

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 วิธีการติดตามตรวจสอบ

บริษัท ภูเก็ต เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ในระยะดำเนินการ โรงแรมฮิลล์ อินน์ ภูเก็ต ของบริษัท เฮอร์วัน ฮิลล์ อินน์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 ตามรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว ซึ่งได้ทำการตรวจสอบและเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยการสำรวจภาคสนามของพื้นที่โครงการ การตรวจสอบจากเอกสาร การสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน ปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และการแก้ไขปรับปรุงปัญหาดังกล่าว พร้อมทั้งทำการถ่ายภาพการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่างๆ เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำรายงาน

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

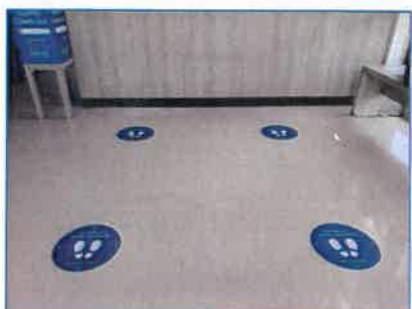
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงแรมฮิลล์ อินน์ ภูเก็ต ของบริษัท เฮอร์วัน ฮิลล์ อินน์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 แสดงได้ดังตารางที่ 2.2-1 โดยสามารถจำแนกออกเป็น 4 ลักษณะ ได้แก่ 1) มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ 2) มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วน 3) มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ และ 4) มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ตั้งแต่ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ 2563 เกิดการแพร่ระบาดของไวรัสสายพันธุ์ใหม่ในประเทศไทย คือ ไวรัสโคโรนา เป็นไวรัสในวงศ์ใหญ่ที่เป็นสาเหตุของโรคทั้งในสัตว์และคน ในคนนั้น ไวรัสโคโรนาหลายสายพันธุ์ทำให้เกิดโรคระบบทางเดินหายใจตั้งแต่โรคหวัดธรรมดาจนถึงโรคที่มีอาการรุนแรง เช่น โรคทางเดินหายใจตะวันออกกลาง (MERS) และโรคระบบทางเดินหายใจเฉียบพลันร้ายแรง (SARS) ไวรัสโคโรนาที่ค้นพบล่าสุดทำให้เกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19 (COVID) (ที่มา : ข้อมูลเผยแพร่บนเว็บเพจของ WHO THAILAND <https://www.who.int/thailand/emergencies/novel-coronavirus-2019/q-a-on-covid-19> เข้าถึงเว็บไซต์เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2563)

จากปรากฏการณ์ดังกล่าวทำให้เกิดผลกระทบต่อธุรกิจของโรงแรมโดยตรง มีการปิดกิจการโรงแรมในช่วงเดือนเมษายน-พฤษภาคม 2563 ตามประกาศจังหวัดภูเก็ต เรื่อง ปิดสถานที่ที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ต่อมาในเดือนมิถุนายน 2563 ประกาศจังหวัดภูเก็ตกำหนดให้โรงแรมสามารถเปิดกิจการได้ แต่ต้องคงมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 โดยทางโรงแรมได้ปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- 1) กำหนดให้พนักงานโรงแรมและผู้พักอาศัยใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- 2) ตรวจอุณหภูมิพนักงานและลูกค้า ถ้าสูงเกิน 37.5 องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้เข้าโรงแรมโดยเด็ดขาด

- 3) เว้นระยะห่างตามที่กำหนดในการเช็คอิน / โดยสารลิฟต์
- 4) ฉากใสกั้นบริเวณเคาน์เตอร์พนักงานต้อนรับ
- 5) ชำระเงินด้วย E-payment เพื่อลดการสัมผัส
- 6) บริการแอลกอฮอล์เจลล้างมือในพื้นที่ส่วนกลางและลิฟต์
- 7) ทำความสะอาดฆ่าเชื้อพื้นที่ส่วนกลางทุกๆ 30 นาที
- 8) ยกกระดานทำความสะอาดฆ่าเชื้อภายในห้องพักทุกห้อง
- 9) ใส่ใจการซักผ้า เพื่อยับยั้งไวรัสและแบคทีเรียทุกประเภท
- 10) หย่อน key card ในกล่อง Express check-out เพื่อลดการสัมผัส



องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
1.3 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	(2) เตรียมพร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากเกิดกรณีแผ่นดินไหว ได้แก่ หน่วยงานบรรเทา สาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้อยู่อาศัยในการ อพยพออกจากอาคารได้ทันทั่วทั้ง	✓ - โรงแรมจัดทำเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานราชการต่างๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง เช่น สถานีตำรวจ โรงพยาบาล รวมทั้งป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลนครภูเก็ตและติดต่อไว้ที่ล๊อบบี้ของ โรงแรมเพื่อให้พนักงานในโรงแรมสามารถโทรติดต่อขอความ ช่วยเหลือในกรณีต่างๆ ได้ทัน	- ภาพถ่ายที่ 2.2-1 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ หน่วยงานภายนอก
(3) จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีภัยของผู้ที่พักอาศัยและ พนักงานในโครงการด้วย หรือหากจังหวัดมีการ ฝึกซ้อมอพยพหนีภัย พนักงานของโครงการจะต้อง เข้าร่วมการฝึกดังกล่าวด้วย เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์จริงขึ้น และ ให้มีการซักซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/>	- โรงแรมจัดให้พนักงานโรงแรมมีการซ้อมแผนฉุกเฉินภายในโรงแรม ปีละ 1 ครั้ง โดยยังเป็นแผนการซ้อมกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยมีแผนดำเนินการซ้อมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟในปลายปี 2564	-
(4) ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ด้านการปฏิบัติ ตนกรณีเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัย	<input checked="" type="checkbox"/>	- โรงแรมยังไม่ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ด้านการปฏิบัติ ตนกรณีเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัย โดยมีแผนดำเนินการให้แล้ว เสร็จก่อนสิ้นปี 2564	-
(5) จัดทำคู่มือการปฏิบัติตัวเพื่อให้เกิดความปลอดภัย เมื่อเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้อยู่อาศัยในโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>	- โรงแรมยังไม่จัดทำคู่มือการปฏิบัติตัวเพื่อให้เกิดความปลอดภัย เมื่อเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้อยู่อาศัยในโครงการ โดยมีแผนดำเนินการ ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปี 2564	-
(6) ติดตามข่าวสารเป็นประจำเพื่อเตรียมการป้องกันได้ ทันเหตุการณ์	<input checked="" type="checkbox"/>	- พนักงานโรงแรมมีการติดตามข่าวสารประจำวัน โดยตลอดระยะ การดำเนินกิจกรรมโรงแรมยังไม่เกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหวแต่อย่างใด	-
1.4 คุณภาพอากาศ	(1) ติดป้ายให้ผู้พักอาศัยดับเครื่องยวดีในกรณีที่ไม่ มีการขับเคลื่อน เช่น กรณีที่จอดรถผู้พักอาศัยคนอื่น และลดความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อ ลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย	✓ - โรงแรมได้ติดป้ายดับเครื่องยนต์เมื่อจอดรถ ไว้บริเวณลานจอดรถ ของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-2 ป้ายดับเครื่องยนต์เมื่อ จอดรถ

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 โรงแรมฮือป อินห์ ภูเก็ต ของบริษัท เอราวัณ ฮีลท์ อินห์ จำกัด
 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
1.4 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	(2) จัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งดูแล รักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อให้ ช่วยลดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาใน พื้นที่โครงการ	✓ - โรงแรมได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โรงแรม เพื่อให้ช่วยดูด ซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-3 พื้นที่สีเขียวของโรงแรม
	(3) จำกัดความเร็วของรถภายในโครงการ เพื่อป้องกัน การฟุ้งกระจายของฝุ่นบริเวณผิวถนน โดยติดป้าย จำกัดความเร็ว	✓ - โรงแรมได้ติดป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณลานจอดรถของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-4 ป้ายจำกัดความเร็ว
1.5 เสียงและความสั่นสะเทือน	(1) จำกัดความเร็วของรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการให้ ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง	✓ - โรงแรมได้ติดป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณลานจอดรถของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-4 ป้ายจำกัดความเร็ว
	(2) ทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์เมื่อจอดรถ	✓ - โรงแรมได้ติดป้ายดับเครื่องยนต์เมื่อจอดรถ ไว้บริเวณลานจอดรถ ของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-2 ป้ายดับเครื่องยนต์เมื่อ จอดรถ
	(3) ปลุกต้นไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงโดยรอบโครงการ	✓ - โรงแรมได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โรงแรม เพื่อเป็นรั้วกัน เสียงโดยรอบโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-3 พื้นที่สีเขียวของโรงแรม
2. ทรัพยากรชีวภาพ			-
2.1 นิเวศวิทยาทางบก	-	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ ของมนุษย์			-
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	-	-	-
3.1.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน ในปัจจุบัน			-

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 โรงแรมฮือป อีन्ह ภูเก็ต ของบริษัท เอราวัณ ฮือป อีन्ह จำกัด
 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.1.2 การใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามผังเมืองรวม จังหวัด ภูเก็ต พ.ศ.2554	-	-	-
3.1.3 การใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่และ มาตรการคุ้มครอง สิ่งแวดล้อมในบริเวณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ต พ.ศ. 2553	-	-	-
3.1.4 การใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายฉบับที่ 20 (พ.ศ.2532) ออก ตามความ ในพระราช บัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522	-	-	-

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ ☑ = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ ○ = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง	(1) โครงการได้ปรับแก้ทางเข้า-ออกของโครงการ โดย เลื่อนตำแหน่งสลับทางเข้า-ออกกับพื้นที่ที่ไม่นำมา พัฒนาโครงการ เพื่อให้การเลี้ยวกลับรถเพื่อเข้าสู่ โครงการสะดวกและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น	✓	- โรงแรมได้ปรับแก้ไขทางเข้า-ออกของโรงแรมตามมาตรการที่ กำหนดตั้งแต่ขั้นตอนการก่อสร้างโรงแรม	-
	(2) ในช่วงที่มีการจราจรคับคั่ง ผู้ขับที่สามารถเลือกใช้จุด กลับรถได้ไป ซึ่งห่างจากโครงการประมาณ 450 เมตร เพื่อให้การเข้าสู่ โรงแรมได้อย่างปลอดภัย โดยตลอดการดำเนินการโครงการโรงแรม ยัง ไม่เกิดอุบัติเหตุจากการจราจรของผู้ใช้พื้นที่ในโรงแรม	✓	- ในช่วงที่มีการจราจรคับคั่ง ผู้ขับที่สามารถเลือกใช้จุดกลับรถได้ไป ซึ่งห่างจากโครงการประมาณ 450 เมตร ซึ่งจะทำให้การเข้าสู่ โรงแรมได้อย่างปลอดภัย โดยตลอดการดำเนินการโครงการโรงแรม ยัง ไม่เกิดอุบัติเหตุจากการจราจรของผู้ใช้พื้นที่ในโรงแรม	-
	(3) ปาตมมณเณรทางเข้า-ออกข้างละ 4.15 เมตร เพื่อให้ สามารถมองเห็นรถที่เลี้ยวได้อย่างชัดเจน และชะลอ รถก่อนเข้า-ออกโครงการ	☑	- เนื่องจากพื้นที่ขอบทางจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโรงแรมมีการ ติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่างและเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังนั้น การปาดมณเณรทางเข้า-ออกจึงต้องปฏิบัติตามกฎหมาย จราจร อย่างไรก็ตาม บริเวณทางเข้า-ออกโรงแรม ไม่มีป้ายกีด ขวางทางเข้า-ออก จึงสามารถมองเห็นรถที่เลี้ยวได้อย่างชัดเจน และชะลอรถก่อนเข้า-ออกโรงแรมได้อย่างปลอดภัย	- ภาพถ่ายที่ 2.2-5 เสาไฟฟ้าส่องสว่างและ เสาไฟฟ้าของการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคบริเวณ ทางเข้า-ออกโรงแรม
	(4) จัดให้มีสัญญาณความเร็วเป็นคอนกรีต จำนวน 2 จุด ป้ายเตือนรถกระโดด และป้ายเตือนคนข้ามทาง เพื่อให้รถที่เข้ามาในพื้นที่โครงการสามารถชะลอ ความเร็วได้	☑	- โรงแรมยังไม่ได้จัดทำสัญญาณความเร็ว ป้ายเตือนรถกระโดด และ ป้ายเตือนคนข้ามทาง โดยมีแผนดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปี 2564	-

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	(5) ติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางบริเวณ เข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และ ในระยะทางที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้ อย่างปลอดภัย	✓ - โรงแรมได้ติดตั้งป้ายโรงแรม ลูกศรแสดงทิศทางบริเวณเข้า-ออก โรงแรม ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และในระยะทางที่จะชะลอรถ ได้ทันก่อนเข้าสู่โรงแรมได้อย่างปลอดภัย	- ภาพถ่ายที่ 2.2-5 ป้ายแสดงทาง เข้า-ออกโรงแรม
	(6) ควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ โดยจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอย ควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออกตลอดเวลา	✓ - โรงแรมจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลและ ตรวจรถเข้า-ออกเป็นกะตลอด 24 ชั่วโมง	- ภาพถ่ายที่ 2.2-6 เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยของโรงแรม
	(7) จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ และทางจราจรให้เพียงพอ	✓ - โรงแรมติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก ทาง จราจร และลานจอดรถของโรงแรมอย่างเพียงพอ	- ภาพถ่ายที่ 2.2-7 ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก ทางจราจร และลานจอด รถของโรงแรม
	(8) โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 66 คัน ซึ่ง เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2517) และ กฎกระทรวงฉบับที่ 64 (พ.ศ. 2555) และเพียงพอ ต่อผู้พักอาศัยและการให้บริการต่างๆ เพื่อเป็นการ ป้องกันไม่ให้เกิดของผู้พักอาศัยในโครงการจอดรถ ขวางเส้นทางการจราจร	✓ - โรงแรมจัดให้มีที่จอดรถภายในโรงแรมซึ่งมีความเพียงพอต่อผู้เข้า พักอาศัย	- ภาพถ่ายที่ 2.2-8 ที่จอดรถภายในโรงแรม
	(9) ห้ามจอดรถทุกชนิดบริเวณทางเข้าออกโครงการบน ถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทางหน้าโครงการ	✓ - บริเวณทางเข้าออกของโรงแรมมีเครื่องหมายจราจรห้ามหยุดรถ (แถบสีดำสลับขาว) บนสันขอบทางถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ ทางหน้าโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-9 แถบเครื่องหมายจราจร ห้ามหยุดรถ

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	(10) จัดให้มีระบบการจราจรที่ปลอดภัย โดยติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ	✓ - โรงแรมได้จัดทำลูกศรแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออกบนผิวถนนทางจราจรภายในโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-10 ลูกศรแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออก
	(11) ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ	✓ - โรงแรมได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณลานจอดรถของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-4 ป้ายจำกัดความเร็ว
3.2 การใช้น้ำ	(1) ถึงเก็บน้ำสำรองที่รวมปริมาณน้ำที่เก็บไว้ในโครงการทั้งหมด 60 ลูกบาศก์เมตร โครงการสามารถสำรองน้ำไว้ใช้ได้ประมาณ 1 วัน	✓ - โรงแรมจัดให้มีถังเก็บน้ำบนดิน จำนวน 2 ถัง และถังเก็บน้ำขึ้นดาดฟ้า เพื่อสำรองน้ำใช้ภายในโรงแรม โดยสามารถสำรองน้ำไว้ใช้ได้ประมาณ 3 วัน	- ภาพถ่ายที่ 2.2-11 ถังเก็บน้ำใช้ภายในโรงแรม
	(2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลล้างทำความสะอาดถึงน้ำเป็นประจำวัน ๆ 6 เดือน	✓ - โรงแรมมีการล้างทำความสะอาดถังน้ำใช้ ทุก 3 เดือน โดยได้ทำการล้างทำความสะอาดล่าสุดเมื่อปลายปี 2563	- ภาพถ่ายที่ 2.2-12 การล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้
	(3) รณรงค์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำ และเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	✓ - โรงแรมเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำทั้งในส่วนห้องพักของลูกค้าและออฟฟิศของโรงแรม โดยคัดเลือก spec ของรุ่นสุขภัณฑ์ที่ใช้ถูกคัดเลือกตั้งแต่ขั้นตอนการก่อสร้างโรงแรม พร้อมมีนโยบายรณรงค์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำ ประหยัดพลังงาน เช่น ติดป้าย save our planet การใช้ผ้าเช็ดตัวผืนเดิม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายรณรงค์การประหยัดน้ำในห้องพักลูกค้า
	(4) ตรวจสอบการแจกจ่ายน้ำและเสนอให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้แก้ไขทันที นอกจากนี้โครงการจะหมั่นตรวจสอบระบบท่อน้ำ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ที่อาจจะชำรุด จนเป็นเหตุให้น้ำประปารั่วไหลได้ง่าย	✓ - โรงแรมแจ้งเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการชำรุดของระบบจ่ายน้ำ โดยมีฝ่ายช่างเป็นผู้รับผิดชอบ ทำการจด log sheet เพื่อตรวจสอบมอเตอร์และปั๊มน้ำเป็นประจำทุกเดือน	- เอกสารแนบ 4 Preventive maintenance มอเตอร์และปั๊มน้ำ

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.4 การจัดการน้ำเสีย	(1) โครงการบำบัดน้ำเสียทั้งหมดจากทุกกิจกรรมของโครงการ รวมถึงน้ำเสียจากห้องพักขยะรวม เพื่อให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการต่อไป (2) ติดตั้งมิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น เพื่อตรวจสอบและควบคุมให้มีการเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดเวลา (3) จัดให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียแก่เจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบระบบบำบัดน้ำเสีย (4) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในด้านกรบำบัดน้ำเสีย ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ (5) plugged ไม่โดยรอบโครงการ โดยเป็นไม้ยืนต้นประมาณ 58 ต้น เพื่อช่วยในการดูดซับปริมาณก๊าซที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียได้	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	- ภาพถ่ายที่ 2.2-17 ตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสียของโรงแรม - - เอกสารแนบ 5 ผลการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบผลการบันทึก ทส.1 และทส.2 - เอกสารแนบ 6 Preventive maintenance บำรุงรักษาบำบัด - ภาพถ่ายที่ 2.2-3 พื้นที่สีเขียวของโรงแรม

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการขยะมูลฝอย	(1) จัดตั้งรองรับขยะมูลฝอยไว้ในทุกห้องพัก ขนาด 10 ลิตร จำนวน 1 ถึง/ห้อง สำหรับในห้องทางางจัดให้มีถังขยะย่อยขนาด 50 ลิตร จำนวน 4 ถึง แยกเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย และในห้องน้ำรวมจะจัดให้มีถังขยะขนาด 10 ลิตร จำนวน 1 ถึง/ห้อง สำหรับแม่บ้าน จัดให้มีถังขยะขนาด 120 ลิตร จำนวน 2 ถึง/ห้อง แยกเป็นขยะเปียก และขยะแห้ง	✓ - โรงแรมจัดให้มีถังรองรับขยะมูลฝอยไว้ในทุกห้องพัก พื้นที่ส่วนกลางต่างๆ ของโรงแรม โดยมีลักษณะแบบมีฝาปิดมิดชิดไว้รองรับขยะอย่างเพียงพอ โดยมีแม่บ้านทำความสะอาดทำหน้าทีรวบรวมขยะมูลฝอยจากพื้นที่ส่วนต่างๆ บรรจุลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักรวมของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-18 ถังขยะมูลฝอยในพื้นที่ต่างๆ ของโรงแรม
	(2) กวดขันให้พนักงานทำความสะอาดประจำโครงการรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพัก อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง บรรจุลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่อาคารพักรวมของโรงแรมของการ	✓ - โรงแรมกำหนดให้แม่บ้านทำความสะอาดพื้นที่ที่ทำความสะอาดห้องพักของลูกค้ายที่เข้าพักทุกห้องในช่วงเช้าวาน โดยรวบรวมขยะจากห้องพักลูกค้ายใส่ถุงดำปริมาณ 3 ใน 4 มัดปากถุงมิดชิดก่อนนำไปรวมไว้ที่อาคารพักรวมของโรงแรมทุกวัน	- ภาพถ่ายที่ 2.2-19 แม่บ้านทำความสะอาดรวบรวมขยะจากห้องพักลูกค้าย
	(3) การเก็บแยกขยะเปียก-ขยะแห้งให้กระทำตรงแหล่งเก็บขยะ ไม่ควรให้เก็บรวบรวมและนำมาแยกภายหลัง	✓ - โรงแรมกำหนดให้แม่บ้านทำความสะอาดทำการรวบรวมขยะจากห้องพักลูกค้ายใส่ถุงดำทั้งหมด ตั้งแต่ช่วงการเข้าพักทำความสะอาดห้องพัก และไม่ให้นำมาแยกในภายหลัง	
	(4) จัดให้มีอาคารพักรวมโดยมีถังขยะขนาด 240 ลิตร จำนวน 8 ถึง แยกเป็นถังขยะแห้ง จำนวน 4 ถึง ถังขยะเปียก จำนวน 2 ถึง ถังขยะรีไซเคิล จำนวน 1 ถึง และถังขยะอันตราย จำนวน 1 ถึง ซึ่งสามารถรองรับขยะมูลฝอยของโครงการได้ 3 วัน	✓ - โรงแรมจัดให้มีอาคารพักรวมและมีถังขยะขนาด 240 ลิตร จำนวน 3 ถึงวางด้านหน้าอาคารพักรวม ภายในเป็นห้องรวบรวมขยะที่แม่บ้านทำความสะอาดเก็บรวบรวมไว้ โดยจะมีรถเก็บขนมูลฝอยจากเทศบาลตำบลวิชฌาเข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยทุกวัน และนำไปกำจัดต่อไป	- ภาพถ่ายที่ 2.2-20 ห้องพักรวมของโรงแรม - เอกสารแนบ 7 ใบเสร็จจัดเก็บขยะมูลฝอย

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและประเด็นต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตาม <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดทนายะมูลฝอย (ต่อ)	(5) จัดให้มีพนักงานตรวจสอบอาคารห้องพักขยะรวม หากมีขยะมูลฝอยตกค้างเกินกว่า 2 วัน จะ ดำเนินการประสานเอกชนที่ได้รับอนุญาตดำเนินการ เก็บขนมูลฝอยจากทางเทศบาลตำบลรัษฎาให้มา ดำเนินการเก็บขยะทุกวัน เพื่อไม่ให้มีขยะมูลฝอย ตกค้างภายในโครงการ	✓ - โรงแรมจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดเข้าตรวจสอบห้องพักขยะ รวมทุกวัน ภายหลังรถเก็บขนมูลฝอยจากเทศบาลตำบลรัษฎาเข้า มาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในเวลาประมาณ 05.00 น. ของทุกวัน	- ภาพถ่ายที่ 2.2-21 แม่บ้านทำความสะอาด อาคารพักขยะรวม
	(6) ทำความสะอาดอาคารพักขยะรวมทุกครั้งหลังจาก มาเก็บขยะ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน และน้ำเสียที่ เกิดจากการทำความสะอาดอาคารพักขยะรวมจะ รวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปของ โครงการเพื่อทำการบำบัดต่อไป	✓ - โรงแรมจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดอาคารพักขยะรวมทุกครั้ง หลังจากรถมาเก็บขนขยะ และจะมีการทำความสะอาดรอบใหญ่ เดือนละ 1 ครั้ง	
	(7) รณรงค์ให้ผู้เข้าพักทิ้งขยะลงถังรับมูลฝอยที่ทาง โครงการจัดเตรียมให้เท่านั้น โดยแยกเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะรีไซเคิล	✓ - โรงแรมจัดให้มีถังขยะในห้องผู้เข้าพักไว้ 2 บริเวณ ได้แก่ ใน ห้องน้ำ และห้องพัก ซึ่งขยะของผู้เข้าพักจากในห้องพักจะมีแม่บ้าน ทำความสะอาดเป็นผู้รวบรวมไปยังห้องพักขยะรวมทุกครั้ง สำหรับ ในบริเวณต่างๆ ของโรงแรม โรงแรมมีนโยบายให้พนักงานของ โรงแรมช่วยกันรักษาความสะอาดอยู่เสมอ	- ภาพถ่ายที่ 2.2-18 ถังขยะมูลฝอยในพื้นที่ ต่างๆ ของโรงแรม
	(8) ระบบห้องพักขยะจะต้องเป็นระบบปิด	✓ - อาคารพักขยะรวมที่จัดไว้เป็นจุดรวบรวมมูลฝอยของโรงแรมมี ลักษณะเป็นระบบปิด ป้องกันกลิ่น และสัตว์รบกวน	- ภาพถ่ายที่ 2.2-20 ห้องพักขยะรวมของ โรงแรม

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 โรงแรมฮ็อป อินน์ ภูเก็ต ของบริษัท เอร่าวิล์ อินน์ จำกัด
 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ	เอกสารอ้างอิง
3.6 ไฟฟ้า (ต่อ)	(6) ติดตั้ง Circuit Breaker : CB ด้านแรงดันต่ำ ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรได้	✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ - โรงแรมได้ติดตั้ง Circuit Breaker : CB ด้านแรงดันต่ำขนาด 1,800AT/ 2,000AF ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแส ไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรได้ ตั้งแต่โรงแรมเริ่มเปิดดำเนินการ	- ภาพถ่ายที่ 2.2-23 Circuit Breaker ของโรงแรม
	(7) เปิดไฟฟ้ส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น.	✓ - โรงแรมกำหนดระยะเวลาเปิดไฟฟ้ส่วนกลางตามมาตรการที่กำหนด โดยมีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายช่างโรงแรม	-
	(8) เลือกใช้ไฟฟ้ส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้ต่างๆ ส่วนกลาง แบบประหยัดพลังงาน และดูแลเรื่องการเปิดไฟส่องสว่างเวลากลางคืน ไม่ให้รบกวนผู้ที่อยู่อาศัยใกล้เคียง	✓ - โรงแรมเลือกใช้ไฟฟ้ส่องสว่างและอุปกรณ์ต่างๆ ของส่วนกลางแบบประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟฟ้ชนิด LED ทั้งโรงแรม, ระบบปรับอากาศแบบประหยัดพลังงานเบอร์ 5, ตู้เย็นแบบประหยัดพลังงานเบอร์ 5 เป็นต้น	-
	(9) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้ส่วนกลางเพื่อรักษา ระดับการใช้ไฟฟ้ให้ต่ำ	✓ - โรงแรมจัดให้ฝ่ายช่างรับผิดชอบการทำงานของอุปกรณ์ไฟฟ้เป็นประจำ หากมีการเสียหายหรือชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้ จะทำการซ่อมบำรุงเพื่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และทำการ preventive maintenance จากบริษัทเอกชนปีละ 1 ครั้ง โดยได้ดำเนินการแล้วเสร็จล่าสุดเมื่อเดือนกันยายน 2563	- เอกสารแนบ 8 Preventive maintenance อุปกรณ์ ไฟฟ้
	(10) ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้ส่วนกลาง ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	- โรงแรมมีนโยบายให้พนักงานโรงแรมช่วยกันประหยัดพลังงาน เช่น การช่วยตรวจสอบการเปิด-ปิดไฟฟ้แสงสว่างประจำวัน ปิดไฟฟ้หลังจากห้องน้ำทุกครั้ง	-
	(11) อบรมเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ตระหนักในเรื่องการ ประหยัดพลังงานเป็นประจำ	✓ - โรงแรมได้จัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อประหยัดไฟฟ้สำหรับเปิด-ปิดห้องพักรักษาเมื่อลูกค้าออกจากห้องพักระบบไฟฟ้ทั้งหมด ภายในห้องจะปิดอัตโนมัติซึ่งสามารถประหยัดไฟฟ้จากอุปกรณ์ไฟฟ้ภายในห้องพักได้	- ภาพถ่ายที่ 2.2-24 กิจกรรมห้องพักรักษา น้ำที่ประหยัดไฟฟ้
	(12) รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้อย่างประหยัด	✓ - โรงแรมจัดให้แม่บ้านทำความสะอาดพื้นที่ตรวจสอบและทำความสะอาดหลอดไฟ และโคมไฟส่วนกลางอยู่เสมอ	- ภาพถ่ายที่ 2.2-25 การทำความสะอาด หลอดไฟฟ้

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
3.7 การป้องกันอัคคีภัย	(1) จัดให้มีระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของ โครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) และฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	✓ - โรงแรมจัดให้มีระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยภายในบริเวณ พื้นที่ต่างๆ ของโรงแรม เช่น ห้องפקลูกค้ โถงทางเดิน โถงลิฟท์ บันไดหลัก และบันไดหนีไฟ เป็นต้น	- ภาพถ่ายที่ 2-26 ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัย ภายในโรงแรม
	(2) ตรวจสอบความพร้อมและประสิทธิภาพการทำงานของ ของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามข้อกำหนดอายุการใช้งานของ ผลิตภัณฑ์อุปกรณ์นั้น	✓ - โรงแรมจัดให้ฝ่ายช่างรับผิดชอบตรวจสอบการทำงานของระบบ ป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน	- เอกสารแนบ 9 Preventive maintenance อุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย
	(3) จัดให้มีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ ดับเพลิงภายในโครงการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แก่ พนักงานของโครงการ เพื่อให้พนักงานและ เจ้าหน้าที่ของโครงการเกิดความคุ้นเคย สามารถ รับมือกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งสามารถ ปฏิบัติงานและใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่าง ถูกต้อง	✓ - โรงแรมจัดให้มีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ภายในโรงแรมปีละ 1 ครั้ง แก่พนักงานของโรงแรม โดยได้ ดำเนินการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟแล้วเสร็จเมื่อเดือน ธันวาคม 2563 และมีแผนในช่วงปลายปี 2564	- เอกสารแนบ 10 แผนฉุกเฉินและผลการ ซ้อมแผนฉุกเฉินปี 2563
	(4) ห้ามจุดธูปกีดขวางเส้นทางจราจรภายในพื้นที่ โครงการ เพื่อให้รถดับเพลิงสามารถเข้า-ออกพื้นที่ โครงการได้โดยสะดวกและรวดเร็วในกรณีเกิดเหตุ เพลิงไหม้ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ ดับเพลิง กรณีเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้	✓ - โรงแรมจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่จัดระเบียบ การจราจรภายในโรงแรม และเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินฉุกเฉิน และได้ มอบหมายบทบาทหน้าที่รับผิดชอบในกรณีเกิดฉุกเฉินภายใน โรงแรม เช่น ผู้จัดการโรงแรม ทำหน้าที่ผู้อำนวยการเหตุการณ ฝ่ายต้อนรับ ทำหน้าที่สื่อสารและประสานและอำนวยความสะดวก แก่เจ้าหน้าที่ดับเพลิง เป็นต้น	-

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ	เอกสารอ้างอิง
3.7 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)		<p>✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติได้ แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ</p> <p>(5) จัดให้มีจุดรวมพล จำนวน 1 จุด บริเวณพื้นที่สีเขียว ด้านหน้าอาคารมีขนาดพื้นที่ 50.2 ตารางเมตร คิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่จุดรวมพลต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการเท่ากับ 0.30 ตารางเมตร/คน หรือ 3.29 คน/ตารางเมตร เมื่อคิดผู้อยู่อาศัยในโครงการสูงสุด 165 คน (รวมจำนวนพนักงาน)</p> <p>(6) จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ</p> <p>(7) ติดป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างชัดเจน ที่จุดติดตั้งทุกจุด</p> <p>(8) จัดทำผังเส้นทางการอพยพหนีไฟ ไปยังจุดรวมพล ติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร</p> <p>(9) จัดให้มีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย</p> <p>(10) มีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่</p>	<p>- ภาพถ่ายที่ 2-27 จุฬารามพลของโรงแรม บริเวณด้านหน้า</p> <p>- ภาพถ่ายที่ 2-26 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงแรม</p> <p>- ภาพถ่ายที่ 2-28 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง</p> <p>- ภาพถ่ายที่ 2-29 ป้ายแสดงเส้นทางการอพยพหนีไฟของโรงแรม</p> <p>- เอกสารแนบ 10 แผนฉุกเฉินและผลการซ้อมแผนฉุกเฉินปี 2563</p>

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ	เอกสารอ้างอิง
3.8 การระบายอากาศและ ความร้อน	(1) ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยังเป็น การป้องกันการสะสมของเชื้อโรค (2) ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถ ใช้งานได้อยู่เสมอ (3) ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องย่นทิ้งไว้ภายในบริเวณที่ จอดรถ ให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและ ทั่วถึง (4) จัดให้มีไม้ยืนต้นภายในโครงการให้มากที่สุด เพื่อ ลดความร้อนจากอาคารระบายอากาศของ เครื่องปรับอากาศ	<div> <div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> </div> <div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> </div> </div> <p> ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้ ☑ = มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วน ☒ = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ ⊖ = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ </p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงแรมจัดให้มีตู้และระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ โดย ฝ่ายช่างโรงแรมเป็นผู้รับผิดชอบ และมีการทำความสะอาดเป็นประจำ - โรงแรมได้ติดป้ายด้วยเครื่องหมายเมื่อจอดรถ ไว้บริเวณลานจอดรถ ของโรงแรม - โรงแรมจัดให้มีไม้ยืนต้นภายในโครงการ เพื่อลดความร้อนจากการ ระบายอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารแนบ 11 Preventive maintenance เครื่องปรับอากาศ - ภาพถ่ายที่ 2.2-2 ป้ายดับเครื่องยนต์เมื่อ จอดรถ - ภาพถ่ายที่ 2.2-3 พื้นที่สีเขียวของโรงแรม
		<div> <div>✓</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> - ในระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 ยังไม่มีการร้องเรียนจาก ชุมชนข้างเคียงแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม หากเกิดการร้องเรียน จากชุมชนข้างเคียง โรงแรมมีแนวทางการทำความเข้าใจ โดยให้ ผู้จัดการโรงแรมรับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียนและประสาน แก้ไขเหตุการณ์ร้องเรียนดังกล่าว 	-
		<div> <div>✓</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจุบันมีจำนวนพนักงานที่เป็นประชากรท้องถิ่นจำนวน 3 คนจาก ทั้งหมด 14 คน คิดเป็นร้อยละ 20 ของพนักงานทั้งหมด - เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดที่เกิดขึ้นในปี 2563 ทำให้การจัด กิจกรรมการส่งเสริมด้านกิจกรรมชุมชนต้องมีการเลื่อนออกไปตาม ข้อกำหนดสถานการณ์ฉุกเฉินของจังหวัดภูเก็ต 	-
		<div> <div>✓</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> - โรงแรมมอบหมายให้ผู้จัดการโรงแรมรับผิดชอบในการรับเรื่อง ร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนข้างเคียง 	-
4. คุณภาพชีวิต			
4.1 สภาพสังคมและ เศรษฐกิจ	(1) หากเกิดการร้องเรียนจากชุมชนข้างเคียง โครงการ จะดำเนินการแก้ไขโดยด่วน และเร่งทำความเข้าใจ กับชุมชนดังกล่าว	<div> <div>✓</div> </div>	
	(2) โครงการจะพิจารณาปรับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อเข้า ทำงานก่อน เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของ ประชาชนในท้องถิ่น และสนับสนุนพร้อมส่งเสริม กิจกรรมและประเพณีของท้องถิ่น และกิจกรรมทาง ศาสนา	<div> <div>✓</div> </div>	
	(3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการสำหรับติดตามและ ประชาสัมพันธ์ รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนโดยรอบอย่างสม่ำเสมอ	<div> <div>✓</div> </div>	

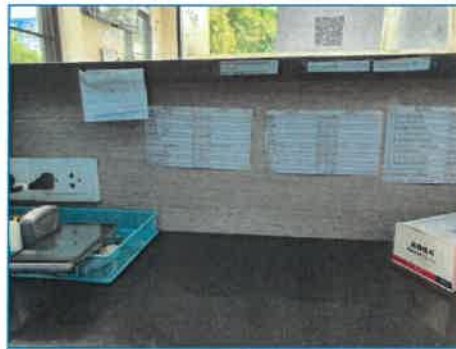
องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพสังคมและ เศรษฐกิจ (ต่อ)	<p>(4) กำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติควบคุมการอยู่อาศัยของ ผู้พักอาศัยในโครงการ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จะต้องไม่นำวัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ แก๊สหุงต้ม หรือ วัสดุอุปกรณ์ใดๆ อันจะก่อให้เกิดอันตรายได้ เข้ามา ภายในบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด - กรณีผ่านเข้า-ออกบริเวณภายในอาคาร โปรดให้ ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ ฝ่ายจัดการโครงการกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด - ห้ามให้นำหรือทิ้งเศษอาหาร ขยะหรือสิ่งของต่างๆ ออกไปนอกกระเบื้องหลังคา และห้ามทิ้งน้ำปูละ วัสดุตกแต่งก่อสร้าง ผ้าม่านมัย และน้ำที่เป็น ตะกอนจับแข็ง ลงในท่อระบายน้ำทิ้งโดยสุ่มกัน โดยเด็ดขาด - ห้ามกระทำการติดตั้งพิมพ์ เครื่องหมายสัญลักษณ์ ป้ายโฆษณาทุกชนิด ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางและ ประตูหน้าต่าง ผ่นกระเบื้องหรือส่วนใดภายนอก ห้องพัก - ผู้ใช้บริการต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย - ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบจราจร การนำรถเข้า-ออก ภายในโครงการอย่างเคร่งครัด - ไม่อนุญาตให้ห้ามนักดื่มเข้ามาเลี้ยงภายในห้องพัก และไว้ภายในบริเวณอาคารโดยไม่มีข้อยกเว้น 	<p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงแรมมีระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัยในโรงแรม โดยมีป้าย ความเข้าใจกับผู้เข้าพักตั้งแต่ขั้นตอนการ check in และมีป้าย แสดงข้อห้ามต่างๆ ไว้ในบริเวณโรงแรม และคู่มือประจำห้องพัก 	<p>- ภาพถ่ายที่ 2.2-30 ข้อปฏิบัติในคู่มือประจำ ห้องพัก</p>

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	(1) จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น พร้อมทั้งเตรียมพร้อมประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อนำผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล หากเกิดอุบัติเหตุรุนแรง	✓ - โรงแรมจัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมทั้งรับผิดชอบประสานงานเพื่อนำส่งผู้ที่ได้รับบาดเจ็บที่เกิดขึ้นภายในโรงแรมไปยังโรงพยาบาลตามหลักประกันสุขภาพหรือประกันภัยของผู้บาดเจ็บ	- ภาพถ่ายที่ 2.2-31 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
	(2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และหมั่นตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง หากพบเหตุผิดปกติให้รีบติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่ดูแล และบรรเทาสาธารณภัยทันที	✓ - โรงแรมจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเป็นกะตลอด 24 ชั่วโมง	- ภาพถ่ายที่ 2.2-6 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงแรม
	(3) จัดให้มีพนักงานอยู่ประจำ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง	✓ - โรงแรมจัดให้มีพนักงานอยู่ประจำที่สลับปีโรงแรมเป็นกะตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง	- ภาพถ่ายที่ 2.2-32 เจ้าหน้าที่ประจำล็อบบี้
	(4) โครงการจัดให้มีระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System : CCTV)	✓ - โรงแรมจัดให้มีระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System : CCTV) ในบริเวณต่างๆ ของโรงแรม	- ภาพถ่ายที่ 2.2-33 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด
	(5) ติดประกาศแจ้งเบรกโทรทัศน์ที่อุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนในทุกชั้นในกรณีที่เกิดอัคคีภัย	✓ - โรงแรมจัดให้มีโทรทัศน์ส่วนกลางบริเวณทางเดินแต่ละชั้น เพื่อให้ผู้พักอาศัยในโรงแรมสามารถติดต่อโดยตรงกับพนักงานโรงแรมประจำล็อบบี้ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งสามารถใช้ในการแจ้งเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้เช่นกัน	- ภาพถ่ายที่ 2.2-34 โทรทัศน์ส่วนกลางเพื่อติดต่อพนักงานโรงแรม
	(6) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้น เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถนำมาใช้งานได้ตามที่	✓ - โรงแรมมีการติดป้ายการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้ที่อุปกรณ์นั้น เพื่อให้สามารถนำมาใช้งานได้ทันที เช่น การใช้ถังดับเพลิง	- ภาพถ่ายที่ 2.2-28 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ ① = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	(7) ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบสัญญาณเตือนภัย ภายในโครงการ ให้สามารถใช้งานได้	✓ - โรงแรมจัดให้ฝ่ายช่างรับผิดชอบตรวจสอบการทำงานของระบบสัญญาณเตือนภัยเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้ ยังมีการจัดจ้างหน่วยงานเอกชนนอก เพื่อทำการทดสอบระบบเตือนภัยและป้องกันอัคคีภัยปีละ 1 ครั้ง โดยได้ดำเนินการล่าสุดเมื่อเดือนกันยายน 2563	- เอกสารแนบ 9 Preventive maintenance อุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย
	(8) ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งระบบบำบัดน้ำเสีย และการ จัดการมูลฝอย	✓ - โรงแรมจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างโรงแรมทำหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย - โรงแรมกำหนดให้แม่บ้านทำความสะอาดมีหน้าที่ทำความสะอาดห้องพักของลูกค้าที่เข้าพักทุกห้องในช่วงเช้าทุกวัน โดยรวบรวมขยะจากห้องพักลูกค้าใส่ถุงดำปริมาณ 3 ใน 4 มัดปากถุงมิดชิด ก่อนนำไปรวมไว้ที่อาคารพักขยะรวมของโรงแรมทุกวัน	- เอกสารแนบ 6 preventive maintenance บั้มเดิม อากาศบำบัด - ภาพถ่ายที่ 2.2-19 แม่บ้านทำความสะอาด รวบรวมขยะจากห้องพัก ลูกค้า
	(9) กำชับให้มีการทำความสะอาดถังขยะ และห้องพัก มูลฝอยรวมของโครงการทุกวัน หลังจากรถเก็บขน ขยะเข้ามาเก็บขนมูลฝอย	✓ - โรงแรมจัดให้แม่บ้านทำความสะอาดอาคารพักขยะรวมทุกครั้ง หลังจากรถมาเก็บขนขยะ และจะมีการทำความสะอาดรอบใหญ่ เดือนละ 1 ครั้ง	- ภาพถ่ายที่ 2.2-21 แม่บ้านทำความสะอาด อาคารพักขยะรวม

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 โรงแรมอียิป อีโน่ กรุ๊ป ของบริษัท เอราวัณ อีโน่ จำกัด
 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สรุปผลและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = มาตรการที่สามารถปฏิบัติตามได้ <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ปฏิบัติตามได้แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> = มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	เอกสารอ้างอิง
4.3 ทัศนียภาพ	(1) ในการจัดพื้นที่สีเขียวให้มีการปลูกไม้ยืนต้นที่ สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ในบริเวณพื้นที่ว่างของ โครงการ	✓ - โรงแรมจัดให้พื้นที่สีเขียวในบริเวณพื้นที่ว่างของโรงแรม มีการ ปลูกต้นไม้ยืนต้นที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	- ภาพถ่ายที่ 2.2-3 พื้นที่สีเขียวของโรงแรม
	(2) โครงการได้จัดให้พื้นที่สีเขียวคิดเป็นพื้นที่ทั้งหมด 1,284.00 ตารางเมตร (ร้อยละ 32.98 ของพื้นที่ โครงการ)		
	(3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพ น่าดูอยู่เสมอ เพื่อความสวยงามและความปลอดภัย ของผู้พักอาศัย	✓ - โรงแรมจัดให้มีคนสวนของโรงแรมดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มี สภาพน่าดูอยู่เสมอ	-



ภาพถ่ายที่ 2.2-1 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อนหน่วยงานภายนอก



ภาพถ่ายที่ 2.2-2 บ้ายดับเครื่องยนต์เมื่อจอดรถ



ภาพถ่ายที่ 2.2-3 พื้นที่สีเขียวของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-4 ป้ายจำกัดความเร็ว



ภาพถ่ายที่ 2.2-5 เสาไฟฟ้าส่องสว่างและเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, ป้ายแสดงทางเข้า-ออกโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-6 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-7 ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก ทางจราจร และลานจอดรถของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-8 ที่จอดรถภายในโรงแรม



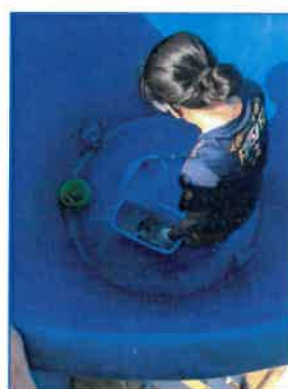
ภาพถ่ายที่ 2.2-9 แถบเครื่องหมายจราจรห้ามหยุดรถ



ภาพถ่ายที่ 2.2-10 ลูกศรแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออก



ภาพถ่ายที่ 2.2-11 ถังเก็บน้ำใช้ภายในโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-12 การทำความสะอาดถังน้ำใช้



ภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายรณรงค์การประหยัด น้ำในห้องพักลูกค้า



ภาพถ่ายที่ 2.2-14 ระบบระบายน้ำฝนภายในโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-15 บ่อพักน้ำพร้อมตะแกรงดักมูลฝอยก่อนระบายออกสู่สาธารณะ



ภาพถ่ายที่ 2.2-16 การขุดลอกตะกอนในท่อระบายน้ำ



ระบบบำบัดอากาศ

ภาพถ่ายที่ 2.2-17 ตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสียของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-18 ถึงขยะมูลฝอยในพื้นที่ต่าง ๆ ของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-19 แม่บ้านทำความสะอาดรวบรวมขยะจากห้องพักรักค้า



ภาพถ่ายที่ 2.2-20 ห้องพักรักรวมของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-21 แม่บ้านทำความสะอาดอาคารพักรักรวม



ภาพถ่ายที่ 2.2-22 หม้อแปลงไฟฟ้าของโรงแรม



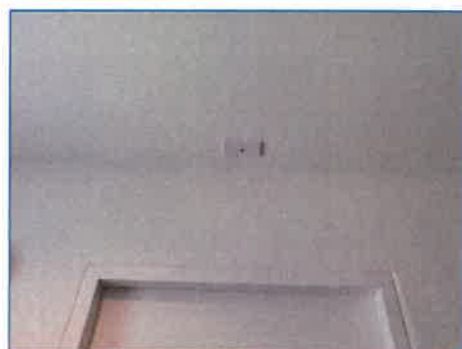
ภาพถ่ายที่ 2.2-23 Circuit Breaker ของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-24 คีย์การ์ดห้องพักชนิดคีย์แท็ก
ประหยัดไฟฟ้า



ภาพถ่ายที่ 2.2-25 การทำความสะอาดหลอดไฟฟ้า



ภาพถ่ายที่ 2.2-26 ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและป้องกันอัคคีภัยภายในโรงแรม

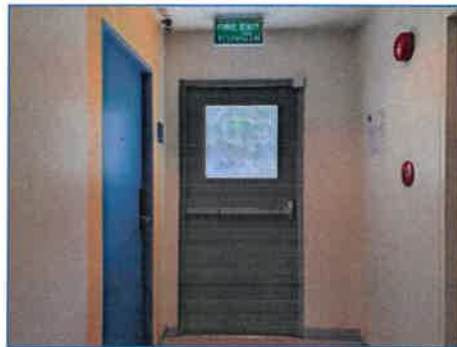


ภาพถ่ายที่ 2.2-26 ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและป้องกันอัคคีภัยภายในโรงแรม (ต่อ)



ภาพถ่ายที่ 2.2-27 จุดรวมพลของโรงแรม

ภาพถ่ายที่ 2.2-28 บ้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง



ภาพถ่ายที่ 2.2-29 บ้ายแสดงเส้นทางการอพยพหนีไฟของโรงแรม



ภาพถ่ายที่ 2.2-30 ข้อปฏิบัติในคู่มือประจำห้องพัก



ภาพถ่ายที่ 2.2-31 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น



ภาพถ่ายที่ 2.2-32 เจ้าหน้าที่ประจำล็อบบี้



ภาพถ่ายที่ 2.2-33 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด



ภาพถ่ายที่ 2.2-34 โทรศัพท์ส่วนกลางเพื่อติดต่อพนักงานโรงแรม