ภาคผนวก จ-6

เอกสารการตรวจสอบระบบแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

CROWN PROPERTY	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า GENERATOR	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องGeneratorชั้น2

รายละเอียด				☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน			มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ก่อนสตาร์ทเครื่อง	1	ระดับน้ำในหม้อน้ำ/รังผึ้ง	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	ความแน่นของขั้วแบตเตอรี่	จุดต่อแน่น,มีตัวครอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ระดับน้ำกลั่นและเติม	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(.....ลิตร)	ไม่น้อยกว่า 75%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ทดสอบประจำสัปดาห์	6	รอยรั่วซึมตามข้อต่อต่างๆ	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	7	รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	8	เสียงของเครื่องยนต์	เสียงเรียบ,นิ่ง	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	9	รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	10	อุณภูมิของน้ำหล่อเย็น	82°C-93°C	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	11	อุณภูมิน้ำมันเครื่อง	77°C-107°C	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
อื่นๆ	12	บริเวณรอบเครื่องจักร	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	13	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	14	ความสะอาดในห้อง/เครื่องจักร	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.					
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN PROPERTIES	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 2	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.	ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
สภาพทั่วไปในห้อง	1	บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	
	2	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	
	3	อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C	
	4	ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	
	5	ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ	
ชุดควบคุม	6	หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง	
	7	ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON	
	8	ตำแหน่งสวิตช์ CAP.	AUTO	
	9	ค่าเพาเวอร์แฟ็คเตอร์	85%-90%	
แรงดันไฟฟ้า	10	R-S (L1-L2)	380-410 Volt	
	11	S-T (L2-L3)	380-410 Volt	
	12	T-R (L3-L1)	380-410 Volt	
กระแสไฟฟ้า	13	R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	
	14	S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	
	15	T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.				
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.				
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.				
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation				
	ผู้จัดการอาคาร				

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 1	ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไปในห้อง	1 บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดควบคุม	6 หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7 ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8 ตำแหน่งสวิตช์ CAP.	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9 ค่าเพาเวอร์แฟ็คเตอร์	85%-90%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
แรงดันไฟฟ้า	10 R-S (L1-L2)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	11 S-T (L2-L3)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	12 T-R (L3-L1)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กระแสไฟฟ้า	13 R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	14 S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	15 T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	หม้อแปลงไฟฟ้า 1-2	ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
	รายการตรวจเช็คประจำวัน	มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไป	1 สภาพภายนอกตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีรอยเสียหาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การเกิดสนิมตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีคราบสนิม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 ความปลอดภัยจุดติดตั้ง	ไม่มีวัสดุติดไฟในบริเวณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 เสารับหม้อแปลง/ฐาน	ตั้งตรงไม่มีอาการทรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 สภาพภายนอกสายไฟฟ้า	ไม่มีรอยเสียหาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6 แนวสายไฟแรงสูง	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7 อุณหภูมิของหม้อแปลง	45-60 เซลเซียส	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8 ฟังเสียง หม้อแปลง	เสียงเงียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9 ฟังเสียง สังเกตุจุดต่อของระบบ	ไม่มีเสียงอาร์ค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อื่นๆ	9																																
	10																																
	11																																
	12																																
	13																																

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.				
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.				
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.				
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation				
	ผู้จัดการอาคาร				

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ Volvo รุ่น TAD1234IGE ขนาด 500 kVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 25/03/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.00 น.	หยุดเวลา ..... น.	หมายเหตุ
1	**ส่วนเครื่องยนต์/Engine**			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		✓		40° C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		480 ลิตร	..... ลิตร	เติมถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ			✓		
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI			✓		87 PSI
2	**ส่วนเครื่องกำเนิด**			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓		✓		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V_{L-L}	380 V - 400 V	✓		✓		401 Volt
		V_{L-N}		✓		✓		232 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	**ส่วนชุดควบคุม**			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				13.4 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	✓		✓		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที			✓		
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			15 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			✓		480 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

.....

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าง่าย

2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณผู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ

3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์

1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด

3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

[redacted]โดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1 ..... 2 ..... [redacted]างประจำอาคาร Date : 25/03/65	( ) [redacted] Date	ผู้จัดการอาคาร Date: .....

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ NOBLE RECOLE

ยี่ห้อ Volvo รุ่น TAD1241GE ขนาด 500KVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 18/3/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนติดเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.20 น.	หยุดเวลา ..... น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		✓		44 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		485 ลิตร	..... ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					89 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓		✓		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V_{L-L}	380 V - 400 V	✓		✓		401 Volt
		V_{L-N}		✓		✓		232 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				28.5 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	✓		✓		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			15 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			✓		490 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

		รับทราบโดย
1..... [redacted] 2.....	([redacted]	
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 18/3/65	Date :	Date: .....

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ NOBLE RECOLE

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD 12341 GE ขนาด ..... ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 11/3/65

	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.15 น.	หยุดเวลา ..... น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)	80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		✓		45 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)	เกิน 75% ของถัง	✓		490 ลิตร	..... ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย	สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)	40 - 75 PSI					78 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)	1470 - 1510 RPM	✓		✓		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage)) V_{L-L}	380 V - 400 V	✓		✓		461 Volt
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage)) V_{L-N}	380 V - 400 V	✓		✓		232 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)	49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี	ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)	12 / 24 V	✓				28.5 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise	เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล	แสดงผล	✓		✓		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)	15 นาที			✓		
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม	บันทึกหลังทดสอบ			20.00 นาที นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ				ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm	ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'	AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'	ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ	> 75%ของแท็งค์			✓		485 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข ..... เหลือความ 20 ชม.

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted]	([redacted])	
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 11/03/65	Date :	Date: .....

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD1234IGE ขนาด ..... ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ .....

	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.00 น.	หยุดเวลา 15.15 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	ไม่มีการรั่วไหล	/		/		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)	80 - 90 องศาเซลเซียส			/		60 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)	เกิน 75% ของถัง			490 ลิตร	..... ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพควันท่อไอเสีย	สีดำ			/		
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)	40 - 75 PSI			/		71 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ไม่สั่นรุนแรง	/		/		
	ความเร็วรอบ (RPM)	1470 - 1510 RPM	/		/		1499 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage)) V L-L	380 V - 400 V	/		/		401 Volt
	V L-N		/		/		232 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)	49 - 51 Hz	/		/		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี	ถ่วงจำเพาะ = 1.250	/				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)	12 / 24 V	/				29.5 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise	เดินเครื่องตามเวลาปกติ	/				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล	แสดงผล	/		/		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)	15 นาที			/		
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม	บันทึกหลังทดสอบ			15 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ				ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm	ต้องไม่มี			/		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'	AUTO			/		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'	ON			/		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ	> 75%ของแท็งค์			/		450 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

.....

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย

2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณผู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ

3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสถาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์

1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด

3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

		รับทราบโดย
1. [redacted]	([redacted])	
2. [redacted]		
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร		ผู้จัดการอาคาร
Date : 04/03/65	Date :	Date: .....

CROWN

Preventive Maintenance Generator (Monthly)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำเดือน

โครงการ (อาคาร) NOBLE Ratchada	Location/สถานที่ F2	วันที่ตามแผน 25	PM PLAN
เครื่องจักร : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง No.....	kVA..... ความจุถังน้ำมัน ..... ลิตร	วันที่ตรวจสอบจริง	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
1. Visual check และตรวจสอบ							
	ก่อนเดินเครื่อง						
1.1	สภาพทั่วไป	M	✓				
1.2	ระดับน้ำมันเครื่อง (วัดขณะทีก่อนและหลังการเดินเครื่องยนต์)	M	✓				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.3	ระดับน้ำหล่อเย็น	M	✓				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.4	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	M	✓				80 - 90 องศาเซลเซียส
1.5	ขั้วแบตเตอรีและสายแบตเตอรี	M	✓				ขันแน่น ไม่สกปรก
1.6	แรงดันแบตเตอรี ชุดที่1 12 Volt	M	✓				12 / 24 V
	ชุดที่2 12 Volt	M	✓				12 / 24 V
1.7	วันที่เปลี่ยนแบตเตอรี 24/03/66 (วัน/เดือน/ปี)	M	✓				
1.8	ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี (สูงท่วมแผ่นธาตุ)	M	✓				
1.9	ค่าความถ่วงจำเพาะแบตเตอรี (ถพ.ไม่ต่ำกว่า1.250)	M	✓				
1.10	ชุดชาร์ดแบตเตอรี	M	✓				
1.11	สภาพกรองอากาศ	M	✓				
1.12	สายพานพัดลม , หม้อน้ำ	M	✓				
1.13	เกจ์วัดต่างๆ ด้านเครื่องยนต์	M	✓				
1.14	แผงควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	M	✓				
1.15	สายเมนและสาย Control	M	✓				
	ขณะเดินเครื่อง						
1.16	อุณหภูมิน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 49 (เซลเซียส)	M	✓				
1.17	แรงดันน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 49 PSI	M	✓				40 - 75 PSI
1.18	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่วัดได้ 50 PSI	M	✓				
1.19	แรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (380 - 400 โวล์ท) ค่าที่วัดได้ R-S.402 / S-T.402 / T-R.403	M	✓				
1.20	ความถี่ไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (50 Hz) ค่าที่วัดได้ 50 Hz	M	✓				49 - 51 Hz
1.21	ความเร็วรอบเครื่องยนต์ ค่าที่วัดได้ 1500 RPM.	M	✓				1470 - 1510 RPM
1.22	ตรวจสอบการทำงานของ ATS 'OFF Breaker EMDB'	M	✓				
1.23	สภาพท่อเติมน้ำมันเข้าแท็งค์(ไม่ผุกร่อน) , สภาพแท็งค์น้ำมัน (ไม่มีจุดรั่วซึม)	3M					
1.24	ตรวจสอบการนำเข้าของอากาศ/การระบายอากาศ	3M					
1.25	ตรวจสอบความหนาแน่น , จุดต่อทางไฟฟ้า , จุดต่อลงดิน (Ground)	Y				จัดจ้างภายนอก	
	หลังเดินเครื่อง						
1.26	ตรวจสอบอุปกรณ์ตัดตอน "เบรกเกอร์ต้องอยู่ตำแหน่ง ON"	M	✓				
1.27	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (มากกว่า 75%ของแท็งค์) ปัจจุบัน 450 ลิตร	M	✓				
2. ทำความสะอาด							
2.1	ห้องเครื่องยนต์	M	✓				
2.2	ขั้วของแบตเตอรี	M	✓				
2.3	ตู้ควบคุมไฟฟ้า	Y				จัดจ้างภายนอก	
2.4	พัดลมระบายอากาศและรังผึ้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
3. เปลี่ยนอุปกรณ์ตามอายุการใช้งาน							
3.1	เปลี่ยนถ่ายน้ำหม้อน้ำระบายความร้อน (1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.2	กรองน้ำมันเครื่อง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.3	กรองอากาศ (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.4	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ไฮโดรมิเตอร์ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ที่ครอบหู 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

		รับทราบโดย
1..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ช่างประจำอาคาร Date : 25/03/64	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Ring Main Unit (RMU)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสวิทช์ตัดตอนไฟฟ้าแรงสูง

โครงการ (อาคาร) NOBLE REDOC	Location/สถานที่ หัวไฟฟ้า 1	วันที่ตามแผน 05/03/65	PM PLAN
เครื่องจักร : RMU No. RMU-01-001	แรงดัน ..... kV	วันที่ตรวจสอบจริง 05/03/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	/				ไม่มีกลิ่นหรือเสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบระดับ GAS SF6 ภายในตู้	M	N/A				Normal : เข็มต้องชี้ที่สีเขียว
3	ตรวจสอบระบบ Ground จุดต่อลงดิน	3M	/				ปกติ ไม่สูญหาย
4	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
5	ตรวจสอบฟังก์ชั่นการทำงานของสวิทช์ตัดตอน (ใช้เครื่องมือทดสอบ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน (กระบอกฟิวส์ ฯลฯ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกหลอด)	Y				จัดจ้างภายนอก	เปลี่ยนถ้าจำเป็น
8	ตรวจสอบโครงตู้ ฐานตู้ และการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	ไม่รั่วซึมเป็นสนิม
9	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.แว่นตา 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

		รับทราบโดย
1.....[redacted].....	[redacted]	
2.....[redacted].....	( )	( )
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 05/03/65	Date :	Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Ring Main Unit (RMU)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสวิทช์ตัดตอนไฟฟ้าแรงสูง

โครงการ (อาคาร) NOBLE REDOC	Location/สถานที่ ห้องไฟฟ้า 1	วันที่ตามแผน 05/03/65	PM PLAN
เครื่องจักร : RMU No. RMU-01-002	แรงดัน ..... kV	วันที่ตรวจสอบจริง 05/03/65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	/				ไม่มีกลิ่นหรือเสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบระดับ GAS SF6 ภายในตู้	M	N/A				Normal : เข็มต้องชี้ที่สีเขียว
3	ตรวจสอบระบบ Ground จุดต่อลงดิน	3M	/				ปกติ ไม่สูญหาย
4	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
5	ตรวจสอบฟังก์ชั่นการทำงานของสวิทช์ตัดตอน (ใช้เครื่องมือทดสอบ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน (กระบอกฟิวส์ ฯลฯ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกหลอด)	Y				จัดจ้างภายนอก	เปลี่ยนถ้าจำเป็น
8	ตรวจสอบโครงตู้ ฐานตู้ และการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	ไม่รั่วซึมเป็นสนิม
9	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.แว่นตา 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

		รับทราบโดย
1.....[redacted].....	[redacted]	
2.....[redacted].....	([redacted])	( )
หัวหน้าช่างอาคาร/ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 05/03/65	Date :	Date : .....

GROWN

Preventive Maintenance Ring Main Unit (RMU)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสวิทช์ตัดตอนไฟฟ้าแรงสูง

โครงการ (อาคาร) NOBLE RECOO	Location/สถานที่ ห้อง MDB ชั้น 2	วันที่ตามแผน 05/03/65	PM PLAN
เครื่องจักร : RMU No. RMU-02-003	แรงดัน ..... kV	วันที่ตรวจสอบจริง 05/03/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	/				ไม่มีกลิ่นหรือเสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบระดับ GAS SF6 ภายในตู้	M	/				Normal : เข็มต้องชี้ที่สีเขียว
3	ตรวจสอบระบบ Ground จุดต่อลงดิน	3M	/				ปกติ ไม่สูญหาย
4	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
5	ตรวจสอบฟังก์ชั่นการทำงานของสวิทช์ตัดตอน (ใช้เครื่องมือทดสอบ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน (กระบอกฟิวส์ ฯลฯ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกหลอด)	Y				จัดจ้างภายนอก	เปลี่ยนถ้าจำเป็น
8	ตรวจสอบโครงตู้ ฐานตู้ และการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	ไม่รั่วซึมเป็นสนิม
9	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์

1.ประแจ	2.คีบิดอลมิเตอร์	3.ถุงมือ	4.ไขควง
5.แว่นตา	6.Thermo scan	7.ใบตรวจเช็ค	8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย		รับทราบโดย
1. [redacted]	([redacted])	( )
2.	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 05/03/65		

CRO N

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร) NOBLE RECOE	Location/สถานที่ ห้อง MDB ชั้น 2	วันที่ตามแผน 06/02/65	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No. TRM-02-001	..... KV ..... KVA	วันที่ตรวจสอบจริง 06/02/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	✓				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor . บันทึกอุณหภูมิ 40 °C	M	✓				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	✓				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	✓				บิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted]	([redacted])	( )
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 06/03/65		

CROWN

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร) NOBLE RECOE	Location/สถานที่ ห้อง MDB ชั้น 2	วันที่ตามแผน 06/03/65	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No. TRM-02-002	..... KV ..... KVA	วันที่ตรวจสอบจริง 06/03/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	/				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor , บันทึกอุณหภูมิ 49 'C	M	/				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	/				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	/				ปิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

		รับทราบโดย
1. [redacted]	([redacted])	( )
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 06/03/65	Date :	Date : .....

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Main Distribution Board

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

โครงการ (อาคาร) NOBLE RECOLE	Location/สถานที่ ห้อง MDB ชั้น 2	วันที่ตามแผน 01/03/65	PM PLAN
เครื่องจักร : MDB No. MDB-02-001	Main Breaker 225-6300 Amp	วันที่ตรวจสอบจริง 06/03/65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	✓				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบ หลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกดวง)	M	✓				เปลี่ยนอุปกรณ์ถ้าจำเป็น
3	บันทึกค่า กระแสไฟฟ้า R 90 Amp , S 97 Amp , T 108 Amp	M	✓				
	แรงดันไฟฟ้า RS 405 V , RT 407 V , ST 405 V	M	✓				
	แรงดันไฟฟ้า RN 233 V , TN 234 V , SN 234 V	M	✓				
	กำลังไฟฟ้า 49 kW	M	✓				
	ชุดควบคุม คาปาซิเตอร์ P.F. 0.83	M	✓				
4	ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้อง	M	✓				
5	ตรวจสอบสายกราวด์และจุดต่อลงดินของตู้	3M	✓				ปกติ ไม่สูญหาย
6	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ ทั้งวงจรไฟฟ้ากำลังและวงจรควบคุม	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบชุด Control และอุปกรณ์ต่างๆเช่น Fuse link , Relay	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ทดสอบการ Transfer ของ ATS	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ทดสอบการทำงานชุดควบคุม TRIP UNIT ของ ACB ตามค่าที่ตั้งไว้	Y				จัดจ้างภายนอก	ใช้เครื่องมือทดสอบ
12	ตรวจสอบการทำงานชุด Under Voltage และ Time Delay	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	ขันซ้ำให้แน่นด้วยประแจทอร์ค
14	ตรวจสอบความเป็นฉนวนของบัสบาร์ (ทดสอบที่แรงดัน 500 Vdc)	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	ตรวจสอบการทำงานของเบรกเกอร์ ชุด Tie	Y				จัดจ้างภายนอก	ทดสอบ On , Off , Trip
16	ตรวจเช็คสายกราวด์ภายในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
17	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการเสร็จ

รายการอุปกรณ์

1.ประแจทอร์ค	2.เมกโอห์มมิเตอร์	3.ถุงมือ	4.ไขควง
5.ดิจิตอลมิเตอร์	6.Thermo scan	7.ใบตรวจเช็ค	8.ปากกา

ผู้บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.[redacted]	[redacted]	( )
2.[redacted]	( )	
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 06/03/65	Date :	Date : .....

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Main Distribution Board

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

โครงการ (อาคาร) NOBLE ALCOVE	Location/สถานที่ ห้อง MDB ชั้น 2	วันที่ตามแผน 01/03/65	PM PLAN
เครื่องจักร : MDB No. MDB-02-002	Main Breaker 225-6300 Amp	วันที่ตรวจสอบจริง 06/03/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	/				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบ หลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกดวง)	M	/				เปลี่ยนอุปกรณ์ถ้าจำเป็น
3	บันทึกค่า กระแสไฟฟ้า R 160 Amp , S 135 Amp , T 146 Amp	M	/				
	แรงดันไฟฟ้า RS 403 V , RT 405 V , ST 403 V	M	/				
	แรงดันไฟฟ้า RN 232 V , TN 233 V , SN 233 V	M	/				
	กำลังไฟฟ้า 92 kW	M	/				
	ชุดควบคุม คาปาซิเตอร์ P.F. 0.94	M	/				
4	ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้อง	M	/				
5	ตรวจสอบสายกราวด์และจุดต่อลงดินของตู้	3M	/				ปกติ ไม่สูญหาย
6	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ ทั้งวงจรไฟฟ้ากำลังและวงจรควบคุม	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบชุด Control และอุปกรณ์ต่างๆเช่น Fuse link , Relay	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ทดสอบการ Transfer ของ ATS	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ทดสอบการทำงานชุดควบคุม TRIP UNIT ของ ACB ตามค่าที่ตั้งไว้	Y				จัดจ้างภายนอก	ใช้เครื่องมือทดสอบ
12	ตรวจสอบการทำงานชุด Under Voltage และ Time Delay	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	ขั้นซ้ำให้แน่นด้วยประแจทอร์ค
14	ตรวจสอบความเป็นฉนวนของบัสบาร์ (ทดสอบที่แรงดัน 500 Vdc)	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	ตรวจสอบการทำงานของเบรกเกอร์ ชุด Tie	Y				จัดจ้างภายนอก	ทดสอบ On , Off , Trip
16	ตรวจเช็คสายกราวด์ภายในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
17	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์

1.ประแจทอร์ค	2.แมกโอห์มมิเตอร์	3.ถุงมือ	4.ไขควง
5.ดิจิตอลมิเตอร์	6.Thermo scan	7.ใบตรวจเช็ค	8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย		รับทราบโดย
1. [redacted]	[redacted]	
2. [redacted]	([redacted])	( )
หัวหน้าช่างอาคาร/ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 06/03/65	Date :	Date : .....

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 1	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พศ. 256.....																															
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไปในห้อง	1	บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง																														
	2	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง																														
	3	อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C																														
	4	ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ																														
	5	ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ																														
ชุดควบคุม	6	หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง																														
	7	ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON																														
	8	ตำแหน่งสวิตซ์ CAP.	AUTO																														
	9	ค่าเพาเวอร์แฟ็คเตอร์	85%-90%																														
แรงดันไฟฟ้า	10	R-S (L1-L2)	380-410 Volt																														
	11	S-T (L2-L3)	380-410 Volt																														
	12	T-R (L3-L1)	380-410 Volt																														
กระแสไฟฟ้า	13	R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)																														
	14	S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)																														
	15	T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)																														

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.					
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 2	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พศ. 256.....																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไปในห้อง	1 บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ชุดควบคุม	6 หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	7 ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8 ตำแหน่งสวิตช์ CAP.	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9 ค่าเพาเวอร์แฟ็คเตอร์	85%-90%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
แรงดันไฟฟ้า	10 R-S (L1-L2)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	11 S-T (L2-L3)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12 T-R (L3-L1)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กระแสไฟฟ้า	13 R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	14 S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	15 T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.	
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.	
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation	
	ผู้จัดการอาคาร	

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า	ตำแหน่งที่ตั้ง
Noble Recole Asoke	หม้อแปลงไฟฟ้า 1-2	ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไป	1	สภาพภายนอกตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีรอยเสียหาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	การเกิดสนิมตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีคราบสนิม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	ความปลอดภัยจุดติดตั้ง	ไม่มีวัสดุติดไฟในบริเวณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	เสารับหม้อแปลง/ฐาน	ตั้งตรงไม่มีอาการทรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5	สภาพภายนอกสายไฟฟ้า	ไม่มีรอยเสียหาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	6	แนวสายไฟแรงสูง	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	7	อุณหภูมิของหม้อแปลง	45-60 เซลเซียส	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8	ฟังเสียง หม้อแปลง	เสียงเงียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9	ฟังเสียง สังเกตุจุดต่อของระบบ	ไม่มีเสียงอาร์ค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
อื่นๆ	9																																
	10																																
	11																																
	12																																
	13																																

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]			
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.				
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.				
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation				
	ผู้จัดการอาคาร				

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า GENERATOR	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องGeneratorชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ก่อนสตาร์ทเครื่อง	1	ระดับน้ำในหม้อน้ำ/รังผึ้ง	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	ความแน่นของขั้วแบตเตอรี่	จุดต่อแน่น,มีตัวครอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	ระดับน้ำกลั่นและเติม	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(.....ลิตร)	ไม่น้อยกว่า 75%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ทดสอบประจำสัปดาห์	6	รอยรั่วซึมตามข้อต่อต่างๆ	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	7	รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	8	เสียงของเครื่องยนต์	เสียงเรียบ,นิ่ง	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	9	รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	10	อุณภูมิของน้ำหล่อเย็น	82°C-93°C	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	11	อุณภูมิน้ำมันเครื่อง	77°C-107°C	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
อื่นๆ	12	บริเวณรอบเครื่องจักร	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	13	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	14	ความสะอาดในห้อง/เครื่องจักร	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.						
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.						
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.						
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation						
	ผู้จัดการอาคาร						

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD1234 1 G6 ขนาด 500 kVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 29/04/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.00 น.	หยุดเวลา 15.15 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	/		/		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	/		/		59 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	/		490 ลิตร	465 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					69.6 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	/		/		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	/		/		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V L-L	380 V - 400 V	/		/		401 Volt
		V L-N		/		/		231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	/		/		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	/				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	/				24.4 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	/				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	/				
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			221 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			/		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			/		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			/		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			/		450 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ

ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted] 2. [redacted] หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 29/04/65	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date:

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD 1231 GE ขนาด 500 KVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 22-04-65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.25 น.	หยุดเวลา 15.40 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		40		45 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		195 ลิตร	190 ลิตร	เติมถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					72.5 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓		✓		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V L-L	380 V - 400 V	✓		✓		401 Volt
		V L-N		✓		✓		231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				24 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	✓		✓		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที			✓		
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			221 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			✓		190 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

โดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted]	( )	
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date:
Date : 22-04-65		

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ NOBLE RECOLE

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD 1234 GE ขนาด 500KVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 15/4/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.00 น.	หยุดเวลา 15.30 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		✓		60 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		470 ลิตร	487 ลิตร	เต็มถัง 685 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ			✓		
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI			✓		69 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓		✓		1499 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V_{L-L}	380 V - 400 V	✓		✓		401 Volt
		V_{L-N}		✓		✓		231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				24.4 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรล		แสดงผล	✓		✓		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที			✓		
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			..... นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			✓		475 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

.....

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted] 2. ..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 15/4/65	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date: .....

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ NOBLE REQOLE

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD 1232 GE ขนาด 500 KVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 04-04-65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา.....น.	หยุดเวลา.....น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	/		/		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	/		/		70 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	/		160 ลิตร	490 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ			/		
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI			/		46 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	/		/		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	/		/		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V L-L	380 V - 400 V	/		/		401 Volt
		V L-N		/		/		232 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	/		/		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	/				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	/				24.4 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	/				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	/		/		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที			/		
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			15 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี					
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง 'AUTO'		AUTO					
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON					
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของเท็งค์					460 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

.....

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

ทำรายงานโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted] ..... 2. [redacted] ..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 15 / 04 / 65	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date: .....

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ NOBLE RREDIOLE

ยี่ห้อ VOLVO รุ่น TAD1234GE ขนาด 500 KVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 1/04/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.20 น.	หยุดเวลา 15.40 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH					
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH					
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล					
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส					40 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง			440 ลิตร	ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					86 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง					
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM					1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V_{L-L}	380 V - 400 V					401 Volt
		V_{L-N}						232 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz					50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH					
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี		ถ่วงจำเพาะ = 1.250					
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V					26.4 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ					
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล					
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			15 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี					
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO					
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON					
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์					480 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ

	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted] 2. [redacted] หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 01/04/65	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date:

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Generator (Monthly)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำเดือน

โครงการ (อาคาร) Noble recole	Location/สถานที่ F2	วันที่ตามแผน 15-04-65	PM PLAN
เครื่องจักร : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง No. 1	kVA. 500 ความจุถังน้ำมัน 600 ลิตร	วันที่ตรวจสอบจริง 15-04-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	1. Visual check และตรวจสอบ						
	ก่อนเดินเครื่อง						
1.1	สภาพทั่วไป	M	N				
1.2	ระดับน้ำมันเครื่อง (วัดขณะที่ก่อนและหลังการเดินเครื่องยนต์)	M	N				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.3	ระดับน้ำหล่อเย็น	M	N				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.4	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	M	N				80 - 90 องศาเซลเซียส
1.5	ขั้วแบตเตอรี่และสายแบตเตอรี่	M	N				ขันแน่น ไม่สกปรก
1.6	แรงดันแบตเตอรี่ ชุดที่1 12 Volt	M	N				12 / 24 V
	ชุดที่2 12 Volt	M	N				12 / 24 V
1.7	วันที่เปลี่ยนแบตเตอรี่ 24/03/66 (วัน/เดือน/ปี)	M	N				
1.8	ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (สูงท่วมแผ่นธาตุ)	M	N				
1.9	ค่าความถ่วงจำเพาะแบตเตอรี่ (ฉพ.ไม่ต่ำกว่า1.250)	M	N				
1.10	ชุดชาร์ตแบตเตอรี่	M	N				
1.11	สภาพกรองอากาศ	M	N				
1.12	สายพานพัดลม , หม้อน้ำ	M	N				
1.13	เกจ์วัดต่างๆ ด้านเครื่องยนต์	M	N				
1.14	แผงควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	M	N				
1.15	สายเมนและสาย Control	M	N				
	ขณะเดินเครื่อง						
1.16	อุณหภูมิน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 44 (เซลเซียส)	M	N				
1.17	แรงดันน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 40 PSI	M	N				40 - 75 PSI
1.18	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่วัดได้ 41 PSI	M	N				
1.19	แรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (380 - 400 โวล์ท) ค่าที่วัดได้ R-S 402 / S-T 403 / T-R 402	M	N				
1.20	ความถี่ไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (50 Hz) ค่าที่วัดได้ 50 Hz	M	N				49 - 51 Hz
1.21	ความเร็วรอบเครื่องยนต์ ค่าที่วัดได้ 1500 RPM.	M	N				1470 - 1510 RPM
1.22	ตรวจสอบการทำงานของ ATS 'OFF Breaker EMDB'	M	N				
1.23	สภาพท่อเดินน้ำมันเข้าแท็งค์(ไม่หุกร่อน) , สภาพแท็งค์น้ำมัน (ไม่มีจุดรั่วซึม)	3M					
1.24	ตรวจสอบการนำเข้าของอากาศ/การระบายอากาศ	3M					
1.25	ตรวจสอบความหนาแน่น , จุดต่อทางไฟฟ้า , จุดต่อลงดิน (Ground)	Y				จัดจ้างภายนอก	
	หลังเดินเครื่อง						
1.26	ตรวจสอบอุปกรณ์ตัดตอน "เบรกเกอร์ต้องอยู่ตำแหน่ง ON"	M					
1.27	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (มากกว่า 75%ของแท็งค์) ปัจจุบัน 450 ลิตร	M					
	2. ทำความสะอาด						
2.1	ห้องเครื่องยนต์	M	N				
2.2	ขั้วของแบตเตอรี่	M	N				
2.3	ตู้ควบคุมไฟฟ้า	Y				จัดจ้างภายนอก	
2.4	พัดลมระบายอากาศและรังผึ้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
	3. เปลี่ยนอุปกรณ์ตามอายุการใช้งาน						
3.1	เปลี่ยนถ่ายน้ำหม้อน้ำระบายความร้อน (1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.2	กรองน้ำมันเครื่อง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.3	กรองอากาศ (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.4	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณผู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ไฮโดรมิเตอร์ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ที่ครอบหู 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

ซ่อมบำรุงโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted]	( )	( )
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 15-04-65		

CROWN

Preventive Maintenance Main Distribution Board

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น 2	วันที่ตามแผน 19-04-65	PM PLAN
เครื่องจักร : MDB No.....	Main Breaker 1000 Amp	วันที่ตรวจสอบจริง 19-04-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	✓				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบ หลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกดวง)	M	✓				เปลี่ยนอุปกรณ์ถ้าจำเป็น
3	บันทึกค่า กระแสไฟฟ้า R 154 Amp , S 135 Amp , T 145 Amp	M	✓				
	แรงดันไฟฟ้า RS 402 V , RT 404 V , ST 403 V	M	✓				
	แรงดันไฟฟ้า RN 233 V , TN 232 V , SN 233 V	M	✓				
	กำลังไฟฟ้า 92 kW	M	✓				
	ชุดควบคุม คาปาซิเตอร์ P.F. 0.94	M	✓				
4	ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้อง	M	✓				
5	ตรวจสอบสายกราวด์และจุดต่อลงดินของตู้	3M	✓				ปกติ ไม่สูญหาย
6	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ ทั้งวงจรไฟฟ้ากำลังและวงจรควบคุม	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบชุด Control และอุปกรณ์ต่างๆเช่น Fuse link , Relay	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ทดสอบการ Transfer ของ ATS	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ทดสอบการทำงานชุดควบคุม TRIP UNIT ของ ACB ตามค่าที่ตั้งไว้	Y				จัดจ้างภายนอก	ใช้เครื่องมือทดสอบ
12	ตรวจสอบการทำงานชุด Under Voltage และ Time Delay	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	ขันซ้ำให้แน่นด้วยประแจทอร์ค
14	ตรวจสอบความเป็นฉนวนของบัสบาร์ (ทดสอบที่แรงดัน 500 Vdc)	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	ตรวจสอบการทำงานของเบรกเกอร์ ชุด Tie	Y				จัดจ้างภายนอก	ทดสอบ On , Off , Trip
16	ตรวจเช็คสายกราวด์ภายในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
17	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจทอร์ค 2.มกโอห์มมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ดิจิตอลมิเตอร์ 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

[redacted]ย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.....	( )	( )
2.....	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 19-04-65		

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร) Noble recole	Location/สถานที่ ห้อง MDB ชั้น 2	วันที่ตามแผน 18-04-65	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No. TRM-02-002	12 KV / 500 KVA	วันที่ตรวจสอบจริง 18-04-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	✓				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor , บันทึกอุณหภูมิ 45 °C	M	✓				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	✓				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	✓				บิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.[redacted]	( )	( )
2.[redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 18-04-65		

CROWN

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร) Noble recole	Location/สถานที่ ชั้น MOD ชั้น 2	วันที่ตามแผน 18-04-65	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No. TRM-02-001	12 KV / 500 KVA	วันที่ตรวจสอบจริง 18-04-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	✓				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor , บันทึกอุณหภูมิ 40 'C	M	✓				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	✓				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	✓				บิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 19-04-65	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Ring Main Unit (RMU)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสวิทช์ตัดตอนไฟฟ้าแรงสูง

โครงการ (อาคาร) Noble recole	Location/สถานที่ ห้องMDB ชั้น2	วันที่ตามแผน 19-04-65	PM PLAN
เครื่องจักร : RMU No. RMU-02-003	แรงดัน 12 kV	วันที่ตรวจสอบจริง 19-04-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	/				ไม่มีกลิ่นหรือเสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบระดับ GAS SF6 ภายในตู้	M	/				Normal : เข็มต้องชี้ที่สีเขียว
3	ตรวจสอบระบบ Ground จุดต่อลงดิน	3M	/				ปกติ ไม่สูญหาย
4	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
5	ตรวจสอบฟังก์ชั่นการทำงานของสวิทช์ตัดตอน (ใช้เครื่องมือทดสอบ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน (กระบอกฟิวส์ ฯลฯ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกหลอด)	Y				จัดจ้างภายนอก	เปลี่ยนถ้าจำเป็น
8	ตรวจสอบโครงตู้ ฐานตู้ และการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	ไม่รั่วซึมเป็นสนิม
9	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.แว่นตา 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

ช่างซ่อมบำรุง	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.[redacted]	( )	( )
2.[redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 19-04-65		

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 2	ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☑ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																																	
			ปี พค. 256..5.....																																	
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไปในห้อง	1	บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง																																	
	2	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง																																	
	3	อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C																																	
	4	ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ																																	
	5	ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ																																	
ชุดควบคุม	6	หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง																																	
	7	ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON																																	
	8	ตำแหน่งสวิตช์ CAP.	AUTO																																	
	9	ค่าเพาเวอร์แฟ็คเตอร์	85%-90%																																	
แรงดันไฟฟ้า	10	R-S (L1-L2)	380-410 Volt																																	
	11	S-T (L2-L3)	380-410 Volt																																	
	12	T-R (L3-L1)	380-410 Volt																																	
กระแสไฟฟ้า	13	R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)																																	
	14	S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)																																	
	15	T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)																																	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.					
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 1	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พศ. 256.5.....																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไปในห้อง	1	บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดควบคุม	6	หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7	ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8	ตำแหน่งสวิตซ์ CAP.	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9	ค่าเพาเวอร์แฟ็กเตอร์	85%-90%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
แรงดันไฟฟ้า	10	R-S (L1-L2)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	11	S-T (L2-L3)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	12	T-R (L3-L1)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กระแสไฟฟ้า	13	R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	14	S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	15	T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.						
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.						
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.						
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation						
	ผู้จัดการอาคาร						

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า 1-2	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พศ. 256.....
		รายการตรวจเช็คประจำวัน	มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไป	1	สภาพภายนอกตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีรอยเสียหาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การเกิดสนิมตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีคราบสนิม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	ความปลอดภัยจุดติดตั้ง	ไม่มีวัสดุติดไฟในบริเวณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	เสารับหม้อแปลง/ฐาน	ตั้งตรงไม่มีอาการทรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	สภาพภายนอกสายไฟฟ้า	ไม่มีรอยเสียหาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6	แนวสายไฟแรงสูง	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7	อุณหภูมิของหม้อแปลง	45-60 เซลเซียส	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8	ฟังเสียง หม้อแปลง	เสียงเงียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9	ฟังเสียง สังเกตุจุดต่อของระบบ	ไม่มีเสียงอาร์ค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อื่นๆ	9																																	
	10																																	
	11																																	
	12																																	
	13																																	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.				
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.				
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.				
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation				
	ผู้จัดการอาคาร				

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า GENERATOR	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องGeneratorชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ก่อนสตาร์ทเครื่อง	1	ระดับน้ำในหม้อน้ำ/รังผึ้ง	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	ความแน่นของขั้วแบตเตอรี่	จุดต่อแน่น.มีตัวครอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ระดับน้ำกลั่นและเติม	อยู่ในระดับ FULL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(.....ลิตร)	ไม่น้อยกว่า 75%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ทดสอบประจำสัปดาห์	6	รอยรั่วซึมตามข้อต่อต่างๆ	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	7	รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	8	เสียงของเครื่องยนต์	เสียงเรียบ.นิ่ง	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	9	รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	10	อุณภูมิของน้ำหล่อเย็น	82°C-93°C	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
	11	อุณภูมิน้ำมันเครื่อง	77°C-107°C	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
อื่นๆ	12	บริเวณรอบเครื่องจักร	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	13	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	14	ความสะอาดในห้อง/เครื่องจักร	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.	
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.	
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation	
	ผู้จัดการอาคาร	

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ Volvo รุ่น Tad1234 1 ge ขนาด 500 KVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 27-05-65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา.....น.	ขณะเครื่องยนต์ทำงาน หยุดเวลา.....น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓				
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓				52 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		460 ลิตร	455 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					69.7 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓				
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓				1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V_{L-L}	380 V - 400 V	✓				401 Volt
		V_{L-N}		✓				231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓				50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				28.3 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	✓				
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			22.20.36 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			✓		450 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

.....

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

[redacted]าโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 27-5-65	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date: .....

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ Volvo รุ่น Tad1234 1GE ขนาด 500 kVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 06-05-65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.20 น.	หยุดเวลา 15.25 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH					
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH					
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล					
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส					52 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง			465 ลิตร	460 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					69.6 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง					
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM					1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V L-L	380 V - 400 V					401 Volt
		V L-N						231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz					50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH					
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250					
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V					26.4 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ					
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล					
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			22:10:46 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี					
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO					
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON					
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์					450 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... 2.....	( )	
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 06-05-65	Date :	Date:

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Generator (Monthly)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำเดือน

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น 2 ห้อง MDB Room	วันที่ตามแผน 19-05-65	PM PLAN
เครื่องจักร : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง No. 1	kVA 500 ความจุถังน้ำมัน 600 ลิตร	วันที่ตรวจสอบจริง 19-05-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	1. Visual check และตรวจสอบ						
	ก่อนเดินเครื่อง						
1.1	สภาพทั่วไป	M	N				
1.2	ระดับน้ำมันเครื่อง (วัดขณะที่ก่อนและหลังการเดินเครื่องยนต์)	M	N				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.3	ระดับน้ำหล่อเย็น	M	N				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.4	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	M	N				80 - 90 องศาเซลเซียส
1.5	ขั้วแบตเตอรี่และสายแบตเตอรี่	M	N				ขันแน่น ไม่สกปรก
1.6	แรงดันแบตเตอรี่ ชุดที่1 14.2 Volt	M	N				12 / 24 V
	ชุดที่2 14.2 Volt	M	N				12 / 24 V
1.7	วันที่เปลี่ยนแบตเตอรี่ 07/15 (วัน/เดือน/ปี)	M	N				
1.8	ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (สูงท่วมแผ่นธาตุ)	M	N				
1.9	ค่าความถ่วงจำเพาะแบตเตอรี่ (ถพ.ไม่ต่ำกว่า1.250)	M	N				
1.10	ชุดชาร์ตแบตเตอรี่	M	N				
1.11	สภาพกรองอากาศ	M	N				
1.12	สายพานพัดลม , หม้อน้ำ	M	N				
1.13	เกจ์วัดต่างๆ ด้านเครื่องยนต์	M	N				
1.14	แผงควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	M	N				
1.15	สายเมนและสาย Control	M	N				
	ขณะเดินเครื่อง						
1.16	อุณหภูมิน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 47 (เซลเซียส)	M	N				
1.17	แรงดันน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 75.4 PSI	M	N				40 - 75 PSI
1.18	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่วัดได้ - PSI	M	N				
1.19	แรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (380 - 400 โวล์ท) ค่าที่วัดได้ R-S. 401 / S-T. 401 / T-R. 401	M	N				
1.20	ความถี่ไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (50 Hz) ค่าที่วัดได้ 50 Hz	M	N				49 - 51 Hz
1.21	ความเร็วรอบเครื่องยนต์ ค่าที่วัดได้ 1500 RPM.	M	N				1470 - 1510 RPM
1.22	ตรวจสอบการทำงานของ ATS 'OFF Breaker EMDB'	M	N				
1.23	สภาพท่อเติมน้ำมันเข้าแท็งค์(ไม่ผุกร่อน) , สภาพแท็งค์น้ำมัน (ไม่มีจุดรั่วซึม)	3M	✓				
1.24	ตรวจสอบการนำเข้าของอากาศ/การระบายอากาศ	3M	✓				
1.25	ตรวจสอบความหนาแน่น , จุดต่อทางไฟฟ้า , จุดต่อลงดิน (Ground)	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
	หลังเดินเครื่อง						
1.26	ตรวจสอบอุปกรณ์ตัดตอน "เบรกเกอร์ต้องอยู่ตำแหน่ง ON"	M	✓				
1.27	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (มากกว่า 75%ของแท็งค์) ปัจจุบัน 460 ลิตร	M	✓				
	2. ทำความสะอาด						
2.1	ห้องเครื่องยนต์	M	✓				
2.2	ขั้วของแบตเตอรี่	M	✓				
2.3	ตู้ควบคุมไฟฟ้า	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
2.4	พัดลมระบายอากาศและรังผึ้ง	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
	3. เปลี่ยนอุปกรณ์ตามอายุการใช้งาน						
3.1	เปลี่ยนถ่ายน้ำหม้อน้ำระบายความร้อน (1 ปี)	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
3.2	กรองน้ำมันเครื่อง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
3.3	กรองอากาศ (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	
3.4	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y	✓			จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ไฮโดรมิเตอร์ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ที่ครอบหู 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted]	( )	( )
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 10 / 05 / 65		

CROWN

Preventive Maintenance Main Distribution Board

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น 2	วันที่ตามแผน 03/05/66	PM PLAN
เครื่องจักร : MDB No. 1	Main Breaker 1500 Amp	วันที่ตรวจสอบจริง 16/05/66	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบ หลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกดวง)	M	N				เปลี่ยนอุปกรณ์ถ้าจำเป็น
3	บันทึกค่า กระแสไฟฟ้า R 105 Amp , S 109 Amp , T 72 Amp	M	N				
	แรงดันไฟฟ้า RS 407 V , RT 408 V , ST 406 V	M	N				
	แรงดันไฟฟ้า RN 234 V , TN 235 V , SN 235 V	M	N				
	กำลังไฟฟ้า 22 kW	M	N				
	ชุดควบคุม คาปาซิเตอร์ P.F. 0.99	M	N				
4	ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้อง	M	N				
5	ตรวจสอบสายกราวด์และจุดต่อลงดินของตู้	3M					ปกติ ไม่สูญหาย
6	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ ทั้งวงจรไฟฟ้ากำลังและวงจรควบคุม	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบชุด Control และอุปกรณ์ต่างๆเช่น Fuse link , Relay	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ทดสอบการ Transfer ของ ATS	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ทดสอบการทำงานชุดควบคุม TRIP UNIT ของ ACB ตามค่าที่ตั้งไว้	Y				จัดจ้างภายนอก	ใช้เครื่องมือทดสอบ
12	ตรวจสอบการทำงานชุด Under Voltage และ Time Delay	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	ขันซ้ำให้แน่นด้วยประแจทอร์ค
14	ตรวจสอบความเป็นฉนวนของบัสบาร์ (ทดสอบที่แรงดัน 500 Vdc)	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	ตรวจสอบการทำงานของเบรกเกอร์ ชุด Tie	Y				จัดจ้างภายนอก	ทดสอบ On , Off , Trip
16	ตรวจเช็คสายกราวด์ภายในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
17	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจทอร์ค 2.แมกไอห์มมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ดิจิตอลมิเตอร์ 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 16/05/66	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Ring Main Unit (RMU)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสวิทซ์ตัดตอนไฟฟ้าแรงสูง

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น G	วันที่ตามแผน 04/05/65	PM PLAN
เครื่องจักร : RMU No. 1	แรงดัน 12-22 kV	วันที่ตรวจสอบจริง 16/05/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
Visual check และตรวจสอบ							
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นหรือเสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบระดับ GAS SF6 ภายในตู้	M	N				Normal : เข็มต้องชี้ที่สีเขียว
3	ตรวจสอบระบบ Ground จุดต่อลงดิน	3M					ปกติ ไม่สูญหาย
4	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
5	ตรวจสอบฟังก์ชั่นการทำงานของสวิทซ์ตัดตอน (ใช้เครื่องมือทดสอบ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน (กระบอกฟิวส์ ฯลฯ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกหลอด)	Y				จัดจ้างภายนอก	เปลี่ยนถ้าจำเป็น
8	ตรวจสอบ โครงตู้ ฐานตู้ และการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	ไม่รั่วซึมเป็นสนิม
9	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์

1.ประแจ	2.ดิจิตอลมิเตอร์	3.ถุงมือ	4.ไขควง
5.แว่นตา	6.Thermo scan	7.ใบตรวจเช็ค	8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... ..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 16/05/65	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น 2	วันที่ตามแผน 03/05/65	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No. 1	12-22 KV / 1000/1600 KVA	วันที่ตรวจสอบจริง 16/05/65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor , บันทึกอุณหภูมิ 53 'C	M	N				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	N				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	N				บิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

ผู้ดำเนินการ	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.[redacted]	( )	( )
2.[redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 16/05/65		

F2

CHOLIN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า GENERATOR	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องGeneratorชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.	ปี พศ. 256..5.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง	1 ระดับน้ำในหม้อน้ำ/รังผึ้ง	อยู่ในระดับ FULL	✓ ✓	
	2 ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ในระดับ FULL	✓ ✓	
	3 ความแน่นของขั้วแบตเตอรี่	จุดต่อแน่น,มีตัวครอบ	✓ ✓	
	4 ระดับน้ำกลั่นและเติม	อยู่ในระดับ FULL	✓ ✓	
	5 ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(.....ลิตร)	ไม่น้อยกว่า 75%	✓ ✓	
ทดสอบประจำสัปดาห์	6 รอยรั่วซึมตามข้อต่อต่างๆ	ไม่มีจุดรั่วซึม	- - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - -	
	7 รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	- - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - -	
	8 เสียงของเครื่องยนต์	เสียงเรียบ,นิ่ง	- - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - -	
	9 รอยรั่วของน้ำมัน น้ำมันเครื่อง	ไม่มีจุดรั่วซึม	- - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - -	
	10 อุณภูมิของน้ำหล่อเย็น	82°C-93°C	- - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - -	
	11 อุณภูมิน้ำมันเครื่อง	77°C-107°C	- - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - - - - - ✓ - - -	
อื่นๆ	12 บริเวณรอบเครื่องจักร	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓ ✓	
	13 แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓ ✓	
	14 ความสะอาดในห้อง/เครื่องจักร	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓ ✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.	
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.	
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation	
	ผู้จัดการอาคาร	

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า 1-2	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.	ปี พศ. 256..5.....

		รายการตรวจเช็คประจำวัน	มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไป	1	สภาพภายนอกตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีรอยเสียหาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2	การเกิดสนิมตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีคราบสนิม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3	ความปลอดภัยจุดติดตั้ง	ไม่มีวัสดุติดไฟในบริเวณ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	4	เสารับหม้อแปลง/ฐาน	ตั้งตรงไม่มีอาการทรุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	5	สภาพภายนอกสายไฟฟ้า	ไม่มีรอยเสียหาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	6	แนวสายไฟแรงสูง	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	7	อุณหภูมิของหม้อแปลง	45-60 เซลเซียส	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	8	ฟังเสียง หม้อแปลง	เสียงเงียบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	9	ฟังเสียง สังเกตุจุดต่อของระบบ	ไม่มีเสียงอาร์ค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
อื่นๆ	9																																	
	10																																	
	11																																	
	12																																	
	13																																	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]				
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 2	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องไฟฟ้าชั้น2

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																																
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
สภาพทั่วไปในห้อง	1	บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5	ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ชุดควบคุม	6	หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	7	ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8	ตำแหน่งสวิตช์ CAP.	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9	ค่าเพาเวอร์แฟ็กเตอร์	85%-90%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
แรงดันไฟฟ้า	10	R-S (L1-L2)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	11	S-T (L2-L3)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12	T-R (L3-L1)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กระแสไฟฟ้า	13	R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	14	S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	15	T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]					
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.						
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.						
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation						
	ผู้จัดการอาคาร						

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN

นิติบุคคลอาคารชุด
Noble Recole Asoke

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้า
ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า MDB 1

ตำแหน่งที่ตั้ง
ห้องไฟฟ้าชั้น2

☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.

ปี พศ. 256...6....

รายละเอียด				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
รายการตรวจเช็คประจำวัน			มาตรฐาน																															
สภาพทั่วไปในห้อง	1	บริเวณรอบตู้	ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	แสงสว่างภายในห้อง	หลอดไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	อุณหภูมิภายในห้อง	ไม่เกิน 40 C	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	ความสะอาดในห้อง	สะอาด-ไม่วางของเกะกะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5	ประตูห้องเครื่อง	ปิดล็อคปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ชุดควบคุม	6	หลอดไฟแสดงสถานะ	ไฟติดทุกดวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	7	ตำแหน่งกุญแจตู้ควบคุม	ON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8	ตำแหน่งสวิตช์ CAP.	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9	ค่าเพาเวอร์แฟ็คเตอร์	85%-90%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
แรงดันไฟฟ้า	10	R-S (L1-L2)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	11	S-T (L2-L3)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12	T-R (L3-L1)	380-410 Volt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กระแสไฟฟ้า	13	R (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	14	S (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	15	T (L1)	ค่ามิเตอร์หน้าตู้ (A)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]				
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ Volvo รุ่น Tad 1234 Ide ขนาด 500 kva ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 24/6/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.00 น.	หยุดเวลา 15.15 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		✓		50 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		155 ลิตร	150 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					691 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓		✓		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V L-L	380 V - 400 V	✓		✓		400 Volt
		V L-N		✓		✓		231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				25.3 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	✓				
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			..... นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งค์			✓		5 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

ชื่อช่างผู้ตรวจ	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted] 2. หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date :	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date:

CROWN RESIDENCE

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ Volvo รุ่น Tad 1250 IGE ขนาด 500kva ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 10/6/65

	รายละเอียด		ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 12:45 น.	หยุดเวลา 16:00 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ระดับน้ำมันเครื่อง		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓		✓		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง		ไม่มีการรั่วไหล	✓		✓		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)		80 - 90 องศาเซลเซียส	✓		✓		52 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)		เกิน 75% ของถัง	✓		160 ลิตร	155 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย		สีดำ					
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)		40 - 75 PSI					691 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		ไม่สั่นรุนแรง	✓		✓		
	ความเร็วรอบ (RPM)		1470 - 1510 RPM	✓		✓		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage))	V L-L	380 V - 400 V	✓		✓		400 Volt
		V L-N		✓		✓		231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)		49 - 51 Hz	✓		✓		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)		อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	✓				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่		ถ่วงจำเพาะ = 1.250	✓				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)		12 / 24 V	✓				24.5 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise		เดินเครื่องตามเวลาปกติ	✓				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล		แสดงผล	✓				
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)		15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม		บันทึกหลังทดสอบ			02:40:32 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ					ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm		ต้องไม่มี			✓		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'		AUTO			✓		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'		ON			✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ		> 75%ของแท็งก์			✓		5 ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

.....

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ.....

[redacted]รุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date :	( ) Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date: .....

CROWN

ใบทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำสัปดาห์

โครงการ Noble Recole

ยี่ห้อ Volvo รุ่น Tad1234 1 GE ขนาด 500 kVA ตัวที่ 1 วันที่ตรวจ 03/06/65

	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ก่อนเดินเครื่อง 30 นาที		ขณะเครื่องยนต์ทำงาน เริ่มเวลา 15.45 น.	หยุดเวลา 16.00 น.	หมายเหตุ
1	ส่วนเครื่องยนต์/Engine		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ระดับน้ำระบายความร้อน	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ระดับน้ำมันเครื่อง	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/		/		
	ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	ไม่มีการรั่วไหล	/		/		
	อุณหภูมิน้ำระบายความร้อน (Celcius)	80 - 90 องศาเซลเซียส	/		/		52 C
	บันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง(ก่อนทดสอบ)	เกิน 75% ของถัง	/		460 ลิตร	455 ลิตร	เต็มถัง 600 ลิตร
	สภาพเขม่าควันท่อไอเสีย	สีดำ			/		
	แรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)	40 - 75 PSI			/		69.1 PSI
2	ส่วนเครื่องกำเนิด		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	ตรวจสอบการสั่นของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ไม่สั่นรุนแรง	/		/		
	ความเร็วรอบ (RPM)	1470 - 1510 RPM	/		/		1500 RPM
	บันทึกแรงดันไฟฟ้า (โวล์ท (Voltage)) V L-L	380 V - 400 V	/		/		400 Volt
	V L-N		/		/		231 Volt
	ความถี่ไฟฟ้า (Hz)	49 - 51 Hz	/		/		50 Hz
3	ส่วนชุดควบคุม		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
	สภาพแบตเตอรี่ (ระดับน้ำกลั่น , ไม่มีสิ่งสกปรก)	อยู่ระหว่าง LOW - HIGH	/				
	วัดความถ่วงจำเพาะน้ำกลั่นแบตเตอรี่	ถ่วงจำเพาะ = 1.250	/				
	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (โวล์ท)	12 / 24 V	/				28.3 Volt
	การทำงานของ Timer Exercise	เดินเครื่องตามเวลาปกติ	/				
	สภาพจอมอนิเตอร์และจุดต่อสายคอนโทรลล	แสดงผล	/		/		
	จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)	15 นาที					
	ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่องสะสม	บันทึกหลังทดสอบ			22.25.30 นาที/ชั่วโมง		
4	ตรวจเช็คหลังการทดสอบ				ปกติ	ไม่ปกติ	
	การเกิด Alarm	ต้องไม่มี			/		
	Switch ที่ชุดควบคุมอยู่ในตำแหน่ง ' AUTO'	AUTO			/		
	ชุด Charger สถานะ 'ON'	ON			/		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงหลังทดสอบ	> 75%ของแท็งค์			/		ลิตร

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

SAFETY NOTE : 1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1. ที่อุดหู (ear plug) 2. ผ้าสะอาด
3. เครื่องมือช่าง 4. อื่นๆ

[redacted]	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. 2.	( )	
หัวหน้าช่างอาคาร/ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 03/06/65	Date :	Date:

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Generator (Monthly)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำเดือน

โครงการ (อาคาร) Noble Recole | Location/สถานที่ ชั้น 2 ห้อง MDB | วันที่ตามแผน 17-06-65 | PM PLAN

เครื่องจักร : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง No. 1 | kVA. 500 | ความจุถังน้ำมัน 600 ลิตร | วันที่ตรวจสอบจริง 17-06-65 | M | 2M | 3M | H | Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	1. Visual check และตรวจสอบ						
	ก่อนเดินเครื่อง						
1.1	สภาพทั่วไป	M	✓				
1.2	ระดับน้ำมันเครื่อง (วัดขณะที่ก่อนและหลังการเดินเครื่องยนต์)	M	✓				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.3	ระดับน้ำหล่อเย็น	M	✓				อยู่ระหว่าง LOW - HIGH
1.4	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	M	✓				80 - 90 องศาเซลเซียส
1.5	ขั้วแบตเตอรี่และสายแบตเตอรี่	M	✓				ขันแน่น ไม่สกปรก
1.6	แรงดันแบตเตอรี่ ชุดที่1 14.2 Volt	M	✓				12 / 24 V
	ชุดที่2 14.2 Volt	M	✓				12 / 24 V
1.7	วันที่เปลี่ยนแบตเตอรี่ 07/65 (วัน/เดือน/ปี)	M	✓				
1.8	ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (สูงท่วมแผ่นธาตุ)	M	✓				
1.9	ค่าความถ่วงจำเพาะแบตเตอรี่ (ถห.ไม่ต่ำกว่า1.250)	M	✓				
1.10	ชุดชาร์ดแบตเตอรี่	M	✓				
1.11	สภาพกรองอากาศ	M	✓				
1.12	สายพานพัดลม , หม้อน้ำ	M	✓				
1.13	เกจ์วัดต่างๆ ด้านเครื่องยนต์	M	✓				
1.14	แผงควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	M	✓				
1.15	สายเมนและสาย Control	M	✓				
	ขณะเดินเครื่อง						
1.16	อุณหภูมิน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 47 (เซลเซียส)	M	✓				
1.17	แรงดันน้ำมันเครื่อง ค่าที่วัดได้ 95.4 PSI	M	✓				40 - 75 PSI
1.18	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่วัดได้ - PSI	M	✓				
1.19	แรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (380 - 400 โวล์ท) ค่าที่วัดได้ R-S. 401 / S-T. 401 / T-R. 401	M	✓				
1.20	ความถี่ไฟฟ้าขณะเดินเครื่องยนต์ (50 Hz) ค่าที่วัดได้ 50 Hz	M	✓				49 - 51 Hz
1.21	ความเร็วรอบเครื่องยนต์ ค่าที่วัดได้ 1500 RPM.	M	✓				1470 - 1510 RPM
1.22	ตรวจสอบการทำงานของ ATS 'OFF Breaker EMDB'	M	✓				
1.23	สภาพท่อเติมน้ำมันเข้าแท็งค์(ไม่ผุกร่อน) , สภาพแท็งค์น้ำมัน (ไม่มีจุดรั่วซึม)	3M					
1.24	ตรวจสอบการนำเข้าของอากาศ/การระบายอากาศ	3M					
1.25	ตรวจสอบความหนาแน่น , จุดต่อทางไฟฟ้า , จุดต่อลงดิน (Ground)	Y				จัดจ้างภายนอก	
	หลังเดินเครื่อง						
1.26	ตรวจสอบอุปกรณ์ตัดตอน "เบรกเกอร์ต้องอยู่ตำแหน่ง ON"	M					
1.27	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (มากกว่า 75%ของแท็งค์) ปัจจุบัน 460 ลิตร	M					
	2. ทำความสะอาด						
2.1	ห้องเครื่องยนต์	M					
2.2	ขั้วของแบตเตอรี่	M					
2.3	ตู้ควบคุมไฟฟ้า	Y				จัดจ้างภายนอก	
2.4	พัดลมระบายอากาศและรังผึ้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
	3. เปลี่ยนอุปกรณ์ตามอายุการใช้งาน						
3.1	เปลี่ยนถ่ายน้ำหม้อน้ำระบายความร้อน (1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.2	กรองน้ำมันเครื่อง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.3	กรองอากาศ (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	
3.4	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง (250 ชั่วโมงการทำงานหรือ 1 ปี)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

รายการอุปกรณ์
1.ไฮโดรมิเตอร์ 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ที่ครอบหู 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted]	( )	( )
2. [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 17-06-65	Date :	Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Ring Main Unit (RMU)

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสวิทซ์ตัดตอนไฟฟ้าแรงสูง

โครงการ (อาคาร).....	Location/สถานที่ Noble reside	วันที่ตามแผน	PM PLAN
เครื่องจักร : RMU No. 1	แรงดัน ..... kV	วันที่ตรวจสอบจริง	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นหรือเสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบระดับ GAS SF6 ภายในตู้	M	N				Normal : เข็มต้องชี้ที่สีเขียว
3	ตรวจสอบระบบ Ground จุดต่อลงดิน	3M	N				ปกติ ไม่สูญหาย
4	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
5	ตรวจสอบฟังก์ชั่นการทำงานของสวิทซ์ตัดตอน (ใช้เครื่องมือทดสอบ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน (กระบอกฟิวส์ ฯลฯ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกหลอด)	Y				จัดจ้างภายนอก	เปลี่ยนถ้าจำเป็น
8	ตรวจสอบโครงตู้ ฐานตู้ และการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	ไม่รั่วซึมเป็นสนิม
9	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์

1.ประแจ	2.ดิจิตอลมิเตอร์	3.ถุงมือ	4.ไขควง
5.แว่นตา	6.Thermo scan	7.ใบตรวจเช็ค	8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... ..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date :	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร).....	Location/สถานที่ Noble reode	วันที่ตามแผน	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No...1.....	..... KV ..... KVA	วันที่ตรวจสอบจริง	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor , บันทึกอุณหภูมิ...50...'C	M	N				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	N				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	N				บิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... [redacted] ..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date :	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN

Preventive Maintenance Transformer

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันหม้อแปลงไฟฟ้า

โครงการ (อาคาร).....	Location/สถานที่ Noble recole	วันที่ตามแผน	PM PLAN
เครื่องจักร : หม้อแปลงไฟฟ้า No. 2.....	..... KV ..... KVA	วันที่ตรวจสอบจริง	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบตู้ควบคุม Temperature sensor , บันทึกอุณหภูมิ....41.....'C	M	N				
3	ตรวจสอบสายกราวด์	M	N				ปกติ ไม่สูญหาย
4	ทดสอบพัดลมระบายอากาศ	M	N				บิด Selector ไป Manaul
5	Setting และปรับตั้ง Temperature sensor	Y				จัดจ้างภายนอก	
6	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนหม้อแปลง (Polarization index)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	Thermo scan (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบค่า Turn ratio	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ตรวจสอบรอยแตกร้าวของ Cast resin	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	
12	ตรวจสอบเสียงครางหม้อแปลง	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบฐานหม้อแปลงและการติดตั้ง	Y				จัดจ้างภายนอก	
14	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	Thermo scan (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจ 2.เครื่องวัด PI ,Turn ratio 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ผ้าปิดปาก 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... ..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date :	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Main Distribution Board

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

โครงการ (อาคาร)	Location/สถานที่ Noble recole	วันที่ตามแผน	PM PLAN
เครื่องจักร : MDB No. 1	Main Breaker ..... Amp	วันที่ตรวจสอบจริง	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบ หลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกดวง)	M	N				เปลี่ยนอุปกรณ์ถ้าจำเป็น
3	บันทึกค่า กระแสไฟฟ้า R 70 Amp , S 82 Amp , T 78 Amp	M	N				
	แรงดันไฟฟ้า RS 403 V , RT 405 V , ST 402 V	M	N				
	แรงดันไฟฟ้า RN 232 V , TN 233 V , SN 233 V	M	N				
	กำลังไฟฟ้า 54.11 kW	M	N				
	ชุดควบคุม คาปาซิเตอร์ P.F. 0.97	M	N				
4	ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้อง	M	N				
5	ตรวจสอบสายกราวด์และจุดต่อลงดินของตู้	3M	N				ปกติ ไม่สูญหาย
6	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ ทั้งวงจรไฟฟ้ากำลังและวงจรควบคุม	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบชุด Control และอุปกรณ์ต่างๆเช่น Fuse link , Relay	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ทดสอบการ Transfer ของ ATS	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ทดสอบการทำงานชุดควบคุม TRIP UNIT ของ ACB ตามค่าที่ตั้งไว้	Y				จัดจ้างภายนอก	ใช้เครื่องมือทดสอบ
12	ตรวจสอบการทำงานชุด Under Voltage และ Time Delay	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	ขันซ้ำให้แน่นด้วยประแจทอร์ค
14	ตรวจสอบความเป็นฉนวนของบัสบาร์ (ทดสอบที่แรงดัน 500 Vdc)	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	ตรวจสอบการทำงานของเบรกเกอร์ ชุด Tie	Y				จัดจ้างภายนอก	ทดสอบ On , Off , Trip
16	ตรวจเช็คสายกราวด์ภายในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
17	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :

1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

รายการอุปกรณ์

1.ประแจทอร์ค 2.มัลติมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ดิจิตอลมิเตอร์ 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted] ..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date :	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Main Distribution Board

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันแผงจ่ายไฟฟ้าหลัก

โครงการ (อาคาร)	Location/สถานที่ Noble recole	วันที่ตามแผน	PM PLAN
เครื่องจักร : MDB No. 2	Main Breaker ..... Amp	วันที่ตรวจสอบจริง	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	สภาพทั่วไป	M	N				ไม่มีกลิ่นไหม้ เสียงผิดปกติ
2	ตรวจสอบ หลอดไฟแสดงสถานะ (ติดทุกดวง)	M	N				เปลี่ยนอุปกรณ์ถ้าจำเป็น
3	บันทึกค่า กระแสไฟฟ้า R 151 Amp , S 177 Amp , T 174 Amp	M	N				
	แรงดันไฟฟ้า RS 401 V , RT 403 V , ST 401 V	M	N				
	แรงดันไฟฟ้า RN 231 V , TN 232 V , SN 232 V	M	N				
	กำลังไฟฟ้า 106.8 kW	M	N				
	ชุดควบคุม คาปาซิเตอร์ P.F. 0.95	M	N				
4	ตรวจสอบ และทำความสะอาดห้อง	M	N				
5	ตรวจสอบสายกราวด์และจุดต่อลงดินของตู้	3M	N				ปกติ ไม่สูญหาย
6	Thermo scan ภายในตู้ (ก่อนดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	
7	เปิดฝาตู้ทำความสะอาดภายใน	Y				จัดจ้างภายนอก	
8	ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ ทั้งวงจรไฟฟ้ากำลังและวงจรควบคุม	Y				จัดจ้างภายนอก	
9	ตรวจสอบชุด Control และอุปกรณ์ต่างๆเช่น Fuse link , Relay	Y				จัดจ้างภายนอก	
10	ทดสอบการ Transfer ของ ATS	Y				จัดจ้างภายนอก	
11	ทดสอบการทำงานชุดควบคุม TRIP UNIT ของ ACB ตามค่าที่ตั้งไว้	Y				จัดจ้างภายนอก	ใช้เครื่องมือทดสอบ
12	ตรวจสอบการทำงานชุด Under Voltage และ Time Delay	Y				จัดจ้างภายนอก	
13	ตรวจสอบจุดขันทอร์ค	Y				จัดจ้างภายนอก	ขันซ้ำให้แน่นด้วยประแจทอร์ค
14	ตรวจสอบความเป็นฉนวนของบัสบาร์ (ทดสอบที่แรงดัน 500 Vdc)	Y				จัดจ้างภายนอก	
15	ตรวจสอบการทำงานของเบรกเกอร์ ชุด Tie	Y				จัดจ้างภายนอก	ทดสอบ On , Off , Trip
16	ตรวจเช็คสายกราวด์ภายในตู้	Y				จัดจ้างภายนอก	
17	Thermo scan ภายในตู้ (หลังดำเนินการ)	Y				จัดจ้างภายนอก	

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.ประแจทอร์ค 2.แมกไอห์มมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควง
5.ดิจิตอลมิเตอร์ 6.Thermo scan 7.ใบตรวจเช็ค 8.ปากกา

ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.[redacted]	( )	( )
2.[redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date :		

ภาคผนวก จ-7

เอกสารการตรวจสอบสระว่ายน้ำ

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 29-EAF-01	ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	✓																														
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบระบายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 29-FAF-01	ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operatic																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 29-EAF-02	ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	/																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																																
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																																
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																																
		ผู้จัดการอาคาร																																

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 28-EAF-04	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	**นิติบุคคลอาคารชุด** Noble Recole Asoke	**แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ** ปั๊มกรองสระว่ายน้ำ 1-3

ตำแหน่งที่ตั้ง
ห้องควบคุมระบบสระว่ายน้ำ ชั้น 28

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
	รายการตรวจเช็คประจำวัน	มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของปั๊ม	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 รอยรั่วตามปั๊ม	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 รอยรั่วตามถังกรอง	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6 รอยรั่วตามอุปกรณ์	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ตำแหน่งวาวล์น้ำ	7 ตำแหน่งวาวล์น้ำทิ้งสระ	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8 ตำแหน่งวาวล์บ่อพักน้ำ	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9 ตำแหน่งวาวล์ท่อจ่าย	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	10 ตำแหน่งวาวล์ท่อดูดตะกอน	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อื่นๆ	11 ทำความสะอาดภายในห้อง	สะอาด-ไม่มีฝุ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	12 ทำความสะอาดถังกรอง	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	13 การระบายน้ำในห้อง	ระบายได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	✓				
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบ	ตำแหน่งที่ตั้ง
GROWN	Noble Recole Asoke	สระว่ายน้ำ	ชั้น 28

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พค.																													
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	2562	26	27	28	29	30	31
ความสะอาด	1 ดูดตะกอนในสระ	สะอาด-ไม่มีขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 ช้อนใบไม้และขยะ	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 ขัดกระเบื้องพื้น-ผนังสระว่ายน้ำ	ไม่มีคราบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 พื้นกระเบื้องในสระและรอบสระ	ไม่แตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ตรวจสภาพน้ำ	5 ความใสของน้ำ	ใสสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6 กลิ่นของน้ำปกติ	ไม่มีกลิ่นฉุน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (9.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8 ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (9.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (16.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	10 ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (16.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เติมสารเคมี	11 โซดาแอช 1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.ต่ำกว่า7.2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	12 กรดเกลือ1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.สูงกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	13 เติมคลอรีน 90%150กรัม/น้ำ10	ค่าCL.ต่ำกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	14 เติมคลอรีน 90%100กรัม/น้ำ10	ค่าCL.สูงกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อื่นๆ	15 อุปกรณ์ช่วยชีวิต	ครบและประจำจุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย	ช่างประจำอาคาร					
	Engineering Operation					
ตรวจสอบโดย	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 1-FAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องใต้หลังตาหน้าห้อง HV

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.5.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan B1-EAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง Underground tank

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan B2-EAF-01	ห้อง Tranferpump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☑ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้																	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	✓																														
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation															✓																
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Circulate Pump System

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบปั๊มหมุนเวียนน้ำ

โครงการ (อาคาร) NOBLE REDOE	Location/สถานที่ ห้องปั๊ม ชั้น 28	☐ ระบบน้ำๆ ☑ ระบบน้ำล้น	PM PLAN
เครื่องจักร : ระบบหมุนเวียนน้ำ	วันที่ตามแผน 02/03/65 วันที่ตรวจสอบจริง 02/03/65		M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	ตรวจสอบสภาพทั่วไป	M	N				
2	ตรวจสอบคุณภาพของน้ำ	M	N				
3	ตรวจสอบแรงดันถังกรอง 1. 10 PSI 2. 10 PSI	M	N				
4	ล้างทำความสะอาดถังกรอง	3M					
5	บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของปั๊ม R. 9.06 A S. 9.36 A T. 9.20 A	M	N				
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม RN 231 V SN 232 V TN 232 V	M	N				
7	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อและวาล์ว	M	N				
8	ตรวจสอบสภาพสนิมเครื่องเรือนปั๊ม ฐานปั๊ม และทำการขัดทาสี(ถ้าจำเป็น)	H					
9	ตรวจสอบขันจุดต่อต่างๆทั้งวงจรกำลังและวงจรควบคุม	H					
10	ตรวจสอบสภาพ และขันน็อต เครื่องสูบน้ำ	Y					

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.เครื่องวัดค่าน้ำ(ชุดคิท) 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็กไฟ
5.แว่นตา 6.ใบตรวจเช็ค 7.ปากกา 8 อุปกรณ์ทำความสะอาด

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... [redacted]	([redacted])	( )
2..... [redacted]	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Date :	Date : .....
Date : 02/03/65		

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Swimming Pool

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสระว่ายน้ำ

โครงการ (อาคาร) NOBLE RECOR		Location/สถานที่ ห้องปั๊มสระ ชั้น 24	☑ ระบบเกลือ ☐ ระบบคลอรีน	PM PLAN
เครื่องจักร : สระว่ายน้ำ	ประเภทของสระ	☐ ระบบ SKIMMER ☑ ระบบ OVERFLOW	วันที่ตามแผน 02/03/65 วันที่ตรวจสอบจริง 02/03/65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	ตรวจสอบสภาพทั่วไป	M	N				
2	ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH 7.6 Cl 1.5 PPM	M	N				pH 7.2-8.4 , Cl 0.6-1 PPM
3	ตรวจสอบแรงดันถังกรอง 1 10 PSI 2. 10 PSI	M	N				
4	ล้างทำความสะอาดถังกรอง	3M					
5	บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของปั๊ม R 9.06 A S 9.36 A T 9.20 A	M	N				
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม LN 230 V LN 231 V LN 232 V	M	N				
7	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อและวาล์ว	M	N				
8	ตรวจสอบสภาพสนิมเครื่องเรือนปั๊ม ฐานปั๊ม และทำการขัดทาสี(ถ้าจำเป็น)	H					
9	ตรวจสอบขั้นจุดต่อต่างๆทั้งวงจรกำลังและวงจรควบคุม	H					
10	ตรวจสอบสภาพ และขันน็อต เครื่องสูบน้ำ	Y					

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการซ่อมแซม

รายการอุปกรณ์
1.เครื่องวัดค่าน้ำ(ชุดทิท) 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ใบตรวจเช็ค 7.ปากกา 8 อุปกรณ์ทำความสะอาด

[redacted]ษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... 2..... หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 02/03/65	([redacted]) Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-FAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบระบายน้ำ Exhaust Fan 29-EAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-EAF-02	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-EAF-02	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-FAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 29-EAF-01	ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 1-FAF-01	ห้องใต้หลังคาหน้าห้อง HV

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 2-EAF-13	ห้อง Generator

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan B1-EAF-01	ห้อง Underground tank

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]																													
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																														
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																														
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																														
		ผู้จัดการอาคาร																														

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบ	ตำแหน่งที่ตั้ง
Noble Recole Asoke	สระว่ายน้ำ	ชั้น 28

รายละเอียด	☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.	ปี พศ.

		รายการตรวจเช็คประจำวัน	มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	2562	26	27	28	29	30	31
ความสะอาด	1	ดูดตะกอนในสระ	สะอาด-ไม่มีขยะ																															
	2	ช้อนใบไม้และขยะ	สะอาด-ไม่มีตะกอน																															
	3	ขัดกระเบื้องพื้น-ผนังสระว่ายน้ำ	ไม่มีคราบ																															
	4	พื้นกระเบื้องในสระและรอบสระ	ไม่แตก																															
ตรวจสภาพน้ำ	5	ความใสของน้ำ	ใสสะอาด																															
	6	กลิ่นของน้ำปกติ	ไม่มีกลิ่นฉุน																															
	7	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (9.00 น.)																															
	8	ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (9.00 น.)																															
	9	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (16.00 น.)																															
	10	ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (16.00 น.)																															
เติมสารเคมี	11	โซดาแอซ 1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.ต่ำกว่า7.2																															
	12	กรดเกลือ1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.สูงกว่าค่ามาตรฐาน																															
	13	เติมคลอรีน 90%150กรัม/น้ำ10	ค่าCL.ต่ำกว่าค่ามาตรฐาน																															
	14	เติมคลอรีน 90%100กรัม/น้ำ10	ค่าCL.สูงกว่าค่ามาตรฐาน																															
อื่นๆ	15	อุปกรณ์ช่วยชีวิต	ครบและประจำจุด																															

บันทึกโดย	ช่างประจำอาคาร				
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation				
	ผู้จัดการอาคาร				

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ ปั๊มกรองสระว่ายน้ำ 1-3	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องควบคุมระบบสระว่ายน้ำ ชั้น 28

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของปั๊ม	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 รอยรั่วตามปั๊ม	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 รอยรั่วตามถังกรอง	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	6 รอยรั่วตามอุปกรณ์	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ตำแหน่งวาวล์น้ำ	7 ตำแหน่งวาวล์น้ำทิ้งสระ	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8 ตำแหน่งวาวล์บ่อพักน้ำ	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9 ตำแหน่งวาวล์ท่อจ่าย	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10 ตำแหน่งวาวล์ท่อดูดตะกอน	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
อื่นๆ	11 ทำความสะอาดภายในห้อง	สะอาด-ไม่มีฝุ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12 ทำความสะอาดถังกรอง	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	13 การระบายน้ำในห้อง	ระบายได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.					
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 28-EAF-04	ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☑ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]																														
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Swimming Pool

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสระว่ายน้ำ

โครงการ (อาคาร) Noble recole		Location/สถานที่ ตึกปั๊ม สระชั้น 26	☑ ระบบเกลือ ☐ ระบบคลอรีน	PM PLAN
เครื่องจักร : สระว่ายน้ำ	ประเภทของสระ	☐ ระบบ SKIMMER ☑ ระบบ OVERFLOW	วันที่ตามแผน 17-04-65 วันที่ตรวจสอบจริง 17-04-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	ตรวจสอบสภาพทั่วไป	M	N				
2	ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH 7.6 Cl 1.3 PPM	M	N				pH 7.2-8.4 , Cl 0.6-1 PPM
3	ตรวจสอบแรงดันถังกรอง 1.10 PSI 2.10 PSI	M	N				
4	ล้างทำความสะอาดถังกรอง	3M					
5	บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของปั๊ม R 9.05 A S 9.34 A T 9.20 A	M	N				
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม RN 231 V SN 232 V RN 233 V	M	N				
7	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อและวาล์ว	M	N				
8	ตรวจสอบสภาพสนิมเครื่องเรือนปั๊ม ฐานปั๊ม และทำการขัดทาสี(ถ้าจำเป็น)	H					
9	ตรวจสอบขันจุดต่อต่างๆทั้งวงจรกำลังและวงจรควบคุม	H					
10	ตรวจสอบสภาพ และขันน็อต เครื่องสูบน้ำ	Y					

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณผู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.เครื่องวัดค่าน้ำ(ชุดคิท) 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ใบตรวจเช็ค 7.ปากกา 8 อุปกรณ์ทำความสะอาด

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1. [redacted] 2. [redacted] หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 17/04/65	( ) Engineering Operation Date :	( ) ผู้จัดการอาคาร Date : .....

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบ สระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง ชั้น 28

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☑ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พค. 2565																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	2562	26	27	28	29	30	31
ความสะอาด	1	ดูดตะกอนในสระ	สะอาด-ไม่มีขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	ช้อนใบไม้และขยะ	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	ขัดกระเบื้องพื้น-ผนังสระว่ายน้ำ	ไม่มีคราบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	พื้นกระเบื้องในสระและรอบสระ	ไม่แตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ตรวจสภาพน้ำ	5	ความใสของน้ำ	ใสสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6	กลิ่นของน้ำปกติ	ไม่มีกลิ่นฉุน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (9.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8	ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (9.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (16.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	10	ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (16.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เติมสารเคมี	11	โซดาแอช 1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.ต่ำกว่า7.2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	12	กรดเกลือ1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.สูงกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	13	เติมคลอรีน 90%150กรัม/น้ำ10	ค่าCL.ต่ำกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	14	เติมคลอรีน 90%100กรัม/น้ำ10	ค่าCL.สูงกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อื่นๆ	15	อุปกรณ์ช่วยชีวิต	ครบและประจำจุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย	ช่างประจำอาคาร					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ ปั๊มกรองสระว่ายน้ำ 1-3	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องควบคุมระบบสระว่ายน้ำ ชั้น 28

รายละเอียด				☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☑ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน			มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของปั๊ม	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	รอยรั่วตามปั๊ม	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	รอยรั่วตามถังกรอง	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6	รอยรั่วตามอุปกรณ์	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ตำแหน่งวาวล์น้ำ	7	ตำแหน่งวาวล์น้ำทิ้งสระ	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8	ตำแหน่งวาวล์บ่อพักน้ำ	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9	ตำแหน่งวาวล์ท่อจ่าย	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	10	ตำแหน่งวาวล์ท่อดูดตะกอน	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อื่นๆ	11	ทำความสะอาดภายในห้อง	สะอาด-ไม่มีฝุ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	12	ทำความสะอาดถังกรอง	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	13	การระบายน้ำในห้อง	ระบายได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.					
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.					
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.					
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 28-EAF-04	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☑ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
	Noble Recole Asoke	Exhaust Fan B1-EAF-01	ห้อง Underground tank

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☑ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN

นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	ตำแหน่งที่ตั้ง
Noble Recole Asoke	Exhaust Fan 1-FAF-01	ห้องใต้หลังคาหน้าห้อง HV

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☑ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พค. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN

นิติบุคคลอาคารชุด
Noble Recole Asoke

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ
Exhaust Fan 2-EAF-13

ตำแหน่งที่ตั้ง
ห้อง Generator

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
			ปี พศ. 256.....																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Swimming Pool

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสระว่ายน้ำ

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น 29	☑ ระบบเกลือ ☐ ระบบคลอรีน	PM PLAN
เครื่องจักร : สระว่ายน้ำ / ประเภทของสระ	☐ ระบบ SKIMMER ☑ ระบบ OVERFLOW	วันที่ตามแผน 08-05-65 วันที่ตรวจสอบจริง 19-05-65	M / 2M / 3M / H / Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	ตรวจสอบสภาพทั่วไป	M	N				
2	ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH 7.6 Cl 1.5 PPM	M	N				pH 7.2-8.4 , Cl 0.6-1 PPM
3	ตรวจสอบแรงดันถังกรอง 9 PSI	M	N				
4	ล้างทำความสะอาดถังกรอง	3M	-				
5	บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของปั๊ม R 8.73 A S 9.41 A T 9.17 A (1 2 3)	M	N				
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม R N 234 V S N 232 V R N 232 V	M	N				
7	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อและวาล์ว	M	N				
8	ตรวจสอบสภาพสนิมเครื่องเรือนปั๊ม ฐานปั๊ม และทำการขัดทาสี(ถ้าจำเป็น)	H					
9	ตรวจสอบขันจุดต่อต่างๆทั้งวงจรกำลังและวงจรควบคุม	H					
10	ตรวจสอบสภาพ และขันน็อต เครื่องสูบน้ำ	Y					
	OV 9 A						

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการข้างต้น

รายการอุปกรณ์
1.เครื่องวัดค่าน้ำ(ชุดคิท) 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็กไฟ
5.แว่นตา 6.ใบตรวจเช็ค 7.ปากกา 8.อุปกรณ์ทำความสะอาด

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1.....[redacted].....		
2.....	( )	( )
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร	Engineering Operation	ผู้จัดการอาคาร
Date : 19/05/65	Date :	Date : .....

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบระบายน้ำ Exhaust Fan B1-EAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง Underground tank

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	ปี พศ. 256.5
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																																
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																																
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																																
		ผู้จัดการอาคาร																																

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบระบายน้ำ Exhaust Fan B2-EAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง Tranferpump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]																														
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															
เครื่องหมายในการตรวจเช็ค			บันทึก							บันทึก							บันทึก							บันทึก							บันทึก	
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน																																	
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)																																	
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่																																	

F24

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ ปั๊มกรองสระว่ายน้ำ 1-3	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องควบคุมระบบสระว่ายน้ำ ชั้น 28

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																																
			ปี พศ. 256..9.....																																
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของปั๊ม	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 รอยรั่วตามปั๊ม	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 รอยรั่วตามถังกรอง	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	6 รอยรั่วตามอุปกรณ์	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ตำแหน่งวาวล์น้ำ	7 ตำแหน่งวาวล์น้ำทิ้งสระ	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8 ตำแหน่งวาวล์บ่อพักน้ำ	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9 ตำแหน่งวาวล์ท่อจ่าย	เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10 ตำแหน่งวาวล์ท่อดูดตะกอน	ปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
อื่นๆ	11 ทำความสะอาดภายในห้อง	สะอาด-ไม่มีฝุ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12 ทำความสะอาดถังกรอง	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	13 การระบายน้ำในห้อง	ระบายได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร	กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	
	กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.	
	กะดึก 23.00 - 08.00 น.	
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation	
	ผู้จัดการอาคาร	

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

นิติบุคคลอาคารชุด	แบบฟอร์มการตรวจสอบ	ตำแหน่งที่ตั้ง
Noble Recole Asoke	สระว่ายน้ำ	ชั้น 28

รายละเอียด				☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พศ. 2565																													
รายการตรวจเช็คประจำวัน			มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	2562	26	27	28	29	30	31
ความสะอาด	1	ดูดตะกอนในสระ	สะอาด-ไม่มีขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2	ช้อนใบไม้และขยะ	สะอาด-ไม่มีตะกอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3	ขัดกระเบื้องพื้น-ผนังสระว่ายน้ำ	ไม่มีคราบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4	พื้นกระเบื้องในสระและรอบสระ	ไม่แตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ตรวจสอบคุณภาพน้ำ	5	ความใสของน้ำ	ใสสะอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	6	กลิ่นของน้ำปกติ	ไม่มีกลิ่นฉุน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	7	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (9.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	8	ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (9.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (PH)	7.2-7.6 (16.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10	ค่าเคมีคลอรีนอิสระ (CL)	0.6-1.0 PPM (16.00 น.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
เติมสารเคมี	11	โซดาแอช 1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.ต่ำกว่า7.2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	12	กรดเกลือ1กิโลกรัม/น้ำ100 คิว	ค่าPH.สูงกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	13	เติมคลอรีน 90%150กรัม/น้ำ10	ค่าCL.ต่ำกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	14	เติมคลอรีน 90%100กรัม/น้ำ10	ค่าCL.สูงกว่าค่ามาตรฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
อื่นๆ	15	อุปกรณ์ช่วยชีวิต	ครบและประจำจุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกโดย	ช่างประจำอาคาร	✓ [redacted]				
ตรวจสอบโดย	Engineering Operation					
	ผู้จัดการอาคาร					

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 28-EAF-04	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค. ปี พศ. 256.C.....																														
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-FAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.	ปี พศ. 256.5.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
ห้องควบคุม	1	ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	
	2	การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	
	3	เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	
	4	ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	
	5	การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.		
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.		
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.		
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation		
		ผู้จัดการอาคาร		

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-EAF-01	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☑ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																															ปี พศ. 256.5.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตช์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.	[redacted]																														
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
X = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN	นิติบุคคลอาคารชุด Noble Recole Asoke	แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ Exhaust Fan 29-EAF-02	ตำแหน่งที่ตั้ง ห้อง booster pump

รายละเอียด			☐ มค. ☐ กพ. ☐ มีค. ☐ เมย. ☐ พค. ☐ มิย. ☐ กค. ☐ สค. ☐ กย. ☐ ตค. ☐ พย. ☐ ธค.																													ปี พศ. 256.....
รายการตรวจเช็คประจำวัน		มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องควบคุม	1 ตำแหน่งสวิตซ์ตู้ควบคุม	AUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2 การทำงานของ TIMER	บอกเวลาถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3 เสียงการทำงานของมอเตอร์พัด	เสียงเรียบ นิ่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	4 ไฟ On - Off	ต้องติดตลอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	5 การทำงานแบบ Manual	ทำงานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
บันทึกโดย ช่างประจำอาคาร		กะเช้า 08.00 - 17.00 น.																															
		กะบ่าย 14.00 - 23.00 น.																															
		กะดึก 23.00 - 08.00 น.																															
ตรวจสอบโดย		Engineering Operation																															
		ผู้จัดการอาคาร																															

เครื่องหมายในการตรวจเช็ค	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก	บันทึก
✓ = เป็นไปตาม มาตรฐาน					
✕ = ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน (ให้ระบุการแก้ไข)					
C = ต้องเปลี่ยนอะไหล่					

CROWN RESIDENCE

Preventive Maintenance Swimming Pool

แบบฟอร์มตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสระว่ายน้ำ

โครงการ (อาคาร) Noble Recole	Location/สถานที่ ชั้น 28	☑ ระบบเกลือ ☐ ระบบคลอรีน	PM PLAN
เครื่องจักร : สระว่ายน้ำ / ประเภทของสระ	☐ ระบบ SKIMMER ☑ ระบบ OVERFLOW	วันที่ตามแผน 25-06-65 วันที่ตรวจสอบจริง 22-06-65	M 2M 3M H Y

	Description	Plan	Status N	Status AB	Status F	Maintenance By :	Remark
	Visual check และตรวจสอบ						
1	ตรวจสอบสภาพทั่วไป	M	N				
2	ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH 7.2 Cl 1.5 PPM	M	N				pH 7.2-8.4 , Cl 0.6-1 PPM
3	ตรวจสอบแรงดันถังกรอง 10 PSI	M	N				
4	ล้างทำความสะอาดถังกรอง	3M	N				
5	บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของปั๊ม 1 9 A 2 9 A 3 9 A	M	N				
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม RS 230 V ST 230 V RT 230 V	M	N				
7	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อและวาล์ว	M	N				
8	ตรวจสอบสภาพสนิมเครื่องเรือนปั๊ม ฐานปั๊ม และทำการขัดทาสี(ถ้าจำเป็น)	H					
9	ตรวจสอบขันจุดต่อต่างๆทั้งวงจรกำลังและวงจรควบคุม	H					
10	ตรวจสอบสภาพ และขันน็อต เครื่องสูบน้ำ	Y					

ช่อง Status โปรดระบุ N = Normal/ปกติ AB = Abnormal/ไม่ปกติ F = Fail / ไม่สามารถใช้งานได้

ข้อเสนอแนะ/บันทึกการแก้ไข

.....

.....

SAFETY NOTE :
1) ต้องมั่นใจว่าตัดกระแสไฟฟ้าแล้ว ก่อนที่จะสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้าจ่าย
2) ต้องแน่ใจว่าได้มีการติดป้ายเตือนบริเวณผู้ควบคุมต่างๆ ที่ดำเนินการ
3) ต้องแน่ใจว่าระบบอยู่ในสภาวะปกติ หลังจากดำเนินการเข้างาน

รายการอุปกรณ์
1.เครื่องวัดค่าน้ำ(ชุดคิท) 2.ดิจิตอลมิเตอร์ 3.ถุงมือ 4.ไขควงเช็คไฟ
5.แว่นตา 6.ใบตรวจเช็ค 7.ปากกา 8 อุปกรณ์ทำความสะอาด

บำรุงรักษาโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
1..... 2.....	( )	( )
หัวหน้าช่างอาคาร/ ช่างประจำอาคาร Date : 22-06-65	Engineering Operation Date :	ผู้จัดการอาคาร Date : .....

ภาคผนวก จ-10

บันทึกจำนวนการจอดรถของผู้พักอาศัยในโครงการ

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	พ 1	พฤ 2	ศ 3	ส 4	อา 5	จ 6	อ 7	พ 8	พฤ 9	ศ 10	ส 11	อา 12	จ 13	อ 14	พ 15	พฤ 16	ศ 17	ส 18	อา 19	จ 20	อ 21	พ 22	พฤ 23	ศ 24	ส 25	อา 26	จ 27	อ 28	พ 29	พฤ 30	ศ 31	หมายเหตุ
1	~~1ขฐ7712~~	~~PORSCHE~~	~~ขาว~~	~~77/155~~																																ตัดออก
2	2ขฐ6651	MITSUBISHI	แดง	77/~~220~~ 110																																
3	2กว9752	NISSAN	ดำ																																	
4	8กณ8281	HONDA	เทา	77/275																																
5	~~5กณ8~~	~~BENZ~~	~~ดำ~~																																	ตัดออก
6	สจ357	BMW	ขาว	77/5																																
7	~~1กก7609~~	~~TOYOTA~~	~~ดำ~~	~~77/50~~																																
8	~~4กน4079~~	~~BMW~~	~~บรอนซ์~~	~~77/180~~																																ตัดออก
9	9กจ2800	BENZ	ขาว	77/50																																
10	ฆฮ7767	NISSAN	เทา	77/78																																
11	8กม370	MINI	แดง	77/106																																
12	2ขฐ9435	PORSCHE	ขาว	77/174																																
13	~~7กล111~~	TOYOTA X	ดำ X	77/202 X																																ตัดออก/ย้ายที่อยู่
14	6กฐ9828	MAZDA	บรอนซ์เทา																																	
15	วก3585	BMW	ดำ	77/241																																
16	ศ7283	LUXUS	น้ำตาล																																	
17	4กม4417	MAZDA	ดำ	77/101																																
18	ญฏ8870	HONDA	บรอนซ์	77/1																																
19	กก9	MINI	เทา	77/62																																
20	5ก0393	TOYOTA	ขาว																																	
21	9กฐ8274	ISUZU	บรอนซ์																																	
22	2กภ1131	MAZDA	เทา	77/56																																
23	กค9	TOYOTA	ขาว	77/62																																
24	ภพ1419	BENZ	บรอนซ์	77/98																																
25	6กธ5582	TOYOTA	ดำ	77/271																																
26	1ขฏ3830	FORD	ดำ																																	
27	1กฐ897	HONDA	ฟ้า																																	
28	ญผ2530	HONDA	ดำ	77/98																																
29	~~6กศ9309~~	~~ISUZU~~	~~บรอนซ์~~																																	ตัดออก/
30	ฏป4677	TOYOTA	ดำ	77/55																																

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

SENSES PROPERTY MANAGEMENT

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	1 พ	2 พฤ	3 ศ	4 ส	5 อา	6 จ	7 อ	8 พ	9 พฤ	10 ศ	11 ส	12 อา	13 จ	14 อ	15 พ	16 พฤ	17 ศ	18 ส	19 อา	20 จ	21 อ	22 พ	23 พฤ	24 ศ	25 ส	26 อา	27 จ	28 อ	29 พ	30 พฤ	31 ศ	หมายเหตุ
31	ฌว772	TOYOTA	ขาว	77/201																																	ตัดออก /
32	ฎศ8900	NISSAN	ดำ	77/98																																	
33	6ทภ1114	NISSAN	บรอนซ์																																		ตัดออก /
34	บม2915	MAZDA	บรอนซ์																																		
35	กค3011	TOYOTA	บรอนซ์	245																																	
36	ญณ580	TOYOTA	เทา																																		
37	ศบ9578	TOYOTA	บรอนซ์	138																																	
38	9กม7480	HONDA	แดง	117																																	
39	ฎฎ1500	HONDA ประชาน	ดำ	77/142																																	
40	2กภ2097	SUZUKI	ขาว	77/14																																	
41	ชด041	HONDA	เทา	77/134																																	ตัดออก
42	2กต6097	MAZDA	ขาว	77/250																																	
43	4กว300	BMW	ขาว	77/203																																	
44	9กม380	MAZDA	เทา/แดง	77/106																																	
45	3กธ8298	HONDA	เทา	77/113																																	
46	3กค6298	TOYOTA	บรอนซ์	77/234																																	
47	1นก8687	KIA	ขาว	81																																	
48	1กล9930	TOYOTA	ดำ																																		
49	ฆต9632	ISUZU	บรอนซ์																																		
50	อ6139	MAZDA	ดำ																																		
51	5กล219	TOYOTA	บรอนซ์																																		
52	8กท685	TOYOTA	เทา																																		
53	ส7880	VOLVO	ขาว																																		
54	ฆย8529	TOYOTA	ขาว																																		
55	8กล6714	TOYOTA	ขาว																																		
56	2ขก1713	HONDA	บรอนซ์เทา	77/86																																	ซ้ำ/ตัดออก
57	4กอ9647	FORD	บรอนซ์เทา																																		
58	8กย678	TOYOTA	ขาว	77/248																																	
59	นง5974	TOYOTA	ขาว	77/133																																	
60	ญท584	HONDA	ขาว	133																																	

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

SENSES PROPERTY MANAGEMENT

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	พ 1	พฤ 2	ศ 3	ส 4	อา 5	จ 6	อ 7	พ 8	พฤ 9	ศ 10	ส 11	อา 12	จ 13	อ 14	พ 15	พฤ 16	ศ 17	ส 18	อา 19	จ 20	อ 21	พ 22	พฤ 23	ศ 24	ส 25	อา 26	จ 27	อ 28	พ 29	พฤ 30	ศ 31	หมายเหตุ
61	9กว4075	NISSAN	บรอนซ์	77/49																																
62	5กฆ2639	TOYOTA	บรอนซ์	77/133																																
63	~~ศป9578~~	~~TOYOTA~~	~~บรอนซ์~~	~~138~~																																ซ้ำกัน/ตัดออก
64	9กศ8880	BENZ	ดำ	77/270																																
65	5กต1135	MOTERBIKE	ดำ	77/86																																
66	ศช5225	MITTSUBISHI	ดำ	77/167																																
67	8กส6133	MAZDA	ขาว																																	
68	7กญ3417	HONDA	ดำ	77/257																																
69	6กน9768	BENZ	ดำ	77/134																																
70	5กพ5481	HONDA	เทา	77/264																																
71	5กร467	HONDA	ขาว																																	
72	1ปท1317	BENZ	บรอนซ์	77/98																																
73	ฎป1882	MAZDA	ขาว	77/31																																
74	ฆส1000	LUXAS	ขาว	77/202																																
75	น3192	BMW	ดำ	77/240																																
76	4กอ247	TOYOTA	บรอนซ์																																	
77	วล8831	HONDA	บรอนซ์																																	
78	ฆค6668	BENZ	ดำ	77/242																																
79	9กศ3465	BENZ	ดำ																																	
80	ณ2998	HONDA	ดำ	77/69																																
81	2ปป9700	BMW	ขาว	77/50																																
82	2ก1713	TOYOTA	บรอนซ์	77/86																																
83	5กฮ7431	TOYOTA	ขาว	77/36																																
84	5กอ393	TOYOTA	ขาว	77/137																																
85	1ขษ2012	MAZDA	ขาว	77/16																																
86	ษป68	TOYOTA	บรอนซ์	108																																
87	9กฆ5195	BENZ	บรอนซ์	77/30																																
88	1กจ3934	FORD	ดำ	20																																
89	5กธ714	HONDA	ขาว	77/264																																
90	6กฌ1851	HONDA	ขาว	77/191																																

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

SENSES PROPERTY MANAGEMENT

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	พ 1	พฤ 2	ศ 3	ส 4	อา 5	จ 6	อ 7	พ 8	พฤ 9	ศ 10	ส 11	อา 12	จ 13	อ 14	พ 15	พฤ 16	ศ 17	ส 18	อา 19	จ 20	อ 21	พ 22	พฤ 23	ศ 24	ส 25	อา 26	จ 27	อ 28	พ 29	พฤ 30	ศ 31	หมายเหตุ
91	สส8348	TOYOTA	บรอนซ์	77/165	/	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
92	7กธ8035	TOYOTA	ขาว	55																															
93	6กก7072	TOYOTA	ขาว																																
94	~~4กม4417~~	~~MAZDA~~	~~ดำ~~	~~77/101~~	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																					ตัดออก/
95	4กล5009	MAZDA	บรอนซ์เทา	77/43	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/					
96	ขด9041	HONDA	บรอนซ์ดำ	77/14	/	/	/	/	/	/	/		/	/				/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/		
97	ม8079	HONDA	น้ำเงิน	77/78																															
98	งค7335	MAZDA	ดำ	253	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
99	ญอ758	HONDA	ขาว	77/68	/	/	/	/	/	/	/																								
100	3กฆ897	HONDA	~~ดำ~~ ขาว	77/111																												/	/		
101	วธ166	ZABARU	ดำ	77/34										/	/	/	/					/					/								
102	ญล5862	ZABARU	แดง	77/204																															
103	1ปจ790	TOYOTA	ขาว	106																														/	
104	3กฆ6678	HONDA	ขาว																																
105	ข3062	SUZUKI	เทา	243								/																							
106	6กง3109	HONDA	ดำ		/	/	/	/	/	/	/	/										/	/		/	/	/	/	/	/			/	/	/	
107	~~2ขจ2379~~	~~HONDA~~	~~เทาเข้ม~~	~~77/282~~																															ตัดออก/ซ้ำ
108	5กธ7480	TOYOTA	ขาว																																
109	4กญ2449	HONDA	น้ำตาล	77/271																												/			
110	ภป3468	TOYOTA	ขาว																																
111	3กฆ870	NISSAN	บรอนซ์		/	/	/				/														/	/	/	/							
112	ฆด9632	ISUZU	บรอนซ์-																																
113	7กญ4541	TOYOTA	ขาว	77/256	/	/	/	/	/	/	/																								
114	กบ5335	TOYOTA	บรอนซ์																																
115	9กร2865	ISUZU	ขาว	77/61	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/
116	8กญ8281	HONDA	เทา	275									/	/												/			/	/	/	/			
117	6กน9671	MAZDA	แดง																																
118	8กน6710	BENZ	บรอนซ์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
119	8กล3568	TOYOTA	บรอนซ์	77/198	/	/	/	/	/	/	/																								
120	2ขด119	BENZ	ดำ	254			/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/					

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

SENSES PROPERTY MANAGEMENT

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	พ 1	พฤ 2	ศ 3	ส 4	อา 5	จ 6	อ 7	พ 8	พฤ 9	ศ 10	ส 11	อา 12	จ 13	อ 14	พ 15	พฤ 16	ศ 17	ส 18	อา 19	จ 20	อ 21	พ 22	พฤ 23	ศ 24	ส 25	อา 26	จ 27	อ 28	พ 29	พฤ 30	ศ 31	หมายเหตุ
121	2ปจ1002	AUDI	เทา	77/109																															
122	ฐพ86	LUXAS	ขาว	77/119																															
123	7กท3986	TOYOTA 2869	ขาว																																
124	1ขฉ790	TOYOTA	ขาว																																
125	3กฒ6678	HONDA	ขาว																																
126	2ขญ7231	SUZUKI	เทา	77/243.																															
127	6กง3109	HONDA	ดำ	77/204.																															
128	2ขฆ2379	HONDA	เทามุกเข้ม	77/262																															
129	5กธ7480	HONDA	ขาว																																
130	4กญ2449	HONDA	น้ำตาล	77/183																															
131	ฏช3468	TOYOTA	ขาว																																
132	3กฆ870	NISSAN	บรอนซ์	77/20																															
133	ฆด9632	ISUZU	บรอนซ์																																
134	7กญ4541	TOYOTA	ขาว																																
135	กบ5335	TOYOTA	บรอนซ์																																
136	9กร2865	ISUZU	ขาว																																
137	8กฌ8281	HONDA	เทา																																
138	6กน9671	MAZDA	แดง																																
139	~~8กน6710~~	~~BENZ~~	~~บรอนซ์~~																																ซ้ำกัน.
140	8กล3568	TOYOTA	บรอนซ์																																
141	ษ9562	BENZ	ดำ																																
142	2ขฉ1002	AUDI	เทา	77/55																															
143	ฐพ86	LUXAS	ขาว																																
144	ฌฌ388	TOYOTA	บรอนซ์																																
145	7กท3986	TOYOTA	ขาว																																
146	5กร467	TOYOTA	ขาว																																
147	ภท6789	BMW	ดำ	77/6																															
148	กพ2764	MAZDA	ขาว	77/32																															
149	กค2332	BITSUBISHI	ดำ																																
150	5กฌ1777	FORD MUSTANG	ดำ	77/55																															

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

SENSES PROPERTY MANAGEMENT

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	พ 1	พฤ 2	ศ 3	ส 4	อา 5	จ 6	อ 7	พ 8	พฤ 9	ศ 10	ส 11	อา 12	จ 13	อ 14	พ 15	พฤ 16	ศ 17	ส 18	อา 19	จ 20	อ 21	พ 22	พฤ 23	ศ 24	ส 25	อา 26	จ 27	อ 28	พ 29	พฤ 30	ศ 31	หมายเหตุ
151	กร306	NISSAN	ดำ	77/271																																
152	~~กด34~~	~~BMW~~	~~ดำ~~																																	ตัดออก
153	2กถ2098	SUZUKI	น้ำเงิน																																	
154	บ486[illegible]	BMW	ขาว	77/62																																
155	ฮ6741	BMW	ดำ	77/257																																
156	2ขค4159	BENZ	ขาว	77/279																																
157	8กก1883	MAZDA	บรอนซ์																																	
158	5กส3250	FORD	ขาว																																	
159	1ขจ7869	BENZ	ดำ																																	
160	9กค5010	TOYOTA	ดำ	55																																
161	3กภ6258	HONDA	ขาว																																	
162	ขห2385	HONDA	ขาว	77/92																																
163	3กพ7374	NISSAN	ขาว	77/187																																
164	ญบ3291	NISSAN	ดำ	77/199																																
165	1ขจ79[illegible]	TOYOTA LA	ขาว	77/106																																
166	8กว539	TOYOTA กรุงเทพ	ขาว	77/218																																
167	8กฐ3424	TOYOTA	ดำ	77/211.																																
168	2ขค5107	ISUZU	แดง																																	
169	7กฮ7678	HONDA	ขาว																																	
170	กข2277	TOYOTA	ดำ																																	ใช้งาน
171	5คม869	TOYOTA	ดำ																																	
172	วร3322	TOYOTA	บรอนซ์	77/55.																																
173	9กบ6621	MAZDA	ดำ/เทา	77/186																																
174	ณ2394	BENZ	ขาว	77/80																																
175	9กฌ3[illegible]4	TOYOTA 3994	ขาว	256																																
176	2กข224	TOYOTA	ขาว	77/184																																
177	7กอ1981	ISUZU	ขาว	77/37																																
178	ชม6543	FORD	ดำ																																	
179	7กง8550	BENZ	ขาว																																	
180	ฆร8036	HONDA	เทา																																	

NOBLE RECOLE

ลานจอดรถB1-5

SENSES PROPERTY MANAGEMENT

เดือน ธ.ค. ปี 2021

ลำดับ	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ห้อง	พ 1	พฤ 2	ศ 3	ส 4	อา 5	จ 6	อ 7	พ 8	พฤ 9	ศ 10	ส 11	อา 12	จ 13	อ 14	พ 15	พฤ 16	ศ 17	ส 18	อา 19	จ 20	อ 21	พ 22	พฤ 23	ศ 24	ส 25	อา 26	จ 27	อ 28	พ 29	พฤ 30	ศ 31	หมายเหตุ
181	1183	MG	ดำ	77/230																																
182	5กณ2558	HONDA	บรอนซ์																																	
183	กร1553	MAZDA	แดง	77/184																																
184	~~ญฆ584~~	~~HONDA~~	~~ขาว~~																																	ตัดออก.
185	[illegible]ค2279	TOYOTA	เทา/บรอนซ์																																	
186	7กณ7013	BMW	ดำ	93																																
187	7กค2499	NISSAN	Bron	72																																
188	6กว7313	HONDA	Bron																																	
189	2บม6052	HONDA	Bron																																	
190	5กม869	TOYOTA	ดำ	19.																																
191	5กณ2998	HONDA	Bron																																	
192	9กต5274	BMW	ขาว																																	
193	~~วร3322~~	~~TOYOTA~~	~~Bron~~																																	
194	7กน380	มาสด้า	เทา																																	
195	3กก9077	HONDA	ฟ้า	77/131																																
196	6กร8760	TOYOTA	บรอน																																	
197	2จ9217	BENZ.	ดำ																																	
198	~~7กณ7013~~	~~BMW~~	~~ดำ~~	~~77/93~~																	*															
199	2ขจ860	ZUBARU	บรอน																																	
200	ญบ8017	TOYOTA	บรอน																																	
201	1ขร2171	TOYOTA	บรอน																																	
202																																				
203																																				
204																																				
205																																				
206																																				
207																																				
208																																				
209																																				
210																																				
211																																				

ภาคผนวก ฉ

ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220110001
SAMPLING LOCATION	: ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Jan 6, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Jan 6, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jan 6-17, 2022
REPORT DATE	: Jan 19, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.7	-
BOD_5	mg/l	Azide Modification	12.4	-
Suspended Solids	mg/l	2540 D	9.0	-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	-
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	8.3	-
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	1.1×10^4	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220110003
SAMPLING LOCATION	: หลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Jan 6, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Jan 6, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jan 6-17, 2022
REPORT DATE	: Jan 19, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.5	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	25.8	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	15.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	6.7	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	N.D.	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	3.5×10^4	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220110002
SAMPLING LOCATION	: บ่อพักจากรางระบายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Jan 6, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Jan 6, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jan 6-17, 2022
REPORT DATE	: Jan 19, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.6	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	10.0	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	7.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	2.8	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	>2.4 x 10^6	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220110004
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Swimming Pool
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE	: Jan 6, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Jan 6, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jan 6-17, 2022
REPORT DATE	: Jan 19, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	N.D.

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220210092
SAMPLING LOCATION	: ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Feb 9, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Feb 9, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Feb 9-18, 2022
REPORT DATE	: Feb 21, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.4	-
BOD_5	mg/l	Azide Modification	36.6	-
Suspended Solids	mg/l	2540 D	17.0	-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	-
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	15.6	-
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	$>2.4 \times 10^6$	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220210093
SAMPLING LOCATION	: หลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Feb 9, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Feb 9, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Feb 9-18, 2022
REPORT DATE	: Feb 21, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.6	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	27.0	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	11.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	14.8	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	$>2.4 \times 10^6$	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
OKLA โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220210094
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Swimming Pool
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE	: Feb 9, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Feb 9, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Feb 9-18, 2022
REPORT DATE	: Feb 21, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	N.D.

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220310153
SAMPLING LOCATION	: ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Mar 15, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Mar 15, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Mar 15-25, 2022
REPORT DATE	: Mar 28, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.7	-
BOD_5	mg/l	Azide Modification	19.3	-
Suspended Solids	mg/l	2540 D	13.0	-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	-
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	5.5	-
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	N.D.	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	$>2.4 \times 10^6$	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

5. N.D.(Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220310154
SAMPLING LOCATION	: หลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Mar 15, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Mar 15, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Mar 15-28, 2022
REPORT DATE	: Mar 28, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.0	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	18.1	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	11.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	2.7	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	N.D.	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	$>2.4 \times 10^6$	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220310155
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Swimming Pool
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE	: Mar 15, 2022	**SAMPLING TIME**	: -
RECEIVED DATE	: Mar 15, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Mar 15-25, 2022
REPORT DATE	: Mar 28, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	N.D.

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220410263
SAMPLING LOCATION	: ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Apr 20, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Apr 20-29, 2022
RECEIVED DATE	: Apr 20, 2022		
REPORT DATE	: May 3, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.0	-
BOD_5	mg/l	Azide Modification	5.7	-
Suspended Solids	mg/l	2540 D	11.0	-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	-
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	4.9	-
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	4.3×10^4	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

[redacted]

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

[redacted]

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.
2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.
3. - Not available .
4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220410264
SAMPLING LOCATION	: หลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Apr 20, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Apr 20-29, 2022
RECEIVED DATE	: Apr 20, 2022		
REPORT DATE	: May 3, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.3	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	9.3	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	2.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	1.5	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	7.2×10^3	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

[redacted]

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

[redacted]

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220410265
SAMPLING LOCATION	: บ่อพักจากรางระบายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Apr 20, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Apr 20-29, 2022
RECEIVED DATE	: Apr 20, 2022		
REPORT DATE	: May 3, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.3	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	6.8	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	6.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	3.8	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	N.D.	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	750.0	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
OKLA โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220410266
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Swimming Pool
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE	: Apr 20, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Apr 20-29, 2022
RECEIVED DATE	: Apr 20, 2022		
REPORT DATE	: May 3, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	N.D.

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220510329
SAMPLING LOCATION	: ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: May 19, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: May 19-30, 2022
RECEIVED DATE	: May 19, 2022		
REPORT DATE	: May 31, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.2	-
BOD_5	mg/l	Azide Modification	13.1	-
Suspended Solids	mg/l	2540 D	7.0	-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	-
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	6.2	-
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	1.5×10^4	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220510330
SAMPLING LOCATION	: หลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: May 19, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: May 19-30, 2022
RECEIVED DATE	: May 19, 2022		
REPORT DATE	: May 31, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.4	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	10.8	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	3.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	1.7	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	2.0×10^4	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.
2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.
3. - Not available .
4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
OKLA โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220510331
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Swimming Pool
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายปริญญา กล่ำน้อย (ว-219-จ-9666)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE	: May 19, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: May 19-30, 2022
RECEIVED DATE	: May 19, 2022		
REPORT DATE	: May 31, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	N.D.

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
OKLA
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220610392
SAMPLING LOCATION	: ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Jun 10, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jun 10-20, 2022
RECEIVED DATE	: Jun 10, 2022		
REPORT DATE	: Jun 21, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	6.9	-
BOD_5	mg/l	Azide Modification	9.8	-
Suspended Solids	mg/l	2540 D	2.0	-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	-
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	9.8	-
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	7.5×10^4	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
OKLA
โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220510393
SAMPLING LOCATION	: หลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย	**SAMPLING SOURCE**	: Wastewater
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนาทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสมีตะกอนสีน้ำตาล
SAMPLING DATE	: Jun 10, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jun 10-20, 2022
RECEIVED DATE	: Jun 10, 2022		
REPORT DATE	: Jun 21, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
pH	-	4500-H^+ B	7.0	5-9
BOD_5	mg/l	Azide Modification	4.6	≤ 30
Suspended Solids	mg/l	2540 D	18.0	≤ 40
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric	<1.0	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	2.8	≤ 35
Grease & Oil	mg/l	Partition Gravimetric	<5.0	≤ 20
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN/Test	$>2.4 \times 10^6$	-

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 ซอย เพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
OKLA โทรศัพท์ : (66) 02-868-1246 โทรสาร : (66) 02-686-1247 Website : www.okla-testing.com J-NAC Group

WATER AND WASTEWATER ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: Noble Recole	**REPORT NO.**	: RN220610394
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ	**SAMPLING SOURCE**	: Swimming Pool
SAMPLING METHOD	: Grab	**SAMPLING BY**	: นายธนาทัต เวชกิจ (ว-219-จ-9665)
SAMPLE CONDITION	: Normal	**SAMPLE CHARACTERISTICS**	: ใสไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE	: Jun 10, 2022	**ANALYTICAL DATE**	: Jun 10-20, 2022
RECEIVED DATE	: Jun 10, 2022		
REPORT DATE	: Jun 21, 2022		

PARAMETER	UNIT	ANALYSIS METHODS	RESULT	STANDARD *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	N.D.

REFERENCE : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

(Nijinart Matiyapak)
ว-219-จ-9424
Analyst

(Tawatchai Chongvutichai)
ว-219-ค-5124
Environmental Laboratory Section Manager

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sampling only.

2. This report shall not be reproduced, except in full, without official approval.

3. - Not available .

4. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise

5. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

ภาคผนวก ช

เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๐๔๓๑

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๐๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๑๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๓/๑๓ ซอยเพชรเกษม ๗ แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นายธวัชชัย จงวุฒิชัย	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๕๑๒๔
๒) นางสาวปนัดดา พันธ์กะจับ	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๖๖๙๙
๓) นางสาวจามจุรี คำปุย	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๙๖๖๓

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวธัญชนก ขำขุน	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๑๖
๒) ว่าที่ร้อยตรีหญิงสาวิตรี เวียงจันทร์	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๑๗
๓) นางสาวภานุชนารถ เชี่ยวชาญ	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๑๘
๔) นางสาววันวิสา หวังแววกลาง	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๑๙
๕) นางสาวธิดารัตน์ กลัดตลาด	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๒๐
๖) นางสาวรัตตชา ศรีปราสาท	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๒๑
๗) นางสาวแพรวพรรณ กองกะแชง	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๒๒
๘) นางสาวจุลฑา สมบุญ	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๒๓
๙) นางสาวนิจินาท มะติยาภักดิ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๔๒๔
๑๐) นางสาวเบญจพร อินแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๖๖๔
๑๑) นายธนทัต เวชกิจ	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๖๖๕
๑๒) นายปริญญา กล่ำน้อย	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๙๖๖๖

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย จำนวน ๙ รายการ และอากาศเสีย จำนวน ๕ รายการ รวมทั้งสิ้น ๑๔ รายการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ซึ่งคำขอต่ออายุดังกล่าวขอรับได้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๔-๖
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.gmail.go.th

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๑๙
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๐๔๓๑ ลงวันที่ ๐๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๔ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 9 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method[3]
2	Free Chlorine	Iodometric Method[3]
3	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method[3]
4	pH	Electrometric Method[3]
5	Sulfide	Iodometric Method[3]
6	Temperature	Laboratory and Field Methods[3]
7	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C[3]
8	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method[3]
9	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C[3]

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน 5 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Carbon Monoxide	Instrumental Analyzer[4]
2	Opacity	Ringelmann's Method[1,2]
3	Oxides of Nitrogen	Instrumental Analyzer[4]
4	Sulfur Dioxide	Instrumental Analyzer[4]
5	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method[4]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงสีข้าวที่ใช้แกลบเป็นเชื้อเพลิง. **ราชกิจจานุเบกษา.** 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.

2. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงงาน. **ราชกิจจานุเบกษา.** 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.

3. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

4. United States Environmental Protection Agency. **Standards of Performance for New Stationary Sources.** 40 CFR 60. Appendix A, 2018.

ภาคผนวก ซ

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือ

GIIC Calibration Laboratory

700/20-21 Phaholyothin Rd., Samsennai, Phayathai,
Bangkok 10400 Thailand

Tel : +66 (02) 615 4999
Fax : +66 (02) 615 4644
E-mail : cal@giic.co.th

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0256

Certificate of Calibration

Equipment :	DIGITAL THERMO-HYGROMETER
Manufacturer :	DIGICON
Model / Type :	TH-03
Serial No. :	115092766
ID No. :	-
Customer :	OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD. 67/35-36, 3rd Floor, Phetkasem 7/1, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600 Thailand.
C.S.R. No. :	H0000639-22
Received Date :	04 May 2022
Calibration Date :	05 May 2022
Calibrated By :	TONTRAKARN SRIKACHA
Approved By :	WIWAT CHAMNANDEE
Issue Date :	05 May 2022

The uncertainties are for a level of confidence of approximately 95%.

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.

CALIBRATION REPORT

Condition of this calibration result :

1. Environment : Temperature : (25 ± 3) °C

   Relative Humidity : (50 ± 15) % RH

2. Reference / procedure Used :

   - This equipment was calibrated by comparison to precision humidity measuring instrument into humidity chamber for humidity measurement and a platinum resistance thermometer into temperature chamber for temperature measurement according to GIIC Calibration Laboratory
   - Calibration Procedure No. GIICLAB-CP-H01, GIICLAB-CP-H03.

3. Reference Standard Instrument :

Instrument	Model	Serial No	Certificate No	Due Dated
Platinum Resistance Thermometer	PCR-1	RB-31604	21I703	6 Jul 22
Data Logger	HC2-S	60936993	21T9467	11 Oct 22
Dual Measurement Multimeter	GDM 8261A	GEP925925	CAL00436-22	19 Mar 23

4. This Certification is traceable to the SI unit through :

   - Technology Promotion Association (Thailand-Japan) Calibration Services and Environmental Analysis Department.
   - Quality Calibration
   - GIIC Calibration Laboratory

5. Uncertainty :

   - The reported uncertainty of measurement was estimated and based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2,providing a level of confidence of approximately 95 %.

6. Disclaimer :

   - The laboratory accepted that was we has done in our calibration method. It with no guarantee that it works as you believe that it should and user accept the risks that occur. We accept no liability for any damage or financial losses.

GIIC Calibration Laboratory

CALIBRATION REPORT

The temperature scale used was based on ITS-90.

All data shown below were as-received values without adjustment.

Calibration result :

Function : Temperature Measurement.

Standard Temperature (°C)	[1]U.U.C. Reading (°C)	Error (°C)	Uncertainty of Measurement (± °C)
9.986	10	0.014	0.88
24.989	25	0.011	0.88
40.028	40	-0.028	0.88

Function : Humidity Measurement. : (25.01 °C)

Standard Humidity (% rh)	[1]U.U.C. Reading (% rh)	Error (% rh)	Uncertainty of Measurement (± % rh)
24.99	23	-1.99	1.8
49.94	44	-5.94	1.8
85.94	81	-4.94	2.9

[1]U.U.C. = Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as show on data and place of calibration only.

- END -

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC Accredited ISO/IEC 17025

ilac-MRA

ANAB ANSI National Accreditation Board ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION AND DIMENSIONAL MEASUREMENT ACDM-2814

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	DO METER
MANUFACTURER	:	HANNA INSTRUMENTS
MODEL / TYPE	:	HI5421/HI76483
SERIAL NO.	:	04240005101/KC1A11T8H
CLID. NO.	:	272101220
JOB CONTROL NO.	:	220426042326

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 28 April 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
28 April 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042326

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC Accredited ISO/IEC 17025

ilac-MRA

ANAB ANSI National Accreditation Board ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION AND DIMENSIONAL MEASUREMENT ACDM-2814

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**DO METER**
MANUFACTURER	:	**HANNA INSTRUMENTS**
MODEL / TYPE	:	**HI5421/HI76483**
SERIAL NO.	:	**04240005101/KC1A11T8H**
DATE OF CALIBRATION	:	**27 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(25 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 15) %RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **CLC-CPCH-06.** The calibration was performed by direct measurement with Certified Reference Material (CRM).

REFERENCE STANDARD USED :

Dissolved Oxygen, Sigma-Alorich Product ID QC3077-500ML .

TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through Merck Co., Ltd.

Lot LRAD0713.01 , Due Date September 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor k = 2,00 which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.

It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042326

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of Do Meter.

CALIBRATION DATA

Nominal Value (mg/L)	DUC Reading (mg/L)	Correction (mg/L)	Uncertainty (mg/L)
5.91	5.88	+0.03	± 0.22

Note. The Scope of Accredited ANAB Certificate No. ACDM-2814 Version 008 Page 4 of 54

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	pH METER
MANUFACTURER	:	HANNA INSTRUMENTS
MODEL / TYPE	:	HI5521/HI1131
SERIAL NO.	:	04160019101/061334CN
CLID. NO.	:	272101219
JOB CONTROL NO.	:	220426042324

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 29 April 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
29 April 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042324

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**pH METER**
MANUFACTURER	:	**HANNA INSTRUMENTS**
MODEL / TYPE	:	**HI5521/HI1131**
SERIAL NO.	:	**04160019101/061334CN**
DATE OF CALIBRATION	:	**27 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(25 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 15) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-128.** The calibration was performed by direct measurement with Certified Reference Material (CRM).

REFERENCE STANDARD USED :

1. pH Standard Solution, NIMT TRM CODE TRM-S-2003, TRM CODE TRM-S-2007.
2. pH Standard Solution, Control Company Catalog Number 06-664-260,11754256, Lot Number CC728484.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through National Institute of Metrology (Thailand). Lot Number. 160221 , 180121. Due Date 14 June 2022.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through Control Company. Certificate No. 4281-12405788 , Due Date 30 June 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of pH meter.

CALIBRATION DATA

pH METER RESULT @ 25 °C

Standard pH Buffer Solution (pH)	pH Meter Reading (pH)	pH Meter Reading (mV)	Correction (pH)	Uncertainty of pH Measurement (± pH)	k Factor
4.000	4.01	121.0	-0.010	0.023	2,87
6.996	7.01	-47.4	-0.014	0.015	2,06
10.007	10.04	-203.7	-0.033	0.100	2,25

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 79 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	DIGITAL THERMOMETER
MANUFACTURER	:	HANNA INSTRUMENTS
MODEL / TYPE	:	HI5521/HI7662-W
SERIAL NO.	:	04160019101/0615024N
CLID. NO.	:	232202088
JOB CONTROL NO.	:	220426042327

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 29 April 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Tanawan Seenam-Ngoen
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
29 April 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042327

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION
FOR

NOMENCLATURE	:	**DIGITAL THERMOMETER**
MANUFACTURER	:	**HANNA INSTRUMENTS**
MODEL / TYPE	:	**HI5521/HI7662-W**
SERIAL NO.	:	**04160019101/0615024N**
DATE OF CALIBRATION	:	**28 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(23 ± 2) °C** **Relative Humidity :** **(55 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-187** based on **ASTM E 644-04** as calibration guidelines.
The calibration was performed by using Calibration Bath, Precision Thermometer and IPRT
which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Calibration Bath, Kambic Model OB-22/2 ULT S/N. 17115653.
2. Precision Thermometer, ASL Model F200-A-8 S/N. 014433/03.
3. IPRT, ASL Model T100-250-1D S/N. L0193A-1-1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through Calibration Laboratory Co., Ltd.
Certificate No. Q22007520, Due Date 22 January 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through Thailand Institute of Scientific
and Technological Research (TISTR). Certificate No. PSL-T 0717/64, Due Date 14 June 2022.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through National Institute of Metrology (Thailand).
Certificate No. TT-0121-21, Due Date 24 November 2022.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied
by the coverage factor k = 2,00 which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The DUC Reading were recorded and the means value were reported of five times measurement in the table below.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF TEMPERATURE [THERMISTOR]

Immersion depth (mm)	Actual Temperature (°C)	DUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty ± (°C)
105	24.00	24.1	- 0.10	0.07
	25.00	25.1	- 0.10	
	27.00	27.1	- 0.10	

Note. Probe ∅ 3.5 mm

Materials : Metal Sheath.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 28 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	CONDUCTIVITY METER
MANUFACTURER	:	HANNA INSTRUMENTS
MODEL / TYPE	:	HI5521/HI76312
SERIAL NO.	:	04160019101/0614117M
CLID. NO.	:	272201302
JOB CONTROL NO.	:	220426042325

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 29 April 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
29 April 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042325

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**CONDUCTIVITY METER**
MANUFACTURER	:	**HANNA INSTRUMENTS**
MODEL / TYPE	:	**HI5521/HI76312**
SERIAL NO.	:	**04160019101/0614117M**
DATE OF CALIBRATION	:	**28 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(25 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 15) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-130.** The calibration was performed by direct measurement with Certified Reference Material (CRM).

REFERENCE STANDARD USED :

Potassium Chloride Solution (nominal 0.147 mS/cm)

Potassium Chloride Solution (nominal 1.41 mS/cm)

Potassium Chloride Solution (nominal 12.8 mS/cm)

TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through Merck Co., Ltd.

Certificate No. HC90696057 , HC02139203 , HC04515254. Due Date 31 August 2022 , 30 June 2023 , 30 November 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor k = 2,00 which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of Conductivity Meter.

CALIBRATION DATA

Conductivity Solution Test @ 25°C

Standard Conductivity Solution	DUC Reading	Uncertainty of Measurement
146.00 µS/cm	146.0 µS/cm [Cell Constant 1.1165]	± 2.10 µS/cm
1.412 mS/cm	1.412 mS/cm [Cell Constant 1.1200]	± 0.021 mS/cm
12.85 mS/cm	12.85 mS/cm [Cell Constant 1.1550]	± 0.19 mS/cm

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 79 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	DIGITAL THERMOMETER
MANUFACTURER	:	HANNA INSTRUMENTS
MODEL / TYPE	:	HI5521/HI7662-W
SERIAL NO.	:	04160019101/0615024N
CLID. NO.	:	232202088
JOB CONTROL NO.	:	220426042327

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 29 April 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Tanawan Seenam-Ngoen
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
29 April 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042327

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION
FOR

NOMENCLATURE	:	**DIGITAL THERMOMETER**
MANUFACTURER	:	**HANNA INSTRUMENTS**
MODEL / TYPE	:	**HI5521/HI7662-W**
SERIAL NO.	:	**04160019101/0615024N**
DATE OF CALIBRATION	:	**28 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : (23 ± 2) °C **Relative Humidity :** (55 ± 10) % RH

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-187** based on **ASTM E 644-04** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Calibration Bath, Precision Thermometer and IPRT which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Calibration Bath, Kambic Model OB-22/2 ULT S/N. 17115653.
2. Precision Thermometer, ASL Model F200-A-8 S/N. 014433/03.
3. IPRT, ASL Model T100-250-1D S/N. L0193A-1-1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007520, Due Date 22 January 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Thailand Institute of Scientific and Technological Research (TISTR). Certificate No. PSL-T 0717/64, Due Date 14 June 2022.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through National Institute of Metrology (Thailand). Certificate No. TT-0121-21, Due Date 24 November 2022.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor k = 2,00 which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The DUC Reading were recorded and the means value were reported of five times measurement in the table below.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF TEMPERATURE [THERMISTOR]

Immersion depth (mm)	Actual Temperature (°C)	DUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty ± (°C)
105	24.00	24.1	- 0.10	0.07
	25.00	25.1	- 0.10	
	27.00	27.1	- 0.10	

Note. Probe ∅ 3.5 mm

Materials : Metal Sheath.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 28 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	MEASURING PIPETTE
MANUFACTURER	:	GLASSCO
MODEL / TYPE	:	1 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-MER01001/19]
CLID. NO.	:	272201297
JOB CONTROL NO.	:	220426042207

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042207

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**MEASURING PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**GLASSCO**
MODEL / TYPE	:	**1 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-MER01001/19]**
DATE OF CALIBRATION	:	**28 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042207

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
*0.1	0.1006	+0.0006	0.0024	2,00
*0.5	0.4964	-0.0036	0.0024	2,00
1	1.0045	+0.0045	0.0024	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. * means Calibrations marked " Not TISI Accredited " in this Certificate have been included for completeness.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 79 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	MEASURING PIPETTE
MANUFACTURER	:	GLASSCO
MODEL / TYPE	:	5 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-MER01001/18]
CLID. NO.	:	272201296
JOB CONTROL NO.	:	220426042206

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042206

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**MEASURING PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**GLASSCO**
MODEL / TYPE	:	**5 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-MER01001/18]**
DATE OF CALIBRATION	:	**28 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042206

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
*0.5	0.4969	-0.0031	0.0024	2,00
2.5	2.4842	-0.0158	0.0029	2,00
5	4.9808	-0.0192	0.0029	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. * means Calibrations marked " Not TISI Accredited " in this Certificate have been included for completeness.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 79 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	MEASURING PIPETTE
MANUFACTURER	:	GLASSCO
MODEL / TYPE	:	10 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-MER01001/17]
CLID. NO.	:	272000237
JOB CONTROL NO.	:	220426042205

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042205

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**MEASURING PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**GLASSCO**
MODEL / TYPE	:	**10 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-MER01001/17]**
DATE OF CALIBRATION	:	**28 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042205

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
1	0.9936	-0.0064	0.0024	2,00
5	4.9781	-0.0219	0.0029	2,00
10	9.9693	-0.0307	0.0039	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 79 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	VOLUMETRIC PIPETTE
MANUFACTURER	:	GLASSCO
MODEL / TYPE	:	5 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-Mbro1051/17]
CLID. NO.	:	272101210
JOB CONTROL NO.	:	220426042204

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042204

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**VOLUMETRIC PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**GLASSCO**
MODEL / TYPE	:	**5 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-Mbro1051/17]**
DATE OF CALIBRATION	:	**27 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042204

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
5	4.9817	-0.0183	0.0030	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 78 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	VOLUMETRIC PIPETTE
MANUFACTURER	:	GLASSCO
MODEL / TYPE	:	10 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-Mbro1001/17]
CLID. NO.	:	272101209
JOB CONTROL NO.	:	220426042203

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042203

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION
FOR

NOMENCLATURE	:	**VOLUMETRIC PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**GLASSCO**
MODEL / TYPE	:	**10 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-Mbro1001/17]**
DATE OF CALIBRATION	:	**27 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
10	10.0007	+0.0007	0.0043	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 78 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	VOLUMETRIC PIPETTE
MANUFACTURER	:	GLASSCO
MODEL / TYPE	:	20 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-VPP20201/17]
CLID. NO.	:	272101208
JOB CONTROL NO.	:	220426042202

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042202

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION
FOR

NOMENCLATURE	:	**VOLUMETRIC PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**GLASSCO**
MODEL / TYPE	:	**20 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-VPP20201/17]**
DATE OF CALIBRATION	:	**27 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
20	20.0094	+0.0094	0.0072	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 78 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	VOLUMETRIC PIPETTE
MANUFACTURER	:	HBG
MODEL / TYPE	:	25 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-VPP02501/17]
CLID. NO.	:	272000238
JOB CONTROL NO.	:	220426042201

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 03 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

[redacted]

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
03 May 2022

[redacted]

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042201

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**VOLUMETRIC PIPETTE**
MANUFACTURER	:	**HBG**
MODEL / TYPE	:	**25 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-VPP02501/17]**
DATE OF CALIBRATION	:	**27 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) % RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-89** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042201

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
25	24.9629	-0.0371	0.0076	2,00

Type of glassware : ☐ to Contain ☑ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 78 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	VOLUMETRIC FLASK
MANUFACTURER	:	SCI
MODEL / TYPE	:	100 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-VPP02501/17]
CLID. NO.	:	272101212
JOB CONTROL NO.	:	220426042200

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 04 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
04 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042200

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**VOLUMETRIC FLASK**
MANUFACTURER	:	**SCI**
MODEL / TYPE	:	**100 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-VPP02501/17]**
DATE OF CALIBRATION	:	**30 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) %RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-88** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model CPA224S S/N.23908487.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22020944, Due Date 03 March 2023.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
100	99.9637	-0.0363	0.0190	2,00

Type of glassware : ☑ to Contain ☐ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 78 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

ilac-MRA

THAILAND
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

CERTIFICATE OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	VOLUMETRIC FLASK
MANUFACTURER	:	BOROSIL
MODEL / TYPE	:	500 ml
SERIAL NO.	:	N/A[EM-VPP02501/18]
CLID. NO.	:	272201295
JOB CONTROL NO.	:	220426042199

CUSTOMER : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3RD FLOOR, PHETKASEM 7/1 RD., WATTHAPRA,
BANGKOKYAI, BANGKOK 10600 THAILAND

DATE OF RECEIVED : 26 April 2022 DATE OF ISSUED : 04 May 2022

Report of calibration screening must not be taken in part. Except complete. Without the approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Prapaporn Khanchalee
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn
Authorized Signatory
04 May 2022

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q22042199

F3-011-04/01-12

@clccalibration

CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.
2/10-11,14, 55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com

CLC
Accredited
ISO/IEC 17025

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0059
CLC

REPORT OF CALIBRATION

FOR

NOMENCLATURE	:	**VOLUMETRIC FLASK**
MANUFACTURER	:	**BOROSIL**
MODEL / TYPE	:	**500 ml**
SERIAL NO.	:	**N/A[EM-VPP02501/18]**
DATE OF CALIBRATION	:	**30 April 2022**

ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : **(20 ± 2.5) °C** **Relative Humidity :** **(50 ± 10) %RH**

PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. **WI-305-88** based on **ASTM E542-01** as calibration guidelines. The calibration was performed by using Electronic Balance,Thermo-hygrograph,Barometer and Thermometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

REFERENCE STANDARD USED :

1. Barometer, Barigo S/N.001.
2. Electronic Balance, Sartorius Model Secura6102-1s S/N.0042104938.
3. Thermo-hygrograph, Isuzu Model 3-3126 S/N.30760420.
4. Thermometer, Brannan S/N. 1.

TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22011065, Due Date 03 February 2023.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI) , through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q21110986, Due Date 08 December 2022.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22007505, Due Date 26 January 2023.
4. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q22017270, Due Date 21 February 2023.

UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2021)"

Certificate No. Q22042199

@clccalibration

CONDITION OF CALIBRATION ITEM : GOOD

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The calibration was performed by applied volume to the Device Under Calibration (DUC) . The actual volume readings from STD were reported in average of seven times measurements.

CALIBRATION DATA

CORRECTION OF VOLUME

DUC Test point (ml)	Actual volume (ml)	Correction (ml)	Uncertainty ± (ml)	Coverage factor k
500	499.96	-0.04	0.08	2,00

Type of glassware : ☑ to Contain ☐ to Deliver

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 19C087/0655 Issue 1 Page 78 of 111

This report is valid for the above stated instrument/s only.

End of Certificate

ภาคผนวก ฌ

เอกสารใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบ อ.1

ต่ออายุใบอนุญาต

แบบ ยผ.๔ เดิมเลขที่ ๒๕/๒๕๕๙
ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙
(ต่ออายุได้อีกไม่เกิน ๓ ครั้ง)

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒
อาคารชุด (อยู่อาศัย)

แบบ อ. ๑
000071

คำเตือน
ผู้ก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จหรือมีการใช้อาคารแล้วให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคารตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากวันสิ้นอายุใบอนุญาต

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ ๓.๑๓/ ๒๕๖๑ นางสาววาสนา เธียรศิริศักดิ์

อนุญาตให้ บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด โดย นายสิทธิ ลีละเกษมฤกษ์ และ เจ้าของอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๓๕ อาคารโนเบิล ตรอก/ซอย ////// ถนน เพลินจิต หมู่ที่ ////////

ตำบล/แขวง ลุมพินี อำเภอ/เขต ปทุมวัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑ ทำการ ก่อสร้างอาคาร

ที่บ้านเลขที่ ////////// ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๑๙ ถนน สุขุมวิท หมู่ที่

แขวง คลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ ////////////////// เลขที่/ส.ค. ๑ ////////////////// เลขที่ ๒๔๙๐

เป็นที่ดินของ บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร ชั้นใต้ดิน ๕ ชั้น สระว่ายน้ำ และจอดรถยนต์

(๑) ชนิด ตึก ๒๘ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๒๘๘ ห้อง)

พื้นที่/ความยาว ////////// ๒๕,๑๕๘.๐๐ ตร.ม. ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๑๗๑ คัน

พื้นที่ ๙๔๒.๐๐ ตารางเมตร

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

พื้นที่ ตารางเมตร

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

พื้นที่ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่ออายุก่อสร้างอาคาร ฉบับละ ๒๐.๐๐ บาท

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ

เลขที่ / ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี นายเลิศประชา ไตรทิพย์ตระกูล ส-สถ.๒๑๖๓, นายเดชา ประภารัตน์ สย.๑๑๔๗๓, นายพิบูลย์ เหลืองวงศ์วาน สก.๓๖๕๒, นายณปภัช เกิดใหม่ สฟก.๓๗๐๔ เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ นายวรรณพงศ์ เกลี้ยงเกิด สฟก.๕๔๔๖

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

[redacted]

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาต จำนวน ๑๒ ข้อ

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๓ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๑ เดือน [redacted] พ.ศ.

(ลายมือชื่อ) [redacted]

(นายณัฏฐ์ ศรีสุคนธนันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการโยธา ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ โนเบิล รีโคล

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

กรุงเทพมหานคร

ข้อกำหนดกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการก่อสร้างอาคารที่ต้องตรวจสอบการออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง พ.ศ. 2526 ข้อ 4

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีเงื่อนไข

.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีเงื่อนไข

.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีเงื่อนไข

.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

...../...../.....

คำเตือน

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบอนุญาต หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควมคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องจัดให้มีพื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่ได้รับใบอนุญาต การดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้นต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ผู้ได้รับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับใบอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๓๒ ก่อน จึงจะใช้อาคารนั้นได้

๔. ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

ภาคผนวก ญ

เอกสารรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร แบบ อ.6

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒
อาคารชุด

แบบ อ. ๖

309

(๓) ต้องปฏิบัติตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ตามหนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๑๕๖ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙

คำเตือน
ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบโครงสร้างอาคาร ตามกฎกระทรวงฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. ๒๕๔๘ ภายใน ๓๐ วัน ก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารระยะเวลาครบ ๓ ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๕๑ / ๒๕๖๒ บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า โดย นายธงชัย บุศราพันธ์ และ นายธีรพล วรนิธิพงศ์ เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๓๕ อาคารโนเบิล ตรอก/ซอย - ถนน เพลินจิต หมู่ที่

ตำบล/แขวง คูเมพินี อำเภอ/เขต ปทุมวัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ทำการ ก่อสร้าง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต

เลขที่ (ยผ.๔) ๒๕ (ถ.๑) ๓.๑๓ / ๒๕๕๙ ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ ๑๙ เดือน มกราคม เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒๕๖๑

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ตึก ๒๘ ชั้น ชั้นใต้ดิน ๕ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๒๘๘ ห้อง) สระว่ายน้ำ และจอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๑๗๑ คัน

(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๑๙ ถนน สุขุมวิท

หมู่ที่ ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ ม.ศ./ตา เลขที่ ศ.๑๑๑ เลขที่ ๒๔๙๐

เป็นที่ดินของ บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ อัตราธรรมเนียมใบรับรองฯ ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารประเภทควบคุมการใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารนั้นเพื่อกิจการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต

ออกให้ ณ วันที่ เดือน ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๒ พ.ศ.

EIA = โครงการ โนเบิล รีโคล

(ลายมือชื่อ) [redacted]

(นายเกรุฬ จันแกว)
(รองผู้อำนวยการสำนักการโยธา)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

Scanned with CamScanner

คำเตือน

๑. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบรับรองฉบับนี้

๒. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร เปลี่ยนการใช้อาคารบางประเภท ควบคุมการใช้สำหรับกิจการหนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ต้องมีพื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถนั้นเพื่อการอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔. ผู้ได้รับใบรับรองต้องแสดงใบรับรองฉบับนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ อาคารนั้น

Scanned with CamScanner

ภาคผนวก ฎ

เอกสารรายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด อช.12

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ทะเบียนเลขที่	ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด	ที่ตั้งสำนักงาน	ชื่อ ที่อยู่ของผู้จัดการ	จดทะเบียน วัน เดือน ปี	พนักงานเจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ ประทับตรา
๑๗๒๕๖๒	โพนิล รีโคล	เลขที่ ๗๗ ซอยสุขุมวิท ๑๙ (วัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร	บริษัท เอส แอนด์ พี พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเมนท์ จำกัด เลขที่ ๑๐๓๕ อาคารโพนิล ถนนพลับพลาชัย แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร (โดยนายสมบัติ ชาญยุทธการ ผู้ดำเนินการแทน)	สำเนาถูกต้อง [redacted] (นายสมชาย ทองเต็ม) เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๒	

หมายเหตุ : วัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

ภาคผนวก ฏ

เอกสารกฎระเบียบการพักอาศัย

NOBLE
RECO E

ระเบียบการพักอาศัย
อาคารชุด โนเบิล รีโคล

จัดทำโดย
บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ

1. ประกาศใช้ตุลาคม 2562
2. ข้อมูลในระเบียบการพักอาศัย อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของการบริหารอาคาร หรือตามมติคณะกรรมการหรือมติเจ้าของร่วม จากที่ประชุมใหญ่ฯ

ระเบียบการพักอาศัย
อาคารชุด โนเบิล รีโคล

จัดทำโดย
บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ

1. ประกาศใช้ตุลาคม 2562
2. ข้อมูลในระเบียบการพักอาศัย อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของการบริหารอาคาร หรือตามมติคณะกรรมการหรือมติเจ้าของร่วม จากที่ประชุมใหญ่ฯ

สารบัญ

รายละเอียดของโครงการ 6

ฝ่ายบริหาร และการบริหารอาคาร 8

ระเบียบการพักอาศัย

หมวดที่ 1 ระบบต่างๆ ภายในอาคาร 13

หมวดที่ 2 การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และสาธารณูปโภค 15

หมวดที่ 3 การตกแต่ง ต่อเติม กฎระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด 16

หมวดที่ 4 การเข้าพักอาศัย การใช้ประโยชน์ห้องชุด และการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง 24

หมวดที่ 5 พนักงานรักษาความสะอาด และพนักงานรักษาความปลอดภัย 37

หมวดที่ 6 ข้อมูลอื่นๆ 39

บริการพิเศษ 39

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ 39

หมายเลขโทรศัพท์ต่างๆ 49

รายละเอียดของโครงการ

ชื่ออาคาร	อาคารชุด โนเบิล รีโคล
เจ้าของโครงการ	บริษัท คอนติเนนตัล ซิตี้ จำกัด โทรศัพท์ 0-2251-9955 โทรสาร 0-2251-9977 www.noblehome.com
ที่ตั้งโครงการ	เลขที่ 77 ซอยสุขุมวิท 19 (วัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด	โฉนดที่ดินเลขที่ 2490 เลขที่ดิน 5665 หน้าสำรวจ 328 ขนาดเนื้อที่ดินประมาณ 1 ไร่ 2 งาน 28 ตารางวา
ลักษณะโครงการ	อาคาร 28 ชั้น ชั้นใต้ดิน 5 ชั้น
จำนวนยูนิตทั้งหมด	288 ยูนิต
วันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด	ตุลาคม 2562
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	บริษัท เอส แอนด์ พี พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเมนท์ จำกัด

รายละเอียดด้านการออกแบบ

วิศวกรรมโครงสร้าง	บริษัท วิศวกรและสถาปนิก คิวบิค จำกัด
วิศวกรรมระบบไฟฟ้า และงานสุขาภิบาล	บริษัท อีอีซี เอ็นจิเนียริ่ง เน็ทเวิร์ค จำกัด
งานสถาปัตยกรรม	บริษัท ไอ เอ ดับบลิว จำกัด
งานตกแต่งภายใน	บริษัท ไอ เอ ดับบลิว จำกัด
งานภูมิสถาปัตยกรรม	บริษัท ทีแอลทีดี ลิมิเต็ด จำกัด
ผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก	บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ผู้รับเหมางานระบบ	บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ผู้รับเหมางานระบบลิฟต์โดยสาร	บริษัท โคเน่ จำกัด (มหาชน)
ผู้บริหารงานการก่อสร้าง	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนลโพรเจคแอดมินิสเตรชั่น จำกัด

ฝ่ายบริหารและ
การบริหารอาคาร

1. ผังโครงสร้างการบริหาร

เจ้าของร่วม

คณะกรรมการ

- ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคาร
- ออกกฎระเบียบต่างๆ ของอาคารชุดที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมายและข้อบังคับ
- กำหนดนโยบายให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ นำไปปฏิบัติ
- อนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- พิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในกฎข้อบังคับ และมีอำนาจชี้ขาดการกระทำใดๆ ต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล อันจะเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง และความปลอดภัยของส่วนร่วม

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

- ดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารอาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเจ้าของร่วม
- อนุมัติ / ไม่อนุมัติการใช้จ่ายของนิติบุคคลตามที่ฝ่ายบริหารอาคารเสนอ
- ลงนามในเอกสารต่างๆในอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการนิติฯ ตามกฎหมาย
- เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด

ผู้จัดการอาคาร

บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด

- ตรวจสอบและดำเนินการด้านบัญชีการเงิน รายรับ-รายจ่าย ส่งให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ลงนามตามเอกสารที่ได้รับจากฝ่ายบริหารอาคาร
- จัดทำรายงานสถานะการเงินแจ้งต่อเจ้าของร่วมทุกๆ เดือน
- จัดทำงบบัญชีประจำปี
- ควบคุมดูแลการทำงานของพนักงานที่อาคารพร้อมข้อเสนอแนะต่างๆ ในการดูแลบริหารอาคาร

ช่างประจำอาคาร — **ธุรการ/การเงิน**

พนักงานรักษาความสะอาด — **พนักงานรักษาความปลอดภัย** — **พนักงานรักษาความปลอดภัย**

- จัดการบริหารอาคารให้เรียบร้อย สะอาด สะดวก ปลอดภัยและเกิดประโยชน์ต่อเจ้าของร่วมโดยส่วนรวม
- จัดการทางด้านเอกสารที่เกี่ยวกับบัญชี/การเงินทั้งหมด เพื่อส่งบริษัทสำนักงานใหญ่ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม บันทึก จัดทำเช็คสั่งจ่ายเจ้าหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานภายในอาคารชุดหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังรายละเอียดในคู่มือตามที่ได้รับมอบหมาย
- ดำเนินการตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษางานระบบของอาคาร
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และงานที่ได้รับมอบหมาย

2. งานของฝ่ายบริหารอาคาร

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดโนเบิล รีโคล ซึ่งตั้งอยู่ ณ อาคารชุดโนเบิล รีโคล ชั้น G มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการดำเนินงานภายในอาคาร หากท่านเจ้าของร่วมมีข้อเสนอแนะ หรือคำแนะนำใดๆ ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงการดำเนินงานภายในขอบเขตรับผิดชอบของฝ่ายบริหารอาคาร เราพร้อมที่จะรับฟังข้อแนะนำของท่าน โดยท่านสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร ได้ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหมวดที่ 6 ของระเบียบการพักอาศัยฉบับนี้

3. คำแนะนำทั่วไป

3.1 ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารอาคาร

• ฝ่ายบริหารอาคาร จะทำการจัดเตรียมคำแนะนำแก่ท่านเจ้าของร่วม

• ฝ่ายบริหารอาคาร จะเป็นผู้จัดการดูแลและบริหารอาคารชุด โดยอาจจะทำการแก้ไข หรือเพิ่มเติม หรือกำหนดคำแนะนำขึ้นใหม่ตามความเหมาะสมและจำเป็น

• ฝ่ายบริหารอาคารภายใต้คำแนะนำของคณะกรรมการ และผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเป็นผู้จัดทำข้อบังคับและกฎระเบียบสำหรับการใช้ส่วนสันทนาการต่างๆ (ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่ส่วนกลาง) เพื่อให้การบริหารอาคารเป็นไปอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

3.2 ความรับผิดชอบของท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย

• ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องเคารพสิทธิซึ่งกันและกัน และจะต้องไม่กระทำการใดๆ ให้เกิดความเสียหายหรือรบกวนความสงบสุข หรือทำให้ผู้อื่นเดือดร้อนรำคาญใจ

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยไม่ส่งเสียงดังรบกวนห้องชุดอื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงเวลา 23.00-7.00 น. (ยามวิกาล)

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่นำเสื้อผ้าที่ซักหรือวัสดุใดๆ ก็ตาม ตากบริเวณระเบียงของห้องชุด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาภาพลักษณ์ของอาคาร และคงไว้ซึ่งความสวยงามของอาคาร

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ในการรดน้ำกระถางต้นไม้ซึ่งตั้งอยู่ตามระเบียง ควรจะกระทำด้วยความระมัดระวัง ทั้งนี้ เพื่อมิให้ดินในกระถางหล่นไปในท่อน้ำทิ้ง อันจะเป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตันของท่อน้ำทิ้งส่วนกลางได้

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่ติดป้ายโฆษณาใดๆ ที่สามารถมองเห็นจากหน้าต่างห้องชุดได้ หรือติดบริเวณส่วนอื่นๆ ของห้องชุด หรือบริเวณอื่นใดของอาคาร

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่ทิ้งขยะลงในโถส้วม กรณีเกิดการอุดตัน การแตกน้ำรั่ว หรือความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการใช้งานผิดวัตถุประสงค์ ผู้ที่ทำให้เกิดความเสียหายดังกล่าว หรือ

ผู้พักอาศัยในห้องชุดที่เกิดความเสียหาย จะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายในการทำให้อุปกรณ์ดังกล่าวกลับสู่สภาพดีดังเดิม (หากมีการพิสูจน์ทราบว่าเหตุมาจากห้องชุดของท่าน)

• ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมต่างๆ ภายในห้องชุด

• เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ควรมีผู้ใหญ่ดูแลตลอดเวลา ในขณะใช้พื้นที่ส่วนกลาง อาทิ เช่น บริเวณโถงส่วนกลาง ลิฟต์ บันไดหนีไฟ และโถงทางเดินหน้าลิฟต์ กรณีเกิดความเสียหายหรือสิ่งประดับตกแต่งต่างๆ เปรอะเปื้อนในบริเวณดังกล่าว ผู้ปกครองของเด็กที่ทำให้เกิดความเสียหายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมต่างๆ ที่เกิดขึ้น

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่วางสิ่งของหรืออุปกรณ์อื่นใดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หากได้รับการตักเตือนแล้วไม่เก็บให้เรียบร้อย ฝ่ายอาคารจะถือว่าเป็นสิ่งของที่ไม่พึงประสงค์ ฝ่ายบริหารอาคารจะเป็นผู้ทำการกำจัดทิ้งโดยไม่ต้องแจ้งให้ท่านทราบ

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่ทิ้งสิ่งของใดๆ ออกนอกตัวอาคารที่พัก

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่สตาร์ท หรือเร่งเครื่องยนต์เป็นเวลานานขณะจอดรถภายในลานจอดรถ

• ห้ามนำสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณอาคารชุด เช่น ยาเสพติด ในกรณีที่มีเหตุอันตราย ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิจะขอตรวจค้นได้ตามสมควร

• ห้ามเล่นการพนันและ/หรือประกอบกิจการที่ผิดกฎหมายทุกชนิด

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่กระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดภาพ เสียง กลิ่น หรือสิ่งอันน่ารังเกียจที่จะทำความเดือดร้อน รำคาญให้กับผู้พักอาศัยที่อยู่ในอาคารชุด

• ห้ามดัดแปลงต่อเติมแก้ไขทุกสิ่งในอาคารชุดโดยพลการ โดยมิได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายบริหารอาคารเสียก่อน

• ห้ามต่อเติมอุปกรณ์หรือสิ่งก่อสร้างยื่นออกนอกตัวอาคาร

• ห้ามมิให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงภายในห้องชุดและพื้นที่ส่วนกลาง โดยเด็ดขาด

• ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่สั่งงานหรือใช้พนักงานของฝ่ายบริหารอาคารออกไปทำธุระส่วนตัวของท่านนอกอาคาร พนักงานของฝ่ายบริหารอาคารผู้ใดที่รับค่าจ้างจากท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เพื่อให้ทำธุระส่วนตัวจะต้องถูกไล่ออกทันที

3.3 แบบฟอร์มที่ใช้สำหรับท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย

คำแนะนำนี้ได้รวมแบบฟอร์มต่างๆ ซึ่งท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยในอาคารชุดโนเบิล รีโคล จะต้องแจ้งข้อมูลให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ ซึ่งจะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และการอนุญาตยินยอมต่างๆ ทั้งนี้ ข้อมูลที่ท่านได้ให้ไว้กับฝ่ายบริหารอาคารจะถือเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยให้บุคคลภายนอกทราบ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากท่านก่อน แบบฟอร์มมีดังต่อไปนี้

• แบบฟอร์มรายละเอียดเจ้าของห้องชุด

แบบฟอร์มนี้จะเป็นการให้ข้อมูลที่สำคัญแก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ของท่านเจ้าของร่วม เกี่ยวกับการโอน

กรรมสิทธิ์ห้องชุด ในเรื่อง วันที่ ชื่อ และที่อยู่ พร้อมสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

• คำขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่

กรณีที่ท่านเจ้าของร่วมที่ยังไม่ได้ย้ายเข้าพักอาศัย ณ อาคารชุดโนเบิล รีโคล มีการเปลี่ยนแปลงย้ายที่อยู่ ขอความร่วมมือท่านเจ้าของร่วมแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ โดยกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มนี้ ทั้งนี้เพื่อฝ่ายบริหารอาคารจะได้จัดส่งเอกสารสำคัญต่างๆ ถึงท่านได้โดยเร็ว

• คำขอให้ออกใบแจ้งหนี้

แบบฟอร์มนี้เป็นการแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบว่า จะดำเนินการส่งใบแจ้งหนี้ต่างๆ ให้กับท่านผู้พักอาศัยท่านใด รวมถึงทราบที่อยู่ที่จะให้จัดส่งได้อย่างชัดเจน

• แบบฟอร์มขอหนังสือปลอดหนี้

เมื่อท่านเจ้าของร่วม จะขายห้องชุดซึ่งต้องใช้หนังสือรับรองการปลอดหนี้ประกอบการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ที่สำนักงานที่ดิน ท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ โดยกรอกแบบฟอร์มคำขอส่งให้ฝ่ายบริหารอาคาร ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการออกเอกสารปลอดหนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ (จันทร์– ศุกร์) และเอกสารปลอดหนี้นี้จะมีอายุเพียง 7 วัน นับจากวันที่ออกเอกสารปลอดหนี้ ทั้งนี้ อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของต่างชาติจะต้องไม่เกินที่กฎหมายกำหนด ณ ช่วงเวลาที่ขอเอกสาร

เอกสารปลอดหนี้ คือ เอกสารการรับรองไม่มีหนี้สินใดๆ ค้างกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ และลงนามรับรองการปลอดหนี้จากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น

ระเบียบการพักอาศัย

หมวดที่ 1 ระบบต่างๆ ภายในอาคาร

ข้อที่ 1 ระบบรักษาความปลอดภัย

1. ระบบ Smoke Detector เป็นระบบตรวจจับควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ และจะประมวลผลแจ้งจุดที่มีควันไปยังส่วนควบคุมของอาคารโดยอัตโนมัติ ระบบนี้จะติดตั้งไว้บริเวณห้องนอนและห้องนั่งเล่นของห้องชุดทุกห้องชุด ล็อบบี้ ห้องจดหมาย สำนักงานนิติบุคคล โถงทางเดิน โถงบันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และห้องเครื่องงานระบบ

2. ระบบ Heat Detector เป็นระบบตรวจจับความร้อนที่เกิดจากเพลิงไหม้ และจะประมวลผลแจ้งจุดที่เพลิงไหม้ไปยังส่วนควบคุมของอาคารโดยอัตโนมัติ ระบบนี้จะติดตั้งไว้บริเวณ ห้องน้ำส่วนกลาง ห้องขยะเปียก ห้องขยะแห้ง ห้องขยะประจำชั้น และห้องเครื่องกำเนิดกระแสไฟฟ้า

3. ระบบแจ้งเตือนภัยด้วยมือ (Pull Station) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับแจ้งเตือนภัยด้วยมือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือเกิดเหตุฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หลักการทำงานคือเมื่อดึงอุปกรณ์นี้ ระบบจะทำการประมวลผลแจ้งจุดที่เกิดเหตุไปยังส่วนควบคุมอาคาร ซึ่งระบบนี้ทำการติดตั้งไว้ทุกชั้นของอาคาร

4. ระบบตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) เป็นอุปกรณ์ที่ให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงใช้กรณีเกิดเพลิงไหม้ภายในอาคารชุด และเมื่อมีการใช้งานตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงจะทำงานสัมพันธ์กันกับ เครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) โดยอัตโนมัติ ซึ่งจะทำการติดตั้งไว้ทุกชั้นของอาคาร จำนวนและระยะห่างตามกฎหมายกำหนด

5. เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิดใช้เครื่องยนต์ดีเซล (Diesel Fire Pump) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนน้ำดับให้แก่ระบบตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) และระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Automatic Sprinkler) โดยอัตโนมัติ กล่าวคือ เมื่อมีการเปิดใช้น้ำจากสายฉีดดับเพลิง หรือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในอาคารเครื่องสูบน้ำดับเพลิงก็จะทำงานทันที

6. ระบบทางเดินหนีไฟภายในอาคาร เป็นอีกระบบหนึ่ง ซึ่งมีไว้เพื่อประโยชน์ในการใช้เป็นทางอพยพหนีไฟในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ภายในอาคารชุด

ข้อที่ 2 เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ที่สำคัญภายในอาคาร

1. ระบบผลิตไฟฟ้าสำรอง (Generator) จะทำงานทันทีที่ไฟฟ้าปกติดับ โดยจะทำหน้าที่จ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองให้แก่ระบบแสงสว่างตามทางเดินของพื้นที่ส่วนกลาง และบันไดภายในอาคารชุด และรวมไปถึงลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ดับเพลิง

2. ระบบไฟฟ้าแสงสว่างสำรองฉุกเฉิน (Emergency Lighting) เป็นระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่จะทำงานทันทีที่ไฟฟ้าจากส่วนกลางดับ ติดตั้งไว้บริเวณจุดสำคัญส่วนต่างๆ ของอาคาร เช่น บริเวณโถงทางเดินทุกชั้น โถงลิฟต์ดับเพลิงทุกชั้น โถงบันไดหนีไฟ ลานจอดรถ และห้องเครื่องงานระบบ เป็นต้น

3. ระบบลิฟต์โดยสาร ประกอบด้วยลิฟต์โดยสาร 2 ชุด และลิฟต์บริการ 1 ชุด จะสิ้นสุดการบริการที่ชั้น 28 โดยแต่ละชุดสามารถรับน้ำหนัก 1,000 กิโลกรัม กรณีไฟฟ้าดับ ลิฟต์โดยสารทุกตัวจะเคลื่อนที่ลงมาชั้นที่ใกล้ที่สุด อาทิเช่น ลิฟต์โดยสารกำลังเคลื่อนที่อยู่ระหว่างชั้นที่ 9 และ ชั้นที่ 10 หากไฟฟ้าดับ ลิฟต์โดยสาร

จะเคลื่อนที่ลงมาประจำที่ชั้น 9 และประตูจะเปิดออกโดยอัตโนมัติ เป็นต้น หากในกรณีที่มีผู้ดึงระบบแจ้งเตือนภัยด้วยมือ (Pull Station) หรือกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ ลิฟต์โดยสารทุกตัวจะเคลื่อนที่ลงมาที่ชั้น G และประตูจะเปิดออกโดยอัตโนมัติ

4. ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เป็นอุปกรณ์ตรวจสอบและบันทึกภาพโดยอัตโนมัติ ติดตั้งที่บริเวณทางเข้า - ออกอาคารชุด (Gate Barrier) ล็อบบี้ชั้น G โถงบันไดชั้น G โถงลิฟต์ชั้น G และโถงลิฟต์ชั้นจอดรถ B1-B5 ในลิฟต์ทุกตัว ทางขึ้น-ลงลานจอดรถ ลานจอดรถชั้น B1-B5 โถงทางเดินชั้นพักอาศัยทุกชั้น พื้นที่หนีไฟทางอากาศ สวนชั้นดาดฟ้า เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบบุคคลเข้า–ออก หรือตรวจสอบย้อนหลังในกรณีที่เกิดปัญหาด้านความปลอดภัยภายในอาคารชุด โดยชุดบันทึกภาพติดตั้งไว้ที่ห้องควบคุมและเคาน์เตอร์บริเวณล็อบบี้ โดยจะทำการบันทึกตลอดเวลา

5. ระบบทีวีรวม (MATV) โดยรับสัญญาณจากเสาอากาศระบบดิจิตัล (Digital TV) และกระจายสัญญาณผ่านสายสัญญาณไปยังแต่ละห้องชุด

6. ระบบควบคุมการเข้า – ออกอัตโนมัติ (Access Control) เป็นระบบที่ใช้ควบคุมการผ่านเข้า-ออกภายในอาคาร ประกอบด้วยระบบ Mifare Card ระบบเดียว และระบบ Mifare Card ร่วมกับการสแกนลายนิ้วมือ ซึ่งข้อมูลของท่านจะถูกบันทึกลงในระบบ ทั้งนี้ ระบบ Mifare Card ได้ถูกติดตั้งไว้ที่ ไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติ (Gate Barrier) บริเวณทางเข้า - ออกอาคารชุด และไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติบริเวณทางขึ้น – ลงลานจอดรถ ประตูทางเข้าโถงลิฟต์ดับเพลิงชั้น G ประตูทางเข้าส่วนพักอาศัยชั้น 23 และในลิฟต์ทุกตัว ส่วนระบบ Mifare Card ร่วมกับการสแกนลายนิ้วมือ ได้ถูกติดตั้งไว้ที่ ประตูทางเข้าโถงลิฟต์โดยสารชั้น G ประตูทางเข้าอาคารบริเวณลานจอดรถชั้น B1, B2, B3, B4 และ B5 ทั้งนี้ เพื่อป้องกันมิให้บุคคลภายนอกสวมรอย หรือผ่านเข้า – ออกภายในอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาต

7. ระบบ Fiber To The Home (FTTH) ผู้ให้บริการ (True) ได้จัดเตรียมสายสัญญาณภายในสำหรับทุกห้องชุด เพื่อรับบริการโทรศัพท์พื้นฐานและ/หรือระบบอินเตอร์เน็ตและเคเบิลทีวีภายในห้องชุด เจ้าของห้องชุดต้องติดต่อผู้ให้บริการระบบ FTTH ซึ่งค่าใช้จ่ายในการให้บริการต่างๆ ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการที่เจ้าของห้องชุดเลือกใช้ ซึ่งเจ้าของห้องชุดจะต้องเป็นผู้ชำระให้กับผู้ให้บริการนั้นๆ

8. ระบบสระว่ายน้ำ เป็นระบบน้ำเกลือ ติดตั้งระบบ Overflow

9. ระบบ Booster Pump เป็นระบบรักษาแรงดันน้ำในเส้นท่อน้ำประปา สำหรับชั้นดาดฟ้าถึงห้องพักชั้น 23 เนื่องจากแรงดันน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นหลังคาไม่เพียงพอ กรณีแรงดันน้ำในท่อตก ระบบตัวนี้จะทำการประมวลผลตลอดเวลาให้อยู่ในระดับมาตรฐาน โดยกำหนดไว้ที่ 29-55 PSI ส่วนชั้น B5-22 ใช้แรงดันน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นหลังคา (Roof Tank) โดยมีชุด PRV สำหรับลดแรงดันน้ำที่ชั้น 18, 12, 6 และ 3 ตามลำดับ

10. ระบบ Transfer Pump เป็นระบบนำส่งน้ำประปาจาก Under Ground Tank ขึ้นไปพักเพื่อกักเก็บน้ำสำรองไว้ที่ Roof Tank และนำจ่ายไปให้ส่วนต่างๆ ของอาคาร

11. ระบบ Jockey Pump เป็นระบบรักษาแรงดันน้ำในเส้นท่อน้ำดับเพลิง กรณีแรงดันน้ำในท่อตก ระบบนี้จะทำการประมวลผลตลอดเวลาให้แรงดันอยู่ในระดับมาตรฐานถ้าต่ำกว่าค่าที่ตั้งไว้ กรณีมีการใช้สายฉีดน้ำดับเพลิงหรือหัวกระจายน้ำดับเพลิงแตก Fire Pump จะทำงาน หลักในการทำงานเหมือนกับระบบ Booster Pump

12. หัวฉีดน้ำดับเพลิง (Sprinkler Head) เป็นระบบจ่ายน้ำดับเพลิงภายในห้องชุด และส่วนกลาง จะทำงานเมื่ออุณหภูมิบริเวณโดยรอบมากกว่าค่ามาตรฐานที่ผู้ผลิตกำหนด

หมวดที่ 2 การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางและค่าสาธารณูปโภค

เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารชุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และงบประมาณที่กำหนด รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางให้คงสภาพด้วยดี พร้อมให้บริการทุกท่าน นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงใคร่ขอกำหนดหลักการการชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อนำเงินที่จัดเก็บมาบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนกลางดังนี้

1. ท่านเจ้าของร่วมทุกท่านที่พักอาศัย หรือไม่พักอาศัยในอาคารก็ตาม มีหน้าที่ร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารงานส่วนรวม และเกิดจากการจัดซื้อทรัพย์สินต่างๆ หรือเกิดจากการดูแลรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่เป็นส่วนกลาง รวมทั้งการดำเนินการใดๆ อันเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด โนเบิล รีโคล ค่าใช้จ่ายนี้เรียกว่า **"ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง" ในอัตราละ 65 บาท (หกสิบห้าบาทถ้วน) ต่ออัตราส่วนกรรมสิทธิ์ต่อเดือน**

2. เงินกองทุนส่วนกลาง ในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด ท่านเจ้าของร่วมจะต้องชำระเงินกองทุนส่วนกลางให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในอัตราตารางเมตรละ 600 บาท (หกร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเพียงครั้งแรกครั้งเดียว เมื่อมีการซื้อขายห้องชุดเงินกองทุนนี้จะถูกโอนให้ท่านเจ้าของร่วมรายใหม่ หรือตามแต่จะตกลงกัน

3. ท่านเจ้าของร่วมที่ใช้ประโยชน์ห้องชุด จะโดยอยู่อาศัยเองหรือมอบให้ผู้อื่นอาศัยแทน มีหน้าที่ชำระค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในห้องชุดตามที่ใช้จริง โดยชำระตามใบแจ้งหนี้ต่างๆ ดังนี้

3.1 **ค่าน้ำประปา**

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาไปยังท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือ ผู้เช่าแต่ละห้องชุดทุกเดือน ตามจำนวนที่ใช้จริง โดยคำนวณจากตัวเลขที่มาตรวัดน้ำของแต่ละห้องชุด และเรียกเก็บในอัตราเป็นลูกบาศก์เมตรละ 20 บาท หรือตามอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด โดยอาจมีการปรับเพิ่มหรือลด ตามความเหมาะสมได้

3.2 **ค่าดูแลรักษามาตรวัดน้ำ (มิเตอร์น้ำแต่ละห้องชุด)**

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดเก็บค่าดูแลรักษามาตรวัดน้ำประปาจากท่านเจ้าของร่วมในอัตรา 300 บาทต่อปีหรือตามอัตราที่คณะกรรมการควบคุมฝ่ายบริหารอาคาร ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด

3.3 **ค่าไฟฟ้า**

ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่ากระแสไฟฟ้าโดยตรงให้กับการไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้านครหลวงจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าประจำเดือนของแต่ละห้องชุด มาให้ ณ อาคารชุดโนเบิล รีโคล และเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการแยกใบแจ้งหนี้ และจัดส่งในตู้รับจดหมายประจำห้องชุด

3.4 **ค่าโทรศัพท์**

ใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์สายตรงในประเทศ ผู้ให้บริการโทรศัพท์จะเป็นผู้จัดส่งให้ และสำหรับค่า

โทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศ ผู้ให้บริการ (True) จะเป็นผู้จัดส่งมาให้ ณ อาคารชุดโนเบิล รีโคล และเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร จะทำการแยกใบแจ้งหนี้และจัดใส่ตู้รับจดหมายประจำห้องชุด ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าโทรศัพท์ให้ตรงตามที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ด้วยตนเอง

4. ฝ่ายบริหารอาคาร จะส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

4.1 ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เรียกเก็บเป็นรายปี จัดเก็บล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 12 เดือน โดยจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าใช้จ่ายส่วนกลางประจำปีไปยังท่านเจ้าของร่วมล่วงหน้าเป็นเวลา 1 เดือน ก่อนถึงวันกำหนดชำระ

4.2 ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ จะส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บในวันที่ 28-31 ของทุกเดือน และท่านต้องชำระภายใน 7 วัน นับจากวันที่ที่ลงในใบแจ้งหนี้

***หมายเหตุ** การจัดเก็บอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการ หรือมติจากที่ประชุมใหญ่ฯ

5. ในกรณีที่ท่านเจ้าของร่วมไม่ชำระตามกำหนดในข้อ 4. จะต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 1 ต่อเดือน แต่ไม่เกินร้อยละ 12 ต่อปี เศษของเดือนให้คิดเป็น 1 เดือนโดยไม่คิดทบต้น กรณีค้างชำระตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 20 ต่อปี และอาจถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ อ้างตาม พรบ.อาคารชุด ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551 ทั้งนี้ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง ให้เป็นตามมติในที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม

6. ในกรณีที่ค้างชำระเกินกว่า 30 วัน ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจสั่งการงดการบริการสาธารณูปโภค อาทิ น้ำประปา หรือบริการอื่นๆ ได้

7. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และ/ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับส่วนกลาง หากท่านชำระเป็นเช็ค ให้สั่งจ่ายนาม "นิติบุคคลอาคารชุด โนเบิล รีโคล" เท่านั้น

8. เมื่อท่านชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ แล้ว โปรดเรียกหลักฐานการรับเงินจากพนักงานทุกครั้ง

หมวดที่ 3 การตกแต่ง ต่อเติม กฎระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด

กฎระเบียบเบื้องต้นในการตกแต่งภายใน

1.การเสนอแบบตกแต่ง

1.1 ท่านเจ้าของร่วม หรือผู้กระทำการแทน ต้องส่งแบบตกแต่งภายใน ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ (ฝ่ายบริหารอาคารชุด) เพื่อพิจารณาอนุมัติไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนเริ่มการตกแต่ง โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะตอบกลับเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับจากวันส่งแบบ

1.2 หากท่านเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายละเอียดต่างๆ นอกเหนือจากแบบที่ได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามข้อ 1.1 ต้องแจ้งความประสงค์ดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ และจะต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

จึงจะดำเนินการในงานดังกล่าวต่อไปได้ หากดำเนินการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือแก้ไขโดยมิได้รับอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถใช้สิทธิระงับหรือยกเลิกการเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวและให้กลับมาใช้ตามแบบเดิมได้ตามความเหมาะสม จนกว่าจะได้ดำเนินการขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนจึงจะสามารถดำเนินการได้

2. การเตรียมการตกแต่ง

2.1 ท่านเจ้าของร่วมต้องส่งมอบเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการตกแต่งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ จำนวน 2 ชุด ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนเริ่มทำการตกแต่งดังต่อไปนี้

2.1.1 แบบแปลนตกแต่งและพิมพ์เขียวงานตกแต่งภายในห้องชุด

2.1.2 แบบการตกแต่ง ผนัง พื้น ฝ้าเพดาน ของห้องชุด

2.1.3 แบบแปลนไฟฟ้าซึ่งแสดงปริมาณกระแสไฟฟ้าที่ใช้ (Power load) แผนผังไฟฟ้าแสงสว่าง (Lighting Layout) ตลอดจนรายละเอียดและคุณลักษณะของอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ตกแต่งหรือติดตั้งในห้องชุด

2.1.4 แบบแปลนงานระบบต่างๆ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง เช่น ช่องระบายอากาศ (Ventilation) ท่อทางระบายน้ำ (Piping Drainage System) และอื่นๆ เช่น ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ระบบป้องกันการโจรกรรมหรือระบบรักษาความปลอดภัยอื่นๆ ที่จะจัดทำขึ้นเพิ่มเติมภายในห้องชุดดังกล่าว

2.2 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะอนุมัติหรือไม่อนุมัติอย่างมีเงื่อนไขสำหรับการเสนอแนะนำและรายละเอียดการตกแต่งภายในห้องชุด

2.3 ท่านเจ้าของร่วมต้องทำประกันภัยแบบ All Risk ซึ่งมีผลคุ้มครองเหตุอันเกิดจากเพลิงไหม้ น้ำท่วม น้ำซึม หรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อท่านเจ้าของร่วม ตัวแทนของท่านเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุด และตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือบุคคลที่สามอันเกิดจากการกระทำของผู้รับเหมาหรือลูกจ้างของผู้รับเหมา ซึ่งท่านเจ้าของร่วมได้ว่าจ้างให้ทำการตกแต่งภายในตลอดระยะเวลาของการตกแต่งห้องชุดดังกล่าว โดยมีทุนประกันคุ้มครองไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาทต่อการเกิดเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

2.4 ท่านเจ้าของร่วมและผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องแต่งตั้งตัวแทนเพื่อติดต่อประสานงานกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ สำหรับเตรียมการตกแต่ง (วันและเวลาในการปฏิบัติงาน การขนย้ายวัสดุ การทำความสะอาดและขนย้ายขยะเศษวัสดุก่อสร้าง) การตรวจความเรียบร้อยและแก้ไขปัญหาร่วมกันตลอดระยะเวลาของการตกแต่งภายในห้องชุดดังกล่าว

2.5 ท่านเจ้าของร่วมหรือผู้กระทำการแทนจะต้อง **แจ้งรายชื่อผู้ที่จะเข้ามาทำงานภายในบริเวณอาคารพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเหมา และพนักงานทุกคนของผู้รับเหมา** ต่อตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนเริ่มการตกแต่งและจะต้องแลกบัตรผ่านเข้า-ออกต่อพนักงานรักษาความปลอดภัยด้วยบัตรประชาชนเท่านั้น สำหรับทุกวันที่เข้าดำเนินการตกแต่ง นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ผู้รับเหมาหรือลูกจ้างของผู้รับเหมาเข้ามาทำงานภายในเขตอาคาร

2.6 ความเห็นของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในแบบตกแต่งมิใช่ข้อ

ผูกพัน ข้อผูกมัด หรือเป็นการรับรองประสิทธิภาพ และคุณภาพของผลงาน หรือวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าว

2.7 เมื่อเริ่มดำเนินการตกแต่ง ท่านเจ้าของร่วมต้องเป็นผู้รับผิดชอบความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของท่านเจ้าของร่วมเอง ตลอดระยะเวลาการตกแต่งดังกล่าว

3. ขอบเขตของการตกแต่งภายใน

3.1 นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้มีการดำเนินการใดๆ โดยมีรายละเอียดตามรายการดังต่อไปนี้

3.1.1 การดัดแปลงแก้ไข หรือต่อเติมส่วนหนึ่งส่วนใดของพื้น เสา ผนังช่องท่อ (Shaft) และผนังที่ใช้ร่วมกัน (โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงสร้างคอนกรีตอัดแรง) โดยถือว่าเป็นทรัพย์ส่วนกลางของอาคาร

3.1.2 การวางสิ่งของ วัสดุ หรืออุปกรณ์ที่มีน้ำหนักมากกว่า 200 กิโลกรัม/ตารางเมตร บนพื้นอาคาร

3.1.3 การเจาะเพดานเพื่อเดินท่อหรือเพื่อยึดหรือห้อยโคมไฟขนาดใหญ่ที่มีน้ำหนักมาก

3.1.4 การดัดแปลง แก้ไขผนังคอนกรีต (Concrete) ซึ่งมีผลกระทบต่ออาคาร

3.1.5 การเปลี่ยนหรือดัดแปลงแก้ไข ตำแหน่งห้องน้ำ หรือท่อน้ำ

3.1.6 การเปลี่ยนหรือดัดแปลงแก้ไข เปลี่ยนแปลงตำแหน่งห้องครัว

3.1.7 การดัดแปลงแก้ไขเพิ่มเติมตัดทอนเคลื่อนย้ายระบบไฟสัญญาณเตือนภัย ระบบการป้องกันอัคคีภัยภายในของอาคาร

3.1.8 การดัดแปลงแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง หรือย้ายระบบโทรศัพท์ หรือดำเนินการขอคู่สายโทรศัพท์ ในนามของท่านเจ้าของร่วม อันก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อเจ้าของร่วมรายอื่น หรือมีผลกระทบต่ออาคาร สถาปัตยกรรมของอาคาร และรูปแบบภายนอกของอาคาร

3.1.9 การดัดแปลงแก้ไขใดๆ ที่ขัดแย้งหรือไม่ตรงตามข้อกำหนดในกฎหมายและเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง

3.1.10 การเปลี่ยนแปลงผนังและฝ้าภายนอก เช่น การเปลี่ยนสี เปลี่ยนผิววัสดุหรือลายของผิว

3.1.11 การเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์ของหน้าต่าง และประตูภายนอก

3.1.12 การโยกย้ายตำแหน่งประตูภายนอก หรือเปลี่ยนตำแหน่งหรือสี

3.2 การดำเนินการใดๆ ดังต่อไปนี้ ท่านเจ้าของร่วมจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน จึงดำเนินการได้

3.2.1 การดัดแปลง แก้ไข ทำลาย หรือเจาะทะลุผนังก่ออิฐภายในห้อง

3.2.2 การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งดวงโคมเพื่อให้เข้ากับรูปแบบและการตกแต่ง จะต้องกำหนดชนิดขนาดกำลังไฟ และตำแหน่ง ลงในแบบตกแต่งภายในและกำหนดปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าใน Phase ดังกล่าวไว้ด้วย

3.2.3 การดัดแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบไฟฟ้า แหล่งจ่ายไฟฟ้า และมิเตอร์ไฟฟ้า

3.2.4 การติดตั้งเพิ่มเติมเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) หรือการย้ายตำแหน่ง เนื่องจากตำแหน่งท่อน้ำทิ้งของเครื่องปรับอากาศ (Condensate Drain) ของแต่ละห้องชุดจะอยู่ในผนังร่วมกับห้องชุดที่ติดกันและเชื่อมต่อกับท่อ Main Riser ในแนวเดียวกันทุกชั้น การแก้ไขอาจทำความเสียหายกับระบบน้ำทิ้งได้ จึงจำเป็นต้องระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง

3.2.5 การติดตั้ง หรือแก้ไขรื้อถอนวัสดุภายในห้องน้ำ เนื่องจากระบบน้ำทิ้งของโครงการเป็นระบบออกกำแพง การแก้ไขอาจทำความเสียหายกับระบบการป้องกันน้ำรั่วซึมได้ จึงจำเป็นต้องระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง

3.3 ข้อกำหนดอื่นๆ

3.3.1 ให้กำหนดตำแหน่ง Outlet และชนิดของอุปกรณ์ไฟฟ้าลงในแบบเพื่อตรวจสอบความเหมาะสมในการใช้กระแสไฟฟ้าในสายไฟให้อยู่ในพิกัดที่ผู้ออกแบบงานระบบได้กำหนดไว้สำหรับ อาคารชุดโนเบิล รีโคล

3.3.2 การดัดแปลง แก้ไข เพิ่มเติมหรือตัดทอนใดๆ ในระบบงานไฟฟ้า และระบบประปา นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดให้ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม เป็นผู้ดำเนินการตามแต่จะพิจารณาเห็นควรเป็นรายกรณี โดยท่านเจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมและความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

3.3.3 นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบความเสียหายของเครื่องปรับอากาศ เครื่องใช้ไฟฟ้า ในกรณีที่เกิดความเสียหาย ท่านเจ้าของร่วมจะต้องติดต่อ Supplier หรือดำเนินการแก้ไขเอง

4. กฎระเบียบในการตกแต่ง

4.1 ก่อนที่ท่านเจ้าของร่วมจะให้ผู้รับเหมาของท่านเข้ามาทำงานนั้น ท่านเจ้าของร่วมจะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยและตรวจรับห้อง และรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้เรียบร้อยก่อน หากมีความเสียหายเกิดขึ้นท่านเจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น ท่านเจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุดของอาคารชุด โนเบิล รีโคล ทุกประการ และรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการตกแต่ง และเพื่อเป็นการประกันความเสียหายอันเกิดขึ้นแก่ทรัพย์ส่วนกลาง หรือทรัพย์ส่วนบุคคล ในระหว่างการตกแต่งและเป็นการประกันการใช้สาธารณูปการต่างๆ โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ และท่านเจ้าของร่วมตกลงจะจัดให้มีการ **วางเงินประกันด้วยเช็ค สั่งจ่ายในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด โนเบิล รีโคล" จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)** ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนการเข้าตกแต่งภายในห้องชุดดังกล่าว กรณีผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์ส่วนบุคคล อันพิสูจน์ได้ว่าต้นเหตุเกิดจากการตกแต่งต่อเติมภายในห้องชุดของท่าน นิติบุคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บค่าเสียหายจากเงินประกันที่วางไว้ หรือซ่อมคืนให้เหมือนเดิมด้วยเงินประกันที่ท่านเจ้าของร่วมได้วางไว้ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง กรณีงานตกแต่งยังไม่แล้วเสร็จ และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้หักค่าเสียหายออกจากเงินประกัน ท่านเจ้าของร่วมจะต้องนำเงินประกันมาวางเพิ่มเพื่อให้ครบจำนวน 50,000 บาท นับจากวันที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ แจ้งให้ทราบ มิฉะนั้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการเข้ามาดำเนินการตกแต่งได้ จนกว่า

ท่านเจ้าของร่วมจะนำเงินประกันมาวางจนครบ

4.2 เนื่องจากการตกแต่งภายในจะต้องดำเนินการขนส่งสิ่งของอุปกรณ์ และวัสดุก่อสร้างต่างๆ ซึ่งก่อให้เกิดการเสื่อมสภาพในการใช้ลิฟต์ และความไม่สะอาดในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางในการขนส่งดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงขอคิดค่าใช้จ่ายเพื่อรักษาสภาพที่สมบูรณ์ของอาคารและลิฟต์ในอัตรา 3,000.- บาท/เดือน/ห้องชุด กรณีที่ขออนุญาตเข้าตกแต่งไม่ถึงเดือน หรือเศษเดือนจะคิดค่าบริการเต็มเดือน

4.3 ท่านเจ้าของร่วมและผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม ตลอดจนบรรดาช่าง คนงาน หรือลูกจ้างอื่นใดของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องละเว้นไม่กระทำการใดๆ หรือปล่อยให้มีการกระทำใดในสถานที่ตกแต่งซึ่งเป็นการรบกวนก่อให้เกิดความรำคาญ ทำความเสียหาย หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่ท่านเจ้าของร่วมรายอื่น ตลอดจนใช้สถานที่ตกแต่งเพื่อดื่มเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ เล่นการพนัน และทำสิ่งผิดกฎหมายในระหว่างทำการตกแต่ง ห้ามออกนอกสถานที่ตกแต่ง ห้ามนั่งพักผ่อนบริเวณส่วนกลาง สวนหย่อม และให้จำกัดอยู่ในบริเวณสถานที่ตกแต่งเท่านั้น และห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารโดยเด็ดขาด สามารถสูบบุหรี่ได้ในบริเวณที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้เท่านั้น ฝ่าฝืนโดยกระทำความผิดครั้งแรก ตักเตือนด้วยวาจา และทำการบันทึก หากกระทำผิดครั้งที่ 2 ปรับครั้งละไม่เกิน 5,000.- บาท/คน ทุกครั้งที่พบ และสงวนสิทธิ์ห้ามมิให้คนงานคนนั้นกลับเข้ามาทำงานอีก

4.4 วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการตกแต่งและนำเข้า-ออก บริเวณอาคาร ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนทุกครั้ง

4.5 เพื่อความปลอดภัยแก่อาคารและสถานที่อยู่อาศัย หรือสถานที่ตกแต่ง ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องพยายามหลีกเลี่ยงการใช้วัสดุไวไฟ หรืออุปกรณ์สิ่งของที่มีสภาพเป็นอันตรายและง่ายต่อการติดไฟ ยกเว้นแต่จะหลีกเลี่ยงไม่ได้ ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งแก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ถึงการใช้หรือการนำเข้ามาในอาคาร ทั้งนี้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้ใช้ หรือนำเข้าวัสดุสิ่งของนั้นได้ตามที่เห็นสมควร ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องไม่เก็บวัสดุไวไฟ หรืออุปกรณ์สิ่งของที่มีสภาพเป็นอันตรายง่ายต่อการติดไฟไว้ในห้องชุดที่ตกแต่ง และผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมต้องนำถังดับเพลิงขนาดฐาน (อย่างน้อย 15 ปอนด์) จำนวน 2 ถังต่อ 1 ห้องชุด เข้ามาในสถานที่ตกแต่งตั้งแต่วันที่เริ่มเข้าตกแต่งและพร้อมใช้งานตลอดเวลา หากผู้รับเหมาไม่ได้เตรียมถังดับเพลิงไว้ ทางฝ่ายบริหารอาคารจะมีถังดับเพลิงไว้บริการ คิดค่าบริการในอัตราถังละ 500.- บาท/วัน และถ้ามีการใช้ถังดับเพลิงทางผู้รับเหมาจะต้องเป็นฝ่ายเติมน้ำยาคืนดังเดิม

4.6 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลงการตัด การเพิ่มเติม การเปิด การปิด การติดตั้งตรึงตรา การผนึกเข้าไว้ หรือการกระทำอื่นใดที่มีผลกระทบกับโครงสร้างอาคารเช่น พื้น เสา เครื่องค้ำยันคาน และผนังคอนกรีต หากมีการกระทำในกรณีเช่นนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิที่จะสั่งหยุดงานของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมได้ทันที และนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการซ่อมแซมเองได้โดยท่านเจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

4.7 ท่านเจ้าของร่วม หรือผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้กระแสไฟฟ้าและค่าใช้น้ำในช่วงระยะเวลาการตกแต่ง โดยที่ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมต้องใช้กระแสไฟฟ้า

และน้ำประปาจากภายในห้องของท่านเจ้าของร่วมเท่านั้น ห้ามมิให้ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง ยกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการใช้จำนวน 1,000.- บาท/วัน และหากฝ่ายบริหารอาคารมีการตรวจพบว่ามีการใช้ไฟฟ้า และน้ำประปาโดยไม่ได้รับอนุญาตก่อน ผู้ใช้จะต้องถูกปรับครั้งละ 2,000.-บาท

4.8 ห้ามใช้พื้นที่ส่วนกลางเป็นที่ทำงานในเวลาทำการตกแต่งโดยเด็ดขาด และถ้าผู้รับเหมาทำความสกปรกในพื้นที่ส่วนกลาง เมื่อเจ้าหน้าที่ไปตรวจพบและทำความสะอาด ผู้ตกแต่งจะต้องชำระค่าทำความสะอาดพิเศษ 1,000.- บาท/ครั้ง

4.9 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตกแต่ง **ได้ตั้งแต่เวลา 08.30-17.00 น. ในช่วงวันจันทร์–วันศุกร์ และไม่อนุญาตให้ดำเนินการตกแต่งใน วันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ในกรณีที่ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะดำเนินการตกแต่งนอกเหนือเวลาและวันที่กำหนดไว้ ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้อนุมัติล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน 16.00 น. ของวันที่ต้องการทำงานล่วงเวลาและล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน กรณีการทำงานในวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ การทำงานนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดดังกล่าวจะต้องไม่เกินเวลา 15.00 น. ของแต่ละวัน ทั้งนี้การอนุมัติทำงานล่วงเวลา ขึ้นอยู่กับลักษณะของงานและการพิจารณาของเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นสำคัญ**

4.10 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมตลอดจนบรรดาช่าง คนงาน หรือลูกจ้างอื่นใดของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องติดบัตรตลอดเวลาทำงาน และส่งมอบบัตรคืนให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารหลังเลิกงานทุกวัน หากบัตรสูญหายจะต้องชดใช้เป็นจำนวนเงิน 200.-บาทต่อบัตรหนึ่งใบ

***ถ้าไม่ติดบัตรจะถือว่าเป็นการบุกรุก และถูกดำเนินการตามกฎหมาย**

4.11 ผู้รับเหมา คนงาน หรือลูกจ้างของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม จะต้องใช้เส้นทางเข้า-ออก ทางผ่านตลอดจนลิฟต์ขนของตามตำแหน่งที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้ห้ามใช้ลิฟต์โดยสารของผู้พักอาศัย หากพบว่ามีการใช้ลิฟต์โดยสารปรับครั้งละ 2,000.- บาท

4.12 เมื่อมีการขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่งโดยยานพาหนะ ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อจัดการด้านสถานที่และยานพาหนะขนวัสดุอุปกรณ์ของผู้รับเหมาและจะต้องลงทะเบียนกับตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตลอดจนต้องจอดในที่ที่กำหนดในเวลาไม่เกิน 30 นาที นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาหรือไม่ขยายเวลาจอดรถตามที่เห็นสมควร

4.13 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม หรือคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับเหมา จะต้องใช้ลิฟต์ขนของทำการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ เศษวัสดุเหลือใช้ หรือขยะมูลฝอย ซึ่งจะต้องรวบรวมไว้ในถุงที่แข็งแรง และมิดชิดก่อนทำการขนย้าย ทั้งนี้การขนย้ายสิ่งของต้องใช้วิธียกให้พ้นพื้นหรือบรรทุกบนล้อเลื่อนที่เป็นยางเท่านั้น และจะต้องไม่นำวัสดุอุปกรณ์วางพิงที่ผนังกำแพง ถ้าจะวางพิงต้องนำผ้าหรือกระดาษมารองกันเปื้อน

4.14 ในระหว่างการดำเนินการตกแต่ง วัสดุอุปกรณ์ เศษวัสดุเหลือใช้ ขยะมูลฝอย หรือสิ่งอื่นใดที่ใช้ในการตกแต่งจะต้องอยู่ภายในบริเวณสถานที่ตกแต่งเท่านั้น มิให้วางกีดขวางบริเวณพื้นที่ส่วนกลางประตูหนีไฟ รวมถึงห้ามทิ้งขยะลงในช่องท่อ (Shaft) ภายใน-นอกห้องชุด และในแต่ละวันที่ทำการตกแต่ง หลังเลิกงาน

ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมต้องนำวัสดุไฟหรืออุปกรณ์สิ่งของที่มีสภาพเป็นอันตรายและง่ายต่อการติดไฟ รวมทั้งเศษวัสดุเหลือใช้ ขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลอื่นๆ อันเกิดจากการตกแต่งไปทิ้งภายนอกโครงการฯ และ/หรือเก็บยังสถานที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้

4.15 ท่านเจ้าของร่วม และ/หรือ ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องความสะอาดทั้งหมดภายในบริเวณสถานที่ตกแต่งและบริเวณต่อเนื่องเช่น บันได ลิฟต์ขนของ และอื่นๆ

4.16 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าไฟฟ้า ประปา ค่าขนขยะ ค่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด ที่อาจจะเกิดขึ้น ท่านเจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการตกแต่งภายในเองทั้งสิ้น

4.17 ผู้รับเหมาตลอดจนลูกจ้างคนงานของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม ห้ามมิให้ใช้ห้องน้ำชั้น G หรือให้ใช้ห้องน้ำที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดกำหนดไว้เท่านั้น

4.18 ห้ามผู้รับเหมา คนงาน ดึงสัญญาณเตือนภัยเล่น หรือถอดอุปกรณ์ Heat Detector หรือ Smoke Detector ออก หรือทำให้ Sprinkler แตก ไม่ว่าจะโดยตั้งใจหรือประมาท จะต้องถูกปรับครั้งละ 10,000.- บาท และเสียค่าใช้จ่ายสำหรับความเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริง

4.19 ข้อกำหนดอื่น ๆ

4.19.1 ผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม จะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา ณ สถานที่ตกแต่ง หรือมีอุปกรณ์สื่อสารซึ่งสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา ต้องดูแลคนงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารและเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดต่อการทำงานของคนงานที่ผิดระเบียบของอาคาร

4.19.2 ผู้รับเหมา คนงาน จะต้องอยู่เฉพาะภายในพื้นที่ที่ตนเองทำงานอยู่เท่านั้น ห้ามออกไปเดินเล่นนอกพื้นที่ที่ทำงาน มิฉะนั้นจะถือว่าส่อในทางประพฤติมิชอบ ยกเว้นใช้ทางเดินส่วนกลางเพื่อเข้า–ออกอาคาร

4.19.3 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมตลอดจนลูกจ้าง คนงานของผู้รับเหมานอนค้างคืนในห้องที่ทำงาน หรือในอาคารเด็ดขาด

4.19.4 ขณะทำงานให้ปิดประตูห้องทุกครั้ง (แต่ไม่ล็อกประตูเพื่อเจ้าหน้าที่สามารถตรวจเช็คได้) ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้ฝุ่นละออง สีที่พ่น เสียงจากเครื่องมือ ฯลฯ เล็ดลอดออกมา สร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ท่านเจ้าของร่วมรายอื่น

4.19.5 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะทำงานเชื่อม (Weld) ได้ ต้องได้รับอนุมัติจากทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

4.19.6 เมื่องานตกแต่งแล้วเสร็จ ท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน และร่วมกันตรวจสอบผลงานของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม หากไม่ถูกต้องตามแบบตกแต่งหรือหลักวิชาการวิศวกรรม ท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาทำการแก้ไขให้ถูกต้อง โดยท่านเจ้าของร่วมจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น หากเกิดกรณีที่ผู้รับเหมาไม่ทำการแก้ไขหรือแก้ไขแล้วยังไม่ถูกต้อง นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการแก้ไขเองโดยท่านเจ้าของร่วมเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

4.19.7 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการควบคุมงานตกแต่งภายในของผู้รับ

เหมาของท่านเจ้าของร่วมให้เป็นไปตามแบบตกแต่งภายในดังกล่าว

4.19.8 ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์ส่วนกลาง หรือทรัพย์สินอื่นใดของท่านเจ้าของร่วมรายอื่น ที่เกิดขึ้นจากการตกแต่งของผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมท่านใด ท่านเจ้าของร่วมท่านนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ เช่น กระเบื้อง สี ลิฟต์ หน้าต่าง ฯลฯ รวมถึงนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตท่านเจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมปิดหรือเปิดวาล์วน้ำประปาภายนอกห้องชุดโดยเด็ดขาด การกระทำใดๆ ภายนอกห้องชุดจะต้องแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบก่อนเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง

4.19.9 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องดำเนินการไม่ให้คนงาน หรือลูกจ้าง ทำการสูบบุหรี่ ดื่มสุรา หรือเสพของมึนเมา ตลอดจนห้ามเปิดวิทยุ หรือเครื่องเสียงภายในอาคาร หรือห้องชุดที่ตกแต่งภายในตลอดเวลา

4.19.10 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องดำเนินการให้คนงาน หรือ ลูกจ้าง แต่งกายสุภาพในขณะปฏิบัติงาน นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้คนงานคนใดคนหนึ่งเข้ามาทำงานได้ ถ้าเห็นว่ามีความประพฤติ และปฏิบัติไม่เหมาะสม

4.19.11 ผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของกรมแรงงานและมาตรฐานความปลอดภัย ตามที่กระทรวงมหาดไทยประกาศ และกำหนด

4.19.12 ห้ามมิให้เทน้ำหรือทิ้งขยะออกไปนอกระเบียง รวมถึงห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้าบริเวณระเบียง

4.19.13 ห้ามนำปูนหรือน้ำที่เป็นตะกอนจับแข็งเททิ้งลงไปในท่อระบายน้ำทิ้ง หรือโถส้วมอ่างล้างหน้าภายในและภายนอกห้องที่ตกแต่ง

4.19.14 ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง สิ่งใดเพิ่มเติมบนราวระเบียงห้องชุด รวมทั้งการติดตั้งลูกกรงเหล็กดัด การติดตั้งม่านหรือผ้าใบหรืออุปกรณ์กันสาดอื่นใดที่มีผลต่อรูปลักษณ์ของตัวอาคาร

4.19.15 การพ่นสีต้องได้รับอนุญาต พร้อมวิธีป้องกันไม่ให้รบกวนต่อผู้อื่น

5. การขอคืนเงินประกัน

กำหนดให้ยื่นขอคืนเงินประกันได้ภายหลังจากการร่วมตรวจสอบรับงานระหว่างท่านเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุดฯ และผู้รับเหมาของท่านเจ้าของร่วม โดยกำหนดจ่ายคืนภายหลังจากตรวจสอบและรับมอบงานโดยปราศจากข้อบกพร่องใดๆ ทั้งสิ้น เป็นระยะเวลา 30 วันหลังจากนั้น หรือได้รับเอกสารขอรับเงินประกันคืนจากผู้รับเหมา **ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินประกันดังกล่าวในนามเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดเท่านั้น**

6. บทเฉพาะกาล

การเข้าดำเนินการตกแต่งห้องชุดของท่านเจ้าของร่วม ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 4 เดือน หากเกินระยะเวลาที่กำหนด นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะหักเงินประกันความเสียหาย 10% จากเงินประกันที่วางไว้ และหากเกิน 6 เดือนขึ้นไป จะหักเงินค่าประกันความเสียหาย 20% ยกเว้นกรณีที่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้า หรือได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งสามารถขยายออกไปได้ โดยไม่มีการหักเงินประ

กันใดๆ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 6 เดือน

หมวดที่ 4 การเข้าพักอาศัย การใช้ประโยชน์ห้องชุด และการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อที่ 1 การเข้าพักอาศัย การใช้ประโยชน์ห้องชุด และการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

เพื่อการอยู่อาศัย และการใช้ประโยชน์อาคารอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับอาคารชุด และเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขภายในอาคาร ฝ่ายบริหารอาคารจึงใคร่ขอความร่วมมือทุกท่านโปรดปฏิบัติตามดังนี้

1. ท่านเจ้าของร่วม มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางโดยท่านเจ้าของร่วมและบุคคลที่ท่านเจ้าของร่วมอนุญาตจะต้องใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ด้วยความระมัดระวัง ดังเช่นวิญญูชนพึงใช้ทรัพย์ของตน รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุดหรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติตามวิธีการใช้ทรัพย์ส่วนกลางของนิติบุคคลฯ และข้อบังคับต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

1.1 เพื่อให้เกิดความสงบและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อให้การใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านเจ้าของร่วมทุกท่านพึงใช้ทรัพย์ส่วนกลางด้วยความระมัดระวังและไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่อสิทธิของท่านเจ้าของร่วมรายอื่น

1.2 ห้ามท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือบุคคลใดๆ ใช้ทรัพย์ส่วนกลางนอกจากการใช้ประโยชน์ตามวิธีการใช้ระยะเวลาการใช้ และเงื่อนไขอื่นๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนด

1.3 ห้ามบุคคลใดๆ ที่ไม่ใช่เจ้าของร่วมและไม่ได้รับอนุญาตจากนิติบุคลอาคารชุดฯ ใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยเด็ดขาด

1.4 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพหรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับกฎหมาย เข้ามาในอาคารชุด ในกรณีเช่นนี้ให้ตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือผู้จัดการอาคาร มีอำนาจเชิญบุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุดได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล

1.5 ห้ามมิให้ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือบุคคลใดๆ ทำการก่อสร้าง หรือต่อเติมห้องชุดและทรัพย์ส่วนบุคคลหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องชุดรุกล้ำเข้าไปในทรัพย์ส่วนกลาง และมีผลกระทบหรือสร้างความเสียหายแก่โครงสร้างของอาคารชุดหรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุดโดยเด็ดขาด

1.6 ห้ามมิให้ท่านเจ้าของร่วมกระทำการใดๆ อันเป็นการกีดขวาง ขัดขวาง รบกวน ริดรอนสิทธิตลอดจนขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ของท่านเจ้าของร่วมรายอื่น

1.7 ห้ามมิให้บุคคลใดๆ ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ใช้ทรัพย์ส่วนกลางหรือใช้บริการของนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยเด็ดขาด

1.8 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในบริเวณทรัพย์ส่วนกลาง ห้ามมิให้ท่านเจ้าของร่วมนำวัสดุอุปกรณ์ใดๆ มาติดตั้งภายนอกห้องชุด เพื่อทำการตากผ้า วางวัสดุ หรือสิ่งใดๆ อันทำให้เสียทัศนียภาพของอาคารชุด

1.9 หากท่านเจ้าของร่วมไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ท่านเจ้าของร่วมยินยอมให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการแทนเจ้าของร่วมท่านอื่นในฐานะผู้เสียหาย ดำเนินการกับท่านเจ้าของร่วมที่ทำให้เกิดความเสียหายขึ้น รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ โดยให้ถือว่าท่านเจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งสิ้น

2. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และคณะกรรมการฯ มีอำนาจในการออกระเบียบ กำหนดวิธีการใช้ และเงื่อนไขต่างๆ ในการใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุดฯ รวมถึงมีอำนาจควบคุมดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ของท่านเจ้าของร่วม ให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญหรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิของท่านเจ้าของร่วมรายอื่น

3. ท่านเจ้าของร่วมทุกคนเข้าใจแล้วว่าอาคารชุดนี้เป็นอาคารเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น ดังนั้น การใช้ประโยชน์ในห้องชุดและทรัพย์ส่วนบุคคล เป็นสิทธิของท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือบุคคลใด ที่ท่านเจ้าของร่วมอนุญาต ซึ่งจะต้องใช้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือกระทบกระเทือน และเสียหายถึงท่านเจ้าของร่วมรายอื่นภายใต้ระเบียบข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

3.1 จะต้องไม่ทำการใดๆ ให้เป็นที่เดือดร้อนรำคาญต่อความสงบสุขของท่านเจ้าของร่วมรายอื่นในอาคารชุด และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

3.2 จะไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรม หรือจารีตประเพณีอันดีงาม ในอาคารชุดโดยเด็ดขาด

3.3 จะไม่กระทำการใดๆ ต่อห้องชุด และทรัพย์ส่วนบุคคล อันเป็นการกระทบกระเทือนหรือจะทำให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้าง ความมั่นคง หรือความปลอดภัยของอาคารชุด หรือทรัพย์ส่วนกลางหรือบริการต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

3.4 จะต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อห้ามต่างๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด รวมถึงเงื่อนไขและข้อห้ามต่างๆ ตามที่บริษัทประกันภัยได้กำหนด

3.5 ในการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด ท่านเจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เช่น การยื่นแบบแปลนต่อผู้จัดการหรือผู้บริหารอาคารชุดฯ เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อโครงสร้างและงานระบบของอาคาร การวางเงินประกันความเสียหาย การแจ้งนามผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงานและคนงาน ตลอดจนการกำชับให้ผู้รับเหมาและคนงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งอย่างเคร่งครัด และจะต้องให้ความร่วมมือกับฝ่ายบริหารอาคารด้วยดีตลอดระยะเวลาการดำเนินการตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของส่วนรวม

3.6 จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลง ท่อ หรือ ทางเดินระบบปรับอากาศ ไฟฟ้า ประปา และระบบสุขาภิบาลของอาคารชุดอย่างเด็ดขาด

3.7 จะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่ละเมิดต่อข้อห้ามของบริษัทประกันภัย ในเรื่องเกี่ยวกับวัตถุระเบิด วัสดุไวไฟ เพื่อการป้องกันอัคคีภัยและวินาศภัย

3.8 จะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลในทางเดือดร้อน เสียหายต่อเสา คาน พื้นห้องหรือผนังห้องชุด ซึ่งเป็นโครงสร้างของอาคารชุด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำในห้องชุด หรือส่วนของอาคารที่อยู่นอกห้องชุด

3.9 ไม่เลี้ยงสัตว์ใดๆ ในห้องชุดหรือบริเวณทรัพย์ส่วนกลาง

3.10 กระทำการใดๆ ทั้งในหรือนอกห้องชุด รวมทั้งระเบียง ที่มีผลอันเป็นการเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์ต่อทรัพย์ส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคาร

3.11 จะไม่นำวัตถุเคมีภัณฑ์ สารกัมมันตภาพรังสี วัตถุไวไฟ วัตถุที่มีพิษ วัตถุที่มีกลิ่นรุนแรง ซึ่งเป็นอันตรายต่อตัวอาคารชุด และมีผลกระทบต่ออนามัยส่วนรวม ตลอดจนแก๊ส รวมถึงสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 200 กิโลกรัม ต่อตารางเมตร มาไว้ในห้องชุดอย่างเด็ดขาด

3.12 จะไม่ใช้ห้องชุดประกอบการค้าหรือนำห้องชุดดังกล่าวใช้ในการประกอบธุรกิจ

3.13 จะไม่ติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ป้ายที่ประตูหน้าต่างระเบียงหรือส่วนใดๆ ภายนอกห้องชุดหรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคาร ทั้งนี้ไม่รวมถึงป้ายชื่อประตูตามแบบและขนาดที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด

3.14 ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ที่มีชื่อปรากฏในทะเบียนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้นที่จะได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้า-ออก และพักอาศัยในอาคารชุด

3.15 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและทัศนียภาพที่ดีงามของอาคารชุด ท่านเจ้าของร่วมจะไม่นำวัสดุอุปกรณ์ใดๆ มาติดตั้งกับห้องชุดเพื่อทำการตากผ้า หรือติดตั้งวัสดุหรืออุปกรณ์ใดๆ ที่ยื่นออกไปนอกตัวอาคารชุด อันทำให้เสียทัศนียภาพที่ดีของอาคารชุด และการตากผ้าต้องไม่ตากสูงเกินขอบระเบียง

3.16 เพื่อให้มีการควบคุมมิให้เกิดความเสียหายต่อระบบไฟฟ้ารวม ห้ามมิให้ท่านเจ้าของร่วมเพิ่มขนาดของมิเตอร์ไฟฟ้าประจำห้องโดยมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน

3.17 เพื่อความสงบสุขของท่านเจ้าของร่วม ห้ามมิให้ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ใช้เครื่องไฟฟ้าที่มีเสียงดังรบกวนท่านเจ้าของร่วมรายอื่นโดยเด็ดขาด

3.18 ในกรณีที่ห้องชุดที่ไม่มีผู้พักอาศัย หรือไม่มีบุคคลอยู่ภายในห้องชุดและมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีสิ่งอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือทรัพย์ส่วนบุคคลของท่านเจ้าของร่วมรายอื่น ท่านเจ้าของร่วมดังกล่าวจะต้องยินยอมให้ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบหมายเข้าไปภายในห้องได้ เพื่อตรวจสอบป้องกันและระงับเหตุดังกล่าว

3.19 หากท่านเจ้าของร่วมไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือตามระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งใดๆ ที่ออกโดยอำนาจตามข้อบังคับนี้ เจ้าของยินยอมให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหายดำเนินการกับท่านเจ้าของร่วมที่ทำให้เกิดความเสียหายขึ้นรวมทั้ง แจ้งความ ฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหาย ตามข้อบังคับนี้ โดยท่านเจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งสิ้น

4. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และคณะกรรมการมีอำนาจในการออกระเบียบวิธีการใช้ และเงื่อนไข

การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล รวมถึงมีอำนาจควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญ หรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิของท่านเจ้าของร่วมรายอื่น หรือจะทำให้บรรดาทรัพย์ส่วนกลางได้รับความเสียหาย

ข้อที่ 2 การผ่านเข้า - ออกบริเวณอาคาร

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยที่รัดกุม และความเป็นระเบียบภายในอาคาร ฝ่ายบริหารอาคาร จึงใคร่ขอความร่วมมือจากผู้มาติดต่อ และ/หรือ ผู้รับเหมาโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังต่อไปนี้

1. ผู้มาติดต่อ และ/หรือผู้รับเหมาที่เข้ามาติดต่อหรือปฏิบัติงานภายในบริเวณอาคารจะต้องแจ้งชื่อตน และ ชื่อคนงานให้กับฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อจัดลง "บันทึกทะเบียนประวัติ" ซึ่งรายละเอียดที่จะต้องจดแจ้งมีดังนี้

1.1 ชื่อ–นามสกุล ของผู้มาติดต่อ หรือควบคุมงานและคนงาน

1.2 บัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวราชการ หรือใบอนุญาตขับขี่ ในกรณีเป็นคนงานจะต้องแนบสำเนาพร้อมลงนามรับรองสำเนาทุกฉบับ

1.3 รายละเอียดอื่น เช่น ห้องชุดที่จะมาติดต่อหรือทำงาน

2. ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดทำบัตรผ่านเข้า–ออก บริเวณอาคารให้กับผู้มาติดต่อหรือคนงานตามที่แจ้ง และจะดำเนินการประสานงานไปยังเจ้าของห้องหรือผู้พักอาศัย ก่อนที่จะอนุญาตให้ผู้มาติดต่อหรือคนงานเข้า - ออกภายในอาคาร

3. ผู้มาติดต่อ หรือคนงานจะต้องมาลงชื่อ ณ จุดที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนด ทั้งการผ่านเข้า–ออกบริเวณอาคาร หากไม่ปฏิบัติตามจะถือว่าฝ่าฝืนระเบียบอาคาร จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาในบริเวณอาคารอีก และตกเป็นผู้ต้องสงสัย หากมีทรัพย์สินภายในอาคารสูญหาย และ/หรือเสียหาย

4. การลงชื่อในสมุดผ่านเข้า–ออก ณ จุดแลกบัตร ของผู้มาติดต่อ หรือของคนงานจะต้องตรงกันกับที่ลงนามไว้ในทะเบียนประวัติ หากบิดเบือนหรือไม่ตรงกันโดยเจตนา ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่อนุญาตให้เข้ามาภายในบริเวณอาคารอีกต่อไป

5. ขณะอยู่ภายในอาคาร หรือขณะปฏิบัติงานอยู่ภายในอาคารจะต้องติดบัตรของอาคารตลอดเวลา การติดบัตรจะต้องติดไว้ที่บริเวณหน้าอกด้านซ้าย หรือด้านขวา

6. ผู้ที่ทำงานภายในอาคารแล้วไม่มีบัตร หรือไม่ติดบัตรผ่านเข้า–ออก จะถูกเชิญออกจากอาคารทันทีและจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานภายในอาคารโดยเด็ดขาด

7. กรณีที่บัตรสูญหาย หรือชำรุดเสียหายจะต้องเสียค่าปรับใบละ 200 บาท

8. กรณีที่ผู้มาติดต่อ หรือคนงาน ไม่คืนบัตรเมื่อเสร็จสิ้นการทำงานในแต่ละวัน จะต้องเสียค่าปรับครั้งละ 200 บาท และจะต้องตกเป็นผู้ต้องสงสัย หากเกิดทรัพย์สินของอาคารสูญหายหรือเสียหาย

9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตรวจค้นกระเป๋า ถุง ย่าม และอื่นๆ ของผู้มาติดต่อหรือคนงานได้ตลอดเวลา ซึ่งหากเป็นที่ต้องสงสัยว่าโจรกรรมทรัพย์สินของอาคาร

10. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไข และจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ข้อที่ 3 การทิ้งขยะมูลฝอย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและคงไว้ซึ่งความสวยงาม ความสะอาดของอาคารชุด อันจะเป็นประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน ฝ่ายบริหารอาคาร จึงใคร่ขอความกรุณาจากทุกท่านโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. กรุณานำขยะภายในห้องชุดของท่าน ใส่ลงในถุงขยะสีดำ มัดปากถุงให้มิดชิดแน่นหนา และนำมาทิ้งในสถานที่ที่ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดเตรียมไว้ให้สำหรับพักขยะส่วนรวม ซึ่งอยู่บริเวณโถงทางเดินในทุกชั้นพักอาศัย

2. ห้ามปัดกวาดเศษผง และ/หรือขยะจากห้องชุดออกมาบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ทางเดินร่วมหน้าห้องชุดหรือหน้าต่างภายนอกตัวอาคาร

3. ห้ามทิ้งเศษอาหาร และ/หรือเศษวัสดุที่ไม่สามารถละลายได้ลงในโถส้วม หรือท่อระบายน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้เกิดการอุดตัน ซึ่งผลให้เกิดความเสียหายต่อห้องชุดของท่าน และส่วนรวมได้

4. ห้ามนำภาชนะต่างๆ มาชำระล้างในห้องน้ำส่วนกลาง

5. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร กรุณาสูบและดับบุหรี่หรือวัสดุที่ยังติดไฟ ลงในที่ที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดเตรียมไว้ให้ก่อนเข้าอาคาร

6. ในกรณีที่ขยะ หรือเศษวัสดุที่มีขนาดใหญ่ ยาว หรือมีน้ำหนักมาก ขอให้ท่านนำไปทิ้งที่ภายนอกตัวอาคาร หรือแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคาร ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

7. หากท่านฝ่าฝืนระเบียบของอาคาร ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสิทธิเพื่อดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ข้อที่ 4 การติดตั้งวัสดุ หรือ ป้ายโฆษณา

เพื่อให้ภาพลักษณ์และสภาพภายนอกอาคาร เกิดความสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย ฝ่ายบริหารอาคาร จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านเจ้าของร่วมทุกท่านโปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ห้ามนำป้ายประกาศ สิ่งพิมพ์ หรือรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือวัสดุอื่นใด หรือทาสีที่แตกต่างบริเวณระเบียง ที่มีผลกระทบต่อรูปลักษณ์ของอาคาร มาติดตั้งหรือวางบริเวณด้านใน หรือนอกห้องชุดเพื่อประโยชน์ทางการค้า หรือเพื่อความสวยงามส่วนตัว

2. ห้ามนำกระถางต้นไม้ วัสดุต่างๆ มาจัดวาง หรือแขวนไว้ บริเวณระเบียงของห้องชุด เพราะวัสดุต่างๆ ของท่านอาจจะหลุดร่วงลงมาด้านล่างทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินที่อยู่ด้านล่าง

3. ห้ามตั้งร้านขายของต่างๆ หรือกิจการค้าอื่นใด บริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร เพราะจะทำให้เกิดความสกปรก และขัดต่อวัตถุประสงค์ในการใช้พื้นที่ส่วนกลางอย่างถูกต้อง

4. หากมีความประสงค์จะใช้พื้นที่ส่วนกลางเพื่อดำเนินการใดๆ ขอให้ยื่นเสนอกับฝ่ายบริหารอาคารเพื่อนำเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการนิติบุคคลฯ เป็นรายๆ ไป

5. หากฝ่าฝืนระเบียบที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตามที่เห็นสมควร

6. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระเบียบและจะแจ้งให้ท่านเจ้าของร่วมทราบโดยการติดประกาศ

ข้อที่ 5 การใช้ลานจอดรถยนต์

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากลานจอดรถยนต์ของอาคาร ฝ่ายบริหารอาคาร ใคร่ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของร่วม และผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลานจอดรถยนต์ส่วนกลาง ชั้น G, B1, B2, B3, B4 และ B5 เปิดบริการ 24 ชั่วโมง ให้ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ติดสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ที่กระจกหน้ารถ และมีคีย์การ์ด (Key Card) ผ่านเข้า-ออกเท่านั้น (รายละเอียดของสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ตามข้อที่ 6 รายละเอียดของคีย์การ์ดตามข้อที่ 8)

2. ที่จอดรถยนต์ของผู้มาติดต่อ ให้จอดรถในช่องจอดรถส่วนกลางบริเวณชั้น G

3. ลานจอดรถยนต์ของอาคารชุด โนเบิล รีโคล เป็นลานจอดรถยนต์ประเภทไม่ระบุช่องจอดรถยนต์ เจ้าของร่วม และผู้ใช้ประโยชน์มีสิทธิร่วมกันในการใช้พื้นที่ลานจอดรถยนต์ ให้หมายรวมถึง พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์ด้วย

4. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย มีสิทธิพึงมีในการนำรถยนต์เข้าลานจอดรถยนต์ได้ไม่เกินจำนวนสิทธิที่พึงมีตามจำนวนคีย์การ์ด (Key Card) ผ่านเข้า-ออก ลานจอดรถยนต์ที่ท่านได้รับเท่านั้น ซึ่งผู้พักอาศัยจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร และถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น เพื่อเป็นการควบคุม ป้องกัน หรือการแอบอ้างสิทธิ หรือริดรอนสิทธิของเจ้าของร่วมรายอื่นๆ ในอาคารชุดโดยมิชอบ

5. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในลานจอดรถยนต์ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่าน โปรดจอดรถยนต์ให้ตรงกับช่องจอดรถยนต์ และโปรดจอดรถยนต์ในพื้นที่ที่กำหนดไว้ และห้ามจอดรถยนต์ในช่องสำหรับกลับรถ และช่องสำหรับจอดรถขยะโดยเด็ดขาด

6. ห้ามใช้ความเร็วเกิน 10 กม./ ชั่วโมง หรือ ใช้ความเร็วอันเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายได้ ภายในลานจอดรถยนต์ของอาคาร และถนนโดยรอบโครงการ

7. ห้ามล้างรถยนต์โดยสายฉีดน้ำ ซ่อมแซมเครื่องยนต์ หรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดัง หรือความสกปรกภายในลานจอดรถยนต์ของอาคาร (ยกเว้น นำน้ำใส่ถัง และใช้ผ้าเช็ดถูทำความสะอาด และท่านจะต้องจัดการดูแล ทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวให้สะอาดดังเดิมทุกครั้ง) พื้นที่จอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ไม่ใช่บริเวณทิ้งขยะ หรือสิ่งของต่างๆ โปรดรักษาความสะอาดและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

8. รถจักรยานยนต์ให้จอดในสถานที่ที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนดไว้ให้เท่านั้น การจอดรถจักรยานยนต์ให้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับนี้เช่นเดียวกันกับรถยนต์ทุกประการ

9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นภายในและภายนอกรถยนต์ของท่าน โปรดอย่าทิ้งของมีค่าไว้ภายในรถยนต์ และปิดล็อคให้เรียบร้อยทุกครั้งที่จอดรถยนต์

10. กรณีที่เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ญาติ ผู้มาติดต่อ (Visitor) ขับขี่รถยนต์และ/หรือจักรยานยนต์ ภายในหรือรอบนอกอาคารชุด แล้วก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ผู้ที่ก่อความเสียหายนั้นจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย หรือชดเชย หรือปรับปรุง แก้ไข ซ่อมแซมให้ทรัพย์สินนั้นกลับคืนสู่สภาพดังเดิม และใช้งานได้ตามปกติ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ก่อให้เกิดความเสียหายเอง

11. ฝ่ายบริหารอาคาร จะทำการตักเตือนแก่ผู้กระทำผิด และ/หรือฝ่าฝืนระเบียบการใช้ลานจอดรถยนต์

ด้วยใบเตือน 3 ครั้ง (จำนวนครั้งของการเตือน ให้หมายรวมถึงผู้ใช้ประโยชน์ บริวาร ญาติ ของห้องชุดนั้นๆ ไม่ใช่เฉพาะเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย) หากกระทำความผิด ละเมิด หรือฝ่าฝืนต่อคำสั่ง กฎระเบียบ ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ ในการดำเนินการล็อคล้อ และปรับในอัตรา 2,000.00 บาท (สองพันบาทถ้วน) และเคลื่อนย้ายยานพาหนะที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบการใช้ลานจอดรถยนต์ ออกจากลานจอดรถยนต์ทันที และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้ทุกประการ

12. การเก็บค่าธรรมเนียมการเข้าใช้พื้นที่ เป็นเพียงค่าธรรมเนียมในการเข้าใช้พื้นที่ลานจอดรถยนต์ภายในพื้นที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น มิใช่ค่าบริการจอดรถยนต์ หรือรับฝากรถยนต์ จึงมิได้หมายความว่าท่านจะมีช่องจอดรถยนต์ เมื่อเข้ามาในพื้นที่ลานจอดรถยนต์ และมิได้รวมถึงความรับผิดชอบใดๆ ในกรณีเกิดความสูญหาย หรือเสียหายกับรถยนต์และทรัพย์สินของท่าน

13. เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย บริวาร ญาติ ผู้มาติดต่อ (Visitor) ผู้เป็นเจ้าของยานพาหนะที่ใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่อาคารชุดโนเบิล รีโคล เมื่อก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต และ/หรือทรัพย์สินของส่วนรวม นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการควบคุมรถยนต์และ/หรือรถจักรยานยนต์ เพื่อดำเนินคดีตามกฎหมาย ซึ่งไม่ถือเป็นการรอนสิทธิ ยืดเหนี่ยว หน่วงรั้ง และนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อผลความเสียหายต่อเนื่องที่จะพึงมี อันเนื่องมาจากการควบคุมรถยนต์ และ/หรือรถจักรยานยนต์ไว้ทุกกรณี

14. ในกรณีเป็นที่สงสัย และเพื่อความปลอดภัยอันสืบเนื่องมาจากการโจรกรรม หรืออาชญากรรม ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจค้น รถยนต์ที่ผ่านเข้า–ออก ในอาคาร และขอให้ท่านเจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย หรือผู้มาติดต่อโปรดแสดงบัตรประจำตัว และบัตรคีย์การ์ดต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนผ่านเข้า-ออก

15. สติ๊กเกอร์ หรือตราประทับ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจอดรถยนต์ที่แสดงความมีสิทธิ์พึงมีในการจอดรถยนต์ภายในอาคาร เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุด โนเบิล รีโคล ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการลอกเลียนแบบ ปลอมแปลง หรือกระทำการใดๆ อันได้มาซึ่งสิทธิมิชอบ หรือผิดกฎหมาย หากฝ่าฝืน หรือละเมิด และนิติบุคคลตรวจสอบพบเจอในการใช้สิทธิโดยมิชอบนั้น นิติบุคคลของสงวนสิทธิในการดำเนินการตามกฎหมาย และยกเลิกสิทธิการจอดรถยนต์ในส่วนเฉพาะที่ใช้สิทธิโดยมิชอบนั้น และแจ้งความร้องทุกข์แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ฐานปลอมแปลงเอกสาร และใช้เอกสารปลอมหรืออื่นๆ ตามประมวลกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญาต่อไป

ข้อที่ 6 การขอสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากลานจอดรถของอาคาร ฝ่ายบริหารอาคาร ใคร่ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของร่วม และผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ท่านเจ้าของร่วม จะต้องแจ้งความจำนงที่จะขอสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ ที่ฝ่ายบริหารอาคาร
2. ฝ่ายบริหารอาคาร จะให้สิทธิ์ได้รับสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์
   - ห้องแบบ 1 ห้องนอน ได้รับสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ 1 ใบ ต่อ 1 ห้องชุด โดยไม่กำหนดที่จอดรถยนต์
   - ห้องแบบ 2 ห้องนอน ได้รับสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ 2 ใบ ต่อ 1 ห้องชุด โดยไม่กำหนดที่จอดรถยนต์

3. กรณีสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์หายจะต้องแจ้งความ แล้วจึงนำใบแจ้งความมาขอซื้อใหม่ที่ฝ่ายบริหารอาคาร ในอัตราใบละ 500 บาท

เอกสารประกอบการยื่นขอมีสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ประกอบด้วยดังนี้

3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้

3.2 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์รถยนต์

3.3 หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

3.4 หนังสือบันทึกข้อแจ้งความ (กรณีสูญหาย)

3.5 สติ๊กเกอร์เก่า (กรณีชำรุด หรือเสียหาย)

ข้อที่ 7 การใช้ลิฟต์ภายในอาคาร

เพื่อการใช้ลิฟต์ของอาคารอย่างถูกวิธี ให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน และคงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารที่มีมูลค่าสูง ฝ่ายบริหารอาคาร จึงใคร่ขอความกรุณาจากทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลิฟต์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง

2. กรุณาอย่าใช้ลิฟต์ เพื่อการขนของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1,000 กิโลกรัม หรือใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อขนของ

3. กรุณาอย่าทำการใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟต์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะต้องใช้ลิฟต์ขนของเป็นเวลานาน ขอให้ท่านแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบล่วงหน้า

4. ก่อนการใช้ลิฟต์ในการขนของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟต์ที่ฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อการขนของของท่านได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

5. หากวัสดุที่ท่านต้องการขนย้ายมีขนาดใหญ่ หรือยาวกว่าขนาดของลิฟต์ ท่านต้องตัดทอนลง ให้มีขนาดพอเหมาะจึงจะสามารถดำเนินการขนย้ายได้ หากไม่สามารถตัดทอนได้ ท่านต้องขนย้ายทางบันไดหนีไฟของอาคาร และระมัดระวังในการขนย้าย ซึ่งอาจจะทำความเสียหายให้กับผนัง โคมไฟแสงสว่างส่วนกลางต่างๆ ได้ และหากเกิดความเสียหายท่านต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

6. กรุณาอย่าขีด เขียน นำรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติดภายในห้องโดยสารลิฟต์ อันจะทำให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายบริหารอาคารตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

7. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะตัวเปียก

8. ห้ามสูบบุหรี่ภายในลิฟต์

9. กรุณาอย่าให้เด็กใช้ลิฟต์โดยลำพัง

10. ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ภายในอาคาร หรือแผ่นดินไหว ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

11. ในกรณีที่ท่านไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กล่าวมาข้างต้นหากเกิดความเสียหาย ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

12. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ข้อที่ 8 การใช้คีย์การ์ด (Key Card)

เพื่อป้องกันทรัพย์สิน และการโจรกรรมต่างๆ ภายในอาคารชุด พร้อมทั้งการใช้อุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด ฝ่ายบริหารอาคาร ใคร่ขอกำหนดสิทธิ์และขอแจ้งให้ท่านทราบถึงระเบียบปฏิบัติดังนี้

1. บัตรคีย์การ์ด แบบ Mifare Card และให้สิทธิ์สแกนลายนิ้วมือให้กับท่านเจ้าของร่วม จำนวนดังนี้

แบบห้องชุด	บัตรคีย์การ์ด เข้า - ออก พื้นที่จอดรถและเข้าอาคาร (บัตรสีน้ำตาล)	บัตรคีย์การ์ดเข้าอาคาร (บัตรสีขาว)	รวมจำนวนบัตร ตามสิทธิ์	สิทธิ์ซื้อ บัตรคีย์การ์ด เข้าอาคาร	สิทธิ์สแกน ลายนิ้วมือ
ชนิดบัตร	 **สามารถใช้** - เปิดไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติบริเวณทางเข้า - ออกอาคารชุด - ไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติบริเวณทางขึ้น - ลงลานจอดรถ - ใช้แตะเครื่อง EV Charger เพื่อเปิดการใช้งาน - ใช้ภายในลิฟต์โดยสารเพื่อกดเลือกชั้นไปยังชั้นพักอาศัยของท่านเจ้าของร่วมแต่ละท่าน รวมถึงชั้น 23 และ 28 - ใช้เปิดประตูเข้าโถงลิฟต์ ที่ชั้น 23 (สำหรับผู้ที่พักอาศัยในชั้น 23 ห้อง B1, A2, A3, A8, A9, A10, A11 และ B12 เท่านั้น) - ใช้เปิดประตูเข้าห้องพักอาศัยของท่านเจ้าของร่วมของท่านเจ้าของร่วมแต่ละท่าน - และใช้ร่วมกับการสแกนลายนิ้วมือ เพื่อเปิดประตูเข้าโถงลิฟต์ ที่ชั้น G และชั้นจอดรถ B1, B2, B3, B4 และ B5	 **สามารถใช้** - ใช้ภายในลิฟต์โดยสารเพื่อกดเลือกชั้นไปยังชั้นพักอาศัยของท่านเจ้าของร่วมแต่ละท่าน รวมถึงชั้น 23 และ 28 - ใช้เปิดประตูเข้าโถงลิฟต์ ที่ชั้น 23 (สำหรับผู้ที่พักอาศัยในชั้น 23 ห้อง B1, A2, A3, A8, A9, A10, A11 และ B12 เท่านั้น) - ใช้เปิดประตูเข้าห้องพักอาศัยของท่านเจ้าของร่วมของท่านเจ้าของร่วมแต่ละท่าน - ร่วมกับการสแกนลายนิ้วมือ เพื่อเปิดประตูเข้าโถงลิฟต์ ที่ชั้น G และชั้นจอดรถ B1, B2, B3, B4 และ B5			
ห้องแบบ 1 ห้องนอน	ได้รับบัตร 1 ใบ	ได้รับบัตร 1 ใบ	2 ใบ	2 ใบ	4 ท่าน
ห้องแบบ 2 ห้องนอน	ได้รับบัตร 2 ใบ	ได้รับบัตร 1 ใบ	3 ใบ	3 ใบ	6 ท่าน

2. ท่านเจ้าของร่วมสามารถซื้อบัตรคีย์การ์ดเข้าอาคาร(บัตรสีขาว) เพิ่มได้ในอัตราใบละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

3. บัตรคีย์การ์ด เข้า-ออกพื้นที่จอดรถและเข้าอาคาร(บัตรสีน้ำตาล) เนื่องจากลานจอดรถยนต์มีไว้

เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันและท่านเจ้าของร่วมสามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถยนต์ได้ไม่เกินจำนวนสิทธิ์ที่พึงมีตามจำนวนบัตรคีย์การ์ดเข้า-ออกพื้นที่จอดรถและเข้าอาคาร(บัตรสีน้ำตาล) ที่ท่านได้รับเท่านั้น ดังนั้นท่านจะไม่สามารถซื้อบัตรคีย์การ์ด เข้า-ออกพื้นที่จอดรถและเข้าอาคาร(บัตรสีน้ำตาล) เพิ่มเติมได้ ยกเว้นแต่ในกรณีที่บัตรชำรุด หรือสูญหาย ขอให้ท่านดำเนินการแจ้งความ แล้วจึงนำใบแจ้งความมาขอซื้อใหม่ที่ฝ่ายบริหารอาคารที่สำนักงานนิติบุคคลบริเวณชั้น G เพื่อออกบัตรคีย์การ์ด เข้า-ออกพื้นที่จอดรถและเข้าอาคาร(บัตรสีน้ำตาล) ใหม่เพื่อทดแทนบัตรเดิม ได้ในอัตราใบละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยข้อมูลในบัตรใบเดิมของท่านจะถูกลบทิ้งโดยอัตโนมัติ

4. เจ้าของร่วมสามารถแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขผู้มีสิทธิ์ให้สแกนลายนิ้วมือ ตามจำนวนสิทธิ์ดังกล่าวข้างต้นได้ ซึ่งสามารถขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ให้สแกนลายนิ้วมือได้ไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี กรณีท่านเจ้าของร่วมแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขสิทธิ์ให้สแกนลายนิ้วมือเกิน 2 ครั้งต่อปี จะต้องเสียค่าดำเนินการ ครั้งละ 2,500 บาท

5. บัตรคีย์การ์ดนี้ จำหน่ายให้กับท่านเจ้าของร่วม หรือผู้ใช้ประโยชน์อาคารที่ได้รับการยินยอมจากท่านเจ้าของร่วมเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น ไม่จำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก

6. ท่านจะได้รับมอบบัตรคีย์การ์ดจำนวนตามสิทธิ์เมื่อท่านได้โอนกรรมสิทธิ์และรับมอบห้องชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อได้รับบัตรคีย์การ์ด ขอให้ท่านติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร ที่สำนักงานนิติบุคคลบริเวณชั้น G เพื่อลงทะเบียนเก็บข้อมูลลายนิ้วมือสำหรับใช้ร่วมกับระบบรักษาความปลอดภัยอัตโนมัติต่อไป

7. ในกรณีบัตรชำรุด หรือสูญหายขอให้ท่านแจ้งความจำนงซื้อได้ที่ฝ่ายบริหารอาคาร ตามมูลค่าในข้อ 2. และ 3. กรณีที่บัตรชำรุดและอยู่ในขอบข่ายการรับประกันของผู้ผลิต ฝ่ายบริหารอาคารจะประสานงานเปลี่ยนกับผู้ผลิตให้ต่อไป

8. บุคคลภายนอกที่มีความประสงค์จะมาติดต่อกับท่านเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบเพื่อขออนุญาตผ่านเข้าภายในอาคาร

9. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ข้อที่ 9 การใช้ตู้ใส่จดหมาย (Mail Box)

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อป้องกันการสูญหายหรือเสียหายของจดหมาย และพัสดุภัณฑ์ที่จัดส่งมายังท่านเจ้าของร่วมทุกท่านถึงมือผู้รับโดยปลอดภัย ฝ่ายบริหารอาคาร ใคร่ขอชี้แจงถึงการใช้ตู้ใส่จดหมายให้กับทุกท่านทราบ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดตู้จดหมายไว้ให้ท่านเจ้าของร่วมห้องละ 1 ตู้ โดยติดตั้งไว้ที่บริเวณชั้น G โดยที่ตู้ใส่จดหมายจะระบุเลขที่ห้องชุดของท่าน

2. ท่านจะได้รับมอบกุญแจตู้จดหมายจำนวน 2 ดอก เมื่อท่านได้โอนกรรมสิทธิ์และรับมอบห้องชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในกรณีกุญแจสูญหายท่านต้องแจ้งขอเปลี่ยนกุญแจใหม่ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ห้ามดำเนินการใดๆ ก่อนได้รับอนุญาต

3. ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดส่งจดหมายและเอกสารอื่นๆ เป็นต้น ไว้ที่ตู้จดหมายของท่านเท่านั้น

4. ในกรณีจดหมายลงทะเบียนหรือพัสดุภัณฑ์ ฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการติดต่อกับท่าน เพื่อให้

มาขอรับจากสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ และท่านลงนามรับจดหมายหรือพัสดุดังกล่าว

5. ในกรณีจดหมายหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่อยู่ในตู้ใส่จดหมายมีจำนวนมากจนไม่สามารถบรรจุลงไปได้อีก ฝ่ายบริหารอาคารจะเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวไว้ให้กับท่านเป็นเวลา 1 เดือน และหากไม่มีผู้รับ ฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการส่งกลับคืนให้กับผู้ส่งต่อไป

6. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของจดหมาย พัสดุภัณฑ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ อันเนื่องจากการที่เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้รับแทนท่านเจ้าของร่วม

7. กรุณาอย่างัดแงะตู้ใส่จดหมาย หากตรวจพบท่านจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามมูลค่าจริง

8. ในกรณีที่มีหมายศาล ส่งถึงท่านเจ้าของร่วม และหากไม่สามารถติดต่อท่านเจ้าของร่วม หรือผู้มีรายชื่อได้ ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่เซ็นรับเอกสารดังกล่าว

9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้และจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ข้อที่ 10 การใช้สระว่ายน้ำ (Swimming Pool)

เพื่อความเป็นระเบียบและการดูแลรักษาสระว่ายน้ำให้สะอาดถูกสุขอนามัย ฝ่ายบริหารอาคารจึงใคร่ขอความกรุณาท่านเจ้าของร่วม และผู้ใช้ประโยชน์อาคารในการใช้บริการสระว่ายน้ำดังต่อไปนี้

1. สระว่ายน้ำของอาคารให้บริการท่านเจ้าของร่วมและผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารเท่านั้น งดให้บริการแก่บุคคลภายนอกและบุคคลอันไม่พึงประสงค์

2. เวลาเปิดให้บริการ ทุกวัน เวลา 06.00 - 22.00 น.

3. ขณะใช้บริการบริเวณสระว่ายน้ำ มิให้ส่งเสียงรบกวน อันเป็นการละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่นที่ต้องการพักผ่อน

4. กรุณาชำระร่างกายก่อนที่จะลงสระว่ายน้ำ ตามสถานที่ที่จัดไว้ให้ทุกครั้ง

5. กรุณาถอดรองเท้าก่อนเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และจัดวางในที่จัดไว้ให้

6. กรุณาสวมใส่ชุดว่ายน้ำตามหลักสากล และไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่แต่งกายตามระเบียบการใช้บริการเด็ดขาด

7. ห้ามมิให้ผู้ที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนังใช้บริการสระว่ายน้ำ

8. ห้ามบ้วนน้ำลายหรือเสมหะลงในสระว่ายน้ำ

9. ห้ามนำสุรา และอาหารมารับประทานรอบสระ และภายในสระว่ายน้ำ

10. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ลงสระว่ายน้ำโดยลำพัง

11. ท่านเจ้าของร่วมที่นำบุตรหลานของท่านมาใช้บริการสระว่ายน้ำ ต้องดูแลบุตรหลานของท่านให้อยู่ในความปลอดภัยขณะที่ใช้บริการ

12. การใช้สระว่ายน้ำอันเป็นการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง หากท่านเจ้าของร่วมและผู้ใช้ประโยชน์อาคารทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำหรือทรัพย์สิน ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบให้แก่อาคารชุดฯ ทุกประการ

13. ผู้จัดการอาคารชุดฯ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายสามารถใช้ดุลยพินิจให้ปฏิบัติตามระเบียบดัง

กล่าวข้างต้นได้ตามที่เห็นสมควร

14. ระเบียบนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

15. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียใดๆ ที่เกิดขึ้น

ข้อที่ 11 การใช้ห้องออกกำลังกาย (Gym Room)

1. ห้องออกกำลังกายเปิดให้บริการทุกวันระหว่าง 06.00 – 22.00 น.

2. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการใช้ห้องออกกำลังกายสำหรับท่านเจ้าของร่วม และแขกของท่านเจ้าของร่วมเท่านั้น

3. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้าในห้องออกกำลังกายโดยลำพัง

4. ผู้ใช้บริการกรุณาใส่รองเท้าและเสื้อผ้าสำหรับการออกกำลังกายเท่านั้น

5. ห้ามรับประทานอาหารในห้องออกกำลังกาย

6. โปรดใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง หากพบอุปกรณ์ใดชำรุดให้รีบแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร ทราบทันที

7. กรุณาทำความสะอาดอุปกรณ์ภายหลังการใช้และเก็บคืนเข้าที่เดิมทุกครั้ง

8. โปรดรอใช้อุปกรณ์ตามลำดับก่อนหลัง ในระหว่างที่มีผู้รอใช้อุปกรณ์เดียวกันหลายท่าน โปรดจำกัดเวลาใช้ของท่าน เพื่อให้ผู้ที่รออยู่ได้ใช้บ้าง

9. โปรดปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิดอย่างเคร่งครัด ผู้ใช้อุปกรณ์เป็นผู้รับผิดชอบในกรณีเกิดการบาดเจ็บจากการใช้ห้องออกกำลังกายของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียใดๆ ที่เกิดขึ้น

ข้อที่ 12 ห้องอบไอน้ำ (Steam Room)

ห้องอบไอน้ำมีให้บริการ ภายในห้องน้ำบริเวณชั้น 28 แยกห้องชาย - หญิง

1. ห้องอบไอน้ำ เปิดบริการทุกวัน ระหว่าง 06.00 – 22.00 น.

2. หากท่านต้องการใช้ห้องอบไอน้ำ กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร ที่ชั้น G เพื่อให้ช่างอาคารเปิดระบบให้

3. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ใช้บริการห้องอบไอน้ำ ตามลำพัง

4. ระเบียบนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

5. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียใดๆ ที่เกิดขึ้น

ข้อที่ 13 อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ (EV Charger)

1. ตำแหน่งจุดให้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ให้บริการ ณ บริเวณชั้น G ของอาคาร จำนวน 2 ช่องจอด ให้บริการ 24 ชั่วโมง

2. อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ มีไว้สำหรับให้บริการท่านเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดเท่านั้น

3. รถยนต์ที่ใช้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ ต้องเป็นรถยนต์ที่ออกแบบมาเพื่อ

รองรับการชาร์จพลังงานด้วยไฟฟ้าเท่านั้น

4. หากท่านที่มีความประสงค์จะใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ ท่านต้องติดต่อจองใช้บริการกับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าอย่างน้อย 6 ชั่วโมง เมื่อท่านได้จองใช้บริการแล้ว หากปรากฏว่าท่านไม่เข้าใช้บริการภายใน 30 นาที นับจากเวลาที่ระบุไว้ ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการจองของท่านโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้าแต่อย่างใด

5. กรณีที่มีผู้ใช้บริการมากกว่าจำนวนอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ที่พร้อมให้บริการ และ/หรือ มีระยะเวลาการขอใช้บริการตรงกันหรือซ้อนทับกัน ฝ่ายบริหารอาคารจะให้สิทธิ์แก่ผู้ใช้บริการที่ได้จองใช้บริการก่อน ตามลำดับ

6. ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าบริการตามอัตราตามที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนด

7. ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ, ข้อเสนอแนะ ตลอดจนวิธีการใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ที่ถูกต้อง จากฝ่ายบริหารอาคารชุด และ/หรือ เจ้าของผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์อย่างเคร่งครัด

8. เมื่อรถยนต์ของท่านใช้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ท่านจะต้องเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากจุดให้บริการภายใน 15 นาทีเพื่อให้ผู้ใช้บริการท่านอื่นสามารถเข้าใช้บริการได้ต่อไป หากท่านไม่เคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากจุดให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์คิดค่าปรับในอัตรา 100 บาทต่อชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง

9. หากท่านเจ้าของร่วมทำความเสียหายให้แก่อุปกรณ์ และ/หรือ ทรัพย์ส่วนกลาง และ/หรือ ทรัพย์ส่วนบุคคลของท่านเจ้าของร่วมท่านอื่น ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบให้แก่อาคารชุดฯ ทุกประการ

10. ผู้จัดการอาคารชุดฯ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย สามารถสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้บุคคลใดที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น ใช้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์

11. ระเบียบนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

12. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียใดๆ ที่เกิดขึ้น

ข้อที่ 14 ห้องประชุม (Meeting Room)

1. ห้องประชุมเปิดให้บริการทุกวันระหว่าง 06.00 – 22.00 น.

2. ห้องประชุมมีไว้สำหรับให้บริการท่านเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดเท่านั้น

3. ห้ามใช้ห้องประชุมในวัตถุประสงค์เพื่อการค้าและพาณิชย์

4. หากท่านที่มีความประสงค์จะใช้ห้องประชุม ท่านต้องติดต่อจองใช้บริการกับฝ่ายบริหารอาคาร

5. ห้ามรับประทานอาหารในห้องประชุม

6. ขณะใช้บริการห้องประชุม ขอความกรุณางดส่งเสียงรบกวน อันเป็นการละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่น

7. ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง หากพบอุปกรณ์ใดชำรุดให้รีบแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที

8. ระเบียบนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ข้อที่ 15 ห้องซักรีด (Laundry Room)

1. ห้องซักรีดของอาคารมีให้บริการที่ชั้น 28 เปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง
2. ห้องซักรีดมีไว้สำหรับให้บริการท่านเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดเท่านั้น
3. ห้ามใช้ซักหรืออบผ้าเกินความจุของเครื่องซักผ้าที่ระบุไว้
4. ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าบริการตามอัตราที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนด
5. เมื่อใช้บริการเครื่องซักผ้าและเครื่องซักผ้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณานำผ้าออกจากเครื่องทันที
6. กรณีมีผ้าของผู้อื่นค้างอยู่ในเครื่องซักผ้าหรือเครื่องอบผ้า กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร
7. กรุณารักษาความสะอาดของห้องและอุปกรณ์ภายหลังการใช้งาน
8. ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง หากพบอุปกรณ์ใดชำรุดให้รีบแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที
9. ระเบียบนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

หมวดที่ 5 พนักงานรักษาความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย

ข้อที่ 1 การรักษาความสะอาด

พื้นที่ส่วนกลางของอาคาร ได้รับการดูแลรักษาความสะอาดโดยบริษัทรับจ้างทำความสะอาด ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร พื้นที่ทำความสะอาด มีดังนี้

1. บริเวณล็อบบี้ โถงหน้าลิฟต์ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทางเดินส่วนกลาง บันไดกลาง บันไดหนีไฟ ภายในลิฟต์ รั้วรอบอาคาร บริเวณด้านหน้าอาคาร บริเวณลานจอดรถ ถนนโดยรอบอาคาร และจัดเก็บขยะทุกวัน
2. กระจกด้านนอกอาคารที่สามารถทำได้
3. บริเวณสวนทั้งหมด พร้อมรดน้ำต้นไม้ส่วนกลางโดยรอบอาคาร
4. บริเวณระเบียงสระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องประชุม ห้องน้ำ และห้องอบไอน้ำ
5. บริเวณดาดฟ้า และห้องเครื่องงานระบบ
6. บริเวณแนวกำแพง เพดาน ขอบอลูมิเนียมตามส่วนต่างๆ ป้ายบอกตำแหน่งชั้น และตู้วางอุปกรณ์ชุดดับเพลิงตามชั้น
7. การขนขยะ และการกำจัดขยะภายในอาคาร ใช้รถเข็นขนถ่ายขยะจากถังขยะในแต่ละชั้นไป ห้องพักขยะวันละ 2 ครั้ง คือเวลา 9.00 - 10.00 น. และเวลา 14.00 - 15.00 น. หรือตามเวลาที่เหมาะสมหากท่านเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะให้มีบริการทำความสะอาดเป็นพิเศษ กรุณาติดต่อและปรึกษาได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ข้อที่ 2 ระบบควบคุมดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย

ฝ่ายบริหารอาคารได้กำหนดแผนการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยอาคารขึ้น โดยได้กำหนดให้มีการดำเนินงานตามแผนผังดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันตัวและสภาพแวดล้อมในการพักอาศัยของท่าน ฝ่ายบริหารอาคารจะควบคุมดูแลการให้บริการด้านการรักษาความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำอาคารตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน รวมทั้งวันหยุด หากท่านมีข้อสงสัย หรือข้อแนะนำเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัย ในอาคารชุด โนเบิล รีโคล กรุณาติดต่อที่ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ บริเวณชั้น G

หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยมีดังนี้

1. ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยให้ได้มาตรฐาน
2. ดูแลลานจอดรถ รถที่เข้ามาจอด และคนขับรถ
3. ควบคุมดูแลบุคคลภายนอกที่เข้ามาภายในอาคาร
4. ควบคุมดูแลและรายงานเหตุการณ์ต่างๆ เช่น อัคคีภัย อุบัติภัย ขโมย ของหาย ของชำรุดเสียหายต่อฝ่ายบริหารอาคาร
5. ควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้อาคารอย่างถูกต้อง
6. กำกับดูแลการขนส่งของเข้ามาในอาคาร และขึ้นไปยังห้องชุด
7. กำกับดูแลการใช้ลิฟต์ขนของ
8. รับผิดชอบกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้น จนกว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
9. ตรวจสอบและดูแลสิ่งของที่เข้ามาวางหรือแอบซ่อน
10. สอบถามและมีการจดบันทึกการเข้าออกของบุคคลแปลกหน้า
11. ตรวจตรายานพาหนะที่เข้า-ออกในยามวิกาลเป็นกรณีพิเศษ
12. ควบคุมดูแลมิให้บุคคลใด นำสัตว์เลี้ยง และสัตว์อื่นๆ เข้ามาภายในอาคาร โดยรายงานต่อฝ่ายบริหารอาคาร
13. ตรวจดูแลความสะอาดภายในบริเวณลานจอดรถของอาคาร
14. ตรวจสอบความเรียบร้อยของผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดทุกเช้า - เย็น
15. ตรวจตราพื้นที่รอบอาคารและบริเวณลานจอดรถ
16. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หากท่านเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะให้มีบริการด้านรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษ กรุณาติดต่อและปรึกษาได้ที่ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ชั้น G

หมวดที่ 6 ข้อมูลอื่นๆ

บริการพิเศษ

การขอหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน บริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง และบริการเคเบิลทีวี สามารถขอใบสมัครต่างๆ ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ชั้น G พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ที่ลงนามกำกับรับรองเอกสารให้ครบถ้วน รวมถึงเอกสารอื่นๆ ตามที่ผู้ให้บริการกำหนด โดยฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้ประสานงานให้ (*ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง และค่าบริการรายเดือน ท่านเจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบ)

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย

1. ต้องดับเพลิงในอาคารสูงด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงของอาคารของตนเองให้ได้ภายในระยะเพลิงเริ่มไหม้ใน 2 นาทีแรก อย่ารอความช่วยเหลือจากพนักงานดับเพลิง

2. ดึงหรือกดสถานีแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่กล่องแดงที่ติดไว้ข้างผนังทางเดินทันทีที่พบเหตุเพลิงไหม้ แม้เหตุเพลิงไหม้เล็กน้อยก็ตาม

3. แต่ละชั้นจะมีแผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟจากบริเวณหน้าโถงลิฟต์ไปสู่บันไดหนีไฟ อย่างน้อย 2 เส้นทาง

4. ตรวจสอบเส้นทางหนีไฟไว้ล่วงหน้าว่าจะไม่มีสิ่งกีดขวางตลอดทางวิ่ง

5. ร่วมฝึกซ้อมหนีไฟเพื่อเป็นการตรวจสอบด้วยตนเองถึงความพร้อมของเจ้าหน้าที่อาคาร และอุปกรณ์ป้องกันและดับเพลิงของอาคารว่ายังมีประสิทธิภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

6. อย่าใช้ลิฟต์หนีไฟ ให้หนีลงมาโดยเร็วโดยบันไดหนีไฟทันทีที่ได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

7. หากติดอยู่ในกลุ่มควันไฟ ให้ก้มตัวให้ต่ำหรือหมอบคลาน เพื่อหาทางออก ควันไฟทำให้คนส่วนใหญ่เสียชีวิตมากกว่าเปลวไฟถึง 3 เท่า

8. ก่อนเปิดประตูให้แตะหรือคลำลูกบิด หากร้อนจัดแสดงว่ามีเปลวเพลิงอยู่ด้านนอก อย่าเปิดประตูเพราะจะถูกเปลวไฟพุ่งเข้าตัวได้

9. เมื่อหนีออกจากห้องพักหรือหนีผ่านประตูใดๆ ให้ปิดประตูนั้นให้สนิท

10. กรณีหนีไฟไม่ได้ให้อยู่ภายในห้องพักและปิดประตู ใช้ผ้าชุบน้ำอุดบริเวณขอบบานประตู แล้วให้ขอความช่วยเหลือที่หน้าต่างหรือระเบียง

11. แนะนำทุกคนในครอบครัวให้ทราบถึงกฎความปลอดภัย และวิธีปฏิบัติตัวในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

12. ไฟไหม้ในอาคารสูงเกิดขึ้นเป็นประจำและเกิดขึ้นบ่อย แต่ที่ไม่เป็นข่าวเพราะผู้อาศัยและเจ้าหน้าที่อาคารช่วยกันดับได้ก่อนลุกลาม ทุกคนที่อาศัยในอาคารสูงทุกอาคาร จึงต้องเตรียมพร้อมตลอดเวลาเพื่อความปลอดภัย

การเริ่มใช้ไฟฟ้า

เมื่อท่านเริ่มเข้าพักอาศัยในห้องชุดของท่าน สิ่งแรกที่ต้องทำคือให้ยก Breaker Switch ขึ้น โดย Breaker Switch จะถูกติดตั้งอยู่ในตู้แผงสวิทซ์ย่อย (Consumer Unit) ซึ่งอยู่บริเวณตู้ชุดครัวเหนือช่องตู้เย็นของแต่ละห้อง โดยตู้แผงสวิทซ์ย่อย (Consumer Unit) ประกอบด้วย Main Breaker และ Switch ย่อย แยกเป็นจุดต่างๆ ของห้องชุด ทั้งนี้ หากใช้ไฟเกินกำลัง Breaker Switch จะตกลงมาที่ตัว off และจะตัดไฟทันที เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้น เราก็จะทราบได้ว่าระบบไฟฟ้าในบริเวณใดของห้องชุดที่ผิดปกติ ทำให้ง่ายต่อการแก้ไข โดยวิธีการแก้ไขในเบื้องต้น ดังนี้

1. ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชิ้นออกให้หมด
2. ลองดัน Switch กลับไปที่ On หากยังเด้งกลับมาที่ Off อีกแสดงว่าเป็นปัญหาที่สายไฟอาจชำรุดหรือเปียกชื้น ซึ่งอาจจะเป็นหลอดไฟ สวิทซ์หรือปลั๊กก็ได้ ซึ่งในกรณีนี้ควรตามช่างที่ชำนาญงานมาทำการแก้ไขเท่านั้น
3. หากไม่กลับไปที่ Off ก็แสดงว่ามีอุปกรณ์ไฟฟ้าตัวหนึ่งตัวใดชำรุดแน่นอน จะทำการทดสอบได้โดยการเสียบอุปกรณ์ไฟฟ้าทีละตัว จนพบตัวที่ชำรุด

หมายเหตุ การทดสอบและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า กรณีนี้ หากไม่แน่ใจควรให้ช่างผู้ที่มีความรู้เป็นผู้ตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบต้องทำตัวให้แห้งและไม่อยู่ในที่เปียกชื้น

การเริ่มใช้น้ำประปา

เมื่อท่านเริ่มเข้าพักอาศัยในห้องชุดของท่าน ท่านจะต้องแจ้งต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อทำการเปิดวาล์วน้ำ และท่านจะต้องรับผิดชอบค่าน้ำประปาในอัตราที่ฝ่ายบริหารอาคารชุดกำหนด ในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับน้ำจากท่อส่งน้ำส่วนกลาง ท่านสามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ด้วยการปิดวาล์วน้ำและแจ้งให้สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข

เสาอากาศโทรทัศน์

ห้องชุดของโครงการใช้ระบบทีวีรวม (MATV) ซึ่งได้ทำการติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ส่วนรวมไว้ในแต่ละห้องชุดแล้ว โดยรับสัญญาณจากเสาอากาศระบบดิจิตัล (Digital TV) และกระจายสัญญาณ ผ่านสายสัญญาณไปยังแต่ละห้องชุด

ประตูห้องชุด

ประตูทางเข้าห้องชุดปิดทับด้วยลามิเนต ดังนั้นจึงควรใช้ผ้าแห้งเช็ดทำความสะอาด ห้ามใช้ผ้าเปียกเช็ดโดยเด็ดขาด สำหรับบานประตูภายในห้องชุดเป็นประตูสำเร็จรูป เมื่อใช้งานไปแล้วหากเกิดเสียงดังจากบานพับเวลาเปิด ปิดประตู ให้หยอดน้ำมันหล่อลื่นที่บานพับประตู

พื้นไม้ลามิเนต

เป็นวัสดุที่มีส่วนผสมของวัสดุธรรมชาติซึ่งมีการยืดหดตัวตามอุณหภูมิโดยรอบ ดังนั้นบริเวณที่มีการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิสูง ควรติดตั้งผ้าม่านเพื่อป้องกันแสงแดด เพราะจะทำให้พื้นไม้ลามิเนต มีการหดตัวและสีด่างได้

การทำความสะอาดพื้นไม้ลามิเนต

- สามารถใช้ผ้าชุบน้ำบิดหมาดๆ เช็ดรอยเท้า และคราบสกปรก แต่ห้ามใช้ผ้าเปียกเช็ดทำความสะอาด
- ห้ามใช้น้ำยาขัดเงา (Wax) ขัดถูหรือน้ำยาล้างห้องน้ำในการทำความสะอาด
- ห้ามใช้น้ำยาทำความสะอาดที่มีคุณสมบัติทำความสะอาดพื้นได้หลายๆ ชนิด สามารถใช้อะซิโตน (ตัวทำลายที่ใช้ทำลายสารอินทรีย์) เพื่อทำความสะอาดสิ่งสกปรกที่ยึดติดพื้น

การบำรุงรักษา

- ควรใช้พรมวางในพื้นที่ที่ สกปรกง่าย / และเปียกชื้น เช่นหน้าประตูทางเข้าห้องพัก หน้าห้องน้ำ
- หลีกเลี่ยงการขูดขีดจากเฟอร์นิเจอร์ โดยการติดแผ่นสักหลาดรองส่วนล่างของเฟอร์นิเจอร์ หรือใช้ยางรองบริเวณใต้ขาเก้าอี้ หรือโต๊ะต่างๆ

บริเวณชุดครัว

1. ห้องชุดแต่ละห้องได้เตรียมปลั๊กสำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ต่อสายดินไว้ให้เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถต่อเข้ากับเครื่องใช้ไฟฟ้าได้เลย อาทิเช่น เตาไมโครเวฟ ตู้เย็น กาต้มน้ำร้อน
2. เตรียมจุดต่อท่อน้ำดี (Stop Valve) และท่อน้ำทิ้งสำหรับติดตั้งเครื่องซักผ้าไว้บริเวณชุดครัวของแต่ละห้องชุด

การติดตั้งเครื่องทำน้ำร้อน

โครงการได้จัดเตรียมระบบท่อน้ำร้อนและจุดต่อท่อน้ำดี (Stop Valve) ในห้องน้ำในห้องชุดพักอาศัยทุกห้อง สำหรับติดตั้งเครื่องทำน้ำร้อนไว้บริเวณใต้เคาน์เตอร์อ่างล้างมือ โดยจะจ่ายน้ำร้อนไปยังก๊อกผสมอ่างล้างมือและฝักบัวอาบน้ำและจัดเตรียมจุดต่อสายไฟฟ้าพร้อมเดินสายไฟเข้าระบบเครื่องทำน้ำร้อนไว้ให้เรียบร้อยแล้ว เมื่อต้องการติดตั้งเครื่องทำน้ำร้อน ก็พร้อมจะติดตั้งได้เลย

วิธีแก้ปัญหาในห้องน้ำแบบง่ายๆ

วิธีแก้ไขปัญหาน้ำไหลไม่หยุดลงโถส้วม เมื่อเกิดปัญหาน้ำสะอาดไหลซึมไม่หยุดลงสู่โถส้วม สาเหตุอาจจะเนื่องมาจากการชำรุดหรือสึกกร่อนของวัสดุที่ติดตั้งอยู่ภายในตัวถัง โดยส่วนใหญ่แล้วปัญหาจะเกิดขึ้นเนื่องมาจาก

1. ปัญหาลูกลอย เมื่อมีปัญหาน้ำไหลเข้าถังน้ำ ให้บิดก้านที่ลูกลอยลงมาประมาณ ½" เมื่อลองกดน้ำ

แล้วปริมาณน้ำในถังควรจะหยุด เมื่อระดับน้ำอยู่ในระดับที่เหลืออีกเพียง ½" จะถึงส่วนบนสุดของท่อน้ำล้นถ้าหากว่าระดับน้ำต่ำกว่าปริมาณนี้ งอด้านลูกลอยขึ้นทีละน้อยถ้าต่ำกว่าระดับให้งอด้านลูกลอยลงเล็กน้อย

2. ปัญหาจากลูกยางและลิ้นชักโครกลูกยางที่มีการใช้งานมากๆ หรือมีอายุการใช้งานนานจะสึกหรือฉีกขาดทำให้ปิดกั้นน้ำไม่อยู่ น้ำก็จะไหลเข้าโถส้วมตลอดเวลาควรซื้อลูกยางมาเปลี่ยน แต่ถ้ากรณีที่ลูกยางปิดลิ้นชักโครกทำงานเหมือนปกติแต่ว่าน้ำยังไหลไม่หยุดสาเหตุอาจจะเนื่องมาจากสนิมที่เกาะอยู่ ให้ถอดลูกยางออกมาล้างด้วยน้ำและสบู่และทำความสะอาดบริเวณขอบรอบๆ ลิ้นชักโครกด้วยฝอยขัดหม้อหรือฟองน้ำ

ข้อเสนอแนะ

1. คอยเปิดดูและทำความสะอาดในถังน้ำชักโครก
2. อย่าทิ้งกระดาษชำระ เส้นผม หรือวัสดุอื่นๆ ลงในถังชักโครก

วิธีแก้ปัญหาท่ออุดตันของอ่างล้างหน้า

วิธีล้างทำความสะอาดของอ่างล้างหน้าให้หาถังมารองช่องล่างของท่อระบายน้ำแล้วหมุนฝาซึ่งติดอยู่ข้างใต้ของท่อระบายน้ำออก เมื่อระบายน้ำออกจากท่อหมดแล้วให้ใช้ลวดไม้แขวนเสื้อดัดเป็นรูปตรงส่วนปลายดัดเป็นรูปตะขอ แล้วแยงเข้าไปในท่อน้ำพยายามเขี่ยสิ่งอุดตันออกมา

การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

การบำรุงรักษาที่ถูกต้องและสม่ำเสมอทำให้เครื่องปรับอากาศมีอายุการใช้งานที่ยาวนานและประหยัดไฟฟ้าตลอดเวลา ควรปฏิบัติดังนี้

1. หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกๆ 2 สัปดาห์ เพื่อให้เครื่องสามารถจ่ายความเย็นได้เต็มที่ตลอดเวลา โดยถอดหน้ากากบริเวณใต้เครื่องปรับอากาศออก โดยดึง Clip lock 2 ตัวที่ยื่นออกมาและนำแผ่นกรองอากาศที่อยู่ภายในมาทำความสะอาดโดยล้างด้วยน้ำสะอาดหรือใช้ลมเป่า
2. ควรเรียกช่างมาล้างเครื่องปรับอากาศทุกๆ 6 เดือนเพื่อทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ
3. หากปรากฏว่าเครื่องไม่เย็นเพราะสารทำความเย็นรั่ว ต้องรีบตรวจหารอยรั่วแล้วทำการแก้ไขรอยรั่ว แล้วทำการแก้ไขพร้อมเติมสารทำความเย็นให้เต็มโดยเร็ว มิฉะนั้นเครื่องใช้พลังงานไฟฟ้าจะไม่ทำให้เกิดความเย็นแต่อย่างใด
4. ตรวจสอบสภาพฉนวนหุ้มท่อสารทำความเย็นอย่างสม่ำเสมออย่าให้เกิดฉีกขาด

ที่กล่าวมาแล้วเป็นแนวทางกว้างๆ เกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศภายในบ้านพักอาศัย หากปฏิบัติตามคำแนะนำดังกล่าว เครื่องปรับอากาศก็ใช้งานได้อีกนานอย่างมีประสิทธิภาพ แต่ถ้าข้อแนะนำบางประการยากเกินกว่าที่จะทำได้ หรือมีการชำรุดเสียหายมาก ควรเรียกช่างเพื่อซ่อมแซม ไม่ควรฝืนใช้ต่อไปเพราะเห็นว่ายังใช้ได้ จะเป็นการใช้เครื่องปรับอากาศที่เสื่อมประสิทธิภาพ หรือควรเรียกช่างมาตรวจดู และบำรุงรักษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อยืดอายุการใช้งานให้นานๆ

เกร็ดความรู้เรื่องห้องชุดใช้เครื่องปรับอากาศให้คุ้ม และถูกวิธี

ระบบปรับอากาศเป็นสิ่งจำเป็นในปัจจุบัน แต่หลายคนอาจยังเข้าใจผิดใช้เครื่องปรับอากาศเป็นเพียง "เครื่องทำความเย็น" ซึ่งเป็นการใช้งานที่ผิดหน้าที่ ซึ่งอาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพได้เพราะการจัดวางจัดเตรียมระบบปรับอากาศที่ดีจะต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อลดอุณหภูมิ
2. ควบคุมความชื้น ไม่ให้แห้งเกินไป (ผิวแตก) หรือชื้นเกินไป (เหนอะหนะ)
3. ให้อากาศในห้องเคลื่อนไหว (ทำให้รู้สึกสบายไม่อึดอัด)
4. ทำให้อากาศสะอาด (ป้องกันฝุ่น และอาจช่วยฟอกอากาศบ้าง)
5. มีระบบระบายอากาศ (การถ่ายเทอากาศจากภายนอก)

หากใช้ระบบปรับอากาศครบ 5 ข้อข้างต้น จึงจะเป็นการใช้ระบบปรับอากาศเต็มประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงควรสำรวจดูว่า เครื่องหรือระบบปรับอากาศของตนนั้นทำงานครบทุกหน้าที่หรือไม่ เพื่อสุขภาพที่ดีของท่าน

วิธีแก้เครื่องปรับอากาศมีกลิ่นอับชื้น

เมื่อห้องมีความอับชื้น สิ่งที่เราต้องทำก็คือ ไล่ความชื้นออกไป ในกรณีที่เราเปิดเครื่องปรับอากาศตามปกติ เครื่องปรับอากาศจะทำงานทั้งส่วนเป่าลมเย็น (Fancoil Unit) และส่วนระบายความร้อนด้วยอากาศ (Condensing Unit) ในขณะที่ไล่กลิ่นอับก็จะเกิดความชื้นมากขึ้น เนื่องจากมีความเย็นจึงเกิดการควบแน่นของน้ำทำให้เกิดความชื้น วิธีแก้คือ ปิด Condensing Unit แล้วเปิดแต่ Fancoil Unit ให้พัดลมเป่าความชื้นให้หมดไป กลิ่นอับจะลดลงและหายไปในที่สุด แต่ควรแน่ใจว่าแผ่นกรองฝุ่นใน Fancoil Unit ต้องมีความสะอาด ไม่เก็บฝุ่น เพราะจะทำให้เกิดกลิ่นอับในครั้งต่อไปได้

อยากประหยัดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศตอนเช้า แล้วเปิดหน้าต่างแทนอาจจะอันตรายได้

หลายท่านประหยัดไฟฟ้าด้วยการตื่นขึ้นมาปิดเครื่องปรับอากาศในตอนเช้า แล้วเปิดหน้าต่างเพื่อรับอากาศภายนอกแทน การกระทำเช่นนี้เป็นสิ่งที่พึงหลีกเลี่ยง เพราะตอนที่เราปิดหน้าต่าง อากาศในห้องเย็นกว่าอากาศข้างนอกห้อง ดังนั้นเมื่อเปิดหน้าต่าง อากาศภายนอกที่ร้อนกว่าจะเข้ามา แม้จะมีพัดลมให้รู้สึกสบายขึ้น แต่อาจลืมไปว่า "ความชื้น" จากภายนอกจะวิ่งเข้ามาด้วย แล้วกลั่นตัวกลายเป็นหยดน้ำ เกาะตามผ้าห่ม ที่นอน ผ้าม่าน หรือเฟอร์นิเจอร์ด้วย (เมื่อทำเช่นนั้นบ่อยครั้ง จะทำให้มีความชื้นเข้ามาภายในห้องมากกว่าปกติ อาจเกิดเชื้อราสะสมเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ไม่นานก็อาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ โดยที่เราไม่รู้ตัวได้)

ดังนั้น ขอแนะนำว่า หากจะปิดเครื่องปรับอากาศก็ควรรอจนกว่าอุณหภูมิภายในและภายนอกห้องใกล้เคียงกัน (อาจจะเปิดพัดลมช่วย) แล้วค่อยเปิดหน้าต่าง เพื่อไม่ให้ความชื้นเข้ามาสะสมภายในห้องนอนของเรา (โดยเฉพาะตอนเช้า อากาศภายนอกจะมีความชื้นมากกว่าปกติ) ทั้งนี้นอกจากความชื้นจะเป็นสาเหตุของการเกิดเชื้อโรคเชื้อราแล้ว การที่มีความชื้นเข้ามาสะสมอยู่ในห้องมากๆ เมื่อเรากลับเข้าห้องแล้วเปิดเครื่องปรับ

อากาศอีกครั้ง เครื่องก็จะทำงานมากกว่าปกติ เพราะต้องใช้พลังงานในการรีดความชื้นถึง 50 - 70% ของพลังงานทั้งหมด ซึ่งนอกจากจะไม่ช่วยประหยัดพลังงานแล้ว ยังทำให้ต้องจ่ายค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้นโดยไม่จำเป็นด้วย

เวลาที่ไฟฟ้าดับ ต้องถอดปลั๊กออกให้หมดหรือไม่ ?

โดยเฉพาะอย่างยิ่งพวกตู้เย็น และเครื่องปรับอากาศ แล้วก็รอสัก 2-3 นาที ถึงจะเริ่มเสียบปลั๊กใหม่ หรือมาปรับเบรกเกอร์ใหม่ ตรงนี้เป็นความคิดที่ถูกต้องไหม? เป็นความคิดที่ถูกต้อง อย่างเช่น อุปกรณ์ที่ใช้มอเตอร์ เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น จะมีผลมาก คือเวลาไฟฟ้าดับ และไฟฟ้าติดขึ้นมาทันที เมื่อเครื่องเริ่มทำงานจะดึงกระแสไฟฟ้าเข้ามาสูงมาก หากไฟฟ้าดับพร้อมกัน เช่นไฟฟ้าดับทั้งกรุงเทพฯ แล้วไฟฟ้ามาทันที ทุกบ้านจะเริ่มใช้ไฟ ระดับแรงดันของการไฟฟ้าจะยังไม่สม่ำเสมอ ยังไม่อยู่ตัว เพราะฉะนั้น เมื่อระดับแรงดันไฟฟ้าลดลง อุปกรณ์ที่ใช้มอเตอร์ก็จะกินกระแสไฟฟ้ามากกว่าปกติ พอกินกระแสไฟฟ้ามาก มอเตอร์ก็จะเริ่มร้อน พอร้อนก็อาจจะไหม้ได้ และจะมีผลต่อฉนวนของมอเตอร์ ซึ่งถ้าเกิดความร้อนมากๆ ก็อาจจะเกิดไฟฟ้าลัดวงจรมาดูดเราได้ นอกจากนี้แม้ยังไม่ถึงจุดอันตรายแต่ก็ทำให้อายุการใช้งานสั้นลง

ทำไมไฟฟ้าชอบดับในฤดูฝน ?

นอกจากฤดูร้อน และฤดูร้อนมากแล้ว บ้านเรายังมีฤดูฝนอีกด้วย และในฤดูฝนนี้ ไฟฟ้ามักจะดับบ่อยๆ เพราะว่าตอนฝนตก ความดันไฟฟ้าในอากาศจะแปรปรวน ทำให้บรรดาอุปกรณ์ซึ่งทำหน้าที่ส่งไฟฟ้ามายังบ้าน กระทบกระเทือนจากความแปรปรวนของแรงดันไฟฟ้า บางครั้งอาจมีลมพัดแรงจนสายไฟหรือเสาไฟ เกิดความเสียหาย หรือบางครั้งเจ้าหน้าที่ของการไฟฟ้าเห็นว่าความแปรปรวนของแรงดันไฟฟ้าในอากาศ อาจจะเป็นอันตรายกับอุปกรณ์ไฟฟ้าหลักได้ จึงหยุดการจ่ายไฟฟ้าไว้ชั่วคราว

สปริงเกอร์ (Sprinkler) คืออะไร และทำงานอย่างไร ?

Sprinkler คืออุปกรณ์อย่างหนึ่งที่ใช้ในการดับไฟติดอยู่ที่ฝ้าเพดานเป็นระยะๆ มีลักษณะเป็นกระเปาะแก้ว มีหัวฉีดน้ำ กรณีเมื่อเกิดเพลิงไหม้ กระเปาะแก้วก็จะแตกออก และหัวฉีดน้ำจะเริ่มทำการฉีดน้ำโปรยปรายออกมาโดยอัตโนมัติ เพื่อดับไฟบริเวณนั้น Sprinkler เป็นระบบดับเพลิงอัตโนมัติที่จำเป็นสำหรับอาคารสูงหรืออาคารสาธารณะ แต่สิ่งที่จำเป็นมากๆก็คือการดูแลตรวจสอบทดสอบอยู่เสมอว่าระบบ Sprinkler อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี

Fire Alarm หรืออุปกรณ์สัญญาณเตือนไฟไหม้ มีกี่อย่าง?

เวลาเกิดไฟไหม้ในอาคาร สิ่งที่ตามมาก็คือการเกิด "ควัน" และ "ความร้อน" จึงมีการใช้อุปกรณ์ดักจับและส่งสัญญาณเตือนอยู่ 2 ชนิดคือ

1. Smoke Detector คือเครื่องดักจับ "ควัน"
2. Heat Detector คือเครื่องดักจับ "ความร้อน"

ซึ่งอุปกรณ์ทั้ง 2 อย่าง จะส่งเสียงหรือสัญญาณให้ทราบ บางอย่างก็จะส่งเสียงเฉพาะจุดที่เกิดเหตุ (ที่มันได้ติดตั้งอยู่) บางอย่างก็จะส่งสัญญาณไปสู่ห้องควบคุมโดยตรงไม่เกิดเสียงที่ตัวมันเอง บางอย่างก็จะส่งสัญญาณไปที่ห้องควบคุมและรอสักพัก หากยังไม่มีการทำอะไรก็จะส่งเสียงดังที่ตัวมันเองหรือสัญญาณดังทั้งอาคารเลยก็ได้

อุปกรณ์ไฟฟ้า ที่น่าจะมีในบ้านคืออะไรบ้างนะ?

ถ้าคุณไม่ใช่ช่างไฟฟ้าหรือเป็นผู้รู้เรื่องไฟฟ้าน้อยมาก อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้านคุณก็ไม่น่าจะต้องสะสมอะไรมากมาย น่าจะมีเพียงหลอดไฟสำรองขนาดต่างๆ คีมปากแหลมมีฉนวนหุ้มที่มือจับอย่างดีใช้ในการทำงานไฟฟ้าเล็กๆ น้อยๆ เทปพันสายไฟ เพื่อประโยชน์หรือป้องกันที่จำเป็น ไขควงที่ใช้สำหรับตรวจวัดกระแสไฟฟ้าพร้อมมือจับที่หุ้มฉนวน หากสะพานไฟของบ้านคุณเป็นแบบที่ต้องใช้ฟิวส์ ก็น่าจะเก็บฟิวส์ขนาดที่บ้านใช้สำรองเอาไว้บ้าน ตอนที่ไฟฟ้าดับตอนดึกแล้วร้านอุปกรณ์ต่างๆ ปิดหมดแล้ว

ใช้ปลั๊กไฟต่อพ่วงแบบไหนให้คุ้มค่าที่สุด?

ปลั๊กไฟต่อพ่วงที่หาซื้อได้ง่ายในท้องตลาด เป็นอันตรายข้างกายอย่างหนึ่ง ถ้าต้องใช้สายพ่วงเหล่านี้และได้คำนวณจำนวนไฟฟ้าที่จะต่อพ่วงไว้แล้ว ขอแนะนำให้พิจารณาใช้สายพ่วงที่มีระบบฟิวส์ตัดไฟและดวงไฟเปิด-ปิด จะทำให้เราคุมการใช้ไฟฟ้าต่อพ่วงได้ เพราะถ้าใช้ไฟฟ้าเกินฟิวส์จะตัดไฟทันที ส่วนปลั๊กพ่วงที่เป็นขดกลมๆ (ซึ่งทำให้เกิดสนามแม่เหล็ก) หรือปลั๊กพ่วงที่ไม่มีฟิวส์ หากจะใช้ก็ต้องควบคุมอย่างใกล้ชิด

อย่ากรอก "ดาโน่" ลงในท่อบ่อย !

"ดาโน่" หรือสารเคมีที่เข้าไปทำปฏิกิริยากับเศษผง หรือไขมันซึ่งอุดตันอยู่ในท่อของสุขภัณฑ์ต่างๆ เพื่อทะลวงให้ท่ออุดตันกลายเป็นท่อโล่ง ช่วยให้น้ำผ่านไปง่ายขึ้น แต่เพราะผงเคมีชนิดนี้เป็นตัวทำลายชั้นเยื่อมและทำให้เกิดควันพิษตามมาขณะทำปฏิกิริยา หากเราสูดดมเข้าไปบ่อยๆ จะเป็นอันตรายได้ และที่อันตรายจริงๆ (แม้จะเป็นอันตรายทางอ้อม) ผงเคมีชนิดนี้ จะวิ่งไปสู่บ่อบำบัด ทำลายแบคทีเรียที่ทำหน้าที่ย่อยสลายสิ่งปฏิกูล พอแบคทีเรียตายหมด ก็ไม่มีใครมาช่วยย่อยสลายของเสีย ทำให้เกิดอาการ "เหม็น เหม็น เหม็น" อันเป็นสิ่งที่ไม่พึงปรารถนา ดังนั้นการใช้สารเคมีแก่ท่ออุดตัน แม้จะเป็นวิธีการที่สะดวกที่สุดแต่ต้องระวังความพอดีในการใช้งาน

ลบรอยเปื้อนบนกระเบื้องเคลือบ

ใช้แปรงสีฟันเก่า จุ่มน้ำแล้วไปแตะเกลือป่น นำไปถูตรงรอยเปื้อนก็จะหายไปอย่างรวดเร็ว และกระเบื้องเคลือบก็จะกลับมาเงางามเหมือนเดิม

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ

อัคคีภัย (เพลิงไหม้)

อาคารสูงสำหรับพักอาศัยที่สร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ส่วนใหญ่เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นจะลุกลามไปห้องอื่นได้ยาก แต่จำเป็นจะต้องระมัดระวังไว้ก่อน โดยมีวิธีการปฏิบัติตนดังนี้

1. ควรสำรวจตำแหน่งที่ตั้งของอุปกรณ์ดับเพลิงและบันไดหนีไฟให้เรียบร้อยก่อนเข้าพักอาศัยในอาคาร
2. อย่าวางสิ่งของกีดขวางประตูหนีไฟ และลิฟต์ดับเพลิง เพราะอาจทำให้เกิดความเสียหายหรืออุบัติเหตุขึ้นได้
3. เมื่อได้ยินสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ให้หนีออกจากอาคารในทันที ให้ใช้ประตูทางออกหนีไฟ หรือบันไดหนีไฟ
4. เจ้าของห้องที่อยู่ใกล้ต้นเพลิงต้องรีบรวบรวมของที่ติดไฟง่ายมากองรวมกันไว้ที่ระเบียงแล้วปิดประตูหน้าต่าง เพื่อป้องกันเปลวเพลิงเข้ามาข้างในห้อง
5. หากเกิดเพลิงไหม้ในห้องพัก ให้หนีออกมาแล้วปิดประตูห้องทันที พร้อมทั้งแจ้งเจ้าหน้าที่ดูแลอาคารและโทรศัพท์แจ้งเพลิงไหม้
6. หากเกิดเพลิงไหม้นอกห้องพัก ก่อนหนีออกมาให้วางมือบนประตู หากประตูยังมีความเย็นอยู่ให้เปิดประตู แล้วหนีไปยังทางบันไดหนีไฟ
7. ถ้าประตูมีความร้อนอย่าเปิดประตูออกไป ให้รีบโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร หรือหน่วยดับเพลิงพร้อมทั้งหาผ้าเช็ดตัวเปียกๆ มาปิดทางเข้าของควัน แล้วส่งสัญญาณขอความช่วยเหลือทันที
8. ถ้าต้องเผชิญกับควันไฟ ให้ใช้วิธีคลานไปทางบันไดหนีไฟเพื่อให้สามารถสูดอากาศบริสุทธิ์ที่อยู่บริเวณด้านล่าง (เหนือพื้นห้อง)
9. ไม่ควรใช้ลิฟต์ในการหนีไฟ แต่ควรใช้บันไดหนีไฟจะปลอดภัยที่สุด เพราะเมื่อเกิดอัคคีภัย ระบบอัดอากาศจะทำงานอัตโนมัติเพื่อป้องกันควันไฟเข้ามาในบันไดหนีไฟ

การใช้บันไดหนีไฟ

บันไดหนีไฟ จะอยู่บริเวณโถงส่วนกลางใกล้กับลิฟต์ ซึ่งจะมีเครื่องหมายติดอยู่เหนือประตูของบันไดหนีไฟทุกบาน ประตูนี้จะทำด้วยโลหะ มีความพิเศษในตัวเอง คือสามารถป้องกันไฟและความร้อนได้เป็นระยะเวลานานๆ บันไดหนีไฟนี้จะมีจุดสิ้นสุดที่บริเวณชั้นล่างสุดของอาคาร ท่านสามารถผลักบานประตูหนีไฟเพื่อเปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้

การใช้ถังดับเพลิง

ถังดับเพลิงเคมีที่ติดอยู่บริเวณโถงส่วนกลางของทุกชั้นในอาคาร เป็นเครื่องดับเพลิงที่มีน้ำยาบรรจุอยู่ในภาชนะแบบถังมีหัวฉีด สามารถหยิบเคลื่อนที่ได้ง่ายด้วยกำลังเพียงคนเดียว โดยวิธีการใช้ถังดับเพลิงเมื่อเกิดอัคคีภัยมีดังนี้

1. ปลดถังดับเพลิงจากตำแหน่งที่ติดตั้ง

2. ดึงสายฉีดออกจากที่ล็อค

3. ดึงสลักออกจากคันบังคับ

4. เวลาฉีดให้ใช้มือขวาจับสายฉีด มือซ้ายบีบบังคับ และฉีดบริเวณรอบๆ ฐานของเพลิงก่อน จนเข้าสู่ศูนย์กลางของเพลิง

ไฟฟ้าดับ

วิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟฟ้าดับมีดังต่อไปนี้

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมเสมอ ซึ่งได้แก่ ไฟฉาย ไฟฉุกเฉิน เทียน ไม้ขีดไฟ
2. ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดภายในห้อง
3. ตรวจสอบการดับของไฟฟ้าว่า

   3.1 เกิดจากการดับของการไฟฟ้า โดยสังเกตได้จากการดับของไฟฟ้าทั่วๆ ไปในอาคาร

   3.2 เกิดจากการดับของไฟฟ้าภายในห้อง สังเกตได้จากไฟฟ้าด้านนอกยังสว่างอยู่ นอกจากนี้ยังตรวจสอบได้จากเบรกเกอร์ในตู้ควบคุมภายในห้องว่ามีสภาพปกติหรือไม่
4. แจ้งเหตุไปยังผู้รับผิดชอบ ได้แก่

   4.1 การไฟฟ้า

   4.2 ฝ่ายจัดการอาคารชุด

ลิฟต์ขัดข้อง

โดยปกติหากไฟฟ้าดับ ลิฟต์โดยสารทุกตัวจะเคลื่อนที่ลงมาชั้นที่ใกล้ที่สุด อาทิเช่น ลิฟต์โดยสารกำลังเคลื่อนที่อยู่ระหว่างชั้นที่ 9 และ ชั้นที่ 10 หากไฟฟ้าดับ ลิฟต์โดยสารจะเคลื่อนที่ลงมาประจำที่ชั้น 9 และประตูจะเปิดออกโดยอัตโนมัติ เป็นต้น หากในกรณีที่มีผู้ดึงระบบแจ้งเตือนภัยด้วยมือ (Pull Station) หรือกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ ลิฟต์โดยสารทุกตัวจะเคลื่อนที่ลงมาที่ชั้น G และประตูจะเปิดออกโดยอัตโนมัติ

วิธีการปฏิบัติเมื่อลิฟต์เกิดขัดข้องมีดังต่อไปนี้

1. แจ้งเหตุขัดข้องโดยการกดปุ่มฉุกเฉิน (Emergency) ภายในลิฟต์ เพื่อขอความช่วยเหลือ
2. ในกรณีไฟฉุกเฉินภายในลิฟต์ดับลง ท่านยังสามารถอยู่ในลิฟต์ได้โดยปกติ
3. พยายามอยู่ในความสงบ ไม่ต้องตกใจ ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่อาคารโดยใช้โทรศัพท์ภายในลิฟต์

แผ่นดินไหว

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวมีดังต่อไปนี้

1. ควรพยายามควบคุมสติ และระวังของหล่นทับ ให้หลบเข้าใต้โต๊ะ เพื่อความปลอดภัย

2. ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

3. หลังจากเหตุการณ์สงบลง ให้รีบออกจากอาคารในทันที

หมายเลขโทรศัพท์ต่างๆ

ฝ่ายบริหารอาคารชุดโนเบิล รีโคล

สำนักงานนิติบุคคล เลขที่ 77 ชั้น G อาคารชุดโนเบิลรีโคล

โทรศัพท์: **0-2117-3369**

โทรสาร: **0-2117-3369**

Email: **cjp.noblerecole@gmail.com**

สำนักงานใหญ่

บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ที่อยู่: 57 ปาร์คเวนเชอร์ ชั้น 21 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์: **0-2643-7100**

โทรสาร: **0-2225-9417**

หมายเลขโทรศัพท์สำคัญ

สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี	**0-2255-5994**
สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร	**199**
สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย	**0-2258-2093-4**
สำนักงานเขตวัฒนา	**0-2381-8930**
สายด่วนการไฟฟ้านครหลวง	**1130**
แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง เขตคลองเตย	**0-2249-1371, 0-2348-5222, 0-2348-5333**
สายด่วนการประปานครหลวง	**1125**
การประปานครหลวง สาขาสุขุมวิท	**0-2331-0028-32**
ที่ทำการไปรษณีย์ประสานมิตร	**0-2258-4197**
โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์	**0-2066-8888**
โรงพยาบาลกรุงเทพ	**1719, 0-2310-3000**
โรงพยาบาลจักษุ รัตนิน	**0-2056-3333**
โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท	**0-2022-2222**
โรงพยาบาลพระราม 9	**1270, 0-2202-9999**
โรงพยาบาลสุขุมวิท	**0-2391-0011**
การบินไทย (Thai Airways)	**0-2356-1111**
การบินกรุงเทพ (Bangkok Airways)	**1771**
การบินนกแอร์ (Nok Air)	**1318**

การบินแอร์เอเชีย (Air Asia)	1318
สอบถามหมายเลขโทรศัพท์	1133

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

เหตุด่วนเหตุร้าย	191
กองบังคับการปราบปราม	1195, 0-2513-3844-5
กองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว	1155
กองบังคับการตำรวจทางหลวง	1193
กองบังคับการตำรวจจราจร	1197, 1644
สถานีวิทยุชุมชน ร่วมด้วยช่วยกัน	1677
สถานีวิทยุ จส.100	1137, *1808, 0-2350-3410-11

กู้ชีพ & รถพยาบาล

หน่วยแพทย์กู้ชีวิต วชิรพยาบาล	1554
ศูนย์กู้ชีพนเรนทร	1669
ศูนย์เอราวัณ รับผู้ป่วยฉุกเฉิน	1646

noble

be different, be noble