

ภาคผนวก ข-7

เอกสารการทดสอบระบบเตือนภัย และสัญญาณเตือนภัย

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created

Approved

Date

24/01/2022

Area

LLK

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	YES	YES	YES	
402	VCB ขาเข้า	YES	YES	YES	
403	บ.ก.	YES	YES	YES	
404	ข้างลานจอดรถใหม่	YES	YES	YES	
405	T-412	YES	YES	YES	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	YES	YES	YES	
407	ติด FIRE PUMP	YES	YES	YES	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	YES	YES	YES	
409	หน้า MR-401	YES	YES	YES	
410	P-404 A,B,C	YES	YES	YES	
411	P-401 A,B,C	YES	YES	YES	
412	P-403 A,B,C	YES	YES	YES	
413	ติด OWS-402	YES	YES	YES	
414	ด้านทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
415	ด้านทิศตะวันออก T-403B	YES	YES	YES	
416	ด้านทิศตะวันออก T-403A	YES	YES	YES	
417	ด้านทิศตะวันออก T-401C	YES	YES	YES	
418	ประตู 5	YES	YES	YES	
419	LOADING RACK BAY 1	YES	YES	YES	
420	WORKSHOP	YES	YES	YES	
421	WORKSHOP	YES	YES	YES	
422	LOADING RACK BAY 8	YES	YES	YES	
423	ด้านหลัง WORKSHOP	YES	YES	YES	
424	ห้อง ENG.	YES	YES	YES	

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
425	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	YES	YES	YES	
426	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	YES	YES	YES	
427	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	YES	YES	YES	
428	SUB-B	YES	YES	YES	
429	SUB-B	YES	YES	YES	
430	SUB-A	YES	YES	YES	
431	SUB-A	YES	YES	YES	
432	SUB-A	YES	YES	YES	
433	SUB-A	YES	YES	YES	
434	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	YES	YES	YES	
435	FL.2 กลาง	YES	YES	YES	
436	ประตูฉุกเฉิน FL.2B	YES	YES	YES	
437	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	YES	YES	YES	
438	FL.3 กลาง	YES	YES	YES	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	YES	YES	YES	
440	SBA PIG TRAP	YES	YES	YES	
441	ทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
442	ทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
SAC 001	SCADA ROOM	YES	YES	YES	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	YES	YES	YES	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created

Approved

Date

24/02/2022

Area

LLK

No.	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	YES	YES	YES	
402	VCB ขาเข้า	YES	YES	YES	
403	บ.ก.	YES	YES	YES	
404	ข้างลานจอดรถใหม่	YES	YES	YES	
405	T-412	YES	YES	YES	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	YES	YES	YES	
407	ติด FIRE PUMP	YES	YES	YES	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	YES	YES	YES	
409	หน้า MR-401	YES	YES	YES	
410	P-404 A,B,C	YES	YES	YES	
411	P-401 A,B,C	YES	YES	YES	
412	P-403 A,B,C	YES	YES	YES	
413	ติด OWS-402	YES	YES	YES	
414	ด้านทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
415	ด้านทิศตะวันออก T-403B	YES	YES	YES	
416	ด้านทิศตะวันออก T-403A	YES	YES	YES	
417	ด้านทิศตะวันออก T-401C	YES	YES	YES	
418	ประตู 5	YES	YES	YES	
419	LOADING RACK BAY 1	YES	YES	YES	
420	WORKSHOP	YES	YES	YES	
421	WORKSHOP	YES	YES	YES	
422	LOADING RACK BAY 8	YES	YES	YES	
423	ด้านหลัง WORKSHOP	YES	YES	YES	
424	ห้อง ENG.	YES	YES	YES	

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
425	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	YES	YES	YES	
426	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	YES	YES	YES	
427	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	YES	YES	YES	
428	SUB-B	YES	YES	YES	
429	SUB-B	YES	YES	YES	
430	SUB-A	YES	YES	YES	
431	SUB-A	YES	YES	YES	
432	SUB-A	YES	YES	YES	
433	SUB-A	YES	YES	YES	
434	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	YES	YES	YES	
435	FL.2 กลาง	YES	YES	YES	
436	ประตูฉุกเฉิน FL.2B	YES	YES	YES	
437	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	YES	YES	YES	
438	FL.3 กลาง	YES	YES	YES	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	YES	YES	YES	
440	SBA PIG TRAP	YES	YES	YES	
441	ทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
442	ทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
SAC 001	SCADA ROOM	YES	YES	YES	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	YES	YES	YES	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created

Approved

Date

21/03/2022

Area

LLK

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	YES	YES	YES	
402	VCB ขาเข้า	YES	YES	YES	
403	บ.ก.	YES	YES	YES	
404	ข้างลานจอดรถใหม่	YES	YES	YES	
405	T-412	YES	YES	YES	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	YES	YES	YES	
407	ติด FIRE PUMP	YES	YES	YES	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	YES	YES	YES	
409	หน้า MR-401	YES	YES	YES	
410	P-404 A,B,C	YES	YES	YES	
411	P-401 A,B,C	YES	YES	YES	
412	P-403 A,B,C	YES	YES	YES	
413	ติด OWS-402	YES	YES	YES	
414	ด้านทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
415	ด้านทิศตะวันออก T-403B	YES	YES	YES	
416	ด้านทิศตะวันออก T-403A	YES	YES	YES	
417	ด้านทิศตะวันออก T-401C	YES	YES	YES	
418	ประตู 5	YES	YES	YES	
419	LOADING RACK BAY 1	YES	YES	YES	
420	WORKSHOP	YES	YES	YES	
421	WORKSHOP	YES	YES	YES	
422	LOADING RACK BAY 8	YES	YES	YES	
423	ด้านหลัง WORKSHOP	YES	YES	YES	
424	ห้อง ENG.	YES	YES	YES	

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
425	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	YES	YES	YES	
426	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	YES	YES	YES	
427	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	YES	YES	YES	
428	SUB-B	YES	YES	YES	
429	SUB-B	YES	YES	YES	
430	SUB-A	YES	YES	YES	
431	SUB-A	YES	YES	YES	
432	SUB-A	YES	YES	YES	
433	SUB-A	YES	YES	YES	
434	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	YES	YES	YES	
435	FL.2 กลาง	YES	YES	YES	
436	ประตูฉุกเฉิน FL.2B	YES	YES	YES	
437	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	YES	YES	YES	
438	FL.3 กลาง	YES	YES	YES	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	YES	YES	YES	
440	SBA PIG TRAP	YES	YES	YES	
441	ทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
442	ทิศตะวันออก T-401D	YES	YES	YES	
SAC 001	SCADA ROOM	YES	YES	YES	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	YES	YES	YES	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created

Approved

Date

22/04/2022

Area

LLK

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	ข้างลานจอดรถใหม่	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-401	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	P-403 A,B,C	✓	✓	✓	
413	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
414	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-403B	✓	✓	✓	
416	ด้านทิศตะวันออก T-403A	✓	✓	✓	
417	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
418	ประตู 5	✓	✓	✓	
419	LOADING RACK BAY 1	✓	✓	✓	
420	WORKSHOP	✓	✓	✓	
421	WORKSHOP	✓	✓	✓	
422	LOADING RACK BAY 8	✓	✓	✓	
423	ด้านหลัง WORKSHOP	✓	✓	✓	
424	ห้อง ENG.	✓	✓	✓	

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
425	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
426	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
427	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
428	SUB-B	✓	✓	✓	
429	SUB-B	✓	✓	✓	
430	SUB-A	✓	✓	✓	
431	SUB-A	✓	✓	✓	
432	SUB-A	✓	✓	✓	
433	SUB-A	✓	✓	✓	
434	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
435	FL.2 กลาง	✓	✓	✓	
436	ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
437	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
438	FL.3 กลาง	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
440	SBA PIG TRAP	✓	✓	✓	
441	ทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
442	ทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created

Approved

Date

25/05/2022

Area

LLK

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	ข้างลานจอดรถใหม่	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-401	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	P-403 A,B,C	✓	✓	✓	
413	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
414	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-403B	✓	✓	✓	
416	ด้านทิศตะวันออก T-403A	✓	✓	✓	
417	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
418	ประตู 5	✓	✓	✓	
419	LOADING RACK BAY 1	✓	✓	✓	
420	WORKSHOP	✓	✓	✓	
421	WORKSHOP	✓	✓	✓	
422	LOADING RACK BAY 8	✓	✓	✓	
423	ด้านหลัง WORKSHOP	✓	✓	✓	
424	ห้อง ENG.	✓	✓	✓	

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
425	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
426	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
427	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
428	SUB-B	✓	✓	✓	
429	SUB-B	✓	✓	✓	
430	SUB-A	✓	✓	✓	
431	SUB-A	✓	✓	✓	
432	SUB-A	✓	✓	✓	
433	SUB-A	✓	✓	✓	
434	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
435	FL.2 กลาง	✓	✓	✓	
436	ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
437	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
438	FL.3 กลาง	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
440	SBA PIG TRAP	✓	✓	✓	
441	ทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
442	ทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created

Approved

Date

20/06/2022

Area

LLK

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	ข้างลานจอดรถใหม่	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-401	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	P-403 A,B,C	✓	✓	✓	
413	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
414	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-403B	✓	✓	✓	
416	ด้านทิศตะวันออก T-403A	✓	✓	✓	
417	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
418	ประตู 5	✓	✓	✓	
419	LOADING RACK BAY 1	✓	✓	✓	
420	WORKSHOP	✓	✓	✓	
421	WORKSHOP	✓	✓	✓	
422	LOADING RACK BAY 8	✓	✓	✓	
423	ด้านหลัง WORKSHOP	✓	✓	✓	
424	ห้อง ENG.	✓	✓	✓	

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
425	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
426	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
427	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
428	SUB-B	✓	✓	✓	
429	SUB-B	✓	✓	✓	
430	SUB-A	✓	✓	✓	
431	SUB-A	✓	✓	✓	
432	SUB-A	✓	✓	✓	
433	SUB-A	✓	✓	✓	
434	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
435	FL.2 กลาง	✓	✓	✓	
436	ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
437	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
438	FL.3 กลาง	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
440	SBA PIG TRAP	✓	✓	✓	
441	ทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
442	ทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created



Approved



Date

18/01/2022

Area

SBA

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created



Approved



Date

18/02/2022

Area

SBA

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created



Approved



Date

22/04/2022

Area

SBA

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created



Approved



Date

17/06/2022

Area

SBA

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created



Approved



Date

18/03/2022

Area

SBA

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

Created



Approved

VUS



Date

20/05/2022

Area

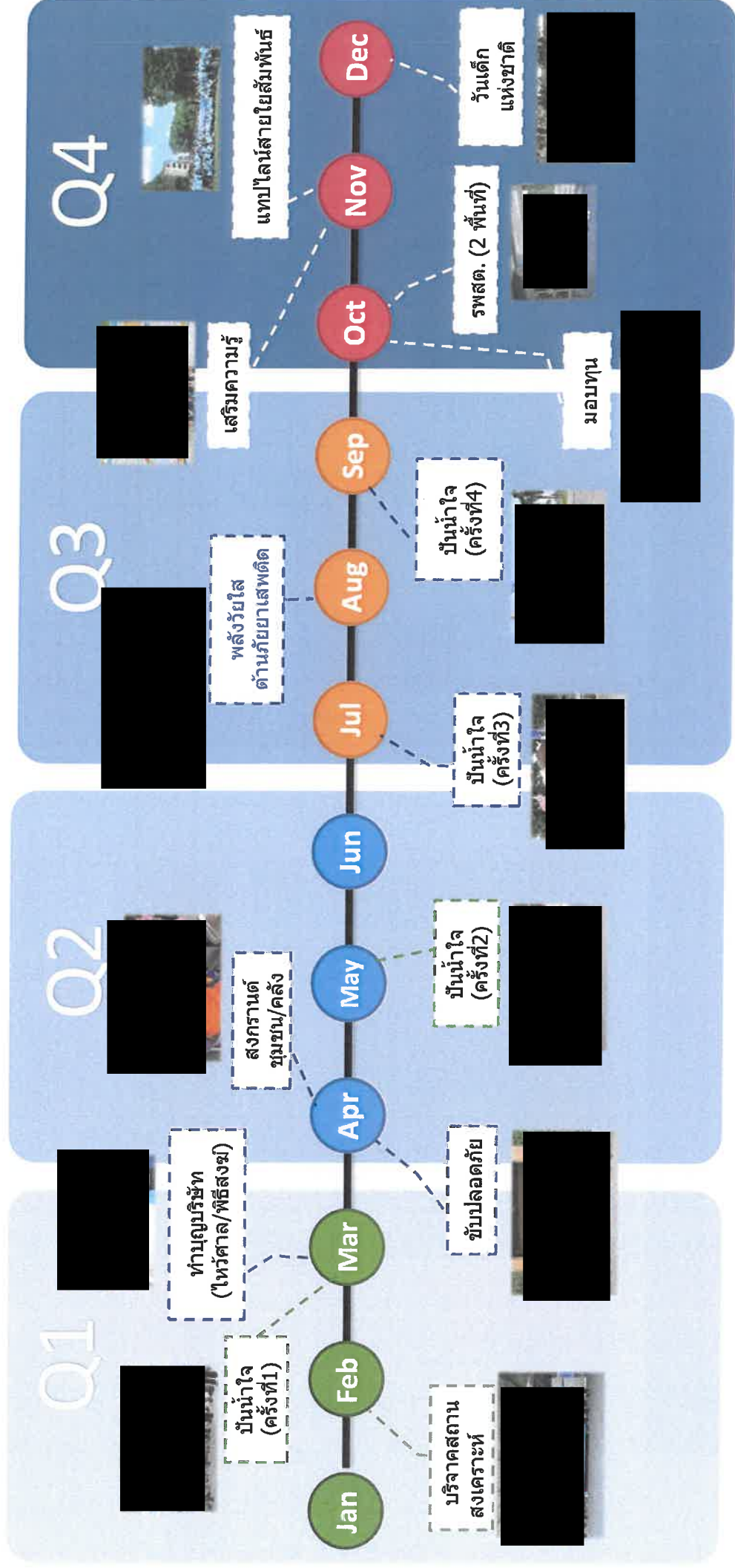
SBA

No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

ภาคผนวก ข-8

แผนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปี พ.ศ. 2565

2022 CSR Activities Timeline



2022 CSR Activities															Corporate Communications & Public Affairs Section : CPA				
No.	CSR KPI Cor.	Activity	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec					
1		บริจาคสถานสงเคราะห์																	
2	KPI Cor.	ปันน้ำใจ (ครั้งที่ 1)																	
3	KPI Cor.	ปันน้ำใจ (ครั้งที่ 2)																	
4	KPI Cor.	ปันน้ำใจ (ครั้งที่ 3)																	
5	KPI Cor.	ปันน้ำใจ (ครั้งที่ 4)																	
6		ขับพลอดภักย์ (สนับสนุนงบประมาณสำหรับ ด้าน ตรวจพื้นที่รอบคลัง/แนวท่อช่วงเทศกาลสงกรานต์ 4 พื้นที่)																	
7		สงกรานต์ชุ่มชื่น/คลัง																	
8		พลังวัยใส ด้านภัยยาเสพติด																	
9		ทำบุญบริษัท (ไหว้ศาล/ พิธีสงฆ์)																	
10	KPI Cor.	มอบทุนการศึกษา 2565																	
11	KPI Cor.	เสริมความรู้น้องแนวท่อ																	
12		สนับสนุนเครื่องมือแพทย์ให้กับรพ.แนวท่อส่ง น้ำมัน 2 พื้นที่ (กิจกรรมแผนงานกลุ่ม)																	
13		แพทย์ไลน์สายใยสัมพันธ์ ครั้งที่ 17 (reserved : depend on Covid-19 situation)																	
14		วันเด็กแห่งชาติ																	

Prepare by

Approved by

Corporate Communications & Public Affairs Manager

Managing Director

26/1/65

25/01/2565

ภาคผนวก ข-9

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง คำร้องเรียนทั่วไป และ แบบฟอร์มการรับเรื่องร้องเรียน

คำร้องเรียนทั่วไป



บริษัท ทอสงปีเตอร์เลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 14-PC-002	แก้ไขครั้งที่ 0	หน้า 1 ของ 9
พบทวนโดย		
ลงชื่อ ตำแหน่ง	วันที่ 1 มิถุนายน 2563	
อนุมัติโดย		
ลงชื่อ ตำแหน่ง	วันที่ 1 มิถุนายน 2563	

เอกสารควบคุมสำเนา
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
ห้ามเพื่อการเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

	<p style="text-align: center;">ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป</p>	<p>เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 3 ของ 9</p>
---	--	---

1. **วัตถุประสงค์**
เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหา คำร้องเรียนอื่น ๆ ของชุมชน สังคม ในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ร้องเรียนจะได้รับการแก้ไขจนถึงมิติตามผล โดยมีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
2. **ขอบเขต**
ระเบียบปฏิบัตินี้ใช้เพื่อควบคุมและปฏิบัติสำหรับเรื่องคำร้องเรียนอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ว่าร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับคุณภาพ อีวีของน้ำมัน และความปลอดภัย โดยเป็นคำร้องเรียนอื่น ๆ จากชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคำร้องเรียนดังกล่าวสามารถพิสูจน์ได้ว่าได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทต่อสิ่งมีชีวิตอื่นไทย จักใด ในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน
3. **ผู้รับผิดชอบ**
 - 3.1 พนักงานทุกคนของบริษัท/ผู้รับคำร้องเรียน มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบรับเรื่องคำร้องเรียนอื่น ๆ จากชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องดำเนินการรับคำร้องเรียนด้วยความเต็มใจ และแสดงออกถึงความใส่ใจต่อคำร้องเรียน จากนั้นพิจารณาว่าร่วมกับหัวหน้างาน/ผู้จัดการในแผนกของตนก่อนดำเนินการส่งต่อไปให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
 - 3.2 ผู้จัดการคลังน้ำมัน เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกันถึงน้ำมัน และการดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น
 - 3.3 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกันถึงกระบวนการส่งน้ำมัน และดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น
 - 3.4 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการรับส่งน้ำมัน เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกันถึงกระบวนการรับส่งน้ำมัน และดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น
 - 3.5 ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกันถึงระบบความปลอดภัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น

	<p style="text-align: center;">ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป</p>	<p>เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 4 ของ 9</p>
---	--	---

- 3.6 ผู้จัดการแผนกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้รับผิดชอบการรวบรวมคำร้องเรียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ เรื่องสาธารณูปโภค อาคารสถานที่ กิจกรรมชุมชนบำรุง ระบบสารสนเทศข้อมูล เป็นต้น ดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ
- 3.7 ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงาน ที่แจ้งทำความเข้าใจกับผู้ร้องเรียน ชุมชน และสังคมในเรื่องร้องเรียนที่อาจเป็นปัญหาและต้องใช้ทักษะในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน จัดเก็บและรวบรวมสำเนาเอกสารเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเสนอรายละเอียดเรื่องร้องเรียนและสรุปรายงานต่อ MANCOM
4. **คำจำกัดความ**
 - 4.1 คำร้องเรียน/ข้อร้องเรียนทั่วไป หมายถึง การแสดงออกถึงความไม่พึงพอใจ หรือปัญหาที่ผู้เกี่ยวข้องพบจากการดำเนินการของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งข้อร้องเรียนนั้นต้องเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ หรือเป็นผลกระทบจากการดำเนินการของบริษัทฯ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับผู้ร้องเรียนเองลูกค้า
 - 4.2 ชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง ชุมชนโดยรอบคลังน้ำมัน หรือชุมชนโดยรอบแนวท่อส่งน้ำมัน หรือ ชุมชน และสังคมในวงกว้างที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
 - 4.3 ช่องทางรับข้อร้องเรียน หมายถึง ช่องทางที่ได้แจ้งข้อร้องเรียนอื่น ๆ จากชุมชน สังคมที่เป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ ทางวาจา ทาง โทรศัพท์ ทางเอกสาร จดหมาย ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต่างๆ
 - 4.4 ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เอกสารที่เขียนรายละเอียดการรับเรื่องร้องเรียน การพิจารณาว่าข้อร้องเรียนหรือไม่ บันทึกสถานะ และแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน จนถึงการปิดข้อร้องเรียนจนจบกระบวนการ
 - 4.5 ใบบันทึกข้อร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เอกสารบัญชีคำร้องเรียนที่เข้ามาในระบบการรับข้อร้องเรียนทั่วไปของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงข้อร้องเรียนทั้งที่อยู่ในขอบเขตบริษัทฯ และ ไม่อยู่ในขอบเขตบริษัทฯ

	<p style="text-align: center;">ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป</p>	<p>เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มี.ย. 63 หน้า 5 ของ 9</p>
---	---	---

4.6 ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เอกสารที่ร้องขอให้ดำเนินการแก้ไขโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. ระเบียบปฏิบัติ

5.1 พนักงานผู้รับคำร้องเรียน/ข้อร้องเรียน จากชุมชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางวาจา ทางโทรศัพท์ ทางเอกสาร จดหมาย ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ มาตรการละเอียดลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป”

5.2 พนักงานผู้รับคำร้องเรียน/ข้อร้องเรียน กรอคำร้องเรียน/ข้อร้องเรียนลงในแบบฟอร์ม “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” จากนั้นส่งเอกสารไปยังผู้จัดการในแผนกของคนที่เกี่ยวข้องเรียนเพื่อดำเนินการส่งต่อให้ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องทราบ โดยใบขอบเขตและความรับผิดชอบรายละเอียดในหัวข้อที่ 3 **เรื่องผู้รับผิดชอบ** (หน้าที่ ของ 10) ของระเบียบปฏิบัติเรื่อง คำร้องเรียนทั่วไป

5.3 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องรับ “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” จากนั้นพิจารณาเป็นข้อร้องเรียนอยู่ในขอบเขตบริษัทฯ จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ดังรายละเอียดในหัวข้อที่ 2 เรื่อง ขอบเขต และ 4 เรื่อง คำจำกัดความ (หน้าที่ ของ 10) ของระเบียบปฏิบัติ เรื่อง คำร้องเรียนทั่วไป

5.3.1 กรณีที่เป็นข้อร้องเรียน ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องรับเรื่อง ลงทะเบียนออกหมายเลขคำร้อง โดยใช้ชื่อแผนก ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขข้อร้องเรียนพร้อมด้วยตัวเลข 3 หลัก เช่น เรื่องที่เกี่ยวข้องกับอาหารอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้ระบุว่า Safety 001 ลงในช่องเลขที่ใบคำร้องเรียนใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป” เพื่อดำเนินการต่อไป

5.3.2 กรณีที่ไม่เป็นข้อร้องเรียน ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเรียนเข้าใจเหตุผลอย่างถูกต้อง ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องลงทะเบียนออกหมายเลข โดยใช้ชื่อแผนก ที่รับเรื่องร้องเรียนพร้อมด้วยตัวเลข 3 หลัก เช่น แผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ให้ระบุว่า Safety 001 เขียนรายละเอียดว่าไม่เป็นข้อร้องเรียนและได้ดำเนินการชี้แจงแล้วลงใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป”

ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียนต้องแจ้งทำความเข้าใจให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเรียนทราบ พร้อมทั้งแจ้งชื่อ เกือบฉบับไว้ที่แผนกคน และทำสำเนาเพื่อ ให้ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์การและกิจการสัมพันธ์ทราบ ทั้งนี้ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์การและกิจการสัมพันธ์จะเป็นผู้นำเสนอรายละเอียดข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของบริษัทที่มีให้ MANCOM ทราบ ภายในไตรมาสที่ 2 ของทุกปี

	<p style="text-align: center;">ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป</p>	<p>เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มี.ย. 63 หน้า 6 ของ 9</p>
---	---	---

กรณีเรื่องที่ต้องทำความเข้าใจเป็นเรื่องที่อาจจะเป็นประเด็นปัญหาและต้องใช้ทักษะในการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียนสามารถประสานเพื่อขอความช่วยเหลือจากแผนกสื่อสารองค์การและกิจการสัมพันธ์เพื่อร่วมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

5.4 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องพิจารณาแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาวุฒาสามารถดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนได้อย่างรวดเร็ว หรือ ระยะสั้นภายใน 1-3 เดือน หรือระยะยาว

5.4.1 กรณีที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว หรือระยะสั้นภายใน 1-3 เดือน

5.4.1.1 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป” บันทึกเลขที่เอกสารของให้ดำเนินการแก้ไข และผู้รับผิดชอบลงใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป” เก็บต้นฉบับไว้ที่แผนกคน และทำสำเนาเพื่อ ให้ผู้จัดการฝ่ายของคน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์การและกิจการสัมพันธ์ทราบเพื่อติดตามสถานะการแก้ไข

5.4.1.2 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องแจ้งแนวทางในการแก้ไข นำส่งเรื่อง และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวเป็นผู้วิเคราะห์หาสาเหตุของเรื่องที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งหาแนวทางการแก้ไข ป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ บันทึกผล และแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขให้ผู้จัดการแผนกคนทราบเป็นระยะ ผู้รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวบันทึกรายละเอียดทั้งหมดลงใน “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมส่งเอกสารที่เอกสาร โดยใส่ชื่อแผนกๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขข้อร้องเรียนพร้อมด้วยตัวเลข 3 หลัก เช่น เรื่องที่เกี่ยวข้องกับอาหารอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมใช้ Safety 001

5.4.1.3 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขจากผู้รับผิดชอบ พร้อมแจ้งแนวทางในการแก้ไขของบริษั ผลการแก้ไขข้อร้องเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องผู้เรียนทราบเป็นระยะจนกว่าการแก้ไขปัญหาลงแล้วเสร็จ โดยผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องสามารถประสานงานเพื่อร้องขอความช่วยเหลือในการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องผู้เรียน/ชุมชนจากแผนกสื่อสารองค์การและกิจการสัมพันธ์ที่ ต้องใช้ทักษะ การสื่อสารสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน พร้อมทั้งแจ้งที่สถานะการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” ทุกครั้งที่มีการแก้ไขต้นฉบับต้องทำสำเนาเพื่อ ให้ผู้จัดการฝ่ายของคน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์การและกิจการสัมพันธ์ทราบเพื่อติดตามสถานะการแก้ไข

5.4.2 ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนที่พิจารณาแนวทาง ในการแก้ไขข้อร้องเรียนแล้วพบว่าต้องใช้เวลาในการแก้ไข ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว หรือระยะสั้นภายใน 1-3 เดือน ผู้จัดการแผนกที่

เกี่ยวข้องกับแผนงานทางด้านการแก้ไขปัญหา ผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการลง ปรับปรุงระบบ หรือกระบวนการต่าง ๆ เพิ่มเติมโดยจัดเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา

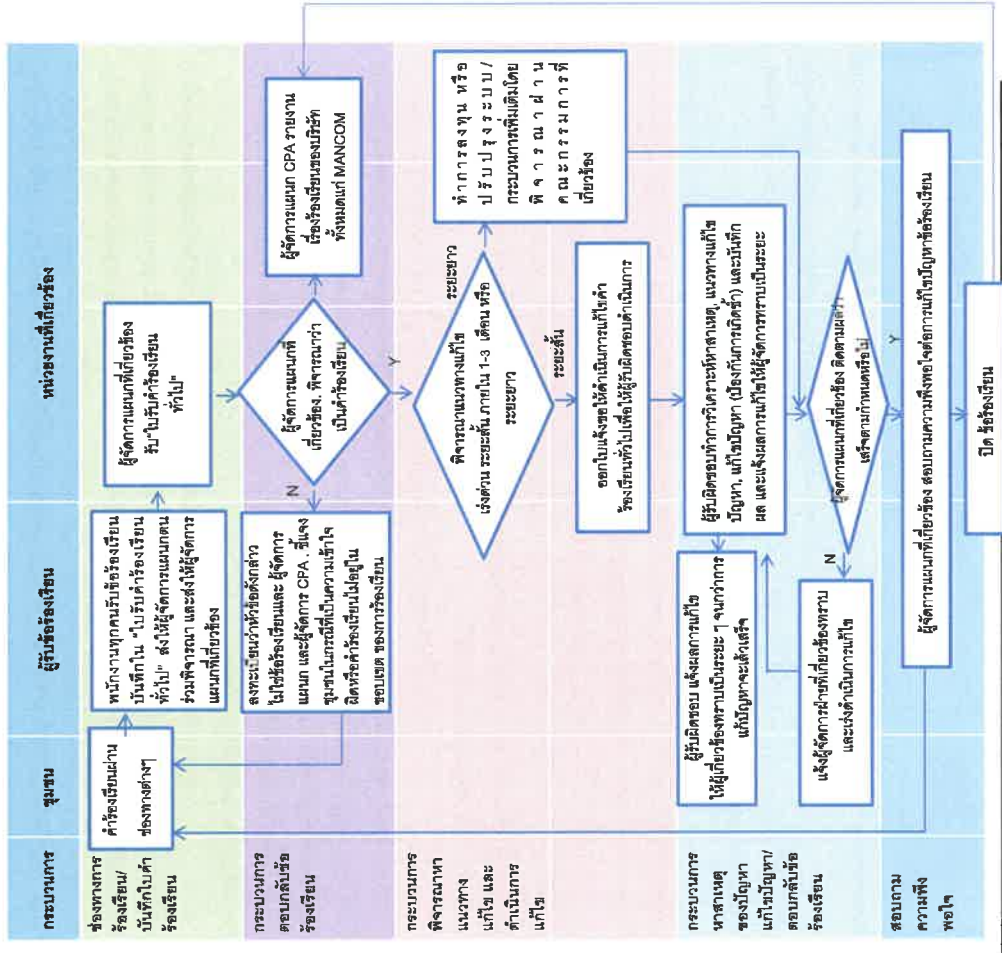
5.4.2.1 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งสถานะการดำเนินงาน ความคืบหน้าในการแก้ไขเรื่องร้องเรียน เพื่อทราบติดตามสถานะเป็นระยะ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ชุมชน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มั่นใจว่าคำร้องเรียนจะได้รับแก้ไข พร้อมทั้งบันทึกสถานะการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมทั้งบันทึกสถานะการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” ทุกครั้งที่มีการแก้ไขจนนับต้องทำสำเนาเพื่อให้ผู้จัดการฝ่ายของตน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ทราบเพื่อติดตามสถานะการแก้ไข

5.4.2.2 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งสถานะการดำเนินงาน ความคืบหน้าในการแก้ไขเรื่องร้องเรียน แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์เพื่อทราบรายละเอียดก่อนแจ้งให้ผู้ร้องเรียน/ชุมชนภายนอกทราบ

5.5 เมื่อดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องสอบถามความพึงพอใจในการแก้ไข ปัญหา ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องพิจารณาว่าสามารถปิดข้อร้องเรียนได้หรือไม่จากผลการสอบถามความพึงพอใจจากผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้ร้องเรียนพร้อมทั้งปิดข้อร้องเรียนลงใน “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมทั้งบันทึกการละเอียด และลงนามปิดข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมเก็บข้อมูลบันทึกเอกสารไว้ที่แผนกตน และสำเนาให้เลขานุการที่เกี่ยวข้อง ผู้จัดการแผนกที่รับข้อร้องเรียน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

5.6 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องบันทึกรายละเอียด วันที่ปิดข้อร้องเรียน และลงนามปิดการร้องเรียนลงใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมเก็บเอกสารไว้ที่แผนกตน พร้อมสำเนาให้เลขานุการที่เกี่ยวข้อง ผู้จัดการแผนกที่รับข้อร้องเรียน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ เพื่อทราบการปิดกระบวนการร้องเรียน

แผนผังที่ 1 การดำเนินการร้องคำร้องเรียนทั่วไป



	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 9 ของ 9
---	-------------------------------------	---

6. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- 6.1 ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป
- 6.2 ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป
- 6.3 ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป

7. การจัดเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป	ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง และสำเนาที่เลขฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง แผนกที่รับเรื่อง ร้องเรียน และแผนก CPA	ผู้จัดการแผนก ที่เกี่ยวข้อง	2 ปี	เรียงตาม หมายเลข
2. ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป	ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง และสำเนาที่เลขฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง และแผนก CPA	ผู้จัดการแผนก ที่เกี่ยวข้อง	2 ปี	เรียงตาม หมายเลข
3. ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข คำร้องเรียนทั่วไป	ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง และสำเนาที่เลขฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง แผนกที่รับเรื่อง ร้องเรียน และแผนก CPA	ผู้จัดการแผนก ที่เกี่ยวข้อง	2 ปี	เรียงตาม หมายเลข

ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป

ส่วนที่ 1 การรับเรื่องร้องเรียน

เรียน ☐ ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียน (โปรดระบุ) _____ เลขที่ _____

รายละเอียดคำร้องเรียน _____

ลงชื่อ _____ () _____ ผู้รับคำร้องเรียน

วันที่ / เวลา _____

ส่วนที่ 2 พิจารณาคำว่า เป็นเรื่องร้องเรียนหรือไม่ และส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียน ได้ดำเนินการส่งเอกสารไปยัง _____

ผู้จัดการแผนก _____ ซึ่งเป็นผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง พิจารณาแล้วเห็นว่า:

☐ ไม่เป็นเรื่องร้องเรียน เนื่องจากคำร้องเรียน ไม่อยู่ในขอบเขตของบริษัทฯ

☐ ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียน/ผู้จัดการแผนก CPA และผู้เกี่ยวข้องรับทราบแล้ว (โปรดระบุรายละเอียด) _____

☐ เป็นเรื่องร้องเรียนที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นผลจากการดำเนินงานของบริษัทฯ พิจารณาแล้วควรดำเนินการ

☐ แก้ไขโดยเร็ว (โปรดระบุ) _____

☐ แก้ไขระยะสั้นภายใน 1 - 3 เดือน (โปรดระบุ) _____

☐ แก้ไขระยะยาว (โปรดระบุ) _____

การดำเนินการแก้ไขสามารถดำเนินการออกใบร้องขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป

เลขที่ _____

ลงชื่อ _____ (ผู้จัดการ)

วันที่ / เวลา _____

หมายเหตุ: ผู้รับคำร้องเรียนกรณารายละเอียดอยู่ในแบบฟอร์ม พร้อมระบุผู้ร้องเรียน และพิจารณาว่าผู้จัดการแผนกหรือผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินการแก้ไขหรือไม่

ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ได้ออกส่งที่ ซึ่งแผนกที่เกี่ยวข้อง จะเป็นผู้กำหนดเอง โดยใช้ชื่อแผนก ตามด้วยเลข 3 หลัก เช่น เป็นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแผนกความปลอดภัยจะระบุถึง Safety 001

ต้นฉบับ: ผู้จัดการแผนกที่รับผิดชอบ สำเนา: ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง / ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนทั่วไป

วันที่ _____ เลขที่ _____

เรียน _____ ฝ่าย _____
☐ ถ้าร้องเรียนจาก _____ เลขที่ข้อร้อง _____

ปัญหาที่พบ _____

สาเหตุ _____

แนวทางการแก้ไข _____

แนวทางการป้องกัน _____

ลงชื่อ _____ ผู้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน

(_____)

วันที่ _____

ผลการติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน _____

☐ สามารถปิดข้อร้องเรียนได้

ลงชื่อ _____

(ผู้จัดการแผนก _____)

วันที่ _____

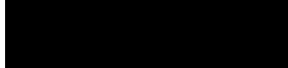
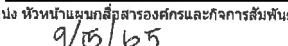
ภาคผนวก ข-10

เอกสารสรุปข้อร้องเรียนเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2565

ข้อมูลการร้องเรียนโดยชุมชน หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม 2565

เดือน	วันที่ร้องเรียน	ชื่อผู้ร้องเรียน	รายละเอียดการร้องเรียน	การตรวจสอบการร้องเรียน	เกี่ยวข้องกับการ operate ของแทบ ไลน์หรือไม่	ถ้าเกี่ยวข้อง ระบุรายละเอียด การดำเนินการแก้ไข	ปัญหามลพิษด้านใด (อากาศ น้ำ เสียง ชยะ)
มกราคม	ไม่มีข้อร้องเรียน						
กุมภาพันธ์	ไม่มีข้อร้องเรียน						
มีนาคม	ไม่มีข้อร้องเรียน						

แนบเอกสารแนบที่เกี่ยวข้อง
ถ้าไม่มีข้อร้องเรียนในเดือนนั้น โปรดระบุ ไม่มีข้อร้องเรียน



จัดเตรียมโดย 
ชื่อ 
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
9/5/65

อนุมัติโดย 
ชื่อ 
ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
10/5/65

ข้อมูลการร้องเรียนโดยชุมชน หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม 2565

เดือน	วันที่ร้องเรียน	ชื่อผู้ร้องเรียน	รายละเอียดการร้องเรียน	การตรวจสอบการร้องเรียน	เกี่ยวข้องกับการ operate ของแทบ ไลน์หรือไม่	ถ้าเกี่ยวข้อง ระบุรายละเอียด การดำเนินการแก้ไข	ปัญหามลพิษด้านใด (อากาศ น้ำ เสียง ชยะ)
เมษายน	ไม่มีข้อร้องเรียน						
พฤษภาคม	ไม่มีข้อร้องเรียน						
มิถุนายน	ไม่มีข้อร้องเรียน						

แนบเอกสารแนบที่เกี่ยวข้อง
ถ้าไม่มีข้อร้องเรียนในเดือนนั้น โปรดระบุ ไม่มีข้อร้องเรียน

จัดเตรียมโดย 
ชื่อ 
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

อนุมัติโดย 
ชื่อ 
ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
14/7/65

ภาคผนวก ข-11

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์

(50-PC-003)

ระเบียบปฏิบัติ

การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์



	ระเบียบปฏิบัติ การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์	เลขที่เอกสาร 50-PC-003 แก้ไขครั้งที่ 22 วันที่ใช้ 15 ธ.ค. 64 หน้า 2 ของ 12
--	--	---

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับ ที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า..... ของ.....	เลขที่ใบขอ เอกสาร	แก้ไข ครั้งที่	อนุมัติโดย
1	ทั้งฉบับ		OPD009/2541	1	BN
2	ข้อ 3.3, 3.4, 3.5, 5.1.8, 5.1.12, 5.2.3, 5.3.3, 5.4.3, 5.5.3, 5.6.1, 5.6.3 และ 6	4 ของ 16 ถึง 15 ของ 16	OPD022/2541	2	BN
3	ข้อ 3.2, 4.3, 4.4, 4.10, 4.18, 5.1.10, 5.2.3, 5.6, 5.7, 6.2, 7.12, 7.13, 8	4 ของ 14 ถึง 14 ของ 14	OPD 052/2541	3	BN
4	ข้อ 3.2, 3.5, 5.2.1, 5.6.1, 5.7.1	4, 9, 11 ของ 14	OPD 023/2542	4	BN
5	ข้อ 3.2, 3.4, 3.6, 3.7, 5.1.1, 5.1.2, 5.8.1, 8	4, 7, 12, 14 ของ 14	OPD 032/2542	5	BN
6	ข้อ 5.9, 7.14, 8.1, 8.13	13 ถึง 15 ของ 15	OPD 042/2452	6	BN
7	ข้อ 3.2, 3.4, 5.1.8, 5.1.12, 5.2.3, 5.3.3, 5.4.3, 5.5.3, 5.6.3, 5.7.3, 5.8.1, 5.9, 8.10	4, 9-12 และ 14-15 ของ 15	OPD 044/2542	7	BN
8	ข้อ 3.5, 4.25, 4.26, 5.1.12, 5.5.1, 5.8.2, 8.1, 8.2, 8.3, 8.10, 8.12	4, 7, 9, 11-12 และ 13-15 ของ 15	OPD 031/2544	8	BN
9	ข้อ 3.5, 5.8.1, 5.8.2 และ 8	4, 12, 13 และ 15 ของ 15	OPD 010/2547	9	SAM
10	ยกเลิกข้อ 7.10 และ 8.10	13-14 ของ 15	OPD 006/2548	10	SAM
11	ข้อ 4.3, 4.4, 4.10, 4.14, 4.18, 4.28 และ 8.15	5-7, 13-14 ของ 15	OPD 013/2548	11	SAM
12	ทั้งฉบับ	ทั้งฉบับ	OPD 016/2550	12	ANP
13	ข้อ 3.2, 3.4, 5.1.6 ข., 5.1.10 ข., 5.8.1, 5.8.2 และ 8	4, 6, 8, 9, 12 ของ 14	OPD 027/2550	13	ANP
14	ข้อ 4.19, 5.1.3, 5.1.4, 5.3, 5.4.1, 5.6, 7.3, 7.7, 7.10, 7.15, 8.3, 8.10 และ 8.15	7-14 ของ 14	OPD 031/2550	14	ANP
15	ข้อ 4.3, 4.4, 4.13, 4.14, 4.16, 4.17, 4.28, 4.29, 5.2.1	5 - 14 ของ 14	OPD 016/2551	15	ANP

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 50-PC-003	แก้ไขครั้งที่ 22	หน้า 1 ของ 12
จัดเตรียมโดย	วันที่	
ลงชื่อ	 เจ้าหน้าที่บริหารงานปฏิบัติการ	15 ธันวาคม 2564
ตำแหน่ง		
อนุมัติโดย	วันที่	
ลงชื่อ	 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	15 ธันวาคม 2564
ตำแหน่ง		

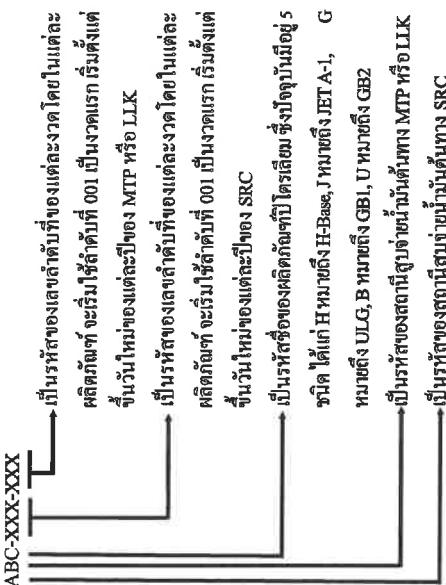
เอกสารควบคุมสำเนา
 สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
 ห้ามทำการเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

Controlled Copy
 For Company Use Only
 Not to be distributed prior to Thapline Approval

4.3 Batch

หมายถึง

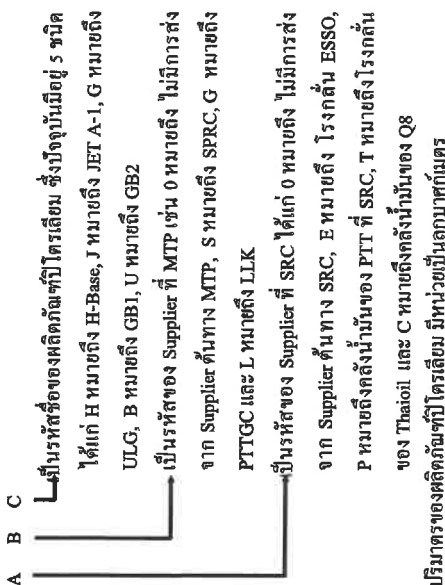
งวดของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมชนิดเดียวกันที่รับเข้ามาในระบบบ่อส่งฯ จาก โรงกลั่นหรือคลังน้ำมันใดฯ เป็นที่เชื่อมต่อเนื่องจาก Supplier เฉพาะราย ซึ่งมี รูปแบบเฉพาะตาม โปรแกรมจัดทำแผนจัดส่งฯ (I Plan) ดังนี้



4.4 Acct.

หมายถึง

รหัสของตำแหน่งการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมจัดทำแผนจัดส่งฯ ซึ่งรูปแบบเฉพาะตามโปรแกรมจัดทำแผนจัดส่งฯ (ICOM) ดังนี้



4.5 Volume

หมายถึง

ปริมาณของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม มีหน่วยเป็นลูกบาศก์เมตร

4.6 Rate

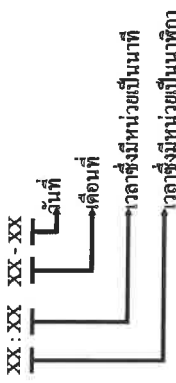
หมายถึง

อัตราการไหลของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมที่เดินทาง(Flow Rate) มีหน่วยเป็น ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง

4.7 Beginn

หมายถึง

เวลา และ วันที่เริ่มต้น ในการรับของแต่ละ Batch ซึ่งแสดงตามรูปแบบเฉพาะของโปรแกรมจัดทำแผนจัดส่งฯ (ICOM) ดังนี้



4.8 Complete

หมายถึง

เวลาและวันที่สิ้นสุดในการรับของแต่ละBatchซึ่งมีรูปแบบเหมือนกัน ข้อที่ 4.7

4.9 DTP

หมายถึง

Definitive Transportation Program : DTP เป็นโปรแกรมจัดส่งผลิตภัณฑ์จากศรีราชาไปยังคลังน้ำมันที่เกี่ยวข้องซึ่งจะแสดงรายละเอียดต่างๆ ที่สำคัญ ได้แก่ Batch Acct Volume Rate Beginn Complete

4.10 I Plan

หมายถึง

โปรแกรมจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์จากสถานีสูบน้ำมันศรีราชา และตามอาคารระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรมที่ใช้วัดระดับและปริมาณผลิตภัณฑ์ภายในถังน้ำมัน

4.12 Pipeline-

หมายถึง

เอกสารแสดงการติดตามการไหลของน้ำมันภายในท่อส่งน้ำมันของแต่ละช่วง โยงใน 1 วัน

Runsheet

4.13 ULG

หมายถึง

น้ำมันเบนซินออกเทน 95

4.14 H-Base

หมายถึง

น้ำมันดีเซลความเร็ว (High Speed Diesel)

4.15 JET A-1

หมายถึง

น้ำมันอากาศยาน (Jet Fuel)

4.16 GB1

หมายถึง

น้ำมันเบนซินพื้นฐานชนิดที่ 1 (Gasohol Base 91)

4.17 GB2

หมายถึง

น้ำมันเบนซินพื้นฐานชนิดที่ 2 (Gasohol Base 95)

4.18 PTTTRM

หมายถึง

คลังสระบุรี บริษัท ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด

4.19 LLK

หมายถึง

คลังน้ำมันลำลูกกา

4.20 SRB

หมายถึง

คลังน้ำมันสระบุรี

4.21 SRC

หมายถึง

สถานีสูบน้ำมันศรีราชา (Sriracha Pump Station)

4.22 BAIS

หมายถึง

คลังน้ำมันของบริษัทเชลล์พลังงานการปิโตรเลียม จำกัด ที่ดอนเมือง & สุวรรณภูมิ

4.23 Q8

หมายถึง

คลังน้ำมัน Kuwait Petroleum Aviation (Thailand)

4.24 ESSO

หมายถึง

โรงกลั่นน้ำมันของบริษัท เอส ไซท์ ที่ศรีราชา

	ระเบียบปฏิบัติ		เลขที่เอกสาร	50-PC-003
	การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์		แก้ไขครั้งที่	22
			วันที่ใช้	15 ธ.ค. 64
			หน้า	7 ของ 12

- 4.25 PTT หมายถึง คลังน้ำมันของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ที่ศรีราชา
- 4.26 THAI OIL หมายถึง โรงกลั่นน้ำมันของบริษัท ไทยออยล์ ที่ศรีราชา
- 4.27 SPRC หมายถึง โรงกลั่นน้ำมัน SPRC
- 4.28 PTTGC หมายถึง โรงกลั่นน้ำมัน PTTGC

5. ระเบียบปฏิบัติ

- 5.1 การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์จากกลั่นสุบเข้าน้ำมันศรีราชาประจำสัปดาห์

- 5.1.1 Pipeline Scheduling Analyst รับแผนความต้องการในการให้จัดส่งผลิตภัณฑ์ของลูกค้า (ใบ Monthly Forecast จากแผนกพัฒนาธุรกิจ มาทำการสรุปลงในใบ Shipper's Monthly Forecast แล้วส่งให้ Pipeline Scheduling Officer

- 5.1.2 ในวันทำการ Pipeline Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Pipeline Runsheet ซึ่งแสดงปริมาณและชนิดของผลิตภัณฑ์ที่ไตรเทียมในท่อส่งฯ ณ เวลาประมาณ 00:00 น. ของแต่ละวันมาสรุปบันทึกลงในใบ LINE FILL

- 5.1.3 ในวันทำการ Pipeline Scheduling Officer นำข้อมูลจากระบบ ENTIS ที่บันทึกไว้ ณ เวลาประมาณ 00:00น. ของแต่ละวัน ในส่วนของ Inventory Page ซึ่งแสดงปริมาณและชนิดของผลิตภัณฑ์ที่ไตรเทียมที่ท่งเหลือในแต่ละถัง และในส่วนของ Delta Page ซึ่งแสดงปริมาณและชนิดของผลิตภัณฑ์ที่ไตรเทียมที่มีการรับเข้าหรือจ่ายออกในแต่ละถังมาสรุปบันทึกลงในใบ Thapline Inventory

- 5.1.4 ในวันทำการ Pipeline Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Thapline Inventory และปริมาณการจ่ายออกโดยเฉลี่ยของผลิตภัณฑ์ที่ไตรเทียมแต่ละชนิดต่อวัน(ซึ่งคำนวณจากยอดขายจริงโดยเฉลี่ยจาก 7 วันที่ผ่านมา) มาสรุปบันทึกลงในใบ Days Supply Of Product By Grade

- 5.1.5 Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Shipper's Monthly Forecast ใบ LINE FILL และ ใบ Days Supply Of Product By Grade มาจัดทำแผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์ตามวิธีปฏิบัติเรื่อง การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ซึ่งผลิตภัณฑ์จะ ได้แผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์ตามเงื่อนไขของข้อมูล และนำมาป้อนเข้าไปใน IPLAN เพื่อความสัมพันธ์และผลลัพธ์ในการวางแผนทั้งต้นทาง-ปลายทาง

- 5.1.6 Pipeline Scheduling Officer ทำการตรวจสอบแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ ที่เป็นผลลัพธ์จากโปรแกรม

ตามข้อ 5.1.5

- ก. ถ้ารายละเอียดใดๆในแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ มีเงื่อนไขที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้ Pipeline Scheduling Officer จะประสานงานกับ Shipper และ/หรือ Supplier รวมทั้งหน่วยงานภายใน

	ระเบียบปฏิบัติ		เลขที่เอกสาร	50-PC-003
	การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์		แก้ไขครั้งที่	22
			วันที่ใช้	15 ธ.ค. 64
			หน้า	8 ของ 12

บริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อการเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายละเอียดในแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ และจัดแผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตามข้อ 5.1.5 อีกครั้ง

- ข. ถ้ารายละเอียดใดๆในแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์มีความถูกต้องแล้ว Pipeline Scheduling Officerจะนำรายละเอียดของแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ มาสรุปลงในใบ DTP ซึ่งประกอบด้วย Commingling Report, Lifting Schedule : Strachia Pump Station และ Lifting Schedule : Maplatap Pump Station ซึ่งจะเป็นแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ฉบับแรกของสัปดาห์นี้ๆ โดยจะระบุไว้ในส่วนบนของใบ DTP นี้ว่า Draft

- 5.1.7 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ DTP (Draft)

- 5.1.8 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาใบ DTP (Draft) ให้ Shipper และ Supplier ทุกรายที่เกี่ยวข้อง SRC Pump Station Technician SCADA Controller และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานตามวิธีปฏิบัติเรื่องการควบคุมและตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่รับ(T/L)ต่อไป

- 5.1.9 Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Shipper's Monthly Forecast ใบ LINE FILL และใบ DAYS SUPPLY OF PRODUCT BY GRADE รวมทั้งข้อมูลที่ Shipper และ Supplier ขอ เปลี่ยนแปลงมาจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตามวิธีปฏิบัติเรื่อง การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์-ซึ่งผลลัพธ์ของโปรแกรมจะได้แผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ตามเงื่อนไขของข้อมูลที่มีป้อนเข้าไป

- 5.1.10 Pipeline Scheduling Officer ทำการตรวจสอบแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ ที่เป็นผลลัพธ์จากโปรแกรมตามข้อ 5.1.9

- ก. ถ้ารายละเอียดใดๆในแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ มีเงื่อนไขที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้ Pipeline Scheduling Officer จะประสานงานกับ Shipper และ/หรือ Supplier รวมทั้งหน่วยงานภายในบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อการเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายละเอียดในแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ และจัดทำแผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตามข้อ 5.1.9 อีกครั้ง

- ข. ถ้ารายละเอียดใดๆในแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ มีความถูกต้องแล้ว Pipeline Scheduling Officer จะนำรายละเอียดของแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ มาสรุปลงในใบ DTP ซึ่งประกอบด้วย Commingling Report, Lifting Schedule : Strachia Pump Station และ Lifting Schedule : Maplatap Pump Station ซึ่งจะเป็นแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ฉบับแรกของสัปดาห์นี้ๆ โดยจะระบุไว้ในส่วนบนของใบ DTP นี้ว่า PLAN .

- 5.1.11 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ DTP (PLAN)

	ระเบียบปฏิบัติ การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์	เลขที่เอกสาร 50-PC-003		
		แก้ไขครั้งที่ 22		
		วันที่ใช้ 15 ธ.ค. 64		
		หน้า 9 ของ 12		

5.1.12 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาใบ DTP (PLAN) ให้ Shipper และ Supplier ทุกท่านที่เกี่ยวข้อง SRC Pump Station Technician SCADA Controller และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมและตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่รับ(T/L) ต่อไป

5.2 การจัดทำแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลังถ้ำลูกกาและสระบุรี

5.2.1 Pipeline Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Thappline Inventory ใน Days Supply Of Product By Grade และรายละเอียดตามใบ DTP มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลังถ้ำลูกกาและสระบุรี แล้วสรุปรายละเอียดของแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลังถ้ำลูกกาและสระบุรีลงในใบ Split Ratio

5.2.2 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ Split Ratio

5.2.3 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาในใบ Split Ratio ให้ SCADA Controller และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานตามวิธีปฏิบัติเรื่องการควบคุม และตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่รับ(T/L) ต่อไป

5.3 การจัดทำแผนการจัดส่งน้ำมันจาก LKK ไป SRB โดยใช้น้ำมัน P-409

5.3.1 Pipeline Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Thappline Inventory ใน Days Supply Of Product by Grade และรายละเอียดตามใบ DTP มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการจัดส่ง น้ำมันจาก LKK ไป SRB โดยใช้น้ำมัน P-409 แล้วสรุปรายละเอียดของ แผนการจัดส่งน้ำมันจาก LKK ไป SRB โดยใช้น้ำมัน P-409 ลงในใบ P-409 Pumping Schedule

5.3.2 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ P-409 PUMPING SCHEDULE

5.3.3 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาใบ P-409 PUMPING SCHEDULE ให้ Shift Supervisor (LLK) SCADA Controller และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายต่อไป

5.4 การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ JET A-1 ไป BAFS

5.4.1 ในแต่ละสัปดาห์ Pipeline Scheduling Officer นำข้อมูลจากใบ Shipper's Monthly Forecast ของผลิตภัณฑ์ JET A-1 ที่แต่ละ Shipper แจ้งความประสงค์จะส่งไปให้กับคลังน้ำมันของ BAFS มาเฉลี่ยเป็นปริมาณจำนวนผลิตภัณฑ์ JET A-1 ที่จะจัดส่งจากคลังน้ำมันถ้ำลูกกาไปยังคลังน้ำมันของ BAFS ในแต่ละวันของ 4 สัปดาห์ถัดไป แล้วจัดทำเป็นแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ JET A-1 โดยสรุปรายละเอียดของแผนลงในใบ JET A-1 PUMPING SCHEDULE

5.4.2 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ JET A-1 Pumping Schedule

	ระเบียบปฏิบัติ การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์	เลขที่เอกสาร 50-PC-003		
		แก้ไขครั้งที่ 22		
		วันที่ใช้ 15 ธ.ค. 64		
		หน้า 10 ของ 12		

5.4.3 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาใบ JET A-1 PUMPING SCHEDULE ให้ Shipper ที่เกี่ยวข้อง BAFS Depot Director Shift Supervisor (LLK) JET Receiving Operator และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายออกไป

5.5 การจัดทำแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลัง PTTRM สระบุรี

5.5.1 Pipeline Scheduling Officer ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ Shipper โดยนำข้อมูลจากใบ Shipper's Monthly Forecast ในส่วนของผลิตภัณฑ์ที่ Shipper แจ้งความประสงค์จะจัดส่งไปให้กับคลังน้ำมัน PTTRM หรือข้อมูลที่ Shipper แจ้งมาทางสื่ออื่น ๆ และรายละเอียดตามใบ DTP มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลังน้ำมัน PTTRM แล้วสรุปรายละเอียดของแผนจัดส่งลงในใบ PTTRM Saraburi Stripping Schedule

5.5.2 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ PTTRM Saraburi Stripping Schedule

5.5.3 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาใบ PTTRM Saraburi Stripping Schedule ให้ Shipper ที่เกี่ยวข้อง SCADA Controller และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมและตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ส่งให้คลังลูกที่ต่อไป

5.7 การจัดทำแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลัง PTT ที่ถ้ำลูกกา สระบุรีและทราธา

5.7.1 Pipeline Scheduling Officer ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ PTT โดยนำข้อมูลจากใบ Shipper's Monthly Forecast ในส่วนของผลิตภัณฑ์ที่ PTT ได้แจ้งความประสงค์จะจัดส่งไปให้กับคลังน้ำมัน PTT หรือข้อมูลที่ Shipper แจ้งมาทางสื่ออื่น ๆ และรายละเอียดตามใบ DTP มาเป็น ข้อมูลในการจัดทำแผนจัดส่งน้ำมันเข้าคลังน้ำมัน PTT แล้วสรุปรายละเอียดของแผนจัดส่งลงในใบ PTT Stripping Schedule

5.7.2 Pipeline Scheduling Supervisor ตรวจสอบและลงชื่อรับรองในใบ PTT Stripping Schedule

5.7.3 Pipeline Scheduling Officer ส่งสำเนาใบ PTT STRIPPING SCHEDULE ให้เจ้าหน้าที่ PTT ที่เกี่ยวข้อง SCADA Controller และ Pipeline Controller เพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมและตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ส่งให้คลังลูกที่ต่อไป

5.8 การติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์

5.8.1 Pipeline Scheduling Supervisor สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานและปัญหาในการปฏิบัติงานนำเสนอในที่ประชุม Supply Advisory Committee (SAC) และ Supply Operations Coordination Committee (SOCC) หรือประสานงานกับ Supplier และ Shipper โดยตรง แล้วนำมติของที่ประชุมและข้อตกลงต่าง ๆ มาปรับปรุงการจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น

	ระเบียบปฏิบัติ การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์	เลขที่เอกสาร 50-PC-003 แก้ไขครั้งที่ 22 วันที่ใช้ 15 ธ.ค. 64 หน้า 11 ของ 12

- 5.9. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดใดๆ ในเอกสาร หรือแผนจัดส่งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัตินี้ ให้ทำการแก้ไขด้วยวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมอย่างใดอย่างหนึ่งตามลำดับดังนี้
- 5.9.1. จัดทำเป็นเอกสารชุดแก้ไขใหม่ด้วยแบบฟอร์มเดิม และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 5.9.2. แจ้งผู้เกี่ยวข้องให้ทราบพร้อมด้วยรายละเอียดฉบับที่รายละเอียดการแก้ไขใน SCHEDULING & PLANNING LOGBOOK.

6. ระเบียบปฏิบัติและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 6.1 ระเบียบปฏิบัติ การควบคุมและตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่รับ(T/L)
- 6.2 ระเบียบปฏิบัติ การควบคุมและตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ส่งให้คลังลูกค้า
- 6.3 ระเบียบปฏิบัติ การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย
- 6.4 วิธีปฏิบัติ การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์ด้วยโปรแกรม I Plan

7. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ใบ SHIPPER'S MONTHLY FORECAST
- 7.2 ใบ LINE FILL
- 7.3 ใบ THAPLINE INVENTORY
- 7.4 ใบ DAYS SUPPLY OF PRODUCT BY GRADE
- 7.5 ใบ DTP(DEFINITIVE TRANSPORTATION PROGRAM)
- 7.6 ใบ JET A-1 PUMPING SCHEDULE
- 7.7 ใบ SPLIT RATIO
- 7.8 ใบ P-409 PUMPING SCHEDULE
- 7.9 ใบ PTTRM SARABURI STRIPPING SCHEDULE
- 7.10 ใบ PTT STRIPPING SCHEDULE
- 7.11 ใบ PUMP BACK PTT TO THAPLINE

	ระเบียบปฏิบัติ การจัดทำแผนจัดส่งผลิตภัณฑ์	เลขที่เอกสาร 50-PC-003 แก้ไขครั้งที่ 22 วันที่ใช้ 15 ธ.ค. 64 หน้า 12 ของ 12

8. การเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. ใบ SHIPPER'S MONTHLY FORECAST	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Analyst	1 ปี	เรียงตามวันที่
2. ใบ LINE FILL	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
3. ใบ THAPLINE INVENTORY	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
4. ใบ DAYS SUPPLY OF PRODUCT BY GRADE	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
5. ใบ DTP (DEFINITIVE TRANSPORTATION PROGRAM)	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
6. ใบ JET A-1 PUMPING SCHEDULE	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
7. ใบ SPLIT RATIO TO LLK AND SRB	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
8. ใบ P-409 PUMPING SCHEDULE	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
9. ใบ PTTRM SARABURI STRIPPING SCHEDULE	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
10. ใบ PTT STRIPPING SCHEDULE	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
11. ใบ PUMP BACK PTT TO THAPLINE	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Pipeline Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่
12. ใบ SRB Pumping Schedule : Saraburi Terminal	แผนกวางแผนการส่งน้ำมัน	Scheduling Officer	1 ปี	เรียงตามวันที่

ภาคผนวก ข-12

บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย
อุปกรณ์หยุดฉุกเฉิน และระบบ OWS

อุปกรณ์ความปลอดภัย

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

Created

Date 07/01/2022 Area LLK

No	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	EXPIRATION DATE	REMARK
40-CO-17	ADMIN.BLD.FL 1	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-18	ADMIN.BLD.FL 1	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-19	ADMIN.BLD.FL 2	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-20	ADMIN.BLD.FL 2	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-21	ADMIN.BLD.FL 2	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-22	ADMIN.BLD.FL 2 (COMP. ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-23	ADMIN. BLD. FL 3	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-24	ADMIN. BLD. FL 3	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-25	ADMIN. BLD. FL 3	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-26	NEW ADMIN. BLD. FL 1	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-27	NEW ADMIN. BLD. FL 2	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-28	NEW ADMIN. BLD. FL 3	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-29	LABORATORY	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-30	LAB ROOM	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-31	WORK SHOP (INS. ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-32	WAREHOUSE	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-33	WAREHOUSE	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-34	GYMNASIUM FITNESS	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-35	GYMNASIUM FITNESS	YES	12.5	non	YES	non	
40-DC-01	METERING SKID	YES		YES	YES	YES	
40-DC-02	MANIFOLD	YES		YES	YES	YES	
40-DC-03	P-420 HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-04	P-404 ABC HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-05	JET A-1 CLAY FILTER	YES		YES	YES	YES	
40-DC-06	P-407 HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-07	P-402AB P-403AB HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-08	P-40101 HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-09	P-40101 HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-10	P-40101 HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-11	P-40101 HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-12	TRANSFORMER SUB-A	YES		YES	YES	YES	
40-DC-13	TRANSFORMER SUB-A	YES		YES	YES	YES	
40-DC-14	TRANSFORMER SUB-A	YES		YES	YES	YES	

No	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	EXPIRATION DATE	REMARK
40-50 Kg-01	FIN P-403 A	YES	5.2	YES	YES	YES	
40-50 Kg-02	FIN P-415 JETA-1	YES	5.2	YES	YES	YES	
40-50 Kg-03	FIN P-404 C	YES	5.2	YES	YES	YES	
40-50 Kg-04	WATER RACK 4	YES	5.2	YES	YES	YES	
40-AFFF-01	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-02	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-03	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-04	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-05	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-06	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-CO-01	SUB-A (MCC ROOM)	YES	16.5	non	YES	non	
40-CO-02	SUB-A (MCC ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-03	SUB-A (12KV ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-04	SUB-A (12KV ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-05	SUB-A (VSD ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-06	SUB-A (VSD ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-07	SUB-B (ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-08	SUB-B (ROOM)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-09	VGB ROOM (FL1)	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-10	VGB ROOM (FL2)	YES	16.5	non	YES	non	
40-CO-11	NEW SCADA	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-12	NEW SCADA	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-13	ADMIN. BLD. FL 1	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-14	OLD SCADA	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-15	OLD SCADA	YES	12.5	non	YES	non	
40-CO-16	RD. ROOM	YES	12.5	non	YES	non	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE ROSE	CAVITY	REMARK
40-DC-45	พ่น LAB	YES		YES	YES	YES	
40-DC-46	WORK SHOP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-47	WORK SHOP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-48	WORK SHOP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-49	WORK SHOP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-50	WORK SHOP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-51	NEW WORK SHOP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-52	NEW WAREHOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-53	WAREHOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-54	WAREHOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-55	WAREHOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-56	VACUUM TRUCK	YES		YES	YES	YES	
40-DC-57	VACUUM TRUCK	YES		YES	YES	YES	
40-DC-58	FIRE TRUCK	YES		YES	YES	YES	
40-DC-59	FIRE TRUCK	YES		YES	YES	YES	
40-DC-60	FIRE TRUCK	YES		YES	YES	YES	
40-DC-61	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-DC-62	OIL SPILL TRAILER	YES		YES	YES	YES	
40-DC-63	GATE 7	YES		YES	YES	YES	
40-DC-64	B-100 STATION	YES		YES	YES	YES	
40-DC-65	P-410ABC	YES		YES	YES	YES	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE ROSE	CAVITY	REMARK
40-DC-16	TRANSFORMER SUB-B	YES		YES	YES	YES	
40-DC-18	GENERATOR HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-17	GENERATOR HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-18	P-410ABC	YES		YES	YES	YES	
40-DC-19	FIRE PUMP HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-20	PIG TRAP	YES		YES	YES	YES	
40-DC-21	VCB ROOM	YES		YES	YES	YES	
40-DC-22	VCB ROOM	YES		YES	YES	YES	
40-DC-23	VCB FL.2	YES		YES	YES	YES	
40-DC-24	VCB FL.1	YES		YES	YES	YES	
40-DC-25	ADDITIVE HOUSE ๓1๐๓	YES		YES	YES	YES	
40-DC-26	ADDITIVE HOUSE ๓1๐๓	YES		YES	YES	YES	
40-DC-27	ADDITIVE SHADE ๓1๐๓	YES		YES	YES	YES	
40-DC-28	ADDITIVE SHADE ๓1๐๓	YES		YES	YES	YES	
40-DC-29	RACK 1	YES		YES	YES	YES	
40-DC-30	B-100 LOAD PUMP STATION	YES		YES	YES	YES	
40-DC-31	RACK 2	YES		YES	YES	YES	
40-DC-32	B-100 UNLOAD PUMP STATION	YES		YES	YES	YES	
40-DC-33	RACK 3	YES		YES	YES	YES	
40-DC-34	E-100 LOAD PUMP STATION	YES		YES	YES	YES	
40-DC-35	RACK 4	YES		YES	YES	YES	
40-DC-36	E-100 UNLOAD PUMP STATION	YES		YES	YES	YES	
40-DC-37	GATE 3	YES		YES	YES	YES	
40-DC-38	GATE 4	YES		YES	YES	YES	
40-DC-39	ประตู 1	YES		YES	YES	YES	
40-DC-40	GUARD HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-41	GUEST HOUSE	YES		YES	YES	YES	
40-DC-42	พ่น ๓1๐๓	YES		YES	YES	YES	
40-DC-43	พ่น LAB	YES		YES	YES	YES	
40-DC-44	พ่น LAB	YES		YES	YES	YES	

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

Created

Date 04/02/2022 Area LLK

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE ROSE	DARKING	REMARK
40-CO-13	FIRE HOSE REEL CABINET NO.5	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-14	PANTRY FL.3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-15	NEAR PLANING ROOM FL.3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-16	FIRE HOSE REEL CABINET NO.8	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-17	BUILDING 2 FL.1	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-18	CANTEEN	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-19	BUILDING 2 FL.2	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-20	BUILDING 2 FL.3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-21	LAB ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-22	LAB ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-23	WORK SHOP	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-24	WORK SHOP	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-25	WORK SHOP	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-26	TOOL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-27	TOOL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-28	WAREHOUSE	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-29	WAREHOUSE	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-30	WAREHOUSE	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-31	SUB-B	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-32	SUB-B	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-33	SUB-A 22KV	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-34	SUB-A 22KV	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-35	SUB-A MCC	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-36	SUB-A MCC	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-37	SUB-A VSD	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-38	SUB-A VSD	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-39	VCB	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-40	VCB	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-41	ตู้ควบคุมการเดินเครื่อง	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-42	BUILDING 7	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-43	BUILDING 7	YES	12	YES	YES	non	

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE ROSE	DARKING	REMARK
40-50 Kg-01	ถัง P-403 C	YES		YES	YES	YES	
40-50 Kg-02	ถัง P-415 JETA-1	YES		YES	YES	YES	
40-50 Kg-03	ถัง P-404 C	YES		YES	YES	YES	
40-50 Kg-04	ถัง RACK 4	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-01	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-02	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-03	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-04	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-05	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-06	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-CO-01	FIRE EXIT FL.1 (B)	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-02	INSTRUMENT ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-03	INSTRUMENT ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-04	FIRE HOSE REEL CABINET NO.2	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-05	FRONT OF CCTV ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-06	PUBLIC RELATIONS	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-07	CONTROL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-08	CONTROL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-09	FIRE HOSE REEL CABINET NO.1	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-10	FIRE HOSE REEL CABINET NO.3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-11	PANTRY FL.2	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-12	FIRE HOSE REEL CABINET NO.4	YES	12	YES	YES	non	

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE LOSS	CANNING	REMARK
40-DC-35	RACK NO.1	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-36	RACK NO.2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-37	RACK NO.2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-38	RACK NO.3	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-39	RACK NO.3	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-40	RACK NO.4	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-41	RACK NO.4	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-42	B-100 LOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-43	B-100 UNLOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-44	E-100 LOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-45	E-100 UNLOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-46	GATE NO.3	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-47	GATE NO.4	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-48	GATE NO.1	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-49	GATE NO.7	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-50	LAB . OUT SIDE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-51	LAB . OUT SIDE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-52	WORK SHOP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-53	WORK SHOP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-54	WORK SHOP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-55	WARE HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-56	WARE HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-57	WARE HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-58	VACUUM TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-59	VACUUM TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-60	FIRE TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-61	FIRE TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-62	FIRE TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-63	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-64	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE LOSS	CANNING	REMARK
40-DC-01	METERING SKID.401	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-02	MANIFOLD	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-03	P-420	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-04	P-409A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-05	P-409A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-06	P-404 ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-07	P-404 ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-08	P-414	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-09	JETA-1 CLAY FILTER	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-10	P-401ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-11	P-415	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-12	P-407	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-13	P-405B	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-14	P-402ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-15	P-402ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-16	P-403AB	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-17	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-18	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-19	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-20	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-21	TRANSFORMER SUB-A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-22	TRANSFORMER SUB-A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-23	TRANSFORMER SUB-A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-24	GENERATOR HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-25	P-410ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-26	P-410ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-27	FIRE PUMP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-28	PIG TRAP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-29	VCB ROOM	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-30	VCB FL.1	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-31	VCB FL.2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-32	ADDITIVE AREA	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-33	ADDITIVE AREA	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-34	RACK NO.1	YES	-	YES	YES	YES	

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

Created

Date 07/03/2022

Area

LLK

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CAVING	REMARK
40-80 Kg-01	7th P-403 C	YES		YES	YES	YES	
40-80 Kg-02	10th P-415 JETA-1	YES		YES	YES	YES	
40-80 Kg-03	7th P-404 C	YES		YES	YES	YES	
40-80 Kg-04	10th RACK 4	YES		YES	YES	YES	
40-AFFF-01	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-02	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-03	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-04	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-05	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-AFFF-06	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-CO-01	FIRE EXIT FL-1(B)	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-02	INSTRUMENT ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-03	INSTRUMENT ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-04	FIRE HOSE REEL CABINET NO.2	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-05	FRONT OF CCTV ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-06	PUBLIC RELATIONS	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-07	CONTROL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-08	CONTROL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-09	FIRE HOSE REEL CABINET NO.1	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-10	FIRE HOSE REEL CABINET NO.3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-11	PANTRY FL-2	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-12	FIRE HOSE REEL CABINET NO.4	YES	12	YES	YES	non	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CAVING	REMARK
40-DC-85	TRANSFORMER SUB-B	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-86	GUARD HOUSE GATE-2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-87	P- BACK LOAD TO T-401B	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-88	P- BACK LOAD TO T-401D	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-89	WASTE WATER TREATMENT	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-70	VRU SKID.	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-71	B-100 PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	OILING	REMARK
40-DC-01	METERING SKID 401	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-02	MANIFOLD	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-03	P-420	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-04	P-408A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-05	P-408A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-06	P-404 ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-07	P-404 ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-08	P-414	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-09	JETA-1 CLAY FILTER	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-10	P-401ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-11	P-415	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-12	P-407	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-13	P-405B	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-14	P-402ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-15	P-402ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-16	P-403AB	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-17	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-18	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-19	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-20	P-40101BC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-21	TRANSFORMER SUB-A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-22	TRANSFORMER SUB-A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-23	TRANSFORMER SUB-A	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-24	GENERATOR HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-25	P-410ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-26	P-410ABC	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-27	FIRE PUMP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-28	PIG TRAP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-29	VCB ROOM	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-30	VCB FL 1	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-31	VCB FL 2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-32	ADDITIVE AREA	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-33	ADDITIVE AREA	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-34	RACK NO.1	YES	-	YES	YES	YES	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	OILING	REMARK
40-CO-13	FIRE HOSE REEL CABINET NO.5	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-14	PANTRY FL 3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-15	NEAR PLANING ROOM FL. 3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-16	FIRE HOSE REEL CABINET NO.6	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-17	BUILDING 2 FL.1	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-18	CANTEEN	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-19	BUILDING 2 FL.2	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-20	BUILDING 2 FL.3	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-21	LAB ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-22	LAB ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-23	WORK SHOP	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-24	WORK SHOP	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-25	WORK SHOP	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-26	TOOL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-27	TOOL ROOM	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-28	WAREHOUSE	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-29	WAREHOUSE	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-30	WAREHOUSE	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-31	SUB-B	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-32	SUB-B	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-33	SUB-A 22KV	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-34	SUB-A 22KV	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-35	SUB-A MCC	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-36	SUB-A MCC	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-37	SUB-A VSD	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-38	SUB-A VSD	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-39	VCB	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-40	VCB	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-41	PHU THUA THUAN	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-42	BUILDING 7	YES	12	YES	YES	non	
40-CO-43	BUILDING 7	YES	12	YES	YES	non	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CARKING	REMARK
40-DC-65	TRANSFORMER SUB-B	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-66	GUARD HOUSE GATE 2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-67	P- BACK LOAD TO T- 401B	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-68	P- BACK LOAD TO T- 401D	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-69	WASTE WATER TREATMENT	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-70	VRU SKID.	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-71	B-100 PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CARKING	REMARK
40-DC-35	RACK NO.1	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-36	RACK NO.2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-37	RACK NO.2	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-38	RACK NO.3	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-39	RACK NO.3	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-40	RACK NO.4	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-41	RACK NO.4	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-42	B-100 LOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-43	B-100 UNLOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-44	E-100 LOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-45	E-100 UNLOAD PUMP STATION	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-46	GATE NO.3	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-47	GATE NO.4	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-48	GATE NO.1	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-49	GATE NO.7	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-50	LAB . OUT SIDE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-51	LAB . OUT SIDE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-52	WORK SHOP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-53	WORK SHOP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-54	WORK SHOP	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-55	WARE HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-56	WARE HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-57	WARE HOUSE	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-58	VACUUM TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-59	VACUUM TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-60	FIRE TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-61	FIRE TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-62	FIRE TRUCK	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-63	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	
40-DC-64	OIL SPILL TRAILER	YES	-	YES	YES	YES	

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

Created

Date 05/04/2022 Area LLK

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	DATE	REMARK
40-CO-13	FIRE HOSE REEL CABINET NO.5	✓	12	-	✓	-	
40-CO-14	PANTRY FL.3	✓	12	-	✓	-	
40-CO-15	NEAR PLANING ROOM FL.3	✓	12	-	✓	-	
40-CO-16	FIRE HOSE REEL CABINET NO.6	✓	12	-	✓	-	
40-CO-17	BUILDING 2 FL.1	✓	12	-	✓	-	
40-CO-18	CANTEEN	✓	12	-	✓	-	
40-CO-19	BUILDING 2 FL.2	✓	12	-	✓	-	
40-CO-20	BUILDING 2 FL.3	✓	12	-	✓	-	
40-CO-21	LAB ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-22	LAB ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-23	WORK SHOP	✓	12	-	✓	-	
40-CO-24	WORK SHOP	✓	12	-	✓	-	
40-CO-25	WORK SHOP	✓	12	-	✓	-	
40-CO-26	TOOL ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-27	TOOL ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-28	WAREHOUSE	✓	12	-	✓	-	
40-CO-29	WAREHOUSE	✓	12	-	✓	-	
40-CO-30	WAREHOUSE	✓	12	-	✓	-	
40-CO-31	SUB-B	✓	12	-	✓	-	
40-CO-32	SUB-B	✓	12	-	✓	-	
40-CO-33	SUB-A 22KV	✓	12	-	✓	-	
40-CO-34	SUB-A 22KV	✓	12	-	✓	-	
40-CO-35	SUB-A MCC	✓	12	-	✓	-	
40-CO-36	SUB-A MCC	✓	12	-	✓	-	
40-CO-37	SUB-A VSD	✓	12	-	✓	-	
40-CO-38	SUB-A VSD	✓	12	-	✓	-	
40-CO-39	VCB	✓	12	-	✓	-	
40-CO-40	VCB	✓	12	-	✓	-	
40-CO-41	TRANSFORMER	✓	12	-	✓	-	
40-CO-42	BUILDING 7	✓	12	-	✓	-	
40-CO-43	BUILDING 7	✓	12	-	✓	-	

11-FM-030 Rev.1

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	DATE	REMARK
40-50 Kg-01	FLY P-403 C	✓	5.2	-	✓	✓	
40-50 Kg-02	FLY P-415 JETA-1	✓	5.2	-	✓	✓	
40-50 Kg-03	FLY P-404 C	✓	5.2	-	✓	✓	
40-50 Kg-04	FLY RACK 4	✓	5.2	-	✓	✓	
40-AFFF-01	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	-	
40-AFFF-02	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	-	
40-AFFF-03	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	-	
40-AFFF-04	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	-	
40-AFFF-05	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	-	
40-AFFF-06	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	-	
40-CO-01	FIRE EXIT FL.1(B)	✓	12	-	✓	-	
40-CO-02	INSTRUMENT ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-03	INSTRUMENT ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-04	FIRE HOSE REEL CABINET NO.2	✓	12	-	✓	-	
40-CO-05	FRONT OF CCTV ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-06	PUBLIC RELATIONS	✓	12	-	✓	-	
40-CO-07	CONTROL ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-08	CONTROL ROOM	✓	12	-	✓	-	
40-CO-08	FIRE HOSE REEL CABINET NO.1	✓	12	-	✓	-	
40-CO-10	FIRE HOSE REEL CABINET NO.3	✓	12	-	✓	-	
40-CO-11	PANTRY FL.2	✓	12	-	✓	-	
40-CO-12	FIRE HOSE REEL CABINET NO.4	✓	12	-	✓	-	

11-FM-030 Rev.1

No	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CANNING	REMARK
40-DC-35	RACK NO.1	✓		✓	✓	✓	
40-DC-36	RACK NO.2	✓		✓	✓	✓	
40-DC-37	RACK NO.2	✓		✓	✓	✓	
40-DC-38	RACK NO.3	✓		✓	✓	✓	
40-DC-39	RACK NO.3	✓		✓	✓	✓	
40-DC-40	RACK NO.4	✓		✓	✓	✓	
40-DC-41	RACK NO.4	✓		✓	✓	✓	
40-DC-42	B-100 LOAD PUMP STATION	✓		✓	✓	✓	
40-DC-43	B-100 UNLOAD PUMP STATION	✓		✓	✓	✓	
40-DC-44	E-100 LOAD PUMP STATION	✓		✓	✓	✓	
40-DC-45	E-100 UNLOAD PUMP STATION	✓		✓	✓	✓	
40-DC-46	GATE NO.3	✓		✓	✓	✓	
40-DC-47	GATE NO.4	✓		✓	✓	✓	
40-DC-48	GATE NO.1	✓		✓	✓	✓	
40-DC-49	GATE NO.7	✓		✓	✓	✓	
40-DC-50	LAB . OUT SIDE	✓		✓	✓	✓	
40-DC-51	LAB . OUT SIDE	✓		✓	✓	✓	
40-DC-52	WORK SHOP	✓		✓	✓	✓	
40-DC-53	WORK SHOP	✓		✓	✓	✓	
40-DC-54	WORK SHOP	✓		✓	✓	✓	
40-DC-55	WARE HOUSE	✓		✓	✓	✓	
40-DC-56	WARE HOUSE	✓		✓	✓	✓	
40-DC-57	WARE HOUSE	✓		✓	✓	✓	
40-DC-58	VACUUM TRUCK	✓		✓	✓	✓	
40-DC-59	VACUUM TRUCK	✓		✓	✓	✓	
40-DC-60	FIRE TRUCK	✓		✓	✓	✓	
40-DC-61	FIRE TRUCK	✓		✓	✓	✓	
40-DC-62	FIRE TRUCK	✓		✓	✓	✓	
40-DC-63	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	✓	
40-DC-64	OIL SPILL TRAILER	✓		✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

No	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CANNING	REMARK
40-DC-01	METERING SKID 401	✓		✓	✓	✓	
40-DC-02	MANIFOILD	✓		✓	✓	✓	
40-DC-03	P-420	✓		✓	✓	✓	
40-DC-04	P-409A	✓		✓	✓	✓	
40-DC-05	P-409A	✓		✓	✓	✓	
40-DC-06	P-404 ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-07	P-404 ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-08	P-414	✓		✓	✓	✓	
40-DC-09	JETA-1 CLAY FILTER	✓		✓	✓	✓	
40-DC-10	P-401ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-11	P-415	✓		✓	✓	✓	
40-DC-12	P-407	✓		✓	✓	✓	
40-DC-13	P-405B	✓		✓	✓	✓	
40-DC-14	P-402ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-15	P-402ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-16	P-403AB	✓		✓	✓	✓	
40-DC-17	P-40101BC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-18	P-40101BC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-19	P-40101BC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-20	P-40101BC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-21	TRANSFORMER SUB-A	✓		✓	✓	✓	
40-DC-22	TRANSFORMER SUB-A	✓		✓	✓	✓	
40-DC-23	TRANSFORMER SUB-A	✓		✓	✓	✓	
40-DC-24	GENERATOR HOUSE	✓		✓	✓	✓	
40-DC-25	P-410ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-26	P-410ABC	✓		✓	✓	✓	
40-DC-27	FIRE PUMP	✓		✓	✓	✓	
40-DC-28	PIG TRAP	✓		✓	✓	✓	
40-DC-29	VCB ROOM	✓		✓	✓	✓	
40-DC-30	VCB FL.1	✓		✓	✓	✓	
40-DC-31	VCB FL.2	✓		✓	✓	✓	
40-DC-32	ADDITIVE AREA	✓		✓	✓	✓	
40-DC-33	ADDITIVE AREA	✓		✓	✓	✓	
40-DC-34	RACK NO.1	✓		✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

Created

Date 05/05/2022 Area LLK

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE ROSE	CHARGING	REMARK
40-50 Kg-01	IN P-403 C	✓		✓	✓	✓	
40-50 Kg-02	IN P-415 JETA-1	✓		✓	✓	✓	
40-50 Kg-03	IN P-404 C	✓		✓	✓	✓	
40-50 Kg-04	IN RACK 4	✓		✓	✓	✓	
40-AFFF-01	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-02	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-03	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-04	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-05	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-06	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-CO-01	FIRE EXIT FL-1(B)	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-02	INSTRUMENT ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-03	INSTRUMENT ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-04	FIRE HOSE REEL CABINET NO.2	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-05	FRONT OF CCTV ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-06	PUBLIC RELATIONS	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-07	CONTROL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-08	CONTROL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-09	FIRE HOSE REEL CABINET NO.1	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-10	FIRE HOSE REEL CABINET NO.3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-11	PANTRY FL.2	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-12	FIRE HOSE REEL CABINET NO.4	✓	12	✓	✓	-	

11-FM-030 Rev.1

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE ROSE	CHARGING	REMARK
40-DC-85	TRANSFORMER SUB-B	✓		✓	✓	✓	
40-DC-86	GUARD HOUSE GATE 2	✓		✓	✓	✓	
40-DC-87	P- BACK LOAD TO T-401B	✓		✓	✓	✓	
40-DC-88	P- BACK LOAD TO T-401D	✓		✓	✓	✓	
40-DC-89	WASTE WATER TREATMENT	✓		✓	✓	✓	
40-DC-70	VRU SKID.	✓		✓	✓	✓	
40-DC-71	B-100 PUMP STATION	✓		✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

No	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	COILING	REMARK
40-DC-01	METERING SKID.401	✓		✓	✓	✓	
40-DC-02	MANIFOLD	✓		✓	✓	✓	
40-DC-03	P-420	✓		✓	✓	✓	
40-DC-04	P-409A	✓		✓	✓	✓	
40-DC-05	P-409A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-06	P-404 ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-07	P-404 ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-08	P-414	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-09	JETA-1 CLAY FILTER	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-10	P-401 ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-11	P-415	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-12	P-407	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-13	P-405B	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-14	P-402ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-15	P-402ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-16	P-403AB	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-17	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-18	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-19	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-20	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-21	TRANSFORMER SUB-A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-22	TRANSFORMER SUB-A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-23	TRANSFORMER SUB-A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-24	GENERATOR HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-25	P-410ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-26	P-410ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-27	FIRE PUMP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-28	PIG TRAP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-29	VCB ROOM	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-30	VCB FL1	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-31	VCB FL2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-32	ADDITIVE AREA	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-33	ADDITIVE AREA	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-34	RACK NO.1	✓	-	✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

No	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	COILING	REMARK
40-CO-13	FIRE HOSE REEL CABINET NO.5	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-14	PANTRY FL3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-15	NEAR PLANING ROOM FL 3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-18	FIRE HOSE REEL CABINET NO.8	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-17	BUILDING 2 FL.1	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-18	CANTEEN	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-19	BUILDING 2 FL.2	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-20	BUILDING 2 FL.3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-21	LAB ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-22	LAB ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-23	WORK SHOP	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-24	WORK SHOP	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-25	WORK SHOP	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-28	TOOL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-27	TOOL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-28	WAREHOUSE	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-29	WAREHOUSE	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-30	WAREHOUSE	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-31	SUB-B	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-32	SUB-B	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-33	SUB-A 22KV	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-34	SUB-A 22KV	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-35	SUB-A MCC	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-38	SUB-A MCC	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-37	SUB-A VSD	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-38	SUB-A VSD	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-39	VCB	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-40	VCB	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-41	ตู้ควบคุมการไหลน้ำ	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-42	BUILDING 7	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-43	BUILDING 7	✓	12	✓	✓	-	

11-FM-030 Rev.1

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CARKING	REMARK
40-DC-65	TRANSFORMER SUB-B	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-66	GUARD HOUSE GATE.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-67	P. BACK LOAD TO T-401B	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-68	P. BACK LOAD TO T-401D	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-69	WASTE WATER TREATMENT	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-70	VRU SKID.	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-71	B-100 PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

No.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CARKING	REMARK
40-DC-35	RACK NO.1	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-36	RACK NO.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-37	RACK NO.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-38	RACK NO.3	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-39	RACK NO.3	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-40	RACK NO.4	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-41	RACK NO.4	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-42	B-100 LOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-43	B-100 UNLOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-44	E-100 LOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-45	E-100 UNLOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-46	GATE NO.3	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-47	GATE NO.4	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-48	GATE NO.1	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-49	GATE NO.7	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-50	LAB. OUT SIDE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-51	LAB. OUT SIDE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-52	WORK SHOP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-53	WORK SHOP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-54	WORK SHOP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-55	WARE HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-56	WARE HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-57	WARE HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-58	VACUUM TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-59	VACUUM TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-60	FIRE TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-61	FIRE TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-62	FIRE TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-63	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-64	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

Created

Date 02/06/2022 Area LLK

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CHARGING	REMARK
40-CO-13	FIRE HOSE REEL CABINET NO.5	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-14	PANTRY FL.3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-15	NEAR PLANING ROOM FL.3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-16	FIRE HOSE REEL CABINET NO.6	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-17	BUILDING 2 FL.1	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-18	CANTEEN	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-19	BUILDING 2 FL.2	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-20	BUILDING 2 FL.3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-21	LAB ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-22	LAB ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-23	WORK SHOP	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-24	WORK SHOP	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-25	WORK SHOP	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-26	TOOL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-27	TOOL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-28	WAREHOUSE	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-29	WAREHOUSE	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-30	WAREHOUSE	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-31	SUB-B	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-32	SUB-B	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-33	SUB-A 22KV	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-34	SUB-A 22KV	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-35	SUB-A MCC	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-36	SUB-A MCC	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-37	SUB-A VSD	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-38	SUB-A VSD	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-39	VCB	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-40	VCB	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-41	ENGINE ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-42	BUILDING 7	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-43	BUILDING 7	✓	12	✓	✓	-	

11-FM-030 Rev.1

NO.	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CHARGING	REMARK
40-50 Kg-01	Fl.3 P-403 C	✓		✓	✓	✓	
40-50 Kg-02	Fl.3 P-415 JETA-1	✓		✓	✓	✓	
40-50 Kg-03	Fl.3 P-404 C	✓		✓	✓	✓	
40-50 Kg-04	Fl.3 RACK 4	✓		✓	✓	✓	
40-AFFF-01	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-02	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-03	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-04	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-05	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-AFFF-06	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-CO-01	FIRE EXT. FL.1 (B)	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-02	INSTRUMENT ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-03	INSTRUMENT ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-04	FIRE HOSE REEL CABINET NO.2	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-05	FRONT OF CCTV ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-06	PUBLIC RELATIONS	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-07	CONTROL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-08	CONTROL ROOM	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-09	FIRE HOSE REEL CABINET NO.1	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-10	FIRE HOSE REEL CABINET NO.3	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-11	PANTRY FL.2	✓	12	✓	✓	-	
40-CO-12	FIRE HOSE REEL CABINET NO.4	✓	12	✓	✓	-	

11-FM-030 Rev.1

NO	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CARKING	REMARK
40-DC-35	RACK NO.1	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-36	RACK NO.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-37	RACK NO.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-38	RACK NO.3	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-39	RACK NO.3	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-40	RACK NO.4	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-41	RACK NO.4	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-42	B-100 LOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-43	B-100 UNLOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-44	E-100 LOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-45	E-100 UNLOAD PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-46	GATE NO.3	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-47	GATE NO.4	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-48	GATE NO.1	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-49	GATE NO.7	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-50	LAB . OUT SIDE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-51	LAB . OUT SIDE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-52	WORK SHOP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-53	WORK SHOP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-54	WORK SHOP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-55	WARE HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-56	WARE HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-57	WARE HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-58	VACUUM TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-59	VACUUM TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-60	FIRE TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-61	FIRE TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-62	FIRE TRUCK	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-63	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-64	OIL SPILL TRAILER	✓	-	✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

NO	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE HOSE	CARKING	REMARK
40-DC-01	METERING SKID.401	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-02	MANIFOILD	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-03	P-420	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-04	P-408A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-05	P-409A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-06	P-404 ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-07	P-404 ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-08	P-414	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-09	JETA-1 CLAY FILTER	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-10	P-401ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-11	P-415	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-12	P-407	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-13	P-406B	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-14	P-402ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-15	P-402ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-16	P-403AB	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-17	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-18	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-19	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-20	P-40101BC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-21	TRANSFORMER SUB-A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-22	TRANSFORMER SUB-A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-23	TRANSFORMER SUB-A	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-24	GENERATOR HOUSE	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-25	P-410ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-26	P-410ABC	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-27	FIRE PUMP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-28	PIG TRAP	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-29	VOB ROOM	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-30	VOB FL.1	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-31	VOB FL.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-32	ADDITIVE AREA	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-33	ADDITIVE AREA	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-34	RACK NO.1	✓	-	✓	✓	✓	

11-FM-030 Rev.1

MONTHLY FIRE TRUCK INSPECTION SHEET

เลขไม่ส่ 15137 ส่วนในงการท้งานของบ้มี 2880

Created

Date 11/01/2022 Area LLK

การตรวจหาข้อบกพร่อง	Result	INDICATOR LIGHTS	Result
- เช็คให้ห้องรถตรวจร่อนน้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันหล่อเย็นเครื่องยนต์, น้ำมันเครื่อง	YES	PTO	YES
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (ไม่ต่ำกว่า 3/4 ถัง)	YES		YES
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	YES	PARK BRAKE	YES
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำมันคัทท์ (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (Lower-Upper)	YES		YES
- ค่าความถี่จ้งเพาะ	YES		YES
- ระดับน้ำมันพวงมาลัยพาวเวอร์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	YES	FILTER	YES
- สภาพพัลส์ (รวมล้อยะไหล่)	YES		YES
- แรงดันลมยาง (รวมล้อยะไหล่)	YES	BREAK AIR	YES
- ติดเครื่องยนต์และอุ่นเครื่อง นาน 15 นาที	YES		YES
		BREAK	YES
		AIR CLEANER	YES
		BREAK FLUID	YES
		4 WD	YES
หัวถังดับเพลิง	Result	LOCKER ดึงขึ้น	Result
SCBA 4 ชุด	YES	หัวสายดูดน้ำขนาด 4 นิ้ว 1 หัว	YES
ไฟฉาย 2 กระบอก	YES	หัวต่อ 2 ทาง 1 หัว	YES

NO	LOCATION	SEAL	WEIGHT	PR-SQUIE GAUGE	NOZZLES HOSE	DRINK	REMARK
40-DC-65	TRANSFORMER SUB-B	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-66	GUARD HOUSE GATE.2	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-67	P- BACK LOAD TO T-401B	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-68	P- BACK LOAD TO T-401D	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-69	WASTE WATER TREATMENT	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-70	VRU SKID.	✓	-	✓	✓	✓	
40-DC-71	B-100 PUMP STATION	✓	-	✓	✓	✓	

MONTHLY FIRE TRUCK INSPECTION SHEET

เลขใบสั

15176

ชื่อในางการางานองนี้ม 2880

Created

Date

08/02/2022

Area

LLK

การตรวจสอบ	Result	Indicator Lights	Result
การตรวจสอบความพร้อมใช้งาน	YES	PTO	YES
- เช็คให้ตรงดูรอยร้าวของน้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันหล่อเย็นเครื่องยนต์, น้ำมันเครื่อง	YES		YES
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (ไม่น้อยกว่า 3/4 ถัง)	YES		YES
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	YES	PARK BRAKE	YES
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำมันครัชท์ (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (Lower-Upper)	YES		YES
- สภาพความเงาจากพละ	YES		YES
- ระดับน้ำมันพวงมาลัยพาวเวอร์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	YES	FILTER	YES
- สภาพล้อ (รวมล้ออะไหล่)	YES		YES
- แรงดันลมยาง (รวมล้ออะไหล่)	YES	BREAK AIR	YES
- ดัดเครื่องยนต์และรุ่นเครื่อง นาน 15 นาที	YES		YES
		BREAK	YES
		AIR CLEANER	YES
		BREAK FLUID	YES
		4 WD	YES
การตรวจสอบความพร้อมใช้งาน	Result	LOCKER หัวท้าย	Result
SCBA 4 ชุด	YES	หัวท้ายสายดูดน้ำขนาด 4 นิ้ว 1 หัว	YES
ไฟฉาย 2 กระบอก	YES	หัวท้าย 2 ทาง 1 หัว	YES

ชุดดับเพลิงป้องกันความร้อน 4 ชุด	YES	หัวท้าย 3 ทาง 1 หัว	YES
โพรง 1 อัน	YES	ตะแกรงสายดูด 5 นิ้ว 1 อัน	YES
MOTOR ปั๊มไฟ 1 ตัว	YES	ตะแกรงสายดูด 4 นิ้ว 1 อัน	YES
ไฟฉายดูแผนที่ 1 ดวง	YES	สายดูดไฟ 1 เส้น	YES
ไฟสปอร์ตไลท์ 1 ดวง	YES	หัวท้าย VIPER 4 หัว	YES
ชุดปฐมพยาบาล 1 กล่อง	YES	Male adaptor 2 ตัว	YES
		ประแจ C 2 ตัว	YES
LOCKER หัวท้าย	Result	LOCKER หัวท้าย	Result
ถังไฟ 20 ลิตร 1 ใบ	YES	ถังดับเพลิง Dry chemical 3 ถัง	YES
ถัง SCBA สำรอง 4 ถัง	YES	ใบตัด 10 ใบ	YES
เชือก 1 เส้น	YES	Portable monitor 1 ชุด	YES
สะพานขึ้นสาย 16 อัน	YES	Inductor+ Tube 1 ชุด	YES
เริ่มฉีดวัดสาย 5 ตัว	YES	Back pressure foam maker 2 ตัว	YES
ตะแคง / ขวาน / เขียง 1 ชุด	YES	หัวท้ายไฟ Medium 1 ตัว	YES
พั่ว 1 อัน	YES	Water Curtain 1 ตัว	YES
เคียวตัดไม้ 1 อัน	YES	Foam nozzle 2 ตัว	YES
LOCKER หัวท้าย	Result	LOCKER หัวท้าย	Result
สายดับเพลิง 2 1/2 นิ้ว 9 เส้น	YES	สายดับเพลิง 1 3/4 นิ้ว 11 เส้น	YES
หัวท้ายแบบปรับได้ 2 ตัว	YES	หัวท้ายแบบปรับได้ 2 ตัว	YES
หัวท้ายไฟ (Branch pipe) 1 ตัว	YES	หัวท้ายไฟ (Branch pipe) 1 ตัว	YES
หัวท้ายไฟ Hose reel 1 ตัว	YES	หัวท้ายไฟ Hose reel 1 ตัว	YES
Hose reel 1 ชุด	YES	Hose reel 1 ชุด	YES
หลังคา	Result		
Monitor RM24 1 อัน	YES		
บันได 1 อัน	YES		
ไฟสปอร์ตไลท์ 2 ดวง	YES		
แม่แรงยก 1 ชุด	YES		

Note: y =yes

MONTHLY FIRE TRUCK INSPECTION SHEET

เลขที่ 15213
 ชื่อหน่วยงาน 2880

Created

Date 14/03/2022 Area LLK

รายการตรวจสอบ	Result	Indicator/Lights	Result
เช็คให้ครบอุปกรณ์รถบรรทุก	YES	PTO	YES
- เช็คให้ครบอุปกรณ์รถบรรทุกน้ำดับเพลิง, น้ำมันหล่อเย็นเครื่องยนต์, น้ำมันเครื่อง	YES		YES
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (ไม่ต่ำกว่า 3/4 ถัง)	YES		YES
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	YES	PARK BRAKE	YES
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำมันค้ำถัง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	YES		YES
- ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (Lower-Upper)	YES		YES
- ค่าความดันลมยาง	YES		YES
- ระดับน้ำมันพวงมาลัยพาวเวอร์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	YES	FILTER	YES
- สภาพล้อ (ความลื่น/หกล)	YES		YES
- แรงดันลมยาง (รวมถึงอะไหล่)	YES	BREAK AIR	YES
- ติดเครื่องยนต์และอุ่นเครื่อง นาน 15 นาที	YES		YES
		BREAK	YES
		AIR CLEANER	YES
		BREAK FLUID	YES
		4 WD	YES
เช็คให้ครบ	Result	LOCKER/ห้ามล้อ	Result
SCBA 4 ชุด	YES	ห้ามล้อสายดูดน้ำขนาด 4 นิ้ว 1 หัว	YES
ไฟฉาย 2 กระบอก	YES	ห้ามล้อ 2 ทาง 1 หัว	YES

ชุดดับเพลิงป้องกันความร้อน 4 ชุด	YES	ห้ามล้อ 3 ทาง 1 หัว	YES
โหม่ง 1 อัน	YES	ตะแกรงสายดูด 6 นิ้ว 1 อัน	YES
MOTOR ปั๊มน้ำ 1 ตัว	YES	ตะแกรงสายดูด 4 นิ้ว 1 อัน	YES
ไฟฉายฉุกเฉิน 1 ดวง	YES	สายดูดไฟ 1 เส้น	YES
ไฟเลี้ยวซ้าย 1 ดวง	YES	ห้ามล้อ VIPER 4 หัว	YES
ชุดปฐมพยาบาล 1 กล่อง	YES	Male adaptor 2 ตัว	YES
		ประแจ C 2 ตัว	YES
LOOKER ห้ามล้อ	Result	LOOKER ห้ามล้อ	Result
ถังไฟ 20 ลิตร 1 ใบ	YES	ถังดับเพลิง Dry chemical 3 ถัง	YES
ถัง SCBA สำรอง 4 ถัง	YES	บันได 10 ใบ	YES
เข็มนาฬิกา 1 อัน	YES	Portable monitor 1 ชุด	YES
ตะพานน้ำขนาด 16 อัน	YES	Inductor+ Tube 1 ชุด	YES
เข็มวัดรัศมีสาย 6 ตัว	YES	Back pressure foam maker 2 ตัว	YES
อะแดปเตอร์ / ขวาน / เข็ม 1 ชุด	YES	ห้ามล้อไฟ Medium 1 ตัว	YES
พละ 1 อัน	YES	Water Curtain 1 ตัว	YES
เลื่อยตัดไม้ 1 อัน	YES	Foam nozzle 2 ตัว	YES
LOOKER ห้ามล้อ	Result	LOOKER ห้ามล้อ	Result
สายดับเพลิง 2 1/2 นิ้ว 9 เส้น	YES	สายดับเพลิง 1 3/4 นิ้ว 11 เส้น	YES
ห้ามล้อแบบปรับค่า 2 ตัว	YES	ห้ามล้อแบบปรับค่า 2 ตัว	YES
ห้ามล้อไฟ (Branch pipe) 1 ตัว	YES	ห้ามล้อไฟ (Branch pipe) 1 ตัว	YES
ห้ามล้อไฟ Hose reel 1 ตัว	YES	ห้ามล้อไฟ Hose reel 1 ตัว	YES
Hose reel 1 ชุด	YES	Hose reel 1 ชุด	YES
ห้ามล้อ	Result		
Monitor RM24 1 อัน	YES		
บันได 1 อัน	YES		
ไฟเลี้ยวซ้าย 2 ดวง	YES		
แม่แรงยก 1 ชุด	YES		

Note: y = yes

MONTHLY FIRE TRUCK INSPECTION SHEET

เลขใบสั่ง 15249
 Created
 Date 05/04/2022
 Area LLK
 ส่วนนิเทศการท่าเรือกรุงเทพ 2880

รายการตรวจสอบ	Result	หมายเหตุ	Result
การตรวจเช็คกับเอกสารใช้รถ		INDICATOR LIGHTS	
- เช็คให้ตรงตามรายการรถบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันหล่อเย็นเครื่องยนต์, น้ำมันเครื่อง	✓	PTO	✓
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (ไม่น้อยกว่า 3/4 ถัง)	✓		✓
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	✓	PARK BRAKE	✓
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำมันลบริพ (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (Lower-Upper)	✓		✓
- ค่าความกว้างจานเบร	✓		✓
- ระดับน้ำมันพวงมาลัยพาวเวอร์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	✓	FILTER	✓
- สภาพล้อ (รวมล้ออะไหล่)	✓		✓
- แรงดันลมยาง (รวมล้ออะไหล่)	✓	BREAK AIR	✓
- ติดเครื่องเข็นแต่ละคู่เครื่อง นาน 15 นาที	✓		✓
		BREAK	✓
		AIR CLEANER	✓
		BREAK FLUID	✓
		4 WD	✓
หัวถังด้านหน้า	Result	LOCKER ด้านหลัง	Result
SCBA 4 ชุด	✓	หัวตอสายดูดน้ำขนาด 4 นิ้ว 1 หัว	✓
ไฟฉาย 2 กระบอก	✓	หัวตอ 2 ทาง 1 หัว	✓

ชุดดับเพลิงป้องกันความร้อน 4 ชุด	YES	หัวตอ 3 ทาง 1 หัว	YES
โทรทัศน์ 1 อัน	YES	ตะแกรงสายดูด 5 นิ้ว 1 อัน	YES
MOTOR ปั๊มไฟ 1 ตัว	YES	ตะแกรงสายดูด 4 นิ้ว 1 อัน	YES
ไฟฉายดูแผนที่ 1 ดวง	YES	สายดูดไฟ 1 เส้น	YES
ไฟสปอร์ตไลท์ 1 ดวง	YES	หัวฉีด VIPER 4 หัว	YES
ชุดปฐมพยาบาล 1 กล่อง	YES	Male adaptor 2 ตัว	YES
		ประแจ C 2 ตัว	YES
LOCKER หน้าด้านขวา	Result	LOCKER หน้าด้านซ้าย	Result
ถังไฟ 20 ลิตร 1 ใบ	YES	ถังดับเพลิง Dry chemical 3 ถัง	YES
ถัง SCBA สำรอง 4 ถัง	YES	ใบตัด 10 ใบ	YES
เชือก 1 เส้น	YES	Probable monitor 1 ชุด	YES
สะพานข้ามสาย 16 อัน	YES	Inductor+ Tube 1 ชุด	YES
เริ่มขัดวัดสาย 5 ตัว	YES	Back pressure foam maker 2 ตัว	YES
อะไหล่ / ขวาน / เข็ม 1 ชุด	YES	หัวฉีดไฟ Medium 1 ตัว	YES
พั่ว 1 อัน	YES	Water Curtain 1 ตัว	YES
เสื้อตัดไม้ 1 อัน	YES	Foam nozzle 2 ตัว	YES
LOCKER หน้าด้านขวา	Result	LOCKER หน้าด้านซ้าย	Result
สายดับเพลิง 2 1/2 นิ้ว 9 เส้น	YES	สายดับเพลิง 1 3/4 นิ้ว 11 เส้น	YES
หัวฉีดน้ำแบบปรับลำ 2 ตัว	YES	หัวฉีดน้ำแบบปรับลำ 2 ตัว	YES
หัวฉีดไฟ (Branch pipe) 1 ตัว	YES	หัวฉีดไฟ (Branch pipe) 1 ตัว	YES
หัวฉีดไฟ Hose reel 1 ตัว	YES	หัวฉีดไฟ Hose reel 1 ตัว	YES
Hose reel 1 ชุด	YES	Hose reel 1 ชุด	YES
ถังดับเพลิง	Result		
Monitor RM24 1 อัน	YES		
บันได 1 อัน	YES		
ไฟสปอร์ตไลท์ 2 ดวง	YES		
แม่แรงยก 1 ชุด	YES		

Note: y =yes

MONTHLY FIRE TRUCK INSPECTION SHEET

เลขในใต้ 15289 จำนวนการทํางานของปั้ม 2880

Created

Date 09/05/2022 Area LLK

รายการตรวจสอบ/รายการให้ผล	Result	รายการให้ผล	Result
INDICATOR LIGHTS			
- เช็คให้เครื่องตรวจอย่างลงน้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันหล่อเย็นเครื่องยนต์, น้ำมันเครื่อง	✓	PTO	✓
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (ไม่น้อยกว่า 3/4 ถึง)	✓		✓
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	✓	PARK BRAKE	✓
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำมันครัช (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (Lower-Upper)	✓		✓
- ค่าความดันลมยาง	✓	FILTER	✓
- ระดับน้ำมันพวงมาลัยพาวเวอร์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	✓		✓
- สภาพหล่อ (จนล้นจะไหล)	✓		✓
- แรงดันลมยาง (รวมล้ออะไหล่)	✓	BREAK AIR	✓
- ติดเครื่องยนต์และอุ่นเครื่อง นาน 15 นาที	✓		✓
		BREAK	✓
		AIR CLEANER	✓
		BREAK FLUID	✓
		4 WD	✓
หัดบังคับรถ	Result	LOOKER ด้านหลัง	Result
SCBA 4 ชุด	✓	หัวต่อสายดูดน้ำขนาด 4 นิ้ว 1 หัว	✓
ไฟฉาย 2 กระบอก	✓	หัวต่อ 2 ทาง 1 หัว	✓

ชุดดับเพลิงมือถือในควมร้อน 4 ชุด	✓	หัวต่อ 3 ทาง 1 หัว	✓
โพรง 1 อัน	✓	ตะแกรงสายดูด 5 นิ้ว 1 อัน	✓
MOTOR ปั๊ม 1 ตัว	✓	ตะแกรงสายดูด 4 นิ้ว 1 อัน	✓
ไฟฉายดูแผนที่ 1 ดวง	✓	สายดูดไฟ 1 เส้น	✓
ไฟสปอร์ตไลท์ 1 ดวง	✓	หัวฉีด VIPER 4 หัว	✓
ชุดปฐมพยาบาล 1 กล่อง	✓	Male adaptor 2 ตัว	✓
		ประแจ C 2 ตัว	✓
LOCKER หน้าด้านขวา	Result	LOCKER หน้าด้านซ้าย	Result
ถังไฟ 20 ลิตร 1 ใบ	✓	ถังดับเพลิง Dry chemical 3 ถึง	✓
ถัง SCBA ด้าน 4 ถึง	✓	ใบตัด 10 ใบ	✓
เชือก 1 เส้น	✓	Probable monitor 1 ชุด	✓
สะพานข้ามสาย 16 อัน	✓	Inductor+ Tube 1 ชุด	✓
เริ่มตัดสาย 5 ตัว	✓	Back pressure foam maker 2 ตัว	✓
ระเบง / ขวาน / เข็ม 1 ชุด	✓	หัวฉีดโฟม Medium 1 ตัว	✓
พั่ว 1 อัน	✓	Water Curtain 1 ตัว	✓
เลื่อยตัดไม้ 1 อัน	✓	Foam nozzle 2 ตัว	✓
LOCKER หน้าด้านขวา	Result	LOCKER หน้าด้านซ้าย	Result
สายดับเพลิง 2 1/2 นิ้ว 9 เส้น	✓	สายดับเพลิง 1 3/4 นิ้ว 11 เส้น	✓
หัวฉีดน้ำแบบปรับลำ 2 ตัว	✓	หัวฉีดน้ำแบบปรับลำ 2 ตัว	✓
หัวฉีดโฟม (Branch pipe) 1 ตัว	✓	หัวฉีดโฟม (Branch pipe) 1 ตัว	✓
หัวฉีดโฟม Hose reel 1 ตัว	✓	หัวฉีดโฟม Hose reel 1 ตัว	✓
Hose reel 1 ชุด	✓	Hose reel 1 ชุด	✓
หลังคา	Result		
Monitor RM24 1 อัน	✓		
บันได 1 อัน	✓		
ไฟสปอร์ตไลท์ 2 ดวง	✓		
แม่แรงยก 1 ชุด	✓		

Note:

MONTHLY FIRE TRUCK INSPECTION SHEET

เลขใบสั่ง 15326 วันที่ 07/06/2022 ชื่อหน่วยงาน/รถบรรทุก 2890

Created

Date 07/06/2022 Area LLK

รายการตรวจสอบ	Result	หมายเหตุ	Result
การตรวจสอบรถบรรทุก		INDICATOR LIGHTS	
- เช็คได้ทั้งรถบรรทุกและรถนำถังเพลิง, น้ำมัน	✓	PTO	✓
หล่อเย็นเครื่องยนต์, น้ำมันเครื่อง			
- ระดับน้ำมันเครื่อง (ไม่ต่ำกว่า 3/4 ถัง)	✓		✓
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	✓	PARK BRAKE	✓
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำมันเครื่อง (อยู่ระหว่างขีด Min - Max)	✓		✓
- ระดับน้ำมันเบรก (อยู่ระหว่างขีด Lower-Upper)	✓		✓
- ค่าความดันลมยาง	✓	FILTER	✓
- ระดับน้ำในหม้อน้ำ (อยู่ระหว่างขีด Low - Full)	✓		✓
- สภาพล้อ (รวมล้ออะไหล่)	✓	BREAK AIR	✓
- เบรคด้านสมทบ (รวมล้ออะไหล่)	✓	BREAK	✓
- ติดเครื่องและเดินเครื่องนาน 15 นาที	✓	AIR CLEANER	✓
		BREAK FLUID	✓
		4 WD	✓
หัวถังดับเพลิง	Result	LOCKER ด้านหลัง	Result
SCBA 4 ชุด	✓	หัวถังดับเพลิงขนาด 4 นิ้ว 1 หัว	✓
ไฟฉาย 2 กระบอก	✓	หัวถัง 2 ทาง 1 หัว	✓

ชุดดับเพลิงป้องกันความไว้มือ 4 ชุด	✓	หัวถัง 3 ทาง 1 หัว	✓
ถังดับเพลิง 1 อัน	✓	ถังดับเพลิงขนาด 5 นิ้ว 1 อัน	✓
MOTOR น้ำมัน 1 ตัว	✓	ถังดับเพลิงขนาด 4 นิ้ว 1 อัน	✓
ไฟฉายฉุกเฉิน 1 ดวง	✓	สายดับเพลิง 1 เส้น	✓
ไฟฉายมือถือ 1 ดวง	✓	หัวถัง VIPER 4 หัว	✓
ชุดปฐมพยาบาล 1 กล่อง	✓	Male adaptor 2 ตัว	✓
		ประแจ C 2 ตัว	✓
LOCKER ด้านหน้ารถ	Result	LOCKER ด้านหน้ารถ	Result
ถังดับเพลิง 20 ลิตร 1 ใบ	✓	ถังดับเพลิง Dry chemical 3 ถัง	✓
ถัง SCBA สำรอง 4 ถัง	✓	ใบตัด 10 นิ้ว	✓
ถังดับเพลิง 1 อัน	✓	Protable monitor 1 ชุด	✓
ถังดับเพลิง 10 อัน	✓	Inductor+ Tube 1 ชุด	✓
ถังดับเพลิง 5 ตัว	✓	Back pressure foam maker 2 ตัว	✓
ถังดับเพลิง / ขวาน / เข็ม 1 ชุด	✓	หัวถังดับเพลิง Medium 1 ตัว	✓
หัวถัง 1 อัน	✓	Water Curtain 1 ตัว	✓
ถังดับเพลิง 1 อัน	✓	Foam nozzle 2 ตัว	✓
LOCKER ด้านหน้ารถ	Result	LOCKER ด้านหน้ารถ	Result
ถังดับเพลิง 2 1/2 นิ้ว 8 ถัง	✓	ถังดับเพลิง 3/4 นิ้ว 11 ถัง	✓
หัวถังดับเพลิงแบบปรับลำ 2 ตัว	✓	หัวถังดับเพลิงแบบปรับลำ 2 ตัว	✓
หัวถังดับเพลิง (Branch pipe) 1 ตัว	✓	หัวถังดับเพลิง (Branch pipe) 1 ตัว	✓
หัวถังดับเพลิง Hose reel 1 ตัว	✓	หัวถังดับเพลิง Hose reel 1 ตัว	✓
Hose reel 1 ชุด	✓	Hose reel 1 ชุด	✓
ถังดับเพลิง	Result		
Monitor RM24 1 อัน	✓		
ถังดับเพลิง 1 อัน	✓		
ไฟฉายมือถือ 2 ดวง	✓		
ถังดับเพลิง 1 ชุด	✓		

Note: y =yes

ชุดดับเพลิงป้องกันความชื้น 4 ชุด	✓	หัวฉีด 3 พก 1 หัว	✓
โหม่ง 1 ชิ้น	✓	ตะแกรงสายดูด 5 นิ้ว 1 ชิ้น	✓
MOTOR ปั๊มโหม่ง 1 ตัว	✓	ตะแกรงสายดูด 4 นิ้ว 1 ชิ้น	✓
ไฟฉายฉุกเฉิน 1 ดวง	✓	สายดูดโหม่ง 1 เส้น	✓
ไฟสปาร์กไดร์ 1 ดวง	✓	หัวฉีด VIPER 4 หัว	✓
ชุดปฐมพยาบาล 1 กล่อง	✓	Male adaptor 2 ตัว	✓
		ประแจ C 2 ตัว	✓
LOCKER หน้าด้านขวา	Result	LOCKER หน้าด้านซ้าย	Result
ถังโหม่ง 20 ลิตร 1 ใบ	✓	ถังดับเพลิง Dry chemical 3 ถัง	✓
ถัง SCBA สำรอง 4 ถัง	✓	โมดูล 10 ใบ	✓
เขียง 1 เส้น	✓	Portable monitor 1 ชุด	✓
สะพานข้ามสาย 16 ชิ้น	✓	Inductor+ Tube 1 ชุด	✓
เข็มวัดสาย 5 ตัว	✓	Back pressure foam maker 2 ตัว	✓
ระบบส่ง/รับงาน/เสียง 1 ชุด	✓	หัวฉีดโหม่ง Medium 1 ตัว	✓
พลา 1 ชิ้น	✓	Water Curtain 1 ตัว	✓
เคียวตัดไม้ 1 ชิ้น	✓	Foam nozzle 2 ตัว	✓
LOCKER หน้าด้านขวา	Result	LOCKER หน้าด้านซ้าย	Result
สายดับเพลิง 2 1/2 นิ้ว 9 เส้น	✓	สายดับเพลิง 1 3/4 นิ้ว 11 เส้น	✓
หัวฉีดน้ำแบบปรับได้ 2 ตัว	✓	หัวฉีดน้ำแบบปรับได้ 2 ตัว	✓
หัวฉีดโหม่ง (Branch pipe) 1 ตัว	✓	หัวฉีดโหม่ง (Branch pipe) 1 ตัว	✓
หัวฉีดโหม่ง Hose reel 1 ตัว	✓	หัวฉีดโหม่ง Hose reel 1 ตัว	✓
Hose reel 1 ชุด	✓	Hose reel 1 ชุด	✓
หน้าค้ำ	Result		
Monitor RM24 1 ชิ้น	✓		
บันได 1 ชิ้น	✓		
ไฟสปาร์กไดร์ 2 ดวง	✓		
แม่แรงยก 1 ชุด	✓		

Note: y = yes

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

Created

Date

18/01/2022

Area

LLK

SCBANO	LOCATION	CYLINDER SIZE(Kg.)	VISUAL Check	PRESSURE GUAGE Master Tank	PRESSURE GUAGE Standby Tank	Lock off Box 1	Lock off Box 2	Lock off Box 3	REMARK
F-404	SCADA ROOM	64X9	✓	47 45 46 50 50 50 50 50 49		Auto	Auto		
F-405	SUB-A (VSD)	68X10	✓	50 50 48 50 50 48 46 48 48 50 48		Auto	Auto	Auto	
F-413	SUB-A (22kv)	61.5X3	✓	50 44 44		Auto	Auto		
F-414	SUB-B	64.5X2	✓	55 53		Auto	Auto		
F-415	SUB-A (MCC)	57X6	✓	44 44 46 46 46 44		Auto	Auto	Auto	
F-416	SUB-A (CABLE)	52X12	✓	48 50 48 48 48 48 50 48 48 48 40 48		Auto	Auto		

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

Created

Date 18/02/2022

Area LLK

SCBANO	LOCATION	CYLINDER SIZE(Kg.)	VISUAL Check	PRESSURE GUAGE Master Tank	PRESSURE GUAGE Standby Tank	Lock off Box 1	Lock off Box 2	Lock off Box 3	REMARK
F-404	SCADA ROOM	64X9	✓	48 48 48 46 50 48 48 50 46		Auto	Auto		
F-405	SUB-A (VSD)	58X10	✓	48 48 46 46 46 46 48 46 48 48 48		Auto	Auto	Auto	
F-413	SUB-A (22kv)	61.5X3	✓	46 46 46		Auto	Auto		
F-414	SUB-B	64.5X2	✓	48 48		Auto	Auto		
F-415	SUB-A (MCC)	57X6	✓	42 42 42 44 44 44		Auto	Auto	Auto	
F-416	SUB-A (CABLE)	52X12	✓	46 48 48 48 48 46 50 48 48 48 48 48		Auto	Auto		

11-FM-040 Rev.2

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

Created

Date 14/03/2022

Area LLK

SCBANO	LOCATION	CYLINDER SIZE(Kg.)	VISUAL Check	PRESSURE GUAGE Master Tank	PRESSURE GUAGE Standby Tank	Lock off Box 1	Lock off Box 2	Lock off Box 3	REMARK
F-404	SCADA ROOM	64X9	✓	48 48 48 46 50 48 48 50 46		Auto	Auto		
F-405	SUB-A (VSD)	58X10	✓	48 48 46 46 46 46 48 46 48 48 48		Auto	Auto	Auto	
F-413	SUB-A (22kv)	61.5X3	✓	46 46 46		Auto	Auto		
F-414	SUB-B	64.5X2	✓	48 48		Auto	Auto		
F-415	SUB-A (MCC)	57X6	✓	42 42 42 44 44 44		Auto	Auto	Auto	
F-416	SUB-A (CABLE)	52X12	✓	46 48 48 48 48 46 50 48 48 48 48 48		Auto	Auto		

11-FM-040 Rev.2

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

Created

Date

07/04/2022

Area

LLK

SCBAND	LOCATION	CYLINDER SIZE(Kg)	VISUAL Check	PRESSURE GAUGE Master Tank	PRESSURE GAUGE Standby Tank	Lock off Box 1	Lock off Box 2	Lock off Box 3	REMARK
F-404	SCADA ROOM	64X9	✓	48 48 48 46 50 48 48 50 46		Auto	Auto		
F-405	SUB-A (VSD)	58X10	✓	48 48 46 46 46 46 48 46 48 48 48		Auto	Auto	Auto	
F-413	SUB-A (22kv)	61.5X3	✓	46 46 46		Auto	Auto		
F-414	SUB-B	64.5X2	✓	48 48		Auto	Auto		
F-415	SUB-A (MCC)	57X6	✓	42 42 42 44 44 44		Auto	Auto	Auto	
F-416	SUB-A (CABLE)	52X12	✓	46 48 48 48 48 46 50 48 48 48 48 48		Auto	Auto		

11-FM-040 Rev.2

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

Created

Date

11/05/2022

Area

LLK

SCBAND	LOCATION	CYLINDER SIZE(Kg)	VISUAL Check	PRESSURE GAUGE Master Tank	PRESSURE GAUGE Standby Tank	Lock off Box 1	Lock off Box 2	Lock off Box 3	REMARK
F-404	SCADA ROOM	64X9	✓	48 48 48 46 50 48 48 50 46		Auto	Auto		
F-405	SUB-A (VSD)	58X10	✓	48 48 46 46 46 46 48 46 48 48 48		Auto	Auto	Auto	
F-413	SUB-A (22kv)	61.5X3	✓	46 46 46		Auto	Auto		
F-414	SUB-B	64.5X2	✓	48 48		Auto	Auto		
F-415	SUB-A (MCC)	57X6	✓	42 42 42 44 44 44		Auto	Auto	Auto	
F-416	SUB-A (CABLE)	52X12	✓	46 48 48 48 48 46 50 48 48 48 48 48		Auto	Auto		

11-FM-040 Rev.2

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

Created

Date


14/06/2022

Area

LLK

SCBAND	LOCATION	CYLINDER SIZE(KG)	VISUAL Check	PRESSURE GUAGE Master Tank	PRESSURE GUAGE Standby Tank	Lock off Box 1	Lock off Box 2	Lock off Box 3	REMARK
F-404	SCADA ROOM	64X9	✓	48 48 48 46 50 48 48 50 46		Auto	Auto		
F-405	SUB-A (VSD)	58X10	✓	48 48 46 46 46 46 48 46 48 48 48		Auto	Auto	Auto	
F-413	SUB-A (22kv)	61.5X3	✓	46 46 46		Auto	Auto		
F-414	SUB-B	64.5X2	✓	48 48		Auto	Auto		
F-415	SUB-A (MCC)	57X8	✓	42 42 42 44 44 44		Auto	Auto	Auto	
F-416	SUB-A (CABLE)	52X12	✓	46 46 46 48 48 46 50 48 48 48 48 48		Auto	Auto		


อุปกรณ์หยุดฉุกเฉิน

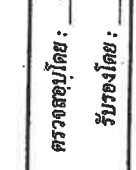
	ใบบันทึกการตรวจสอบประจำเดือน		ที่ตั้งอุปกรณ์ SEA
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)		
ESDV No. : 80		หน้า 1 ของ 1	

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank :		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ค่า <input type="checkbox"/> เต็ม				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> รั่ว <input type="checkbox"/> ชนชน				
3. Pressure gauge		<table border="1"> <tr> <td>ด้านเปิด</td> <td>ด้านปิด</td> </tr> <tr> <td>แรงดัน 140 bar</td> <td>แรงดัน 0 bar</td> </tr> </table>	ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 140 bar	แรงดัน 0 bar
ด้านเปิด	ด้านปิด					
แรงดัน 140 bar	แรงดัน 0 bar					
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60 °C) <input type="checkbox"/> คิดปกติ <input type="checkbox"/> °C				
5. ความผิดปกติของคันชัก (ลิ้น)		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ชัด				
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม		<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการเพราะ				
7. แรงดันของถังไม่ติดจน		<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจแล้วอันได้ 160 bar (ปกติ 100-200 bar)				

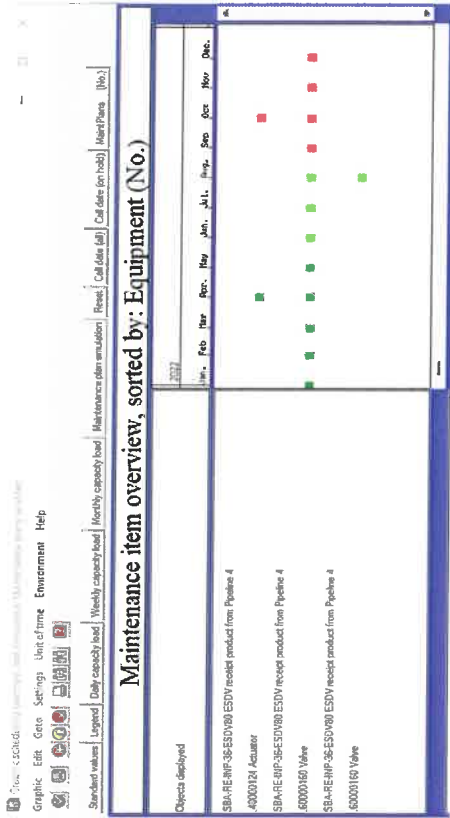
Remark :

แรงงานที่ใช้ 3 คนข.ม.

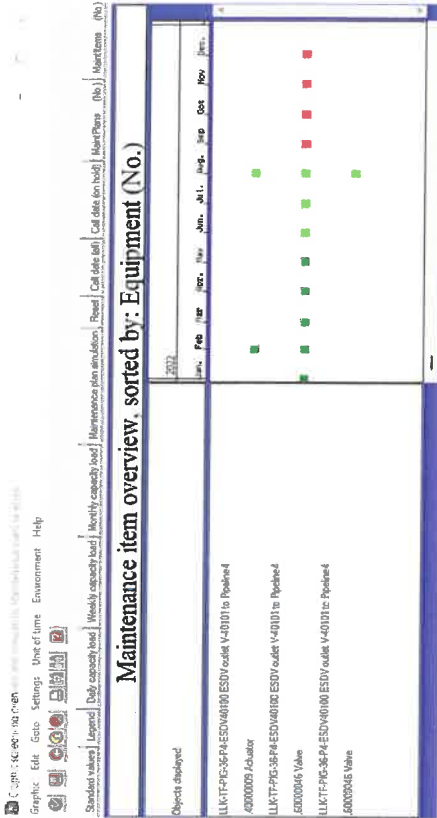
ตรวจสอบโดย :  วันที่ 19/01/65

รับรองโดย :  วันที่ 19/01/65


For ESDV80



For ESDV40100




For ESDV9386

	ใบบันทึกการตรวจสอบและจำเตือน	ที่ตั้งอุปกรณ์
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)	SBA
	ESDV No. : 80	หน้า 1 ของ 1

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> เต็ม
2. ระบบที่ภายในและภายนอกตู้ควบคุม		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> รั่ว	<input type="checkbox"/> ขึ้นแผ่น
3. Pressure gauge	ด้านเปิด	ด้านปิด		
	แรงดัน 140 bar	แรงดัน 0 bar		
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30-60°C)	<input type="checkbox"/> คิดปกติ	°C	
5. ความผิดปกติของด้านข้าง (ถ้ามี)	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ขาด		
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านในการเดิน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ		
7. แรงดันของถังไนโตรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วด้านได้	100 bar	(ปกติ 100-200 bar)	

Remark :


ตรวจสอบโดย	วันที่ 8/3/65
รับรองโดย	วันที่ 31/3/65

	ใบบันทึกการตรวจสอบและจำเตือน	ที่ตั้งอุปกรณ์
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)	SBA
	ESDV No. : 80	หน้า 1 ของ 1

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> เต็ม
2. ระบบที่ภายในและภายนอกตู้ควบคุม		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> รั่ว	<input type="checkbox"/> ขึ้นแผ่น
3. Pressure gauge	ด้านเปิด	ด้านปิด		
	แรงดัน 140 bar	แรงดัน 0 bar		
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30-60°C)	<input type="checkbox"/> คิดปกติ	°C	
5. ความผิดปกติของด้านข้าง (ถ้ามี)	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ขาด		
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านในการเดิน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ		
7. แรงดันของถังไนโตรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วด้านได้	140 bar	(ปกติ 100-200 bar)	

Remark :


ตรวจสอบโดย	วันที่ 24/2/65
รับรองโดย	วันที่ 24/2/65

	ใบบันทึกการตรวจสอบประจำเดือน	ที่ตั้งอุปกรณ์
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)	
	ESDV No. : 40	หน้า 1 ของ 1

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> เต็ม				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> รั่ว <input type="checkbox"/> ชันแน่น				
3. Pressure gauge	<table><tr><td>ด้านเปิด</td><td>ด้านปิด</td></tr><tr><td>แรงดัน 100 bar</td><td>แรงดัน bar</td></tr></table>	ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 100 bar	แรงดัน bar
ด้านเปิด	ด้านปิด				
แรงดัน 100 bar	แรงดัน bar				
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 - 60°C) <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> สูง °C				
5. ตรวจสอบไฟทดสอบด้านข้าง (ถ้ามี)	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ขาด				
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านมีการแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการเพราะ				
7. แรงดันของถังใน ไตรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วด้านได้ 120 bar (ปกติ 100-200 bar)				

Remark :


ตรวจสอบโดย :	วันที่ 10/5/68
รับรองโดย :	วันที่ 19/6/65

	ใบบันทึกการตรวจสอบประจำเดือน	ที่ตั้งอุปกรณ์
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)	
	ESDV No. : 40	หน้า 1 ของ 1

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> เต็ม				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> รั่ว <input type="checkbox"/> ชันแน่น				
3. Pressure gauge	<table><tr><td>ด้านเปิด</td><td>ด้านปิด</td></tr><tr><td>แรงดัน 100 bar</td><td>แรงดัน bar</td></tr></table>	ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 100 bar	แรงดัน bar
ด้านเปิด	ด้านปิด				
แรงดัน 100 bar	แรงดัน bar				
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 - 60°C) <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> สูง °C				
5. ตรวจสอบไฟทดสอบด้านข้าง (ถ้ามี)	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ขาด				
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านมีการแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการเพราะ				
7. แรงดันของถังใน ไตรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วด้านได้ 110 bar (ปกติ 100-200 bar)				

Remark :


ตรวจสอบโดย :	วันที่ 10/4/68
รับรองโดย :	วันที่ 22/4/65

	ในบันทึกการตรวจสอบประจำเดือน ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)	ที่ตั้งอุปกรณ์ LK
	ESDV No. : 10100	
	หน้า 1 ของ 1	

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> เต็ม <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> รั่ว <input type="checkbox"/> ขึ้นแน่น				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม					
3. Pressure gauge	<table border="1"> <tr> <td>ด้านเปิด</td> <td>ด้านปิด</td> </tr> <tr> <td>แรงดัน 120 bar</td> <td>แรงดัน 0 bar</td> </tr> </table>	ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 120 bar	แรงดัน 0 bar
ด้านเปิด	ด้านปิด				
แรงดัน 120 bar	แรงดัน 0 bar				
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C) <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> สูง <input type="checkbox"/> คิดปกติ				
5. ตรวจสอบท่อภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ขาด <input checked="" type="checkbox"/> ด้านเปิด <input type="checkbox"/> ด้านปิด				
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านเปิด <input type="checkbox"/> ด้านปิด <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ				
7. แรงดันของถังไนโตรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วอันได้ 60 bar (ปกติ 100-200 bar)				

Remark :

ตรวจสอบโดย : 3	วันที่ 14/01/65
รับรองโดย : 3	วันที่ 14/01/65

	ในบันทึกการตรวจสอบประจำเดือน ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)	ที่ตั้งอุปกรณ์ S&A
	ESDV No. : 80	
	หน้า 1 ของ 1	

1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> เต็ม <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> รั่ว <input type="checkbox"/> ขึ้นแน่น				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม					
3. Pressure gauge	<table border="1"> <tr> <td>ด้านเปิด</td> <td>ด้านปิด</td> </tr> <tr> <td>แรงดัน 100 bar</td> <td>แรงดัน 0 bar</td> </tr> </table>	ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 100 bar	แรงดัน 0 bar
ด้านเปิด	ด้านปิด				
แรงดัน 100 bar	แรงดัน 0 bar				
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C) <input type="checkbox"/> ต่ำ <input type="checkbox"/> สูง <input type="checkbox"/> คิดปกติ				
5. ตรวจสอบท่อภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ขาด <input checked="" type="checkbox"/> ด้านเปิด <input type="checkbox"/> ด้านปิด				
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านเปิด <input type="checkbox"/> ด้านปิด <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ				
7. แรงดันของถังไนโตรเจน	<input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วอันได้ 120 bar (ปกติ 100-200 bar)				

Remark :

ตรวจสอบโดย : 2	วันที่ 23/6/65
รับรองโดย : 2	วันที่ 23/6/65

THAPP LINE	ใบบันทึกการตรวจสอบและจำเตือน		ที่ตั้งอุปกรณ์
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)		LLV
	ESDV No. : 100100		หน้า 1 ของ 1

ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank							
1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> เต็ม				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> รั่ว	<input type="checkbox"/> ชื้นปน				
3. Pressure gauge	<table border="1"> <tr> <td>ด้านเปิด</td> <td>ด้านปิด</td> </tr> <tr> <td>แรงดัน 11.5 bar</td> <td>แรงดัน 0 bar</td> </tr> </table>			ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 11.5 bar	แรงดัน 0 bar
ด้านเปิด	ด้านปิด						
แรงดัน 11.5 bar	แรงดัน 0 bar						
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C)</td> <td><input type="checkbox"/> สูง</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ต่ำ</td> <td><input type="checkbox"/> 0°C</td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C)	<input type="checkbox"/> สูง	<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> 0°C
<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C)	<input type="checkbox"/> สูง						
<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> 0°C						
5. ตรวจสอบท่อภายในตู้ควบคุม	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ปกติ</td> <td><input type="checkbox"/> ขาด</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</td> <td><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ</td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ขาด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ
<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ขาด						
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ						
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม							
7. แรงดันของถังไม่ไดรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วให้ 140 bar (ปกติ 100-200 bar)						

Remark :

ตรวจสอบโดย :	วันที่ 20/9/65
รับรองโดย :	วันที่ 30/9/65

THAPP LINE	ใบบันทึกการตรวจสอบและจำเตือน		ที่ตั้งอุปกรณ์
	ชนิดอุปกรณ์ : Emergency Shutdown Valve (ESDV)		LLV
	ESDV No. : 100100		หน้า 1 ของ 1

ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank							
1. ระดับน้ำมัน Hydraulic ใน Tank	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> เต็ม				
2. ระบบท่อภายในและภายนอกตู้ควบคุม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> รั่ว	<input type="checkbox"/> ชื้นปน				
3. Pressure gauge	<table border="1"> <tr> <td>ด้านเปิด</td> <td>ด้านปิด</td> </tr> <tr> <td>แรงดัน 100 bar</td> <td>แรงดัน 0 bar</td> </tr> </table>			ด้านเปิด	ด้านปิด	แรงดัน 100 bar	แรงดัน 0 bar
ด้านเปิด	ด้านปิด						
แรงดัน 100 bar	แรงดัน 0 bar						
4. อุณหภูมิของน้ำมัน Hydraulic	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C)</td> <td><input type="checkbox"/> สูง</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ต่ำ</td> <td><input type="checkbox"/> 0°C</td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C)	<input type="checkbox"/> สูง	<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> 0°C
<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (30 ~ 60°C)	<input type="checkbox"/> สูง						
<input type="checkbox"/> ต่ำ	<input type="checkbox"/> 0°C						
5. ตรวจสอบท่อภายในตู้ควบคุม	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ปกติ</td> <td><input type="checkbox"/> ขาด</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</td> <td><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ</td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ขาด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ
<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ขาด						
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการเพราะ						
6. ทำความสะอาดภายในตู้ควบคุม							
7. แรงดันของถังไม่ไดรเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วให้ 160 bar (ปกติ 100-200 bar)						

Remark :

ตรวจสอบโดย :	วันที่ 21/2/65
รับรองโดย :	วันที่ 24/2/65

ระบบ OWS



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 8/01/2565

TIME: 00:00 - 14:00 น.

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812,813,814	ABNORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL- 801 A,B)	NORMAL FL801 B / FL801A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL- 802 A,B)	NORMAL FL802 B / FL802A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL- 803 A,B)	NORMAL FL803 B / FL803A Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ) <input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน) <input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	


SHIFT SUPERVISOR : KKK



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 6/01/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	PSV 812 Leak (Out of Service)	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	SUW 
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SNO



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 4/01/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	PSV 812 Leak (Out of Service)	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SNO



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 10/02/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SNO



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 9/02/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL-801A / FL-801B Closed Line	PTS
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL-802A / FL-802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL-803A / FL-803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : KKK



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 8/02/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	PTS
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : KKK



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 19/03/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	SUW
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	SUW
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SNO



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 17/03/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	WCL
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	WCL
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SUK



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 15/03/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	JLP
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	JLP
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	JLP
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	JLP

SHIFT SUPERVISOR : API



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 20/04/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	SNO
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	SNO
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	SNO
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	SNO

SHIFT SUPERVISOR : SNO



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 18/04/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	PTS [REDACTED]
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : API



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 16/04/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	PT [REDACTED]
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	



SHIFT SUPERVISOR : API



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 14/05/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	 PSU
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL-801B / FL-801A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL-802B / FL-802A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL-803B / FL-803A Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	



SHIFT SUPERVISOR : MON



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 12/05/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	 PTS
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL801A / FL801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL802A / FL802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL803A / FL803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SUK



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 10/05/2565

TIME: 00:00 - 14:00 น.

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812,813,814	AB NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL- 801 A,B)	NORMAL FL801 B / FL801A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL- 802 A,B)	NORMAL FL802 B / FL802A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL- 803 A,B)	NORMAL FL803 B / FL803A Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : API



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 13/06/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL-801B / FL-801A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL-802B / FL-802A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL-803B / FL-803A Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	PSU
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : SUK



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 11/06/2565

TIME: 00:00 - 14:00 น.

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812,813,814	AB NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL- 801 A,B)	NORMAL FL801 B / FL801A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL- 802 A,B)	NORMAL FL802 B / FL802A Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL- 803 A,B)	NORMAL FL803 B / FL803A Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

SHIFT SUPERVISOR : PSS



FLANGE CHECK LEAK SBA TERMINAL

DATE : 9/06/2565

TIME : 06:00-14:00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIG RECEIVING (V-801)	NORMAL	
PSV 812 , 813 , 814	NORMAL	
METERING (MR-801)	NORMAL	
MICRONIC FILTER (FL-801 A,B)	NORMAL FL-801A / FL-801B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-802 A,B)	NORMAL FL-802A / FL-802B Closed Line	
FILTER SEPERATOR (FL-803 A,B)	NORMAL FL-803A / FL-803B Closed Line	
OIL WATER SEPARATOR (OWS - 801)	<input checked="" type="checkbox"/> NORMAL (น้ำใสปกติ)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (มีคราบน้ำมันปะปน)	
	<input type="checkbox"/> ABNORMAL (น้ำขุ่นมีตะกอน)	
PIPELINE TO TANK BAFS PRODUCTS	NORMAL	

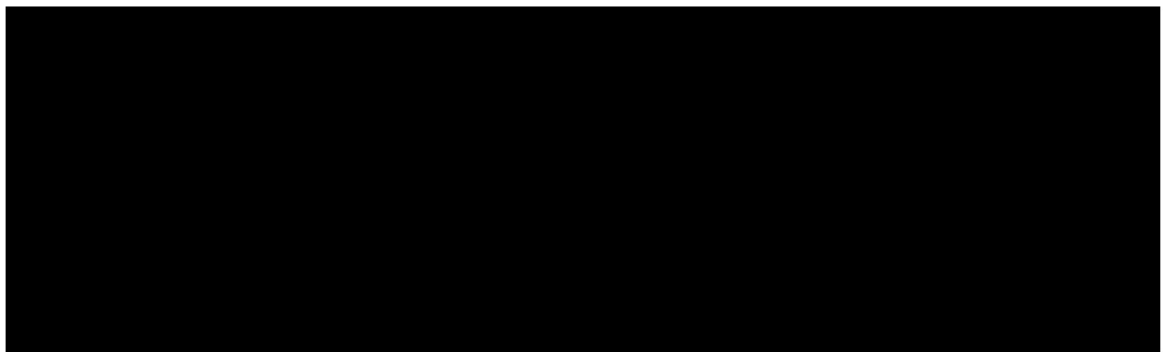
SHIFT SUPERVISOR : API



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 04-Jan-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHEV BY
PIGTRAP	ปกติ	WCL
PUMP AREA P-401	ปกติ	WCL
METERING	ปกติ	WCL
MANDIFOLD	ปกติ	WCL
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C
H-BASE TANK	ปกติ	WCL
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	WCL
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A
DELIVERY PUMPS	ปกติ	WCL
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	WCL
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน่วย ESSO)	ปกติ	WCL
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (หน่วย PTT)	ปกติ	WCL
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	WCL
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ/แก้ไข
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ/แก้ไข
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ/แก้ไข
ตรวจสอบสภาพ	Check list topics	OWS 401(VRU)
สภาพทั่วไปของบ่อ OWS	ปกติ	Remark
สภาพน้ำภายในบ่อ	ปกติ	OWS 402(PUMP)
สภาพน้ำที่ปล่อยออกนอกบ่อ	ปกติ	Remark
สภาพของ บ่อแยกน้ำกับน้ำมัน	ปกติ	WCL
OIL SEPARATOR	ปกติ	WCL
	ปกติ	WCL
	ปกติ	WCL



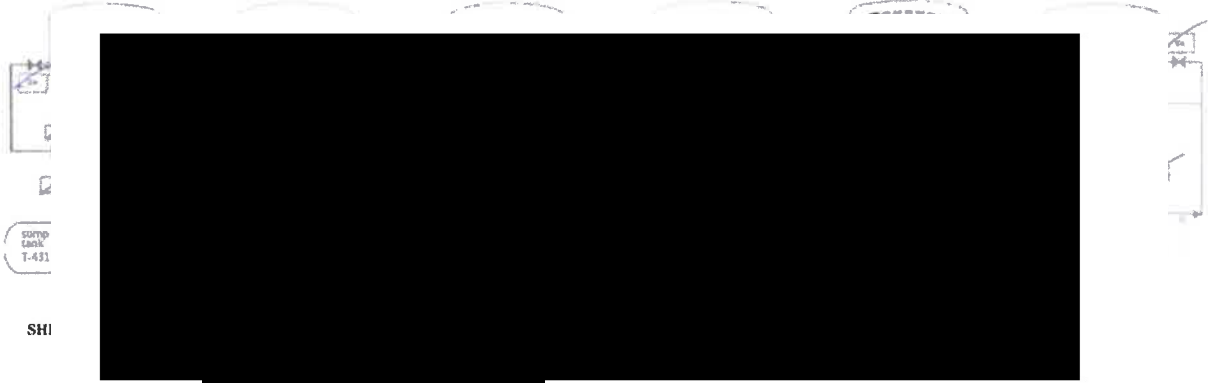
Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 20-Jan-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHEV BY
PIGTRAP	ปกติ	NPK
PUMP AREA P-401	ปกติ	NPK
METERING	ปกติ	NPK
MANDIFOLD	ปกติ	NPK
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C
H-BASE TANK	ปกติ	NPK
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	NPK
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A
DELIVERY PUMPS	ปกติ	NPK
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	NPK
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน่วย ESSO)	ปกติ	NPK
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (หน่วย PTT)	ปกติ	NPK
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	NPK
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ/แก้ไข
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ/แก้ไข
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ/แก้ไข
ตรวจสอบสภาพ	Check list topics	OWS 401(VRU)
สภาพทั่วไปของบ่อ OWS	ปกติ	Remark
สภาพน้ำภายในบ่อ	ปกติ	OWS 402(PUMP)
สภาพน้ำที่ปล่อยออกนอกบ่อ	ปกติ	Remark
สภาพของ บ่อแยกน้ำกับน้ำมัน	ปกติ	NPK
OIL SEPARATOR	ปกติ	NPK
	ปกติ	NPK
	ปกติ	NPK



SHI

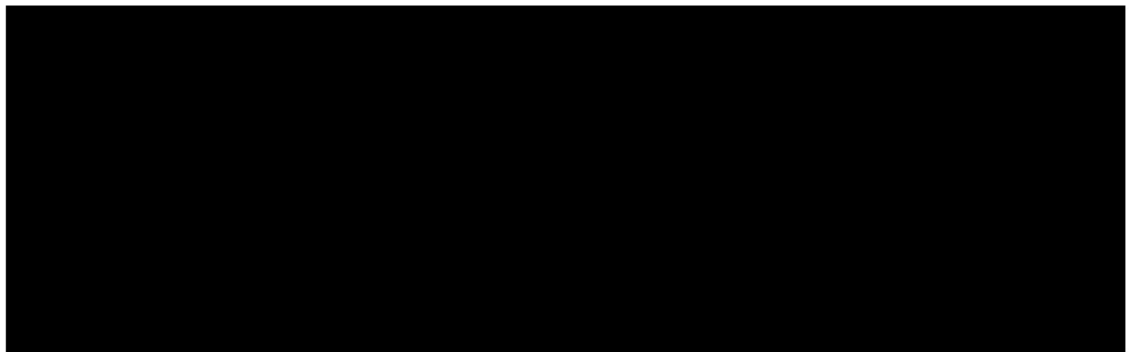
Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 29-Jan-2022 TIME: 06.00-14.00

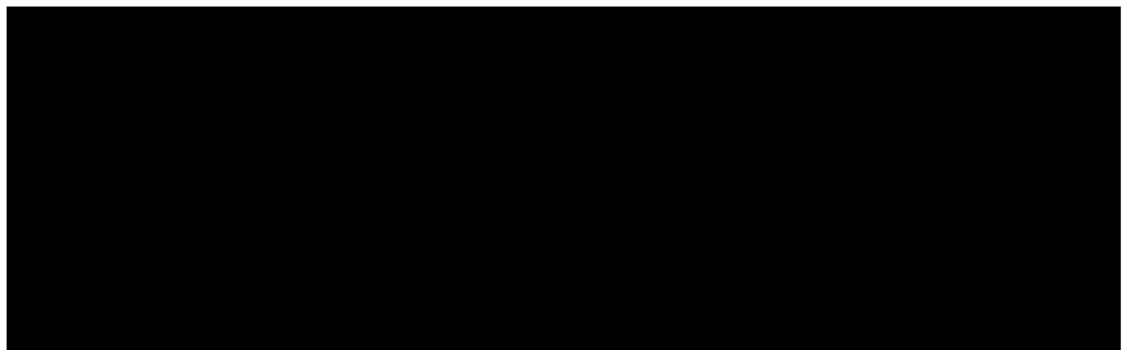
AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	NPK
PUMP AREA P-401	ปกติ	NPK
METERING	ปกติ	NPK
MANDIFOLD	ปกติ	NPK
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C
H-BASE TANK	ปกติ	NPK
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	NPK
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A
DELIVERY PUMPS	ปกติ	NPK
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	NPK
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน่วย ESSO)	ปกติ	NPK
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (จังหวัด PTT)	ปกติ	NPK
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	NPK
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close, key lock)	ปกติ	ตรวจสอบ
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close, key lock)	ปกติ	ตรวจสอบ
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close, key lock)	ปกติ	ตรวจสอบ
Check list topics	OWS 401(VRU)	Remark
ตรวจสอบหัวข้อ OWS	ปกติ	NPK
ตรวจสอบหัวข้อ	ปกติ	NPK
ตรวจสอบหัวข้อ	ปกติ	NPK
ตรวจสอบหัวข้อ	ปกติ	NPK



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 16-Nov-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	SKV
PUMP AREA P-401	ปกติ	SKV
METERING	ปกติ	SKV
MANDIFOLD	ปกติ	SKV
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C
H-BASE TANK	ปกติ	SKV
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	SKV
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A
DELIVERY PUMPS	ปกติ	SKV
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	SKV
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน่วย ESSO)	ปกติ	SKV
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (จังหวัด PTT)	ปกติ	SKV
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	SKV
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close, key lock)	ปกติ	ตรวจสอบ
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close, key lock)	ปกติ	ตรวจสอบ
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close, key lock)	ปกติ	ตรวจสอบ
Check list topics	OWS 401(VRU)	Remark
ตรวจสอบหัวข้อ OWS	ปกติ	SKV
ตรวจสอบหัวข้อ	ปกติ	SKV
ตรวจสอบหัวข้อ	ปกติ	SKV
ตรวจสอบหัวข้อ	ปกติ	SKV

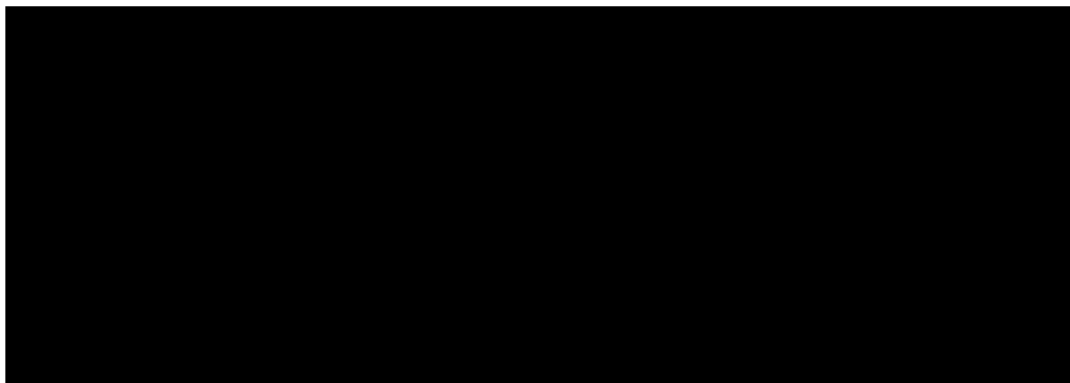




FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 25-01-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	SKV
PUMP AREA P-401	ปกติ	SKV
METERING	ปกติ	SKV
MANDIFOLD	ปกติ	SKV
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C
H-BASE TANK	ปกติ	SKV
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	SKV
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A
DELIVERY PUMPS	ปกติ	SKV
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	SKV
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	SKV
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้างรั้ว PTT)	ปกติ	SKV
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	SKV
Rain water drain valve bund wall JETA-1 (Normal close, key lock)	ผิดปกติ	ผิดปกติ
Rain water drain valve bund wall HSD (Normal close, key lock)	ผิดปกติ	ผิดปกติ
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK (Normal close, key lock)	ผิดปกติ	ผิดปกติ
<div> <div> <div>Check list topics</div> <div>OWS 401 (VRU)</div> </div> <div> <div>Remark</div> <div>OWS 402 (PUMP)</div> </div> <div> <div>Remark</div> <div></div> </div> </div>		
ตรวจสภาพถัง	สภาพทั่วไปของถัง OWS	ปกติ
OIL SEPARATOR	สภาพน้ำภายในถัง	ปกติ
	สภาพน้ำที่ปล่อยออกนอกถัง	ปกติ
	สภาพของ 4 ขอบเขตน้ำมัน	ปกติ



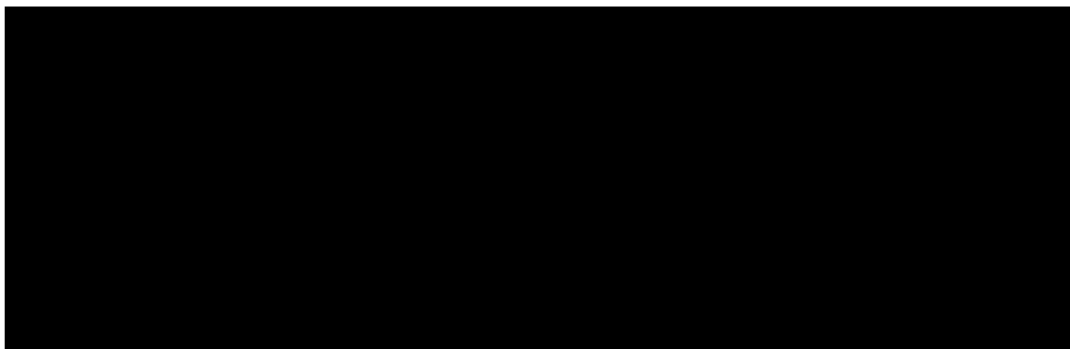
Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 06-01-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	DNP
PUMP AREA P-401	ปกติ	DNP
METERING	ปกติ	DNP
MANDIFOLD	ปกติ	DNP
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C
H-BASE TANK	ปกติ	DNP
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	DNP
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A
DELIVERY PUMPS	ปกติ	DNP
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	DNP
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	DNP
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้างรั้ว PTT)	ปกติ	DNP
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	DNP
Rain water drain valve bund wall JETA-1 (Normal close, key lock)	ผิดปกติ	ผิดปกติ
Rain water drain valve bund wall HSD (Normal close, key lock)	ผิดปกติ	ผิดปกติ
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK (Normal close, key lock)	ผิดปกติ	ผิดปกติ
<div> <div> <div>Check list topics</div> <div>OWS 401 (VRU)</div> </div> <div> <div>Remark</div> <div>OWS 402 (PUMP)</div> </div> <div> <div>Remark</div> <div></div> </div> </div>		
ตรวจสภาพถัง	สภาพทั่วไปของถัง OWS	ปกติ
OIL SEPARATOR	สภาพน้ำภายในถัง	ปกติ
	สภาพน้ำที่ปล่อยออกนอกถัง	ปกติ
	สภาพของ 4 ขอบเขตน้ำมัน	ปกติ



Rev.04

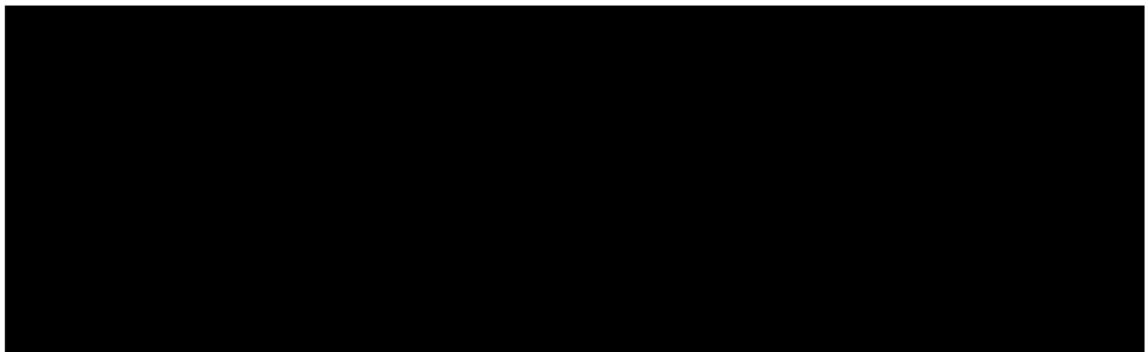


FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 23-4-2022

TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHEV BY
PIGTRAP	ปกติ	SKV
PUMP AREA P-401	ปกติ	SKV
METERING	ปกติ	SKV
MANDIFOLD	ปกติ	SKV
JETA-1 TANK	ปกติ	SKV
H-BASE TANK	ปกติ	SKV
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	SKV
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	SKV
DELIVERY PUMPS	ปกติ	SKV
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	SKV
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	SKV
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (หน้า PTT)	ปกติ	SKV
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	SKV
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	SKV
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	SKV
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	SKV
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	SKV
OIL SEPARATOR	ปกติ	SKV
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	SKV
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	SKV
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	SKV
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	SKV

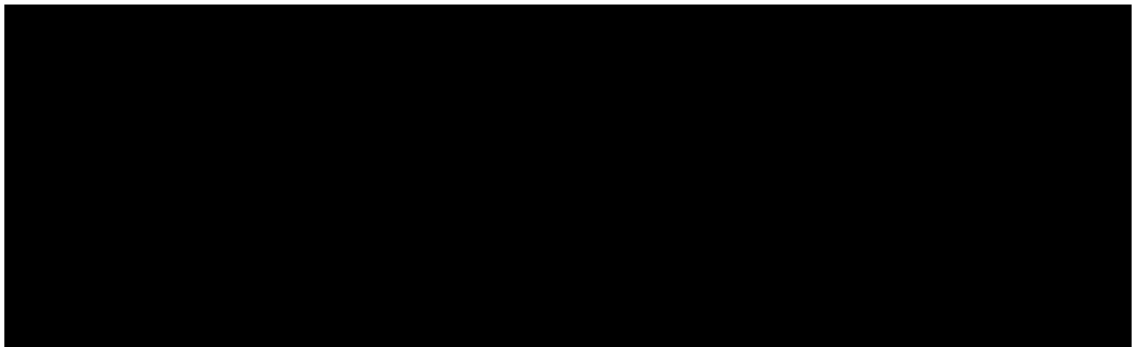


FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 27-Mar-2022

TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHEV BY
PIGTRAP	ปกติ	NPK
PUMP AREA P-401	ปกติ	NPK
METERING	ปกติ	NPK
MANDIFOLD	ปกติ	NPK
JETA-1 TANK	ปกติ	NPK
H-BASE TANK	ปกติ	NPK
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	NPK
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	NPK
DELIVERY PUMPS	ปกติ	NPK
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	NPK
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	NPK
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (หน้า PTT)	ปกติ	NPK
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	NPK
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	NPK
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	NPK
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	NPK
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	NPK
OIL SEPARATOR	ปกติ	NPK
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	NPK
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	NPK
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	NPK
ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	NPK





FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 08-11-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHEV BY
PIGTRAP	ปกติ	SKV
PUMP AREA P-401	ปกติ	SKV
METERING	ปกติ	SKV
MANDIFOLD	ปกติ	SKV
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C SKV
H-BASE TANK	ปกติ	SKV
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	SKV
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A SKV
DELIVERY PUMPS	ปกติ	SKV
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	SKV
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	SKV
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้าง PTT)	ปกติ	SKV
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	SKV
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ 2 คน ไม่ผ่าน SKV
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ 2 คน ไม่ผ่าน SKV
Rain water drain valve bund wall MOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ 2 คน ไม่ผ่าน SKV
ตรวจสอบสภาพ	Check list topics	OWS 401(VRC)
สภาพทั่วไปของ OWS	ปกติ	Remark
สภาพน้ำภายในบ่อเก็บ	ปกติ	OWS402(PUMP)
สภาพน้ำที่ปล่อยออกนอกบ่อ	ปกติ	Remark
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	SKV
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	SKV
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	SKV
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	SKV

Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 21-Apr-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHEV BY
PIGTRAP	ปกติ	RAF
PUMP AREA P-401	ปกติ	RAF
METERING	ปกติ	RAF
MANDIFOLD	ปกติ	RAF
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C RAF
H-BASE TANK	ปกติ	RAF
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	RAF
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A RAF
DELIVERY PUMPS	ปกติ	RAF
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	RAF
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	RAF
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้าง PTT)	ปกติ	RAF
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	RAF
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ 2 คน ไม่ผ่าน RAF
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ 2 คน ไม่ผ่าน RAF
Rain water drain valve bund wall MOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบ 2 คน ไม่ผ่าน RAF
ตรวจสอบสภาพ	Check list topics	OWS 401(VRC)
สภาพทั่วไปของ OWS	ปกติ	Remark
สภาพน้ำภายในบ่อเก็บ	ปกติ	OWS402(PUMP)
สภาพน้ำที่ปล่อยออกนอกบ่อ	ปกติ	Remark
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	RAF
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	RAF
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	RAF
สภาพของ อุปกรณ์การขนถ่าย	ปกติ	RAF

Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 28-May-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	WCS
PUMP AREA P-401	ปกติ	WCS
METERING	ปกติ	WCS
MANDIFOLD	ปกติ	WCS
JETA-1 TANK	EMPTY TANK 401C	WCS
H-BASE TANK	ปกติ	WCS
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	WCS
INTERFACE AND SLOP TANK	EMPTY TANK 406A	WCS
DELIVERY PUMPS	ปกติ	WCS
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	WCS
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	WCS
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้างรั้ว PTT)	ปกติ	WCS
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบไม่ได้
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบไม่ได้
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบไม่ได้
ตรวจสอบสภาพ	ตรวจสอบสภาพ	ตรวจสอบสภาพ
OIL SEPARATOR	ปกติ	WCS
ตรวจสอบสภาพ	ปกติ	WCS
ตรวจสอบสภาพ	ปกติ	WCS
ตรวจสอบสภาพ	ปกติ	WCS

Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 27-May-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	KTT
PUMP AREA P-401	ปกติ	KTT
METERING	ปกติ	KTT
MANDIFOLD	ปกติ	KTT
JETA-1 TANK	EMPTY TANK 401C	KTT
H-BASE TANK	ปกติ	KTT
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	KTT
INTERFACE AND SLOP TANK	EMPTY TANK 406A	KTT
DELIVERY PUMPS	ปกติ	KTT
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	KTT
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	KTT
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้างรั้ว PTT)	ปกติ	KTT
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	KTT
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบไม่ได้
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบไม่ได้
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	ตรวจสอบไม่ได้
ตรวจสอบสภาพ	ตรวจสอบสภาพ	ตรวจสอบสภาพ
OIL SEPARATOR	ปกติ	KTT
ตรวจสอบสภาพ	ปกติ	KTT
ตรวจสอบสภาพ	ปกติ	KTT
ตรวจสอบสภาพ	ปกติ	KTT

Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 09-11-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA		CONDITION		CHEVY BY
PIGTRAP	ปกติ	-	-	SKV
PUMP AREA P-401	ปกติ	-	-	SKV
METERING	ปกติ	-	-	SKV
MANDIFOLD	ปกติ	-	-	SKV
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C	-	SKV
H-BASE TANK	ปกติ	-	-	SKV
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	-	-	SKV
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A	-	SKV
DELIVERY PUMPS	ปกติ	-	-	SKV
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	-	-	SKV
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	-	-	SKV
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้าง PTT)	ปกติ	-	-	SKV
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	-	-	SKV
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	-	ตรวจพบ	SKV
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	-	ตรวจพบ	SKV
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	-	ตรวจพบ	SKV
ตรวจสอบการรั่วซึม OIL SEPARATOR	Check list topics	OWS 401(VRU)	Remark	OWS 402(PUMP)
	สภาพทั่วไปของบ่อ OWS	ปกติ	-	ปกติ
	สภาพน้ำภายในบ่อ	ปกติ	-	ปกติ
	สภาพน้ำที่ปล่อยออกบ่อ	ปกติ	ไม่	ไม่
		สภาพของ บ่อแยกน้ำมัน	ปกติ	ปกติ

Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 04-May-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA		CONDITION		CHEVY BY
PIGTRAP	ปกติ	-	-	KTT
PUMP AREA P-401	ปกติ	-	-	KTT
METERING	ปกติ	-	-	KTT
MANDIFOLD	ปกติ	-	-	KTT
JETA-1 TANK	ปกติ	EMPTY TANK 401C	-	KTT
H-BASE TANK	ปกติ	-	-	KTT
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	-	-	KTT
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	EMPTY TANK 406A	-	KTT
DELIVERY PUMPS	ปกติ	-	-	KTT
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	-	-	KTT
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (หน้า ESSO)	ปกติ	-	-	KTT
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ข้าง PTT)	ปกติ	-	-	KTT
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	-	-	KTT
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	-	ตรวจพบ	KTT
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	-	ตรวจพบ	KTT
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ผิดปกติ	-	ตรวจพบ	KTT
ตรวจสอบการรั่วซึม OIL SEPARATOR	Check list topics	OWS 401(VRU)	Remark	OWS 402(PUMP)
	สภาพทั่วไปของบ่อ OWS	ปกติ	-	ปกติ
	สภาพน้ำภายในบ่อ	ปกติ	-	ปกติ
	สภาพน้ำที่ปล่อยออกบ่อ	ปกติ	ไม่	ไม่
		สภาพของ บ่อแยกน้ำมัน	ปกติ	ปกติ

Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 05-11-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	WCS
PUMP AREA P-401	ปกติ	WCS
METERING	ปกติ	WCS
MANDIFOLD	ปกติ	WCS
JETA-1 TANK	ปกติ	WCS
H-BASE TANK	ปกติ	WCS
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	WCS
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	WCS
DELIVERY PUMPS	ปกติ	WCS
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	WCS
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (ถัง ESSO)	ปกติ	WCS
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ถัง PTT)	ปกติ	WCS
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ปกติ	WCS
ตรวจสอบ	Check list topics	OWS 401(VRU)
OIL	สภาพทั่วๆไปของ OWS	ปกติ
SEPERATOR	สภาพน้ำภายในบ่อน้ำมัน	ปกติ
	สภาพน้ำที่ปล่อยออกมาจากบ่อน้ำมัน	ปกติ
	สภาพของ บ่อน้ำมันภายในบ่อน้ำมัน	ปกติ



Rev.04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 11-11-2022 TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	JLP
PUMP AREA P-401	ปกติ	JLP
METERING	ปกติ	JLP
MANDIFOLD	ปกติ	JLP
JETA-1 TANK	ปกติ	JLP
H-BASE TANK	ปกติ	JLP
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	JLP
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	JLP
DELIVERY PUMPS	ปกติ	JLP
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	JLP
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (ถัง ESSO)	ปกติ	JLP
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (ถัง PTT)	ปกติ	JLP
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	JLP
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ปกติ	JLP
Rain water drain valve bund wall HSD(Normal close,key lock)	ปกติ	JLP
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ปกติ	JLP
ตรวจสอบ	Check list topics	OWS 401(VRU)
OIL	สภาพทั่วๆไปของ OWS	ปกติ
SEPERATOR	สภาพน้ำภายในบ่อน้ำมัน	ปกติ
	สภาพน้ำที่ปล่อยออกมาจากบ่อน้ำมัน	ปกติ
	สภาพของ บ่อน้ำมันภายในบ่อน้ำมัน	ปกติ



.....04



FLANG CHECK LEAK DAILY

DATE: 15-11-2022

TIME: 06.00-14.00

AREA	CONDITION	CHECK BY
PIGTRAP	ปกติ	WCS
PUMP AREA P-401	ปกติ	WCS
METERING	ปกติ	WCS
MANDIFOLD	ปกติ	WCS
JETA-1 TANK	ปกติ	WCS
H-BASE TANK	ปกติ	WCS
MOGAS TANK AND AUTO DRAIN	ปกติ	WCS
INTERFACE AND SLOP TANK	ปกติ	WCS
DELIVERY PUMPS	ปกติ	WCS
CLAY FILTER AND MICRONIC FILTERS	ปกติ	WCS
HV PRODUCTS TRANSFER TO PTT (จาก ESSO)	ปกติ	WCS
DRAIN VALVE LINE PRODUCTS TO PTT (จาก PTT)	ปกติ	WCS
VALVE DRAIN UNDER FLOOR PRODUCTS JETA-1 (T-401D,E,F)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall JETA-1(Normal close,key lock)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall HSIX(Normal close,key lock)	ปกติ	WCS
Rain water drain valve bund wall IMOGAS TANK(Normal close,key lock)	ปกติ	WCS
ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด
Check list topics	Check list topics	Check list topics
OVS 401(VRU)	OVS 401(VRU)	OVS 401(VRU)
Remark	Remark	Remark
OVS402(PUMP)	OVS402(PUMP)	OVS402(PUMP)
Remark	Remark	Remark
ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด
Oil	Oil	Oil
SEPERATOR	SEPERATOR	SEPERATOR
ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด
ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด
ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด
ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด	ตรวจสอบจุด

ภาคผนวก ข-13

แผนการตรวจสอบระบบการรั่วไหลของแนวท่อส่งน้ำมัน
(Leak Detection System)

LEAK DETECTION SYSTEM FULL FUNCTION TEST PLAN FOR 2015-2024

TEST LOCATION	YEARS									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PIPELINE1	X									
PIPELINES		X								
PIPELINE4			X							
PIPELINE3				X						
PIPELINE2					X					
PIPELINE1						X				
PIPELINE5							X			
PIPELINE4								X		
PIPELINE3									X	
PIPELINE4										X

PREPARED BY

REVIEWED BY

APPROVED BY

System Engineering / Maintenance Support Manager

ภาคผนวก ข-14

วิธีปฏิบัติ เรื่อง การปฏิบัติการฉุกเฉิน (11- WI-001)

วิธีปฏิบัติ

การปฏิบัติการฉุกเฉิน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร	11-WI-001	แก้ไขครั้งที่	28	หน้า	1 ของ 38
จัดเตรียมโดย	วันที่ 27 ธันวาคม 2564				
ลงชื่อ	[Redacted Signature]				
ตำแหน่ง	[Redacted Position]				
อนุมัติโดย	วันที่ 27 ธันวาคม 2564				
ลงชื่อ	[Redacted Signature]				
ตำแหน่ง	[Redacted Position]				

เอกสารควบคุมสำเนา
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
ห้ามทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
Apasee Naksuk/10/01/2022/16:01

Controlled Copy
For Company Use Only
Not to be distributed prior to
30/1/2023 03:41

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11-WI-001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564 หน้า 2 ของ 38
--	---	---

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับ ที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า	เลขที่ใบขอ เอกสาร	แก้ไข ครั้งที่	อนุมัติโดย
1	ทั้งฉบับ	-	Safety 004/2544	1	KMP
2	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4	Safety 014/2544	2	STS
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 5			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
3	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4	Safety008/2546	3	STS
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 5			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
4	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4	Safety002/2547	4	STS
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 5			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
5	<input checked="" type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กรการฝึกเกิดเหตุฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 1	Safety 006/2547	5	STS
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเกิดเหตุฉุกเฉิน / แผนปฏิบัติการซ้อมหนีไฟ	เอกสารแบบหมายเลข 2			
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
6	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4	SAFETY 001/2549	6	JBA
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
7	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4	SAFETY 003/2549	7	JBA
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
8	ทั้งฉบับ	-	Safety 004/2549	8	JBA
9	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับเหตุฉุกเฉิน	7 ของ 17	Safety 014/2544	9	JBA
	<input checked="" type="checkbox"/> การแจ้งเหตุฉุกเฉิน	8 ของ 17			
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
10	<input checked="" type="checkbox"/> การแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉิน	8 ของ 20	Safety 001/2550	10	ANP
	<input checked="" type="checkbox"/> การแถลงข่าวและการประชาสัมพันธ์	13 ของ 20			
	<input checked="" type="checkbox"/> องค์การและหน้าที่การรับผิดชอบฉุกเฉิน	14 ถึง 20			
11	<input checked="" type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กรเกิดเหตุฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 1	Safety 008/2551	11	ANP
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเกิดเหตุฉุกเฉิน/แผนปฏิบัติการหนีไฟ	เอกสารแบบหมายเลข 2			
	<input checked="" type="checkbox"/> ทุกรวม	เอกสารแบบหมายเลข 3			
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริการ และหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 4			
	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 5			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้บริการและหัวหน้างาน	เอกสารแบบหมายเลข 6			
	<input checked="" type="checkbox"/> แผนที่แนวท่อ	เอกสารแบบหมายเลข 7			
	<input checked="" type="checkbox"/> การเคลื่อนย้ายผู้ปฏิบัติงาน และการปฐมพยาบาล	เอกสารแบบหมายเลข 8			
	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานผู้ค้า/ผู้รับเหมาก่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	เอกสารแบบหมายเลข 9			

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับ ที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า ของ	เลขที่ใบขอ เอกสาร	แก้ไข ครั้งที่	อนุมัติโดย
27	<div> <div><input type="checkbox"/> ทั้งฉบับ</div> <div><input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติการผู้ถูกกัก</div> <div><input type="checkbox"/> จักรวาล</div> <div><input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> แผนที่บ้านผู้รับสาร และหัวหน้างาน</div> <div><input type="checkbox"/> ราชามณเฑียร / ผู้รับหน้การเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div>	<div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 1</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 2</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 3</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 4</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 5</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 6</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 8</div> </div>	-	27	GEE
28	<div> <div><input type="checkbox"/> ทั้งฉบับ</div> <div><input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน กรณีไม่สามารถติดต่อผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div><input type="checkbox"/> ราชามณเฑียร / ผู้รับหน้การเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div>	<div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 1</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 4</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 5</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 6</div> <div>เอกสารแบบหมายเลข 8</div> </div>	-	28	ผก.อาวุโสบริหาร ความปลอดภัย และ ความยั่งยืนองค์กร

1. วัตถุประสงค์
- ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อจัด และ/หรือ ลดความเสียหายที่เกิดขึ้น
 - กำหนดหน้าที่ที่ความรับผิดชอบของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
 - รวบรวมสถานที่ติดต่อพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวกในการติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
 - รวบรวมเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งแหล่งที่สามารถจัดหาได้สะดวกในการเกิดเหตุฉุกเฉิน
2. การจำแนกเหตุฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินสามารถจำแนกตามประเภทเหตุฉุกเฉิน และระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินดังนี้

2.1 ประเภทเหตุฉุกเฉิน เน้นเฉพาะเหตุฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้มาก มิใช่เป็นการจำแนกหรือรวบรวมเหตุฉุกเฉินทุกประเภทที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามอาจใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน แต่ไม่ได้ถึงถึงก็ได้

เหตุฉุกเฉินที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่

- การรั่วไหลของน้ำมัน (OIL SPILL)
- การรั่วไหลของสารเคมี (CHEMICAL SPILL)
- การเกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิด (FIRE /EXPLOSION)
- การเกิดอุบัติเหตุของรถบรรทุกน้ำมันผสม (INTERFACE TRUCK ACCIDENT)
- การขู่จมนระเบิด (SABOTAGE)
- การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง (TERRORISM)
- การปล้น (ROBBERY/ EXTORTION)
- แผนป้องกันและแก้ไขภัยคุกคาม

เหตุฉุกเฉินเหล่านี้สามารถเกิดขึ้นกับสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

การจำแนกประเภทเหตุฉุกเฉิน

ประเภทเหตุฉุกเฉิน	LLK	SRB	SRC	BAFS	P/L	BV.652	MTP	SBA
น้ำมันรั่วไหล /เพลิงไหม้คลังน้ำมัน	X	X	-	-	-	-	-	-
น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้สถานี 1	-	-	X	X	-	X	X	X
สารเคมีรั่วไหล	X	X	-	-	-	-	-	-
เพลิงไหม้อาคาร	X	X	X	X	-	X	X	X
ท่อส่งน้ำมันรั่วหรือขาด	-	-	-	-	X	-	-	-
รถบรรทุกน้ำมันผสมชน หรือพลิกคว่ำ	X	X	X	X	-	X	X	X
การขุดเจาะระเบิด	X	X	X	X	X	X	X	X
การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง	X	X	X	X	X	X	X	X
การฉ้อและปล้น	X	X	-	-	-	-	-	-
แผนม็อบกั้นและแก้ไขปัญหายุทภัย	X	-	-	-	-	-	-	-

2.2 ระดับความรุนแรง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระดับการปฏิบัติการฉุกเฉิน โดยพิจารณา

ถึงผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญเช่นเดียวกับการจัดการแผนภาพเหตุฉุกเฉิน พิจารณาถึงผลกระทบด้าน ซึ่งอาจมีมากกว่าที่กำหนดไว้ เช่น ผลกระทบทางด้านการเงิน เป็นต้น

ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน สามารถจำแนกออกได้ 3 ระดับ

ระดับที่ 1 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อยสามารถระงับได้โดยการใช้เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ
- น้ำมันรั่วภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- น้ำมันรั่วภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 0-150 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- พนักงานบริษัทฯ, ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องปฐมพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหายไม่เกิน 100,000 บาท

ระดับที่ 2 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ต้องขอความช่วยเหลือจากบริษัทข้างเคียง และใช้ทีมดับเพลิงของบริษัท
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- การบาดเจ็บถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหาย 100,001 – 500,000 บาท

กรณีที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ที่มีความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป หรือเหตุการณ์ที่มีแนวโน้มที่จะสร้างความรุนแรงสูงขึ้นเป็นระดับ 3 ให้ปฏิบัติตามแผนบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤต (11-PC-023)

ระดับที่ 3 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ หรือการระเบิดรุนแรงที่ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการภายนอก
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- น้ำมันรั่วไหลส่งสู่แหล่งสาธารณะ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลส่งสู่แหล่งสาธารณะ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลส่งสู่แหล่งสาธารณะ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต
- ทรัพย์สินเสียหายเกิน 500,001 บาทขึ้นไป

3. การแจ้งและการรายงานเหตุฉุกเฉิน

3.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน ผู้ที่พบเห็นเหตุฉุกเฉินเป็นคนแรก มีหน้าที่จัดหรือลดความเสี่ยงภัยที่เกิดขึ้นและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้รับผิดชอบโดยทันที ไม่ควรกระทำแบบรีบร้อน อาจทำให้ขาดข้อมูลที่สำคัญในการช่วยเหลือ หรือตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ผู้ที่พบเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งต่อหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง หรือหัวหน้ากะเพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ด้วยวิทยุสื่อสาร หรือโทรศัพท์ หรือโทรศัพท์ฉุกเฉินหมายเลข 444 สำหรับคลังลำลูกกา และ หมายเลข 333 สำหรับ

	<div> <div>วิธีปฏิบัติ</div> <div>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</div> </div>	<div> <div>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</div> <div>แก้ไขครั้งที่ 28</div> <div>วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564</div> <div>หน้า 9 ของ 38</div> </div>
---	---	---

คลังสระบุรี การแจ้งเฉพาะข้อมูลที่สำคัญๆ แบบกระชับเท่านั้น เช่น ชื่อผู้แจ้งเหตุ เกิดเหตุอะไร ที่ไหน เมื่อไร มีผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร และต้องการความช่วยเหลืออะไร พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ผู้แจ้งเหตุ

3.2 การรับแจ้งเหตุ

ในกรณีที่เกิดเหตุนี้ขึ้นมีหน่วยรับแจ้งเหตุ โดยจะมีผู้แจ้งเหตุ โดยโทรศัพท์หมายเลข 1-800-253-301 หรือ 02-533-2188 หรือ 02-034-9188 มาที่ห้อง SCADA ซึ่งผู้รับแจ้งเหตุจะบันทึกการขอแจ้งเหตุใน “แบบฟอร์ม รายงานรับแจ้งเหตุ”นี้ขึ้นไว้ลงในแนวข้อส่งน้ำมัน” เพื่อความครบถ้วน รวมถึงถ้ามีแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการแจ้งการว่างระเบิด อาจจะมีผู้ที่ไม่หวังดีทำการโทรศัพท์มาว่าวางระเบิด ผู้รับแจ้ง ซึ่งมักจะถาม SCADA หรือ TELEPHONE OPERATOR ควรจะต้องใช้ “แบบฟอร์ม BOMB THREAT CHECKLIST”

3.3 การรายงานเหตุ ควรกระทำทันทีที่สามารถทำได้ โดยแจ้งถึงลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สถานที่ ระยะเวลา ความช่วยเหลือที่จำเป็น ชื่อผู้แจ้ง ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บ และ ทิศทางการเคลื่อนย้ายเบื้องต้น (หากทำไม่ได้)

ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน อาจจะใช้โทรศัพท์แจ้งด้วย ผู้บังคับบัญชาด้วยตนเอง หรือ จะให้ SCADA CONTROLLER ดำเนินการแจ้งเหตุแทนก็ได้ ทั้งนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านตามแผนผังการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องแจ้งเหตุตามแผนผังดังกล่าว ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อได้ให้โทรแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องถือว่าใช้ได้ SCADA CONTROLLER จะต้องส่ง SHORT MESSAGE ให้กับกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้แน่ใจว่าได้รับแจ้งอย่างถูกต้อง

การรายงานเหตุต่อผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามความรุนแรง หากความรุนแรงเป็นระดับ 3 กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ จำเป็นจะต้องรายงานเหตุฉุกเฉินไปยังบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น รวมถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท ปตท. น้ำมันและค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ด้วยการโทรศัพท์ หรือ แฟกซ์ “แบบฟอร์ม EMERGENCY INCIDENT REPORT” (ตามเอกสารแนบหมายเลข 9) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิธีการรายงานเหตุฉุกเฉินของ ไออาร์ ดีเอสเช่นกัน

3.4 การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกครั้ง จะต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หรือผู้จัดการความปลอดภัย ส่วนนอกเวลาทำการปกติ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ในกรณีของสถานีสูบน้ำ หรือ สถานีรับน้ำมัน ให้พนักงานเป็นผู้ดำเนินการแทน ส่วนกรณี BLOCK VALVE ให้รีบไปแจ้งจุดเป็นผู้นำดำเนินการ

การขอความช่วยเหลือ หรือ ทรัพย์สินของตัวเอง บริษัทสังกัด ลักษณะเหตุการณ์ สถานที่ที่เกิดเหตุ (ในบางกรณี เช่น BLOCK VALVE อาจต้องอธิบายเส้นทางเข้าถัง) อุปกรณ์ หรือความช่วยเหลือที่ต้องการ และเบอร์โทรศัพท์ของตนเอง

	<div> <div>วิธีปฏิบัติ</div> <div>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</div> </div>	<div> <div>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</div> <div>แก้ไขครั้งที่ 28</div> <div>วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564</div> <div>หน้า 10 ของ 38</div> </div>
--	---	--

3.5 ภายแจ้งหน่วยงานเฉพาะอื่น ๆ

กรณีการแจ้งบริษัทประกันภัย ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล แจ้งภัยที่เกิดขึ้นต่อบริษัทประกันภัย ตามกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทมืออยู่

กรณีการประกันตัวในคดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เมื่อมีคดีที่ต้องมีการประกันตัว ผู้จัดการในแผนกที่เกิดเหตุ แจ้งกับประธานงานกฎหมาย นำหลักทฤษฎีไปประกันตัวที่สถานีตำรวจ แต่หากเป็นคดีอุบัติเหตุจราจร ให้หัวหน้าแผนกธุรการและบริการสำนักงาน แจ้งต่อยังบริษัทประกันภัยของตนต่อไป (ตาม FLOW CHART การประกันตัว)

กรณีมีผู้บาดเจ็บ หรือ เสียชีวิต ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน แจ้งประสานงานกับผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล เพื่อติดตามดูแลบาดเจ็บ ประสานงานกับ โรงพยาบาลเพื่อการรักษาพยาบาล ส่งคำผู้เกี่ยวข้อง หรือติดต่อญาติของผู้บาดเจ็บต่อไป

3.6 สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเพลิงไหม้แล้วมีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สีแดง (FIRE ALARM) จะมีเสียงสัญญาณกระดิ่งดังขึ้นกรณีเกิดเหตุในอาคาร ส่วนภายในคลังน้ำมันถ้ามีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สีแดง จะมีสัญญาณ ไปดังที่ห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA เท่านั้น จากนั้น SCADA จะตรวจสอบว่าเกิดเหตุจริงหรือไม่ ถ้าจริงจะกดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน สีน้ำเงิน (*)

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินใด ๆ แล้วมีการกดปุ่ม "ESD" (Emergency Shutdown) หรือ "FM-200 RELEASE" หรือ "FOAM RELEASE" จะมีเสียงสัญญาณเป็น "เสียงหวูด" เป็นช่วง ๆ

หากเหตุฉุกเฉินรุนแรงมากจนอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตพนักงานให้กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ส่งการให้กดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน สีน้ำเงิน อีกครั้ง เพื่อเป็นสัญญาณให้ “อพยพ” โดยที่สัญญาณดังจะคิดตั้งไว้ที่หน้าอาคารสำนักงานและห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA กรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ไม่อยู่ให้ผู้บริหารอาวุโสสูงสุดเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจแทน เสียงสัญญาณอพยพจะเป็นเสียง “ไซเรน” ดังยาวตลอดเวลา

หมายเหตุ : (*) มีเสียง “ไซเรน” ดังยาว (สัญญาณฉุกเฉินจะดังประมาณ 10 นาทีแล้ว ให้พนักงานใน ห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA ทำการ Reset เพื่อปิดเสียงดัง)

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001
		แก้ไขครั้งที่ 28
		วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564
		หน้า 12 ของ 38

3.7 การอพยพ และ จุดรวมพล

3.7.1 ในบริเวณบริษัท สำหรับพนักงานบริษัทฯ พนักงานผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อจะได้รับคำสั่งให้อพยพออกจากที่เกิดเหตุ หรือ บริเวณที่อาจเกิดอันตราย การสั่งการให้อพยพสามารถกระทำได้โดยวาจา หรือ เชิงสัญญาณอพยพ ซึ่งเป็นเสียง "ไซเรน" ดังยาวตลอดที่บริเวณบริษัทฯ เมื่อได้รับเสียงสัญญาณอพยพ ให้ทุกคนอพยพออกจากบริเวณที่ทำงาน ไปรายงานตัวต่อหัวหน้าทีมอพยพ ณ จุดรวมพล (Assembly Point)

สถานที่ที่กำหนดไว้เป็นจุดรวมพล

1. ถัดจากบันไดฉุกเฉิน
 - อยู่บริเวณริมลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
2. ถัดจากบันไดสระน้ำ
 - บริเวณประตู 4

3. สถานที่รับม้วนน้ำมันจากสายเคเบิลเบื้องต้น
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

4. สถานที่รับม้วนน้ำมันจากสายเคเบิลกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

5. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

6. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

7. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

8. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

9. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

10. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

11. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

12. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

13. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

14. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

15. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

16. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

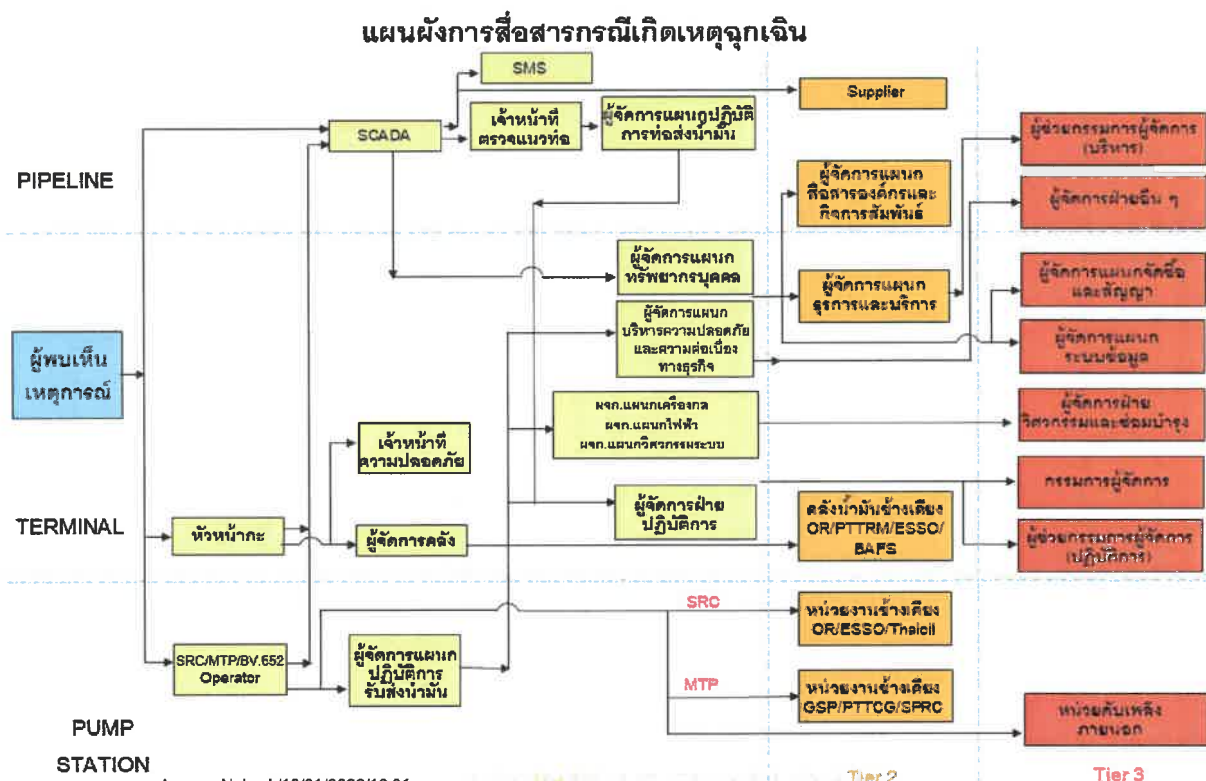
17. สถานที่รับม้วนน้ำมันกรณี
 - อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

หมายเหตุ รูปภาพประกอบสถานที่กำหนดจุดรวมพลในเอกสารแนบหมายเลข 3

3.7.2 พุ่มชนโคईตัง ซึ่งมีประจักษ์พยานระดับที่ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงานราชการอพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 และระดับ 3 (ถ้าจำเป็น)

3.8 การสอบสวนหลังเกิดเหตุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการรายงาน และการสอบสวนอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001
		แก้ไขครั้งที่ 28
		วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564
		หน้า 11 ของ 38



4. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น และมีความรุนแรงถึงระดับ 3 ให้ผู้หน้าที่รับผิดชอบตามแผนการปฏิบัติการฉุกเฉินไปแจ้งศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการศูนย์ปฏิบัติการฯ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- 4.1 ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกลาง
ตั้งอยู่ที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ของอาคารสำนักงานคลังน้ำมันลำลูกกา
- 4.2 ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ ตั้งอยู่ที่
- คลังน้ำมันสระบุรี ที่ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน
 - สถานีควบคุมการขนถ่ายน้ำมันอากาศยานดอนเมือง และสุวรรณภูมิ ที่ห้องควบคุม
 - สถานีสูบน้ำบำบัดน้ำเสีย และสถานีสูบน้ำำน้ำมาบตาพุด ที่ห้องควบคุม

4.3 ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่
ให้ตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ใกล้จุดเกิดเหตุ โดยให้ผู้สำนักงานชั่วคราว หรือเจ้าหน้าที่หรืออาคารใด ๆ เป็นศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการกลาง

4.4 อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รายการ	ในพื้นที่	นอกพื้นที่
ระเบียบปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน	✓	✓
วิธีปฏิบัติการปฏิบัติการฉุกเฉิน	✓	✓
แผนที่	✓	✓
อุปกรณ์เครื่องเขียน	✓	✓
วิทยุสื่อสาร	✓	✓
โทรโข่ง	✓	✓
โทรศัพท์	✓	-
แฟกซ์ / วีรี	✓	-
ไฟฉาย	✓	✓
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น	✓	✓
Computer Notebook, Projector	✓	
ระบบสื่อสาร IS, MS Team	✓	
โทรศัพท์มือถือ	✓	✓

5. การลงข่าวและการประชาสัมพันธ์

5.1 การลงข่าว
บริษัทฯ มอบหมายให้บุคคลลงข่าวไปที่มีหน้าที่ให้ข่าว หรือข้อมูลกับผู้สื่อข่าว สื่อมวลชนและบุคคลภายนอก

- กรรมการผู้จัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
- ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์
- บุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ

5.2 การประชาสัมพันธ์

การสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีต่อชุมชนโดยรอบคลังและสาธารณชนทั่วไป นับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อชุมชน บริษัทฯ จึงได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ให้งทุนการศึกษาแก่เด็กที่ยากจน การร่วมกิจกรรมในวันเด็ก โดยการบริจาคชุดอุปกรณ์ทางการศึกษาและการกีฬา อย่างไรก็ตามเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นย่อมสร้างความตื่นตระหนกแก่ชุมชนใกล้เคียงและสาธารณชนทั่วไป บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการประชาสัมพันธ์ไว้ดังนี้

ช่วงเวลาปกติ

- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในระบบความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ อาทิ การจัดเยี่ยมชมดูงานภายในคลัง แยกเอกสารเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของบริษัทฯ จัดโครงการอบรมเยาวชนด้านความปลอดภัย เป็นต้น

ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

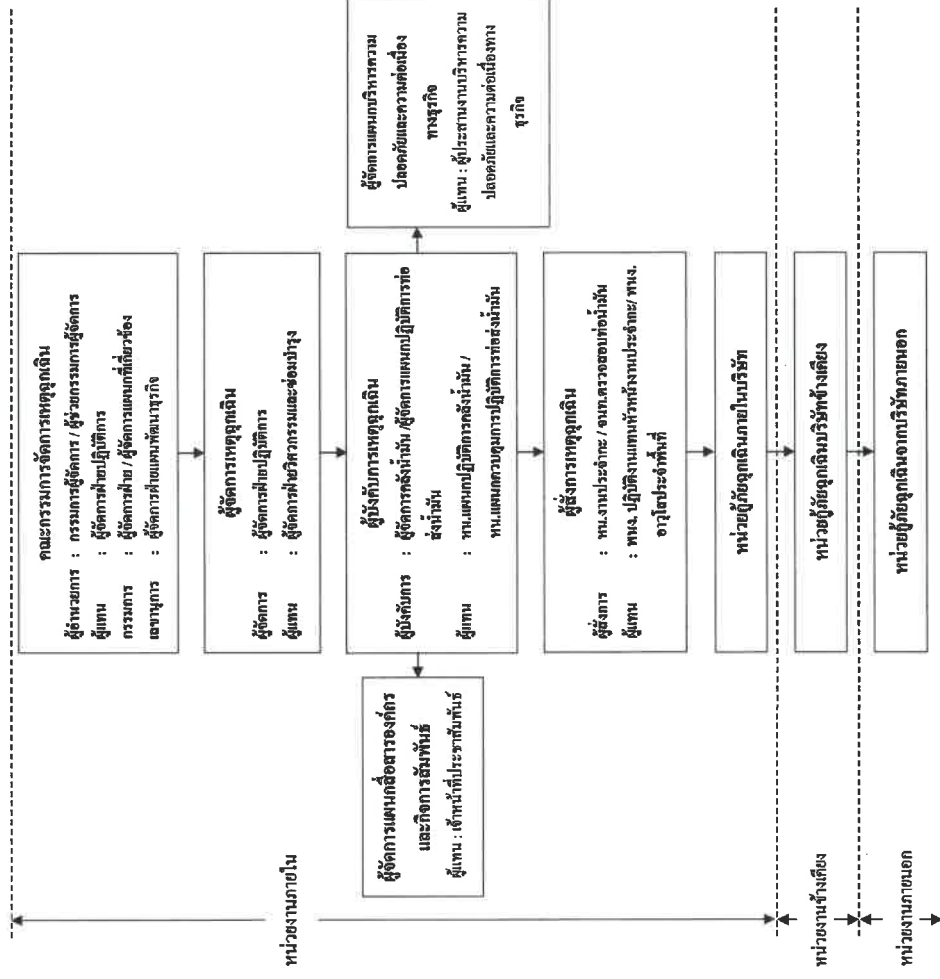
- ประกาศ/แถลงข่าวให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์ และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในการควบคุมสถานการณ์
- กรณีจำเป็นต้องอพยพชุมชน ควรดำเนินการอย่างนุ่มนวล ไม่สร้างความแตกตื่นตกใจ และแจ้งให้ชุมชนทราบถึงความรับผิดชอบของบริษัทฯ ในกรณีเกิดความเสียหายขึ้น

หลังจกเกิดเหตุฉุกเฉิน

- จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการแก้ไขป้องกันต่อชุมชน
- แจ้งความช่วยเหลือของทางบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชน

3. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงมาตรการความปลอดภัยที่บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีก
4. ประสานงาน กับนักกฎหมายทำหนังสือแจ้งเรื่องคำเสียหาย กับบุคคลภายนอก หากผลจากภัยไปตกถึงบุคคลอื่น ภายนอกพื้นที่เกิดเหตุ บริษัทฯ

โครงสร้างองค์กรทำให้เกิดผลตอบแทน



	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติงานฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WT - 001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564 หน้า 17 ของ 38
---	---	--

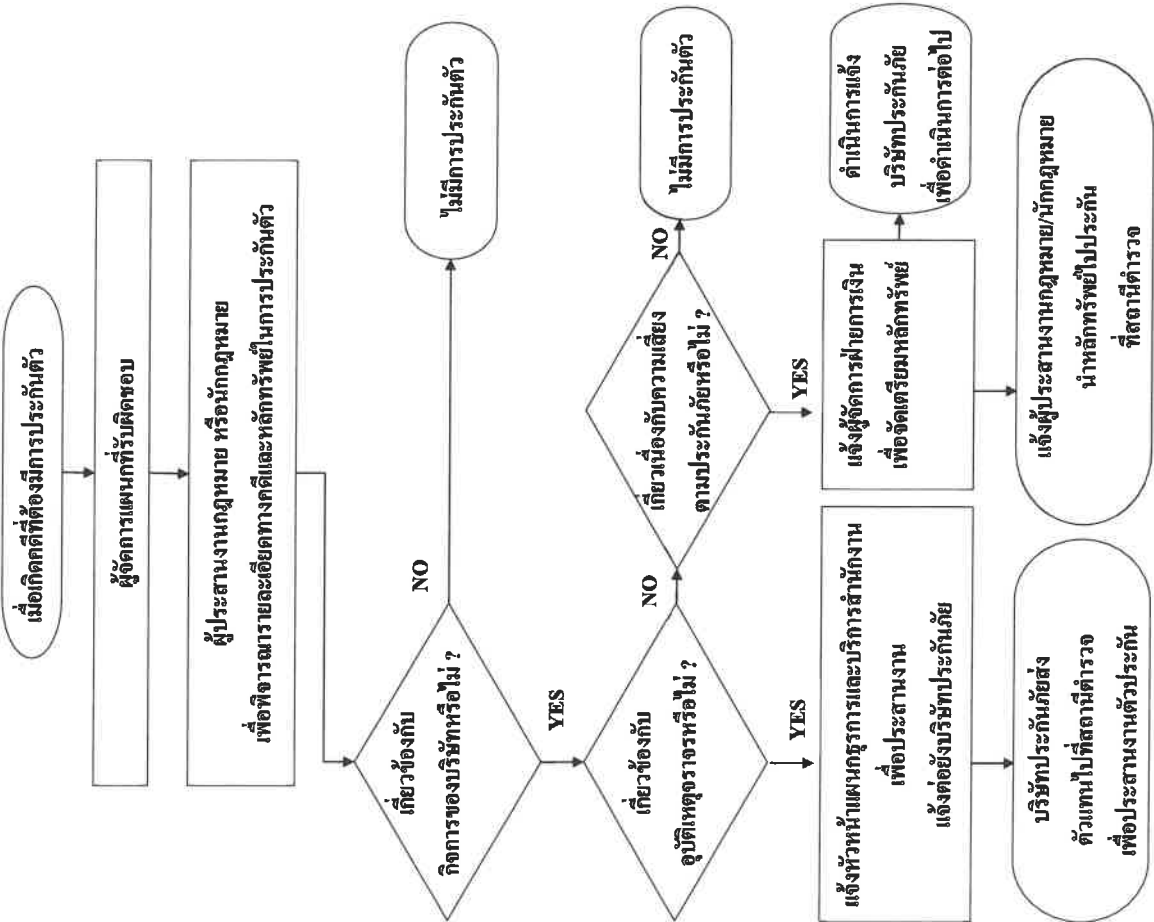
6.2	หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในด้านหนึ่งต่าง ๆ ขององค์กร		
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ		
กรรมการผู้จัดการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Director) : ED 2. อำนาจการและสั่งการที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ที่ <div> 2.1 ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานชั้น 2 คลังน้ำมันลำลูกกา 2.2 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 2.1 ให้ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ ตามความเหมาะสม เช่น อาคารซ่อมบำรุง </div> 3. สนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานกับคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานบริษัทพร้อมทุนกรณีเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 3 6. แสดงข้อต่อสื่อมวลชนและ/หรือเจ้าหน้าที่รัฐ 7. ทำหน้าที่จัดหาเจ้าหน้าที่กฎหมาย เพื่อทำหน้าที่เจรจาเรื่องค่าเสียหายกับบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ การประกันตัวผู้ต้องหาในคดี (ตาม FLOW CHART การประกันตัว ซึ่งอยู่ข้างท้าย)		
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและ ซ่อมบำรุง	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ดำเนินการช่วยเหลือ หน่วยสนับสนุน และอุปกรณ์ในการสนับสนุนการควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. ดำเนินการล้างสิ่ง วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ถ้าเป็นไปได้ยังให้เกิดเหตุ 5. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ทำหน้าที่ให้ความเห็นด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้อง 7. ทำหน้าที่จัดหาทีมวิศวกรอำนวยการ หรือบันทึกความเสียหาย และประเมินค่าความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประเมิน CLAM ประกันภัยร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง 8. วางแผนเพื่อฟื้นฟูระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อสามารถกลับมาใช้งานได้ต่อไป		
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่แจ้งเหตุกับบริษัท ประกันภัย และประสานงานเรื่องหลักฐานที่ใช้เกี่ยวกับการเคลมประกัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประกันภัย 4. หากจำเป็นต้องทำหน้าที่จัดเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกัน ผู้ต้องหาเพื่อให้ทำการปล่อยตัวชั่วคราว ระหว่างต่อสู้คดีชั้นพนักงานสอบสวนและชั้นศาล		

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติงานฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WT - 001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564 หน้า 18 ของ 38
--	---	--

	5. ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือความเสียหายต่าง ๆ ต่อธุรกิจ
--	---

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้อำนวยการฝ่ายแผนพัฒนาธุรกิจ	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่จัดหาผู้จัดบันทึกรายละเอียดของเหตุการณ์ฉุกเฉิน และขั้นตอนการเจ้าควบคุมเหตุ หรือการอนุมัติการกระทำในแต่ละขั้นตอน เพื่อเป็นหลักฐานและใช้ในการสอบสวนภายหลัง 4. ทำหน้าที่ประสานงานลูกค้าในเรื่องการจัดตั้งน้ำมัน
ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่ประสานงาน โรงพยาบาลเพื่อประโยชน์ด้านการรักษา กรณีมีผู้บาดเจ็บ 4. ติดตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บรายต่าง ๆ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมา บาดเจ็บภายนอกเพื่อแจ้ง ใด และผลการรักษาเบื้องต้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ในการแถลงข่าวและป้องกันการให้ข่าวที่ไม่ถูกต้อง 5. ทำหน้าที่ในการประสานงานแจ้งญาติผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต 6. ทำหน้าที่ระดมพนักงานเพิ่มเติม หากมีความจำเป็น
ผู้จัดการแผนกจัดซื้อและสัญญา	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ประสานงานเรื่องการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ หรืออื่น ๆ หรือติดต่อผู้ขาย ในอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการฉุกเฉิน 4. ในกรณีที่ต้องการจัดส่งพล ดำเนินการจัดหาผ่านบริษัท OUTSOURCE
ผู้จัดการแผนกระบบข้อมูล	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ดำเนินการฟื้นฟู ระบบศูนย์ด้าน IT ให้สามารถกลับมาใช้งานได้เร็วที่สุด

FLOW CHART การประกันตัว



7. โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน เอกสารแนบหมายเลข 1
8. แผนปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน เอกสารแนบหมายเลข 2
9. จุลรวมพล เอกสารแนบหมายเลข 3
10. หมายเลข โทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน เอกสารแนบหมายเลข 4
11. หมายเลข โทรศัพท์ฉุกเฉิน เอกสารแนบหมายเลข 5
12. ข้อมูลติดต่อผู้บริหาร และ หัวหน้างาน เอกสารแนบหมายเลข 6
13. แผนที่แนวท่อจาก Blok Valve 611-637, 641-644, 651-653 เอกสารแนบหมายเลข 7
14. รายงานผู้ขาย/ผู้รับเหมากรณเกิดเหตุฉุกเฉิน เอกสารแนบหมายเลข 8
15. EMERGENCY INCIDENT REPORT เอกสารแนบหมายเลข 9
16. ระเบียบและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

16.1 ระเบียบปฏิบัติ การรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ

17. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

17.1 รายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน

17.2 BOMB THREAT CHECKLIST

18. การเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. รายงานรับแจ้งเหตุ น้ำมันรั่วไหลในแนวท่อ ส่งน้ำมัน	แผนกบริหารความ ปลอดภัยและความ ต่อเนื่องทางธุรกิจ	ผู้จัดการแผนก บริหารความ ปลอดภัยและความ ต่อเนื่องทางธุรกิจ	2 ปี	เรียงตามปี
2. BOMB THREAT CHECKLIST				

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564 หน้า 23 ของ 38
---	---	--

แผนป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุภัย
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

ข้อมูลทั่วไปอำเภอลำลูกกา

อำเภอลำลูกกามีสภาพภูมิศาสตร์ตั้งอยู่ทิศตะวันออกเฉียงใต้ของจังหวัดปทุมธานี ระยะทางห่างจากศาลากลางจังหวัดปทุมธานีประมาณ 33 กิโลเมตร ห่างจากกรุงเทพมหานคร ประมาณ 18 กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ 297 ตารางกิโลเมตร ประมาณ 186,875 ไร่ พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มมีลำคลองทกวาสายสาขารวประมาณ 40 กิโลเมตร ไหลผ่านตลอด ทางด้านทิศใต้ของอำเภอมีคลองช่อเป็นระยะตั้งแต่ด้านทิศตะวันตกจรดทิศตะวันออกของอำเภอห่างกันคลองละ 2 กิโลเมตรเศษรวม 14 คลอง ซึ่งเป็นคลองช่อเชื่อมระหว่างคลองทกวาสายล่างกับคลองรังสิตประยูรศักดิ์ (อยู่ในเขตอำเภอรัญบุรี) และคลองทกวาสกับคลองแสนแสบ (อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร)

ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอรัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (โดยมีแนวเส้นขนานคลองรังสิตประยูรศักดิ์เป็นเส้นแบ่งเขต)

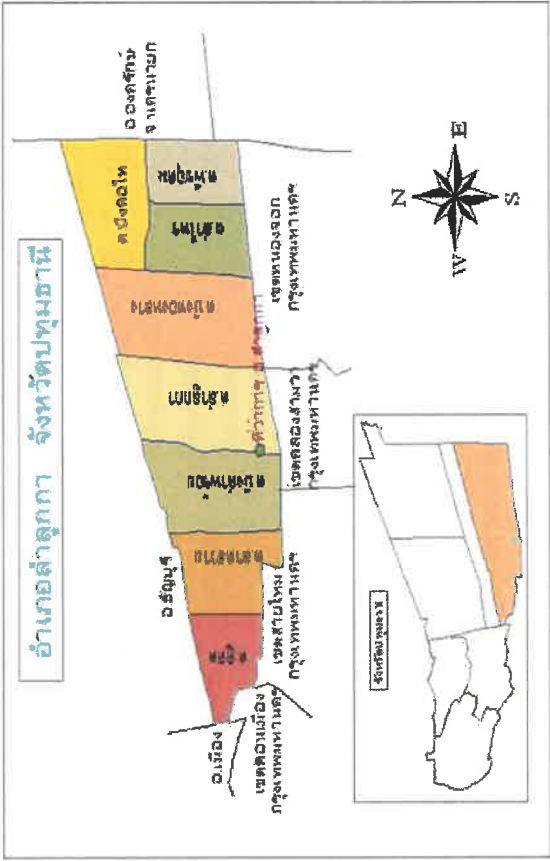
ทิศใต้ ติดต่อกับเขตดอนเมือง เทศบาลใหม่ เขตคลองสามวา เขตหนองจอกของกรุงเทพมหานคร โดยมีคลองทกวาส คลองสอง แนวน้ำหมู่บ้านการ์เดน โฮมวิลเลจ แนวน้ำอนุสรณ์สถานแห่งชาติ แนวน้ำตรังผ่านแนวรั้วโรงเรียนมัธยมสังคีตวิทยากรุงเทพมหานคร (เดิมเป็นกองพัสดุอุปกรณ์การศึกษา กรมสามัญศึกษา) แนวน้ำหมู่บ้านวังทองและแนวรั้วบริษัทคอนกรีตเมืองพัฒนา (เป็นเส้นแบ่งเขต)

ทิศตะวันออกติดต่อกับ อำเภอดงรักรัมย์ จังหวัดนครนายก และอำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา (โดยมีคลองลึนลี่เป็นเส้นแบ่งเขต)

ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี และ เทศบาลใหม่กรุงเทพมหานคร โดยมีคลองประปาพระราชกรณณลูกรัง และทางรถไฟสายเหนือเป็นเส้นแบ่งเขต

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564 หน้า 24 ของ 38
--	---	--

แผนที่แสดงขอบเขตอำเภอลำลูกกา



สถานที่การจัดทำแผน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียม ไทย จำกัด จ.ลำลูกกา 2/8 หมู่ 11 ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

1.ที่มาของการจัดทำแผน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียม ไทย จำกัด คลังน้ำมันลำลูกกา ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2534 ตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 192 ไร่ ปัจจุบันมีผู้ถือหุ้น 7 ราย ได้แก่ ไออาร์ เอส โซลาร์ เซลล์ เซฟรอน ไทยออยล์ (ทวค)ปิโตรเลียม รัสส์โก้

เนื่องจากสถานการณ์อุทกภัยขึ้นท่วมเมื่อปี พ.ศ. 2554 บริษัท ได้ประสบกับปัญหาน้ำท่วมเข้าพื้นที่คลังน้ำมันลำลูกกา โดยระดับน้ำท่วมเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 80 ซม เป็นระยะเวลาเกือบ 1 เดือน ทำให้เกิดความเสียหายในระดับที่รุนแรงจน ไม่สามารถจ่ายน้ำมันทางรถยนต์ได้ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาดกภัย

สำหรับเป็นคู่มือการเตรียมความพร้อม การป้องกัน การวางแผนการทำงาน การตัดสินใจ และการสั่งการ โดยได้จัดตั้ง บริษัทที่ปรึกษาทำการออกแบบระบบป้องกันน้ำท่วมพร้อมทั้งดำเนินการก่อสร้างป้องกัน

2. วัตถุประสงค์การจัดทำแผน

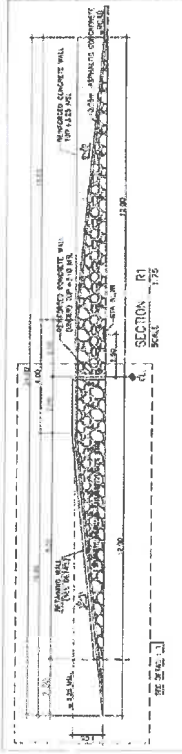
เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการเตรียมความพร้อมเรื่องการเฝ้าระวัง การป้องกัน และเผชิญเหตุฉุกเฉิน สำหรับพื้นที่ลุ่มน้ำนั้นแล้วถูกกา และเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งทางด้านรับ เก็บ และจ่าย นั้นนั้น ได้อย่างถูกวิธีเมื่อเผชิญเหตุ รวมถึงการสร้างความร่วมมือระบบการป้องกันน้ำท่วมของบริษัทแก่ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการผลิตเหตุฉุกเฉิน และเพื่อเป็นการบรรเทาความเสียหาย ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

3. ขอบเขตแผน

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติการด้านการป้องกัน การประสานงาน การสั่งการ และการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตลอดจนการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกของทุกภาคส่วนทั้งองค์กรภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภัย

4. แผนป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกภัย

เนื่องจากภารกิจด้านอุทกภัยภัยหรือภัยพิบัติจากกรณีน้ำท่วมนั้น สามารถสร้างความเสียหายต่อกระบวนการรับ เก็บ และจ่ายนั้นในที่สุดทำให้ธุรกิจของบริษัทยังคงดำเนินต่อไปได้ ทำให้เกิดความสูญเสียทางด้านรายได้ อีกทั้งก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามมา ตลอดจนการขาดความเชื่อมั่นของลูกค้าและผู้ถือหุ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้มีการเตรียมการทั้งการสำรวจ ออกแบบ การก่อสร้าง การใช้งาน และการซ่อมบำรุงเพื่อให้ระบบกันป้องกันน้ำท่วมอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และกำหนดแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกภัยโดยแบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอน ได้แก่ 1.แผนเตรียมความพร้อม (ก่อนเกิดเหตุ) 2.แผนการเผชิญเหตุฉุกเฉิน (ขณะเกิดเหตุ) 3.มาตรการอพยพ 4.การกอบกู้การฟื้นฟูหลังเกิดเหตุภัย และ 5.มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้



4.2.3 แนวทางการปฏิบัติของพนักงานกรณีเกิดภาวะวิกฤตน้ำท่วม

1. ให้หัวหน้างานสำรวจพนักงานผู้ได้บังคับบัญชาเพื่อเป็นช่องทางการติดต่อ เช่น Line, SMS, e-mail, เบอร์โทรศัพท์ เพื่อใช้ติดต่อหลังสถานการณ์กลับเข้าสู่ภาวะปกติ
2. แจ้งประกาศอพยพจากศูนย์ไปยังกับการในภาวะฉุกเฉิน
3. ให้พนักงานทยอยออกจากอาคาร และพื้นที่ปฏิบัติงาน
4. ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับแผนฉุกเฉินเดินทางกลับบ้าน สำหรับบุคคลที่นำรถมาให้นำรถออกจากสำนักงาน
5. ให้พนักงานที่ไม่ได้เดินทางมาปฏิบัติงาน Stand By ที่บ้าน
6. ติดตามข่าวสาร คำสั่ง แนวทางปฏิบัติ ผ่านทาง e-mail, Line, SMS หรือช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ จากผู้บังคับบัญชา

สำหรับพนักงานที่เป็นบุคลากรหลัก ที่มีชื่อในแผนฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนด

4.2.4 มาตรการในการป้องกันผลกระทบ

ตรวจสอบหาข้อบกพร่องระบบน้ำเข้าพื้นที่ อ.ลำลูกกาอย่างต่อเนื่อง ให้ วิศว.ตรวจสอบพื้นที่และรายงาน Snn Supv. พื้นที่ เมื่อพบว่าระดับน้ำสูงขึ้นผิดปกติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามแผนในการรับสถานการณ์ ดังนี้ หากพบว่าปริมาณน้ำในคลองหกवासสูงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็วควรระงับระดับน้ำแล้วตั้งให้ถือว่าเป็นน้ำท่วมระดับ 2 และหากพบน้ำเอ่อท่วมเข้าภายในพื้นที่ Bay จำนวนนั้นจนระดับน้ำสูงขึ้นเรื่อย ๆ ถึงระดับ 10 cm ของพื้น Bay จำนวนนั้นให้ถือเป็นน้ำท่วมระดับ 3 และเมื่อระดับน้ำยังคงท่วมสูงจนถึงระดับ 30 cm ของพื้น Bay จำนวนนั้นให้ถือเป็นน้ำท่วมระดับ 4

เมื่อน้ำเริ่มท่วมเข้าพื้นที่ให้จัดเตรียมกระสอบทรายวางป้องกันท่วมล้อมรอบบ่อ Cable ของระบบ SCADA, หม้อแปลงไฟฟ้ารอบ Sub Station A และ Sub Station B และอุปกรณ์เครื่องจักรที่อยู่ระดับต่ำ

เตรียมรับมือเพื่อสูบน้ำจำนวน 2 เครื่อง
จัดเตรียมเรือไว้ใช้กรณีฉุกเฉินกรณีน้ำท่วม จำนวน 1 ลำ

4.2.5 การประมาณการสอยทราย

ความสูงของแนวกระสอบทรายควรสูงกว่าระดับน้ำประมาณ 1 ฟุต โดยความกว้างฐานของกันกันน้ำควรมากกว่าความสูงของกันกันน้ำ 3 เท่า เช่น กันกันน้ำสูง 1 เมตร ฐานควรกว้าง 3 เมตร ทั้งนี้จากการคำนวณเมื่อใช้กระสอบทรายที่หนา 10 เซนติเมตร กว้าง 25 เซนติเมตร ยาว 35 เซนติเมตรนั้น ทุกความยาว 30 เซนติเมตรของแนวกันกันน้ำจะใช้กระสอบทราย 1 กระสอบ และทุก ๆ ความสูงของแนวกัน 30 เซนติเมตรต้องใช้กระสอบทราย 3 กระสอบ และทุก ๆ ความกว้างของแนวกัน 80 เซนติเมตรต้องใช้

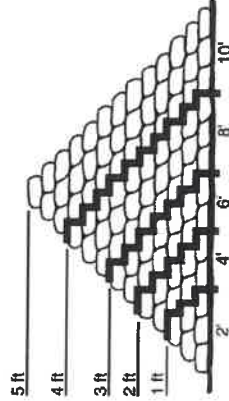
กระสอบทราย 3 กระสอบ โดยใช้สูตรในการคำนวณหาจำนวนกระสอบทรายที่ต้องใช้ทุก ๆ ความยาว 1 ฟุต ดังนี้

สูตรการคำนวณ
โดยกำหนดให้

$$N = [(3 \times H) + (9 \times H \times H)]/2$$

N = จำนวนกระสอบทราย
 H = ความสูงของกันกันน้ำ

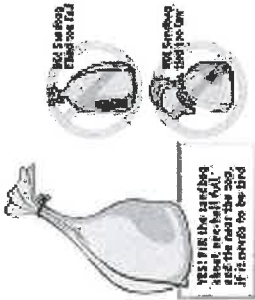
ตัวอย่างเช่น เมื่อกระสอบทรายหนา 10 เซนติเมตร กว้าง 25 เซนติเมตร ยาว 35 เซนติเมตร สร้างกันกันน้ำสูง 3 ฟุต (ทุก ๆ ความยาว 1 ฟุต ฐานกว้าง 3 ฟุต) หากจำนวนกระสอบทรายที่ต้องใช้ได้ออกใช้สูตร $[(3 \times 3) + (9 \times 3 \times 3)]/2 = 45$ กระสอบ ถ้าความยาวของกันกันน้ำ 100 ฟุต และฐานกว้าง 3 ฟุต จะใช้จำนวนกระสอบทราย ดังนี้



กันกันน้ำสูง 1 ฟุต ใช้กระสอบทราย จำนวน 600 กระสอบ
กันกันน้ำสูง 2 ฟุต ใช้กระสอบทราย จำนวน 2,100 กระสอบ
กันกันน้ำสูง 3 ฟุต ใช้กระสอบทราย จำนวน 4,500 กระสอบ
กันกันน้ำสูง 4 ฟุต ใช้กระสอบทราย จำนวน 7,800 กระสอบ
กันกันน้ำสูง 5 ฟุต ใช้กระสอบทราย จำนวน 12,000 กระสอบ

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 พ.ค. 2564 หน้า 31 ของ 38
---	---	--

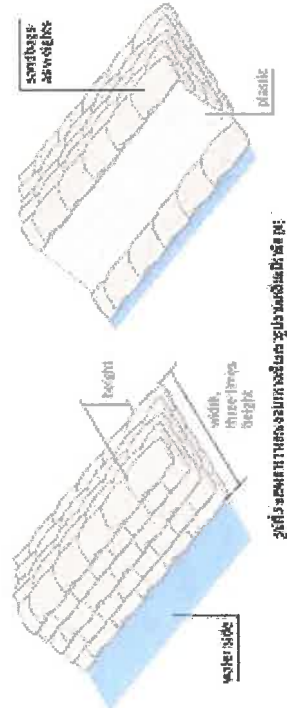
4.2.6 วิธีการตรวจสอบทราย



ให้เดิมทรายในกระสอบประมาณครึ่งหนึ่งของขนาดกระสอบทรายและให้ไม้หนังก้อยระหว่าง 15-18 กิโลกรัม เพื่อสะดวกต่อการขนย้าย แล้วนำคอกกระสอบใกล้ไลยาบนเพื่อให้ทรายเคลื่อนตัวอยู่ภายในถุงได้ง่าย และสามารถไหลไปอุดช่องว่างต่าง ๆ ได้ดี ถ้าหากทรายในกระสอบมากเกินไปหรือมีคอกกระสอบต่ำเกินไปจะทำให้เกิดหรือบังคับให้ทรายไม่สามารถเคลื่อนที่ไปมาได้และทรายไม่สามารถไหลไปอุดช่องว่างต่าง ๆ ได้ จึงมีโอกาสดึงทรายขึ้นได้ง่ายขึ้น

4.2.7 วิธีการวางกระสอบทราย

การวางกระสอบทรายให้เป็นแนวรูปสามเหลี่ยมแบบพีรามิด โดยเรียงให้ฐานกว้างกว่าความสูง 3 เท่า เนื่องจากกระสอบทรายเกิดการเสียดสีซึ่งช่วยป้องกันการลื่นไถลของคันกันน้ำ ดังนั้น จึงต้องทำให้เกิดการยึดกันอย่างต่อเนื่องระหว่างพื้นดินและคันกันน้ำ ระวางอย่าให้มีการไหลของน้ำได้แนวกันน้ำ ถ้าคันกันน้ำมีความสูงมากกว่า 1 เมตร ให้ขุดตรงแนววางกระสอบทรายเพื่อให้เกิดความแข็งแรงและมั่นคงระหว่างแนวกระสอบทรายและพื้นดินโดยดูดังกล่าวควรมีความลึกประมาณ 10-15 เซนติเมตร หรืออีกประมาณความหนาของกระสอบทราย 1 กระสอบ และความกว้างประมาณ 45-60 เซนติเมตร หรือความกว้างเท่ากับกระสอบทราย 2 กระสอบ



	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 28 วันที่ใช้ 27 พ.ค. 2564 หน้า 32 ของ 38
--	---	--

4.2.8 การปิดรอยรั่วของคันกันน้ำ

หลังจากการตรวจสอบทรายเป็นแนวกันน้ำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำแผ่นพลาสติกมาวางบนกระสอบทรายตามแนวคันกันน้ำ เพื่อป้องกันน้ำรั่วซึมให้ชุดช่องว่างของกระสอบทรายด้วยคันหรือทรายหนาประมาณ 2.5 เซนติเมตร และกว้างประมาณ 30 เซนติเมตรไปตามแนวความยาวของฐานคันกันน้ำวางแผ่นพลาสติกให้มีความหนาประมาณ 6 มิลลิเมตร ให้ยื่นออกมาประมาณ 30 เซนติเมตร จากขอบบน

วางแผ่นพลาสติกแบบหลวมๆ อย่าให้แผ่นพลาสติกตึงเกินไปเพราะแรงดันน้ำจะทำให้แผ่นพลาสติกแนบสนิทกับกระสอบทราย ถ้าแผ่นพลาสติกตึงเกินไปแรงดันน้ำอาจทำให้แผ่นพลาสติกฉีกขาด หรือเกิดรอยรั่วได้

วางกระสอบทรายทับบนแผ่นพลาสติกส่วนที่ยื่นออกมาจากฐานของคันกันน้ำ เพื่อป้องกันน้ำรั่วซึม

วางกระสอบทรายทับบนสันของคันกันน้ำทุก ๆ 2 เมตร แล้ววางดินหรือไม้ทับบนแผ่นพลาสติกเพื่อป้องกันลมพัดแผ่นพลาสติกหลุดออกมา

อย่าเดินผ่านหรือเหยียบบนแผ่นพลาสติก และห้ามนำของมีคมเข้าไปใกล้แผ่นพลาสติก

4.2.9 ระดับความรุนแรงของอุทกภัยและการดำเนินการ

ระดับความรุนแรง	เหตุการณ์	การดำเนินการ
1 ระดับสีเขียว	เป็นสภาวะปกติ พนักงานดินทางทำงานได้ตามปกติ/ ยานพาหนะสัญจรได้ตามปกติ (ระดับน้ำในคลองหรืออยู่ในระดับปกติไม่ เกินออกคลอง)	- ปฏิบัติงานตามปกติ
2 ระดับสีเหลือง	น้ำยังไม่ท่วมคัน แต่พนักงานส่วนใหญ่เริ่มมี ปัญหาเรื่องการเดินทางมาทำงาน (ระดับน้ำในคลองหรือเริ่มเต็มคัน) หรือมี ข่าวแจ้งว่าจะท่วมบริเวณพื้นที่ อ.ลำลูกกา	- แจ้งประกาศภาวะฉุกเฉินล่วงหน้า ยกเป็นระดับ 2 - รายงานผู้เกี่ยวข้องตามแผน - เฝ้าระวังระดับน้ำในคลองหรือและคันกันน้ำ - เตรียมความพร้อมรับมือฉุกเฉิน เช่น กระสอบทราย - เตรียมเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ที่จำเป็นที่สุด - จัดกองปฏิบัติงานได้ตามปกติ
3 ระดับสีแดง	น้ำท่วมภายในคันถึงขั้นน้ำขึ้น กระบวม ไฟฟ้า ทั้งหมดดับลงโรงงาน ได้ (ระดับน้ำท่วมในพื้นที่คันจนท่วมคันระดับ 10 cm ของพื้น Bay จักรเย็บผ้า)	- แจ้งประกาศภาวะฉุกเฉินล่วงหน้า ยกเป็นระดับ 3 - จัดตั้งศูนย์รับแจ้งการหยุดฉุกเฉิน - ห้ามรถกระสอบทรายเพื่อป้องกันอุปกรณ์เครื่องจักร เพื่อป้องกันความเสียหายจากน้ำท่วม

	<div> <div>วิธีปฏิบัติ</div> <div>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</div> </div>	<div> <div>เลขที่เอกสาร 11 - WT - 001</div> <div>แก้ไขครั้งที่ 28</div> <div>วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564</div> <div>หน้า 33 ของ 38</div> </div>
---	---	--

ระดับความรุนแรง	เหตุการณ์	การดำเนินการ
3 ระดับสีส้ม		<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบระดับน้ำ 3 จุด (1.ระดับน้ำที่ถังแบ่งปูนออก ระดับน้ำสะพานข้ามคลองหลวง 2.ระดับน้ำที่หน้าอาคารสำนักงาน 3.ระดับน้ำที่ Loading Rack - ตรวจสอบระดับน้ำแม่น้ำให้ไหลออกนอกพื้นที่ที่คั่งน้ำขึ้น จัดเตรียมอุปกรณ์จัดการน้ำขึ้น เช่น Boom, Skimmer, บัวตอร์ปิโด, เรือ, เสือสูท - จัดส่งปฏิบัติงานได้ตามปกติ
4 ระดับสีแดง	น้ำท่วมเข้าภายในพื้นที่ลานจ่ายน้ำมัน (ระดับน้ำอยู่ระหว่าง 30 cm. ของพื้น Bay จ่ายน้ำมัน)	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งประกาศภาวะฉุกเฉินให้ทราบ ยกเป็นระดับ 4 - หยุดการจ่ายน้ำมันทางรถยนต์ - ปิดระบบไฟฟ้าของ Bay จ่ายน้ำมันทั้งหมด - แจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตัดกระแสไฟฟ้า - พนักงานที่มีรถจักรยาน โครงสร้างแผนฉุกเฉินน้ำมัน และพนักงานกะ เข้าปฏิบัติงานตามปกติ - จัดส่งน้ำมันรถ Walk way ขั้วตรวจเพื่อเป็นทางเดินสำหรับรถจักรยาน - ตรวจสอบระดับน้ำที่ถังและไหลเข้าทางท่อระบายน้ำ
5 ระดับสีม่วง	การที่ฝนพายุกำลังตก	<ul style="list-style-type: none"> - คลังที่พื้นที่ที่คั่งน้ำท่วมให้ปิดอรัญหรือรั้วชั่วคราว - แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกันภัยเพื่อตรวจสอบความเสียหาย - จัดหางบประมาณเพื่อซื้อพื้นที่ที่เสียหาย - แจ้งพนักงานเข้าทำงานตามปกติ

4.3 มาตรการอพยพ

กำหนดเกณฑ์เพื่อการสื่อสาร การแจ้งเตือน โดยผู้บังคับการเหตุการณ์ ประชาสัมพันธ์หรือประกาศภาวะฉุกเฉินโดยแบ่งสถานการณ์ไว้ ดังนี้

4.3.1 การประชาสัมพันธ์ โดยให้หน่วยงาน CPA ประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องภายในคลังน้ำมันทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งจะต้องพิจารณาความเหมาะสมกับสถานการณ์ น้ำท่วมในขณะนั้น พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะการเตรียมขนย้ายเอกสารสำคัญ เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้

4.3.2 กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้เมื่อน้ำเริ่มล้นระบบป้องกันน้ำท่วม หรือระบบป้องกันน้ำท่วมได้รับความเสียหายจนน้ำไหลเข้ามาในพื้นที่ได้ และเมื่อประเมินสถานการณ์แล้วมีความเสี่ยงขาดต่อการควบคุม ให้ผู้จัดการคลังหรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการประกาศแจ้งทำการอพยพโดยทันที โดยอพยพพนักงานบริษัทและผู้เกี่ยวข้องไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย เช่น ลีด อาคารที่มีความสูงเกินหนึ่งชั้น หรือมีชั้นลอย ฯลฯ และประสานงานไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อทำการตัดกระแสไฟฟ้าที่จ่ายให้คลังน้ำมันล่าช้า โดยพิจารณาด้านความปลอดภัยของระดับน้ำท่วมที่ส่งผลกระทบต่อ Sub station และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของผู้จัดซื้อของผู้ขายของฯ ระบุให้

	<div> <div>วิธีปฏิบัติ</div> <div>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</div> </div>	<div> <div>เลขที่เอกสาร 11 - WT - 001</div> <div>แก้ไขครั้งที่ 28</div> <div>วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564</div> <div>หน้า 34 ของ 38</div> </div>
--	---	--

4.4 การกอบกู้การฟื้นฟูหลังเกิดอุทกภัย

4.4.1 จัดตั้งศูนย์ฟื้นฟู

4.4.2 จัดทีมดูแลตรวจสอบความปลอดภัย ทรภัยขึ้น ภายในคลังน้ำมันล่าช้าถูกกาโดยชุดลาดตระเวนกำลังพลของหน่วยงานภายในและ/หรือทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

4.4.3 จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น เครื่องปั่นไฟฉุกเฉิน ระบบน้ำประปาสำรองหากไม่เพียงพอตามความเหมาะสมและจำเป็น

4.4.4 ตรวจสอบความเสียหาย ซ่อมแซมระบบป้องกันน้ำท่วม และพิจารณาจัดหาเพิ่มเติมตามความจำเป็น เช่น มีปั๊มน้ำพญานาค ระบบเชื้อเพลิง ไม้ปะเคลือบเข้าเครื่องจักร ติดตั้งนั่งร้าน (Walk Way) ขั้วตรวจเพื่อเป็นทางเดินเข้าฐานยังกับกับการเหตุการณ์

4.4.5 จัดหาเรือเพิ่มเติมให้มีความเพียงพอ ต่อการใช้งาน ในการฟื้นฟูในการรับส่ง หรืออพยพกลีบ

4.4.6 จัดทีมดูแลด้านสิ่งแวดล้อม ออกเก็บเศษวัสดุ เศษขยะ และป้องกันคราบน้ำมันรั่วไหลออกนอกพื้นที่

4.4.7 พิจารณาการจัดการกับตัวอย่งน้ำที่ท่วมซึ่งเพื่อตรวจวัดวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

4.4.8 ดำเนินการซ่อมแซมระบบเขื่อน/ผนังกันน้ำ ระบบปั๊มน้ำ ระบบน้ำออกภายนอกคลังน้ำมันล่าช้าถูกกาโดยการวางแผนฟื้นฟู กำลังคน เครื่องจักร/อุปกรณ์ ระยะเวลาล่าช้า

4.5 มาตรการฟื้นฟูบูรณะ (การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมภายหลังน้ำลดลงเข้าสู่ภาวะปกติ)

ผู้บังคับการเหตุการณ์ มีอำนาจสั่งการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับมอบหมายดำเนินการตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ดังนี้

4.5.1 ประสานงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้คลังน้ำมัน และดำเนินการบำรุงรักษา แก้ไข ติดแปลง จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านกาให้แสงสว่าง ตลอดจนซ่อมแซม พื้นปูบูรณะ อุปกรณ์เสียหายให้คืนสู่สภาพปกติตามเดิม

4.5.2 ประสานงานการซ่อมแซม พื้นปู บูรณะ ระบบสื่อสาร โทรคมนาคมภายในคลังน้ำมัน

4.5.3 ประสานงานการกำจัดขยะอันตราย (Hazardous Waste) และการขนย้าย ไปกำจัดอย่างถูกวิธีตามกฎหมายกำหนด

4.5.4 สร้างความปลอดภัยของบริษัทยั่งยืน

4.5.5 รายงานผลความเสียหายไปยังศูนย์บังคับการเหตุการณ์

4.5.6 ทำความสะอาดพื้นที่ในคลังน้ำมัน เช่น การจัดงาน BIG CLEENING DAY โดยความร่วมมือกันทำความสะอาดอาคารหรือพื้นที่ที่น้ำท่วม ฯลฯ

4.5.7 ปลูกเสริมต้นไม้ใหม่ทดแทนต้นไม้ที่ตาย

4.5.8 ตกแต่งอาคารที่ทำงานให้มีทัศนียภาพสวยงามหลังน้ำท่วม เช่น การทาสีอาคารใหม่ การ
จัดหามันไม้สอยงามมาประดับอาคาร เป็นต้น

ผู้เกี่ยวข้องและหน้าที่รับผิดชอบ

1. ศูนย์บังคับการเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- 1. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
- 2. ผู้จัดการคลังน้ำมัน
- 3. ทีมเก็บรักษา
- 4. ทีมสนับสนุน
- 5. ทีมอพยพ

ผู้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำยังกับการเหตุฉุกเฉิน ตามลำดับ

- 1. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
- 2. ผู้จัดการคลังน้ำมัน

หน้าที่ศูนย์บังคับการเหตุฉุกเฉิน

- อำนาจการ และประสานกับผู้ตั้งการเหตุฉุกเฉิน
- ประชุมร่วมกับหน่วยสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการเข้ารับเหตุฉุกเฉิน
- รายงานหรือชี้แจงเหตุการต่อหน่วยงานราชการ ลูกจ้างผู้ถือหุ้น
- ประเมินสถานการณ์น้ำท่วมเข้แผนฉุกเฉิน แจ้งประกาศภาวะฉุกเฉิน และยกเลิกเมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ

- ประเมินสถานการณ์ ดัดสินใจ และสั่งการ ในการดำเนินการเพื่อระงับเหตุฉุกเฉิน
- สั่งการเคลื่อนย้ายผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการหนีออกนอกพื้นที่
- รายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชาผู้ขาดตามรายงาน
- ประสานงานแจ้งผู้เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉิน และกระจายข่าว ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เป็นศูนย์กลางในการประสานงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อระงับเหตุฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์ และแจ้งการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคด้วยระบบไฟฟ้า
- บันทึกรายละเอียดเหตุการณ์ และแจ้งผู้บริหารระดับสูง
- แจ้งข่าวแก่ผู้สื่อข่าว, หน่วยงานราชการ, หรือผู้นำชุมชนท้องถิ่น (ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารระดับสูงก่อน)

2.ทีมที่ปรึกษา ประกอบด้วย

หน่วยงาน	ช่วงเวลา	07.30-16.30 น.	14.00-22.00 น.	22.00-06.00 น.
EMD		✓		
OPD		✓		
SAFETY		✓		

หน้าที่ทีมที่ปรึกษา

- ติดตามสถานการณ์ข่าวน้ำท่วมเพื่อวางแผนรับมือ
- ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านด้านวิศวกรรม และด้านความปลอดภัย
- ประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
- ร่วมกับผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อวางแผน ดัดสินใจ และเลือกให้เทคนิคในการควบคุมเหตุ
- ร่วมแถลงข่าวแก่ผู้สื่อข่าว หน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชนท้องถิ่นผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารระดับสูงก่อน)

3.ทีมปฏิบัติการคลังน้ำมัน ประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ช่วงเวลา	06.00-14.00 น.	14.00-22.00 น.	22.00-06.00 น.
Shift Supv. (1 คน)		✓	✓	✓
พนักงานปฏิบัติการ (2 คน)		✓	✓	✓
พนักงานปฏิบัติการ-BSSA (6 คน)		✓	✓	✓

หน้าที่ทีมปฏิบัติการคลังน้ำมัน

- เข้าร่วมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งศูนย์บังคับการเหตุฉุกเฉิน
- ป้องกันคราบน้ำมันไหลออกไปภายนอกพื้นที่คลังน้ำมัน
- ติดตาม เฝ้าระวัง การเพิ่มระดับน้ำมันที่รอบคลังและภายในคลัง
- ติดตามสถานการณ์ข่าวน้ำท่วมจากสื่อต่าง ๆ เป็นระยะ



วิธีปฏิบัติ

การปฏิบัติการฉุกเฉิน

เลขที่เอกสาร 11 - WT - 001

แก้ไขครั้งที่ 28

วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564

หน้า 37 ของ 38

4.ทีมซ่อมบำรุงประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ช่วงเวลา	07.00-16.30 น.	14.00-22.00 น.	22.00-06.00 น.
วิศวกร		✓		
ช่างเทคนิค		✓		

หน้าที่ทีมซ่อมบำรุง

- คัดแยกระบบตามคำสั่งศูนย์ยังกับการเหตุฉุกเฉิน
- ประสานงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกันเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่จะได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม
- รับคำสั่งจากศูนย์ยังกับการเหตุฉุกเฉิน

5.ทีมสนับสนุน ประกอบด้วย

หน่วยงาน	ช่วงเวลา	07.00-16.30 น.	14.00-22.00 น.	22.00-06.00 น.
SAFETY		✓		
HR		✓		
ADMIN		✓		
ACCOUNTING		✓		
PROCUREMENT		✓		

หน้าที่ทีมสนับสนุน

- เก็บเอกสารที่สำคัญของกันน้ำท่วม / รวบรวมประวัติ e-mail เบอร์โทรศัพท์พนักงาน
- สนับสนุนจัดหาอุปกรณ์ อาหาร เครื่องอุปโภค/บริโภค เสื้อผ้าไว้สำหรับเปลี่ยน และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น และอื่น ๆ ตามคำร้องขอจากศูนย์ยังกับการ
- เตรียมสำรองเงินสดสำหรับค่าอาหาร เครื่องอุปโภค/บริโภค อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น
- จัดหาผู้รับเหมา / แรงงานในการป้องกันน้ำท่วม
- รับคำสั่งจากศูนย์ยังกับการเหตุฉุกเฉิน



วิธีปฏิบัติ

การปฏิบัติการฉุกเฉิน

เลขที่เอกสาร 11 - WT - 001

แก้ไขครั้งที่ 28

วันที่ใช้ 27 ธ.ค. 2564

หน้า 38 ของ 38

6.ทีมรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ช่วงเวลา	07.00-19.00 น.	19.00-07.00 น.
ผู้จัดการ รปภ. (1 คน)		✓	
หัวหน้ากะ รปภ. (1 คน)		✓	✓
รปภ. (12 คน)		✓	
รปภ. (11 คน)			✓

หน้าที่ทีมรักษาความปลอดภัย

- ตรวจสอบผู้กระทำความผิดในคลองหกวา พื้นที่รอบคลังน้ำมันและรายงาน Shift Supv
- จัดการจราจรเข้าออกคลังน้ำมัน
- ปิดประตูหันผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่คลังน้ำมันเมื่อประกาศภาวะฉุกเฉิน
- รับคำสั่งจาก Shift Supv. และหรือศูนย์ยังกับการเหตุฉุกเฉิน

ที่ตั้งศูนย์ยังกับการเหตุฉุกเฉิน

ห้องยังกับการเหตุฉุกเฉิน (ห้องประชุม 1) ชั้น 2 อาคาร 1

อุปกรณ์สื่อสารยังกับการเหตุฉุกเฉิน

1. วิทยุสื่อสาร Channel 5
2. โทรศัพท์ ภายใน 1101, 1115-1117

เอกสารแนบหมายเลข 1

โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

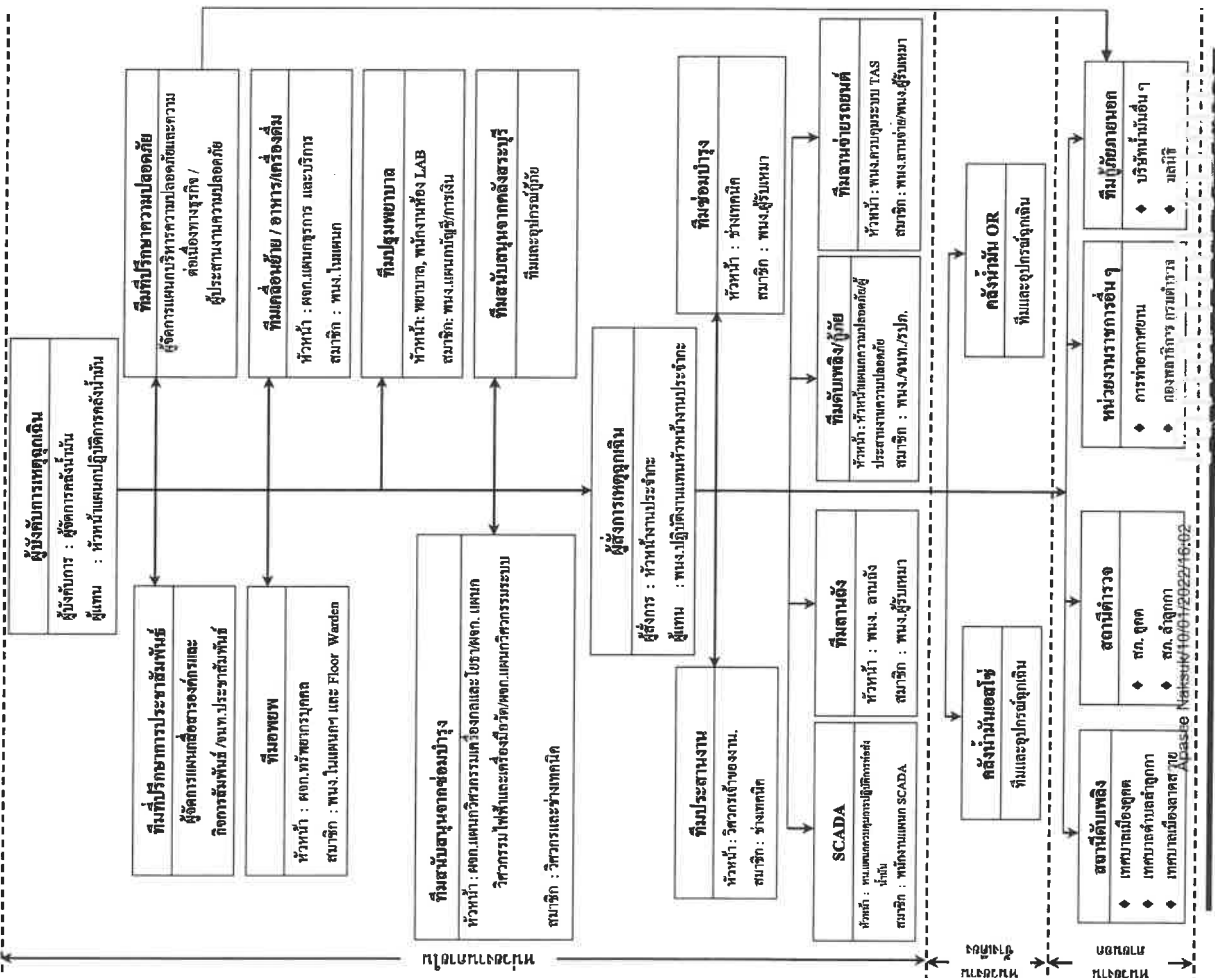
- ◆ บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา
- ◆ บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
- ◆ บริเวณสถานีสูบลำย่น้ำมันศรีราชา
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ บริเวณสถานีสูบลำย่น้ำมันมาบตาพุด
- ◆ บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน
- ◆ ขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉินน้ำมันคลังน้ำมันลำลูกกา

โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

1. บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

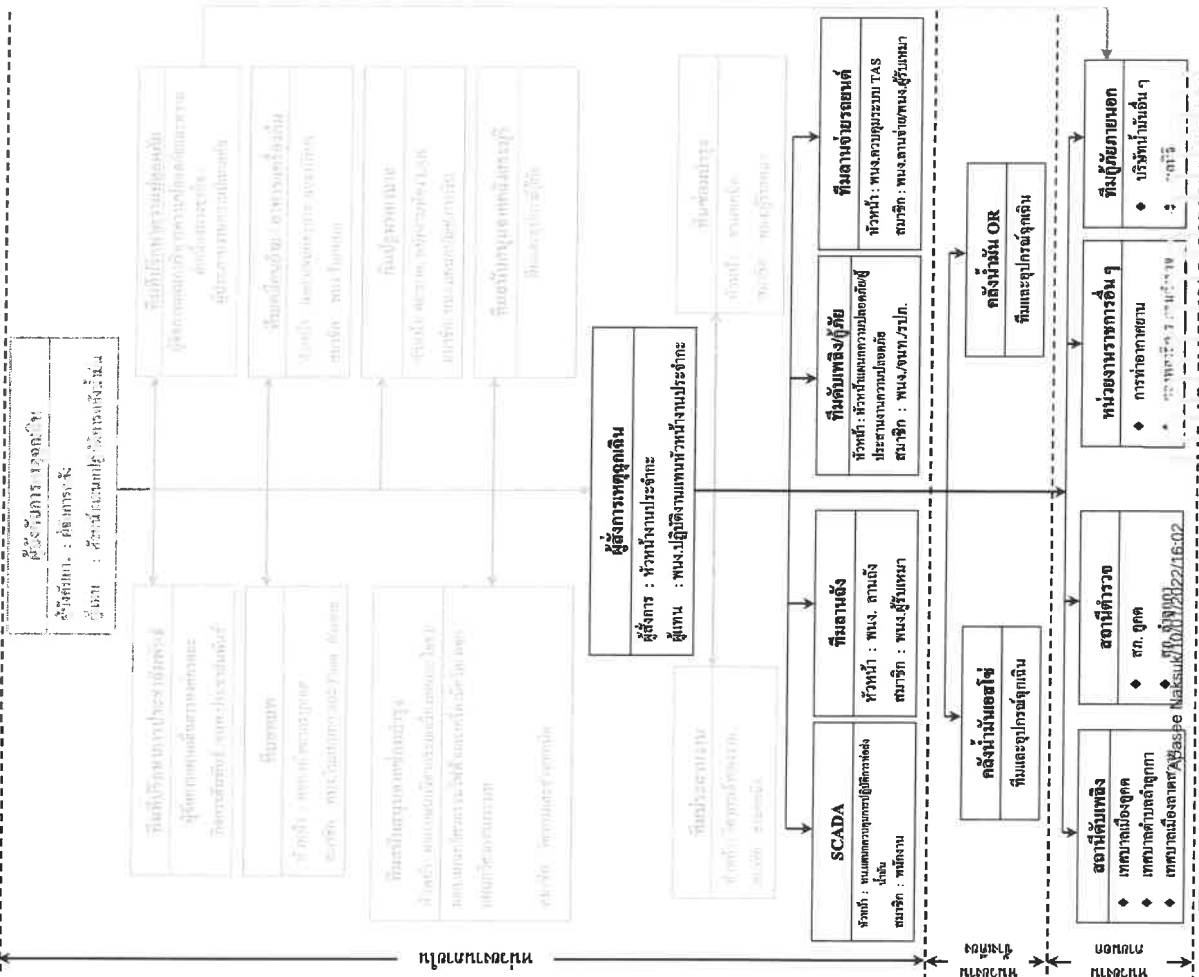
เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรมผลิตเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 2 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

1. โครงสร้างองค์กรกรมผลิตเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา



เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรมผลิตเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 3 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

1.1 โครงสร้างองค์กรกรมผลิตเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา (นอกเวลาทำการ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 4 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันลำลูกกา	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนการบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัยไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุม สั่งการที่ควบคุมเหตุฉุกเฉิน และที่สนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทรายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบความคืบหน้าเป็นระยะจัดกำลังคน / อุปกรณ์ผู้สนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียงรายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	<ol style="list-style-type: none">วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมันประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิงจัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำกะ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและ ไปยังที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และที่สนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นแจ้งตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่แทน ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์ (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 5 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมันลำลูกกา	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FMระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินรปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้การปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัท อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัท จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัท รับผิดชอบจัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือหัวหน้าแผนกความปลอดภัย ทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีม SCADA	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานฉุกเฉินอื่นๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินควบคุมแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอาณัติ	<ol style="list-style-type: none">หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจำลานถังเข้าระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการฯ ทราบแจ้งให้ผู้ที่ไม่ใช่พนักงานที่เกี่ยวข้องอพยพออกไปยังจุดรวมพลปิด-เปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมงานควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 6 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันอำเภูกา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 7 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมลงจ่าย	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมัน กดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันพร้อมรายงานให้ผู้ส่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามคิดเครื่องรถบริเวณลานจ่ายระดมพนักงาน ผู้รับหมายประจำลานจ่ายและ VCO เข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นและรายงานให้ผู้ส่งการเหตุฉุกเฉินทราบประกาศให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ “จุดรวมพล”(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้ส่งการเหตุฉุกเฉิน(กรณีจำเป็น) กดปุ่มปิดโม้มดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้ส่งการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของ ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้ส่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอพยพ	<ol style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนก และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิกเมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบนำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับหมาย และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปแจ้งจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่นๆ เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคนให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้ส่งการเหตุฉุกเฉินทราบหากตรวจพบว่ามีคนหายไป ให้รีบแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินพนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">แจ้งพนักงานประจำชั้นปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ภายในอาคาร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none">6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการคิดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ <p>หมายเหตุ การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน</p>
ทีมเคลื่อนย้าย/อาหาร/เครื่องสี	<ol style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกบริการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิกทีมระดมพนักงานของแผนก และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารไปไว้ยังจุดที่ปลอดภัย พร้อมจัดพนักงาน 1 คนเฝ้าดูแล เพื่อป้องกันการสูญหายเมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วให้ทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คนทำหน้าที่ลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง/ไฟไหม และอุปกรณ์กู้ภัยต่างๆ ไปที่จุดเกิดเหตุทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกคน เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย
ทีมปฐมพยาบาล	<ol style="list-style-type: none">แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีมพนักงานขับรถของบริษัท หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถเมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่รถพยาบาลและไปยังจุดที่เกิดเหตุให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัยส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้ว ไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาล หรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง

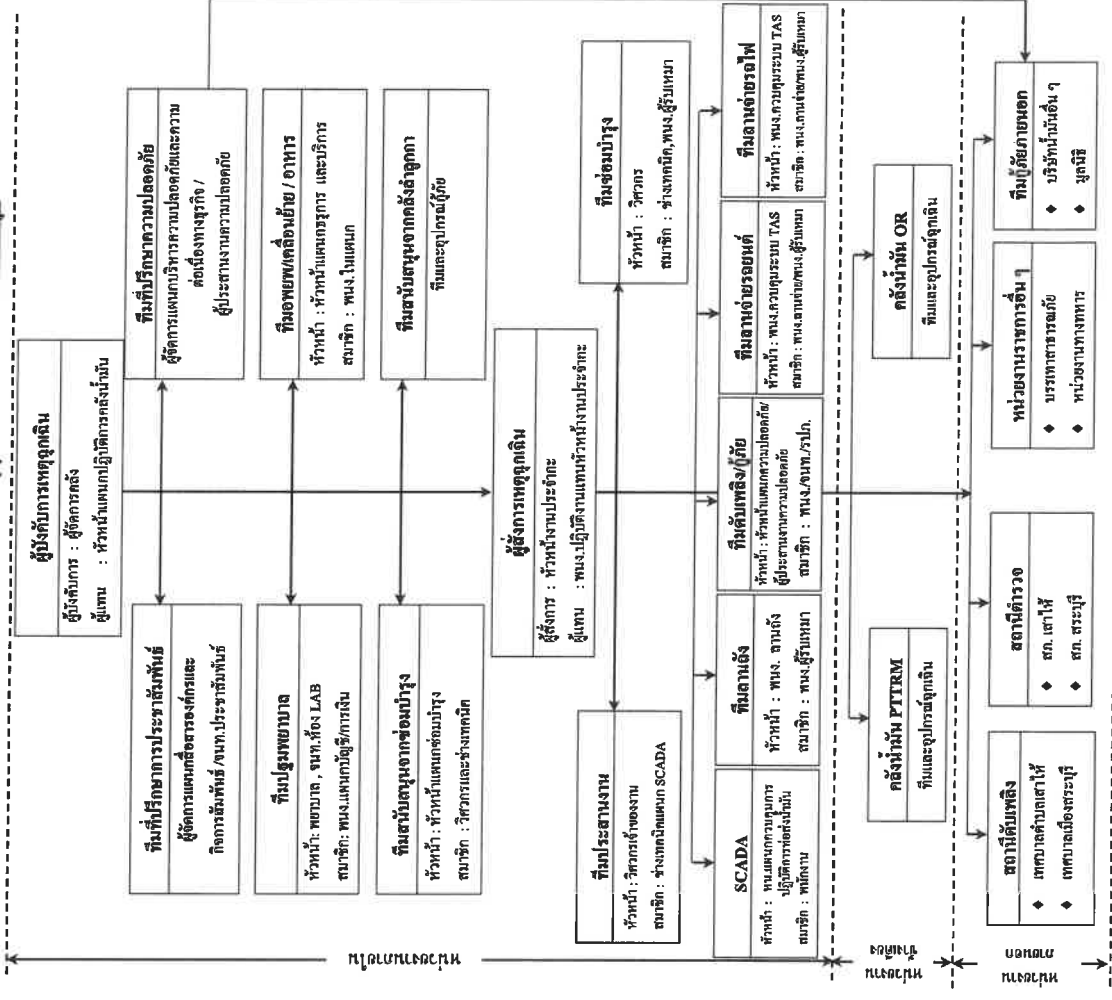
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 8 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันอ่างูกา		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 9 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันอ่างูกา		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	<p>6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายละเอียด จำนวน ผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงาน ให้ผู้บังคับการ เหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ ประสานงานกับ โรงพยาบาลและญาติต่อไป</p> <p>7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</p> <p>8. พนักงานแผนกบัญชี / การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุน ทีมปฐมพยาบาล</p>	
ทีมซ่อมบำรุง	<p>1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันอ่างูกา เป็น หัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังพัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม</p> <p>2. ช่างเทคนิคไฟฟ้า เข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัด กระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น</p> <p>3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง</p> <p>4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</p>	
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<p>1. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่ เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</p> <p>2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน</p> <p>3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆจากภายนอก</p>	
ทีมผู้เกี่ยวข้อง บริษัทข้างเคียง	<p>1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง</p> <p>3. เจ้าหน้าที่การควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>4. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</p>	
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมันสระบุรี	<p>1. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินยืดเยื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนจากคลัง สระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</p>	

เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉิน	
หน้า 11 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี	
		แก้ไขครั้งที่ 15
		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

2. โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันสระบุรี



โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน
ตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 14 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 15 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง / ภัยคลั่งน้ำมันสระบุรี	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปก. ประจำทำหน้าที่ เป็นหัวหน้าทีมระดม ปก. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือผู้เกี่ยวข้องได้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินปก. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัท อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับการอนุญาตจากศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาให้การอนุญาตจากศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัท จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัท รับผิดชอบจัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือหัวหน้าแผนกความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำพนักงานควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีม SCADA	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shutdown) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่ประสานกับบุคคล หน่วยฉุกเฉินอื่นๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกดปุ่มแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และ สัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอาณัติ	<ol style="list-style-type: none">หยุดการปฏิบัติการฉุกเฉินด้วยการกดปุ่มหยุดการปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบระดมพนักงานผู้รับมอบหมายประจำด้านถังรับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบแจ้งให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพออกไปยังจุดรวมพลปิด-เปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หน่วยสายจ่ายทางรถยนต์	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมันกดปุ่มหยุดการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดตั้งหรือบริเวณสถานีจ่ายระดมพนักงาน ผู้รับมอบหมายประจำด้านจ่าย และ VCB เข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบประกาศให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่จุดรวมพล(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณสถานีจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน(กรณีจำเป็น) กดปุ่มลัดไฟดับเพลิงบริเวณสถานีจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอาณัติ	<ol style="list-style-type: none">พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือ พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมันรถไฟกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบระดมพนักงานและพนักงานผู้รับมอบหมายประจำด้านจ่ายรถไฟเข้าระงับเหตุ พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายขบวนรถไฟออกจากบริเวณ โรงเดิมและแจ้งให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล (บริเวณประตู 1)(กรณีจำเป็น) พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือพนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมันรถไฟ กดปุ่มลัดไฟดับเพลิงตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินพนักงานและพนักงานผู้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่ และทำหน้าที่สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่อื่น ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 16 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล	<ol style="list-style-type: none">พยาบาลประจำการทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พนักงานหญิงประจำห้องผลิต และพนักงานหญิงทั้งหมดเป็นสมาชิกทีมพนักงานบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ รปภ. ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถเมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ พยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ และพนักงานประจำห้องผลิต พร้อมกันทั้งรถ และไปยังจุดที่เกิดเหตุ พนักงานหญิงทั้งหมดรอรับคำสั่งการสนับสนุนจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ ณ จุดที่ปลอดภัยส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้ว ไปยังโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คนร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้งพนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ ทำหน้าที่จัดบันทึก เวลา รหัสชื่อจำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ประสานงานต่อไป โรงพยาบาล หรือญาติ ต่อไปขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมอพยพเคลื่อนย้าย/อาหารเครื่องดื่ม	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนกธุรการ และบริการคลังน้ำมันสระบุรีทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมผู้ประสานงานธุรการฯ จนท.ประชาสัมพันธ์ เครดิตซ์ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิกเมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ทำการแจ้งให้พนักงานในอาคารทราบหัวหน้าแผนกฯ นำบัญชีรายชื่อ พนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้ติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly Point) หรือจุดรวมพลสำรองเพื่อทำการตรวจนับจำนวนคนผู้ประสานงานธุรการฯ เครดิตซ์ฯ จนท.ประชาสัมพันธ์ พนักงานผู้รับเหมา และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันขนย้ายเอกสารที่สำคัญ / ทรัพย์สินที่มีค่าออกไปจากอาคารและจัดคนเฝ้าดูอย่างน้อย 1 คน เพื่อป้องกันทรัพย์สินสูญหาย

เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 17 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพเคลื่อนย้าย/อาหารเครื่องดื่ม (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none">ให้พนักงานทุกคนไปที่จุดรวมพลซึ่งแสดงแผนภาพเพื่อทำการตรวจนับจำนวนคนหากตรวจพบว่ามีบุคคลสูญหาย ไปให้หัวหน้าทีมอพยพแจ้งรายชื่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินให้ทราบผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัยเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคารนำพนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรองรายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบกรณีซึ่งการควบคุมเหตุฉุกเฉินยืดเยื้อ ให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่มให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกหน่วย เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วยภายหลังการตรวจนับจำนวนคน ให้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล - ญาติผู้บาดเจ็บหมายเหตุ การอพยพออกจากบริเวณที่เกิดเหตุให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน
ทีมซ่อมบำรุง	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันสระบุรี ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม วิศวกรทำหน้าที่แทนกรณีหัวหน้าทีม ไม่อยู่ ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีมช่างเทคนิค ไฟฟ้า เข้าประจำสถานี SUB STATION A, B เพื่อรอคำสั่งการตัดกระแสไฟฟ้าจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงวิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัย ตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมเก็บปริมาณความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม ที่ปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคง / พนักงานในแผนกเป็นสมาชิกร่วมนวางแผนและเลือกให้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุการณ์		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 18 ของ 61	บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุการณ์

3. บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

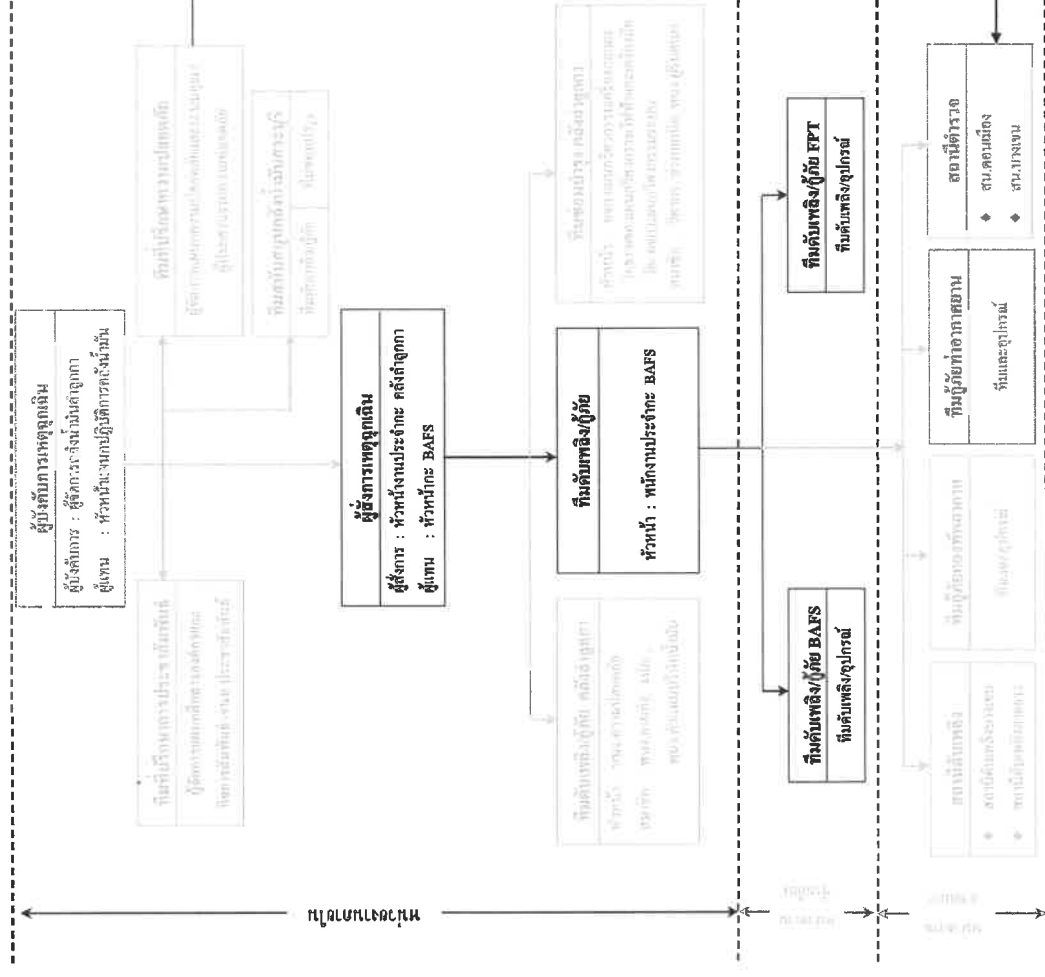
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ทีมปฏิบัติการบริษัทน้ำมันข้างเคียง	1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุการณ์	
	2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุการณ์เพื่อรับคำสั่ง	
	กรณีที่เกิดเหตุการณ์ยืดเยื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนจากคลังลำลูกกาให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุการณ์ หากผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่ ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์	
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยสนับสนุนคลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้าแผนกปฏิบัติการคลังน้ำมันเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือ จากทีมดับเพลิง/กู้ภัยภายนอกในเขตพื้นที่จังหวัดสระบุรี ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานขอความช่วยเหลือจากทีมกู้ภัยภายนอกจากพื้นที่อื่น ๆ ส่วนพนักงานของบริษัท 4 ทีมหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	
	2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุการณ์ และ/หรือ ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อวางแผนและรับคำสั่ง	
	3. เข้าทำการควบคุมเหตุการณ์ ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุการณ์	
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	4. ขอการสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุการณ์ ตามความจำเป็น	
	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ และ / หรือ จ.น.ท. ประชาสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์	
	2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุการณ์ / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุการณ์	
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	3. ให้การปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว	
	4. ดันรื้อสื่อมวลชน โดยพาไปยังห้องอาหาร อาคารสำนักงานชั้น 2 และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์ / ผู้อำนวยการเหตุการณ์	
	5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน	
	6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย	
	7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุการณ์	

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรบริษัทเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 21 ของ 61	บริษัทสถานีวิทยุชุมชนบ้านห้วยอากาศยานดอนเมือง	วันที่ 27 พ.ค. 2564

โครงสร้างองค์กรที่เกิดขึ้นจากเงินบริเวณสถานความคืบหน้ามีอากาศยาคอนมอน

(นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 22 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 23 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมัน อู่ฤทธา	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนบริหาร ความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อ ประเมินสถานการณ์ และสั่งการ 3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้ที่บังคับบัญชาเหตุการณ์ของ BAFS 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์และความเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบ 7. ขอกำลังใจคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ ตามความจำเป็น 8. ประสานขอเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
วิศวกรเจ้าของงาน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้ที่ประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานี ดับเพลิง 4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำ คลังน้ำมันอู่ฤทธา/ หัวหน้ากะ BAFS	1. หัวหน้ากะของ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับ แจ้ง เหตุ และขอความช่วยเหลือให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2. หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เมื่อ เดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ 3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ส่งการระดมทีมฉุกเฉิน หรืออุปกรณ์ฉุกเฉินทางไปที่เกิดเหตุ 4. เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้ที่ส่งการเหตุ ฉุกเฉินของ BAFS 5. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน ดัดสินใจและ เลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ขอกำลังใจคน/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้บังคับบัญชา เหตุการณ์ตามความจำเป็น 7. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาเหตุ

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 24 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงาน ในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคงของผู้ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก กรณีเกิดเหตุเฉียดเฉี่ยวหรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ผู้ที่ทำการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน	
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันสระบุรี	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ (กรณีที่มีพนักงาน ๔ อยู่) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลั่งน้ำมันถ้าฉุกเฉินทางมาถึงจึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน 2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันถ้าฉุกเฉินเดินทางมาถึง 3. ดับเพลิงและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง/หน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น 5. ให้คำแนะนำด้านการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอก 6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์เสร็จสิ้นแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	
ทีมดับเพลิงกู้ภัย FFI	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์กู้ภัยจากการร้องขอของผู้ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น	
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของ บริษัท ฯ 2. เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับ ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ 4. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น	

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 25 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

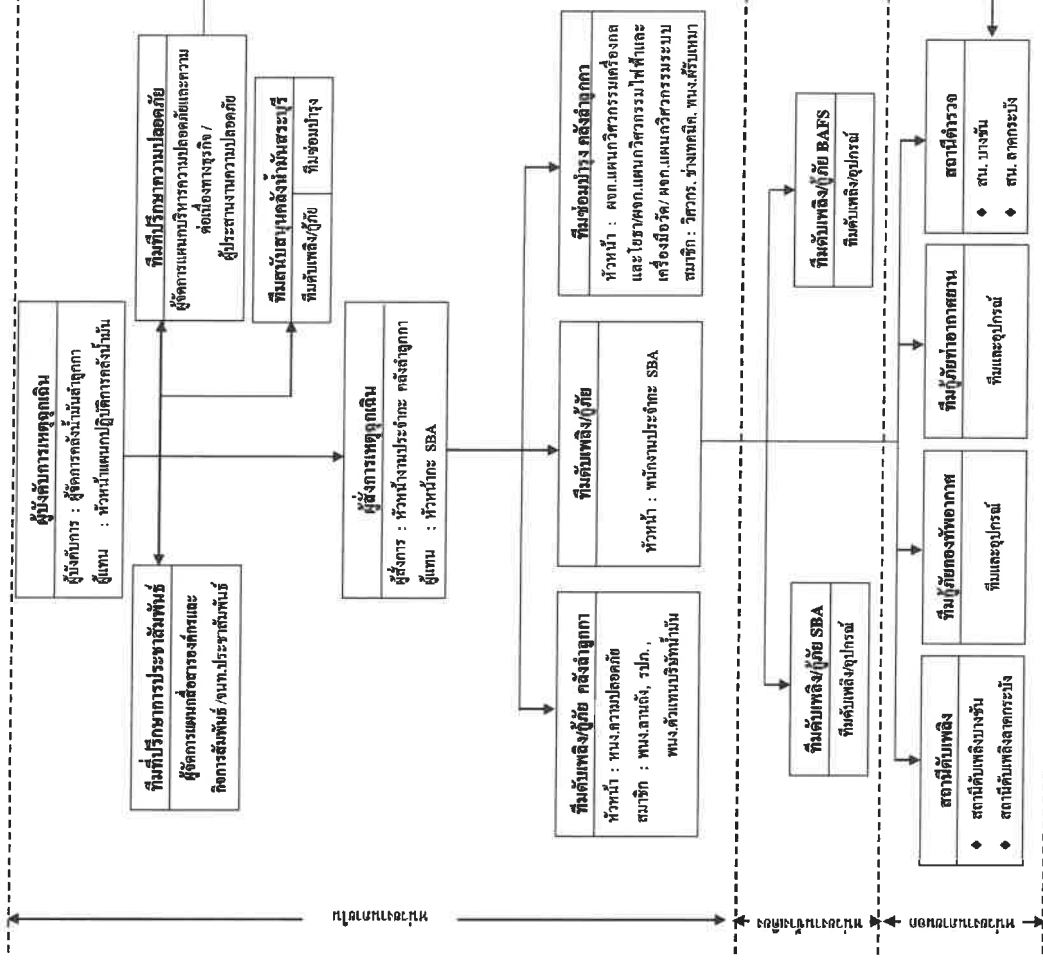
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. คำนึงสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใดๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานสนับสนุนข้อมูลเชิงลึกที่สนใจสื่อมวลชนที่มีความเสียหาย 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 27 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4. บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

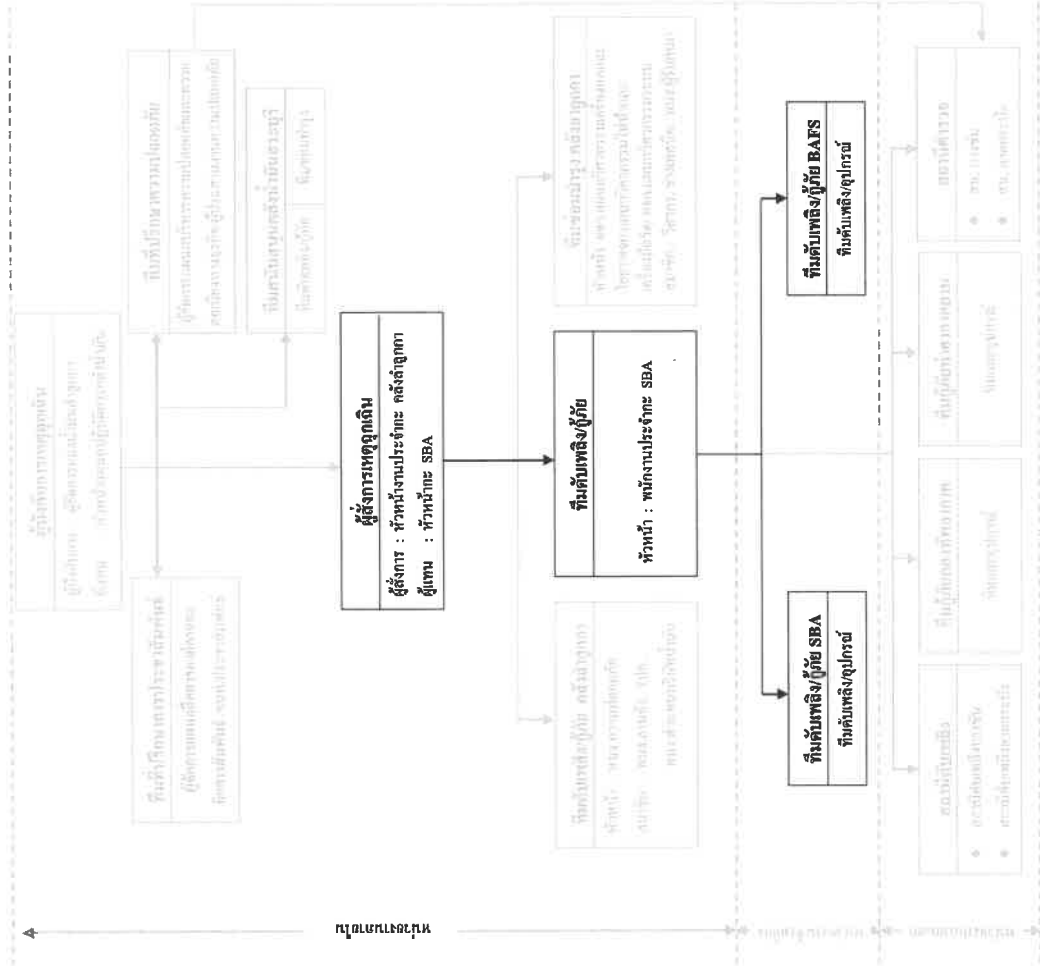
4. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 28 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

(นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 29 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"> ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉิน รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ เมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินของ SBA วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ รายงานสถานการณ์และความควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ ขอกำลังคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณสงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการคลังน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"> ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉิน ทำหน้าที่ที่แทนผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ หรือยังเดินทางไม่ถึงที่เกิดเหตุ
หัวหน้างานประจำคลังน้ำมันลูกค้า/หัวหน้ากะ SBA	<ol style="list-style-type: none"> หัวหน้ากะของ SBA ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือ ให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน หัวหน้างานประจำกะจะจัดตั้งน้ำมันลูกค้า ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้งเหตุ ให้ส่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ฉุกเฉินทางไปที่เกิดเหตุ เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ SBA เป็นผู้ดำเนินการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน ตัดสินใจ และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ขอกำลังคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 30 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 31 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หัวหน้างานประจำกะ คลังน้ำมันลำลูกกา/ หัวหน้ากะ SBA (ต่อ)	8. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกสถานะฉุกเฉิน
	9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ หรือเดินทางมาไม่ถึง
ทีมสนับสนุนภายใต้ ประจำสถานี SBA	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ SBA ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม เมื่อต้นร่วมกับทีมดับเพลิง / ผู้ภัย SBA
	2. หยุดการปฏิบัติการด้วยการกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down)
	3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม
	4. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคลังน้ำมันลำลูกกา และ/หรือพนักงานควบคุมระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง
	5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เป็นระยะๆ
ทีมสนับสนุนภายใต้ คลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้างานความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/ผู้ภัย สมารถประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติงานลานถึง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ ปรก. นำอุปกรณ์ดับเพลิง/ผู้ภัย ออกเดินทางจากคลังน้ำมันลำลูกกาไปยังที่เกิดเหตุ
	2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุง คลังลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมารถประกอบด้วยวิศวกรช่างเทคนิคและพนักงานผู้รับเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ
	3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	4. ทีมสนับสนุนรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าปฏิบัติการดับเพลิง/ผู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงานในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนภายใต้ คลังน้ำมันสระบุรี	2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/ผู้ภัยจากภายนอกกรณีเกิดเหตุเชื้อเพลิงหรือความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ทำการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน
ทีมดับเพลิง/ผู้ภัย BAFS	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ(กรณีที่มีพนักงาน ๑ อยู่) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันลำลูกกาเดินทางมาถึง จึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/ผู้ภัยของ BAFS แทน
	2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันลำลูกกาเดินทางมาถึง
	3. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง หรือหน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น
	5. ให้ความสะดวกในด้านการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอกที่จะเข้าไปให้การช่วยเหลือ
	6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ ภายหลังเหตุการณ์สงบ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ทีมดับเพลิง/ผู้ภัย SBA	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น
	2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์/ผู้ภัย จากการร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมผู้บัญชาการหน่วย หน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯเพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
	2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
	3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

เอกสารหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 32 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

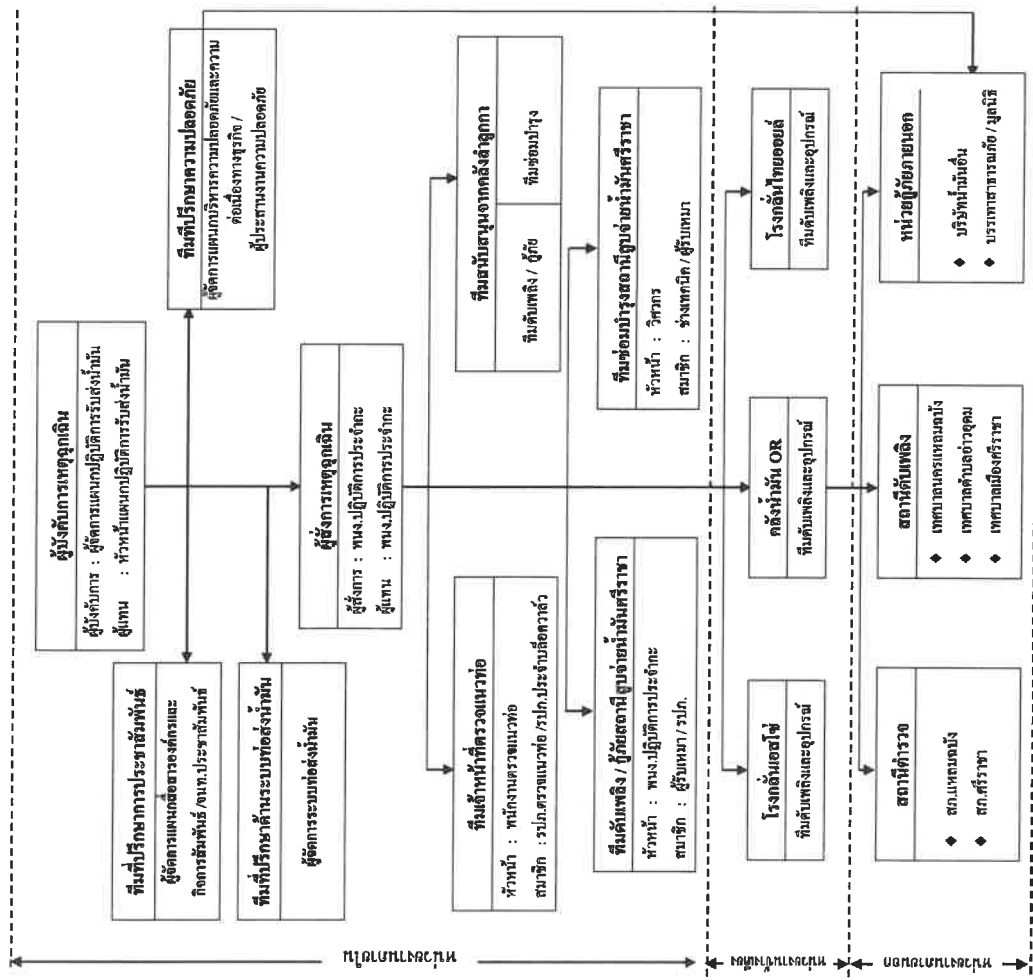
โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

5. บริเวณสถานีผู้โดยสาร / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ
ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นทีม ที่ปรึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
	2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
	3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
	4. ดือนรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีกรให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
	5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน
	6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย
	7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

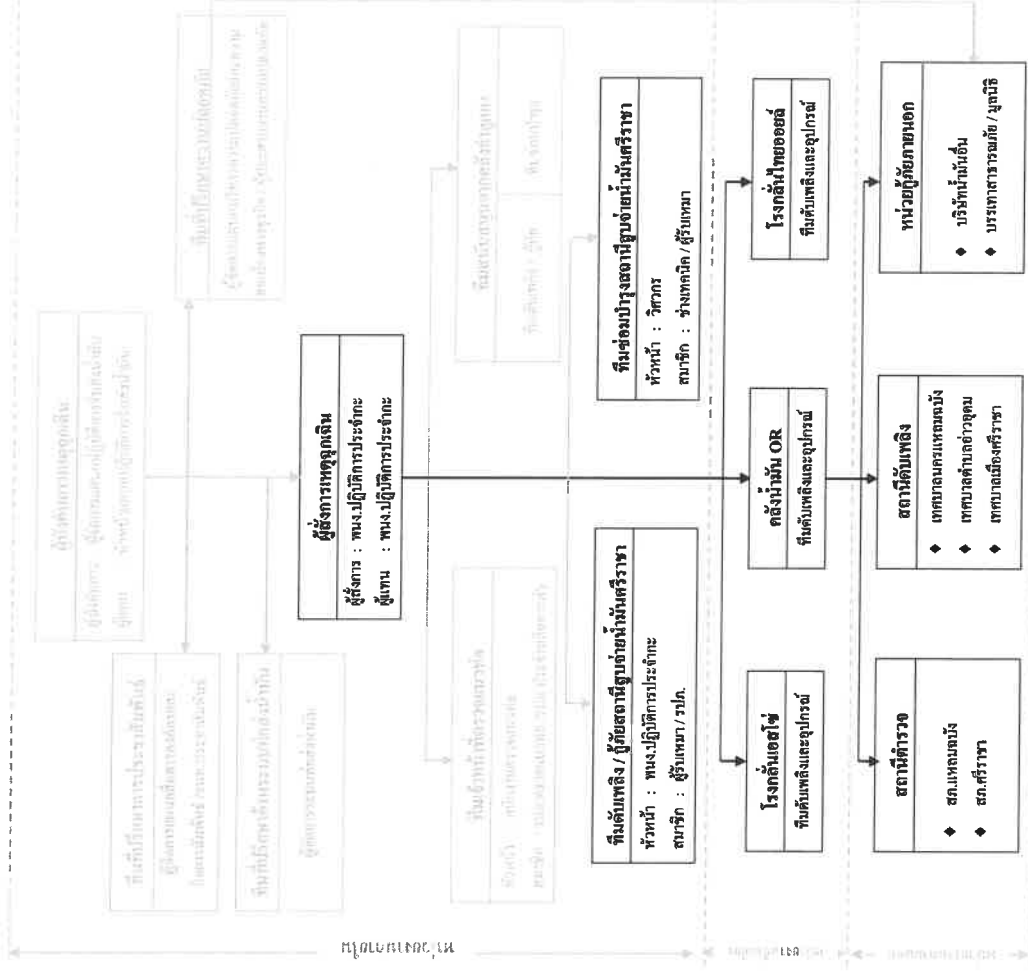
เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 34 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำข้ามลำน้ำนครราชสีมา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

5. โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำข้ามลำน้ำนครราชสีมา



เอกสารแบบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 35 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำข้ามลำน้ำนครราชสีมา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

5.1 โครงสร้างองค์กรการเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำข้ามลำน้ำนครราชสีมา (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 36 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำย่านนัมศรีราชา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 37 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำย่านนัมศรีราชา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตามแผนต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไม่สิ่งที่เกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอกำลัง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึงสั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น)ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ที่รปภ. ประจำสถานีที่บริษัทฯ ะจับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะขอกำลัง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อยกเลิกสภาวะเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการ ประจำกะ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปสิ่งที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งภายในและภายนอกบริษัทตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นเข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์ส่งและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่ที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง
ทีมอำนวยการกู้ภัย ประจำสถานี ๑	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำกะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันลักษณะการทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไประดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่ รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท.แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่เจ้าหน้าที่ รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้นปิดกั้นประตูทาง เข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินปลดล็อกประตูบานเหล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 38 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 39 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ (ต่อ)	6.4 อำนาจการจราจรให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่ทำการช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุการณ์ 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์
ทีมแจ้งเหตุให้ทราบ	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท้องถนนมีนครราชสีมา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ที่ตรงท้องถนนนั้นที่อยู่ใกล้ และ / หรือ เจ้าหน้าที่ ปรก. ประจำท้องถ้าวใกล้เคียงเดินทางไปยังสถานีศรีราชา 2. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุการณ์ 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการจนถึง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ปรก. 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา 3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุการณ์ 5. รายงานให้ผู้บังคับการทราบเมื่อเหตุการณ์สงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงของผู้บังคับการเหตุการณ์ 3. รวบรวมแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์ 4. ประเมินงานและให้ความช่วยเหลือ/แจ้งดับเพลิง/ทีมกู้ภัยภายนอก

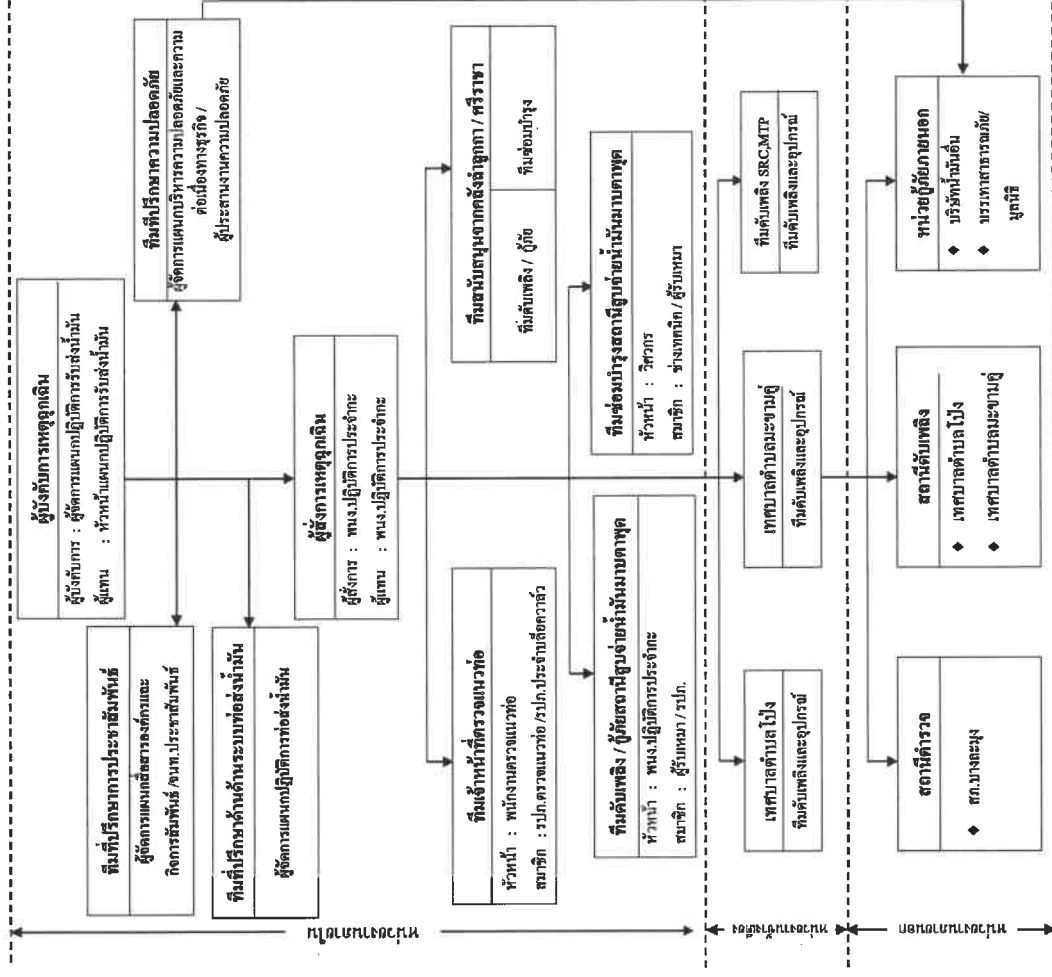
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. คลังปิโตรเลียม ปตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุการณ์เมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุการณ์ 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุการณ์จะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วยปตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุนจากโรงงานเอสโซ่ และ ไทยออยล์ ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุการณ์ ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯเพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุการณ์ 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุการณ์ตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ และ / หรือ จ.ท. ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์ 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุการณ์ / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. ต้องรับสื่อมวลชน และ ให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์ / ผู้อำนวยการเหตุการณ์ 5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สนใจมีความเสียหาย 6. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 41 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

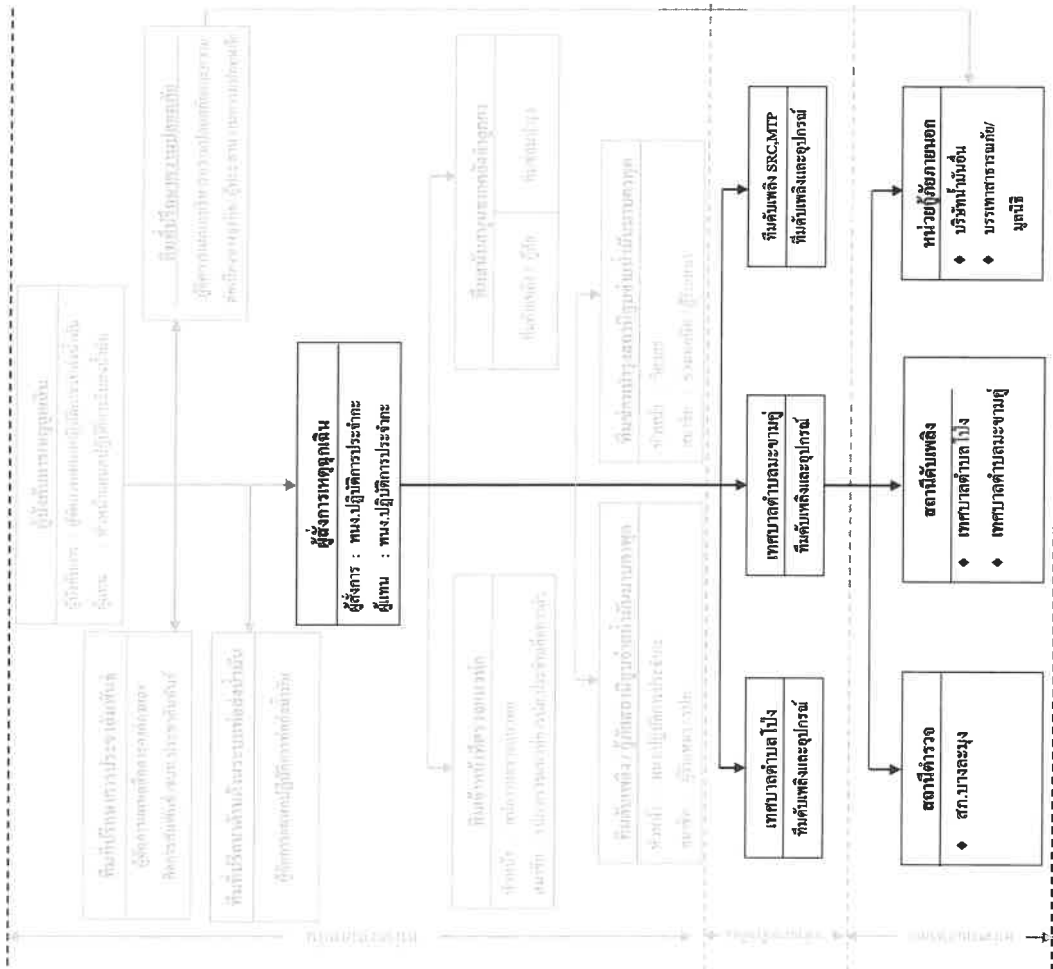
6. บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 / พื้นที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติ
ในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

6. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 42 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

6.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 43 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในแต่ละตำแหน่งๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ รับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อไม่ตั้งใจเกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุการณ์ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุการณ์และทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยผู้จัดการเหตุการณ์ตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์เมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีผู้บังคับการเหตุการณ์ ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึงสั่งการให้เหตุการณ์ปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีมาควบคุมดูแลเหตุการณ์เบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจาก โรงพยาบาล ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุนตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุการณ์ต่อผู้บังคับการเหตุการณ์เป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุการณ์ตามความจำเป็นตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุการณ์เพื่อยกเลิกภาวะเหตุการณ์

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 44 ของ 61	บริเวณสถานีสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652	วันที่ 27 พ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 45 ของ 61	บริเวณสถานีสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652	วันที่ 27 พ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการประจำกะ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งภายในและภายนอกบริษัทตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอถึงสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นเข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์ส่งและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึงในกรณีขอเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)
ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี ๑	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับหมาประจำกะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเหตุการณ์ปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) และเพื่อแจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบต่อไประดมพนักงานผู้รับหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงพยาบาลใกล้เคียงแจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่เจ้าหน้าที่รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้นปิดกั้นประตูทาง เข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ol style="list-style-type: none">ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ขื่อนีลบออกเลย)อำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานี ๒	<ol style="list-style-type: none">วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุงวิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งของการซ่อมบำรุงเหตุฉุกเฉินปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันสีราชา-ลาถูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้ และ / หรือเจ้าหน้าที่รปภ. ประจําพื้นที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันสีราชา-ลาถูกกา ไปยังสถานีสีราชาเมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันล่าถูกกา	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันล่าถูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการล้างพนักงานผู้รับหมา และเจ้าหน้าที่รปภ.ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงล่าถูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับหมาการให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุง ให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none">เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 46 ของ 61	บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง หน่วยงานภายนอก	1. ทีมดับเพลิงจาก SRC เทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลมะขามคู่ จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก
	2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง
	3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	4. หากเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วยเทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลมะขามคู่ตามลำดับ
	5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์เมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯเพิ่มเติมที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
	2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์
	3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ตามความจำเป็น
	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
	2. รายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
	3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
	4. ต้องรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
	5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน
	6. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

7. บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายมาบตาพุด / หน้าท่าและความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 50 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันมาบตาพุด		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไม่สิ่งที่เกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะยกเลิกสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึงสั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีมาบตาพุด เข้าร่วมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงพยาบาล ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ หรือรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะยกเลิกสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน

Apassee Naksuk/10/01/2022/16:02

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 51 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันมาบตาพุด		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการ ประจำอะ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะยกเลิกสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นเข้าร่วมสอบสวนพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึงในกรณีฉุกเฉินเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการประจำอะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมชกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำอะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำหลังน้ำมันลำถูกกาทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไประดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงพยาบาล ปตท.แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบบริเวณที่ไม่อยู่เจ้าหน้าที่รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">พยายามควบคุมเหตุในเมืองต้นปิดกั้นประตูทางเข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

Apassee Naksuk/10/01/2022/16:02

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 52 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำดิบตามบาดพุท	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	6.3 ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงาน ความคุมเหตุฉุกเฉิน
	6.4 อำนาจการจราจรให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่ง การของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันรั่วไหลจากถังเก็บน้ำมันดิบ เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่ถังเก็บน้ำมันดิบ เมื่อเจ้าหน้าที่ ปรก. ประจําสถานีกล่าวได้สังเกตเห็นทางไปถังสถานีที่รั่วไหล 4. เมื่อเดินทงไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการ เหตุฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันล้าถูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการตามถัง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ปรก.
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันล้าถูกกา	7. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงล้าถูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุน การซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงาน ผู้รับเหมา 8. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 9. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุแจ้งปฏิบัติการดับเพลิง/ กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 10. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	5. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทง ไปยังที่เกิดเหตุ 6. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่เป็น หัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้าน ความปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 7. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 8. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมรักษาเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 53 ของ 61	บริเวณสถานีสูบน้ำดิบตามบาดพุท	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

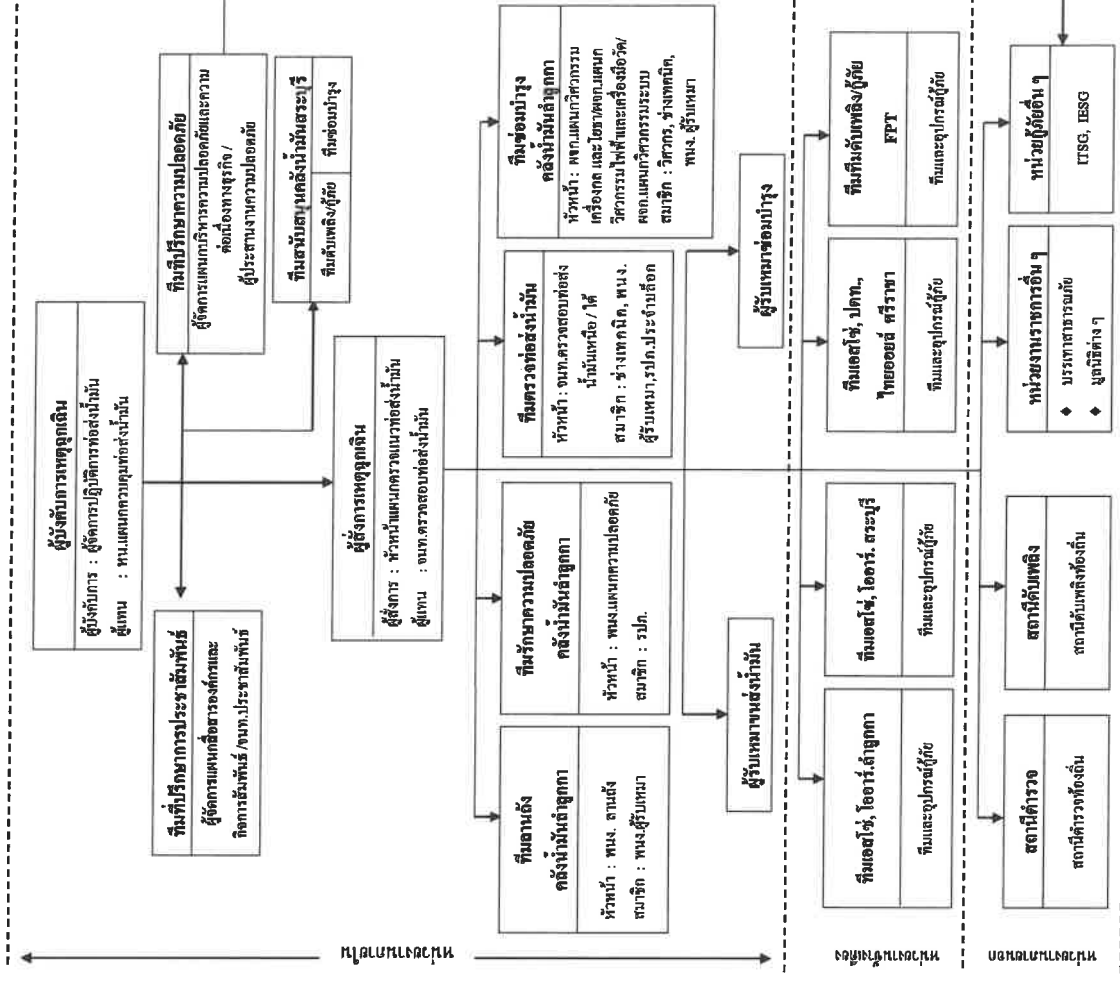
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. โรงแยกก๊าซ ปตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษา กับหัวหน้าทีมจากหน่วยโรงแยกก๊าซ ปตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุน จาก โรงกลั่น PTGC, โรงกลั่น SPRC และอินทรีวันฟลูอิด ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	3. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ พนักงานที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมอบหมาย 4. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	7. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ และ / หรือเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการ ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 8. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและ เข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 9. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 10. สื่อนำเสนอมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุ ฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 11. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพเพื่อสื่อมวลชน 12. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 55 ของ 61	บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

8. บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

8. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 56 ของ 61	บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอคำสั่งอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกควบคุมท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินกรณีผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมันไม่อยู่สั่งการให้หยุดการปฏิบัติการในระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้องรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินและเข้าประจำการห้องควบคุมระบบปฏิบัติการประสานงานขอความช่วยเหลือจากผู้เกี่ยวข้องจากหน่วยงานอื่น ๆ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนกตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนกตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำมัน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สังเกตการณ์ในเบื้องต้นด้วยการแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการคลังน้ำมันสำนึกภาพ เพื่อขออนุญาตส่งกำลังคนและอุปกรณ์เดินทวนไปควบคุมเหตุฉุกเฉินเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันทำหน้าที่เป็นผู้สังเกตการณ์เมื่อเดินทวนมาถึงจุดที่เกิดเหตุ ทำหน้าที่ : -<ol style="list-style-type: none">เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ระดมความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบท่อส่งน้ำมันคนอื่น ๆสั่งการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินจนกว่าผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินจะเดินทางมาถึงบริเวณที่เกิดเหตุ

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 57 ของ 61	บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนกตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำมัน (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none">รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินและการปฏิบัติการควบคุมให้ผู้บังคับบัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆสั่งการให้ดำเนินการปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ และระบตรีระวังไม่ให้เกิดประกายไฟหรือการกระทำที่เสี่ยงต่ออันตรายประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องที่และควบคุมการปฏิบัติการของหน่วยงานนั้น
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันด้านเหนือหรือใต้ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมช่างเทคนิค รปภ. ตรวจสอบรอบท่อส่งน้ำมันและ รปภ. ประจำสล็อตควาล์วใกล้เคียงเป็นสมาชิกของทีมเจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันระดมความช่วยเหลือ รายงานต่อผู้สังเกตการณ์ฉุกเฉินเข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สังเกตการณ์ฉุกเฉิน
ทีมอำนวยการปฏิบัติการคลังน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้ประสานงานความปลอดภัยเป็นหัวหน้าทีม สมาชิกประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ รปภ. รับคำสั่งระดมความช่วยเหลือจากผู้สังเกตการณ์เหตุฉุกเฉินเบื้องต้นเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ระดับเพลิงและกู้ภัย รวมทั้งรถ VACCUM TRUCKรายงานต่อผู้สังเกตการณ์เหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้ประสานงานความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้สังเกตการณ์เหตุฉุกเฉินเข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ดับเพลิง, สกักกันการรั่วไหลของน้ำมัน, จัดน้ำมัน ฯลฯ) ตามคำสั่งของผู้สังเกตการณ์เหตุฉุกเฉิน
ทีมอำนวยการคลังน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">รับคำสั่งการระดมความช่วยเหลือจากผู้สังเกตการณ์เหตุฉุกเฉินเบื้องต้นเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมอุปกรณ์การกู้ภัยตามความจำเป็นเข้าสนับสนุนการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัย

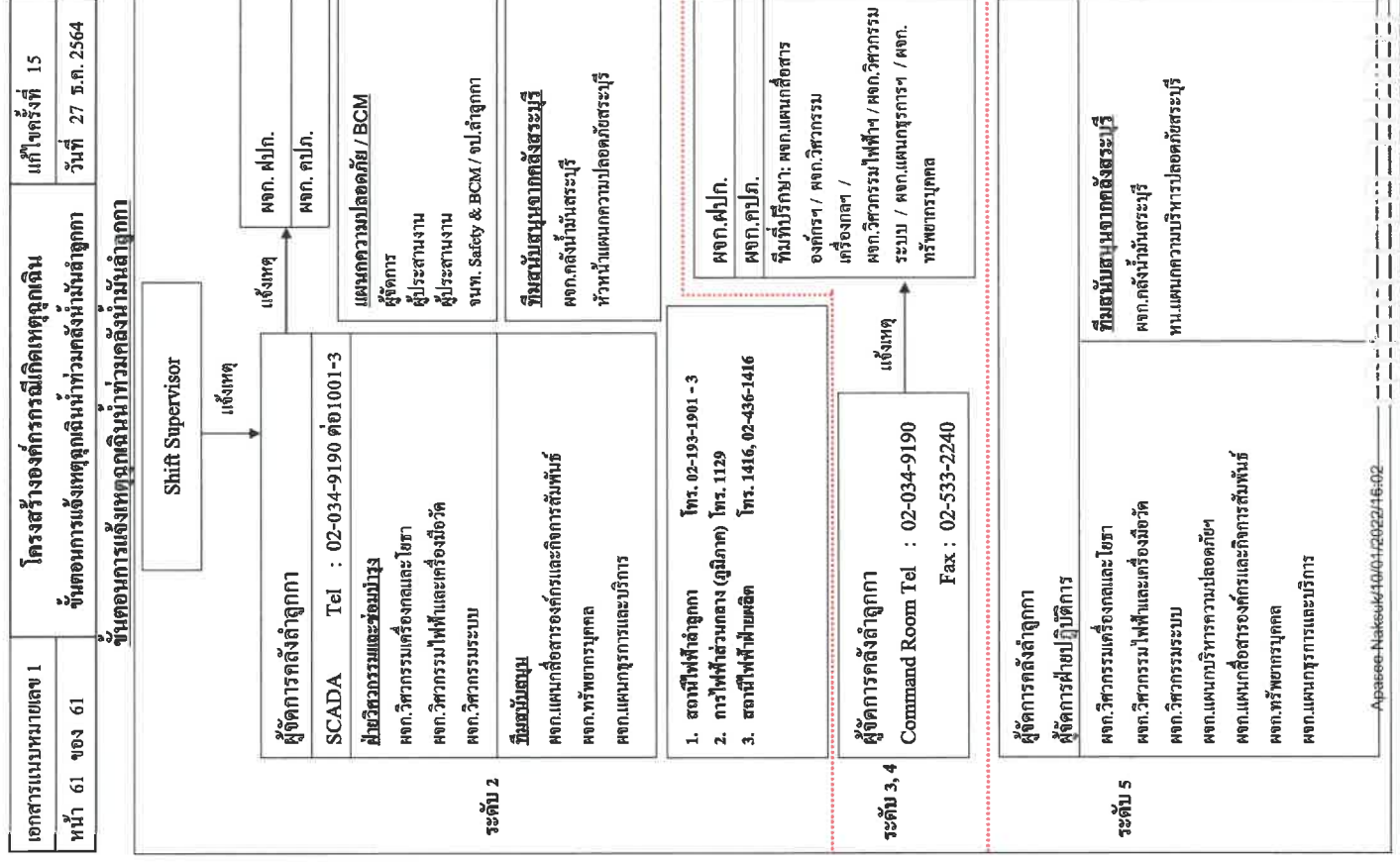
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 58 ของ 61	บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 15
หน้า 59 ของ 61	บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาด้านปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่หัวหน้าทีม มีพนักงานแผนก เป็นสมาชิกทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัย และบังคับผู้ปฏิบัติงานเหตุการณ์ 2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/ทีมกู้ภัยภายนอก
ทีมซ่อมบำรุง	1. ผู้จัดการแผนกเครื่องกลและโยธา/ผู้จัดการแผนกไฟฟ้าและเครื่องวัด/ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมระบบ เป็นหัวหน้าหน่วย สมาชิกประกอบด้วยวิศวกรช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา 2. นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุตามคำร้องขอจากผู้บังคับเหตุการณ์ 3. ติดต่อประสานงานกับผู้รับเหมาซ่อมบำรุงตามความจำเป็น 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับเหตุการณ์เมื่อเดินทางถึงที่เกิดเหตุ 5. ช่วยเหลือ สนับสนุน การปฏิบัติควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับเหตุการณ์
ทีมดับเพลิงกู้ภัยคณิศรบำรุงสระบุรี	กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในบริเวณซึ่งระยะการเดินทางจากคณิศรบำรุงสระบุรีใกล้กว่าการตัดสินใจระดมความช่วยเหลือจากผู้ขายคณิศรบำรุงสระบุรี ซึ่งประกอบด้วยทีมดับเพลิงกู้ภัยและซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุการณ์
ผู้รับเหมาซ่อมบำรุง	1. นำทีมพร้อมอุปกรณ์การฉุกเฉิน อุปกรณ์อุดรอยรั่ว และอุปกรณ์สำหรับซ่อมท่อไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง 2. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ซ่อมท่อ และหาแรงงานเพิ่มเติมตามความจำเป็น ตามคำสั่งของผู้บังคับเหตุการณ์ 3. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการผู้รักษาคำสั่งของผู้บังคับเหตุการณ์
ผู้รับเหมาส่งน้ำมัน	1. นำรถบรรทุกน้ำมันพร้อมอุปกรณ์ไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง 2. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการผู้รักษาในการเก็บน้ำมันและจัดน้ำมัน
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึงที่เกิดเหตุ ส่วนพนักงานของบริษัทเพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการกู้ภัยตามคำสั่งของผู้บังคับเหตุการณ์ 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับเหตุการณ์เหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

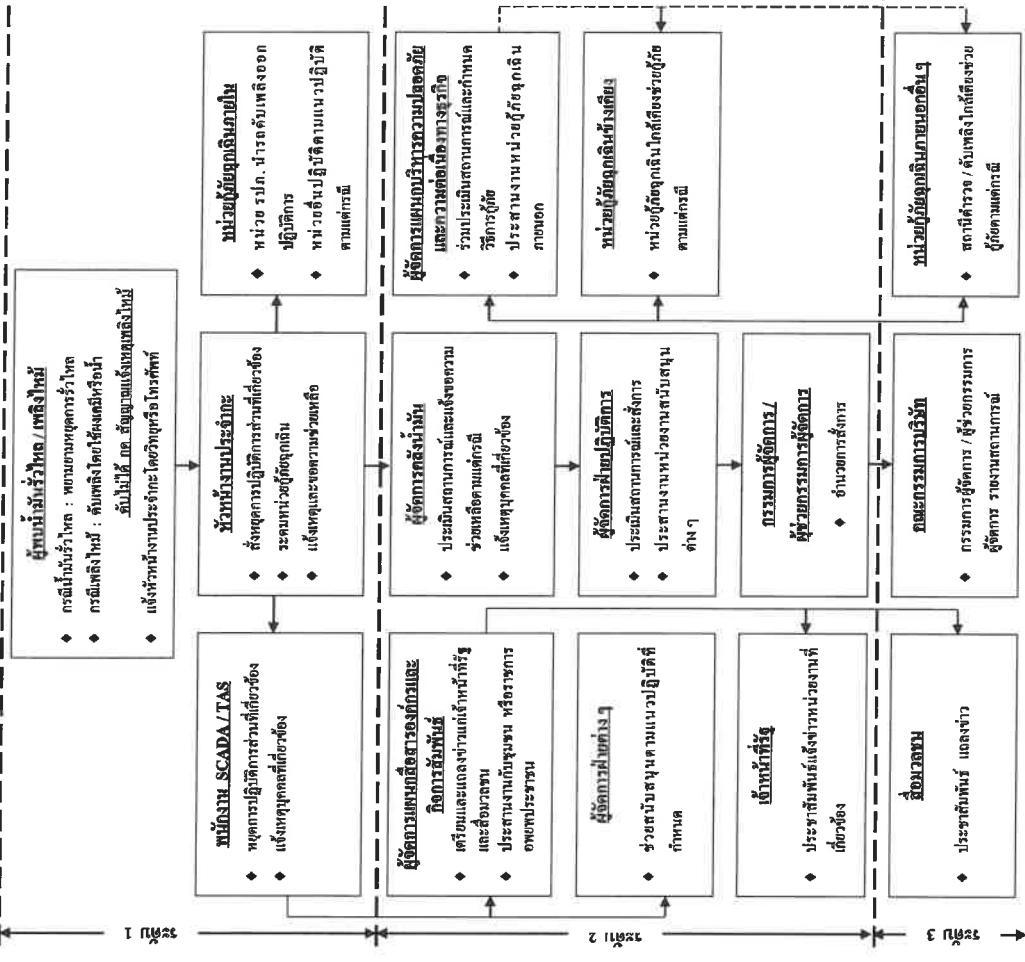
โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

9.ขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉินนำท่วมคลังน้ำมันล้าลูกกา



เอกสารแบบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /		แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 1 ของ 27	แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน		วันที่ 3 พ.ย. 2563

แผนปฏิบัติการกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล /เพลิงไหม้ ในคลังน้ำมัน

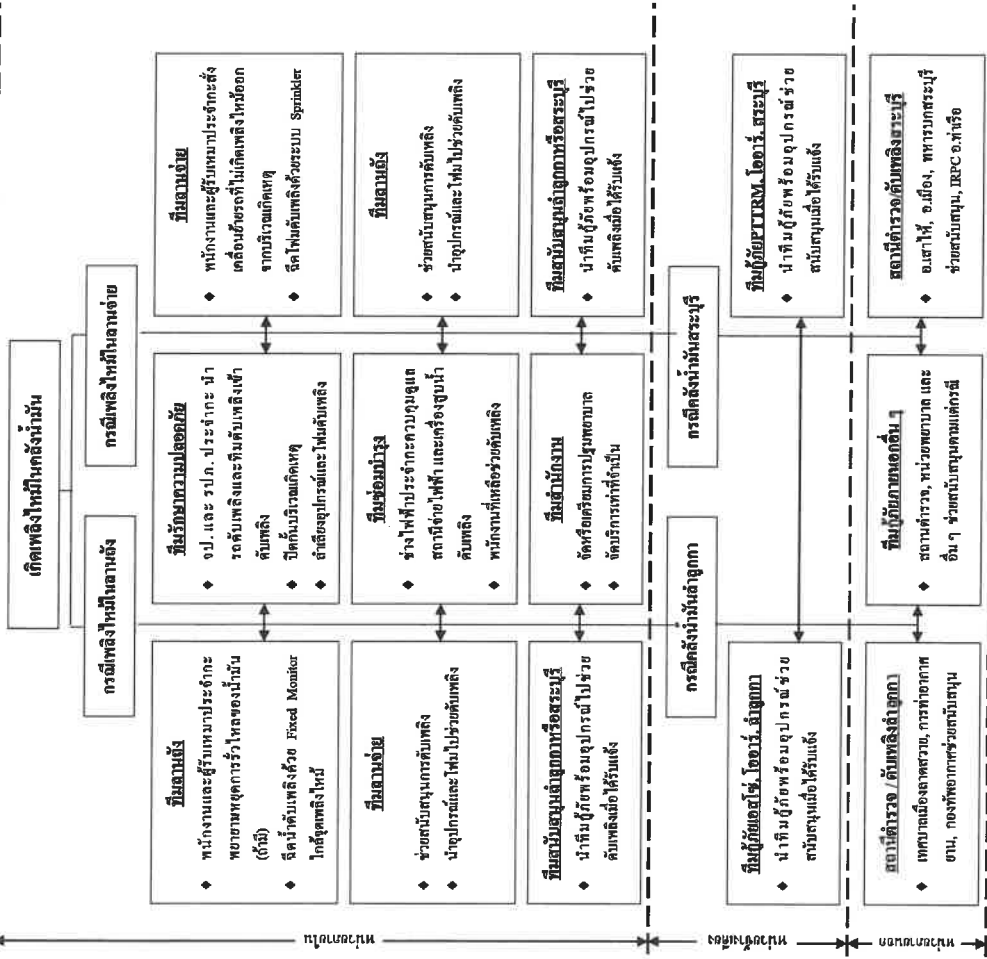


แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน

- กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- กรณีสารเคมีรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันบริษัทฯ
- กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันมาบตาพุด
- กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันจากสหายนดอนเมือง
- กรณีเกิดเพลิงไหม้อาคารสำนักงาน
- กรณีท่อส่งน้ำมันรั่วไหล หรือ ขาด / เพลิงไหม้
- กรณีรถบรรทุกน้ำมันชนคนหรือคว่ำ
- กรณีผู้วางระเบิด
- กรณีเกิดการจลาจล และ ชุมนุมประท้วง
- กรณีการจี้ หรือ ปล้น
- กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีไฟฟ้าย่อยหนองจอก
- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันท่วมคลังน้ำมันลำลูกกา

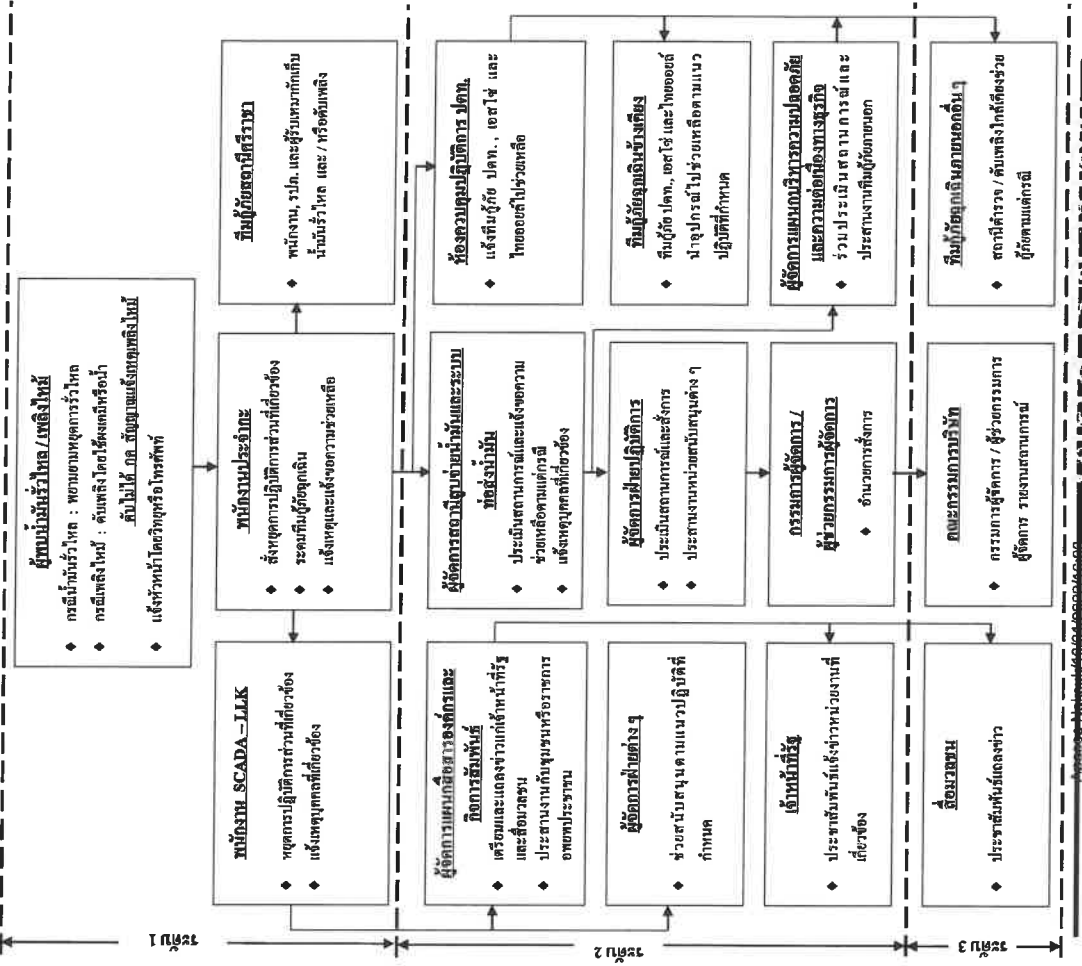
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 4 ของ 27		วันที่ 3 พ.ย. 2563

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้ บริเวณคลังน้ำมัน



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 5 ของ 27		วันที่ 3 พ.ย. 2563

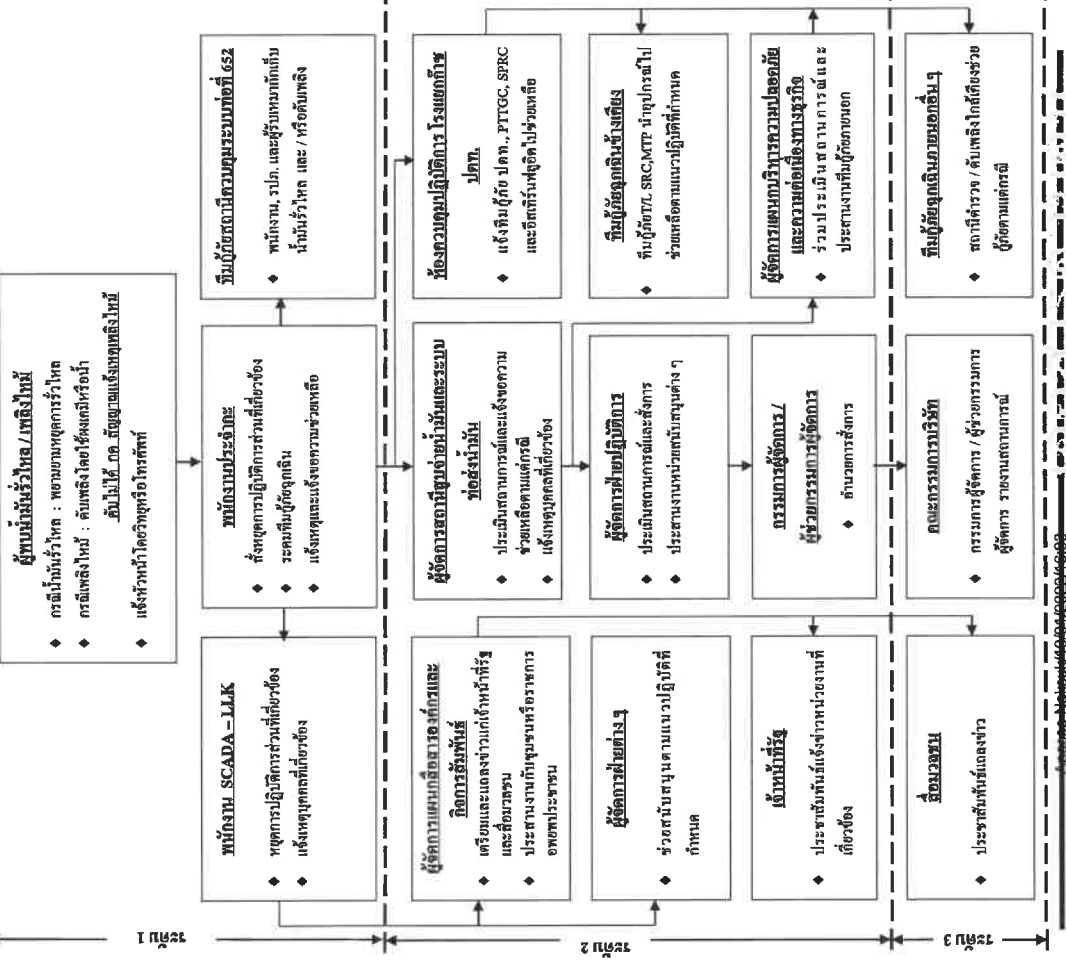
แผนปฏิบัติการกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำดิบ



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

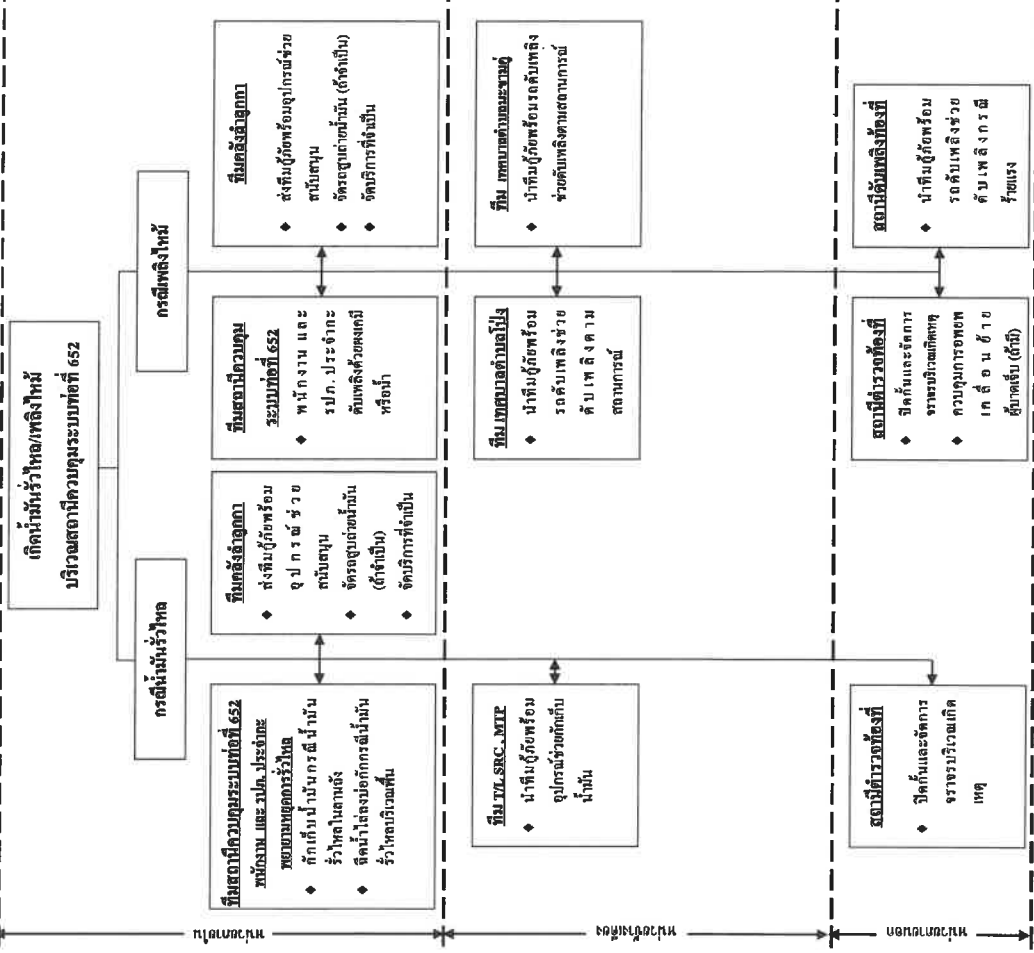
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ศูนย์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 7 ของ 27		วันที่ 3 พ.อ. 2563

แผนปฏิบัติการเกิด นำนักรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



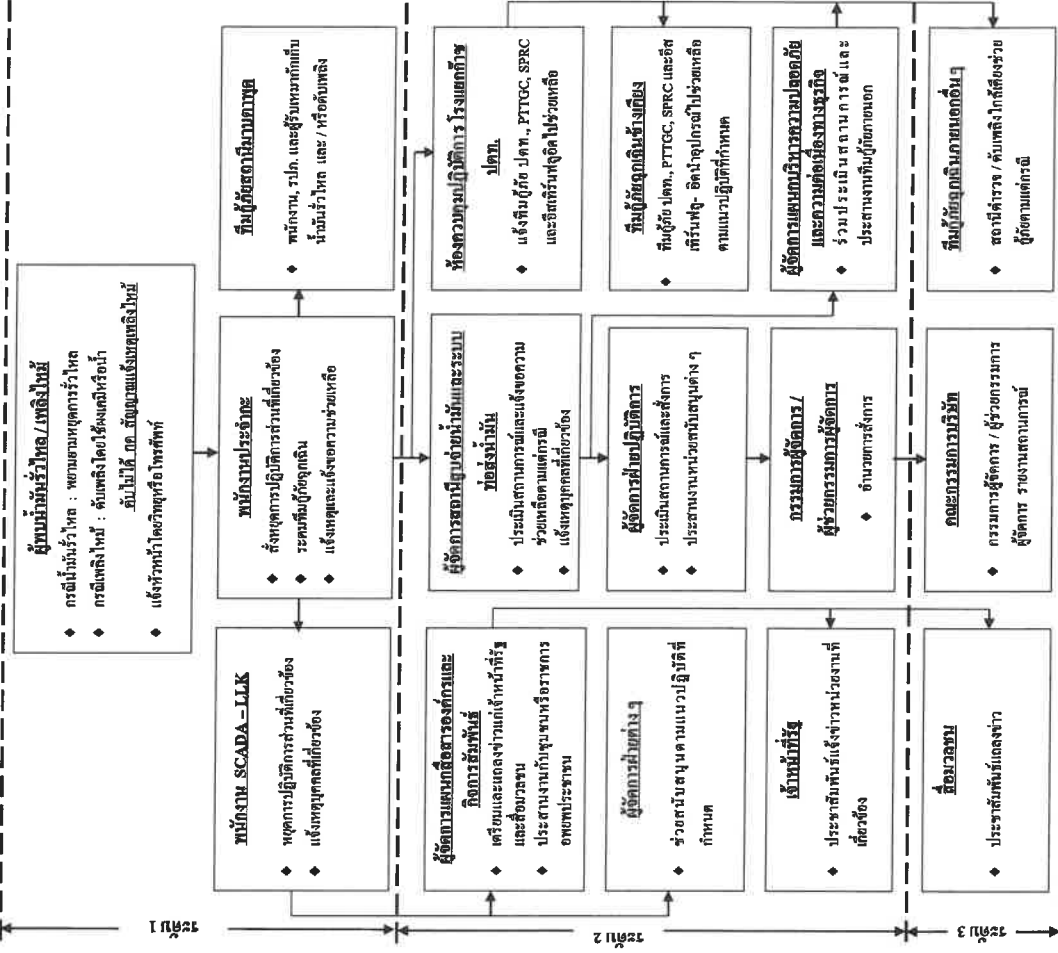
เอกสารแบบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	ครั้งที่ 12
หน้า 8 ของ 27	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน	วันที่ 3 พ.ย. 2563

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



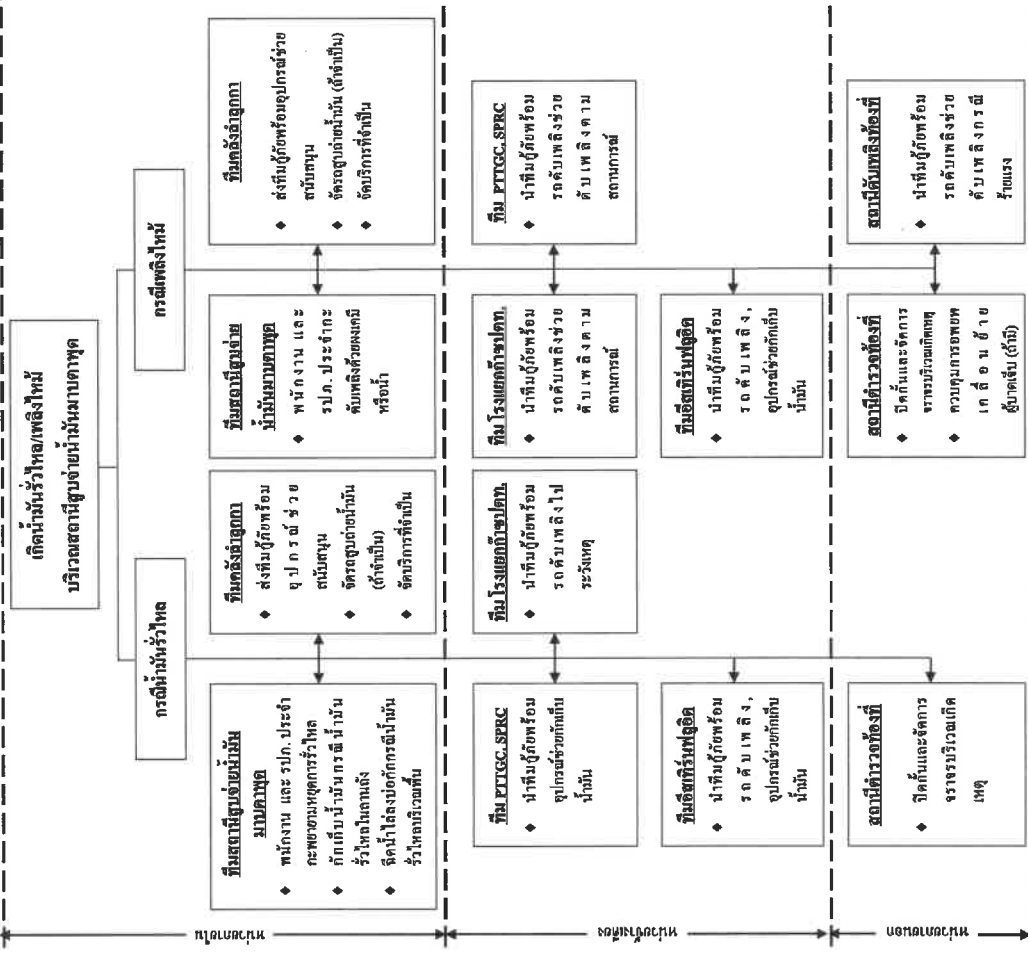
เอกสารแบบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	ครั้งที่ 12
หน้า 9 ของ 27	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน	วันที่ 3 พ.ย. 2563

แผนปฏิบัติการกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



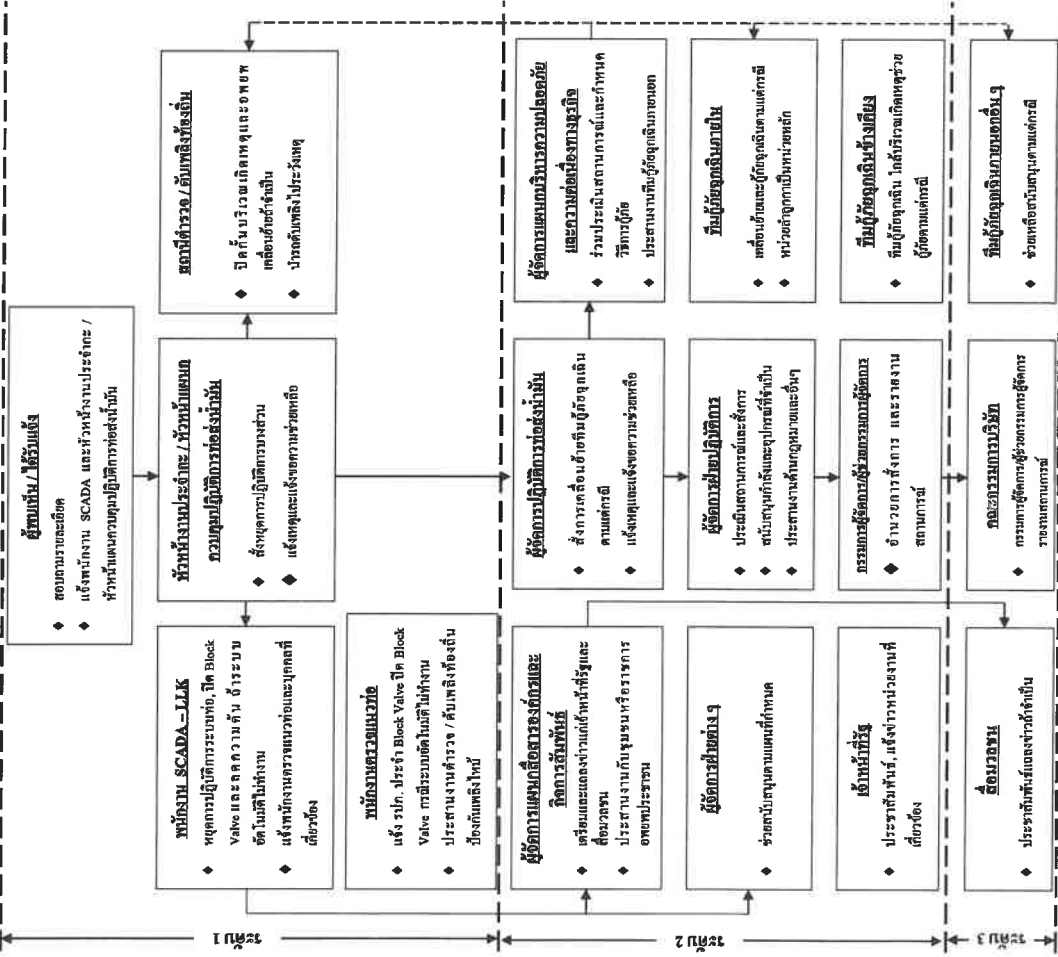
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการขึ้นทะเบียนผู้ผลิตเงิน / แนวปฏิบัติสำหรับผู้ผลิตเงิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 10 ของ 27		

แนวปฏิบัติที่มุ่งขจัดเงินกรงเกิด ๖ ปี ๖ เดือน ๖ วัน บริวณสถานชวยนายนมาบตาบด



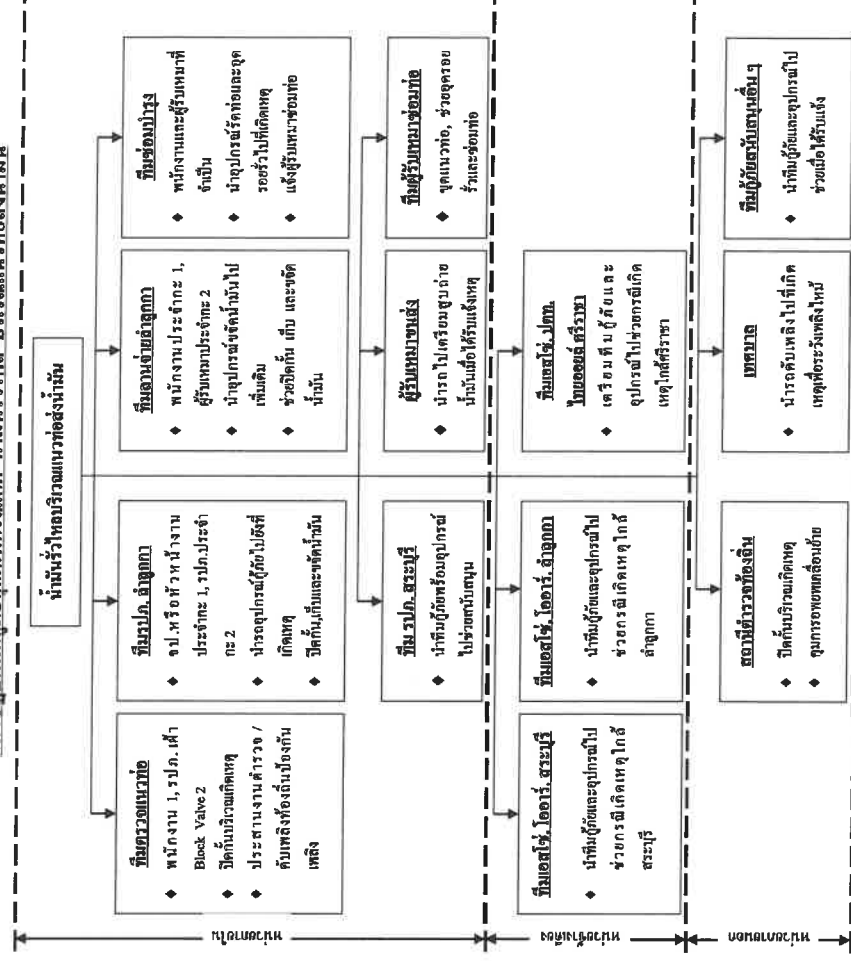
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 16 ของ 27	แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	วันที่ 3 พ.ย. 2563

แผนปฏิบัติการที่ ท่อส่งน้ำมันรั่ว หรือ ขาด



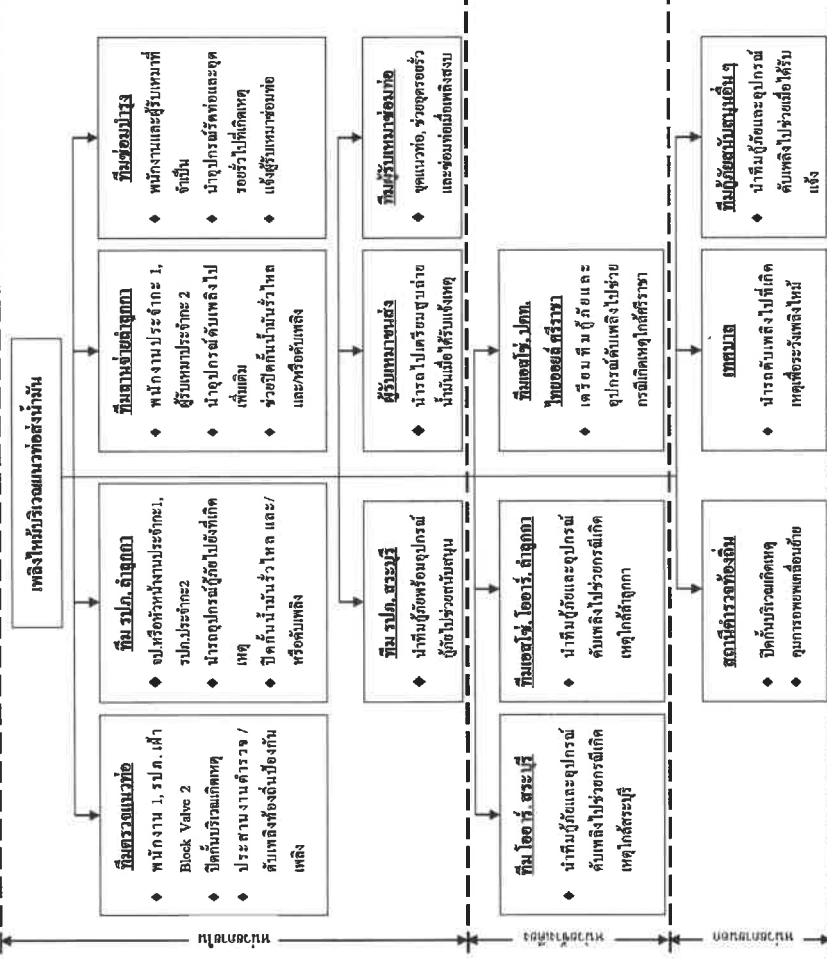
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 17 ของ 27	แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	วันที่ 3 พ.ย. 2563

แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้องกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณแนวท่อด้านน้ำมัน



หมายเหตุ 1) โดยปกติงานที่ตรวจและสถานีผลิตพลังงานจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยยังที่เกิดเหตุ

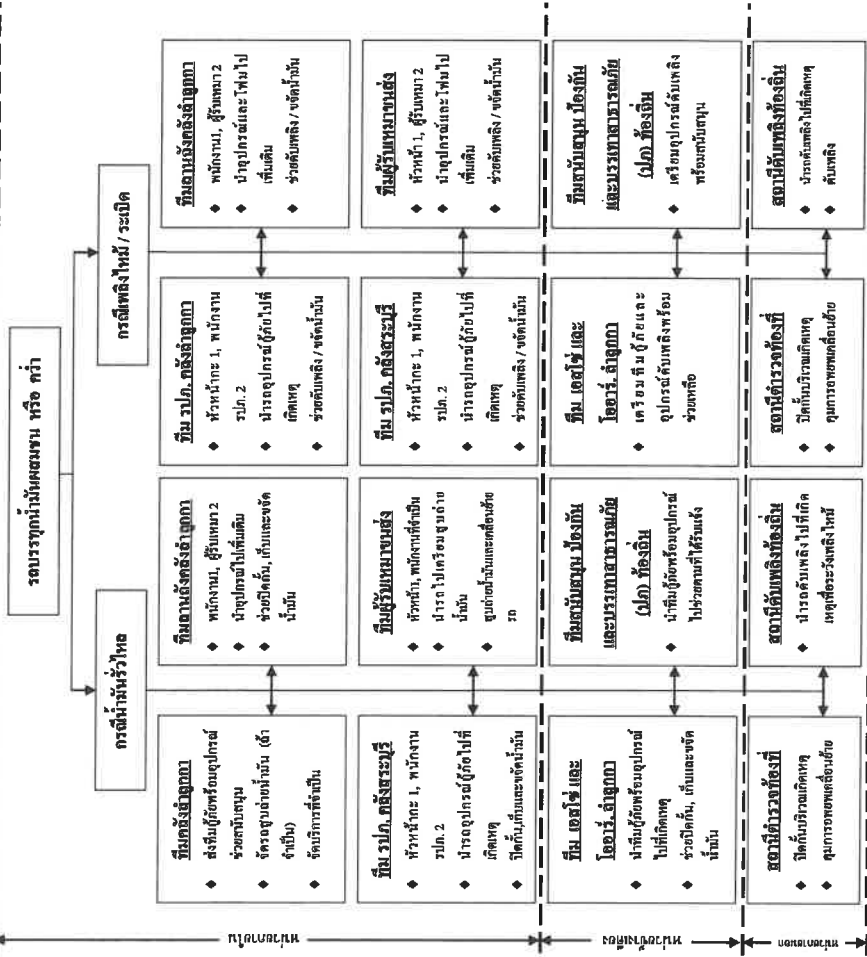
แนวปฏิบัติที่มักยกย่องเงินเกิด เพลิงไหม้ บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานตำรวจและสถานค้าปลีกทั้งนี้จะไปตั้งที่ตลาดและร่วมเปิดบริการทุกวัน
2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคั้งนี้ไม่นับพนักงานแบบผู้ไปขายยังที่เหตุ

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 20 ของ 27			วันที่ 3 พ.ย. 2563

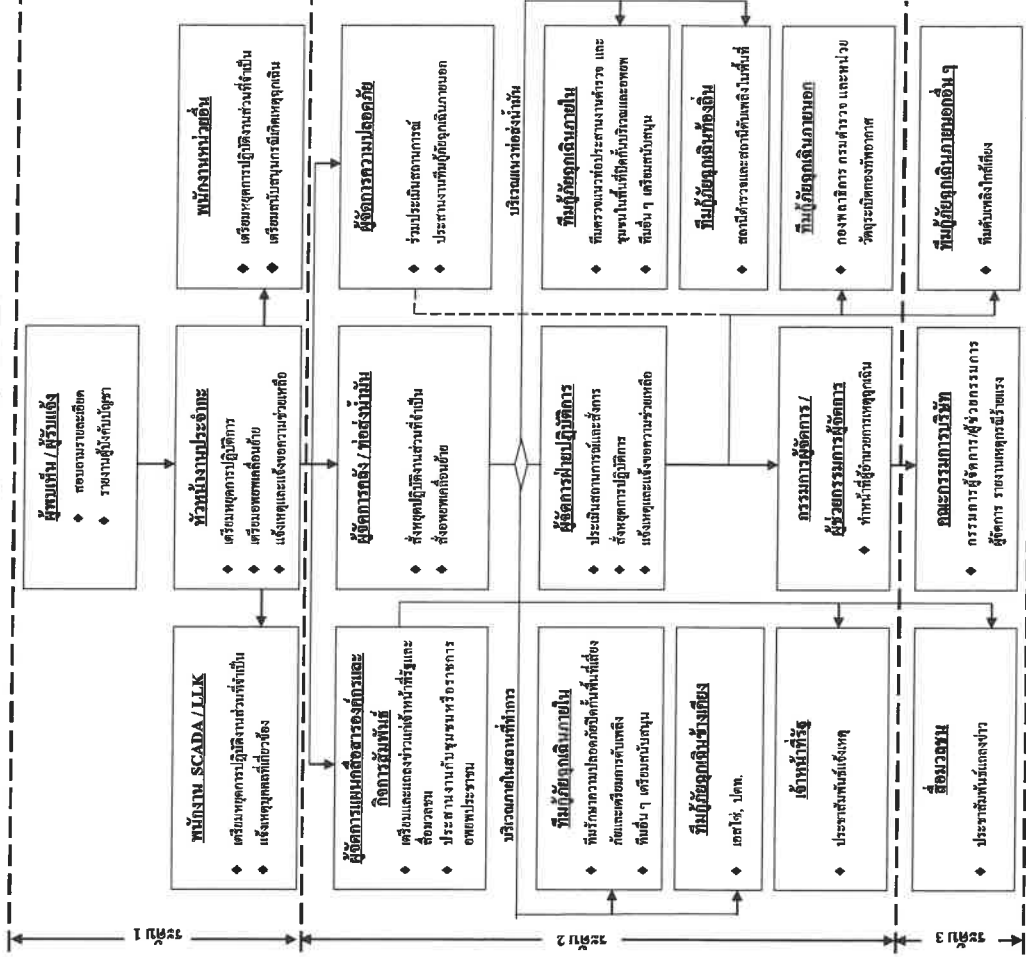
แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉินกรณีเกิด ภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อระบบท่อส่ง



- หมายเหตุ
- 1) โดยปกติแล้วการแจ้งเตือนภัยจะเกิดขึ้นก่อนเกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการผู้เกี่ยวข้อง
 - 2) หัวหน้างานประจำ / ผู้จัดการจะเป็นผู้ประสานงานและเป็นผู้ประสานผู้เกี่ยวข้อง
 - 3) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อระบบท่อส่ง จะมีการแจ้งเตือนไปยังทีมดับเพลิงและทีมกู้ภัย

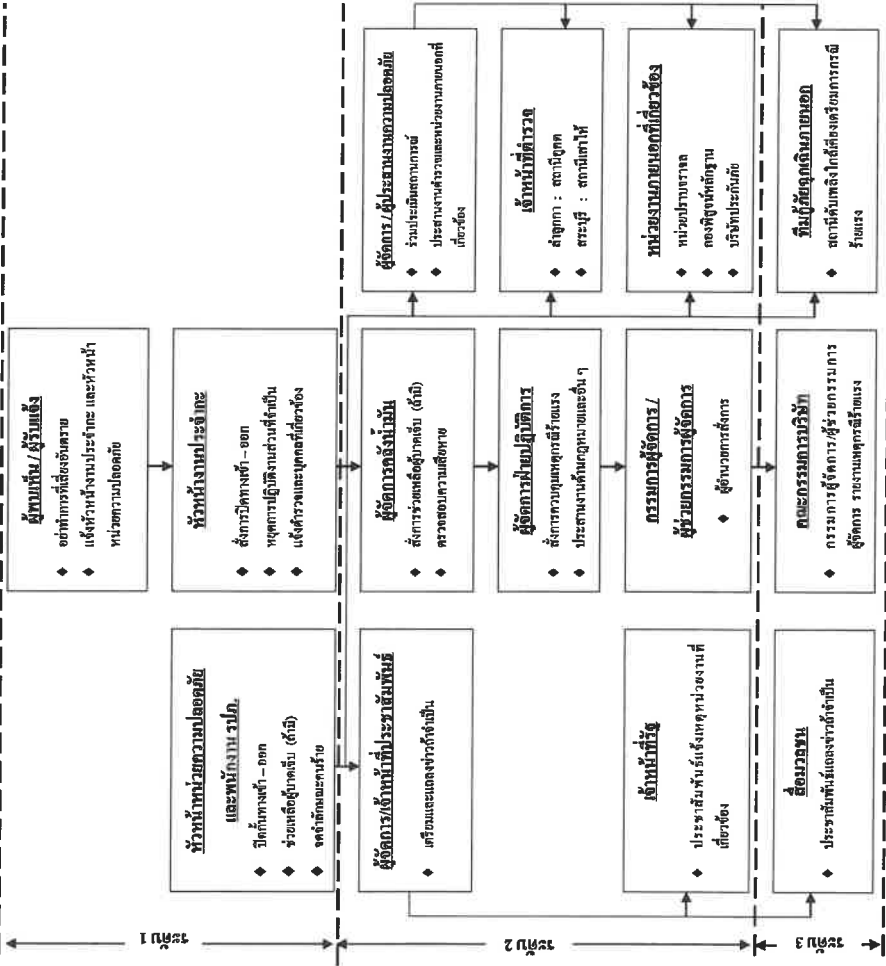
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 21 ของ 27			วันที่ 3 พ.ย. 2563

แผนปฏิบัติการที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน



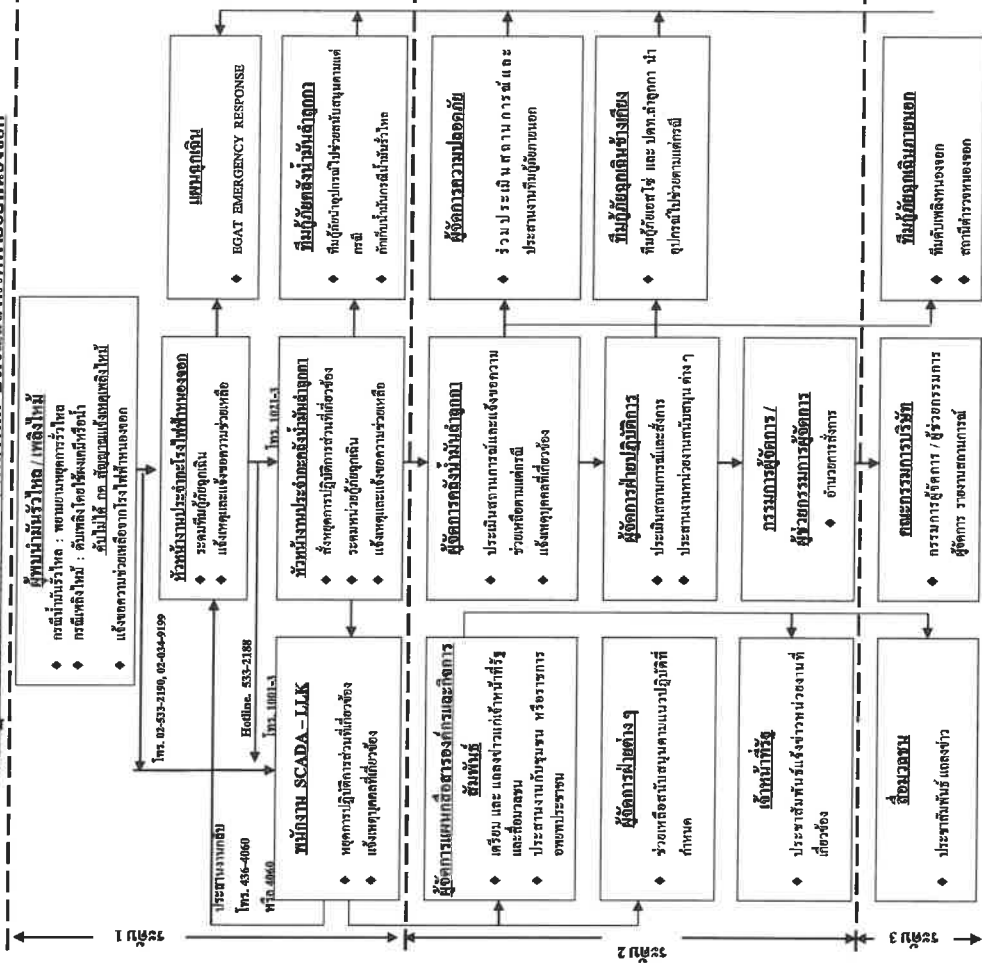
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 24 ของ 27		วันที่ 3 พ.ย. 2563

แผนปฏิบัติการเมื่อเกิด การรั่ว และ ปล้น



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 25 ของ 27		วันที่ 3 พ.ย. 2563

แผนปฏิบัติการเมื่อเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีฟ้าย่อยหนองจอก



เอกสารแนบหมายเลข 3		จตุรรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 6 วันที่ 26 ต.ค. 63
หน้า 1	ของ 8		

จตุรรวมพล

สถานที่กำหนดไว้เป็นจตุรรวมพล

1. คลังน้ำมันลำลูกกา
- ◆ อยู่บริเวณริมลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน

◆ บริเวณประตู 4
2. คลังน้ำมันสระบุรี
- ◆ อยู่บริเวณถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน

◆ บริเวณประตู 1
3. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

◆ สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

◆ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
4. สถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน
- ◆ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน

◆ สถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน
5. สถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน
- ◆ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน

◆ สถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน
6. สถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน
- ◆ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน

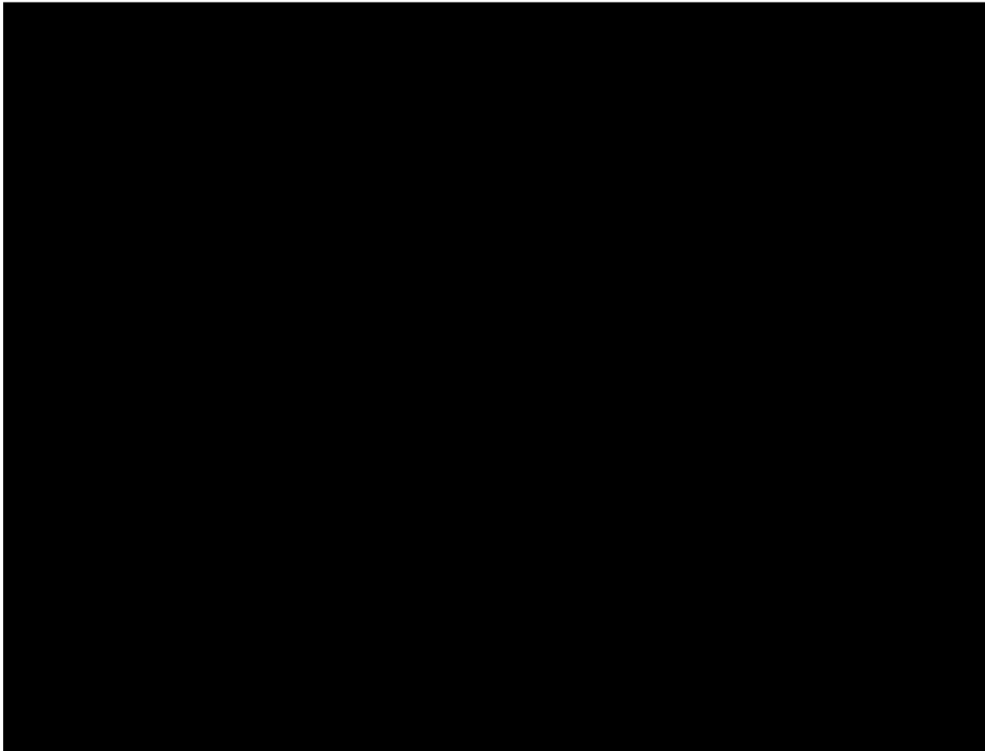
◆ สถานีสูบน้ำผันน้ำกรมชลประทาน
7. สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

จตุรรวมพล

เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 6	
หน้า 2 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63	

1. คลังน้ำมันฉลากา

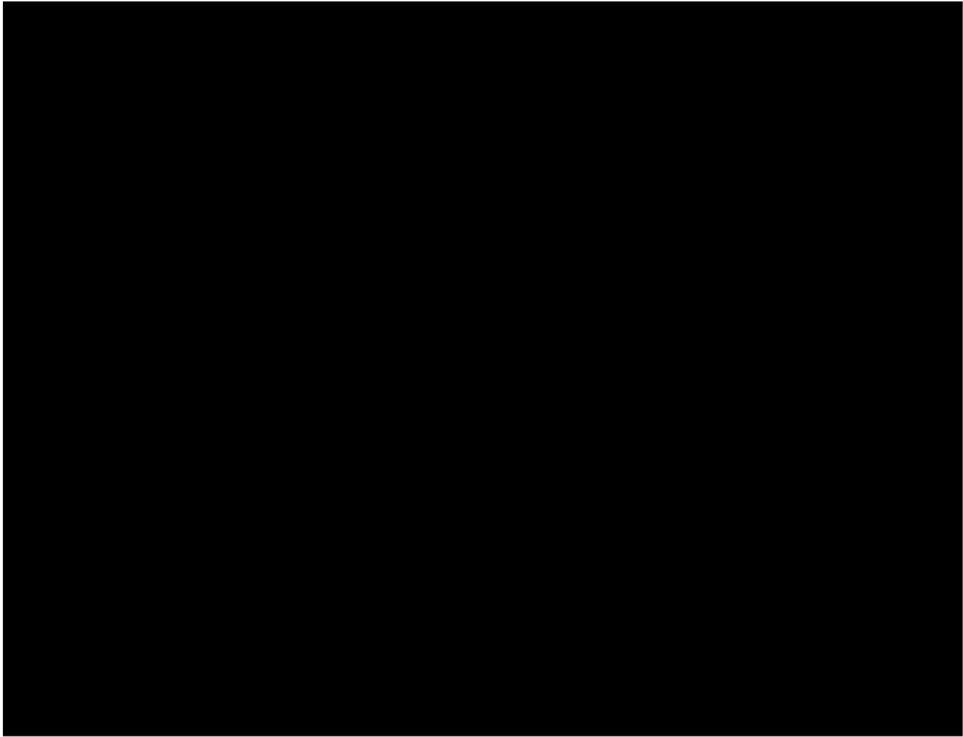
- ♦ อยู่บริเวณลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 6	
หน้า 3 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63	

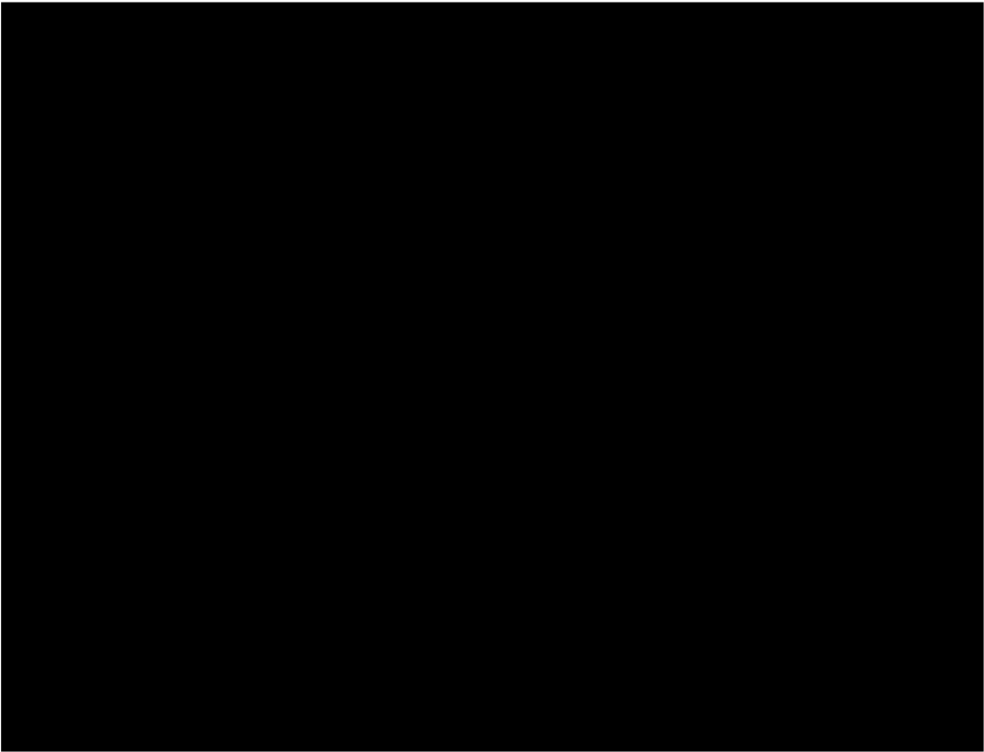
2. คลังน้ำมันสระบุรี

- ♦ อยู่บริเวณถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 1



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรุมพล	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 4 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63

3. สถิติความคืบหน้าการดำเนินงาน



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรุมพล	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 5 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63

4. สถิติความคืบหน้าการดำเนินงาน

◆ อธิบายประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อความคืบหน้าการดำเนินงาน



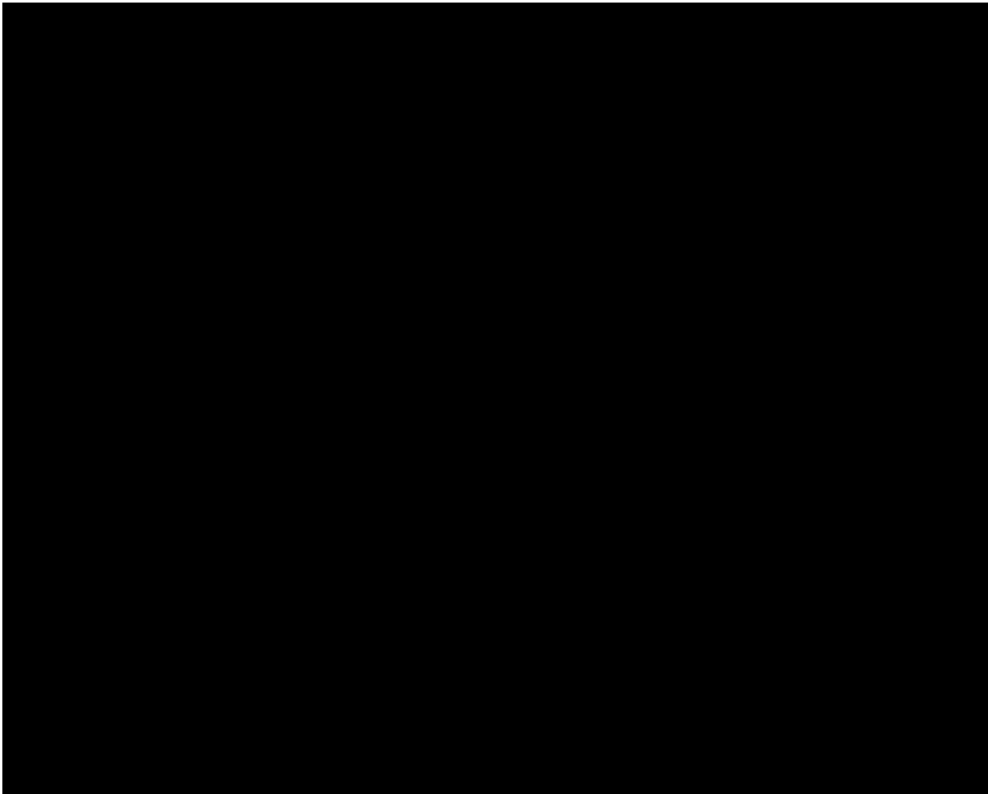
บริษัท ท่อสังปโตรเลียมไทย จำกัด

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 6 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63

5. สถานีสืบจ่ายน้ำมันศรีราชา

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำจ่าน้ำมันศรีราชา

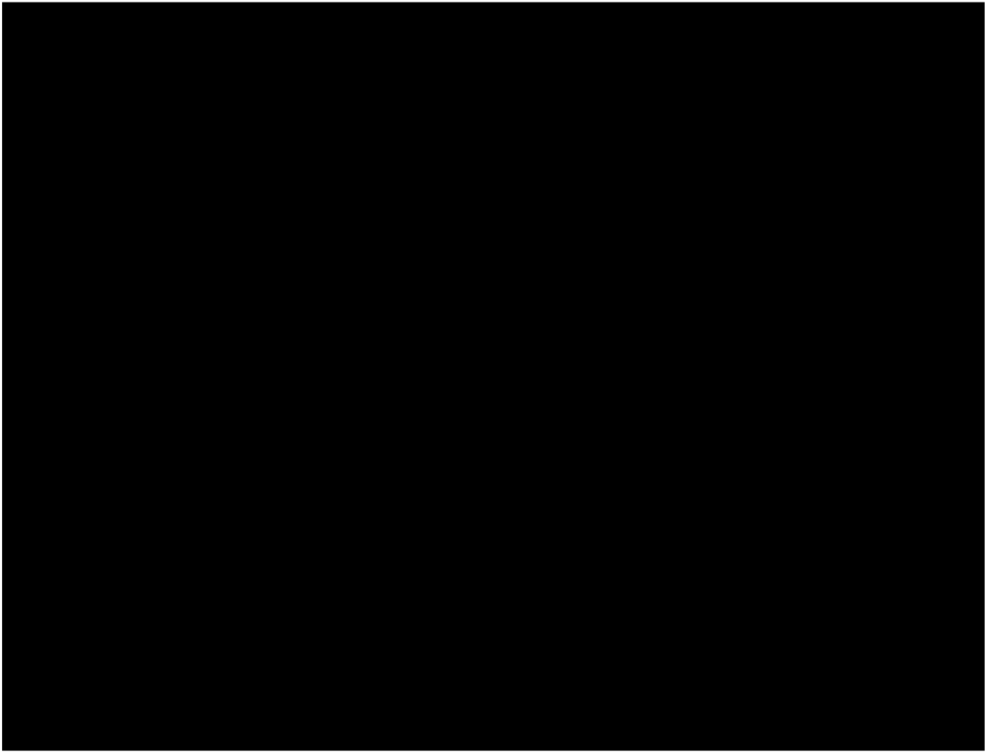


บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 7 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63

6. สถานีสืบจ่ายน้ำมันมาบตาพุด

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำจ่าน้ำมันมาบตาพุด



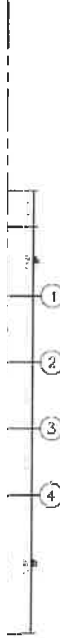
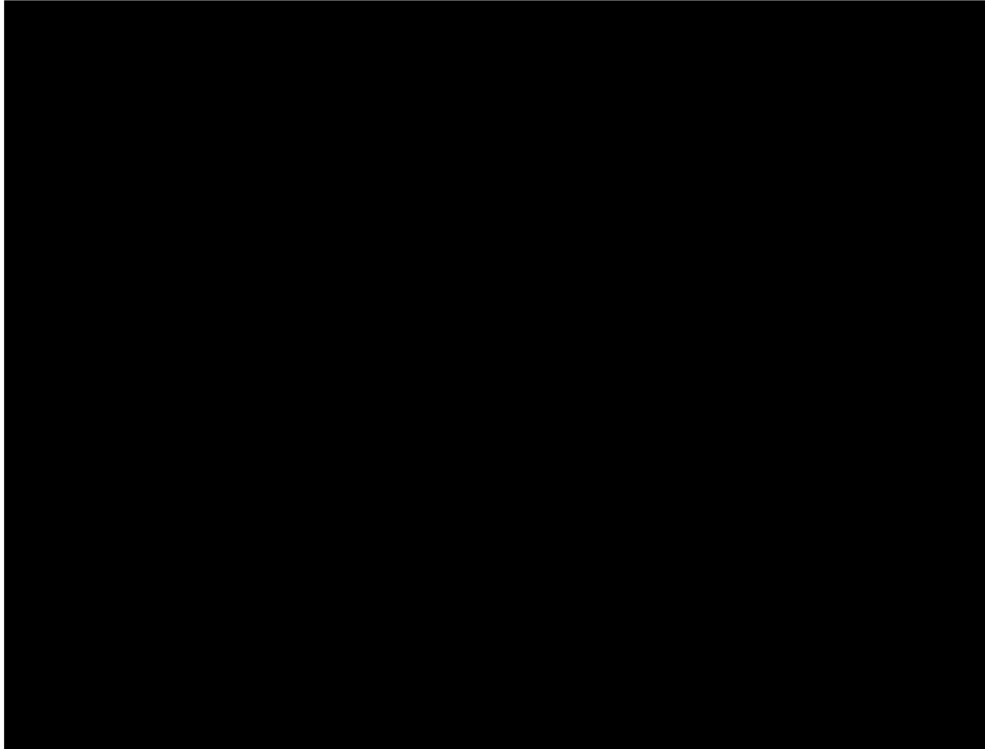
เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรฆท	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 8 ของ 8		วันที่ 26 ต.ค. 63

7. สถานีความคุมระบบท่อที่ 652

◆ อยู่บริเวณประตุน้ำสถานีความคุมระบบท่อที่ 652



ก



เอกสารแนบหมายเลข 4

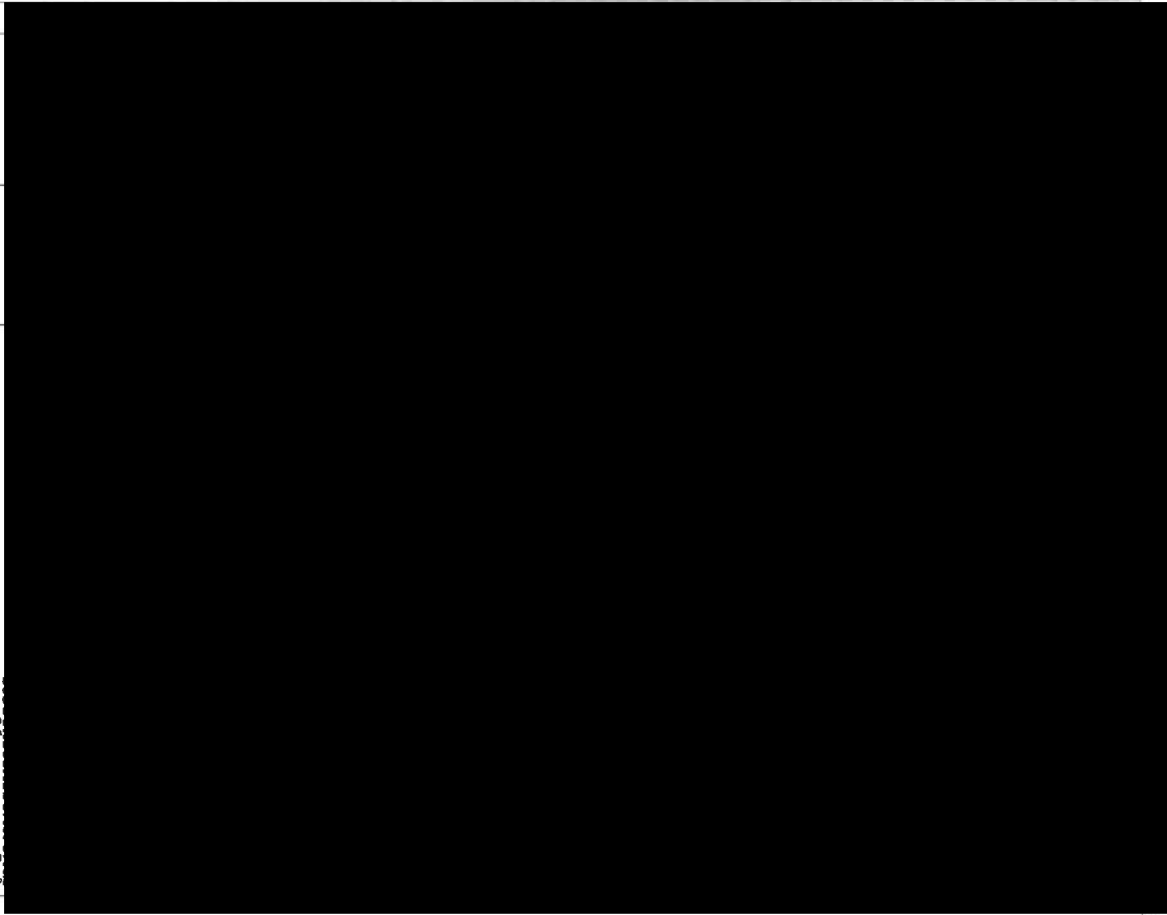
หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 1 จาก 4		

หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

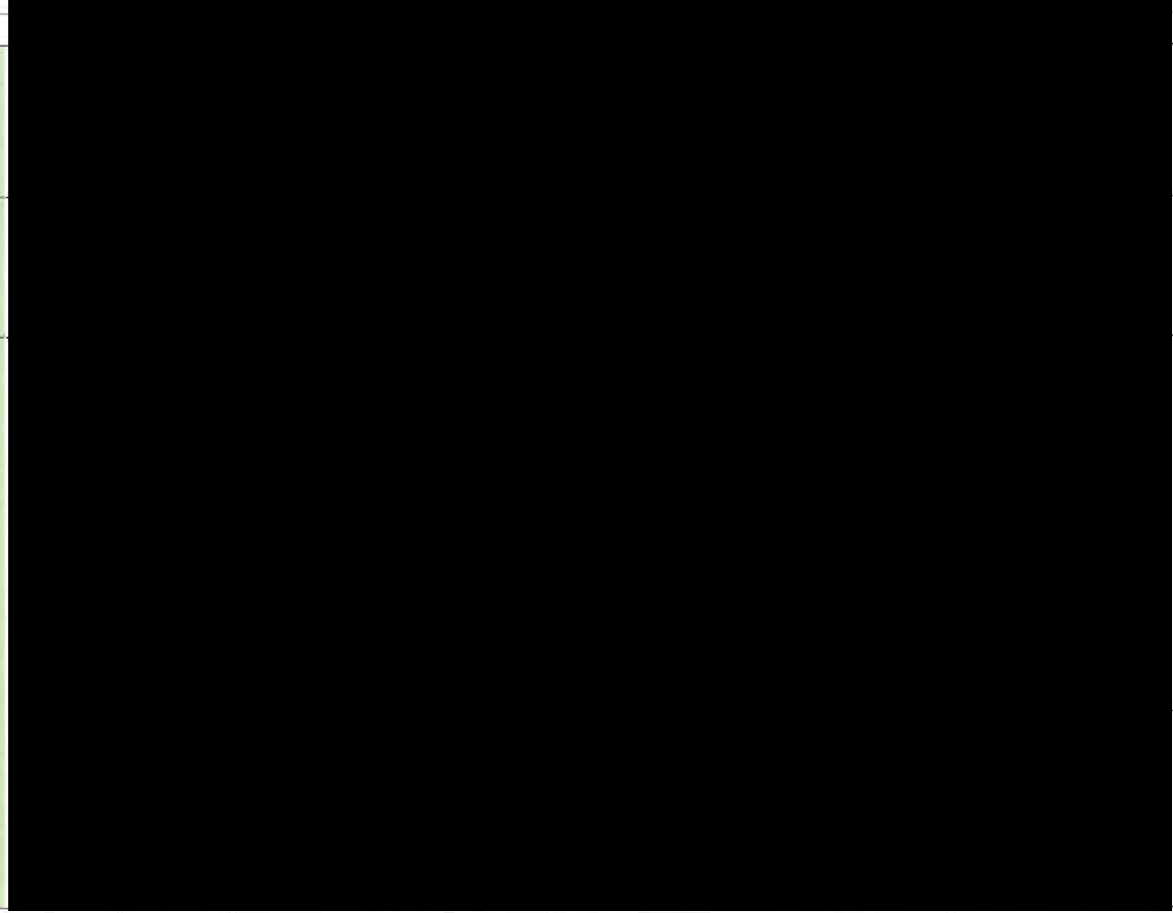
ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์บ้าน	มือถือ



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 2 จาก 4		

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์บ้าน	มือถือ
----------------	-----------	--------



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 3 จาก 4	

หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์บ้าน	มือถือ
----------------	-----------	--------

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 4 จาก 4	

หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

ชื่อ / ตำแหน่ง	เบอร์บ้าน	มือถือ
----------------	-----------	--------

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 พ.ค. 2564
หน้า 1	ของ 14		

เอกสารแนบหมายเลข 5

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน
คั้งน้ำมันด้าูกกา

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● เทศบาลเมืองลาดสวาย	02-198-7101, 097-0151-923
● เทศบาลตำบลด้าูกกา	02-156-9322, 095-347-5833
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สก. อุดต	02-531-8999, 086-305-7434 (ห้องสื่อสาร)
● สก. ลำลูกกา	02-192-3000
● EOD 191	02-243-1256
หน่วยงานเก็บกู้และตรวจวัตถุระเบิด	หมายเลขโทรศัพท์
● EOD 191	02-243-1256
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● ลำลูกกา	02-193-1901
● การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	1416, 02-436-1416 (สำนักงาน)
● การไฟฟ้าส่วนกลาง (ภูมิภาค)	1129
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● สายไหม	02-991-8999
● สันแพทส์ (ลำลูกกา)	02-006-9999
● บี.แคร์ เมดิคอลเซ็นเตอร์	02-523-3370 กด 1
● ศูนย์สุขภาพแม่เมืองลาดสวาย	02-198-7101 (ดับเพลิงลาดสวาย), 097-0151-923

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 2	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน
คลังน้ำมันสระบุรี

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● เทศบาลตำบลเสาไห้	(036) 271-139, (036) 391-184 (สำนักงาน)
● เทศบาลเมืองเป็ก	(036) 670-425 (ดับเพลิง), (036)-670-297
● เทศบาลเมืองสระบุรี	(036) 211-447
● บ้านยาง	(036) 725-078
● แก่งคอย	(036) 251-911, 199, (036) 251-919
● สวนดอกไม้	(036) 271-160, (036) 391-265 (สำนักงาน)
● เทศบาลเมืองเก่า	(036) 679-754, 085-135-6392
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สก. เสาไห้	(036) 391-240, (036) 391-191
● สก. สระบุรี	(036) 211-014, (036) 211-256
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● เสาไห้	(036) 391-015
● สระบุรี	(036) 211-023, (036) 211-900
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● เสาไห้	(036) 391-253-4
● สระบุรี	(036) 343-500
● มิตรภาพแอมโมเรียล	(036) 218-900-11
● เกษมราษฎร์	(036) 315-555 (ห้องฉุกเฉิน 1199)

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 3	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน
สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● BAFS	02-834-8900
● กองทัพอากาศ	02-534-5030 – 1
● สถานีดับเพลิงบางเขน	02-521-0397, 02-521-1557
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สน. ดอนเมือง	02-566-1381-3, 02-566-1938ฉุกเฉินห้องวิทยุ 02-566-2916
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● ไฟฟ้าช่อดอนเมือง	02-521-1256
● การไฟฟ้านครหลวงเขตบางเขน	02-986-1111, 02-792-5211, 02-986-0000
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● ภูมิพล	02-534-7000
● CGH	02-552-8777 (ห้องฉุกเฉินกค 333)
● วิกาวดี	02-561-1911

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 4	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน
สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
● สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	02-326-9588
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สน. บางชัน	02-518-1510-3, 02-518-151-2
● สน. ลาดกระบัง	02-326-839-90, 02-326-6505
● สน. บางเสาธง	02-410-8260
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● การไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี	02-543-8404
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● จุฬารัตน์	02-385-2693 (จุฬารัตน์1), 02-316-8345 (จุฬารัตน์), 02-316-9561-2, 1609 (จุฬารัตน์3)
● ลาดกระบัง	02-326-7711

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 5	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน
สถานีสูบน้ำน้ำนครราชสีมา

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● คลังปิโตรเลียม ปตท. ภาคตะวันออก	(038) 493-725 (สายตรง 5555 จากเครื่องของ ปตท.)
● ไทยออยล์	(038) 359-000, เบอร์ต่อ 1177
● โรงกลั่น ESSO	(033) 142-999 (สายตรง 3333 จากเครื่องของ ESSO)
● ไทยพาราโซติน	(038) 351-319, (038) 351-878
● ไทยดูบอยสันติ่ง	(038) 354-230, (038) 354-230 - 1
● เทศบาลเมืองแหลมฉบัง	(038) 490-199, (038) 401-111, (038) 490-554
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สก. แหลมฉบัง	(038) 490-555-6
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● ส่วนภูมิภาคอ่าวไทย	038-351-331
● ส่วนภูมิภาคอำเภอศรีราชา	(038) 313-905-6, (038) 324-402
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● สมเด็จพระบรมราชเทวีศรีราชา	(038) 322-157-9, (038) 320-200
● กรุงเทพ พญา	(038) 259-999, (038) 909-100
● สมิติเวช (ศรีราชา)	(038) 324-100, (038) 320-300
● vikaram แลชมบัง	(033) 009-800, (033)-009-888, (038) 491-888, (038) 491-862

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 6 ของ 14			วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีศูนย์น้ำมันมาบตาพุด

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">โรงแยกก๊าซ ปตท.	(038) 676-610 (ห้องหัวน้ำทะเล), (038) 685-000 - 7 (GSP โรง 5) เบอร์ 46610, (038) 676-612 (GSP โรง 1) (038) 676-310 - 12
<ul style="list-style-type: none">บริษัท PTTGC	(038) 971-445, (038) 971-474
<ul style="list-style-type: none">บริษัท SPRC	(038) 699-000 (โรงเหนือ) เบอร์ 7123
<ul style="list-style-type: none">อินทรีนฟลูอิด	(038) 687-511, (038) 687-513
<ul style="list-style-type: none">สนง. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(038) 685-191
<ul style="list-style-type: none">เทศบาลเมืองมาบตาพุด	(038) 608-983
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">สภ.ด. มาบตาพุด	(038) 607-111
<ul style="list-style-type: none">สภ.ด. ห้วยโป่ง	(038) 683-111, (038) 683-100
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	(038) 687-672, (038) 684-500
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">กรุงเทพมหานคร	(038) 921-921, (038) 921-999, (038) 108-999
หน่วยงานราชการ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด	(038) 685-562 - 3,
<ul style="list-style-type: none">สำนักงานแรงงานจังหวัดระยอง	(038) 694-021
<ul style="list-style-type: none">ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง	(038) 694-002, (038) 694-001 - 2,
<ul style="list-style-type: none">ที่ว่าการอำเภอเมือง จ.ระยอง	(038) 616-117, (038) 017-106

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 7 ของ 14		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีสูบน้ำมันศรีราชา - คลังน้ำมันลؤلูกกา (PL#1)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.611	
<ul style="list-style-type: none">สถานีดับเพลิงตำบลบางพระ	(038) 357-888, (038) 110-388
<ul style="list-style-type: none">สถานีตำรวจบางพระ ป้อมตำรวจ	038-357-000
<ul style="list-style-type: none">การไฟฟ้าศรีราชา	038-326-562, (038) 324-402
<ul style="list-style-type: none">รพ.สาธารณสุขตำบลบางพระ	038-341-852
BV.612	
<ul style="list-style-type: none">อบต.หนองช้างคอก	038-150-591
<ul style="list-style-type: none">สถานีตำรวจชลบุรี	087-880-0191, 081-982-6191
<ul style="list-style-type: none">การไฟฟ้าชลบุรี	038-054-713-4
<ul style="list-style-type: none">โรงพยาบาลเมืองชลบุรี	038-931-650
BV.613	
<ul style="list-style-type: none">สถานีดับเพลิงเทศบาลหนองคำสี่	038-206-645
<ul style="list-style-type: none">สถานีตำรวจพนาทอง	038-451-978, 086-336-1114
<ul style="list-style-type: none">การไฟฟ้าพนาทอง	038-451-146, 038-452-500
<ul style="list-style-type: none">โรงพยาบาลพนาทอง	038-932-500
BV.614	
<ul style="list-style-type: none">สถานีดับเพลิงพนาทอง	038-451-199
<ul style="list-style-type: none">สถานีตำรวจพนาทอง	038-451-978
<ul style="list-style-type: none">การไฟฟ้าพนาทอง	038-451-146
<ul style="list-style-type: none">โรงพยาบาลพนาทอง	038-932-500

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 8	ของ 14		

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีสูบน้ำมันศรีราชา – คลังน้ำมันลؤلกา (PL#1)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ		หมายเลขโทรศัพท์
BV.615		
● สถานีดับเพลิงจะเจิงเทรา		038-511-061
● สถานีตำรวจจะเจิงเทรา		038-511-111, 082-679-5165 (ห้องวิทยุ)
● การไฟฟ้าจะเจิงเทรา		038-130-222 – 3, 038-130-212
● โรงพยาบาลพุทธโสธร		038-511-033, 038-81-4375 - 8
BV.616		
● สถานีดับเพลิงจะเจิงเทรา		038-511-061
● สถานีตำรวจจะเจิงเทรา		038-511-111, 082-679-5165 (ห้องวิทยุ)
● การไฟฟ้าจะเจิงเทรา		038-130-222 – 3, 038-130-212
● โรงพยาบาลพุทธโสธร		038-511-033
BV.618		
● สถานีดับเพลิงลาดกระบัง		02-326-9588, 02-326-9770
● สถานีตำรวจคลองกรง		02-175-4109-12
● การไฟฟ้าลาดกระบัง		02-792-3200
● โรงพยาบาลพุทธรัตน์(ลาดกระบัง)		02-115-2111
BV.619		
● สถานีดับเพลิงบางชัน		02-517-2920
● สถานีตำรวจมีนบุรี		02-540-7311, 02-540-7312
● การไฟฟ้ามีนบุรี		02-907-5211, 02-907-5222
● โรงพยาบาลนวนิพันธ์ มีนบุรี		02-518-1818, 02-918-5080

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 9	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันลؤلกา – สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานเมือง (PL#2)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ		หมายเลขโทรศัพท์
BV. 621		
● สถานีดับเพลิงคลองหลวง		02-901-5075 (เวลาดูการ), 02-901-6157 (24 ชั่วโมง)
● สถานีตำรวจคลองหลวง		02-524-0368
● การไฟฟ้ารังสิต		02-516-9740
● โรงพยาบาลเทพธัญรังสิต		02-998-9999

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 10 ของ 14		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวทอสงน้ำมัน คลังน้ำมันถ้ำลูกกา-คลังน้ำมันสระบุรี (PL#3)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์	
BV. 631		
● สถานีดับเพลิงคลองหลวง	02-901-5075 (เวลาราชการ), 02-901-6157 (ตลอด 24 ชั่วโมง)	
● สถานีตำรวจคลองหลวง	02-524-0368	
● การไฟฟ้ารังสิต	02-516-9740	
● โรงพยาบาลเทพธัญสิติ	02-998-9999	
BV. 632		
● สถานีดับเพลิงประจักษ์พระอินทร์	035-361-262	
● สถานีตำรวจประตูน้ำพระอินทร์	035-362-016, 035-362-017	
● การไฟฟ้าประตูน้ำพระอินทร์	035-700-168 - 74	
● โรงพยาบาลบางปะอินทร์	035-261-173 - 4	
BV. 633		
สถานีดับเพลิงบางปะอิน	035-350-333	
สถานีตำรวจบางปะอิน	035-246-946, 035-246-947	
การไฟฟ้าบางปะอิน	035-747-888	
โรงพยาบาลบางปะอิน	035-261-173-4	

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 11 ของ 14		วันที่ 27 ธ.ค. 2564

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์	
BV. 634		
● สถานีดับเพลิงบางปะอิน	035-350-333	
● สถานีตำรวจบางปะอิน	035-246-946, 035-246-947	
● การไฟฟ้าบางปะอิน	035-747-888	
● โรงพยาบาลบางปะอิน	035-261-173-4	
BV. 635		
● สถานีดับเพลิงพระนครศรีอยุธยา	035-251-111, 035-328-191	
● สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	035-243-444	
● การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	035-253-615, 035-253-612	
● โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	035-211-888	
BV. 636		
● สถานีดับเพลิงพระนครศรีอยุธยา	035-251-111, 035-328-191	
● สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	035-243-444	
● การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	035-253-615, 035-253-612	
● โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	035-211-888	
BV. 637		
● สถานีดับเพลิงเทศบาลภาษี	035-311-021 ต่อ 11, 035-311-592	
● สถานีตำรวจภาษี	035-311-163	
● การไฟฟ้าภาษี	035-311-144	
● โรงพยาบาลภาษี	035-311-112	

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 12	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันอำเภอกา - สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ (PL#4)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.641	
● สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
● สถานีตำรวจคันนายาว	02-510-9791
● การไฟฟ้าฝั่งบุรี	02-543-8404, 02-907-5333
● โรงพยาบาลสายไหม	02-991-8999
BV.642	
● สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
● สถานีตำรวจบางชัน	02-517-1717
● การไฟฟ้าฝั่งบุรี	02-543-8404, 02-907-5333
● โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	02-517-4270
BV.643	
● สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
● สถานีตำรวจบึงกุ้ม	02-374-9700-4
● การไฟฟ้าฝั่งบุรี	02-543-8404, 02-907-5333
● โรงพยาบาลวชิรพยาบาล	02-918-5080
BV.644	
● สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	02-326-9588, 02-326-9770
● สถานีตำรวจลาดกระบัง	02-326-8390 - 2, 02-326-6505 - 6
● การไฟฟ้าบางพลี	02-316-8001
● โรงพยาบาลบางพลี	02-752-4500

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 13	ของ 14		

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด - สถานีสูบน้ำมันศรีราชา (PL#5)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.651	
● สถานีดับเพลิงเทศบาลมะขามเตุ	038-917-199
● สถานีตำรวจ กิ่ง อ.นิคมพัฒนา	038-636-111, 082-212-1013
● การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมาบตาพุด	038-684-531-2
● รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลมะขามเตุ	038-917-283
BV.652	
● สถานีดับเพลิงเทศบาล บางละมุง	038-240-533, 038-240-444
● สถานีดับเพลิงเทศบาลห้วยโป่ง	038-685-385
● สถานีตำรวจบางละมุง	038-221-800-1, 092-215-919
● การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางละมุง	038-426-463
● โรงพยาบาลบางละมุง	038-411-551
BV.653	
● สถานีดับเพลิงเทศบาล บางละมุง	038-240-533
● สถานีดับเพลิงอบต.หนองปลาไหล	038-170-667 - 9, 092-247-3979, 038170668 หรือ 9 ต่อ199
● สถานีตำรวจบางละมุง	038-221-800 - 1, 092-215-191
● การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางละมุง	038-426-463
● โรงพยาบาลบางละมุง	038-411-551

เอกสารแนบหมายเลข 5		หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 14	ของ 14		

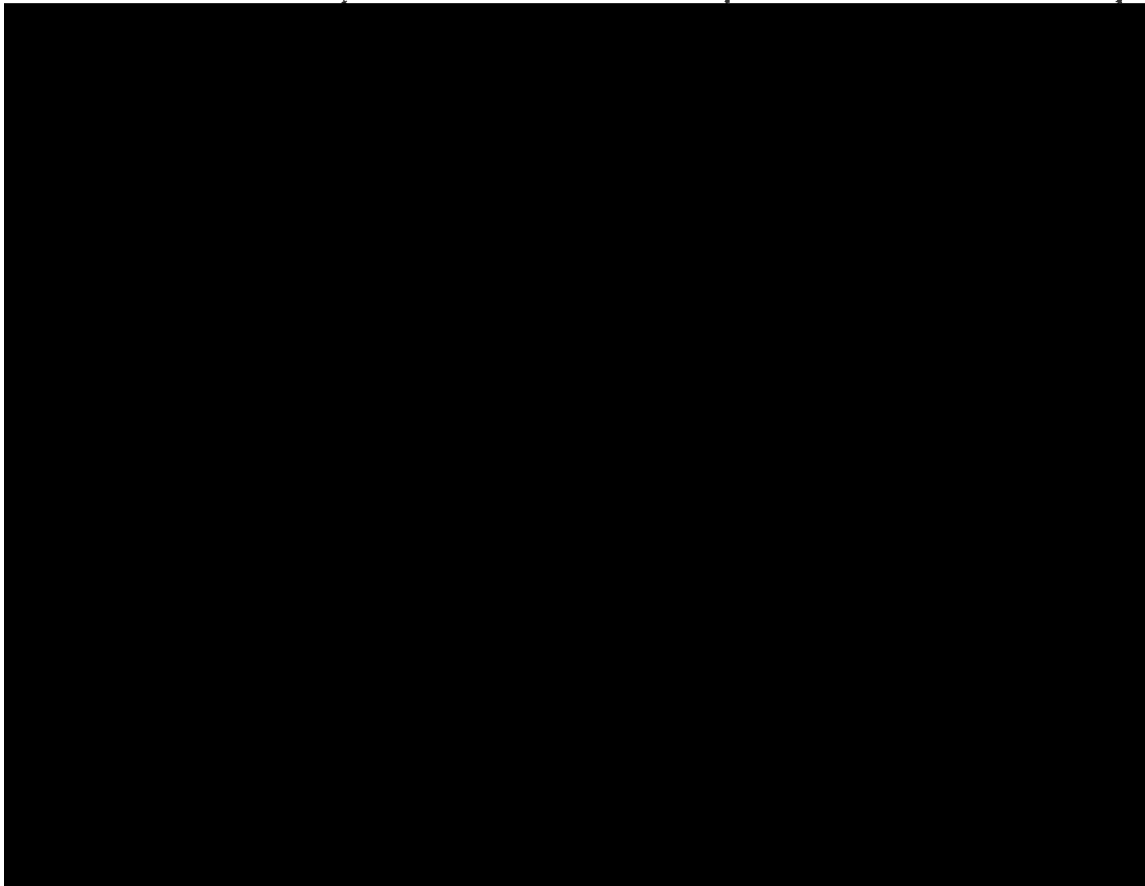
เอกสารแนบหมายเลข 6

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน กรณีไม่สามารถติดต่อผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● เทศบาลเมืองแหลมฉบัง จ. ชลบุรี	(038) 400-808 - 19
● สกต. แหลมฉบัง จ. ชลบุรี	(038) 490-555, (038) 490-556, (038) 490-557
● เทศบาลมาบตาพาด จ. ชลบุรี	(038) 636-859
● เทศบาลตำบลโป่ง จ. ชลบุรี	(038) 078-953, (038) 078-888
● เทศบาลบางละมุง จ. ชลบุรี	(038) 240-444
● อบต. นิคมพัฒนา จ. ระยอง	(038) 606-421
● สก. ห้วยโป่ง จ. ระยอง	(038) 683-111
● เทศบาลมาบตาพุด จ. ระยอง	(038) 685-562 - 3
● สก. มาบตาพุด จ. ระยอง	(038) 607-111
● การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมาบตาพุด จ. ระยอง	038-684-500
● สถานีดับเพลิงเทศบาลมาบตาพุด จ. ระยอง	038-685-191

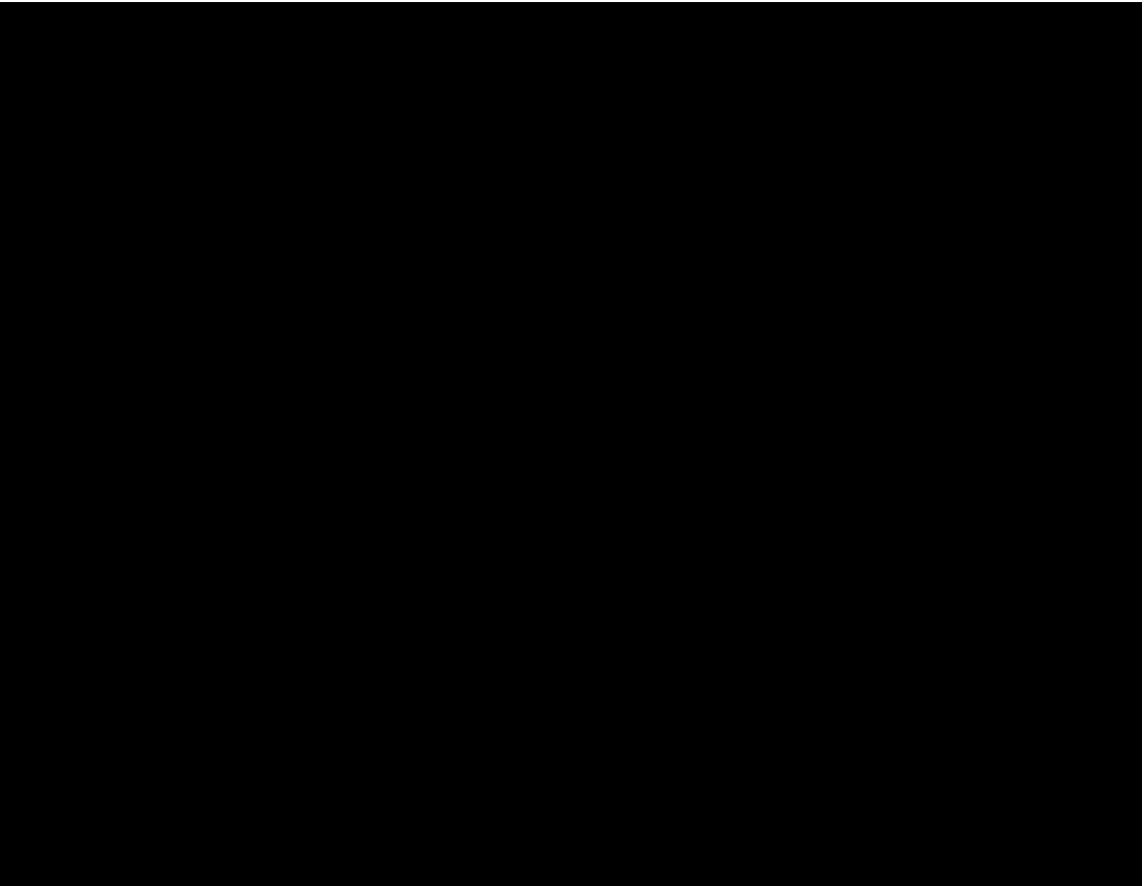
บริษัท ทอสงปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน กรณีไม่สามารถติดต่อ	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 1 ของ 11	ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564



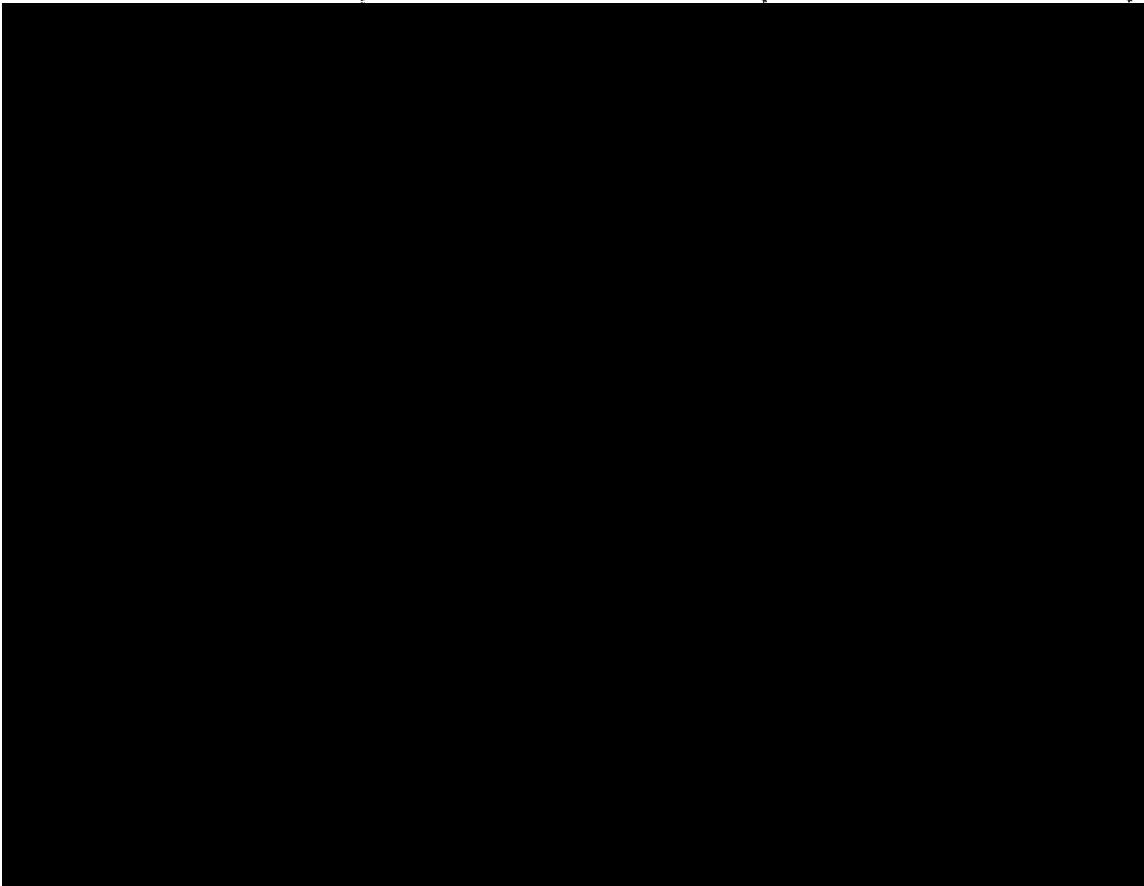
บริษัท ทอสงปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน กรณีไม่สามารถติดต่อ	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 2 ของ 11	ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564



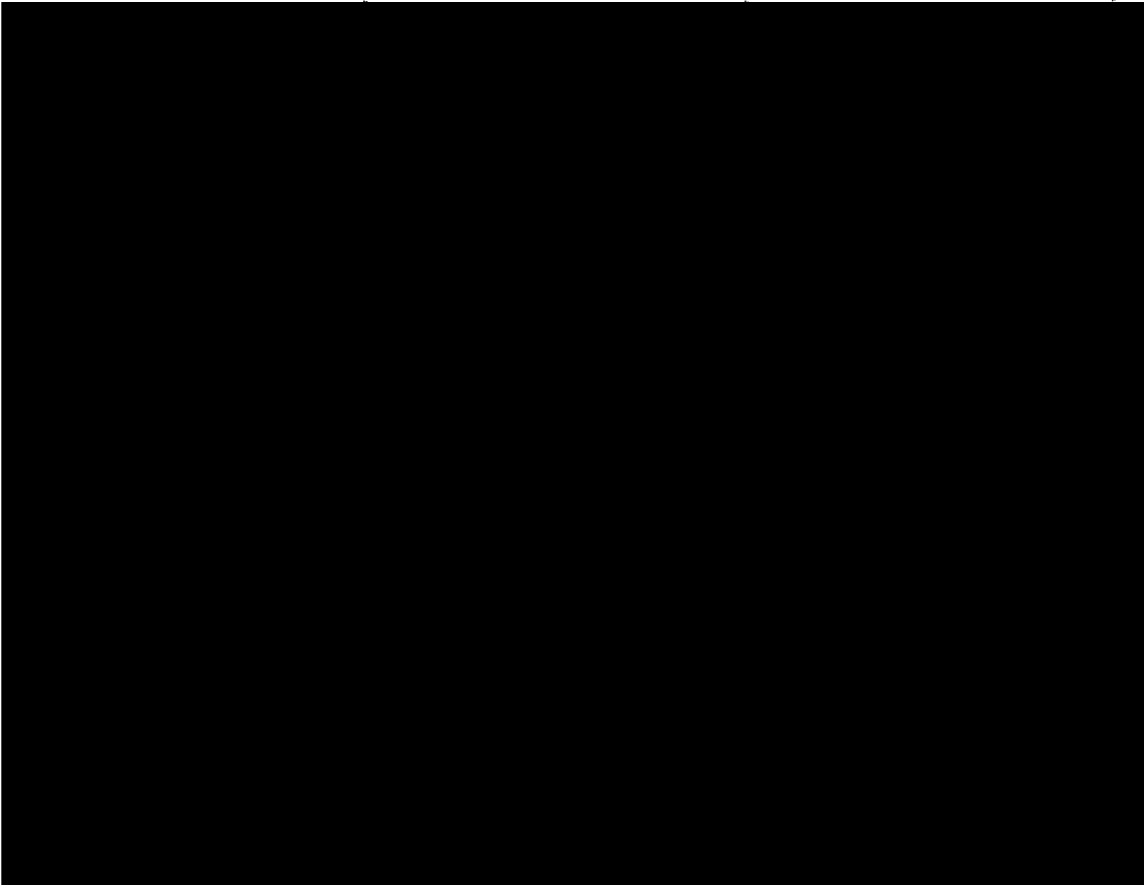
บริษัท ทอสงปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ที่ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อ ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 3 ของ 11		

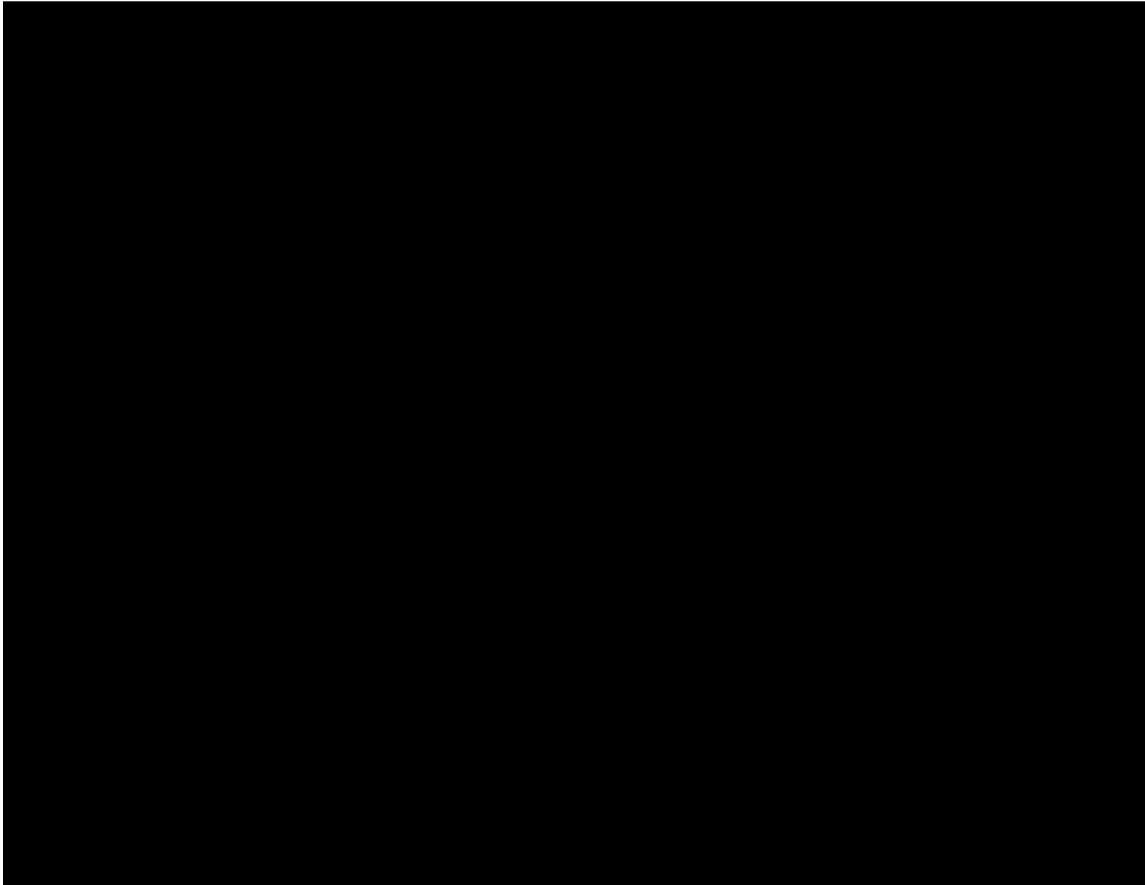


บริษัท ทอสงปิโตรเลียมไทย จำกัด

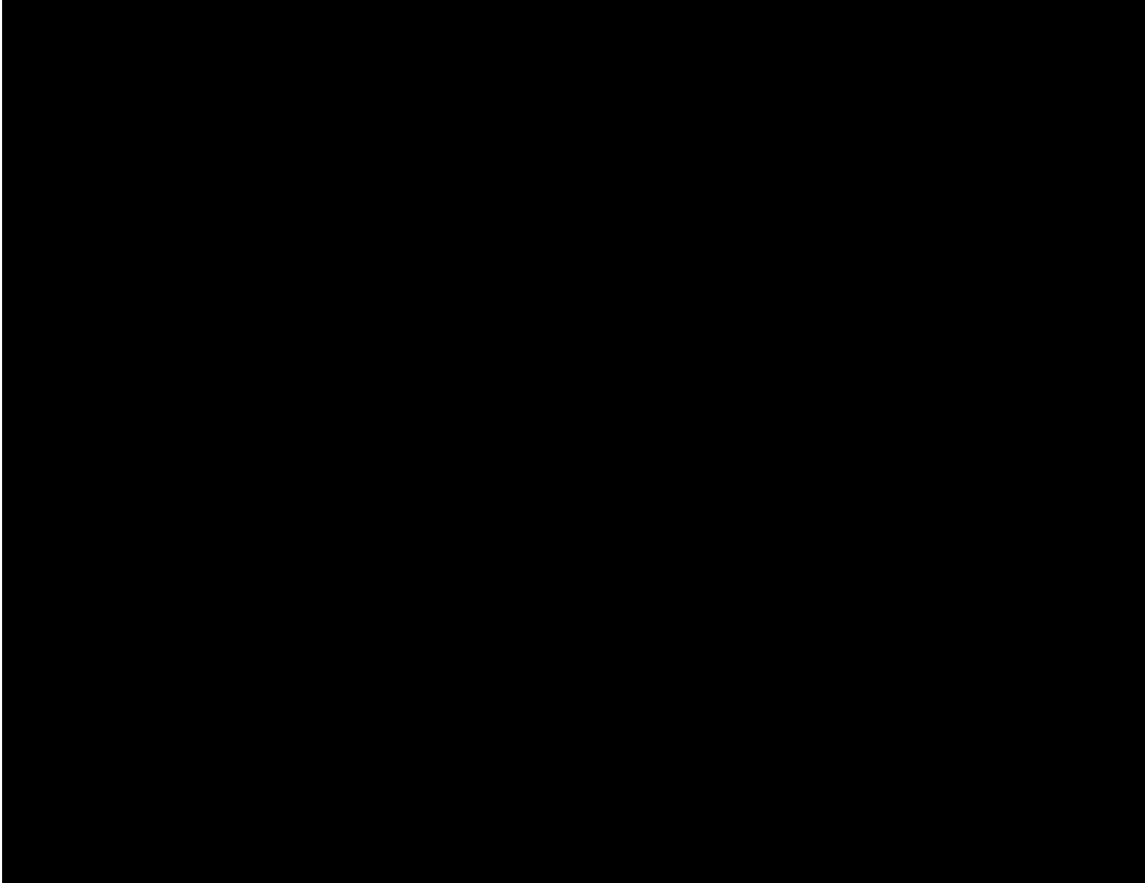
เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ที่ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อ ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 4 ของ 11		



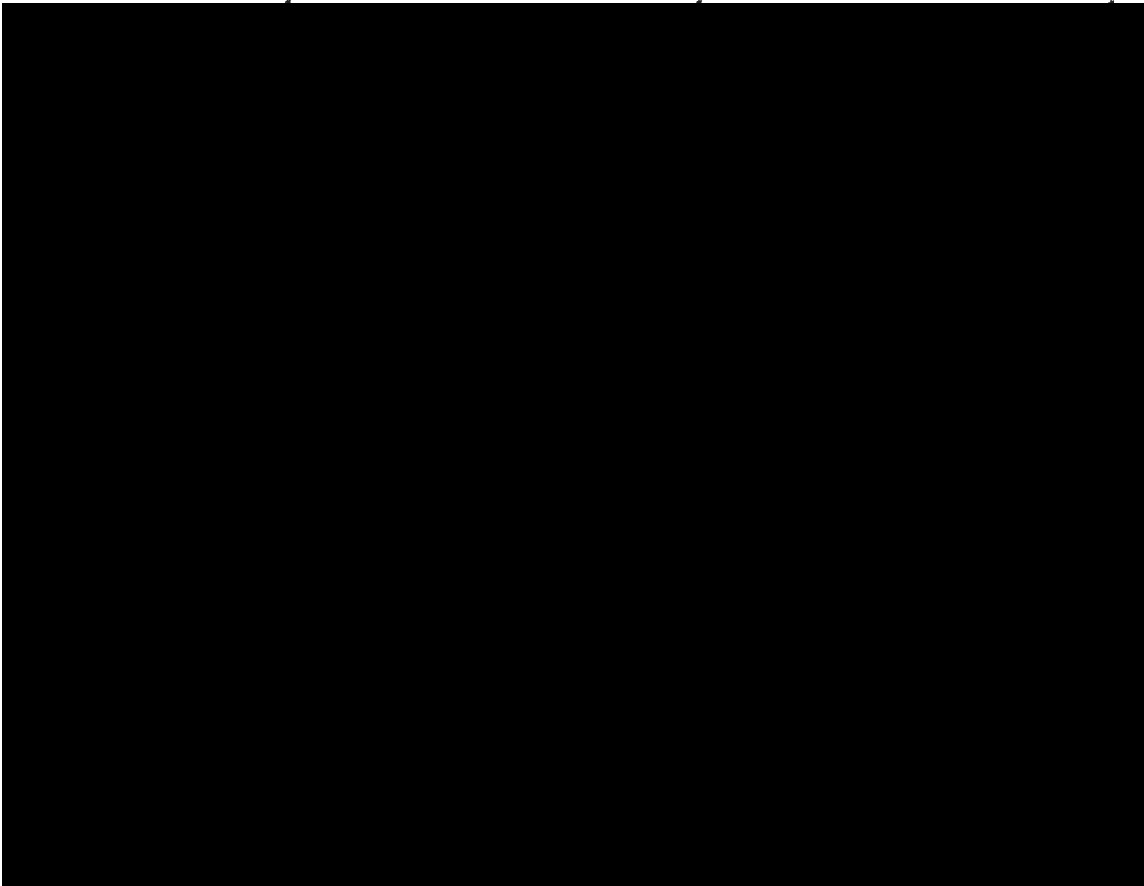
เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ กรณีไม่สามารถติดต่อ	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 5 ของ 11	ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564



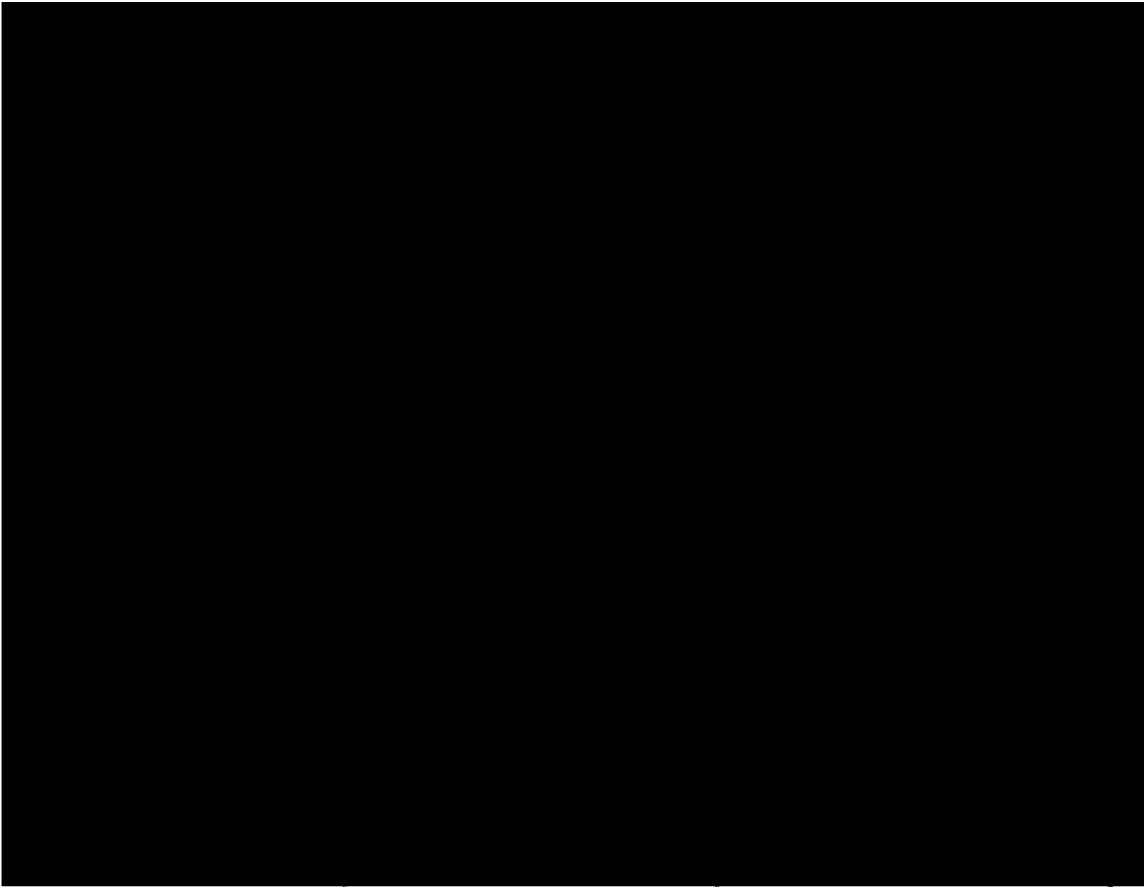
เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ กรณีไม่สามารถติดต่อ	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 6 ของ 11	ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564



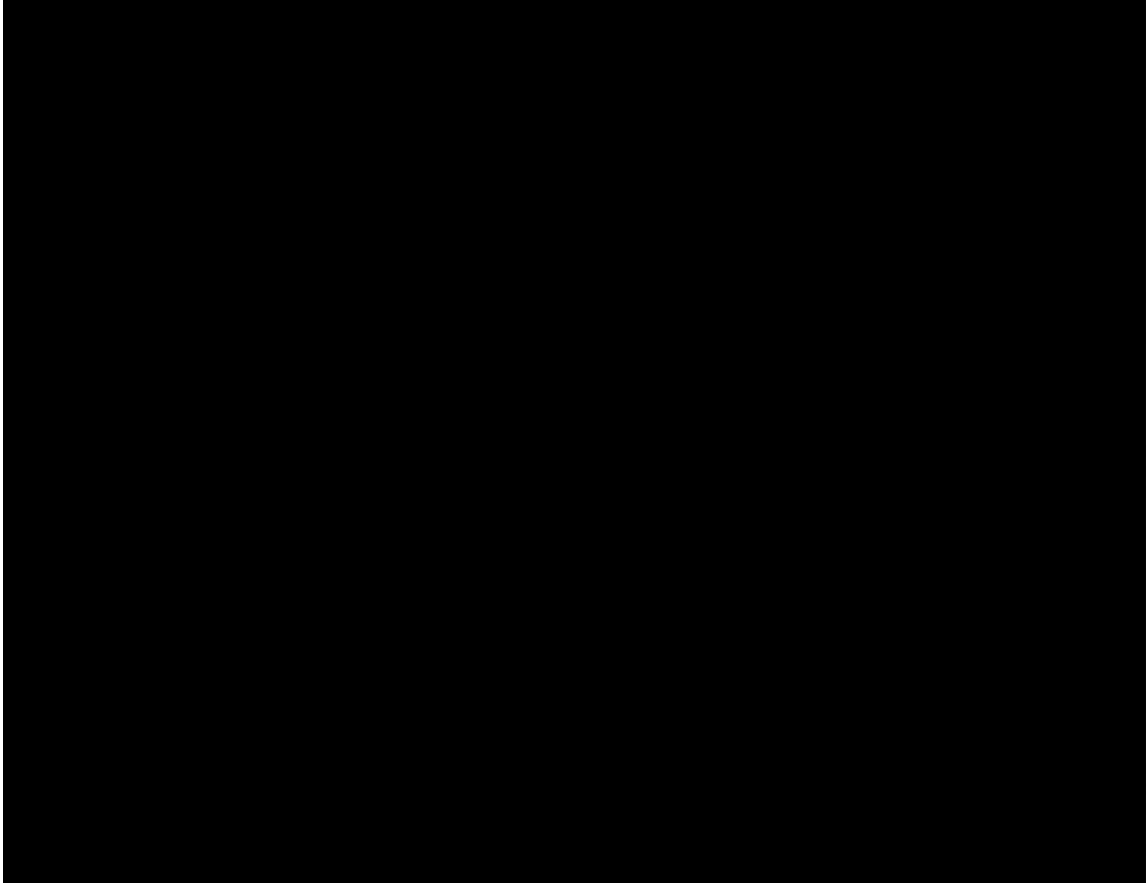
เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ที่ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อ ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 7 ของ 11		วันที่ 27 พ.ค. 2564



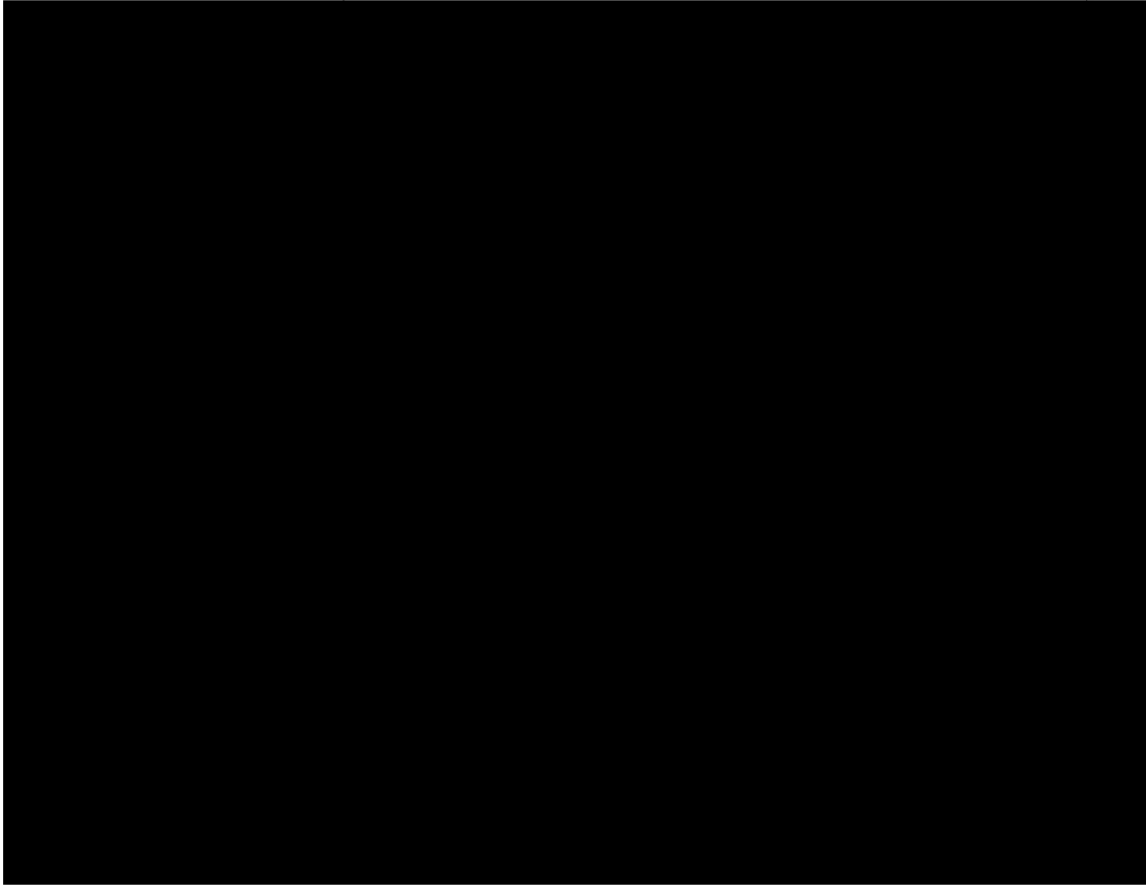
เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ที่ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อ ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 8 ของ 11		วันที่ 27 พ.ค. 2564



เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ที่ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อ	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 9 ของ 11	ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564



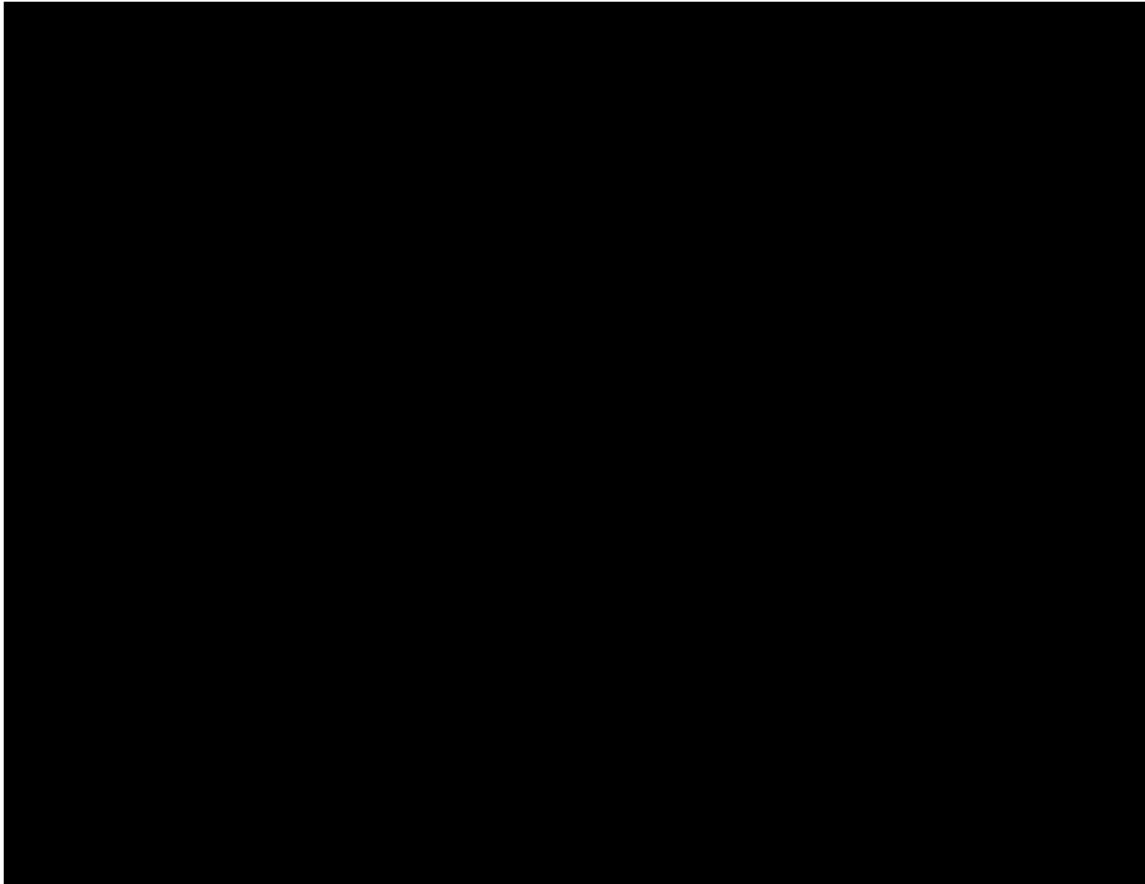
เอกสารแนบหมายเลข 6	หมายเลขโทรศัพท์ที่ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อ	แก้ไขครั้งที่ 24
หน้า 10 ของ 11	ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	วันที่ 27 ธ.ค. 2564



เอกสารแบบหมายเลข 6		หมายเลขโทรศัพท์นิติ กรณีไม่สามารถติดต่อ ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 24 วันที่ 27 ธ.ค. 2564
หน้า 11	ของ 11		

เอกสารแบบหมายเลข 7

- แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611-637
- แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641-644
- แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651-653



เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 1 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611-637
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641-644
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651-653

ดูรายละเอียดจากเอกสารแนบ

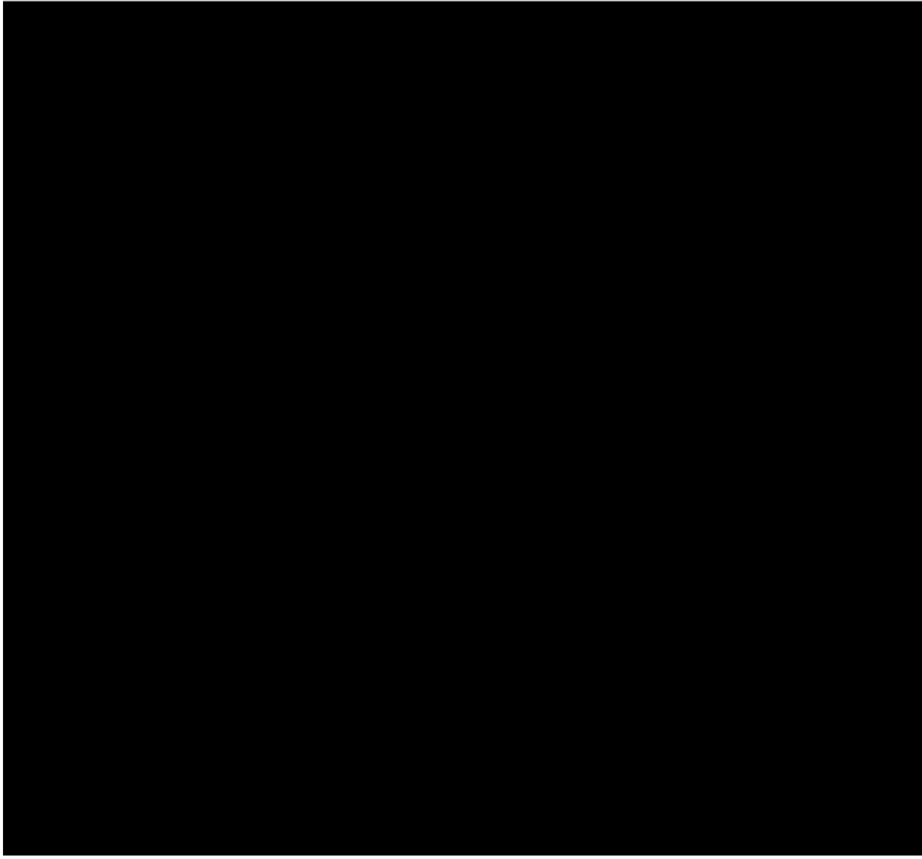
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 2 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611



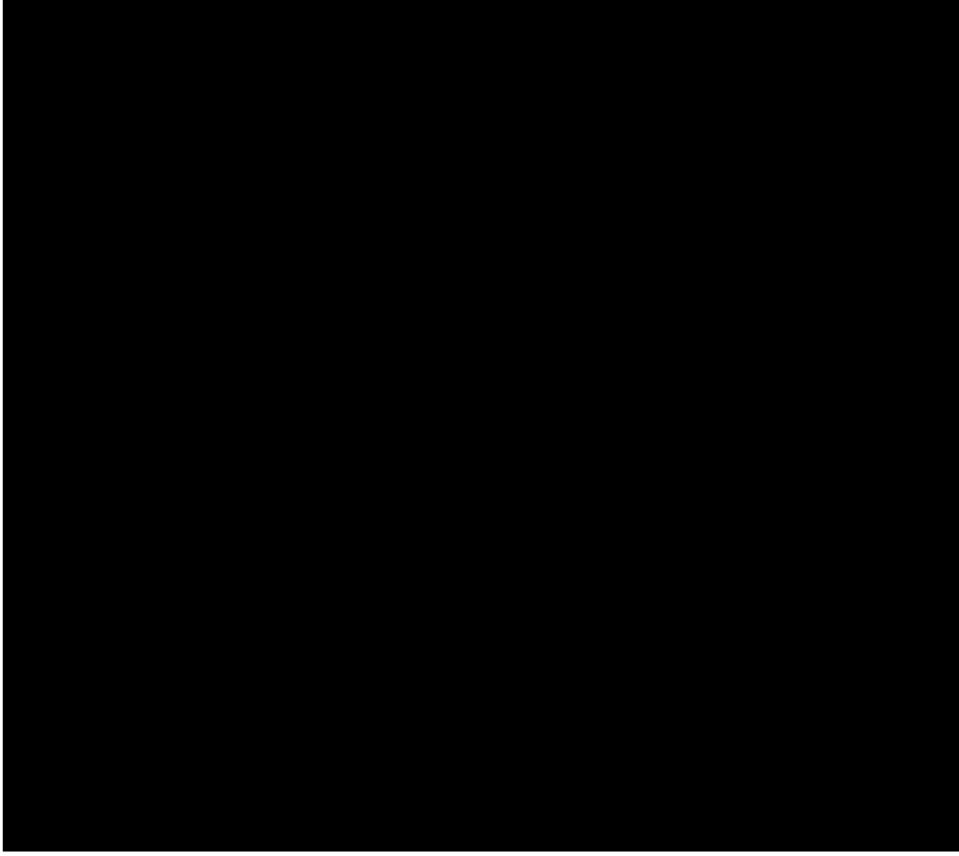
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 3 จาก 24		วันที่ 15 มี.ค. 54

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 612



เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 4 จาก 24		วันที่ 15 มี.ค. 54

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 613



เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 5 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 614



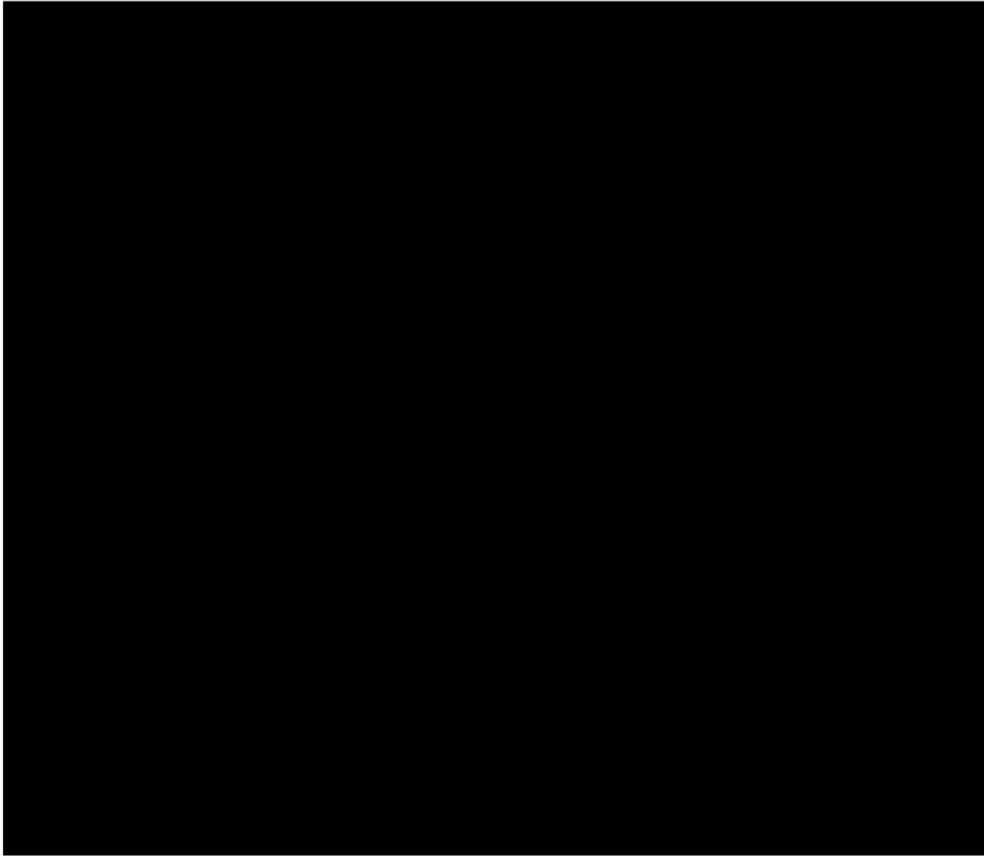
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 6 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 615



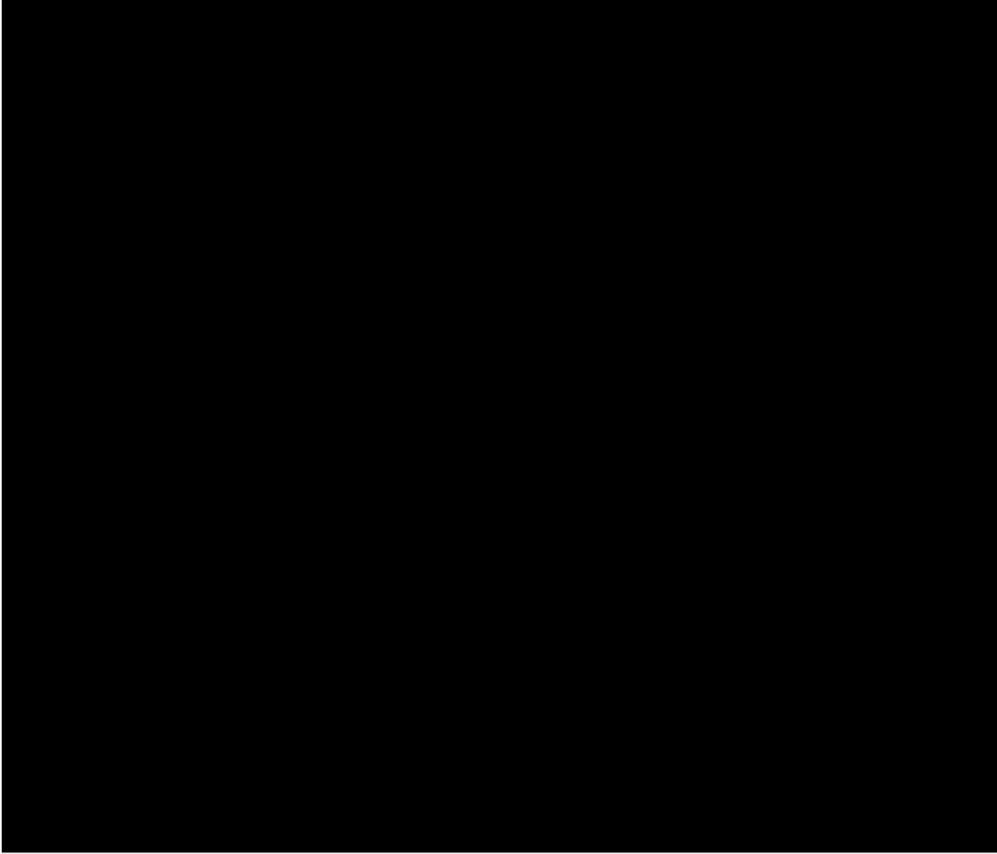
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 7 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 616



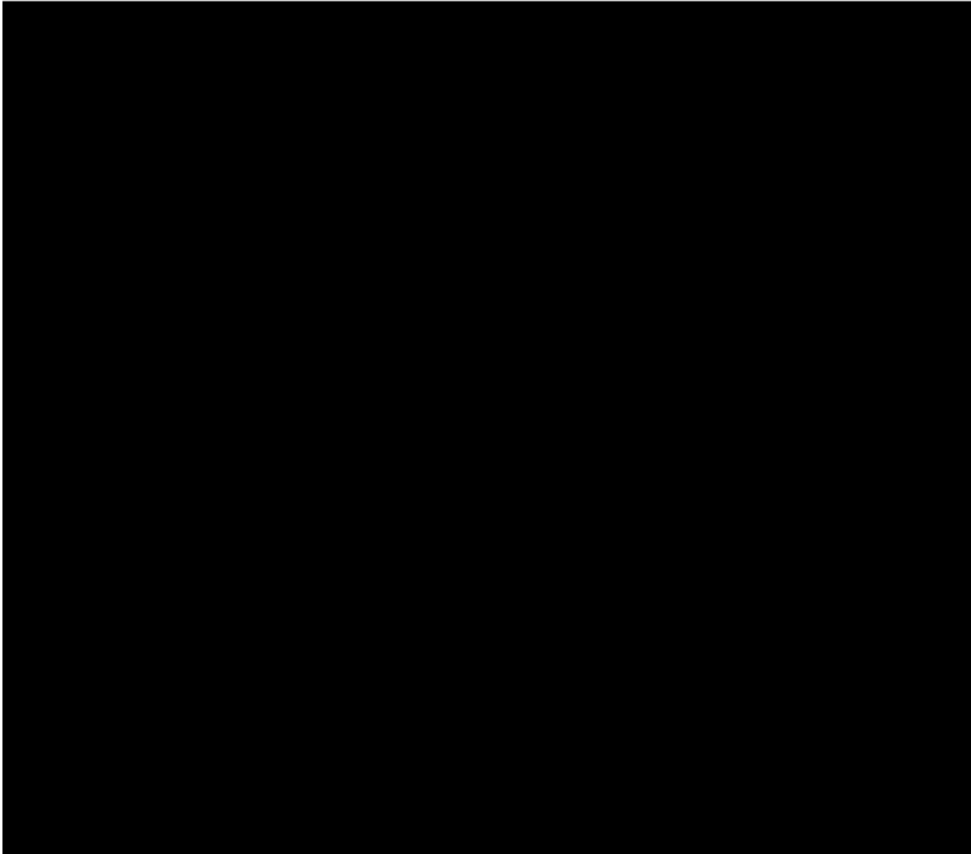
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 8 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 617



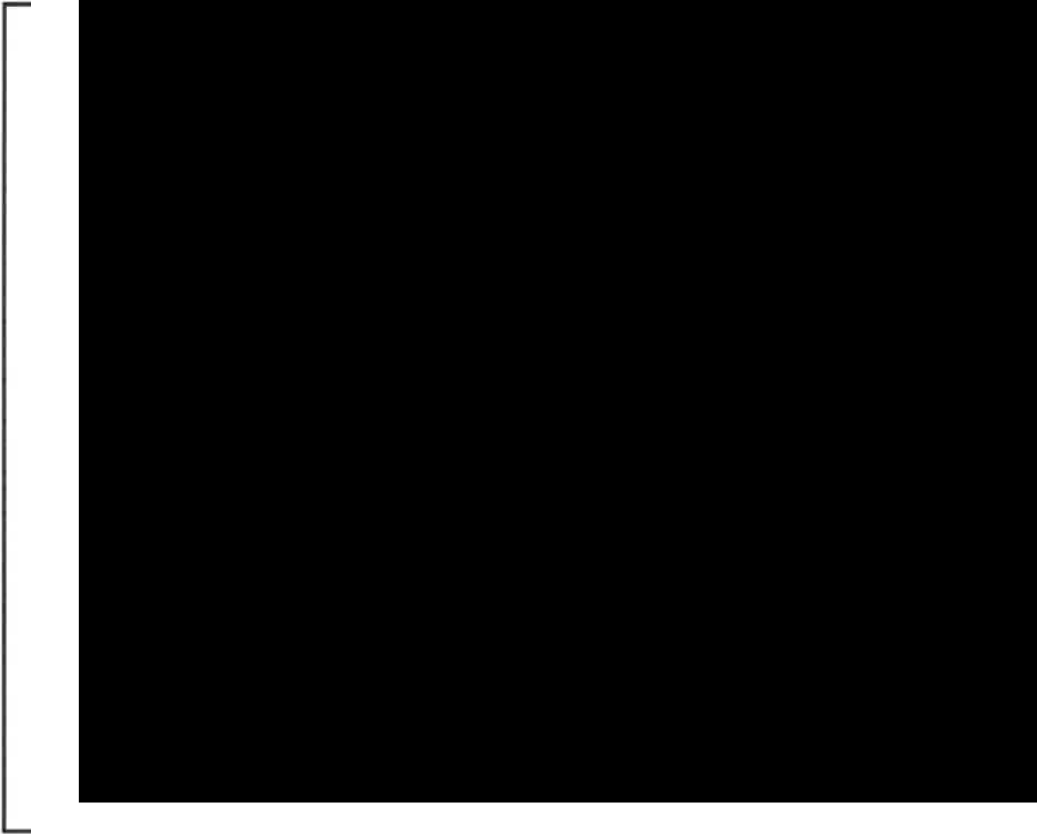
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 9 จาก 24		วันที่ 15 มี.ค. 54

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 618



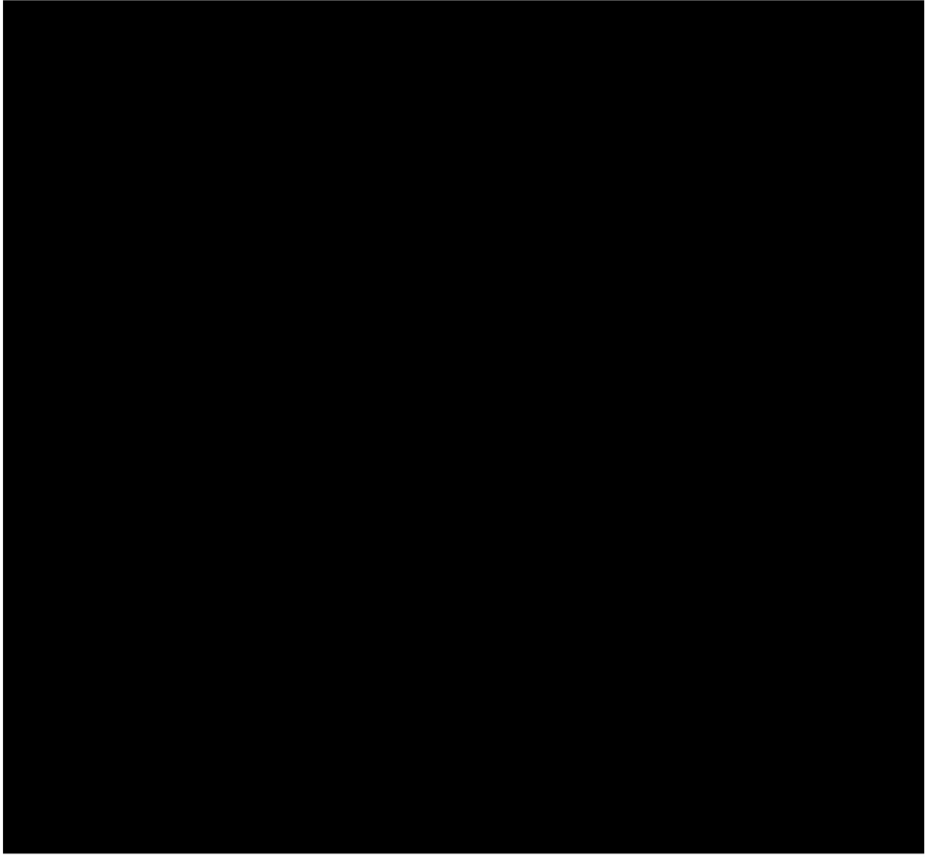
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 10 จาก 24		วันที่ 15 มี.ค. 54

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 619



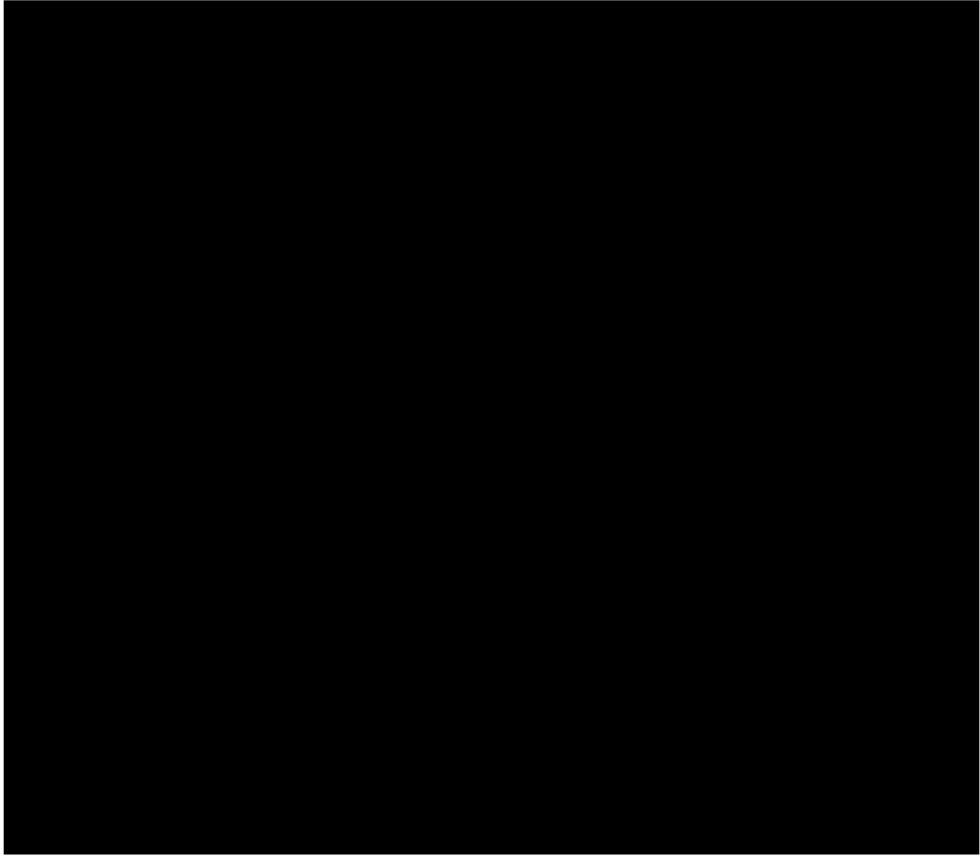
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 11 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 621, 631



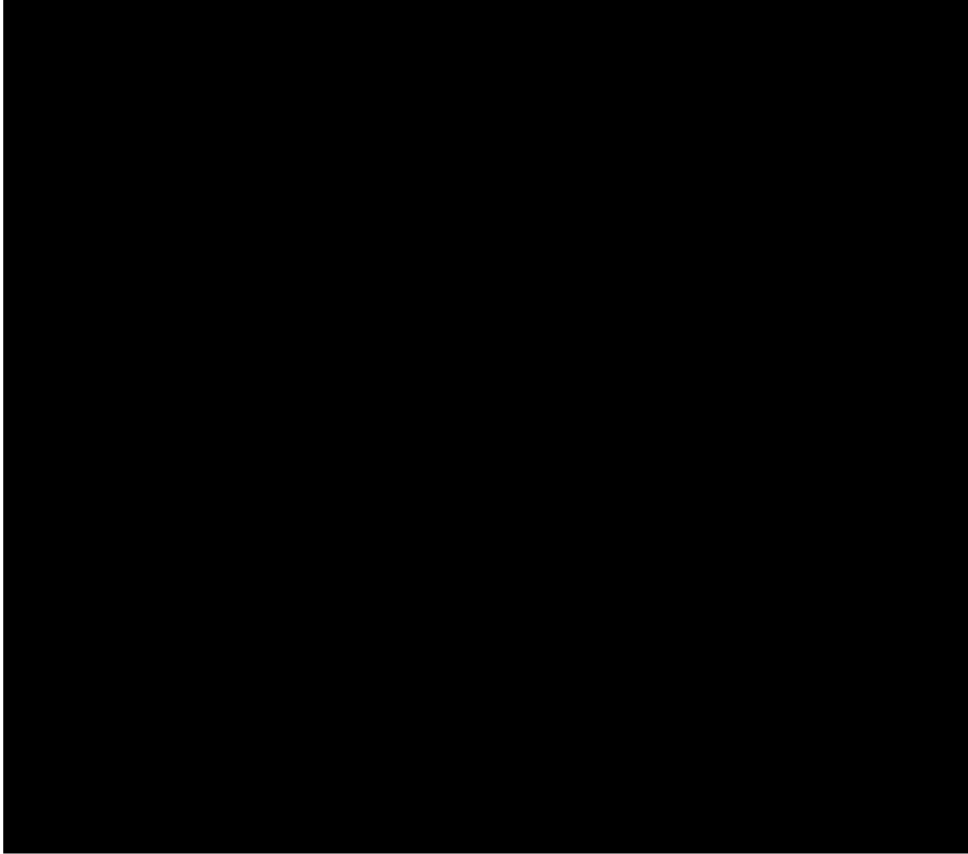
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 12 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 632



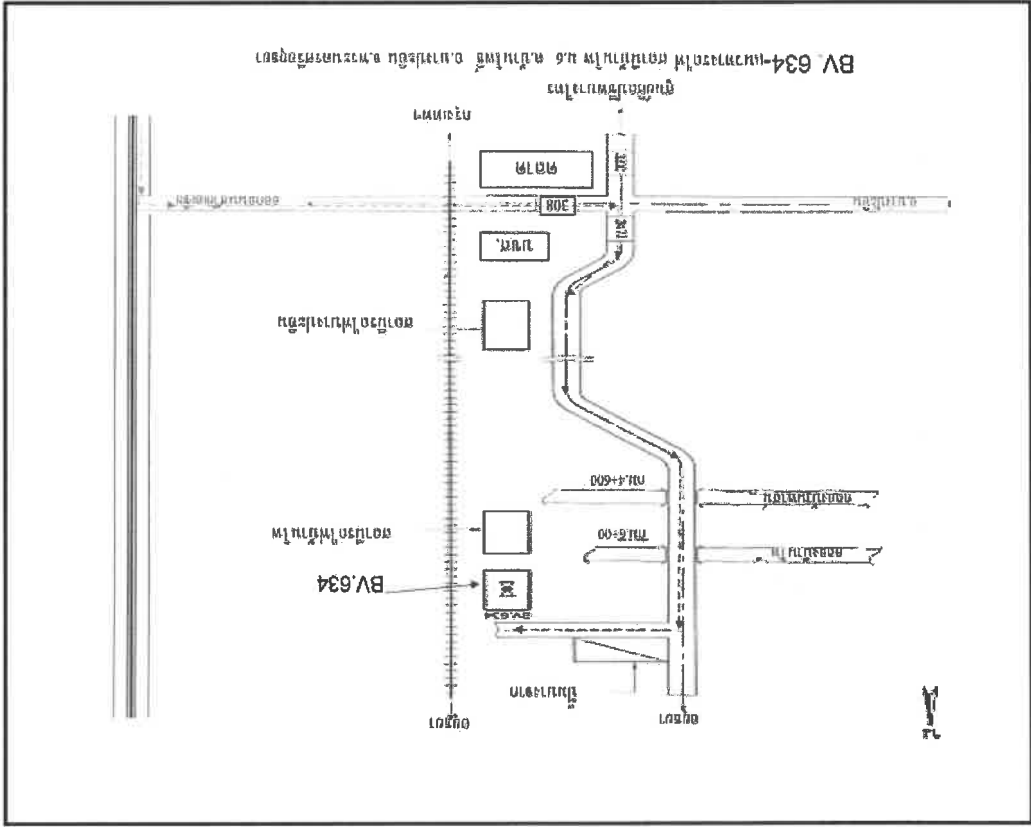
เอกสารแนบหมายเลข 7		แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 13 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 633



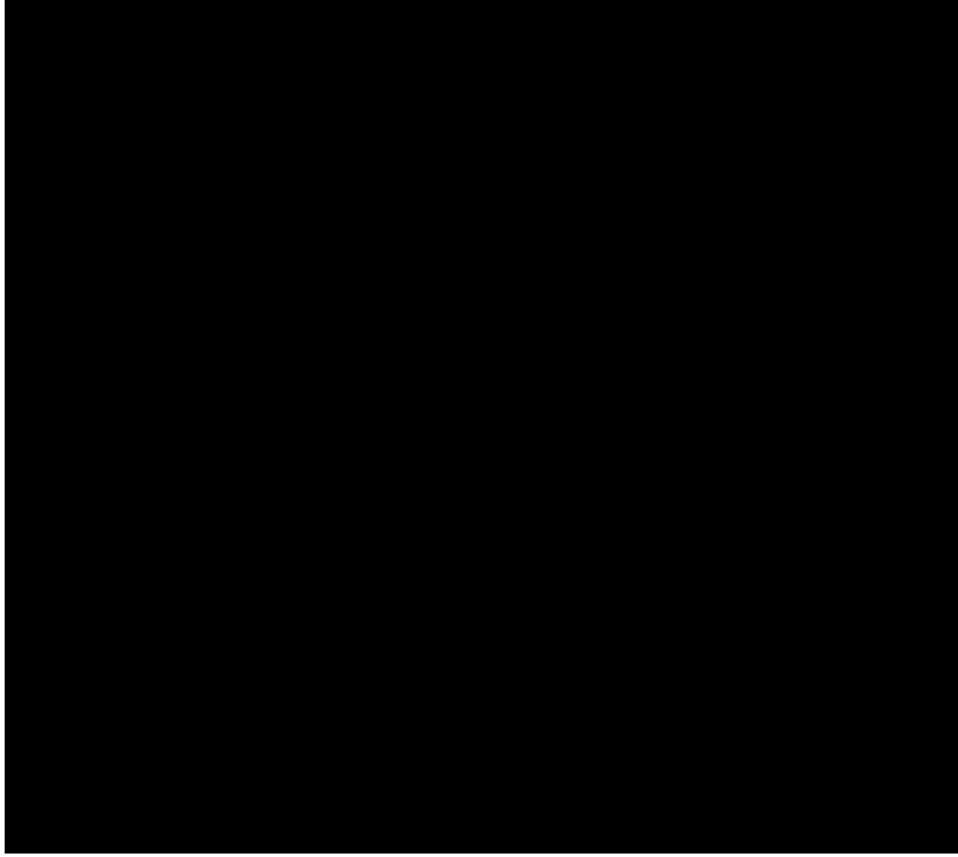
เอกสารแนบหมายเลข 7		แผนี่แนวก้อ แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 14 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 634



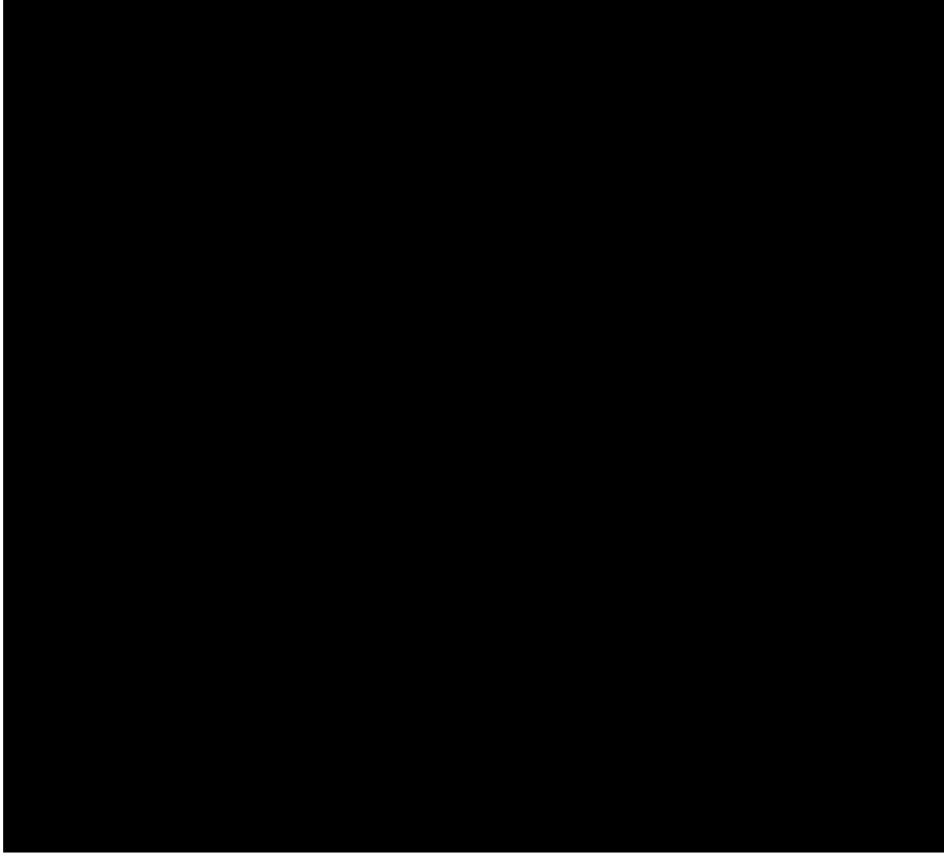
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 15 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 635



เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 16 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 636



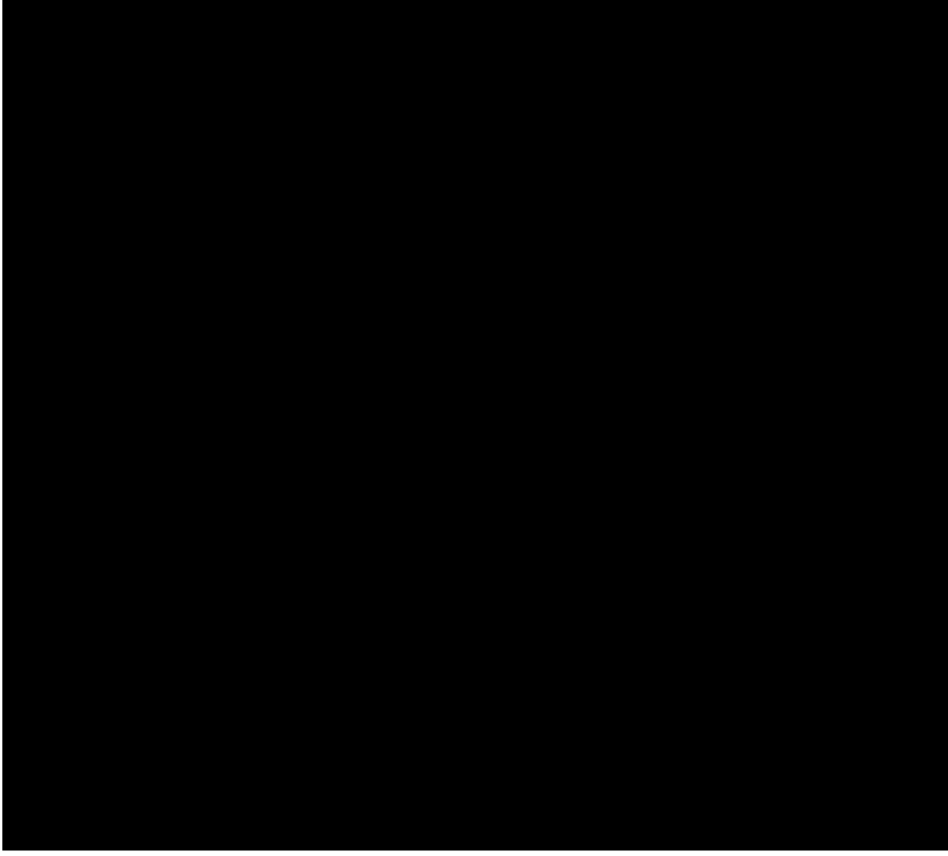
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 17 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 637



เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 18 จาก 24		

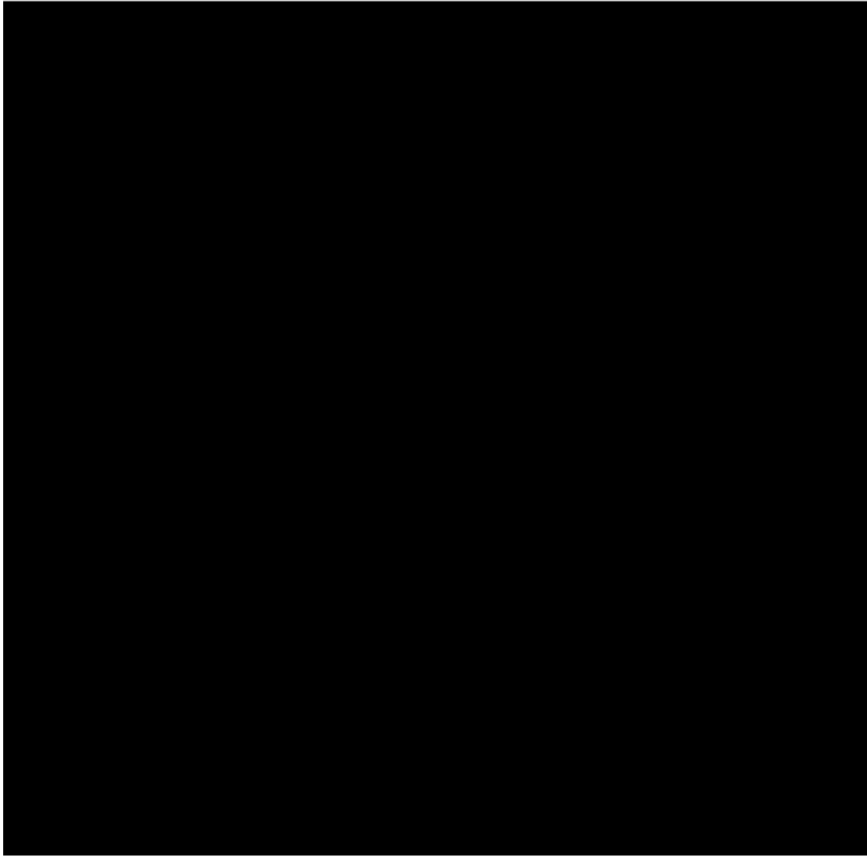
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแบบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 19 จาก 24		

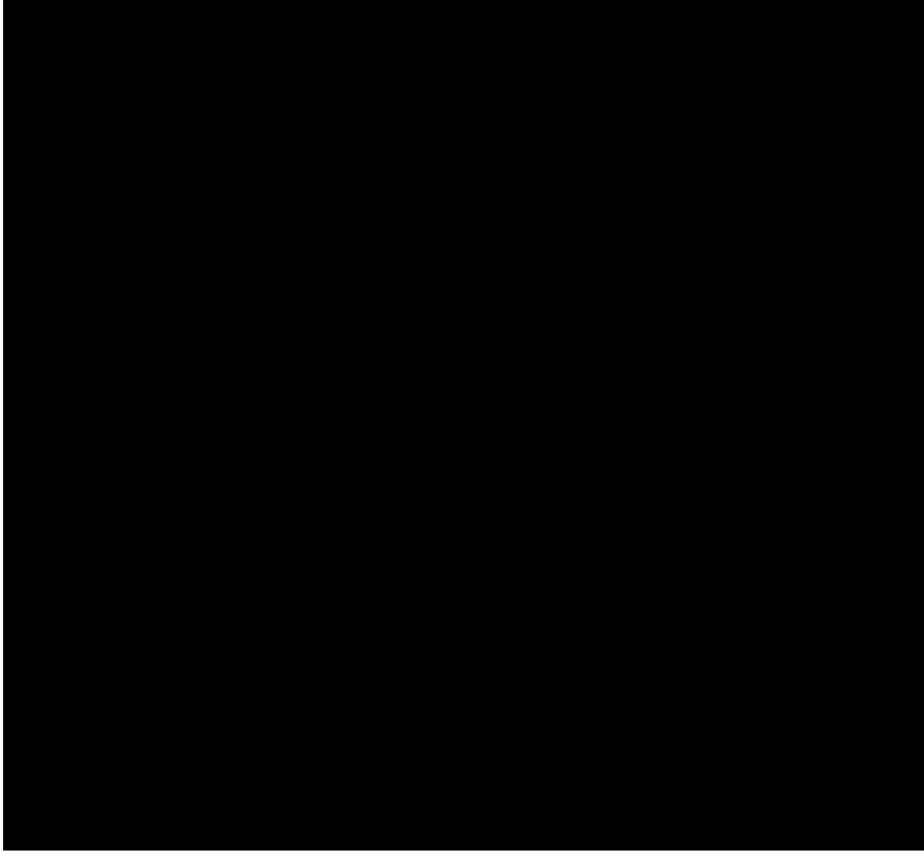
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 642



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

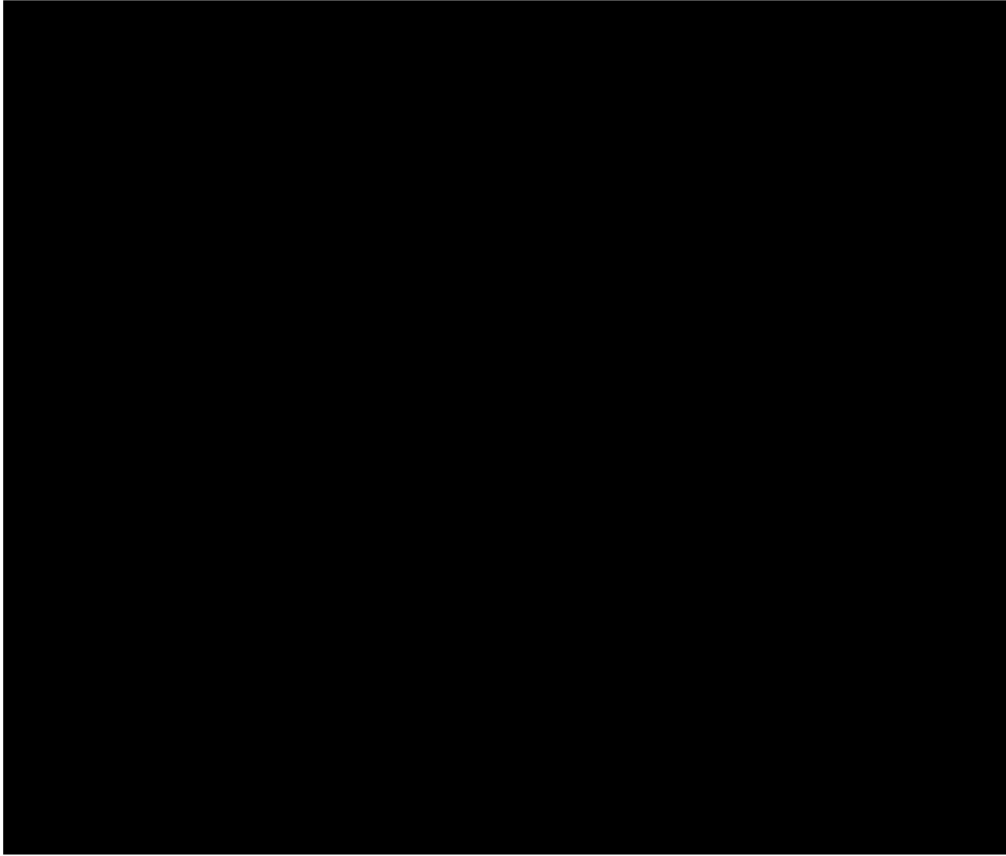
เอกสารแบบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 20 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 643



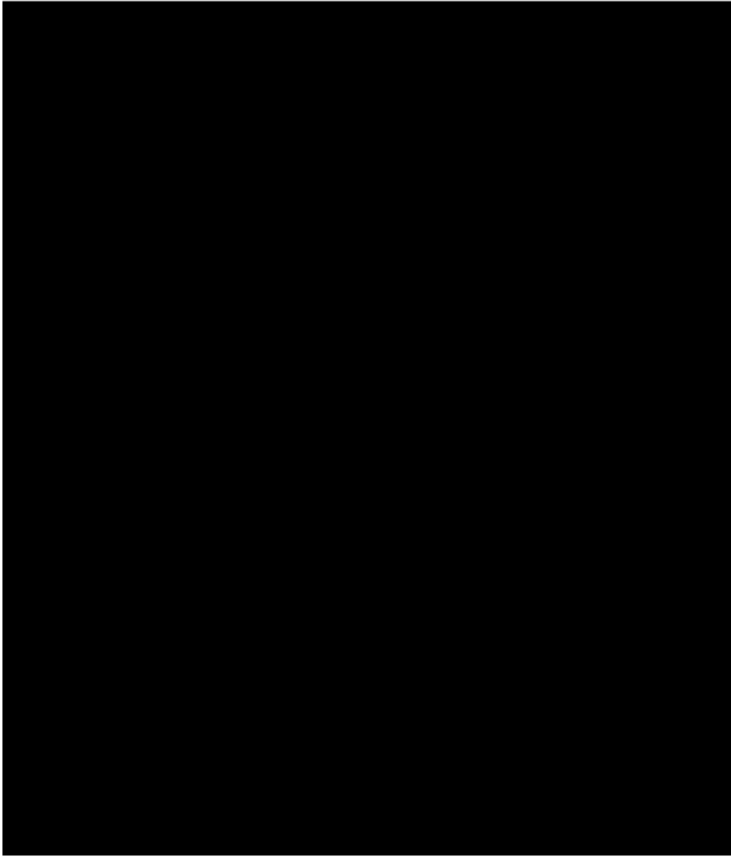
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 21 จาก 24		วันที่ 15 มี.ค. 54

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 644



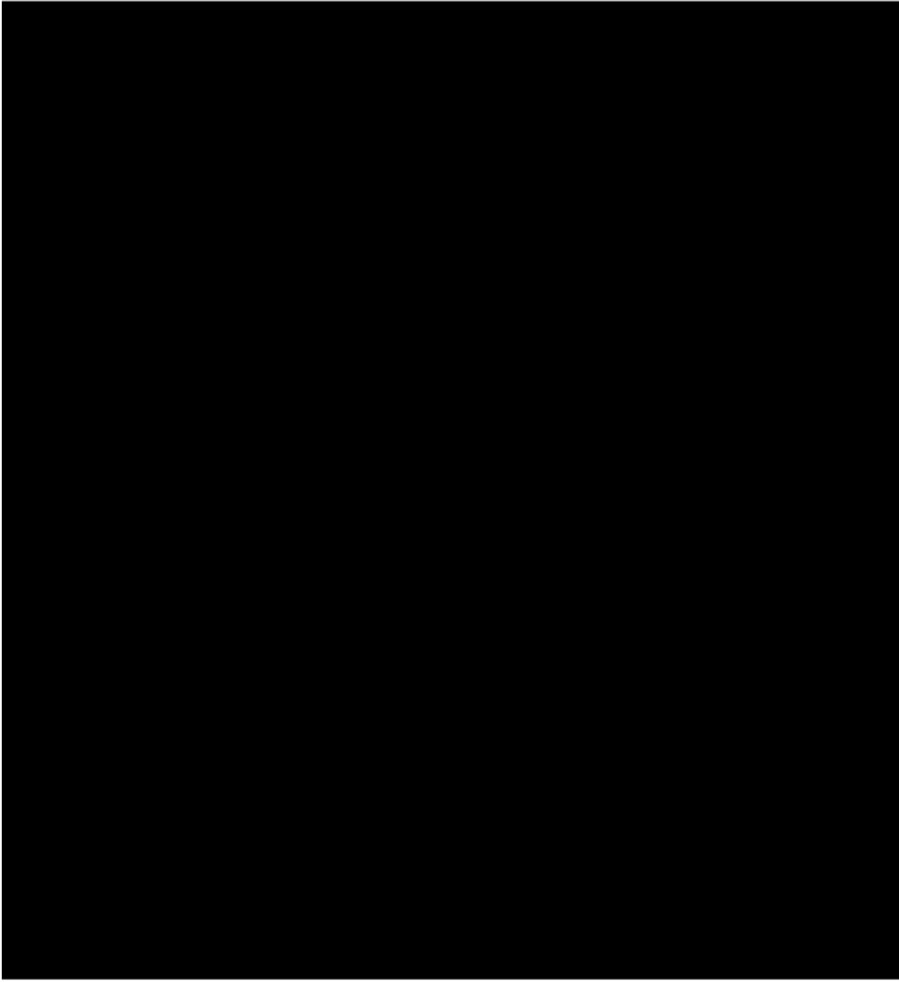
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 22 จาก 24		วันที่ 15 มี.ค. 54

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651



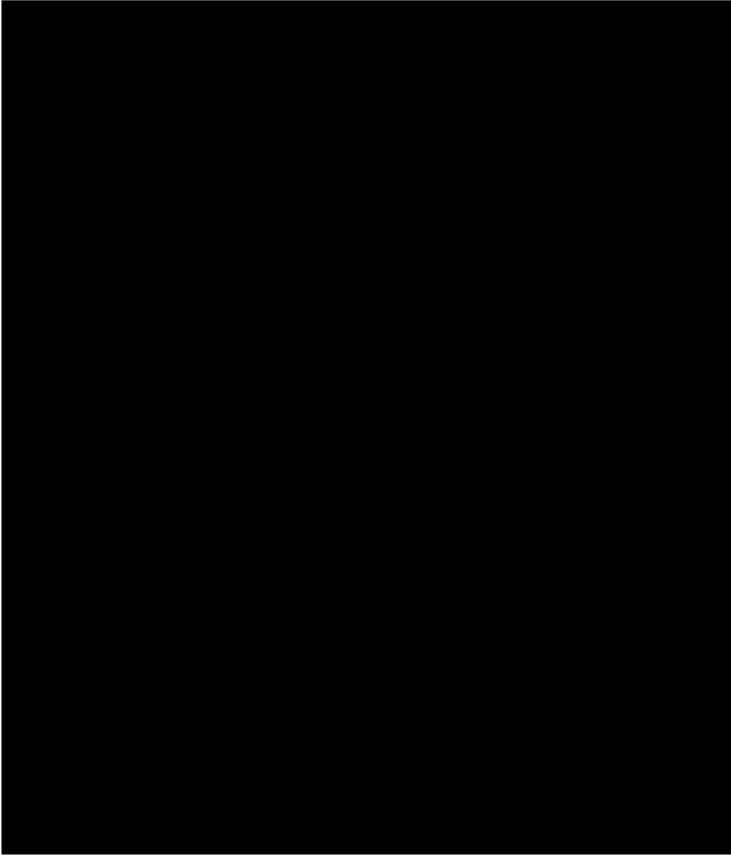
เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 23 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 652



เอกสารแนบหมายเลข 7	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 15 มี.ค. 54
หน้า 24 จาก 24		

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 653




เอกสารแนบหมายเลข 8		รายการผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน		แก้ไขครั้งที่ 9	
หน้า 6 ของ 6				วันที่ 27 ธ.ค. 64	

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
[Redacted Content]					

เอกสารแนบหมายเลข 9

EMERGENCY INCIDENT REPORT

เอกสารแบบหมายเลข 9	EMERGENCY INCIDENT REPORT	แก้ไขครั้งที่ 2
หน้า 1 ของ 1		วันที่ 20 ก.ย. 2561

 Emergency & Crisis Incident Report			
No.			
ถึง : ผู้จัดการด้านเทคนิค ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม บ.ทท. (SRHE Corporate) โทรศัพท์ 0-2537-3497-8 โทร 02 5533111, 3222 3333, 3444 หรือ 5555 หรือ 081 0533111 (ดูใบตาราง ปกติ) และ 089 899 8833 (SSHE Duty)			
จาก :			
บริษัท : โทร :			
รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน			
1.รายละเอียดของเหตุการณ์ (วัน เวลา สถานที่ ฯลฯ ที่มีผลต่อ)			
2.ลักษณะของเหตุการณ์ (ไปไหน / วนไหน / การชน / ผลการชน ฯลฯ)			
3.การบาดเจ็บและเสียชีวิต			
บุคคล	จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ	จำนวนผู้เสียชีวิต	จำนวนผู้สูญหาย
Employee			
ผู้รับจ้าง/ผู้รับเหมา			
ไม่ ๆ			
- ความเสียหายของอุปกรณ์ / กระบวนการผลิต			
4. กรณีผลิตก๊าซที่กักเก็บ			
- ชนิดและลักษณะการกักเก็บ :			
- บริเวณที่มีการกักเก็บโดยประมาณ :			
- ปัญหาของรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ (ก๊าซ ฯลฯ) และลักษณะการรั่วไหล :			
- สถานการณ์การกักเก็บ :			
5. การแก้ไขปัญหาการปล่อยก๊าซ			
6. สิ่งที่ส่งดำเนินการต่อไป			
ลงนาม	วันที่	เวลา	

ภาคผนวก ข-15

เอกสารประกอบการอบรม และบันทึกการอบรมของโครงการ ฯ
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ. 2565

ประวัติเวลา	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ตำแหน่ง
2/28/2022 8:44:18	63-480	Pipeline Controller	OPD
2/28/2022 8:46:51	58-455	Pipeline controller	SCADA
2/28/2022 8:48:54		Pipeline Controller	OPD / Pipeline /SCADA
2/28/2022 8:54:10	48381	SCADA	OPD PPL LLK
2/28/2022 8:57:11	64487	Pipeline cotroller	OPD
2/28/2022 9:00:44	49395	Pipeline Operator	SCADA
2/28/2022 9:03:32	64-486	pipeline controller	OPD
2/28/2022 9:01:28	65-490	ช่างเทคนิคปฏิบัติงานนำส่ง	OPD/OMO
2/28/2022 9:02:02	64-484	Pipeline Controller	OPD
2/28/2022 9:02:19	49395	Pipeline Controller	OPD
2/28/2022 9:02:45	65489	ช่างเทคนิคสถานีสูบน้ำส่ง	OMO/OPD
2/28/2022 9:05:46	64-488	Pipeline Controller	OPD
2/28/2022 10:47:31	805205	Pipeline Controller SRB	SCADA SRB
2/28/2022 11:30:58	48383	pipeline controller	opd

จก. Thongchai R.
ตั้ง 25 กุมภาพันธ์ 2565 16:25

ซึ่งเรื่อง อบรม PC/WI เรื่อง PTW(การอนุญาตทำงาน), MOC(การบริหารการเปลี่ยนแปลง), LOTO(การตัดแยกอุปกรณ์ไฟฟ้า), PPE(อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล)
ตั้ง: 28 กุมภาพันธ์ 2565 9:00-12:00.
สถานที่: Microsoft Teams Meeting

เรียน ผู้มีรายชื่อเข้าอบรมทุกท่าน

เนื่องจากแผนการบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งดูแลเกี่ยวกับ PC เรื่อง PTW,MOC,LOTO ได้ทำการแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบปฏิบัติ/วิธีปฏิบัติ ในเรื่อง การอนุญาตทำงาน(PTW) , การตัดแยกระบบไฟฟ้า(LOTO) , การบริหารการเปลี่ยนแปลง(MOC) ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับข้อ Comment จากการตรวจ Audit ทั้งจาก Internal Audit และ External Audit(Shareholder, ISO45001,Insurance,EIA) นอกจากนี้ยังรวมถึง พบพจน , วิธีการใช้งานและการดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อทำความเข้าใจ พบพจนเริ่มต้นวิธีปฏิบัติ ให้สอดคล้อง ถูกต้องและรวมถึงการให้ความรู้และข้อแนะนำต่างๆ ด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จึงขอความร่วมมือให้ทุกท่านเข้าอบรมโดยพร้อมเพรียง เนื่องจากจะมีการออกใบ Certificate ให้ผู้เข้าอบรมที่ทำหน้าที่ เป็นอนุญาตใบ Work Permit มีอายุ 3 ปีหลังจากหมดอายุจะต้องมีการอบรมใหม่และหากใครไม่มีใบ Certificate จะไม่สามารถออกใบอนุญาตได้จึงขอให้มีหน้าที่ในการออกใบอนุญาตทำงานทุกท่านเข้ารับการอบรมโดยพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้ขอให้ทุกท่านได้อ่านและศึกษารายละเอียด PC/WI ที่ส่งให้ก่อนเพื่อเตรียมตัวก่อนเข้าอบรม

ขอบคุณครับ
แทน Safety&BCM

Microsoft Teams meeting

Join on your computer or mobile app

[Click here to join the meeting](#)

[Learn More](#) | [Meeting options](#)

ระเบียบปฏิบัติ

การขออนุญาตทำงาน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร	11-PC-018	แก้ไขครั้งที่	16	หน้า	1	ของ	15
จัดเตรียม โดย	วันที่						
ลงชื่อ	10 พฤศจิกายน 2564						
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการและควบคุมการก่อสร้าง						
อนุมัติ โดย	วันที่						
ลงชื่อ	10 พฤศจิกายน 2564						
ตำแหน่ง	ผู้จัดการโครงการและควบคุมการก่อสร้าง						

เอกสารควบคุมสำเนา
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
ห้ามทำการเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

Controlled Copy
For Company Use Only
Not to be distributed prior to Thapline Approval

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร PCWI เรื่อง :-

- 1. PTW(การขออนุญาตทำงาน), 2.MOC(การบริหารการเปลี่ยนแปลง),
- 3. LOTO(การตัดแยกอุปกรณ์ไฟฟ้า), 4. PPE(อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล)

รุ่นที่ 1

วันที่ 28 ก.พ. 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 13.00-16.30 น. ลายเซ็น
1	63-480		Pipeline Controller	Online QR Code
2	58-455		Pipeline controller	Online QR Code
3	48381		Pipeline Controller	Online QR Code
4	64487		SCADA	Online QR Code
5	49395		Pipeline cotroller	Online QR Code
6	60470		Pipeline Operator	Online QR Code
7	64-486		pipeline controller	Online QR Code
8	65-490		ช่างเทคนิคสถานีสูบน้ำ	Online QR Code
9	64-484		Pipeline Controller	Online QR Code
10	65489		ช่างเทคนิคสถานีสูบน้ำ	Online QR Code
11	64-488		Pipeline Controller	Online QR Code
12	805206		Pipeline Controller SRB	Online QR Code
13	48383		pipeline controller	Online QR Code

วิธีปฏิบัติ

กฎความปลอดภัยในการตัดแยกอุปกรณ์ไฟฟ้า

ระเบียบปฏิบัติ
การบริหารการเปลี่ยนแปลง

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 11-WI-028	แก้ไขครั้งที่ 7	หน้า 1 ของ 11
จัดเตรียมโดย	<div></div>	วันที่ 3 ธันวาคม 2563
ลงชื่อ		
ตำแหน่ง		
เห็นหน้าที่บริหารงานควบคุมความปลอดภัยและควบคุมความเสี่ยงทางธุรกิจ		
อนุมัติโดย	<div></div>	วันที่ 3 ธันวาคม 2563
ลงชื่อ		
ตำแหน่ง		
กรรมการผู้จัดการ		

เอกสารควบคุมสำเนา
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
ห้ามทำสำเนาเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

Controlled Copy
For Company Use Only
Not to be distributed prior to Thiappline Approval

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด
THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 11-PC-020	แก้ไขครั้งที่ 5	หน้า 1 ของ 19
จัดเตรียมโดย	<div></div>	วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564
ลงชื่อ		
ตำแหน่ง		
เห็นหน้าที่บริหารงานควบคุมป้ลยสนธิ์และความสัมพันธ์ของทางธุรกิจ		
อนุมัติโดย	<div></div>	วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564
ลงชื่อ		
ตำแหน่ง		
ผู้จัดการอาวุโสได้ความป้ลยสนธิ์กับและควบคุมความเสี่ยงขององค์กร		

เอกสารควบคุมสำเนา
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
ห้ามทำสำเนาเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

Controlled Copy
For Company Use Only
Not to be distributed prior to Thiappline Approval

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลงทะเบียน 27 พ.ค. 65	คะแนน ก่อนอบรม	คะแนน หลังอบรม
23		✓	13	15
24		✓	13	15
25		✓	14	19
26		✓	12	15
27		✓	11	13
28		✓	14	17
29		✓	13	18
30		✓	12	15
31		✓	17	19
32		✓	14	16
33		✓	11	13
34		✓	13	17
35		✓	16	18
36		✓	15	18
37		✓	13	15
38		✓	17	19
39		✓	14	19
40		✓	12	15
41		✓	12	18
42		✓	15	18
43		✓	13	18
44		✓	15	17

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลงทะเบียน 27 พ.ค. 65	คะแนน ก่อนอบรม	คะแนน หลังอบรม
1		✓	15	18
2		✓	12	15
3		✓	10	13
4		✓	12	16
5		✓	11	13
6		✓	14	16
7		✓	13	16
8		✓	14	18
9		✓	12	15
10		✓	17	19
11		✓	14	19
12		✓	12	18
13		✓	12	15
14		✓	12	17
15		✓	12	19
16		✓	10	13
17		✓	15	18
18		✓	12	15
19		✓	11	13
20		✓	14	17
21		✓	15	19
22		✓	12	15

บริษัท หอส่งบัตรเรียนไทย จำกัด
หลักสูตร : การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ (Defensive Driving)

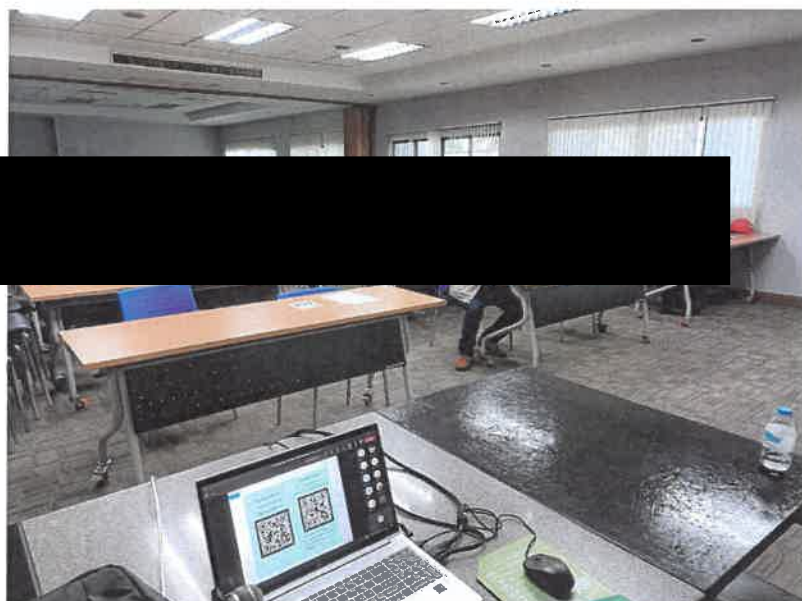
วันที่ : 27 พฤษภาคม 2565

ลำดับ	ชื่อสกุล	ลงทะเบียน 27 พ.ค. 65	คะแนน ก่อนอบรม	คะแนน หลังอบรม
45	นาย	✓	16	16
46	นาย	✓	17	19
47	นาย	✓	16	18
48	นาย	✓	11	13
49	นาย	✓	13	16
50	นาย	✓	11	15

อบรม “การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ”

27 พ.ค. 2565

ออนไลน์ผ่าน MS-TEAM ห้องอบรมอาคาร 2



ใบลงทะเบียน (หลักสูตร “การขับรถเชิง...”

ใบลงทะเบียน
(หลักสูตร “การขับรถ
เชิงป้องกันอุบัติเหตุ”)
วันที่ 27 พฤษภาคม
2565

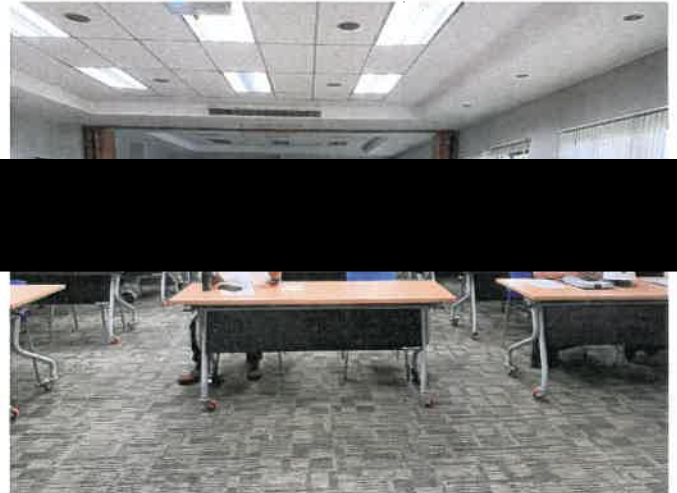
เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว

[ส่งคำตอบเพิ่มอีก](#)

เนื้อหาไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการ
ละเมิด - ข้อจำกัดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอรัม

อบรมออนไลน์ผ่าน MS-TEAM ห้องอบรมอาคาร 2




นาง.พลัสนิโอเลียมไทย (การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ) 27 พฤษภาคม 2565

Request control People Chat Reactions More Camera Mic Share Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy Dismiss

เทคนิคการขับรถปลอดภัยเชิงป้องกันอุบัติเหตุ

- หักสลดติและจิตสำนึกในการขับขี่ปลอดภัย
- การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ
- การใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ของรถ
- การขับรถในสถานการณ์ต่าง ๆ
- การเตรียมพร้อมก่อนขับรถ
- การดูแลรักษารถขั้นพื้นฐาน



Peeradach (Guest) Safety Driving Techniques

TT +33 Training Saf... TR

Type here to search 31°C ENG 10:08 27/5/2565

บจ.หอส่งปัสโคเคียไทย (การขับรดเมืองปองกันลอปดเคด) 27 พฤษภาคม 2565

Request control

People Chat Reactions More

Camera Mic Share Leave

TT TS SS NM SN 429 TR

Training Saf... Training Saf... Somjits S. Nilkon M. safetech no...

Participants

Type a name

Share invite

In the meeting (05)

Itsblive

27.7 เมตร

อ.พีรเดช คำชิน

เทคนิคและมารยาทในการขับรด เทคนิคและมารยาทในการขับรด เทคนิคและมารยาทในการขับรด

Type here to search 31°C 10:04 27/5/2565

บจ.หอส่งปัสโคเคียไทย (การขับรดเมืองปองกันลอปดเคด) 27 พฤษภาคม 2565

Request control

People Chat Reactions More

Camera Mic Share Leave

TT TS SS NM SN +29 TR

Training Saf... Training Saf... Somjits S. Nilkon M. safetech no...

Participants

Type a name

Share invite

In the meeting (05)

Itsblive

อ.พีรเดช คำชิน

เทคนิคและมารยาทในการขับรด เทคนิคและมารยาทในการขับรด เทคนิคและมารยาทในการขับรด

Type here to search 31°C 10:05 27/5/2565

บจ.ท่องเที่ยวไทย (การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ) 27 พฤษภาคม 2565

Request control

People Chat Reactions More

Camera Mic Share Leave

Participants

type a name

Share invite

TS TT SS SN

Pusit S. Training Saf... Training Saf... Somjits S. safetech no... Niranart K.

TR

Itsblive

การอบรมจากศูนย์วิจัยและพัฒนาวิจัยในการอบรม
จำนวนรถฝึก 3-4.5 นาที - จำนวนรถ 15-20 นาที
หมายเหตุ: ผู้ขับขี่ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาในการขับขี่

ลำดับ	ชื่อ	อายุ	อาชีพ	ประเภท	จำนวน	ราคา
1	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
2	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
3	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
4	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
5	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
6	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
7	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
8	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
9	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00
10	สมชาย	35	ช่างยนต์	รถจักรยานยนต์	10	100.00

Safety driving techniques

อ.พีรเดช คำชื่น

Training Safetech (Guest) (Guest) ฝึกอบรม เทคนิคและมารยาทในการขับรถ เทคนิคและมารยาทในการขับรถ เทคนิคและมารยาทในการขับรถ

บจ.ท่องเที่ยวไทย (การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ) 27 พฤษภาคม 2565

Request control

People Chat Reactions More

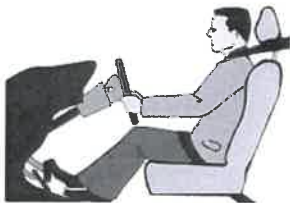
Camera Mic Share Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy

Dismiss

เทคนิคการขับอย่างปลอดภัย

- 1 มองไกล
- 2 มองภาพโดยรอบ
- 3 เคลื่อนไหวสายตา
- 4 หาทางออกให้ตัวเอง
- 5 แน่ใจว่าคนอื่นเห็นเรา



TT

Training Safetech (Guest) (Guest)

Peeradach (Guest)

Safety Training Techniques

บร.หอส่งปโนเณไทย (การขิรตเจิงปองกโนเณ) 27 พฤษภาคม 2565

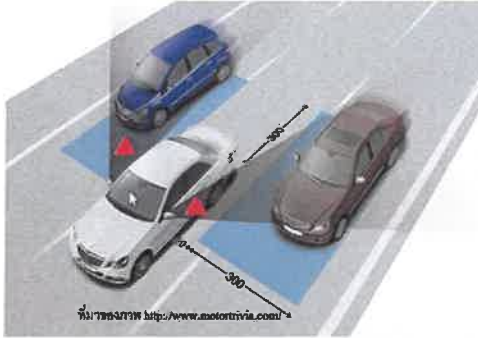
Request control People Chat Reactions More Camera Mic Share Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy Dismiss

เทคนิคการขับอย่างปลอดภัย

การมองภาพกว้างๆโดยรอบในขณะที่ขับขี่

ทัศนวิสัยการมองเห็นและจุดบอดของรถ



ที่มา: วรณภาพ <http://www.motortrivia.com>

Peeradach (Guest)

บร.หอส่งปโนเณไทย (การขิรตเจิงปองกโนเณ) 27 พฤษภาคม 2565

Request control People Chat Reactions More Camera Mic Share Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy Dismiss

ระยะหยุดรถ = ระยะคิด + ระยะ

ระยะคิด หรือ REACTION TIME คิดที่จะเหยียบเบรค

ที่ความเร็ว 100 กิโลเมตร / ชม. ใน 1 วินาที รถวิ่งไปข้างหน้ากี่เมตร ?

$$\frac{100 \times 1,000}{3600} = 27.7 \text{ เมตร}$$

ระยะคิดได้ในเวลา $0.75 \times 27.7 = 20 \text{ เมตร}$

ระยะเบรค (รถเล็ก) $(100 \div 1.6)^2 \div 20 \times 0.309 = 60 \text{ เมตร (อ้างอิง IAM)}$

ระยะหยุดรถที่ความเร็ว 100 กม./ชม. = $20 + 60 = 80 \text{ เมตร}$

Peeradach (Guest)

Request control



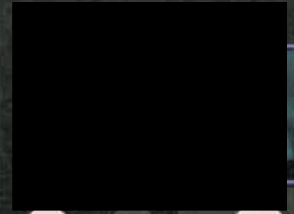
Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy

Dismiss

ระยะหยุดรถ Stopping Distance

อัตราความเร็ว (กม/ชม.) หยุดรถ	รถนั่งทั่วไป ระยะคิด + ระยะเบรก = ระยะหยุดรถ			รถบรรทุกขนาดใหญ่ ระยะคิด + ระยะเบรก = ระยะหยุดรถ	
30	6	6	12	21	17
40	8	10	18	28	27
50	10	15	25	35	38
60	12	22	34	42	55
70	14	29	43	49	74
80	16	38	54	58	102
90	18	48	66	68	122
100	20	60	80	79	145

Peeradach (Guest)



Type here to search

Request control



Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy

Dismiss

การเพิ่มระยะตามจากคันหน้า เพื่อเพิ่มทัศนวิสัยในการมอง

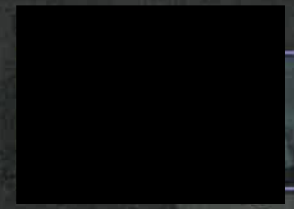
รถขนาดเล็ก 3-4 วินาที รถบรรทุก 6-8 วินาที

ฝนตกถนนลื่น ทัศนวิสัยไม่ดี ลูกร 2

ความเร็ว / กม.		ระยะวิ่งเข้า	ระยะคิด	ระยะตาม 3 วินาที	ระยะเบรก	มองไกล
30	30000	8.33	6.25	25.00	18.75	133.33
40	40000	11.11	8.33	33.33	25.00	177.78
50	50000	13.89	10.42	41.67	31.25	222.22
60	60000	16.67	12.50	50.00	37.50	266.67
70	70000	19.44	14.58	58.33	43.75	311.11
80	80000	22.22	16.67	66.67	50.00	355.56
90	90000	25.00	18.75	75.00	56.25	400.00
100	100000	27.78	20.83	83.33	62.50	444.44
110	110000	30.56	22.92	91.67	68.75	488.89
120	120000	33.33	25.00	100.00	75.00	533.33

Peeradach (Guest)

Safety Driving Techniques



Type here to search

Request control



Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy

Dismiss

Request control

People

Chat

Reactions

More

Camera

Mic

Share

Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy

Dismiss

สรุปเทคนิค 5 ก.การขับอย่างปลอดภัย

- 1) มองไกล
ตั้งเป้าหมายมองไกลไปข้างหน้า มากกว่า15 วินาที
- 2) มองภาพกว้าง 360 องศา
มองกระจกทุก ๆ 5-8 วินาที
ทิ้งระยะห่างรถคันหน้าอย่างน้อย 3-4 วินาที
- 3) การกวาดสายตา
ไม่มองจุดเดียวนานเกิน 2 วินาที
- 4) การสร้างพื้นที่ว่างหาทางออกให้ตนเอง
รักษาระยะห่างรอบตัว
- 5) การสื่อสารเพื่อให้เขาเห็นเรา
ใช้อุปกรณ์ในการสื่อสารให้เหมาะสม

Safety Driving Techniques

Peeradach (Guest)

TT

TR

Type here to search

34°C

15:19
27/5/2565

Request control

People

Chat

Reactions

More

Camera

Mic

Share

Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. Privacy policy

Dismiss

การเตรียมความพร้อมของรถก่อนการใช้งาน

กำหนดค่านิยามง่าย ๆ คือ BEWAGON

- **B (Brake)** : ตรวจสอบน้ำมันเบรคและน้ำมันคลัช ว่ามีรอยรั่วซึมของน้ำมันหรือไม่
- **E (Electricity)** : ระบบไฟฟ้าของรถยนต์ ได้แก่ แบตเตอรี่ สายไฟ ไฟหน้า ไฟท้าย ไฟเลี้ยว และแตร
- **W (Water)** : การตรวจน้ำในหม้อน้ำ น้ำฉีดกระจก และใบปัดน้ำฝน
- **A (Air)** : การตรวจลมยางในยางทุกเส้นรวมถึงยางอะไหล่ พร้อมตรวจดอกยางและสภาพยาง
- **G (Gasoline)** : การตรวจระดับน้ำมันเชื้อเพลิง รอยรั่วซึม ถังน้ำมัน
- **O (Oil)** : การตรวจน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด ได้แก่ น้ำมันเครื่อง น้ำมันพวงมาลัยเพาเวอร์ น้ำมันเกียร์ ลื่น ๆ
- **N (Noise)** : การตรวจเสียงที่ดังมาจากเครื่องยนต์

Safety Driving Techniques

Peeradach (Guest)

TT

TR

Type here to search

33°C

16:11
27/5/2565

ณ ห้องฝึกอบรม LK อาคาร 2

Resource: [Life-Saving Rules | IOGP](#)

Request control
People Chat Reactions More
Camera Mute Share
Leave

Recording has started. By attending this meeting, you consent to being recorded. [Privacy policy](#)
Dismiss

การเตรียมพร้อมก่อนขับรถ

ฝึกทำตามลำดับและขั้นตอนให้เคยชิน

1

8

7

2

ปัญญติ 8 ประการ

ความปลอดภัย

ก่อนออกรถ

6

3

4

5

Safety Driving Technique

TT

+33

TR

Peeradach (Guest)

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop

วันที่ 1 วันที่ 23 สิงหาคม 2565

414

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 9.00- 17.00.00 น.	สถานที่
1	35A031		Engineering Management Specialist		
2	36A075		SRB Shift Supervisor		
3	36A076		SRB Maintenance Officer		
4	36A079		SRB Shift Supervisor		
5	36A081		Safety & Business Continuity Management Admin Officer		
6	36A097		Pump Station Supervisor		
7	36A102		LLK Safety & Business Continuity Management Coordinator		
8	36A105		LLK Relief Shift Supv.		
9	36A112		Acting SRB Terminal Supervisor		
10	36A115		LLK Shift Supervisor		
11	36A117		LLK Senior Safety & Business Continuity Management		
12	36A133		LLK Shift Supervisor		
13	36A134		SRB Relief Shift Supervisor		
14	36A137		SRB Tank Farm Operator Leader		
15	36A139		SRB Relief Shift Supervisor		
16	37A171		System Engineering Officer		

39.4

Life Saving Rules and BBS Workshop

DAY 2 – June 24, 2022

ณ ห้องฝึกอบรม LLK อาคาร 2

	Module #	Presenter
8:00 – 8:15		
		Welcome & Introductions Ground Rules
8:15 – 10:00	2.1	Behavior Based Safety - Basis
10:00 - 10:15		Break
10:15 – 11:45	2.2	Behavior Based Safety - Application
11:45 – 12:00		Closing

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop

วันที่ 1 วันที่ 23 มิถุนายน 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 9.00- 17.00 น.	ลายเซ็น
32	46A360		MTP/SRC Senior Mechanical / Civil Engineer		
33	47A366		LLK Electrical Engineer		
34	47A373		Electrical/Instrument Engineer Supervisor		
35	48A381		Pipeline Controller		
36	48A389		LLK Safety & Business Continuity Management Coordinator		
37	49A396		SRB Pipeline Controller Leader		
38	52A415		System Engineering Engineer		
39	52A418		System Engineering Officer		
40	53A429		SRB Rail Loading Operator		
41	56A440		SRB Safety & Business Continuity Management Operator		
42	58A457		LLK Tank Farm Operator		
43	59A465		System Engineering Engineer		
44	64A483		Pipeline Controller		
45	64A485		Pipeline Controller		
46	64A486		Pipeline Controller		

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop

วันที่ 1 วันที่ 23 มิถุนายน 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 9.00- 17.00 น.	ลายเซ็น
17	37A192		Jet Receiving Operator		
18	37A201		Safety & Business Continuity Management Manager		
19	37A209		LLK Safety and Business Continuity Management Supervisor		
20	37A213		SRB Safety & Business Continuity Management Supervisor		
21	37A229		Human Resources Officer		
22	38A242		Laboratory Officer		
23	38A249		MTP/SRC Electrical /Instrument Engineering Supervisor		
24	38A253		LLK Relief Shift Supervisor		
25	38A257		SRB/MTP Safety & Business Continuity Management Officer		
26	39A266		System Engineering Manager		
27	38A271		SRB Electrical /Instrument Engineer Supervisor		
28	39A302		System Engineering Supervisor		
29	40A326		Engineering Management Manager		
30	40A329		Internal Audit & Business Practices Control Manager		
31	45A350		Safety and Business Continuity Management Coordinator		

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop วันที่ 1 วันที่ 24 มิถุนายน 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 8.00- 12.00 น.	ลายเซ็น
1	35A031		Engineering Management Specialist		
2	36A075		SRB Shift Supervisor		
3	36A076		SRB Maintenance Officer		
4	36A079		SRB Shift Supervisor		
5	36A081		Safety & Business Continuity Management Admin Officer		
6	36A097		Pump Station Supervisor		
7	36A102		LLK Safety & Business Continuity Management Coordinator		
8	36A105		LLK Relief Shift Supv.		
9	36A112		Acting SRB Terminal Supervisor		
10	36A115		LLK Shift Supervisor		
11	36A117		LLK Senior Safety & Business Continuity Management		
12	36A133		LLK Shift Supervisor		
13	36A134		SRB Relief Shift Supervisor		
14	36A137		SRB Tank Farm Operator Leader		
15	36A139		SRB Relief Shift Supervisor		
16	37A171		System Engineering Officer		
17	37A192		Jet Receiving Operator		

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop วันที่ 1 วันที่ 23 มิถุนายน 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 8.00- 17.00.00 น.	ลายเซ็น
47	64A484		Pipeline Controller		
48	55A437		Mechanical / Civil Engineering Supervisor		
49	53A428		Pipeline Protection Engineer		
50	37A228		Senior Safety and Sustainability Manager		
51	36100		Pipeline Controlling Supervisor		
52	36103		OMO MAR		
53	36132		OPD		
54	60-469		OPD		
55	51-460		OPD		
56	37-160		OPD		
57	36121		OPD		
58	36110		OPD		
รวม					คน

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop

วันที่ 1 วันที่ 24 กันยายน 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลา 8.00- 12.00 น. ลายเซ็น
34	47A373		Electrical/Instrument Engineer Supervisor	
35	48A381		Pipeline Controller	
36	48A389		LLK Safety & Business Continuity Management Coordinator	
37	49A396		SRB Pipeline Controller Leader	
38	52A415		System Engineering Engineer	
39	52A418		System Engineering Officer	
40	53A429		SRB Rail Loading Operator	
41	56A440		SRB Safety & Business Continuity Management Operator	
42	58A457		LLK Tank Farm Operator	
43	59A465		System Engineering Engineer	
44	64A483		Pipeline Controller	
45	64A485		Pipeline Controller	
46	64A486		Pipeline Controller	
47	64A484		Pipeline Controller	
48	55A437		Mechanical / Civil Engineering Supervisor	
49	53A428		Pipeline Protection Engineer	

40-FM-402 Rev.4

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม

หลักสูตร Life Saving Rule and BBS Workshop

วันที่ 1 วันที่ 24 กันยายน 2565

ที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
18	37A201		Safety & Business Continuity Management Manager
19	37A209		LLK Safety and Business Continuity Management Supervisor
20	37A213		SRB Safety & Business Continuity Management Supervisor
21	37A229		Human Resources Officer
22	38A242		Laboratory Officer
23	38A249		MTP/SRC Electrical /Instrument Engineering Supervisor
24	38A253		LLK Relief Shift Supervisor
25	38A257		SRC/MTP Safety & Business Continuity Management Officer
26	38A266		System Engineering Manager
27	38A271		SRB Electrical /Instrument Engineering Supervisor
28	39A302		System Engineering Supervisor
29	40A326		Engineering Management Manager
30	40A329		Internal Audit & Business Practices Control Manager
31	45A350		Safety and Business Continuity Management Coordinator
32	46A360		MTP/SRC Senior Mechanical / Civil Engineer
33	47A366		LLK Electrical Engineer

40-FM-402 Rev.4

๑. ไปลงทะเลเบียดหน้าผา

รุ่นที่ 1 วันที่ 24 มิถุนายน 2565

40-FM-402 Rev.4

Life-Saving Rules – Start Work Checks

Acknowledgements

This Report was prepared by IOGP's Safety Committee.
Front cover photography used with permission courtesy of
© iStockphoto and ©2019 bp PLC

About

This guidance document is intended to support companies through their deployment and implementation of the IOGP Start Work Checks (SWCs). It provides a description of the Start Work Check concept, content, and a comprehensive guide based on IOGP Member Company best practices and experiences that covers the foundational steps needed for successful deployment. Additional implementation tools are available from the IOGP website.

Feedback

IOGP welcomes feedback on our reports: publications@iogp.org

Disclaimer

Whilst every effort has been made to ensure the accuracy of the information contained in this publication, neither IOGP nor any of its Members past, present or future warrants its accuracy or will, regardless of its or their negligence, assume liability for any foreseeable or unforeseeable use made thereof, which liability is hereby excluded. Consequently, such use is at the recipient's own risk on the basis that any use by the recipient constitutes agreement to the terms of this disclaimer. The recipient is obliged to inform any subsequent recipient of such terms.

Please note that this publication is provided for informational purposes and adoption of any of its recommendations is at the discretion of the user. Except as explicitly stated otherwise, this publication must not be considered as a substitute for government policies or decisions or reference to the relevant legislation relating to information contained in it.

Where the publication contains a statement that it is to be used as an industry standard, IOGP and its Members past, present, and future expressly disclaim all liability in respect of all claims, losses or damages arising from the use or application of the information contained in this publication in any industrial application.

Any reference to third party names is for appropriate acknowledgement of their ownership and does not constitute a sponsorship or endorsement.

Copyright notice

The contents of these pages are © International Association of Oil & Gas Producers. Permission is given to reproduce this report in whole or in part provided (i) that the copyright of IOGP and (ii) the sources are acknowledged. All other rights are reserved. Any other use requires the prior written permission of IOGP.

These Terms and Conditions shall be governed by and construed in accordance with the laws of England and Wales. Disputes arising here from shall be exclusively subject to the jurisdiction of the courts of England and Wales.

Revision history

VERSION	DATE	AMENDMENTS
1.0	December 2021	First release

Contents

Introduction	5
1. Design of the Start Work Checks	6
1.1 What the SWC cover and their relation to the Life-Saving Rules	6
1.2 Purpose	7
1.3 Features	8
1.4 The Start Work Checks – a human performance tool	9
2. Implementation requirements	11
3. How to use the Start Work Checks	12
3.1 Process	12
3.2 Person Performing Work role and responsibilities	13
3.3 Verifier role and responsibilities	14
4. Data Management	16
5. Training	17
6. What does success look like?	18
7. Resources for SWC implementation	19
Appendix A - Glossary	20
Appendix B - The Start Work Checks	25

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร : การสร้างความตระหนักของระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMs)

1. ข้อกำหนด ISO22301 : 2019
2. การประเมินผลกระทบทางธุรกิจ Business Impact Analysis (BIA)
3. การประเมินความเสี่ยง Risk Assessment (RA)

สถานที่ : ห้องประชุมใหญ่

เวลา

- 09:00 น. 1. ความรู้ด้านข้อกำหนด ISO22301 : 2019

10:15 น. พักร่างกาย

- 10:30 น. 2. ความรู้พื้นฐานการประเมินผลกระทบทางธุรกิจ

(Business Impact analysis)

3. การประเมินความเสี่ยง (RA)

12:00 น. ปิดการฝึกอบรม

ประเภทเวลา	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	คุณสมบัต
69	6/27/2022 9:01:5	37-147	OPD
70	6/27/2022 9:03:5	64-485	OPD
71	6/27/2022 9:02:2	48-386	EMD
72	6/27/2022 12:12:3	570448	OPD
73	6/27/2022 8:58:8	49-396	OPD
74	6/27/2022 9:17:7	35041	Attached MD
75	6/27/2022 9:01:5	47369	EMD
76	6/27/2022 8:17:7	36062	EMD
77	6/27/2022 8:43:3	37194	OPD
78	6/27/2022 8:53:3	38-243	Attached MD
79	6/27/2022 9:03:1	50406	CSD
80	6/27/2022 9:06:5	46-355	CSD
81	6/28/2022 11:18:3	53-425	EMD
82	6/27/2022 9:03:3	39302	EMD
83	6/27/2022 8:45:5	36119	Attached MD
84	6/27/2022 8:53:3	40333	CSD
85	6/27/2022 8:57:2	37191	FAD
86	6/27/2022 8:57:2	48381	OPD
87	6/27/2022 8:41:1	37216	FAD
88	6/27/2022 9:06:5	51-412	OPD
89	6/27/2022 8:38:3	36-079	OPD
90	6/27/2022 8:38:3	37-229	Attached MD
91	6/27/2022 9:00:5	38266	EMD
92	6/27/2022 9:05:5	59-462	OPD
93	6/27/2022 9:02:5	36-120	OPD
94	6/27/2022 8:57:2	36099	OPD
95	6/27/2022 8:38:3	36095	Attached MD
96	6/27/2022 9:01:5	38-240	FAD
97	6/27/2022 9:04:5	40320	Attached MD
98	6/27/2022 8:47:7	47373	EMD
99	6/27/2022 9:08:5	37-179	OPD
100	6/27/2022 9:20:5	47-368	CSD
101	6/27/2022 8:34:3	65-482	FAD
102	6/27/2022 8:33:3	59-465	EMD
103	6/27/2022 8:58:3	39-316	FAD
104	6/27/2022 9:03:3	35031	EMD
105	6/27/2022 9:07:3	360139	OPD
106	6/27/2022 10:37:3	36-115	OPD
107	6/27/2022 9:13:3	65-483	OPD
108	6/27/2022 8:48:3	38252	CSD
109	6/27/2022 8:33:3	48382	OPD
110	6/27/2022 8:42:3	38239	OPD
111	6/27/2022 8:34:3	55-438	Attached MD
112	6/27/2022 11:07:3	55-437	EMD
113	6/27/2022 8:58:3	30649757	OPD
114	6/27/2022 9:19:3	บท.ฝึกงาน cos	Attached MD

ใบแจ้งชื่อ การอบรม ชื่อกำหนด ISO220301(BCM)

ประเภทเวลา	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	คุณสมบัต
1	6/27/2022 8:39:59	38286	PCD
2	6/27/2022 8:52:52	50-404	CSD
3	6/27/2022 9:15:14	63-481	Attached MD
4	6/27/2022 8:37:59	49401	EMD
5	6/27/2022 9:06:33	37-206	OPD
6	6/27/2022 12:02:39	53-421	OPD
7	6/27/2022 8:52:33	40-328	Attached MD
8	6/27/2022 9:11:00	42344	FAD
9	6/27/2022 8:56:43	34-019	Attached MD
10	6/27/2022 8:35:00	36116	OPD
11	6/27/2022 8:54:18	37-228	Attached MD
12	6/27/2022 9:03:15	48384	EMD
13	6/27/2022 8:58:34	48-387	EMD
14	6/27/2022 9:35:10	37207	EMD
15	6/27/2022 8:49:55	36101	OPD
16	6/27/2022 8:41:01	36123	OPD
17	6/27/2022 8:39:05	39313	CSD
18	6/27/2022 9:00:40	40-336	CSD
19	6/27/2022 9:02:25	64-486	OPD
20	6/27/2022 9:15:05	53420	FAD
21	6/27/2022 9:10:47	49-397	OPD
22	6/27/2022 9:03:05	38-262	Attached MD
23	6/27/2022 9:00:46	36103	OPD
24	6/27/2022 10:19:06	36128	Attached MD
25	6/27/2022 9:19:19	37-185	FAD
26	6/27/2022 9:00:24	57445	OPD
27	6/27/2022 9:03:36	48-380	OPD
28	6/27/2022 8:54:36	59464	OPD
29	6/27/2022 8:56:25	49-399	OPD
30	6/27/2022 8:58:05	40317	CSD
31	6/27/2022 10:02:29	60468	EMD
32	6/27/2022 8:37:41	36-117	Attached MD
33	6/27/2022 8:50:40	56440	Attached MD
34	6/27/2022 9:18:11	36083	EMD
35	6/27/2022 9:02:41	36-111	EMD
36	6/27/2022 9:02:11	53-428	EMD
37	6/27/2022 9:02:44	36110	OPD
38	6/27/2022 9:00:32	38-288	OPD
39	6/27/2022 9:03:45	64-484	OPD
40	6/27/2022 8:49:00	55436	FAD
41	6/27/2022 9:01:21	37226	OPD
42	6/27/2022 10:06:35	37-170	EMD
43	6/27/2022 8:46:45	55435	FAD
44	6/27/2022 8:39:17	36124	CSD
45	6/27/2022 9:02:06	47366	EMD
46	6/27/2022 8:37:12	36-081	Attached MD
47	6/27/2022 15:37:45	PRM	OPD
48	6/27/2022 8:33:17	37182	EMD
49	6/27/2022 8:59:03	37184	FAD
50	6/27/2022 9:29:33	56441	OPD
51	6/27/2022 8:55:26	46359	FAD
52	6/27/2022 8:52:01	60-471	OPD
53	6/27/2022 9:04:25	39-315	EMD
54	6/27/2022 8:34:42	46364	CSD
55	6/27/2022 9:01:38	63-482	CSD
56	6/27/2022 9:18:11	บท.ฝึกงาน	Attached MD
57	6/27/2022 9:02:53	62-478	EMD
58	6/27/2022 9:05:49	38257	Attached MD
59	6/27/2022 9:08:20	38-276	CSD
60	6/27/2022 9:07:02	38253	OPD
61	6/27/2022 9:51:45	34005	FAD
62	6/27/2022 8:58:49	61-476	PCD
63	6/27/2022 9:02:31	37-146	CSD
64	6/27/2022 8:56:22	49402	PCD
65	6/27/2022 8:52:45	37-169	FAD
66	6/27/2022 8:34:05	61-415	PCD
67	6/27/2022 8:46:39	53-426	Attached MD
68	6/27/2022 8:36:27	36-094	CSD

5.2.2	Communicate BCM Policy การสื่อสารนโยบาย BCM	Communicate BCM Policy to related interested parties การสื่อสารนโยบาย BCM ให้กับกลุ่มที่เกี่ยวข้อง
5.3	Organization roles, responsibility บทบาท ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่	Define BCMs authorized person กำหนดผู้รับผิดชอบระบบ BCMs 1. BCM committee (คณะทำงาน BCM) 2. BCP team (ทีมงาน BCP) 3. Disaster Assessment Team (DAS)(ทีมประเมินความเสี่ยง)
6	Planning การวางแผน	
6.1	Action to address risks and opportunities การปฏิบัติเพื่อจัดการความเสี่ยงและโอกาส	
6.1.1	General ทั่วไป	Risk Assessment for organization การประเมินความเสี่ยงขององค์กร 1. Risk for management / business เน้นประเมินความเสี่ยงซึ่งระบบการบริหารจัดการ
6.1.2	Addressing risks and opportunities การจัดการความเสี่ยงและโอกาส	Issue action plan for high risk จัดทำแผนงานเพื่อลดความเสี่ยง
6.2	BCM objective and planning to achieve them วัตถุประสงค์ด้าน BCM และแผนกิจกรรม	
6.2.1	BCM Objective วัตถุประสงค์ด้าน BCM	ประกาศ KPI
6.2.2	Planning to achieve Objective การวางแผนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์	Action Plan (แผนกิจกรรม)
6.3	Planning of change การวางแผนการเปลี่ยนแปลง	Change (Policy / KPI) 1. Change (การเปลี่ยนแปลง)(นโยบาย / KPI) 2. Change after exercising (การเปลี่ยนแปลงหลังการซ้อม) 3. Plan for BCM improvement (แผนการปรับปรุงระบบ BCM)
7	Support การสนับสนุน	
7.1	Resources ทรัพยากร	Provide manpower and equipment for BCM การจัดหาบุคลากรและเครื่องมือเพื่อ BCM
7.2	Competency ความสามารถ	Training record บันทึกการฝึกอบรม
7.3	Awareness ความตระหนัก	Awareness การสร้างความรู้ความตระหนัก 1. นโยบาย 2. KPI 3. Document (เอกสารที่เกี่ยวข้อง) 4. Role and responsibilities before, during, after
7.4	Communication การสื่อสาร	
7.4.1	General ทั่วไป	Communication Process กระบวนการสื่อสาร 1. ทบทวนตารางการสื่อสาร (How, when)

ISO22301:2019 Check list		
Requirement	Description	Action
1	Scope ขอบเขต	1. Customer requirement (ข้อกำหนดลูกค้า) 2. Product Requirement (ข้อกำหนดผลิตภัณฑ์) 3. Law & Regulation (ข้อกำหนดและกฎหมาย) 4. Import & Export Requirement (ข้อกำหนดนำเข้า/ส่งออก)
2	Reference document เอกสารอ้างอิง	1. Contract (เอกสารสัญญาซื้อขาย) 2. Law Announcement from government (พรบ)
3	Definition คำนิยาม	Definition according to requirement คำนิยามตามข้อกำหนด
4	Context of organization บริบทองค์กร	
4.1	Understanding the context การเข้าใจองค์กรและบริบทองค์กร	1. Identify internal & external factor / analysis - กำหนดปัจจัยภายในและภายนอก - การวิเคราะห์องค์กร
4.2	Understanding the needs and expectation of interested parties การเข้าใจความต้องการและคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	
4.2.1	General ทั่วไป	Identify stakeholder กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
4.2.2	Legal and regulation requirement ข้อกำหนดกฎหมาย	Law & Regulation Compliance การประเมินกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Labor / IT / Crisis)/แรงงาน / ไอที / ภัยพิบัติ
4.3	Determine the scope การกำหนดขอบเขต	
4.3.1	General ทั่วไป	คู่มือการบริหารจัดการ (BCM Manual)(Management Manual) - ระบุขอบเขตของการรับรอง
4.3.2	Scope of BCMs ขอบเขตของระบบ BCM	Identify related BCMs scope (Internal, Supplier, Government department) กำหนดผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบ BCM (ภายในองค์กร, ผู้ขาย, หน่วยงานราชการ) Identify product, location (กำหนดผลิตภัณฑ์ / พื้นที่ของการรับรอง)
4.4	OH&SMS and its process กระบวนการของ OH&SMS	คู่มือการบริหารจัดการ (BCM Manual)(Management Manual) - ระบุ Business Process Flow - ระบุเอกสารที่เกี่ยวข้อง
5	Leadership ภาวะผู้นำ	
5.1	Leadership and commitment ภาวะผู้นำและความมุ่งมั่น	Responsible of top management หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารสูงสุด
5.2	Policy นโยบาย	
5.2.1	Establish BCM Policy การจัดทำนโยบาย BCM	Establish BCM Policy according requirement concept การจัดทำนโยบาย BCM ตามแนวทางของข้อกำหนด

8.3.4	Resource requirement ข้อกำหนดของทรัพยากร	1. People (บุคลากร) 2. Data (ข้อมูล) 3. Building, Facility, Utility (อาคารสถานที่, สิ่งอำนวยความสะดวก, สาธารณูปโภค) 4. Equipment (เครื่องมือ) 5. ICT (ระบบการสื่อสาร) 6. Transportation / Logistics (การเคลื่อนย้ายและการจัดส่ง) 7. Finance (ระบบการเงิน) 8. Supplier / partner (ผู้ขาย / คู่ค้า) Prepare instruction and resource for implementation according to solution จัดเตรียมขั้นตอนและทรัพยากรสำหรับการดำเนินการตามโซลูชัน
8.3.5	Implement of solutions การดำเนินการโซลูชัน	
8.4	Business continuity plan and procedures แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและระเบียบปฏิบัติงาน	
8.4.1	General ทั่วไป	1. Crisis Management Procedure ระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการจัดการภัยพิบัติ 2. Define BCP role and responsibilities กำหนดบทบาทหน้าที่ของ BCP
8.4.2	Response structure โครงสร้างการตอบสนอง	1. Define Emergency response team กำหนดทีมงานตอบสนองเหตุฉุกเฉิน 2. Define monitoring process กำหนดกระบวนการเฝ้าระวัง 3. Define "Trigger" กำหนดสัญญาณการประกาศ BCP 4. Define communication team (Government / Media) กำหนดทีมงานสื่อสาร (ภาครัฐ / สื่อมวลชน)
8.4.3	Warning and communication การเตือนและการสื่อสาร	1. Warning and communication procedure ระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการเตือนและการสื่อสาร 2. Response for interested party (Evidence) การตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หลักฐาน) 3. Communication after incident การสื่อสารหลังการเกิดเหตุการณ์ 4. Define call tree system กำหนดระบบ Call tree 5. Exercising of Call tree การซ้อมระบบการแจ้งเตือนภัย Call tree
8.4.4	Business continuity plans แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ 8.4.4.1 (จัดทำแผน) 8.4.4.2 (แผนงานสื่อสาร) 8.4.4.3 (เนื้อหาของแผนงาน)	1. Prepare BCP of organization จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจขององค์กร 2. Prepare BCP of section จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจของแผนก 3. BCP shall be covered A-H items แผนความต่อเนื่องครอบคลุมหัวข้อ A-H 4. BCP shall be considered (welfare / Safety / Environment) แผนความต่อเนื่องให้พิจารณาถึง (สวัสดิภาพ / สิ่งแวดล้อม) 5. Prepare recovery document (during / after) เอกสารการฟื้นฟู (ระหว่าง / หลังเกิดเหตุ)
8.4.5	Recovery การฟื้นฟู	

7.5	Documented information สารสนเทศเอกสาร	Control of Document & Record กระบวนการควบคุมเอกสารและบันทึก Review resource for data backup ทบทวนทรัพยากรที่ใช้สำหรับการสำรองข้อมูล
7.5.1	General ทั่วไป	Control of Document & Record การขึ้นทะเบียนเอกสาร
7.5.2	Creating and updating การสร้างและการทำให้เป็นปัจจุบัน	Control of Document & Record การควบคุมเอกสาร และบันทึก
7.5.3	Control of documented information การควบคุมสารสนเทศเอกสาร	Control of Document & Record การควบคุมเอกสาร และบันทึก
8	Operation การปฏิบัติการ	
8.1	Operational planning and control การวางแผนการปฏิบัติการและการควบคุม	1. Crisis Management การจัดการภัยพิบัติ 2. Including supply chain of business รวมถึงการจัดการห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด
8.2	Business impact analysis and risk assessment การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจและการประเมินความเสี่ยง	
8.2.1	General ทั่วไป	Establish BIA & RA Procedure จัดทำระเบียบปฏิบัติงาน BIA & RA
8.2.2	Business impact analysis การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ	Implement BIA (ดำเนินการประเมิน BIA) 1. Identify Impact (ระบุผลกระทบ) 2. Identify Product & Process priority (ระบบผลิตภัณฑ์และลำดับของกระบวนการ) 3. Identify (MTPD, RTO, MBCO)(กำหนด MTPD, RTO, MBCO) 4. Identify resources need (ระบุทรัพยากรที่จำเป็น)
8.2.3	Risk assessment การประเมินความเสี่ยง	Implement risk assessment (ดำเนินการประเมินความเสี่ยง) 1. Crisis (ภัยพิบัติ) 2. Process (กระบวนการ) 3. Resource (ทรัพยากร) 4. supplier (ผู้ขาย) 5. IT & Data (ไอทีและข้อมูล) 6. Government (ภาครัฐ)
8.3	Business continuity Strategy and solution กลยุทธ์ความต่อเนื่องทางธุรกิจและโซลูชัน	
8.3.1	General ทั่วไป	1. Identify strategy and solution more than 1 (กำหนดกลยุทธ์และโซลูชันมากกว่า 1) 2. Identify strategy (Before, during, after) กำหนดกลยุทธ์ (ก่อน ระหว่าง หลัง)
8.3.2	Identify of Strategy and solution การกำหนดกลยุทธ์และโซลูชัน	1. Prepare strategy and solution matrix จัดทำตารางกลยุทธ์และโซลูชันขององค์กร
8.3.3	Selection of Strategy and solution การเลือกกลยุทธ์และโซลูชัน	1. Priority of strategy and solution จัดลำดับของกลยุทธ์และโซลูชันขององค์กร 2. Identify budget for strategy and solution ระบุงบประมาณของกลยุทธ์และโซลูชัน

10.1	Nonconformity and corrective action สิ่งที่ไม่สอดคล้องและการแก้ไข	1. Corrective Action Procedure ระเบียบปฏิบัติเรื่องการแก้ไข 2. Consider how to improve the process พิจารณาหาวิธีปรับปรุงกระบวนการ
10.2	Continue improvement การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	1. Including qualitative and qualitative รวมทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ

8.5	Exercising Programme โปรแกรมการฝึกซ้อม	1. Define exercising period time to comply with strategy and context กำหนดระยะเวลาการซ้อมตามกลยุทธ์และใช้สูงขึ้น ตามเงื่อนไขขององค์กร 2. Implement exercising ดำเนินการซ้อม 3. Prepare exercising report จัดทำรายงานการซ้อม
8.6	Evaluation of business continuity documentation and capabilities การประเมินเอกสารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความสามารถ	1. BIA / RA / Strategy ประเมิน BIA / RA / กลยุทธ์ 2. Exercising evaluation ประเมินการซ้อม พร้อมเทียบกับเวลาในแผน BCP และข้อปรับปรุง 3. Supplier evaluation ประเมินความพร้อมของ Supplier 4. Law & regulation compliance ประเมินกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 5. Planning / Incident ประเมินแผน (วางแผน / เกิดเหตุการณ์)

9	Performance evaluation การประเมินผลการปฏิบัติงาน	
9.1	Monitoring measurement analysis and evaluation การเฝ้าติดตาม การวัด การวิเคราะห์ และการประเมิน	1. Monitoring Procedure ระเบียบปฏิบัติเรื่องการเฝ้าติดตาม 2. Identify responsible for monitoring and analysis กำหนดผู้รับผิดชอบ การเฝ้าติดตามและการวิเคราะห์
9.2	Internal Audit การตรวจติดตามภายใน	Internal Audit Procedure ระเบียบปฏิบัติเรื่องการตรวจติดตามภายใน
9.2.1	General ทั่วไป	1. Internal Audit Report รายงานการตรวจติดตามภายใน
9.2.2	Audit Programme โปรแกรมการตรวจติดตาม	2. Follow up corrective action evidence หลักฐานการติดตามการแก้ไข
9.3	Management Review ทบทวนกระบวนการบริหาร	Management review Process กระบวนการประเมินทบทวนของฝ่ายบริหาร (Management Review Process (MRC))
9.3.1	General ทั่วไป	หัวข้อการประเมินทบทวนของฝ่ายบริหาร (เพิ่มเติม)
9.3.2	Management review input ข้อมูลเข้าสำหรับการประเมินทบทวนของฝ่ายบริหาร	1. Management Review Report รายงานการประชุม 2. Communicate to interested party สื่อสารให้ที่เกี่ยวข้อง
9.3.3	Management review output ผลลัพธ์การประเมินทบทวนของฝ่ายบริหาร	3. Update BIA / RA / Strategy / Solution ผลการอัปเดต BIA / RA / กลยุทธ์ / โซลูชัน

10	Improvement การปรับปรุง	
----	----------------------------	--

ข้อกำหนด

ISO 22301 :2019

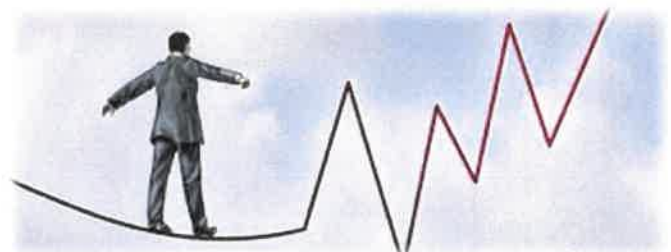


1 ขอบข่าย (Scope)

เอกสารนี้ระบุข้อกำหนดเพื่อ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงระบบการจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อปกป้อง ลดโอกาสของการเกิด เตรียมการ ตอบสนอง และฟื้นฟู เมื่อเกิดการหยุดชะงัก

ระบุข้อกำหนดของ BMCS สำหรับองค์กรที่

- a) ต้องการแสดงความสามารถในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการได้ตามข้อกำหนดของลูกค้า และกฎหมาย และ กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างสม่ำเสมอ
- b) มุ่งมั่นในการเพิ่มความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยนำระบบไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงกระบวนการเพื่อการปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องและการประกันถึงความสอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้า และกฎหมาย และ กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง



2 มาตรฐานอ้างอิง (Normative references)

◆ เอกสารที่อ้างอิงในมาตรฐานนี้ให้ใช้ฉบับล่าสุด

◆ ISO 22301 : 2019

(Business continuity management systems)



3 เงื่อนไขและคำจำกัดความ (Terms and Definitions)

อ้างอิง คำจำกัดความในข้อกำหนด 22301 : 2019

Business Continuity หมายถึง ความต่อเนื่องของ

Risk Appetite หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

Maximum Tolerable Period of Disruption (MTPD) หมายถึง ช่วงเวลาที่หยุดชะงักที่ยอมรับสูงสุด

Recovery Point Objective (RPO) หมายถึง เป้าหมายการฟื้นฟูของข้อมูลสารสนเทศ

Recovery Time Objective (RTO) หมายถึง ระยะเวลาเป้าหมายในการฟื้นฟูสภาพ

Exercise หมายถึง การฝึกซ้อม

Business Impact Analysis (BIA) หมายถึง การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ

Continual improvement หมายถึง การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

Monitoring หมายถึง การเฝ้าระวัง

Terms & Definitions



การประเมินผลกระทบทางธุรกิจ BUSINESS IMPACT ANALYSIS & การประเมินความเสี่ยง RISK ASSESSMENT

วัตถุประสงค์

1. การประเมินผลกระทบทางธุรกิจ เพื่อ

- 1.1 กำหนดช่วงเวลาการหยุดชะงักที่ยอมรับได้สูงสุด (MTPD)
- 1.2 เพื่อกำหนดระยะเป้าหมายในการฟื้นฟูสภาพ (RTO)
- 1.3 เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ความต่อเนื่องทางธุรกิจขั้นต่ำสุด (MBCO)
- 1.4 เพื่อระบุกระบวนการหลักและสนับสนุนสำหรับการให้ผลิตและให้บริการ

2. การประเมินความเสี่ยง เพื่อ

- 2.1 เพื่อค้นหาและระบุระดับความเสี่ยงในการนำมาพิจารณาจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)
- 2.2 เพื่อระบุมาตรการควบคุม แก้ไข และป้องกันกรณีเกิดความเสี่ยง
- 2.3 เพื่อกำหนดทรัพยากรที่จำเป็นในการแก้ไขและป้องกัน

ภาคผนวก ข-16

รายงานการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตาม
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ค-1

แผนการตรวจสอบสภาพประจำปี พ.ศ. 2565



PLAN

APPROVED BY :

ACTUAL

APPROVED BY:

ภาคผนวก ค-2

เอกสารผลการตรวจสอบสภาพสำหรับพนักงานใหม่

ภาคผนวก ค-3

สถิติการเจ็บป่วย การบาดเจ็บ และอุบัติเหตุ
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ. 2565

แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2565

Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK001/65	24 ม.ค.65	12.10 น	MR-401	-เวลา 12.10 น ปรปภ.ลาดตระเวนได้แจ้ง Shift Supv. ว่าบริเวณ MR-401 มีน้ำมันหยดทาง Shift Sup.v ได้เข้าไปตรวจสอบพบว่า มีน้ำมันหยดจาก Ball Valve ที่ต่อจาก Vent จากการตรวจสอบพบว่า B/V ซึ่งโดยปกติปิดแค่เกิดชำรุด ทำให้น้ำมันรั่วลง S-402 จึงได้ออกใบแจ้งซ่อม เปลี่ยน Ball Valve แล้ว	1.ให้ทางคลังร่วมกับ EMD ทำการตรวจสอบวาล์ว ถัดมาเนื่องจากใช้งานมานานแล้ว	ทันที	TML-EMD	-	

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

ทบทวนโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

M-024 Rev.1

แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2565

Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK002/65	30 ม.ค.65	15.45 น	Manifold	-Shift Sup.v ได้รับแจ้งจากพนักงาน BSA ฝ่าย EMD ว่ามีน้ำมันรั่วที่หน้าแปลน MOV.4015 เข้าไปตรวจสอบหน้างานและนำถังฟ้ามารองรับไว้ก่อน ก่อนหน้านั้นน้ำมันได้หยดลงพื้นไปประมาณ 1 ลิตรกว่า จากนั้นได้แจ้งทาง EMD เข้ามาแก้ไข คาดว่าเกิดจาก Thermal Pressure	-เนื่องจากอากาศร้อนเกิด Thermal Pressure ควรเดินตรวจสอบบ่อยๆ	ทันที	TML	ดำเนินการแล้ว	-

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

ทบทวนโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

11-FM-024 Rev.1

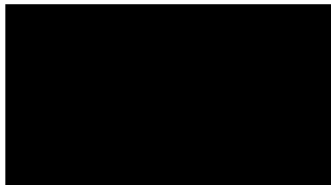
แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ปี พ.ศ. 2565

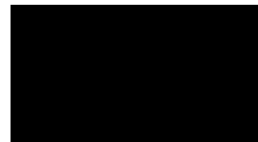
Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK003/65	7 ก.พ.65	11.00 น	ห้อง LAB	-พนักงานห้องทดสอบน้ำมันได้ทำการล้างบีกเกอร์แก้วในห้อง Lab ด้วยความรีบร้อน ขณะล้างได้ดัดคดงมือช่วงล้างน้ำเปล่า บีกเกอร์แก้วลื่นหลุดกระทบกับอีกบีกเกอร์อีกอันจนแตกหัก บีกเกอร์ที่แตก ทำให้เศษแก้วบาดโคนมือ ได้รับบาดเจ็บ	1.ขณะที่ปฏิบัติงานต้องสวม PPE ทุกครั้ง	ทันที	TML	-	

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง



พบทวนโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง



11-FM-024 Rev.1

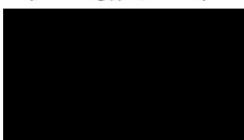
แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน มีนาคม ปี พ.ศ. 2565

Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK004/65	5 มี.ค.65	07.00 น	ประตู 4 หน้าคลัง ESSO	-พณง.BSA ขับรถ TL-30 เหวะข้อข้าวที่หน้าคลัง ESSO ชီးเสร็จเดินขึ้นรถ ขณะเดียวกันมีรถ XXXXXXXXXX เข้าจอดต่อท้ายรถ TL-30 ลงมาข้อข้าว โดยที่ พณง.BSA ไม่ได้มองทางหลังขณะที่ถอยรถ เป็นเหตุถอยชนหน้ารถบรรทุกน้ำมัน ทำให้ไฟท้ายรถ TL-30 แตกและรถบรรทุกไฟหน้าซ้ายแตกและกันชนแตก	1.ให้ทาง Safety และคลังร่วมกันอบรม 5 Minute Safety Talk ให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนัก	29 เม.ย.65	SAFETY & TML	ดำเนินการแล้ว	-

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง



พบทวนโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง



11-FM-024 Rev.1

แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน เมษายน ปี พ.ศ. 2565

Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK005/65	7 เม.ย. 65	-	VCB ขาออก	น้ำมันเสร็จเข้ระดับน้ำมันแกซิมเมื่อค่าเนินไม่ได้ทำการขออกกรด ทำให้ร้อดเกียขวันโคไ้ร้ความเสียหายบิคงอ	1.ให้ทำการ Reflash วิธึ	ทันที	TML/OPD	-	-

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

ทบทวนโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

11-FM-024 Rev.1

แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน เมษายน ปี พ.ศ. 2565

Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK006/65	8 เม.ย. 65	12.50 น	หน้าอาคารเครื่อง Generator	--พณง. BSA ขับรถ TL-31 บรรทุกถังน้ำมันเปล่า 200 ลิตรจำนวน 7 ใบไปวางไว้หน้าอาคาร Generator หลังจากที่น่าดังลงแล้วไ้ค้ดอยหลังไปชนเสาปูนข้างทาง ทำให้ฝากระบะท้ายรถและกันชนหลังไ้ร้ความเสียหาย	1.ประสานทาง Safety คลัง ร่วมกับ Shift Sup ทำการ 5 Minute Talk ให้กับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนัก เรื่องความปลอดภัย	29 เม.ย. 65	SAFETY & TML	ดำเนินการแล้ว	-

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

ทบทวนโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง

11-FM-024 Rev.1

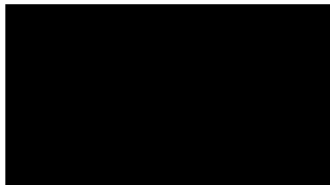
แบบฟอร์มสรุปรายงานอุบัติการณ์/อุบัติเหตุ

ประจำเดือน เมษายน ปี พ.ศ. 2565

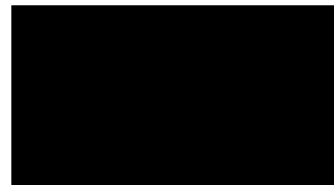
Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK007/65	9 เม.ย..65	14.30 น	RACK#2	<div> <div></div> <div>เหยียบถาดรองน้ำมันเสียหาย</div> <div>2 ถาดต่อเนื่องเสียหาย 2 ถาด</div> <div>เนื่องจากรีบร้อน</div> </div>	1.กำชับ พนง. BSA ประจำสถานจ่ายให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	ทันที	TML	ดำเนินการแล้ว	-

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง



ทบทวน
ชื่อ
ตำแหน่ง



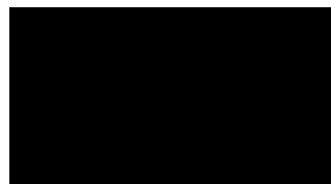
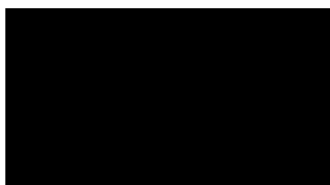
11-FM-024 Rev.1

ประจำเดือน เมษายน ปี พ.ศ. 2565

Location: ☒ LLK ☐ SRB ☐ SRC ☐ MTP ☐ SBA ☐ DM ☐ Pipeline

เลขที่อ้างอิง	วันที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่	รายละเอียดของเหตุการณ์	ข้อเสนอแนะในการป้องกัน	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	หลักฐานในการติดตามผล
LLK008/65	15 เม.ย.65	07.00น	ทางแยกประตู2 คลังน้ำมัน ถ้ำลูกกา	-เกิดเหตุ พนง.ขับรถ T-20 จะเข้าคลังน้ำมันเพื่อไปรับ PIG ขณะที่ขับรถผ่านประตู 2 ได้เกิดเหวี่ยงชนกับรถมอเตอร์ไซค์ชาวบ้านที่วิ่งผ่านมาด้วยความเร็วสูงเป็นเหตุให้รถ T-20 ได้รับความเสียหายและคนขับมอเตอร์ไซค์ได้รับบาดเจ็บสาหัส ล่าสุดได้เสียชีวิตลง	1.ให้มีการเพิ่มความระมัดระวังในการขับรถและให้ปฏิบัติตามความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด 2.ทำการอบรมdefensive Driving เพื่อทบทวนความปลอดภัยในการขับขี่	ทันที 27/05/2022	CHD CHD		

รายงานโดย
ชื่อ
ตำแหน่ง



11-FM-024 Rev.1