

ภาคผนวก

2-1

แบบฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียน

แบบฟอร์มข้อร้องเรียน

วันที่.....

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ-นามสกุล.....

ที่อยู่.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

รายละเอียดข้อร้องเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

( )

ผู้ร้องเรียน

สำหรับเจ้าหน้าที่โครงการ

สิ่งที่พบหรือเหตุการณ์ที่พบ

.....

.....

.....

.....

สาเหตุเบื้องต้น

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ผู้รับรองเรียน

...../...../.....

## ประชุมสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ.....

.....

.....

แนวทางการป้องกันแก้ไข.....

.....

.....

.....

.....

ผลการแก้ไข.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ผู้ดำเนินการแก้ไข

...../...../.....

ข้อร้องเรียน ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ร้องเรียน

รับทราบและลงบันทึกข้อร้องเรียน

...../...../.....

...../...../.....

**ภาคผนวก**

**2-2**

สำเนาหลักฐานภาพถ่ายของอาคารข้างเคียง  
โครงการ









**ภาคผนวก**

**2-3**

---

เอกสารใบอนุญาตทำงาน และบัตรประจำตัวของ  
แรงงานต่างด้าว

ใบอนุญาตทำงาน และบัตรประจำตัว  
ของแรงงานต่างด้าว

ใบอนุญาตทำงาน และบัตรประจำตัว  
ของแรงงานต่างด้าว

ใบอนุญาตทำงาน และบัตรประจำตัว  
ของแรงงานต่างด้าว