



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1 (ช่วงเปิดดำเนินการ)

ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ

ฉบับประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2565



เลขที่ 14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

เจ้าของโครงการ

บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด

เลขที่ 700/18 ซ.ประจักษ์ อ.ตริโนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

บริหารงานโดยบริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด

34/449 ชั้น19 หมู่4 อาคารสายลมคอนโดเทล อ.เทพารักษ์ ต.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป
- 1.2 กิจกรรมภายในโครงการ
- 1.3 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

บทที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม

ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะการดำเนินการ)

- 2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
- 2.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- 3.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- 3.2 ผลการตรวจสอบวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

- 4.1 : สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 4.2: สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 1 แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลของระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาคผนวก 2 เอกสารตรวจเช็คระบบป้องกันอัคคีภัยและเตือนภัย

ภาคผนวก 3 รายงานการใช้ระบบไฟฟ้า และประปาประจำวัน

ภาคผนวก 4 การทำความสะอาดถังเก็บน้ำต่างๆของโครงการ

ภาคผนวก 5 อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำและการดูแล

ภาคผนวก 6 พื้นที่สีเขียว และงานดูแลสวน

ภาคผนวก 7 ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

ภาคผนวก 8 ความสะอาดและการจัดเก็บขยะมูลฝอย

ภาคผนวก 9 กิจกรรมซ่อมหนีไฟ และสภาพเศรษฐกิจและสังคม

ภาคผนวก 10 การตรวจสอบอาคาร และซ่อมบำรุงรักษาอาคาร

ภาคผนวก 11 ผลการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 12 เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ภาคผนวก 13 มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

ภาคผนวก 14 เอกสารสำคัญนิติบุคคลฯ

ภาคผนวก 15 หนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการลดผลกระทบ

สิ่งแวดล้อมและติดตามการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่าง

ดำเนินการประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2564

ภาคผนวก 16 หนังสือเห็นชอบ

ภาคผนวก 17 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ

มาตรการติดตามตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน 2565

**หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

โครงการรีเจนท์โฮม 7/1

แบบ คต.1

โครงการ รีเจนท์โฮม7/1

แบบ คต.1

**หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

โครงการ รีเจนท์โฮม7/1

ประจำเดือน มกราคม 2565 – มิถุนายน 2565

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม7/1 โดยบริษัทวิลส์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจนท์โฮม7/1 ประจำเดือน มกราคม 2565 – มิถุนายน 2565 โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

ตำแหน่ง

นายวิชาญ ไกรวงศ์
นายอนันต์ อะโรกา
นายประเมิน ชื่นมงคลศรี
นายอมร บวชขุนทด

ผู้จัดการอาคารฯ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารฯ
หัวหน้าช่างอาคารฯ
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการฯ



ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ลงนาม

(นายวรรณฐ ป่านเจริญ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม7/1

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการรีเจนท์โฮม 7/1**

ชื่อโครงการ	โครงการ รีเจนท์โฮม 7/1
สถานที่ตั้งโครงการ	14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
เจ้าของโครงการ	บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด
ที่อยู่เจ้าของโครงการ	สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประดิษฐ์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง สวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
จัดทำโดย	บริษัท วิลด์คอนเมจเมนต์ จำกัด
โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552	
โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 ฉบับ ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565	
รายละเอียดโครงการ	
ประเภทโครงการ	อาคารอยู่ร่วมอาศัย (อาคารชุด)
ขนาดพื้นที่โครงการ	38,707 ตารางเมตร
กิจกรรมในโครงการ	
การใช้น้ำ	การประปานครหลวง เขตพระโขนง
การใช้ไฟฟ้า	การไฟฟ้านครหลวงเขตบางนา
การจัดการขยะมูลฝอย	สำนักงานเขตบางนา

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ด้านโครงการที่พักอาศัยบริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ

ชื่อโครงการ	โครงการ รีเจนท์โฮม7/1
สถานที่ตั้งโครงการ	14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
เจ้าของโครงการ	บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด
ที่อยู่เจ้าของโครงการ	สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประจักษ์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง สวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

บทที่1: บทนำ

บทที่ 1

บทนำ



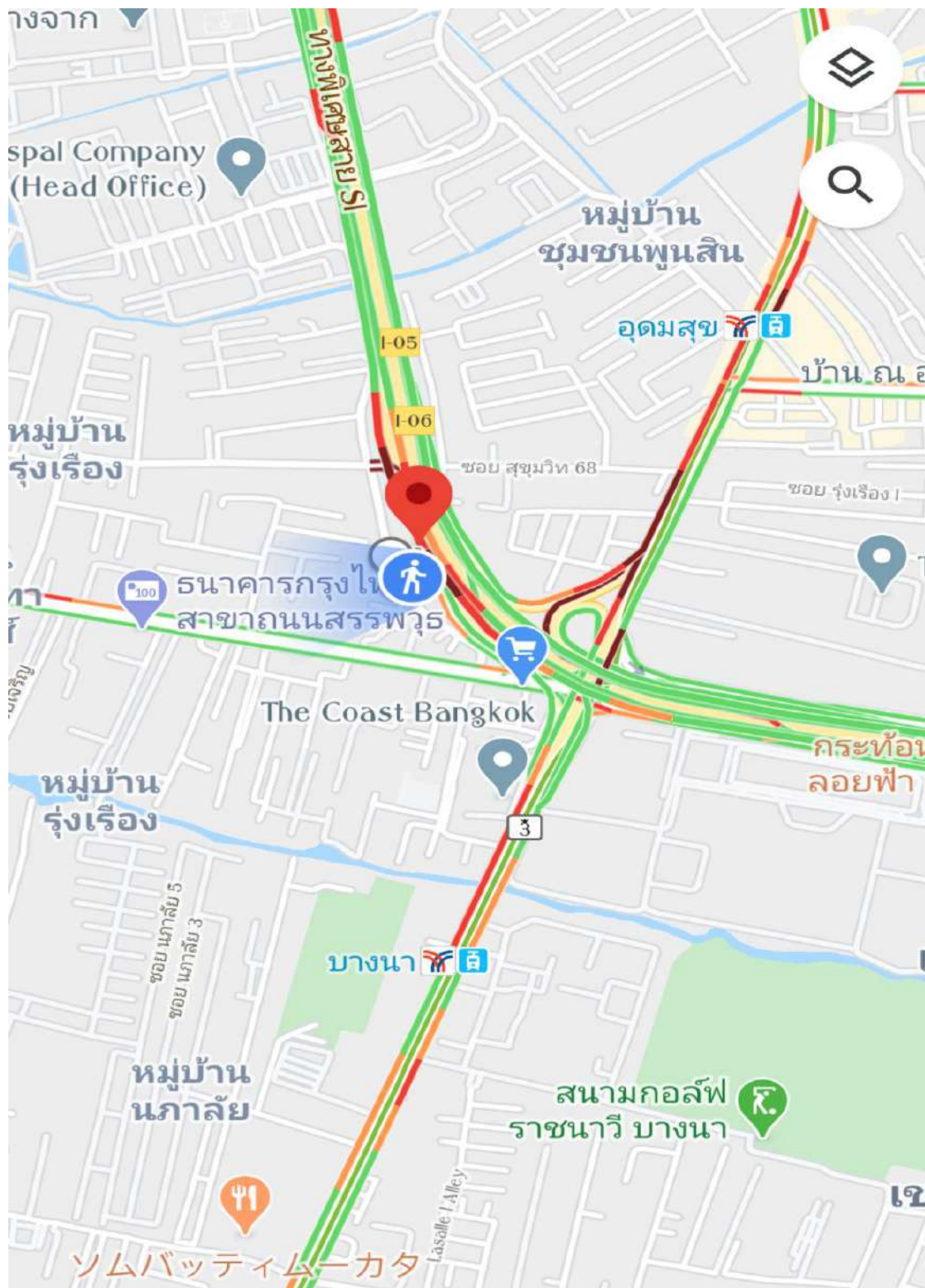
1.1 รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ รีเจนท์โฮม 7/1
2. สถานที่ตั้งโครงการ 14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด
4. จัดทำโดย บริษัท วิลล์คอนเนคเมเนจเม้นท์ จำกัด
5. โครงการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2551
6. รายละเอียดโครงการในปัจจุบัน เป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น 4 อาคารและอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ประกอบไปด้วยอาคาร **A,B,C,D** และ **E** มีจำนวนห้องพักทั้งหมดทั้งสิ้น 882 ห้อง โดยมีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 38,707 ตารางเมตร และมีที่จอดรถยนต์จำนวน 323 คัน
7. ประเภทโครงการ บริการชุมชน และที่พักอาศัย-อาคารพักอาศัย

พื้นที่โครงการมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ทางบริษัท DTC
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ทางอาคารชุดใบตองอพาร์ทเมนต์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	โครงการอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/2
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ทางถนนที่ออกไปทางสี่แยกตลาดบางนา

แผนที่แสดงที่ตั้งของโครงการ



ตารางที่1.2: กิจกรรมภายในโครงการ (ตารางมาตรการEIA)

รายละเอียดที่กำหนดในรายงานEIA	รายละเอียดในปัจจุบัน
<p><u>1 ลักษณะและรายละเอียดโครงการ</u></p> <p>พื้นที่โครงการ 12-3-92.55 ไร่ หรือ 20,770.2 ตารางเมตร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 5 อาคารABCDและE2 ชั้น ประกอบด้วยห้องชุดทั้งหมด 882 ห้องชุด ร้านค้าภายในร้าน 5 ร้าน และร้านค้านอกอาคาร 10 ร้านค้า</p>	<p><u>ลักษณะและรายละเอียดโครงการ</u></p> <p>ขนาดพื้นที่โครงการ 12-3-92.55 ไร่ หรือ 20,770.2 ตารางเมตร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 5 อาคารABCDและE 2 ชั้น ประกอบด้วยห้องชุดทั้งหมด 879 ห้องชุด โดยปัจจุบันมีการเข้าพักอาศัยแล้วจำนวน 716 ห้องชุด และไม่มีคนพักอาศัย 164 ห้องคิดเป็นร้อยละ 81.45 %</p>
<p><u>2 แหล่งน้ำใช้</u></p> <p>รับน้ำจากการประปานครหลวง สาขาบางนา โดยมีการใช้น้ำประมาณ 542 ลบ.ม./ วัน</p>	<p><u>2 แหล่งน้ำใช้</u></p> <p>รับน้ำจากการประปานครหลวง สาขาบางนาปริมาณการใช้น้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจุบันประมาณ 1,075 ลบ.ม./ วัน - มีถึงเก็บน้ำชั้นใต้ดินมีความจุ 343.4 ลบ.ม. - มีถึงเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ความจุ 154.1 ลบ.ม. - รวมปริมาณน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภค 497.5 ลบ.ม.
<p><u>3 ระบบบำบัดน้ำเสีย</u></p> <p>ระบบบำบัดน้ำเสียแบบรวมแบบ Over flow ลงท่อระบายน้ำสาธารณะ</p> <p>ผ่านการบำบัดระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ</p>	<p><u>3 ระบบบำบัดน้ำเสีย</u></p> <p>ระบบบำบัดน้ำเสียรวมแบบ Over flow ลงท่อระบายน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สาธารณะ <p>ผ่านการบำบัดระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ</p>
<p><u>4 การระบายน้ำ</u></p> <p>ออกแบบให้ระบบระบายน้ำสามารถหน่วงน้ำไว้ภายในระบบท่อระบายน้ำของโครงการปริมาตร</p> <p>ของโครงการปริมาตร 58.00 ลบ.ม. และควบคุมอัตราการระบายออกสู่ภายนอก</p>	<p><u>4 ลักษณะการระบายน้ำ</u></p> <p>ออกแบบให้ระบบระบายน้ำสามารถหน่วงน้ำไว้ภายในระบบท่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบายน้ำ <p>มีระบบระบายน้ำสามารถหน่วงน้ำไว้ภายในระบบท่อระบายน้ำของโครงการและควบคุมอัตราการระบายออกสู่ภายนอก</p>
<p><u>5 การจัดการขยะ</u></p> <p>จัดเตรียมภาชนะรองรับรองรับมูลฝอยสดขนาด100 ลิตร</p> <p>และมูลฝอยแห้งขนาด 100 ลิตร(รวม 200 ลิตร) ในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้น 2- ชั้น 8 ชั้น 2 ถึง</p> <p>และมีการจัดให้มีห้องพักขยะมูลฝอยรวมของอาคารมีความจุ 8.45 ลบ.ม.</p>	<p><u>5 การจัดการขยะ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการขยะในปัจจุบันนั้น โครงการได้จัดตั้งถังพัก 100 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดจำนวน 2 ถัง/ชั้น <p>โดยแยกเป็นถังขยะเปียกและขยะแห้งอย่างละ 1 ถัง ไว้บริเวณจากนั้นจะมีพนักงาน</p> <p>ความสะอาดประจำโครงการ เก็บรวบรวมไปไว้ที่ห้องพักขยะของโครงการเพื่อรอการเก็บขน</p>

รายละเอียดที่กำหนดในรายงานEIA	รายละเอียดในปัจจุบัน
	จากสำนักงานเขตบางนา โดยจะทำการจัดเก็บขยะจากถังพักขยะภายในจุดต่างๆ ของอาคารวันทุก เวลาประมาณ 09.00 น. และพนักงานรักษาความสะอาดของโครงการจะ ดำเนินการทำความสะอาดทุกครั้ง รวมถึงห้องพักขยะมีประตูมิดชิด ไม่ได้กลิ่นเน่าเหม็น
6 <u>การจัดการจราจรภายในโครงการ</u> จัดให้มีพื้นที่จอดรถอย่างน้อย 323 คัน	6. <u>โครงการได้จัดที่ไว้สำหรับจอดรถสำหรับผู้พักอาศัย</u> จำนวน 323 ช่องจอด ซึ่งปัจจุบันมีการใช้จำนวนสูงสุด 323 ช่องจอด คิดเป็นร้อยละ 100.00% จัดให้มีการติดตั้งป้ายการจราจรภายในโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ช่วยอำนวยความสะดวกการจราจรภายในโครงการ
7 <u>ระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการควบคุมมลพิษของโครงการ</u>	7. <u>แยกระบบระบายน้ำและน้ำเสียโดยระบบระบายน้ำฝนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ</u> สำหรับน้ำทิ้งจากครัวเรือนจะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียชนิด Over flow รองรับปริมาณน้ำเสียได้อย่างเพียงพอ ซึ่งน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจะถูก ปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

1.3: ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการรีเจ็นท์ไฮม7/1 จัดทำขึ้นเพื่อติดตามตรวจสอบถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปิดดำเนินการโครงการ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2551 ตามหนังสือที่ TTE 395/51 ที่กำหนดให้โครงการต้องจัดส่งรายงานติดตามตรวจสอบฯ 2 ครั้งต่อปี คือภายในเดือนกรกฎาคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนมกราคมถึง เดือนมิถุนายน) และภายในเดือนมกราคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคม ของปีก่อน)

1.4: แผนการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมกำหนดให้โครงการต้องติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 6 ด้านได้แก่ คุณภาพน้ำทิ้งจากโครงการ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ ระบบป้องกันอัคคีภัยระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้และการใช้ไฟฟ้า โดยกำหนดให้มีระยะเวลาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อมต่างๆ แตกต่างกันดังนี้

1. ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเป็นประจำทุกๆ 6 เดือน
2. ตรวจสอบรอยรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำเดือนละ 1 ครั้ง
3. ตรวจสอบสภาพห้องพักมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
4. ตรวจสอบอุปกรณ์อัคคีภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
5. ตรวจสอบการรั่วซึมของระบบท่อจ่ายน้ำประปาประจำวัน
6. ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าในโครงการประจำวัน

โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ตั้งอยู่เลขที่14 ซอยสรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดยบริษัทรีเจ้นท์กรีนพาวเวอร์ ซึ่งโครงการประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 4 อาคาร และอาคารชุดที่พักอาศัยขนาดความสูง 2 ชั้น 1 อาคาร มีจำนวนห้องพักรวมทั้งสิ้น 842 ห้อง มีพื้นที่โครงการ 12 – 3 – 92 – 55 ไร่ (20,770.2 ตารางเมตร) โดยแบ่งพื้นที่เป็น 2 ส่วน

1. พื้นที่โครงการส่วนที่ 1 ได้แก่ พื้นที่ด้านทิศเหนือของถนนซอยสรพาวุธ 2 โดยพื้นที่โครงการส่วนที่ 1 มีขนาดพื้นที่รวม 6-1-57 ไร่ (10,228 ตารางเมตร) ประกอบด้วยโฉนดที่ดินจำนวน 6 ฉบับ จะเป็นที่ตั้งของอาคารผู้พักอาศัยขนาดความสูง 8 ชั้น ความสูง 22.91 เมตร จำนวน 4 อาคาร(อาคาร A B C และ D) และจะเป็นที่ตั้งอาคารชุดพักอาศัยขนาดความสูง 2 ชั้น ความสูง 8.61 เมตร จำนวน 1 อาคาร (อาคาร E) มีจำนวนห้องพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 842 ห้อง

อนึ่ง โฉนดที่ดิน 6 ฉบับ ดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทยโดยบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ได้ทำหนังสือจะซื้อจะขายให้กับบริษัท รีเจ้นท์กรีนพาวเวอร์ จำกัด

กล่าวโดยสรุปโครงการมีพื้นที่รวมทั้งพื้นที่โครงการส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ขนาด 12-3-92-55 ไร่ (20,770.2 ตารางเมตร)

สำหรับถนนซอยสรพาวุธ 2 โฉนดที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์เป็นของทางพิเศษแห่งประเทศไทย แต่ได้ยกให้กรุงเทพมหานครโดยสำนักงานเขตบางนา

บทที่ 2

มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ

2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม(ระยะดำเนินการ) ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน 2565

บริษัท วิลส์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในช่วงดำเนินการของโครงการ รีเจนท์โฮม 7/1 ของบริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด โดยอาศัยข้อมูลจากการตรวจสอบพื้นที่ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องและการตรวจสอบสภาพพื้นที่จริง พร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดพร้อมทั้งบันทึกการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในแต่ละด้านที่ได้กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ จากการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในช่วงดำเนินการ พบว่า โครงการรีเจนท์โฮม 7/1 ของบริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี โดยการปฏิบัติตามมาตรการฯ ในช่วงดำเนินการ ดังแสดงในตารางที่ 2-1

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ 1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตามระเบียบที่ได้รับอนุญาต เป็นไปตามกฎหมาย และมีการปรับภูมิทัศน์ให้เหมาะสม - จัดให้มีรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่ - จัดให้มีการปลูกต้นไม้ยืนต้น ไม้พุ่มภายในโครงการไม้คลุมดิน โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน 	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตามระเบียบที่ได้รับอนุญาต เป็นไปตามกฎหมาย และมีการปรับภูมิทัศน์ให้เหมาะสม - ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 5 อาคาร ห้องพักอาศัย 879 ห้อง ร้านค้าภายในอาคาร 5 ร้านและร้านค้าภายนอกอาคาร 10 ร้าน - ปลูกต้นไม้และหญ้าคลุมดินในบริเวณพื้นที่ว่างของโครงการ ที่มิได้มีการปูราดเพื่อลดการชะล้างพังทลายของหน้าผิว - ปลูกต้นไม้โดยรอบอาคาร รวมถึงไม้คลุมดิน - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ภายในโครงการให้สวยงามอยู่เสมอ 	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่าย โดยรอบ โครงการ
1.2 คุณภาพอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลสภาพอากาศในโครงการให้มีสภาพอากาศที่ดีและสะอาด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระจายตัวของฝุ่นเมื่อมีการ - ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการเพื่อ <p>ละออง โดยมีพื้นที่สีเขียวในโครงการ จำนวน 2,682 ตารางเมตร</p> <p>บริเวณชั้น 1 ชั้นขนาดพื้นที่รวม 1,341 ตารางเมตรชั้นที่จัดให้มีพื้นที่สีเขียว</p> <p>ขนาดพื้นที่ 917 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่ปลูกต้นไม้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการ <p>ละออง โดยมีพื้นที่สีเขียวในโครงการจำนวน 2,682 ตารางเมตร</p> <p>บริเวณชั้น 1 จัดให้มีพื้นที่สีเขียวขนาดพื้นที่ 1,341 ตารางเมตร</p> <p>ปลูกไม้ยืนต้นประมาณ 917 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูก ได้แก่ อโศกอินเดีย พิกุล อินทนิลน้ำ ชบา และยี่โถ</p> <p>-ปรับเปลี่ยนต้นไม้แทนต้นไม้เดิมที่ตายและเพื่อความเหมาะสมกับพื้นที่ภายในโครงการ</p> <p>-ปลูกต้นไม้ยืนต้นได้แก่ อโศกอินเดีย พิกุล อินทนิลน้ำ ชบา และยี่โถ เป็นต้น ซึ่งต้นไม้ดังกล่าวช่วยลดระดับเสียงจากโครงการ</p>	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่าย พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการริเจนท์โฮม 7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 เสียง	<p><u>1. เลือกใช้วัสดุที่เป็นกระจก ลามิเนต ซึ่งเป็นกระจก 2 ชั้น</u> บริเวณที่เป็นช่องเปิด (ประตูและหน้าต่าง) ส่วนบริเวณที่เป็นคอนกรีต ใช้ผนังหนาไม่น้อยกว่า 115 มิลลิเมตร ซึ่งสามารถลดระดับเสียง อย่างน้อย 31 Db(A)</p> <p><u>2. จัดให้มีการทำสนุนชะลอความเร็วของรถบนถนนภายใน</u> โครงการ เพื่อชะลอความเร็วของรถยนต์ และเสียงจากการวิ่งของรถยนต์</p> <p><u>3. ติดป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางเข้า</u> โครงการให้เห็นอย่างชัดเจน</p> <p>4. จัดให้มีส่วนรับเรื่องร้องเรียนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ</p> <p>5. คัดเลือกนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพบริหารโครงการ กำหนดกฎระเบียบการพักอาศัย ไม่ให้มีการส่งเสียงดังรบกวนอาศัยข้างเคียง</p>	<p>- เลือกใช้วัสดุที่เป็นกระจกลามิเนตซึ่งเป็นกระจกตั้งแต่ 2 แผ่นขึ้นไป</p> <p>บริเวณที่เป็นช่องเปิด (ประตูและหน้าต่าง) ส่วนบริเวณที่เป็นคอนกรีตใช้ผนังหนาไม่น้อยกว่า 115 มิลลิเมตร ซึ่งสามารถลดระดับเสียงได้อย่างน้อย 31 Db(A)</p> <p>- จัดให้มีการทำสนุนชะลอความเร็วของรถบนถนนภายในโครงการ เพื่อชะลอความเร็วของรถยนต์และเสียงจากการวิ่งของรถยนต์</p> <p>- ติดป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน</p> <p>- จัดให้มีส่วนรับเรื่องร้องเรียนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ</p> <p>- ปลุกต้นไม้ยืนต้นได้แก่ อโศกอินเดีย พิกุล อินทนิลน้ำ ชบา และยี่โถ เป็นต้นซึ่งต้นไม้ดังกล่าวเป็นชนช่วยลดระดับเสียงจากโครงการ</p>	ไม่มี	<p>บทที่ 2</p> <p>ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์โฮม 7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด

ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 คุณภาพน้ำ	<p>1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมอากาศ 4 จุด</p> <p>ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้พักอาศัย โดยระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าวสามารถเสียให้มีค่าBOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนน บางนาต่อไป</p> <p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญ ดูแล</p> <p>ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โครงการจะประสานงานกับรศบ.สิ่งปฏิกูลของ</p> <p>เขตบางนา เพื่อสุบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุก 6 เดือน</p> <p>4. จัดให้มีการตรวจสอบสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>โดยตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ประจำทุกวัน เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบติดตั้งตระแกรงที่บ่อบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกนอกโครงการการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดจัดจ้างบริษัทในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง และระยะเวลาเปิดดำเนินการโครงการ</p> <p>5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการ</p> <p>ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นประจำและเมื่อมีปริมาณมากพอในช่วงที่มีการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัด มีการสุบสิ่งปฏิกูล</p>	<p>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมอากาศ 4 จุด จำนวนออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน ของผู้พักอาศัย โดยระบบบำบัดดังกล่าวสามารถบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนน บางนาต่อไป</p> <p>- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นแบบOver flow (แบบเดิมอากาศ)</p> <p>- ตรวจสอบบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>- ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำโดยผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</p> <p>- ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียทุกวัน</p> <p>- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ประจำทุกวัน</p> <p>- ติดตั้งตระแกรงที่บ่อบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกนอกโครงการ</p> <p>- จัดจ้างบริษัทในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง และให้คำปรึกษาในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>- ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นประจำและเมื่อมีปริมาณมากพอ ดำเนินการให้มีการสูบตะกอนทิ้ง</p>	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ 2.1 นิเวศวิทยาทางบก	<p>- โครงการตั้งอยู่ริมถนนสรพาวุธ2 เขตบางนา กรุงเทพฯ สภาพแวดล้อมโดยทั่วไป ส่วนใหญ่จะเป็นการใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นชุมชนพักอาศัย ประกอบด้วยบ้านพักอาศัย อาคารพักอาศัย ร้านค้า อาคารพาณิชย์</p> <p>สถานประกอบการ ตลาด ห้างสรรพสินค้า และสถานที่ราชการเป็นต้น ซึ่งระบบ นิเวศวิทยาโดยรอบพื้นที่โครงการจัดได้ว่าเป็นระบบนิเวศวิทยาสังคมเมือง (Urban Ecology) และไม่พบว่ามีทรัพยากรทางชีวภาพที่สำคัญทางเศรษฐกิจและไม่พบว่ามีทรัพยากรทางชีวภาพที่สำคัญในพื้นที่โครงการ โดยรอบแต่อย่างใดซึ่งโครงการต้องกำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจจะเกิด</p>	<p>- ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากร</p> <p>สิ่งแวดล้อมทางกายภาพได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียง ความสั่นสะเทือน ความพังทลายของดิน คุณภาพน้ำ และคุณภาพประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด</p>	ไม่มี	ภาพผนวก
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	<p>-โครงการจะจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้น</p> <p>คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และจะระบายน้ำ ระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดทั้งหมดออกที่ริมถนนสรพาวุธ -เขตบางนา</p> <p>- ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียรวมแต่ละชุดให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียรวมแต่ละชุดให้สามารถทำงานต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p>		

ตารางตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<p>3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ ของมนุษย์</p> <p>3.1 การใช้น้ำ</p>	<p>-โครงการมีความต้องการใช้น้ำรวมทั้ง 542 ลูกบาศก์ เมตร/วัน โดยแหล่งน้ำใช้ของโครงการมาจากน้ำประปาจาก การประปานครหลวง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 4 ถึง ชั้นตาดฟ้าจำนวน 4 ถึงโดยสำรองน้ำใช้ได้นานไม่น้อยกว่า 2 วัน 2. จัดให้มีระบบสูบน้ำในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ ดึงน้ำมาใช้จากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่าย ด้วยวาล์วอิเล็กทรอนิกส์ระดับน้ำ ในการควบคุมน้ำ การทำงาน 24 ชม. 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปา สภาพดี 4. ออกแบบโดยเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ ประสิทธิภาพสูง 5. ติดป้ายรณรงค์การประหยัดน้ำภายในโครงการ 6. กำหนดให้พนักงานใช้ภาชนะรองน้ำและชักล้างอุปกรณ์ ภาชนะ ก่อนนำไปเช็ดดู ซึ่งจะใช้น้อยกว่าการใส่สายยางน้ำ ฉีดล้างทำความสะอาดโดยตรง 7. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่ว ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน 	ไม่มี	บทที่ 2

ตารางตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 สระว่ายน้ำ 1) คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	<p>โครงการจัดให้มีสระว่ายน้ำจำนวน 2 แห่ง อยู่บริเวณที่ชั้น 2 ของอาคารE และอาคารD ขนาดพื้นที่ 185.57ตารางเมตร (ไม่รวมสระเบี่ยงสระ)สำหรับอาคารE พื้นที่117.99 ตารางเมตร(ไม่รวมสระเบี่ยงสระ) สำหรับอาคารD โดยในการฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำใช้ระบบเกลือซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อด้านสุขอนามัยของผู้พักอาศัย ทั้งนี้ โครงการต้องการหามาตรการด้านคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ</p> <p>โครงการต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุขและกำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบในเรื่องคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ ดังนี้</p> <p>1.มาตรการด้านความปลอดภัยและอุบัติเหตุการจมน้ำ</p> <p>1) <u>จัดให้มีการติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ</u> บริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน</p> <p>2) <u>จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกที่สามารถ</u> ได้ชัดเจน โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะ อยู่ 3 ระยะ</p> <p>3) <u>จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสระ</u> ว่ายน้ำ อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดดูแลทำความสะอาด ไม่ให้น้ำจากบริเวณสระว่ายน้ำนองจากทางเท้าให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว</p> <p>2. จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยา</p> <p>สระว่ายน้ำทุกวัน โดยเก็บตัวอย่าง วันละอย่างน้อย 1 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด จัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้</p> <p>ได้แก่Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้ (ได้แก่Eschericha coli,Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aesusinona)</p> <p>3. จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรด เป็นด่างและปริมาณคลอรีนตกค้าง(Residual Chlorine) ของน้ำในสระทุกวัน วันละ2ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ และจากการตรวจสอบเพิ่มเติมระหว่างวันในการที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัด โดยจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้</p>	ไม่มี	ภาคผนวก 5

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>4) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระเปียก สิ้น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้ใช้บริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>5) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำซึ่งอยู่ในที่ชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดให้มี</p> <ul style="list-style-type: none">- ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายในไม่น้อยกว่า16นิ้ว ผูกไว้กับเชือกขามไม่น้อยกว่า16เมตร- โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 1 อัน ต่อ 1 สระว่ายน้ำ <p>6) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น</p> <p>ชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา</p> <p>2. ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ</p> <ol style="list-style-type: none">1) ในการฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำจะใช้ระบบคลอรีน2) เคนระบบกรองตลอดเวลาที่เปิดให้บริการสระว่ายน้ำ3) ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่น้ำ และตกเศษทุกวัน4) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดดูแลทำความสะอาดไม่ให้มีน้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ จะทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำสระว่ายน้ำทุกวันหลังจากปิดให้บริการสระว่ายน้ำ			

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจนท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>5) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ- จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ- ต้องชำระร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง- ผู้ที่เป็นโรคตาแดง ผื่นหนัง หวัด หูเป็นน้ำ- โรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระ- ห้ามปัสสาวะ บ้วนน้ำลายหรือสิ่งน้ำหมูกลงในสระว่ายน้ำ <p>6) จัดให้ผู้มีความรู้ความสามารถดูแลปรับปรุงคุณภาพสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p>			
2) โครงสร้างสระว่ายน้ำ	<p>มาตรการด้านโครงสร้าง</p> <p>1) โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ความมั่นคงแข็งแรงน้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบอยู่ในสภาพดีและความสะอาดได้ง่าย</p> <p>2) จัดให้มีรางระบายน้ำ ล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ กว้าง 25 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรงทำความสะอาดอยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง</p> <p>3) พื้นสระว่ายน้ำต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี</p> <p>4) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำ ให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว</p> <p>เป็นประจําสม่ำเสมอ</p>	<p>1. ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี เป็นประจําสม่ำเสมอ</p> <p>2. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ</p>	ไม่มี	บทที่ 2

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจนท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การบำบัดน้ำเสีย	<p><u>1.โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมจำนวน 9 จุด</u> เป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศชนิดตะกอนเร่ง สมบูรณ์ (Activated Sludge) ออกแบบรองรับน้ำเสียปริมาณ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งสามารถรองรับน้ำเสียจาก โครงการ ปริมาณ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ สู่ท่อ ระบาย ริมถนนสรรพาวุธ2 จากนั้นจะไหลลงสู่รางระบายน้ำ สาธารณะต่อไป</p> <p><u>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญ ดูแล</u> <u>รักษา</u> ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างต่อ เนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>3. โครงการจะประสานงานกับการสุบสิ่งปฏิกูลของ</u> <u>สำนักงานเขตบางนา</u> เพื่อสุบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุกๆ 6 เดือน/ครั้ง</p> <p><u>4. จัดให้มีพนักงานตักไขมันจากบ่อดักไขมัน และจุดทุก</u> <u>ครั้งโดยตักกากไขมันมาใส่ในกระถางที่มีกระดาดหิซซุ</u> <u>กันกระถาง เพื่อให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากไ</u> <u>จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำใส่ถุงดำ จากนั้นนำไป</u> <u>ห่อหุ้มมูฟอยแห้งของโครงการ เพื่อนำไปกำจัด</u></p>	<p>1.จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ณ จุดก่อนและหลัง ระบบบำบัดน้ำเสีย โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดPH,BOD,Suspended Solids,TKN,Sulfide,Fat Oil & Grease, Settleable Solids, TDS ,Total Coliform Bacteria และ Fecal Coliform Bacteria</p> <p>2.โครงการจะเก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำ บัดน้ำเสีย ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียดและ สรุปผลการทำงานของระบบน้ำเสีย พ.ศ.2555 ซึ่งโครงการ จะต้องมีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1) จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ.1และจัดเก็บไว้ ทส 2 ณ. สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี</p> <p>2) จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำ ในแต่ละเดือนตามแบบ ทส. 2 เสนอต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขตบางนา)ภายในวันที่15 ของเดือนถัดไป.</p>	ไม่มี	

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>5. จัดให้มีการบำบัดก๊าซมีเทน 23.46 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดย</p> <p>รวบรวมก๊าซมีเทนไปตามท่อระบายก๊าซไปยังบ่อดินก๊าซมีเทน ขนาดพื้นที่1.5ตารางเมตร บริเวณพื้นที่ด้านทิศใต้ของโครงการ</p> <p>6. จัดให้มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารทุกวัน</p> <p>เพื่อให้สามารถติดตาม</p> <p>ตรวจสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และเกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ</p> <p>7. ในการเข้าดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบและกำจัดไขมัน</p> <p>เจ้าหน้าที่จะดำเนินการที่ละบ่อ ซึ่งในขณะที่ปฏิบัติมีการนำกรวยวางตั้งบริเวณฝาบ่อแต่ละฝ้า(ไม่เปิดทุกฝ้าพร้อม</p> <p>กัน) เพื่อให้สามารถเดินรถเบี่ยงไปได้</p> <p>8. ในการสูบล้างปฏิภูล โครงการจะประสานให้สำนักงาน</p> <p>บางนา เข้ามาสูบล้างก่อนในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์-วันศุกร์ ซึ่งผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยในการสูบล้าง</p> <p>สูบล้างสามารถจอดรถได้บริเวณด้านข้างที่อยู่ใกล้</p> <p>บำบัดน้ำเสียด้านทิศใต้ เจ้าหน้าที่จะใช้วิธีลากสายสูบล้างปฏิบัติ</p> <p>จะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยรับทราบวัน เวลา ที่แน่นอน</p>			

	ในการเข้าสูบสิ่งปฏิกูล ซึ่งโดยปกติใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง เพื่อหลีกเลี่ยงการจ่อครกบริเวณดังกล่าว		
--	--	--	--

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>9. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจร</p> <p>ในช่วงที่มีการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>ช่วงที่มีการสูบสิ่งปฏิกูล</p>			
3.4 การระบายน้ำ	<p>1.จัดให้มีท่อระบายน้ำซึ่งเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.6 และ 0.8 เมตร</p> <p>รวบรวมน้ำหลากที่ตกลงภายในพื้นที่โครงการ ปริมาณ 67.86</p> <p>ลูกบาศก์เมตร เข้าสู่บ่อหน่วงน้ำบ่อความจุ รวม 159.20</p> <p>ลูกบาศก์เมตรซึ่งสามารถรองรับประมาณน้ำหลาก ส่วนเกินภายในโครงการที่เกิดขึ้นได้อย่างเพียงพอ</p> <p>2. ควบคุมอัตราการระบายน้ำออกจากบ่อหน่วงน้ำ จะการระบายน้ำด้วยเครื่องสูบน้ำจำนวน 2เครื่อง(ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง1เครื่อง)แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบ 0.013 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำออกนอกโครงการ (0.019 ลูกบาศก์เมตร/วินาที)</p> <p>3. จัดให้มีประตูระบายน้ำบริเวณบ่อตรวจคุณภาพน้ำ</p> <p>ไม่ให้น้ำจากภายนอกโครงการไหลย้อนกลับมาในพื้นที่</p> <p>4. จัดให้มีการเฝ้าระวังและการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่ทำให้ระดับน้ำท่วมสูงโครงการอยู่อาศัยภายในโครงการ และ ประชุมทีมนิเทศลดอาคารชุด</p> <p>หาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป</p>	<p>1. ตรวจสอบดูแลบ่อกักน้ำภายในโครงการเป็นประจำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อกัก ที่ทำให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ</p> <p>2. ติดตามประเมินจากจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่องร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดยด่วน</p>	ไม่มี	บทที่ 2

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอย	<p><u>1. โครงการจัดให้มีห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น ๆ ละจำนวน 2 ถัง/ชั้น ตั้งแต่ชั้น 2- 8 โดยตั้งอยู่บริเวณทางเดินทางออกบันไดหนีไฟของอาคารของแต่ละชั้นของอาคารนั้นๆ</u></p> <p>ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้องจะตั้งถังขนาด 200 ลิตร จำนวน2 ถัง(ถังมูลฝอยแห้ง1 ถัง และถังมูลเปียก 1 ถัง) ซึ่งจะรองรับขยะมูลฝอยที่จะเกิดขึ้นในแต่ละชั้นได้อย่างเพียงพอ</p> <p><u>2. กำหนดให้พนักงานคัดแยกขยะมูลฝอย โดยมีรายละเอียดดังนี้</u></p> <p>1) มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยออกมาจากถังเปียก ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของอาคาร มารวมห้องพักมูลฝอยเปียก โดยรวบรวมใส่ถุงดำและมัดปากถุงติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยและตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียก เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนารับกำจัดต่อ</p> <p>2) มูลฝอยแห้ง ให้พนักงานนำมูลฝอยออกจากถังมาเปียก ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของอาคาร มารวมห้องพักมูลแห้ง โดยรวบรวมใส่ถุงดำและมัดปากถุงให้มีติดติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยและตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนารับกำจัดต่อ</p>	<p>1. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอทุกครั้ง</p> <p>ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ หากพบว่าถังรองรับมูลฝอยการผูกมัดหรือชำรุดต้องดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>2. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างบริเวณถังรองรับมูลฝอย และห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการหากพบว่าถังรองรับมูลฝอยมีการผูกมัดหรือชำรุดต้องดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>3.โครงการจะต้องควบคุมให้มีปฏิบัติตามมาตรการอย่างจริงจัง</p>	ไม่มี	

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>3) มูลฝอยรีไซเคิล ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก หนังสือ เศษผ้า ยาง เหล็ก ขวดน้ำมันพืช และโลหะต่างๆอื่น นำมาไว้ในห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล โดยรวบรวมใส่ถุงมัดปากให้แน่น ติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย และตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก็บขนต่อไป</p> <p>4) มูลฝอยอันตราย(Hazardous Waste) เช่นหลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง เป็นต้น พนักงานจะนำมูลฝอยอันตรายมารวมไว้ในห้องพักมูลฝอยอันตราย โดยรวบรวมใส่ถุงสีส้มมัดปากให้แน่น ติดป้ายประเภทมูลฝอย และตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยอันตราย โครงการจะประสานไปยังสำนักงานเขตบางนาให้มาจัดเก็บมูลฝอยอันตรายไปกำจัดต่อไป</p> <p>3. จัดทำประกาศให้ความรู้ เรื่องการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย แจกแก่ผู้พักอาศัยทุกห้องเพื่อให้สามารถแยกมูลฝอยแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องไม่ทิ้งปะปน</p>			

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>4. <u>ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอย</u> ประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยอันตรายก่อนทิ้งลงในภาชนะรองรับแต่ละประเภท และนำมูลฝอยที่เหลือจากการคัดแยกมาวางที่ห้องพัก ฝอยประจำชั้น</p> <p>5. <u>กำหนดให้ใช้ลิฟต์ขนของ ขนย้ายมูลฝอยจากชั้นบน</u> ลงสู่ชั้นล่างแทน ซึ่งจะไม่มีการขนผ่านห้องพักอาศัย ลงสู่ชั้นล่างแล้วจะสามารถเห็นถึงมูลฝอยมาตามทาง ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมได้อย่างสะดวก และจะกำหนดให้ พนักงานดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยในช่วงเวลา09.00-11.00 น. ซึ่งเป็นเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด</p> <p>6. <u>จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวม ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1ของ</u> อาคารA (ด้านข้างอาคารA) ด้านทิศตะวันตกโดยภายในแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง แยกกันอย่าง ชัดเจน โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) ห้องพักมูลฝอยแห้ง มีความจุ 18.75ลบ.ม. 2) ห้องพักมูลฝอยเปียก มีความจุ 18.75 ลบ.ม.</p> <p>7. <u>กำหนดให้พนักงานมูลเปิดห้องพักฝอยเฉพาะในช่วง</u> มีการจัดเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตบางนาเท่านั้น รวมทั้งกำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพัก ทุกครั้งภายหลังจัดเก็บแล้วเสร็จทันที เพื่อป้องกันกลิ่นที่</p>			

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	8. กำหนดให้มีการล้างห้องมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ1ครั้ง โดยน้ำเสียที่เกิดจากการล้างพื้นห้องพักมูลฝอยรวมจะถูกรวบรวมเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการต่อไป			
3.6 ระบบไฟฟ้า	<p>โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งสิ้น 2,500 KVA โดยรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้า นครหลวงเขตบางนา ซึ่งมีความสามารถให้บริการไฟฟ้าแก่ชุมชนและโครงการได้อย่างเพียงพอ</p> <p>1.โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้า ดังนี้</p> <p>(1) ระบบไฟฟ้าปกติอุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรง และหม้อแปลงไฟฟ้า แรงสูงจากการไฟฟ้า นครหลวง ขนาด24 KV ผ่าน Transtormer ชนิด oil type ขนาด 800 KV จำนวน 4 ชุด(อาคารละ 1 ชุด)แปลงไฟฟ้า 24 KVเป็น 416/240 V.</p> <p>เพื่อจ่ายไปยังLoad ต่างๆ ในภาวะปกติ และในการติดตั้งระบบบไฟฟ้าส่องสว่าง จะใช้หลอดไฟLight Emitting Diode (LED) เพื่อประหยัดไฟในโครงการ</p>	1. ตรวจสอบด้วยอุปกรณ์ทดสอบไฟฟ้าร่วมกับเดินสำรวจสภาพของสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ	ไม่มี	ภาคผนวก 3

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	2. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวง เพื่อแก้ไขโดยทันที 3. ติดป้ายแสดงข้อความ“อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “ เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้นให้เห็นชัดเจนติดตั้งไว้ที่จุดแปลงไฟฟ้า 4. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียงหม้อแปลง			
3.7 การอนุรักษ์พลังงาน	<u>โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ</u> <u>แยกตามมาตรการในการอนุรักษ์พลังงานออกเป็นส่วน2 ดังนี้</u> (1) การอนุรักษ์พลังงานดำเนินการโดยนิติบุคคลอาคารชุดที่ต้องนำไปปฏิบัติ ดังนี้ (1.1) มาตรการลดความร้อนภายในโครงการ -ปลูกต้นไม้ภายในโครงการ ในบริเวณพื้นที่ซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาระการของเครื่องปรับอากาศ (1.2) มาตรการติดตั้งและเลือกใช้อุปกรณ์ไฟ สองสว่าง -ติดตั้งหลอดไฟประหยัดพลังงาน Light Emitting Diode (LED) (1.3)มาตรการลดการใช้ไฟฟ้า - ลดการใช้ไฟฟ้าแสงสว่างส่วนกลางที่ไม่จำเป็นในช่วงเวลา09.00- 17.00 น. เปิดไฟดวงเว้นดวง (2) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าที่รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ โครงการจัดให้มีประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงานให้ห้องชุดพักอาศัยทุกห้อง หรือติดป้ายเพื่อเป็นการรณรงค์ ปฏิบัติตาม - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ประมาณ 25 องศาเซลเซียส	-ตรวจสอบเครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการทำงาน ประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบปรับอากาศส่วนกลาง และเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆเดือนละ1ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>โครงการติดตั้งท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้ว จำนวน 2 ท่อ/อาคาร รับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง (สำหรับอาคารABCD) จำนวน 1 ถัง เพื่อส่งน้ำดับเพลิงไปยังแต่ละชั้นของแต่ละอาคารรวมทั้งโครงการ</p> <p>จะติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร(Fire Department Connectorm: FDC) จำนวน 4 จุด(อาคารละ 1 จุด) แต่ละมีขนาด 2 นิ้ว ครึ่งX6 นิ้ว พร้อมCheek Vave ขนาด 6 นิ้ว สำหรับรับน้ำจากรถดับเพลิงของสถานีดับเพลิงพระโขนง เพื่อจ่ายน้ำไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้เก็บสายดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์(Fire Hose Cabimet: FHC) ภายในอาคาร จำนวน 2 จุด ภายในพื้นที่</p>	<p>1. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ระบบป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p> <p>2. ตรวจสอบประะยะจ่ายไฟฟ้าสำรองให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน เดือนละ1ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p> <p>3. ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟให้อยู่ในสภาพมองเห็นได้ชัดเจนไม่เปลี่ยนแปลง3เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p>		
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	<p>โครงการส่วนที่2 ในบริเวณที่รถดับเพลิงไม่สามารถเข้าถึงได้ บริเวณทิศตะวันตกทั้งด้านเหนือและด้านใต้ เพื่อรับน้ำจากรถดับเพลิงเข้าสู่ท่อน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร ซึ่งจ่ายน้ำไปยังตู้ Fire muj9bf9yh'4kpovdvk8kimyh' 2 จุดดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสามารถใช้สายฉีดน้ำดับเพลิงในตู้ FHC ดับเพลิงจากภายนอกอาคารในจุดที่รถดับเพลิง ไม่สามารถเข้าถึงได้สะดวก</p> <p>-โครงการจะติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์(Fire Hose Cabinet: FHC) ในแต่ละอาคารตั้งแต่ชั้น 1-8 (2ตู้/ชั้น/อาคาร) จำนวนรวมทั้งสิ้น 128 ตู้ (16 ตู้/อาคาร)แต่ละตู้ห่างกันประมาณ 43 เมตร</p>	<p>4. ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นหนีไฟและจุดรวมเบื่องตัน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เดือนละ1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p> <p>ระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก 2

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>2) ระบบเตือนอัคคีภัย</p> <p>(1) แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel: FCP) ทำหน้าที่เป็นจุดศูนย์รวมการรับ-ส่งสัญญาณตรวจรับ โดยเมื่ออุปกรณ์ชุดแจ้งเหตุที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงาน จะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมตรวจสอบ และหากเป็นเหตุเพลิงไหม้จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร</p> <p>(2) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เป็นตัวรับกลุ่มควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมทราบ และส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร โดยโครงการจะติดตั้งเครื่องตรวจจับควันบริเวณห้องเครื่อง ทางเดิน และโถงลิฟท์ทุกชั้นของแต่ละอาคาร โดยมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 386 จุด</p> <p>(3) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) จะติดตั้งอยู่บริเวณห้องพักอาศัยแต่ละชั้นของแต่ละอาคาร ซึ่งมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,707 จุด</p> <p>(4) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) เป็นตัวส่งสัญญาณเตือนภัยโดยจะติดตั้งอยู่บริเวณบันได ST-1, ST-2, ST-3 และโถงลิฟท์ของแต่ละชั้น จำนวนรวมทั้งสิ้น 176 จุด</p> <p>(5) กริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) จะติดตั้งอยู่บริเวณเดียวกับเครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง จำนวนรวมทั้งสิ้น 198 จุด</p> <p>-โครงการจะกำหนดจุดรวมพลไว้บริเวณพื้นที่ด้านหน้าอาคารเป็นพื้นที่รวมพล จำนวน 4 จุด (ด้านหน้าอาคาร ABCD) พื้นที่ประมาณ 768 ตารางเมตร (ไม่รวมพื้นที่ไม้ยืนต้น) โดยจุดรวมพลสามารถรองรับคนได้รวม 600 คน (โดย 1 คน ใช้พื้นที่ยืนประมาณ 0.32 ตารางเมตร) ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงาน</p>			

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด

ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.9 ระบบปรับอากาศ และ ระบบอัดอากาศ	<p>- โครงการจะติดตั้งผังแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟและ จุดรวมพลเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ไว้บริเวณโถงลิฟต์ โถงทางเดินทุกชั้นของอาคาร เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ พักอาศัย ภายในอาคารสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน</p> <p>- จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่าการเสียหาย ใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>- จัดเตรียมหน่วยพยาบาลและรถพยาบาลไว้เพื่อ ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และ ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลต่อไป</p> <p><u>1. จัดให้มีพื้นที่ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นแบบแยกส่วน(Air Cooled Split Type) ติดตั้งแต่ละห้องพัก โดยจะมีขนาดความเย็นรวมทั้งโครงการประมาณ 2,624 ตัน</u></p> <p><u>2. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ภายใน</u> ที่จอดรถให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนและ ทั่วถึง</p> <p><u>3. ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ</u> สามารถใช้งานได้เสมอ โดยตรวจสอบช่อง เปิดต่างๆ ไม่ให้มีสิ่งกีดกั้นการระบายอากาศ</p>	<p>1. ตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติไม่ให้มีวัตถุ กีดขวาง และพัดลมระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้ งาน เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนิน</p> <p>2. ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและ สมบูรณ์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p>	ไม่มี	บทที่ 2

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรถไฟฟ้าไฮม7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.10 การจราจร	<p><u>1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</u> อำนาจความ สะดวกด้านการจราจรให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออก โครงการ โดยเน้นให้สามารถเข้าโครงการได้อย่างสะดวกและ รวดเร็ว รวมทั้งขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายใน โครงการเดินทางตามการจัดการจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อ ความสะดวกปลอดภัยในการเดินทาง</p> <p><u>2. จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</u> ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้มีความเข้าใจในการควบคุม พาหนะที่จุดเข้า-ออกของโครงการ รวมทั้งต้องไม่ให้ -อำนวยความสะดวกให้รถที่เข้า-ออกเพียงอย่างเดียว เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อำนวยความสะดวกไม่ ให้เกิดผลกระทบต่อการสัญจรบนถนน แต่จะต้องอำนวยความสะดวก โดยคำนึงถึงระบบจราจรในภาพรวมเป็นหลัก</p> <p><u>3. ติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรทั่วบนพื้นที่ทาง</u> และป้าย ได้แก่ กระดาน ลูกศรทิศทางการจราจรบนพื้นที่ทาง ป้าย เข้า-ออก ป้ายห้ามเลี้ยว ป้ายหยุด และป้ายให้ระวัง ทางขวาก่อนถึงทางออก กล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) บริเวณภายในโครงการให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความ สับสนของผู้ขับขี่ เพื่อให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่าง สะดวกและปลอดภัย</p>	<p>1. ตรวจสอบการใช้ความเร็วสม่ำเสมอ</p> <p>2.อบรมเจ้าหน้าที่เพื่อให้สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.ตรวจสอบอุณหภูมิต่าง ๆ เช่นอุณหภูมิไฟฟ้าส่องสว่าง และอุปกรณ์ระบบกล้องวงจรปิด CCTV ให้สามารถใช้งาน ได้อยู่สม่ำเสมอโดยตรวจเดือนละ 1 ครั้ง</p>		<p>บทที่ 2</p>

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>4.ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ให้สามารถมองเห็นรถที่เข้า-ออกโครงการได้อย่างชัดเจนในเวลากลางคืน</p> <p>5. <u>ขอความร่วมมือไม่ให้มีการจอดรถริมถนนสาธารณะ</u> ต่างๆบริเวณใกล้เคียง</p> <p>6.<u>โครงการออกแบบให้ตำแหน่งของที่จอดรถคันแรกให้</u> ระยะห่างจากทางเข้า-ออก เพื่อให้มีความสะดวกในการเข้า-ออกโครงการ และไม่รบกวนกระแสจราจรบนถนนสรรพาวุธขาเข้าและขาออก</p>			
3.11 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	<p>- ออกแบบอาคารให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2534 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร.ศ. 2544 และกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมือง กรุงเทพมหานคร.ศ. พ 2556</p>	<p>- ก่อสร้างอาคารตามแบบที่ได้รับอนุญาต</p>		

รูปแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการ

> ภาพแสดงที่ตั้งโครงการ
> บริเวณพื้นที่รอบโครงการ
ป้ายชื่อโครงการ และบริเวณภายนอกตัวอาคาร
ป้อมยามและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง
กระจกโค้งบริเวณทางโค้ง
กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ
ป้ายบ่งชี้ทางหนีไฟ
อุปกรณ์ดับเพลิง
หัวจ่ายน้ำดับเพลิง
วางระบายน้ำภายในโครงการ
จุดล้างตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ
บริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำ
ห้องน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ มีล็อกเกอร์สำหรับเก็บของใช้ส่วนตัว
บริเวณโดยรอบพื้นที่จอดรถ
บริเวณโดยรอบโครงการและพื้นที่เขียว
แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง
แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ

บริเวณพื้นที่รอบโครงการ

ภาพด้านหน้าโครงการ



ภาพด้านหลังโครงการ



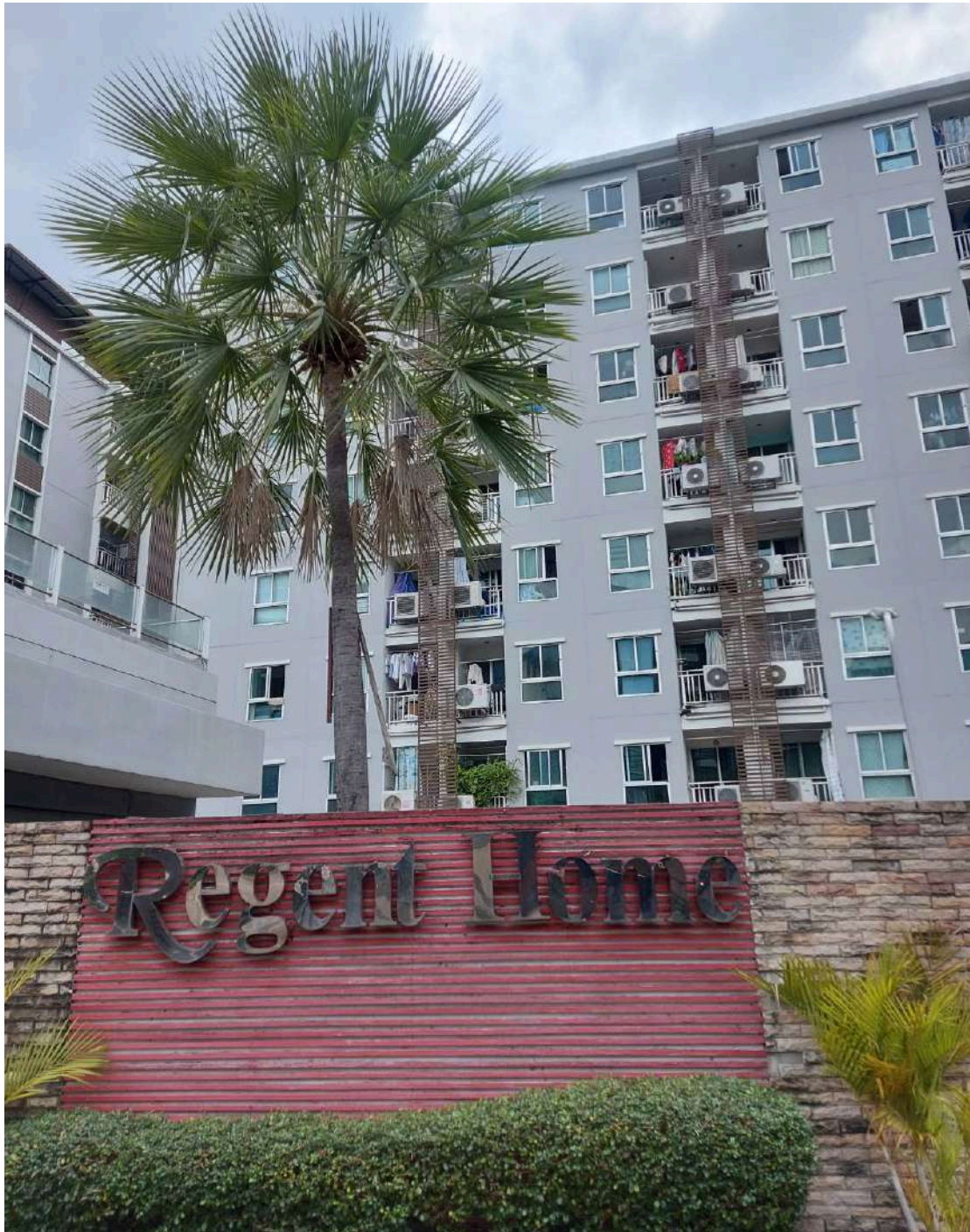
ภาพด้านขวาโครงการ



ภาพด้านซ้ายโครงการ



» ป้ายชื่อโครงการ และบริเวณภายนอกตัวอาคาร

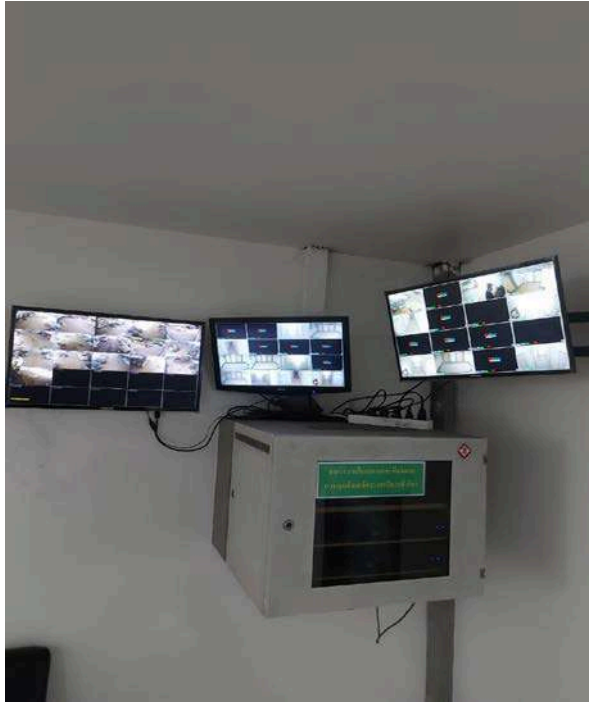


โครงการ รีเจนท์ไฮม7/1 @ บางนา

» ป้อมยามและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 24 ตลอดชั่วโมง



» กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ



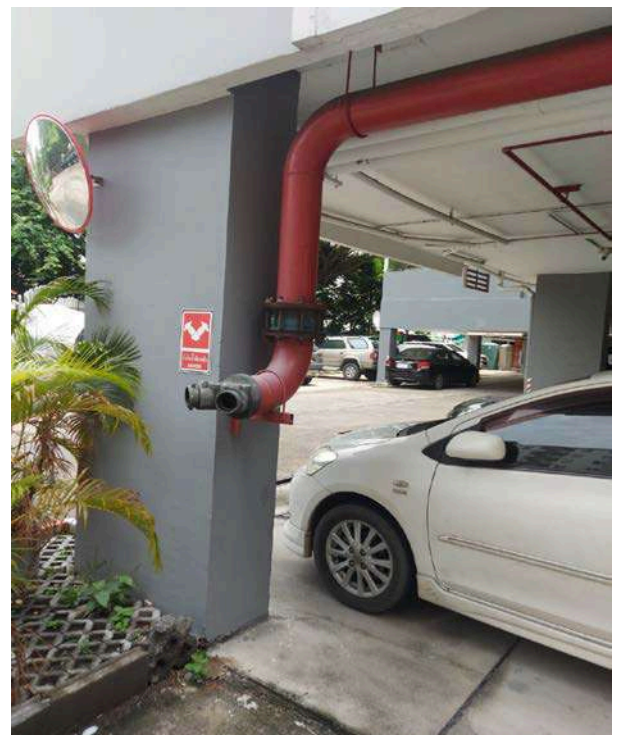
» กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ



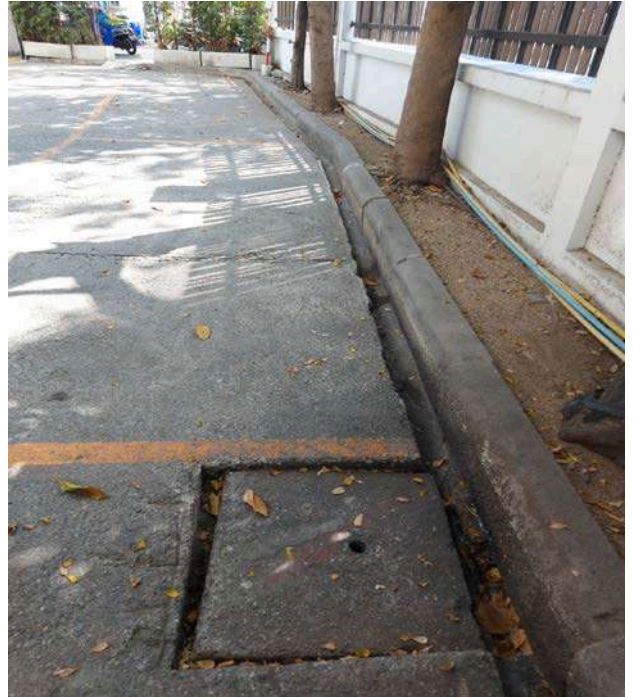
» ป้ายบ่งชี้ทางหนีไฟภายในอาคาร



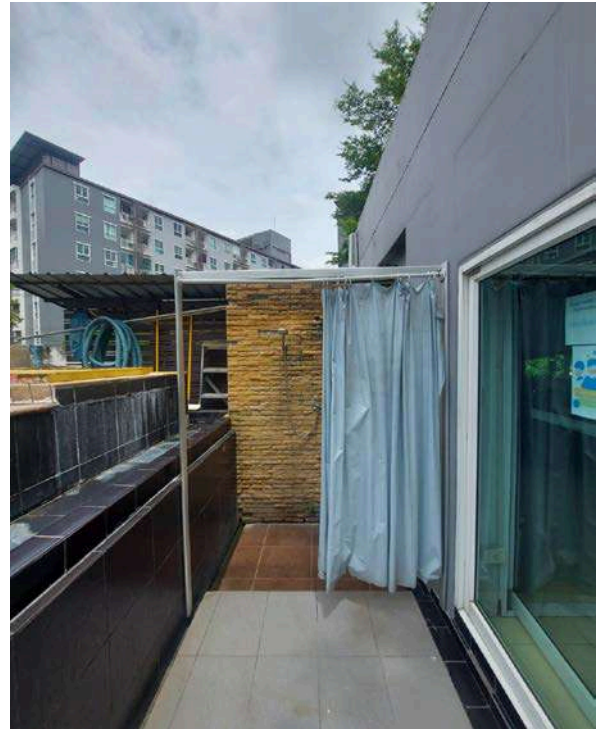
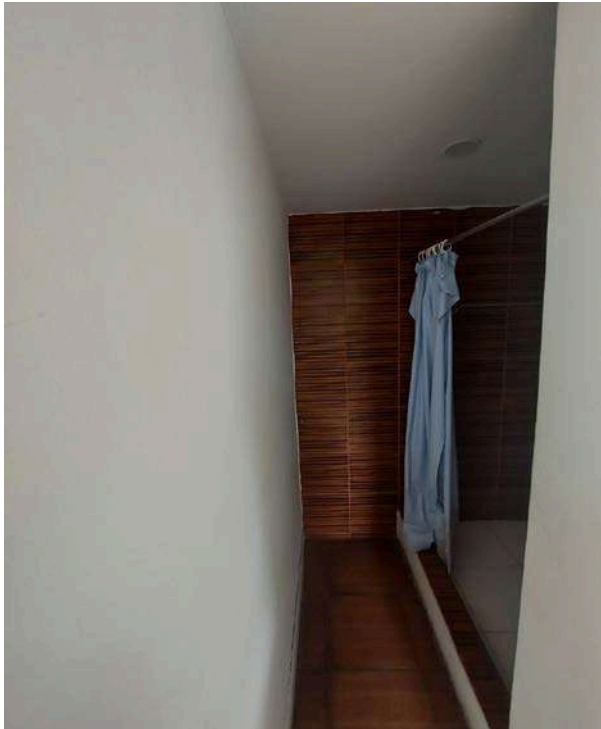
» อุปกรณ์ดับเพลิง และหัวจ่ายน้ำดับเพลิง



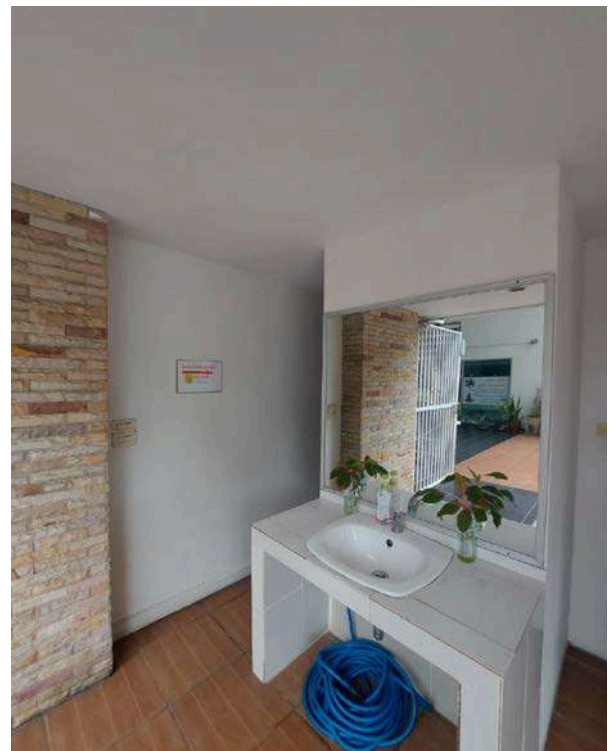
» ร่างระบายน้ำภายในโครงการ



» จุดล้างตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ



» ห้องน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ



» บริเวณโดยรอบพื้นที่จอดรถยนต์



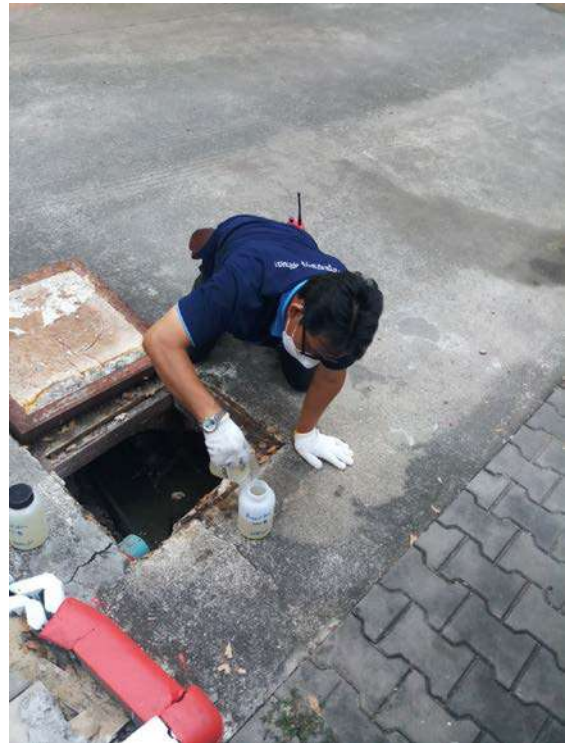
» บริเวณโดยรอบโครงการและพื้นที่สีเขียว



» บริเวณโดยรอบโครงการและพื้นที่สีเขียว



» แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง



» แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ



วัน	เวลา	บันทึกค่า
-----	------	-----------

ผู้จัดการอาหาร ๑

ประจำปี 2565 เดือน พฤษภาคม

ผู้สมัครสอบที่ ๑

ประจำปี 2565 เดือน ธันวาคม

ลำดับ ที่	เวลา	ชนิดของผล	

หัวหน้าช่าง... ปิ่นอินทร์ ชัยมงคลกิจ

ผู้จัดการอาคาร ฯ

ประจำปี 2565 เดือน เมษายน 2565

ประจำปี 2565 เดือน เมษายน 2565

หัวหน้าช่าง ร.ร. ๒๕๓๗ ๒๕๓๗

ผู้จัดการอาคาร ๑

ประจำปี 2565 เดือน พฤษภาคม 2565

ที่			นำยาตกตะกอน

หัวหน้าช่าง ๑/๖๕๒๙

ผู้จัดการอาคาร ๑

ประจำปี 2565 เดือน สิงหาคม 2565

วัน	เวลา	บันทึกค่า	
-----	------	-----------	--

หัวหน้าช่าง.....

ผู้จัดการอาคาร ฯ

2.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดรีเจ้นท์โฮม7/1 เลขที่14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 ได้ทำการศึกษาผลการติดตามตรวจสอบตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจ้นท์โฮม7/1 บางนาคอนโดมิเนียมในระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2565 ช่วงเปิดดำเนินการ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบตามมาตรการ เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีวิธีการตรวจวัดวิธีการวิเคราะห์และมาตรฐานในการตรวจวิเคราะห์ดังตารางที่ 2.2

2.2: การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ไฮม7/1 (ช่วงเปิดดำเนินการ)

โครงการ รีเจนท์ไฮม7/1 @ บางนา

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
ช่วงเปิดดำเนินการ 1. คุณภาพอากาศ 1.1 ผู้คนละออง	1)ถนนภายในพื้นที่โครงการ	-ความสะอาด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	
	2)ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	-ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือ ร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	-ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณทางขึ้นนิติฯ	-สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
1.2 มลพิษทางอากาศ	1) ถนนภายในพื้นที่โครงการ	-ความสะอาด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	บทที่ 2
	2) พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	-ความสมบูรณ์ของพันธุ์ไม้แต่ละชนิด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
	3) ป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ อาทิเช่น ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ ป้ายจำกัดความเร็ว เป็นต้น	-สภาพมองเห็นชัดเจน และไม่ลบลบเลือน	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
	4) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	-ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือ ร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	-ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณทางขึ้นนิติฯ	-สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.. เสียง	1) ภายในพื้นที่โครงการ - บ้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น บ้ายห้ามติดเครื่องยนต์ ป้ายจำกัดความเร็ว บ้ายห้ามเร่ง เครื่องยนต์ และชะลอความเร็ว เป็นต้น	-สภาพดีมองเห็นชัดเจนและไม่ ลบล้าง	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	บทที่ 2
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	-ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือ เรื่อง ร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	-ติดตั้งกล่องรับความ คิดเห็นบริเวณทางขึ้นนิติฯ	-สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3. น้ำใช้	เส้นท่อประปา	-การแตกหรือรั่วซึมของท่อ ประปา	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	ถังเก็บน้ำใช้	-ความสะอาด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ปีละ 1 ครั้ง ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
	วาล์วควบคุมการจ่ายน้ำ	- การเปิดตลอดเวลา	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. สระว่ายน้ำ 4.1. โครงสร้าง สระว่ายน้ำ น้ำ	-พื้นสระว่ายน้ำ	-สภาพดีไม่แตกร้าว	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-สัปดาห์ละ 1 ครั้งตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	-อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ	-สภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวัน ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
	-ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	-สภาพพร้อมใช้งาน -ตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ให้พร้อมใช้งาน และทั่วถึงบริเวณสระว่ายน้ำ โดยเฉพาะในกรณีเปิดสระว่ายน้ำ	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวัน ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
4.2 อุบัติเหตุ จากการ จมน้ำ	- ขอบสระและทางเดิน	-ไม่มีน้ำขัง	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ตลอดระยะเวลาเปิด ให้บริการสระว่ายน้ำ	ไม่มี	
	-ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับ ผู้ใช้สระว่ายน้ำ	-สภาพดีไม่ลบเลือน	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-สัปดาห์ละ 1 ครั้งตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
	- อุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่นไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูโคมช่วยชีวิต	- สภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-สัปดาห์ละ 1 ครั้งตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ สระว่ายน้ำ	- สระว่ายน้ำ บริเวณและส่วนต้น บริเวณละ 1 จุด	- pH - Residual Chlorine	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธีมาตรฐาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	
	- สระว่ายน้ำ บริเวณและส่วนต้น บริเวณละ 1 จุด	- Coliform Bacteria - จุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa)	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธีมาตรฐาน	- ทุกวันวันละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ		
	- ระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ	- สภาพดีไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ		
	- ความสะอาดของน้ำ	- ไม่มีตะกอน ตะไคร่น้ำ และเศษผง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 วันครั้งตลอด ระยะเวลาดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. น้ำเสีย 5.1 ประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย (1) คุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด	- บ่อแยกกากตะกอนหนักของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชนิด	-pH -BOD -Suspended Solids -Settleable Solids -Total Dissolved Solids -TKN -Fat Oil & Grease -Total Coliform Bacteria -Fecal Coliform Bacteria	-เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยมาตรฐานตามประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบาง ขนาด พ.ศ. 2548	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
(2) คุณภาพน้ำทิ้ง หลังการบำบัด	-บ่อแยกกากตะกอนหนักของระบบ บำบัดน้ำเสียแต่ละชุด	-pH -BOD -Suspended Solids -Settleable Solids -Total Dissolved Solids -TKN -Fat Oil & Grease -Total Coliform Bacteria -Fecal Coliform Bacteria	-เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย มาตรฐานตามประกาศ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนด มาตรฐานควบคุมการ ระบายน้ำ จากอาคารบางประเภท และบาง ขนาด พ.ศ. 2548	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	
(3) คุณภาพน้ำทิ้ง ก่อน ระบายออกสู่ ภายนอก	-บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	-pH -BOD -Suspended Solids -Settleable Solids -Total Dissolved Solids -TKN -Fat Oil & Grease -Total Coliform Bacteria -Fecal Coliform Bacteria	-เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย มาตรฐานตามประกาศ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนด มาตรฐานควบคุมการ ระบายน้ำ จากอาคารบางประเภท และบาง ขนาด พ.ศ. 2548	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.2 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	-ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	<p>1.ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)</p> <p>2.ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลูกบาศก์เมตร)</p> <p>3.ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบน้ำเสีย(ลูกบาศก์เมตร)</p> <p>4.การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)</p> <p>5.ปริมาณเคมีหรือสารสกัดชีวภาพ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)</p> <p>6.การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)</p> <p>7.การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)</p> <p>8.การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)</p> <p>9.การทำงานของเครื่องกวนผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)</p>	<p>-เก็บสถิติและข้อมูลการทำงาน</p> <p>ของระบบบำบัดน้ำเสียตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติแบบข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียพ.ศ. 2555 (ตามบทบัญญัติในมาตรา80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2535)</p>	<p>1.จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวันแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่แหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี</p> <p>2.จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขตบางนา) ภายในวันที่15 ของเดือนถัดไป</p>	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.2. การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	-ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ (ต่อ)	10.การทำงานของเครื่องกวนผสม สารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ) 11.เครื่องสูบน้ำตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ) 12.อื่นๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ) 13.ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้น จากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไป (ลูกบาศก์เมตร) 14.ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข			ไม่มี	
6 .การระบายน้ำ	- บ่อพักน้ำภายในโครงการ รางระบายน้ำ และท่อระบายน้ำภายในโครงการ -เครื่องสูบน้ำภายในบ่อหนอง	-การสะสมของตะกอนดินในบ่อพัก และท่อระบายน้ำ -สภาพพร้อมใช้งาน -อายุการใช้งาน	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา เปิดดำเนินการ -3 เดือน/ ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
7. มลพิษ	1) พื้นที่โครงการ -บริเวณที่ตั้งถึงมูลฝอย ห้อง ขยะ มูลฝอยประจำชั้น และ ห้องพักขยะ มูลฝอยรวมของโครงการ 2) ผู้อาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	-ปริมาณมูลฝอยตกค้าง -ความสะอาด -กลิ่น และทัศนียภาพ	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ติดตามประเมิน จากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและ ความคิดเห็น	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ -ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
8 .ระบบไฟฟ้า	1) หม้อแปลงไฟฟ้า - บ้ายเตือนระวังอันตราย 2) อุปกรณ์ไฟฟ้า	-สภาพดี มองเห็นได้ ชัดเจนไม่ลบหล่อน -สภาพการใช้งาน -อายุการใช้งาน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
9.การอนุรักษ์พลังงาน	-ระบบไฟฟ้าส่องสว่างส่วนกลาง -ระบบปรับอากาศส่วนกลาง -เครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ลิฟต์ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น - จุดติดประกาศและป้ายประชาสัมพันธ์	-เครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพประหยัดพลังงานที่ระบุมา กับ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า -อายุการใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้า -สภาพดี มองเห็นได้อย่างชัดเจน ไม่ลบเลือน	-ตรวจสอบตามชนิด ของอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	
			-ตรวจสอบตามชนิด ของอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		
10 .ระบบป้องกัน อัคคีภัย	1) อุปกรณ์ในระบบป้องกันและ สัญญาณเตือนอัคคีภัย	-สภาพพร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบตามชนิด ของอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	
	2) ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	-มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน	-ทดสอบอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		
	3) ป้ายและเครื่องหมายแสดง การหนีไฟ และแผนผังเส้นทาง การหนีไฟ	-สภาพดี มองเห็นได้อย่าง ชัดเจน ไม่ลบเลือน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		
	4)อุปกรณ์ดับเพลิง	-สภาพพร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
10 .ระบบป้องกัน อัคคีภัย(ต่อ)	-ห้รับน้ำดับเพลิง -สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้ดับเพลิง สายฉีด(FHC) -บันไดหนีไฟ เส้นทางในการหนี ไฟและจุดรวมพลเบื้องต้น	-สภาพพร้อมใช้งาน -สภาพพร้อมใช้งาน -สภาพพร้อมใช้งาน -ไม่มีสิ่งกีดขวาง	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-3 เดือน/ ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ -เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ -เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	
11.ระบบระบาย อากาศ	1.ช่องระบายอากาศธรรมชาติ เช่น หน้าต่าง ประตู 2.พัดลมระบายอากาศ	-ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง -สภาพพร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ -เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
12 .การจราจร	1) พื้นที่โครงการ -ป้ายและเครื่องหมายจราจร ภายในโครงการและบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ -ถนนภายในโครงการ และ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-สภาพมองเห็นได้ชัดและไม่บ เลือน -ความคล่องตัวในการเดินทาง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-3 เดือน/ ครั้ง ตลอดระยะเวลา เปิด ดำเนินการ -ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	2)ผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับ ผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
13. อาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย	1)พื้นที่โครงการ - กรณีที่ภายในโครงการมีการ ปรับปรุง/ซ่อมแซม เช่นการทาสี ภายนอกอาคาร การซ่อมบำรุง ผิวจราจร การขุดลอกท่อระบาย น้ำ เป็นต้น	-ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวังบริเวณ ปรับ/ซ่อมแซม -ไม่มีสิ่งกีดขวาง	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	2)ผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับ ผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
14.ทัศนียภาพ	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
15.การปิดบัง แสงแดดและ ทิศทางลม	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ รับผิดชอบจะสิ้นสุดภายใน1ปี นับตั้งแต่วันที่จัดทะเบียน บุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ	ไม่มี	
16.การบดบัง คลื่นวิทยุ/ โทรศัพท์	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ รับผิดชอบจะสิ้นสุดภายใน1ปี นับตั้งแต่วันที่จัดทะเบียน บุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ	ไม่มี	
17.คุณภาพชีวิตและ ความพึงพอใจของผู้ พักอาศัย ข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-ประเมินเรื่องราวร้องทุกข์	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	

ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม(ระยะดำเนินการ)

3.2 ผลการตรวจสอบวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ที่อยู่เจ้าของโครงการ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประจิดต์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10260

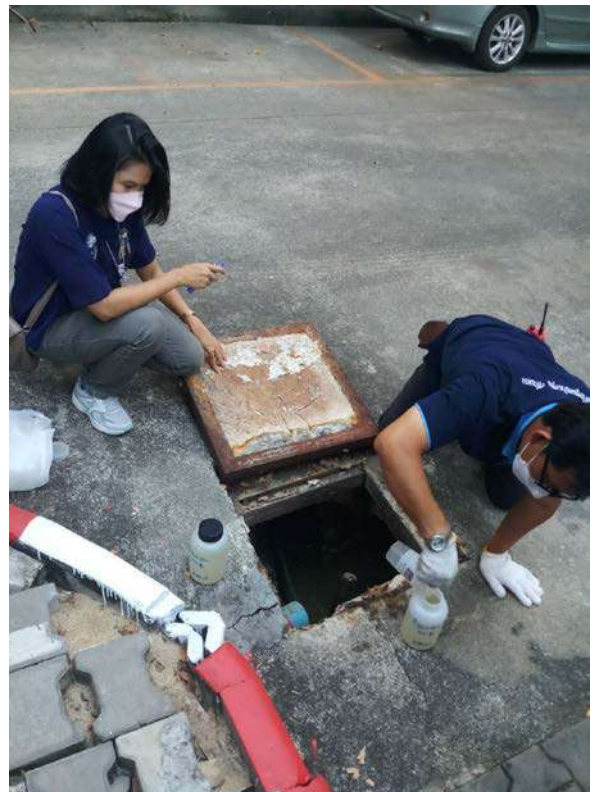
1. จุลตรวจรวมน้ำเสียของอาคาร
2. จุลระบายน้ำออกจากกระบบ
3. บ่อดักน้ำเสียก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

ตาราง	แบบบันทึกผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง
ชื่อโครงการ	รีเจนท์ไฮม7/1 @ บางนา
สถานที่ตั้งโครงการ	14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
เจ้าของโครงการ	บริษัท รีเจนท์กรีนเพอเวอร์ จำกัด
ที่อยู่เจ้าของโครงการ	สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประดิษฐ์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง สวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
วันที่เก็บตัวอย่าง	วันที่ 14/06/65
สถานที่เก็บตัวอย่าง	
	1.จุดรวบรวมน้ำเสียของอาคาร
	2.จุดระบายน้ำออกจากระบบ
	3.บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

อาคาร รีเจนท์ไฮม7/1 @ บางนา

หมายเหตุ: *** ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจาก
อาคารบางประเภทและบางขนาด ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2548 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่122
ตอนที่ 125 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2548

เก็บค่าน้ำบำบัด



ภาพแสดงระบบบำบัดน้ำเสียในโครงการ



[illegible]

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลกระทบ สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 บางนาของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด
ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน 2565 พบว่าทางโครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการฯ
ได้อย่างครบถ้วนแสดงให้เห็นถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม

4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในช่วงเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2565
ประกอบด้วยการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งและคุณภาพน้ำจากสระว่ายน้ำพบว่า ผลการ
ตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.ช่วงเปิดดำเนินการ 1.1 ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ 1.1.1 สภาพภูมิประเทศ	<u>1.จัดให้มีรั้วรอบโครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่อย่างชัดเจน</u> และป้องกันการพังทลายของดินสู่พื้นที่ข้างเคียง 2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายใน โครงการโดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึด หน้าดิน	-โครงการได้จัดทำรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกันขอบเขต พื้นที่และป้องกันการพังทลายของหน้าดินสู่พื้นที่ข้างเคียง เรียบร้อยแล้ว -โครงการได้ปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายใน โครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	-ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 1 -ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 2
1.1.2 คุณภาพอากาศ	<u>1.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละออง</u> 1.1 ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัด ความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจาย ของฝุ่นระอบบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอ ความเร็ว จำนวน 3 จุดมีขนาดความสูง0.09 เมตร ความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็วของรถ และ ลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	-โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดตั้งสันนุนชะลอความเร็ว โดยให้เจ้าหน้าที่ ปรก.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็ว ของรถ ภายในโครงการและกำหนดใช้เป็นสัญลักษณ์ ร่อง แนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็ว ภายในโครงการ	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 3
	1.2 ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในพื้นที่โครงการ โดยฉีด ล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ	-โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดถนน ภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 4
	1.3 จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ เพื่อให้ต้นไม้ ดังกล่าวช่วยดูดซับมลพิษจากที่จอดรถของโครงการ	-โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 5
	<u>2.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านมลพิษ</u> 2.1 ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่ จอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	-โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณ พื้นที่จอดรถยนต์	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 6

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.2 คุณภาพอากาศ(ต่อ)	2.2 จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการทำได้อย่างดีและปลอดภัย	โครงการได้จัดให้มีป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางอย่างชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า – ออกโครงการสามารถทำได้อย่างดีและปลอดภัย	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 7
	2.3 โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการในการจัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน ดังนี้ - กำหนดให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน วันละครั้ง - ใส่ปุ๋ยถอนวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดแต่งให้มีความสวยงาม - ปลูกลิ้นไม้ซัดเซยทดแทนต้นไม้ที่ตาย - จัดให้มีผู้รับผิดชอบ (คนสวน) ในการดูแลพื้นที่สีเขียวให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลา	- โครงการได้จัดให้มีคนงานดูแลพื้นที่สีเขียว ให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลาเรียบร้อย	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 8
1.1.3 เสียง	1.ความลดความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอความเร็วขนาดสูง 3 จุด มีขนาดความสูง 0.09 เมตรความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็ว ของรถ และลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำป้ายจำกัดความเร็ว และสันนุนชะลอความเร็ว โดยได้ให้เจ้าหน้าที่ ปรก.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการและกำหนดให้ใช้เป็นสัญลักษณ์ร่องแนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 9
	2. ติดตั้งป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน	- โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์	ไม่มี	-
1.1.4 คุณภาพน้ำ	1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ 4 จุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอ ต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้พักอาศัย โดยระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าว สามารถเสียให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่บางนาต่อไป	-จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ 4 จุดคำนวณออกแบบให้ รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วันซึ่งเพียงพอต่อปริมาณที่เกิดจากการใช้ ของผู้พักอาศัย โดยระบบบำบัดดังกล่าวสามารถบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมทางถนนบางนา ต่อไป		

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.4 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โครงการจะประสานงานกับรุดูสิ่งปฏิกูลของเขตบางนา เพื่อสูบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุก ๆ 6 เดือน</p> <p>1. ในช่วงที่มีการสูบสิ่งปฏิกูล สูบกากไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำตลอดจนการซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ</p> <p>2. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสีย และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบน้ำเสียตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ</p>	<p>- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย</p> <p>- ตรวจสอบบำรุงระบบน้ำเสียประจำทุกเดือน</p> <p>-โครงการได้มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกเก็บตัวอย่างน้ำเรียบร้อย</p> <p>-โครงการยังไม่ได้ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ</p>	<p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p>	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ 2.2.1 นิเวศวิทยาทางบก	<p>- ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด</p>	<p>-โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อม ทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียงและความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด</p>	<p>ไม่มี</p>	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	<p>1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 3 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร</p>	<p>-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเติมอากาศแบบ (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ตรวจวิเคราะห์ได้ อยู่บนเกณฑ์มาตรฐานกำหนด</p>	<p>ไม่มี</p>	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
	<p>2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเรียบร้อย</p>	<p>ไม่มี</p>	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์ดาดฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์ดาดฟ้าของโครงการ โดยสำรองน้ำใช้ได้นานอย่างน้อย 1 วันแต่ละอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.3.1 การใช้น้ำ				
2.3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ต้องนำมาปั๊มจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	-โครงการได้จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ต้องนำมาปั๊มจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดี	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบและตรวจเช็คเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	บทที่ 2
	4. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบการรั่วซึมให้รีบซ่อมทันที	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน และหากพบการรั่วซึมจะรีบซ่อมทันที	ไม่มี	บทที่ 2
	5. โครงการจะต้องควบคุมพนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	-โครงการได้กระชับให้พนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	ไม่มี	บทที่ 2
	6. กำหนดให้มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำแต่ละถังเพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสปรกที่เกาะตามผนังหรือวอกมุมของถังสำรองน้ำ โดยการทำทำความสะอาดถังเก็บน้ำของโครงการจะทำการกวาดตะกอน ขัดสนิม หรือคราบที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังน้ำที่ไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้แปลงขัดไม้ใช้น้ำยาที่มาสารเคมีล้าง ทั้งนี้ ในการทำความสะอาดของโครงการจะปิดล้างทำความสะอาดที่ละถัง และกำหนดให้ล้างถังเก็บน้ำปีละ 2 ครั้ง โดยมีความถี่ในการทำทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/1 ครั้ง) เพื่อสุขภาพที่ดีของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย	-ทำการขัดล้างปีละ 2 ครั้งตามแผนงานที่วางไว้โดยพนักงานช่างอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2
2.3.2 การบำบัดน้ำเสีย	1.โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 4 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียจากแต่ละส่วน โดยสามารถบำบัดน้ำเสียให้ฯ ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งอาคารประเภท ก ซึ่งกำหนดให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20	-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ได้ตรวจวิเคราะห์ได้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน		

	มิลลิกรัม/ลิตร โดยน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดแล้วบางส่วนปริมาณกำหนด 40 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพน้ำและ น้ำไปรดน้ำต้นไม้ต่อไป สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือปริมาณ 922 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพและตะแกรงคัด ขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสรรพวุธ 2 ต่อไป		
	2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงาน ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย	ไม่มี
2.3.3 การระบายน้ำเสีย (ต่อ)	3.จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่ทำให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้ง พนักงานภายในโครงการทราบ และประชุมทีมงานฝ่ายอาคาร เพื่อหาแนวทางป้องกันต่อไป	-โครงการได้จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสาร เหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้งพนักงานภายในโครงการทราบ และประชุม ฝ่ายอาคารทันที	ไม่มี
2.3.4 การจัดการมูลฝอย	1.จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะมูลฝอยจากทุกจุด ภายในโครงการทุกวัน	-พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายใน โครงการทุกวัน	ไม่มี
	2.จัดให้มีพนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงแต่ละประเภทและ ติดฉลากบอกประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ	-โครงการได้จัดให้พนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงมูลฝอย แต่ละประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ แล้วจัดวางเป็นหมวดหมู่ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
	3.จัดให้มีพนักงานรวบรวมมูลฝอยพื้นที่ต่าง ๆ และให้พนักงาน ขนย้ายโดยใช้ถังมูลฝอยที่มีล้อเลื่อนเพื่อป้องกันกรณีน้ำชะมูล ฝอยรั่วไหลลงพื้น	-โครงการได้จัดมีพนักงานรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อ รอให้ทางสำนักงานเขตบางนามารับไปกำจัดต่อไป เรียบร้อย แล้ว	ไม่มี
	4.การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณ หรือน้ำหนักมาก เกินไปซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อน รวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมต้องมิด ปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันมูลฝอยกระจัดกระจายและสะดวกต่อ การขนย้าย	-โครงการได้กำชับให้พนักงานเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มี ปริมาณหนักมากเกินไป ซึ่งบรรจุปริมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อน รวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
	5.ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตบาง นา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการสม่ำเสมอโดยไม่มีกรณีคั่งค้าง	-โครงการได้ประสานงานการจัดเก็บขยะมูลฝอยของสำนักงาน เขตบางนา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี

	6.จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจร-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวกนอกจากนี้โครงการจะควบคุมไม่ให้พนักงานนำมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการเก็บขนจากสำนักงานเขตบางนา เนื่องจากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพ และอาจส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ ตลอดจนผู้พักอาศัยข้างเคียง	-โครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่าน Transformer ชนิด Dry Type ใช้งานภายในอาคารขนาด 2,000 KVA จำนวน 6 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 4 ชุด แปลงไฟ 24 KV เป็น 416/240 เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่าง ๆ ในภาวะปกติ และโครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้าประมาณ 13,399 KVA	ไม่มี	
องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3.5 ระบบไฟฟ้า	1.โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าดังนี้ (1) ระบบไฟฟ้าปกติ 1.1 อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่าน Transformer ชนิด Dry Type ใช้งานภายในอาคารขนาด 2,000 KVA จำนวน 6 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 4 ชุด แปลงไฟ 24 KV เป็น 416/240 เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่าง ๆ ในภาวะปกติ และโครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้าประมาณ 13,399 KVA	-โครงการได้จัดให้ระบบไฟฟ้าฉุกเฉินโดย Battery สามารถสำรองไฟได้นาน 24 ชั่วโมง		
	(2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน 2.1 ทาวเวอร์ 1 - Battery ขนาด 24 V สามารถสำรองไฟได้ 24 ชั่วโมง 2.2 ทาวเวอร์ 2	-โครงการได้มีการจัดให้พนักงานคอยดูแลเฝ้าระวัง กรณีพบผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าประสานกับการไฟฟ้านครหลวงสำนักงานไฟฟ้าเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที		
	(3) จัดให้มีพนักงานโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าประสานกับการไฟฟ้านครหลวงสำนักงานไฟฟ้าเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที	-โครงการได้จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า เรียบร้อยแล้ว		
	(4) จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า		
	(5) ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า			

2.3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	1. มาตรการการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ			
	1.1 การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ 1.1.1 ปลุกต้นไม้ภายในโครงการในบริเวณพื้นที่ว่างที่ไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ	-โครงการได้จัดให้มีการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบทำความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ -ปลุกต้นไม้ในโครงการให้มากที่สุด ในบริเวณพื้นที่ว่างซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ		
	1.1.2 เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน	- เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน		
	1.1.3 ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน	-ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน เรียบร้อย		
	1.1.4 จัดการให้มีการรณรงค์ประหยัดพลังงาน โดยการจัดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมพิวเตอร์โดยปรับเทอร์โมสตัท ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมพิวเตอร์แอร์หยุดทำงาน	- โครงการได้รณรงค์ประหยัดพลังงาน โดยการจัดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมพิวเตอร์ โดยปรับเทอร์โมสตัท ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมพิวเตอร์แอร์หยุดทำงาน		
	1.1.5 บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการได้บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ		
	2.การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบไฟฟ้าแสงสว่างดังนี้ 2.1 แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างแทนการใช้ดวงควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก 2.2 ติดตั้งเครื่องปรับระดับแสงสว่าง Dimmer บริเวณห้องที่ใช้			

ภาคผนวก : 1

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลแสดงผลของระบบบำบัดน้ำเสีย

ทส.2 เดือนมกราคม 2565

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ 7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง 2

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ 7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง 2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

565

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์กรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____



ารชุด
7/1
Home

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระยะ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม.
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,793.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,034.400 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่จดทะเบียนจัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่ทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ทส.2 เดือนกุมภาพันธ์ 2565

แบบ ทส. 2

1. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14 หมู่ที่ : ซอย : สรรพวง2

ถนน : แขวง/ตำบล : บางนา เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : นายวรรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552 ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์ทรีนพาวเวอร์จำกัด หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุน)
- (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ
[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
[] เครื่องสูบละกอน [] อื่นๆ
[] อื่นๆ
[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม.
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|--|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,447.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,757.600 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
- | | |
|-------|------------------|
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
|-------|------------------|
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | |
|------------------|---|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ทส.2 เดือนมีนาคม 2565

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรรณฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป

จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์กรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565
ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____



2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☐ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบละกอน

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 4,095.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เขาระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,276.000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ทส.2 เดือนเมษายน 2565

โครงการ รีเจนโฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ 7/1
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14 หมู่ที่ : ซอย : สรรพบุรี 2
 ถนน : แขวง/ตำบล : บางนา เขต/ตำบล : เขตบางนา
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :
 มี : นายวรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
 ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 879
 สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552 ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์กรีนพาวเวอร์จำกัด หมดอายุ : 15/032552
 ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2565
 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ



ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
 ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
 ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☐ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบละกอน

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,716.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,972.800 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ทส.2 เดือนพฤษภาคม 2565

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพบุรี2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์กรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ



ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 0.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 0.000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- | | |
|----|----------------|
| 1. | ปริมาณ หน่วย |
| | 0.000 กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ทส.2 เดือนมิถุนายน 2565

โครงการรีเจ้นท์โฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจ้นท์ 7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพสุข 2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป

จำนวนห้อง :

879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจ้นท์กรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____



2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) _____

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☐ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบละออง

☐ อื่นๆ _____

☐ อื่นๆ _____

☐ อื่นๆ _____

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม.
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,852.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,081.600 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก 2

เอกสารตรวจใช้ระบบป้องกันอัคคีภัยและเตือนภัย

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ๑.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

มิถุนายน / ๒๕๕๕ (๒๖๖๕ A.

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (...V... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่	ผลการ ทดสอบ	หลอด โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/6/55	16.00	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	17	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	18	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	19	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	20	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	21	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	22	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	23	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	24	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	
	25	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	OK	2x9W	LED	2 Hrs	

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Date/วันที่ 25/6/55

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.SUP./หัวหน้าช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Tech.SUP./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 25/6/55

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/6/55

Time/เวลา

Date/วันที่ 25/2/65
Time/เวลา 10:00

Date/วันที่ 25/2/65
Time/เวลา 10:00

Date/วันที่ 25/2/65
Time/เวลา 10:00

รายงานผล *) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

1 of 1

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๑. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พฤษภาคม / 2565

อาคาร A.

Building

ริเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours	
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง	Distilled Water	Capacity ขนาด	Lastest Change	สภาพชุดควบคุม		สภาพชุดหลอดไฟ		จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ	
			(..... Volt)	(..... Amp)	น้ำกลั่น	(V / Ah)	วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	ชุดดวง โคม	หลอด ชนิด / วัตต์		
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)						(6)
25/2/65	10.00	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 1	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 2	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 3	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 4	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 5	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 6	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 7	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
	"	อาคาร A	12 V	✓	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชั้น 8	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พิณพงษ์ ชันดา

Date/วันที่ 25/2/65

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

ธีร-ธีร ชื่นชูเกียรติ

Date/วันที่ 25/2/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

ธีร-ธีร ชื่นชูเกียรติ

Date/วันที่ 25/2/65

Time/เวลา

1 of 1

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างถูกเงินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

122702 / 2565 OPMS A

Building

รีเจ้นท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

अनुसूचित जाति (अ. जा.)

Date/วันที่ 26/4/66

Time/เวลา.....

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลงเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

0/5.12.2020 0/5.12.2020

Date/วันที่ 25/4/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงเงิน (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)



Date/วันที่ 25/4/25

Time/เวลา


(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ X Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department		Villecon - ENG	Villecon Management Co.,Ltd.	
Code		ENG 019	บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250	
Date		25/2556	Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919	



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Month(เดือน)/Year(ปี) พฤษภาคม / 2565 อาคาร A Building รีเจนท์ไฮม 7/1

Sheet No. / แผ่นที่

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours	
			DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	หลอด ไหม	หลอด ชนิด /		
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		(10)
25/5/65	10.00	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	1	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	2	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	3	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	4	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	5	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	6	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	7	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
"	"	อาคาร A	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ดี	8	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Date/วันที่

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลส์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

2565 0175 A

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

กัณฐก/พวง รังษิ

Date/วันที่ 25/6/65

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลงเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

உதவி.

Date/วันที่ 25/6/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Figure 1. A schematic diagram of the experimental setup. The subject is seated in a chair, viewing a screen displaying a target (a red dot) and a starting point (a green dot). The subject's hand is positioned at the starting point, and the target is located at a distance of 10 cm from the starting point. The subject is instructed to move their hand towards the target. The screen is divided into two regions: a starting region (green) and a target region (red). The subject's hand is positioned at the starting point, and the target is located at a distance of 10 cm from the starting point. The subject is instructed to move their hand towards the target.

Date/วันที่ 25/๖/๖๕๖

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเล็คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

มกราคม 2556

อาคาร B

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง	Distilled Water	Capacity ขนาด	Lastest Change	สภาพชุดควบคุม		สภาพชุดหลอดไฟ		จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			(...1%...Volt)	(..... Amp)	น้ำกลั่น	(V / Ah)	วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ รับ	ผลการ ทดสอบ	ชุดดวง โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					
25/1/56	10.00	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 1	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	11	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 2	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	12	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 3	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	13	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 4	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	14	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 5	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	15	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 6	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	16	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 7	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
	17	อาคาร B,	12 V	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ชุด 8	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
											</	

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พินิจ วัฒนกุล

Date/วันที่ 25/1/56

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

พินิจ วัฒนกุล

Date/วันที่ 25/1/56

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

พินิจ วัฒนกุล

Date/วันที่ 25/1/56

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ไฟฉุกเฉิน Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Viltecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลด์คอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

11/17/24 / 2565 enars B

Building

วิเจนทร์โฮม 7/1

[illegible]

Suggestion / ข้อเสนอแนะ:

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

ทิวลิป ๒๕๓

Date/วันที่ 25/4/65

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(Note) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลงเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

১/৫/২০১৮

Date/วันที่ 25/4/15

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/4/65

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลส์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี) พฤษภาคม / 2565 ๐๓๓๙ 13

Building	รีเจนท์ไฮม 7/1
----------	----------------

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

นิพนธ์, จินา

Date/วันที่ 25/5/66

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ Normal / ปกติ ☐ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

2/20/24 *[Signature]*

Date/วันที่ 25/5/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

3

Date/วันที่ 25/5/65

Time/เวลา

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)
 Date/วันที่ 25/6/65
 Time/เวลา
 (*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล
 (**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ


Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)
 Date/วันที่ 25/6/65
 Time/เวลา
 Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)
 Date/วันที่ 25/6/65
 Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

1 of 1

Department		Vilecon - ENG		Vilecon Management Co., Ltd.	
Code		ENG 019		บริษัท วิลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 8. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250	
Date		25/2556		Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919	



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Month(เดือน)/Year(ปี) มิถุนายน / 2565 อาคาร B Building วีเจนท์โฮม 7/1 Sheet No. / แผ่นที่

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	การ ทดสอบ	การ ทดสอบ	หลอด ไหม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/6/65	10.00	อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 1	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 2	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 3	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 4	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 5	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 6	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 7	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.5 Ah	ปกติ	ข้อ 8	ปกติ	2x9 W	LED	2 Hrs

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature

Signature

Date/วันที่

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 25/6/65

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 25/6/65

Time/เวลา

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/6/65

Time/เวลา

1 of 1

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

1 of 1

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๓. ต.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

มกราคม 2565

อาคาร C

Building

วีเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด	Lastest Change	สภาพชุดควบคุม		สภาพชุดหลอดไฟ		จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			(...12... Volt)	(..... Amp)	(3)	(V / Ah)	วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ รับ	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					
10/1/65	10.00	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 1	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	11	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 2	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	12	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 3	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	13	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 4	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	14	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 5	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	15	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 6	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	16	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 7	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
	17	อาคาร C	12 V	-	-	6V/4.5Ah	ปกติ	ชุด 8	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 25/1/65

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(**) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/1/65

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(**) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Date/วันที่ 25/1/65

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(**) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

1 of 1

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลล์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

กมลพัทธ์ / 2565 ชั้นปี C

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

[illegible]

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

การคำนวณ วันที่

Date/วันที่. 25/2/65

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาลำดับเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

0/11/2014

Date/วันที่ 25/2/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร) _____



Date/วันที่ 25/2/25

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พฤษภาคม 2565

ចាន់ ០

Building

รีเจ้นท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

นิเวศวิทยา ชีววิทยา

Date/วันที่. 25/3/65

Time/เวลา.

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

25/12/24

Date/วันที่ 25/5/65

Time/1327

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/3/65

Time/422

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Exit Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลสันคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างจากเงินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

120704 / 2565

07875 C

Building

รีเจ้นท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

นิรันดร์ ชื่นชม

Date/วันที่ 26/4/68

Time/เวลา.....

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

Handwritten signatures: *Handwritten signature* *Handwritten signature*

Date/วันที่ 25/4/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/4/65

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี) พฤษภาคม 2565 ๑๗๗๕ C'

Building

รีเจ้นท์โฮม 7/1

[illegible]

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

นิพนธ์ วัฒน

Date/วันที่ 25/5/65

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาทำ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ X Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

১/১১/১৮ ১১/১১/১৮

Date/วันที่ 25/5/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 25/5/69

Time/2007

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลด์คอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

07/18/96 12565

अन्य C ,

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

ทิมทงศ์ อ้วน

Date/วันที่ 25/6/65

Time/เวลา.....

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

1/55 दि० ११/११/११

Date/วันที่ 25/8/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

10/10/2019

Date/วันที่ 25/1/251

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ Normal / ปกติ ☐ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๓. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

มกราคม ๒๕๕๕

๑๗๑๖ D,

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours	
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (... ¹² ... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม		สภาพชุดหลอดไฟ		จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	ติดตั้งที่ ชั้น	ผลการ ทดสอบ	ชุดดวง โคม	หลอด ชนิด / วัตต์		
													(6)
๒๕/๑๒	๑๐.๐๐	อาคาร D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 1	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๓	๑๑.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 2	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๔	๑๒.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 3	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๕	๑๓.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 4	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๖	๑๔.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 5	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๗	๑๕.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 6	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๘	๑๖.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 7	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
๙	๑๗.๐๐	D	12 V	—	—	6V/6.5Ah	ปกติ	ชั้น 8	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS	
										</			

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พริษฐ์ วัฒน

Date/วันที่ ๒๕/๑/๕๕

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

๒๕/๑/๕๕

Date/วันที่ ๒๕/๑/๕๕

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

๒๕/๑/๕๕

Date/วันที่ ๒๕/๑/๕๕

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี) 12/2555

(อาคาร D)

Building

รีเจนไทม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	การตั้งที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	จุดดวง โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/2/55	10.00	อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 1	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 2	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 3	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 4	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 5	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 6	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 7	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS
		อาคาร D,	12 V.	-	-	6V/6.5Ah	ปกติ	ดี 8	ปกติ	2x9W	LED	2 HRS

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พิภพพงศ์ จินดา

Date/วันที่ 25/2/55

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super/หัวหน้าช่าง)

25/2/55

Date/วันที่ 25/2/55

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

25/2/55

Date/วันที่ 25/2/55

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนท์ไฮม์ @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

สิงหาคม 2555

อาคาร D

Building

รีเจนท์ไฮม์ 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ	
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (...V... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันเปลี่ยนแปลง ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / วัตต์		
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
25/8/55	10.00	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	1	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	2	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	3	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	4	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	5	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	6	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	7	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS
"	"	อาคาร D,	12 V	—	—	6V/4.5Ah	ปกติ	ดี	8	ปกติ	2x9 W	LED	2 HRS

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

พิณพณธ์ จันท

Date/วันที่ 29/8/55

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.SUP./หัวหน้าช่าง)

วิไลชัย ชัยมงคล

Date/วันที่ 25/8/55

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

วิไลชัย ชัยมงคล

Date/วันที่ 29/8/55

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

๒๕๕๖/๒๕๕๗

(๑๑๑๑ D,

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (...V... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	ชุดดวง โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
๒๕/๒/๕๖	๑๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓	๑๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔	๑๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕	๑๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖	๑๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗	๑๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘	๑๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๙	๑๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๐	๑๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๑	๑๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๒	๒๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๓	๒๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๔	๒๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๕	๒๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๖	๒๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๗	๒๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๘	๒๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๑๙	๒๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๐	๒๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๑	๒๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๒	๓๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๓	๓๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๔	๓๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๕	๓๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๖	๓๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๗	๓๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๘	๓๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๒๙	๓๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๐	๓๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๑	๓๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๒	๔๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๓	๔๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๔	๔๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๕	๔๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๖	๔๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๗	๔๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๘	๔๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๓๙	๔๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๐	๔๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๑	๔๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๒	๕๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๓	๕๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๔	๕๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๕	๕๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๖	๕๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๗	๕๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๘	๕๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๔๙	๕๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๐	๕๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๑	๕๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๒	๖๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๓	๖๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๔	๖๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๕	๖๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๖	๖๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๗	๖๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๘	๖๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๕๙	๖๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๐	๖๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๑	๖๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๒	๗๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๓	๗๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๔	๗๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๕	๗๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๖	๗๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๗	๗๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๘	๗๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๖๙	๗๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๐	๗๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๑	๗๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๒	๘๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๓	๘๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๔	๘๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๕	๘๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๖	๘๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๗	๘๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๘	๘๖.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๗๙	๘๗.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๐	๘๘.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๑	๘๙.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๒	๙๐.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๓	๙๑.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๔	๙๒.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๕	๙๓.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๖	๙๔.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
๘๗	๙๕.๐๐	๑๑๑๑ D,	12 V.	—	—	4V/4.5Ah	ปกติ	ปกติ	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Vilicon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ๓ ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี) พฤษภาคม 2565 ๑๗๑๕ D,

Building	ร.เจนท์โฮม 7/1
----------	----------------

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

พิณพวง จินต,

Date/วันที่ 25/5/65

Time/เวลา.

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

1/1/2020

Date/วันที่ 25/5/65

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

100

Date/วันที่ 29/5/85:

Time/4297

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่ใช้

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / รายการรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 011
Date	25 Feb 2010

Villecon Management Co., Ltd.
บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๓. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Fire Pump Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำวัน/สัปดาห์

ที่ตั้งเครื่อง ห้องปั๊มน้ำ

Month (เดือน) / Year (ปี) มกราคม / 2555

Building / อาคาร E รีเจนไทม 7/1

Description / รายละเอียด		FIRE PUMP & JOCKEY PUMP																														ผู้ตรวจเช็ค
		วันที่																														
ลำดับ	รายการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ตรวจเช็คประจำวัน																																
1	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังจ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คระดับน้ำในถัง Battery	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็ค Valve เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำ (Jockey Pump) เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ตรวจเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	ตรวจเช็คการทำงานของปั๊ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	ตรวจเช็คการจ่ายน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	ตรวจเช็คการจ่ายน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	ทำความสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ตรวจเช็คประจำวัน (เวลา 13.00 น.)																																
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์การจ่ายน้ำ				✓								✓								✓											
2	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch เป็นปกติ				✓								✓								✓											
3	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังเก็บน้ำ				✓								✓								✓											
4	ตรวจเช็คการจ่ายน้ำ				✓								✓								✓											
5	ตรวจเช็คการจ่ายน้ำ PSI				✓								✓								✓											
6	ตรวจเช็คความเร็วรอบการหมุน RPM				✓								✓								✓											
7	ตรวจเช็คแรงดันน้ำ				✓								✓								✓											
8	ตรวจเช็คแรงดันน้ำ PSI/bar				✓								✓								✓											
9	ตรวจเช็คระดับน้ำในถัง BAT 1 BAT 2 (Volt)				✓								✓								✓											
10	ตรวจเช็คการจ่ายน้ำ BAT 1 BAT 2 (Amp)				✓								✓								✓											
11	ตรวจเช็คชั่วโมงการทำงาน (Engine Hours)				✓								✓								✓											
12	ตรวจเช็คการจ่ายน้ำตามระดับของเครื่องสูบน้ำ				✓								✓								✓											
13	ทำความสะอาดถังเก็บน้ำ				✓								✓								✓											

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Verified by / ตรวจสอบโดย

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

Signature/ลายเซ็น (Tech.ช่าง)
Date/วันที่ 25/01/55

Signature/ลายเซ็น Building Manager/ผู้จัดการอาคาร
Date/วันที่ 25/01/55

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 011
Date	25 Feb 2010

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด อ.ศรีนครินทร์ เขตหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Fire Pump Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำวัน/สัปดาห์

ที่ตั้งเครื่อง ห้องปั้มน้ำ

Month (เดือน) / Year (ปี)

กุมภาพันธ์ 2553

Building / อาคาร

7

รีเจนท์ไฮม 7/1

Description / รายละเอียด		FIRE PUMP & JOCKEY PUMP																															ผู้ตรวจเช็ค
		วันที่																															
ลำดับ	รายการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ตรวจเช็คประจำวัน																																	
1	ตรวจเช็คเครื่องดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ตรวจเช็คระบบไฟฟ้าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ตรวจเช็คระดับน้ำถัง Battery	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch (ไม่เปิดปิด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ตรวจเช็ค Valve เปิดปิดระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ตรวจเช็คเครื่อง Jockey Pump (ไม่ทำงาน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ตรวจเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ตรวจเช็คการวิ่งของปั้มน้ำต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ตรวจเช็คกรองอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ตรวจเช็คการวัดค่าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	ทำความสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
ตรวจเช็คประจำสัปดาห์ (เวลา 13.00 น.)																																	
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์ระบบการดับเพลิงเครื่องดับเพลิง	วันศุกร์					วันศุกร์					วันศุกร์					วันศุกร์					วันศุกร์					วันศุกร์						
2	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch (ไม่เปิดปิด)	✓					✓					✓					✓					✓					✓						
3	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำ.....N/A.....องศา	-					-					-					-					-					-						
4	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำ.....N/A.....องศา	-					-					-					-					-					-						
5	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำ.....N/A.....PSI	-					-					-					-					-					-						
6	ตรวจเช็คความเร็วรอบการทำงานของปั้มน้ำ.....N/A.....RPM	-					-					-					-					-					-						
7	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำ.....kg/cm ²	-					-					-					-					-					-						
8	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำ.....PSI.....PSI/bar	✓					✓					✓					✓					✓					✓						
9	ตรวจเช็คระดับแรงดัน BAT 1.....2.72.....BAT 2.....2.72.....(Volt)	✓					✓					✓					✓					✓					✓						
10	ตรวจเช็คระดับกระแส BAT 1.....2.....BAT 2.....2.....(Amp)	✓					✓					✓					✓					✓					✓						
11	ตรวจเช็คชั่วโมงการทำงานของ (Engine Hours)	-					-					-					-					-					-						
12	ตรวจเช็คการระบายความร้อนของเครื่องยนต์และเครื่องดับเพลิง	✓					✓					✓					✓					✓					✓						
13	ทำความสะอาดเครื่อง	✓					✓					✓					✓					✓					✓						

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.ช่าง)

Date/วันที่ 25/02/53

Signature/ลายเซ็น

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Date/วันที่ 25/02/53

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

Department	Villecon - ENG	Villecon Management Co.,Ltd.
Code	ENG 011	บริษัท วิลเลคอน แมนเนจเม้นท์ จำกัด อ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Date	25 Feb 2010	Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Fire Pump Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำวัน/สัปดาห์

Month (เดือน) / Year (ปี)

ที่ตั้งเครื่อง ห้องปั้มน้ำ

Building / อาคาร E

วีเจนท์โฮม 7/1

Description / รายละเอียด		FIRE PUMP & JOCKEY PUMP																														ผู้ตรวจเช็ค
		วันที่																														
ลำดับ	รายการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ตรวจเช็คประจำวัน																																
1	ตรวจเช็คเครื่องวัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังรับน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คระบบไฟฟ้าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คระดับน้ำถัง Battery	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch ปุ่มเบรคปั๊ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็ค Valve เปิด/ปิดระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คมอเตอร์ (Jockey Pump) ปุ่มกดควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ตรวจเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	ตรวจเช็คการวิ่งของปั๊มหลักต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	ตรวจเช็คการลงสเกล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	ตรวจเช็คการวัดค่าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	ทำความสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ตรวจเช็คประจำสัปดาห์ (เวลา 13.00 น.)																																
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์ทั้งหมดก่อนการตรวจเช็คเครื่องวัด				✓									✓							✓											
2	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch ปุ่มเบรคปั๊ม				✓									✓							✓											
3	ตรวจเช็คอุณหภูมิ... N/A ...องศา				-									-							-											
4	ตรวจเช็คอุณหภูมิ... N/A ...องศา				-									-							-											
5	ตรวจเช็คระดับน้ำ... N/A ...PSI				-									-							-											
6	ตรวจเช็คความเร็วรอบการหมุน... N/A ...RPM				-									-																		

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Verified by / ทวนสอบโดย

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาทำ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Signature/ลงชื่อ..... (Tech./ทศ.)

Date/วันที่

Signature/ลงชื่อ _____

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Date/วันที่

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนไทโฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 011
Date	25 Feb 2010

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด อ.สีลวันนาร แขวงพญาไท เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร 10250
Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Fire Pump Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำวัน/สัปดาห์

ที่ตั้งเครื่อง ห้องปั้มน้ำ

Month (เดือน) / Year (ปี)

25/02/10 6565

Building / อาคาร

F

รีเจนไทโฮม 7/1

Description / รายละเอียด		FIRE PUMP & JOCKEY PUMP																															ผู้ตรวจเช็ค
		วันที่																															
ลำดับ	รายการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ตรวจเช็คประจำวัน																																	
1	ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ตรวจสอบระดับน้ำในถัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ตรวจสอบระดับน้ำในถังสำรอง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ตรวจสอบระดับน้ำในถัง Battery	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ตรวจสอบ Main Breaker Switch (ปุ่มเปิดปิด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ตรวจสอบ Valve (เปิด/ปิด) ระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ (Jockey Pump) ที่ติดตั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำมัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	ทำความสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ตรวจเช็คประจำสัปดาห์ (เวลา 13.00 น.)																																	
1	ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ติดตั้งตามมาตรฐาน																																
2	ตรวจสอบ Main Breaker Switch (ปุ่มเปิดปิด)																																
3	ตรวจสอบอุปกรณ์ N/A																																
4	ตรวจสอบอุปกรณ์ N/A																																
5	ตรวจสอบอุปกรณ์ N/A																																
6	ตรวจสอบความถี่ของการทำงาน N/A																																
7	ตรวจสอบระดับน้ำในถัง "Jockey"																																
8	ตรวจสอบระดับน้ำในถัง "PSU"																																
9	ตรวจสอบระดับแรงดัน BAT 1... BAT 2... (Volt)																																
10	ตรวจสอบระดับกระแส BAT 1... BAT 2... (Amp)																																
11	ตรวจสอบชั่วโมงการทำงาน (Engine Hours)																																
12	ตรวจสอบการระบายความร้อนของเครื่องสูบน้ำ																																
13	ทำความสะอาด																																

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / ลงบันทึกโดย

Verified by / ทวนสอบโดย

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาทำ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Signature/ลายเซ็น 25/02/10 (Tech.ช่าง)

Date/วันที่ 25/02/10

Signature/ลายเซ็น Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Date/วันที่ 25/02/10

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 011
Date	25 Feb 2010

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด อ. คลองเตย กรุงเทพฯ 10250
Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Fire Pump Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำวัน/สัปดาห์

Month (เดือน) / Year (ปี)

กุมภาพันธ์ 2555

ที่ตั้งเครื่อง ห้องปั้มน้ำ

Building / อาคาร E

รีเจนไทโฮม 7/1

Description / รายละเอียด		FIRE PUMP & JOCKEY PUMP																															ผู้ตรวจเช็ค
ลำดับ	รายการ	วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ตรวจเช็คประจำวัน																																	
1	ตรวจเช็คเครื่องยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ตรวจเช็คระดับน้ำในถัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ตรวจเช็คระบบไฟฟ้าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมัน Battery	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ตรวจเช็ค Valve เปิดปิดเรียบร้อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ตรวจเช็คมอเตอร์ (Jockey Pump) เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ตรวจเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	ตรวจเช็คการรั่วซึมของเครื่องต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ตรวจเช็คการสั่นสะเทือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	ตรวจเช็คการวัดค่าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	ทำความสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ตรวจเช็คประจำสัปดาห์ (เวลา 13.00 น.)																																	
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์ทั้งหมดก่อนการส่งน้ำ	วันศุกร์							วันศุกร์							วันศุกร์							วันศุกร์										
2	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch เป็นปกติ	✓							✓							✓							✓										
3	ตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้า N/A	N/A							N/A							N/A							N/A										
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมัน N/A	N/A							N/A							N/A							N/A										
5	ตรวจเช็คระดับน้ำมัน N/A PSI	N/A							N/A							N/A							N/A										
6	ตรวจเช็คความเร็วรอบการทำงาน N/A RPM	N/A							N/A							N/A							N/A										
7	ตรวจเช็คระดับน้ำมัน kg/cm ²	N/A							N/A							N/A							N/A										
8	ตรวจเช็คแรงดัน PSI/bar	N/A							N/A							N/A							N/A										
9	ตรวจเช็คระดับแรงดัน BAT 1...BAT 2... (Volt)	✓							✓							✓							✓										
10	ตรวจเช็คระดับกระแส BAT 1...BAT 2... (Amp)	✓							✓							✓							✓										
11	ตรวจเช็คชั่วโมงการทำงาน (Engine Hours)	✓							✓							✓							✓										
12	ตรวจเช็คการระบายความร้อนของเครื่องและเครื่องสูบน้ำ	✓							✓							✓							✓										
13	ทำความสะอาดเครื่อง	✓							✓							✓							✓										
Suggestion / ข้อเสนอแนะ																																	

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Verified by / ตรวจสอบโดย

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีปัญหา

Signature/ลายเซ็น (Tech/ช่าง)

Date/วันที่ 25/05/65

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่ 25/65/65

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 011
Date	25 Feb 2010

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10250
Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Fire Pump Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำวัน/สัปดาห์

Month (เดือน) / Year (ปี)

พฤษภาคม 2555

ที่ตั้งเครื่อง ห้องปั้มน้ำ

Building / อาคาร

F

รีเจนไทม 7/1

Description / รายละเอียด		FIRE PUMP & JOCKEY PUMP																															ผู้ตรวจเช็ค
ลำดับ	รายการ	วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ตรวจเช็คประจำวัน																																	
1	ตรวจเช็คเครื่องปั้มน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ตรวจเช็คระบบไฟฟ้าต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ตรวจเช็คระดับน้ำในถัง Battery	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch ที่เปิดปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ตรวจเช็ค Valve เปิดปิดเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Jockey Pump) ในที่ทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ตรวจเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	ตรวจเช็คการรั่วซึมของเครื่องต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ตรวจเช็คสภาพอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	ตรวจเช็คระดับน้ำต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	นำตามรายการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ตรวจเช็คประจำสัปดาห์ (เวลา 13.00 น.)																																	
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์ในระบบการสูบน้ำดับเพลิง																																
2	ตรวจเช็ค Main Breaker Switch ที่เปิดปิด																																
3	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำดับเพลิง N/A																																
4	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำดับเพลิง N/A																																
5	ตรวจเช็คระดับน้ำในถัง N/A																																
6	ตรวจเช็คความถี่ของการสูบน้ำ N/A																																
7	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำดับเพลิง N/A																																
8	ตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำดับเพลิง N/A																																
9	ตรวจเช็คระดับแบตเตอรี่ BAT 1...BAT 2 (Volt)																																
10	ตรวจเช็คระดับกระแส BAT 1...BAT 2 (Amp)																																
11	ตรวจเช็คชั่วโมงการทำงานของเครื่องยนต์ (Engine Hours)																																
12	ตรวจเช็คการระบายความร้อนของเครื่องยนต์และหัวปั้มน้ำ																																
13	นำตามรายการ																																

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Verified by / ตรวจสอบโดย

(* Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง)

Signature/ลายเซ็น (Tech.ช่าง)

Date/วันที่ 25/06/55

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่ 27/06/55

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

ภาคผนวก 3

รายงานการใช้ระบบไฟฟ้า และประปาประจำวัน

ประจำเดือนมกราคม 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 004
Date	25 ก.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 34/49 ซอยอุดมคลองโคกขาม เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Sheet / แผ่นที่ ... 1

Main Electricity Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี)

มกราคม 2565

Building / อาคาร

รีเจนท์ไฮม 7/1

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatt Demand				Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด				กำลังไฟฟ้ารีแอกทีฟสูงสุด	บันทึกโดย	Tech Sup.
		Current Reading	Consumption Units	Off On-Peak	11	Partial Peak	31	Off-Peak		
		การอ่านมิเตอร์ปัจจุบัน (10)	จำนวนหน่วยที่ใช้						61	หัวหน้าช่าง
หน่วยเดือนก่อน										
1	09.00	5852	4						ช่าง	ปาริณ
2	09.00	58510	2						ช่าง	
3	09.00	5856	2						ช่าง	
4	09.00	5861	5						ช่าง	
5	09.00	5865	4						ช่าง	
6	09.00	5869	4						ช่าง	
7	09.00	5873	4						ช่าง	
8	09.00	5877	4						ช่าง	
9	09.00	5882	5						ช่าง	
10	09.00	5887	5						ช่าง	
11	09.00	5891	4						ช่าง	
12	09.00	5895	4						ช่าง	
13	09.00	5899	4						ช่าง	
14	09.00	5903	4						ช่าง	
15	09.00	5907	4						ช่าง	
16	09.00	5911	4						ช่าง	
17	09.00	5915	4						ช่าง	
18	09.00	5919	4						ช่าง	
19	09.00	5923	4						ช่าง	
20	09.00	5927	4						ช่าง	
21	09.00	5931	4						ช่าง	
22	09.00	5935	4						ช่าง	
23	09.00	5940	5						ช่าง	
24	09.00	5945	5						ช่าง	
25	09.00	5950	5						ช่าง	
26	09.00	5955	5						ช่าง	
27	09.00	5959	4						ช่าง	
28	09.00	5963	4						ช่าง	
29	09.00	5967	4						ช่าง	
30	09.00	5971	4						ช่าง	
31	09.00	5975	4						ช่าง	
รวมรวม		Max kW	Max VAR	187					This Month / เดือนปัจจุบัน	
									Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

03/02/65

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 004
Date	25 ก.พ. 63

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทอ.เทพารักษ์.เทพารักษ์.เมืองจ.สมุทรปราการ 10270
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Sheet / แผ่นที่

Main Electricity Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี)

กุมภาพันธ์ 2565

Building / อาคาร

รเจนไทโฮม 7/1

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatt Demand				Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด				กำลังไฟฟ้ารีแอคทีฟสูงสุด	บันทึกโดย	Tech Sup.
		Current Reading	Consumption Units	Multiplier	ตัวคูณ	ตัวคูณ	ตัวคูณ	ตัวคูณ		
		การอ่านปัจจุบัน (10)	จำนวนหน่วยที่ใช้	ตัวคูณ	ตัวคูณ	ตัวคูณ	ตัวคูณ	ตัวคูณ	บันทึกโดย	หัวหน้าช่าง
หน่วยเดือนก่อน										
1	09.00	5979	4						อ.กฤษ	
2	09.00	5984	5						อ.กฤษ	
3	09.00	5988	4						อ.กฤษ	
4	09.00	5992	4						อ.กฤษ	
5	09.00	5996	4						อ.กฤษ	
6	09.00	6000	4						อ.กฤษ	
7	09.00	6004	4						อ.กฤษ	
8	09.00	6008	4						อ.กฤษ	
9	09.00	6013	5						อ.กฤษ	
10	09.00	6017	4						อ.กฤษ	
11	09.00	6022	5						อ.กฤษ	
12	09.00	6027	5						อ.กฤษ	
13	09.00	6033	6						อ.กฤษ	
14	09.00	6038	5						อ.กฤษ	
15	09.00	6043	5						อ.กฤษ	
16	09.00	6048	5						อ.กฤษ	
17	09.00	6052	4						อ.กฤษ	
18	09.00	6057	5						อ.กฤษ	
19	09.00	6062	5						อ.กฤษ	
20	09.00	6067	5						อ.กฤษ	
21	09.00	6071	4						อ.กฤษ	
22	09.00	6075	4						อ.กฤษ	
23	09.00	6079	4						อ.กฤษ	
24	09.00	6083	4						อ.กฤษ	
25	09.00	6088	5						อ.กฤษ	
26	09.00	6092	4						อ.กฤษ	
27	09.00	6096	4						อ.กฤษ	
28	09.00	6101	5						อ.กฤษ	
29	09.00								อ.กฤษ	
30	09.00								อ.กฤษ	
31	09.00								อ.กฤษ	
รวมรวม		RT Max KW	RT Max VAR						This Month / เดือนปัจจุบัน	
									Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ประจำเดือนมีนาคม 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 004
Date	25 ก.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทอเลด. เทพารักษ์. เทพารักษ์. เมืองจ.สมุทรปราการ 10270
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main Electricity Meter Daily Record

Sheet / แผ่นที่

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี)

มีนาคม / 2565

Building / อาคาร

รีเจนท์ไฮม 7/1

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatt Demand				Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด				กำลังไฟฟ้าแอมป์สูงสุด		
		Current Reading	Consumption Units	Multiplier	ตัวคูณ	Off-Peak	Peak	Off-Peak		
		การอ่านปัจจุบัน (10)	จำนวนหน่วยที่ใช้	Off-Peak	Peak	Off-Peak	Peak	Off-Peak	บันทึกโดย	Tech Sup.
				11	31	12		61		หัวหน้าช่าง
หน่วยเดิมก่อน										
1	09.00	6106	5						ช่าง	
2	09.00	6110	4						ช่าง	
3	09.00	6115	5						ช่าง	
4	09.00	6120	5						ช่าง	
5	09.00	6125	5						ช่าง	
6	09.00	6130	5						ช่าง	
7	09.00	6135	5						ช่าง	
8	09.00	6141	6						ช่าง	
9	09.00	6147	6						ช่าง	
10	09.00	6153	6						ช่าง	
11	09.00	6158	5						ช่าง	
12	09.00	6164	6						ช่าง	
13	09.00	6169	6						ช่าง	
14	09.00	6175	4						ช่าง	
15	09.00	6178	5						ช่าง	
16	09.00	6183	5						ช่าง	
17	09.00	6187	4						ช่าง	
18	09.00	6191	4						ช่าง	
19	09.00	6196	5						ช่าง	
20	09.00	6200	4						ช่าง	
21	09.00	6206	4						ช่าง	
22	09.00	6209	5						ช่าง	
23	09.00	6215	4						ช่าง	
24	09.00	6217	4						ช่าง	
25	09.00	6221	4						ช่าง	
26	09.00	6226	5						ช่าง	
27	09.00	6230	4						ช่าง	
28	09.00	6234	4						ช่าง	
29	09.00	6239	5						ช่าง	
30	09.00	6244	5						ช่าง	
31	09.00	6248	4						ช่าง	
Total		1146							This Month / เดือนปัจจุบัน	
Last Month									Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ประจำเดือนเมษายน 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 004
Date	25 ก.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลคอน เมนเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทอโล.เทพารักษ์.เทพารักษ์.เมืองจ.สมุทรปราการ 10270
Tel. 02-002-9269-8 FAX. 02-002-9269



Main Electricity Meter Daily Record

Sheet / แผ่นที่

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี)

พฤษภาคม 2565

Building / อาคาร

รีเจนไทม 7/1

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatt Demand				Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด				กำลังไฟฟ้ารีแอคทีฟสูงสุด		
		Current Reading	Consumption Units	On-Peak	Partial Peak	Off-Peak	Multiplier / ตัวคูณ			
		การอ่านปัจจุบัน (10)	จำนวนหน่วยที่ใช้	11	31	12	61	บันทึกโดย	Tech Sup.	
หน่วยเดือนก่อน										
1	09.00	6251p	6					ช่าง	ปลงสิทธิ์	
2	09.00	6260	6					ช่าง		
3	09.00	6266	6					ช่าง		
4	09.00	6272	6					ช่าง		
5	09.00	6278	6					ช่าง		
6	09.00	6284	6					ช่าง		
7	09.00	6289	5					ช่าง		
8	09.00	6295	6					ช่าง		
9	09.00	6300	5					ช่าง		
10	09.00	6304	4					ช่าง		
11	09.00	6309	5					ช่าง		
12	09.00	6314	5					ช่าง		
13	09.00	6320	6					ช่าง		
14	09.00	6325	5					ช่าง		
15	09.00	6329	4					ช่าง		
16	09.00	6334	5					ช่าง		
17	09.00	6341	7					ช่าง		
18	09.00	6347	6					ช่าง		
19	09.00	6352	5					ช่าง		
20	09.00	6357	5					ช่าง		
21	09.00	6362	5					ช่าง		
22	09.00	6366	4					ช่าง		
23	09.00	6372	6					ช่าง		
24	09.00	6376	4					ช่าง		
25	09.00	6381	5					ช่าง		
26	09.00	6387	6					ช่าง		
27	09.00	6393	6					ช่าง		
28	09.00	6400	7					ช่าง		
29	09.00	6405	5					ช่าง		
30	09.00	6410	5					ช่าง		
31	09.00									
รวมรวม			162					This Month / เดือนปัจจุบัน		
								Last Month / เดือนที่ผ่านมา		

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

06/05/65

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

02/05/65 7/1

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 004
Date	25 พ.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมนเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทล.เทพารักษ์.เทพารักษ์.เมืองจ.สมุทรปราการ 10270
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Sheet / แผ่นที่

Main Electricity Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี)

พฤษภาคม 2565

Building / อาคาร

รีเจนท์ไฮม 7/1

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatt Demand					Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด					กำลังไฟฟ้ารีแอ็คทีฟสูงสุด	บันทึกโดย	Tech Sup.
		Current Reading	Consumption Units	Multiplier / ตัวคูณ	11	12	31	61	ตัวคูณ		
		การอ่านปัจจุบัน (10)	จำนวนหน่วยที่ใช้	ค่า On-Peak	ค่า Off-Peak	ค่า On-Peak	ค่า Off-Peak	ค่า On-Peak	ค่า Off-Peak		หัวหน้าช่าง
หน่วยเดือนก่อน											
1	09.00	6415	5							อ.อ.อ.	เสร็จสิ้น
2	09.00	6419	4							อ.อ.อ.	
3	09.00	6424	5							อ.อ.อ.	
4	09.00	6430	6							อ.อ.อ.	
5	09.00	6435	5							อ.อ.อ.	
6	09.00	6440	5							อ.อ.อ.	
7	09.00	6446	6							อ.อ.อ.	
8	09.00	6451	5							อ.อ.อ.	
9	09.00	6455	4							อ.อ.อ.	
10	09.00	6460	5							อ.อ.อ.	
11	09.00	6464	4							อ.อ.อ.	
12	09.00	6469	5							อ.อ.อ.	
13	09.00	6475	4							อ.อ.อ.	
14	09.00	6478	5							อ.อ.อ.	
15	09.00	6482	4							อ.อ.อ.	
16	09.00	6487	5							อ.อ.อ.	
17	09.00	6492	5							อ.อ.อ.	
18	09.00	6497	5							อ.อ.อ.	
19	09.00	6502	5							อ.อ.อ.	
20	09.00	6506	4							อ.อ.อ.	
21	09.00	6511	5							อ.อ.อ.	
22	09.00	6515	4							อ.อ.อ.	
23	09.00	6520	5							อ.อ.อ.	
24	09.00	6525	5							อ.อ.อ.	
25	09.00	6529	4							อ.อ.อ.	
26	09.00	6534	5							อ.อ.อ.	
27	09.00	6538	4							อ.อ.อ.	
28	09.00	6543	5							อ.อ.อ.	
29	09.00	6547	4							อ.อ.อ.	
30	09.00	6552	5							อ.อ.อ.	
31	09.00	6556	4							อ.อ.อ.	
Total			146							This Month / เดือนปัจจุบัน	
										Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

01/06/65

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อแนะนำ

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประจำเดือนมิถุนายน 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 004
Date	25 มิ.ย. 65

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมนเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 ซอยคลองเตย เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
Tel. 02-002-9266-8 FAX 02-002-9269



Sheet / แผ่นที่

Main Electricity Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี)

มิถุนายน 2565

Building / อาคาร

ชั้นที่ 7/1

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatt Demand				Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		Multiplier / ตัวคูณ				กำลังไฟฟ้ารีแอคทีฟสูงสุด		
		Current Reading	Consumption Units	Peak On-Peak	Peak Off-Peak	Peak On-Peak	Peak Off-Peak	Multiplier / ตัวคูณ		
		การอ่านปัจจุบัน (10)	จำนวนหน่วยที่ใช้	11	31	12		61	บันทึกโดย	Tech Sup.
									บันทึกโดย	หัวหน้าช่าง
1	09.00	6561	5						ทอชิตา	
2	09.00	6566	5						คณิศร	
3	09.00	6570	4						ทอชิตา	
4	09.00	6575	5						ทอชิตา	
5	09.00	6580	5						ทอชิตา	
6	09.00	6586	6						คณิศร	
7	09.00	6591	5						คณิศร	
8	09.00	6595	4						ทอชิตา	
9	09.00	6600	5						คณิศร	
10	09.00	6605	5						ทอชิตา	
11	09.00	6611	6						คณิศร	
12	09.00	6617	6						คณิศร	
13	09.00	6622	5						คณิศร	
14	09.00	6628	5						คณิศร	
15	09.00	6633	6						คณิศร	
16	09.00	6639	6						คณิศร	
17	09.00	6644	5						ทอชิตา	
18	09.00	6649	5						คณิศร	
19	09.00	6654	5						คณิศร	
20	09.00	6658	4						คณิศร	
21	09.00	6663	5						คณิศร	
22	09.00	6668	5						คณิศร	
23	09.00	6673	5						คณิศร	
24	09.00	6678	5						ทอชิตา	
25	09.00	6683	5						ทอชิตา	
26	09.00	6688	5						ทอชิตา	
27	09.00	6692	4						ทอชิตา	
28	09.00	6697	5						ทอชิตา	
29	09.00	6701	4						ทอชิตา	
30	09.00	6706	5						ทอชิตา	
31	09.00									
รวม		Max. kW	Max. VAR						This Month / เดือนปัจจุบัน	
									Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประปาเดือนมกราคม 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 007
Date	25 ก.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทมด.เทพารักษ์ต.เทพารักษ์ เมืองจ.สมุทรปราการ 102
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประจำวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี)

2/ 2565

Building / อาคาร

ชั้นที่/โอม7/1

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Technical
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย ท.น. ช่าง
เลขหน่วยมิเตอร์ก่อน					
1	09.00	86455	74	รังทอง	พร้อม
2	09.00	86539	84	รังทอง	
3	09.00	86630	91	รังทอง	
4	09.00	86765	135	รังทอง	
5	09.00	86885	120	รังทอง	
6	09.00	87002	117	รังทอง	
7	09.00	87120	118	รังทอง	
8	09.00	87241	121	รังทอง	
9	09.00	87369	128	รังทอง	
10	09.00	87514	145	รังทอง	
11	09.00	87635	121	รังทอง	
12	09.00	87756	121	รังทอง	
13	09.00	87871	115	รังทอง	
14	09.00	87997	126	รังทอง	
15	09.00	88111	114	รังทอง	
16	09.00	88240	129	รังทอง	
17	09.00	88377	137	รังทอง	
18	09.00	88496	119	รังทอง	
19	09.00	88619	123	รังทอง	
20	09.00	88748	129	รังทอง	
21	09.00	88865	117	รังทอง	
22	09.00	88985	120	รังทอง	
23	09.00	89114	129	รังทอง	
24	09.00	89263	149	รังทอง	
25	09.00	89364	101	รังทอง	
26	09.00	89491	127	รังทอง	
27	09.00	89612	123	รังทอง	
28	09.00	89734	122	รังทอง	
29	09.00	89848	114	รังทอง	
30	09.00	89973	125	รังทอง	
31	09.00	90102	129	รังทอง	
Total			3793	☞ This Month / เดือนปัจจุบัน ☞ Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประปาเดือนกุมภาพันธ์ 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 007
Date	25 ก.พ. 65

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทอ.เทพารักษ์ต.เทพารักษ์อ.เมืองจ.สมุทรปราการ 102
Tel.02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

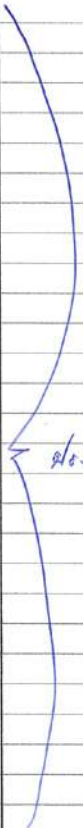
Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี)

กุมภาพันธ์ 2565

Building / อาคาร

ชั้นใหม่ 7/1

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Technical
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย พน. ช่าง
เลขหน่วยเดิมก่อน					
1	09.00	90215	113	อัญพร	
2	09.00	90345	130	อัญพร	
3	09.00	90468	123	อัญพร	
4	09.00	90581	113	อัญพร	
5	09.00	90699	118	อัญพร	
6	09.00	90828	129	อัญพร	
7	09.00	90962	134	อัญพร	
8	09.00	91075	113	อัญพร	
9	09.00	91192	117	อัญพร	
10	09.00	91314	112	อัญพร	
11	09.00	91428	114	อัญพร	
12	09.00	91556	128	อัญพร	
13	09.00	91675	119	อัญพร	
14	09.00	91822	147	อัญพร	
15	09.00	91927	105	อัญพร	
16	09.00	92036	109	อัญพร	
17	09.00	92176	140	อัญพร.	
18	09.00	92291	115	อัญพร	
19	09.00	92400	109	อัญพร	
20	09.00	92534	134	อัญพร	
21	09.00	92658	124	อัญพร	
22	09.00	92789	131	อัญพร	
23	09.00	92907	118	อัญพร	
24	09.00	93020	113	อัญพร	
25	09.00	93146	126	อัญพร	
26	09.00	93282	136	อัญพร	
27	09.00	93419	137	อัญพร	
28	09.00	93559	140	อัญพร	
29	09.00				
30	09.00				
31	09.00				
Total			3,445	This Month / เดือนปัจจุบัน	
				Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ประปาเดือนมีนาคม 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 007
Date	25 ก.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทล.เทพารักษ์.เทพารักษ์.เมืองจ.สมุทรปราการ 102
Tel.02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาประจำวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี)

พฤษภาคม 2565

Building / อาคาร

ร.เจนีฟ โทม 7/1

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย
เลขหน่วยเดือนก่อน					
1	09.00	93674	115	อ.อ.ท.	
2	09.00	93798	124	อ.อ.ท.	
3	09.00	93921	123	อ.อ.ท.	
4	09.00	94047	126	อ.อ.ท.	
5	09.00	94167	122	อ.อ.ท.	
6	09.00	94309	140	อ.อ.ท.	
7	09.00	94430	141	อ.อ.ท.	
8	09.00	94575	125	อ.อ.ท.	
9	09.00	94700	125	อ.อ.ท.	
10	09.00	94842	142	อ.อ.ท.	
11	09.00	94968	126	อ.อ.ท.	
12	09.00	95091	125	อ.อ.ท.	
13	09.00	95216	125	อ.อ.ท.	
14	09.00	95351	135	อ.อ.ท.	
15	09.00	95498	142	อ.อ.ท.	
16	09.00	95630	132	อ.อ.ท.	
17	09.00	95744	114	อ.อ.ท.	
18	09.00	95871	127	อ.อ.ท.	
19	09.00	96014	145	อ.อ.ท.	
20	09.00	96159	145	อ.อ.ท.	
21	09.00	96299	140	อ.อ.ท.	
22	09.00	96422	123	อ.อ.ท.	
23	09.00	96549	127	อ.อ.ท.	
24	09.00	96685	138	อ.อ.ท.	
25	09.00	96817	132	อ.อ.ท.	
26	09.00	96938	121	อ.อ.ท.	
27	09.00	97074	139	อ.อ.ท.	
28	09.00	97219	152	อ.อ.ท.	
29	09.00	97353	124	อ.อ.ท.	
30	09.00	97502	144	อ.อ.ท.	
31	09.00	97657	155	อ.อ.ท.	
		Total	4093	This Month / เดือนปัจจุบัน	
				Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Date/วันที่

04/10/4/65

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ขอเสนอแนะให้เปลี่ยนมิเตอร์

ประปาเดือนเมษายน 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 007
Date	25 ก.พ. 53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทวดา.เพพารักษ์ด.เพพารักษ์อ.เมืองจ.สมุทรปราการ 102
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาประจำวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาประจำวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์

Month (เดือน) / Year (ปี) กุมภาพันธ์ 2564 Building / อาคาร A, B, C, D

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย พนักงานช่าง
1		75169	122	วิฑูรย์ พงษ์	
2		75189	120	วิฑูรย์ พงษ์	
3		75407	118	วิฑูรย์ พงษ์	
4		75555	118	วิฑูรย์ พงษ์	
5		75678	123	วิฑูรย์ พงษ์	
6		75796	118	วิฑูรย์ พงษ์	
7		75906	110	วิฑูรย์ พงษ์	
8		76019	113	วิฑูรย์ พงษ์	
9		76140	121	วิฑูรย์ พงษ์	
10		76165	123	วิฑูรย์ พงษ์	
11		76483	160	วิฑูรย์ พงษ์	
12		76530	107	วิฑูรย์ พงษ์	
13		76640	110	วิฑูรย์ พงษ์	
14		76795	151	วิฑูรย์ พงษ์	
15		76907	112	วิฑูรย์ พงษ์	
16		77022	115	วิฑูรย์ พงษ์	
17		77148	126	วิฑูรย์ พงษ์	
18		77268	120	วิฑูรย์ พงษ์	
19		77384	116	วิฑูรย์ พงษ์	
20		77508	124	วิฑูรย์ พงษ์	
21		77629	121	วิฑูรย์ พงษ์	
22		77747	118	วิฑูรย์ พงษ์	
23		77864	117	วิฑูรย์ พงษ์	
24		77971	107	วิฑูรย์ พงษ์	
25		78093	122	วิฑูรย์ พงษ์	
26		78216	123	วิฑูรย์ พงษ์	
27		78358	142	วิฑูรย์ พงษ์	
28		78485	127	วิฑูรย์ พงษ์	
29		78612	127	วิฑูรย์ พงษ์	
30		78727	115	วิฑูรย์ พงษ์	
31		78849	122	วิฑูรย์ พงษ์	
Total			3602	* This Month / เดือนปัจจุบัน * Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

31/1/64

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อแนะนำ

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประปาเดือนพฤษภาคม 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 007
Date	25 พ.พ.53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเตลด์ เทพารักษ์ ๓๓, เทพารักษ์ ๓๓, เมืองจ.สมุทรปราการ 102
Tel. 02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี)

พฤษภาคม 2565

Building / อาคาร

จ.ชั้น 7/1

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Technical ตรวจสอบโดย ทบ. ช่าง
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	
เลขหน่วยเดิมก่อน					
1	09.00	101665	121	พริต/พริต	← ฟร.อิน
2	09.00	101781	116	พริต/พริต	
3	09.00	101927	116	พริต/พริต	
4	09.00	102029	109	อดิวิ	
5	09.00	102175	116	พริต/พริต	
6	09.00	102296	121	อดิวิ	
7	09.00	102432	136	อดิวิ	
8	09.00	102557	125	อดิวิ	
9	09.00	102716	159	อดิวิ	
10	09.00	102841	128	อดิวิ	
11	09.00	102966	122	อดิวิ	
12	09.00	103091	125	อดิวิ	
13	09.00	103192	101	อดิวิ	
14	09.00	103311	122	อดิวิ	
15	09.00	103429	115	อดิวิ	
16	09.00	103547	118	อดิวิ	
17	09.00	103669	122	อดิวิ	
18	09.00	103788	109	อดิวิ	
19	09.00	103890	112	อดิวิ	
20	09.00	104009	119	พริต/พริต	
21	09.00	104130	121	ทอ.อินท	
22	09.00	104244	125	ทอ.อินท	
23	09.00	104373	129	ทอ.อินท	
24	09.00	104490	117	ทอ.อินท	
25	09.00	104600	110	ทอ.อินท	
26	09.00	104706	106	อดิวิ	
27	09.00	104897	191	ทอ.อินท	
28	09.00	105008	111	ทอ.อินท	
29	09.00	105159	131	ทอ.อินท	
30	09.00	105282	113	ทอ.อินท	
31	09.00	105386	104	ทอ.อินท	
Total			3963	⇨ This Month / เดือนปัจจุบัน ⇨ Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

09/06/2565

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อแนะนำ

ประปาเดือนมิถุนายน 2565

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 007
Date	25 ก.พ.53

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด 34/449 สายลมคอนโดเทมด.เทพารักษ์ต.เทพารักษ์อ.เมืองจ.สมุทรปราการ102
Tel.02-002-9266-8 FAX. 02-002-9269



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาประจำวันประจำเดือน

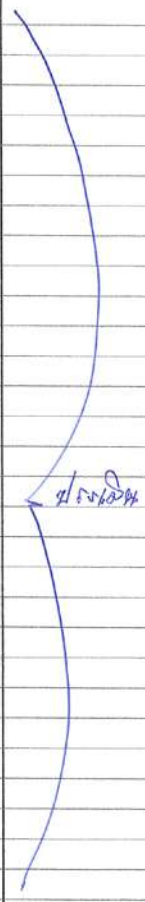
Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี)

มิถุนายน 2565

Building / อาคาร

ชั้นบน/บน7/1

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Technical
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย พน. ช่าง
เลขหน่วยเดือนก่อน					
1	09.00	105499	113	ทอจันท์	
2	09.00	105607	108	อภิสร์	
3	09.00	105726	119	ทอจันท์	
4	09.00	105843	119	ทอจันท์	
5	09.00	105985	140	ทอจันท์	
6	09.00	106133	148	อภิสร์	
7	09.00	106256	123	อภิสร์	
8	09.00	106397	131	ทอจันท์	
9	09.00	106509	122	อภิสร์	
10	09.00	106641	132	พิณพจน์	
11	09.00	106749	104	อภิสร์	
12	09.00	106893	144	อภิสร์	
13	09.00	107040	163	อภิสร์	
14	09.00	107158	112	อภิสร์	
15	09.00	107299	130	อภิสร์	
16	09.00	107408	120	อภิสร์	
17	09.00	107526	118	พิณพจน์	
18	09.00	107643	117	อภิสร์	
19	09.00	107776	133	อภิสร์	
20	09.00	107934	158	อภิสร์	
21	09.00	108049	115	อภิสร์	
22	09.00	108170	121	อภิสร์	
23	09.00	108287	117	อภิสร์	
24	09.00	108426	139	พิณพจน์	
25	09.00	108545	119	พิณพจน์	
26	09.00	108672	127	พิณพจน์	
27	09.00	108807	135	พิณพจน์	
28	09.00	108960	153	ทอจันท์	
29	09.00	109124	164	ทอจันท์	
30	09.00	109238	114	ทอจันท์	
31	09.00				
Total			3882	⇨ This Month / เดือนปัจจุบัน ⇨ Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Date/วันที่ 02/07/67

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

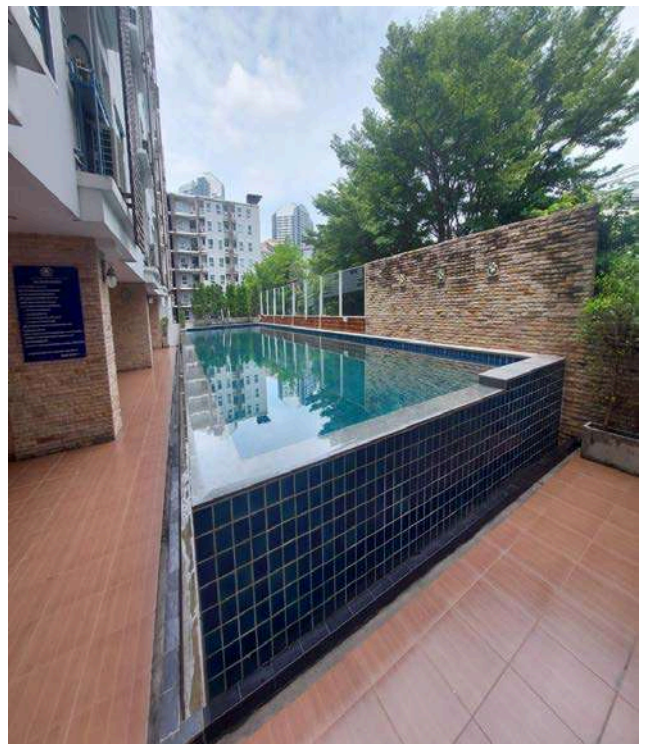
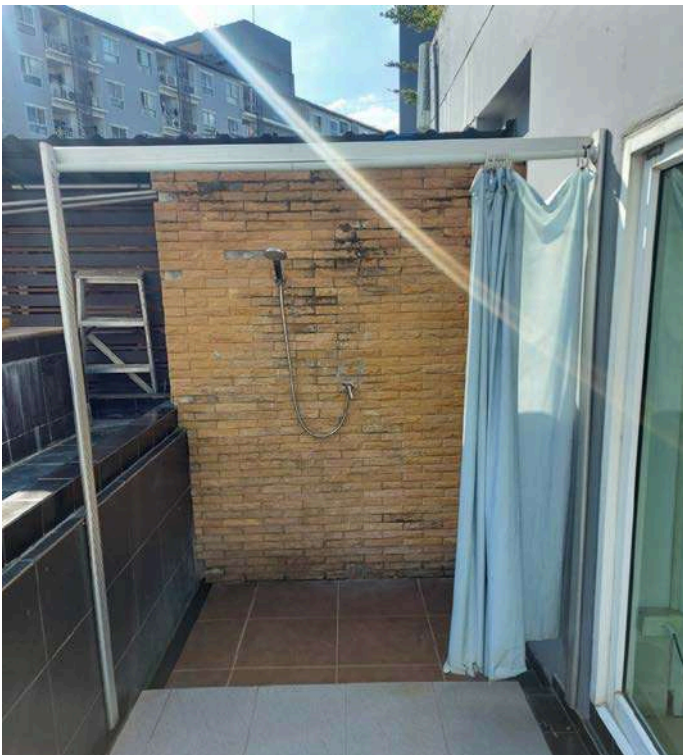
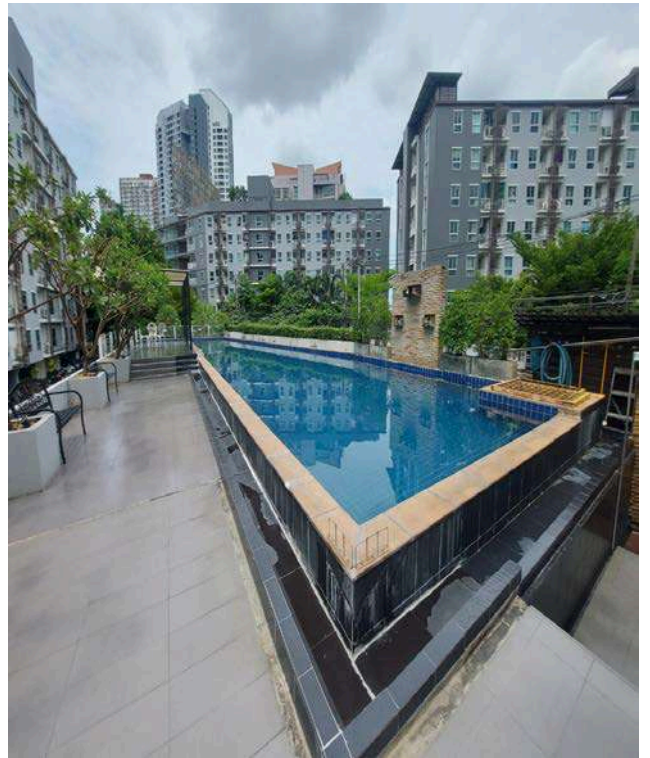
ภาคผนวก 4

การทำความสะอาดถังเก็บน้ำต่าง ๆ ของโครงการ



ภาคผนวก 5

อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ และการดูแล



ภาคผนวก 6

พื้นที่สีเขียว และงานดูแลสวน



ภาคผนวก 7

ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

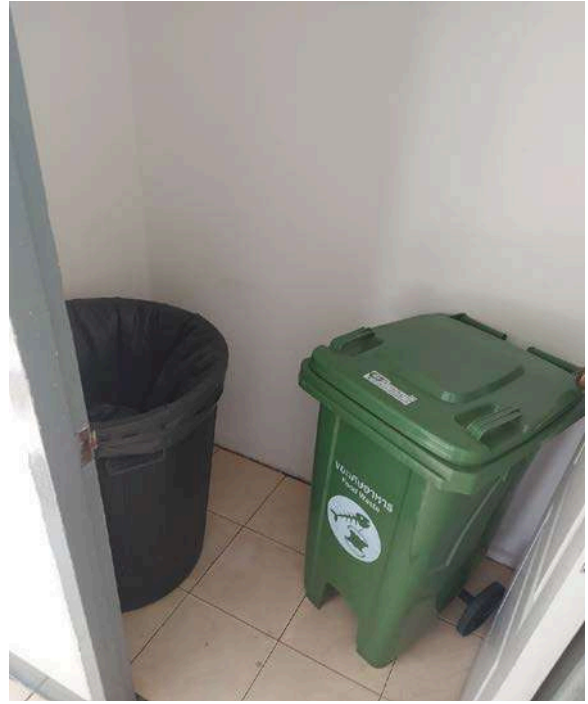


ภาคผนวก 8

ความสะอาด และการการจัดขยะมูลฝอย

การจัดการขยะ และสิ่งปฏิกูล :

ภาพแสดงภาชนะรองรับมูลฝอยตามชั้น



ภาพแสดงการจัดเก็บขยะ



14 ก.ค. 2022 09:38:24
188 ซอย สรรพวง 2
เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร

ภาพแสดงห้องพักขยะ ขยะเปียก ขยะแห้ง



ภาคผนวก 9

กิจกรรมซ่อมหนีไฟ และสภาพเศรษฐกิจและสังคม

อบรมและการซ้อมอพยพหนีไฟ

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

ภาพแสดงกิจกรรมซ้อมดับเพลิงประจำปี 2565





กรุงเทพมหานคร



วุฒิบัตรเลขที่ส.บ.ก.(กบ.๒) ๔๔๔ / ๒๕๖๕

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฟ.-ร ๒๐๒

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม์ ๗ / ๑

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔ สรรพาวุธ ๒ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๔ คน

เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ที่ กท ๑๘๐๕/๑๗๕๖



สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้จัดการ นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม ๗ /๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม ๗ /๑ ขอรับการสนับสนุนวิทยากรดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานและผู้พักอาศัย ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ในฐานะหน่วยงานฝึกอบรมฯ ของ กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับพนักงานและผู้พักอาศัย เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ ณ อาคารชุดรีเจนท์ไฮม ๗ /๑ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๒

โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๔

ที่ กท ๑๘๐๕/๑๗๕๒



สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุดรีเจ้นท์โฮม ๗ /๑ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔
สรรพยา ๒ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพ
หนีไฟ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อม จำนวน ๓๔ คน (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดี)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อหน่วยงานที่รับอนุญาต กรุงเทพมหานคร

หมายเลขใบอนุญาต เลขที่ ดพฝ-ร ๒๐๒ หมดอายุ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกซ้อม เลขที่ ลงวันที่

ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการที่เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อสถานประกอบกิจการ นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนซี่ไฮม์ ๗/๑

ประเภทกิจการ ที่พักอาศัย

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๔ หมู่ที่ - ซอย สรรพาวุธ ๒ ถนน สรรพาวุธ

ตำบล/แขวง บางนาเหนือ อำเภอ/เขต บางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ โทรสาร

๒. วัน เดือน ปี ที่อบรม ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิง ๓๔ คน หญิง คน ชาย คน

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๓๔ คน หญิง คน ชาย คน

๕. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๕.๐๐ นาที

(เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)

๖. ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๖.๑ นายปิยะ สุกุลเขียว (วิทยากร) ๖.๒

๖.๓ ๖.๔

๗. ชื่อวิทยากรผู้ควบคุมการฝึกซ้อมหนีไฟ

๗.๑ ว่าที่ รต.สาโรจน์ เจริญสุข (ครูฝึกดับเพลิง) ๗.๒ นายทศฤกษ์ โพธิสาร (ครูฝึกดับเพลิง)

๗.๓ ๗.๔

ลงชื่อ (นายปิยะ สุกุลเขียว) ลงชื่อ (นายทศฤกษ์ โพธิสาร)

ผู้จัดทำรายงาน (นายทศฤกษ์ โพธิสาร)
ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๒
สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วัน เดือน ปี ที่รายงาน

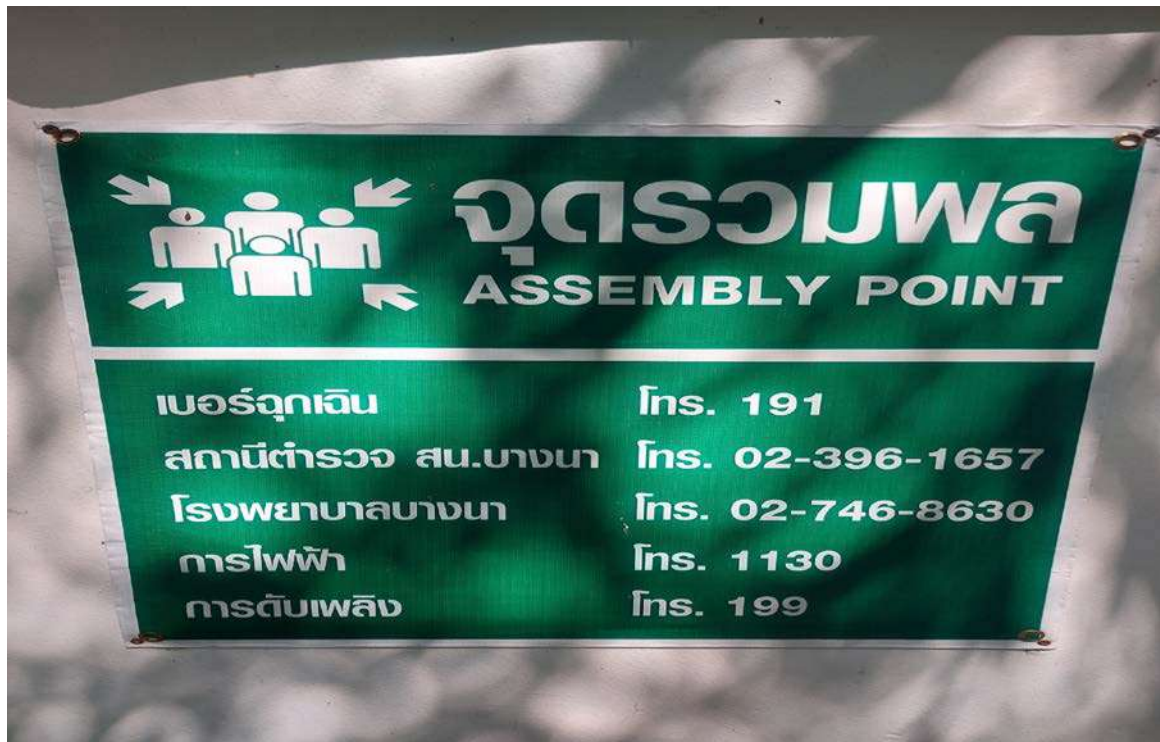
ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามรายละเอียดข้างต้นจริง

ลงชื่อ (นายยุทธพงษ์ วิสัยยุทธศาสตร์) วิทยากร ลงชื่อ (นายปิยะ สุกุลเขียว) วิทยากร

ลงชื่อ (ว่าที่ รต.สาโรจน์ เจริญสุข) วิทยากร ลงชื่อ (นายทศฤกษ์ โพธิสาร) วิทยากร

ภาพแสดงจุดรวมพลของโครงการ



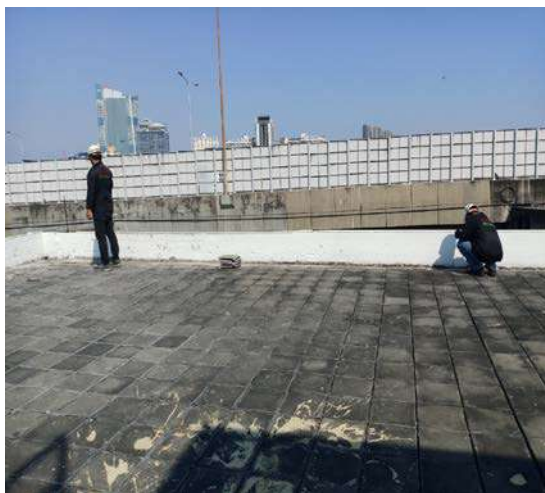
ภาพแสดงหัวรับน้ำดับเพลิงของอาคาร



ภาคผนวก 10

การตรวจสอบอาคาร และการซ่อมบำรุงรักษาอาคาร และ การอำนวยความสะดวก

ภาพตรวจสอบอาคาร





เลขที่ 14 ซ.สรรพาวุธ 2 อ.สรรพาวุธ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 T.02-138-5401 #086-3453703

ที่ RGHน.060/2565

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เรื่อง รอบเดือนการตรวจสอบอาคารประจำปี 2565
เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
อ้างอิง 1. หนังสือการส่งใบรับรองการตรวจสอบอาคาร
2. รูปถ่ายอ้างอิงการตรวจสอบอาคารปี 2564

ด้วยรอบเดือนการตรวจสอบอาคารประจำปี 2565 ของบริษัทอาคารและวิศวกรรมจำกัด ตามหนังสือ เลขที่ B/C 02002/2654 ที่นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1 เกี่ยวกับข้อแนะนำ การตรวจสอบอาคารประจำปี ครั้งที่ 5 ในปี 2565 นี้ ทางเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลรับผิดชอบอาคารชุดฯ ควรมีการวางแผนและติดตามให้มีการ ตรวจสอบอาคารอย่างต่อเนื่องในทุกๆปี โดยในปี 2565 นี้ ควรมีการวางแผนตรวจสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ตุลาคม 2565 และจัดส่งรายงานต่อหน่วยงานราชการ ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 ถึง 25 ธันวาคม 2565 เพื่อให้มีการอนุมัติออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) ในปี 2566 ต่อไป

ทางฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ จึงทำหนังสือชี้แจงเรื่องการตรวจสอบอาคาร แนบในภาคผนวก 10 การ ตรวจสอบอาคารและซ่อมบำรุงอาคารบรรจุแนบในเล่มรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เล่มรายงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย



ขอแสดงความนับถือ

(นายวรรณฐ ปานเจริญ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1



บริษัท บุยอิง จำกัด
BUIENG & ENGINEERING CO., LTD.

67/11 หมู่ 5 ถนนวิเศษชัยชาญ-อโยธยา ตำบลบ้านกล้วย อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท 11120 โทร. 0-2968-7493 แฟกซ์ 02-2968-7493
67/11 Moo 5 Chaoopattana Road, District Mueang Nongburi, Nonthaburi 11120 Tel. 0-2968-7493 Fax. 0-2968-7493
E-mail : info@buieng.com http://www.buieng.com www.facebook.com/buiengco.2558

บริษัท อการและวิศวกรรม จำกัด

มีนตราจสอบสภาพอาคารและรับรองอาคาร

ที่ BEG.02002 / 2564

5 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง การส่งมอบอาคารในรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) ของอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A,B,C และ D)
เรียน ผู้จัดการ นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 และผู้ที่เกี่ยวข้องงานตรวจสอบอาคารทุกท่าน

ด้วยกรมบริษัท อการและวิศวกรรม จำกัด ได้รับมอบหมายให้เป็นต้นทางของนิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1
เพื่อติดตามและรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) ของอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A,B,C และ D)
ที่สำนักงานของควบคุมอาคาร กรุงเทพมหานคร และได้ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) ของอาคารชุด
รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A,B,C และ D) ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เอกสาร (ใบ ร.1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A) เลขที่ 3625 / 2563 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
2. เอกสาร (ใบ ร.1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร B) เลขที่ ๓42 / 2564 ลงวันที่ 8 มกราคม 2564
3. เอกสาร (ใบ ร.1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร C) เลขที่ ๓32 / 2564 ลงวันที่ 8 มกราคม 2564
4. เอกสาร (ใบ ร.1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร D) เลขที่ ๓17 / 2564 ลงวันที่ 7 มกราคม 2564

บริษัท อการและวิศวกรรม จำกัด มีข้อเสนอแนะว่า การตรวจสอบอาคารประจำปี ครั้งที่ 4 ในปี 2564 นี้

ทางเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลรับผิดชอบอาคารชุด ควรมีการวางแผนและติดตามให้มีการตรวจสอบอาคารอย่างต่อเนื่อง
ในทุกๆ ปี โดยในปี 2564 นี้ ควรมีการวางแผนตรวจสอบอาคารให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม 2564 และจัดส่งรายงานข้อ
ท้วงติงงานราชการ ภายใน วันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 ถึง วันที่ 25 ธันวาคม 2564 เพื่อให้มีการอนุมัติออกใบรับรองการ
ตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) ในปี 2565 ต่อไป

บริษัทฯ ได้ลงชื่อเพื่อทำการรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) และดำเนินการจ่ายค่าธรรมเนียมในการออก
ใบรับรองฯ จำนวน 480 บาทต่อหน่วยงานราชการแก่ทางเจ้าของอาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (สามารถเช็คในเอกสารแนบ)

ทางบริษัท อการและวิศวกรรม จำกัด จึงจัดทำหนังสือแจ้งฉบับนี้มายังเพื่อนพ้องน้องพี่แจ้ง ในเรื่องดังกล่าวมา ณ ที่นี้
และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติให้เป็นตัวแทนในการตรวจสอบอาคารของกันเป็นทุกๆ ปี ตลอดไป

ขอแสดงความนับถือ



(นนาย นนพ พงษ์จะบก)

กรรมการผู้จัดการ / ผู้ตรวจสอบอาคาร

ฝ่ายตรวจสอบสภาพอาคารและรับรองอาคาร

โทร. 092 - 7612999, 099 - 7540360, 081-2501775

รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมการปกครองและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม



โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

การซ่อมบำรุงรักษาอาคาร

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา



การซ่อมบำรุงรักษาอาคาร

โครงการรีเจนโทม @ บางนา



ภาคผนวก 11

ผลการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม



บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

THAI CHEMICAL & ENGINEERING CO., LTD.

1048/2 ซ.สุขุมวิท 66-1 ต.สุขุมวิท แขวงบางนาใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทร. 0-2744-9911 แฟกซ์ 0-2393-0165

1048/2 Soi Sukhumvit 66-1, Sukhumvit Rd., Prakanong Tai, Prakanong, Bangkok 10260 TEL. 0-2744-9911 FAX 0-2393-0165

No. 1799/65

WASTE WATER ANALYSIS REPORT

Date : 21/6/65

Analysis Date : 15/6/65-20/6/65

Customer : นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1

Sampling Date : 14/6/65

Address : 14 ถนนสรรพทิศ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ

Sampling Time : 10.30

Received Date : 15/6/65

Tel : 02-2091234

Reference Number	WP/NM 3008/65			
Parameter	Unit	Effluent	Standard	Method of Analysis
Appearance		เหลืองค่อนข้างขุ่นมีตะกอน		
pH		@ 25.3 °C = 7.5	5.0-9.0	Electrometric (SM 2017:4500-H B.)
Biochemical Oxygen Demand	(mg/l)	80	< 20	5-Day BOD Test, Azide Modification (SM 2017:5210 B.)
Total Suspended Solids	(mg/l)	57	< 30	Dried at 103-105°C (SM 2017:2540 D.)
Total Dissolved Solids	(mg/l)	394	< 500	Dried at 180°C (SM 2017:2540 C.)
Oil & Grease	(mg/l)	< 5.00	< 20	Soxhlet Extraction (SM 2017:5520 D.)
Total Kjeldahl Nitrogen	(mg/l)	60.57	< 35	Macro-Kjeldahl, Titrimetric (SM 2017:4500-Norg B.)
Sulfide	(mg/l)	0.76	< 1.0	ZnS Precipitation, Iodometric (SM 2017:4500-S ²⁻ F.)
Settleable Solids	(ml/l)	< 0.5	< 0.5	Imhoff Cone, Volumetric (SM 2017:2540 F.)

SM : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd Edition, 2017.

❖ The results relate only to the samples tested and apply to customer's self-drawn samples only.

❖ This analysis report may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the technical manager.

Approved by นิพนธ์รัตน์ พงศกมลภาวะ
(ธีรเกียรติ์ พลอยกระจำจ)



ภาคผนวก 12

เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- ๒ -

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอ
ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เอกชน ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางจินดา เคชะศรีรินทร์)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุชั้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๐๐๑

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๕๕๓ ๓

ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๒๐ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 20 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
2	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
3	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2]
4	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
5	Chemical Oxygen Demand	1) Closed Reflux, Colorimetric Method ^[2] 2) Closed Reflux, Titrimetric Method ^[2]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
7	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[2]
8	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
9	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[1]
10	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
11	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
12	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
13	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[2]
14	pH	Electrometric Method ^[2]
15	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
16	Sulfide	Iodometric Method ^[2]
17	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[2]
18	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl Method ^[2]
19	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[2]
20	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]

เอกสารอ้างอิง

- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
- APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.





ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๕๔๓ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๐๐๑ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๐๔๘/๒ ซอยสุขุมวิท ๖๖/๑ ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวธัญญารัตน์ พลอยกระจ่าง

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-ค-๐๐๐๑

๒) นางสาวกรานตมา สว่างรุ่งรัตน์

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-ค-๐๐๐๒

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวรัชนิภา วนิชกุลวิริยะ

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๑

๒) นางสาวกมลชนก วงศ์พนาไกร

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๒

๓) นางสาววรลักษณ์ เทียนกระจ่าง

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๓

๔) นางสาวเกวรินทร์ ศิริวัฒนสกุล

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๔

๕) นางสาวจิราพร เบญจจริยาภรณ์

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๕

๖) นางสาวจารุวรรณ ตันสกุล

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๖

๗) นางสาวกาญจนา ลาชุมเหล็ก

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๗

๘) นางสาวกิตติยา นารี

ทะเบียนเลขที่ ๖-๐๐๑-จ-๐๐๐๘

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



หนังสือฉบับนี้...



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ภาคผนวก 13

มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

	หน่วย	เกณฑ์กำหนดสูงสุดตามประเภทมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง					วิธีวิเคราะห์
		ก	ข	ค	ง	จ	
1. ค่าความเป็นกรดต่าง (pH)	-	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9	ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและต่างของน้ำ (pH Meter)
2. บีโอดี (BOD)	มก./ล.	ไม่เกิน20	ไม่เกิน30	ไม่เกิน40	ไม่เกิน50	ไม่เกิน200	ใช้วิธีการ Azide Modification ที่อุณหภูมิ 20 องศาเซลเซียส เป็นเวลา 5 วัน ติดต่อกัน หรือวิธีการอื่นที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ
3.ปริมาณของแข็ง - ค่าสารแขวนลอย (Suspended Solids)	มก./ล.	ไม่เกิน30	ไม่เกิน40	ไม่เกิน50	ไม่เกิน50	ไม่เกิน60	กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fibre Filter Disc)
- ค่าตะกอนหนัก (Settleable Solids)	มล./ล.	ไม่เกิน0.5	ไม่เกิน0.5	ไม่เกิน0.5	ไม่เกิน0.5	-	วิธีการกรวยอิมฮอฟฟ์ (Imhoff cone) ขนาดบรรจุ 1,000 ลบ.ซม ในเวลา 1 ชั่วโมง
- ค่าสารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solid)	มก./ล.	ไม่เกิน500*	ไม่เกิน500*	ไม่เกิน500*	ไม่เกิน500*	-	ระเหยแห้งที่อุณหภูมิ 103-105 องศาเซลเซียส ในเวลา 1 ชั่วโมง
4. ค่าซัลไฟด์ (Sulfide)	มก./ล.	ไม่เกิน1.0	ไม่เกิน1.0	ไม่เกิน3.0 -	ไม่เกิน4.0	-	วิธีการไตเตรต (Titrate)
5. ไนโตรเจน (Nitrogen) ในรูป ที่ เค เอ็น (TKN)	มก./ล.	ไม่เกิน35	ไม่เกิน35	ไม่เกิน40	ไม่เกิน40	-	วิธีการเจลดาล์ (kjeldahl)
6. น้ำมันและไขมัน (Fat , Oil and Grease)	มก./ล.	ไม่เกิน20	ไม่เกิน20	ไม่เกิน20	ไม่เกิน20	ไม่เกิน100	วิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย แล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน

ประเภทอาคาร	ขนาดของอาคารที่กำหนดมาตรฐานการระบายน้ำทิ้ง				
	ก	ข	ค	ง	จ
1.อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด	ตั้งแต่ 500 ห้องนอน	100 - ไม่ถึง 500 ห้องนอน	ไม่ถึง-100 ห้องนอน	-	-
2.โรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม	ตั้งแต่ 200 ห้อง	60 - ไม่ถึง 200 ห้อง	ไม่ถึง 60 ห้อง	-	-
3.หอพักตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก	-	ตั้งแต่ 250 ห้อง	50- ไม่ถึง 250 ห้อง	10 - ไม่ถึง 50 ห้อง	-
4. สถานบริการ	-	ตั้งแต่ 5,000 ม. ²	1,000 - ไม่ถึง 5,000 ม. ²	-	-
5.โรงพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลตามกฎหมาย	ตั้งแต่ 30 เตียง	10 - ไม่ถึง 30 เตียง	-	-	-
6.อาคารโรงเรียนราษฎร์ โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ	ตั้งแต่ 25,000 ม. ²	5,000-ไม่เกินกว่า 25,000 ม. ²	-	-	-
7. อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศหรือเอกชน	ตั้งแต่ 55,000 ม. ²	10,000-ไม่ถึง 55,000 ม. ²	5,000-ไม่ถึง 10,000 ม. ²	-	-
8.อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า	ตั้งแต่ 25,000 ม. ²	5,000-ไม่ถึง 25,000 ม. ²	-	-	-
9. ตลาด	เกินกว่าหรือเท่ากับ 2,500 ม. ²	1,500-ไม่ถึง 2,500 ม. ²	1,000-ไม่ถึง 1,500 ม. ²	500-ไม่ถึง 1,000 ม. ²	-
10.ภัตตาคารและร้านอาหาร	เกินกว่าหรือเท่ากับ 2,500 ม. ²	500-ไม่ถึง 2,500 ม. ²	250-ไม่ถึง 500 ม. ²	100-ไม่ถึง 250 ม. ²	ไม่ถึง 100 ม. ²

ภาคผนวก 14

เอกสารสำคัญ นิติบุคคลฯ

แบบ อ.1

ด่วนมาก

โดยไม่มีเงินค้ำขอรับใบอนุญาตตามมาตรา 39 ทวิ
แบบ กทม.6

กทม.6 เดิม เลขที่ 634/2551

ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2551

ตามแบบ กทม.1 เลขที่ 306

ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2552

ใบรับหนังสือแจ้งความประสงค์จะก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร
หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยไม่มีเงินค้ำขอรับใบอนุญาต ตามมาตรา 39 ทวิ

เลขที่ 306, 2552

ได้รับแจ้งจาก..... บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด โดย นายนิรัตน์ อยู่ภักดี

เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ 700 อาคารชุดรีเจนท์สทรินครินทร์ทาวเวอร์

ห้องที่ 700/18 ตroker/ซอย..... ประจิดต์ ถนน..... สทรินครินทร์..... ตำบล/แขวง..... สวนหลวง

อำเภอ/เขต..... สวนหลวง..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... ดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ขอแจ้งความประสงค์จะทำการ..... ก่อสร้างและคัดแปลงอาคาร ก่อสร้างอาคาร (แก้ไขแบบแปลน)

ที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตroker/ซอย..... สรรพาวุธ 2..... ถนน..... สรรพาวุธ

ตำบล/แขวง..... บางนา..... อำเภอ/เขต..... บางนา..... กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่..... 149900, 239037-40, 239042

เป็นที่ดินของ..... บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

โดยไม่มีเงินค้ำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 2 เป็นอาคาร

จดทะเบียน

2.1 ชนิด..... ตึก 8 ชั้น (อาคาร A)..... จำนวน..... 1..... หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (203 ห้อง)

พื้นที่..... 9,004.00..... ม.² ที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้า-ออกของรถ..... 68..... คัน

พื้นที่..... 692.00..... ม.²..... จอดรถยนต์..... 70..... คัน

2.2 ชนิด..... ตึก 8 ชั้น (อาคาร B)..... จำนวน..... 1..... หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (231 ห้อง)

พื้นที่..... 9,970.00..... ม.² ที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้า-ออกของรถ..... 74..... คัน

พื้นที่..... 858.00..... ม.²..... จอดรถยนต์..... 70..... คัน

2.3 ชนิด..... ตึก 8 ชั้น (อาคาร C)..... จำนวน..... 1..... หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (232 ห้อง)

พื้นที่..... 9,969.00..... ม.² ที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้า-ออกของรถ..... 74..... คัน

พื้นที่..... 888.00..... ม.²..... จอดรถยนต์..... 77..... คัน

สำเนาถูกต้อง

๒๖.๖. 2552

(นายอรรถ อธิวิท)

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญการ

ผู้อำนวยการกอง..... ๒๖.๖. 2552

หัวหน้ากลุ่มงาน..... ๒๖.๖. 2552

เจ้าหน้าที่ธุรการ..... ๒๖.๖. 2552

เจ้าหน้าที่พิมพ์งาน..... ๒๖.๖. 2552

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้
 ข้อ 3 โดยมี

- | | |
|--|--|
| (1) ร.ต.อน มุสิกบุตร ว-สด.198 | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| (2) นายกัมปนาท พัฒนกิจเรืองชัย ส-สด.1915 | เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน |
| (3) นายเสริมศักดิ์ เตชะปณิต วย.471 | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบโครงสร้าง |
| (4) นายภิรมย์ อ่อนละมุล สข.8202 | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานโครงสร้าง |
| (5) นายเสริมศักดิ์ เตชะปณิต วย.471 | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบและระบบบำบัด
น้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| (6) นายภิรมย์ อ่อนละมุล สข.8202 | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบบำบัด
น้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| (7) นายพีระ สรรพกิจ วย.1385 | เป็นวิศวกรผู้ตรวจสอบงานออกแบบ
และคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร |

ថាដោយសារតែ

2550
2550

~~ภาควิจัย~~ @ชน @ม

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี

ข้อ 4 กำหนดแล้วเสร็จงาน.....365.....วัน โดยจะเริ่มต้นก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร/
เคลื่อนย้ายอาคาร/เปลี่ยนการใช้อาคารเมื่อ...26 มิถุนายน 2552...และจะแล้วเสร็จเมื่อ... 26 มิถุนายน 2553...

ข้อ 5 ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบ.....	156,700.00	บาท
ค่าธรรมเนียมท่อระบายน้ำ ร้ว เชื้อน กำแพงหรืออื่น ๆ	1,470.00	บาท
ค่าธรรมเนียมทางวิ่งหรือที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร	1,698.00	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....	20.00	บาท
รวมทั้งสิ้น.....	159,888.00	บาท

ข้อ 6 ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8 (11) มาตรา 9 หรือมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535

6.2 จะต้องใช้ผ้าใบหรือวัสดุอื่นหรือเทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อป้องกันวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและ
ฝุ่นละอองฟุ้งกระจายอันเนื่องมาจากการก่อสร้าง ตัดแปลง—รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร กันตัวอาคารสูง
ตลอดตั้งแต่ระดับดิน โดยยึดติดกับนั่งร้าน รอบนอกอาคาร ให้มีความสูงกว่าความสูงของอาคารขณะก่อสร้าง
ไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ตลอดแนวอาคารด้านที่มีระยะราบวัดจากแนวอาคารด้านนอกถึงที่สาธารณะหรือที่ดิน
ข้างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่าความสูงอาคารที่ได้รับอนุญาตและจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี
ตลอดเวลาก่อสร้าง

6.3 จะต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งของและต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองมลพิษ
และเสียงดังอันเกิดจากการก่อสร้าง รวมทั้งวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างร่วงหล่น อันเป็นเหตุให้เกิด
ความเดือดร้อนรำคาญและเป็นภัยอันตรายแก่สุขภาพ ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง

ข้อ 7 ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้ง ตามมาตรา 39 ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่ม
การก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือเริ่มใช้อาคารที่ได้แจ้งไว้แล้วแต่กรณี
ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพบว่าการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือเปลี่ยนการใช้
อาคารที่ได้แจ้งไว้ ผิดผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณของอาคาร
ที่ได้ยื่นไว้ ตามมาตรา 39 ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ กฎกระทรวงหรือ
ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังคง
มีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง หรือครบถ้วนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว

๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒

๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒

(นายสุวิทย์ อธิณฺ)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

นาย กิตติ

นายแพทย์สาธารณสุข	๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒
นายแพทย์สาธารณสุข	๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒
นายแพทย์สาธารณสุข	๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒
นายแพทย์สาธารณสุข	๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒

8.1 การกระทำดังกล่าวเป็นการรुकล้าที่สาธารณะ

8.2 การกระทำความผิดเกี่ยวกับระยะหรือระดับระหว่างอาคารกับถนน ครอบ ซอย ทางเท้า หรือที่สาธารณะ เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร หรือ

8.3 การกระทำดังกล่าวที่เกี่ยวกับบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย และใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารชนิดหรือประเภทใดเป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 9 ผู้แจ้งฯ ยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอากรนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ข้อ 10 ห้ามทำการก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือใช้อาคารให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้

ข้อ 11 ผู้แจ้งฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ แผนการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/1406 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552

ข้อ 12 ผู้ได้รับอนุญาตฯ เมื่อต่ออายุใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2528) แก้ไขเพิ่มเติม โดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 57 (พ.ศ. 2544) ข้อ 6/1 วรรคสอง ต้องรายงานความคืบหน้าในการก่อสร้างหรือ คัดแปลงอาคาร ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทุก 90 วัน

ស្រីលោក្ខត៍ ២១

(นายรัชชชัย อธิณัฐสิน)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

(นายธนุ ศรีกิจ)

รองผู้อำนวยการสำนักการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามหนังสือแจ้งความประสงค์ฯ ตามแบบ กทม.1 เลขรับที่ 306.....

ลงวันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2552

ราย บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

True

- ระบบงานดาวเทียม และระบบทีวีรวม, ห้องเก็บขยะเปียก, ห้องเก็บขยะแห้ง และห้องพักขยะ(ทุกชั้น), โถง
รับรอง ห้องสุขา รวมทั้งอุปกรณ์ที่จัดไว้ อยู่ในบริเวณของอาคาร

- สระว่ายน้ำ 2 สระ (อาคาร D และ E), ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์

- ทรัพย์สินอื่นๆ ของอาคารชุดที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วมที่มีอยู่แล้ว และจะให้มีขึ้นในภายหน้า
ทรัพย์สินบุคคล ได้แก่ กรรมสิทธิ์ห้องชุดพักอาศัย เลขที่ 8, 8/1 - 8/202, 10, 10/1 - 10/230, 12, 12/1 - 12/231,
14/1 - 14/206, 16, 16/1 - 16/6 รวมทั้งสิ้น 879 ห้องชุด

(ลงชื่อ)



นายสมยศ เสาะ
พนักงานเจ้าหน้าที่

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

แบบ อ.6

อาคารชุดอยู่อาศัย (206 ห้อง)-สระว่ายน้ำ-
-จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถยนต์ จำนวน 76 คัน
(5) ลึก 2 ชั้น (อาคาร อี) จำนวน 1 หลัง
เพื่อใช้เป็นอาคารชุดอยู่อาศัย (8 ห้อง)-อาคาร
สโมสร-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถยนต์ จำนวน 19 คัน
ในรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร



กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง
อาคารชุด (อยู่อาศัย)

เลขที่ 306 / 2552 โดย นายนิรันดร์ อยู่กัก
ในรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัดเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อาคารชุดรีเจนท์กรีนศรีนครินทร์อาคารชุดเลขที่ 700/18
อยู่บ้านเลขที่ 700 หมู่ 3/ซอย ประจักษ์ ถนน ศรีนครินทร์ หมู่ที่ -
ตำบลแขวง ส่วนหลวง อำเภอ/เขต ส่วนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้ทำการ ก่อสร้างอาคาร (แก้ไขแบบแปลน) อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตจากผู้อนุญาต
เลขที่ 306 / 2552 ลงวันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2552
(แบบ กทม. 6 เล่มเลขที่ 634/2551 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2551)
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร (อาคาร เอ) จอครยงค์
(๑) ชนิด ลึก ๘ ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (203 ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 68 คัน จอครยงค์
(๒) ชนิด ลึก ๘ ชั้น (อาคาร บี) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (231 ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 75 คัน จอครยงค์
(๓) ชนิด ลึก ๘ ชั้น (อาคาร ซี) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (232 ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 77 คัน
ที่บ้านเลขที่ - หมู่ 3/ซอย สรรพาวุธ 2 ถนน สรรพาวุธ
หมู่ที่ - ตำบลแขวง บางนา อำเภอ/เขต บางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด
เป็นผู้ครอบครองอาคาร ภายในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส. ๓ เลขที่ ส.ค. ๑ เลขที่ 149900, 239037-40, 239042
เป็นที่ดินของ บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔ (๑๑) มาตรา ๔ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒แก้ไขเพิ่มเติมความพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร(ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๓๕และ(ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๔๓
(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแบบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ๒๑ S.A. 2552 พ.ท.

นายนิรันดร์ อยู่กัก
(นายช่างเทคนิค)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(ลายมือชื่อ) นายนิรันดร์ อยู่กัก
(นายช่างเทคนิค ส่วนภาพ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขต
ตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



แบบ อ.ช. 10



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามคำขอของ บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 35/2552 เมื่อวันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "รีเจนท์โฮม 7/1"
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ 149900, 239037, 239038, 239039, 239040, 239042
- ที่ดิน บังนา อำเภอ พระโขนง
๓. ก. จำนวนอาคาร 5 หลัง
- ข. จำนวนห้องชุด 879 ห้องชุด
๔. บันทึกรายละเอียด อาคารชุดนี้มีทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลดังนี้

ทรัพย์สินส่วนกลาง

1. ที่ดินที่ตั้งของอาคารชุดตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่ 149900, 239037, 239038, 239039, 239040, 239042 เลขที่ที่ดิน 1383, 3054, 3055, 3056, 3057, 3058 หน้าสำรวจ 18674, 32085, 32086, 31080, 31081, 31083 ตำบลบางนา อำเภอพระโขนง กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 7 - 1 - 57 ไร่

2. ทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดที่จัดให้มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันได้แก่

- สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดเลขที่ 14 ถนนสรรพบุรี แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ชั้น 1 ของอาคารชุด D "รีเจนท์โฮม 7/1"

- โครงสร้างอาคารชั้นฐานราก ประกอบด้วย เสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็ก ฐานรากคานคอนกรีตเสริมเหล็ก เสาคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามหลักวิศวกรรม

- บ่อพักน้ำรดต้นไม้, บ่อหมุนวนน้ำ คลก, ใต้ดิน, ถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดินรั้วรอบอาคาร, ถนน, ท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักรอบอาคาร, ถังบำบัดน้ำเสียแบบเดิมอากาศ ถังเก็บน้ำคาวปลา, ถังเก็บน้ำใต้ดิน

- ระบบดับเพลิงภายในอาคาร (Sprinkler System), ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์, ทางเดินกลางภายในอาคาร, บันไดกลางภายในอาคาร, บันไดหนีไฟทุกจุด (ทุกชั้น), ที่จอดรถภายในและภายนอกอาคาร และบริเวณที่ปลูกต้นไม้, ลิฟท์โดยสาร

- ระบบบัตรผ่านเข้าออกประตูอัตโนมัติ, ระบบไฟฟ้า ประกอบด้วย หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 800 KVA, ตู้ MDB, สายเมนไฟฟ้าจากตู้ MDB ถึงตู้ PB, สายเมนไฟฟ้าจากตู้ PB ถึงห้องพักอาศัยทั้งหมด, ตู้ PB, ไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคาร และภายในอาคารส่วนกลาง

แบบ อช. 12

โครงการรีเจ็นทิโอม @ บางนา

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ ที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			
๑๖๕	กรรมการกำกับที่ ผู้จัดการนิติบุคคล อาคารชุด	ไพเมิล สุโง	๑๕/๒๕๕๕	ไพเมิล สุโง	๑๖/๒๕๕๕		นามมารุต นิมภาณจนา	๗๕ (นายไตรรงค์ เทพบริรักษ์) ๒๐ พ.ค. ๒๕๕๓
	- หม่อมหม่อมกานำหน้าผู้จัดการของกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ตามแบบทก ๓๙ (๕)							
	แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑							
๑๖๖	ผู้แทนแปลงจากสมาชิก นิติบุคคลอาคารชุด	ไพเมิล สุโง	๑๕/๒๕๕๕	ไพเมิล สุโง	๑๖/๒๕๕๕		๑. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์ ๒. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์ ๓. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์ ๔. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์ ๕. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์ ๖. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์	๗๕ (นายไตรรงค์ เทพบริรักษ์) ๒๐ พ.ค. ๒๕๕๓
						สำเนาถูกต้อง		
						(นายสมชาย ทองเต็ม) เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน		
						๒๖ พ.ค. ๒๕๕๓		
							๒. ทนายทศพร พงษ์พิทักษ์	

แบบ อ.ช. 13



(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตาม
พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ 32/2552
เมื่อวันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552 โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “รีเจนท์โฮม 7/1”

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ของอาคารชุด “รีเจนท์โฮม 7/1” ภายใต้
บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด “รีเจนท์โฮม 7/1”

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ บ้านเลขที่ 14 ชั้นที่ 1 อาคารดี หมู่ที่ -
ถนน สรรพบุรี 2 ตรอก / ซอย - ตำบล / แขวง บางนา
อำเภอ / เขต บางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ -

(ลงชื่อ)



สำเนาถูกต้อง

(นายสมชาย ทองเต็ม)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

- ๕ มี.ค. ๒๕๖๕

เอกสารสำเนาทะเบียนบ้านนิติ

ความสำคัญของเอกสาร

56-30-13

เอกสารนี้ เป็นหลักฐานของทางราชการที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร เพื่อมอบให้เจ้าบ้านเป็นผู้เก็บรักษา และ เจ้าบ้าน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 กรณีมีคนเกิดในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการเกิดภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด
- ข้อ 2 กรณีมีคนตายในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตาย
- ข้อ 3 เมื่อผู้อยู่ในบ้านย้ายที่อยู่ออกจากบ้าน หรือเมื่อมีผู้อยู่ที่เข้ามาในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการย้ายที่อยู่ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้านหรือนับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน แล้วแต่กรณี

บทกำหนดโทษ

- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 - 3 มีโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท
- ผู้ใดทำใช้ หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ หรือกระทำการเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นมีชื่อหรือมีรายการอย่างหนึ่งอย่างใดในทะเบียนบ้าน หรือเอกสารการทะเบียนราษฎรอื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในการนี้ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นคนที่ไม่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงห้าปี และปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน

1047-010761-8

สำนักทะเบียน

ท้องถื่น เขตบางนา

รายการที่อยู่

14 ถนนสรรพาวุธ

แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน

306/26 มี.ธ.2552

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน

สำนักงาน

ลักษณะบ้าน

อาคารชุด 8 ชั้น

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

17 สิงหาคม 2552

ลงชื่อ

(นายพลชัย คุ้มภัย)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน

31 มีนาคม 2559

ภาคผนวก 15

หนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการลดผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่าง
ดำเนินการประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565



ใบรับรองรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับเรื่อง :	Bn019/64-2	วันที่รับเรื่อง :	13 มกราคม 2565
ชื่อโครงการ :	รีเจนท์โฮม 7/1		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1099.5/1405	วันที่เห็นชอบ :	19 กุมภาพันธ์ 2552
ช่วงเดือน :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2564	เขต :	บางนา
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	ประเภทโครงการ :	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการจัดส่ง :	ส่งภายในระยะเวลากำหนด	ผู้จัดทำรายงาน :	บริษัท วิลล์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด
ผู้ส่ง :	วิชาญ ไกรวงศ์	เบอร์โทรผู้ส่ง :	0957430365

ผลการตรวจสอบเอกสาร :

เอกสารครบถ้วนถูกต้อง

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับรายงาน
นายณเฑาะ นกพุดเพรา
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..........ผู้รับรองการตรวจรับรายงาน
นายวรวิทย์ วงษ์ประเสริฐ
นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร





เลขที่ 14 ช.สรรพาวุธ 2 ถ.สรรพาวุธ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 Tel.02-138-5401

ที่ RGH.น.058/2565

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ รีเจนท์โฮม 7/1 ระยะดำเนินการ ช่วงเดือน มกราคม 2565- มิถุนายน 2565

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.395/51
ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบ และติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม โครงการ รีเจนท์โฮม 7/1 ระยะดำเนินการ ช่วง
เดือน มกราคม 2565 – มิถุนายน 2565 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง โครงการรีเจนท์โฮม 7/1 ของบริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 14
ซอยสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผล
กระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีเงื่อนไขให้บริษัทฯ เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่าง
เคร่งครัด ประกอบกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
มาตรา 51/5 กำหนดให้ผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตที่ได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ซึ่งได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ) ที่
กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อ
รวบรวม ส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับในเขต
กรุงเทพมหานคร นั้น

นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. และ 2. จึงขอส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ในฐานะหน่วยงานอนุญาตการก่อสร้างอาคารดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ลงนาม

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

ภาคผนวก 16

หนังสือเห็นชอบ

ที่ ทส 1009.5/ 1405



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

19 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง การพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮม

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/194
ลงวันที่ 14 มกราคม 2552

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือบริษัท ไท-ไท วิศวรร จำกัด ที่ TTE 014/52 ลงวันที่ 16 มกราคม 2552
 2. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
 3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการด้านที่พัก
อาศัย บริการชุมชนและสถานที่พักผ่อนอากาศ

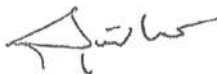
ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้
แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์
กรีน เพาเวอร์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนนซอยสรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประกอบด้วยอาคารชุด สูง 8 ชั้น จำนวน 8 อาคาร และอาคารชุด สูง 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร จำนวน
ห้องพักรวม 1,748 ห้อง จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท ไท-ไท วิศวรร
จำกัด ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการ
ที่พักอาศัย ในคราวประชุมครั้งที่ 58/2551 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 ธันวาคม 2551 มีมติไม่เห็นชอบ
โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมาบริษัท ไท-ไท วิศวรร จำกัด ได้เสนอข้อมูล
ชี้แจงเพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

2/สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮมดังกล่าวและเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 5 กุมภาพันธ์ 2552 ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ทั้งนี้ โครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย หนึ่ง ตามมาตรา 50 วรรคสองของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 49 แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด และสำเนาหนังสือแจ้งบริษัท ไทย-ไท วิศวรร จำกัด เพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

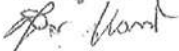


(นางสาวสุทธลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองเลขาธิการ รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสุปราณี แทงไทย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624

โทรสาร 0-2265-6616

ภาคผนวก 17

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่างดำเนินการ
ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<p>1.ช่วงเปิดดำเนินการ</p> <p>1.1 ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ</p> <p>1.1.1 สภาพภูมิประเทศ</p>	<p>1.จัดให้มีรั้วรอบโครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่อย่างชัดเจน และป้องกันการพังทลายของดินสู่พื้นที่ข้างเคียง</p> <p>2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายในโครงการ โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน</p>	<p>-โครงการได้จัดทำรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่และป้องกันการพังทลายของหน้าดินสู่พื้นที่ข้างเคียงเรียบร้อยแล้ว</p> <p>-โครงการได้ปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายในโครงการเรียบร้อยแล้ว</p>	ไม่มี	<p>-ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 1</p> <p>-ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 2</p>
1.1.2 คุณภาพอากาศ	<p><u>1.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละออง</u></p> <p>1.1 ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นระอบบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอความเร็ว จำนวน 3 จุดมีขนาดความสูง0.09 เมตร ความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็วของรถ และลดเสียงจากการแฉ่นของรถยนต์</p>	<p>-โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดตั้งสันนุนชะลอความเร็ว โดยให้เจ้าหน้าที่ ปรก.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็ว ของรถภายในโครงการและกำหนดใช้เป็นสัญลักษณ์ ร่องแนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็วภายในโครงการ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 3
	<p>1.2 ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในพื้นที่โครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ</p>	<p>-โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 4
	<p>1.3 จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อให้ต้นไม้ดังกล่าวช่วยดูดซับมลพิษจากที่จอดรถของโครงการ</p>	<p>-โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเรียบร้อยแล้ว</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 5
	<p><u>2.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านมลพิษ</u></p> <p>2.1 ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถ ให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง</p>	<p>-โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 6

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.2 คุณภาพอากาศ(ต่อ)	2.2 จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการทำได้เป็นอย่างดีและปลอดภัย	โครงการได้จัดให้มีป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางอย่างชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า – ออกโครงการสามารถทำได้เป็นอย่างดีและปลอดภัย	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 7
	2.3 โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการในการจัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน ดังนี้ - กำหนดให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน วันละครั้ง - ใส่ปุ๋ยถอนวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดแต่งให้มีความสวยงาม - ปลูกลดต้นไม้เขตเขตแดนต้นไม้ที่ตาย - จัดให้มีผู้รับผิดชอบ (คนสวน) ในการดูแลพื้นที่สีเขียวให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลา	- โครงการได้จัดให้มีคนงานดูแลพื้นที่สีเขียว ให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลาเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 8
1.1.3 เสียง	1.ความควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอความเร็วขนาดสูง 3 จุด มีขนาดความสูง 0.09 เมตรความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็ว ของรถ และลดเสียงจากการถ่นของรถยนต์	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำป้ายจำกัดความเร็ว และสันนุนชะลอความเร็ว โดยได้ให้เจ้าหน้าที่ รปภ.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการและกำหนดใช้เป็นสัญลักษณ์ร่องแนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 9
	2. ติดตั้งป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์	ไม่มี	-
1.1.4 คุณภาพน้ำ	1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมโอกาส 4 จุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอ ต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้พักอาศัย โดยระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าว สามารถเสียให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่สาธารณะต่อไป	-จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมอากาศ 4 จุดคำนวณออกแบบให้ รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วันซึ่งเพียงพอต่อปริมาณที่เกิดจากการใช้ ของผู้พักอาศัย โดยระบบบำบัดดังกล่าวสามารถบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ที่ระบายน้ำริมทางถนนบางนา ต่อไป		

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.4 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โครงการจะประสานงานกับรศบสิ่งปฏิกูลของเขตบางนา เพื่อสุบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุก ๆ 6 เดือน</p> <p>1. ในช่วงที่มีการสุบสิ่งปฏิกูล สูบกากไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำตลอดจนการซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ</p> <p>2. จัดให้มีระบบมอเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสีย และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบน้ำเสียตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ</p>	<p>- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย</p> <p>- ตรวจสอบบำรุงระบบน้ำเสียประจำทุกเดือน</p> <p>- โครงการได้มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกขณะเก็บตัวอย่างน้ำเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- โครงการยังไม่ได้ติดตั้งมอเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ</p>	<p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p>	<p>บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>
<p>2.ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ</p> <p>2.2.1 นิเวศวิทยาทางบก</p>	- ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด	-โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อม ทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียงและความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว
2.2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	<p>1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 3 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร</p>	-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเติมอากาศแบบ (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ตรวจวิเคราะห์ได้อ่อนกว่ามาตรฐานกำหนด	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว
	2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 2.3.1 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์คาดฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์คาดฟ้าของโครงการ โดยสำรองน้ำใช้ได้นานอย่างน้อย 1 วันแต่ละอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ดึงน้ำมาใช้มาจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	-โครงการได้จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ดึงน้ำมาจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดี	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบและตรวจเช็คเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	บทที่ 2
	4. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบการรั่วซึมให้รีบซ่อมทันที	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน และหากพบการรั่วซึมจะรีบซ่อมทันที	ไม่มี	บทที่ 2
	5. โครงการจะต้องควบคุมพนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	-โครงการได้กระชับให้พนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	ไม่มี	บทที่ 2
	6. กำหนดให้มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำแต่ละถังเพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสปริงที่เกาะตามผนังหรือวอกมุมของถังสำรองน้ำ โดยการทำความสะอาดถังเก็บน้ำของโครงการจะทำการกวาดตะกอน ขัดสนิม หรือคราบที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังน้ำที่ไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้แปรงขัดไม้ใช้น้ำยาที่มาสารเคมีล้าง ทั้งนี้ ในการทำความสะอาดของโครงการจะปิดล้างทำความสะอาดที่ถัง และกำหนดให้ล้างถังเก็บน้ำปีละ 2 ครั้ง โดยมีความถี่ในการทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/1 ครั้ง) เพื่อสุขภาพที่ดีของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย	-ทำการขัดล้างปีละ 2 ครั้งตามแผนงานที่วางไว้โดยพนักงานช่างอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2
2.3.2 การบำบัดน้ำเสีย	1.โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 4 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียจากแต่ละส่วนอาคารประเภท ก ซึ่งกำหนดให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร โดยน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดแล้วบางส่วนปริมาณ 40 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพน้ำและน้ำไปรดน้ำต้นไม้ต่อไป สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือปริมาณ 922 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพและตะแกรงคัด	-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ได้ตรวจวิเคราะห์ได้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด		

	ขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสรรพวุธ 2 ต่อไป			
	2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย	ไม่มี	
2.3.3 การระบายน้ำเสีย (ต่อ)	3.จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่จะทำให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้งพนักงานภายในโครงการทราบ และประชุมทีมงานฝ่ายอาคารเพื่อหาแนวทางป้องกันต่อไป	-โครงการได้จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้งพนักงานภายใน โครงการทราบ และประชุมฝ่ายอาคารทันที	ไม่มี	
2.3.4 การจัดการมูลฝอย	1.จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการทุกวัน	-พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการทุกวัน	ไม่มี	
	2.จัดให้มีพนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงแต่ละประเภทและติดฉลากบอกประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ	-โครงการได้จัดให้พนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงมูลฝอยแต่ละประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ แล้วจัดวางเป็นหมวดหมู่ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	3.จัดให้มีพนักงานรวบรวมมูลฝอยพื้นที่ต่าง ๆ และให้พนักงานขนย้ายโดยใช้ถังมูลฝอยที่มีล้อเลื่อนเพื่อป้องกันกรณีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น	-โครงการได้จัดมีพนักงานรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อให้ทางสำนักงานเขตบางนามารับไปกำจัดต่อไป เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	4.การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณ หรือน้ำหนักมากเกินไปซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อนรวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมต้องมัดปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันมูลฝอยกระจัดกระจายและสะดวกต่อการขนย้าย	-โครงการได้กำชับให้พนักงานเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณหนักมากเกินไป ซึ่งบรรจุปริมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อนรวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	5.ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการสม่ำเสมอโดยไม่มีการตกค้าง	-โครงการได้ประสานงานการจัดเก็บขยะมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	6.จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวก นอกจากนี้โครงการจะควบคุมไม่ให้พนักงานนำมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการเก็บขนจากสำนักงานเขตบางนา เนื่องจากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพ และอาจส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ ตลอดจนผู้พักอาศัยข้างเคียง	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวกเรียบร้อยแล้ว และไม่ให้พนักงานนำขยะมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการมาเก็บของสำนักงานเขตบางนา	ไม่มี	

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3.5 ระบบไฟฟ้า	1.โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าดังนี้ (1) ระบบไฟฟ้าปกติ 1.1 อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่าน Transformer ชนิด Dry Type ใช้งานภายในอาคารขนาด 2,000 KVA จำนวน 6 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 4 ชุด แปลงไฟ 24 KV เป็น 416/240 เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่าง ๆ ในภาวะปกติ และโครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้าประมาณ 13,399 KVA	-โครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวง เรียบร้อย		
	(2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน 2.1 ทาวเวอร์ 1 - Battery ขนาด 24 V สามารถสำรองไฟได้ 24 ชั่วโมง 2.2 ทาวเวอร์ 2	-โครงการได้จัดให้ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โดย Battery สามารถสำรองไฟได้นาน 24 ชั่วโมง		
	(3) จัดให้มีพนักงานโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าประสานกับการไฟฟ้านครหลวงสำนักงานไฟฟ้าเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที	-โครงการได้มีการจัดให้พนักงานคอยดูแลเฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติใด หากพบกรณีดังกล่าวจะประสานการไฟฟ้านครหลวงให้เข้ามาแก้ไขโดยทันที		
	(4) จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า เรียบร้อยแล้ว		
	(5) ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” เรียบร้อยแล้ว		
2.3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	1. มาตรการการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ 1.1 การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ 1.1.1 ปลุกต้นไม้ภายในโครงการในบริเวณพื้นที่ว่าง ที่ไม่ใช้ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ	-โครงการได้จัดให้มีการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบทำความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ -ปลุกต้นไม้ในโครงการให้มากที่สุด ในบริเวณพื้นที่ว่างซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ		
	1.1.2 เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน	-เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน		

	1.1.3 ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน	-ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน เรียบร้อย		
	1.1.4 จัดการให้มีการตรวจเช็คประหยัคพลังงาน โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมเพรสเซอร์แอร์โดยปรับเทอร์โมสตัส ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมเพรสเซอร์แอร์หยุดทำงาน	- โครงการได้รณรงคัประหยัคพลังงาน โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมเพรสเซอร์แอร์ โดยปรับเทอร์โมสตัส ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมเพรสเซอร์แอร์หยุดทำงาน		
	1.1.5 บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการได้บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ		
	2.การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบไฟฟ้าแสงสว่างดังนี้ 2.1 แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างแทนการใช้ดวงควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก 2.2 ติดตั้งเครื่องปรับระดับแสงสว่าง Dimmer บริเวณห้องที่ใช้			

“ ใส่ใจดูแลบ้านคุณ ดูแลบ้านเรา ”



บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด

เลขที่ 34/449 สายลมคอนโดเทล ถ.เทพารักษ์ ต.เทพารักษ์ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10270

โทร. 02-002-9266-8 แฟกซ์ 02-006-9269

