่อสร้างโครงการ โดยในหนังสือดังกล่าวต้องระบุชื่อ และหมายเลข	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพ.ก. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	ภาคผนวก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อัสโศก
4.6 การบำบัดน้ำเสียจากครัวเรือน	กำหนดมาตรการขอความร่วมมือผู้เช่าในการปฏิบัติตามมาตรการฯ ซึ่งโครงการต้องทำหนังสือแจ้งต่อผู้เช่าที่ได้รับผลกระทบโดยรอบโครงการ ณ วันที่เริ่มการก่อสร้างโครงการ โดยในหนังสือดังกล่าวต้องระบุชื่อ และหมายเลข	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพ.ก. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	ภาคผนวก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อัสโศก
4.7 ผลกระทบต่อสถานประกอบการ	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และให้เจ้าหน้าที่คอยสอดส่องดูแล ความปลอดภัยภายในโครงการ รวมถึงตรวจสอบ และสังเกตพฤติกรรมอันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการค้าขาย	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับการเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำที่จอดรถอัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

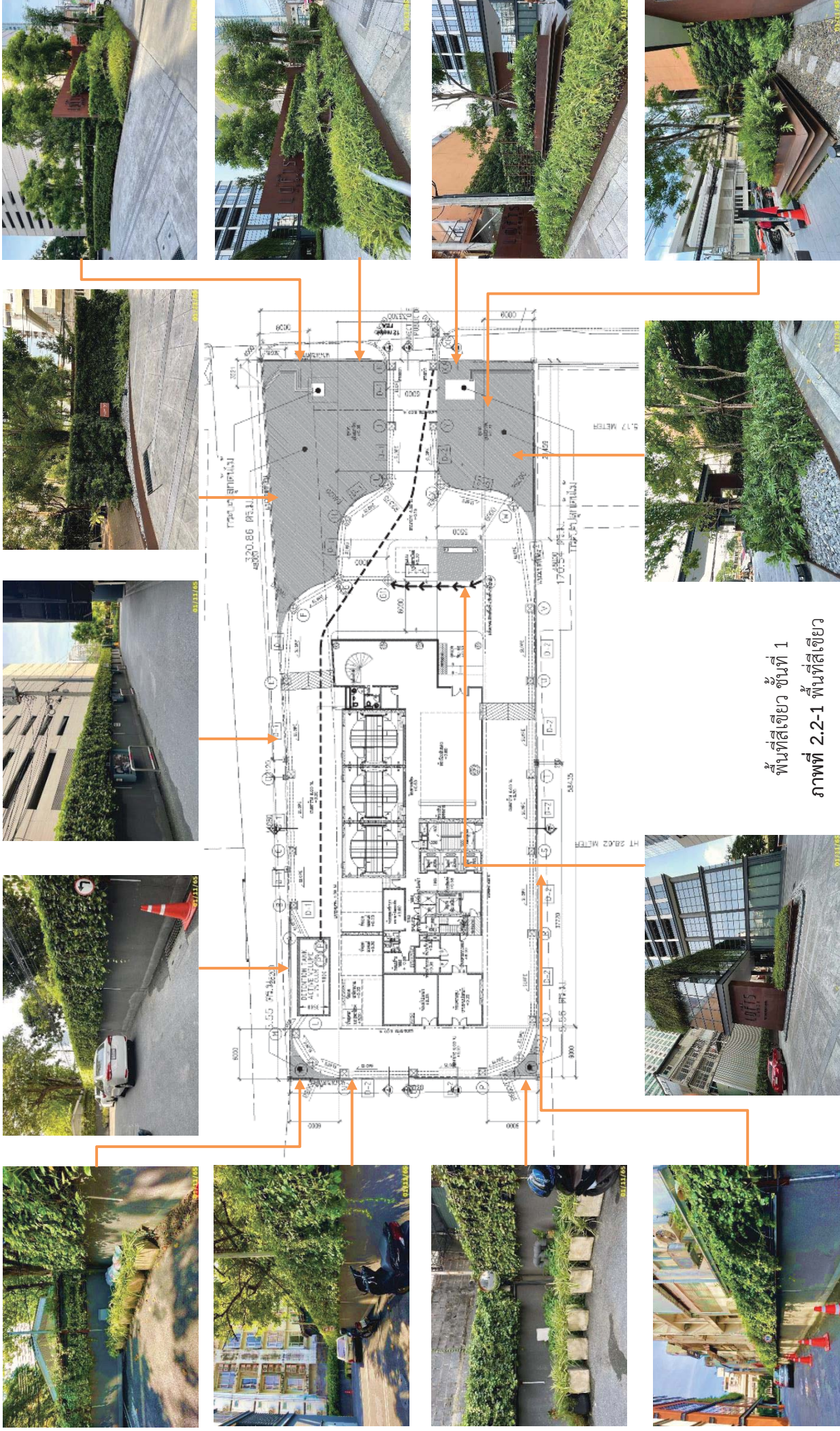
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถาน เออีคราชชุด (ต่อ)	2) จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดทำมีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	3) ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	4) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่จอดรถของโครงการและทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวก สอดส่องในการเข้าจอดรถและป้องกันรถติด ภายนอก และภายในโครงการ โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วนเช้า-เย็น	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	5) เผื่อไว้ ดูแล และควบคุมความประพฤติของพนักงานและผู้มาติดต่ออย่างเข้มงวด ไม่ให้บุกรุก ก่อปัญหาหรือทำความรบกวนต่อความสงบสุขของชุมชนใกล้เคียงและ สถานเออีคราชชุด	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน เพื่อกันเป็นอุปสรรคในการบุกรุก อันนำไปสู่การก่อก่อปัญหาหรือทำความรบกวนต่อความสงบสุขของชุมชนและสถานเออีคราชชุด นอกจากนี้ในส่วนของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกก่อนจะเข้าสู่โครงการจะต้องตรวจสอบความปลอดภัยและแลกบัตรก่อนเข้าสู่พื้นที่ทุกครั้ง รวมไปถึงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดทั่วบริเวณพื้นที่โครงการเพื่อควบคุมและตรวจสอบพฤติกรรมตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	6) ติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ ได้แก่ ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control) และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ ทั้งนี้ โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และบริเวณจุดอ่อนสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การรักร ัก ความ ปลอดภัย



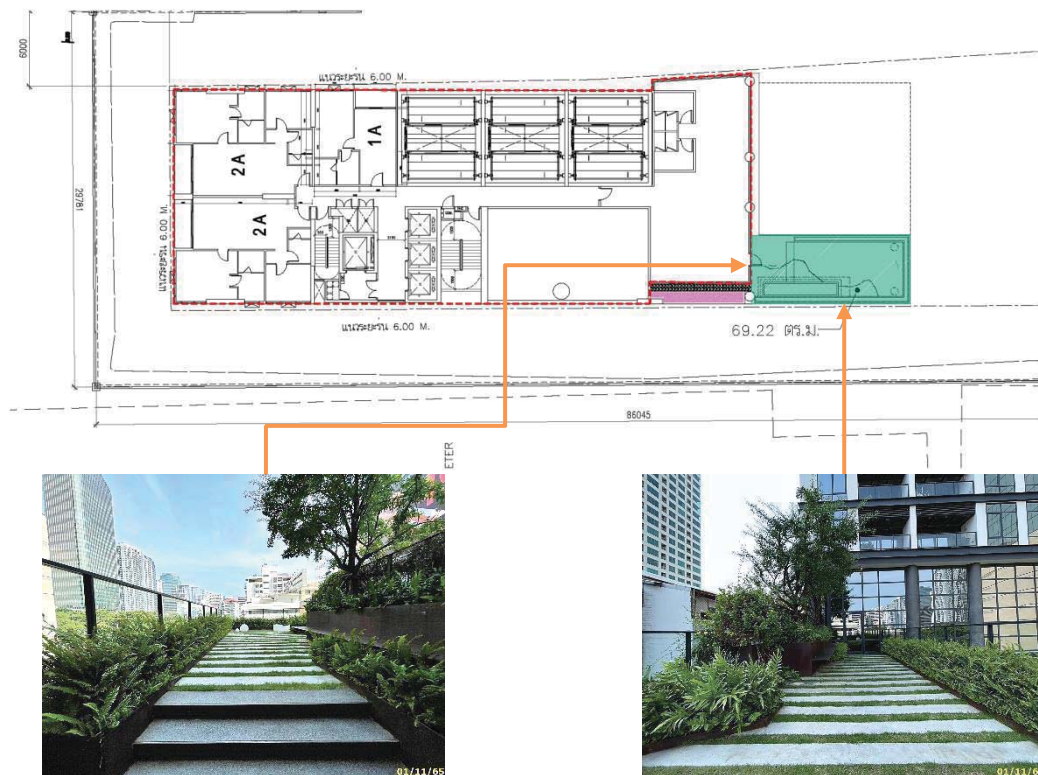
ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต (ต่อ)	จัดให้มีมาตรการลดเสียงความเสียหายต่อสถานเอกอัครราชทูตในกรณีที่เกิดจากการดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ โครงการจะจัดส่งจดหมายไปยังสถานเอกอัครราชทูตอินเดีย สถานทูตสาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน และทำเนียบเอกอัครราชทูตญี่ปุ่น เพื่อให้รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องสัญญาณโทรศัพท์นั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการเพื่อที่จะตรวจสอบและปรับปรุง โดยมีการกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึงวันเปิดใช้อาคาร หรือเปิดดำเนินการ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	ภาคผนวก ข - 1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อัสโศก
	1) จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	2) ดูแลรักษา และบำรุงพื้นที่ไม่พื้นที่จัดสวนให้คงงามอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์



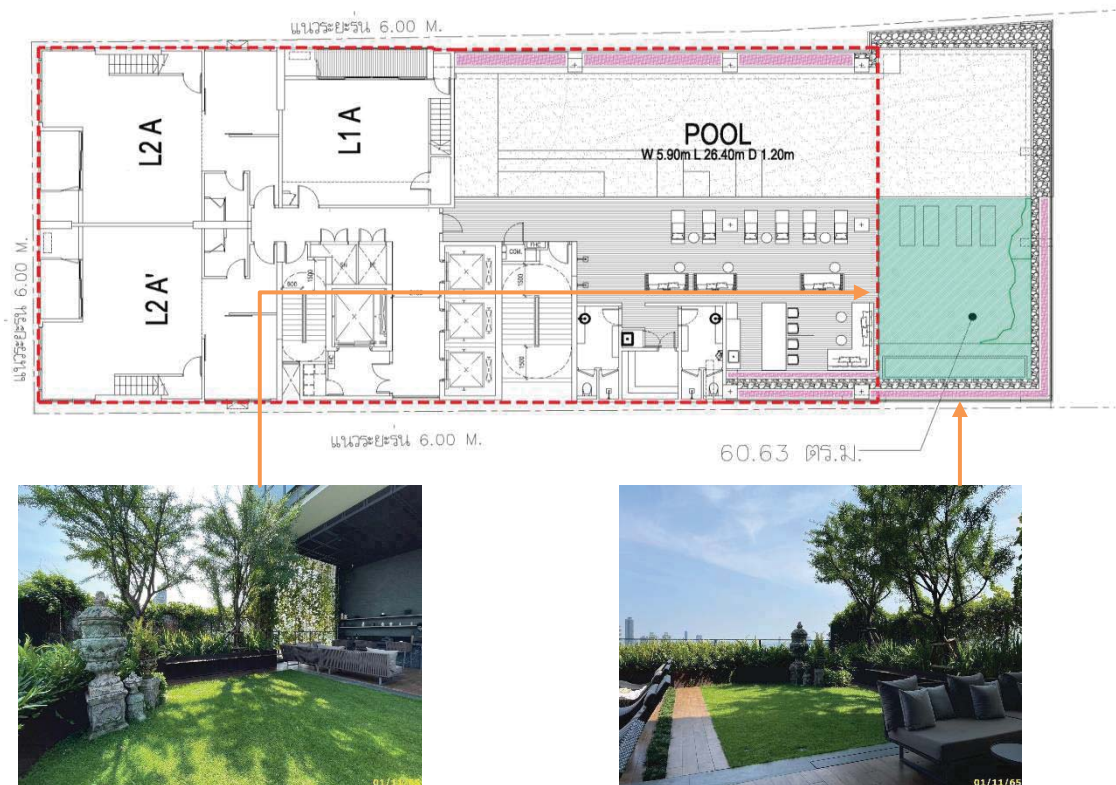






พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 4

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 31

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

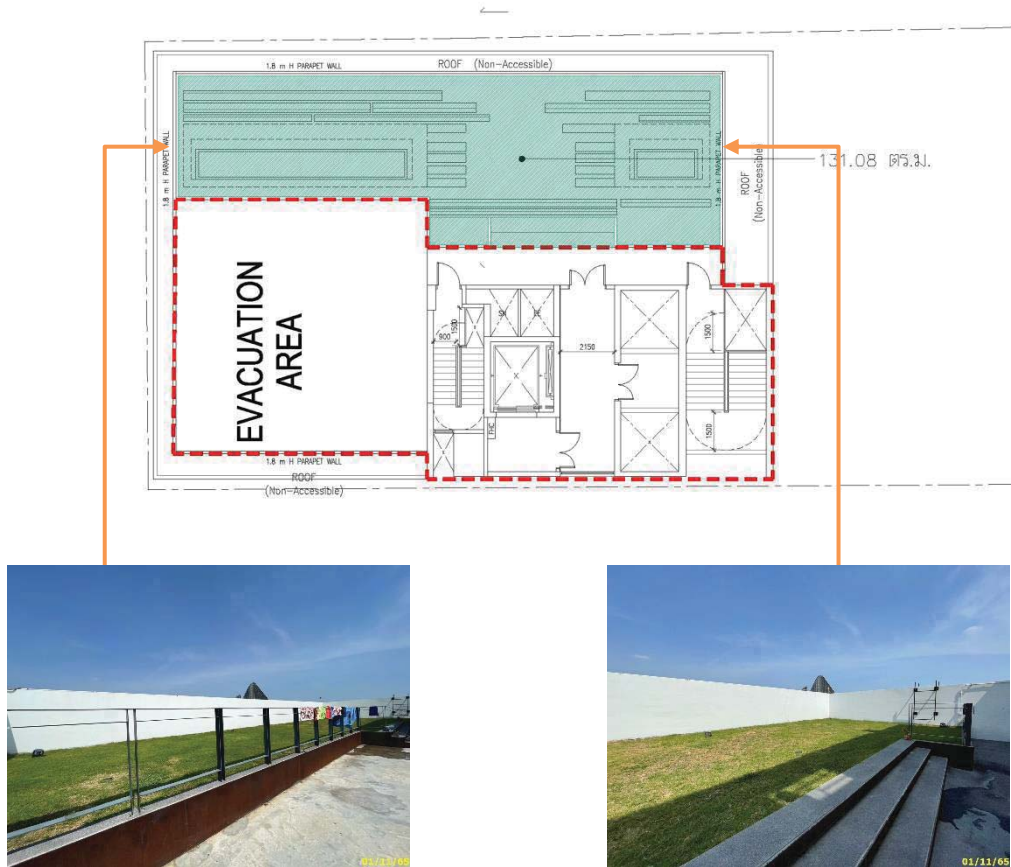


ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว





พื้นที่สีเขียว ชั้นหลังคา  
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว





การดูแลพื้นที่สีเขียว



ทำความสะอาดถนนทางเดินรถรอบโครงการ

ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์





เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และซ่อมแซมหน้าต่างระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และอุดรอบรั้วผนัง ฝ้าเพดาน



ล้างทำความสะอาดระบบปรับอากาศพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การดูแลภูมิทัศน์





ทางเข้า-ออกโครงการ



มุมบ้านทางเข้า-ออกหน้าโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่จอดรถอัตโนมัติ



ไม้กั้นทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร





ระบบจอดรถอัตโนมัติ



ป้าย “ดับเครื่องยนต์”

สันนูน



ป้ายห้ามใช้สัญญาณแตร

กระจกนูน

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร





ป้ายบอกทางออก



ป้ายห้ามกลับรถ



ป้ายบอกทางเลี้ยว



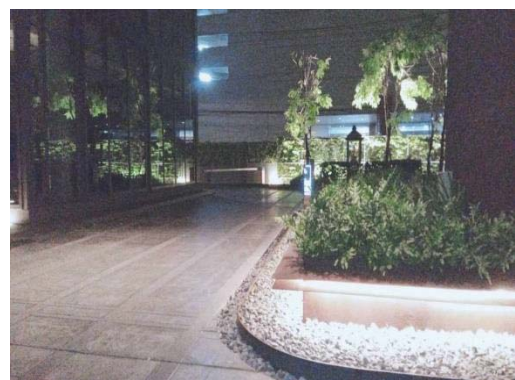
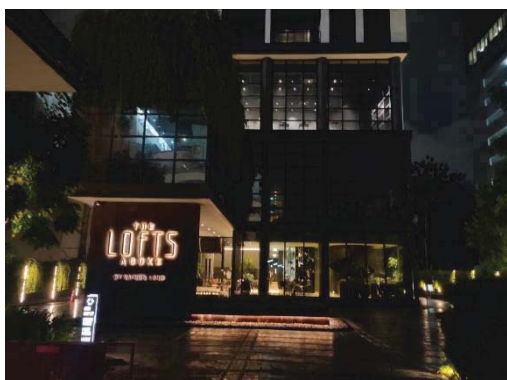
ป้ายจำกัดความเร็ว "10 กม./ชม."



ป้ายจราจร



บัตรแลกเข้า-ออกโครงการสำหรับบุคคลภายนอก



ไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้า-ออกเวลากลางคืน

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร





ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณที่จอดรถอัตโนมัติ



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติ



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องหมายจราจร

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร





ป้ายชื่อโครงการ



อาคารชุดพักอาศัย



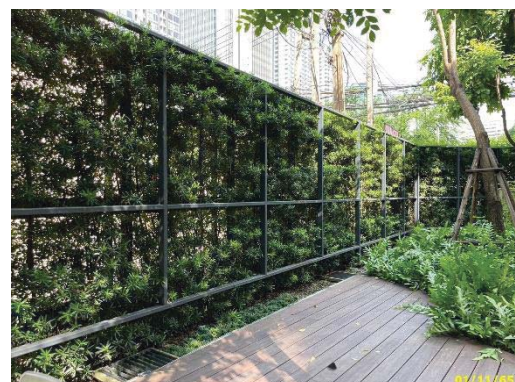
กระจกตัดแสง



สีตัวอาคาร



ราวกันตกสูง 1 เมตร



รั้วโปร่งตามแนวเขตที่ดิน

ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ





อาคารเปิดโล่ง

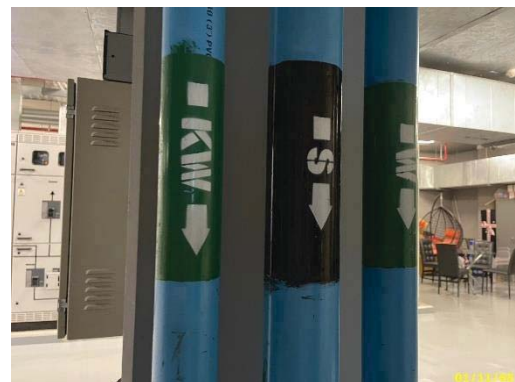
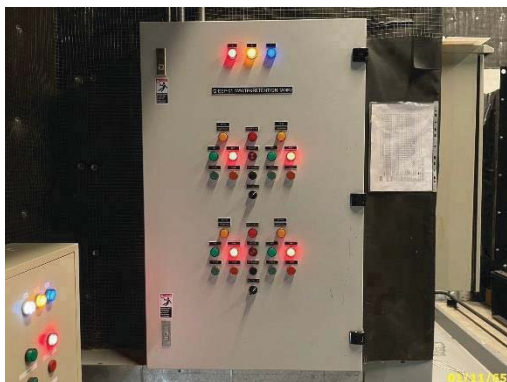
ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) รูปแบบโครงการ



พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย



ระบบการกำจัดมีเทน และ Aerosol



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ท่อรวบรวมน้ำทิ้ง

ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล





เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย



เจ้าหน้าที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางระบบมีเทน



สูบล้างระบบบำบัดน้ำเสีย



ตักกากไขมันระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล





หัวรับน้ำฝน



ท่อระบายน้ำรอบโครงการ



พื้นที่บ่อหน่วง พร้อมตู้ควบคุม



ตะแกรงดักขยะ ประตูระบายน้ำ พร้อมตู้ควบคุม



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และขุดลอกทำความสะอาดท่อระบายน้ำภายในโครงการ

ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ





บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์



รณรงค์การคัดแยกขยะ



รณรงค์การประหยัดพลังงาน



หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน



สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน

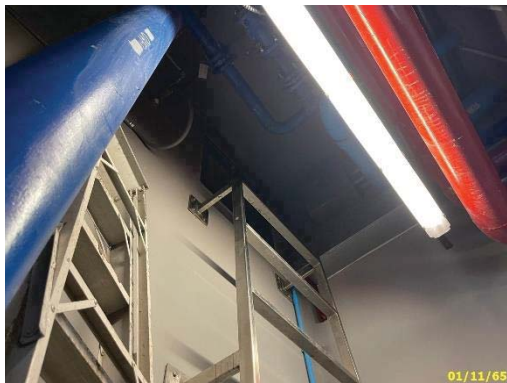


ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน





มิเตอร์รับน้ำประปา



ถังเก็บน้ำใต้ดิน พร้อมเครื่องปั้มน้ำ



ถังเก็บน้ำชั้นที่ 30 พร้อมเครื่องปั้มน้ำ



เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบประปา

ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้





ล้างถังสำรองน้ำใช้ (15/09/65)

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบน้ำใช้



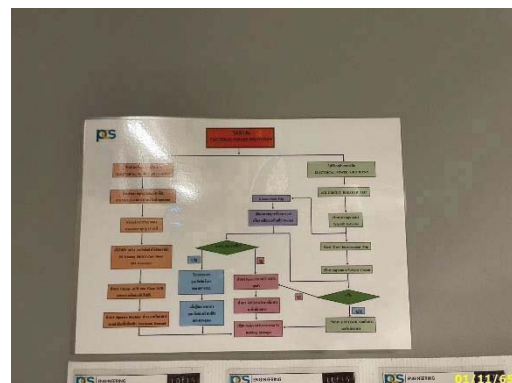
ระบบไฟฟ้าหลัก



ระบบไฟฟ้าสำรอง



ป้ายเตือนอันตราย



วิธีการปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า



ป้ายเตือนอันตราย พร้อมบอร์ดโทรศัพท์ฉุกเฉิน



เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าหลัก



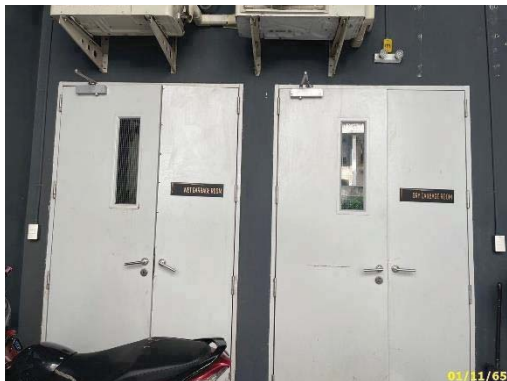
เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสำรอง

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



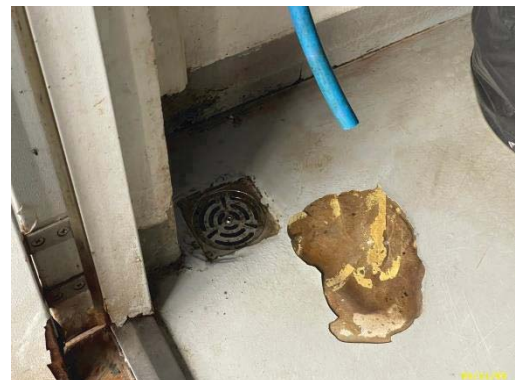


ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ห้องพักมูลฝอยรวม

ห้องพักมูลฝอยแห้ง



ห้องพักขยะเปียก

ท่อระบายน้ำขยะ



ระบบปรับอากาศ และระบบระบายอากาศ

ภาพที่ 2.2-10 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

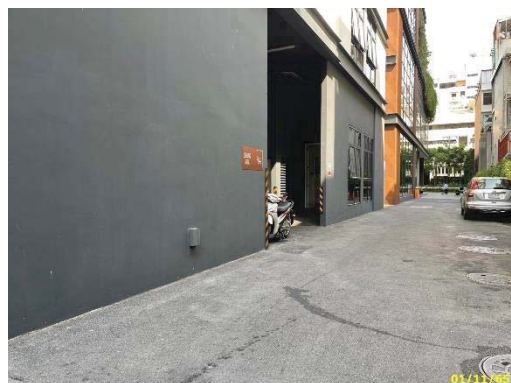




การเก็บรวบรวม และขนย้ายขยะมูลฝอย



การทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย



พื้นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย



สำนักงานเขตมาเก็บขนมูลฝอย

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



ขายขยะรีไซเคิล

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



หัวรับน้ำดับเพลิง



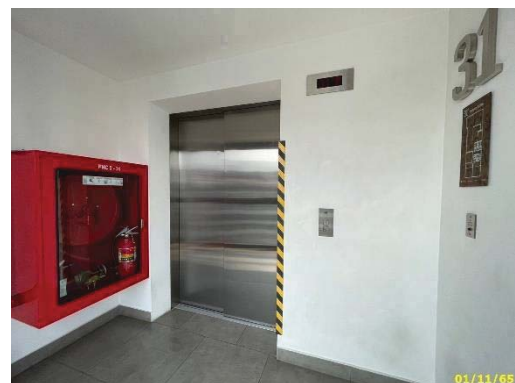
ท่อเย็น



ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง



แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP)



ลิฟต์ดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย





ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



ถังดับเพลิงเคมีชนิด ABC



ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง



อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยเสียง



เครื่องแจ้งเหตุโดยใช่มือดึง



กริ่งสัญญาณเตือนภัย



เครื่องแจ้งเหตุแสงและเสียง

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



Fire Telephone



ไฟฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน



เครื่องตรวจจับความร้อน



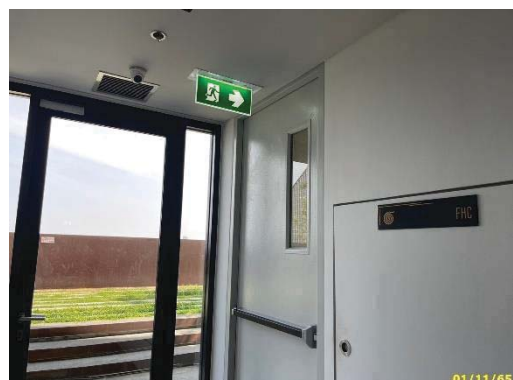
แผนผังเส้นทางหนีไฟ



ป้ายบอกชั้น



ป้ายบอกทางหนีไฟ



ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

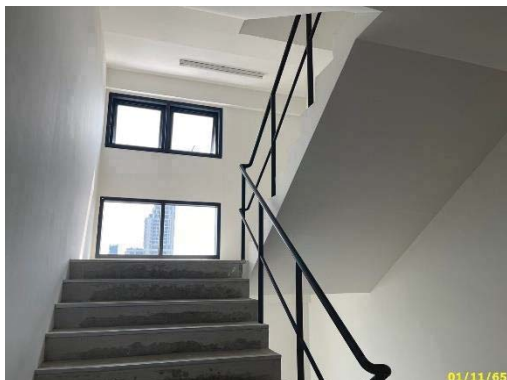




พื้นที่จุดรวมพล



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ

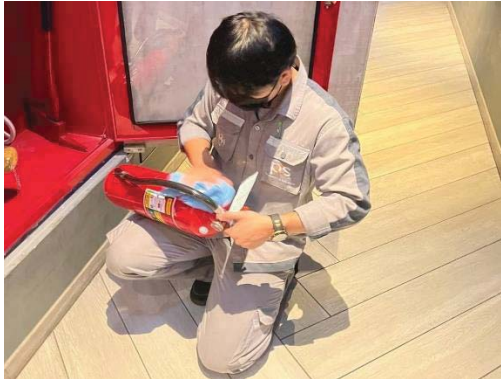


บันไดหนีไฟ ST-1



บันไดหนีไฟ ST-2

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเหตุเพลิงไหม้



เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ทำความสะอาดบันไดหนีไฟ



จัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (07/10/65)

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย





จัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้ (07/10/65)

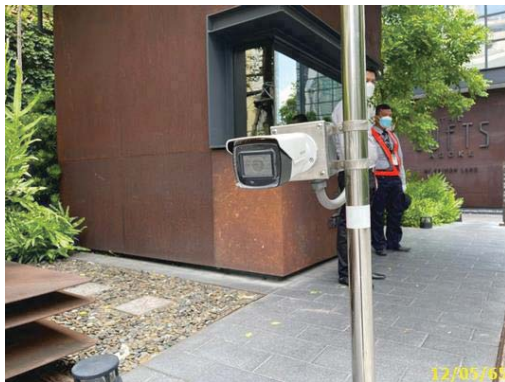
ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



กล้องวงจรปิดภายในอาคารชุดพักอาศัย



กล้องวงจรปิดภายนอกอาคารชุดพักอาศัย



จอมอนิเตอร์ระบบ CCTV



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษากล้องวงจรปิดภายในโครงการ

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการรักษาความปลอดภัย