

## ภาคผนวก พ

---

เอกสารรายงานสรุปจำนวนพนักงาน และ  
การจ้างงานผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ



บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนลเทรดดิ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)

ทะเบียนเลขงาน

รหัส	ตำแหน่งงาน	ชื่อ	นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง	วันที่รับงาน	วันที่สิ้นสุดการจ้าง
4526	นาง			ไทย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	16/11/2542	ปกติ
4681	นาย			ไทย	หัวหน้าทีคเคสและธุรการ (ชิบรอสส์)	01/09/2543	ปกติ
4862	นาย			ไทย	หัวหน้างานวางแผนการผลิต	01/06/2544	ปกติ
5171	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	01/03/2546	ปกติ
05456	นาย			ไทย	หัวหน้าส่วนระบบคุณภาพ	01/09/2547	ปกติ
5567	น.ส			ไทย	หัวหน้าส่วนผลิตทั่วไปและโหล	17/01/2548	ปกติ
6674	นาย			ไทย	หัวหน้างาน Tooling	18/12/2546	ปกติ
6682	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต Moulding	22/11/2536	ปกติ
6683	นาย			ไทย	หัวหน้าส่วนผลิต ICP	17/05/2536	ปกติ
6696	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิตชิบรอสส์และธุรการ	22/03/2547	ปกติ
6699	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	01/04/2543	ปกติ
6704	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิตชิบรอสส์และธุรการ	19/04/2547	ปกติ
6712	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	07/05/2547	ลาออก
6714	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	01/06/2544	ปกติ
6717	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่	25/05/2547	ปกติ
6718	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	29/05/2547	ปกติ
6720	นาย			ไทย	หัวหน้างาน Q-Gate	01/06/2547	ปกติ
6725	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	15/07/2547	ปกติ
6726	นาย			ไทย	หัวหน้างานระบบคุณภาพ	21/08/2547	ปกติ
6727	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	24/08/2547	ปกติ
6735	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	24/11/2547	ปกติ
6736	นาย			ไทย	หัวหน้าส่วนผลิต ICP	01/12/2547	ปกติ
6737	นาง			ไทย	พนักงาน Spectrometer	04/01/2548	ปกติ
6739	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2548	ปกติ
6740	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2548	ปกติ
6743	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	18/01/2548	ปกติ
6745	นาง			ไทย	หัวหน้างานคลังสินค้า F/G	16/02/2548	ปกติ
6746	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร	16/02/2548	ปกติ
6753	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	20/04/2548	ปกติ
6776	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	06/03/2549	ปกติ
6781	นาย			ไทย	หัวหน้างาน Support.A	03/04/2549	ปกติ
6791	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	15/05/2549	ปกติ
6792	นาย			ไทย	หัวหน้างาน Q-Gate	16/05/2549	ปกติ
6796	นาย			ไทย	หัวหน้างาน Support.B	29/05/2549	ปกติ
6798	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	05/06/2549	ปกติ
6804	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	19/07/2549	ปกติ
6805	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	25/07/2549	ปกติ
6807	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	08/08/2549	ปกติ
6809	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	08/08/2549	ปกติ
6818	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	08/01/2550	ปกติ
6823	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2550	ปกติ
6824	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	16/01/2550	ปกติ
6826	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ Microstructure	22/01/2550	ปกติ
6838	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	02/04/2550	ปกติ
6841	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	18/04/2550	ปกติ
6850	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	25/04/2550	ปกติ
6864	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงเครื่องกล/ไฟฟ้า	01/06/2550	ปกติ
6868	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	07/06/2550	ปกติ
6869	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง	18/06/2550	ปกติ
6887	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	17/07/2550	ปกติ
6900	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	07/09/2550	ปกติ
6905	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	10/09/2550	ปกติ
6994	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	29/11/2550	ปกติ
7001	นาย			ไทย	พนักงาน Document Audit & Reliability	17/12/2550	ปกติ
7010	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	09/01/2551	ปกติ
7030	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ระบบระบบคุณภาพ	28/01/2551	ปกติ
7103	นาย			ไทย	หัวหน้างานซ่อมบำรุง	28/04/2551	ปกติ
7299	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	26/11/2551	ปกติ

7382	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	01/09/2552	ปกติ
7384	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	01/09/2552	ปกติ
7385	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	01/09/2552	ปกติ
7482	นาย			ไทย	หัวหน้าส่วนวิศวกรรม	05/10/2552	ปกติ
7489	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ Customer Service	23/09/2552	ปกติ
7490	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/09/2552	ปกติ
7522	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/09/2552	ปกติ
7542	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/09/2552	ปกติ
7548	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิตชิบรอสส์และธุรการ	01/10/2552	ปกติ
7741	นาย			ไทย	พนักงาน Spectrometer	05/01/2553	ปกติ
7774	นาย			ไทย	พนักงานระบบระบบคุณภาพ	18/01/2553	ปกติ
7826	นาย			ไทย	พนักงาน Spectrometer	25/01/2553	ปกติ
7827	นาง			ไทย	พนักงานผลิต	23/02/2553	ปกติ
7829	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/02/2553	ปกติ
7895	นาย			ไทย	พนักงานทีม-จ่าย FG	22/02/2553	ปกติ
7902	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ ERP	23/03/2554	ปกติ
7966	นาย			ไทย	หัวหน้างานผลิต	11/03/2553	ปกติ
7976	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	18/03/2553	ปกติ
8135	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	01/06/2553	ปกติ
8204	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	01/07/2553	ปกติ
8221	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	23/05/2554	ปกติ
8248	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/09/2553	ปกติ
8310	นาย			ไทย	พนักงาน Spectrometer	23/08/2553	ปกติ
8367	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	01/03/2554	ปกติ
8581	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/03/2554	ปกติ
8595	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/03/2554	ปกติ
8637	นาย			ไทย	พนักงาน Spectrometer	14/01/2554	ปกติ
8706	น.ส			ไทย	หัวหน้างาน ERP	23/03/2554	ปกติ
8709	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่ Outside / Clam / Doc Audit	14/02/2554	ปกติ
8742	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	23/03/2554	ปกติ
8834	นาย			ไทย	Production Engineer	03/05/2554	ปกติ
9024	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	13/06/2554	ปกติ
9028	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	13/06/2554	ปกติ
9075	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	24/06/2554	ปกติ
9110	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ Customer Service	11/07/2554	ปกติ
9111	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	11/07/2554	ปกติ
9124	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	18/07/2554	ปกติ
9135	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	20/07/2554	ปกติ
9288	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	05/09/2554	ปกติ
9377	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ Microstructure	19/09/2554	ปกติ
9440	น.ส			ไทย	พนักงานผลิต	28/09/2554	ปกติ
9468	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	04/10/2554	ปกติ
9544	น.ส			ไทย	Sand Lab Engineer	14/11/2554	ปกติ
9555	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	10/11/2554	ปกติ
9601	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	09/12/2554	ปกติ
9631	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ Document Audit & Reliability	11/01/2555	ปกติ
9730	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	02/02/2555	ปกติ
9931	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	14/03/2555	ปกติ
9932	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	14/03/2555	ปกติ
10084	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ Tooling	08/05/2555	ปกติ
10125	นาย			ไทย	หัวหน้างานทีคเคส	14/05/2555	ปกติ
10132	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง	23/05/2555	ปกติ
10157	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	30/05/2555	ปกติ
10158	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	30/05/2555	ปกติ
10225	น.ส			ไทย	เจ้าหน้าที่-จัดซื้อ ICP	04/02/2556	ปกติ
10270	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ระบบระบบคุณภาพ	16/07/2555	ปกติ
10298	นาย			ไทย	เจ้าหน้าที่ผลิต	23/07/2555	ปกติ
10348	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	06/08/2555	ปกติ
10739	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	26/11/2555	ปกติ
10864	นาย			ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2556	ปกติ
10946	นาย			ไทย	พนักงานระบบระบบคุณภาพ	04/02/2556	ปกติ



14216	นาย		รยบง	ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2565	ทดลองงาน
14218	นาย		รยบง	ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2565	ทดลองงาน
14219	นาย		รยบง	ไทย	พนักงานผลิต	10/01/2565	ทดลองงาน
14398	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	17/03/2565	ทดลองงาน
14399	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	17/03/2565	ทดลองงาน
14401	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	17/03/2565	ทดลองงาน
14485	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	18/04/2565	ทดลองงาน
14486	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	18/04/2565	ทดลองงาน
14487	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	18/04/2565	ทดลองงาน
14488	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	18/04/2565	ทดลองงาน
14489	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	18/04/2565	ทดลองงาน
14490	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	18/04/2565	ทดลองงาน
14535	นาย		รยบง	ไทย	เจ้าหน้าที่	09/05/2565	ทดลองงาน
14536	นาย		รยบง	ไทย	พนักงาน	09/05/2565	ทดลองงาน
14541	นาย		รยบง	ไทย	เจ้าหน้าที่	23/05/2565	ทดลองงาน
14542	นาย		รยบง	ไทย	เจ้าหน้าที่	23/05/2565	ทดลองงาน

ขลนร	89	30.17%
รยบง	109	36.95%
อื่นๆ	97	32.88%
รวม	295	100.00%

ประเภท	จำนวน	ขลนร	รยบง	อื่นๆ	รวม
คนได้ปฏิบัติงาน	0	0	0	0	0
ปกติ	237	79	71	87	237
ลาออก	58	14	21	23	58
ย้ายออกไปภายนอก	10	3	2	5	10
ย้ายเข้าจากภายนอก	5	2	1	2	5
โอนย้ายภายใน	5	0	2	3	5
ทดลองงาน	37	5	32	0	37
รวม	294	89	108	97	294

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานกฤษฎีกาประจำปี 2565 .....

.....  
 16 June 2015

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ ประจำปี ๒๕๖๕ .....

เรียน พัฒนาลังและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด  
ระยอง  
ตามที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานคนพิการ  
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการจ้างงาน  
คนพิการตามมาตรา 33 ส่งเสริมอาชีพตามมาตรา 35 หรือส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต  
คนพิการในวันที่ 31 มีนาคม ของแต่ละปี นั้น

บริษัท ห้างหุ้นส่วน/วิสาหกิจ อีโนวอร์ แร่แม่เปอ 1668/1 โปตุเกส จำกัด.  
ที่ตั้งเลขที่ 7/137 ซอย หมู่ 4 แสงสว่าง มงคลราษฎร์  
เขตอำเภอ โกลกนาถ จังหวัด ระยอง เบอร์โทรศัพท์ 078- 6501  
จดทะเบียนนายจ้าง (ตามประกาศกรม 10 หลัก) 1001999984

2. หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วพบว่ามีการรายงานคดีการข่มขืนมีลักษณะการร้องเรียนที่ถูกต้องตามที่กฎหมาย  
ภายใน 45 วัน

รวมเป็นเงิน.....บาท.....

รายงานผลการปฏิบัติงานกฎหมายว่าด้วยการจ้างงาน ประจำปี ..๖๕๕...

เลขที่ใบอนุญาต ยิง (ประเภทกีฬา) ตรวจสอบย้อนหลังพบว่า

เอกสารแนบถ้วน  
๒๕๖๕  
๒๕๖๕  
๒๕๖๕

100-443886-100

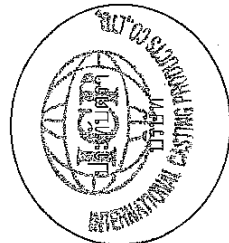
วันที่ ๒๔/๒๕๕๖

รายชื่อลูกจ้างคนพิการในสถานประกอบการตามมาตรา 33

ชื่อสถานประกอบการ..... ธีมเตอร์เนชั่นแนล เซอร์วิส..... เลขทะเบียนนายจ้าง (ตามประกันสังคม 10 หลัก).....

ลูกจ้างที่มีใจคนพิการ จำนวน..... ๒๐1..... คน และมีลูกจ้างคนพิการตามมาตรา 33 จำนวน..... 7..... คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล (คนพิการ)	เพศ	อายุ (ปี)	การศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทความพิการ	วันเริ่มทำงาน	วันสิ้นสุด	อัตราเงินเดือน	ตำแหน่งงาน
1		๕	25			สมองพิการ, แขนงซ้าย	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	เจ้าหน้าที่ช่างเสริมผม
2		๕	27			สมองพิการ, แขนงขวา	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	ช่างตัดเสื้อช่างเสริมผม
3		๕	27			ขาพิการ	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	เจ้าหน้าที่ช่างเสริมผม
4		๕	21			ขาพิการ	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	เจ้าหน้าที่ช่างเสริมผม
5		๕	24			สมองพิการ, แขนงซ้าย	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	เจ้าหน้าที่ช่างเสริมผม
6		๕	24			สมองพิการ, แขนงขวา	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	ช่างตัดเสื้อช่างเสริมผม
7		๕	50			ขาพิการ	1 ม.ค. ๖5	31 ธ.ค. ๖5	330	เจ้าหน้าที่ช่างเสริมผม



หมายเหตุ ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



Somboon Advance Technology Public Company Limited.  
Somboon Malleable Iron Industrial Co.,Ltd.  
Bangkok Spring Industrial Co.,Ltd.  
Somboon Froging Technology Co.,Ltd.  
International Casting Products Co.,Ltd.

#### สัญญาว่าจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลา

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 ระหว่าง บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (7/137 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ตำบลมาบยางพร อำเภอบางพลี จังหวัดระยอง โดย นายวันชัย รอดมา ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปใช้ในสัญญานี้เรียกว่า "บริษัท" ฝ่ายหนึ่ง กับ นายณัฐนันท์ กิจดวงค์ กิจดวงค์ ถือบัตรประชาชนเลขที่ \_\_\_\_\_ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "พนักงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อที่ 1 "บริษัท" ตกลงรับ "พนักงาน" เพื่อเข้าทำงานในบริษัท ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมชุมชน  
ข้อที่ 2 "พนักงาน" ตกลงทำงานให้กับ "บริษัท" ตามตำแหน่งงานที่บริษัทว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ระบุในข้อที่ 1  
ข้อที่ 3 ระยะเวลาของสัญญาจ้าง ให้สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับ วันที่ 1 มกราคม 2565 - วันที่ 31 มีนาคม 2565  
ข้อที่ 4 "พนักงาน" ตกลงปฏิบัติงานที่บ้านนักบุญคาโรล จังหวัฉะเจิงเทรา และยอมรับอัตราเงินเดือนที่บริษัท จะจ่ายให้ในอัตราวันละ 330.- บาท (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน) และ "พนักงาน" จะเป็นผู้เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภงด.91) เอง โดยตกลงและยินยอมให้บริษัทหักภาษี ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากรทุกครั้งที่ได้รับเงินเดือน เพื่อที่บริษัท จะได้นำส่งกรมสรรพากรตามกฎหมาย

ข้อที่ 5 สวัสดิการที่ "บริษัท" จัดให้กับ "พนักงาน" ดังนี้

5.1 เบี้ยขยันรายเดือน อัตราหักวงหน้านำตามขั้นบันได เดือนแรก 500 บาท เดือนที่ 2-600 บาท เดือนที่ 3-900 บาท (ตามสถิติเวลาการทำงาน และได้รับเลยตั้งแต่เดือนแรกที่ทำงาน)

5.2 ขุดญี่ปุ่น 3 ชุด / ปี

ข้อที่ 6 "พนักงาน" ตกลงและยอมรับว่า บริษัท มีสิทธิที่จะมอบหมายหน้าที่การทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานและการย้ายตำแหน่งหน้าที่ซึ่งบริษัท เห็นสมควรให้ "พนักงาน" ปฏิบัติทั้งในหรือนอกสำนักงานหรือในสถานที่ต่าง ๆ ใต้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของบริษัท

ข้อที่ 7 "พนักงาน" ตกลงและยินยอมที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทุกประการ ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่จะประกาศใช้ต่อไปรวมทั้งจะเชื่อฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ "พนักงาน" ได้เริ่มงานกับบริษัท

ข้อที่ 8 "พนักงาน" ยอมรับที่จะตั้งใจปฏิบัติงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีทั้งจะพยายามและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือการกระทำอื่น ๆ อันจะเป็นการส่งเสริมให้กิจการของบริษัท ดำเนินรุดหน้าไปอย่างรวดเร็วและมีคน หากปรากฏว่า "พนักงาน" มีดีกระทำได้เช่นนั้นก็กล่าวมาแล้วว่าบริษัท มีสิทธิบอกเลิกจ้างได้ทันที

ข้อที่ 9 "พนักงาน" จะอุทิศเวลาให้กับบริษัท และจะไม่ประกอบกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอาจจะเป็นการแข่งขันทับกิจการของบริษัท หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กิจการของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม

ข้อที่ 10 "พนักงาน" จะรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และจะไม่นำความลับเกี่ยวกับกิจการบริษัท ไปให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบเป็นอันขาดตลอดทั้งจะไม่ให้ความช่วยเหลือหรือให้ความปรึกษาแก่ผู้อื่น อันอาจเป็นการเสียหายหรือแข่งขันกับกิจการของบริษัท

ข้อที่ 11 "พนักงาน" จะไม่รับประโยชน์หรืออามิสสินจ้าง หรือสิ่งตอบแทนอย่างหนึ่งอย่างใดจากผู้อื่นเนื่องในการปฏิบัติงาน ข้อที่ 12 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกสัญญานี้ในเวลาใด ๆ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาต้องแจ้งให้

คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

ข้อที่ 13 "บริษัท" และ "พนักงาน" ตกลงทำสัญญาจ้างงานฉบับนี้ด้วยความสมัครใจและได้อ่านข้อความในสัญญาฉบับนี้เป็นที่เข้าใจโดยตลอดแล้วทุกข้อ จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ดังกล่าวข้างต้น

ข้อที่ 14 "พนักงาน" รับทราบและยินยอมให้ "บริษัท" จ่ายเงินค่าจ้างและผลตอบแทนใด ๆ ผ่านบัญชีเงินเดือนตามหมายเลขบัญชีธนาคารที่พนักงานแจ้งให้บริษัททราบ ตามธนาคารที่บริษัท กำหนด

ลงชื่อ.....พนักงาน

ลงชื่อ.....บริษัท

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน





Somboon Advance Technology Public Company Limited.  
Somboon Malleable Iron Industrial Co.,Ltd.  
Bangkok Spring Industrial Co.,Ltd.  
Somboon Froging Technology Co.,Ltd.  
International Casting Products Co.,Ltd.

#### สัญญาว่าจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลา

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 ระหว่าง บริษัท อินเดอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (7/137 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ตำบลมาบยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง โดย นายวันชัย รอดมา ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปนี้เป็นสัญญานี้เรียกว่า "บริษัท" ฝ่ายหนึ่งกับ นางสาวพิมสนาญ ปุระณะพิมพ์ ถือบัตรประชาชนเลขที่

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "พนักงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อที่ 1 "บริษัท" ตกลงรับ "พนักงาน" เพื่อเข้าทำงานในบริษัท ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมชุมชน  
ข้อที่ 2 "พนักงาน" ตกลงทำงานให้กับ "บริษัท" ตามตำแหน่งงานที่บริษัทว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะปฏิบัติตามข้อที่ 1  
ข้อที่ 3 ระยะเวลาของสัญญาจ้าง ให้สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 - วันที่ 31 ธันวาคม 2565  
ข้อที่ 4 "พนักงาน" ตกลงปฏิบัติงานที่บ้านนันทบุญคาธิไล จังหวัดฉะเชิงเทรา และยอมรับอัตราเงินเดือนที่บริษัท จะจ่ายให้ ในอัตราวันละ 330.-บาท (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน) และ "พนักงาน" จะเป็นผู้เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภงด.91) เอง โดยตกลงและยินยอมให้บริษัท ทักภาษี ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากรทุกครั้งที่ได้รับเงินเดือน เพื่อที่บริษัท จะได้นำส่งกรมสรรพากรตามกฎหมาย

ข้อที่ 5 สวัสดิการที่ "บริษัท" จัดให้กับ "พนักงาน" ดังนี้

5.1 เบี้ยชยันตรายเดือน อัตราถ้วนหน้าตามขั้นบันได เดือนแรก 500 บาท เดือนที่ 2=600 บาท เดือนที่ 3=900 บาท (ตามสถิติเวลาการมาทำงาน และได้รับเลยตั้งแต่เดือนแรกที่ทำงาน)

5.2 ชุดยูนิฟอร์ม 3 ชุด / ปี

ข้อที่ 6 "พนักงาน" ตกลงและยอมรับว่า บริษัท มีสิทธิที่จะมอบหมายหน้าที่การงานอย่างไรก็ตามหนึ่ง รวมทั้งการ เปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานและการโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่ซึ่งบริษัท เห็นสมควรให้ "พนักงาน" ปฏิบัติทั้งในหรือนอกสำนักงานหรือในสถานที่ต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท

ข้อที่ 7 "พนักงาน" ตกลงและยินยอมที่จะปฏิบัติตามบังคับของบริษัท ทุกประการ ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่จะประกาศใช้ต่อไปรวมทั้งจะตั้งทั้งคำสั่งของผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ "พนักงาน" ได้เริ่มงานกับบริษัท

ข้อที่ 8 "พนักงาน" ยอมรับที่จะตั้งใจปฏิบัติงานที่ที่ได้รับมอบหมาย ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีทั้งจะพยายามและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือการกระทำกรอื่น ๆ อันจะเป็นการส่งเสริมให้กิจการของบริษัท ดำเนินสุดหน้ไปอย่างรวดเร็วและมั่นคง หากปรากฏว่า "พนักงาน" มิได้กระทำดังเช่นที่กล่าวมาแล้วแล้วบริษัท มีสิทธิบอกเลิกจ้างได้ทันที

ข้อที่ 9 "พนักงาน" จะอุทิศเวลาให้กับบริษัท และจะไม่ประกอบกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอาจจะเป็นการแข่งกับกิจการของบริษัท หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กิจการของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม

ข้อที่ 10 "พนักงาน" จะรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และจะไม่นำความลับเกี่ยวกับกิจการบริษัท ไปให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบ เป็นอันขาดตลอดทั้งจะไม่ให้ความช่วยเหลือหรือให้คำปรึกษาผู้อื่น อันอาจเป็นการเสียหายหรือแข่งช้งกับกิจการของบริษัท

ข้อที่ 11 "พนักงาน" จะไม่รับประโยชน์หรืออามิสสินจ้าง หรือสิ่งตอบแทนอย่างหนึ่งอย่างใดจากผู้หนึ่งเนื่องในการปฏิบัติงาน

ข้อที่ 12 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกสัญญานี้ในเวลาใด ๆ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

ข้อที่ 13 "บริษัท" และ "พนักงาน" ตกลงทำสัญญาจ้างงานฉบับนี้ด้วยความสมัครใจและได้อ่านข้อความในสัญญาฉบับนี้ เป็นที่เข้าใจโดยตลอดแล้วทุกข้อ จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ดังกล่าวข้างต้น

ข้อที่ 14 "พนักงาน" รับทราบและยินยอมให้ "บริษัท" จ่ายเงินค่าจ้างและผลตอบแทนใด ๆ ผ่านบัญชีเงินเดือนตามหมายเลขบัญชีธนาคารที่พนักงานแจ้งให้บริษัททราบ ตามธนาคารที่บริษัท กำหนด

ลงชื่อ.....พนักงาน

ลงชื่อ.....บริษัท

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นายวิเศษญ์ ถาวรเกียรติกร)



**Somboon Advance Technology Public Company Limited.**  
**Somboon Malleable Iron Industrial Co.,Ltd.**  
**Bangkok Spring Industrial Co.,Ltd.**  
**Somboon Frogging Technology Co.,Ltd.**  
**International Casting Products Co.,Ltd.**

**สัญญาว่าจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลา**

เรียนที่ บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 ระหว่าง บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 7/137 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ตำบลบึงยางพร อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดระยอง โดย นายวันชัย รอดมา ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "บริษัท" ฝ่ายหนึ่งกับ นายภูวดล ขุนดิบบรเวียง อยู่บ้านเลขที่ 81/2 ถ. พหลโยธิน แขวงทุ่งทอง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ถือบัตรประชาชนเลขที่ 1 4704 00190 29 4 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "พนักงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันดังมีข้อความต่อไปนี้

- ข้อที่ 1 "บริษัท" ตกลงรับ "พนักงาน" เพื่อเข้าทำงานในบริษัท ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมชุมชน
- ข้อที่ 2 "พนักงาน" ตกลงทำงานให้กับ "บริษัท" ตามตำแหน่งงานที่บริษัทว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ระบุตามข้อที่ 1
- ข้อที่ 3 ระยะเวลาของสัญญาจ้าง ให้สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับ วันที่ 1 มกราคม 2565 - วันที่ 31 ธันวาคม 2565
- ข้อที่ 4 "พนักงาน" ตกลงปฏิบัติงานที่บ้านนักบุญคาไมโล จังหวัดระยอง และยอมรับอัตราเงินเดือนที่บริษัท จะจ่ายให้ในอัตราวันละ 330.- บาท (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน) และ "พนักงาน" จะเป็นผู้อยู่อาศัยในที่พักของตนเอง (กต.91) เอง โดยตกลงและยินยอมให้บริษัท หักภาษี ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากรทุกครั้งที่ได้รับเงินเดือน เพื่อที่บริษัท จะได้นำส่งกรมสรรพากรตามกฎหมาย
- ข้อที่ 5 สวัสดิการที่ "บริษัท" จัดให้กับ "พนักงาน" ดังนี้
  - 5.1 เบี้ยขยันรายเดือน อัตราห้าบาทห้าสิบถ้วน เดือนแรก 500 บาท เดือนที่ 2=600 บาท เดือนที่ 3=900 บาท (ตามสถิติเวลาการทำงาน และได้รับแต่งตั้งแต่เดือนแรกที่ทำงาน)
  - 5.2 ชุดยูนิฟอร์ม 3 ชุด / ปี
- ข้อที่ 6 "พนักงาน" ตกลงและยอมรับว่า บริษัท มีสิทธิที่จะมอบหมายหน้าที่การทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงการทำงานและการย้ายตำแหน่งหน้าที่ซึ่งบริษัท เห็นสมควรให้ "พนักงาน" ปฏิบัติทั้งในหรือนอกสำนักงานหรือในสถานที่ต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินกิจการของบริษัท
- ข้อที่ 7 "พนักงาน" ตกลงและยินยอมที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทุกประการ ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่จะประกาศใช้ต่อไปรวมทั้งจะถือฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชาไว้ นับตั้งแต่วันที่ "พนักงาน" ได้เริ่มงานกับบริษัท

- ข้อที่ 8 "พนักงาน" ยอมรับที่จะตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีทั้งจะพยายามและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือกระทำการอื่น ๆ อันจะเป็นการส่งเสริมให้กิจการของบริษัท ดำเนินรุดหน้าไปอย่างรวดเร็วและมั่นคง หากปรากฏว่า "พนักงาน" มีดีการกระทำดังกล่าวมาแล้วบริษัท มีสิทธิบอกเลิกจ้างได้ทันที
- ข้อที่ 9 "พนักงาน" จะอุทิศเวลาให้กับบริษัท และจะไม่ประกอบกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กิจการของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อมก็ตาม
- ข้อที่ 10 "พนักงาน" จะรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และจะไม่นำความลับเกี่ยวกับกิจการบริษัท ไปให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบเป็นอันขาดตลอดทั้งจะไม่ให้ความช่วยเหลือหรือให้ความรู้แก่ผู้อื่น อันอาจเป็นการเสียหายหรือแข่งขันกับกิจการของบริษัท
- ข้อที่ 11 "พนักงาน" จะไม่รับประโยชน์หรืออามิสสินจ้าง หรือสิ่งตอบแทนอย่างหนึ่งอย่างใดจากผู้อื่นเนื่องในการปฏิบัติงาน
- ข้อที่ 12 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกสัญญาในเวลาที่ใด ๆ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาต้องแจ้งให้ผู้สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน
- ข้อที่ 13 "บริษัท" และ "พนักงาน" ตกลงทำสัญญาจ้างงานฉบับนี้ด้วยความสมัครใจ และได้อ่านข้อความในสัญญาฉบับนี้เป็นที่เข้าใจโดยตลอดแล้วทุกข้อ จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ดังกล่าวข้างต้น
- ข้อที่ 14 "พนักงาน" รับทราบและยินยอมให้ "บริษัท" จ่ายเงินค่าจ้างและผลตอบแทนใด ๆ ผ่านบัญชีเงินเดือนตามหมายเลขบัญชีธนาคารที่พนักงานแจ้งให้บริษัททราบ ตามธนาคารที่บริษัท กำหนด

ลงชื่อ.....	พนักงาน
ลงชื่อ.....	บริษัท
ลงชื่อ.....	พยาน
ลงชื่อ.....	พยาน