

## ภาคผนวก ข

### เอกสาร/หลักฐานประกอบผลการ ปฏิบัติตามมาตรการ



- ❖ ภาคผนวก ข-1 เอกสารแสดงการนำเสนอรายงานฯ
- ❖ ภาคผนวก ข-2 บันทึกการฉีดพรมน้ำ
- ❖ ภาคผนวก ข-3 กฎระเบียบเบื้องต้น
- ❖ ภาคผนวก ข-4 เอกสารตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักรต่าง ๆ
- ❖ ภาคผนวก ข-5 เอกสารสูบน้ำทิ้งกำจัด
- ❖ ภาคผนวก ข-6 เอกสารแสดงการแจ้งแผนการก่อสร้าง
- ❖ ภาคผนวก ข-7 แบบการขยายทางเชื่อมบริเวณทางหลวงชนบท อท 2038 (ถนนบ้านหลักฟ้า)
- ❖ ภาคผนวก ข-8 ใบเสร็จกำจัดขยะ
- ❖ ภาคผนวก ข-9 หนังสือยินยอมใช้พื้นที่
- ❖ ภาคผนวก ข-10 เอกสารสัญญาระหว่างโครงการ และบริษัทผู้รับเหมา
- ❖ ภาคผนวก ข-11 ประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- ❖ ภาคผนวก ข-12 แผนงานด้านความปลอดภัย
- ❖ ภาคผนวก ข-13 คู่มือความปลอดภัย
- ❖ ภาคผนวก ข-14 บันทึกการอบรมคนงานใหม่
- ❖ ภาคผนวก ข-15 บันทึกการอบรมกิจกรรม Morning Talk
- ❖ ภาคผนวก ข-16 บันทึกสถิติอุบัติเหตุ
- ❖ ภาคผนวก ข-17 บันทึกการเบิกจ่ายเวชภัณฑ์และยา
- ❖ ภาคผนวก ข-18 สถิติอุบัติเหตุจากรถบนทางหลวง
- ❖ ภาคผนวก ข-19 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
- ❖ ภาคผนวก ข-20 แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน
- ❖ ภาคผนวก ข-21 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ❖ ภาคผนวก ข-22 รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565
- ❖ ภาคผนวก ข-23 แผนการปลูกต้นไม้
- ❖ ภาคผนวก ข-24 บันทึกกรณเข้า-ออก



ภาคผนวก ข-1

เอกสารแสดงการนำส่งรายงานฯ

เลขที่ SIE.060/2565

วันที่ 26 กรกฎาคม 2565

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วอลล์ ไทยแลนด์ ระยะก่อสร้าง ฉบับประจำเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2565

เรียน ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วอลล์ ไทยแลนด์ ระยะก่อสร้าง ฉบับประจำเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2565 พร้อม CD-Rom จำนวน 3 ชุด

เนื่องด้วยบริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด ผู้พัฒนาโครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วอลล์ ไทยแลนด์ ตั้งอยู่ที่ตำบลไชยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินกิจกรรมในระยะก่อสร้าง และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วอลล์ ไทยแลนด์

บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง ฉบับประจำเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2565 แล้วเสร็จ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว

วันที่ 27 ก.ค. 2565

ขอแสดงความนับถือ

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนกรรมการ  
บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด

## ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256507-640

ชื่อโครงการ : โครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ภูเก็ต วิลเลจ ไทยแลนด์  
จังหวัดอ่างทอง

รอบรายงาน : ม.ค 65 - มิ.ย. 65

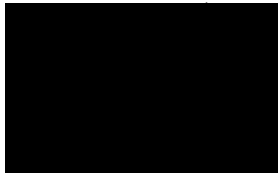
วันที่ยื่นรายงาน : 27/07/2565

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 14261

ผู้ยื่นรายงาน :

อีเมล :

โทรศัพท์ :



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

Division of Environmental Impact Assessment Development







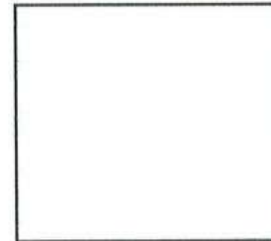
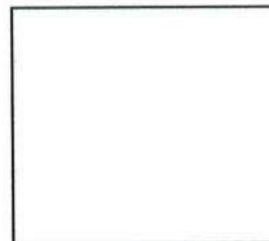
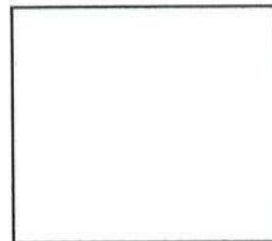
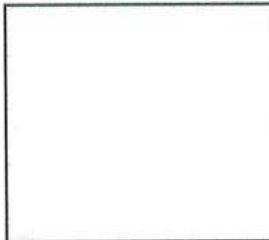
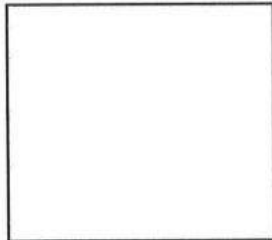
ภาคผนวก ข-2

บันทึกการฉีดพรมน้ำ

37 W 2022 08 30 55  
14 41 37 36 N 100 28 27 44 E  
37 NE  
KAYE  
KAYE  
KAYE  
KAYE  
KAYE



The diagram illustrates the basic structure of a neuron. At the center is the cell body, or soma, which contains a large, dark nucleus. Surrounding the soma are several branching structures called dendrites. One dendrite is highlighted with a small circle representing a synapse and a terminal. Extending from the opposite side of the soma is the axon, which is covered by a myelin sheath composed of multiple segments. The axon terminates in a small circle, representing the axon terminal.



Consultant : LTE Consultant Co,Ltd.

[illegible]



ภาคผนวก ข-3

กฎระเบียบเบื้องต้น



## โปรแกรม เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด Progress Engineering Construction Ltd.

### กฎระเบียบข้อบังคับบ้านพักคนงาน

1. ห้ามเข้าพักในแคมป์ก่อนได้รับอนุญาตจากบริษัท ฯ
2. ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาพักอาศัย โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท ฯ
3. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
4. ห้ามทะเลาะวิวาทหรือก่อความไม่สงบ ในแคมป์โดยเด็ดขาด
5. ห้ามซื้อ - ขาย หรือ ใช้อาเสพติดในแคมป์ โดยเด็ดขาด
6. ห้ามนำอาวุธทุกชนิด เข้ามาในบริเวณบ้านพัก
7. ห้ามกระทำการลักขโมยสิ่งของ ภายในแคมป์โดยเด็ดขาด
8. ห้ามก่อมลพิษภายในแคมป์ โดยเด็ดขาด
9. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องพัก เว้นแต่สูบในพื้นที่จัดให้ไว้ตามจุดที่กำหนดเท่านั้น
10. ห้ามส่งเสียงดังรบกวนผู้พักอาศัยอื่น เครื่องเสียงที่ดังรบกวนต้องปิดหลังเวลาหลังเวลา 21.00 น. ทันที
11. ต้องช่วยกันใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ปิดสวิตซ์และถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง ที่ออกจากห้องพัก
12. ต้องช่วยกันใช้น้ำอย่างประหยัด และห้ามต่อท่อประปามาใช้ส่วนตัวโดยเด็ดขาด
13. ช่วยกันรักษาความสะอาดและทิ้งขยะในจุดที่กำหนด
14. ช่วยกันรักษาความสะอาดห้องน้ำ อย่างอาบน้ำและจุดล้างจานให้สะอาดอยู่เสมอ
15. ห้ามนำสัตว์ชนิดต่าง ๆ เข้ามาเลี้ยงในบริเวณบ้านพักโดยเด็ดขาด
16. ห้ามย้ายห้องพักโดยพลการเด็ดขาด
17. ห้ามมีการต่อเติม ทะลุห้องพักเข้าหากันและเจาะผนังห้องพักโดยเด็ดขาด
18. ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากเจตนาทำลายทรัพย์สินในบ้านพัก ผู้กระทำจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่บริษัทฯ
19. พนักงานผู้ใดกระทำความผิดระเบียบบ้านพัก และผู้ควบคุมบ้านพักได้ทำการว่ากล่าวตักเตือนแล้วไม่ปฏิบัติตามผู้ควบคุมบ้านพักมีสิทธิ์ให้ออกจากบ้านพักได้ทันที
20. กรณีที่กระทำความผิดอย่างร้ายแรงจนเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ผู้ควบคุมสามารถให้ออกจากบ้านพักได้ทันที



## โปรแกรม เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด Progress Engineering Construction Ltd.

### กฎระเบียบของหน่วยงาน


1. ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และห้ามใส่รองเท้าแตะในหน่วยงาน
2. ต้องร่วมกันรักษาความสะอาดของหน่วยงาน
3. ไม่กระทำการอันผิดกฎหมาย
4. ไม่กระทำการใดๆ อันสังคมน่าเกลียด ให้กระทำตนให้สุภาพและอ่อนโยน
5. ต้องอยู่ในพื้นที่ทำงานในเวลางาน ห้ามออกนอกพื้นที่ทำงานยกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานก่อน การฝ่าฝืนถือว่าละทิ้งหน้าที่
6. การนำของออกจากหน่วยงานต้องมีใบผ่านที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้ผ่านก่อน (ของที่นำมา ก่อนจะนำเข้าต้องแจ้ง ร.ป.ก. ให้ทราบทุกครั้ง)
7. การกระทำใดๆ ที่เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ ถือว่าเป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบอย่างร้ายแรง
8. ห้ามนำอาหารไปรับประทานในพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้รับประทานในพื้นที่ที่จัดไว้ให้
9. ห้ามแสดงพฤติกรรม หรือกล่าวหาว่าไม่สุภาพกับหัวหน้างานหรือเพื่อนร่วมงาน
10. บุคคลที่เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในการทำงานตามประเภทของงานที่กำหนดฝ่าฝืนถือว่าการจัดคือกฎระเบียบร้ายแรง
11. ต้องร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ ร.ป.ก. ในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยเสมอ
12. ห้ามจอร์จทุกประเภท ต้องจอดในที่ที่จัดให้จอดไว้เท่านั้น
13. ห้ามถ่ายรูปในหน่วยงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ
14. ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด



ภาคผนวก ข-4

เอกสารตรวจสอบและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรต่าง ๆ





หมายเลขทะเบียน 83-6961



สถานที่ ทุ่งหวะ

แบบตรวจสอบรถบรรทุก และรถคัน

6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

บริษัท PEC

เดือน 9/65

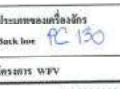
รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. เช็กระบบเครื่องดับเพลิงเป็นปกติ ระดับน้ำในถังเครื่องดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2. ดึงสายไฮดรอลิก เป็นปกติ ไม่รั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่องและถังไฮดรอลิก เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. สัญญาณไฟแดง, ไฟเขียว, ไฟต่างๆ ใช้การได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5. เช็กระบบทำงาน ได้เป็นปกติ ไม่เสียงดัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6. พวงมาลัย แร่ ที่บังคับรถใช้การได้เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7. เบรก เบรกมือ ทำงานได้เป็นปกติ หม้อลมเบรกไม่รั่ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8. สัญญาณ ไม่รั่วซึม ไม่มีรอยฉีกขาด แยกซ้ายหรือหลวมสภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9. กระบะดับเพลิง ไม่ฉีกขาดชำรุด ทำงานปกติ ฝ่ายช่างเทคนิค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10. กระบะดับเพลิง ไม่ฉีกขาดชำรุด ทำงานปกติ ฝ่ายช่างเทคนิค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

☒ ผ่าน ใช้การได้ดี  
☒ ช่างต้องปรับปรุง  
☒ ไม่เกี่ยวข้อง, หยุดใช้งาน

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ใช้งาน

หมายเหตุ: ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



ประเภทของเครื่องจักร Backhoe PC 130







โครงการ WFTV

แบบตรวจสอบ เครื่องจักรกลหนักประจำวัน Heavy Equipment Daily Check List

ชื่อผู้ตรวจสอบ: 06199

บริษัท: PEC

เลขหมายประจำเครื่องจักร: 765


รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2. ตรวจสอบระดับน้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. ตรวจสอบระดับน้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. ตรวจสอบสภาพ น้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5. ตรวจสอบสภาพ น้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6. ตรวจสอบสภาพ น้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7. ตรวจสอบสภาพ น้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8. ตรวจสอบสภาพ น้ำมันไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

☒ ผ่าน ใช้การได้ดี  
☒ ช่างต้องปรับปรุง  
☒ ไม่เกี่ยวข้อง, หยุดใช้งาน

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ใช้งาน

หมายเหตุ: ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



แบบตรวจสอบรถบรรทุก และรถคัน

DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานบำบัดน้ำเสีย และโรงบำบัดน้ำเสียและผลิตน้ำประปา

OWNER : SIF

CONSALTING : LTE

ประเภทของเครื่องจักร : รถบรรทุก

หมายเลขของเครื่องจักร : ๑๓

ผู้ขับ : นาย อดิศักดิ์ นิลขันธ์

สถานที่ใช้งาน : ต. หนองปรือ อ. หนองปรือ จ. ชลบุรี

ผลการตรวจสอบ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เช็กระบบเครื่องดับเพลิงเป็นปกติ ระดับน้ำในถังเครื่องดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ดึงสายไฮดรอลิก เป็นปกติ ไม่รั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่องและถังไฮดรอลิก เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สัญญาณไฟแดง, ไฟเขียว, ไฟต่างๆ ใช้การได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	เช็กระบบทำงาน ได้เป็นปกติ ไม่เสียงดัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	พวงมาลัย แร่ ที่บังคับรถใช้การได้เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	เบรก เบรกมือ ทำงานได้เป็นปกติ หม้อลมเบรกไม่รั่ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	สัญญาณ ไม่รั่วซึม ไม่มีรอยฉีกขาด แยกซ้ายหรือหลวมสภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	กระบะดับเพลิง ไม่ฉีกขาดชำรุด ทำงานปกติ ฝ่ายช่างเทคนิค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

☒ ผ่าน ใช้การได้ดี  
☒ ช่างต้องปรับปรุง  
☒ ไม่เกี่ยวข้อง, หยุดใช้งาน


ผู้ตรวจสอบ

ผู้ควบคุมงาน

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม

× - ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง

Safety Officer: [Signature] 3094741 Project Manager: [Signature] รับทราบ



แบบตรวจสอบรถบรรทุก และรถคัน

DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานบำบัดน้ำเสีย และโรงบำบัดน้ำเสียและผลิตน้ำประปา

OWNER : SIF

CONSALTING : LTE

ประเภทของเครื่องจักร : รถบรรทุก

หมายเลขของเครื่องจักร : ๑๓

ผู้ขับ : นาย อดิศักดิ์ นิลขันธ์

สถานที่ใช้งาน : ต. หนองปรือ อ. หนองปรือ จ. ชลบุรี

ผลการตรวจสอบ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เช็กระบบเครื่องดับเพลิงเป็นปกติ ระดับน้ำในถังเครื่องดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ดึงสายไฮดรอลิก เป็นปกติ ไม่รั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่องและถังไฮดรอลิก เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สัญญาณไฟแดง, ไฟเขียว, ไฟต่างๆ ใช้การได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	เช็กระบบทำงาน ได้เป็นปกติ ไม่เสียงดัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	พวงมาลัย แร่ ที่บังคับรถใช้การได้เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	เบรก เบรกมือ ทำงานได้เป็นปกติ หม้อลมเบรกไม่รั่ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	สัญญาณ ไม่รั่วซึม ไม่มีรอยฉีกขาด แยกซ้ายหรือหลวมสภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	กระบะดับเพลิง ไม่ฉีกขาดชำรุด ทำงานปกติ ฝ่ายช่างเทคนิค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

☒ ผ่าน ใช้การได้ดี  
☒ ช่างต้องปรับปรุง  
☒ ไม่เกี่ยวข้อง, หยุดใช้งาน

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ควบคุมงาน

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม

× - ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง

Safety Officer: [Signature] 3094741 Project Manager: [Signature] รับทราบ



แบบตรวจจอร์นรถทุกชนิดตาม ประจําวัน

ชื่อย่อหน้า PEO

หมายเลขอุปกรณ์ 89-3189

ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ใบอนุญาตขับขี่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ระบบเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	หน่วยวัดน้ำมันความเร็วสูง(พด)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	การสตาร์ทเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ที่ปัดน้ำฝนกระจกหน้ารถ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	สัญญาณไฟหน้า/ไฟตัดหมอก/ไฟเลี้ยว/ไฟหยุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	แตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	พิกัดลูกไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ล้อ (แรงดัน/การสึกหรอ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	พิกัดการรับน้ำหนัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	สภาพตลาดตึง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12	ตะขอ และสลักน๊อต	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ขาตั้ง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	เซ็นเซอร์การหมุน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
15	ระบบไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
16	ถังดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

✓ - ผ่าน ใช้งานได้  
✗ - จำลองต้องปรับปรุง  
- ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง, หยุดใช้รถ

หมายเหตุ : ผู้ตรวจรถคือผู้ใช้งาน

แบบตรวจจอร์นรถทุกชนิดตาม ประจําวัน

ชื่อย่อหน้า PEO

หมายเลขอุปกรณ์ 89-3189

ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ใบอนุญาตขับขี่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ระบบเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	หน่วยวัดน้ำมันความเร็วสูง(พด)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	การสตาร์ทเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ที่ปัดน้ำฝนกระจกหน้ารถ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	สัญญาณไฟหน้า/ไฟตัดหมอก/ไฟเลี้ยว/ไฟหยุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	แตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	พิกัดลูกไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ล้อ (แรงดัน/การสึกหรอ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	พิกัดการรับน้ำหนัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	สภาพตลาดตึง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12	ตะขอ และสลักน๊อต	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ขาตั้ง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	เซ็นเซอร์การหมุน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
15	ระบบไฮดรอลิก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
16	ถังดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

✓ - ผ่าน ใช้งานได้  
✗ - จำลองต้องปรับปรุง  
- ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง, หยุดใช้รถ

หมายเหตุ : ผู้ตรวจรถคือผู้ใช้งาน

HYDROZONE

แบบตรวจสอบบันทึกข้อมูลตาม

DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD

โครงการ : ก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสีย และโรงรับสภาพน้ำดินและผลิตน้ำประปา

OWNER : SIF

CONSULTING : LITE

ประเภท/ชนิดเครื่องจักร : รถบรรทุก

หมายเลข/รหัสเครื่องจักร : ๐๙

ผู้ขับ : นาย ๙๙๙ ๙๙๙

สถานที่ใช้งาน : ต. หนองปรือ อ. หนองปรือ จ. ชลบุรี

ลำดับ	รายการและวิธีการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องยนต์ สายพานเครื่องยนต์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องและระบบหล่อลื่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ตรวจสอบระดับน้ำมันไฮดรอลิก, สายส่งน้ำมัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	ตรวจสอบสภาพล้อ/ยาง/แรงดันลม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ตรวจสอบสภาพโครงสร้างตัวรถ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	การล้างรถ/การทำความสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	การล้างรถ/การทำความสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	การล้างรถ/การทำความสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

การลงนามอนุมัติหลังจากการบันทึกผลการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ควบคุมงาน

ช่างหน่วยงาน

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม

✓ - ผ่าน ใช้งานได้  
✗ - ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง

Safety Officer

Project Manager

HYDROZONE

แบบตรวจสอบบันทึกข้อมูลตาม

DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD

โครงการ : ก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสีย และโรงรับสภาพน้ำดินและผลิตน้ำประปา

OWNER : SIF

CONSULTING : LITE

ประเภท/ชนิดเครื่องจักร : รถบรรทุก

หมายเลข/รหัสเครื่องจักร : ๐๙

ผู้ขับ : นาย ๙๙๙ ๙๙๙

สถานที่ใช้งาน : ต. หนองปรือ อ. หนองปรือ จ. ชลบุรี

ลำดับ	รายการและวิธีการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ใบอนุญาตขับขี่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ระบบเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	หน่วยวัดน้ำมันความเร็วสูง(พด)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	การสตาร์ทเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ที่ปัดน้ำฝนกระจก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	สัญญาณไฟหน้า/ไฟตัดหมอก/ไฟเลี้ยว/ไฟหยุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	แตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	พิกัดลูกไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ล้อ (แรงดัน/การสึกหรอ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

การลงนามอนุมัติหลังจากการบันทึกผลการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ควบคุมงาน

ช่างหน่วยงาน

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม

✓ - ผ่าน ใช้งานได้  
✗ - ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง

Safety Officer

Project Manager





## 6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

บริษัท SPH  
 เดือน กุมภาพันธ์

[illegible]

บทบาทเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



## 6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

บริษัท PE  
 เดือน สิงหาคม ๖7



รายการ	รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เครื่องของเครื่องจนคั่งเป็นปกติ ระดับน้ำมันเครื่องปกติ ทอร์ชั่นบาร์ มีแรงเหวี่ยงไม่รั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	สีของไอเสีย เป็นปกติ ไม่ดำเกินไป	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	มาตรการความปลอดภัยและอื่นๆ ใช้การได้ดี เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สัญญาณไฟออบ,ไฟเลี้ยว,ไฟต่างๆ ใช้การได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	เกียร์ คลื่น ทำงานได้ดีเป็นปกติ ไม่เพี้ยนดัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	พวงมาลัย แคร ที่บิดน้ำหนักใช้การได้เป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	เบรก เบรกล้อ ทำงาน ได้เป็นปกติ หม้อลมเบรกไม่รั่ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ล้อาง ไม่รั่วซึม ไม่มีรอยขีดข่วน แผลข้างลวดหรือบนดอกยาง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	กระบอกที่ ไม่ฉีกขาดชำรุด ทำงานปกติ ฝ่ายถือเอกสารบันทึก กระบวนการควบคุมไม่มีไม่รั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



## DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD





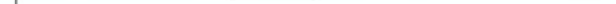
โครงการ : ก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสีย และ โรงปรับสภาพน้ำดิบและผลิตน้ำประปา

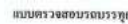
OWNER : SIF

CONSALTING : LTE

ประเภท/ชนิดเครื่องจักร : รถเบรคโฮ	หมายเลข/รหัสเครื่องจักร ๐๐๓
ผู้ขับ นาย อัมพล นี้อาภา	สถานที่ใช้งาน : ต.ไชยภูมิ อ.ไชย อ.อ่างทอง

สมานทีไรรังนก ; ศ. ไชยภูมิ อ. ไชโย จ. อ่างทอง

ลำดับ	รายการและวิธีการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565																															รวม
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ตรวจวัดระดับน้ำในบ่อ น้ำเกิน แบบปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	สายพานเครื่องยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ตรวจวัดระดับน้ำในบ่อ ถ้า ไตรออกไซด์ สายส่งเข้าบ่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ตรวจสภาพน้ำที่ หัวบ่อ ใบมีด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ตรวจสภาพโครงสร้างหัวบ่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	รายการตรวจสอบแก้ไขเครื่องยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1	เครื่องวัดระดับน้ำ ที่บ่อเลี้ยง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	การทำงานของสายพาน สายพาน มาตราวัดค่า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	การวัดระดับของระบบน้ำใน ไตรออกไซด์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		การลงนามอนุมัติคำสั่งจากกรรมการบันทึกผลการตรวจสอบ																															
																																	
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม																																	
																																	
																																	
																																	</



## DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD


โครงการ : ก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสีย และ โรงปรับสภาพน้ำดิบและผลิตน้ำประปา

OWNER: SIF

CONSALTING : LTE

ประเภท/ชนิดเครื่องจักร : รถเครน	หมายเลข/รหัสเครื่องจักร ๐๐๑
ผู้รับ ๓๓๑๕๔๕	สถานที่ใช้งาน : พ. ไซมูมิ อ. ไซโย จ. ลำปาง

สถานที่ใช้งาน : พ. ไร่บุญมี อ. ไชยภูมิ จ. ลำปาง

ลำดับ	รายการและวิธีการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ตรวจสอบการสวมวีลhelm	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ตรวจสอบระบบไฮดรอลิก บำรุง ระบบค้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ตรวจสอบขาเข้ายึดเข้าออกได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ตรวจสอบระดับและองศา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ตรวจสอบไฟสัญญาณถึง บูมบูมทำงานถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ตรวจสอบระบบเบรก ล้อ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	ตรวจสอบระดับลมยาง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ตรวจสอบสภาพตะขอ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ตรวจสอบลิฟท์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
การลงนามอนุมัติหลังจากการบันทึกผลการตรวจสอบ																																	
 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>ผู้ตรวจสอบ</p> <p>ผู้ควบคุมงาน</p> <p>จป. หน่วยงาน</p> </div> <div style="background-color: black; width: 600px; height: 150px;"></div> </div>																																	
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม																																	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>× = ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง</p> <p>Safety Officer</p> </div> <div> <p>7/10/2565</p> <p>Project Manager</p> </div> </div>																																	









## หมายเลขรูปพรรณ..... 83-1507

ประจำเดือน 11-65

หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



## 6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

บริษัท PEC



หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



## 6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

บริษัท SPH



หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



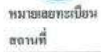
## 6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

บริษัท \_\_\_\_\_



หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน





70-1581

১৩৭০৩

แบบตรวจสอบรถติ๊กซิ่ง และรถคัม

บริษัท SPH

เดือน ธันวาคม ๖๕



หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



80-2092

১৩৭৪৩

แบบตรวจสอบรถสิบล้อ และรถดัมพ์  
6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

DATE SPR

เลขที่ ๖๕



หมายเหตุ : ผู้ตรวจสอบคือผู้ใช้งาน



DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD


โครงการ : ก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสีย และ โรงบำบัดสภาพน้ำดื่มและผลิตน้ำประปา

OWNER: SIF

NG:LTE

ประเภทงานที่ตรวจสอบ : วรรณกรรม	หมายเลขทรัพย์สินทางศิลปกรรม : ๐๐๑
ผู้รับ : สมเด็จพระสังฆราช	สถานที่ใช้งาน : ศ. ๒๐๐๐๐ อ. ๒๐๐๐๐

ผลการตรวจสอบเบื้องต้น วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๕

ลำดับ	รายการและวิธีการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ตรวจสอบการสกร๊พ ครีนส์																																
2	ตรวจสอบระบบไฮดรอลิก น้ำมัน เบรคคีย์																																
3	ตรวจสอบขบวนยึดเชือกได้สุด																																
4	ตรวจสอบระดับเชือกบนสาย																																
5	ตรวจสอบโซ่โซ่ผูกแท่ง บูมหมุนทำงานถูกต้อง																																
6	ตรวจสอบระบบเบรคหลัก																																
7	ตรวจสอบถังลมดับเพลิง																																
8	ตรวจสอบสภาพตะขอส																																
9	ตรวจสอบลิ้นชักไฟฟ้า																																
		<p style="text-align: center;">ตารางนี้ใช้สำหรับบันทึกผลการตรวจสอบ</p>																															
		ผู้ตรวจสอบ																															
		ผู้ควบคุมงาน																															
		จป. หน่วยงาน																															
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม		<p>☒ = หมดอายุ / ไม่ผ่าน / ต้องปรับปรุง</p>																															
		Safety Officer: _____																															
		Project Manager: _____																															
		วันที่ตรวจ: _____																															



DAILY PRIVING MACHINE INSPECTION RECORD


โครงการ : ก่อสร้างโรงพยาบาลก๊อแล และ โรงปรับสภาพน้ำดื่มและผลิตน้ำประปา

OWNER: SIF

CONSULTING : I TE

ประเภท/ชนิดเครื่องจักร : รถบรรทุก	หมายเลข/รหัสเครื่องจักร ๐๐3
ผู้ขับ อารัม	สถานที่ใช้งาน : ต. ไชยภูมิ อ. ไชยภูมิ จ. ช่างทอง

អង្គការសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ២០១២

ลำดับ	รายการและวิธีการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เสียงของเครื่องยนต์คือเป็นปกติ ระดับน้ำมันเครื่องปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ทิศทางไฟเลี้ยวเป็นปกติ ไม่ผิดพลาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	มาตรวัดความเร็วรอบเครื่องใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	สัญญาณไฟออด, ไฟเลี้ยว, ไฟวิ่งใช้งานได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	เกียร์คลัทช์ ใช้งานได้ดีเป็นปกติ ไม่ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	พวงมาลัยตรง, เทอร์โบ ใช้งานได้ดีเป็นปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
7	การทาสี, บรอนซ์ ใช้งานได้ดีปกติ หม้อกรองหมอก ไม่รั่ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	ถังขยะ ไม่รั่วซึม ไม่มีรอยฉีกขาด แบกจ่ายรถวิ่งวนปกติตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	กระบอกดับเพลิง ใช้งานปกติ ลำโพงออกเสียง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
<div></div> <div>ผู้ตรวจสอบ</div> <div>ผู้ควบคุมงาน</div> <div>พ.อ. น.ร.จ.ร.ร.</div>		<div>การลงนามอนุมัติให้ส่งรถการบันทึกผลการตรวจสอบ</div> <div><div></div><div></div></div>																															
บันทึกการปฏิบัติงานหรือซ่อมแซม		<div>☒ = ไม่ผ่าน ต้องปรับปรุง</div> <div>Safety Officer<div></div>730419Project Manager<div></div>รับทราบ</div>																															



ภาคผนวก ข-5

เอกสารสูบน้ำทิ้งกำจัด



# การสูบน้ำทิ้งไปกำจัด เดือน ตุลาคม 2565

เล่มที่..... ใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....

นามผู้ประกอบการ [REDACTED]

ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

ที่อยู่ 19/2 หมู่ 2 ตำบลดอนสมอ อำเภอท่าช้าง จังหวัดสิงห์บุรี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน [REDACTED] โทร.087-1167376, 081-4885983

วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

ได้รับเงินจาก บริษัท ไพรทรี เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด

[REDACTED]

ชำระค่า สูบน้ำทิ้ง จำนวน 2 คันต่อ 1 คัน ละ 1,000 บาท

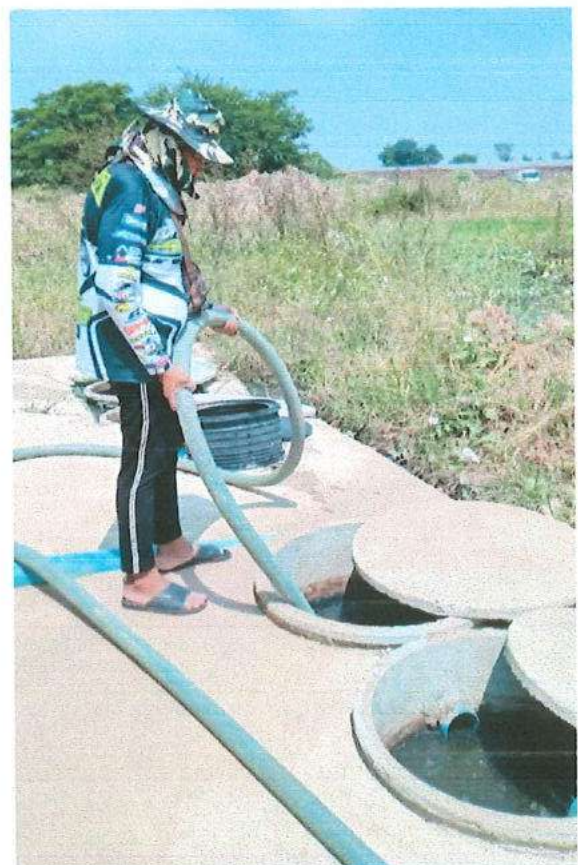
จำนวน 12 คัน ๆ ละ 100 = 1,200 บาท รวมจำนวนเงิน 3,200 บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สาม พัน สองร้อย บาทถ้วน)

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านได้กรุณาอุปการะคุณ

[REDACTED]

ผู้รับเงิน





การอุปนํ้าทิ้งไปกำจัด เดือน พฤศจิกายน 2565

เลขที่ BOOK NO.		เลขที่ BILL NO.	
<b>CASH SALE บิลเงินสด      現金單</b>			
นาม 姓 นามสกุล ชื่อจริง นามสกุล พ่อ ชื่อ ที่อยู่ ADDRESS		วันที่ เดือน ปี DATE 29-11-65	
		เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO.  เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร THE BANK ACCOUNT NO.	
จำนวน QUANTITY 数量	รายการ DESCRIPTION 品名	หน่วยราคา UNIT PRICE 单价	รวมรวม TOTAL 总额
	กล้วยน้ำว้า    ถั่ว    ข้าว	2 10	2000 1200
รวม TOTAL 合	รวมผักผลไม้ทุกชนิด	รวมรวม TOTAL 总额	3,200
ผู้รับเงิน 收銀人 [Redacted]			





ภาคผนวก ข-6

เอกสารแสดงการแจ้งแผนการก่อสร้าง

เลขที่ PI 51/2564

วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

เรื่อง แจ้งเรื่องการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 3 ตำบลบ้านเบิก อำเภอท่าเรือ จังหวัดลพบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานก่อสร้าง

2. พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์

เนื่องด้วยบริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด ผู้พัฒนาโครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ตั้งอยู่ที่ ตำบลไชยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง จะเริ่มแผนงานการดำเนินการก่อสร้างโครงการฯ โดยจะเริ่มตัดถนนไม่พร้อมปรับหน้าดิน และดำเนินการจัดทำแนวกำแพง (คันน้ำท่วม) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 24 เดือน อย่างไรก็ตาม ทางโครงการฯ จะดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมกับประชาสัมพันธ์ต่อประชาชนในชุมชน และขอภัยในความไม่สะดวกไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด

ติดต่อประสานงาน :

บริษัท เอส. ไอ.เอฟ. จำกัด เลขที่ 123 อาคารจันทนาเวอร์คส์ บี ชั้นที่ 22 แขวงเมืองวิเศษไชยชาญ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10900

เลขที่ PI 51/2564

วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

เรื่อง แจ้งเรื่องการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2 ตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

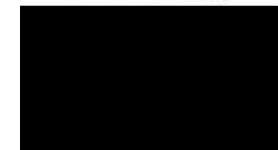
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานก่อสร้าง

2. พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์

เนื่องด้วยบริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด ผู้พัฒนาโครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ตั้งอยู่ที่ ตำบลไชยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง จะเริ่มแผนงานการดำเนินการก่อสร้างโครงการฯ โดยจะเริ่มตัดถนนไม่พร้อมปรับหน้าดิน และดำเนินการจัดทำแนวกำแพง (คันน้ำท่วม) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 24 เดือน อย่างไรก็ตาม ทางโครงการฯ จะดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมกับประชาสัมพันธ์ต่อประชาชนในชุมชน และขอภัยในความไม่สะดวกไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด

ติดต่อประสานงาน :

บริษัท เอส. ไอ.เอฟ. จำกัด เลขที่ 123 อาคารจันทนาเวอร์คส์ บี ชั้นที่ 22 แขวงเมืองวิเศษไชยชาญ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10900



เลขที่ PI 51/2564

วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

เรื่อง แจ้งเรื่องการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานก่อสร้าง

2. พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์

เนื่องด้วยบริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ตั้งอยู่ที่ ตำบลไชโยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง จะเริ่มแผนงานการดำเนินการก่อสร้างโครงการฯ โดยจะเริ่มตัดต้นไม้พร้อมปรับหน้าดิน และดำเนินการจัดทำแนวกำแพง (คันน้ำท่วม) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 24 เดือน อย่างไรก็ตาม ทางโครงการนิคมฯ จะดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมกับประชาสัมพันธ์ต่อประชาชนในชุมชน และขอภัยในความไม่สะดวกไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้มอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด

ติดต่อประสานงาน :

บริษัท เอส. ไอเอฟ. จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ บี ชั้นที่ 22 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

20/11/64

เลขที่ PI 51/2564

วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

เรื่อง แจ้งเรื่องการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 7 ตำบลไชโยภูมิ อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานก่อสร้าง

2. พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์

เนื่องด้วยบริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ตั้งอยู่ที่ ตำบลไชโยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง จะเริ่มแผนงานการดำเนินการก่อสร้างโครงการฯ โดยจะเริ่มตัดต้นไม้พร้อมปรับหน้าดิน และดำเนินการจัดทำแนวกำแพง (คันน้ำท่วม) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 24 เดือน อย่างไรก็ตาม ทางโครงการนิคมฯ จะดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมกับประชาสัมพันธ์ต่อประชาชนในชุมชน และขอภัยในความไม่สะดวกไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้มอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด

ติดต่อประสานงาน :

บริษัท เอส. ไอเอฟ. จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ บี ชั้นที่ 22 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

21/11/64

เลขที่ PI 51/2564

วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

เรื่อง แจ้งเรื่องการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 8 ตำบลไชยภูมิ อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานก่อสร้าง  
2. พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วิลเลจ ไทยแลนด์

เนื่องด้วยบริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ฟีต วิลเลจ ไทยแลนด์ ตั้งอยู่ที่ ตำบลไชยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง จะเริ่มแผนงานการดำเนินการก่อสร้างโครงการฯ โดยจะเริ่มตัดถนนพร้อมปรับหน้าดิน และดำเนินการจัดทำแนวกำแพง (คันน้ำท่วม) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 24 เดือน อย่างไรก็ตาม ทางโครงการนิคมฯ จะดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมกับประชาสัมพันธ์ต่อประชาชนในชุมชน และขอภัยในความไม่สะดวกไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด



21/11/64

ติดต่อประสานงาน :

บริษัท เอส. ไอ.เอฟ. จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 22 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

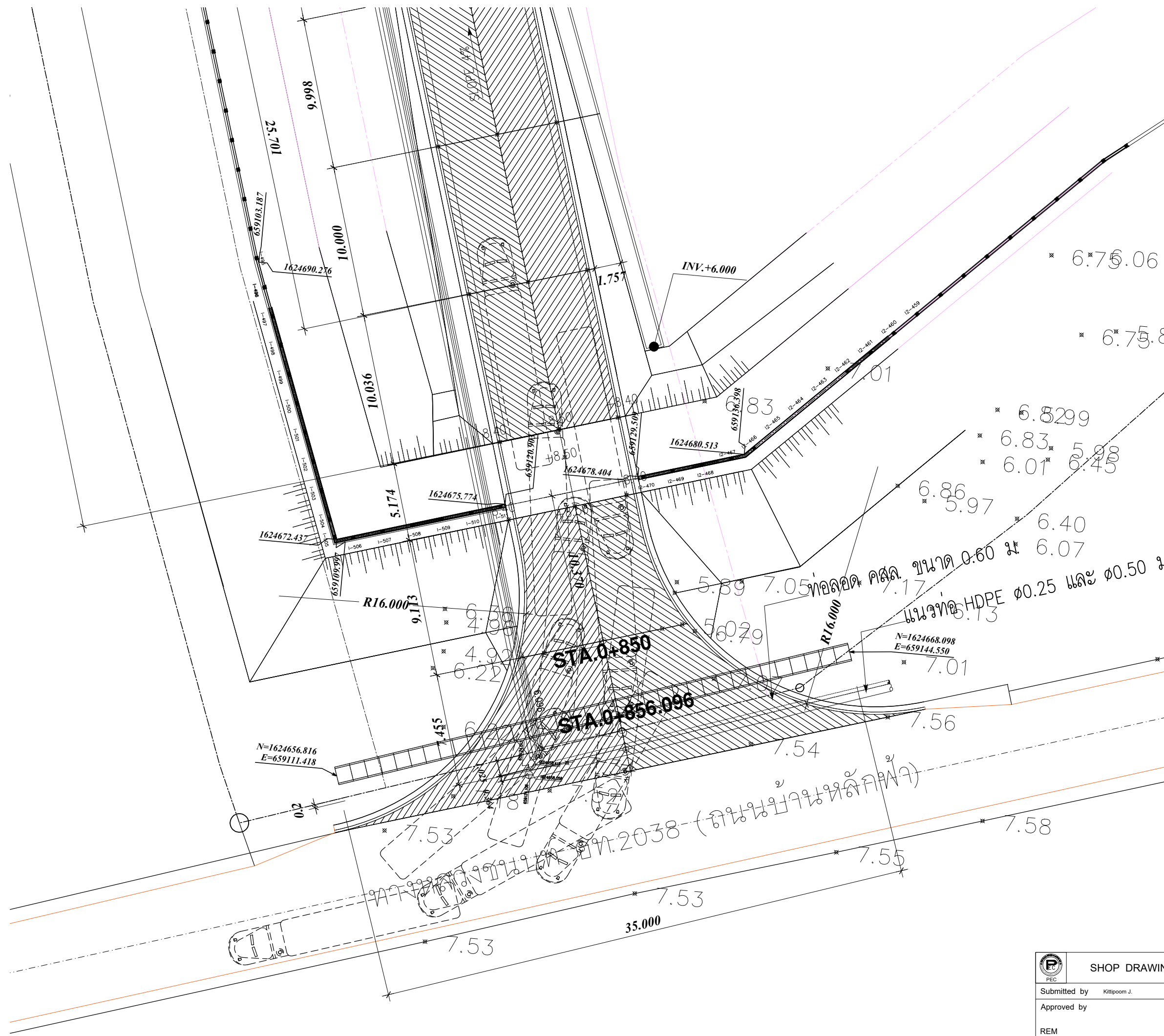






ภาคผนวก ข-7

แบบการขยายทางเชื่อมบริเวณทางหลวงชนบท  
อท 2038 (ถนนหลักฟ้า)



**WARNING!**  
THESE DRAWING ARE THE PROPERTY OF :  
PROGRESS ENGINEERING CONSTRUCTION LTD.  
AND SHALL NOT BE USED OR REPRODUCED  
WITHOUT PERMISSION

**OWNER**  
  
บริษัท เอส อินดัสทรีเรียล เอสเตท จำกัด

**PROJECT NAME :**  
  
นิคมอุตสาหกรรม  
เอส อินดัสทรีเรียล เอสเตท จำกัด

**LOCATION :**  
  
นิคมอุตสาหกรรม  
เอส อินดัสทรีเรียล เอสเตท จำกัด  
ต.ไชยภูมิ และ ต.หลักท่า อ.ไชยภูมิ จ.อ่างทอง

**LTE CONSULTANT**  
  
LTE CONSULTANT CO.,LTD.  
  
บริษัท แอล ที อี คอนซัลแตนท์ จำกัด  
77/88 ชั้น 22 ซอยอินทราวิทย์  
ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น เขตจตุจักร  
กรุงเทพมหานคร 10600 โทร. 02-440-0949 ต่อ 301

**PROGRESS ENGINEERING CONSTRUCTION LTD.**  
  
บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
28/849 ซ.2 ซ.คลองจั่น อ.คลองจั่น  
จ.ปทุมธานี 12120  
โทรศัพท์/โทรสาร : 02 504 0845 , 098 789 3926  
E-mail : pec.progress@gmail.com

**REVISION :**

NO.	DESCRIPTION	DATE
0	FOR APPROVAL	10/6/65
1	แก้ไขข้อบกพร่อง	5/7/65

**ARCHITECT :**

**STRUCTURAL ENGINEER :**

**MECHANICAL ENGINEER :**

**ELECTRICAL ENGINEER :**

**CHECKED BY :**

**SHOP DRAWING TITLE :**  
ทางเชื่อม 5  
PLAN ทางเข้าโดยทางถนนบ้านหลักท่า

**DRAWN BY :** S.JENJAI

**DATE :** 10/6/65

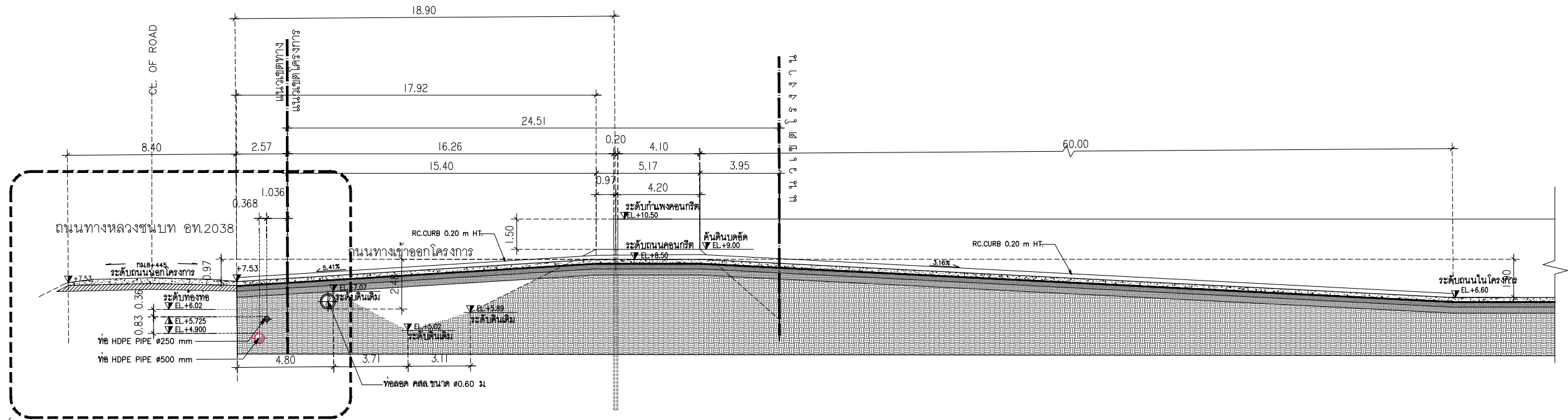
**SCALE :** -

**SIZE :**

**DWG. NO.**  
(WFV-RD-79)-W.5-SHP-079

SHOP DRAWING		
Submitted by	Kittipoom J.	Date
Approved by		Date
REM		

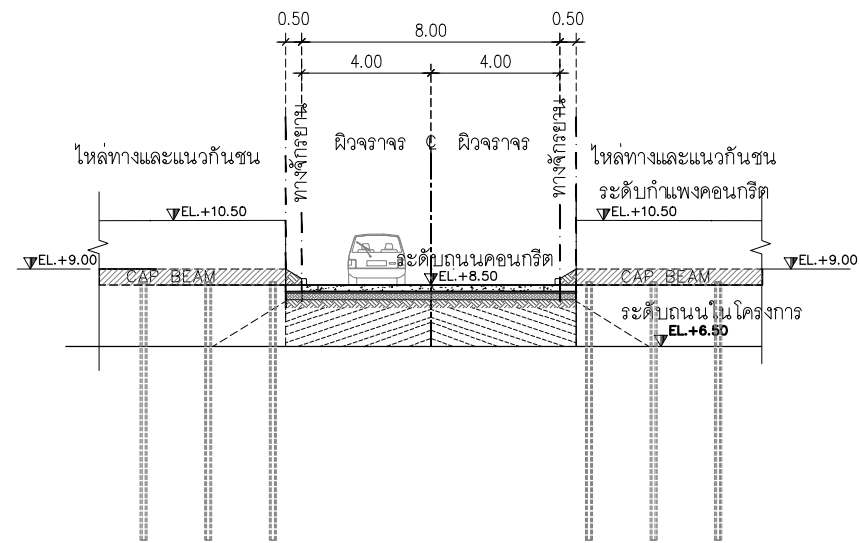
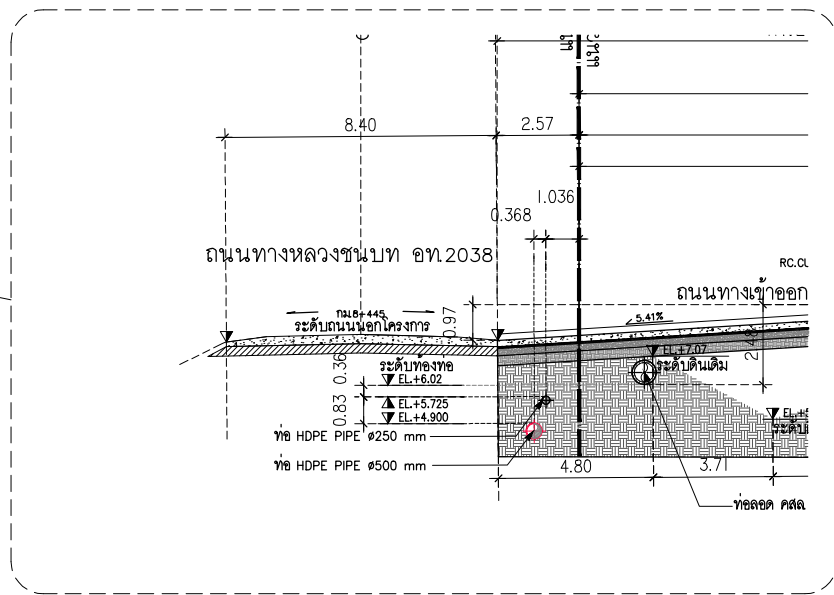
รูปตัดคั่นดินป้องกันน้ำท่วม ส่วนเปิดทางเข้า/ออกกับทางสาธารณะ( ถนนทางหลวงชนบท อท.2038 )



SECTION B

ภาพตัดถนนทางเข้าออก (ตามยาว) ทางเชื่อม 5

SCALE 1:100



SECTION A  
ภาพตัดถนนทางเข้าออก (ตามขวาง) ทางเชื่อม 5  
SCALE 1:100

**WARNING!**  
THESE DRAWING ARE THE PROPERTY OF :  
PROGRESS ENGINEERING CONSTRUCTION LTD.  
AND SHALL NOTBE USED OR REPRODUCED  
WITHOUT PERMISSION

OWNER



บริษัท เอด อินด์สเทรียล เอสเตท จำกัด

PROJECT NAME :

นิคมอุตสาหกรรม  
เอส อินดัสเทรียล เอสเตท อำเภอ

LOCATION :

นิคมอุตสาหกรรม  
เอส อีนัสเทรียล เอสเตท อ่างทอง  
ต.ไชยภูมิ และ ต.หลักฟ้า อ.ไชโย จ.อ่างทอง



**LTE CONSULTANT CO.,LTD.**

บริษัท แอล ที ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด  
77/88 ซัน 22 อาคารนิมิตสารทาวเวอร์  
ถนนกรุงธนบุรี แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน  
กรุงเทพฯ 10600 โทร. 02-440-0949 ต่อ 301



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
PROGRESS ENGINEERING CONSTRUCTION LTD.  
28/849 ม.2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง  
จ.ปทุมธานี 12120

โทรศัพท์/โทรสาร : 02 504 0845 , 098 789 3926  
E-mail : pec.progress@gmail.com

REVISION :

NO.	DESCRIPTION	DATE
0	FOR APPROVAL	10-6-65
1	แก้ไขข้อบกพร่องแบบ 8.5	5-7-65

ARCHITECT :

STRUCTURAL ENGINEER :

MECHANICAL ENGINEER :

ELECTRICAL ENGINEER :

CHECKED BY :

SHOP DRAWING TITLE :  
ทางเข้าโครงการด้านถนนบ้านหลักฟ้า  
SECTION A , B  
แบบขยายทางเชื่อม 5

DRAWN BY :S.JENJAI

DATE : 10-6-65

SCALE: 1:150

SIZE :

DWG. NO.	
----------	--

(WFV-RD-80)-W.5-SHP-080



## SHOP DRAWING

Submitted by Kittipoom J. Date

Approved by	Date
-------------	------

REM



ภาคผนวก ข-8

ใบเสร็จกำจัดขยะ



ภาพถ่ายการเข้าร่วมรับของเสียภายในพื้นที่โครงการไปกำจัดเดือน กรกฎาคม 2565

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ ๒๕๒๖ เลขที่ 08

สำนักงานเทศบาลตำบลไชโย

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๖ จาก นศ.ไปโรงรับซื้อของเก่า

บ้านเลขที่ ๒๕๒๖ หมู่ที่ ๑ ถนน ตำบล กุดหว้าน

อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง เป็นเงิน ๑๕๐ บาท - สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ ๒๗ กค. ๒๖

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ภาพถ่ายการเข้าร่วมรับของเสียภายในพื้นที่โครงการไปกำจัดเดือน สิงหาคม 2565

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ ๒๕๒๖ เลขที่ 37

สำนักงานเทศบาลตำบลไชโย

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน สิงหาคม ๒๖ จาก นศ.ไปโรงรับซื้อของเก่า

บ้านเลขที่ ๒๕๒๖ หมู่ที่ ๑ ถนน ตำบล กุดหว้าน

อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง เป็นเงิน ๑๕๐ บาท - สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ ๓๑ กค. ๒๖

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง





ภาพถ่ายการเข้ามารับของเสียภายในพื้นที่โครงการไปกำจัดเดือน กันยายน 2565

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ 26  
 ๒๕๖๕  
 สำนักงานเทศบาลตำบลไชโย  
 ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....เดือน  
 ประจำเดือน กันยายน ๖๕ จาก.....  
 บ้านเลขที่.....ตำบล.....  
 อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง เบิกเงิน 450 บาท - สตางค์  
 ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 30 กันยายน ๖๕  
 ผู้รับเงิน.....  
 หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ภาพถ่ายการเข้ามารับของเสียภายในพื้นที่โครงการไปกำจัดเดือน ตุลาคม 2565

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ 22  
 ๒๕๖๕  
 สำนักงานเทศบาลตำบลไชโย  
 ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....เดือน  
 ประจำเดือน ตุลาคม ๖๕ จาก.....  
 บ้านเลขที่.....ตำบล.....  
 อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง เบิกเงิน 450 บาท - สตางค์  
 ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม ๖๕  
 ผู้รับเงิน.....  
 หัวหน้าหน่วยงานคลัง





ภาพถ่ายการเข้มารับของเสียภายในพื้นที่โครงการไปกำจัดเดือน พฤศจิกายน 2565



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ 216 เลขที่ 48

สำนักงานเทศบาลตำบลไชโย

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน พฤศจิกายน 65 จาก.....

.....นาม.....ตำบล.....

.....บ้าน.....

.....

ให้แล้ว แต่วันที่ 30 28 พฤศจิกายน 65

.....ผู้รับเงิน

.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ภาพการเข้มารับของเสียภายในพื้นที่โครงการไปกำจัดเดือน ธันวาคม 2565



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ 216 เลขที่ 40

สำนักงานเทศบาลตำบลไชโย

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน ธันวาคม 65 จาก.....

.....นาม.....ตำบล.....

.....บ้าน.....

.....

ให้แล้ว แต่วันที่ 30 28 ธันวาคม 65

.....ผู้รับเงิน

.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ภาคผนวก ข-9

หนังสือยินยอมใช้พื้นที่

## หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน

เขียนที่ 15 ม.3 ต.หลักฟ้า อ.ไชโย จ.อ่างทอง

วันที่ 16 กันยายน 2564

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า [REDACTED] อายุ 59 ปี สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย  
อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 3 ตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง 14140

ได้ยินยอมให้ บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส  
บี ชั้น 22 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 เจ้าของโครงการ  
ก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วม และงานโยธา (นิคมอุตสาหกรรมอาหารครบวงจร เวสต์ ฟู้ด วิลเลจ ไทย  
แลนด์) สถานที่ก่อสร้าง ตำบลหลักฟ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

ดำเนินการ ทิ้งเศษ ปูน อิฐ หิน ดิน กิ่งไม้ และวัตถุอื่นๆ ที่เกิดจากการดำเนินงาน  
W.3 งานถมดิน ในโครงการ S Industrial Estate - Angthong ซึ่งดำเนินงานภายใต้สัญญากับทาง  
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไชโยพัฒนา ในพื้นที่ดินตามเอกสารแสดงสิทธิ์ โฉนดที่ดินเลขที่ [REDACTED] เลขที่ดิน 6  
ตำบลบ้านเบิก อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี เนื้อที่ 35 ไร่ 2 งาน 37 ตารางวา

หนังสือฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายได้ฟังและอ่านเป็นที่เข้าใจแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อ  
หน้าพยาน

ลงชื่อ

[REDACTED]

ผู้ให้ความยินยอม

ลงชื่อ

[REDACTED]

ผู้รับ

( )

บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด

ลงชื่อ

[REDACTED]

พยาน

(.....)

ลงชื่อ

(.....)

พยาน







ภาคผนวก ข-10

เอกสารสัญญาระหว่างโครงการ  
และบริษัทผู้รับเหมา



**สัญญาจ้างเหมางานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วม  
(นิคมอุตสาหกรรมอาหารครบวงจร เวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์)  
อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง**

**โครงการก่อสร้างงาน W.1 งานกำแพงป้องกันน้ำท่วม (Main Contractor Package)**

สัญญาจ้าง งานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วม ฉบับนี้ ("สัญญา") ทำขึ้นวันที่ [●]  
สัญญาเลขที่ CT\_SINGHA-SA-PIE-LTE-64-001  
สัญญาทำที่ บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด  
ระหว่าง

บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ [●]  
อยู่ที่ เลขที่ 999 ถนนสามเสน แขวง ถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

ผู้รับสัญญา บริษัท โปรเกรส เจริญเป็ยริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ [●]  
อยู่ที่ 26/849 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

โดยที่

- (ก) บริษัทมีความประสงค์จะจ้างผู้รับสัญญาเพื่อดำเนินการงานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วมเพื่อโครงการ เวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ("โครงการก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วม") และ
- (ข) ผู้รับสัญญาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ มีความสามารถ มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการดำเนินงานภายใต้วิชาชีพดังกล่าวเป็นอย่างดี และผู้รับสัญญาดำเนินงานตามสัญญาจ้างนี้โดยใช้ความรู้ ประสบการณ์ความสามารถดังกล่าวนี้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ไ้ระบุไว้ในสัญญาจ้างนี้
- (ค) ผู้รับสัญญาทราบและเข้าใจความประสงค์ของบริษัท ได้ตรวจสอบและสำรวจสถานที่ก่อสร้าง ศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขการประกวดราคา ขอบเขตงาน และเอกสารอื่น ๆ ตลอดจน ข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาจ้างอย่างละเอียดแล้ว จึงได้ตกลงรับจ้างงานตามสัญญานี้ให้กับบริษัท
- (ง) คู่สัญญาดำเนินการสัญญาจ้างแบบจ้างเหมารวมเบ็ดเสร็จ (LUMP SUM FIXED PRICE) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น [●] บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามสัญญาแล้ว ("มูลค่าจ้างตามสัญญา") ซึ่งมูลค่าจ้างตามสัญญานี้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่คู่สัญญาดำเนินการเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานตามสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร
- (จ) คู่สัญญาดำเนินการในระยะเวลาของงานตามสัญญานี้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 โดยให้แล้วเสร็จพร้อมไปงานภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2565 รวมระยะเวลา 396 (สามร้อยเก้าสิบหก) วัน และส่งมอบงานตามสัญญาจ้างทั้งหมดให้สำเร็จเสร็จสิ้นสมบูรณ์ภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่แล้วเสร็จพร้อมไปงาน ("กำหนดเวลาแล้วเสร็จ")
- (ฉ) สัญญาฉบับนี้ประกอบไปด้วย 3 ส่วน อันได้แก่ **สัญญาส่วนที่ 1 ข้อกำหนดและเงื่อนไขเฉพาะ จำนวน 2 แผ่น** **สัญญาส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป จำนวน 11 แผ่น** **สัญญาส่วนที่ 3 เอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน 673 แผ่น**

ทั้งนี้ คู่สัญญาดำเนินการให้มีความสำคัญและสำคัญเอกสารตามลำดับที่ได้เรียงไว้ในข้างต้นในกรณีที่ข้อความในเอกสารขัดแย้งกันเอง ทั้งนี้ทั้งนั้นไม่บังคับตามที่บริษัทเห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

- (ค) หากผู้รับสัญญาไม่ดำเนินการตามข้อ 4.3 (ข) บริษัทมีสิทธิเข้าแก้ไขความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาเหตุดังกล่าวขึ้นด้วยตนเอง และ/หรือ มีสิทธิจ้างบุคคลอื่นใดเข้าทำการดังกล่าวนั้น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะนำมาหักกับเงินประกันผลงาน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิอันใดที่บริษัทอาจมีตามกฎหมาย

**5. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา**

**5.1 คำรับรองของผู้รับสัญญา**

ผู้รับสัญญายินยอมและรับประกันต่อบริษัทว่า

- (ก) ผู้รับสัญญามีสิทธิ์และไม่มีอำนาจครบถ้วนตามกฎหมายที่จะเข้าทำสัญญาและปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างนี้ทุกประการ และการเข้าทำสัญญาจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับสัญญาทำผิดสัญญาหรือหน้าที่ความรับผิดชอบที่ผู้รับสัญญาที่มีต่อบุคคลใด
- (ข) นับตั้งแต่วันที่สัญญาฉบับนี้ลงนามและลงลายมือชื่อแล้ว ผู้รับสัญญาได้รับการอนุญาต ในอนุญาต ความยินยอม และการอนุมัติที่จำเป็นทั้งหมดหรือที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่ใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้
- (ค) ผู้รับสัญญาได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบและรายการประกอบแบบตามที่ระบุไว้ใน **สัญญาส่วนที่ 3** โดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบและรายการประกอบแบบนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม ทางเทคนิค หรือทางวิชาการ ผู้รับสัญญาดำเนินการที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทหรือบุคลากรที่บริษัทแต่งตั้ง เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากบริษัทไม่ได้

**5.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา**

(ก) การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย

- ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้ด้วยมาตรฐานอันดี สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีในอุตสาหกรรม ตามข้อมูลจากเฉพาะทางเทคนิค และการยอมรับโดยทั่วไปในมาตรฐานการประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การออกแบบ การก่อสร้าง ความปลอดภัยด้านชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และการจัดการโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้รับสัญญาต้อง
  - (1) ปฏิบัติตามหลักวิชาการและมาตรฐาน เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่องานตามสัญญาจ้างนี้และโครงการ ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติงานให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการก่อสร้าง เงื่อนไขแห่งสัญญาและข้อกำหนดที่ผู้รับสัญญาอื่น ๆ รวมถึงบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามธรรมเนียมปฏิบัติของประกอบวิชาชีพที่ถือปฏิบัติเป็นการทั่วไปและยอมรับในระดับสากล และความถูกต้องเป็นธรรมเป็นสำคัญ
  - (2) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของรัฐและหน่วยงานที่มีอำนาจทั้งส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นที่ประกาศและมีผลใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้ ("กฎหมายที่เกี่ยวข้อง")
  - (3) ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของผู้รับสัญญา รวมถึงผู้รับสัญญาช่วง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกันผู้รับสัญญาทั้งหมด ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบายของบริษัท มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือ มาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) ("EIA") (ถ้ามี)
  - (4) ปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของรัฐบาลและหน่วยงานที่มีอำนาจทั้งส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นที่ประกาศและมีผลใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้ ("กฎหมายที่เกี่ยวข้อง")

หากผู้รับสัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นและบริษัทเห็นว่าไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท โครงการ การปฏิบัติงานสัญญา หรือผลกระทบอื่นใด บริษัทมีสิทธิจะดำเนินการแก้ไขดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายใดที่เกิดขึ้นจากการนี้จะถูกหักออกจากเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยไม่ตัดสิทธิบริษัทในการเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าว



**สัญญาจ้างเหมางานถนนโครงการ ระบบระบายน้ำฝน และงานอื่นๆ (Phase 1)  
โครงการ S Industrial Estate – Angthong**

สัญญาจ้างเหมางานถนนโครงการฯ ฉบับนี้ ("สัญญา") ทำขึ้นวันที่ 6 กันยายน 2564

สัญญาเลขที่ CT\_SINGHA-SA-PIE-LTE-64-002

สัญญาทำที่ บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด  
ระหว่าง

**บริษัท** บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ 0-1055-56124-91-3  
อยู่ที่ 123 อาคารชั้นหาวเวอร์ส มี ชั้น 22 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

**ผู้รับสัญญา** บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ 0-1355-56012-16-3  
อยู่ที่ 28/849 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

โดยที่

- (ก) บริษัทมีความประสงค์จะจัดหาผู้รับสัญญาเพื่อดำเนินการงานถนนโครงการระบบระบายน้ำฝน และงานอื่นๆ (Phase 1) เพื่อโครงการ S Industrial Estate – Angthong ("โครงการ") และ
- (ข) ผู้รับสัญญาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ มีความสามารถ มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการดำเนินงานภายใต้วิชาชีพดังกล่าวเป็นอย่างดี และผู้รับสัญญาดำเนินงานตามสัญญาจ้างนี้โดยให้ความรู้ ประสบการณ์ความสามารถดังกล่าวนี้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างนี้
- (ค) ผู้รับสัญญาทราบและเข้าใจความประสงค์ของบริษัท ได้ตรวจสอบและสำรวจสถานที่ก่อสร้าง ศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขการประกวดราคา ขอบเขตงาน และเอกสารอื่น ๆ ตลอดจน ข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาเป็นอย่างดีและละเอียดแล้ว จึงได้ตกลงรับจ้างงานตามสัญญาให้กับบริษัท
- (ง) คู่สัญญาดำเนินการสัญญาจ้างแบบจางเหมารวมเบ็ดเสร็จ (LUMP SUM FIXED PRICE) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น [REDACTED] บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามสัญญาแล้ว ("มูลค่าจ้างตามสัญญา") ซึ่งมูลค่าจ้างตามสัญญานี้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่คู่สัญญาดำเนินการเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานตามสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร
- (จ) คู่สัญญาดำเนินการให้ระยะเวลาของงานตามสัญญานี้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ **1 สิงหาคม 2564** โดยให้แล้วเสร็จพร้อมใช้งานภายในวันที่ **28 กุมภาพันธ์ 2565** รวมระยะเวลา 212 (สองร้อยสิบสอง) วัน และส่งมอบงานตามสัญญาจ้างทั้งหมดให้สำเร็จแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่แล้วเสร็จพร้อมใช้งาน ("กำหนดเวลาแล้วเสร็จ")
- (ฉ) สัญญาฉบับนี้ประกอบไปด้วย 3 ส่วน อันได้แก่ **สัญญาส่วนที่ 1** ข้อกำหนดและเงื่อนไขเฉพาะ จำนวน 2 แผ่น **สัญญาส่วนที่ 2** ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป จำนวน 11 แผ่น **สัญญาส่วนที่ 3** เอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน 1029 แผ่น

ทั้งนี้ คู่สัญญาดำเนินการให้ยึดหลักความสำคัญของเอกสารตามลำดับที่ได้เรียงไว้ในข้างต้นในกรณีที่มีความขัดแย้งกันเอง ทั้งนี้ทั้งนี้ให้บังคับตามของบริษัทเห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

- (ค) หากผู้รับสัญญาไม่ดำเนินการตามข้อ 4.3 (ข) บริษัทมีสิทธิเข้าแก้ไขความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาเหตุดังกล่าวขึ้นด้วยตนเอง และ/หรือ มีสิทธิว่าจ้างบุคคลอื่นใดเข้าทำการดังกล่าวนี้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะนำมาหักกับเงินประกันผลงาน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิอื่นใดที่บริษัทอาจมีตามกฎหมาย

**5. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา**

**5.1 คำรับรองของผู้รับสัญญา**

ผู้รับสัญญายินยอมและรับประกันต่อบริษัทว่า

- (ก) ผู้รับสัญญาไม่มีสิทธิและไม่มีอำนาจครบถ้วนตามกฎหมายที่จะเข้าทำสัญญาและปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้ทุกประการ และการเข้าทำสัญญาจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับสัญญาทำผิดสัญญาหรือหน้าที่ความรับผิดชอบที่ผู้รับสัญญามีต่อบุคคลใด
- (ข) นับตั้งแต่วันที่สัญญาฉบับนี้ลงนามและลงลายเซ็นสัญญาจ้างนี้ ผู้รับสัญญาได้รับการอนุญาต ใบอนุญาต ความยินยอม และการอนุมัติที่จำเป็นทั้งหมดหรือที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่ใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้
- (ค) ผู้รับสัญญาได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบและรายการประกอบแบบตามที่ระบุไว้ใน **สัญญาส่วนที่ 3** โดยที่ส่วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบและรายการประกอบแบบนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม ทางเทคนิค หรือทางวิชาการ ผู้รับสัญญาดำเนินการที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทหรือบุคลากรที่บริษัทแต่งตั้ง เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากบริษัทไม่ได้

**5.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา**

(ก) การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย

ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้ด้วยมาตรฐานอันดี สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีในอุตสาหกรรม ตามข้อมูลจำเพาะทางเทคนิค และการยอมรับโดยทั่วไปในมาตรฐานการประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงไม่จำกัดเพียงทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การออกแบบ การก่อสร้าง ความปลอดภัยด้านชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และการจัดการโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้รับสัญญาต้อง

**(1) ปฏิบัติตามหลักวิชาการและมาตรฐาน**

เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่องานตามสัญญาจ้างนี้และโครงการ ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติงานให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการก่อสร้าง เงื่อนไขแห่งสัญญาหรือข้อกำหนดที่ผู้รับสัญญาอื่น ๆ รวมถึงบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามธรรมเนียมปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพที่ถือปฏิบัติเป็นการทั่วไปและยอมรับในระดับสากล และความถูกต้องเป็นธรรมเป็นสำคัญ

**(2) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของรัฐบาลหน่วยงานที่มีอำนาจทั้งส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นที่ประกาศและใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้ ("กฎหมายที่เกี่ยวข้อง")

**(3) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม**

เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของผู้รับสัญญา รวมถึงผู้รับสัญญาจ้าง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้รับสัญญาทั้งหมด ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบายของบริษัท มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือ มาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) ("EIA") (ถ้ามี)

**(4) ปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม**

คู่สัญญารับทราบและตกลงกันโดยชัดแจ้งว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นเรื่องสำคัญเป็นอย่างยิ่งของบริษัทในการว่าจ้างผู้รับสัญญาให้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ ดังนั้น ผู้รับสัญญาดำเนินการอย่างเคร่งครัดเพื่อการดังกล่าว ผู้รับสัญญาจะปฏิบัติตามSingha Estate Construction Safety Standard โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ จ.ป. วิชาชีพ หรือวิศวกรดูแลด้านความปลอดภัย (Safety Engineer) ในจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายกำหนดให้เพื่อความปลอดภัย ความปลอดภัย โดยความเห็นชอบของ CM และต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาประจำอยู่ที่สถานที่ก่อสร้างของโครงการ และผู้รับสัญญาจะรับผิดชอบต่อการเกิดเหตุ ความเสียหาย อันอันตราย หรือเหตุใด ๆ อันเกิดกับบุคคล ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม อันมีสาเหตุมาจากการกระทำ การละเลยการกระทำ ความจริง หรือประมาทเลินเล่อ ซึ่งไม่สอดคล้องกับนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

หากผู้รับสัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นและบริษัทเห็นว่าไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวอาจก่อให้เกิดผลเสียแก่บริษัท โครงการ การปฏิบัติตามสัญญา หรือผลกระทบอื่นใด บริษัทมีสิทธิจะดำเนินการแก้ไขดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายใดที่เกิดขึ้นแก่การนี้จะถูกหักออกจากค่าจ้างตามสัญญา โดยไม่ตัดสิทธิบริษัทในการเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าว

**(ข) หน้าที่และความรับผิดชอบ**

- (1) ผู้รับสัญญาต้องดูแลงานที่รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยไม่ล่าช้า โดยจะมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ดูแลงานแทนตนก็ได้ ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้รับสัญญาแจ้งชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรและ

สัญญาจ้างเหมางานถมดินโครงการ  
(นิคมอุตสาหกรรมฉะเชิงเทราครบวงจร เวสต์ ฟู๊ด วิลเลจ ไทยแลนด์)  
อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง  
โครงการ S Industrial Estate – Angthong W.3 งานถมดิน

สัญญาจ้าง เหมืองงานถลุงดินโครงการ ฉบับนี้ ("สัญญา") ทำขึ้นวันที่ 20 มี.ค. 2564

สัญญาเลขที่ CT\_SINGHA-SA-PIE-LTE-64-003

สัญญาทำที่ บริษัท ปาร์ค อินเตอร์สตรี้ จำกัด

รศ.ทพ.ดร.

บริษัท บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 0-1055-55124-91-3

อยู่ที่ เลขที่ 999 ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

ได้รับสัญญา ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไชโยพัฒนา

ทะเบียนเลขที่ 0-1535-36000-18-

อยู่ที่ เลขที่ 28 หมู่ที่ 4 ตำบลชัยฤทธิ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดลพบุรี

โดยที่

- (ก) บริษัทมีความประสงค์จะจัดหาผู้รับสัญญาเพื่อดำเนินการงานถมดินโครงการ เพื่อโครงการ **S Industrial Estate – Angthong** (“โครงการ”) และ
- (ข) ผู้รับสัญญาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ มีความสามารถ มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการดำเนินงานภายใต้วิชาชีพดังกล่าวเป็นอย่างดี และผู้รับสัญญาตกลงดำเนินการตามสัญญาจ้างนี้โดยใช้ความรู้ ประสบการณ์ความสามารถดังกล่าวนี้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างนี้
- (ค) ผู้รับสัญญาทราบและเข้าใจความประสงค์ของบริษัท ได้ตรวจสอบและสำรวจสถานที่ก่อสร้าง ศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขการประกวดราคา ขอบเขตงาน และเอกสารอื่น ๆ ตลอดจน ข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวกับงานตามสัญญาจ้างอย่างละเอียดแล้ว จึงได้ตกลงรับจ้างงานตามสัญญานี้ให้กับบริษัท
- (ง) คู่สัญญาดตกลงหาสัญญาเก็บแบบจ้างเหมารวมเบ็ดเสร็จ (LUMP SUM FIXED PRICE) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น [REDACTED] บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามสัญญาแล้ว (“มูลค่างานตามสัญญา”) ซึ่งมูลค่างานตามสัญญานี้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่คู่สัญญาดตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานตามสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร
- (จ) คู่สัญญาดตกลงให้ระยะเวลาของงานตามสัญญาเริ่มนับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 โดยให้แล้วเสร็จพร้อมใช้งานภายในวันที่ 31 มกราคม 2565 รวมระยะเวลา 184 (หนึ่งร้อยแปดสิบสี่) วัน และส่งมอบงานตามสัญญาจ้างทั้งหมดให้สำเร็จเสร็จสมบูรณ์ภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่แล้วเสร็จพร้อมใช้งาน (“กำหนดเวลาแล้วเสร็จ”)
- (ฉ) สัญญาดังนี้มีประกอบไปด้วย 3 ส่วน อันได้แก่
- สัญญาส่วนที่ 1 ข้อกำหนดและเงื่อนไขเฉพาะ จำนวน 2 แผ่น
- สัญญาส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป จำนวน 11 แผ่น
- สัญญาส่วนที่ 3 เอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน 573 แผ่น

ทั้งนี้ คู่มือกฎหมายกลางให้ยึดลำดับความสำคัญของเอกสารตามลำดับที่ใดเรียงไว้ในข้างต้นในกรณีให้ข้อความในเอกสารขัดแย้งกันแล้ว ทั้งนี้ทั้งนั้นให้อิงคำถามที่เร้าให้สนใจและสนใจ และให้ถือเป็นที่สุด

- (ข) กรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่องหรือเหตุจำเป็นที่ต้องบำรุงรักษาจากตามสัญญาจ้างในระหว่างระยะเวลาประกันผลงาน ผู้รับสัญญาจะต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องและดำเนินการบำรุงรักษาเหตุดังกล่าวให้กลับมามีสภาพในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด โดยผู้รับสัญญาในกรณีผิดข้อนี้ อาจมีค่าใช้จ่ายในการขยายช่วงการประกันผลงานจากผู้ประกันตัวการก่อสร้างได้
- (ค) หากผู้รับสัญญาไม่ดำเนินการตาม **ข้อ 4.3 (ข)** บริษัทมีสิทธิเข้าดำเนินการซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาเหตุดังกล่าวในนามของตนเอง และ/หรือ มีสิทธิเข้าแจ้งบุคคลอื่นเข้าดำเนินการดังกล่าวในนาม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะประมาณให้เป็นประกันผลงาน ทั้งนี้ ในอดีตผู้รับสัญญาที่เข้าแจ้งบุคคลภายนอกมาดำเนินการ

5. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา

## 5.1 คำรับรองของผู้รับผิดชอบ

ผู้รับสัญญาฉบับนี้และรับประกันต่อมหาวิทยาลัยว่า

- (ก) ผู้รับสัญญาฯ มีสิทธิ์และอำนาจครบถ้วนตามกฎหมายที่จะเข้าทำสัญญาและปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้ทุกประการ และการเข้าทำสัญญาจ้างนี้ไม่ก่อให้เกิดสัญญาที่ขัดสัญญาหรือหน้าที่ความรับผิดชอบที่ผู้รับสัญญาฯ มีต่อบุคคลใด
- (ข) นับตั้งแต่วันที่สัญญาฯ มีผลใช้บังคับและตลอดอายุสัญญาจ้างนี้ ผู้รับสัญญาฯ ได้รับการอนุญาต ในอนุภาค ความยินยอม และการอนุมัติที่จำเป็นทั้งหมดหรือที่จำเป็นใดก็ตามตามกฎหมายที่ใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจการในใด ๆ ที่เกี่ยวข้องตามสัญญาจ้างนี้
- (ค) ผู้รับสัญญาฯ ได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบและรายการประกอบแบบตามที่ระบุไว้ใน **สัญญาส่วนที่ 3** โดยที่ตัวแล้ว หากปรากฏว่าแบบและรายการประกอบแบบนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม ทางเทคนิค หรือทางวิชาการ ผู้รับสัญญาฯ จะรับผิดชอบที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการรางวัลจากฝ่าย หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทเจ้าของอาคารที่มีอำนาจดังกล่าว เพื่อที่จะวางแผนและเริ่มบริกรรมโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ ผู้รับสัญญาฯ รับผิดชอบ

## 5.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารสัญญา

- (ก) การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย  
ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามสัญญาจ้างซึ่งมีตัวมาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีอุตสาหกรรมตามข้อผูกมัดทางเทคนิค และภาระของมรดกโดยทั่วไปในด้านการประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวโน้มจำกัดเพียงทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การออกแบบ การก่อสร้าง ความปลอดภัยด้านชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และการจัดการโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้รับสัญญาคาดัง
- (1) ปฏิบัติตามกฎหมายการละเมิดอาชญากรรม  
เพื่อเก็บประโยชน์สูงสุดจากตามสัญญาจ้างนี้และโครงการ ผู้รับสัญญาจะต้องปฏิบัติตามในทุกข้อตกลงหลักวิชาการ มาตราฐานวิชาชีพ มาตราฐานการก่อสร้าง เจเนอรัลแห่งสัญญาหรือหากบริษัทกับผู้รับสัญญาอื่น ๆ รวมกันทุกข้อมูลที่เกี่ยวข้องและการรวมกันเป็นปฏิปักษ์ของผู้ประกอบวิชาชีพที่เป็นการทำงานไปและยอมรับในระดับสากล และความถูกต้องเป็นธรรมเป็นสิ่งสำคัญ
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ผู้รับสัญญาจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของรัฐบาลและหน่วยงานที่มีอำนาจทั้งภายในกลางและส่วนท้องถิ่นที่ประกาศและมีผลใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และทั้งหมดใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างนี้ ("กฎหมายที่เกี่ยวข้อง")
- (3) ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและผู้รับสัญญาจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง นโยบายของการวิเทศมนตรีการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ/หรือ มาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) ("EIA") (ถ้ามี)
- (4) ปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม  
ผู้สัญญา หันรบบและตกลงที่จะให้แน่ใจถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นเรื่องสำคัญเป็นอย่างยิ่งของบริษัทในการจ้างผู้รับสัญญาไปปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ ดังนั้น ผู้รับสัญญาตกลงจะดำเนินการอย่างเคร่งครัดเพื่อการดังกล่าว ผู้รับสัญญาควรมีปฏิบัติตาม Singha Estate Construction Safety Standard โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ จป., วิชาชีพ หรือวิศวกรดูแลด้านความปลอดภัย (Safety Engineer) ในจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นข้อกำหนดรักษาความปลอดภัย โดยความเห็นชอบของ CM และต่อไปนี้ปฏิบัติงานเต็มเวลาประจำอยู่ที่สถานที่ก่อสร้างของโครงการ และผู้รับสัญญายังรับผิดชอบต่อวิถีและความเสียหาย ยืนยันอันตราย หรือเหตุใดๆ อันเกิดแก่บุคคลทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม อันมีสาเหตุมาจากการกระทำของบุคลากรของโครงการ ซึ่งรวมถึงสมาชิกแล้วแต่กรณีที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่เกิดขึ้น



## คู่มือ

สัญญาจ้างเลขที่ CT\_SINGHA-ME-SIE-HYDROZONE-64-001

### สัญญาจ้างก่อสร้าง โรงบำบัดน้ำเสีย และโรงปรับสภาพน้ำดิบและผลิตน้ำประปา โครงการนิคมอุตสาหกรรมโรจนะ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง

สัญญาจ้างก่อสร้าง โรงบำบัดน้ำเสีย และโรงปรับสภาพน้ำดิบและผลิตน้ำประปาฉบับนี้ ("สัญญา") ทำขึ้นวันที่ 5 พฤษภาคม 2564  
สัญญาเลขที่ CT\_SINGHA-ME-SIE-HYDROZONE-64-001  
สัญญาทำที่ บริษัท เอส อีเอสทีเรียล เอสเตท จำกัด  
ระหว่าง

บริษัท บริษัท เอส อีเอสทีเรียล เอสเตท จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ 0-1055-56124-91-3  
อยู่ที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ บี ชั้นที่ 22 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ผู้รับสัญญา บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ 0-1055-42068-50-1  
อยู่ที่ 76 ซอยพหลโยธิน 9 ถนนพหลโยธิน แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150

โดยที่

(ก) บริษัทมีความประสงค์จะจัดหาผู้รับสัญญาเพื่อดำเนินการก่อสร้าง โรงบำบัดน้ำเสีย และโรงปรับสภาพน้ำดิบและผลิตน้ำประปา เพื่อโครงการนิคมอุตสาหกรรมโรจนะ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ จังหวัดอ่างทอง ซึ่งตั้งอยู่ ณ ตำบลโพธิ์ และตำบลหลักห้า อำเภอบางบาล จังหวัดอ่างทอง ("โครงการ") และ

(ข) ผู้รับสัญญาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ มีความสามารถ มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการดำเนินงานภายใต้วิชาชีพดังกล่าวเป็นอย่างดี และผู้รับสัญญาคงลงดำเนินงานตามสัญญาจ้างนี้โดยมีความรู้ ประสบการณ์ความสามารถดังกล่าวภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างนี้

(ค) ผู้รับสัญญาทราบและเข้าใจความประสงค์ของบริษัท ได้ตรวจสอบและสำรวจสถานที่ก่อสร้าง ศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขการประกวดราคา ขอบเขตงาน และเอกสารอื่น ๆ ตลอดจน ข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาจ้างอย่างละเอียดแล้ว จึงได้ตกลงรับจ้างงานตามสัญญาจ้างนี้กับบริษัท

(ง) ผู้สัญญาคงลงทำสัญญาจ้างแบบจ้างเหมารวมเบ็ดเสร็จ (LUMP SUM FIXED PRICE) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท  
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามสัญญาแล้ว ("มูลค่างานตามสัญญา") ซึ่งมูลค่า  
งานตามสัญญาจะมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้สัญญาคงลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานตามสัญญาเป็นลายลักษณ์  
อักษร

(จ) ผู้สัญญาคงลงให้ระยะเวลาของงานตามสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 โดยให้แล้วเสร็จพร้อมในภายภายใน  
วันที่ 25 ตุลาคม 2565 รวมระยะเวลา 359 (สามร้อยห้าสิบเก้า) วัน และส่งมอบงานตามสัญญาทั้งหมดให้สำเร็จแล้ว  
สิ้นสมบูรณ์ภายใน 6 (หก) วันนับแต่วันที่แล้วเสร็จพร้อมใช้งาน ("กำหนดเวลาแล้วเสร็จ") คือในวันที่ 31 ตุลาคม 2565  
รวมระยะเวลาตามสัญญาทั้งสิ้น 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน

(ฉ) สัญญาฉบับนี้ประกอบไปด้วย 3 ส่วน อันได้แก่  
สัญญาส่วนที่ 1 ข้อกำหนดและเงื่อนไขเฉพาะ จำนวน 3 แผ่น  
สัญญาส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป จำนวน 11 แผ่น  
สัญญาส่วนที่ 3 เอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน 1,623 แผ่น

ทั้งนี้ ผู้สัญญาคงลงให้สัตยาบันความสำคัญเอกสารตามลำดับที่ได้เรียงไว้ในส่วนนี้ในกรณีที่ข้อความในเอกสารขัดแย้ง  
กันเอง ทั้งนี้ทั้งนั้นให้ปฏิบัติตามข้อริษยาเห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด



บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด  
HYDROZONE CO., LTD.

สัญญาจ้างเลขที่ CT\_SINGHA-ME-SIE-HYDROZONE-64-001

(ค) หากผู้รับสัญญาไม่ดำเนินการตามข้อ 4.3 (ข) บริษัทมีสิทธิเข้าแจ้งความขอโทษและนำเรื่องร้องเรียนต่อ  
หน่วยงาน และ/หรือ มีสิทธิจ้างบุคคลอื่นใดเข้าทำการดังกล่าวนี้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะนำมา  
หักกับเงินประกันผลงาน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิอื่นใดที่บริษัทอาจมีตามกฎหมาย

#### 5. คำรับรอง น้ำที่ ความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา

##### 5.1 คำรับรองของผู้รับสัญญา

ผู้รับสัญญายินยอมและรับประกันต่อบริษัทว่า

(ก) ผู้รับสัญญามีสิทธิและอำนาจครบถ้วนตามกฎหมายที่จะเข้าทำสัญญาและปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้ทุกประการ  
และการเข้าทำสัญญาจ้างนี้ไม่ก่อให้เกิดสัญญาผูกมัดสัญญาหรือหนี้ความรับผิดชอบที่ผู้รับสัญญามีต่อบุคคลใด

(ข) นับตั้งแต่วันที่สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับและตลอดอายุสัญญาจ้างนี้ ผู้รับสัญญาได้รับทราบอนุญาต อนุญาต ความยินยอม  
และการอนุมัติที่จำเป็นทั้งหมดหรือที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรม  
ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้

(ค) ผู้รับสัญญาได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบและรายการประกอบแบบตามที่ระบุไว้ใน สัญญาส่วนที่ 3  
โดยที่ผู้รับสัญญาได้ทราบและเข้าใจแบบและรายการประกอบแบบนั้นดีแล้วและได้ตกลงที่จะปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้  
รวมทั้งทางเทคนิค หรือทางวิชาการ ผู้รับสัญญาคงลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจราคา หรือ  
ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทหรือบุคลากรของบริษัทแต่งตั้ง เพื่อทำงานแล้วเสร็จปฐมนิเทศโดยจะคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้น  
จากบริษัทไม่ได้

##### 5.2 น้ำที่และความรับผิดชอบของผู้รับสัญญา

(ก) การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย

ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามกฎหมายสัญญาจ้างนี้ด้วยมาตรฐานขั้นดี สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีในอุตสาหกรรม  
ตามข้อมูลจำเพาะทางเทคนิค และการยอมรับโดยทั่วไปในมาตรฐานการประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึง  
แต่ไม่จำกัดเพียงทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การออกแบบ การก่อสร้าง ความปลอดภัยด้านชีวอนามัยและ  
สิ่งแวดล้อม และการจัดการโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้รับสัญญาคง

(1) ปฏิบัติตามหลักวิชาการและมาตรฐาน

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่องานตามสัญญาจ้างนี้และโครงการ ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติงานให้ถูกต้องสอดคล้อง  
กับหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการก่อสร้าง เงื่อนไขแห่งสัญญาและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาอื่น ๆ  
รวมถึงบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานนิยมปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการทำไปและ  
ยอมรับในระดับสากล และความถูกต้องเป็นธรรมเป็นสำคัญ

(2) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของ  
รัฐและหน่วยงานที่มีอำนาจทั้งส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นที่ประกาศและใช้บังคับในการปฏิบัติงานตาม  
สัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสัญญาจ้างนี้ ("กฎหมายที่เกี่ยวข้อง")

(3) ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เพื่อความสอดคล้อง อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของผู้รับสัญญา รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และบุคลากรที่  
เกี่ยวข้องกันผู้รับสัญญาทั้งหมด ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบายของบริษัท  
มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และ/หรือ มาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์  
ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) ("EIA") (ถ้ามี)

(4) ปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับสัญญารับทราบและตกลงกันโดยชัดแจ้งว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นเรื่องสำคัญ  
เป็นอย่างยิ่งของบริษัทในการจ้างผู้รับสัญญาให้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ ดังนั้น ผู้รับสัญญาคงลงจะ  
ดำเนินการอย่างเคร่งครัดเพื่อการดังกล่าว ผู้รับสัญญาจะปฏิบัติตามSingha Estate Construction Safety  
Standard โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ จป. วิชาชีพ หรือวิศวกรดูแลด้านความปลอดภัย (Safety Engineer) ใน  
จำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายกำหนดให้เพียงพอต่อการรักษาความปลอดภัย โดยความเห็นชอบของ CM  
และต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาประจำอยู่ที่สถานที่ก่อสร้างของโครงการ และผู้รับสัญญาจะรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ  
ความเสียหาย อันตรายหรือเหตุใด ๆ อันเกิดแก่บุคคล ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม อันมีสาเหตุมาจากการ  
กระทำ การละเลย การประมาท ความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ซึ่งไม่สอดคล้องกับนโยบายด้านความปลอดภัย  
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

หากผู้รับสัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นและบริษัทเห็นว่าการไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวอาจก่อให้เกิดผลเสียหาย  
แก่บริษัท โครงการ การปฏิบัติตามสัญญา หรือผลกระทบอื่นใด บริษัทมีสิทธิจะดำเนินการแก้ไขดังกล่าวด้วยตัวเอง  
ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและการขึ้นจะถูกหักออกจากค่าจ้างรวมค่าจ้างตามสัญญา โดยไม่ตัดสิทธิบริษัทในการ  
เรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว



บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด  
HYDROZONE CO., LTD.



ภาคผนวก ข-11

ประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย  
ในการทำงาน

## ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ตามที่ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ 17 เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพประจำสถานประกอบกิจการ

บริษัท ไพรเกอร์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 28/849 ม.2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

เป็นสถานประกอบกิจการธุรกิจรับเหมาก่อสร้างทั่วไป จึงขอแต่งตั้งลูกจ้าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ ประจำหน่วยงาน นิคมอุตสาหกรรม เวลด์ ฟีลด์ วิลเลจ โทแลนด์ ที่ตั้ง ตำบลไผ่ชุมุมิและตำบลหลักฟ้า อ.ไผ่ จ.อ่างทอง โทรศัพท์ 081-4271660 ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. [REDACTED]
2. ....

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงาน โครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน

/มีผลบังคับใช้.....

7. แนะนำ ฝึกสอนอบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอื่นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

8. ตรวจสอบและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบกิจการ

9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอื่นเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำซ้ำ

11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอื่นเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง

12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2564

ลงชื่อ.....

นายจ้าง/กรรมการผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ





## Hydrozone.Co., Ltd

76 Soi Putthabucha9 , Putthabucha Rd., Bangmod  
Jomthong, Bangkok 10150 Tel : 02-8741092 Fax : 02-8741090

### ประกาศ / คำสั่ง

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับ หัวหน้างาน

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างาน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานของสถานประกอบการนั้น

บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 76 ซอยพุทธบูชา 9 ถนนพุทธบูชา แขวง บางมด เขต จอมทอง กรุงเทพฯ 10150 ประกอบกิจการ ก่อสร้าง มีลูกจ้างจำนวน 10 คน ชาย 10 คน หญิง 0 คน

จึงแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างาน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ 8 เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน จำนวน 2 คน ดังต่อไปนี้

1. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน

ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ 9 ดังต่อไปนี้

- (1) กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓
- (2) วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วม ดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
- (3) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงาน
- (4) ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือ ปฏิบัติงานประจำวัน
- (5) กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- (6) รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงาน ของลูกจ้างคือนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับ วิชาชีพ สำหรับสถานประกอบการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ



## Hydrozone.Co., Ltd

76 Soi Putthabucha9 , Putthabucha Rd., Bangmod  
Jomthong, Bangkok 10150 Tel : 02-8741092 Fax : 02-8741090

(7) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคือนายจ้างโดยไม่ชักช้า

(8) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

(9) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหารมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ลงชื่อ.....



ผู้แทน นายจ้าง (ผู้รับอำนาจ)



ภาคผนวก ข-12

แผนงานด้านความปลอดภัย

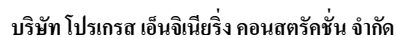


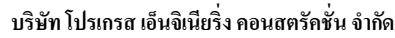
บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด

แผนงานความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง โครงการ S Industrial Estate- Angthong จังหวัดอ่างทอง ประจำปี 2565

แผนความปลอดภัย	แผนปฏิบัติ	ผู้มีหน้าที่				มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		เมษายน		พฤษภาคม		มิถุนายน		กรกฎาคม		สิงหาคม		กันยายน		ตุลาคม		พฤศจิกายน		ธันวาคม		หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
		ผู้ที่ต้องปฏิบัติ	ผู้ควบคุม	ผู้ตรวจ	เป้าหมาย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
		ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ/คู่มือ	ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ	สอบ	การปฏิบัติ	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
1.แผนการควบคุมดูแลความปลอดภัย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
1.1 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานเพื่อความปลอดภัยในโครงการ	1.ควบคุมดูแลพื้นที่ในโครงการฯ 2.กฎระเบียบความปลอดภัยสำหรับการเข้า-ออกพื้นที่โรงการฯ/เขตอันตราย	ทุกคน	รปภ/ หัวหน้าผู้รับเหมา/ ผู้คุมงาน	จป วิชาชีพ	ตลอดเวลากการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													



[illegible]



แผนงานความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง โครงการ S Industrial Estate- Angthong จังหวัดอ่างทอง ประจำปี 2565

แผนความปลอดภัย	แผนปฏิบัติ	ผู้มีหน้าที่				มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ	
		ผู้ที่ต้องปฏิบัติ ให้เป็นไปตาม กฎระเบียบ/ผู้มี	ผู้ควบคุม ผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบ	ผู้ตรวจ สอบ	เป้าหมาย การปฏิบัติ														
3.8 ป้ายสถิติด้านความปลอดภัย	1.ข้อมูลจากสถิติอุบัติเหตุภายใน โครงการ	จป วิชาชีพ	จป วิชาชีพ/ TSEE/ OWNER	จป วิชาชีพ/ คปอ/TSEE	ทุกสิ้นเดือน														
3.9 จัดให้มีห้องพยาบาล	มาตรการ EIA	บริษัทฯ	บริษัทฯ	จป วิชาชีพ/ คปอ/TSEE	ต่อเนื่อง														
3.10 จัดให้มีที่พักสุขาบูรี	มาตรการ EIA	บริษัทฯ	บริษัทฯ	จป วิชาชีพ/ คปอ/TSEE	ต่อเนื่อง														
3.11 จัดเตรียมห้องสุขาให้เพียงพอ/ถูก สุขลักษณะ	มาตรการ EIA	บริษัทฯ	บริษัทฯ	จป วิชาชีพ/ คปอ/TSEE	ต่อเนื่อง														
3.12 จัดเตรียมเครื่องปั่นไฟ/ไฟฟ้าจัดให้มี แสงสว่าง/ น้ำสำหรับอุปโภคให้เพียงพอ	มาตรการ EIA	บริษัทฯ	บริษัทฯ	จป วิชาชีพ/ คปอ/TSEE	ต่อเนื่อง														
3.13 รายงานผลการดำเนินการด้านความ ปลอดภัยต่อผู้จัดการโครงการ		จป วิชาชีพ	จป วิชาชีพ	วิชาชีพ/ คปอ/TSEE	ทุกวันพุธ														
4.แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน																			
4.1 แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน	1.แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ภายในโครงการฯ	ผู้ที่มีหน้าที่ความที่ระบุไว้ตามแผนฉุกเฉิน			ต่อเนื่อง														
	2.แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุหนักในการ ทำงานในโครงการฯ โดยที่ผู้บาดเจ็บไม่สามารถ เคลื่อนย้ายได้	ผู้ที่มีหน้าที่ความที่ระบุไว้ตามแผนฉุกเฉิน			ต่อเนื่อง														
	3.แผนฉุกเฉินกรณีอุบัติเหตุที่ไม่ได้เกิดจากการ ทำงาน	ผู้ที่มีหน้าที่ความที่ระบุไว้ตามแผนฉุกเฉิน			ต่อเนื่อง														
	4. แผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้/ไฟฟ้า	ผู้ที่มีหน้าที่ความที่ระบุไว้ตามแผนฉุกเฉิน			ต่อเนื่อง														
4.2 ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง	ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องฯ	จป วิชาชีพ	จป วิชาชีพ	คปอ/TSEE	ทุกเดือน														
4.3 จัดทำป้าย/ กำหนดจุดรวมพล	ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องฯ	จป วิชาชีพ	จป วิชาชีพ	คปอ/TSEE	ต่อเนื่อง														
5.แผนตรวจสอบวิเคราะห์และรายงานอุบัติเหตุในการทำงาน																			



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด

แผนงานความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง โครงการ S Industrial Estate- Angthong จังหวัดอ่างทอง ประจำปี 2565

แผนความปลอดภัย	แผนปฏิบัติ	ผู้มีหน้าที่				มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
		ผู้ที่ต้องปฏิบัติ ให้เป็นไปตาม กฎระเบียบคู่มือ	ผู้ควบคุม ผู้หน้าที่ รับผิดชอบ	ผู้ตรวจ สอบ	เป้าหมาย การปฏิบัติ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
5.1 แผนตรวจสอบ วิศวกร และรายงาน อุบัติเหตุในการทำงาน	1.แผนตรวจสอบหลังเกิดอุบัติเหตุ	ผู้ที่ทำหน้าที่ตามที่ระบุไว้ตามแผนตรวจสอบ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			</

	PLAN
	ACTUAL

เสนอโดย \_\_\_\_\_



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ





ภาคผนวก ข-13

คู่มือความปลอดภัย



## Document Construction Health & Safety Manual

รายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยประจำหน่วยงาน

สำหรับ

หน่วยงาน : WFV

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P e c | 1

ความถี่

คู่มือฉบับนี้ครอบคลุมเนื้อหาและรายละเอียดการทำงานสำหรับพนักงาน PEC และผู้จ้างจ้างทั้งหมดเพื่อความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในหน่วยงานของ PEC

### สารบัญ

ลำดับหัวข้อ	รายละเอียด
3.0	การเริ่มต้นการก่อสร้างหน่วยงาน
3.1	ความปลอดภัยในการทำงาน
3.2	นโยบายรักษาความปลอดภัย/ความปลอดภัยประจำหน่วยงาน / อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล / กฎระเบียบประจำหน่วยงาน/สวัสดิการ
3.3	แผนฉุกเฉิน
3.4	การระงับเหตุภัยประจำหน่วยงาน
3.5	สำนักงาน / กระแสไฟฟ้า / การดูแลรักษาความสะอาด / น้จรั
3.6	ทางเข้า / แผนที่หน่วยงาน
3.7	การประเมินความเสี่ยง
3.8	การประมาณความปลอดภัย / หน้าที่ปฏิบัติงานของความปลอดภัย / แผนผังองค์กร
3.9	คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

คู่มือฉบับนี้สร้างขึ้นด้วยวัตถุประสงค์สำหรับการปฏิบัติงานประจำวันที่มีความปลอดภัยและจัดการในการควบคุมความเสี่ยง ความปลอดภัยในหน่วยงาน ให้มีความเข้าใจร่วมกันเอกสารความปลอดภัยฉบับนี้ : คู่มือสุขภาพและความปลอดภัยในการก่อสร้าง

ให้คู่มือฉบับนี้ประจำที่หน่วยงานทั้งหมด ขึ้นป้ายแสดง รายละเอียดของเอกสารฉบับนี้อาจแตกต่างให้ข้อมูลความปลอดภัยกับพนักงานทั้งหมดทุกเข้า

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P e c | 2



## Construction Health & Safety Manual

การจัดตั้งหน่วยงาน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P e c | 3

### 3.1 คำนำ

ระยะเวลาที่ใช้ในการก่อสร้างสามารถคาดการณ์ได้โดยดูจากประวัติทั้งหมดในหน่วยงาน บริเวณที่ได้รับพิจารณาสำหรับการตั้งหน่วยงาน ดังนี้ :

#### 3.0.2 การรักษาความปลอดภัย

การออกกฎการรักษาความปลอดภัยต้องรวมอย่างน้อยดังต่อไปนี้ :

1. อาณาเขตรั้ว ความสูง พื้น และประเภท ทุกหน่วยงานในบริเวณที่เสนอตัวให้ใช้ตัวรั้วติดกับทุกการก่อสร้างทั้งหมด ในกรณีนี้ :

- รั้วต้องสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร
- รั้วต้องไม่สามารถปีนได้ง่าย
- ต้องตั้งเสารับทั้งหมดให้แข็งแรง มั่นคง
- ให้ติดตั้งประตูที่สามารถล็อกได้บริเวณทางเข้าในขณะที่มีการปฏิบัติงาน
- ให้ได้ระวางบริเวณทางเข้าออกให้มีการติดออก
- มีการดูแลรักษาเร็ว
- ไม่วางวัสดุหรือวางซ้อนใกล้กับรั้วให้ยุ่งต่อการปีนข้ามรั้ว
- ปิดป้ายเตือนที่รั้ว

ในบางหน่วยงานที่ไม่สามารถล้อมรั้วได้ ให้พิจารณาตามสมควรของหน่วยงาน แต่ด้วยที่เห็นได้ชัดเจนรวมถึงรั้วที่ติดกับที่ก่อสร้างใหม่ซึ่งมีการก่อสร้างเป็นวงแหวนหรือเปิดไว้สำหรับสำรวจ ในกรณีเช่นนี้ ต้องมีการได้ระวางเพื่อลดความเสี่ยงอันจะเกิดขึ้นหรือผู้รับจ้างเข้ามาในหน่วยงานได้ โดยรวมแล้ว

- กรอบ การออกแบบ หรือการป้องกันขอบเขตที่ชัดเจน
- ไม่ให้มีการเคลื่อนย้ายยานพาหนะและเครื่องจักร
- การวางวัสดุไม่ให้สามารถเคลื่อนได้ง่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การตั้งกับที่ถนนโดยให้วางบนที่เพื่อป้องกันการเคลื่อนที่ของท่อ

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P e c | 4



- ให้แยกไฟฟ้าและก๊าซออกจากกัน

- เคลื่อนย้ายทางขึ้น-ลงไปยังบริเวณที่ปลอดภัย

2. ในบริเวณที่ทางเข้า ถนนหรือรั้วขึ้นสู่หน่วยงานไม่ว่าประเภทใดก็ตาม ทางเข้าต้องสามารถรองรับเครื่องจักรหนักและวัสดุหนักที่มีน้ำหนักหน่วยงานได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีสิ่งกีดขวางและอุปสรรคที่เข้า – ออกหน่วยงานที่มีปลอดภัยและสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ให้แยกทางเข้าออกจาเส้นทางเดินรถหากเป็นไปได้ ให้การอบรมพนักงานที่ต้องทำงานบนทางหลวงที่มีจราจรหนาแน่นใกล้กับทางเดินเท้าและในบริเวณที่มีความที่มีความจำเป็นต้องออกของ ระบบทางเดินเท้าหรือวิธีอื่นในการควบคุมการขนส่งในหน่วยงานและการหลีกเลี่ยงความจำเป็นในการจอดรถ สภาพเส้นทางของทางเดินและทางเดินข้างต้องได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี คัดปัดและทำความสะอาด

3. ประสานงานกับตำรวจท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

4. ควรจัดให้มีการอำนวยความสะดวกสำหรับรถยนต์ที่จอดในว่าที่ข้างในบริเวณนอกหน่วยงาน

5. จัดให้มีแสงสว่างเพื่อรักษาความปลอดภัยในหน่วยงาน มีพื้นที่เพียงพอสำหรับรถเข้า-ออกและสำหรับพนักงานและอุปกรณ์งานหนักอื่นๆ

### 3.0.3 การฝึกอบรมพนักงาน

ฝึกอบรมพนักงานความปลอดภัยด้านนอกหน่วยงาน ทางเดินเข้าทางเข้าหน่วยงาน ทางเข้าหน่วยงาน และที่หน่วยงาน

### 3.0.4 แผนฉุกเฉิน

จัดทำแผนฉุกเฉินแผนฉุกเฉินและแจกจ่ายในหน่วยงาน โดยให้เนื้อหาครอบคลุมถึง(แต่ไม่จำกัด) ดังต่อไปนี้

1. การบริการฉุกเฉินที่ติดต่อและประเภทของอุปกรณ์ดับเพลิง
2. แผนการดับเพลิง
3. จุดรวมพล
4. พื้นที่จัดวางยานพาหนะประจำท้องถิ่น
5. อุปกรณ์ปฐมพยาบาลประจำหน่วยงาน
6. แผนการอพยพฉุกเฉินและประเภทของสัญญาณเตือนภัยที่ใช้ในหน่วยงาน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 5

### 3.0.5 แพทย์ พยาบาล และอุปกรณ์รักษาพยาบาลในหน่วยงาน

กำหนดให้จัดตั้งสถานที่และบุคคลที่ทำงานสำหรับงานรักษาพยาบาลประจำหน่วยงานและจัดให้มีอุปกรณ์การรักษาพยาบาล โดยที่กรมไฟฟ้าเป็นไปตามข้อกำหนดของกระทรวง พ.ร.บ.วิชาชีพ พ.ศ. 2548 (พ.ศ. 2005) มาตราที่ 2 และมาตราที่ 3

### 3.0.6 ห้องน้ำ

จัดให้มีห้องน้ำจำนวนเพียงพอสำหรับพนักงานในหน่วยงาน โดยที่พนักงานต้องเข้าถึงเป็นไปตามข้อกำหนดของกระทรวง พ.ร.บ.วิชาชีพ พ.ศ. 2548 (พ.ศ. 2005) มาตราที่ 1

### 3.0.7 พื้นที่สำหรับจัดเก็บวัสดุ

บริเวณที่สำหรับ “จัดเก็บ” วัสดุ สินค้า อุปกรณ์ โดยต้องมีการทำเครื่องหมายและกำหนดระดับที่พร้อมในการรองรับการจัดเก็บวัสดุ อย่างใดก็ตามที่อุปกรณ์ที่วางวัสดุบนพื้นทางเดินและเพื่อความปลอดภัยจากสภาพอากาศ

### 3.0.8 บริเวณสำหรับการยกของ

หากต้องใช้รถในหน่วยงาน ต้องมีการพิจารณาบริเวณสำหรับการยกของและวิธีที่ทำงานของเครื่อเพื่อป้องกันการประตองของรถหรือ บริเวณที่ “ไม่เหมาะสำหรับการยกของ” ซึ่งบริเวณที่ทำงานนั้นจะต้องเป็นพื้นที่ราบเรียบที่ สามารถรองรับน้ำหนักของรถได้และมีความมั่นคงเพียงพอ

### 3.0.9 สำนักงานและห้องเก็บของ

ให้จัดวางบริเวณสำหรับสิ่งสำนักงานและห้องเก็บของในบริเวณที่มั่นคงและปลอดภัย ไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อพื้นที่ก่อสร้าง

### 3.0.10 การอัปเดตวัสดุไฟฟ้า

จัดให้มีพื้นที่สำหรับจัดเก็บวัสดุ ก๊าซ ของเหลวไฟฟ้าที่ใช้สำหรับงาน

### 3.0.11 กระแสไฟฟ้า

ประเมินและวางแผนปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าให้เพียงพอสำหรับหน่วยงานและควรได้รับการวางแผนและติดตั้งโดยวิศวกรไฟฟ้าที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

### 3.0.12 น้ำดื่ม

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 6

สถานที่ตั้งใหม่ให้มีความเหมาะสมและอำนวยความสะดวกให้กับทุกคนได้

### 3.0.13 เส้นทางจราจรและเส้นทางเดินเท้า

ควรวางแผนเส้นทางจราจรภายในหน่วยงานสำหรับการขนส่งและการจราจร ให้ชัดเจนและไปในทิศทางเดียวหาสามารถทำได้และควรหลีกเลี่ยงการจราจรติดขัด ควรจัดให้มีเส้นทางเดินเท้าโดยเฉพาะเพื่อป้องกันการปะทะกับยานพาหนะที่มีรถเคลื่อนที่ ในบริเวณที่มีความเสี่ยงที่จะมีอุบัติเหตุระหว่างกันให้ควรจัดท่าทางรถจอดในบริเวณทางเดิน

### 3.0.14 การดูแลรักษาความปลอดภัยและการจัดการขยะ

การรักษาความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญในการช่วยเหลือการเกิดเหตุ ไม่คาดคิดและอุบัติเหตุ การจัดการความปลอดภัยและการจัดการขยะในหน่วยงานอยู่ในแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม

### 3.0.15 แผนผังหน่วยงาน

จัดทำแผนผังของบริเวณที่ตั้งและบริเวณที่อำนวยความสะดวกทั้งหมดอย่างชัดเจน แผนผังนี้ควรมีการตรวจสอบโดยทั่วไปและสรุปโดยสถาปนิกในหน่วยงาน

หมายเหตุ : ดังกล่าวถึงคู่มือฉบับที่ 5 การจัดการความปลอดภัยและแผนผังของหน่วยงาน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 7



## Construction Health & Safety Manual

### การรักษาความปลอดภัยในหน่วยงาน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 8



- อุปกรณ์ เครื่องจักรกลที่ใช้กรรมวิธีขุดเจาะดินในชั้นที่ต่ำกว่าวัน
- หากเจ้าหรือประจักษ์ตมดสักรับจ้างจ้างโครงการสร้างสะพานรถไฟไฟฟ้าหรือรถไฟแก๊สและไฟฟ้าแรงสูงที่ไม่จำเป็นต้องใช้ขุดเจาะดินแต่มีแนวทวนรถไฟไฟฟ้าหรือรถไฟแก๊สหรือรถไฟแรงสูงให้ใช้

#### เอกสารแนบ

- รูปแบบของบัตรประจำตัว
- รูปแบบของใบค้นคว้า
- รูปแบบของใบค้นคว้ารับผู้ติดต่อ
- รูปแบบของใบค้นคว้ารับยานพาหนะ
- รูปแบบของใบค้นคว้ารับรถบรรทุก

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 13



## Construction Health & Safety Manual

การรักษาพยาบาล สวัสดิการ ป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย  
ในหน่วยงาน อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย  
ส่วนบุคคล  
กฎระเบียบในหน่วยงาน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 14

### 3.2.1 การรักษาพยาบาล

จำนวนคนทำงานรักษาพยาบาลและอุปกรณ์ เครื่องมือประจำหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎกระทรวง พระราชบัญญัติการในสถาน  
ประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 (ค.ศ. 2005) มาตรา 12 และ มาตรา 3 กันอย่างน้อย

### 3.2.2 สวัสดิการ

- ห้องน้ำ ให้จัดให้มีในอัตราส่วน 1 ต่อ 5 สำหรับแต่ละพื้นที่ ให้ทำความสะอาดเป็นประจำทุกวันและให้  
กำจัดขยะ ของเสียจากห้องน้ำออกนอกหน่วยงานเพื่อหลีกเลี่ยงกลิ่นไม่พึงประสงค์และน้ำไหลซึม จัดให้มีน้ำ  
สำหรับใช้ดื่มในบริเวณห้องน้ำ
- นันทนาการ ให้จัดให้มีในอัตราส่วน 1 ต่อ 40 ของพนักงาน โดยให้จัดให้มีรอบนอกหน่วยงาน
- บริเวณเล่นรับรับประทานอาหาร ให้จัดพื้นที่เพื่อหลีกเลี่ยงการแพร่กระจายของเชื้อโรคและแมลงที่มาจาก  
สภาพแวดล้อม พื้นที่ที่เลือกให้สามารถป้องกันแสงแดดและฝนได้
- พื้นที่สำหรับพักผ่อน อนุญาตให้ลูกจ้างได้ใช้บริเวณที่กำหนด โดยไม่ให้อื่นสามารถเข้ามาใช้งาน  
อาคาร หรือห้องเก็บของได้

### 3.2.3 ป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัยในหน่วยงาน

ให้แสดงป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัยในหน่วยงานในบริเวณที่มีการใช้งาน โดยให้ผลิตได้ตามแบบที่แนบมา ดังต่อไปนี้ :

ป้ายแสดงให้สวมหมวกกันน็อก



ป้ายแสดงพื้นที่ที่มีเสียงดัง



ป้ายแสดงให้สวมเข็มขัดนิรภัย



Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 15

ป้ายแสดงไม่อนุญาตให้อุปกรณ์



ป้ายแสดงให้สวมรองเท้านิรภัย



ป้ายแสดงให้สวมอุปกรณ์ป้องกันความ



ป้ายแสดงให้ใช้อุปกรณ์ช่วยในการหายใจ



ป้ายแสดงให้ใช้อุปกรณ์ป้องกันเสียง



ป้ายแสดงพื้นที่อันตราย ห้ามเข้า



ป้ายแสดงอันตรายจากกระแสไฟฟ้า



Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 16





- 4.1.4 หากสถานการณ์การปฏิบัติงานที่งานก่อสร้าง ให้พยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเป็นผู้ดูแล โดยที่หัวหน้างานของผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการแจ้งให้ทราบเพื่อเตรียมการส่งส่งไปยังสถานพยาบาลใกล้เคียง
- 4.1.5 ในกรณีที่ผู้บาดเจ็บหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีอาการเจ็บป่วย (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเพื่อให้สามารถดูแลการปฐมพยาบาลได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 4.1.6 เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การจัดการปฐมพยาบาลทั้งหมด ให้กระทำโดยผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการอบรมปฐมพยาบาลและได้รับใบรับรองการฝึกอบรมแล้วเท่านั้น

หมายเหตุ:

- ไม่อนุญาตให้พนักงานออกจากบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานโดยมิได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหรือหัวหน้าหน่วยงาน (หรือหากไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้แจ้งหัวหน้างานให้ทราบ)
- ไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ไม่ควรออกจากบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานโดยลำพังในขณะที่มีอาการบาดเจ็บ เวียน หรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย
- หากมีความจำเป็นต้องได้รับการรักษาที่สถานพยาบาลในพื้นที่ จะต้องให้หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเดินทางไปด้วย

4.2 อุบัติเหตุ / การรักษาพยาบาลฉุกเฉิน

เมื่อผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บหรือมีอาการเจ็บป่วย ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการปฐมพยาบาลที่แสดง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือพยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) / เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์จะประสานงานกับเจ้าหน้าที่รักษาพยาบาลจากภายนอกในการบริการฉุกเฉินที่สามารถทำได้ ให้นำอุปกรณ์ปฐมพยาบาล และเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลหรือพยาบาลเดินทางไปขอความช่วยเหลือจากผู้รักษาพยาบาล

- 4.2.1 ให้ความสำคัญกับการปฐมพยาบาล และการจัดการการบาดเจ็บอื่นๆ (เช่น การพันแผล เป็นต้น) สำหรับศีรษะ คอ หลัง หรือ การบาดเจ็บสาหัสใดๆ ไม่ควรมีการเคลื่อนย้ายจนกว่าเจ้าหน้าที่บริการวิชาชีพจะมาถึง
- 4.2.2 ให้แจ้งหัวหน้างานผู้ซึ่งจะแจ้งพยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลอย่างละเอียด ด้วยวิธี โทรทัศน์ หรือการส่งข้อความ

- 4.2.3 หากได้คำแนะนำ ผู้บาดเจ็บจะต้องได้รับการขนย้ายไปที่ศูนย์การปฐมพยาบาลของหน่วยงานหรือสถานพยาบาลใกล้เคียงไปพร้อมกับพยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล
- 4.2.4 ผู้บาดเจ็บจะต้องได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นโดยพยาบาลวิชาชีพหรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลก่อนการเคลื่อนย้าย
- 4.2.5 การขนย้ายจะต้องจัดเตรียมโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผ่านพยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล
- 4.2.6 การส่งผู้บาดเจ็บให้ไปรับการรักษาที่สถานพยาบาลฉุกเฉิน จะต้องให้ผู้บาดเจ็บปฏิบัติตามคำแนะนำของพยาบาลวิชาชีพ

หมายเหตุ: ไม่ควรปล่อยให้ผู้บาดเจ็บอยู่คนเดียว ไม่ว่าเวลาใดก็ตาม ต้องแน่ใจได้ว่าผู้บาดเจ็บและสิ่งของหรือทรัพย์สินอยู่ห่างไกล

1. หากไม่แน่ใจว่าจำนวนของเหตุการณ์บาดเจ็บ การกล่าวถึงจึงพิจารณาการดำเนินการเบื้องต้น เช่น การรักษาการให้ส่งผู้บาดเจ็บเข้าที่ฉุกเฉิน
2. หากมีอาการปวดหัว ปวดคอ ปวดหลัง หรืออาการเจ็บปวดรุนแรงใดๆก็ตาม ให้รีบแจ้งพยาบาลวิชาชีพหรือพยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลโดยทันที
3. หาก Medevac หรือการเคลื่อนย้ายทางอากาศ หัวหน้างาน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้บาดเจ็บจะต้องติดตามไปด้วย
4. ในทุกกรณีที่ได้รับการปฐมพยาบาลที่ศูนย์ปฐมพยาบาล พยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลจะต้องเป็นผู้ช่วยหรือผู้ดูแลของนายจ้าง
5. การบริการฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้จัดการหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/พยาบาลวิชาชีพ (Occupational Health Nurse - OHN) เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลในทุกกรณี

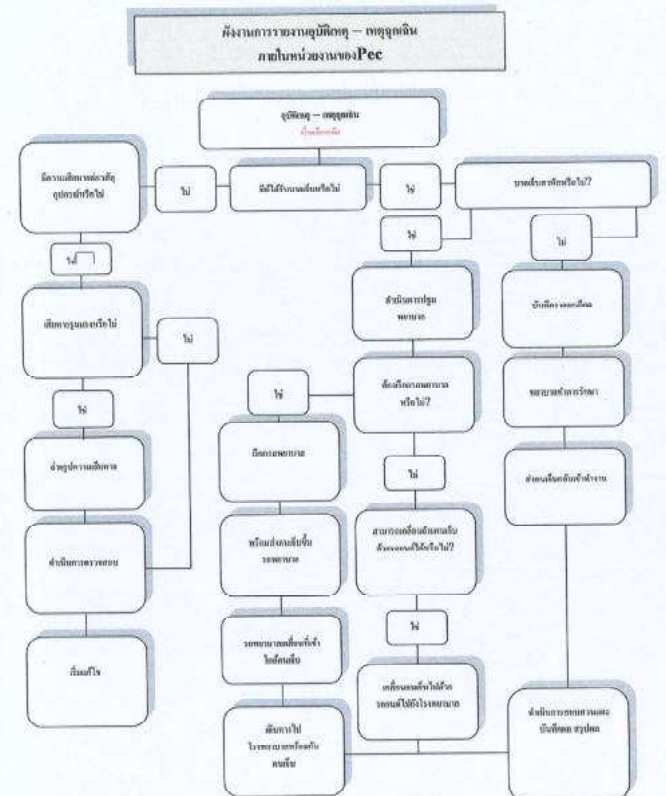
4.3 จุลลพิน

การใช้เอกสารการปฏิบัติงานฉุกเฉิน จะต้องใช้จุลลพินและให้คนงานและผู้ปฏิบัติงานอื่นทราบ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและหัวหน้างานจะต้องให้คำแนะนำแก่คนงานและผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรณีที่มีเหตุให้ต้องหยุด

4.4 ระบบเตือนภัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ "สองระดับ" ในทุกละดับ

ระดับแรก "นอกพื้นที่ก่อสร้าง" บุคคลหรือหน่วยงานที่พบเหตุฉุกเฉินควรเปิดสัญญาณแจ้งหัวหน้างานและคนงานในพื้นที่ระดับที่สอง หัวหน้างานจะแจ้งการแจ้งเตือนไปยังหัวหน้างานและผู้จัดการคนอื่นๆเพื่อใช้ระบบวิฤตภัยในหน่วยงาน





เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน  
หน่วยงาน : WFV  
โทร. แสตรี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	โทร.
นายอรรถสิทธิ์ มีแก้ว	ผู้วิเทศโครงการ [Project Director]	093 – 583 3721
นายสุวิวัฒน์ อมาพันธ์	ผู้จัดการโครงการ [Project Manager]	093 – 291 9768
	ผู้จัดการก่อสร้าง [Construction Manager]	
	ผู้จัดการ M & E [M & E Manager]	
	ผู้จัดการสถาปัตย์กรรม [Architecture Manager]	
	ผู้จัดการความปลอดภัย [Safety Manager]	
	หัวหน้างานไฟฟ้า [Electrical Supervisor]	
	หัวหน้างานนั่งร้าน [Scaffold Supervisor]	
	หัวหน้างานเครื่องจักรประจำหน่วยงาน [Site Plant Supervisor]	
	หัวหน้างานวัสดุ [Material Supervisor]	
นายอรรถสิทธิ์ แก้วเย็นช	หัวหน้างานการรักษาความปลอดภัย [Security Chief]	081- 4271660
นายอรรถสิทธิ์ แก้วเย็นช	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาวุโส [Senior Safety Officer]	
	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย [Safety Officer]	
สถานีตำรวจ อ. ไร่ไ	สถานีตำรวจ [Police Station]	035 – 699 202
สถานีดับเพลิง อ. ไร่ไ	สถานีดับเพลิง [Fire Brigade Station]	035 – 699 008
การไฟฟ้าภูมิภาค อ. ไร่ไ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค [Electricity Metropolitan Auto (EMA)] 02-919-5004 035 – 699 251	
การประปาภูมิภาค อ. ไร่ไ	การประปา [Water (WMA)]	035 – 611 662
โรงพยาบาล อ. ไร่ไ	โรงพยาบาล [Hospital]	035 – 949 901

รายชื่อบุคคลข้างต้นนี้มีหน้าที่ในการแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหากพบการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานหรือไม่ว่าเหตุผลอื่นใดที่ไม่สามารถปฏิบัติ  
ในหน้าที่ของตนได้  
เบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อผู้วิเทศโครงการสำหรับใช้ในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น

นายอรรถสิทธิ์ มีแก้ว	Project Director	098 – 789 3926
นายอรรถสิทธิ์ แก้วเย็นช	ผู้ควบคุมความปลอดภัยหัวหน้างานและเชิงวิศวกรรมใน การทำงาน	081 – 427 1660

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 25



## Construction Health & Safety Manual

การระวังอัคคีภัยประจำหน่วยงาน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 26



## การเฝ้าระวังอัคคีภัย สำหรับการก่อสร้างของ หน่วยงาน : PEC

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 27

สารบัญ

หน้า

1	คำนำ	3
2	ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับ	3
3	พนักงานดับเพลิง	3
4	จุดสุ ดัดไฟ	4
5	ควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความว	4
6	การฝึกอบรม	4
7	การดูแลรักษา	5
8	ระบบไฟฟ้า	5
9	การจัดเก็บวัสดุไวไฟ	5
10	วัตถุอันตราย	6

เอกสารแนบ

การเกิดเพลิงไหม้ในชั่วโมงทำงาน	8
การเกิดเพลิงไหม้ในชั่วโมงที่ไม่มีการทำงาน	9
การใช้ถังดับเพลิงอย่างถูกต้อง	10

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 28



## 1 คำนำ

- 1.1 ในทฤษฎีนี้เกี่ยวกับวิธีสังเกตการณ์จากภายนอกเกี่ยวกับในหน่วยงาน ทั้งหมดมีความรุนแรงแตกต่างกันออกไปตามเงื่อนไข การศึกษาความถี่ความสนใจในการศึกษาความเป็นมาของสิ่งเหล่านี้ที่ถูกต้องทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมที่ถูกต้องที่ศึกษาทางระบบงานและไม่สามารถแสดงได้จนกว่าการกระทำ การเกิดขึ้นที่คิดสามารถเกิดขึ้นได้โดยการวางแผนงานเบื้องต้น ที่เหมาะสมและจริงจัง และ โดยการปรับมาใช้เป็นแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง

- 1.2 ดังนั้น หลายส่วนที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติงานร่วมกันจะต้องมั่นใจว่า

- ก) มีมาตรการการตรวจและเฝ้าระวังป้องกันตั้งแต่ต้นตอของร่วมกัน ในระหว่างที่ขึ้นตอนการขอทราบและการวางแผนไปสู่วิชา  
ข) งานในหน่วยงานมีมาตรฐานขั้นสูงของการทำงานป้องกันคดีคดีโดยไว้ระมัดระวังป้องกันเกิดขึ้นสูงสุดสำหรับอาหารและที่อยู่อาศัย  
ค) การวางแผนการป้องกันคดีคดี สุขภาพและความปลอดภัยที่ของระบบการจะเป็นส่วนประกอบของการเตรียมการที่ทั้งหมดที่  
สมบูรณ์และมีการประมวลผลสำหรับการดำเนินการหน่วยงานการต่อสู้จึงมีประสิทธิภาพ คือมีการวางแผนขึ้นก่อนและมีการวางแผน  
จัดเก็บและมีการพิจารณาการที่ของ ในเงื่อนไขของเวลา วัตถุประสงค์ ในการดำเนินการเพื่อป้องกันคดีคดี ยุติคดี และความ  
ได้เปรียบ โดยทางหน่วยงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง

2. สัญญาณเด็อนอัครคภภ

- 2.1 ในหน่วยงานจะใช้ระบบสัญญาณเตือนภัยสองชั้นตอน

- ก) ระบบสัญญาณเตือนภัยขึ้นบันไดและกระเป๋าน้ำมันพกพาได้ เมื่อพบเหตุไฟไหม้ และตามแผนฉุกเฉินอัคคีภัยที่มีอยู่ในแผนความปลอดภัย สุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน มาตรา 10 (ฉบับแก้ไข) ย่อหน้า 4.3 และ ย่อหน้า 4.3 (ฉบับสร้างใหม่) คำสั่งเหล่านี้จะแสดงในแผนที่จุดจุดติดไฟ (Fire Point) ในหน่วยงานและบนป้ายประกาศ ในภาษาที่คนงานใช้
- ข) ซัมมอนลิฟต์ที่มีสองระดับขึ้นไปบนขององค์กรส่งอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานและวิศวกรทั้งหมดที่มีวิสัยทัศน์จะแจ้งการเตือนภัยแก่ทุกคนในพื้นที่ที่เกิดไฟไหม้ คณะทำงานความปลอดภัยและป้องกันสถานการณ์ฉุกเฉินให้ทราบ
- ค) มีความเป็นไปได้ว่าหน่วยงานอาจมีการใช้ห้องระบบเหล่านี้ซึ่งจะต้องระบบสัญญาณเตือนภัยแบบอัตโนมัติให้ระบบที่รองรับการแจ้งเตือนและได้ไฟฟ้า

### 3. พนักงานดับเพลิง

- 3.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภยจะปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานดับเพลิงในพื้นที่รับผิดชอบของตน โดยจะรับผิดชอบดังต่อไปนี้:

- [illegible]

- 3.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับสูงจะปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานดับเพลิงและมั่นใจว่าเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (พนักงานดับเพลิง) ได้ตระหนักถึงหน้าที่ของตนและได้รับการสนับสนุนทั้งหมดที่พวกเขาจำเป็นต้องมี

#### 4.0 จุดดูแลรักษา

- 4.1 จัดตั้งจุดปลูกติดไฟในหลากหลายพื้นที่ตลอดทั้งหน่วยงาน จุดปลูกติดไฟพิเศษจะจัดตั้งที่รวมเข้าของแต่ละอาคาร จุดปลูกติดไฟเหล่านี้จะมีตัวต้นพลตึก “งานคนคนใจ” สองหัวติดตั้ง
- 4.2 จุดปลูกติดไฟนอกตึกเนื่องจากนี่จะต้องอยู่ภายนอกสำนักงานสำนักงานทั้งหมดและจุดสำคัญรอบๆสำนักงาน
- 4.3 นอกเหนือจากนี้จะมีสวนกลางแจ้งนอกตึกเป็นพื้นที่กลางแจ้งที่กว้างขวางซึ่งปลูกถั่ว
- 4.4 ในทุกๆสำนักงาน “ปีต้นไม้ปลูกงานคนคนใจ CO2” จะใช้ต้นพลตึกในสำนักงานอย่างน้อยที่สุดที่ควรจะมีรวมถั่วไฟ
- 4.5 แสดง “จุดปลูกติดไฟ” ในปฏิทินสิ่ง ซึ่งจะประกอบไปด้วยการตั้งต้นพลตึก

## 5.0 การทำงานที่ต้องใช้ความร้อน

- 5.1 การทำงานที่ต้องใช้ความละเอียดสูงได้มี "ใบอนุญาตให้ทำงานที่ต้องใช้ความระมัดระวัง" เท่านั้น การลงมือที่ไม่ถูกต้อง จะมีผลต่อชีวิตของ "ใบอนุญาตให้ทำงานที่ต้องใช้ความระมัดระวัง" ในการดำเนินการในกฎระเบียบพิเศษกรณีพิเศษ
- 5.2 ในงานเขียน งานศิลปะ เรื่อง ระบอบการปกครอง การใช้คำพูดที่ไม่เหมาะสมและกรณีพิเศษเฉพาะในบริเวณใกล้เคียง การทำงานที่ต้องใช้ความระมัดระวัง 10 นาทีก่อนการลงมือได้มี "ใบอนุญาตให้ทำงานเฉพาะด้านพิเศษเฉพาะด้าน" "การควบคุมด้าน"

## 6.0 การฝึกอบรม

- 6.1 ให้การพิจารณาความประพฤติและกระทำผิดว่าด้วยตัวหนังสือสำหรับคนงานทุกคน
- 6.2 ให้การพิจารณาและกระทำความผิดโดยลงลายมือชื่อในหนังสือสำหรับคนงานทุกคน
- 6.3 จัดให้มีการดำเนินการพิจารณาและจัดกิจกรรมเพิ่มเติมในช่วงเวลาการก่อสร้างของหน่วยงานเป็นระยะเพื่อไม่ให้มีใจว่าคนงานทั้งหมดจะหมดกำลังใจหรือการปฏิบัติงานจะติดขัดในหน้าที่ที่ส่งต่อไป

## 7.0 การสรุปบทเรียน

- 7.1 จัดให้มีนโยบาย “ห้ามสูบบุหรี่” ในบริเวณงานตามวันในพื้นที่ซึ่งจัดให้สำหรับสูบบุหรี่โดยเฉพาะ
- 7.2 ในบริเวณดังกล่าวต้องไม่มีตู้ขาย ไร้ไฟ หรือสถานที่ย่อยอาหารหรือสิ่งปฏิกูลตามใดที่ควรก่อสร้าง
- 7.3 ในบริเวณที่อนุญาตให้สูบบุหรี่จะต้องมีอุปกรณ์สำหรับดับเพลิง อาวุธปืนพกไว้ กระบะทรายหรือตู้เก็บถังดับเพลิงไว้บนยานยนต์ที่ควรกำหนดไว้ในบริเวณนี้
- 7.4 จัดให้มีนโยบาย “ห้ามสูบบุหรี่” ในบริเวณที่มีคนพลุกพล่าน เช่น งาน ไม้ บริเวณกำจัดหรือจัดเก็บขยะที่มีตู้ขาย ไร้ไฟ ของเหลว ไร้ไฟ และก๊าซพิษติดไฟได้
- 7.5 ติดป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” ในบริเวณที่ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่

## 8.0 ระบบกระแสไฟฟ้า

- 8.1 จานกระเบื้องไฟฟ้าทั้งหมดให้กระทรวงไฟฟ้ใช้ใช้ซ้ำภายใน
- 8.2 การติดตั้ง (โดยเฉพาะงานชั่วคราว) จะต้องตรวจสอบให้เป็นประจำและทดสอบเป็นระยะๆทุกจุดติดตั้งเป็นอย่างน้อยนับวันติดตั้งในสนาม  
กรณีพิเศษ-วัตถุประสงค
- 8.3 ในบริเวณที่ติดตั้งแล้ว นอกเหนือจากไฟฟ้าที่โ้แสงสว่างให้กระทรวงรักษาความปลอดภัย หากเป็นไปได้ให้ติดรถบังคับ ปิดไฟและอุปกรณ์  
ทั้งหมดดีไปใช้งานออก

## 9.0 การจัดเก็บวัสดุไวไฟ

- 9.1 ชุดที่จัดเก็บของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง และถังเก็บของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง
- 9.2 ในการติดตั้ง ในการติดตั้งของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง
- 9.3 พื้นที่ติดตั้งบนหลังคาของถังเก็บของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง
- 9.4 สิ่งที่สามารถเพิ่มความเสี่ยงของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง
- 9.5 ติดยานยนต์ เช่น ของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง
- 9.6 พื้นที่ของของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง
- 9.7 มีค่าเฉลี่ยสูงของเหลวไหลสูงและถังเก็บของเหลวไหลสูงเก็บไว้เพื่อใช้ส่งน้ำมันและมีพลังงานต้องไม่เก็บของเหลวไหลสูง

## 10.0 วัคซีนป้องกัน

- 10.1 การจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกหน่วยงาน หากมีการรวบรวมวัตถุที่ทิ้งแล้ว ให้จัดให้มีจุดทิ้งขยะบน  
สาธารณะมา ดังนั้นขยะทั้งหมดให้อัดเป็นชุดวัสดุ ไม้ เศษไม้ และเศษพลาสติกควบน้ำมันจะต้องนำออกตามปกติ ให้พร้อมจะรับไปผลิต  
ทำเป็นวัสดุพื้นฐานของเครื่องมือ และชิ้นส่วนรถยนต์
- 10.2 เศษวัสดุที่เหลือทิ้งจากพื้นที่เปิดใกล้ของหน่วยงานให้รวบรวมเป็นระเบียบตามปกติ
- 10.3 ขยะที่รวบรวมมาตลอดทั้งปีจะต้องเก็บในพื้นที่ที่จะยกไปใส่ในถาวรของพื้นที่ที่กองขยะชั่วคราว รวมทั้ง หรือ ที่จัดเตรียมไว้
- 10.4 พืชหรือสิ่งทั้งหมดให้อัดจัดออกให้ตามปกติ
- 10.5 ไม่มาขายในหน่วยงาน
- 10.6 เศษกระดาษหรือสิ่งอื่นใดที่ปลอดภัยหรือทำลายแล้วให้นำออกนอกหน่วยงานทันที

## เอกสารแนบ

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 33

## 4.3 อธิบายระหว่างช่วงเวลาที่ทำงาน (07:00-21:00)

พื้นที่ปฏิบัติงานของงานจะตั้งอยู่ใต้การควบคุมความปลอดภัย

1. สัญญาณเตือนภัย - ตะโพน ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า
2. มีเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัยได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วเพื่อเรียกหน่วยงานบริการฉุกเฉิน
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้ใช้สัญญาณหรือสัญญาณเสียงและสัญญาณไฟฉุกเฉิน
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้ใช้สัญญาณหรือสัญญาณเสียงและสัญญาณไฟฉุกเฉิน
5. มีเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัยได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วเพื่อเรียกหน่วยงานบริการฉุกเฉิน
6. วิศวกรระดับสูงและเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัยได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วเพื่อเรียกหน่วยงานบริการฉุกเฉิน

### หมายเหตุ:

- ไม่ควรใช้โทรศัพท์มือถือในการทำงานโดยไม่จำเป็น
- อุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้แล้วให้รายงาน โดยทันทีเพื่อทำการซ่อมหรือเปลี่ยนใหม่
- หากไฟไหม้หรือเกิดเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือโดยด่วนโดยโทรแจ้งหมายเลข FR-SAF-003/02
- การตอบกลับเหตุไฟไหม้หรือเหตุฉุกเฉินต้องประสานงานโดยผู้จัดการหน่วยงานและผู้จัดการ/ ที่ปรึกษาด้าน ความปลอดภัย
- งานที่ต้องใช้ความระมัดระวังทั้งหมดต้องอยู่ 30 นาทีก่อนเลิกงานเพื่อให้งานเสร็จสิ้นและให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- งานที่ต้องใช้ความระมัดระวังทั้งหมดต้องอยู่ 30 นาทีก่อนเลิกงานเพื่อให้งานเสร็จสิ้นและให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 34

## 4.4 อธิบายระหว่างช่วงเวลาที่ทำงาน (21:00-07:00)

พื้นที่ปฏิบัติงานของงานจะตั้งอยู่ใต้การควบคุมความปลอดภัย

1. สัญญาณเตือนภัย - ตะโพน ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า ไฟฟ้า
2. มีเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัยได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วเพื่อเรียกหน่วยงานบริการฉุกเฉิน
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้ใช้สัญญาณหรือสัญญาณเสียงและสัญญาณไฟฉุกเฉิน
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้ใช้สัญญาณหรือสัญญาณเสียงและสัญญาณไฟฉุกเฉิน
5. มีเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัยได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วเพื่อเรียกหน่วยงานบริการฉุกเฉิน
6. วิศวกรระดับสูงและเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัยได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วเพื่อเรียกหน่วยงานบริการฉุกเฉิน
7. ภายหลังจากการควบคุมพื้นที่แล้วให้แจ้งหัวหน้างานว่าพื้นที่ปฏิบัติงานถูกปิดกั้นเรียบร้อยแล้ว
8. แจ้งผู้จัดการหน่วยงานและผู้จัดการความปลอดภัยเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานโดยเร็วที่สุด

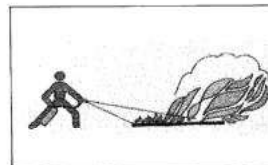
### หมายเหตุ:

- ไม่ควรใช้โทรศัพท์มือถือในการทำงานโดยไม่จำเป็น
- อุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้แล้วให้รายงาน โดยทันทีเพื่อทำการซ่อมหรือเปลี่ยนใหม่
- หากไฟไหม้หรือเกิดเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือโดยด่วนโดยโทรแจ้งหมายเลข FR-SAF-003/02
- การตอบกลับเหตุไฟไหม้หรือเหตุฉุกเฉินต้องประสานงานโดยผู้จัดการหน่วยงานและผู้จัดการ/ ที่ปรึกษาด้าน ความปลอดภัย
- งานที่ต้องใช้ความระมัดระวังทั้งหมดต้องอยู่ 30 นาทีก่อนเลิกงานเพื่อให้งานเสร็จสิ้นและให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

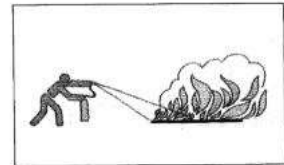
Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 35

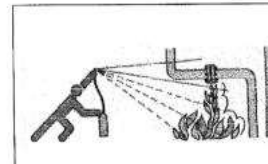
## การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่ถูกต้อง



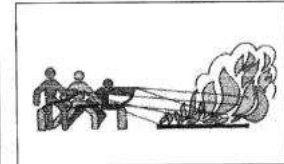
ฉีดจากด้านบน



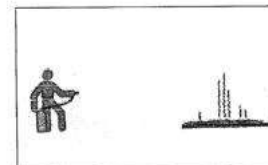
ฉีดตรงไปที่ด้านหลังของเปลวไฟ



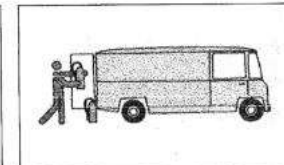
แต่: ฉีดจากด้านบนและใช้ระยะห่างที่เหมาะสม



ฉีดพร้อมกัน - แทนการใช้ถังดับเพลิงจำนวนมากฉีดอย่างต่อเนื่อง



ควรระวังการถูกไฟไหม้



ถังดับเพลิงเปล่าให้นำออกจาพื้นที่

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 Page | 36



## Construction Health & Safety Manual

### สำนักงาน / กระแสไฟฟ้า / การดูแลรักษา ความสะอาด / นั่งร้าน

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 37

#### สำนักงานและห้องพัสดุประจำหน่วยงาน

สำนักงานและห้องพัสดุของประจำหน่วยงาน ให้จัดตั้งอย่างเหมาะสมและถึงขั้นความปลอดภัยจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดสัญญา (ถ้ามี) สำนักงานและห้องพัสดุของประจำหน่วยงานจะต้องจัดให้มีแสงสว่างและพื้นที่โล่งในระดับที่ถูกต้องเพื่อให้มั่นใจว่าสภาพแวดล้อมการทำงานนั้นเป็นที่ยอมรับ

จัดให้มีการป้องกันอัคคีภัยในสถานที่ ถ้าจัดจะออกหาหน่วยงานในทุกๆวันหลังจากเลิกงาน ไม่ทิ้งของหรือสิ่งของในสำนักงานเพื่อหลีกเลี่ยงอุบัติเหตุและของอันตราย ไม่อนุญาตให้รับประทานอาหารในที่ทำงาน

จัดให้มีถังดับเพลิงสำหรับดับเพลิงและถังดับเพลิงในอัตรา 1 ต่อ 20 ในแต่ละเขต

จัดพื้นที่เก็บขยะเพื่อรองรับการปฏิบัติงานประจำวัน และพนักงานประจำห้องพัสดุ

อุปกรณ์ดับเพลิงจะติดตั้งบริเวณสำนักงานและห้องพัสดุประจำหน่วยงาน เป็นประจำทุกชนิด

บริเวณสำนักงานและห้องพัสดุประจำหน่วยงานทั้งหมดจะเป็นเขตปลอดบุหรี่ มีการลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตาม

#### กระแสไฟฟ้าภายในหน่วยงาน

ช่างไฟฟ้าที่มีประสบการณ์จะจัดระบบวงจรไฟฟ้าและประเมินความเสี่ยงของการกระแสไฟฟ้าของหน่วยงานและสำหรับการใช้งานชั่วคราว

รับผิดชอบงานระบบไฟฟ้ามีความปลอดภัยและเพียงพอสำหรับความเสี่ยงของการกระแสไฟฟ้า

ไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขระบบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการระบบไฟฟ้า

การเชื่อมต่อกระแสไฟฟ้าที่อนุญาตสำหรับหน่วยงานเท่านั้นจะได้รับอนุญาตในหน่วยงาน เครื่องมือไฟฟ้าจะได้รับการตรวจสอบเป็นรายสัปดาห์โดยช่างไฟฟ้าและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและให้ช่างหรือช่างเทคนิคใช้งานได้ก่อนที่จะนำออกมาจากห้องพัสดุหรือนำไปใช้งานหน่วยงานได้

ตรวจสอบMDB/ELCB เป็นรายสัปดาห์สำหรับการใช้งานและการลงสายดินอย่างถูกต้อง ตรวจสอบไฟฟ้าที่จะสามารถใช้งานได้ “ดีแลง”

#### การจัดการกับความสะอาด

ให้การจัดการความสะอาดประจำหน่วยงานมีความสำคัญสูงสุด การจัดการที่ดีจะป้องกันอุบัติเหตุจากการ “สะดุดและหกล้ม” อีกทั้งให้สามารถเข้าถึงวัสดุได้อย่างปลอดภัยและความสะอาดที่ถูกต้องที่จำเป็นสำหรับการลดอุบัติเหตุและทำให้งานมีความปลอดภัยมากขึ้น โดยสร้างความเชื่อมั่นของหน่วยงานที่มีต่อความปลอดภัยในการรวบรวมการก่อสร้าง

สมมติฐานที่สุดท้ายของการทำงานให้จัดการความสะอาด ไฟร์แมนและหัวหน้างานต้องมั่นใจว่าความสะอาดเรียบร้อยแล้ว ผู้จัดการยังมีหน้าที่กระตุ้นในสิ่งที่นี้โดยการสร้างความเชื่อมั่นจากหน่วยงานเมื่อมีการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 38

#### พื้นที่ “จัดเก็บ” ในหน่วยงาน

การออกแบบหน่วยงานรวมถึงพื้นที่ “การจัดเก็บ” จะอนุญาตให้จัดเก็บวัสดุและชิ้นส่วนที่จัดตั้งและจัดเก็บอย่างถูกต้องในหน่วยงาน ผู้ควบคุมการจัดเก็บในหน่วยงานจะต้องมั่นใจว่าพื้นที่นี้ได้รับการวางแผนอย่างถูกต้องและวัสดุที่วางบนพื้นและผนังจะไม่ถูกทำลาย

หัวหน้างานดูแลและสิ่งของจัดเก็บในหน่วยงานจัดตั้งวัสดุในหน่วยงานนั้นได้รับการดูแลและจัดตั้งวัสดุอย่างถูกต้องในพื้นที่ “จัดเก็บ” และต้องมั่นใจว่าการจัดตั้งวัสดุจะไม่สร้างความเสี่ยงต่อวัสดุในพื้นที่นั้นและสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย

พื้นที่ “การจัดเก็บ” จะทำเครื่องหมายด้วยเครื่องหมายและสามารถเข้าถึงได้โดยรอบทุก

#### พื้นที่ยกของในหน่วยงาน

การออกแบบหน่วยงานรวมถึง “พื้นที่สำหรับยกของ” ในบริเวณที่กำหนด พื้นที่เหล่านี้จะอยู่ภายในพื้นที่สำหรับยกของของระบบยกของหรืออุปกรณ์ยกของอื่นๆ

“บริเวณยกของ” จะทำเครื่องหมายโดยรอบพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง ผู้ดูแลสายเคเบิลในหน่วยงานจะรับผิดชอบที่ความสะอาดและความปลอดภัยในหน่วยงาน “ผู้ดูแลสายเคเบิล” จะตามเสถียรและความสามารถในการระดมกองเก็บได้ชัดเจน

“พื้นที่สำหรับยกของ” ในบริเวณยกของจะติดกับหรือรวมอยู่ในพื้นที่ “การจัดเก็บ”

ให้ใช้ห้องเก็บพัสดุสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ยกของ

#### นั่งร้าน

บริษัทจะแต่งตั้ง “หัวหน้างานดูแลนั่งร้าน” จะรับผิดชอบสำหรับนั่งร้านทั้งหมดที่ตั้งขึ้นในหน่วยงานและการดูแลรักษา และการตรวจสอบนั่งร้าน “หัวหน้างานดูแลนั่งร้าน” จะได้รับการฝึกอบรมและมีความเชี่ยวชาญในประเภทของนั่งร้านในหน่วยงาน งาน Scaffolding จะติดตั้งขึ้นนั่งร้านภายใต้การตรวจสอบและก่อนใช้งาน

การติดตั้งนั่งร้านภายในจะเป็นระบบของ “นั่งร้านแบบผูก”

การติดตั้งนั่งร้านภายนอกจะเป็นระบบของ “นั่งร้านแบบ SGB CUPLOCK (มาตรฐานอังกฤษ)”

การติดตั้งนั่งร้านทั้งหมดที่สูงกว่า 10 เมตรจะเป็น “นั่งร้านแบบยกของยกขึ้น” และหัวหน้างานดูแลนั่งร้านจะมั่นใจว่าการติดตั้งนั่งร้านจะเป็นไปตามข้อกำหนด

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 39



## Construction Health & Safety Manual

### ทางเข้า / แผนที่หน่วยงาน

#### ทางเข้าหน่วยงาน

ทางเข้าหน่วยงานจะต้องมีประตูทางเข้าที่ได้รับการรักษาความปลอดภัยของ .....

Rev. No. 0

Implementation Date: 01 July 21 P a g e | 40



ตามต้นแบบและตามกำหนดจะเข้า - ออกผ่านประตูเดียวกันและได้รับการตรวจในเรื่องการป้องกันความปลอดภัย

#### การจัดตั้ง

ตามกำหนดจะจัดตั้งจะได้รับใบผ่านชั่วคราวจากหน่วยงานการรักษาดูแลความปลอดภัยในการเข้ามาในหน่วยงาน ตามกำหนดจัดตั้งต้องแสดงใบผ่านชั่วคราวตลอดระยะเวลาที่อยู่ในหน่วยงาน

ต้องขึ้นใบผ่านหลังจากที่ออกจากหน่วยงาน

#### ทางเดินขึ้น

การเข้าหน่วยงานผ่านประตูทางขึ้นที่ได้รับการรักษาดูแลความปลอดภัยที่กำหนด พนักงานหน่วยงานทั้งหมดจะต้องติดบัตรประจำตัวพนักงานขณะอยู่ในหน่วยงานตลอดเวลา



## Construction Health & Safety Manual

### การประเมินความเสี่ยง



## Construction Health & Safety Manual

### การประเมินความปลอดภัย / หน้าที่ปฏิบัติงานของความปลอดภัย / แผนผังองค์กร

#### 3.8.1 การประชุมภายใน

รายการการประชุมภายในหน่วยงานและการประชุมความปลอดภัยที่สำนักงานใหญ่ที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยต้องเข้าร่วมทุกคน

#### 3.8.2 การประชุมภายนอก / ประชุมลูกค้า

รายการการประชุมความปลอดภัยซึ่งเกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่จากภายนอกที่กำหนดให้เข้าร่วม

#### 3.8.3 การตรวจสอบความปลอดภัย

รายการความถี่ในการตรวจสอบของหน่วยงานและการตรวจสอบจากภายนอก

#### 3.8.4 การประชุมความปลอดภัยในตนเอง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะจัดเตรียมการและจัดการการประชุมความปลอดภัยในตนเองซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดในคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน วิศวกร และหัวหน้างานทั้งหมดทุกคนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมความปลอดภัยประจำวันและสิ่งซึ่ง "การประชุมปฏิบัติงาน" ในหัวข้อพิเศษอีกด้วย

การประชุมความปลอดภัยในตนเองจะประกอบไปด้วยระยะเวลาประมาณ 15 นาที เพื่อให้วิศวกรพร้อมที่จะปฏิบัติงาน 10 นาทีสำหรับช่างสำรวจและให้วิศวกรซึ่งเป็น "วัน" ที่ความปลอดภัยและอุบัติเหตุใดๆที่เกิดขึ้น ไม่นานนี้ หัวข้อสนทนาเรื่องความปลอดภัยจะรวมถึงรายละเอียดใดก็ตามที่ความปลอดภัยระดับสูงของหน่วยงาน

### Site Safety Officers Duties

หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ

Daily Duties (หน้าที่ประจำวัน)	Form (เอกสารที่เกี่ยวข้อง)
ตรวจสอบป้ายเตือนความปลอดภัยที่แสดงภายนอกและภายในไซต์งาน Check that safety signs are displayed outside and inside site correctly	
ตรวจสอบการทำความสะอาดบริเวณรอบๆสำนักงานและอาคารที่พักอาศัย Check that housekeeping has been carried out around the offices and that the site entrance is clean and tidy	
ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานที่เข้าไซต์งาน PPE ถูกต้องตามข้อกำหนดโครงการ ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามควรถูกห้ามเข้าไซต์งาน Check that workers entering the site have the correct PPE, no one is to be admitted without correct PPE	
ดำเนินการประชุมเช้าวันจันทร์ (safety morning talk) และบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันไว้ที่บันทึกประจำวัน Carry out the morning safety talk and exercise period, keep record of meeting in safety file on site, for audit purpose.	FR-SAF-003/08
ออกใบอนุญาตทำงาน (hot work, hazard work, confined spaces) Issue Work Permits, (hot work, hazard work, confined spaces)	FR-SAF-001/08 FR-SAF-001/11 FR-SAF-005/01 FR-SAF-003/09
จัดอบรมการนำตัวใหม่ 1 ชั่วโมง (maximum 1 hour) keep record of training in file on site, for audit purpose.	
ส่งรายงานการตรวจพบข้อผิดพลาด (copy to project manager) Carry out site safety inspection. Report of inspection report (copy to project manager)	FR-SAF-001/12
ติดตามกิจกรรมความปลอดภัยบนไซต์งาน, ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย Monitor safety activities on site, advice on safety issues, liaise with site foreman and engineers on safety procedures.	
ปิดป้ายอนุญาตทำงานก่อนปิดไซต์งาน, ตรวจสอบใบอนุญาตทำงานที่ยังค้างอยู่, และตรวจสอบไซต์งานก่อนปิดไซต์งาน Close all work permits before closure of site, check on outstanding permits, and check site at closure for housekeeping problems.	

Weekly Duties (หน้าที่ประจำสัปดาห์)	Form (เอกสารที่เกี่ยวข้อง)
ตรวจสอบและบันทึกข้อมูล ELCB/MDB, งานเชื่อม, งานขุด, งานยก, งานเคลื่อนย้าย, งานติดตั้ง, งานซ่อมแซม, งานอื่นๆ Carry out safety checks on fire extinguishers, scaffold, ELCB/MDB, excavations, mobile cranes, welding boxes	FR-SAF-002/01 FR-SAF-001/09
รวบรวมและส่งรายงานประจำวัน, Man Hours, Accident Statistics, Compile and sent Head Office the weekly reports, Man Hours, Accident Statistics,	FR-SAF003/03 FR-SAF-003/04
ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัย (SUDIT) ร่วมกับผู้จัดการโครงการและผู้แทนลูกค้า, และจัดทำรายงาน Carry out the weekly safety audit with the Project Manager and Clients representative, compile the report.	FR-SAF-001/10
จัดทำตารางหน้าที่ความปลอดภัยสำหรับสัปดาห์ถัดไป Produce the schedule of duties for safety officers for the next week	

Monthly Duties (หน้าที่ประจำเดือน)	Form (เอกสารที่เกี่ยวข้อง)
ตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่พักของลูกจ้าง Carry out safety checks and inspection of the workers camp	
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยและสุขภาพ Attend the safety committee meeting and produce the minutes of the meeting	
ตรวจสอบเครื่องมือไฟฟ้าและเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน Carry out the safety inspection of all electrical tools and mark with colour tag	
ตรวจสอบสายรัด, สายคล้อง, สายรัดเข็มขัด, และสายรัดอื่นๆ Carry out the inspection of all lifting ropes and slings and mark with colour tag	
รวบรวมและส่งรายงานประจำวันเกี่ยวกับความปลอดภัย Compile and sent to head office the monthly safety report	FR-SAF-003/11
รวบรวมและส่งรายงานประจำวันเกี่ยวกับอุบัติเหตุและเหตุการณ์ Compile and send to head office the monthly accident/incident data	FR-SAF-003/05



## Construction Health & Safety Manual

คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



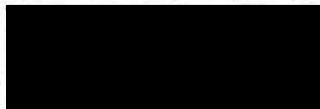




บริษัท สยามอินสเปกชัน แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด  
ขอมอบใบนี้ไว้เพื่อแสดงว่า



ได้รับการอบรมหลักสูตร การใช้ Mobile Crane และอุปกรณ์การช่วยยกอย่างปลอดภัย ( ฉบับพื้นฐาน )  
เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2553 ณ ศูนย์ฝึกอบรมบริษัท ฤทธา จำกัด



กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท สยามอินสเปกชัน แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

รุ่นที่ 51

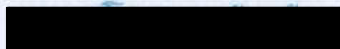


บริษัท ไทยเซฟตี้ แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

เลขที่ 302 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๓ - ๐๒๖

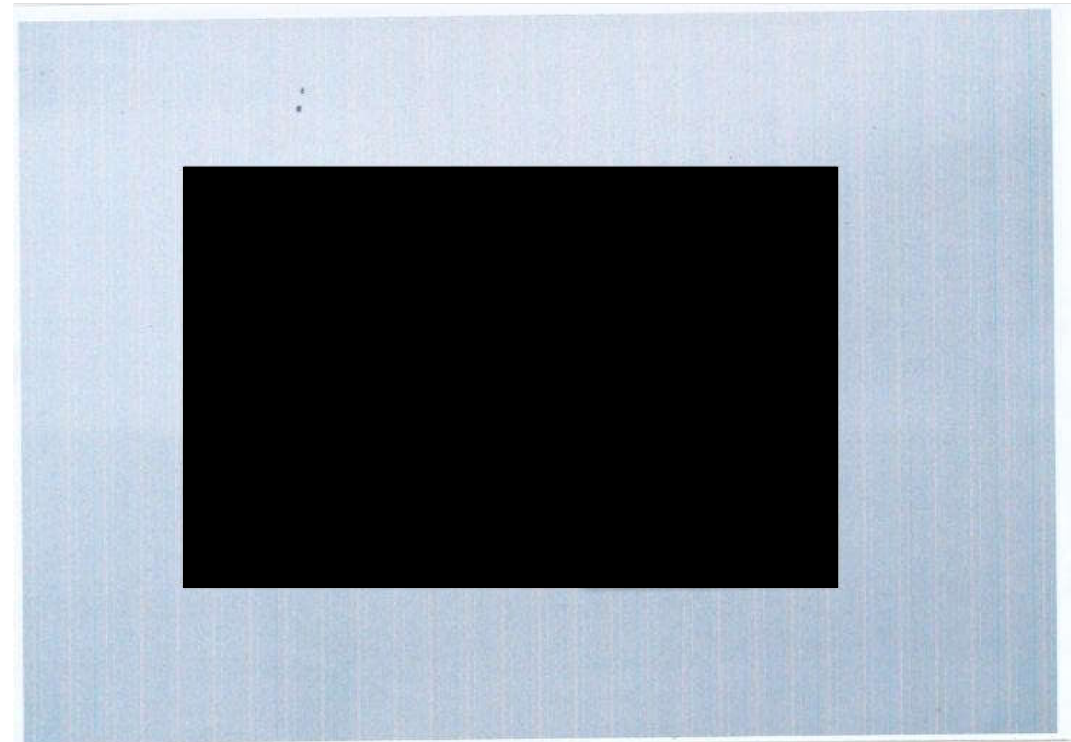
หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า



ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ระยะเวลาในการฝึกอบรม ๑๒ ชั่วโมง ใบนี้เลขที่ ๕๐๒๓๕๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

  
(นายพิพัฒน์ ฤกษ์รุ่งเรือง)  
กรรมการผู้จัดการ







ภาคผนวก ข-14

บันทึกการอบรมคนงานใหม่

# บันทึกการอบรมคนงานใหม่

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน กรกฎาคม 2565



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา: [Redacted] / วันที่ / เวลา: 4/7/65  
Company / Subcontractor: [Redacted] Date / Time: 4/7/65  
จำนวนลูกจ้าง: 2  
No. of Employees in Crew: 2

Note:

1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้หยิบยื่น
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาดให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)
5. งานยกอุปกรณ์ให้ปิดกับบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามผ่านโดยเด็ดขาด)
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลารทั้งในและนอกโครงการ

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1	[Redacted]	จ. วิศวกร	[Redacted]
2	[Redacted]	ก. วิศวกร	[Redacted]
3	[Redacted]	ข. วิศวกร	[Redacted]
4	[Redacted]	ค.	[Redacted]
5	[Redacted]	ด.	[Redacted]
6	[Redacted]	ด.	[Redacted]
7	[Redacted]	ด.	[Redacted]
8	[Redacted]	ด.	[Redacted]
9	[Redacted]	ด.	[Redacted]
10	[Redacted]	ด.	[Redacted]
11	[Redacted]	ด.	[Redacted]
12	[Redacted]	ด.	[Redacted]
13	[Redacted]	ด.	[Redacted]
14	[Redacted]	ด.	[Redacted]
15	[Redacted]	ด.	[Redacted]

Reported By: [Redacted]  
รายงานโดย: [Redacted]  
Position: [Redacted]  
ตำแหน่ง: Site Safety Manager  
Date: [Redacted]  
วันที่: [Redacted]

Checked By: [Redacted]  
ตรวจสอบโดย: [Redacted]  
Position: [Redacted]  
ตำแหน่ง: Project Manager  
Date: [Redacted]  
วันที่: [Redacted]



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา: [Redacted] / วันที่ / เวลา: 4/7/65  
Company / Subcontractor: [Redacted] Date / Time: 4/7/65  
จำนวนลูกจ้าง: 2  
No. of Employees in Crew: 2

Note:

1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้หยิบยื่น
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาดให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)
5. งานยกอุปกรณ์ให้ปิดกับบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามผ่านโดยเด็ดขาด)
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลารทั้งในและนอกโครงการ

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1	[Redacted]	จ. วิศวกร	[Redacted]
2	[Redacted]	ก. วิศวกร	[Redacted]
3	[Redacted]	ข. วิศวกร	[Redacted]
4	[Redacted]	ค.	[Redacted]
5	[Redacted]	ด.	[Redacted]
6	[Redacted]	ด.	[Redacted]
7	[Redacted]	ด.	[Redacted]
8	[Redacted]	ด.	[Redacted]
9	[Redacted]	ด.	[Redacted]
10	[Redacted]	ด.	[Redacted]
11	[Redacted]	ด.	[Redacted]
12	[Redacted]	ด.	[Redacted]
13	[Redacted]	ด.	[Redacted]
14	[Redacted]	ด.	[Redacted]
15	[Redacted]	ด.	[Redacted]

Reported By: [Redacted]  
รายงานโดย: [Redacted]  
Position: [Redacted]  
ตำแหน่ง: Site Safety Manager  
Date: [Redacted]  
วันที่: [Redacted]

Checked By: [Redacted]  
ตรวจสอบโดย: [Redacted]  
Position: [Redacted]  
ตำแหน่ง: Project Manager  
Date: [Redacted]  
วันที่: [Redacted]



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา: [Redacted] / วันที่ / เวลา: 4/7/65  
Company / Subcontractor: [Redacted] Date / Time: 4/7/65  
จำนวนลูกจ้าง: 3 คน  
No. of Employees in Crew: 3

Note:

1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้หยิบยื่น
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาดให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)
5. งานยกอุปกรณ์ให้ปิดกับบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามผ่านโดยเด็ดขาด)
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลารทั้งในและนอกโครงการ

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1	[Redacted]	จ. วิศวกร	[Redacted]
2	[Redacted]	ก. วิศวกร	[Redacted]
3	[Redacted]	ข. วิศวกร	[Redacted]
4	[Redacted]	ค.	[Redacted]
5	[Redacted]	ด.	[Redacted]
6	[Redacted]	ด.	[Redacted]
7	[Redacted]	ด.	[Redacted]
8	[Redacted]	ด.	[Redacted]
9	[Redacted]	ด.	[Redacted]
10	[Redacted]	ด.	[Redacted]
11	[Redacted]	ด.	[Redacted]
12	[Redacted]	ด.	[Redacted]
13	[Redacted]	ด.	[Redacted]
14	[Redacted]	ด.	[Redacted]
15	[Redacted]	ด.	[Redacted]

Reported By: [Redacted]  
รายงานโดย: [Redacted]  
Position: [Redacted]  
ตำแหน่ง: Site Safety Manager  
Date: [Redacted]  
วันที่: [Redacted]

Checked By: [Redacted]  
ตรวจสอบโดย: [Redacted]  
Position: [Redacted]  
ตำแหน่ง: Project Manager  
Date: [Redacted]  
วันที่: [Redacted]

# บันทึกการอบรมคนงานใหม่

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน สิงหาคม 2565



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	๑๘/	วันที่ / เวลา	18/65
Company / Subcontractor		Date / Time	
จำนวนลูกจ้าง	6 คน		
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขี้บ่น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคาร) จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / วัสดุวัสดุของพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบนอกพื้นที่ที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ ให้ใช้รถยกหรือรถเข็น (ห้ามยกของขึ้นห้อย โดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่หมวกกันกระแทกตลอดเวลาทั้งในและนอกโครงการ			

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1		ช่าง	
2		ช่าง	
3		ช่าง	
4		ช่าง	
5		ช่าง	
6		ช่าง	
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :   
รายงานโดย :  
Position : Site Safety Manager  
ตำแหน่ง :  
Date :  
วันที่ :

Checked By :   
ตรวจสอบโดย :  
Position : Project Manager  
ตำแหน่ง :  
Date :  
วันที่ :



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	รณกรณ์	วันที่ / เวลา	8/8/65
Company / Subcontractor		Date / Time	
จำนวนลูกจ้าง	6		
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขี้บ่น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคาร) จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / วัสดุวัสดุของพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบนอกพื้นที่ที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ ให้ใช้รถยกหรือรถเข็น (ห้ามยกของขึ้นห้อย โดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่หมวกกันกระแทกตลอดเวลาทั้งในและนอกโครงการ			

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1		ช่าง	
2		ช่าง	
3		ช่าง	
4		ช่าง	
5		ช่าง	
6		ช่าง	
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :   
รายงานโดย :  
Position : Site Safety Manager  
ตำแหน่ง :  
Date : 8/8/65  
วันที่ :

Checked By :   
ตรวจสอบโดย :  
Position : Project Manager  
ตำแหน่ง :  
Date :  
วันที่ :



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	อภิสัย	วันที่ / เวลา	15/8/65
Company / Subcontractor		Date / Time	
จำนวนลูกจ้าง	A คน		
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขี้บ่น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคาร) จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / วัสดุวัสดุของพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบนอกพื้นที่ที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ ให้ใช้รถยกหรือรถเข็น (ห้ามยกของขึ้นห้อย โดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่หมวกกันกระแทกตลอดเวลาทั้งในและนอกโครงการ			

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1		ช่าง	
2		ช่าง	
3		ช่าง	
4		ช่าง	
5		ช่าง	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :   
รายงานโดย :  
Position : Site Safety Manager  
ตำแหน่ง :  
Date : 15/8/65  
วันที่ :

Checked By :   
ตรวจสอบโดย :  
Position : Project Manager  
ตำแหน่ง :  
Date :  
วันที่ :



# บันทึกการอบรมคนงานใหม่

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน กันยายน 2565



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	วันที่ / เวลา	2 ก.ย. 2565	
Company / Subcontractor	Date / Time		
จำนวนลูกจ้าง	14 คน		
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขยับขึ้น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคาร) จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ให้ปลอดภัยบริเวณ (ผู้ไม่มีวชิรชั่งห้ามทำโดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลาที่ทำงานในและนอก โครงการ			
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
Number	Name - Surname	Position	Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date : 2-9-65  
วันที่ :

Checked By :  
ตรวจสอบโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Project Manager  
Date :  
วันที่ :



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	วันที่ / เวลา	2 ก.ย. 2565	
Company / Subcontractor	Date / Time		
จำนวนลูกจ้าง	14 คน		
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขยับขึ้น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคาร) จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ให้ปลอดภัยบริเวณ (ผู้ไม่มีวชิรชั่งห้ามทำโดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลาที่ทำงานในและนอก โครงการ			
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
Number	Name - Surname	Position	Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date : 2-9-65  
วันที่ :

Checked By :  
ตรวจสอบโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Project Manager  
Date :  
วันที่ :

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date :  
วันที่ :

15	
14	
13	
12	
11	
10	
9	
8	
7	
6	
5	
4	
3	
2	
1	

ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



# บันทึกการอบรมคนงานใหม่ 10/65

ไม่มีคนงานใหม่

# บันทึกการอบรมคนงานใหม่

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน พฤศจิกายน 2565



บริษัท โพรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	วันที่ / เวลา
Company / Subcontractor	Date / Time
จำนวนลูกจ้าง	
No. of Employees in Crew	

Note :

1. การสวมใส่ชุดป้องกัน, หมวก, รองเท้า ไม่ให้หยิบยื่น
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / วัสดุตามระยะพื้นที่ที่ทำงานทุกวัน
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)
5. รายงานอุบัติเหตุให้วิศวกรในบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามผ่านโดยเด็ดขาด)
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลาก่อนและนอกโครงการ

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date :  
วันที่ :

Checked By :  
ตรวจสอบโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Project Manager  
Date :  
วันที่ :



บริษัท โพรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	วันที่ / เวลา
Company / Subcontractor	Date / Time
จำนวนลูกจ้าง	
No. of Employees in Crew	

Note :

1. การสวมใส่ชุดป้องกัน, หมวก, รองเท้า ไม่ให้หยิบยื่น
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / วัสดุตามระยะพื้นที่ที่ทำงานทุกวัน
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้)
5. รายงานอุบัติเหตุให้วิศวกรในบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามผ่านโดยเด็ดขาด)
6. ให้สวมใส่เสื้อป้องกันตลอดเวลาก่อนและนอกโครงการ

ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date :  
วันที่ :

Checked By :  
ตรวจสอบโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Project Manager  
Date :  
วันที่ :

# บันทึกการอบรมคนงานใหม่

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน ธันวาคม 2565



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	วันที่ / เวลา		
Company / Subcontractor	Date / Time		
จำนวนลูกจ้าง			
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขยิบเส้น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ ให้ใช้รถยกบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามขึ้นคัน โดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่เข็มขัดนิรภัยขณะทำงานในและนอกโครงการ			
ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date : 9/12/65  
วันที่ :

Checked By :  
ตรวจสอบโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Project Manager  
Date :  
วันที่ :



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ใบแจ้งชื่ออบรมพนักงานใหม่ / ใบขออนุญาตเข้าทำงานในโครงการฯ

บริษัท / ผู้รับเหมา	วันที่ / เวลา		
Company / Subcontractor	Date / Time		
จำนวนลูกจ้าง			
No. of Employees in Crew			
Note :			
1. การสวมใส่อุปกรณ์, หมวก, รองเท้า ไม่ให้ขยิบเส้น			
2. การทำงานที่สูง (ภายนอกอาคารจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา)			
3. การจัดเก็บอุปกรณ์ / ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานทุกวัน			
4. พื้นที่การสูบบุหรี่ (ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร โดยเด็ดขาด ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่จัดไว้)			
5. งานยกอุปกรณ์ ให้ใช้รถยกบริเวณ (ผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามขึ้นคัน โดยเด็ดขาด)			
6. ให้สวมใส่เข็มขัดนิรภัยขณะทำงานในและนอกโครงการ			
ลำดับที่ Number	ชื่อ-สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลายเซ็น Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Reported By :  
รายงานโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Site Safety Manager  
Date : 9/12/65  
วันที่ :

Checked By :  
ตรวจสอบโดย :  
Position :  
ตำแหน่ง : Project Manager  
Date :  
วันที่ :





ภาคผนวก ข-15

บันทึกการอบรมกิจกรรม Morning Talk





บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด

HYDROZONE CO.,LTD.

แบบฟอร์มการขอเข้าอบรมด้านความปลอดภัย

เพื่อใช้เป็นใบตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด

รวม 5 คน จาก 45 คน หมู่ 1 คน ขออบรม Con &amp; Cons จำกัด พร้อมแบบเอกสาร ดังนี้

ระยะเวลาปฏิบัติงาน






☐ ส่งเอกสาร ไม่เกิน 7 วัน ☐ งานบริการ ไม่เกิน 1 วัน ☐ 2-7 วัน ☒ ตลอดโครงการ ☐ ผู้รับผิดชอบหรือเขียนรวม

เอกสารแนบ

☒ 1.) สำเนาบัตรประชาชน ☐ 2.) สำเนาประกันสังคม หรือประกันหมู่ ☐ 3.) เอกสารยืนยันการฉีดวัคซีน  
☒ 4.) ผลการตรวจ ATK ระยะเวลามากกว่า 7 วันก่อนวันเข้ารับการอบรม

หลักฐานอบรม

อบรมความปลอดภัยเบื้องต้น

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	ลักษณะงานที่ทำ (ระบุตำแหน่ง เช่น ช่างเดินท่อ, ช่างเชื่อม, ช่างเชื่อมเหล็ก)	ลายมือชื่อผู้ขอเข้าอบรม	หมายเลขบัตรประชาชน
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
		ลงชื่อ : 		ลายมือชื่อผู้อนุมัติ : 	
		ตำแหน่ง : 		ตำแหน่ง : 	
		วันที่ : 14-7-65		วันที่ : 	

SITE MANAGER



บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด

HYDROZONE CO.,LTD.

แบบฟอร์มการขอเข้าอบรมด้านความปลอดภัย

เพื่อใช้เป็นใบตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด

รวม 5 คน จาก 4 คน หมู่ 1 คน ขออบรม Con &amp; Cons (5 คน) จำกัด พร้อมแบบเอกสาร ดังนี้

ระยะเวลาปฏิบัติงาน






☐ ส่งเอกสาร ไม่เกิน 7 วัน ☐ งานบริการ ไม่เกิน 1 วัน ☐ 2-7 วัน ☐ ตลอดโครงการ ☐ ผู้รับผิดชอบหรือเขียนรวม

เอกสารแนบ

☒ 1.) สำเนาบัตรประชาชน ☐ 2.) สำเนาประกันสังคม หรือประกันหมู่ ☐ 3.) เอกสารยืนยันการฉีดวัคซีน  
☒ 4.) ผลการตรวจ ATK ระยะเวลามากกว่า 7 วันก่อนวันเข้ารับการอบรม

หลักฐานอบรม

อบรมความปลอดภัยเบื้องต้น

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	ลักษณะงานที่ทำ (ระบุตำแหน่ง เช่น ช่างเดินท่อ, ช่างเชื่อม, ช่างเชื่อมเหล็ก)	ลายมือชื่อผู้ขอเข้าอบรม	หมายเลขบัตรประชาชน
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
		ลงชื่อ : 		ลายมือชื่อผู้อนุมัติ : 	
		ตำแหน่ง : 		ตำแหน่ง : 	
		วันที่ : 5-7-65		วันที่ : 	

SITE MANAGER



บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด

บันทึกกิจกรรม Morning Talk

ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

วันที่	รายละเอียด	จำนวนพนักงานเข้าร่วม (คน)		
		HDZ	CON&CON	SAMCO
1-2-65	พนักงานเดินท่อ	6	25	
2-7-65	ช่างเชื่อม	6	25	
3-7-65	พนักงานเชื่อมเหล็ก	6	25	
4-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
5-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
6-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
7-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
8-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
9-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
10-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
11-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
12-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
13-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
14-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
15-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
16-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
17-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
18-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
19-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	

อ.วิจิตร

ลงชื่อ : 

ตำแหน่ง : SAFETY



บริษัท ไฮโดรโซน จำกัด

บันทึกกิจกรรม Morning Talk

ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

วันที่	รายละเอียด	จำนวนพนักงานเข้าร่วม (คน)		
		HDZ	CON&CON	SAMCO
20-7-65	พนักงานเดินท่อ	6	25	
21-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
22-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
23-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
24-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
25-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	6	25	
26-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	7	25	
27-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	8	25	
28-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	8	25	
29-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	8	25	
30-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	8	25	
31-7-65	ช่างเชื่อมเหล็ก	8	25	

อ.วิจิตร

ลงชื่อ : 

ตำแหน่ง : SAFETY



# เอกสารอบรมกิจกรรม MORNING TALK

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน สิงหาคม 2565

<p>บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำเดือน สิงหาคม 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK : ภัยอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>1. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>2. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>3. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>4. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>5. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p>	<p>บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำเดือน สิงหาคม 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK : ภัยอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>1. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>2. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>3. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>4. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>5. วัตถุประสงค์ของการอบรม : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และตระหนักรู้ถึงอันตรายจากไฟฟ้า</p>
---	---

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม พูดย่อยโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับชม (จุด)	จดบันทึก	โครงการ S industrial Estate-Angthong		
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้พูด	จำนวนผู้ฟัง	
1/8/2565	กักขังการทำงานเป็นทีม		14	
2/8/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		15	
3/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		15	
4/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		16	
5/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		10	
6/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		10	
9/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		10	
10/8/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		11	
11/8/2565	การทำงานในมอญเหล็ก		11	
12/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		11	
13/8/2565	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับไฟฟ้า		11	
14/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		15	
15/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		19	
18/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		19	
19/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		19	
20/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		19	
22/8/2565	แจ้งการปิดการทำงาน		18	
23/8/2565	มาตรการเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		17	
24/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		19	
26/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		18	
27/8/2565	ให้ความรู้เรื่องอันตรายจากไฟฟ้า		20	
29/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		13	
30/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		13	
31/8/2565	แจ้งผลการปฏิบัติงาน		13	

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม พูดย่อยโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับชม (จุด)	จดบันทึก	โครงการ S industrial Estate-Angthong		
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้พูด	จำนวนผู้ฟัง	
2/8/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		13	
4/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		13	
5/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		14	
13/8/2565	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับไฟฟ้า		12	
14/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		14	
15/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		13	
18/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		12	
19/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		13	
22/8/2565	แจ้งการปิดการทำงาน		14	
23/8/2565	มาตรการเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		13	
24/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		13	
29/8/2565	กักขังความปลอดภัยในการทำงาน		12	
31/8/2565	แจ้งผลการปฏิบัติงาน		12	



บริษัทไฮโดรโซน จำกัด  
บันทึกกิจกรรม Morning Talk

ประจำเดือน สิงหาคม 2565

วันที่	รายละเอียด	จำนวนพนักงานเข้าร่วม (คน)		
		HDZ	CON&CON	SAMCO
1-8	มรสุมตะวันตก	12	19	
2	วัดกน.ไฟ และ มรสุม	12	12	
3	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	12	18	
4	มรสุมและใช้รถใช้ถนนตามปกติ	12	25	
5	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	12	21	
6	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	10	28	
7	อุปกรณ์ PPE	12	28	
8	มรสุมตะวันตก	12	25	
9	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	18	
10	มรสุม	12	23	
11	อุปกรณ์ PPE	12	30	
12	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	11	30	
13	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	10	30	
14	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	12	30	
15	มรสุม	12	30	
16	มรสุม	12	30	
17	ตามปกติ	12	30	
18	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	30	
19	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	30	

ลงชื่อ : [Signature]  
ตำแหน่ง : SAFETY



บริษัทไฮโดรโซน จำกัด  
บันทึกกิจกรรม Morning Talk

ประจำเดือน สิงหาคม 2565

วันที่	รายละเอียด	จำนวนพนักงานเข้าร่วม (คน)		
		HDZ	CON&CON	SAMCO
20	มรสุมและใช้รถใช้ถนน PPE	10	30	
21	มรสุม	12	30	
22	ตามปกติ	12	30	
23	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	30	
24	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	30	
25	มรสุมและใช้รถใช้ถนน PPE	12	28	
26	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	24	
27	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	10	30	
28	ตามปกติและใช้รถใช้ถนน	12	30	
29	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	19	
30	มรสุม	12	30	
31	มรสุมและใช้รถใช้ถนน	12	30	

ลงชื่อ : [Signature]  
ตำแหน่ง : SAFETY



บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 1/8/65

บริษัท HDZ

- ☐ การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล ☐ นั่งร้าน ☐ สันๆ.....
- ☒ การทำความสะอาด ☐ งานชั่วคราวและอุปกรณ์
- ☐ การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า ☐ การจราจร
- ☐ การป้องกันไฟและระเบิด ☐ การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม
- ☐ เครื่องและเครื่องตกเสา

บรรยาย : แนะนำเรื่องเก็บขยะตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วม.....15..... คน



บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 2/8/65

บริษัท HDZ

- ☐ การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล ☐ นั่งร้าน ☐ สันๆ.....
- ☐ การทำความสะอาด ☐ งานชั่วคราวและอุปกรณ์
- ☐ การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า ☐ การจราจร
- ☒ การป้องกันไฟและระเบิด ☐ การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม
- ☐ เครื่องและเครื่องตกเสา

บรรยาย : แนะนำเรื่องการป้องกันสะเก็ดไฟจากการเชื่อม โคมไฟฟ้ากันไฟ แวนตา ถูมือ และวิธีการใช้ถังดับเพลิง

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วม.....12..... คน

# บันทึกการอบรม MORNING TALK

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน กันยายน 2565

บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด		บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด	
หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน		หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน	
1. วันที่ 1/9/2565	2. วันที่ 2/9/2565	1. วันที่ 1/9/2565	2. วันที่ 2/9/2565
3. วันที่ 3/9/2565	4. วันที่ 4/9/2565	3. วันที่ 3/9/2565	4. วันที่ 4/9/2565
5. วันที่ 5/9/2565	6. วันที่ 6/9/2565	5. วันที่ 5/9/2565	6. วันที่ 6/9/2565
7. วันที่ 7/9/2565	8. วันที่ 8/9/2565	7. วันที่ 7/9/2565	8. วันที่ 8/9/2565
9. วันที่ 9/9/2565	10. วันที่ 10/9/2565	9. วันที่ 9/9/2565	10. วันที่ 10/9/2565
11. วันที่ 11/9/2565	12. วันที่ 12/9/2565	11. วันที่ 11/9/2565	12. วันที่ 12/9/2565
13. วันที่ 13/9/2565	14. วันที่ 14/9/2565	13. วันที่ 13/9/2565	14. วันที่ 14/9/2565
15. วันที่ 15/9/2565	16. วันที่ 16/9/2565	15. วันที่ 15/9/2565	16. วันที่ 16/9/2565
17. วันที่ 17/9/2565	18. วันที่ 18/9/2565	17. วันที่ 17/9/2565	18. วันที่ 18/9/2565
19. วันที่ 19/9/2565	20. วันที่ 20/9/2565	19. วันที่ 19/9/2565	20. วันที่ 20/9/2565
21. วันที่ 21/9/2565	22. วันที่ 22/9/2565	21. วันที่ 21/9/2565	22. วันที่ 22/9/2565
23. วันที่ 23/9/2565	24. วันที่ 24/9/2565	23. วันที่ 23/9/2565	24. วันที่ 24/9/2565
25. วันที่ 25/9/2565	26. วันที่ 26/9/2565	25. วันที่ 25/9/2565	26. วันที่ 26/9/2565
27. วันที่ 27/9/2565	28. วันที่ 28/9/2565	27. วันที่ 27/9/2565	28. วันที่ 28/9/2565
29. วันที่ 29/9/2565	30. วันที่ 30/9/2565	29. วันที่ 29/9/2565	30. วันที่ 30/9/2565

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม ขาดโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับทราบ (ชุด)	จรัส	โครงการ S Industrial Estate-Angthong		
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้พูด	จำนวนผู้ฟัง	
1/9/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		5	
2/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		5	
3/9/2565	เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกระเบียบ		5	
6/9/2565	เน้นย้ำเรื่องสุขภาพจิต		6	
7/9/2565	เน้นย้ำเรื่องอันตรายจากอุปกรณ์		6	
9/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		6	
10/9/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		6	
11/9/2565	ขั้นตอนการเปิดใช้อุปกรณ์		6	
12/9/2565	เน้นย้ำเรื่องสุขภาพจิต		8	
13/9/2565	เน้นย้ำเรื่องการใช้อุปกรณ์ที่ไม่ปลอดภัย		7	
14/9/2565	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ 19		8	
15/9/2565	เน้นย้ำการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน		8	
16/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงานเมื่อพื้นที่งานมีบริเวณหลุมลึก		8	
17/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยและมาตรการป้องกันอันตราย 19		10	
19/9/2565	เน้นย้ำการแต่งกายและปฏิบัติตามสภาพพื้นที่ที่ไม่ปลอดภัย		10	
20/9/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		10	
21/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		11	
22/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงานเมื่อพื้นที่งานมีบริเวณหลุมลึก		11	
30/9/2565	เน้นย้ำสภาพการทำงานที่เปียกและให้ระวังอันตราย		9	

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม ขาดโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับทราบ (ชุด)	รักนิศ	โครงการ S Industrial Estate-Angthong		
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้พูด	จำนวนผู้ฟัง	
1/9/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		10	
2/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		12	
3/9/2565	เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกระเบียบ		9	
5/9/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		10	
6/9/2565	เน้นย้ำเรื่องสุขภาพจิต		11	
7/9/2565	เน้นย้ำเรื่องอันตรายจากอุปกรณ์		11	
9/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		11	
10/9/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		10	
11/9/2565	ขั้นตอนการเปิดใช้อุปกรณ์		11	
12/9/2565	เน้นย้ำเรื่องสุขภาพจิต		12	
13/9/2565	เน้นย้ำการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ไม่ปลอดภัย		12	
14/9/2565	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ 19		13	
15/9/2565	เน้นย้ำการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน		13	
16/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงานเมื่อพื้นที่งานมีบริเวณหลุมลึก		13	
17/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยและมาตรการป้องกันอันตราย 19		11	
19/9/2565	เน้นย้ำการแต่งกายและปฏิบัติตามสภาพพื้นที่ที่ไม่ปลอดภัย		11	
20/9/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		11	
21/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		11	
22/9/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงานเมื่อพื้นที่งานมีบริเวณหลุมลึก		12	
30/9/2565	เน้นย้ำสภาพการทำงานที่เปียกและให้ระวังอันตราย		13	



บริษัทไฮโดรโซน จำกัด  
บันทึกกิจกรรม Morning Talk

ประจำเดือน กบิล ๕๒ 2565

วันที่	รายละเอียด	จำนวนพนักงานเข้าร่วม (คน)		
		HDZ	CON&CON	SAMCO
1	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	20	
2	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	15	25	
3	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	20	
4	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	11	20	
5	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	26	
6	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	14	28	
7	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	11	17	
8	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	14	30	
9	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	30	
10	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	14	25	
11	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	15	20	
12	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	13	16	
13	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	30	
14	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	12	18	
15	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	6	10	-
16	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	6	10	-
17	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	20	
18	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	20	
19	อบรมโปรแกรมใช้เครื่องตัดหญ้า	10	18	

จป.วิชาชีพ

តាងនឹង :

ตำแหน่ง : SAFETY

บริษัทไฮโดรโซน จำกัด  
บันทึกกิจกรรม Morning Talk

ประจำเดือน ..... 2565

[illegible]

อป.วิชาชีพ

๐๔๕๐ :

ด้านหนังสือ : SAFETY



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 2/10/65

บริษัท HDZ

- |   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | ๗ ส่วน.....           |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            | อันตรายจากเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |                       |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |                       |
| <input type="checkbox"/> เครื่องและเครื่องตกเสา       |   |                       |

**บรรณาย**

งานเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องใช้งานในไซต์มีจำนวนมาก แนะนำให้ใส่เสื้อสะท้อนแสง สีสด เพื่อให้คนไข้เครื่องจักรเห็นชัดเจน ป้องกันอุบัติเหตุ

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....40..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 4/10/65

บริษัท HDZ

- |   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การไขว่คว้าผลประโยชน์บุคคล   | <input checked="" type="checkbox"/> ช่างร้าน              | <input type="checkbox"/> สั้นๆ..... |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            |                                     |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |                                     |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |                                     |
| <input type="checkbox"/> เครื่องและเครื่องดอกเสา      |   |                                     |

**บรรณานุกรม**

เน้นย้ำผู้ติดตั้งนั่งร้านต้องผ่านการอบรมและก่อนเริ่มงานต้องตรวจเช็คนั่งร้านให้ละเอียดเพื่อป้องกันนั่งร้านชำรุด

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....41..... คน

# บันทึกการอบรม MORNING TALK

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน ตุลาคม 2565

<p>บันทึกการอบรม MORNING TALK ประจำเดือน ตุลาคม 2565</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำวัน - วันอาทิตย์</p> <p>หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>ผู้บรรยาย : คุณสมชาย ใจดี</p> <p>รายชื่อผู้เข้าอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													<p>บันทึกการอบรม MORNING TALK ประจำเดือน ตุลาคม 2565</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำวัน - วันอาทิตย์</p> <p>หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>ผู้บรรยาย : คุณสมชาย ใจดี</p> <p>รายชื่อผู้เข้าอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																						
<p>บันทึกการอบรม MORNING TALK ประจำเดือน ตุลาคม 2565</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำวัน - วันอาทิตย์</p> <p>หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>ผู้บรรยาย : คุณสมชาย ใจดี</p> <p>รายชื่อผู้เข้าอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													<p>บันทึกการอบรม MORNING TALK ประจำเดือน ตุลาคม 2565</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำวัน - วันอาทิตย์</p> <p>หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>ผู้บรรยาย : คุณสมชาย ใจดี</p> <p>รายชื่อผู้เข้าอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																						
<p>บันทึกการอบรม MORNING TALK ประจำเดือน ตุลาคม 2565</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำวัน - วันอาทิตย์</p> <p>หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>ผู้บรรยาย : คุณสมชาย ใจดี</p> <p>รายชื่อผู้เข้าอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													<p>บันทึกการอบรม MORNING TALK ประจำเดือน ตุลาคม 2565</p> <p>กิจกรรม SAFETY TALK ประจำวัน - วันอาทิตย์</p> <p>หัวข้ออบรม : ความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>ผู้บรรยาย : คุณสมชาย ใจดี</p> <p>รายชื่อผู้เข้าอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																						

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม ขาดดุลโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับชม (ชุด)	วิทยากร	โครงการ	S Industrial Estate-Angthong	
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้พูด	จำนวนผู้ฟัง	
1/10/2565	ตรวจเช็คเครื่องมือก่อนทำงาน		13	
2/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาดตามแผนงาน		11	
3/10/2565	เน้นย้ำการทำงานตามสภาพอากาศ		11	
4/10/2565	เน้นย้ำการทำงานกับเครื่องจักร		13	
5/10/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		13	
6/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาดตามงาน		11	
7/10/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการทำงานกับเครื่องจักร		13	
8/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาดบริเวณหน้างาน		12	
14/10/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		10	
15/10/2565	ขั้นตอนการเปิดใช้อุปกรณ์		13	
17/10/2565	เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกต้องและปฏิบัติตามด้านเขตพื้นที่		10	
19/10/2565	เน้นย้ำการตรวจเช็คอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน		12	
20/10/2565	ตรวจเช็คเครื่องมือก่อนทำงาน		13	
21/10/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัย		11	
22/10/2565	ให้ความรู้เรื่องโควิด 19		13	
24/10/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ที่มีปลอดภัย		11	
26/10/2565	เน้นย้ำความสะอาดตามแผนงาน		12	
27/10/2565	เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกต้องและปฏิบัติตามด้านเขตพื้นที่		13	
28/10/2565	เน้นย้ำการแต่งกายและการสวมใส่อุปกรณ์ ppe		10	
29/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาด		13	
31/10/2565	เน้นย้ำการปิดบล็อกลูกปืนการทำงาน		10	

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม ขาดดุลโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับชม (ชุด)	วิทยากร	โครงการ	S Industrial Estate-Angthong	
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้พูด	จำนวนผู้ฟัง	
1/10/2565	ตรวจเช็คเครื่องมือก่อนทำงาน		41	
2/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาดตามแผนงาน		6	
3/10/2565	เน้นย้ำการทำงานตามสภาพอากาศ		11	
4/10/2565	เน้นย้ำการทำงานกับเครื่องจักร		44	
5/10/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		50	
6/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาดตามงาน		54	
7/10/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการทำงานกับเครื่องจักร		54	
8/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาดบริเวณหน้างาน		45	
14/10/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		46	
15/10/2565	ขั้นตอนการเปิดใช้อุปกรณ์		48	
17/10/2565	เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกต้องและปฏิบัติตามด้านเขตพื้นที่		45	
19/10/2565	เน้นย้ำการตรวจเช็คอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน		47	
20/10/2565	ตรวจเช็คเครื่องมือก่อนทำงาน		47	
21/10/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัย		50	
22/10/2565	ให้ความรู้เรื่องโควิด 19		51	
24/10/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ที่มีปลอดภัย		48	
26/10/2565	เน้นย้ำความสะอาดตามแผนงาน		59	
27/10/2565	เน้นย้ำการแต่งกายให้ถูกต้องและปฏิบัติตามด้านเขตพื้นที่		58	
28/10/2565	เน้นย้ำการแต่งกายและการสวมใส่อุปกรณ์ ppe		59	
29/10/2565	เน้นย้ำการรักษาวามสะอาด		59	
30/10/2565	เน้นย้ำการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า		28	
31/10/2565	เน้นย้ำการปิดบล็อกลูกปืนการทำงาน		59	



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 6/10/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input checked="" type="checkbox"/> สันๆ..... |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            | เครื่องจักร                                   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> เครนและเครื่องตอกเสา         |   |   |

บรรยาย การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรไฟฟ้าการตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกครั้งก่อนเริ่มงาน

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....35..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 7/10/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input checked="" type="checkbox"/> สันๆ..... |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            | การใช้บรรจุใน                                 |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> เครนและเครื่องตอกเสา         |   |   |

บรรยาย การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรไฟฟ้าการตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกครั้งก่อนเริ่มงาน

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....37..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 8/10/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input checked="" type="checkbox"/> สันๆ..... |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            | การทำงาน                                      |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> เครนและเครื่องตอกเสา         |   |   |

บรรยาย การทำงานบนที่สูงให้พนักงานสวมใส่เข็มขัดนิรภัยก่อนเริ่มงานทุกครั้ง

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....39..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 9/10/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input checked="" type="checkbox"/> สันๆ..... |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            | การสูบบุหรี่                                  |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> เครนและเครื่องตอกเสา         |   |   |

บรรยาย การสูบบุหรี่ให้พนักงานสูบบุหรี่ในสถานที่ที่บริษัทจัดให้สูบบุหรี่เท่านั้น

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....50..... คน



# บันทึกการอบรม MORNING TALK

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน พฤศจิกายน 2565

<p>บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 1 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK ประจำวันที่ 1 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>ผู้จัดทำ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>ผู้รับทราบ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>วันที่จัดทำ: 11/11/2565</p> <p>รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> </table>	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	<p>บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 2 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK ประจำวันที่ 2 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>ผู้จัดทำ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>ผู้รับทราบ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>วันที่จัดทำ: 12/11/2565</p> <p>รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> </table>	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.																																
1	2	3	4	5	6																																
7	8	9	10	11	12																																
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.																																
1	2	3	4	5	6																																
7	8	9	10	11	12																																
<p>บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 3 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK ประจำวันที่ 3 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>ผู้จัดทำ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>ผู้รับทราบ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>วันที่จัดทำ: 13/11/2565</p> <p>รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> </table>	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	<p>บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 4 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK ประจำวันที่ 4 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>ผู้จัดทำ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>ผู้รับทราบ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>วันที่จัดทำ: 14/11/2565</p> <p>รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> </table>	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.																																
1	2	3	4	5	6																																
7	8	9	10	11	12																																
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.																																
1	2	3	4	5	6																																
7	8	9	10	11	12																																
<p>บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 5 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK ประจำวันที่ 5 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>ผู้จัดทำ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>ผู้รับทราบ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>วันที่จัดทำ: 15/11/2565</p> <p>รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> </table>	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	<p>บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 6 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>หัวข้อ SAFETY TALK ประจำวันที่ 6 เดือน 11 ปี 2565</p> <p>ผู้จัดทำ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>ผู้รับทราบ: นายสมชาย ใจดี</p> <p>วันที่จัดทำ: 16/11/2565</p> <p>รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม SAFETY TALK</p> <table border="1"> <tr> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> <th>ร.ร.</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> </table>	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.																																
1	2	3	4	5	6																																
7	8	9	10	11	12																																
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.																																
1	2	3	4	5	6																																
7	8	9	10	11	12																																

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม ขาดโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับทราบ (ชุด)	ประจำ	โครงการ S Industrial Estate-Angthong		
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้ขาด	จำนวนผู้ฟัง	
1/11/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร		18	
2/11/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ทำงาน		17	
3/11/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยอันตรายจากการทำงานกับเครื่องจักร		19	
4/11/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		19	
5/11/2565	เน้นย้ำการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน		19	
7/11/2565	ตรวจสอบเครื่องมือการทำงาน		19	
8/11/2565	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ 19		19	
9/11/2565	เน้นย้ำขั้นตอนการเปิดใช้อุปกรณ์		20	
10/11/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยให้ถูกระเบียบ		15	
11/11/2565	ตรวจสอบเครื่องมือก่อนการใช้งาน		15	
12/11/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัย		15	
14/11/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการทำงานกับเครื่องจักร		14	
15/11/2565	เน้นย้ำการรักษามหาวิทยาลัย		16	
17/11/2565	เน้นย้ำการดูแลรักษาให้ถูกระเบียบและปฏิบัติตามแผนฯ		13	
18/11/2565	เน้นย้ำการรักษามหาวิทยาลัย		12	
19/11/2565	ตรวจสอบเครื่องมือก่อนการใช้งาน		13	
22/11/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		15	
23/11/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		13	
24/11/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน		17	
28/11/2565	เน้นย้ำการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		15	
29/11/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		17	
30/11/2565	เน้นย้ำการดูแลรักษาให้ถูกระเบียบ		17	

บริษัท โปรเกรส คอนสตรัคชั่น จำกัด				
แบบบันทึกการอบรม ขาดโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ หัวหน้างาน				
ผู้รับทราบ (ชุด)	บัญชี	โครงการ S Industrial Estate-Angthong		
วันที่	รายละเอียด	ชื่อผู้ขาด	จำนวนผู้ฟัง	
2/11/2565	เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ทำงาน		4	
22/11/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		2	
23/11/2565	เน้นย้ำความปลอดภัยในการทำงาน		2	
24/11/2565	เน้นย้ำรักษามหาวิทยาลัย		3	
28/11/2565	เน้นย้ำการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		3	
29/11/2565	เน้นย้ำอันตรายจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ปลอดภัย		3	
30/11/2565	เน้นย้ำการดูแลรักษาให้ถูกระเบียบ		3	



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 27/11/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input type="checkbox"/> การทำงานบนที่สูง |
| <input checked="" type="checkbox"/> การทำความสะอาด    | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร | <input type="checkbox"/> งานยกอย่างปลอดภัย                |   |
| <input type="checkbox"/> การใช้เข็มขัดนิรภัย          | <input type="checkbox"/> การใช้เครื่องเจียร               |   |
| <input type="checkbox"/> การปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อม | <input type="checkbox"/> การทำงานในที่อับอากาศ            |   |

บรรยาย

เก็บขยะหลังเลิกงาน

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....40..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 28/11/65

บริษัท HDZ

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input type="checkbox"/> การทำงานบนที่สูง |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด                    | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า      | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด             | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร      | <input type="checkbox"/> งานยกอย่างปลอดภัย                |   |
| <input type="checkbox"/> การใช้เข็มขัดนิรภัย               | <input type="checkbox"/> การใช้เครื่องเจียร               |   |
| <input type="checkbox"/> การปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อม      | <input type="checkbox"/> การทำงานในที่อับอากาศ            |   |

บรรยาย

สวมใส่อุปกรณ์อย่างครบสมบูรณ์

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....40..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 29/11/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input type="checkbox"/> การทำงานบนที่สูง |
| <input type="checkbox"/> การทำความสะอาด               | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input checked="" type="checkbox"/> การจราจร              |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร | <input type="checkbox"/> งานยกอย่างปลอดภัย                |   |
| <input type="checkbox"/> การใช้เข็มขัดนิรภัย          | <input type="checkbox"/> การใช้เครื่องเจียร               |   |
| <input type="checkbox"/> การปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อม | <input type="checkbox"/> การทำงานในที่อับอากาศ            |   |

บรรยาย

จอดรถในที่กำหนด

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....48..... คน



## บันทึกการสนทนาความปลอดภัย



วันที่ 30/11/65

บริษัท HDZ

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคล       | <input type="checkbox"/> นั่งร้าน                         | <input type="checkbox"/> การทำงานบนที่สูง |
| <input checked="" type="checkbox"/> การทำความสะอาด    | <input type="checkbox"/> งานชั่วคราวและอุปกรณ์            |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> การจราจร                         |   |
| <input type="checkbox"/> การป้องกันไฟและระเบิด        | <input type="checkbox"/> การป้องกันอุบัติเหตุจากงานเชื่อม |   |
| <input type="checkbox"/> การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร | <input type="checkbox"/> งานยกอย่างปลอดภัย                |   |
| <input type="checkbox"/> การใช้เข็มขัดนิรภัย          | <input type="checkbox"/> การใช้เครื่องเจียร               |   |
| <input type="checkbox"/> การปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อม | <input type="checkbox"/> การทำงานในที่อับอากาศ            |   |

บรรยาย

เก็บขยะหลังเลิกงาน

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....40..... คน

# บันทึกการอบรม MORNING TALK

หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG



ประจำเดือน ธันวาคม 2565

บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 18 เดือน 12 ปี พ.ศ. 2565												
บันทึก SAFETY TALK ประจำวันที่ 18 เดือน 12 ปี พ.ศ. 2565												
หัวข้อเรื่อง: การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
1. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
2. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
3. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
4. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
5. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
6. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
7. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
8. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
9. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
10. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
11. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												
12. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า												

- ☒ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
 ☐ การจากราง
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
- ☐ การป้องกันไฟและระเบิด
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
- ☐ การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร
 ☐ งานยกอย่างปลอดภัย
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
- ☐ การใช้เข็มขัดนิรภัย
 ☐ การใช้เครื่องเจียร
 ☐ การทำงานในพื้นอากาศ
- ☐ การปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อม
 ☐ การทำงานในพื้นอากาศ

บรรยาย เก็บขยะทำความสะอาดก่อนเลิกงาน

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....38..... คน

- ☒ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
 ☐ การจากราง
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
- ☐ การป้องกันไฟและระเบิด
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
- ☒ การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร
 ☐ งานยกอย่างปลอดภัย
 ☐ การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
- ☐ การใช้เข็มขัดนิรภัย
 ☐ การใช้เครื่องเจียร
 ☐ การทำงานในพื้นอากาศ
- ☐ การปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อม
 ☐ การทำงานในพื้นอากาศ

บรรยาย ไฟฟ้าการตรวจสอบเครื่องจักรก่อนเริ่มงาน

รูปภาพ



จำนวนพนักงานเข้าร่วมฟัง.....50..... คน





ภาคผนวก ข-16

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ

## บันทึกสถิติอุบัติเหตุ อัปเดต 31-07-65

	<b>สถิติความปลอดภัย</b> <b>SAFETY STATISTICS</b>	
เกิดอุบัติเหตุครั้งสุดท้ายเมื่อ LAST ACCIDENT OCCURRED	-	0 0 0
เราทำงานมาแล้ว WE HAVE OPERATED	3 6 1	วัน เป้าหมาย 3 9 6 วัน DAY TARGET DAY
เราเคยมีจำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน THE BEST STATISTICS Update 31/07/65	3 6 1	วัน DAY

### สรุปรายงานอุบัติเหตุโครงการฯ

#### ชนิดของอุบัติเหตุ (ราย)

รวมจำนวน (ราย)	อุบัติเหตุ บุคคล	อุบัติเหตุเครื่องจักร
0	0	0

**ไม่มีอุบัติเหตุ**

## บันทึกสถิติอุบัติเหตุ อัฟเดท 31-08-65



### 8. บันทึกสถิติอุบัติเหตุ (ประจำเดือน)

อัฟเดท วันที่ 10 กันยายน 2565





## บันทึกสถิติอุบัติเหตุ อัปเดต 05-10-65

	<b>สถิติความปลอดภัย</b> <b>SAFETY STATISTICS</b>	
เกิดอุบัติเหตุครั้งสุดท้ายเมื่อ LAST ACCIDENT OCCURRED	- 0 -	
เราทำงานมาแล้ว WE HAVE OPERATED	427 วัน DAY	เป้าหมาย 516 วัน TARGET DAY
เราเคยมีจำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน THE BEST STATISTICS	427 วัน DAY	
UPDATE 05/10/2565		

### 8. บันทึกสถิติอุบัติเหตุ (ประจำเดือน)

อัปเดต วันที่ 30 กันยายน 2565

	<b>สถิติความปลอดภัย</b> <b>SAFETY FIRST</b>	
เกิดอุบัติเหตุครั้งสุดท้าย LAST ACCIDENT OCCURRED	321	กันยายน September 65
เราทำงานมาแล้ว WE HAVE OPERATED	321 วัน DAY	เป้าหมาย 365 วัน TARGET DAY
เราเคยมีจำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน THE LAST RECORD	321 วัน DAY	

## บันทึกสถิติอุบัติเหตุ อัปเดต 25-10-65

	<b>สถิติความปลอดภัย</b> <b>SAFETY STATISTICS</b>	
เกิดอุบัติเหตุครั้งสุดท้ายเมื่อ LAST ACCIDENT OCCURRED	-	0 0 0
เราทำงานมาแล้ว WE HAVE OPERATED	4 4 7	วัน เป้าหมาย 5 1 7 วัน DAY TARGET DAY
เราเคยมีจำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน THE BEST STATISTICS	4 4 7	วัน DAY
Update 25/10/65		

## บันทึกสถิติอุบัติเหตุ อัปเดต 30-11-65

	<b>สถิติความปลอดภัย</b> <b>SAFETY STATISTICS</b>	
เกิดอุบัติเหตุครั้งสุดท้ายเมื่อ LAST ACCIDENT OCCURRED	-	0 0 0
เราทำงานมาแล้ว WE HAVE OPERATED	4 8 3	วัน เป้าหมาย 5 1 7 วัน DAY TARGET DAY
เราเคยมีจำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน THE BEST STATISTICS	4 8 3	วัน DAY
Update 30/11/65		

อัปเดต วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565



## 1.ACCIDENT STATISTIC

### สถิติความปลอดภัย

### SAFETY STATISTICS

เกิดอุบัติเหตุครั้งสุดท้ายเมื่อ  
LAST ACCIDENT OCCURRED

-

0

0

0

เราทำงานมาแล้ว  
WE HAVE OPERATED

4

8

3

วัน

เป้าหมาย

5

1

7

วัน

DAY

TARGET

DAY

เราเคยมีจำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน  
THE BEST STATISTICS

4

8

3

วัน

DAY

Update 30/12/65



8. บันทึกสถิติอุบัติเหตุ (ประจำเดือน)

ข้าพเจ้า วันที่ 28 ธันวาคม 2565





ภาคผนวก ข-17

บันทึกการเบิกจ่ายเวชภัณฑ์และยา

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

**หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG**

**ประจำเดือน กรกฎาคม 2565**

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

[illegible]



## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

**หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG**

**ประจำเดือน สิงหาคม 2565**

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

[illegible]

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

**หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG**

**ประจำเดือน กันยายน 2565**

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล



ว/ล/ป	ชื่อ - สกุล	อาการ	ยาที่จ่าย
10.9.65		ปวดแผล	พาราเซตมอล 3 อัน
13.9.65		เส้มน้ำ	คลอราลินี 4 เม็ด
16.9.65		ปากแห้ง	พารา 2 เม็ด
19.9.65		ปวดท้อง	พาราเซตมอล 2 เม็ด
19.9.65		ไข้หวัด	ยาแก้หวัด 6 เม็ด
20.9.65		ปวดหัว	พาราเซตมอล 2 เม็ด
20.9.65		ไข้หวัด	พารา 2 เม็ด
30.9.65		ปวดหัว	พารา 2 เม็ด

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

**หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG**



**ประจำเดือน ตุลาคม 2565**



## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

[illegible]



## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

**หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG**

**ประจำเดือน พฤศจิกายน 2565**



## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล



ว/ด/ป	ชื่อ - สกุล	อาการ	ยาที่จ่าย
2.11.65		ปวดหัว	พาราเซตามอล 2 เม็ด
3.11.65		ปวดหัว	พารา 4 เม็ด
4.11.65		ปวดหัว	พาราเซตามอล 3 เม็ด
6.11.65		ปวดหัว	แอสไพริน 3 เม็ด
9.11.65		ปวดฟัน	ยาพารา 1 เม็ด แอสไพริน
10.11.65		ปวดหัว	พารา 6 เม็ด
11.11.65		ปวดหัว	พารา 2 เม็ด
"		เจ็บคอ	พาราเซตามอล 2 เม็ด
17.11.65		เจ็บคอ	แก๊สออกซิเจน 2 เม็ด
"		ปวดหัว	พารา 2 เม็ด
26.11.65		คางทูม	แก๊สออกซิเจน 2 เม็ด
28.11.65		เจ็บแผล	แก๊สออกซิเจน 2 เม็ด
"		เจ็บแผล	แก๊สออกซิเจน 2 เม็ด
30.11.65		อาการอื่น	ยาแก้ปวด 1 เม็ด

## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

**หน่วยงาน : S-INDUSTRIAL ESTATE-ANGTHONG**



ประจำเดือน ธันวาคม 2565



## บันทึกการใช้ห้องพยาบาล

[illegible]



ภาคผนวก ข-18

สถิติอุบัติเหตุจราจรบนทางหลวง





ที่ ตช ๐๐๑๖.๗๘/ ๐๗๐

สถานีตำรวจภูธรไชโย  
๒๓๓ หมู่ ๑ ตำบลจรเข้ร้อง  
อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง  
๑๔๑๔๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติอุบัติเหตุจราจร ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท โฟร์เทียร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบรายงานข้อมูลสถิติอุบัติเหตุจราจร ประจำปี ๒๕๖๕

ตามหนังสือ บริษัท โฟร์เทียร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ที่ FTC ๐๑๐/๒๕๖๖ เรื่อง ขอความ  
อนุเคราะห์ข้อมูลสถิติอุบัติเหตุจากการจราจรบนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๒ และทางหลวงชนบท อท  
๒๐๓๘ (บ้านหลักฟ้า) ในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรไชโย ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕  
เพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรม  
เอส อ่างทอง นั้น

สถานีตำรวจภูธรไชโย จึงขอแจ้งข้อมูลสถิติอุบัติเหตุจากการจราจรบนทางหลวงแผ่นดิน  
หมายเลข ๓๒ และทางหลวงชนบท อท. ๒๐๓๘ (บ้านหลักฟ้า) ช่วงระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน  
ธันวาคม ๒๕๖๕ ในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรไชโย ตามเอกสารซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้

พันตำรวจเอก



ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรไชโย

สถานีตำรวจภูธรไชโย  
โทรศัพท์. ๐๓๕-๖๙๙-๒๐๒

แบบรายงานข้อมูลสถิติอุบัติเหตุจราจร ประจำปี ๒๕๖๕  
ช่วงตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑. จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ

ผู้เสียชีวิต จำนวน ๖ ราย  
( ชาย ๖ ราย หญิง ๐ ราย )  
ผู้บาดเจ็บ จำนวน ๑๔ ราย  
( ชาย ๑๒ ราย หญิง ๒ ราย )

๒. รถที่เกิดอุบัติเหตุ

รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑๓ คัน  
รถยนต์เก๋ง จำนวน ๑ คัน  
รถยนต์กระบะ จำนวน ๕ คัน  
รถบรรทุก จำนวน ๑๓ คัน

ถนน	จำนวน ราย	เวลาที่เกิดเหตุ			
		๐๐.๐๑-๐๖.๐๐น.	๐๖.๐๑-๑๒.๐๐น.	๑๒.๐๑-๑๘.๐๐น.	๑๘.๐๑-๒๔.๐๐น.
ถนนทางหลวงหมายเลข ๓๒	๑๗	๕	๒	๖	๔
ถนนทางหลวงชนบท อท.๒๐๓๘	๐				

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจโท



รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรไชโย

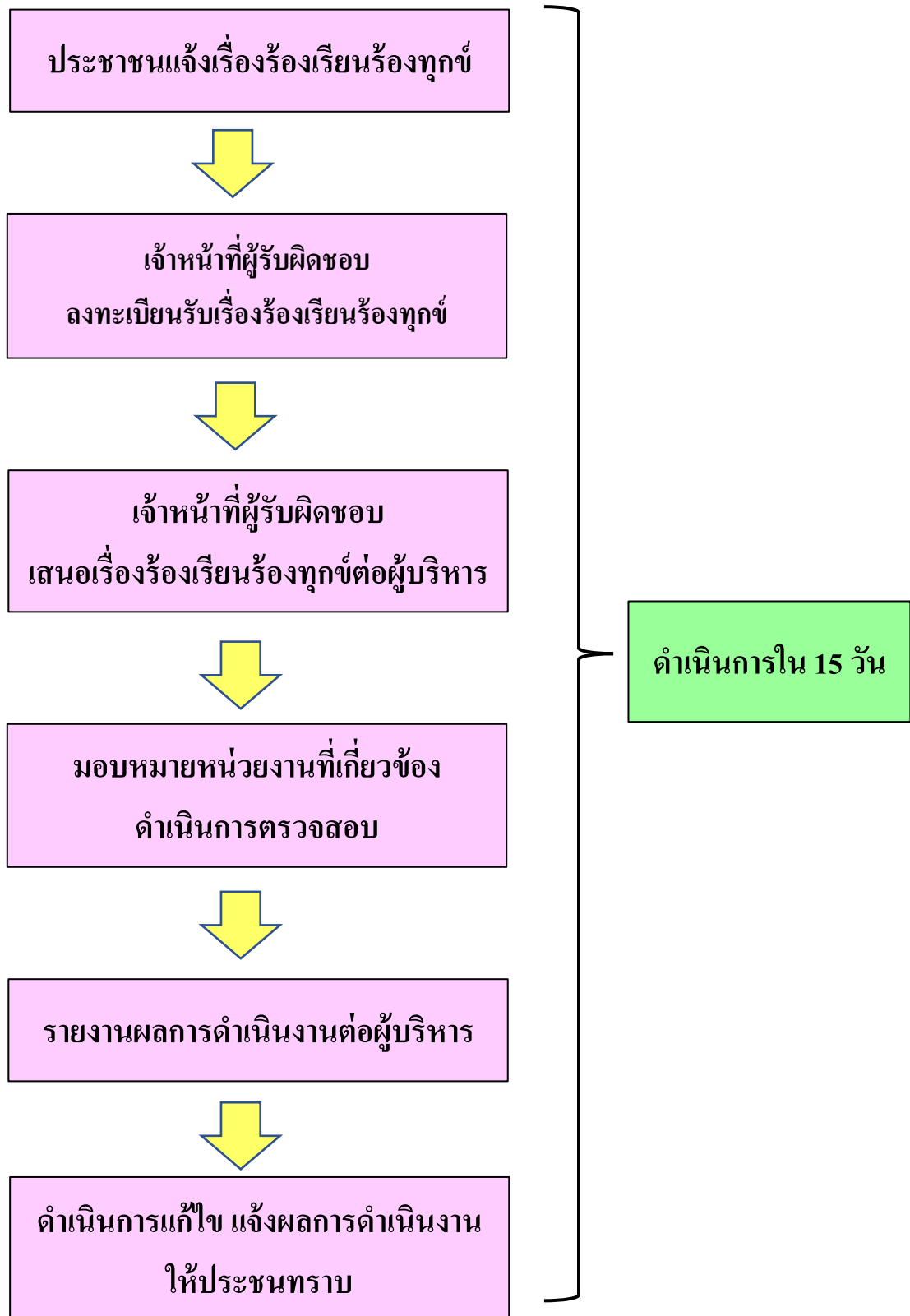


ภาคผนวก ข-19

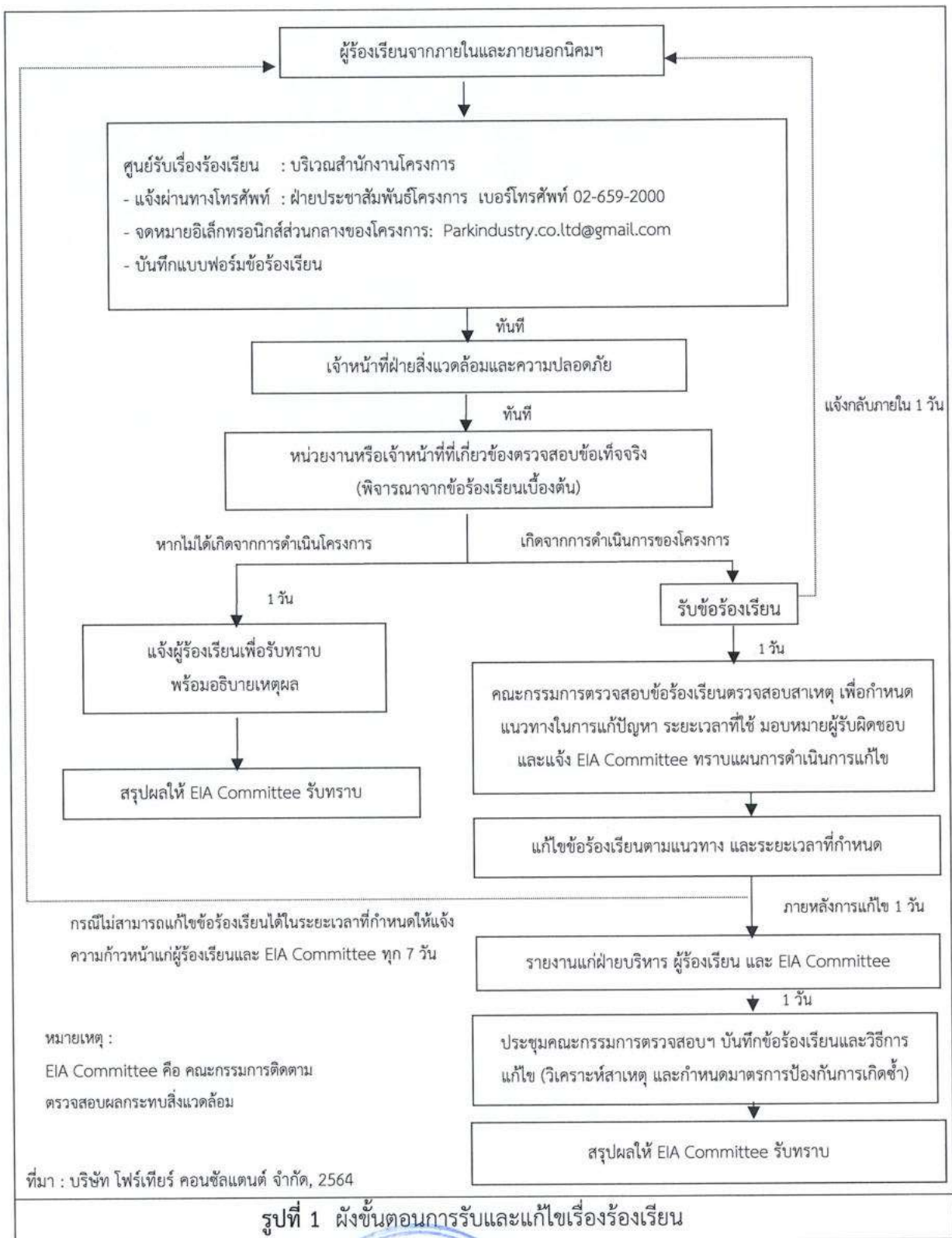
ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



ขั้นตอนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์  
บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด  
โครงการ S Industrial Estate-Angthong







ลงชื่อ.....  
 (นายณที เหลืองอรุณโรจน์)  
 ผู้รับมอบอำนาจ  
 บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด



พุดตึกายน 2564  
 หน้า 136/183

ลงชื่อ.....  
 (นายฤทธิชัย ทรัพย์อุไรรัตน์)  
 ผู้ชำนาญการ  
 บริษัท โพรเทียร์ คอนซัลแตนต์ จำกัด





ภาคผนวก ข-20

แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน



## ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง /

## ข้อร้องเรียน

- ☐ คุณภาพ ☐ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

หัวข้อในการเสนอแนะ:

ผู้เสนอแนะ :

ឈ្មោះ :

วันที่ :

FORM NO.: FR-OCT-006/01

Revision - 0: Effective Date - December 20, 2006

FILE : FORM-QCT-006



ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง /

## ข้อร้องเรียน

- ☐ คุณภาพ ☐ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

หัวข้อในการเสนอแนะ:

ผู้เสนอแนะ :

ឆ្នាំ : \_\_\_\_\_

วันที่ :

FORM NO.: FR-QCT-006/01

Revision - 0: Effective Date - December 20, 2006

FILE : FORM-OCT-006



ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง /

## ข้อร้องเรียน

- ☐ คุณภาพ ☐ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

หัวข้อในการเสนอแนะ:

ผู้เสนอแนะ :

ដេញតា :

วันที่ :

FORM NO.: FR-OCT-006/01

Revision - 0: Effective Date - December 20, 2006

FILE : FORM-QCT-006



ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง /

## ข้อร้องเรียน

- ☐ คุณภาพ ☐ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

หัวข้อในการเสนอแนะ:

ผู้เสนอแนะ :

ឆ្នាំ : \_\_\_\_\_

วันที่ :

FORM NO.: FR-QCT-006/01

Revision - 0: Effective Date - December 20, 2006

FILE : FORM-QCT-006





ภาคผนวก ข-21

---

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขที่ SIE.055/2565

**ประกาศแต่งตั้ง****คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม****โครงการนิคมอุตสาหกรรม เวิลด์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ของบริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด**

เนื่องด้วย บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด (บริษัทฯ) ตั้งอยู่ที่ตำบลไชยภูมิ และตำบลหลักฟ้า อำเภอลำลูกกา จังหวัดอ่างทอง ในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรม เวิลด์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ของบริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด (ชื่อเดิมตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม คือ บริษัท ปาร์ค อินดัสตรี จำกัด) ได้รับมติเห็นชอบในรายงานฯ ตามหนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงาน เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ผ่านมานั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการนิคมอุตสาหกรรม เวิลด์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ เป็นไปตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) มีรายละเอียดดังนี้

1. โครงสร้างคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย กรรมการผู้แทนภาคประชาชน กรรมการผู้แทนภาครัฐ/นักวิชาการ และผู้แทนจากโครงการ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการภายในนิคมฯ ที่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ขอเข้าร่วมเพื่อเป็นกรรมการฯ เพิ่มเติม ดังนี้

(1) กรรมการผู้แทนภาคประชาชน จำนวน 15 ท่าน ได้แก่

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 1)  |  | ตัวแทนประชาชนจากเทศบาลตำบลไชโย                  |
| 2)  |  | ตัวแทนประชาชนจากเทศบาลตำบลเกษไชโย               |
| 3)  |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์  |
| 4)  |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช     |
| 5)  |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ    |
| 6)  |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางเจ้าฉ่า |
| 7)  |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์  |
| 8)  |  | ตัวแทนประชาชนจากเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง              |
| 9)  |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลอินทประมูล |
| 10) |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม     |
| 11) |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ   |
| 12) |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง   |
| 13) |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก   |
| 14) |  | ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อย   |

- 15) [REDACTED] ตัวแทนประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
- (2) กรรมการผู้แทนภาคราชการ/นักวิชาการ จำนวน 5 ท่าน ได้แก่
- 1) ผู้แทนจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ผู้ช่วยผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย)
  - 2) ผู้แทนจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง (ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง)
  - 3) ผู้แทนจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดอ่างทอง (หัวหน้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม)
  - 4) ผู้แทนจากสาธารณสุขของจังหวัดอ่างทอง (นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ)
  - 5) ผู้แทนจากอำเภอไชโย (นายอำเภอ หรือผู้แทน)
- (3) กรรมการผู้แทนจากโครงการ จำนวน 2 ท่าน ได้แก่
- 1) [REDACTED]
  - 2) [REDACTED]
- (4) กรรมการผู้แทนจากผู้ประกอบการภายในนิคมฯ จำนวน 2 ท่าน ได้แก่
- 1) ผู้แทนจากโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทองเพาเวอร์ 2 บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด (ผู้จัดการโรงไฟฟ้า หรือ ผู้แทน)
  - 2) ผู้แทนจากโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทองเพาเวอร์ 3 บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด (ผู้จัดการโรงไฟฟ้า หรือ ผู้แทน)

## 2. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

- (1) ติดตามตรวจสอบและกำกับดูแลให้โครงการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ และเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- (2) ติดตามตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของโครงการ ให้สอดคล้องกับระเบียบ มาตรฐาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (3) ร่วมติดตามการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
- (4) ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีมีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการกับชุมชน
- (5) พิจารณามาตรการชดเชยเยียวยากรณีเกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างชุมชนกับโครงการหากพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากโครงการ รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการชดเชยเยียวยาจนแล้วเสร็จ



### 3. ระยะเวลาดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการฯ

(1) กรรมการมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้งและอาจได้รับการสรรหาหรือแต่งตั้งให้เป็นกรรมการได้อีก โดยมีระยะในการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน

(2) เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่ง หากยังมีได้มีการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการขึ้นมาใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการสรรหาหรือแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกิน 90 วันนับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น

(3) กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งและให้ผู้ได้รับการสรรหาหรือได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการ

(4) กรณีวาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เหลืออยู่น้อยกว่า 90 วันจะไม่ดำเนินการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก็ได้ และให้คณะกรรมการประกอบด้วย กรรมการเท่าที่เหลืออยู่

(5) นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ลาออกหรือไม่อาจทำหน้าที่ต่อไปได้ เช่น เจ็บป่วย หรือเสียชีวิต เป็นต้น
- ไม่เข้าร่วมประชุมตามข้อกำหนดของคณะกรรมการติดต่อกัน 4 ครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด
- คณะกรรมการมีมติ 2 ใน 3 ให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่
- ย้ายภูมิลำเนาออกจากพื้นที่ที่มีภูมิลำเนา โดยรอบพื้นที่ศึกษาเกินกว่า 90 วัน
- ต้องคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันเกิดจากการกระทำโดยประมาท
- วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(6) หากมีกรรมการท่านใดประสงค์จะลาออกหรือไม่อาจทำหน้าที่ต่อไปได้ ให้มีหนังสือแจ้งต่อประธานหรือฝ่ายเลขานุการอย่างน้อย 15 วัน ก่อนที่จะมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป และให้ฝ่ายเลขานุการนำรายชื่อคณะกรรมการท่านใหม่แจ้งต่อที่ประชุมในวาระต่อไป

### 4. องค์กรประชุมและความถี่ในการประชุม

(1) การจัดประชุมคณะกรรมการฯ ต้องมีกรรมการฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯ ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม โดยมีความถี่ในการประชุมอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง หรือแล้วแต่คณะ

กรรมการฯ เห็นสมควร แต่หากพบว่า มีความจำเป็นเร่งด่วนสามารถประชุมก่อนกำหนดเวลาปกติได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ กึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งหมด

(2) ให้ผู้เข้าร่วมประชุมเซ็นชื่อเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หากมีการมอบหมายให้บุคคลอื่นมาประชุมแทนต้องมีหนังสือรับรองจากผู้แทนตัวจริงทุกครั้งจึงจะถือว่า มีสิทธิในการลงมติ ถ้าไม่มีหนังสือรับรองถือว่าเป็นผู้เข้าร่วมประชุมเท่านั้น ไม่นับเป็นองค์ประชุม

จากประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการนิคมอุตสาหกรรม เวิลด์ ฟู้ด วิลเลจ ไทยแลนด์ ของบริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 มีมติเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์

1. ประธานคณะกรรมการ คือ ผู้แทนจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
[REDACTED]
2. รองประธานคณะกรรมการ คือ [REDACTED]  
(ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. บางเจ้าฉ่ำ)
3. เลขานุการคณะกรรมการ คือ [REDACTED]  
(กรรมการผู้แทนจากโครงการ)

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2565

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2565

(นาง [REDACTED])

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนกรรมการ  
บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด



ภาคผนวก ข-22

รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการนิคมอุตสาหกรรม เวลด์ วัลเลย์ ไทยแลนด์ ของบริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด  
ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565  
ในวันพุธที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565 เวลา 09.30-12.00 น.  
ณ ห้องประชุม ที่ว่าการอำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

ผู้มาประชุม

กรรมการผู้แทนภาคราชการ

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. ผู้แทนจากกรมการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย                      | ประธานคณะกรรมการ |
| [REDACTED]   |                  |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง | กรรมการ          |
| [REDACTED]   |                  |
| 3. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดอ่างทอง                                | กรรมการ          |
| [REDACTED]   |                  |
| 4. ปลัดอำเภอไชโย หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง                    | กรรมการ          |
| [REDACTED]   |                  |

กรรมการผู้แทนภาคประชาชน

- |                |   |                     |
|----------------|---|---------------------|
| 1. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. บางเจ้าฉ่า | รองประธานคณะกรรมการ |
| 2. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ ทต. ไชโย        | กรรมการ             |
| 3. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ ทต. เกษไชโย     | กรรมการ             |
| 4. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. ราชสถิตย์  | กรรมการ             |
| 5. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. องค์รักษ์  | กรรมการ             |
| 6. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ ทต. โพธิ์ทอง    | กรรมการ             |
| 7. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. พระงาม     | กรรมการ             |
| 8. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต.บ้านหม้อ    | กรรมการ             |
| 9. [REDACTED]  | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต.หัวสำโรง    | กรรมการ             |
| 10. [REDACTED] | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต.บ้านเบิก    | กรรมการ             |
| 11. [REDACTED] | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต.บ้านข่อย    | กรรมการ             |
| 12. [REDACTED] | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต.คลองน้อย    | กรรมการ             |

กรรมการผู้แทนจากโครงการ

- |               |   |                     |
|---------------|---|---------------------|
| 1. [REDACTED] | บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด      | กรรมการและเลขานุการ |
| 2. [REDACTED] | บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด      | กรรมการ             |
| 3. [REDACTED] | บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด | กรรมการ             |
| 4. [REDACTED] | บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด | กรรมการ             |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                |   |
|----------------|---|
| 1. [REDACTED]  | การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย            |
| 2. [REDACTED]  | บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด |
| 3. [REDACTED]  | บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด |
| 4. [REDACTED]  | บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด |
| 5. [REDACTED]  | บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด |
| 6. [REDACTED]  | บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด      |
| 7. [REDACTED]  | บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด      |
| 8. [REDACTED]  | บริษัท โฟร์เทียร์ คอนซัลแตนต์ จำกัด       |
| 9. [REDACTED]  | บริษัท โฟร์เทียร์ คอนซัลแตนต์ จำกัด       |
| 10. [REDACTED] | บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด  |
| 11. [REDACTED] | บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด  |

ผู้ไม่มาประชุม

- |               |  |
|---------------|--|
| 1. [REDACTED] | ผู้แทนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง (ติดภารกิจ) |
| 2. [REDACTED] | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. เหวราช (ติดภารกิจ)      |
| 3. [REDACTED] | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต. บางระกำ (ติดภารกิจ)     |
| 4. [REDACTED] | ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่ อบต.อินทประมูล (ติดภารกิจ)   |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

[REDACTED] ประธานคณะกรรมการ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเวลด์ วัลเลย์ ไทยแลนด์ ของ บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามประกาศเลขที่ 055/2565 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 เพื่อให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการ ติดตามตรวจสอบ และกำกับดูแลให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ และหากมีข้อข้องเรียนสามารถร่วมกันติดตามแก้ไข

ปัญหาเรื่องร้องเรียน รวมถึงการเจรจาไกล่เกลี่ยเพื่อหาข้อยุติ และพิจารณาเรื่องมาตรการเยียวยาต่าง ๆ ของ ผู้ได้รับผลกระทบ และการประชุมในครั้งนี้นักบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด และบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ภูเก็ต วิลเลจ ไทยแลนด์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เข้ามามีส่วนร่วมในการนำเสนอรายละเอียดโครงการ และผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ตามที่กำหนดในรายงาน EIA ด้วย

**ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

ประธานคณะกรรมการฯ แจ้งที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรม เวสต์ ภูเก็ต วิลเลจ ไทยแลนด์ บริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ในวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 10.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง ทั้งนี้รายงานฉบับดังกล่าวได้ส่งให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มติเห็นชอบโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มีเรื่องเสนอในที่ประชุมเพื่อทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

**4.1 รายละเอียดโครงการและการดำเนินงานที่ผ่านมาของ โครงการนิคมอุตสาหกรรม เวสต์ ภูเก็ต วิลเลจ ไทยแลนด์**

ประธานคณะกรรมการฯ มอบให้ตัวแทนบริษัท โพรเทียร์ คอนซัลแตนต์ จำกัด (บริษัทที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเวสต์ ภูเก็ต วิลเลจ ไทยแลนด์ ของบริษัท เอส อินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด) เป็นผู้นำเสนอ

สถานภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน (ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2565) อยู่ในระยะก่อสร้าง ประกอบด้วย งานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วม และงานถนนและระบบระบายน้ำฝน งานถมดินรวมทั้งงานเคลียร์พื้นที่ งานโรงบำบัดน้ำเสีย โรงปรับสภาพน้ำดิบและผลิตน้ำประปา โดยส่วนใหญ่เป็นงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรม สำหรับงานที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการก่อสร้าง และตามแผนงานการก่อสร้างจะเริ่มมีกิจกรรมในปี 2566 ประกอบด้วย งานก่อสร้างอาคาร กนอ. / งานสนับสนุน งานปรับแต่งสภาพภูมิทัศน์ และพื้นที่สีเขียว งานในพื้นที่พาณิชยกรรม เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีงานก่อสร้างของ บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด และ บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรม

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย มาตรการทั่วไป ลักษณะภูมิประเทศและธรณีวิทยา คุณภาพอากาศ คุณภาพ

น้ำผิวดิน คุณภาพน้ำใต้ดิน ระดับเสียง การคมนาคมขนส่ง การจัดการมูลฝอย การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สาธารณสุข สภาพเศรษฐกิจ-สังคม สุนทรียภาพ/พื้นที่สีเขียวและแนวกันชน รวมจำนวน 80 ข้อ พบว่า โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันฯ ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 96 และร้อยละ 4 ยังไม่ถึงระยะเวลาที่ปฏิบัติ และมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนภายในปี 2566 ได้แก่ การขยายไหล่ทางบริเวณทางหลวงชนบท อท 2038 (ถนนบ้านหลักฟ้า) การปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวและแนวกันชนของโครงการ และการจัดให้มีเรือนเพาะชำ และแปลงเพาะกล้าไม้ เพื่อปลูกกล้าไม้ ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกในพื้นที่สีเขียว

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย คุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระดับเสียง คุณภาพน้ำผิวดิน คุณภาพน้ำทิ้ง คุณภาพน้ำใต้ดิน คุณภาพตะกอนดิน คุณภาพดิน ทรัพยากรชีวภาพทางน้ำ และคมนาคมขนส่ง รวมจำนวน 12 ข้อ พบว่า โครงการปฏิบัติตามมาตรการติดตามฯ ครบถ้วน และผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน รายละเอียดผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมส่วนนี้

1. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ (จำนวน 4 สถานี) พบว่า ปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง และปริมาณฝุ่นละอองที่มีขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง เมื่อวันที่ 20 - 27 มิถุนายน 2565 มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป และเมื่อคำนวณค่าดัชนีคุณภาพอากาศ (Air Quality Index; AQI) พบว่า คุณภาพอากาศที่ทำการตรวจวัดทุกสถานีจัดอยู่ในระดับดีมาก รายละเอียดแสดงดังตาราง

ตำแหน่งตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
		TSP (24 hr) (mg/m <sup>3</sup> )	PM-10 (24 hr) (mg/m <sup>3</sup> )
โรงเรียนบ้านม่วงอยู่ประยงค์ (A1)	20-27 มิ.ย. 65	0.036-0.082	0.017-0.037
บ้านบางชัน (A2)	20-27 มิ.ย. 65	0.029-0.063	0.014-0.027
วัดบ้านป่า (A3)	20-27 มิ.ย. 65	0.032-0.063	0.013-0.028
วัดดอนกระต่ายทอง (A4)	20-27 มิ.ย. 65	0.026-0.078	0.015-0.035
มาตรฐาน		0.33	0.12

2. ผลการตรวจวัดระดับเสียง (จำนวน 2 สถานี) เมื่อวันที่ 20 - 27 มิถุนายน 2565 พบว่า ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง มีค่าไม่เกิน 70 เดซิเบล (เอ) และระดับเสียงสูงสุด มีค่าไม่เกิน 115 เดซิเบล (เอ) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่องกำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป รายละเอียดแสดงดังตาราง

ตำแหน่งตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด : เดซิเบล (เอ)	
		ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง	ระดับเสียงสูงสุด
ที่พักอาศัยด้านทิศตะวันตกของโครงการ (N1)	20-27 มิ.ย. 65	59.6-60.9	89.3
ที่พักอาศัยด้านทิศตะวันออกของโครงการ (N2)	20-27 มิ.ย. 65	48.8-52.2	86.1
มาตรฐาน		70.0	115.0

3. ผลการตรวจวัดระดับเสียงจากเครื่องจักร/เครื่องมือ ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดเสียงในการก่อสร้าง (จำนวน 10 สถานี) เมื่อวันที่ 21 และ 22 มิถุนายน 2565 พบว่า มีค่าระดับเสียงเฉลี่ย 15 นาที่ ระหว่าง 52.1-69.7 เดซิเบล (เอ) และค่าระดับเสียงสูงสุด ระหว่าง 67.3-91.2 เดซิเบล (เอ) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าระดับเสียงรบกวน และระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548 และกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 ; หมวด 3 เสียง

4. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน (จำนวน 5 สถานี) ได้แก่ คลองต้นจันทน์บริเวณจุดระบายน้ำผิวนของโครงการ (SW1) หนองระหาน (SW2) คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณก่อนจุดระบายน้ำที่จากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (SW3) คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณจุดระบายน้ำที่จากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (SW4) และคลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณหลังจุดระบายน้ำที่จากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (SW5) ผลการตรวจวัดเมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานน้ำผิวดิน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน พบว่า ส่วนใหญ่คุณภาพน้ำผิวดินที่ทำการตรวจวัด จัดอยู่ในคุณภาพน้ำผิวดิน ; ประเภทที่ 3 (แหล่งน้ำที่ได้รับน้ำทั้งจากกิจกรรมบางประเภท และสามารถเป็นประโยชน์เพื่อการอุปโภคและบริโภค โดยต้องผ่านการฆ่าเชื้อโรคตามปกติและผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำเป็นพิเศษก่อน และการเกษตร) ยกเว้นบริเวณ SW1 และ SW5 ที่จัดอยู่ในประเภทที่ 4 (แหล่งน้ำที่ได้รับน้ำทั้งจากกิจกรรมบางประเภท และสามารถเป็นประโยชน์เพื่อการอุปโภคและบริโภคโดยต้องผ่านการฆ่าเชื้อโรคตามปกติ และผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำเป็นพิเศษก่อน และการอุตสาหกรรม) รายละเอียดแสดงดังตาราง

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลการวิเคราะห์ (23 มิ.ย. 65)					มาตรฐาน	
		SW1	SW2	SW3	SW4	SW5	ประเภทที่ 3	ประเภทที่ 4
ความเป็นกรด-ด่าง	-	7.05	7.48	7.33	7.34	7.32	5.0-9.0	5.0-9.0
อุณหภูมิ	องศาเซลเซียส	33.0	32.0	32.5	33.4	31.0	๓	๓
ของแข็งละลายน้ำ	มก./ล.	906	636	248	116	168	-	-
ของแข็งแขวนลอย	มก./ล.	31.2	9.8	16.1	16.0	12.9	-	-
ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ	มก./ล.	3.7	3.5	4.6	4.1	4.5	✖ 4.0	✖ 2.0
บีโอดี	มก./ล.	3.1	3.4	2.0	2.8	2.2	✗ 2.0	✗ 4.0
ซีโอดี	มก./ล.	41	48	25	35	29	-	-
ไฮโดรเจนซัลไฟด์	มก./ล.	<0.06	<0.06	<0.06	<0.06	<0.06	-	-
ไนเตรท	มก./ล.	0.03	0.03	0.12	0.10	0.14	5.0	5.0
แอมโมเนีย	มก./ล.	<0.06	<0.06	<0.06	<0.06	<0.06	0.5	0.5
ทีเคเอ็น	มก./ล.	7.5	5.6	7.5	3.7	3.7	-	-
ไฮโดรเจนซัลไฟด์	มก./ล.	<0.003	<0.003	<0.003	<0.003	<0.003	0.005	0.005
ฟอร์มาดีไฮด์	มก./ล.	0.02	0.01	0.02	0.02	0.01	-	-
ฟีนอล	มก./ล.	<0.001	<0.001	<0.001	<0.001	<0.001	0.005	0.005
คลอรีนอิสระ	มก./ล.	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	-	-
สารฆ่าแมลงกลุ่มออร์แกโนคลอรีน	มก./ล.	<0.004	<0.004	<0.004	<0.004	<0.004	50	50
แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด	MPN/100 mL	5,100	630	6,800	2,400	7,900	20,000	-

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลการวิเคราะห์ (23 มิ.ย. 65)					มาตรฐาน	
		SW1	SW2	SW3	SW4	SW5	ประเภทที่ 3	ประเภทที่ 4
แบคทีเรียกลุ่มทีคอลโคลิฟอร์ม	MPN/100 mL	920	49	1,700	110	2,200	4,000	-
ซี	Pt-Co Unit	48	27	19	17	12	-	-
กลิ่น	-	เป็นไปตามธรรมชาติ					-	-
น้ำมันและไขมัน	มก./ล.	<2	<2	<2	<2	<2	-	-
สังกะสี	มก./ล.	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	1.0	1.0
โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนต์	มก./ล.	<0.01	<0.01	<0.01	<0.01	<0.01	0.05	0.05
สารหนู	มก./ล.	0.0046	0.0032	0.0025	0.0018	0.0022	0.01	0.01
ทองแดง	มก./ล.	0.0069	0.0035	0.0034	0.0041	0.0030	0.1	0.1
ปรอททั้งหมด	มก./ล.	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	0.002	0.002
แคดเมียม	มก./ล.	0.00032	<0.00002	<0.00002	<0.00002	<0.00002	0.005	0.005
ตะกั่ว	มก./ล.	0.00026	0.00017	0.00013	0.00009	0.00011	0.05	0.05
นิกเกิล	มก./ล.	0.007	0.003	0.002	0.003	0.002	0.1	0.1
แมงกานีส	มก./ล.	0.91	0.10	0.11	0.05	0.08	1.0	1.0
แบเรียม	มก./ล.	0.279	0.107	0.061	0.015	0.052	-	-
ซิลิเนียม	มก./ล.	<0.0001	<0.0001	<0.0001	<0.0001	<0.0001	-	-
เงิน	มก./ล.	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	-	-
เหล็ก	มก./ล.	1.3	0.12	0.68	0.77	0.43	-	-

5. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง (จำนวน 1 สถานี) ที่ทำการตรวจวัดเป็นประจำทุกเดือน ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2565 พบว่า ผลการตรวจวัดบางช่วงเวลามีค่าเกินมาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2559 เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรมที่กำหนด แต่อย่างไรก็ตามน้ำทิ้งที่เกิดขึ้นโครงการทำการสูบน้ำออกเพื่อส่งกำจัดโดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต โดยไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ รายละเอียดแสดงดังตาราง

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลวิเคราะห์						มาตรฐาน
		บ่อพักน้ำทิ้ง						
		21 ม.ค. 65	22 ก.พ. 65	28 มี.ค. 65	27 เม.ย. 65	20 พ.ค. 65	24 มิ.ย. 65	
ความเป็นกรด-ด่าง	-	7.89	7.80	7.88	7.76	7.46	7.56	5.5-9.0
บีโอดี	มก./ล.	120	436	88	570	4	9	20
ทีเคเอ็น	มก./ล.	84	90	59	307	28	5.6	100
สารแขวนลอย	มก./ล.	25.5	16	48.5	110	41.0	3.8	50
ไขมันและน้ำมัน	มก./ล.	2	3	2	3	<2	<2	5



6. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินบริเวณพื้นที่โครงการ (จำนวน 4 สถานี) ได้แก่ สถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินของโครงการ ด้านทิศเหนือ (UW1) สถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินของโครงการ ด้านทิศใต้ (UW2) สถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินของโครงการ ด้านทิศตะวันออก (UW3) สถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินของโครงการ ด้านทิศตะวันตก (UW4) เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 (ทำการตรวจวัด 1 ครั้งก่อนการก่อสร้าง) ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 20 (พ.ศ. 2543) เรื่อง กำหนดคุณภาพน้ำใต้ดิน ยกเว้น ปริมาณตะกั่วและแมงกานีส ที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน และเมื่อเปรียบเทียบกับผลการตรวจวัดกับประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน และรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 พบว่าทุกดัชนี ทุกสถานีตรวจวัดมีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ มาตรฐาน 1 หมายถึง ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 20 (พ.ศ. 2543) เรื่องกำหนดคุณภาพน้ำใต้ดิน และมาตรฐาน 2 หมายถึง ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน และรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 รายละเอียดแสดงดังตาราง

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลวิเคราะห์ (9 มิ.ย. 64)				มาตรฐาน	
		UW1	UW2	UW3	UW4	1	2
ความเป็นกรด-ด่าง (pH)	-	7.18	7.10	6.94	6.92	-	-
ความขุ่น (Turbidity)		28	62	52	15	-	-
สี (Color)		8	11	6	10	-	-
ฟลูออไรด์ (F)	มก./ล.	0.63	0.66	0.39	0.40	-	-
ไนเตรท (NO <sub>3</sub> )	มก./ล.	0.84	1.4	<0.01	<0.01	-	-
ของแข็งทั้งหมด (Total Solid)	มก./ล.	1,112	1,620	1,568	948	-	-
ซัลเฟต (SO <sub>4</sub> )	มก./ล.	501	680	564	430	-	-
ไซยาไนด์ (CN <sup>-</sup> )	มก./ล.	<0.003	<0.003	<0.003	<0.003	0.2	5.0
สังกะสี (Zn)	มก./ล.	0.018	0.046	0.015	0.018	5.0	10
โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนท์ (Cr <sup>6+</sup> )	มก./ล.	<0.01	<0.01	<0.01	<0.01	0.05	6.0
สารหนู (As)	มก./ล.	0.0051	0.0027	0.0067	0.0003	0.01	0.1
ทองแดง (Cu)	มก./ล.	0.004	0.003	<0.003	0.004	1.0	-
ปรอท (Hg)	มก./ล.	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	0.001	0.7
แคดเมียม (Cd)	มก./ล.	<0.003	<0.003	<0.003	<0.003	0.003	2.0
ตะกั่ว (Pb)	มก./ล.	0.012	0.019	0.039	0.018	0.01	4.0
นิกเกิล (Ni)	มก./ล.	<0.004	0.010	<0.004	<0.004	0.02	5.0
แมงกานีส (Mn)	มก./ล.	3.50	1.84	4.85	1.54	0.5	33
แบเรียม (Ba)	มก./ล.	0.059	0.047	0.049	0.032	-	160
ซีลีเนียม (Se)	มก./ล.	<0.0001	<0.0001	<0.0001	<0.0001	0.01	12
เงิน (Ag)	มก./ล.	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	-	12
เหล็ก (Fe)	มก./ล.	2.1	1.3	3.4	4.8	-	-

7. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน (บ่อบาดาล) บริเวณพื้นที่ศึกษา (จำนวน 4 สถานี) ได้แก่ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอ่างทอง (GW1) หมู่ที่ 2 ตำบลรีมนรงค์ (วัดบ้านป่า) (GW2) หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเบิก (GW3) วัดสระเกษ (GW4) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2564 (ทำการตรวจวัด 1 ครั้งก่อนการก่อสร้าง) ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์เสนอแนะคุณภาพน้ำบริโภคเพื่อการเฝ้าระวัง กรมอนามัย พ.ศ. 2563 ยกเว้น บริเวณมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอ่างทอง พบปริมาณแมงกานีสมีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน และเมื่อเทียบผลการตรวจวัดกับประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุข และการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. 2551 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน (เกณฑ์กำหนดที่เหมาะสม) ยกเว้น บริเวณมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอ่างทอง พบปริมาณแมงกานีส และบริเวณหมู่ที่ 2 ตำบลรีมนรงค์ (วัดบ้านป่า) พบปริมาณตะกั่ว มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน (เกณฑ์กำหนดที่เหมาะสม) อย่างไรก็ตาม ทุกดัชนี ทุกสถานีตรวจวัด มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน (เกณฑ์อนุโลมสูงสุด) ทั้งนี้ มาตรฐาน 1 หมายถึง ประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์เสนอแนะคุณภาพน้ำบริโภคเพื่อการเฝ้าระวัง กรมอนามัย พ.ศ. 2563 มาตรฐาน 2 หมายถึง ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุข และการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. 2551 (เกณฑ์กำหนดที่เหมาะสม) มาตรฐาน 3 หมายถึง ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุข และการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. 2551 (เกณฑ์อนุโลมสูงสุด) รายละเอียดแสดงดังตาราง

อันดับ	ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลวิเคราะห์ (10 มิ.ย. 64)				มาตรฐาน		
			GW1	GW2	GW3	GW4	1	2	3
1	ความเป็นกรด-ด่าง (pH)	-	7.10	7.23	7.19	7.37	6.5-8.5	7.0-8.5	6.5-9.2
2	ความขุ่น (Turbidity)	NTU	0.22	4.1	1.1	0.53	5	5	20
3	สี (Color)	Pt-co	<1	<1	2	3	15	5	15
4	ฟลูออไรด์ (F)	มก./ล.	0.24	0.29	0.13	0.25	0.7	0.7	1.0
5	ไนเตรท (NO <sub>3</sub> )	มก./ล.	<0.01	<0.01	<0.01	<0.01	50	45	45
6	ของแข็งทั้งหมด (Total Solid)	มก./ล.	704	800	1,336	110	-	-	-
7	ซัลเฟต (SO <sub>4</sub> )	มก./ล.	105	153	197	40	250	200	250
8	ไซยาไนด์ (CN <sup>-</sup> )	มก./ล.	ND	ND	ND	ND	0.07	ต้องไม่มี	0.1
9	สังกะสี (Zn)	มก./ล.	0.017	0.014	0.006	0.012	3	5.0	15
10	โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนท์ (Cr <sup>6+</sup> )	มก./ล.	ND	<0.01	<0.01	<0.01	-	-	-
11	สารหนู (As)	มก./ล.	ND	0.0041	0.0069	0.0037	0.01	ต้องไม่มี	0.05
12	ทองแดง (Cu)	มก./ล.	<0.003	ND	<0.003	0.004	1	1.0	1.5
13	ปรอท (Hg)	มก./ล.	ND	ND	ND	ND	0.001	ต้องไม่มี	0.001
14	แคดเมียม (Cd)	มก./ล.	ND	ND	ND	ND	0.003	ต้องไม่มี	0.01
15	ตะกั่ว (Pb)	มก./ล.	ND	0.008	ND	ND	0.01	ต้องไม่มี	0.05
16	นิกเกิล (Ni)	มก./ล.	<0.004	<0.004	<0.004	<0.004	0.07	-	-

อันดับ	ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลวิเคราะห์ (10 มิ.ย. 64)				มาตรฐาน		
			GW1	GW2	GW3	GW4	1	2	3
17	แมงกานีส (Mn)	มก./ล.	0.487	0.298	0.167	0.081	0.3	0.3	0.5
18	แบเรียม (Ba)	มก./ล.	0.070	0.048	0.031	0.052	0.7	-	-
19	ซีลีเนียม (Se)	มก./ล.	ND	ND	ND	ND	0.01	ต้องไม่มี	0.01
20	เงิน (Ag)	มก./ล.	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	-	-	-
21	เหล็ก (Fe)	มก./ล.	0.10	0.28	0.08	0.07	0.3	0.5	1.0

8. ผลการตรวจวัดคุณภาพตะกอนดินบริเวณแหล่งน้ำผิวดินโดยรอบพื้นที่โครงการ (จำนวน 5 สถานี) ได้แก่ คลองต้นจับบริเวณจุดระบายน้ำฝนของโครงการ (SD1) หนองระหาน (SD2) คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณก่อนจุดระบายน้ำทั้งจากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (SD3) คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณจุดระบายน้ำทั้งจากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (SD4) คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณหลังจุดระบายน้ำทั้งจากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (SD5) เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2564 (ทำการตรวจวัด 1 ครั้งก่อนการก่อสร้าง) พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่องเกณฑ์คุณภาพตะกอนดินในแหล่งน้ำผิวดิน พ.ศ. 2561 (หมวด 1) เกณฑ์คุณภาพตะกอนดินในแหล่งน้ำผิวดินเพื่อคุ้มครองสัตว์น้ำดื่ม รายละเอียดแสดงดังตาราง

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลการวิเคราะห์ (6 มิ.ย. 64)					มาตรฐาน
		SD1	SD2	SD3	SD4	SD5	
ความเป็นกรด-ด่าง	-	7.56	7.73	6.06	6.24	6.19	-
สังกะสี	มก./กก.	98	79	22	43	47	460
โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนท์	มก./กก.	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	110
สารหนู	มก./กก.	6.3	6.4	4.3	4.5	3.6	33
ทองแดง	มก./กก.	26	31	7.8	17	20	150
ปรอท	มก./กก.	0.13	<0.05	0.09	0.08	<0.05	1
แคดเมียม	มก./กก.	0.20	0.19	<0.10	<0.10	<0.10	5
ตะกั่ว	มก./กก.	24	34	14	24	27	130
นิกเกิล	มก./กก.	20	18	8.1	14	15	50
แมงกานีส	มก./กก.	337	1,122	193	312	285	-
แบเรียม	มก./กก.	87	200	55	93	100	-
ซีลีเนียม	มก./กก.	<0.01	0.13	<0.01	<0.04	0.07	-
เงิน	มก./กก.	<0.2	<0.2	<0.2	<0.2	<0.2	-
เหล็ก	มก./กก.	14,188	16,328	10,309	13,935	14,855	-

9. ผลการตรวจวัดการสะสมโลหะหนักในดิน จำนวน 4 สถานี (ที่ระดับความลึก 5 เซนติเมตร และ 30 เซนติเมตร) ได้แก่ สถานีตรวจวัดคุณภาพดินของโครงการ ด้านทิศเหนือ (S1) สถานีตรวจวัดคุณภาพดินของโครงการ ด้านทิศใต้ (S2) สถานีตรวจวัดคุณภาพดินของโครงการ ด้านทิศตะวันออก (S3) และสถานีตรวจวัดคุณภาพดินของ

โครงการ ด้านทิศตะวันตก (S4) เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 (ทำการตรวจวัด 1 ครั้งก่อนการก่อสร้าง) พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน และรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพดิน ; คุณภาพดินที่ใช้ประโยชน์เพื่อการค้าขาย เกษตรกรรม และกิจการอื่นๆ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ มาตรฐาน 1 หมายถึง ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูลรวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน และรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 และมาตรฐาน 2 หมายถึง ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพดิน ; คุณภาพดินที่ใช้ประโยชน์เพื่อการค้าขาย เกษตรกรรม และกิจการอื่น ๆ พ.ศ. 2564 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 11 มีนาคม 2564) รายละเอียดแสดงดังตาราง

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลวิเคราะห์ (8 มิ.ย. 64)				มาตรฐาน	
		S1		S2		1	2
		5 cm.	30 cm.	5 cm.	30 cm.		
ความเป็นกรด-ด่าง	-	5.48	5.65	6.98	7.05	-	-
สังกะสี	มก./กก.	54	58	24	15	1,000	-
โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนท์	มก./กก.	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	640	212
สารหนู	มก./กก.	5.4	5.8	4.6	4.3	27	25
ทองแดง	มก./กก.	30	30	12	11	-	35,040
ปรอท	มก./กก.	0.08	0.13	0.06	0.08	610	263
แคดเมียม	มก./กก.	0.12	0.13	<0.10	<0.10	810	762
ตะกั่ว	มก./กก.	45	48	20	20	750	800
นิกเกิล	มก./กก.	20	23	10	11	41,000	5,205
แมงกานีส	มก./กก.	293	498	270	321	32,000	19,640
แบเรียม	มก./กก.	161	155	73	60	1,000	-
ซีลีเนียม	มก./กก.	0.17	0.14	0.03	0.01	10,000	4,380
เงิน	มก./กก.	<0.2	<0.2	<0.2	<0.2	1,000	-
เหล็ก	มก./กก.	16,008	19,220	10,414	9,357	-	-

ดัชนีการตรวจวัด	หน่วย	ผลวิเคราะห์ (8 มิ.ย. 64)				มาตรฐาน	
		S3		S4		1	2
		5 cm.	30 cm.	5 cm.	30 cm.		
ความเป็นกรด-ด่าง	-	7.22	7.33	7.22	7.33	-	-
สังกะสี	มก./กก.	24	20	24	20	1,000	-
โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนท์	มก./กก.	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	640	212
สารหนู	มก./กก.	5.7	5.0	5.7	5.0	27	25
ทองแดง	มก./กก.	11	9.4	11	9.4	-	35,040
ปรอท	มก./กก.	0.07	0.12	0.07	0.12	610	263
แคดเมียม	มก./กก.	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	810	762
ตะกั่ว	มก./กก.	19	17	19	17	750	800
นิกเกิล	มก./กก.	14	11	14	11	41,000	5,205
แมงกานีส	มก./กก.	473	468	473	468	32,000	19,640
แบเรียม	มก./กก.	73	83	73	83	1,000	-
ซีลีเนียม	มก./กก.	<0.01	0.01	<0.01	0.01	10,000	4,380
เงิน	มก./กก.	<0.2	<0.2	<0.2	<0.2	1,000	-
เหล็ก	มก./กก.	12,785	10,541	12,785	10,541	-	-

10. ผลการตรวจวัดทรัพยากรชีวภาพทางน้ำ (จำนวน 5 สถานี) ได้แก่ คลองต้นจัวบริเวณจุดระบายน้ำฝนของโครงการ (Bio1) หนองระหาน (Bio2) คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณก่อนจุดระบายน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (Bio3) = คลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณจุดระบายน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (Bio4) และคลองมหานาม (บางกะไห้) บริเวณหลังจุดระบายน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นโรงไฟฟ้าของโครงการ (Bio5) เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2565 พบว่าตรวจพบทรัพยากรชีวภาพทางน้ำทุกสถานี รายละเอียดแสดงดังตาราง

ทรัพยากรชีวภาพทางน้ำ	ผลการตรวจวัด (23 มิ.ย. 65)				
	Bio1	Bio2	Bio3	Bio4	Bio5
<b>แพลงก์ตอนพืช</b>					
ชนิด	16	14	15	13	12
ปริมาณ (หน่วย/ลิตร)	4,293	4,399	1,855	1,590	1,272
ค่าดัชนีความหลากหลาย	2.22	2.18	2.57	2.44	2.42
ค่าดัชนีความสม่ำเสมอ	0.80	0.83	0.95	0.95	0.97
<b>แพลงก์ตอนสัตว์</b>					
ชนิด	7	6	6	6	6
ปริมาณ (หน่วย/ลูกบาศก์เมตร)	195	153	60	51	144
ค่าดัชนีความหลากหลาย	1.51	1.67	1.66	1.63	1.46
ค่าดัชนีความสม่ำเสมอ	0.78	0.93	0.93	0.91	0.81

ทรัพยากรชีวภาพทางน้ำ	ผลการตรวจวัด (23 มิ.ย. 65)				
	Bio1	Bio2	Bio3	Bio4	Bio5
<b>สัตว์หน้าดิน</b>					
ชนิด	4	3	3	3	3
ปริมาณ (ตัว/ตารางเมตร)	119	103	89	118	133
ค่าดัชนีความหลากหลาย	1.32	1.01	1.01	1.08	1.06
<b>สัตว์น้ำ (ปลา)</b>					
ชนิด	3	3	3	3	5
ปริมาณ (ตัว/100 ตารางเมตร)	3	3	4	3	6
ค่าดัชนีความหลากหลาย	1.01	0.95	1.04	1.10	1.56

11. คมนาคมขนส่ง โครงการมีการบันทึกปริมาณรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างและคนงานของโครงการ โดยเริ่มบันทึกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2565 พบว่า รถบรรทุกที่ใช้ขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้างที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการมากที่สุด คือ รถบรรทุกเฉพาะกิจ สำหรับยานพาหนะที่รับ-ส่งคนงาน ส่วนใหญ่เป็นรถบรรทุก 4 ล้อ

**4.2 รายละเอียดโครงการและการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด และบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด**

ประธานคณะกรรมการฯ มอบให้ผู้แทนจากบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 2 จำกัด และบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด และบริษัทที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมของ นำเสนอรายละเอียดโครงการและการดำเนินงานที่ผ่านมา ของโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 2 และ 3 ดังนี้

รายละเอียดโครงการ โครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 2 เริ่มดำเนินกิจกรรมก่อสร้างตั้งแต่ 8 พฤศจิกายน 2564 (กำหนดซื้อขายไฟเชิงพาณิชย์ 1 ตุลาคม 2566) มีความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการ ร้อยละ 54.55 และโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 3 เริ่มดำเนินกิจกรรมก่อสร้างตั้งแต่ 20 ธันวาคม 2564 (กำหนดซื้อขายไฟเชิงพาณิชย์ 1 ธันวาคม 2566) มีความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการ ร้อยละ 42.92 กิจกรรมก่อสร้างในปัจจุบัน คือ งานก่อสร้างฐานราก และโครงสร้าง นอกจากโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 2 และโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 3 มีรายงาน EIA อีก 1 โครงการ คือ โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติของบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 3 จำกัด โดยจุดเริ่มต้นของระบบท่อนั้นเชื่อมต่อ (Tie-in) ท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 10 นิ้ว) กับท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 12 นิ้ว) ภายในพื้นที่สถานีควบคุมความดันและวัดปริมาตรก๊าซ (สถานี MRS) โรงไฟฟ้าอ่างทองเพาเวอร์ 1 ของบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ (อ่างทอง) 1 จำกัด สิ้นสุดที่สถานี MRS ของโรงไฟฟ้าอ่างทองเพาเวอร์ 2 รวมระยะทางวางท่อส่งก๊าซธรรมชาติประมาณ 1,008 เมตร

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 2 และโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่างทอง 3 ซึ่งประกอบด้วย มาตรการทั่วไป



ด้านคุณภาพอากาศ ด้านเสียง ด้านการใช้น้ำ ด้านอุทกวิทยาทางน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำผิวดิน ด้านคมนาคม ด้านการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม ด้านการจัดการกากของเสีย ด้านสภาพเศรษฐกิจ-สังคม ด้านการประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านสาธารณสุขและสุขภาพ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านการเกิดอันตรายร้ายแรง ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2565 พบว่า ปฏิบัติตามมาตรการฯ อย่างครบถ้วน

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่าวทอง 2 และโครงการโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติอ่าวทอง 3 ซึ่งประกอบด้วย คุณภาพอากาศ ระดับเสียง การคมนาคม การจัดการกากของเสีย สังคมและเศรษฐกิจ ด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน และด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย พบว่า โครงการปฏิบัติตามมาตรการติดตามฯ ครบถ้วน เมื่อนำผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมครั้งล่าสุดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ส่วนผลสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างโครงการโดยใช้แบบสอบถาม จะรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

### 5.1 ข้อเสนอแนะ ข้อห่วงกังวล

ประธานฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณานำเสนอแนะและข้อห่วงกังวลที่มีต่อโครงการ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ และข้อห่วงกังวล ดังนี้

1. มีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ในช่วงเดือนมกราคม ถึง เมษายน เนื่องจากเป็นช่วงฤดูแล้งซึ่งอาจตรวจพบปริมาณฝุ่นละอองในบรรยากาศมากกว่าในช่วงฤดูฝน หรือหากมีโอกาสในอนาคตขอให้ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศเป็นประจำทุกเดือน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสภาพสิ่งแวดล้อมทั้งในช่วงระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการในอนาคตต่อไป

ประธานคณะกรรมการฯ และโครงการฯ ชี้แจงถึงมาตรการฯ เพื่อเฝ้าระวังผลกระทบต่อคุณภาพอากาศ โดยจะมีการติดตั้งสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศแบบอัตโนมัติ (AQMS) ภายในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง และส่งข้อมูลไปยังกนอ. เพื่อใช้สำหรับวางแผนพัฒนา และเป็นฐานข้อมูลสำหรับดูแลสิ่งแวดล้อมต่อไป

2. มีข้อห่วงกังวล ในประเด็นความลึกของบ่อน้ำใต้ดิน เช่น บ่อสังเคราะห์น้ำใต้ดิน บ่อหน่วงน้ำ และบ่อพักน้ำทั้งภายในพื้นที่โครงการ ว่าสามารถเกิดโอกาสการซึมและการปนเปื้อนต่างๆ น้ำใต้ดินหรือไม่

โครงการฯ ชี้แจงถึงการจัดทำบ่อสังเคราะห์น้ำใต้ดินเป็นไปตามหลักวิชาการ ทั้งความลึกบ่อ และวัสดุที่ใช้ เป็นบ่อสำหรับเก็บตัวอย่างน้ำใต้ดินเพื่อเฝ้าระวังว่าน้ำใต้ดินบริเวณดังกล่าวมีการปนเปื้อนมลสารหรือไม่ สำหรับบ่อหน่วงน้ำของโครงการนั้นเป็นบ่อหน่วงน้ำฝน (ไม่ปนเปื้อน) ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่นิคมฯ โดยในอนาคตจะมีการนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตน้ำใช้ภายในพื้นที่นิคมฯ และบ่อพักน้ำทั้งของโครงการเป็นบ่อสำหรับรับน้ำที่

ผ่านการบำบัดโดยระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมฯ โดยโครงการมีการปูรองพื้นและผนังบ่อดักด้วยพลาสติก HDPE เพื่อป้องกันมิให้น้ำภายในบ่อดักการซึมสู่ดินและน้ำใต้ดิน

3. มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มความถี่ในการประชุมคณะกรรมการฯ จากเดิมที่ประชุมปีละ 2 ครั้ง เป็นรายไตรมาส เพื่อให้คณะกรรมการฯ ทำกิจกรรม เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การนำเข้าเยี่ยมชมโครงการหรือโครงการที่มีลักษณะเดียวกันในพื้นที่อื่น

ประธานคณะกรรมการฯ ชี้แจงเกี่ยวกับความถี่ในการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ซึ่งกำหนดเบื้องต้นปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนอผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ราย 6 เดือน ที่มีการจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตามการจัดกิจกรรมพิเศษเพิ่มเติมให้โครงการและบริษัทที่ปรึกษา จัดทำแผนการทำกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) รวมถึงแผนการนำคณะกรรมการฯ เข้าเยี่ยมชมพื้นที่โครงการในการประชุมครั้งถัดไป

### 5.2 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมพิจารณา กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในเดือนมีนาคม 2566 โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะประสานงานดำเนินการแจ้งรายละเอียดในเรื่องวัน เวลา และสถานที่ ในภายหลัง

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



ภาคผนวก ข-23

แผนการปลูกต้นไม้

# Project overview

Revised : 14/12/2021

Item	Description	Start	Finish	Month	2023												Remark
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	<u>Landscape work and Green Area</u>																
1	Site preparation (Clearing, Backfill and Roofing work)	Jan.23	Feb.23	2													
2	Plant observe and selection	Jan.23	Feb.23	2													
3	Plant ordered	Mar.23	Apr.23	2													
4	Plant delivery onsite	Apr.23	May.23	2													
5	Plant nursery	Apr.23	Aug.23	5													
6	Plant marking and installation	Jun.23	Nov.23	6													
7	Supporting work	Jun.23	Nov.23	6													
8	Apply fertilize, water	Jul.23	Dec.23	5													
9	Plant handover to Operation team	Dec.23	Dec.23	1													





ภาคผนวก ข-24

บันทึกการเข้า-ออก



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขัง	ประเภท	วันที่																															รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ทวนงาน	1	23	18	21	21	20															16	8	11	14	4	6	11	13	5	9	4	12	216
	ทวนงาน	2																				3	1	3					2	1	2	6	1	19
	ทวนงาน	7				1	1																											2
	ทราย	5												4		4																		8
	อิฐขาว	2		4																														4
	ปูนฉาบพื้น	6	4	1	2	3	1	90	170		15		4	8		14	50	33	16	10	80	4	16	15		200	90		20		30		876	
	เหล็กกล่อง	1																		1													1	
	เหล็กแบน	5																				1											1	
	เหล็กแผ่น	5							1			1							1														3	
	เหล็กข้ออ้อย	2																													1		1	
	เหล็กเส้น	5		1		1			1						2		1				2	2	2	2		2		2		2	2		22	
	เหล็กเส้น	4																			1												1	
	เหล็กแบน	7														3																	3	
	แม่โขง	5			2					1				1					1														5	
	แม่โขง	3																		1													1	
	ตู้คอนเทนเนอร์	5																2										1					3	
	ตู้คอนเทนเนอร์	7															1																1	
	ไม้ค้ำ	1																			1												1	
	ปูนทราย	2		1																														1
	ขี้ผึ้งปูนทราย	2					1														1												2	
	ขี้ผึ้งปูนทราย	2						1																										2
	ปูนทราย	2	1																															1
	เครื่องจักร	5																1		1													2	
	เหล็กเส้น	5		3															2														5	
	ท่อยาง	5	1	1		1																						2					5	
	น้ำมัน	4																			1												1	
	น้ำมัน	3																															3	
	เหล็กน้ำมัน	5																													2		2	



บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขัง	ประเภท	วันที่																															รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ท่อยาง	5																												2			2	
	ท่อยาง	7										1																					1	
	ท่อ	2																												1			1	
	แผ่นเหล็ก	5	1																														1	
	แผ่นเหล็ก	4																		1													1	
	แผ่นพื้น	7											1																				1	
	ถังของ	2				1										1																	2	
	ข้อเหล็ก	5				1																											1	
	ข้อเหล็ก	3				1																											1	
	เหล็ก	2														1														1			2	
	เจาะบ่อขุด	1		2																													2	
	หินก้อนใหญ่	4		1		1																											2	
	หินกลุ่	4						60	45		25	21	1				4			7	6									4			173	
	หินที่	2											1																				1	
	ดิน	3															1																1	
	สี TOA	1															1																1	
	ลาวาไฟฟ้า	2																1															1	
	ลาวาไฟฟ้า	7															2																2	
	เหล็กไว้นก	5																1															1	
	โครงเหล็กฐานปูน	7																		1													1	
	เหล็กวางทางเดิน	5																			1												1	
	สะพานไฟฟ้า	3																				2											2	
	แผ่นเหล็กถัง	5																						2	2								4	
	ขั้วสายไฟฟ้า	7																							2						1		1	
	แท่งปูนเสาจริง	5																													5	4	9	
	บ๊อค	2																									1						1	
	บ๊อค	3																										1					1	
	เหล็กบ๊อค	7																										1					1	



ประจำเดือน	ชนิดวัสดุอุปกรณ์ที่ประสงค์	ประเภทการ	วันที่																														รวม	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
	รวม		28	29	25	26	24	90	170	3	15	0	5	13	0	24	50	37	20	15	81	26	27	31	16	204	98	11	38	6	43	13	13	1181

## WINTER

- 1.รถบรรทุก 4 ล้อ
- 2.รถบรรทุกพ่วง 2 เพลา โหลดได้ รถบรรทุก 6 ล้อ
- 3.รถบรรทุกพ่วง 3 เพลา โหลดได้ รถบรรทุก 10 ล้อ
- 4.รถบรรทุกพ่วง มากกว่า 3 เพลา ( Full Trailer ) โหลดได้ รถพ่วงกระบอก
- 5.รถบรรทุกกึ่งพ่วง มากกว่า 3 เพลา ( Semi - Trailer ) โหลดได้ รถลาก
- 6.รถบรรทุกเฉพาะกิจ โหลดได้ รถถมหินซีเมนต์
- 7.รถลากจูง โหลดได้ รถอ้อย



### แบบบ้านที่ครบถ้วน

ลำดับ		วันที่ตรวจพบ		ประเภท		จำนวน		รวม	
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...	...	...	...

2014年10月24日

- 1.รถบรรทุก 4 ล้อ
- 2.รถบรรทุกขนาด 2 เพลา ได้รับ รถบรรทุก 6 ล้อ
- 3.รถบรรทุกขนาด 3 เพลา ได้รับ รถบรรทุก 10 ล้อ
- 4.รถบรรทุกพ่วง มากกว่า 3 เพลา ( Pull Trailer ) ได้รับ รถพ่วงระบบ
- 5.รถบรรทุกที่พ่วง มากกว่า 3 เพลา ( Semi - Trailer ) ได้รับ รถพ่วง
- 6.รถบรรทุกเฉพาะกิจ ได้รับ รถอเนกประสงค์
- 7.รถลากจูง ได้รับ รถอเนกประสงค์



บริษัท ปิโรกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด

ประจำเดือน สิงหาคม 65

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขัง	ประเภท	วันที่																															รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ทวงงาน	1	27	23	25	25	23	29	19	15	30	35	30	20	23	15	31	15	30	32	37	36	25	33	29	32	26	25	35	19	30	27	23	824
	ทวงงาน	2	2	2	1	1	2	2		2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	1	1	2	3	4	3	3	2	4	4	3	1		2	69
	ทวงงาน	7	1																															1
	สายไฟ	1																								1								1
	สายไฟ	7	1								2																							3
	สายไฟ	5	5																															5
	ปูนซีเมนต์	6	3	20	7	14	4	83		10	7	64	13		22	52	22	2	55	5	101	26	67	24	21	20			28	20	36	198	3	927
	เครื่องจักร	5	1									1			2							1		1	10	5	1	2	4					28
	รวมยอด	7	4																															4
	ท่อ	2									1		1																					2
	ท่อ	3										1	1																					2
	ท่อ	5		2			1			1							1	1																6
	ท่อ	7				1																						1						2
	เหล็กเส้น	1								1																								1
	เหล็กเส้น	5	1				1	1				3	1	2	2			1		1					1	1		1					16	
	เหล็กเส้น	7		2														1		2	1			1		1							8	
	เหล็กกล่อง	1																								1								1
	เหล็กกล่อง	5																1																1
	หมั่นปูนด้วยยอด	7			1		2	1	3									2		2		1												12
	หมั่นปูนด้วยยอด	3			1																									3	2			6
	สิ่งปลูก	2			1		1	1					1					1	1	1		1		1		1								10
	เหล็กขี้ม	5				1																												1
	น้ำยาเคมี	1				1																												1
	ไม้คาน	1				1																												1
	เครื่องมือ	1				1																												1
	รางไฟ	7					1	1																										2
	ตู้คอนเทนเนอร์	5					3																											3
	รวม	4						1											3				2	1										13

Page 3 of 3



บริษัท ปิโรกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด

ประจำเดือน สิงหาคม 65

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขัง	ประเภท	วันที่																															รวม	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	ทราย	2							1																								1		
	หิน	2							5													19											24		
	หิน	4								2						3	20	19	5	4	3	11	6	4	3						8	88			
	โฟลล์โฟ	5					1																										1		
	ไม้คาน	2					1																						1				2		
	ลูกขี้	4					1															16											17		
	ลูกขี้	2																				3											3		
	น้ำขี้	5					1										1				2		1		2						1		8		
	น้ำขี้	7																			1												1		
	ปูนขี้	1							1			1																						2	
	ปูนขี้	2															1		1	1						2			1				6		
	ถังขี้	1							1																									1	
	ถังขี้-ถังขี้	2																											1					1	
	น้ำคั้นเครื่อง	1							1																									1	
	น้ำคั้น	1								1		1																						2	
	กระดขี้	1								1																								1	
	เครื่องปั่นไฟ	7								1											1													2	
	แผ่นขี้	7								1																								1	
	แผ่นขี้	1																												1				1	
	แผ่นขี้ไฟ	5																																9	
	โครงขี้	7									3										1			2										6	
	โครงขี้	5																								6		3		4		2	15		
	วาว	2										2																						2	
	โฟม	1										1																						1	
	ถังน้ำ	5																1																1	
	ถังน้ำ	2																			1													1	
	อุปกรณ์	2																																2	
	อุปกรณ์	1																																	1

Page 3 of 3



ประเภทเดือน	ชนิด วัตถุอุปกรณ์ที่ขนส่ง	ประเภทขอ	วันที่																															รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ฐานด้วย	7															2	2															4	
	ผ้าทปู	1															1	1															1	
	เครื่องปั้น	1																1															1	
	ฉวด	2																						1									1	
	บันได	5																							3								3	
	หมอน	1																							1								1	
	อิฐหนา	2																								2							3	
	อิฐหนา	7																											1				1	
	เสา	7																								1							1	
	รางสะพานถ้ง	5																									1						1	
	มอดอร์บีโมโต	1																										7					7	
	บัน	7																													1		1	
	แท่งเหล็กบัน	5																															3	
	รวม		44	48	38	45	38	123	22	32	52	117	55	30	53	72	61	53	117	49	149	91	128	71	74	79	43	35	80	49	67	227	38	2,180

W31701793

- 1.รถบรรทุก 4 ล้อ
- 2.รถบรรทุกขนาด 2 เพลา ได้ยก รถบรรทุก 6 ล้อ
- 3.รถบรรทุกขนาด 3 เพลา ได้ยก รถบรรทุก 10 ล้อ
- 4.รถบรรทุกพ่วง มากกว่า 3 เพลา ( Full Trailer ) ได้ยก รถพ่วงกระเบื้อง
- 5.รถบรรทุกที่พ่วง มากกว่า 3 เพลา ( Semi - Trailer ) ได้ยก รถตัก
- 6.รถบรรทุกเฉพาะกิจ ได้ยก รถผสมซีเมนต์
- 7.รถลากจูง ได้ยก รถเข็น



แบบขั้นที่ ๑ รอบบรรทัด

[illegible]



## บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด

ประจำเดือน กันยายน 65

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขายนั่ง	ประเภท	วันที่																														รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	ทวนงาน	1	2	25	28	12	10	20	20	55	60	80	81	107	100	76	95	26	57	27	32	24	51	13	15	27	19	31	43	38	25	36	1235
	สายไฟ	1																										1					1
	อุปกรณ์เชื่อมท่อ	1																1															1
	เครื่องมือจักร	1	1																														1
	ท่อ	1	2																														2
	ทุกลัง	1																												1			1
	ถังปฏิรูป	1																1															1
	ออกซิเจน	1		1																													1
	น้ำ	1				1													1														2
	ปูนสูง	1										1												1									2
	บันได	1	3																														3
	ซีเมนต์	1																												1			1
	เต็น	1																											2			2	
	ทวนงาน	2	2	5	5	3	1	7	10	4	29	15	22	10	5	15	10	5	3	2	7	4	4	3	3	3	3	4	3	2	2	4	195
	สายไฟ	2	1																											1			2
	ท่อ	2		2								10										1						1	1				15
	ดิน	2			1																												1
	ถังปฏิรูป	2		1														1						1					1				4
	เหล็ก	2																		2		2							1				5
	รถเข็นดิน	2				1																											1
	ปูนสูง	2					1	1										1									1						4
	เหล็ก	2										1																					1
	วางไฟ	2				1																											1
	กานเหล็ก	2										4																					4
	สี	2														3																	3
	แบบเหล็ก	2													5																		5
	อะไหล่ชิ้นส่วน	2																						5									5
	น๊อตเหล็ก	2																							1								1

Page 3 of 3



## บริษัท โปรเกรส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด

ประจำเดือน กันยายน 65

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขายนั่ง	ประเภท	วันที่																														รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	อิฐบล็อก	3													1																		1
	เหล็ก	3												2				2															4
	บันได	3				1																											1
	แบบเหล็ก	3														20																	20
	ทุกลัง	4																9	28	17	18		30	4	17	22	3	3	10			161	
	เหล็ก	4														9		1															10
	เหล็ก วางไฟ	4	1				2				1																				1		5
	ทราย	4															3					4											7
	หินทราย	4	1	13	2		10	5							40	47	6		20		2					12							158
	สายไฟ	5																											2				2
	เสา	5															2																2
	เครื่องมือจักร	5		2	2		2																										6
	ตู้คอนเทนเนอร์	5																3					2							1			6
	เหล็ก	5				1								12				3								2	1						19
	บันได	5																											2				2
	ตะพานไฟ	5				10																											10
	หลอดไฟไฟฟ้า	5																							4								4
	ตู้ไฟ	5										9	12																				21
	ตู้อะไหล่ชิ้นยนต์	5																1															1
	ตู้รับลิ้นชักวางแผงไฟ	5																				1											1
	จีนตัววางไฟฟ้า	5																			5	4	5	4	7	15	11	12			2		65
	อะไหล่ถาวร	5																								2		1					3
	แผ่นปูน	5																								8							8
	ปูนฉาบผิว	6	32	45			5	11		30		47		10	7	23		37	18		4	40	5	56	2	25			10	30	10		447
	ท่อแอร์	7																								1							1
	สายไฟ	7																	1														1
	อะไหล่ไฟฟ้า	7																												4			4
	ฐานปูนด้วยอล	7																								3							3

Page 3 of 3

ประจำเดือน	พัสดุวัสดุอุปกรณ์ที่ขึ้นคลัง	ประเภทครุฑ	วันที่																														รวม	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
ธันวาคม Y	7																																	
รวม			39	98	40	15	43	46	31	89	89	168	115	127	171	165	140	85	111	59	68	93	76	112	46	99	58	54	67	88	27	55	0	2,474

พจนานุกรม

[illegible]

WINTER



บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ประจำเดือน พฤศจิกายน 65

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขอยืม	ประเภทขอ	วันที่																														รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Nov-65	กระดาษ	1	38	75	50	115	25	110	90	100	30	96	105	100	100	145	100	49	38	43	16	27	33	37	41	44	42	41	48	37	42	45	1862
	กระดาษ	2	2	20	10	40	35	20	20	30	10	30	25	35	25	35	30	3	3	3	4	1	3	3	3	3	3	3	3	2	3	1	408
	อะไหล่-ชิ้นส่วนไฟฟ้า	5	6																1			1		2	2								12
	อะไหล่-ชิ้นส่วนไฟฟ้า	2															7	1							1								9
	อุปกรณ์ไฟฟ้า	3				1													1									1					3
	ปูนซีเมนต์ ทราย	6	10	5	10	23	45	12	17	20	6	30	5	85	10	15	58		20	4	26	41	10	20	10		2	20	4	30	42	8	588
	ปูนขาว	2																		1													1
	ปูนขาว	7																										1					1
	ดิน	2		6																													6
	เครื่องจักร	5		1	1					5			10						1														18
	เครื่องจักร	3						1							1						11												13
	เครื่องจักร	2																												1			1
	อะไหล่เครื่องจักร	5																9															9
	ท่อก๊าซ	5		10						10							3											5			2	3	33
	ท่อก๊าซ	7																									1						1
	น้ำ	3		1																													1
	เหล็ก	1					1																										1
	เหล็ก	3		1				5		22		1	1																				30
	เหล็ก	5							7											1				2									10
	เหล็กกล่อง	7																						1									1
	เหล็กโครงสร้าง	5																1	5														6
	ทราย	4		5	24					1										10		5						3					48
	สายไฟ	1																1															1
	สายไฟ	2		1		2						1								1													5
	สายไฟ	3								1	1	4									1												7
	สายไฟ	5							10				2				3																15
	สายไฟ	7																			3												3
	โครงเหล็ก	4			8							12	5	2																			27

Page 2 of 3



บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ประจำเดือน พฤศจิกายน 65

ประจำเดือน	ชนิด วัสดุอุปกรณ์ที่ขอยืม	ประเภท	วันที่																														รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	โครงเหล็กไฟฟ้า	5																						2		1						3	
	ดินชุด	4	30		26	8	8			15		13	1	8																		109	
	ดิน	4																								20						20	
	ท่อเหล็ก	5				8	13												1				1									23	
	ทรายรอบ	3				3																										3	
	ดิน-ปูน	3				1																										1	
	บิล	2						3																								3	
	เศษเหล็ก	4						2																								2	
	รวมเหล็ก	2							5																							5	
	ไม้ค้ำ	3								1																						1	
	อิฐ	3									1																					1	
	ท่อpvc	3									1																					1	
	ท่อขาว	5																												1		1	
	ท่อรับแรงดึง	5																			10											10	
	ผนังบ้าน	5									10						2					1										13	
	ผนังบ้าน	3										2																				2	
	ค้ำ	3										1			1																	2	
	ตู้ไฟ	3										2					1															3	
	เศษปูน	4											1																			1	
	วางไฟ	3											1		4																	5	
	เสาเข็ม	5																														2	
	ติงบิลูก	2												2		1																1	
	แผ่นหลังคา	5															2															2	
	ถังเหล็ก	5																2									1					3	
	ตู้คอนเทนเนอร์	5																		1												1	
	หม้อแปลงไฟฟ้า	5																					2	1			2					5	
	เบมเหล็ก	5																						2								2	
	แผ่นซีพีฟราย	5																								3				3		6	

Page 2 of 3



ประเภทเดือน	ชนิดวัตถุปลูกฝังที่พบเห็น	ประเภทสาร	วันที่																														รวม	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	ฝิ่น	3																							1								1	
	พริกไทย	5																									1						1	
	อุกกาภี	4																								1							1	
	เกลือรมน้ำไฟ	2																												1			1	
	เมล็ดพืช	5																													1		1	
																																	0	
	รวม		86	125	104	224	128	153	143	211	60	185	160	233	138	204	204	65	65	72	69	75	49	68	62	69	59	68	55	69	92	61	0	3,356

19841985

#### 1.30បរិភោគ 4 ដំណើរ

2.รอบรรทุกขนาด 2 เพลา ได้ยัก รอบรรทุก 6 ล้อ

3. รถมอเตอร์ไซด์ขนาด 3 เพา ได้ยก รถมอเตอร์ไซด์ 10 คัน

4. รถบรรทุกพ่วง 3 รถม ( Full Trailer ) 1 คัน รถพ่วง 5

5. ឧបករណ៍បង្ហាញលទ្ធផល៖ 2 បេតា (Semi-

6. **การขยายตัวของเมือง**

[illegible]

## HETEROLOGY

1,509/13 ត្រូវ 4 ដើម

2.3 ฉบับรวมทุกขนาด 2 เล่ม ใต้ร่ม รวบรวมทุก 6 ปี

3. รณนเรศวรยุทธนาถ 1 (ตรา) ได้แก่ รณนเรศวร 10 ปี

4.3.รถบรรทุกพ่วง 3 แกน (Full Trailer) มี 20 คัน

5.30017 มุกดาหาร 44 ม. 19 กว. 3 เซนติ (Semi -

**การดำเนินงาน**

[illegible]

YEAR 2000 PROPS

- 1.ระบบบัญชี 4 ชั้น
- 2.ระบบบัญชีแบบ 1 ชั้น ไม่มีส่วนประกอบ 5 ชั้น
- 3.ระบบบัญชีแบบ 1 ชั้น ไม่มีส่วนประกอบ 10 ชั้น
- 4.ระบบบัญชีแบบ 2 ชั้น (Full Trader) ไม่มีส่วนประกอบ
- 5.ระบบบัญชีแบบ 3 ชั้น (Semi - Trader) ไม่มีส่วนประกอบ
- 6.ระบบบัญชีแบบ 4 ชั้น ไม่มีส่วนประกอบ
- 7.ระบบบัญชีแบบ 5 ชั้น ไม่มีส่วนประกอบ