


ภาคผนวก ข-21

เอกสารการทำความสะอาดรางระบายน้ำ

---

 <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	1	จาก (of)	8

## วิธีปฏิบัติงาน

## Work Instruction

## เรื่อง


## Daily Steam, Water and Waste Water Analysis

## WI-OPT-07

**ORIGINAL**

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 นายอุดม ถัดสำโรง Shift Leader วันที่ 01 JAN 2021	 นายนิตินัย อุดมพันธ์ Shift Leader วันที่ 01 JAN 2021	 นายรุ่งชัย เขียรพิริยะ Operation Manager วันที่ 01 JAN 2021


“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายใน โรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสาร จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	2	จาก (of)	8

ตารางบันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไข ครั้งที่	ผู้แก้ไข	วันที่มีผล บังคับใช้	หน้าที่แก้ไข	จำนวนหน้ารวม	วัตถุประสงค์	รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
00	ประภาณี	1 มกราคม 2564	-	8	ประกาศใช้ครั้งที่ 1	เขียนขึ้นใหม่ทั้งหมดเพื่อใช้ เป็นวิธีปฏิบัติ

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในโรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสาร จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	3	จาก (of)	8

#### 1. จุดประสงค์

- เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในส่วนเดินเครื่อง โรงไฟฟ้า ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและปลอดภัย ต่อ บุคลากรและเครื่องจักร

#### 2. ขอบเขต

- วิธีปฏิบัติงานนี้ ใช้ใน โรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ เท่านั้น

#### 3. คำจำกัดความ


- บริษัทฯ หมายถึง โรงไฟฟ้า SPP ในกลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ
- พนักงาน หมายถึง บุคลากรของโรงไฟฟ้า SPP ในกลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ

#### 4. ผู้ปฏิบัติงาน

- 4.1 ผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน
- 4.2 หัวหน้ากะเดินเครื่อง รับผิดชอบสั่งการและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอน
- 4.3 นักเคมี และวิศวกรเดินเครื่อง รับผิดชอบและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอน
- 4.4 หน่วยงานซ่อมบำรุง รับผิดชอบควบคุม ตรวจสอบและแก้ไขความผิดปกติของอุปกรณ์ เครื่องจักร
- 4.5 วิศวกรซ่อมบำรุง รับผิดชอบตรวจสอบและแก้ไขความผิดปกติของอุปกรณ์ เครื่องจักร

#### 5. ความถี่ในการปฏิบัติ

- แบบฟอร์ม FW-OPT-07-01 วันละ 2 ครั้ง ยกเว้นพารามิเตอร์ที่ทดสอบโดยนักเคมี สามารถยกเว้นการตรวจวัดได้สูงสุด ไม่เกิน 2 วันทำการ และ ในวันหยุด

  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	4	จาก (of)	8

## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การควบคุมและบันทึกคุณภาพน้ำในระบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- Service Water
- Demin Water
- Drum Water
- Superheated Steam / Boiler Feed Water
- Main Cooling Water
- Closed Cooling Water
- Waste Water / Holding pond
- Cooling Water Blow Down
- Chilled Water
- Strom Water
- Other


### 6.1 การควบคุมคุณภาพน้ำโรงไฟฟ้า

6.1.1 ช่วงเวลากะเช้า นักเคมี หรือ วิศวกรเดินเครื่องทำการวิเคราะห์และบันทึกคุณภาพน้ำในระบบต่าง ๆ ตามรายละเอียดใช้ฟอร์ม FW-OPT-07-01 Daily Steam, Water and Waste Water Analysis

6.1.2 ช่วงเวลากะดึก วิศวกรเดินเครื่องเป็นผู้ทำการวิเคราะห์ และบันทึกคุณภาพน้ำในระบบต่าง ๆ โดยใช้แบบฟอร์ม FW-OPT-07-01 Daily Steam, Water and Waste Water Analysis

6.1.3 หลังจากทำการวิเคราะห์และบันทึกคุณภาพน้ำในระบบ Water Treatment ต่าง ๆ ให้นำผลรายงานการวิเคราะห์คุณภาพน้ำส่งให้กับหัวหน้ากะรับทราบทุกครั้ง


6.1.4 เมื่อระบบต่าง ๆ มีค่าเกินค่าควบคุม วิศวกรเดินเครื่องและนักเคมีจะต้องแจ้งให้หัวหน้ากะทราบถึงปัญหาและปฏิบัติตามการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในดังนี้

  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	5	จาก (of)	8

ปัญหาใน Boiler/Steam/Deaerator/Condenser	สาเหตุ	แนวทางปฏิบัติ
pH ใน Boiler low แต่ phosphate สูง	- มี Organic acid ใน Boiler มาก	- ปรับเพิ่ม Blowdown เพื่อให้ Organic acid compound ในระบบลดลง
pH ใน Boiler low	- Phosphate มีค่าต่ำ	- ปรับปริมาณ phosphate เพิ่ม
pH ใน HP steam, LP steam, BFW, Condensate low	- Steam export มาก - ตรวจสอบ Chemical dosing pump	- ปรับ Stroke pump ของ Amine เพิ่ม - ตรวจสอบสภาพ pump ให้พร้อมใช้งาน
Iron high	- pH ในระบบต่ำจนเกิดการกัดกร่อน - Cycle ในระบบสูง	- ปรับ pH เพิ่มขึ้นโดยเร็วเพื่อลดการกัดกร่อน - เพิ่ม Blowdown เพื่อลด Cycle
Silica high	- Condenser รั่ว - Demin plant พบ Silica leak - Cycle ในระบบสูง	- หยุดระบบเพื่อซ่อมแซมจุดรั่ว - ตรวจสอบสภาพเรซิน - ต้องเพิ่ม Blowdown เพื่อลด Silica cycle ใน Boiler เพื่อลดการ carry over
DO high	- มีการรั่วในระบบ - Deaerator	- ตรวจสอบหารอยรั่วแล้วทำการแก้ไข - ตรวจสอบ Spray nozzle & water droplet

ปัญหาใน Cooling	สาเหตุ	แนวทางปฏิบัติ
pH Low	- เติม 98% Sulfuric acid มากเกินไป - pH online meter ไม่แม่นยำ	- ตรวจสอบสภาพปั๊มและลดปริมาณการใช้ - ทำการ Calibration
pH High	- Cycle สูง - ปั๊มเคมีไม่พร้อมใช้งาน	- ปรับเพิ่ม 98% H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> - ดำเนินการซ่อมให้พร้อมใช้งาน
Scale	- ปริมาณ Scale inhibitor ต่ำ - ปั๊มเคมีไม่พร้อมใช้งาน	- ปรับปริมาณ Scale inhibitor เพิ่ม - ดำเนินการซ่อมให้พร้อมใช้งาน
Hardness high	- Cycle ในระบบสูง	- เพิ่ม B/D
Bio-fouling	- Free residual chlorine ไม่อยู่ในช่วงที่ควบคุม	- ปรับ Free residual chlorine ให้อยู่ในช่วงควบคุม
Free residual chlorine high	- Flow rate มากเกินไป	- ปรับลดปริมาณ 10% NaOCl

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในโรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสาร จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	6	จาก (of)	8

ปัญหาใน Cooling Water Blow Down	สาเหตุ	แนวทางปฏิบัติ
pH Low	- เติม 98% Sulfuric acid มากเกินไปในระบบ Cooling - pH online meter ไม่แม่นยำ	- ลดปริมาณการเติม 98% Sulfuric acid - ทำการ Calibration pH online meter
pH high	- ป้อนเคมีไม่พร้อมใช้งาน - pH online meter ไม่แม่นยำ	- ดำเนินการซ่อมปั๊มให้พร้อมใช้งาน - ทำการ Calibration pH online meter - เติม 98% H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ในระบบ Cooling - แจ้งด้วยน้ำ Service ก่อนปล่อยออก

ปัญหาใน Closed Cooling	สาเหตุ	แนวทางปฏิบัติ
Nitrite low	- ปริมาณ Nitrite ต่ำ - ในน้ำมี Bacteria, Fungi	- ปรับเพิ่มปริมาณ Nitrite ให้ในช่วงควบคุม - เติม Non- Oxidizing Biocide
Iron high	- น้ำที่ใช้เดิมมีเหล็กมาก - เคมีไม่เหมาะสม - Cycle มาก	- ตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไข - ปรับเคมีให้มีความเหมาะสม - ปรับเพิ่ม B/D

ปัญหาใน Waste Water	สาเหตุ	แนวทางปฏิบัติ
pH Low	- pH online meter จาก Neutralizer ไม่แม่นยำ - มีการรีเจนโดยใช้กรดมากเกินไป	- แจ้งด้วยน้ำ Service ก่อนปล่อยออก - ทำการ Calibration - ควบคุมปริมาณการใช้กรด
pH High	- pH online meter จาก Neutralizer ไม่แม่นยำ - มีการรีเจนโดยใช้ด่างมากเกินไป	- แจ้งด้วยน้ำ Service ก่อนปล่อยออก - ทำการ Calibration - ควบคุมปริมาณการใช้ด่าง

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในโรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสาร จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	7	จาก (of)	8

ปัญหาใน Strom Water	สาเหตุ	แนวทางปฏิบัติ
Conductivity High	- จากการชะล้างโดยน้ำฝน ทำให้น้ำมีการเจือปนของสารละลายต่างๆ อาจทำให้เกิด Conductivity High	- ปิดประตูระบายน้ำและทำการเจือจางน้ำจนกว่าจะเช็คค่า Conductivity ได้ตามค่าควบคุมแล้วจึงทำการระบายออก
pH Low	- จากการชะล้างโดยน้ำฝน ทำให้น้ำมีการเจือปนของสารละลายต่างๆ อาจทำให้เกิด pH Low	- ปิดประตูระบายน้ำและทำการเจือจางน้ำจนกว่าจะเช็คค่า pH ได้ตามค่าควบคุมแล้วจึงทำการระบายออก
pH High	- จากการชะล้างโดยน้ำฝน ทำให้น้ำมีการเจือปนของสารละลายต่างๆ อาจทำให้เกิด pH High	- ปิดประตูระบายน้ำและทำการเจือจางน้ำจนกว่าจะเช็คค่า pH ได้ตามค่าควบคุมแล้วจึงทำการระบายออก

#### 7. ข้อควรระวังด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- สวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล ถุงมือกันสารเคมี แวนตาป้องกันสารเคมี ร้องเท้ากันสารเคมีสำหรับการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียม MSDS สารเคมี ไว้บริเวณที่จัดเก็บและที่ปฏิบัติงาน


#### 8. เอกสารอ้างอิง

- AM-SPP-WI-OPT-07 Daily Steam, Water and Waste water analysis

#### 9. บันทึก

- FW-OPT-07-01 Daily Steam, Water and Waste water analysis

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในโรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสาร จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

  <b>Daily Steam, Water and Waste Water Analysis</b>	เลขที่เอกสาร (Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-OPT-07	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	1 มกราคม 2564	8	จาก (of)	8

**คณะผู้จัดทำ**

1. นาย ก้องเกียรติ อินทเจียค Assistant SVP I - Asset Management (SPPs1)
2. นาย รุ่งชัย เขียวพิริยะ GBL&GBP Operation Manager
3. นาย พิธิษฐ์ นาคสุข GNK2 Operation Manager
4. นาย จรินทร์ จันทรเพ็ญ GTLC Operation Manager
5. นาย เสกสรรค์ สายขำนิ GKPI&2 Operation Manager
6. นาย ชาญวิทย์ เขียมเกาะ GNPM Operation Manager
7. นาย นิพัทธ์ วงศ์ศิลป์ GNNK Operation Manager
8. นาย วิทยา วิเวกแว่ว GNLL Operation Manager
9. นาย สุภฤกษ์ ตระการกุลชัย GCRN Operation Manager
10. นาย สุภสิทธิ์ แดงอำ GVTP Operation Manager
11. นาย ณรงค์ศักดิ์ ศรีชมภู GTS1&2 Operation Manager
12. นาย พงษ์ศักดิ์ ไร่พรรณธ GTS3&4 Operation Manager
13. นาย นพดล เงินโสม GNC Operation Manager
14. นาย ธนินท์ธร ชูรอด GNLL2 Operation Manager
15. นาย ธีระพงษ์ ผ่องแผ้ว GNRV1&2 Operation Manager

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายใน โรงไฟฟ้า SPP กลุ่มบริษัทกัลฟ์ฯ เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสาร จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

ภาคผนวก ข-22  
จำนวนคนงานท้องถิ่น

---

จำนวนคนงานท้องถิ่น และเอกสารที่แสดงการประชาสัมพันธ์การรับคนงานท้องถิ่นเข้าทำงาน (ตามมาตรา ๖๖ ระบุว่า “กำหนดมาตรการในการพิจารณารับคนในท้องถิ่น ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามความต้องการของบริษัทเข้าทำงานเป็นอันดับแรก เพื่อลดผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของประชาชนและชุมชน โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบในช่วงที่มีตำแหน่งงานว่าง”)

- a. จำนวนพนักงานท้องถิ่น ณ.ปัจจุบัน โรงไฟฟ้า GBP มีจำนวน 5 ท่าน
- b. บริษัทประชาสัมพันธ์การรับเข้าทำงานใน [www.gulf.co.th](http://www.gulf.co.th)
- c. ในเรื่องการระบุคุณสมบัติจะถูกระบุอยู่ใน Open job

No.	Company	Dept.	Emp.ID	Gender	Name	Surname	Position (TH)
1	GBP	Maintenance		นาย	ประสิทธิ์	ทับทิมไสย	ผู้จัดการส่วนซ่อมบำรุง
2	GBP	Maintenance		นาย	ศรายุ	คณะรัตน์	หัวหน้างานเครื่องกล
3	GBP	Maintenance		นาย	ศุภากร	สุรวรรณ	เจ้าหน้าที่คลังพัสดุ
4	GBP	Operation		นาย	รุ่งชัย	เกียรติพิริยะ	ผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง
5	GBP	Maintenance		นาย	ณัฏพล	สีสวาด	วิศวกรเครื่องกล

ภาคผนวก ข-23

กิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชนและกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

---

โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพและโรงไฟฟ้าบ้านเลนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างของชุมชน เช่น ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าสามัคคี วัดโปรดสัตว์, สนับสนุนงบประมาณ โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2565 โดย สนง.เทศบาลตำบลปราสาททอง, สนับสนุนงบประมาณ และน้ำดื่ม ให้กับอำเภอบางปะอิน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่ประจำจุดตรวจ จุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์, สนับสนุนงบประมาณ ในการจัดกิจกรรมทำบุญกลางบ้านประจำปี 2565 โดยเทศบาลปราสาททอง, สนับสนุนน้ำดื่มสำหรับนักกีฬาที่เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอลการกุศล Ayutthaya Special Children Cup, มอบจักรยานแก่หน่วยงานท้องถิ่น และโรงเรียนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า ช่วงเทศกาลวันเด็ก



ภาคผนวก ข-24

แผนฉุกเฉิน (Emergency Plan) และผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน

ประจำปี พ.ศ. 2565

---

# EHS Action Plan 2022 - GBP

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
1	EHS Management Program															
	1.1 Government Report (LOR)															
	- ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบมาตรการ EIA													SHE	Quarterly	
	- ตรวจสอบที่ใช้ก๊าซ และระบบท่อนส่งก๊าซธรรมชาติ													MTN/SHE	Yearly	
	- รายงานการจัดการพลังงาน													All	Yearly	
	รายงานรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ (ตรวจภายใน)													MTN/SHE	Yearly	ตรวจสอบขอขงการตรวจสอบหม้อไอน้ำเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี
	- รายงานรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำภายนอกตามแบบ สป.ก.1-28													MTN/SHE	Yearly	Inspected within 13 Jan 2021 and submit report within 30 day after inspect finished.
	- EIA Monitoring Report : GBP Plant													SHE	Every 6 Months	Inspected and submitted by ALS
	- EIA Monitoring Report : ท่อก๊าซ													SHE	Every 6 Months	Inspected and submitted by ALS
	- รายงาน ชก. 8 (Mix gas & SCBA)													SHE	Every Months	
	- รายงาน รว. 1 2 3													SHE	Every 6 Months	DIW Online submission
	- รายงานการขนย้ายวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste manifest report)													SHE	Monthly	ส่งรายงาน Manifest ผ่านเว็บ กรอ และ สกพ. ภายใน 15 วันหลังส่ง waste กำจัด
	- รายงานประจำปี เกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีกำจัด (สก.3)													SHE	Yearly	ภายในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี ส่งทั้ง กรอ. และ สกพ.
	- รว.ชก.7 (รายงานปริมาณวัตถุอันตราย (Hazardous substance consumption))													Chemist/SHE	Every 6 Months	ขอข้อมูลจาก Operation & Chemist
	- สอ.1 (บัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย)													SHE	Yearly	ภายในเดือนมกราคมของทุกปี
	- สอ.3 (รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย)													SHE	Yearly	
	- รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง													SHE	Yearly	
	- ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (Electricity System Inspection Yearly)													MTN/SHE	Yearly	
	- การตรวจสอบปั้นจั่นหรือเครน (Crane Inspection)													MTN/SHE	Every 6 Months	เครน 8 คัน ตรวจทุก 6 เดือน
	- แบบ จม.๑ (แบบแจ้งผลการตรวจสอบสภาพของอุ้งช้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย)													GA/SHE	Yearly	
	จปว.													SHE	Quarterly	
	รายงาน สร1													SHE	Every 6 Months	
	- รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ													SHE	Yearly	
	- Performance Test Fire Pump													MTN/SHE	Yearly	
	- Fire Alarm Test (Yearly)													MTN/SHE	Yearly	
	แจ้งการมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายอันตราย คมแบบ ร.-1-1													MTN/SHE	once or revise	แจ้งครั้งเดียว หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของวัตถุอันตรายอันตราย
	แจ้งผู้รับผิดชอบทัศนียภาพ คมแบบ ร.3-1													SHE	once or revise	แจ้งครั้งเดียว หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทัศนียภาพอันตราย
	รายงาน ร. 5													Radiation controller/SHE	Every 6 Months	
	รายงาน รว.7													SHE	Yearly	
	รายงานคุณภาพสิ่งแวดล้อม เสียง มลพิษอากาศ มลพิษน้ำ ตามประกาศ สกพ.													SHE	Every 6 Months	
	- ข้อบัญญัติ SCBA													SHE	Yearly	
	- ข้อบัญญัติ Mixgas													SHE	Yearly	
	- การขออนุญาตขนย้ายวัตถุที่ไม่ใช่ออกนอกโรงงาน (สก.1&สก.2)													SHE	Yearly	หลังจากขออนุญาต สก.2 ต้องส่งเอกสาร กอ. 1 ไปให้ทั้ง กรอ.และ สกพ.
	- รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย													SHE	Every 2 years	
	- รายงานการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย บริหาร, หัวหน้างาน													SHE	As assigned	

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
	I.2 Safety Equipment Inspection															
	- Fire extinguisher													Operation/SHE	Monthly	
	- Fire water hydrant and hose box													Operation/SHE	Monthly	
	- Emergency eye washer and shower													Operation/SHE	Monthly	
	- Emergency light and emergency exit													MTN	Quarterly	
	- Fire detector and manual station alarm													MTN	Quarterly	
	- Jockey pump													Operation	Weekly	
	- Motor electric driven fire pump													Operation	Weekly	
	- Diesel engine fire pump													Operation	Weekly	
	- SCBA,Inspection No.1 and No.2													Operation	Monthly	
	- Chemical and oil spill absorbent Inspection													Operation	Monthly	
	- Portable gas detector calibration.No.1 and No.2													MTN	Every 6 Months	
	- Review to Risk assessment													Safety Committee	Yearly	
	- BCM													All	Yearly	
	- PPE Refreshment													SHE	As required	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
	- Hydrostatic test of fire extinguisher													SHE	Every 5 Years	ถึงคืบหลังเริ่มการใช้งานเมื่อปี 2017 ครบกำหนด Hydrotest ปี 2022
	I.3 EHS Training Program	Refer to technical training schedule and inhouse training														
	- Confined space entry													OPT/MTN	conduct 3 course	จัด โดย Technical training และ EHS เป็นผู้ฝึกอบรม
	- Technical fire fighting													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Crane & Hoist Operator													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Crane & Hoist Operator Refresher													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Ladder & Scaffolding													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Compressed Gas Supervisor (คนงานควบคุมก๊าซ)													OPT/MTN	2 people	จัด โดย Technical training
	- Safety Committee (สปอ.)													All	4 people	จัด โดย Technical training
	- Safety supervisor level													All	1 people	จัด โดย Technical training
	- Safety Management level													All		จัด โดย Technical training
	- Forklift Safety Training													OPT/MTN		จัด โดย Technical training
	- Accident Investigation													OPT/MTN		จัด โดย Technical training
	- BBS Train The Trainer													All		จัด โดย Technical training
	- Emergency/Crisis Response(Leader)													OPT/MTN/SHE		จัด โดย Technical training
	- EIA / Environment Laws													OPT/MTN/SHE		จัด โดย Technical training
	- Natural Gas Operator/controller													OPT/MTN		ส่งพนักงาน ให้ครบทุกกะ กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- Air Pollution Operator													OPT		ส่งพนักงาน ให้ครบทุกกะ กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- Air Pollution supervisor													OPT		ส่งพนักงาน ให้ครบทุกกะ กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน(ผว.)													OPT/MTN		ส่งพนักงาน ไม่จำกัดจำนวน กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน อาวุโส (ผอ.ส.)													OPT/MTN		ส่งพนักงาน ไม่จำกัดจำนวน กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- ESMS Procedure training													SHE		internal training จัด โดย EHS
	- Orientation for new comer or contractor													SHE	As required	internal training จัด โดย EHS
	- ความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี													Chemist/SHE	Yearly	กำหนดไว้ใน EIA ให้จัดอบรมพนักงานทุกปี
	- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า													OPT/MTN	Yearly	internal training จัด โดย EHS สอนโดย ME
	- การปฐมพยาบาลเบื้องต้น													All	Yearly	
	- การดับเพลิงขั้นต้น													All	Yearly	

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
	<b>1.4 Emergency Preparedness and Response Drill</b>															
	-ซ้อมแผนอพยพและแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้													All	Yearly	
	-ซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล													All	Yearly	
	-แผนฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินรั่วซึมรั่วไหล													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินโรคระบาด													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินหม้อไอน้ำระเบิด													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินน้ำมันที่ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล													All	Yearly	
	<b>1.5 Meeting and Activities</b>															
	- Safety Talk													SHE	Monthly	Daily meeting / safety committee/e-mail
	- Safety Induction													SHE	As required	
	- Safety statistics record													SHE	Monthly	
	- EHS committee meeting + Safety patrol													Safety committee	Monthly	
	- EHS Monthly meeting													All SHE	Monthly	
	- BBS Implementation													All	Monthly	
	- 5 ส.													All	Monthly	
	- EHS Communication/News													SHE	Monthly	
	- CFO													All	Yearly	
	- CFP													All	Yearly	
	- WFP													All	Yearly	
	- ESMS & Compliance Audit													GED / GEC / GJP	Yearly	
	- Environmental Health and Safety Week													SHE	Yearly	
	- CSR Activity													GA/SHE/All	3 Projects	หรือตามแผนงานกิจกรรม
<b>2</b>	<b>Environmental Management Program</b>															
	<b>2.1 Environmental Monitoring</b>	Follow Third Party & Monitoring Plan														
	- Ambient air monitoring.													SHE	Every 6 Months	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Stack audit (RAA / RATA)													C&I/Operation	Every 6 Months	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Noise monitoring (Ambient) : Leq 24 hr., Leq 1 hr., Leq 5 hr., Ldn, L90, Lmax													SHE	Every 6 Months	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Noise monitoring (Working Area). Leq 8 hr													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Surface water monitoring.													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Waste water Holding monitoring.													Operation	Monthly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- CT Blowdown monitoring													Operation	Monthly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Waste water monitoring (Yearly)													Operation	Monthly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Monitoring well													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Heat measurement at work area (WBGT)													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Illumination measurement at work area													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Chemical measurement at work area													SHE	2 time / year	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- การสำรวจ Socio													SHE	Once a year	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Environmental quality monitoring													SHE	Weekly/Monthly	

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
	- Noise Mapping/Noise Contour													SHE	Yearly	ดำเนินการหลัง COD ภายใน 1 ปี (ดำเนินการล่าสุดเมื่อ พ.ศ. 62) และดำเนินการต่อเนื่องทุก 3 ปี
	2.2 Waste Management															
	- Waste monitoring report													SHE	Monthly	
	2.3 EIA activity															
	- กิจกรรมปล่อยปลา													SHE	Yearly	
	- กิจกรรมปลูกต้นไม้													SHE	Yearly	
	- กิจกรรมสาธารณูปโภคชุมชน															
	- กิจกรรมเปิดบ้าน โรงไฟฟ้า													SHE	Yearly	
3	Health Management Program															
	- Annual Health Examination													GA	Yearly	
4	Security Management Program															
	- Vehical and gate pass control													SHE	Daily	By Security
	- Inspection and patrol													SHE	Daily	By Security
	- Refreshment training													SHE	Yearly	As required
5	ISO 9001 and 14001															
	- Review ISO Document as environmental aspect , risk assessment , risk enterprise stakeholder													All	Yearly	
	- Internal audit ISO 9001& 14001													All	Yearly	
	- Management review ISO 9001 & 14001													All	Yearly	
	- Recertificate or Surveillance ISO 9001& 14001													All	Yearly	
	- ISO 45001 Certification													All	Yearly	
6	Energy conservation															
	- External energy audit													committee & Third party	Yearly	
	- Internal energy audit													energy committee	Yearly	
	- Energy meeting													energy committee	Quarter	
	- Review energy management and report													energy committee	Yearly	

Prepared by :

( กิตติมา บุญเที่ยง )

EHS Supervisor

Approved by :

( สัมพันธ์ ภู่งวง )

Plant Manager

14/01/2565

Plan  
Actual

วันที่ 27 ธันวาคม 2564

เรื่อง นำส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2564  
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2564

ด้วย บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ตาม หลักเกณฑ์ข้อ 30 ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และให้นายจ้างจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมดังกล่าวตามแบบที่อธิบดีกำหนด และยื่นต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ภายใน 30 วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 โดยบริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด (ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพผ. 076)

ในการนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จึงขอ นำส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง และการอพยพหนีไฟประจำปี 2564 รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



( นายสัมพันธ์ กูเจริญ )

ผู้จัดการโรงไฟฟ้า

บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด

ติดต่อประสานงาน : นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง (หัวหน้างานส่วนสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย)  
เบอร์ติดต่อ 035-355-385 ต่อ 191 หรือ 089-6291665 , e-mail : kitima.bo@gulf.co.th

# ระเบียบปฏิบัติ

## เรื่อง

“การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน”

“EMERGENCY PREPAREDNESS”

PD-EHS-05

ORIGINAL

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 ชื่อ กิติมา บุญเพ็ง ตำแหน่ง EHS Supervisor วันที่ 17 SEP 2019	 ชื่อ กิติมา บุญเพ็ง ตำแหน่ง EHS Supervisor วันที่ 17 SEP 2019	  ชื่อ รุ่งชัย เขียวพิริยะ/กิติมา บุญเพ็ง ตำแหน่ง QMR/EMR วันที่ 17 SEP 2019

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น”

“หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”



## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและปฏิบัติ สำหรับกรณีที่เกิดภาวะฉุกเฉินภายในบริษัทฯ ได้แก่ การเกิดเหตุเพลิงไหม้ สารเคมีหกรั่วไหล น้ำเสีย วัตถุอันตราย รั่วไหลเพื่อความปลอดภัยของพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมถึงเป็นแนวทางการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมหลังเกิดเหตุฉุกเฉินภายในบริษัทฯ ด้วย

## 2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัตินี้ใช้สำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ดังต่อไปนี้

### 1. แผนก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- แผนรณรงค์ป้องกัน
- แผนการอบรม
- แผนการตรวจตรา

### 2. แผนขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- 2.1 แผนอพยพและแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้
- 2.2 แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล
- 2.3 แผนฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล
- 2.4 แผนฉุกเฉินอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต
- 2.5 แผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ
- 2.6 แผนฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม
- 2.7 แผนฉุกเฉินโรคระบาด
- 2.8 แผนฉุกเฉินหม้อน้ำระเบิด
- 2.9 แผนฉุกเฉินน้ำมันที่ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล

### 3. แผนหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- แผนบรรเทาทุกข์
- แผนฟื้นฟูหลังเหตุการณ์สงบ

ใช้กับพนักงานหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริเวณพื้นที่ของบริษัทซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบมาตรฐาน ISO14001 ของบริษัทฯ

## 3. คำจำกัดความ

- 3.1 ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์หรือสถานการณ์ผิดปกติ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินหรือทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของบริษัทฯ และหรือพื้นที่ใกล้เคียง

#### 4. เอกสารอ้างอิง

WI-EHS-01 แผนฉุกเฉิน

ESMS-Sa-P-37 Emergency Preparedness

ESMS-ES-P-07 Accident & Incident Investigation

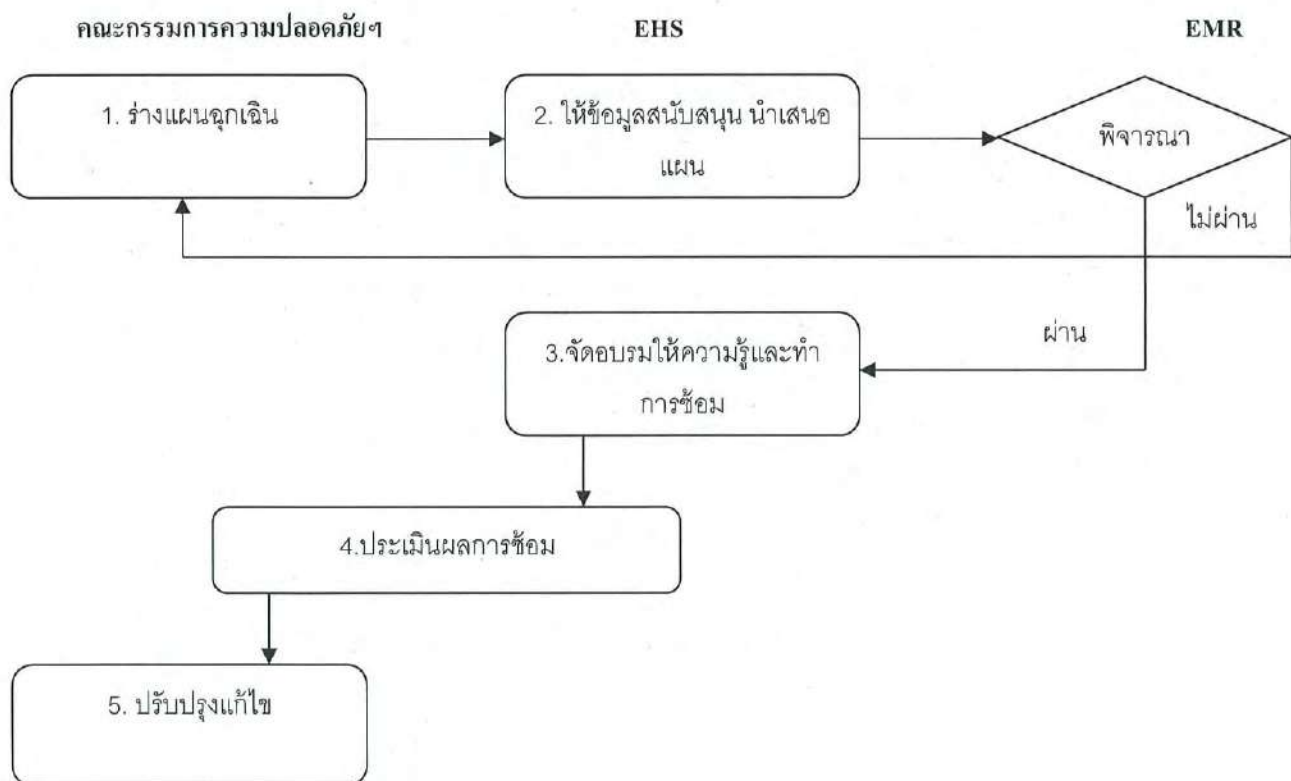
ESMS-Sa-P-30 Fire Extinguisher

ESMS-Sa-P-33 Stand pipes and hose system

WI-OPT-39 การทดสอบความพร้อม emergency diesel generator

WI-OPT-49 การทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและระบบสื่อสาร

#### 5. แผนผังการไหลของกระบวนการ



## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติการ

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<p><b>1. การเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองภาวะฉุกเฉินและการฟื้นฟู</b></p> <p><u>กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ รวมทั้งผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>จัดให้มีการฝึกอบรมเรื่องการซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้และการซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>กรณีสารเคมีหกรั่วไหล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีสารเคมีรั่วไหล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>กรณีก๊าซธรรมชาติรั่วไหล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีก๊าซธรรมชาติรั่วไหล ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีก๊าซธรรมชาติรั่วไหล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>กรณีแผนฉุกเฉินอุบัติเหตุน้ำมันหรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีอุบัติเหตุน้ำมันหรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิตอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>แผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีเกิดน้ำท่วมและภัยพิบัติ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>กรณีการก่อวินาศกรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีการก่อวินาศกรรม ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีการก่อวินาศกรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>แผนฉุกเฉินโรคระบาด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดโรคระบาด ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีเกิดโรคระบาด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul> <p><u>กรณีหม้อน้ำระเบิด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีหม้อน้ำระเบิด ตามขั้นตอนการปฏิบัติการกรณีหม้อน้ำระเบิด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>	EHS	<p>WI-EHS-01 แผนฉุกเฉิน</p> <p>ESMS-Sa-P-37</p> <p>Emergency Preparedness</p>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น”

“หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”



การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

หมายเลขเอกสาร

PD-EHS-05

ประกาศใช้เอกสาร

17 Sep 19

แก้ไขครั้งที่

01

Page 6 of 7

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<p><u>กรณีน้ำมัน ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>จัดให้มีการฝึกซ้อมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินกรณีน้ำมันใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล ตามขั้นตอนการปฏิบัติกรณีน้ำมันใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล ระดับที่ 1 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li></ul>		
<p>2. การติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานติดต่อสื่อสารกันผ่านทางวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือส่วนตัว และเบอร์ภายในตามความเหมาะสมที่สามารถสื่อสารกันได้เร็วที่สุด ทั้งนี้ มีการจัดทำเอกสารเบอร์โทรศัพท์เพื่อแจ้งเหตุฉุกเฉิน (WI-EHS-01 แผนฉุกเฉิน)</li></ul>	EHS	WI-EHS-01 แผนฉุกเฉิน
<p>3. การตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์สำหรับการป้องกันเหตุฉุกเฉิน ตามที่กฎหมายกำหนด และดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ Fire Extinguisher (ESMS-Sa-P-30) , Stand pipes and hose system (ESMS-Sa-P-33)</li></ul>	EHS / OPT / MTN	FP-EHS-05-01 แบบ ตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน/ FP-EHS-05-02 แบบ ตรวจสอบถังดับเพลิง/ FP-EHS-05-03 แบบ ตรวจสอบ Hose Cabinet, fire Hydrant/ FP-EHS-05-05 แบบตรวจสอบชุดดับเพลิง และชุดป้องกันความร้อน / FW-OPT-39-01 Emergency Diesel Generator Test Record/ FW-OPT-49-01 Weekly Emergency Siren and communication test record

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น”

“หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<p>4. การปฏิบัติฟื้นฟูสภาพแวดล้อม และบรรเทาทุกข์ภายหลังเกิดสภาวะฉุกเฉิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สอบสวนพร้อมหาสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุการณ์ต่างๆ และหาแนวทางในการป้องกัน โดยดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน Accident &amp; Incident Investigation (ESMS-ES-P-07)</li> <li>• ฟื้นฟูสภาพบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> <li>○ สำรวจความเสียหายด้านการผลิต</li> <li>○ ติดตาม และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ</li> <li>○ ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ</li> <li>○ การประเมินความเสียหาย</li> <li>○ การซ่อมบำรุงอาคารหรือเครื่องจักร</li> <li>○ การตรวจสอบสภาพแวดล้อม และหาแนวทางฟื้นฟู</li> <li>○ การบำบัดมลพิษที่ตกค้าง</li> </ul> </li> <li>• ทีมผู้บริหาร หรือตัวแทนผู้ที่ได้รับเขียนผู้ประสบภัย การมอบเงินหรือสิ่งของเพื่อช่วยเหลืออำนาจ ทำการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ ผู้บาดเจ็บ โดยวิธีการต่างๆ เช่น การ</li> </ul>	<p>ทีมผู้บริหาร / ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ / EHS</p> <p>ทีมผู้บริหาร / ตัวแทนที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>WI-EHS-01</p> <p>แผนฉุกเฉิน</p>

## 7. บันทึกคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ
FP-EHS-01-01	แบบตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน	EHS
FP-EHS-05-02	แบบตรวจฝึกซ้อมดับเพลิง-อพยพหนีไฟฉุกเฉิน	OPT/EHS
FP-EHS-05-03	แบบตรวจถังดับเพลิง	EHS
FP-EHS-05-04	แบบตรวจ Hose Cabinet, Fire Hydrant	EHS
FP-EHS-05-05	แบบตรวจชุดดับเพลิง และชุดป้องกันความร้อน	OPT/EHS
FW-OPT-39-01	Emergency Diesel Generator Test Record	OPT
FW-OPT-49-01	Weekly Emergency Siren and communication test record	OPT

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น”

“หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	1	จาก (of)	51

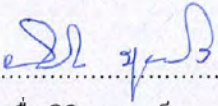
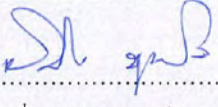
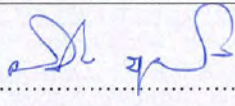
# วิธีปฏิบัติงาน

## Work Instruction

เรื่อง


แผนฉุกเฉิน

ORIGINAL

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 ชื่อ กิตติมา บุญเพ็ง ตำแหน่ง EHS Supervisor วันที่ 01 JUL 2019	 ชื่อ กิตติมา บุญเพ็ง ตำแหน่ง EHS Supervisor วันที่ 01 JUL 2019	 ชื่อ กิตติมา บุญเพ็ง ตำแหน่ง EMR วันที่ 01 JUL 2019

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”



  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b>  <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	3	จาก (of)	51

## 1. จุดประสงค์

ระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้ เตรียมไว้เพื่ออธิบาย ขั้นตอนการเตรียมพร้อมรับและการตอบสนองในภาวะฉุกเฉิน ให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

1. เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัยให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
2. เตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน พนักงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อป้องกันและควบคุมความสูญเสียที่จะเกิดกับบริษัทฯ และพนักงาน
4. เพื่อเป็นแนวทางในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ
5. พื้นฟูพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้กลับสู่สภาวะปกติ

## 2. ขอบเขต

ทุกการปฏิบัติการและกิจกรรมที่เกิดขึ้นใน บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด ตลอดจนพนักงานของบริษัทฯ และบุคคลที่ไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัทฯ เช่น ผู้รับเหมา (Contractor) ผู้มาติดต่อเยี่ยมชม (Visitor)

## 3. คำจำกัดความ

### 3.1 นิยาม


- ภาวะฉุกเฉิน (Emergency) คือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในที่แตกต่างไปจากสภาวะปกติที่เคยเป็นอยู่ โดยเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนั้นจะส่งผลกระทบต่อผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ขึ้นร้ายแรง ตลอดจนทรัพย์สินเสียหาย เช่น ไฟไหม้ โรงงาน, แก๊สระเบิด เป็นต้น
- ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Control Center) หมายถึง บริเวณที่ใช้ประชุมวางแผน และสั่งการ ชุดหน่วยปฏิบัติการต่างๆ เพื่อควบคุมสถานการณ์ ซึ่งกำหนดไว้ที่ห้องควบคุม (Control room) หรือจุดที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- จุดรวมพล (Evacuation point) หมายถึง พื้นที่สำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้ที่มาเยี่ยมชม อพยพมารวมกันเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้น โดยกำหนดจุดรวมพลไว้ 2 จุด คือ จุดที่ 1 คือ บริเวณด้านหน้าอาคาร Admin และจุดที่ 2 คือ สนามหญ้าด้านข้างบ่อเก็บน้ำ CT Blowdown
- ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ทีมที่จัดตั้งขึ้นเพื่อควบคุมภาวะฉุกเฉินและรวมกับหน่วยงานภายนอก ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยกำหนดแผนผังองค์กรและบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งครอบคลุมถึง ภาวะฉุกเฉินทั้งในและนอกเวลาการทำงาน

### 3.2 ประเภทของเหตุฉุกเฉิน และระดับความรุนแรง

3.2.1 ประเภทของเหตุฉุกเฉิน เหตุฉุกเฉินของ บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด แบ่งตามกิจกรรม วัตถุอันตรายและอุปกรณ์เครื่องจักรที่นำมาใช้ในการทำงานได้เป็น ดังนี้

- 1) แผนอพยพและแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้
- 2) แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	4	จาก (of)	51


- 3) แผนฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล
- 4) แผนฉุกเฉินอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต
- 5) แผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ
- 6) แผนฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม
- 7) แผนฉุกเฉินโรคระบาด
- 8) แผนฉุกเฉินหม้อน้ำระเบิด
- 9) แผนฉุกเฉินน้ำมันที่ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล

### 3.2.2 ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแบ่งออกได้เป็น **2 ระดับ คือ**

- **ระดับที่ 1** เหตุฉุกเฉินจากอันตรายต่างๆ ในระดับที่เริ่มเกิดหรือผู้พบเหตุฉุกเฉินสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยตนเองหรือบุคลากรภายในบริษัท กอล์ฟฯ โดยใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง โดยไม่ต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก เช่น เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ อุปกรณ์ดูดซับสารเคมี น้ำมัน การตัดแยกระบบเชื้อเพลิงที่ไม่มีผลกระทบรุนแรง
- **ระดับที่ 2** เหตุฉุกเฉินที่บุคลากรของบริษัท กอล์ฟฯ ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้โดยต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก เช่น หน่วยดับเพลิงในพื้นที่ใกล้เคียง (หน่วยงานดับเพลิงของนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า, อบต.หรือเทศบาล)
- **ระดับที่ 3** เหตุฉุกเฉินที่บุคลากรของบริษัท กอล์ฟฯ และหน่วยงานดับเพลิงในพื้นที่ใกล้เคียงไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ โดยต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการในระดับจังหวัด หรือจังหวัดใกล้เคียงเข้ามาช่วยระงับเหตุ

## 4. ผู้ปฏิบัติงาน

- คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีหน้าที่จัดทำแผนฉุกเฉิน และรับผิดชอบเรื่องการอบรมและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน
- ผู้จัดการ/หัวหน้าส่วนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีหน้าที่ทบทวนระเบียบปฏิบัติงานการเตรียมพร้อมและตอบสนองในภาวะฉุกเฉิน
- พนักงานทุกคนในโรงไฟฟ้า ปฏิบัติตามที่กำหนดในแผนฉุกเฉิน

  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	5	จาก (of)	51

## 5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

### แผนผังกระบวนการ

- รายละเอียดตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละแผนฉุกเฉิน

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ประกอบไปด้วย แผนที่ใช้ดำเนินการในภาวะต่างกันดังนี้

#### 1. แผนก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- แผนรณรงค์ป้องกัน
- แผนการอบรม
- แผนการตรวจตรา

#### 2. แผนขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- 1) แผนอพยพและแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้
- 2) แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล
- 3) แผนฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล
- 4) แผนฉุกเฉินอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต
- 5) แผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ
- 6) แผนฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม
- 7) แผนฉุกเฉินโรคระบาด
- 8) แผนฉุกเฉินหม้อน้ำระเบิด
- 9) แผนฉุกเฉินน้ำมันที่ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล

#### 3. แผนหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- แผนบรรเทาทุกข์
- แผนฟื้นฟูหลังเหตุการณ์สงบ

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	6	จาก (of)	51

## 1.แผนก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน

### 1.1 แผนบรรเทาภัยป้องกัน

เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดเหตุฉุกเฉิน บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เพื่อสร้างความมั่นใจและส่งเสริม ในการป้องกันเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ในทุกระดับของพนักงานในแผนบรรเทาภัยป้องกัน ควรกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ โดยให้ผู้จัดการ/หัวหน้างานสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนประจำปี กิจกรรมบรรเทาภัยป้องกันเหตุฉุกเฉินเสนอต่อ คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พิจารณาและประกาศให้ทราบโดยทั่วทั้งบริษัทฯ โดยเฉพาะในการซ้อมแผนฉุกเฉินจะต้องมีการประเมินผลการซ้อมด้วยทุกครั้ง

### 1.2 แผนการอบรม


เพื่อให้พนักงานมีความรู้ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน อย่างดีและถูกต้องตลอดจนสอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ หรือกฎหมาย บริษัทฯ กำหนดให้ ผู้จัดการ/หัวหน้างานสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปี หัวข้อตามประเภทของเหตุฉุกเฉินและตามที่ระเบียบข้อกำหนดหรือกฎหมายระบุ เสนอต่อทำงานระบบพิจารณาและประกาศให้ทราบโดยทั่วทั้งบริษัทฯ

### 1.3 แผนตรวจตรา

การสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการอันตรายและเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ สถานที่เก็บสารเคมี เชื้อเพลิง การกำหนดบุคคลและพื้นที่รับผิดชอบในการตรวจสอบความถี่ การงานสิ่งผิดปกติไว้ ดังนี้

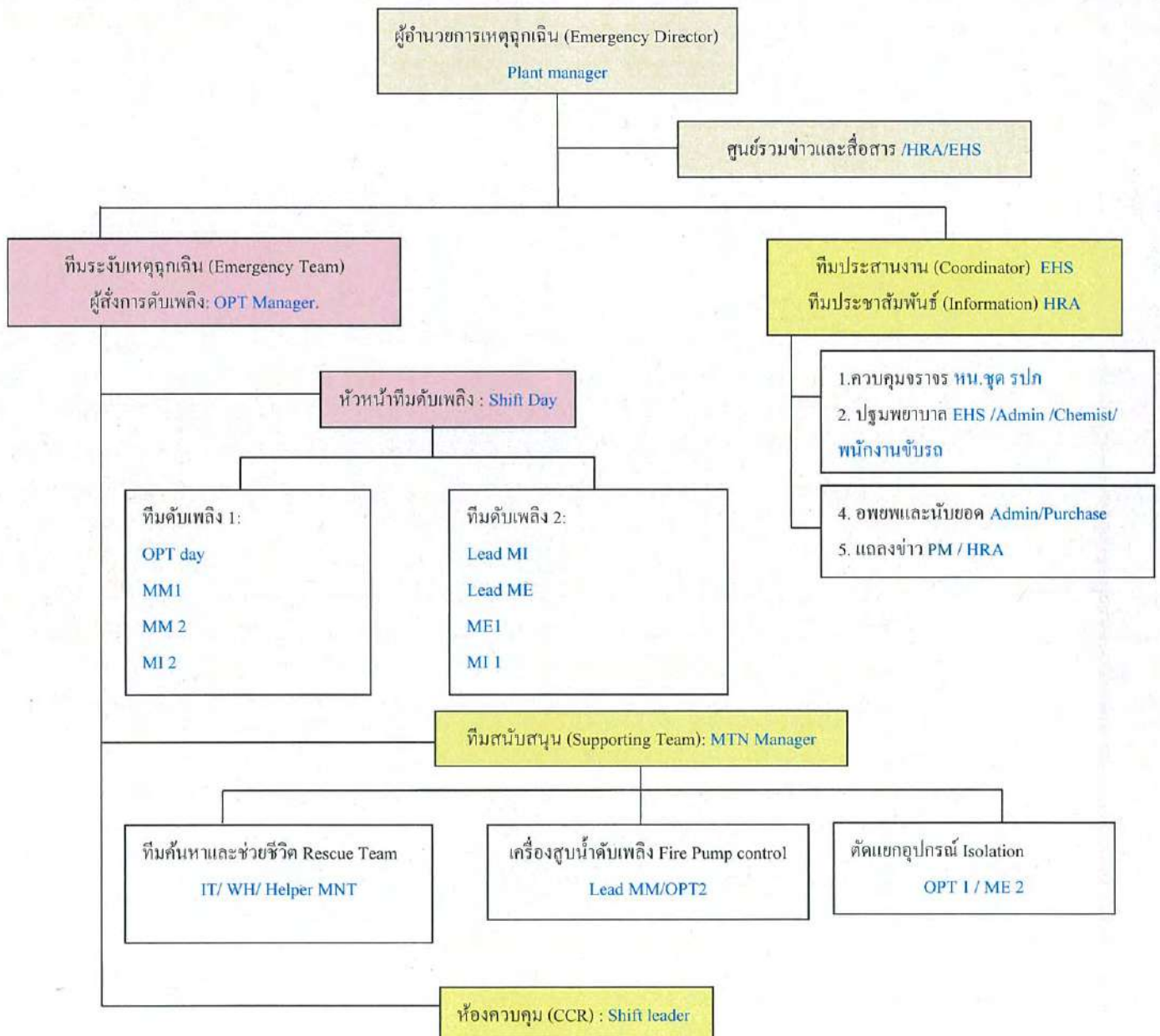
ลำดับ	สถานที่ / อุปกรณ์	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1	Chemical Dosing Area	Weekly	Chemist/OPT
2	Diesel fire pump	Weekly	OPT
3	Electric fire pump	Weekly	OPT
4	Weekly Emergency Siren and communication test record	Weekly	OPT
5	แบบตรวจสอบฝักบัวล้างตัวและที่ล้างตา	Monthly	OPT/EHS
6	แบบตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน	Monthly	OPT/EHS
7	Portable Fire extinguisher	Monthly	EHS
8	แบบตรวจ Hose Cabinet, Fire Hydrant	Monthly	EHS
9	แบบตรวจชุดดับเพลิง และชุดป้องกันความร้อน	Monthly	OPT/EHS
10	Deluge Valve System	Weekly	OPT
11	Gas Detector of GT Room	Yearly	MTN
12	Flame Detector of GT Room	Yearly	MTN
13	CO <sub>2</sub> System of GT Room	Yearly	MTN
14	อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ และอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้	Yearly	MTN

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	7	จาก (of)	51

## 2. แผนขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

### โครงสร้างการบริหารเหตุฉุกเฉิน



“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	8	จาก (of)	51

ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (08:00 – 17:00 น.)	นอกเวลาปกติ
1. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า	หัวหน้ากะ
2. ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ	ผู้จัดการส่วนงานเดินเครื่อง	หัวหน้ากะ
3. ผู้จัดการทีมสนับสนุน	ผู้จัดการส่วนงานซ่อมบำรุง	วิศวกร On call
4. ฝ่ายประสานงานภายนอกและ ประชาสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้จัดการส่วน ทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้ากะ
5. ทีมช่วยชีวิต	จนท. คลังพัสดุ / จนท. IT	วิศวกรเดินเครื่อง
6. ทีมฉุกเฉิน/หน่วยผจญเพลิง	วิศวกรซ่อมบำรุง/วิศวกรเดินเครื่อง	วิศวกรเดินเครื่อง / วิศวกร On call
7. ทีมควบคุมจราจร	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
8. ทีมพยาบาลและเคลื่อนย้าย	ส่วนทรัพยากรบุคคลและธุรการ/พนักงาน เคมี/ คนขับรถ	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
9. ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	Control Room	Control Room
10. เครื่องสูบน้ำดับเพลิง	วิศวกรซ่อมบำรุงและวิศวกรเดินเครื่อง	วิศวกรเดินเครื่อง

#### การแจ้งเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติ : ผู้พบเหตุการณ์ฉุกเฉิน

วิธีปฏิบัติ :

- พิจารณาเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นว่าอยู่ในวิสัยที่จะระงับเหตุได้หรือไม่ ถ้าได้ให้ระงับก่อนและให้ระมัดระวังในการเข้าระงับเหตุและรีบแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- หากระงับเหตุไม่ได้ให้แจ้งเหตุฉุกเฉินทันที


#### วิธีการแจ้งเหตุ

- ใช้วิทยุสื่อสาร
- กดสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้ (Fire Alarm)
- ติดต่อห้องควบคุม เบอร์ 501,502
- ใช้ Intercom
- ใช้เสียงตะโกน
- กดสัญญาณเสียงแจ้งเหตุไฟไหม้ (Siren Alarm)

#### วิธีรายงานสถานการณ์

- เหตุเกิดที่ไหน
- เหตุเกิดเมื่อไหร่
- มีผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือไม่
- ใครเป็นผู้รายงาน

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	9	จาก (of)	51

**เบอร์โทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานภายนอกกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน**

หน่วยงานภายใน			หน่วยงานภายนอก/ราชการ		
ลำดับที่	ตำแหน่ง	หมายเลขติดต่อ	ลำดับที่	ผู้ติดต่อ	หมายเลขติดต่อ
1	ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า	111 / 0814412189	1	รพ.พระนครศรีอยุธยา	035-241-686
2	ผู้จัดการฝ่ายบำรุงรักษา	200 / 0819918114	2	รพ.บางปะอิน	035-261173-4
3	ผู้จัดการฝ่ายเดินเครื่อง / QMR	500 / 0848740554	3	รพ.การุญเวช	035-315100-99
4	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	100 / 0898801876	4	รพ.ราชธานี	035-335-555 ต่อ 133,134
5	ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย / EMR	191 / 0896291665	5	สภอ.พระนครศรีอยุธยา	035-241-139,035-243444
6	Operation Shift Leader Room	501	6	สภอ.บางปะอิน	035-221-287-8
7	CCR ROOM	502	7	สภอ.วังน้อย	035-214-522
8	Operation Manager Room	500	8	ตำรวจทางหลวง (พระอินทร์)	035-361-059
9	Direct CCR ROOM	0931247059	9	เทศบาลบางปะอิน	035-261171,035-795-660
10	หัวหน้าฝ่ายไฟฟ้า	220	10	เทศบาลบ้านโพ	035-703-569,035-795-661
11	ฝ่ายไฟฟ้า	221	11	เทศบาลปราสาททอง	035-262-818
12	หัวหน้าฝ่ายเครื่องมือวัด	230	12	นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค	035-350-144-5
13	ฝ่ายเครื่องมือวัด	231	13	การไฟฟ้าบางปะอิน	035-241612
14	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล	210	14	การไฟฟ้าอยุธยา	035-241612
15	ฝ่ายเครื่องจักรกล	211	15	สถานีดับเพลิงเทศบาลพระนครศรีอยุธยา	035-251-111
16	ฝ่ายไอที	250	16	สถานีดับเพลิงเทศบาลบางปะอิน	035-262-289
17	ป้อมรักษาความปลอดภัย	333	17	แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย	191
18	MM Oncall	0931247032	18	แจ้งเหตุดับเพลิง	199
19	MI Oncall	0931247047	19	แพทย์ฉุกเฉิน	1669
20	ME Oncall	0931247020	20	บริษัท Ajinomoto	089-801-6382
			21	บริษัท Hoya	081-376-4108
			22	บริษัท HANA	089-984-9380
			23	บริษัท MIKUNI	081-294-4202
			24	บริษัท INNOVALUE	089-539-5427

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	10	จาก (of)	51

## 2.1 แผนอพยพและแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้

### 2.1.1 แผนอพยพ


กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและสถานประกอบการ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินรุนแรง ในกรณีดังกล่าว จะมีการประกาศแจ้งให้ทราบ โดยมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศให้ดำเนินการ อพยพไปจุดนัดพบให้ทุกคนรีบออกจากจุดที่อยู่และ ไปรวมกันที่จุดนัดพบจากนั้นมีการตรวจนับจำนวน ว่ามีผู้ใดสูญหายหรือไม่และรอรับคำสั่งต่อไปจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

#### หน้าที่รับผิดชอบ

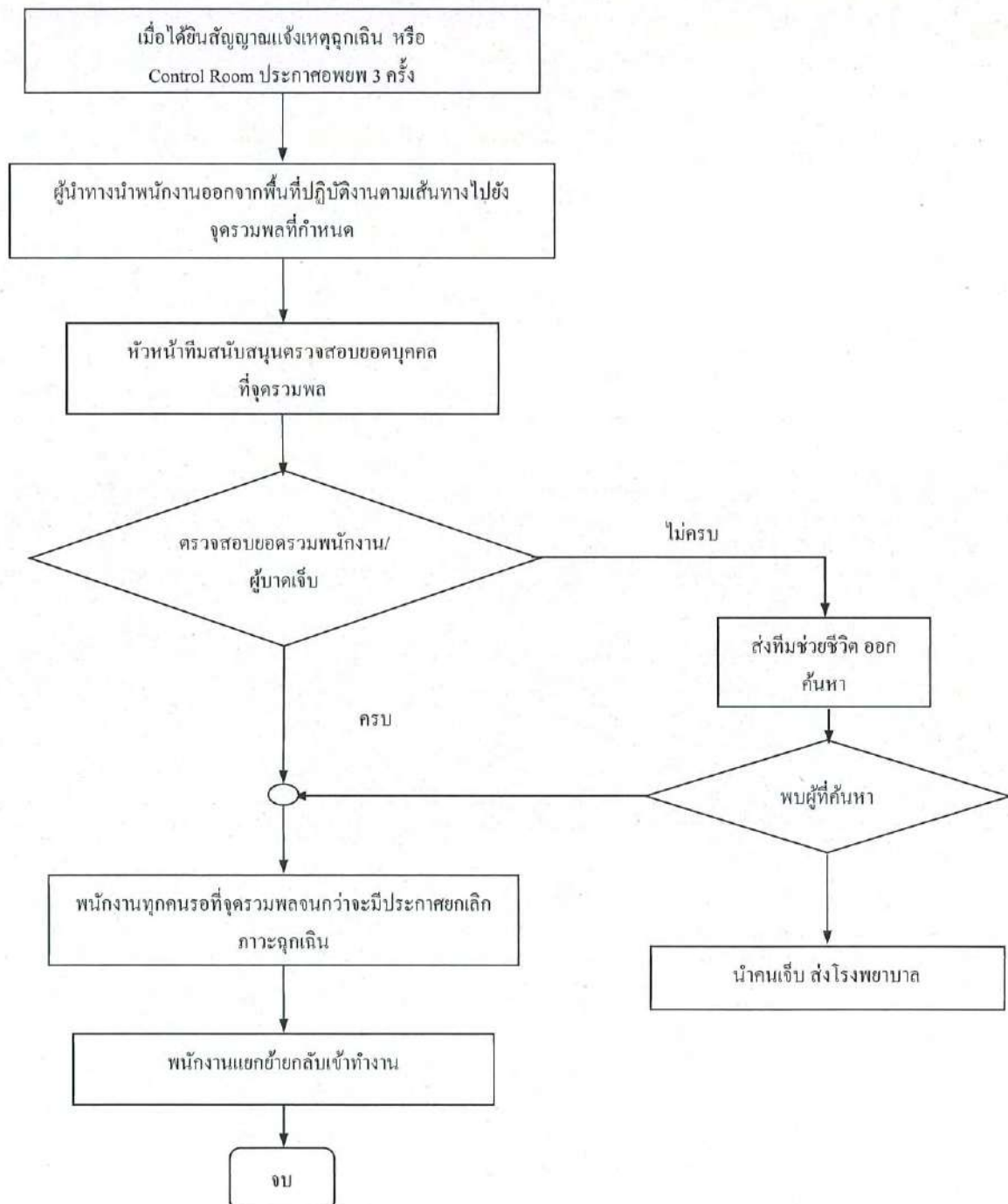
- ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ทำหน้าที่พิจารณาตัดสินใจ ดำเนินการตามแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินพิจารณาจากการร้องขอใดๆ โดยผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC) สั่งจัดตั้งทีมสนับสนุนภายใน/ภายนอก ทีมพยาบาล ทีมช่วยเหลือ ทีมค้นหา และทีมเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ
- ผู้นำการอพยพ คือผู้มีตำแหน่งสูงสุดในแต่ละอาคารหรือพื้นที่ทำงาน ทำหน้าที่นำพนักงาน ผู้รับเหมาไปยังจุดรวมพล ค้นหาผู้เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ รายงานจำนวนพนักงานหรือบุคคลในส่วนของพื้นที่ตนเองดูแลอยู่
- พนักงาน ทำหน้าที่ปฏิบัติตามคำสั่ง เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเตือนหรือประกาศ อย่างเคร่งครัด โดยให้เดินทางไป จุดรวมพลอย่างรวดเร็ว
- ผู้จัดการทีมสนับสนุน ทำหน้าที่ตามที่ได้รับภารกิจจากผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ/ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

#### ขั้นตอนอพยพ

1. เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ศูนย์อำนวยการฉุกเฉินหรือห้องควบคุม (CCR) ประกาศกระจายเสียง พร้อมกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งให้พนักงานอพยพไปยังจุดนัดพบจะต้องประกาศข้อความซ้ำจำนวน 3 ครั้ง ดังนี้
  - ประกาศเกิดเหตุฉุกเฉิน..... ขอให้ทุกท่านอพยพไปรวมกันที่จุดรวมพลที่ .....
  - โดยใช้เส้นทาง.....
2. พนักงานเมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเตือนและคำสั่งประกาศให้อพยพ พนักงานที่ได้ยินให้ช่วยแจ้งเตือนเพื่อนพนักงาน หรือผู้นำการอพยพให้รีบเดินทางไปยังจุดรวมพล ตามที่ประกาศแจ้ง ผู้นำการอพยพจะต้องออกจากอาคารหรือพื้นที่เป็นคนสุดท้าย และคอยนับจำนวนบุคคลทั้งหมดที่อยู่ในเขตพื้นที่ๆ ตนเองดูแลและรายงานจำนวนบุคคลที่เดินทางไปถึงจุดรวมพลต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่มีคนเจ็บหรือผู้ที่ไม่สามารถเคลื่อนไหวและผู้นำการอพยพ ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ด้วยตัวคนเดียวให้รีบออกจากพื้นที่และแจ้งยอดจำนวนบุคคลและผู้บาดเจ็บแก่ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
3. ที่จุดรวมพลให้ผู้จัดการทีมสนับสนุนรับหน้าที่แทนผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่ไม่ได้ตั้งจุดรวมพลเป็นศูนย์สั่งการเหตุฉุกเฉินให้รายงานสถานการณ์และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเตรียมจัดตั้งทีมสนับสนุน
4. พนักงานเมื่อมาถึงจุดรวมพลแล้วให้รออยู่จนกว่าเหตุการณ์สงบหรือคำสั่งยกเลิกการอพยพจึงแยกย้ายกันออกจากจุดนัดพบได้

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	11	จาก (of)	51

#### ผังงานการอพยพ




“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
<b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	12	จาก (of)	51

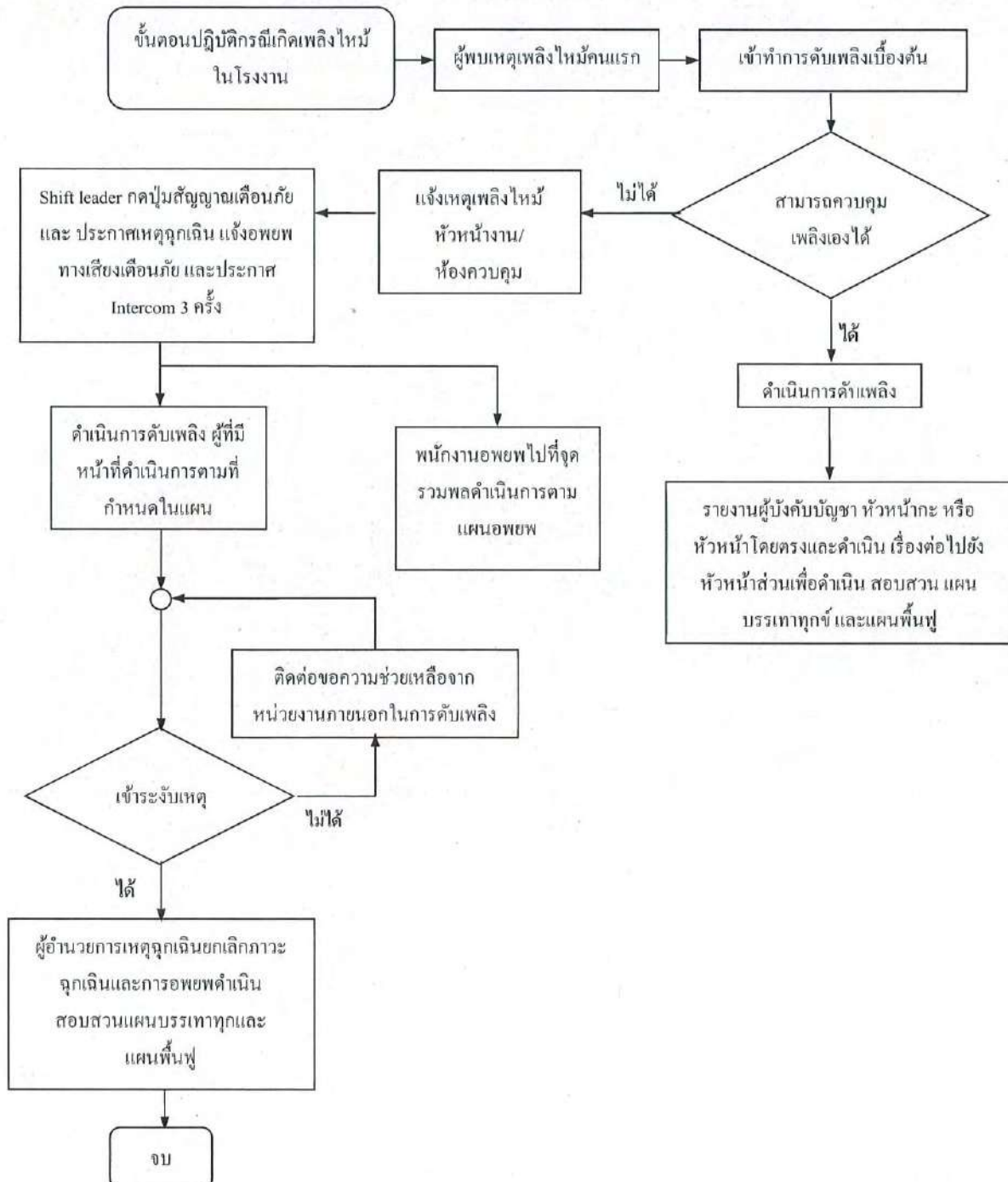
## 2.2.2 แผนฉุกเฉินเพลิงไหม้


เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับความรุนแรงน้อย	1. ผู้พบเพลิงไหม้คนแรก ใช้ถังดับเพลิงที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุดับเพลิง	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
	2. ถอดปลั๊กคัตสวิตช์ที่ถังดับเพลิง	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
	3. ใช้มือจับหัวฉีดโดยชี้ไปที่ฐานของเปลวไฟ	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
	4. ยืนห่างจากเพลิงประมาณ 1.5-2 เมตร แล้วบีบคันโยก	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
	5. ฉีดไปที่ฐานของเพลิงแล้วกวาดไปมาจนไฟดับ ระวังไฟติดซ้ำ	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
	6. รายงานสถานการณ์ กับห้องควบคุม	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
	7. กันพื้นที่จากผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องและรักษาการณ์ที่เกิดเหตุ	รปภ.
	8. ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ กำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกัน	คปอ.
	9. หากไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ให้ดำเนินการให้แจ้งฉุกเฉินกับห้องควบคุมหรือกดสัญญาณเตือนไฟไหม้เพื่อขอให้ทีมฉุกเฉินเข้าระงับเหตุ เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงและรายงานสถานการณ์ ทีมดับเพลิง	ผู้พบเหตุฉุกเฉิน
ระดับความรุนแรงปานกลาง ถึงมาก	1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุไฟไหม้ หรือสัญญาณเตือนไฟไหม้ ให้ทำการประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินและกดสัญญาณเสียงไฟไหม้ ติดต่อผู้อำนวยการดับเพลิงและผู้สั่งการดับเพลิง	Shift Leader
	2. เมื่อได้ยืนยันสัญญาณ หรือประกาศเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ ให้พนักงานอพยพไปยังจุดนัดพบที่ 1 (บริเวณที่จอดรถด้านข้างอาคาร Workshop & Warehouse)	พนักงานทุกท่าน
	3. ตรวจสอบยอดของบุคคลที่อยู่ใน โรงไฟฟ้าเทียบกับที่จบรวมพลและจัดตั้งทีมสนับสนุน	ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน หรือผู้จัดการส่วนงานบำรุงรักษา
	4. ทีมฉุกเฉิน สวมชุดดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิง	วิศวกรเดินเครื่อง/วิศวกรซ่อมบำรุง
	5. หัวหน้าทีมฉุกเฉินเข้าสั่งการดับเพลิง, จัดการจราจร ตัดแยกระบบไฟฟ้า จำกัดพื้นที่ ค้นหาผู้บาดเจ็บ ขอกำลังเสริมในการดับเพลิง โดยรายงานตรงต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	ผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง
	6. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์ในที่เกิดเหตุ หรือรับรายงานและสั่งการจากจบรวมพล ในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมได้ ให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ผ่านทางผู้ประสานงานภายนอก/ประชาสัมพันธ์	ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า
	7.เมื่อสามารถควบคุมเพลิงได้แล้ว ให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ แผนฟื้นฟูและยกเลิกการอพยพ	ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> แผนฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	13	จาก (of)	51

### ผังงานฉุกเฉินเพลิงไหม้




  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	14	จาก (of)	51

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉิน “ไฟไหม้”


บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
1. ผู้พบเห็นไฟไหม้ขั้นรุนแรง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ตะโกนว่า “ไฟไหม้ๆๆ”</li> <li>กดเครื่องสัญญาณไฟไหม้ (Fire Alarm) ที่อยู่บริเวณใกล้เคียง</li> <li>แจ้งเหตุไฟไหม้แก่หัวหน้ากะโดยมีชักช้า</li> <li>ยืนในที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน</li> </ol>
2. ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> <li>อำนวยความสะดวกและสั่งการให้ใช้แผนไฟไหม้ขั้นรุนแรง</li> <li>มีอำนาจในการสั่งการและขอความร่วมมือให้บุคคลที่เกี่ยวข้องหรือพนักงานมาช่วยเหลือในการควบคุมอัตรภัย</li> <li>สวมใส่ปลอกแขน “ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC)”</li> <li>ตั้ง “จุดบัญชาการดับเพลิงใกล้จุดเกิดเหตุ” ในที่ปลอดภัย</li> <li>แจ้งเหตุฉุกเฉินไปยังผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ โรงไฟฟ้า หรือผู้จัดการส่วนบริหารงานคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ตามลำดับ</li> <li>เป็นผู้อนุญาตให้คนเข้าที่เกิดเหตุเพื่อระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>มีอำนาจในการสั่งการทุกฝ่ายให้หยุดหรือปฏิบัติการในการระงับหรือลดความรุนแรงของอัตรภัย</li> <li>สามารถสั่งการให้ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกโรงไฟฟ้า</li> <li>แจ้งรายชื่อผู้สูญหายแก่ทีมค้นหาผู้สูญหาย</li> <li>แจ้งเหตุสงบเรียกบุคคลกลับเข้าทำงานได้ตามปกติ (ให้ผู้ได้รับมอบหมายทำหน้าที่แทนได้)</li> <li>รายงานผลการเกิดอัตรภัยต่อผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ โรงไฟฟ้าโดยเร็ว</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
3. หัวหน้ากะ (Shift Leader)	<ol style="list-style-type: none"> <li>ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง ก่อนที่ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิงจะเข้ารับหน้าที่ - อำนวยความสะดวกสั่งการเพื่อระงับเหตุหรือลดความรุนแรงของเหตุเพลิงไหม้ ประสานงานกับทีมต่างๆ</li> <li>รายงานตรงต่อผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง</li> <li>โทรศัพท์เรียกขอความช่วยเหลือจากหน่วยดับเพลิงภายนอกเมื่อเห็นว่าไม่สามารถระงับเหตุเพลิงไหม้ได้ด้วยพนักงานของบริษัท</li> <li>เรียกพนักงานประจำจุดไปประเมินสถานการณ์ไฟไหม้ เมื่อทราบจุดที่เกิดเพลิงไหม้แล้ว ให้ประกาศเสียงตามสายและวิทยุแจ้งให้ทราบว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ ณ จุดใด เป็นเพลิงขึ้นเล็กน้อยหรือขั้นรุนแรง ให้หลบภัยไปทางทิศทางใด (เหนือลม) อพยพไปยังจุดรวมพลใด (เหนือลม) โดยการประกาศซ้ำ 3 ครั้งเพื่อให้ผู้ฟังเกิดความเข้าใจถูกต้อง พุดให้มีความกระชับและชัดเจน</li> </ol>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	15	จาก (of)	51

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ol style="list-style-type: none"> <li>เปิดสัญญาณเสียงอพยพ หรือสัญญาณเสียงหลบภัย ตามความจำเป็น</li> <li>ประกาศเสียงตามสายให้ทุกคนรับทราบว่าใครเป็นผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง เมื่อมีการเปลี่ยนผู้รับหน้าที่ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง</li> <li>ตัดแยกระบบและหยุดเครื่องจักรอุปกรณ์ที่จำเป็นร่วมกับพนักงานประจำจุด</li> <li>ตัดกระแสไฟฟ้าไปยังเกิดเหตุเพลิงไหม้ร่วมกับพนักงานประจำจุด</li> <li>แจ้งอย่างเป็นทางการไปยังทีมดับเพลิงว่าได้ตัดกระแสไฟฟ้าไปยังที่เกิดเหตุเรียบร้อยแล้ว</li> <li>ฉีดน้ำดับเพลิงได้</li> <li>เช็ครายชื่อพนักงานประจำจุดในกะทุกคน แจ้งชื่อบุคคลที่สูญหายแก่ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง</li> <li>ถ้าอยู่ครบให้แจ้งว่า “อยู่ครบ”</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
4. ทีมค้นหาผู้สูญหาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิงเป็นผู้แจ้งชื่อผู้สูญหายและข้อมูลที่จำเป็นให้แก่ทีมค้นหา</li> <li>ต้องได้รับอนุญาตจาก “ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ” ก่อนเริ่มลงมือเข้าค้นหา ถ้าติดต่อไม่ได้ให้เข้าปฏิบัติหน้าที่โดยใช้วิจารณญาณแห่งความปลอดภัย</li> <li>ทำการค้นหาผู้สูญหายหรือผู้ที่ติดอยู่ ณ จุดใดจุดหนึ่ง หรือได้รับบาดเจ็บ ทำการช่วยเหลือเบื้องต้นและลำเลียงส่งโรงพยาบาล</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
5. พนักงานประจำห้องควบคุม (Shift Leader)	<ol style="list-style-type: none"> <li>โทรแจ้ง รปภ. ว่ามีเพลิงไหม้บริเวณใด</li> <li>ติดต่อเรียกตำรวจ ถ้าจำเป็นในการขอปิดกั้นและอำนวยความสะดวกด้านจราจร</li> <li>โทรแจ้งโรงงานข้างเคียงว่าเกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ และให้เขาปฏิบัติอย่างไร เช่น ถ้ามีเพลิงไหม้ แจ้งให้พวกเขาอยู่แต่ภายในอาคารเพราะอาจได้รับความร้อนจากการแผ่รังสีได้ ฯลฯ</li> <li>การติดต่ออื่นๆ ดูในเบอร์โทรศัพท์พร้อมของทุกแผนฉุกเฉิน</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
6. พนักงานประจำจุด 1 (Operator1)	<ol style="list-style-type: none"> <li>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้ากะ</li> <li>ตัดแยกระบบและหยุดเครื่องจักรอุปกรณ์ที่จำเป็นร่วมกับหัวหน้ากะ</li> <li>เมื่อหยุดเครื่องจักรเรียบร้อยแล้ว ขออนุญาตจากผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ เพื่อเข้าช่วยดับเพลิง</li> <li>จะเปิดน้ำฉีดดับเพลิงได้หลังจากได้รับแจ้งจากหัวหน้ากะว่าตัดกระแสไฟฟ้าไปยังที่เกิดเหตุแล้วเท่านั้น</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)		แก้ไขครั้งที่ (Revision)	
	WI-EHS-01		00	
	วันที่บังคับใช้ (Date)		หน้า (Page)	
	01 Jul 19		16	จาก (of) 51

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
7. พนักงานประจำจุด 2 (ชุดดับเพลิง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ทำการดับเพลิงทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ ให้ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ ได้ให้เข้าปฏิบัติการตามหลักการแห่งความปลอดภัย</li> <li>2. ทำการดับเพลิงทั้งในวันทำการและวันหยุดทำการของบริษัทจะเปิดน้ำฉีดดับเพลิงได้ภายหลังจากได้รับแจ้งจากหัวหน้ากะว่าตัดกระแสไฟฟ้าไปยังที่เกิดเหตุแล้วเท่านั้น</li> <li>3. ปิดประตูกั้นน้ำจากรางระบายน้ำฝน เดินปั้มน้ำสูบน้ำดับเพลิงเข้าระบบแยกน้ำ-น้ำมัน</li> <li>4. อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
8. ผู้ช่วยช่าง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยพนักงานประจำจุดดับเพลิง และอื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
9. ทีมดับเพลิงทีมที่ 1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หนึ่งทีมมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วยหัวหน้าทีม 1 คน</li> <li>2. เมื่อได้รับ การติดต่อ ให้เข้ามายังบริษัทฯ</li> <li>3. ขออนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อเข้าช่วยดับเพลิง ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ ได้ให้เข้าปฏิบัติการตามหลักการแห่งความปลอดภัย</li> <li>4. หัวหน้าทีมดับเพลิง 1 ประสานงานกับผู้สั่งการดับเพลิงที่จุดเกิดเหตุวางแผนการระงับเหตุ ประเมินจากสถานการณ์ว่าจะฉีดดับเพลิง และ/หรือฉีดเพื่อหล่อเย็นเครื่องจักร/อุปกรณ์แล้วสั่งการ และดูแลความปลอดภัยให้ลูกทีม</li> <li>5. ใส่ชุดคลุมป้องกันความร้อน (ถ้าจำเป็น) แล้วรีบไปยังที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงให้พร้อมเช่น คลี่สายดับเพลิงและต่อสายดับเพลิงเข้ากับหัวจ่ายน้ำดับเพลิงและต่อหัวฉีดเตรียมพร้อมที่จะฉีดน้ำดับเพลิง</li> <li>6. ทีมดับเพลิง 1 คนที่ 4 มีหน้าที่รีบไปปิดประตูกั้นน้ำในรางระบายน้ำฝนป้องกันไม่ให้ไหลลงสู่ระบบระบายน้ำฝนของนิคมอุตสาหกรรม เดินปั้มน้ำสูบน้ำดับเพลิงเข้าระบบแยกน้ำ-น้ำมัน จากนั้นรีบไปสมทบกับทีมดับเพลิง 1 ปฏิบัติการดับเพลิง (กรณีที่ทีมดับเพลิง 1 คนที่ 4 ไม่อยู่หัวหน้าทีมควบคุมให้ลูกทีมไปปิดประตูกั้นน้ำในรางระบายน้ำฝนและเดินปั้มน้ำสูบน้ำดับเพลิงเข้าระบบแยกน้ำ-น้ำมัน</li> <li>7. จะเปิดน้ำฉีดดับเพลิงได้ภายหลังจากได้รับแจ้งจากหัวหน้ากะว่าตัดกระแสไฟฟ้าไปยังที่เกิดเหตุแล้วเท่านั้น ก่อนฉีดน้ำต้องมองไปยังที่เกิดเพลิงไหม้ก่อนว่าไฟไหม้ส่วนไหนบ้าง</li> <li>8. มอบหน้าที่ดับเพลิงให้ทีมดับเพลิง 2 แล้วอยู่ใกล้บริเวณจุดเกิดเหตุ ช่วยเหลือการดับเพลิงและอื่นๆ ที่จำเป็น</li> <li>9. อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด เท่านั้น  
 หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	17	จาก (of)	51

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
10. ทีมดับเพลิงทีมที่ 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>มี 1 ทีมจำนวน 4 คน ประกอบด้วยหัวหน้าทีม 1 คน</li> <li>เมื่อได้รับการติดต่อ ให้เข้ามายังบริษัทฯ</li> <li>ขออนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อเข้าช่วยดับเพลิง ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้อำนวยการดับเพลิงได้ให้เข้าปฏิบัติการตามหลักการแห่งความปลอดภัย</li> <li>หัวหน้าทีมดับเพลิง 2 ประสานงานกับผู้สั่งการดับเพลิงที่เกิดเหตุวางแผนการระงับเหตุ ประเมินจากสถานการณ์ว่าจะฉีดดับเพลิง หรือฉีดเพื่อหล่อเย็นเครื่องจักร/อุปกรณ์แล้วสั่งการ และดูแลความปลอดภัยให้ลูกทีม</li> <li>จะเปิดน้ำฉีดดับเพลิงได้ภายหลังจากได้รับแจ้งจากหัวหน้ากะว่าตัดกระแสไฟฟ้าไปยังที่เกิดเหตุแล้วเท่านั้น ก่อนฉีดน้ำต้องมองไปยังที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ก่อนว่าไฟไหม้ส่วนไหนบ้าง</li> <li>ใส่ชุดผจญเพลิง, SCBA (กรณีมีควัน ไอพิษ จำเป็นต้องใส่ SCBA ใช้ได้นานครึ่งชั่วโมง)</li> <li>ทำหน้าที่ดับเพลิงให้ถูกต้องและมีความปลอดภัย</li> <li>ประสานงานดับเพลิงกับทีมดับเพลิง 1 และหน่วยงานดับเพลิงจากภายนอก</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
11. ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> <li>ขออนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อเข้าดับเพลิงในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้อำนวยการดับเพลิงได้ให้เข้าปฏิบัติการตามหลักการแห่งความปลอดภัย</li> <li>ประสานงานกับผู้อำนวยการดับเพลิง ทีมดับเพลิง 1, 2 และทีมดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอก</li> <li>ทำหน้าที่สั่งการให้ทีมดับเพลิง 1 และ 2 และพนักงานของบริษัทที่ปฏิบัติการดับเพลิงทำการระงับเหตุเพื่อให้เหตุฉุกเฉินสงบลงให้เร็วที่สุด หรือลดความรุนแรงจากเพลิงไหม้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และดูแลด้านความปลอดภัย</li> <li>เมื่อได้รับการติดต่อ ให้โทรกลับ CCR</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
12. ผู้จัดการแผนกเดินเครื่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ช่วยเหลือหัวหน้ากะในการปฏิบัติการแก้ไขเหตุฉุกเฉิน</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
13. ผู้จัดการแผนกเดินเครื่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>เมื่อได้รับการติดต่อ ให้โทรกลับ CCR</li> <li>ในกรณีที่ผู้จัดการโรงไฟฟ้าเป็นผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ผู้จัดการเดินเครื่องรับหน้าที่เป็นผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (On scene Commander หรือ OC)</li> <li>ในกรณีที่ผู้จัดการโรงไฟฟ้าไม่อยู่ให้ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการดับเพลิง สวมใส่เสื้อกั๊ก</li> </ol>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	18	จาก (of)	51

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	4. ในกรณีที่ผู้จัดการโรงไฟฟ้าไม่อยู่ให้ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการดับเพลิง สวมใส่เสื้อกั๊ก "ED" ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อวางแผนการระงับเหตุร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง อำนาจการสั่งการดับเพลิงและปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง 5. ควบคุมการติดต่อประสานงานกับลูกค้าโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมฯ 6. อื่นๆ ตามความเหมาะสม
14. ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง	1. ประสานงานอย่างต่อเนื่องกับผู้สั่งการฯ 2. ในกรณีที่ผู้จัดการโรงไฟฟ้าหรือผู้จัดการแผนกเดินเครื่องเป็นผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง ให้ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุงคอยประสานงานร่วมกับผู้สั่งการฯ 3. ในกรณีที่ผู้จัดการโรงไฟฟ้าและผู้จัดการเดินเครื่องไม่อยู่ ทำหน้าที่เป็นผู้ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน สวมใส่เสื้อกั๊ก "ED" ไปยังที่เกิดเหตุวางแผนการระงับเหตุร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง อำนาจการสั่งการดับเพลิงและปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง 4. อื่นๆ ตามความเหมาะสม
15. แผนกสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1. ประสานงานดับเพลิงกับผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ ทีมดับเพลิง 1 และ 2 ของโรงไฟฟ้า และหน่วยดับเพลิงจากภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ 2. อื่นๆตามความเหมาะสม
16. เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลที่ได้รับการแต่งตั้ง	1. หลังจากนับจำนวนที่จตุรพลแล้ว ให้รีบเดินทางไปยังจุดสั่งการ (Cold zone/Command post) พร้อมเปลสนามและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการฯ และรอรับคำสั่งในการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้สั่งการฯ ได้ให้เข้าปฏิบัติหน้าที่โดยใช้วิจารณญาณแห่งความปลอดภัย 3. ช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ และลำเลียงผู้ป่วยออกจากจุดเกิดเหตุ 4. ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและช่วยฟื้นคืนชีพ (First Aid & CPR) 5. ประสานงาน ช่วยเหลือหน่วยงานพยาบาลจากภายนอกในการลำเลียง และนำส่งโรงพยาบาล 6. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอื่นๆ ให้ปฏิบัติตามข้อที่ 3-5 7. อื่นๆ ตามความเหมาะสม

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	19	จาก (of)	51


บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
17. เจ้าหน้าที่เช็คชื่อที่ จุดรวมพล 1	<ol style="list-style-type: none"> <li>ทันทีที่ได้ยินสัญญาณเสียงอพยพ นำวิทยุสื่อสารติดตัว ประเมินหาเส้นทางที่ปลอดภัยเดินทางไปยังจุดรวมพล 1 ขอใบบันทึกคน/รถที่เข้า-ออกประจำวันของพนักงานโรงไฟฟ้า ใบรายงานคนและรถเข้า-ออกโรงไฟฟ้าประจำวัน และใบลงชื่อผู้รับเหมาที่เข้าทำงานในโรงไฟฟ้าประจำวันจาก รปภ. ประดู 1 เพื่อไปเช็ครายชื่อที่จุดรวมพล 1 และค้นหารายชื่อผู้ที่ขาดหาย</li> <li>เช็ครายชื่อพนักงานของโรงไฟฟ้า ผู้มาติดต่อ และผู้รับเหมา ด้วยวิธีขานชื่อร่วมกับหัวหน้างานและหัวหน้างานผู้รับเหมา ใช้โทรศัพท์ วิทยุ ฯลฯ</li> <li>ประสานงานกับผู้เช็ครายชื่อที่จุดรวมพล 2 และสรุปผลการเช็คชื่อทั้งสองจุด แล้วแจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงถึงผลการเช็ครายชื่อว่าอยู่ครบ หรือมีผู้ขาดหายโดยแจ้งรายชื่อผู้ที่ขาดหายไปแก่ผู้อำนวยการดับเพลิง</li> <li>ดูแลให้ทุกคนรออยู่ที่จุดรวมพล จนกว่าจะมีคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
18. เจ้าหน้าที่เช็คชื่อที่ จุดรวมพล 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>ทันทีที่ได้ยินสัญญาณเสียงอพยพ นำวิทยุสื่อสารติดตัว ประเมินหาเส้นทางที่ปลอดภัยเดินทางไปยังจุดรวมพล 2 ขอใบบันทึกคน/รถที่เข้า-ออก ประจำวันของพนักงานโรงไฟฟ้า ใบรายงานคนและรถเข้า-ออกโรงไฟฟ้าประจำวัน และใบลงชื่อผู้รับเหมาที่เข้าทำงานในโรงไฟฟ้าประจำวันจาก รปภ. ประดูหน้าทางเข้า เพื่อไปเช็ครายชื่อที่จุดรวมพล 2 และค้นหารายชื่อผู้ที่ขาดหาย</li> <li>เช็ครายชื่อพนักงานของโรงไฟฟ้า ผู้มาติดต่อ และผู้รับเหมา ด้วยวิธีขานชื่อร่วมกับหัวหน้างานและหัวหน้างานผู้รับเหมา ใช้โทรศัพท์ วิทยุ ฯลฯ</li> <li>ประสานงานกับผู้เช็ครายชื่อที่จุดรวมพล 1 โดยแจ้งรายชื่อผู้ที่ขาดหายไป</li> <li>ดูแลให้ทุกคนรออยู่ที่จุดรวมพล จนกว่าจะมีคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
19. แผนกธุรการและสำนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>ในเวลาทำการเป็นผู้นำอพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินไปยังจุดรวมพล</li> <li>นำอพยพไปยังจุดรวมพลโดยใช้เส้นทางที่ปลอดภัย เหนือลม</li> <li>จัดหาและส่งอาหาร เครื่องดื่มให้แก่ผู้แก้ไขเหตุฉุกเฉิน</li> <li>อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	20	จาก (of)	51

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
20. แผนกสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชี้นำทางรถดับเพลิง รถพยาบาลไปยังที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ และเป็นผู้ควบคุมระบบจราจรไม่ให้กีดขวางการจราจร และควบคุมบุคคลให้เกิดความเรียบร้อยร่วมกับ รปภ.</li> <li>2. ประสานงานกับทีมดับเพลิง ทีมพยาบาล จากหน่วยงานภายนอก และรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง เพื่อเข้าแก้ไขเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ประสานงานกับ CR ชุมชนโดยรอบเขตประกอบการฯ ตามความจำเป็น</li> <li>4. อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>
21. ผู้จัดการโรงไฟฟ้า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แลงข่าวต่อสาธารณชนตามความจำเป็น</li> <li>2. รายงานการเกิดเหตุ การดำเนินการไปยังฝ่ายบริหาร</li> <li>3. สรุปความเสียหาย ผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น</li> </ol>
22. รปภ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้องมี รปภ. อย่างน้อย 1 คน เฝ้าประตูหลัก</li> <li>2. ทันทีที่ได้รับแจ้งว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้หรือทราบว่ามีเหตุเพลิงไหม้ ให้ปิดประตูลงกลอน</li> <li>3. ป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้เข้าโรงไฟฟ้าก่อนได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> <li>4. เปิดประตูให้คนที่ต้องอพยพ อพยพออกไป แล้วปิดประตูลงกลอน</li> <li>5. เปิดประตูให้รถดับเพลิง รถพยาบาล ดำรวจ แก้ไขเหตุฉุกเฉินเข้า แล้วปิดประตูลงกลอน</li> <li>6. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินสูญหาย</li> <li>7. ถ้ามีฝูงชนจำนวนมาก ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในการร่วมรักษาความปลอดภัย จัดการจราจรหน้าถนนโรงไฟฟ้า</li> <li>8. นอกเวลาทำการ และวันหยุดทำการให้ รปภ. ร่วมเช็ครายชื่อตามใบจดชื่อบุคคลที่เข้า-ออกโรงไฟฟ้า ที่จุดรวมพล 1 และ 2 แล้วแจ้งชื่อคนที่ขาดหายไปให้แก่วินิจฉัย ถ้าอยู่ครบก็ให้แจ้งว่า “อยู่ครบ”</li> <li>9. อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ol>

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
<b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	21	จาก (of)	51


บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
23. ผู้รับเหมาอื่นๆ	<ol style="list-style-type: none"> <li>พบไฟไหม้ขั้นเล็กน้อยให้ใช้ถังดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงที่ถูกต้องกับประเภทของไฟฉีดดับไฟเมื่อมีความปลอดภัยเท่านั้น เมื่อไฟดับแล้วให้แจ้งหัวหน้ากะ</li> <li>ผู้รับเหมาอื่นๆ ทุกคนไม่มีหน้าที่ในการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง</li> <li>ทันทีที่ได้ยินสัญญาณเสียงอพยพ ให้ผู้รับเหมาทุกคนรวมทั้งพวกที่อยู่ในอาคารสำนักงานหยุดงาน (ถ้ามีการใช้ถังก๊าซมีแรงดันต้องปิดให้เรียบร้อย) แล้วอพยพไปยังจุดรวมพลด้วยเส้นทางที่ปลอดภัยให้ได้ภายใน 5 นาที ไปตามทิศต้นลม</li> <li>หัวหน้างานของผู้รับเหมาเช็ครายชื่อพนักงานของตนเองที่จุดรวมพลร่วมกับผู้ใช้รายชื่อ</li> <li>วันหยุดทำการ - หัวหน้างานผู้รับเหมา (หรือตัวแทนผู้รับเหมา-กรณีหัวหน้าไม่อยู่) เช็ครายชื่อพนักงานของตนเองที่จุดรวมพล 1 และ 2 แล้วแจ้งรายชื่อผู้ที่ขาดหายไปแก่หัวหน้ากะ ถ้าอยู่ครบก็ให้แจ้งว่า “อยู่ครบ”</li> <li>รออยู่ที่จุดรวมพลคอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> <li>ทันทีที่ได้ยินสัญญาณเสียงหลบภัย ให้หลบเข้าในอาคาร ช้างกำแพง โครงสร้าง เสา หรือถ้าอยู่กลางแจ้งให้นอนราบลงกับพื้นให้ตัวเองปลอดภัย</li> </ol>

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	22	จาก (of)	51

## 2.2 แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับความรุนแรงน้อย	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) ให้ไปอยู่ในที่ๆปลอดภัย เช่น เหนือลมและแจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. Shift Leader ส่ง Operator ตรวจสอบและรายงานเพื่อประเมินสถานการณ์ ว่าสารเคมีรั่วอยู่ในสถานที่กักเก็บหรือในพื้นที่ปฏิบัติงาน และสั่งปิดกั้นพื้นที่ เตรียมวิธีหยุดการรั่วไหลของสารเคมีโดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่เคมีหรือผู้จัดการส่วน/เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมฯ	Shift Leader
	3. Operator อย่างน้อย 2 คน (อีกท่านอาจเป็นเจ้าหน้าที่เคมี) สวมใส่ PPE (อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ประเภท อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา ถุงมือ รองเท้าบูท อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ) และเตรียมอุปกรณ์หยุดการรั่วไหลหรือดูดซับสารเคมีให้พร้อมก่อนเข้าดำเนินการ	Shift Operator
	4. แจ้งห้องควบคุมก่อนเข้าดำเนินการแก้ไข เมื่อได้รับอนุญาตจึงดำเนินการปิดกั้นการกระจาย ยกเว้น สารเคมีรั่วในที่รองรับสารเคมี จากนั้นจึงหยุดการรั่วไหลของสารเคมี เมื่อหยุดได้แล้ว จึงดำเนินการกำจัด สารเคมีที่รั่วไหล ใส่ภาชนะแข็งแรงทนสารเคมี ปิดมิดชิดสามารถเคลื่อนย้ายไปกำจัดได้ ส่วนที่รั่วไหลออกนอกที่กักเก็บใช้ อุปกรณ์ดูดซับสารเคมี และรวบรวมเก็บในภาชนะแข็งแรง ทนสารเคมี ปิดมิดชิด สามารถเคลื่อนย้ายไปกำจัดได้ต่อไปและปรับสภาพหรือเจือจางด้วยน้ำ ตามพื้นที่ๆ เปื้อนสารเคมีและแจ้ง Shift Leader เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว	Shift Operator
	5. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหาอย่างถาวรและการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและการกำจัดขยะเคมีที่เกิด	Shift Leader
ระดับความรุนแรงปานกลาง ถึงมาก	1. ผู้พบเห็นคนแรก(พนักงานหรือผู้รับเหมา) ให้ไปอยู่ในที่ๆปลอดภัย เช่น เหนือลม และแจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างาน หรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินจากแผนฉุกเฉิน และประกาศอพยพ	Shift Leader
	3. Operator อย่างน้อย 2 คน (อีกท่านอาจเป็นเจ้าหน้าที่เคมี) สวมใส่ PPE (อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ประเภท อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา ถุงมือ รองเท้าบูท อุปกรณ์ป้องกันระบบ	พนักงานทุกท่าน

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

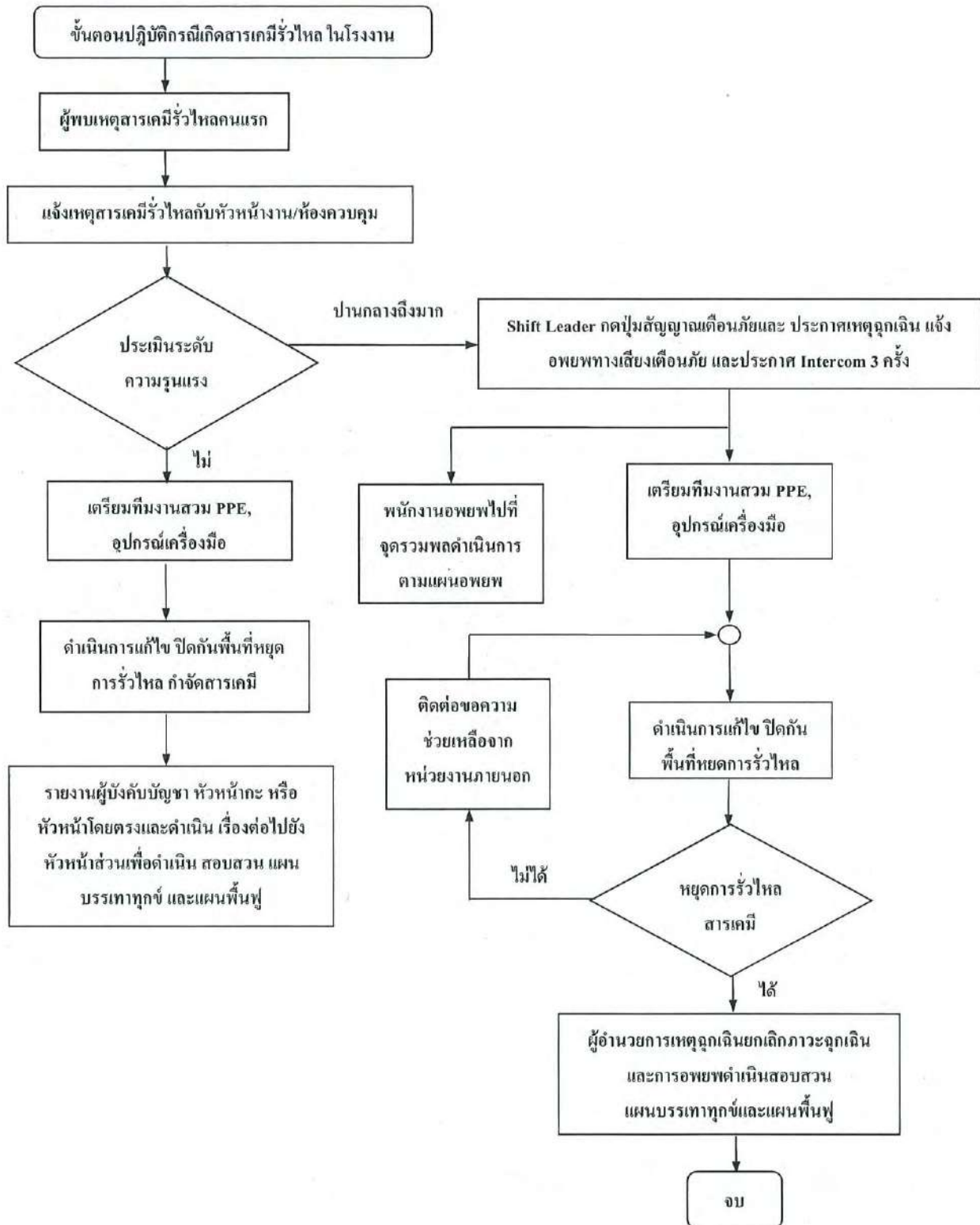
	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	23	จาก (of)	51

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
	ทางเดินหายใจ) และเตรียมอุปกรณ์หยุดการรั่วไหลหรือดูดซับสารเคมีให้พร้อมก่อนเข้าดำเนินการ	
	4. ทีมฉุกเฉิน เตรียมอุปกรณ์ สวมใส่ PPE (อุปกรณ์ ป้องกัน ตา ศรีษะ ถุงมือ รองเท้าบู๊ต อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ) และเตรียมอุปกรณ์หยุดการรั่วไหล หรือดูดซับสารเคมีให้พร้อมก่อนเข้าดำเนินการ	Shift Operator
	5. หัวหน้าทีมฉุกเฉิน เข้าสั่งการหยุดการรั่วไหลสารเคมี ปิดกั้นพื้นที่ ค้นหาผู้บาดเจ็บ โดยรายงานตรงต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน จากนั้นจึงหยุดการรั่วไหลของสารเคมี เมื่อหยุดได้แล้วจึงดำเนินการกำจัดสารเคมีที่รั่วไหล ใส่ภาชนะแข็งแรง ทนสารเคมี ปิดมิดชิด สามารถเคลื่อนย้ายไปกำจัดได้ ส่วนที่รั่วไหลออกนอกที่กักเก็บใช้อุปกรณ์ดูดซับสารเคมี และรวบรวมเก็บในภาชนะแข็งแรง ทนสารเคมี ปิดมิดชิด สามารถเคลื่อนย้ายไปกำจัดได้ต่อไปและปรับสภาพหรือเจือจางด้วยน้ำ ตามพื้นที่ๆ เปื้อนสารเคมีและแจ้งผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว	ผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง
	6. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์ที่เกิดเหตุหรือรับรายงานและสั่งการจากจุดรวมพล ในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมได้ ให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกผ่านทางผู้ประสานงานภายนอก/ประชาสัมพันธ์	รายงาน ผจก. โรงไฟฟ้า
	7. เมื่อสามารถควบคุมการรั่วไหลของสารเคมีได้แล้ว ให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์แผนฟื้นฟูและยกเลิกการอพยพ	รายงาน ผจก. โรงไฟฟ้า


“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	24	จาก (of)	51

ผังงานฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล




"เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม"

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	25	จาก (of)	51

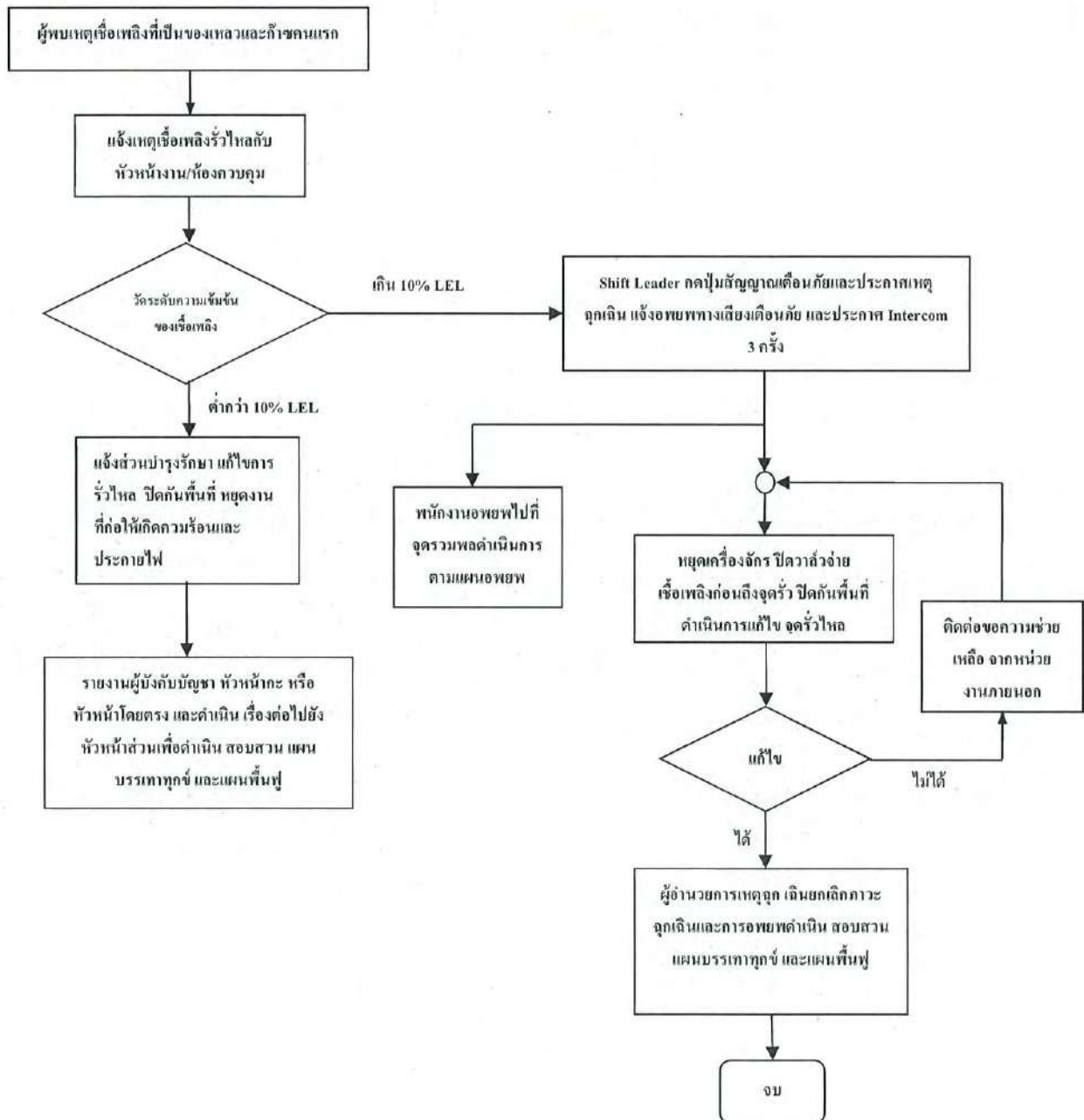
### 2.3 แผนฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล


เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับความรุนแรงน้อย	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) จากการได้กลิ่นหรือมองเห็นด้วยตาให้แจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. Shift Leader สั่ง Operator ตรวจสอบพื้นที่โดยรอบความเข้มข้นของเชื้อเพลิงว่าอยู่ในช่วงปลอดภัยหรือไม่เกิน 10 % LEL ถ้าเกินให้แจ้ง ห้องควบคุมยกระดับความรุนแรงเป็นปานกลาง สั่งปิดกั้นพื้นที่และห้ามบุคคลภายในที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ สั่งหยุดงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟทั้งหมด ถ้าเป็นเชื้อเพลิงเหลวให้จัดเตรียมอุปกรณ์ดูดซับเพื่อจำกัดพื้นที่การกระจาย ยกเว้นรั่วอยู่ในพื้นที่หรือภาชนะรองรับ	Shift Leader
	3. Shift Leader แจ้งส่วนบำรุงรักษาเพื่อดำเนินการแก้ไข โดยพิจารณาการหยุดการรั่วไหลของเชื้อเพลิงขณะเครื่องจักรทำงานหรือให้หยุดเครื่องจักรและตัดระบบเชื้อเพลิงออกแล้วแต่การพิจารณา	Operator
	4. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหาอย่างฉวาวและการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและการกำจัดขยะเคมีที่เกิด	Shift Leader
ระดับความรุนแรงปานกลาง ถึงมาก	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) จากการได้กลิ่นรุนแรงหรือมองเห็นด้วยตาว่ามีเชื้อเพลิงรั่วไหลปริมาณมาก ให้แจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินผู้ดูแลเหตุฉุกเฉินและประกาศอพยพ	Shift Leader
	3. Shift Leader สั่ง Operator ตรวจสอบพื้นที่โดยรอบความเข้มข้นของเชื้อเพลิงว่าอยู่ในช่วงปลอดภัยที่น้อยกว่า 10 % LEL ถ้าเกินให้หยุดเครื่องจักร กรณีเป็นก๊าซเชื้อเพลิงให้ปิด Valve ด้านทางก่อนถึงจุดก๊าซเชื้อเพลิงรั่ว สั่งปิดกั้นพื้นที่และห้ามบุคคลภายในที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ สั่งหยุดงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟทั้งหมด ถ้าเป็นเชื้อเพลิงเหลวให้จัดเตรียมอุปกรณ์ดูดซับ เพื่อจำกัดพื้นที่การกระจาย ยกเว้นรั่วอยู่ในพื้นที่หรือภาชนะรองรับ ในกรณีที่เข้มข้นของเชื้อเพลิงอยู่ในช่วงไม่เกิน 10 % LEL ให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินพิจารณาว่าจะหยุดเครื่องจักรหรือไม่	Shift Leader
	4. ทีมฉุกเฉิน สวมชุดดับเพลิง เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงเพลิงให้พร้อมรองรับคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน	Operator
	5. หัวหน้าทีมฉุกเฉิน สั่งการแก้ไขเหตุฉุกเฉินในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ระหว่างการ ให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้	ผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง
	6. เมื่อสามารถควบคุมการรั่วไหลของเชื้อเพลิงได้แล้ว ให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ แผนฟื้นฟูและยกเลิกการอพยพ	รายงาน ผจก. โรงไฟฟ้า

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสาร ไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	26	จาก (of)	51

### แผนงานฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล



	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	27	จาก (of)	51

#### 2.4 แผนฉุกเฉินกรณีอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต

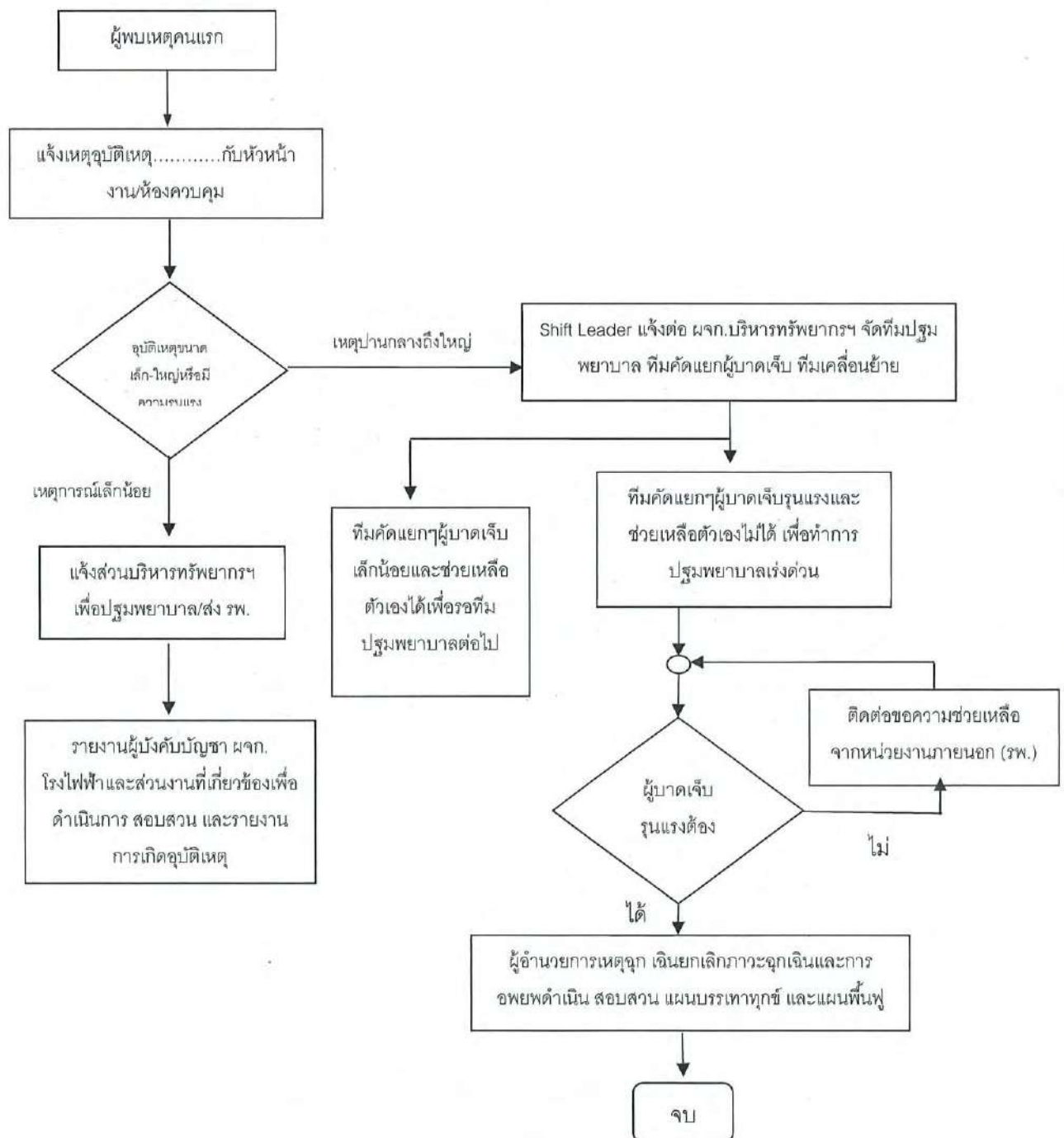
เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับความรุนแรงน้อย	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) พิจารณาว่าเป็นเหตุอะไร ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น เช่น พื้นที่ใด ผู้บาดเจ็บกี่คน อาการเบื้องต้นต้องการความช่วยเหลือด้านการคัดแยก และปฐมพยาบาล เป็นต้น จากนั้นแจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. Shift Leader สั่ง Operation engineer และแจ้งต่อแผนกบริหารทรัพยากรฯและแผนกสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบและเตรียมการคัดแยก ปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ	Shift Leader
	3. ผจก.บริหารทรัพยากรฯสั่งการทีมปฐมพยาบาล (จนท.แวร์เฮาส์, จนท.ธุรการ และ จนท.สิ่งแวดล้อม) ทำการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ	ผจก.บริหารทรัพยากรบุคคล
	4. นำส่งผู้บาดเจ็บไปโรงพยาบาลตามความเหมาะสม เช่น มีอาการเจ็บป่วยเพิ่มเติม หรือหลังการปฐมพยาบาลแต่อาการไม่ดีขึ้น	ผจก.บริหารทรัพยากรบุคคล
ระดับความรุนแรงปานกลาง ถึงมาก	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) พิจารณาว่าเป็นเหตุอะไร ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น เช่น พื้นที่ใด ผู้บาดเจ็บกี่คน อาการเบื้องต้นต้องการความช่วยเหลือด้านการคัดแยก และปฐมพยาบาล เป็นต้น จากนั้นแจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. Shift Leader สั่ง Operation engineer และแจ้งต่อแผนกบริหารทรัพยากรฯและแผนกสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบและเตรียมการคัดแยก ปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ	Shift Leader
	3. ผจก.บริหารทรัพยากรฯสั่งการทีมช่วยเหลือและปฐมพยาบาล (จนท.แวร์เฮาส์, จนท.ธุรการ และ จนท.สิ่งแวดล้อม) ทำการคัดแยกผู้บาดเจ็บ ด้วยจำนวนผู้บาดเจ็บอาจมีจำนวนมาก และลักษณะอาการแต่ละคนอาจมาก น้อยต่างกัน ทั้งนี้เพื่อลดเวลาสำหรับทีมปฐมพยาบาล รวมถึงลดเวลาต่อบุคลากรทางการแพทย์กรณีเหตุการณ์ใหญ่หรือซับซ้อน ที่ต้องร้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก	ผจก.บริหารทรัพยากรบุคคล
	4. ทีมช่วยเหลือ ทำการคัดแยกผู้บาดเจ็บออกเป็น 4 กลุ่ม คือ - บาดเจ็บเล็กน้อย (แท็กสีเขียว) ช่วยเหลือตัวเองได้ - บาดเจ็บปานกลาง (แท็กสีเหลือง) ยังมีสติแต่อาจช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ - บาดเจ็บมาก (แท็กสีแดง) ไม่มีสติหรือหมดสติ เสียเลือดมาก - ตาย (แท็กสีดำ)	ผจก.บริหารทรัพยากรบุคคล ผจก./จนท.สิ่งแวดล้อมฯ
	5. นำส่งผู้บาดเจ็บไปโรงพยาบาลตามลำดับความรุนแรง(ข้อ4) โดยการสั่งการจากบุคลากรทางการแพทย์จากภายนอก	ผจก.บริหารทรัพยากรบุคคล
	6. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน สั่งการแก้ไขเหตุฉุกเฉิน เป็นการเบื้องต้นอันเป็นผลจากอุบัติเหตุขนาดปานกลาง-ใหญ่ เพื่อป้องกันเกิดเหตุซ้ำ	ผจก. โรงไฟฟ้า

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> แผนฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	28	จาก (of)	51

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
	7.เมื่อสามารถควบคุมเหตุได้แล้ว ให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ แผนฟื้นฟูและยกเลิกการอพยพ	ผจก. โรงไฟฟ้า

**แผนงานฉุกเฉินสำหรับควบคุมอุบัติเหตุขนาดเล็กถึงใหญ่หรือรุนแรง**



“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	29	จาก (of)	51

## 2.5 แผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติตามธรรมชาติ

### 1) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)

- อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยพื้นฐาน ประกอบด้วย หมวก เสื้อแขนยาว รองเท้า
- อุปกรณ์ช่วยหายใจ (Self Contained Breathing Apparatus, SCBA)

### 2) การปฏิบัติขณะเมื่อเกิดเหตุ

#### 2.5.1 แผ่นดินไหว

แผ่นดินไหวเป็นปรากฏการณ์ธรรมชาติที่ส่งแรงสั่นสะเทือนและมีผลกระทบไปในบริเวณกว้างและไกล ไม่เฉพาะบริเวณที่เป็นศูนย์กลางการเกิดแผ่นดินไหว และหากเป็นแผ่นดินไหวขนาดใหญ่สามารถส่งแรงสั่นสะเทือนไปได้หลายพันกิโลเมตร ซึ่งขนาดและความรุนแรงของการเกิดแผ่นดินไหวที่นิยมใช้อ้างอิงในประเทศไทยได้แก่ “มาตราริกเตอร์”

ความรุนแรงของแผ่นดินไหวสามารถวัดได้ทั้งขณะเกิดและหลังเกิด คนอาจจะรู้สึกได้ถึงการเกิดแผ่นดินไหว มีอาการเสียหายหรือมีการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง โดยขนาดและความสัมพันธ์โดยประมาณกับความสั่นสะเทือนใกล้จุดศูนย์กลางตามมาตราริกเตอร์ แบ่งได้เป็น 5 ช่วง คือ


- ความรุนแรง 1.0-2.9 เกิดการสั่นไหวเล็กน้อย ผู้คนเริ่มรู้สึกถึงอาการสั่นไหว บางครั้งรู้สึกเวียนศีรษะ
- ความรุนแรง 3.0-3.9 เกิดการสั่นไหวเล็กน้อย ผู้คนที่อยู่ในอาคารรู้สึกเหมือนรถไฟวิ่งผ่าน
- ความรุนแรง 4.0-4.9 เกิดการสั่นไหวปานกลาง ผู้ที่อาศัยอยู่ทั้งภายในอาคารและนอกอาคาร รู้สึกถึงการสั่นสะเทือนวัตถุที่ห้อยแขวนมีการแกว่งไปมา
- ความรุนแรง 5.0-5.9 เกิดการสั่นไหวรุนแรงเป็นบริเวณกว้าง เครื่องเรือน และวัตถุมีการเคลื่อนที่
- ความรุนแรง 6.0-6.9 เกิดการสั่นไหวรุนแรงมาก อาคารเริ่มเสียหาย พังทลาย
- ความรุนแรง 7.0 ขึ้นไป เกิดการสั่นไหวอย่างร้ายแรง อาคาร สิ่งก่อสร้างได้รับความเสียหายอย่างมาก แผ่นดินเกิดการแยกตัว วัตถุที่อยู่บนพื้นถูกเหวี่ยงกระเด็น

#### ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนการเกิดแผ่นดินไหว

- ติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมอุตุนิยมวิทยาหรือทางราชการเกี่ยวกับเหตุแผ่นดินไหวและการแจ้งเตือนภัย
- ตรวจสอบความปลอดภัยของอาคาร อาคารสูง โครงสร้างเครื่องจักร อุปกรณ์ ตลอดจนอุปกรณ์สำนักงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายเมื่อเกิดแผ่นดินไหว เช่น ตู้ ชั้นวางของอาคารคลังพัสดุ ไม้วางของหนักบนที่สูง ยึดอุปกรณ์ให้มั่นคง แข็งแรง
- อบรมและซักซ้อมความพร้อมในการปฏิบัติ เมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหวเป็นประจำ

#### ขั้นตอนปฏิบัติขณะเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว ให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้ :


- กรณีอยู่ในสำนักงานหรือในโครงสร้างอาคาร
- หากสิ่งปิดคลุมเพื่อป้องกันอันตรายจากการบาดเจ็บจากวัตถุสิ่งของหล่นใส่

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
<b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b>  แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	30	จาก (of)	51

- อยู่ในพื้นที่โครงสร้างแข็งแรง ปกป้อง สามารถรับน้ำหนักได้มาก เช่น ใต้โต๊ะ เก้าอี้ ม้านั่ง อยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่าง สายไฟ โคมไฟหรือ สิ่งที่ย้อยแขวน
  - ถ้ามีวัตถุ แก้ว กระจุก สิ่งเปราะบางในพื้นที่ ให้ใช้ผ้าคลุมหรือเสื้อแจ็คเก็ตคลุมตัว ป้องกันอันตรายจากสิ่งของตกลง มาใส่
  - ให้ระวัง ตู้ อุปกรณ์ สิ่งของที่อาจตกลงมา หรือทำให้สะดุดล้ม ในบริเวณพื้นที่ และจัดเก็บให้ปลอดภัย
  - ห้ามวิ่งออกจากอาคาร ในขณะที่เกิดแผ่นดินไหว อุบัติเหตุโดยมากเกิดจากวัตถุ สิ่งของภายนอกร่วงหล่นลงมาทับ หรือสายไฟแรงสูง พาด โคน ผู้ประสบเหตุขณะหนีออกจากอาคาร
  - หลีกเลี่ยงการดับไฟที่กำลังลุกไหม้ในขณะที่กำลังเกิดแผ่นดินไหว
  - ห้ามสูบบุหรี่หรือจุดไฟ เมื่อเกิดแผ่นดินไหว อาจจะมีท่อก๊าซหรือสารไวไฟรั่ว จากเหตุแผ่นดินไหว
  - ทันทีที่เกิดแผ่นดินไหวครั้งแรกได้ส่งบลก ให้เคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่อาคาร โดยการเดินอย่างมีสติและปลอดภัย อพยพไปรวมกันที่จุดรวมพล ไม่อนุญาตให้กลับเข้าไปในอาคารที่ทำงานจนกว่าจะได้รับการตรวจสอบประเมินอาคาร ที่เสียหายโดยผู้รับผิดชอบว่ามีความปลอดภัย
  - ตรวจสอบว่ามีผู้ใดได้รับบาดเจ็บ ทำการปฐมพยาบาลหรือติดต่อสถานพยาบาล
- กรณีอยู่นอกอาคาร
- ให้อยู่ในพื้นที่โล่งแจ้ง อยู่ให้ห่างจากอาคาร สายไฟ ท่อก๊าซ ท่อไอน้ำ ถังเก็บน้ำมันหรือสารเคมี หรือ สิ่งใดก็ตามที่ อาจตกลงมาใส่ได้
  - ถ้ากำลังขับรถ ให้นำรถออกจากเส้นทางเดินรถและจอดในที่ปลอดภัย หลีกเลี่ยงการจอดใต้สะพาน ทางข้าม หรือบนสะพาน พยายามอยู่ห่างจากต้นไม้ เสาไฟฟ้า แนวสายไฟ ให้อยู่ในรถจนกว่าเหตุแผ่นดินไหวจะสงบ ให้น้ำ สมุดคู่มือรถและถ้ามีชุดปฐมพยาบาลในรถ ติดตัวไปด้วย แม้ว่าสภาพถนนสามารถใช้สัญจร ได้ปกติ แต่อนุญาตให้รถ จุกเงินและรถเจ้าหน้าที่ตำรวจใช้งานได้เท่านั้น

#### ขั้นตอนปฏิบัติ หลังจากเหตุการณ์แผ่นดินไหวสงบ

- ให้อพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพลที่กำหนดไว้
- ให้ตรวจสอบอันตรายจากไฟไหม้ ถ้าได้กลิ่นก๊าซรั่ว ให้ทำการปิดวาล์วท่อก๊าซ ถ้ามีเหตุการณ์ที่สายไฟฟ้าชำรุดให้ปิด สวิตช์ไฟที่ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า
- ถ้าระบบโทรศัพท์สามารถใช้งานได้ ให้ใช้ติดต่อในกรณีที่เป็น หรือขอความช่วยเหลือฉุกเฉินเท่านั้น
- หลีกเลี่ยงการใช้รถ ใช้นั่ง ให้สำรองถนนไว้สำหรับรถฉุกเฉิน
- ให้ระมัดระวังตัวหรือชิ้นส่วนของที่อาจล้มหรือพังลงมาได้ เมื่อเปิดประตูออก ตลอดจนปล่องระบายอากาศ ซึ่งอาจพัง ได้จากการสั่นสะเทือน ให้ตรวจสอบรอยแตกแยกของหลังคาหรือพื้นห้องอาคาร
- ให้ติดตามข่าวสารและข้อควรปฏิบัติที่สำคัญทางสื่อของรัฐ โปรดจำไว้เสมอว่า เหตุการณ์แผ่นดินไหวระลอกถัดมา (After shock) จะมีขนาดใหญ่เพียงพอที่จะทำให้เกิดความเสียหายได้โดยตัวมันเอง โดยปกติจะเกิดตามมาจาก แผ่นดินไหวขนาดใหญ่

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	31	จาก (of)	51

## 2.5.2 วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากพายุลมแรง จนทำให้เกิดความเสียหายแก่อาคารบ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้าง สำหรับในประเทศไทยพายุหรือพายุลมแรงมีสาเหตุมาจากปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ คือ

- พายุหมุนเขตร้อน ได้แก่ ดีเปรสชัน พายุโซนร้อน พายุไต้ฝุ่น
- พายุฤดูร้อน ส่วนมากจะเกิดระหว่างเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายน โดยจะเกิดถี่ในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่วนภาคกลางและภาคตะวันออก จะมีการเกิดน้อยครั้งกว่า สำหรับภาคใต้ก็สามารถเกิดได้แต่ไม่บ่อยนัก โดยพายุฤดูร้อนจะเกิดในช่วงที่มีลักษณะอากาศร้อนอบอ้าวติดต่อกันหลายวัน แล้วมีกระแสอากาศเย็นจากความกดอากาศสูงในประเทศจีนพัดมาปะทะกัน ทำให้เกิดฝนฟ้าคะนองมีพายุลมแรง และอาจมีลูกเห็บตกได้จะทำความเสียหายในบริเวณที่ไม่กว้างนัก
- ลมจวกร (เทอร์นาโด) เป็นพายุหมุนรุนแรงขนาดเล็กที่เกิดจากการหมุนเวียนของลมภายใต้เมฆก่อตัวในทางตั้ง หรือเมฆพายุฝนฟ้าคะนอง (เมฆคิวมูโลนิมบัส) ที่มีฐานเมฆต่ำ กระแสลมวนที่มีความเร็วลมสูงนี้จะทำให้กระแสอากาศเป็นลำพุ่งขึ้นสู่ท้องฟ้า หรือย้อยลงมาจากฐานเมฆคล้ายกับงวงหรือปล่องขึ้นลงมา ถ้าถึงพื้นดินก็จะทำความเสียหายแก่บ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งปลูกสร้างได้ สำหรับในประเทศไทยมักจะเกิดกระแสนลมวน ใกล้พื้นดินเป็นส่วนใหญ่ไม่ค่อยขึ้น ไปจนถึงได้พื้นฐานเมฆ และเกิดขึ้นนาน ๆ ครั้ง โดยจะเกิดขึ้นในพื้นที่แคบ ๆ และมีช่วงระยะเวลาสั้น ๆ จึงทำให้เกิดความเสียหายได้ในบางพื้นที่

### ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดพายุ


- ติดตามข่าวและประกาศคำเตือนลักษณะอากาศจากกรมอุตุนิยมวิทยา
- เตรียมวิทยุและอุปกรณ์สื่อสาร ชนิดใช้ถ่านแบตเตอรี่ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อติดตามข่าวในกรณีไฟฟ้าขัดข้อง
- ตัดกิ่งไม้ที่อาจหักได้จากลมพายุ โดยเฉพาะกิ่งที่ห้อยหามหับอาคาร สายไฟฟ้า ต้นไม้ที่ตายยืนต้นควรจัดการโค่นลงเสีย
- ตรวจสอบและสายไฟฟ้าทั้งในและนอกบริเวณอาคารให้เรียบร้อย ถ้าไม่แข็งแรงให้อัดเหี่ยวเสาไฟฟ้าให้มั่นคง

### ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดพายุ

#### ขั้นตอนปฏิบัติเบื้องต้น

- ดูแล รักษา เครื่องจักร อุปกรณ์ ทรัพย์สินมีค่า ของบริษัท ให้มั่นคง ปลอดภัย ถ้ามีเวลาเพียงพอและปลอดภัย โดยไม่ขัดจังหวะในการอพยพไปรวมกันที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินพายุลมแรง
- หลีกเลี่ยงการทำงานบนที่สูง นั่งร้าน ขณะที่กำลังเกิดพายุลมแรง
- ติดตามข่าวสถานีอุตุนิยมวิทยาในพื้นที่เป็นระยะๆ
- ให้หมอบลง และปิดคลุมตัว ป้องกันวัสดุสิ่งของตกลงใส่ โดยใช้เสื้อแจ็คเก็ต หรือวัสดุกันกระแทก
- ตรวจสอบอุปกรณ์สิ่งของโคจรอบที่อาจตกใส่หรือทำให้สะดุดหกล้มในพื้นที่และให้อยู่ในที่ปลอดภัยจากสิ่งดังกล่าว.
- อพยพไปรวมกันที่จุดปลอดภัยสำหรับเหตุการณ์พายุฝนฟ้าคะนองรุนแรง โดยพิจารณาดังนี้
  - อยู่ภายในห้องหรือห้องโถง ในชั้นล่างสุดจะเป็นที่ปลอดภัยที่สุด
  - อยู่ห่างจากบริเวณอาคาร ผนังที่เป็นแก้ว หรือพื้นที่มีทรงหลังคากว้าง เช่นอาคารคลังพัสดุ

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	32	จาก (of)	51

- บริเวณมุมอาคาร มุมห้องจะปลอดภัยกว่าพื้นที่ตรงกลางผนังกำแพง

#### ขั้นตอนปฏิบัติในการตอบสนองเหตุการณ์พายุไต้ฝุ่นและดีเปรสชัน

กำหนดระดับ ของการตอบสนองเหตุการณ์พายุไต้ฝุ่นและดีเปรสชันไว้ 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับที่ 1      เฝ้าระวัง เมื่อสถานีกรมอุตุนิยมวิทยา ประกาศพายุฝนฟ้าคะนองในพื้นที่ โดยมีทิศทางมุ่งหน้ามาทางโรงไฟฟ้า ระยะเวลาห่างจากโรงไฟฟ้าประมาณ 36 ชั่วโมง
- ระดับที่ 2      เตือนภัยระวังพายุโซนร้อน เมื่อพายุมีความเร็วลมสูงขึ้นจนถึง 63 กม./ ชม. และมีทิศทางมุ่งหน้ามาทางโรงไฟฟ้า
- ระดับที่ 3      เตือนภัยระวังพายุไต้ฝุ่น เมื่อพายุมีความเร็วลมสูงขึ้นจนถึง 110 กม./ ชม. และมีทิศทางมุ่งหน้ามาทางโรงไฟฟ้า
- ระดับที่ 4      เตรียมการในการหยุดเดินเครื่อง เมื่อพายุมีความเร็วลม สูงขึ้นจนถึง 110 กม./ ชม. และมีระยะห่างจากโรงไฟฟ้าภายใน 120 กม. มีทิศทางเดินทางผ่านโรงไฟฟ้า
- ระดับที่ 5      หยุดเดินเครื่อง เมื่อพายุมีความเร็วลมเกินกว่า 110 กม./ ชม.และ จุดศูนย์กลางพายุ มีเส้นทางเดินทางผ่านโรงไฟฟ้า

#### ขั้นตอนปฏิบัติงาน

- เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการเฝ้าดูรายงานการเกิดพายุ ฝนฟ้าคะนอง และสื่อสารให้ทีมผู้บริหารทราบ
- ผู้จัดการแต่ละส่วน มีหน้าที่รับผิดชอบในการสั่งการเคลื่อนย้าย และอุปกรณ์วัสดุ สิ่งของซึ่งอาจปลิวในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น แผ่นครอบฉนวนกันความร้อน, แผ่นปิดคลุมอุปกรณ์, ป้ายตั้งพื้น, แผ่นกระเบื้องหลังคา, กองวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว เป็นต้น ให้เริ่มดำเนินการปฏิบัติทันทีเมื่อประกาศระดับที่ 1
- ผู้จัดการโรงไฟฟ้า พิจารณาให้ผู้จัดการเดินเครื่อง เตรียมทำการหยุดเดินเครื่อง เมื่อมีการประกาศระดับที่ 4 โดยพนักงานผู้ซึ่งไม่เกี่ยวข้องในการหยุดเดินเครื่อง จะถูกส่งกลับบ้าน ถ้าสามารถทำได้และปลอดภัย
- ผู้จัดการโรงไฟฟ้า สั่งการให้ผู้จัดการแต่ละส่วน ดูแลพื้นที่รับผิดชอบให้เรียบร้อย ปลอดภัย เมื่อประกาศระดับที่ 5 ทันทีที่เครื่องได้หยุดเดินเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานไปรวมกันที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้
- หลังจากพายุได้ผ่านบริเวณพื้นที่โรงไฟฟ้า ให้ผู้จัดการแต่ละส่วน ดำเนินการตรวจสอบความเสียหายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ก่อนที่จะทำการเริ่มต้นเดินเครื่องใหม่
- ผู้จัดการแต่ละส่วน ต้องรายงานความเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่ต่อผู้จัดการ โรงไฟฟ้าทราบ
- ผู้จัดการโรงไฟฟ้าแจ้งให้ผู้จัดการเดินเครื่อง เตรียมพร้อม เมื่อจะต้องทำการเริ่มต้นเดินเครื่องใหม่ โดยพิจารณาจากรายงานข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น

#### ขั้นตอนปฏิบัติหลังเหตุการณ์วาทภัย

- ให้อพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพลที่กำหนดไว้
- ให้ตรวจสอบอันตรายจากไฟไหม้ ถ้าได้กลิ่นก๊าซรั่ว ให้ทำการปิดวาล์วท่อก๊าซ ถ้ามีเหตุการณ์ที่สายไฟฟ้าชำรุดให้ปิดสวิทช์ไฟที่ผู้ควบคุมระบบไฟฟ้า
- ถ้าระบบโทรศัพท์สามารถใช้งานได้ ให้ใช้ติดต่อในกรณีที่เป็น หรือขอความช่วยเหลือฉุกเฉินเท่านั้น

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสาร ไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	33	จาก (of)	51

- หลีกเลี่ยงการใช้รถ ใช้ถนน ให้สำรองถนนไว้สำหรับรถฉุกเฉิน
- ให้ระมัดระวังผู้หรือชิ้นส่วนของที่อาจล้มหรือพังลงมาได้ เมื่อเปิดประตูออก ตลอดจนปล่องระบายอากาศ ซึ่งอาจพังได้จากผลของพายุ ให้ตรวจสอบรอยแตกแยกของหลังคาหรือพื้นห้องอาคาร
- ติดตามข่าวสารและข้อควรปฏิบัติที่สำคัญทางสื่อของรัฐ

### 2.5.3 อุทกภัย

อุทกภัยหรือเหตุการณ์น้ำท่วม สามารถเกิดขึ้นและมีผลกระทบได้ทั้งระยะยาวอย่างต่อเนื่อง หรือส่งผลในระยะเวลานานขึ้นกับสภาวะอากาศ การเฝ้าติดตามรายงานข่าวพยากรณ์อากาศเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ามีเวลาเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อย่างเหมาะสม


#### ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดอุทกภัย

- ติดตามข่าวและประกาศคำเตือนลักษณะอากาศจากกรมอุตุนิยมวิทยา
- เตรียมขนย้ายสิ่งของที่เสียหายหากเปียกน้ำ ให้อยู่ที่สูง
- ตรวจสอบอุปกรณ์และสายไฟฟ้าทั้งในและนอกบริเวณอาคารให้เรียบร้อย พร้อมตัดกระแสไฟเมื่อเกิดเหตุ
- จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ทำถุงทราย
- ถ้าคาดการณ์ได้ว่า น้ำจะท่วม ให้กักตุนน้ำดื่มไว้ใช้ในพื้นที่
- ให้นำอุปกรณ์ เครื่องมือที่อยู่ภายนอกอาคาร เข้ามาจัดเก็บและผูกมัดให้ปลอดภัย
- เตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับน้ำท่วม เช่น กล่องฉุกเฉิน ประกอบด้วย ไฟฉาย, ถ่านแบตเตอรี่ สำหรับวิทยุข่าวสาร, ชุดเครื่องมือ, แผ่นผ้าพลาสติก, รองเท้าบูทยาง, ถุงมือยาง ถุงมือป้องกัน, ชุดกันฝน, น้ำดื่ม, ไม้กวาด, พลั่วตัก, ผ้าทำความสะอาดสะอาดพื้น, ไม้ยางไถ่น้ำ, น้ำยาฆ่าเชื้อ ทำความสะอาด และกล่องถ่ายรูป
- ทำสำเนาและเก็บสำรองข้อมูลคอมพิวเตอร์ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูลที่สำคัญ และจัดเก็บข้อมูลในที่ปลอดภัย
- จัดทำแผนการเก็บรักษาเอกสารข้อมูลที่สำคัญ เช่น เอกสารการบัญชี การเรียกคืนภาษี สัญญาว่าจ้าง เอกสารทางกฎหมาย
- ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าออก และยกให้สูงขึ้น ถ้าทำได้
- ขนย้ายสารเคมีอันตราย ของเสียวัตถุอันตราย ออกไปนอกโรงงาน และหรือเก็บในที่ปลอดภัย

#### ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัย

- ระงับอันตรายจากการลื่น หกล้ม
- ระงับอันตรายจากสายไฟฟ้าที่จุ่มอยู่ในน้ำ อาจเกิดอันตรายจากไฟฟ้าดูด
- ห้ามขับรถหรือเดินผ่านพื้นที่มีน้ำท่วมขัง
- ห้ามเข้าไปในพื้นที่น้ำท่วมสูงหรือทางน้ำไหลผ่านแรง ช่องทางเข้า-ออกอาจถูกเปิดออก, กระแสน้ำอาจทำให้ล้มลง หรืออาจมีสายไฟจมน้ำอยู่ในพื้นที่
- ถ้าสามารถทำได้ ให้เคลื่อนย้ายยานพาหนะ อุปกรณ์ และเอกสารที่มีค่าไปจัดเก็บในที่ปลอดภัยกว่าในพื้นที่
- ถ้ากระแสน้ำท่วมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และยานพาหนะอยู่ในน้ำที่เพิ่มขึ้น ให้ออกจากยานพาหนะทันทีและปีนขึ้นบนที่สูง ถ้าสามารถทำได้อย่างปลอดภัย


“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	34	จาก (of)	51

- ถ้าน้ำเริ่มเพิ่มระดับสูงขึ้นในโรงไฟฟ้า ก่อนที่จะทำการอพยพ ให้เคลื่อนย้ายไปอยู่ในพื้นที่สูงที่สุด ถ้าจำเป็นให้ขึ้นหลังคาและอยู่ในที่ปลอดภัย
- ติดต่อขอความร่วมมือกับหน่วยงานฉุกเฉินหรือหน่วยบริการฉุกเฉินในพื้นที่

#### ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดอุทกภัย

- ระงับอันตรายหลังภาวะน้ำท่วม (อันตรายจากไฟฟ้า, ก๊าซไวไฟ, ลื่นล้ม, การสัมผัสกับของเสียและสารเคมีรั่วไหล)
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการฟื้นฟูภาวะฉุกเฉิน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม และทำความสะอาดมือให้ทั่วถึงและเป็นประจำ
- ห้ามดื่มเครื่องดื่มที่ผลิตจากหน่วยผลิตน้ำ จนกว่าจะได้มีการประกาศว่าปลอดภัย
- ห้ามใช้ไม้ขีดไฟ ไฟแช็ค หรือจุดไฟ ซึ่งอาจมีก๊าซไวไฟรั่วไหลและสะสมอยู่ในพื้นที่ ปฏิบัติตามนโยบายห้ามสูบบุหรี่
- ปิดพลังงานและหน่วยสนับสนุนการผลิต จนกว่าจะได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์โดยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และยืนยันว่าปลอดภัยในการใช้งาน อุปกรณ์ไฟฟ้า ตู้ไฟฟ้าและ ปลั๊กไฟต้องมีการตรวจสอบเช็คน้ำและความชื้นภายในก่อน
- ห้ามกลับเข้าไปในอาคาร ก่อนมั่นใจว่าปลอดภัย
- คิดป้ายแจ้งไว้หน้าทางเข้าอาคารที่สามารถเข้าอาศัย ใช้งานได้

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
<b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	35	จาก (of)	51

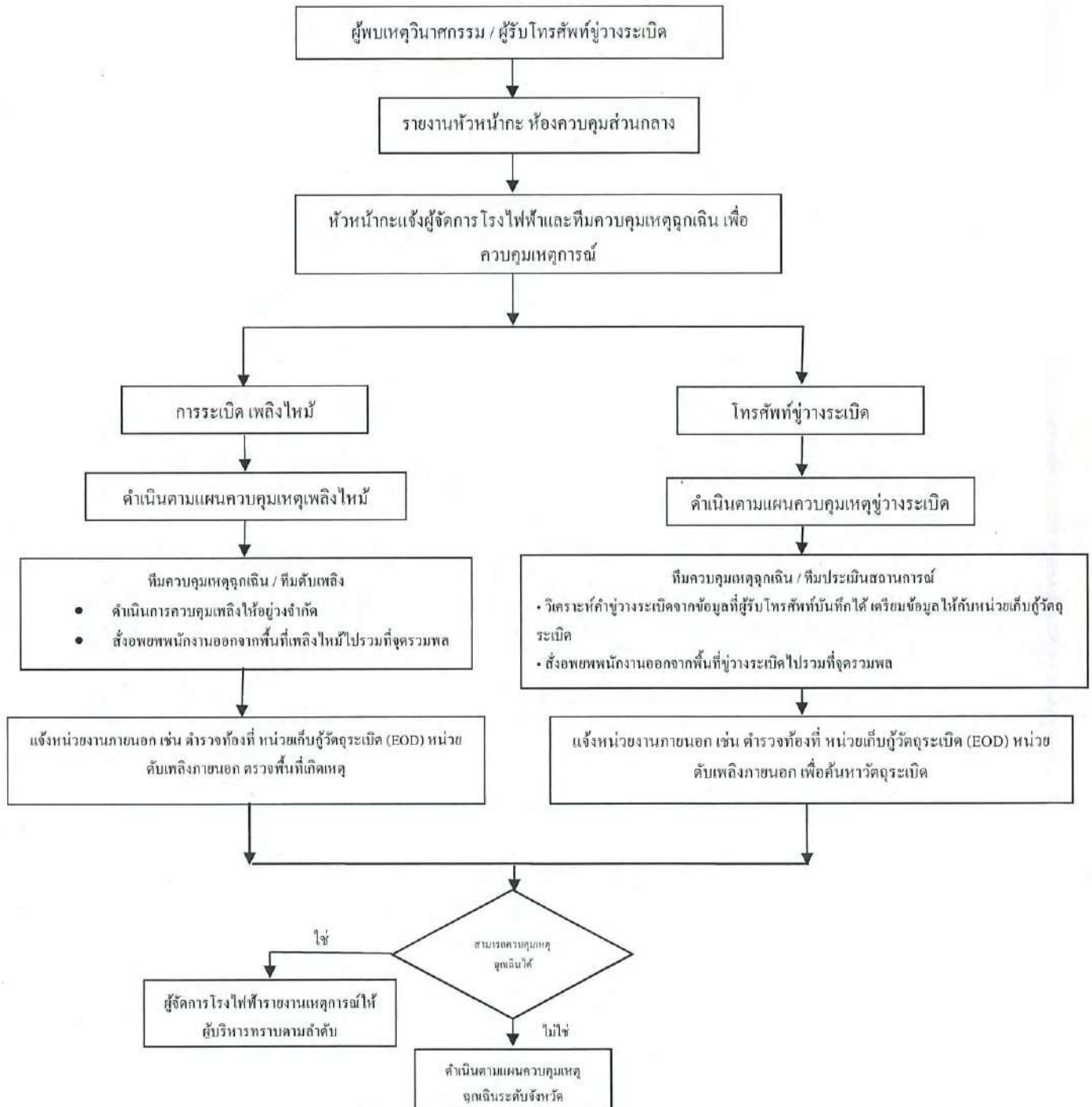
## 2.6 แผนฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับความรุนแรงน้อย	1. เมื่อมีพัสดุต้องสงสัยหรือพัสดุแปลกปลอมที่ไม่ระบุชื่อผู้ส่งและผู้รับที่ชัดเจนแต่นำมาส่งที่โรงไฟฟ้าหรือนำมาวางไว้ภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าโดยไม่มีผู้ใดรับทราบถึงที่มาที่ไปของพัสดุดังกล่าว ทั้งนี้ให้สันนิษฐานเบื้องต้นว่า พัสดุดังกล่าวมีความผิดปกติอาจจะเป็นระเบิด ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบพัสดุแปลกปลอมดังกล่าวโดยใช้เครื่องตรวจจับโลหะ หากตรวจไม่พบให้ทำการแจ้งส่วนงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อรายงานเหตุการณ์	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
	2. ติดตามสถานการณ์ข้อมูลในพื้นที่ใกล้เคียงโรงไฟฟ้า จากหน่วยงานราชการท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์เพื่อเฝ้าระวัง	ส่วนงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
	3. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจัดสายตรวจตรวจสอบรอบพื้นที่โรงไฟฟ้า ตลอด 24 ชั่วโมง ตามแผนงานตรวจสอบของฝ่ายรักษาความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ระดับความรุนแรงมาก	1. กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจพัสดุต้องสงสัยโดยใช้เครื่องตรวจจับโลหะแล้วพบความผิดปกติ ให้ทำการแจ้งส่วนงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อรายงานเหตุการณ์	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
	2. ส่วนงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยแจ้งผู้จัดการ โรงไฟฟ้าให้ทราบถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้น	ส่วนงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
	3. ผู้จัดการ โรงไฟฟ้าและทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องลงตรวจสอบพื้นที่และพัสดุต้องสงสัยที่อาจจะเป็นระเบิด โดยกันเขตพื้นที่และกั้นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ไปยังพื้นที่ที่ปลอดภัย และโทรแจ้งเหตุฉุกเฉินไปยังหน่วยงานสนับสนุนภายนอก เพื่อเข้าระงับเหตุการณ์ หากเกิดเหตุการณ์นอกเวลาทำการปกติให้หัวหน้ากะปฏิบัติหน้าที่แทน	ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า
เหตุฉุกเฉิน	1. หน่วยงานสนับสนุนภายนอกเข้าระงับเหตุ โดยทีมงานของโรงไฟฟ้าเฝ้าติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องจนกว่าเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ	พนักงานโรงไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
	2. เมื่อสามารถระงับเหตุการณ์ฉุกเฉินได้ให้ทำการป้องกันจุดเสี่ยงของโรงไฟฟ้า โดยปรับ กล้องวงจรปิด (CCTV) โดยการปรับ เป็นการหมุนสาย อัดโนมิตี โดยเน้นมุมกล้อง ไปพื้นที่ ริมรั้วด้านข้างโรงไฟฟ้าที่ติดถนน และคลองสาธารณะ ประตูทางเข้าโรงไฟฟ้า ควบคุมบุคคลภายนอกเข้า – ออก และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ของโรงไฟฟ้าเพิ่มความถี่ในการตรวจสอบ พื้นที่ตามจุดที่กำหนด โดยเฉพาะในช่วงเวลากลางคืน	พนักงานรักษาความปลอดภัย
	3. หากเกิดสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดเพลิงไหม้จากการลอบวางเพลิงร่วมด้วยให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินการระงับเหตุเพลิงไหม้	พนักงานโรงไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง


“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	36	จาก (of)	51

### ขั้นตอนปฏิบัติ เมื่อพบเหตุการณ์ก่อวินาศกรรมและการขู่วางระเบิด



“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	37	จาก (of)	51

## 2.7 แผนฉุกเฉินโรคระบาด


### 1) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)

- อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลพื้นฐาน ได้แก่ หมวก รองเท้า เสื้อแขนยาว
- หน้ากากอนามัย ถุงมืออนามัย

### 2) ระดับการแพร่ระบาด

องค์การอนามัยโลก (WHO) ได้แบ่งระดับการเตรียมพร้อมการแพร่ระบาดโรคอุบัติใหม่ร้ายแรง ออกเป็น 6 ระยะ ดังนี้

ระดับการเตรียมพร้อมการแพร่ระบาดโรคอุบัติใหม่ร้ายแรงของ WHO		
ช่วงเวลา Period	ระยะ ที่ Phase	ลักษณะของเหตุการณ์ Characteristics
ระหว่างก่อนการแพร่ ระบาด Inter-pandemic	1	ไม่มีการพบเชื้อไวรัสชนิดสายพันธุ์ใหม่ระบาดในมนุษย์ เชื้อไวรัสชนิดสายพันธุ์ใหม่ในมนุษย์มีการติดเชื้อในสัตว์ ถ้าพบมีการติดเชื้อในสัตว์ ความเสี่ยงในการติดเชื้อหรือเกิดโรคในมนุษย์อยู่ในเกณฑ์ต่ำ
	2	ไม่มีการพบเชื้อไวรัสชนิดสายพันธุ์ใหม่ติดต่อในมนุษย์ อย่างไรก็ตามเชื้อไวรัสชนิดสายพันธุ์ใหม่ติดต่อในสัตว์มีข้อมูล หลักฐานที่เสี่ยงต่อการติดต่อข้ามสายพันธุ์มาเกิดโรคในมนุษย์
ช่วงการเตือนระบังกการ แพร่ระบาด Pandemic Alert	3	มีการติดเชื้อไวรัสชนิดสายพันธุ์ใหม่ในมนุษย์ แต่ไม่มี หรือมีการแพร่ระบาดจาก คนสู่คน อยู่ในวงจำกัด
	4	การแพร่ระบาดของโรคจากคนสู่คนในวงแคบ แต่การแพร่ติดต่อระหว่างประชากรในพื้นที่ที่มีจำนวนมาก มีข้อมูลสนับสนุนว่าไวรัสไม่ค่อยพัฒนาสายพันธุ์ในการระบาดสู่คน
	5	การแพร่ระบาดของโรคจากคนสู่คนเป็นวงกว้าง แต่การแพร่ติดต่อระหว่างประชากรในพื้นที่อยู่ในวงจำกัด มีข้อมูลสนับสนุนว่าไวรัสมีการพัฒนาสายพันธุ์ หรือกลายพันธุ์ ในการระบาดสู่คน แต่ยังไม่มีการระบาดทุกพื้นที่
ช่วงการแพร่ระบาด Pandemic	6	การแพร่ระบาดมีจำนวนมากขึ้น และต่อเนื่อง ในประชากรโลกทั่วไป

	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	38	จาก (of)	51

#### การเตรียมพร้อมรับมือการแพร่ระบาด (Pandemic Emergency Response Levels)

เมื่อใดที่องค์การอนามัยโลกได้ประกาศ ระดับการเตือนระบับการแพร่ระบาดระดับ 4 หรือกระทรวงสาธารณสุขประกาศเตือนภัยโรคระบาด ไม่ว่าในพื้นที่ใกล้เคียงหรือพื้นที่อื่นๆ ภายในประเทศ โรงไฟฟ้าจะดำเนินการแผนเฝ้าระวังการแพร่ระบาดภายใน พื้นที่โรงไฟฟ้า โดยเฉพาะผู้ต้องเดินทางและปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ มีการเฝ้าระวังระดับของการแพร่ระบาด จำนวนพนักงานและการขาดงาน โดยได้แบ่งระดับการแพร่ระบาดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้า ดังนี้

##### ระดับความรุนแรงและการเตรียมพร้อมการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

- ระดับ 1 – มีคนติดโรคระบาดในประเทศ
- ระดับ 2 – มีคนติดโรคระบาดในพื้นที่รัศมี 120 กม. จากโรงไฟฟ้า
- ระดับ 3 – มีคนติดโรคระบาดในโรงไฟฟ้า
- ระดับ 4 – มีคนติดโรคระบาดในโรงไฟฟ้าและพนักงานเจ็บป่วย > 25%

#### ระดับการแพร่ระบาด ระดับ 1

- EHS ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด ทั้งสถานการณ์การระบาดภายในประเทศและต่างประเทศ และรายงานให้คณะกรรมการความปลอดภัยและผู้จัดการ โรงไฟฟ้าทราบทุกระยะ
- พนักงานทุกคนปฏิบัติตามข้อปฏิบัติด้านสุขอนามัย ได้แก่ กินร้อน ช้อนกลาง ล้างมือ เป็นประจำ สวมหน้ากากอนามัย


#### ระดับการแพร่ระบาด ระดับ 2 ให้ปฏิบัติเพิ่มเติมจากระดับก่อนหน้า ดังนี้

- ผู้จัดการโรงไฟฟ้า ประกาศจัดตั้งทีมควบคุมการแพร่ระบาด โรคอุบัติใหม่ ซึ่งประกอบด้วย ผู้จัดการโรงไฟฟ้า และผู้จัดการแต่ละส่วน และเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นให้พร้อม เช่นชุดปฐมพยาบาล หน้ากากอนามัย น้ำยาทำความสะอาด
- จัดอบรมพนักงานเพื่อทบทวนแผนฉุกเฉิน โรคอุบัติใหม่ระบาด และแจ้งให้ทราบถึงสถานการณ์การแพร่ระบาด
- เฝ้าระวังและติดตามข้อมูลการแพร่ระบาดจากกระทรวงสาธารณสุขและองค์การอนามัยโลก
- เฝ้าระวังและผู้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่
- แจกหน้ากากอนามัยให้กับพนักงานและผู้มาติดต่อทุกคน สวมใส่ตลอดเวลาขณะอยู่ในโรงไฟฟ้า
- จัดเตรียมน้ำยาล้างมือ ติดตามจุดต่างๆ ในพื้นที่โรงไฟฟ้า
- จัดให้พนักงานฉีดวัคซีนป้องกันโรคที่จำเป็นทันที

#### ระดับการแพร่ระบาด ระดับ 3 ให้ปฏิบัติเพิ่มเติมจากระดับก่อนหน้า ดังนี้

- จัดทำรายงานสถานการณ์การป่วยประจำวันของพนักงานโรงไฟฟ้า
- ลงทะเบียนพนักงานผู้ป่วยภายในโรงไฟฟ้า ติดตาม เฝ้าระวัง การลาป่วยของพนักงานในแต่ละวัน
- เฝ้าระวังและสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานสาธารณสุขและหน่วยสนับสนุนเหตุฉุกเฉินในพื้นที่เพื่อทบทวนความสามารถในการโต้ตอบเหตุฉุกเฉินของโรงไฟฟ้า


“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	39	จาก (of)	51

- ปฏิบัติตามแนวทางด้านสุขอนามัยในการทำงาน เช่น นโยบายการควบคุมโรคติดต่อ และการใช้อุปกรณ์ป้องกันอย่างเหมาะสม
- จำกัดบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้ามาในโรงไฟฟ้าหากไม่มีธุระจำเป็น
- ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในพื้นที่ เช่น ห้องน้ำ ห้องอาหาร ห้องประชุม เป็นต้น
- พนักงานที่ป่วย ให้หยุดงานทันที หรือติดต่อครอบครัวหรือหน่วยพยาบาลเพื่อรับตัวพนักงานกลับบ้าน
- ติดตาม ข้อมูลการกักกัน ผู้ป่วยในพื้นที่ และระหว่างประเทศ และการปิดการเข้าประเทศ
- เตรียมพร้อมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลประจำศูนย์ควบคุมเฝ้าระวัง โรคอุบัติใหม่ให้เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน
- แจ้งผู้บริหาร โรงไฟฟ้า และวางแผนการหยุดเดินเครื่อง และการแจ้งการเดินทางเครื่องใหม่




ระดับการแพร่ระบาด ระดับ 4 ให้ปฏิบัติเพิ่มเติมจากระดับก่อนหน้า ดังนี้

- แจ้งผู้บริหาร โรงไฟฟ้า และวางแผนหรือปฏิบัติการหยุดเดินเครื่อง หากพนักงานมีไม่เพียงพอ
- หากยังมีการเดินเครื่องต่อ ให้จัดรถรับ-ส่งพนักงาน มายังโรงไฟฟ้า
- ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- จัดการดูแลรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิตพนักงาน ถ้าจำเป็น
- สนับสนุนและให้การช่วยเหลือพนักงานที่ป่วย
- สนับสนุนหัวหน้างานตามความต้องการ และให้คำปรึกษากับพนักงานที่มาทำงานทุกคน


 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	40	จาก (of)	51

## 2.8 แผนฉุกเฉินหม้อน้ำระเบิด

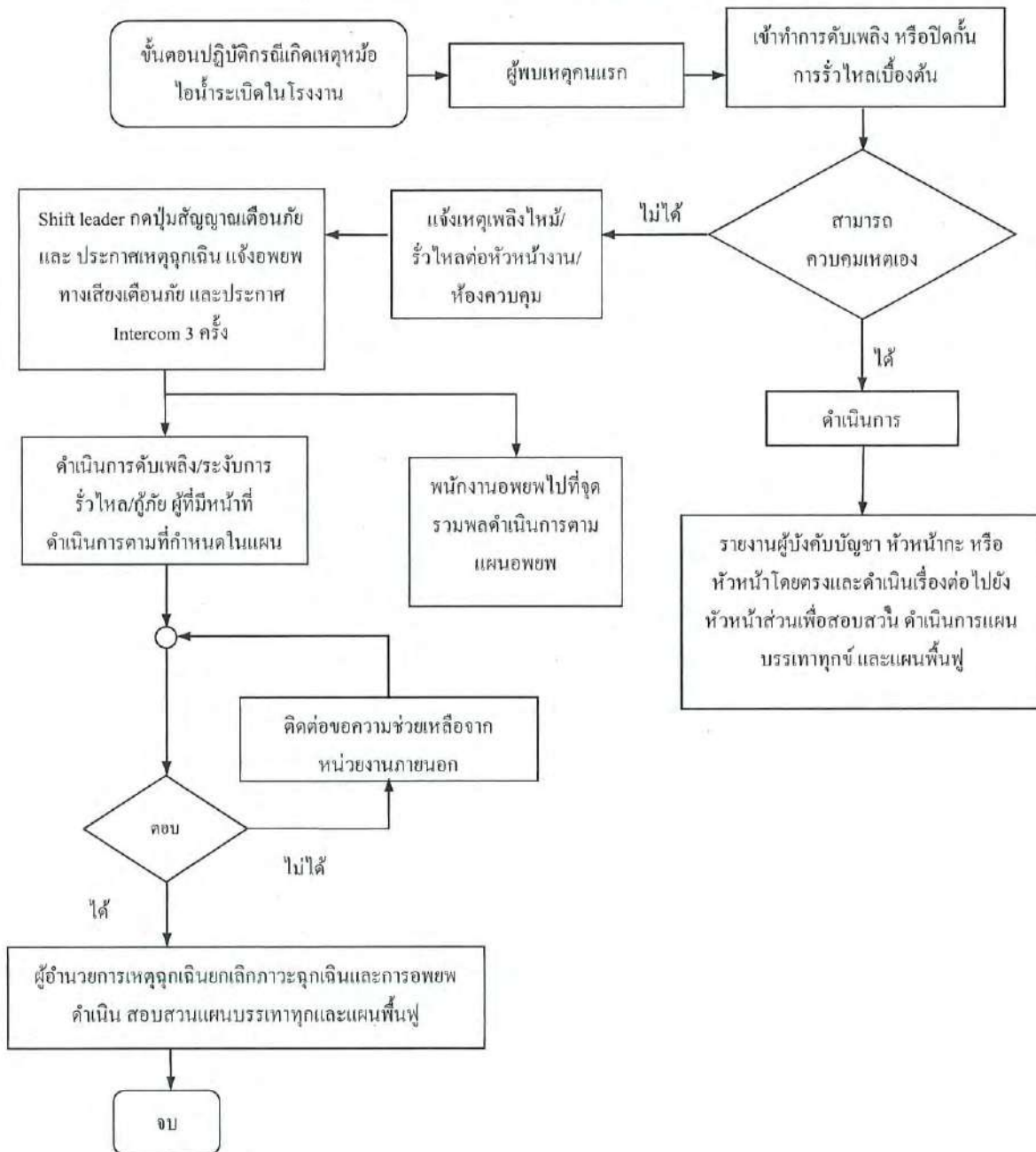
หม้อไอน้ำ HRSG ระเบิดโดยมีสัญญาณบอกเหตุล่วงหน้า และการป้องกันหม้อไอน้ำ HRSG ระเบิด

ลักษณะเหตุฉุกเฉิน	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1. ความดันไอน้ำสูงกว่าค่าที่กำหนด และมีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ แต่ Bypass Valves ไม่ทำงาน	เปิด Start Up Vent Valve ด้วยระบบ Manual/Auto 	โดยหัวหน้ากะหรือพนักงานประจำห้องควบคุม
2. หากแรงดันยังไม่ลดลงและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น	กดปุ่ม Emergency Stop GT 	โดยหัวหน้ากะหรือพนักงานประจำห้องควบคุม
3. หาก Pressure Safety Valves ไม่ทำงาน	เปิดสัญญาณเสียงอพยพ และให้ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงหาที่กำบังที่ปลอดภัย 	โดยหัวหน้ากะผู้ปฏิบัติงาน

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> แผนฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	41	จาก (of)	51


ผังงานฉุกเฉินเหตุหม้อน้ำระเบิด



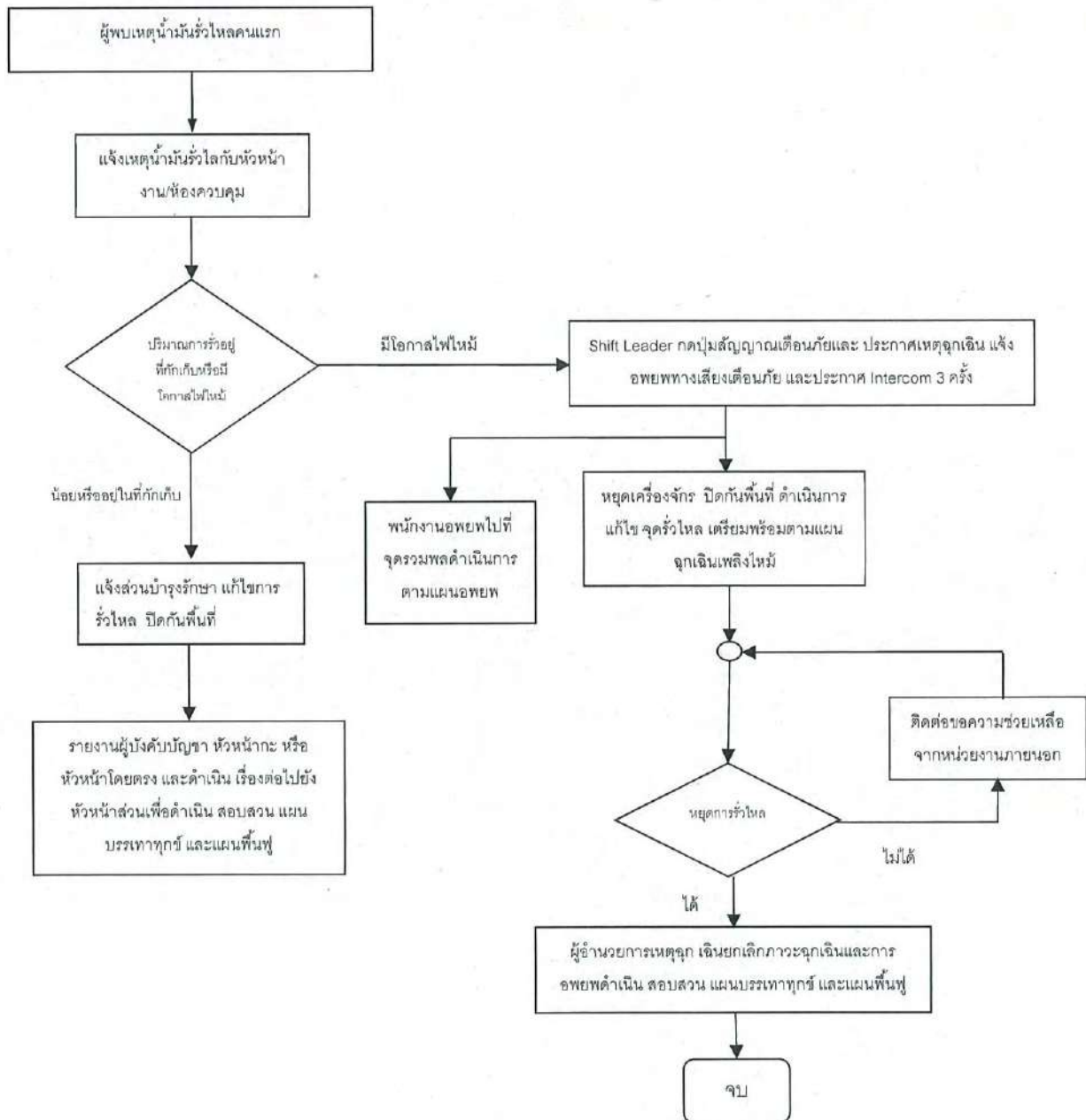
	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	42	จาก (of)	51


## 2.9 แผนฉุกเฉินกรณีน้ำมันที่ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ระดับความรุนแรงน้อย	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) มองเห็นด้วยตาจากรอยหยดหรือกลุ่มควัน ให้แจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. Shift Leader ส่ง Operator ตรวจสอบและเตรียมอุปกรณ์ดูดซับ เพื่อจำกัดพื้นที่การกระจายหรือภาชนะรองรับ	Shift Leader
	3. Shift Leader แจ้งส่วนบำรุงรักษาเพื่อดำเนินการแก้ไข โดยพิจารณาการหยุดการรั่วไหลของน้ำมันที่รั่วไหล	Shift Leader
	4. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา อย่างถาวรและการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและการกำจัดขยะเคมีที่เกิด	Shift Leader
ระดับความรุนแรงปานกลาง ถึงมาก	1. ผู้พบเห็นคนแรก (พนักงานหรือผู้รับเหมา) มองเห็นด้วยตามีการรั่วออกจากระบบปริมาณมากหรือกลุ่มควัน ให้แจ้งเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้างานหรือห้องควบคุม มีโอกาสเกิดเพลิงไหม้	ผู้พบเห็นคนแรก
	2. Shift Leader ส่ง Operator ตรวจสอบและเตรียมอุปกรณ์ดูดซับ เพื่อจำกัดพื้นที่การกระจายหรือภาชนะรองรับ	Shift Leader
	3. Shift Leader แจ้งส่วนบำรุงรักษาเพื่อดำเนินการแก้ไข โดยพิจารณาการหยุดการรั่วไหลของน้ำมันที่รั่วไหล	Shift Leader
	4. ทีมฉุกเฉิน สวมชุดดับเพลิง เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงเพลิงให้พร้อมรองรับคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน	Shift Operator
	5. หัวหน้าทีมฉุกเฉิน เข้าประเมินสถานการณ์ รายงานผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเสนอแนวทางการแก้ไขเหตุฉุกเฉิน	ผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง
	6. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน สั่งการแก้ไขเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ระหว่างการให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้	รายงาน ผจก. โรงไฟฟ้า
	7. เมื่อสามารถควบคุมการรั่วไหลของน้ำมันได้แล้ว ให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ แผนฟื้นฟูและยกเลิกการอพยพ	รายงาน ผจก. โรงไฟฟ้า

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	43	จาก (of)	51

**แผนงานฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลสำหรับการควบคุมและหล่อลื่นร้วไหล**



 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	44	จาก (of)	51

### 3. แผนหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

#### 3.1 แผนฟื้นฟู

##### 3.1.1 การฟื้นฟูสภาพอุปกรณ์เครื่องจักร

แต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย Plant Manager, Operations Manager และ Maintenance Manager โดยให้ Plant Manager เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

##### หน้าที่ของคณะทำงาน

- ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย เพื่อประเมินความเสียหายของอุปกรณ์เครื่องจักร ในพื้นที่ที่มีการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- ให้จัดชุดปฏิบัติการเข้าไปทำความสะอาดและเคลียร์พื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย หลังจากทีคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุเข้าไปตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและความเสียหายแล้ว ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะเข้าไปซ่อมแซมหรือฟื้นฟู โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการทำความสะอาดและการเคลียร์พื้นที่ให้มากที่สุด
- ให้ความร่วมมือ ให้ข้อมูลแก่บริษัทประกันภัย หรือตัวแทน ที่จะเข้ามาตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และประเมินความเสียหาย
- ให้รีบจัดการขนย้าย กำจัด ขากวักสูญอันตราย ขากวักสูญที่เสียหาย หรือแหล่งที่ก่อให้เกิดกลิ่นและมลพิษ เช่น ถังบรรจุสารเคมี ครอบสารเคมี และหาแนวทางกำจัดที่เหมาะสม
- จัดการ เก็บ หรือ ดูด สารเคมีที่ตกค้างตามแหล่งกักเก็บต่างๆ เช่น รางระบายน้ำ ถังเก็บผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย และหาแนวทางกำจัดที่เหมาะสม
- ทำความสะอาดรางระบายน้ำต่างๆ ที่มีครอบสารเคมีปนเปื้อน ทำความสะอาดครอบสารเคมีที่ตกค้างบน กรวด หิน พื้นซีเมนต์ หรือคราบน้ำมันที่เปื้อนกับอุปกรณ์ต่างๆ ภายในกระบวนการผลิต เป็นต้น
- จัดทำรายการของอุปกรณ์เครื่องจักรที่ต้องสั่งซื้อใหม่ อุปกรณ์เครื่องจักรที่สามารถซ่อมแซมได้ และแผนการที่จะให้โรงงานกลับมาเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด เช่น แผนการซ่อมบำรุง แผนจัดซื้อ หลังจากทีคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุเข้าไปตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและความเสียหายแล้ว
- จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรหรือจัดหาผู้รับเหมาให้เข้ามาติดตั้ง ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องจักรให้พร้อมที่จะเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด
- สรุปรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานเป็นระยะ


##### 3.1.2 การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เสียหาย

คณะทำงานประกอบด้วย Plant Manager, Operation Manager, EHS, Maintenance Manager โดยมี EHS เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

##### หน้าที่ของคณะทำงาน

- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เสียหาย และสภาพที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงไฟฟ้าฯ และพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อประเมินสถานการณ์และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขในพื้นที่ที่มีการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- จัดการขนย้ายขากวักสูญที่เสียหาย สารเคมีที่ตกค้างตามแหล่งกักเก็บต่างๆ เช่น รางระบายน้ำ ถังเก็บผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย กำจัดและทำความสะอาดให้ถูกต้อง

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสาร ไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	45	จาก (of)	51

- ทำความสะอาดทราบสารเคมีที่ตกค้างบน กรวด หิน พื้นซีเมนต์ หรือคราบน้ำมันที่เปื้อนกับอุปกรณ์ต่างๆ ภายในกระบวนการผลิต เป็นต้น

### 3.1.3 การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและชุมชน

คณะทำงานประกอบด้วย Plant Manager, Community Relation Personnel, EHS, HRA Manager โดยมี Community Relation Personnel เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

#### หน้าที่คณะทำงาน

- แต่งตั้งตัวแทน หรือศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ศูนย์ Hot Line จากบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยศูนย์ฯ จะต้องดำเนินการดังนี้

ก. รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก กรณีที่เกิดความเสียหายและสภาพแวดล้อมต่างๆ เช่น เหมืองจากควันไฟ ผงละออง ขี้เถ้า กลิ่นของสารเคมี เป็นต้น

ข. จัดส่งเรื่องร้องเรียนข้างต้น ให้ Community Relation Personnel และตัวแทนบริษัทประกันภัยเข้าไปตรวจสอบและประเมินความเสียหายของบุคคลภายนอก เพื่อสรุปความเสียหายและดำเนินการพิจารณาชดเชยค่าเสียหาย

ให้แก่บุคคลภายนอกตามขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งผู้บริหารเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมสำรวจสภาพแวดล้อมที่เสียหายและที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสาธารณสุขบริเวณพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าฯ และพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อประเมินสถานการณ์และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขในทันทีที่มีการยกเลิกภาวะฉุกเฉินจัดการให้มีการขนย้ายซากสัตว์ที่เสียหาย หรือแหล่งที่ก่อให้เกิดกลิ่น เช่น คราบสารเคมี น้ำมัน เป็นต้น จัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ดูดสารเคมีที่ตกค้างตามแหล่งกักเก็บต่างๆ เช่น ทางระบายน้ำ ทำความสะอาดรางระบายน้ำต่างๆ ที่มีคราบสารเคมี น้ำมัน ของเสีย ปนเปื้อน ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ จัดเตรียมอุปกรณ์ยังชีพหรือสิ่งของบรรเทาทุกข์ที่จำเป็นให้แก่บุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบ เช่น ข้าวสาร อาหารแห้ง เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค สถานที่พักอาศัยชั่วคราว เป็นต้น

## 3.2 แผนบรรเทาทุกข์

### 3.2.1 การบรรเทาความเสียหายและฟื้นฟูสภาพจิตใจของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะทำงานประกอบด้วย Plant Manager, Operation Manager, EHS, Maintenance Manager, HRA Manager โดยมี HR Manager เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

#### หน้าที่ของคณะทำงาน


- ตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน โดยแยกแยะเป็น ผู้ที่เสียชีวิต ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ สาหัส ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย และผู้ที่ไม่ได้รับบาดเจ็บแต่อาจจะได้รับผลกระทบด้านจิตใจ ตลอดจนผู้ที่ได้รับผลกระทบทางทรัพย์สินเสียหาย

- ตั้งศูนย์ปฏิบัติการ Hot Line เพื่อให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่ญาติของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจจะโทรเข้ามาสอบถามข้อมูล

- แจ้งญาติของผู้เสียชีวิตและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ พร้อมทั้งจัดการเรื่องยานพาหนะและการเดินทางเพื่อให้ญาติสามารถเดินทางมารับศพ หรือเยี่ยมเยียนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น

หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”


	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) แผนฉุกเฉิน	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	46	จาก (of)	51

- จัดหาแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ เข้ามาตรวจสอบสภาพจิตใจของผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งการเยียวยาให้อยู่ในสภาพปกติเท่าที่สามารถทำได้
- เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมพิธีศพหรือพิธีฌาปนกิจผู้เสียชีวิต
- เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเยี่ยมเยียนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม
- ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาอาการบาดเจ็บของพนักงานเป็นระยะๆตามความเหมาะสม จนพนักงานหายและสามารถกลับมาทำงานได้ตามปกติ
- ติดตามสิทธิประโยชน์ หรือเงินทดแทนที่ญาติหรือพนักงานควรได้รับตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายกำหนด
- จัดหาหรือมอบหมายงานที่เหมาะสมกับสภาพของพนักงานที่เพิ่งหายหรือฟื้นจากอาการบาดเจ็บ
- จัดกิจกรรมพิเศษที่สามารถฟื้นฟูสภาพจิตใจให้แก่ญาติของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม
- ประสานงานกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ศูนย์ Hot Line จากบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการบรรเทาและฟื้นฟูให้สอดคล้องประสานกัน
- HRA รวบรวมความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อบุคคลเพื่อเสนอแนวทางบรรเทาทุกข์ตามกฎหมายของบริษัท

### 3.3 การปรับปรุงแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นในโรงไฟฟ้า รายงานผลการประเมินสถานการณ์จริงจะถูกนำมาทบทวนและปรับปรุงแก้ไข ทั้งตัวบุคลากร อุปกรณ์ ขั้นตอนปฏิบัติ เพื่อลดข้อบกพร่อง โดยพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ
- แผนที่เขียนไว้เดิมใช้ไม่ได้ผลหรือไม่มีประสิทธิภาพดีพอ โดยประเมินจากการซ้อมแผนป้องกันและระงับเหตุ หรือเหตุการณ์จริง
- มีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มระบบและอุปกรณ์ภายในโรงไฟฟ้า ที่ส่งผลต่อการเกิดและระงับเหตุ ตลอดจนมีการเปลี่ยนแปลงหรือย้ายตำแหน่งอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและระงับเหตุ เช่น Fire Hose, Fire Extinguisher, PPE
- มีการเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการดับเพลิง
- มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบทั้งภายในโรงไฟฟ้า รวมทั้งหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ผู้ร่วมเหตุการณ์ หรือผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมจะหารือเพื่อสรุปประเด็นต่างๆ ดังนี้
  - แผนที่ตั้งวางไว้บรรลุลตามวัตถุประสงค์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้หรือไม่
  - แนวทางปฏิบัติที่วางไว้เพียงพอสำหรับใช้งานได้หรือไม่
  - จำเป็นที่จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงแผนบางอย่างหรือไม่
  - แผนงานที่นำมาใช้ประสบผลสำเร็จหรือไม่
  - มีพื้นที่บริเวณใดบ้าง ควรระมัดระวังเป็นพิเศษ
  - การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ได้ผลเพียงพอหรือไม่

  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	47	จาก (of)	51

## 6. ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

สำรวจการปนเปื้อนของมลภาวะที่เกิดจากเหตุฉุกเฉินทั้งทางน้ำ อากาศ ดิน และกากของเสีย และดำเนินการบำบัดหรือกำจัดให้ถูกต้อง

## 7. เอกสารอ้างอิง

- SD-EHS-02 Fire extinguisher and hydrant Hose cabinet & Hose Reel
- SD-EHS-03 Restricted area and Assembly point
- SD-EHS-04 Fire Exit
- SD-EHS-05 แผนผังการตรวจสอบพื้นที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- SD-EHS-06 แผนผังแสดงเส้นทางวางระบายน้ำฝนและทิศทางการไหลของน้ำฝนปนเปื้อน

## 3. บันทึก

ไม่มี



## ภาคผนวก

- สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุช่วงเวลาทำการปกติ
- แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุนอกเวลาทำการปกติ


  <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	48	จาก (of)	51

สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินแบ่งเป็น ดังนี้

1. สัญญาณแจ้งเหตุ
2. สัญญาณแจ้งอพยพ
3. สัญญาณแจ้งเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ

Alarm Level	Meaning	Things to do
<b>EM1 General Alarm</b>  	Operational partially disruption, incipient stage-fire, no explosion or serious consequent. Loss severity is MINOR. Can be controlled internally by team.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ All Emergency Response Team member must report to the CCR in where the Emergency Control Center will be consequently formed.</li> <li>✓ Non-emergency members have to stop what they are doing. Prepare themselves for the next command or other alarm.</li> <li>✓ Evacuation Team check with the ECC and prepare for evacuation, except the building on fire, shall be evacuated immediately.</li> <li>✓ On scene Commander goes to the signaling area immediately and assesses the risk.</li> <li>✓ Report to All Managers, Supervisors via pagers.</li> <li>✓ Sizing-Up, On scene Commander has to communicate with emergency response team member for the next strategy.</li> <li>✓ Plant/Process partially shut down</li> </ul>
<b>EM2 Evacuation Alarm</b>  	Severe disruption to operation unit, problem seems increasing to damage customer. Loss severity is SERIOUS Call back the CCR immediately and come in for standing by Emergency Control Center.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ MC call for mutual aid an or external help</li> <li>✓ Non-ERT Immediately Evacuate the plant</li> <li>✓ Security Guard prepare route for fire trucks</li> <li>✓ Plant shut down if necessary</li> <li>✓ Prepare for mutual aid coordination</li> <li>✓ Prepare for media, public interested parties.</li> <li>✓ All senior management have to be at the emergency control center</li> <li>✓ Emergency Control Center took over by the Government Agency</li> <li>✓ Emergency Response Team, stand by to support.</li> <li>✓ Plant Totally Shut down.</li> </ul>


“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”

 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> แผนฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	49	จาก (of)	51

<b>All Clear Alarm</b> <hr/>	Situation is under controlled. Emergency Response Operation is abort.	✓ Emergency Response Team report to ECC for investigation and salvage plan meeting
		✓ Resume to normal situation.

“เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในหน่วยงานของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เท่านั้น  
 หากมีการพิมพ์เอกสารจะถือว่าเอกสารนั้นเป็นเอกสารไม่ควบคุม”



 <b>วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b> <b>แผนฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร(Document No.)	แก้ไขครั้งที่ (Revision)		
	WI-EHS-01	00		
	วันที่บังคับใช้ (Date)	หน้า (Page)		
	01 Jul 19	51	จาก (of)	51

**แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเวลาทำการปกติ**



หน้าที่รับผิดชอบ

1. ให้ชุดควบคุม ควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะมีคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้า
2. ในกรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่อง หรือ ได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องให้ชุดควบคุมเครื่องจักร ไปช่วยทำการดับเพลิง
3. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นหากจำเป็น

หน้าที่รับผิดชอบ

1. ให้แยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักรเพื่อทำการดับเพลิงทันทีโดยไม่ต้องหยุดเครื่อง
2. ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าปฏิบัติการ



# กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

"แรงงานสมานฉันท์ มั่นคง และปลอดภัย"

การแจ้งการดำเนินการตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายงานการนำส่งข้อมูล

บริษัทจำกัดกอล์ฟ บีพี

วันที่รายงานตั้งแต่ 27/12/2564 ถึงวันที่ 27/12/2564

หน้า 1

แบบรายงาน	รายละเอียด	วันที่รายงาน	หมายเลขอ้างอิง
1.แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	วันที่ฝึกซ้อมดับเพลิง วันที่ฝึกซ้อมหนีไฟ 08/12/2564 วันที่รายงาน 27/12/2564	27/12/2564	ESPSI3002- 00000000383126

# รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2564



บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด

เลขที่ 888 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)

ตำบลบ้านโพ อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

**แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง  
และฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2564**

## แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

### ๑. ข้อมูลสถานประกอบการ

๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ ..... บริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด .....

สาขา ..... ประเภทกิจการ ..... ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าและไอน้ำ .....

ที่อยู่ เลขที่ ..... ๘๘๘ ..... หมู่ที่ ..... ๑ ..... ซอย ..... ถนน .....

แขวง/ตำบล บ้านโพ ..... อำเภอ บางปะอิน ..... จังหวัด พระนครศรีอยุธยา .....

รหัสไปรษณีย์ ..... ๑๓๑๖๐ ..... โทรศัพท์ ..... ๐๓๕-๓๕๕-๓๘๕ .....

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม ๕๒ (รวมผู้รับเหมาประจำ) คน

๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

☐ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่รวมกัน  
ระบุชื่ออาคาร/สถานที่ .....

☒ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่รวมกัน

☐ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกราย  
ในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

☐ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกราย  
ในสถานที่นั้นไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

### ๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม ..... ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ .....

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) ..... ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ .....

๒.๓ จำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการฝึกซ้อม ..... ๓๔ ..... คน

๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

☐ ไม่ดี ☐ พอใช้ ☒ ดี ☐ ดีมาก

### ๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

☐ ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจาก  
อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ตามหนังสือ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... โดยได้  
แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

☒ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้คือ .....  
บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด เลขที่ใบอนุญาต ดพพ. ๐๗๖ ..... โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและ  
หนังสือรับรองแสดงการฝึกซ้อมมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ ..... นายจ้าง

(นายสัมพันธ์ ภูเจริญ)

ผู้จัดการโรงไฟฟ้า

วันที่ ๒๗ / ธันวาคม / ๒๕๖๔



EST. 1968



ANTI-FIRE  
TRAINING CENTER

## บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินคัสตรี จำกัด

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.๐๗๖

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

### บริษัท กอล์ฟ บีพี จำกัด (โรงงานบ้านโพ)

888 หมู่ 1 ตำบลบ้านโพ อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. 2556 แห่งพระราชบัญญัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

ฝึกอบรมในวันที่ 8 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ชาย 25 คน หญิง 9 คน

ให้ไว้ ณ 8 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564



(นายธีรพัฒน์ ลิ้มขนิณาสกุล)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินคัสตรี จำกัด

เลขทะเบียนวุฒิบัตร สอ.ด. 0075/2564



8 ธันวาคม 2564

เรื่อง รับรองการ ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ประจำปี 2564)

เรียน บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือรับรองให้เป็นหน่วย ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
2. บัญชีรายชื่อผู้เข้าอพยพหนีไฟ

ตามที่ท่าน ได้มอบหมายให้ ศูนย์ฝึกอบรมการดับเพลิง ของ บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด ซึ่งได้รับ ใบรับรองเลขที่ ดพผ. ๐๙๖ ซึ่งเป็นหน่วยฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองจาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ให้เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวง พ.ศ.2556 แห่งพระราชบัญญัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

บัดนี้ ทางบริษัทฯ ได้จัดคณะวิทยากร นำโดย นายธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล ได้เข้าดำเนินการ ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ประจำปี 2564) ให้เป็นที่เรียบร้อย จึงได้ออกหนังสือรับรองฉบับนี้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า พนักงานและลูกจ้าง บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพ) เลขที่ 87 อาคารเอ็มไทย ทาวเวอร์ ออลซีซั่น ชั้น 11 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 ได้เข้าร่วมในการ ฝึกซ้อม โดย ใช้ บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด (โรงงานบ้านโพ) นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) 888 หมู่ 1 ตำบลบ้านโพ อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160 ในวันที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 08.00 – 12.00 น. ฝึกภาคทฤษฎี และปฏิบัติ ชาย 25 คน หญิง 9 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ  
บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด  
林發發滅火威廠有限公司  
ANTI-FIRE INDUSTRY CO., LTD.

(นายธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด



แบบ จสผ. ๒

ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ จสผ. ๐๗๖

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตดินแดง  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐๑

อนุญาตให้บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๓๑๖-๓๑๖/๓ ซอยสุขุมวิท ๒๒ (สายน้ำทิพย์) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมทางด้านเพลิงขึ้นต้นและการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีรายการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๓๐ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรรณรัตน์ ศรีสุขใส)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด

ใบอนุญาตเลขที่ จสผ. ๐๗๖

๑. นายธีรพัฒน์	ลิ้มป่วนาสกุล
๒. นายธีรพงศ์	ลิ้มป่วนาวรรณ
๓. นายธีรพงษ์	พิทักษ์ชัย
๔. นายเกษม	วิเศษานนท์
๕. นายกันตวิชญ์	ลิ้มป่วนาวรรณ
๖. นายณภัต	ดวงนิล
๗. นายสนธิศักดิ์	จุฑามณี
๘. นายธีรเศรษฐ์	ทรงพรเจริญ
๙. นายเฉลิม	ชาตมาศย์
๑๐. นายสุรชัย	สุทธาภิรมย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรรณรัตน์ ศรีสุขใส)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**สำเนาถูกต้อง**



บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด  
林耀發滅火機廠有限公司  
ANTI-FIRE INDUSTRY CO., LTD.

นายธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท แอนตี้ไฟร์ อินดัสตรี จำกัด

<b>หลักสูตร Course :</b> - ฝึกซ้อมต้นเหตุจิวแอคเคชั่นชนิดใหม่ รุ่นที่ 1 2564 <b>แผนก</b> - ฝึกซ้อมแผน Table Top 6 แผนก <b>สถานที่</b> GSP	<b>วันที่ Date :</b> 4/10/2564 เวลา Time: 09.00 ถึง to: 16.00 <b>รวมระยะเวลา Period :</b> ชั่วโมง นาที Hrs.: Sec. <b>วิทยากร</b> คุณธีรพัฒน์ จิมพวงสาธุ
---	---

<b>ประเภทการอบรม :</b> <input checked="" type="checkbox"/> อบรมทั่วไป (General) <input type="checkbox"/> อบรมพนักงาน (OJT) <b>Training Type</b>	<b>การประเมินผล</b> <input type="checkbox"/> การสอบถาม (Question) <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติจริง (Implement) <b>Evaluation Method</b> <input type="checkbox"/> แบบทดสอบ (Test)
--	--

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	กิตติมา ชูแสง	SHE	3		
2	รุ่งชัย ใญ่ประไพรัช	OPT	3		
3	อภิรักษ์ ภูอิน	MTI	3		
4	แสวงเดือน อินทิต	GA	3		
5	อดม ทัดสำโรง	OPT	3		
6	ผดุง อดม	OPT	3		
7	Intanwath Intan	OPT	3		
8	นิศาพร นันท	GA	3		
9	อชิพร นิล	MTN	3		
10	ณัฐพร วัชรวิเศษ	IT	3		
11	สุพรรณิศา วัชร	ME	3		
12	วัชรพงษ์ คำเดื่อ	ME	3		
13	อรุณ อดม	MTN	3		
14	อรุณ Thongkarnhong	OPT	3		
15	นันท วัฒน	Chemist	3		
16	จิรวัฒน์ วรรณ	MTN	3		
17	วิมลพร จ/น	PM	3		
18	อริยาพร วัฒน	MTN	3		
19	อัมพร ตา	OPT	3		
20	ปฏม วัฒน	OPT	3		
21	พรหมสวัสดิ์ วัฒน	Procurement	3		
22					
23					

**หมายเหตุ :** ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

**Remark :** Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months")

	ระดับ 1 (Level 1)	หมายถึง (Means)	สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)
	ระดับ 2 (Level 2)	หมายถึง (Means)	สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)
	ระดับ 3 (Level 3)	หมายถึง (Means)	สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)
	ระดับ 4 (Level 4)	หมายถึง (Means)	มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)

**นายธีรพัฒน์ จิมพวงสาธุ**  
**กรรมการผู้จัดการ**  
  
**บริษัท อุตสาหกรรม อีเก้ จำกัด**  
**ANTI-EKE INDUSTRY CO., LTD**

หลักสูตร Course : **ฝึกซ่อมต้นเหว และ เอนอนดรีไฟ ปรารจำ ๑๕๖๔**  
 แผนก : **ฝึกซ่อมแผน Table Top 6 แผน**

วันที่ Date : **๘/๑๒/๕๖** เวลา Time : **๐๙.๐๐ ถึง to : 16.๐๐**  
 รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง นาที Hrs. Sec.

สถานที่ **GBP**

วิทยากร **คุณเจีรณพันธ์ สิมสือแห่งกู**

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General)  
 Training Type ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

การประเมินผล ☐ การสอบถาม (Question) ☒ ปฏิบัติจริง (Implement)  
 Evaluation Method ☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	กิตติพงษ์ เกตุรักษา	GA	๕		
2	กิตติ วัฒนากอง	ME	๕		
3	ไพโรจน์ พรหม	OPT	๕		
4	จิรพร สุทธิรักษ์	MM	๕		
5	อัมรินทร์ สุทธิรักษ์	MI	๕		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)



ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)



ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)



ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)



ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)



รายงานผลการฝึกอบรมภายใน (Internal Training Report)

หลักสูตร Course : - สักซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ Date : ๑/๑๒/๖๓ เวลา Time : ๐๙.๐๐ ถึง to : 16.๐๐

แผนก - สักซ้อมแผน Table Top ๖ แผน

รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง นาที Hrs.: Sec.

สถานที่ GEP

วิทยากร คุณเจี๋ยม่อนน์ อิมพันธ์ชาตกุล

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General)

การประเมินผล

☐ การสอบถาม (Question)

☒ ปฏิบัติจริง (Implement)

Training Type ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

Evaluation Method

☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	นาย สิทธิ อากาศดี	ช่างซ่อม	๒		
2	นางสาว พงศกมล	ช่างซ่อม	๒		
3	อริศพร	ช่างซ่อม	๒		
4	สุวิทย์	ช่างซ่อม	๒		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

บริษัท แอนตี้ไฟร์ อุตสาหกรรม จำกัด  
林耀榮滅火機廠有限公司  
ANTI-FIRE INDUSTRY CO., LTD  
นายธีรพัฒน์ อิมพันธ์ชาตกุล  
กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ค่าเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)



ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)



ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)



ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)



ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)



# รายงานผลการฝึกอบรมภายใน (Internal Training Report)

หลักสูตร Course : - ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี ๖๕๖๔

วันที่ Date : ๔/๑๒/๖๔ เวลา Time : ๐๙.๐๐ ถึง to : ๑๖.๐๐

แผนก - ฝึกซ้อมแผน Table Top ๖ แผนก

รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง : นาที Hrs. Sec.

สถานที่ GBP

วิทยากร คุณจิรวิทย์ อิมปวันสกุล

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General)

การประเมินผล

☐ การสอบถาม (Question)

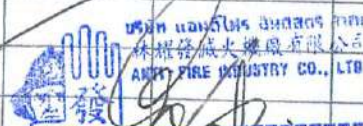
☒ ปฏิบัติจริง (Implement)

Training Type ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

Evaluation Method

☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	เสวก ศักยนาถ	แม่บ้าน	๔		เสวก
2	อานันท์ อานันท์	แม่บ้าน	๔		อานันท์
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					



นายจิรวิทย์ อิมปวันสกุล

กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)



ระดับ 1 (Level 1)

หมายถึง (Means)

สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)



ระดับ 2 (Level 2)

หมายถึง (Means)

สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)



ระดับ 3 (Level 3)

หมายถึง (Means)

สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)



ระดับ 4 (Level 4)

หมายถึง (Means)

มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)



รายงานผลการฝึกอบรมภายใน (Internal Training Report)

หลักสูตร Course : - ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี ๖๒๕๕  
 แผนก - ฝึกซ้อม Table Top 6 แผนก

วันที่ Date : ๒/๑๐/๖๔ เวลา Time : ๐๙.๐๐ ถึง to : 16.๐๐

รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง : นาที Hrs.: Sec.

สถานที่ ๑๒๒

วิทยากร คุณธีรพันธ์ จิสงฆ์อนันต์กุล

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General)

การประเมินผล

☐ การสอบถาม (Question)

☒ ปฏิบัติจริง (Implement)

Training Type ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

Evaluation Method

☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	คุณ วิชาญ วัฒนศิริ	อ.ม.๑	๑		คุณวิชาญ
2	คุณ วิชาญ วัฒนศิริ	อ.ม.๑	๑		คุณวิชาญ
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					



นายธีรพันธ์ จิสงฆ์อนันต์กุล  
 กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months")

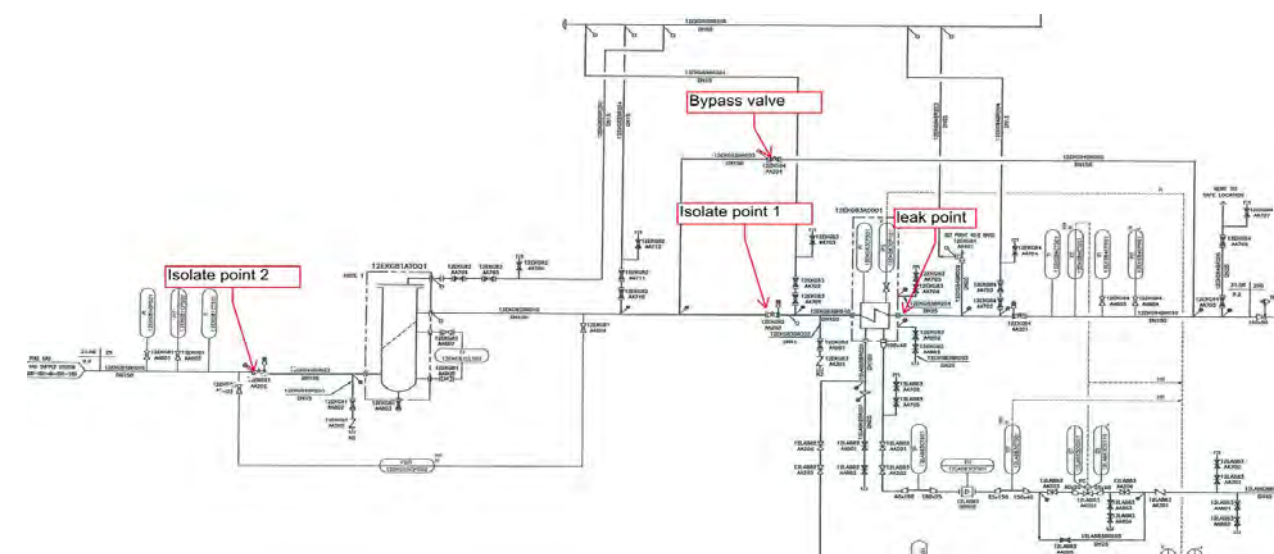
- ☒ ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)
- ☐ ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)
- ☐ ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)
- ☐ ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี คิดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)

**สรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อม  
หนีไฟ ประจำปี 2564**

แผนที่แสดงจุดเกิดเหตุและจุดรวมพลภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าบ้านโพ  
บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด



An aerial photograph of a city block with three overlapping dashed circles. The circles are labeled FH10, FH11, and FH12. A red box labeled 'fire truck' is located near the center of the map. The map shows various buildings, streets, and landmarks.



Sodium hydroxide, solution

Chiyoda Integre (Thailand) Company...  
บริษัท โซดา อินเทเกร (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัท โซดา อินเทเกร (ประเทศไทย) จำกัด

Large spill at day time  
Isolation distance = 150 ft

If BP CO.,LTD

โรงไฟฟ้าบ้าน... P POWER...  
โรงไฟฟ้าบ้านโพธิ์... POWER PLANT...

Kts อมรยา ไฮเทค

Hitech Industrial Alley

Google

**แผนการซ่อมเหตุฉุกเฉินก๊าซรั่วไหลและไฟไหม้**  
**บริษัท กัลป์ บีที จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพ) ; วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564**

เวลา	เหตุการณ์/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
10.30 น.	- DCS alarm GT12 fuel gas pressure low alarm - Shift Leader ทำการตรวจสอบหน้าจอ DCS และพบ alarm แรงดันในท่อก๊าซน้อย และแจ้งไปที่ OPT (คุณจตุรวิชัย) ที่อยู่หน้างานให้เข้าตรวจสอบความรุนแรง	Shift leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)  OPT (คุณจตุรวิชัย ใจงาม)	CCR
10.35 น.	OPT ตรวจสอบพบGas leak ที่ Gas heater 12, OPT ที่จุดเกิดเหตุวิทยุแจ้งเหตุกับ Shift leader ที่ CCR	Shift leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)  OPT (คุณจตุรวิชัย ใจงาม)	FGH12
10.36 น.	Shift leader ให้OPTหาตำแหน่งที่แน่นชัดและความรุนแรง	Shift leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)  OPT (คุณจตุรวิชัย ใจงาม)	CCR  FGH12
10.40 น.	OPT ตรวจสอบและได้ยินเสียงแก๊สรั่วจากหน้า Flange ของ valve gas จึงรายงานกลับไปที่ Shift leader (คุณอุดม) และทำการวิทยุสื่อสารแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัย นำเอาท่ขาว-แดง กรวยจราจรมากันพื้นที่เพื่อไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่เกิดเหตุทันที	Shift leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)  OPT (คุณจตุรวิชัย ใจงาม)	FGH12
10.41 น.	Shift leader (คุณอุดม ลัดสำโรง) ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น และตัดสินใจประกาศเหตุฉุกเฉินระดับ 1 เพื่อให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องเข้าสำรวจพื้นที่และระงับเหตุ โดยแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดังนี้ - แจ้ง Shift Leader (day time : คุณอัศวิน ทองคำวงศ์) ที่วิทยุสื่อสารช่อง 55 หรือโทรศัพท์ 080-560-6435 - แจ้ง OPT Mgr. (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ) ที่วิทยุสื่อสารช่อง 55 หรือโทรศัพท์ 084-874-0554 - แจ้ง MTN (MTN Mgr. : คุณประสิทธิ์ ทับทิมไสย) ที่วิทยุสื่อสารช่อง 55 หรือโทรศัพท์ 081-991-8114	Shift leader (คุณอุดม ลัดสำโรง) (คุณอัศวิน ทองคำวงศ์)	CCR / FGH12
10.42 น.	Shift Leader (day time : คุณอัศวิน : หัวหน้าทีมระงับเหตุ), OPT Mgr. (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ : ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน), MTN Mgr. : คุณประสิทธิ์ ทับทิมไสย : หัวหน้าทีมสนับสนุน), SHE (คุณกิตติมา บุญเพ็ง) มาถึงจุดเกิดเหตุพร้อมประเมินสถานการณ์		FGH12
10.43 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินได้แจ้งให้เปิด bypass gas heater valve และตัดแยก Gas heater 12	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	FGH12
10.45 น.	ขณะที่ OPT กำลังตัดแยก Gas heater12 พบว่าValve inlet Gas heater 12 ไม่สามารถปิดได้และเกิดเพลิงไหม้บริเวณที่ก๊าซรั่วออกมา	OPT (คุณจตุรวิชัย ใจงาม)	FGH12
10.46 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ) แจ้งให้หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน (คุณอัศวิน) เข้าไปสำรวจพื้นที่ จึงใช้ถังดับเพลิงระงับเหตุเบื้องต้นแต่ไม่สามารถระงับเหตุการณได้และ พบว่าเปลวเพลิงไหม้ลามไปที่ฉนวนกันความร้อนท่อ และFGH12 จึงกลับออกมาแจ้ง ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)  หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน (คุณอัศวิน ทองคำวงศ์)	FGH12
10.47 น.	Shift Leader ประจำ CCR (คุณอุดม ลัดสำโรง) เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินระดับ 2 (เหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้) ได้ทำการกวดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศอพยพ จำนวน 3 ครั้ง โดยประกาศว่า ประกาศขณะนี้ได้เกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ที่บริเวณ Gas heater 12 ขอให้ทุกท่านอพยพไปรวมกันที่จุดรวมพลที่ 1 ซึ่งอยู่บริเวณหน้าตึก Admin โดยใช้เส้นทางที่ผ่านหน้าตึก OPT และตึก MTN และขอทีมสนับสนุนเพื่อเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน - โทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากศูนย์บรรเทาสาธารณภัยนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (โสตศ.) ที่เบอร์โทรศัพท์ 035-350-333 หรือ 089-0838652 คุณชลทิศ (โทรเบอร์นี้) หรือ 086-3344512 คุณสมชาย (หัวหน้าหน่วยดับเพลิง)	Shift Leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)	CCR/ Ad /FGH12
10.48 น.	พนักงานเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินให้ทำการอพยพไปยังจุดรวมพลภายในเวลา 5 นาที โดยผู้นำอพยพ (คุณนิสาร์ตัน กาแก้ว) ทำการเช็คจำนวนพนักงานและรายงานให้ผู้สั่งการดับเพลิงทราบ	ผู้นำอพยพ (คุณนิสาร์ตัน กาแก้ว)	GBP Power Plant

10.50 น.	<p>ทีมระงับเหตุฉุกเฉินแ่งตัวที่ชั้น Ground ตึก OPT เมื่อแ่งตัวเรียบร้อยไปรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยทีมระงับเหตุฉุกเฉินแบ่งออกเป็น 3 ทีม ทีมสนับสนุน 3 ทีม ดังนี้</p> <p><b>ทีมระงับเหตุทีมที่ 1</b> สวมใส่ชุดดับเพลิง และใช้น้ำดับเพลิงจาก Hydrant FHC 10 หรือ 11 (Cooling ท่อก๊าซ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณวีระพงษ์ คำเครือ</li> <li>- คุณณัชพล สีสวาด</li> <li>- คุณทินกร Helper MM</li> </ul>	ทีมระงับเหตุฉุกเฉินที่ 1	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.50 น.	<p><b>ทีมระงับเหตุทีมที่ 2</b> สวมใส่ชุดดับเพลิง และใช้น้ำดับเพลิงจาก Hydrant FHC 12 (Block ไฟกันลาม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสาธิต คำสอาด</li> <li>- คุณจตุรวิทย์ ใจงาม</li> <li>- Helper OPT</li> </ul>	ทีมระงับเหตุฉุกเฉินที่ 2	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.50 น.	<p><b>ทีมระงับเหตุทีมที่ 3</b> ทีมรดดับเพลิงจากบรรเทาสาธารณภัย ฉีดดับเพลิง ณ <u>พื้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้</u> เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุให้รายงานตัวกับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</p>	ทีมระงับเหตุฉุกเฉินที่ 3	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.50 น.	<p><b>ทีมสนับสนุนทีมที่ 1</b> (ทีมค้นหาและช่วยชีวิต Rescue Team)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสิทธิพงษ์ สิริวรรณท์</li> <li>- Helper ME</li> </ul>	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.50 น.	<p><b>ทีมสนับสนุนทีมที่ 2</b> (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง Electrical Fire Pump control )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณศรายุ คณะรัตน์</li> <li>- คุณชฤต สัจมาศ</li> </ul>	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.50 น.	<p><b>ทีมสนับสนุนทีมที่ 3</b> (ตัดแยกอุปกรณ์ Isolation )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสฤณพงษ์ มีศิริ</li> <li>- คุณเอกรินทร์ จูเจริญ</li> <li>- Helper MI</li> </ul>	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
	<p><b>ทีมปฐมพยาบาลและรถฉุกเฉิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณประภาณี เพ็งมะเร็ง</li> <li>- คุณชนกนันท์ จันทรหอม</li> </ul>	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.51 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งการ รปภ. ให้ทำการกั้นเขตถนนตรงทางแยกหน้า fire pump และปิดประตูลงระบายน้ำฝนหน้าโรงไฟฟ้า และเฝ้าสังเกตการณ์อย่างใกล้ชิด	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.52 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งการทีมสนับสนุนทีมที่ 3 เข้า ปิด valve gas filter 12 อีก 2 ทีมประจำจุด	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.53 น.	<p>ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งทีมระงับเหตุฉุกเฉินทั้ง 2 ทีมเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ โดยกำชับให้ทุกคนแ่งการด้วยชุดดับเพลิงสำหรับทีมผจญเพลิง และอยู่เหนือลมเสมอ พร้อมสั่งการระงับเหตุฉุกเฉิน ใช้เวลาประมาณ 10 นาที</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทีมระงับเหตุที่ 1 (Cooling ท่อก๊าซ)</li> <li>- ทีมระงับเหตุที่ 2 (ป้องกันไฟลาม)</li> <li>- ทีมระงับเหตุทีมที่ 3 ทีมรดดับเพลิงจากบรรเทาสาธารณภัย (ฉีดดับเพลิง)</li> </ul>	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
10.54 น.	ระหว่างทีมสนับสนุนที่ 3 ปิด valve พบว่า Helper MI เกิดเป็นลมเนื่องจากความร้อนจากการสวมชุดและเพลิงไหม้, ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งให้ทีมสนับสนุนทีมที่ 1 เข้าช่วยเหลือเข้าช่วยเหลือ และแจ้งฝ่ายประสานงานและประชาสัมพันธ์ (คุณนิสรัตน์ กาแก้ว) เรียกทีมปฐมพยาบาล และรถประจำplant ที่จอดรถอำนวยความสะดวก เข้ามาปฐมพยาบาลและนำตัวส่งโรงพยาบาล	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	
10.55 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินคอยรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้นให้กับ ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินรับทราบเป็นระยะโดยรายงานผ่านทางฝ่ายประชาสัมพันธ์	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
11.00 น.	เมื่อเหตุฉุกเฉิน สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เรียก Fire Leader และ Fire man เข้ารายงานตัวที่ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และตรวจนับลูกทีม	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
11.01 น.	เมื่อเหตุการณ์สงบแล้ว ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน แจ้งทีมสนับสนุนทีมที่ 2 ดำรงความเสียหายและกลับมารายงาน	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
11.05 น.	<p>ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินที่ศูนย์บัญชาการ พร้อมสั่งให้หัวหน้าทีมเหตุฉุกเฉิน ใช้วิทยุสื่อสารหรือใช้โทรศัพท์แจ้งยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิทยุสื่อสารแจ้ง Shift Leader (คุณอุดม) ให้ประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- วิทยุสื่อสารแจ้ง Plant Mgr. หรือโทรศัพท์ 089-202-1618 แจ้งยกเลิกแผนฉุกเฉิน</li> </ul>	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
-----เก็บอุปกรณ์และประชุมสรุปผลการฝึกซ้อม-----			

แผนการซ้อมเหตุฉุกเฉินเกิดสารเคมีรั่วไหลบริเวณ Water treatment บริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพ) ; วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564			
เวลา	เหตุการณ์/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
14.30 น.	ขณะที่ OPT จด Logsheet พบว่า NaOH tank รั่วบริเวณจุดเชื่อมต่อหน้าแปลน	OPT (คุณจตุรวิษ ใจงาม) Helper OPT	WTP
14.31 น.	OPT กับ Helper ไล่ชุดกันสารเคมีเข้าตรวจสอบพบว่า NaOH รั่วไหลไม่สามารถ isolate ได้	OPT (คุณจตุรวิษ ใจงาม ) Helper OPT	WTP
14.33 น.	OPT ให้ Helper เตรียมวัสดุชุดขับสารเคมี แต่เนื่องจากสารเคมีที่รั่วไหลตลอดไม่สามารถตัดแยกได้ จึงไม่สามารถระงับเหตุเบื้องต้นได้ทั้งหมด OPT จึงแจ้งไปที่ CCR (คุณอุดม ลัดสำโรง) เพื่อขอกำลังสนับสนุนและอุปกรณ์ที่ใช้ระงับเหตุและแจ้งให้ รปภ. เข้ากันเขตพื้นที่	OPT (คุณจตุรวิษ ใจงาม )  Helper MM/MI	WTP
14.34 น.	Shift leader ประเมินสถานการณ์เบื้องต้นผ่านกล้อง CCTV และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดังนี้ - แจ้ง Shift Leader (day time : คุณอัศวิน ทองคำวงศ์) ที่วิทยุสื่อสารช่อง 55 หรือโทรศัพท์ 080-560-6435 - แจ้ง OPT Mgr. (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ) ที่วิทยุสื่อสารช่อง 55 หรือ โทรศัพท์ 084-874-0554 - วิทยุสื่อสารแจ้ง EHS (คุณกิตติมา บุญเพ็ง) ที่วิทยุสื่อสารช่อง 55 หรือ โทรศัพท์ 089-629-1665 เพื่อเข้าประเมินสถานการณ์เหตุฉุกเฉิน	Shift Leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)	WTP
14.35 น.	Shift Leader (day time : คุณอัศวิน ทองคำวงศ์ : หัวหน้าทีมระงับเหตุ) , OPT Mgr. (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ : ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ) , EHS (คุณกิตติมา บุญเพ็ง) มาถึงจุดเกิดเหตุพร้อมประเมินสถานการณ์	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ)	WTP
14.36 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ) แจ้งให้หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน (คุณอัศวิน ทองคำวงศ์) แจ้งเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ดังนี้ - วิทยุสื่อสารแจ้ง Shift Leader (คุณอุดม ลัดสำโรง) ให้ประกาศเหตุฉุกเฉินระดับ 1 เพื่อขอหน่วยงานสนับสนุนทีมระงับเหตุทีมที่ 1 - วิทยุสื่อสารแจ้ง Plant Mgr. หรือโทรศัพท์ 089-202-1618 - วิทยุสื่อสารแจ้ง EHS (คุณกิตติมา บุญเพ็ง) หรือโทรศัพท์ 089-629-1665 - แจ้งฝ่ายประชาสัมพันธ์ (คุณนิสาร์ณ กากแก้ว) หรือโทรศัพท์ 087-003-6666 - แจ้ง รปภ.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ) หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน (คุณอัศวิน ทองคำวงศ์)	WTP
14.37 น.	Shift Leader ประจำ CCR (คุณอุดม) ได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินระดับ 1 (เหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล) ได้ทำการประกาศขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานสนับสนุนทีมระงับเหตุทีมที่ 1 กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน จำนวน 3 ครั้ง (ประกาศซ้ำ 3 รอบ) โดยประกาศว่า "ประกาศขณะนี้ได้เกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหลที่บริเวณ NaOH tank ที่ WTP ของทีมระงับเหตุฉุกเฉินทีมที่ 1 เพื่อเข้าระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล "	Shift Leader (คุณอุดม ลัดสำโรง)	WTP
14.38 น.	ทีมระงับเหตุฉุกเฉินทีมที่ 1 สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีที่บริเวณหน้างาน และทีมระงับเหตุฉุกเฉินทีมที่ 2 สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีที่ตึก OPT เมื่อแต่งตัวเรียบร้อยไปรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ทีมระงับเหตุทีมที่ 1 สวมใส่ชุดกันสารเคมี - คุณจตุรวิษ ใจงาม - Helper OPT ทีมระงับเหตุทีมที่ 2 สวมใส่ชุดกันสารเคมี - คุณปิยนันท์ ธนศเฉลิมพงศ์ - คุณสาธิต คำสอาด	ทีมระงับเหตุฉุกเฉินที่ 1 ทีมระงับเหตุฉุกเฉินที่ 2	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
14.40 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งทีมระงับเหตุฉุกเฉินระงับเหตุ โดยกำชับให้ทุกคนแต่งการด้วยชุดกันสารเคมีและต้องอยู่เหนือลมเสมอ พร้อมสั่งการระงับเหตุฉุกเฉิน โดยใช้วัสดุชุดขับสารเคมีที่จัดเตรียมไว้สำหรับระงับเหตุฉุกเฉิน และวัสดุที่ใช้แล้วให้ทิ้งลงถังขยะสำหรับทิ้งวัสดุปนเปื้อนสารเคมีโดยเฉพาะ(อยู่ในพื้นที่ผ้าใบ) ทั้งนี้ระงับเหตุใช้เวลาประมาณ 10 นาที	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
14.42 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งทีมระงับเหตุฉุกเฉินระงับเหตุ สั่งการให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน ถ่ายสารเคมีที่เหลือไปใส่ถังใบไว้ในถังชั่วคราว เพื่อให้ NaOH tank ไม่มีสารเคมีให้รั่วไหลต่อและเตรียมซ่อมต่อไป	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
14.50 น.	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินที่ศูนย์บัญชาการ พร้อมสั่งให้หัวหน้าทีมเหตุฉุกเฉิน ใช้วิทยุสื่อสารหรือใช้โทรศัพท์แจ้งยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ดังนี้ - วิทยุสื่อสารแจ้ง Shift Leader (คุณอุดม ลัดสำโรง) ให้ประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน - วิทยุสื่อสารแจ้ง Plant Mgr. หรือโทรศัพท์ 089-202-1618 แจ้งยกเลิกแผนฉุกเฉิน	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (คุณรุ่งชัย เชียรพิริยะ)	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
-----เก็บอุปกรณ์และประจุมสรุปผลการฝึกซ้อม-----			

การประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หัวข้อ	รายการ	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
1	การปฏิบัติตามขั้นตอนของลูกจ้าง 1.1 การสื่อสาร 1.2 ลำดับขั้นตอน 1.3 การควบคุมสติ 1.4 ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน		✓	✓  ✓ ✓	
2	การปฏิบัติตามแผน 2.1 ผู้อำนวยการดับเพลิง, หนีไฟ 2.2 ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 2.3 หัวหน้าทีมดับเพลิง 2.4 พนักงานดับเพลิง 2.5 หัวหน้าทีมสนับสนุน 2.6 ทีมสนับสนุน 2.7 ทีมปฐมพยาบาลและรถฉุกเฉิน 2.8 ทีมอพยพ/ผู้นำอพยพ		✓ ✓	✓ ✓  ✓ ✓ ✓ ✓	
3	การใช้อุปกรณ์ 3.1 เครื่องดับเพลิง 3.2 สายน้ำดับเพลิง 3.3 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย			✓ ✓ ✓	
4	การประเมินแผน 4.1 แผนการดับเพลิง 4.2 แผนการอพยพหนีไฟ			✓ ✓	

ข้อคิดเห็น

1. ควรเพิ่มความถี่ในการซ้อมแผนฉุกเฉินเพื่อให้พนักงานมีทักษะที่ดียิ่งขึ้น
2. ขาดการประเมินทิศทางลมเพื่อกำหนดจุดเข้าระงับเหตุฉุกเฉินที่เหมาะสม
3. ทีมดับเพลิงมีปัญหาในการโรยสายดับเพลิงเนื่องจากสายหนัก
4. การประเมินหน่วยงานสำหรับทีมเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เลือกจุดหัว Hydrant ไม่เหมาะสม เนื่องจากเป็นจุดใต้ลม และเป็นจุดที่ห่างไกลจากจุดเกิดเหตุค่อนข้างมาก
5. การปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บยังไม่เหมาะสม ทั้งนี้ควรย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บออกมาจากจุดเกิดเหตุไปยังที่ที่ปลอดภัยทันที

สรุปประเมินผลการฝึกซ้อม

1. การปฏิบัติตามขั้นตอนของลูกจ้าง

☐ ต้องปรับปรุง

☐ พอใช้

☒ ดี
2. การปฏิบัติตามแผน

☐ ต้องปรับปรุง

☐ พอใช้

☒ ดี
3. การใช้อุปกรณ์

☐ ต้องปรับปรุง

☐ พอใช้

☒ ดี
4. การประเมินผล

☐ ต้องปรับปรุง

☐ พอใช้

☒ ดี

ผู้ประเมินผล นายธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล และนางสาวกิตติมา บุญเพ็ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ วันที่ 8 ธันวาคม 2564

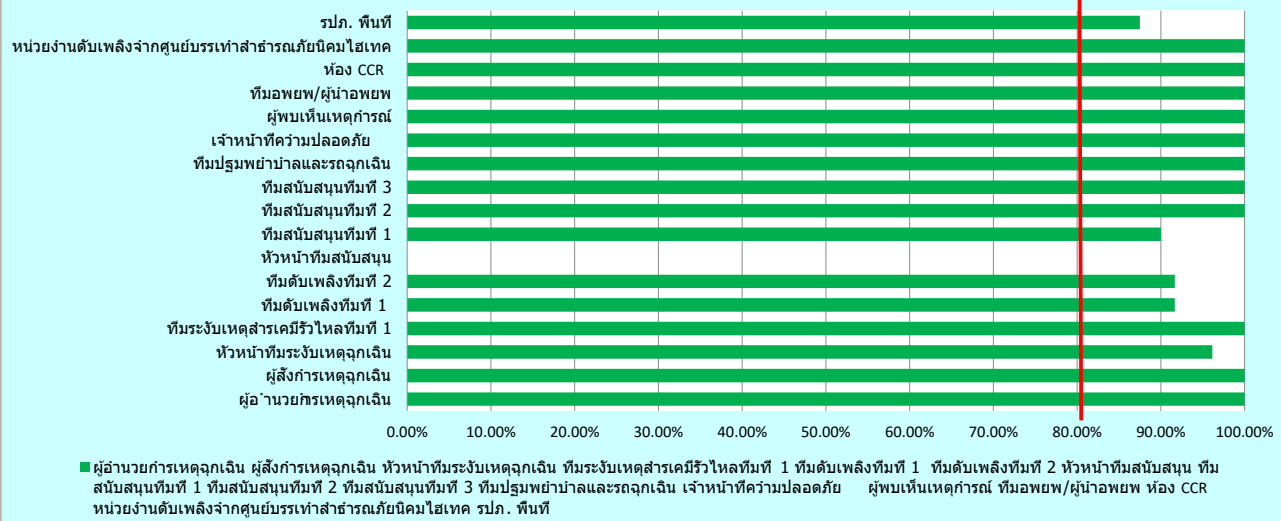
สรุปผลการซ้อมรับเหตุฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหลและเกิดเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ							
วันที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 10.30-11.05 น.							
ลำดับที่	ตำแหน่ง	ผู้ถูกประเมิน	ผู้ประเมิน	ข้อเสนอแนะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็น %
1	ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	คุณสัมพันธ์ ภูเจริญ	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	8	8	100.00%
2	ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน	คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	34	34	100.00%
3	หัวหน้าทีมระดับเหตุฉุกเฉิน	คุณอัศวิน ทองคำวงศ์	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ขาดการประเมินทิศทางลมในการเข้าระงับเหตุของทีมดับเพลิง	26	25	96.15%
4	ทีมระงับเหตุก๊าซรั่วไหล	คุณอุดม ลัดสำโรง คุณจตุรวิชัย ใจงาม	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	12	12	100.00%
5	ทีมดับเพลิงทีมที่ 1 สวมใส่ชุดดับเพลิง และใช้น้ำ ดับเพลิงจาก Hydrant FHC 11 (Cooling ท่อก๊าซ)	คุณวีระพงษ์ คำเครือ คุณฉัษพล สีสวัสดิ Helper MM	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	- ทีมดับเพลิงมีปัญหาในการโรยสายดับเพลิงเนื่องจากสายหนัก - เพิ่มการฝึกซ้อมย่อย เพื่อสร้างความคุ้นชินในการใช้อุปกรณ์ ต่างๆ - เลือกตำแหน่งหัว Hydrant สำหรับการระงับเหตุไม่เหมาะสม คือ เลือกหัว Hydrant ในตำแหน่งได้ลม และเป็นจุดที่ไกลกว่าพื้นที่ เกิดเหตุค่อนข้างมาก	12	11	91.67%
6	ทีมดับเพลิงทีมที่ 2 สวมใส่ชุดดับเพลิง และใช้น้ำ ดับเพลิงจาก Hydrant FHC 12 (Block ไฟฟ้าถล่ม)	คุณสาวิตรี คำสาอด คุณจตุรวิชัย ใจงาม Helper OPT	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	- ทีมดับเพลิงมีปัญหาในการโรยสายดับเพลิงเนื่องจากสายหนัก - เพิ่มการฝึกซ้อมย่อย เพื่อสร้างความคุ้นชินในการใช้อุปกรณ์ ต่างๆ	12	11	91.67%
7	หัวหน้าทีมสนับสนุน	คุณประสิทธิ์ ทับทิมไสย	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	N/A (ไม่ได้เข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉิน)	N/A	N/A	N/A
8	ทีมสนับสนุนทีมที่ 1 (ทีมค้นหาและช่วยชีวิต Rescue Team)	คุณสิทธิพงษ์ สิริวรรณันท์ Helper ME	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	มีการอำนวยความสะดวกจากจุดเกิดเหตุล่าช้า	10	9	90.00%
9	ทีมสนับสนุนทีมที่ 2 (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง Fire Pump control )	คุณศรายุ คณะรัตน์ คุณธฤต สังฆมาศ	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	8	8	100.00%
10	ทีมสนับสนุนทีมที่ 3 (ตัดแยกอุปกรณ์ Isolation )	คุณศฤงพงษ์ มีศิริ คุณเอกรินทร์ ภูเจริญ Helper MI	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	8	8	100.00%
11	ทีมปฐมพยาบาลและรถฉุกเฉิน	คุณประภาณี เพ็งมะเรง คุณชนกนันท์ จันทรหอม	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
12	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
13	ผู้พบเห็นเหตุการณ์	คุณจตุรวิชัย ใจงาม	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
14	ทีมอพยพ/ผู้นำอพยพ	คุณนิสสารันท์ กาแก้ว/ พนักงาน โรงไฟฟ้า	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	12	12	100.00%
15	ห้อง CCR (กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและ ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินทาง Intercom)	คุณอุดม ลัดสำโรง	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
16	พนักงานดับเพลิงจากศูนย์บรรเทา สาธารณภัยนิคมบ้านหว้า (ไอเทค)	หน่วยงานดับเพลิงจากศูนย์บรรเทา สาธารณภัยนิคมไฮเทค	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	- สวมอุปกรณ์ครบถ้วน - ตำแหน่งการฉีดน้ำดับเพลิงยังไม่เหมาะสม เนื่องจากเป็น ตำแหน่งที่อยู่เหนือลม แต่อยู่ใกล้กับแหล่งต้นเพลิงมากเกินไป	8	8	100.00%
17	รปภ. พื้นที่	รปภ.	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	จุดจอดรถดับเพลิงยังไม่เหมาะสม	8	7	87.50%
สรุปผลการประเมิน					198	193	97.47%
ข้อเสนอแนะภาพรวม							

- ควรเพิ่มความถี่ในการซ้อมแผนฉุกเฉินเพื่อให้พนักงานมีทักษะที่ดียิ่งขึ้น
- ขาดการประเมินทิศทางลมเพื่อกำหนดจุดเข้าระงับเหตุฉุกเฉินที่เหมาะสม
- ทีมดับเพลิงมีปัญหาในการโรยสายดับเพลิงเนื่องจากสายหนัก
- การประเมินพนักงานสำหรับทีมเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เลือกจุดหัว Hydrant ไม่เหมาะสม เนื่องจากเป็นจุดได้ลม และเป็นจุดที่ห่างไกลจากจุดเกิดเหตุค่อนข้างมาก
- การปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บยังไม่เหมาะสม ทั้งนี้ควรย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บออกจากจุดเกิดเหตุไปยังที่ที่ปลอดภัยทันที

สรุปผลการซื้อรับเหตุดูเงินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 10.30-11.05 น.

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ **ได้ 97.47 เปอร์เซนต์** (\*\* หมายถึง ตั้งแต่ 80 เปอร์เซนต์ จึงถือว่าผ่านเกณฑ์)

สรุปผลการซื้อรับเหตุดูเงินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564



#### การคิดคะแนนของผู้ประเมิน

95-100 ดีมาก	90-94 ก่อนข้างดีมาก	85-89 ดี	80-84 ก่อนข้างดี
75-79 พอใช้	70-74 ต่ำ	60-69 ต่ำมาก	ต่ำกว่า 59 ควรปรับปรุง

หมายเหตุ ถ้าได้คะแนนจากผู้ประเมินน้อยกว่า 80 % ถือว่าการซื้อไม่ผ่านเกณฑ์

ผู้รายงาน

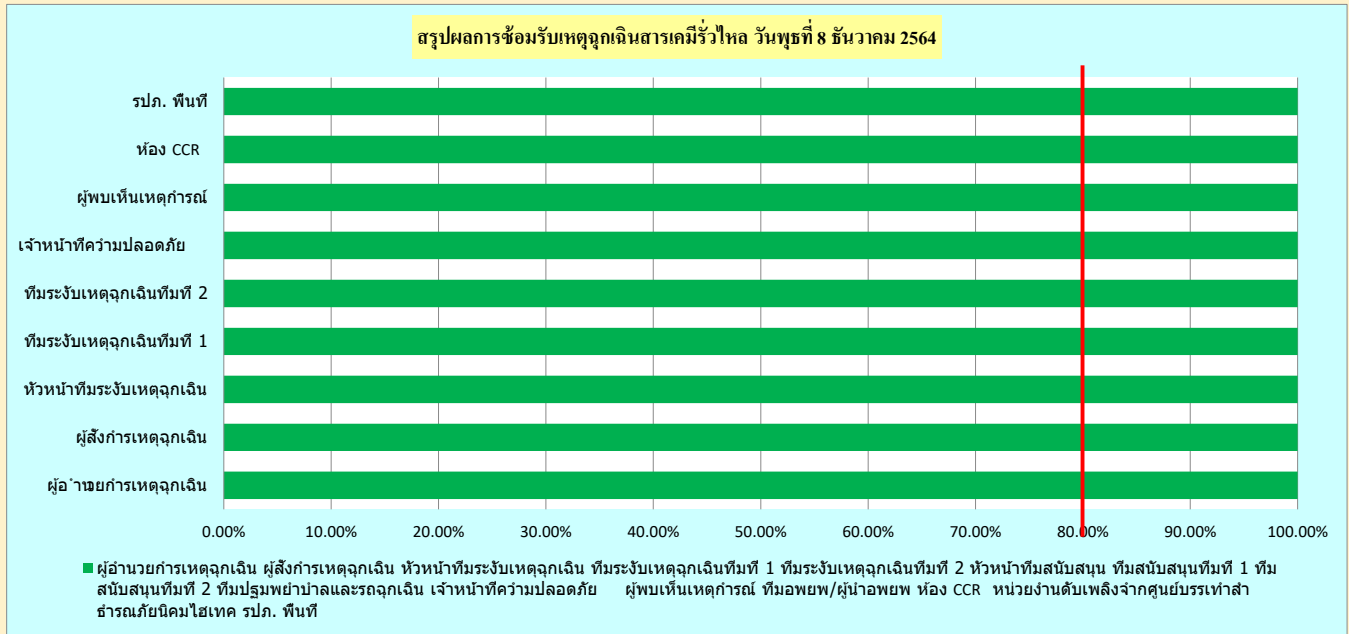
นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

สรุปผลการซ้อมเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล							
วันที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30-14.50 น.							
ลำดับที่	ตำแหน่ง	ผู้ถูกประเมิน	ผู้ประเมิน	ข้อเสนอแนะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็น %
1	ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	คุณสัมพันธ์ ภูเจริญ	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	8	8	100.00%
2	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน	คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	34	34	100.00%
3	หัวหน้าทีมรับเหตุฉุกเฉิน	คุณอัศวิน ทองคำวงศ์	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	26	26	100.00%
4	ทีมรับเหตุฉุกเฉินทีมที่ 1	คุณจตุรวิชัย ใจงาม Helper OPT	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	14	14	100.00%
5	ทีมรับเหตุฉุกเฉินทีมที่ 2	คุณปิยะนันท์ ธนศกสมิงพงศ์ คุณสาธิต คำสอาด	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	14	14	100.00%
6	หัวหน้าทีมสนับสนุน	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7	ทีมสนับสนุนทีมที่ 1 (ทีมค้นหาและช่วยชีวิต Rescue Team)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8	ทีมสนับสนุนทีมที่ 2 (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง Fire Pump control )	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9	ทีมปฐมพยาบาลและรถฉุกเฉิน	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
11	ผู้พบเห็นเหตุการณ์	คุณจตุรวิชัย ใจงาม	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
12	ทีมอพยพ/ผู้นำอพยพ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13	ห้อง CCR (กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินทาง Intercom)	คุณอุดม สัตย์สำโรง	คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	10	10	100.00%
14	หน่วยงานดับเพลิงจากศูนย์ บรรเทาสาธารณภัยนิคมบ้านห้วย	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15	รปภ. พื้นที่	รปภ.	คุณกิตติมา บุญเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน	6	6	100.00%
สรุปผลการประเมิน					132	132	100.00%
ข้อเสนอแนะภาพรวม							

1. ควรเพิ่มความถี่ในการซ้อมแผนฉุกเฉินเพื่อให้พนักงานมีทักษะที่ดียิ่งขึ้น

สรุปผลการซ้อมรับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30-14.50 น.  
 ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ **ได้ 100 เปอร์เซนต์** (\*\* หมายถึง ตั้งแต่ 80 เปอร์เซนต์ จึงถือว่าผ่านเกณฑ์)



การคัดคะแนนของผู้ประเมิน

95-100 ดีมาก	90-94 ก่อนข้างดีมาก	85-89 ดี	80-84 ก่อนข้างดี
75-79 พอใช้	70-74 ต่ำ	60-69 ต่ำมาก	ต่ำกว่า 59 ควรปรับปรุง

หมายเหตุ ถ้าได้คะแนนจากผู้ประเมินน้อยกว่า 80 % ถือว่าการซ้อมไม่ผ่านเกณฑ์

ผู้รายงาน

นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

รูปภาพสรุปผลการซ้อมแผนฉุกเฉินและอพยพหนีไฟ  
เหตุการณ์ สารเคมีรั่วไหล ก๊าซรั่วไหล และเกิดเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ พื้นที่โรงไฟฟ้าบ้านโพ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564

ภาพการอบรมภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ



ภาพบรรยากาศการซ้อมแผน



**แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการ  
ฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2564**

เหตุถูกเงินกู้ยืมจากรัฐบาลทั่วโลก เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

# แบบประเมินการซ้อมแผนฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (Fire Marshall) ชื่อ.....คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ.....ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ.....คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล.....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (Fire Marshall) และหัวหน้าทีมดับเพลิง มาถึงจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาทีหลังจากที่มีการรับแจ้งเหตุ			✓
2. แจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการโรงไฟฟ้า			✓
3. สั่งการให้หัวหน้าทีมดับเพลิง แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผจก. ฝ่ายซ่อมบำรุง รปภ./ไฟฟ้า/เครื่องมือวัด / เครื่องกล / Safety / Admin			✓
4. สั่งการให้หัวหน้าทีมดับเพลิง แจ้ง CCR เพื่อประกาศเรียกทีมดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุ พร้อมกดสัญญาณเสียงแจ้งเหตุฉุกเฉิน (กด 3 ครั้ง ต่อเนื่อง) และโทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานสนับสนุนภายนอก เช่น ตำรวจ รถดับเพลิง เป็นต้น			✓
6. รับฟังการรายงานสถานการณ์จากผู้พบเหตุการณ์			✓
7. ตรวจสอบบริเวณที่เกิดเหตุ เพื่อนำมาประเมินแนวทางการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน			✓
8. สั่งการให้ช่างไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้าบริเวณจุดเกิดเหตุ และติดตามการรายงานผลการตัดกระแสไฟฟ้า			✓
9. กำหนดจุดเพื่อใช้เป็นศูนย์บัญชาการโดยเป็นจุดที่เหนือลมและปลอดภัย			✓
10. เรียกรวมพลทีมระงับเหตุ เพื่อนับจำนวน และแบ่งทีมให้เหมาะสมกับสถานการณ์			✓
11. สั่งการให้ รปภ. ทำการกั้นเขตและควบคุมการจราจรตามจุดต่างๆ			✓
12. สั่งการให้ รปภ. ชี้จุดจอดรถดับเพลิง และรถพยาบาล			✓
13. เป็นศูนย์กลางในการสื่อสารและบัญชาการในเหตุฉุกเฉิน			✓
14. เมื่อเหตุสงบให้รวมทีมระงับเหตุเข้าสำรวจความเสียหาย			✓
15. ตรวจสอบจำนวนทีมดับเพลิงว่าครบถ้วน			✓
16. สั่งการให้จัดเก็บอุปกรณ์ระงับเหตุ			✓
17. ทำการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและให้หัวหน้าทีมดับเพลิงแจ้งห้อง CCR เพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน			✓
<b>รวม</b>	100 %		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด / 1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน / 2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

## แบบประเมินการซ้อมแผนฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

หัวหน้าทีมดับเพลิง (Fire Leader) ชื่อ ..... คุณอัศวิน ทองกำวงศ์ ..... ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล .....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุจาก CCR มายังจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. ประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน		✓	
3. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ดังนี้ แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ րปภ / ไฟฟ้า / เครื่องมือวัด / เครื่องกล / Safety / Admin/CCR/Plant Mgr.			✓
4. แจ้ง CCR เพื่อให้ประกาศเรียกทีมดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุ แจ้งให้กวดสัญญาณเสียงแจ้งเหตุฉุกเฉิน (กด 3 ครั้ง ต่อเนื่อง) และแจ้งให้โทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานสนับสนุนภายนอก เช่น ตำรวจ รถดับเพลิง เป็นต้น			✓
5. การสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วนภายในเวลา 1 นาที			✓
6. ตรวจสอบจำนวนลูกทีมก่อนและหลัง ระงับเหตุ เพื่อรายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินที่ศูนย์บัญชาการ			✓
7. เป็นผู้นำทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุ โดยประเมินสถานการณ์ในการเข้าระงับเหตุให้เกิดความปลอดภัย			✓
8. มีการส่งสาร และรับสาร กับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
9. มีการสั่งการทีมเคลื่อนย้ายตามลักษณะของเหตุฉุกเฉิน เช่น ไปด้านซ้าย-ขวา, หน้า- หลัง			✓
10. มีการใช้สัญญาณมือในการสั่งการดับเพลิงได้			✓
11. นำทีมเข้าทำการสำรวจความเสียหายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน และเข้ารายงานสถานการณ์กับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
12. เมื่อเหตุการณ์สงบแจ้ง CCR เพื่อยกเลิกเหตุฉุกเฉิน			✓
13. นำทีมจัดเก็บอุปกรณ์เข้าที่			✓
<b>รวม</b>	<b>96.15 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด 1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน 2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... ขาดการประเมินทิศทางลมในการเข้าระงับเหตุของทีมดับเพลิง.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุอุกฉิมกัษธรรมชดัรวัหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

พนักงานดับเพลิงประจำกะ (Fire Man) ทีมระงับเหตุก๊าซรั่วไหล : คุณอุดม ลัดตำโรง / คุณจตุรวิทย์ ใจงาม

ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล / คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. พนักงานดับเพลิงประจำกะ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศเสียงตามสายเรียกทีมระงับเหตุเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เดินทางมาถึงจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. พนักงานดับเพลิงมีการสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วน ภายในเวลา 1 นาที			✓
3. มีการรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการดับเพลิง ( Fire Marshall ) ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน เพื่อรับฟังถึงวิธีการและขั้นตอนในการระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
4. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ (เทคนิคการ ไรยสาย การต่อสาย การฉีดน้ำ ทักษะในการผจญเพลิง การใช้ SCBA)	N/A	N/A	N/A
5. ให้ใช้สัญญาณมือในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง			✓
6. เข้าสำรวจพื้นที่หลังจากการระงับเหตุได้แล้วโดยฟังคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินและรายงานสภาพการณ์ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
7. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลหรือก๊าซรั่วไหล เช่น การสวมใส่ชุดกันสารเคมี การสกัดสารเคมีที่รั่วไหลออกมา การใช้ SCBA เป็นต้น (กรณีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลหรือก๊าซรั่วไหล) -> (ถ้ามี)			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

---

---

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุอุกฉิมกัษธรรมชดัรวัฬ เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

พนักงานดับเพลิงประจำกะ (Fire Man) ทีมดับเพลิงทีมที่ 1 (ระงับเหตุเพลิงไหม้) : คุณวีระพงษ์ คำเครือ /

คุณฉัตรพล สีสวาด / Helper MM ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณเกษม รัชตานนท์/คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. พนักงานดับเพลิงประจำกะ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศเสียงตามสายเรียกทีมระงับเหตุเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เดินทางมาถึงจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. พนักงานดับเพลิงมีการสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วน ภายในเวลา 1 นาที			✓
3. มีการรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการดับเพลิง ( Fire Marshall ) ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน เพื่อรับฟังถึงวิธีการและขั้นตอนในการระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
4. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินไฟฟ้าไหม้ (เทคนิคการ โยธาย การต่อสาย การฉีดน้ำ ทักษะในการผจญเพลิง การใช้ SCBA)		✓	
5. ให้ใช้สัญญาณมือในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง			✓
6. เข้าสำรวจพื้นที่หลังจากระงับเหตุได้แล้วโดยฟังคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินและรายงานสภาพการณ์ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
7. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล เช่น การสวมใส่ชุดกันสารเคมี การสกัดสารเคมีที่รั่วไหลออกมา การใช้ SCBA เป็นต้น (กรณีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล) -> (ถ้ามี)	N/A	N/A	N/A
<b>รวม</b>	<b>91.67 %</b>		

**หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน**

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ทีมดับเพลิงมีปัญหาในการโรยสายดับเพลิงเนื่องจากสายหนัก.....

- เพิ่มการฝึกซ้อมย่อย เพื่อสร้างความคุ้นชินในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ.....

- เลือกตำแหน่งหัว Hydrant สำหรับการระงับเหตุไม่เหมาะสม คือเลือกหัว Hydrant ในตำแหน่งใต้ลม และเป็นจุดที่ไกลกว่าพื้นที่เกิดเหตุค่อนข้างมาก.....

---

.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ้อมแผนฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

พนักงานดับเพลิงประจำกะ (Fire Man) ทีมดับเพลิงทีมที่ 2 (ระงับเหตุเพลิงไหม้) : คุณสาธิต คำสาอด/คุณจตุรวิชญ์ ใจงาม  
/Helper OPT ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล/ คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. พนักงานดับเพลิงประจำกะ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศเสียงตามสายเรียกทีมระงับเหตุเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เดินทางมาถึงจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. พนักงานดับเพลิงมีการสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วน ภายในเวลา 1 นาที			✓
3. มีการรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการดับเพลิง ( Fire Marshall ) ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน เพื่อรับฟังถึงวิธีการและขั้นตอนในการระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
4. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ ( เทคนิคการโรยสาย การต่อสาย การฉีดน้ำ ทักษะในการผจญเพลิง การใช้ SCBA)		✓	
5. ให้ใช้สัญญาณมือในการสื่อสาร ได้อย่างถูกต้อง			✓
6. เข้าสำรวจพื้นที่หลังจากระงับเหตุได้แล้วโดยฟังคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินและรายงานสภาพการณ์ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
7. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล เช่น การสวมใส่ชุดกันสารเคมี การสกัดสารเคมีที่รั่วไหลออกมา การใช้ SCBA เป็นต้น (กรณีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล) -> (ถ้ามี)	N/A	N/A	N/A
<b>รวม</b>	<b>91.67 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ทีมดับเพลิงมีปัญหาในการโรยสายดับเพลิงเนื่องจากสายหนัก.....

- เพิ่มการฝึกซ้อมย่อย เพื่อสร้างความคุ้นชินในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุถูกเงินกู้ยืมจากรัฐวิสาหกิจ เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

หัวหน้าทีมสนับสนุน ชื่อ คุณประสิทธิ์ ทับทิมไสย ผู้สังเกตการณ์ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			
2. เข้าร่วมประชุมและวางแผนที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน			
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเครื่องมือที่สำคัญต่อกระบวนการผลิต			
4. ความกระตือรือร้น ในการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการแก้ไขสถานการณ์			
<b>รวม</b>	<b>%</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... ไม่ได้เข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉิน.....

---

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุถูกเงินกู้ยืมจากรัฐวิสาหกิจ เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

ทีมสนับสนุนทีมที่ 1 (ทีมค้นหาและช่วยชีวิต Rescue Team) : คุณสิทธิพงษ์ สิริวรรณนท์/ Helper ME

ผู้สังเกตการณ์ชื่อ..... คุณจิรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล / คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			✓
2. มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ช่วยชีวิต			✓
3. มีทักษะในการช่วยชีวิตและค้นหา		✓	
4. มีความกระตือรือร้น			✓
5. มีการรายงานผลการช่วยชีวิตต่อผู้อำนวยการดับเพลิง			✓
<b>รวม</b>	<b>90 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...มีการย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บออกมาจากจุดเกิดเหตุแล้ว.....

.....

.....

.....

.....

---

---

.....

---

---

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุอุกฉิมกัษชรรษาควรวุฬ เหตุเพลึงใหม่และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

ทีมสนับสนุนทีมที่ 2 (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง Fire Pump control) : คุณศรายุทธ คณะรัตน์ / คุณธฤต สัจจมาศ

ผู้สังเกตการณ์ชื่อ.....คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล/ คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			✓
2. ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิงโดยไม่มีปัญหาระหว่างการใช้น้ำดับเพลิง			✓
3. รายงานความคืบหน้าให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบตลอดเวลา			✓
4. เมื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบ มีการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องสูบน้ำดับเพลิงให้กลับสู่ภาวะปกติ และกลับไปรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2; ปฏิบัติครบถ้วน

### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

.....

เหตุอุกฉกเงินกษาธรรมชาตั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

## Helper MI

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			✓
2. รับคำสั่งและตัดกระแสไฟฟ้าโดยประสานงานกับหน่วยงานและรายงานยืนยันการตัดกระแสไฟฟ้ากับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
3. เข้าร่วมประชุมและวางแผนที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินตลอดเวลาเกิดเหตุ			✓
4. การเข้าสำรวจความเสียหายของอุปกรณ์ไฟฟ้าและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุอุกฉกฉวยทรัพย์ ๖๖๖ เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

ทีมปฐมพยาบาลและระดมทุน คุณประภาณี เพ็งมะเร็ง/ คุณชนกนันท์ จันทรหอม ผู้สังเกตการณ์ชื่อ คุณศิริพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			✓
2. มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ช่วยชีวิต			✓
3. มีทักษะในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีทักษะการช่วยฟื้นคืนชีพ			✓
4. มีความกระตือรือร้น			✓
5. มีการรายงานผลการช่วยชีวิตต่อผู้อำนวยการดับเพลิง			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน .....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุถูกเงินกู้ยืมธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ชื่อ..... คุณกิตติมา บุญเพ็ง..... ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ..... คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล.....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน			✓
2. ร่วมวางแผนเกี่ยวกับเทคนิคในการควบคุมเพลิงไหม้ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินร่วมกับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
3. สนับสนุนอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ			✓
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก			✓
5. รายงานการปฏิบัติงานหลังระงับเหตุต่อผู้บัญชาการดับเพลิง			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

เหตุถูกเงินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. มีการแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย เช่น การใช้ถังดับเพลิงระงับเหตุ, การ Isolate valve, การแยกเชื้อเพลิงออก, การกั้นเขตอันตราย, การสำรวจพื้นที่เกิดเหตุ เป็นต้น			✓
2. ขณะทำการระงับเหตุมีการได้บอกต่อเพื่อนร่วมงานให้เข้ามาช่วย			✓
3. การแจ้งเหตุเบื้องต้นให้กับหัวหน้างานรับทราบได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว			✓
4. ดำเนินการอย่างรวดเร็วในการแจ้งข้อมูลไปยังหัวหน้ากะภายใน 2 นาที			✓
5. ในระหว่างที่รอทีมช่วยเหลือให้ใช้ถังดับเพลิงฉีดคลุมเพลิงไปก่อน หรือกำจัดเชื้อเพลิงที่จะไหม้ออกจากที่เกิดเหตุ หรือควบคุมการรั่วไหลของก๊าซ ของสารเคมีในเบื้องต้น			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

[illegible]

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุถูกเงินค่าชดเชยชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

ผู้นำอพยพ / ทีมอพยพ ชื่อ คุณนิสรัตน์ กาแก้ว ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. ถีอรองพพพและเรียกพนักงานให้มาเข้าแถวโดยพร้อมเพรียงกัน			✓
2. นำอพพพโดยการเดินอย่างรวดเร็ว และ เป็นระเบียบบ ออกจากพื้นที่			✓
3. ห้ามใช้ลิฟท์ในการอพพพ	N/A	N/A	N/A
4. ตำรวว่ามีผู้ตกค้างอยู่ในอาคารหรือไม่ (ห้องน้ำ / ห้องประชุม เป็นต้น) กรณีการซ่อมให้พนักงานที่ใส่ปลอกแขนไม่ต้องอพพพ			✓
5. ทำการตรวจนับจำนวนพนักงานบริเวณจุดรวมพลและมีการเซ็นชื่อ			✓
6. แจ้งผลการตรวจนับต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
7. เมื่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ให้แจ้งกับผู้อพพพเพื่อเข้าทำงานต่อได้			✓
	100 %		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

---

เหตุถูกเงินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

Shift Leader ห้อง CCR ชื่อ คุณอดม ถัดตำโรง ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณกิติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. รับโทรศัพท์หรือวิทยุแจ้งเหตุฉุกเฉิน และบันทึกข้อมูลที่สำคัญ เช่น สถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ ระดับความรุนแรง ผู้บาดเจ็บ เบอร์โทรศัพท์หรือชื่อของผู้แจ้ง เป็นต้น (หากมีข้อสงสัย มีการสอบถามถึงรายละเอียดของเหตุฉุกเฉิน หลังจากที่มีการแจ้งเหตุเสร็จแล้ว)			✓
2. ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น เพื่อแจ้งให้ผู้พบเหตุการณ์ดำเนินการเบื้องต้นเพื่อรอทีมสนับสนุน			✓
3. โทรศัพท์หรือวิทยุสื่อสารแจ้งลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อ หัวหน้ากะ (Day time) ผู้จัดการส่วนงาน เคนเครื่อง และผู้จัดการส่วนงานซ่อมบำรุง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าประเมินสถานการณ์ที่จุดเกิดเหตุ			✓
3. กดยัญญาณเสียงแจ้งเหตุฉุกเฉิน และประกาศเสียงตามสาย (ประกาศซ้ำ 3 ครั้ง) แจ้งข้อมูล สถานที่ ลักษณะการเกิดเหตุ และแจ้งให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉินเข้าปฏิบัติตามหน้าที่ ภายใน 3 นาที หลังจากรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน			✓
5. การรับแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินและมีการประกาศเสียงตามสายแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (ประกาศซ้ำ 3 ครั้ง)			✓
<b>รวม</b>		<b>100 %</b>	

หมายเหตุ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุถูกเงินก๊าชธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

รถดับเพลิง (Fire truck) ชื่อ พนักงานดับเพลิงจากศูนย์บรรเทาสาธารณภัยนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)

ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล / คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	ตามเกณฑ์		
	0	1	2
1. รถดับเพลิง มาถึงจุดเกิดเหตุหลังจากได้รับแจ้งเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. พนักงานดับเพลิงมีการเข้ามารายงานตัวต่อ Fire marshal เมื่อมาถึงจุดเหตุเหตุ และหลังจากที่ทำการระงับเหตุเสร็จเรียบร้อย			✓
3. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างคล่องแคล่ว และถูกต้อง			✓
4. มีการใช้สัญญาณมือได้อย่างถูกต้อง			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- สามอุปกรณ์ครบถ้วน.....

- ตำแหน่งการจีดน้ำดับเพลิงยังไม่เหมาะสม เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่อยู่เหนือลม แต่อยู่ใกล้กับแหล่งต้นเพลิงมากเกินไป.....

---

---

.....

.....

---

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เหตุถูกเงินกู้ยืมธรรมชาติรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

SECURITY ชื่อ ร.ป.ก. ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินภายใน 5 นาที			✓
2. รับคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน และควบคุมดูแลการจราจรบริเวณจุดเกิดเหตุ ทั้งการจราจรของรถ และห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่เกิดเหตุ			✓
3. ชี้จุดจอดรถดับเพลิงและรถพยาบาลได้ถูกต้อง		✓	
4. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินหลังยกเลิกเหตุฉุกเฉิน			✓
<b>รวม</b>	<b>87.50 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...จึงขอคัดค้านเพลิงยังไม่เหมาะสม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

---

---

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

**Plant Manager (ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน)** ชื่อ ..... คุณสัมพันธ์ ภู่อเจริญ ..... ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล/  
คุณกิตติมา บุญเพ็ง .....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. ถึงจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน หรือทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุมีการสั่งการที่ชัดเจนในการเข้าระงับเหตุเบื้องต้น ภายใน 5 นาที			✓
2. วางแผนเกี่ยวกับเทคนิคในการควบคุมเพลิงไหม้ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินร่วมกับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
3. ให้ข้อมูล รายละเอียด และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แก่ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินบริเวณศูนย์บัญชาการ			✓
4. ความกระตือรือร้นในการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการแก้ไขสถานการณ์			✓
5. มีการแถลงการณ์หรือให้ข่าวต่อสาธารณะอย่างถูกต้อง ชัดเจน	N/A	N/A	N/A
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

.....

---

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (Fire Marshall) ชื่อ ..... คุณรุ่งชัย เขียวพิริยะ ..... ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ ..... คุณกิตติมา บุญเพ็ง .....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (Fire Marshall) และหัวหน้าทีมดับเพลิง มาถึงจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาทีหลังจากที่มีการรับแจ้งเหตุ			✓
2. แจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการ โรงไฟฟ้า			✓
3. สั่งการให้หัวหน้าทีมดับเพลิง แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง /รปภ./ไฟฟ้า/เครื่องมือวัด / เครื่องกล /Safety / Admin			✓
4. สั่งการให้หัวหน้าทีมดับเพลิง แจ้ง CCR เพื่อประกาศเรียกทีมดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุ พร้อมกวดสัญญาณเสียงแจ้งเหตุฉุกเฉิน (กด 3 ครั้ง ต่อเนื่อง) และโทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานสนับสนุนภายนอก เช่น ตำรวจ รถดับเพลิง เป็นต้น			✓
6. รับฟังการรายงานสถานการณ์จากผู้พบเหตุการณ์			✓
7. เข้าตรวจสอบบริเวณที่เกิดเหตุ เพื่อนำมาประเมินแนวทางการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน			✓
8. สั่งการให้ทีมไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้าบริเวณจุดเกิดเหตุ และติดตามการรายงานผลการตัดกระแสไฟฟ้า			✓
9. กำหนดจุดเพื่อใช้เป็นศูนย์บัญชาการ โดยเป็นจุดที่เหนือลมและปลอดภัย			✓
10. เรียงรวมพลทีมระงับเหตุ เพื่อนับจำนวน และแบ่งทีมให้เหมาะสมกับสถานการณ์			✓
11. สั่งการให้ รปภ. ทำการกั้นเขตและควบคุมการจราจรตามจุดต่างๆ			✓
12. สั่งการให้ รปภ. ชี้จุดจอดรถดับเพลิง และรถพยาบาล			✓
13. เป็นศูนย์กลางในการสื่อสารและบัญชาการในเหตุฉุกเฉิน			✓
14. เมื่อเหตุสงบให้รวมทีมระงับเหตุเข้าสำรวจความเสียหาย			✓
15. ตรวจสอบจำนวนทีมดับเพลิงว่าครบถ้วน			✓
16. สั่งการให้จัดเก็บอุปกรณ์ระงับเหตุ			✓
17. ทำการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและให้หัวหน้าทีมดับเพลิงแจ้งห้อง CCR เพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน			✓
<b>รวม</b>	100 %		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด / 1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน / 2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ปฏิบัติตามขั้นตอนได้ครบถ้วน.....  
 .....  
 .....  
 .....

## แบบประเมินการซ้อมแผนฉุกเฉิน

การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

หัวหน้าทีมดับเพลิง (Fire Leader) ชื่อ คุณอัศวิน ทองคำวงศ์ (หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน)

ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มปวนาสกุล /คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุจาก CCR มายังจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. ประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
3. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ดังนี้ แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ րปก /ไฟฟ้า /เครื่องมือวัด / เครื่องกล /Safety / Admin/CCR/Plant Mgr.			✓
4. แจ้ง CCR เพื่อให้ประกาศเรียกทีมดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุ แจ้งให้กคสญญามเสี่ยงแจ้งเหตุฉุกเฉิน (กค 3 ครั้ง ต่อเนื่อง) และแจ้งให้โทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานสนับสนุนภายนอก เช่น ตำรวจ รถดับเพลิง เป็นต้น			✓
5. การสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วน ภายในเวลา 1 นาที			✓
6. ตรวจสอบจำนวนลูกทีมก่อนและหลัง ระงับเหตุ เพื่อรายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินที่ศูนย์บัญชาการ			✓
7. เป็นผู้นำทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุ โดยประเมินสถานการณ์ในการเข้าระงับเหตุให้เกิดความปลอดภัย			✓
8. มีการส่งสาร และรับสาร กับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
9. มีการสั่งการทีมเคลื่อนย้ายตามลักษณะของเหตุฉุกเฉิน เช่น ไปด้านซ้าย-ขวา, หน้า- หลัง			✓
10. มีการใช้สัญญาณมือในการสั่งการดับเพลิงได้			✓
11. นำทีมเข้าทำการสำรวจความเสียหายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน และเข้ารายงานสถานการณ์กับผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
12. เมื่อเหตุการณ์สงบแจ้ง CCR เพื่อยกเลิกเหตุฉุกเฉิน			✓
13. นำทีมจัดเก็บอุปกรณ์เข้าที่			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด 1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน 2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

พนักงานดับเพลิงประจำกะ (Fire Man) ทีมระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลทีมที่ 1: คุณจตุรวิษณุ ใจงาม/ Helper OPT

ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล/ คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. พนักงานดับเพลิงประจำกะ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศเสียงตามสายเรียกทีมระงับเหตุเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เดินทางมาถึงจุดเกินเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. พนักงานดับเพลิงมีการสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วน ภายในเวลา 1 นาที			✓
3. มีการรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการดับเพลิง (Fire Marshall ) ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินเพื่อรับฟังถึงวิธีการและขั้นตอนในการระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
4. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ (เทคนิคการ โรยสาย การต่อสาย การฉีดน้ำ ทักษะในการผจญเพลิง การใช้ SCBA)			✓
5. ให้ใช้สัญญาณมือในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง			✓
6. เข้าสำรวจพื้นที่หลังจากระงับเหตุได้แล้วโดยฟังคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินและรายงานสภาพการณ์ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
7. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล ก๊าซรั่วไหล เช่น การสวมใส่ชุดกันสารเคมี การสกัดสารเคมีที่รั่วไหลออกมา การใช้ SCBA เป็นต้น (กรณีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล ก๊าซรั่วไหล) -> (ถ้ามี)			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

---

---

---

## แบบประเมินการซ้อมแผนฉุกเฉิน

การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

พนักงานดับเพลิงประจำกะ (Fire Man) ..... ทีมระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลทีมที่ 2: คุณปิยะนันท์ ธนศฤงคารพงศ์/

คุณสาธิต คำสอาด.....

ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ.....คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป่วนาสกุล/ คุณกิตติมา บุญเพ็ง.....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. พนักงานดับเพลิงประจำกะ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินและประกาศเสียงตามสายเรียกทีมระงับเหตุเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน เดินทางมาถึงจุดเกิดเหตุภายใน 5 นาที			✓
2. พนักงานดับเพลิงมีการสวมใส่ชุดระงับเหตุครบถ้วน ภายในเวลา 1 นาที			✓
3. มีการรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการดับเพลิง (Fire Marshall ) ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินเพื่อรับฟังถึงวิธีการและขั้นตอนในการระงับเหตุฉุกเฉิน			✓
4. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ (เทคนิคการ ไรยสาย การต่อสาย การฉีดน้ำ ทักษะในการผจญเพลิง การใช้ SCBA)			✓
5. ให้ใช้สัญญาณมือในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง			✓
6. เข้าสำรวจพื้นที่หลังจากระงับเหตุได้แล้วโดยฟังคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินและรายงานสภาพการณ์ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			✓
7. มีความรู้และทักษะในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล แก๊สรั่วไหล เช่น การสวมใส่ชุดกันสารเคมี การสกัดสารเคมีที่รั่วไหลออกมา การใช้ SCBA เป็นต้น (กรณีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล แก๊สรั่วไหล) -> (ถ้ามี)			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

หัวหน้าทีมสนับสนุน ชื่อ N/A ผู้สังเกตการณ์ชื่อ N/A

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			
2. เข้าร่วมประชุมและวางแผนที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน			
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเครื่องมือที่สำคัญต่อกระบวนการผลิต			
4. ความกระตือรือร้น ในการให้ข้อมูลที่เป็นต่อการแก้ไขสถานการณ์			
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...N/A ตามแผน ไม่ต้องมีทีมสนับสนุน.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

ทีมสนับสนุนทีมที่ 1 (ทีมค้นหาและช่วยชีวิต Rescue Team) : N/A

ผู้สังเกตการณ์ชื่อ N/A

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			
2. มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ช่วยชีวิต			
3. มีทักษะในการช่วยชีวิตและค้นหา			
4. มีความกระตือรือร้น			
5. มีการรายงานผลการช่วยชีวิตต่อผู้อำนวยการดับเพลิง			
<b>รวม</b>	<b>%</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... N/A ตามแผน ไม่ต้องมีทีมสนับสนุน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

ทีมสนับสนุนทีมที่ 2 (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง Fire Pump control) : N/A

ผู้สังเกตการณ์ชื่อ N/A

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			
2. ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิงโดยไม่มีปัญหาระหว่างการใช้น้ำดับเพลิง			
3. รายงานความคืบหน้าให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบตลอดเวลา			
4. เมื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบ มีการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องสูบน้ำดับเพลิงให้กลับสู่ภาวะปกติ และกลับไปรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

## ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... N/A ตามแผน ไม่ต้องมีทีมสนับสนุน.....

---

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

ทีมปฐมพยาบาลและรถฉุกเฉิน	N/A	ผู้สังเกตการณ์ชื่อ	N/A
--------------------------	-----	--------------------	-----

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ภายใน 5 นาที			
2. มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ช่วยชีวิต			
3. มีทักษะในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีทักษะการช่วยฟื้นคืนชีพ			
4. มีความกระตือรือร้น			
5. มีการรายงานผลการช่วยชีวิตต่อผู้อำนวยการดับเพลิง			
<b>รวม</b>	<b>%</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... N/A ตามแผนไม่ต้องมีทีมสนับสนุน.....

---

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ชื่อ..... คุณกิตติมา บุญเพ็ง..... ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ..... คุณเกษม รัชตานนท์.....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์			✓
2. ร่วมวางแผนเกี่ยวกับเทคนิคในการควบคุมเพลิงไหม้ที่ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินร่วมกับผู้สั่งการเหตุการณ์			✓
3. สนับสนุนอุปกรณ์ระงับเหตุการณ์ต่างๆ			✓
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก			✓
5. รายงานการปฏิบัติงานหลังระงับเหตุต่อผู้บัญชาการดับเพลิง			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

---

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ชื่อ คุณคุณจตุรวิชญ์ ใจงาม ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล / คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. มีการแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย เช่น การใช้ถังดับเพลิงระงับเหตุ, การ Isolate valve, การแยกเชื้อเพลิงออก, การกั้นเขตอันตราย,การสำรวจพื้นที่เกิดเหตุ เป็นต้น			✓
2. ขณะทำการระงับเหตุมีการได้บอกต่อเพื่อนร่วมงานให้เข้ามาช่วย			✓
3. การแจ้งเหตุเบื้องต้นให้กับหัวหน้างานรับทราบได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว			✓
4. ดำเนินการอย่างรวดเร็วในการแจ้งข้อมูลไปยังหัวหน้ากะภายใน 2 นาที			✓
5. ในระหว่างที่รอทีมช่วยเหลือให้ใช้ถังดับเพลิงฉีดคลุมเพลิงไปก่อน หรือกำจัดเชื้อเพลิงที่จะไหม้ออกจากที่เกิดเหตุ หรือควบคุมการรั่วไหลของก๊าซ ของสารเคมีในเบื้องต้น			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

.....

.....

---

---

---

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

ผู้นำอพยพ / ทีมอพยพ ชื่อ N/A ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ N/A

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. ถือธงอพยพและเรียกพนักงานให้มาเข้าแถวโดยพร้อมเพรียงกัน			
2. นำอพยพโดยการเดินอย่างรวดเร็ว และเป็นระเบียบ ออกจากพื้นที่			
3. สำรวจว่ามีผู้ตกค้างอยู่ในอาคารหรือไม่ (ห้องน้ำ / ห้องประชุม เป็นต้น) กรณีการซ้อมให้พนักงานที่ใส่ปลอกแขนไม่ต้องอพยพ			
4. ทำการตรวจนับจำนวนพนักงานบริเวณจุดรวมพลและมีการเซ็นชื่อ			
5. แจ้งผลการตรวจนับต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน			
6. เมื่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน สั่งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ให้แจ้งกับผู้อพยพเพื่อเข้าทำงานต่อได้			
<b>รวม</b>	<b>%</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... N/A ตามแผนไม่ต้องมีการอพยพ.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

Shift Leader ห้อง CCR ชื่อ คุณอุดม ลัดดำโรง ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ คุณธีรพัฒน์ ลิ้มป๋านาสกุล/ คุณกิตติมา บุญเพ็ง

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. รับโทรศัพท์หรือวิทยุแจ้งเหตุฉุกเฉิน และบันทึกข้อมูลที่สำคัญ เช่น สถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ ระดับความรุนแรง ผู้บาดเจ็บ เบอร์โทรศัพท์หรือชื่อของผู้แจ้ง เป็นต้น (หากมีข้อสงสัย มีการสอบถามถึงรายละเอียดของเหตุฉุกเฉิน หลังจากที่มีการแจ้งเหตุเสร็จแล้ว)			✓
2. ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น เพื่อแจ้งให้ผู้พบเหตุการณ์ดำเนินการเบื้องต้นเพื่อรอทีมสนับสนุน			✓
3. โทรศัพท์หรือวิทยุสื่อสารแจ้งลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อ หัวหน้ากะ (Day time) ผู้จัดการส่วนงาน เคนเครื่อง และผู้จัดการส่วนงานซ่อมบำรุง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าประเมินสถานการณ์ที่จุดเกิดเหตุ			✓
3. กดสัญญาณเสียงแจ้งเหตุฉุกเฉิน และประกาศเสียงตามสาย (ประกาศซ้ำ 3 ครั้ง) แจ้งข้อมูล สถานที่ ลักษณะการเกิดเหตุ และแจ้งให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉินเข้าปฏิบัติตามหน้าที่ ภายใน 3 นาที หลังจากรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน			✓
5. การรับแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินและมีการประกาศเสียงตามสายแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (ประกาศซ้ำ 3 ครั้ง)			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2; ปฏิบัติครบถ้วน

## ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

รถดับเพลิง (Fire truck) ชื่อ ..... หน่วยงานดับเพลิงจากศูนย์บรรเทาสาธารณภัยนิคมไฮเทค .....

ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ N/A

รายการ	ตามเกณฑ์		
	0	1	2
1. ระดับเพลิง มาถึงจุดเกิดเหตุหลังจากได้รับแจ้งเหตุภายใน 5 นาที			
2. พนักงานดับเพลิงมีการเข้ามารายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึงจุดเหตุเหตุ และหลังจากที่ทำการระงับเหตุเสร็จเรียบร้อย			
3. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างคล่องแคล่ว และถูกต้อง			
4. มีการใช้สัญญาณมือได้อย่างถูกต้อง			
<b>รวม</b>	<b>%</b>		

หมายเหตุ ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

... N/A ตามแผนไม่ต้องการอพยพ.....

.....

.....

---

---

---

.....

## แบบประเมินการซ่อมแผนฉุกเฉิน

การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 เวลา 14.30 น. -14.50 น.

SECURITY ชื่อ ..... รปภ. .... ผู้สังเกตการณ์ ชื่อ ..... คุณกิตติมา บุญเพ็ง .....

รายการ	เกณฑ์		
	0	1	2
1. เดินทางมายังจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินภายใน 5 นาที			✓
2. รับคำสั่งจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน และควบคุมดูแลการจราจรบริเวณจุดเกิดเหตุ ทั้งการจราจรของรถ และห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่เกิดเหตุ			✓
3. ชี้จุดจอดดับเพลิงและรถพยาบาลได้ถูกต้อง	N/A		
4. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินหลังยกเลิกเหตุฉุกเฉิน			✓
<b>รวม</b>	<b>100 %</b>		

หมายเหตุ; การพิจารณาการให้คะแนน

0 ; ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

1 ; ปฏิบัติแต่ไม่ครบถ้วน

2 ; ปฏิบัติครบถ้วน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

...ปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วน.....

.....

.....

.....

.....

---

.....

---

---

---

---

**รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมการซ้อมแผนดับเพลิง  
และการฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2564**

หลักสูตร Course : <u>ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉินฯ ไฟฟ้า ประจำปี ๒๕๖๔</u> แผนก : <u>ฝึกซ้อมแผนฯ Table Top ๖ แผนก</u> สถานที่ : <u>GBP</u>	วันที่ Date : <u>๘/๑๑/๖๔</u> เวลา Time : <u>๐๙.๐๐</u> ถึง to : <u>16.00</u> รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง : นาที Hrs.: Sec. วิทยากร : <u>คุณจิรทัศน์ จินจนวนสูง</u>
---	--

ประเภทการอบรม : <input checked="" type="checkbox"/> อบรมทั่วไป (General) Training Type <input type="checkbox"/> อบรมพนักงาน (OJT)	การประเมินผล <input type="checkbox"/> การสอบถาม (Question) Evaluation Method <input type="checkbox"/> แบบทดสอบ (Test)	<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติจริง (Implement)
--	--	---

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	ศศิมา ขุนเคียว	SHC	3		
2	รุ่งชัย ไชยทรัพย์	OPT	3		
3	โคกวิทย์ จาจันทร์	MI	3		
4	แสวงรัตน์ อินทิต	GA	3		
5	อดม คัดคำทอง	OPT	3		
6	หัตถ์ อดม	OPT	3		
7	Intanwath Intan	OPT	3		
8	นิศากร นนท	GA	3		
9	อริศรา นนท	MTN	3		
10	ณัฏฐพร นนท	IT	3		
11	สุพรรณ นนท	ME	3		
12	วิมล นนท	ME	3		
13	อรุณ นนท	MTN	3		
14	Ussana Thongkarnhong	OPT	3		
15	ณัฏฐา นนท	Chemist	3		
16	จิรวิทย์ นนท	MTN	3		
17	ณัฏฐพร นนท	PM	3		
18	อริศรา นนท	MTN	3		
19	ณัฏฐา นนท	OPT	3		
20	ณัฏฐา นนท	OPT	3		
21	นพรัตน์ นนท	Procurement	3		
22					
23					

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)

- ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)
- ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)
- ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)
- ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)

หลักสูตร Course : ฝึกซ่อมต้นเหวและถอนหินไฟ ประจำปี ๒๕๖๔  
 แผนก - ฝึกซ่อมแผน Table Top 6 แผน

วันที่ Date : ๕/๑๕/๖๔ เวลา Time : ๐๙.๐๐ ถึง to : 16.๐๐

รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง : นาที Hrs.: Sec.

สถานที่ GBF

วิทยากร คุณจิรวัฒน์ สิมเมืองสูง

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General)

การประเมินผล

☐ การสอบถาม (Question)

☒ ปฏิบัติจริง (Implement)

Training Type ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

Evaluation Method

☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	กิตติศักดิ์ เกตุรักษา	GA	๕		
2	กิตติ วัฒนากอง	ME	๕		
3	ไพโรจน์ พรหม	OPT	๕		
4	จิรวัฒน์ สิมเมืองสูง	MM	๕		
5	สุวิทย์ สุภาพ	MI	๕		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)



ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)



ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)



ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)



ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)

หลักสูตร Course : - สักซ้อม ต้นเพชร และ รศ. พช. นี้ไม่ น่าจะจัดปี ๒๕๖๗

แผนก - สักซ้อม แผนฯ Table Top ๖ แผนฯ

สถานที่ GEP

วิทยากร คุณจิรวิมลรัตน์ อิมมิ่งชาตฤๅ

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General) ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

การประเมินผล ☐ การสอบถาม (Question) ☒ ปฏิบัติจริง (Implement)

Training Type ☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Deet.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	นาย สิริชัย อากิต	ช่างซ่อม	๒		
2	นางสาว พงศกัญญา	ช่างซ่อม	๒		
3	อ. รศ. พช. นี้ไม่ น่าจะจัดปี ๒๕๖๗	ช่างซ่อม	๒		
4	ส. รศ. พช. นี้ไม่ น่าจะจัดปี ๒๕๖๗	ช่างซ่อม	๒		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)

ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)

ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)

ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)

ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)



# รายงานผลการฝึกอบรมภายใน (Internal Training Report)

หลักสูตร Course : - ฝึกซ่อมตั้งเครื่อง และซ่อมชุดนี้ไฟ ประจำ รัชช  
แผนก - ฝึกซ่อมแผน Table Top 6 แผน

วันที่ Date : 9/10/61 เวลา Time : 09.00 ถึง to : 16.00

รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง : นาที Hrs.: Sec.

สถานที่ GBP

วิทยากร คุณจิรวัฒน์ สิมโง่นาถกุล

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General)

การประเมินผล

☐ การสอบถาม (Question)

☒ ปฏิบัติจริง (Implement)

Training Type ☐ อบรมพนักงาน (OJT)

Evaluation Method

☐ แบบทดสอบ (Test)

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	เชษฐา ดลคำณ	แผนกช่าง	2		เชษฐา
2	อานันท์ อาติ	แผนกช่าง	2		อานันท์
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)



ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)



ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)



ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)




ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer)

รายงานผลการฝึกอบรมภายใน (Internal Training Report)

<p>หลักสูตร Course : - สักขีอรรถนิเทศและอรรถนิเทศใน พระราชนิพนธ์ รัชกาลที่ ๙</p> <p>แผนก - สักขีอรรถนิเทศ Table Top ๖ แผนก</p>	<p>วันที่ Date : ๘/๑/๖๔ เวลา Time : ๐๙.๐๐ ถึง to : ๑๖.๐๐</p> <p>รวมระยะเวลา Period : ชั่วโมง นาที Hrs. : Sec.</p>
--	---





สถานที่	วิทยาลัยการ
---------	-------------

ประเภทการอบรม :	<input checked="" type="checkbox"/> อบรมทั่วไป (General)	การประเมินผล	<input type="checkbox"/> การสอบถาม (Question)	<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติจริง (Implement)
Training Type	<input type="checkbox"/> อบรมพนักงาน (OJT)	Evaluation Method	<input type="checkbox"/> แบบทดสอบ (Test)	

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลงชื่อวิทยากร Trainer	ลายมือชื่อ Signature
1	สุรพล ชื่นชื่น	อ.ม.อ	2		สุรพล ชื่นชื่น
2	วิเศษชัย วัฒนาภรณ์	อ.ม.อ	2		วิเศษชัย วัฒนาภรณ์
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)

- |   |                   |                 |  |
|---|-------------------|-----------------|--|
|  | ระดับ 1 (Level 1) | หมายถึง (Means) | สามารถปฏิบัติงานโดยมีผู้ควบคุม (Only working - helper)   |
|  | ระดับ 2 (Level 2) | หมายถึง (Means) | สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)            |
|  | ระดับ 3 (Level 3) | หมายถึง (Means) | สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)                      |
|  | ระดับ 4 (Level 4) | หมายถึง (Means) | มีความเข้าใจลึกมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellance Working and to be trainer) |

ภาคผนวก ข-25

เอกสารการแต่งตั้งและบันทึกการประชุมคณะกรรมการติดตาม  
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

---



## คำสั่งอำเภอบางปะอิน

ที่ ๑๖๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ  
(บริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด และบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด)

ตามที่บริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด และบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด (“บริษัทฯ”) ผู้ดำเนินโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน และโรงไฟฟ้าบ้านโพ (“โรงไฟฟ้าฯ”) ตามลำดับ ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) ตำบลบ้านเลน และตำบลบ้านโพ อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลัก โดยมีขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้าโรงละ ๑๓๗ เมกะวัตต์ จำหน่ายไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และโรงงานอุตสาหกรรมที่อยู่ใกล้เคียง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมติกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ซึ่งได้เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับความเชื่อถือจากประชาชนทั่วไปตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

อำเภอบางปะอิน จึงขอยกเลิกคำสั่ง อำเภอบางปะอิน ที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ซึ่งได้ปฏิบัติงานครบวาระแล้ว และเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ดังนี้

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| ๑. นายอำเภอบางปะอิน   | ประธานคณะกรรมการ                      |
| ๒. นายกเทศมนตรีตำบลปราสาททอง  | รองประธานคณะกรรมการ                   |
| ๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพ  | รองประธานคณะกรรมการ                   |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการผู้แทนภาครัฐ                   |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานพลังงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา                            | กรรมการผู้แทนภาครัฐ                   |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา                         | กรรมการผู้แทนภาครัฐ                   |
| ๗. นางสาวสรินา เยนสินธุ์  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                  |
| ๘. นางสาวธิดามาศ สระบัว   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                  |
| ๙. นายธีรภัทร บุขราคม   | กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง |
| ๑๐. นายสายชล พรหมสมบูรณ์  | กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง |
| ๑๑. นางชุติมณฑน์ ช้างแก้ว   | กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง |
| ๑๒. นายสงวนศักดิ์ ไวยสุทธา  | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ          |
| ๑๓. นายรุ่งฟ้า ธรรมรจน์   | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ          |
| ๑๔. นายเทพ มินตรา   | กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ          |
| ๑๕. นายไกรสร พันธุ์เพียร  | กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบางปะอิน  |
| ๑๖. นางสาวภัทราวดี กาญจนวรกุล   | กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบางปะอิน  |

/๑๗.นายเฉลิม...

๑๗. นายเฉลิม พงษ์อุดม
๑๘. ส.ต.จิรภัฏฐ์ พรรณร่ำเจียก
๑๙. นายสมนึก ไกรสมดี
๒๐. นายประเทือง เผ่าพันธุ์
๒๑. นายไพฑูรย์ ตรีลาภี
๒๒. นายสนอง ภาควิหก
๒๓. นายวิชัย ไวยทิ
๒๔. นางสมจิต ไวยทิ
๒๕. นายทศพร ไวยบัติ
๒๖. นายคณิต ไวยสุขศรี
๒๗. นางไปรยทอง ศรีสนาม
๒๘. นางสาวจงรัก ไวยประธาน
๒๙. นางติ่ม พันธุ์ชัยศรี
๓๐. นางฮัมเซาะห์ พรรณพฤษ
๓๑. นายวันชัย ภาควินทรีย์
๓๒. นายเชิดชัย ภาควิเศษ
๓๓. นายสุพจน์ ภาควิจารณ์
๓๔. นางกษมา ไวยนาค
๓๕. นายอภิสิทธิ์ ตรีสมบุรณ์
๓๖. นางสาวกณณภัทร วชิรตานนท์
๓๗. นายบุญเลิศ รื่นบุญ
๓๘. นายชัยยะ รื่นถ้อย
๓๙. นายเฉลียว พงษ์สุวรรณ
๔๐. นายสิทธิชัย สาธิมาศ
๔๑. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ

- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลคลองจิก
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลคลองจิก
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านห้วย
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านห้วย
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลดิ่งชัน
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลดิ่งชัน
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านแปง
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านแปง
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลวัดยม
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลวัดยม
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านพลับ
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านพลับ
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลเกาะเกิด
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลเกาะเกิด
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบางปะแดง
- กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบางปะแดง
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ้านกรด
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ้านกรด
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลสามเรือน
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลสามเรือน
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ่อตาโล่
- กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ่อตาโล่
- ผู้แทนโรงไฟฟ้า กรรมการ/เลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้า  
บ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวัชร กระแสร์ฉัตร)  
นายอำเภอบางปะอิน

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบล้างผล โรงแไฟฟ้าบ้านเลน และโรงแไฟฟ้าบ้านโพ ครั้งที่ 2/2565

วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 – 11.30 น.

ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

### กรรมการผู้มาประชุม จำนวน 38 คน

1. นายวัชร	กระแสรันด์	ประธานที่ประชุม
2. นายรัตน	พันธุ์สวัสดิ์	รองประธานและกรรมการผู้แทนภาครัฐ นายเกษตรบาลตำบลบ้านโพ
3. นายวิทยา	หาดนิล	กรรมการผู้แทนภาครัฐ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
4. นางสุจิตรา	สงวนศิริ	กรรมการผู้แทนภาครัฐ พนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
5. นายศรายุทธ	แก้วคง	กรรมการผู้แทนภาครัฐ อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
6. นางสาวศรีนา	เขินสินธุ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นางสาวธิดามาศ	สระบัว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นายธีรภัทร	บุษราคัม	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง
9. นายสายชล	พรรณสมบุญ	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง
10. นายสงวนศักดิ์	ไวสุทธา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ
11. นายรุ่งฟ้า	ธรรมรงค์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ
12. นายเทพ	มินตรา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ
13. นายไกรสร	พันธุ์เพียร	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบางปะอิน
14. นางสาวภัทราวดี	กาญจนวรกุล	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบางปะอิน
15. นายเฉลิม	พงษ์อุดม	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลคลองจิก
16. ส.ต.จิรภัฏฐ์	พรรณรำเจียก	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลคลองจิก
17. นายสมนึก	ไกรสมดี	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านหว่า
18. นายประเทือง	เผ่าพันธุ์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านหว่า
19. นายไพฑูรย์	ตรีลาภี	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลดิ่งชัน
20. นายสนอง	ภาควิหก	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลดิ่งชัน
21. นายวิชัย	ไวทิ	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ
22. นางสมจิต	ไวทิ	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ
23. นายทศพร	ไวปิติ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านเป้ง
24. นายคณิต	ไวสุขศรี	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านเป้ง
25. นางโปรยทอง	ศรีสนาม	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลวัดยม
26. นางสาวจรงค์	ไวประธาน	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลวัดยม
27. นางคิม	พันธุ์ชัยศรี	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านพลับ

28. นางฮัมซะห์	พรรณพุกษ์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านพลับ
29. นายวันชัย	ภาคอินทรีย์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลเกาะเกิด
30. นายเชิดชัย	ภาคีเวช	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลเกาะเกิด
31. นางกษมา	ไวยนาถ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบางประแดง
32. นายอภิสิทธิ์	ตรีสมบูรณ์	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ้านกรด
33. นางสาวกัณณภัทร	วชิรตานนท์	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ้านกรด
34. นายบุญเลิศ	рінบุญ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านสามเรือน
35. นายชัยยะ	рінถ้อย	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านสามเรือน
36. นายเฉลียว	พงษ์สวรรค์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ่อตาโล่
37. นายสิทธิชัย	สาธิตมาศ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ่อตาโล่
38. นายสัมพันธุ์	ภูเจริญ	กรรมการผู้แทนโรงไฟฟ้า/เลขานุการฯ

#### กรรมการผู้ติดภาระกิจ จำนวน 3 ท่าน

1. นายยุทธนา	ก้อนทอง	รองประธานและกรรมการผู้แทนภาครัฐ นายกเทศมนตรีตำบลปราสาททอง
2. นางชุติมา	ช้างแก้ว	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง
3. นายสุพจน์	ภาคพิจารณา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบางประแดง

#### ผู้เข้าร่วมประชุมจากบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด และบริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด จำนวน 2 คน

1. นายอดิศักดิ์	เชิดชูวงศ์ธนากร	ผู้จัดการส่วนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยฯ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน
2. นางสาวกิตติมา	บุญเพ็ง	หัวหน้างานส่วนงาน สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยฯ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

เปิดประชุมเวลา 10.00 น

#### วาระที่ 1 : เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ประธานกล่าวต้อนรับคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงไฟฟ้าบ้านเลน และโรงไฟฟ้าบ้านโพ ชุมใหม่ และได้กำชับเรื่องหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ระบุในระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ โดยเฉพาะการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ขอให้แจ้งสาเหตุ การขาดประชุม

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2565

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/65 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

### ที่ประชุมพิจารณา

- คณะกรรมการฯ มีการขอแก้ไขรายชื่อที่ผิด โดยฝ่ายเลขานุการ รับดำเนินการแก้ไข และ คณะกรรมการฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

### วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

### ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

### วาระที่ 4 : เรื่องเพื่อทราบ

4.1 นำเสนอ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน และ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ ชุมใหม่ และ ระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม, ขบวนการผลิตของโรงไฟฟ้า และ การตรวจสอบของโรงไฟฟ้า

#### 4.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน และ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตาม คำสั่งอำเภอบางปะอิน ที่ 160/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน และ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และยกเลิกคำสั่ง 187/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เนื่องจากคณะกรรมการดำรงตำแหน่งครบวาระ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ คำสั่งอำเภอบางปะอิน ที่ 160/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม)

### ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### 4.1.2 นำเสนอระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

- นายอดิศักดิ์ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมอาวุโสและความปลอดภัย โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน นำเสนอ ระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ซึ่งยึดตามระเบียบเดิม แก่คณะกรรมการฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ)

### ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### 4.1.3 นำเสนอขบวนการผลิตและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของโครงการฯ

- นายอดิศักดิ์ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมอาวุโสและความปลอดภัย โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน นำเสนอขบวนการผลิตและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ

## ตำแหน่งที่ตั้ง โรงไฟฟ้าบ้านโพและโรงไฟฟ้าบ้านเลน



### แผนผังโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน



### แผนผังโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ



### ข้อมูลโครงการโดยทั่วไป

ชื่อโครงการ	โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน, โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ
เจ้าของโครงการ	บริษัท กัลฟ์ ปิแอล จำกัด, บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด.
กำลังการผลิต	ผลิตไฟฟ้าสูงสุดประมาณ 137 เมกะวัตต์, ใช้น้ำสูงสุดประมาณ 30 ตันต่อชั่วโมง หรือน้ำเย็นสูงสุดประมาณ 5,500 ตันความเย็น
พื้นที่โรงงาน	โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน 11.8825 ไร่ หรือ 19,012 ตารางเมตร, โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ เนื้อที่ 24.42 ไร่/ 39,072 ตารางเมตร
สถานที่ตั้งโครงการ	ตั้งอยู่ในพื้นที่ของนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) ต.บ้านเลน อ.บางปะอิน จ. พระนครศรีอยุธยา

เริ่มต้นผลิตกระแสไฟฟ้า

โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน 1 กันยายน พ.ศ. 2561

เชิงพาณิชย์

โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน และ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ มีขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้า แบ่งเป็น 2 ช่วงหลัก ได้แก่ช่วงกำลังการผลิตที่ Full Load (100% Load) และช่วงกำลังการผลิตไฟฟ้าที่ Partial Load (68% Load) สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ประมาณ 137 และ 93.22 เมกะวัตต์ ตามลำดับ โดยกระแสไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโครงการฯ ในกรณีการผลิตไฟฟ้าที่ Full Load (100% Load) จะจำหน่าย ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ประมาณ 90 เมกะวัตต์และ โรงงานอุตสาหกรรม ในนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) ประมาณ 43 เมกะวัตต์ส่วนที่เหลืออีกประมาณ 4 เมกะวัตต์ จะนำมาใช้ภายในโครงการฯ นอกจากนี้โครงการฯ ยังสามารถผลิตไอน้ำได้ประมาณ 30 ตันต่อ ชั่วโมง และ/หรือ ผลิตน้ำเย็นประมาณ 5,500 ตันความเย็น สำหรับไอน้ำหรือน้ำเย็นที่ผลิตได้ เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าวในอนาคต

#### ระบบผลิตกระแสไฟฟ้าของโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน ประกอบด้วย

1. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า แบบกังหันก๊าซ (Combustion Turbine Generators : CTGs) ขนาดกำลังการผลิตชุดละ 48.46 เมกะวัตต์ จำนวน 2 ชุด
2. เครื่องกำเนิดไฟฟ้าแบบกังหันไอน้ำ (Steam Turbine Generator : STGs) ขนาดกำลังการผลิตสูงสุด 40.09 เมกะวัตต์ จำนวน 1 ชุด
3. หน่วยผลิตไอน้ำ (Heat Recovery Steam Generators : HRSGs) จะมีแรงดัน 2 ระดับ คือ ไอน้ำแรงดันสูง (High Pressure Steam) 72.35 บาร์ และไอน้ำแรงดันปานกลาง (Intermediate Pressure Steam) ประมาณ 7.48 บาร์ ไอน้ำดังกล่าวจะถูกส่งไปยังเครื่องผลิตไฟฟ้าแบบกังหันไอน้ำ จำนวน 2 จำนวน 2 ชุด
4. หอหล่อเย็น จำนวน 3 เซล
5. สถานีลานไถไฟฟ้า (กัลฟ์ บีแอล อยู่ในอาคาร)
6. ระบบผลิตน้ำประปา และน้ำปราศจากแร่ธาตุ มีเฉพาะ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

เชื้อเพลิง ที่ใช้ในโครงการฯ มีเพียงชนิดเดียว คือ ก๊าซธรรมชาติ โดยรับจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) โดยในกรณีโรงไฟฟ้าเดินเครื่อง เต็มกำลังการผลิต คาดว่าปริมาณการใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ สูงสุดประมาณ 23.3 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน หรือปริมาณสูงสุดไม่เกิน 8,504.5 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อปี ที่ค่าความร้อนของก๊าซธรรมชาติ (HHV dry) ประมาณ 1,000 บีทียูต่อล้านลูกบาศก์ฟุต

สารเคมีในกระบวนการผลิต อาทิ การบำบัดน้ำทิ้ง การป้องกันการกัดกร่อนและการเจริญเติบโตของจุลินทรีย์ภายในระบบท่อน้ำ นอกจากนี้ยังใช้ในการปรับค่าความเป็นกรด-ด่าง ซึ่งสารเคมีที่ใช้ภายในโครงการฯ จะขนส่งโดยรถบรรทุก และนำมาเก็บกักในถังเก็บกักอย่างมิดชิดบริเวณพื้นที่กักเก็บสารเคมี โดยบริเวณพื้นที่กักเก็บสารเคมีดังกล่าวจะมีคันกัน (Dike) ที่รองรับปริมาณการรั่วไหลของสารเคมีได้เท่ากับปริมาณ ของสารเคมีที่เก็บกักในถังเก็บกักที่ใหญ่ที่สุด เพื่อป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีออกสู่ภายนอก

**น้ำประปา** จากนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) มาใช้ในกระบวนการต่างๆ ของโครงการฯ และรับน้ำปราศจากแร่ธาตุจากโรงไฟฟ้าบ้านโพ ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) ปริมาณการใช้น้ำประปาสูงสุดประมาณ 5,825 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน น้ำประปาส่วนใหญ่จะใช้ในการแลกเปลี่ยนความร้อนในคอนเดนเซอร์และระบบทำความเย็น

**การคมนาคม** กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการคมนาคมขนส่ง อาทิเช่น รถของพนักงานโครงการ และรถขนส่งสารเคมี จำนวน 74 เที่ยว ประกอบด้วย รถบรรทุกพ่วงสำหรับขนส่งสารเคมี จำนวน 2 เที่ยวต่อวัน (กรณีเลวร้ายสุด) จำนวน 72 เที่ยวต่อวันสำหรับรถของพนักงาน

**พนักงาน** ทั้งหมด 33 ท่าน แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ พนักงานส่วนเดินเครื่อง ที่ทำงานกะ ทำงานต่อเนื่อง 24 ชม. (2 กะ/ วัน) พนักงานส่วน บริหาร และซ่อมบำรุง

### สารมลพิษและระบบควบคุม

- **มลพิษทางอากาศ**

1. โครงการฯ ใช้ระบบควบคุมการระบายสารมลพิษทางอากาศ โดยเป็นระบบการเผาไหม้แบบ Dry Low NOX Burner ซึ่งเป็นวิธีการลดก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOX) ด้วยวิธีการลดอุณหภูมิ ห้องเผาไหม้) ที่เหมาะสม สำหรับการควบคุมก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOX) จากเครื่องผลิตไฟฟ้าแบบกังหันก๊าซ โดยเลือกใช้ มีการติดตั้งระบบควบคุมการเกิดก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOX) ซึ่งเป็นระบบหัวฉีดและเผาไหม้แบบ Dry Low Emission Burner (DLE) หรือ Dry Low NOX Burner (DLN)
2. ติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพอากาศแบบต่อเนื่อง (CEMs: Continuous Emissions Monitoring Systems) เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพอากาศจากปล่องของหน่วยผลิตไอน้ำ (HRSGs)

- **มลพิษทางเสียง และการควบคุม**

อุปกรณ์หลักที่อาจก่อให้เกิดเสียงดัง ได้แก่ Gas Turbine, Steam Turbine, Generator, HRSG, Cooling Tower, Boiler Feed Water Pump, Gas Compressor, Air Compressor และ Fuel Gas Metering Station ต้องมีระดับเสียงไม่เกิน 85 เดซิเบล(เอ) ที่ระยะห่างจากเครื่องจักร 1 เมตร ยกเว้น Cooling Tower ต้องมีระดับเสียงไม่เกิน 91 เดซิเบล(เอ) ที่ระยะห่างจากเครื่องจักร 1 เมตร โดยต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ช่วยในการลดเสียง เช่น Silencer ที่บริเวณปลายท่อที่อาจก่อให้เกิดเสียงดัง หรือสร้างอาคารครอบคลุมเครื่องจักร อีกทั้งมีการตรวจเช็คและตรวจสอบประสิทธิภาพของ Silencer เป็นประจำ นอกจากนี้ยังจัดให้มีป้ายหรือสัญลักษณ์บริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 80 เดซิเบล(เอ) พร้อมติดตั้งป้ายเตือน และจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plugs) หรือครอบหูลดเสียง (Ear Muffs) เป็นต้น สำหรับพนักงานที่เข้าไปปฏิบัติงานบริเวณพื้นที่ที่มีระดับเสียงสูงเกินกว่า 80 เดซิเบล(เอ)

- **น้ำเสียและการจัดการ**

น้ำทิ้งจากกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ น้ำทิ้งจากหอหล่อเย็น (Cooling Tower Blowdown) ส่วนน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิต ได้แก่ น้ำเสียจากอาคารสำนักงาน (Sanitary Wastewater) น้ำปนเปื้อนน้ำมัน จากพื้นที่กระบวนการผลิต โดยน้ำทิ้งที่เกิดขึ้นจากแต่ละแหล่งกำเนิดต่างๆ จะมีการบำบัดเบื้องต้น ก่อนที่จะส่งไปยังบ่อกักน้ำทิ้งใต้ดิน (Wastewater

Pond) จำนวน 2 บ่อ ขนาด 1,500 ลบ.ม เพื่อควบคุมคุณสมบัติของน้ำเสียให้เป็นไปตามข้อกำหนด ของนิคมฯ ก่อนส่งผ่านทางท่อสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมฯ ต่อไป

- **กากของเสียและการจัดการ**

ดำเนินการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 โดยแบ่งประเภทของของเสียที่เกิดจากโครงการฯ ได้ดังนี้

1. ขยะมูลฝอยจากอาคารสำนักงาน ได้แก่ เศษกระดาษ เศษแก้ว ขวดพลาสติก ภาชนะบรรจุหีบห่อ มีประมาณ 36 กิโลกรัมต่อวัน โดยจะเก็บรวบรวมใส่ภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อส่งไปกำจัดยังหน่วยงานรับกำจัดจากภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ ปัจจุบันส่ง นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) เพื่อกำจัดตามหลักสุขาภิบาล
2. น้ำมันที่ใช้แล้ว ประมาณ 0.2 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน โดยจะทำการเก็บรวบรวมใส่ภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด และนำไปจัดเก็บไว้ในบริเวณสถานที่เก็บกากของเสียอันตรายของโครงการฯ ก่อนส่งให้หน่วยงานรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการเป็นผู้นำไปกำจัดต่อไป
3. กากของเสียอุตสาหกรรม ได้แก่ ภาชนะกักเก็บสารเคมี จนวนกันความร้อน เศษผ้าที่ปนเปื้อนน้ำมันหรือสารเคมีหลุดฟลูออเรสเซนต์ เป็นต้น มีประมาณ 0.5 ตันต่อ เดือน จะมีการเก็บรวบรวมในภาชนะอย่างมิดชิดเพื่อนำไปกำจัดยังหน่วยงานรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ

**การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของโครงการฯ ที่สำคัญประกอบด้วย**

1. การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. การบริหารงานอาชีวอนามัย โครงการฯ จะปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน ของโครงการฯ (Safety Procedure) เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม และมีความปลอดภัยในการทำงาน
3. การติดตามตรวจสอบ วัดผล และเฝ้าระวังการปฏิบัติด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
  - การตรวจความปลอดภัย
  - การเฝ้าระวังและตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - การตรวจสุขภาพพนักงาน
4. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment) โครงการฯ ได้กำหนดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอันตรายต่อสุขภาพ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม ตามลักษณะของงานและ ผลกระทบที่เกิดขึ้น ทั้งนี้โครงการฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment) อย่างสม่ำเสมอ หรือตามที่กำหนดไว้ในคู่มือความปลอดภัยในการทำงานของโครงการฯ (Safety Procedure)

5. แผนงานป้องกันด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน โครงการฯ ได้มีการกำหนดแผนงานป้องกันด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งประกอบด้วย ระดับเสี่ยง ความร้อน สารเคมี ความเสี่ยงอันตราย เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อ พนักงานที่ปฏิบัติงาน และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. อุปกรณ์ตรวจสอบด้านความปลอดภัย ภายในพื้นที่โครงการจะมีระบบตรวจสอบความปลอดภัยเพื่อแจ้งผู้ที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้ทราบถึงอันตรายต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ ก๊าซรั่ว การระเบิด เหตุการณ์ฉุกเฉินอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งการทำงานของระบบตรวจสอบความปลอดภัยจะถูกควบคุมด้วยระบบอัตโนมัติ โดยส่งสัญญาณไปยังห้องควบคุม ซึ่งจะรับสัญญาณดังกล่าวในบริเวณต่างๆ โดยอุปกรณ์ ตรวจสอบความปลอดภัยของโครงการ ได้แก่ ระบบตรวจจับก๊าซ (Fixed Gas Detection System) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) และอุปกรณ์ดับเพลิง (Fire Suppression) เป็นต้น
7. โครงการฯ กำหนดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลของสมาคมป้องกันอัคคีภัยแห่งชาติของสหรัฐอเมริกา (NFPA) และตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย มาตรฐาน รวมทั้งข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
8. แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน โครงการฯ ได้มีการจัดทำแผนฉุกเฉินสำหรับกรณีต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งต่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ภายในโครงการฯ และ ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่ออุปกรณ์เครื่องจักรกลต่างๆ โดยแผนฉุกเฉินต่างๆ จะประกอบด้วย
  - แผนที่และผังแสดงทางออกของแต่ละอาคาร
  - เขตปลอดภัยเส้นทางอพยพ และจุดรวมพล
  - ผังแสดงตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น หัวดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง เป็นต้นของแต่ละอาคาร
  - วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การเกิดเพลิงไหม้ ไฟรั่ว พายุ น้ำท่วม อุบัติเหตุ สารเคมีรั่ว เหตุจลาจล แผนการอพยพคน
  - วิธีการปฐมพยาบาล
  - การฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ อย่างถูกต้อง
9. จุดรวมพล เป็นจุดที่ปลอดภัยสำหรับพนักงานผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง ในแผนฉุกเฉิน มารวมตัวกันเพื่อตรวจนับจำนวน โดยหัวหน้าทีมอพยพและผู้นำในการอพยพในพื้นที่ เพื่อเตรียมการอพยพออกนอกพื้นที่โครงการฯ ต่อไป โดยจุดรวมพลของโครงการฯ มี 2 จุด ได้แก่ จุดที่ 1 หน้าอาคารธุรการ และ จุดที่ 2 หน้าประตูทางออกที่ 2 ของโรงไฟฟ้า
10. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน เป็นการเตรียมความพร้อมทั้งในส่วนของบุคลากร และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน โดยทำการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ภายในหน่วยงานแต่ละระดับตามขั้นตอนที่กำหนดในแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน โดยภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ฝึกซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งประเมินผลการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติ

11. การตรวจสอบสภาพพนักงาน ตามกฎกระทรวงแรงงาน ว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบการ พ.ศ. 2548  
โครงการฯ ได้จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของพนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง โดยแพทย์แผนปัจจุบัน ชั้นหนึ่งที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ โดยดำเนินการตรวจสอบสภาพทั่วไปก่อนบรรจุเข้าทำงาน และตรวจต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้พนักงานทุกคนจะมีสมุดสุขภาพประจำตัว เพื่อรวบรวมและจัดเก็บผลการตรวจสอบสภาพของพนักงานแต่ละราย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการเฝ้าระวังผลกระทบด้านสุขภาพของพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานที่ทำงานกับปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งใช้ในการบริหารจัดการระบบอาชีวอนามัยของโครงการฯ โดยทางบริษัทฯ จะกำหนดผู้รับผิดชอบในการรวบรวมและจัดเก็บสมุดสุขภาพประจำตัว ตลอดระยะเวลาการทำงาน of พนักงาน
12. การจัดสวัสดิการในสถานประกอบการ โครงการฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่จำเป็นตามกฎกระทรวงแรงงาน ว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบการ พ.ศ. 2548 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 อาทิเช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำห้องส้วม การปฐมพยาบาลและรักษาพยาบาล เป็นต้น

#### ชุมชนสัมพันธ์และการรับเรื่องร้องเรียน

- **ชุมชนสัมพันธ์** โครงการฯ ได้มีแผนการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการอย่างสม่ำเสมอ ตามนโยบายของกลุ่มบริษัท กัลฟ์ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาโครงการ รวมทั้งเพื่อให้ชุมชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์ โดยการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนในพื้นที่โครงการ ซึ่งในระยะดำเนินการ โครงการฯ มีแผนงานด้านชุมชนสัมพันธ์ ในการสนับสนุนกิจกรรม รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนโดยรอบ โดยการให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และร่วม กิจกรรมของชุมชนตามความเหมาะสมเพื่อสร้างสัมพันธ์อันดี รวมทั้งเป็นการตอบแทนชุมชนและสังคม
- **การรับเรื่องร้องเรียน** โครงการฯ กำหนดให้จัดตั้ง "ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน" และมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับข้อร้องเรียนต่างๆ เกี่ยวกับโครงการฯ ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูล หรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โดยวาจา โทรศัพท์ โทรสาร บันทึกลงจดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือแจ้งผ่านเจ้าหน้าที่โครงการฯ เป็นต้น

#### การจัดพื้นที่สีเขียว

โครงการฯ จัดให้มีพื้นที่สีเขียวประมาณ 950.6 ตารางเมตร หรือคิดเป็นร้อยละ 5 ของพื้นที่โครงการฯ โดยจะทำการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้า โดยพิจารณาเลือกพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับพื้นที่ของโครงการฯ เช่น โอศกอินเดีย แคนาสุพรรณกา เป็นต้น โดยมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 5 นิ้ว และความสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร โดยไม้ยืนต้นในพื้นที่สีเขียวของโครงการฯ จะมีสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ต้นต่อ 1 ไร่ โดยให้มีระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร

#### 4.1.4 มาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมโครงการฯ

1. มาตรการทั่วไป
2. ด้านคุณภาพอากาศ
3. ด้านเสียง
4. คุณภาพน้ำผิวดิน และคุณภาพน้ำใต้ดิน
5. ด้านการคมนาคม
6. ด้านการใช้น้ำ
7. ด้านการจัดการกากของเสีย
8. ด้านการระบายน้ำและควบคุมน้ำท่วม
9. ด้านเศรษฐกิจ-สังคม
10. ด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน
11. ด้านสาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
12. ด้านการเกิดอันตรายร้ายแรง
13. ด้านพื้นที่สีเขียวและสุนทรียภาพ

#### 4.1.5 มาตรการติดตามตรวจสอบตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1. คุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ
2. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ
3. ระดับเสียงโดยทั่วไป
4. คุณภาพน้ำผิวดิน และคุณภาพน้ำใต้ดิน
5. การคมนาคม
6. การจัดการกากของเสีย
7. เศรษฐกิจ-สังคม
8. การประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม
9. สาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
10. การเกิดอันตรายร้ายแรง

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### 4.2 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม(ระยะดำเนินการ)

- นายอดิศักดิ์ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมอาชีพอนามัยและความปลอดภัย โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน นำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม(ระยะดำเนินการ)

##### 4.2.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบฯ ตามรายงาน EIA (ระยะดำเนินการ)

ลำดับที่	มาตรการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม	ความถี่	2565		
			มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
1	การตรวจสอบแบบต่อเนื่อง (CEMs) ที่ปล่อยระบายของโรงไฟฟ้า	24 ชั่วโมง	✓	✓	✓
2	การตรวจสอบคุณภาพอากาศแบบครั้งคราว(NOx, SO <sub>2</sub> ,TSP,O <sub>2</sub> Flow rate)	ทุก 6 เดือน			✓
3	การตรวจสอบคุณภาพอากาศในบรรยากาศ	ทุก 6 เดือน			✓
4	ระดับเสียงทั่วไป	ทุก 6 เดือน			✓
5	ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ระบายจากหอหล่อเย็นแบบต่อเนื่อง	24 ชั่วโมง	✓	✓	✓
6	ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ระบายจากหอหล่อเย็นแบบครั้งคราว	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓
7	ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ระบายจากหอหล่อเย็นแบบรายปี	ปีละ 1 ครั้ง			✓
8	ตรวจสอบคุณภาพน้ำจากขบวนการผลิต แบบต่อเนื่อง	24 ชั่วโมง	✓	✓	✓
9	ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากขบวนการผลิตแบบครั้งคราว	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓
10	ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากขบวนการผลิตแบบรายปี	ปีละ 1 ครั้ง			✓
11	คุณภาพน้ำผิวดิน, นิเวศวิทยาทางน้ำ, ตะกอนดิน,	ปีละ 2 ครั้ง			✓
12	คุณภาพน้ำใต้ดิน ในพื้นที่โรงไฟฟ้า	ปีละ 2 ครั้ง			✓
13	ระดับความดังของเสียงเฉลี่ย (Leq8)	ปีละ 4 ครั้ง	✓		
14	ระดับความร้อนในสถานประกอบการ(WBGT)	ปีละ 4 ครั้ง	✓		
15	ระดับแสงสว่างภายในสถานประกอบการ	ปีละ 4 ครั้ง	✓		

##### 4.2.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโรงไฟฟ้าบ้านเลน

###### 1. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องโรงไฟฟ้าบ้านโพและโรงไฟฟ้าบ้านเลน:

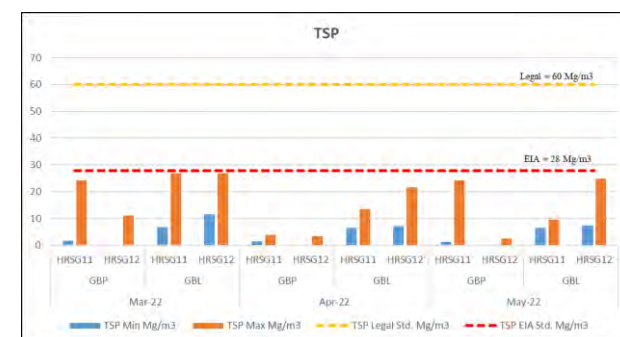
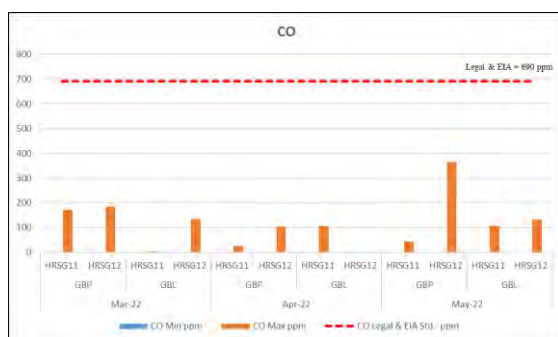
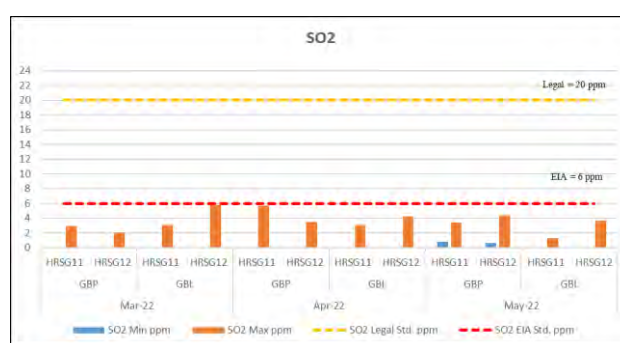
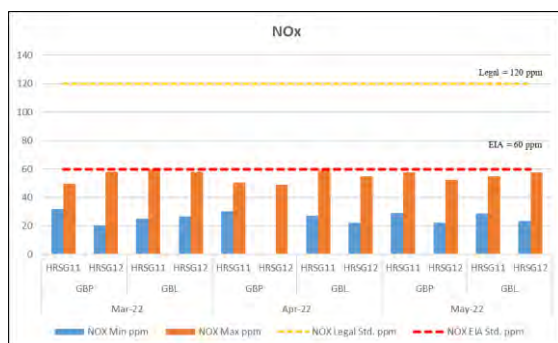
การตรวจสอบแบบต่อเนื่อง (CEMs 24 hr.) รายการตรวจวัดมีดังนี้

- ออกไซด์ของไนโตรเจน (NO<sub>x</sub>)
- ซัลเฟอร์ไดออกไซด์(SO<sub>2</sub>)
- คาร์บอนมอนนอกไซด์(CO)
- ฝุ่นละอองรวม (TSP)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ค่าควบคุมมลพิษอากาศ อยู่ในช่วงควบคุม และไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

รายการ		หน่วย	มาตรฐาน		มีนาคม 65				เมษายน 65				พฤษภาคม 65			
					HRSG11		HRSG12		HRSG11		HRSG12		HRSG11		HRSG12	
			กฎหมาย	EIA	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL
NOx	ต่ำสุด	ppm	120	60	31.91	25.15	20.51	26.78	30.31	27.14	0	22.25	29.25	28.73	22.54	23.68
	สูงสุด	ppm	120	60	49.86	59.48	57.86	58.01	50.56	59.36	48.93	54.89	57.65	54.74	52.53	57.66
SO2	ต่ำสุด	ppm	20	6	0	0.00	0	0.02	0	0.00	0	0.02	0.77	0.00	0.6	0.00
	สูงสุด	ppm	20	6	2.91	3.03	2	5.76	5.7	3.10	3.44	4.20	3.37	1.25	4.39	3.60
CO	ต่ำสุด	ppm	690	690	1.47	0.00	0	0.00	0.54	0.00	0	0.00	0.52	0.06	0	0.00
	สูงสุด	ppm	690	690	172.44	4.03	184.32	134.31	26.21	105.94	104.16	0.79	43.45	106.05	364.58	132.95
TSP	ต่ำสุด	Mg/M3	60	28	1.7	6.80	0	11.64	1.49	6.48	0	7.24	1.31	6.47	0	7.34
	สูงสุด	Mg/M3	60	28	24.19	26.93	11.18	26.90	3.81	13.54	3.57	21.59	24.34	9.52	2.57	24.89

กราฟแสดงผลการตรวจวัดเดือน มีนาคม 2564 ถึง พฤษภาคม พ.ศ. 2565



4.2.3 สถานะการเชื่อมต่อการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายอากาศจากปล่อง ไปยัง ระบบเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม (EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ของโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน

- โครงการฯสามารถใช้งานและรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังระบบเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม ( EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้อย่างต่อเนื่อง
- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน มีการ หยุดโรงไฟฟ้าตามแผนบำรุงรักษา ระหว่าง 13-31 มกราคม 2565 จึง ไม่มี ข้อมูลแสดงในช่วงเวลาดังกล่าว

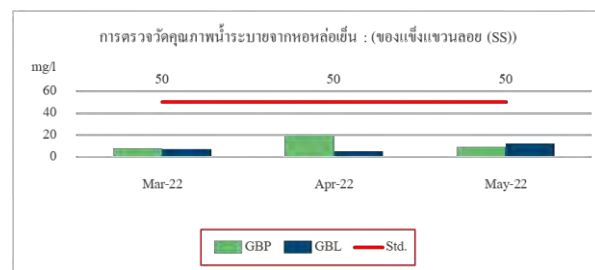
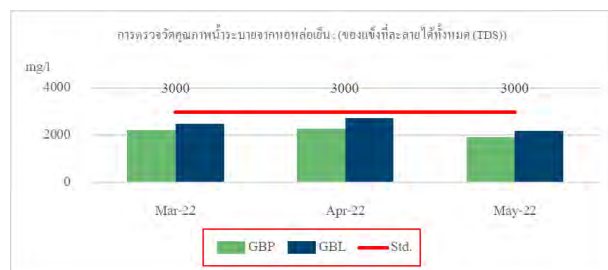
- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ มีการหยุดโรงไฟฟ้าตามแผนบำรุงรักษา ระหว่าง 13-28 เมษายน 2565 จึงไม่มีข้อมูลแสดงในช่วงเวลาดังกล่าว

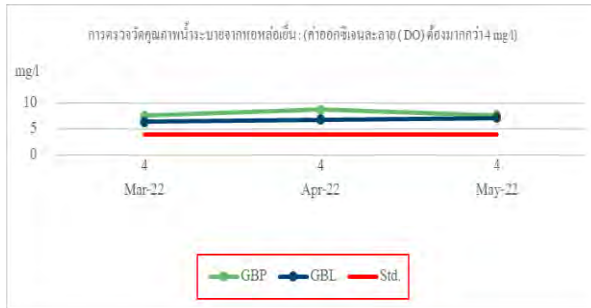
#### 4.2.4 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นของโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- ผลการตรวจวัดคุณภาพคุณภาพน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ค่าควบคุมมลพิษทางน้ำ อยู่ในช่วงควบคุม และไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

น้ำทิ้งจากหอหล่อเย็น	มาตรฐาน	มีนาคม 65		เมษายน 65		พฤษภาคม 65	
		GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL
อุณหภูมิ (°C)	$\leq 40$	30.5	30.1	27	30.4	28.9	31.9
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	5.5-9.0	8	8.5	8	8.5	8.2	8.4
ปริมาณของแข็ง สารอนินทรีย์และอินทรีย์ทั้งหมดที่ละลายอยู่ในน้ำ: TDS (mg/lite)	$\leq 3,000$	2216	2,492	2292	2,720	1912	2,204
ของแข็งแขวนลอย :SS ( mg/lite)	$\leq 50$	8	7	20	5	9	12
ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องใช้เพื่อย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ : BOD5 (mg/l)	$\leq 20$	<2	3	3	2	3	<2
ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ: DO (mg/l)	$\geq 4$	7.5	6.4	8.7	6.8	7.6	7.1
คลอรีนไดออกไซด์: ClO2 (mg/l)	$\leq 1$	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1
โลหะหนัก	-	-	-	-	-	-	-

กราฟแสดงผลการตรวจวัดเดือน มีนาคม -พฤษภาคม พ.ศ. 2565



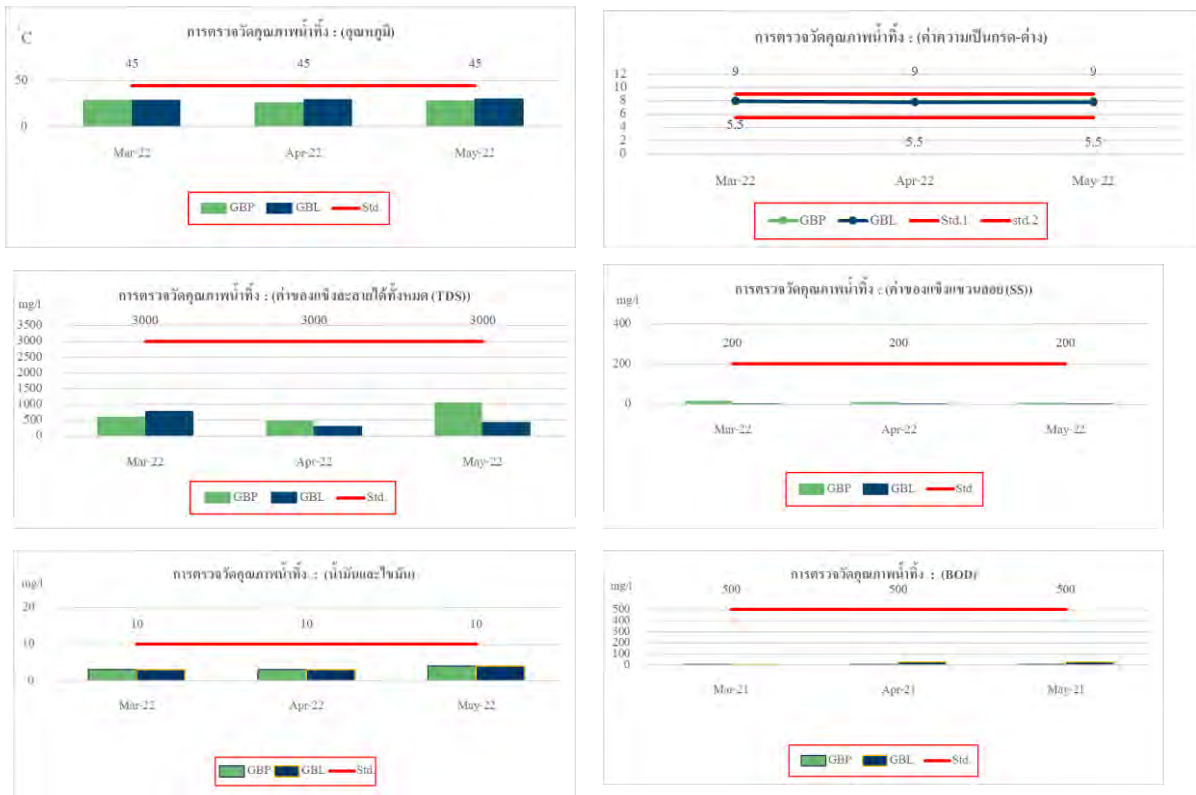


#### 4.2.5 การตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียจากขบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- ผลการตรวจวัดคุณภาพคุณภาพน้ำทิ้งของ โรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ค่าควบคุมมลทางน้ำ อยู่ในช่วงควบคุม และไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

น้ำเสียจากกระบวนการผลิต	มาตรฐาน	มีนาคม 65		เมษายน 65		พฤษภาคม 65	
		GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL
อุณหภูมิ (°C)	≤45	29.4	29.5	26.6	30.2	28.4	30.7
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	5.5-9.0	7.9	8	7.9	7.8	8	7.8
ปริมาณของแข็ง สารอนินทรีย์และอินทรีย์ทั้งหมดที่ละลายอยู่ในน้ำ: TDS (mg/lite)	≤3,000	620	800	492	328	1072	448
ของแข็งแขวนลอย :SS ( mg/lite)	≤50	18	<5	10	<5	8	<5
น้ำมันและจารบี: (mg/l)	≤10	<3	<3	<3	<3	4	4
ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องใช้เพื่อย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ : BOD5 (mg/l)	≤500	4	3	4	30.2	4	30.7
โลหะหนัก	-	-	-	-	-	-	-

### กราฟแสดงผลการตรวจวัดเดือน มีนาคม -พฤษภาคม พ.ศ. 2565



#### 4.2.6 สถานะการเชื่อมต่อการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ไปยัง ระบบเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม (EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ของโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโครงการ

- โครงการฯสามารถใช้งานและรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังระบบเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม ( EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้อย่างต่อเนื่อง

#### 4.2.7 การตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs (Audit/RAA/RATA)

- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน ทำการตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs (RATA) จากปล่องระบายอากาศ ทั้ง 2 ปล่อง โดยใน ปี 2565 ดำเนินการเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 :รอผลการตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้จะรายงานผลให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป
- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ ทำการตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs (RATA) จากปล่องระบายอากาศ ทั้ง 2 ปล่อง โดยใน ปี 2564 ดำเนินการเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 :รอผลการตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้จะรายงานผลให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

#### 4.2.8 การตรวจสอบคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

- ดำเนินการตรวจวัด ในระหว่างวันที่ 5-12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565รอผลการตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้จะรายงานผลให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

#### 4.2.9 ระดับเสียงทั่วไป

- ดำเนินการตรวจวัด ในระหว่างวันที่ 5-12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 รวบรวมผลการตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้จะรายงานผลให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

#### 4.2.10 คุณภาพน้ำผิวดิน ลักษณะน้ำใต้ดิน

- ดำเนินการตรวจวัดในวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 รวบรวมผลการตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้จะรายงานผลให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

#### 4.2.11 ตรวจวัดระดับเสียงในบริเวณการทำงาน

- โรงไฟฟ้าบ้านเลน และโรงไฟฟ้าบ้านโพ มีแผนตรวจวัดในเดือน มีนาคม 2565 ผลการตรวจวัดไม่เกินเกณฑ์มาตรฐาน

#### 4.2.12 ตรวจวัดความร้อน

- โรงไฟฟ้าบ้านเลน และโรงไฟฟ้าบ้านโพ มีแผนตรวจวัดในเดือน มีนาคม 2565 ผลการตรวจวัดไม่เกินเกณฑ์มาตรฐาน

#### 4.2.13 ตรวจวัดแสงสว่าง

- โรงไฟฟ้าบ้านเลน และโรงไฟฟ้าบ้านโพ มีแผนตรวจวัดในเดือน มีนาคม 2565 ผลการตรวจวัดไม่เกินเกณฑ์มาตรฐาน

#### 4.2.14 รายงานดำเนินการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ ไม่มีอุบัติเหตุ จนถึงขั้นหยุดงาน หรือ เข้ารักษาในสถานพยาบาล ตั้งเริ่มดำเนินการจนถึงปัจจุบัน

สถิติอุบัติเหตุ GBL	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค 65	สะสมประจำปี	สะสมตั้งแต่เริ่ม COD
จำนวนพนักงาน	31	31	-	-	-
ชม.การทำงานพนักงาน	5750	5375	-	24,160	241,824
ชม.การทำงาน พรม.	4768	4481	-	19,370	212,648
จำนวนอุบัติเหตุร้ายแรง	0	0	0	0	0
จำนวนอุบัติเหตุหยุดงาน	0	0	0	0	0

สถิติอุบัติเหตุ GBP	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค 65	สะสมประจำปี	สะสมตั้งแต่เริ่ม COD
จำนวนพนักงาน	34	34	-	-	-
ชม.การทำงานพนักงาน	5,500.00	7,115.50	-	23,423.50	280,389.00
ชม.การทำงาน พรม.	5,521.23	36,785.01	-	53,154.64	423,276.41

จำนวนอุบัติเหตุร้ายแรง	0	0	0	0	0
จำนวนอุบัติเหตุหุยงาน	0	0	0	0	0

**4.2.15 แผนการดำเนินการกิจกรรมด้านความปลอดภัย** ซึ่งทางโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ดำเนินการเป็นประจำทุกปี และจัดทำคู่มือสำหรับประชาสัมพันธ์ ชุมชน ประชาชนรอบพื้นที่โรงไฟฟ้า ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการและการดำเนินการด้านความปลอดภัย รวมถึงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการติดต่อประสานในกรณีฉุกเฉิน

กิจกรรม	กำหนดการ
ซ้อมแผนฉุกเฉิน	เดือน พฤศจิกายน 2565 , ธันวาคม 2565
สัปดาห์ความปลอดภัย	เดือน พฤศจิกายน 2565, ธันวาคม 2565
โรงงานสีขาว	ตลอดระยะดำเนินการ
อุตสาหกรรมสีเขียว	ตลอดระยะดำเนินการ
ห้องประชุมสีเขียว	ตลอดระยะดำเนินการ
ISO 9001/14001	ตลอดระยะดำเนินการ
กิจกรรม รมรงค์ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์	ตลอดระยะดำเนินการ
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร, คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์, วอเตอร์ฟุตพริ้นท์	ตลอดระยะดำเนินการ
สำนักงานสีเขียว	ตลอดระยะดำเนินการ

- มาตรฐานการรับรองด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และบ้านเลน

มาตรฐาน	สถานะ
โรงงานสีขาว	ได้รับการรับรอง
อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 (Green Industrial)	ได้รับการรับรอง
ห้องประชุมสีเขียว (Green meeting)	ได้รับการรับรอง
สำนักงานสีเขียว(Green office)	ได้รับการรับรอง
ISO 9001/14001 version 2015	ได้รับการรับรอง
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)	ได้รับการรับรอง
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP)	ได้รับการรับรอง
ZERO Accident	ได้รับการรับรอง

#### 4.3 การดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์

<p>สนับสนุนน้ำดื่มจุกบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์</p>  	
<p>เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญกลางบ้าน</p> 	<p>เข้าร่วมกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษาโรงเรียนท่าเลไทยโปรดสัตว์</p> 

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### วาระที่ 5 : เรื่องอื่นๆ

- นายศรายุทธ แก้วคง กรรมการผู้แทนภาครัฐ อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา แจ้งที่ประชุม
  1. การแจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถดำเนินการได้โดยการ scan QR code ที่ติดอยู่หน้าโรงไฟฟ้า และสามารถดูข้อมูลทั่วไปของโรงไฟฟ้าได้
  2. เน้นย้ำให้ทางโครงการปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.

นายอดิศักดิ์ เชิดชูวงศ์ธนากร

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ..... ประธานที่ประชุมฯ

(นายวัชร กระแสร์ฉัตร)

ลงชื่อ.....เลขาคณะกรรมการฯ  
(นายสัมพันธ์ ภูเจริญ)

### รายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงไฟฟ้าบ้านเลน และโรงไฟฟ้าบ้านโพ ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 10.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

#### กรรมการผู้มาประชุม จำนวน 34 คน

1. นายวัชร	กระแสรักษ์	ประธานที่ประชุม
2. นางสุจิตรา	สงวนศิริ	กรรมการผู้แทนภาครัฐ พลังงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. นายศรายุทธ	แก้วคง	กรรมการผู้แทนภาครัฐ อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
4. นายยุทธนา	ก้อนทอง	กรรมการผู้แทนภาครัฐ นายกเทศมนตรีตำบลปราสาททอง
5. นายรัตนะ	พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการผู้แทนภาครัฐ นายกเทศบาลตำบลบ้านโพ
6. นายณภาพันท์	พันธุ์เรณู	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง
7. นายปิยะศักดิ์	สุขเจริญ	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง
8. นายสงวนศักดิ์	ไวยสุทธา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ
9. นายรุ่งฟ้า	ธรรมรจน์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ
10. นายเทพ	มินตรา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านโพ
11. นายไกรสร	พันธุ์เพียร	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบางปะอิน
12. นายจินดา	สุขะเกตุ	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบางปะอิน
13. นายเฉลิม	พงษ์อุดม	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลคลองจิก
14. ศ.ด.จิรัฏฐ์	พรรณราเจียก	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลคลองจิก
15. นายชัชชาติ	รุจิพีช	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านหว้า
16. นางนิสาชล	จันทิมา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลตั้งชัน
17. นายทศพร	ไวยปิติ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านแป้ง
18. นายพชร(แทน)	ไวยปิติ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านแป้ง
19. นางจรูญ	ไวยศิริ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลวัดยม
20. นางคิม	พันธุ์ชัยศรี	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านพลับ
21. นางอัมมะหะห์	พรรณพุกภัย	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านพลับ
22. นายณพรัตน์	นิกรวัฒน์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลเกาะเกิด
23. นายเชิดชัย	ภาติเวช	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลเกาะเกิด
24. นางจรัสโคม	ไวยสิงห์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบางประแดง
25. นางกษมา	ไวยนาถ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบางประแดง
26. นายอภิสิทธิ์	ศรีสมบูรณ์	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลบ้านกรด
27. นางสาวกณิภัทร	วรรัตนันท์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านกรด
28. นายบุญเลิศ	วันบุญ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านสามเรือน

29. นายราตรี	รับบุญ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านสามเรือน
30. นายเฉลียว	พงษ์สวรรค์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ่อตาโล่
31. นายอุดม	นัยศิริ	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ่อตาโล่
32. นางสาวสรินา	เย็นสินธุ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
33. นางขนิษฐา	พงษ์พันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
34. นางสาววัชรรา	นาคนิล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

#### กรรมการผู้ติดตามภารกิจ จำนวน 7 ท่าน

1. นายสมชาย	พงษ์รักษ์	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลลี้กั้ง
2. นางสาวพร	ก้อนทอง	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลปราสาททอง
3. นายวิทยา	หาดนิล	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
4. นายสาคร	ไวยนิทา	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลบ้านหว้า
5. นายวิชัย	ไวยทิ	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ
6. ว่าที่ ร.ต.สาคร	ภาคทวี	กรรมการผู้แทนชุมชนเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ
7. นางวรศรา	ไวยธารี	กรรมการผู้แทนชุมชนตำบลวัดขม

#### ผู้เข้าร่วมประชุมจากบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด และบริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด จำนวน 2 คน

1. นายอดิศักดิ์	เชิดชูวงศ์ธนากร	ผู้จัดการส่วนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยฯ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน
2. นางสาวกิตติมา	บุญเพ็ง	หัวหน้างานส่วนงาน สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยฯ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

เปิดประชุมเวลา 10.00 น

#### วาระที่ 1 : เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2564

- คณะกรรมการฯ รับรองบันทึกการประชุม ครั้งที่ 4/2564

ที่ประชุมพิจารณา ไม่มีคณะกรรมการท่านใดแก้ไขและมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อ  
วันที่ 22 พฤศจิกายน 2564

### วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

### วาระที่ 4 : เรื่องเพื่อทราบ

#### 4.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นายอดิศักดิ์ เชิดชูวงศ์ธนกร ฝ่ายส่วนงานสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและเฝ้าติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

4.1.1 การดำเนินการตาม แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบฯ ตามรายงาน EIA (ระยะดำเนินการ)

เป็นไปตามที่กำหนด ยกเว้น การตรวจสอบฯ ทั่วไปสำหรับพนักงาน เลื่อนไปดำเนินการช่วง เดือน พฤศจิกายน 2564

ลำดับที่	มาตรการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม	ความถี่	2565		
			พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.
1	การตรวจสอบแบบต่อเนื่อง (CEMs)	24 ชั่วโมง	✓	✓	✓
2	ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ระบายจากหอหล่อเย็นแบบต่อเนื่อง	24 ชั่วโมง	✓	✓	✓
3	ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ระบายจากหอหล่อเย็นแบบครั้งคราว	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓
4	ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งแบบต่อเนื่อง	24 ชั่วโมง	✓	✓	✓
5	ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งแบบครั้งคราว	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓
6	การตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs (Audit/RAA/RATA)	ปีละ 1 ครั้ง	✓		
7	การตรวจสอบคุณภาพอากาศในบรรยากาศ	ทุก 6 เดือน, 4 สถานี, 7 วัน ต่อเนื่อง	✓		
8	ระดับเสียงทั่วไป		✓		
9	คุณภาพน้ำผิวดิน ลึกคุณภาพน้ำใต้ดิน		✓		
10	ระดับความดังของเสียงเฉลี่ย (Leq8)			✓	
11	ระดับความร้อนในสถานประกอบการ(WBGT)			✓	
12	ระดับแสงสว่างภายในสถานประกอบการ			✓	

#### 4.1.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโรงไฟฟ้าบ้านเลน

1. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องโรงไฟฟ้าบ้านโพและโรงไฟฟ้าบ้านเลน: การตรวจสอบแบบต่อเนื่อง (CEMs 24 hr.) รายการตรวจวัดมีดังนี้

- ออกไซด์ของไนโตรเจน (NO<sub>x</sub>)
- ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO<sub>2</sub>)
- คาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO)
- ฝุ่นละอองรวม (TSP)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ค่าควบคุมมลพิษอากาศ อยู่ในช่วงควบคุม และไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

รายการ		หน่วย	มาตรฐาน		พฤษภาคม 64				ธันวาคม 64				มกราคม 65			
					HRSG11		HRSG12		HRSG11		HRSG12		HRSG11		HRSG12	
			กฎหมาย	EIA	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL
NOx	ต่ำสุด	ppm	120	60	35.35	25.15	21.97	26.78	38.62	27.14	24.56	22.25	36.15	28.73	22.87	23.68
	สูงสุด	ppm	120	60	59.83	59.48	48.23	58.01	58.87	59.36	53.7	54.89	59.46	54.74	38.24	57.66
SO2	ต่ำสุด	ppm	20	6	0	0.00	0	0.02	0	0.00	0	0.02	0	0.00	0	0.00
	สูงสุด	ppm	20	6	5.98	3.03	3.4	5.76	6	3.10	3.07	4.20	5.83	1.25	1.59	3.60
CO	ต่ำสุด	ppm	690	690	0.29	0.00	0	0.00	0.67	0.00	0	0.00	0.07	0.06	0	0.00
	สูงสุด	ppm	690	690	381.25	4.03	0	134.31	307.19	105.94	140.45	0.79	287.88	106.05	0.91	132.95
TSP	ต่ำสุด	mg/M3	60	28	1.95	6.80	0	11.64	1.62	6.48	0	7.24	1.39	6.47	0	7.34
	สูงสุด	mg/M3	60	28	6.3	26.93	1.14	26.90	4.11	13.54	0.73	21.59	3.53	9.52	0.72	24.89

2. สถานะการเชื่อมต่อการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายอากาศจากปล่อง ไปยัง ระบบเผ่าระวัง ด้านสิ่งแวดล้อม (EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ของ โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน

- โครงการฯสามารถใช้งานและรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังระบบเผ่าระวังด้านสิ่งแวดล้อม ( EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์

3. ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นของโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- ผลการตรวจวัดคุณภาพคุณภาพน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็นของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ค่าควบคุมมลทางน้ำ อยู่ในช่วงควบคุม และไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

น้ำทิ้งจากหอหล่อเย็น	มาตรฐาน	พฤศจิกายน 64		ธันวาคม 64		มกราคม 65	
		GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL
อุณหภูมิ (°C)	≤ 40	30.3	33	28.5	27.2	26.9	29.7
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	5.5-9.0	8.1	8.2	8.2	8.1	8	8.1
ปริมาณของแข็ง สารอนินทรีย์และอินทรีย์ทั้งหมดที่ละลายอยู่ในน้ำ: TDS (mg/lite)	≤ 3,000	2696	2,656	2632	2,144	2,528	1,788
ของแข็งแขวนลอย :SS ( mg/lite)	≤ 50	5	6	8	12	6	7
ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องใช้เพื่อย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ : BOD5 (mg/l)	≤ 20	<2	<2	4	6	<2	<2
ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ: DO (mg/l)	≥ 4	6.2	5	6.9	7.4	7.5	6.9
คลอรีนไดออกไซด์: ClO <sub>2</sub> (mg/l)	≤ 1	<0.1	0.1	<0.1	0.1	<0.1	<0.1
เกลือโซเดียม : Na (mEq/l)	-	11.8	11.9	16.1	19.5	7.35	18.4
เกลือแคลเซียม : Ca (mEq/l)	-	19	10.6	16.4	2.82	6.62	2.02
เกลือแมกนีเซียม : Mg (mEq/l)	-	5.56	3.1	6.03	3.32	5.73	3.04
ความเค็มของน้ำ: SAR (mEq/l)	0-10	3.36	3.22	4.8	7.88	2.95	8.19
โลหะหนัก	-	-	-	-	-	-	-

#### 4.การตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียจากขบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ ค่าควบคุมมลทางน้ำ อยู่ในช่วงควบคุม และไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

น้ำเสียจากขบวนการผลิต	มาตรฐาน	พฤศจิกายน 64		ธันวาคม 64		มกราคม 65	
		GBP	GBL	GBP	GBL	GBP	GBL
อุณหภูมิ (°C)	≤ 45	30.3	31	26.5	27.3	27.1	28.1
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	5.5-9.0	7.7	7.6	7.5	7.7	8	7.8
ปริมาณของแข็ง สารอนินทรีย์และอินทรีย์ทั้งหมดที่ละลายอยู่ในน้ำ: TDS ( mg/lite)	≤ 3,000	844	1576	1080	824	936	1,344
ของแข็งแขวนลอย :SS ( mg/lite)	≤ 50	<5	<5	26	<5	6	<5
น้ำมันและจารบี: (mg/l)	≤ 10	<3	<3	5	4	<3	<3
ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องใช้เพื่อย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ : BOD5 (mg/l)	≤ 500	<2	4	38	4	2	6
โลหะหนัก	-	-	-	-	-	-	-

#### 5.สถานะการเชื่อมต่อการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ไปยัง ระบบเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม (EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ของโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโครงการ

- โครงการฯสามารถใช้งานและรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังระบบเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม ( EMCC I-EA-T) ของ ศูนย์ปฏิบัติการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้อย่างต่อเนื่อง

## 6. การตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs (Audit/RAA/RATA)

โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน ทำการตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs (RATA) จากปล่องระบายอากาศ ทั้ง 2 ปล่อง โดยในปี 2564 ดำเนินการเมื่อวันที่ 10 - 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 พบว่า ผลการตรวจสอบมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของ U.S. EPA

### บริษัท กัลฟ์ ปิแอล จำกัด

<b>ปล่อง HRSG 11</b> - NOx ที่ 7%O2 - SO2 ที่ 7%O2 - TSP ที่ 7%O2 - O2 - Flow rate	ดำเนินการตรวจวัดวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 - NOx มีค่า 24.15 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.26 % O2 หรือเท่ากับ 50.55 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - SO2 มีค่า 0.18 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.26 % O2 หรือเท่ากับ 0.37 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 288,784 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง - TSP มีค่า <0.5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 14.3 % O2 หรือเท่ากับ <0.5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 288,117 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง
<b>ปล่อง HRSG 12</b> - NOx ที่ 7%O2 - SO2 ที่ 7%O2 - TSP ที่ 7%O2 - O2 - Flow rate	ดำเนินการตรวจวัดวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 - NOx มีค่า 18.48 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.12 % O2 หรือเท่ากับ 37.90 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - SO2 มีค่า 0.10 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.12 % O2 หรือเท่ากับ 0.21 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 291,203 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง - TSP มีค่า <0.5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 14.1 % O2 หรือเท่ากับ <0.5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 290,403 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง

### บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด

<b>ปล่อง HRSG 11</b> - NOx ที่ 7%O2 - SO2 ที่ 7%O2 - TSP ที่ 7%O2 - O2 - Flow rate	ดำเนินการตรวจวัดวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 - NOx มีค่า 23.91 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.25 % O2 หรือเท่ากับ 49.95 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - SO2 มีค่า 0.15 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.25 % O2 หรือเท่ากับ 0.32 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 289,908 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง - TSP มีค่า 0.3 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 14.2 % O2 หรือเท่ากับ 0.6 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 288,949 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง
<b>ปล่อง HRSG 12</b> - NOx ที่ 7%O2 - SO2 ที่ 7%O2 - TSP ที่ 7%O2 - O2 - Flow rate	ดำเนินการตรวจวัดวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 - NOx มีค่า 17.54 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.21 % O2 หรือเท่ากับ 36.44 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - SO2 มีค่า 0.13 ส่วนในล้านส่วน ที่ 14.21 % O2 หรือเท่ากับ 0.27 ส่วนในล้านส่วน ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 287,511 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง - TSP มีค่า <0.5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 14.2 % O2 หรือเท่ากับ <0.5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ที่ 7% O2 - อัตราการไหลของอากาศ มีค่า 286,735 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง

## 7. การผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

- จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ บริเวณโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วย บริเวณโรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง บริเวณหมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเลน และบริเวณหมู่ที่ 2 ตำบลบ้านห้วย ระหว่างวันที่ 9-16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ผลการตรวจวัดแสดงดังตาราง
- 1) ฝุ่นละอองรวม (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกิน 0.33 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- 2) ฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกิน 0.12 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทั้งหมด
- 3) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO<sub>2</sub>) เฉลี่ย 1 ชั่วโมง เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกิน 0.17 ส่วนในล้านส่วน พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทั้งหมด
- 4) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO<sub>2</sub>) เฉลี่ย 1 ชั่วโมง เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2544) ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกิน 0.3 ส่วนในล้านส่วน พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทั้งหมด
- 5) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO<sub>2</sub>) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกิน 0.12 ส่วนในล้านส่วน พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทั้งหมด
- 6) ความเร็วและทิศทางลม จากผลการตรวจวัดความเร็วลมและทิศทางลมในขณะที่ตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระหว่างวันที่ 9-16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 โดยแต่ละสถานีมีผลการตรวจวัดความเร็วและทิศทางลมดังนี้
  - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วย ทิศทางลมส่วนใหญ่พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ก่อนไปทางทิศเหนือ ด้วยความเร็วลมมีค่าระหว่างน้อยกว่า 0.3-8.0 เมตรต่อวินาที
  - โรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง ทิศทางลมส่วนใหญ่พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือก่อนไปทางทิศเหนือ ด้วยความเร็วลมมีค่าระหว่างน้อยกว่า 0.3-8.0 เมตรต่อวินาที
  - หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเลน ทิศทางลมส่วนใหญ่พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ด้วยความเร็วลมมีค่าระหว่างน้อยกว่า 0.3-5.5 เมตรต่อวินาที
  - หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านห้วย ทิศทางลมส่วนใหญ่พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือก่อนไปทางทิศเหนือ ด้วยความเร็วลมมีค่าระหว่างน้อยกว่า 0.3-8.0 เมตรต่อวินาที

7) อุณหภูมิในบรรยากาศ ผลการตรวจวัดอุณหภูมิในบรรยากาศเฉลี่ย 1 ชั่วโมง โดยแต่ละสถานีมีผลการตรวจวัด ดังนี้

- |                                       |                        |
|---------------------------------------|------------------------|
| • โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วย | 24.4-33.6 องศาเซลเซียส |
| • โรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง                | 24.0-34.2 องศาเซลเซียส |
| • หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเลน               | 23.6-34.0 องศาเซลเซียส |
| • หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านห้วย              | 24.2-33.8 องศาเซลเซียส |

## 8. ระดับเสียงทั่วไป

- 1) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ( $L_{eq} 24$ ) เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวน และระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการ โรงงาน พ.ศ. 2548 ซึ่งกำหนดให้ ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง มีค่าไม่เกิน 70 เดซิเบล(เอ) พบว่า ผลการตรวจวัดทั้ง 3 สถานี มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- 2) ระดับเสียงสูงสุด ( $L_{max}$ ) เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวน และระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการ โรงงาน พ.ศ. 2548 ซึ่งกำหนดให้ ระดับเสียงสูงสุด ( $L_{max}$ ) มีค่าไม่เกิน 115 เดซิเบล(เอ) พบว่า ผลการตรวจวัดทั้ง 3 สถานี มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

## 9. คุณภาพน้ำผิวดิน

การตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน ดำเนินการตรวจวัดอุณหภูมิ ความเป็นกรด-ด่าง ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมดของแข็งแขวนลอย ค่าบีโอดี ค่าออกซิเจนละลายน้ำ ค่าการนำไฟฟ้า คลอรีนอิสระ ไตรฮาโลมีเทน ค่าโซเดียม ค่าแคลเซียม ค่าแมกนีเซียม และอัตราโซเดียมที่ถูกดูดซับ จำนวน 4 สถานี ตามมาตรการกำหนด ดำเนินการตรวจวัดใน วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 สำหรับรายละเอียดตำแหน่ง ตรวจวัดและภาพถ่ายประกอบการตรวจวัด รายละเอียดผลการตรวจวิเคราะห์

- 1) บริเวณแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณวัดบ้านพาสน์ ระดับความลึก 12.81 m ระดับที่เก็บ 6.40 m
- 2) บริเวณคลองบ้านเลนระหว่างจุดระบายน้ำทิ้งของนิคมอุตสาหกรรมบ้านห้วย (ไฮเทค) และประตูระบายน้ำบ้านเลน ระดับความลึก 2.82 m ระดับที่เก็บ 1.41 m พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่าออกซิเจนละลายน้ำ ดำเนินการตรวจวัดเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เนื่องจากแหล่งน้ำในบริเวณดังกล่าวถูกปกคลุมไปด้วยวัชพืชนานแน่น จึงทำให้เกิดแอมโมเนียไนโตรเจน ซึ่งอาจเกิดจากการนำปุ๋ยของชาวพืชผักสัตว์ปศุสัตว์ ฯลฯ ที่มีการสะสมและชะล้างมาจากพื้นที่ใกล้เคียงถูกชะล้างลงสู่แหล่งน้ำ
- 3) บริเวณแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณปากคลองบ้านเลน ระดับความลึก 9.10 m ระดับที่เก็บ 4.55 m

- 4) บริเวณคลองลัดแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณหมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเลน ระดับความลึก 7.40 m ระดับที่เก็บ 3.7 m เมื่อน้ำผล การตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดินทั้งหมด มาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานน้ำผิวดินประเภทที่ 3 และ 4 ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2537) พบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่าออกซิเจนละลายน้ำ ดำเนินการตรวจวัดเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เนื่องจากแหล่งน้ำในบริเวณดังกล่าวถูกปกคลุมไปด้วยวัชพืชนาแน่น จึงทำให้เกิดแอมโมเนียในโตรเจน ซึ่งอาจเกิดจากการเน่าเปื่อยของซากพืชซากสัตว์ปฏึ ฯลฯ ที่มีการสะสมและชะล้างมาจากพื้นที่ใกล้เคียงถูกชะล้างลงสู่แหล่งน้ำ



บริเวณแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณวัดบ้านพาศน์



บริเวณคลองลัดแม่น้ำเจ้าพระยา หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเลน อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



บริเวณแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณปากคลองบ้านเลน



บริเวณคลองลัดแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณหมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเลน

## 10. คุณภาพน้ำใต้ดิน

การตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน ดำเนินการตรวจวัดอุณหภูมิ ความเป็นกรด-ด่าง ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ บีโอดี ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด ของแข็งแขวนลอย น้ำมันและไขมัน คลอรีนอิสระ และไตรฮาโลมีเทน จำนวน 2 บริเวณ ในวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 รายละเอียดผลการตรวจวิเคราะห์แสดงดังตารางเมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูลรวมทั้งการจัดทำรายงาน ผลการตรวจสอบ คุณภาพดินและน้ำใต้ดิน และรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 พบว่า ผลการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด



Monitoring well (April 2016)  
GPS: 47° 6'11.361" 15°16'26.61"



Monitoring well (December 2015)  
GPS: 47° 6'11.256" 15°16'26.51"

## 11. ตรวจวัดระดับเสียงในบริเวณการทำงาน

- 1) ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง (Leq 8 hr.) ผลการติดตามตรวจสอบระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง (Leq(8 hr)) ภายในสถานประกอบการ ของโรงไฟฟ้าบ้านเลน ระหว่างปี พ.ศ. 2561-2564 โดยตรวจวัด 6 บริเวณ ได้แก่ บริเวณ Cooling Tower Gas บริเวณ Compressor บริเวณ Boiler Feed Pump บริเวณ Gas Turbine 1 บริเวณ Gas Turbine 2 และบริเวณ Steam Turbine เมื่อนำผลการตรวจวัดไปเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. 2546 ซึ่งกำหนดค่าระดับความดังของเสียงเฉลี่ยที่ยอมรับได้ใน

เวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ไร่ไม่เกิน 90 เดซิเบล(เอ) และค่าที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2559 ต้องมีค่าไม่เกิน 85 เดซิเบลเอ พบว่า ผลการตรวจวัดทั้งหมดมีค่าอยู่ในค่ามาตรฐานและเกณฑ์ที่กำหนด



บริเวณ Cooling Tower



บริเวณ Gas Compressor



บริเวณ Boiler Feed Pump



บริเวณ Gas Turbine 1

## 12. ตรวจวัดความร้อน

จากการติดตามตรวจสอบระดับความร้อนภายในสถานประกอบการ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2564 สำหรับโรงไฟฟ้าบ้านโพ และวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ.2564 สำหรับโรงไฟฟ้าบ้านเลน ซึ่งดำเนินการตรวจวัด จำนวน 5 สถานี ได้แก่ บริเวณ บริเวณ condenser Exhaust unit บริเวณท่อลำเลียงไอน้ำบริเวณ steam turbine บริเวณ Gas turbine 1 บริเวณ Gas turbine 2 Control Room พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 รายละเอียดผลการตรวจวัด



บริเวณ condenser Exhaust unit



บริเวณท่อลำเลียงไอน้ำ



บริเวณ Steam turbine

## 13. ตรวจวัดแสงสว่าง

จากการตรวจวัดแสงสว่างภายในสถานประกอบการ วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2564

- จุดตรวจวัด บริเวณ Electrical and Control Building บริเวณ Administration Building และบริเวณ Workshop
- ผลการตรวจวัด เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง พ.ศ. 2561 พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดทั้งหมด

## 14. รายงานดำเนินการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ ไม่มีอุบัติเหตุ จนถึงขั้นหยุดงาน หรือ เข้ารักษาในสถานพยาบาล ตั้งเริ่มดำเนินการจนถึงปัจจุบัน

สถิติอุบัติเหตุ GBL	พ.ย 64	ธ.ค 64	ม.ค 65	สะสมประจำปี	สะสมตั้งแต่เริ่ม COD
จำนวนพนักงาน	33	33	33	-	-
ชม.การทำงานพนักงาน	5,510	4,981	7,924	7,924	225,588
ชม.การทำงาน ผรม.	4,794	4,617	33,701	33,701	226,979
จำนวนอุบัติเหตุร้ายแรง	0	0	0	0	0
จำนวนอุบัติเหตุหยุดงาน	0	0	0	0	0

สถิติอุบัติเหตุ GBP	พ.ย 64	ธ.ค 64	ม.ค 65	สะสมประจำปี	สะสมตั้งแต่เริ่ม COD
จำนวนพนักงาน	33	33	33	-	-
ชม.การทำงานพนักงาน	5,353.5	5,051	6,119.5	6,119.5	263,085
ชม.การทำงาน ผรม.	6,450.5	5,818.7	6,119.5	5,959.65	376,081.42
จำนวนอุบัติเหตุร้ายแรง	0	0	0	0	0
จำนวนอุบัติเหตุหยุดงาน	0	0	0	0	0

#### 4.1.3 แผนการดำเนินการกิจกรรมด้านความปลอดภัย ซึ่งทางโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจัดทำคู่มือสำหรับประชาสัมพันธ์ ชุมชน ประชาชนรอบพื้นที่โรงไฟฟ้า ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการและการดำเนินการด้านความปลอดภัย รวมถึงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการติดต่อประสานในกรณีฉุกเฉิน

กิจกรรม	กำหนดการ
ซ้อมแผนฉุกเฉิน	เดือน พฤศจิกายน 2564 , ธันวาคม 2564
สัปดาห์ความปลอดภัย	เดือน พฤศจิกายน 2564 , ธันวาคม 2564
โรงงานสีขาว	ตลอดระยะดำเนินการ
อุตสาหกรรมสีเขียว	ตลอดระยะดำเนินการ
ห้องประชุมสีเขียว	ตลอดระยะดำเนินการ
ISO 9001/14001	ตลอดระยะดำเนินการ
กิจกรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานให้เป็นศูนย์	ตลอดระยะดำเนินการ
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร, คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์, วอเตอร์ฟุตพริ้นท์	ตลอดระยะดำเนินการ
สำนักงานสีเขียว	ตลอดระยะดำเนินการ

- มาตรฐานการรับรองด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และบ้านเลน

มาตรฐาน	สถานะ
โรงงานสีขาว	ได้รับการรับรอง
อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 (Green Industrial)	ได้รับการรับรอง
ห้องประชุมสีเขียว (Green meeting)	ได้รับการรับรอง
สำนักงานสีเขียว (Green office)	ได้รับการรับรอง
ISO 9001/14001 version 2015	ได้รับการรับรอง
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)	ได้รับการรับรอง
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP)	ได้รับการรับรอง
ZERO Accident	ได้รับการรับรอง

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### 4.2 การดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์



ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### 4.3 การคัดเลือก คณะกรรมการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ

- โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน ได้ส่ง จดหมายแจ้งตามหน่วยงานราชการและ เขตปกครองท้องถิ่นขอรายชื่อคณะกรรมการแต่ละตำบลที่รอบโรงไฟฟ้า รัศมี 5 กม.

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

#### 4.4 นายอดิศักดิ์ เชิดชูวงศ์ธนกร ฝ่ายส่วนงานสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งความคืบหน้าและแจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่องขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 1) ความคืบหน้าการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ (ครั้งที่ 1) สำหรับการขอเปลี่ยนแปลงขอบเขตพื้นที่สีเขียว การขอเปลี่ยนแปลงผังองค์ประกอบ

โครงการและรายละเอียดการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในพื้นที่โครงการ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดระบบ  
ดับเพลิง และการขอก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ปัจจุบันได้จัดทำร่างรายงานแล้วเสร็จและอยู่ระหว่างจัดทำ  
รูปเล่มรายงานเพื่อนำส่งต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 2) การขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้า  
บ้านเลน (ครั้งที่ 2) ของบริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด (โครงการติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์บนหลังคา) และขอแจ้ง  
การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ  
(ครั้งที่ 2) ของบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด (โครงการติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์บนหลังคา) โดยทางโครงการฯ ได้ส่ง  
เอกสารประชาสัมพันธ์ และขอความเห็นให้แก่คณะกรรมการฯ ช่วงต้นเดือน พ.ย.64 (จดหมาย และเอกสาร  
ประชาสัมพันธ์ ได้ส่งคณะกรรมการทางไปรษณีย์แล้ว) และปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายละเอียดของ  
รายงานดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ

วาระที่ 5 : เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.

นายอดิศักดิ์ เชิดชูวงศ์ธนกร

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ..... ประธานที่ประชุมฯ

(นายวัชร กระแสร์ฉัตร)

ลงชื่อ..... เลขาคณะกรรมการฯ

(นายสัมพันธ์ ภูเจริญ)

ภาคผนวก ข-26

เอกสารประชาสัมพันธ์โรงไฟฟ้า

---

## รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ : โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

ผู้ดำเนินโครงการ : บริษัท กัลป์ ปีพี จำกัด

**ที่ตั้ง :** นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) ตำบลบ้านเลน

อำเภอบางปะอิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา

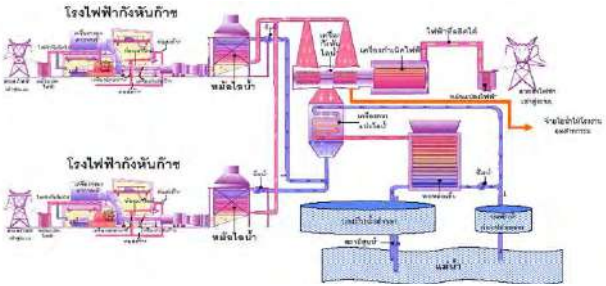
ประเภทโรงไฟฟ้า : โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม

ชื่อเพลง : ก้าวธรรมชาติ

กำลังการผลิต : 137 เมกะวัตต์ (MW), ใช้น้ำ 30 ตัน/ชม.

ผู้รับซื้อไฟฟ้า : การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และโรงงาน  
อุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) พระนครศรีอยุธยา

- รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ผ่านความเห็นชอบแล้ว เมื่อเดือน สิงหาคม 2559
- เริ่มปรับพื้นที่ และเริ่มดำเนินการตอกเสาเข็มเพื่อเริ่มก่อสร้างเดือน มีนาคม 2560
- วันจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเชิงพาณิชย์(Commercial Operation Date, COD) เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561



มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)  
ระยะดำเนินการ

## ระยะดำเนินการ

### 1. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ

- ติดตั้งระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศแบบต่อเนื่อง (Continuous Emission Monitoring System: CEMs) ที่ปล่องระบายมลสารทาง

อากาศของโรงไฟฟ้า และควบคุมตรวจสอบการปล่อยมลพิษจาก  
ปล่องระบายนพิษทางอากาศไม่ให้เกิดเกินกว่าที่กำหนด และนำไปลง  
ไว้ในรายงานดังนี้

- ค่าความเข้มข้นของซัลเฟอร์ไดออกไซด์(SO<sub>2</sub>) ที่ระบายออกจากแต่ละปล่อง มีค่าไม่เกิน 6 ppm หรืออัตราการระบายไม่เกิน 1.0 กรัม/วินาที
- ค่าความเข้มข้นของออกไซด์ของไนโตรเจน(NO<sub>x</sub>) ที่ระบายออกจากแต่ละปล่อง มีค่าไม่เกิน 60 ppm หรืออัตราการระบายไม่เกิน 7.4 กรัม/วินาที
- ค่าความเข้มข้นของฝุ่นรวม(TSP) ที่ระบายออกจากแต่ละปล่อง มีค่าไม่เกิน 28 mg/m<sup>3</sup> หรืออัตราการระบายไม่เกิน 1.8 กรัม/วินาที
- กำหนดให้มีการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือคุณภาพอากาศจากปล่องอย่างต่อเนื่อง (Audit CEMs) ทุก 1 ปี ตลอดอายุโครงการ
- ใช้ระบบ Dry Low NO<sub>x</sub> combustion เพื่อควบคุมการเกิดออกไซด์ของไนโตรเจนจากการเผาไหม้
- กำหนดให้โครงการใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงเพียงชนิดเดียว
- กรณีระบบควบคุมมลสารทางอากาศเกิดการขัดข้อง และมีค่าอัตราการระบายเกินค่าที่ควบคุม โครงการฯ จะทำการหยุดเครื่องกังหันก๊าซเพื่อตรวจสอบระบบควบคุม ทันที และดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว
- จัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทำหน้าที่ในการควบคุมอัตราการระบายมลสารทางอากาศของโครงการ

## 2. แผนปฏิบัติการด้านเสียง

- จัดทำแผนผังแสดงบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง
- กำหนดให้เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีเสียงดังต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ช่วยในการลดเสียง และจัดให้มีการตรวจเช็คและตรวจสอบประสิทธิภาพเป็นประจำ ค่าระดับความดังของเสียงเฉลี่ย จากเครื่องจักรหรือวัสดุดูดซับเสียง ที่ระยะทาง 1 เมตร ไม่เกิน 85 เดซิเบลเอ ถ้าเสียงดังเกิน ต้องมีการจัดทำป้ายหรือสัญลักษณ์บริเวณพื้นที่ที่มีระดับเสียงดังเกิน ติดตั้งป้ายเตือนและควบคุมพนักงานหรือบุคคลที่

จะเข้าไปทำงาน ต้องสวมอุปกรณ์ลดเสียง และส่งเสริมและจัดอบรม  
ให้แก่พนักงานทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- กำหนดให้ระดับเสียงที่บริเวณริมรั้วโครงการ ต้องมีระดับเสียงไม่เกิน 70 เดซิเบลเอ

### 3. ด้านคุณภาพน้ำผิวดิน และคุณภาพน้ำใต้ดิน

มาตรการด้านการ จัดการนำหล่อเย็นของโครงการ

- จัดให้มีบ่อพักน้ำหล่อเย็น จำนวน 2 บ่อ เพื่อใช้งาน 1 บ่อและใช้เป็นบ่อสำรองอีก 1 บ่อ ความจุบ่อละ 1 วัน เพื่อรองรับน้ำระบายทิ้งจากหอหล่อเย็น เป็นบ่อคอนกรีตเพื่อป้องกันการรั่วซึม
- ติดตั้งระบบ Online Monitoring เพื่อตรวจสอบอุณหภูมิ ค่าความเป็นกรด-ด่าง ค่าการนำไฟฟ้า และค่าออกซิเจนละลายน้ำ บริเวณบ่อพักน้ำหล่อเย็นของโรงไฟฟ้า และสามารถรายงานผลไปยังศูนย์ควบคุมน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)
- กำหนดให้มีเครื่องเติมอากาศในบ่อพักน้ำหล่อเย็น เพื่อเพิ่มค่าออกซิเจนละลายน้ำในน้ำทิ้ง

#### 4. มาตรการจัดการน้ำทิ้งจากกระบวนการ

- ควบคุมคุณสมบัติของน้ำทิ้ง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)
- จัดให้มีบ่อแยกน้ำ/น้ำมัน (Oil Separator) เพื่อแยกน้ำและน้ำมันออกจากน้ำเสียที่มีการปนเปื้อนของน้ำมันก่อนส่งไปกำจัด
- ติดตั้งระบบ Online Monitoring เพื่อตรวจสอบอุณหภูมิ ค่าความเป็นกรด-ด่าง และค่าการนำไฟฟ้า บริเวณบ่อพักน้ำทิ้งรวม และสามารถรายงานผลไปยังศูนย์ควบคุมน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)

## 5. ด้านการคมนาคม

- กำหนดกฎระเบียบคมนาคม และกฎความปลอดภัยของยานพาหนะเข้า-ออกโครงการฯ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
- ติดป้ายและจำกัดความเร็วบริเวณพื้นที่โครงการฯ ให้ไม่เกิน 30 กิโลเมตรต่อชั่วโมง

## 5. ด้านการใช้น้ำ

- พิจารณาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและ ในกรณีเกิดการขาดแคลนน้ำ และนิคมฯ ไม่สามารถส่งน้ำให้กับโครงการฯ ได้ โครงการจะลดกำลังการผลิต หรือหยุดดำเนินการ

## 6. มาตรการจัดการกากของเสีย

- จัดเตรียมสถานที่ และภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่ปิดมิดชิด ให้มีจำนวนเพียงพอในการรวบรวมกากของเสียจากโครงการ เพื่อส่งไปกำจัดยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้องตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช่แล้ว พ.ศ.2548 ต่อไป

## 7. ด้านการระบายน้ำและควบคุมน้ำท่วม

- จัดให้มีระบบระบายน้ำฝนเชื่อมต่อการนิคม และน้ำฝนปนเปื้อน จะถูกส่งลงสู่บ่อแยกน้ำ/น้ำมัน (Oil Separator) เพื่อแยกน้ำ/น้ำมัน ก่อนระบายลงสู่บ่อพักน้ำทิ้งรวม เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้ได้มาตรฐานตามที่นิคมฯ กำหนด ก่อนระบายลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย ส่วนกลางของนิคมฯ
- ตรวจสอบวางระบบระบายน้ำฝน ของโครงการ และทำความสะอาดเพื่อลดปัญหาการอุดตัน

## 8. ด้านเศรษฐกิจและสังคม

- พิจารณารับชุมชนในพื้นที่เข้าทำงานเป็นอันดับแรก กำหนดมาตรการในการคืนประโยชน์ให้กับชุมชน ตามโอกาสต่างๆ
- มีการประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่างๆ ตลอดจนเยี่ยมชม โครงการ ตลอดจนช่องทางรับข้อร้องเรียน และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบ

## 9. ด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการ ให้กับชุมชนในพื้นที่รับทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบโครงการฯ ตลอดจนอายุโครงการฯ

## 10. ด้านสาธารณสุข/ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และให้ความรู้เพิ่มเติมด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพแก่ชุมชน

- สำรวจสถิติการเจ็บป่วยของประชาชนในรัศมีพื้นที่ 5 กิโลเมตรจากที่ตั้งโครงการ
- ตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้าทำงาน และตรวจสุขภาพประจำปี ปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย และมีคู่มือความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

## 11. ด้านอันตรายร้ายแรง

- จัดให้มีการจัดทำแผนฉุกเฉินและมาตรการความปลอดภัย ที่เกี่ยวกับเพลิงไหม้, สารเคมีรั่วไหล ก๊าซธรรมชาติ และกำหนดซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี

## 12. ด้านพื้นที่สีเขียวและสุนทรียภาพ

- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวในบริเวณโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของพื้นที่โครงการ โดยจะทำการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้า โดยพิจารณาเลือกพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่โครงการ คือ มีทรงพุ่มแคบ ใบร่วงน้อย สามารถเจริญเติบโตได้ในดินที่มีฤทธิ์เป็นกรด



## เอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)  
ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



**Gulf BP**

บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด

888 หมู่ 1 ตำบล บ้านโพ อำเภอบางปะอิน

จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 13160

โทรศัพท์ 0 35355388 โทรสาร 035355388 ต่อ 111

## รายละเอียดโครงการ

**ชื่อโครงการ :** โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติไปยังโรงไฟฟ้าบ้านโพ และ โรงไฟฟ้าบ้านเลน

**ผู้ดำเนินโครงการ :** บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด และ บริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด

**จุดเริ่มต้นโครงการ :** ตำบลบ้านห้วย อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**จุดสิ้นสุดโครงการ :** โรงไฟฟ้าบ้านโพ และโรงไฟฟ้าบ้านเลน นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค) อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**ระยะทางรวม :** 3.3 กิโลเมตร

**วิธีการก่อสร้าง** วิธีการขุดเปิดหน้าดินและวิธีการดันท่อลอด



## แผนงานโครงการ

โครงการฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อ วันที่ 14 ตุลาคม 2558

- เริ่มดำเนินการก่อสร้างท่อก๊าซเดือน ธันวาคม 2559
- ดำเนินการแล้วเสร็จเดือน มีนาคม 2561



## สรุปมาตรการป้องกันและลดผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ (EIA)

### 1. สังคมและการมีส่วนร่วมชุมชน

- จัดให้มีระบบการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับความเดือดร้อนของประชาชนอันเนื่องมาจากการพัฒนาโครงการ
- ประชาสัมพันธ์แผนงาน มาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ความรู้ความเข้าใจ ผ่านหน่วยงานท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนกิจกรรมต่างๆของชุมชน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ประสานงาน อย่างสม่ำเสมอ และตามความเหมาะสม

### 2. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

#### การฝึกอบรม

- จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้ก๊าซ

**การป้องกัน ควบคุมการเกิดอุบัติเหตุก๊าซรั่ว และการลุกไหม้จากก๊าซรั่ว**

- การเผื่อรั่วแก๊สแนวท่อ โดยการสำรวจแนวท่อ และสำรวจบำรุงรักษาป้ายเตือน เป็นประจำ ปีละ 4 ครั้ง ถ้าพบว่ามีก๊าซรั่วเสียหายให้เร่งดำเนินการแก้ไข
- การบำรุงรักษาแนวท่อ โดยการสำรวจและสังเกตการณ์ตลอดตัวของท่อส่งก๊าซ และการกัดเซาะของดินที่ปิดทับท่อส่งก๊าซ
- การสำรวจรอยรั่ว
  - จัดให้มีการตรวจสอบรอยรั่วของท่อส่งก๊าซเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - ตรวจสอบการชำรุดของ Coating ของท่อส่งก๊าซเป็นประจำทุก 5 ปี หรือมีการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม

#### ○ การบำรุงรักษาระบบป้องกันการผุกร่อน

- ควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามนโยบาย และคู่มือความปลอดภัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานท่อส่งก๊าซ
- ดูแลรักษาป้ายแสดงตำแหน่งแนวท่อก๊าซให้เห็นข้อความ และหมายเลขโทรศัพท์แจ้งเหตุอย่างชัดเจน
- ประสานงานไปยังหน่วยงานเจ้าของพื้นที่วางท่อ และหน่วยงานรับผิดชอบดูแลระบบสาธารณูปโภคบริเวณใกล้เคียงแนววางท่อฯ ของโครงการ ให้มีการแจ้งล่วงหน้า
- จัดให้มีระบบการขออนุญาตทำงาน(work permit) เพื่อทำงานภายในเขตพื้นที่ระบบท่อส่งก๊าซฯก่อนดำเนินการ

#### การเตรียมความพร้อมและการปฏิบัติงานกรณีก๊าซรั่ว

- จัดให้มีแผนระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่ที่เกิดอุบัติเหตุจากการรั่วของก๊าซ
- ในกรณีที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการโอนระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติให้กับบริษัท ปตท จำกัด (มหาชน) ภายหลังก่อสร้างเสร็จแล้ว แผนฉุกเฉินระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติทั้งหมดของโครงการจะถูกปรับไปใช้แผนฉุกเฉินของ ปตท
- ฝึกซ้อมแผนระงับเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- จัดให้มีการทบทวน ปรับปรุง ประเมิน ประสิทธิภาพแผนฉุกเฉินให้มีประสิทธิภาพ
- จัดทำหมายเลขโทรศัพท์ ของหน่วยงานที่ต้องประสานงานในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่สถานีตำรวจ หน่วยบรรเทาสาธารณภัย
- ติดตั้งเครื่องดับเพลิงแบบเคมีผงที่บริเวณสถานีควบคุมความดันและวัดปริมาณก๊าซธรรมชาติ(MRS) ของโรงไฟฟ้าบ้านเลนและโรงไฟฟ้าบ้านโพ
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดีเพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลในกรณีเกิดการรั่วไหลของก๊าซ

#### มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากบุคคลที่สามและการก่อวินาศกรรม

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชม.

- ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันการรั่วไหลของก๊าซ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล, อุปกรณ์ดับเพลิง อย่างสม่ำเสมอ
- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของป้ายเตือน ตำแหน่งท่อส่งก๊าซ หรือสัญลักษณ์ให้สามารถมองเห็นข้อความได้อย่างชัดเจน
- ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือหน่วยงาน ชุมชน สถานที่ประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง ในการสอดส่องดูแลมิให้ผู้ใดมาทำกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับแนวท่อส่งก๊าซ

#### งานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับพนักงานปฏิบัติงาน

- ควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมในแต่ละประเภทงาน
- ควบคุมการตรวจสอบสภาพเครื่องมือ และอุปกรณ์ ก่อนนำมาใช้งาน
- ขณะดำเนินการขุดท่อก๊าซที่รั่ว ให้ปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยฯ
- ตรวจสอบสุขภาพพนักงานปฏิบัติงานเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

การติดต่อแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือข้อร้องเรียน



ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โครงการโรงไฟฟ้าบ้านเลน

โทร. 035-355380

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โครงการโรงไฟฟ้าบ้านโพ

โทร. 035-355388

## เอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล

### โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติไปยังโรงไฟฟ้าบ้านโพ และโรงไฟฟ้าบ้านเลน

นิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้า (ไฮเทค)อำเภอบางปะอิน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



**Gulf BP**

บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด

888 หมู่ 1 ตำบล บ้านโพ อำเภอ บางปะอิน

จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 13160

โทรศัพท์ 035-355388 โทรสาร 035-355388 ต่อ 111

**Gulf BL**

บริษัท กัลฟ์ บีแอล จำกัด

777 หมู่ 1 ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

โทรศัพท์ 035-355380 โทรสาร 035355380 ต่อ 123

ภาคผนวก ข-27

EHS Action Plan 2022

---

# EHS Action Plan 2022 - GBP

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
1	EHS Management Program															
	1.1 Government Report (LOR)															
	- ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบมาตรการ EIA													SHE	Quarterly	
	- ตรวจสอบที่ใช้ก๊าซ และระบบท่อนส่งก๊าซธรรมชาติ													MTN/SHE	Yearly	
	- รายงานการจัดการพลังงาน													All	Yearly	
	รายงานรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ (ตรวจภายใน)													MTN/SHE	Yearly	ตรวจสอบขอขออนุญาตตรวจสอบหม้อไอน้ำเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี
	- รายงานรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำภายนอกตามแบบ สป.ก.1-28													MTN/SHE	Yearly	Inspected within 13 Jan 2021 and submit report within 30 day after inspect finished.
	- EIA Monitoring Report : GBP Plant													SHE	Every 6 Months	Inspected and submitted by ALS
	- EIA Monitoring Report : ท่อก๊าซ													SHE	Every 6 Months	Inspected and submitted by ALS
	- รายงาน ชก. 8 (Mix gas & SCBA)													SHE	Every Months	
	- รายงาน รว. 1 2 3													SHE	Every 6 Months	DIW Online submission
	- รายงานการขนย้ายวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste manifest report)													SHE	Monthly	ส่งรายงาน Manifest ผ่านเว็บ กรอ และ สกพ. ภายใน 15 วันหลังส่ง waste กำจัด
	- รายงานประจำปี เกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีกำจัด (สก.3)													SHE	Yearly	ภายในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี ส่งทั้ง กรอ. และ สกพ.
	- รว.ชก.7 (รายงานปริมาณวัตถุอันตราย (Hazardous substance consumption))													Chemist/SHE	Every 6 Months	ขอข้อมูลจาก Operation & Chemist
	- สอ.1 (บัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย)													SHE	Yearly	ภายในเดือนมกราคมของทุกปี
	- สอ.3 (รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย)													SHE	Yearly	
	- รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง													SHE	Yearly	
	- ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (Electricity System Inspection Yearly)													MTN/SHE	Yearly	
	- การตรวจสอบปั้นจั่นหรือเครน (Crane Inspection)													MTN/SHE	Every 6 Months	เครน 8 คัน ตรวจทุก 6 เดือน
	- แบบ จม.๑ (แบบแจ้งผลการตรวจสอบสภาพของอุ้งช้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย)													GA/SHE	Yearly	
	จปว.													SHE	Quarterly	
	รายงาน สร1													SHE	Every 6 Months	
	- รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ													SHE	Yearly	
	- Performance Test Fire Pump													MTN/SHE	Yearly	
	- Fire Alarm Test (Yearly)													MTN/SHE	Yearly	
	แจ้งการมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายอันตราย คมแบบ ร.-1-1													MTN/SHE	once or revise	แจ้งครั้งเดียว หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของวัตถุอันตรายอันตราย
	แจ้งผู้รับผิดชอบที่อันตราย คมแบบ ร.3-1													SHE	once or revise	แจ้งครั้งเดียว หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบอันตราย
	รายงาน ร. 5													Radiation controller/SHE	Every 6 Months	
	รายงาน รว.7													SHE	Yearly	
	รายงานคุณภาพสิ่งแวดล้อม เสียง มลพิษอากาศ มลพิษน้ำ ตามประกาศ สกพ.													SHE	Every 6 Months	
	- ข้อบัญญัติ SCBA													SHE	Yearly	
	- ข้อบัญญัติ Mixgas													SHE	Yearly	
	- การขออนุญาตขนย้ายวัตถุที่ไม่ใช่วัตถุอันตราย (สก.1&สก.2)													SHE	Yearly	หลังจากขออนุญาต สก.2 ต้องส่งเอกสาร กอ. 1 ไปให้ทั้ง กรอ.และ สกพ.
	- รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย													SHE	Every 2 years	
	- รายงานการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย บริหาร, หัวหน้างาน													SHE	As assigned	

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
	I.2 Safety Equipment Inspection															
	- Fire extinguisher													Operation/SHE	Monthly	
	- Fire water hydrant and hose box													Operation/SHE	Monthly	
	- Emergency eye washer and shower													Operation/SHE	Monthly	
	- Emergency light and emergency exit													MTN	Quarterly	
	- Fire detector and manual station alarm													MTN	Quarterly	
	- Jockey pump													Operation	Weekly	
	- Motor electric driven fire pump													Operation	Weekly	
	- Diesel engine fire pump													Operation	Weekly	
	- SCBA,Inspection No.1 and No.2													Operation	Monthly	
	- Chemical and oil spill absorbent Inspection													Operation	Monthly	
	- Portable gas detector calibration.No.1 and No.2													MTN	Every 6 Months	
	- Review to Risk assessment													Safety Committee	Yearly	
	- BCM													All	Yearly	
	- PPE Refreshment													SHE	As required	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
	- Hydrostatic test of fire extinguisher													SHE	Every 5 Years	ถึงคืบหลังเริ่มการใช้งานเมื่อปี 2017 ครบกำหนด Hydrotest ปี 2022
	I.3 EHS Training Program	Refer to technical training schedule and inhouse training														
	- Confined space entry													OPT/MTN	conduct 3 course	จัด โดย Technical training และ EHS เป็นผู้ฝึกอบรม
	- Technical fire fighting													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Crane & Hoist Operator													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Crane & Hoist Operator Refresher													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Ladder & Scaffolding													OPT/MTN	conduct 2 course	จัด โดย Technical training
	- Compressed Gas Supervisor (คนงานควบคุมก๊าซ)													OPT/MTN	2 people	จัด โดย Technical training
	- Safety Committee (สปอ.)													All	4 people	จัด โดย Technical training
	- Safety supervisor level													All	1 people	จัด โดย Technical training
	- Safety Management level													All		จัด โดย Technical training
	- Forklift Safety Training													OPT/MTN		จัด โดย Technical training
	- Accident Investigation													OPT/MTN		จัด โดย Technical training
	- BBS Train The Trainer													All		จัด โดย Technical training
	- Emergency/Crisis Response(Leader)													OPT/MTN/SHE		จัด โดย Technical training
	- EIA / Environment Laws													OPT/MTN/SHE		จัด โดย Technical training
	- Natural Gas Operator/controller													OPT/MTN		ส่งพนักงาน ให้ครบทุกกะ กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- Air Pollution Operator													OPT		ส่งพนักงาน ให้ครบทุกกะ กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- Air Pollution supervisor													OPT		ส่งพนักงาน ให้ครบทุกกะ กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน(ผว.)													OPT/MTN		ส่งพนักงาน ไม่จำกัดจำนวน กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน อาวุโส (ผอส.)													OPT/MTN		ส่งพนักงาน ไม่จำกัดจำนวน กำหนดเวลาจัดตามสถานที่ฝึกอบรมกำหนด
	- ESMS Procedure training													SHE		internal training จัด โดย EHS
	- Orientation for new comer or contractor													SHE	As required	internal training จัด โดย EHS
	- ความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี													Chemist/SHE	Yearly	กำหนดไว้ใน EIA ให้จัดอบรมพนักงานทุกปี
	- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า													OPT/MTN	Yearly	internal training จัด โดย EHS สอนโดย ME
	- การปฐมพยาบาลเบื้องต้น													All	Yearly	
	- การดับเพลิงขั้นต้น													All	Yearly	

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
	<b>1.4 Emergency Preparedness and Response Drill</b>															
	-ซ้อมแผนอพยพและแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้													All	Yearly	
	-ซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล													All	Yearly	
	-แผนฉุกเฉินก๊าซธรรมชาติรั่วไหล													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินรั่วไหล													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรือรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินน้ำท่วมและภัยพิบัติทางธรรมชาติ													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินการก่อวินาศกรรม													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินโรคระบาด													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินหือระเบิด													All	Yearly	
	- ทบทวนแผนฉุกเฉินน้ำมันที่ใช้สำหรับการควบคุมและหล่อลื่นรั่วไหล													All	Yearly	
	<b>1.5 Meeting and Activities</b>															
	- Safety Talk													SHE	Monthly	Daily meeting / safety committee/e-mail
	- Safety Induction													SHE	As required	
	- Safety statistics record													SHE	Monthly	
	- EHS committee meeting + Safety patrol													Safety committee	Monthly	
	- EHS Monthly meeting													All SHE	Monthly	
	- BBS Implementation													All	Monthly	
	- 5 ส.													All	Monthly	
	- EHS Communication/News													SHE	Monthly	
	- CFO													All	Yearly	
	- CFP													All	Yearly	
	- WFP													All	Yearly	
	- ESMS & Compliance Audit													GED / GEC / GJP	Yearly	
	- Environmental Health and Safety Week													SHE	Yearly	
	- CSR Activity													GA/SHE/All	3 Projects	หรือตามแผนงานกิจกรรม
<b>2</b>	<b>Environmental Management Program</b>															
	<b>2.1 Environmental Monitoring</b>															
		Follow Third Party & Monitoring Plan														
	- Ambient air monitoring.													SHE	Every 6 Months	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Stack audit (RAA / RATA)													C&I/Operation	Every 6 Months	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Noise monitoring (Ambient) : Leq 24 hr., Leq 1 hr., Leq 5 hr., Ldn, L90, Lmax													SHE	Every 6 Months	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Noise monitoring (Working Area). Leq 8 hr													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Surface water monitoring.													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Waste water Holding monitoring.													Operation	Monthly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- CT Blowdown monitoring													Operation	Monthly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Waste water monitoring (Yearly)													Operation	Monthly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Monitoring well													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Heat measurement at work area (WBGT)													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Illumination measurement at work area													SHE	Quarterly	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Chemical measurement at work area													SHE	2 time / year	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- การสำรวจ Socio													SHE	Once a year	ตามแผน EIA Monitoring Plan
	- Environmental quality monitoring													SHE	Weekly/Monthly	

Task	Description	Month												Responsibility	Frequency	Remark
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec			
	- Noise Mapping/Noise Contour													SHE	Yearly	ดำเนินการหลัง COD ภายใน 1 ปี (ดำเนินการล่าสุดเมื่อ พ.ศ. 62) และดำเนินการต่อเนื่องทุก 3 ปี
	2.2 Waste Management															
	- Waste monitoring report													SHE	Monthly	
	2.3 EIA activity															
	- กิจกรรมปล่อยปลา													SHE	Yearly	
	- กิจกรรมปลูกต้นไม้													SHE	Yearly	
	- กิจกรรมสาธารณูปโภคชุมชน															
	- กิจกรรมเปิดบ้าน โรงไฟฟ้า													SHE	Yearly	
3	Health Management Program															
	- Annual Health Examination													GA	Yearly	
4	Security Management Program															
	- Vehical and gate pass control													SHE	Daily	By Security
	- Inspection and patrol													SHE	Daily	By Security
	- Refreshment training													SHE	Yearly	As required
5	ISO 9001 and 14001															
	- Review ISO Document as environmental aspect , risk assessment , risk enterprise stakeholder													All	Yearly	
	- Internal audit ISO 9001& 14001													All	Yearly	
	- Management review ISO 9001 & 14001													All	Yearly	
	- Recertificate or Surveillance ISO 9001& 14001													All	Yearly	
	- ISO 45001 Certification													All	Yearly	
6	Energy conservation															
	- External energy audit													committee & Third party	Yearly	
	- Internal energy audit													energy committee	Yearly	
	- Energy meeting													energy committee	Quarter	
	- Review energy management and report													energy committee	Yearly	

Prepared by : \_\_\_\_\_

( กิตติมา บุญเที่ยง )

EHS Supervisor

Approved by : \_\_\_\_\_

( สัมพันธ์ ภู่งวง )

Plant Manager

14/01/2565

Plan  
Actual

ภาคผนวก ข-28

เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน

---

# รายงานสรุปผลการตรวจสุขภาพประจำปี

## (ANNUAL CHECKUP REPORT)

บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด  
Gulf BP Company Limited

ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 15 ธันวาคม 2564

## คำนำ

เจตนาของการประเมินการตรวจสุขภาพในครั้งนี้ เป็นการตรวจประเมินเพื่อหาความเสี่ยงต่อการเกิดโรค เพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันและส่งเสริมสุขภาพ ดังนั้น จึงมีการตั้งเกณฑ์ในการค้นหาความผิดปกติไว้สูง ย่อมจะทำให้ความแม่นยำและเฉพาะเจาะจงลดลง เพื่อสามารถตรวจพบความผิดปกติ และรีบดำเนินการหาทางแก้ไข ป้องกันการเกิดโรคต่างๆ ได้ ตั้งแต่ในระยะแรกของความเสี่ยงต่อการเกิดโรค

หวังว่าเอกสารสรุปรวมผลการตรวจสุขภาพนี้ จะเป็นเครื่องมือในการแสดงปัญหาและความเสี่ยงทางด้านสุขภาพขององค์กร นำไปสู่ทิศทางของการแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพขององค์กร รวมทั้งเป็นข้อมูลตั้งต้นเพื่อประเมินเปรียบเทียบผลการดำเนินการส่งเสริมสุขภาพที่จะดำเนินการต่อไป

คณะแพทยอาชีวเวชศาสตร์

ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ

(Health Promotion Center)

โรงพยาบาลพญาไท 2

## หนังสือรับรองการตรวจ

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อรับรองว่า บริษัท กัลฟ์ บีที จำกัด

ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพของพนักงาน ซึ่งทำการตรวจสุขภาพ ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 15 ธันวาคม 2564 โดย โรงพยาบาลพญาไท 2 ใบอนุญาตสถานพยาบาลที่ 10201016252 ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่ 943 ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และขอยืนยันว่าผลการตรวจได้จัดทำตามหลักวิชาการทุกประการ  
ตั้งข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2564

โดยมีพนักงานได้เข้ารับการตรวจดังรายการต่อไปนี้

จำนวนพนักงาน(คน)

ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ : Physical Examination (PE)	30
ดัชนีมวลกาย : Body Mass Index (BMI)	30
ความดันโลหิต : Blood Pressure (BP)	30
ตรวจปัสสาวะสมบูรณ์แบบ : Urinalysis (UA)	30
ตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด : Fasting Blood Sugar(FBS)	30
ตรวจติดตามควบคุมเบาหวาน : Hb A1C	3
ตรวจหากรดยูริก : Uric Acid	11

### ตรวจปริมาณไขมันในเลือด (Blood Chemistry)

ตรวจระดับไขมันโคเลสเตอรอลในเลือด : Total Cholesterol (CHO)	30
ตรวจระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ในเลือด : Triglyceride(TG)	30
ตรวจระดับไขมันดีในเลือด : HDL-C	30
ตรวจระดับไขมันชนิดไม่ดีในเลือด : LDL-Direct (เจาะเลือด)	30

### ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด : Complete Blood Count (CBC)

ปริมาณฮีโมโกลบิน : Hemoglobin (Hb)	30
ความเข้มข้นของเม็ดเลือดแดงอัดแน่น : Hematocrit (Hct)	30
การตรวจนับจำนวนเม็ดเลือดขาว : White Blood Cell Count (WBC)	30
การนับปริมาณเกร็ดเลือด : Platelet Count (Plt.Count)	30

### ตรวจการทำงานของไต (Kidney Function Test)

ตรวจเพื่อดูการทำงานของไต : Creatinine	30
ตรวจเพื่อดูการทำงานของไต : BUN	11

โดยมีพนักงานได้เข้ารับการตรวจดังรายการต่อไปนี้

จำนวนพนักงาน(คน)

### ตรวจเพื่อดูการทำงานของตับ (Liver Function Test)

ตรวจเพื่อดูการทำงานของตับ : SGOT 30

ตรวจเพื่อดูการทำงานของตับ : SGPT 30

### การตรวจหาภูมิคุ้มกัน หาเชื้อ และการสัมผัสเชื้อไวรัส

ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี : HBs Ag 30

ตรวจหาภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี : Anti HBs 30

ตรวจหาประวัติการรับเชื้อไวรัสตับอักเสบบี : Anti HBc (HBc Ab) 30

### ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็ง

ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งลำไส้ : CEA 3

ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับ : AFP 11

ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมาก (ผู้ชาย) : PSA 3

### รายการตรวจอื่นๆ

ตรวจเอ็กซเรย์ทรวงอกดิจิทัล : Chest X-Ray Digital 30

ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ : Electrocardiogram 30

ตรวจอัลตราซาวด์ช่องท้องส่วนบน : US Upper Abdomen 7

ตรวจอัลตราซาวด์ช่องท้องส่วนล่าง : US Lower Abdomen 2

ตรวจอัลตราซาวด์ช่องท้องส่วนบนและล่าง : US Whole Abdomen 4

ตรวจสมรรถภาพหัวใจขณะออกกำลังกาย : Exercise Stress Test (EST) 3

ตรวจหาพยาธิและไข่พยาธิในอุจจาระ : Stool Examination 3

ตรวจคัดกรองภาวะเลือดออกในทางเดินอาหาร : Stool Occult Blood 3

ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน : Audiometric Test 30

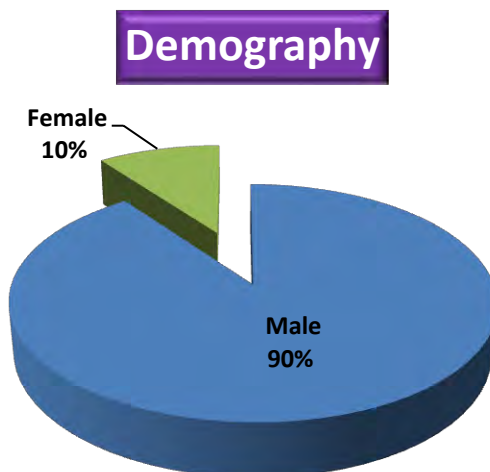
ตรวจสายตาอาชีพวณามัย : Occupational vision Test 30

ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ : Amphetamine in Urine 30

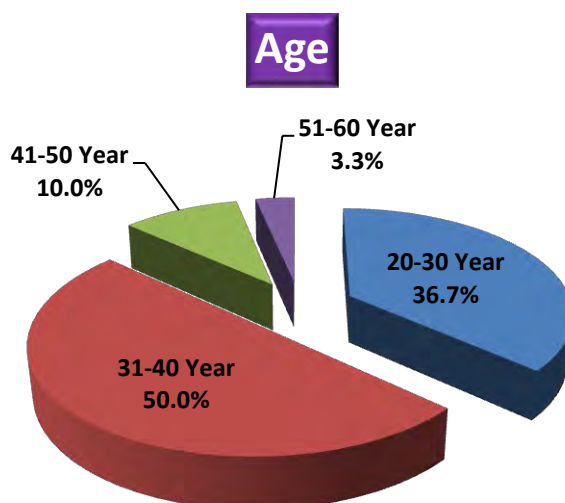
บริษัท กอล์ฟ บีพี จำกัด

ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี 2564 จำนวนทั้งสิ้น 30 ราย โดยจำแนก ดังนี้

Demography	Amount(คน)	สัดส่วน(%)
Gender		
Male	27	90
Female	3	10
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.00</b>



Age	Amount(คน)	สัดส่วน(%)
20-30 Year	11	36.67
31-40 Year	15	50.00
41-50 Year	3	10.00
51-60 Year	1	3.33
60 up		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.00</b>

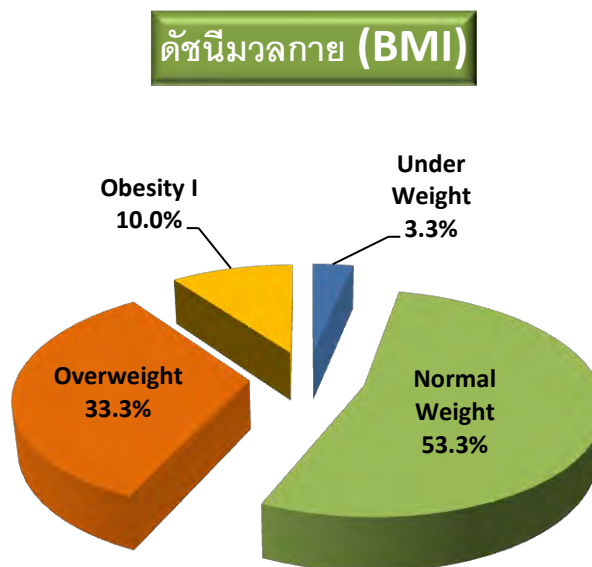


## ดัชนีมวลกาย (Body Mass Index – BMI)

เป็นค่าดัชนีที่คำนวณจากน้ำหนักและส่วนสูง เพื่อใช้เปรียบเทียบความสมดุลระหว่างน้ำหนักตัวต่อความสูงของมนุษย์ โดยมีเกณฑ์ตามตาราง ทั้งนี้ จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย แสดงผลการตรวจจากค่าปกติของดัชนีมวลกาย และเกณฑ์บอกภาวะน้ำหนักเกิน และภาวะเป็นโรคอ้วน ดังนี้

คำวินิจฉัย	BMI (WHO)	BMI (Asia)	Amount
น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ (Under Weight)	< 18.5	< 18.5	1
สมส่วน (Normal Weight)	18.5 - 24.99	18.5 - 22.99	16
น้ำหนักปกติค่อนข้างสูง แต่ควรเริ่มปรับเปลี่ยนไลฟ์สไตล์เพื่อป้องกันอ้วน		23.0 - 24.99	
น้ำหนักเกิน (Over Weight)	25.00 - 29.99	25.00 - 27.99	10
น้ำหนักเกินถึงระดับที่ต้องดูแลเหมือนเป็นโรคอ้วน		27.5 - 29.99	
อ้วนระดับ 1 (Obesity I)	30.00 - 34.99	30.00 - 34.99	3
อ้วนระดับ 2 (Obesity II)	35.00 - 39.99	35.00 - 39.99	-
อ้วนระดับ 3 (Obesity III)	>= 40	>= 40	-

(อ้างอิงข้อมูล : การวัดค่าดัชนีมวลกายขององค์การอนามัยโลก)



## หมายเหตุ

ให้ใช้เกณฑ์ของ WHO ในการวินิจฉัยคนเอเชียเช่นกัน เพื่อให้เปรียบเทียบกับนานาชาติได้ โดยให้มีเกณฑ์ Asia เสริมเพื่อให้แพทย์เลือกใช้ เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมสุขภาพเฉพาะคนเอเชีย โดย แบ่งช่วงปกติออกเป็นสองส่วน คือ

- ส่วนที่ปกติ โดยที่ยังไม่ต้องแทรกแซง คือ 18.5 – 22.99 กก./ตรม.
- ส่วนที่ยังปกติแต่ค่อนข้างสูง ซึ่งควรใช้มาตรการส่งเสริมสุขภาพแทรกแซง คือ 23 – 24.99 กก./ตรม.

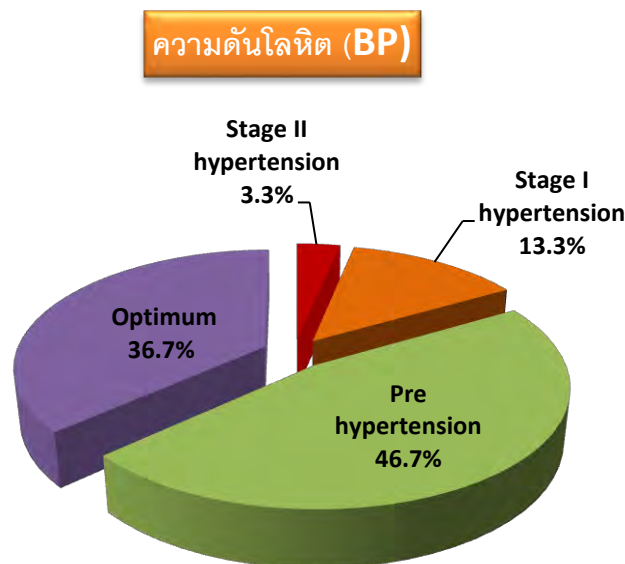
## ความดันโลหิต (Blood Pressure :BP)

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย แสดงผลค่าการตรวจแบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้

Age	Stage II hypertension	Stage I hypertension	Pre hypertension	Optimum
20-30 year old		2	6	3
31-40 year old		2	6	7
41-50 year old			2	1
51-60 year old	1			
60 up				
<b>Total (คน)</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>11</b>

อ้างอิงข้อมูล : รายงานฉบับที่ 7 ของคณะกรรมการร่วมความดันเลือดสูงอเมริกัน (JNC 7)

<120/80 mmHg	ถือว่าความดันเลือดอยู่ในเกณฑ์พอดี (Optimum)
121/81 - 139/89	ถือว่าใกล้เป็น โรคความดันเลือดสูง (Pre Hypertension)
140/90 - 159/99	เป็นความดันเลือดสูงขั้นที่ 1 (Stage I Hypertension)
>160/100	เป็นความดันเลือดสูงขั้นที่ 2 (Stage II Hypertension)



## เป้าหมายการลดความดันเลือด

การกำหนดเป้าหมายการรักษา ขึ้นอยู่กับชนิดของผู้ป่วย ดังนี้

- กรณีคนทั่วไปที่ไม่มีโรคร่วมที่สำคัญ เป้าหมายการรักษาความดันเลือดสูง คือ ต้องให้ได้ < 140/90 มม.
- สำหรับคนเป็นโรคหัวใจหลอดเลือด เป้าหมายการรักษาความดันเลือดสูง คือ ต้องให้ได้ < 140/80 มม.
- กรณีคนเป็นโรคไตและ/หรือเบาหวาน เป้าหมายการรักษาความดันเลือดสูง คือ ต้องให้ได้ < 130/80 มม.

**\*\*หมายเหตุ :** ค่าแปลผล บางท่านที่ไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

## การวิเคราะห์ปัสสาวะ (Urine Analysis)

การตรวจปัสสาวะสามารถบอกหน้าที่ของไตและการทำงานของระบบอื่น สำหรับการตรวจปัสสาวะทั่ว ๆ ไป จะตรวจดังนี้

### 1. PH ดูความเป็นกรด ด่าง pH ปกติเท่ากับ 7

- ปัสสาวะเป็นกรดพบในภาวะอดอาหาร รับประทานโปรตีนมากเกินไป การติดเชื้อ ขาดบางชนิด
- ปัสสาวะเป็นด่าง พบในภาวะกินเจ บางบางชนิด

### 2. Protein การพบไข่ขาวในปัสสาวะแสดงถึงไตทำหน้าที่ไม่ปกติ สามารถพบได้ในภาวะโรคเบาหวานที่เริ่มมีโรคแทรกซ้อน การออกกำลังกาย

### 3. Sugar (glucose) การเจอน้ำตาลในปัสสาวะแสดงว่าเป็นเบาหวาน

### 4. Blood การเจอเลือดแสดงว่ามีเลือดออกในทางเดินปัสสาวะ เช่น นิ่ว เนื้องอก กระเพาะปัสสาวะอักเสบ

### 5. Ketones การพบสารนี้ หมายถึง ภาวะอดอาหาร เบาหวาน พืชจากสุรา

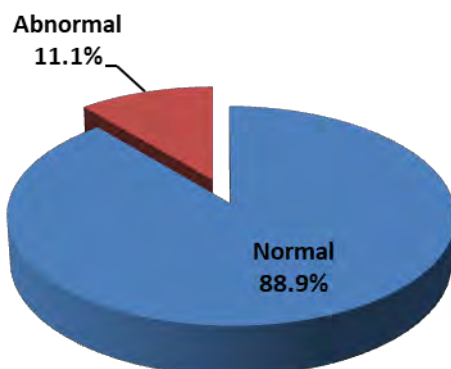
### 6. Bilirubin เจอสารนี้ในปัสสาวะ หมายถึง มีปัญหาที่ตับ

### 7. Urobilinogen พบได้ในภาวะโรคตับ โรคที่เม็ดเลือดแดงแตก

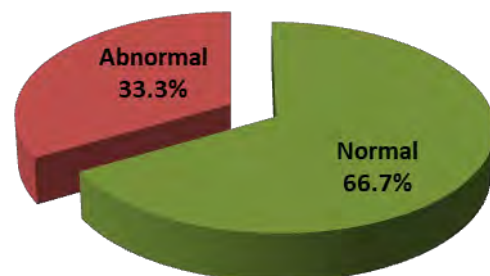
จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Gender	Decision	Amount
Male	Normal	24
	Abnormal	3
Female	Normal	2
	Abnormal	1

UA\_Male



UA\_Female



**\*\*หมายเหตุ :** ค่าแปลผล บางท่านที่ไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

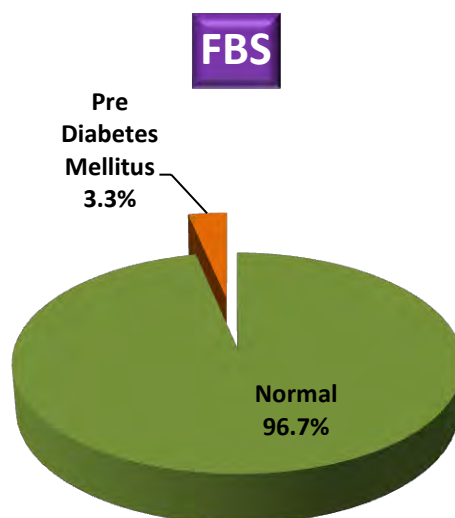
## การตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด (Fasting Blood Sugar : FBS)

เป็นการตรวจเพื่อหาโรคเบาหวาน โดยใช้วิธีการตรวจวัดระดับกลูโคส (น้ำตาล) ในเลือด หลังจากอดอาหารก่อนอย่างน้อย 8 ชั่วโมง การมีเบาหวาน หมายถึง มีน้ำตาลในเลือดสูงกว่าปกติ และก่อให้เกิดโรคแทรกซ้อนตามมาได้ ทั้งชนิดเฉียบพลัน และชนิดเรื้อรัง เช่น โรคเบาหวานขึ้นตา โรคไตจากเบาหวาน และนำไปสู่ภาวะไตวาย ซึ่งต้องอาศัยการรักษาด้วยการฟอกเลือด ซึ่งลำบากไม่น้อย เบาหวานยังก่อให้เกิดโรคของหลอดเลือดสมอง โรคอัมพาต และโรคหลอดเลือดหัวใจตีบ และหลอดเลือดของแขนขาตีบ ซึ่งชักนำให้เกิดภาวะแผลหายยาก เนื้อตาย และอาจต้องสูญเสียอวัยวะบางส่วน ในผู้ที่เพิ่งค้นพบว่าเป็นโรคเบาหวาน มีการตรวจพบว่า มีโรคเบาหวานขึ้นตาแล้ว ถึงร้อยละ 20 ซึ่งแสดงว่า คนเหล่านี้เป็นเบาหวานมาแล้วอย่างน้อย 4-7 ปี โดยไม่รู้ตัว ซึ่งคนเหล่านี้ ถ้าทราบว่าตนเองเป็นเบาหวาน และรักษาควบคุมให้ดีก็สามารถป้องกันโรคแทรกซ้อนเหล่านี้ได้

ผู้ที่ “มีแนวโน้มเป็นเบาหวาน” ควรควบคุมอาหาร ลดน้ำหนัก และติดตามตรวจเลือดบ่อยขึ้น อาจจะปีละ 2-3 ครั้ง สำหรับ ผู้ที่ได้รับ การวินิจฉัยว่า เป็น “โรคเบาหวาน” แน่แน่นอนแล้ว ถ้าควบคุมได้ดี วัดระดับน้ำตาลในเลือด ได้ต่ำกว่า 126 มิลลิกรัม/เดซิลิตร ก็ไม่ได้แปลว่า ผู้นั้น หายจากโรคเบาหวาน เพียงแต่ควบคุมโรคเบาหวานได้เท่านั้น และยังคงจำเป็นต้องใช้มาตรการควบคุมต่อเนื่องตลอดไป

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Type	คำวินิจฉัย	FBS (mg/dl)	Amount (คน)
กลุ่มที่ไม่เคยได้รับ วินิจฉัยเป็นโรคเบาหวาน	ต่ำ (Low Fasting blood Sugar)	< 70	-
	ปกติ (Normal)	70 - 99	29
	ผิดปกติ (Pre Diabetes Mellitus )	100 - 125	1
	เป็นโรคเบาหวาน(Diabetes Mellitus)	>=126	-
กลุ่มที่เคยได้รับวินิจฉัย เป็นโรคเบาหวาน	ควบคุมได้ดี (Well controlled)	< 126	-
	ควบคุมไม่ดี (Poor controlled)	>=126	-



- ตรวจสอบติดตามควบคุมเบาหวาน (Hb A1C) จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 3 ราย

Type	คำวินิจฉัย	%HbA1C	Amount (คน)
กลุ่มที่ไม่เคยได้รับ วินิจฉัยเป็นโรคเบาหวาน	ปกติ (Normal)	< 5.7	3
	ผิดปกติ (Pre Diabetes Mellitus )	5.7 - 6.5	-
	เป็นโรคเบาหวาน(Diabetes Mellitus)	>=6.5	-
กลุ่มที่เคยได้รับวินิจฉัย เป็นโรคเบาหวาน	ควบคุมได้ดี (Well controlled)	< 7	-
	ควบคุมไม่ดี (Poor controlled)	>= 7	-

อ้างอิงข้อมูล : ค่าอ้างอิงค่าปกติของห้องปฏิบัติการ NHealth สาขาโรงพยาบาลพญาไท 2 ตามเอกสารกำกับน้ำยา

## การตรวจหาคกรดยูริก (Uric Acid)

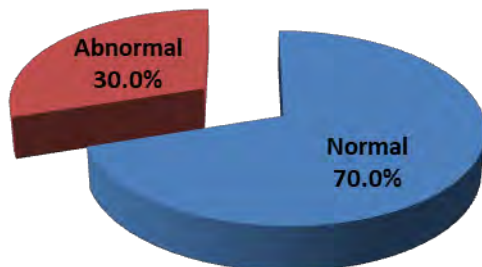
กรดยูริกเป็นสารที่เกิดจากกระบวนการทำลายโปรตีนในร่างกาย ปกติโปรตีนส่วนใหญ่จะถูกทำลายเป็นยูเรีย มีส่วนน้อยเป็นยูริก ถ้ากรดยูริกเกิน 7.5 มก/เลือด 100 ซีซี จะตกตะกอนเป็นผลึกกรุปเข็มซึ่งเป็นพิษต่อเนื้อเยื่อของร่างกาย ดังนั้นเหตุผลที่สำคัญที่ต้องตรวจระดับกรดยูริกคือ เป็นโรคที่พบบ่อยและถ้าปล่อยไว้ให้ระดับกรดยูริกสูงอยู่นานหลายปี จะก่อให้เกิดโรคข้ออักเสบที่เรียกว่าโรคเก๊าท์ และก่อให้เกิดผลึกในไต ทำให้ไตเสื่อมสภาพได้ และยังทำให้หลอดเลือดเสื่อมสภาพเกิดภาวะหลอดเลือดตีบหรือตันได้

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 11 ราย

Gender	Uric(mg/dl)	ค่าวินิจฉัย	Amount(คน)
Male	3.5 - 7.2	Normal	7
	< 3.5 and > 7.2	Abnormal	3
Female	2.6 - 6.0	Normal	1
	< 2.6 and > 6.0	Abnormal	-

หมายเหตุ : ค่าวินิจฉัยแยกตามเพศ แสดงผล Normal และ Abnormal

Uric Acid\_Male



Uric Acid\_Female



## ระดับไขมันในร่างกาย

### 1.ระดับโคเลสเตอรอล ( Total Cholesterol)

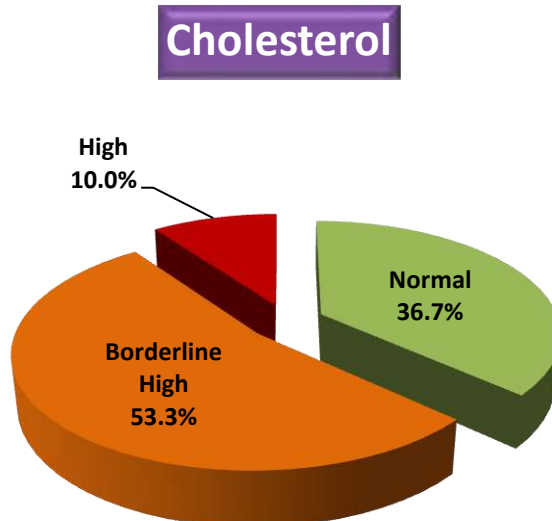
การตรวจหาระดับ cholesterol ในเลือดเป็นด่านแรกในการควบคุมระดับ cholesterol ผู้ที่มีอายุ 20 ปีขึ้นไป ควรตรวจหาระดับ cholesterol อย่างน้อยทุก 5 ปี เมื่ออายุ 45 ปีขึ้นไป ควรตรวจระดับ cholesterol อย่างน้อยปีละครั้ง ระดับ cholesterol ที่วัดได้ จะรายงานเป็น จำนวนมิลลิกรัม ต่อเลือด 100 มิลลิตร ( mg/dl)

ระดับ cholesterol ที่อยู่ในช่วงคาบเส้น ควรทำการตรวจซ้ำ 2-3 ครั้ง แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย ถ้ายังคงอยู่ในระดับเดิมควรเริ่มต้นควบคุม โดยการลดอาหารจำพวกเนื้อสัตว์ลง ขณะที่ระดับ cholesterol ที่สูงกว่า 240 mg/dl ควรใช้วิธีควบคุมอื่นๆ ร่วมด้วย เช่น การออกกำลังกายสม่ำเสมอ งดการสูบบุหรี่ รวมทั้งอาจต้องใช้ยาร่วมด้วย

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย ดังนี้

คำวินิจฉัย	Cholesterol	Amount (คน)
ถือว่าปกติ (Normal)	< 200	11
ถือว่าสูงคาบเส้น (Borderline High)	200 - 239	16
ถือว่าสูง (High)	>= 240	3

(อ้างอิงข้อมูล : โครงการศึกษาโคเลสเตอรอลแห่งชาติอเมริกัน (NCEP)



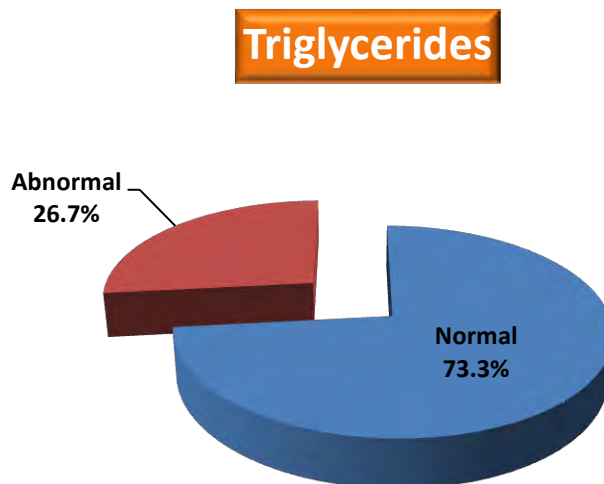
## 2.ระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ (Triglyceride)

การตรวจสอบสุขภาพโดยการวิเคราะห์ระดับ Triglycerides ร่วมกับ Cholesterol และ HDL ช่วยในการวิเคราะห์ปริมาณไขมันในร่างกาย สมบูรณ์ยิ่งขึ้น แม้ว่าระดับ Triglycerides ในเลือดจะไม่เป็นตัวบ่งชี้ความเสี่ยงของโรคหัวใจ เนื่องจาก Triglycerides ไม่ได้เป็นสาเหตุของการตีบของหลอดเลือดแดง แต่ระดับ Triglycerides ที่สูงในเลือด อาจเป็นการแสดงว่ามีความเสี่ยงของการเป็นโรคหัวใจ โดยเฉพาะกรณีที่มีระดับ HDLs ในเลือดต่ำ หรือ LDLs ในเลือดสูงอยู่แล้ว

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย ดังนี้

คำวินิจฉัย	Triglyceride (mg/dl)	Amount (คน)
Normal	0 - 149	22
Abnormal	$\geq 150$	8

(อ้างอิงข้อมูล : โครงการศึกษาโคเลสเตอรอลแห่งชาติอเมริกัน (NCEP)



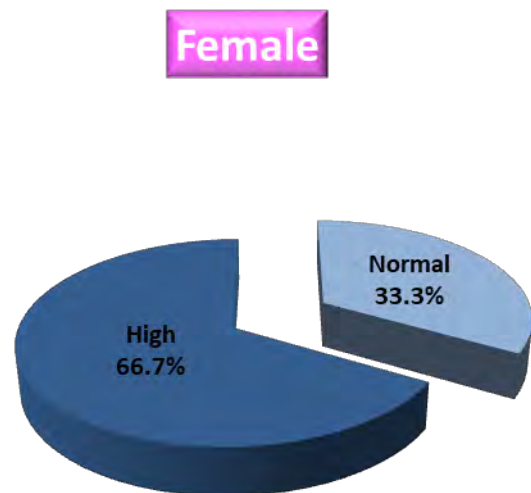
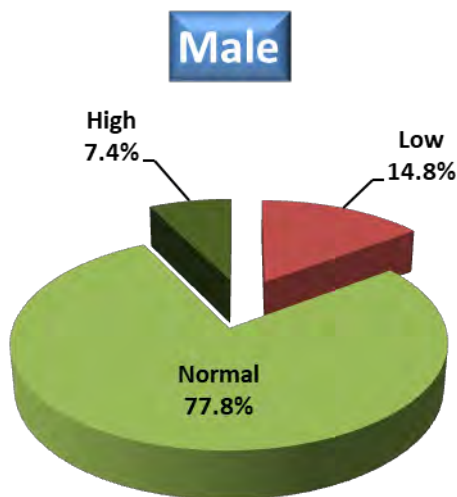
### 3.ระดับไขมันชนิดดี (High-density lipoproteins : HDLs)

ทำหน้าที่ขนส่ง cholesterol ที่สะสมอยู่ตามหลอดเลือดออกมาให้ตับทำการเผาผลาญทำลาย และขับออกจากร่างกายผ่านทางน้ำดี เนื่องจาก HDLs ทำหน้าที่กำจัด cholesterol ส่วนเกิน จึงเรียกว่า cholesterol ชนิด "ดี" การมีระดับ HDLs ในร่างกายสูงจึงช่วยป้องกันโรคหัวใจขาดเลือดได้

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย ดังนี้

Gender	คำวินิจฉัย	HDLs. (mg/dl)	Amount (คน)
Male	ถือว่าต่ำ (low) ซึ่งหมายความว่า "ไม่ดี"	<40.00	4
	ถือว่าปกติ (Normal)	40.00 - 59.99	21
	ถือว่าสูง (High) ซึ่งหมายความว่า "ดี" ไม่มีความเสี่ยงโรคหัวใจ	>=60.00	2
Female	ถือว่าต่ำ (low) ซึ่งหมายความว่า "ไม่ดี"	<50.00	-
	ถือว่าปกติ (Normal)	50.00 - 59.99	1
	ถือว่าสูง (High) ซึ่งหมายความว่า "ดี" ไม่มีความเสี่ยงโรคหัวใจ	>=60.00	2

ข้อมูลอ้างอิง : โครงการศึกษาโคเลสเตอรอลแห่งชาติอเมริกัน(NCEP) กำหนดมาตรฐานระดับของไขมัน HDL ทั้งในชายและหญิง



#### 4.ระดับไขมันชนิดไม่ดี (Low Density Lipoproteins : LDLs)

เป็นอนุภาคที่ทำหน้าที่ขนส่ง cholesterol ไปตามกระแสเลือดเก็บไว้ตามเซลล์ต่างๆ เพื่อนำไปผลิตฮอร์โมน หรือไปสร้างผนังเซลล์ สำหรับ cholesterol ส่วนที่เกินความต้องการ LDLs จะนำไปเกาะไว้ตามผนังเส้นเลือดแดง และเมื่อมีการสะสมเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จะทำให้เส้นเลือดแดงตีบลง ในที่สุดจะเกิดการอุดตันของเส้นเลือดแดง ทำให้เซลล์บริเวณนั้นขาดเลือดไปหล่อเลี้ยงทำให้เซลล์ตาย จึงเรียก LDLs ว่า cholesterol ชนิด "ร้าย"

วิธีการวัด LDLs ในเลือด ทำได้ 2 วิธี คือ

1. คำนวณค่า LDLs จากค่าโคเลสเตอรอล, ไตรกลีเซอไรด์ และ HDL ในเลือด โดยใช้สูตร

$$LDL = \text{โคเลสเตอรอลรวม} - HDL - (\text{ไตรกลีเซอไรด์} / 5)$$

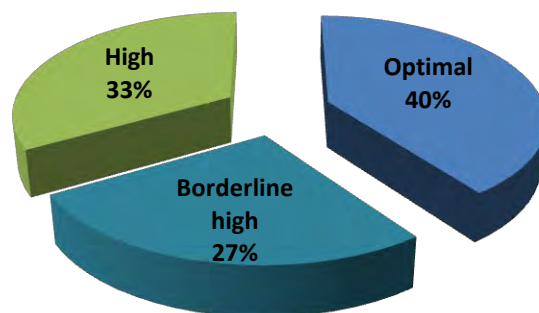
(\*\*ค่า Triglyceride มากกว่าหรือเท่ากับ 400 mg/dL จะไม่สามารถคำนวณค่า LDL-C ได้)

2. วิธีหาค่า LDLs โดยตรงจากเลือด

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย ดังนี้.

คำวินิจฉัย	LDLs. (mg/dl)	Amount (คน)
ถือว่าพอดี (Optimal)	0 - 129	12
ถือว่าสูงคาบเส้น (Borderline High)	130 - 160	8
ถือว่าสูง (High)	161 - 190	10
ถือว่าสูงมาก (Very High) มีความเสี่ยงโรคหัวใจสูง	>=191	-

LDL



#### Remark:

➤ การที่มี LDLs อยู่ในระดับสูงปานกลางถึงสูง ส่วนใหญ่เกิดจากการบริโภคที่มีไขมันสูง คือ อาหารที่มีกรดไขมันอิ่มตัวมาก เช่น กะทิ น้ำมันปาล์ม หมูสามชั้น หรือเนื้อสัตว์ที่มีไขมันมาก หนังสัตว์ เนย ไข่กรอก เป็นต้น และอาหารที่มีโคเลสเตอรอลสูง เช่น ไข่แดง เครื่องใน

## ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (Complete Blood Count : CBC)

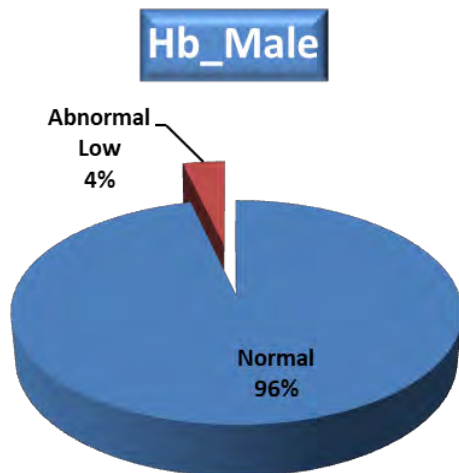
การตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด ประกอบด้วย การตรวจนับจำนวนเม็ดเลือดขาว (White Blood Cell Count : WBC) , การนับแยกชนิดเม็ดเลือดขาว (Differential White Blood Cell Count) , การนับจำนวนเกร็ดเลือด (Platelet Count : Plt. Count) , การนับจำนวนเม็ดเลือดแดง (Red Blood Cell Count : RBC), ความเข้มข้นของเม็ดเลือดแดงอัดแน่น (Hematocrit : Hct) , ปริมาณฮีโมโกลบิน (Hemoglobin : Hb) ทำให้ทราบถึงสภาวะสุขภาพของร่างกาย และความเสี่ยงต่อการเกิดโรคประโชชน์ในการป้องกันและรักษาโรคต่างๆ เช่น การตรวจเลือดเพื่อวินิจฉัยเพื่อค้นหาความผิดปกติในระยะแรกเริ่มจะเป็นประโยชน์สำหรับการป้องกัน และรักษาโรคได้ทันการ

ทั้งนี้ จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย แสดงผลค่าการตรวจโดยแบ่งออก ดังนี้

### 1. ปริมาณฮีโมโกลบิน (Hemoglobin, Hb)

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

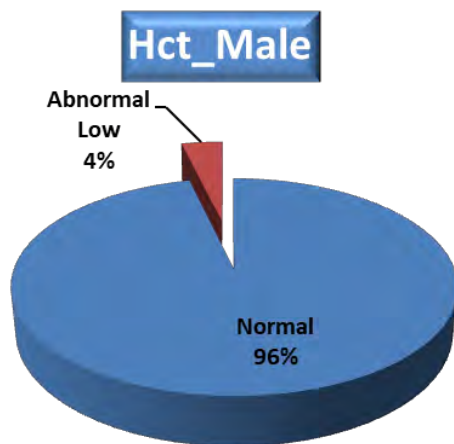
Gender	Hb.(g/dl)	คำวินิจฉัย	Amount(คน)
Male	13.0 - 18.0	Normal	26
	< 13.0	Abnormal Low	1
	> 18.0	Abnormal High	-
Female	12.0 - 16.0	Normal	3
	< 12.0	Abnormal Low	-
	> 16.0	Abnormal High	-



## 2. ความเข้มข้นของเม็ดเลือดแดงอัดแน่น (Hematocrit, Hct)

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Gender	Hct.(%)	คำวินิจฉัย	Amount(คน)
Male	40 - 54	Normal	26
	< 40	Abnormal Low	1
	> 54	Abnormal High	-
Female	36 - 48	Normal	3
	< 36	Abnormal Low	-
	> 48	Abnormal High	-



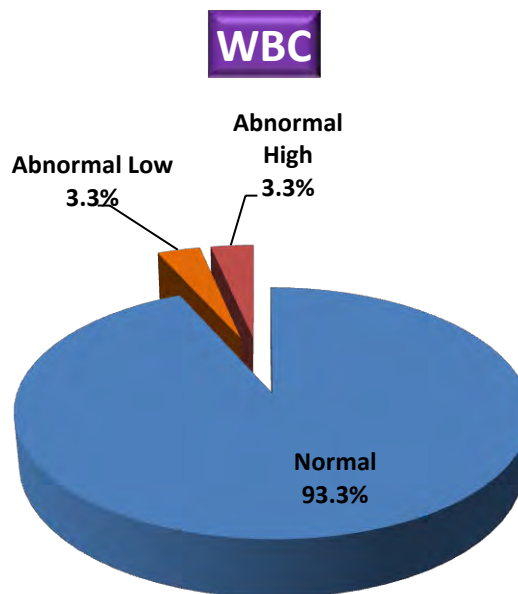
### 3.การตรวจนับจำนวนเม็ดเลือดขาว ( White Blood Cell Count : WBC)

ปริมาณเม็ดเลือดขาวทุกชนิดในเลือดรวมกัน ซึ่งหากกรณี

1. จำนวน WBC ต่ำมาก อาจเกิดจากโรคที่มีภูมิคุ้มกันต่ำบางอย่าง หรือ เกิดจากการติดเชื้อไวรัสบางประเภท หรือ โรคที่มีการสร้างเม็ดเลือดผิดปกติ เช่น Aplastic Amemia หรือ ไขกระดูกฝ่อ ซึ่งจะทำให้มีการสร้างเม็ดเลือดทุกชนิดลดลงทั้งหมด
2. จำนวน WBC สูงมาก อาจเกิดจากการติดเชื้อพวกแบคทีเรีย แต่จะต้องดูผล การนับแยกชนิดของเม็ดเลือดขาว (Differential Count) ประกอบด้วย แต่ถ้าจำนวน WBC สูงมากเป็นหลาย ๆ หมื่น เช่น ลีห่าหมื่น หรือเป็นแสน อันนั้นจะทำให้สงสัยพวกมะเร็งเม็ดเลือดขาว แต่จะต้องหาดูพวกเซลล์เม็ดเลือดขาว ตัวอ่อนจากการนับแยกนับเม็ดเลือดขาว หรือเจาะไขกระดูกตรวจอีกครั้ง มะเร็งเม็ดเลือดขาว (Leukemia) อาจจะมีจำนวนเม็ดเลือดขาวปกติ หรือ ต่ำกว่าปกติ ก็ได้เรียกว่า Aleukemic Leukemia

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Decision	Cell/ml.	Amount (คน)
Normal	> 4000 - 10000	28
Abnormal Low	< 4000	1
Abnormal High	> 10000	1



#### Note :

- ค่าต่ำสุด WBC ของพนักงาน  $3.68 \times 10^3/\text{mm}^3$ .
- ค่าสูงสุด WBC ของพนักงาน  $10.03 \times 10^3/\text{mm}^3$ .

#### 4.การนับปริมาณเกร็ดเลือด (Platelet Count : Plt.Count)

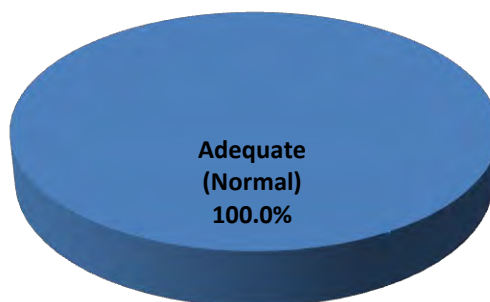
เกร็ดเลือดเป็นเซลล์เม็ดเลือดคล้ายเศษเม็ดเลือดแดงเป็นตัวที่ช่วยในการหยุดไหลของเลือด เวลาเกิดบาดแผล การรายงานจะรายงานเป็นจำนวน cell/ml ดังนี้

- Adequate : เพียงพอหรือปกติ
- Decrease : ลดลงกว่าปกติหรือต่ำกว่าปกติ มักจะพบในผู้ติดเชื้อพวกไวรัส เช่น ไข้เลือดออก หรือ มีการสร้างผิดปกติ หรือ โรคเกร็ดเลือดต่ำโดยไม่ทราบสาเหตุ (Idiopathic Thrombocytopenic Purpura ITP) ซึ่งทำให้มีเลือดออกง่าย และเกิดจ้ำเลือดได้ตามตัว
- Increase : พบได้ในบางภาวะเช่น มีการอักเสบรุนแรง มีเนื้องอกบางชนิดในร่างกาย หรือมีการเลือดนับปล้น จะมีการกระตุ้นให้ไขกระดูกเร่งสร้างเกร็ดเพื่อไปช่วยทำให้เลือดหยุด และอุดบาดแผล นอกจากนี้ยังมีพวกที่เกร็ดเลือดสูงขึ้นมาเองโดยไม่มีสิ่งกระตุ้นต่าง ๆ ก็ได้ เรียกว่า Essential Thrombocytosis

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Decision	Cell/ml.	Amount
Adequate (Normal)	150 - 450	30
Slightly decrease	100 - 149	-
Decrease	< 100	-
Increase	> 450	-

**Plt.Count**



## การทำงานของไต (Creatinine , BUN)

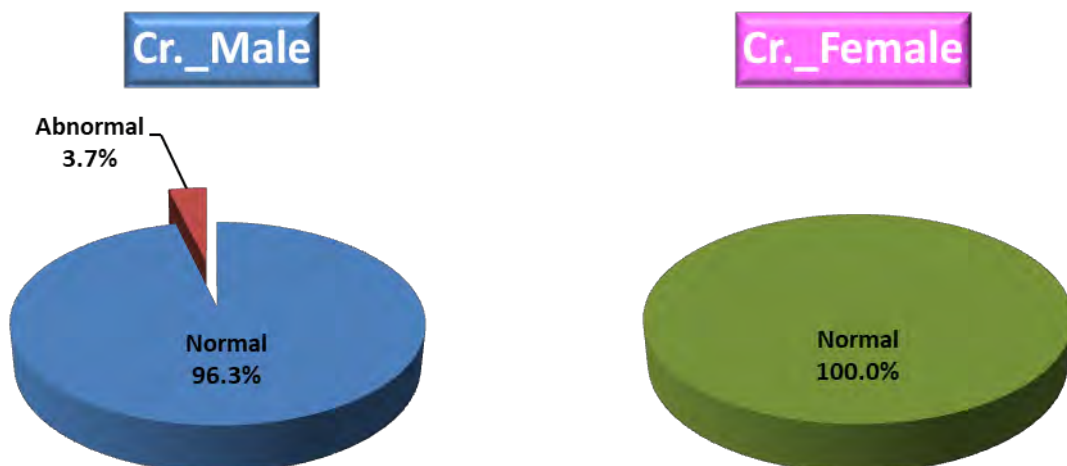
ในการตรวจการทำงานของไต ปกติเราจะตรวจหาระดับ ยูเรียและครีเอตินิน (BUN = blood urea nitrogen และ creatinine) ในเลือด สารทั้ง 2 อย่างนี้เป็นของเสียที่เกิดจากการทำลายสาร โปรตีนในร่างกาย ถ้าสารทั้ง 2 อย่างนี้คั่งค้างในเลือดก็แสดงว่าไตทำงานไม่ปกติ การตรวจที่ละเอียดกว่าเพื่อตรวจสอบการทำงานของไตจำเป็นต้องใช้วิธีที่ยุ่งยากกว่า คือ การหาปริมาณเลือดที่ถูกกรองโดยไต เราเรียกว่า *creatinine clearance* โดยการหาปริมาณครีเอตินินที่ถูกขับออกมาทางปัสสาวะตลอด 24 ชั่วโมง แล้วนำไปเทียบกับปริมาณครีเอตินินในเลือด เราก็จะทราบได้ว่ามีเลือดที่ผ่านการกรองโดยไตที่ปริมาณกี่ซีซี/นาที ซึ่งปกติไตเราจะกรองเลือด 100-120 ซีซี/นาที ดังนั้นถ้าไตเสื่อมลงร้อยละ 50 ก็จะพบว่าไตกรองเลือดได้เพียง 50-60 ซีซี/นาที ส่วนอีก 50-60 ซีซีนั้นผ่านไปโดยไม่ได้รับการกรองของเสียออก

การตรวจปัสสาวะก็เป็นวิธีที่ง่ายวิธีหนึ่งในการตรวจการทำงานของไต จากปัสสาวะเราสามารถหา

1. ความถ่วงจำเพาะ ไตที่เสื่อมจะไม่สามารถทำให้ปัสสาวะเข้มข้นได้ เพราะฉะนั้นค่าความถ่วงจำเพาะจะต่ำกว่า 1.015 แม้ว่าจะเป็นปัสสาวะหลังดื่มน้ำมา 6-8 ชั่วโมงก็ตาม
  2. ความเป็นกรดเป็นด่าง ไตที่เสื่อมจะขับกรดออกได้น้อย ดังนั้นปัสสาวะจะเป็นด่างมากกว่าปกติ
  3. โปรตีน หรือที่เราเรียกกันว่าไข่ขาวในปัสสาวะ ปกติโปรตีนในปัสสาวะจะมีปริมาณน้อยมากจนตรวจไม่พบ คือ ใน 24 ชั่วโมงจะมีโปรตีนออกมาทางปัสสาวะน้อยกว่า 150 มก. ถ้าตรวจพบโปรตีนมากกว่าปกติจะบอกถึงภาวะไตอักเสบหรือมีการรั่วไหล หรือการฉุดกลับบกพร่อง
  4. เม็ดเลือดแดงและขาว ถ้าเม็ดเลือดแดงจะบอกถึงภาวะการอักเสบ แต่ต้องแยกว่าอักเสบที่ไตหรือทางเดินปัสสาวะที่ต่ำกว่าไตลงมาคือท่อไต กระเพาะปัสสาวะ หรือท่อปัสสาวะ
- การทำงานของไต (Creatinine : Cr.) จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Gender	Cr.(mg/dl)	ค่าวินิจฉัย	Amount(คน)
Male	0.73 - 1.18	Normal	26
	< 0.73 and > 1.18	Abnormal	1
Female	0.55 - 1.02	Normal	3
	< 0.55 and >1.02	Abnormal	-

หมายเหตุ : ค่าวินิจฉัยแสดงผล Normal และ Abnormal



- การทำงานของไต (BUN) จำนวนผู้เข้ารับบริการ 11 ราย

Age	Gender	ค่าวินิจฉัย	BUN(mg/dl)	Amount(คน)
20 - 50	Male	Normal	8.9 - 20.6	9
		Abnormal	< 8.9 and >=20.7	-
	Female	Normal	7.0 - 18.7	-
		Abnormal	< 7.0 and >=18.8	1
>=51	Male	Normal	8.4 - 25.7	1
		Abnormal	< 8.4 and >=25.8	-
	Female	Normal	9.8 - 20.1	-
		Abnormal	< 9.8 and >=20.2	-

หมายเหตุ : ค่าวินิจฉัยแสดงผล Normal และ Abnormal

BUN\_Male



BUN\_Female



## การตรวจสอบรรถภาพการทำงานของตับ (SGOT&SGPT)

การตรวจสอบว่าตับมีการทำงานปกติหรือไม่ การตรวจระดับเอนไซม์จากตับที่สำคัญ SGOT เป็นเอนไซม์ที่พบในตับ ไต กล้ามเนื้อหัวใจ SGPT เป็นเอนไซม์ที่พบมากในตับ พบน้อยในกล้ามเนื้อหัวใจ ตับอ่อน ดังนั้นระดับเอนไซม์ SGPT จะมีความสำคัญ และมีความจำเพาะในการประเมินโรคตับมากกว่าเอนไซม์ SGOT ซึ่งอาจสูงจากสาเหตุอื่น เช่น การออกกำลังกายมากเกินไป

เมื่อตับเกิดโรคมีการทำลายหรือการอักเสบของเนื้อตับ จะทำให้มีการหลั่งเอนไซม์ SGOT, SGPT ออกมาสู่กระแสเลือดมากขึ้น ทำให้ตรวจพบมีระดับสูงขึ้นกว่าปกติ ซึ่งระดับเอนไซม์ SGOT, SGPT จะผิดปกติ ให้พบได้ไวกว่า โดยระดับ SGPT จะมีความสำคัญและมีความจำเพาะมากกว่า เนื่องจากการตรวจที่มีความไวมาก จึงอาจพบผลผิดปกติได้เล็กน้อยบ้างในคนทั่วไป จึงควรมีการกรองผล ดังนี้

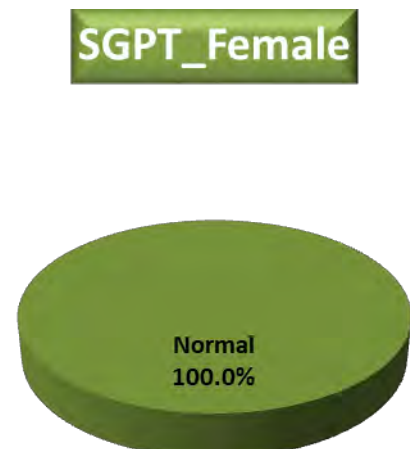
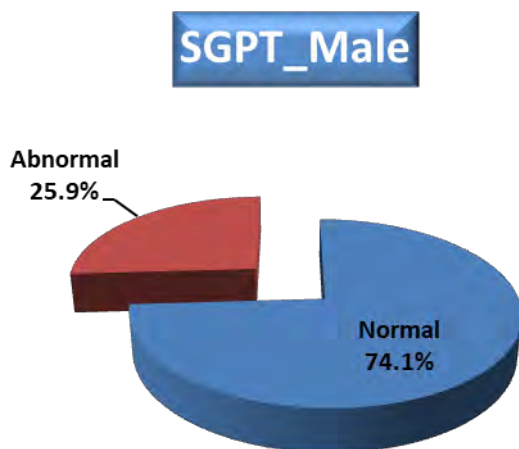
1. **ค่า SGOT, SGPT ที่สูงกว่าปกติ ไม่มากกว่า 1.5 เท่า** อาจพบได้ในคนปกติ เพราะฉะนั้น ความผิดปกติเล็กน้อยในผู้ที่ไม่มีอาการ อาจไม่มีความสำคัญ
  2. **ค่า SGOT, SGPT อาจจะสูงกว่าปกติในคนที่อ้วน** เนื่องจากคนอ้วนมักจะมีไขมันเกาะที่ตับ ซึ่งพบว่าเมื่อน้ำหนักลดลง ค่า SGOT และ SGPT ก็จะลดลง
- สำหรับโรคที่ทำให้ค่า SGOT, SGPT สูง ได้แก่ ตับอักเสบจากไวรัส, ตับอักเสบจากการดื่มสุรา, ตับอักเสบจากยาหรือสมุนไพร, เนื้องอกในตับ, ไขมันพอกตับ

### • การทำงานของตับ (SGPT)

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

Gender	SGPT(U/L)	ค่าวินิจฉัย	Amount(คน)
Male	0 - 45	Normal	20
	> 45	Abnormal	7
Female	0 - 34	Normal	3
	> 34	Abnormal	-

หมายเหตุ : ค่าวินิจฉัยแยกตามเพศ แสดงผล Normal และ Abnormal

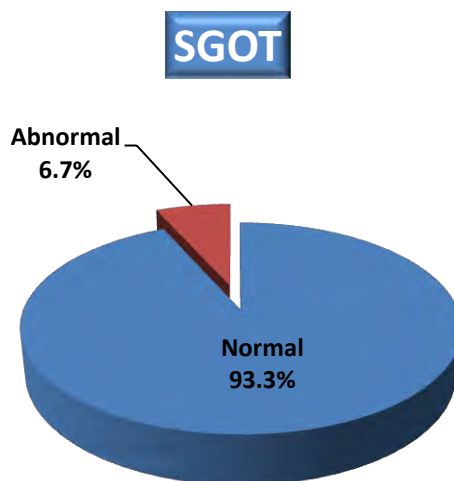


- การทำงานของตับ (SGOT)

จำนวนผู้เข้ารับบริการ 30 ราย

SGOT(U/L)	ค่าวินิจฉัย	Amount(คน)
5 - 34	Normal	28
< 5 and >34	Abnormal	2

หมายเหตุ : ค่าวินิจฉัยแยกตามเพศ แสดงผล Normal และ Abnormal



## ระบบภูมิคุ้มกัน (Immunology)

- การตรวจไวรัสตับอักเสบ ชนิด B (Hepatitis B Surface Antibody : HBsAb)

การตรวจหาภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบ ชนิด B คือ ตรวจ Hepatitis B Surface Antibody (HBsAb) ถ้าตรวจหาเชื้อไวรัสจะตรวจหา Hepatitis B Surface Antigen (HBsAg) ในผู้ที่มีภูมิคุ้มกันแล้ว จะพบ HBsAb ให้ผลบวก ผู้ตรวจพบมีภูมิคุ้มกันแล้ว แสดงว่า เคยได้รับเชื้อมาก่อนและหายเรียบร้อยแล้ว หรือ เคยได้รับการฉีดวัคซีนมาก่อนหน้าแล้วร่างกายสร้างภูมิเรียบร้อยแล้ว เมื่อตรวจพบว่า มีภูมิคุ้มกันแล้ว ถือว่าสามารถป้องกันตับอักเสบจากเชื้อไวรัส ชนิด B ชนิดการเป็นเรื้อรังได้ตลอดชีวิต แต่ในผู้ที่ฉีดวัคซีนอาจจะมียกระดับภูมิคุ้มกันขึ้นไม่เท่าเทียมกัน และระดับภูมิคุ้มกันอาจจะค่อยลดลงเมื่อไม่ได้รับการกระตุ้นอีก จนอาจตรวจไม่พบในระยะเวลาต่อมาได้ แต่ถึงแม้จะตรวจให้ผลลบ ในทางการแพทย์พบว่า ยังมีความจำต่อไวรัสตับอักเสบ ชนิด B และจะเพิ่มระดับภูมิคุ้มกันขึ้นอย่างรวดเร็วทันที ถ้ามีเชื้อไวรัสชนิด B เข้าสู่ร่างกาย

อย่างไรก็ตาม ในผู้ที่ตรวจสอบพบว่าระดับภูมิคุ้มกันของตนเองลดต่ำลงตามที่กล่าวมาแล้ว หากมีความเสี่ยงสูงต่อการได้รับไวรัสตับอักเสบ B จำนวนมาก เช่น มีคู่สมรสที่เป็นพาหะไวรัสตับ B หรือเสี่ยงต่อการได้รับเลือดจากแหล่งที่ไม่สามารถทราบข้อมูล การใช้เข็มฉีดยาร่วมกัน อาจเพิ่มความมั่นใจด้วยการฉีดวัคซีนกระตุ้นเพิ่มอีก 1 เข็มก็ได้

- การตรวจหาภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี (HBsAb) จำนวนผู้เข้ารับบริการ 30 ราย

HBsAb	Amount(คน)
ไม่มีภูมิคุ้มกัน (Negative)	-
มีภูมิคุ้มกัน (Positive)	30

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Negative และ Positive

- การตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg) จำนวนผู้เข้ารับบริการ 30 ราย

HBsAg	Amount(คน)
ไม่มีเชื้อไวรัส (Negative)	30
มีเชื้อไวรัส (Positive)	-

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Negative และ Positive

- การตรวจหาการสัมผัสเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (Anti HBc) จำนวนผู้เข้ารับบริการ 30 ราย

Anti HBc	Amount(คน)
ไม่เคยสัมผัสเชื้อไวรัส (Negative)	27
เคยสัมผัสเชื้อไวรัส (Positive)	3

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Negative และ Positive

## การตรวจสารบ่งชี้มะเร็งลำไส้ (Carcino-Embryonic Antigen - CEA)

CEA เป็นสาร โปรตีนที่สร้างขึ้นมาจากเซลล์บางชนิดในระยะที่เป็นทารกในครรภ์มารดา หรือจาก เซลล์มะเร็งบางชนิด เช่น มะเร็งตับอ่อน มะเร็งลำไส้ใหญ่ มะเร็งปอด มะเร็งเต้านม

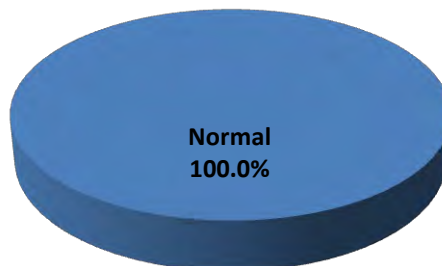
โดยเฉลี่ยค่า CEA ที่สูงพบได้ 40-80% ของผู้ป่วยที่เป็นมะเร็งข้างต้น แต่ในผู้ป่วยมะเร็งของลำไส้ใหญ่-ไส้ตรง มีระดับ CEA ในเลือดสูงมาก และพบได้บ่อยกว่ามะเร็งชนิดอื่น ๆ อาจพบค่า CEA สูงได้ในสตรีมีครรภ์ที่มีอายุครรภ์ไม่เกิน 6 เดือน คนที่มีอาการอักเสบของ ระบบทางเดินอาหาร ปอด ตับ โดยไม่ได้เป็นมะเร็งใด ๆ เลย หรือคนที่สูบบุหรี่ประจำ

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 3 ราย

คำวินิจฉัย	CEA	Amount(คน)
Normal	0.00 - 5.00	3
Abnormal	> 5.00	-

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Normal และ Abnormal

CEA



## การตรวจสารบ่งชี้มะเร็งตับ (Alpha-Fetoprotein : AFP)

เป็นแอนติเจนในกลุ่ม oncofetal antigen ซึ่งสร้างเป็นปกติโดยเยื่อหุ้มของเซลล์ถุงไข่ (yolk sac), เซลล์ตับ และทางเดินอาหารของทารกในครรภ์มารดา มีระดับสูงสุดในเลือดประมาณสัปดาห์ที่ 13 ของทารกในครรภ์ หลังจากนั้นจะมีปริมาณลดลง อย่างรวดเร็วเมื่อใกล้คลอด จนมีระดับต่ำกว่าระดับปกติในผู้ใหญ่ภายใน 2-3 สัปดาห์หลังคลอด จึงพบ AFP สูงได้ (แต่เป็นภาวะปกติ) ในเด็กในครรภ์มารดา ทารกแรกคลอด และหญิงมีครรภ์ที่มีอายุครรภ์ตั้งแต่ 2 เดือนขึ้นไป โดยเฉพาะถ้าทารกในครรภ์มีความผิดปกติในพัฒนาการของสมอง (neural tube defect) จะสามารถตรวจพบ AFP ในเลือดของมารดาและในน้ำคร่ำได้สูงกว่า ระดับที่พบในหญิงตั้งครรภ์ปกติที่มีอายุครรภ์เท่ากันถึง 2-3.5 เท่า คนทั่วไปจะตรวจพบ AFP ได้ในระดับต่ำ ๆ

AFP มักมีค่าสูงกว่าปกติมากในผู้ป่วย มะเร็งตับ (hepatocellular carcinoma) และมะเร็งของรังไข่ และ/หรืออวัยวะชนิด embryonal cell carcinoma รวมทั้งยังอาจพบระดับสูงขึ้นได้ในมะเร็งปอด และมะเร็งของระบบทางเดินอาหาร โดยระดับ AFP ที่ตรวจพบมักจะสัมพันธ์กับระยะของโรคมะเร็งด้วย นั่นคือ ในมะเร็งระยะต้นมักพบ AFP สูงขึ้นเพียงเล็กน้อย แต่จะ สูงมากขึ้นเป็นลำดับในมะเร็งระยะท้าย นอกจากนั้นยังอาจพบ AFP สูงขึ้นได้ในผู้ป่วยโรคตับอื่น ๆ ที่ไม่ใช่มะเร็ง แต่ระดับ มักไม่สูงมากนัก

AFP เป็น tumor marker ที่ได้รับการยอมรับให้นำมาใช้ตรวจหามะเร็งตับ ในกลุ่มที่เสี่ยง (high-risk population) ซึ่งได้แก่ ผู้ป่วยตับอักเสบเรื้อรัง (chronic hepatitis), ผู้ที่เป็นพาหะของไวรัสตับอักเสบบี (hepatitis B carrier), ผู้ป่วยโรคตับแข็ง (cirrhosis) เป็นต้น โดยแนะนำให้ตรวจซ้ำทุก 3-6 เดือน และหรือ ร่วมกับการตรวจอัลตราซาวด์ (ultrasound) ของตับ

### จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 11 ราย

คำวินิจฉัย	AFP	Amount(คน)
Normal	0.89 - 8.78	11
Abnormal	< 0.89 and > 8.78	-

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Normal และ Abnormal

**AFP**



## ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมาก (ชาย) (Prostate-Specific Antigen : PSA)

PSA ย่อมาจาก prostate specific antigen เป็นโปรตีนที่ผลิตโดยเซลล์ต่อมลูกหมาก ทั้งเซลล์ดีและเซลล์มะเร็ง เพื่อใช้เป็นน้ำเลี้ยงตัวอสุจิ โดยธรรมชาติสารนี้จำนวนหนึ่งจะเล็ดรอดเข้าสู่กระแสเลือดให้ตรวจวัดได้ ทำให้สารนี้ถูกนำมาใช้เป็นสารชี้บ่งมะเร็งต่อมลูกหมากในการตรวจร่างกายประจำปี หากตรวจพบว่ามีสาร PSA สูงกว่า 4 นาโนกรัม/มล. ก็ถือว่าระดับสารชี้บ่งมะเร็งต่อมลูกหมากสูงกว่าปกติ

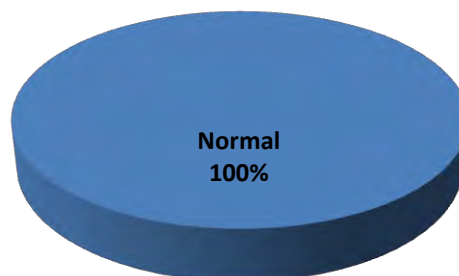
\*การตรวจพบค่า PSA สูง อาจเกิดจากทอนขาวิทยาโรคบางประเภท เช่น โรคต่อมลูกหมากโต ต่อมลูกหมากอักเสบ เป็นต้น

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 3 ราย

คำวินิจฉัย	PSA	Amount(คน)
Normal	0.000 - 4.000	3
Abnormal	> 4.000	-

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Normal และ Abnormal

**PSA**



## การตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ (Amphetamine in Urine)

การตรวจหาสารเสพติดแอมเฟตามีนในปัสสาวะ เป็นการตรวจพิสูจน์เพื่อคัดแยกตัวอย่างปัสสาวะที่ให้ผลบวก คือ มีความเป็นไปได้ว่าจะมีสารออกฤทธิ์ของ ยาบ้า เมทแอมเฟตามีน / แอมเฟตามีน / อีเฟดรีน หรือยาอี เอ็มดีเอ็มเอ ผสมอยู่ออกจากตัวอย่างปัสสาวะที่ไม่มีสารเหล่านี้ หลักการสารออกฤทธิ์ในยาบ้า จะทำปฏิกิริยากับน้ำยาตรวจสอบในปัสสาวะที่เหมาะสม แล้วเปลี่ยนสีของน้ำยาตรวจสอบจากสีเหลืองเป็นสีม่วงแดง ความสามารถในการตรวจวัด ตรวจหายาบ้าในปัสสาวะได้ในขนาดความเข้มข้นตั้งแต่ 3 ไมโครกรัมต่อมิลลิตรขึ้นไปและสามารถตรวจหาอีในปัสสาวะ หลักการส่วนใหญ่ใช้หลักการ Immunochromatographic Technique ผลการตรวจสามารถมองเห็นการเปลี่ยนแปลงด้วยตาเปล่าได้ ไม่ต้องใช้เครื่องมือพิเศษ

### การอ่านผล

- **ผลบวก** น้ำยาชั้นล่างจะเปลี่ยนจากสีเหลืองเป็นสีม่วง หรือสีม่วงแดง
- **ผลลบ** น้ำยาชั้นล่างไม่เปลี่ยนเป็นสีม่วง หรือม่วงแดง ส่วนมากจะเป็นสีเขียว

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

คำวินิจฉัย	Amount(คน)
Negative	30
Positive	-

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยแสดงผล Negative และ Positive

## Amphetamine in Urine



## การตรวจสอบภาพตามลักษณะงาน

- การตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน : Audiometric Test
- การตรวจสอบสมรรถการสายตาอาชีพอนามัย : Occupational vision Test

## การตรวจการได้ยิน (Audiometry)

การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน หรือ Audiometry เป็นการตรวจการได้ยินเสียง ณ ความถี่ต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับความถี่เสียงสนทนาจนถึงเสียงเครื่องจักร ซึ่งเป็นความถี่ที่ไม่ได้ยินกันในชีวิตประจำวัน

### วัตถุประสงค์ในการตรวจ

เป็นการตรวจเพื่อเฝ้าระวังว่ามีการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการทำงานหรือไม่ ซึ่งจะเกิดกับบุคลากรที่ต้องสัมผัสหรือทำงานในที่ที่มีเสียงดัง ซึ่งเป็นการกระตุ้นเตือนให้รักษาสุขภาพของความปลอดภัยในการทำงานเสมอ

นอกจากนี้ยังเป็นการตรวจเพื่อค้นหาผู้ที่มีความผิดปกติในการได้ยินในระดับที่เป็นมาก เช่น หูตึงมาก หรือหูตึงรุนแรง เพื่อช่วยในการรักษา ตลอดจนดูแลให้ใช้เครื่องช่วยการได้ยิน เพื่อจะได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นต่อไป

**ผลการตรวจ** อาศัยการแปลผลจากกราฟโดยจะผลการตรวจจะมี 2 ส่วน คือ

1. ระดับการได้ยิน
2. มีความผิดปกติในช่วงคลื่นเสียงความถี่สูงหรือต่ำร่วมด้วยหรือไม่

### ผลกระทบของเสียงดังต่อสุขภาพ

1. สูญเสียการได้ยิน (Noise Induced Hearing Loss)
  - สูญเสียการได้ยินอย่างเฉียบพลันจากเสียงที่ดังมาก
  - สูญเสียการได้ยินแบบถาวร
  - สูญเสียการได้ยินชั่วคราว Temporary Threshold Shift
2. ผลกระทบนอกเหนือจากการได้ยิน ได้แก่

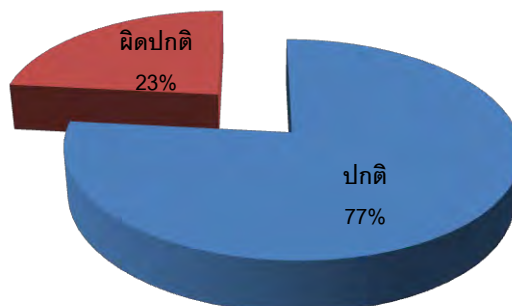
ผลกระทบต่ออารมณ์ (Psychological Stress) หงุดหงิด โมโหง่าย, กล้ามเนื้อแข็งตึง, ระบบย่อยอาหารผิดปกติ, ความดันโลหิตสูง, ระบบต่อมไร้ท่อแปรปรวน, หัวใจขาดเลือด

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

รายการ	ปกติ	ผิดปกติ	รวมจำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ	% ความผิดปกติ
ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน : Audiometric Test	23	7	30	23.33

หมายเหตุ : ถ้าวินิจฉัยตามความเห็นของแพทย์ผู้ตรวจ

### สมรรถภาพการได้ยิน



### การตรวจสอบสมรรถภาพการสายตาอาชีพ (Occupational Vision Test)

การทดสอบการมองเห็นเป็นรายการตรวจที่สำคัญ โดยเฉพาะงานที่ต้องการทักษะด้านสายตา (Visual Skill) และงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สายตามาก เช่น อาชีพเจียนย้อณูณิ, การประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์, การทำงานโดยใช้จอภาพคอมพิวเตอร์ เพื่อที่จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดปัญหาสุขภาพของการมองเห็นเนื่องจากการทำงาน

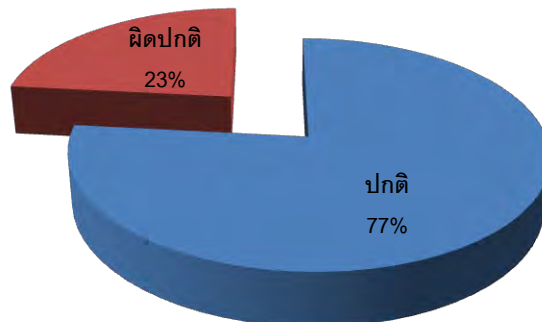
การทดสอบประกอบด้วยการวัดระดับการมองเห็นทั้งในระยะใกล้และระยะไกล (Visual Acuity), การเห็นภาพสามมิติ (Depth perception), การเห็นสี (Color), ความสมดุลของกล้ามเนื้อตาหรือการทดสอบตาเขซ่อนเร้น (Phoria), และการทดสอบลานสายตา (Visual Field) ซึ่งการทดสอบอาจไม่จำเป็นต้องทำทุกรายการ แต่ควรเลือกให้เหมาะสมกับอาชีพ เช่น อาชีพขับรถต้องมีระดับการมองเห็น และลานสายตาดี ถ้าลานสายตาแคบอาจเกิดอุบัติเหตุได้บ่อยเพราะไม่เห็นรถด้านข้าง

จำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ 30 ราย

รายการ	ปกติ	ผิดปกติ	รวมจำนวนผู้เข้ารับบริการตรวจ	% ความผิดปกติ
ตรวจสายตาอาชีพ : Occupational vision Test	23	7	30	23.33

หมายเหตุ : คำวินิจฉัยตามความเห็นของแพทย์ผู้ตรวจ

### สายตาอาชีพ



ภาคผนวก ข-29

เอกสารการแต่งตั้งและบันทึกการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย  
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

---

**ประกาศ บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด**

**เลขที่ GBP 002/2564**

**ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

เพื่อให้บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด ปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 ได้อย่างครบถ้วน บริษัทฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานฉบับนี้ แทนประกาศบริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด เลขที่ GBP 020/2563 ลงวันที่ 1 กันยายน 2563 ที่ได้ทำการยกเลิก โดยคณะกรรมการฯ ชุดใหม่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

**ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

- |                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| 1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ | ตำแหน่ง ผู้จัดการโรงไฟฟ้า |
|------------------------|---------------------------|

**กรรมการระดับบังคับบัญชา**

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 2. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย | ตำแหน่ง ผู้จัดการบำรุงรักษา            |
| 3. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ | ตำแหน่ง ผู้จัดการเดินเครื่อง           |
| 4. นางสาวแสงเดือน อินทิสร | ตำแหน่ง ผู้จัดการบริหารงานกลางโรงไฟฟ้า |

**กรรมการระดับปฏิบัติการ**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 5. นายเอกรินทร์ ภูเจริญ         | ตำแหน่ง หัวหน้างานเครื่องมือวัด          |
| 6. นายสุฤษณ์พงษ์ มีศิริ         | ตำแหน่ง หัวหน้างานไฟฟ้า                  |
| 7. นายศรายุ คณะรัตน์            | ตำแหน่ง หัวหน้างานเครื่องกล              |
| 8. นายมานพ ตาลสำราส             | ตำแหน่ง หัวหน้ากะ                        |
| 9. นายนท ชุมพล                  | ตำแหน่ง หัวหน้ากะ                        |
| 10. นายอุดม ลัดสำโรง            | ตำแหน่ง หัวหน้ากะ                        |
| 11. นายอัครวิน ทองคำวงศ์ตำแหน่ง | หัวหน้ากะ                                |
| 12. นายนิธินัย อุดมพันธ์        | ตำแหน่ง หัวหน้ากะ                        |
| 13. นางสาวประภาณี เฟื่องมะเริง  | ตำแหน่ง นักเคมี                          |
| 14. นางสาวนิสาร์ตน์ กาแก้ว      | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานกลางโรงไฟฟ้า |

**กรรมการและเลขานุการ**

15. นางสาวกิตติมา บุญเฟื่องตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณา นโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(2) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ

(3) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

(4) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง

(5) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ นั้น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(6) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(7) วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

(8) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

(9) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

(10) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

(11) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2564



(นายสัมพันธ์ ภูเจริญ)

ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า

บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด

## รายงานการประชุม

### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 31 มกราคม 2565

ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้าบ้านโพ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ	ตำแหน่ง	กรรมการ
3. นางสาวแสงเดือน อินทิสร	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายศรายุ คณะรัตน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายสฤกษ์พงษ์ มีศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายเอกรินทร์ จูเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายอัศวิน ทองคำวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นายนท ชุมพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นายอุดม ลัดสำโรง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายมานพ ดาลสำรัส	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายนิธินัย อุดมจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสาวประภาณี เพ็งมะเร็ง	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นางสาวนิสรัตน์ กาแก้ว	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง	ตำแหน่ง	เลขาคณะกรรมการฯ

#### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา : 14:00 น.

วาระที่ 1 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

2. เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

- เข้าร่วมโครงการ EIA Award 2021 (คณะกรรมการเข้าตรวจพื้นที่โรงไฟฟ้าในวันที่ 23 ก.พ. 65)
- พนักงานทุกท่านยังต้องปฏิบัติตามน้ำที่ตามแผน BCP ของบริษัท อย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 2 : เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 12/2564

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 31/01/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 29/12/2021				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 26/11/2021				
1	Fire alarm Zone A-GZD4 at admin building Alarm TROUBLE MONITOR	ธันวาคม 2564	ME	ดำเนินการแล้วเสร็จ
เรื่องติดตามจาก safety site visit By Corporate SHE : 26/10/2021				
1	SH&E Mgt.: Control Gate ให้ทางโรงไฟฟ้า ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ โดยมีตัวอย่างของ GNNK ที่มีการทำได้ดี	ธันวาคม 2564	SHE/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอการนำส่งสินค้าจาก supplier
2	SH&E Mgt.: อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ จึงขอเน้นย้ำให้ทางโรงไฟฟ้า มีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานอย่าง สม่ำเสมอด้วยการพูดคุย แบ่งปันประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกรณีของพนักงานใหม่ ให้มีความใส่ใจดูแลเป็นพิเศษ และมีช่องทาง สื่อสารไปยังพนักงานที่อาจจะไม่ได้เข้าร่วม พูดคุยในครั้งนั้นๆ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล อย่างทั่วถึง	ดำเนินการต่อเนื่อง	SHE	แชร์เนื้อหาต่างๆ ผ่านการประชุม Daily meeting / safety talk/ คปอ. เป็นต้น และมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
3	ป้าย Safety จุดต่างๆ ไม่ชัดเจนและซีดจาง	Q1-2565	SHE	รอการนำส่งสินค้าของ Supplier
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/10/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/09/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/08/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 21/07/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
1	ติดตามผลการเปิด Work permit ตามแบบฟอร์มใหม่ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการต่อเนื่อง	All	
เรื่องติดตามจาก site visit by SVP I - Quality Assurance 12/07/2021				
2	การทำรั้วหีบเพลงกันการเข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า	31 ตุลาคม 2564	SH&E	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเองแล้ว รอการนำส่งสินค้าจาก supplier
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 23/06/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/05/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/04/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 24/03/2021				
1	การอบรม Confine space ตามกฎหมาย - พนักงานต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร ทบทวนการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมายใหม่ (พนักงานที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศไม่เกิน 5 ปี ต้องอบรมทบทวนฯ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่กฎหมายบังคับใช้ และพนักงานที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศเกิน 5 ปี ต้องอบรมทบทวนฯ ภายใน 90 วัน นับจากวันที่กฎหมายบังคับใช้) - พนักงานผู้ช่วยช่างต้องเข้าอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ เนื่องจากต้องเข้าทำงานในที่อับอากาศ โดยให้ GA ประสานงานไปยังต้นสังกัด	31 กรกฎาคม 2564	GA/ EHS	- กรณีพนักงาน อบรมหมดแล้ว - กรณีผู้ช่วยช่าง รอพนักงานเข้าอบรมอีก 2 คน คือ ผู้ช่วยช่าง MI & MM (อบรม ก.พ. 65)
เรื่องจากติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/02/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 27/01/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/08/2020				
1	การ Amend EIA เพื่อเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวของโรงไฟฟ้าบ้านโพ	Q1-2564	EHS	- ส่งรายงานขอแก้ไข EIA ต่อ กกพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 - เจ้าหน้าที่แจ้งเข้าตรวจสอบพื้นที่

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				<p>ในวันที่ 23 ธันวาคม 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับความเห็นเบื้องต้นจาก กกพ. ในวันที่ 6 มกราคม 2564</li> <li>- แก้ไขเอกสารตามความเห็นเบื้องต้นและผู้บริหารลงนามแล้วเสร็จ</li> <li>- ยื่นเอกสารการแก้ไขวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เข้าชี้แจงคณะกรรมการในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- ได้รับหนังสือความเห็นฯ จาก คณะอนุกรรมการ ลงวันที่ 22 ก.พ. 64</li> <li>- แก้ไขรายงานตามความเห็นฯ อยู่ระหว่างผู้บริหารลงนาม</li> <li>- ส่งรายงานแก้ไข EIA ต่อ กกพ. แล้วเมื่อวันที่ 5 เม.ย. 64 เข้า คณะอนุกรรมการ 11 พ.ค. 64</li> <li>- ส่งรายงานฉบับปรับปรุงต่อ สกพ. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เข้าคณะ คชก. พิจารณาเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณา)</li> <li>- ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแล้ว ทั้งนี้ คชก. ให้เพิ่มเติมรายละเอียดก่อนยื่นเรื่องเข้ารับการพิจารณาอีกครั้ง ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ</li> </ul>
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/05/2020				
1	ติดตามการดำเนินการ Green Office และ 5ส ในที่ประชุม คปอ.	ดำเนินการต่อเนื่อง	EHS/All	
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 22/04/2020				
1	ให้ส่วนงานไฟฟ้า สั่งซื้อแบตเตอรี่สำรอง สำหรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Emergency Lighting , Exit fire	Q3/2563 Q4/2563 Q2/2564	ME	1. ออก NOD 17 โดยเฉพาะตัวที่ตรวจสอบแบตเตอรี่ไม่ผ่าน 2. ไฟฟ้ามีแผนเปลี่ยนแบตเตอรี่

**วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม**

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				<p>ของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ปี โดยปี 2563 ครบกำหนด 2 ปีที่ต้องทำการเปลี่ยน ซึ่งจะดำเนินการในช่วงปลายปี</p> <p>3. ME เปิด PR ซ่อมเบตเตอร์ี่เปลี่ยนเอง (ชื่อภายใน gulf group)</p> <p>- NOD 17 ตัว เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- เบตฯ ของ Emergency lighting ตึก MTN และ Admin ทำการเปลี่ยนใหม่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>- เบตฯ ของ Exit fire อยู่ระหว่างหา spec (ถ้าหาเบตฯ ไม่ได้ จะต้องเปลี่ยนใหม่ทั้งชุด และราคาการเปลี่ยนเบตใหม่ใกล้เคียงกับราคาการติดตั้ง Exit fire ใหม่)</p> <p>- เบตฯ fire alarm : เปลี่ยนช่วงเดือน ตุลาคม 2564</p>
<b>เรื่องติดตามจาก AMG Plant visit : 22/10/2019</b>				
1	ด้านข้าง Warehouse ให้พิจารณาเทพื้น และต่อเพิงหลังคา (ไม่ทำประตู) เพื่อวางของที่สั่นใน warehouse	<p>Q4/2563</p> <p>Q1/2564</p> <p>Q2/2564</p> <p>Q3/2564</p> <p>Q2/65</p>	MTN	เปลี่ยนเป็นการก่อสร้างอาคารบริเวณ Plant น้ำแทน และจะดำเนินการภายหลังการ Amend EIA ได้รับความเห็นชอบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานการผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistics 2021	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Accumulate since last LTI
<b>EMPLOYEE</b>														
1. Average number of employees	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	33	32	33
2. Risk hours / Man-hour	5,651.00	5,145.00	6,856.50	5,430.50	5,549.00	5,863.00	5,816.50	6,658.50	6,531.00	5,726.50	5,353.50	5,051.00	69,632.00	256,965.50
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Number of work leave days	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1,157
9. Date of last lost work day injury (COD on November 1 <sup>st</sup> , 2018)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>NON-EMPLOYEE</b>														
10. Risk hours / Man hour	5,589.77	5,701.38	11,317.63	7,108.72	7,766.20	6,040.16	5,479.03	5,325.29	5,354.93	5,228.42	6,450.55	5,818.74	77,180.82	370,121.77
11. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Number of work leave days	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- สถิติอุบัติเหตุ เริ่มนับจากวันเริ่มประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ คือวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จนถึงปัจจุบัน ยังไม่เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ โรงไฟฟ้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.2 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

4.2.1 EHS Master Plan 2022 \*\*: ตรวจวัดตามมาตรการ EIA ประจำเดือน ครบทุกแผนงาน

4.2.2 กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Plant safety Patrol เป็นประจำทุกเดือน

- เดือนมกราคม 2565 นัดหมายตรวจสอบพื้นที่ All Area ในวันที่ 31 มกราคม 2565 ช่วงเวลา 15:00 น. เป็นต้นไป  
มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.3 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

4.3.1 No Loss time injury (สถิติความปลอดภัย ณ วันที่ประชุมอยู่ที่ 1,188 วัน นับต่อเนื่อง)

4.3.2 No Environmental Complaint (ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.4 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน EHS ประจำเดือนธันวาคม 2564

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับ Gulf Group ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ 1-31 ธันวาคม 2564 จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง หลักสูตรการศึกษาที่ผ่านการเทียบหลักสูตรการศึกษา เพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ฉบับที่ 2 ประกาศเมื่อ 8 พฤศจิกายน 2564 สาระสำคัญดังนี้

1) กำหนดหลักสูตรที่สามารถเทียบเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ระดับกลาง ประเภทวัสดุกำมันตรังสี ได้แก่หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ขอความร่วมมือผู้ประกอบการโรงงานแสดงข้อมูลเบื้องต้นโดยการติดตั้ง QR Code ที่หน้าโรงงาน ประกาศเมื่อ 30 พฤศจิกายน 2564 สาระสำคัญ ดังนี้

1) ขอความร่วมมือผู้ประกอบการโรงงานติดตั้ง QR Code ที่หน้าโรงงานเพื่อแสดงข้อมูลเบื้องต้น อย่างน้อยประกอบด้วย เลขทะเบียนโรงงาน 14 หลัก ชื่อโรงงาน ที่ตั้งโรงงาน วันที่ได้รับอนุญาต ประเภทการประกอบการ กำลังแรงม้าของเครื่องจักรที่ได้รับอนุญาต จำนวนคนงาน ชื่อเจ้าของโรงงาน และหน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น

3. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับรังสี พ.ศ. 2564 ประกาศเมื่อ 3 ธันวาคม 2564 สาระสำคัญ ดังนี้

1) ให้แจ้งประเภทต้นกำเนิดรังสี ปริมาณรังสี และสถานที่ที่ต้นกำเนิดรังสีตั้งอยู่ รวมทั้งแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการขออนุญาตหรือการแจ้งครอบครองหรือใช้ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่นำต้นกำเนิดรังสีเข้ามาใช้งาน

2) มีการกำหนดพื้นที่ควบคุมโดยจัดทำรั้ว เส้นแสดงแนวเขตหรือวิธีการอื่น และมีป้ายสัญลักษณ์ทางรังสี พร้อมข้อความเตือนภัย

3) ให้มีกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ แนวปฏิบัติความปลอดภัยในการทำงานกับรังสี โดยอย่างน้อยต้องมีข้อความในภาษาไทยพร้อมปิดประกาศในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน

4) ให้มีอุปกรณ์บันทึกปริมาณรังสีสะสมประจำตัวบุคคล และจัดทำข้อมูลปริมาณรังสีสะสมเป็นประจำทุกเดือนและแจ้งข้อมูลให้ลูกจ้างทราบทุกครั้ง พร้อมเก็บเอกสารไว้อย่างน้อย 2 ปี นับจากวันสิ้นสุดการจ้าง

5) ต้นกำเนิดรังสีประเภทที่ต้องมีใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีอย่างน้อย 1 คน ประจำสถานประกอบการตลอดระยะเวลาที่มีการทำงานเกี่ยวกับรังสีต้นกำเนิดรังสีประเภทที่ต้องแจ้งการครอบครองหรือใช้ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานอย่างน้อย 1 คน ประจำสถานประกอบการตลอดระยะเวลาที่มีการทำงานเกี่ยวกับรังสี

6) ให้มีแผนเพื่อป้องกันและระงับอันตรายจากรังสี และจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเก็บหลักฐานไว้

7) ให้มีสัญลักษณ์ทางรังสีพร้อมข้อความเตือนภัยแสดงให้เห็นชัดเจนบริเวณต้นกำเนิดรังสี รวมทั้ง สัญลักษณ์ไฟสีแดงหรือป้ายสัญลักษณ์เตือนภัย

8) ให้มีระบบสัญญาณฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและมีการทดสอบการทำงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และเก็บหลักฐานไว้

9) ให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพและลักษณะงาน พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งาน การบำรุงรักษา และมีการสาธิตวิธีการดังกล่าว

10) กรณีที่มีต้นกำเนิดรังสีใช้งานก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีการแจ้งประเภทต้นกำเนิดรังสี ปริมาณรังสี และสถานที่ต้นกำเนิดรังสีตั้งอยู่ รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตหรือการแจ้งครอบครองตามกฎหมายว่าด้วย พลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติภายใน 30 วัน นับจากวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ

#### 4. กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี พ.ศ.2564 ประกาศเมื่อ 8 ธันวาคม 2564 สาระสำคัญ ดังนี้

1) ผู้รับใบอนุญาตผลิต มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีอย่างน้อย 1 คน เพื่อควบคุมดูแลความปลอดภัยทางรังสี ทั้งในกรณีการปฏิบัติงานปกติและเหตุฉุกเฉิน ที่พร้อมปฏิบัติงานเมื่อเรียกหา

2) การปฏิบัติหน้าที่เมื่อเรียกหาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี อาจกระทำโดย การถ่ายทอดภาพและเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นที่สามารถสื่อสารได้ทันต่อเหตุการณ์

#### 5. กฎกระทรวง ว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติการตามกฎหมาย พ.ศ.2564 ประกาศเมื่อ 20 ธันวาคม 2564 สาระสำคัญ ดังนี้

1) ให้ผู้ประกอบการ โรงงานตามประเภท ชนิด ขนาด และเงื่อนไขที่กำหนด เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานทุก 3 ปี โดยเสนอรายงานภายในเดือนเมษายนของปีถัดไปที่กำหนด 3 ปี

2) รายงานผลการปฏิบัติจะต้องได้รับการรับรองจากผู้ตรวจสอบเอกชน

3) การเสนอรายงานให้ดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้เสนอแก่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

4) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน 2565

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

1. ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบพื้นที่ (Safety patrol & 5S)

1.1 ให้ติดฟิล์มกันความร้อนกระจกใสติด OPT เพื่อประหยัดพลังงาน : **ดำเนินการออก PR แล้วรอสินค้าเข้ามาติดตั้ง**

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่ (จาก BBS) : เรื่องที่เปิดตั้งแต่เดือน มกราคม – ธันวาคม 2564 จำนวน 22 เรื่อง ปิดประเด็นไป 19 เรื่อง คงเหลือ 3 เรื่อง

3. เรื่องความสะอาดประจำพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง ได้แก่พื้นที่กระบวนการผลิต GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/Admin office โดยให้ดำเนินการเรื่องความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 ผลกิจกรรม BBS

ผลกิจกรรม BBS ประจำเดือน ธันวาคม 2564 ดังนี้

1. 97 % Achievement
2. 69 % of participants who Like and Warn
3. เดือนธันวาคม 2564 มีการเปิด CA 6 เรื่อง (รวมเปิดทั้งหมดของปี 2564 ตั้งแต่ มกราคม – ธันวาคม 2564 จำนวน 22 เรื่อง ปิดประเด็นไปแล้ว 19 เรื่อง คงเหลือ 3 เรื่อง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 1.7 สรุปการเปิด-ปิด work permit ประจำปี 2564

GBP : Summary work permit 2021												
Items	Accumulate 2020	Issue work		Closed		Open		Permit extended		Total work permit 2021	Accumulate since 2019-2021	Remark
		Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP			
Jan	245	7	103	7	103	0	0	0	0	110	355	-
Feb	166	13	147	13	147	0	0	0	0	160	326	-
Mar	103	16	133	16	133	0	0	0	0	149	252	-
Apr	103	1	104	1	104	0	0	0	0	105	208	-
May	189	16	34	16	34	0	0	0	0	50	239	-
Jun	105	19	27	19	27	0	0	0	0	46	151	-
Jul	109	13	31	13	31	0	0	0	0	44	153	-
Aug	163	29	25	29	25	0	0	0	0	54	217	-
Sep	93	36	26	36	26	0	0	0	0	62	155	-
Oct	100	42	41	42	41	0	0	0	0	83	183	-
Nov	233	88	27	88	27	0	0	0	0	115	348	-
Dec	112	54	32	51	31	0	1	3	0	86	198	-
Sum	1721	334	730	331	729	0	1	3	0	1064	2785	-

ความไม่สอดคล้องหรือปัญหาที่พบจากการสุ่มตรวจสอบ work permit

1. Work Permit Index ไม่อัปเดตให้เป็นปัจจุบัน (แจ้ง OPT ให้ตรวจสอบและแก้ไขแล้ว)

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 5** : โครงการปรับปรุงทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านการจัดการพลังงาน และ MOC - MOD & MOC ตั้งแต่ปี 2019-2021 มีการดำเนินการแล้วจำนวน 20 โครงการ แยกเป็น MOD จำนวน 10 เรื่อง และ MOC จำนวน 10 เรื่อง ปิดโครงการไปแล้ว 12 เรื่อง คงเหลือ 8 เรื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 6 :** ใบอนุญาตและรายงานของโรงไฟฟ้าบ้านโพ

1. ส่งรายงาน ขก. 8 Mix Gas & SCBA ประจำเดือนธันวาคม 2564
2. ส่งรายงานการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟประจำปี 2564

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 7 :** ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- 7.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำรายเดือน
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อกักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 7.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจาก CEMs มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 7.3 การตรวจวัดตามมาตรการ EIA รายการอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 7.4 ข้อมูลปริมาณ waste
  - เดือนธันวาคม 2564 กำจัดขยะทั่วไปจำนวน 790 กิโลกรัม โดยนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
  - เดือนธันวาคม 2564 กำจัดขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน และขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 8 :** เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

**1. กิจกรรม 5ส**

- ผลคะแนน 5ส ประจำพื้นที่ สะสม ระหว่างเดือน มกราคม – ธันวาคม 2564 ดังนี้
  - OPT = 92.59%
  - Admin = 90.43 %
  - MTN = 75.31 %
- ตรวจสอบพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า ตามมาตรฐาน 5ส เป็นประจำทุกเดือน และมีพื้นที่ที่ต้องปรับปรุงเรื่องความสะอาด ได้แก่ พื้นที่ GT 11,12 / HRS 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/ Admin office จะติดตามผลการดำเนินการในรอบการตรวจสอบครั้งถัดไป
- คุณสัมพันธ์ แจ้งให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับ 5ส. จัดทำรายงานเป็น Routine และแชร์ให้พนักงานท่านอื่นรับทราบ
- คุณสัมพันธ์ แจ้งให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับ 5ส. ตรวจสอบ Checklist ที่ทำการตรวจให้คะแนนหากพบว่า Checklist ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบัน ให้แจ้งรายละเอียดที่จะขอแก้ไขกลับมาที่ส่วนงาน SHE เพื่อปรับปรุงรายละเอียด

**2. กิจกรรม Health**

- ติดตามสถานการณ์ COVID-19
- ดำเนินการตามแผน BCP

3. กิจกรรมอื่นๆ  
ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ

ประธานนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ : วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565  
เลิกประชุมเวลา : 17:00 น.

นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง

ผู้จัดทำรายงาน

## รายงานการประชุม

### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 2/2565

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้าบ้านโพ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ	ตำแหน่ง	กรรมการ
3. นางสาวแสงเดือน อินทิสร	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายศรายุ คณะรัตน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายสฤกษ์พงษ์ มีศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายเอกรินทร์ จูเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายอัศวิน ทองคำวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นายนท ชุมพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นายอุดม ลัดสำโรง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายมานพ ดาลสำรัส	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายนิธินัย อุดมจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสาวประภาณี เพ็งมะเร็ง	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นางสาวนิสรัตน์ กาแก้ว	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง	ตำแหน่ง	เลขาคณะกรรมการฯ

#### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา : 14:00 น.

วาระที่ 1 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

2. เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

- คณะกรรมการเข้าตรวจพื้นที่โรงไฟฟ้าสำหรับเข้าร่วมโครงการ EIA Award 2021 ในวันที่ 23 ก.พ. 65 รอผลการประเมิน
- พนักงานทุกท่านยังต้องปฏิบัติตามน้ำที่ตามแผน BCP ของบริษัท อย่างเคร่งครัด
- จะมีการบันทึกผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบด้านความปลอดภัย และระบบ

ESMS ตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 เป็นต้นไป

- ขึ้นเอกสารเข้าร่วมโครงการ Zero Accident 2022 ภายในเดือน มีนาคม 2565
- Safety site visit ในวันที่ 21 มีนาคม 2565
- B Inspection ขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการเรื่อง PTW ให้สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 2** : เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2565

**วาระที่ 3** : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/02/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/01/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 29/12/2021				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 26/11/2021				
	แก้ไขครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจาก safety site visit By Corporate SHE : 26/10/2021				
1	SH&E Mgt.: Control Gate ให้ทางโรงไฟฟ้า ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ โดยมีตัวอย่างของ GNNK ที่มีการทำได้อย่างดี	ธันวาคม 2564	SHE/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอการนำส่งสินค้าจาก supplier
2	SH&E Mgt.: อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ จึงขอเน้นย้ำให้ทางโรงไฟฟ้า มีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานอย่าง สม่ำเสมอด้วยการพูดคุย แบ่งปันประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกรณีของพนักงานใหม่ ให้มีความใส่ใจดูแลเป็นพิเศษ และมีช่องทาง สื่อสารไปยังพนักงานที่อาจจะไม่ได้เข้าร่วม พูดคุยในครั้งนั้นๆ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล อย่างทั่วถึง	ดำเนินการต่อเนื่อง	SHE	แชร์เนื้อหาต่างๆ ผ่านการประชุม Daily meeting / safety talk/ กปอ. เป็นต้น และมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
3	ป้าย Safety จุดต่างๆ ไม่ชัดเจนและซีดจาง	Q1-2565	SHE	ออก PR แล้ว รอจัดซื้อออก PO
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/10/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/09/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/08/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 21/07/2021				
1	ติดตามผลการเปิด Work permit ตามแบบฟอร์มใหม่ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการต่อเนื่อง	All	
เรื่องติดตามจาก site visit by SVP I - Quality Assurance 12/07/2021				
2	การทำรั้วหีบเพลิงกั้นการเข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า	31 ตุลาคม 2564	SH&E	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเองแล้ว รอการนำส่งสินค้าจาก supplier
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 23/06/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/05/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/04/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 24/03/2021				
1	การอบรม Confine space ตามกฎหมาย - พนักงานต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร ทบทวนการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมายใหม่ (พนักงานที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศไม่เกิน 5 ปี ต้องอบรมทบทวนฯ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่กฎหมายบังคับใช้ และพนักงานที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศเกิน 5 ปี ต้องอบรมทบทวนฯ ภายใน 90 วัน นับจากวันที่กฎหมายบังคับใช้) - พนักงานผู้ช่วยช่างต้องเข้าอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ เนื่องจากต้องเข้าทำงานในที่อับอากาศ โดยให้ GA ประสานงานไปยังต้นสังกัด	31 กรกฎาคม 2564	GA/ EHS	- กรณีพนักงาน อบรมแล้ว - กรณีผู้ช่วยช่าง รอพนักงานเข้าอบรมอีก 2 คน คือ ผู้ช่วยช่าง MI & MM (อบรม ก.พ. 65)
เรื่องจากติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/02/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 27/01/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/08/2020				
1	การ Amend EIA เพื่อเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวของโรงไฟฟ้าบ้านโพ	Q1-2564	EHS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งรายงานขอแก้ไข EIA ต่อ กกพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563</li> <li>- เจ้าหน้าที่แจ้งเข้าตรวจสอบพื้นที่ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2563</li> <li>- ได้รับความเห็นเบื้องต้นจาก กกพ. ในวันที่ 6 มกราคม 2564</li> <li>- แก้ไขเอกสารตามความเห็นเบื้องต้นและผู้บริหารลงนามแล้วเสร็จ</li> <li>- ขึ้นเอกสารการแก้ไขวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เข้าชี้แจงคณะกรรมการในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- ได้รับหนังสือความเห็นฯ จาก คณะอนุกรรมการ ลงวันที่ 22 ก.พ. 64</li> <li>- แก้ไขรายงานตามความเห็นฯ อยู่ระหว่างผู้บริหารลงนาม</li> <li>- ส่งรายงานแก้ไข EIA ต่อ กกพ. แล้วเมื่อวันที่ 5 เม.ย. 64 เข้า คณะอนุกรรมการ 11 พ.ค. 64</li> <li>- ส่งรายงานฉบับปรับปรุงต่อ สกพ. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เข้าคณะ คชก. พิจารณาเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณา)</li> <li>- ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแล้ว ทั้งนี้ คชก. ให้เพิ่มเติมรายรายละเอียดก่อนยื่นเรื่องเข้ารับการพิจารณาอีกครั้ง</li> </ul>

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/05/2020				
1	ติดตามการดำเนินการ Green Office และ 5ส ในที่ประชุม คปอ.	ดำเนินการต่อเนื่อง	EHS/All	
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 22/04/2020				
1	ให้ส่วนงานไฟฟ้า สั่งซื้อแบตเตอรี่สำรอง สำหรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Emergency Lighting , Exit fire	Q3/2563 Q4/2563 Q2/2564	ME	<p>1. ออก NOD 17 ตัวเฉพาะตัวที่ตรวจสอบแบตเตอรี่ไม่ผ่าน</p> <p>2. ไฟฟ้ามีแผนเปลี่ยนแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ปี โดยปี 2563 ครบกำหนด 2 ปีที่ต้องทำการเปลี่ยน ซึ่งจะดำเนินการในช่วงปลายปี</p> <p>3. ME เปิด PR ซื้อแบตเตอรี่เปลี่ยนเอง (ชื่อภายใน gulf group)</p> <p>- NOD 17 ตัว เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- แบตฯ ของ Emergency lighting ตึก MTN และ Admin ทำการเปลี่ยนใหม่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>- แบตฯ ของ Exit fire อยู่ระหว่างหา spec (ถ้าหาแบตฯ ไม่ได้ จะต้องเปลี่ยนใหม่ทั้งชุด และราคาการเปลี่ยนแบตใหม่ใกล้เคียงกับราคาการติดตั้ง Exit fire ใหม่)</p> <p>- แบตฯ fire alarm : ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>
เรื่องติดตามจาก AMG Plant visit : 22/10/2019				
1	ด้านข้าง Warehouse ให้พิจารณาเทพื้น และต่อเพิงหลังคา (ไม่ทำประตู) เพื่อวางของที่ล้นใน warehouse	Q4/2563 Q1/2564 Q2/2564 Q3/2564 Q2/65	MTN	เปลี่ยนเป็นการก่อสร้างอาคารบริเวณ Plant น้ำแทน และจะดำเนินการภายหลังการ Amend EIA ได้รับความเห็นชอบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานการผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistics 2021	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Accumulate since last LTI
<b>EMPLOYEE</b>														
1. Average number of employees	33												33	33
2. Risk hours / Man-hour	6,119.50												6,119.50	263,085.00
3. Number of Fatal accidents	0												0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0												0	0
5. Number of work leave days	0												0	0
6. Number of injuries requiring first aid	0												0	0
7. Number of injuries requiring doctor assistance	0												0	0
8. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31												31	1,188
9. Date of last lost work day injury (COD on November 1 <sup>st</sup> , 2018)	N/A												N/A	N/A
<b>NON-EMPLOYEE</b>														
10. Risk hours / Man hour	5,959.65												5,959.65	376,081.42
11. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0												0	0
12. Number of work leave days	0												0	0

- สถิติอุบัติเหตุ เริ่มนับจากวันเริ่มประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ คือวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จนถึงปัจจุบัน ยังไม่เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ โรงไฟฟ้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.2 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

4.2.1 EHS Master Plan 2022 \*\*: ตรวจวัดตามมาตรการ EIA ประจำเดือน ครอบคลุมแผนงาน

4.2.2 กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Plant safety Patrol เป็นประจำทุกเดือน

- เดือนกุมภาพันธ์ 2565 นัดหมายตรวจสอบพื้นที่ All Area ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ช่วงเวลา 15:00 น. เป็นต้นไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.3 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

4.3.1 No Loss time injury (สถิติความปลอดภัย ณ วันที่ประชุมอยู่ที่ 1,213 วัน นับต่อเนื่อง)

4.3.2 No Environmental Complaint (ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.4 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน EHS ประจำเดือนมกราคม 2565

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับ Gulf Group ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ 1 – 31 มกราคม 2565 จำนวน 8 ฉบับ ดังนี้

1. ระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการสิ่งปฏิกูลของโรงไฟฟ้า พ.ศ. 2564 ประกาศเมื่อ 13 มกราคม 2565 สาระสำคัญดังนี้

1) ให้มีการตรวจสอบหม้อน้ำและรับรองความปลอดภัยในการใช้งานหม้อน้ำเป็นประจำ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานให้แก่สำนักงาน กพพ. ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ตรวจแล้วเสร็จ

2) สถานที่จัดเก็บวัตถุที่ติดไฟได้ 1,000 ตร.ม. ต้องติดตั้งระบบดับเพลิงอัตโนมัติให้ครอบคลุมพื้นที่นั้น

3) สถานที่จัดเก็บวัตถุไวไฟ ตั้งแต่ 14 ตร.ม. ต้องติดตั้งระบบดับเพลิงอัตโนมัติให้ครอบคลุมพื้นที่นั้น (วัตถุไวไฟมีจุดวาบไฟต่ำกว่า 37.5 องศา)

4) ให้มีการจัดทำรายงานแผนป้องกันอุบัติเหตุและแผนฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับโรงไฟฟ้าให้สำนักงาน กพพ.

5) ให้จัดทำรายงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่งให้สำนักงาน กพพ. ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

6) กรณีที่มีกฎหมาย ข้อกำหนดด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่กำหนดค่ามาตรฐานควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งมีให้โรงไฟฟ้าต้องปฏิบัติตาม หรือกำหนดให้ต้องส่งข้อมูลก๊าซเรือนกระจกให้ กพพ. นำมาประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาต

7) ให้โรงไฟฟ้าปล่อยทิ้งอากาศเสียได้ก็ต่อเมื่อมีการบำบัดอากาศเสียให้มีค่าปริมาณสารเจือปนไม่เกินค่ามาตรฐาน

8) การคำนวณและการตรวจวัดค่าปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องให้น้ำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

9) ให้โรงไฟฟ้าจัดทำรายงานผลการตรวจวัดค่าปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

10) ให้โรงไฟฟ้าที่ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานความร้อนโดยใช้ขยะมูลฝอย ขยะอุตสาหกรรม มีการคำนวณและตรวจวัดอากาศ และจัดทำรายงาน

11) ให้โรงไฟฟ้าที่ใช้ขยะมูลฝอยเป็นเชื้อเพลิง ขยะอุตสาหกรรมเป็นเชื้อเพลิง ถ่านหิน และโรงไฟฟ้าตามประเภทและขนาดกำลังการผลิตที่กพพ. กำหนด ต้องติดตั้งระบบ CEMs และรายงานผล

12) ให้โรงไฟฟ้าระบายน้ำทิ้งได้กักตุนเมื่อมีการบำบัดน้ำทิ้งให้มีลักษณะตามค่ามาตรฐานควบคุม, การตรวจสอบและเก็บตัวอย่าง, การจัดทำรายงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

13) ให้โรงไฟฟ้ามีระดับเสียงรบกวน ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และระดับเสียงสูงสุด เป็นไปตามค่ามาตรฐาน, การตรวจวัด, การรายงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

14) ให้โรงไฟฟ้านำส่งรายงานการตรวจวัดค่ามาตรฐานสิ่งแวดล้อม (คุณภาพอากาศจากปล่อง, CEMs, คุณภาพน้ำทิ้ง, ระดับเสียง) ให้สำนักงาน กกพ. ภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปีและภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

15) ให้โรงไฟฟ้าส่งสำเนาใบกำกับการขนส่งเมื่อมีการนำของเสียอันตรายออกนอกโรงไฟฟ้าทุกครั้ง และแจ้งข้อมูลการขนส่งของเสียอันตรายทุกชนิด ให้ สำนักงาน กกพ. และกรมโรงงานอุตสาหกรรม

16) ให้โรงไฟฟ้าจัดทำข้อตกลงหรือสัญญาการให้บริการระหว่างผู้บำบัดและกำจัดฯ และส่งสำเนาดังกล่าวให้สำนักงาน กกพ.

17) ให้ตรวจสอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและของเสียอันตราย และต้องรับผิดชอบต่อการระบายน้ำ

18) ให้โรงไฟฟ้าที่จะจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในโรงไฟฟ้า

- กรณีฝังกลบ ให้มีการแจ้งให้สำนักงาน กกพ. ทราบก่อนดำเนินการ อย่างน้อย 15 วัน

- การจัดการวิธีอื่น (ถมที่, หมักทำปุ๋ย) ให้ดำเนินการตามมาตรการใน EIA หรือเงื่อนไขท้ายใบอนุญาต

19) ให้มีการจัดเตรียมขั้นตอนการบำบัด กักเก็บ และกำจัดของเสียที่กู้คืนมาได้ และมีแผนฟื้นฟู พร้อมจัดทำแผนบำรุงรักษาป้องกันการหกรั่วไหลของสารอันตราย

20) ให้รายงานการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามประเภทและขนาดกำลังการผลิตติดตั้งให้สำนักงาน กกพ. ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

21) ให้จัดให้มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม, ผู้ควบคุมมลพิษฯ, ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบมลพิษฯ

- ให้แจ้งข้อมูลรายชื่อบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม (ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม, ผู้ควบคุมมลพิษฯ, ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบมลพิษฯ) พร้อมกับการแจ้งเริ่มประกอบกิจการ ให้สำนักงาน กกพ. ตามเงื่อนไขที่ กกพ. กำหนด

- แจ้งเป็นหนังสือให้สำนักงาน กกพ. ทราบภายใน 15 วันนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง และจัดหาบุคลากรมาทดแทนภายใน 90 วันนับจากวันที่เกิดเหตุไม่มีบุคลากร

22) ให้จัดให้มีบุคลากรด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับหม้อน้ำ ได้แก่ ผู้ควบคุมหม้อน้ำ, วิศวกรควบคุมและอำนวยความสะดวกใช้หม้อน้ำ

- ให้แจ้งข้อมูลขนาดกำลังการผลิตหม้อน้ำ รายชื่อผู้ควบคุมหม้อน้ำ หรือวิศวกรควบคุมฯ แก่สำนักงาน กกพ. พร้อมกับการแจ้งเริ่มประกอบกิจการไฟฟ้า ตามเงื่อนไขที่ กกพ. กำหนด

- ให้ปิดประกาศหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมหม้อน้ำไว้โดยเปิดเผย ณ โรงไฟฟ้า

23) การส่งรายงานตามระเบียบฯ นี้ ให้ใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังนี้

- ส่งรายงานทางระบบสารสนเทศของสำนักงาน กกพ.

- ส่งรายงานโดยตรงที่สำนักงาน กกพ. หรือส่งทางไปรษณีย์ โดยถือวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันส่งรายงาน

- ส่งรายงานโดยวิธีการอื่นที่สำนักงาน กกพ. กำหนด

24) ให้การส่งรายงานตามมาตรการ EIA ในรายงาน EIA Monitoring เป็นการรายงานตามระเบียบนี้แล้ว และให้แจ้งหัวข้อในการส่งรายงานให้แก่สำนักงาน กกพ.ทราบ ตามแบบรายงานที่กำหนด

25) ให้นำส่งรายงานผลการตรวจสอบหม้อน้ำประจำปีล่าสุดให้สำนักงาน กกพ. ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ระเบียบฯ นี้มีผลบังคับใช้

26) ให้แจ้งข้อมูลรายชื่อบุคลากรประจำโรงไฟฟ้า ได้แก่ ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม, ผู้ควบคุมมลพิษฯ, ผู้ปฏิบัติงานระบบมลพิษฯ, ผู้ควบคุมหม้อน้ำ, วิศวกรควบคุมและอำนวยความสะดวกการใช้หม้อน้ำ ให้แก่ สำนักงาน กกพ. ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ระเบียบฯ นี้มีผลบังคับใช้

**2. กฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. 2564 ประกาศเมื่อ 25 มกราคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

กำหนดค่าธรรมเนียมการดำเนินการเกี่ยวกับรังสี

- ใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ฉบับละ 500 บาท

**3. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การส่งรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียงภายในสถานประกอบกิจการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกาศเมื่อ 30 ธันวาคม 2564** สาระสำคัญ ดังนี้

ให้นายจ้างที่ประสงค์จะส่งรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียงทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านทางระบบ e-service ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**4. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการตรวจวัด และการวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง รวมทั้งระยะเวลาและประเภท 7 กิจการที่ต้องดำเนินการ (ฉบับที่ 2) ประกาศเมื่อ 11 มกราคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1) กำหนดลักษณะและมาตรฐานของอุปกรณ์ตรวจวัดความร้อน แสงสว่าง และเสียง

2) กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- เป็นผู้ที่ยื่นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพและมีเครื่องมือในการตรวจวัด

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยหรือเทียบเท่าที่ยื่นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและมีเครื่องมือในการตรวจวัด

- เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ยื่นทะเบียนตามมาตรา 9 หรือมาตรา 11 แห่งพรบ.ความปลอดภัยฯ พ.ศ. 2554

**5. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ประกาศเมื่อ 31 มกราคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1) กำหนดความถี่ในการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ 2 ครั้งต่อปี โดย

- ผลการปฏิบัติของช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน เสนอรายงานภายในเดือนกรกฎาคม

- ผลการปฏิบัติของช่วงเดือนกรกฎาคมถึงเดือนธันวาคม เสนอรายงานภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

- กรณีโครงการเริ่มต้นดำเนินการในช่วงก่อสร้างหรือช่วงระยะเวลาดำเนินการตามมาตรการฯ ภายใน 2 เดือน ก่อนครบกำหนดการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการแต่ละรอบ ให้เลื่อนการรายงานในครั้งนั้นออกไปและนำผลไปรวมไว้ในรายงานรอบถัดไป พร้อมมีหนังสือแจ้งการเลื่อนการเสนอรายงานต่อหน่วยงานอนุญาต

- กรณีโครงการไม่สามารถรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้มีหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้อนุญาต

2) ผู้ดำเนินการ ผู้ขออนุญาตสามารถจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการเองได้ หรือว่าจ้างให้บุคคลอื่นทำแทนก็ได้ แต่การวิเคราะห์ตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการตรวจวิเคราะห์โดยห้องปฏิบัติการที่ไม่ใช่ห้องปฏิบัติการของผู้ดำเนินการ

6. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบกิจการประจำปี ประกาศเมื่อ 11 มกราคม 2565 สำคัญ ดังนี้

กำหนดแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบกิจการประจำปี (แบบ คร.11)

7. ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง ขยายกำหนดเวลาการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบและการนำส่งเงินสมทบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 11 มกราคม 2565 สำคัญ ดังนี้

ให้ขยายกำหนดเวลาการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบและการนำส่งเงินสมทบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) ออกไปอีก 7 วันทำการ นับจากวันที่พ้นกำหนดวันที่ 15 ของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงินสมทบไว้

8. ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การยื่นเอกสารการขออนุญาต การขอจดทะเบียน การขอความเห็นชอบ การแจ้งประกอบการการรับ-ส่งเอกสาร และการชำระค่าธรรมเนียม การประกอบกิจการ กับกรมธุรกิจพลังงานเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019) หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) (ฉบับที่ 2)

ประกาศเมื่อ 11 มกราคม 2565 สำคัญ ดังนี้

1) กำหนดช่องทางในการรับ-ส่งเอกสารกับกรมธุรกิจพลังงาน ดังนี้

- การรับ-ส่งเอกสารที่ไม่ใช่การยื่นเอกสารประกอบกิจการตามคู่มือสำหรับประชาชนทุกประเภท ให้ส่งเอกสารผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ E-mail address: sarabanklang@doeb.go.th

- การยื่นเอกสารประกอบกิจการตามคู่มือสำหรับประชาชนทุกประเภท และเอกสารการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัย ให้ดำเนินการผ่านช่องทาง ดังนี้

○ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ E-mail address: onestop@doeb.go.th

○ บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด

2) การชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการทุกประเภท สามารถชำระได้ที่ธนาคารกรุงไทย หรือ บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

1. ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบพื้นที่ (Safety patrol & 5S)

1.1 ให้ติดฟิล์มกันความร้อนกระจกใต้อีก OPT เพื่อประหยัดพลังงาน : ดำเนินการออก PR แล้วรอสินค้าเข้ามาติดตั้ง

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่ (จาก BBS) : เรื่องที่เปิดตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 จำนวน 1 เรื่อง ปิดประเด็นไป 1 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง

3. เรื่องความสะอาดประจำพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง ได้แก่พื้นที่กระบวนการผลิต GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office / MTN Office / Admin office โดยให้ดำเนินการเรื่องความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 ผลกิจกรรม BBS

ผลกิจกรรม BBS ประจำเดือน มกราคม 2565 ดังนี้

1. 100 % Achievement

2. 62% of participants who Like and Wam

3. เดือนมกราคม 2565 มีการเปิด CA 1 เรื่อง (รวมเปิดทั้งหมดตั้งแต่ มกราคม 2565 จำนวน 1 เรื่อง ปิดประเด็นไปแล้ว 1 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 1.7 สรุปการเปิด-ปิด work permit ประจำปี 2565

GBP : Summary work permit 2022												
Items	Accumulate 2019-2021	Issue work		Closed		Open		Permit extended		Total work permit 2022	Accumulate since 2019-2022	Remark
		Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP			
Jan	355	70	33	67	32	3	1	0	0	103	458	-
Feb	326										326	-
Mar	252										252	-
Apr	208										208	-
May	239										239	-
Jun	151										151	-
Jul	153										153	-
Aug	217										217	-
Sep	155										155	-
Oct	183										183	-
Nov	348										348	-
Dec	198										198	-
Sum	2785	70	33	67	32	3	1	0	0	103	2888	-

### ความไม่สอดคล้องหรือปัญหาที่พบจากการสุ่มตรวจสอบ work permit

1. Work Permit Index ไม่อัปเดตให้เป็นปัจจุบัน (แจ้ง OPT ให้ตรวจสอบและแก้ไขแล้ว)
2. ตรวจพบการเซ็นชื่อเปิด-ปิด work ไม่ครบถ้วน
3. สุ่มตรวจการปิด work permit ในระบบ SAP พบว่า หลังทำงานแล้วเสร็จ ไม่ได้เข้าไปปิดwork ในระบบ (Work ที่ปรี้นออกมา เซนต์ ทำการปิดแล้ว)

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 5** : โครงการปรับปรุงทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านการจัดการพลังงาน และ MOC - MOD & MOC ตั้งแต่ปี 2019-2022 มีการดำเนินการแล้วจำนวน 20 โครงการ แยกเป็น MOD จำนวน 10 เรื่อง และ MOC จำนวน 10 เรื่อง ปิดโครงการไปแล้ว 14 เรื่อง คงเหลือ 6 เรื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 6** : ใบอนุญาตและรายงานของโรงไฟฟ้าบ้านโพ

1. ส่งรายงาน ขก. 8 Mix Gas
2. ส่งรายงานตรวจสอบหม้อน้ำ (ส่ง กรอ. สกพ. สวัสดิการ)
3. ส่งรายงาน EIA ครั้งที่ 2/2564
4. ส่งรายงาน รว. 1 2 3
5. ส่งรายงาน วอ.อก.7
6. ส่งรายงาน สอ.1

7. ส่งรายงานตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี (ส่ง สวัสดิการ)
8. ส่งรายงาน จปว.
9. แจ้ง ร.1-1
10. แจ้ง ร.3-1
11. แจ้ง ร.5
12. ส่งรายงาน รง.7
13. รายงานคุณภาพสิ่งแวดล้อม เสียง มลพิษอากาศ มลพิษน้ำ ตามประกาศ สกพ.

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 7** : ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- 7.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำรายเดือน
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อกักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 7.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจาก CEMs มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 7.3 การตรวจวัดตามมาตรการ EIA รายการอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 7.4 ข้อมูลปริมาณ waste
  - เดือนมกราคม 2565 กำจัดขยะทั่วไปจำนวน 475 กิโลกรัม โดยนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
  - เดือนมกราคม 2565 กำจัดขยะไม่อันตรายจำนวน 0 ตัน และขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 8** : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

**1. กิจกรรม 5ส**

- ผลคะแนน 5ส ประจำพื้นที่ สะสม ระหว่างเดือน มกราคม – ธันวาคม 2565 ดังนี้
  - OPT = 94.72%
  - Admin = 85.22 %
  - MTN = 81.77 %
- ตรวจสอบพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า ตามมาตรฐาน 5ส เป็นประจำทุกเดือน และมีพื้นที่ที่ต้องปรับปรุงเรื่องความสะอาด ได้แก่ พื้นที่ GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/ Admin office จะติดตามผลการดำเนินการในรอบการตรวจสอบครั้งถัดไป
- คุณสัมพันธ์ แจ้งให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับ 5ส. จัดทำรายงานเป็น Routine และแชร์ให้พนักงานท่านอื่นรับทราบ
- คุณสัมพันธ์ แจ้งให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับ 5ส. ตรวจสอบ Checklist ที่ทำการตรวจให้คะแนนหากพบว่า Checklist ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบัน ให้แจ้งรายละเอียดที่จะขอแก้ไขกลับมาที่ส่วนงาน SHE เพื่อปรับปรุงรายละเอียด

## 2. กิจกรรม Health

- ติดตามสถานการณ์ COVID-19
- ดำเนินการตามแผน BCP

## 3. กิจกรรมอื่นๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ

ประธานนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ : วันที่ 31 มีนาคม 2565

เลิกประชุมเวลา : 17:00 น.

นางสาวกิติมา บุญเพ็ง

ผู้จัดทำรายงาน

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 3/2565

วันที่ 31 มีนาคม 2565

ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้าบ้านโพ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ	ตำแหน่ง	กรรมการ
3. นางสาวแสงเดือน อินทิสร	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายศรายุ คณะรัตน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายสฤกษ์พงษ์ มีศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายเอกรินทร์ จูเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายอัศวิน ทองคำวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นายนท ชุมพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นายอุดม ลัดสำโรง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายมานพ ดาลสำรัส	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายนิธินัย อุดมจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสาวประภาณี เพ็งมะเร็ง	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นางสาวนิสรัตน์ กาแก้ว	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง	ตำแหน่ง	เลขาคณะกรรมการฯ

### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา : 14:00 น.

วาระที่ 1 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

2. เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

- เข้าร่วมโครงการ EIA Award 2021 : คณะกรรมการเข้าตรวจพื้นที่โรงไฟฟ้าในวันที่ 23 ก.พ. 65 ปัจจุบันรอผลการตรวจประเมิน

- พนักงานทุกท่านยังต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามแผน BCP ของบริษัท อย่างเคร่งครัด

- จะมีการบันทึกผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบด้านความปลอดภัย และระบบ ESMS ตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 เป็นต้นไป

- Safety site visit ในวันที่ 21 มีนาคม 2565 ; ดำเนินการ Audit เรียบร้อยแล้ว มีประเด็น PTW 25 ฉบับ ที่ต้องปรับปรุงแก้ไข

- B Inspection ขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการเรื่อง PTW ให้สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ

- เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป รปภ. ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าจะทำการเปลี่ยนใหม่ทั้งหมด เนื่องจากบริษัทเดิมหมดสัญญา

- การอบรม ผรม. ก่อนเริ่มงาน B-Inspection จะจัดอบรมในวันจันทร์ - พุธ เวลา 09.00-11.00 น. ผ่านทาง Online (MS Teams)

- การเปิด PTW ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องและครบถ้วน ก่อนทำการเปิด PTW

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 2** : เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565

**วาระที่ 3** : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 31/03/2022				
1	สั่งซื้อถังดับเพลิง พร้อมตู้เพื่อติดตั้งเพิ่มเติมสำหรับโครงการ Solar roof จำนวน 9 EA	กรกฎาคม 2565	SHE	
2	แก้ไขข้อเสนอนะจากการตรวจ safety site visit (PTW จำนวน 25 รายการที่ไม่เรียบร้อย/เพิ่มเชือกในห่วงชูชีพ / แก้ไขเส้นลวดหน้าประตู GT)	31 มีนาคม 3565 , เมษายน 2565	All	
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาร 25/02/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาร 31/01/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาร 29/12/2021				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาร 26/11/2021				
	แก้ไขครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจาก safety site visit By Corporate SHE : 26/10/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
1	SH&E Mgt.: Control Gate ให้ทางโรงไฟฟ้า ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ โดยมีตัวอย่างของ GNNK ที่มีการทำได้อย่างดี	ธันวาคม 2564	SHE/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอการนำส่งสินค้าจาก supplier
2	SH&E Mgt.: อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ จึงขอเน้นย้ำให้ทางโรงไฟฟ้า มีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานอย่าง สม่ำเสมอด้วยการพูดคุย แบ่งปันประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกรณีของพนักงานใหม่ ให้มีความใส่ใจดูแลเป็นพิเศษ และมีช่องทาง สื่อสารไปยังพนักงานที่อาจจะไม่ได้เข้าร่วม พูดคุยในครั้งนั้นๆ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล อย่างทั่วถึง	ดำเนินการต่อเนื่อง	SHE	แชร์เนื้อหาต่างๆ ผ่านการประชุม Daily meeting / safety talk/ คปอ. เป็นต้น และมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
3	ป้าย Safety จุดต่างๆ ไม่ชัดเจนและซีดจาง	Q1-2565	SHE	ดำเนินการแล้วเสร็จ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/10/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/09/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/08/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 21/07/2021				
1	ติดตามผลการเปิด Work permit ตามแบบฟอร์ม ใหม่ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการต่อเนื่อง	All	
เรื่องติดตามจาก site visit by SVP I - Quality Assurance 12/07/2021				
2	การทำรั้วหีบเพลงกั้นการเข้า-ออก พื้นที่ โรงไฟฟ้า	31 ตุลาคม 2564	SH&E	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอการนำส่งสินค้าจาก supplier
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 23/06/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/05/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/04/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 24/03/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
1	<p>การอบรม Confine space ตามกฎหมาย</p> <p>- พนักงานต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร ทบทวนการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมายใหม่ (พนักงานที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศไม่เกิน 5 ปี ต้องอบรมทบทวนฯ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่กฎหมายบังคับใช้ และพนักงานที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศเกิน 5 ปี ต้องอบรมทบทวนฯ ภายใน 90 วัน นับจากวันที่กฎหมายบังคับใช้)</p> <p>- พนักงานผู้ช่วยช่างต้องเข้าอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ เนื่องจากต้องเข้าทำงานในที่อับอากาศ โดยให้ GA ประสานงานไปยังต้นสังกัด</p>	31 กรกฎาคม 2564	GA/ EHS	<p>- กรณีพนักงาน อบรมหมดแล้ว</p> <p>- กรณีผู้ช่วยช่าง รอพนักงานเข้าอบรมอีก 2 คน คือ ผู้ช่วยช่าง MI &amp; MM (อบรมแล้วเสร็จ)</p>
เรื่องจากติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/02/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 27/01/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/08/2020				
1	การ Amend EIA เพื่อเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวของโรงไฟฟ้าบ้านโพ	Q1-2564	EHS	<p>- ส่งรายงานขอแก้ไข EIA ต่อ กกพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563</p> <p>- เจ้าหน้าที่แจ้งเข้าตรวจสอบพื้นที่ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2563</p> <p>- ได้รับความเห็นเบื้องต้นจาก กกพ. ในวันที่ 6 มกราคม 2564</p> <p>- แก้ไขเอกสารตามความเห็นเบื้องต้นและผู้บริหารลงนามแล้วเสร็จ</p> <p>- ยื่นเอกสารการแก้ไขวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>- เข้าชี้แจงคณะกรรมการในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>- ได้รับหนังสือความเห็นฯ จาก คณะกรรมการ ลงวันที่ 22 ก.พ. 64</p>

**วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม**

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- แก้ไขรายงานตามความเห็นฯ อยู่ระหว่างผู้บริหารลงนาม</li> <li>- ส่งรายงานแก้ไข EIA ต่อ กกพ. แล้วเมื่อวันที่ 5 เม.ย. 64 เข้าคณะกรรมการ 11 พ.ค. 64</li> <li>- ส่งรายงานฉบับปรับปรุงต่อ กกพ. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เข้าคณะ คชก. พิจารณาเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (รออนั่งสือแจ้งผลการพิจารณา)</li> <li>- ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแล้ว ทั้งนี้ คชก. ให้เพิ่มเติมรายละเอียดก่อนยื่นเรื่องเข้ารับการพิจารณาอีกครั้ง</li> <li>- ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ</li> <li>- ยื่นรายงานฉบับแก้ไขเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565 รอ คชก. นัดวันเข้าชี้แจงรายละเอียด</li> </ul>
<b>เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/05/2020</b>				
1	ติดตามการดำเนินการ Green Office และ 5ส ในที่ประชุม คปอ.	ดำเนินการต่อเนื่อง	EHS/All	
<b>เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 22/04/2020</b>				
1	ให้ส่วนงานไฟฟ้า สั่งซื้อแบตเตอรี่สำรองสำหรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Emergency Lighting , Exit fire	Q3/2563 Q4/2563 Q2/2564	ME	1. ออก NOD 17 ตัวเฉพาะตัวที่ตรวจสอบแบตเตอรี่ไม่ผ่าน 2. ไฟฟ้ามีแผนเปลี่ยนแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ปี โดยปี 2563 ครบกำหนด 2 ปีที่ต้องทำการเปลี่ยน ซึ่งจะดำเนินการในช่วงปลายปี 3. ME เปิด PR ซื้อแบตเตอรี่เปลี่ยนเอง (ซื้อภายใน gulf group) - NOD 17 ตัว เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว - แบตฯ ของ Emergency lighting ดีก MTN และ Admin ทำ

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				<p>การเปลี่ยนใหม่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>- แบบฯ ของ Exit fire อยู่ระหว่างหา spec (ถ้าหาแบบฯ ไม่ได้ จะต้องเปลี่ยนใหม่ทั้งชุด และราคาการเปลี่ยนแบบใหม่ใกล้เคียงกับราคาการติดตั้ง Exit fire ใหม่)</p> <p>- แบบฯ fire alarm : ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>
เรื่องติดตามจาก AMG Plant visit : 22/10/2019				
1	ด้านข้าง Warehouse ให้พิจารณาเทพื้น และต่อเพิงหลังคา (ไม่ทำประตู) เพื่อวางของที่ล้นใน warehouse	<p>Q4/2563</p> <p>Q1/2564</p> <p>Q2/2564</p> <p>Q3/2564</p> <p>Q2/65</p>	MTN	<p>เปลี่ยนเป็นการก่อสร้างอาคารบริเวณ Plant น้ำแทน และจะดำเนินการภายหลังการ Amend EIA ได้รับความเห็นชอบ</p>

มติที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานการผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistics 2021	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Accumulate since last LTI
<b>EMPLOYEE</b>														
1. Average number of employees	33	33											33	33
2. Risk hours / Man-hour	6,119.50	4,688.50											10,808.00	267,773.50
3. Number of Fatal accidents	0	0											0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0											0	0
5. Number of work leave days	0	0											0	0
6. Number of injuries requiring first aid	0	0											0	0
7. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0											0	0
8. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28											59	1,216
9. Date of last lost work day injury (COD on November 1 <sup>st</sup> , 2018)	N/A	N/A											N/A	N/A
<b>NON-EMPLOYEE</b>														
10. Risk hours / Man hour	5,959.65	4,888.75											10,848.40	380,970.17
11. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0											0	0
12. Number of work leave days	0	0											0	0

- สถิติอุบัติเหตุ เริ่มนับจากวันเริ่มประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ คือวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จนถึงปัจจุบัน ยังไม่เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ โรงไฟฟ้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.2 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

4.2.1 EHS Master Plan 2022 \*\*: ตรวจวัดตามมาตรการ EIA ประจำเดือน ครบทุกแผนงาน

4.2.2 กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Plant safety Patrol เป็นประจำทุกเดือน

- เดือนมีนาคม 2565 นัดหมายตรวจสอบพื้นที่ All Area ในวันที่ 31 มีนาคม 2565 ช่วงเวลา 15:00 น. เป็นต้นไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.3 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

4.3.1 No Loss time injury (สถิติความปลอดภัย ณ วันที่ประชุมอยู่ที่ 1,247 วัน นับต่อเนื่อง)

4.3.2 No Environmental Complaint (ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.4 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน EHS ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับ Gulf Group ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ 1 – 28 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศสำนักงานปรมานุเพื่อสันติ เรื่อง หลักสูตรการศึกษาที่ผ่านการเทียบหลักสูตรการศึกษา เพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ฉบับที่ 3 ประกาศเมื่อ 29 ธันวาคม 2564 สาระสำคัญดังนี้

กำหนดหลักสูตรเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ดังนี้

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์รังสี สำหรับการเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีระดับกลาง ประเภทวัสดุกัมมันตรังสีและเครื่องกำเนิดรังสี

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ สำหรับการเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีระดับกลาง ประเภทวัสดุกัมมันตรังสี

2. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่อง การรับคำขอใบอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน ตามมาตรา 47 และมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงานพ.ศ. 2550 สำหรับโครงการที่มีวัตถุประสงค์ในการผลิตไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายเข้าสู่ระบบโครงข่ายพลังงานของการไฟฟ้า พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

โครงการที่มีวัตถุประสงค์ในการผลิตไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายเข้าสู่ระบบโครงข่ายพลังงานของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวง หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะต้องเป็นโครงการที่ได้ผ่านกระบวนการรับซื้อไฟฟ้าตามนโยบายของภาครัฐและจะต้องมีสัญญาซื้อขายไฟฟ้า

3. ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง ขยายกำหนดเวลาการส่งรายงานผลการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงาน ประกาศเมื่อ 8 กุมภาพันธ์ 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

ขยายกำหนดเวลาการส่งรายงานผลการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงานรอบปีการจัดการพลังงาน พ.ศ. 2564 จากเดิมระหว่างวันที่ 1 ม.ค.-31 มี.ค.65 เป็น 31 พ.ค.65

4. กฎกระทรวง ยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 11 กุมภาพันธ์ 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องจักร เป็นระยะเวลา 1 ปี

5. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 สำหรับวัตถุอันตรายที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบ ซึ่งมีวัตถุประสงค์นำมาใช้เพื่อประโยชน์ในการศึกษา การทดสอบ การวิเคราะห์ การวิจัย และการพัฒนา พ.ศ. 2564 ประกาศเมื่อ 18 กุมภาพันธ์ 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

ให้การผลิต การนำเข้า การส่งออก หรือการมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย เพื่อการศึกษา การทดสอบ การวิเคราะห์ การวิจัยและการพัฒนา ที่มีปริมาณไม่เกิน 1 กิโลกรัมหรือ 1 ลิตร ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องดำเนินการ ดังนี้

- การแจ้งดำเนินการสำหรับวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 หรือการขออนุญาตสำหรับวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 และการขึ้นทะเบียนสำหรับวัตถุอันตรายชนิดที่ 2 หรือ 3

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

1. ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบพื้นที่ (Safety patrol & 5S)

1.1 ให้ติดฟิล์มกันความร้อนกระจกใต้อีก OPT เพื่อประหยัดพลังงาน : ดำเนินการออก PR แล้วรอสินค้าเข้ามาติดตั้ง

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่ (จาก BBS) : เรื่องที่เปิดตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 - กุมภาพันธ์ จำนวน 3 เรื่อง ปิดประเด็นไป 2 เรื่อง คงเหลือ 1 เรื่อง

3. เรื่องความสะอาดประจำพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง ได้แก่พื้นที่กระบวนการผลิต GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/Admin office โดยให้ดำเนินการเรื่องความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 ผลกิจกรรม BBS

ผลกิจกรรม BBS ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565 ดังนี้

1. 100 % Achievement
2. 64% of participants who Like and Wam
3. เดือนกุมภาพันธ์ 2565 มีการเปิด CA 2 เรื่อง (รวมเปิดทั้งหมดตั้งแต่ มกราคม – กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 3 เรื่อง ปิดประเด็นไปแล้ว 2 เรื่อง คงเหลือ 1 เรื่อง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 1.7 สรุปการเปิด-ปิด work permit ประจำปี 2565

GBP : Summary work permit 2022												
Items	Accumulate 2019-2021	Issue work		Closed		Open		Permit extended		Total work permit 2022	Accumulate since 2019-2022	Remark
		Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP			
Jan	355	70	33	67	32	3	1	0	0	103	458	-
Feb	326	55	30	55	30	0	0	0	0	85	411	-
Mar	252										252	-
Apr	208										208	-
May	239										239	-
Jun	151										151	-
Jul	153										153	-
Aug	217										217	-
Sep	155										155	-
Oct	183										183	-
Nov	348										348	-
Dec	198										198	-
Sum	2785	125	63	122	62	3	1	0	0	188	2973	-

## ความไม่สอดคล้องหรือปัญหาที่พบจากการสุ่มตรวจสอบ work permit

1. Work Permit Index ไม่อัปเดตให้เป็นปัจจุบัน (แจ้ง OPT ให้ตรวจสอบและแก้ไขแล้ว)
2. ตรวจพบการเซ็นชื่อเปิด-ปิด work ไม่ครบถ้วน
3. JSA บางฉบับยังระบุข้อมูลไม่ครบถ้วน และหากมีงานที่มีผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงานยังมีการเซ็นชื่อรับทราบไม่ครบถ้วน (JSA Talk & Safety talk ก่อนเริ่มงาน)

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 5** : โครงการปรับปรุงทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านการจัดการพลังงาน และ MOC - MOD & MOC ตั้งแต่ปี 2019-2022 มีการดำเนินการแล้วจำนวน 20 โครงการ แยกเป็น MOD จำนวน 10 เรื่อง และ MOC จำนวน 10 เรื่อง ปิดโครงการไปแล้ว 14 เรื่อง คงเหลือ 6 เรื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 6** : ใบอนุญาตและรายงานของโรงไฟฟ้าบ้านโพ

1. ส่งรายงาน ขก. 8 Mix Gas

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 7** : ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- 7.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำรายเดือน
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อกักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 7.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจาก CEMs มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 7.3 การตรวจวัดตามมาตรการ EIA รายการอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 7.4 ข้อมูลปริมาณ waste
  - เดือนกุมภาพันธ์ 2565 กำจัดขยะทั่วไปจำนวน 580 กิโลกรัม โดยนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
  - เดือนกุมภาพันธ์ 2565 กำจัดขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน และขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 8** : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

### 1. กิจกรรม 5ส

- ผลคะแนน 5ส ประจำปีที่ สะสม ระหว่างเดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ 2565 ดังนี้
  - OPT = 93.35 %
  - Admin = 88.84 %
  - MTN = 79.21 %

- ตรวจสอบพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า ตามมาตรฐาน 5ส เป็นประจำทุกเดือน และมีพื้นที่ที่ต้องปรับปรุงเรื่องความสะดวก ได้แก่พื้นที่ GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room /OPT Office/ MTN Office/ Admin office จะติดตามผลการดำเนินการในรอบการตรวจสอบครั้งถัดไป

## 2. กิจกรรม Health

- ติดตามสถานการณ์ COVID-19
- ดำเนินการตามแผน BCP

## 3. กิจกรรมอื่นๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ

ประธานนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ : วันที่ 29 เมษายน 2565

เลิกประชุมเวลา : 17:00 น.

นางสาวกิติมา บุญเพ็ง

ผู้จัดทำรายงาน

## รายงานการประชุม

### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 4/2565

วันที่ 29 เมษายน 2565

ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้าบ้านโพ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ	ตำแหน่ง	กรรมการ
3. นางสาวแสงเดือน อินทิสร	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายศรายุ คณะรัตน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายสฤกษ์พงษ์ มีศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายเอกรินทร์ จูเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายอัศวิน ทองคำวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นายนท ชุมพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นายอุดม ลัดสำโรง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายมานพ ดาลสำรัส	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายนิธินัย อุดมจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสาวประภาณี เพ็งมะเร็ง	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นางสาวนิสรัตน์ กาแก้ว	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง	ตำแหน่ง	เลขาคณะกรรมการฯ

#### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา : 14:00 น.

วาระที่ 1 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ  
ไม่มี

2. เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

- เข้าร่วมโครงการ EIA Award 2021 : คณะกรรมการเข้าตรวจพื้นที่โรงไฟฟ้าในวันที่ 23 ก.พ. 65 ปัจจุบันรอผลการตรวจประเมิน
- พนักงานทุกท่านยังต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามแผน BCP ของบริษัท อย่างเคร่งครัด
- Zero accident award ผ่านการพิจารณาอนุมัติแล้ว รอการประกาศผลอย่างเป็นทางการ
- 13 – 28 เมษายน 2565 งาน B Inspection

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 2** : เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2565

**วาระที่ 3** : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/04/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/03/2022				
1	สั่งซื้อถังดับเพลิง พร้อมตู้เพื่อติดตั้งเพิ่มเติม สำหรับโครงการ Solar roof จำนวน 9 EA	กรกฎาคม 2565	SHE	อยู่ระหว่างดำเนินการออก PR
2	แก้ไขข้อเสนอนะจากการตรวจ safety site visit (PTW จำนวน 25 รายการที่ไม่เรียบร้อย/ เพิ่มเชือกในห่วงชูชีพ / แก้ไขเส้นลวดหน้า ประตู GT)	31 มีนาคม 2565 , เมษายน 2565	All	ดำเนินการแล้วเสร็จ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 25/02/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/01/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 29/12/2021				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 26/11/2021				
	แก้ไขครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจาก safety site visit By Corporate SHE : 26/10/2021				
1	SH&E Mgt.: Control Gate ให้ทางโรงไฟฟ้า ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ โดยมีตัวอย่างของ GNNK ที่มีการทำได้อย่างดี	ธันวาคม 2564 กันยายน 2565	SHE/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอ PO และการนำส่งสินค้า จาก supplier ตามรายการ
2	SH&E Mgt.: อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ จึงขอเน้นย้ำให้ทางโรงไฟฟ้า มีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอด้วยการพูดคุย แบ่งปันประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกรณีของพนักงานใหม่ ให้มีความใส่ใจดูแลเป็นพิเศษ และมีช่องทางสื่อสารไปยังพนักงานที่อาจจะไม่ได้เข้าร่วม	ดำเนินการต่อเนื่อง	SHE	แชร์เนื้อหาต่างๆ ผ่านการประชุม Daily meeting / safety talk/ คปอ. เป็นต้น และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	พูดคุยในครั้งนั้นๆ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง			
3	ป้าย Safety จุดต่างๆ ไม่ชัดเจนและซีดจาง	Q1-2565	SHE	ดำเนินการแล้วเสร็จ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/10/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/09/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/08/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 21/07/2021				
1	ติดตามผลการเปิด Work permit ตามแบบฟอร์มใหม่ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการต่อเนื่อง	All	
เรื่องติดตามจาก site visit by SVP I - Quality Assurance 12/07/2021				
2	การทำรั้วหีบเพลงกั้นการเข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า	31 ตุลาคม 2564 กันยายน 2565	SH&E/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำรั้วเองแล้ว รอ PO และสินค้าเข้ามาส่งตามรายการ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 23/06/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/05/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/04/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 24/03/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องจากติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/02/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 27/01/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/08/2020				
1	การ Amend EIA เพื่อเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวของโรงไฟฟ้าบ้านโพ	Q1-2564	EHS	- ส่งรายงานขอแก้ไข EIA ต่อ กกพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 - เจ้าหน้าที่แจ้งเข้าตรวจสอบพื้นที่

**วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม**

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				<p>ในวันที่ 23 ธันวาคม 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับความเห็นเบื้องต้นจาก กกพ. ในวันที่ 6 มกราคม 2564</li> <li>- แก้ไขเอกสารตามความเห็นเบื้องต้นและผู้บริหารลงนามแล้วเสร็จ</li> <li>- ยื่นเอกสารการแก้ไขวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เข้าชี้แจงคณะกรรมการในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- ได้รับหนังสือความเห็นฯ จาก คณะอนุกรรมการ ลงวันที่ 22 ก.พ. 64</li> <li>- แก้ไขรายงานตามความเห็นฯ อยู่ระหว่างผู้บริหารลงนาม</li> <li>- ส่งรายงานแก้ไข EIA ต่อ กกพ. แล้วเมื่อวันที่ 5 เม.ย. 64 เข้า คณะอนุกรรมการ 11 พ.ค. 64</li> <li>- ส่งรายงานฉบับปรับปรุงต่อ สกพ. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เข้าคณะ คชก. พิจารณาเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (รออนหนังสือแจ้งผลการพิจารณา)</li> <li>- ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแล้ว ทั้งนี้ คชก. ให้เพิ่มเติมรายละเอียดก่อนยื่นเรื่องเข้ารับการพิจารณาอีกครั้ง</li> <li>- ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ</li> <li>- ยื่นรายงานฉบับแก้ไขเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565 รอ คชก.</li> <li>- ประชุมชี้แจง คชก. ในวันที่ 21 เมษายน 2565</li> </ul>
<b>เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/05/2020</b>				
1	ติดตามการดำเนินการ Green Office และ 5ส ในที่ประชุม คปอ.	ดำเนินการต่อเนื่อง	EHS/All	

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 22/04/2020				
1	ให้ส่วนงานไฟฟ้า สั่งซื้อแบตเตอรี่สำรองสำหรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Emergency Lighting , Exit fire	Q3/2563 Q4/2563 Q2/2564	ME	<p>1. ออก NOD 17 ตัวเฉพาะตัวที่ตรวจสอบแบตเตอรี่ไม่ผ่าน</p> <p>2. ไฟฟ้ามีแผนเปลี่ยนแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ปี โดยปี 2563 ครบกำหนด 2 ปีที่ต้องทำการเปลี่ยน ซึ่งจะดำเนินการในช่วงปลายปี</p> <p>3. ME เปิด PR ซื้อแบตเตอรี่เปลี่ยนเอง (ซื้อภายใน gulf group)</p> <p>- NOD 17 ตัว เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- แบตฯ ของ Emergency lighting ดึง MTN และ Admin ทำการเปลี่ยนใหม่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>- แบตฯ ของ Exit fire อยู่ระหว่างหา spec (ถ้าหาแบตฯ ไม่ได้ จะต้องเปลี่ยนใหม่ทั้งหมด และราคาการเปลี่ยนแบตใหม่ใกล้เคียงกับราคาการติดตั้ง Exit fire ใหม่)</p> <p>- แบตฯ fire alarm : ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>
เรื่องติดตามจาก AMG Plant visit : 22/10/2019				
1	ด้านข้าง Warehouse ให้พิจารณาเทพื้น และต่อเพิงหลังคา (ไม่ทำประตู) เพื่อวางของที่ล้นใน warehouse	Q4/2563 Q1/2564 Q2/2564 Q3/2564 Q2/65	MTN	เปลี่ยนเป็นการก่อสร้างอาคารบริเวณ Plant น้ำแทน และจะดำเนินการภายหลังการ Amend EIA ได้รับความเห็นชอบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานการผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistics 2021	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Accumulate since last LTI
<b>EMPLOYEE</b>														
1. Average number of employees	33	33	34										33	33
2. Risk hours / Man-hour	6,119.50	4,688.50	5,500.00										16,308.00	273,273.50
3. Number of Fatal accidents	0	0	0										0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0										0	0
5. Number of work leave days	0	0	0										0	0
6. Number of injuries requiring first aid	0	0	0										0	0
7. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0										0	0
8. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31										90	1,247
9. Date of last lost work day injury (COD on November 1 <sup>st</sup> , 2018)	N/A	N/A	N/A										N/A	N/A
<b>NON-EMPLOYEE</b>														
10. Risk hours / Man hour	5,959.65	4,888.75	5,521.23										16,369.63	386,491.40
11. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0										0	0
12. Number of work leave days	0	0	0										0	0

- สถิติอุบัติเหตุ เริ่มนับจากวันเริ่มประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ คือวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จนถึงปัจจุบัน ยังไม่เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ โรงไฟฟ้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.2 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

4.2.1 EHS Master Plan 2022 \*\*: ตรวจวัดตามมาตรการ EIA ประจำเดือน ครอบคลุมแผนงาน

4.2.2 กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Plant safety Patrol เป็นประจำทุกเดือน

- เดือนเมษายน 2565 นัดหมายตรวจสอบพื้นที่ All Area ในวันที่ 29 เมษายน 2565 ช่วงเวลา 15:00 น. เป็นต้นไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.3 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

4.3.1 No Loss time injury (สถิติความปลอดภัย ณ วันที่ประชุมอยู่ที่ 1,276 วัน นับต่อเนื่อง)

4.3.2 No Environmental Complaint (ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก)

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.4 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน EHS ประจำเดือนมีนาคม 2565

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับ Gulf Group ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ 1 - 31 มีนาคม 2565 จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

**1. ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง หลักสูตรการศึกษาที่ผ่านการเทียบหลักสูตรการศึกษา เพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ฉบับที่ 4 ประกาศเมื่อ 24 กุมภาพันธ์ 2565** สาระสำคัญดังนี้

กำหนดหลักสูตรเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ดังนี้

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ ภาควิชารังสีเทคนิค คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับการเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ระดับกลาง ประเภทวัสดุกัมมันตรังสีและเครื่องกำเนิดรังสี

**2. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 24 มีนาคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1) กำหนดสาระสำคัญของการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2) กำหนดรูปแบบพร้อมเอกสารแนบสำหรับการเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3) ให้มีการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมมายังสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งยื่นข้อมูลเกี่ยวกับรายงานผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด

4) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 ก.พ. 65

**3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพและโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2562 พ.ศ.2565 ประกาศเมื่อ 17 มีนาคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1) การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้มาจากการเฝ้าระวัง การสอบสวน โรค การแจ้ง หรือการรายงานตามพรบ. ควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพและโรคจากสิ่งแวดล้อมต้องขอความยินยอมเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน

2) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 มี.ค. 65

**4. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง การป้องกันและการควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพแก่ลูกจ้าง พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 23 มีนาคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1) ให้นายจ้างแจ้งข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง การป้องกัน และการควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพให้ลูกจ้างทราบ ตามรายละเอียดและช่องทางการแจ้งที่กำหนดพร้อมเก็บหลักฐานการแจ้งและการรับทราบการแจ้งไว้

2) มีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 360 วัน นับจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

5. ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง การขอรับหนังสือผ่านการอบรมการขับรถรถอันตราย (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565  
ประกาศเมื่อ 28 มีนาคม 2565 สำคัญ ดังนี้

กำหนดให้หนังสือรับรองผ่านการอบรมการขับรถรถอันตราย มีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

หมายเหตุ : รายการรถอันตรายที่เกี่ยวข้อง เช่น NaOH (>20% w/w), NaOCl, HCl (อ้างอิงจาก ประกาศกรมโรงงาน  
อุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อรถอันตราย พ.ศ.2556

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

1. ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบพื้นที่ (Safety patrol & SS)

1.1 ให้ติดมู่ลี่/ม่าน กันความร้อนกระจกใสติด OPT เพื่อประหยัดพลังงาน : ดำเนินการออก PR (PR No.1000043966)

แล้ว รอ PO

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่ (จาก BBS) : เรื่องที่เปิดตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 - มีนาคม จำนวน 3  
เรื่อง ปิดประเด็นไป 3 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง

3. เรื่องความสะอาดประจำพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง ได้แก่พื้นที่กระบวนการผลิต GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable  
room / OPT Office/ MTN Office/Admin office โดยให้ดำเนินการเรื่องความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 ผลกิจกรรม BBS

ผลกิจกรรม BBS ประจำเดือน มีนาคม 2565 ดังนี้

1. 100 % Achievement
2. 62.1 % of participants who Like and Warn
3. เดือนมีนาคม 2565 มีการเปิด CA 1 เรื่อง (รวมเปิดทั้งหมดตั้งแต่ มกราคม – มีนาคม 2565 จำนวน 3 เรื่อง ปิดประเด็น  
ไปแล้ว 3 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 1.7 สรุปการเปิด-ปิด work permit ประจำปี 2565

GBP : Summary work permit 2022												
Items	Accumulate 2019-2021	Issue work		Closed		Open		Permit extended		Total work permit 2022	Accumulate since 2019-2022	Remark
		Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP			
Jan	355	70	33	67	32	3	1	0	0	103	458	-
Feb	326	55	30	55	30	0	0	0	0	85	411	-
Mar	252	69	28	69	28	0	0	0	0	97	349	-
Apr	208										208	-
May	239										239	-
Jun	151										151	-
Jul	153										153	-
Aug	217										217	-
Sep	155										155	-
Oct	183										183	-
Nov	348										348	-
Dec	198										198	-
Sum	194	91	194	91	0	0	0	0	285	3070	194	-

ความไม่สอดคล้องหรือปัญหาที่พบจากการสุ่มตรวจสอบ work permit

1. ตรวจสอบพบว่า มีการเซ็นชื่อใน PTW ไม่ครบถ้วน
2. งานที่มี พรหม. เข้ามาทำงาน พบว่าไม่มีเอกสารแสดงการทำ safety talk ก่อนเริ่มงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 5** : โครงการปรับปรุงทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านการจัดการพลังงาน และ MOC - MOD & MOC ตั้งแต่ปี 2019-2022 มีการดำเนินการแล้วจำนวน 20 โครงการ แยกเป็น MOD จำนวน 10 เรื่อง และ MOC จำนวน 10 เรื่อง ปิดโครงการไปแล้ว 14 เรื่อง คงเหลือ 6 เรื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 6** : ใบอนุญาตและรายงานของโรงไฟฟ้าบ้านโพ

1. ส่งรายงาน ขก. 8 Mix Gas
2. ส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี 2564

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 7** : ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

7.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำรายเดือน

- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อกักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

7.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจาก CEMs มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

7.3 การตรวจวัดตามมาตรการ EIA รายการอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

7.4 ข้อมูลปริมาณ waste

- เดือนมีนาคม 2565 กำจัดขยะทั่วไปจำนวน 580 กิโลกรัม โดยนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
- เดือนมีนาคม 2565 กำจัดขยะไม่อันตรายจำนวน 0 ตัน และขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 8** : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

1. กิจกรรม 5ส

- ผลคะแนน 5ส ประจําพื้นที่ สะสม ระหว่างเดือน มกราคม – มีนาคม 2565 ดังนี้

- OPT = 93.35 %

- Admin = 88.84 %

- MTN = 79.21 %

- ตรวจสอบพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า ตามมาตรฐาน 5ส เป็นประจำทุกเดือน และมีพื้นที่ที่ต้องปรับปรุงเรื่องความสะอาด ได้แก่ พื้นที่ GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/ Admin office จะติดตามผลการดำเนินการในรอบการตรวจสอบครั้งถัดไป

2. กิจกรรม Health

- ติดตามสถานการณ์ COVID-19
- ดำเนินการตามแผน BCP

3. กิจกรรมอื่นๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ประธานนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่** : วันที่ 30 พฤษภาคม 2565

**เลิกประชุมเวลา** : 17:00 น.

นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง

ผู้จัดทำรายงาน

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 5/2565

วันที่ 30 พฤษภาคม 2565

ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้าบ้านโพ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ	ตำแหน่ง	กรรมการ
3. นางสาวแสงเดือน อินทิสร	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายศรายุ คณะรัตน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายสถุณพงษ์ มีศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายเอกรินทร์ จูเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายอัศวิน ทองคำวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นายนท ชุมพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นายอุดม ลัดสำโรง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายมานพ ดาลสำรัส	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายนิธินัย อุดมพันธ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสาวประภาณี เพ็งมะเร็ง	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นางสาวนิสรัตน์ กาแก้ว	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง	ตำแหน่ง	เลขาคณะกรรมการฯ

### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา : 14:00 น.

วาระที่ 1 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

2. เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

- เข้าร่วมโครงการ EIA Award 2021 : คณะกรรมการเข้าตรวจพื้นที่โรงไฟฟ้าในวันที่ 23 ก.พ. 65 ปัจจุบันรอผลการตรวจประเมิน

- พนักงานทุกท่านยังต้องปฏิบัติตามที่ตามแผน BCP ของบริษัท อย่างเคร่งครัด

- Zero accident award ผ่านการพิจารณาอนุมัติแล้ว ประกาศผลอย่างเป็นทางการแล้ว รอรับรางวัล

- งาน B Inspection ระหว่างวันที่ 13-28 เมษายน 2565 ไม่มีอุบัติเหตุในการทำงานเกิดขึ้น

- SHE ส่วนกลางจะมีการประกาศใช้แบบฟอร์ม JSA ฉบับปรับปรุง ภายในเดือน มิถุนายน 2565 (ร่างแบบฟอร์มได้  
สำรวจความเห็นของผู้ใช้งานแล้ว)

- Work Permit (General work) มีการปรับรูปแบบการเปิดผ่าน Smart Work permit Index ซึ่งรับผิดชอบและควบคุมโดย  
OPT

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 2** : เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2565

**วาระที่ 3** : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุม ณ วันที่ 30/05/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ล่าสุด 29/04/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/03/2022				
1	สั่งซื้อถังดับเพลิง พร้อมผู้เพื่อติดตั้งเพิ่มเติม สำหรับ โครงการ Solar roof จำนวน 9 EA	กรกฎาคม 2565	SHE	อยู่ระหว่างดำเนินการออก PR
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 25/02/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/01/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 29/12/2021				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 26/11/2021				
	แก้ไขครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจาก safety site visit By Corporate SHE : 26/10/2021				
1	SH&E Mgt.: Control Gate ให้ทางโรงไฟฟ้า ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ โดยมีตัวอย่างของ GNNK ที่มีการทำได้อย่างดี	ธันวาคม 2564 กันยายน 2565	SHE/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอ PO และการนำส่งสินค้า จาก supplier ตามรายการ
2	SH&E Mgt.: อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ จึงขอเน้นย้ำให้ทางโรงไฟฟ้า มีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานอย่าง	ดำเนินการต่อเนื่อง	SHE	แชร์เนื้อหาต่างๆ ผ่านการประชุม Daily meeting / safety talk/ คปอ. เป็นต้น และมีการดำเนินการ

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	สมัครสอบด้วยการพูดคุย แบ่งปันประสบการณ์อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกรณีของพนักงานใหม่ ให้มีความใส่ใจดูแลเป็นพิเศษ และมีช่องทางสื่อสารไปยังพนักงานที่อาจจะไม่ได้เข้าร่วมพูดคุยในครั้งนั้นๆ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง			อย่างต่อเนื่อง
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/10/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/09/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/08/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 21/07/2021				
1	ติดตามผลการเปิด Work permit ตามแบบฟอร์มใหม่ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการต่อเนื่อง	All	
เรื่องติดตามจาก site visit by SVP I - Quality Assurance 12/07/2021				
2	การทำรั้วหีบเพลงกั้นการเข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า	31 ตุลาคม 2564 กันยายน 2565	SH&E/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำรั้วเองแล้ว รอ PO และสินค้าเข้ามาส่งตามรายการ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 23/06/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/05/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/04/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 24/03/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/02/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 27/01/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/08/2020				
1	การ Amend EIA เพื่อเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียว	Q1-2564	EHS	- ส่งรายงานขอแก้ไข EIA ต่อ

**วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม**

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	ของโรงไฟฟ้าบ้านโพ			<p>กทพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่แจ้งเข้าตรวจสอบพื้นที่ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2563</li> <li>- ได้รับความเห็นเบื้องต้นจาก กทพ. ในวันที่ 6 มกราคม 2564</li> <li>- แก้ไขเอกสารตามความเห็นเบื้องต้นและผู้บริหารลงนามแล้วเสร็จ</li> <li>- ยื่นเอกสารการแก้ไขวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เข้าชี้แจงคณะกรรมการในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- ได้รับหนังสือความเห็นฯ จาก คณะอนุกรรมการ ลงวันที่ 22 ก.พ. 64</li> <li>- แก้ไขรายงานตามความเห็นฯ อยู่ระหว่างผู้บริหารลงนาม</li> <li>- ส่งรายงานแก้ไข EIA ต่อ กทพ. แล้วเมื่อวันที่ 5 เม.ย. 64 เข้า คณะอนุกรรมการ 11 พ.ค. 64</li> <li>- ส่งรายงานฉบับปรับปรุงต่อ สกพ. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เข้าคณะ คชก. พิจารณาเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณา)</li> <li>- ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแล้ว ทั้งนี้ คชก. ให้เพิ่มเติมรายละเอียดก่อนยื่นเรื่องเข้ารับการพิจารณาอีกครั้ง</li> <li>- ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ</li> <li>- ยื่นรายงานฉบับแก้ไขเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565 รอ คชก.</li> <li>- ประชุมชี้แจง คชก. ในวันที่ 21 เมษายน 2565</li> </ul>

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				- รอผลการพิจารณา และเตรียมแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมส่ง สผ.
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/05/2020				
1	ติดตามการดำเนินการ Green Office และ 5ส ในที่ประชุม คปอ.	ดำเนินการต่อเนื่อง	EHS/All	
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 22/04/2020				
1	ให้ส่วนงานไฟฟ้า สั่งซื้อแบตเตอรี่สำรองสำหรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Emergency Lighting , Exit fire	Q3/2563 Q4/2563 Q2/2564	ME	1. ออก NOD 17 ตัวเฉพาะตัวที่ตรวจสอบแบตเตอรี่ไม่ผ่าน 2. ไฟฟ้ามีแผนเปลี่ยนแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ปี โดยปี 2563 ครบกำหนด 2 ปีที่ต้องทำการเปลี่ยน ซึ่งจะดำเนินการในช่วงปลายปี 3. ME เปิด PR ซื้อแบตเตอรี่เปลี่ยนเอง (ชื่อภายใน gulf group) - NOD 17 ตัว เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว - แบตฯ ของ Emergency lighting ตึก MTN และ Admin ทำการเปลี่ยนใหม่เรียบร้อยแล้ว - แบตฯ ของ Exit fire อยู่ระหว่างหา spec และอยู่ในกระบวนการทำ pooling - แบตฯ fire alarm : ดำเนินการแล้วเสร็จ
เรื่องติดตามจาก AMG Plant visit : 22/10/2019				
1	ด้านข้าง Warehouse ให้พิจารณาเทปูน และต่อเพิงหลังคา (ไม่ทำประตู) เพื่อวางของที่ล้นใน warehouse	Q4/2563 Q1/2564 Q2/2564 Q3/2564 Q2/65	MTN	เปลี่ยนเป็นการก่อสร้างอาคารบริเวณ Plant น้ำแทน และจะดำเนินการภายหลังการ Amend EIA ได้รับความเห็นชอบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานการผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistics 2021	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Accumulate since last LTI
<b>EMPLOYEE</b>														
1. Average number of employees	33	33	34	34									34	33
2. Risk hours / Man-hour	6,119.50	4,688.50	5,500.00	7,115.50									23,423.50	280,389.00
3. Number of Fatal accidents	0	0	0										0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0									0	0
5. Number of work leave days	0	0	0	0									0	0
6. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0									0	0
7. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0									0	0
8. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	30									120	1,277
9. Date of last lost work day injury (COD on November 1 <sup>st</sup> , 2018)	N/A	N/A	N/A	N/A									N/A	N/A
<b>NON-EMPLOYEE</b>														
10. Risk hours / Man hour	5,959.65	4,888.75	5,521.23	36,785.01									53,154.64	423,276.41
11. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0									0	0
12. Number of work leave days	0	0	0	0									0	0

- สถิติอุบัติเหตุ เริ่มนับจากวันเริ่มประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ คือวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จนถึงปัจจุบัน ยังไม่เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ โรงไฟฟ้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.2 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

4.2.1 EHS Master Plan 2022 \*\*: ตรวจวัดตามมาตรการ EIA ประจำเดือน ครบทุกแผนงาน

4.2.2 กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Plant safety Patrol เป็นประจำทุกเดือน

- เดือนพฤษภาคม 2565 นัดหมายตรวจสอบพื้นที่ All Area ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ช่วงเวลา 15:00 น. เป็นต้นไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.3 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

4.3.1 No Loss time injury (สถิติความปลอดภัย ณ วันที่ประชุมอยู่ที่ 1,306 วัน นับต่อเนื่อง)

4.3.2 No Environmental Complaint (ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.4 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน EHS ประจำเดือนเมษายน 2565

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับ Gulf Group ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ 1 – 30 เมษายน 2565 จำนวน 4 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการตรวจวัด และการวิเคราะห์ผลการตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (ฉบับที่ 2) ประกาศเมื่อ 8 เมษายน 2565 สาระสำคัญดังนี้

1. ให้มีการจัดทำรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายตามแบบ สอ.3 และส่งรายงานภายใน 15 วัน นับจากวันที่ทราบผลการตรวจวัด

2. แบบ สอ.3 ตามแนบท้ายประกาศ

2. ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียนบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบ การแจ้งมีบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบ และการรายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบ พ.ศ.2565 ประกาศเมื่อ 11 เมษายน 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตราย

2. ให้ผู้ขอทดสอบวัดความรู้ยื่นคำขอตามแบบ บจ.1 และดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด

3. การจดทะเบียนเป็นบุคลากรเฉพาะให้ยื่นคำขอตามแบบ บจ.2 และแบบ บจ.3 ตามแต่กรณี โดยผู้ยื่นคำขอจะได้รับหนังสือรับรองการจดทะเบียนตามแบบ บจ.4

4. ให้ผู้ประกอบการแจ้งการมีบุคลากรเฉพาะตามแบบ บจ.5

5. ให้บุคลากรเฉพาะจัดทำรายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายประจำปี ตามแบบ บจ.6 และส่งรายงานภายในวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไป

ทั้งนี้ การส่งรายงานประจำปี 2564 ตามประกาศกรมโรงงานฯ พ.ศ. 2551 นั้น ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2565

6. ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565

3. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 11 เมษายน 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้นายจ้างตามบัญชีท้ายกฎกระทรวงที่มีลูกจ้าง 50 คน ขึ้นไป จัดให้มีระบบการจัดการความปลอดภัย

2. กำหนดรายละเอียด ข้อกำหนดที่ต้องดำเนินการในการจัดทำระบบการจัดการความปลอดภัย เช่น

- ให้มีการทบทวนนโยบายความปลอดภัยปีละ 1 ครั้ง

- ให้มีการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับระบบการจัดการความปลอดภัยเก็บไว้ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่จัดทำ

- ให้มีการจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยและประเมินผล
- ให้มีการประเมินผลและทบทวนระบบการจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. กำหนดมาตรฐานกรณีที่นายจ้างได้มีการดำเนินการจัดให้มีระบบการจัดการความปลอดภัยแล้ว โดยเทียบเท่าตามกฎกระทรวงนี้ เช่น ISO, ILO, BSI, OSHA, ANSI เป็นต้น

4. ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 60 วัน นับจากวันที่ประกาศ

หมายเหตุ: บัญชีท้ายกฎกระทรวง

- ลำดับที่ 31 อุตสาหกรรมการผลิตไฟฟ้า การจัดส่ง หรือการจ่ายไฟฟ้า
- ลำดับที่ 34 อุตสาหกรรมการผลิต การเก็บ หรือการจำหน่ายไอน้ำ
- ลำดับที่ 37 คลังน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง

#### 4. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ.2565 ประกาศเมื่อ 25 เมษายน 2565 สำคัญ ดังนี้

1. ให้มีการตรวจสอบการจัดการสารเคมีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยบุคลากรของโรงงานหรือหน่วยงานภายนอกและเก็บบันทึกผลไว้
2. จัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีที่มีการเก็บหรือการใช้และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
3. ให้รายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการใช้ในปริมาณตั้งแต่ 1 ตันต่อปีต่อสารเคมีอันตรายหนึ่งชนิด ตามแบบท้ายประกาศ ปีละ 1 ครั้ง ภายในวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไป ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4. จัดให้มีฉลากหรือคำแนะนำความปลอดภัยสารเคมีเป็นภาษาไทยไว้ที่ภาชนะบรรจุหรือแสดงผลไว้ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน
5. จัดให้มีเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) หรือคำแนะนำความปลอดภัยสารเคมีที่เป็นภาษาไทยและมีการสื่อสาร
6. จัดให้มีการตรวจสอบ ทดสอบอุปกรณ์ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย และเก็บบันทึกผลไว้
7. จัดให้มีระบบการขออนุญาตทำงานที่มีประกายไฟหรือความร้อน (Hot Work Permit System) ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายที่มีความเสี่ยงในการติดไฟ
8. จัดให้มีวิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายที่ครอบคลุมทุกขั้นตอน พร้อมสื่อสารให้คนงาน
9. จัดให้มีที่ชำระล้างดวงตาและร่างกายที่เข้าถึงได้สะดวก
10. ให้มีการอบรมทบทวนความรู้ด้านการจัดการสารเคมีอันตรายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเก็บหลักฐานไว้
11. ให้มีการติดตั้งสายดินหรือต่อฝากภาชนะบรรจุสารเคมีอันตราย
12. การเก็บสารเคมีอันตรายในอาคารจะต้องดำเนินการ เช่น มีป้ายบ่งชี้พื้นที่จัดเก็บ, มีแผนผังแสดงการจัดเก็บ, จัดวางเรียงภาชนะบรรจุโดยสูงไม่เกิน 3 เมตร
13. การเก็บสารเคมีอันตรายนอกอาคารจะต้องดำเนินการ เช่น มีป้ายบ่งชี้พื้นที่จัดเก็บ, จัดวางเรียงภาชนะบรรจุโดยสูงไม่เกิน 3 เมตร
14. ให้มีการฝึกซ้อมและทบทวนแผนการระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีอันตรายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. จัดเตรียมข้อมูลที่เป็นต่อการระงับเหตุ เช่น ชนิดและปริมาณสารเคมีอันตราย, SDS, แบบแปลนอาคาร
16. ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ประกาศ

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

##### 1. ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบพื้นที่ (Safety patrol & 5S)

1.1 ให้คิดมูลค่า/มาน ก้นความร้อนกระจกใสตึก OPT เพื่อประหยัดพลังงาน : ดำเนินการออก PR (PR No.1000043966)

แล้ว รอ PO

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่ (จาก BBS) : เรื่องที่เปิดตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 – เมษายน จำนวน 4 เรื่อง ปิดประเด็นไป 3 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง

3. เรื่องความสะอาดประจำพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง ได้แก่พื้นที่กระบวนการผลิต GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/Admin office โดยให้ดำเนินการเรื่องความสะอาดอย่างต่อเนื่อง  
มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 ผลกิจกรรม BBS

ผลกิจกรรม BBS ประจำเดือน เมษายน 2565 ดังนี้

- 100 % Achievement
- 67.9 % of participants who Like and Warn
- เดือนเมษายน 2565 มีการเปิด CA 0 เรื่อง (รวมเปิดทั้งหมดตั้งแต่ มกราคม – เมษายน 2565 จำนวน 4 เรื่อง ปิดประเด็นไปแล้ว 4 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 1.7 สรุปการเปิด-ปิด work permit ประจำปี 2565

GBP : Summary work permit 2022												
Items	Accumulate 2019-2021	Issue work		Closed		Open		Permit extended		Total work permit 2022	Accumulate since 2019-2022	Remark
		Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP			
Jan	355	70	33	67	32	3	1	0	0	103	458	-
Feb	326	55	30	55	30	0	0	0	0	85	411	-
Mar	252	69	28	69	28	0	0	0	0	97	349	-
Apr	208	161	70	156	57	5	13	0	0	231	439	Manual = 'Open 5 รายการ ซึ่งยึดรายละเอียดตาม Index เท่านั้น เนื่องจากไม่สามารถขึ้นไปตรวจ Work ที่ CCR ได้ SAP = 13 รายการ ยึดข้อมูล PTW ใน SAP เท่านั้น

												เนื่องจากไม่ สามารถขึ้นไป ตรวจ Work ที่ CCR ได้
May	239			0	0	0	0	0	0	0	239	-
Jun	151			0	0	0	0	0	0	0	151	-
Jul	153			0	0	0	0	0	0	0	153	-
Aug	217			0	0	0	0	0	0	0	217	-
Sep	155			0	0	0	0	0	0	0	155	-
Oct	183			0	0	0	0	0	0	0	183	-
Nov	348			0	0	0	0	0	0	0	348	-
Dec	198			0	0	0	0	0	0	0	198	
Sum	2785	355	161	350	148	5	13	0	0	516	3301	

#### ความไม่สอดคล้องหรือปัญหาที่พบจากการสุ่มตรวจสอบ work permit

1. ตรวจสอบ Work permit Index ประจำเดือนเมษายน 2565 พบว่า มีจำนวน 5 รายการที่ลงรายละเอียดใน Index ไม่ครบถ้วน และไม่ทราบสถานะของงาน (ไม่ได้สุ่มตรวจ work ที่หน้างาน)

2. หลังจากที่มีการใช้ระบบ Smart permit Index พบปัญหาการเปิด PTW ได้แก่

- Requested by : เป็นคนละคนกับ WS

- JSA ไม่มีการลงชื่อผู้จัดทำ และผู้อนุมัติ

- ผู้รับเหมา ลงเวลาเปิด PTW หลังที่ Shift อนุมัติ PTW

3. ตรวจพบ PTW ใน SAP จำนวน 13 รายการยังไม่ถูกปิดในระบบ SAP

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### วาระที่ 5 : โครงการปรับปรุงทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านการจัดการพลังงาน และ MOC

- MOD & MOC ตั้งแต่ปี 2019-2022 มีการดำเนินการแล้วจำนวน 20 โครงการ แยกเป็น MOD จำนวน 10 เรื่อง และ MOC จำนวน 10 เรื่อง ปิดโครงการไปแล้ว 14 เรื่อง คงเหลือ 6 เรื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### วาระที่ 6 : ใบอนุญาตและรายงานของโรงไฟฟ้าบ้านโพ

1. ส่งรายงาน ขก. 8 Mix Gas

2. รายงาน รง. 8

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### วาระที่ 7 : ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

7.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำรายเดือน

- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อกักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

7.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจาก CEMs มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

7.3 การตรวจวัดตามมาตรการ EIA รายการอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

7.4 ข้อมูลปริมาณ waste

- เดือนเมษายน 2565 กำจัดขยะทั่วไปจำนวน 614 กิโลกรัม โดยนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
- เดือนเมษายน 2565 กำจัดขยะไม่อันตรายจำนวน 0 ตัน และขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน

มติที่ประชุม: รับทราบ

**วาระที่ 8** : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

#### 1. กิจกรรม 5ส

- ผลคะแนน 5ส ประจำพื้นที่ สะสม ระหว่างเดือน มกราคม – เมษายน 2565 ดังนี้

- OPT = 93.35 %

- Admin = 88.84 %

- MTN = 79.21 %

- ตรวจสอบพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า ตามมาตรฐาน 5ส เป็นประจำทุกเดือน และมีพื้นที่ที่ต้องปรับปรุงเรื่องความสะอาด ได้แก่ พื้นที่ GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/ Admin office จะติดตามผลการดำเนินการในรอบการตรวจสอบครั้งถัดไป

#### 2. กิจกรรม Health

- ติดตามสถานการณ์ COVID-19

#### 3. กิจกรรมอื่นๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม: รับทราบ

**ประธานนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่** : วันที่ 30 มิถุนายน 2565

**เลิกประชุมเวลา** : 17:00 น.

นางสาวกิติมา บุญเพ็ญ

ผู้จัดทำรายงาน

## รายงานการประชุม

### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 6/2565

วันที่ 30 มิถุนายน 2565

ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงานโรงไฟฟ้าบ้านโพ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสัมพันธ์ ภูเจริญ	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายรุ่งชัย เขียวพิริยะ	ตำแหน่ง	กรรมการ
3. นางสาวแสงเดือน อินทิสร	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ทับทิมไสย	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายศรายุ คณะรัตน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายสฤกษ์พงษ์ มีศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายเอกรินทร์ จูเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายอัศวิน ทองคำวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นายนท ชุมพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นายอุดม ลัดสำโรง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายมานพ ดาลสำรัส	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายนิธินัย อุดมจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสาวประภาณี เพ็งมะเร็ง	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นางสาวนิสรัตน์ กาแก้ว	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวกิตติมา บุญเพ็ง	ตำแหน่ง	เลขาคณะกรรมการฯ

#### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา : 14:00 น.

วาระที่ 1 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

2. เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

- เข้าร่วมโครงการ EIA Award 2021 : คณะกรรมการเข้าตรวจพื้นที่โรงไฟฟ้าในวันที่ 23 ก.พ. 65 : ปัจจุบันรอผลการตรวจประเมิน

- SHE ส่วนกลางจะมีการประกาศใช้แบบฟอร์ม JSA ฉบับปรับปรุง ภายในเดือน มิถุนายน 2565 (ร่างแบบฟอร์มได้สำรวจความเห็นของผู้ใช้งานแล้ว) : ปัจจุบันยังไม่มีประกาศอย่างเป็นทางการ

- กำชับเรื่องการใช้อุปกรณ์ PPE ในพื้นที่หน้างาน ให้มีการใช้งาน 100%

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 2** : เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2565

**วาระที่ 3** : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 30/06/2022				
1	ว่าจ้างผู้ตรวจและรับรองรายงานระบบไฟฟ้าประจำปี โดยผู้ตรวจรับรองรายงานต้องผ่านการขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	พฤศจิกายน 2565	ME	ทำการขึ้นทะเบียนพีทีวี ควบคุมกับการจัดทำ TOR ว่าจ้าง supplier ที่ผ่านการขึ้นทะเบียน
2	สำรวจและจัดคู่มือภาชนะรับความดันสำหรับการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ภาชนะรับแรงดัน (หากไม่มีคู่มือดังกล่าว ให้วิศวกรที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร) เป็นผู้จัดทำและมีสำเนาเอกสารไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ - ข้อ 114 ให้มีการทดสอบความปลอดภัยในการใช้ภาชนะรับความดันที่มีปริมาตรตั้งแต่ 1 ลูกบาศก์เมตร หรือมีความดันตั้งแต่ 500 กิโลปาสกาล ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ ข้อ 97 และมีสำเนาเอกสารการทดสอบไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ การทดสอบในกรณีนี้ ผู้ทดสอบจะต้องขึ้นทะเบียนบุคคลตามมาตรา 9 หรือ นิติบุคคลตามมาตรา 11 แห่งพรบ.ความปลอดภัยฯ 2554 - ข้อ 115 ให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้ภาชนะรับความดันที่มีปริมาตรน้อยกว่า 1 ลูกบาศก์เมตร หรือมีความดันน้อยกว่า 500 กิโลปาสกาล โดยการตรวจพินิจด้วยสายตา และการวัดความหนาโดยวิศวกรอย่างน้อย ทุกๆ 5 ปี และมีสำเนาเอกสารการตรวจสอบไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ การตรวจสอบในกรณีนี้ สามารถให้วิศวกรที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ	ธันวาคม 2565	MM	

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	วิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกรเป็นผู้ตรวจสอบได้โดยไม่ต้องเป็นบุคคล/นิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนฯ			
3	<p>รอก</p> <p>- ข้อ 8 ให้มีรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือสำหรับการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอน หรือการเคลื่อนย้ายเครื่องจักร (หมายรวมถึงรอกด้วย) หากไม่มีคู่มือดังกล่าว ให้วิศวกร (ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร) เป็นผู้จัดทำและมีสำเนาเอกสารไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้</p> <p>- ข้อ 55 (8) รอกที่มีขนาดพิกัดน้ำหนักยกตั้งแต่ 1 ตัน ต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของรอกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีสำเนาเอกสารการทดสอบไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้</p> <p>การทดสอบรอก ผู้ทดสอบจะต้องขึ้นทะเบียนบุคคลตามมาตรา 9 หรือ นิติบุคคลตามมาตรา 11 แห่งพรบ.ความปลอดภัยฯ 2554</p>	ธันวาคม 2565	MM	
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 30/05/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 29/04/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/03/2022				
1	สั่งซื้อถังดับเพลิง พร้อมตู้เพื่อติดตั้งเพิ่มเติมสำหรับโครงการ Solar roof จำนวน 9 EA	กรกฎาคม 2565	SHE	อยู่ระหว่างดำเนินการออก PR
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 25/02/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 31/01/2022				
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 29/12/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	ไม่มีประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 26/11/2021				
	แก้ไขครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจาก safety site visit By Corporate SHE : 26/10/2021				
1	SH&E Mgt.: Control Gate ให้ทางโรงไฟฟ้า ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ โดยมีตัวอย่างของ GNNK ที่มีการทำได้อย่างดี	ธันวาคม 2564 กันยายน 2565	SHE/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำเอง แล้ว รอ PO และการนำส่งสินค้า จาก supplier ตามรายการ
2	SH&E Mgt.: อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา มีหลายเหตุการณ์ จึงขอเน้นย้ำให้ทางโรงไฟฟ้า มีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานอย่าง สม่ำเสมอด้วยการพูดคุย แบ่งปันประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกรณีของพนักงานใหม่ ให้มีความใส่ใจดูแลเป็นพิเศษ และมีช่องทาง สื่อสารไปยังพนักงานที่อาจจะไม่ได้เข้าร่วม พูดคุยในครั้งนั้นๆ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล อย่างทั่วถึง	ดำเนินการต่อเนื่อง	SHE	แชร์เนื้อหาต่างๆ ผ่านการประชุม Daily meeting / safety talk/ ฝึกอบรม เป็นต้น และมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/10/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 29/09/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 25/08/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 21/07/2021				
1	ติดตามผลการเปิด Work permit ตามแบบฟอร์ม ใหม่ และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการต่อเนื่อง	All	
เรื่องติดตามจาก site visit by SVP I - Quality Assurance 12/07/2021				
2	การทำรั้วหีบเพลงกั้นการเข้า-ออก พื้นที่ โรงไฟฟ้า	31 ตุลาคม 2564 กันยายน 2565	SH&E/MTN	เปิด PR สั่งซื้อของเข้ามาทำรั้วเอง แล้ว รอ PO และสินค้าเข้ามาส่ง ตามรายการ
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งล่าสุด 23/06/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/05/2021				

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/04/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 24/03/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องจากติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา 23/02/2021				
	ไม่มี			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 27/01/2021				
	ปิดครบทุกประเด็น			
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 28/08/2020				
1	การ Amend EIA เพื่อเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวของโรงไฟฟ้าบ้านโพ	Q1-2564	EHS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งรายงานขอแก้ไข EIA ต่อ กกพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563</li> <li>- เจ้าหน้าที่แจ้งเข้าตรวจสอบพื้นที่ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2563</li> <li>- ได้รับความเห็นเบื้องต้นจาก กกพ. ในวันที่ 6 มกราคม 2564</li> <li>- แก้ไขเอกสารตามความเห็นเบื้องต้นและผู้บริหารลงนามแล้วเสร็จ</li> <li>- ยื่นเอกสารการแก้ไขวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เข้าชี้แจงคณะกรรมการในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- ได้รับหนังสือความเห็นฯ จาก คณะอนุกรรมการ ลงวันที่ 22 ก.พ. 64</li> <li>- แก้ไขรายงานตามความเห็นฯ อยู่ระหว่างผู้บริหารลงนาม</li> <li>- ส่งรายงานแก้ไข EIA ต่อ กกพ. แล้วเมื่อวันที่ 5 เม.ย. 64 เข้า คณะอนุกรรมการ 11 พ.ค. 64</li> <li>- ส่งรายงานฉบับปรับปรุงต่อ สกพ. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เข้าคณะ คชก. พิจารณาเมื่อวันที่</li> </ul>

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม				
ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				<p>19 สิงหาคม 2564 (รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณา)</p> <p>- ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาแล้ว ทั้งนี้ คชก. ให้เพิ่มเติมรายรายละเอียดก่อนยื่นเรื่องเข้ารับการพิจารณาอีกครั้ง</p> <p>ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>- ยื่นรายงานฉบับแก้ไขเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565 รอ คชก.</p> <p>- ประชุมชี้แจง คชก. ในวันที่ 21 เมษายน 2565</p> <p>- ได้รับการพิจารณาเห็นชอบรายงาน EIA ครั้งที่ 1 แล้วเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 65 และรอส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อ สผ. ภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือเห็นชอบ</p>
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 20/05/2020				
1	ติดตามการดำเนินการ Green Office และ 5ส ในที่ประชุม คปอ.	ดำเนินการต่อเนื่อง	EHS/All	
เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา 22/04/2020				
1	ให้ส่วนงานไฟฟ้า สั่งซื้อแบตเตอรี่สำรองสำหรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Emergency Lighting , Exit fire	<p>Q3/2563</p> <p>Q4/2563</p> <p>Q2/2564</p>	ME	<p>1. ออก NOD 17 ตัวเฉพาะตัวที่ตรวจสอบแบตเตอรี่ไม่ผ่าน</p> <p>2. ไฟฟ้ามีแผนเปลี่ยนแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ปี โดยปี 2563 ครบกำหนด 2 ปีที่ต้องทำการเปลี่ยน ซึ่งจะดำเนินการในช่วงปลายปี</p> <p>3. ME เปิด PR ซื้อแบตเตอรี่เปลี่ยนเอง (ซื้อภายใน gulf group)</p> <p>- NOD 17 ตัว เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- แบตฯ ของ Emergency lighting ตึก MTN และ Admin ทำการเปลี่ยนใหม่เรียบร้อยแล้ว</p>

**วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องและติดตาม**

ลำดับที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า
				- แบบฯ ของ Exit fire อยู่ในกระบวนการทำ pooling - แบบฯ fire alarm : ดำเนินการแล้วเสร็จ
เรื่องติดตามจาก AMG Plant visit : 22/10/2019				
1	ด้านข้าง Warehouse ให้พิจารณาเพนุน และต่อเพิงหลังคา (ไม่ทำประตู) เพื่อวางของที่สันใน warehouse	Q4/2563 Q1/2564 Q2/2564 Q3/2564 Q2/65	MTN	เปลี่ยนเป็นการก่อสร้างอาคารบริเวณ Plant น้ำแทน และจะดำเนินการภายหลังการ Amend EIA ได้รับความเห็นชอบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานการผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistics 2021	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Accumulate since last LTI
<b>EMPLOYEE</b>														
1. Average number of employees	33	33	34	34	34								34	33
2. Risk hours / Man-hour	6,119.50	4,688.50	5,500.00	7,115.50	4,620.00								28,043.50	285,009.00
3. Number of Fatal accidents	0	0	0		0								0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0								0	0
5. Number of work leave days	0	0	0	0	0								0	0
6. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0								0	0
7. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0								0	0
8. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	30	31								151	1,308
9. Date of last lost work day injury (COD on November 1 <sup>st</sup> , 2018)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								N/A	N/A
<b>NON-EMPLOYEE</b>														
10. Risk hours / Man hour	5,959.65	4,888.75	5,521.23	36,785.01	5,617.26								58,771.90	428,893.67
11. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0								0	0
12. Number of work leave days	0	0	0	0	0								0	0

- สถิติอุบัติเหตุ เริ่มนับจากวันเริ่มประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ คือวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จนถึงปัจจุบัน ยังไม่เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ โรงไฟฟ้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.2 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

4.2.1 EHS Master Plan 2022 \*\*: ตรวจวัดตามมาตรการ EIA ประจำเดือน ครอบคลุมแผนงาน

4.2.2 กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Plant safety Patrol เป็นประจำทุกเดือน

- เดือนมิถุนายน 2565 นัดหมายตรวจสอบพื้นที่ All Area ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ช่วงเวลา 15:00 น. เป็นต้นไป  
มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.3 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

4.3.1 No Loss time injury (สถิติความปลอดภัย ณ วันที่ประชุมอยู่ที่ 1,338 วัน นับต่อเนื่อง)

4.3.2 No Environmental Complaint (ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.4 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน EHS ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับ Gulf Group ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ 1 - 30 พฤษภาคม 2565 จำนวน 4 ฉบับ ดังนี้

**1. ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติและวิธีการยื่นคำขอผ่อนผันการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกาศเมื่อ 29 เมษายน 2565** สาระสำคัญดังนี้

กำหนดให้โรงงานควบคุมที่มีการใช้พลังงานต่ำกว่าขนาดหรือปริมาณที่กำหนด สามารถขอผ่อนผันการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 ได้ โดยยื่นคำขอผ่านเว็บไซต์ ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.-30 มิ.ย. ของปีที่จะขอรับการพิจารณาผ่อนผัน

**2. พระราชบัญญัติ ควบคุมยุทธภัณฑ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ประกาศเมื่อ 23 พฤษภาคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1. ต้องจัดให้มีบัญชีรับจ่ายยุทธภัณฑ์ตามแบบที่กำหนด และส่งสำเนาบัญชีรายงานเดือนละ 1 ครั้ง โดยจะใช้วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ (ปัจจุบันยังไม่มีประกาศกำหนดแบบรายงานจึงยังคงใช้แบบรายงาน ขก.8)

2. กำหนดให้ใบอนุญาตสั่งเข้ามา นำเข้ามา ผลิต หรือมีซึ่งยุทธภัณฑ์ มีอายุ 3 ปี

3. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการขออนุญาต ขอบแทนใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาต

4. มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 พ.ค. 65

**หมายเหตุ :** รายการยุทธภัณฑ์ที่ต้องขออนุญาตสามารถดูได้จาก ประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง กำหนดยุทธภัณฑ์ที่ต้องขออนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530 พ.ศ. 2564

**3. ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกาศเมื่อ 25 พฤษภาคม 2565** สาระสำคัญ ดังนี้

1. กำหนดรูปแบบการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เช่นกรณี โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการที่ต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ดังนี้

- จัดส่งต้นฉบับ 1 ฉบับ พร้อมสำเนา 5 ฉบับ และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ 1 ชุด ในขั้นตอนเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา

- จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ฉบับหลัก 1 ฉบับ และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ 1 ชุด ภายใน 45 วัน นับจากวันที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการให้ความเห็นชอบ

2. กำหนดให้จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนด และมีรายละเอียดข้อมูลรายงานฉบับหลัก ฉบับแก้ไข และฉบับย่อ พร้อมทั้งให้ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล

3. กำหนดวิธีการนำเข้าสู่ข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 พ.ค.65

4. ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านสุขภาพ ประกาศเมื่อ 31 พฤษภาคม 2565 สาระสำคัญ ดังนี้

กำหนดแนวทางการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านสุขภาพ

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

1. ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบพื้นที่ (Safety patrol & 5S)

1.1 ให้ติดมู่ลี่/ม่าน กันความร้อนกระจกใตติก OPT เพื่อประหยัดพลังงาน : ดำเนินการออก PR (PR No.1000043966) และเป็น PO No. 4210801647 ทั้งนี้ รอ vendor เข้ามาติดตั้ง

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่ (จาก BBS) : เรื่องที่เปิดตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 – พฤษภาคม จำนวน 6 เรื่อง ปิดประเด็นไป 6 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง

3. เรื่องความสะอาดประจำพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง ได้แก่พื้นที่กระบวนการผลิต GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/Admin office โดยให้ดำเนินการเรื่องความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 ผลกิจกรรม BBS

ผลกิจกรรม BBS ประจำเดือน พฤษภาคม 2565 ดังนี้

1. 100 % Achievement

2. 62.1 % of participants who Like and Warn

3. เดือนพฤษภาคม 2565 มีการเปิด CA 1 เรื่อง (รวมเปิดทั้งหมดตั้งแต่ มกราคม – พฤษภาคม 2565 จำนวน 6 เรื่อง ปิดประเด็นไปแล้ว 6 เรื่อง คงเหลือ 0 เรื่อง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 1.7 สรุปการเปิด-ปิด work permit ประจำปี 2565

GBP : Summary work permit 2022												
Items	Accumulate 2019-2021	Issue work		Closed		Open		Permit extended		Total work permit 2022	Accumulate since 2019-2022	Remark
		Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP	Manual work	SAP			
Jan	355	70	33	67	32	3	1	0	0	103	458	-
Feb	326	55	30	55	30	0	0	0	0	85	411	-
Mar	252	69	28	69	28	0	0	0	0	97	349	-
Apr	208	161	70	156	57	5	13	0	0	231	439	
May	239	46	50	46	50	0	0	0	0	96	335	-
Jun	151			0	0	0	0	0	0	0	151	-
Jul	153			0	0	0	0	0	0	0	153	-
Aug	217			0	0	0	0	0	0	0	217	-
Sep	155			0	0	0	0	0	0	0	155	-
Oct	183			0	0	0	0	0	0	0	183	-
Nov	348			0	0	0	0	0	0	0	348	-
Dec	198			0	0	0	0	0	0	0	198	
Sum	2785	401	211	401	208	0	3	0	0	612	3397	

### ความไม่สอดคล้องหรือปัญหาที่พบจากการสุ่มตรวจสอบ work permit

1. ตรวจสอบ Work permit Index ประจำเดือนเมษายน 2565 พบว่า มีจำนวน 5 รายการที่ลงรายละเอียดใน Index ไม่ครบถ้วน และไม่ทราบสถานะของงาน (ไม่ได้สุ่มตรวจ work ที่หน้างาน) และสำหรับเดือนพฤษภาคม 2565 ปิดครบทุกรายการ
2. ตรวจพบ PTW เดือนเมษายน ใน SAP จำนวน 3 รายการยังไม่ถูกปิดในระบบ SAP และสำหรับเดือนพฤษภาคม 2565 ปิดครบทุกรายการ

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 5** : โครงการปรับปรุงทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านการจัดการพลังงาน และ MOC - MOD & MOC ตั้งแต่ปี 2019-2022 มีการดำเนินการแล้วจำนวน 20 โครงการ แยกเป็น MOD จำนวน 10 เรื่อง และ MOC จำนวน 10 เรื่อง ปิดโครงการไปแล้ว 14 เรื่อง คงเหลือ 6 เรื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 6** : ใบอนุญาตและรายงานของโรงไฟฟ้าบ้านโพ

1. ส่งรายงาน ขก. 8 Mix Gas
2. รายงาน รง. 8
3. รายงาน Manifest ขนตะกอนดินจากการล้างบ่อพัก

มติที่ประชุม : รับทราบ

**วาระที่ 7** : ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

**7.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำรายเดือน**

- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อบำบัดน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

**7.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ**

- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจาก CEMs มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

**7.3 การตรวจวัดตามมาตรการ EIA รายการอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด**

**7.4 ข้อมูลปริมาณ waste**

- เดือนพฤษภาคม 2565 กำจัดขยะทั่วไปจำนวน 1,595 กิโลกรัม โดยนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค
- เดือนพฤษภาคม 2565 กำจัดขยะไม่อันตรายจำนวน 4,350 ตัน และขยะอันตรายจำนวน 0 ตัน

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**วาระที่ 8** : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

**1. กิจกรรม 5ส**

- ผลคะแนน 5ส ประจำปีพื้นที่ สะสม ระหว่างเดือน มกราคม – เมษายน 2565 ดังนี้

- OPT = 93.35 %

- Admin = 89.13 %

- MTN = 79.21 %

- ตรวจสอบพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า ตามมาตรฐาน 5ส เป็นประจำทุกเดือน และมีพื้นที่ที่ต้องปรับปรุงเรื่องความสะอาด ได้แก่ พื้นที่ GT 11,12 / HRSG 11,12 / Gas Metering / Cable room / OPT Office/ MTN Office/ Admin office จะติดตามผลการดำเนินการในรอบการตรวจสอบครั้งถัดไป

**2. กิจกรรม Health**

- ติดตามมาตรการ COVID-19
- ปฏิบัติตามแผน BCP

**3. กิจกรรมอื่นๆ**

ไม่มี

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ประธานนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่** : วันที่ 27 กรกฎาคม 2565

**เลิกประชุมเวลา** : 17:00 น.

นางสาวกิติมา บุญเพ็ญ

ผู้จัดทำรายงาน

ภาคผนวก ข-30

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Procedure)

---



# SAFETY HANDBOOK

## คู่มือปฏิบัติงาน

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยระดับองค์กร  
(Corporate EHS Management)  
กลุ่มบริษัท กัลฟ์

# คำนำ

พนักงานทุกคนถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อองค์กร กลุ่มบริษัท กัลฟ์ จึงให้ความสำคัญและใส่ใจในด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นอันดับแรก โดยมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายคือผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความปลอดภัยปราศจากการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงานตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าและมุ่งหวังให้ทุกคนตระหนักและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับองค์กร จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงข้อกำหนดด้านความปลอดภัยเบื้องต้นอันจะนำไปสู่การลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานได้

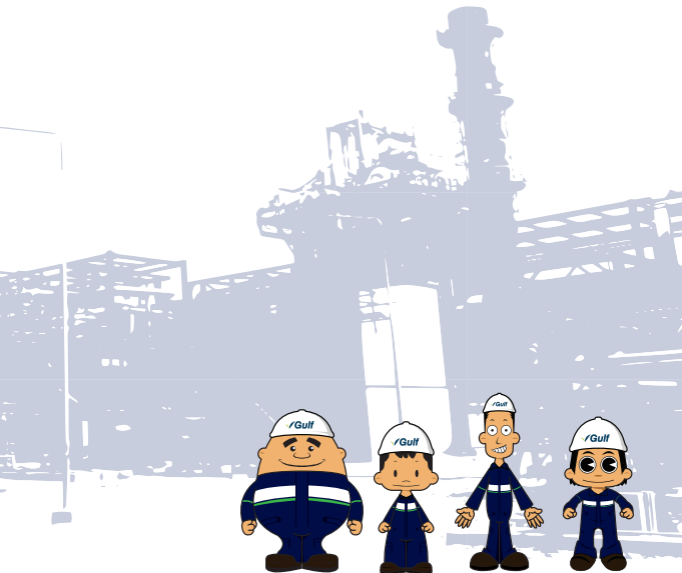
ด้วยความปรารถนาดี  
ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับองค์กร  
(Corporate EHS Management)  
กลุ่มบริษัท กัลฟ์

# สารบัญ

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและความปลอดภัย	1
กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป	2
การเข้า - ออกโรงไฟฟ้า	10
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	11
ระบบขออนุญาตทำงาน	14
การทำงานกับเครื่องจักรและอุปกรณ์	17
การทำงานในที่อับอากาศ	18
การทำงานกับระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้า	20
การทำงานกับสารเคมี	21
การทำงานบนที่สูง	23
การทำงานกับปั้นจั่น	24
การทำงานกับรถยก	25
การใช้งานและเก็บถังก๊าซ	26
การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ	27
สีและเครื่องหมายความปลอดภัย	28
การเตรียมพร้อมและตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	31
การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ	32

# สารบัญ

โครงการพัฒนาวัฒนธรรมความปลอดภัย	33
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	35
การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	39
ประเภทของขยะและภาชนะรองรับ	40



# นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและความปลอดภัย

ประเด็นสำคัญ	รายละเอียด
 <b>การดำเนินงานอย่างยั่งยืน</b>	<p>มุ่งสู่ความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม และส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนทั้งในและนอกองค์กร</p>
 <b>การปฏิบัติตามกฎหมาย</b>	<p>ปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงต่างๆ การปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานตามมาตรฐานสากล ปฏิบัติตามกฎหมาย</p>
 <b>การกำกับดูแลกิจการ</b>	<p>ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่นส่งเสริมการปฏิบัติที่เป็นธรรมและจริยธรรม</p>
 <b>การบริหารความเสี่ยง</b>	<p>ประเมินและบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ทำการตรวจสอบภายในและภายนอก รักษากระบวนการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม</p>
 <b>การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย</b>	<p>สร้างช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ บริหารข้อร้องเรียนและการขอคำปรึกษา สนับสนุนการปรึกษาหารือและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม</p>
 <b>ความผูกพันของพนักงาน</b>	<p>สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยในที่ทำงาน ส่งเสริมการไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียมทางเพศ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร และความเป็นอยู่ที่ดี</p>
 <b>การปกป้องสิ่งแวดล้อม</b>	<p>ใช้เทคโนโลยีและแนวปฏิบัติที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นปกป้องสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการพัฒนาโครงการ ส่งเสริมความตระหนักเรื่องสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ธรรมชาติ</p>

## กฎความปลอดภัยทั่วไป

- ปฏิบัติตามระเบียบ และคู่มือความปลอดภัยของโรงไฟฟ้า
- ให้สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน ได้แก่ แว่นตานิรภัย หมวกนิรภัย และรองเท้านิรภัย ตลอดเวลาในพื้นที่ที่กำหนด
- ปฏิบัติตามป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- ดูแล รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงานตามหลักการ 5ส
- ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงไฟฟ้า ยกเว้นบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น
- ห้ามวางสิ่งของกีดขวางบริเวณทางเดิน ทางออก บันได อุปกรณ์ดับเพลิง และแผงควบคุมสวิตช์ไฟฟ้า
- ห้ามหยอกล้อหรือกระทำการใดที่ไม่เหมาะสมในขณะที่ปฏิบัติงาน
- ห้ามดื่มสุรา เสพยาเสพติด และพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายภายในโรงไฟฟ้า
- ให้หยุดปฏิบัติงานทันทีเมื่อพบว่าไม่ปลอดภัยในขณะปฏิบัติงานเพื่อทำการแก้ไขให้ปลอดภัยก่อนจึงเริ่มปฏิบัติงานต่อไป
- รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้งเมื่อประสบอุบัติเหตุหรือพบเห็นการเกิดอุบัติเหตุ

## การป้องกันอันตรายสำหรับผู้มาติดต่อและเยี่ยมชม โรงไฟฟ้า

ผู้ที่มาติดต่อและเยี่ยมชมโรงไฟฟ้า จะต้องสวมอุปกรณ์  
ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กำหนด รวมถึงปฏิบัติตาม  
กฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

### ความปลอดภัยในสำนักงาน

- ไม่ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรืออุปกรณ์สำนักงานที่ชำรุด  
ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขให้ปลอดภัยก่อนใช้งานต่อไป
- ไม่ควรขึ้นเหยียบบนเก้าอี้หรืออุปกรณ์ที่ไม่มี  
ความมั่นคงเพื่อหยิบสิ่งของที่วางอยู่สูง
- ไม่เปิดลิ้นชักตู้เก็บเอกสารค้างไว้เพราะอาจทำให้ตู้ลั่นคว่ำได้
- การขึ้น-ลงบันไดให้จับราวบันได และเดินขึ้น-ลงอย่าง  
ระมัดระวัง
- ใช้อุปกรณ์การตัด เช่น กรรไกร คัตเตอร์ ที่ตัดกระดาษ  
อย่างระมัดระวัง
- การวางสิ่งของที่อยู่สูงเหนือระดับศีรษะ ให้ใส่ในภาชนะ/  
กล่องเพื่อป้องกันการตกหล่น
- กรณีต้องผลักประตูเข้า-ออก ต้องเปิดอย่างช้าๆ ระมัดระวัง  
และไม่ใช่มือดันที่กระจกโดยตรงเพราะกระจกอาจหลุด  
แตกได้

## ความปลอดภัยนอกเวลางาน

พนักงานควรมีการสื่อสารเน้นย้ำ หรือ ทบทวนถึงอันตรายต่าง ๆ ของอุบัติเหตุตอนอกงาน เพื่อลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุดังกล่าว เช่น อุบัติเหตุจากยานพาหนะขณะเดินทาง

## การจ้างหรือเช่าอุปกรณ์ เครื่องจักร

ในกรณีต้องจ้างหรือเช่าอุปกรณ์ เครื่องจักรต่างๆ มาใช้งานชั่วคราวหรือระยะยาว จำเป็นที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการอบรม หรือมีใบรับรองเฉพาะตามข้อกำหนดของอุปกรณ์เครื่องจักรนั้นๆ

## การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

ให้หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานในที่โล่งแจ้ง หรือนอกอาคาร ในระหว่างเกิดฝนฟ้าคะนอง และควรปฏิบัติดังนี้

- ไม่ควรปฏิบัติงานที่ไปเชื่อมต่อ หรือ สัมผัสกับระบบไฟฟ้าแรงดันสูง
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสโครงสร้างต่างๆ ที่เป็นโลหะ
- อยู่ห่างจากต้นไม้ รั้ว เสา หรือท่อเหล็ก
- ไม่ควรใช้อุปกรณ์ทำงานที่เป็นตัวนำไฟฟ้าที่มีความยาวมากกว่า 9 นิ้ว เพราะอาจเป็นสื่อล่อฟ้าได้

## การยก และเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยแรงคน

- ต้องพิจารณาวัตถุที่จะยก เช่น ลักษณะ น้ำหนัก และอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น
- ยกวัตถุขึ้นตรงๆ โดยให้ขาเป็นส่วนที่รับน้ำหนัก หลังตรง และใช้กำลังขาในการยก อย่าใช้กำลังของส่วนหลัง และไม่บิดเอวหรือเอี้ยวตัวขณะยก
- กรณีที่มีผู้ช่วยยก ให้ยกและวางสิ่งของพร้อมกัน ขณะยกให้น้ำหนักสิ่งของสมดุลกันทุกฝั่งที่ยก
- ห้ามยกของหนักให้อยู่ในระดับที่สูงเกินกว่าหน้าอก ควรยกของขึ้นมาให้สูงระดับเอวหรือข้อศอก
- สวมถุงมือป้องกัน กรณียกวัสดุที่ผิวไม่เรียบ มีคม



## การยก และเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยเครื่องทุ่นแรง

- การใช้รถเข็น ต้องวางน้ำหนักให้ตกที่ศูนย์กลางล้อ และใช้วิธีดันให้เคลื่อนที่ไปข้างหน้า
- ห้ามบรรทุกหรือใช้อุปกรณ์การยกเกินกว่าขีดความสามารถหรือน้ำหนักที่รองรับได้

## การกองเก็บวัสดุ

- ดูแลรักษาสถานที่เก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ให้สะอาด เป็นระเบียบไม่มีสิ่งของที่ไม่จำเป็นกองสะสมไว้นานอาจทำให้เกิดการสะดุด การติดไฟ การระเบิด รวมถึงเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค
- วัสดุที่จัดเก็บจะต้องพิจารณาการจัดวาง โดยกำหนดระยะห่าง การแยกประเภท การจำกัดความสูงและการกำหนดระยะห่างจากประกายไฟ หรือกระแสไฟฟ้า
- การวางของบนพาเลท ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 2 ตัน มีความสูงไม่เกิน 5 ฟุตต่อชั้น และวางซ้อนได้ไม่เกิน 2 ชั้น
- การวางของต้องวางให้น้ำหนักอยู่ที่ศูนย์กลางของภาชนะรองรับ

## การป้องกันอันตรายจากการทำงานที่มีอุณหภูมิ และแรงดันสูง

ระบบต่างๆ ของโรงไฟฟ้าประกอบด้วยส่วนที่มีอุณหภูมิสูง (ตั้งแต่ 150 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 65 องศาเซลเซียส) และแรงดันสูง (ตั้งแต่ 100 psi. หรือ 6.8 บาร์) ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายจากการเข้าไปสัมผัส โดยมีข้อควรปฏิบัติดังนี้

- ให้ทบทวนวิธีปฏิบัติงาน และตรวจสอบสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนดำเนินการตามขั้นตอนของระบบขออนุญาตทำงาน เพื่อปิดหรือตัดแยกแหล่งพลังงานออกก่อนปฏิบัติงาน
- อุปกรณ์ที่ได้รับการตัดแยกแหล่งพลังงานแล้ว อาจมีพลังงานค้างอยู่ เช่น มีอุณหภูมิ หรือแรงดันสูง จึงต้องเปิดระบาย (drain or vent) พลังงานออกทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน
- ให้ตรวจสอบเส้นทางออกสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่สามารถออกจากแนวหรือทิศทางการรั่วได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

- สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และพิจารณาใช้อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆเพื่อเบี่ยงเบนทิศทางหรือลดความรุนแรงของอุบัติเหตุจากการสัมผัสพลังงาน
- ให้สวมชุดป้องกันความร้อนเมื่อต้องเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่/อุปกรณ์ที่มีอุณหภูมิสูงกว่า 150 องศาฟาเรนไฮต์ (65 องศาเซลเซียส)
- กรณีที่ Super heat steam รั่ว จะได้ยินเสียงดังซึ่งอาจจะมองไม่เห็นจุดรั่ว ห้ามเข้าไปเพื่อซ่อมแซมเอง จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อหยุดเดินเครื่องจักรระบายแรงดัน และลดอุณหภูมิลงก่อน



## ความปลอดภัยในการขั้วขั้วยานพาหนะ

- ผู้ขั้วขั้วยานพาหนะต้องมีใบอนุญาตขั้วขั้ว
- ผู้ขั้วขั้ว และผู้โดยสารต้องคาดเข็มขัดนิรภัย
- การขั้วขั้วภายในพื้นที่โรงไฟฟ้า ต้องใช้ความเร็วไม่เกินที่กำหนด



- การเข้า - ออกจากโรงไฟฟ้าของผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ และผู้มาเยี่ยมชม จะต้องติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาที่อยู่ภายในโรงไฟฟ้า
- การนำวัสดุสิ่งของเข้า - ออกจากโรงไฟฟ้า ทั้งพนักงาน และผู้รับเหมาจะต้องขออนุญาตนำสิ่งของออกนอกโรงไฟฟ้า และแสดงรายละเอียดสิ่งของเหล่านั้นกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงไฟฟ้า
- ผู้ที่เข้ามาภายในโรงไฟฟ้าจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

- พนักงานทุกคนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมขณะปฏิบัติงานตามลักษณะความเสี่ยงของงาน หรือตามที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่ ทั้งพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้าและเมื่อปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของโรงไฟฟ้า
- พนักงานต้องดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ หากพบว่าชำรุดจะต้องหยุดใช้งาน
- พนักงานต้องได้รับการอบรมเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง



## ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- **อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ** ป้องกันศีรษะจากอันตรายจากการถูกชน การถูกกระแทก หรือวัตถุตกจากที่สูง การป้องกันความร้อนหรือกระแสไฟฟ้า ได้แก่ หมวกนิรภัย
- **อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา** ป้องกันวัตถุหรือสารเคมีกระเด็นเข้าดวงตาหรือใบหน้า เช่น แว่นตานิรภัย แว่นครอบตา หน้ากากป้องกันใบหน้า หน้ากากเชื่อม เป็นต้น
- **อุปกรณ์ปกป้องการได้ยิน** ป้องกันเสียงดังที่อาจจะมีผลกระทบต่อ การได้ยิน ได้แก่ ปลั๊กอุดเสียง (Ear plugs) และครอบหูลดเสียง (Ear muffs)
- **อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ** ป้องกันอันตรายจากมลพิษต่างๆเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ หรือป้องกันอันตรายจากปริมาณออกซิเจนในอากาศไม่เพียงพอ เช่น หน้ากากกรองอนุภาค หน้ากากกรองก๊าซไอระเหย และหน้ากากแบบมีเครื่องช่วยหายใจ (SCBA) เป็นต้น
- **อุปกรณ์ป้องกันลำตัว** ป้องกันอันตรายต่อลำตัวจากการกระเด็นของสารเคมี การสัมผัสความร้อนหรือประกายไฟ เช่น ชุดป้องกันสารเคมี ชุดป้องกันความร้อน เป็นต้น

- **อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน** ป้องกันอันตรายต่อมือ นิ้ว แขน จากการถูกขีดข่วน การสัมผัสสารเคมี การสัมผัสความร้อน หรือไฟฟ้า เช่น ถุงมือยาง ถุงมือหนัง ถุงมือผ้า เป็นต้น
- **อุปกรณ์ป้องกันขาและเท้า** ป้องกันขาและเท้าจากการถูกกระแทก การสัมผัสไฟฟ้า การลื่น ใต้แก๊ ร่องเท้านิรภัย
- **อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง** ป้องกันอันตรายจากการตกที่สูง เช่น เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness) สายช่วยชีวิต เป็นต้น



- การปฏิบัติงานในโรงไฟฟ้าจะต้องได้รับอนุญาตตามประเภทของงาน ดังนี้

### 1) งานอันตราย ประกอบด้วยงานที่มีลักษณะดังนี้

- งานเกี่ยวกับสารเคมี
- งานในที่อับอากาศ
- งานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ
- งานไฟฟ้าแรงสูง (แรงดันมากกว่า 380 โวลต์)
- งานขุด
- งานบนที่สูง (ใช้บันไดหรือนั่งร้าน)
- งานเครื่องกล (ที่มีแรงดัน ตั้งแต่ 6.8 บาร์ หรือ อุณหภูมิตั้งแต่ 65 องศาเซลเซียส)
- งานฉายรังสี
- งานยก (ที่ใช้สลิง รอกและเครน)

### 2) งานทั่วไป งานที่ไม่เข้าข่ายเป็นงานอันตรายข้างต้น

- การตัดแยกแหล่งพลังงาน (Lock Out Tag Out)

1) Tags ต้องระบุและแขวนแผ่นป้ายที่อุปกรณ์หรือขอบเขตของงานตามที่ระบุใน Work Permit โดยแผ่นป้ายนี้ไม่สามารถใช้แทนกุญแจล็อกได้ เว้นแต่กรณีที่กุญแจไม่สามารถใช้ล็อกกับอุปกรณ์นั้นได้

## ตัดแยกพลังงาน

2) Locks เป็นกุญแจที่ใช้ล็อกอุปกรณ์ที่ขออนุญาตทำงานและรวมถึงอุปกรณ์ที่ยาวเนื่องโดยทั้งกุญแจและแผ่นป้ายต้องบันทึกลงในแบบฟอร์ม LOTO และรวมถึงแบบฟอร์ม Work permit index โดยกุญแจและลูกกุญแจให้จัดเก็บที่ lock box โดยหัวหน้าจะเป็นผู้รับผิดชอบ

3) วิศวกรเดินเครื่อง เป็นผู้ดำเนินการตัดแยกแหล่งพลังงานโดยล็อกกุญแจและแขวนป้าย และระบุรายละเอียดลงในแผ่นป้ายให้ครบถ้วน

4) หัวหน้าจะเป็นผู้อนุญาตให้ทำการปลดล็อกกุญแจและนำแผ่นป้ายออก หลังจากที่ยกเลิกงานใน Work Permit แล้ว

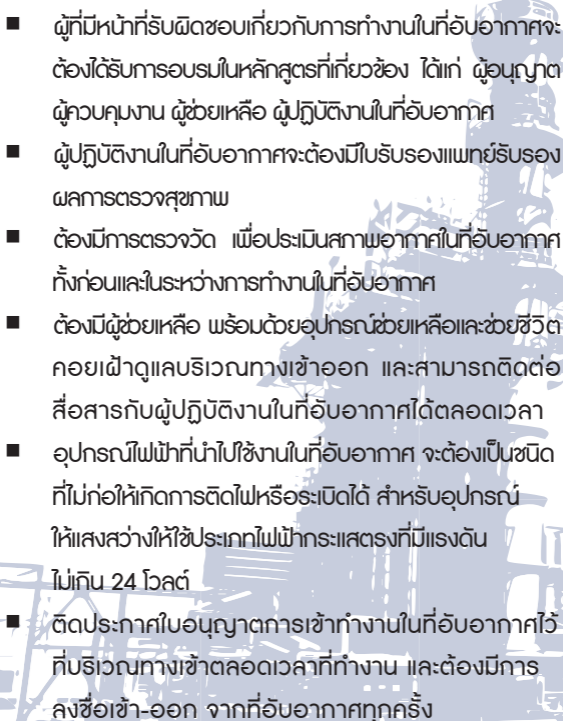


- ผู้ที่มีหน้าที่ตามระบบการอนุญาตทำงาน
  - ผู้ขออนุญาต คือ พนักงานของโรงไฟฟ้าที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ควบคุมงานสามารถขออนุญาตทำงานได้ทั้ง 2 ประเภท
  - ผู้อนุญาต คือ หัวหน้ากะ (Shift Leader) หรือผู้ที่ทางผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง (Operation Manager) มอบหมาย
- ระยะเวลาในการอนุญาตหรืออายุใบอนุญาต จะสิ้นสุดลงตามเวลาเลิกงานในแต่ละกะหรือตามที่ได้รับอนุญาต
- ต้องมีการชั่งอันตรายด้วยวิธีการที่เหมาะสม เช่น Job Safety Analysis (JSA), Check List, What If, Hazard Operability Study (HAZOP) ประกอบการขออนุญาตทำงาน

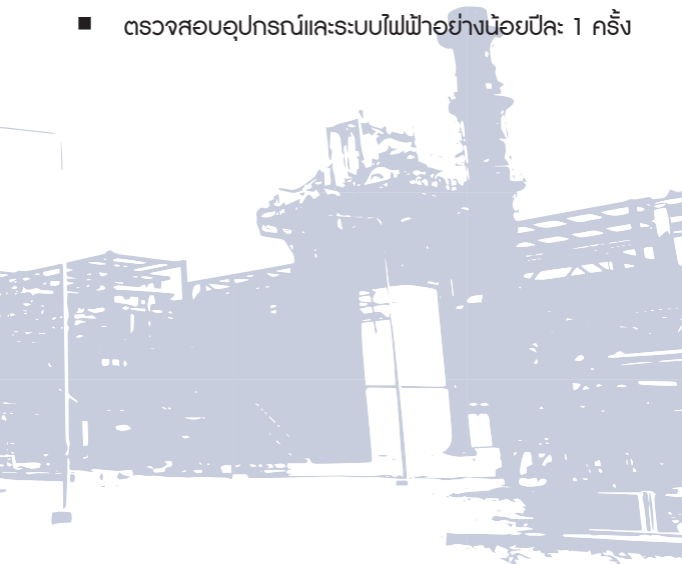
- ให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามลักษณะงาน
- ไม่ถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร (Machine Guarding) ออก ยกเว้นกรณีซ่อมบำรุง
- ต้องแต่งกายให้เรียบร้อย รัดกุม ห้ามสวมเครื่องประดับ เช่น นาฬิกา สร้อยข้อมือ แหวน หรือกำไล เนื่องจากอาจเกิดอันตรายจากการถูกเกี่ยว หรือดึงเข้าเครื่องจักร
- ห้ามทำการซ่อมแซม ปรับแต่ง หรือทำความสะอาด ขณะเครื่องจักรทำงาน



- งานในที่อับอากาศ หมายถึง งานที่ทำในที่ซึ่งมีทางเข้าออก จำกัดและไม่ได้ออกแบบไว้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และมีสภาพอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น แท็งก์ต่างๆ บ่อ หลุม คอนเดนเซอร์ HRSG, GT Combustion Chamber, GT inlet Plenum, Suction Chamber, Main Cooling Pump, Waste Water Pit เป็นต้น
- การทำงานในที่อับอากาศจะต้องได้รับอนุญาตก่อนเท่านั้น

- 
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศจะต้องได้รับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
  - ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องมีใบรับรองแพทย์รับรองผลการตรวจสุขภาพ
  - ต้องมีการตรวจวัด เพื่อประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศ ทั้งก่อนและในระหว่างการทำงานในที่อับอากาศ
  - ต้องมีผู้ช่วยเหลือ พร้อมด้วยอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต คอยเฝ้าดูแลบริเวณทางเข้าออก และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลา
  - อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำไปใช้งานในที่อับอากาศ จะต้องเป็นชนิดที่ไม่ก่อให้เกิดการติดไฟหรือระเบิดได้ สำหรับอุปกรณ์ให้แสงสว่างให้ใช้ประเภทไฟฟ้ากระแสตรงที่มีแรงดันไม่เกิน 24 โวลต์
  - ติดประกาศใบอนุญาตการเข้าทำงานในที่อับอากาศไว้ที่บริเวณทางเข้าตลอดเวลาที่ทำงาน และต้องมีการลงชื่อเข้า-ออก จากที่อับอากาศทุกครั้ง

- ต้องขออนุญาตเมื่อต้องทำงานเกี่ยวข้องกับไฟฟ้าแรงสูง (แรงดันมากกว่า 380 โวลต์)
- ตรวจสอบสภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งก่อนใช้งาน เช่น สภาพฉนวน สายดิน เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบสายดิน (Grounding) และอุปกรณ์ป้องกันไฟดูด (GFCI) ต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



- ต้องศึกษาข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet) ที่เกี่ยวข้องก่อนการใช้งาน
- ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสารเคมีแต่ละชนิดตลอดเวลาที่ทำงานกับสารเคมี
- ต้องทราบถึงตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน วัสดุดูดซับ เพื่อให้สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ทันที
- ต้องทราบถึงการปฏิบัติริยาต่อกันของสารเคมี ที่นำมาใช้งาน เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างเหมาะสม
- ภาชนะจัดเก็บสารไวไฟจะต้องต่อสายดินตลอดเวลา เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าสถิต
- ห้ามก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟในสถานที่เก็บสารเคมีไวไฟ
- การสื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมี ต้องดำเนินการดังนี้
  - จัดทำรายละเอียดของสารเคมีอันตราย โดยให้มีข้อมูลครอบคลุมถึง ชื่อสารเคมี ส่วนประกอบ ปริมาณ การจัดเก็บ และการใช้งาน ทั้งนี้ ต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัย และสะดวกในการนำมาใช้งาน

- ต้องมีการทบทวนข้อมูลสารเคมีชนิดใหม่และได้รับอนุมัติแล้วเท่านั้นจึงจะมีการสั่งซื้อเข้ามาใช้งาน
- การรับสารเคมีพนักงานจะต้องตรวจสอบภาชนะบรรจุว่าอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด มีฉลากที่แสดงข้อมูลของสารเคมี เช่น ชื่อสารเคมี สัญลักษณ์ คำเตือน อันตราย ชื่อและที่อยู่ของผู้ผลิตสารเคมี เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์และอบรมพนักงานให้ทราบถึงวิธีการศึกษาข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)
- การจัดการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล
- รูปแบบของฉลากและการเตือนอันตรายของสารเคมี
- วิธีการจัดเก็บสารเคมีอย่างปลอดภัย



- ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐานตามสภาพของงานตลอดระยะเวลาที่ทำงาน
- การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องพิจารณาเลือกใช้บันไดหรือนั่งร้านให้เหมาะสม รวมถึงการใช้เข็มขัดนิรภัยและสายช่วยชีวิตตลอดระยะเวลาในการทำงาน
- บันไดต้องมีโครงสร้างแข็งแรงไม่แตกร้าว การพาเดอียงจะต้องทำมุม 68 - 75 องศา วางบนพื้นที่แข็งแรงไม่ยุบตัว และจะต้องผูกบันไดยึดป้องกันการเคลื่อนที่
- นั่งร้านต้องได้มาตรฐานและผ่านการตรวจสอบและออกแบบโดยวิศวกรตามที่กฎหมายกำหนด
- ห้ามโยนหรือทิ้งอุปกรณ์ลงมาจากที่สูง
- ต้องปิดกั้นและติดตั้งป้ายเตือนไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงาน



- ตรวจสอบว่าเมื่อขาช้างยึดออกจนสุด บิ้นจันได้ระดับและมั่นคง
- ให้จอดบิ้นจันและยานพาหนะอย่างปลอดภัย
- ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบแห่งความปลอดภัยของการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง
- ห้ามบิ้นจันยกของเกินพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย
- ตรวจสอบสัญญาณเตือนภัย ตัววัดพิกัดน้ำหนัก และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ ต้องสามารถใช้งานได้



- ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยในการขับรถยก
- ต้องมีการตรวจสอบก่อนการใช้งานรถยกทุกครั้ง เช่น ระบบเบรก สัญญาณเสียง และแสงไฟเตือน เป็นต้น พร้อมมีบันทึกผลการตรวจสอบ
- ไม่ยกของที่มีน้ำหนักเกินกว่าพิกัดน้ำหนักที่รถยกสามารถยกได้
- ผู้ขับขี่ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา
- ขับรถยกด้วยความเร็วไม่เกินที่กำหนด








- ถังก๊าซต้องมีป้าย สีหรือสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงชื่อและประเภทของก๊าซ
- แยกเก็บถังก๊าซออกซิเจนออกจากถังก๊าซไวไฟและวัสดุหรือสารไวไฟต่างๆ เช่น ถังก๊าซอะเซทิลีน ถังก๊าซบิโตรเลียม น้ำมันเชื้อเพลิง ให้มีระยะห่างอย่างน้อย 6 เมตร หรือกั้นด้วยกำแพงทนไฟอย่างน้อย 30 นาที
- การจัดเก็บถังก๊าซจะต้องบ่งชี้ให้ชัดเจนว่าเป็นถังก๊าซเต็ม ถังก๊าซที่มีการใช้งาน หรือถังก๊าซเปล่า ทั้งนี้ ต้องปิดฝาครอบวาล์วและคล้องสายรัดป้องกันถังก๊าซล้ม
- พื้นที่จัดเก็บถังก๊าซจะต้องมีการระบายอากาศดีและอยู่ห่างจากแหล่งความร้อน



- งานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ เช่น งานเชื่อม งานตัดโลหะ งานเจาะ งานเจียร และงานบัดกรี เป็นต้น
- ต้องขออนุญาตก่อนการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ
- ต้องแยกวัสดุติดไฟให้ออกห่างจากพื้นที่ที่มีการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ อย่างน้อย 11 เมตร หรือใช้วัสดุป้องกันไฟกั้น/ปิดคลุม
- ต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงอย่างเพียงพอและพร้อมใช้งาน ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- งานเชื่อมก๊าซจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors) ติดตั้งไว้ที่บริเวณทางออกอุปกรณ์ปรับความดัน (Regulator) ของถังก๊าซ
- งานเชื่อมไฟฟ้าจะต้องมีการต่อสายดินกับโครงโลหะของเครื่องเชื่อมที่ต่อจากอุปกรณ์การเชื่อม

# สีและเครื่องหมายความปลอดภัย

รูปทรงเรขาคณิต	ความหมาย	สีเพื่อความปลอดภัย	สีตัด	สีของสัญลักษณ์ภาพ	ตัวอย่างการใช้งาน
 แถบวงกลม พร้อมแถบเฉียง	ห้าม	สีแดง	สีขาว	สีดำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้ามสูบบุหรี่</li> <li>- ห้ามผ่าน</li> <li>- ห้ามใช้ดื่ม</li> </ul>
 วงกลม	บังคับให้ปฏิบัติ	สีฟ้า	สีขาว	สีขาว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องสวมอุปกรณ์ปกป้องตา</li> <li>- ต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย</li> <li>- ต้องปิดสวิทช์</li> </ul>
 สามเหลี่ยมด้านเท่า	เตือน	สีเหลือง	สีดำ	สีดำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระวังพื้นผิวร้อน</li> <li>- ระวังอันตรายจากกรด</li> <li>- ระวังอันตรายจากไฟฟ้า</li> </ul>
 สี่เหลี่ยมจัตุรัส	สถานะปลอดภัย	สีเขียว	สีขาว	สีขาว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฐมพยาบาล</li> <li>- ทางหนีไฟ</li> <li>- จุดรวมพล</li> </ul>
 สี่เหลี่ยมจัตุรัส	อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับอัคคีภัย	สีแดง	สีขาว	สีขาว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดแจ้งเหตุ</li> <li>- อุปกรณ์ผจญเพลิง</li> <li>- อุปกรณ์ดับเพลิงยกหัว</li> </ul>

\*อ้างอิงจาก มอก.635-2554 มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สีและเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย

## เครื่องหมายห้าม



## เครื่องหมายบังคับ



## เครื่องหมายเตือน



## เครื่องหมายสารนิเทศเกี่ยวกับภาวะปลอดภัย



## เครื่องหมายป้องกันและระงับอัคคีภัย



- เหตุฉุกเฉินแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่
  - ระดับที่ 1 กรณีเกิดเหตุและโรงไฟฟ้าสามารถระงับเหตุได้เอง
  - ระดับที่ 2 กรณีเกิดเหตุและโรงไฟฟ้าต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอกในพื้นที่ใกล้เคียง
  - ระดับที่ 3 กรณีเกิดเหตุและโรงไฟฟ้าต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานระดับจังหวัด
- พนักงานต้องทราบหน้าที่ของตนเองในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- พนักงานต้องทราบตำแหน่งที่ตั้งของอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน และเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- พนักงานต้องเข้ารับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนฉุกเฉินที่กำหนด เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ การดับเพลิงขั้นต้น และเทคนิคการผจญเพลิง เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น เครื่องสูบน้ำดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง สัญญาณเตือนอัคคีภัย และถังดับเพลิง เป็นต้น
- กรณีระบบดับเพลิงอยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน ให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง Fire System Impairment

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีลักษณะ ได้แก่ มีผู้ได้รับบาดเจ็บ/เจ็บป่วย สารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล ไฟไหม้ ทรัพย์สินสูญหาย จะต้องแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและบันทึกรายงานการเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ ให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมงนับจากเวลาที่เกิดเหตุ
- การสอบสวนหาสาเหตุโดยคณะกรรมการความปลอดภัยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับจากวันที่เกิดเหตุ
- กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไขและป้องกันการเกิดเหตุซ้ำที่ชัดเจน

Behavior Based Safety (BBS) เป็นวิธีการในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงให้เป็นพฤติกรรมที่ปลอดภัย รวมทั้งการส่งเสริมให้มีพฤติกรรมความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยการให้ทุกคนในองค์กรได้มีส่วนร่วม ผ่านโปรแกรม Gulf BBS



## กฎพื้นฐาน 4 ข้อสำหรับการใช้ตัวกระตุ้นพฤติกรรม ด้านความปลอดภัย (SORA)

1. เน้นพฤติกรรมปลอดภัยที่จะเเนะนำ หรือ ชมเชยให้ชัดเจน (Specific)
2. เเนะนำทันทีก่อนที่จะเกิดพฤติกรรมครั้งถัดไป และภายหลังทันทีที่ปฏิบัติพฤติกรรมความปลอดภัยที่ต้องการ (On time)
3. จริงใจและแสดงความห่วงใย (Real)
4. เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์ (Appropriate)



“พบเห็นสิ่งผิด”



“รับหยุด”



“ชี้แจงและเเนะนำ”



“รับฟังด้วยดี”



“ยินดีแก้ไข  
และปรับปรุง”

BBRเป็นเครื่องมือในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงให้ปลอดภัย โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกคนทุกฝ่าย (Intervention) ช่วยกันสังเกต (Observation) ดูแลซึ่งกันและกันด้วยความห่วงใย เอื้ออาทร (Caring) จนกลายเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัย (Culture)

การปฐมพยาบาล หมายความว่า การช่วยเหลือเบื้องต้น แก่ผู้ป่วย หรือผู้บาดเจ็บก่อนที่จะถึงมือแพทย์หรือโรงพยาบาลเพื่อป้องกันมิให้เกิดอันตรายจนถึงพิการ

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บรอดชีวิต
2. เพื่อมิให้ได้รับอันตรายหรือมีความพิการเพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อให้ได้กลับคืนสู่สภาพเดิม คือ ปั่น หรือหายจากการป่วยเจ็บได้อย่างรวดเร็ว

### กระดุกหัก

ให้เข้าเฝือกชั่วคราวหากมีบาดแผลต้องปิดแผล ห้ามใช้น้ำล้างกระดุกที่หักโผล่มานอกเนื้อให้ใช้ผ้าสะอาดปิด อย่างพยายามดึงกระดุกเข้าที่เอง เมื่อทำการเข้าเฝือกชั่วคราวเสร็จแล้ว จึงทำการเคลื่อนย้ายไปยังโรงพยาบาล

### บาดแผลทั่วไป

หากมีเลือดออกจากแผลต้องรีบห้ามเลือด โดยกดที่บาดแผล ใช้ผ้าที่สะอาดปิดบาดแผลแล้วพันผ้า หากเป็นบาดแผลขนาดใหญ่ที่มีเลือดออกมากต้องรีบนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว

## บาดแผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก

อย่าเจาะหนังที่พองให้แตกออก ใช้น้ำสะอาดชุบน้ำเย็นจัดๆ ปิดแผลและคอยหยดน้ำเย็นให้ชุ่มอยู่เสมอเพื่อป้องกันอาการช็อค ซึ่งมีมากในผู้ป่วยรายที่มีแผลไหม้เป็นเนื้อที่กว้างๆ และต้องรีบนำส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว

## สารเคมีถูกที่ผิวหนัง

ล้างด้วยน้ำสะอาดปริมาณมากๆ ถ้าเป็นเสื้อผ้าให้เปลี่ยนเสื้อผ้าทันที โดยถ้ามีอาการรุนแรงให้นำส่งโรงพยาบาลทันที

## ตกจากที่สูง

ต้องคำนึงถึงผู้บาดเจ็บว่าอาจมีกระดูกสันหลังหัก หรือมีกระดูกหักในส่วนที่ใกล้อวัยวะสำคัญ การยกผู้บาดเจ็บเพื่อเคลื่อนย้าย อย่ายกแบบหิ้วขา หรือรักแร้ เพราะอาจทำให้เกิดอันตรายเพิ่มมากขึ้นได้ การเคลื่อนย้ายต้องระวังอย่าให้หลังผู้บาดเจ็บงอ เพราะกระดูกที่หักยุบจะลงมากดไขสันหลังทำให้พิการเป็นอัมพาตได้ ผู้บาดเจ็บนอนอยู่ท่าใดให้นำส่งโรงพยาบาลในท่านั้น (ต้องระมัดระวังในเรื่องการพลิกตัวหากไม่จำเป็นไม่ควรเปลี่ยนท่าผู้บาดเจ็บ และนำส่งโรงพยาบาลโดยใช้เปลแข็ง หากเป็นเปลตะกั่วจะดีมาก เพราะสามารถทำให้การเคลื่อนย้ายสะดวกได้มากกว่า)

## สารเคมีเข้าตา

ให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที ระวังอย่าให้น้ำที่ล้างตาข้างที่ถูกสารเคมีไหลเข้าสู่ตาข้างที่ไม่ถูกสารเคมี และรีบนำส่งโรงพยาบาลทันที (ขณะนำส่งโรงพยาบาลถ้าสามารถล้างตาด้วยได้จะดีมาก)

## การช่วยผู้บาดเจ็บออกจากบริเวณที่โดนไฟฟ้าช็อต

1. ห้ามสัมผัสตัวผู้ที่โดนไฟฟ้าดูดด้วยมือเปล่าโดยเด็ดขาด รวมถึงต้องระวังการสัมผัสโดนตัวนำที่อาจนำไฟฟ้ามาถึงตัวผู้ช่วยเหลือได้ เช่น พื้นที่เปียกน้ำ

2. ตัดกระแสไฟฟ้าในบริเวณที่เกิดเหตุทันที ยกเว้นสายไฟฟ้าแรงสูงควรแจ้งเจ้าหน้าที่การไฟฟ้าเพื่อทำการตัดไฟอย่างปลอดภัย

3. ในกรณีที่ผู้ป่วยไม่สามารถลุกเดินเองไหว ไม่ควรทำการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเองหากผู้ช่วยเหลือไม่ทราบวิธีการเคลื่อนย้ายที่ปลอดภัย เพราะอาจทำให้ผู้ป่วยได้รับบาดเจ็บมากยิ่งขึ้น ยกเว้น สถานที่นั้นอาจเป็นอันตราย เช่น ยังมีกระแสไฟฟ้ารั่วไหล หรือติดกลุ่มก่อนสัมผัสตัวผู้บาดเจ็บ ควรใช้วัสดุที่ไม่เป็นตัวนำไฟฟ้าในการป้องกันตัวเสียก่อน เช่น ถังมียาง ผ้าแห้ง พลาสติกแห้ง เป็นต้น

## การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากไฟฟ้าช็อต

1. หากผู้ป่วยได้รับบาดเจ็บจากไฟฟ้าบ้านทั่วไป และมีเพียงบาดแผลไม่ลึก ไม่มีอาการผิดปกติอื่น สามารถให้การดูแลโดยทำแผลด้วยยาฆ่าเชื้อและสังเกตอาการที่บ้านได้ ยกเว้นผู้ได้รับบาดเจ็บเป็นเด็กเล็กผู้สูงอายุหรือผู้ป่วยที่มีโรคประจำตัวบางชนิด เช่น โรคไต โรคหัวใจ ควรนำส่งโรงพยาบาลเพื่อให้แพทย์ประเมินอาการ

2. หากผู้ป่วยได้รับบาดเจ็บจากไฟฟ้าแรงสูง มีบาดแผลไหม้ที่มีขนาดใหญ่ ลึก ปวดแผลมาก หรือมีอาการผิดปกติดังต่อไปนี้ ได้แก่ ใจสั่น เจ็บหน้าอก เหนื่อย หหมดสติ ควรรับนำส่งโรงพยาบาลเพื่อรับการรักษา

3. หากผู้ป่วยหมดสติ ต้องพิจารณาว่าผู้ป่วยมีภาวะหัวใจหยุดเต้น หรือหยุดหายใจหรือไม่ และพิจารณาให้การช่วยเหลือตามขั้นตอนการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานต่อไป

การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน หมายถึง การช่วยชีวิตคนหัวใจหยุดเต้นหรือคนที่หยุดหายใจกระทันหันจากระบบช่วยเหลือฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน สามารถทำได้ดังนี้

1. ตรวจสอบว่าผู้ป่วยรู้สึกตัวหรือไม่ โดยใช้มือ 2 ช้างจับไหล่เขย่าพร้อมเรียกผู้ป่วยดังๆ

2. หากผู้ป่วยไม่ตอบสนองให้ขอความช่วยเหลือ โดยกรณีผู้ป่วยอยู่ที่บ้านหรือไม่มีผู้อื่นที่ช่วยเหลือได้ สามารถโทรขอความช่วยเหลือ จากสายด่วน 1669 ได้

3. หากผู้ป่วยไม่ตอบสนองให้กดนวดหัวใจ ดังนี้

- จัดให้ผู้ป่วยนอนหงายบนพื้นแข็ง
- วางสันมือขนานกับแนวทึ่งกลางหน้าอก แขนตั้งฉาก
- กดหน้าอกให้ยุบลงประมาณ 5 ซม. หรือตามจังหวะเพลง “สุขกันเถอะเรา”

4. ถ้ามีผู้ช่วยเหลือมากกว่า 1 คน ให้ทำการเปิดทางเดินหายใจด้วยการกดหน้าผาก เขยคาง

## 20. ประเภทของขยะและภาชนะรองรับ



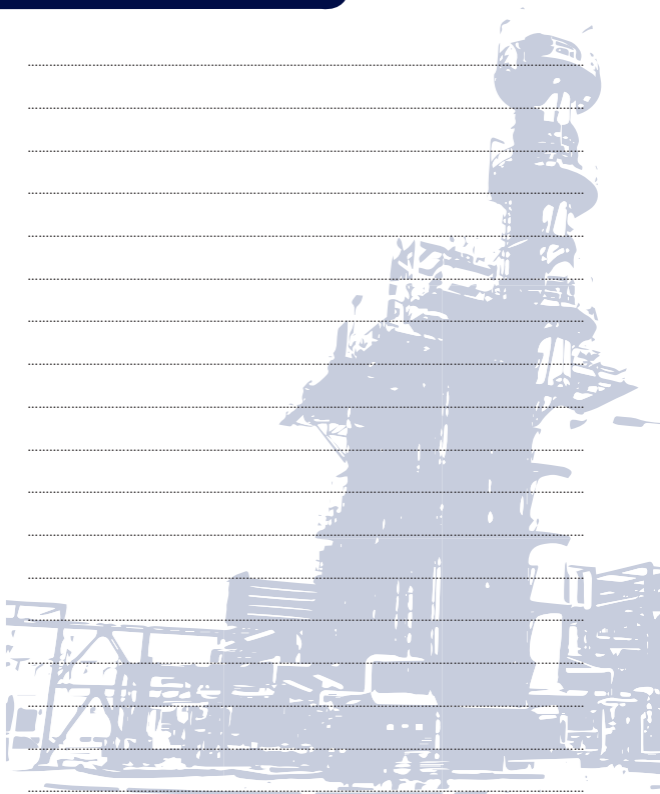
ถังสีแดง สำหรับขยะที่เป็นอันตรายหรือปนเปื้อน เช่น ภาชนะ หรือ เศษผ้า ปนเปื้อนน้ำมัน



ถังสีเขียว สำหรับขยะทั่วไปที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น เศษอาหาร ห่อขนม เปลือกผลไม้ มูลฝอยต่างๆ



ถังสีเหลือง สำหรับขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น ขวดนม/น้ำ พลาสติก กระป๋องเครื่องดื่ม โลหะต่างๆ





อุบัติเหตุเป็นศูนย์  
ZERO ACCIDENT



ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยระดับองค์กร  
(Corporate EHS Management) กลุ่มบริษัท กัลฟ์  
87 อาคารเอ็มไทยทาวเวอร์ ชั้น 11 ออลซีซั่นเพลส ถนนวิทญ์ ลุมพินี  
ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330  
โทรศัพท์ : 0 2080 4499, โทรสาร : 0 2080 4455  
EHS@gulf.co.th

ภาคผนวก ข-31

แผนและมาตรการป้องกันการระบาดของโรคตามข้อกำหนด

---

แผนมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค Covid-19

บริษัท กัลฟ์ บีพี จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพ)

แผนดำเนินการ	มาตรการ / การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แผนดำเนินการป้องกันก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน	มาตรการที่ 1 มาตรการทั่วไป		
	1. ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด ทั้งสถานการณ์การระบาดภายในประเทศและต่างประเทศ และรายงานให้คณะกรรมการความปลอดภัยและผู้จัดการ โรงไฟฟ้าทราบทุกระยะ	SHE /GA	
	2. ติดตามประกาศ / กฎหมาย / มาตรการจากหน่วยงานราชการที่ต้องปฏิบัติตาม และรายงานให้ผู้จัดการโรงไฟฟ้าทราบ	SHE /GA	
	3. ผู้จัดการ โรงไฟฟ้าจัดประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อติดตามสถานการณ์และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน	PM / OM Mgr. / MTN Mgr. / GA / SHE	
	4. จัดซื้อแบบตรวจ COVID-19 (แบบ Antigen Test Kit) ไว้ใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า (ใช้กรณีฉุกเฉิน)	SHE /GA	
	5. ประสานงาน จัดหาสถานที่ในการตรวจ PCR ของพนักงานในการตรวจทดสอบก่อนพนักงานจะเข้าเปลี่ยนกะ	GA	
	6. บริษัทฯ ออกประกาศ แนวปฏิบัติพนักงาน และมาตรการป้องกันการระบาด โรคติดเชื้อไวรัส COVID-19	AMC	
	มาตรการที่ 2 การตรวจคัดกรองโรค Covid-19		
	1. พนักงาน		
	1.1 ตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายพนักงานทุกคนก่อนเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้าที่หน้าบ้อม ปรก. หากอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า และต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา	SHE	
	1.2 ทำแบบสอบถามประเมินสุขภาพทุกสัปดาห์	SHE	
	1.3 บันทึก Time line การเดินทางจากที่พัก มายังที่ทำงานทุกวัน	GA	
	1.4 เฝ้าระวังพนักงานที่เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และเป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการระบาด	SHE / GA	
	1.5 ใช้ Application ไทยชนะ ในการสแกน QR Code เข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า	SHE	
	2. ผู้รับเหมา		
	2.1 ตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายผู้รับเหมาทุกคนก่อนเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้าที่หน้าบ้อม ปรก. หากอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า และต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา	SHE	
	2.2 ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง ESMS-ES-P03-WI-01 _Access control for COVID-19 Pandemic Prevention อย่างเคร่งครัด (แจ้งประวัติการเดินทางในช่วงระยะเวลา 14 วันก่อนเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า / ทำแบบสอบถามข้อมูลสำหรับผู้มาติดต่อเพื่อป้องกันโรคระบาด)	SHE	
	2.3 ผู้รับเหมาที่จะเข้าทำงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าให้เข้าเฉพาะงานที่จำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งจำกัดจำนวนผู้รับเหมาต่อวันให้น้อยที่สุด	MTN	
	2.4 ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่โรงไฟฟ้า ต้องแสดงผลการตรวจโควิด (แบบ PCR) ก่อนเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า โดยจะระบุไว้ตั้งแต่ใน TOR	SHE / GA / MTN	
	2.5 เฝ้าระวังผู้รับเหมาที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงของการแพร่ระบาดรุนแรง	SHE / GA	
	2.6 ใช้ Application ไทยชนะ ในการสแกน QR Code เข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า	SHE	
	มาตรการที่ 3 การรักษาระยะห่างและสภาพแวดล้อมที่ดี		
	1. จัดตาราง WFH ของพนักงาน และพนักงานที่ WFH ต้องมีการรายงาน timeline ในแต่ละวัน พร้อมส่งผลการวัดอุณหภูมิ	GA	
	2. จัดพื้นที่ในการทำงานให้มีการเว้นระยะห่างที่ปลอดภัย	GA	
	3. กำหนดห้อง Control Room เป็นเขตหวงห้าม ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ และกำหนดให้ทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกันทุกครั้งเมื่อมีการปรับเปลี่ยนกะ	PM / OM Mgr.	

แผน/มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค Covid-19

บริษัท กอล์ฟ บีพี จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านนาโพธิ์)

แผนดำเนินการ	มาตรการ / การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	4. ให้เตรียมห้อง Control Room ดำรงให้พร้อมในการใช้งานเสมอ (ดึก Admin และดึก MTN)	PM / OM Mgr. / MTN Ger.	
	5. การจัดประชุมทั้งกับหน่วยงาน/บุคคลภายนอก และการประชุมภายในบริษัท ขอให้ใช้วิธีการประชุมแบบ Conference call หรือ Video Conference ผ่าน Microsoft Teams	All	
	6. พนักงานงดการลงชื่อเข้า-ออก ที่หน้าป้อม รปภ. ชั่วคราว และใช้ระบบการเข้า-ออก พื้นที่โรงไฟฟ้าผ่านระบบ Gulf Smart access แทน (กำหนดให้ รปภ. บันทึกประวัติการเข้า-ออกในระบบให้แทน)	SHE	
	7. รถรับ-ส่งพนักงานจะต้องจัดให้มีการเว้นระยะห่างของที่นั่ง และไม่อนุญาตให้รถตู้วิ่งงานนอกโดยเด็ดขาด	GA	
	8. จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	MTN	
	<b>มาตรการที่ 4 การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล</b>		
	1. พนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่โรงไฟฟ้า ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา	All	
	2. งดการรวมกลุ่มสังสรรค์ หรือจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องอยู่ร่วมกันเกิน 5 คน	All	
	3. หลีกเลี่ยงการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงตามประกาศของทางราชการ	All	
	4. การรับประทานอาหารกลางวันในวันทำงาน ขอให้ทานอาหารในพื้นที่ที่บริษัทจัดให้ งดการออกไปปะปนกับบุคคลภายนอก และพื้นที่ที่มีความคับคั่งของผู้คน เช่น ตลาดนัด ศูนย์อาหาร	All	
	5. งดการเดินทางข้ามจังหวัด หากมีความจำเป็นอย่างขี้นงวดที่จะต้องเดินทาง ขอให้ผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาเป็นกรณีไป	All	
	6. หากพนักงานพบว่าตนเองมีอาการ ใช้ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจ เช่น ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หายใจเหนื่อยหอบ ขอให้รีบพบแพทย์ทันที และแจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อรายงานต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล	All	
	7. ห้ามพนักงานของบริษัทติดต่อกับหรือพบปะกับผู้ติดเชื้อหรือคาดว่าจะติดเชื้อโดยไม่จำเป็น ในกรณีที่พนักงานมีญาติหรือบุคคลใกล้ชิดที่อยู่ในข่ายการเฝ้าระวัง พนักงานต้องแจ้งให้ผู้บริหารหน่วยงานรับทราบโดยทันที	All	
	8. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือประจำจุดต่างๆ อย่างเพียงพอ	GA	
	9. อุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ เช่น จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ให้แยกกันใช้รายบุคคล	All	
	10. พนักงานต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบทุกคน	GA	
	<b>มาตรการที่ 5 การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล</b>		
	1. จัดให้มีอุปกรณ์ PPE ที่เพียงพอต่อการใช้งานของพนักงาน เช่น ถุงมือยาง ชุดป้องกัน หน้ากาก N95 หน้ากากอนามัย ถุงคลุมรองเท้า เป็นต้น สำหรับใช้ปฏิบัติงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าหรือเข้าไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานของลูกค้า	SHE	
	<b>มาตรการที่ 6 การทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ</b>		
	1. ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อภายในอาคารสำนักงานทุกอาคารเป็นประจำทุกสัปดาห์	GA	
	2. เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดห้องน้ำ ก๊อกน้ำในห้องน้ำ	GA	
	3. เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดประตูทางเข้า-ออก ทุกห้อง รวมถึงลูกบิดประตู	GA	
	4. รถรับ-ส่งพนักงานต้องได้รับการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ	GA	
	<b>มาตรการที่ 7 การจัดการของเสีย</b>		
	1. จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยประเภทต่างๆ สะอาด สภาพดี และมีฝาปิด และส่งกำจัดตามกฎหมายกำหนด	SHE/GA	
	<b>มาตรการที่ 8 การฝึกอบรมและการสื่อสาร</b>		
	1. จัด safety talk / morning meeting / ประชุม ฝึกอบรม / ผ่านการประชุมออนไลน์ เพื่ออบรมให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับโรคระบาด และมาตรการที่ต้องปฏิบัติตาม	SHE	

**แผน/มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค Covid-19**

**บริษัท คัลพี บีที จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพ)**

แผนดำเนินการ	มาตรการ / การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2. แจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านทางอีเมล บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับข้อมูลที่จำเป็น	SHE / GA	
	3. จัดอบรมพนักงานเพื่อทบทวนแผนฉุกเฉิน โรคอุบัติใหม่ระบาด ตาม WI-EHS-01	SHE	
2.แผนดำเนินการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินพบผู้ติดเชื้อ Covid-19	ขั้นตอนที่ 1 การจัดตั้งทีมตอบสนองเหตุฉุกเฉิน		
	1. ปฏิบัติตาม WI-EHS-01 เรื่อง แผนฉุกเฉิน โดยทีมควบคุมการแพร่ระบาดโรคอุบัติใหม่ ประกอบด้วย ผู้จัดการโรงไฟฟ้า และผู้จัดการแต่ละส่วนงาน	PM	
	2. ปฏิบัติตามแผน BCP ของโรงไฟฟ้า	PM	
	ขั้นตอนที่ 2 การตอบสนองเมื่อพบผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19 ภายในโรงงาน หรือตามนโยบายของบริษัทฯ		
	1. จัดตั้งทีมประเมินความเสี่ยงเพื่อดูแลพนักงานและสังเกตอาการรวมถึงประสานงานระหว่างโรงไฟฟ้า และโรงพยาบาล กรณีพบพนักงานติดเชื้อ	PM / OM Mgr. / MTN Mgr. / GA / SHE	
	2. ประเมินผู้ติดเชื้อ และสัมผัสเสี่ยงสูง เพื่อแยกออกจากพนักงานทั่วไป	PM / OM Mgr. / MTN Mgr. / GA / SHE	
	2.1 สอบสวน Time line เพื่อประเมินผู้สัมผัสเสี่ยงสูง		
	2.2 พบผู้ติดเชื้อ ส่งพนักงานเข้ารับการรักษาทันที		
	2.3 คัดกรองพนักงานกลุ่มสัมผัสเสี่ยงสูง ส่งพนักงานตรวจหาเชื้อด้วยวิธี RT-PCR และทำการกักตัวเพื่อเฝ้าระวัง 14 วัน โดยการจำแนกกลุ่มการสัมผัส ดังนี้		
	- Tier 1 ผู้ใกล้ชิดผู้ป่วย : เสี่ยงสูง		
	- Tier 2 ผู้ใกล้ชิดผู้สัมผัสเสี่ยงสูง : เสี่ยงต่ำ		
	- Tier 3 ผู้ใกล้ชิดผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ : ไม่มีความเสี่ยง		
	3. ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อบริเวณสถานที่โดยรอบและพื้นผิว โดยเฉพาะจุดสัมผัสร่วม เช่น ลูกบิด ประตู ราวบันได โต๊ะ เก้าอี้ รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ทันที ที่ทราบว่ามีการพบพนักงานติดเชื้อ	GA	
	4. ประกาศใช้แผน Lock down โรงไฟฟ้าสำหรับหรับพนักงานควบคุมการเดินเครื่อง ออกเป็น 2 ทีม โดย 1 ทีมเข้าแผน Lock down 14 วัน และอีก 1 ทีม เข้าแผน WFH เมื่อครบกำหนด 14 วันจะผลัดเปลี่ยนกะ ทั้งนี้ก่อนการเข้า Lock down ที่โรงไฟฟ้า พนักงานต้องผ่านการตรวจหาเชื้อด้วยวิธี PCR เท่านั้น	PM	
	5. พนักงานกลุ่มสนับสนุน ได้แก่ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายซ่อมบำรุง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ฝ่ายบริหารงานกลางโรงไฟฟ้า เข้าแผน WFH	PM / OM Mgr. / MTN Mgr. / GA / SHE	
	6. จัดเตรียมแผนและสถานที่สำรอง กรณีต้องจัดตั้ง โรงพยาบาลสนามภายในโรงไฟฟ้า (กำหนดพื้นที่ โรงพยาบาลสนามบริเวณ สนามหญ้าหลังโรงไฟฟ้า หรือบริเวณลานจอดรถข้างตึกซ่อมบำรุง)	PM / OM Mgr. / MTN Mgr. / GA / SHE	
	7. ประสานงานและแจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ทันทีเมื่อพบผู้ติดเชื้อ	SHE / GA	
	8. เมื่อพนักงานรักษาอาการติดเชื้อหายแล้วและกักตัวครบ 14 วัน ตามกำหนด ก่อนกลับเข้ามาทำงาน ต้องตรวจยืนยันผลการติดเชื้ออีกครั้ง	GA	
	ขั้นตอนที่ 3 การสื่อสารในสถานการณ์ตอบสนองเหตุฉุกเฉิน		
	1. สื่อสารตามลำดับสายบังคับบัญชาของ โรงไฟฟ้า	All	
3. แผนดำเนินการหลังพบผู้ติดเชื้อและทำการฟื้นฟู	1. ดำรงพนักงานภายในโรงไฟฟ้าที่มีคนในครอบครัวทำงานในพื้นที่เสี่ยงของการติดเชื้อ เช่น ทำงานสถานพยาบาล เป็นต้น เพื่อประเมินความเสี่ยง และจัดกะ หรือจัดตาราง WFH ให้เหมาะสม	GA	
	2. จัดสรรวัคซีนให้พนักงาน โดยพนักงานต้องได้รับวัคซีนครบทุกคน	GA	
	3. ดำรงและจัดทำทะเบียนการได้รับวัคซีนของพนักงาน และอัปเดตข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	GA	
	4. ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง	SHE / GA	

แผน/มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค Covid-19

บริษัท กอล์ฟ บีบี จำกัด (โรงไฟฟ้าบ้านโพน)

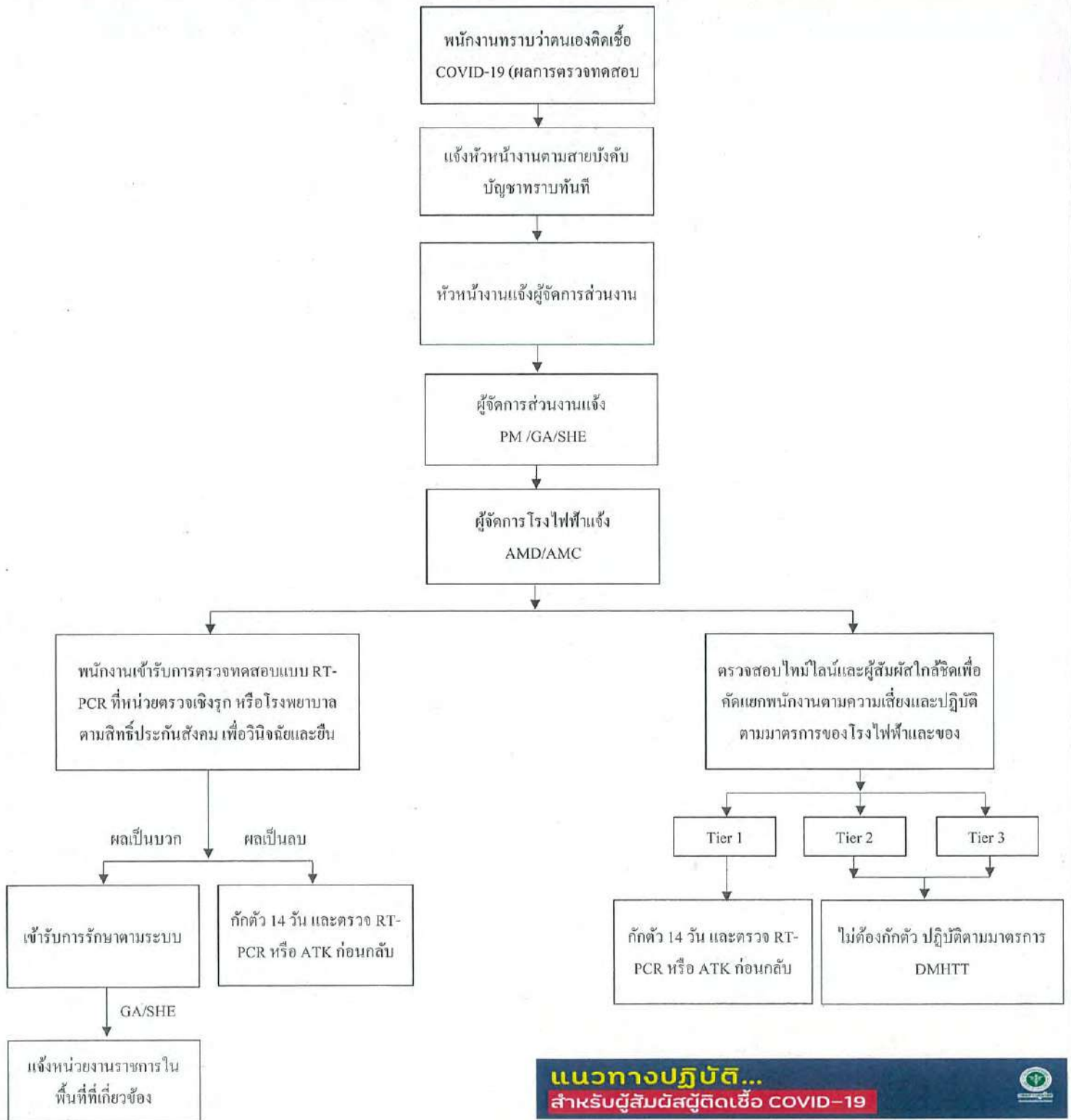
แผนดำเนินการ	มาตรการ / การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	5. พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามประกาศบริษัทฉบับที่ 13/2563 เรื่องแนวปฏิบัติพนักงาน และ มาตรการป้องกันการระบาดโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 อย่างเคร่งครัด	All	
	6. พนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ของโรงไฟฟ้า และของภาครัฐอย่างเคร่งครัด	All	

ผู้อนุมัติ.....

(นายสัมพันธ์ ภูเจริญ)

ผู้จัดการโรงไฟฟ้า

ลงวันที่..... 13 พฤษภาคม 2564



หมายเหตุ :

1. พนักงานโรงไฟฟ้าต้องปฏิบัติตามแผน CBP อย่างเคร่งครัด
2. พนักงานที่ถูกกักตัว ยังมีพนักงานท่านอื่นสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้ เนื่องจากมีการวางแผน WFH และ แผน Lock down ออกเป็น 2 ทีม
3. การตรวจ RT-PCR สามารถตรวจได้ตามสิทธิ์ประกันสังคม และ โรงพยาบาลที่โรงพยาบาลที่โรงไฟฟ้าได้ติดต่อประสานงานไว้ ได้แก่ โรงพยาบาล เอเซีย (เบอร์ติดต่อ : คุณแอล 088-2883680 / คุณสุ 089-9912143) หรือ โรงพยาบาลภัทร-ธนบุรี : (เบอร์ติดต่อ : คุณเฟิร์น 062-9292944)

แนวทางปฏิบัติ...

สำหรับผู้สัมผัสผู้ติดเชื้อ COVID-19

