

ภาคผนวก ข-5

ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบเครื่องยนต์

ภาคผนวก ข-6

ตัวอย่างใบเสร็จกำจัดขยะ

۵

24 NOV. 2565

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขรับที่ 10433 / 65
วันที่ 23 พ.ย. 2565
เวลา 14.40 น.

คำร้องเรื่อง..... ๖๐ถึง๖๖: เพื่อทวงถาม;

เขียนที่

วันที่ 23 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นางสาว..... อายุ ๓๘ ปี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
 เบอร์โทร. ขอทำคำร้องยื่นต่อ นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง
 ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้เทศบาล ดำเนินการ.....

เคมธ: 11คพพทค 674

E-mail

เพราะฉะนั้นขอได้โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

ความเห็นเจ้าหน้าที่

[illegible]

ลงชื่อ.....
(นางสาว.....)

ตำแหน่ง **นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ**



คำสั่ง

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ข-7

เอกสารแนวทางการคัดเลือกผู้รับเหมา

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา		
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)		หน้า 1 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22			บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565			Printed copy is uncontrolled

วัตถุประสงค์

การประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมาก่อนที่จะเข้ามาทำงานในโรงกลั่น เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมาสามารถดำเนินงานได้ตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแนวทาง ระเบียบปฏิบัติของโรงกลั่น

ขอบเขต

การประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมาครอบคลุมสำหรับงานซ่อมบำรุงทั่วไป (Routine Maintenance) การซ่อมบำรุงใหญ่ (Turnaround) และโครงการ (Projects)

คำจำกัดความ

1. ผู้รับเหมาหมายถึงบริษัทใด ๆ ที่มาทำงานในโรงกลั่นอาจก่อให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัท
2. ผู้รับเหมาที่ผ่านการประเมินและคัดเลือกจะได้รับการบันทึกใน “รายชื่อผู้รับเหมาที่ทำงานในโรงกลั่น (Approved Contractor List หรือ ACL)” ซึ่งแบ่งเป็น 2 ประเภทได้แก่ งานที่มีความเสี่ยงสูง (Critical) และงานที่มีความเสี่ยงต่ำ (Non critical)



สมาชิกของคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา (Contractor Evaluation and Selection Team (CEST))

คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา (CEST) มีคณะทำงานดังนี้

1. ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง (ประธานกรรมการ)
2. ผู้จัดการแผนก ความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม หรือตัวแทน (ทำหน้าที่แทนประธาน)
3. ผู้จัดการแผนกโครงการ หรือตัวแทน
4. ผู้จัดการแผนกจัดซื้อโรงกลั่น (LPU) หรือตัวแทน
5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและฝึกอบรมผู้รับเหมา (เลขานุการ)

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา (CEST)



1. ประเมินผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในโรงกลั่นทุกราย เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและความสามารถในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของ OIMS 8.1 การบริหารจัดการผู้รับเหมา เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมาสามารถดำเนินงานได้ตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแนวทาง ระเบียบปฏิบัติของโรงกลั่น
2. ประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมาโดยใช้คำถามตามแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา
3. มีประชุมคณะกรรมการฯ ประจำปี และเพิ่มเติมตามความจำเป็นทางธุรกิจ

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
แก้ไขครั้งที่ 22 5 พฤษภาคม 2565	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 2 จาก 17 บทที่ 3 Printed copy is uncontrolled



ขั้นตอนการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา

1. พิจารณาผู้รับเหมาว่าอยู่ในขอบเขตของ OIMS 8.1 (stewardable or non-stewardable contractor) เลขานุการฯ
2. จัดเตรียมข้อมูลส่งคณะกรรมการฯ เพื่อประเมิน
 - 2.1. ส่งคะแนนความเสี่ยงของงาน (score) ตาม Appendix 1 และ 2 ให้เลขานุการฯ เจ้าของสัญญา
 - 2.2. แจ้งคณะกรรมการฯ เลขานุการฯ
 - ถ้าคะแนนน้อยกว่า 6 ประเมินโดยทบทวนเอกสารและไม่จำเป็นต้องสัมภาษณ์
 - ถ้าคะแนนเท่ากับหรือมากกว่า 6 ประเมินโดยการสัมภาษณ์
 - 2.3. ส่งแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา (contractor evaluation questionnaires) ให้ผู้รับเหมา แผนกจัดซื้อ/
เจ้าของสัญญา
 - 2.4. กรอกแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา พร้อมแนบเอกสารสนับสนุนแล้วส่งให้เลขานุการฯ ผู้รับเหมา/ เจ้าของ
สัญญา/แผนกจัดซื้อ
 - 2.5. ตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ ของแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมาพร้อมแนบเอกสารสนับสนุน และนัดวันเวลาสัมภาษณ์กับผู้ให้บริการ (User) หรือเจ้าของสัญญา (Contract Owner) โดยต้องมั่นใจว่าผู้รับเหมาที่สัมภาษณ์ สามารถให้ข้อมูลตามแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา เช่น ผู้จัดการประจำโรงงาน หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เลขานุการฯ
3. การสัมภาษณ์ผู้รับเหมาโดยคณะกรรมการฯ ผู้รับเหมา/ เจ้าของ
สัญญา/ คณะ
กรรมการฯ
 - การสัมภาษณ์ผู้รับเหมาต้องมีคณะกรรมการฯ อย่างน้อย 3 ท่าน ประกอบด้วย - ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เลขานุการ และสมาชิกของคณะกรรมการฯ อีก 1 ท่าน
 - ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่เป็นประธานแทนเมื่อประธานไม่สามารถเข้าประชุมได้
 - การสัมภาษณ์จะมุ่งไปที่แผนการบริหาร ความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับงาน
- 3.1. ผู้รับเหมาที่ผ่านการประเมินและคัดเลือกจะได้รับการบันทึกใน “รายชื่อผู้รับเหมาที่ทำงานในโรงกลั่น (ACL)” และ จำแนกผู้รับเหมาเป็น 3 กลุ่ม ตาม GMOP 8.1 C คือ คณะกรรมการฯ
 1. Category 1 – ผู้รับเหมาประจำที่โรงกลั่น ทำงานที่มีความเสี่ยงสูง ใช้งานบ่อย
 2. Category 2 - ผู้รับเหมาแบบประจำ และ ไม่ประจำที่โรงกลั่น เป็นงานความเสี่ยงต่ำ
 3. Category 3 - ผู้รับเหมาแบบไม่ประจำที่โรงกลั่น เป็นงานความเสี่ยงสูง ใช้งานไม่บ่อย

ถ้าไม่ผ่านการประเมินและคัดเลือก เลขานุการคณะกรรมการฯ จะชี้แจงให้ผู้รับเหมาทราบถึงข้อห่วงใย และต้องปรับปรุง ซึ่งผู้รับเหมาต้องยื่นเรื่องให้คณะกรรมการฯ พิจารณาใหม่ต่อไป

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 3 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

4. ทำสัญญาจ้างทำงาน แผนกจัดซื้อ
 5. การเริ่มทำงาน (on boarding อ้างอิง คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา บทที่ 2) เจ้าของสัญญา/
 จัดประชุมกับฝ่ายบริหารของผู้รับเหมาก่อนเริ่มงาน เพื่อสื่อความคาดหวังเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ผู้รับเหมา
 ด้านความปลอดภัยอนามัยและสิ่งแวดล้อม การใช้ผู้รับเหมาช่วง การฝึกอบรมพนักงาน การ
 ตรวจสอบการใช้แอลกอฮอล์และสิ่งเสพติด และอื่นๆ และมีการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าของ
 กิจกรรมตามความจำเป็น
 6. ประเมินผู้รับเหมาเป็นประจำ และ/หรือ ตามความจำเป็น แจ้งผลงานของผู้รับเหมา เพื่อการพัฒนาและ เจ้าของสัญญา/
 ปรับปรุง หากคะแนนประเมิน ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย เจ้าของงานผู้ใช้ควรให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้รับเหมา ผู้รับเหมา
 ดำเนินการและแจ้งให้ CEST รับทราบ
 7. ทบทวนรายชื่อผู้รับเหมาที่ทำงานในโรงกลั่นประจำปี คณะกรรมการฯ
 สำหรับผู้รับเหมาที่ไม่ได้ทำงานในโรงกลั่นเป็นระยะเวลามากกว่า 3 รายปี เจ้าของสัญญาจะต้องแจ้งให้
 เลขานุการฯ ทราบเพื่อ กำหนดให้ผู้รับเหมารายนั้นเป็น "inactive" ถ้าต้องการใช้บริการ ต้องเปลี่ยน
 กลับมาเป็น “ active” ต้องทำการประเมินอีกครั้งตามแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา
 8. ผู้รับเหมาที่เปลี่ยนชื่อบริษัท หรือการขยายขอบเขตงานเพิ่มเติม (work scope) ผู้ให้บริการ /
 ไม่จำเป็นต้องมีการประเมินซ้ำทั้งหมด อย่างไรก็ตามผู้ใช้บริการ / เจ้าของสัญญาจะต้องดำเนินการ เจ้าของสัญญา
 ตรวจสอบกับผู้บริหารใหม่ของผู้รับเหมาเพื่อทบทวนประเด็นต่อไปนี้อย่างต่อเนื่องกับคณะกรรมการ
 ประเมินผู้รับเหมา(CEST) ว่าทุกด้านยังอยู่ในระดับคุณภาพเดียวกันหรือดีกว่า โดยพิจารณาประเด็น
 หลักต่อไปนี้:
 - นโยบายและกิจกรรมด้านความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
 - ผังองค์กรและบุคลากร
 - การใช้ผู้รับเหมารายย่อย
 - การฝึกอบรมบุคลากร
 - นโยบาย กิจกรรม บันทึกการตรวจแอลกอฮอล์และสารเสพติด
 - นโยบาย และ บันทึกประวัติอาชญากรรม
 - ความคาดหวังในการปฏิบัติงานและเกณฑ์การประเมินผล
 - แนวทางการปฏิบัติในการตรวจสอบภายในของผู้รับเหมา
- ผู้ให้บริการ / เจ้าของสัญญารับรองตามที่กล่าวข้างต้นจะแจ้งไปยังเลขานุการฯ เพื่อแก้ไขรายชื่อ
 ผู้รับเหมาที่ทำงานในโรงกลั่น เมื่อเปลี่ยนแปลง

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา	หน้า 4 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22	Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

ขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อเปลี่ยนสถานะผู้รับเหมาจาก inactive เป็น active และ การขยายขอบเขตการทำงาน (work scope)

1. กรอกแบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา (เฉพาะบางหัวข้อ)
2. ส่งแบบประเมินพร้อมเอกสารแนบให้เลขานุการฯ เพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการฯ พิจารณา

การให้ผู้รับเหมาที่ไม่มีรายชื่อใน ACL (Third Party Exception (Appexdix 4)) มาทำงานในโรงกลั่นเนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วนทางธุรกิจที่ต้องทำงานปฏิบัติดังนี้

1. เจ้าของงานจะต้องกรอก eForm 'Third Party Exception

<https://ishareteam1.na.xom.com/sites/Refsrt13/CEST/SitePages/Home.aspx>

2. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติผู้รับเหมาที่ไม่มีรายชื่อใน ACL มาทำงานในโรงกลั่น

a. งานที่ทำเป็นครั้งคราวและมีความเสี่ยงต่ำ (คะแนนน้อยกว่า 6) เช่น วิศวกร ผู้ชำนาญการ จากบริษัทผู้ผลิตต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการแผนกของเจ้าของงาน



b. งานที่ทำเป็นครั้งคราวและมีความเสี่ยงสูง (คะแนนเท่ากับหรือมากกว่า 6) เช่น งานซ่อม ระบบไฟฟ้า งานเจาะ Hot Tap ที่ใช้เวลา ไม่เกิน 5 วันติดต่อกัน ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการแผนกของเจ้าของงาน

c. งานฉุกเฉินที่ทำเป็นครั้งคราวที่มีความเสี่ยงสูง (คะแนนความสำคัญเท่ากับหรือมากกว่า 6) แต่ทำเป็นครั้ง ๆ เกินกว่า 5 วัน ต้องได้รับการอนุมัติจาก Division manager ของผู้ใช้บริการ (user/owner)

3. เจ้าของงานแจ้งหน่วยงานรักษาความปลอดภัยเพื่อแลกบัตรเข้าโรงกลั่น


เอกสารการอนุมัติผู้รับเหมาที่ไม่มีรายชื่อใน ACL มาทำงานในโรงกลั่นจะเก็บรักษาไว้ใน share point

<https://ishareteam1.na.xom.com/sites/Refsrt13/CEST/SitePages/Home.aspx>

 Sriracha Refinery		คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
		บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 5 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22			บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565			Printed copy is uncontrolled

การประเมินผู้รับเหมา

1. เจ้าของหรือผู้ใช้สัญญาจัดทำทำการประเมิน อย่างน้อยเมื่อสิ้นสุดสัญญา หรือ เมื่อผู้รับเหมา มีผลงานด้อยกว่ามาตรฐานที่กำหนด
 - a. ผู้รับเหมา Category 1 ทำการประเมินประจำปี
 - b. ผู้รับเหมาอื่นๆ ประเมินตามความจำเป็น
2. เจ้าของหรือผู้ใช้สัญญาประเมินตามแบบฟอร์มใน (Appendix 5: THIRD PARTY MEASUREMENT TEMPLATE)
3. ถ้าคะแนนประเมินน้อยกว่า 2 เจ้าของสัญญา หรือผู้ใช้งาน ต้องแจ้งผู้บริหารของผู้รับเหมาเพื่อแก้ไขปรับปรุง

Esso Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 6 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

Appendix 1: CRITICAL SERVICE IDENTIFICATION

The methodology to identify what is critical service is based on the criteria as following ;

$$C = S + P + R$$

Criticality (C)

Severity (S)

Probability (P)

Repetitiveness (R)



Criticality (C) is the service's degree of risk exposure

For each service, the criticality is computed by assigning score for severity, probability and repetitiveness using following standard scoring system

Severity (S)

The service severity score is determined using the following description to assign a score :

Severity (S) score : either 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7		
Severity Score	Description (Possible consequence from service non-compliance)	Risk Matrix
7	Death, large community disruption, loss of major customer or market, major clean-up or reclamation work, financial impact (direct/indirect) > 10M\$	I
6	Permanent disabling injury, small community disruption, significant major customer dissatisfaction, financial impact (direct/indirect) > 5M\$, significant environment impact (big spill)	II
5	Lost time injury, potential for small community impact, significant customer dissatisfaction, exceed legal limit with environmental impact (spill), financial impact (direct/indirect) > 1M\$	II
4	Restricted work injury, local offsite impact (road blocked), quality waiver, exceed legal limit for admin/aesthetic reasons, reportable environmental incident (small spill), financial impact > 0.5M\$	III
3	Medical aid, potential local offsite impact, quality relaxation, source control alert, financial impact (direct/indirect) > 0.1M\$	III
2	First aid injury, financial impact (direct/indirect) > 0.05M\$	IV
1	No injury, no environmental or quality impact, financial impact (direct/indirect) > 0.01M\$	IV
0	No injury, no environmental or quality impact, financial impact (direct/indirect) > 0.001M\$	IV

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา			
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)		หน้า 7 จาก 17	
แก้ไขครั้งที่ 22			บทที่ 3	
5 พฤษภาคม 2565			Printed copy is uncontrolled	

Probability (P)

The probability that the event will occur with the severity previously defined is determined using the following thinking and score method

- How difficult is the task to perform and is there a likelihood of problem?
- How complex is the task?
- How probable is a loss, if the task is not performed correctly?

Probability (P) score : either -1, 0, +1		
Probability Score	Description	Risk Matrix
-1	Less than average probability, remote	D, E
0	Average probability	C
+1	Greater than average probability of loss	A, B



Repetitiveness (R)

The frequency of exposure is determined as a repetitiveness score. The repetitiveness score is determined using the following table :

Repetitiveness (R) score : either 1, 2, 3			
No. of people Performing task on annual basis	Annually Or less	Few times A year	Repetitive Daily / Weekly
1 – 5	1	1	2
6 – 20	1	2	3
> 20	2	3	3

Critical Service will be defined by criticality score :

Criticality score \geq 6
--

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
แก้ไขครั้งที่ 22 5 พฤษภาคม 2565	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 8 จาก 17 บทที่ 3 Printed copy is uncontrolled

Appendix 2

CRITICAL SERVICE IDENTIFICATION PROCESS FOR CEST INTERVIEWING

Contractor Name : _____

Contract Owner : _____

Service Scope , Location and Job Detail : _____

Incident Scenario – Most critical or Most probable: _____

Number of Site Crew : _____ Working Schedule : _____

Past Experience with ExxonMobil or other related business : _____

Safety Management and History Record : _____



$$\begin{array}{ccccccc}
 \mathbf{C} & = & \mathbf{S} & + & \mathbf{P} & + & \mathbf{R} \\
 \text{Criticality (C)} & & \text{Severity (S)} & & \text{Probability (P)} & & \text{Repetitiveness (R)} \\
 & & (0 - 7) & & (-1 , 0 , +1) & & (1 - 3) \\
 \\
 \underline{\hspace{2cm}} & = & \underline{\hspace{1cm}} + \underline{\hspace{1cm}} & & + & \underline{\hspace{1cm}} &
 \end{array}$$

Service Category : ☐ **Critical** ☐ **Non-Critical**

CEST Comment : _____

By signing as a contract owner and an assessor of the above mentioned services/contractor company, I have checked and ensured that the contractor has acknowledged and is willing to comply with Esso CSMM and all safety requirement stated in PO or agreement, without exception

Verified By Contract Owner :	Date :
Review by a CEST Member :	Date :



 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
แก้ไขครั้งที่ 22 5 พฤษภาคม 2565	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 9 จาก 17 บทที่ 3 Printed copy is uncontrolled

Appendix 3 : แบบประเมินคุณสมบัติผู้รับเหมา



ชื่อบริษัท : _____

ชนิดของงานที่จะขออนุมัติ : _____

คำถามที่สำคัญ	นโยบาย องค์กร และปณิธาน	คำตอบ (ใช่ / ไม่ใช่)	เอกสาร สนับสนุน (มี / ไม่มี)
①	ผู้ให้บริการมีนโยบายและสื่อสารให้กับพนักงานเป็นประจำและตรวจสอบว่ามีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> - ด้านความปลอดภัยทั้งความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personnel Safety) และความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (Process safety) - ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) - การใช้แอลกอฮอล์และสารเสพติด (Alcohol and Drugs) 	_____ _____ _____	_____ _____ _____
②	ผู้ให้บริการมีพนักงานในตำแหน่งผู้ประสานงานด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - ในบริษัท - ประจำที่โครงการในเอสโซ่ 	_____ _____	_____ _____
③	ผู้ให้บริการมีมาตรฐานและขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยเพื่อป้องกันการสูญเสีย (Losses) ทั้งส่วนบุคคล (Personnel Safety), กระบวนการผลิต (Process safety), ทรัพย์สินเสียหาย (Property damage), สภาพแวดล้อม (Environment), ชื่อเสียง (Reputation), คุณภาพ (Quality), เวลาและค่าใช้จ่าย (Productivity)	_____	_____
4	ผู้ให้บริการมีมาตรฐานกำหนดเรื่อง house keeping สื่อสารความคาดหวังและวิธีปฏิบัติให้กับพนักงาน เพื่อการทำงานที่ปลอดภัยและปราศจากความสูญเสีย	_____	_____
⑤	ผู้บริหารระดับสูงของผู้ให้บริการมีแผนการตรวจสอบความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจนเป็นประจำเพื่อประเมินการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์	_____	_____
6	ผู้ให้บริการกำหนดบทบาทหน้าที่งานของผู้ประสานงานความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจน	_____	_____

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
แก้ไขครั้งที่ 22 5 พฤษภาคม 2565	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 10 จาก 17 บทที่ 3 Printed copy is uncontrolled

⑦	ผู้ให้บริการกำหนดแผนงาน วัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมประจำปี	_____	_____
⑧	ผู้ให้บริการกำหนดแผน และ สื่อสาร นโยบาย แอลกอฮอล์และยาเสพติดประจำปี	_____	_____
	การฝึกอบรม	คำตอบ (ใช่ / ไม่ใช่)	เอกสาร สนับสนุน (มี / ไม่มี)
⑨	ผู้ให้บริการมีการอบรมมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการสูญเสีย (Losses) ทั้งส่วนบุคคล (Personnel Safety), ขบวนการผลิต (Process safety), ทรัพย์สินเสียหาย (Property damage), สภาพแวดล้อม (Environment), ชื่อเสียง (Reputation), คุณภาพ (Quality), เวลาและค่าใช้จ่าย (Productivity) และมีการกำหนดแผนงานสำหรับการดูแลพนักงานใหม่ SSW	_____	_____
10	ผู้ให้บริการมีแผนการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมอย่างเป็นทางการสำหรับผู้บังคับบัญชา	_____	_____
11	ผู้ให้บริการมีแผนการฝึกอบรมทักษะในการทำงานให้กับพนักงานเป็นประจำ	_____	_____
⑫**	ผู้ให้บริการ มีความรู้ เข้าใจข้อกำหนด และ ข้อปฏิบัติ Esso Buddy Manger Program ** สำหรับการนำผู้รับเหมากลับมาใน ACL ใหม่	_____	_____
	วัสดุ อุปกรณ์ และผู้รับเหมาช่วง		
⑬	ผู้ให้บริการมีแผนการตรวจสอบ และ ซ่อมบำรุง เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	_____	_____
14	ผู้ให้บริการมีขั้นตอนในการเลือกผู้รับเหมาและสื่อสารนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมแก่ผู้รับเหมาช่วง	_____	_____
	การสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ/ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น		
⑮	ผู้ให้บริการมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน การรายงาน การสอบสวน อุบัติเหตุ และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	_____	_____
16	ผู้ให้บริการแสดงสถิติความปลอดภัยในช่วงสามปีย้อนหลัง	_____	_____
	ความตระหนักด้านกฎหมาย และกระบวนการตรวจสอบ		

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
แก้ไขครั้งที่ 22	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 11 จาก 17
5 พฤษภาคม 2565		บทที่ 3 Printed copy is uncontrolled

17	ผู้ให้บริการมีกระบวนการรับรู้ตรวจสอบว่า มีกฎหมายใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ใช้ฉบับล่าสุด และ ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องนั้นๆ	_____	_____
18	ผู้ให้บริการมีกระบวนการรับรู้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในเอสโซ่ ตรวจสอบว่า ใช้ฉบับล่าสุด และ ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องนั้นๆ	_____	_____

ถ้าคำตอบว่า “ใช่” โปรดแนบข้อมูลสนับสนุน เช่น สำเนาเอกสาร

จัดเตรียมโดย : _____ วันที่ : _____

ทบทวนโดย : _____ วันที่ : _____

สำหรับคณะกรรมการ CEST เท่านั้น

☐ สัมภาษณ์ผู้รับเหมาพร้อมกับเจ้าของงาน
☐ พิจารณาโดยการทบทวนเอกสาร

สรุปการสัมภาษณ์/ พิจารณาโดยคณะกรรมการฯ : _____ วันที่ : _____

☐ ตอบรับตามที่เสนอ
☐ ตอบรับแต่มีเงื่อนไข
☐ ปฏิเสธ
☐ อื่น ๆ

ความเห็น :

สมาชิกคณะกรรมการ CEST ที่ทำการสัมภาษณ์

ประธานกรรมการ CEST



☐ มีการดำเนินงานตามเงื่อนไขเสร็จสมบูรณ์แล้ว
วันที่ : _____

เลขาคณะกรรมการ CEST

*** ข้อมูลสำหรับ CEST นี้สามารถใช้การอนุมัติผ่านระบบ Electronic หรือ Email และเก็บบันทึกไว้แทนเอกสารนี้ได้

หมายเหตุ

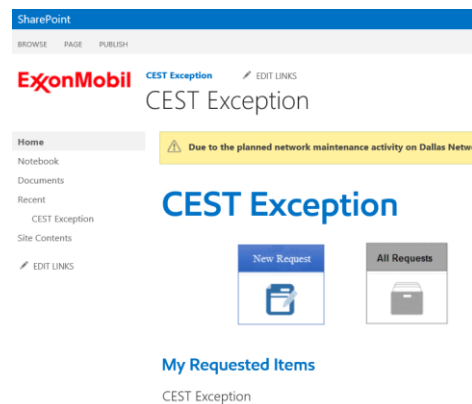
- ถ้าคำตอบว่า “ใช่” โปรดแนบข้อมูลสนับสนุน เช่น สำเนาเอกสาร
- คำถามใน ☐ ใช้สำหรับการนำผู้รับเหมากลับมาใน ACL ใหม่ เท่านั้น ถ้าเป็นการประเมินคุณสมบัติผู้ให้บริการใหม่ ต้องประเมินทุกคำถามยกเว้นข้อ 12

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา		
แก้ไขครั้งที่ 22	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)		หน้า 12 จาก 17
5 พฤษภาคม 2565			บทที่ 3 Printed copy is uncontrolled

Appendix 4: The exception of Third Party Service

การใช้ผู้รับเหมาที่ไม่อยู่ในรายชื่อผู้รับเหมาที่ได้รับอนุมัติ : ACL ให้กรอกข้อมูลใน eForm ดังนี้

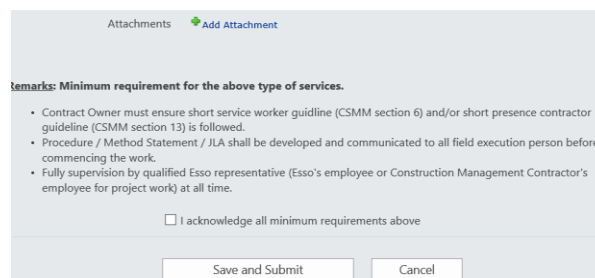
1. กด <https://ishareteam1.na.xom.com/sites/Refsrt13/CEST/SitePages/Home.aspx>
2. กด “ New Request”





3. กรอกข้อมูลใน eForm



4. กด “ save and submit” หลังจากกรอกข้อมูลครบถ้วน และทบทวนความถูกต้อง



 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 13 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

Appendix 4: The exception of Third Party Service
(For contractor company which is not in Approved Contractor List: ACL)

Contractor Company: _____

Contract Owner (Initial): _____

Work Description: _____

The number of days, this contractor company has worked in Sriracha Refinery this year; _____ days

The number that the exception has been requested (YTD) including this time; _____ #

Type of Service:

☐ Intermittently used services those have minimal risk exposure (Critical score < 6) such as office equipment movers, plumbers, consultants, pick-up, clerical, catering, buyer, vendor, specialist, computer and telephone services and others.

☐ Intermittently used services be declared as Buyer / Vendor / Specialist that have high risk exposure (Critical score \geq 6) but services were provided as a spot or short term services , not more than 5 calendar days per visit.

Approved by Section Manager: _____

Date: _____

☐ Emergency Intermittently used service those have high risk exposure (Critical score \geq 6) but services were provided as a spot or short term services , more than 5 calendar days must obtain approval from Mechanical Division Manager

Approved by Mechanical Division Manager: _____ Date: _____

Reviewed by a CEST Member: _____ Date: _____



Remarks: Minimum requirement for the above type of services.

- Contract Owner must ensure short presence contractor guideline (CSMM section 13) is followed.
- Procedure / Method Statement / JLA shall be developed and communicated to all field execution person before commencing the work.
- Fully supervision by qualified Esso representative (Esso's employee or Construction Management Contractor's employee for project work) at all time.
- In this particular case, CEST must be informed in advance by Contract Owner in a case by case basis together with Critical Service Score Form.

Verification by contract owner:

I certified that the contractor working under exception meet the minimum requirement above:

Signed by Contract owner: _____ Date: _____

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 14 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

Appendix 5: THIRD PARTY MEASUREMENT TEMPLATE

Instruction: This form is a tool to assess Supplier/ Contractor work with ExxonMobil for both operation performance and contracting compliance. Client as the contractor interface for operation will perform a main role in this assessment.

Contractor will be evaluated annually or at the end of Contract term, whichever comes first.

For annual evaluation only "critical" contractors are required to be assessed with this measurement template.

PART 1: GENERAL INFORMATION

Supplier Name:			Supplier contact person:		
Ref. Agreement No.:		Agreement Description			
Agreement Start Date		Agreement End Date:		Assessment Period/ Date:	



PART 2: CLIENT ASSESSMENT FOR OPERATIONAL PERFORMANCE

Rating Code: 4 (Excellent); 3 (Above Average); 2 (Average); 1 (Below Average); 0 (Poor)

Performance Category	Item	Rating (0-4)	Comments/ Examples
1. Safety	<ul style="list-style-type: none"> Supplier meets ExxonMobil's safety requirements Safety Record/ Performance in operation Supplier's staff safety awareness in operation 		
2. Quality of Work (Reliability)	<ul style="list-style-type: none"> Materials/ Services are delivered as specified Measurement & feedback process in place Quality of Supervision Quality/ Availability of Manpower Equipment Availability/ Integrity/ Reliability (see page 2 more detail on KPI) 		
3. Cost	<ul style="list-style-type: none"> Supplier delivers materials/ services as agreed to Cost extras/ amendments are appropriate & justified 		
4. Timeliness	<ul style="list-style-type: none"> Supplier delivers materials/ services on time 		
5. Invoicing	<ul style="list-style-type: none"> Rate charged in Invoice is accurate per Agreement Invoice submit timely No duplicated charge 		
6. Communication	<ul style="list-style-type: none"> Coordination/ Cooperation, i.e. lines of communication and feedback on work progress, cooperate in problem solving. Easy to contact, respond timely and take appropriate action 		
7. Procedures	<ul style="list-style-type: none"> Supplier complies with ExxonMobil's agreed to Procedures, i.e. quality control, safety, A&D policy, environmental laws and requirement 		
8. Documentation	<ul style="list-style-type: none"> Supplier is keeping appropriate records and providing required reports upon request. Delivery notices, packing slips, etc are accurate 		
9. Others* (*Refer to Additional items on Page 2)	<ul style="list-style-type: none"> 		Average score =

Note:All rating of (0 – Poor) and (1-Below Average) must be accompanied by adequate explanation from the individual performing the evaluation.

If performance score below average (less than 2), user should give the feedback to contractor management for further action and inform CEST to acknowledge.



 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา		
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 15 จาก 17	
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3	
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled	

Part 3. SUPPLIER FEEDBACK TO EXXONMOBIL: (to be completed by supplier)

Rating Code: 4 (Excellent); 3 (Above Average); 2 (Average); 1 (Below Average); 0 (Poor)

Performance Category	Item	Rating (0-4)	Comments / Examples
Period Covered (from / to) _____ / _____.			
Communications	ExxonMobil personnel easy to contact ExxonMobil personnel return calls promptly		
Open to new ideas	ExxonMobil receptive to new ideas ExxonMobil provides an opportunity to make improvements		
Changes	Changes to delivery requirements, specifications, etc are minimal		
Agreement Terms	ExxonMobil personnel follow and apply the terms of the agreement Lead times provided are fair & reasonable per agreement ExxonMobil requirements are mostly off-the-shelf standard industry products		
Other		



Assessed by:	Signature	Date
Agreed by: (Assessor's Supervisor)	Signature	Date
Contractor's Acknowledgement:	Signature	Date

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 16 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

Appendix 6: Safety Brief for Short Presence Contractor



Safety Brief for
Short Presence Cont

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 3 คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้รับเหมา Contractor Evaluation and Selection Team (CEST)	หน้า 17 จาก 17
แก้ไขครั้งที่ 22		บทที่ 3
5 พฤษภาคม 2565		Printed copy is uncontrolled

Rev 17	:	1. ลบบรรทัดสุดท้ายของ แบบการประเมิน
ปรับปรุงใหม่ ฉบับที่ 17		2. ลบ LPU ออกจากผังงานการประเมิน
		3. แบบสอบถาม CEST เพิ่มการตรวจสอบกฎระเบียบท้องถิ่น
		4. แก้ไขแบบฟอร์มการเปิดใช้งานโดยเพิ่มการตรวจสอบกฎระเบียบท้องถิ่น
		5. หมายเหตุเพิ่มเติม 6.3 ใน R&R ของผู้ใช้ ในกรณีที่บริการนั้นแตกต่างจากที่ได้รับการอนุมัติล่วงหน้า
		6. จัดเรียงใหม่ แบบฟอร์มการประเมินบุคคลที่สาม
Rev 18		1. การเปลี่ยนแปลงการประเมินประจำปีเพื่อต้องการเฉพาะผู้รับเหมา "สำคัญ" ในรายการ ACL
ปรับปรุงใหม่ ฉบับที่ 18		2. ปรับปรุงแผนภูมิขั้นตอนการประเมินประสิทธิภาพของผู้รับเหมา
		3. แก้ไขแบบฟอร์มการวัดของบุคคลที่สาม
Rev 19		1. แก้ไข CEST Exceptional สำหรับผู้รับเหมาที่ไม่อยู่ใน ACL ในช่วงระยะเวลาการทำงาน
ปรับปรุงใหม่ ฉบับที่ 19		
Rev 20		1. แก้ไขประวัติอาชญากรรมและความปลอดภัยที่สูงขึ้น และการตรวจสอบขั้นต่ำ
ปรับปรุงใหม่ ฉบับที่ 19		2. แก้ไขคำถามบังคับในแบบสอบถาม CEST ในหน้า 5 ให้ประกอบด้วยหน้า 16
		3. แก้ไขกระบวนการงานรับรองผู้รับเหมา (เพื่ออยู่ในรายการ ACL) สำหรับการทบทวนการไหลเวียนของผู้รับเหมาที่มีคะแนน < 6.
		4. แก้ไขใน "ผังรับรองผู้รับเหมา",
		5. แก้ไขแบบการวัดบุคคลที่สามโดยการตัดประเภทของการประกันออก
		6. เพิ่มแบบฟอร์มการบรรยายสรุปความปลอดภัยให้กับผู้รับเหมา



**(email of insurance
certify)RE Follow-up**

Rev 21		1. เพิ่ม eForm " Third Party exception"
ปรับปรุงใหม่ ฉบับที่ 21		2. เปลี่ยน Safety Brief ให้เหมือนกับ บทที่ 13 Short Presence Contractor
		3. ยกเลิก แผนภูมิการสัมภาษณ์
Rev 22		1. เพิ่ม Process safety และการ Follow up กรณี CEST approve with condition ในตาราง CEST questionair
ปรับปรุงใหม่ ฉบับที่ 22		

ภาคผนวก ข-8

กฎระเบียบและการลงโทษคนงานในการดำเนินงาน

11. บทลงโทษ การออกหนังสือเตือน

➤ การฝ่าฝืนกฎระเบียบความปลอดภัย



ครั้งที่ 1 แนะนำ ตักเตือน

ครั้งที่ 2 ตักเตือนพร้อมทั้งออกหนังสือเตือนหรือพักงาน



ครั้งที่ 3 ให้ออกจากโครงการฯ และห้ามเข้า

➤ **กรณีตรวจพบแอลกอฮอล์เกินที่กำหนด ห้ามเข้าพื้นที่**

กรณีที่จงใจทำให้เกิดความเสียหาย ลักขโมยหรือจงใจทำให้เกิดอุบัติเหตุ ชกต่อย ให้ออกจากโครงการทันที หรือละเมิดกฎความปลอดภัย ห้ามเข้าโครงการทันที

ภาคผนวก ข-9

นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 11 นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด	หน้า 1 จาก 6
แก้ไขครั้งที่ 6		บทที่ 11
31 พฤษภาคม 2564		Printed copy is uncontrolled

นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด
แนวทางการจัดการของผู้รับเหมา

1. วัตถุประสงค์

- a) โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่มุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขภาพดีและมีประสิทธิภาพ สำหรับพนักงาน พนักงานผู้รับเหมาและอื่น ๆ ที่เข้าทำงานในโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่
- b) เพื่อให้คำแนะนำและเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการปฏิบัติตามโปรแกรมแอลกอฮอล์และยาเสพติดของผู้รับเหมาที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานที่ดำเนินการ

2. ขอบข่าย

- a) บังคับใช้กับบริษัทผู้รับเหมาที่เข้าทำงานในโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่

3. ข้อกำหนด



- a) อ้างอิงตามเอกสารแนบ Alcohol and Drug (A&D) Requirements (Regular Exposure) – EXHIBIT H



Exhibit H - A-D
Regular Exposure; (f)

4. ระเบียบการปฏิบัติ



- a) ประเภทของตำแหน่งผู้รับเหมาสำหรับการตรวจสอบและข้อกำหนดอื่น ๆ
 1. Safety Sensitive (SS)
ตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก การละเลยอาจเป็นสาเหตุของการบาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน หรือความเสียหายร้ายแรงต่อทรัพย์สินของโรงกลั่น
 2. Low Exposure (LE)
ตำแหน่งที่ไม่รวมอยู่ใน Safety Sensitive
- b) ตำแหน่งที่ถูกจัดเป็น Safety Sensitive (อนุมัติโดย Mechanical Devision Manager ในปี 2019)
 1. พนักงานขับรถเครน (Crane Operator)
 2. ประดาน้ำและลูกเรือ (Diving and Underwater Cleaner, Mooring Crew)
 3. พนักงานขับรถรับส่งผู้โดยสารในโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ (Passenger Drivers -Bus/Van in site area)
 4. พนักงานใช้เชือกโรยตัว (Robe Access worker)
 5. พนักงานตั้งนั่งร้าน (Scaffolder)
 6. พนักงานขับรถดูดสูญญากาศ (Vacuum Truck Operator)
- c) Contract owner รับผิดชอบในการตรวจสอบว่าบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานนั้นมีตำแหน่ง Safety Sensitive เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงจากที่ระบุไว้หรือไม่ พิจารณาจาก
 - 1.งานที่ทำคนเดียวและสามารถทำให้เกิดบาดเจ็บและเสียชีวิต มีผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม ทรัพย์สินเสียหายร้ายแรง พิจารณาจาก

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา		
	<p style="text-align: center;">บทที่ 11</p> <p style="text-align: center;">นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด</p>		หน้า 2 จาก 6
แก้ไขครั้งที่ 6			บทที่ 11
31 พฤษภาคม 2564			Printed copy is uncontrolled

- a. งานที่ไม่มีหัวหน้างานหรือระบบควบคุม
 - b. งานที่ไม่มีการตรวจสอบ (Check and Balance) ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้
 - c. งานที่ไม่สามารถห้ามหรือหยุดได้ทัน (Reasonably intervene)
2. งานที่เกิดอุบัติเหตุเป็นประจำ
 3. กรณีมี Safety Sensitive เพิ่มเติม ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารของโรงกลั่นระดับ DOAG 8 ขึ้นไป
 4. แต่ง Contractor safety and training coordinator เพื่อปรับปรุงคู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา
- d) Site manager ส่งตรวจทดสอบแอลกอฮอล์และยาเสพติดภายใน 2 ชั่วโมง เมื่อได้รับแจ้งจากตัวแทนของโรงกลั่น เช่น เมื่อมีเหตุให้สงสัยว่ามีการใช้แอลกอฮอล์หรือยาเสพติด หรือเมื่อ Shift Manager ร้องขอหลังจากเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น
- e) ประเภทการตรวจแอลกอฮอล์หรือยาเสพติดสำหรับ Safety Sensitive
1. ก่อนอบรมทำบัตร (Pre-Enrollment) เอกสารผลตรวจต้องไม่เกิน 6 เดือน
 2. สุ่มตรวจ (Random) 50% ทุกปี และภายใน 2 ปี ต้องได้รับการตรวจทุกคน
 3. สงสัย (Reasonable Suspicion)
 4. หลังอุบัติเหตุ (Post incident)
- f) ประเภทการตรวจแอลกอฮอล์หรือยาเสพติดสำหรับ Low Exposure
1. สงสัย (Reasonable Suspicion)
 2. หลังอุบัติเหตุ (Post incident)
- g) ข้อกำหนดและสถานที่การตรวจแอลกอฮอล์หรือยาเสพติดแสดงตามเอกสารแนบ 1
- h) แนวปฏิบัติการตรวจแอลกอฮอล์ในลมหายใจของผู้รับเหมา (สุ่มตรวจ) แสดงตามเอกสารแนบ 3
- i) Site manager สื่อสารนโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติดและการปฏิบัติที่สอดคล้องกับคู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาบทที่ 11 ทุกปี
- j) Safety officer เก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างน้อย 3 ปี
- k) Contract owner ประเมินการปฏิบัติตามทุกปี



Alcohol and Drugs
use Policy Contractor



 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 11 นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด	หน้า 3 จาก 6
แก้ไขครั้งที่ 6		บทที่ 11
31 พฤษภาคม 2564		Printed copy is uncontrolled

เอกสารแนบ 1

การตรวจ

การตรวจเพื่อหาระดับแอลกอฮอล์ และยาเสพติด มีดังนี้

1. ตรวจในกรณีที่มีเหตุให้สงสัยว่ามีการใช้หรือครอบครองแอลกอฮอล์ หรือยาเสพติดในขณะทำงาน (Reasonable Suspicion Testing) และตรวจหลังจากเกิดอุบัติเหตุ (Post Incident Testing)
 - ตรวจแอลกอฮอล์ด้วย Breathalyzer 7410
 - ตรวจ แอมเฟตามีน(Amphetamine) โคเคน ผื่น กัญชา และ Phencyclidine(PCP) ด้วย Quick Screen*
 - ถ้าผลการตรวจ ไม่ปกติ (Non-negative) บริษัทจะระงับพนักงานผู้นั้นจากการทำงานในสถานที่ทำงานของ ExxonMobil รวมถึงที่โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ จนกว่าจะได้รับการยืนยันผลตรวจจากปัสสาวะว่าปกติ โดย โรงพยาบาลรามารินทร์ ศูนย์พยาธิคลินิก ภาควิชาพยาธิวิทยา โทร 02-201-1338
2. ตรวจก่อนเข้าทำงานให้กับ ExxonMobil รวมถึงโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ (Pre-access Testing) ในตำแหน่งสำคัญต่อความปลอดภัย (Safety Sensitive Position) หรือตำแหน่งที่คล้ายกับตำแหน่งที่บริษัทได้กำหนด (Job Comparable to ExxonMobil Designated Position)
 - ตรวจแอลกอฮอล์ด้วย Breathalyzer 7410
 - ตรวจ แอมเฟตามีน(Amphetamine) โคเคน ผื่น กัญชา และ Phencyclidine(PCP) ด้วย Quick Screen* ถ้าผลการตรวจ ไม่ปกติ (Non-negative) บริษัทจะระงับพนักงานผู้นั้นจากการทำงานในสถานที่ทำงานของ ExxonMobil รวมถึงที่โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ จนกว่าจะได้รับการยืนยันผลตรวจจากปัสสาวะว่าปกติ โดย โรงพยาบาลรามารินทร์ ศูนย์พยาธิคลินิก ภาควิชาพยาธิวิทยา โทร 02-201-1338
3. สุ่มตรวจเป็นระยะ ๆ โดยไม่บอกกล่าวล่วงหน้า (Random Testing) ในรอบ 1 ปี บริษัทจะทำการสุ่มอย่างน้อย 50 % ของจำนวนพนักงานที่เข้าข่ายจะต้องสุ่มตรวจทั้งหมด
 - ตรวจแอลกอฮอล์ด้วย Breathalyzer 7410
 - ตรวจ แอมเฟตามีน(Amphetamine) โคเคน ผื่น กัญชา และ Phencyclidine(PCP) ด้วย Quick Screen*
 - ถ้าผลการตรวจ ไม่ปกติ (Non-negative) บริษัทจะระงับพนักงานผู้นั้นจากการทำงานในสถานที่ทำงานของ ExxonMobil รวมถึงที่โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ จนกว่าจะได้รับการยืนยันผลตรวจจากปัสสาวะว่าปกติ โดย โรงพยาบาลรามารินทร์ ศูนย์พยาธิคลินิก ภาควิชาพยาธิวิทยา โทร 02-201-1338

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 11	หน้า 4 จาก 6
แก้ไขครั้งที่ 6	นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด	บทที่ 11
31 พฤษภาคม 2564		Printed copy is uncontrolled

การตรวจพบแอลกอฮอล์ หรือ ยาเสพติดในร่างกาย

บริษัทไม่อนุญาตให้พนักงาน เข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่ของExxonMobil รวมถึงโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ถ้ามีการตรวจพบ ปริมาณแอลกอฮอล์ หรือ ยาเสพติด เกินระดับมาตรฐานที่บริษัทได้กำหนดไว้ดังนี้

ระดับมาตรฐานที่บริษัทกำหนดอ้างอิงจากเอกสาร NA0200A Appendix H ในสัญญาจ้าง



<u>ประเภทสาร</u>	<u>ตรวจขั้นต้น</u>	<u>ตรวจยืนยันผล</u>
	(นาโนแกรม / ม.ล.)	(นาโนแกรม / ม.ล.)
Alcohol ในลมหายใจ	0.02 BAC ^(*)	0.04 BAC ^(*)
แอมเฟตามีน (Amphetamines)	500	250
Barbiturates	300	200
Benzodiazepines	300	100
โคเคน (Cocaine)	150	100
กัญชา (Marijuana)	20	10
Methadone	300	200
ฝิ่น (Opiates)	300	100
6-Acetylmorphine	10	10
Oxycodones	100	100

สถานที่ตรวจแบบ Screening Test ยาเสพติดทั้ง 5 ชนิด มีดังนี้

1. โรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา
โทรศัพท์ (038) 770200-8
2. โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
โทรศัพท์ (038) 324100

สถานที่ตรวจวิเคราะห์ยาเสพติดเพื่อยืนยันผล (Confirmation Test) ทั้ง 5 ชนิด ที่ได้มาตรฐาน (Forensic Lab) คือ

โรงพยาบาลรามารินทร์
ศูนย์พยาธิวิทยาคลินิก ภาควิชาพยาธิวิทยา
โทร. 02-201-1338

 Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา		
	บทที่ 11 นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด		หน้า 5 จาก 6
แก้ไขครั้งที่ 6			บทที่ 11
31 พฤษภาคม 2564			Printed copy is uncontrolled

เอกสารแนบ 2

แนวปฏิบัติการตรวจแอลกอฮอล์ในลมหายใจของผู้รับเหมา


แนวทางปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1. สุ่มเลือกผู้เข้ารับการตรวจแอลกอฮอล์ในลมหายใจ โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ฯ	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ฯ	อยู่ร่วมเป็นพยานและรักษาความปลอดภัยระหว่างที่ดำเนินการตรวจ
	พยาบาลสมิตเวช ศรีราชา	ดำเนินการตรวจวัดแอลกอฮอล์ฯ
2. (ครั้งที่ 1) หากผลการตรวจพบว่ามีค่าแอลกอฮอล์ฯ สูงกว่า 0.00 g/L	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ฯ	<p>ไม่อนุญาตให้เข้าทำงาน</p> <p>แจ้งหัวหน้างานเอสโซ่ฯที่ดูแลผู้รับเหมาบริษัทนั้น</p> <p><u>ดำเนินการเก็บบัตรประจำตัวพนักงานไว้</u></p>
	พยาบาลสมิตเวช ศรีราชา	<p>แจ้ง MOH Nurse</p> <p>แนะนำให้ผู้เข้ารับการตรวจ พักและดื่มน้ำ ก่อนเข้ารับการตรวจซ้ำอีกครั้งหลังจากครั้งแรก 30 นาที</p>
3. (ครั้งที่ 2) การตรวจ	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ฯ	<p>ผลการตรวจฯ เท่ากับ 0.00 อนุญาตให้เข้าทำงานได้</p> <p>ผลการตรวจฯ มากกว่า 0.00 g/L แต่ไม่เกิน 0.40 g/L ไม่อนุญาตให้เข้าทำงาน และให้กลับมาตรวจฯ ในวันถัดไป</p> <p>ผลการตรวจฯ มากกว่า 0.40 g/L ไม่อนุญาตให้เข้าทำงานถาวร</p> <p>แจ้งหัวหน้างานเอสโซ่ฯที่ดูแลผู้รับเหมาบริษัทนั้น</p>
4. การตรวจซ้ำ (หลังจากพักงาน 1 วัน) สำหรับผู้รับเหมาที่ผลการตรวจผิดปกติ	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ฯ	<p>ผลการตรวจฯ เท่ากับ 0.00 อนุญาตให้เข้าทำงานได้</p> <p>ผลการตรวจฯ ในวันถัดไป มากกว่า 0.00 g/L ไม่อนุญาตให้เข้าทำงานถาวร</p>
	พยาบาลสมิตเวช ศรีราชา	แจ้ง MOH Nurse

เอกสารแนบ 3

แบบประเมินตนเองการปฏิบัติตามข้อกำหนดของผู้รับเหมา



Alcohol and Drugs
use Policy Contractor

Esso Sriracha Refinery	คู่มือการจัดการความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา	
	บทที่ 11	หน้า 6 จาก 6
แก้ไขครั้งที่ 6	นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติด	บทที่ 11
31 พฤษภาคม 2564		Printed copy is uncontrolled

เอกสารแนบ 4
จดหมายรับรองการปฏิบัติตามข้อกำหนด A & D ของผู้รับเหมา
(Contractor A&D Compliance Representation Letter)

บริษัท : _____ เลขที่สัญญาจ้าง : _____

ระยะเวลา : _____ ถึง _____ (มกราคม/ปี-ธันวาคม/ปี)

ขอรับรองว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดแอลกอฮอล์และยาเสพติดดังต่อไปนี้ :

1. มีการกำหนดนโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติดและได้สื่อสารกับพนักงานของบริษัทให้ทราบการปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของทางโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่
2. ตำแหน่งของผู้รับเหมาจะถูกระบุและกำหนดอย่างถูกต้องให้กับหนึ่งในสามประเภทงานโดยใช้คำจำกัดความของทางโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่
3. ดำเนินการตรวจสอบตามข้อกำหนดของการควบคุมการจัดแสดง A&D และ / หรือข้อกำหนดในสัญญา
4. สถานที่และการตรวจสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของทางโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่
5. พนักงานผู้รับเหมาที่ถูกย้ายออกจากงานเนื่องจากมีข้อสงสัย / อุบัติเหตุไม่ได้รับอนุญาตให้กลับมาโดยไม่ได้รับการรับรองการตรวจสอบ A&D เจริญ
6. พนักงานผู้รับเหมาที่ทำการตรวจสอบในเชิงบวกหรือไม่ยอมให้เข้ารับการตรวจสอบจะถูกไล่ออกจากงานของทางโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่และแจ้งทางโรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ทันที
7. ผู้รับเหมารายย่อยมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของนโยบาย A&D ของผู้รับเหมาหลักและได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติตาม
8. ข้อยกเว้นหรือการเบี่ยงเบนใด ๆ ต่อข้อกำหนด A&D ของสัญญาได้รับการอนุมัติโดยเอสโซ่
9. บริษัทได้รับการเก็บรักษาอย่างเหมาะสมเพื่อแสดงหลักฐานการปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นอย่างน้อย 3 ปี

☐ บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นทั้งหมด

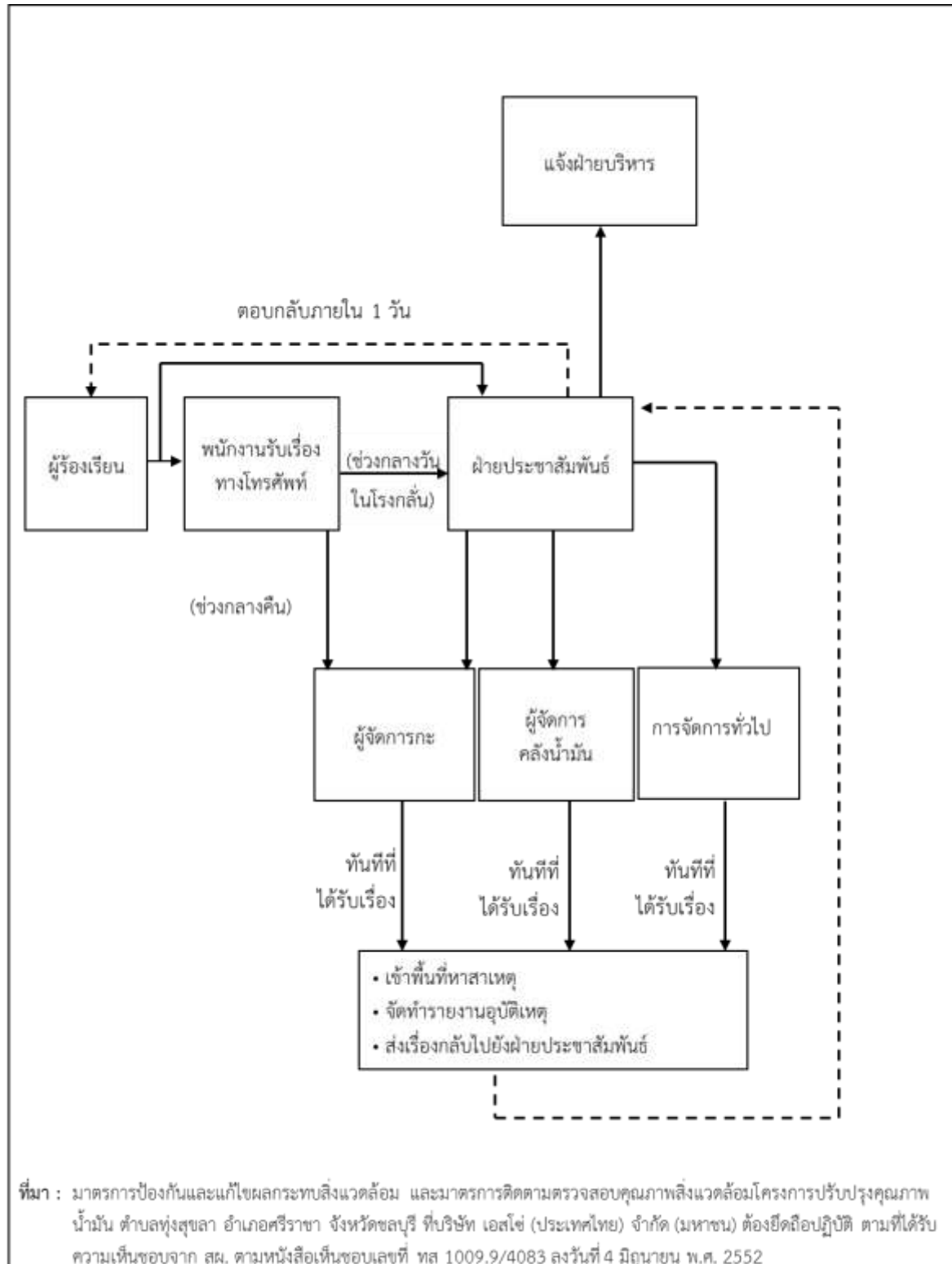
☐ บริษัทไม่ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่อไปนี้ ซึ่งรวมอยู่ในแผนและตารางเวลาในการดำเนินการเพื่อให้ปฏิบัติตาม:

ชื่อ-นามสกุล : _____ ตำแหน่ง : _____

ลายเซ็น : _____ วันที่ : _____

ภาคผนวก ข-10

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



รูปที่ 4-1 แผนรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ

ภาคผนวก ข-11

เอกสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการ



กรกฎาคม-กันยายน
ปี 2565

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (โรงกลั่นฯ) จัดกิจกรรม ชุมชน โรงกลั่นฯ สานสัมพันธ์ ปันน้ำใจ ตอน "พลังเลื้อยพลังใจ เพื่อความปลอดภัยให้ชุมชน" นำทีมโดยผู้บริหารโรงกลั่นฯ สื่อสารแนวทางการดำเนินธุรกิจ, นโยบายความปลอดภัย, การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม, โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำมันตามมาตรฐานยูโร 5 และกิจกรรมเพื่อสังคมต่างๆ ให้กับประธานและคณะกรรมการชุมชน 11 ชุมชน ที่อยู่รอบโรงกลั่นฯ พร้อมทั้งสนับสนุนชุดนักเรียน และชุดตรวจ ATK ให้กับมูลนิธิคุณพ่อดีอีกด้วย

ในการนี้ โรงกลั่นฯ ยังได้สื่อสารเกี่ยวกับความร่วมมือ การป้องกัน และการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินของโรงกลั่นฯ ให้ตัวแทนชุมชนได้รับทราบ และยังได้ร่วมกับฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครแหลมฉบัง จัดกิจกรรมแบ่งกลุ่มระดมความคิด พร้อมทั้งนำเสนอบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน เพื่อให้ชุมชนได้เข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง หากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งเข้าใจภาพรวม และขั้นตอนปฏิบัติของหน่วยงานและฝ่ายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น หากจำเป็นต้องมีการอพยพชุมชนออกจากพื้นที่เพื่อความปลอดภัยอีกด้วยค่ะ



น.ก. ทักทาย

สวัสดิ์พี่น้องชาวแหลมฉบังที่รักทุกท่าน เผลอคิดแต่ขอวาร์กอยู่ไ้ไตรมาสสุดท้ายของปี 2565 แล้วค่ะ ถึงขั้นสถานการณ์โรคโควิด 19 ในประเทศไทยจะมีแนวโน้มดีขึ้น แต่เราก็ยังต้องหมั่นดูแลสุขภาพ สวมหน้ากากอนามัย รักษาระยะห่างระหว่างบุคคลเมื่ออยู่ในที่ชุมชน และล้างมือเป็นประจำ เพื่อป้องกันตนเองและครอบครัว ให้ปลอดภัยและห่างไกลจากโรคภัยอยู่เสมอนะคะ ด้วยรักและปรารถนาดี จากแม่เหล็กประชาสัมพันธ์และบริหารสำนักงาน โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับโรงกลั่นฯ สามารถติดต่อ หมายเลข 0 3314 2303, 0 3314 2426 ในเวลาทำการ 8.00-17.00 น. (จันทร์ถึงศุกร์) หรือหมายเลข 0 3314 2777 นอกเวลาทำการนะคะ

เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพประมงพื้นบ้านของชุมชนในท้องถิ่น ให้สามารถทำประมงได้อย่างต่อเนื่อง และปลอดภัย โดยเฉพาะช่วงเวลากลางคืน ในการนี้ โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา โดยคุณทิพสุคนธ์ ดวงทิพย์ ผู้จัดการประชาสัมพันธ์และบริหารสำนักงาน สนับสนุนไฟเตือนที่ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ และอุปกรณ์การทำประมง ให้กับชมรมประมงพื้นบ้านอ่าวอุดม โดยมีนายอาทิตย์ ศรีปาน ประธานชมรมฯ เป็นผู้รับมอบ ทั้งนี้ยังได้ร่วมกันปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเพื่อเพิ่มปริมาณประชากรสัตว์ทะเลในพื้นที่ให้อุดมสมบูรณ์ยิ่งขึ้นอีกด้วย

โครงการลดอุบัติเหตุ
จากไฟเตือนที่ใช้
พลังงานแสงอาทิตย์



สขบสขข
อุปกรณ์ใช้จาก
บะจี้ดื่มให้กับ
หน่วยงานราชการ



โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา สนับสนุนอุปกรณ์สำนักงานที่ผ่านการใช้งานแล้ว แต่ยังอยู่ในสภาพดี ได้แก่ โต๊ะประชุม และเก้าอี้ ให้กับสำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ 2 โดยมีคุณธนศ มั่นน้อย ผู้อำนวยการสำนักงานฯ เป็นผู้รับมอบ นอกจากนี้ ยังได้สนับสนุนอุปกรณ์สำนักงาน และน้ำดื่ม ให้กับสาธารณสุขอำเภอสัตหีบ โดยมิคุณสมพล จิตติเรืองเกียรติ สาธารณสุขอำเภอสัตหีบ เป็นผู้รับมอบ เพื่อนำไปใช้ในกิจการของหน่วยงาน ในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ต่อไป

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา โดยคุณโสฬสพลตา ดำเนินพงษ์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และบริหารสำนักงาน ให้การสนับสนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมชุมชน “การถ่ายทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น” ณ ลานวัฒนธรรม ชุมชนบ้านนาเก่า โดยมีคุณสันติ ศิริตันหยง รองนายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง เป็นผู้รับมอบ ภายในงาน มีการแสดงด้านศิลปวัฒนธรรม และการออกร้านขนม อาหาร และผลิตภัณฑ์จากชุมชน เพื่อช่วยส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งต่อวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป

โครงการ
ส่งเสริมวัฒนธรรม
ชุมชน



กิจกรรม
ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ
บ่อบำบัด

เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา สนับสนุนกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำให้กับกลุ่มประมงต้นแบบ บ่อบำบัด ณ ชายทะเลชุมชนบ้านอ่าวอุดม และร่วมสนับสนุนน้ำดื่ม ในกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำของกลุ่มประมงพื้นบ้านอ่าวอุดม ณ สวนสาธารณะเกาะลอย





คุณชัชวาลย์ เต็มฤทธิ์วงศ์ ผู้จัดการคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา พร้อมด้วยคุณทิพสุคนธ์ ดวงทิพย์ ผู้จัดการประชาสัมพันธ์และบริหาร สำนักงาน โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา ลงพื้นที่พบปะทักทายพร้อมมอบขนมเค้กให้กับพี่น้องชาวกันชนนาง ชุมชนบ้านแหลมฉะบับ เนื่องในโอกาสวันแม่แห่งชาติ เพื่อแสดงถึงความรัก ความห่วงใย และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน-โรงกลั่นฯ และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา ให้แน่นแฟ้นยาวนานยิ่งขึ้นค่ะ

กิจกรรม
เนื่องในวโรกาส
แม่แห่งชาติ

ร่วมมือกัน
สร้างสรรค์
ชุมชนยั่งยืน
ทางทะเล

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา สนับสนุนงบประมาณจำนวน 100,000 บาท ในโครงการ “ร่วมมือกัน สร้างสรรค์แหล่งเรียนรู้ทางทะเล ประจำปี 2565” เพื่อบำรุงรักษาพันธุ์สัตว์น้ำในสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็มของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ทางทะเลเพื่อการศึกษา และการอนุรักษ์ โดยมี ผศ.ดร.วศิน ยูวณะเดมิย์ รักษาการแทน รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นผู้รับมอบค่ะ



การฝึกซ้อมการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน

ในเดือนสิงหาคมที่ผ่านมา โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน โดยจำลองสถานการณ์ขึ้น ที่ถังเก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว เพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จะสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างปลอดภัย และทันท่วงที โดยพนักงาน และผู้รับเหมาที่ร่วมฝึกซ้อมได้เตรียมความพร้อมและมีความเข้าใจในขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ได้เป็นอย่างดี



ในฤดูฝน เนื่องจากอากาศที่ชื้น และภูมิคุ้มกันในร่างกายที่ลดลง การแพร่ระบาดของโรคติดต่อจึงเกิดได้ง่ายขึ้น คุณขำรวัตรจึงจะบอกวิธีป้องกัน โรคต่างๆ ที่มาพร้อมกับหน้าฝนกันค่ะ

- โรคระบบทางเดินหายใจ** ได้แก่ ไข้หวัดใหญ่ ปอดอักเสบหรือปอดบวม
วิธีป้องกัน คือหมั่นล้างมือให้สะอาด หลีกเลี่ยงพื้นที่แออัด สวมใส่หน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการติดเชื้อ ควรฉีดวัคซีนป้องกันเป็นประจำทุกปี นอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- โรคที่มียุงเป็นพาหะ** ได้แก่ โรคไข้เลือดออก โรคมาลาเรีย
วิธีป้องกัน คือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในบ้าน และรอบๆ บริเวณบ้าน ปิดฝาภาชนะที่ใส่น้ำให้มิดชิด ทายากันยุง หรือใช้ยาจุดไล่ยุง เมื่อจำเป็นต้องอยู่ในบริเวณที่มียุงชุม
- โรคติดเชื้อทางบาดแผลหรือเชื้อภูมิแพ้** ได้แก่ โรคฉี่หนู โรคตาแดง
วิธีป้องกัน คือ ไม่สัมผัสกับสัตว์ที่เป็นพาหะของโรค สวมอุปกรณ์ป้องกันหากต้องทำกิจกรรมลุยน้ำ หรือโคลน และทำความสะอาดร่างกายโดยทันทีหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม หลีกเลี่ยงการสัมผัสหรือขยี้ตา และงดใช้ของร่วมกับผู้ป่วยตาแดง

เราสามารถลดความเสี่ยงจากโรคติดต่อได้ ด้วยการดูแลสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง อยู่เสมอ และปฏิบัติตามแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เสี่ยงต่อการเจ็บป่วย ที่สำคัญหากมีอาการผิดปกติเกิดขึ้น ควรรีบพบแพทย์เพื่อตรวจ วินิจฉัย และได้รับการรักษาอย่างตรงจุดนะคะ

Health
corner



ขอขอบคุณข้อมูลจากโรงพยาบาลพญาไท

<https://www.phyathai.com/>



การฝึกซ้อม แผนรับมือ สถานการณ์ฉุกเฉิน

คุณสมบุญ รวมก้อนทอง ผู้จัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และรักษาความปลอดภัย ร่วมกับ เทศบาลนครแหลมฉบัง โดยคุณจินดา ถนอมรอด นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง และชุมชนบ้านทุ่ง โดยคุณวิศิษฐ์ พุทธิสวัสดิ์ ประธานชุมชน จัดกิจกรรมการฝึกซ้อมแผนรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน ตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน เทศบาลนครแหลมฉบัง โดยการฝึกซ้อมได้จำลองการเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน และซ้อมอพยพชุมชน จากจุดรวมพลที่ทำการชุมชนบ้านทุ่ง ไปยังศูนย์พักพิงที่ศาลาประชาคมอ่าวอุดม อีกทั้งจำลองการจัดตั้งกองอำนวยความสะดวกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบขั้นตอนปฏิบัติ บทบาทหน้าที่ และการประสานงานต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นจริง หากเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น นับเป็นกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกันของทุกภาคส่วน เพื่อความปลอดภัย และความอุ่นใจของประชาชนในพื้นที่ของเราค่ะ



ผู้จัดการโครงการ : อนุวัตร รุ่งเรืองรัตนกุล

ผู้จัดการประชาสัมพันธ์และบริหารสำนักงาน : ทิพสุคนธ์ ดวงทิพย์

บรรณาธิการ : ทิพสุคนธ์ ดวงทิพย์

กองบรรณาธิการ : โสพิศลดา ดำเนินพงษ์, พัทธิธรา ชนุนทอง, จตุพร เขียวอ่อน, ธัญญา อุดม, ณัฐนี ศรีวิสิรัตน์, อัจฉราภรณ์ บุญยติกล

ที่ปรึกษาของบรรณาธิการ : ดร.ทวีศักดิ์ บรรลือสินธุ์, วาสนา ประสิทธิ์จิตรตระกูล, สมบุญ รวมก้อนทอง

การทำ “คุยข้ามรั้ว” ยี่สิบห้า

เราไม่ได้แค่เปิดตัวกลาง

บอกเล่าเรื่องราวต่างๆ ให้กับชุมชนเท่าที่

แต่เราคำนึงถึงการตอบแทนทางสังคม

ด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

เราจึงพิมพ์ด้วยหมึกที่ทำจากถั่วเหลือง

และเลือกใช้กระดาษรีไซเคิล



โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ศรีราชา

118 หมู่ 2 ถนนสุขาภิบาล 7 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เหตุขัดข้องที่นำมายื่นผู้รับไม่ได้

- ☐ 1. จำหน่ายไม่ชัดเจน
- ☐ 2. ไม่มีเลขที่บ้านตามจำหน่าย
- ☐ 3. ไม่ยอมรับ
- ☐ 4. ไม่มีผู้รับตามจำหน่าย
- ☐ 5. ไม่มารับภายในกำหนด
- ☐ 6. เลิกกิจการ
- ☐ 7. ย้ายไม่ทราบที่อยู่ใหม่
- ☐ 8. อื่นๆ _____

ลงชื่อ _____