

ภาคผนวกที่ 2

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการ

เอกสาร

2-1 แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

เอกสาร 2-1

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

โครงการ โรงแรม เกะช้างพาราไดซ์ ฮิล

ของบริษัท เกะช้างพาราไดซ์ ฮิล จำกัด

ตั้งอยู่ที่ถนนบ้านคลองสน-บ้านมาบคางควา ตำบลเกาะช้าง อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

- **วัตถุประสงค์** : เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการนำไปใช้ป้องกัน และระงับอัคคีภัยซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา อันจะนำไปสู่ความเสียหายทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- **ขอบเขต** : ใช้เป็นวิธีการปฏิบัติป้องกันและระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นในอาคาร
- **แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย** ประกอบด้วย แผนงานในขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้
 1. ก่อนเกิดเพลิงไหม้
 - แผนการอบรม
 - แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
 - แผนการตรวจตราป้องกัน
 2. ขณะเกิดเพลิงไหม้
 - แผนการดับเพลิง
 - แผนการอพยพหนีไฟ
 3. ภายหลังเพลิงไหม้
 - แผนบรรเทาทุกข์
 - แผนปฏิรูปและฟื้นฟู
- **การป้องกันอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของ**
 1. ฝ่ายบริหารโครงการ
 2. พนักงานโครงการ
 3. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- 1. **หน้าที่ของฝ่ายบริการโครงการ**
 - 1.1 กำหนดนโยบายป้องกันอัคคีภัยและการระงับเหตุในอาคาร
 - 1.2 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้เป็นเอกลักษณ์ขององค์กร
- 2. **หน้าที่ของพนักงานโครงการ**
 - 2.1 ผู้เข้าพักและเจ้าหน้าที่อาคารทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้
 - 2.1.1 ห้ามก่อไฟในบริเวณหวงห้าม
 - 2.1.2 ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายวัตถุไวไฟ
 - 2.1.3 ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องมือในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟ ก่อนที่จะปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่ปลอดภัย
 - 2.2 การควบคุมพื้นที่วัตถุไวไฟ
การก่อให้เกิดไฟหรือใช้ไฟในพื้นที่ใด ๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีวัตถุไวไฟอย่างน้อยในรัศมี 25 ฟุต เว้นแต่จะมีการป้องกันไว้อย่างปลอดภัยแล้ว

2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและระบบงาน

2.3.1 ป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและวัตถุไวไฟ

2.3.2 การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย

2.3.3 เสื้อผ้าที่เปียกเปื้อนด้วยสารไวไฟจะต้องเปลี่ยนในทันที

2.3.4 การป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ เช่น การระมัดระวังขณะขนย้ายวัสดุหรือสารไวไฟ

2.3.5 การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า จะต้องหมั่นตรวจสอบสภาพว่าชำรุดหรือไม่ อยู่ใกล้แหล่งวัตถุไวไฟหรือไม่

2.3.6 การป้องกันอัคคีภัยจากการเชื่อมโลหะ เช่น อุปกรณ์การเชื่อมชำรุดหรือไม่มีการรั่ว

3. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอกเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย
- ระมัดระวังการก่อวินาศภัยบริเวณเก็บวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิดหรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย

- เมื่อพบเห็นสิ่งที่ยาก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ให้รีบรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทันที

• แผนการอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย

ฝ่ายบริหารโครงการต้องจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย และฝึกซ้อมดับเพลิง ฝึกซ้อมหนีไฟ เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยได้รับความรู้และได้ฝึกปฏิบัติ ซึ่งฝ่ายบริหารโครงการจะมีแผนการอบรมเกี่ยวกับ

1. การอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องกับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
2. การอบรมดับเพลิงขั้นต้นสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำอาคารโครงการทุกคน
3. การฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง
4. การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. การอบรมการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

หมายเหตุ : หน้าที่ของการจัดการอบรมจะเป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารโครงการ ดำเนินการประสานงาน เพื่อติดต่อบุคลากรภายนอกมาให้ความรู้ในส่วนที่จำเป็น

• แผนการตรวจตรา

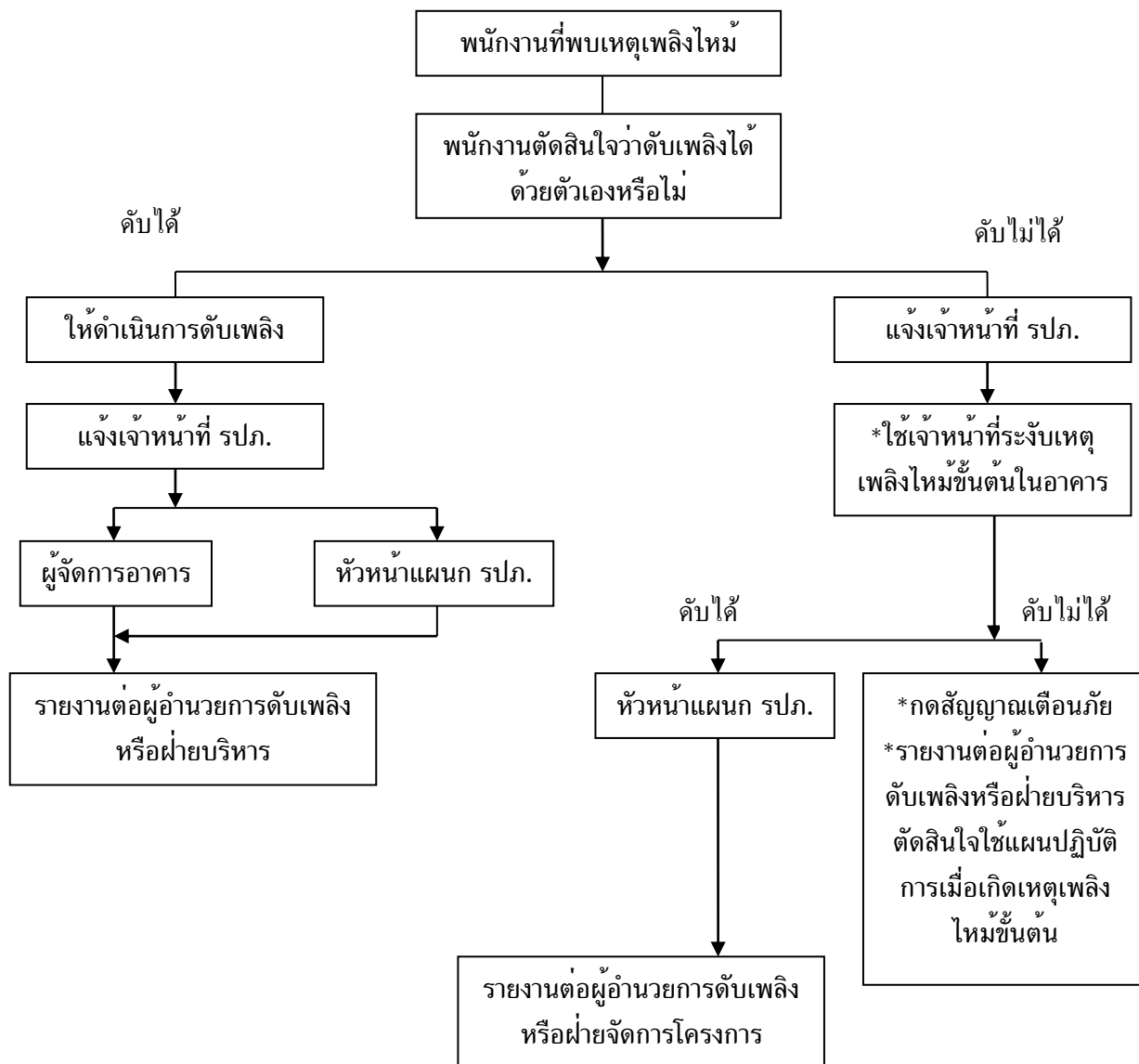
แผนการตรวจตรามีวัตถุประสงค์หลักเพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยกำหนดให้ตรวจเกี่ยวกับอุปกรณ์ดับเพลิงและสิ่งต่างๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดอัคคีภัย

• การจัดทำแผน

1. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคารโครงการคอยตรวจตราเกี่ยวกับอุปกรณ์ดับเพลิงและสิ่งต่างๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดอัคคีภัย เมื่อพบสิ่งผิดปกติต้องแจ้งต่อหัวหน้างานรับทราบเพื่อหาทางแก้ไข
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายซ่อมบำรุงทำการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงเป็นประจำ
3. กำหนดระยะเวลาที่ตรวจและส่งรายงานนำเสนอต่อหัวหน้างานทุกเดือน
4. ควรให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจตราอยู่เป็นประจำเพื่อความปลอดภัยยิ่งขึ้นในส่วนที่อาจก่อให้เกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนระบับอัคคีภัย

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่ออยู่อาศัยพบเหตุเพลิงไหม้



แผนปฏิบัติการดับเพลิงและอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

แผนการระงับเพลิงไหม้ และอพยพหนีไฟ มีรายละเอียดดังนี้

1. จัดตั้งคณะผู้ปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ตามแผนงานให้ชัดเจน โดยเลือกจากพนักงานของโครงการที่มีอยู่จำนวน 6 ตำแหน่ง ทำหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- ผู้ควบคุมแผนการปฏิบัติการ เลือกจากผู้ดูแลโครงการซึ่งประจำโครงการ ได้แก่ ฝ่ายบริหารโครงการ เพื่อทำหน้าที่สั่งการและประสานงานให้บุคคลในตำแหน่งต่างๆ ดำเนินการตามขั้นตอนของแผนปฏิบัติการ รวมทั้งคอยตัดสินใจแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น

- ผู้ประสานงาน เลือกจากพนักงานรับโทรศัพท์ประจำโครงการที่มีอยู่ ทำหน้าที่ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ คอยติดต่อแจ้งเตือนให้ผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการทราบ รวมทั้งติดต่อประสานงานเพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น สถานีตำรวจดับเพลิง และรถพยาบาล เป็นต้น

- ผู้อำนวยการความสะดวก เลือกมาจากพนักงานของโครงการ จำนวนอาคารละ 2 คน คือ พนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่เคลียร์พื้นที่บริเวณจุดรวมพลทั้ง 1 จุดของโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวก เคลียร์สถานที่ที่จะนำผู้อพยพไปรวมกัน ตลอดจนชี้ทางให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิง

- หัวหน้าผจญเพลิง เลือกมาจากพนักงานของโครงการที่ได้รับการฝึกอบรมเป็นพิเศษเกี่ยวกับการดับเพลิง (พนักงานช่างประจำโครงการ) เป็นผู้ควบคุมและออกคำสั่งปิดเปิดเครื่องจักรกลและเป็นแนวทางในการดับเพลิง โดยมีลูกทีมที่เลือกมาจากพนักงานโครงการ

- หัวหน้าหน่วยช่วยชีวิตและอพยพ เลือกมาจากพนักงานของโครงการ ซึ่งต้องได้รับการฝึกอบรมด้วยกัน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการหนีไฟเข้าสู่บันไดหนีไฟและออกสู่ภายนอกอาคารอย่างปลอดภัย ช่วยเหลือคนพิการ คนชรา หรือคนที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ช่วยในการดับเพลิงขั้นต้น คอยตรวจสอบจำนวนคน และผู้ที่ตกค้างอยู่ในห้องต่างๆ และคอยรายงานผู้ควบคุมแผน ปฏิบัติการ

- ผู้รับผิดชอบประจำชั้น เลือกมาจากพนักงานภายในโครงการประจำชั้นละ 2 คน เพื่อเป็นผู้จัดการประจำชั้น และเป็นลูกทีมหน่วยช่วยชีวิตและอพยพ

2. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ (รูปแสดงการปฏิบัติการฉุกเฉิน)

2.1 ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ให้ดำเนินการดังนี้

- กรณีเพลิงไหม้เพียงเล็กน้อย สามารถดับได้โดยอุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ใกล้ตัวให้ผู้พบเห็นทำการดับด้วยตัวเอง

- กรณีที่เพลิงไหม้รุนแรง ไม่สามารถดับได้ด้วยผู้พบเหตุ ให้ผู้พบเหตุกดปุ่มสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ (Fire Alarm) และหมุนโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้รายงานสถานการณ์ให้ผู้ประสานงานทราบ

2.2 ผู้ประสานงาน เมื่อได้รับแจ้งให้ดำเนินการดังนี้

- แจ้งให้ผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการและผู้จัดการชั้นแต่ละชั้นทราบ
- แจ้งให้พนักงานช่างของโครงการ ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยผจญเพลิงทราบ หรือแผนกช่างทราบ เพื่อควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องกลไกภายในอาคาร

- แจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ และเตรียมพร้อมสำหรับรองรับคำสั่งเพื่อปฏิบัติการ ได้แก่ หน่วยผจญเพลิง หน่วยช่วยชีวิตและอพยพคน

- แจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวก (รปภ.) เคลียร์พื้นที่บริเวณลานจอดรถ และจุดรวมพลภายในโครงการ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางในกรณีที่เกิดดับเพลิงภายนอกเข้ามาช่วยเหลือ หรือเพียงพอที่จะอพยพเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน

- ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานดับเพลิงภายนอก เมื่อผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการประเมินสถานการณ์แล้วว่าทางโครงการไม่สามารถดับเพลิงให้สงบลงได้ด้วยกำลังของโครงการที่มีอยู่

- คอยรับคำสั่งจากผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการในการปฏิบัติการขั้นต่อไป

2.3 ผู้อำนวยความสะดวก เมื่อได้รับคำสั่งให้ดำเนินการดังนี้

- เคลียร์พื้นที่บริเวณลานจอดรถ และถนนที่เข้าออกโครงการและจุดรวมพลภายในโครงการตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ประสานงาน เพื่อไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในโครงการ และให้เจ้าหน้าที่จากภายนอก และที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก

- คอยติดต่อประสานงานกับผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการ และผู้ประสานงานผ่านทางวิทยุมือถือ เพื่อรับฟังคำสั่งต่อไป

2.4 ผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน เมื่อได้รับแจ้งให้ดำเนินการดังนี้

- รีบไปยังชั้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

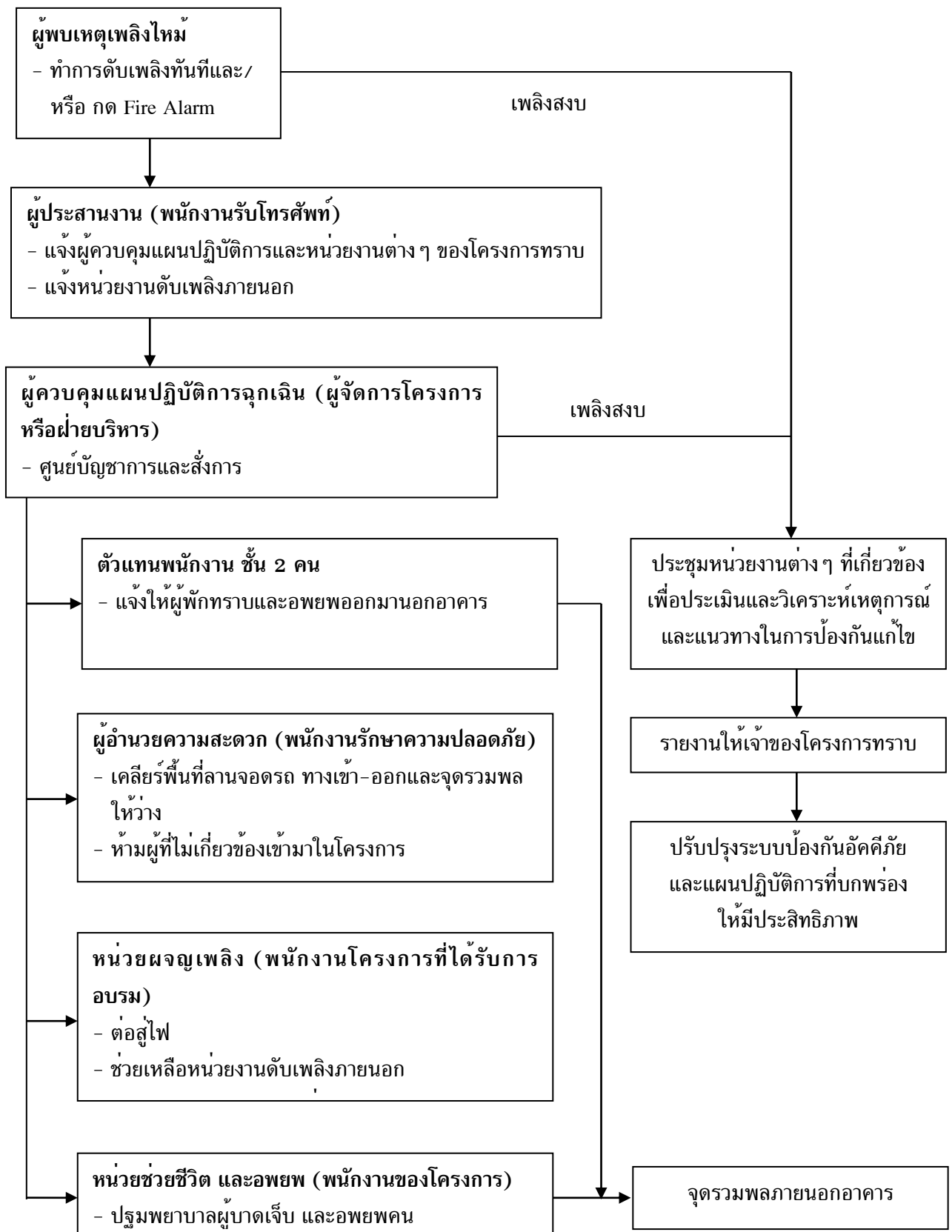
- ประเมินสถานการณ์ระดับความรุนแรงของเพลิงไหม้ ว่าสามารถดับเพลิงได้โดยโครงการเองหรือไม่ ถ้าไม่ได้สั่งการไปยังผู้ประสานงานให้ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานดับเพลิงภายนอก

- สั่งการให้ผู้จัดการประจำชั้นที่เกิดเหตุ และชั้นอื่นๆ รีบแจ้งผู้พักแต่ละชั้นที่ตนเองรับผิดชอบ ให้อพยพเคลื่อนย้ายออกจากอาคารผ่านทางบันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด

- สั่งการให้หน่วยผจญเพลิงรีบรุดไปยังชั้นที่เกิดเหตุ และปฏิบัติงานดับเพลิง โดยนำอุปกรณ์เครื่องดับเพลิงที่มีอยู่ ได้แก่ ถังดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง

- สั่งการให้หน่วยช่วยชีวิตและอพยพกระจายไปยังชั้นต่างๆ เพื่อตรวจสอบห้องพักในแต่ละชั้นว่ายังคงมีผู้ตกค้าง หรือผู้บาดเจ็บตกค้างอยู่หรือไม่ ถ้ามีให้รายงานให้หัวหน้าหน่วยทราบ และทำการอพยพผู้ตกค้างหรือผู้บาดเจ็บออกภายนอก

แผนผังการปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้ชั้นรุนแรง



2.5 ผู้จัดการประจำชั้นแต่ละชั้น ให้ดำเนินการดังนี้

- รับคำสั่งจากผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการ และดำเนินการตามคำสั่ง
- หากผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการยังไม่มาถึง หรือยังไม่มีคำสั่งใดๆ ให้ผู้จัดการประจำชั้น โดยเฉพาะชั้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ ตัดสินใจด้วยตัวเอง โดยแจ้งให้ผู้พักในชั้นนั้น ๆ ทราบและอพยพออกมานอกอาคารทันที
- นำผู้อพยพไปรวมกัน ณ จุดรวมพลภายในโครงการ เกิดเหตุแล้วทำการเช็คจำนวนผู้พักภายในแต่ละชั้นของตนเองที่รับผิดชอบ และหากเกิดเพลิงไหม้รุนแรงที่ไม่สามารถดับเพลิงได้ในระยะเวลาอันสั้น ให้นำผู้อพยพไปรวมยังจุดรวมพลภายนอกโครงการบริเวณทางเท้าริมถนนหน้าโครงการ
- ควบคุมดูแลผู้พักในแต่ละชั้นมิให้ตกใจแตกตื่นจนเกินเหตุ
- เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ ให้คอยอยู่ที่จุดนัดพบจนกว่าจะมีกำลังเปลี่ยนแปลง

2.6 หน่วยผจญเพลิง ดำเนินการดังนี้

- หัวหน้าหน่วยผจญเพลิงออกคำสั่งการปิด/เปิด และควบคุมเครื่องจักรกล
- สวมชุดผจญเพลิง และเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงให้พร้อม และปฏิบัติงานตามคำสั่งของหัวหน้าหน่วยผจญเพลิง
- รีบรุดไปยังชั้นที่มีเพลิงไหม้ และทำการดับเพลิงหรือสกัดกั้นต้นเพลิงไม่ให้ลุกลามไปเป็นบริเวณกว้างจนกว่าเพลิงจะสงบ หรือจนกว่าหน่วยงานดับเพลิงภายนอกจะมาถึง
- เป็นหน่วยสนับสนุน และกำลังสำรองของหน่วยงานดับเพลิงภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ

2.7 หน่วยช่วยชีวิต และอพยพ ดำเนินการดังนี้

- ดำเนินการตามคำสั่งของผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการ
- กระจายกำลังไปยังชั้นต่างๆ เพื่อตรวจเช็คผู้ตกค้างหรือผู้บาดเจ็บ หลังจากที่ถูกจัดการประจำชั้นได้อพยพผู้พักแต่ละชั้นออกไปแล้ว ถ้ามีผู้ตกค้างหรือผู้บาดเจ็บอยู่ให้รีบอพยพนำผู้ตกค้างและผู้บาดเจ็บออกจากตัวอาคาร
- ประสานพยาบาลผู้บาดเจ็บและลำเลียงผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล

2.8 เมื่อหน่วยงานดับเพลิงจากภายนอกและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง มาถึงพื้นที่โครงการ ให้ผู้ควบคุมแผนปฏิบัติการรายงานสถานการณ์ขั้นตอนการสั่งการ และการดำเนินงานที่ได้ทำไปแล้ว พร้อมทั้งมอบอำนาจการสั่งการให้กับหัวหน้าหน่วยราชการ หรือเจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบและสั่งการต่อ

แผนบรรเทาทุกข์

เพื่อใช้สำรวจตรวจตราบรรเทาและฟื้นฟูความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขปัญหาให้การกลับเข้าพักอาศัยสามารถดำเนินการได้โดยเร็ว

หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติการ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	ผู้จัดการโครงการ
2. การสำรวจความเสียหาย	ฝ่ายซ่อมบำรุง / ฝ่ายบริหารโครงการ
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบ	ผู้จัดการโครงการและผู้ที่ได้รับมอบหมาย
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หน่วยช่วยชีวิตและอพยพ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต	หน่วยช่วยชีวิตและอพยพ
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	ฝ่ายซ่อมบำรุง / ฝ่ายบริหารโครงการ
7. การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย	ผู้จัดการโครงการ / ฝ่ายบริหารโครงการ

แผนปฏิรูปพื้นที่

เป็นการนำรายงานและผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์จริงมาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะฝ่ายการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) และแผนระงับเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ แผนบรรเทาทุกข์ (หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคคลต่างๆ ที่บกพร่อง นอกจากนี้ยังมีโครงการเพื่อรองรับแผนปฏิรูปพื้นที่ ได้แก่

1. โครงการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
2. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสรรหาสิ่งสูญเสียให้กลับคืนสู่สภาพปกติ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายซ่อมบำรุง ร่วมมือประสานงานกัน
3. โครงการประชาสัมพันธ์แจ้งเหตุการณ์เกิดอัคคีภัย และแนวทางป้องกันในรูปแบบต่างๆ โดยฝ่ายบริหารโครงการและเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของโครงการ โดยประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

1. จัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบพร้อมทั้งเจ้าหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
3. จัดผู้อยู่อาศัยทำหน้าที่ดับเพลิงโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลาที่มามีการทำงาน
4. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิงและการฝึกซ้อมดับเพลิง ได้แก่ เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อนหรือควันพิษ
5. จัดอบรมตามแผนการอบรม
6. จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพผู้อยู่อาศัยไปตามเส้นทางหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง การฝึกซ้อมแผนควรจับเวลาว่าสามารถอพยพผู้อยู่อาศัยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายใน 15 นาที โดยปลอดภัย
7. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมดับไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. ส่งรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟตามแบบของสถานีดับเพลิง หรือสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย