

ภาคผนวก ญ-8

แผนตอบโต้เหตุฉุกเฉิน



ประเภทเอกสาร : คู่มือวิธีปฏิบัติงาน

ชื่อเอกสาร : แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

รหัสเอกสาร : WI-MO-07/4-01

แก้ไขครั้งที่ : 02

วันที่บังคับใช้ : 20 สิงหาคม 2561

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กรทิพย์ ศรีพรม	อานนท์ ร่มลำदान	กนกพร ปราบณัติ
จป.วิชาชีพ	MR	กรรมการผู้จัดการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกาป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2556 ข้อ 4 กำหนดให้สถานประกอบการที่ลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ภายในสถานประกอบการประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ โดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบการพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

บริษัท ไทย สเปิร์ท อุตสาหกรรม จำกัด จึงได้จัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินขึ้นไว้ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยแผนดังกล่าวประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ แผนมาตรการฟื้นฟูองค์กรประกอบของแผนดังกล่าวจะดำเนินการในภาวะที่ต่างกัน คือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากเพลิงสงบแล้ว

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันกาสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อเป็นวิธีปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น
3. เพื่อลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อบุคลากรในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

### 3. ขอบเขต

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้จัดทำขึ้น เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นกับอาคาร และสถานที่อื่น ๆ ที่มีพนักงานของ บริษัท ไทย สเปิร์ท อุตสาหกรรม จำกัด และบุคคลอื่นที่เข้ามาติดต่องาน สำหรับเป็นแนวทางในการป้องกันและระงับอัคคีภัย และนำไปฝึกซ้อมเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยมีแผนปฏิบัติการย่อย 7 แผน และมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังต่อไปนี้

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการป้องกันกาเกิดอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนการอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์
7. แผนมาตรการฟื้นฟู

โดยองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการดังกล่าวจะดำเนินการเป็น 3 ขั้นตอน คือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากเพลิงสงบแล้ว รายละเอียดแยกได้ ดังนี้

**3.1 ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้** ประกอบด้วย แผนป้องกันอัคคีภัย 3 แผน คือ

- แผนการตรวจตรา
- แผนการอบรม
- แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

**3.2 ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้** ประกอบด้วย แผนเกี่ยวกับการดับเพลิงและการลดความสูญเสีย 2 แผน คือ

- แผนการดับเพลิง
- แผนการอพยพหนีไฟ

**3.3 หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว** ประกอบด้วย แผนที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง 2 แผน คือ

- แผนบรรเทาทุกข์ (ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้)
- แผนมาตรการฟื้นฟู

**มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย**

มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้ กำหนดขึ้นเพื่อคุ้มครองให้ทุกชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมด

ในสถานที่ทำงานของบริษัทฯ มีความปลอดภัยจากอัคคีภัย โดยมีมาตรการและข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง การเก็บรักษาวัสดุไวไฟและวัสดุระเบิด การกำจัดวัสดุที่ติดไฟง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การทำทางหนีไฟ

2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งในด้านการตรวจตรา การอบรม การณรงค์ การป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ หลังจากเพลิงสงบแล้ว

3. จัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออก ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่าหนึ่งเมตร

4. ทุกส่วนงานต้องจัดให้มีทางออก อย่างน้อยสองทาง เพื่อให้สามารถอพยพพนักงานทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงานได้ และจะต้องออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที

5. เส้นทางหนีไฟต้องไม่เป็นจุดที่มีพนักงานของแต่ละส่วนงานทำงานอยู่ ทั้งนี้เพื่อให้ออกไปยังสถานที่ปลอดภัยได้สะดวกและเร็วที่สุด

6. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟ ต้องติดตั้งในจุดที่เห็นได้ชัดเจนและต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง

7. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟต้องเป็นประตูที่เปิดออกภายนอก และต้องไม่มีการผูกปิด ล่ามโซ่ ล็อกกุญแจ ในขณะที่ปฏิบัติงาน

8. จัดเก็บวัสดุที่เมื่อรวมกับวัสดุอื่นแล้วจะทำให้เกิดการลุกไหม้ได้ง่าย โดยแยกเก็บไว้เป็นการเฉพาะไม่ให้รวมกัน

9. ให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ

10. จัดเตรียมน้ำสำรองและแหล่งน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง

11. ให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือฮารอน หรือผงเคมีแห้ง หรือสารเคมีดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ บี ซี และ ดี ได้

12. มีการซ่อมบำรุง และตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิง ตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของเครื่องดับเพลิงแบบมือถือแต่ละชนิด

13. ให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

14. ให้มีการตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

15. ให้ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่ที่มองเห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่สิ่งกีดขวาง

16. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง และมีการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตัวอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

17. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมดับเพลิง โดยเฉพาะ ไว้เพื่อให้พนักงานใช้ในการดับเพลิง เช่น เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อนหรือควันพิษ เป็นต้น

18. ป้องกันอัคคีภัยที่อาจเกิดจากการแฉะสี การนำความร้อนจากแหล่งกำเนิดความร้อนสูง ไปสู่วัตถุที่ติดไฟง่าย โดยจัดทำฉนวนหุ้มหรือปิดกันไว้

19. ป้องกันอัคคีภัยที่เกิดจากการทำงานที่มีการเสียดสีของเครื่องจักร เครื่องมือที่เกิดประกายไฟหรือความร้อนสูงที่อาจทำให้เกิดไฟลุกไหม้ได้ เช่น การซ่อมบำรุง เป็นต้น

20. ให้มีการติดแยกเก็บวัสดุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดรวมถึงวัตถุที่เมื่ออยู่รวมกันแล้วจะเกิดปฏิกิริยา หรือเกิดการไหม้ไหม้จนจนทำให้กลายเป็นวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิด มีให้ปะปนกัน และเก็บในหีองที่มีประตู-หน้าต่างหนไฟ และปิดกุญแจทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงานในหีองนั้นแล้ว

21. วัตถุที่ไวต่อการทำปฏิกิริยาและเกิดการลุกไหม้ได้ขึ้น ต้องมีการติดแยกเก็บไว้ต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและวัตถุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย

22. ควบคุมมิให้เกิดการรั่วไหลหรือการกระเหยของวัสดุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดการติดไฟ

23. ให้มีการจัดทำป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” แสดงไว้ในบริเวณสถานที่หรือห้องเก็บวัสดุไวไฟ

24. จัดให้มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

25. จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดปล่องเสียง ให้พนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่  
ภายในอาคารได้ยินอย่างทั่วถึง

26. ให้มีการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อย่าง  
น้อยเดือนละ 1 ครั้ง

27. จัดให้พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย เข้ารับการฝึกอบรม  
เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการ  
ช่วยเหลือในสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นต้น

28. จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานออกจากอาคารไปตามเส้นทางหนีไฟ

29. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

#### 4. คำจำกัดความ

**เพลิงประเภท เอ** หมายความว่า เพลิงที่เกิดจากเชื้อเพลิงธรรมชาติ เช่น ไม้ ผ้า กระดาษ ยาง พลาสติก

**เพลิงประเภท บี** หมายความว่า เพลิงที่เกิดจากของเหลวติดไฟ ก๊าซ และน้ำมันประเภทต่างๆ

**เพลิงประเภท ซี** หมายความว่า เพลิงที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือวัตถุที่มีกระแสไฟฟ้า

**เพลิงประเภท ดี** หมายความว่า เพลิงที่เกิดจากโลหะต่างๆ ที่ติดไฟ เช่น แมกนีเซียม เซอร์โคเนียม  
ไทเทเนียม

**วัตถุไวไฟ** หมายความว่า วัตถุที่มีคุณสมบัติติดไฟได้ง่าย สันดาปเร็ว

**วัตถุไวไฟชนิดของเหลว** หมายความว่า ของเหลวที่มีคุณสมบัติที่สามารถระเหยเป็นไอที่อุณหภูมิไม่  
เกินหนึ่งร้อยองศาเซลเซียส และไอระเหยนี้เมื่อสัมผัสกับอากาศ ถ้าจุดไฟก็จะติดได้

**วัตถุระเบิด** หมายความว่า วัตถุระเบิดตามกฎหมายว่าด้วยอาวุธปืน เครื่องกระสุน วัตถุระเบิด ดอกไม้  
เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน

**อัคคีภัย** หมายความว่า ภัยพิบัติที่เกิดจากไฟไหม้

**ภาวะฉุกเฉิน** หมายความว่า ภาวะหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน โดยไม่คาดคิด ไม่สามารถ  
ควบคุมได้ในทันทีทันใด และเมื่อเกิดขึ้นแล้วอาจก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สินและ  
สภาพแวดล้อมได้

**เครื่องดับเพลิง** หมายความว่า เครื่องดับเพลิงที่สามารถดับเพลิง ตามมาตรฐานที่กำหนดในมาตรฐาน  
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

**ระบบป้องกันอัคคีภัย** หมายความว่า สิ่งที่ทำหรือติดตั้งขึ้นเพื่อมิให้เกิดเพลิงไหม้ และให้  
มีความรวมถึงการเตรียมการเพื่อรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ด้วย

**แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย** หมายความว่า แนวทางปฏิบัติที่จะใช้ในการป้องกันเหตุเพลิงไหม้ การ  
ดับเพลิงและการลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้

#### 5. ความรับผิดชอบ

อัคคีภัย เป็นภัยพิบัติที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา โดยที่บางครั้งเราอาจไม่ทันตัว ซึ่งอาจมีสาเหตุ  
มาจากรรรมชาติ หรือเกิดจากการกระทำที่มีมูลเหตุมาจากความประมาทของมนุษย์ จึงต้องเอาใจใส่ให้  
ความสำคัญกับการดูแล ตรวจตรา โดยเฉพาะกับอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้า สถานที่จัดเก็บเอกสาร  
ชนิดที่เป็นกระดาษ ซึ่งอาจเป็นแหล่งกำเนิดหรือบ่อเกิดของอุบัติเหตุได้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความ  
ปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สินของบริษัท ฯ ทั้งหมดที่มีอยู่ จึงได้จัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยนี้ขึ้น และกำหนด  
หน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการป้องกันอัคคีภัย ของบริษัท ฯ ดังนี้

##### 5.1 หน้าที่ของทุกฝ่าย

5.1.1 จัดทำผังอาคาร สถานที่ทำงาน รวมถึงการวางระบบ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้คำนึงถึง  
การเกิดอัคคีภัย

5.1.2 กำหนดพื้นที่ควบคุมการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย

5.1.3 กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย

5.1.4 ควบคุมการใช้ไฟ การก่อเกิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ ไฟฟ้า ความร้อน ไฟฟ้าสถิต  
หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด ตลอดจนการขนย้าย ขนส่ง  
เคลื่อนย้ายสารไวไฟ เป็นต้น

5.1.5 มอบหมายให้ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยดำเนินการ  
ป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ และการปรับปรุงสภาพของงาน เป็นต้น

5.1.6 ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

5.1.7 วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เช่น การติดตั้งระบบตรวจสอบสารไวไฟ  
หรือควันไฟ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติในจุดที่มีสารไวไฟหรือวัสดุที่ติดไฟได้  
ง่าย

5.1.8 กำหนดระเบียบและ การควบคุมผู้รับเหมารับจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานใน  
กิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดไฟในลักษณะต่างๆ

##### 5.2 หน้าที่ของพนักงาน

5.2.1 พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องปฏิบัติตาม**กฎแห่งความปลอดภัยในการทำงาน** ดังนี้

1) ห้ามก่อไฟในบริเวณที่หวงห้ามหรือในบริเวณที่ทำงานก่อนได้รับอนุญาตจาก  
มีหน้าที่รับผิดชอบ

2) ห้ามสูบบุหรี่ในเขตบริเวณโรงงานทุกส่วนหรือบริเวณที่มีป้าย “อันตรายจาก  
สารไวไฟหรือวัตถุไวไฟ” หรือ “บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่” นอกจากสถานที่ที่จัดไว้เท่านั้น

3) ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุที่ติดไฟได้ง่ายโดยพลการ ก่อนที่ช่างซ่อมและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะร่วมกันจัดทำใบแจ้งซ่อมตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด

5.2.2 การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย

การนำไฟมาใช้หรือก่อให้เกิดไฟในพื้นที่ใดๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย อย่างน้อยมี 10 เมตร กรณีที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องทำการป้องกันสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างปลอดภัยภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยก่อน

5.2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการเสี่ยงไฟ

- 1) การป้องกันอัคคีภัยจากการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่างๆ
  - ผู้ใดพบเห็นภาชนะที่บรรจุสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุดหรืออาจเกิดการรั่วไหล ให้รีบรายงานต่อผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และกรณีที่เกิดอุบัติเหตุการรั่วไหลนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่ทำการแก้ไข หากแก้ไขได้ด้วยตนเอง ให้รีบทำการแก้ไขก่อนและ/หรือรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขทันที
- 2) การป้องกันอัคคีภัยจากขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย
  - ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่าย และให้นำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัยหรือกำจัด อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
- 3) การป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ
  - พนักงานที่ใช้ยานพาหนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟ ถึงแกัสจะต้องระมัดระวังการชน การกระแทก หรือการก่อให้เกิดอัคคีภัย
- 4) การป้องกันอัคคีภัยจากไฟฟ้า
  - สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ มอเตอร์ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ พัดลม เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มีหรือใช้อยู่ในสำนักงาน ในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย จะต้องมีการตรวจสอบสภาพความชำรุด การต่อไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็นสาเหตุของอัคคีภัย
- 5) การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟโดยพนักงาน
  - การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟ ห้ามผ่านหรือให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการทำงานแล้วเกิดประกายไฟ เปลวไฟ หรืออื่น สะเก็ดโลหะ
  - การขนส่งสารไวไฟ ให้ระมัดระวังการตกหรือหกรั่วรั่วราบบนพื้นที่ทำงาน
  - ให้ใช้วิธีการขนถ่ายที่ไม่ปลอดภัย
  - ภาชนะที่บรรจุสารไวไฟให้ทำการปิดฝาให้มิดชิด
  - ให้ระมัดระวังการเรียงตั้งที่อาจเกิดการตกหล่นหรือล้มลงมา

5.3 หน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย 4 (คน)

- 5.3.1 กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 5.3.2 ตรวจสอบสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ สม่ำเสมอ
- 5.3.3 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อกำหนดรายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติเป็นระยะ ๆ
- 5.3.4 จัดหา ซ่อมบำรุง และตรวจสอบเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมต่อการใช้งานได้ตลอดเวลา
- 5.3.5 ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมา / รับจ้าง หรือบุคคลภายนอกในเรื่องเกี่ยวกับอัคคีภัย
- 5.3.6 ออกหนังสืออนุญาตการทำงานในพื้นที่ควบคุมอัคคีภัย

5.4 หน้าที่ของยามรักษาการณ์

- 5.4.1 ตรวจสอบไม่ให้เกิดอุบัติเหตุหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในสถานที่ทำงานหรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ก่อนได้รับอนุญาต
- 5.4.2 ระมัดระวังการก่อวินาศกรรมในบริเวณที่เก็บวัตถุไวไฟ หรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 5.4.3 เมื่อพบเห็นสิ่งที่ยาก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ ให้รีบรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

6. ระบบปฏิบัติ

6.1 แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตรา มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดอัคคีภัยก่อนเกิดเหตุ บริษัท ไทย สฟิร อินดัสทรี จำกัด จึงได้กำหนดแผนการตรวจตรา ดังต่อไปนี้

ที่	รายการที่ตรวจ	ผู้รับผิดชอบ	เดือน											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย	ช่าง+รปภ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ถังดับเพลิง, สายฉีดน้ำดับเพลิง	จป.+ช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Detector, Alarm	จป.+ช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		ภายนอก					/							/
4	ไฟฉุกเฉิน	ช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	เครื่องจักร / อุปกรณ์ไฟฟ้า	ช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	ระบบไฟฟ้า	ภายนอก												/
8	หม้อน้ำ	ช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		ภายนอก	/											

จัดทำแบบบันทึกการตรวจตรงทุกรายการที่ตรวจ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงาน การตรวจสอบความปลอดภัย ( QP-MO-06 )

ทั้งนี้ภายหลังการตรวจ หากพบความผิดปกติต้องจัดทำรายงานความผิดปกติ และแจ้งต่อผู้จัดการโรงงาน และผู้บริหารให้รับทราบ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุให้ดำเนินการตรวจสอบเข้าที่ประชุม คปอ. ทุกเดือน

6.2 แผนการฝึกอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงาน เพื่อเพิ่มความรู้และทำความเข้าใจถึง การป้องกันและระงับเหตุเบื้องต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงรายละเอียดในการอบรม

ที่	หัวข้อในการอบรม	ระยะเวลาการอบรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	การดับเพลิงขั้นต้น	3 ชั่วโมง	35,000 บาท	แผนกบุคคล และจป.
	- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้			
	- ชนิด / ประเภทของไฟ			
	- การป้องกันแหล่งกำเนิดการติดไฟ			
	- วิธีการดับเพลิงประเภทต่างๆ			
	- ประเภทถังดับเพลิง			
2	การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย/ ผู้บาดเจ็บ	1 ชั่วโมง		
		3 ชั่วโมง		
		3 ชั่วโมง		
3	การฝึกซ้อมดับเพลิง			
4	การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ			
รวมค่าใช้จ่าย			35,000 บาท	

งบประมาณทั้งหมดแบ่งได้ ดังนี้

- 1. ค่าวิทยากร 15,000 บาท
- 2. ค่าอุปกรณ์ต่างๆ 15,000 บาท
- 3. ค่าอาหารว่าง 3,000 บาท
- 4. ค่าเบ็ดเตล็ด 2,000 บาท

วิธีการฝึกอบรม

บรรยายภาคทฤษฎี และการฝึกซ้อมปฏิบัติ/สาธิตการใช้เครื่องมือและวิธีดับเพลิง

6.3 แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในบริษัทฯ และเป็นการสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานในบริษัทฯ ทุกคนทุกระดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ดังนี้

ตารางแสดงรายละเอียดแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	รณรงค์เรื่องการลดการสูบบุหรี่	รณรงค์ทั้งปี	ไม่มี	แผนกบุคคล/ธุรการ	
	- ติดบอร์ดแสดงถึงโทษของบุหรี่				
	- กำหนดพื้นที่ในการสูบบุหรี่				
2	วันความปลอดภัย	1 วัน	50,000 บาท	จป. และ คปอ.	
	- นิทรรศการ				
	- สาธิตการใช้ถังดับเพลิง				
	- การเล่นเกมสควมปลอดภัย				
3	- การประกวดคำขวัญ ภาพวาด	รณรงค์ทั้งปี	ไม่มี	จป. / จนท. ประชาสัมพันธ์	
	การเปิดสื่อประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย ( ลีฟท์ )				
	รวมค่าใช้จ่าย		50,000 บาท		

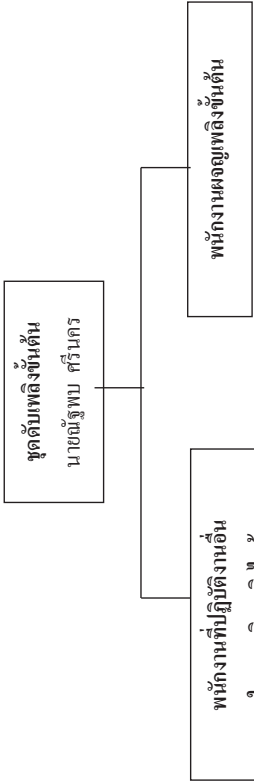


ขั้นตอนเมื่อเกิดเพลิงไหม้ชั้นใต้

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้</b> <b>ขั้นตอนที่ 1</b> - ดับด้วยน้ำหรือถังน้ำยาเหลวระเหยทันที เพื่อไม่ให้เกิดเพลิงรุนแรง	- พนักงานที่พบเห็นเหตุการณ์หรือพนักงานที่อยู่ใกล้เคียงนั้นช่วยกันดับเพลิง	- ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน และใช้การติดต่อสื่อสารให้เร็วที่สุด
<b>ขั้นตอนที่ 2</b> - รีบรายงานให้ ผอ. ดับเพลิง ทราบ - ดักกระแสไฟฟ้า	- หัวหน้างาน บริเวณที่เกิดอัคคีภัย	
<b>ขั้นตอนที่ 3</b> - ขนย้ายวัสดุที่ติดไฟและอุปกรณ์อื่น ๆ ออกจากจุดเพลิงไหม้ และกันพนักงานบุคคลอื่นไม่ให้เข้าไปในบริเวณอันตราย	- พนักงานที่ทำงานบริเวณนั้นช่วยกันขนย้าย	
<b>ขั้นตอนที่ 4</b> - ถ้าควบคุมเพลิงไม่ดับ ให้รีบแจ้ง 1) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 2) ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยด่วน 3) เทศบาล, สถานีดับเพลิง	- หัวหน้างาน บริเวณที่เกิดอัคคีภัย	

การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้

ฝ่าย / แผนก : ผลิต / บรรจุ  
บริเวณ : อาคารโรงงานและสำนักงาน  
ชุด : A



- ผู้รับผิดชอบ
- |                           |              |                         |
|---------------------------|--------------|-------------------------|
| 1. นายรณ สุขบรรเทิง       | ผู้รับผิดชอบ | 1. นายเอกชัย สุทธิรักษ์ |
| 2. นายอวาคม พรหมดำ        |              | 2. นายณัฐวุฒิ บุญล้อม   |
| 3. นายปริตตา มาตะยะขันธุ์ |              | 3. นายสมพงษ์ แอสูงเนิน  |
|                           |              | 4. นายพงษ์ศักดิ์ อุปมา  |

- หน้าที่
- |                                              |         |             |
|----------------------------------------------|---------|-------------|
| 1. ดูแลจุดคนโทรลงและตัดไฟในบริเวณที่เกิดเหตุ | หน้าที่ | 1. ดับเพลิง |
| 2. ควบคุมเครื่องจักร                         |         |             |
| 3. แยกวัสดุติดไฟออกจากจุดเกิดเหตุ            |         |             |





หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันและระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินรุนแรง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>รับฟังรายการต่างๆ เพื่อสั่งการให้แผนต่างๆ</li> <li>ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป</li> <li>ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน</li> </ol>
ฝ่ายไฟฟ้า	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ /ผู้อำนวยการดับเพลิง</li> </ol>
ฝ่ายปฏิบัติการ	<p>หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักรและ ชุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> <li>ชุดควบคุมเครื่องจักร <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักร ให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง</p> </li> <li>ชุดดับเพลิง <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อยชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักรออกทำการดับเพลิงทันทีที่เกิดเหตุ โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้า ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ในการปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ</p> </li> </ol> </li> <li>ทันทีที่ทราบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตนเอง ให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้อำนวยการดับเพลิงและโทรศัพท์ศูนย์รวมแจ้งข่าว</li> </ol>

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันและระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินรุนแรง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยจัดหาและสนับสนุนในการดับเพลิง - ประสานงาน	<p>ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คอยช่วยเหลือประสานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิง ยามรักษาการณ์และผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง ยามรักษาการณ์และผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>ส่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย</li> </ol>
- ยามรักษาการณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>ให้รีบไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายประสานงาน ควบคุมดูแลการจราจรไม่ให้ติดขัดและเกิดอันตราย</li> <li>ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต</li> <li>ควบคุมป้องกันทรัพย์สินเสียหาย เคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้</li> </ol>
ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายใน - ภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> <li>ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยในการเก็บวัสดุครุภัณฑ์</li> <li>อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขนส่งวัสดุครุภัณฑ์</li> <li>จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย</li> </ol>
ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ - หน่วยติดต่อดับเพลิงจากพื้นที่อื่น	<p>ให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ให้แจ้งสัญญาณเตือนไฟ</li> <li>พนักงานที่ทราบเหตุเพลิงไหม้และต้องการเข้ามาช่วยเหลือดับเพลิงให้รายงานตัวต่อผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อทำการแบ่งเป็นชุดช่วยเหลือส่งเสริมการปฏิบัติงาน</li> <li>สำหรับการเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ชุดดับเพลิงความจากชุดดับเพลิงในสถานที่นั้น ผู้ที่มาช่วยเหลือควรช่วยเหลือในการลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง</li> <li>คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง ให้อยู่อยู่ในบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้</li> </ol>

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างหน่วยงานเบื้องต้นและรับอัตรากำลังเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินรุนแรง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ - หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำ ฉุกเฉิน	ให้ปฏิบัติงานนี้ 1. ให้เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2. ทำการควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ 3. ในเวลาปกติให้ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ใช้งานตามรายการ ตรวจเช็ค
ศูนย์รวมข่าว / สื่อสาร	ให้ปฏิบัติงานนี้ 1. เตรียมหรือจัดหาข้อมูลส่งอาคาร, เชื้อเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กับอัตรากำลัง 2. รวบรวมข้อมูลที่ได้จากทุกหน่วยงานพร้อมข้อมูลการเกิดเหตุ 3. ด่วนรับผู้สื่อข่าวจากภายนอกและให้ข่าวเท่าที่จำเป็นโดยไม่ทำให้ บริษัทเสียชื่อเสียงมากเกินไปกว่าเดิม

ผู้รับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง ๗ ตามผู้ปฏิบัติงาน  
ตามโครงสร้างหน่วยงานเบื้องต้นและรับอัตรากำลังเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้รุนแรง

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 น.-17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00 น.- 08.00 น.	วันหยุด 08.00-24.00-08.00 น.
1. ผู้อำนวยการ ดับเพลิง	กรรมการผู้จัดการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ
2. ฝ่ายไฟฟ้า	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ช่างซ่อมบำรุง/ช่าง บำรุงรักษาเครื่องจักร/ สนับสนุนการผลิตที่เข้ากะ	ช่างซ่อมบำรุง/ช่าง บำรุงรักษาเครื่องจักร/ สนับสนุนการผลิตที่เข้ากะ
3. หัวหน้าฝ่าย ปฏิบัติการ  - หน่วยควบคุมเครื่องจักร	ผู้จัดฝ่ายบรรจุหีบห่อ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ
4. หัวหน้าฝ่ายสื่อสาร และประสานงาน  หน่วยสนับสนุน - พยาบาล - เจ้าหน้าที่ยานพาหนะ - เจ้าหน้าที่ศูนย์รวมข่าวและ สื่อสาร	หัวหน้าแผนกเคลลหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ /หัวหน้า งานรักษาการณ์
	ทีมปฐมพยาบาล	ทีมปฐมพยาบาล	ทีมปฐมพยาบาล
	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ
	พนักงานรับโทรศัพท์	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้าแผนก รักษาการณ์ (โทรแจ้งเหตุทุกฝ่าย)
หน่วยจัดหาและสนับสนุน การดับเพลิง - ผู้ประสานงาน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าแผนก/ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้าแผนก รักษาการณ์

ผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนต่าง ๆ ตามผู้ปฏิบัติงาน  
ตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและทรัพยากรของหน่วยงานและสถานะ

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา)	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา)	วันหยุด
- ผู้อำนวยการดับเพลิง	08.00 น.-17.00 น.	17.00 น.- 08.00 น.	08.00 - 24.00 -08.00 น.
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หัวหน้าแผนก/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้ายามรักษาการณ์
- ผู้สื่อข่าวผ่านศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร	ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ทีมประชาสัมพันธ์	หัวหน้าแผนก/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้ายามรักษาการณ์
- หน่วยยามรักษาการณ์	ผู้ประสานงานกับยามรักษาการณ์	หัวหน้ายามรักษาการณ์	หัวหน้ายามรักษาการณ์
5. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม/ผู้ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าแผนก/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้าแผนก/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ
- หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำฉุกเฉิน	แผนกบำรุงรักษา	แผนกบำรุงรักษา	แผนกบำรุงรักษา
- หน่วยติดตั้งดับเพลิงจากพื้นที่อื่น	พนักงานรับโทรศัพท์	หัวหน้าแผนก/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก / หัวหน้ากะ	หัวหน้ายามรักษาการณ์

6.5 แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและสถานะประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ คุณกนกพร ปรารภณาคี
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ พลโท ลิขิต ถำอวก

ระยะเวลาในการอพยพ

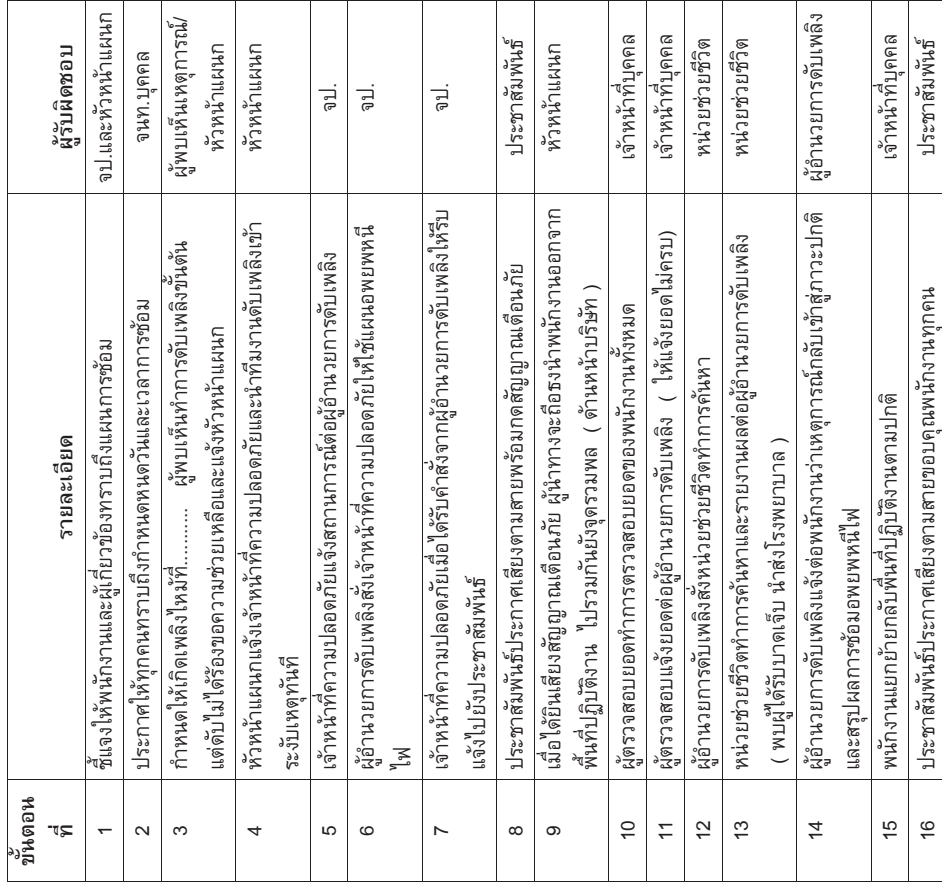
อพยพไปยังจุดรวมพล ภายในเวลา 5 นาที

หน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ มีดังนี้

1. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ ซึ่งได้แก่ จนท.บุคคลหรือหัวหน้างาน
2. ผู้ผ่านทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้ ซึ่งได้แก่ หัวหน้าแผนก/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
3. จุดนัดพบ หรือเรียกอีกอย่างว่า “จุดรวมพล” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจนับจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาได้ไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย จุดรวมพล ณ ที่นี้หมายถึงด้านหน้าบริษัท ที่มีป้ายเขียนว่า “จุดรวมพล”

4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังค้างอยู่ในอาคารหรือพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลมหรือหมดสติหรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อยานพาหนะให้ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล ซึ่งได้แก่ ที่ปฐมพยาบาลและพนักงานขับรถ

# ตารางแสดงขั้นตอนการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



6.6 แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ จะประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

- 1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- 2. การสร้างความเสียหาย
- 3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรเพื่อรับคำสั่ง
- 4. การช่วยชีวิตและการค้นหาผู้เสียชีวิต
- 5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บของผู้เสียชีวิต
- 6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 7. การช่วยเหลือและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- 8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาลักษณะเฉพาะหน้าเพื่อให้งานดำเนินต่อไปให้เร็วที่สุด

ตารางแสดงการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม <u>น.ส. มีกนา วงศ์เปือก</u> พนักงานร่วมทีม <u>น.ส. ต้องกัญ</u> กองคำ
2. การสร้างความเสียหาย	หัวหน้าทีม <u>นายเลิศศักดิ์ เหลืองงามละอ</u> พนักงานร่วมทีม <u>นายดาวิ จันทะน</u> นายวิทยา วันเปียงดา
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรเพื่อรับคำสั่ง	หัวหน้าทีม <u>น.ส. มีกนา วงศ์เปือก</u> พนักงานร่วมทีม <u>น.ส. ต้องกัญ</u> กองคำ
4. การช่วยชีวิตและการค้นหาผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม <u>นายบวร สมบั้น</u> พนักงานร่วมทีม <u>นายสุริยา วงศ์คำป</u> นายสมพงษ์ พันระ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บของผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต	หัวหน้าทีม <u>นายณัฐยา แก้วอยู่</u> นายรณ สุบรรเทิง พนักงานร่วมทีม <u>นายริตดา มาตะขันธ์</u>
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม <u>นายบุญเชื้อ ลัดนาเกล</u> พนักงานร่วมทีม <u>นายธม เนียมจักโกน</u>
7. การช่วยเหลือและช่วยเหลือผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม <u>น.ส. มีกนา วงศ์เปือก</u> พนักงานร่วมทีม <u>น.ส. ต้องกัญ</u> กองคำ
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาลักษณะเฉพาะหน้าเพื่อให้ งานดำเนินต่อไปให้เร็วที่สุด	หัวหน้าทีม <u>นายอานนท์ ร่มสาดน</u> ผู้ร่วมทีม <u>นายเลิศศักดิ์ เหลืองงามละอ</u> <u>นายบุญเชื้อ ลัดนาเกล</u> <u>นายริตดิษฐ์ ทาบังภาพ</u>

6.7 แผนและมาตรการฟื้นฟู

แผนและมาตรการฟื้นฟู เป็นการนำเอารายงานผลการประเมินจากทุกด้านที่ได้มาจากการดำเนินการณ์จริง มาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ แผนบรรเทาทุกข์ (เมื่อเพลิงสงบแล้ว) รวมถึงการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากร การสื่อสารสิ่งต่าง ๆ ที่บกพร่องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยต้องควบคุมให้มีการจัดทำแผนความปลอดภัยประจำปี ที่ครอบคลุม วิธีการ หรือขั้นตอนการฟื้นฟู กรณีวิกฤต หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน ไม่ประเด็น สภาพปัญหา หรือภัยคุกคาม บุคลากร หรือผลิตภัณฑ์ที่พบปัญหา นอกจากนี้แผนฟื้นฟูยังมีโครงการที่ต้องดำเนินการต่อ ได้แก่

- 1. โครงการประชาสัมพันธ์สำหรับเหตุการณ์อัคคีภัย และแนวทางป้องกันในรูปแบบต่าง ๆ
- 2. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสร้างสิ่งที่ยั่งยืนให้กลับคืนสภาพปกติ

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนฟื้นฟูและรับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
ผอ.ดับเพลิง จนท.ความปลอดภัย ร่วมกับ หัวหน้างาน เจ้าของพื้นที่ที่เกิดเพลิงไหม้	1. เข้าไปทำการฟื้นฟูสภาพหลังจากที่เกิดเหตุแล้ว โดยใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมตามสภาวะที่เกิด เช่น ไม้กวาด กุ้งมือ ผ้าปิดจมูก เป็นต้น 2. ทำการคัดแยกขยะให้ถูกต้องตามที่กำหนด

6.8 การดำเนินการต่อเนื่องจากแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

6.8.1 กรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย คุณภาพ ข้อกำหนดกฎหมายและความล่าช้าต่อการส่งมอบของผลิตภัณฑ์ ให้ดำเนินการจัดการตามระเบียบปฏิบัติงานเรื่อง เรื่องการจัดการผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและมีแนวโน้มไม่ปลอดภัย (QP-QA-03) และผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดำเนินการดำเนินการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (QP-QA-05)

6.8.2 การสื่อสารสถานการณ์ฉุกเฉินให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

- 1) จป.วิชาชีพ ดำเนินการจัดทำรายงานแจ้งข้อมูลข่าวสารในกรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉินโดยพิจารณาจากปัญหาที่เกิดขึ้นว่าจะต้องแจ้งข้อมูลในระดับใดบ้างโดยจัดทำเป็นรายงานบันทึกหรือจดหมายเหตุหรืออื่น ๆ ทราบ
- 2) กรณีไม่เหตุการณ์ฉุกเฉิน มีการถอนคืน ดีคืน และเรียกคืนสินค้าเกิดขึ้น ให้ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ ควบคุมให้มีบันทึกแจ้งแก่บุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก โดยกรรายงาน

เหตุการณ์ภายใน ให้กระทำโดยทันทีในวันที่พบปัญหา และหน่วยงานภายนอก ให้รายงาน ภายใน 3 วัน หลังเกิดปัญหา เช่น หน่วยรับรองที่ออกไปรับรอง, เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ เป็นต้น

3) กรณีที่เกิดการเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินส่งผลต่อคุณภาพ ความปลอดภัย กฎหมายของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการส่งมอบให้ฝ่ายขาย ดำเนินตามขั้นตอนปฏิบัติงานการได้ถอนและเรียกคืนผลิตภัณฑ์ผลิตภัณฑ์

6.8.3 จป.วิชาชีพ ร่วมกับทีมงานจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน ดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพการจัดสถานการณ์ฉุกเฉินประจำปี โดยพิจารณาที่กำหนดจากสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้นจริง และมีผลกระทบกับความปลอดภัยอาหาร และรายงานแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป



ประเภทเอกสาร : คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน  
ชื่อเอกสาร : แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล  
รหัสเอกสาร : WI-MO-07/4-03  
แก้ไขครั้งที่ : 01  
วันที่บังคับใช้ : 20 สิงหาคม 2561

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กรทิพย์ ศรีพรม	อานนท์ ร่มลำดวน	กณพ ปราณชาติ
จป.วิชาชีพ	MR	กรรมการผู้จัดการ



1. **วัตถุประสงค์**

- 1. เพื่อป้องกันสารเคมีรั่วไหลลงแม่น้ำกับรางระบายน้ำสาธารณะก่อนได้รับการบำบัด อันอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปนเปื้อนดังกล่าว
- 2. เพื่อให้พนักงานในองค์กรได้รับมือกับรับผิดชอบต่อภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. **ขอบเขต**

ครอบคลุมภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล 5 กรณี ดังนี้

- 1. แอมโมเนียรั่วไหล
- 2. สารเคมีอื่นๆ รั่วไหล ( กรดไฮโดรคลอริก, โซเดียมไฮดรอกไซด์ และสารเคมีอื่นๆ ที่มีการใช้งานภายในบริษัทนอกจากที่ระบุ )
- 3. ไนโตรเจนรั่วไหล
- 4. น้ำมันเตารั่วไหล
- 5. แอลกอฮอล์รั่วไหล

3. **คำจำกัดความ**

- 1. MSDS (Material Safety Data Sheet) หรือ SDS (Safety Data Sheet) หมายถึง คือเอกสารที่แสดงข้อมูลเฉพาะของสารเคมีแต่ละตัวเกี่ยวกับลักษณะความเป็นอันตราย พิษ วิธีใช้ การเก็บรักษา การขนส่ง การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับสารเคมีนั้นเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย โดยข้อมูลที่แสดงในเอกสารต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- 2. สารเคมี (Substance) หมายถึง วัตถุและส่วนประกอบที่มีอยู่ตามธรรมชาติ หรือที่เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งรวมถึงสารเจือปนที่จำเป็นสำหรับการคงตัวของสารและสารปนเปื้อนจากกระบวนการผลิต แต่ไม่รวมตัวทำลายที่สามารถแยกออกได้โดยไม่ผลกระทบบต่อการจัดของสารหรือทำให้องค์ประกอบของสารนั้นเปลี่ยนแปลงไป
- 3. สารเคมีอันตราย หมายถึง วัตถุหรือสารประกอบ ที่มีคุณสมบัติเป็นพิษหรือเป็นอันตรายต่อมนุษย์ สัตว์ พืช ทำให้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม
- 4. แอมโมเนีย เป็นสารเคมีที่ถูกจำแนกความอันตรายไว้เป็นประเภท 2.3 คือก๊าซพิษและกัดกร่อน และยังจัดเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 การเกิดเหตุการณ์รั่วไหลของก๊าซแอมโมเนีย จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพและทรัพย์สิน เนื่องจากก๊าซแอมโมเนียเป็นก๊าซพิษ และกัดกร่อน เมื่อหายใจเข้าไป ทำให้มีอาการระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ หายใจไม่สะดวก ไอ เจ็บคอ น้ำท่วมปอด วิงเวียน หากเข้าตาอาจทำให้ตาบอดได้

- 5. น้ำมันเตา เป็น ผลิตภัณฑ์ที่เลือกจากที่ได้จากการกลั่นปิโตรเลียม โดยนำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเรือและอุตสาหกรรม น้ำมันชนิดนี้ถูกออกแบบมาเพื่อใช้สำหรับการให้ความร้อน และใช้สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดดีเซลรอบตัว
- 6. ของเหลวไวไฟ หมายถึง ของเหลว หรือของเหลวผสมที่มีจุดวาบไฟ (Flash Point) ไม่เกิน 60.5 องศาเซลเซียสจากการทดสอบด้วยวิธีถ้วยปิด (Closed-cup Test) หรือไม่เกิน 65.6 องศาเซลเซียสจากการทดสอบด้วยวิธีถ้วยเปิด (Opened-cup Test) ไอของเหลวไวไฟพร้อมลุกติดไฟเมื่อมีแหล่งประกายไฟ

4. **ผู้รับผิดชอบ**

- 1. จป.วิชาชีพ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ทบทวนแผนควบคุมภาวะเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาการทบทวนแผนการซ้อมและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้แผนปฏิบัติถูกปรับปรุงให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2. พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดตามที่ระบุไว้ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน

5. **แผนการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดจากภาวะเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล**

- 1. มีคัน / เชือกกันบริเวณพื้นที่เก็บสารเคมีและมีวัสดุดูดซับสารเคมีที่หกรั่วไหล
- 2. ตรวจสอบทางระบายน้ำหรือบริเวณที่อาจเกิดการปนเปื้อนลงสู่รางระบายน้ำสาธารณะกรณีที่เกิดที่สารเคมีหกรั่วไหล
- 3. จัดเตรียมสถานที่หรือบริเวณที่จัดเก็บสารเคมีชั่วคราวกรณีต้องขนย้ายสารเคมี
- 4. ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณที่เคยมีสารเคมีรั่วไหลให้มีการปรับปรุงพื้นที่ป้องกันไม่ให้เกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล
- 5. จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล ได้แก่

- 1) สารดูดซับ( ทราย, ผ่าดูดซับสารเคมี )
- 2) ภาชนะใส่สารดูดซับที่ใช้แล้ว, จอบ, พลั่ว
- 3) เครื่องสูบน้ำ
- 4) อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ ถุงมือยางกันสารเคมี, รองเท้านิรภัย หรือรองเท้ากันกรวย, หน้ากากกรองไอสารเคมี, เสื้อกันสารเคมี, ถุงมือป้องกันความเย็น, แวนเดานิรภัย เป็นต้น
- 5) ถังดับเพลิง
- 6) หวีฉีดน้ำ



6. แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล

โดยแผนฉุกเฉินต้องครอบคลุมการฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหลไว้ 5 กรณี ดังนี้

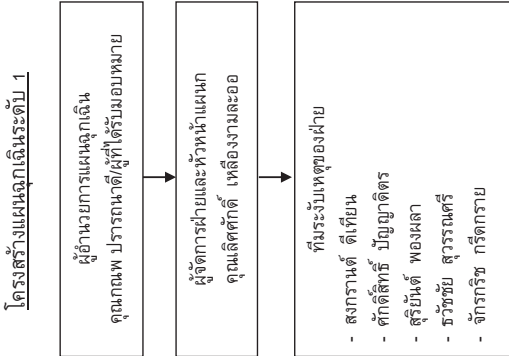
- 1) แอมโมเนียรั่วไหล
- 2) สารเคมีอื่นๆ รั่วไหล ( กรดไฮโดรคลอริก, โซเดียมไฮดรอกไซด์ และสารเคมีอื่น ๆ ที่มีการใช้งานภายในบริษัทนอกจากที่ระบุ )
- 3) ไนโตรเจนรั่วไหล
- 4) น้ำมันเตารั่วไหล
- 5) แอลกอฮอล์รั่วไหล

6.1 แผนฉุกเฉินแอมโมเนียรั่วไหล

6.1.1 แผนป้องกัน

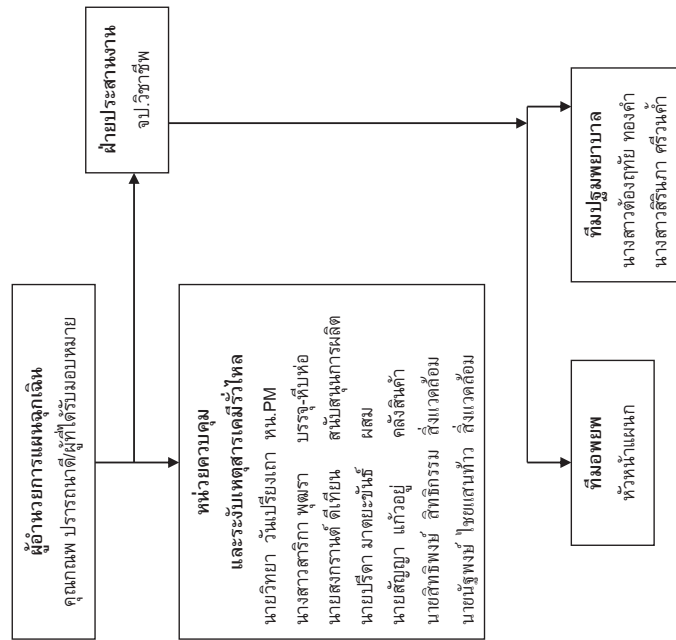
- 1) ถึงกับแอมโมเนียและอุปกรณ์
    - ต้องได้รับการออกแบบทางด้านวิศวกรรมหรือได้มาตรฐาน
    - ถึงที่ใช้ต้องมีความเหมาะสมและทนต่อการกัดกร่อนได้ดี
    - มีอุปกรณ์ความปลอดภัยครบถ้วน เช่น
  - 2) สถานที่ติดตั้งและใช้งานแอมโมเนีย
    - ระบายอากาศได้ดี
    - ห่างจากแหล่งความร้อนและประกายไฟ
    - อยู่ห่างจากสาร Oxidizing
    - มี SDS พร้อมใช้งาน
    - มีตู้จัดเก็บ หน้ากาก Full Face และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
  - 3) การใช้งาน การตรวจสอบและการบำรุงรักษา
    - จัดให้มีการตรวจสอบรายวัน โดยเฉพาะบริเวณข้อต่อและวาล์วอย่างสม่ำเสมอ
    - เกจวัดความดัน ลีมนิรภัย ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
    - ต้องมีการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของระบบตามระยะ
  - 6.1.2 แผนการรับมือเหตุฉุกเฉินแอมโมเนียรั่วไหล
- แบ่งแผนออกเป็น 3 ระดับดังนี้

1) ระดับที่ 1 รั่วไหลในปริมาณน้อย (ได้กลิ่นรั่วไหลเล็กน้อย) สามารถดำเนินการแก้ไขภายในแผนได้



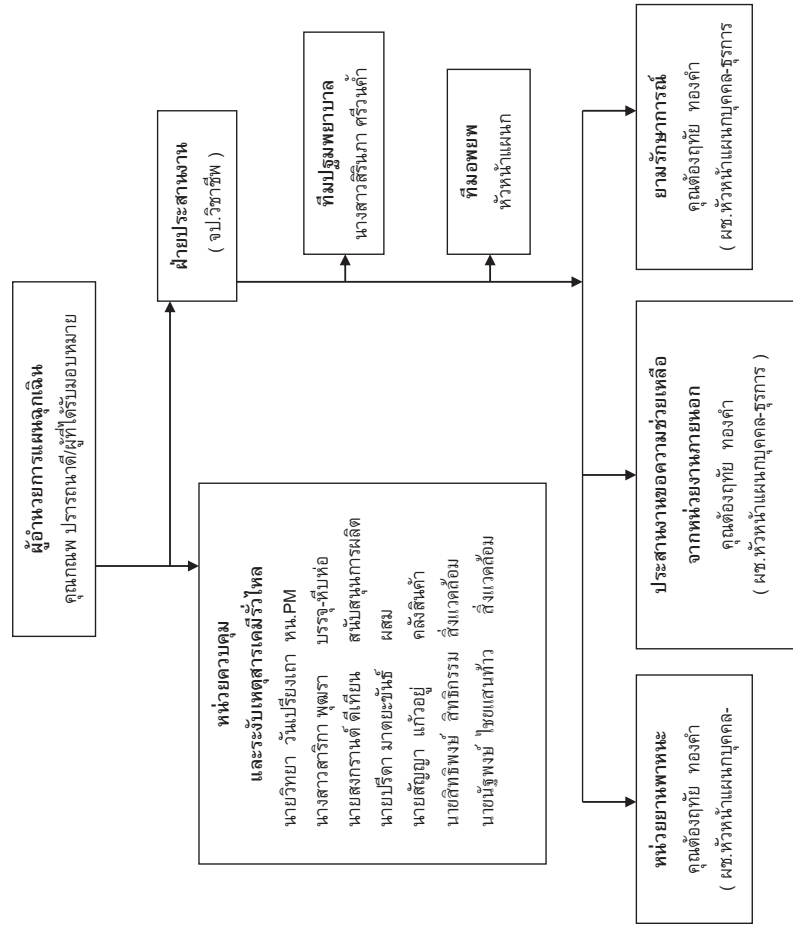
- 2) ระดับที่ 2 รั้วใหญ่ปริมาณมาก (ได้กลิ่นรั้วใหญ่ขยายเป็นวงกว้างไปยังหน่วยงานอื่น) ระบุเหตุโดยใช้ทีมฉุกเฉินของบริษัท

โครงสร้างแผนฉุกเฉินระดับ 2



- 3) ระดับที่ 3 รั้วใหญ่ปริมาณมากและส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างและบริษัทใกล้เคียง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

โครงสร้างแผนฉุกเฉินระดับ 3



### 6.1.3 ขั้นตอนการรับเหตุฉุกเฉินแอมโมเนียรั่วไหล ( ระดับ 1,2,3 )

- 1) เมื่อ Detector ตรวจจับแอมโมเนียรั่วไหลได้ จะขึ้นไฟกระพริบสีแดง โดยทำการกดค่า Detector ไว้ที่ 50 ppm (เกิน 50 ppm จะขึ้นไฟเตือนการรั่วไหล)



ปกติ : ไฟแสดงสถานะสีเขียว (ตามภาพ)  
แอมโมเนียรั่วไหล : ไฟแสดงสถานะสีแดง

- 2) ส่งอพยพทุกคนออกจากพื้นที่ที่มีการรั่วไหล และพื้นที่ที่มีการกระจายของแอมโมเนียเข้าไปถึงมายังจุดรวมพล
- 3) ผู้ที่จะทำการรับเหตุต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ดังนี้
  - สวมใส่เสื้อผ้าที่รัดกุม และสวมใส่รองเท้าบูทที่ทำจากยาง และถุงมือป้องกันสารเคมี
  - สวมใส่หน้ากากป้องกันสารแอมโมเนียทุกครั้งที่ใช้ระบบเหตุ
- 4) หยุดการทำงานของเครื่องทำความเย็น ระบบไฟฟ้า และปิดแหล่งที่ก่อให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟโดยทันที
- 5) ทำการปิดวาล์วจ่ายก๊าซแอมโมเนีย
- 6) ทำการฉีดน้ำโดยฉีดให้ทั่วเป็นฝอย เพื่อเจือจางปริมาณแอมโมเนียในอากาศลง
- 7) น้ำเสียปนเปื้อนที่เกิดจากการรับเหตุ ให้รวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
- 8) ทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานให้เรียบร้อย
- 9) ติดต่อช่างผู้ชำนาญการ หรือบริษัทฯ ตัวแทนเข้ามาทำการแก้ไข
- 10) การปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อมีผู้ได้รับบาดเจ็บ
  - รีบเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกจากพื้นที่ที่มีแอมโมเนียรั่วไหล โดยให้ผู้สัมผัสสัมผัสไม่เมื่อนานร่วมกับพื้น หายใจเข้าๆ เบ็ดเตล็ดทำที่จำเป็น และใช้ผ้าบางชุบน้ำเปียกปิดปากและจมูกระหว่างขนย้ายออกจากพื้นที่
  - ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนแอมโมเนียออกทันที ล้างร่างกายด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที และหากมีแผลไหม้หรือรับน้ำสังเวยภัยโดยทันที
- 11) เมื่อทำการรับเหตุได้แล้ว ให้ทำการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลเข้า เพื่อรอสอบสวนสาเหตุต่อไป

### 6.2 แผนฉุกเฉินสารเคมีอื่นๆ รั่วไหล ( กรดไฮโดรคลอริก, ไฮเดียมไฮดรอกไซด์ และสารเคมีอื่นๆ ที่มีการใช้งานภายในบริษัทนอกจากที่ระบุ )

#### 6.2.1 ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. เมื่อมีเหตุการณ์สารเคมีรั่วไหล ให้ผู้ตรวจพบรายงานต่อหัวหน้างานเพื่อนประเมินสถานการณ์ว่าสามารถแก้ไขได้ทันทีหรือไม่ และหากประเมินสถานการณ์แล้วพบว่าสถานการณ์ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองให้รายงานต่อผู้จัดการฝ่ายต่อไป เพื่อประเมินสถานการณ์และตัดสินใจว่าจะดำเนินการต่อไปอย่างไร ถ้าสามารถแก้ไขหรือควบคุมเหตุฉุกเฉินได้เองให้ปฏิบัติตามการดังนี้
  - 1) กำหนดเขตพื้นที่ที่ปลอดภัย กำหนดเขตอันตราย โดยให้มีการกำหนดเขตพื้นที่ปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล โดยใช้เทปขาว-แดง กั้นพื้นที่ เพื่อให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
  - 2) ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดความปลอดภัยของสารเคมี จากเอกสาร SDS
  - 3) ประเมินสถานการณ์ ( Assess the Situation )
    - สภาพพื้นที่ที่มีสารเคมีรั่วไหลนั้นเป็นอย่างไร มีสิ่งกีดขวางที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการหรือไม่
    - มีการแพร่กระจายของสารเคมีในทิศทางใด
    - สารเคมีที่รั่วไหลเป็นสารอะไร ให้จัดการตาม SDS
    - ความเสียหายที่อาจเกิดต่อมนุษย์ ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม
    - อะไรคือสิ่งจำเป็นที่ควรจะต้องดำเนินการ เช่น พื้นที่ใดบ้างที่ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันสารเคมี ต้องใช้เครื่องมืออะไรในการดำเนินการระบบเหตุการณ์
    - อะไรคือแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องที่สุดในการระงับเหตุการณ์ดังกล่าว
- 4) การเข้าดำเนินการระงับเหตุ (Response) ในการเข้าดำเนินการควบคุมและระงับเหตุการรั่วไหลต้องใช้วัสดุดูดซับ ดังนี้
  - ในกรณีพื้นที่ภายนอก ใช้ทรายดูดซับสารเคมี
  - ในกรณีพื้นที่ภายในอาคารผลิต ใช้ผ้าดูดซับสารเคมีและต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลก่อนเข้าดำเนินการระงับเหตุได้แก่ แวนตาไนร์กัย หน้ากากป้องกันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมี

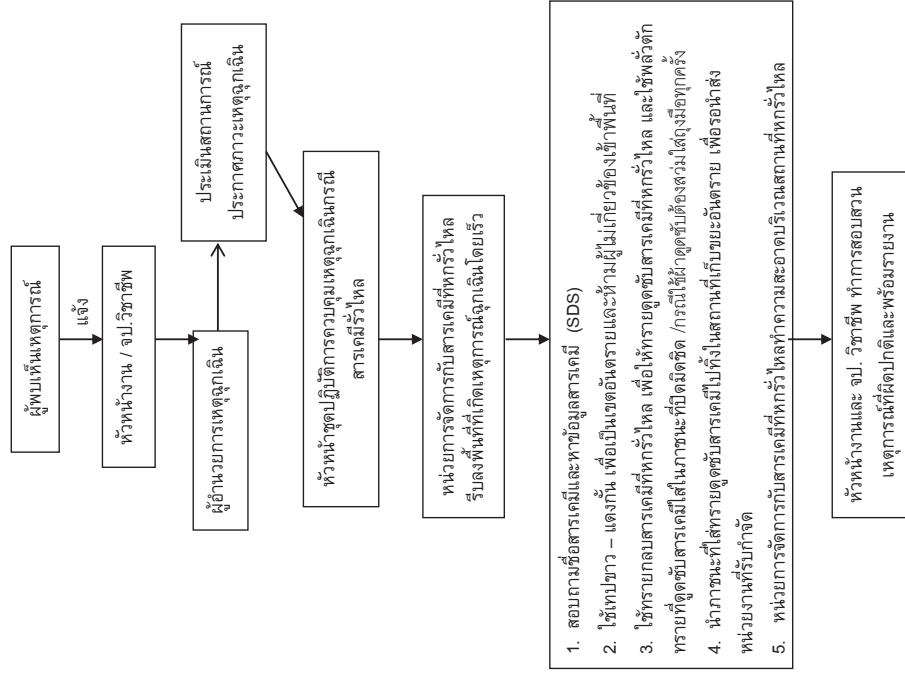
โดยต้องดำเนินการด้วยวิธีการที่เหมาะสม ทั้งนี้ หากสารเคมีรั่วไหลในปริมาณน้อย ให้พนักงานที่อยู่ในพื้นที่ดำเนินการระงับเหตุก่อน และแจ้งหัวหน้างาน จป.วิชาชีพ ตามลำดับขั้นตอน

- 5) ปิดกั้นพื้นที่รั่วไหลด้วยวัสดุดูดซับสารเคมีให้สนิท และนำภาชนะที่ใส่วัสดุดูดซับสารเคมีไปทิ้งในสถานที่เก็บขยะอันตราย เพื่อนำส่งหน่วยงานที่รับกำจัด
- 6) ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ที่รั่วไหล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเอกสาร SDS

ระยะเวลาในการรับเหตุ ทั้งนี้ ไม่ควรเกิน 30 นาที

2. ถ้าเหตุการณ์ฉุกเฉินนั้น ประเมินสถานการณ์แล้วพบว่า บริษัทฯ อาจไม่มีความสามารถหรือไม่มีความพร้อมและอุปกรณ์ที่เพียงพอและเหมาะสมที่จะแก้ไขและความคุ้มครองเหตุฉุกเฉินดังกล่าว ได้ให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ที่สามารถติดต่อได้ ณ ขณะนั้น ประเมินสถานการณ์และตัดสินใจว่าจะขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่( แผนฉุกเฉินระดับ 2) ถ้าตัดสินใจขอความช่วยเหลือ ให้ผู้ทำหน้าที่ประสานงานติดต่อขอความช่วยเหลือทันที

### 6.2.2 แผนการปฏิบัติกรควบคุมและตอบโต้ภาวะเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล



### 6.3 แผนฉุกเฉินไฟไหม้

#### 6.3.1 ขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติในกรณีมีเหตุฉุกเฉินไฟไหม้

1. เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้นในโรงงานให้แจ้งให้ผู้จัดการโรงงานทราบทันที  
2. เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นในโรงงานให้แจ้งให้ผู้จัดการโรงงานทราบทันที  
3. เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นในโรงงานให้แจ้งให้ผู้จัดการโรงงานทราบทันที  
4. เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นในโรงงานให้แจ้งให้ผู้จัดการโรงงานทราบทันที  
5. เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นในโรงงานให้แจ้งให้ผู้จัดการโรงงานทราบทันที

- 1) กำหนดเขตอันตราย โดยใช้ไฟฉาย-แดง เพื่อไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังพื้นที่
- 2) ผู้เข้าร่วมเหตุต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย รองเท้าหุ้มยาง หน้ากากป้องกันทางเดินหายใจ แว่นตาป้องกันความเย็น ear muf
- 3) เข้าทำการดับเพลิงด้วยถังดับเพลิง
- 4) รอให้สารเคมีเจือจางลง เข้าสำรวจพื้นที่ เพื่อหาจุดที่รั่วไหล และดำเนินการติดต่อ supplier เข้าดำเนินการแก้ไข
- 5) รายงานการรับเหตุแก่ผู้บังคับบัญชาและ จป.วิชาชีพ เพื่อรายงานต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

ระยะเวลาการรับเหตุ ทั้งนี้ ไม่ควรเกิน 20 นาที

ในการเข้าไปดำเนินการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินต้องดำเนินการตามวิธีการที่เหมาะสมโดยมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในสายงานในการดำเนินการและระบบการสื่อสารที่ดีกำหนดมาตรการหรือแผนให้ชัดเจน เช่น การควบคุมและจัดการกับพื้นที่ที่เกิดผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินนั้น และทำการประเมินสถานการณ์การเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง

2. ถ้าเหตุการณ์ฉุกเฉินนั้น ประเมินสถานการณ์แล้วพบว่า บริษัทฯ อาจไม่มีความสามารถหรือไม่มีความพร้อมและอุปกรณ์ที่เพียงพอและเหมาะสมที่จะแก้ไขและความคุ้มครองเหตุฉุกเฉินดังกล่าว ได้ให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ที่สามารถติดต่อได้ ณ ขณะนั้น ประเมินสถานการณ์และตัดสินใจว่าจะขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่ ถ้าตัดสินใจขอความช่วยเหลือ ให้ผู้หน้าที่ประสานงานติดต่อขอความช่วยเหลือทันที

[illegible]

#### 6.4.1 ขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติในการมีเหตุฉุกเฉินน้ำไหล

1. เมื่อมีเหตุการณ์ผ่านเข้ามาหาเราให้บริเวณสถานที่จัดเก็บน้ำมันเตาให้โรงงานให้ผู้ตรวจพบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อประเมินสถานการณ์ว่าสามารถแก้ไขได้ทันทีหรือไม่ และเมื่อประเมินสถานการณ์พบว่าสถานการณ์ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาในระดับต่อไปเพื่อประเมินสถานการณ์และตัดสินใจว่าจะดำเนินการต่อไปอย่างไร ถ้าผู้บังคับบัญชาสามารถแก้ไขหรือควบคุมเหตุฉุกเฉินได้เองก็ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและทำหน้าที่ประสานงานหรือมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ประสานงานเพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินฉุกเฉินดังกล่าวโดยส่งการให้ผู้ประสานงานติดต่อหน่วยงานต่างๆเพื่อทำการฉุกเฉินฉุกเฉินดังกล่าวที่แจ้งถึงขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติการจัดตั้ง

- 1) ปิดกันบริเวณที่น้ำมันเตารั่วไหลป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
- 2) ผู้ที่เข้าไปประกับเหตุน้ำมันเตารั่วไหลต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ดังนี้
- 3) สั้วราวจีนที่ที่มีน้ำมันเตารั่วไหลเพื่อหาทางแก้ไขและระงับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- 4) สั้วราวจีนที่มีน้ำมันเตารั่วไหลแล้วทำการใช้สายดูดซับน้ำมันเตาทันทีที่รั่วไหล
- 5) ความดันพื้นที่แล้ว นำทรายดูดซับที่ปนเปื้อนเก็บใส่ภาชนะรองรับของเสีย
- อันตรายเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้องโดยหน่วยงานนอกที่รับกำจัด
- ทำความสะอาดเตาเชื่อมกันหรือบริเวณที่น้ำมันเตารั่วไหล หากมีน้ำเสียที่ปนเปื้อนให้รวบรวมน้ำเสียเข้าบำบัด
- หากปนเปื้อนดิน ให้ขุดหน้าดินออกทั้งโดยเก็บใส่ภาชนะรองรับของเสีย

อันตรายเพื่อไม่ให้การจัดอย่างถูกต้องโดยหน่วยงานนอกที่รับผิดชอบการจัด  
ระยะเวลาในการรับเหตุ ทั้งนี้ควรเกิน 20 นาที

3. ถ้าเหตุการณ์ฉุกเฉินนั้น ประเมินสถานการณ์แล้วพบว่า บริษัทฯ อาจไม่มีความสามารถหรือไม่เครื่องมืออุปกรณ์ที่เพียงพอและเหมาะสมที่จะแก้ไขและควบคุมเหตุการณ์ดังกล่าวได้ ให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ที่สามารถติดต่อได้ ณ ขณะนั้นประเมินสถานการณ์และตัดสินใจว่าจะขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่ ถ้าตัดสินใจขอความช่วยเหลือ ให้ผู้แทนที่ประสานงานติดต่อขอความช่วยเหลือทันที







## 7.2. หน้าทีและควมรบัผดชอบ

### 7.2.1 ผู้อำนยภภการเหตุฉุกเฉิน

1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ประเมณสถานการณ์ ถ้าพบว่าควมคุมภภการเหตุฉุกเฉินได้ในระยะเวลาด่วนั้น ให้ส่งการควมคุมภภการเหตุฉุกเฉิน แต่ถาพบว่รุนแรง ต้องใช้ร่นจำนวนมากในการควมคุมภภการเหตุฉุกเฉิน ให้ประกาศการเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ควมคุมภภการเหตุฉุกเฉินให้เข้าสู่ภาวะปกติ

2. จัดการประสาณงานกับฝ่ายต่างๆ เข้าควมคุมภภการเหตุฉุกเฉิน

3. ตัดสินใจขอควมช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

### 7.2.2 ฝ่ายปฏิบัติการควมคุมและระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล

1. เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้อำนยภภการเหตุฉุกเฉิน ประสาณงานกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเพื่อควมคุมเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล ประกอบไปด้วย
  - หน่วยควมคุมและระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล
  - หน่วยพยาบาลและช่วยเหลือชีวิต
2. รับทราบปัญหา รายงานปัญหาไปยังผู้อำนยภภการเหตุฉุกเฉิน เพื่อตอบโต้เหตุฉุกเฉินอย่างรวดเร็ว

### 7.2.3 หน่วยควมคุมและระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล

เมื่อได้รับคำสั่งจากฝ่ายปฏิบัติการควมคุมและระงับเหตุสารเคมีรั่วไหลที่มี

ควมคุมและระงับเหตุ ปฏิบัติดังนี้

1. ปิดกั้นบริเวณที่สารเคมีรั่วไหลป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จัดเตรียมถังดับเพลิง
2. ผู้ที่เข้าไประงับเหตุสารเคมีรั่วไหลต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ดังนี้
  - รองเท้าน้ำบูท
  - กุญมีอย่างกันสารเคมี
  - หน้ากากป้องกันไอระเหยจากสารเคมี
  - เฝ้ายกันสารเคมี

3. สำรวพื้นที่ที่มีสารเคมีรั่วไหลเพื่อหาทางแก้ไขและระงับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

4. สอบถามชื่อสารเคมีที่รั่วไหล พร้อมทั้งตรวจสอบ SDS ของสารเคมีนั้น

5. ทำการเคลื่อนย้ายสารเคมีอื่น ๆ ที่อยู่ข้างเคียงไปยังพื้นที่เก็บสารเคมีชั่วคราวที่เตรียมไว้อย่างเหมาะสม

6. ทำการปิดกั้นไม่ให้มีการขยายบริเวณพื้นที่ที่สารเคมีรั่วไหลแพร่กระจายมากขึ้นโดยใช้วัสดุดูดซับ (ทราย) ปิดกั้น โดยทรายที่ปนเปื้อนสารเคมีนั้นต้องทำสำภาชนะปิด และนำเก็บยังสถานที่จัดเก็บขยะอันตราย เพื่อนำไปกำจัดอย่างเหมาะสม

7. เมื่อควมคุมสถานการณ์ได้แล้ว ให้ทำควมสะอาดสถานที่และรวบรวมน้ำที่เกิดจากการล้างทำควมสะอาด หรือเจือจางสารเคมี เข้าสู่ระบบบำบัดต่อไป

8. รายงานสถานการณ์ในการควมคุมและระงับเหตุสารเคมีรั่วไหลให้ฝ่ายปฏิบัติการควมคุมและระงับเหตุ รับทราบ

### 7.2.4. หน่วยพยาบาลและช่วยเหลือชีวิต มีหน้าที่ดังนี้

1. ทำการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บจากเหตุภาวะฉุกเฉิน โดยทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเพื่อรอกการนำส่งไปยังสถานพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียง

2. รายงานจำนวนผู้บาดเจ็บและควมรุนแรงที่ผู้บาดเจ็บได้รับให้ฝ่ายปฏิบัติการควมคุมและระงับเหตุได้ทราบ

### 7.2.5. ฝ่ายประสาณงาน

รับคำสั่งจากผู้อำนยภภการเหตุฉุกเฉินและประสาณงานไปยังหน่วยที่ต่าง ๆ

- หน่วยยานพาหนะ
- หน่วยประสาณงานขอควมช่วยเหลือจากภายนอก
- ยามรักษาการณ์

### 7.2.6. หน่วยยานพาหนะ

1. จัดเตรียมรถบรรทุก ให้พร้อม เมื่อได้รับการร้องขอจากฝ่ายประสาณงาน ในการนำไปขนย้ายวัสดุและอุปกรณ์ หรือสารเคมีต่าง ๆ

2. จัดเตรียมรถยกนัต์สำหรับเคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บนำตัวส่งโรงพยาบาลหลังจากปฐมพยาบาลในเบื้องต้นแล้ว

### 7.2.7. หน่วยประสาณงานขอควมช่วยเหลือจากภายนอก

1. ทำหน้าที่ติดต่อขอควมช่วยเหลือจาก หน่วยงานภายนอกเมื่อฝ่ายประสาณงานแจ้งให้ดำเนินการขอควมช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งได้แก่ กองบรรเทาสาธารณภัยขอเทศบาลตำบลท่าข้าม จังหวัดฉะเชิงเทรา โรงพยาบาลบางปะกง สถานีตำรวจบางปะกง กรมควมคุมมลพิษ เป็นต้น

2. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ฝ่ายประสาณงานมอบหมาย

### 7.2.8. ยามรักษาการณ์

ทำหน้าที่ป้องกันไม่ให้นุคตลภภานอกที่ไม่เกี่ยวข้องซึ่งไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนยภภการเหตุฉุกเฉินเข้ามาภายในโรงงานอย่างเด็ดขาด



**8. แผนการอพยพเมื่อเกิดภาวะเหตุฉุกเฉินสื่อสารเคมีรั่วไหล**

แผนการอพยพกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัท ฯ รวมถึงสภาพแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น หน่วยตรวจสอบพนักงาน ชุดรวมพล หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ เป็นต้น โดยมีผู้รับผิดชอบดังนี้

- |                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| 1. จิตรวมพล                 | บริเวณเสาธงด้านหน้าบริษัท              |
| 2. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน | หัวหน้างาน                             |
| 3. หน่วยช่วยชีวิต           | หัวหน้าแผนกคลังสินค้า เป็นผู้รับผิดชอบ |
| 4. หน่วยยานพาหนะ            | หัวหน้าแผนกธุรการ เป็นผู้รับผิดชอบ     |

โดยวิธีการอพยพให้เป็นไปตามที่ได้ฝึกซ้อม หรือเป็นไปตามคำสั่งของผู้อำนวยความสะดวก ในการนี้ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแผน หรือหากเกิดเพลิงไหม้ให้ปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

**9. มาตรการและแนวทางปฏิบัติหลังเกิดเหตุฉุกเฉินสื่อสารเคมีรั่วไหล**

มีมาตรการและแนวทางปฏิบัติ หลังเกิดเหตุฉุกเฉินสื่อสารเคมีรั่วไหล ดังนี้

9.1.1 ให้ จป. วิชาชีพ ทำการสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งทรัพย์สินและความเสียหายที่เกิดกับบุคคลที่ทำให้เกิดอาการเจ็บ เก็บไว้เป็นข้อมูล

9.1.2 ทำการสืบสวนสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น สรุปสาเหตุ จัดทำแนวทางและวิธีการแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นอีก

9.1.3 จัดเก็บข้อมูลไว้ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาต่อไป

9.1.4 กรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย คุณภาพ ข้อกำหนด กฎหมาย และความล่าช้าต่อการส่งมอบของผลิตภัณฑ์ ให้ดำเนินการจัดการตามระเบียบปฏิบัติงานเรื่อง การจัดการผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและมีแนวโน้มไม่ปลอดภัย (QP-QA-03) และคู่มือ ขั้นตอนการดำเนินงาน เรื่องการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (QP-QA-05)

9.1.5 การสื่อสารสถานการณ์ฉุกเฉินให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

- 1) จป. วิชาชีพ ดำเนินการจัดทำรายงานแจ้งข้อมูลข่าวสารในกรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยพิจารณาจากปัญหาที่เกิดขึ้นว่าจะต้องแจ้งข้อมูลในระดับใดบ้างโดยจัดทำเป็นรายงานบันทึก หรือจดหมายเวียนหรืออื่น ๆ ปรปร
- 2) กรณีมีเหตุฉุกเฉินการเงิน มีการถอนคืน ตีคืน และเรียกคืนสินค้าเกิดขึ้น ให้

ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ ควบคุมให้มีบันทึกแจ้งแก่บุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายนอกและภายใน โดยการรายงานเหตุการณ์ภายใน ให้กระทำโดยทันทีในเวลาที่พบปัญหา และหน่วยงานภายนอก ให้รายงาน ภายใน 3 วัน หลังเกิดปัญหา เช่น หน่วยงานที่ออกไปรับรอง, เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจ เป็นต้น

3) กรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉินส่งผลกระทบต่อคุณภาพ ความปลอดภัย กฎหมายของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการส่งมอบให้ฝ่ายขาย ดำเนินตามขั้นตอนปฏิบัติงานการแก้ไขและเรียกคืนผลิตภัณฑ์

9.1.6 จป. วิชาชีพ ร่วมกับทีมงานจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน ดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินประจำปี โดยพิจารณากำหนดจากสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้นจริง และมีผลกระทบกับความปลอดภัยอาหาร และรายงานแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป

**10. แผนบรรเทาทุกข์**

ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. ทำการสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น ได้แก่ การบาดเจ็บ ความเสียหายของทรัพย์สินต่าง ๆ
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย เพื่อรองรับคำสั่งเพื่อการดำเนินการต่อไป
4. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยปฐมพยาบาล ส่งสถานพยาบาล (ถ้ามีการเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน
5. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้บาดเจ็บ
7. การปรับปรุงแก้ไขเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้เร็วที่สุด

**14. แผนปฏิบัติการฟื้นฟู**

แผนปฏิบัติการฟื้นฟู เป็นการนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านของสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันกันเกิดเหตุ แผนควบคุมและระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล แผนบรรเทาทุกข์หลังเกิดเหตุ รวมทั้งการแก้ไขบุคลากรต่าง ๆ ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีโครงการเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการฟื้นฟู ได้แก่

- 1) โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย
- 2) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด / เสียหาย ปรับปรุงพื้นที่ที่ได้รับความเสี่ยงหาย และสร้างสิ่งสิ่งที่ยั่งยืนให้กลับคืนสภาพปกติ
- 3) โครงการประชาสัมพันธ์ชี้แจง สาเหตุการเกิดเหตุ และแนวทางป้องกันต่าง ๆ

**แผนการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม**

- 1) กรณีที่มีการใช้น้ำล้างทำความสะอาดพื้นที่ที่สารเคมีรั่วไหลให้รวบรวมเข้าระบบน้ำเสีย
- 2) กรณีวัสดุติดอยู่ที่บนเสื้อผ้ามีให้ปฏิบัติงานระเบียบปฏิบัติเรื่อง การกำจัดขยะ และเก็บไว้ในถังปิดมิดชิด

## 12. แผนการฝึกอบรม

การจัดฝึกอบรมภายใน

12.1 หลักสูตรการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

### ภาคทฤษฎี

เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการควบคุมและระงับเหตุได้อย่างปลอดภัย และเพื่อเป็นการทบทวนให้มีการเตรียมพร้อมในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้

### ภาคปฏิบัติ

เพื่อให้พนักงานได้สัมผัสเหตุการณ์จำลองคล้ายการปฏิบัติจริงและได้คุ้นเคยกับสิ่งที่จะอาจเกิดขึ้น

### การดำเนินการ

ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประชุมเพื่อสรุปหาความเหมาะสมในการฝึกอบรมและฝึกซ้อม เช่นการเขียนโครงการ การฝึกอบรมประจำปี ช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม ผู้รับผิดชอบและประสานงาน หลังการฝึกอบรมและฝึกซ้อม ให้สรุปหาข้อบกพร่องที่เจอ แนะนำไปปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป

12.2 หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี

### ภาคทฤษฎี

1. เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจในอันตรายของสารเคมี
2. เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับสารเคมี
3. เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าใจใน เอกสารแสดงข้อมูลสารเคมี (MSDS)
4. เพื่อให้พนักงานจัดทำเก็บสารเคมีได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อให้พนักงานเข้าใจวิธีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ในขณะปฏิบัติงานกับสารเคมีได้อย่างถูกต้อง