

ภาคผนวก ข-11

เอกสารตรวจสอบบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป
และเครื่องเติมอากาศ

[illegible]

MAGOTTEAUX		บันทึกตรวจควบคุมระบบเครื่องจักร ตอนที่ 25/257 ของเครื่องจักร		F.M.C.-810 (1 พ.ร.บ.)	
วันที่	สถานที่	เวลา	ชื่อผู้ตรวจ	ผลการตรวจ	
				ดี	ไม่ดี
1	เครื่องจักร	1	1	1	1
2	เครื่องจักร	2	2	2	2
3	เครื่องจักร	3	3	3	3
4	เครื่องจักร	4	4	4	4
5	เครื่องจักร	5	5	5	5
6	เครื่องจักร	6	6	6	6
7	เครื่องจักร	7	7	7	7
8	เครื่องจักร	8	8	8	8
9	เครื่องจักร	9	9	9	9
10	เครื่องจักร	10	10	10	10
11	เครื่องจักร	11	11	11	11
12	เครื่องจักร	12	12	12	12
13	เครื่องจักร	13	13	13	13
14	เครื่องจักร	14	14	14	14
15	เครื่องจักร	15	15	15	15
16	เครื่องจักร	16	16	16	16
17	เครื่องจักร	17	17	17	17
18	เครื่องจักร	18	18	18	18
19	เครื่องจักร	19	19	19	19
20	เครื่องจักร	20	20	20	20
21	เครื่องจักร	21	21	21	21
22	เครื่องจักร	22	22	22	22
23	เครื่องจักร	23	23	23	23
24	เครื่องจักร	24	24	24	24
25	เครื่องจักร	25	25	25	25
26	เครื่องจักร	26	26	26	26
27	เครื่องจักร	27	27	27	27
28	เครื่องจักร	28	28	28	28
29	เครื่องจักร	29	29	29	29
30	เครื่องจักร	30	30	30	30
31	เครื่องจักร	31	31	31	31
32	เครื่องจักร	32	32	32	32
33	เครื่องจักร	33	33	33	33
34	เครื่องจักร	34	34	34	34
35	เครื่องจักร	35	35	35	35
36	เครื่องจักร	36	36	36	36
37	เครื่องจักร	37	37	37	37
38	เครื่องจักร	38	38	38	38
39	เครื่องจักร	39	39	39	39
40	เครื่องจักร	40	40	40	40
41	เครื่องจักร	41	41	41	41
42	เครื่องจักร	42	42	42	42
43	เครื่องจักร	43	43	43	43
44	เครื่องจักร	44	44	44	44
45	เครื่องจักร	45	45	45	45
46	เครื่องจักร	46	46	46	46
47	เครื่องจักร	47	47	47	47
48	เครื่องจักร	48	48	48	48
49	เครื่องจักร	49	49	49	49
50	เครื่องจักร	50	50	50	50
51	เครื่องจักร	51	51	51	51
52	เครื่องจักร	52	52	52	52
53	เครื่องจักร	53	53	53	53
54	เครื่องจักร	54	54	54	54
55	เครื่องจักร	55	55	55	55
56	เครื่องจักร	56	56	56	56
57	เครื่องจักร	57	57	57	57
58	เครื่องจักร	58	58	58	58
59	เครื่องจักร	59	59	59	59
60	เครื่องจักร	60	60	60	60
61	เครื่องจักร	61	61	61	61
62	เครื่องจักร	62	62	62	62
63	เครื่องจักร	63	63	63	63
64	เครื่องจักร	64	64	64	64
65	เครื่องจักร	65	65	65	65
66	เครื่องจักร	66	66	66	66
67	เครื่องจักร	67	67	67	67
68	เครื่องจักร	68	68	68	68
69	เครื่องจักร	69	69	69	69
70	เครื่องจักร	70	70	70	70
71	เครื่องจักร	71	71	71	71
72	เครื่องจักร	72	72		

[illegible]

MAGOTTEAUX		บริษัท ก้าวไกล จำกัด		K405-810																										
วันที่		วันที่		วันที่																										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7																								

บริษัทตรวจสอบระบบอิเล็กทรอนิกส์

สถานะ: บริษัทเอกชน จำกัด

FMS-810

(11 เม.ย. 63)

ประเภทระบบ

วันที่

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

✓ ปกติ x ไม่ปกติ

ผู้ตรวจสอบ

วันที่

วันที่ส่งตรวจ

ผู้รับ

บริษัทตรวจสอบระบบอิเล็กทรอนิกส์

สถานะ: บริษัทเอกชน จำกัด

FMS-810

(11 เม.ย. 63)

ประเภทระบบ

วันที่

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

✓ ปกติ x ไม่ปกติ

ผู้ตรวจสอบ

วันที่

วันที่ส่งตรวจ

ผู้รับ

บริษัทตรวจสอบระบบอิเล็กทรอนิกส์

สถานะ: บริษัทเอกชน จำกัด

FMS-810

(11 เม.ย. 63)

ประเภทระบบ

วันที่

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

✓ ปกติ x ไม่ปกติ

ผู้ตรวจสอบ

วันที่

วันที่ส่งตรวจ

ผู้รับ

บริษัทตรวจสอบระบบอิเล็กทรอนิกส์

สถานะ: บริษัทเอกชน จำกัด

FMS-810

(11 เม.ย. 63)

ประเภทระบบ

วันที่

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

✓ ปกติ x ไม่ปกติ

ผู้ตรวจสอบ

วันที่

วันที่ส่งตรวจ

ผู้รับ

[illegible][illegible]

MAGOTTEAUX		บริษัท แมกอตเทอซ์ จำกัด		F.EMS.810 211 พ.บ. 2-18	
วันที่	สถานที่	ชื่อผู้ตรวจ	ชื่อผู้ตรวจ	ชื่อผู้ตรวจ	ชื่อผู้ตรวจ
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50
51	51	51	51	51	51
52	52	52	52	52	52
53	53	53	53	53	53
54	54	54	54	54	54
55	55	55	55	55	55
56	56	56	56	56	56
57	57	57	57	57	57
58	58	58	58	58	58
59	59	59	59	59	59
60	60	60	60	60	60
61	61	61	61	61	61
62	62	62	62	62	62
63	63	63	63	63	63
64	64	64	64	64	64
65	65	65	65	65	65
66	66	66	66	66	66
67	67	67	67	67	67
68	68	68	68	68	68
69	69	69	69	69	69
70	70	70	70	70	70
71	71	71	71	71	71
72	72	72	72	72	72
73	73	73	73	73	73</

[illegible]

[illegible]

ผู้ได้รับสิทธิการนำ
F.K.M.
.....
ผู้ปกครอง
.....
บริการห้องโปรแกรม.....เรียน..... พ.ร.....
.....
+ บริษัทประกันภัยไทยประกันชีวิต

SV-02-F04-0-05/GS

[illegible]

ผู้ให้สัตยาบัน
๒๓/๓/๖๓

ผู้รับมอบ
๒๓/๓/๖๓

บริษัท รุ่งเรือง ไร่น้ำผึ้ง จำกัด

ณ วันที่ ๒๓/๓/๖๓

นายสมชาย ทรัพย์ดี

SV-02-F04-0-05165

[illegible][illegible]

ชุดที่ได้รับมอบหมายให้..... ผู้ปกครอง.....

..... นามสกุล.....

SV-02-F04-0-0565

ชุดที่ได้รับทราบแล้ว
17/1/62

ผู้บันทึก
[ลายเซ็น]

ใบอนุมัติส่งไปรษณีย์
[ลายเซ็น]

..... เลขา น.ส.

SV-02-F04-0-05/65

[illegible][illegible]

ภาคผนวก ข-12

การขุดลอกตะกอนภายในคูรับน้ำของโรงงาน



งานขุดลอกคูคลอง (พฤษภาคม 2565)



ภาคผนวก ข-13

เอกสารขออนุญาตระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงานในช่วงฤดูฝน
ต่อเทศบาลตำบลบัวลอย

ที่ตป. 023/2565

บริษัท มากอตโต จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ตำบลบัวลอย

อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

20 มิถุนายน 2565

เรื่อง ขออนุญาตระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงานในช่วงฤดูฝน ระหว่างเดือนมิถุนายน – ตุลาคม 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลอย

เนื่องจากในช่วงเดือนมิถุนายน – ตุลาคมของทุกปี เป็นช่วงที่มีฝนตกชุก บริษัท มากอตโต จำกัด มีความจำเป็นที่จะต้องระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงาน โดยทางบริษัท จะทำการสูบน้ำจากคูน้ำรอบโครงการก่อนที่จะตกเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบ

ในการนี้จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตระบายน้ำฝนส่วนเกินออกนอกโรงงานระหว่างเดือนมิถุนายน – ตุลาคม 2565

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายชูชัย ศัมภีเจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงงาน

บริษัท มากอตโต จำกัด



หทพ
๒๗ มิ.ย. ๖๕

สงวน

ภาคผนวก ข-14

บันทึกการสูบน้ำออกนอกโครงการ

บันทึกเวลาสูบน้ำออกนอกโรงงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๕

บริเวณหน้าโรงงาน Ball

บันทึกเวลาสูบน้ำออกนอกโรงงาน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๕

บริเวณหน้าโรงงาน Ball

วันที่	การสูบน้ำ (8.33 อุณหภูมิเมตร / นาที พอ)										ผู้บันทึก
	ชุดที่ 1		ชุดที่ 2		ชุดที่ 3		เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	
	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด					
8-8-65	03 10	03 38	03 12	03 50	03 15	03 55					๐๔.50๘
9-8-65	04 10	04 35	04 11	04 40	04 13	04 40					๐๔.50๘
10-8-65	05 10	05 00	05 12	05 40	05 15	05 40					๐๕.50๘
11-8-65	06 10	06 00	06 12	06 40	06 15	06 40					๐๕.50๘
12-8-65	07 10	07 00	07 12	07 40	07 15	07 40					๐๖.50๘
13-8-65	08 10	08 00	08 12	08 40	08 15	08 40					๐๖.50๘
14-8-65	09 10	09 00	09 12	09 40	09 15	09 40					๐๖.50๘
15-8-65	10 10	10 00	10 12	10 40	10 15	10 40					๐๖.50๘
16-8-65	11 10	11 00	11 12	11 40	11 15	11 40					๐๖.50๘
17-8-65	12 10	12 00	12 12	12 40	12 15	12 40					๐๖.50๘
18-8-65	13 10	13 00	13 12	13 40	13 15	13 40					๐๖.50๘
19-8-65	14 10	14 00	14 12	14 40	14 15	14 40					๐๖.50๘
20-8-65	15 10	15 00	15 12	15 40	15 15	15 40					๐๖.50๘
21-8-65	16 10	16 00	16 12	16 40	16 15	16 40					๐๖.50๘
22-8-65	17 10	17 00	17 12	17 40	17 15	17 40					๐๖.50๘
23-8-65	18 10	18 00	18 12	18 40	18 15	18 40					๐๖.50๘
24-8-65	19 10	19 00	19 12	19 40	19 15	19 40					๐๖.50๘
25-8-65	20 10	20 00	20 12	20 40	20 15	20 40					๐๖.50๘
26-8-65	21 10	21 00	21 12	21 40	21 15	21 40					๐๖.50๘
27-8-65	22 10	22 00	22 12	22 40	22 15	22 40					๐๖.50๘
28-8-65	23 10	23 00	23 12	23 40	23 15	23 40					๐๖.50๘
29-8-65	24 10	24 00	24 12	24 40	24 15	24 40					๐๖.50๘
30-8-65	25 10	25 00	25 12	25 40	25 15	25 40					๐๖.50๘

วันที่	การสูบน้ำ : 8.33 อุณหภูมิเมตร / นาที (ต่อ)										ผู้บันทึก
	ชุดที่ 1		ชุดที่ 2				ชุดที่ 3		เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	
	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด					
7-9-65	16-10	16 40	16 12	16 45	16 15	17 10				๐๔.50๘	
8-9-65	๑๔-๐๐	๑๔-๑๐	๑๔ ๐2	1๐ 3๐	10-30	12-๑๐				๐๔.5๐๘	
8-9-65	14-๐๐	16 ๑๐	14 ๐2	14 5๐	14 ๑5	14 4๐				๐๔.50๘	
8-9-65	1๖ 25	1๖ 5๔	1๔ ๑๔	16 56	1๔ 28	16 50				๐๔.5๐๘	

ภาคผนวก ข-15

เอกสารกฎระเบียบการจราจรภายในบริเวณพื้นที่โครงการ
และเอกสารแสดงเส้นทางการเดินรถและพื้นที่จอดรถ



ข้อปฏิบัติในเขตโรงงาน

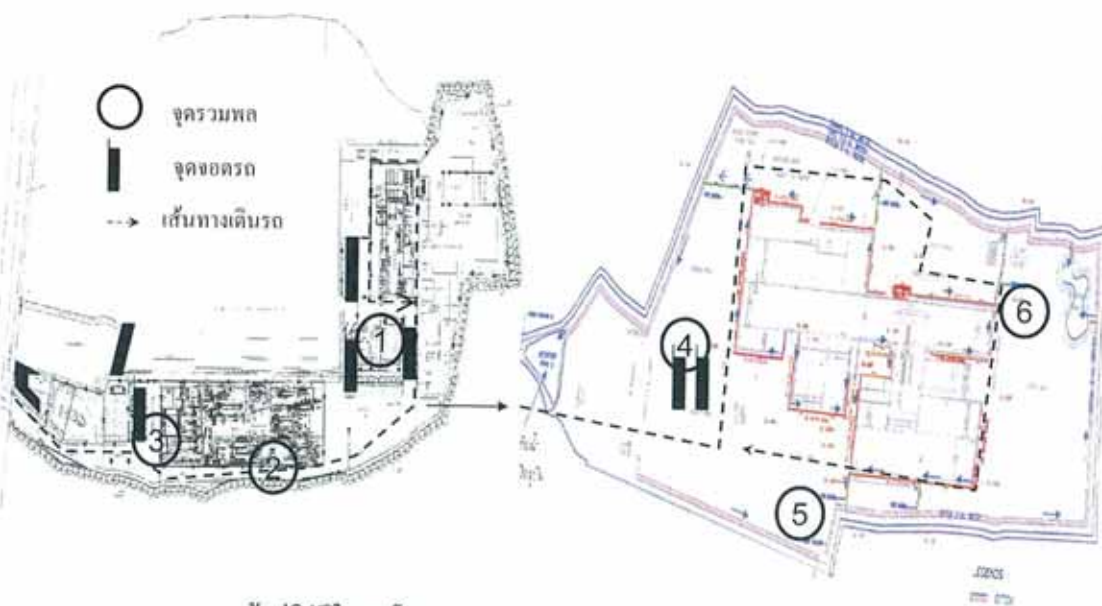
- 1 ต้องติดบัตรไว้ในที่มองเห็น ชัดเจนตลอดเวลา
- 2 ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- 3 คินบัตร ปรก.ทุกครั้งที่จะออกนอกโรงงาน
- 4 ห้ามเข้าในอาคารหวงห้ามและพื้นที่อันตรายก่อนได้รับอนุญาต
- 5 กรณีฉุกเฉิน โทรแจ้ง ปรก.531 ศูนย์ความปลอดภัย 205
- 6 ต้องปฏิบัติตาม กฎระเบียบ MCLอย่างเคร่งครัด

A อาคารบริหาร B สำนักงานผลิต เครื่องจักร ห้องพยาบาล
C โรงอาหาร D ซ่อมบำรุง E พัสตโรบอล
F การบุคคล G จัดส่งโรงงาน 4 H พัสตโรโรงงาน 4
I อาคารขยะ J สำนักงานโรงงาน 4
จุดรวมพล 1 ถึง 6 (Meeting Point)



No.001

แผนที่เส้นทางเดินรถภายใน บริษัท มากอตโต


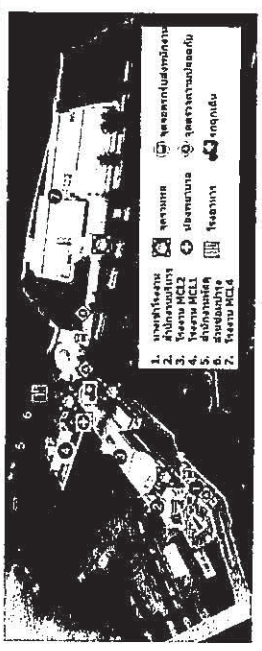
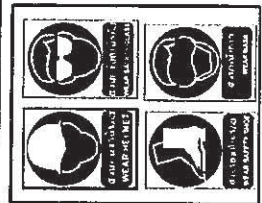





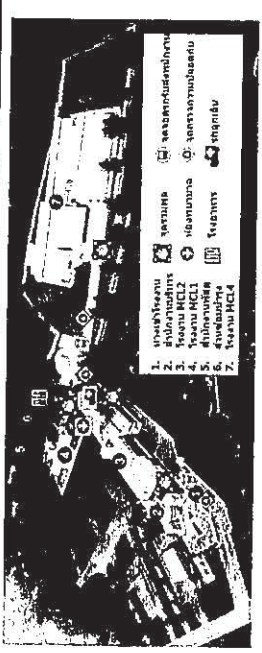
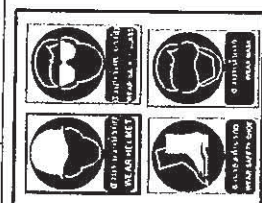

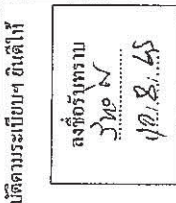
ข้อปฏิบัติในเขตโรงงาน


- (1) ต้องติดบัตรไว้ในที่มองเห็น ชัดเจนตลอดเวลา
- (2) ต้องปฏิบัติตาม กฎระเบียบ MCLอย่างเคร่งครัด
- (3) คินบัตร ปรก.ทุกครั้งที่จะออกนอกโรงงาน
- (4) ห้ามเข้าในอาคารหวงห้ามและพื้นที่อันตรายก่อนได้รับอนุญาต
- (5) กรณีฉุกเฉิน โทรแจ้ง ปรก.531 ศูนย์ความปลอดภัย 205
- (6) ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง

ภาคผนวก ข-16

เอกสารการอบรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว

MAGOTTEAUX	บันทึกการชี้แจงกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว	SHE CENTER (15 ม.ค. 2564)
	<div data-bbox="175 1456 438 2105">  </div> <div data-bbox="175 1232 438 1433">  </div> <p>กฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว</p> <ol style="list-style-type: none"> ห้ามบุคคลผู้ที่เข้ามาในเขตโรงงาน นำสุราหรือสิ่งเสพติดหรือลักษณะอาการเมา เข้ามาในเขต โรงงาน โดยเด็ดขาด ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขต โรงงานสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน ได้แก่ หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง แวนตานีรภัย รองเท้านิรภัย และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายอื่นตามที่เข้าบังคับเตือนที่กำหนดไว้ “ห้ามใส่รองเท้าแตะเข้ามาในเขต โรงงานโดยเด็ดขาด” ห้ามบุคคลผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานที่ทำงานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร กระทำการปรับแต่งหรือซ่อมเครื่องจักรต่าง โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้ได้รับอนุญาต เมื่อผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยทุกคนต้องรายงานให้หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ที่มีความปลอดภัยรับทราบ เพื่อหาสาเหตุและหาวิธีป้องกัน และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ทราบ โดยส่งผู้บาดเจ็บเข้ารับปฐมพยาบาลเบื้องต้นทันที ให้บุคคลที่อยู่ในเขต โรงงานต้องรักษาความสะอาด โดยจะทั่วไปทั้งในถังขยะและถังขยะสีเขียว และจะถังขยะสีเขียวและถังขยะสีแดง ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายเตือนห้ามสูบบุหรี่และในพื้นที่ไม่มีป้ายอนุญาตให้สูบบุหรี่ “สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้เท่านั้น” การปฏิบัติงานที่มีประกายไฟและความร้อน ใกล้เคียงหรือติดไฟได้ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงตามความเหมาะสมที่จะดับได้ อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานใน โรงงานต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และผ่านการตรวจสอบโดยมีสติ๊กเกอร์อนุญาตการใช้งานที่ออกให้โดยศูนย์ความปลอดภัยที่วัตถุประสงค์ จป. หัวหน้างานของบริษัทรับหมายจะต้องติดอพยงพนักงานผู้เป็นเจ้าของงาน เพื่อขอใบอนุญาตก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยใบอนุญาตปฏิบัติงานมีอายุ 7 วันนับจากวันที่ขออนุญาต ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ความเร็วในการขับเคลื่อนรถยกประเภทรถจักรยานยนต์ไม่เกิน 30 กม.ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและเครื่องหมายความปลอดภัยในการใช้งานนั้นเช่น รถยก รถตัก ใช้งานโดยเด็ดขาด ห้ามผู้บุคคลผู้ที่ยังไม่ผ่านการอบรมความปลอดภัยในการใช้งานนั้นเช่น รถยก รถตัก ใช้งานโดยเด็ดขาด กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้รีบแจ้งจรรยาบรรณที่ใกล้ที่สุด โดยวิธีเดินเร็ว สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ดังหรือกดได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น มหาวิทยาลัยและการลงโทษ ครั้งที่ 1 ตัดเงินเดือนชั่วคราว ครั้งที่ 2 ไล่ออก กรณีเป็นการกระทำผิดกฎข้อบังคับ เป็นครั้งที่ 3 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน 	<div data-bbox="1308 1456 1484 2105">  </div> <div data-bbox="1308 1232 1484 1433">  </div> <p>เข้าเข้า รับทราบกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม จากหัวหน้างาน และสิ่งแวดล้อม ประเด็นชี้แจง</p> <div data-bbox="1356 1232 1468 1388"> <p>ลงชื่อรับทราบ โดย <i>10/1/25</i> (<i>10/1/25</i>)</p> </div>


MAGOTTEAUX	บันทึกการชี้แจงกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว	SHE CENTER (15 ม.ค. 2564)
	<div data-bbox="175 358 438 1008">  </div> <div data-bbox="175 134 438 336">  </div> <p>กฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว</p> <ol style="list-style-type: none"> ห้ามบุคคลผู้ที่เข้ามาในเขตโรงงาน นำสุราหรือสิ่งเสพติดหรือลักษณะอาการเมา เข้ามาในเขต โรงงาน โดยเด็ดขาด ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขต โรงงานสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน ได้แก่ หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง แวนตานีรภัย รองเท้านิรภัย และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายอื่นตามที่เข้าบังคับเตือนที่กำหนดไว้ “ห้ามใส่รองเท้าแตะเข้ามาในเขต โรงงานโดยเด็ดขาด” ห้ามบุคคลผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานที่ทำงานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร กระทำการปรับแต่งหรือซ่อมเครื่องจักรต่าง โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้ได้รับอนุญาต เมื่อผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยทุกคนต้องรายงานให้หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ที่มีความปลอดภัยรับทราบ เพื่อหาสาเหตุและหาวิธีป้องกัน และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ทราบ โดยส่งผู้บาดเจ็บเข้ารับปฐมพยาบาลเบื้องต้นทันที ให้บุคคลที่อยู่ในเขต โรงงานต้องรักษาความสะอาด โดยจะทั่วไปทั้งในถังขยะและถังขยะสีเขียว และจะถังขยะสีเขียวและถังขยะสีแดง ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายเตือนห้ามสูบบุหรี่และในพื้นที่ไม่มีป้ายอนุญาตให้สูบบุหรี่ “สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้เท่านั้น” การปฏิบัติงานที่มีประกายไฟและความร้อน ใกล้เคียงหรือติดไฟได้ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงตามความเหมาะสมที่จะดับได้ อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานใน โรงงานต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และผ่านการตรวจสอบโดยมีสติ๊กเกอร์อนุญาตการใช้งานที่ออกให้โดยศูนย์ความปลอดภัยที่วัตถุประสงค์ จป. หัวหน้างานของบริษัทรับหมายจะต้องติดอพยงพนักงานผู้เป็นเจ้าของงาน เพื่อขอใบอนุญาตก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยใบอนุญาตปฏิบัติงานมีอายุ 7 วันนับจากวันที่ขออนุญาต ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ความเร็วในการขับเคลื่อนรถยกประเภทรถจักรยานยนต์ไม่เกิน 30 กม.ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและเครื่องหมายความปลอดภัยในการใช้งานนั้นเช่น รถยก รถตัก ใช้งานโดยเด็ดขาด ห้ามผู้บุคคลผู้ที่ยังไม่ผ่านการอบรมความปลอดภัยในการใช้งานนั้นเช่น รถยก รถตัก ใช้งานโดยเด็ดขาด กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้รีบแจ้งจรรยาบรรณที่ใกล้ที่สุด โดยวิธีเดินเร็ว สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ดังหรือกดได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น มหาวิทยาลัยและการลงโทษ ครั้งที่ 1 ตัดเงินเดือนชั่วคราว ครั้งที่ 2 ไล่ออก กรณีเป็นการกระทำผิดกฎข้อบังคับ เป็นครั้งที่ 3 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน 	<div data-bbox="1308 358 1484 1008">  </div> <div data-bbox="1308 134 1484 336">  </div> <p>เข้าเข้า รับทราบกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม จากหัวหน้างาน และสิ่งแวดล้อม ประเด็นชี้แจง</p> <div data-bbox="1356 358 1468 515"> <p>ลงชื่อรับทราบ โดย <i>10/1/25</i> (<i>10/1/25</i>)</p> </div>



MAGOTTEAUX

บันทึกการเชิงรุก การระบุแบบต้นแบบการปลอดภัย อธิบาย และ
ให้เหตุผลต่อสหพันธ์ผู้รับเหมาก่อสร้าง


SHE CENTER
(15 มิ.ย. 2564)



1. ฐานราก
2. ฐานราก
3. ฐานราก
4. ฐานราก
5. ฐานราก
6. ฐานราก
7. ฐานราก

ดูรายละเอียดจากภาพถ่าย และเสียงจากกล้องที่ผู้รับเหมาก่อสร้าง

1. ห้ามบุคคลนอกพื้นที่เข้ามาในเขตโรงงาน นำสูทขาวหรือเสื้อยืดสีขาวที่ติดฉลากการเก็บขยะไปวางไว้ตามจุดที่กำหนด
2. ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย ใส่มวก หมวกกันน็อกเพื่อป้องกันอันตราย
3. ห้ามสูบบุหรี่ รับประทานอาหาร และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในบริเวณทำงาน
4. ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือในขณะทำงาน
5. ห้ามใช้รถจักรยานยนต์ในเขตโรงงาน
6. ห้ามใช้รถจักรยานยนต์ในเขตโรงงาน
7. ห้ามใช้รถจักรยานยนต์ในเขตโรงงาน



1. ห้ามสูบบุหรี่
2. ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
3. ห้ามรับประทานอาหาร
4. ห้ามวิ่ง
5. ห้ามเล่น
6. ห้ามปีน
7. ห้ามกระโดด

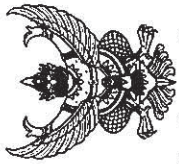
[illegible]

[illegible]

	บันทึกการชี้แจงภาวะภัยด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว	SHE CENTER (15 ม.ค. 2564)
<p> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมาชั่วคราว 1. หันบุคลากรที่เข้ามาในเขตโรงงาน มาสุ่มหรือสังเกตหรือมีลักษณะอาการเข้ามาในเขตโรงงาน โดยเด็ดขาด 2. ให้บุคลากรทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน ได้แก่ หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง แวนแคปนิรภัย รองเท้านิรภัย และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายอื่นตามที่ฝ่ายกำกับคอกำหนดไว้ “ห้ามใช้รองเท้าแตะเข้ามาในเขตโรงงาน โดยเด็ดขาด” 3. ห้ามบุคลากรที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง 4. ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร กระทำการปรับแต่งหรือซ่อมเครื่องจักรต่างๆ โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ขออนุญาต 5. เมื่อมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือป่วยจากการที่ทำงาน ให้หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยรับทราบ เพื่อหาสาเหตุและหาวิธีป้องกัน และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ทราบ โดยจะส่งผู้บาดเจ็บเข้ารับพินิจแพทย์เบื้องต้นทันที 6. ให้บุคลากรที่อยู่ในเขตโรงงานต้องรักษาความสะอาด โดยขยะทั่วไปทิ้งลงในถังขยะที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง 7. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีขีปนาวุธหรือปืนอยู่ และในห้ามสูบบุหรี่ในสถานที่ไม่มีขีปนาวุธหรือปืน “สูบบุหรี่ในที่ที่จัดไว้เท่านั้น” 8. การทำงานที่มีประตูปipe และสายร้อยไฟและสายร้อยไฟให้รัดตัวให้ดี ได้ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงตามความเหมาะสมที่จะทำได้ 9. อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานในโรงงานต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และผ่านการตรวจสอบโดยมีวิศวกรอนุญาตการใช้งานที่ออกให้ 10. จบหัวหน้างานของบริษัทรับมอบหมายจะต้องติดต่อพนักงานผู้เป็นเจ้าของงาน เพื่อขอใบอนุญาตก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยใบอนุญาตปฏิบัติงานมีอายุ 7 วันนับจากวันที่ขออนุญาต 11. ให้ผู้เข้าใช้ความเร็วในการขับขี่รถชนิดทุกประเภทและรถจักรยานยนต์ ไม่เกิน 30 กม. ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและเครื่องหมายของการจราจรที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด 12. ห้ามผู้พลุกดูที่ยังไม่ผ่านการอบรมความปลอดภัยในการใช้งานปืนจั่น รองรถถัง ใช้งาน โดยเด็ดขาด 13. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้รีบแจ้งผู้ควบคุมพื้นที่ใกล้ที่สุดโดยวิธีติดต่อวิทยุเดินเรือ. สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ดังหรือกดปุ่มในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น 14. มทวีนียและกรงไทย กรณีที่ 1 ติดเคื่องคว่ำวาง กรณีที่ 2 ล้อรถ กรณีที่มีการกระทำผิดกฎข้อนี้กับ ที่เครื่อที่ 2 ที่เข้าพื้นที่ รับทราบและปฏิบัติตามความปลอดภัย..... </p>		
ข้าพเจ้า รับทราบและปฏิบัติตามความปลอดภัย.....		ระเบียบฯ อินดีให้
หน้าที่ ชื่อ.....		ระเบียบฯ อินดีให้ หน้าที่ ชื่อ.....

ภาคผนวก ข-17

สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช่ออกนอกบริเวณโรงงาน



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้ทำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ อก.6501-1818
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-59-2/35ลบ
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท มากอโต้ ไค จำกัด
โดยมีรายละเอียดการพิจารณา ดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุ ที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการ กำจัด	ทะเบียนโรงงาน ผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	10 09 07	Coating Mold	40	073	3-101-2/40ลบ	อนุญาต	
2	15 02 02	ทรายปนเปลือกหอย	180	042	3-106-8/49ลบ	อนุญาต	
3	15 02 02	กากปูนเชื่อม	40	042	3-106-8/49ลบ	อนุญาต	
4	16 02 15	พลาสติกไฟฟ้าใช้แล้ว	5	073	3-101-2/40ลบ	อนุญาต	
5	12 01 20	สิ่งพิมพ์ใช้แล้ว	80	073	3-101-2/40ลบ	อนุญาต	
6	15 02 02	Filter กรองน้ำ	1	042	3-106-8/49ลบ	อนุญาต	
7	15 01 11	กระเบื้องสเปก	2	073	3-101-2/40ลบ	อนุญาต	
8	17 06 03	Ceramic Fiber	13	073	3-101-2/40ลบ	อนุญาต	
9	19 80 01	เศษจากการทำความสะอาด	50	073	3-101-2/40ลบ	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

ออกให้ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้ส่งมอบโดยผู้รับแจ้งให้ทราบ



15337/2565	19/3/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 16 10 01 ป้ายผสมสารละลาย (จากภากร้างสี) โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-95/2564-นสร. ปริมาณ 70 คัน วัสดุการกำจัด 042	อนุมัติ
15337/2565	19/3/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 16 10 01 สารผสมสารกรด (จากภากร้างสี Cooling tower) โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-95/2564-นสร. ปริมาณ 30 คัน วัสดุการกำจัด 049	อนุมัติ
15337/2565	19/3/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 13 03 10 น้ำป้อนแก๊ส (จากภากร้างสี) โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-95/2564-นสร. ปริมาณ 20 คัน วัสดุการกำจัด 049	อนุมัติ
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 14 06 03 สารเคมีเสื่อมสภาพ โดยผู้รับดำเนินการคือ 3-101-2/49นส ปริมาณ 5 คัน วัสดุการกำจัด 042	อนุมัติ
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 18 01 03 ขยะติดเชื้อ โดยผู้รับดำเนินการคือ น.101-1/2544-นบป. ปริมาณ 2 คัน วัสดุการกำจัด 075	อนุมัติ
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 15 01 10 ภาชนะปนเปื้อน โดยผู้รับดำเนินการคือ 3-101-2/40นส ปริมาณ 15 คัน วัสดุการกำจัด 073	อนุมัติ
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 16 01 10 ภาลังอุปกรณ์ โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-96/2562-นสร. ปริมาณ 50 คัน วัสดุการกำจัด 049	ไม่อนุมัติ 04
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 16 05 06 Methylene blue โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-96/2562-นสร. ปริมาณ 5 คัน วัสดุการกำจัด 049	อนุมัติ
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 10 09 15 ภาลังจากภากร้าง โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-96/2562-นสร. ปริมาณ 50 คัน วัสดุการกำจัด 049	อนุมัติ
32506/2565	16/6/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ใช้แล้ว 16 01 10 ภาลังจากภากร้าง (Cooling Tower) โดยผู้รับดำเนินการคือ น.106-96/2562-นสร. ปริมาณ 30 คัน วัสดุการกำจัด 049	ไม่อนุมัติ 04

ภาคผนวก ข-18

ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565)

Manifest No. 65106020740
Uniform Waste Manifest
Generator: 65106020740
Transporter: 65106020740
Waste Description: 65106020740

Manifest No. MR-MT650508
Uniform Waste Manifest
Generator: MR-MT650508
Transporter: MR-MT650508
Waste Description: MR-MT650508

Manifest No. 651156
ในกำกับการณ์ของเสีย (Uniform Waste Manifest)
1. ส่วนของผู้ที่ดำเนินการ: This section must be completed by the Generator
2. ส่วนของผู้ขนส่ง: This section must be completed by the Transporter
3. ส่วนของผู้รับ: This section must be completed by the Receiver
4. ส่วนของผู้ตรวจสอบ: This section must be completed by the Inspector

Manifest No. 651156
ในกำกับการณ์ของเสีย (Uniform Waste Manifest)
1. ส่วนของผู้ที่ดำเนินการ: This section must be completed by the Generator
2. ส่วนของผู้ขนส่ง: This section must be completed by the Transporter
3. ส่วนของผู้รับ: This section must be completed by the Receiver
4. ส่วนของผู้ตรวจสอบ: This section must be completed by the Inspector

Manifest No. 55100-0007114
ในกำกับกรมขนส่งทางบก (Uniform Waste Manifest)
1. ข้อมูลผู้ผลิตของเสีย: This section must be completed by the Generator
ชื่อ: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
สถานที่ตั้ง: กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์: 02-123-4567
2. ข้อมูลผู้ขนส่งของเสีย: This section must be completed by the Transporter
รถที่ 1: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
รถที่ 2: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
3. ข้อมูลผู้กำจัดของเสีย: This section must be completed by the Disposer
ชื่อ: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
สถานที่ตั้ง: กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์: 02-123-4567
4. ข้อมูลการขนส่งของเสีย: This section must be completed by the Transporter
รถที่ 1: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
รถที่ 2: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
5. ข้อมูลการกำจัดของเสีย: This section must be completed by the Disposer
ชื่อ: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
สถานที่ตั้ง: กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์: 02-123-4567

Manifest No. 55100-0007114
ในกำกับกรมขนส่งทางบก (Uniform Waste Manifest)
1. ข้อมูลผู้ผลิตของเสีย: This section must be completed by the Generator
ชื่อ: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
สถานที่ตั้ง: กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์: 02-123-4567
2. ข้อมูลผู้ขนส่งของเสีย: This section must be completed by the Transporter
รถที่ 1: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
รถที่ 2: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
3. ข้อมูลผู้กำจัดของเสีย: This section must be completed by the Disposer
ชื่อ: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
สถานที่ตั้ง: กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์: 02-123-4567
4. ข้อมูลการขนส่งของเสีย: This section must be completed by the Transporter
รถที่ 1: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
รถที่ 2: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
5. ข้อมูลการกำจัดของเสีย: This section must be completed by the Disposer
ชื่อ: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
สถานที่ตั้ง: กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์: 02-123-4567

ภาคผนวก ข-19

บันทึกปริมาณการของเสีย (ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565)

ปริมาณวัสดุไม้ใช้แล้วนำออก (MCL 1-2) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

ลำดับที่	รหัส	รายการ	ผู้รับซื้อ/ผู้ผลิต	ชนิดไม้	เลขทะเบียนโรงงาน สงข 13 หลัก	กระจุย น้ำหนัก(ตัน)	สีทอง น้ำหนัก(ตัน)	ทุย น้ำหนัก(ตัน)	เทพรัตน น้ำหนัก(ตัน)	รวม น้ำหนัก(ตัน)	2565 น้ำหนัก(ตัน)
ข้อมูลไม้เนื้อแข็ง											
1	13 01 02	ยูคาลิปตัส (Ug. Bg.)	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-82-80-00	1.44	1.15	0.96	-	-	3.55
2	13 01 02	พยอม	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	-	0.13	-	0.18	-	0.31
3	13 01 02	กระโดน	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	-	-	-	-	-	-
4	13 01 02	กระโดน	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	-	-	-	0.05	-	0.05
5	13 01 01	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	0.15	0.17	-	-	-	0.32
6	13 01 03	ไม้หวด	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	8.84	10.74	6.71	8.70	-	34.99
7	19 12 02	ไม้หวด	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	-	-	3.04	3.03	-	6.07
8	10 09 08	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-82-80-00	7.32	-	13.52	-	-	20.84
9	19 12 02	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	-	-	5.90	-	-	5.90
10	13 01 07	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-80-53-00	-	0.39	-	0.36	-	0.75
11	16 02 14	Casuarina	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-12-00-00	-	-	-	-	-	-
12	19 12 04	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	011	3-105-108-48-00	-	1.55	-	-	-	1.55
13		ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	12.35	8.05	7.78	12.47	-	40.64
	13 01 02	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	-	-	-	-	-	-
	16 12 07	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	-	-	-	-	-	-
	13 01 01	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	-	-	-	-	-	-
	17 01 01	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	-	-	-	-	-	-
	13 01 02	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	-	-	-	-	-	-
	13 01 03	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	071	03-101-2-40-00	-	-	-	-	-	-
	10 09 12	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	044	3-101-11-44-00	157.70	163.19	0.77	-	-	323.66
15		ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	044	3-101-11-44-00	-	-	-	-	-	-
	10 09 12	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	96.00	47.62	26.49	-	-	170.11
16		ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	044	3-101-11-44-00	323.11	569.46	253.51	188.47	-	1,325.55
	10 09 12	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	044	3-101-11-44-00	28.82	-	-	-	-	28.82
	10 09 10	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	69.61	48.34	234.22	366.78	-	718.95
17		ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	99.77	94.03	106.12	120.83	-	420.75
18		ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	-	-	-	-	-	-
	16 11 04	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	98.19	180.72	140.22	97.09	-	516.23
19		ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	-	-	-	-	-	-
	16 11 04	ยางพารา	นบศิริ รุ่งเรือง	049	3-105-11-47-00	33.43	61.00	36.91	45.91	-	177.25

ปริมาณวัสดุให้ใช้แล้วออก (MCL 1-2) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

ลำดับที่	วันที่	รายการ	ผู้รับกำจัด	วิธีการ กำจัด	เลขทะเบียนโรงงาน มล 13 รหัส	กรวด น้ำขุ่น	สีเทา น้ำขุ่น	กัมมันตภาพ น้ำขุ่น	ดิน น้ำขุ่น	กาก น้ำขุ่น	กาก น้ำขุ่น	กาก น้ำขุ่น	กาก น้ำขุ่น
ของเสียอันตราย													
20	13-02-08 HA	ปูนปลาสเตอร์ (Used One)	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-057300014	0.44	-	1.96	0.51	-	-	-	2.91
21	15-01-10 HM	บรรจุภัณฑ์โลหะ 20 ลิตร (ใช้แล้วทิ้ง) (Metal Can)	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-066200072	-	0.14	0.18	0.18	-	-	-	0.50
22	15-01-10 HM	บรรจุภัณฑ์โลหะ 200 ลิตร (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-066200072	0.95	-	-	0.31	-	-	-	1.26
23	15-01-10 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-066200072	-	-	-	-	-	-	-	-
24	16-06-01 HA	แบตเตอรี่รถยนต์	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-056200114	-	-	-	-	-	-	-	-
25	15-01-10 HM	ถัง 100 ลิตร	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-110900041	-	-	0.36	0.79	-	-	-	1.15
26	15-02-02 HM	พริกไทยดำ (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	042	DHW-D-066200025	-	13.39	10.26	-	-	-	-	23.65
27	15-02-02 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	042	DHW-D-066200031	-	-	-	-	-	-	-	-
28	15-02-02 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	073	DHW-D-066200031	-	-	-	-	-	-	-	-
29	15-01-11 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	073	DHW-D-066200025	-	-	-	-	-	-	-	-
30	16-02-15 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	073	DHW-D-066200025	-	-	-	-	-	-	-	-
31	16-02-15 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	073	DHW-D-066200025	-	-	-	-	-	-	-	-
32	12-01-20 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	073	DHW-D-066200025	-	-	-	-	-	-	-	-
33	15-02-02 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง)	รวมศูนย์กำจัด	073	DHW-D-066200025	-	-	-	-	-	-	-	-
34	16-05-06 HM	Methylene Blue	รวมศูนย์กำจัด	065	DHW-D-066200031	-	-	-	-	-	-	-	-
35	16-10-01 HM	ถังพลาสติก (ใช้แล้วทิ้ง) (Cooling Tower)	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-187000039	-	-	-	-	-	-	-	-
36	13-05-07 HA	กากปูนขาว	รวมศูนย์กำจัด	049	DHW-D-187000039	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม												310	3,035.76

Disposal Code	How to dispose?	(Ton)	(N)
11	Sell out	74.33	Recycle
42	Fuel burner	23.65	98.94%
44	Used as alternative raw materials of cement	2,987.84	
49	Used as alternative raw material	699.29	
71	Land filled - NON HAZ	40.64	Landfilled
73	Land filled - HAZ	0.00	1.06%
65	Water treated	0.00	Dispose
75	Burn out	0.00	0.00%
SUM		3,825.76	100.00%

ภาคผนวก ข-20

ระบบมาตรฐานฯ ที่โรงงานได้รับ

Certificate

Standard ISO 9001:2015
Certificate Registr. No. 01 100 2000250

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

including the locations according to annex

Scope:

Manufacturing of grinding media, vertical mill parts and sales of optimal casting wear mechanism products for cement, mining and utility industries.

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 9001:2015 are met.

Validity:

The certificate is valid from 2021-03-05 until 2024-03-03.
First certification 2018
Date of recertification audit: 2021-02-12;
Expiry date of last certification cycle: 2021-03-03.

2021-03-11

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com



Precisely Right.

Annex to certificate

Standard ISO 9001:2015
Certificate Registr. No. 01 100 2000250

No.	Location	Scope
/00	MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 1, 2, 4 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Factory 1, 2: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries, Factory 4: Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries.
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 3 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries
/02	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Sales Office and Product Engineering Office 889 Thai CC Tower, Room 201, 20th Floor, Room 312-3, 31st Floor Sathorn Road, Sathorn Bangkok 10120 Thailand	Sales of optimal casting wear mechanism products for cement, mining and utility industries

2021-03-11

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard ISO 9001:2015
Certificate Registr. No. 01 100 2000250/00

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Factory 1,2 :
Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility
industries
Factory 4 :
Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility
industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 9001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 100 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-15

TÜV Rheinland Cert. GmbH
Am Grauen Stein - 51105 Köln



www.tuv.com



Certificate

Standard ISO 9001:2015
Certificate Registr. No. 01 100 2000250/01

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o MAGOTTEAUX Co., LTD.
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility
industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 9001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 100 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-11

TÜV Rheinland Cert. GmbH
Am Grauen Stein - 51105 Köln



www.tuv.com



TÜVRheinland®
Precisely Right.

Certificate

Standard **ISO 9001:2015**
Certificate Registr. No. **01 100 2000250/02**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:
c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
Sales Office and Product
Engineering Office
889 Thai CC Tower, Room 201,
20th Floor, Room 312-3,
31st Floor
Sathorn Road, Sathorn
Bangkok 10120
Thailand

Scope:
Sales of optimal casting wear mechanism products for cement,
mining and utility Industries

Validity:
Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 9001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 100 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-11

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com



Precisely Right.

Certificate

Standard **ISO 14001:2015**
Certificate Registr. No. **01 104 2000250**

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:
including the locations according to annex
Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for
cement, mining and utility Industries.

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 14001:2015 are met.

Validity:
The certificate is valid from 2021-03-05 until 2024-03-03.
First certification 2018
Date of recertification audit: 2021-02-12;
Expiry date of last certification cycle: 2021-03-03.

2021-01-22

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com



Precisely Right.

Annex to certificate

Standard **ISO 14001:2015**
Certificate Registr. No. **01 104 2000250**

No.	Location	Scope
/00	MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 1, 2, 4 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Factory 1, 2: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries. Factory 4 : Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries.
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 3 9 Moo 5, Teenmoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

2021-03-11


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Page 1 of 1

www.tuv.com



Certificate

Standard **ISO 14001:2015**
Certificate Registr. No. **01 104 2000250/01**

Organization: 

MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site: **c/o MAGOTTEAUX Co., LTD.**
9 Moo 5, Teenmoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity: Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 14001:2015 are met
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 104 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-11


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



www.tuv.com



Certificate

Standard ISO 14001:2015
Certificate Registr. No. 01 104 2000250/00

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Factory 1,2 :
Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility
industries
Factory 4 :
Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility
industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 14001:2015 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate
01 104 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-03.

2021-03-15

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein - 51105 Köln



www.tuv.com



TÜVRheinland®
Precisely Right.

Certificate

Standard ISO 45001:2018
Certificate Registr. No. 01 213 2000250

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

including the locations according to annex
Manufacturing of grinding media, vertical mill parts for cement,
mining and utility industries

Proof has been furnished by means of an audit that the
requirements of ISO 45001:2018 are met.

Validity:

The certificate is valid from 2021-03-05 until 2024-03-04.
First certification 2021

2021-03-11

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein - 51105 Köln



www.tuv.com



TÜVRheinland®
Precisely Right.

Annex to certificate

Standard **ISO 45001:2018**
Certificate Registr. No. 01 213 2000250

No.	Location	Scope
/00	MAGOTTEAUX Co., LTD. 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Factory 1,2: Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries Factory 4: Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. Factory 3 9 Moo 5, Teenmoen Road, Huapluk, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

2021-03-11


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard **ISO 45001:2018**
Certificate Registr. No. 01 213 2000250/00

Organization: 

MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site: c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope: **Factory 1,2:**
Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries
Factory 4:
Manufacturing of vertical mill parts for cement and utility industries

Validity: Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 45001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 213 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-04.

2021-03-15


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln

Certificate

Standard ISO 45001:2018

Certificate Registr. No. 01 213 2000250/01

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Road,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o MAGOTTEAUX Co., LTD.
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huapluak, Saohai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 45001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 213 2000250 from 2021-03-05 until 2024-03-04.

2021-03-11

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein • 51105 Köln



www.tuv.com



Precisely Right.

Certificate

Standard ISO 50001:2018

Certificate Registr. No. 01 407 2000250

Certificate Holder:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for cement, mining and utility industries

Validity:

The certificate is valid from 2021-05-10 until 2024-05-09.
First certification 2021

2021-05-10

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein • 51105 Köln



www.tuv.com




Precisely Right.

Annex to certificate

Standard **ISO 50001:2018**
Certificate Registr. No. **01 407 2000250**

No.	Location	Scope
/01	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. 14 Moo 3, Suwannasorn Rd., Bualoy, Nongkhae Saraburi 18230 Thailand	Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for cement, mining and utility industries
/02	c/o MAGOTTEAUX Co., LTD. 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluak, Saohai Saraburi 18160 Thailand	Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein - 51105 Köln

2021-05-10

Certificate

Standard **ISO 50001:2018**
Certificate Registr. No. **01 407 2000250/01**

Organization:  **MAGOTTEAUX**
MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site: c/o **MAGOTTEAUX Co., LTD.**
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Scope: Manufacturing of grinding media and vertical mill parts for cement, mining and utility industries

Validity: Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 50001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 407 2000250 from 2021-05-10 until 2024-05-09.

2021-05-10


TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein - 51105 Köln



Certificate

Standard **ISO 50001:2018**

Certificate Registr. No. **01 407 2000250/02**

Organization:



MAGOTTEAUX Co., LTD.
14 Moo 3, Suwannasorn Rd.,
Bualoy, Nongkhae
Saraburi 18230
Thailand

Site:

c/o MAGOTTEAUX Co., LTD.
9 Moo 5, Teennoen Road,
Huepluak, Sachai
Saraburi 18160
Thailand

Scope:

Manufacturing of grinding media for cement, mining and utility industries

Validity:

Proof has been furnished by means of an audit that the requirements of ISO 50001:2018 are met.
The certificate is valid in conjunction with the main certificate 01 407 2000250 from 2021-05-10 until 2024-05-09.

2021-05-10

TÜV Rheinland Cert GmbH
Am Grauen Stein · 51105 Köln



Deutsche
Akcreditierungsstelle
0 71 91-10 01-01 00

www.tuv.com



TÜVRheinland®
Precisely Right.

ภาคผนวก ข-21

นโยบายด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

Ball Plant Goal 2018

(เป้าประสงค์ โรงงานลูกบด 2561)

Health and Safety First (zero LTA and good health)

Cost Leader of GM Manufacturing Plant

Improve Customer Satisfaction

Business Sustainability

MCL 1&2

• Cost Leader

- Optimize RM & Consumable source
- Optimize RM Cost $\geq 98\%$
- Reduce total energy consumption $\geq 3\%$
- Reduce total MN cost $\geq 5\%$
- Total yield improvement $\geq 1\%$

• Improve Customer Satisfaction

- Zero Claim
- Packaging improvement
- Leverage manufacturing show room

• Business Sustainability

- SA8000+ISO9001+ISO14001+OHSAS18001+ISO50001 maintain certificate
- Eliminate risk of oil contamination
- Knowledge Management Phase II and reshape competence development system
- Improve Employee Morale

MCL3

• To be lower DISA BB cash cost

- Optimize RM & Consumable source
- Optimize RM Cost $\geq 98\%$
- Reduce cash transformation cost $\geq 7\%$
- Total yield improvement $\geq 2\%$

• Improve Customer Satisfaction

- Zero Claim
- Rejection $\leq 1.5\%$ in 2018H2
- Increase the size varieties
- Packaging improvement
- Automation HT Furnace


Ball Plant Manager

Announced on 20 December 2017


Plant Director

VRM Plant Goal 2018

(เป้าประสงค์ โรงงานชิ้นส่วนหม้อบดแนวตั้ง 2561)

Safety : Inefficiency $\leq 0.02\%$

TQM - Total Quality Management

Teamwork & Cross Functional Relationship

Customer Satisfaction $\geq 85\%$, OTD $\geq 100\%$

1. Quality Improvement

- Reduce N/C = 0 of total business process
- Reduce rejection rate $\leq 5\%$
- Zero rejects in HT(Quenching), Fettling and Machining

2. Cost saving by

- Consumables material cost improvement 12%
- Man-hours/MT Finished : 85

3. Improve output from Machining process

- Productivity improvement and re-design
- Application of Lean principles


VRM Plant Manager

Announced on 20 December 2017


Plant Director

ประกาศระบบการจัดการที่ 1/2561
เรื่อง นโยบายระบบการจัดการพลังงาน ISO50001:2011

Management System Announcement No. 1/2018
Subject Energy Management System Policy ISO50001:2011

บริษัท มากอดโต จำกัด ได้ดำเนินการผลิตชิ้นส่วนที่มีคุณสมบัติการสึกหรอ และมีคุณภาพสูง (ลูกบดและชิ้นส่วนหม้อบดและตัวใช้กับอุตสาหกรรมซีเมนต์ อุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมอาหารอุปโภค) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการจัดการด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้กระตือรือร้นในการจัดหาและการออกแบบอุปกรณ์การไฟฟ้าพลังงาน เพื่อปรับปรุงในด้านปริมาณการใช้พลังงาน, ประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการปรับปรุงในการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง และให้สอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมายด้านพลังงาน บริษัทฯ จึงได้นำมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001:2011 มาประยุกต์ใช้โดยถือเป็นสิ่งสำคัญและเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการด้านพลังงานอย่าง ต่อเนื่องและจริงจังต่อไป

Magotteaux Co., Ltd. has manufacturing high quality wear resistant components (Grinding Media & Vertical Roller Mill parts) for cement, mining and utility industries is committed to carry out energy management by energy equipment design & continuous improvement in energy consumption, energy efficiency to comply with energy management requirements and legal requirements. Magotteaux Co., Ltd. has decided to implement ISO 50001:2011 energy management system and need to work closely with all stakeholders to support & keep going.

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการจัดการด้านพลังงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

Magotteaux Co., Ltd. has set the guidelines for energy management to promote energy use and maximize the benefits as follows.

1. บริษัทฯ จะใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการหลอมเหล็กอย่างเต็มประสิทธิภาพ (โรงงาน 1-2-3-4)
Magotteaux has optimized electrical energy consumption in melting process. (MCL1-2-3-4)
2. บริษัทฯ จะใช้พลังงานก๊าซ LPG อย่างเต็มประสิทธิภาพใน
 - กระบวนการอบชุบลูกบด (โรงงาน 1-2-3)
 - กระบวนการเตรียมทราย (โรงงาน 3)
 - กระบวนการอบชิ้นงานหม้อบดแนคส์ (โรงงาน 4)Magotteaux has optimized the process of using in
 - Heat treatment grinding ball process (MCL 1-2-3)
 - Sand process (MCL 3)
 - Heat treatment vertical roller mill process (MCL 4)
3. บริษัทฯ จะใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการเตรียมทรายและนี้แบบอย่างเต็มประสิทธิภาพ (โรงงาน 1-2-3)
Magotteaux has optimized electrical energy consumption in sand plant and molding. (MCL 1-2-3)
4. บริษัทฯ จะใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการกำจัดฝุ่นของกระบวนการผลิตอย่างเต็มประสิทธิภาพ (โรงงาน 1-2-3)
Magotteaux has optimized electrical energy consumption in bag filter. (MCL 1-2-3)
5. บริษัทฯ จะสร้างความตระหนักให้กับพนักงานในการใช้พลังงานไฟฟ้าในการใช้เครื่องปรับอากาศและระบบแสงสว่าง (โรงงาน 1-2-3-4)
Magotteaux has raise awareness for employees to use electrical energy consumption air conditioner and lighting system. (MCL 1-2-3-4)

ทั้งนี้ นโยบายนี้จะมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 เป็นต้นไป
This policy is effective on April 1st, 2018 onwards.

บริษัท มากอดโต จำกัด
Magotteaux Co., Ltd.

(นายชัชชัย ชื่นกิจเจริญพร)
Mr. Chuchai Compechaoenporn
ตัวแทนผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโรงงาน
Management Representative / Plant Director

ภาคผนวก ข-22

เอกสารแต่งตั้งและประกาศรายชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยของโรงงาน และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ



ที่ 3 / 2563

เพื่อให้พนักงานผู้กระตือรือร้นได้ใช้โอกาสของตนให้ดีที่สุดและเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน ตามนโยบายความปลอดภัยในการทำงานของ บริษัทฯ และสถานแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549

[illegible]

212



- วิศวกร ประจำศูนย์วิศวกรรม
- เจ้าหน้าที่บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- Assistant Product Engineer Manager
- วิศวกร MBT & Calibration
- เจ้าหน้าที่จัดซื้อ
- วิศวกรซ่อมบำรุงเครื่องกล
- วิศวกรผู้ชำนาญงาน Automation and Energy
- ผู้จัดการแผนกบัญชี
- วิศวกรวางแผนการผลิตและจัดส่ง
- วิศวกร Machining
- ผู้จัดการขาย
- วิศวกรควบคุมคุณภาพ
- ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
- ผู้จัดการแผนกต้นทุน
- Design Engineer

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภายในการทำงานกระจัดอยู่เป็นประจำด้วยความปรารถน

2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในที่ทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบพร้อมทั้ง
 3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงาน
 4. มีการ จัดดูแลความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
- โครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่ครอบคลุมถึงด้านที่ ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ที่มีความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการวิธีปฏิบัติงานปลอดภัย

ประกาศ ณ วันที่ 16 มกราคม 2563

บริษัท มากอศโต จำกัด

(นายสเตฟาน ปาเปีย)
Mr. Stephane Plapiet
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

คำสั่ง บริษัท แมกอตโต จำกัด

ที่ 1 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ระดมหัวหน้างาน (สำนักงานใหญ่)

เพื่อให้พนักงานทุกคนได้เข้าใจขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามนโยบายความปลอดภัยในการดำเนินงานของบริษัทและสอดคล้องกับกฎกระทรวงแรงงานกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 7 กำหนดให้ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

ดังนั้น บริษัท แมกอตโต จำกัด ซึ่งประกอบกิจการ ลำดับที่ 59 ตั้งอยู่เลขที่ 14 หมู่ 3 ถนนสุพรรณบุรี ตำบลวังน้อย อำเภอนางรอง จังหวัดสระบุรี หลอมเหล็กผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนหม้อต้มแรงดันสูง ขอประกาศแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน ประจำบริษัท

กสร.จป.ง.219004121	หัวหน้างานเตาอบรูป
กสร.จป.ง.219004123	หัวหน้างานจัดส่ง
กสร.จป.ง.219009399	หัวหน้างานส่งเสริมการผลิต
กสร.จป.ง.219009402	หัวหน้างานเตาอบรูป
กสร.จป.ง.219010123	Electrical Specialist
กสร.จป.ง.219009410	หัวหน้างานเตาอบรูป
กสร.จป.ง.219012627	หัวหน้างาน Refractory
กสร.จป.ง.219009407	หัวหน้างานส่งเสริมการผลิต
กสร.จป.ง.219009409	หัวหน้างานผลิต
กสร.จป.ง.219012628	ผู้ช่วยหัวหน้างานคุณภาพ
กสร.จป.ง.219010125	ผู้ช่วยหัวหน้างานเตาอบรูป
กสร.จป.ง.219012630	ช่างเทคนิคอาวุโส Heat Treatment
กสร.จป.ง.219012631	หัวหน้างาน Machining
กสร.จป.ง.219012633	หัวหน้างาน Felling
กสร.จป.ง.219012634	Leader Team
กสร.จป.ง.219012635	ช่างเทคนิค Heat Treatment
กสร.จป.ง.219012637	หัวหน้างาน Molding
-	ผู้ช่วยหัวหน้างานเตาอบรูป
-	ผู้ช่วยหัวหน้างานผลิต
-	ผู้ช่วยหัวหน้างานผลิต
-	ผู้ช่วยหัวหน้างานผลิต
-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง
-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง
-	ผู้ช่วยหัวหน้างานหัตถ์
-	ช่างเทคนิคเตาอบรูป

คำสั่ง บริษัท แมกอตโต จำกัดที่ 1 / 2563 เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (สำนักงานใหญ่)

-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง
-	ผู้ช่วยหัวหน้างานผลิต
-	ช่างเทคนิคคุณภาพ
-	ช่างเทคนิคเตาอบรูป
-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง
-	ช่างเทคนิค Machining
-	ช่างเทคนิค Felling
-	ช่างเทคนิค Heat Treatment
-	ช่างเทคนิค Final Inspection
-	ช่างเทคนิค Sand Laboratory
-	หัวหน้างาน Molding
-	หัวหน้างาน Felling
-	หัวหน้างาน Melting
-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง
-	หัวหน้างาน Melting
-	ช่างเทคนิค Machining
-	ช่างเทคนิค Machining
-	ผู้ช่วยหัวหน้างาน X-Win
-	หัวหน้างาน X-Win
-	ช่างเทคนิค Machining
-	หัวหน้างาน Felling
-	ช่างเทคนิค Process Inspector
-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง - Crane
-	ช่างเทคนิค Machining
-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
-	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง
-	ช่างเทคนิค Machining
-	ช่างเทคนิค Final Inspection
-	ช่างเทคนิค Final Inspection
-	ช่างเทคนิค Sand Laboratory
-	หัวหน้างาน Melting
-	หัวหน้างาน Molding
-	ผู้ช่วยหัวหน้างาน X-Win
-	ช่างเทคนิค QA/QC

คำต่อ มัชฌิม นิกาย จักรกัป 1/2563 เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (สำนักงานใหญ่)

โดยให้เจ้าหน้าที่ตั้งต่อไป

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่มีรับผิดชอบปฏิบัติงานยังมีทั้งและคู่ต่อต้านความปลอดภัย
2. วิศวะห์งานในหน่วยงานที่มีรับผิดชอบเพื่อรักษาความเสียงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. สนองวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่มีรับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องมือ เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่มีรับผิดชอบ
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออันตรายอื่นเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
7. ตรวจสอบสภาพเหตุการประสัยอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออันตรายอื่นเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลรวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาค่อนขำด้วยโดยไม่ชักช้า
8. ส่งเสริมและสนับสนุนถึงกระบวนการความปลอดภัยในการทำงาน
9. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 มกราคม 2563

คำสั่งปฏิบัติงาน กองกลาง

77 2563

๓.๐๙ แหล่งข้อมูลและกระบวนการที่ผู้วิจัยใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยที่การที่จะได้มาซึ่ง

เพราะรักเบรียห์ มาจดพิไล ส้มกล เสน่ห์มาไกล

[illegible][illegible]

- [illegible]

Figure 1. The effect of the concentration of the *Agrobacterium* suspension on the transformation efficiency of *Agrobacterium* strains.

2055-2010001-1; inv. 00000001

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

мысли и чувства

Product Requirements

[illegible]

คำสั่งบริษัท, มากอตโตโด จำกัด
ที่ 04/2565

เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประจำบริษัท มากอตโตโด จำกัด (สำนักงานใหญ่)

บริษัท มากอตโตโด จำกัด ซึ่งประกอบกิจการลำดับที่ 59 พลอมหล่อเหล็ก สถานที่ตั้งเลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนเสาวนตรี ตำบลบ่อลอย อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี ได้จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผ่านผู้แทนฝ่ายลูกจ้างเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม จึงขอแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายลูกจ้างเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนแรงงานระดับปฏิบัติการเป็นกรรมการ ผู้แทนลูกจ้างซึ่งมาจากภาคเลือกตั้งเป็นกรรมการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

ผู้แทนฝ่าย	เป็น ประธานกรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
ผู้แทนระดับปฏิบัติการ	เป็น กรรมการ
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ	เป็น กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ศึกษาแผนนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งหาความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การระบอบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอแนะยจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข ให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานคำแนะนำยจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาขอข้อมติและอนุมัติตามข้อ 3 รวมทั้งมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอแนะยจ้าง

คำสั่งบริษัท, มากอตโตโด จำกัด ที่ 04/2565 เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและความสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำบริษัท มากอตโตโด จำกัด (สำนักงานใหญ่)

5. ดำเนินการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนี้ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นและดำเนินการ
7. ควบคุมการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะยจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติงานที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัท มากอตโตโด จำกัด ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

สั่ง ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2565
บริษัท มากอตโตโด จำกัด

ภาคผนวก ข-23

แผนงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ประจำปี 2565

Safety Health Environment & Security activity plan 2022																		
Main Plan ❶ Health and Safety ❷ Fire and Life Safety ❸ Environmental Protection ❹ Occupational Health and Safety ❺ Security ❻ Customer Satisfaction ❼ Business Sustainability 100% Plan ❶ Safety ❷ Infection ❸ OHS ❹ EHS ❺ Total Quality Management ❻ Network & Cloud Computing Reliability ❼ Customer Satisfaction ❶ 90% ❷ 95% ❸ 95%																		
Target	Implement plan	2022												Frequency	Target	Responsible	Remarks	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
3.6. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.6. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.7. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.7. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.8. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.8. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.9. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.9. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.10. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.10. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.11. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.11. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.12. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.12. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.13. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.13. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.14. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.14. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.15. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.15. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.16. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.16. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.17. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.17. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.18. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.18. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.19. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.19. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%														100%	100%	100%	100%
3.20. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%	3.20. 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%																	

mean \pm standard error of the mean, and the difference was significant at $P < 0.05$ (Student's *t*-test).

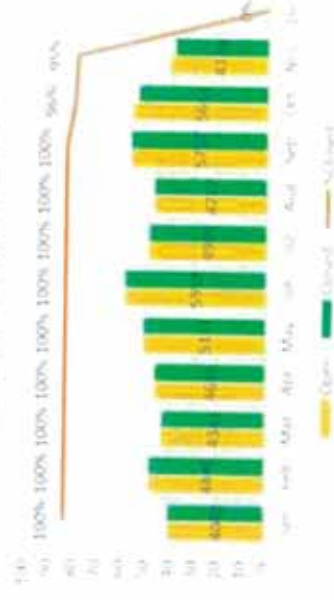
ภาคผนวก ข-24

สรุปรายงานผลการตรวจสอบความปอดภัยในการทำงาน

4 ผลการตรวจสอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

Safety patrol + Findings

Unsafe act & Unsafe condition M1-L1



Unsafe act & Unsafe condition M1-L2



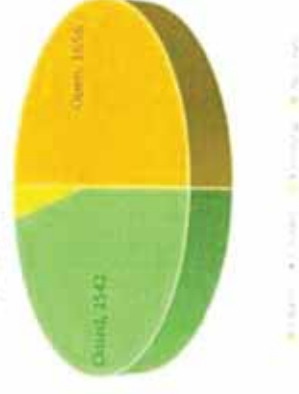
Unsafe act & Unsafe condition VEM



% Solved Incident all plant

93%

Incident 111



ภาคผนวก ข-25

คู่มือด้านความปลอดภัย และเอกสารการอบรมด้านความปลอดภัย

¹⁴ คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Environment Occupational Health and Safety Rules



Revised Details (รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง)

[illegible]

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	หน้า 3/23
No./Subject	Environment Occupational Health and Safety Rules	Page

ตามบัญชีรายชื่อ มาตรา 1 ข้อ 3 ข้อ 4 และข้อ 5 แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 โดยมีการจำกัดสิทธิ์สิทธิ์ภาพ ตามบัญชีรายชื่อแห่งกฎกระทรวงนี้ ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในฐานะเนบะบั้ง มอหมายให้ดูแลปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัท ตามข้อ 3 และสามพหังที่ ข้อ 34 (3) แห่งกฎกระทรวง จีประภาสใช้กฎข้อบังคับนี้ นับตั้งแต่วันที่ประกาศคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือรัฐมนตรีแห่งที่ได้รับมอบหมายได้ลงนามในกฎข้อบังคับนี้

Under the provisions of Section 1 of 3, 4, and 5 of the Regulations set standards for the administration and management of safety, health and environment in B.E. 2549, with limited freedom. The provisions of these Regulations Safety Health Environmental center : SHE as the employer responsible for work safety, health and environment in the work of its obligations under 3 and 34 (3) of the Regulations. Any use of this regulation, From the Chairman of the safety health and environment in the workplace Employee or agent has been assigned to the signing of this regulation.

หมวด 1 บทบัญญัติทั่วไป

Chapter 1 General provisions

ข้อ 1. หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกกฎข้อบังคับนี้จะกระทำภายใต้ ประชาเคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือตัวแทนจ้างที่ได้รับมอบหมายต้องเป็นผู้นั่งนางเท่านั้น

To change or cancel this regulation shall be made available. The Chairman of the Occupational Health and Safety Committee Environment in the workplace Employee or agent has been assigned to be the only sign.

ข้อ 2. กฎข้อบังคับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานนี้ มีผลบังคับใช้โดยบุคคลและพื้นที่ทำงาน ดังนี้ The regulations on safety, occupational health, the environment in this work Effective use of the individual and the work as follows.

- (1) พนักงานบริษัท Employees.
- (2) พนักงานผู้รับเหมา Employees, contractors.
- (3) ซัพพลายเออร์ Suppliers.
- (4) ผู้มาติดต่องาน Who came in contact work.
- (5) ผู้มาเยี่ยมชม Visitors.
- (6) ผู้ที่เข้ามาในพื้นที่บริษัท Every body coming into the company.
- (7) ทุกพื้นที่ของบริษัททั้งหมด Over the whole area.

ข้อ 3. บทนิยาม Definitions.

- (1) บริษัท คือ บริษัท มากอลโด จำกัด มีสถานที่ตั้งเลขที่ 14 หมู่ 3 ตำบลบัวลอย อำเภอพนมดง จัหวัดสระบุรี และบริษัท มากอลโด (โรงงานเก่าใหม่) มีสถานที่ตั้งเลขที่ 9 หมู่ 5 ตำบลหัวปกอก อำเภอกาโหล จังหวัดสระบุรี
The address No. 14 Moo 3, Tambon Bun Loi , Hongkae district, Saraburi province and Sao-hai factory at 9 Moo 5 ,Tambon Hua plug , Sao Hai districe, Saraburi province
- (2) โรงงาน คือ โรงงานหลอมฟอสเฟตหินและอนุรูป Manufacturing is a metal smelting plant and a plant.
- (3) เขตโรงงาน คือ โรงงานหลอมหิน เขตพื้นที่โรงงานตั้งแต่ถึงอาคารสำนักงานบริหาร เป็นต้นไป
The manufacturing plant (MCL 1-2-4) is located behind the building, the administrative office.
โรงงานเก่าใหม่ เขตพื้นที่โรงงานตั้งแต่ถึงอาคารจอดรถ เป็นต้นไป
The manufacturing plant (MCL 3) is located behind the building, the car park .

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	หน้า 4/23
No./Subject	Environment Occupational Health and Safety Rules	Page

(4) กฎข้อบังคับ คือ กฎข้อบังคับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัท the safety, health regulations, the regulatory environment in the company.

(5) กฎกระทรวง คือ กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 ของกระทรวงแรงงาน

Regulations The regulations set standards for the administration and management of occupational health and safety Environment in B.E. 2549 Department of Labor

(6) จป.หัวหน้างาน คือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ตามข้อ 18 แห่งกฎกระทรวงแรงงาน Safety supervisor : Head of the Safety to work with a supervisor under Section 18 of the workers.

(7) จป.วิชาชีพ คือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตามข้อ 18 แห่งกฎกระทรวงแรงงาน

Safety Officer: Professional is a professional safety officer in accordance with Section 18 of the workers

(8) จป.บริหาร คือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ตามข้อ 18 แห่งกฎกระทรวงแรงงาน

SafetyManagement : Executive Assistant to the Executive pursuant to Section 18 of the workers

(9) จป.เทคนิคพิเศษ คือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคพิเศษ ตามข้อ 18 แห่งกฎกระทรวงแรงงาน

Safety : Executive Assistant to the Executive pursuant to Section 18 of the workers

(10) หัวหน้างาน คือ ผู้ควบคุมงานการปฏิบัติงานของพนักงานในปฏิบัติงานที่ในหน่วยงานตามที่บริษัทมอบหมาย

Supervisor is the executive supervisor of the work of employees to perform assigned duties in accordance with the Company.

(11) ช่าง คือ ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในด้านซ่อมบำรุงเครื่องจักร ไฟฟ้าหรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง Technician : It is with knowledge. Expertise in the field of maintenance Electricly or other related issues

(12) วิศวกร คือ ผู้ที่ประกอบวิชาชีพวิศวกร ตามที่สภาวิศวกรกำหนด

Engineer who is a professional engineer, According to the Council of Engineers

(13) ผู้ควบคุม คือ ผู้ที่พาคนบุคคลอื่นมานอกหรือคนละผู้มาเยี่ยมชม ที่เข้ามาภายในโรงงาน

Responsible person : Who took control of another person or a group of outside visitors. Into the plant

(14) ศูนย์ความปลอดภัย คือ ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม

SHE: Occupational Safety Health & Environment Center.

ข้อ 4. ให้ศูนย์ความปลอดภัย เป็นหน่วยงานความปลอดภัย ตามที่กฎกระทรวงแรงงาน พ.ศ.2549 กำหนดไว้ SHE Center as the agency's safety. According to the Ministry of Labour was set up B.E. 2549.

ข้อ 5. ให้ผู้จัดการศูนย์ความปลอดภัย เป็น หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย ตามที่กฎกระทรวง พ.ศ.2549 กำหนดไว้ SHE Manager is head of SHE Center is the agency's safety. According to the 2549 Regulations.

ข้อ 6. การสั่งการ การออกคำสั่ง การออประกาศ ของศูนย์ความปลอดภัยหรือผู้จัดการศูนย์ความปลอดภัยหรือ จป.วิชาชีพ ถือว่าเป็นการทำหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัท พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้อง ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับโทษตามกฎหมายข้อบังคับนี้ The order to issue commands to the announcement of the SHE center or the safety manager at the Center Safety officer Deemed to be acting for the benefit of the employer. Employees or more any violation will be punished according to regulations.

ข้อ 7. ในการกระทำหรือการปฏิบัติงานที่ผิดข้อ 6 นั้น จะถือว่าเป็นการกระทำหน้าที่ซึ่งเป็นความผิดไม่ได้ The act or to perform duties in accordance with 6 shall be deemed an act of duty would be a mistake not.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-401 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 523 Page
---	---	------------------

หมวด 2 การปฏิบัติงานทั่วไปในเขตโรงงาน

Chapter 2 the general practice in their facility

- ข้อ 8. ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงาน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด
Provides that all persons coming into the plant. Must abide by all rules and regulations for strictly the safety of the company
- ข้อ 9. ห้ามบุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงาน นำอาวุธหรือสิ่งเสพติดหรือวัตถุอันตรายเข้าในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด
Prohibits all persons coming into the plant. To alcohol or drugs or alcohol symptoms. Into the plant is strictly prohibited.
- ข้อ 10. ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขตโรงงาน ต้องสวมหมวกนิรภัย ตลอดเวลา และใส่รองเท้านิรภัย ไม่เช่นนั้นจะโดนปรับตามที่กำหนดไว้
“ห้ามใส่รองเท้าแตะ” ห้ามใส่รองเท้าส้นสูง เข้ามาในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด (กรณีที่มีผู้เป็นขโมยทรัพย์สินที่มีจำนวนตามสถานที่
อนุญาตให้มีการใส่รองเท้าหุ้มส้นได้ แต่ต้องมีการควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด)
- Provides that all persons coming into the plant. Safety shoes Safety glasses and safety google must be the only area of the plant. Do not wear sandals Do not wear high heels. Soon in the factory hall "If there are visitors who are very capable people are permitted to enter brogan has. But it must be strictly controlled.)
- ข้อ 11. ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาในเขตอาคารโรงงานและเขตอาคารต่างๆ ปฏิบัติตามที่มีป้ายบอกการรวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่กำหนดไว้ รวมถึงพื้นที่อื่นที่อาจจะเกิดความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุ หรือสถานที่ปฏิบัติงานที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป
Provides that all persons coming into the building and the buildings. Only need to put the helmet. As a sign of the force.As well as other areas that may be at risk for the work that it considers appropriate on a case
- ข้อ 12. ให้บุคคลที่เข้ามาในเขตโรงงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตลอดทั้งบริษัทโดยเคร่งครัด
นิรภัย เว้นแต่กรณีกับ อุปกรณ์ที่ดูแล พนักงานที่ผู้ดูแล หรือสถานที่ปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
A person who comes into the facility must wear personal protective equipment provided by companies such as hats, shoes, new threats. Safety glasses, gloves and ear plugs Dust mask. Or, as the warning label requirements
- ข้อ 13. ให้บุคคลทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายด้วยชุดสภาพ เฉพาะกิจและรัดกุม ห้ามใส่กางเกงขาสั้น
เข้ามาในเขตโรงงาน รวมถึงห้ามถอดเสื้อในขณะทำงาน
Gives all persons who work in the factory must dress politely Neat and concise Do not come in shorts Do not remove the blouse factory, as well as work time
- ข้อ 14. ห้ามบุคคลผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณพื้นที่ทำงานที่ตนเองไม่ใช่ว่าที่ที่เกี่ยวข้อง
No person who is not related to their area of work is involved.
- ข้อ 15. ผู้ปฏิบัติงานในโรงงาน ต้องเดินหรือเคลื่อนที่อย่างช้าๆ ในพื้นที่ที่ห้ามรถเข้า และควบคุมไม่ให้ผู้เยี่ยมชม เข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงานที่เป็นอันตราย ได้แก่ บริเวณพื้นที่ที่มีแบบ บริเวณเตาหลอม, เตาเผา, เตาอบ, เตาอบรูป อย่างเคร่งครัด
Visitors must walk with the Magotteaux personal in walkway or designated areas only and not allowed all visitors into working area that is harmful or restricted areas such as Molding area, Melting area, Pouring area, Furnace, Heat treatment, Sorting area.
- ข้อ 16. ให้บุคคลผู้ทำงานในเขตปฏิบัติงานที่เป็นอันตราย ต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
A person who works in a practice that is harmful. Must comply with the safety regulations. Strictly
- ข้อ 17. ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร วิศวกรการปรับแก้หรือซ่อมเครื่องจักรต่างๆ โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ให้รับอนุญาต
Prohibits the non-technical engineers to adjust or repair the machines. By itself is not involved or are not allowed.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 623 Page
---	---	------------------

- ข้อ 18. เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัยกับสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัยประเภท รวมสิ่งมีผลผิดปกติต่างๆ ให้แจ้งต่อพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัททันที
Was found to be insecure and unsafe work environment for all. And what is wrong with the report Employee or officer of the company without delay.
- ข้อ 19. ถ้าหัวหน้าหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทเห็นว่าผู้ปฏิบัติงานไม่อยู่ในสภาพที่จะสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย ต้องทำการสั่งให้หยุดการทำงานนั้นทันที
If the chief or officer of the Company's opinion that the work is not in condition to work safely. Must be ordered Stopped immediately
- ข้อ 20. เมื่อมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยทุกคนที่เข้ามางานให้หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยกับทราบ เพื่อหาสาเหตุและหาวิธีป้องกันและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ทราบ โดยส่งข้อมูลแจ้งให้กับผู้ควบคุมงานเป็นต้นทันที
When an injury or illness, all cases must be reported to supervisors and staff safety in mind. To deliver the cause and find out. To protect and inform the operator and other information The victim will receive first aid immediately.
- ข้อ 21. ให้ผู้มีความปลอดภัย สามารถใช้งานในการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมต่อพนักงานและพนักงานผู้รับทราบ และให้รายงานต่อประธานคณะกรรมการความปลอดภัย หรือตัวแทนช่างที่รับผิดชอบงาน ในการใช้เครื่องมือต่างๆ
Allows the Safety Center. Use the proper authority to perform various tasks to employees and contractors and employees. Report to the President's Safety. Employee or agent has been assigned. In the use of such power.
- หมวด 3 การรักษาความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน**
Chapter 3 House keeping in the workplace
- ข้อ 22. ให้บุคคลที่อยู่ในเขตโรงงานต้องรักษาความสะอาด โดยขยะทั่วไปต้องใส่ถังขยะและขยะอันตรายต้องใส่ถังขยะสีแดง
The people in the factory to keep clean. The waste dumped into the bin, green waste and trash in red.
- ข้อ 23. ให้ทิ้งเศษขยะในบริเวณที่ทำงานจะต้องเก็บกวาดให้สะอาดเสมอเพื่อลดความเป็นระเบียบ และเป็นการป้องกันอุบัติเหตุ
Is disposed in the vicinity of the debris must be swept clean up the mess. And prevent accidents.
- ข้อ 24. ให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานเมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์และทำความสะอาดพื้นที่ทำงานบริเวณที่ทำงาน
Allows a person to work when work is done to store equipment and clean work area in the workplace
- ข้อ 25. เมื่อจะมีการเคลื่อนย้ายวัสดุจะต้องมีใจว่าไม่มีความปลอดภัยและไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการจราจร
On the movement of materials to ensure that it does not interfere with the work. And does not cause any impact on traffic.
- ข้อ 26. ให้มีไฟแสงสว่างในพื้นที่ซึ่งเก็บวัสดุจะต้องจัดเตรียมไว้อย่างเพียงพอ เพื่อให้การปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย
The lighting in the storage material must be adequately prepared. In order to operate easily and safely.
- ข้อ 27. ให้อุปกรณ์ที่ใช้ในการยก ยกเก็บและขนย้ายวัสดุจะต้องใช้งานอย่างเหมาะสม และอุปกรณ์ที่ใช้ในสภาพที่ปลอดภัย
The device used to lift Storage and transport of materials to be used appropriately. And maintain in good condition at all times.
- ข้อ 28. การขนถ่ายวัสดุอันตรายจะต้องระมัดระวังการทำความสะอาดถังขยะผู้ผลิตวัสดุเมื่อ MSDS อย่างเคร่งครัด
The unloading of hazardous materials will be made according to the instructions of the manufacturer or MSDS manual strictly.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานและสุขภาพ No./Subject	หน้า 723 Page
ฉบับแก้ไขในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules		

หมวด 4 การป้องกันอัคคีภัย

Chapter 4 Fire protection

- ข้อ 29. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายเตือนห้ามสูบบุหรี่และพื้นที่ที่ไม่มีป้ายอนุญาตให้สูบบุหรี่ “อนุญาตในพื้นที่ที่จัดไว้เท่านั้น”
Prohibits smoking in a smoking ban and warning labels are not allowed to smoke in the area. Smoke in only smoking area;
- ข้อ 30. ห้ามเทน้ำมันเชื้อเพลิง สารเคมีหรือของเหลวไวไฟลงไปในกระทะน้ำมันต่างๆ
Prohibits fuel oil, Chemicals or flammable liquids to drain the water.
- ข้อ 31. การทำงานที่มีประกายไฟและความร้อนสูงจะต้องจัดหาถังดับเพลิงที่เหมาะสมที่จะดับได้
The sparks and heat near flammable materials. To provide appropriate fire extinguishers to extinguish it.
- ข้อ 32. ห้ามทำให้อากาศภายในบริเวณที่เก็บวัตถุไวไฟ เช่น บริเวณถังแก๊สแอลพีจี, บริเวณน้ำมันเชื้อเพลิงหรือสารเคมีต่างๆ
Do not cause sparks in storage area for flammable gas cylinders and LPG, the fuel or chemicals.
- ข้อ 33. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าปลั๊กตรงรอยต่อต่างๆเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ได้และก่อนเลิกงานจะต้องตัดสวิตช์ไฟให้ทุกจุด
Before applying power to the joints and cause a fire and before I must switch off all electrical points.
- ข้อ 34. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้ผู้ควบคุมเหตุการณ์ต้องแจ้งระบบเหตุหรือดับไฟโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่อยู่ใกล้ สามารถดับด้วยตนเองได้ให้แจ้งหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานให้ทราบโดยเร็ว และปฏิบัติตามแผนการดับเพลิง (W-EMS-702)
When the fire and the witness must suppress or extinguish the fire using a fire extinguisher available. If you can not fire as well Notify their supervisor or commander shall without delay. And the proposed Fire (W-EMS-702)
- ข้อ 35. ต้องจัดให้มีถังดับเพลิงตามลักษณะของเพลิงไหม้เนื่องมาจากอุบัติเหตุหรือแหล่งที่มีโรงงานอยู่ เช่น ขนดินแอมโมเนีย หรือชนิด CO₂ มีจำนวนตามที่กำหนด และต้องมีการจัดฝึกอบรมดับเพลิง
Requires a fire by the fire caused by an object or liquid is used as a type of chemical or CO₂. And the number of prescribed and must have a fire training exercise

หมวด 5 การปฏิบัติงานในโรงงาน

Chapter 5 To work in factories

- ข้อ 36. ไม่อนุญาตให้ทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานในบริเวณเตาหลอม, เตาเผา, ถังแยก, เตาอบรูป, ซ่อมเตาหลอม, การเดินตาม, การจับรถ, การจับรถคิก, งานเชื่อมอาร์กและทำงานเผื่ออื่น ๆ ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัย อย่างเคร่งครัด
Person working in the area to work in the furnace, the furnace only, separate ovens, plating, repair the furnace. to walk the crane, the driver, Sesame car, car loaders, maintenance, and other producers must comply with the safety standards. Strictly
- ข้อ 37. หัวหน้างานต้องไม่อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย เข้าไปในจุดปฏิบัติงานอย่างเด็ดขาด
The supervisors must not be allowed to work without wearing protective equipment. Into the practical use is strictly prohibited.
- ข้อ 38. หัวหน้างานต้องควบคุมไม่ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับรถเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงานในจุดปฏิบัติงานที่เป็นอันตราย ได้แก่ บริเวณเตาหลอม, เตาเผา, ถังแยก, เตาอบรูป อย่างเคร่งครัด
Do not need another supervisor who is not related to the work area where the work is such a dangerous area Furnace, the furnace only, separate ovens, plate carefully.
- ข้อ 39. หัวหน้างานต้องควบคุมให้พนักงานปฏิบัติงานตามมาตรฐานการทำงานที่ความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
Requires supervisors and employees to perform work in accordance with the safety regulations.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานและสุขภาพ No./Subject	หน้า 823 Page
ฉบับแก้ไขในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules		

- ข้อ 40. ห้ามผู้ที่ไม่ใช่ช่าง วิศวกร กระทำการปรับแสงหรือซ่อมเครื่องจักรต่างๆ โดยที่ตัวเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาต
Prohibits the non-technical engineers to adjust or repair the machines. By itself is not involved or are not allowed.

หมวด 6 การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์

Chapter 6 Working with machinery, tools, equipment

- ข้อ 41. ต้องมีการพิจารณาประเภทเหล็กหมึกหรือส่วนที่หมุน และส่วนส่วนที่เคลื่อนที่
Requires a video card or the spin locked to maintain steel cover. And the transmission of power entirely.
- ข้อ 42. จัดทำที่ครอบป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร และติดตั้งสายดินเพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่ว
Provided that the protective cover from the machine. And the ground to prevent electrical leakage
- ข้อ 43. เมื่อซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ต้องล็อกกุญแจ และแขวนป้าย “ห้ามเชื่อมห้ามเปิดสวิตช์”
When the repair machinery, equipment must be Lockout and Tag.
- ข้อ 44. ห้ามใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรผิดประเภท
Prohibits the use of equipment
- ข้อ 45. เมื่อพบว่าเครื่องจักร เครื่องมือหรืออุปกรณ์ชำรุดเสียหาย การใช้ สวิตช์รับพลังงาน ต้องแขวนป้ายห้ามเข้าห้ามใช้
On the machine Failure to stop using the tool switch off power 7 used to hang a label, worn out repair immediately

“อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานไม่โรงงานต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และผ่านการตรวจสอบโดยมีสติ๊กเกอร์ติดบนอุปกรณ์การใช้งานติดที่ตัวอุปกรณ์”

* The device used in the plant must meet the standards. And validated by a sticker attached to the permission to use the device *

หมวด 7 การทำงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม

Chapter 7 Work on the environment

- ข้อ 46. บริเวณทำงานต้องแสงสว่างเพียงพอโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทางเดินต้องแสงสว่างเพียงพอและมีหลอดแสงขาว
The application must be light enough to be visible. Tract must be well lit and there along the route.
- ข้อ 47. การทำงานที่มีแสงจ้าและรังสี จะต้องใส่แว่นตาป้องกันดวงตาแสงจ้าและรังสี
Working with light and radiation. Must wear goggles to protect eyes, glare and radiation.
- ข้อ 48. การทำงานในที่ที่มีความร้อนสูงเกินกว่า 38 °C จะต้องมีการระบายความร้อนหรือสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความร้อนที่เหมาะสม
In the high temperature exceeds 38 °C must be ventilated, or wear protective equipment at the night temperature.
- ข้อ 49. การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีที่มีกลิ่น ผุ้ง ละออง แก๊ส ไระเหย ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่กำหนดไว้ตามป้ายป้องกัน
Chemical that smells, dust, gas vapors must wear protective equipment as specified by the PPE sign.

หมวด 8 การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุไวไฟหรืออันตราย

Chapter 8 Working with chemicals and flammable or hazardous materials

- ข้อ 50. แผนกผลิตควบคุม จัดเก็บ สารเคมี วัตถุไวไฟหรือสารอันตราย ตามคู่มือการปฏิบัติงานสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ออกโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม (S-EMS-401)
Store department shall be stored the chemicals, flammable substance or hazardous substance as by Notification of the Ministry of Industry for manual to stored of chemical and hazardous substance(B.E.2551)(S-EMS-401)

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยของชีวิตและสภาพ No./Subject ระเบียบในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 9/23 Page
---	--	-------------------

- ข้อ 51. การป้องกันเหตุการณ์ที่จะมีการเกิดเพลิงไหม้ในที่จัดเก็บสารเคมี วัสดุทั่วไปหรืออันตราย โดยต้องติดถังดับเพลิง
"ห้ามสูบบุหรี่" ไว้ชัดเจน
To prevent the fire in the storage of chemicals. Flammable or dangerous Without having to install signs warning "No Smoking Cigarettes" to be clear
- ข้อ 52. การจัดเก็บวัสดุทั่วไปหรืออันตรายไว้ในภาชนะที่มีฝาปิดสนิทแยกจากวัสดุไวไฟประเภทอื่น โดยจัดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจน
The storage of flammable or dangerous to remain in the container is sealed separate from flammable products. Fitted with a warning sign
- ข้อ 53. ต้องจัดให้มีการระบายอากาศในบริเวณที่จัดเก็บอย่างเพียงพอและเหมาะสม
To provide ventilation in areas where adequate and appropriate storage
- ข้อ 54. ผู้ที่สามารถเข้าถึงพื้นที่จัดเก็บวัสดุไวไฟหรืออันตราย ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
The ability to store flammable or dangerous. Shall be permitted only
- ข้อ 55. จัดให้มีการการป้องกันและการบรรเทาผลกระทบจากอุณหภูมิที่จะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างเพียงพอและเหมาะสม
Provides a measure of the temperature of the gas containers may cause damage to adequate and appropriate.
- ข้อ 56. ต้องมีป้ายและใบข้อมูลด้านความปลอดภัยในการใช้สารเคมี safety data sheet : SDS สำหรับสารเคมีที่นำมาใช้ในโรงงาน
All chemical must be show Safety Data Sheet : SDS on area to use.
- ข้อ 57. การกระทำกับวัสดุไวไฟ เครื่องมือหรือสิ่งที่ไม่ได้ไฟ ทั่วถึงทั้ง ภาชนะบรรจุ เครื่องกล เครื่องสูบลม วาล์ว รัดท่อ
พลาแปน และอุปกรณ์เชื่อมต่อจะต้องสอดคล้องกันเพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าสถิต และควรความเป็นไปได้ในการ
เกิดการจุดติดไฟ
Unloading flammable liquids. Any tools or pipes, munnig, pumps, alive flange and connected devices must be grounded to prevent static electricity. And reduce the possibility of fire ignition.
- ข้อ 58. ในการเปิดภาชนะบรรจุสารเคมีและวัสดุไวไฟหรืออันตราย ห้ามให้วัสดุไวไฟเคลื่อนที่โดยการเกิดประกายไฟ เช่น การถอด สะ
ทะเทก ต้องใช้เครื่องมือเฉพาะสำหรับอุปกรณ์นี้ ๗ เช่น ประแจสำหรับเปิดฝาสถาเคมี เป็นต้น
For open container lid that contain flammable or hazardous substance, do not open by hitting or beating because occurrence of sparking, need to use specific tools such as wrench
- หมวด 9 การทำงานเขตการกักกันและเขตการทดลอง**
Chapter 9 The field of construction and field pile.
- ข้อ 59. เขตก่อสร้างต้องจัดทำรั้วหรือคอกกั้น พร้อมติดป้ายบอกบริเวณก่อสร้าง ระบุชื่อรั้วและเขตภายนอกห้ามเข้า
The construction must provide a burner fence or pen. Tagging along with the construction area. "No one outside the building."
- ข้อ 60. เขตอันตรายต้องจัดทำรั้วหรือคอกกั้น พร้อมป้ายบอกบริเวณอันตราย วาดสัญลักษณ์ก่อสร้าง และมีไฟสัญญาณ
สีแดงแสดงให้เห็นเป็นารเตือนในเวลากลางคืน
The danger zone must provide a burner fence or pen. With the signs of the danger zone. "Isolation building" and is light in color. Red shows clearly at night
- ข้อ 61. ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตก่อสร้างและเขตอันตรายการก่อสร้าง ยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
Prohibts anyone entrance the construction and the construction of the danger zone. Except with the permission of authorized person only.
- ข้อ 62. ห้ามผู้ปฏิบัติงานก่อสร้างเข้าไปพักอาศัยอยู่ในพื้นที่บริเวณเขตก่อสร้าง
Prohibts the construction workers live in the area around the building.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยของชีวิตและสภาพ No./Subject ระเบียบในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 10/23 Page
--	--	--------------------

- ข้อ 63. ต้องจัดทำเขตอันตรายบริเวณนอกเสาเข็มและทรงวางอุปกรณ์ต่าง ๆ รอบการตอกเสาเข็ม พร้อมบันทึกเป็นหลักฐาน
To prepare the danger zone around the pile and the equipment prior to the pile. And saved as evidence.
- ข้อ 64. กรณีมีแนวสายไฟฟ้าอยู่ใกล้กับจุดตอกเสาเข็ม ต้องจัดให้มีระยะห่างระหว่างแนวสายไฟฟ้ากับโครงสร้างนอกเสาเข็มที่
กำหนด หรือประสานกับการไฟฟ้าเพื่อติดตั้งแนวสายไฟฟ้า
In case of a power line near the pile. Shall provide a distance between the cables to the frame of the pile Or coordinate with the utility to install the insulation of cables.
- ข้อ 65. อุปกรณ์การยกจะต้องมีน้ำหนักได้อย่างปลอดภัย และการผูกมัดและแนวการยกต้องถูกต้องปลอดภัย
The lifting device to gain weight safely. And commitment and lifting angle must safe.
- ข้อ 66. ต้องมีรูสายเข็มพากรูให้เส้นผ่านศูนย์กลางกว้าง เกิน 15 ซม. ป้องกันการตกลงไป
If the hole diameter pile hole to close up to 15 cm wide to prevent the fall
- ข้อ 67. การจัดเสาเข็มจากหัวเสาเข็มอยู่ต่ำกว่าระดับดิน > 80 ซม.และหัวเสาเข็มมีเหล็กเส้นที่มีขนาดหน้าตัด < 30 มม.ในสี่ด้านสูง
กว่า 8 ซม. จะต้องจัดทำตรอกหัวเสาเข็มเพื่อป้องกันหล่นตกลงไปโดยเหล็กเส้นที่แตก
The pile if the pile is cut below the surface> 80 cm and head with a steel pile with a cross section of <30 mm appear Groutlar than 8 cm, must be provided at the pile head to prevent it falling into the bar who manually.
- หมวด 10 การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น**
Chapter 10 Working with crane
- ข้อ 68. ผู้ปฏิบัติงานปั้นจั่นต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจะสามารถปฏิบัติงานในการควบคุมเสาเข็มได้
The work force must be spanning Chan certificate from the concerned authorities will be able to work to control the crane
- ข้อ 69. ผู้ปฏิบัติงานปั้นจั่นนั้น ห้ามดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ รับประทานยาเสพติด ยากล่อมประสาท อย่างเด็ดขาด
The work force span Chan. Do not drink beverages containing alcohol, sedative drugs, sleeping pills is strictly prohibited
- ข้อ 70. ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามวิธีการของผู้ผลิตอย่างเคร่งครัด
Shall be in accordance with the work of the manufacturer's instructions carefully
- ข้อ 71. ต้องมีการแสดงพิกัดการยก คำเตือน และสัญญาณอันตราย
Must be show weight limit warning and danger signs
- ข้อ 72. ขณะปฏิบัติงานต้องมีผู้ให้สัญญาณเพียงคนเดียวตลอดป็นั้นด้วย และผู้ให้สัญญาณกับควบคุมจะต้องเข้าใจกันเป็นอย่างดี
The operator must have a signal, only a single crane. And to signal the operator to understand each other very well.
- ข้อ 73. ต้องทดสอบระบบประกอบและอุปกรณ์ก่อนปฏิบัติงานประเภทและลักษณะของงาน โดยวิศวกรได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิธีการพิเคราะห์การควบคุม และบันทึกถึงไว้เป็นหลักฐาน
Must make loading test by type and nature of the work by an engineer licensed to practice engineering, control and recorded.
- เวลาทดสอบ 1 - 3 วัน ต้องจัดทำมีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของมีทั้งปีละหนึ่งครั้ง
1 - 3 วัน, test every year.
 - เวลาทดสอบมากกว่า 3 วัน แต่ไม่เกิน 50 วัน ต้องจัดทำมีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของมีทั้งหมด ๖ เดือน
3 -50 วัน, test every 6 month
 - เวลาทดสอบมากกว่า 50 วันขึ้นไป ต้องจัดทำมีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของมีทั้งหมด ๓ เดือน
More than 50 ton test every quarter

- ข้อ 74. ต้องมีราวกันตกและเข็มขัดนิรภัย ถ้าทำงานบนแท่นเป็นชั้น
Is about to fall, and seal belts if working on a crane arm.
- ข้อ 75. อุปกรณ์การยกจะต้องรับน้ำหนักได้อย่างปลอดภัย
The lifting device to gain weight safety
- ข้อ 76. แผนขนถ่ายสิ่งใช้อุปกรณ์การยกจะต้องรับน้ำหนักได้ไม่เกินที่ติดตามที่กำหนดไว้ และยกจะต้องอยู่ใกล้จุดปลอดภัย
Requires the department to produce a device to lift the weight must not exceed the specified weight limit. And the angle must be safe.
- ข้อ 77. แผนขนถ่ายต้องได้รับการตรวจสอบอุปกรณ์ เช่น ตะขอ, สลัก, ลวดสลิง, โซ่ยก, สลิงยก เป็นประจำทุก 3 เดือนและไม่ได้เกินมาตรฐาน กฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยกับ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นขึ้น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552
Requires the maintenance department to check equipment such as hooks, Albany, New wire rope, lifting chain, rope, every 3 month and follows to the regulations of Labor department law : Occupational and health Standard of machine crane and boiler(B.E. 2552)

หมวด 11 การใช้เครื่องมือหนักและขนถ่ายสิ่งของด้วยรถยกเป็นต้น

Chapter 11 The use of heavy machinery and transport goods by mobile crane.

- ข้อ 78. จัดให้มีผู้สัญญาณที่ชำนาญเพื่อลงเสียงว่า ห้ามผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องร่วมให้สัญญาณเป็นอันตราย
Provides a signal that we only the rest are concerned with the signal itself.
- ข้อ 79. อย่าเข้าใกล้ส่วนที่เคลื่อนที่หรือส่วนที่หมุนหรือส่วนที่เคลื่อนที่ Do not approach the machine to rotate the crank.
- ข้อ 80. ห้ามเข้าใกล้วัสดุที่กำลังยกโดยเด็ดขาด Prohibits the materials that are raised under strictly prohibited.
- ข้อ 81. กรณีที่ทำงานในหลุมหรือที่เกี่ยวกับรถบรรทุกหรือรถขุดต้องระวังการพังถล่มของเครื่องจักรหนักให้ห่างจากรอบโดยต้องเป็นระยะที่ปลอดภัยเพียงพอ เพื่อป้องกันการพังถล่มของรอบ
Where the work in the pit or loaders or excavators to be careful about the placement of these machines away from the edge of the pond. Is safe enough To prevent erosion of the pond

หมวด 12 การยกเคลื่อนย้ายของหนักด้วยกำลังคน

Chapter 12 Lifting heavy objects moved by the manpower

- ข้อ 82. ห้ามพนักงานชาย ยกของหนักเกิน 50 กิโลกรัม และห้ามพนักงานหญิง ยกของหนักเกิน 25 กิโลกรัม ตามกฎหมายที่กำหนด Prohibits male employees. Do not lift heavy objects over 50 kg and female employees. Lifting heavy objects up to 25 kg by the law
- ข้อ 83. ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ถุงมือป้องกันหิมะและสวมกับวัสดุที่จะทำการยก
The work required to wear protective gloves to match the material to be upgraded.
- ข้อ 84. ถ้าพนักงานยกของจะยกคนเสียไว้ให้ช่วยคนมาช่วยมากพอที่จะยกได้ โดยไม่ต้องมีคนออกมาจากบนพื้นก้นม รองเท้าและสิ่งสำคัญคือ ให้คำปรึกษา ให้หลังทรงเกือบเป็นแนวตั้งด้วยน้ำหนักที่ลดลงขึ้น ให้เข้ามากองใกล้ขั้วรถ เมื่อจะวางของให้ทำวิธีย้อนกลับตามวิธีเดิม
If the heavy lifting from the one to call someone to help enough to lift it and follow up right way to lifting by manpower.

หมวด 13 การทำงานบนที่สูงและนั่งร้าน

Chapter 13 Work on the high scaffolding.

- ข้อ 85. บนพื้นที่สูงที่มีช่องเปิดต่างๆ รวมทั้งราวบันได ต้องทำการกั้นเขตที่มีคนและสิ่งขวาง
On the high open area, including the balustrade. I was about to do a solid and strong
- ข้อ 86. พื้นไม้หรือเหล็กจะต้องวางอย่างแน่นหนาและมีโครงสร้างของนั่งร้าน
Wood or metal must be placed firmly on the structure of the scaffolding
- ข้อ 87. โครงสร้างนั่งร้านที่เป็นเสาต้องตั้งให้ฉากกับแนวระดับ และมีสภาพที่พร้อมใช้งาน
The scaffold is braced to the pole at right angles to the horizontal. Good condition and ready to use
- ข้อ 88. ตรวจสอบอุปกรณ์การยึดติดที่เกี่ยวข้องกับการใช้งาน เช่น รอกสลิง, เชือก, ตะขอ, สลัก, ตะเกียบ ร้อยในสภาพที่ถูกต้อง
Monitoring devices, all with related applications such as cranes, wire rope, hook, Sacket, that is in good condition at all tm
- ข้อ 89. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร ไม่ให้ถอดเข็มขัดนิรภัยและเข็มขัดนิรภัยและต้องให้รัดรอบเอวเมื่ออยู่ในสภาพที่ปลอดภัย

Workers on the higher than 2 meters in isolation, exposed to wear a full body harness and lanyard to be on the hook for the state.

- ข้อ 90. การทำงานไม้ที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องมีนั่งร้านและผ่านการตรวจสอบ โดยต้องมีความสูง 90 ซม. แต่ไม่เกิน 1.10 เมตร
The scaffolding is up to 2 meters high with a fall of around 90 cm but not more than 1.10 m. high. And pass inspect by authority.

- ข้อ 91. ห้ามเอื้อมรับของและถือสิ่งต่างๆ ของบนนั่งร้านจะต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงและไม่เคลื่อนไม่ขณะทำงาน
Supports the legs and joints. The scaffolding must be in good condition and stable, not shaky at work.

- ข้อ 92. นั่งร้านเสาเรียงเดียวสูงเกิน 7 เมตร หรือมีน้ำหนักสูงเกิน 21 เมตร ต้องมีวิศวกรรับรอง
By a single pole scaffolding higher than 7 meters or 21 meters higher than the engineer certification.

- ข้อ 93. นั่งร้านสร้างด้วยโลหะต้องรับน้ำหนักบรรทุกได้ ไม่ต่ำกว่า 4 เท่า ของน้ำหนักการใช้งาน
Creates a metal scaffold to carry the weight of not less than four times the weight used.

- ข้อ 94. โครงนั่งร้านต้องมีการยึดโยงกับผนังเพื่อป้องกันล้มเหลวในการติดตั้งสายไฟหรือสายไฟ
Requires that the scaffolding frame braced to prevent a failed process. When working near the power cord insulation covering the wires must be installed temporarily

- ข้อ 95. ขณะที่มีความพายุฝนตก ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงต้องหยุดทำงานและลงมาข้างล่าง
When a storm or rain. Workers to stop work on high and down below.

หมวด 14 การทำงานขุดและขุดดิน

Chapter 14 The excavation and removal of

- ข้อ 96. การขุดดินกรณีที่ขุดดินที่สาธารณะต้องติดป้ายเตือนประชาชนเจ้าหน้าที่ราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้จุดที่จะขุด
The excavated soil to the public to contact public officials or parties involved. To pinpoint where to dig
- ข้อ 97. ถ้าขุดดินใกล้สายไฟจะต้องมีป้ายบอกและตัดกระแสไฟฟ้า และการขุดใกล้สายไฟให้หยุดด้วยมือก่อนทุกครั้ง
If we dig near underground power lines to the signs and cut power. And shovel to dig by hand near the wire every time.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยของเครื่องจักรและสภาพแวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 1523 Page
	No.Subject	

- ข้อ 125. การเปลี่ยนใบเชือกทุกครั้งต้องตัดสิบลีและจับปลีให้ถลอก และให้จับที่หัวหรือที่หางสายไฟโดยเด็ดขาด
The leaves Tangler to switch off and disconnect the power cord. Grasp the handle and let the machine do the wiring is strictly prohibited
- ข้อ 126. ต้องตรวจสอบเครื่องเจียร ว่าจำนวนของเครื่องเจียร สัมผัสกับจำนวนรอบของหินเจียร
Must be inspect grinding machine to match with grinding tool.

หมวด 19 การทำงานในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

Chapter 19 Work on the use of electrical equipment.

- ข้อ 127. ห้ามนำป้ายเตือนอันตรายติดตัวไว้ในบริเวณจุดที่เชื่อมต่อสายดินและหม้อแปลงไฟฟ้า เมื่อเกิดไฟฟ้าลัดวงจรหรือผู้ประจบอันตรายเนื่องจากกระแสไฟฟ้า ต้องทำการตัดกระแสไฟฟ้าทันที ด้วยการปิดสวิตช์ที่ใกล้ที่สุดโดยเร็วที่สุด
The warning signs installed in the control panels and transformers. When a short circuit or a victim. Hazards due to electrical current It need to cut the power immediately. By turning off the switch to close as soon as possible
- ข้อ 128. ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดต้องเลิกใช้ ห้ามใช้คนนำป้าย ชำรุด ห้ามใช้งาน และรีบแจ้งผู้มีสิทธิซ่อมทำการแก้ไขทันที
If it is found to be defective, obsolete equipment with tag "damaged don't use" and the like to notify the recipient immediately.

- ข้อ 129. การต่อเชื่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้อุปกรณ์หรือชุดต่อที่เหมาะสม รอยต่อสายไฟทุกแห่งต้องใส่กาวพันสายไฟ
Connecting electronic devices to use equipment or set right. Connecting all the wires must be shielded tape wires. copper wire is tight. And secured to ensure that it will not fall.
- ข้อ 130. หลอดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่จะทำให้เกิดความร้อนได้ไม่ควรให้อยู่ติดกับหรือหลอมสิ่งอื่น ๆ ที่ทำให้เกิดอันตราย
Light bulbs and appliances of all kinds to make the heat should not be adjacent to other fuels, which cause a fire.

- ข้อ 131. ห้ามต่อสายไฟฟ้าโดยไม่ผ่านอุปกรณ์ตัด-จ่ายกระแสไฟฟ้า และห้ามใช้ตัวนำอื่นแทนตัวลัด
Prohibits the cable without cutting - power. Do not use any conductor as fuse.
- ข้อ 132. ห้ามใช้สายไฟหรือฉนวนฉนวนกันความร้อนให้ใช้สายไฟชนิดฉนวน 2 ชั้น ซึ่งทนทานที่จะใช้ในงาน
Prohibits the use of wires of the cable insulation, floor insulation layer 2, which is resistant to the job.
- ข้อ 133. การช่วยผู้ประสบอันตรายให้หลุดพ้นจากกระแสไฟฟ้า อย่าเอามือเปล่าจับ จงใช้ผ้า ไม้ เชือก สายยาง ที่แห้งสนิททำการจับ หรือสิ่งอุปกรณ์บนสายไฟหลุดออกมา และในกรณีถ้าผู้ประสบอันตรายหมดสติให้รีบให้การปฐมพยาบาล โดยการเป่าลมทางปากและการนวดหัวใจ
Allows victims to escape the dangers of electricity. Do not hand me a towel to dry wood, rope, hose or rake. Or pull the victim out. If the victim is unconscious, immediately give first aid. by CPR method.
- ข้อ 134. ต้องใส่สายดินกับโลหะที่เชื่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อป้องกันอันตรายเมื่อไฟฟ้ารั่ว
Must be grounded to the metal cover electrical appliances of all kinds. To prevent the leakage.

หมวด 20 การทำงานในที่อับอากาศ

Chapter 21 Work on Confine space.

- ข้อ 135. สถานที่อับอากาศจะต้องมีป้ายเตือนว่า "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ให้มีขนาดมองเห็นได้ชัดเจน ติดตั้งไว้โดยเปิดเสมอบริเวณทางเข้าออกของที่อับอากาศทุกแห่ง
The confined space must be labeled as "Dangerous confined space" to be visible. Installed by the entrance to the confined space at all.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยของเครื่องจักรและสภาพแวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 1623 Page
	No.Subject	

- ข้อ 136. ผู้อนุญาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในสถานที่อับอากาศ ต้องผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจะสามารถปฏิบัติงานได้
The authorized, supervisor, assistants and operator in confined spaces must be trained in order to be able to work.
- ข้อ 137. ผู้ปฏิบัติงานในที่ที่อับอากาศต้องไม่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์มีแนวทางการเข้าในที่อับอากาศว่าเป็นอันตราย

Confine space workers must not be a disease associated with respiratory or heart disease, which doctors to see inside the confined space that could be dangerous.

- ข้อ 138. ต้องมีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัด และประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศว่ามีปริมาณออกซิเจนหรือมีไม่ โดยให้ดำเนินการวัดก่อนเข้าปฏิบัติงานและให้ตรวจวัดที่งานในที่อับอากาศ โดยมีปริมาณออกซิเจนอยู่ระหว่าง 19.5 ถึง 23.5 %
Must be measured. Recording measurements. Weather and atmospheric hazards in confined spaces that are not. To carry out the work both before and during work in confined spaces. And oxygen value between 19.5 to 23.5% by volum.

- ข้อ 139. จัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือนและช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับลักษณะงานให้ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศและผู้ช่วยเหลือสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ช่วยเหลือนและช่วยชีวิตนั้น
Prepare safety equipment. Search and rescue equipment appropriate to the task to the worker in a confined space and rescue equipment worn or used to protect the personal safety and rescue equipment and rescue them.

- ข้อ 140. บริเวณทางเดินหรือทางเข้าออกที่อับอากาศต้องสะอาดและปลอดภัย
The way into a confined space must be convenient and safe.
- ข้อ 141. อุปกรณ์ที่ใช้ทำงานในที่อับอากาศ ต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์และปลอดภัยขณะใช้งาน อีกทั้งมีอากาศที่มีปริมาณอากาศที่ไว้ใช้หรือระเบิดได้
Electrical equipment used in confined spaces must be in good condition and safe to use. If the air is flammable or explosive atmospheres, the power that an explosion proof.

หมวด 21 การจราจรและการเข้าชื้อยหนั รถอภัยยานยนต์ รถยก รถตัก

Chapter 21 Vehicle traffic Car, motorcycle fork lift loaders

- ข้อ 142. ให้ผู้ขับหรือจัดการยานยนต์ต้องสวมใส่หมวกกันน็อกทุกครั้ง รวมถึงผู้นั่งซ้อนท้ายต้องสวมใส่สายรัดนิรภัยเข้าในเขตบริษัท
Require motorcycles to wear a helmet at all times. As well as the pillion passenger must wear the harness in the company.
- ข้อ 143. ให้ผู้ขับหรือรถยนต์ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งที่อยู่ภายในเขตบริษัท
Allows motorists to safely belt every time you are in the company
- ข้อ 144. ให้ผู้ขับมีขีดความสามารถในการขับหรือรถประเภทรถยกหรือรถจักรยานยนต์ ไม่เกิน 30 กม.ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบและเครื่องหมายของการจราจรที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี
- Allows the driver to speed on all types of cars driving not more than 30 km/hour. It must be observed. Rules and a set of traffic regulations.*
- ข้อ 145. ให้ผู้ปฏิบัติงานขับหรือรถและรถตัก ต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจะสามารถปฏิบัติงานขับหรือรถได้
Allows the vehicle to operate for fork/lift and loaders. Need a certificate from the concerned authorities will be able to practice driven

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยของยานยนต์และสภาพแวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 17/23
No./Subject	เลขที่ใบประกาศนียบัตร	Page

ข้อ 146. ให้ผู้ปฏิบัติงานขึ้นรถบรรทุก ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย คือ หมวกกันน็อก รองเท้าบู๊ตกับ เข็มขัดนิรภัย
Allows the vehicle to operate fork trucks and loaders. Protective equipment is required helmet, safety shoes, safety glasses, Seat belt

ข้อ 147. ห้ามผู้ขับขี่รถบรรทุกและรถยกบรรทุก อนุญาตให้ผู้ขึ้นรถมาโดยสารบนรถอย่างเด็ดขาด
Prohibits the driving fork forklift and loaders of all kinds. Allow others to ride on the bus is strictly prohibited.

ข้อ 148. ห้ามบุคคลเข้าไปยืนอยู่ข้างบนหรือใต้ฟากหรือตู้กับหัวสไลด์ของรถ จะต้องเอาขาหรือเท้าขึ้นที่กันชนรถ เมื่อทำการจอดรถ
Prohibits a person to stand above or below the fork or boom, or any part of the car. Must remove all ground sesame seeds, or boom. When the parking lot.

ข้อ 149. ถ้ามีการซ่อมแซมอุปกรณ์ยกโดยรถลิฟต์ของรถบรรทุกต้องมีผู้กำกับ (Safety Bar) กับเกาะและซีลแขน
If the repair of the vehicle's hydraulic lift fork or shovel the vehicle must have steel bracing (Safety Bar) a lift while repairing.

ข้อ 150. ให้ผู้ขับขี่สามารถเข้าในการขับรถและรถบรรทุก ไม่เกิน 15 กม.ต่อชั่วโมง โดยจะต้องมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและ
 เครื่องหมายบนรถบรรทุกที่กำหนดไว้ด้านหน้ารถบรรทุก
Gives the driver the speed of the vehicle, sesame, and the car draw up to 15 km per hour. must comply with applicable rules and regulations. a set of traffic regulations.

หมวด 22 สุขภาพและข้อห้ามเข้า
Chapter 22 Health and occupational health
 ข้อ 151. ห้ามพนักงานหรือพนักงานรับหมายที่มีอาการทางกายไม่พร้อมเข้าไปปฏิบัติงานเด็ดขาด กรณีป่วยต้องแจ้งหัวหน้างานทราบ
Prohibits an employee or contractor who are not ready to perform any physical condition. The patient must inform the supervisor

ข้อ 152. ห้ามพนักงานหรือพนักงานรับหมายที่อยู่ในโรงรถโรงงานต้องรับประทานอาหารในจุดที่จัดไว้เท่านั้น
Employees or motor employees or contractors who need to eat in the factory where it provides only

ข้อ 153. ให้พนักงานหรือพนักงานรับหมายชำระค่าเสียค่ารถหรือรถเคมีในร่างกาย ล้างมือ ก่อนรับประทานอาหารทุกครั้ง
Employees or contractors cleaning clothes or chemicals in the body, wash hands before eating, every time.

ข้อ 154. ห้ามผู้ขับขี่ใช้สี สีนํ้ายูก หรือปากเขียน สีด เขียน ทา ที่ต้องสวม หมวกป้องกัน เล็ดลอด
Prohibits the use of inklet waste, or otherwise write on a toilet wall toilet brush is strictly prohibited.

ข้อ 155. ให้จัดให้มีน้ำดื่มเพื่อลดความกระหาย รวมทั้งให้ผสมน้ำดื่มกับเกลือแร่ที่ทำงานที่อาจก่อให้เกิดความเหนื่อย
To provide drinking water to meet the demand. Include a mix water with the minerals that are associated with reliable the heat work

ข้อ 156. ให้จัดหาเครื่องทำความเย็นให้เพียงพอแก่การทำงานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน ให้เพียงพอต่อความต้องการพนักงานหรือผู้รับหมาย
To provide cooling water for the tasks related to the heat work. To meet the needs of employees or contractors

หมวด 23 การควบคุมยาเสพติดและแอลกอฮอล์
Chapter 23 Control of drugs and alcohol
 ข้อ 157. นโยบายบริษัทจะไม่ให้กระทำการใดๆที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยจะประสานงานกับตำรวจท้องถิ่น
The company policy not to give any actions related to drugs. will coordinate with local police.

ข้อ 158. ห้ามขายสุรา ยาเสพติดและเครื่องดื่มที่ผสมแอลกอฮอล์ในบริษัท โดยเด็ดขาด
Prohibits sale of alcohol, drug and alcohol mixed drinks in the company is strictly prohibited.

	หมายเลขเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยของยานยนต์และสภาพแวดล้อมในการทำงาน Environment Occupational Health and Safety Rules	หน้า 18/23
No./Subject	เลขที่ใบประกาศนียบัตร	Page

ข้อ 159. สำหรับพนักงานและผู้รับหมายพนักงานในพื้นที่นอกเขต 50-99 มีสิทธิปรับปรับใช้เช่นนี้ จะออกหนังสือเตือน
 เป็นลายลักษณ์อักษร

In case of found alcohol between 50-99 Mg.% got warning letter both employees and subcontractors
 กรณีตรวจพบสุราในเขตภายใน นอกกว่า 100 มีสิทธิปรับปรับใช้เช่นนี้
 กรณีเป็นผู้รับหมาย พนักงาน ให้ออกใบเตือน และกรณีเป็นผู้พนักงานให้ออกใบเตือนโดยการพิจารณา
In case of found alcohol more than 100 Mg.%. For employees : Stay active and do not pay one day for employees
For Sub contractor to Expulsion

ข้อ 160. จะมีการสุ่มตรวจสุราพนักงานที่มีพฤติกรรมการนำสิ่งของส่งตรวจได้ตรวจพบสารเสพติด และจะดำเนินการตามระเบียบ
There will be random checks on people with suspicious behavior, a urine test for drugs. The implementation of the regulations.

ข้อ 161. กรณีที่เกิดอุบัติเหตุใหญ่ในเขตโรงงาน จะตรวจสอบว่ามีสาเหตุมาจากสุรา สาเหตุใดและจะแจ้งขึ้นที่เอกสารออกหรือใบ
 และจะดำเนินการตามระเบียบบริษัทต่อไป
In cases of accident in the factory. If cause by alcohol or drugs, it must be follow by companies rule.

หมวด 24 บทวินัยและการลงโทษ
Chapter 24 A discipline and punishment.

ข้อ 162. เพื่อความเป็นระเบียบในการปฏิบัติงานของบุคคลผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่อยู่ในเขตบริษัททั้งหมด บริษัทกำหนดกฎข้อบังคับ
 ด้านความปลอดภัยดังนี้ เพื่อให้บุคคลทุกคนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

For disorder in the work of the person who everyone in the company the company has set rules Safety of this to all persons required to comply strictly

ข้อ 163. หากมีผู้ใดฝ่าฝืนหรือละเมิดกฎข้อบังคับนี้ ได้ถือว่าผู้ฝ่าฝืนจะกระทำตามผิดกฎข้อบังคับและจะต้องได้รับการพิจารณา
 ลงโทษตามลักษณะแห่งความผิดตามการนี้
If any person or intentionally violate the rules to avoid this. The regulations shall be deemed guilty and must be considered. Punished according to the nature of the offense, according to the case.

ข้อ 164. การขึ้นความผิดของผู้เกี่ยวข้องกระทำตามผิดกฎข้อบังคับนี้ ได้ถือว่าเป็นงานหนักที่ผู้เกี่ยวข้องต้องทำตามความถูกต้อง
 ระเบียบข้อบังคับงานนี้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกัน และให้ส่งสำเนาไปยัง
 หัวหน้างานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อพิจารณาการลงโทษและการลงโทษตามที่ควรกระทำไว้ ดังนี้
Points on the fault of the offense or violation of this regulation. Which is responsible from the safety officer supervisor level and above to send a report to the superiors of those individuals who violate the rules and send copies to the human resources and SHE Center note. To consider disciplinary action and penalties as follows

- ครั้งที่ 1: ตักเตือนด้วยวาจา
No. 1: a verbal warning.
- ครั้งที่ 2: ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร
NO 2: a written warning.
- ครั้งที่ 3: พักงานและไม่มีค่าจ้าง 2 วัน. กรณีการกระทำผิดกฎข้อบังคับ เป็นครั้งที่ 2 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน
No. 3: Stay active and do not pay for 2 days in case of a breach of Rule 2, which occurs within the same year.
- ครั้งที่ 4: ไล่ออก กรณีการกระทำผิดกฎข้อบังคับ เป็นครั้งที่ 3 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน
No. 4: Expulsion is the case of breach of regulation 3, which occurs within the same year.

การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เป็น : ผู้รับหมายและลงลายมือชื่อ

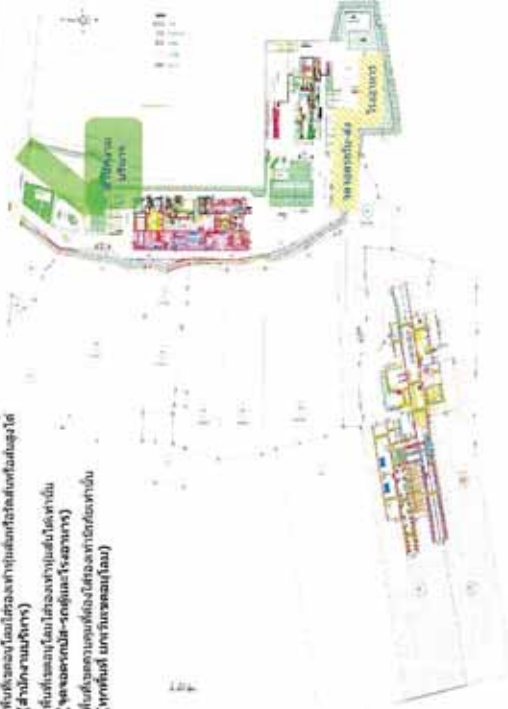
Punishment if the case as: contractors and their parties.

- ครั้งที่ 1 : ตักเตือนด้วยวาจา
No. 1: a verbal warning.
 - ครั้งที่ 2 : ไล่ออก กรณีเป็นการกระทำผิดกฎข้อบังคับ เป็นครั้งที่ 2 ที่เกิดขึ้นภายในปีเดียวกัน
NO 2: Expulsion Case No. 2 is a regulatory violation that occurs within the same year.
- ทั้งนี้เมื่อถึงกับใช้ ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป
The entry into force Since June 15, 2015 onward

จึงประกาศมาให้ทราบและยึดถือในการปฏิบัติงานกฎข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
The announcement came to know and adhere to strict regulatory compliance.

นายชัย คัมภีร์เชิดชู
 ผู้อำนวยการโรงงาน / ประธานคณะกรรมการ
 ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 Plant Director / Chairman of Occupational health and safety committee

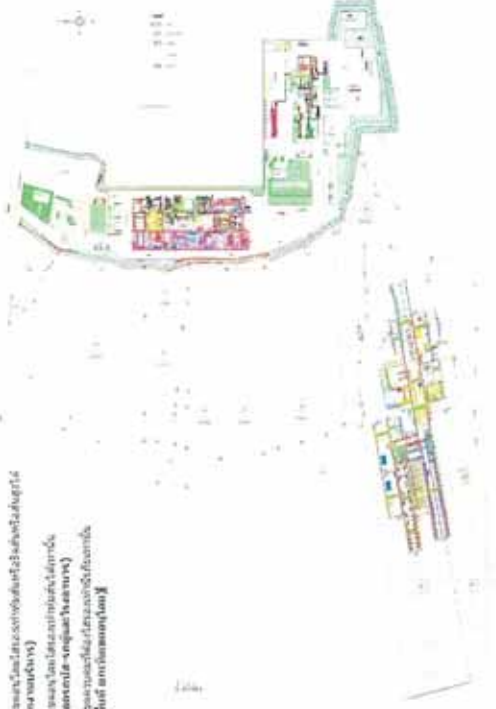
- สีเขียว : พื้นที่ปลอดภัยจากพื้นที่ก่อสร้างที่ไม่ควรใช้
(สำหรับงานสี)
- สีเหลือง : พื้นที่ปลอดภัยจากพื้นที่ก่อสร้าง
(จากเขตก่อสร้าง-รถยกและวัสดุ)
- สีขาว : พื้นที่ปลอดภัยจากพื้นที่ก่อสร้างทั้งหมด
(พื้นที่สี เหลืองและเขียว)



- เขียว : พื้นที่ภายในอาคารที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีเขียว (พื้นที่สีเขียว)
- เหลือง : พื้นที่ภายในอาคารที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีเหลือง (พื้นที่สีเหลือง)
- ส้ม : พื้นที่ภายในอาคารที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีส้ม (พื้นที่สีส้ม)



- เขียว : พื้นที่ภายในอาคารที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีเขียว (พื้นที่สีเขียว)
- เหลือง : พื้นที่ภายในอาคารที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีเหลือง (พื้นที่สีเหลือง)
- ส้ม : พื้นที่ภายในอาคารที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีส้ม (พื้นที่สีส้ม)



	หมายเหตุเรื่อง : S-SMS-801 คู่มือและกฎปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยทางสุขภาพ No./Subject : ข้อตกลงในการทำงาน Environmental Occupational Health and Safety Rules หน้า 23/23 Page
---	--

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ข้อ	รายละเอียดที่แก้ไข	หมายเหตุ
ข้อ 3	เห็น โรงงานเสาไฟฟ้า	
ข้อ 10	ต้องสวมหมวกกันน็อกสวมแว่นตาและใส่ถุงมือกันร้อนในที่ที่เจดโรงงาน	ตามมติ คปอ.เรื่อง อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในที่ทำงาน
ข้อ 42	เมื่อซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ต้องถอดกุญแจ และ แนวนป้าย	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง ไฟฟ้า
ข้อ 55	ต้องมีวาระและเก็บข้อมูลด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้สารเคมี safety data sheet : SDS สำหรับสารเคมีที่นำมาใช้ในโรงงาน	GHS requirements Globally Harmonized System of Classification and Labelling
ข้อ 73	เห็น กฎกระทรวง เรื่อง เครื่องจักร ปั่นเงิน พ.ร.บ. 2552 (กรม)	
ข้อ 85	ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา	Group maggotiaux requirement
ข้อ 106	ห้ามสูบบุหรี่ในที่สาธารณะ	กฎกระทรวง เรื่อง ที่อยู่อาศัย
ข้อ 111	ต้องมีไฟฟ้าฉุกเฉิน หรือวัสดุที่ติดไฟ เช่น แผ่นโลหะ เพื่อป้องกันระหว่างพื้นที่ทำการเชื่อม กับพื้นที่อื่น ๆ	ตามมติที่ประชุมแจ้งผู้รับแผนประจำปี 2558
ข้อ 122	ต้องตรวจสอบเครื่องจักร ว่าจำนวนของเครื่องจักรสัมพันธ์กับจำนวนของพนักงาน	ตามคู่มือการใช้เครื่องจักร
ข้อ 124	ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดต้องเลิกใช้ หรือตัดป้าย ชั่วคราว ห้ามใช้งาน	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง ไฟฟ้า
ข้อ 134	กำหนดปริมาณออกซิเจนอยู่ระหว่าง 19.5 ถึง 23.5 % โดยปริมาตร	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง ที่อยู่อาศัย
ข้อ 142	เห็น เข็มขัดนิรภัย สำหรับการใช้งาน และรถยก	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง เครื่องจักร
ข้อ 165	กรณีคนสูดดมในหมวกหายใจ ระหว่าง 50-99 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ จะออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรถึงพนักงานและผู้รับเหมา กรณีตรวจพบสารในหมวกหายใจ มากกว่า 100 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ ไฟลงโทษโดยให้ออกการเป็นผู้รับเหมา และไฟลงโทษพนักงานที่เป็นพนักงาน	มติ คปอ.เดือน มี.ค. 58
หน้า 18	เห็น แผนผัง โรงงานเสาไฟฟ้า	
ข้อ 50	เพิ่มเติม การอ้างอิง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตรายตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม(S-EMS401) เข้าไปเพื่อความชัดเจนในการอ้างอิงและปฏิบัติตาม	

คู่มือความปลอดภัย

ในการทำงานของผู้รับเหมา

Contractor Safety Manual

EHS Center

MAGOTTEAUX

ระเบียบการเข้า – ออก สำหรับยานพาหนะ

- เข้า ออก เขตบริษัทฯ จะต้องให้ รปภ. ตรวจค้นทุกครั้ง
- ยานพาหนะและตามช่องทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
- ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม.
- จอดยานพาหนะในบริเวณที่กำหนดเท่านั้น (เขียว, เหลือง, แดง)
- รถยนต์ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาที่ขับขี่
- รถจักรยานยนต์ต้องใส่หมวกนิรภัยทั้งขณะขับและขณะจอด



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้

สถานประกอบการ

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยเพื่อควบคุมมิให้มีการกระทำที่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ นายจ้างต้องจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติงานว่าถูกซึ่งจะสามารถทำงานได้อย่างถูกต้องปลอดภัย รวมทั้งจัดวางระบบควบคุม กำกับ ดูแล โดยกำหนดให้ป็นหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ

EHS Center

MAGOTTEAUX

ข้อ ๔ ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาซึ่งมีหรือมีรับเหมาซึ่งเข้าปฏิบัติงานในสถาน

ประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบัญญัติและคู่มือตามข้อ ๓ กำหนดให้ผู้รับเหมาซึ่งกล่าว เพื่อกำกับดูแลการ

ดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท แมกคโต โซ จัด เป็นผู้ผลิตและส่งมอบลูกค้าได้รับอุตสาหกรรมชิ้นเนื้อและ กบเมืองใต้ โดยบริษัทมี วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ และความปลอดภัย เป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งต้องการสื่อสารให้พนักงานทุกคน ได้ทราบและเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติ ได้อย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1. จัดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS18001 และการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ
2. จัดให้มีการควบคุมและป้องกันอันตรายจากความเสี่ยง ในบริษัท เช่น ความปลอดภัย หรือเกิด ไฟที่ออกจากหลอม และเสี่ยงจากการทำงาน
3. ปรับปรุงการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อป้องกันเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ รวมถึงโรคอันตรายจากการทำงานด้วยบุคลากรทุกคนอย่างคั่งเนื่อง
4. จัดให้ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นหน้าที่ที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคน
5. จัดให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม ในการ ให้ข้อคิดเห็นและปฏิบัติตาม นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
6. สนับสนุนและส่งเสริม ให้มีทรัพยากร รวมถึงบุคลากร ในการดำเนินงานการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเพียงพอ

EHS Center

MAGOTTEAUX

นโยบายสิ่งแวดล้อม

มกอด ใดเป็นผู้ผลิตและส่งมอบลูกค้า รับอุตสาหกรรมจีเอ็มและเหมืองแร่ ซึ่งตระหนักและยึดมั่น ในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. จัดให้มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) และดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ
2. ปรับปรุงการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมและป้องกันมลพิษอย่างต่อเนื่อง
3. ใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างคุ้มค่า
4. ปฏิบัติตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

EHS Center

MAGOTTEAUX

ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับผู้รับเหมา



ตกจากที่สูง

ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับผู้รับเหมา



ทำงานบนที่สูง ไม่ใส่อุปกรณ์ป้องกัน



ซ่อมเครื่องจักร ไม่ปิดเครื่อง



ก๊วยกระชาก



ไม่ใส่อุปกรณ์ป้องกัน

EHS Center

MAGOTTEAUX



กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอด โต

ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของมากอด โตจะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากหน่วยงานความปลอดภัยของมากอด โตและต้องติดบัตรตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ของมากอด โต



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอด โต

1. ผู้รับเหมาต้องสวมหมวกนิรภัยและรองเท้าเซฟตี้รองเท้าหัวเหล็กและต้องแต่งกายด้วยชุดที่สุภาพห้ามสวมกางเกงขาสั้นห้ามใส่เสื้อแขนกุดตลอดเวลาที่เข้ามาในพื้นที่ของ มากอด โต



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอด โต

2. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาตเข้าทำงานก่อนที่จะจะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของ มากอด โต และต้องติดใบอนุญาต ที่หน้างานทุกครั้ง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอด โต

3. ต้องมีการป้องกันสิ่งของตกจากที่สูง และปิดกั้นบริเวณเพื่อแยกพื้นที่อันตราย



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

4. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาต เฉพาะ ในกรณีที่มีการทำงานเสี่ยงเฉพาะ เช่น

- 4.1 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อนหรือประกายไฟ
- 4.2 ใบขออนุญาตทำงานบริเวณถังเก็บก๊าซ แอล พี จี
- 4.3 ใบขออนุญาตทำงานบนที่สูง
- 4.4 ใบขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
- 4.5 ใบขออนุญาตทำงานชุดเจาะพื้นดิน
- 4.6 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง และบริเวณหม้อแปลง
- 4.7 ใบขออนุญาตใช้เครน
- 4.8 งานปิด/เปิดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยทุกชนิด

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

6. การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องตั้งนั่งร้านขึ้นไปทำงาน หรือกรณีที่ไม่สามารถตั้งนั่งร้านได้ อาจใช้บันได A ขึ้นไปทำงานได้



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

5. การทำงานบนที่สูงที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องมีการป้องกันการตกโดยสวม ชุดกันตกแบบเต็มตัว และ คล้องไว้กับจุดยึดที่มั่นคงเสมอ และคล้องตลอดระยะเวลาขณะที่ปฏิบัติงาน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

7. การทำงานบนที่สูง โดยใช้บันได A ให้ยืนทำงานได้ ไม่เกินขั้นบนสุดและรองลงมา



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8. นักร้านที่ได้มาตรฐานของ มากอตโต จะต้องประกอบไปด้วยดังนี้

8.1 นักร้านจะต้องมีบันไดสำหรับขึ้นไปทำงานตั้งแต่พื้นจนถึงชั้นที่ขึ้นปฏิบัติงาน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.2 ฐานของนักร้านจะต้องเป็นเพลาทรง หรือถ้าเป็นแบบมีล้อจะต้องมีล้อคล้อย และต้องทำการล็อกคลอขณะทำงานบนนักร้าน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.3 นักร้านที่สูงตั้งแต่ 2 ชั้นหรือ 3 เมตรขึ้นไปจะต้องมีการก้ำยัน ด้านนอกทุกด้านเพื่อป้องกันการล้ม



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

8.4 ชั้นบนสุดของนักร้านที่ขึ้นทำงานจะต้องปูพื้นด้วยเหล็กเต็มพื้นที่



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

8.5 ชั้นบนสุดของนั่งร้านจะต้องมีคอกกันกั้นตลอดทุกด้านที่ระยะ 1.10 เมตร 0.55 เมตร, และ 10 เซนติเมตรจากพื้นที่ที่ขึ้นทำงาน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

8.6 ห้ามเคลื่อนย้ายนั่งร้าน ขณะที่มีคนงานทำงานอยู่บนนั่งร้าน โดยเด็ดขาด



EHS Center

MAGOTTEAUX

8.7. นั่งร้านที่ใช้ได้ ต้องมีป้าย “ใช้งานได้” และมีการกั้นบริเวณเพื่อป้องกันสิ่งของตกหล่น ทุกครั้ง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

8.8. นั่งร้านต้องไม่ตั้งใกล้สายไฟฟ้า



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

9. เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่นำมาใช้งานต้องอยู่ในสภาพที่ดี และไม่ชำรุด ไม่มีการดัดแปลงเครื่องมือ และ ในกรณีที่เครื่องจักรมีจุดหมุนจะต้องมีการครอบทุกด้าน



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

9.2 หลังจากทำการล็อกกุญแจ และแขวนป้าย แล้ว ต้องทำการทดสอบเพื่อให้แน่ใจว่าตัดแยกแหล่งพลังงาน ได้ถูกต้อง เหมาะสม



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

9.1 ขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน ห้ามนำอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งสัมผัสเครื่องจักร หากต้องมีการสัมผัสเครื่องจักรต้องทำการล็อกกุญแจ แขนป้าย ทุกครั้ง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

10. สายไฟ ปลั๊กไฟ ที่นำมาใช้งานจะต้องมีสายดินและตัวปลั๊กให้ใช้ได้เฉพาะ Power Plug เท่านั้นในการใช้งาน และสายไฟจะต้องไม่มีจุดต่อสาย



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

11. ถึงแก๊สที่นำมาใช้งานจะต้องมีสภาพที่ดี พร้อมถึงดับเพลิง โดยที่อุปกรณ์ทุกตัวต้องใช้งาน ได้และอยู่ในสภาพปกติ เช่น เรกกูเรเตอร์, ดับแก๊ส จะต้องผูกมัดด้วย โซ่หรือเชือกที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการล้มของถังแก๊ส และการเคลื่อนย้ายถังแก๊สให้ใช้รถเข็นเท่านั้น



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

11.1 ห้ามนำแก๊สทุกชนิดมาเป่าทำความสะอาดร่างกาย



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

12. ผู้รับเหมาจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอื่นๆ ตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับอันตรายที่มีอยู่ในพื้นที่เหล่านั้น



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต้

14. ผู้รับเหมาที่ต้องการนำสารเคมีเข้ามาในพื้นที่ของ มากอตโต้ จะต้องทำการขออนุญาตก่อนนำเข้ามาใช้งานและต้องมีฉลากหรือ MSDS ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีตัวนั้นๆ)



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

15. ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ปฏิบัติงานเพราะอาจเป็นสิ่งสกปรกและสารเคมี ต้องรับประทานอาหารในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

17. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำ เจ เอส เอ JSA ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกวัน และจะต้องนำมาให้ผู้ดูแล และศูนย์ความปลอดภัยเซ็นก่อนทำงานทุกครั้ง

ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

เจ เอส เอ = งานที่ทำ → อันตรายที่อาจเกิดขึ้น → มาตรการป้องกัน
= การถอดไฟ น้ำมันกระเด็น ใต้แวน
ไฟไหม้ ปิดแก๊สทุกครั้ง

EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

16. ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดและทำการจัดเก็บสิ่งของและอุปกรณ์เครื่องมือและพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหลังจากทำงานเสร็จสิ้นแล้ว และต้องนำขยะเหล่านั้นไปกำจัดเอง



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

18. พร้อมให้ตรวจวัดแอลกอฮอล์ และไม่ดื่ม หรือนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานของ มากอตโต



EHS Center

MAGOTTEAUX

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของ มากอด โต

19. บทลงโทษในผู้รับเหมาที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยของมากอด โต

19.1 ดักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่ทำผิดครั้งแรก

หรือเป็นความผิดไม่รุนแรง

19.2 ยกเลิกการจ้าง ในกรณีที่ทำผิดซ้ำ ภายใน 1 ปี

19.3 ยกเลิกการจ้างงานถาวร ในกรณีที่ทำผิดร้ายแรง

ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการของ มากอด โต

EHS Center

MAGOTTEAUX

EHS Center

MAGOTTEAUX

ข้อทดสอบหลังการอบรม

ชื่อ – สกุล..... วันที่.....

คำสั่ง ให้ใส่เครื่องหมาย ถูก ✓ หรือ ผิด ✗ ในช่องว่างหน้าคำตอบแต่ละข้อตามที่ท่านเข้าใจ

1. ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของมากอด โต จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากหน่วยงานความปลอดภัยของมากอด โต และจะต้องติดบัตรที่ตัวตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่
2. การแต่งกายของผู้รับเหมาทั่วไปจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างน้อย 2 อย่างก่อนเข้าประตูโรงงาน และใน ระหว่างปฏิบัติงานใน โรงงานคือ รองเท้าหุ้มส้น และหมวกนิรภัย

3. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาตเข้าทำงานก่อนที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของ มากอด โต และต้องติดใบอนุญาตไปที่หน้างานทุกครั้ง

EHS Center

MAGOTTEAUX

EHS Center

MAGOTTEAUX

4. ผู้รับเหมาต้องขอใบอนุญาตเพิ่มในงานต่อไปนี้
4.1 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อนหรือประกายไฟ
4.2 ใบขออนุญาตทำงานบริเวณถังเก็บก๊าซ แอล พี จี
4.3 ใบขออนุญาตทำงานบนที่สูง
4.4 ใบขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
4.5 ใบขออนุญาตทำงานชุดเจาะพื้นดิน
4.6 ใบขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง และบริเวณหม้อแปลง
4.7 ใบขออนุญาตใช้เครน
4.8 งานเปิด/ปิดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยทุกชนิด
5. การทำงานบนที่สูงที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องมีการป้องกันการตกโดยสวมเข็มขัดนิรภัยสี่ส้นตัวและ คล้องไว้กับจุดยึดที่มั่นคงเสมอ และคล้องตะขอลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน

6. การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องตั้งนั่งร้านขึ้นไปทำงาน หรือกรณีที่ไม่สามารถตั้งนั่งร้านได้ อาจใช้นั่งร้าน 2 ชั้นไปทำงานได้

7. การทำงานบนที่สูงโดยใช้บันได A ให้ขึ้นทำงาน ได้ทุกชั้นบันได

8. นั่งร้านที่ได้มาตรฐานของ มากอตโต ไม่จำเป็นต้องมีบันไดขึ้นจากด้านใน ใช้วิธีปีนขึ้น จากด้านข้างนั่งร้านก็ได้

9. เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่นำมาใช้งานต้องอยู่ในสภาพที่ดี และไม่ชำรุด ไม่มีการดัดแปลงเครื่องมือ และในกรณีที่เครื่องจักรมีจุดหมุนจะต้องมีการตรวนทุกด้าน

10. สายไฟ ปลั๊กไฟที่นำมาใช้งานจะต้องมีสายดินและตัวปลั๊กให้ใช้ได้เฉพาะปลั๊ก 2 ขาหรือ 3 ขาได้

11. ถึงแก่สินไหมจ่ายงานจะต้องมีสภาพที่ดี โดยที่อุปกรณ์ทุกตัวต้องใช้งานได้ และอยู่ในสภาพปกติ เช่น เรกกูเรเตอร์, ถังแก๊สจะต้องผูกมัดด้วยโซ่หรือเชือกที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการล้มของถังแก๊ส และการเคลื่อนย้ายถังแก๊สให้ใช้รถเข็นเท่านั้น และการจุดแก๊สไฟใช้หรือไม่ได้

12. ผู้รับเหมาจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอื่นๆ ตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับอันตรายที่อยู่ในพื้นที่เหล่านั้น

13. สามารถสูบบุหรี่ในทุกพื้นที่ของ มากอตโต

14. ผู้รับเหมาที่ต้องการนำสารเคมีเข้ามาในพื้นที่ของ มากอตโต จะต้องทำการขออนุญาตก่อนนำเข้ามาใช้งานและต้องมี MSDS (ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีตัวนั้นๆ)

15. ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ปฏิบัติงาน ต้องรับประทานอาหารในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

16. ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดและทำการจัดเก็บสิ่งของและอุปกรณ์เครื่องมือและพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหลังจากทำงานเสร็จสิ้นแล้ว และต้องนำขยะเหล่านั้นไปกำจัดเอง

17. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำ JSA ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกงานและต้องนำมาให้ผู้อนุญาต และศูนย์ความปลอดภัย เซนต์ ก่อนทำงานทุกครั้ง

18. ไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ และนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานของ ตลอดจน พกพาอาวุธ, ยาเสพติดเข้ามาในมากอตโต

19. บทลงโทษในกรณีที่ผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยของ มากอตโต

1. ดักเตือนผู้รับเหมาเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าทำผิดครั้งแรก

2. ครั้งที่ 2 ปรับ 10,000 บาท

3. ครั้งที่ 3 ถูกห้ามเข้าโรงงาน

20. งานใด ๆ ที่ไม่เลขทำ ดูก่อนแล้วก็ตามเขาได้ ไม่ต้องถามใคร

ชื่อ.....สกุล..... วันที่.....

- | | |
|------------------------|------------------------|
| 1. ____ (ถูก หรือผิด) | 11. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 2. ____ (ถูก หรือผิด) | 12. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 3. ____ (ถูก หรือผิด) | 13. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 4. ____ (ถูก หรือผิด) | 14. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 5. ____ (ถูก หรือผิด) | 15. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 6. ____ (ถูก หรือผิด) | 16. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 7. ____ (ถูก หรือผิด) | 17. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 8. ____ (ถูก หรือผิด) | 18. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 9. ____ (ถูก หรือผิด) | 19. ____ (ถูก หรือผิด) |
| 10. ____ (ถูก หรือผิด) | 20. ____ (ถูก หรือผิด) |



ความปลอดภัยในการทำงาน กับรถโฟล์คลิฟท์



รถยก หรือ "โฟล์คลิฟท์" หรือ "ฟอร์คลิฟท์"

มาจากคำภาษาอังกฤษว่า
"FORKLIFT" ซึ่งเป็นการสมคำสองคำ คือ
"FORK" ที่แปลว่า "ง่าม"
"LIFT" ที่แปลว่า "การยก"



ประเภทของรถโฟล์คลิฟท์

รถยกแบ่งออกตามประเภทของต้นกำลังขับเคลื่อนได้ 2 ประเภท คือ

1. ENGINE FORKLIFT รถยกที่ใช้เครื่องยนต์เป็นต้นกำลัง โดยใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

รถยกประเภทนี้สามารถแบ่งออกตามชนิดเชื้อเพลิงที่ใช้ได้ 3 ประเภท คือ

- 1.1) DIESEL ENGINE (เครื่องยนต์ดีเซล)
- 1.2) GASOLINE ENGINE (เครื่องยนต์แก๊สโซลีน)
- 1.3) LPG ENGINE (เครื่องยนต์แก๊ส LPG)



2. BATTERY FORKLIFT รถยกไฟฟ้าใช้มอเตอร์เป็นต้นกำลังขับเคลื่อนโดยได้รับ
กระแสไฟฟ้าจากแบตเตอรี่ รถยกไฟฟ้าสามารถแบ่งตามลักษณะโครงสร้าง
ภายนอก

ได้เป็น 2 แบบ คือ

- แบบ COUNTER BALANCIT (แบบนั่งขับ)
- แบบ REACH TURCK (แบบยืนขับ)



อุปกรณ์และชิ้นส่วนต่าง ๆ ของรถยก

1. เสารถยก (Mast) คือ อุปกรณ์วางเลื่อนให้ขึ้น-ลง โดยทั่วไปเสารถยกจะมี 2 ท่อน



MAGOTTEAUX

MAGOTTEAUX

อุปกรณ์และชิ้นส่วนต่าง ๆ ของรถยก

3. จารถยก (Fork) คือ อุปกรณ์ที่ใช้ยกสัมภาระต่าง ๆ และจารถยกยังเป็นอุปกรณ์ที่ "อันตราย" ที่สุด งานของรถยกก็มีหลายประเภท ขึ้นอยู่กับลักษณะของสัมภาระที่จะยก



MAGOTTEAUX

MAGOTTEAUX

อุปกรณ์และชิ้นส่วนต่าง ๆ ของรถยก

2. กระบอกไฮดรอลิก (Hydraulic)

โดยมาตรฐาน รถยกจะมีกระบอกไฮดรอลิกอยู่จำนวน 3 ชุด ดังนี้

- 2.1) กระบอกยก คือ กระบอกไฮดรอลิกที่ทำหน้าที่ยกงานขึ้นลง มีสองกระบอก
- 2.2) กระบอกคว่ำ-หงาย คือ กระบอกไฮดรอลิกที่ทำหน้าที่เอียงเสาไปหน้าและหลัง มีสองกระบอก
- 2.3) กระบอกบังคับเลี้ยว คือ กระบอกไฮดรอลิกที่ทำหน้าที่บังคับการเลี้ยวของรถยก มีหนึ่งกระบอก



MAGOTTEAUX

อุปกรณ์และชิ้นส่วนต่าง ๆ ของรถยก

4. ล้อหน้า (Front Wheel) คือ ล้อที่มีหน้าที่ 3 ประการ ดังนี้

4.1) รับน้ำหนักบรรทุก หรือ ล้อโหลด

4.2) ขับเคลื่อน

4.3) เบรก

ล้อของรถยกไฟฟ้าแบบยางแข็ง จะมีล้ออยู่ 3 ชุด ดังนี้

- ล้อรับน้ำหนักบรรทุก หรือ ล้อโหลด
- ล้อขับเคลื่อน
- ล้อประกอบ



MAGOTTEAUX

MAGOTTEAUX

อุปกรณ์และชิ้นส่วนต่าง ๆ ของรถยก

5. ล้อหลัง (Rear Wheel) คือ ล้อที่ทำหน้าที่บังคับเลี้ยวเพียงอย่างเดียว

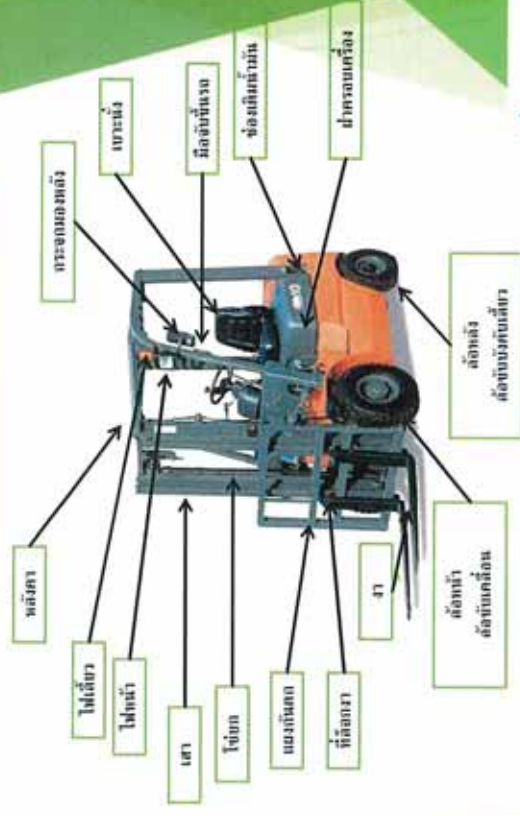


ล้อหน้า (Front Wheel)

ล้อหลัง (Rear Wheel)



มารู้จักรถยกกัน



การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

ก่อนติดเครื่อง

1. ตรวจสอบความสะอาดภายนอก
2. ตรวจสอบระดับน้ำมันและหม้อพักน้ำ
3. ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง
4. ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง
5. ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์อัตโนมัติ
6. ตรวจสอบระดับน้ำมันไฮดรอลิก
7. ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์พวงมาลัย
8. ตรวจสอบระดับน้ำมันเบรก



MAGOTTEAUX

11

การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

ก่อนติดเครื่อง (ต่อ)

9. ตรวจสอบน้ำมันกลั่นแบตเตอรี่
10. ตรวจสอบตึงของสายพานเครื่องยนต์
11. ตรวจสอบการทำงานของเบรกมือและขาเบรก
12. ตรวจสอบระบบสัญญาณไฟเลี้ยว ไฟส่องสว่างและสัญญาณแตร
13. ตรวจสอบสภาพความตึงของโช้กของ
14. ตรวจสอบสภาพยาง
15. ตรวจสอบลมยางและเติมให้ได้แรงดันตามที่กำหนดไว้
16. ตรวจสอบรอยรั่วซึมตามจุดต่าง ๆ



MAGOTTEAUX

12

การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

หลังติดเครื่อง

1. ตรวจสอบความถี่เสียงดังผิดปกติจากเครื่องยนต์หรือไม่
2. ตรวจสอบไฟให้หน้าปัดครบหมดหรือไม่
3. ตรวจสอบระยะฟรีของพวงมาลัยและการบังคับเลี้ยว
4. ตรวจสอบการทำงานของชุดควบคุมอุปกรณ์ยกกว่าทำงานเรียบร้อยหรือไม่

MAGOTTEAUX

13

การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

หลังการใช้งาน ขณะเครื่องยนต์ยังติดอยู่

1. จอดรถในสถานที่จอดรถที่กำหนดไว้
2. ลดวงพวงรถให้อยู่ในแนวตรงกับพื้นโรงงาน
3. ล็อคเบรกมือให้เรียบร้อย
4. พลั่ล้อสับตามจุดต่าง ๆ ให้เรียบร้อย เช่น โช้กของ ชุดแม่ทองเหลืองหลังเสา
5. ตรวจสอบชุดการรั่วซึมจากการใช้งาน เช่น น้ำมันไฮดรอลิก น้ำมันแก๊สหรือน้ำมันเครื่อง และน้ำในหม้อน้ำ
6. ตรวจสอบเช็คฟังเสียงว่ามีเสียงอะไรผิดปกติหรือไม่
7. หลังจากการใช้งาน ควรปล่อยให้เครื่องยนต์เย็นในตำแหน่งเกียร์ว่างประมาณ 3 นาที จึงค่อยดับเครื่องยนต์

MAGOTTEAUX

14

การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

หลังดับเครื่องยนต์

1. เริ่มน้ำมันให้เต็มถังเพื่อพร้อมการใช้งานในวันต่อไป
2. ปลดเกียร์ว่างไว้เสมอ และดึงลูกกุญแจออกทันที

การเติมน้ำมันเชื้อเพลิง

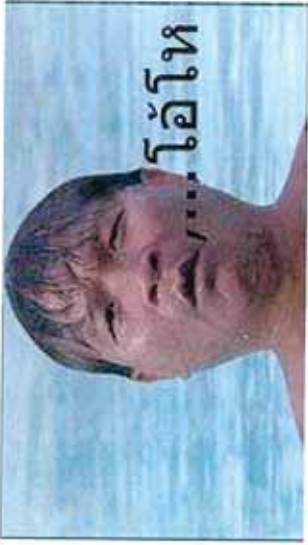
- ดับเครื่องก่อนเติมน้ำมันในบริเวณที่กำหนดทุกครั้ง
- ตรวจสอบการปิดฝาถังน้ำมันให้เรียบร้อยหลังเติมน้ำมัน
- ทำความสะอาดเนื้อน้ำมันทุกครั้งก่อนการติดเครื่อง
- ภาชนะบรรจุน้ำมันต้องปิดสนิทและติดฉลากให้ชัดเจน
- อุปกรณ์ดับเพลิงต้องติดไว้ที่บริเวณที่เติมน้ำมันและเตรียมพร้อมเสมอที่จะนำมาใช้

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



การกระทำที่ไม่ปลอดภัย





ภาคผนวก ข-26

เอกสารใบขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

045 02207 F-SMS-402 (7 ม. 62) MAGOTTEAUX ใบขอขยายปฏิบัติงานนอกเวลา (HOT WORK) ...

045 02236 F-SMS-402 (7 ม. 62) MAGOTTEAUX ใบขอขยายปฏิบัติงานนอกเวลา (HOT WORK) ...

ภาคผนวก ข-27

เอกสารการตรวจติดตามการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ขณะปฏิบัติงาน และกำหนดวิธีปฏิบัติ

MAGOTTEAUX		S-EMS-702 : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับโรงงานลูกบิด (MCL1,2)													หน้า 2 / 5	
ที่	ประเภทงาน	ชนิดอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)													ผู้อนุมัติ	
		หมวก นิรภัย	รองเท้า นิรภัย	แว่นตา นิรภัย	หน้ากาก การเชื่อม	ปลอกแขน / ที่ครอบข้อมือ	กระบัง หน้า / แว่นตา ลดแสงจ้า	กระบังหน้า จ่อใส	ถุงมือ ผ้า	ถุงมือ หนัง / กันความร้อน	ถุงมือ กันสาร เคมี	ถุงมือ กันบาด	ชุดกัน ไฟไหม้			
คุณภาพและเทคนิค																
1	งานจากลูกบิด MBT	✓	✓	✓	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	
2	งานเชื่อมลูกบิด MBT	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	
3	งานเชื่อมลูกบิด MBT	✓	✓	✓	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	
4	งานเชื่อมลูกบิด MBT	✓	✓	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	
5	งานตรวจสอบคุณภาพในตู้ lab	-	✓	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-	-	
6	งานช่าง / ช่าง / จัดเก็บวัสดุในตู้ควบคุมอุณหภูมิ	-	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	
7	งานตรวจสอบลูกบิด (Testmill, เป็น, EN)	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
8	งานตรวจสอบรูปแบบ pattern ในตู้ lab / pattern shop	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	
เคาะรูป																
1	งานเชื่อมลูกบิด	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	-	-	-	-	-	-	
2	งานเชื่อมชิ้นส่วนลูกบิด	✓	✓	-	✓	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-	
3	งานเชื่อมชิ้นส่วน	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	
4	งานเชื่อมชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	
6	งานเชื่อมลูกบิด / ชิ้นส่วน	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓	-	-	-	
โรงงานผลิตลูกบิด 1.2																
1	งานเชื่อมเหล็ก	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	✓	-	
2	งานเชื่อมชิ้นส่วน (เหล็ก / ชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน)	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	✓	-	
3	งานเชื่อมเหล็ก	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
4	งานเชื่อมเหล็ก	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	✓	-	
5	งานเชื่อมเหล็ก (การเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน)	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
6	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
7	งานเชื่อมเหล็ก	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
Production Support and Refractory																
1	งานเชื่อมชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	✓	-	
2	งานเชื่อมชิ้นส่วน	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	✓	-	
3	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน CHARGE PREP	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
4	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
ซ่อมบำรุงและวิศวกรรม																
1	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
ติดตั้ง																
1	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	✓	-	-	
หัตถ์																
1	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน / ชิ้นส่วน	✓	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	
อื่นๆ																
1	งานเชื่อมเหล็ก / ชิ้นส่วน	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ : หากฐานนี้เป็นการกำหนดการใช้อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานเป็นผู้ตรวจสอบในการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน

#MDOcVersion:5.0#


Effective Date : 6 พฤษภาคม 2558

MAGOTTEAUX		S-EMS-702 : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับโรงงานขึ้นส่วนหม้อบดแนวตั้ง (MCL14)														หน้า 3 / 5									
ที่	ประเภทงาน	ชนิดอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)																							
		หมวก นิรภัย	รองเท้า นิรภัย	แว่นตา นิรภัย	หน้ากาก การเชื่อม	หน้ากาก การ หายใจ	ปลอกแขน / ที่ครอบข้อมือ	กระบัง หน้า / แว่นตา ลดแสงจ้า	กระบัง หน้า ชนิดใส	ถุงมือ ผ้า	ถุงมือ หนัง / กันความร้อน	ถุงมือ กันสาร เคมี	ชุด กัน ไฟไหม้	ชุด อะลูมิเนียม	Hood กัน ความร้อน	ปลอก แขน อะลูมิเนียม	หน้ากาก Arc sp	ถุงมือ กันบาด	Full face เฟสเซอร์	หมวก กัน สารเคมี	ชุดกัน สารเคมี	เชือก กัน น้ำ	เชือก กัน สาร	ผู้อนุมัติ	
Pattern																									
1	งานเชื่อม Pattern	✓	✓	✓	✓		✓																		
Melting Pouring & Shake out																									
1	งานเชื่อมเรารฟ + งานรฟวิคดูติน	✓	✓	✓	✓		✓																		
2	งานหลอมเหล็ก + สลัก Slag	✓	✓	✓	✓			✓				✓													
3	งานเทน้ำเหล็ก	✓	✓	✓	✓			✓				✓	✓	✓	✓										
4	งานเดินถ้าน้ำเหล็ก	✓	✓	✓				✓				✓													
5	งานเดินคอนกรีต	✓	✓	✓																					
6	งานเชื่อมแบบ Duo cast (โดยใช้รถสัด)	✓	✓	✓	✓		✓																	✓	
7	งาน Shake out	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓															
Refractory																									
1	งานมือเตา ต่ำเตา	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓												
2	งานมือเตา ทำบ้ำ	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓												
Molding																									
1	งานเชื่อมวิคดูติน/สารเคมี	✓	✓	✓	✓						✓														
2	งานโป๊พบนทราย/ Coating	✓	✓	✓		✓					✓							✓							
3	งานตัดท่อเรวามิกส์ / คัดสลิฟ	✓	✓	✓	✓				✓																
4	งานฉีด X-win	✓	✓	✓	✓													✓							
5	งานฉีด X-win ในห้อง X-win	✓	✓	✓	✓													✓							
Heat treatment																									
1	งาน Knock off	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓												
2	งาน Arc air	✓	✓	✓	✓		✓				✓		✓		✓	✓	✓				✓				
3	งานฉีดเรวามิกส์	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓		✓												
4	งานอบชิ้นงาน	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓												

หมายเหตุ : หากฐานนี้เป็นการกำหนดการใช้อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานเป็นผู้ตรวจสอบในการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน

#MDOcVersion:5.0#

Effective Date : 6 พฤษภาคม 2558

		S-EMS-702 : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับโรงงานขึ้นส่วนหม้อบดแนวตั้ง (MCL4)																หน้า 4 / 5						
ที่	ประเภทงาน	ชนิดอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)																		ข้อมูล				
		หมวกนิรภัย	รองเท้า	แว่นตา	หน้ากากกรองฝุ่น	หน้ากากกรองสารเคมี	ปลอกแขน / ที่ครอบข้อมือ	กระบังหน้า / แขนบด	กระบังหน้า	ถุงมือผ้า	ถุงมือหนัง / กันความร้อน	ถุงมือกันสารเคมี	ชุดกันไฟ	ชุดกันสารเคมี	Hood กันความร้อน	ปลอกแขน	หน้ากาก	ถุงมือกันบาด	Full face		หมวกกันกระแทก	ชุดกันสารเคมี	เสื้อกันไฟ	เสื้อกันสารเคมี
Fettling																								
1	งานเจียรบด	✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓		✓					✓		✓				
2	งาน Shot blast	✓	✓	✓	✓		✓											✓						
3	งานเปลี่ยนล้อเจียร	✓	✓	✓			✓											✓						
Machine																								
1	งานเดินเครื่อง Machine	✓	✓	✓			✓			✓														
QA / QC																								
1	งานรับ มน., วัดขนาด, ประกอบชิ้นงาน	✓	✓	✓			✓			✓														
2	งานทดสอบรอยขีด	✓	✓	✓		✓	✓		✓			✓								✓				
3	งานทำสี	✓	✓	✓		✓	✓		✓			✓												
4	งานตรวจสอบคุณภาพในห้อง Sand lab	✓	✓	✓		✓						✓												
Logistic																								
1	งานจัดส่งสินค้า	✓	✓	✓	✓		✓			✓														
Maintenance																								
1	งานซ่อมเครื่องจักร / PM เครื่องจักร	✓	✓	✓	✓					✓														

หมายเหตุ : มาตรฐานนี้เป็นการกำหนดการใช้อุปกรณ์ในภาพรวมของแต่ละหน่วยงานเท่านั้น โดยให้หัวหน้างานเป็นผู้ตรวจสอบในการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยให้เหมาะสมกับหน่วยงานด้วย

ภาคผนวก ข-28

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ

SAFETY – TOTAL RECORDABLE CASE



Jan : Finger got impact at melting zone

Feb : Traffic accident

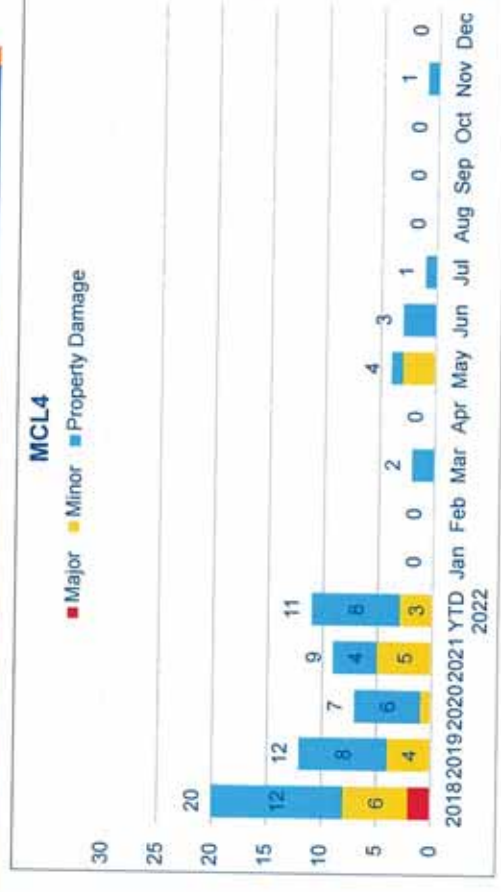
May : Magnetic crane dropped (MCL2)

Jun : Magnetic crane dropped (MCL2)

August : Subc step on sharp scrap

October : พบบ.พัสดุเจ็บหลังขณะยกของ

November : สลิงเครน 5 ตัน @Charge pep. MCL2 ขาด



Mar : Liquid metal leakage

Mar : Liquid metal leakage

May : Hand got injury by grinding wheel at F/L zone

May : Sling was broken at S/O area

May : Foot burnt by liquid metal splash

May : Hand got impact at HT area

June : Liquid metal leakage

June : Traffic accident

November : น้ำเหล็กกระเด็นที่เตาหลอม 6 ตัน

ภาคผนวก ข-29

แผนและเอกสารการทดสอบ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบดับเพลิง
และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน

[illegible][illegible][illegible]

MCL

19 ๒.๑.๖

บันทึกการตรวจสอบและทดสอบระบบบำบัดเพลิง

☐ MCL1
☒ MCL2
☐ MCL4

☒ MCL3

หน้า ๑๑ จาก ๑๑

ชื่อสารเคมี / ชนิดของถัง

ปริมาณ

รายการตรวจสอบและทดสอบระบบบำบัดเพลิง

ชื่อสารเคมี / ชนิดของถัง

ปริมาณ

รายการตรวจสอบและทดสอบระบบบำบัดเพลิง

[illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible]

MCL

บันทึกการตรวจสอบและทดสอบถังดับเพลิงมือถือ

FMSB-002

ปีที่ ๒๕๖๓

วันที่ ๒๕/๐๕/๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

ปีที่ ๒๕๖๓

MCL

บันทึกการตรวจสอบและทดสอบกังหันเพลิงมือถือ

ชื่อผู้บันทึก: นาย ก. ก.

วันที่: 15/05/2564

ชื่อเครื่องจักร: เครื่องจักรมือถือ

รุ่น: รุ่น 1

สถานที่: อาคาร 1

ผู้ดำเนินการ: นาย ก. ก.

ผู้ตรวจสอบ: นาย ก. ก.

ลำดับ	ชื่อเครื่องจักร	รุ่น	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	ผู้ตรวจสอบ	ผลการทดสอบ	หมายเหตุ
1	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
2	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
3	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
4	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
5	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
6	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
7	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
8	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
9	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	
10	เครื่องจักรมือถือ	รุ่น 1	อาคาร 1	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	ผ่าน	

สรุปผลการทดสอบ: ผ่าน

ผู้สรุปผล: นาย ก. ก.

[illegible]

ภาคผนวก ข-30

แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ และการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

1. วัตถุประสงค์ Objectives

เพื่อให้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมหรือต่อสาธารณชนที่เกิดจากกระบวนการภายในบริษัท ซึ่งจะทำให้สามารถจัดการและควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
To be used as guidelines in preparing and responding to emergencies that may affect the life, property or the environment or the public arising from the work area in the company. This will allow you to manage and control the emergence of an appropriate and effective

2. ขอบเขต Scope

ระเบียบปฏิบัติใช้สำหรับการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมหรือต่อสาธารณชนอันเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการภายในพื้นที่ของบริษัท มาโกตเตอซ์ จำกัด เท่านั้น
This procedure for preparing and responding to emergencies that may affect the life, property or the environment or the public as a result of the work area in Magotteaux Co Ltd.

3. นิยาม Definition

ภาวะฉุกเฉิน	: เหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต, ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมหรือสาธารณชนอย่างรุนแรง เช่น ไฟไหม้, ระเบิด, สารเคมีรั่วไหล ฯลฯ
Emergency	: The unexpected when it occurs it will cause damage to their property Environmental Public severely hit by fire, explosion, chemical spill was
แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน	: วิธีการหรือมาตรการที่กำหนดไว้เป็นขั้นตอนที่ใช้ในการป้องกันความสูญเสียหรือลดผลกระทบจากการเกิดภาวะฉุกเฉิน
Emergency plan	: How to define or measure a step in the prevention, control and training for fire emergencies
ผู้เกี่ยวข้อง	: ผู้อำนวยการ / ผู้จัดการโรงงาน / ผู้จัดการส่วน / ผู้จัดการแผนก / หัวหน้าแผนก / วิศวกร / วิศวกรไฟฟ้า / พนักงาน / พนักงาน / บุคคลภายนอกทุกคน
Concerned	: Plant Director / Plant Manager / Department Manager / Manager / Supervisor / Engineer / Safety Officer / Employees and Visitors

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

4. ความรับผิดชอบ Responsibility

EMR / SMR	: พิจารณาความเหมาะสมของแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน และติดตามผลการฝึกซ้อมและทบทวนแผน
EMR / SMR	: Consider and signed the preparedness and response to emergencies plan To follow-up and review the plan
ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR	: กำหนด Emergency List และแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินและติดตามผลการฝึกซ้อม, ทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน, จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
Assistant EMR / Assistant SMR	: Plan for emergency List and control plan and monitor emergency drills, review the emergency plan and Emergency Response
จป.วิชาชีพ	: จัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินและแผนที่เกี่ยวข้อง / จัดจ้างหรืออบรมให้พนักงาน / ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน / ควบคุมการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและ ทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินให้ทันสมัย
Safety Officer	: Plan for emergencies response/ training for employees/ review emergency Plan / accident or emergency case investigation and update emergency plan
ผู้เกี่ยวข้อง	: เตรียมพร้อมการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินและเข้าร่วมอบรมและฝึกซ้อมตามบทบาท
Concerned	: Be prepared to respond to emergencies and participate response in Emergency plan by functionality
พนักงานทุกคน	: ผู้เข้าร่วมอบรมและฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
Employees	: Participated in the training and drills on emergency plans.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

5. แผนภูมิ Chart

ผู้รับผิดชอบ Responsible

การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน Emergency preparedness

แผนภูมิ Chart

5.1 จป.วิชาชีพ / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
Safety Officer/ Assistant EMR, SMR

พิจารณาการเกิดเหตุฉุกเฉินในบริษัท โดยพิจารณาจากกฎหมายข้อกำหนด, Sig aspects, Sig risks หรือข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม (Identifying Risk, Aspect or emergencies in the company)

จัดทำรายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน และจัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701)
Emergency List & Plan

พิจารณาอนุมัติ
Sign

Sign

5.2 EMR / SMR

5.3 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัย
SHE Center

จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701) และกำหนดการอบรมและฝึกซ้อม ปีละ 1 ครั้ง
Prevention Plan (F-EMS-701) and Emergency Response Plan (Drill 1 time/year)

ตรวจสอบอนุมัติ
Sign

Sign

5.4 ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
Assistant EMR, Assistant SMR

5.5 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัย
SHE Center

จ้างหรืออบรมและฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉิน ตามแผนที่เกี่ยวข้องให้พนักงาน ปีละ 1 ครั้ง
Training employees for Emergency preparedness 1 time/year

5.6 ผู้เกี่ยวข้อง
Concerned

ปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉินตามแผนที่เกี่ยวข้อง
Follow to Emergency preparedness plan

A

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

5.7 จป.วิชาชีพ / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
SHE, Assistant EMR, Assistant SMR

ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องทุกปี
Review Emergency preparedness plan every year.

การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน Responding to emergencies.

5.8 ผู้เกี่ยวข้อง
Concerned


เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เตรียมควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินให้ทันหรือ แผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
Follow to Emergency preparedness plan W-EMS-701

5.9 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัย
SHE Center

ดำเนินการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้น และทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินให้ทันสมัย
Accident/ Emergency investigation and update emergency preparedness plan.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

 MAGOTTEAUX	หมายเลข / เรื่อง : P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน No./Subject <i>Emergency response and preparedness</i>	หน้า 517 Page F-QMS-001
---	---	-------------------------------

6. ระเบียบปฏิบัติ Procedures

การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน *Emergency preparedness*

6.1 ๑. วิชาจิต / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR (SHE Center/ Assistant EMR/ Assistant SMR,

- 5.1.1 ระบุสถานการณ์หรือภัยพิบัติจากข้อมูลภายในบริษัท โดยให้พิจารณาจากกฎหมายและข้อกำหนด, สรุปลักษณะปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสำคัญ (Significant Aspect), สรุปลักษณะความเสี่ยงที่สำคัญ (Significant risks) หรือข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากกระบวนการให้ข้อมูลเหตุการณ์ภายในบริษัท
- Identify the emergencies situation in the company and consider by laws and regulations. Then Summary of Significant Aspect and Significant risks or other relevant information appropriately*
- 5.1.2 กำหนดรายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน (Emergency List) และจัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ซึ่งระบุเนื้อหาหรือข้อมูลประกอบไปด้วยข้อมูล ดังนี้ Define a plan for emergencies (Emergency List) and prepare an emergency plan (W-EMS-701) by the following information
- ผังโครงสร้างของกรควบคุมภาวะฉุกเฉิน ERT
 - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน Duty and Responsibilities
 - แผนการอพยพหนีไฟ Fire evacuation plan
 - แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ Recovery plan
 - แผนการควบคุมภาวะแวดล้อมก่อนหรือหลังเหตุฉุกเฉินแบบ Pollution control Plan or after the emergency
- 5.1.3 จัดทำแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน โฉม (W-EMS-702) หรือแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน ภายใน (W-EMS-703) หรือเอกสารหรือวิธีการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดให้เกียรติหรือพิจารณาถึงอันตราย
- Prepare the control and suppress fire plan (W-EMS-702) or emergency response plan (W-EMS-703) or other relevant documents or procedures. And sent to all concern for consider.*

6.2 EMR/SMR

- 6.2.1 พิจารณารายรายชื่อแผนการฉุกเฉิน (Emergency List) และแผนควบคุมการฉุกเฉิน (W-EMS-701) รวมทั้งแผนควบคุมและระบบเหตุฉุกเฉินภายในโรงพยาบาลและแจ้งให้แพทย์ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงหน้าที่ของตน
- The list of emergency plans (Emergency List) and an emergency plan (W-EMS-701), including the Emergency Response Plan and the plan to control and suppress fire, or other related issues*
- ถ้า “เห็นชอบ” ลงนาม สติงให้ไปแจ้งหัวหน้าศูนย์การปลอดภัย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
If “approved”, signed and returned to SHE center to complete the next step.
 - ถ้า “ไม่เห็นชอบ” สติงให้ไปแจ้งหัวหน้าศูนย์การฉุกเฉิน (EMR) แจ้งหัวหน้าศูนย์การควบคุมความปลอดภัย (SMR) ทำการทบทวนใหม่ ตามข้อ 6.1 ถ้า “not approved” “No”, returned to SHE center to review with article 6.1 again

6.3 แอปพลิเคชัน/ศูนย์ความปลอดภัย SHE Center

- 6.3.1 กำหนดแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701) และระบุรายละเอียดของแผนงาน เพื่อกำหนดระยะเวลาในการฝึกซ้อมหรือทดสอบการปฏิบัติงานตามแนวกระบวนการฉุกเฉินหรือแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม
- Prepare Prevention and Emergency Response plan (F-EMS-701) and provide details. Determine the duration of the practice or testing of the emergency action plan and other relevant plans or at least one year or as needed*

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2554

	หมายเลข / ชื่อ : P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน No./Subject : <i>Emergency response and preparedness</i>	หน้า 7/7 Page
---	--	------------------

F-QMS-001

การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน *Responding to emergencies*

6.8 ผู้ที่เกี่ยวข้อง concerned

- 8.8.1 เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามแผนระบุไว้ในทางด้านการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง เช่น แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) หรือ แผนควบคุมและระบุปัญหาเชิงใหม่ (W-EMS-702) หรือแผนควบคุมและระบุเหตุการณ์ฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703) ตามที่ผู้เกี่ยวข้องได้รับการอบรมและฝึกซ้อมมาแล้ว
Follow to Emergency preparedness plan. (W-EMS-701)
- 9.1 วิศวกร/ศูนย์ควบคุมโดยอัตโนมัติ SHE Center
- 9.9.1 ทำการสอบสวนการเกิดเหตุการณ์หรือการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและดำเนินการออก CAR ตามแผน
Accident/ Emergency investigation and follow up on CAR system.
- 9.9.2 ทบทวนแผนระบุการควบคุมฉุกเฉินให้ทันสมัยและเพิ่มประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม
Update Emergency Preparedness plan.

7. ກໍານົດ References


M-IMS-001	: คู่มือระบบการจัดการ	: <i>Integrate management system manual.</i>
P-EMS-001	: การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	: <i>Environmental impact procedure.</i>
P-EMS-002	: กฎหมายข้อบังคับด้านแรงงาน เกี่ยวกับที่ ความรับผิดชอบทางสังคม สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย ข้อกักกันสุขภาพ และการประเมินความเสี่ยงตลอดคือ	: <i>SHE Law and compliance law procedure</i>
P-SMS-001	: การประเมินความเสี่ยง	: <i>Risk assessment procedure</i>
P-SMS-006	: การหาสาเหตุเพื่อหาเหตุเกิดอุบัติเหตุการสอบสวน	: <i>Accident and incident investigation procedure.</i>
W-EMS-701	: แผนควบคุมการฉุกเฉิน	: <i>Work instruction for emergency plan.</i>
W-EMS-702	: แผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้	: <i>Work instruction for control and suppress fire plan</i>
W-EMS-703	: แผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน	: <i>Work instruction for internal Control and Emergency Response plan.</i>
W-EMS-704	: การตรวจหาและระงับเหตุเพลิงไหม้และฉุกเฉิน	: <i>Work instruction for monitoring and prevent fire suspension system</i>

8. บันทึก Record

F-EMS-701	:	แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
	:	<i>Emergency Response form</i>
F-EMS-705	:	บันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน
	:	<i>Emergency fire drills report form</i>

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 אדר א' 2556

 MAGOTTEAUX	หมายเลข / ชื่อ : P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน No./Subject <i>Emergency response and preparedness</i>	หน้า 6/7 Page F-OMS-00
---	---	------------------------------

6.3.2 ทำการส่งแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ให้ทางผู้เกี่ยวข้องของพิจารณางาน

Prepare emergency suspension Plan and present to the parties for consider signing.

6.4 နည်းပညာ EMR / နည်းပညာ SMR Assistant EMR, Assistant SMR

- 6.4.1. พิจารณาก่อนเมื่อเห็นเหตุระบือในเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701) และรายละเอียดของแผนงาน รวมทั้งระยะเวลาในการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบการปฏิบัติงานตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินให้ตระหนักขึ้นว่าผู้ที่เกี่ยวข้อง:
- Prevention and Emergency Response plan (F-EMS-701) and details. The duration of training or experience to perform the emergency plan on other person involved*
- ถ้า “เห็นชอบ” ลงนาม ส่งคืนที่ปฎิบัติกิจ/ศูนย์ควบคุมปฎิบัติกิจ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
if “approved”, signed and returned to SHE center to complete the next step.
 - ถ้า “ไม่เห็นชอบ” ส่งคืนที่ปฎิบัติกิจ/ศูนย์ควบคุมปฎิบัติกิจ ว่าการแก้ไขแผนงานใหม่ ตามรูป 6.3
if the “not approved” “No”, returned to SHE center to review with article 6.3 again

6.5 รป.วิชาชีพ/ศูนย์ความปลอดภัยฯ SHE Center

- 6.5.1 จัดเตรียมตารางสำหรับการประชุมและเตรียมการที่เกี่ยวข้องทางพิธีการก่อนให้ใบอนุญาตให้และประเมินผู้ปฏิบัติงาน
- Make arrangements for training and practice as defined in the Plan and Emergency Response*
- การฝึกอบรมตามแผนและปฏิบัติตามตารางปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ควบคุมและรับมือเหตุเพลิงไหม้
- Training and follow up the Emergency Response drills*
- การฝึกอบรมตามแผนควบคุมการจากเฉยหรือแผนป้องกันอัคคีภัยและหนีไฟ (ตามแผนการ)
- Follow up the Emergency Response drill by law.*

6.5.2 ข้างขึ้นหรือฝึกอบรมให้พนักงานได้ทราบความรู้อันเข้าเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินและหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยก่อนเข้าทำการปฏิบัติงานจริงจึงจำเป็นต้องทบทวนความรู้เกี่ยวกับแผนการรับมือ 1 ครั้ง

Classification of the training staff has reviewed the knowledge about the emergency and the roles and Responsibilities prior to the actual practical training under the emergency plan for its employees 1 time/ year

6.6 អ្នកបារម្ភ: Concerned

- 6.6.1 ให้งานด้านเข้าร่วมการซ้อมแผนภาวะฉุกเฉินในทั้งด้านชีวิตและแผนที่เกี่ยวข้อง: อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
Follow to the Emergency preparedness plan At least once a year
- 6.6.2 ให้ผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละแผนทำการทบทวนผล การการศัลยาภิบาลตามประเมินผลการ
 กิจกรรมของหน่วยงานในบันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน (F-EMS-705) และส่งไปให้ศูนย์ข้อมูลปลอดภัย
Summary of emergency response drills report to SHE Center (F-EMS-705)
- ๖.๖.๓ ฝึกซ้อม FMR กับ SMR (SHE Center, Assistant FMR, Assistant SMR)**
- 6.7.1 ศึกษาและรายงานผลการซ้อมให้คณะกรรมการความปลอดภัยและการจัดการเรือ สบ. ทาม
Present and review emergency response drills report in Safety committee meeting.
- 6.7.2 ทบทวนแผนภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องทุกปี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ
Review the emergency plan every year

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

MAGOTTEAUX	หมายเลข / ปี : W-EMS-701 : การควบคุมการทุจริต No./Subject	หน้า 1/18 Page
--	--	-------------------

1. ปรัชญาชีวิต

- 1.1 ผู้รับแบบมาจากคนที่เกี่ยวข้อง
 - 1.2 พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง
- เครื่องวัดและอุปกรณ์**
- 2.1 ตั้งถังแปลงชนิดวงเคมี/ชนิด CO_2
 - 2.2 หัวฉีดและสายฉีดน้ำดับเพลิง
 - 2.3 ระบายน้ำดับเพลิง
 - 2.4 ทหารยี่ห้อวัสดุดับน้ำมัน
 - 2.5 อุปกรณ์ดับน้ำมัน, ถัง, หัว
 - 2.6 อุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องลงตามจำเป็น

3. วิธีปฏิบัติ

EMERGENCY LIST (รายชื่อแผนกภาวะฉุกเฉิน)

ลำดับ	ชื่อแผนควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
1	การควบคุมและะวังับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702)	ผ.ม.EMR/ผ.ม. SMR ก/ป.ว
2	การควบคุมและะวังับเหตุก่อกวนภายใน (W-EMS-703)	ผ.ม. EMR/ผ.ม. SMR ก/ป.ว

3.1 การเตรียมพร้อมก่อนภาวะฉุกเฉิน

- 3.1.1 **วิธีปฏิบัติงาน** กรณีเกิดอุบัติเหตุในการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินเมื่อเกิด ซึ่งทางศูนย์ควบคุมความปลอดภัยจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดเตรียมทีมหรือตามแผนป้องกันและบรรเทาฉุกเฉิน ตาม Emergency Plan ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
- มีทีมระดมการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินไว้ตามแผนการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินไว้ (W-EMS-702) เช่น บริเวณเขาดอนขุนหรือเขตแหล่งกัก ซึ่งหน่วยงานในบริษัททำการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินให้ข้อได้
 - มีทีมเชื่อมการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินตาม แผนการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินตาม (W-EMS-703) เช่น กักขังผลิตภัณฑ์ไฮโดร, สารเคมีหรือน้ำมันก๊าดไฮโดร, น้ำมันเชื้อเพลิงหรือผลิตภัณฑ์ของปิโตรเลียม, น้ำมัน
- 3.1.2 **วิธีปฏิบัติงาน** กรณีเกิดอุบัติเหตุในการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินเมื่อเกิด ซึ่งทางศูนย์ควบคุมความปลอดภัยจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดเตรียมทีมหรือตามแผนป้องกันและบรรเทาฉุกเฉิน ตาม Emergency Plan ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
- มีทีมระดมการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินหรือผลิตภัณฑ์ขึ้นมาเป็นแผนการควบคุมและบรรเทาฉุกเฉินหน่วยงานในบริษัทไม่ทราบหรือควบคุมเหตุการณ์ไม่ได้ อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของบุคคลภายนอก โดยต้องพิจารณาถึงความปลอดภัยของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์

3.2 การคำนวณต้นทุนค่าเสียหายฉุกเฉิน

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่นำไปสู่การประเมินการควบคุมและระบบเหตุฉุกเฉิน (W-EMS-702) หรือตามแผนการควบคุมและระบบเหตุฉุกเฉิน (W-EMS-703) ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินภายในบริษัทได้ให้เกี่ยวข้องกับทบทวนชี้แจงแผนการฉุกเฉินขึ้นใหม่ ดังนี้

#MDocVersion:4.0#

Effective Date: 24 (214) 2551

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน - ซึ้นศูนย์

1. แผนผังโครงสร้างองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินและหน่วยที่มีรับผิดชอบ

1.1 มีโครงสร้างขององค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ตามช่วงเวลา)

- 1.1.1. ช่วงเวลาปกติในเวลางาน คือ เวลา 07:30 – 18:00 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 1
- 1.1.2. ช่วงนอกเวลาปกติในเวลางาน คือ เวลา 18:30 – 07:30 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 2
- 1.1.3. ช่วงวันหยุดทำการ (วันหยุดราชการหรือวันหยุดตามประเพณี) ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 3

1.2 มีโครงสร้างองค์กรฉุกเฉินและหน่วยที่มีความรับผิดชอบ

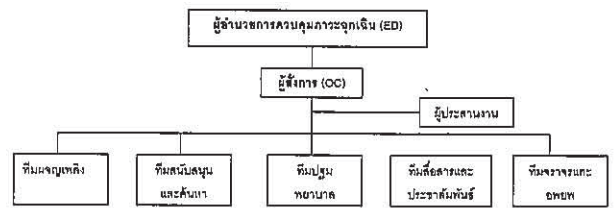
- 1.2.1. ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED) : ผู้อำนวยการโรงงาน
- 1.2.2. ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC) : ผ.ส.ผลิต /ผ.ส.ซ่อมบำรุง
- 1.2.3. ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO) : จป.วิชาชีพ
- 1.2.4. ทีมเผชิญเหตุ (Adventure Team: AT) : ทีมผลิต 1, 2
- 1.2.5. ทีมสนับสนุนและค้นหา : ผ.ส.ซ่อมบำรุง/ผ.น.ซ่อมบำรุง
- 1.2.6. ทีมปฐมพยาบาล : ผ.ส.คุณภาพ/ผ.น.คุณภาพ
- 1.2.7. ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ : ทีมการจัดการซ่อมบำรุง/แผนกการและสื่อสาร
- 1.2.8. ทีมจรรยาบรรณ : ผ.ส.ทรัพยากรมนุษย์ / ผ.น.ธุรการและบริหาร

หมายเหตุ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินจะติดอยู่ที่แผนผังระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย จะ Update อย่างน้อยทุก 6 เดือน

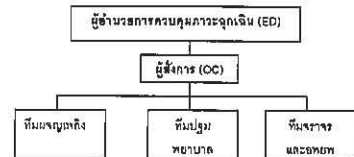
#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 1 (ช่วงเวลาปกติ)



โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 2 (ช่วงนอกเวลาปกติ)



โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 3 (ช่วงวันหยุด)



#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

1.3 ที่ตั้งศูนย์บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉินและจุดรวมพล

- 3.1.1. ศูนย์บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน คือ สำนักงานบริหาร หรือ โรงอาหาร
- 3.2.2. จุดรวมพล ดังนี้
 - โรงงาน 1 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานผลิต) และจุดสำรองบริเวณลานจัดส่ง (ด้านท้ายเตาอบ 3,4)
 - โรงงาน 2 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานบริหาร) และจุดสำรองบริเวณลานจัดส่ง (ด้านท้ายเตาอบ 3,4)

1.4 ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ที่	องค์กรฉุกเฉิน	ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรฉุกเฉิน		
		โครงสร้างที่ 1		โครงสร้างที่ 3
		ผู้รับผิดชอบ	อีกฝ่ายแทน	
1	ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน	ผ.อ.โรงงาน	ผ.ส.ผลิต	ผ.อ.โรงงาน / ผ.ส.ผลิต / ผ.ส.ซ่อมบำรุง
2	ผู้สั่งการ	ผ.ส.ผลิต	ผ.ส.ซ่อมบำรุง	ทีมผลิต / ผ.ส.ซ่อมบำรุง
3	ผู้ประสานงาน	จป.วิชาชีพ	พณ.ความปลอดภัย	พณ.รปภ.
4	หัวหน้าทีมเผชิญเหตุ	ทีมผลิต	ทีมผลิต	พณ.เตรียมฮาร์ด
5	หัวหน้าทีมสนับสนุนและค้นหา	ผ.ส.ซ่อมบำรุง	ทีมซ่อมบำรุง	พณ.คัลแมทริก
6	หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล	ผ.ส.คุณภาพ	ทีมคุณภาพ	พณ.คุณภาพ
7	หัวหน้าทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์	ทีมการจัดการซ่อม	แผนกการและสื่อสาร	พณ.รปภ.
8	หัวหน้าทีมจรรยาบรรณ	ผ.ส.ทรัพยากร	พณ.ธุรการ	รปภ.

#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

1.5 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

1.5.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) กำหนดนโยบายและจัดตั้งองค์กรฉุกเฉินในการป้องกันและควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ขณะเกิดเหตุ

- 1) อำนาจการแต่งตั้งและถอดถอนผู้อำนวยการฉุกเฉิน
- 2) ประกาศภาวะฉุกเฉินเริ่มต้นและที่สิ้นสุด
- 3) ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติแล้ว

หลังเกิดเหตุ

- 1) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) อนุมัติแผนทางการเงินที่ผูกพันต่าง ๆ

1.5.2 ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) สั่งการและจัดให้มีการฝึกอบรมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701)

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ พร้อมรับรายงานจากหัวหน้าทีมทุกทีมและผู้ประสานงาน
- 2) สั่งการและควบคุมองค์กรฉุกเฉิน โดยรับคำสั่งจากผู้บัญชาการฯ เช่น
 - สั่งการให้ทีมสนับสนุนและค้นหาเริ่มทำงาน สั่งจัดระบบไฟฟ้าหรือเครื่องใช้ไฟฟ้า
 - สั่งการให้ทีมเผชิญเหตุเข้าพื้นที่เพื่อตรวจสอบหาสาเหตุของเหตุ
 - สั่งการให้ทีมปฐมพยาบาลตั้งจุดปฐมพยาบาลพร้อมทีมปฐมพยาบาล
 - สั่งการให้ทีมสื่อสารฯ แจ้งเหตุฉุกเฉินการอพยพตามแผนการต่าง ๆ เมื่อได้รับคำสั่ง
 - สั่งการให้ทีมจรรยาฯ ดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บหรือสิ่งของ และกั้นเขตห้ามเข้า - ออกในบริเวณ

ขั้นที่ 2

- 3) ติดตามสถานการณ์และประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
- 4) เมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว แจ้งให้ทีมเผชิญเหตุกลับพื้นที่

หลังเกิดเหตุ

- 5) รับการรายงานผลการดำเนินงาน
- 6) สอบสวนหาสาเหตุและรายงานผลดำเนินการต่อผู้อำนวยการฯ
- 7) ควบคุมและวางแผนการฟื้นฟูสภาพให้กลับสู่สภาวะปกติ

1.5.3 ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) จัดทำแผนป้องกันต่าง ๆ โดยทบทวนแผนฉุกเฉินและตรวจสอบระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินพร้อมใจรวม
- 2) ติดตามผลการฝึกอบรมและรายงานผลการฝึกอบรมต่าง ๆ ให้เห็นต่อผู้อำนวยการฯ

#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

วัตถุประสงค์

ชั้นที่ 1

3) รายงานตัวและประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานหรือกลุ่มบุคคล เพื่อประสานงานกับทีมต่าง ๆ

ชั้นที่ 3

4) ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น ดับเพลิง แพทย์ พยาบาล ตำรวจ

หนังสือแจ้งเหตุ

5) ร่วมตอบสนทนาลงเหตุการณ์แบบต่าง ๆ และจัดทำรายงานสรุปผลเสนอต่อผู้อำนวยการ

6) รวบรวมรายงานของทีมงานต่าง ๆ และจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.5.4 ทีมเผชิญเหตุ

ก่อนเกิดเหตุ

1) มีเครื่องมือตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

ขณะเกิดเหตุ

ชั้นที่ 1

2) หัวหน้าทีมที่ได้รับแจ้งเหตุสั่งการให้ลูกทีมรวมพลกันที่ "บริเวณหน้าเครื่องขึ้นน้ำหน้า"

3) หัวหน้าทีมรายงานทันทีต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อรับคำสั่งในการสั่งให้ทีมตามแผนที่มีการฝึกอบรม

4) ร่วมทีมสนับสนุนและค้นหาในการค้นหาช่วยเหลือชีวิต

ชั้นที่ 2

5) ประสานงานกับหน่วยงาน-นอกในการขอยกเว้นค่าจ้างผู้เกี่ยวข้อง

หลังเกิดเหตุ

6) ตรวจสอบระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินหรืออุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ไป และรายงานผลต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.5.5 ทีมสนับสนุนและค้นหา

ก่อนเกิดเหตุ

1) มีเครื่องมือตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

ขณะเกิดเหตุ

ชั้นที่ 1

2) หัวหน้าทีมรายงานทันทีต่อผู้เกี่ยวข้อง เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพื่อขอการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

3) สนับสนุนการเตรียมทรัพยากรต่าง ๆ เช่น ระบบดับเพลิง น้ำสำรอง รถฉุกเฉิน

ชั้นที่ 2

4) ประสานงานกับทีมปฐมพยาบาลเพื่อเตรียมความพร้อมทางการแพทย์กับคำสั่งจากผู้เกี่ยวข้อง

5) ประสานงานกับทีมเผชิญเหตุในการค้นหาพนักงานหรือผู้เกี่ยวข้อง กรณีคนไม่ครบตามจำนวน

หลังเกิดเหตุ

6) สรุปการสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้และการค้นหาช่วยเหลือ และรายงานผลต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.5.6 ทีมปฐมพยาบาล

ก่อนเกิดเหตุ

1) มีเครื่องมือตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

ขณะเกิดเหตุ

ชั้นที่ 1

2) หัวหน้าทีมรายงานทันทีต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อรับการอนุญาตในการเตรียมปฐมพยาบาล

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

ชั้นที่ 2

3) เตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เมื่อประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินบริเวณจุดรวมพล

4) ควบคุมดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บและการปฐมพยาบาลที่จุดปฐมพยาบาล (จุดรวมพล)

5) ประสานงานกับแพทย์พยาบาลที่เข้ามาช่วยเหลือ

หลังเกิดเหตุ

6) สรุปการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและรายงานผลต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.5.7 ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์

ก่อนเกิดเหตุ

1) มีเครื่องมือตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

ขณะเกิดเหตุ

2) หัวหน้าทีม รายงานทันทีต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อรับคำสั่งประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

3) แจ้งข่าวให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนทราบ พร้อมทั้งมีบันทึกหรือแจ้งให้พนักงานแจ้งให้ทราบด้วย หากได้รับการสั่งการจากผู้เกี่ยวข้อง

4) แจ้งยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน หลังจากได้รับการสั่งการจากผู้เกี่ยวข้อง

หลังเกิดเหตุ

5) สรุปผลการสื่อสารและรายงานผลต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.5.8 ทีมจราจรและอพยพ

ก่อนเกิดเหตุ

1) มีเครื่องมือตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

ขณะเกิดเหตุ

2) พน. ทีมรายงานต่อผู้เกี่ยวข้องและควบคุมการจราจรเข้า - ออกบริเวณบริษัททั้งหมด

3) ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีอยู่ในบริษัท หากมีข้อมูลรายชื่อไม่ครบตามจำนวนให้ประสานงานกับทีมสนับสนุนและค้นหา

หลังเกิดเหตุ

4) สรุปผลการเคลื่อนย้ายและอพยพและรายงานผลต่อผู้เกี่ยวข้อง

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

2 แผนการอพยพหนีไฟ

เพื่อให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนได้ทราบแผนหนีไฟในกรณีที่ไม่มีประสิทธิภาพและรวดเร็วที่เหมาะสม ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น จึงทำการกำหนดเส้นทางหนีไฟและวิธีการหนีไฟ ดังนี้

2.1.1 เส้นทางหนีไฟ

4.1.1.1 โรงงาน 1

เส้นทางหนีไฟที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศเหนือ (ระหว่างอาคาร 1 กับ 2)

เส้นทางหนีไฟที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศใต้ (หน้าผู้โดยสารในลิฟต์)

4.1.1.2 โรงงาน 2

เส้นทางหนีไฟที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันตก

เส้นทางหนีไฟที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันออก (ติดริมรั้ว MC)

2.1.2 การอพยพหนีไฟ

4.2.2.1 ผู้นำทางหนีไฟ

คือ ตำแหน่งแต่ละหน่วยงานเป็นผู้นำทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล โดยทำการหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานและผู้รับหมายของหน่วยงานตนเอง

4.2.2.2 ผู้ตรวจสอบพื้นที่

คือ ตำแหน่งแต่ละหน่วยงานทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีพนักงานอยู่ในพื้นที่ที่มีอันตราย

4.2.2.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งอพยพหนีไฟ

เมื่อได้รับแจ้งสัญญาณกะดิ่งเตือนภัยซึ่งเริ่มพร้อมเสียงประกาศให้ทำการอพยพหนีไฟ โดยผู้นำทางหนีไฟจะต้องทำการแจ้งให้พนักงานและผู้รับหมายในทันทีพร้อมตัวกันพื้นที่ที่ปลอดภัยก่อน

นำทางหนีไฟจะต้องตรวจสอบความพร้อมและเส้นทางพนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องไม่ไปทางหนีไฟไปตามเส้นทางที่กำหนดไว้ไปยังจุดรวมพล โดยหลีกเลี่ยงเส้นทางที่อาจเกิดอันตรายจากไฟไหม้

ผู้ตรวจสอบพื้นที่ทำการตรวจสอบพื้นที่ที่รับผิดชอบและบริเวณใกล้เคียงที่คาดว่าจะมีพนักงานอยู่ เช่น ในห้องครัว ห้องลิฟท์ หรือห้องที่มีมุมอับอื่นๆ หลังจากเสร็จสิ้นแล้วให้ไปรวมกันยังจุดรวมพล

ผู้นำทางหนีไฟแต่ละหน่วยงานหรือพื้นที่ทำการตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้รับหมายอีกครั้ง

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

3 แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์

เพื่อให้การฟื้นฟูและการบรรเทาทุกข์หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ ได้สมบูรณ์ โดยได้แบ่งหน้าที่และหน้าที่ออก ดังนี้

บทบาทหน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ท.ทรัพยากรมนุษย์และบุคลากร ผู้ร่วมทีม : ผู้ประสานงาน (จป.วิชาชีพ), พนง.ฉุกเฉิน
2. การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม : หมอผลิต ผู้ร่วมทีม : ทีมดับเพลิง
3. รับการรายงานตัวหรือแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องและกำหนดจุดรวมพลของบุคคลากร เพื่อรอรับคำสั่ง	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ผลิต ผู้ร่วมทีม : ทุกคน
4. การช่วยเหลือและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ซ่อมบำรุง ผู้ร่วมทีม : ทีมสนับสนุนและค้นหา
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ผ.ส.คุณภาพ ผู้ร่วมทีม : ทีมปฐมพยาบาล
6. การประเมินความเสียหายและผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงาน	หัวหน้าทีม : ผู้อำนวยการโรงงาน ผู้ร่วมทีม : ผู้อำนวยการเงิน / ผ.ส.ผลิต / ผ.ส.ซ่อมบำรุง
7. การช่วยเหลือและดูแลผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL ผู้ร่วมทีม : ผ.ส.ผลิต / ผ.ส.ซ่อมบำรุง
8. การฟื้นฟูสภาพโรงงานและพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL ผู้ร่วมทีม : ผ.ส.ผลิต / ผ.ส.ซ่อมบำรุง

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

4 แผนควบคุมภาวะฉุกเฉินบริเวณห้องเครื่อง

เพื่อให้การควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นหลังจากการเกิดเหตุฉุกเฉินลงผล ได้ถูกดำเนินการควบคุมให้ อยู่ในสภาพปกติเร็วที่สุด ดังนี้

1. พื้นที่อาคารโรงงานผลิต 1.2 อาคารพักคน อาคารซ่อมบำรุง อาคารซ่อมบำรุง ให้ปฏิบัติตามดังนี้
 - 1.1 นำเลื่อนบลิ้นด้วยน้ำมันหรือสารเคมี ให้ใช้หยาบขึ้นน้ำมันหรือสารเคมีที่เป็นของเหลวต่างๆที่ก่อการกับพื้น และดักได้ถ้าให้บลิ้นบลิ้นแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
 - 1.2 กรณีที่บลิ้นบลิ้นของสารเคมี ให้ใช้ไม้กวาดเก็บกวาดขึ้นสารเคมีและดักได้ถ้าให้บลิ้นบลิ้นแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
2. บริเวณฟลอร์บลิ้นของโรงงาน ให้ปฏิบัติตามดังนี้
 - 2.1 ห้ามสูบน้ำออกนอกบริเวณโรงงานอย่างเด็ดขาด
 - 2.2 กรณีสูบน้ำเป็นของเหลวในฟลอร์บลิ้นของโรงงาน ต้องตรวจสอบการพ่นน้ำเป็นบลิ้นบลิ้นหรือสารเคมี หรือสารเคมีก่อนการกำจัดอย่างถูกวิธี
3. บริเวณพื้นที่เก็บน้ำมันหรือถังเก็บแก๊ส ให้ปฏิบัติตามดังนี้
 - 3.1 ป้องกันการรั่วไหลของน้ำมันไม่ให้กระจายออกไป ให้หยาบขึ้นน้ำมันบลิ้นบลิ้น
 - 3.2 หากน้ำมันหรือของเหลวจากถังเก็บหรือถังเก็บน้ำมันแล้ว โดยในบริเวณในอาคารจะรั่ว รุนแรง 200 ลิตร และดัก หายได้ถ้าให้บลิ้นบลิ้นแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
4. บริเวณพื้นที่เก็บน้ำมันหรือถังเก็บแก๊ส ให้ปฏิบัติตามดังนี้
 - 4.1 ตรวจสอบน้ำมันหรือถังเก็บแก๊สในบริเวณที่บลิ้นบลิ้น และดักได้ถ้ารั่ว 200 ลิตร ที่จุดเดียวไว้
 - 4.2 หากถังเก็บน้ำมันหรือถังเก็บแก๊สในบริเวณที่บลิ้นบลิ้นแล้ว โดยในบริเวณในอาคารจะรั่ว รุนแรง 200 ลิตร และดัก หายได้ถ้าให้บลิ้นบลิ้นแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
5. บริเวณ Gas Plant ให้ปฏิบัติตามดังนี้
 - 5.1 กรณีเป็นบลิ้นบลิ้นที่เกิดจากถังเก็บแก๊สในบริเวณที่บลิ้นบลิ้นแล้ว โดยในบริเวณในอาคารจะรั่ว รุนแรง 200 ลิตร และดัก หายได้ถ้าให้บลิ้นบลิ้นแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

5 แผนควบคุมภาวะฉุกเฉินบริเวณอาคาร

5.1 พื้นที่ 1 (ชั้นบลิ้น) : พื้นที่บลิ้นบลิ้น

โปรดทราบ : กรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นที่บริเวณ จึงขอให้ดับเพลิงเบื้องต้น ให้ไปทำการ ดับเพลิงด้วย และขอให้ทุกท่านเตรียมความพร้อมเพื่อรับเหตุฉุกเฉินต่อไป

5.2 พื้นที่ 2 (ชั้นบลิ้น) : พื้นที่บลิ้นบลิ้น (กรณีฉุกเฉิน)

โปรดทราบ : เนื่องจากกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นมีความรุนแรงมากซึ่งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเบื้องต้นไม่สามารถที่จะ ดับเพลิงและควบคุมเพลิงไหม้เบื้องต้นได้ โดยทางผู้ชำนาญการภาวะฉุกเฉินจะนำแผนฉุกเฉินในแผนผังและขอใช้แผน และหน่วยงานที่ได้รับแจ้งให้ไปพร้อมๆกับ หรือตรวจสอบและแจ้งเจ้าหน้าที่งานทุกท่าน ที่ควบคุมเพลิงไหม้

5.3 พื้นที่ 3 (ชั้นบลิ้น) : พื้นที่บลิ้นบลิ้น (กรณีฉุกเฉิน)

โปรดทราบ : เนื่องจากกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นมีความรุนแรงมากซึ่งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเบื้องต้นไม่สามารถที่จะ ดับเพลิงและควบคุมเพลิงไหม้เบื้องต้นได้ โดยทางผู้ชำนาญการภาวะฉุกเฉินจะนำแผนฉุกเฉินในแผนผังและขอใช้แผน และหน่วยงานที่ได้รับแจ้งให้ไปพร้อมๆกับ หรือตรวจสอบและแจ้งเจ้าหน้าที่งานทุกท่าน ที่ควบคุมเพลิงไหม้

5.4 พื้นที่ 4 (ชั้นบลิ้น) : พื้นที่บลิ้นบลิ้น (กรณีฉุกเฉิน)

โปรดทราบ : ในเวลาประมาณ ทางศูนย์ควบคุมและแจ้งเหตุจะทำการ Reset ระบบที่สัญญาณเตือนภัย ขอให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติงานได้ตามปกติ

5.5 หมายเหตุ

- | | | |
|-----------|---|--|
| P-EMS-007 | : | การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน |
| W-EMS-702 | : | การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ |
| W-EMS-703 | : | การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน |
| W-EMS-704 | : | การตรวจสอบและระงับเหตุฉุกเฉิน |

5.6 หมายเหตุ

- | | | |
|-----------|---|------------------------------|
| F-EMS-705 | : | บันทึกเหตุการณ์และแผนฉุกเฉิน |
|-----------|---|------------------------------|

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

แผนผังแสดงตำแหน่งจุดรวมพลและเส้นทางอพยพหนีไฟ

←..... เส้นทางหนีไฟ ☒ จุดรวมพล ☐ ศูนย์ควบคุมและแจ้งเหตุฉุกเฉิน

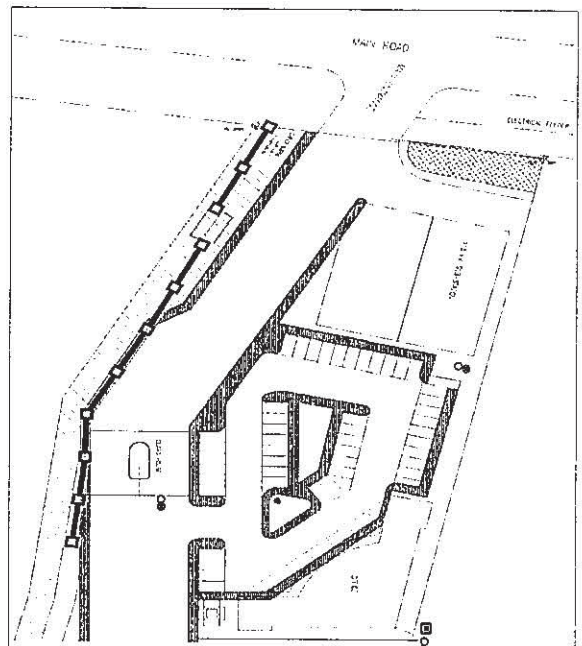


#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินพื้นที่ : สำนักงานบริหาร

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| ○ ถังดับเพลิงชนิดมือถือ | ☒ ถังดับเพลิงชนิดรถดับเพลิง | ☐ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (CO) |
| △ ระบบสัญญาณเตือนภัยด้วยเสียง | ☒ ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน | ☐ ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน |
| ■ ตู้ดับเพลิงและถังดับเพลิง | ☒ ถังดับเพลิง | ☐ ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน |
| ☐ ตู้ควบคุมระบบสัญญาณเตือนภัย | ☐ ตู้ควบคุมระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน | ☐ แท่นเตือนภัยดับเพลิง |



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

3.5.13 EMR/SMR กำหนดแผนที่พื้นที่และจุดในการที่พบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จนเกิดเหตุการณ์ เพื่อทำการกำหนดนโยบายการป้องกัน

3.6 การควบคุมรังสีทั่วไป

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 ผู้ช่วยหัวหน้างานสนับสนุนการผลิต และพนักงานตรวจสอบเครื่อง
- 1.2 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.3 จป.วิชาชีพ
- 1.4 สนง.ปรมณูเพื่อสันติ (ป.พ.)

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E
- 2.2 โพรบที่มีมือถือ
- 2.3 แถบกันแนวรังสีหลาย (ทาบาว - ผลง)

3. วิธีการ

การวัดในของรังสี มีได้ 2 ประเภทคือ

3.1 เมื่อมีการรั่วไหลของรังสี จากเครื่อง spectrometer เช่น filter ไม่ปิด, เครื่องทำงานผิดปกติ โดยทำการวัดจาก เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E หากพบรังสีเกินกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ทำการหยุดใช้เครื่อง และเคลื่อนย้ายแถบขาว - ผลง ไม่ให้มี 3 เมตร รอบ ๆ เครื่อง จากนั้น นำเครื่องวัดรังสี spectrometer ซึ่งมีความละเอียดสูงวัดรังสีซ้ำใหม่ มาใส่เครื่อง แล้วแจ้ง ป.พ.

3.2 เมื่อมีการรั่วไหลของรังสีจากเครื่อง ทำการวัดจาก เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E หากพบค่ารังสีเกินกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ตให้ทำการเคลื่อนย้ายแถบขาว - ผลง ไม่ให้มี 3 เมตร รอบ ๆ วัดผู้ที่ตรวจพบ และป้ายผู้เดินผ่านบริเวณดังกล่าว

3.3 ทำการแจ้งศูนย์ความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานเมื่อการเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์

กรณีรั่วรังสีทั่วไป ให้ยึดหลักแนวทางการลดระดับความเข้มข้นของรังสี โดยปฏิบัติ ดังนี้

1. ลดระยะเวลาปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด
2. รักษาระยะห่างจากต้นกำเนิดรังสีให้มากที่สุด
3. จัดให้มีเครื่องกำบังรังสีที่เหมาะสม (แผ่นตะกั่ว)

#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

สาเหตุการรั่วไหลของรังสี (มากกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต) ตรวจพบโดยเครื่องสำรวจรังสี

ขั้นตอนการปฏิบัติ (ขณะเกิดเหตุ)

(หลังจากเกิดเหตุ)

อุปกรณ์ที่ระบุไว้ในเครื่อง Spectrometer (ชนิดเครื่องวัด) ตรวจพบการปนเปื้อนรังสีในวัตถุเดิมจากเครื่องสำรวจรังสี อุปกรณ์ที่ระบุไว้ในงาน (ชนิดอื่น/ใจกรม)

1 ช่วยชีวิตบุคคลในบริเวณที่เกิดรังสี (การปนเปื้อน / จัดเตรียมตัว) ภายใน 3 ม.

2 นำเครื่อง spectrometer ไปทดสอบเฉพาะสำหรับเครื่อง Spectrometer เท่านั้น

3 ออกจาบริเวณที่มีการแผ่รังสี (การปนเปื้อน, จัดเตรียมตัว) และ แจ้ง จป.

4 โทรแจ้ง สน.ปรมณูเพื่อสันติ โทร 02 562 0091

5 เตรียมพร้อมสนับสนุน

6 ตรวจสอบการปนเปื้อนโดยเจ้าหน้าที่

#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

4. ขั้วรังสี

- P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์
- W-EMS-701 : การควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- W-EMS-702 : การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน
- W-EMS-703 : การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
- W-EMS-704 : การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน
- W-PD- : การตรวจสอบวัตถุเป็นอันตราย

แผนกบริหารเทคนิค แผนกปฏิบัติการผลิตก๊าซไนโตรเจน แผนกขายก๊าซไนโตรเจนและออกซิเจน บริษัท เอนเนอร์จี้คอนสตรัคชั่น จำกัด

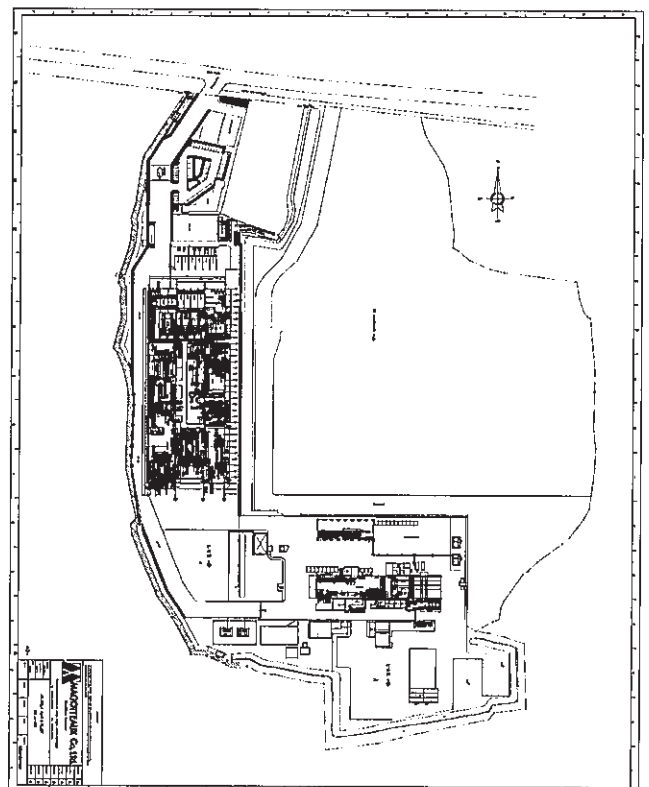
5. บันทึกคุณภาพ

- F-EMS-705 : บันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน
- รายงานผลการตรวจวัดรังสีประจำปี/บุคคลประจำเดือน

#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

แผนผังแสดงตำแหน่งที่ตั้งเขตปนเปื้อน LRG Plant





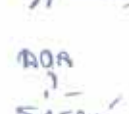
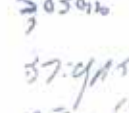
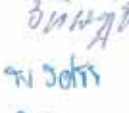

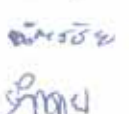
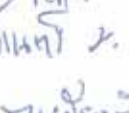
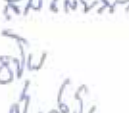
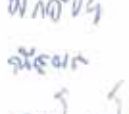








#MDOcVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

ภาคผนวก ข-31

เอกสารการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

 MAGOTTEAUX		แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมภายใน In-House Training Registration Form			F-HRD-009 [4 มิ.ย. 61]
หลักสูตร Course		แผนฉุกเฉินระดับภาคพื้นทวีป			
สถานที่ Place		Melting area	วันที่ Date 29 มิถุนายน 2565	เวลา Time 09.00 - 15.00	
ลำดับที่ No.	เลขประจำตัว EMP. ID	ชื่อ - นามสกุล Name-Surname	ตำแหน่ง Position	โรงงาน Plant	ลายเซ็นชื่อ Signature
1	1090	นาย พันธุ์ทิพย์ ทรัพย์สมบูรณ์	หัวหน้างานหลอมเหล็ก	MCL4	
2	0750	นาย กนก ภิรมหาชาติ	หัวหน้างานหลอมเหล็ก	MCL4	
3	0778	นาย พงษ์พัฒน์ ขุนพันธ์	หัวหน้างานหลอมเหล็ก	MCL4	
4	0629	นาย สุธดา ณะธะยัง	พนักงานเดินรถ	MCL4	
5	0728	นาย สิทธิพงษ์ ดินธุสอม	พนักงานเดินรถ	MCL4	
6	1074	นาย อตุล พุฒลี	พนักงานเดินรถ	MCL4	
7	1033	นาย รุ่งรัตน์ กลิ่นสุบล	พนักงานเดินรถ	MCL4	
8	1089	นายธีระยุทธ ราชพูน	พนักงานเดินรถ	MCL4	
9	1159	นาย ธนินฤทธิ์ มะลิกทอง	พนักงานเดินรถ	MCL4	
10	1257	นาย พงษ์ธร ไทยบัวรุ่ง	พนักงานเดินรถ	MCL4	
11	1140	นาย อารยะ สระผล	พนักงานเดินรถ	MCL4	
12	1172	นาย ชีววัฒน์ จวง	พนักงานเดินรถ	MCL4	
13	0719	นาย จักรชัย ศรีมงคล	พนักงานเดินรถ	MCL4	
14	0595	นาย กำจาย สุพรรณนอก	หัวหน้างานRefractory	MCL4	
15	0383	นาย มนตรี มีซอน	พนักงานRefractory	MCL4	
16	1050	นาย สมเกียรติ์ คุตทอง	พนักงานRefractory	MCL4	
17	1117	นาย ธวัชชัย ไกรวารี	พนักงานRefractory	MCL4	
18		นาย สักดิ์ชัย นิลนบ	พนักงานรับถมRefractory	MCL4	
19		นาย นิลนบ คุตทอง	พนักงานรับถมRefractory	MCL4	
20		นาย ธวัชชัย นิลนบ	พนักงานรับถมRefractory	MCL4	

แผนการฝึกซ้อมระบบเหตุน้ำเหือกหกรั่วไหล ปี 2565

วันพุธ ที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2565 เวลา 16.00-17.00 น : Wenesday 29 June 2022

ผู้รับผิดชอบ

1. พนักงานหน่อ คุณธีรยุทธ วาฬพุด
2. พนักงานเดินตรา คุณสุธาดา พระชะยัง

3. พนักงานเดินตรา คุณสุธาดา พระชะยัง

4. หัวหน้างาน คุณพันธิทิพย์ เป็นอนอม
และทีมงานMelting

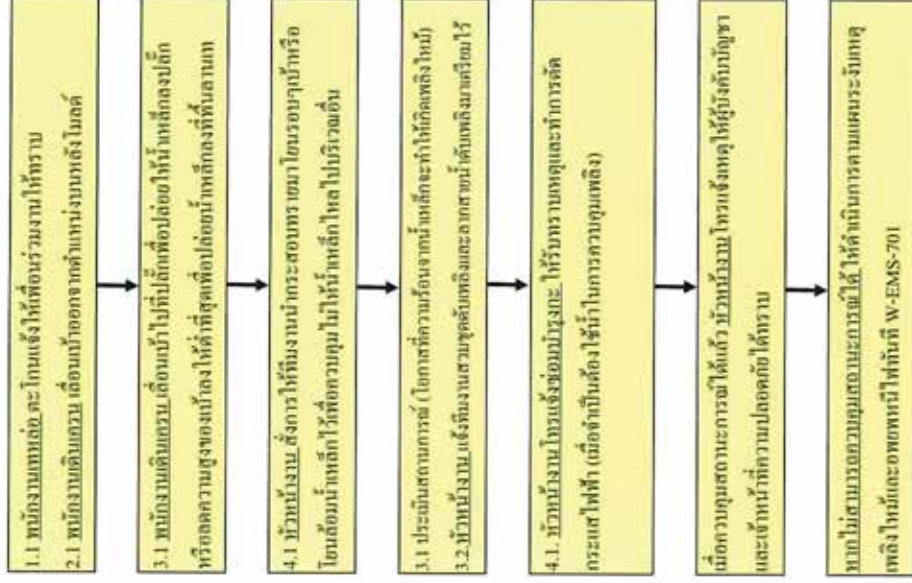
5. หัวหน้างาน คุณพันธิทิพย์ เป็นอนอม

6. หัวหน้างาน คุณพันธิทิพย์ เป็นอนอม
พนักงานซ่อมบำรุงประจำกะ

7. หัวหน้างาน คุณพันธิทิพย์ เป็นอนอม

8. หัวหน้างาน คุณพันธิทิพย์ เป็นอนอม

ขั้นตอนการซ้อมระบบเหตุน้ำเหือกหกรั่วไหล



ตะโกน "เปิดปิดไม่อยู่ เปิดปิดไม่อยู่"

- เวลาปกติ : แจ้งผ่านโทรศัพท์ตั้งโต๊ะ , วิดยูสื่อสาร , โทรศัพท์มือถือ
- นอกเวลาปกติ : แจ้งผ่าน โทรศัพท์มือถือฉุกเฉิน
คุณยุทธชัย : 094-6844888 คุณสุธิดา : 086-8944488

ขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉินน้ำเหล็กรั่วไหล

นำเบ้าขึ้นบนโมลด์เพื่อเริ่มทำการเทหล่อ



พนักงานเทหล่อไม่สามารถปิดน้ำเหล็กได้



เลื่อนเบ้าออกมาจากหลังโมลด์ที่เทหล่อ



ลากสายนำดับเพลิงมาเตรียมไว้



โยนถุงทรายล้อมน้ำเหล็กไว้เพื่อกันไม่ให้
น้ำเหล็กไหลไปทางอื่นทำให้เครื่องจักรเสียหาย



ปล่อยน้ำเหล็กลงปลั๊กฉุกเฉินหรือลดเบ้าลง
ให้ต่ำที่สุดเพื่อลดการกระเด็นของน้ำเหล็ก



โทรแจ้งซ่อมบำรุงเพื่อทำการตัดกระแสไฟฟ้า



ฉีดน้ำเป็นฝอยเพื่อความคมความร้อนป้องกันการเกิดเพลิงไหม้



ขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉินน้ำเหล็กรั่วไหล

นำเบ้าขึ้นบนโมลด์เพื่อเริ่มทำการเทหล่อ



พนักงานเทหล่อไม่สามารถปิดน้ำเหล็กได้



เลื่อนเบ้าออกมาจากหลังโมลด์ที่เทหล่อ



ลากสายน้ำดับเพลิงมาเตรียมไว้



โยนถุงทรายล้อมน้ำเหล็กรวเพื่อกันไม่ให้
น้ำเหล็กไหลไปทางอื่นทำให้เครื่องจักรเสียหาย



ปล่อยน้ำเหล็กลงปลั๊กฉุกเฉินหรือลดเบาลง
ให้ต่ำที่สุดเพื่อลดการกระเด็นของน้ำเหล็ก



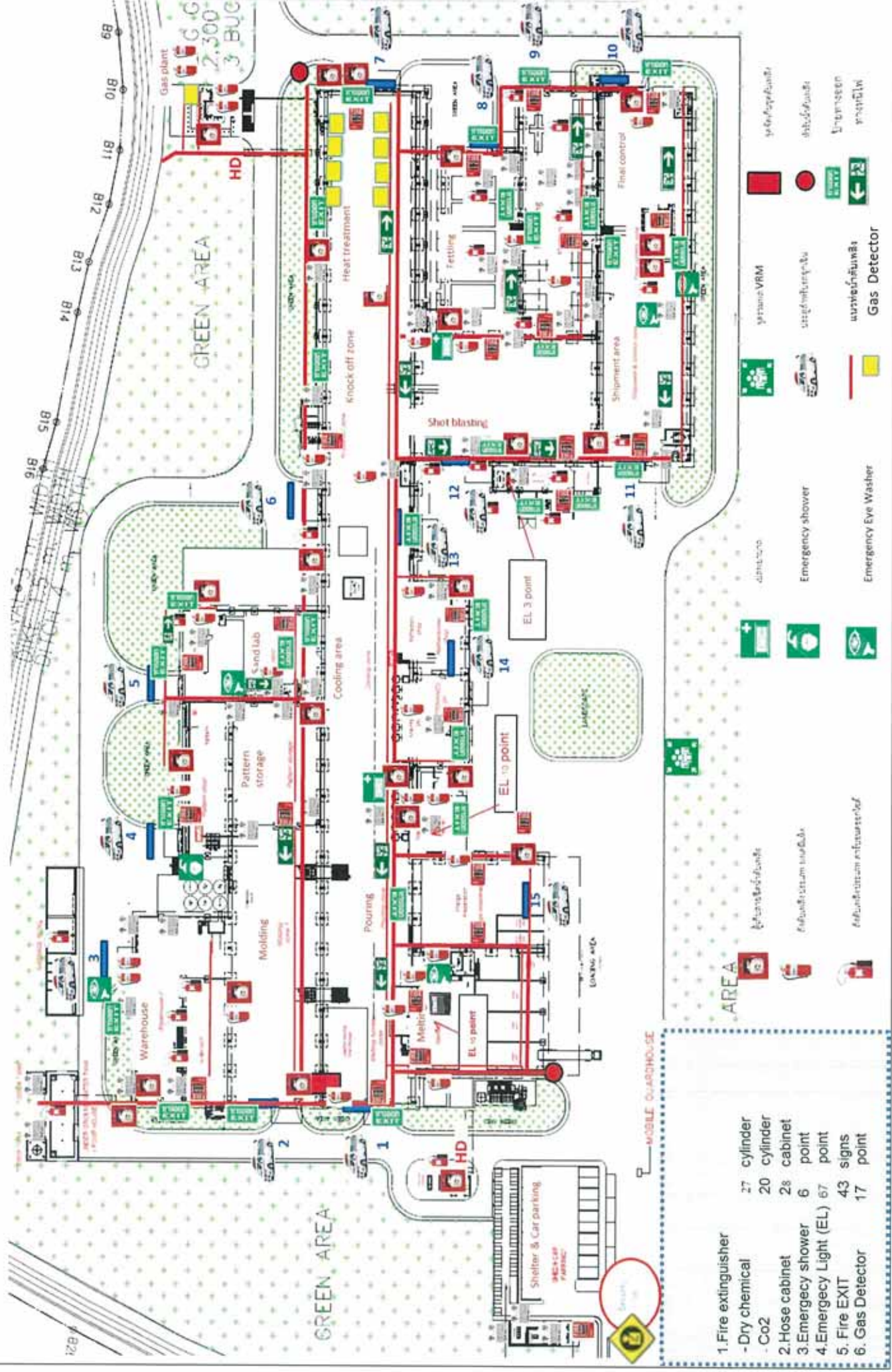
โทรแจ้งซ่อมบำรุงเพื่อทำการตัดกระแสไฟฟ้า



ฉีดน้ำเป็นฝอยเพื่อควบคุมความร้อนป้องกันการเกิดเพลิงไหม้



MCL-4 Emergency Equipment



รายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ให้กับ

บริษัท มากอดโต จำกัด

(โรงงานชิ้นส่วนหมอบต MCL4)

วันที่ 6 ธันวาคม 2565

หน่วยงานฝึกอบรม



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

6/56 ซอยแสงอุทัยกัญญ์ ถนนดินแดง แขวงดินแดง

เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

www.santofire.com

E-mail: santo.firetraining@gmail.com

โทรศัพท์ 02-6434485-6, โทรสาร 02-2466859

คำนำ

การฝึกซ้อมเหตุเพลิงไหม้เป็นสถานการณ์ที่ควรตระหนักและเตรียมพร้อมให้มีความเสียหาย ลดการสูญเสียชีวิต การบาดเจ็บ ทรัพย์สิน สูญเสีย การรวมตัวกันของหน่วยงานราชการ ทำให้การฝึกซ้อมเหตุเพลิงไหม้มีความสำคัญต่อการเตรียมพร้อมของหน่วยงานราชการ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องของนายจ้าง และหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจาก การขาดความเตรียมพร้อม ในการจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แม้จะมีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยแล้วก็ตาม การขาดความพร้อมในการจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ไปตามแผน ใจต่อความปลอดภัยของพนักงาน ก็คือ การจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น และการจัดให้บุคลากรในสถานการณ์ฉุกเฉินมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟอย่างถูกต้องและถี่ถ้วน การฝึกซ้อมหนีไฟให้พลเมืองในสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง

ทางบริษัท ฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของการป้องกันและระงับอัคคีภัย ในสถานประกอบการ ของนายจ้าง และ ลูกจ้าง และ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อการลดผลกระทบจากการเกิดเพลิงไหม้ที่ ได้รับ ไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม ไปยังสถานประกอบการ / นายจ้าง และ ประชาชนต่อไป

บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด



บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด
SANTO FIRE TRAINING CO., LTD

6556 ซอยแสงอาทิตย์ 7 ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

Santo Call Center 0-2543-4455 Fax: 0-2543-9053 E-Mail: santo@sanotrainingschool.co.th

ที่ โทร 0917 : 2565

28 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 1 ฉบับ
2. แผนที่แสดงที่ตั้งของ บริษัท มากอโตโต จำกัด จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยบริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด ได้รับใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ สบ.๐๐๖ วิทยาการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 19 คน ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จึงขอแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 8 ธันวาคม 2565 เวลา 08.00-12.00 น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ณ ห้องฝึกอบรมและสถานที่ซ้อม ของ บริษัท มากอโตโต จำกัด เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลวัดชลอ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 โทรศัพท์ 036-379015-17 รายละเอียดตามกำหนดการฝึกซ้อมและแผนที่ตั้ง ของ บริษัท มากอโตโต จำกัด ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจิโรจน์ พงษ์ชัยชาญ)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

หน่วยงานฝึกอบรม

โทร 02-6434485 - 6 ต่อ 109,120

โทรสาร 02-2466859

สารบัญ

- * หนังสือแจ้งการฝึกอบรม
- * กำหนดการฝึกอบรม
- * หนังสือรับรองผลการฝึกอบรม
- * หนังสือรายงานผลการฝึกอบรม
- * หนังสือรับรองหน่วยงานฝึกอบรม
- * วาขอวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร
- * แบบรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * แบบประเมินสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * วาขอผู้ได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รูปภาพการฝึกอบรม



บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

SANTO FIRE TRAINING CO., LTD

6/66 ซอยแสงอาทิตย์ที่ ๗ ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
SANTO Call Center 0-3643-4405 FAX 0-2346-6859 E-mail: santo.firetraining@gmail.com

ที่ โทร 2391 / 2565

28 ธันวาคม 2565

เรื่อง รับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตร - มีกรรณการฝึกอบรมและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ-

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท มากอดโต จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด ที่ โทร. 0917 / 2565 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565

ถึงที่ส่งมาด้วย รับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตร - มีกรรณการฝึกอบรมและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ- จำนวน 1 ชั้น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด ได้แจ้งกำหนดการฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและ
ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 6 ธันวาคม 2565 ณ บริษัท มากอดโต จำกัด (โรงงานชิ้นส่วนหม้อหุงต้ม
MCL4) เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุขุมวิท ตำบลบึงบอน อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230
โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการดังกล่าว ความละเอียดแจ้ง
แล้ว

บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด จึงขอรับรองผลการฝึกอบรม การฝึกซ้อมดับเพลิงและ
ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 6 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและ
ภาคปฏิบัติ ณ ห้องฝึกอบรมและสนามฝึกซ้อม และสนามฝึกปฏิบัติ ของสถานประกอบการดังกล่าว โดยมีผู้
เข้ารับการฝึกอบรมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 140 คน รายละเอียดตามใบรับรองผลการ
ฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

หน่วยฝึกอบรม

โทร. 02-2459560 ต่อ 109,120

โทรสาร 02-2466859

บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

กำหนดการฝึกอบรม หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท มากอดโต จำกัด

วันที่ 6 ธันวาคม 2565

เวลา 09.00 - 12.00 น.

สถานที่ 1. ประชุมแจ้ง

ห้องฝึกอบรมของบริษัท

2. ฝึกซ้อม สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึก

เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม	วิทยากร	สถานที่
09.00 น.	ลงทะเบียน		ห้องอบรม
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิด	โดย	ห้องอบรม
09.30 - 11.00 น.	ประชุมชี้แจงและจัดเตรียมผู้ที่เกี่ยวข้อง เรื่อง (1) แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถาน ประกอบการ (2) แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพ หนีไฟของสถานประกอบการ (3) การค้นหาและช่วยเหลือ และจุดตั้งถัง ดับเพลิง	นายสุวัฒน์ ไชยฤทธิ์	ห้องฝึกอบรม
11.00 - 11.15 น.	พักเบรก		
11.15 น. เป็นต้นไป (ระยะเวลาตาม ประเภทพิจารณา และสถานการณ์ จำลองการฝึกปฏิบัติ)	- ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยการจำลองเหตุการณ์ และฝึกซ้อมดับเพลิง และสถานการณ์จำลอง	นายสุวัฒน์ ไชยฤทธิ์	สถานที่ปฏิบัติงาน ของผู้เข้ารับการฝึก

เจ้าหน้าที่ดูแลการฝึกอบรม นายสุวัฒน์ ไชยฤทธิ์



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

SANTO FIRE TRAINING CO., LTD

0566 ซอยแสงอาทิตย์ที่ 7 ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
SANTO Call Center 0-2643-4485 FAX 0-2246-0859 E-mail info@santofiretraining.co.th

ที่ โทร 2392 / 2565

28 ธันวาคม 2565

เนื่อง ราชงานออกการฝึกอบรมหลักสูตร "ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ"

เรียน อธิการและคณาจารย์โรงเรียน จังหวัดสระบุรี

อ้างถึง หนังสือบริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด ที่ โทร 0917 / 2565 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตร "ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ" จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด ได้แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 6 ธันวาคม 2565 ณ บริษัท มากอดโต จำกัด (โรงงานชิ้นส่วนหม้อยนต์ MCL4) เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณา ตำบลบัวลอย อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว

บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 6 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ณ ห้องฝึกอบรมและสถานฝึกอบรม และสนามฝึกปฏิบัติของสถานประกอบการดังกล่าว โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 140 คน รายละเอียดตามรายงานผลการฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

นายอภิธรรม

โทร 02-2459560 ต่อ 109,120

โทรสาร 02-246685



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

เลขที่ 656 ซอยแสงอาทิตย์ที่ 7 ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ศพ.0006

ขอรับทราบ

บริษัท มากอดโต จำกัด (โรงงานชิ้นส่วนหม้อยนต์ MCL4)

ที่ตั้งเลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณา ตำบลบัวลอย อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับขบวนการผลิต พ.ร.บ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ 6 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565
ในชื่อ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

กิตติ

(นายอภิธรรม รองปลัดความเนือือ)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด



ที่ ๖๕๐๗๓๒๒๒

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ส่วนส่งเสริมการค้า
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๒

มีคุณชน ๑๕๖๑๑

เรื่อง การขออุปถัมภ์ของหน่วยงานราชการภายใต้การกำกับดูแลของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
และพิธีกรรมของพิธีกรรม

เรียน กรมการต่างประเทศ กระทรวงมหาดไทย

สืบเนื่องมาจากการที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีมติเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ดำเนินการตามมติที่ประชุมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑. ในกรณีที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีมติเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ดำเนินการตามมติที่ประชุมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๒. ในกรณีที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีมติเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ดำเนินการตามมติที่ประชุมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย ตรีคุณ)
ผู้อำนวยการกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๔ ๓๓๓๓-๓๓
โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๓๓๓๓



ที่ ๖๕๐๗๓๒๒๒

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ส่วนส่งเสริมการค้า
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

มีคุณชน ๑๕๖๑๑

เรื่อง การขออุปถัมภ์ของหน่วยงานราชการภายใต้การกำกับดูแลของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
และพิธีกรรมของพิธีกรรม

เรียน กรมการต่างประเทศ กระทรวงมหาดไทย

สืบเนื่องมาจากการที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีมติเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ดำเนินการตามมติที่ประชุมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑. ในกรณีที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีมติเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ดำเนินการตามมติที่ประชุมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๒. ในกรณีที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีมติเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ดำเนินการตามมติที่ประชุมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย ตรีคุณ)
ผู้อำนวยการกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๔ ๓๓๓๓-๓๓
โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๓๓๓๓



การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

กระทรวงศึกษาธิการ
สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษา
ศูนย์วิจัยและพัฒนา
การอุดมศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของศูนย์วิจัยและพัฒนาการอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา วิจัย และส่งเสริมการพัฒนาระบบการอุดมศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการอุดมศึกษา ให้เป็นระบบที่ทันสมัย และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. วัตถุประสงค์

๑. วัตถุประสงค์

๑. วัตถุประสงค์

ชื่อ	นางสาว...
ตำแหน่ง	...
หน่วยงาน	...
วันที่	...



การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

กระทรวงศึกษาธิการ
สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษา
ศูนย์วิจัยและพัฒนา
การอุดมศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ของศูนย์วิจัยและพัฒนาการอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา วิจัย และส่งเสริมการพัฒนาระบบการอุดมศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการอุดมศึกษา ให้เป็นระบบที่ทันสมัย และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

ชื่อ	นางสาว...
ตำแหน่ง	...
หน่วยงาน	...
วันที่	...



It is also noted

การสนับสนุนด้านการเกษตรกับกระบวนการ
ตามมติคณะรัฐมนตรี ปี ๒๕๖๓ กระทรวงเกษตร

• **การปฏิบัติงาน** •

วิธี ๑. การพิจารณาว่าผู้ใดมีสิทธิปกครองทรัพย์สิน

เรื่อง: การแข่งขันจัดตั้งการบริการในท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

[illegible]

สิ่งที่จะมาช่วย ๑. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน จำนวน ๑ คน
๒. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน จำนวน ๑ คน
๓. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน จำนวน ๑ คน

๓. การพิจารณาคุณสมบัติของข้าราชการเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่มีคุณสมบัติเฉพาะ

[illegible][illegible]

0000-0001-9390-390X

for me.
(Marilyn Bergman)
TOUCHED BY THE SUN

[illegible]

from the 1990s through 2000s.

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

$$(\mathbb{R}^n)^{\otimes k} \rightarrow \mathbb{R}^n, (x_1, \dots, x_k) \mapsto \sum_{i=1}^n x_1^i \cdots x_k^i x_i$$

L'Espresso magazine has organized a series of events.

doi:10.1017/S0022292410000597

[illegible]

ผู้วิจัย : ดร. วรวิทย์ วัฒนศิริกุล

1971 in 1957 and 1972 in 1958

[illegible]

แบบสรุปผลการฝึกอบรม "หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ"
บริษัท มากอโตโต จำกัด
(โรงงานชิ้นส่วนหม้อบด MCL4)

วันที่ ฝึกอบรม	หัวข้อวิชา การฝึกอบรม	ผลการประเมินฝึกอบรม			ชื่อวิทยากร
		ดีมาก	ดี	พอใช้	
6/11/65 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 น.	ภาคทฤษฎี แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง 1. ระบบการดับเพลิง 2. หน้าที่ ๆ ได้รับมอบหมายตามแผน 3. การใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงสถานที่ นอกในอาคาร	///	///	///	นายสุรวิทย์ โกสสุทธนะ
	แผนการอพยพหนีไฟ-วิธีการหนีไฟ 1. หน้าที่ของผู้นำนัดไฟ 2. หน้าที่ของผู้ตรวจลงบ 3. หน้าที่ของผู้สื่อสาร	///	///	///	นายสุรวิทย์ โกสสุทธนะ
	การซ้อมหนีไฟและช่วยเหลือผู้ประสบภัย 1. การประเมินสถานการณ์การหนีไฟจะรู้ตำแหน่ง 2. วิธีการแจ้งตำแหน่ง 3. อุปกรณ์ประกอบทางการค้นหา	///	///	///	นายสุรวิทย์ โกสสุทธนะ
	ภาคสนาม 1. การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัยในบริเวณภัย 2. ฝึกซ้อมหนีไฟตามแผนเรื่องสถานการณ์ประกอบการ	///	///	///	นายสุรวิทย์ โกสสุทธนะ

สรุป - รวมพนักงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

รวมจำนวน 140 คน

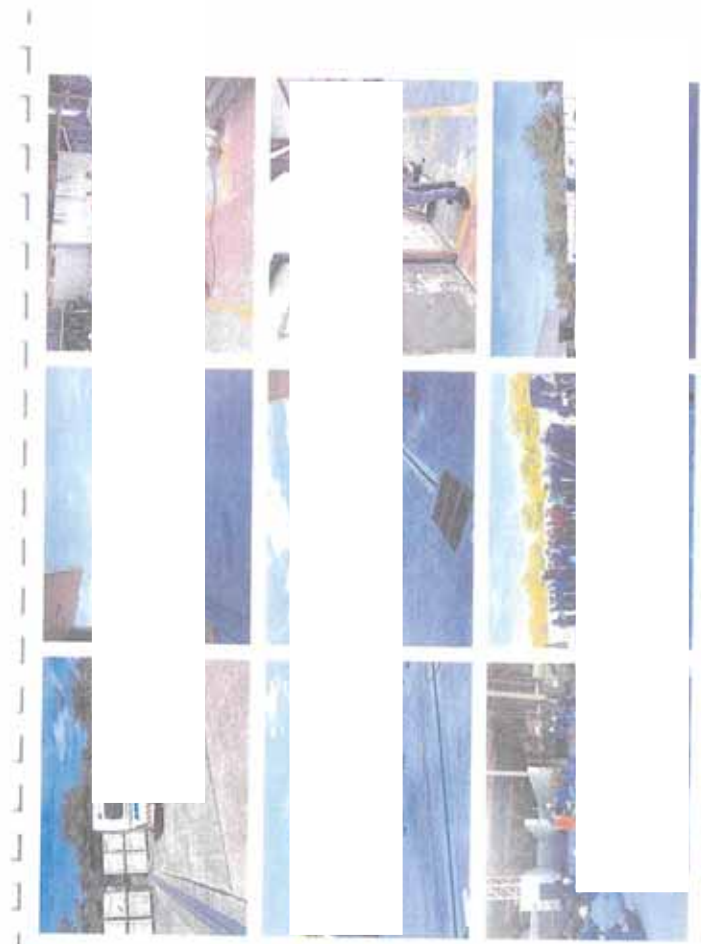
ลงชื่อ  (นายสุรวิทย์ โกสสุทธนะ)
วิทยากร

รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อมหนีไฟ
หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท มากอโตโต จำกัด
(โรงงานชิ้นส่วนหม้อบด MCL4)

วันที่ 6 ธันวาคม 2565

[illegible][illegible]





คำนำ

ให้กับ

บริษัท มากอโต้ จำกัด
(โรงงานลูกบด MCL1&2)

วันที่ 20 ธันวาคม 2565

เพลงพราหมณ์และคน



บริษัท ซานโตรี่ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

6/56 ขอยกแสดงอุทิศสิทธิ์ ถนนดินแดง แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

www.santofire.com

E-mail: santo.firetraining@gmail.com

โทรศัพท์ 02-6434485-6, โทรสาร 02-2466859

การเติมสารเคมีเป็นขั้นตอนประกอบยาและเครื่องสำอางให้มีความสวยงาม โดยอาศัยความรู้ทางเคมี การผลิต วิจัยค้นคว้า พัฒนา รวมถึงการขนส่งของยาประกอบ การให้การแพทย์ดูแลรักษา และ นำความเชี่ยวชาญด้านเภสัชกรรมมาช่วย และ ดูแล และ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ของมนุษย์ และ ความปลอดภัยของสังคมโดยรวม ซึ่งส่วนนี้จะมีมาเรื่อยๆ ในการจัดการทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้น การแข่งขัน แม้จะมีคนป้องกันและ รับผิดชอบ แล้วหาจุดขายให้ดีขึ้น เป็นไปตามแผน ต่อมาทำให้ทางทิศและ ทัศนคติ ในการปฏิบัติงานของคนในองค์กรไว้ได้ ซึ่งการดำเนินการที่ดีสุด เพื่อให้การจัดการลดความผิดพลาดได้ขึ้น ให้เป็นไปตามแผน โดยปรารถนาความสงบสุข ก็คือ การจัดการระบบสุขภาพให้มีขึ้นแล้ว และ การจัดให้ดูยังในสถานประกอบการ มีการฝึกอบรมและศึกษามากขึ้น ให้เป็นประโยชน์อะไร หรือสิ่งที่เกิดขึ้น ไม่ให้พลั้งเผลอจนใหญ่โตขึ้นจนถึงขั้นสำคัญ

ทางบริษัท ฯ ให้คะแนนปฏิบัติงานแล้วด้วย ขอการป้อนกลับและบันทึกไว้ ในตามประกาศการ
ของนายจ้าง และ ลูกจ้าง และ มุ่งมั่นที่จะถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ ที่ให้แก่ โพรเจกต์สถาน
ประกอบการและ ความสำเร็จที่บริษัทฯ ได้รับไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอันจะส่งผล ไปถึงสถานประกอบการ
นายจ้าง และ ประเทศชาติต่อไป

บริษัท ชานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด
SANTO FIRE TRAINING CO., LTD

856: ซอยแสงอาทิตย์ เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10460

บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด โทร 02-244-485-6 ต่อ 109,120 Email: info@santofiretraining.com

ที่ จพ. 0083 / 2565

13 ธันวาคม 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน หัวหน้างานและบุคลากร บริษัท มายคัลด์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 1 ฉบับ
2. แผนที่แสดงที่ตั้งของ บริษัท มายคัลด์ จำกัด จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยบริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด ได้รับใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ศพ.๐๐๖ วิทยาการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 19 คน ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จึงขอแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 -12.00 น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ณ ห้องฝึกอบรมและสถานการณ์ฝึกซ้อม ของ บริษัท มายคัลด์ จำกัด เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุขุมวิท ตำบลวัฒนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ 31230 โทรศัพท์ 086-8944488 รายละเอียดตามกำหนดการฝึกซ้อมและแผนที่ที่ส่งของ บริษัท มายคัลด์ จำกัด ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจิรวัฒน์ พันธ์ชัยกาญจน์)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

หน่วยฝึกอบรม

โทร. 02- 6434485 - 6 ต่อ 109,120

โทรสาร 02-2466859

สารบัญ

- * หนังสือแจ้งการฝึกอบรม
- * กำหนดการฝึกอบรม
- * หนังสือรับรองผลการฝึกอบรม
- * หนังสือรายงานผลการฝึกอบรม
- * หนังสือรับรองหน่วยงานฝึกอบรม
- * รายชื่อวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร
- * แบบรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * แบบประเมินคุณภาพผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รายละเอียดผู้รับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รูปภาพการฝึกอบรม



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด
SANTO FIRE TRAINING CO., LTD

6/56 ซอยแสงสุริยวิถี ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
SANTO Call Center 0-2043-4405 FAX 0-2046-6659 E-mail: santo.firetraining@gmail.com

ที่ ทท 2393 / 2565

28 ธันวาคม 2565

เรื่อง รับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตร - ดิกร้อมดับเพลิงและดิกร้อมอพยพหนีไฟ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท มากอโต จำกัด

ข้างถึง หนังสือบริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด ที่ ทท. 0993 / 2565 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย รับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตร - ดิกร้อมดับเพลิงและดิกร้อมอพยพหนีไฟ- จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือข้างถึง บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด ได้แจ้งกำหนดการฝึกอบรมดิกร้อมดับเพลิงและดิกร้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 ณ บริษัท มากอโต จำกัด (โรงงานลูกบด MCL 182) เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุพรรณศรี ตำบลบัวลอย อำเภอหนองนาคำ จังหวัดสระบุรี 18230 โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมและดิกร้อมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด จึงขอรับรองผลการฝึกอบรม การดิกร้อมดับเพลิงและดิกร้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น. โดยจัด ดิกร้อมรวมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ณ ห้องฝึกอบรมและสนามฝึกอบรม และสนามฝึกภาคปฏิบัติ ของสถานประกอบการดังกล่าว โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 157 คน รายละเอียดตามรับรองผลการฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

หน่วยฝึกอบรม

โทร. 02- 2459500 ต่อ 109,120

โทรสาร. 02-2466859

บริษัท ซานโต ไฟร์ เทรนนิ่ง จำกัด

กำหนดการฝึกอบรม หลักสูตร ดิกร้อมดับเพลิงและดิกร้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท มากอโต จำกัด

วันที่ 20 ธันวาคม 2565

เวลา 09.00 - 12.00 น.

สถานที่ 1. ประจวบคีรีขันธ์

ห้องฝึกอบรมของบริษัท

2. ดิกร้อม

สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึก

เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม	วิทยากร	สถานที่ฝึกอบรม
09.00 น.	ลงทะเบียน		ห้องอบรม
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิด	โดย.....	ห้องอบรม
09.30 - 11.00 น.	ประชุมชี้แจงและจัดซื้อผู้เข้าฝึกอบรม (1) แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ ประกอบด้วยการ (2) แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพ หนีไฟของสถานประกอบการ (3) การค้นหาและช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	นายพิเศษ พันธ์ชัยกาญจน์	ห้องฝึกอบรม
11.00 - 11.15 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน		
11.15 น. เป็นต้นไป (ระยะเวลาตาม ประเภทกิจการ และสถานการณ จำกัดการฝึกอบรม)	ดิกร้อมดับเพลิงและดิกร้อมอพยพหนีไฟ โดยการจำลองเหตุการณ์ และดิกร้อมเสมือน เหตุการณ์จริง	นายพิเศษ พันธ์ชัยกาญจน์	สถานที่ปฏิบัติงาน ของผู้เข้ารับการฝึก

เจ้าหน้าที่ดูแลการฝึกอบรม นายอานันท์ ชื่นศรี



บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

SANTO FIRE TRAINING CO., LTD

656 รอยแสงอาทิตย์ ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
SANTO Call Center 0-2643-4485 FAX 0-2248-4659 E-mail santo.firetraining@gmail.com

ที่ ทพ 2394 / 2565

28 ธันวาคม 2565

เนื่อง ราชานมการฝึกอบรมหลักสูตร : ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน หัวหน้าศูนย์ควบคุมและงาน จังหวัดสระบุรี

อ้างถึง หนังสือบริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด ที่ ทพ 0993 / 2565 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565

ที่ที่ส่งมาด้วย ราชานมการฝึกอบรมหลักสูตร : ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด ได้แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 ณ บริษัท มากอโต จำกัด (โรงงานลูกบด MCL1&2) เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลบัวลอย อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 โดยมีผู้เจ้า รักรการฝึกอบรมและฝึกซ้อมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด จึงรายนามการฝึกอบรม การฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ ณ ห้องฝึกอบรมและสนามฝึกอบรม และสนามฝึกภาคปฏิบัติของสถานประกอบการดังกล่าว โดยมีผู้ เข้ารับการฝึกอบรมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 157 คน รายละเอียดตามราชานมการ ฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

หน่วยฝึกอบรม

โทร. 02-2459560 ต่อ 109,120

โทรสาร 02-246085



บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด

เลขที่ 656 รอยแสงอาทิตย์ ถนนดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ จพฟ.๐๐๖

ขอรับรองว่า

บริษัท มากอโต จำกัด (โรงงานลูกบด MCL1&2)

ที่เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลบัวลอย อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565
ให้ไว้ ณ วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565

(นายไพโรจน์ นิลสุขสูงเนิน)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซานโต ไฟร์ ทรนนิ่ง จำกัด



ใบขออนุญาตออกปฏิบัติงานภายนอกของพนักงานราชการตำแหน่งที่ขึ้น

ข้าพเจ้า นาย ก. นามสกุล ก. นามสกุล
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ก. นามสกุล
กอง ก. นามสกุล กรม ก. นามสกุล

เนื่องจาก ข้าพเจ้า มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และเนื่องจากข้าพเจ้ามีความจำเป็นต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่อื่นนอกเหนือจากสถานที่ปฏิบัติงานประจำ ข้าพเจ้าจึงขอขออนุญาตออกปฏิบัติงานภายนอก ดังนี้

วันที่ ก. นามสกุล พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า นาย ก. นามสกุล

(นาย ก. นามสกุล นามสกุล)

ผู้ดำรงตำแหน่ง ปฏิบัติราชการตาม
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ก. นามสกุล

ขอออกใบรับรองการปฏิบัติงาน	
นาย ก. นามสกุล	ตำแหน่ง ก. นามสกุล
ผู้ดำรงตำแหน่ง ปฏิบัติราชการตาม ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ก. นามสกุล	



ใบขออนุญาตออกปฏิบัติงานภายนอกของพนักงานราชการตำแหน่งที่ขึ้น

ข้าพเจ้า นาย ก. นามสกุล ก. นามสกุล
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ก. นามสกุล
กอง ก. นามสกุล กรม ก. นามสกุล

เนื่องจาก ข้าพเจ้า มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และเนื่องจากข้าพเจ้ามีความจำเป็นต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่อื่นนอกเหนือจากสถานที่ปฏิบัติงานประจำ ข้าพเจ้าจึงขอขออนุญาตออกปฏิบัติงานภายนอก ดังนี้

วันที่ ก. นามสกุล พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า นาย ก. นามสกุล

(นาย ก. นามสกุล นามสกุล)

ผู้ดำรงตำแหน่ง ปฏิบัติราชการตาม
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ก. นามสกุล

ขอออกใบรับรองการปฏิบัติงาน	
นาย ก. นามสกุล	ตำแหน่ง ก. นามสกุล
ผู้ดำรงตำแหน่ง ปฏิบัติราชการตาม ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่ง ก. นามสกุล	

รายงานผลการฝึกซ้อมกับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต บริษัท ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด
 หมายเลขใบอนุญาต เลขที่ กพ. ๐๐๖ ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566
 สำนักงานป้องกันภัยพิบัติ กรม ปท 0093 / 2565 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2565

ส่วนที่ 1 รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

1 ชื่อผู้ลงนามและตำแหน่งผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อตำแหน่งและชื่อผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
 บริษัท ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (MCL162)
 ตำแหน่งผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
 ชื่อผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 3 นาย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส
 ตำแหน่งผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 3 นาย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส
 ตำแหน่งผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 3 นาย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส
 ตำแหน่งผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 3 นาย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส

วันที่ 03-31-01-17 เวลา 08:30-09:00 น. วันที่ 20 ธันวาคม 2565
 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 157 คน
 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 157 คน
 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 157 คน
 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 157 คน

เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟจนถึงเริ่ม จนมีสัญญาณรวมถึงจุดรวมพล

ชื่อวิชา วิชาผู้ช่วยนักดับเพลิงและนักซ้อมอพยพหนีไฟ

6.1 นายพิศพล พันธ์ชัยกุล 6.3
 6.2 นายพิศพล พันธ์ชัยกุล 6.4

ชื่อผู้ลงนามและตำแหน่งผู้ฝึกซ้อม

นายชานโด สุ่มศรี



Atan P.
 นายชานโด สุ่มศรี

ลงชื่อ นายชานโด สุ่มศรี

ตำแหน่ง นายชานโด สุ่มศรี

วันที่ เดือน ปี ที่รายงาน วันที่ 28 ธันวาคม 2565

ส่วนที่ 2 การรับรอง

ชื่อตำแหน่งและชื่อผู้รับรอง

ชื่อตำแหน่งและชื่อผู้รับรอง

ลงชื่อ นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ตำแหน่ง นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ลงชื่อ นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ตำแหน่ง นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ลงชื่อ นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ตำแหน่ง นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ลงชื่อ นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ตำแหน่ง นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ลงชื่อ นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ตำแหน่ง นายพิศพล พันธ์ชัยกุล

ประวัติวิทยากร

ชื่อหน่วยงานผู้ฝึกสอน / มีชื่อผู้ฝึกสอนและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

นายพิศพล พันธ์ชัยกุล ตำแหน่ง นายชานโด สุ่มศรี 1100800060609

9. กพร. 2527

วิทยากร / ครูฝึกดับเพลิง

บริษัท ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด โทรศัพท์ 02-2466859

053 ซอยแสงอาทิตย์ ถนนสีลม แขวงสีลม เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

084-1542440 โทรสาร 02-2466859

โทรศัพท์มือถือ

7 ประวัติการฝึกสอน (7)

วุฒิการศึกษา (8)	ปีที่ยังคงการศึกษา (9)	สถาบัน (10)
Bachelor of Science Computing	2548	STAFFORDSHIRE UNIVERSITY

8 ประวัติการฝึกสอน (11)

หลักสูตร / เนื้อหาอบรม (12)	สถานที่ / หน่วยอบรมที่จัดอบรม / ดูงาน (13)	ระหว่างวันที่ (14)
การดับเพลิงขั้นต้น	บริษัท ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด	21 ม.ค. 2547
การดับเพลิงขั้นสูง	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส	17-19 ส.ค. 2547
เทคนิคการระงับเหตุเพลิงไหม้สำหรับผู้สอน	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส	3 ส.ค. 2553
การสังเกตการณ์เพลิงไหม้สำหรับผู้สอน	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส	24-25 ก.ค. 2553
ผู้บังคับการในการดับเพลิง (สำหรับผู้สอน)	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส	24-25 พ.ค. 2557
การดับเพลิงขั้นสูง (สำหรับผู้สอน)	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส	30-31 มี.ค. 2558
Fire Watch Man (ผู้ควบคุมเหตุเพลิงไหม้)	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย SANTO FIRE TRAINING	18 พฤศจิกายน 2560
Compartment Fire Defector Training (CFBT)	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย SANTO FIRE TRAINING	2 ธันวาคม 2561
เทคนิคการระงับเหตุเพลิงไหม้	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย SANTO FIRE TRAINING	27-29 พ.ค. 62

9. ประสบการณ์การทำงาน (15)

ตำแหน่งหน้าที่ (16)	หน่วยงาน (17)	ระหว่างวันที่ (18)
ผู้ช่วยวิทยากร / ครูฝึกดับเพลิง	ศูนย์ฝึกดับเพลิงและกู้ภัย ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส	2 พ.ค. 2548 - ปัจจุบัน
ผู้ช่วยวิทยากร / ครูฝึกดับเพลิง	บริษัท ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด	2 พ.ค. 2548 - 21 ก.ค. 2552
วิทยากร	บริษัท ชานโด ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด	22 ก.ค. 2552 - ปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงและมีความถูกต้องตามที่ปรากฏในรายงาน (19)

ลงชื่อ (20)

(นายพิศพล พันธ์ชัยกุล)

ตำแหน่ง

แบบสรุปผลการฝึกอบรม - หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ -
บริษัท มากอโต จำกัด
(โรงงานลูกหมอบด MCL1&2)

วันที่ ฝึกอบรม	หัวข้อวิชา การฝึกอบรม	ผลการประเมินฝึกอบรม			ชื่อวิทยากร
		ดีมาก	ดี	พอใช้	
20 / 8 / 65 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 น.	ภาคทฤษฎี แผนการดับเพลิงและวิธีกรดับเพลิง 1. ระบบการดับเพลิง 2. ชนิดที่ ใดรับของจนมาตามแผน 3. การเข้าจับเพลิงและสถานที่ นอกในอาคาร		✓ ✓ ✓		นายทิศต์ พันธ์ธัญญาจน์
	แผนการอพยพหนีไฟ - วิธีกรหนีไฟ 1. จุดที่ตรงงู้น่าหนีไฟ 2. จุดที่ตรงงู้นัดรวม 3. จุดที่ตรงงู้นัดเกาะ		✓ ✓ ✓		นายทิศต์ พันธ์ธัญญาจน์
	การค้นพบและช่วยเหลือผู้ประสบภัย 1. การประเมินสถานการณ์ที่จะเข้าค้นหา 2. วิธีถารค้นหา 3. อุปกรณ์ประเภทการค้นหา		✓ ✓ ✓		นายทิศต์ พันธ์ธัญญาจน์
	ภาคสนาม 1. การค้นหาและช่วยเหลือผู้ติดอยู่ผู้ประสบภัย 2. มีซ้อมหนีไฟตามแผนรองสถานการณ์		✓ ✓		นายทิศต์ พันธ์ธัญญาจน์

สรุป - รวมพนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรมอพยพหนีไฟ

รวมจำนวน 157 คน

ลงชื่อ 
(นายทิศต์ พันธ์ธัญญาจน์)
วิทยากร

รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อมหนีไฟ
หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท มากอโต จำกัด
(โรงงานลูกบด MCL1&2)

วันที่ 20 ธันวาคม 2565

Worksheet 2 (Bulk Costing 2)

[illegible]

บริษัท ราวโต้ ไฟฟ์ เชนปีง จำกัด

www.digitallibrary.mcl16.2 (Production Support Section MCL16.2)

ประเภท	ยี่ห้อ	ชื่อ-รุ่น	ลักษณะ	ราคา
1	1.1.15	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
2	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
3	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
4	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
5	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
6	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
7	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
8	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
9	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
10	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
11	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท
12	04.1.6	เบญจรงค์	สีเงิน	500 บาท



บริษัท ทรานโซ ไฟร์ เทคโนโลยี จำกัด

quinn@umt.edu MCI 1.62 (Heat Treatment Center MCI 1.62)

[illegible]

Chlorophyll

पुस्तक



บริษัท สานิต ไทร์ เทคโนโลยี จำกัด

ammoniumchloride, 100 g (1.2 mol) (Quality Chemicals, MC11A2)

[illegible]

University of Michigan (Quality Center)

အမျိုးအမည်	ရက်စွဲ	အချက်အလက်	အခြေအနေအထား
၁။	၁၄/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၂။	၁၅/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၃။	၁၆/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၄။	၁၇/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၅။	၁၈/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၆။	၁၉/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၇။	၂၀/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၈။	၂၁/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၉။	၂၂/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်
၁၀။	၂၃/၁၁	အချက်အလက်	အချက်အလက်



บริษัท ชานโต ไฟเบอร์เทรนนิง จำกัด

แบบทดสอบแบบร่าง MCL1.1.2 (Mockup-draft, Section MCL1.1.2)

ลำดับ	รูปถ่าย	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เครื่องหมาย
1	รูปถ่าย 1	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
2	รูปถ่าย 2	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
3	รูปถ่าย 3	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
4	รูปถ่าย 4	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
5	รูปถ่าย 5	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
6	รูปถ่าย 6	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
7	รูปถ่าย 7	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
8	รูปถ่าย 8	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
9	รูปถ่าย 9	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
10	รูปถ่าย 10	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
11	รูปถ่าย 11	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
12	รูปถ่าย 12	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
13	รูปถ่าย 13	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2
14	รูปถ่าย 14	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค	ผู้จัดทำแบบร่างแบบร่าง MCL1.1.2

แบบทดสอบแบบร่าง MCL1.1.2 (Mockup-draft, Section MCL1.1.2)

ลำดับ	รูปถ่าย	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	รูปถ่าย 1	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค
2	รูปถ่าย 2	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค
3	รูปถ่าย 3	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค
4	รูปถ่าย 4	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค



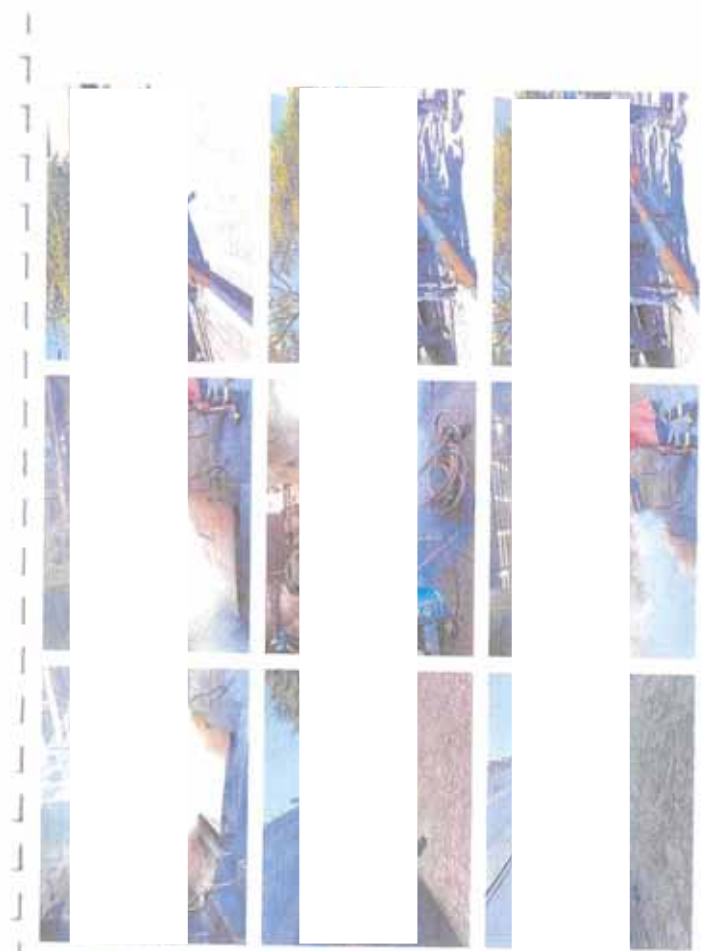
บริษัท ธานี ใจดี จำกัด

ภาพการเข้าร่วมฝึกอบรม

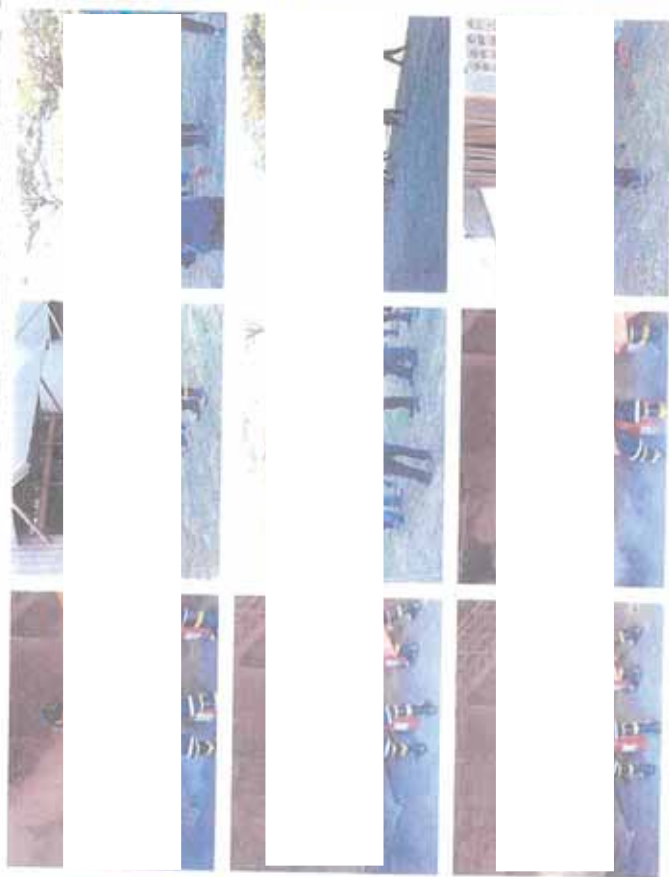
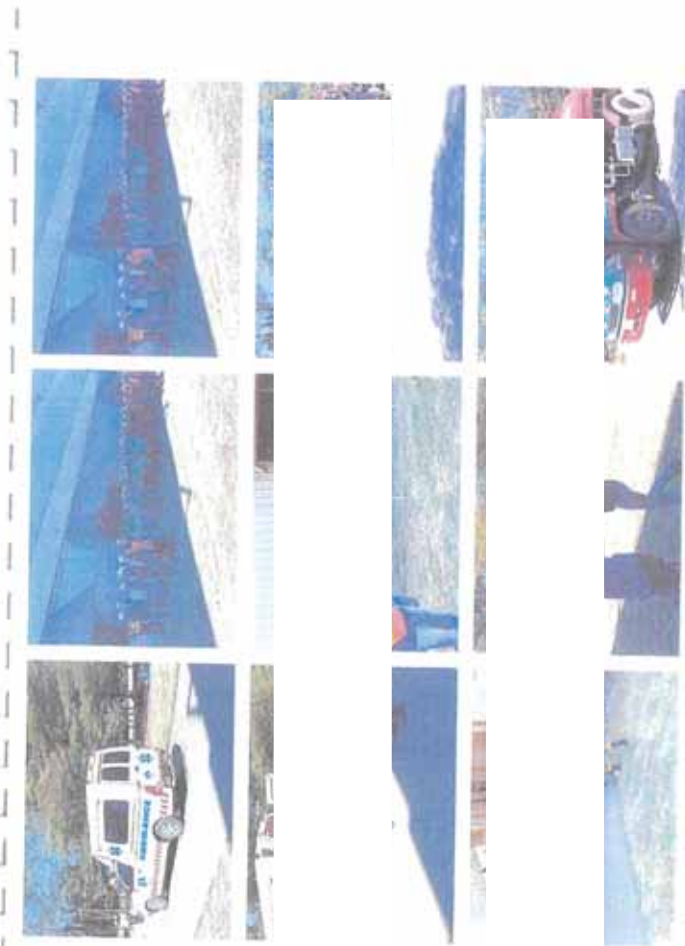
หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท มากอโต้ จำกัด
(โรงงานอุตสาหกรรม MCL1&2)

วันที่ 20 ธันวาคม 2565









[illegible][illegible]

WMDocVersion : 4.0#

จำนวน P-EM5-007 / ระยะเวลากำหนดเกิน 3 ปี