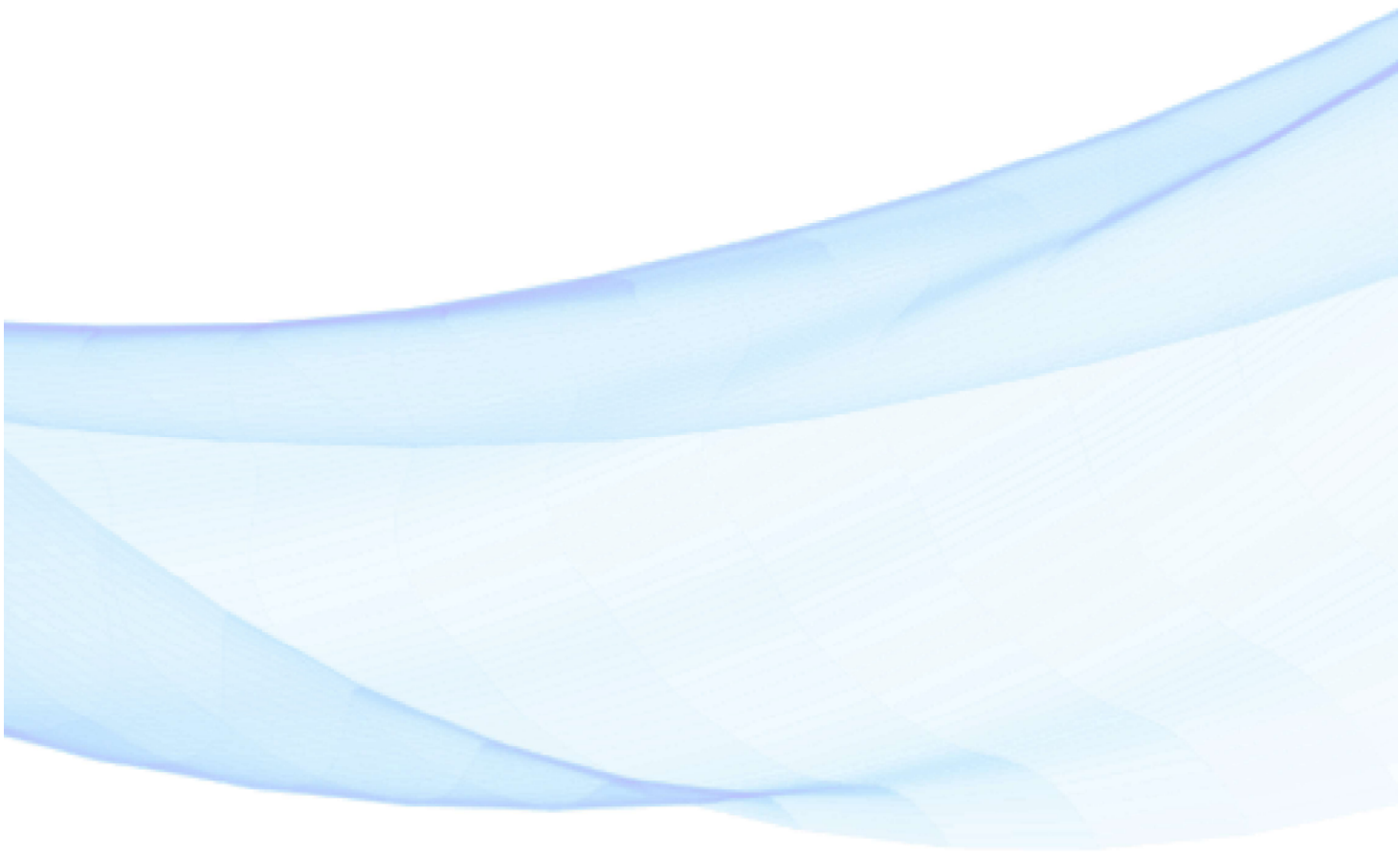


ภาคผนวก

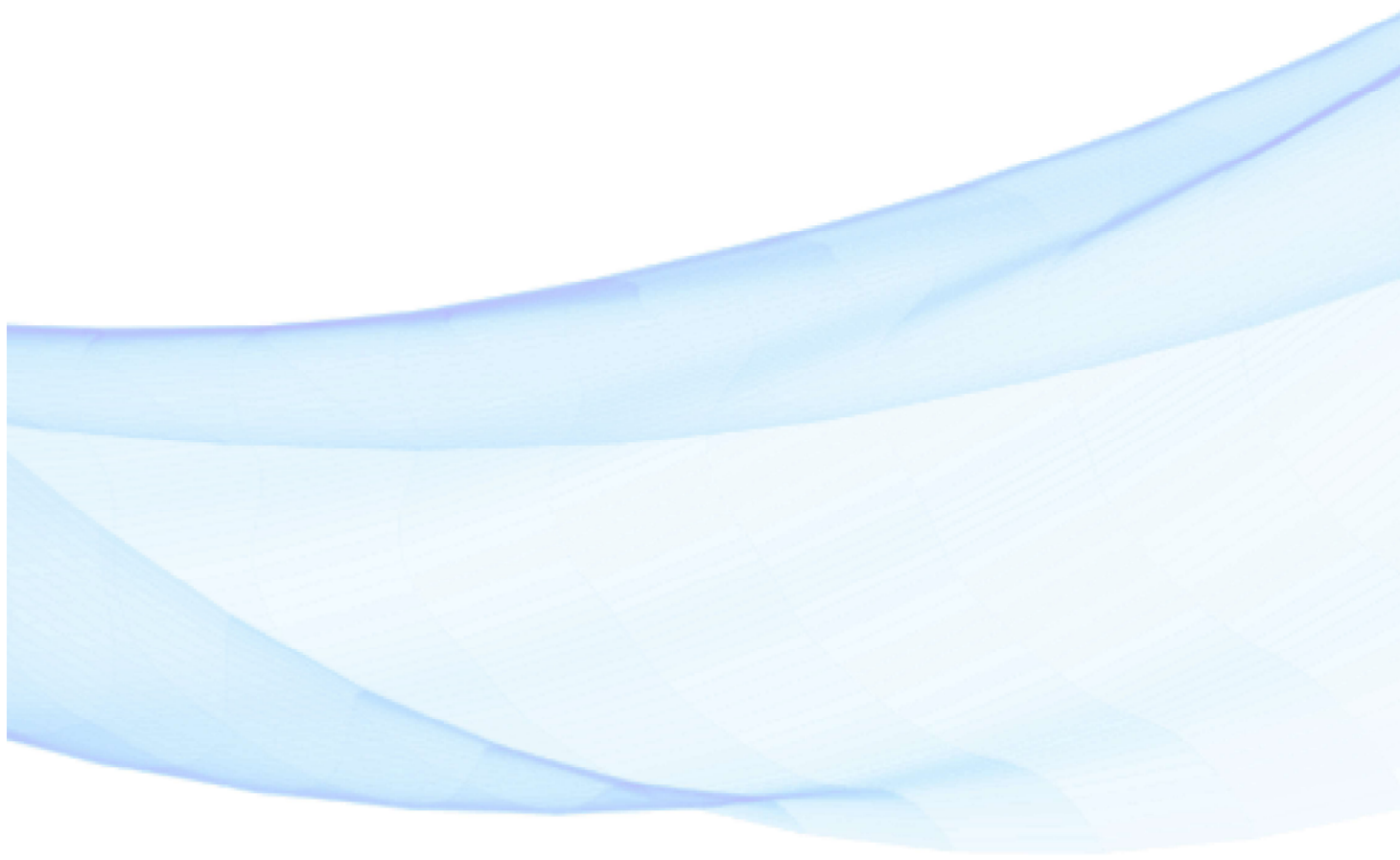
ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบต่าง ๆ จากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ข	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง	ใบรายงานผลการวิเคราะห์
ภาคผนวก จ	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือวิเคราะห์
ภาคผนวก ฉ	หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ภาคผนวก ช	ประกาศสวนอุตสาหกรรมโรจนะ (อยุธยา) ฉบับที่ 1/2559 เรื่อง การปล่อยน้ำเสียของโรงงานภายในสวนอุตสาหกรรมโรจนะ (อยุธยา) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2559
ภาคผนวก ซ	ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548
ภาคผนวก ฌ	รายงานการศึกษาสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน สำหรับโครงการอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงานประจำปี พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ก
สำเนาหนังสือเห็นชอบต่าง ๆ จากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง



ภาคผนวก ก-1

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการอาคารที่พักอาศัยพนักงาน ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง



สำนักงานโครงการ
รับที่ 233
วันที่ 24 ธ.ค. 54
เวลา 12.31 น.

สงวนลิขสิทธิ์
วันที่ 23 มี.ค. 2554
เวลา 13:41:34
รหัส 1009.5/2636
ฉ.17 มี.ค. 2554



อ.วิ. 2142 จ.

ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๒๖๓๖

สำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๐๐๐

โทร ๐๒-๒๖๓๖๖๖๖

โทร ๐๒-๒๖๓๖๖๖๖

เวลา 13:41:34

รหัส 1009.5/2636

ฉ.17 มี.ค. 2554

๑๓ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารที่พักอาศัยพนักงาน

เรียน ผู้อำนวยการยาสูบ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๘๔๘๐
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๒. หนังสือโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่ รยส.๐๐๐๐๐๒/๓ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๔

๓. หนังสือโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่ รยส.๐๐๐๐๐๒/๖๐๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการอาคารที่พักอาศัยพนักงาน ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการด้านที่พักอาศัย
บริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ถึง ๓ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่
๕๐/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ มีมติไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการอาคารที่พักอาศัยพนักงาน ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ตั้งอยู่ที่ ตำบลคานหาม อำเภอกุสุมาลย์
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีจำนวนห้องพัก ๘๔๐ ห้อง อาคารศูนย์อาหาร ลานกิจกรรม/สนามกีฬาและกีฬา โดยให้
เพิ่มเติมรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมา โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ได้เสนอรายงานฯ ฉบับเพิ่มเติม
ให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ความละเอียดดังแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน...

- ๒ -

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชนตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๔ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารที่พักอาศัยพนักงาน ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง โดยให้ โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นเจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ รวมทั้ง โครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จัดทำ เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป อนึ่ง สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท แอสตีดคอน คอนกรีต จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

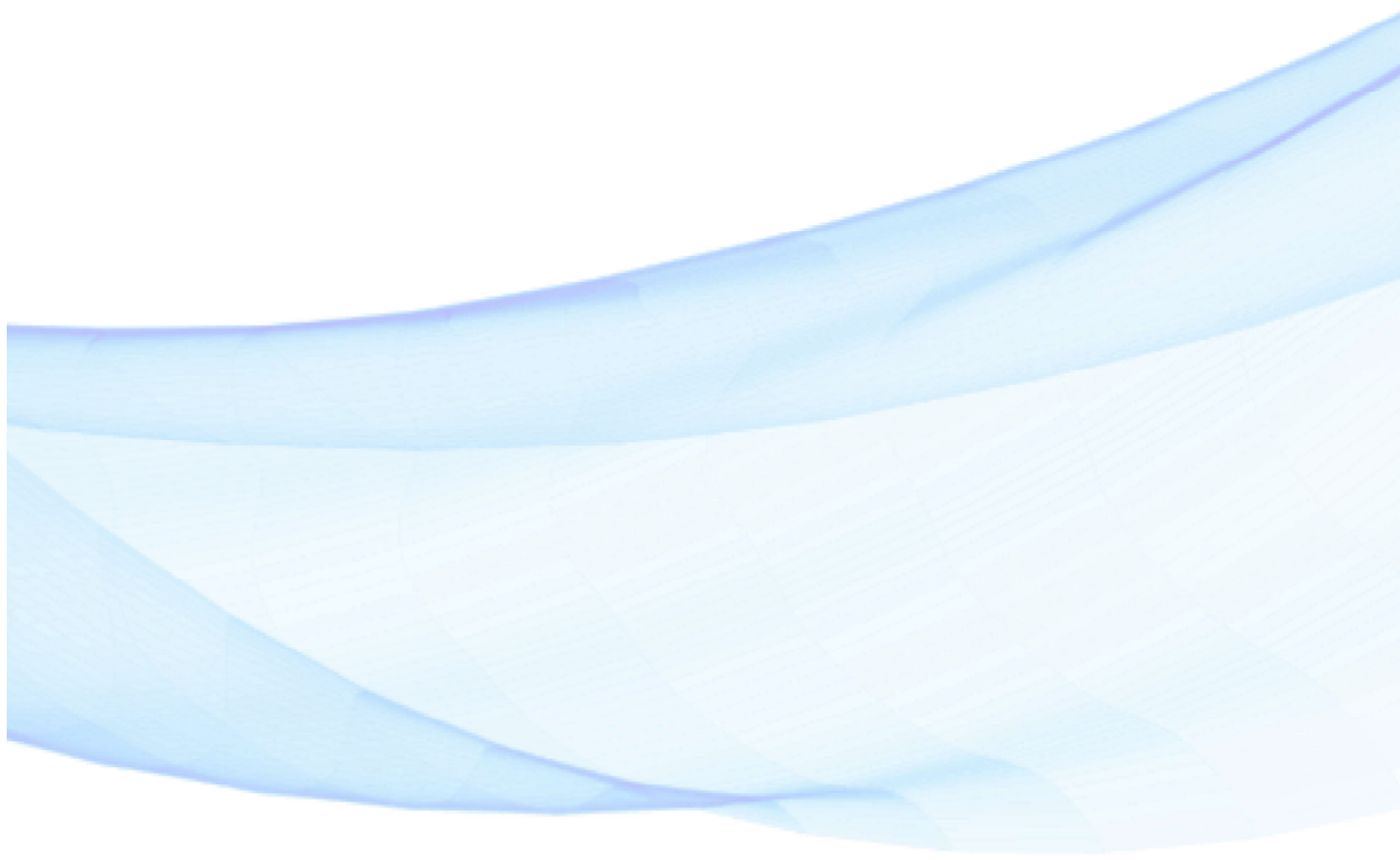
สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๔

ภาคผนวก ก-2

สำเนาหนังสือเห็นชอบผลการพิจารณารายงานการเปลี่ยนแปลง
รายละเอียดในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงาน
ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง



ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๘๐๕๕



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงาน ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ
ก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงาน ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

ด้วย โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ได้เสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการใน
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงาน ตั้งอยู่ที่ ตำบลคานหาม
อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม มีจำนวนห้องพัก ๕๕๕ ห้อง (เดิม
๘๔๐ ห้อง) ขนาดพื้นที่โครงการ ๒๒ ไร่ ประกอบด้วย อาคารที่พักอาศัย ๓ อาคาร สูง ๖ ชั้น อาคารศูนย์อาหาร เป็น
อาคารสองชั้น (มีชั้นใต้ดิน ๑ ชั้น) ลานกิจกรรม/สันทนาการและกีฬา อาคารศูนย์อาหาร ลานกิจกรรม/สันทนาการ
และกีฬา (เดิมอาคารที่พักอาศัย ๔ อาคาร สูง ๖ ชั้น อาคารศูนย์อาหาร เป็นอาคารสองชั้น (มีชั้นใต้ดิน ๑ ชั้น) ลาน
กิจกรรม/สันทนาการและกีฬา อาคารศูนย์อาหาร ลานกิจกรรม/สันทนาการและกีฬา) ให้สำนักงานนโยบายฯ
ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนการพิจารณารายงาน

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอรายงาน
การเปลี่ยนแปลงฯ ดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้าน
อาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน พิจารณาตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่
๔๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการเปลี่ยนแปลง
รายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงาน
ของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง โดยให้โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงาน
การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ กด ๒ กด ๖๘๓๐-๖๘๓๑

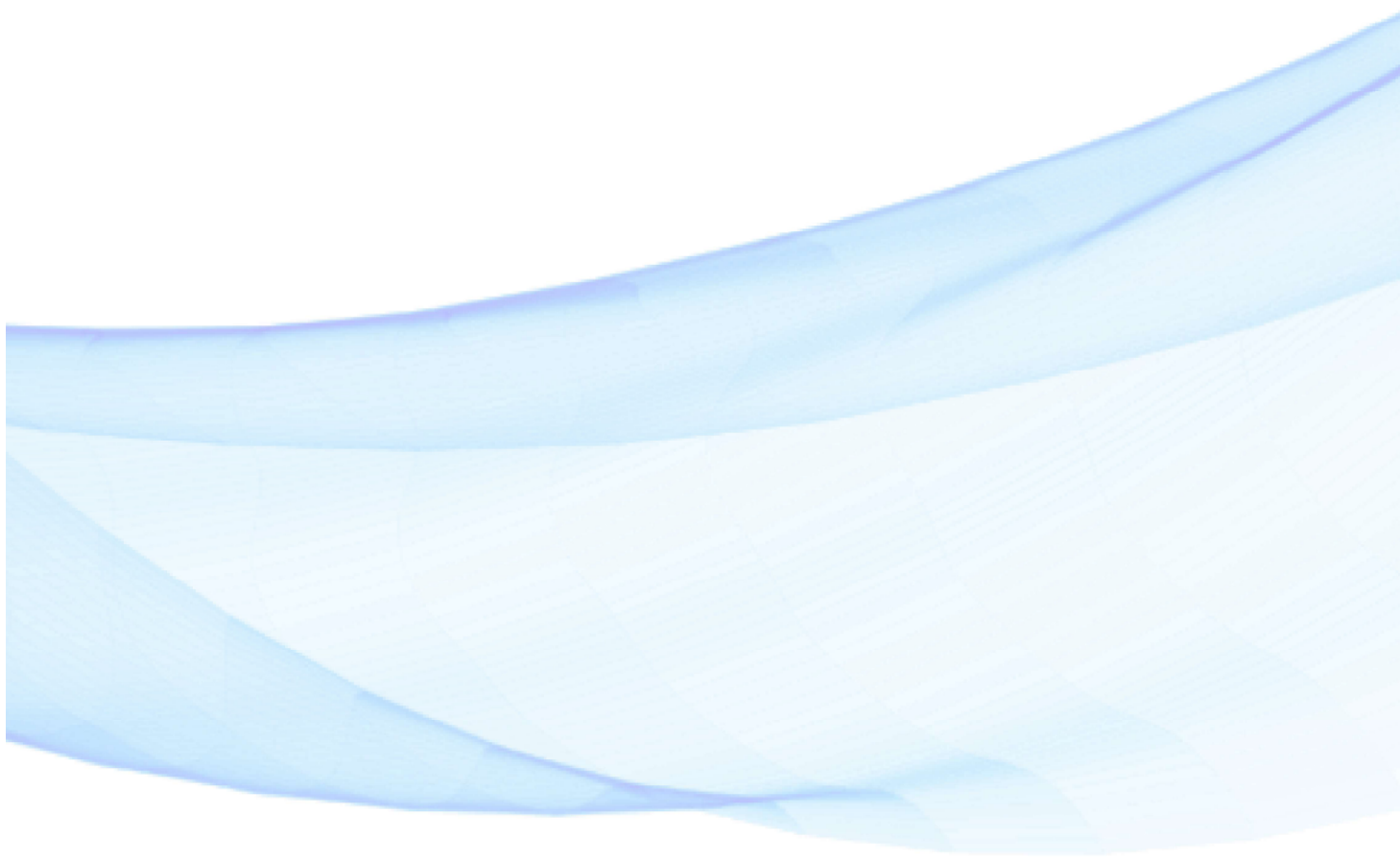
โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ก-3

สำเนาหนังสือแจ้งเปลี่ยนชื่อ “โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง”





18 พฤษภาคม 2561

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนชื่อ “โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง”

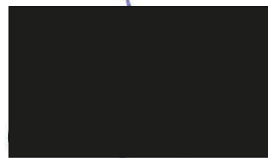
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย พระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2561

เนื่องด้วยโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ได้ยกฐานะองค์กรเป็นนิติบุคคลภายใต้พระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2561 และตามมาตรา 39 กำหนดให้กระทรวงการคลังโอนบรรดากิจการ เงินทรัพย์สิน สิทธิ หน้าที่ หนี้ และความรับผิดชอบ ของกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวกับกิจการของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับไปเป็นของการยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้ ดังนั้น การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) จึงขอแจ้งการเปลี่ยนชื่อองค์กร จาก “กระทรวงการคลัง (โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง)” เป็น “การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.)” รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



รองผู้ว่าการ ปฏิบัติการแทน
ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

กองความปลอดภัย

โทร. 02-227-1148 ต่อ 2269, 2270

โทรสาร.

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: quality@thaitobacco.or.th



พระราชบัญญัติ
การยาสูบแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๑

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการยาสูบแห่งประเทศไทย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ยาสูบ” หมายความว่า ยาสูบตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต

“ใบยา” หมายความว่า ใบยาตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต

“กิจการใบยา” หมายความว่า การเพาะปลูกต้นยาสูบ การบ่มใบยา การอบใบยา การหั่นใบยา
หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับใบยาเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

“ผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น” หมายความว่า ผลิตภัณฑ์จากพืชอื่นที่ใช้ในการผลิตหรือที่เป็นประโยชน์
ต่อการผลิตยาสูบตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของการยาสูบแห่งประเทศไทย

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้
กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑ การจัดตั้ง ทุน และทุนสำรอง

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งการยาสูบขึ้น เรียกว่า “การยาสูบแห่งประเทศไทย” เรียกโดยย่อว่า “ยสท.” และให้ใช้ชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Tobacco Authority of Thailand” เรียกโดยย่อว่า “TOAT” และให้มีตราเครื่องหมายของ “ยสท.”

รูปลักษณะของตราเครื่องหมายตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๖ ให้ ยสท. เป็นนิติบุคคล มีสำนักงานใหญ่อยู่ในกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดอื่น และจะตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทนขึ้น ณ ที่อื่นใดภายในหรือภายนอกราชอาณาจักรก็ได้ แต่การตั้งสำนักงานภายนอกราชอาณาจักรต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๗ ให้ ยสท. มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบุหรี่ยาสูบซึ่งเป็นกิจการผูกขาดของรัฐ ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และการกระทำการอื่น ดังต่อไปนี้

(๑) ประกอบอุตสาหกรรมและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น ทั้งในและนอกราชอาณาจักร

(๒) รับจ้างผลิตยาสูบเพื่อส่งออกไปจำหน่ายนอกราชอาณาจักร

(๓) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมหรือธุรกิจตาม (๑)

(๔) ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิจัย พัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการผลิตยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๕) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๖) ดำเนินกิจการอื่นอันเกี่ยวเนื่องกับการผลิตบุหรี่ยาสูบหรือการกระทำการอื่นตาม (๑) (๒)

(๓) (๔) และ (๕) หรือเพื่อประโยชน์แก่ ยสท.

มาตรา ๘ ให้ ยสท. มีอำนาจกระทำการภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร และอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง มีทรัพย์สินสิทธิต่าง ๆ หรือมีสิทธิอื่น

(๒) กระทำนิติกรรมใด ๆ

(๓) ช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษา ฝึกอบรม ให้ความรู้หรือความร่วมมือทางวิชาการเกี่ยวกับยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๔) กู้หรือยืมเงิน

(๕) ให้กู้หรือให้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือทรัพย์สินเพื่อส่งเสริมกิจการใบยาอุตสาหกรรมยาสูบ หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๖) ออกพันธบัตรหรือตราสารอื่นใดเพื่อใช้ในการลงทุน

(๗) จัดตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการของ ยสท. ทั้งนี้ บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งในราชอาณาจักรจะมีคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวถือหุ้นอันเป็นทุนเกินกว่าร้อยละสิบเก้าของทุนจดทะเบียนของบริษัทนั้นไม่ได้

(๘) จัดตั้งนิติบุคคลที่ไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน

(๙) เข้าร่วมกิจการกับหน่วยงานอื่นไม่ว่าจะเป็นของเอกชนหรือของรัฐทั้งในและนอกราชอาณาจักร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์แก่กิจการอันอยู่ในวัตถุประสงค์ของ ยสท.

(๑๐) ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา จัดการ ใช้ และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของ ยสท.

(๑๑) กระทำการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ ยสท.

มาตรา ๙ ทุนของ ยสท. ประกอบด้วย

(๑) เงินและทรัพย์สินที่ได้รับโอนตามมาตรา ๓๙

(๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ทูลเกล้าให้เป็นทุน

(๓) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่รับโอนจากราชการหรือองค์การของรัฐบาล

มาตรา ๑๐ ยสท. อาจมีรายได้ดังต่อไปนี้

- (๑) รายได้จากการประกอบอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจตามวัตถุประสงค์ของ ยสท.
- (๒) รายได้จากการลงทุนหรือเข้าร่วมกิจการกับบุคคลอื่นเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการของ ยสท.
- (๓) ค่าตอบแทน ค่าบริการ หรือรายได้อื่นจากการดำเนินกิจการ
- (๔) ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของ ยสท.

มาตรา ๑๑ เงินสำรองของ ยสท. ให้ประกอบด้วยเงินสำรองธรรมดาซึ่งตั้งไว้เพื่อขาดเงินสำรองเพื่อขยายกิจการ เงินสำรองเพื่อการไถ่ถอนหนี้ และเงินสำรองอื่น ๆ ตามความประสงค์แต่ละอย่าง โดยเฉพาะ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

เงินสำรองจะนำออกใช้ได้ก็แต่โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

มาตรา ๑๒ ทรัพย์สินของ ยสท. ไม่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งการบังคับคดี

หมวด ๒

คณะกรรมการและผู้ว่าการ

มาตรา ๑๓ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย” ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกไม่เกินเก้าคน

ให้ผู้ว่าการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้ว่าการแต่งตั้งพนักงานจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่น

มาตรา ๑๔ ประธานกรรมการและกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านเกษตรศาสตร์ อุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกฎหมาย

มาตรา ๑๕ ประธานกรรมการและกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๑๖ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๑๕ ประธานกรรมการและกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งซึ่งพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออก

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งซึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง และในกรณีที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้กรรมการที่เหลือเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการเป็นการชั่วคราว

ในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง หรือในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่งให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

มาตรา ๑๗ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจจรรยาบรรณและควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของ ยสท. หน้าที่และอำนาจเช่นนี้ให้รวมถึง

(๑) ออกระเบียบหรือข้อบังคับเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘

(๒) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบกิจการใบยา หรือการดำเนินการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๓) ออกระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงาน

(๔) ออกระเบียบหรือข้อบังคับการประชุมและการดำเนินกิจการของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

(๕) ออกข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้ว่าการ และการมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการ

(๖) ออกระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการบรรจุ แต่งตั้ง การประเมินผลงาน การเลื่อนเงินเดือน หรือลดเงินเดือน วินัยและการลงโทษทางวินัย การร้องทุกข์และการอุทธรณ์การลงโทษทางวินัย การออกจากตำแหน่ง ตลอดจนการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่น ๆ ของพนักงาน และลูกจ้าง

(๗) ออกข้อบังคับว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ หรือการสงเคราะห์อื่นเพื่อสวัสดิการของพนักงาน ลูกจ้าง และครอบครัว

(๘) ออกระเบียบว่าด้วยรูปแบบและเครื่องแต่งกายของประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ว่าการ และพนักงาน

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินกิจการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
ระเบียบหรือข้อบังคับซึ่งมีข้อความจำกัดอำนาจผู้ว่าการหรือผู้ซึ่งผู้ว่าการมอบหมายในการทำนิติกรรม ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๘ ให้ประธานกรรมการ กรรมการ และอนุกรรมการได้รับประโยชน์ตอบแทน ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๙ ให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ว่าการ

มาตรา ๒๐ ผู้ว่าการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกินสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

มาตรา ๒๑ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๒๐ ผู้ว่าการพ้นจาก ตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สัญญาจ้างสิ้นสุดลง

(๔) คณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการให้ออกเพราะบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๕) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับ กรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

มาตรา ๒๒ ผู้ว่าการมีหน้าที่บริหารกิจการของ ยสท. ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด และมีอำนาจ บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง

ผู้ว่าการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในการบริหารกิจการของ ยสท.

มาตรา ๒๓ ผู้ว่าการมีอำนาจ

(๑) บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย และกิจการอื่น ด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานและลูกจ้าง ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้าเป็นพนักงานตั้งแต่ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไปจะต้องได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการก่อน

(๒) วางระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและกำหนดเงื่อนไขในการทำงานของพนักงานและ ลูกจ้าง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบหรือข้อบังคับและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๒๔ ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้ว่าการเป็นผู้แทนของ ยสท. และ เพื่อการนี้ ผู้ว่าการอาจมอบให้บุคคลใดปฏิบัติงานแทนก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

กิจการที่ผู้ว่าการกระทำโดยฝ่าฝืนระเบียบหรือข้อบังคับตามมาตรา ๑๗ วรรคสอง ย่อมไม่ผูกพัน ยสท. เว้นแต่คณะกรรมการจะให้สัตยาบัน

มาตรา ๒๕ ในกรณีที่ผู้ว่าการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด หรือเมื่อตำแหน่ง ผู้ว่าการว่างลงและยังมิได้มีการแต่งตั้งผู้ว่าการ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งพนักงานในระดับรองผู้ว่าการ คนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน แต่ในกรณีที่ไม่มีรองผู้ว่าการหรือรองผู้ว่าการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน

ให้ผู้รักษาการแทนผู้ว่าการมีหน้าที่และอำนาจอย่างเดียวกับผู้ว่าการ

มาตรา ๒๖ ประธานกรรมการ กรรมการ และพนักงาน อาจได้รับโบนัสหรือเงินรางวัล ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๓

การร้องทุกข์และการสงเคราะห์

มาตรา ๒๗ พนักงานและลูกจ้างมีสิทธิร้องทุกข์ได้ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๒๘ ให้ ยสท. จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสงเคราะห์ หรือการสงเคราะห์อื่นเพื่อสวัสดิการของพนักงาน ลูกจ้าง และครอบครัว ในกรณี

พ้นจากตำแหน่ง ประสบอุบัติเหตุ เจ็บป่วย ตาย หรือกรณีอื่นอันควรแก่การสงเคราะห์ ทั้งนี้ ตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

การจัดให้มีกองทุนสงเคราะห์หรือการสงเคราะห์อื่นตามวรรคหนึ่ง การกำหนดหลักเกณฑ์ การออกเงินสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ การกำหนดประเภทของผู้ซึ่งพึงได้รับการสงเคราะห์ และ หลักเกณฑ์การสงเคราะห์ ตลอดจนการจัดการเกี่ยวกับกองทุนสงเคราะห์ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๔

การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

มาตรา ๒๙ ให้ ยสท. จัดทำงบประมาณประจำปีโดยจำแนกเงินที่จะได้รับในปีหนึ่ง ๆ และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ให้แยกเป็นงบลงทุนและงบทำการ สำหรับงบลงทุนให้นำเสนอ คณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ ส่วนงบทำการให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

มาตรา ๓๐ รายได้ที่ ยสท. ได้รับจากการดำเนินการในปีหนึ่ง ๆ ให้ตกเป็นของ ยสท. สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และเมื่อได้หักรายจ่ายสำหรับการดำเนินงาน ค่าภาระต่าง ๆ ที่เหมาะสม รวมตลอดถึงค่าบำรุงรักษา ค่าเสื่อมราคา เงินสำรองตามมาตรา ๑๑ หนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสงเคราะห์หรือการสงเคราะห์อื่นเพื่อสวัสดิการของพนักงานและลูกจ้าง ตามมาตรา ๒๘ และเงินลงทุนตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว เหลือเท่าใดให้ ยสท. นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ทั้งนี้ ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๓๑ ให้ ยสท. เปิดบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคารตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๓๒ ให้ ยสท. วางและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป แยกตามประเภทงานส่วนที่สำคัญ มีการลงรายการรับและจ่ายเงิน สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงกิจการ ที่เป็นอยู่จริงและตามที่ควรตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการดังกล่าว และ ให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ

มาตรา ๓๓ ให้ ยสท. จัดทำงบการเงินส่งผู้สอบบัญชีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

มาตรา ๓๔ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอกตามที่คณะกรรมการ แต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชี และทำการตรวจสอบรับรองบัญชี และการเงินทุกประเภทของ ยสท. ทุกรอบปีบัญชี

ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

มาตรา ๓๕ ให้ ยสท. จัดทำและโฆษณารายงานประจำปีที่ผ่านมาแล้ว โดยแสดงงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว รวมทั้งรายงานสรุปผลงานของ ยสท. ในปีที่ผ่านมาแล้ว

หมวด ๕

การกำกับและควบคุม

มาตรา ๓๖ ให้รัฐมนตรีมีหน้าที่และอำนาจกำกับโดยทั่วไปซึ่งกิจการของ ยสท. เพื่อการนี้จะสั่งให้ ยสท. ชี้แจงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็น ทำรายงาน กระทำการหรือยับยั้งการกระทำใดเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลหรือมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนสั่งสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของ ยสท. ได้

มาตรา ๓๗ ในกรณีที่ ยสท. จะต้องเสนอเรื่องใด ๆ ไปยังคณะรัฐมนตรี ให้ ยสท. นำเรื่องเสนอรัฐมนตรีเพื่อเสนอต่อไปยังคณะรัฐมนตรี ในการนี้ รัฐมนตรีอาจเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วยก็ได้

มาตรา ๓๘ ยสท. ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน จึงจะดำเนินการดังต่อไปนี้ได้

- (๑) โครงการลงทุนที่มีมูลค่าตั้งแต่หนึ่งพันล้านบาทขึ้นไป
- (๒) กู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นจำนวนเกินคราวละหนึ่งร้อยล้านบาท
- (๓) ออกพันธบัตรหรือตราสารอื่นใดเพื่อใช้ในการลงทุน
- (๔) จำหน่ายยาสงหาริมทรัพย์ที่มีราคาเกินสิบล้านบาท
- (๕) จัดตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดในหรือนอกราชอาณาจักร
- (๖) เข้าร่วมกิจการกับบุคคลอื่น หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๓๙ ให้กระทรวงการคลังโอนบรรดากิจการ เงิน ทรัพย์สิน สิทธิ หน้าที่ หนี้ และความรับผิดชอบของกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวกับกิจการของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่มีอยู่

ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับไปเป็นของ ยสท. ซึ่งตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้ แต่ทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ให้โอนเฉพาะในส่วนที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการของ ยสท. ดังนี้

(๑) ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงาน โรงพยาบาลโรงงานยาสูบ หรือใช้ในกิจการของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ตามรายการที่รัฐมนตรีกำหนดตามข้อเสนอของกรมธนารักษ์ร่วมกับโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง รวมทั้งส่วนควบและอุปกรณ์ ให้โอนไปเป็นของ ยสท. ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

(๒) อสังหาริมทรัพย์อื่นตามที่กรมธนารักษ์และ ยสท. ตกลงร่วมกันและรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มิให้นำบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินมาใช้บังคับกับการโอนตามวรรคหนึ่ง

ในระหว่างที่ยังมิได้โอนอสังหาริมทรัพย์ตาม (๒) ให้ ยสท. ใช้ประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ต่อไปได้โดยไม่ต้องเสียค่าเช่า

มาตรา ๔๐ ให้ประธานกรรมการและกรรมการอำนวยการโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ตามระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นประธานกรรมการและกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทยตามพระราชบัญญัตินี้ และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทยตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๔๑ ให้ผู้อำนวยการยาสูบ ตามระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นผู้ว่าการตามพระราชบัญญัตินี้ และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนคงที่ ค่าตอบแทนพิเศษ และสิทธิประโยชน์อื่นตามสัญญาจ้างต่อไป

การนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ว่าการตามมาตรา ๒๐ ให้นับรวมวาระการดำรงตำแหน่งการเป็นผู้บริหารยาสูบด้วย

มาตรา ๔๒ ให้บรรดาพนักงานและลูกจ้างของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของ ยสท. ตามพระราชบัญญัตินี้ แล้วแต่กรณี โดยให้ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นเท่าที่เคยได้รับอยู่เดิมไปพลางก่อน จนกว่าผู้ว่าการจะได้บรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

แต่จะแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิมไม่ได้
ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

การเปลี่ยนสถานะไปเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของ ยสท. ตามวรรคหนึ่ง ไม่ถือว่าเป็น
การออกจากงานเพราะสังกัดเดิมเลิกจ้าง และให้ถือว่าระยะเวลาการทำงานในขณะที่เป็นพนักงานหรือ
ลูกจ้างของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง เป็นระยะเวลาที่ทำงานให้แก่ ยสท.

มาตรา ๔๓ ให้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่จัดตั้งขึ้น
ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพยังคงอยู่ต่อไป โดยให้ ยสท. ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้
มีฐานะเป็นนายจ้าง

มาตรา ๔๔ บรรดาคดีเกี่ยวกับโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ซึ่งกระทรวงการคลัง
เป็นคู่ความหรือเข้าเกี่ยวข้องในฐานะใด ๆ ที่ได้ยื่นฟ้องไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ ยสท.
เข้าเป็นคู่ความหรือเป็นผู้เกี่ยวข้องในฐานะนั้นแทน ไม่ว่าการดำเนินกระบวนการพิจารณานั้นจะอยู่ในชั้นใด
และให้ถือว่าผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินคดีแทนกระทรวงการคลังในคดีนั้น ๆ เป็นผู้รับมอบอำนาจจาก
ยสท. ต่อไปด้วย

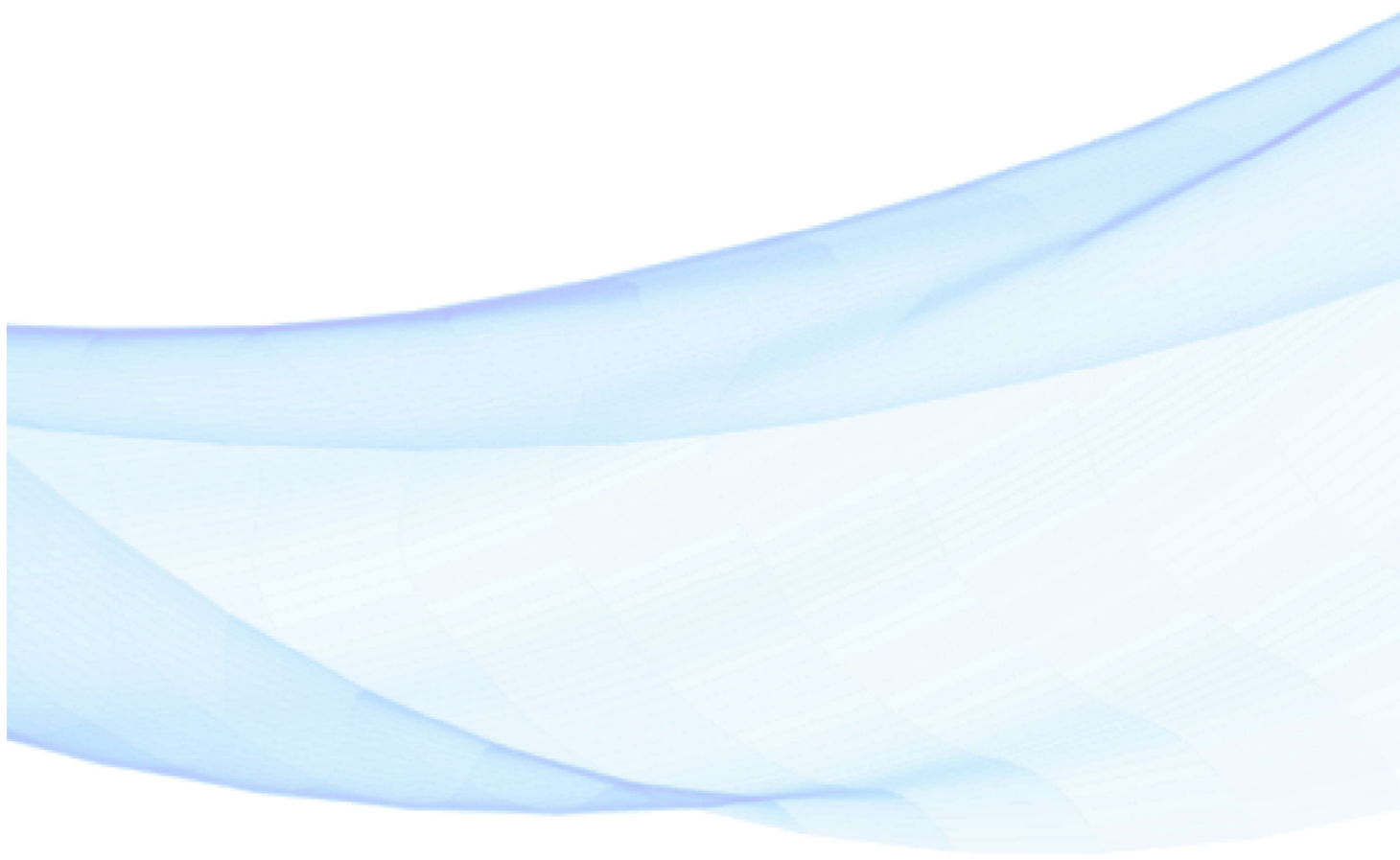
มาตรา ๔๕ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ของโรงงานยาสูบ
กระทรวงการคลัง ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไป
เพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง
ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ แต่ไม่เป็นนิติบุคคล ทำให้มีข้อจำกัดบางประการ ในการดำเนินกิจการ ประกอบกับการผลิตบุหรี่ซิการ์เป็นกิจการผูกขาดของรัฐ สมควรดำเนินการโดยนิติบุคคล ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยกฎหมายเฉพาะ และกำหนดให้มีคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทยซึ่งแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่และมีอำนาจวางนโยบายและควบคุมดูแลกิจการ อันจะส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในเชิงอุตสาหกรรมและจัดอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งส่งเสริม ด้านการวิจัยและพัฒนา การปรับปรุงและควบคุมมาตรฐานการผลิต โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

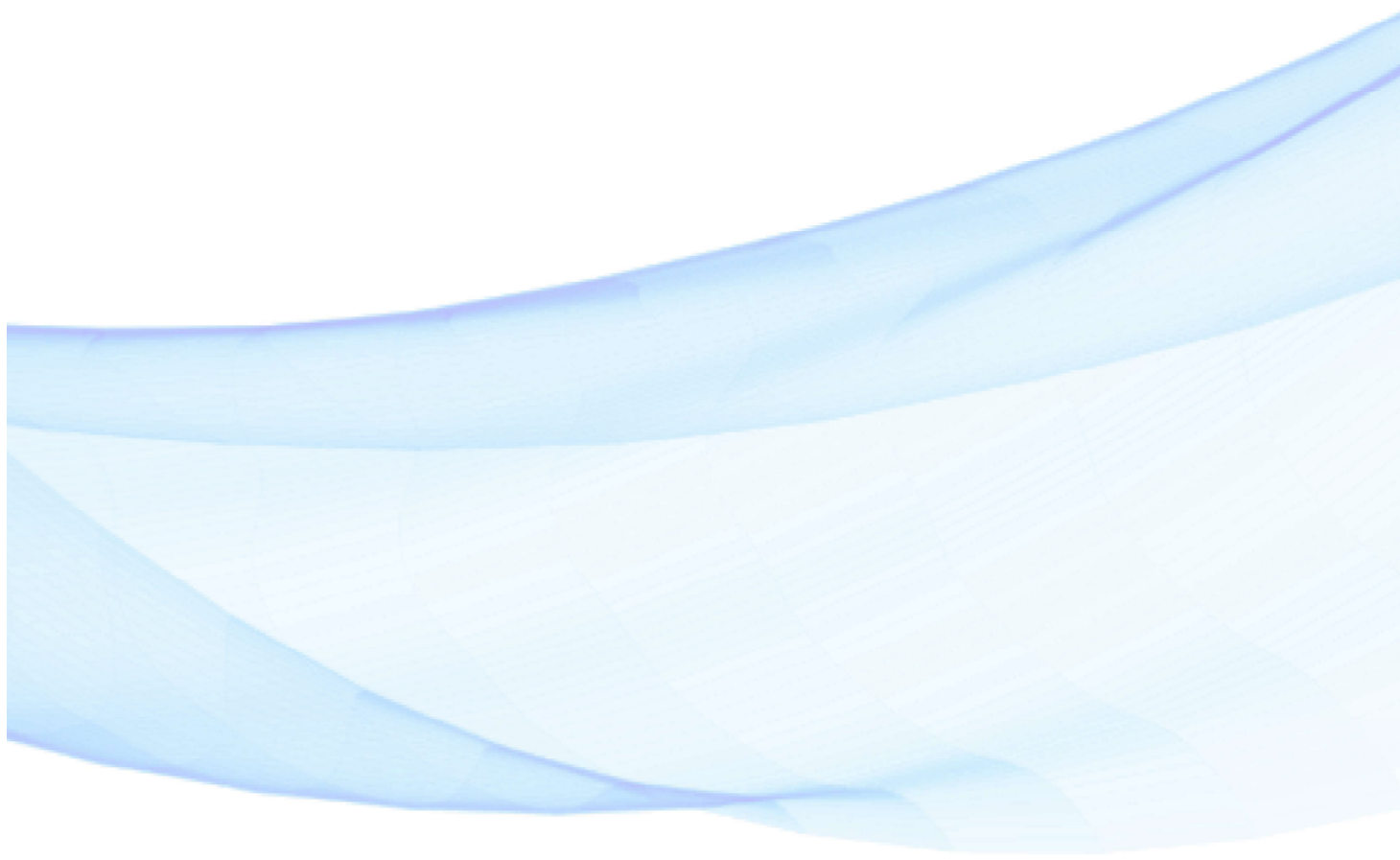
ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาคผนวก ค-1

หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการเข้าพักอาศัยบ้านพักพนักงานยาสูบ
ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา





บันทึกข้อความ

ฝ่ายตลาด
รับที่ 2842
วันที่ 27 ส.ค. 2561
เวลา 9.13

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารกลาง
ที่ 2.500.000.000/2 วันที่ 24 สิงหาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการเข้าพักอาศัยในบ้านพักพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้ว่าการ, รองผู้ว่าการด้านบริหาร, รองผู้ว่าการด้านการตลาด, รองผู้ว่าการด้านการบริหารจัดการผลิต, รองผู้ว่าการด้านนโยบาย, รองผู้ว่าการด้านการผลิต, ผู้ตรวจการ, ผู้ชำนาญการประจำ, ผู้ชำนาญการนโยบาย, ฝ่ายบริหารกลาง, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายนโยบาย, ฝ่ายบัญชีและการเงิน, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายขาย, ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา, ฝ่ายวิจัยและพัฒนา, ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ, ฝ่ายอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร, ฝ่ายวางแผนการผลิต, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 4, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5, ฝ่ายการพิมพ์, สำนักกฎหมาย, สำนักงบประมาณ, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ, สำนักคุณภาพ ควบคู่ไปด้วยและสิ่งแวดล้อม, สำนักป้องกันอุบัติภัย, สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ (โรจนะ), ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ (สำนักงานใหญ่)

เพื่อให้พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำ และปฏิบัติงานชั่วคราว ที่โรงงานผลิตยาสูบ 6 สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งได้รับสิทธิในการเข้าพักอาศัยในบ้านพักพนักงานยาสูบ ปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการเข้าพักอาศัย จึงขอให้พนักงานยาสูบทุกคนปฏิบัติตามรายละเอียดซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและปฏิบัติ

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกลาง
ประธานกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่าย (2)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย (2)
ทุกกอง
เพื่อทราบ และปฏิบัติตาม

รองผู้อำนวยการฝ่าย ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการฝ่ายตลาด
27 ส.ค. 2561



บันทึกข้อความ

สำนักงานโครงการ
เลขที่รับ 3941
วันที่ 24.8.61
เวลา 11.39 น.

ส่วนงาน สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ
ที่ สยร.210001/845 วันที่ 24 สิงหาคม 2561
เรื่อง การเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักพนักงานการยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่าน ประธานกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ
ผ่าน รองผู้อำนวยการด้านการผลิต

ด้วยในขณะนี้ มีพนักงานจากหลายหน่วยงานแจ้งความประสงค์ขอเข้าพักอาศัย ณ อาคารที่พักอาศัยพนักงานการยาสูบฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งแบบอยู่ประจำและชั่วคราว ดังนั้น เพื่อให้การเข้าพักอาศัยของพนักงานฯ เป็นได้ด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดการเข้าพักอาศัยฯ ดังนี้

1. คำสั่งและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ การเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานการยาสูบฯ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประกอบด้วย
 - คำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่ 286/2560 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ (เอกสารแนบ 1)
 - หลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ อยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2560 (เอกสารแนบ 2)
 - แบบฟอร์มใบคำร้องขอเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ อยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (เอกสารแนบ 3)
 - มติที่ประชุมคณะผู้บริหารสูงสุด (Executive Committee) เรื่อง พิจารณาให้พนักงานที่ควบคุมดูแลและตรวจติดตามความก้าวหน้าของงานฯ สัญญา M-01/1 และสัญญา M-02/4 เข้าพักอาศัยที่พนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (เอกสารแนบ 4)
 - บันทึกข้อความ ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ ที่ สยร.210001/414 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2559 เรื่อง การเข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิตยาสูบ 6 สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (เอกสารแนบ 5)

2. ขั้นตอนการขอเข้าพักอาศัยฯ

2.1 พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำที่โรงงานผลิตยาสูบ 6 มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยฯ ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติ (เอกสารแนบ 2) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 1) แจ้งความประสงค์เข้าพักโดยกรอกแบบฟอร์มใบคำร้องขอเข้าพักอาศัยฯ (เอกสารแนบ 3) พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ซึ่งผู้สมัครจะต้องจัดทำสำเนาใบคำร้องฯ และเอกสารประกอบฯ จำนวน 4 ชุด

/2) น้า...

2) นำส่งแบบฟอร์มใบคำร้องฯ และเอกสารประกอบฯ จำนวน 4 ชุด พร้อมจัดทำบันทึกข้อความ เรียนประธานกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ (ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง) เพื่อพิจารณา

3) เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ (เอกสารแนบ 1) แล้ว ทางสำนักกฎหมายจะติดต่อให้พนักงานฯ ทำสัญญาเช่าบ้านกับยาสูบแห่งประเทศไทย ต่อไป

4) การเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักฯ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ฯ (เอกสารแนบ 2) อย่างเคร่งครัด

2.2 พนักงานการยาสูบฯ ที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานชั่วคราว ที่โรงงานผลิตยาสูบ 6 มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยฯ ตามมติที่ประชุมฯ (เอกสารแนบ 4) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานที่โรงงานผลิตยาสูบ 6 และขอเข้าพักอาศัยอาคารที่พักอาศัยพนักงานฯ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ โดยขออนุมัติต่อผู้ว่าการ ฝ่าย ประธานกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ (ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง) เพื่อพิจารณาจัดสรรห้องพักให้เข้าพักอาศัย และ ฝ่าย ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ เพื่อรับทราบการเดินทางไปปฏิบัติงาน (เอกสารแนบ 5)

*ห้องพักที่จัดสรรให้เป็นลักษณะหมุนเวียน ผู้เข้าพักจะต้องจัดเตรียมเครื่องนอนมาใช้งานเอง สำหรับค่าน้ำ-ไฟฟ้า ทางการยาสูบฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบ

2) เมื่อได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติงานแล้ว ก่อนเดินทางเข้าพักให้ประสานงานกับคณะกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบเพื่อรับทราบหมายเลขห้องพักฯ และติดต่อขอรับกุญแจห้องพักฯ ได้ที่สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ (สำนักงานชั่วคราว โรงงานผลิตยาสูบ 6)

3) การเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักฯ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2560 อย่างเคร่งครัด (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้

หัวหน้าสำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ

รองผู้ว่าการด้านการผลิต

24 ส.ค. 2561

สำเนาฉบับ

คำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

ที่ ๒๘๖ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ

อนุสนธิคำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ที่ ๒๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาหลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักของพนักงานยาสูบฯ และ คำสั่งที่ ๒๔๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลอาคารบ้านพัก โรงงานยาสูบ นั้น

ในคราวประชุมคณะทำงานพิจารณาหลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักของ พนักงานยาสูบ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีความเห็นว่าปัจจุบัน มีคำสั่งที่ ๒๔๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลอาคารบ้านพัก โรงงานยาสูบ เพื่อกำกับดูแลบ้านพักพนักงานยาสูบ ณ สำนักงานใหญ่ คลองเตย ซึ่งมีหน้าที่ใกล้เคียงกับ หลักเกณฑ์ปฏิบัติฯ ที่คณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณา ฉะนั้น เพื่อให้การควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ บ้านพักพนักงานยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย และอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ สวนอุตสาหกรรม โรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ โรงงานยาสูบ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ (๖) แห่งระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งที่ ๒๔๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลที่พัก อาศัยพนักงานยาสูบ ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง	ประธานกรรมการฯ
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการฯ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๓	กรรมการฯ
๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๔	กรรมการฯ
๕. รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๕	กรรมการฯ
๖. รองผู้อำนวยการฝ่ายการพิมพ์	กรรมการฯ
๗. รองผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	กรรมการฯ
๘. หัวหน้าสำนักกฎหมาย หรือผู้แทน	กรรมการฯ
๙. หัวหน้าส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ	กรรมการฯ
๑๐. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง	กรรมการฯ
๑๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการพิมพ์	กรรมการฯ

๑๒. หัวหน้ากองซ่อมบำรุงระบบพลังงานและสาธารณูปโภค	กรรมการฯ
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา	
๑๓. หัวหน้ากองสิ่งแวดล้อม สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการฯ
๑๔. หัวหน้ากองการสถานที่ ฝ่ายบริการกลาง	กรรมการฯ
๑๕. ผู้แทนสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจยาสูบ ๒ คน	กรรมการฯ
๑๖. หัวหน้ากองรักษาความปลอดภัย ฝ่ายบริการกลาง	กรรมการฯ และเลขานุการ
๑๗. ผู้ช่วยหัวหน้ากองการสถานที่ ฝ่ายบริการกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. ผู้ช่วยหัวหน้ากองรักษาความปลอดภัย ฝ่ายบริการกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการ ชุดนี้ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้คำแนะนำ และควบคุมกำกับดูแลผู้ที่อาศัย ณ บ้านพักพนักงานยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย กรุงเทพมหานคร และอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปฏิบัติตามคำสั่งและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

(๒) เสนอข้อกำหนด หรือแก้ไขปรับปรุงคำสั่งที่เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมดูแลที่พักอาศัยโรงงานยาสูบให้อยู่ในความเรียบร้อย

ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อนึ่ง หากมีผู้ฝ่าฝืนให้ดำเนินการว่ากล่าวตักเตือนในขั้นต้น หากไม่เชื่อฟังให้รายงานต่อผู้อำนวยการยาสูบเพื่อพิจารณาดำเนินการในทางที่เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการยาสูบ

สำเนาถูกต้อง - เก็บ

เพื่อทราบและปฏิบัติ - คณะทำงานฯ ทุกท่าน

เรียน - ผู้อำนวยการยาสูบ

- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร, รองผู้อำนวยการยาสูบด้านตลาด
- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหารจัดการผลิต, รองผู้อำนวยการยาสูบด้านนโยบาย
- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านโรงงานผลิตยาสูบ
- ผู้ตรวจการ, ผู้อำนวยการบำรุง, ผู้อำนวยการนโยบาย, ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ฝ่ายบริการกลาง, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายบัญชี, ฝ่ายจัดหา, ฝ่ายวิศวกรรมฯ
- ฝ่ายวิจัยฯ, ฝ่ายนโยบาย, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายขาย
- ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร, ฝ่ายการพิมพ์, ฝ่ายวางแผนการผลิต
- ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๓, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๔, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๕
- สำนักงบประมาณ, สำนักกฎหมาย, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย, สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ
- ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย

ร่าง/พิมพ์
ตรวจ

สำเนาฉบับ

คำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
ที่ ๑๕๔๗/๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ
ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้การพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จึงขอให้พนักงานยาสูบ และผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยทุกคนปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ (๖) แห่งระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คำสั่งนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.๒๕๖๐”

ข้อ ๒. ในหลักเกณฑ์นี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบที่ผู้อำนวยการยาสูบ แต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมดูแลการเข้าพักอาศัยตลอดจนแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานยาสูบทุกประเภท ที่โรงงานยาสูบจ้างไว้เป็นการประจำ

“อาคารที่พักอาศัย” หมายความว่า อาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา และให้รวมถึงบริเวณโดยรอบอาคารด้วย

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า พนักงานที่โรงงานยาสูบอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในห้องพักของอาคารที่พักอาศัยที่โรงงานยาสูบกำหนด และหมายความรวมถึงบิดา มารดาของพนักงานผู้พักอาศัยด้วย

“บริการ” หมายความว่า คู่มือและบุตรที่ขอยกกฎหมาย รวมถึงบิดา มารดาของพนักงานหรือบิดามารดาของคู่มือที่ขอยกกฎหมาย

“ผู้ดูแลอาคาร” หมายความว่า บุคคล กลุ่มคนหรือนิติบุคคลที่ผู้อำนวยการยาสูบแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลความเรียบร้อย ทั้งในอาคารและรอบบริเวณอาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๓. พนักงานที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำที่โรงงานผลิตยาสูบ ๖ และจะต้องยื่นคำร้องแจ้งความประสงค์จะเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยต่อคณะกรรมการ ตามแบบฟอร์มที่โรงงานยาสูบกำหนด

- ๒ -

๓.๒ ต้องไม่ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบโรงงานยาสูบว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๑ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๓ ต้องไม่ใช้สิทธิเงินกู้ตามระเบียบว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์พนักงานยาสูบว่า เกี่ยวกับที่อยู่อาศัยสำหรับพนักงานที่ต้องไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงงานผลิตยาสูบ ๖ ตามคำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลังที่ ๑๐๒/๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๔ พนักงานมีสิทธิเข้าพักอาศัย ๑ คน ต่อ ๑ สิทธิ โดยในช่วงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ ให้พนักงานที่เป็นสามีภรรยาตามกฎหมายใช้สิทธิพักอาศัยได้เพียงสิทธิเดียวไปก่อน จนกว่าอาคารที่พักอาศัยจะมีห้องพักเพียงพอโรงงานยาสูบจะพิจารณาให้ตามสิทธิ

๓.๕ จะต้องเข้าพักอาศัยเป็นประจำ และต้องอยู่พักอาศัยด้วยตนเองกับบริวารเท่านั้น จะให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยแทนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ทั้งนี้ ให้พนักงานที่ได้รับสิทธิพักอาศัย จะต้องแจ้งรายชื่อและรูปถ่ายของบริวารผู้พักอาศัยร่วมให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบก่อนเข้าพักอาศัย

๓.๖ ต้องจ่ายค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในอัตราที่โรงงานยาสูบกำหนด กรณีพนักงานค้างชำระค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า พนักงานต้องยินยอมให้หักจากเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงาน และกรณีพนักงานค้างชำระค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า เป็นจำนวน ๒ เดือนติดต่อกันไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ โรงงานยาสูบมีสิทธิที่จะตัดน้ำหรือไฟฟ้าได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อน

ทั้งนี้ โรงงานยาสูบจะเก็บเงินค่าบำรุงสวัสดิการอาคารที่พักอาศัยได้ตามความเหมาะสม โดยจะเริ่มจัดเก็บเมื่อพ้นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ที่มีผู้อาศัยเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนห้องพักแต่ละอาคารที่พักอาศัย โดยจะประกาศให้พนักงานทราบล่วงหน้าก่อนการจัดเก็บอย่างน้อย ๓ เดือน

๓.๗ ต้องทำสัญญาพักอาศัยพร้อมจัดทำประวัติผู้พักอาศัยและบริวารก่อนการเข้าพักอาศัย

๓.๘ การพิจารณาอนุญาตให้พนักงานรายใดเป็นผู้พักอาศัย เป็นอำนาจเด็ดขาดของผู้อำนวยการยาสูบ

ข้อ ๔. ห้ามมิให้เปลี่ยนหรือโอนสิทธิห้องพักให้ผู้อื่น หากไม่มีความประสงค์จะพักอาศัยต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งคืนห้องพักในสภาพเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่แจ้ง

ข้อ ๕. อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก ที่โรงงานยาสูบได้จัดเตรียมไว้ให้ ได้แก่

(๑) เฟอร์นิเจอร์ ประกอบด้วย โต๊ะ ตู้เสื้อผ้า เตียงนอนพร้อมที่นอน ม่านทึบแสง โต๊ะหัวเตียง เก้าอี้โซฟา และโต๊ะรับแขก

(๒) อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ได้แก่ ตู้เย็น และโทรทัศน์

(๓) เครื่องปรับอากาศ

ผู้พักอาศัยจะต้องใช้และดูแลรักษาทรัพย์สินอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพักเช่น วิทยุชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมหรือขอเช่าราคา เว้นแต่ การชำรุดเป็นการเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานตามปกติ จนไม่สามารถนำมาใช้งานได้ให้ดำเนินการจำหน่าย หักออกจากบัญชีตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หน่วยงานยาสูบจะไม่จัดหามาทดแทนการเสื่อมสภาพ ของอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกดังกล่าว

ผู้พักอาศัยจะต้องยินยอมให้ผู้ดูแลอาคาร เข้าตรวจสอบทรัพย์สินของโรงงานยาสูบภายในห้องพัก ได้ตลอดเวลา

ข้อ ๖. ห้ามดื่ม ดัดแปลง โยกย้าย เเจาะ หรือรื้อพื้น ผนัง เพดาน ห้องพัก อาคารที่พักอาศัยหรือ ทรัพย์สินใด ๆ ที่เป็นของโรงงานยาสูบก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลอาคาร

ข้อ ๗. จะต้องดูแลรักษาความสะอาดภายในห้องพักและบริเวณอาคารที่พักอาศัยให้อยู่ในสภาพที่ สะอาดและเรียบร้อยอยู่เสมอ

ข้อ ๘. หากพบอุปกรณ์ชำรุดเสียหายเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา เครื่องอุปกรณ์หรือส่วนควบ อื่นใดภายในห้องพัก ผู้พักอาศัยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้คงสภาพดีดั้งเดิม ด้วยค่าใช้จ่าย ของผู้พักอาศัย เว้นแต่เป็นการซ่อมแซมขนาดใหญ่ที่มีผลต่อส่วนรวมโรงงานยาสูบจะเป็นผู้ซ่อมแซม ทั้งนี้ อยู่ใน อำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการ

กรณีพบความชำรุดเสียหายเกิดขึ้นนอกบริเวณห้องพัก จะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบทันที ซึ่งหากเหตุแห่งการชำรุดเสียหายนั้นเกิดจากผู้พักอาศัย ผู้พักอาศัยจะต้องชดเชยใช้หรือซ่อมแซมให้กลับคืนสภาพดี ดั้งเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้พักอาศัย

ข้อ ๙. ห้ามส่งเสียงดัง รบกวน ก่อความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้พักอาศัยอื่น ๆ รวมทั้งห้ามเล่นการพนัน เสพสิ่งเสพติดหรือกระทำการใด ๆ อันผิดต่อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ โรงงานยาสูบกำหนด

ข้อ ๑๐. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงภายในห้องพัก และอาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๑. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัย เครื่องดับเพลิง หรืออุปกรณ์ในพื้นที่ส่วนกลาง และร่วมกันรักษาทรัพย์สิน ส่วนกลาง ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นที่ต้องรักษาทรัพย์สินส่วนรวม

ข้อ ๑๒. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางทางเดินพื้นที่ส่วนกลาง รวมทั้งหน้าห้องพัก บันไดหนีไฟ และพื้นที่ ลานจอดรถ

ข้อ ๑๓. ห้ามขีดเขียน หรือติดประกาศ โปสเตอร์ หรือวัตถุใด ๆ บนกำแพงภายในหรือภายนอก อาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๔. ห้ามเผาไหม้ หรือสิ่งของใด ๆ ลงจากห้องพักหรืออาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๕. ห้ามทาสีหรือทาสีของใด ๆ ออกนอกห้องพักหรืออาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๖. ให้ใช้เตาไฟฟ้าเพื่อประกอบอาหารภายในห้องพักเท่านั้น

ข้อ ๑๗. ก่อนขนย้ายสิ่งของที่มีขนาดใหญ่เข้าหรือออกจากห้องพัก จะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคาร รับทราบล่วงหน้าทุกครั้ง

ข้อ ๑๘. การใช้พื้นที่ส่วนกลางและที่จอดรถ

(๑) ห้ามตั้งเครื่องต้มแอลกอฮอล์ในพื้นที่ส่วนกลาง

(๒) ห้ามล้างรถในบริเวณที่จอดรถและอาคารที่พักอาศัย

(๓) ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดจับจองหรือแสดงความเป็นเจ้าของช่องจอดรถยนต์หรือ

รถจักรยานยนต์เป็นการส่วนตัว และห้ามนำรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์มาจอดทิ้งไว้เป็นเวลานาน

ข้อ ๑๙. ผู้เข้าพักอาศัยล้นสิทธิการพักอาศัย กรณีสิ้นสุดสภาพการเป็นพนักงาน หรือกรณีสิ้นสุด วิทยุพักอาศัย โดยผู้พักอาศัยต้องส่งมอบห้องพักคืนและขนย้ายสิ่งของพร้อมอุปกรณ์อันเป็นทรัพย์สินของผู้พักอาศัย ออกจากห้องพักภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดสิทธิการพักอาศัย เว้นแต่มีเหตุจำเป็นคณะกรรมการอาจพิจารณา ให้ขยายเวลาออกไปอีกได้ครั้งละ ๑๕ วัน แต่ไม่เกิน ๒ ครั้ง

ในกรณีที่ผู้พักอาศัยได้ส่งคืนห้องพักแล้ว แต่ยังค้างชำระค่าน้ำ ไฟฟ้า หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ผู้พักอาศัยต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๗ วัน นับแต่ส่งห้องพัก หากไม่ชำระหรือชำระไม่ครบถ้วนต้องยินยอม ให้โรงงานยาสูบหักจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส หรือเงินได้ค้างจ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับจากโรงงานยาสูบมาชำระ จนครบถ้วน ตามที่โรงงานยาสูบเห็นสมควร และส่งคืนห้องพักในสภาพเดิม

ข้อ ๒๐. ผู้พักอาศัยให้ความร่วมมือกับผู้ดูแลอาคาร และหมั่นสอดส่องสิ่งผิดปกติ หรือหากพบ เหตุการณ์ไม่ปกติจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบทันที

ข้อ ๒๑. การปฏิบัตินอกเหนือจากคำสั่งนี้ ให้คณะกรรมการนำเสนอผู้อำนวยการยาสูบเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการยาสูบ

เพื่อทราบและปฏิบัติ - คณะทำงานฯ ทุกท่าน

- ผู้อำนวยการยาสูบ

- รองผู้อำนวยการยารัฐด้านบริหาร, รองผู้อำนวยการยารัฐด้านตลาด
- รองผู้อำนวยการยารัฐด้านบริหารจัดการผลิต, รองผู้อำนวยการยารัฐด้านใบยา
- รองผู้อำนวยการยารัฐด้านโรงงานผลิตยาสูบ
- ผู้ตรวจการ, ผู้อำนวยการปรุง, ผู้อำนวยการใบยา
- ฝ่ายบริการกลาง, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายใบยา, ฝ่ายบัญชี, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
- ฝ่ายวิศวกรรมฯ, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายขาย, ฝ่ายวิจัยฯ, ฝ่ายจัดหาฯ
- ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร, ฝ่ายวางแผนการผลิต
- ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๓, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๔, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๕
- ฝ่ายการพิมพ์, สำนักกฎหมาย, สำนักงบประมาณ, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม, สำนักป้องกันอุบัติเหตุกฎหมาย
- สำนักงานโครงการย้ายโรงงานฯ ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะฯ
- ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่

อำไพพรรณ พิมพ์
๒๐๑๒. ตรวจ



แบบฟอร์มใบคำร้องขอเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ

ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เขียนที่ _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

เป็นพนักงานยาสูบ ประเภท ☐ รายเดือน ☐ รายชั่วโมง ☐ รายวัน เลขประจำตัวพนักงาน

ตำแหน่ง สังกัด กอง

(ฝ่าย/สำนัก/ส่วน) _____

ขอแสดงความจำนงเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักของพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1. ข้าพเจ้าได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานประจำที่โรงงานผลิตยาสูบ 6 ตามคำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
ที่/..... ลงวันที่..... ให้ปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยงาน (ฝ่าย/สำนัก/ส่วน)

2. ข้อมูลส่วนตัว

2.1 ที่อยู่ปัจจุบัน อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัดหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ Email:

2.2 สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ สมรสแล้ว ☐ หม้าย/หย่า

กรณีสมรสแล้วโปรดระบุชื่อ-สกุล คู่สมรส _____

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

☐ มีบุตร _____ คน ☐ ไม่มีบุตร

3. ข้าพเจ้ามีบริวารที่จะเข้าพักอาศัยด้วย ดังนี้

3.1 ชื่อ-สกุล เกี่ยวข้องเป็น

3.2 ชื่อ-สกุล เกี่ยวข้องเป็น

3.3 ชื่อ-สกุล เกี่ยวข้องเป็น

3.4 ชื่อ-สกุล เกี่ยวข้องเป็น

4. ข้าพเจ้า...

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเมื่อได้ห้องพักแล้วจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัยในอาคารที่พักพนักงานยาสูบ โดยเคร่งครัด

(ลงชื่อ)
(.....)

คำรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน (ระดับกองขึ้นไป)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ตำแหน่ง
สังกัดหน่วยงาน (ฝ่าย/สำนัก/ส่วน)
ขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดเป็นความจริง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)
(.....)

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอเข้าพักอาศัยฯ

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานยาสูบ (บัตรขาว)
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
☐ สำเนาค่าสิ่งที่ได้รับให้ไปปฏิบัติงานประจำที่โรงงานผลิตยาสูบ 6
☐ อื่น ๆ (ถ้ามี)

สำหรับบริวารที่จะเข้าพักอาศัยด้วยให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาใบสูติบัตร (ถ้ามี)
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
☐ อื่น ๆ (ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ระเบียบวาระที่ 3.2

ส่วนงาน
ที่ ต่อส.160001/ 632 วันที่ 27 ธันวาคม 2560

เรื่อง ทูลเกล้าฯ ถวายร่างกฎกระทรวงและตรวจสอบความเกี่ยวพันของงานฯ ส.ญ.ม.01/1 และส.ญ.ม.02/4 เข้าพักอาศัยที่อาคารที่พักพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การประชุมคณะผู้บริหารสูงสุด (Executive Committee)

ครั้งที่ 5 ประจำปีงบประมาณ 2561 วันพุธที่ 27 ธันวาคม 2560

มติที่ประชุม

ด้วยคณะผู้บริหารที่ทูลเกล้าฯ ถวายร่างกฎกระทรวง ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ พร้อมให้พนักงานเข้าพักอาศัยได้ เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายของโรงงานยาสูบ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ดำเนินการตามระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศ พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม "ข้อ 22. การเดินทางไปปฏิบัติงานในท้องถิ่นต่างๆ ในประเทศให้พนักงานมีสิทธิเลือกเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางแบบเหมาจ่ายหรือแบบจ่ายจริง อย่างหนึ่งอย่างใด

ก. กรณีเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางแบบเหมาจ่ายและไม่มีการหักค่างมในวันใด ให้เบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางแบบจ่ายจริงสำหรับวันนั้น

การหักค่างมที่บ้านพักรับรองของโรงงานยาสูบหรือสโมสรพนักงานยาสูบวันใดจะ ไม่มีสิทธิได้รับค่าที่พัก และให้เบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางแบบจ่ายจริงสำหรับวันนั้น"

ผู้อำนวยการยาสูบ
ประธานที่ประชุมฯ

รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร, รองผู้อำนวยการยาสูบด้านตลาด
รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหารจัดการผลิต, รองผู้อำนวยการยาสูบด้านนโยบาย
รองผู้อำนวยการยาสูบด้านโรงงานผลิตยาสูบ,
เพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ
ดำเนินการต่อไป

ผู้อำนวยการยาสูบ



เอกสารแนบ 5

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ

ที่ สยส. 210001/ 414

วันที่ 11 สิงหาคม 2559

เรื่อง การเข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิตยาสูบ 6 ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้อำนวยการยาสูบ รองผู้อำนวยการยาสูบ (5) ผู้ตรวจการ ผู้อำนวยการปรุง ผู้อำนวยการโยธา ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายโยธา ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3, 4 และ 5 สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย สำนักการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักคุณภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะฯ

ด้วยขณะนี้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงงานยาสูบเข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิตยาสูบ 6 ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อสำรวจพื้นที่สำนักงานและดำเนินการด้านต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานที่มีความประสงค์จะเดินทางไปเยี่ยมชมโรงงานผลิตยาสูบ 6 ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ ขอเรียนชี้แจงดังนี้

1. ขอให้ปฏิบัติตามบันทึกข้อความ สยส.160001/126 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยและควบคุมบุคคลภายนอกเข้าในสถานที่ โดยเคร่งครัด

2. หน่วยงานที่มีความประสงค์จะเข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิตยาสูบ 6 ให้นำเสนอขออนุมัติต่อผู้อำนวยการยาสูบ โดยเสนอผ่านส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ เพื่อรับทราบในขั้นต้น ก่อนนำเสนออนุมัติผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป ทั้งนี้ บันทึกข้อความขออนุมัติให้ระบุวัตถุประสงค์ วันเวลาเดินทาง รายชื่อพนักงานที่เดินทางไปครบถ้วน

หากต้องการทราบรายละเอียดหรือประสานงานเพื่อขอเข้าเยี่ยมชม ติดต่อ สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะฯ โทร. 08-9502-4818 (นางสาวอุรชวรรณ ทองไทย) หรือ โทร. 08-2954-9963 (นางสาววรรณพร ถักรแก้ว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

หัวหน้าส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ



05ก. 1501

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร

ที่ สยส.๑๖๐๐๐๑/๑๒๖

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยและควบคุมบุคคลภายนอกเข้าในสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการยาสูบ

เนื่องด้วยปรากฏว่าในปัจจุบัน มีบุคคลภายนอกเข้าไปในสำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อสำรวจพื้นที่และดำเนินการด้านต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้สามารถดำเนินการรักษาความปลอดภัย และกั้นการบุคคลเข้าไปในสำนักงานโครงการฯ ได้ตามระดับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ จึงเห็นสมควรดำเนินการดังนี้:-

1. ให้นำหน่วยงานภายในโรงงานยาสูบที่ประสงค์จะนำพนักงานหรือบุคคลภายนอกเข้าไปในเขตสำนักงานโครงการฯ ทำหนังสือขออนุญาตต่อผู้อำนวยการยาสูบ / ผู้มีอำนาจ เป็นกรณีไป โดยต้องระบุวัตถุประสงค์ จำนวน / รายชื่อบุคคล (ถ้ามี) วัน เวลา ฯลฯ
2. ให้จัดทำสำเนาเรื่องที่ได้รับความเห็นชอบแล้วตามข้อ ๑. ให้สำนักงานโครงการฯ และหน่วยรักษาความปลอดภัยฯ ของสำนักงานโครงการฯ ทราบล่วงหน้า
3. ให้หน่วยรักษาความปลอดภัยตรวจสอบบุคคลเข้าออกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งประสานไป กรณีที่มีใช้เป็นคนบุคคลที่ได้รับอนุญาตพนักงานรักษาความปลอดภัยมีสิทธิห้ามไม่ให้เข้าไปในสำนักงานโครงการฯ ได้

ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการไม่ให้เกิดการประสานงาน หรือแจ้งล่วงหน้า ให้ใช้ดุลพินิจของสำนักงานโครงการฯ เป็นผู้พิจารณาสั่งการ โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อพิจารณาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วเห็นสมควรให้ ฝ่ายบริการกลาง สำนักงานโครงการฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ดำเนินการตามเสนอ

ผู้ตรวจการยาสูบ

19 ก.พ. 2559

รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร

ฝ่ายบริหาร

รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร
23 ก.พ. 2559



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน.....
ที่.....วันที่.....
เพื่อ.....

ด่วนที่สุด

(ต่อท้ายบันทึกที่ ผอ.ส.160001/126 ต.ว. 19 ก.พ. 59)

กองบริหารทั่วไป

แจ้งเรียนทุกส่วนงานทราบ และสำเนาแจ้งกองรักษาความปลอดภัย

ทราบด้วย

กองรักษาความปลอดภัย

เพื่อทราบและเฝ้าระวังภัย



รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง

23 กุมภาพันธ์ 2559



ทำที่
๒๖ ก.พ. ๕๙

ต้นฉบับเก็บ - ฝ่ายบริการกลาง

สำเนาเรียน - ผู้อำนวยการยาสูบ

๒๖

๒๖ ก.พ. ๕๙

- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านนโยบาย, รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร

- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านตลาด, รองผู้อำนวยการยาสูบด้านโรงงานผลิตยาสูบ

- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหารจัดการการผลิต

- ผู้ตรวจการ, ผู้อำนวยการปลูก, ผู้อำนวยการนโยบาย

- ฝ่ายบริการกลาง, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- ฝ่ายบัญชีและการเงิน, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายนโยบาย, ฝ่ายจัดหาและรักษาพืช

- ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา, ฝ่ายวิจัยและพัฒนา, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายขาย, ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

- ฝ่ายวางแผนการผลิต, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 4, ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5

- สำนักการพิมพ์, สำนักงบประมาณ, สำนักกฎหมาย, สำนักคุณภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

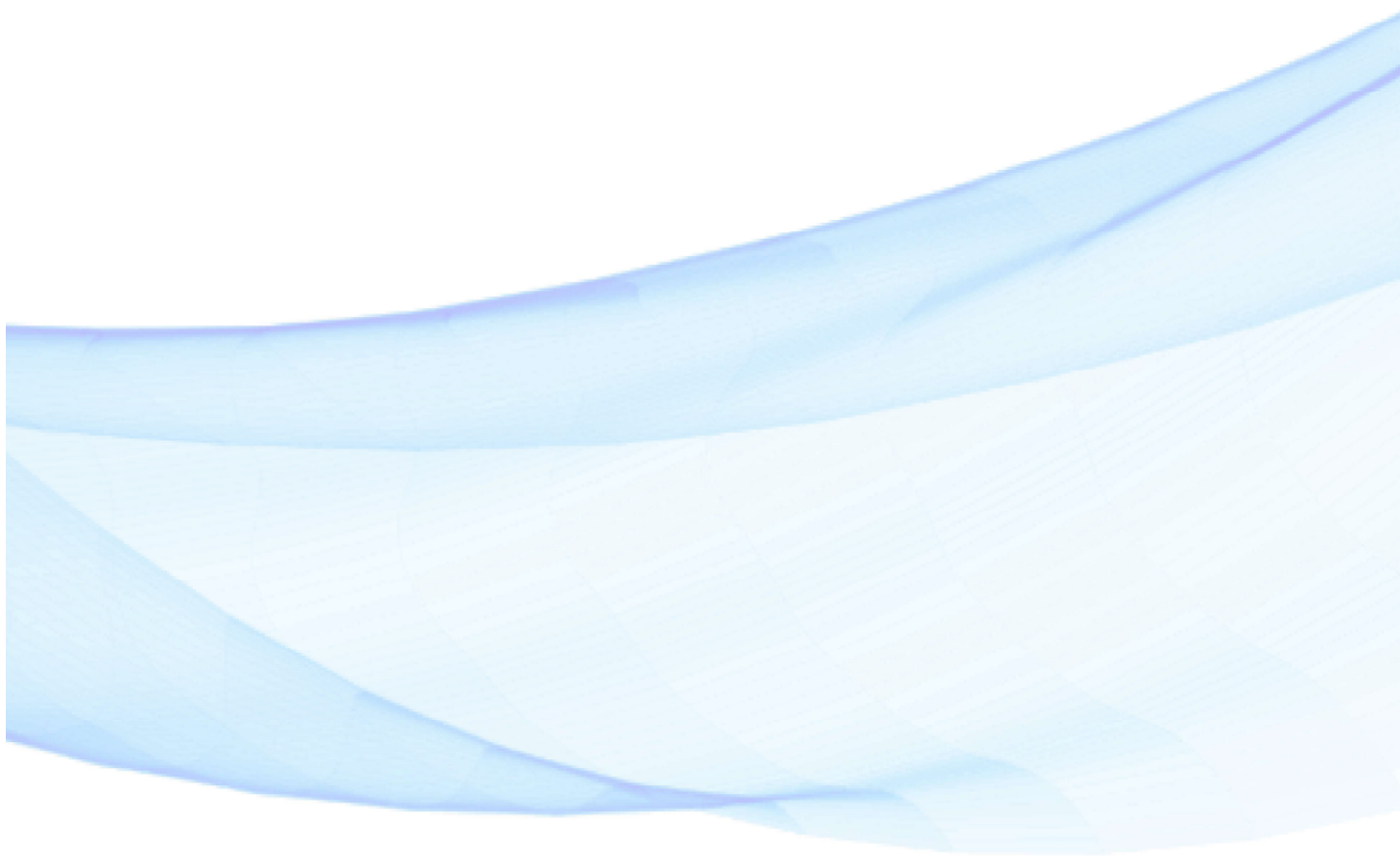
- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ, สำนักป้องกันและปราบปรามยาสูบ

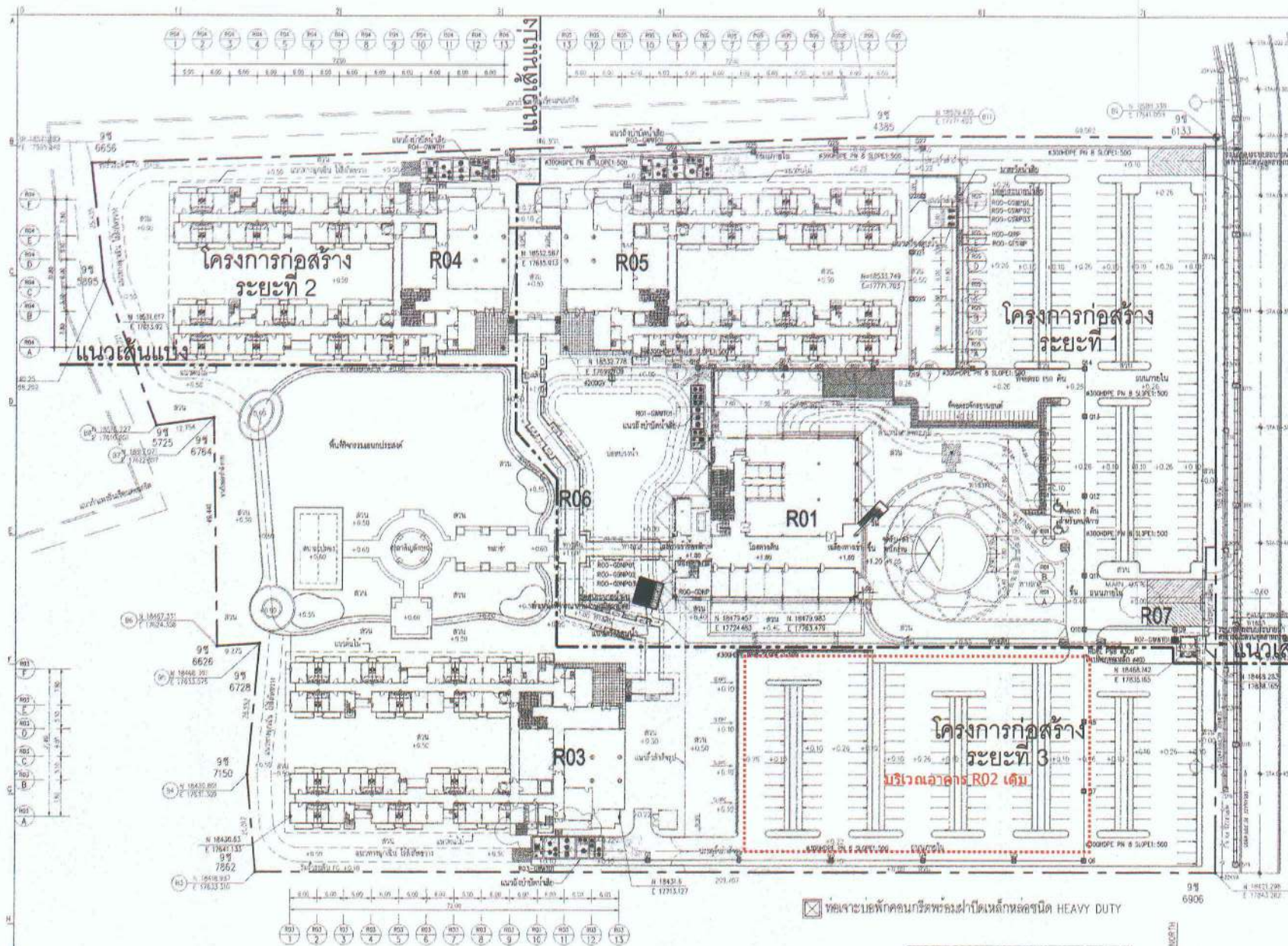
- สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ ส่วนอุตสาหกรรมโรงงาน

- ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่

- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ, สโมสรพนักงานยาสูบ

ภาคผนวก ค-2
แบบแปลนระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ





แปลนระบบระบายน้ำเสียและระบายน้ำฝน สำหรับผังบริเวณ
 SCALE A1 1:400
 SCALE A3 1:800
 SCALE A2 1:600

☒ พื้นจะบดอัดกับดินถมหรือผืนดินเดิมหนักหนานิด HEAVY DUTY

หมายเหตุ

1. การสร้างอาคารในผังบริเวณนี้ควรสร้างให้สูงจากระดับถนนไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร
2. พื้นที่ปลูกสร้างอาคารในผังบริเวณนี้ควรสร้างให้สูงจากระดับถนนไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร
3. การสร้างอาคารในผังบริเวณนี้ควรสร้างให้สูงจากระดับถนนไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร



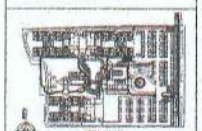
AREA = 22-00-00 ไร่ 2 งาน 30 ตารางวา
 (53,799.00 ตารางวา)
 * พื้นที่จะสร้างอาคารในผังบริเวณนี้

THAILAND TOBACCO MONOPOLY
 NEW FACTORY THAILAND TOBACCO MONOPOLY
 DESIGN 103 LTD.
 DESIGN 103 LTD.
 DESIGN 103 LTD.
 DESIGN 103 LTD.
 DESIGN 103 LTD.

นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง
นายช่าง	นายช่าง	นายช่าง

REV.	DATE	DESCRIPTION

นายช่าง



KEY PLAN

นายช่าง

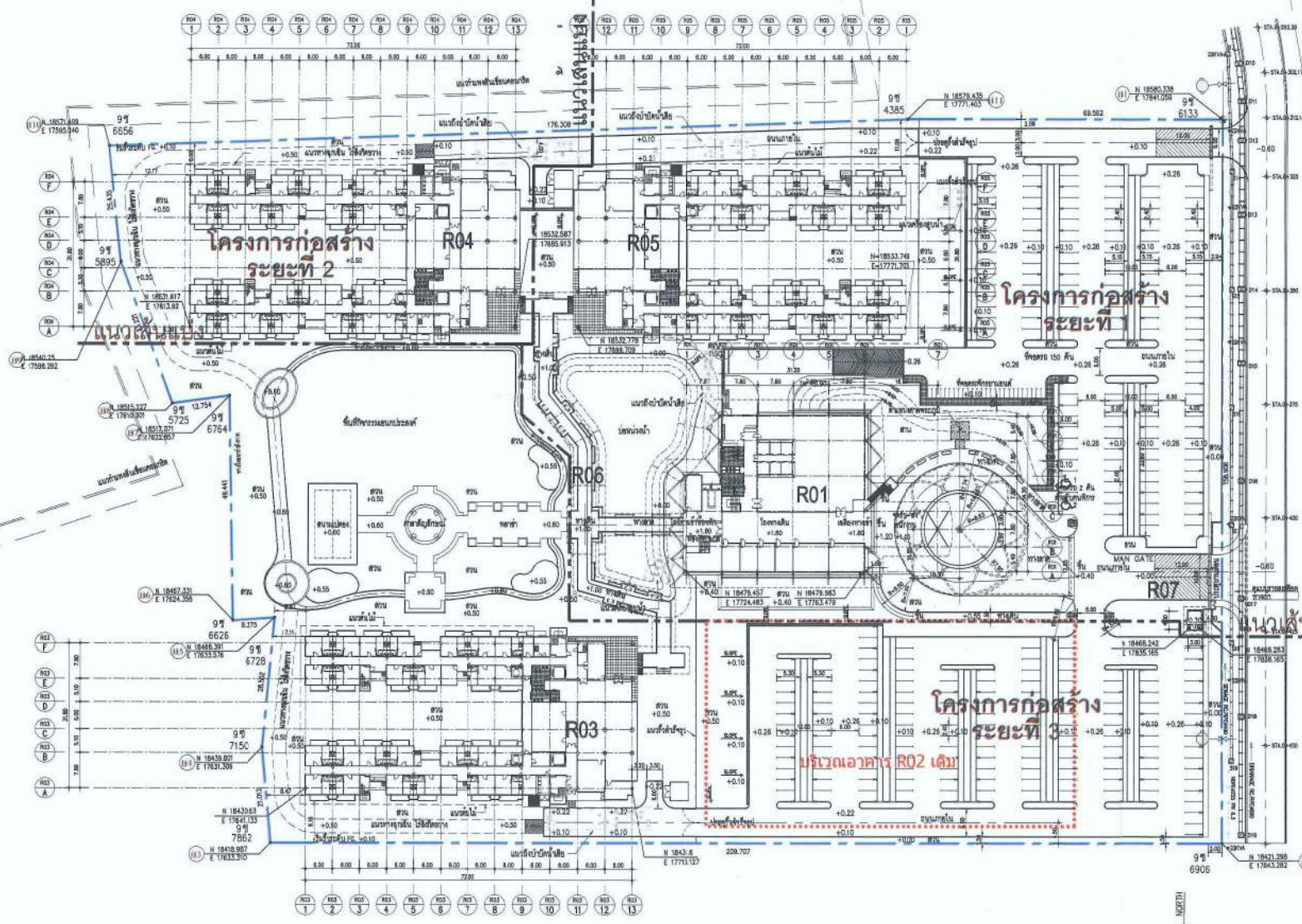
นายช่าง

นายช่าง

นายช่าง

นายช่าง

2002 T R00 SM 11 002



หมายเหตุ:
 1. งานนี้จัดทำโดยนายบุญเลิศ นามสุข ตำแหน่งวิศวกรโยธา
 2. งานนี้จัดทำโดยนายบุญเลิศ นามสุข ตำแหน่งวิศวกรโยธา
 3. งานนี้จัดทำโดยนายบุญเลิศ นามสุข ตำแหน่งวิศวกรโยธา
 4. งานนี้จัดทำโดยนายบุญเลิศ นามสุข ตำแหน่งวิศวกรโยธา
 5. งานนี้จัดทำโดยนายบุญเลิศ นามสุข ตำแหน่งวิศวกรโยธา

ผังบริเวณ 1:400
 (±0.00)
 * AREA = 22-02-00 ไร่-งาน-ตารางวา
 (35,300.00 ตารางวา)
 * 1 ไร่ = 160.33 ตารางวา

THAILAND TOBACCO MONOPOLY

NEW FACTORY THAILAND TOBACCO MONOPOLY

DESIGN 103 LTD.

บริษัท ดีไซน์ 103 จำกัด

103/103 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

TEL: 02-2611111 FAX: 02-2611112

EMAIL: info@design103.com

ASIAN CHARTER CONSULTING ENGINEERS CO., LTD.

103/103 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

TEL: 02-2611111 FAX: 02-2611112

EMAIL: info@design103.com

REV.	DATE	DESCRIPTION
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

รูปถ่าย

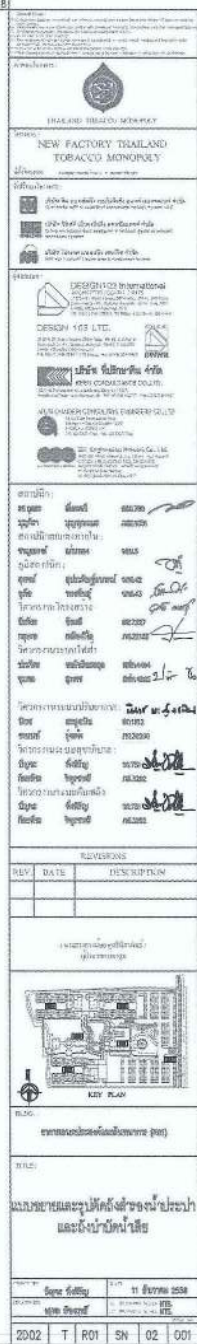
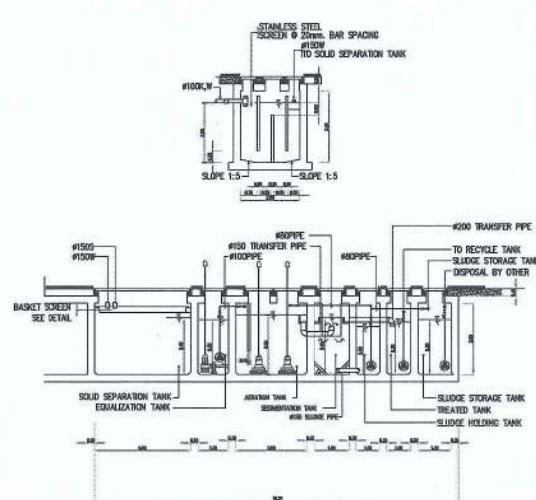
ทิศเหนือ

จำนวนแผ่นรวม (รวม)

11 แผ่นรวม 2500

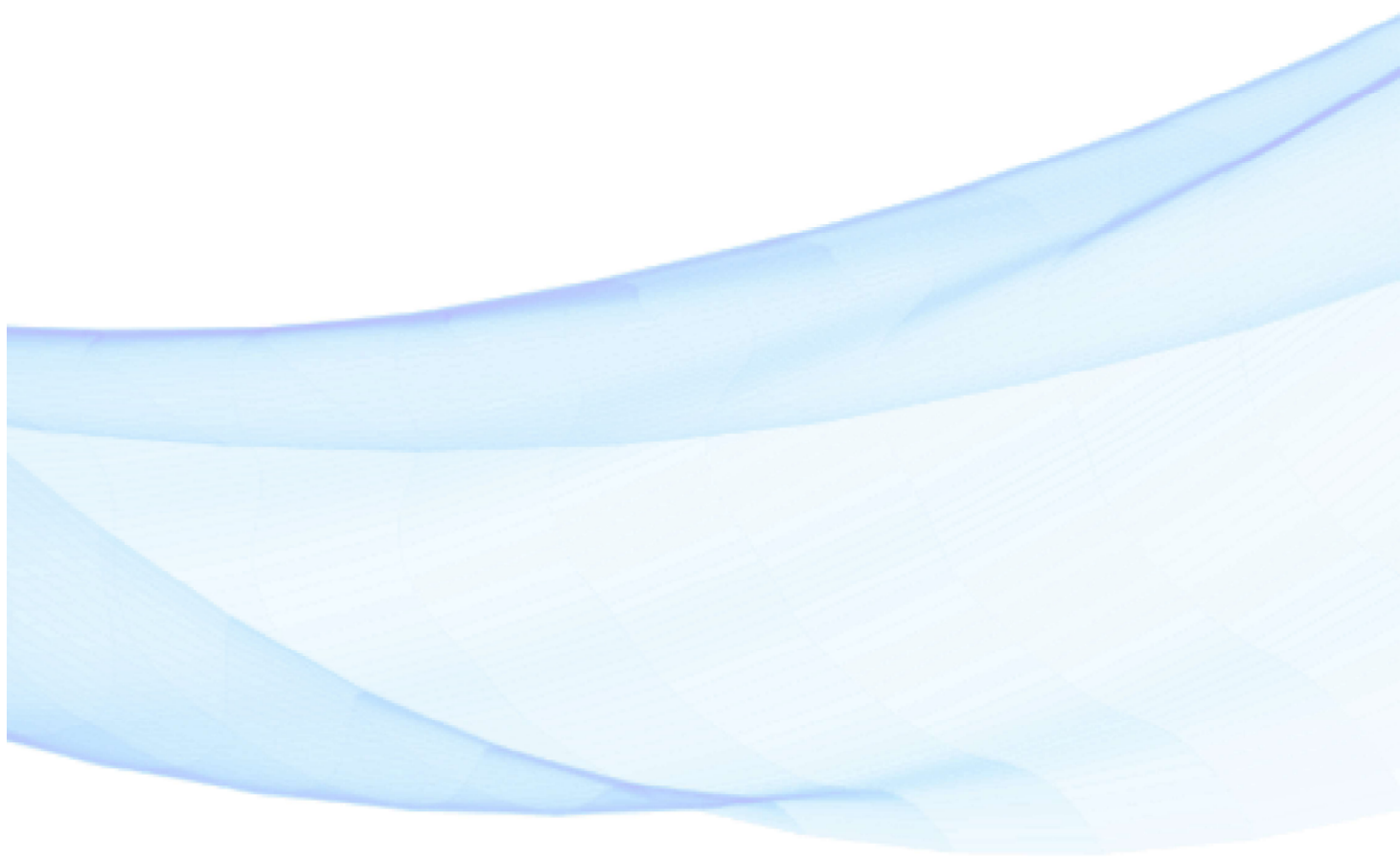
แผ่นที่ 11

2002 T R00 AR 00 002



ภาคผนวก ค-3

ใบรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าสู่ระบบบำบัด
ส่วนกลาง โดยสวนอุตสาหกรรมโรจนะ





บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
 1/94 หมู่ 5 ซ.เทศบาล ๘, หมู่ ๘, ถนนพหลโยธิน 13210
 1/94 Moo 5, T.Kanhan, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
 Tel : 035-225-383, 035-600-593 Fax : 035-600-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท โรงงานแปรรูปผลไม้แบบเข้มข้น จำกัด
Address : เลขที่ 98 หมู่ 3 ตำบลบ้านช้าง อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210
Contact : คุณวิรัช **Phone** : 035-330-000-8 **E-mail** : emv_rjana@hotmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : บ้านพักการเกษตรของโรงงาน/บ้าน
Sampling Date# : 10/08/2022 **Sampling By#** : TANAKIT (๖-190-๔-9889)
Analysis Date : 10-17/08/2022 **Report Date** : 18/08/2022 **Receive Date** : 10/08/2022
Report No. : R 05304/65

Parameter	Unit	Method	WC 06870/65 Manhole (15.21 m.)	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.4 (25°C)	5.5-9.0
Temperature	°C	Thermometer	29 *	≤ 40
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	47	≤ 500
COD	mg/L	In-house method: TM 014	100	≤ 750
Total Suspended Solid	mg/L	In-house method: TM 016	28	≤ 200
Total Dissolved Solid	mg/L	In-house method: TM 017	428	≤ 3000
Oil & Grease	mg/L	In-house Method : TM 020	< 2	≤ 10.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	In-house method : TM 023	31	≤ 100

Sample Characterization : Observation : เหลืองขุ่นมีตะกอน

Remark : In-house method : TM 020 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5520 D
 In-house method : TM 023 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-NH₃ & 4500-NH₄⁺
 In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-H₂S
 In-house method : TM 014 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5220 C
 In-house method : TM 016 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 D
 In-house method : TM 017 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 C
 In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-OD, 5210 B
 Limit of Quantitation : LOG (BOD=4 mg/L, COD=40 mg/L, 55+10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L, as N.)
 * It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ค่าที่เกินขอบเขตของมาตรฐานวิธีตรวจ ฉบับที่ 12559 (ค่าที่วัดได้มีผลใช้บังคับเฉพาะโรงงานเท่านั้นตามข้อกำหนดวิธีตรวจ) (specify)

- End Of Report -

Laboratory Staff :
 (Miss. Suwalee Bangsaengorn)
 Chemist
 ๖-190-๔-5754

Approved By :
 (Mrs. Neeramol Phadungsong)
 General Manager
 ๖-190-๔-4128

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
 ผลการตรวจมีผลใช้บังคับเฉพาะสิ่งที่ได้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

FO.LAB 7.8.1/1 ระบุรายการการทดสอบ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
 1/94 หมู่ 5 ซ.เทศบาล ๘, หมู่ ๘, ถนนพหลโยธิน 13210
 1/94 Moo 5, T.Kanhan, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
 Tel : 035-225-383, 035-600-593 Fax : 035-600-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท โรงงานแปรรูปผลไม้แบบเข้มข้น จำกัด
Address : เลขที่ 98 หมู่ 3 ตำบลบ้านช้าง อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210
Contact : คุณวิรัช **Phone** : 035-330-000-8 **E-mail** : emv_rjana@hotmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : บ้านพักการเกษตรของโรงงาน/บ้าน
Sampling Date# : 11/07/2022 **Sampling By#** : RATTAPOL (๖-190-๔-8254)
Analysis Date : 11-18/07/2022 **Report Date** : 19/07/2022 **Receive Date** : 11/07/2022
Report No. : R 04555/65

Parameter	Unit	Method	WC 05987/65 Manhole (11.50 m.)	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.3 (25°C)	5.5-9.0
Temperature	°C	Thermometer	31 *	≤ 40
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	11 *	≤ 500
COD	mg/L	In-house method: TM 014	56	≤ 750
Total Suspended Solid	mg/L	In-house method: TM 016	18	≤ 200
Total Dissolved Solid	mg/L	In-house method: TM 017	456	≤ 3000
Oil & Grease	mg/L	In-house Method : TM 020	< 2	≤ 10.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	In-house method : TM 023	30	≤ 100

Sample Characterization : Observation : เหลืองขุ่นมีตะกอน

Remark : In-house method : TM 020 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5520 D
 In-house method : TM 023 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-NH₃ & 4500-NH₄⁺
 In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-H₂S
 In-house method : TM 014 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5220 C
 In-house method : TM 016 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 D
 In-house method : TM 017 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 C
 In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-OD, 5210 B
 Limit of Quantitation : LOG (BOD=4 mg/L, COD=40 mg/L, 55+10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L, as N.)
 * It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ค่าที่เกินขอบเขตของมาตรฐานวิธีตรวจ ฉบับที่ 12559 (ค่าที่วัดได้มีผลใช้บังคับเฉพาะโรงงานเท่านั้นตามข้อกำหนดวิธีตรวจ) (specify)

- End Of Report -

Laboratory Staff :
 (Miss. Suwalee Bangsaengorn)
 Chemist
 ๖-190-๔-5754

Approved By :
 (Mrs. Neeramol Phadungsong)
 General Manager
 ๖-190-๔-4128

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
 ผลการตรวจมีผลใช้บังคับเฉพาะสิ่งที่ได้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

FO.LAB 7.8.1/1 ระบุรายการการทดสอบ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 ต. คันธาระ อ. อุบลฯ จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T.Kanhan, A-U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-225-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท โรงงานอินดัสทรีเคมีคอลแอนด์พลาสติก จำกัด
Address : เลขที่ 98 หมู่ 3 ตำบลบ้านช้าง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210
Contact : คุณวิมล Phone : 035-330-000-8 E-mail : emv_rojana@hotmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : อำเภอการบาศและประปาภิบาล
Sampling Date# : 10/10/2022 **Sampling By#** : Rungsakorn (>190-a-0002)
Analysis Date : 10-18/10/2022 **Report Date** : 18/10/2022 **Report No.** : R 06805/65

Parameter	Unit	Method	WC 06979/65 Manhole (14.48 m.)	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.4 (25°C)	5.5-9.0
Temperature	°C	Thermometer	29 *	≤ 40
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	23 *	≤ 500
COD	mg/L	In-house method: TM 014	104	≤ 750
Total Suspended Solid	mg/L	In-house method: TM 016	21	≤ 200
Total Dissolved Solid	mg/L	In-house method: TM 017	450	≤ 3000
Oil & Grease	mg/L	In-house Method : TM 020	< 2	≤ 10.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	In-house method : TM 023	32	≤ 100

Sample Characterization	-	Observation	เหลืองขุ่นมีตะกอน
-------------------------	---	-------------	-------------------

Remark : In-house method : TM 020 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5520 D
In-house method : TM 023 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-NH₄ B, 4500-NH₄ C
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-HB
In-house method : TM 014 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5220 C
In-house method : TM 016 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 D
In-house method : TM 017 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 C
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-OD, 5210 B
Limit of Quantitation : LOG (BOD)=4 mg/L, COD=40 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ข้อมูลการทดสอบและการตรวจวัด มีผลใช้ 12599 หรือ การปล่อยน้ำเสียจากโรงงานในบางอุตสาหกรรม (ระบุ)

- End Of Report -

Laboratory Staff

(Miss. Sommat Usa)

Chemist

๖-190-๖-0016

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

๖-190-๖-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 ต. คันธาระ อ. อุบลฯ จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T.Kanhan, A-U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-225-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท โรงงานอินดัสทรีเคมีคอลแอนด์พลาสติก จำกัด
Address : เลขที่ 98 หมู่ 3 ตำบลบ้านช้าง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210
Contact : คุณวิมล Phone : 035-330-000-8 E-mail : emv_rojana@hotmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : อำเภอการบาศและประปาภิบาล
Sampling Date# : 06/09/2022 **Sampling By#** : RATTAPOL (>190-a-0015)
Analysis Date : 06-12/09/2022 **Report Date** : 13/09/2022 **Report No.** : R 05949/65

Parameter	Unit	Method	WC 07028/65 Manhole (11.09 m.)	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.1 (25°C)	5.5-9.0
Temperature	°C	Thermometer	31 *	≤ 40
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	21	≤ 500
COD	mg/L	In-house method: TM 014	72	≤ 750
Total Suspended Solid	mg/L	In-house method: TM 016	27	≤ 200
Total Dissolved Solid	mg/L	In-house method: TM 017	432	≤ 3000
Oil & Grease	mg/L	In-house Method : TM 020	< 2	≤ 10.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	In-house method : TM 023	22	≤ 100

Sample Characterization	-	Observation	เหลืองขุ่นมีตะกอน
-------------------------	---	-------------	-------------------

Remark : In-house method : TM 020 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5520 D
In-house method : TM 023 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-NH₄ B, 4500-NH₄ C
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-HB
In-house method : TM 014 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 5220 C
In-house method : TM 016 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 D
In-house method : TM 017 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 2540 C
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed, 2017, part 4500-OD, 5210 B
Limit of Quantitation : LOG (BOD)=4 mg/L, COD=40 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ข้อมูลการทดสอบและการตรวจวัด มีผลใช้ 12599 หรือ การปล่อยน้ำเสียจากโรงงานในบางอุตสาหกรรม (ระบุ)

- End Of Report -

Laboratory Staff

(Miss. Suwalee Bangsaengorn)

Chemist

๖-190-๖-0003

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

๖-190-๖-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 อ. ตาคลี จ. สุพรรณบุรี 13210
194 Moo 5, T. Kanchan, A. U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-083 Fax : 035-800-084



TESTING
No. 0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท โรงงานชิ้นส่วนเครื่องจักรกล จำกัด
Address : เลขที่ 98 หมู่ 3 ตำบลบ้านช้าง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210
Contact : ศุภกวี ฤกษ์ Phone : 035-330-000-8 E-mail : envirojana@hotmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : งานפקการภายนอกโรงงาน
Sampling Date# : 09/11/2022 Sampling By# : SUTIWAT (1-190-0-0019) Sampling Method# : Grab
Analysis Date : 10-16/11/2022 Report Date : 19/11/2022 Receive Date : 10/11/2022
Report No. : R 07510/65

Parameter	Unit	Method	WC 09905/65 Manhole (14.50 u.)	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.5 (25°C)	5.5-9.0
Temperature	°C	Thermometer	31 *	≤ 40
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	29	≤ 500
COD	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5020 C	80	≤ 750
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 D	23	≤ 200
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 C	442	≤ 3000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5520 D	< 2	≤ 10.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 4500-NH4, C	15	≤ 100

Sample Characterization Observation เหลืองขุ่นมัว

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed. 2017, part 4500-1F
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd ed. 2017, part 4500-00, (210 g)
Limit of Quantitation : LOD (BOD)=4 mg/L, COD=40 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, THN=5 mg/L as N.
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ค่าวิเคราะห์ผลวิเคราะห์ตามวิธีมาตรฐาน 1/2559 (สำหรับค่าวิเคราะห์ที่ต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด)

< End Of Report >

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

1-190-0-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

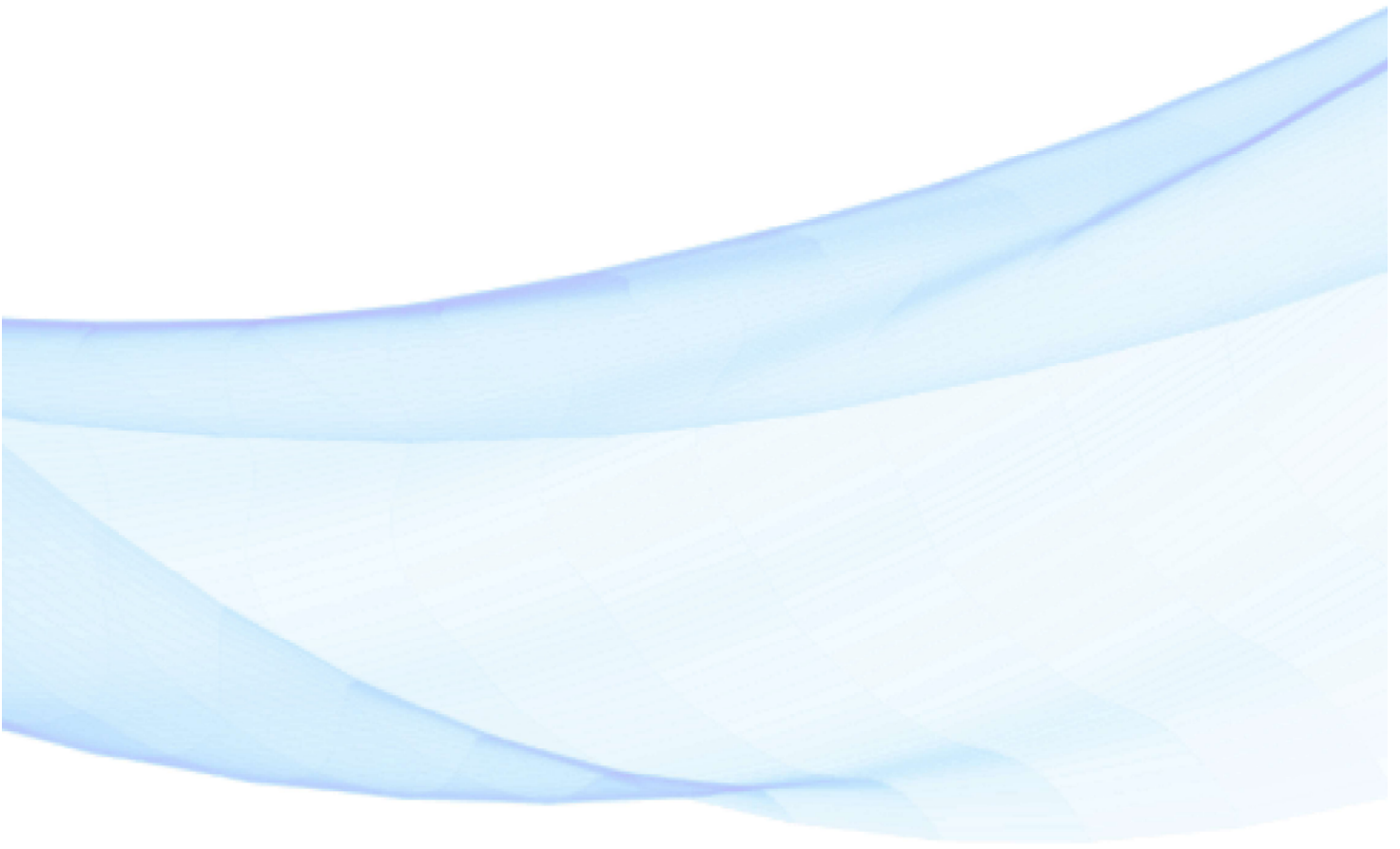
1-190-0-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

FO-LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่ 01/01/19 : 1 บ.ก. 2562 หน้า 1/1

ภาคผนวก ค-4
ตัวอย่างใบเสร็จค่าจัดเก็บขยะ





บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลคานham อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ : 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMBON KANHAM, AMPHUR U-THAI, AYUTTHAYA 13210, THAILAND TEL. (035) 330000-8 FAX : 330009

เล่มที่ 4549 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 227426

วันที่ 25/11/65

บริษัท หอพักพนักงานเอส

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	25/11/65	22 ถัง			

* กรุณาเขียนชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลคานham อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ : 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMBON KANHAM, AMPHUR U-THAI, AYUTTHAYA 13210, THAILAND TEL. (035) 330000-8 FAX : 330009

เล่มที่ 4543 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 227138

วันที่ 23/11/65

บริษัท หอพักพนักงานเอส

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	23/11/65	18 ถัง			

* กรุณาเขียนชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลคานham อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ : 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMBON KANHAM, AMPHUR U-THAI, AYUTTHAYA 13210, THAILAND TEL. (035) 330000-8 FAX : 330009

เล่มที่ 4552 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 227560

วันที่ 28/11/65

บริษัท หอพักพนักงานเอส

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	28/11/65	30 ถัง			

* กรุณาเขียนชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลคานham อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ : 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMBON KANHAM, AMPHUR U-THAI, AYUTTHAYA 13210, THAILAND TEL. (035) 330000-8 FAX : 330009

เล่มที่ 4539 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 226948

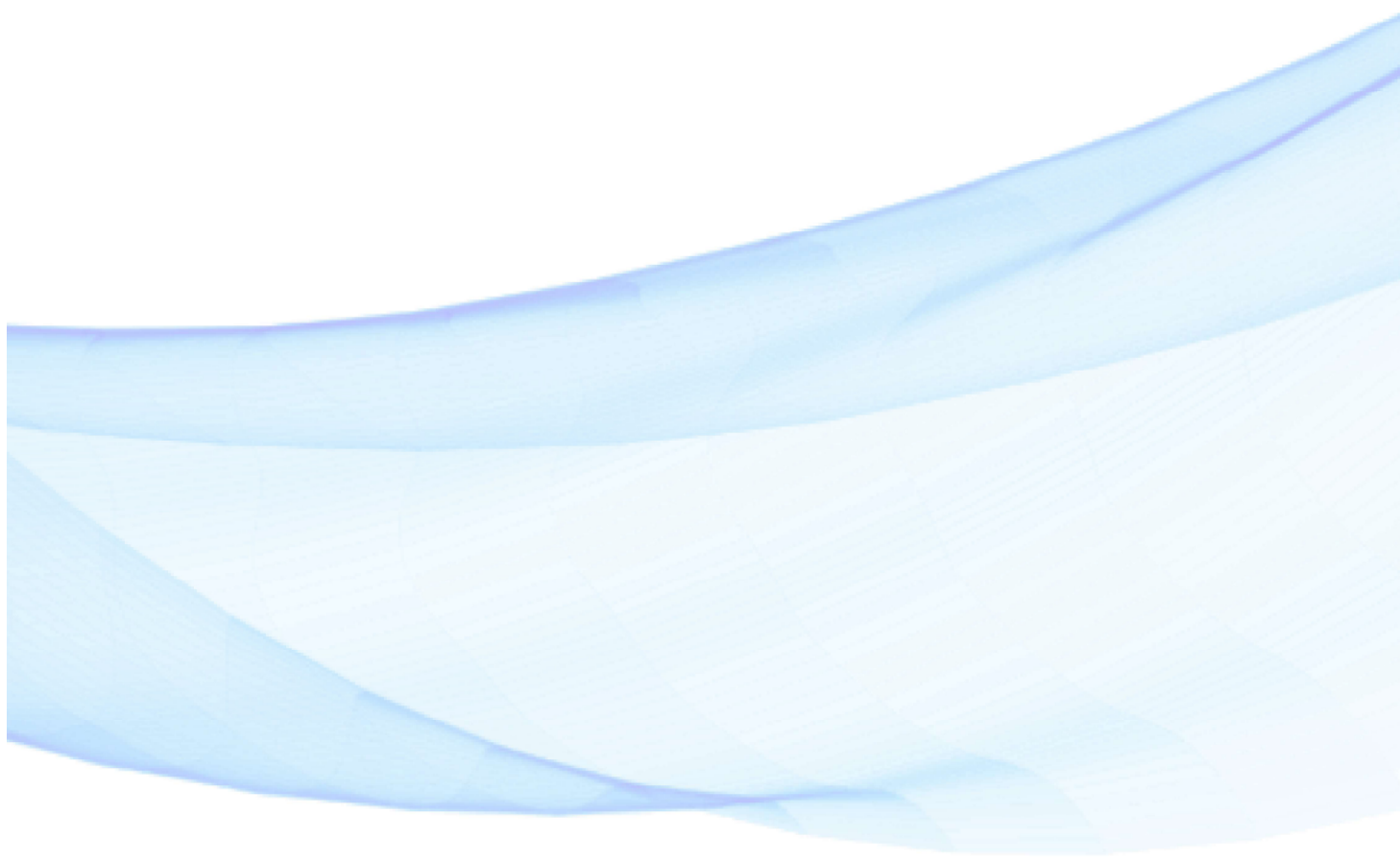
วันที่ 21/11/65

บริษัท หอพักพนักงานเอส

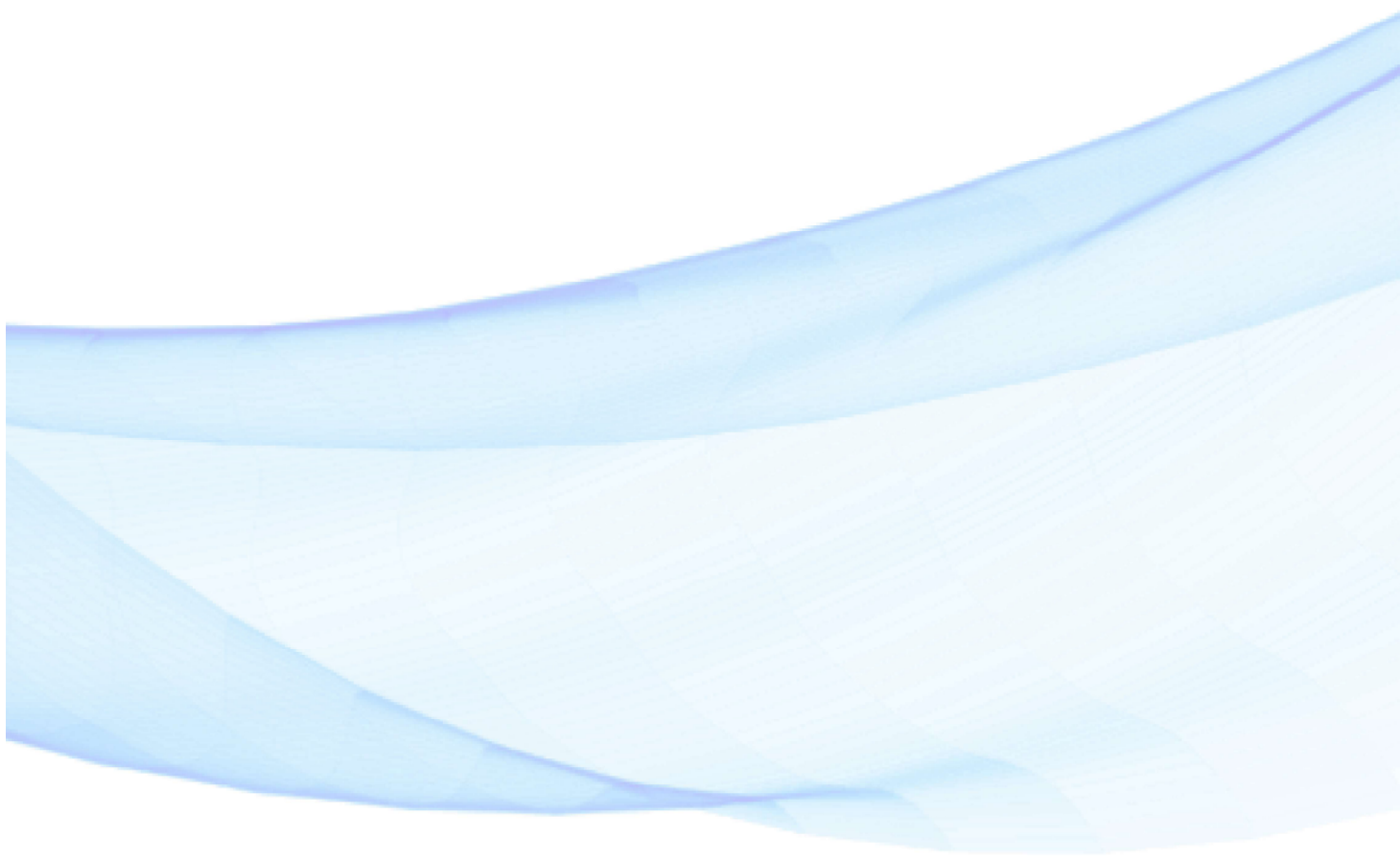
ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	21/11/65	26 ถัง			

* กรุณาเขียนชื่อด้วยตัวบรรจง

ภาคผนวก ค-5
เอกสารการตรวจสอบภาพพนักงานยาสูบส่วนกลาง



เอกสารตรวจสอบคุณภาพพนักงานยาสูบส่วนกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2565





บันทึกข้อความ

สำนักงาน ฝ่ายการแพทย์

ที่ ผกพ.090000/ต.พ.

วันที่ ๑๕ มกราคม 2566

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพพนักงานอาสาสมัครแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565

เรียน ผู้ว่าการ

ฝ่ายการแพทย์ ได้ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2565 ให้แก่พนักงานอาสาสมัคร
ประเทศไทย ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน 2565 เสร็จสิ้นแล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอส่งรายงานสรุปผลการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2565 มาเพื่อโปรดทราบ ก่อน
แจ้งหน่วยงานต่างๆ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

- ต้นฉบับ - ฝ่ายการแพทย์
- สำเนาถูกต้อง - ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา
 - ขึ้นตรงผู้ว่าการ
 - สำนักงบประมาณ
 - สำนักกฎหมาย
 - สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย
 - สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
 - สนง.โครงการย้าย รง.ผลิตยาสูบ ไรจนะฯ
 - ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
 - ฝ่ายบริการกลาง
 - ฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ฝ่ายบัญชีและการเงิน
 - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 - ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
 - ฝ่ายการพิมพ์
 - ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
 - ฝ่ายตลาด
 - ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
 - ฝ่ายขาย
 - ฝ่ายไวยา
 - ฝ่ายการแพทย์
 - ฝ่ายวางแผนการผลิต
 - ฝ่ายผลิตด้านไวยา
 - ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
 - สำนักพัฒนาธุรกิจ

สรุปผลการตรวจสอบสุขภาพพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565

ในปี 2565 การยาสูบแห่งประเทศไทยมีพนักงานทั้งหมด จำนวน 1,972 คน พนักงานเข้ารับการตรวจ จำนวน 1,740 คน คิดเป็นร้อยละ 88 ไม่เข้ารับการตรวจ จำนวน 232 คน คิดเป็นร้อยละ 12

ผู้เข้ารับการตรวจพบปัญหาสุขภาพ 5 อันดับ ดังนี้

1. มีดัชนีมวลกายมากเกินไป จำนวน 860 คน คิดเป็นร้อยละ 49.4
2. ไม่ออกกำลังกาย จำนวน 593 คน คิดเป็นร้อยละ 34.1
3. ไขมันในเลือดสูง จำนวน 531 คน คิดเป็นร้อยละ 30.5
4. คีมีแอลกอฮอล์ จำนวน 476 คน คิดเป็นร้อยละ 27.4
5. สูบบุหรี่ จำนวน 382 คน คิดเป็นร้อยละ 22.0

นอกจากนั้นมีปัญหาสุขภาพ เสี่ยงเป็นเบาหวาน ร้อยละ 0.6 ความดันโลหิตสูง ร้อยละ 4.3 ความหนาแน่นของกระดูกมีแนวโน้มหักสูง ร้อยละ 1.4 เอกซเรย์ปอดผิดปกติชัดเจน ร้อยละ 0.1 คลื่นไฟฟ้าหัวใจผิดปกติชัดเจน ร้อยละ 3.7

ทั้งนี้ พนักงานที่มีผลการตรวจสุขภาพพบความผิดปกติให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของแพทย์ โดยจะมีการนัดหมายการตรวจ ติดตาม และทำการประเมินซ้ำ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและดูแลรักษาสุขภาพของพนักงานต่อไป

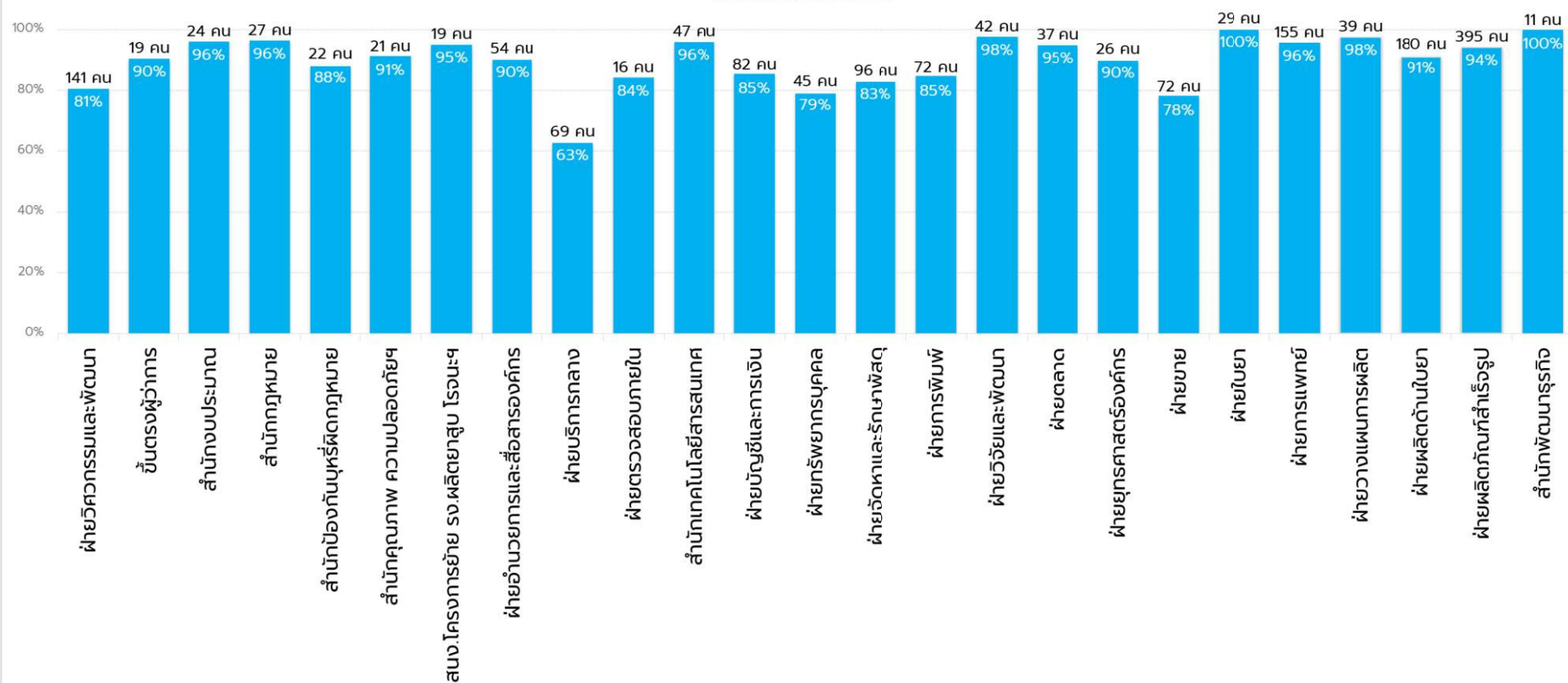
ข้อเสนอแนะ

ขอความร่วมมือให้ทุกส่วนงานรณรงค์ให้พนักงานใส่ใจสุขภาพ และเข้ารับการตรวจสุขภาพ ประจำปีให้ครบทุกคน 100% เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดโรคกับพนักงานต่อไป

สรุปผลการตรวจสอบสภาพพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565
แยกตามฝ่าย/สำนัก

ลำดับ	ฝ่าย/สำนัก	ทั้งหมด	มาตรวจ	ไม่มาตรวจ	ร้อยละ
1	ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา	175	141	34	81%
2	ขึ้นตรงผู้ว่าการ	21	19	2	90%
3	สำนักงบประมาณ	25	24	1	96%
4	สำนักกฎหมาย	28	27	1	96%
5	สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย	25	22	3	88%
6	สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยฯ	23	21	2	91%
7	สนง.โครงการย้าย รง.ผลิตยาสูบ โรจนะฯ	20	19	1	95%
8	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	60	54	6	90%
9	ฝ่ายบริการกลาง	110	69	41	63%
10	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	19	16	3	84%
11	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	49	47	2	96%
12	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	96	82	14	85%
13	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	57	45	12	79%
14	ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	116	96	20	83%
15	ฝ่ายการพิมพ์	85	72	13	85%
16	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	43	42	1	98%
17	ฝ่ายตลาด	39	37	2	95%
18	ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	29	26	3	90%
19	ฝ่ายขาย	92	72	20	78%
20	ฝ่ายไวยา	29	29	0	100%
21	ฝ่ายการแพทย์	162	155	7	96%
22	ฝ่ายวางแผนการผลิต	40	39	1	98%
23	ฝ่ายผลิตด้านไวยา	198	180	18	91%
24	ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	420	395	25	94%
25	สำนักพัฒนาธุรกิจ	11	11	0	100%
รวม		1,972	1,740	232	88%

ผลการตรวจสอบคุณภาพพนักงาน ยสท. ประจำปี 2565
แยกตามฝ่าย/สำนัก

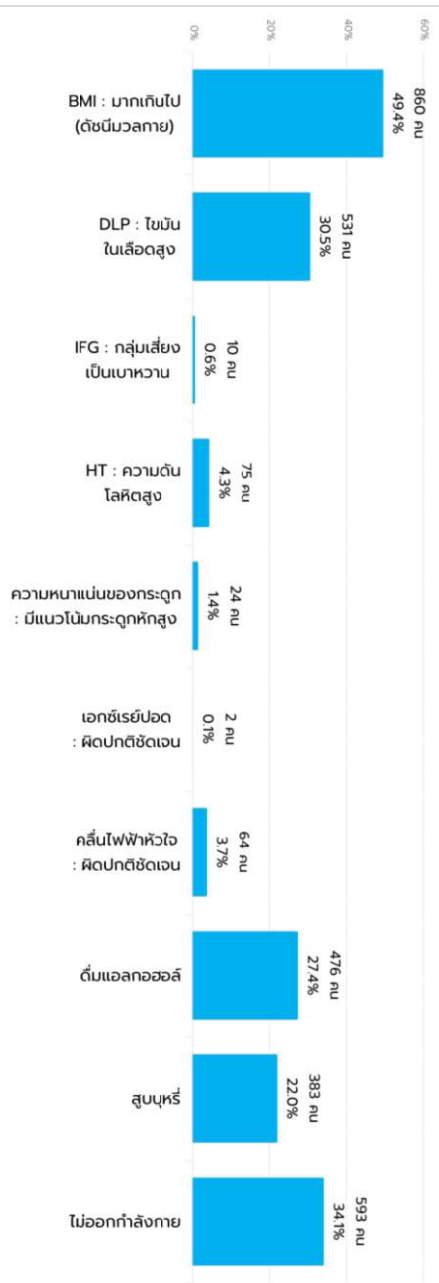


ผลการตรวจอยู่ในเกณฑ์เฝ้าระวังพบความผิดปกติ ประจำปี 2565

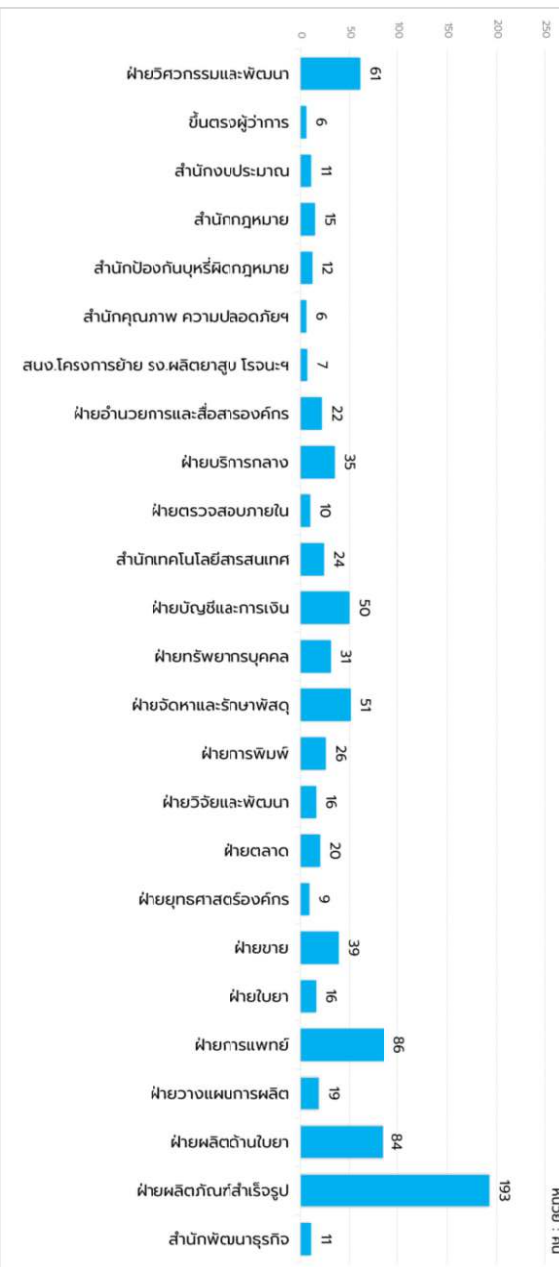
แยกตามฝ่าย/สำนัก

ฝ่าย/สำนัก	BMI : มากเกินไป (ดัชนีมวลกาย)	ร้อยละ	DLP : ไขมัน ในเลือดสูง	ร้อยละ	IFG : กลุ่มเสี่ยง เป็นเบาหวาน	ร้อยละ	HT : ความดัน โลหิตสูง	ร้อยละ	ความหนาแน่น ของกระดูก : มีแนวโน้ม กระดูกหักสูง	ร้อยละ	เอกซเรย์ปอด : ผิดปกติชัดเจน	ร้อยละ	คลื่นไฟฟ้าหัวใจ : ผิดปกติชัดเจน	ร้อยละ	การดื่มแอลกอฮอล์ : ดื่มแอลกอฮอล์	ร้อยละ	การสูบบุหรี่ : สูบบุหรี่	ร้อยละ	ออกกำลังกาย : ไม่มี	ร้อยละ
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา	61	43.3%	50	35.5%	1	0.7%	5	3.5%	0	0.0%	0	0.0%	10	7.1%	49	34.8%	44	31.2%	38	27.0%
ขึ้นตรงผู้ว่าการ	6	31.6%	5	26.3%	1	5.3%	0	0.0%	1	5.3%	0	0.0%	0	0.0%	6	31.6%	12	63.2%	5	26.3%
สำนักงบประมาณ	11	45.8%	3	12.5%	0	0.0%	1	4.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	16.7%	2	8.3%	8	33.3%
สำนักกฎหมาย	15	55.6%	4	14.8%	0	0.0%	0	0.0%	1	3.7%	0	0.0%	1	3.7%	2	7.4%	1	3.7%	6	22.2%
สำนักป้องกันหรือพิทักษ์กฎหมาย	12	54.5%	4	18.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	4.5%	7	31.8%	6	27.3%	4	18.2%
สำนักคุณภาพ ความปลอดภัย	6	28.6%	5	23.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	14.3%	8	38.1%	2	9.5%	6	28.6%
สนง.โครงการย้าย รง.ผลิตยาสูบ โรงงานฯ	7	36.8%	8	42.1%	0	0.0%	3	15.8%	0	0.0%	0	0.0%	1	5.3%	10	52.6%	2	10.5%	3	15.8%
ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	22	40.7%	16	29.6%	1	1.9%	0	0.0%	2	3.7%	1	1.9%	0	0.0%	17	31.5%	9	16.7%	16	29.6%
ฝ่ายบริหารกลาง	35	50.7%	20	29.0%	0	0.0%	1	1.4%	0	0.0%	0	0.0%	1	1.4%	19	27.5%	20	29.0%	18	26.1%
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	10	62.5%	5	31.3%	0	0.0%	1	6.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	12.5%	0	0.0%	8	50.0%
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	24	51.1%	7	14.9%	0	0.0%	0	0.0%	2	4.3%	0	0.0%	0	0.0%	12	25.5%	5	10.6%	19	40.4%
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	50	61.0%	17	20.7%	0	0.0%	2	2.4%	3	3.7%	0	0.0%	3	3.7%	9	11.0%	6	7.3%	42	51.2%
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	31	68.9%	8	17.8%	0	0.0%	2	4.4%	1	2.2%	0	0.0%	1	2.2%	3	6.7%	4	8.9%	18	40.0%
ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	51	53.1%	28	29.2%	0	0.0%	2	2.1%	2	2.1%	0	0.0%	4	4.2%	27	28.1%	19	19.8%	34	35.4%
ฝ่ายการพิมพ์	26	36.1%	32	44.4%	1	1.4%	8	11.1%	0	0.0%	0	0.0%	2	2.8%	32	44.4%	27	37.5%	23	31.9%
ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	16	38.1%	2	4.8%	0	0.0%	1	2.4%	3	7.1%	1	2.4%	2	4.8%	7	16.7%	7	16.7%	9	21.4%
ฝ่ายตลาด	20	54.1%	6	16.2%	0	0.0%	3	8.1%	1	2.7%	0	0.0%	1	2.7%	14	37.8%	10	27.0%	12	32.4%
ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	9	34.6%	5	19.2%	0	0.0%	0	0.0%	1	3.8%	0	0.0%	0	0.0%	3	11.5%	1	3.8%	12	46.2%
ฝ่ายขาย	39	54.2%	17	23.6%	2	2.8%	2	2.8%	2	2.8%	0	0.0%	1	1.4%	20	27.8%	20	27.8%	28	38.9%
ฝ่ายโยธา	16	55.2%	4	13.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	10.3%	10	34.5%	4	13.8%	6	20.7%
ฝ่ายการแพทย์	86	55.5%	21	13.5%	0	0.0%	3	1.9%	5	3.2%	0	0.0%	2	1.3%	10	6.5%	4	2.6%	72	46.5%
ฝ่ายวางแผนการผลิต	19	48.7%	18	46.2%	1	2.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	12.8%	13	33.3%	4	10.3%	10	25.6%
ฝ่ายผลิตด้านโทยา	84	46.7%	66	36.7%	1	0.6%	12	6.7%	0	0.0%	0	0.0%	12	6.7%	65	36.1%	59	32.8%	60	33.3%
ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	193	48.9%	179	45.3%	1	0.3%	29	7.3%	0	0.0%	0	0.0%	11	2.8%	124	31.4%	111	28.1%	131	33.2%
สำนักพัฒนาธุรกิจ	11	100%	1	9.1%	1	9.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	27.3%	4	36.4%	5	45.5%
รวม	860	49.4%	531	30.5%	10	0.6%	75	4.3%	24	1.4%	2	0.1%	64	3.7%	476	27.4%	383	22.0%	593	34.1%

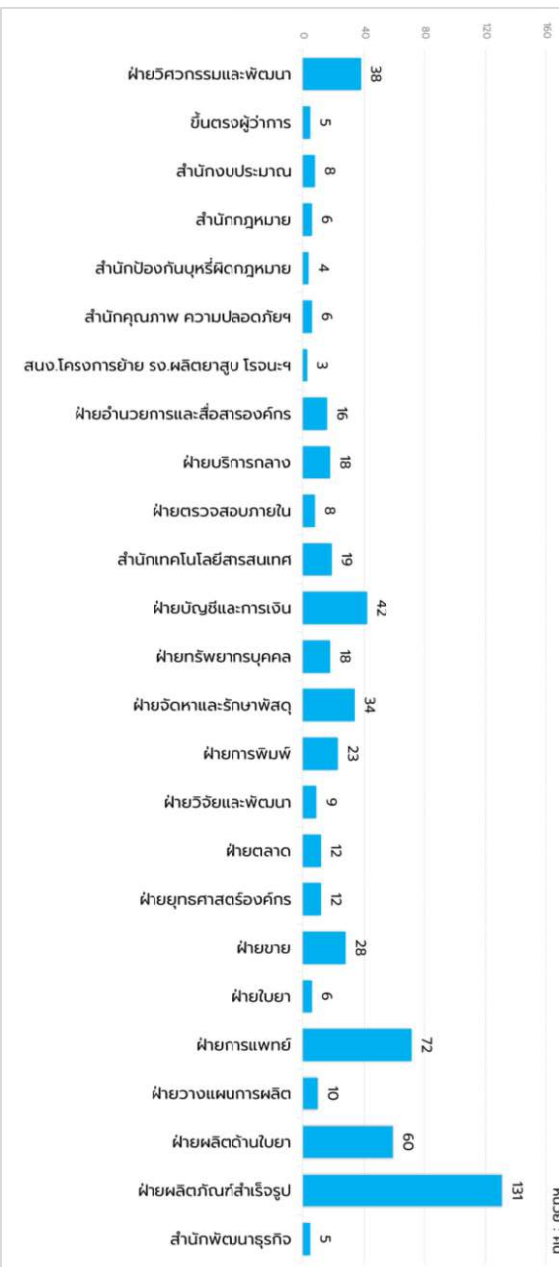
ผลการตรวจอยู่ในเกณฑ์ให้ระวังพบความผิดปกติ ประจำปี 2565

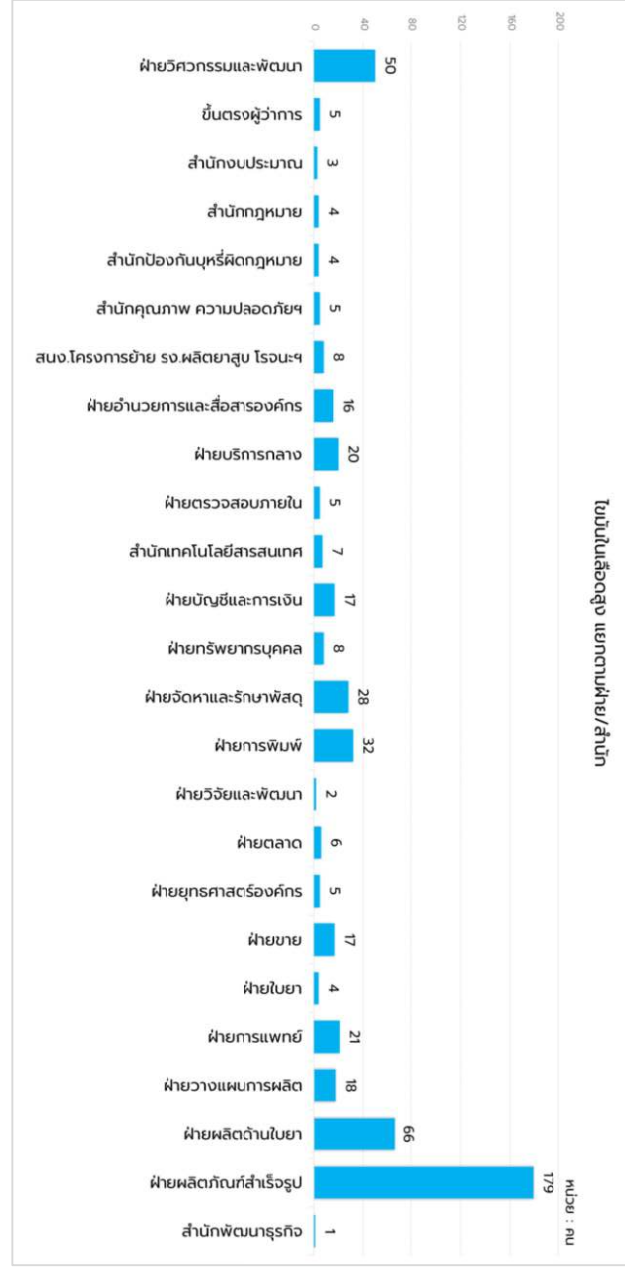
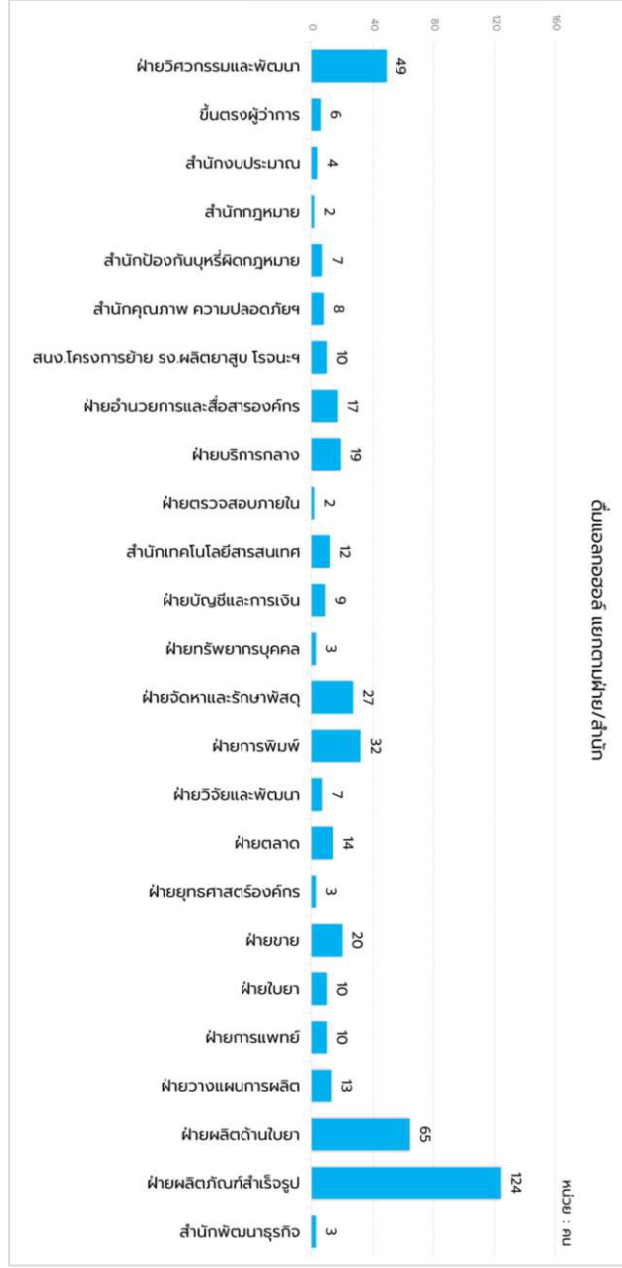
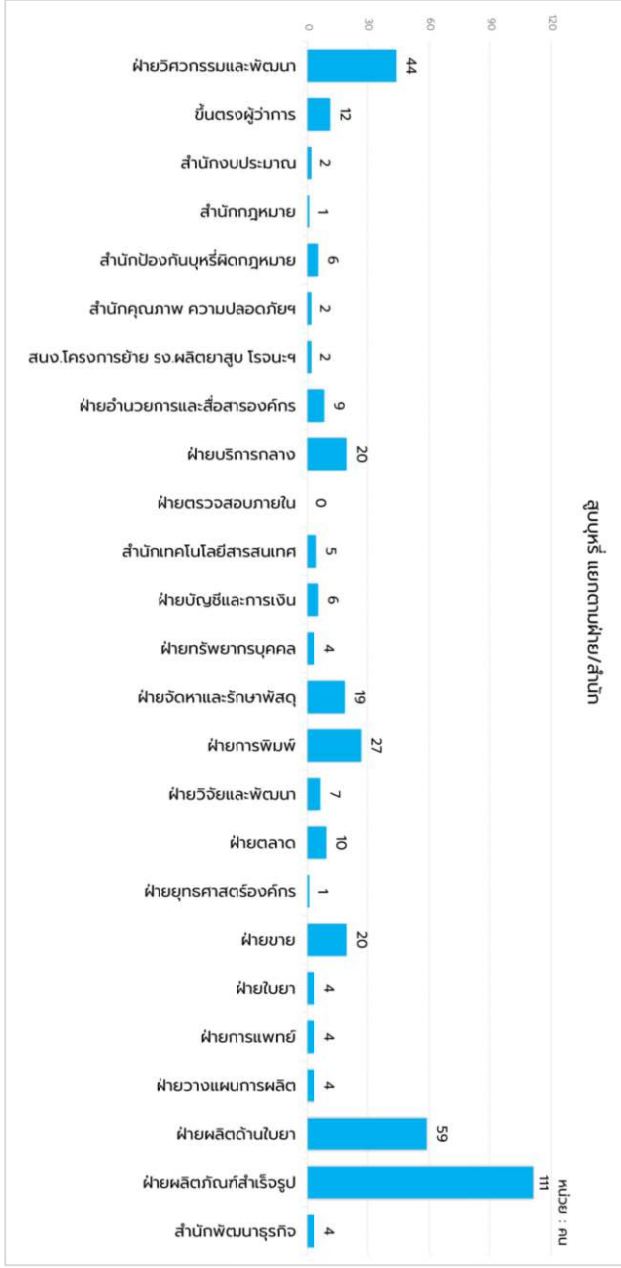


ดัชนีมวลกายมากเกินไป แยกตามฝ่าย/สำนัก



ไม่ออกกำลังกาย แยกตามฝ่าย/สำนัก

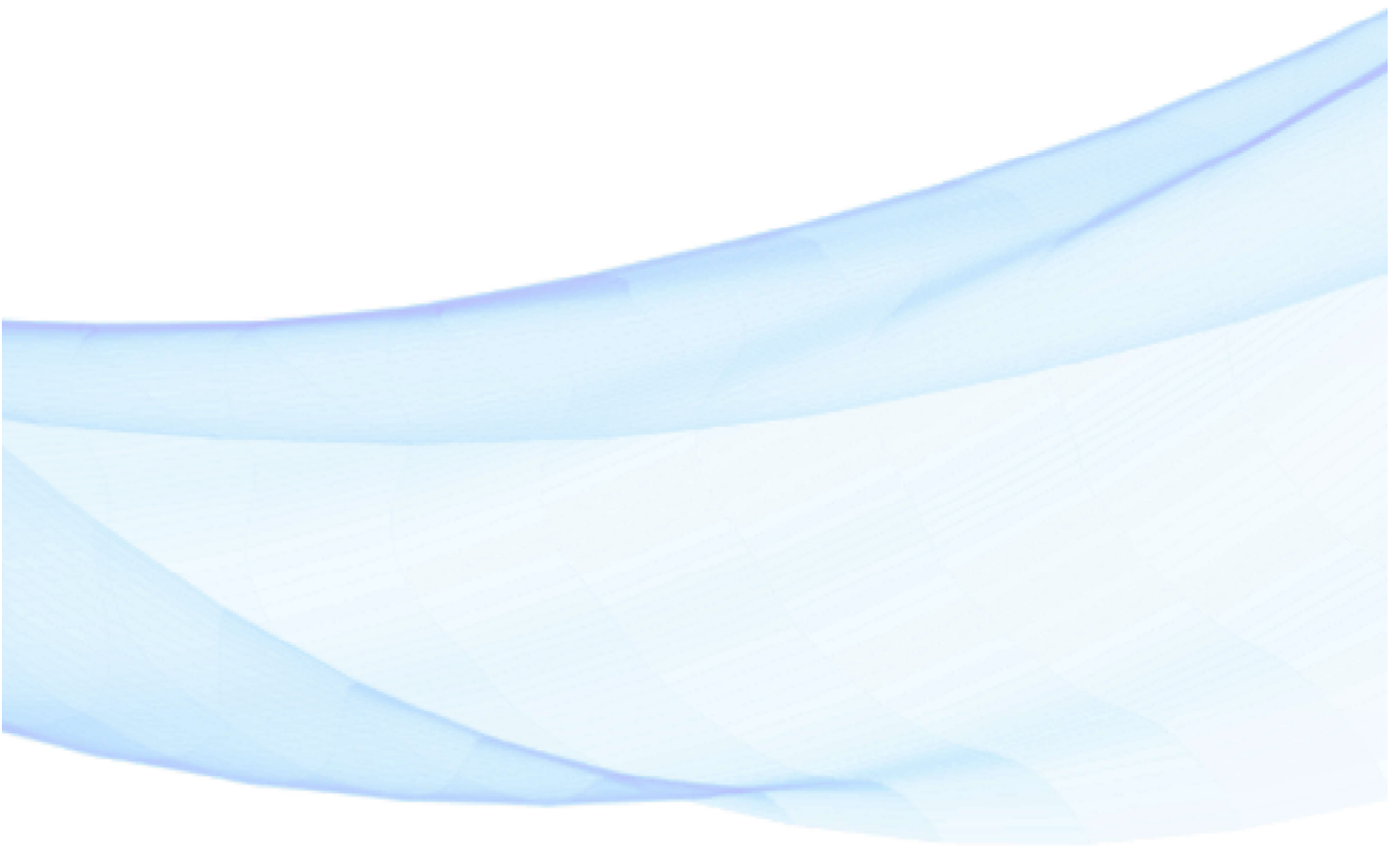




ผลการตรวจสุขภาพพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565
แยกตามโรค/อาการ

ลำดับ	รายการ	จำนวนที่พบ	ร้อยละ
1	BMI : น้อยเกินไป (ดัชนีมวลกาย น้อยเกินไป)	29	1.7%
2	BMI : มากเกินไป (ดัชนีมวลกาย มากเกินไป)	860	49.4%
3	Anemia : ภาวะโลหิตจาง	34	2.0%
4	DLP : ไขมันในเลือดสูง	531	30.5%
5	DM : เบาหวาน	36	2.1%
6	IFG : กลุ่มเสี่ยงเป็นเบาหวาน	10	0.6%
7	HT : ความดันโลหิตสูง	75	4.3%
8	U/A : ปัสสาวะผิดปกติ	10	0.6%
9	การทำงานของตับผิดปกติ SGOT	63	3.6%
10	การทำงานของตับผิดปกติ SGPT	101	5.8%
11	ค่า Uric acid (กรดยูริก) ผิดปกติ	49	2.8%
12	การตรวจความหนาแน่นของกระดูก : มีแนวโน้มกระดูกหักต่ำ	145	8.3%
13	การตรวจความหนาแน่นของกระดูก : มีแนวโน้มกระดูกปานกลาง	101	5.8%
14	การตรวจความหนาแน่นของกระดูก : มีแนวโน้มกระดูกหักสูง	24	1.4%
15	การตรวจเอกซเรย์ปอด : ผิดปกติชัดเจน	2	0.1%
16	การตรวจเอกซเรย์ปอด : ผิดปกติเล็กน้อย	15	0.9%
17	การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ : ผิดปกติชัดเจน	64	3.7%
18	การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ : ผิดปกติเล็กน้อย	240	13.8%
19	กระดูกบาง	13	0.7%
20	กระดูกพรุน	6	0.3%
21	การดื่มแอลกอฮอล์ : ดื่มแอลกอฮอล์	476	27.4%
22	การดื่มแอลกอฮอล์ : ไม่ดื่มแอลกอฮอล์	1,176	67.6%
23	การสูบบุหรี่ : ไม่สูบบุหรี่	1,272	73.1%
24	การสูบบุหรี่ : สูบบุหรี่	383	22.0%
25	ออกกำลังกาย : มีออกกำลังกาย	665	38.2%
26	ออกกำลังกาย : ไม่มี	593	34.1%
27	ออกกำลังกาย : ออกสม่ำเสมอ	396	22.8%

ภาคผนวก ค-6
รายชื่อพนักงานที่เป็นแรงงานในท้องถิ่น



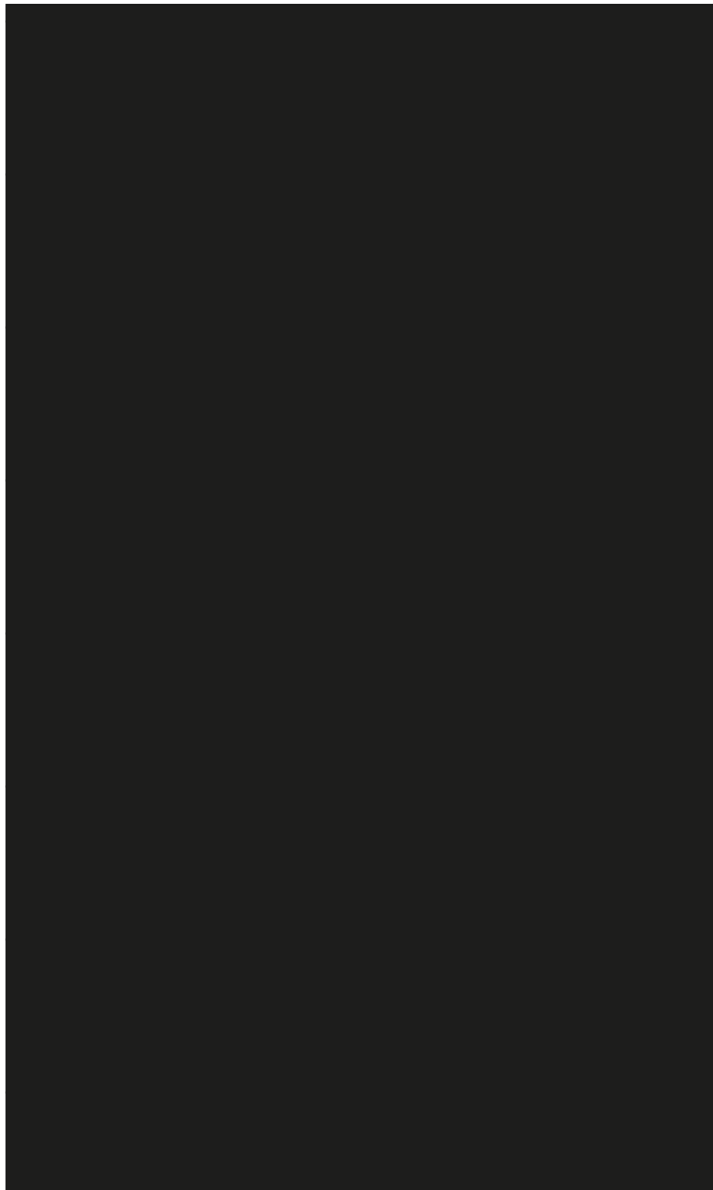
ห้างหุ้นส่วนจำกัด หมื่นแก้ว

สำนักงานสาขาเลขที่ 51/4 หมู่ที่ 8 ตำบลคลองเจ็ด อำเภอกลองหลวง จังหวัดพทุมธานี 12120

รายชื่อพนักงานสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในอาคารที่พักพนักงานการ
ยาสูบแห่งประเทศไทย พรนครศรีอยุธยา

ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.



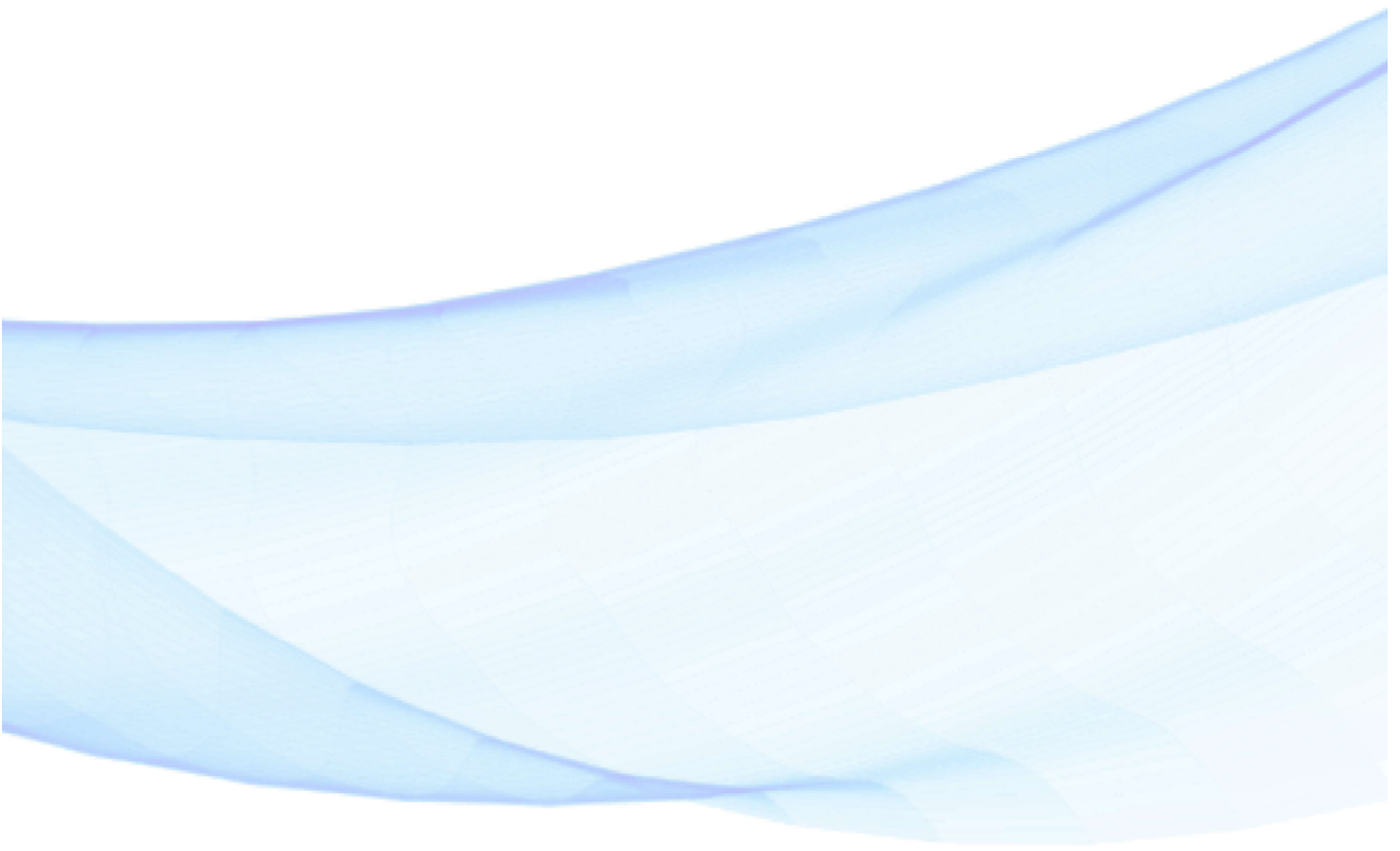
ตำแหน่งพนักงานกวาดถนนรอบนอกอาคาร

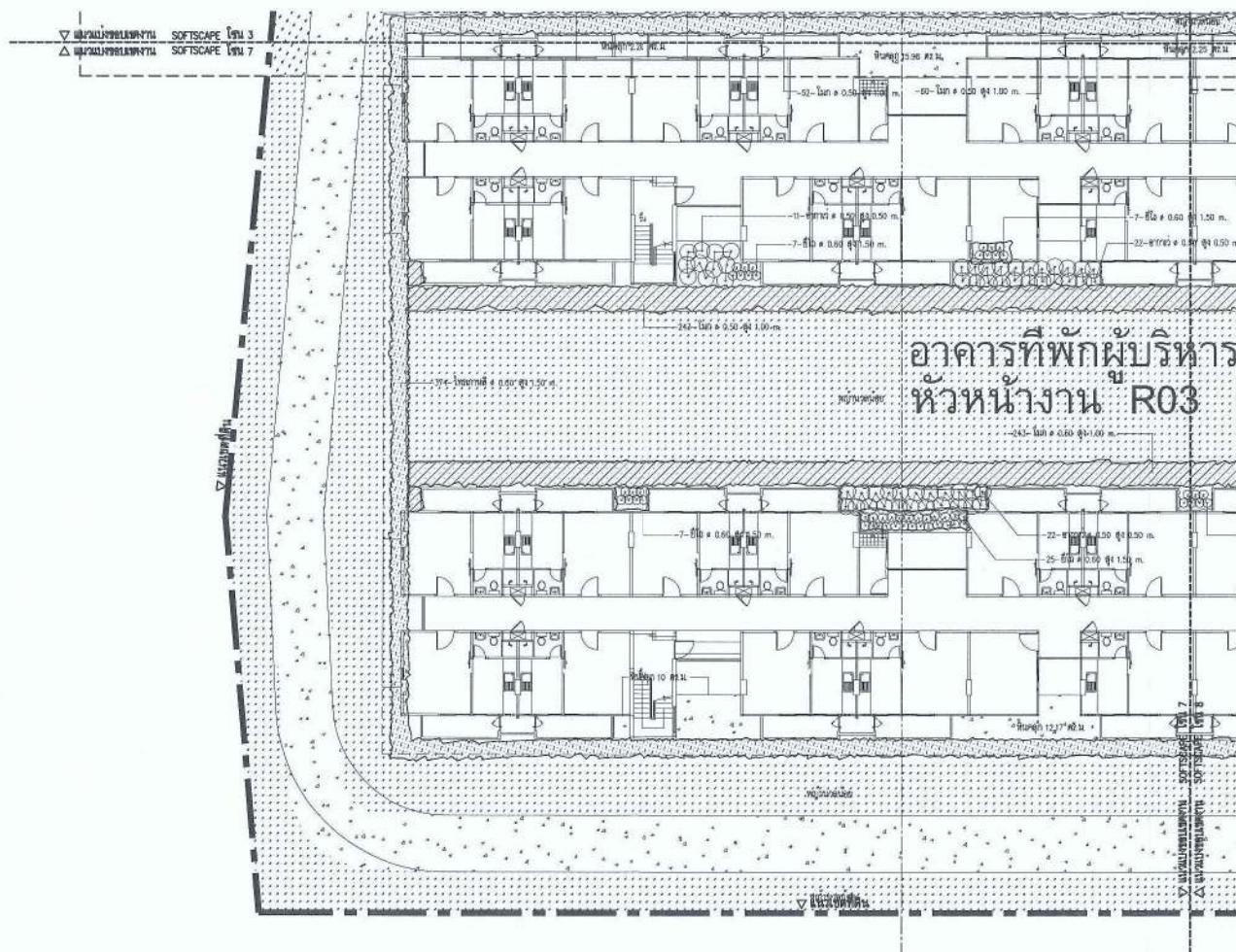
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
- 

ตำแหน่งพนักงานควบคุมดูแลระบบ

- 1.
 - 2.
- 

ภาคผนวก ค-7
แบบแปลนพื้นที่สีเขียว





ผังแสดงตำแหน่งไม้ท่อนและไม้คลุมดิน ไชน 7 1:125

THAILAND TOBACCO MONOPOLY
NEW FACTORY THAILAND TOBACCO MONOPOLY

DESIGN 103 International
DESIGN 103 LTD.
HEEN CONSTRUCTION CO., LTD.
HEEN CONSTRUCTION CO., LTD.
HEEN CONSTRUCTION CO., LTD.

REVISIONS

REV.	DATE	DESCRIPTION

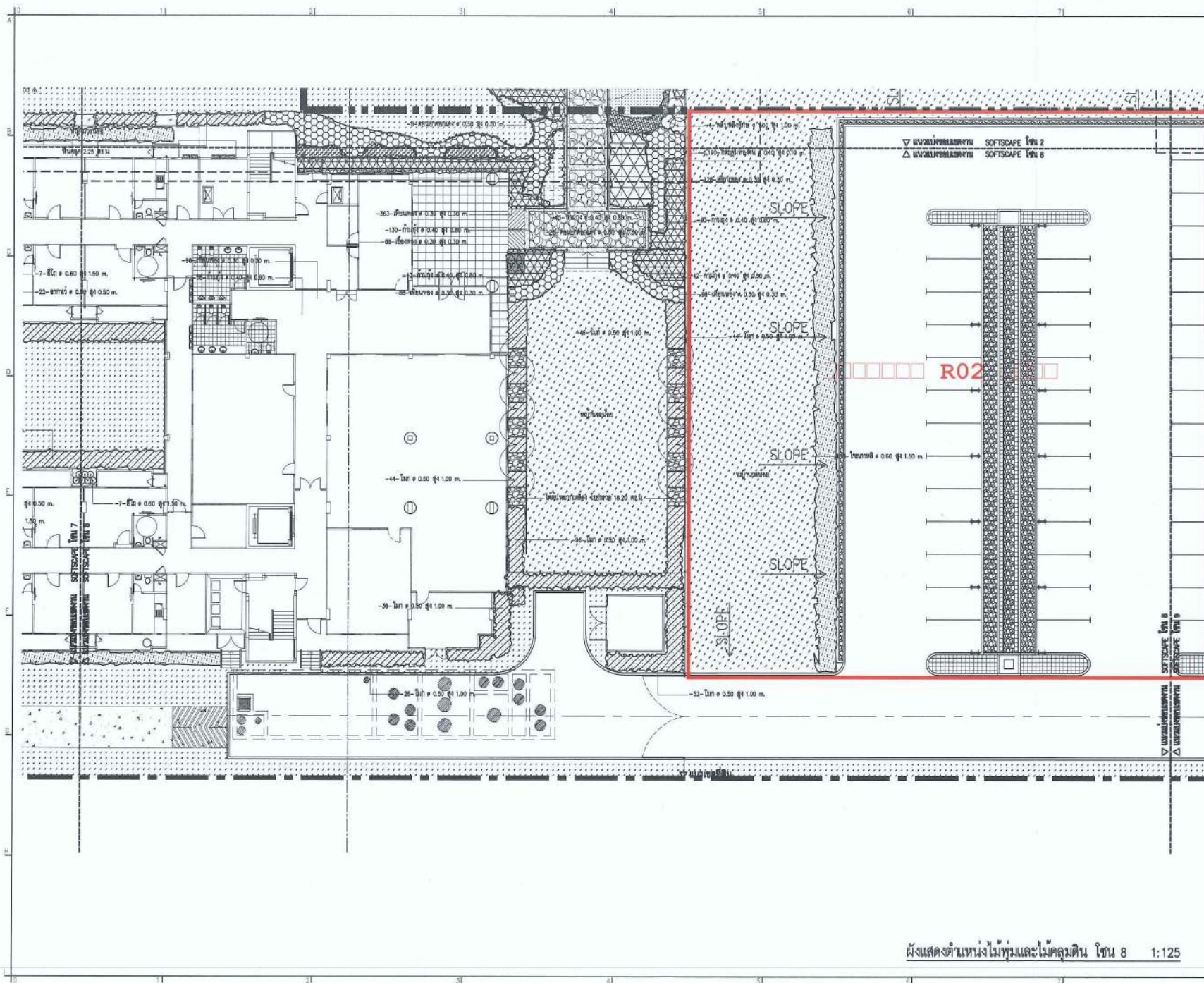
KEY PLAN

800 - คีชีลิน

ผังแสดงตำแหน่งไม้ท่อนและไม้คลุมดิน ไชน 7

DATE: 11 ธันว 2558
DRAWN BY: 11
CHECKED BY: 11
APPROVED BY: 11

2002 T R00 LA 27 001



THAILAND TOBACCO MONOPOLY

NEW FACTORY THAILAND TOBACCO MONOPOLY

DESIGN 103 LTD.

บริษัท ดีไซน์ 103 จำกัด

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

103 Engineering Network Co., Ltd.

ผังแสดงตำแหน่งไม้ท่อนและไม้คลุมดิน ไลน์ 8 1:125

2002 T R00 LA 28 001

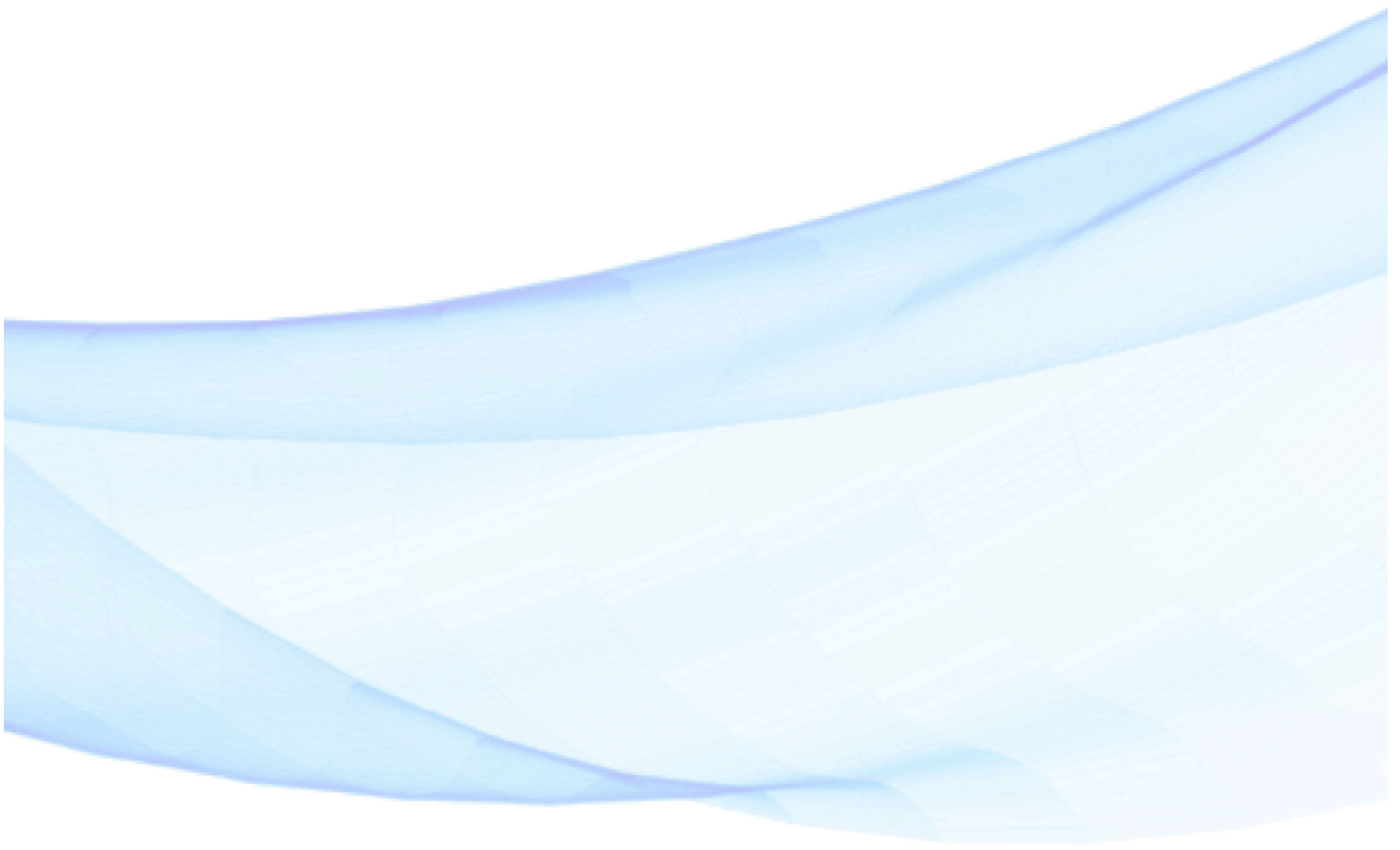
						R02
--	--	--	--	--	--	-----

7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

ผังแสดงตำแหน่งไม้พุ่มและไม้คลุมดิน ไซน 9 1:125

ภาคผนวก ค-8

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566
กองความปลอดภัย สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



กิจกรรมหลัก		ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบลงทุน	งบทำการ
9	สำรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในส่วนภูมิภาค														-	99,550
	- โรงอบใบยาเด่นชัย จ.แพร่ ครั้งที่ 1														-	
	- โรงอบใบยาเด่นชัย จ.แพร่ ครั้งที่ 2														-	66,860
	- โรงทำความสะอาดใบยาเตอร์กิช จ.ขอนแก่น ครั้งที่ 1														-	
	- โรงทำความสะอาดใบยาเตอร์กิช จ.ขอนแก่น ครั้งที่ 2														-	
10	สอบสวนอุบัติเหตุจากการทำงาน และจัดทำรายงานผลการสอบสวนพร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข														-	-
11	ประชุมคณะทำงานพิจารณาวิธีจัดการจ่ายเงินทดแทน และรายงานเสนอส่วนงานต่างๆ														-	-
12	การอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ดับเพลิงขั้นต้น, จป.บริหาร และหัวหน้างาน, ผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงาน เป็นต้น														-	446,200
13	ประสานงานในการส่งข้อมูลพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพการทำงานตามปัจจัยเสี่ยง														-	-
14	การจัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และป้ายความปลอดภัย (Safety Sign)														-	115,400
15	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เดือนละ 1 ครั้ง และติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย														-	-
16	สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี														-	-
17	โครงการลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้กับ หน่วยงานภายใน ยสท .อยุธยา, โรงอบใบยาเด่นชัย จ.แพร่ และ โรงทำความสะอาดใบยาเตอร์กิช สنج.ยาสูบบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														-	909,600
18	โครงการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident)														-	930,000
19	การทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี														-	-

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

นายเอกชัย เอื้อภราดร หัวหน้ากองความปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติงาน

1. ว่าที่ ร.ต.รัตนยศ พงษ์รัตนกุล ผู้ช่วยหัวหน้ากองความปลอดภัย
2. นางสาวอรรณณ บัวบาน นักวิชาการสิ่งแวดล้อม 6
3. นางสาวพรพิมล เจตลาภเจริญ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม 5

กิจกรรมหลัก		ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบลงทุน	งบทำการ
9	ตรวจสอบ และจัดทำรายงานกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ														-	-
10	สำรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในส่วนภูมิภาค														-	49,900
	- โรงอบใบยาเด่นชัย จ.แพร่ ครั้งที่ 1														-	
	- โรงอบใบยาเด่นชัย จ.แพร่ ครั้งที่ 2														-	33,300
	- โรงทำความสะอาดใบยาเตอร์กิช จ.ขอนแก่น ครั้งที่ 1														-	
	- โรงทำความสะอาดใบยาเตอร์กิช จ.ขอนแก่น ครั้งที่ 2														-	
11	สอบสวนอุบัติเหตุจากการทำงาน และจัดทำรายงานผลการสอบสวนพร้อมข้อเสนอแนะฯ														-	-
12	ประชุมคณะทำงานพิจารณาวินิจฉัยการจ่ายเงินทดแทน และรายงานเสนอส่วนงานต่างๆ														-	-
13	การอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ดับเพลิงขั้นต้น, จป.บริหาร, จป.หัวหน้างาน, ผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงาน เป็นต้น														-	451,300
14	ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง														-	-
15	การจัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และป้ายความปลอดภัย (Safety Sign)														-	99,000
16	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ และติดตามการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย													ทุกคน	-	-
17	สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี													ทุกคน	-	-
18	กิจกรรมสะสมจำนวนวันปลอดอุบัติเหตุ (Man-days) หน่วยงานภายใน ยสท.อยุธยา, โรงอบใบยาเด่นชัย จ. แพร่, โรงทำความสะอาดใบยาเตอร์กิช สงข.ยาสูบบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น													ทุกคน	-	1,116,000
19	โครงการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident)													ทุกคน	-	845,000
20	การทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี													ทุกคน	-	-

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

หัวหน้ากองความปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติงาน

1. ผู้ช่วยหัวหน้ากองความปลอดภัย
2. นักวิชาการความปลอดภัย 6

หัวหน้ากองความปลอดภัย สำนักคุณภาพฯ
หมายเหตุ จัดทำวันที่ 19 กันยายน 2565
ปรับปรุงครั้งที่ 1 วันที่ 3 ตุลาคม 2565