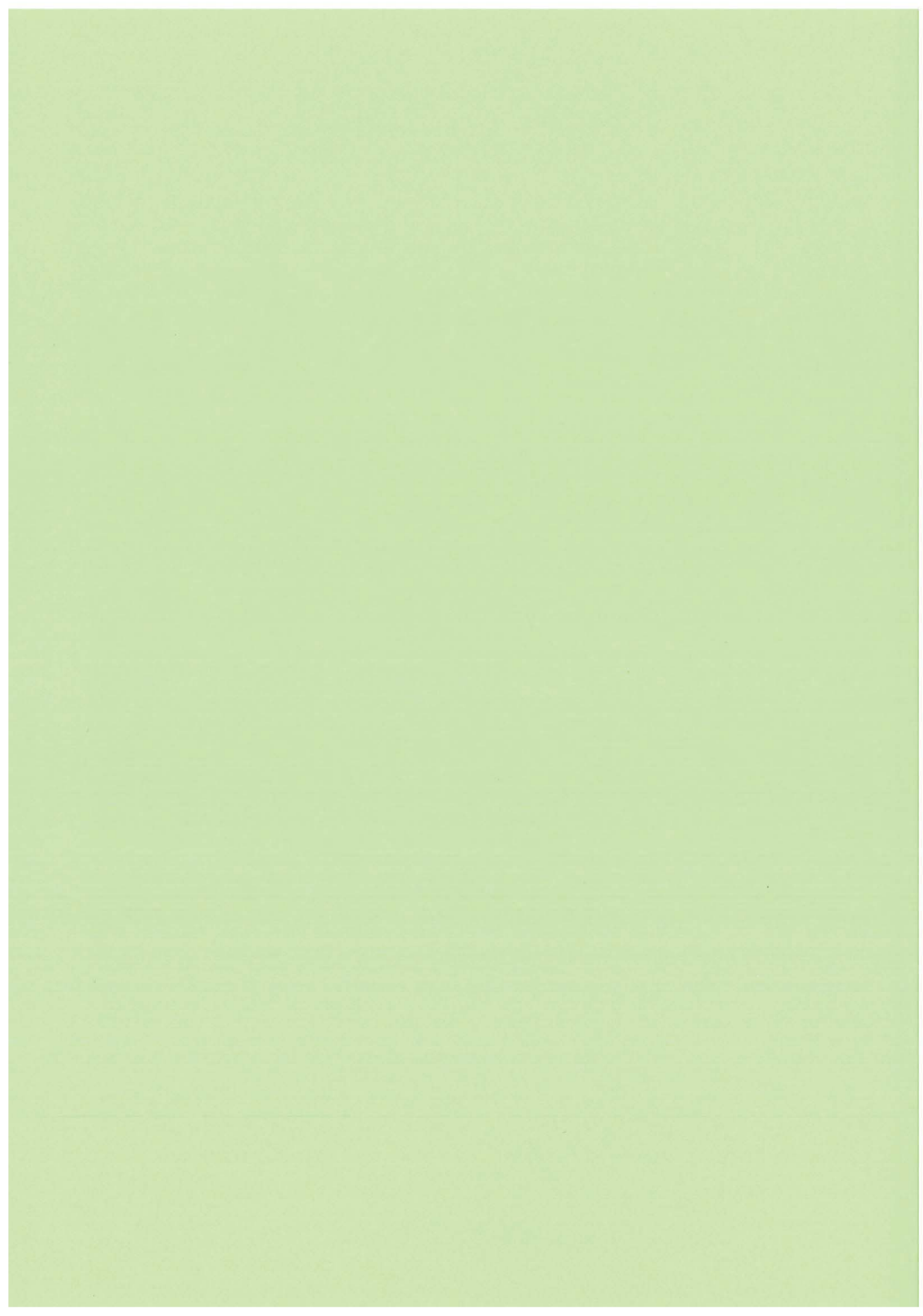


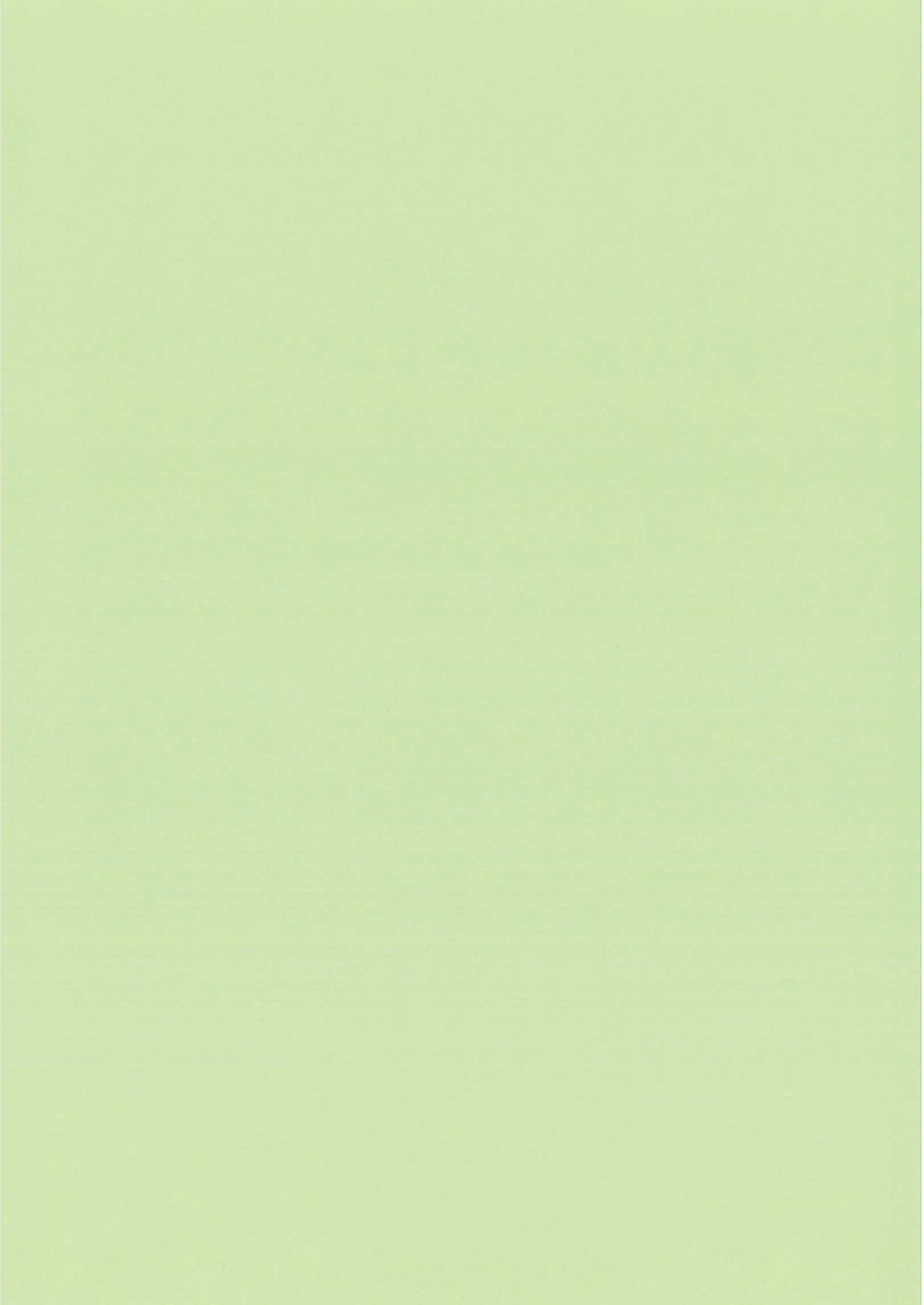
ภาคผนวก จ
เอกสารประกอบการปฏิบัติ
ตามมาตรการ

ฉบับที่ ๑๖๖



ภาคผนวก จ1

รูปถ่ายการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ



รูปถ่ายเพื่อประกอบเล่มรายงานผล การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบ

1. ป้ายชื่อด้านหน้าโครงการ พร้อมลูกศรแสดงทางเข้า-ออก
ของโครงการ



2. การปิดกรอบผนังอาคาร



3. ป้ายจำกัดความเร็ว



4. รั้วคอนกรีต บริเวณรอบโครงการ



5. การปิดคลุมวัสดุก่อสร้างบริเวณพื้นที่โครงการ (วัสดุจัดเก็บบนอาคารปิดล้อมเป็นห้อง)



6. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บริเวณทางเข้า-ออก
โครงการ



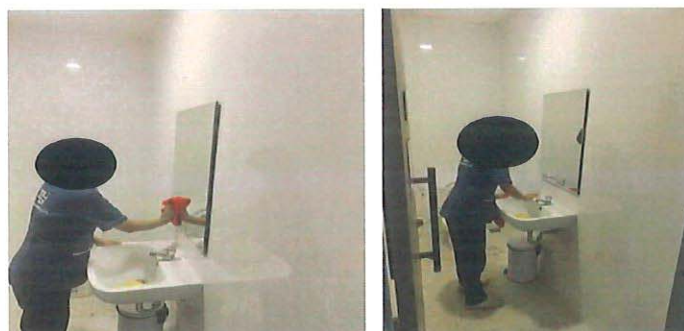
7. เจ้าหน้าที่ของโครงการเข้าพบผู้อาศัยข้างเคียงกับพื้นที่
โครงการ



8. ห้องน้ำจริง



9. การทำความสะอาดห้องน้ำ



10. ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ-ไฟ



11. ถังขยะรองรับมูลฝอย แยกเป็นขยะเปียกแห้ง รีไซเคิล และอันตราย



12. การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถังขยะรองรับมูลฝอย
เพื่อไม่ให้เกิดการชำรุด



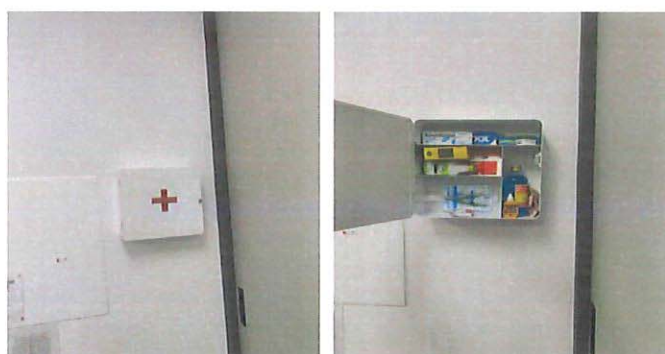
13. การฉีดพ่นแมลง และพาหะนำโรค



14. การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)



15. อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น



16. ระบบสาธารณูปโภคภายในพื้นที่ก่อสร้าง



17. ป้ายห้ามสูบบุหรี่



18. ถังดับเพลิงพื้นที่โครงการ



19. น้ำดื่ม



20. พื้นที่สูบน้ำ



21. บ่อบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป



22. กล้องวงจรปิด (CCTV)



23. ไฟฟ้าแสงสว่างในเวลากลางคืน



24. ถังดับเพลิงบ้านพักคนงาน



25. ห้องน้ำบริเวณบ้านพักคนงาน

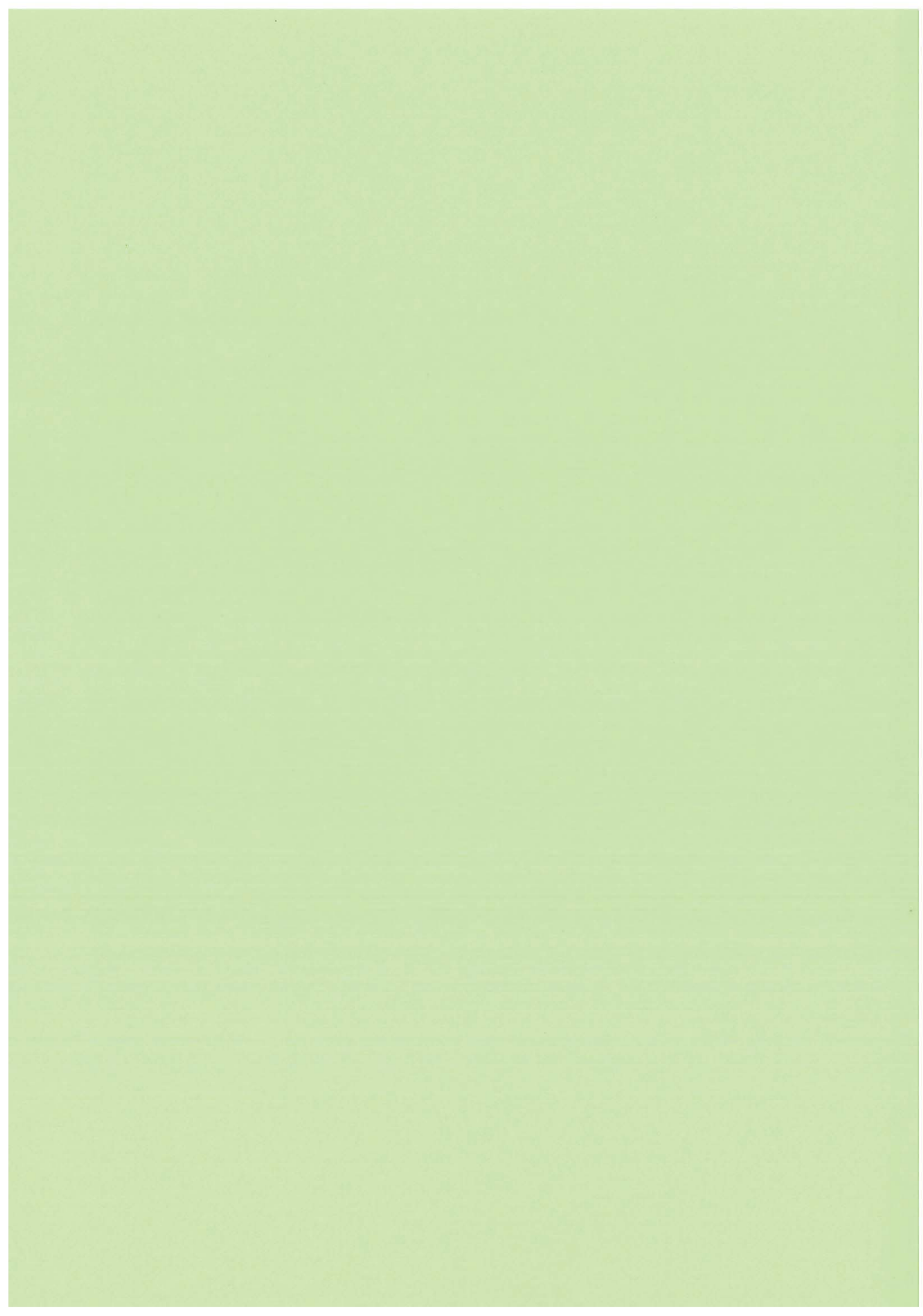


26. ห้องอาบน้ำ อ่างล้างจาน บริเวณบ้านพักคนงาน



ภาคผนวก จ2

รายงานการสำรวจตรวจสอบบ้านข้างเคียง



งานพบปะบ้านข้างเคียงบริเวณรอบโครงการ

รายละเอียดโครงการ

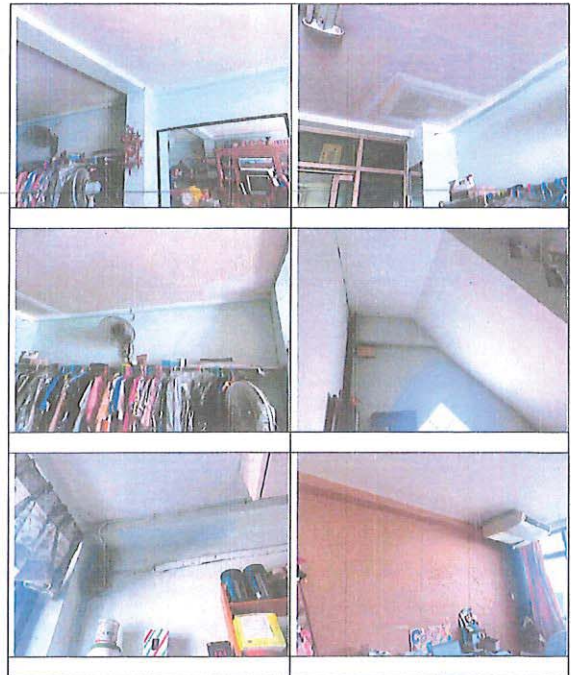
เจ้าของโครงการ : บริษัท ศูนย์ จำกัด (มหาชน)
 ชื่อโครงการ : ศูนย์ 100 แห่ง-วงเวียนใหญ่
 สถานที่ก่อสร้างโครงการ : อ.เมืองขอนแก่น
 รายละเอียดโครงการ : คอนโด 1 อาคาร 22 ชั้น (รวมลานฟ้า)
 พื้นที่ก่อสร้าง : 2 ไร่กว่า
 ระยะเวลาก่อสร้าง : ประมาณ 21 เดือน (งานโครงสร้างและงานสถาปัตย์)



ผู้จัดทำ

จัดทำโดย นางสาวกนกชนก คำน้อย

จุดที่เข้าสำรวจ : บ้านเลขที่ 11
 วันที่เข้าสำรวจ : 05 เมษายน 2563
 สำรวจโดย : บริษัท ศรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด



จัดทำโดย นางสาวกนกชนก คำน้อย



จัดทำโดย นางสาวกนกชนก คำน้อย



จัดทำโดย นางสาวกนกชนก คำน้อย

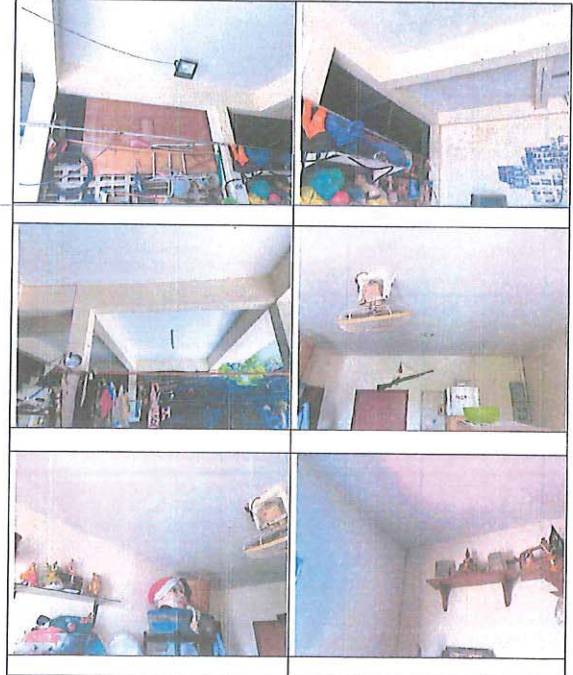


จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย

จุดที่เข้าสำรวจ : บ้านเลขที่ 15

วันที่เข้าสำรวจ : ๑๙ เมษายน 2563

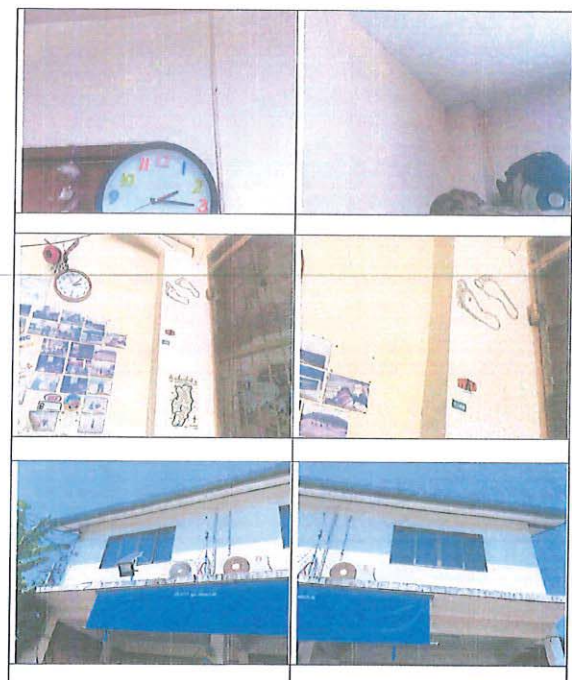
สำรวจโดย : บริษัท ทรัพย์ ธารชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด



จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย



จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย

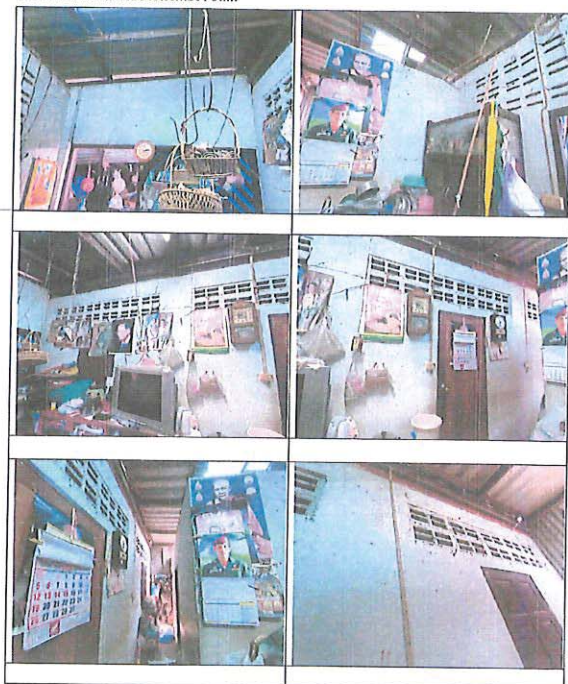


จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย

จุดที่เข้าสำรวจ : บ้านเลขที่ 15

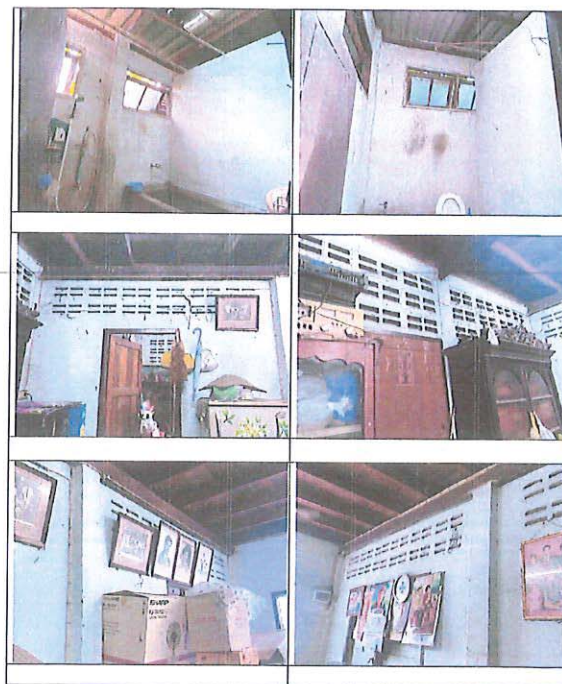
วันที่เข้าสำรวจ : ๘ เมษายน 2563

สำรวจโดย : บริษัท ฮาร์ต เอเชียเน็ท จำกัด



จัดทำโดย นางสาวกนิษฐา เกษมทรัพย์

9



จัดทำโดย นางสาวกนิษฐา เกษมทรัพย์

10



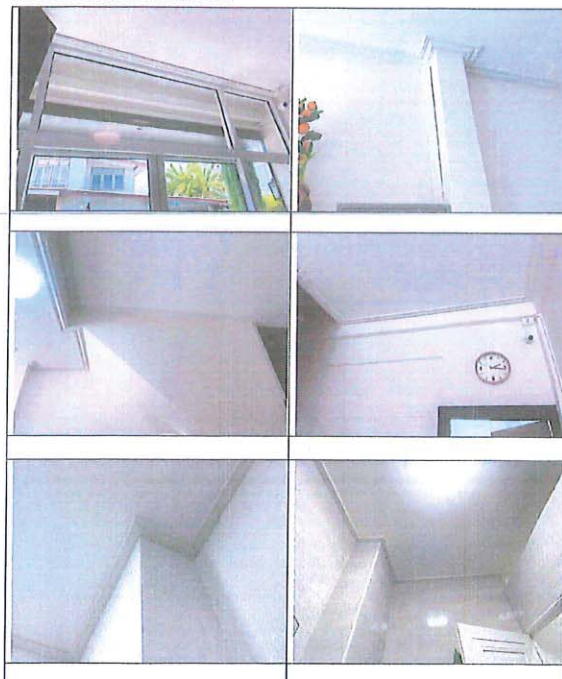
จัดทำโดย นางสาวกนิษฐา เกษมทรัพย์

11

จุดที่เข้าสำรวจ : บ้านเลขที่ 15

วันที่เข้าสำรวจ : ๘ เมษายน 2563

สำรวจโดย : บริษัท ฮาร์ต เอเชียเน็ท จำกัด

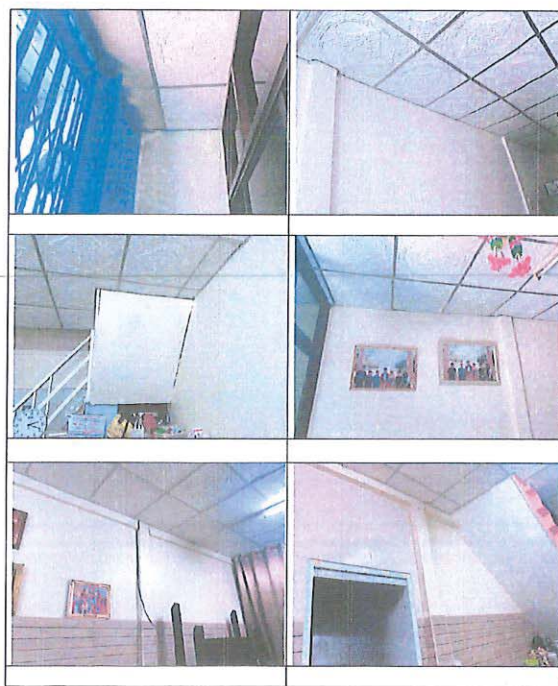


จัดทำโดย นางสาวกนิษฐา เกษมทรัพย์

12



จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย



จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย



จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย



จัดทำโดย นางสาวกนกพร งามน้อย



25 พฤษภาคม 2563

เรื่อง บัญชีเงินฝาก (ขอทวงถามหนี้)
โครงการ : สุภาลัย โลว์ ทาวน์-วงเวียนใหญ่ อาคารชุดโกกอย
เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

เนื่องด้วย บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้รับทราบใ้จาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ของโครงการ สุภาลัย โลว์ ทาวน์-วงเวียนใหญ่ อาคารชุดโกกอย จำนวน 22 ชั้น รวมชั้นคาถ์ 3 โดยจะเริ่มการก่อสร้างและสถาปัตย์วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งได้มีการสร้างบ้านพักแรงงานที่ 157 ตารางเมตร 3 แถว 3 แถวที่หากระ เขตบางกอกใหญ่ ระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัดบริษัทฯ ขอเรียนท่านเจ้าของบ้านแจ้งให้ทราบไว้ ในระหว่างก่อสร้างและบ้านพักแรงงานเข้าพักอาศัยที่บ้านพักแรงงานประมาณ 400 คน โดยทางบริษัทจะกำกับกับทางผู้ปฏิบัติงานไม่ให้เกิดเหตุอันน่าเศร้าใจต่อท่านและบ้านอันมีความสะอาดบริเวณบ้านพักแรงงาน บริษัทฯ จึงขออภัยมา ณ ที่นี้

และหากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือต้องการให้บริษัทฯ ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- คุณสิทธิพร ปากมอ โทรศัพท์ 081-799-5971
- คุณอานนท์ ชัยธรรมมา โทรศัพท์ 095-5927000
- คุณกัมปกรณ คำน้อย โทรศัพท์ 080-1462203

หวังถึงสิ่งที่สำนักงานได้ตลอดเวลา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 25 พฤษภาคม 2563



2 เมษายน 2563

เรื่อง นำส่งหนังสือแนะนำตัว และหนังสือขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

ตามที่ บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้รับทราบใ้จาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ของโครงการ สุภาลัย โลว์ ทาวน์-วงเวียนใหญ่ อาคารชุดโกกอย โดยจะเริ่มมีการดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งมีระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด จึงขอแนะนำตัวและขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรับมอบเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

เรียน คุณสิทธิพร ปากมอ
บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด

เจ้าของบ้านได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

กรณีนี้นับถือ.....ผู้รับเอกสาร

()

เจ้าของบ้าน..... 31

วันที่

081-145 6497



2 เมษายน 2563

เรื่อง นำส่งหนังสือแนะนำตัว และหนังสือขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

ตามที่ บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้รับทราบใ้จาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ของโครงการ สุภาลัย โลว์ ทาวน์-วงเวียนใหญ่ อาคารชุดโกกอย โดยจะเริ่มมีการดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งมีระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด จึงขอแนะนำตัวและขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรับมอบเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

เรียน คุณสิทธิพร ปากมอ
บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด

เจ้าของบ้านได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

กรณีนี้นับถือ.....ผู้รับเอกสาร

()

เจ้าของบ้าน.....

วันที่ 2.4.63

091414 1012



2 เมษายน 2563

เรื่อง นำส่งหนังสือแนะนำตัว และหนังสือขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

ตามที่ บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้รับทราบใ้จาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ของโครงการ สุภาลัย โลว์ ทาวน์-วงเวียนใหญ่ อาคารชุดโกกอย โดยจะเริ่มมีการดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตย์ วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งมีระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด จึงขอแนะนำตัวและขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรับมอบเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

เรียน คุณสิทธิพร ปากมอ
บริษัท สุวัชร เอ็นจิเนียริง จำกัด

เจ้าของบ้านได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

กรณีนี้นับถือ.....ผู้รับเอกสาร

()

เจ้าของบ้าน.....

วันที่ 2.4.63

061-487073



2 เมษายน 2563

เรื่อง นำส่งหนังสือแนะนำตัว และหนังสือขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

ตามที่ บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ได้รับความไว้วางใจจาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรมของโครงการ สุภาลัย โกลด์ ฟาร์มะ-วชิรณโณ อากาศชุดที่อาศัย โดยจะเริ่มมีการดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งมีระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด จึงขอแนะนำตัวและขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรับมอบเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

เรียน คุณสิทธิพร ปากมอ
บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เจ้าของบ้านได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ
()
เจ้าของบ้าน 47/39 066-0608687
วันที่



2 เมษายน 2563

เรื่อง นำส่งหนังสือแนะนำตัว และหนังสือขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

ตามที่ บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ได้รับความไว้วางใจจาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรมของโครงการ สุภาลัย โกลด์ ฟาร์มะ-วชิรณโณ อากาศชุดที่อาศัย โดยจะเริ่มมีการดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งมีระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด จึงขอแนะนำตัวและขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรับมอบเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

เรียน คุณสิทธิพร ปากมอ
บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เจ้าของบ้านได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ
()
เจ้าของบ้าน 47/3 09-079 4195
วันที่



2 เมษายน 2563

เรื่อง นำส่งหนังสือแนะนำตัว และหนังสือขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

ตามที่ บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ได้รับความไว้วางใจจาก บริษัท สุภาลัย จำกัด(มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรมของโครงการ สุภาลัย โกลด์ ฟาร์มะ-วชิรณโณ อากาศชุดที่อาศัย โดยจะเริ่มมีการดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งมีระยะเวลาก่อสร้าง ประมาณ 655 วัน ทางบริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด จึงขอแนะนำตัวและขอเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรับมอบเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

เรียน คุณสิทธิพร ปากมอ
บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เจ้าของบ้านได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ
()
เจ้าของบ้าน 25 พฤษภม 3 0814252732
วันที่



2 เมษายน 2563

เรื่อง ขออนุญาติเข้าสำรวจบ้านก่อนดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม
โครงการ : สุภาลัย โกลด์ ฟาร์มะ-วชิรณโณ

เรียน ท่านเจ้าของบ้าน

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบฟอร์มบันทึกผลการสำรวจความเสียหาย

เนื่องด้วย บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ได้รับความไว้วางใจจาก บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน) ให้เป็นบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรมของโครงการ สุภาลัย โกลด์ ฟาร์มะ-วชิรณโณ อากาศชุดที่อาศัย ซึ่งจะเริ่มดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม วันที่ 1 เมษายน 2563 ทางบริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างและสถาปัตย์) และบริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน) (บริษัทผู้ควบคุมการก่อสร้าง) ได้ทำหนังสือขออนุญาตเข้าสำรวจความเสียหายก่อนดำเนินการก่อสร้างงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม โดยแจ้งท่านเจ้าของบ้านที่บริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด เพื่อให้เข้าสำรวจร่วมกับเจ้าของบ้าน ทางบริษัท สรชัย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ควบคุมการดำเนินการสำรวจบ้าน และระยะเวลาที่ทางบริษัทเจ้าของบ้านสะดวกให้ทางบริษัทฯ เข้าไปสำรวจร่วมกับก่อนดำเนินการงานโครงสร้างและสถาปัตย์ และหากพบข้อสงสัยประการใดโปรดแจ้งทางบริษัทฯ รับทราบ ซึ่งจะขอเรียกเก็บเงิน ค่าใช้จ่ายค่าเดินทางไปยังพื้นที่

ขอรับบริษัทฯ

- คุณสิทธิพร ปากมอ โทรศัพท์ 081-799-5971
- คุณอานนท์ ชื่นชมมา โทรศัพท์ 095-5927000
- คุณกัมปนาท สำน้อย โทรศัพท์ 080-1462203

หรือติดต่อที่สำนักงานสนามใต้คลองเตย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ปากมอ)

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ 2 เมษายน 2563

ภาคผนวก จ3

กฎระเบียบการปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการ



ระเบียบปฏิบัติเบื้องต้นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สำหรับผู้รับเหมา และ Third Party

1. ข้อบังคับทั่วไป

- ผู้รับเหมาทุกบริษัท จะต้องนำการประเมินเกี่ยวกับความปลอดภัย ในการดำเนินงานจากบริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด หรือผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของงานก่อนจะปฏิบัติงาน ซึ่งทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของบริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด และนำข้อมูลไปใช้ในการกักตุน พนักงาน และต้องรับผิดชอบเป็นสัญลักษณ์ผ่านการอบรม
- ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยของบริษัท และคำแนะนำของเจ้าของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัท และคำแนะนำของเจ้าของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัท และคำแนะนำของเจ้าของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัท และคำแนะนำของเจ้าของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

ทำ รวมถึงความปลอดภัยและป้องกันอันตรายของพนักงานในรัศมี และออกกำลังกายด้วยความพร้อมก่อนทำงาน

- Tool Box Meeting ผู้รับเหมาแต่ละรายแยกกลุ่ม โดยหัวหน้างานแจ้งเรื่องความเสี่ยงและการป้องกันอันตรายของงานที่จะทำในวันนั้นๆ ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

- ช่วงพักของรถบรรทุก หัวหน้างานของผู้รับเหมาทุกรายต้องเข้าร่วมประชุม เพื่อสรุปงานที่จะทำในวันถัดไป รวมถึงประเมินความเสี่ยงของงานนั้นๆ ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมให้เกิดความปลอดภัยต่อไป จากนั้นให้นำไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในการประชุมก่อนเข้าในวันรุ่งขึ้นใน Safety Talk

2. การติดต่อ

- ผู้รับเหมาจะต้องติดต่อกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ของบริษัท ทุกครั้งที่มีการติดต่อเข้าปฏิบัติงาน

3. การประชุม

- เวลา 09.00 น. ของทุกวันจันทร์ (หากมีการเปลี่ยนแปลงแจ้งให้ทราบ) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมาทุกราย Third Party หรือหัวหน้างาน หรือ ตัวแทนที่มาร่วมประชุมสามารถ เข้าร่วมประชุมความปลอดภัยในโครงการ และหลังจากประชุมเสร็จต้องเข้าร่วมการตรวจสอบความปลอดภัยในโครงการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและวิศวกรโครงการ หรือ ตัวแทนของบริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

4. การแต่งกายของผู้รับเหมา

- ผู้รับเหมาจะต้องสวมหมวกกันน็อกและปฏิบัติตามทุกครั้ง
- ผู้รับเหมาจะต้องสวมรองเท้าบู๊ต หรือ รองเท้า safety ที่โครงการกำหนดให้ใช้ ห้ามใส่รองเท้าแตะเด็ดขาด
- ผู้รับเหมาห้ามใส่กางเกงขาสั้น กางเกงขาด ผีเสื้อ ในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน

5. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- ผู้รับเหมาจะต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ทำ และตามข้อกำหนดของโครงการ

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

- ผู้รับเหมาจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังกล่าวมาเองทุกครั้งที่เข้าทำงาน โดยต้องให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทตรวจสอบสภาพก่อนนำเข้ามาใช้งานได้

6. การกำหนดเขตทำงาน

- ต้องมีการกำหนดเขตพื้นที่การทำงานให้ชัดเจนและมีการติดป้ายเตือนอันตราย
- ผู้รับเหมาต้องนำใบอนุญาตในการทำงานที่ผ่านการอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยมาแสดงไว้ที่หน้างานทุกครั้งซึ่งการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย เช่น การทำงานที่ใช้อากาศ การทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ การทำงานที่สูง เป็นต้น

7. อุปกรณ์เครื่องมือหรือเครื่องจักรกล

- อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ หากบริษัทไม่อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์ที่มีการชำรุด ในการทำงาน จะต้องมีการตรวจสอบ (ก่อนนำไปใช้งานและตรวจก่อนและครั้ง) พร้อมทั้งติดสติ๊กเกอร์เพื่อแสดงว่าผ่านการตรวจสอบความปลอดภัยแล้ว

8. การป้องกันและระงับอุบัติเหตุ

- อุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่เป็นส่วนที่เคลื่อนที่ได้ เช่น เครื่องหมุน ดัด จะต้องมีการจัดครอบป้องกันอันตรายในการทำงาน
- ผู้รับเหมาจะต้องส่งตัวแทนหรือผู้รับผิดชอบเข้าร่วมตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือหรือเครื่องจักรกล ร่วมกับพนักงานของ บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ในการตรวจสอบทุกครั้ง
- ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่การทำงานเด็ดขาด เว้นแต่จะสูบบุหรี่ในบริเวณที่กำหนดให้สูบได้เท่านั้น
- หากมีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อน (Hot Work) ผู้รับเหมาจะต้องได้รับอนุญาตให้ทำงานจากเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- ผู้รับเหมาจะต้องนำใบอนุญาตในการทำงาน (Work Permit) สำหรับสภาพงานที่ทำให้เกิดประกายไฟหรือความร้อน การทำงานในอ็อกซิเจนหรือการทำงานในที่สูงมาแสดง ณ พื้นที่ที่ทำงานตามสภาพงานดังกล่าวทุกครั้งซึ่งมีการทำงาน

- ในการทำงานให้ออกอากาศให้อากาศสะอาดและต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงที่ใช้งานได้

9. การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

- ผู้รับเหมาที่ต้องการใช้ทรัพย์สินของบริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ก่อน

10. การศึกษาความปลอดภัยและความเรียบร้อยไม่เกิดขวางการทำงาน

- ผู้รับเหมาจะต้องรักษาความปลอดภัยและระเบียบพื้นที่การทำงานไม่ให้มีวัสดุอุปกรณ์ขวางพื้นที่การทำงานตลอดเวลาก่อนและหลังการทำงาน
- วัสดุและของเหลือใช้หลังจากการใช้งานเสร็จสิ้นผู้รับเหมาจะต้องจัดเก็บให้เรียบร้อย และนำขยะกลับออกมาด้วยทุกครั้งและจัดทิ้งในจุดที่กำหนดไว้ให้เรียบร้อย

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

กฎระเบียบและข้อบังคับเบื้องต้นสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และThird Party

ในภาพการทำงานภายใต้โครงการ บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

1. พนักงานบริษัท จะต้องเข้าร่วมประชุมความปลอดภัยก่อนเริ่มงานทุกครั้ง เพื่อรับทราบถึงจุดอันตราย และข้อควรระวังในการทำงาน โดยต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
2. พนักงานทุกคนต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล ตามลักษณะงานที่ทำ เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แขนงาวยัดยาลื่นลื่นในที่เปียก และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดัง
3. ห้ามดื่มสุรา สิ่งของมึนเมา และเล่นกีฬาขณะปฏิบัติงาน ในหน่วยงานเด็ดขาด
4. ห้ามสูบบุหรี่หรือดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในที่ทำงานหรือขณะปฏิบัติงาน
5. ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงาน
6. ห้ามเข้าในบริเวณที่ทำการกีดขวางหรืออันตรายที่อาจเกิดอันตรายได้ เช่น บริเวณที่กำลังทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า รางรถราง ใต้รางรถราง เป็นต้น

7. ให้ใช้เส้นทางเดินเท้า - ออกรถ และลิฟต์ตามที่กำหนดเท่านั้น
8. ให้ใช้ข้อห้ามห้ามเฉพาะบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น
9. ต้องตรวจสอบบริเวณหน่วยงานเกี่ยวกับความปลอดภัย ไฟฟ้าชั่วคราว และความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยก่อนเลิกงานทุกครั้ง
10. ห้ามพกพาอาวุธ หรือวัตถุอันตรายได้ใกล้อันตราย เข้าไปในบริเวณก่อสร้าง
11. ห้ามนำวัสดุเศษวัสดุ ออกจากสถานที่ก่อสร้าง เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
12. ห้ามกีดขวางทางจราจรในบริเวณก่อสร้าง เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
13. คนงานทั้งหมดภายในหน่วยงานจะต้องแต่งกาย โดยสวมเสื้อที่สะท้อนแสงเดียวกัน
14. รถทุกคันที่ใช้ในการก่อสร้างออกจากหน่วยงาน จะต้องทำความสะอาด และไม่ให้เป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ
15. รถกระบะ หรือรถบรรทุกที่ใช้เพื่อขนถ่ายวัสดุจะต้องมีการติดธงสัญญาณจราจรตามข้อกำหนด

หมายเหตุ : หากพนักงานหรือผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ครั้งที่ 1 ดำเนินด้วยวาจา

ครั้งที่ 2 ดำเนินด้วยวาจา

ครั้งที่ 3 พักงานเป็นเวลา 3 วัน

ครั้งที่ 4 ให้ออกจากโครงการ

หมายเหตุ : กรณีที่พนักงานหรือผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

11.การรายงานอุบัติเหตุ

- เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น ผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุทันที และสอบสวนอุบัติเหตุตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนดให้ให้กับเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยที่ทราบทันที
- 12.อื่นๆ
 - งานที่นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้นจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง
 - ผู้รับเหมาบริษัทใดไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับผู้ใช้รับเหมาช่วง ฉบับนี้ จะส่งผลต่อการประเมินผลการดำเนินงานและการจ้างบริษัทผู้รับเหมาตามข้อกำหนดของ ISO 9001 : 2015 บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด หากฝ่าฝืนนี้ หรือร้ายแรงให้ออกจากพื้นที่โครงการและบ้านพักทันที

ภาคผนวก จ4

กฎระเบียบการพักอาศัยภายในพื้นที่
บ้านพักคนงาน





บริษัท สรธัธ เอ็นจิเนียริง จำกัด
ARATHAT ENGINEERING CO., LTD.



www.sarathat.com

Tel.: 02-9429962-3 FAX.:02-942-9964

ประกาศ

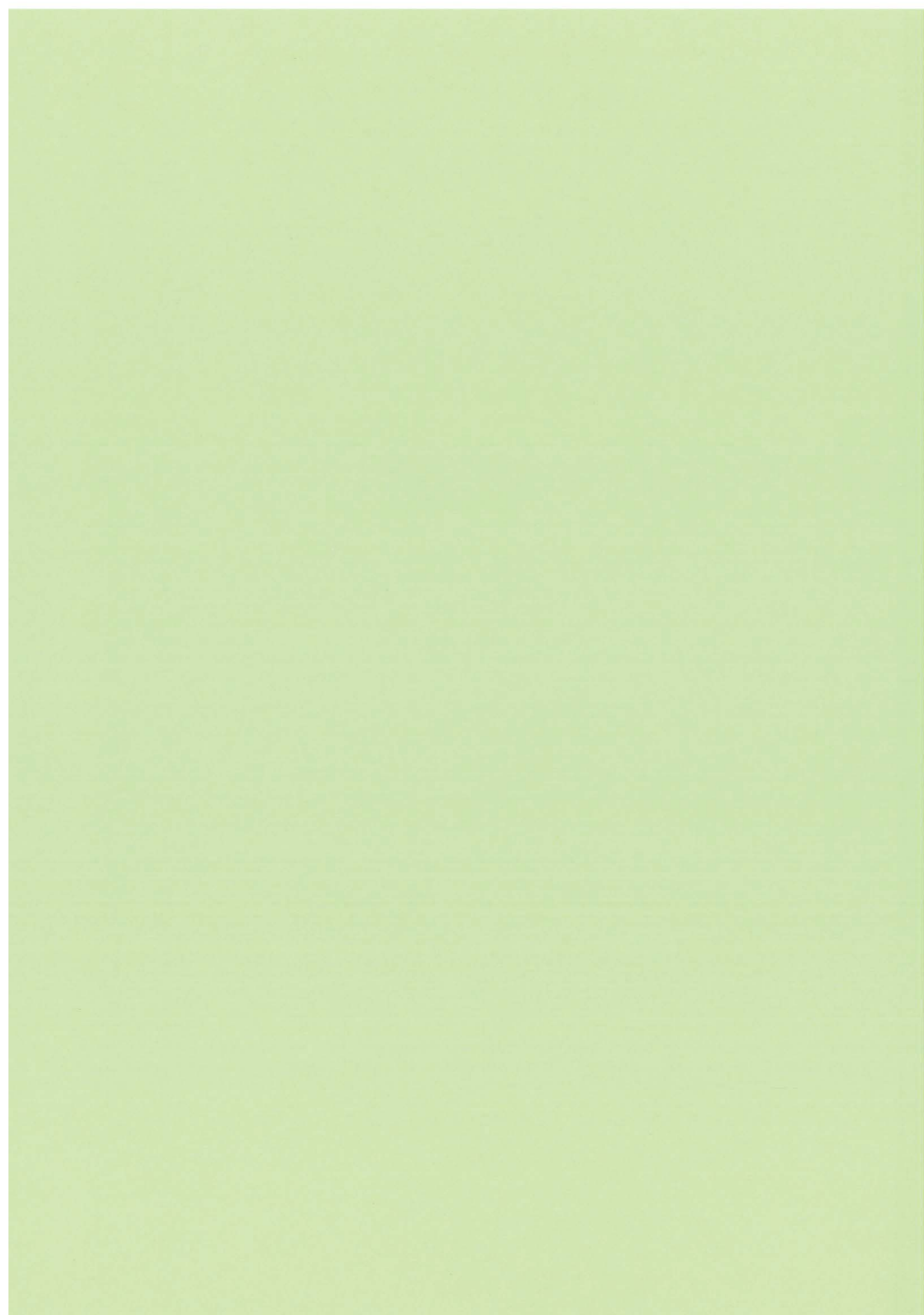
เรื่อง บันทึกข้อตกลง กฎระเบียบในการเข้าพักอาศัยในบ้านพักคนงาน
โครงการ สุภาลัย โลตัส ท่าพระ-วงเวียนใหญ่
เพื่อให้การพักอาศัยในที่พักคนงานก่อสร้างของ บริษัท สรธัธ เอ็นจิเนียริง จำกัด
มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ผู้เข้าพักอาศัยทุกคน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

ข้อห้าม หากผู้พักอาศัยฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าวข้างต้น จะถูกลงโทษสถานหนัก โดยเฉพาะในข้อ 5, 6 และ 7
มีโทษไล่ออกเท่านั้นและหากกระทำการใดอันผิดต่อกฎหมาย จะต้องถูกดำเนินคดีชั้นสูงสุด

1. ห้ามมิให้มีการดัดแปลง ,ต่อเติมหรือขยายห้องพักโดยเด็ดขาด (เว้นแต่ได้รับอนุญาต) โดยเฉพาะการรื้อผนังกันระหว่างห้อง หรือต่อขยายยื่นล้ำออกมาหน้าห้อง (ปรับ 500 บาท/ครั้ง)
2. แต่ละห้องพักจะต้องมีคนงานบริษัทหรือผู้รับเหมายู่อาศัยร่วมกันตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป
3. ต้องงดส่งเสียง หรืองดทำกิจกรรมใดๆ อันจะทำให้เกิดเสียงดังรบกวนเวลาพักผ่อนของผู้ร่วมพักอาศัยในห้องเดียวกันหรือห้องข้างเคียง ตั้งแต่เวลา 20.00 เป็นต้นไป
4. ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาพักอาศัยโดยเด็ดขาด
5. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายโดยเด็ดขาด (ปรับคนละ 5,000 บาท/ครั้ง)
6. ห้าม ซื้อ-ขาย หรือเสพสารเสพติดที่ผิดกฎหมายทุกชนิด (จับได้ไล่ออกทันที)
7. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด (จับได้ไล่ออกทันที)
8. ห้ามย้ายห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการบ้านพักโดยเด็ดขาด (ปรับคนละ 1,000 บาท/ครั้ง)
9. ห้ามขายสินค้าทุกชนิดในบริเวณที่พักคนงานโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร
10. ต้องช่วยกันดูแลรักษาความสะอาด ภายในห้องพัก และบริเวณโดยรอบ
11. ต้องทิ้งขยะในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น
12. การย้ายเข้า – ออก จะต้องให้ผู้จัดการบ้านพักทราบล่วงหน้า หากฝ่าฝืนจะถือว่ามีเจตนาลักขโมยทรัพย์สินของผู้อื่น
13. หลักการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เกินความจำเป็นต้องชำระค่าบำรุงค่าไฟฟ้าตามรายการดังต่อไปนี้
 - 13.1 ตู้เย็น 200 บาท/15วัน/ตู้
 - 13.2 เครื่องเสียง (ลำโพง, VDO, CD, DVD หรืออื่นๆ ที่จัดว่าเป็นเครื่องเสียง) 300 บาท/15 วัน/ชุด
 - 13.3 โทรทัศน์ 100 บาท/15 วัน/เครื่อง
14. ห้องพักที่ผู้พักอาศัยคนเดียวต่อหนึ่งห้อง ชำระค่าบำรุงเพิ่มห้องละ 500 บาท/15วัน
15. ห้องพักที่มีบุคคลว่างงานและเลี้ยงลูก ชำระเพิ่มห้องละ 500 บาท/15วัน
16. ห้องพักที่มีบุคคลที่ผู้พักอาศัยไปบ้านพักแต่ทำงานที่อื่นชำระเพิ่มห้องละ 1,000 บาท/15วัน
17. ห้องพักที่เข้าเก็บของ เก็บเครื่องมือ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ชำระเพิ่มห้องละ 2,000 บาท/15วัน

ภาคผนวก จ5

เอกสารกำหนดช่วงเวลาในการขนส่งวัสดุ
อุปกรณ์



[illegible]

ตารางที่ 5 (ต่อ)

<p>จุดประสงค์การเรียนรู้</p>	<p>ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p>	<p>วิธีการวัดและเครื่องมือการประเมินผล</p>
<p>3.6 การพิจารณา (10)</p>	<p>ผู้บัญชาการทหารบก เป็นผู้บัญชาการกองทัพบก</p>	<p>การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม การประชุม</p>
<p>3.7 การปฏิบัติงานที่สัมพันธ์กัน</p>	<p>ผู้บัญชาการกองทัพบก เป็นผู้บัญชาการกองทัพบก</p>	<p>การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม การประชุม</p>

[illegible]

การศึกษานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างความถี่ของการออกกำลังกายและความถี่ของการนอนหลับในผู้สูงอายุที่มีภาวะความดันโลหิตสูง โดยศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการออกกำลังกายและความถี่ของการนอนหลับในผู้สูงอายุที่มีภาวะความดันโลหิตสูง โดยใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการออกกำลังกายและความถี่ของการนอนหลับในผู้สูงอายุที่มีภาวะความดันโลหิตสูง

องค์การอนามัยโลกได้ประกาศการระบาดของโรคนี้ครั้งแรกเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน และเสนอว่ามีการระบาดในวงกว้างขึ้นเมื่อ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(а) 2) п.п. 2561

พฤษภาคม 2562 ณ

บริษัท คุนหมิง จำกัด (มหาชน)
ผู้มอบอำนาจ
(นายอภัย จันทวิจิตรวงศ์)
PUBLIC COMPANY
LIMITED

บริษัท ศึกษาศาสตร์ จำกัด (มหาชน)

55/218

บริษัท ไบโอสสตีท (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัท ไบโอสสตีท (ประเทศไทย) จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ)

<p>องค์การมหาชน ราชบัณฑิตยสถาน</p>	<p>3.6 การจ้าง (รับ)</p>	<p>ผลการปฏิบัติงานตามที่สัญญาจ้าง</p>
<p>11. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี</p>	<p>9. ดำเนินการจ้างตามสัญญาจ้างที่ 1000 - 1500 น. ซึ่งเกินกว่าเดือนของสัญญาจ้าง 5 ถึง 10 เดือน</p>	<p>ผลการปฏิบัติงานตามที่สัญญาจ้าง</p>

หมายเหตุ : ผู้ที่ลงนามในการ (บริษัท กู๊ดบาย จำกัด (มหาชน)) จะต้องดำเนินการดังนี้

มีผลเป็นการลด ละเลิกการก่อหรือสนับสนุนการกระทำความผิดของบุคคลในครอบครัว และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการสุขภาพที่เหมาะสม (ศูนย์ฯ ๒ แห่ง) ๘๖.๖% เข้ามาพบตัวคน เข้ามาทำบุญที่บ้าน และเพิ่มในจำนวนเรื่อง ไปรับบริการทางการแพทย์ในสถานประกอบการประมาณร้อยละ ๘.๖% ส่วนที่เหลือได้ร่วมสนับสนุนโดยองค์กร

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการประจำปี และแผนปีต่อไป รวมทั้งทุก 6 เดือน และเสนอรายงานต่อกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(ฉบับที่ 2) พ.ร. 2561

พ.ศ. ๒๕๕๒ พ.ศ. ๒๕๕๒

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์
เลขที่ ๑๑๑๑/๒๕๖๑
วันที่ ๑๑/๑๑/๒๕๖๑

បរិស័ទ ក្រសួង សង្គម (ឈោយ)

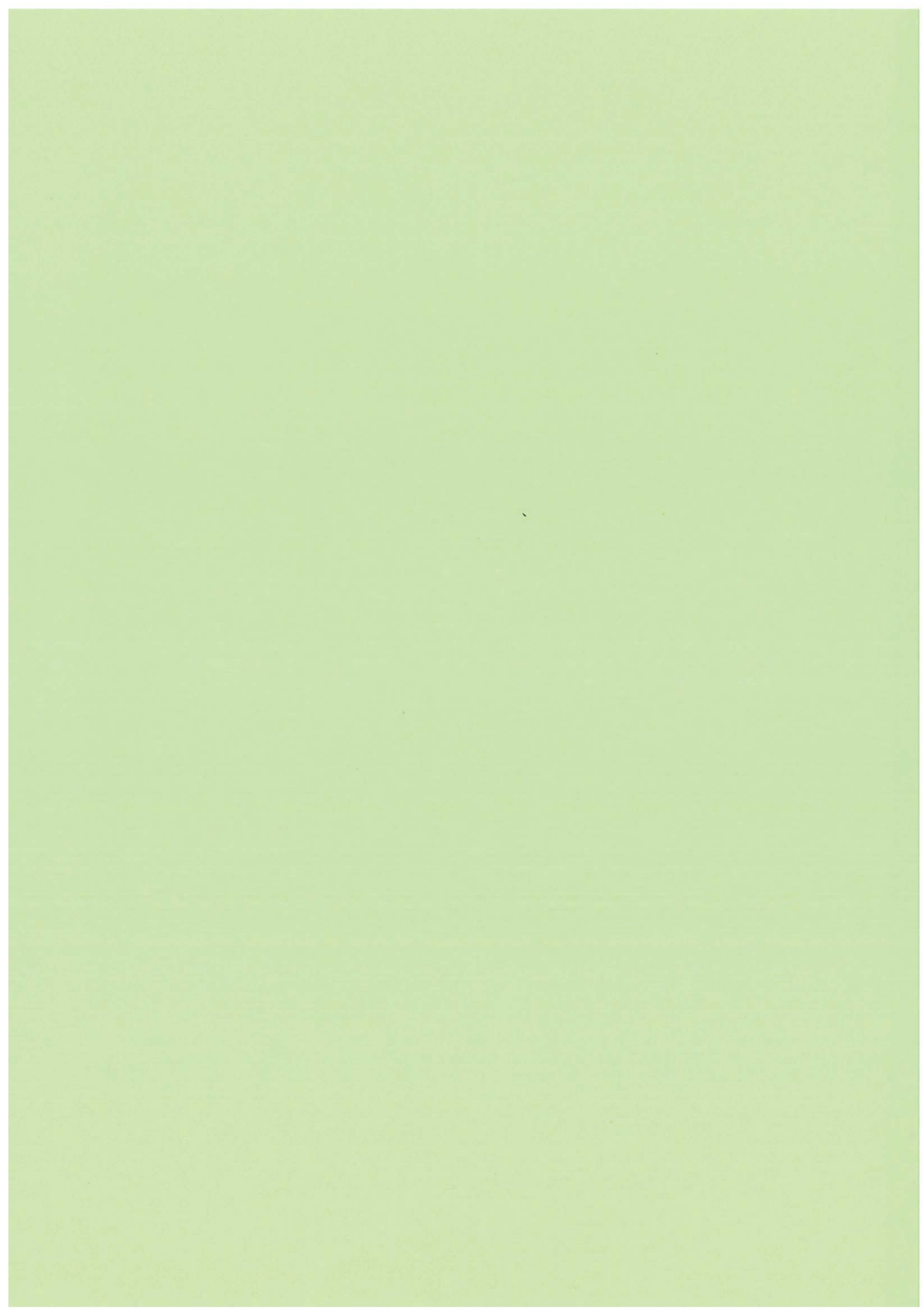
54/218

บริษัท โอเคเอส จำกัด (มหาชน) จำกัด

บริษัท โอเคเอส จำกัด (มหาชน) จำกัด

ภาคผนวก จ6

เอกสารประวัติคนงาน-ทะเบียน
คนงานต่างดาว



ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

Passport
លិខិតឆ្លងដែន

Personal Information
Name in Khmer: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Name in English: **JOHN**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Passport Details
Type: **ORDINARY**
Number: **N1879961**
Authority: **MINISTRY OF INTERIOR**
Signature: **[Signature]**

Remarks
This passport is valid for all countries.
Ce passport est valide pour tous pays.

ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

DEPARTURE CARD
កាតព្វកិច្ចចាកចេញ

Personal Information
Name: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Remarks
This card is valid for all countries.
Ce card est valide pour tous pays.

ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

Passport
លិខិតឆ្លងដែន

Personal Information
Name in Khmer: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Name in English: **JOHN**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Passport Details
Type: **ORDINARY**
Number: **N1879961**
Authority: **MINISTRY OF INTERIOR**
Signature: **[Signature]**

Remarks
This passport is valid for all countries.
Ce passport est valide pour tous pays.

ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

Work Permit
លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រកបរបរ

Personal Information
Name in Khmer: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Name in English: **JOHN**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Work Permit Details
Type: **ORDINARY**
Number: **N1879961**
Authority: **MINISTRY OF INTERIOR**
Signature: **[Signature]**

ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

Passport
លិខិតឆ្លងដែន

Personal Information
Name in Khmer: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Name in English: **JOHN**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Passport Details
Type: **ORDINARY**
Number: **N1879961**
Authority: **MINISTRY OF INTERIOR**
Signature: **[Signature]**

ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

Work Permit
លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រកបរបរ

Personal Information
Name in Khmer: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Name in English: **JOHN**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Work Permit Details
Type: **ORDINARY**
Number: **N1879961**
Authority: **MINISTRY OF INTERIOR**
Signature: **[Signature]**

ROYAUME DU CAMBODGE
KINGDOM OF CAMBODIA
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
King of Cambodia

Passport
លិខិតឆ្លងដែន

Personal Information
Name in Khmer: **អ៊ុំ ព័ន្ធ**
Name in English: **JOHN**
Date of Birth: **12 MAY 1983**
Sex: **MALE**
Place of Birth: **KANDAL**
Nationality: **VEASNA**
Date of Issue: **27 OCT 2015**
Date of Expiry: **27 OCT 2025**

Passport Details
Type: **ORDINARY**
Number: **N1879961**
Authority: **MINISTRY OF INTERIOR**
Signature: **[Signature]**

ព័ត៌មានអ្នកចេញ
THAI AIRWAYS INTERNATIONAL DEPARTURE CARD

ឈ្មោះ
Family Name: **W. KAN**
 ឈ្មោះត្រកូល
First & Middle Name: **CHAMRAEUN**
 លេខប័ណ្ណ
Date of Birth: **01 SEP 1987**
 លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **T 0401931**
 ជាតិ
Nationality: **CAMBODIAN**
 លេខហោះហើរ/លេខយានយន្ត
Flight no / Vehicle no.:
 ហត្ថលេខា
Signature: 


លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **T 0401931**

លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **BFS1518**

ប័ណ្ណសម្គាល់អ្នកបរទេស
NON THAI IDENTIFICATION CARD
 ជាតិ (Cambodia)
 លេខសម្គាល់អ្នកបរទេស
ID No: **00 1020 120400 9**
 ឈ្មោះ
Name: **Mr. Chamraeun Kan**
 ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត
Date of Birth: **1 Sep 1987**
 ថ្ងៃខែឆ្នាំប្រើប្រាស់
Date of Validity: **1 Sep 2018**
 ថ្ងៃខែឆ្នាំប្រើប្រាស់
Date of Expiry: **1 Sep 2020**



ព័ត៌មានអ្នកចេញ
THAI AIRWAYS INTERNATIONAL DEPARTURE CARD

ឈ្មោះ
Family Name: **W. KAN**
 ឈ្មោះត្រកូល
First & Middle Name: **CHAMRAEUN**
 លេខប័ណ្ណ
Date of Birth: **01 SEP 1987**
 លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **T 0401931**
 ជាតិ
Nationality: **CAMBODIAN**
 លេខហោះហើរ/លេខយានយន្ត
Flight no / Vehicle no.:
 ហត្ថលេខា
Signature: 

លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **T 0401931**

លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **BFS1518**


ទំព័រ/Visas / Visa

Thai Immigration Bureau

លេខសម្គាល់អ្នកបរទេស
ID No: **00 1020 120400 9**
 ឈ្មោះ
Name: **Mr. Chamraeun Kan**
 ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត
Date of Birth: **1 Sep 1987**
 ថ្ងៃខែឆ្នាំប្រើប្រាស់
Date of Validity: **1 Sep 2018**
 ថ្ងៃខែឆ្នាំប្រើប្រាស់
Date of Expiry: **1 Sep 2020**

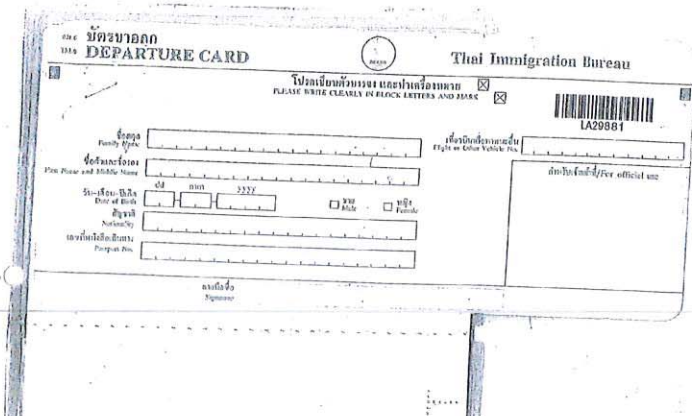
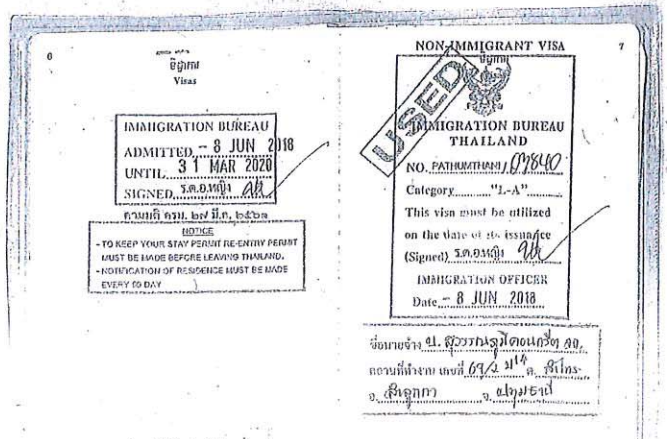
ទំព័រ/Visas / Visa

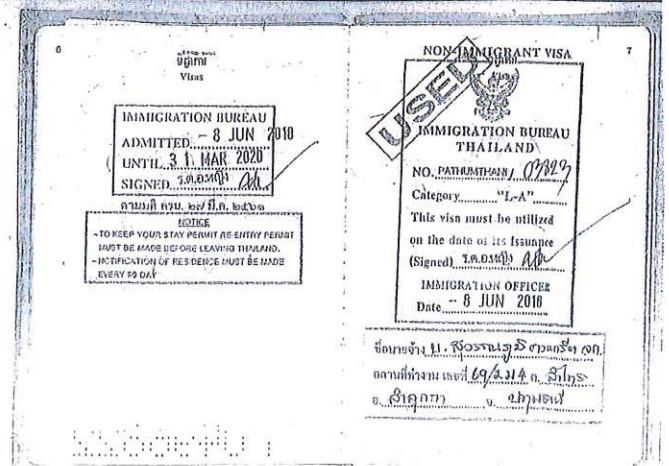
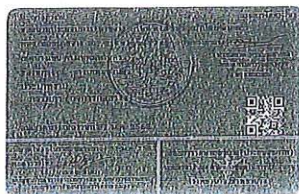
THAI AIRWAYS INTERNATIONAL DEPARTURE CARD

ឈ្មោះ
Family Name: **W. KAN**
 ឈ្មោះត្រកូល
First & Middle Name: **CHAMRAEUN**
 លេខប័ណ្ណ
Date of Birth: **01 SEP 1987**
 លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **T 0401931**
 ជាតិ
Nationality: **CAMBODIAN**
 លេខហោះហើរ/លេខយានយន្ត
Flight no / Vehicle no.:
 ហត្ថលេខា
Signature: 

លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **T 0401931**

លេខប័ណ្ណ
Passport no.: **BFS1518**





บัตรขึ้นทะเบียน
THAI DEPARTURE CARD

Thai Immigration Bureau

โปรดเขียนด้วยปากกาสีน้ำเงินหรือสีน้ำเงินเข้ม
PLEASE WRITE CAREFULLY IN BLUE INK AND BLUE

LA29878

ชื่อ-นามสกุล
Family Name

ชื่อ-นามสกุล
First Name and Middle Name

วันเดือนปีเกิด
Date of Birth

สัญชาติ
Nationality

เลขที่หนังสือเดินทาง
Passport No.

ลายเซ็น
Signature



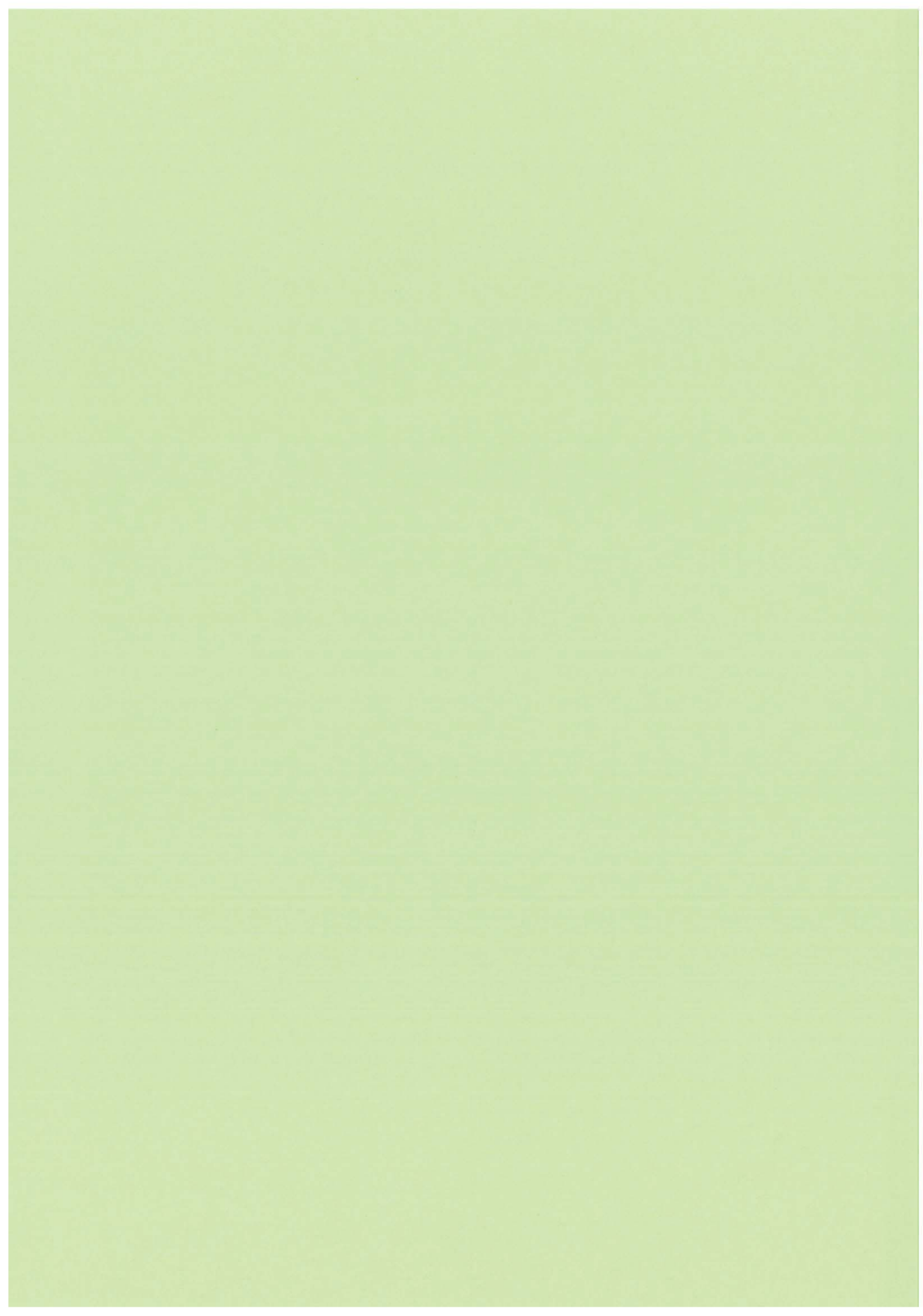
007					
GREY LEAK					
EO	TH	WJ			
01	AS	01985			
AM 1829953					
0 14 MAR 2020					
U 10 MAR 2022					
TP32102					

[illegible]

<p>6</p> <p>THAILAND THAILAND THAILAND</p> <p>IMMIGRATION BUREAU ADMITTED..... 8 JUN 2016 UNTIL..... 31 MAR 2020 SIGNED..... <i>[Signature]</i></p> <p>THAILAND BUREAU OF IMMIGRATION NOTICE - TO KEEP YOUR STAY PERMIT RE-ENTRY PERMIT MUST BE IN FORCE BEFORE LEAVING THAILAND. - NOTIFICATION OF RESIDENCE MUST BE MADE EVERY 90 DAY</p>	<p>7</p> <p>NON-IMMIGRANT VISA THAILAND</p> <p><i>USED</i></p> <p>IMMIGRATION BUREAU THAILAND</p> <p>NO. PATTUMTHANI / 01625</p> <p>Category..... "L-A"</p> <p>This visa must be utilized on the date of its issuance (Signed)..... <i>[Signature]</i></p> <p>IMMIGRATION OFFICER Date..... 8 JUN 2016</p> <p>ใบอนุญาตเข้าเมืองเพื่อพำนักระยะสั้น ออกให้แก่นักท่องเที่ยว สัญชาติ ไทย ณ กรุงเทพมหานคร วันที่ 8 มิ.ย. 2560</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ภาคผนวก จ7

เอกสารตรวจสอบสภาพคนงาน





โรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล
BANGPAKOK 9 INTERNATIONAL HOSPITAL
362 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10150 โทร. 0-2109-9111
362 RAMA 2 ROAD BANGKOK JOMTHONG BANGKOK 10150 TEL. 0-2109-9111

เลขที่บัตรโรงพยาบาล



46390021654

ใบรับรองแพทย์

การตรวจสุขภาพแรงงานต่างด้าว

สถานที่ตรวจ โรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล
วันที่ตรวจ 1 ธันวาคม 2563

ชื่อ MISSOPHORN RUN

เลขที่บัตรประจำตัวบุคคลผู้มีสัญชาติไทย

000001450568

ชื่อจริง กัมพูชา

ชื่อภาษาอังกฤษ บรีชิต คิงส์ ไซส์ สตาปป์ จักัด

อายุ 22 ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน 102/216 ซอย คูบอน 27 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10220

ที่อยู่ต่างประเทศ BATTAMBANG

ผลการตรวจสุขภาพ

ความสูง 153 ซม.	น้ำหนัก 49 กก.	สีผิว ดำแดง
สภาพร่างกายจิตใจทั่วไป	ปกติ	
ผลการตรวจวัดโรคปอดระยะติดต่อ	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
ผลการตรวจผลการโรคเท้าช้าง	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
โรคเรื้อรัง		
โรคซิฟิลิส		
ผลการตรวจสารเสพติด	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
ผลการตรวจอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
ผลการตรวจการตั้งครรภ์	ไม่	<input checked="" type="checkbox"/> ตั้งครรภ์ <input type="checkbox"/>

สรุปผลการตรวจ 1 ☒ สุขภาพสมบูรณ์ดี
2 ☐ ผ่านการตรวจสุขภาพ แต่ต้องติดตามผลการตรวจยืนยันและให้การรักษ
3 ☐ ไม่ผ่านการตรวจสุขภาพเนื่องจาก

3.1 ☐ สุขภาพไม่สมบูรณ์แข็งแรง ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
หรือ เพราะ
3.2 ☐ เป็นโรคต้องห้ามมีให้ทำงาน
(ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข)
แพทย์ผู้ตรวจ นายแพทย์ชุตี น้อมสกุล

นายชุตี น้อมสกุล
ร. 54113

(ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 60 วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย) ประทับตรา



โรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล
BANGPAKOK 9 INTERNATIONAL HOSPITAL
362 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10150 โทร. 0-2109-9111
362 RAMA 2 ROAD BANGKOK JOMTHONG BANGKOK 10150 TEL. 0-2109-9111

เลขที่บัตรโรงพยาบาล



46390021655

ใบรับรองแพทย์

การตรวจสุขภาพแรงงานต่างด้าว

สถานที่ตรวจ โรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล
วันที่ตรวจ 1 ธันวาคม 2563

ชื่อ MS-SITAK SALET

เลขที่บัตรประจำตัวบุคคลผู้มีสัญชาติไทย

000000138373

ชื่อจริง กัมพูชา

ชื่อภาษาอังกฤษ บรีชิต คิงส์ ไซส์ สตาปป์ จักัด

อายุ 27 ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน 102/216 ซอย คูบอน 27 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10220

ที่อยู่ต่างประเทศ BATTAMBANG

ผลการตรวจสุขภาพ

ความสูง 165 ซม.	น้ำหนัก 54 กก.	สีผิว ดำแดง
สภาพร่างกายจิตใจทั่วไป	ปกติ	
ผลการตรวจวัดโรคปอดระยะติดต่อ	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
ผลการตรวจผลการโรคเท้าช้าง	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
โรคเรื้อรัง		
โรคซิฟิลิส		
ผลการตรวจสารเสพติด	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
ผลการตรวจอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง	ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> สดปกติ <input type="checkbox"/> ให้ตรวจยืนยันการรักษา <input type="checkbox"/>
ผลการตรวจการตั้งครรภ์	ไม่	<input checked="" type="checkbox"/> ตั้งครรภ์ <input type="checkbox"/>

สรุปผลการตรวจ 1 ☒ สุขภาพสมบูรณ์ดี
2 ☐ ผ่านการตรวจสุขภาพ แต่ต้องติดตามผลการตรวจยืนยันและให้การรักษ
3 ☐ ไม่ผ่านการตรวจสุขภาพเนื่องจาก

3.1 ☐ สุขภาพไม่สมบูรณ์แข็งแรง ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
หรือ เพราะ
3.2 ☐ เป็นโรคต้องห้ามมีให้ทำงาน
(ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข)
แพทย์ผู้ตรวจ นายแพทย์ชุตี น้อมสกุล

นายชุตี น้อมสกุล
ร. 54113

(ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 60 วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย) ประทับตรา



เลขที่บัตรโรงพยาบาล

ep. MissSOVIET SIN

ความสูง	น้ำหนัก	ช.ม.	สีผิว	ตำแหน่ง
154	57	กก.	สีผิว	ตำแหน่ง

ระบุผลการตรวจ

1	<input checked="" type="checkbox"/>	คุณภาพสมบูรณ์ดี
2	<input type="checkbox"/>	ผ่านการตรวจสุขภาพ แต่ยังไม่ถึงตามผลการตรวจยืนยันและให้การรักษา
3	<input type="checkbox"/>	ไม่ผ่านการตรวจสุขภาพเนื่องจาก

หรือ

แพทย์ผู้ตรวจ

(ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับตรวจร่างกาย) ประทับตรา

เป็นโรคต้องห้ามให้ทาน

2000

[illegible]

เลขที่บัตรโรงพยาบาล

Mr. MAO CHHOY

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
84

สรุปผลการตรวจ

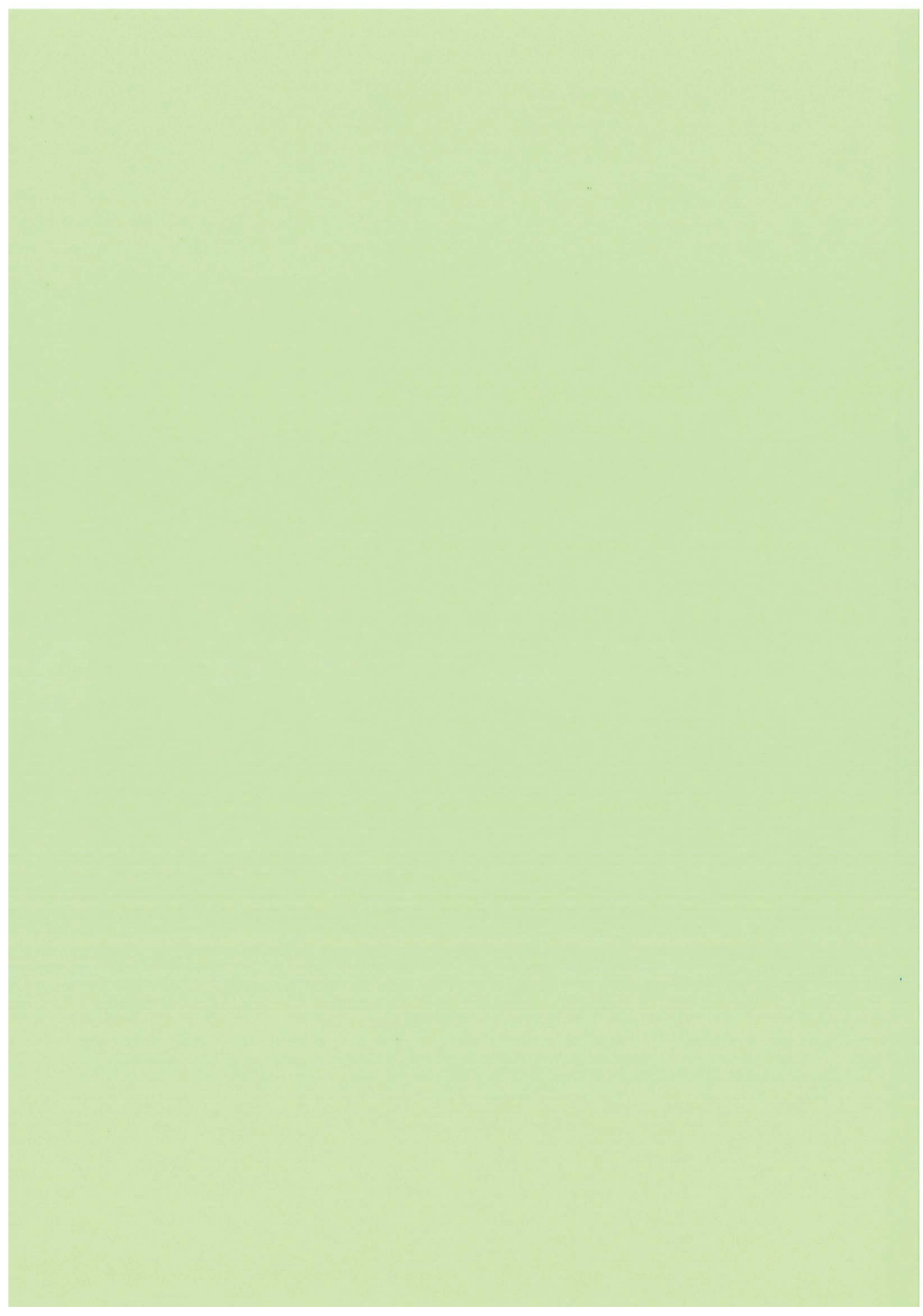
1	<input checked="" type="checkbox"/>	สุขภาพสมบูรณ์ดี
2	<input type="checkbox"/>	ผ่านการตรวจสุขภาพ แต่ยังไม่ติดตามผลการตรวจยืนยันและให้การรักษา
3	<input type="checkbox"/>	ไม่ผ่านการตรวจสุขภาพเนื่องจาก

22

2000

ภาคผนวก จ8

คู่มือความปลอดภัย



	บริษัท สาริทธิ์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.	1 มกราคม 2563
แบบฟอร์มมาตรฐานปฏิบัติงานแบบมาตรฐาน		

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงานแบบมาตรฐาน

- 5.1 พยากรณ์
- 5.2 อนุมัติ
- 5.3 อนุมัติ
- 5.4 อนุมัติ

	บริษัท สาริทธิ์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.	1 มกราคม 2563
แบบฟอร์มมาตรฐานปฏิบัติงานแบบมาตรฐาน		

22. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.1.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.1.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.1.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.2.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.2.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.2.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.2.4 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.2.5 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 4.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก จ9

เอกสารกรมธรรม์ประกันภัย



AUTOMATIC EXTENSION OF CONTRACT PERIOD CLAUSE (3 MONTHS)

It is hereby understood and agreed that the Insurer shall automatically extend the period of insurance under this Policy for 3 months if there is any delay in completion of the Contract subject to written notification of the Insured before Policy Expiry at additional premium, terms, conditions and cover to be agreed. Such additional premium shall be payable on commencement of the extension in period.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

NONINTERESTS ADJUSTMENT CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in the event of any loss covered by this policy, the amount of such loss shall be adjusted in respect to the terms and condition of the policy by any of the following terms of Adjustment :-

- Cumulative Losses (Thailand) Co., Ltd.

- GATTS Co., Ltd.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

ARCHITECT, ENGINEERS, AND CONSULTANT ENGINEERS FEE CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the Insurer by this policy extend to include Architects' Services and Consulting Engineers' Fees necessarily incurred in the reinstatement of the property insured following upon its destruction or damage by any peril hereby insured against, but not any fee for the preparation of a claim or estimate of loss not exceeding THB 100,000,000/- in respect of any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

AUTOMATIC REINSTATEMENT OF SUM INSURED CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, it is hereby declared and agreed that in the event of any claim payable under this Policy the Sum Insured in respect of the loss against which payment is made is reinstated subject to additional premium to be agreed.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

EXTENSION COSTS AND AIDERSIGHT CLAUSE (75%)

1. Insurance Cover

1.1 It is agreed and understood that the Insurer will also indemnify the Insured in respect of extra charges for overtime work, night work, work on public holidays including afloat.

Provided always that:

1.2 such extra charges are incurred in connection with and inseparable loss of or damage to property insured under this Policy.

1.3 at other terms, conditions and conditions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. Period of Insurance

The Period of Insurance is identical to the period specified in the Schedule.

3. Sum Insured - Additional Premium

3.1 The sum insured under this additional cover is limited to 25% of annual repair costs of damage.

3.2 The Additional Premium is calculated on the estimated total contract value and is included in the Total Premium shown in the schedule.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

EXTENDED MAINTENANCE PERIOD (MONTHS)

The Insurance Policy is extended for the Maintenance Period on condition that its cover shall be limited as follows :-

1. INSURANCE COVER

1.1 It is agreed and understood that the Insurer will indemnify the Insured Contractor (s) solely for loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section of this Policy, occurring during the Maintenance Period specified in the Schedule and only when it is caused by:

1.1.1 The Contractor (s) whilst at the contract site for the purpose of doing any work in order to comply with the maintenance obligations under the contract.

1.1.2 any act or omission of the Contractor(s) whilst at the contract site during the contract works period specified in the Schedule.

1.2 All terms, conditions, exclusions and endorsements of the Policy relating to or contained in the Material Damage Section shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

CESSATION OF WORK CLAUSE (60 DAYS)

This insurance is extended to cover loss or damage or liability caused by or arising out of cessation work due to perils insured against under this Policy. Cessation of work period must not exceed 60 days.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

CONSEQUENCE OF FAILURE DESIGN (DEF)

This policy excludes loss of or damage to and the cost necessary to replace repair or rectify

(a) Property insured which is a defective condition due to design plan specification materials

or workmanship of such Property insured or any part thereof

(b) Property insured lost or damaged to enable the replacement repair / rectification of Property insured excluded by (a) above

Exclusion (a) above shall not apply to other Property insured which is free of the defective condition but is damaged in consequence thereof.

For the purpose of the Policy and for merely this Exclusion the Property insured shall not be regarded as lost or damaged solely by virtue of the existence of any defect in design plan specification materials or workmanship in the Property insured or any part thereof.

Limit of Liability: THB 100,000,000/- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

CROSS LIABILITY CLAUSE

1. Insurance Cover

1.1 It is agreed and understood that for the purpose of the Third Party Liability Section of this Policy, any person or body specified as the Insured in the Schedule shall be considered as separate and distinct entity and the words "the Insurer" shall be considered as applying to each such person or body as if a separate policy had been issued to each of them in his own name. The Insurer waives all rights of subrogation which they may have or acquire against the said person or bodies.

Provided always that:

1.2 Nothing in this clause shall be deemed to increase the Insurer's liability beyond the limits of indemnity stated in the Schedule.

1.3 All other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. MAINTENANCE PERIOD

The Maintenance Period shall insurance for the entire works upon completion of commissioning and testing or whenever the works are taken over or taken into use, whichever is earlier. It shall end on the last specified Period shall begin and ends for each such part individually and shall not exceed the period in months specified in the Schedule. The Insured shall notify the Insurers of such period within 60 days.

3. SUM INSURED - ADDITIONAL PREMIUM

3.1 The sum insured is limited to the estimated contract value at completion of the contract works.

3.2 The Additional Premium due is calculated on the sum insured and shall be adjusted for any damage in said sum.

THE EXTINGUISHMENT AND MITIGATION EXTENSION CLAUSE

It is hereby declared and agreed that this Policy extends to cover all expenses reasonably incurred by or on behalf of the Insured in extinguishing fire or in mitigating, containing or suppressing loss, destruction or of any Property insured against occurring at or adjacent to or immediately threatening the situation It is further declared and agreed that the indemnity afforded by this clause shall include (but not be limited to) the payment of wages to Insured's employees (other than full-time members of a works fire brigade), the cost of replacing fire fighting appliances; and the cost of replacing, maintaining or repairing materials and equipment lost, destroyed or damaged, (including Director's, Partner's, Proprietor's, Employee's and Volunteer's Limit of Liability: THB 100,000,000/- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

THE INDEMNITY CHANGES CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, The Sum Insured extends to include changes raised by any local authority for the purpose of fire-fighting appliances called for the purpose of protecting the premises.

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate sum specified in the Schedule, subject also to the deductible as specified therein.

Limit of Liability: THB 100,000,000/- any one occurrence and in aggregate.

2. EXCLUSIONS OF PARTICULAR SIGNIFICANCE FOR THIS ENDORSEMENT

The Insurer shall not be liable for:

2.1 any loss of or damage to property which is or could have been insured under the Material Damage Section of this Policy.

2.2 any loss of or damage to adjoining property which is owned by one of the insured.

3. Period of Insurance

The period of Insurance for this Endorsement is identical to the period of insurance specified in the Schedule for the Third Party Liability Section.

4. Limit of Liability

4.1 The Limit of Liability under this Endorsement is the amount entered in the Schedule under the Third Party Liability Section.

4.2 The Additional Premium due is calculated with regard to exposure and sum insured and included in the Total Premium shown in the schedule.

ESCALATION CLAUSE (20%)

During the period of Insurance, the actual contract price shall in excess of the original contract price, then the sum insured as shown in the schedule of the Policy shall be increased by the amount of such excess, but not exceeding in all 20% of the Sum Insured.

Upon completion of the Contract Works, the Insured shall furnish to the Insurers a declaration of the actual contract price and if such price shall differ from the original Contract Price, the Premium will be adjusted accordingly by applying the agreed rate as stated in the schedule or any subsequent amended rating as may be agreed to the actual Contract Price.

In the event of loss or damage in respect of which payment is made by the Insurers, the Insurers hereunder shall be restricted in favor for the Sum Insured in consideration of the Insured having agreed to pay an appropriate reinstatement premium on the amount of the loss which premium shall be deducted for the purpose of any adjustment of premium mentioned above.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

LOSS NOTIFICATION CLAUSE (EDANS)

Notwithstanding anything contained to the contrary, it is agreed that this insurance will not be prejudiced by any inadvertent delay or omission in notifying the Insurers of any circumstances or events giving rise or likely to give rise to a claim under the policy.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

INLAND TRANSIT CLAUSE (TRUCK CLAUSE) INCLUDING LOADING AND UNLOADING

This Policy extends to cover loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section while such property is in transit by road vehicles within Thailand to the Contract Site including the risk of loading and unloading.

Provided that the said property is not covered by other policies and the liability of the Insurer under this extension shall not exceed the sum of THB 100,000,000/- in respect of any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

CONTRACT WORKS TAKEN OVER OR PUT INTO SERVICE CLAUSE (OR 149)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, conditions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed sum premium, the Insurer shall be extended to cover Policy or endorsed thereon, the following shall apply to this insurance in respect of:

- loss or damage to parts of the insured contract works taken over or put into service; If such loss or damage emanates from the continuation of the works insured under Section 1 and happens during the period of cover.

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate sum specified in the "Additional Schedule".

CONSENT TO THIRD PARTY CLAIMS

It is agreed and understood that the coverage under Section III (includes the existing complaint principle's property) of this Policy is intended to include consequential loss due to the physical damage directly caused by the performance of the contract insured by this Policy.

Limit of Liability: THIS \$6,000,000 - any one occurrence not in aggregate.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

CLAIM PAYMENT ON ACCOUNT CONDITION CLAUSE

It is hereby declared and agreed that progress payments on account of any loss recoverable under this Policy shall be made to the Insured in such stages as may be mutually agreed upon by the Insured and on production of an interim payment receipt by the Loss Adjuster (if appointed) provided that such payments are not to exceed the total amount of the claim.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

RELEASE OF CONDITION AND WARRANTY CLAUSE

It is hereby declared and agreed that a breach of Policy condition or warranty by one insured party shall not prejudice the rights of any other insured party under the Policy.

PUBLIC AUTHORITIES CLAUSE

The Insurer by this Policy relying on "Buildings" and "Machinery" extends to include each additional cost of reinstatement of the damaged or damaged property thereby insured as may be incurred solely by reason of the necessity to comply with Building or other Regulations under or framed in pursuance of any Ordinances or with By-Laws of any Municipal or Local Authority provided that:

- The amount recoverable under this Insurance shall not include:
 - the cost incurred in complying with any of the affected Regulations or By-Laws;
 - in respect of destruction or damage occurring prior to the granting of this Insurance;
 - under repair or destruction or damage not insured by the Policy;
 - under which notice has been served upon the Insured prior to the happening of the destruction or damage;
 - in respect of undamaged property or undamaged portion of property.

For the purpose of this clause, the Insured shall be deemed to have complied with the above conditions.

CANCELLATION CLAUSE (30 DAYS)

It is hereby understood and agreed that this insurance may be terminated at any time at the request of the Insured, in which case the company will retain the premium for the period for which the policy has been issued.

This insurance may also be terminated at the option of the company by mailing to the Insured, at the address shown in this policy, notice by registered mail, stating when and how the policy is specified in the Schedule. In which case the company shall be liable to repay or refund the proportion of the premium for the unexpired term from the date of the cancellation.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

WAR AND TERRORISM EXCLUSION ENDORSEMENT

Notwithstanding any provision to the contrary within this insurance or any endorsement thereto it is agreed that this insurance excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing thereto, or in any other sequence to the loss:

- war, invasion, acts of foreign enemies, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, civil commotion arising from the subversion of or amounting to an uprising, military or armed power; or
- any act of terrorism.

For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organization(s) or government(s), committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear.

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to 1. above.

If the Underwriters allege that by reason of this exclusion, any loss, damage, cost or expense is not covered by this insurance the burden of proving the contrary shall be upon the Assured.

In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

- for additional cost that would have been required to make good the property damaged or destroyed to a condition equal to its condition when new had the necessity to comply with any of the affected Regulations or By-Laws not arisen.
- the amount of any net net dry development or other charge or amount arising out of capital appreciation which may be payable in respect of the property or by the cost thereof by reason of compliance with any of the affected Regulations or By-Laws.

The work of reinstatement must be commenced and carried out with reasonable dispatch and in any case must be completed within twelve months after the destruction or damage or within such further time as the Company may (during the said twelve months) in writing allow and may be extended wholly or partially upon written site (if the affected Regulations or By-Laws so necessitate) subject to the liability of the Company under this Insurance not being thereby increased.

If the liability of the Company under this Insurance shall be reduced by the application of any of the terms and conditions of this Policy then the liability of the Company under this Insurance (in respect of any such term) shall be reduced in like proportion.

- The total amount recoverable under any item of this Section shall not exceed the sum insured hereby.
- All the conditions of the Policy except insofar as they may be hereby expressly varied shall apply as if they had been incorporated herein.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

TEMPORARY REMOVAL CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, subject to the following provisions, the property insured by this policy is covered whilst removed and/or temporarily removed elsewhere on the same or to any premises other than those stated in the policy. The amount recoverable under this endorsement shall not exceed 10% of the amount insured in respect of each item under this policy provided always that the Insured shall inform the Company within 7 days of such removal of the Insured property.

This endorsement does not apply for the removal of:

- the Insured property to the premises of the Insured's customer;
- the Insured property whilst in transit.

Limit of Liability: THIS \$6,000,000 - any one occurrence not in aggregate.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

For the purpose of this clause, the Insured shall be deemed to have complied with the above conditions.

ELECTRONIC DATA AND INTERNET ENDORSEMENT

It is noted and agreed that this policy is hereby amended as follows:
The Insurer will not pay for Damage or Consequential loss directly or indirectly caused by, resulting from or arising from:

- Any functioning or malfunctioning of the Insured or similar facility, or of any Insured or private network or similar facility;
- Any computer, destruction, corruption, erasure or other loss or damage to data, software, or any kind of programming or information etc;
- Loss of use or functionality whether partial or entire of data, coding, program, software, any computer or computer system or other device dependent upon any interactivity or embedded logic, and any ensuing liability or failure of the Insured to conduct business.

This Endorsement shall not exclude subsequent damage or Consequential loss, not otherwise excluded, which shall form a Defined Term. Defined Term shall mean: Fire, Lightning, Earthquake, Explosion, Falling Aircraft, Flood, Strike, Vehicle Impact, Windstorm or Tsunami.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

SANCTIONS LIMITATION AND EXCLUSIONS CLAUSE

This endorsement forms part of this policy.
It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in the Policy or Endorsement to the contrary,

This Policy shall not cover any claim, payment of any claim or provide any benefit hereunder in the event that the provisions of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose the Company to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, Japan, United Kingdom or United States of America.

The agreement under this endorsement shall be subject to the same exclusions, general conditions and other terms as contained in this policy, unless otherwise amended, changed, appended within this endorsement.

Remark: This endorsement shall not be endorsed if the Insured has not acknowledged the limitation and exclusion given in this endorsement when the contract is entered into and the Company shall provide evidence of the Insured's acknowledgement to the Regulator upon request.

INDUSTRIES CLAUSE (S. 46)

- For the purpose of this agreement, an event shall include all insured losses which arise directly from the same cause and which occur during the same period of time and in the same area.
- Such cause is understood to be the perils which directly occasion the loss or where there are several perils which, in an unbroken chain of causation, have occasioned the loss, or perils which triggered the chain of causation.

For example, as long as they are covered by this agreement, losses occasioned by the perils set out below at item a) to f) shall constitute single events:

- losses due to atmospheric disturbances usually designated by a meteorological institute;
- losses due to atmospheric disturbances and/or tornadoes due to an atmospheric disturbance;
- earthquake, tsunami, volcanic eruption;
- losses due to one and the same instance of high water which may have more than one peak and which may occur in one or more bodies of water;

- confagration
- fire, riot, civil commotion or violent demonstration occurring within the boundaries of one city, town or village

If the number of events must be determined according to paragraph 1, the following clause is then applied. An event shall then encompass a continuous period of time starting with the occurrence of the Insured's first individual loss and lasting:

- 24 hours for perils mentioned under 1 (a)
- 72 hours for perils mentioned under 1 (a), (c) and (f)
- 250 hours for perils mentioned under 1 (a)
- 168 hours for perils mentioned under 1 (c)

In the case of differing perils which are not connected to each other by an unbroken chain of causation, the applicable number of hours corresponds to those of the perils which have caused the largest amount of damage.

In the case of more than one event, if it is impossible to allocate any losses, the Insured shall allocate them to the event whose cause it most likely to have occasioned them.

- In case of uncertainty over scientific issues, the parties agree to seek expert advice from a neutral and recognized organization.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

For the purpose of this clause, the Insured shall be deemed to have complied with the above conditions.

FULL NUCLEAR EXCLUSION (S. 47)

- Nuclear Energy Risk in accordance with the Nuclear Energy Risk Exclusion Clause (S. 47) and;
- Any other liability, loss, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or arising out of a connection with nuclear reaction, nuclear radiation or radioactive contamination regardless of any other cause not contributing concurrently or in any other sequence to the loss, save where such liability, loss, cost or expense arises under insurance expressly accepted from S. 47 (a) in respect of which the Insurer has specifically granted cover.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

INDUSTRIES, SEPPAGE, POLLUTION AND CONTAMINATION EXCLUSION CLAUSE (S. 48)

This Insurance does not cover any liability for:

- Personal Injury or Bodily Injury or loss of, damage to or loss of use of property directly or indirectly caused by seepage, pollution or contamination, provided always that paragraph 1. shall not apply to liability for Personal Injury or Bodily Injury or loss of or physical damage to or destruction of tangible property, or loss of use of such property damaged or destroyed, where such seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Insurance.

The cost of removing, nullifying or cleaning-up seepage, pollution or contaminating substances unless the seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Insurance.

- Fares, penalties, punitive or exemplary damages.
- The Clause shall not extend this Insurance to cover any liability which would not have been covered under this Insurance had this Clause not been inserted.

Subject to observe all other terms, conditions and conditions of this Policy.

For the purpose of this clause, the Insured shall be deemed to have complied with the above conditions.

TOTAL ASBESTOS EXCLUSION CLAUSE

It is hereby understood and agreed that this contract shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever for any claim or claims in respect of loss or losses directly or indirectly arising out of or resulting from or in consequence of asbestos in whatever form or quantity.

All Claims and losses based upon, arising out of, directly or indirectly resulting from or in consequence of, or
anyway involving:

- i. asbestos, or
- h. any actual or alleged asbestos related injury or damage involving the use, presence, existence, detection, removal, elimination or avoidance of asbestos or exposure or potential exposure to asbestos.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

PROFESSIONAL LIABILITY EXCLUSION

It is understood and agreed that this insurance policy shall not apply as respects liability arising out of any negligent act, error or omission, malpractice or mistake of a professional nature committed by or alleged to have been committed by or on behalf of any Insured in the conduct of this Insured's business, including but not limited to preparation of design, plans, maps, blueprints or devices given by representatives of any Insured.

subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

RADIOACTIVE EXCLUSION CLAUSE

This insurance does not cover loss, damage, cost or expenses of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following, regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss:

- (1) Ionizing radiation from or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel
- (2) the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any nuclear installation, reactor or other nuclear assembly or nuclear component thereof
- (3) any weapon of war employing atomic or nuclear fission and/or fusion or other like reaction or radioactive force or matter

subject to otherwise all other terms, conditions and conditions of this Policy.

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING SAFETY MEASURES WITH RESPECT TO

PRECIPITATION, FLOOD AND INUNDATION (MR 110)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed hereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss, damage or liability caused directly or indirectly by precipitation, flood and inundation if adequate safety measures have been taken in determining and executing the project involved.

Adequate safety measures shall mean that allowance is made for precipitation, flood and inundation up to a return period of 10 years for the location insured and the entire policy period on the basis of the statistics prepared by the meteorological service.

Loss, damage or liability resulting from the insured's not immediately removing obstructions (e.g. sand, trees) from watercourses, whether carrying water or not, in order to maintain free waterflow shall not be indemnifiable.

PREVENTION OF UNAUTHORIZED THIRD PARTY'S ACCESS TO THE CONSTRUCTION SITE

CLAUSE

The Insured shall have antitrust in damages to prevent all action from unauthorized persons for:

1. Providing fence to fully surround the site and allow only one access point, with barricade, at the site
2. Providing security guards or officer at the access point for checking access permit of authorized person and for controlling access of vehicle to the site

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING FIRE-FIGHTING FACILITIES AND FIRE SAFETY ON

CONSTRUCTION SITES (R112)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss or damage directly or indirectly caused by or resulting from fire or explosion, provided always that

1. with regard to the progress of work: adequate fire-fighting equipment and sufficient extinguishing agents are available and operative at all times.

Fully operative wet riser hydrants are installed up to one level below the highest current work level and are sealed by temporary end caps.

2. the cabinets containing hose reels and portable fire extinguishers are inspected at regular intervals but at least twice a week;

2. fire compartments as required by local regulations are installed as soon as possible after the removal of

Journal of

Openings for lift shaft, service duct and other voids are provisionally closed as soon as possible but not later than at the commencement of fit-out work;

4. waste materials is removed regularly. All floors undergoing fit-out are cleared of combustible waste at the end of each working day.

5. a "permit to work" system is implemented for all contractors engaged in "hot work" of any kind such as but not limited to

- grinding, cutting or welding operations,
 - use of below lamps and torches,
 - application of hot bitumen,
- or any other heat-producing operation.

"hot work" is carried out only in the presence of at least one worker equipped with a fire extinguisher and trained in firefighting.

The sum of any "hot words" is estimated one hour after the words are finalized.

6. storage of material for the construction or erection shall be subdivided into storage units not exceeding the value stated below per storage unit. The individual storage units shall be either at least 50 m apart or surrounded by fireproof walls.

All flammable materials and especially all flammable liquids and gases shall be stored at a sufficiently large distance from the property under construction or erection and any hereto:

HOT WORKS PERMIT WARRANTY

Warranted that weldings and other hot work should only be carried out in areas where appropriate precautions have been taken including:

- 1) Prior separation of the area by supervisor or engineer and removal of all combustible material
- 2) Provision of fire extinguishers and fire hose
- 3) Provision of non combustible screens around immovable combustible or valuable items
- 4) Provision of appropriate fire fighting equipment such as at least two full fire extinguishers and a component employees, trained in their use, readying to use them
- 5) Where hot work is within 5 m. of public roadway a safety area of the roadway should be cordoned off and patrolled by a member of the security staff to prevent injury to pedestrians

All hot work areas should be monitored and inspected for a period (including meal breaks) of at least 45 minutes after the completion of hot work operations

reach of this warranty will result in the policy being null & void and no claim

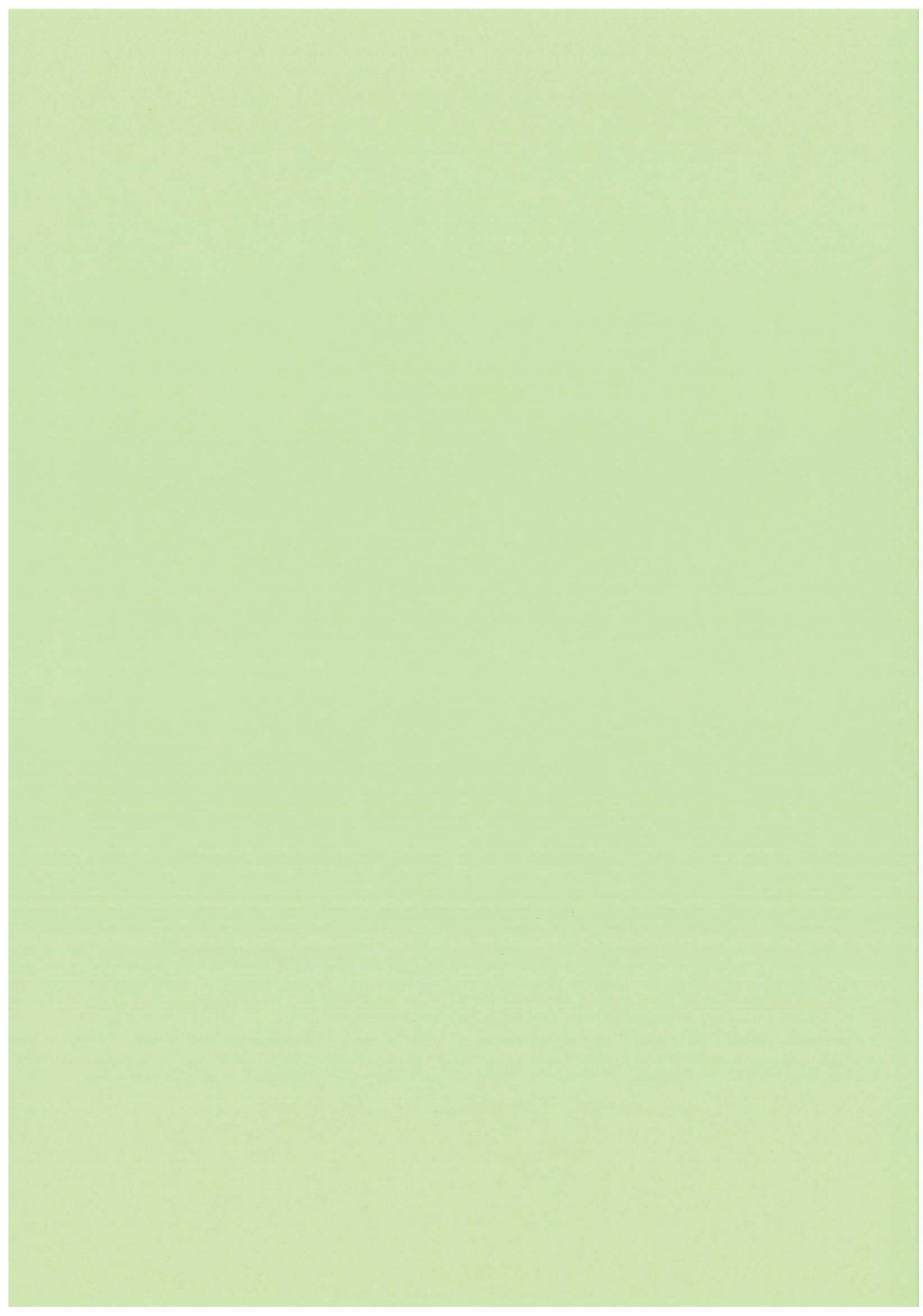
WARRANTY FOR PROTECT WALL / GATE / FENCE / STAIR / STEP / 1 or 2 persons / 6-8 years / ...

LASTIC CANVAS

Protection net and shelter will be provided by the contractor to cover the whole building during construction and.

ภาคผนวก จ10

แผนฉุกเฉิน



[illegible][illegible]

```

graph TD
    A[เครื่องจักรเสีย] --> B{ตัว Stere รั่วหรือไม่}
    B --> C[ตัว Stere รั่ว]
    B --> D[ตัว Stere ไม่รั่ว]
    C --> E[เปลี่ยนตัว Stere ใหม่]
    D --> F[ตรวจสอบสายพาน]
    F --> G[สายพานมีปัญหา]
    F --> H[สายพานปกติ]
    G --> I[เปลี่ยนสายพาน]
    H --> J[ตรวจสอบมอเตอร์]
    J --> K[มอเตอร์มีปัญหา]
    J --> L[มอเตอร์ปกติ]
    K --> M[เปลี่ยนมอเตอร์]
    L --> N[ตรวจสอบระบบไฟฟ้า]
    N --> O[ระบบไฟฟ้ามีปัญหา]
    N --> P[ระบบไฟฟ้าปกติ]
    O --> Q[ตรวจสอบสายไฟ]
    Q --> R[สายไฟมีปัญหา]
    Q --> S[สายไฟปกติ]
    R --> T[เปลี่ยนสายไฟ]
    S --> U[ตรวจสอบระบบกลไก]
    U --> V[ระบบกลไกมีปัญหา]
    U --> W[ระบบกลไกปกติ]
    V --> X[เปลี่ยนชิ้นส่วนที่ชำรุด]
    W --> Y[ตรวจสอบการตั้งค่า]
    Y --> Z[การตั้งค่ามีปัญหา]
    Y --> AA[การตั้งค่าปกติ]
    Z --> AB[ปรับการตั้งค่า]
    AA --> AC[เครื่องจักรทำงานปกติ]
    AB --> AC
    AC --> AD[ปิดเครื่องจักร]
  
```

[illegible]

ภาคผนวก จ11

เอกสารรณรงค์ประหยัดน้ำและไฟฟ้า





การรณรงค์ประหยัดน้ำ

1. รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์หรือติดแผ่นสติ๊กเกอร์ตามจุดที่ใช้น้ำต่าง ๆ
2. สร้างพฤติกรรม และจิตสำนึกในการใช้น้ำอย่างประหยัด
 - 2.1 ไม่เปิดน้ำไหลตลอดเวลาขณะล้างหน้าหรือล้างมือ เพราะจะสูญเสียน้ำโดยเปล่าประโยชน์
 - 2.2 ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีทุกชนิด ลงในชักโครก เพราะจะสูญเสียน้ำปริมาณมากจากการชักโครกเพื่อไล่สิ่งของดังกล่าวลงท่อ
 - 2.3 ใช้สบู่น้อยลงแทนสบู่ก่อนเมื่อต้องการล้างมือ เพราะการใช้สบู่ก่อนล้างมือจะใช้เวลามากกว่าการใช้สบู่เหลว ที่ทำให้สิ้นเปลืองน้ำมากกว่า แต่การล้างมือด้วยสบู่เหลวที่เข้มข้น ก็จะใช้้น้ำมากกว่าการล้างมือด้วยสบู่เหลวที่ไม่เข้มข้น
 - 2.4 การล้างจาน ควรล้างจานในภาชนะ กะละมัง หรือชิงค์ที่รองน้ำไว้ จะประหยัดน้ำได้มากกว่าการล้างจานด้วยวิธีที่ปล่อยให้ น้ำไหลจากก๊อกตลอดเวลา
 - 2.5 ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
3. ดำเนินการตรวจสอบการรั่วไหล ของน้ำ เพื่อลดการสูญเสียอย่างเปล่าประโยชน์
 - 3.1 ตรวจสอบท่อน้ำรั่วภายในหน่วยงาน
 - 3.2 ตรวจสอบเครื่องใช้สุขภัณฑ์ว่ามีจุดรั่วซึมหรือไม่
4. จัดตั้ง Aerator หรือ อุปกรณ์เติมอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้แก่ น้ำ ที่ไหลออกจากหัวก๊อก ลดปริมาณการไหลของน้ำ ช่วยประหยัดน้ำ
5. กรณีที่อุปกรณ์ชำรุด และจำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่ ให้พิจารณาจัดหาอุปกรณ์ที่ประหยัดน้ำทดแทน เช่น ก๊อกประหยัดน้ำ ชักโครกประหยัดน้ำ หัวฉีดประหยัดน้ำ เป็นต้น

ผู้จัดทำ.....ศัลย์ศุภก ใจบุญศรี.....
(นางสาวศัลย์ศุภก ใจบุญศรี)
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

ผู้อนุมัติ.....สมิทธิ์.....
(นายสมิทธิ์พร ปากเมย)
ผู้จัดการโครงการ



การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า

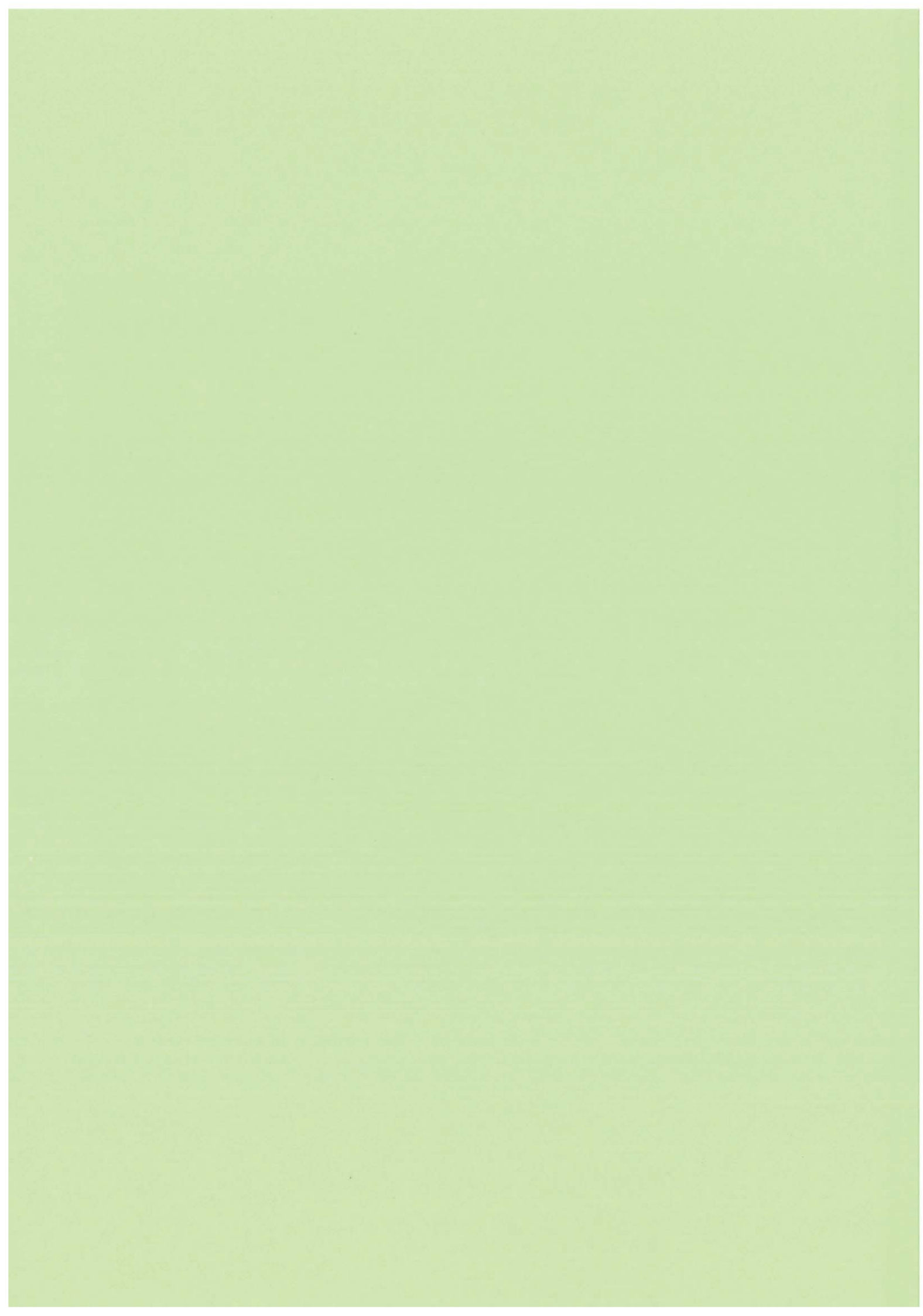
1. ตรวจสอบตราดูแล ปิดสวิตช์ไฟฟ้าทุกดวงเมื่อพนักงานคนสุดท้ายออกจากสำนักงาน
2. ปิดสวิตช์หลอดไฟฟ้าที่ไม่ใช้งาน เช่น ในช่วงพักกลางวัน
3. เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น ใช้หลอดตะเกียบแทนหลอดไส้
4. แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่าง เพื่อให้สามารถควบคุมการใช้อุปกรณ์แสงสว่าง ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับ
ความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิตช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก
5. ตรวจสอบเปิดเครื่องปรับอากาศในอุณหภูมิที่ 25 องศาเซลเซียส
6. ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยปิดม่าน มู่ลี่ ดัดกันแดด หรือเลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสงสว่าง
7. ตรวจสอบบำรุงเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ โดยทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกเดือน และล้างทำความสะอาด
ระบายความร้อนทุก 6 เดือน
8. ปิดสวิตช์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน
9. การทำงานในสำนักงานนอกเวลางาน ควรจัดเวลาการทำงานให้เหมาะสม
10. กำหนดเวรรักษาการสำนักงาน ตรวจสอบและปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่จำเป็น

ผู้จัดทำ.....
กัลป์ศุภา เจริญศรี
(นางสาวกัลป์ศุภา เจริญศรี)
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

ผู้อนุมัติ.....
[Signature]
(นายสิทธิพร ปากเมย)
ผู้จัดการโครงการ

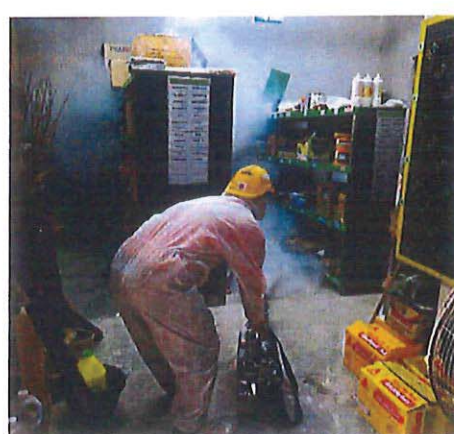
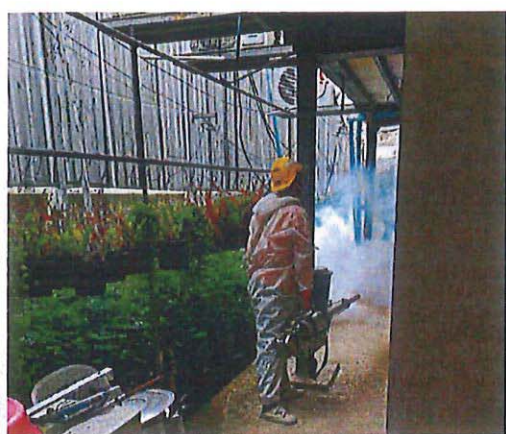
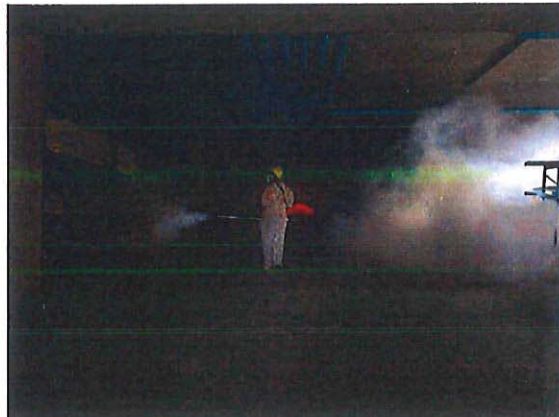
ภาคผนวก จ12

เอกสารการฉีดพ่นแมลง และพาหะนำโรค

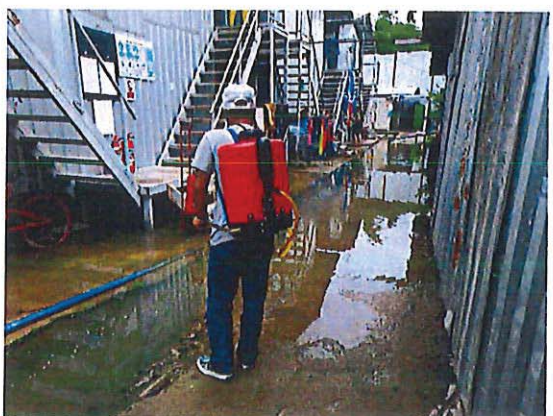


การฉีดพ่นแมลง และพาหะนำโรค

ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย



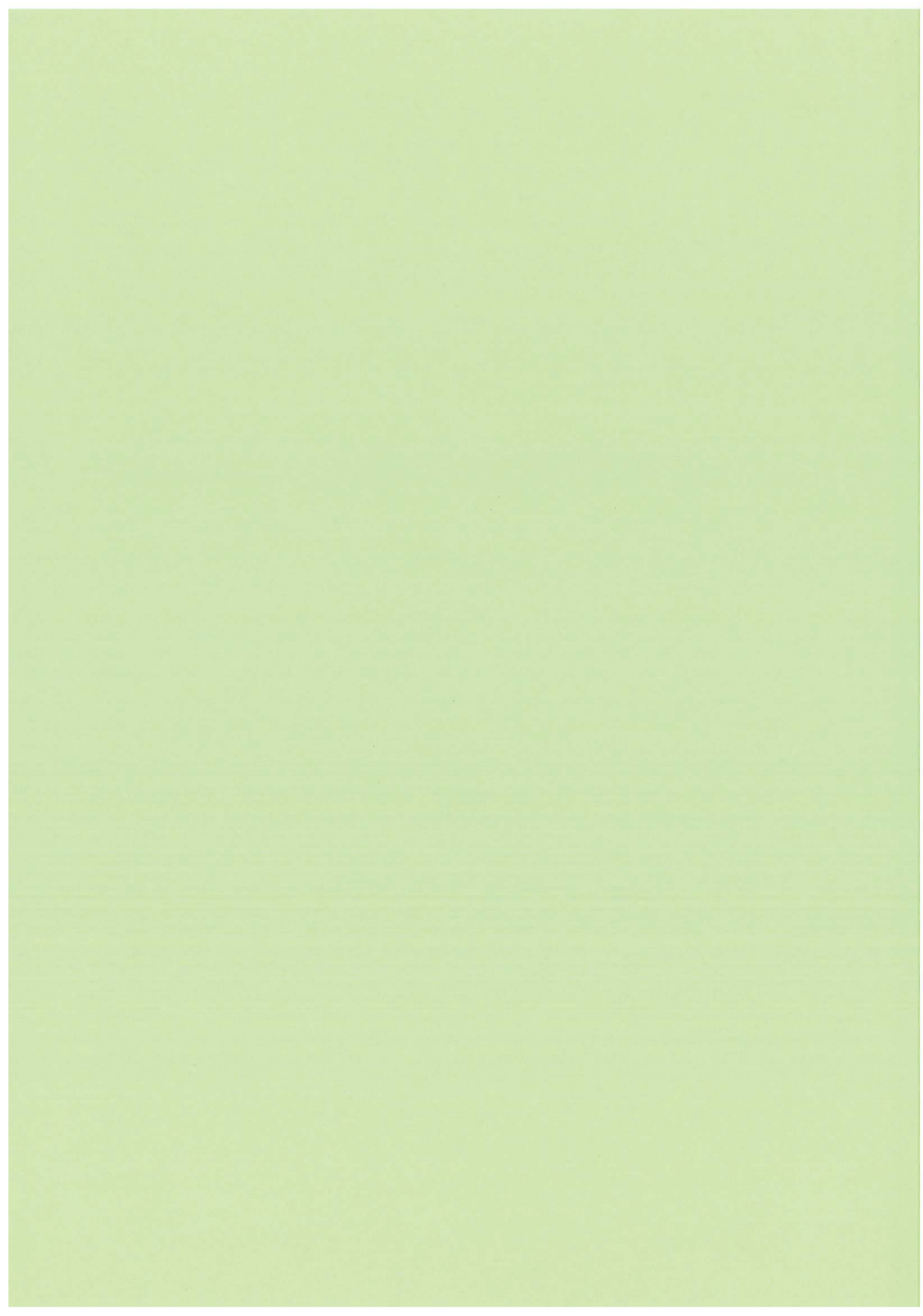
การฉีดพ่นแมลง และพาหะนำโรค
ฉีดน้ำยากำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย





ภาคผนวก จ13

แผนป้องกันอัคคีภัย





แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน
ในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๔



แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๔ กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดทำแผนป้องกันและระงับ อัคคีภัยในสถานประกอบการซึ่งประกอบด้วย การตรวจตราการอบรม การแต่งตั้งป้องกันอัคคีภัย การตั้งเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ โดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบการหรือจะให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ บริษัทฯ บริษัทฯ บริษัทฯ จำกัด จึงจัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยไว้ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
๒. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน
๓. เพื่อลดอัตราการเสียชีวิตจากการเกิดเหตุอัคคีภัย
๔. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

๑. แผนการตรวจตรา
๒. แผนการอบรม
๓. แผนการแต่งตั้งป้องกันอัคคีภัย
๔. แผนการดับเพลิง
๕. แผนอพยพหนีไฟ
๖. แผนบรรเทาทุกข์



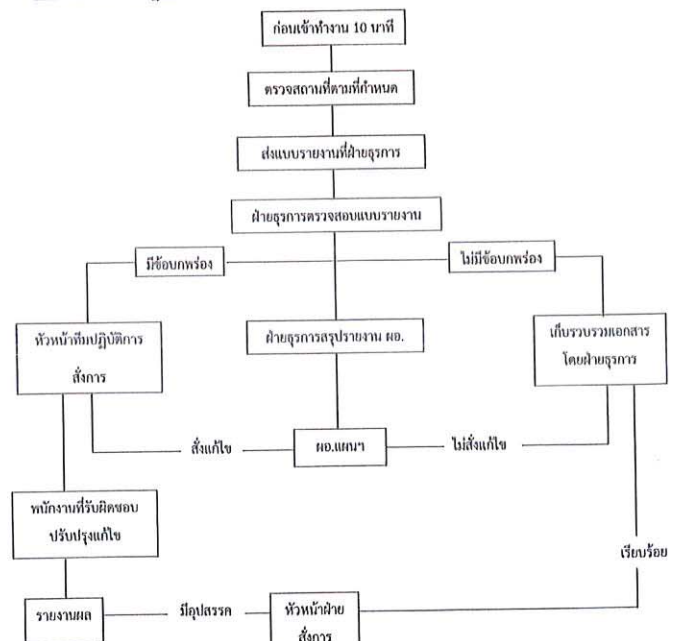
1. แผนการตรวจตรา

กำหนดผู้รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบการตรวจตราพื้นที่
ผู้รับผิดชอบหลัก คุณพิมพ์นภา คำโสม
ผู้รับผิดชอบรอง คุณพิศนุภา เจริญศรี
เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ
ผู้รับผิดชอบ คุณรุ่งริ้ว เจริญชัย
หัวหน้าทีมปฏิบัติการเพื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
ผู้รับผิดชอบ คุณอานนท์ ชัยธรรมมา
ผู้อำนวยการแผน
ผู้รับผิดชอบ คุณพิศนุภา ปากมอย

กำหนดเวลาที่ตรวจประเมิน
ทุกวันอังคาร 08.00-08.30 น.



แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน





แบบรายงานการตรวจวัด

ที่	รายการ	จำนวน	ผลการตรวจวัด		การปรับปรุงแก้ไข		หมายเหตุ
			เป็นร้อย	ไม่เป็นร้อย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ปรับปรุง/แก้ไขเรียบร้อยแล้ว	
1.	ปลั๊กต่างๆ						
2.	กระดิกไม้ร้อน						
3.	คอนกรีต						
4.	เครื่องปรับอากาศ						
5.	ทิวทัศน์ไฟฟ้า						
6.	ถังดับเพลิง						
7.	กองขยะมูลฝอย						
8.	ตู้ไฟ						
9.	ตัวถังรถยนต์						
10.	ท่อระบายน้ำ						
11.	ตัวถังรถยนต์						
12.	ตัวถังรถยนต์						
14.	จุดพักขยะภายในโครงการ						
15.	ป้ายสื่อความหมาย ปลอดภัย เช่น ทางหนีไฟ ทางเข้าทางออก ฯลฯ						

ตั้งชื่อ.....ผู้สำรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่สำรวจ.....เดือน..... พ.ศ.



2. แผนการอบรม

หลักสูตรการฝึกอบรม เรื่อง การดับเพลิงขั้นต้น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้นและสามารถใช้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสายดับเพลิงและหัวฉีดดับเพลิงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

หัวข้อการฝึกอบรม

- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
- การแบ่งประเภทของเพลิง
- การป้องกันแหล่งกำเนิดไฟ
- เครื่องมือดับเพลิง
- วิธีการดับเพลิงประเภทต่าง ๆ

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานทุกคน

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายภาคทฤษฎี และการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

50 คน / รุ่น

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ใช้เวลา 1 วัน (ภาคทฤษฎี 3 ชั่วโมง ภาคปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

ค่าตอบแทนการฝึกอบรม

วันที่ 15 ธันวาคม 2563

งบประมาณ

5,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน



แผนการอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย

ลำดับ	ผู้เข้าอบรม	หลักสูตร	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	- พนักงานทุกคน - หัวหน้างาน - แรงงาน	- หลักสูตรการดับเพลิงเบื้องต้นสำหรับบุคลากร 40% - การอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง	คุณพิชญะพร คำน้อย คุณศุภณัฐ งามเจริญศรี	09.00 น. - 12.00 น.	- อบรมดับเพลิงขั้นต้น 40% ของบุคลากร - ฝึกอบรมดับเพลิงและหนีไฟขั้นต้น
2.	- พนักงาน - หัวหน้างาน - แรงงาน	- การฝึกอบรมดับเพลิงและหนีไฟ - การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	คุณพิชญะพร คำน้อย คุณศุภณัฐ งามเจริญศรี	13.00 น. - 16.00 น.	



3. แผนการตรวจป้องกันอัคคีภัย

แผนการตรวจป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการโดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของหน่วยงานในแผนการตรวจป้องกันอัคคีภัยควรมีการดำเนินการตามแผนการตรวจป้องกันอัคคีภัย

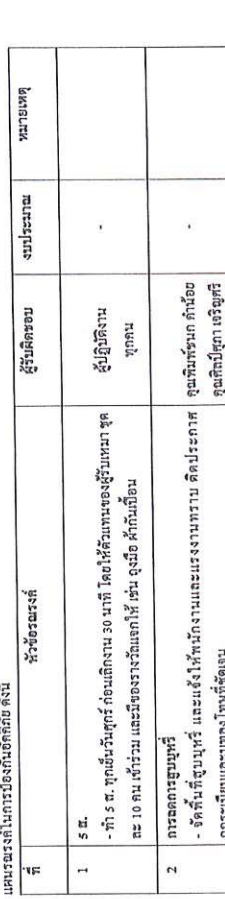
การตรวจป้องกันอัคคีภัย เช่น

- 5 ปี
- การตรวจเช็คอุปกรณ์
- จัดทำโปสเตอร์
- การใช้อุปกรณ์
- การกำหนดพื้นที่ปลอดภัย
- การดำเนินการดับเพลิงขั้นต้น



แผนการรองรับกันดั้มคัลท์

แผนผังองค์ในการป้องกันอัคคีภัย ดังนี้



3	<p>การจัดสรรตามข้อตกลง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดสรรทรัพยากรตามผู้ดำเนินการป้องกันอุบัติภัย และการใช้บังคับทางป้องกัน <p>รวมทั้งภาวะฉุกเฉิน การสูญเสียเนื่องจากอุบัติภัย</p>	<p>คุณพิมพ์พรหม กำเนิด</p> <p>คุณศิริปวีณา เจริญศิริ</p>	-
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	---

หน้าที่ 1. ดัชนีพลังงานโดยใช้น้ำ

[illegible]

1. การมีพฤติกรรมแบบมีสมาธิ (Mindfulness) ช่วยให้เรารู้สึกถึงลมหายใจเข้าออก และความรู้สึกสัมผัสกับร่างกายในปัจจุบัน
2. การเกิดสติ (Vipassana) ช่วยให้เรารู้สึกถึงลมหายใจเข้าออก และความรู้สึกสัมผัสกับร่างกายในปัจจุบัน



หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างป้องกันระดับต้นที่ก่อให้เกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยรักษาและ สนับสนุนในกรณีเหตุเพลิง - ผู้ประสานงาน - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้ 1. คอยช่วยเหลือประสานระหว่างผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและผู้เกี่ยวข้อง 2. คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิงในการป้องกันและระงับอัคคีภัย 1. ให้รีบไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายประสานงาน 2. ชี้อภัยมีให้ทุกจุดเกิดเหตุที่ไม่มีเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ภัยเคลื่อนย้ายเข้ามาเก็บไว้
ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายใน ภายนอก	1. ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยอัคคีภัยในการเก็บทรัพย์สิน 2. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายของทรัพย์สิน 3. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ช่วย
ฝ่ายปฏิบัติการ	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ที่โรงงานไม่รวมการช่วยเหลือโดยชุดปฏิบัติการจะฟ้องออกมาทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้และให้ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ในการปฏิบัติการหากจำเป็น ขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่นให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ 2. ทันทิที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเองให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ถึงผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิง และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว
ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ - หน่วยงานที่รับผิดชอบ จากพื้นที่อื่น	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. ให้แจ้งสัญญาณ SAFETY ORDER SYSTEM 2. พนักงานที่ทราบเหตุเพลิงไหม้และต้องการเข้ามาช่วยเหลือดับเพลิง ให้รายงานตัวต่อผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิงเพื่อทำการแบ่งเป็นชุดช่วยเหลือส่งเสริมการปฏิบัติงาน 3. สำหรับการเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ชุดดับเพลิงความสูงจากชุดดับเพลิงในสถานที่นั้น ผู้ที่เข้ามาช่วยเหลือควรช่วยเหลือในการกำจัดอุปกรณ์ดับเพลิง 4. คอยรับคำสั่งจากผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิง ให้คอยอยู่บริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้



5. แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟให้กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้เฝ้าทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานโดยขึ้นตรงต่อผู้เกี่ยวข้องการอพยพหนีไฟหรือผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิง ดังนี้

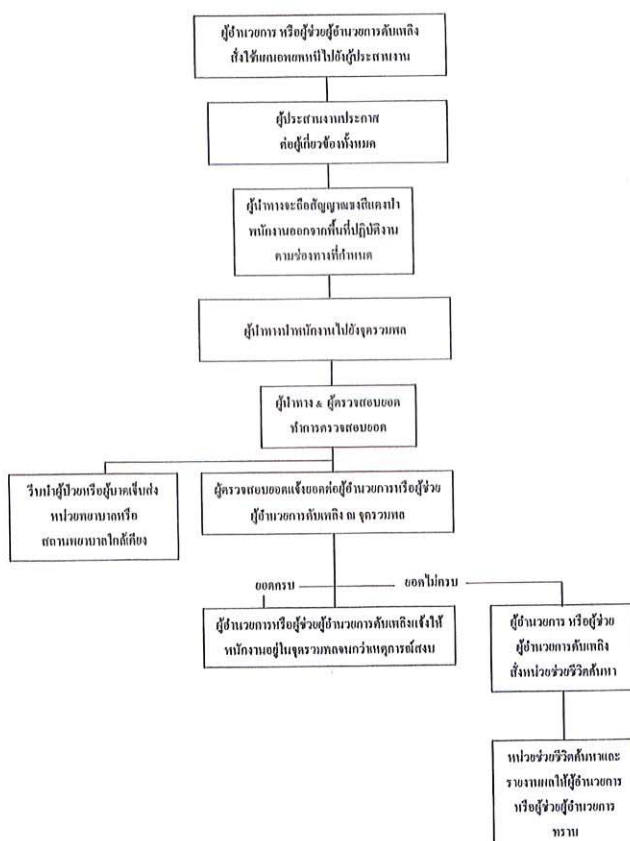
- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิง
ชื่อ คุณสิทธิพร ปากเมย
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้เกี่ยวข้องการดับเพลิง
ชื่อ คุณอานนท์ ชัยพรมมา

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจสอบจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่
2. ผู้เฝ้าทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่ชัดเจน
3. จุดนัดพบ หรือเรียกอีกอย่างว่า "จุดรวมพล" จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารวมตัวและทำการตรวจสอบจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟไม่ออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่ไม่ได้เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาแล้วมีอาการเป็นลม ช็อค หอบหืด หรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และเคลื่อนย้ายยานพาหนะไปโรงพยาบาลหรือแพทย์ที่จำแนกแล้วส่งไปส่งโรงพยาบาล



แผนอพยพหนีไฟ



6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

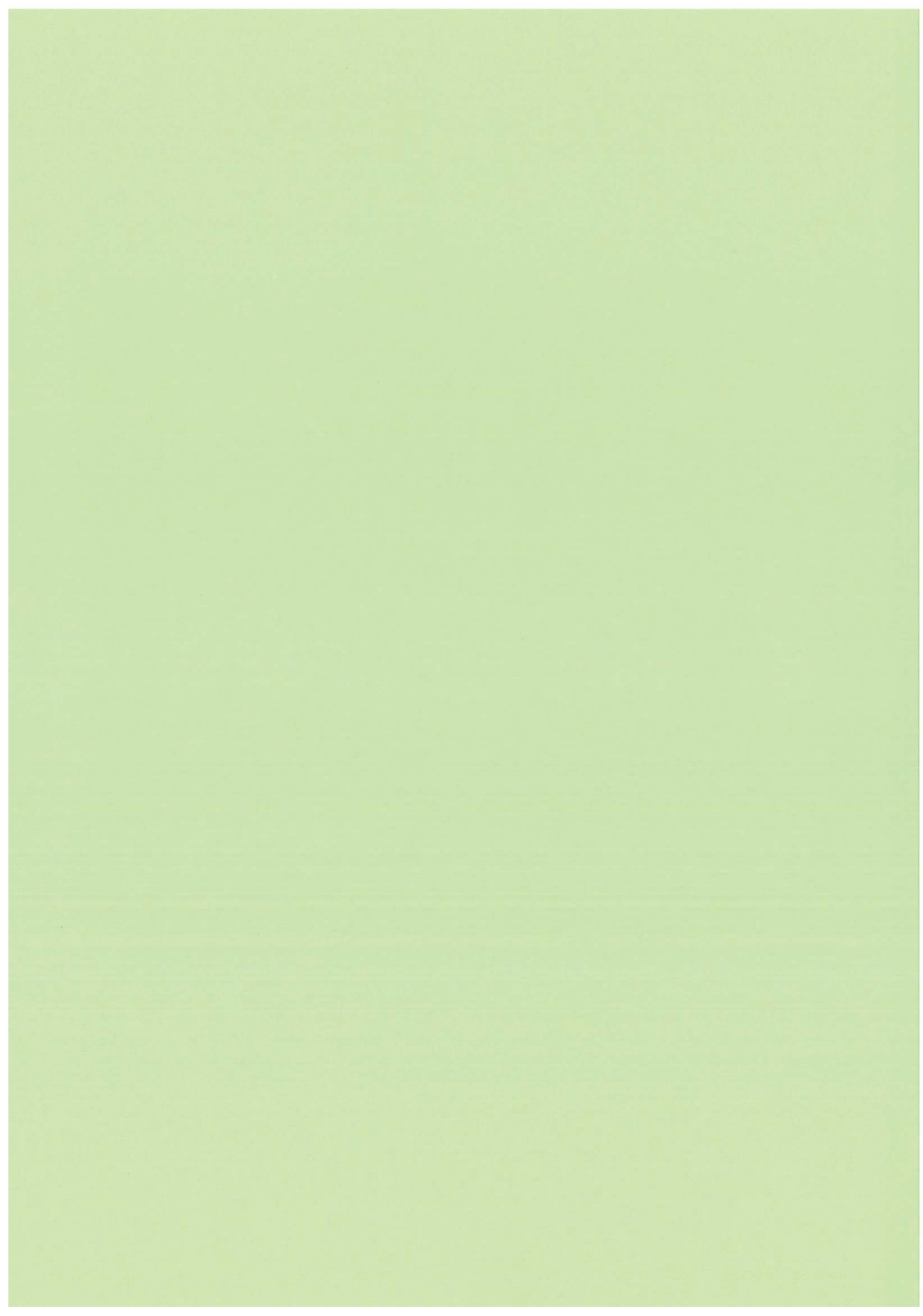
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานแล้วของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรเพื่อรอรับคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและกู้คืนทรัพย์สินผู้เกี่ยวข้อง
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือทรัพย์สินของผู้เกี่ยวข้อง
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการดับเพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือสิ่งของกระจัดผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติภายในแผนรณรงค์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : คุณสิทธิพร ปากมุย พนักงานร่วมทีม : คุณพิมพ์ชนก คำน้อย, คุณกิตติศุภา เจริญศรี
2. การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม : คุณสิทธิพร ปากมุย พนักงานร่วมทีม : คุณสุรัตน์ ทองวิชิต, คุณอาณนภ์ ชัยพรหมมา, คุณเอิสรระ สีสม
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และ กำหนดจุดนัดพบของบุคลากร	หัวหน้าทีม : คุณพิมพ์ชนก คำน้อย พนักงานร่วมทีม : คุณกิตติศุภา เจริญศรี
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : คุณสุรัตน์ ทองวิชิต พนักงานร่วมทีม : คุณณัฐธิดา ศรีบุญเรือง, คุณศิริวิษ ฤทธิรงค์, คุณ นพดล ใจคำวัง, คุณวิทยา ศิริบุญมย์, คุณญาริณ ราชนิกร, คุณนารี ศักดิ์ พินาศ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม : คุณสุรัตน์ ทองวิชิต พนักงานร่วมทีม : คุณวัชรินทร์ เจริญ, คุณไพฑูรย์ โอตรรัมย์, คุณภควัฒ สมมติปิ่น, คุณณัฐพร ศรีมงคลรัตน์, คุณวุฒิภัทร์ ทนกล้า, คุณบัสชา มันทะแยง
6. การประเมินความเสียหาย ผลการ ปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์ เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม : คุณเอิสรระ สีสม พนักงานร่วมทีม : คุณพิมพ์ชนก คำน้อย, คุณกิตติศุภา เจริญศรี
7. การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : คุณรุ่งทิศา เสี่ยงรัมย์ พนักงานร่วมทีม : คุณเกณทวราณ เกื้อนิล, คุณชนันพร ยอดแสง, คุณ พรนวิทย์ เจริญสกุลดี, คุณจิราภรณ์ แชนกุล, คุณเสกสรรค์ แก้วสมนึก, คุณโชติกา ตะโพนสูงเนิน, คุณวรรณกรย์ ท้อมสิงห์
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็ว ที่สุด	หัวหน้าทีม : คุณสิทธิพร ปากมุย พนักงานร่วมทีม : คุณสุรัตน์ ทองวิชิต, คุณเอิสรระ สีสม, คุณอาณนภ์ ชัยพรหมมา

ภาคผนวก จ14

เอกสารการซ้อมดับเพลิงขั้นและอพยพหนีไฟ





บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
46/65,46/66 ซอยนครินทร์ แขวงนครินทร์ เขตปทุม
กรุงเทพมหานคร 10230 SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD
46/65,46/66 Soi Nuanchan 31 Khun Nuanchan,Buengku
Bangkok 10230

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๓

เขียนที่ บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เขตบางกอกใหญ่
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

เรื่อง การจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๓ ณ โครงการสุภาลัย โลโก้ ทำพระวงเวียนใหญ่ และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐ ระบุว่า "ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุก
คนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ฯลฯ" นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าวทางโครงการสุภาลัย โลโก้ ทำพระวงเวียนใหญ่ จึงจัดให้มีการซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยสถานีดับเพลิงและกู้ภัยธนบุรี ณ โครงการสุภาลัย โลโก้ ทำพระวงเวียนใหญ่ ถนนพระเกษม
แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600 ในวันที่ศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-12.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ (ผ่าน ผช. จีโรธรา)

☐ ผู้เกี่ยวข้อง
☒ เพื่อไปรับทราบ และรวบรวม **แผนผังอาคาร**

(นายพิษณุสิทธิ์ บัวเมือง)
นักจัดการงานทั่วไปฝ่ายอาคาร
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๓

ขอแสดงความนับถือ
(นายสิทธิพร ปากมุย)
ผู้จัดการโครงการ

คุณ **พ.ร.อ.**
- **ปลัดาน ศังจุฑา** และ **คุณพิษณุสิทธิ์ บัวเมือง**
COVID
(นายชโลธร มากบาง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่
ปฏิบัติงานตามแผนผู้ประสานงานเขตบางกอกใหญ่
แผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๓
โทร ๐๘๐-146-2203 , ๐๙๙-181-9900

พ.ร.อ. ศังจุฑา
- **พ.ร.อ. ศังจุฑา**
(นายพิษณุสิทธิ์ บัวเมือง)
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่





บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

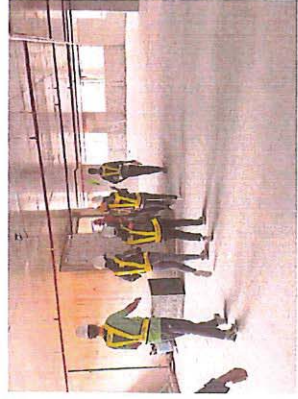
การซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ สุภาลัย ไลฟ์ ทำพระ-วงเวียนใหญ่



บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

การซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ สุภาลัย ไลฟ์ ทำพระ-วงเวียนใหญ่





บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

การซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ ตูกล้าย ไลต์ ทำพระ-วงเวียนใหญ่



บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

การซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ ตูกล้าย ไลต์ ทำพระ-วงเวียนใหญ่

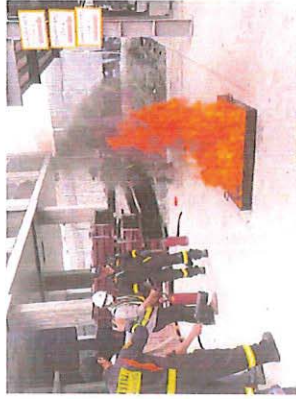




บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

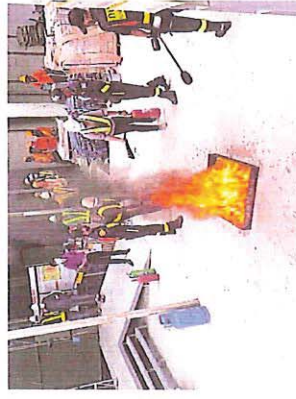
การซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ จุฬาลักษณ์ โถง ทำพระวงเวียนใหญ่



บริษัท สรรค์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

การซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ จุฬาลักษณ์ โถง ทำพระวงเวียนใหญ่





บริษัท สรรพ์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

SARATHAT ENGINEERING CO.,LTD.

การซื้อแบบพดลจึงขึ้นต้นและการอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ. 2563 โครงการ ศูนย์ค้าปลีก โลตัส ท่าพระ-วงเวียนใหญ่



ภาคผนวก จ15

เอกสารการสืบสิ่งปฏิภูม

เลขที่ 2169

เลขที่ 25



สำนักงานประกันสังคมและสวัสดิการสังคม
มีที่ทำการตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๖๔ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

นายเบญจ

กรุงเทพมหานคร

เพื่อความสงบสุขของ
บ้านเมือง ไปดูแลเอาใจใส่เพื่อนบ้าน
ของท่านเรียกหน่วยงานนี้มา
บริการเมื่อส่วนใด จะปลอดภัย
จากโรคภัยและโจรกรรม
เพื่อประโยชน์ของท่าน
โปรดตรวจสอบจำนวนเงิน
ในสำเนาใบเสร็จรับเงินและ
เก็บใบเสร็จนี้ไว้ด้วย

ขอขอบคุณในความร่วมมือ
หากมีผู้หาข้อขัดข้องประการใด
โปรดโทรแจ้ง

(ขอ.เขต)
(หัวหน้างาน)

จัดพิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๐

ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมนายชายสิงห์ฤทธิกุล

งานรักษาความปลอดภัย สำนักงานเขต

(เฉพาะเจ้าอยู่หัวสิงห์ฤทธิกุล) โทร.

วันที่ 13 มี.ค. 64

ได้รับเงินจาก 2169 ๑๐๐ บาท

อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร

เป็นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสิงห์ฤทธิกุล ปริมาณ ๑๐๐ บาท ตามสัญญาที่ ๑๐๐

จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

รับเงิน

นายเบญจ

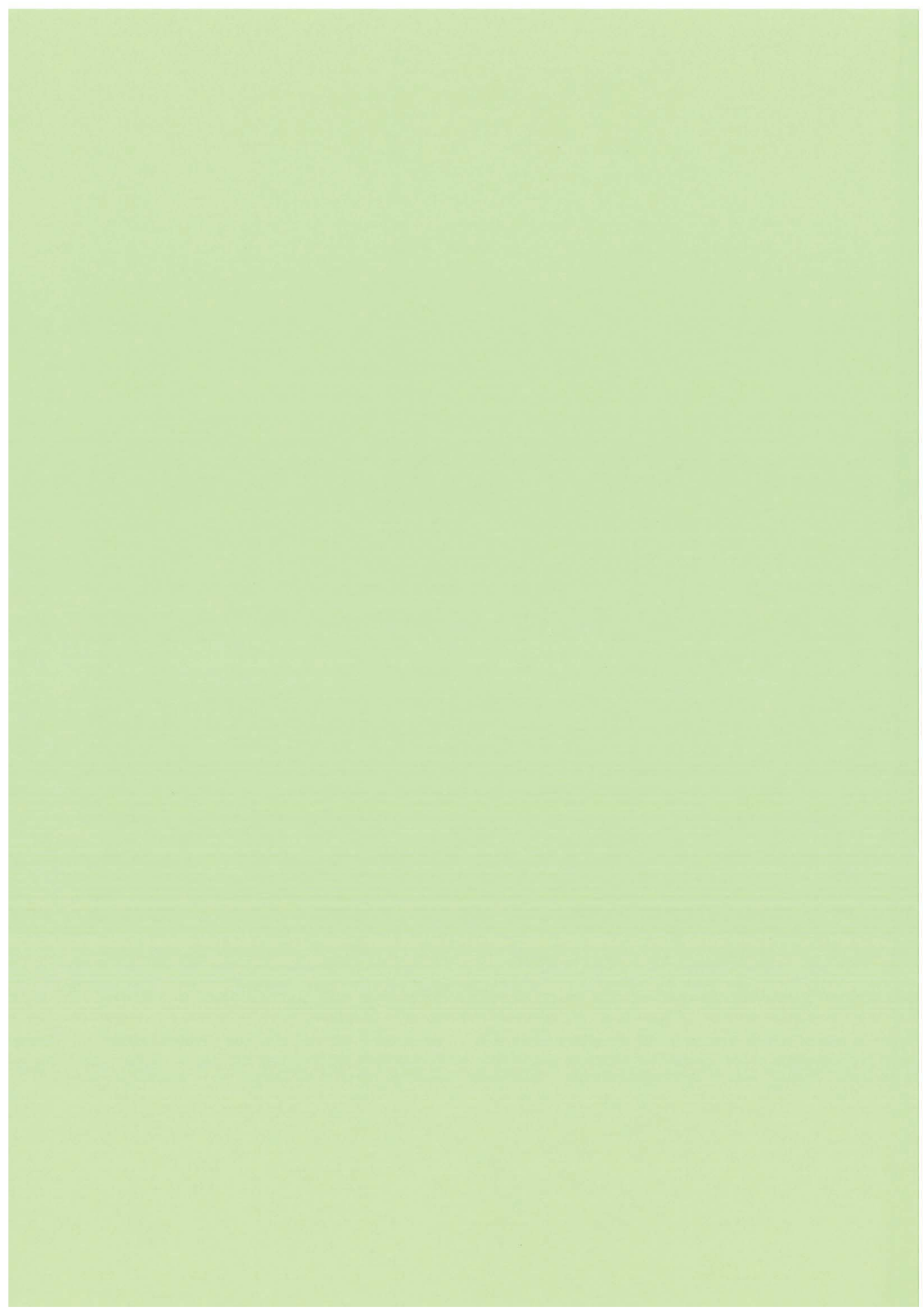
กรุงเทพมหานคร

ผู้รับเงิน

นายเบญจ

ภาคผนวก จ16

ใบเสร็จการจัดเก็บมูลฝอย





กรุงเทพมหานคร

เล่มที่ 07331

ภายใต้ความควบคุมและกำกับดูแลของ
สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
ใบร. ๐ ๒๕๕๗ ๐๐๖๕ ต่อ ๕๗๓๓, ๕๗๓๔
ใบร. ๐ ๒๕๕๗ ๕๖๒๔

ใบเสร็จรับเงิน

(งานก่อสร้าง) เลขที่ 50

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ประจำเดือน..... กย..... พ.ศ. ๖๔
จาก..... บ้านเลขที่..... ตรอก, ซอย.....
ถนน..... แขวง.....
เขต..... กรุงเทพมหานคร
จำนวนเงิน..... บาท (.....)
ไว้แล้วแต่วันที่.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....
พนักงานเก็บเงิน ผู้อำนวยการเขต

คำเตือน ๑. ใบเสร็จทุกฉบับต้องมีลายมือชื่อของพนักงานเก็บเงิน ผู้อำนวยการเขต หรือผู้แทน จึงถือว่าถูกต้องสมบูรณ์
๒. โปรดเก็บไว้เพื่อขอตรวจดูได้

พิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๓



ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๐๐๖๙ ต่อ ๕๗๒๓, ๕๗๒๔
โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๕๖๒๔

ใบเสร็จรับเงิน

กรุงเทพมหานคร

เล่มที่ 07331

(งานก่อสร้าง)
เลขที่ 49

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ประจำเดือน..... พ.ศ. ๖๔

จาก..... กรุงเทพมหานคร.....

ถนน..... แขวง.....

เขต..... กรุงเทพมหานคร.....

จำนวนเงิน..... บาท (.....)

ไว้แล้วแต่วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....

พนักงานเก็บเงิน

ผู้อำนวยการเขต

คำเตือน ๑. ใบเสร็จทุกฉบับต้องมีลายมือชื่อของพนักงานเก็บเงิน ผู้อำนวยการเขต หรือผู้แทน จึงถือว่าถูกต้องสมบูรณ์

๒. โปรดเก็บไว้เพื่อขอตรวจดูได้

พิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๓



กรุงเทพมหานคร

เล่มที่ 07331

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

โทร. ๐ ๒๕๖๖/ ๐๐๖๙ ต่อ ๕๗๒๓, ๕๗๒๔

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๕๖๒๔

ใบเสร็จรับเงิน

(งานก่อสร้าง) เลขที่ 48

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ประจำเดือน..... ก.ค. พ.ศ. ๖4
จาก..... ๕๓๗๕/๑๓๗๗..... บ้านเลขที่..... ตรอก, ซอย..... ๗๗๗
ถนน..... ๗๗๗..... แขวง..... ๗๗๗
เขต..... เขตบางกอกใหญ่..... กรุงเทพมหานคร,
จำนวนเงิน..... ๒๐๐๐..... บาท (..... สองพันบาทถ้วน.....)
ไว้แล้วแต่วันที่..... ๒๑/..... ๐๓..... /..... ๖4

(ลงชื่อ)..... ๑๐๗๗๗..... (ลงชื่อ).....
พนักงานเก็บเงิน..... ผู้อำนวยการเขต.....

คำเตือน ๑. ใบเสร็จทุกฉบับต้องมีลายมือชื่อของพนักงานเก็บเงิน ผู้อำนวยการ

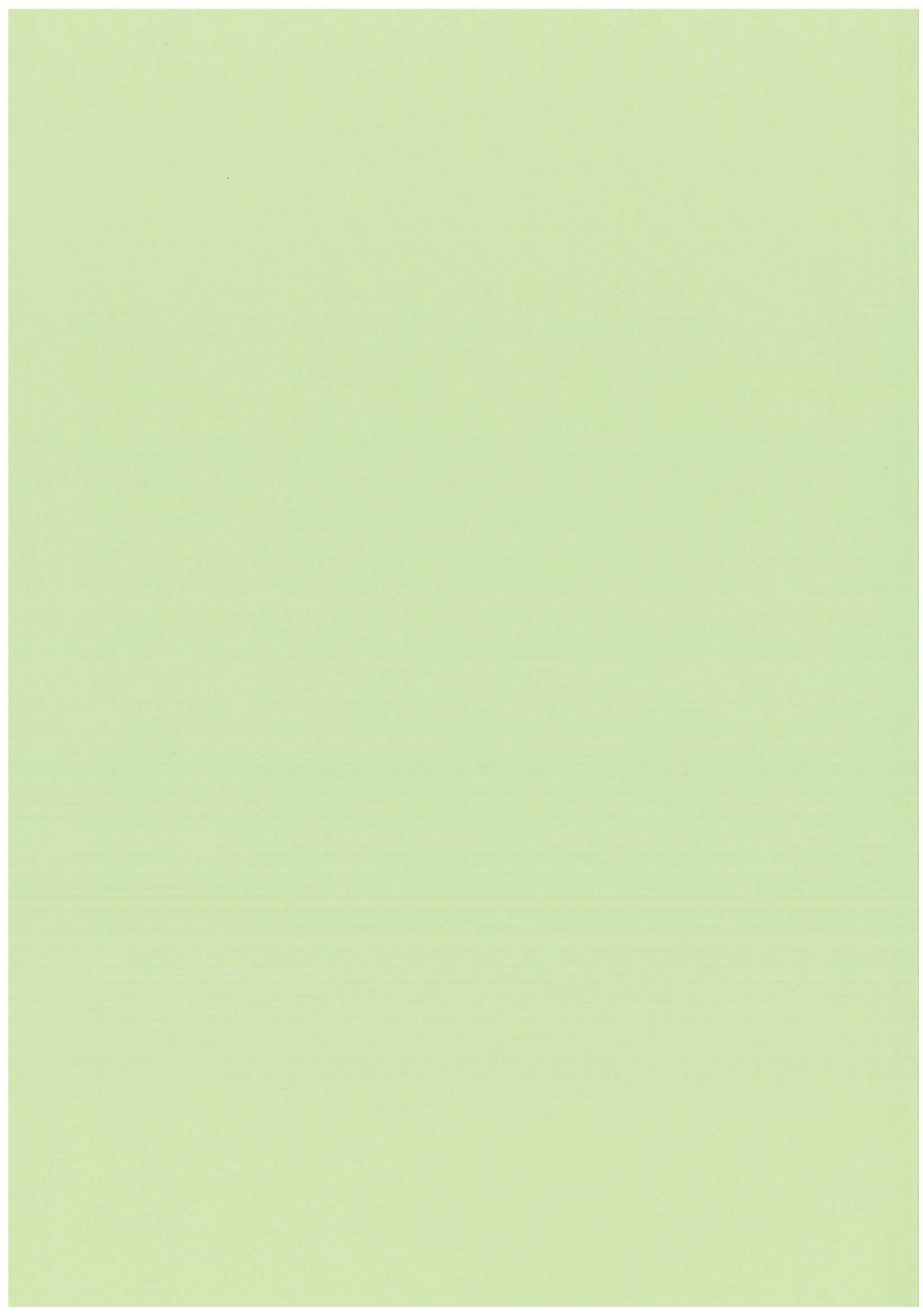
เขต หรือผู้แทน จึงถือว่าถูกต้องสมบูรณ์

๒. โปรดเก็บไว้เพื่อขอตรวจดูได้

พิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาคผนวก จ17

Safety Talk







S. P. J. Scientific Co., Ltd

e-mail : spj.sci@gmail.com website : www.spjscience.com