

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : IDEO Q VICTORYV

LOCATION : ชั้น G

รายละเอียด		เดือน พฤษภาคม ปี 2565																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																
ตำแหน่งสวิตช์ (Auto)																																
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ดักไขมัน																															
	Sewage Pump No.01(SS)																															
	Sewage Pump No.02(SS)																															
	Sewage Pump No.01(STP)																															
บ่อปรับสภาพ	Sewage Pump No.02(STP)																															
	Aerator Pump No.01																															
	Aerator Pump No.02																															
	Aerator Pump No.03																															
บ่อเติมอากาศ	Aerator Pump No.04																															
	Ejector No. 1																															
	Sludge Return Pump No. 1																															
	Sludge Return Pump No. 2																															
บ่อบำบัดน้ำ	Sludge Return Pump No. 3																															
	Drain Pump No. 1																															
	Drain Pump No. 2																															
	Drain Pump No. 3																															
บ่อน้ำทิ้ง	Drain Pump No. 4																															
	Drain Pump No. 5																															
	Drain Pump No. 6																															
	Drain Pump No. 7																															
	Drain Pump No. 8																															
	Drain Pump No. 9																															
	Drain Pump No. 10																															
	ช่างอาคาร																															
	ผู้ตรวจสอบ																															
	รับทราบโดย																															
หมายเหตุ :																																
รอบการตรวจเช็ค																																
ไปตระเวนเรื่องหมาย																																

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORYV

LOCATION : ชั้น G

รายละเอียด		เดือน มิถุนายน ปี 2565																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																
ตำแหน่งสวิตช์ (Auto)																																
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																															
	Sewage Pump No.01(SS)																															
	Sewage Pump No.02(SS)																															
บ่อปรับสภาพ	Sewage Pump No.01(STP)																															
	Sewage Pump No.02(STP)																															
บ่อเติมอากาศ	Aerator Pump No.01																															
	Aerator Pump No.02																															
	Aerator Pump No.03																															
	Aerator Pump No.04																															
	Ejector No. 1																															
บ่อบำบัดน้ำ	Sludge Retrun Pump No. 1																															
	Sludge Retrun Pump No. 2																															
	Sludge Retrun Pump No. 3																															
บ่อบำบัดน้ำทิ้ง	Drain Pump No.1																															
	Drain Pump No.2																															
	Drain Pump No.3																															
	Drain Pump No.4																															
	Drain Pump No.5																															
	Drain Pump No.6																															
	Drain Pump No.7																															
	Drain Pump No.8																															
	Drain Pump No.9																															
	Drain Pump No.10																															
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															

หมายเหตุ :

รอบการตรวจเช็ค ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก

โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ปกติ ☒ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

the WEAPKS

อาคาร : IDEO Q VICTORY

THE WORKS COMMUNITY MANAGEMENT CO., LTD.

การตรวจสอบเครื่องสูบน้ำประจำวัน

Daily Pumping Equipment Check List



อาคาร : IDEO Q VICTORY

รายการตรวจสอบ			เดือน มิถุนายน ปี 2565																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Transfer Pump ปั้มน้ำดี-ใต้ดิน	ไฟสถานะตู้ควบคุม																																	
	ตำแหน่งสวิทช์ (ปกติ Auto)																																	
	ทดสอบเดินเครื่อง การสั่นสะเทือน เสียงมอเตอร์	TP1																																
		TP2																																
Booster Pump ปั้มน้ำเพิ่มแรงดัน 37M	ไฟสถานะตู้ควบคุม																																	
	ตำแหน่งสวิทช์ (ปกติ Auto)																																	
	ถังแรงดัน																																	
	ทดสอบเดินเครื่อง การสั่นสะเทือน	BP1																																
BP2																																		
ระดับน้ำในแท้งค์	แท้งค์ใต้ดิน																																	
	แท้งค์ดาดฟ้า																																	
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																																	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																																	
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																																	
หมายเหตุ :			ข้อเสนอนแนะ :																															
รอบการตรวจเช็ค			<input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก																															
โปรดระบุเครื่องหมาย			<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ																															

Preventive Maintenance Check List



อาคาร : IDEO Q VICTORY

6 พ.ค. 65

☒ Exhaust Fan/พัดลมดูดอากาศ

☐ Make Up or Fresh Air Fan/พัดลมเติมอากาศ

☐ Pressurized Fan/พัดลมอัดอากาศ

☐ Smoke Exhaust Fan/พัดลมดูดควัน

รหัสเครื่องจักร : EXF-37-28		อายุการใช้งาน :					
รหัสความถี่ : Monthly		สถานที่ติดตั้ง : ห้องขยะ/ ห้องน้ำ					
รายละเอียด	M	Q	Y	สถานะปกติหรือไม่	หมายเหตุ		
สภาพทั่วไป							
หลอดสัญญาณไฟตู้ควบคุม	***	***	***	N			
พูลเล็คตรัม และมอเตอร์	***	***	***	N			
รอยฉีกขาดของผ้าใบและรอยต่อต่าง	***	***	***	N			
ทำความสะอาด							
บริเวณฐานมอเตอร์	***	***	***	N			
ตู้ควบคุม		***	***				
หน้าคอนแทคของตัวแมคนตึก		***	***				
ตะแกรงพัดลม		***	***				
เครื่องตรวจจับควัน (สำหรับพัดลมอัดอากาศ)		***	***				
ปรับตั้งและเปลี่ยนอุปกรณ์							
กวาดขันหัวต่อสายไฟต่างๆ	***	***	***	N			
ความแน่นหนาของยึดฐานชุดมอเตอร์และพัดลม		***	***				
จาระบีลูกปืนมอเตอร์		***	***				
ความตึงสายพานต้นกำลัง	***	***	***	N			
เปลี่ยนสายพาน (ทุกสองปี) หรือพบว่ามียอยแตก			***				
ทดสอบเดินเครื่องและวัดค่า							
เสียงลูกปืนมอเตอร์	***	***	***	N			
การสั่นสะเทือน	***	***	***	N			
วัดกระแสมอเตอร์ (ค่ามาตรฐาน 0.7 / 0.7 / 0.7 A)	***	***	***	N	ค่าที่วัดได้ 0.6 / 0.7 / 0.6 A		
รายละเอียดปัญหา				รายละเอียดการแก้ปัญหา			
หมายเหตุ : M = Monthly Q = Quarterly Y = Yearly โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ							
ตรวจสอบเช็คโดย : <u> </u>		ตรวจสอบโดย : <u> </u>		พบทวนตรวจสอบโดย : <u> </u>			
ช่างอาคาร : <u> </u>		หัวหน้าช่าง : <u> </u>		ผู้จัดการอาคาร : <u> </u>			
วันที่ : <u>0 / 5 / 65</u>		วันที่ : <u>0 / 5 / 65</u>		วันที่ : <u>6 / 5 / 65</u>			

การตรวจสอบและการบำรุงรักษาเชิงป้องกันพัดลมระบายอากาศ

Preventive Maintenance Check List



อาคาร : IDEO Q VICTORY

6 มิ.ย. 65

- ☒ Exhaust Fan/พัดลมดูดอากาศ
☐ Pressurized Fan/พัดลมอัดอากาศ

- ☐ Make Up or Fresh Air Fan/พัดลมเติมอากาศ
☐ Smoke Exhaust Fan/พัดลมดูดควัน

รหัสเครื่องจักร :	EXF-10-01	อายุการใช้งาน :
รหัสความถี่ :	Monthly	สถานที่ติดตั้ง : ห้องชายะ/ ห้องน้ำ

รายละเอียด	M	Q	Y	สภาวะปกติหรือไม่	หมายเหตุ
สภาพทั่วไป					
หลอดสัญญาณไฟตู้ควบคุม	***	***	***		
พูลเลพัดลม และมอเตอร์	***	***	***		
รอยฉีกขาดของผ้าใบและรอยต่อต่าง	***	***	***		
ทำความสะอาด					
บริเวณฐานมอเตอร์	***	***	***		
ตู้ควบคุม		***	***		
หน้าคอนแทคของตัวแมคเนติก		***	***		
ตะแกรงพัดลม		***	***		
เครื่องตรวจจับควัน (สำหรับพัดลมอัดอากาศ)		***	***		
ปรับตั้งและเปลี่ยนอุปกรณ์					
กวดขันขั้วต่อสายไฟต่างๆ	***	***	***		
ความแน่นหนาของยึดฐานชุดมอเตอร์และพัดลม		***	***		
จาระบีลูกปืนมอเตอร์		***	***		
ความตึงสายพานต้นกำลัง	***	***	***		
เปลี่ยนสายพาน (ทุกสองปี) หรือพบว่ามีรอยแตก			***		
ทดสอบเดินเครื่องและวัดค่า					
เสียงลูกปืนมอเตอร์	***	***	***		
การสั่นสะเทือน	***	***	***		
วัดกระแสมอเตอร์ (ค่ามาตรฐาน 0.7 / 0.7 / 0.7 A)	***	***	***		ค่าที่วัดได้ ____/____/____A

รายละเอียดปัญหา	รายละเอียดการแก้ปัญหา

หมายเหตุ : M = Monthly Q = Quarterly Y = Yearly

โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ

ตรวจเช็คโดย : ตรวจสอบโดย : ทบทวนตรวจสอบโดย :

ช่างอาคาร : _____ หัวหน้าช่าง : _____ ผู้จัดการอาคาร : _____

วันที่ : ____/____/____ วันที่ : ____/____/____ วันที่ : ____/____/____



คู่มือการใช้งาน ระบบลิฟต์จัดเก็บรถอัตโนมัติ ELEVATOR PARKING SYSTEM INSTRUCTION MANUAL




PARKING SOLUTIONS
A Leading Solution
And Service Partner for Your Success

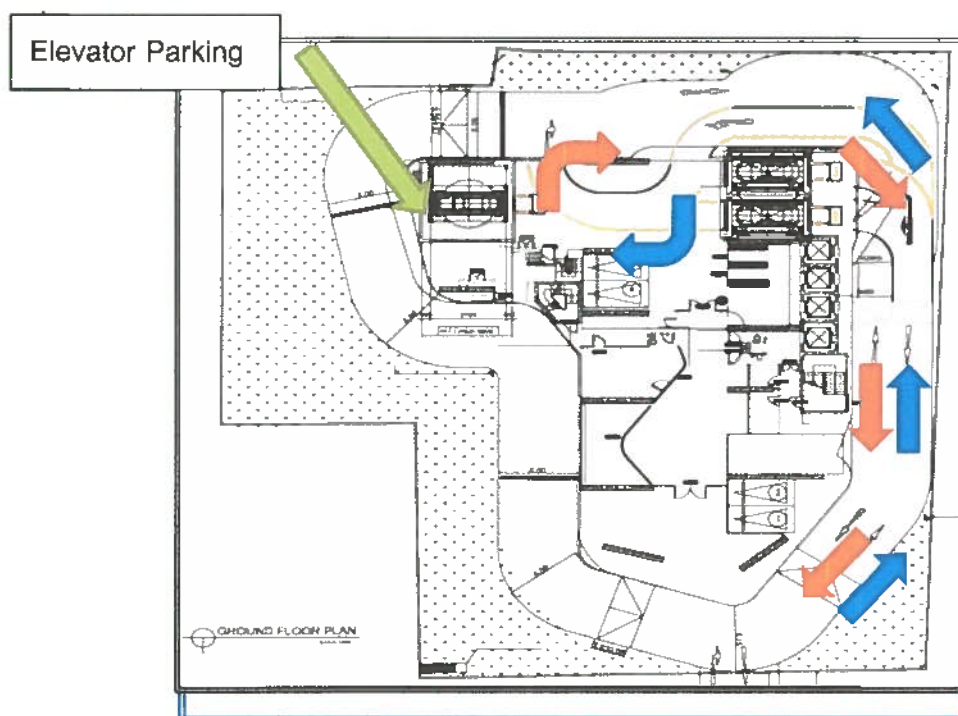
1. วิธีการใช้งานและลำดับขั้นตอนการปฏิบัติสำหรับการนำรถเข้าออกระบบลิฟต์จัดเก็บรถอัตโนมัติ (Instruction for the Car in and Car out Operation of the Automatic Parking System)

เมื่อขับรถเข้ามาในโครงการแล้ว ผู้ใช้งานระบบลิฟต์จัดเก็บรถอัตโนมัติต้องขับเข้าหรือออกตามแผนผังการจัดการระบบการจราจรภายในโครงการตามรูปที่ 3 ซึ่งจากในรูปรถสีน้ำเงินคือรถเข้า ส่วนรถสีแดงคือรถที่กำลังออกจากที่จอด โดยสามารถขับรถเข้าไปจอดยังลิฟต์ที่ว่างได้ตามชนิดของรถดังนี้

 ลิฟต์หมายเลข 3 สำหรับรถชนิด SEDAN

Users have to follow the traffic flow indicated by the building officials for driving in and out the building as shown in figure 3. Car in status is figured in blue color and car out status is figured in red color. Users can drive the car to the lift that matches the car type as below:

 Lift number 3: For SEDAN cars.






รูปที่ 1 แผนผังจัดการระบบการจราจรภายในโครงการ

Figure 1 Traffic Layout of the Building




1.1 ไฟแสดงสถานะการทำงานของระบบ (System Indicator Lamp)

หน้าประตูทางเข้าจะมีไฟแสดงสถานะการทำงานของระบบว่าพร้อมใช้งานหรือไม่ โดยจะมีสถานะแจ้ง

-  สีเขียว (AVAILABLE) หมายถึง ลิฟต์ว่าง พร้อมใช้งาน สามารถเข้าจอดได้
-  สีเหลือง (OPERATING) หมายถึง ลิฟต์มีการใช้งานอยู่
-  สีแดง (OUT OF SERVICE) หมายถึง ลิฟต์เกิดความผิดปกติในระหว่างการทำงาน หรืออยู่ในโหมด

ซ่อมบำรุง

At the front side of each lift entrance door, there are system indicator lamps that indicate the status

-  Green Lamp : (AVAILABLE) Lift is ready to use. User can drive the car into the lift room.
-  Yellow Lamp: (OPERATING) Lift is on operation
-  Red Lamp : (OUT OF SERVICE) Any malfunctions may occur or lift is under repair mode.



รูปที่ 2 ไฟแสดงสถานะการทำงานของระบบ

Figure 2 System Indicator Lamp

1.2 ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติสำหรับการนำรถเข้าออกระบบลิฟต์จัดเก็บรถอัตโนมัติ (Car in and Car out User Instruction for the Automatic Parking System)

1.2.1 ขั้นตอนการนำรถเข้า (Car in Instruction)

① - ขับรถเข้ามาตามทิศทางการจราจรของโครงการ และจอดรถในบริเวณหน้าลิฟต์จอดรถ รอจนกว่าประตูทางเข้าจะเปิดสุด

- Drive the car to the base floor of the building following the traffic flow as indicated. Park the car in front of the lift room and wait until the entrance door completely opened.



รูปที่ 3 แสดงบริเวณหน้าลิฟต์จอดรถ

Figure 3. The Front Area of the Parking Lift

- ② - รอให้ประตูลิฟต์เปิดแล้วขับรถเข้าลิฟต์อย่างช้าๆ
- Drive slowly into the lift room after the entrance door opened.
- ③ - เมื่อไฟแสดงสัญญาณขึ้นคำว่า "Stop! Stop!" ให้หยุดรถ
- Stop the car when the LED scrolling display shows the message "Stop! Stop!"
- ④ - ดึงเบรกมือ ดับเครื่องยนต์ และพับกระจกมองข้าง
- Pull up the hand brake, stop the engine and retract the side mirrors.

- 5 - ตรวจสอบสัมภาระและทรัพย์สินก่อนลงจากรถ
- Check the belongings and valuables before leaving the car.
- 6 - ออกมาบริเวณชุดจอสัมผัส (Touch Screen) เพื่อทำการนำรถเข้าเก็บ
- Leave the car and go to the touchscreen box to continue the car in process.
- 7 -แตะบัตรจอดรถตรงบริเวณตัวอ่านบัตร
- Tap the parking card on the RF card reader.



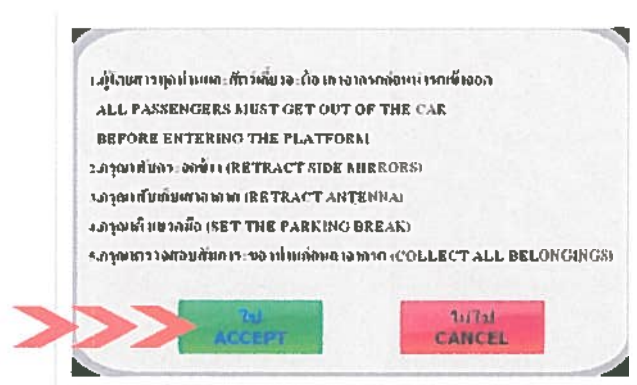
รูปที่ 4 แสดงการแตะบัตรบริเวณตัวอ่านบัตร

Figure 4. Parking Card Tapping Method.

8

- กดยืนยันการเข้าจอด หลังจากนั้นประตูลิฟต์จะปิดอัตโนมัติ และระบบจะนำรถของผู้ใช้งานเข้าไปจอดตามช่องจอดของระบบ

- Press the “Confirm” button to confirm the car parking process. The lift door will be then closed automatically and the system will then start lifting and parking the car on the parking lots of the system.

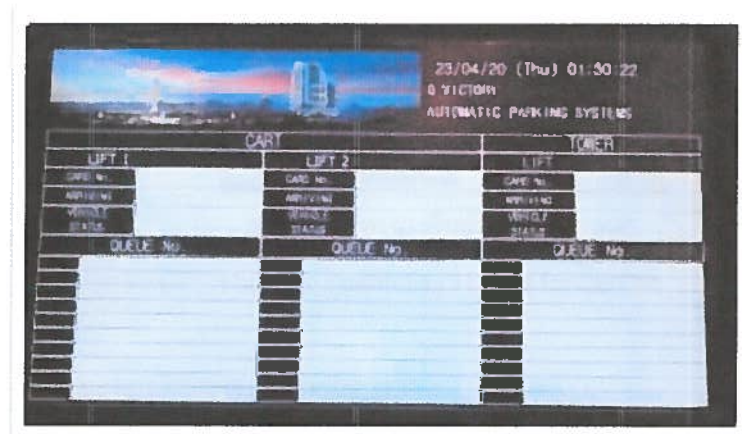


รูปที่ 5 แสดงการกดยืนยันการเข้าจอด

Figure 5. Confirming Method for Car Parking.

1.2.2 ขั้นตอนการนำรถออก (Car out Instruction)

- 1 - แตะบัตรจอดรถบริเวณตัวอ่านบัตรที่ Reservation Room ชั้น Lobby
 - Tap the parking card on the RF card reader in the reservation room of the lobby floor.



รูปที่ 6 แสดงหน้าจอ LED แสดงสถานะและคิวรถที่บริเวณชั้น Lobby

Figure 6. Car Out Confirmation Point and Queue Display of the Reservation Room



รูปที่ 7 แสดงตำแหน่งการแตะบัตรบริเวณตัวอ่านบัตร

Figure 7. Parking Card Tapping Point for Car Out.

1.3 ข้อความบน LED Display แสดงคำแนะนำการจอด (Parking Guiding Messages)

หลังจากขับรถเข้ามาในลิฟต์แล้วจะเห็นไฟแสดงสัญญาณและตัวหนังสือบน LED Display แนะนำการจอดเป็นหลอดไฟ LED ตัวอักษรวิ่งแสดงขั้นตอนในการจอดรถอยู่บริเวณเหนือกระจกด้านหน้ารถของผู้ใช้งาน ซึ่งผู้ใช้งานจะต้องจอดรถในตำแหน่งที่ถูกต้องบนพาเลต เมื่อผู้ใช้งานจอดได้ถูกต้องตามตำแหน่งที่กำหนดแล้ว LED Display จะแสดงข้อความ "Stop! Stop!" ผู้ใช้งานจึงสามารถดึงเบรกมือ คับเครื่อง พับกระจกข้าง และลงจากรถได้ ถ้ายังไม่ถูกต้องตามตำแหน่งกำหนด LED Display จะแสดงข้อความแนะนำผู้ใช้งานซึ่งข้อความแนะนำที่แสดงบน LED Display มีความหมายดังนี้

After driving the car into the parking lift, user will see the LED scrolling display on top of the guide mirror in front of the parking pallet. The LED scrolling display will guide the user to park their car on the correct position of the pallet. User can pull up the hand brake, stop the engine, retract the side mirrors and leave their car when the LED scrolling display shows the message "Stop! Stop!". The LED scrolling display shows the guiding messages to help the user to park the car as below:

- Move Forward: ให้ขับรถไปข้างหน้า (Drive forward slowly.)
- Move Backward: ให้ขับรถถอยหลัง (Drive backward slowly.)
- Move Right: ให้ขับรถชิดขวา (Drive to the right side)
- Move Left: ให้ขับรถชิดซ้าย (Drive to the left side)
- Height Detected, Please Back: รถสูงเกินขนาดที่กำหนดไว้ ไม่สามารถจอดรถได้ ให้ขับรถถอยหลังเพื่อออกจากห้องลิฟต์ (The car is over height checked. Car can not be parked in the lift. Users have to drive back to leave the parking lift)

SAMJUNG CART PARKING										
PARKING SPACES		178 CARS / 7 LAYERS								
ADMISSIBLE CAR	LENGTH	SEDAN			SUV					
	WIDTH	5,250 MM			5,250 MM					
	HEIGHT	2,100 MM			2,100 MM					
	WEIGHT	1,550 MM			1,950 MM					
	CARS	2,500 KG			2,500 KG					
PALLET SIZE	LENGTH	126 CARS			52 CARS					
	WIDTH	5,400 mm			5,400 mm					
DRIVING DEVICE	TYPE	LIFT	CART (SINGLE)			CART (DOUBLE)				
			ROLLER TYPE			ROLLER TYPE				
	MOTOR	LIFTING	22Kwx4P	TRAVERSING	1.5Kwx4P	TRAVERSING	1.5Kwx4P			
		PICKING	1.5Kwx4P	PICKING	1.5Kwx4P	PICKING	2.2Kwx4P			
				RACK	0.4Kwx4P	HOOKING	0.75Kwx4P			
	RATED SPEED	LIFTING	61.33 m/min	TRAVERSING	67.2 m/min	TRAVERSING	67.2 m/min			
		PICKING	38.2 m/min	PICKING	38.2 m/min	PICKING	38.2 m/min			
				RACK	4.6 m/min	HOOKING	20.86 RPM			
	POWER SUPPLY	POWER CAPACITY								
		POWER	380V, 50Hz, 3P, 5W(R,S,T,N,E)							
LIGHTING		380V, 50Hz, 1-PHASE								
FIRE FIGHTING		380V, 50Hz, 1-PHASE								
EMERGENCY		380V, 50Hz, 1-PHASE								
DOOR TYPE		2 UP PANEL DOOR								
DOOR OPEN SIZE	WIDTH	2,500 mm								
	HEIGHT	2,050 mm								
OPERATION METHOD		TOUCH SCREEN TYPE								
FIRE FIGHTING		OUT OF SCOPE								
POWER SUPPLY FOR INSTALLATION		OUT OF SCOPE								

REVISION

DATE

DESCRIPTION

DRAWN

CHECKED

REVIEWED

APPROVED

TITLE

SPECIFICATION & WORKS

SCALE

N / S

WORK NO.

ITEM NO.

GROUP NO.

Q VECTOR PROJECT

REVIEWED

APPROVED

DRAWING NO.

SPEC - 000

ADMISSIBLE CAR : SEDAN

LENGTH : 5250MM

WIDTH : 2100MM

HEIGHT : 1550MM

ADMISSIBLE CAR : SUV

LENGTH : 5250MM

WIDTH : 2100MM

HEIGHT : 1950MM

ARCHITECTURAL WORKS

- This shows the critical dimension of plant, please refer to the attached drawings for details.
- Hoist pit works, site clearance.
- Do works related to the entrance opening
- Build up the concrete floor(or foundation) & each side of wall correctly to enable anchoring, check to ensure that waterproofing should be carried out before or after installation.
- The concrete working should be conducted to protect waterproof lining from any damage caused by anchoring. (refer to the incorporated dwg)
- A ventilator is required to be installed on the top of the tower to remove humidity.
- The water flowed in should be drained from the floor of parking system.
- Requested to consult with us before install fire fittings, conduits, trunking.
- Ensure to discuss with us before set up trenches, purifiers, the apparatus of drainage

ELECTRICAL WORKS

- Please lead in the primary power source into its control panel.
 - AC380V, 50Hz, 3Φ-4W (R.S.T.N) + 1 E (Earth), 50KAV/UNIT
 - Electric wire thickness :
 - Main power line(25sq), Earth line(16sq)
- Please supply the temporary power source for the erection of tower.
 - Capacity :AC380V, 50Hz, 3Φ-4W(R.S.T.N) + 1 E(Earth), 50KAV/UNIT
 - The Period of time : Until the completion of commissioning

ARCHITECTURAL WORKS

1. This shows the critical dimension of plant, please refer to the attached drawings for details.
2. Hoist pit works, site clearance.
3. Do works related to the entrance opening
4. Build up the concrete floor(or foundation) & each side of wall correctly to enable anchoring, check to ensure that waterproofing should be carried out before or after installation.
5. The concrete working should be conducted to protect waterproof lining from any damage caused by anchoring. (refer to the incorporated dwg)
6. A ventilator is required to be installed on the top of the tower to remove humidity.
7. The water flowed in should be drained from the floor of parking system.
8. Requested to consult with us before install fire fittings, conduits, trunking.
9. Ensure to discuss with us before set up trenches, purifiers, the apparatus of drainage

ELECTRICAL WORKS

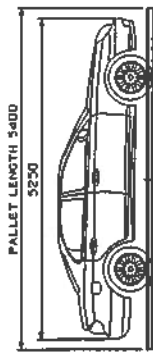
1. Please lead in the primary power source into its control panel.
 - AC380V, 50Hz, 3Φ-4W (R.S.T.N) + 1 E (Earth), 50KAV/UNIT
 - Electric wire thickness :
 Main power line(25sq); Earth line(16sq)
2. Please supply the temporary power source for the erection of tower.
 - Capacity :AC380V, 50Hz, 3Φ-4W(R.S.T.N) + 1 E(Earth), 50KAV/UNIT
 - The Period of time : Until the completion of commissioning

SAMJUNG CART PARKING

PARKING SPACES		178 CARS / 7 LAYERS					
ADMISSIBLE CAR	LENGTH	SEDAN		SUV			
	WIDTH	5,250 MM		5,250 MM			
	HEIGHT	2,100 MM		2,100 MM			
	WEIGHT	1,550 MM		1,950 MM			
PALLET SIZE	CARS	2,500 KG		2,500 KG			
	LENGTH	126 CARS		52 CARS			
	WIDTH	5,400 mm		5,400 mm			
		2,160 mm		2,160 mm			
DRIVING DEVICE	TYPE	LIFT	CART (SINGLE)	CART (DOUBLE)			
	MOTOR	MOTOR TYPE	ROLLER TYPE	ROLLER TYPE			
		LIFTING	22Kwx4P	TRAVERSING	1.5Kwx4P	1.5Kwx4P	
		PICKING	1.5Kwx4P	PICKING	1.5Kwx4P	2.2Kwx4P	
POWER SUPPLY	RATED SPEED		RACK	0.4Kwx4P	HOOKING	0.75Kwx4P	
		LIFTING	61.33 m/min	TRAVERSING	67.2 m/min	TRAVERSING	67.2 m/min
		PICKING	38.2 m/min	PICKING	38.2 m/min	PICKING	38.2 m/min
				RACK	4.6 m/min	HOOKING	20.86 RPM
DOOR TYPE	POWER	POWER CAPACITY					
	LIGHTING	380V, 50Hz, 3P, 5W(R,S,T,N,E)					
	FIRE FIGHTING	380V, 50Hz, 1-PHASE					
	EMERGENCY	380V, 50Hz, 1-PHASE					
DOOR OPEN SIZE	DOOR TYPE	2 UP PANEL DOOR					
		WIDTH	2,500 mm				
OPERATION METHOD		HEIGHT	2,050 mm				
	FIRE FIGHTING	TOUCH SCREEN TYPE					
POWER SUPPLY FOR INSTALLATION		OUT OF SCOPE					
		OUT OF SCOPE					

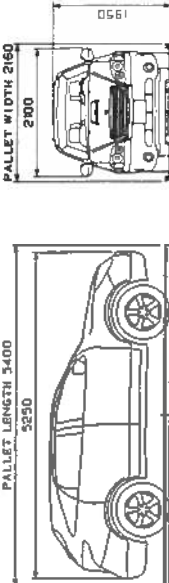
ADMISSIBLE CAR : SEDAN

LENGTH : 5250MM WIDTH : 2100MM HEIGHT : 1550MM



ADMISSIBLE CAR : SUV

LENGTH : 5250MM WIDTH : 2100MM HEIGHT : 1950MM



NO.	DATE	REVISION	DESCRIPTION	DRAWN	CHECKED	REVIEW	APPROVED
TITLE: SPECIFICATION & WORKS SCALE: N / S WORK NO. NAME: Q VICTOR PROJECT DRAWING NO. 50022018 SPEC - 000							

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

Type of Vehicle		Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan		2,100	5,200	1,550	2,200

Note : 1. in PICK UP use two Van for carrying two vehicles
2. in lift/escalator system (Elevator Parking) use two Van for carrying two vehicles
3. System B (Elevator Parking) use two Van for carrying two vehicles

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Alfa Romeo Mito	1,721	4,063	1,466	1,206	
SEDAN	Alfa Romeo Giulietta	1,798	4,351	1,465	1,395	
SEDAN	Alfa Romeo 159	1,828	4,660	1,417	1,695	
SEDAN	Alfa Romeo 4C	2,090	3,869	1,163	895	
SEDAN	Aston Martin Cygnal	1,860	3,078	1,500	888	
SEDAN	Aston Martin DB9	1,860	4,720	1,282	1,769	
SEDAN	Aston Martin V8 Vantage Coupe	1,865	4,365	1,260	1,548	
SEDAN	Aston Martin V12 Vantage S	1,865	4,385	1,250	1,665	
SEDAN	Aston Martin Rapide S	1,929	5,020	1,350	1,990	
SEDAN	Aston Martin Vanquish Coupe	1,912	4,692	1,294	1,739	
SEDAN	Aston Martin Vanquish Volante	1,912	4,728	1,294	850	
SEDAN	Audi A1	1,740	3,954	1,416	1,590	
SEDAN	Audi A1 Sportback	1,746	3,954	1,422	1,625	
SEDAN	Audi S1	1,740	3,876	1,417	1,340	
SEDAN	Audi A3	1,777	4,237	1,421	1,624	
SEDAN	Audi A3 Sportback	1,785	4,310	1,425	1,455	
SEDAN	Audi A3 Cabrio	1,793	4,421	1,409	1,486	
SEDAN	Audi A3 Sedan	1,796	4,456	1,416	1,450	
SEDAN	Audi S3	1,777	4,254	1,401	1,533	
SEDAN	Audi A4	1,826	4,701	1,427	1,690	
SEDAN	Audi A4 Avant	1,826	4,698	1,436	1,695	
SEDAN	Audi A4 allroad quattro	1,841	4,721	1,427	1,610	
SEDAN	Audi S4	1,826	4,719	1,427	1,735	
SEDAN	Audi A5	1,854	4,626	1,372	1,720	
SEDAN	Audi A5 Sportback	1,854	4,712	1,391	1,720	
SEDAN	Audi S5	1,854	4,640	1,369	1,666	
SEDAN	Audi A6	1,874	4,833	1,455	1,785	
SEDAN	Audi A6 Avant	1,874	4,843	1,461	1,845	
SEDAN	Audi A7 Sportback	1,911	4,974	1,420	1,755	
SEDAN	Audi A8	1,949	5,136	1,460	1,985	
SEDAN	Audi TT Coupe	1,832	4,177	1,353	1,480	
SEDAN	Audi R8	1,904	4,440	1,252	1,745	
SEDAN	BMW 1 Series	1,766	4,324	1,421	1,445	
SEDAN	BMW 2 Series Coupe	1,774	4,432	1,416	1,425	
SEDAN	BMW 3 Series	1,811	4,624	1,429	1,626	
SEDAN	BMW 3 Series Gran Turismo	1,828	4,824	1,508	1,635	
SEDAN	BMW M3	1,877	4,671	1,430	1,655	
SEDAN	BMW 4 Series Coupe	1,825	4,638	1,377	1,625	
SEDAN	BMW 4 Series Convertible	1,825	4,638	1,394	1,650	
SEDAN	BMW M4 Coupe	1,870	4,671	1,383	1,672	
SEDAN	BMW 5 Series	1,860	4,899	1,464	1,710	
SEDAN	BMW 5 Series Gran Turismo	1,901	4,998	1,559	2,070	
SEDAN	BMW M5	1,891	4,910	1,467	1,945	
SEDAN	BMW 6 Series Coupe	1,894	4,944	1,369	1,650	
SEDAN	BMW M6 Coupe	1,899	4,898	1,374	1,930	
SEDAN	BMW Z4	1,790	4,239	1,291	1,525	
SEDAN	BMW i8	1,942	4,689	1,298	1,485	
SEDAN	BMW 7 Series	1,902	5,234	1,479	1,900	
SEDAN	Chvrolet Spark	1,597	3,640	1,522	1,090	
SEDAN	Chvrolet Aveo Hatchback	1,735	4,039	1,515	1,064	
SEDAN	Chvrolet Aveo Sedan	1,735	4,398	1,517	1,150	
SEDAN	Chvrolet Cruze Hatchback	1,797	4,510	1,477	1,305	
SEDAN	Chvrolet Cruze Sedan	1,788	4,597	1,477	1,587	
SEDAN	Chvrolet Volt	1,787	4,498	1,439	1,725	
SEDAN	Chvrolet Malibu	1,855	4,855	1,485	1,559	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,200	1,550	2,200

Note : 1. in PICK UP use the Van Installation
2. in the road use the 2,000 mm width
3. System B (Elevator Parking) Installation in the road use the 2,000 mm width

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Chevrolet Camaro	1,917	4,837	1,350	1,700	
SEDAN	Chevrolet Corvette	1,927	4,458	1,246	1,500	
SEDAN	Civic C1	1,615	3,466	1,460	805	
SEDAN	Civic C-Zero	1,475	3,475	1,508	1,110	System A (Car Parking)
SEDAN	Civic C-Elisee	1,748	4,427	1,468	1,125	
SEDAN	Civic C5	1,660	4,779	1,451	1,506	
SEDAN	Civic D53	1,715	3,948	1,458	1,140	
SEDAN	Ferrari California T	1,910	4,570	1,322	1,630	
SEDAN	Ferrari 458 Italia	1,937	4,527	1,213	1,564	
SEDAN	Ferrari 458 Special	1,951	4,571	1,203	1,590	
SEDAN	Ferrari F12berlinetta	1,924	4,618	1,273	1,525	
SEDAN	Ferrari FF	1,953	4,807	1,378	1,880	
SEDAN	Fiat 500	1,627	3,546	1,488	980	
SEDAN	Fiat Punto	1,687	4,065	1,490	1,105	
SEDAN	Fiat Bravo	1,792	4,336	1,498	1,360	
SEDAN	Fiat Linea	1,730	4,596	1,487	1,210	
SEDAN	Ford Ka	1,558	3,620	1,505	920	
SEDAN	Ford Fiesta	1,722	3,969	1,495	1,169	
SEDAN	Ford Focus	1,823	4,358	1,484	1,471	
SEDAN	Ford Focus 4p	1,823	4,534	1,484	1,280	
SEDAN	Ford Focus SportBreak	1,823	4,556	1,505	1,472	
SEDAN	Ford Mustang	1,915	4,783	1,382	1,601	
SEDAN	Ford Mondeo	1,852	4,872	1,478	1,564	
SEDAN	Honda Jazz	1,695	3,800	1,525	1,086	
SEDAN	Honda CR-Z	1,740	4,080	1,395	1,236	
SEDAN	Honda Civic	1,770	4,300	1,470	1,178	
SEDAN	Honda Civic Tourer	1,770	4,535	1,480	1,412	
SEDAN	Honda Insight	1,695	4,396	1,425	1,240	
SEDAN	Honda Accord	1,840	4,725	1,440	1,532	
SEDAN	Honda Accord Tourer	1,840	4,750	1,470	1,565	
SEDAN	Hyundai i10	1,660	3,665	1,500	995	
SEDAN	Hyundai i20	1,710	3,985	1,490	1,083	
SEDAN	Hyundai i30	1,780	4,300	1,470	1,413	
SEDAN	Hyundai i30 Tourer	1,780	4,485	1,500	1,350	
SEDAN	Hyundai i40	1,815	4,740	1,470	1,495	
SEDAN	Hyundai i40 Tourer	1,815	4,770	1,470	1,470	
SEDAN	Hyundai Veloster	1,780	4,220	1,388	1,172	
SEDAN	Jaguar XF	1,677	4,961	1,460	1,850	
SEDAN	Jaguar XF Sportbrake	1,877	4,986	1,480	1,880	
SEDAN	Jaguar XJ	1,898	5,127	1,456	1,742	
SEDAN	Jaguar XJ LWB	1,898	5,252	1,457	1,326	System A (Car Parking) for Installation Sedan was Installation for safety +/-5mm.
SEDAN	Jaguar XK Coupe	1,892	4,794	1,322	1,635	
SEDAN	Jaguar XK Convertible	1,892	4,794	1,329	1,800	
SEDAN	Jaguar XKR-S	1,892	4,794	1,312	1,865	
SEDAN	Jaguar F-TYPE Coupe	1,923	4,470	1,308	1,597	
SEDAN	Jaguar F-TYPE Convertible	1,923	4,470	1,308	1,604	
SEDAN	Kia Picanto	1,595	3,595	1,480	1,020	
SEDAN	Kia Rio	1,720	4,045	1,455	1,104	
SEDAN	Kia pro_ceed	1,780	4,310	1,430	1,448	
SEDAN	Kia ceed	1,780	4,310	1,430	1,366	
SEDAN	Kia ceed Sportswagon	1,780	4,505	1,486	1,441	
SEDAN	Kia Venga	1,765	4,068	1,600	1,456	System A (Car Parking) Installation SUV was
SEDAN	Kia Optima	1,830	4,945	1,456	1,695	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars
IDEO QVICTOR (System B / Elevator Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2 100	5 200	1 550	2 200

Note : 1. en PICK UP naarg Van Internatiele luchthaven
2. en bij aankomst van de luchthaven wordt u afgehaald met een Mercedes S sedan
3. System B (Elevator Parking) In het hotel wordt u begeleidt naar de lift

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Lexus Ypsilon	1,678	3,842	1,517	910	
SEDAN	Lexus Daita	1,797	4,520	1,499	890	
SEDAN	Lexus Thema	1,902	5,006	1,468	1,300	
SEDAN	Lexus CT	1,766	4,560	1,455	1,370	
SEDAN	Lexus IS	1,810	4,655	1,430	1,360	
SEDAN	Lexus GS	1,840	4,650	1,455	1,720	
SEDAN	Lexus LS	1,875	5,090	1,480	1,725	
SEDAN	Mazda 2	1,695	3,920	1,475	1,010	
SEDAN	Mazda 3	1,795	4,460	1,450	1,315	
SEDAN	Mazda 6	1,840	4,665	1,450	1,575	
SEDAN	Mazda 5	1,720	4,020	1,245	998	
SEDAN	Mazda MX-5					
SEDAN	Mercedes-Benz C-Class	1,810	4,666	1,442	1,445	
SEDAN	Mercedes-Benz C-Class Coupe	1,770	4,590	1,406	1,490	
SEDAN	Mercedes-Benz CLA-Class	1,777	4,630	1,432	1,460	
SEDAN	Mercedes-Benz CLS-Class Coupe	1,861	4,837	1,418	1,886	
SEDAN	Mercedes-Benz E-Class	1,854	1,879	1,474	1,735	
SEDAN	Mercedes-Benz SL-Class	1,877	4,617	1,315	1,300	
SEDAN	Mercedes-Benz S-Class (SWB)	1,899	5,118	1,496	1,955	
SEDAN	Mercedes-Benz S-Class (LWB)	1,899	5,246	1,496	1,955	17-seater Sedan with System A (Car Parking)
SEDAN	Mercedes-Benz S-Class Coupe	1,888	5,027	1,411	1,615	
SEDAN	Mercedes-Benz SLK-Class	1,810	4,134	1,301	1,377	
SEDAN	Mercedes-Benz AMG	1,938	4,638	1,262	1,760	
SEDAN	MG6 Fastback 1.8T	1,627	4,653	1,467	1,548	
SEDAN	MG6 Sedan 1.8T	1,627	4,653	1,467	1,548	
SEDAN	MG5 1.5L	1,604	4,612	1,488	1,305	
SEDAN	MG3 Hatchback 1.5	1,728	4,018	1,517	1,220	
SEDAN	MG3 Xross 1.5	1,728	4,016	1,517	1,225	
SEDAN	MINI 3-door	1,727	3,821	1,414	1,182	
SEDAN	MINI Cabrio	1,663	3,723	1,414	1,325	
SEDAN	MINI Coupé	1,663	3,728	1,378	1,160	
SEDAN	MINI Roadster	1,663	3,728	1,384	1,146	
SEDAN	MINI Clubman	1,663	3,961	1,426	1,206	
SEDAN	MINI Countryman	1,789	4,097	1,561	1,285	17-seater Sedan with System A (Car Parking)
SEDAN	MINI Paceman	1,766	4,106	1,516	1,255	
SEDAN	MINI 5-door	1,727	3,982	1,425	1,315	
SEDAN	Mitsubishi i-MiEV	1,475	3,476	1,610	1,080	17-seater Sedan with System A (Car Parking)
SEDAN	Mitsubishi Space Star	1,665	3,710	1,490	1,160	
SEDAN	Nissan Micra	1,665	3,825	1,520	915	
SEDAN	Nissan 370Z	1,845	4,250	1,315	1,466	
SEDAN	Nissan GT-R	1,855	4,670	1,370	1,730	
SEDAN	Nissan Pixo	1,600	3,565	1,470	1,250	
SEDAN	Pugeot 207 CC	1,748	4,044	1,397	1,283	
SEDAN	Pugeot 308 CC	1,804	4,253	1,467	1,587	
SEDAN	Pugeot RCZ	1,845	4,267	1,369	1,421	
SEDAN	Pugeot 508	1,853	4,792	1,456	1,616	
SEDAN	Suzuki Splash	1,680	3,715	1,590	1,030	17-seater Sedan with System A (Car Parking)
SEDAN	Suzuki Swift	1,696	3,860	1,510	1,060	
SEDAN	Toyota Yaris	1,695	3,865	1,510	1,040	
SEDAN	Toyota Prius (1.8 Top Option Grade)	1,745	4,480	1,505	1,395	
SEDAN	Toyota Altis	1,776	4,620	1,460	1,275	
SEDAN	Toyota GT86	1,775	4,240	1,285	1,298	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5HV Premium)	1,825	4,850	1,470	1,635	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5HV Navigator)	1,825	4,860	1,470	1,600	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5HV CO)	1,825	4,860	1,470	1,600	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

IDEO QVICTOR (System B / Elevator Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,200	1,550	2,200

Note : 1. 5m PICK UP and Van (Maximum Dimension)
2. Minimum clearance between adjacent vehicles 2,000 mm.
3. System B (Elevator Parking) Maximum Dimension between Sedans

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5G)	1,825	4,850	1,470	1,475	
SEDAN	Volkswagen Golf Cabriolet	1,782	4,246	1,423	1,135	
SEDAN	Volkswagen Beetle	1,808	4,278	1,486	1,850	
SEDAN	Volkswagen Beetle Cabriolet	1,808	4,278	1,473	1,760	
SEDAN	Volkswagen Eos	1,791	4,423	1,444	1,563	
SEDAN	Volkswagen XL1	1,655	3,888	1,153	795	
SEDAN	Volkswagen Passat	1,832	4,767	1,456	1,571	
SEDAN	Volkswagen Jetta	1,778	4,644	1,482	1,445	
SEDAN	Volkswagen CC	1,855	4,802	1,417	1,485	
SEDAN	Volkswagen Phaeton	1,903	5,059	1,450	2,233	tolerance safety +/-100kg. (Gross weight)
SEDAN	Volvo S80	1,865	4,628	1,484	1,477	
SEDAN	Volvo S80	1,861	4,651	1,493	1,712	
SEDAN (Super Cars)	2011 Ferrari FF	1,963	4,907	1,379	1,880	
SEDAN (Super Cars)	2006 Ferrari P4/5 by Pininfarina	2,042	4,630	1,126	1,200	
SEDAN (Super Cars)	2008 Ferrari FXX Evolution	2,035	4,702	1,147	1,155	
SEDAN (Super Cars)	2012 Ferrari 599XX Evolution	1,971	4,768	1,283	1,486	
SEDAN (Super Cars)	2012 Ferrari 599 GTB 60F1	1,982	4,665	1,336	1,793	
SEDAN (Super Cars)	Ferrari California (F149)	1,902	4,563	1,308	1,630	
SEDAN (Super Cars)	2009 Ferrari F430 Scuderia Spider 16M	1,923	4,512	1,276	1,440	
SEDAN (Super Cars)	2014 Ferrari F12 TRS	1,942	4,632	1,276	1,630	
SEDAN (Super Cars)	2008 Ferrari F430 Biplace	1,923	4,512	1,214	1,450	
SEDAN (Super Cars)	2012 Lamborghini Aventador J	1,900	4,780	1,136	1,622	tolerance safety +/-100kg. (Gross weight)
SEDAN (Super Cars)	2012 Lamborghini Aventador LP 720 4 50 Anniversario	1,900	4,780	1,136	1,622	
SEDAN (Super Cars)	2012 Lamborghini Aventador LP700-4	1,900	4,780	1,136	1,622	tolerance safety +/-100kg. (Gross weight)
SEDAN (Super Cars)	2010 Lamborghini Gallardo LP550-2 Valentino Balboni	1,900	4,346	1,166	1,430	
SEDAN (Super Cars)	2013 Lamborghini Veneno	2,030	4,760	1,136	1,575	
SEDAN (Super Cars)	2010 McLaren MP4-12C	1,808	4,509	1,199	1,434	
SEDAN (Super Cars)	McLaren X-1	2,097	4,816	1,198	1,400	
SEDAN (Super Cars)	Testa Model S P85D	1,964	4,978	1,435	2,107	
SEDAN (Super Cars)	Ferrari LaFerrari	1,982	4,702	1,116	1,585	
SEDAN (Super Cars)	Porsche 918 Spyder	1,940	4,643	1,167	1,700	
SEDAN (Super Cars)	McLaren P1	1,940	4,586	1,188	1,395	tolerance safety +/-100kg. (Gross weight)
SEDAN (Super Cars)	Audi R8 e-tron	2,029	4,431	1,252	1,780	
SEDAN (Super Cars)	Mercedes-Benz SLS AMG E-Cell Roadster	1,939	4,638	1,282	1,620	
SEDAN (Super Cars)	BMW i8	1,942	4,689	1,286	1,465	
SEDAN (Super Cars)	Linpac Concept One	1,977	4,548	1,198	1,950	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars
IDEO QVICTOR (System A / Cart Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,250	1,550	2,500
SUV	2,100	5,250	1,950	2,500

Note: 1. In PICK UP van en/of Van het veld afgevoerd.
2. Verplaatste materialen worden niet geteld als afval.

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Airta Romeo Mito	1,721	4,063	1,446	1,206	
SEDAN	Airta Romeo Giulietta	1,768	4,361	1,465	1,395	
SEDAN	Airta Romeo 159	1,628	4,680	1,417	1,695	
SEDAN	Airta Romeo 4C	2,090	3,989	1,183	895	
SEDAN	Aston Martin Cygnus	1,680	3,078	1,500	986	
SEDAN	Aston Martin DB8	1,860	4,720	1,282	1,769	
SEDAN	Aston Martin V8 Vantage Coupe	1,865	4,385	1,260	1,548	
SEDAN	Aston Martin V12 Vantage S	1,865	4,385	1,250	1,665	
SEDAN	Aston Martin Rapide S	1,929	5,020	1,350	1,960	
SEDAN	Aston Martin Vanguish Coupe	1,912	4,692	1,264	1,739	
SEDAN	Aston Martin Vanguish Volante	1,912	4,728	1,284	850	
SEDAN	Audi A1	1,740	3,954	1,416	1,590	
SEDAN	Audi A1 Sportback	1,748	3,964	1,422	1,625	
SEDAN	Audi S1	1,740	3,975	1,417	1,340	
SEDAN	Audi A3	1,777	4,237	1,421	1,524	
SEDAN	Audi A3 Sportback	1,785	4,310	1,425	1,466	
SEDAN	Audi A3 Cabrio	1,793	4,421	1,409	1,486	
SEDAN	Audi A3 Saloon	1,798	4,456	1,416	1,450	
SEDAN	Audi S3	1,777	4,254	1,401	1,533	
SEDAN	Audi A4	1,826	4,701	1,427	1,690	
SEDAN	Audi A4 Avant	1,826	4,698	1,436	1,695	
SEDAN	Audi A4 allroad quattro	1,841	4,721	1,485	1,810	
SEDAN	Audi S4	1,826	4,719	1,427	1,735	
SEDAN	Audi A5	1,854	4,626	1,372	1,720	
SEDAN	Audi A5 Sportback	1,854	4,712	1,391	1,720	
SEDAN	Audi S5	1,854	4,640	1,368	1,668	
SEDAN	Audi A6	1,874	4,803	1,456	1,765	
SEDAN	Audi A6 Avant	1,874	4,843	1,481	1,845	
SEDAN	Audi A7 Sportback	1,911	4,974	1,420	1,755	
SEDAN	Audi A8	1,948	5,135	1,480	1,985	
SEDAN	Audi TT Coupe	1,932	4,177	1,353	1,690	
SEDAN	Audi R8	1,904	4,440	1,252	1,745	
SEDAN	BMW 1 Series	1,766	4,324	1,421	1,446	
SEDAN	BMW 2 Series Coupe	1,774	4,432	1,418	1,425	
SEDAN	BMW 3 Series	1,811	4,624	1,429	1,525	
SEDAN	BMW 3 Series Gran Turismo	1,828	4,824	1,508	1,635	
SEDAN	BMW M3	1,877	4,671	1,430	1,655	
SEDAN	BMW 4 Series Coupe	1,825	4,636	1,377	1,525	
SEDAN	BMW 4 Series Convertible	1,834	4,638	1,364	1,650	
SEDAN	BMW M4 Coupe	1,870	4,671	1,363	1,572	
SEDAN	BMW 5 Series	1,880	4,689	1,464	1,710	
SEDAN	BMW 5 Series Gran Turismo	1,901	4,888	1,559	2,070	1st 1000000000 SUV
SEDAN	BMW M5	1,891	4,691	1,467	1,845	
SEDAN	BMW 6 Series Coupe	1,894	4,694	1,369	1,650	
SEDAN	BMW M6 Coupe	1,898	4,698	1,374	1,930	
SEDAN	BMW Z4	1,790	4,238	1,291	1,525	
SEDAN	BMW i8	1,842	4,689	1,298	1,665	
SEDAN	BMW 7 Series	1,902	5,234	1,479	1,800	
SEDAN	Chevrolet Spark	1,587	3,640	1,522	1,090	
SEDAN	Chevrolet Aveo Hatchback	1,735	4,039	1,515	1,064	
SEDAN	Chevrolet Aveo Sedan	1,735	4,039	1,515	1,064	
SEDAN	Chevrolet Cruze Hatchback	1,767	4,389	1,517	1,150	
SEDAN	Chevrolet Cruze Sedan	1,768	4,587	1,477	1,306	
SEDAN	Chevrolet Volt	1,787	4,498	1,439	1,725	
SEDAN	Chevrolet Malibu	1,865	4,665	1,466	1,569	
SEDAN	Chevrolet Camaro	1,917	4,837	1,360	1,700	
SEDAN	Chevrolet Corvette	1,827	4,459	1,248	1,500	
SEDAN	Citroen C1	1,615	3,466	1,460	805	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars
IDEO QVICTOR (System A / Cart Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,250	1,550	2,500
SUV	2,100	5,250	1,950	2,500

Note : 1. en pick up van Jan van IJzertvarendszoon
2. ingetrofde afmetingen van de kist 2,00 mm.

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Citroën C-Zero	1,476	3,476	1,608	1,110	Hyundai Tucson SUV
SEDAN	Citroën C-Elysée	1,748	4,427	1,408	1,125	
SEDAN	Citroën C5	1,860	4,778	1,451	1,508	
SEDAN	Citroën DS3	1,715	3,948	1,458	1,140	
SEDAN	Ferrari California T	1,810	4,570	1,322	1,930	
SEDAN	Ferrari 458 Italia	1,937	4,527	1,213	1,564	
SEDAN	Ferrari 458 Spider	1,951	4,571	1,203	1,280	
SEDAN	Ferrari F12berlinetta	1,924	4,618	1,273	1,525	
SEDAN	Ferrari FF	1,953	4,807	1,379	1,880	
SEDAN	Fiat 500	1,527	3,546	1,488	980	
SEDAN	Fiat Punto	1,687	4,085	1,490	1,105	
SEDAN	Fiat Bravo	1,782	4,336	1,498	1,360	
SEDAN	Fiat Limosa	1,730	4,598	1,487	1,210	
SEDAN	Ford Ka	1,658	3,620	1,505	820	
SEDAN	Ford Fiesta	1,722	3,868	1,496	1,168	
SEDAN	Ford Focus	1,823	4,358	1,484	1,471	
SEDAN	Ford Focus 4p	1,823	4,534	1,484	1,280	
SEDAN	Ford Focus SportBreak	1,823	4,658	1,505	1,472	
SEDAN	Ford Mustang	1,915	4,783	1,382	1,801	
SEDAN	Ford Mondeo	1,852	4,872	1,478	1,554	
SEDAN	Honda Jazz	1,695	3,900	1,525	1,088	
SEDAN	Honda CR-Z	1,740	4,080	1,395	1,236	
SEDAN	Honda Civic Tourer	1,770	4,300	1,480	1,178	
SEDAN	Honda Insight	1,886	4,388	1,426	1,240	
SEDAN	Honda Accord	1,840	4,725	1,440	1,532	
SEDAN	Honda Accord Tourer	1,840	4,750	1,470	1,585	
SEDAN	Hyundai i10	1,680	3,885	1,500	885	
SEDAN	Hyundai i20	1,710	3,985	1,480	1,083	
SEDAN	Hyundai i30	1,780	4,300	1,470	1,413	
SEDAN	Hyundai i30 Tourer	1,780	4,485	1,500	1,350	
SEDAN	Hyundai i40	1,815	4,470	1,495	1,470	
SEDAN	Hyundai i40 Tourer	1,815	4,770	1,470	1,470	
SEDAN	Hyundai Veloster	1,780	4,220	1,388	1,172	
SEDAN	Jaguar XF	1,877	4,861	1,460	1,850	
SEDAN	Jaguar XF Sportbrake	1,877	4,868	1,480	1,860	
SEDAN	Jaguar XJ	1,889	5,127	1,458	1,742	
SEDAN	Jaguar XJ LWB	1,889	5,252	1,457	1,326	Additional safety + 50mm
SEDAN	Jaguar XK Coupe	1,892	4,794	1,322	1,836	
SEDAN	Jaguar XK Convertible	1,892	4,794	1,328	1,800	
SEDAN	Jaguar XKR-S	1,892	4,794	1,312	1,885	
SEDAN	Jaguar F-TYPE Coupe	1,923	4,470	1,308	1,597	
SEDAN	Jaguar F-TYPE Convertible	1,923	4,470	1,308	1,604	
SEDAN	Kia Picanto	1,595	3,595	1,480	1,020	
SEDAN	Kia Rio	1,720	4,045	1,455	1,104	
SEDAN	Kia pro_ceed	1,780	4,310	1,430	1,448	
SEDAN	Kia ceed	1,780	4,310	1,430	1,385	
SEDAN	Kia ceed Sportswagon	1,780	4,505	1,485	1,441	
SEDAN	Kia Venga	1,785	4,068	1,600	1,455	
SEDAN	Kia Optima	1,830	4,845	1,465	1,695	Hyundai Tucson SUV
SEDAN	Lancia Delta	1,797	4,520	1,499	890	
SEDAN	Lancia Thema	1,808	5,008	1,488	1,300	
SEDAN	Lexus CT	1,785	4,350	1,455	1,370	
SEDAN	Lexus IS	1,810	4,855	1,430	1,360	
SEDAN	Lexus GS	1,840	4,850	1,455	1,720	

Automatic Parking System : Dimensions of Available Cars
IDEO QVICTOR (System A / Cart Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,250	1,550	2,500
SUV	2,100	5,250	1,950	2,500

Note : 1. to PICK UP car ring Van In 15 minutes before departure
2. to pick up the car in 15 minutes before departure

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Lexus LS	1,875	5,090	1,480	1,726	
SEDAN	Mazda 2	1,695	3,920	1,475	1,010	
SEDAN	Mazda 3	1,795	4,460	1,450	1,315	
SEDAN	Mazda 6	1,840	4,665	1,450	1,575	
SEDAN	Mazda MX-5	1,720	4,020	1,245	996	
SEDAN	Mercedes-Benz C-Class	1,810	4,666	1,442	1,445	
SEDAN	Mercedes-Benz C-Class Coupe	1,770	4,590	1,406	1,480	
SEDAN	Mercedes-Benz CLA-Class	1,777	4,630	1,432	1,480	
SEDAN	Mercedes-Benz CLS-Class Coupe	1,661	4,937	1,416	1,665	
SEDAN	Mercedes-Benz E-Class	1,854	1,879	1,474	1,735	
SEDAN	Mercedes-Benz SLC-Class	1,877	4,617	1,315	1,300	
SEDAN	Mercedes-Benz S-Class (WB)	1,699	5,248	1,466	1,655	
SEDAN	Mercedes-Benz S-Class Coupe	1,669	5,027	1,411	1,615	
SEDAN	Mercedes-Benz SLK-Class	1,810	4,134	1,301	1,377	
SEDAN	Mercedes-Benz SLS AMG	1,839	4,636	1,262	1,750	
SEDAN	MG6 Fastback 1.8T	1,637	4,653	1,467	1,548	
SEDAN	MG6 Sedan 1.6T	1,627	4,653	1,467	1,548	
SEDAN	MG5 1.5L	1,604	4,612	1,468	1,305	
SEDAN	MG3 Hatchback 1.5	1,728	4,016	1,517	1,220	
SEDAN	MG3 Xross 1.5	1,726	4,016	1,517	1,225	
SEDAN	MINI 3-door	1,727	3,821	1,414	1,162	
SEDAN	MINI Cabrio	1,683	3,723	1,414	1,325	
SEDAN	MINI Coupé	1,683	3,726	1,376	1,160	
SEDAN	MINI Roadster	1,683	3,728	1,384	1,146	
SEDAN	MINI Clubman	1,663	3,961	1,426	1,205	
SEDAN	MINI Countryman	1,738	4,097	1,561	1,265	Wagon/SUV
SEDAN	MINI Paceman	1,766	4,109	1,518	1,255	Wagon/SUV
SEDAN	MINI 5-door	1,727	3,882	1,426	1,316	
SEDAN	Mitsubishi i-MiEV	1,475	3,475	1,610	1,080	Wagon/SUV
SEDAN	Mitsubishi Space Star	1,666	3,710	1,490	1,160	
SEDAN	Nissan Micra	1,665	3,825	1,520	915	
SEDAN	Nissan 370Z	1,845	4,250	1,315	1,466	
SEDAN	Nissan GT-R	1,895	4,670	1,370	1,730	
SEDAN	Nissan Pixo	1,606	3,665	1,470	1,250	
SEDAN	Pugeot 207 CC	1,748	4,044	1,397	1,283	
SEDAN	Pugeot 306 CC	1,604	4,253	1,457	1,567	
SEDAN	Pugeot RCZ	1,845	4,267	1,359	1,421	
SEDAN	Pugeot 506	1,653	4,792	1,456	1,618	
SEDAN	Suzuki Splash	1,660	3,715	1,590	1,030	Wagon/SUV
SEDAN	Suzuki Swift	1,665	3,850	1,510	1,060	
SEDAN	Toyota Yaris	1,695	3,885	1,510	1,040	
SEDAN	Toyota Prius (1.8 Top Option Grade)	1,745	4,480	1,505	1,395	
SEDAN	Toyota Altis	1,775	4,620	1,460	1,275	
SEDAN	Toyota GT86	1,775	4,240	1,285	1,298	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5HV Premium)	1,825	4,850	1,470	1,635	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5HV Navigator)	1,825	4,850	1,470	1,600	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5HV CD)	1,825	4,850	1,470	1,600	
SEDAN	Toyota Camry (Hybrid ECVT 2.5G)	1,825	4,850	1,470	1,475	
SEDAN	Volkswagen Golf Cabriolet	1,782	4,246	1,423	1,135	
SEDAN	Volkswagen Beetle	1,608	4,276	1,466	1,650	
SEDAN	Volkswagen Beetle Cabriolet	1,808	4,276	1,473	1,760	
SEDAN	Volkswagen Eco	1,791	4,423	1,444	1,583	
SEDAN	Volkswagen XL1	1,655	3,888	1,153	795	
SEDAN	Volkswagen Passat	1,832	4,767	1,466	1,571	
SEDAN	Volkswagen Jetta	1,778	4,644	1,482	1,445	
SEDAN	Volkswagen CC	1,865	4,802	1,477	1,485	
SEDAN	Volkswagen Phaeton	1,903	5,059	1,450	2,233	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

IDEO QVICTOR (System A / Car's Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,250	1,550	2,500
SUV	2,100	5,250	1,950	2,500

Note : 1. 1st PICK UP car size Van for minimum height is 2,000 mm.
2. minimum height for minimum height is 2,000 mm.

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SEDAN	Volvo S60	1,885	4,828	1,484	1,477	
SEDAN	Volvo S80	1,881	4,851	1,483	1,712	
SEDAN (Super Cars)	2011 Ferrari FF	1,853	4,807	1,379	1,880	
SEDAN (Super Cars)	2008 Ferrari P45 by Pininfarina	2,042	4,830	1,128	1,200	
SEDAN (Super Cars)	2008 Ferrari FXX Evolutione	2,035	4,702	1,147	1,155	
SEDAN (Super Cars)	2012 Ferrari 599XX Evolutione	1,871	4,788	1,283	1,488	
SEDAN (Super Cars)	2012 Ferrari 599 GTB 60F1	1,902	4,685	1,336	1,793	
SEDAN (Super Cars)	Ferrari California (F149)	1,802	4,583	1,308	1,630	
SEDAN (Super Cars)	2009 Ferrari F430 Scuderia Spider 16M	1,923	4,512	1,216	1,440	
SEDAN (Super Cars)	2014 Ferrari F12 TRS	1,842	4,632	1,276	1,830	
SEDAN (Super Cars)	2008 Ferrari F430 BiFuel	1,823	4,512	1,214	1,450	
SEDAN (Super Cars)	2012 Lamborghini Aventador J	2,040	4,780	1,138	1,822	1,138
SEDAN (Super Cars)	2013 Lamborghini Aventador LP 720 4 50 Anniversario	2,040	4,780	1,138	1,822	1,138
SEDAN (Super Cars)	2012 Lamborghini Aventador LP 700-4	2,040	4,780	1,138	1,822	1,138
SEDAN (Super Cars)	2010 Lamborghini Gallardo LP 550-2 Valentino Balboni	1,800	4,348	1,168	1,430	
SEDAN (Super Cars)	2013 Lamborghini Veneno	2,030	4,780	1,138	1,822	
SEDAN (Super Cars)	2010 McLaren MP4-12C	1,808	4,509	1,188	1,434	
SEDAN (Super Cars)	McLaren X-1	2,087	4,618	1,188	1,400	
SEDAN (Super Cars)	Track Model S P850	1,864	4,878	1,435	2,107	
SEDAN (Super Cars)	Ferrari LaFerrari	1,982	4,702	1,118	1,885	
SEDAN (Super Cars)	Porsche 918 Spyder	1,940	4,643	1,187	1,700	
SEDAN (Super Cars)	McLaren P1	1,940	4,588	1,188	1,385	1,188
SEDAN (Super Cars)	Audi R8 e-tron	2,029	4,431	1,252	1,780	
SEDAN (Super Cars)	Mercedes-Benz SLS AMG E-Cell Roadster	1,839	4,638	1,282	1,820	
SEDAN (Super Cars)	BMW i8	1,942	4,689	1,288	1,485	
SEDAN (Super Cars)	Lincoln Concept One	1,977	4,548	1,188	1,850	
SUV	Audi SQ5	1,911	4,844	1,824	1,888	
SUV	Audi Q3	1,831	4,386	1,608	1,825	
SUV	Audi Q5	1,888	4,628	1,855	1,885	
SUV	Audi Q7	1,889	5,089	1,728	1,820	1,728
SUV	BMW i3	1,775	3,889	1,578	1,820	
SUV	BMW 2 Series Active Tourer	1,800	4,342	1,585	1,380	
SUV	BMW X1	1,798	4,454	1,545	1,585	
SUV	BMW 3 Series Touring	1,811	4,824	1,429	2,045	
SUV	BMW X3	1,881	4,857	1,678	1,820	
SUV	BMW X4	1,881	4,871	1,624	2,325	
SUV	BMW X5	1,938	4,888	1,782	2,145	
SUV	BMW 5 Series Touring	1,860	4,807	1,462	1,790	
SUV	BMW X6	1,883	4,877	1,890	2,145	
SUV	Chevrolet Trax	1,778	4,248	1,674	1,519	
SUV	Chevrolet Orlando	1,838	4,852	1,833	1,659	
SUV	Chevrolet Captiva	1,888	4,873	1,758	1,978	
SUV	Citroen C3	1,728	3,941	1,524	1,156	
SUV	Citroen C3 Picasso	1,768	4,101	1,631	1,408	
SUV	Citroen C4 Cactus	1,728	4,157	1,440	1,070	
SUV	Citroen C4	1,788	4,328	1,489	1,501	
SUV	Citroen C4 Aircross	1,799	4,341	1,632	1,750	
SUV	Citroen C4 Picasso	1,826	4,428	1,625	1,415	
SUV	Citroen Grand C4 Picasso	1,826	4,597	1,838	1,500	
SUV	Citroen C5 Tourer	1,860	4,829	1,486	1,538	
SUV	Citroen C8	1,854	4,728	1,858	1,750	
SUV	Citroen DS4	1,523	4,275	1,523	1,486	
SUV	Citroen DS5	1,871	4,530	1,613	1,500	
SUV	Dacia Sandero	1,753	4,024	1,623	1,204	
SUV	Dacia Sandero Stepway	1,753	4,024	1,582	1,237	
SUV	Dacia Logan	1,733	4,348	1,517	1,380	
SUV	Dacia Logan MCV	1,733	4,494	1,650	1,080	
SUV	Dacia Duster	1,822	4,318	1,630	1,294	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

IDEO QVICTOR (System A / Car Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2 100	5 250	1 550	2 500
SUV	2 100	5 250	1 950	2 500

Note : 1. 7m PICK UP car and Van length is 2.000 mm.

2. Initial model is 1.7m and 1.9m.

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SUV	Dacia Doker	1 751	4 383	1 804	1 405	
SUV	Dacia Lodgy	1 751	4 488	1 881	1 337	
SUV	Fiat 500L Trekking	1 764	4 147	1 865	1 375	
SUV	Fiat 500L	1 764	4 147	1 865	1 375	
SUV	Fiat 500L Living	1 800	4 270	1 678	1 385	
SUV	Fiat Panda	1 843	3 853	1 551	1 050	
SUV	Fiat Panda 4x4	1 878	4 115	1 820	1 425	
SUV	Fiat Freemont	1 878	4 888	1 745	1 885	
SUV	Ford EcoSport	1 765	4 235	1 865	1 285	
SUV	Ford B-MAX	1 751	4 077	1 804	1 380	
SUV	Ford Grand C-MAX	1 828	4 520	1 700	1 316	
SUV	Ford S-MAX	1 844	4 801	1 880	1 743	
SUV	Ford Galaxy	1 884	4 819	1 708	1 825	
SUV	Ford Kuga	1 838	4 524	1 702	1 707	
SUV	Ford Tourneo Courier	1 764	4 157	1 726	1 280	
SUV	Ford Tourneo Connect	1 835	4 418	1 844	1 555	
SUV	Honda CR-V	1 820	4 570	1 855	1 517	
SUV	Hyundai ix20	1 785	4 100	1 800	1 180	
SUV	Hyundai ix35	1 820	4 410	1 860	1 537	
SUV	Hyundai Santa Fe	1 880	4 880	1 880	1 883	
SUV	Hyundai Grand Santa Fe	1 885	4 815	1 700	1 857	
SUV	Jeep Compass	1 812	4 448	1 718	1 437	
SUV	Jeep Cherokee	1 858	4 823	1 688	1 833	
SUV	Jeep Wrangler	1 873	4 223	1 825	1 285	
SUV	Jeep Wrangler unlimited	1 877	4 751	1 825	1 470	
SUV	Jeep Grand Cherokee	1 943	4 828	1 781	1 833	
SUV	Kia Soul	1 800	4 140	1 583	1 338	
SUV	Kia Sportage	1 856	4 440	1 830	1 478	
SUV	Kia Carens	1 805	4 525	1 810	1 505	
SUV	Kia Sorento	1 888	4 885	1 735	1 875	
SUV	Land Rover Freelander 2	2 005	4 500	1 740	1 860	
SUV	Land Rover Discovery	2 022	4 829	1 887	2 081	
SUV	Range Rover Evoque	1 865	4 355	1 835	1 885	
SUV	Range Rover Sport	2 073	4 850	1 780	2 150	
SUV	Range Rover	2 073	4 898	1 835	1 870	
SUV	Lexus NX	1 845	4 830	1 845	1 805	
SUV	Lexus RX	1 885	4 770	1 885	2 280	
SUV	Mazda 5	1 750	4 685	1 815	1 485	
SUV	Mazda CX-3	1 765	4 275	1 550	1 310	
SUV	Mazda CX-5	1 840	4 555	1 870	1 445	
SUV	Mazda 6 Tourer	1 840	4 800	1 480	1 575	
SUV	Mercedes-Benz A-Class	1 780	4 282	1 433	1 320	
SUV	Mercedes-Benz B-Class Sports Tourer	1 788	4 359	1 557	1 860	
SUV	Mercedes-Benz C-Class Estate	1 770	4 808	1 459	1 830	
SUV	Mercedes-Benz E-Class Estate	1 854	4 806	1 474	1 735	
SUV	Mercedes-Benz GLA-Class	1 804	4 417	1 484	1 686	
SUV	Mercedes-Benz GLK-Class	1 840	4 538	1 889	2 375	
SUV	Mercedes-Benz GL-Class	1 934	5 120	1 850	2 585	weight +/-100kg (Gross weight)
SUV	Mercedes-Benz G-Class	1 760	4 882	1 951	2 580	weight +/-5mm ure +/-100kg (Gross weight)
SUV	MG ZS 150i 50i 5X	1 809	4 314	1 824	1 258	
SUV	MG GS 1.5T	1 855	4 500	1 885	1 480	
SUV	Mitsubishi ASX	1 770	4 285	1 825	1 520	
SUV	Mitsubishi Outlander	1 800	4 855	1 880	1 815	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

IDEO QVICTOR (System A / Car Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2,100	5,250	1,550	2,500
SUV	2,100	5,250	1,950	2,500

Note : 1. 90 PICK UP dan 4x4 Van termasuk dalam kategori kendaraan dengan tinggi 2,000 mm.

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
SUV	Mitsubishi Pajero 3p	1,875	4,385	1,880	2,205	
SUV	Mitsubishi Pajero 5p	1,875	4,800	1,900	2,335	
SUV	Nissan Juke	1,765	4,135	1,565	1,381	
SUV	Nissan Pulsar	1,768	4,385	1,520	1,190	
SUV	Nissan X-Trail	1,820	4,643	1,685	1,580	
SUV	Nissan Pathfinder	1,848	4,813	1,858	1,810	
SUV	Nissan Murano	1,885	4,860	1,720	1,811	
SUV	Peugeot 2008	1,739	4,159	1,556	1,180	
SUV	Peugeot 308	1,804	4,253	1,457	1,150	
SUV	Peugeot 308 SW	1,804	4,585	1,471	1,380	
SUV	Peugeot 508 SW	1,853	4,813	1,476	1,430	
SUV	Peugeot 508 RXH	1,884	4,823	1,525	1,770	
SUV	Peugeot 4008	1,800	4,340	1,635	1,470	
SUV	Peugeot 5008	1,837	4,529	1,639	1,531	
SUV	Porche - Cayenne Hybrid	1,939	4,855	1,705	2,425	
SUV	SsangYong Korando	1,836	4,410	1,875	1,747	
SUV	SsangYong Rexton W	1,800	4,755	1,840	1,878	
SUV	SsangYong Rodius	1,915	5,130	1,850	2,108	
SUV	Sukeru Trozia	1,885	3,995	1,595	1,475	
SUV	Sukeru XV	1,780	4,450	1,570	1,370	
SUV	Sukeru Forester	1,795	4,595	1,735	1,477	
SUV	Sukeru Legacy	1,780	4,730	1,505	1,422	
SUV	Sukeru Outback	1,780	4,775	1,805	1,840	
SUV	Suzuki SX4	1,756	4,150	1,620	1,245	
SUV	SX4 S-Cross	1,765	4,300	1,575	1,100	
SUV	Suzuki Grand Vitara	1,810	4,500	1,685	1,524	
SUV	Toyota Auris Touring Sports	1,780	4,580	1,480	1,270	
SUV	Toyota Avenis Cross Sport	1,810	4,760	1,480	1,625	
SUV	Toyota Verso	1,790	4,480	1,620	1,520	
SUV	Toyota RAV4	1,845	4,570	1,660	1,645	
SUV	Toyota Land Cruiser	1,865	4,780	1,845	1,960	
SUV	Toyota Fortuner	1,840	4,705	1,850	1,860	
SUV	VolksWagen Upi	1,641	3,540	1,478	1,385	
SUV	VolksWagen Golf	1,780	4,255	1,452	1,135	
SUV	VolksWagen Golf GTI	1,780	4,288	1,442	1,205	
SUV	VolksWagen Golf Estate	1,781	4,582	1,481	1,361	
SUV	VolksWagen Golf SV	1,807	4,338	1,578	1,456	
SUV	VolksWagen Scirocco	1,820	4,248	1,398	1,298	
SUV	VolksWagen Tiguan	1,808	4,426	1,703	1,555	
SUV	VolksWagen Touareg	1,940	4,801	1,708	2,178	
SUV	VolksWagen Passat Estate	1,832	4,787	1,477	1,498	
SUV	VolksWagen Passat Alltrack	1,820	4,771	1,550	1,708	
SUV	Volvo V40	1,802	4,388	1,445	1,488	
SUV	Volvo V40 Cross Country	1,802	4,370	1,458	1,574	
SUV	Volvo V60	1,865	4,828	1,464	1,975	
SUV	Volvo V70	1,861	4,823	1,547	1,897	
SUV	Volvo XC60	1,891	4,827	1,713	1,840	
SUV	Volvo XC70	1,870	4,838	1,804	1,888	
SUV	Volvo XC90	1,898	4,798	1,784	2,196	
VAN	Mercedes-Benz V-Class	1,828	5,140	1,828	2,135	
VAN	Toyota Alphard 3.5 Exclusive Lounge	1,850	4,815	1,895	2,015	
VAN	Toyota Alphard 2.5 HV	1,850	4,815	1,895	2,195	
VAN	Toyota Alphard Vellfire	1,850	4,930	1,895	2,195	
VAN	Hyundai H1	1,820	4,895	1,880	2,085	
VAN	Mercedes-Benz Vito	1,801	5,238	1,872	2,191	
VAN	Nissan NV200 Combi	1,865	4,400	1,880	1,404	
VAN	Ford Grand Tourneo Connect	1,835	4,816	1,828	2,320	

Automatic Parking System : Dimension of Available Cars

IDEO QVICTOR (System A / Car Parking)

Type of Vehicle	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)
Sedan	2 100	5 250	1 550	2 500
SUV	2 100	5 250	1 950	2 500

Note : 1. 40 PICK UP and 40 Van for installation
2. installation for 2000 mm.

Type of Vehicle	Vehicle model	Width (mm)	Length (mm)	Height (mm)	Weight (kg)	Remarks
VAN	Peugot 807	1 850	4 727	1 752	1 818	
VAN	Volkswagen Sharan	1 804	4 854	1 720	1 774	
VAN	Volkswagen Touran	1 794	4 397	1 874	1 581	



ระเบียบการพักอาศัย ไอดีโอ คิว วิคตอรี

ฝ่ายบริหารอาคารหอสงวนสิทธิ์ใบเปลี่ยนแปลงข้อมูลและระเบียบตามความเหมาะสม
โดยจะแจ้งให้ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

สารบัญ

สารจากผู้บริหาร	1
บทนำ	2
1. ข้อมูลทั่วไป	3
สถานที่ตั้ง	3
สถานที่สำคัญและระยะทาง	3
ข้อมูลทั่วไปโครงการและสิ่งอำนวยความสะดวก	3
สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโครงการ	3
2. ฝ่ายบริหารอาคาร	4
การบริหารข้อมูล	4
การบริหารจัดส่งไปรษณีย์ภัณฑ์	4
การบริหารซ่อมบำรุงเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน	5
3. กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร	5
การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล	5
ระเบียบการเข้าพักอาศัยและค่าปรับ	7
การใช้พื้นที่ส่วนกลาง	8
ข้อกำหนดการชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ	9
1. ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	9
2. การเรียกเก็บเงินเพิ่ม	9
3. ค่าสาธารณูปโภค	9
4. ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราว	10
5. การชำระค่าใช้จ่าย	10
การรักษาความสะอาด และการกักขยะ	10
การใช้ลิฟต์โดยสาร และโถงลิอบบี้	11
ระเบียบการขนย้ายเข้า-ออก	11
คีย์การ์ด กุญแจและบัตรจอดรถ	12
การรักษาความปลอดภัย	13
4. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร	13
ลิอบบี้	13
ห้องจดหมาย	14
ห้องสินทนาการ	14
ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ	14
บ่อน้ำร้อนและ จากุซซี่	15
สระว่ายน้ำ	15
ห้องซักรีด	15
ห้องออกกำลังกาย	16
ห้องอบไอน้ำ	16
ห้องซาวน่า	17
พื้นที่สวนหย่อม	17

5. พื้นที่จอดรถ	17
อาคารจอดรถ	17
ระเบียบการจอดรถ	18
6. ระเบียบและข้อตกลงการเข้าตกแต่งห้องชุด	19
1.การจัดส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในเพื่อพิจารณา	19
2.การเตรียมการตกแต่งห้องชุด	20
3. ข้อจำกัดของการตกแต่งภายในห้องชุด	20
4. กฎระเบียบการตกแต่งภายในห้องชุด	21
5. ขั้นตอนการขอคืนเงินค่าประกันการตกแต่งห้องชุด (เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น)	23
7. การประกันภัย	23
8. การคมนาคม	23
บริการจอดรถไฟฟ้า BTS	23
บริการจอดรถโดยสารประจำทาง	23
9. เหตุฉุกเฉิน	24
กรณีเกิดอัคคีภัย (เพลิงไหม้)	24
กรณีเกิดแผ่นดินไหว	24
กรณีเกิดเหตุถูกขู่วางระเบิด	25
กรณีเกิดโรคติดต่อทางเดินหายใจ	25
10. การดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลเบื้องต้น	26
สุขภัณฑ์ภายในห้องชุด	26
ระบบปรับอากาศในห้องชุด	27
11. ข้อควรปฏิบัติเพื่อรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	28
การประหยัดพลังงานไฟฟ้า	28
การใช้น้ำอย่างประหยัด	29
12. ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินที่ควรทราบ	30

สารจากผู้บริหาร

เรียน เจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยทุกท่าน
โครงการ ไอดีโอ คิว วิกตอรี

ในนามผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โครงการ ไอดีโอ คิว วิกตอรี ขอต้อนรับ
ท่านเจ้าของร่วมทุกท่านด้วยความยินดี พร้อมมิตรไมตรีที่อบอุ่น และรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ท่านได้ตัดสินใจซื้อพื้นที่ห้องชุดของ
อาคารเป็นสถานที่พักอาศัยอันมีค่าของท่าน

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีผู้บริหารจัดการอาคารอย่างมืออาชีพ เข้ามาดำเนินการ
บริหารจัดการโครงการ ไอดีโอ คิว วิกตอรี พร้อมกันนี้ ตัวแทนฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดทำระเบียบพักอาศัยในอาคาร เพื่อให้
ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่านได้เข้าใจการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมทั้งได้รับความสะดวกสบาย และความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และ
ทรัพย์สินส่วนกลางเป็นประการสำคัญ

จากเหตุผลดังกล่าวที่ได้เรียนไว้ข้างต้น โครงการ ไอดีโอ คิว วิกตอรี ได้ตั้งเป้าหมายที่จะมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับท่านเจ้าของร่วม
และผู้พักอาศัยทุกๆ ท่าน โดยหากท่านไม่ได้รับความสะดวกสบายในการพักอาศัย หรือมีข้อแนะนำ รวมไปถึงคำติชมต่างๆ ในการ
ให้บริการ โปรดแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร โดยบริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

บริษัทฯ ขอต้อนรับคำติชมต่างๆ ของท่าน และจะนำไปดำเนินการด้วยความเต็มใจอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชานนท์ เรืองกฤตยา)

ในนามของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

บทนำ

โครงการ ไอดีโอ คิว วิกตอรี ขอต้อนรับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่านด้วยความยินดี และปรารถนาอย่างจริงใจในความมุ่งมั่นให้บริการและอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารอย่างเต็มความสามารถ

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้บริการของอาคารได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเข้าใจในการพักอาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และรักษามาตรฐานอาคารพักอาศัยที่ดีที่สุดในกรุงเทพมหานคร ฝ่ายบริหารอาคารจึงได้จัดวางหลักเกณฑ์ระเบียบการเข้าพักอาศัยที่เป็นมาตรฐานขึ้นให้สอดคล้องกับอาคารและรวบรวมสาระสำคัญ รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติในการใช้พื้นที่ การดูแลรักษาและการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง การใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกของอาคาร รวมถึงข้อปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นไว้ในระเบียบการพักอาศัยนี้

ระเบียบนี้จะเป็นบรรทัดฐานของการบริหารจัดการอาคารชุดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในการพักอาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขในโครงการ ไอดีโอ คิว วิกตอรี อย่างไรก็ตาม ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่ปรากฏในเอกสารนี้ อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง แก้ไข ได้ตามความเหมาะสมในอนาคต และโปรดศึกษารายละเอียดในคู่มือฉบับนี้ พร้อมอธิบายรายละเอียดต่างๆ ให้กับสมาชิกในครอบครัวของท่านได้รับทราบ หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมประการใด กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 064-502-7959 (เบอร์ชั่วคราว)

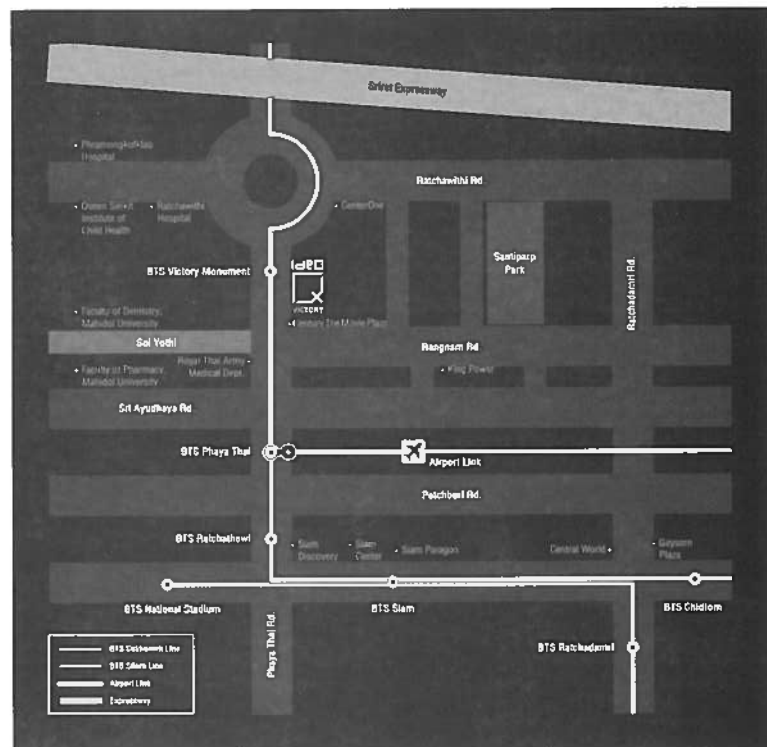
ฝ่ายบริหารอาคาร
นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิกตอรี

1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงมกคะสัน
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
พื้นที่โครงการ 1 ไร่ 2 งาน 70.3 ตารางวา
GPS Location 13.762275, 100.537252

แผนผังที่ตั้งโครงการ



สถานที่สำคัญและระยะทาง

สถานที่	ระยะทาง (กม.)	เบอร์ติดต่อ
สนามบินสุวรรณภูมิ	27	+66 2 132 1888
สนามบินดอนเมือง	19	+66 2 535 1111
โรงพยาบาลพญาไท 1	2.9	+66 2 201 4600, +66 2 640 1111
โรงพยาบาลกรุงเทพ	7.9	+66 2 310 3000, 1719
โรงพยาบาลราชวิถี	0.85	+66 2 354 8108
โรงพยาบาลรามารินทร์	1.9	+66 2 201 1000
โรงพยาบาลพระมงกุฎ	1.3	+66 2 763 9300
โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	4.6	+66 2 256 4000
โรงพยาบาลตำรวจ	2.6	+66 2 207 6000
โรงพยาบาลพระรามเก้า	5	+66 2 202 9998
รถไฟฟ้า BTS - สถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ (ทางออกหมายเลข 2, 4)	0.05	+66 2 617 6000
Airport Rail Link สถานีพญาไท	0.7	+66 2 308 5600, 1690

ข้อมูลทั่วไปโครงการและสิ่งอำนวยความสะดวก

อาคาร	จำนวนชั้น	จำนวนลิฟต์โดยสาร	จำนวนลิฟต์ขนส่ง	จำนวนห้องพัก	ลิฟต์รถยก	การจอดรถ
1 อาคาร	39	3	1	348	3	209 คัน

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโครงการ

รายละเอียด	ชั้น	เวลาทำการ
ลิโอบบี้และห้องจดหมาย	G	เปิดตลอด 24 ชม.
ห้องสัมมนาการ	39	5:00 - 24:00
ห้องน้ำ,ห้องอาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าแยกหญิง-ชาย	37M	5:00 - 24:00
อ่างน้ำร้อน และจากุซซี่	38	5:00 - 24:00
ห้องอบไอน้ำ , ห้องซาวน่า	37M	5:00 - 24:00
ห้องซักรีด	10	เปิดตลอด 24 ชม.
สระว่ายน้ำ	38	5:00 - 24:00
ห้องออกกำลังกาย	39	5:00 - 24:00
สวนหย่อม	G,10,17,24,33-37,38,39 คาเฟ่	7:00 - 20:00



2. ฝ่ายบริหารอาคาร

สำนักงานนิติบุคคลตั้งอยู่ที่ชั้น G มีวันและเวลาทำการดังนี้

วันจันทร์-วันอาทิตย์, นักจิตฤกษ์
เบอร์โทรศัพท์
E-mail

เวลา 8:30 – 17:30 น.
064-502-7959 (เบอร์ชั่วคราว)
qvictory.management@ap.jill.com

สำหรับเรื่องฉุกเฉินนอกเหนือเวลาทำการ โปรดติดต่อที่หมายเลข 064-502-7959 (เบอร์ชั่วคราว)

ฝ่ายวิศวกรรม ช่างอาคาร ปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง

ที่อยู่เพื่อนำส่งเอกสาร

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิลล์ เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

การบริการข้อมูล

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ในวันและเวลาทำการ โดยฝ่ายบริหารอาคาร

ยินดีให้บริการข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น

1. บริการข้อมูลร้านอาหาร ห้างสรรพสินค้า โรงภาพยนตร์ และโรงพยาบาลบริเวณใกล้เคียง
2. บริการข้อมูลร้านส่งน้ำดื่ม
3. บริการข้อมูลร้านซักรีด
4. บริการข้อมูลเช่ารถยนต์
5. บริการข้อมูลทำความสะอาดภายในห้องชุด
6. บริการข้อมูลล้างเครื่องปรับอากาศ
7. บริการข้อมูลกำจัดแมลงในห้องชุด
8. บริการพิมพ์เอกสาร สแกนเอกสาร ตามอัตราค่าบริการที่จะประกาศแจ้ง
9. บริการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาลอยน้ำในห้องชุดเบื้องต้น
10. ประสานงานสำหรับการซ่อมแซมห้องชุดภายในความรับผิดชอบกับโครงการ

การบริการจัดส่งโปรยณียกณฑ์

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเจ้าหน้าที่คัดแยกเอกสารและโปรยณียกณฑ์ต่างๆ ตามประเภท ดังนี้

1. จัดหมายและเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะคัดแยกใส่ตู้จดหมายของแต่ละห้องชุด
2. โปรยณียกณฑ์ประเภทต่างๆ จะจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร และส่งหนังสือแจ้งให้ท่านทราบ โดยใส่ไว้ในตู้จดหมายหน้าห้องชุดของท่าน ทั้งนี้โปรยณียกณฑ์ประเภทต่างๆ จะถูกจัดเก็บรักษาไว้ไม่เกิน 15 วัน นับจากวันรับโปรยณียกณฑ์ประเภทดังกล่าว หากพ้นกำหนด จะถือว่าท่านไม่ประสงค์รับโปรยณียกณฑ์ประเภทดังกล่าว ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการส่งคืนให้กับเจ้าหน้าที่รับ-ส่งจดหมายของโปรยณียกณฑ์ฝ่ายบริหารอาคารได้รับ เพื่อให้โปรยณียกณฑ์ปลายทางนำส่งแก่โปรยณียกณฑ์ต้นทางเพื่อคืนแก่ผู้ฝากหรือส่งตรงไปยังที่ทำการโปรยณียกณฑ์ต่อไป

ขั้นตอนการรับโปรยณียกณฑ์ประเภทต่างๆ มีดังนี้

- 2.1 กรณีรับด้วยตัวเอง ชื่อ-นามสกุลของท่านตรงกับโปรยณียกณฑ์ประเภทการจำหน่ายเอกสาร โปรดแสดงบัตรประชาชนของท่าน พร้อมหนังสือแจ้งจากทางฝ่ายบริหารอาคาร
- 2.2 กรณีให้ผู้อื่นมารับอนุญาตให้แสดงบัตรประชาชนที่ใช้นามสกุลเดียวกัน พร้อมหนังสือแจ้งจากทางฝ่ายบริหารอาคาร
- 2.3 กรณีให้ผู้อื่นมารับแทน ต้องกรอกใบรับมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนให้ครบถ้วนเท่านั้น
3. ฝ่ายบริหารอาคารงดรับฝากซองให้บุคคลภายนอกทุกกรณี
4. ฝ่ายบริหารอาคารงดรับฝากซองจากบุคคลภายนอกทั่วไปเพื่อความปลอดภัยโดยรวมของอาคาร (กรณีไม่ใช่บริษัทขนส่งโปรยณียกณฑ์)

ตัวอย่างหนังสือแจ้ง

Issued Date _____

ถึง / Attention Q - Victory (Mr.XXXX) ห้องชุดเลขที่ / Unit no. Unit no. UNIT 9/001
เรียนแจ้งให้ทราบเพื่อติดต่อดำเนินการ "จดหมายลงทะเบียน" หรือ "พัสดุ" / Please be advised for the arrival of
registered mail / parcel with the following details:

ผู้ส่ง / Sender Name: _____
หมายเลขลงทะเบียน / Parcel No.: _____
บริษัทที่จัดส่ง / Logistic Company: _____

กรุณาดำเนินการเพื่อรับของดังกล่าวได้ที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุด ภายใน 15 วันทำการ / Kindly pick up at the
juristic person office within 15 days during office hours below:

จันทร์-อาทิตย์, วันนักขัตฤกษ์ / Monday-Sunday, Public Holiday Monday: 8.30 – 17.30 u. / hrs.

หากท่านต้องการติดต่อดำเนินการนอกเวลาทำการ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อประสานล่วงหน้าเพื่อดำเนินการ / If you'd like to pick up a parcel
from the above time, please let us know in advance for our special arrangement.

หมายเหตุ: จดหมายลงทะเบียน/พัสดุ จะถูกเก็บไว้ที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุดเป็นเวลา 15 วัน หากไม่มารับตามนัดติดต่อดำเนินการลงทะเบียน/พัสดุ
จะถูกส่งกลับไปยังบริษัทผู้ส่ง

Remark: The registered mail / parcel will be stored at the juristic person office for 15 days. If the receiver does not show up,
the registered mail / parcel will be returned to the logistic company and the sender accordingly.

การบริการซ่อมบำรุงเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน

ฝ่ายบริหารอาคารมีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการจัดการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาอาคารชุด อันครอบคลุมงานระบบวิศวกรรมอาคาร
ที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้นที่จอดรถ ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออก ทางเดิน ห้องสุขา ห้องสับกานการ สระว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลางหรือพื้นที่
อเนกประสงค์อื่นๆ ของอาคารชุด หรือทรัพย์สินอื่นใดภายในอาคารชุด ที่มิใช่ใช้สำหรับใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้
สำหรับบริการเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย

เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องชุดของตนเอง ทั้งนี้
ช่างอาคารจะสามารถให้การช่วยเหลือซ่อมแซมเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน โดยท่านสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารได้ในเวลาทำการ ในกรณี
การซ่อมแซมที่ต้องใช้ผู้รับเหมาหรือผู้ชำนาญโดยเฉพาะ ฝ่ายบริหารอาคารยินดีที่จะช่วยเหลือให้ข้อมูลในการติดต่อผู้รับเหมา และแนะนำให้ท่านแจ้งกับ
พนักงานช่างอาคารโดยตรง ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเข้าข้อมูลผิดพลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้

แนะนำให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสังเกตบัตรประจำตัวพนักงานฝ่ายบริหารอาคารและฝ่ายช่างอาคาร โดยพนักงานจะต้องสวมชุดยูนิฟอร์ม
หรือแถบบัตรประจำตัวพนักงานซึ่งมีเครื่องหมายของบริษัท ก่อนที่จะอนุญาตให้บุคคลอื่นๆ เข้าไปภายในห้องชุดสำหรับการดำเนินการใดๆ ก็ตาม

หมายเหตุ : ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้พนักงานเรียกรับผลประโยชน์ส่วนตัวในทุกด้านจากเจ้าของร่วม

และยินดีเป็นอย่างยิ่ง ถ้าเจ้าของร่วม

และผู้พักอาศัยให้ความร่วมมือปฏิบัติตามระเบียบในข้อนี้

3. กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร

การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล

1. เจ้าของร่วมใช้ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น และไม่ใช่ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ หรือเพื่อจุดประสงค์ในเชิงธุรกิจ
2. การจัดการและใช้ประโยชน์ของห้องชุดเป็นสิทธิของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตหรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด
ซึ่งจะอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ปฏิบัติคือ เจ้าของร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด
และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดี และไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นที่ระคายต่อสิทธิ ต่อให้เกิดความเดือดร้อน ความเสียหาย
ตลอดจนการรบกวนต่อความสงบสุขในการพักอาศัยของผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคาร
3. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างเวลา 21.00 น. - 07.00 น.
4. ห้ามเปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้ายระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบรับสัญญาณโทรทัศน์พร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ
ที่ใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม เว้นแต่ในกรณีที่ความจำเป็นจะต้องดำเนินการ ซึ่งการดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการทราบ
และเจ้าของร่วมจะดำเนินการใดต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการแล้วเท่านั้น อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการจะอนุญาต
ให้บุคคลใดดำเนินการหรือไม่ประการใดก็ได้ตามรายการที่ผู้จัดการจะเห็นเป็นสมควร
5. ห้ามนำทรัพย์สินส่วนบุคคลมาวางหรือเก็บไว้ในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งห้ามนำวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างมาวางไว้ในบริเวณ
พื้นที่ส่วนกลาง และห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้าง และตกแต่งขึ้นบนกระเบื้อง หรือบนห้องชุด
6. ห้ามกระทำการใดๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคง และสิ่งป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม
หรือทำการเจาะพื้น หรือกำแพงซึ่งแบ่งกันห้องชุดกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือการทำการติดตั้ง หรือกระทำการใดๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหาย
หรือความสูญเสียต่อพื้นที่หรือกำแพงซึ่งแบ่งกันห้องชุดกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือเปลี่ยนบานประตู ส่องบานประตู หรือเปลี่ยนป้ายเลขที่ห้องชุด
และส่วนควบของประตูบานที่ติดกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตลอดจนไม่กระทำการใดๆ อันเป็นผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัย
ของตัวอาคาร รวมทั้งภาพลักษณ์และความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยโดยรวมของอาคารชุด

7. ห้ามนำวัตถุระเบิด วัตถุเคมีอันตราย สารพิษอันตราย สารไวไฟ วัตถุพิษ วัตถุที่มีกลิ่นรุนแรงเป็นอันตรายต่อตัวอาคารชุด และมีผลกระทบต่ออนามัยส่วนรวม ตลอดจนแก๊สหรือวัตถุสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุเข้ามาเก็บไว้ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และจะต้องให้ความร่วมมือโดยจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อห้ามของกรมธรรม์ประกันภัยที่ผู้จัดการจะประกาศหรือแจ้งให้ทราบ
8. ห้ามทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ต่อเติมใดๆ แม้จะแสดงว่าจะไม่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารก็ตาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด ให้กระทำการดังกล่าวได้ โดยเจ้าของร่วมต้องแสดงแบบแปลน และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาเสียก่อน และเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนดำเนินการด้วย โดยการวางเงินประกันความเสียหาย และการคืนเงินประกันความเสียหายให้เป็นไปตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการมีอำนาจที่จะระงับการติดตั้ง แก้ไข ต่อเติมห้องชุดได้ตลอดเวลา แม้จะได้รับอนุญาตไว้แล้ว รวมทั้งให้อำนาจในการรื้อถอนส่วนใดๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้กลับคืนดี หากเห็นว่าการติดตั้งแก้ไข ต่อเติมห้องชุดนั้นไม่เป็นไปตามแบบแปลนที่แสดงไว้ หรือการดำเนินการก่อให้เกิดอันตรายต่ออาคารชุด โดยเจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการนี้ให้แก่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งหมด
9. เจ้าของร่วม หรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดต้องยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารชุด หรือช่างอาคารเข้าทำการตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไข ในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางหรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหาย
10. เจ้าของร่วม หรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียง ห้องชุดชั้นบนหรือห้องชุดชั้นล่างอันเนื่องมาจากการต่อเติมตกแต่ง หรือซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภค และระบบป้องกันภัย และ/หรือความเสียหายที่เกิดจากห้องชุดนั้นเป็นต้นเหตุ
11. ห้ามติดตั้งเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้าย หรือแผ่นป้ายโฆษณา หรือป้ายอาชีพใดๆ บริเวณผนัง บานประตู บานหน้าต่าง และ/หรือระเบียง หรือส่วนใดๆ ภายนอกห้องชุดหรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคาร ทั้งนี้รวมถึงป้ายชื่อประตูตามแบบและขนาดที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด
12. ห้ามตากผ้า หรือพาดสิ่งของเหนือราวจะบังบังของห้องชุด รวมทั้งห้ามแขวนกระเช้าหรือต้นไม้แขวน บริเวณฝ่ามือหรือราวจะบังบังของห้องชุด รวมทั้งสิ่งของใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้
13. ห้ามก่อสร้างติดตั้ง ต่อเติมระเบียบห้องชุดรวมทั้งการติดตั้งลูกกรงเหล็กติด บริเวณราวจะบังบังด้านหลัง หรือประตูด้านหน้าห้องชุด
14. เจ้าของร่วมมีสิทธิติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าในห้องชุดของตนได้ตามขนาดกำลังของมาตรวัดไฟฟ้า ซึ่งจัดไว้ให้สำหรับห้องชุดแต่ละห้อง ในกรณีที่มิอาจสงสัยว่าเครื่องใช้ไฟฟ้ารายการใดจะใช้ไฟฟ้าเกินกำลังของกระแสไฟฟ้า ให้เจ้าของร่วมรายนั้นติดต่อผู้จัดการเพื่อทำการตรวจสอบ มิฉะนั้นในกรณีที่ก่อให้เกิดความเสียหายขึ้นในทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมรายใดให้เจ้าของร่วมดังกล่าวเป็นฝ่ายรับผิดชอบในการชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
15. ถ้าผู้จัดการสงสัยว่าเจ้าของร่วมรายใดใช้กระแสไฟฟ้าเกินอัตรากำลังของมิเตอร์ไฟฟ้าที่จัดไว้ ผู้จัดการมีสิทธิเข้าไปจัดการตรวจสอบในห้องชุดดังกล่าวได้ และในกรณีที่พบว่ามีการใช้ไฟฟ้าเกินอัตรากระแสไฟฟ้าขึ้นจริง ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายแก่เจ้าของร่วมรายอื่นหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบไฟฟ้า หรือต่ออาคาร ผู้จัดการมีสิทธิแจ้งให้ทางการจ่ายกระแสไฟฟ้าให้จนกว่าเจ้าของร่วมรายดังกล่าวมีการปฏิบัติตามหรือได้มีการแก้ไขแล้วอย่างถูกต้อง และให้เจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้น
16. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องชุด หรือบนบริเวณระเบียงห้องชุดเพื่อความปลอดภัย ป้องกันเหตุเพลิงไหม้ และควินบุหรี่ปริบกวบนห้องชุดอื่น
17. ห้ามเจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ประกอบอาหารในห้องชุดโดยใช้เตาแก๊สหรือใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิง และ/หรือเชื้อเพลิงอื่นที่ก่อให้เกิดความรำคาญหรือเป็นการรบกวนแก่เจ้าของร่วมอื่นโดยเด็ดขาดนอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการจะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
18. ห้ามเปลี่ยนแปลงลักษณะ หรือวัสดุ หรือสีของผนังห้องชุดด้านนอกอาคาร หรือด้านที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง หรือผนังที่เป็นส่วนรับน้ำหนักของโครงสร้างอาคารชุด
19. ห้ามติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ หรือจานรับสัญญาณภาพต่างๆ ที่เห็นได้จากด้านนอกห้องชุด
20. ห้ามกระทำการใดๆ ที่มองจากภายนอกอาคารชุด หรือห้องชุดแล้ว เห็นว่ามีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นกับสภาพภายนอกของอาคารหรือห้องชุด
21. การติดตั้งอุปกรณ์ตกแต่งเพื่อกันแสง หรือกันการมองเห็นจากภายนอก เช่น ม่าน ไม้สไลด์ สติกเกอร์ เป็นต้น ให้ใช้ชนิดสีเทา สีขาว สีน้ำตาลเท่านั้น โดยต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบก่อนการติดตั้ง
22. การติดตั้งฟิล์มกรองแสง บริเวณกระจกที่มองเห็นจากภายนอก ให้ใช้ชนิดสีทึบหรือทึบกว่าที่มีความเข้มที่ 60 เปอร์เซ็นต์ เท่านั้น
23. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศจะต้องได้รับคำยินยอมจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน และในกรณีใดๆ ก็ตามต้องไม่วางตำแหน่งเครื่องคอนเดนเซอร์ให้ส่วนบนอยู่เหนือระดับราวจะบังบัง หรือให้ปล่อยอากาศควบแน่นไหลเข้าไปในสถานที่ใดๆ นอกเหนือไปจากช่องระบายน้ำบนระเบียงที่จัดไว้
24. ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเครื่องป้องกันหน้าต่าง ร่มเงาภายนอก หรือผ้าใบกันแดด หรือการติดตั้งใดๆ ที่ยื่นออกมาจากกำแพง หรือยื่นออกนอกแนวระนาบระนาบอาคาร หรือในลักษณะที่สูงกว่าหรือเกินกว่าขอบระเบียง
25. ห้ามแก้ไขติดตั้งประตูห้องชุด ยกเว้นการติดตั้งล็อคประตูเพิ่มเติม
26. ห้ามทิ้งสิ่งของต่างๆ เก้าอี้ หรือขยะ ออกจากระเบียงหรือหน้าต่างของบ้าน
27. ห้ามรดน้ำต้นไม้ให้ไหลลงมายังพื้นด้านล่าง หรือพื้นที่ส่วนกลาง อันจะก่อให้เกิดความสกปรก และเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้อื่น หรือทรัพย์สินส่วนกลางได้
28. ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้าง และตกแต่ง ออกจากระเบียงห้องชุด
29. ห้ามแขวนเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องชุด โดยเฉพาะที่ระเบียงซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคาร
30. ห้ามวางสิ่งของบนระเบียง ซึ่งอาจจะตกลงมาข้างด้านล่าง อันจะก่อให้เกิดอันตราย หรือเสียหายแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้ รวมทั้งการปลูกต้นไม้ใหญ่ซึ่งมีความสูงเกินกว่าราวจะบังบัง
31. ห้ามประกอบอาหารบริเวณราวจะบังบังของห้องชุด
32. ห้ามประกอบอาหารที่มีกลิ่นแรง ซึ่งเป็นการรบกวนเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยรายอื่นๆ ในอาคารชุด

33. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบต่อการซ่อมแซมภายในห้องชุดของตนเอง และควรรักษาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดี และสะอาดตลอดเวลา
34. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรใช้โถชักโครก ก่อระบายน้ำ และห้องสุขาทุกห้อง ตามวัตถุประสงค์ที่เหมาะสมและสมควร ไม่ควรทิ้งเศษขยะ น้ำปูน น้ำที่เปื้อนตะกอนจับแข็ง เศษดินทรายลงไปในนั้น หากมีการอุดตันหรือการรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้โถชักโครก ประสงค์ ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมจะเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือเจ้าของร่วม ทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆ เช่น อ่างล้างจาน รางน้ำระเหยด้านนอก เป็นต้น
35. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรจัดหาการคุ้มครองจากการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การโจรกรรมลักทรัพย์ และความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่มีต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล เพอร์นิเจอร์ เครื่องประดับตกแต่งภายในห้องชุด ยานพาหนะ และทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ นอกจากนั้น เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ต้องจัดหาการคุ้มครองจากการประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ ของตนเอง ลูกจ้างในครอบครัว และบุคคลที่สามตามความเหมาะสม
36. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบต่างๆ เช่น ระบบประปา ระบบไฟฟ้า รวมถึงการปิดล๊อคประตู หน้าต่าง เตาหุงต้ม ก่อนออกจากห้องชุดให้เรียบร้อยทุกครั้ง
37. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลางานปกติ เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำของอาคาร เพื่อประสานงานไปยังฝ่ายบริหารอาคารผู้รับผิดชอบดูแลต่อไป
38. เจ้าของร่วมทุกท่านต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบชื่อของบุคคลที่เป็นผู้พักอาศัยตามปกติในห้องชุด โดยกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้อยู่อาศัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง การเช่า (สัญญาเช่าห้องต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือนเท่านั้น) หรือกรรมสิทธิ์ เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
39. เจ้าของร่วมต้องให้รายละเอียดเป็นหนังสือแก่ผู้จัดการ อันเกี่ยวกับการฝากขาย การให้เช่า การให้เช่าช่วง การโอนหรือการจำหน่าย โดยประการอื่นใดซึ่งทรัพย์สินส่วนบุคคล หรือสิทธิในการครอบครองห้องชุดนั้นๆ หรือสิทธิในการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และเกี่ยวกับบุคคลผู้โอนห้องชุดดังกล่าวให้ก่อนจะมีการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดดังกล่าวต่อไป
40. เจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ที่ประชุมเจ้าของร่วมและ / หรือคณะกรรมการโดยผู้จัดการมีอำนาจในการงดให้บริการสาธารณูปโภค อาทิ น้ำประปา โถชักโครก เป็นต้น บริการทรัพย์สินส่วนกลางและมีอำนาจริบเงินค่าประกันหรือเรียกเก็บค่าเสียหายและ / หรือระงับมิให้ดำเนินการหรือสั่งการให้หรือถอนส่วนใดๆ รวมทั้งสั่งการให้ปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของห้องชุดนั้น อย่างไรก็ตามหากที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการมีมติดังกล่าวแล้ว แต่เจ้าของร่วมไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือที่ประชุม คณะกรรมการจะลงมติมอบหมายให้ผู้จัดการเป็นผู้ฟ้องร้องเพื่อระงับการดำเนินการหรือแก้ไขการดำเนินการให้ถูกต้อง รวมทั้งเรียกค่าเสียหายจากเจ้าของร่วมรายนั้นได้
41. นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการจะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ระเบียบการเข้าพักอาศัยและค่าปรับ

1. เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมทุกท่าน เจ้าของห้องชุดที่ให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัย / เช่าห้องชุดต้องให้ข้อมูลการพักอาศัย / เช่าห้องชุดกับนิติบุคคลฯ ทุกห้อง
2. เจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่าทราบระเบียบพักอาศัยของอาคารชุด
3. เจ้าของห้องชุดจะต้องให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่าลงทะเบียนพักอาศัยกับนิติบุคคลฯ ในวันและเวลาทำการของสำนักงานนิติบุคคลฯ ก่อนผู้พักอาศัย / ผู้เช่าเข้าพักอาศัยทุกครั้ง โดยมีเอกสารประกอบดังนี้
 - 3.1 เอกสารลงทะเบียนผู้พักอาศัย
 - 3.2 สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของห้องชุด
 - 3.3 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาพาสปอร์ตของผู้เช่า
 - 3.4 สำเนาสัญญาเช่า

****กรณีผู้เช่าไม่ลงทะเบียนพักอาศัยที่นิติบุคคลฯ ก่อนเข้าพักอาศัย นิติบุคคลฯ จะดำเนินการปรับ 500 บาท / วัน**
4. เพื่อความปลอดภัยและเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย ตาม พรบ.โรงแรม พ.ศ.2547 ซึ่งห้ามการปล่อยเช่าห้องเช่ารายวัน สำหรับสถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้ บริการที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน เจ้าของห้องชุดจะต้องให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่า ซึ่งผู้เช่าจะต้องเป็นผู้เช่าราย 3 เดือนขึ้นไปเท่านั้น (สัญญาขั้นต่ำ 3 เดือน) และเนื่องจากนิติบุคคลฯ กายนอกมีการเข้าพักอาศัยภายในอาคารชุดฯ เป็นจำนวนมาก ดังนั้น สำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาพักอาศัยภายในอาคารชุดฯ ต้องมาลงทะเบียนการพักอาศัยกับนิติบุคคลฯ ในวันเวลาทำการของสำนักงานนิติบุคคลฯ ก่อนเข้าพักอาศัยทุกครั้ง โดยมีเอกสารประกอบ ดังนี้
 - 4.1 กรณีเป็นผู้เช่า
 - 4.1.1 เอกสารลงทะเบียนผู้พักอาศัย
 - 4.1.2 สำเนาสัญญาเช่า
 - 4.1.3 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาพาสปอร์ตของผู้เช่า
 - 4.1.4 เอกสารรับทราบระเบียบการพักอาศัย
 - 4.2 กรณีเป็นแขก/ญาติ/เพื่อนเจ้าของห้องชุด
 - 4.2.1 เอกสารลงทะเบียนผู้พักอาศัย
 - 4.2.2 เอกสารยืนยันรับรองการพักอาศัยจากเจ้าของห้องชุด
 - 4.2.3 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาพาสปอร์ตของผู้พักอาศัยและเจ้าของห้องชุด

ทั้ง 2 กรณี นิติบุคคลฯ จะทำการยืนยันการเข้าพักอาศัยกับทางเจ้าของห้องชุดทุกครั้ง

กรณีจำเป็นต้องลงทะเบียนการพักอาศัยหลังเวลาทำการ ต้องแจ้งนิติบุคคลฯ ก่อนเวลา 17.00 น.

5. กรณีผู้พักอาศัย/ผู้เช่าไม่ลงทะเบียนการพักอาศัยที่นิติบุคคลฯ ก่อนเข้าพักอาศัย นิติบุคคลฯ จะดำเนินการปรับ 500 บาท/วัน
6. กรณีเอกสารตามรายการข้างต้นไม่ครบถ้วน นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการอนุญาตให้บริการพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด
7. กรณีตรวจสอบพบว่าเป็นการปล่อยห้องชุดให้เช่าเป็นรายวัน นิติบุคคลฯ จะดำเนินการดังนี้
 - 7.1 นิติบุคคลฯ จะดำเนินการยกเลิกการใช้งานสแกนลายนิ้วมือหรือบัตรผ่านเข้า-ออกพื้นที่ส่วนกลางของห้องชุดดังกล่าว และระงับการให้บริการส่วนกลาง พร้อมทั้งทำการปรับ 20,000 บาท/ครั้ง
 - 7.2 ดำเนินการแจ้งความเพื่อดำเนินคดีกับเจ้าของห้องชุดที่กระทำความผิดจนถึงที่สุด
8. กรณีผู้พักอาศัย / ผู้เช่า ฝ่าฝืนระเบียบพักอาศัยของอาคารชุดฯ นิติบุคคลฯ จะดำเนินการตามระเบียบพักอาศัยกับผู้พักอาศัย / ผู้เช่า / เจ้าของห้องชุด ดังนี้

8.1 การวางรองเท้า หรือสิ่งของในพื้นที่ย่านกลาง	ค่าปรับ	100	บาท/ครั้ง
8.2 ไม่นำรถเข็นลงมาคั่นที่เก็บรถเข็น	ค่าปรับ	100	บาท/ครั้ง
8.3 ไม่ลงทะเบียนการพักอาศัย	ค่าปรับ	500	บาท/วัน
8.4 การทิ้งขยะในพื้นที่ส่วนกลาง ไม่ทิ้งลงถังขยะ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.5 การก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับผู้พักอาศัยท่านอื่น	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.6 การผิดระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.7 การผิดระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.8 การผิดระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.9 การผิดระเบียบการพักอาศัย และการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.10 การผิดระเบียบการพักอาศัย และการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.11 การผิดระเบียบการใช้ลิฟต์ และลิอบนึ่งของอาคาร	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.12 การผิดระเบียบการย้ายเข้า-ออก	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.13 การผิดระเบียบในคู่มือพักอาศัยอื่นๆ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.14 การผิดระเบียบการใช้ประโยชน์ของห้องชุดที่มีไว้เพื่ออยู่อาศัยเท่านั้น	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง
8.15 การสูบบุหรี่หรือกระทำความผิดอื่นที่สร้างความรำคาญให้กับผู้พักอาศัยท่านอื่น	ค่าปรับ	2,000	บาท/ครั้ง
8.16 การผิดระเบียบปล่อยเช่าห้องชุดรายวัน	ค่าปรับ	20,000	บาท/ครั้ง
			และดำเนินการตามกฎหมาย
8.17 การค้างชำระค่าน้ำประปาเกิน 60 วัน	ค่าปรับ	100	บาท
			และระงับการจ่ายน้ำประปา
8.18 การทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางเกิดความเสียหาย			ปรับตามความเสียหายจริง
9. กรณีมีการปรับตามระเบียบข้างต้น ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบแจ้งค่าใช้จ่ายกับห้องชุดนั้น
10. กรณีผู้พักอาศัย/ผู้เช่า เพิกเฉย ไม่ชำระค่าปรับ นิติบุคคลฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่านั้นใช้บริการสันทนาการต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น รวมทั้งงดการจำหน่ายน้ำประปา และหากฝ่าฝืน นิติบุคคลฯ จะระงับการให้บริการส่วนกลาง เช่น สิทธิการใช้ลานจอดรถ เป็นต้น จนกว่าจะมีการชำระค่าใช้จ่าย และเจ้าของห้องชุดจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นต่อการกระทำผิดของผู้พักอาศัย / ผู้เช่า โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ
11. หากเจ้าของห้องชุดไม่ชำระค่าใช้จ่ายตามที่ระเบียบปรับไว้ ภายใน 7 วันนับจากวันที่ระบุใบแจ้งค่าใช้จ่าย นิติบุคคลฯ จะไม่อนุญาตให้ห้องชุดนั้นใช้บริการห้องสันทนาการต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น รวมทั้งงดการจำหน่ายน้ำประปา และหากฝ่าฝืน นิติบุคคลฯ จะระงับการให้บริการส่วนรวม เช่น สิทธิการใช้ลานจอดรถ เป็นต้น จนกว่าจะมีการชำระค่าใช้จ่าย
12. เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมทุกท่าน นิติบุคคลฯ จะให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่บ้านเมืองหรือเจ้าพนักงาน ตำรวจในการให้ข้อมูลของห้องเช่า เมื่อมีการร้องขอทุกกรณี
13. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย จะต้องใช้ห้องชุด ตามระเบียบการพักอาศัย และข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด อดิโธ คิว วัลคอร์ท กำหนดเท่านั้น หากเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ท่านใดไม่ปฏิบัติตาม ฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการให้เข้าใช้พื้นที่ส่วนกลาง ระงับการให้บริการสาธารณูปโภค ที่จอดรถ หรืออาจเรียกเก็บค่าปรับสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท ขึ้นอยู่กับผู้จัดการ มติคณะกรรมการและ/หรือมติจากที่ประชุมใหญ่

การใช้พื้นที่ส่วนกลาง

เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ต้องมีความเกรงใจต่อเพื่อนบ้าน โดยทั่วไปไม่ควรกระทำการใดๆ ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดความเสียหาย ที่เป็น การรบกวน ทำให้เกิดความรำคาญ หรืออื่นๆ ที่ก้าวล่วงต่อสิทธิ ความสงบ หรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยนั้นๆ

1. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่วางทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล รวมทั้งรองเท้า ไว้บนบริเวณโถงทางเดินของพื้นที่ส่วนกลางหน้าห้องชุด
2. เพื่อความปลอดภัย ไม่ควรวางทรัพย์สินส่วนบุคคลโดยไม่ดูแลในบริเวณที่จอดรถหรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น รถเข็นเด็ก จักรยาน ของเล่นต่างๆ อุปกรณ์สำรอก เป็นต้น ควรเก็บทรัพย์สินดังกล่าวไว้ในบริเวณห้องชุดของท่านเท่านั้น
3. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิย้ายวัสดุที่ผิดระเบียบข้อบังคับ หรือสิ่งกีดขวางใดๆ ออกไปโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการเคลื่อนย้าย
4. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่อนุญาตให้คนภายในที่พักอาศัยอยู่ดินแดินในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งจะเป็นการรบกวน หรือก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้รอบครองคนอื่นๆ
5. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่สร้างความเสียหายต่อบริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ

6. ไม่อนุญาตให้นำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดมารับประทานในลิบบี้ ภายในลิฟต์ ลิบบี้ลิฟต์ และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ เช่น บริเวณสระว่ายน้ำ ห้องสันทนาการ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น
7. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ในลิบบี้ ภายในลิฟต์ ลิบบี้ลิฟต์ พื้นที่จอดรถ หรือสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร หากแต่สูบบุหรี่ในที่ที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดไว้ให้เท่านั้น
8. ไม่อนุญาตให้เล่นกันในลิบบี้ ภายในลิฟต์ บันได ลิบบี้ลิฟต์ และโถงทางเดินในอาคาร รวมถึงการเล่นโรลเลอร์สเก็ตหรือสเก็ตบอร์ดในพื้นที่ส่วนกลาง หากเกิดความเสียหายหรือประเภ็นต่อสิ่งประดับตกแต่งใดๆ เจ้าของร่วมหรือผู้ปกครองนั้นๆ จะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
9. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยไม่สามารถสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคารคนใดก็ตามออกไปนอกอาคารเพื่อปฏิบัติการกิจหรือจุดประสงค์ส่วนตัวของตนเอง หรือออกนอกอาคารโดยไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวมของอาคารชุดเพิ่มมากขึ้น
10. คำร้องเรียนหรือคำแนะนำในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องอาคารและการทำงานของฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถสอบถามจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรในเวลาทำการ
11. เพื่อความเป็นระเบียบและการดูแลรักษาความปลอดภัยในอาคารชุดฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดให้ผู้ที่ผ่านเข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางต่างๆ โดยขอจำกัดสิทธิการใช้งานบริเวณพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ ดังนี้
 - 11.1 สำหรับ 1 ห้องนอน เข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางได้ไม่เกิน 3 คน / ห้องชุด
 - 11.2 สำหรับ 2 ห้องนอน เข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางได้ไม่เกิน 4 คน / ห้องชุด
12. ทั้งนี้ระเบียบนี้อาจปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ และจะแจ้งให้ท่านทราบโดยการปิดประกาศต่อไป

ข้อกำหนดการชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ

1. ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ค่าใช้จ่ายส่วนกลางเป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุดกำหนดให้เจ้าของร่วมทุกท่านต้องชำระเพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณลิบบี้ ลานจอดรถยนต์ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย การดูแลสวน การรักษาความปลอดภัย การรักษาความสะอาด และค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้น

เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ ตามข้อบังคับ "นิติบุคคลอาคารชุด ภูเก็ต อีโคโนมิก" ห้องชุดเลขที่ 9/1 ถึงห้องชุดเลขที่ 9/348 ซึ่งเป็นห้องชุดสำหรับพักอาศัย จะต้องชำระในอัตรา 85 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน (พื้นที่ห้องชุดรวมระเบียง)

โดยให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง โดยใบปึกฉบับนี้ให้ชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) มีกำหนดชำระทั้งจำนวนในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (ครั้งแรก) จากเจ้าของโครงการ สำหรับในปีต่อไป ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน)) โดยกำหนดชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางในวันที่ 1 มกราคม ของทุกปี

2. การเรียกเก็บเงินเพิ่ม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสองต่อปี (12%) ของเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุดตั้งแต่หก (6) เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละยี่สิบต่อปี (20%) และถูกระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ รวมถึงไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ เงินเพิ่มดังกล่าวให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18

ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด เจ้าของร่วมทุกห้องจะต้องร่วมกันจ่าย โดยแบ่งจ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของแต่ละห้องเป็นครั้งๆ ไป อนึ่ง ผู้ที่ประสงค์จะโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้กับผู้อื่น ถ้าห้องชุดนั้นยังค้างชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เจ้าหน้าที่พนักงานที่ดินจะไม่รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้ต่อไป

3. ค่าสาธารณูปโภค

3.1 ค่าน้ำประปา

- "นิติบุคคลอาคารชุด ภูเก็ต อีโคโนมิก" จะเรียกเก็บค่าน้ำประปาจากเจ้าของร่วมทุกห้องแบบรายสามเดือน โดยจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาทุกวันทั้ง 25 ของรอบ ในแจ้งหนังสือวันสิ้นสุดเดือนของรอบนั้น ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้ท่านเจ้าของร่วมวันที่ 5 และกำหนดการชำระเงินภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป
- การเริ่มต้นเลขมิเตอร์น้ำประปาคำนับตั้งแต่วันที่ได้รับมอบห้องชุด
- อัตราค่าน้ำประปาถูกบวกรวมค่าแรง 20 บาท (การเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดกำหนด)

3.2 ค่าไฟฟ้า

- การไฟฟ้านครหลวงเป็นผู้เรียกเก็บค่าไฟฟ้าจากเจ้าของร่วมทุกห้องแบบรายเดือน เจ้าหน้าที่การไฟฟ้าเป็นผู้จดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้าและกำหนดการชำระเงินตามที่ระบุในแจ้งหนี้ของการไฟฟ้า กรณีไม่ชำระเงินตามกำหนด การไฟฟ้าจะส่งหนังสือเตือน ติดไฟ และคำสั่งปลดสายไฟตามลำดับ
- การไฟฟ้ามีบริการเพิ่มเติมเพื่อนำส่งใบแจ้งหนี้ทางอีเมล เพื่อไม่ให้พลาดข้อมูลข่าวสาร โปรดศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ <https://eservice.mea.or.th/meaeservice>
- การเริ่มต้นเลขมิเตอร์ไฟฟ้านับตั้งแต่วันที่ได้รับมอบห้องชุด
- อัตราค่าไฟฟ้าตามการไฟฟ้านครหลวง
- ช่องทางการชำระค่าไฟฟ้า ได้แก่

- ชำระ ณ ที่ทำการ การไฟฟ้านครหลวง วันและเวลาดำเนินการก่อนเวลา 15.00 น.
- ชำระผ่านระบบหักบัญชีเงินฝากธนาคาร หักบัญชีบัตรเครดิต
- การชำระผ่านตู้ ATM, ร้านสะดวกซื้อ เช่น 7/11 MaxValu
- การชำระผ่านทาง Internet
- Mobile Banking, Mobile Phone

หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารและบริการต่อไฟฟ้าส่วนกลางให้กับห้องชุดก็ถูกยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าทุกกรณี

3.3 ค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ

เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายโดยตรงกับผู้ให้บริการโทรศัพท์ อินเตอร์เน็ต หรือผู้ให้บริการสัญญาณโทรทัศน์ผ่านสายเคเบิลต่างๆ

4. ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราว

ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราวอันได้แก่ ค่าภาษีอากร ค่าเบี้ยประกันภัยอันเกิดจากกิจการงานของนิติบุคคลอาคารชุด การประกันภัยอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง และกรณีมีเหตุการณ์พิเศษ อุทกภัย และ / หรือ จำเป็นรับด่วนเพื่อประโยชน์ในการบริการส่วนกลางของเจ้าของร่วม รวมทั้งจะต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเพิ่มเติม ค่าบริการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ โดยชำระตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วม ตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดโดยผู้จัดการ หรือคณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

5. การชำระค่าใช้จ่าย

ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง ค่าค่าประกันการตกแต่ง ค่าบริการตกแต่งห้องชุด เป็นต้น เป็นเงินสดทุกกรณี

กรณีเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ชำระเช็คเช็คพร้อม ส่งจ่ายในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด โอดีไอ คิว วิคตอรี่” โดยลงวันที่ไม่เกินกำหนดการชำระเงินที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบรับเช็ค ทั้งนี้หลังจากนำเช็คขึ้นเงินเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบเสร็จรับเงินต้นฉบับให้เท่านั้น โดยให้นำมารับในสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือจัดส่งให้ตามที่อยู่ตามที่ท่านสะดวกต่อไป

กรณีโอนเงินชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย จะต้องนำส่งสำเนาใบนำฝาก พร้อมระบุห้องชุดของท่านมายังฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน หากท่านไม่สามารถนำส่งหลักฐานในการชำระเงิน ทางฝ่ายบริหารอาคารจะสงวนสิทธิ์ในการออกใบเสร็จรับเงิน จนกว่าท่านจะสามารถนำหลักฐานดังกล่าวมาอ้างอิงได้

ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับนโยบายการจดเก็บค่าใช้จ่ายภายนอกสถานที่ ดังนั้น เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย โปรดชำระค่าใช้จ่ายที่ฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น

การชำระค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่ต้องชำระแก่นิติบุคคลอาคารชุด เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารทุกท่านงดรับฝากชำระเงิน เพื่อดำเนินการแทนให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยโดยเด็ดขาด เช่น การชำระค่าไฟฟ้า การชำระค่าโทรศัพท์ หรือการชำระค่าบริการอินเตอร์เน็ต ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและคงไว้ซึ่งความสวยงามของอาคารชุด อันจะยังประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดจัดเก็บขยะประจำชั้นทุกวัน และใคร่ขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วมทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้

1. ไม่ปิดกวาดเศษผงหรือขยะจากห้องชุดของท่านออกมาในบริเวณโถงทางเดินหน้าห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
2. ไม่นำขยะหรือเศษสิ่งของเหลือใช้วางไว้นอกห้องชุด
3. ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือสิ่งของต่างๆ ลงในท่อน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้เกิดการอุดตัน และเกิดความเสียหายต่อท่านและส่วนรวมได้
4. ก้นบุหรี่หรือวัสดุที่ยังติดไฟอยู่ ให้ทำการดับให้เรียบร้อย และทิ้งลงในถังสำหรับทิ้งก้นบุหรี่เท่านั้น ห้ามทิ้งลงในถังขยะ
5. การทิ้งเศษอาหารหรือขยะมูลฝอยทุกครั้งต้องบรรจุลงในถุงพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อย นำไปทิ้งในสถานที่ที่ได้จัดเตรียมไว้ให้ ณ ห้องพิภพขยะของแต่ละชั้น
6. เมื่อนำขยะหรือเศษสิ่งของไปทิ้ง กรุณามัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำทิ้งในภาชนะที่จัดไว้ โปรดปิดประตูห้องพิภพขยะให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังการใช้งาน
7. ขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
8. ในกรณีที่ผู้รับเหมาเข้าตกแต่งห้องชุด ห้างล้างหรือทิ้งเศษวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ปูนขาว ซีเมนต์ หรือวัสดุอื่นใดลงในท่อน้ำทิ้ง เพราะอาจก่อให้เกิดการอุดตัน และเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม หากฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจสอบพบว่าเป็นการกระทำของห้องชุดใด ห้องชุดดังกล่าวต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นๆ เองทั้งสิ้น
9. ค่าปรับสำหรับระเบียบการรักษาความสะอาด และทิ้งขยะ บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง สมวนสิทธิ์ปรับครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท/ครั้ง กรณีตรวจพบการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว

การใช้ลิฟต์โดยสาร และโถงลิบบี



เพื่อให้การใช้ลิฟต์ของอาคารเป็นไปอย่างถูกวิธี และก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน คงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารที่มีมูลค่าสูง ฝ่ายบริหารอาคารจึงใคร่ขอความกรุณาปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลิฟต์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง
2. ลิฟต์ของอาคารมีขนาดดังนี้

2.1 ลิฟต์โดยสาร

ประตูลิฟต์	กว้าง 1.0 x สูง 2.10 เมตร
ตัวลิฟต์	กว้าง 1.60 x ลึก 1.40 x สูง 2.521 เมตร
ลิฟต์รับน้ำหนักได้ไม่เกิน	1,050 กิโลกรัม

2.2 ลิฟต์ดับเพลิง / ลิฟต์เซอร์วิส

ประตูลิฟต์	กว้าง 1.10 x สูง 2.10 เมตร
ตัวลิฟต์ด้านหน้า	กว้าง 2.0 x สูง 2.10 เมตร
ตัวลิฟต์ด้านใน	กว้าง 2.0 x ลึก 1.50 เมตร
ความสูงจากพื้นถึงเพดานติดโคมไฟ	2.47 เมตร
ลิฟต์รับน้ำหนักได้ไม่เกิน	1,350 กิโลกรัม

3. ห้ามกระทำการใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟต์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะต้องเปิดประตูลิฟต์นานกว่าปกติ กรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้ดำเนินการเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการกระทำ ดังกล่าว ผู้ใช้ลิฟต์ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น
4. กรณีมีความประสงค์ที่จะใช้ลิฟต์สำหรับขนของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟต์ที่ฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าทุกครั้ง
5. หากวัสดุอุปกรณ์ที่ท่านต้องการขนย้ายมีขนาดใหญ่เกินกว่าขนาดของลิฟต์ ท่านต้องตัดทอนลงให้มีขนาดพอเหมาะ ที่สามารถจะดำเนินการขนย้ายได้ หากไม่สามารถตัดทอนได้ ต้องขนย้ายทางบันไดหนีไฟของอาคารชุด และควรระมัดระวังในการขนย้าย ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเสียหายให้กับผนัง หลอดไฟแสงสว่าง หรือทรัพย์สินส่วนกลางต่างๆ ได้ หากเกิดความเสียหาย ท่านต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
6. กรุณาอย่าขีดเขียน นำรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติดภายในห้องโดยสารลิฟต์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายบริหารอาคารตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
7. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องโดยสารลิฟต์
8. กรุณาอย่าให้เด็ก อายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ลิฟต์โดยสาร
9. ไม่ใช้ลิฟต์ขณะตัวเปียกจากการเล่นสรว่ายน้ำทุกกรณี

ข้อควรปฏิบัติในการใช้โถงลิบบี มีดังนี้

1. ไม่อนุญาตให้คนขับรถ คนรับใช้ คนงาน รอบริเวณลิบบีของอาคาร
2. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร อาหารแห้ง ผลไม้ ที่มีกลิ่นแรง เข้ามาในบริเวณลิบบี ลิฟต์ หากมีความจำเป็น จะต้องบรรจุภัณฑ์ให้มิดชิด
3. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม ในลิบบี
4. ไม่อนุญาตให้ใช้ปลั๊กเชื่อมต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า

ระเบียบการขนย้ายเข้า - ออก



ระเบียบในการขนย้ายเข้า-ออก มีดังนี้

1. อนุญาตให้ดำเนินการขนย้ายของในช่วงเวลา: 09.00 น. - 17.30 น. ในวันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)
2. กรณีวัสดุอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ให้ใช้วัสดุป้องกันกระแทก และทำการเก็บเศษวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จสิ้นการขนย้าย รวมถึงควรทำความสะอาดหลังการใช้งาน
3. ไม่อนุญาตให้ทำการลื้อลิฟต์โดยเด็ดขาด
4. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบต่อความประพฤติของพนักงานที่ทำการขนย้าย โดยไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ หรือรบกวนผู้อื่นในอาคารชุด
5. พนักงานที่ทำการขนย้ายจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
6. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และบุคคลที่สามที่เกิดขึ้นขณะทำการขนย้าย
7. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำการขนย้ายสูบบุหรี่ หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
8. ฝ่ายบริหารอาคารจะเป็นผู้ประสานงานในการขนย้ายสิ่งของตลอดจนให้คำแนะนำกับท่าน เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอาคารชุด หรือลิฟต์ที่ใช้ขนของ
9. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการนำสิ่งของออกนอกอาคาร ในกรณีที่ไม้ทราบผู้เป็นเจ้าของสิ่งของนั้นๆ เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย

คีย์การ์ด ฤกษ์แดงและบัตรจอดรถ



เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย โปรดเก็บรักษาคีย์การ์ดและบัตรจอดรถของท่านไว้ในที่ๆ ปลอดภัย

รูปแบบบัตรผ่านเข้า-ออกอาคาร



รูปแบบบัตรจอดรถตามสิทธิ์



ประเภทห้องชุด	จำนวนคีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร	สิทธิ์การจอดรถ
1 ห้องนอน	2 ใบ	1 คัน
2 ห้องนอน	3 ใบ	1 คัน

กรณีที่ไม่พบผู้พักอาศัยในห้องชุด เนื่องจากเจ้าของร่วมเดินทางไปทำธุรกิจต่างจังหวัดหรือต่างประเทศ ฝ่ายบริหารอาคารเฝ้าระวังความเรียบร้อยจากท่านในการแจ้งข้อมูลผู้ที่ท่านมอบหมายให้เก็บรักษาคีย์การ์ดและฤกษ์แดงห้องชุด ตลอดจนชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่สามารถดำเนินการแทนท่านได้ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในขณะที่ท่านไม่อยู่ในอาคารชุด ทั้งนี้กรณีในห้องชุดของเจ้าของร่วมเกิดทรัพย์สินสูญหาย หรือถูกขโมย กรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบโดยเร็วที่สุด

การฝากคีย์การ์ดและฤกษ์แดง

- ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์งดรับฝากฤกษ์แดงและคีย์การ์ด เพื่อการรับสินค้าแทนผู้เช่าหรือเจ้าของห้องชุด หรือการรับฝากเพื่อการพาณิชย์ หรือสำหรับห้องชุดปล่อยเช่า ปล่อยขาย ซึ่งท่านเจ้าของร่วมต้องติดต่อตัวแทน เพื่อดำเนินการแทนท่านทุกกรณี
- ห้ามปล่อยเช่าระยะสั้น หรือรายวัน เนื่องจากผิดกฎหมาย พรบ. อาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 17/1 วรรคสอง กำหนดว่า ห้ามผู้ใดประกอบการค้าในอาคารชุด เว้นแต่เป็นการประกอบการค้าในพื้นที่ของอาคารชุดที่จัดไว้
- ทั้งนี้เพื่อเป็นการให้บริการแก่เจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับผิดชอบความเสียหาย/สูญหายใดๆ ภายในห้องชุดในทุกกรณี
- ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการในอนาคตโดยมีนโยบายและ/หรือมติคณะกรรมการใดๆออกมา ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วัน

การรักษาความปลอดภัย

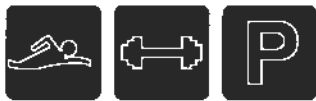
ฝ่ายบริหารอาคารตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของอาคารชุด จึงได้มีการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารชุดฯ ซึ่งได้มีการคิดสรรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากบริษัทที่มีความชำนาญดูแลด้านความปลอดภัย มาควบคุมความปลอดภัยในทรัพย์สิน ตลอดจนตรวจตราความเรียบร้อยภายในอาคารชุดฯ จำนวนความสะดวกให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง และอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบรักษาความปลอดภัย ทางอาคารได้มีการติดตั้งระบบการควบคุมประตูเข้า-ออก อัตโนมัติ ซึ่งเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย สามารถดำเนินการควบคุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งมีการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด

ข้อควรปฏิบัติของผู้มาติดต่อ

เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ฝ่ายบริหารอาคารและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำเป็นต้องตรวจสอบผู้มาติดต่อทุกท่าน จึงขอความกรุณาเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ซึ่งจะต้องผู้มาติดต่อให้ทราบถึงกฎระเบียบต่างๆ ของอาคารชุดฯ

4. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร



สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารชุดจัดไว้สำหรับเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น แยกของเจ้าของร่วมจะใช้บริการก็ต่อเมื่อมาพร้อมกับทางเจ้าของร่วมเท่านั้น ซึ่งการใช้ทรัพย์สินดังกล่าวขอให้ท่านมีความระมัดระวัง และช่วยกันรักษาไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีสภาพการใช้งานที่ยืนยาว อนึ่ง หากเจ้าของร่วมมิได้พักอาศัยอยู่ในอาคารชุด ก็สามารถให้สิทธิในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโครงการได้เช่นกัน

ระเบียบทั่วไปในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด มีดังนี้

1. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด ให้สิทธิในการใช้เฉพาะเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียนกับฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น
2. ผู้มีสิทธิใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
 - 2.1 เจ้าของร่วม
 - 2.2 ผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียน
 - 2.3 แยกของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียนเท่านั้น
 - 2.4 ห้ามพนักงานและลูกจ้างของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียนใช้บริการ
3. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิในการจำกัดจำนวนของแขกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการดังนี้
 - สำหรับ 1 ห้องนอน ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมกันได้ไม่เกิน 5 คน/ห้อง
 - สำหรับ 2 ห้องนอน ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมกันได้ไม่เกิน 6 คน/ห้อง
4. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี จะอนุญาตให้ใช้บริการโดยมีผู้ปกครองหรือผู้ดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
5. พนักงานและลูกจ้างของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะมิได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้บริการ
6. ในกรณีแยกของเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะใช้สิ่งอำนวยความสะดวกของอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ทราบถึงกฎระเบียบของอาคารก่อนใช้บริการทุกครั้ง
7. ควรระมัดระวังการใช้เสียงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงการรบกวนบุคคลอื่นๆ ที่ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกข้างเคียง
8. ไม่อนุญาตให้เล่นฟุตบอล ไรลเลอร์สเก็ต ไรลเลอร์บด และสเก็ตบอร์ด ภายในสนามหญ้า ห้องออกกำลังกาย และพื้นที่สาธารณะ
9. ให้ร่วมกันรักษาความสะอาดในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งก่อน และหลังการใช้บริการ
10. การให้บริการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ จะปิดบริการทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ในกรณีบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม
11. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ของทรัพย์สินของบุคคลใดๆ อันเกิดจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกรวมทั้งกรณีการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้นๆ
12. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ล๊อบบี้

ระเบียบการให้บริการล๊อบบี้ เลานจ์ มีดังนี้

1. ห้ามวิ่งเล่นหรือหยอกล้อกัน รวมทั้งการเล่นไรลเลอร์สเก็ตหรือสเก็ตบอร์ดบริเวณล๊อบบี้ เลานจ์
2. ห้ามรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม เพื่อป้องกันการประเภื้อนต่อทรัพย์สินส่วนกลางภายในล๊อบบี้
3. ห้ามนั่งหรือนอนหลับรวมทั้งการยกเท้าขึ้นที่นั่งหรือโต๊ะ เพื่อรักษาความสะอาดของทรัพย์สินส่วนกลางและภาพลักษณ์
4. ห้ามวางสิ่งของหรือสิ่งของติดขวางทางเดินบริเวณล๊อบบี้ เลานจ์
5. หากกระทำให้เกิดความเสียหายหรือประเภื้อนต่อสถานที่ สิ่งประดับตกแต่งและทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ เจ้าของร่วมหรือผู้ปกครองของผู้กระทำเหตุนั้นจะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ห้องจดหมาย



มีต้นคุณลาอาคารชุดฯจัดให้มีห้องจดหมายไว้บริการแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยบริเวณชั้น G โดยท่านจะได้รับกุญแจพร้อมกล่อง
คู่มือระเบียบผู้พักอาศัยซึ่งท่านสามารถติดต่อรับได้ที่สำนักงานมีต้นคุณลาอาคารชุดฯ

ห้องสันทนาการ

ระเบียบการใช้บริการห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) มีดังนี้

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) ให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ฝ่ายบริหารอาคารฯ
จึงใคร่ขอแจ้งระเบียบการใช้ห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) ดังนี้

1. ห้อง SOCIAL CLUB เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. ห้องนี้ใช้สำหรับกิจกรรมการสันทนาการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ ได้แก่
 - เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - แยกของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย
 - ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยใช้บริการ
4. ผู้ใช้บริการที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
5. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม และเครื่องต้นแอลกอฮอล์เข้ามารับประทานในห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) ห้ามนำสัตว์เลี้ยง
เข้ามาในห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) โดยเด็ดขาด
6. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
7. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่น
8. ห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) เป็นทรัพย์สินส่วนกลางจึงอาจต้องใช้บริการร่วมกับผู้อื่น
9. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการใช้บริการของบุคคล
ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
10. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่า
ที่เกิดขึ้นจริง
11. ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้างต้นมีโทษปรับครั้งละ 500 บาท
12. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการ
13. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระเบียบการใช้ห้องสันทนาการ (SOCIAL CLUB) โดยจะแจ้งเป็นหนังสือ
ให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ

ระเบียบการใช้บริการห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ มีดังนี้

1. ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำเปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. ห้ามรับประทานอาหาร ห้ามสูบบุหรี่ และเสพสิ่งเสพติดทุกประเภท ในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ
3. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ ที่สามารถก่อให้เกิดเสียงดัง สร้างความรำคาญ
ต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยท่านอื่น เข้ามายังห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำโดยเด็ดขาด
4. ห้ามขีดเขียนผนังหรือบริเวณต่างๆ ของห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำโดยเด็ดขาด
5. ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้างต้นมีโทษปรับครั้งละ 500 บาท
6. หากพบอุปกรณ์ภายในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ ไม่สามารถใช้งานได้หรือพบว่าได้รับความเสียหาย ขอความ
กรุณาแจ้งเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยแจ้งฝ่ายบริหารอาคารฯทราบทันที
7. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้ามและระงับการใช้บริการของบุคคลที่กระทำการไม่เหมาะสมหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้
เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

บ่อน้ำร้อน และ จากุซซี่



ระเบียบการใช้บริการบ่อน้ำร้อน และ จากุซซี่มีดังนี้

1. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. กรุณาแต่งตัวให้เหมาะสมเพื่อการใช้งานในที่ส่วนรวม
3. ก่อนเข้าใช้บริการ ควรอาบน้ำชำระร่างกาย เพื่อเป็นการชำระล้างทำความสะอาดร่างกายก่อน
4. การแช่น้ำร้อนหรือน้ำอุ่นในบ่อน้ำร้อน ที่มีอุณหภูมิ น้ำ 38 - 40 องศา สามารถนำโรคและบรรเทาอาการปวดกล้ามเนื้อและโรคปวดข้อตามร่างกายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้ที่เริ่มแช่ตัวครั้งแรก อาจจะใช้วิธีแช่น้ำร้อนหรือน้ำอุ่น เป็นเวลา 10 นาที และขึ้นพัก 5 นาที ก่อน ลงแช่อีกครั้งประมาณ 10 นาที จะดีต่อร่างกายมากขึ้น
6. ห้ามใช้บริการเมื่อมีอาการเมึนเมา หรือหลังจากรับประทานอาหาร ควรพักอย่างน้อย 4 ชั่วโมง
7. ห้ามนอนหลับระหว่างการให้บริการ หรือใช้การนานเกิน 15 นาทีต่อครั้ง
8. ควรดื่มน้ำเพื่อช่วยให้ร่างกายฟื้นตัวจากการเสียเหงื่อ ขณะแช่น้ำร้อนในอ่างจากุซซี่
9. ฝ่ายบริหารอาคารของสวนสีกะก็ห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือของสวนสีกะในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีนี้เหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

สระว่ายน้ำ



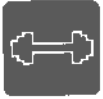
ระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำ มีดังนี้

1. สระว่ายน้ำชั้น 39 เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. บุคคลทุกคนที่ใช้สระว่ายน้ำ ใช้โดยเป็นความเสี่ยงของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลใดๆ อาจได้รับไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย สมาชิกหรือแขกของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรงหรือโดยอ้อม จากหรือที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการใช้สระว่ายน้ำ หรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ และไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อใดลักษณะข้อใดก็ตาม
3. ผู้ใช้บริการที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
4. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคารอย่างเคร่งครัด
5. ผู้ใช้บริการต้องสวมใส่ชุดว่ายน้ำที่เหมาะสมทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำ และต้องอาบน้ำทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำ
6. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์พกพา เครื่องบันทึกเสียง และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ เป็นต้น เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
7. ไม่อนุญาตให้เล่นเกมส์ที่ใช้ลูกบอล เช่น โปโลน้ำ แฮนด์บอล เป็นต้น รวมทั้งตุ๊กตาเป่าลมขนาดใหญ่ บริเวณสระว่ายน้ำหรือบริเวณโดยรอบ
8. ห้ามขว้างปาของ เสมหะ หรือสิ่งปฏิกูลต่างๆลงในสระว่ายน้ำและบริเวณโดยรอบ
9. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มมารับประทานในบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ยกเว้นน้ำดื่มสะอาดในบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติกเท่านั้น
10. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด
11. ห้ามสูบบุหรี่หรือเสพสิ่งเสพติดในบริเวณสระว่ายน้ำ
12. ห้ามใช้บริการของสระว่ายน้ำในขณะที่เป็นไข้หรือป่วยด้วยโรคที่สามารถติดต่อได้
13. ห้ามนำกำลังลงในสระว่ายน้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
14. ห้ามสวมรองเท้าทุกชนิดลงในสระว่ายน้ำ
15. ห้ามทำสิ่งที่จะเป็นภัย กีดขวาง ไม่สะดวก หรือกวนใจกับบุคคลใดๆ ในขณะที่อยู่ในบริเวณสระว่ายน้ำ
16. ห้ามทิ้งวัสดุเหลือใช้ เช่น กระดาษ ขยะ เป็นต้น ลงในสระว่ายน้ำและบริเวณโดยรอบ
17. การใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตต้องใช้ในเวลาฉุกเฉินเท่านั้น
18. ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้างต้นมีโทษปรับครั้งละ 500 บาท
19. ฝ่ายบริหารอาคารของสวนสีกะก็ห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่กระทำการไม่เหมาะสมหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือของสวนสีกะก็ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีนี้เหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องซักรีด

ฝ่ายบริหารอาคารจัดให้มีพื้นที่สำหรับบริการซักรีดไว้อำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่บริเวณชั้น 10 ขอให้ท่านปฏิบัติตามวิธีการใช้งานที่ติดตั้งอย่างเคร่งครัด หากพบว่าท่านใดทำให้เกิดความเสียหายฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง

ห้องออกกำลังกาย



ระเบียบการใช้บริการห้องออกกำลังกาย มีดังนี้

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของห้องออกกำลังกายให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ฝ่ายบริหารอาคารฯ จึงใคร่ขอแจ้งระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกายดังนี้

1. ห้องออกกำลังกายเปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. ห้องนี้ใช้สำหรับออกกำลังกายเท่านั้น
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ ได้แก่
 - เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - แพงของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย
 - ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยใช้บริการ
4. ผู้ใช้บริการที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
5. ผู้ใช้บริการต้องแต่งกายในชุดออกกำลังกายที่สุภาพ สวมรองเท้าที่ใช้สำหรับออกกำลังกาย และนำผ้าเช็ดตัวส่วนตัวมาด้วยทุกครั้ง
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เข้ามารับประทานในห้องออกกำลังกาย ยกเว้นน้ำดื่มสะอาด และห้ามสูบบุหรี่ และเสพสิ่งเสพติดทุกประเภท
7. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
8. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำหรือข้อกำหนดในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ อย่างเคร่งครัด ภายหลังการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย ผู้ใช้บริการจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีตามจุดที่จัดเตรียมไว้ให้
9. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
10. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่น
11. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
12. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
13. ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้างต้นมีโทษปรับครั้งละ 500 บาท
14. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อบุติเหตุหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลใดๆ อาจได้รับ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย สมาชิก หรือแพงของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม จากหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องออกกำลังกาย หรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ และไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม
15. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระเบียบในการใช้ห้องออกกำลังกาย โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องอบไอน้ำ



ระเบียบการใช้บริการห้องอบไอน้ำชั้น 37M มีดังนี้

1. ห้องอบไอน้ำเปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. ผู้มีสิทธิใช้บริการ ได้แก่
 - เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - แพงของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย
 - ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยใช้บริการ
3. ผู้ใช้บริการที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
4. ผู้ใช้บริการต้องแต่งกายให้เหมาะสมเพื่อการใช้งานในส่วนรวม
5. ห้ามใช้บริการเมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับโรคหัวใจ โรคเบาหวาน โรคทางเดินหายใจ ระบบไหลเวียนของเลือดผิดปกติ ทาแวบวมน้ำ โรคผิวหนัง โรคความดันโลหิตสูงหรือต่ำ หรืออยู่ในระหว่างการรักษาโรค ยกเว้นได้รับคำปรึกษาจากแพทย์
6. ห้ามใช้บริการเมื่อน้ำอาการมีน้า หรือหลังจากรับประทานอาหารควรพักอย่างน้อย 4 ชั่วโมง
7. ควรถอดเครื่องประดับที่เป็นตัวนำความร้อนที่เป็นโลหะและทองออกก่อน เนื่องจากอาจจะทำให้ผิวหนังไหม้ได้
8. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
9. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
10. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ให้บริการ
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระเบียบในการใช้ห้องอบไอน้ำ โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องเช่าหน้า

1. ห้องเช่าหน้าเปิดให้บริการทุกวัน เวลา 5.00 - 24.00 น.
2. ผู้มีสิทธิใช้บริการ ได้แก่
 - เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - แยกของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย
 - ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยใช้บริการ
 - ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ใช้บริการ
3. ผู้ใช้บริการต้องแต่งกายให้เหมาะสมเพื่อการใช้งานในที่ส่วนรวม
4. ห้ามใช้บริการเมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับโรคหัวใจ โรคเบาหวาน โรคทางเดินหายใจ ระบบไหลเวียนของเลือดผิดปกติ กาเว-บวม น้ำ โรคผิวหนัง โรคความดันโลหิตสูงหรือต่ำ หรืออยู่ในระหว่างการรักษาโรค ยกเว้นได้รับคำปรึกษาจากแพทย์
5. ห้ามใช้บริการเมื่อมีอาการเมาเมามาก หรือหลังจากรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 4 ชั่วโมง
6. ควรถอดเครื่องประดับที่เป็นตัวนำความร้อนที่เป็นโลหะและทองออกก่อน เนื่องจากอาจจะทำให้ผิวหนังไหม้ได้
7. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
8. ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้างต้นมีโทษปรับครั้งละ 500 บาท
9. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
10. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการ
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระเบียบในการใช้ห้องเช่าหน้า โดยจะแจ้งเป็นหนึ่งในหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

พื้นที่ส่วนหย่อม

ระเบียบการใช้บริการพื้นที่ส่วนหย่อม มีดังนี้

1. เป็นพื้นที่ใช้เพื่อการพักผ่อนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้อนบนบริเวณส่วนหย่อม
2. ห้ามส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนผู้อื่น
3. ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ห้ามสูบบุหรี่ สิ่งเสพติด หรือการกระทำอันใดที่ผิดกฎหมาย
4. ห้ามนำสิ่งของใดๆ มาวางไว้ในบริเวณส่วนหย่อม เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่
5. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรศัพท์ และเครื่องเสียงต่างๆ มาเปิดบริเวณพื้นที่ส่วนหย่อม อันจะก่อให้เกิดเสียงดังสร้างความรำคาญต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย
6. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณนี้เด็ดขาด
7. ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้างต้นมีโทษปรับครั้งละ 500 บาท
8. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนึ่งในหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

5. พื้นที่จอดรถ



อาคารจอดรถ

ระเบียบการใช้อาคารจอดรถ มีดังนี้

1. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบถึงยี่ห้อ รุ่น สี ทะเบียนรถ ที่มีสิทธิในการใช้ที่จอดรถในอาคารชุด รวมถึงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรถยนต์ พร้อมสำเนาทะเบียนรถยนต์ประกอบ
2. ห้ามจอดรถในที่จอดรถผู้มาติดต่อ
3. บริเวณที่จอดรถมีไว้เพื่อจอดรถเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
4. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่จะคอยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ
5. ไม่อนุญาตให้เก็บวัตถุไวไฟ เชื้อเพลิง หรือการซ่อมรถ ในบริเวณพื้นที่จอดรถโดยเด็ดขาด
6. ห้ามติดเครื่องยนต์ในขณะจอดในที่จอดรถ โดยการติดเครื่องยนต์ขณะจอดเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย มีโทษปรับ 2,000 บาท
7. ห้ามสร้างรบกวนขโมยในบริเวณอาคาร
8. ไม่อนุญาตให้วาง หรือแขวนอุปกรณ์ของใช้สำหรับรถ ตลอดจนภาษาอื่นๆ เช่น กัง ฝ่าชีครก ไว้บริเวณลานจอดรถ ขอสงวนสิทธิ์ปรับครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท/ครั้ง กรณีตรวจพบการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว

9. ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดการเสียงดัง หรือความสกปรกในพื้นที่จอดรถของอาคารชุด
10. จำกัดความเร็วในการขับขึ้นบริเวณอาคารชุด 10 กม./ชม.
11. ฝ่ายบริหารอาคารชุดควบคุมในเรื่องของระบบการจอดรถภายในอาคารชุด ผู้ขับทุกคนจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
12. แพท / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอก จะต้องแลกบัตรที่ป้อนรักษาความปลอดภัย เพื่อนำรถเข้ามาในบริเวณอาคารชุด
13. อนุญาตให้แพท / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอกของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย จอดรถได้ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคาร จัดไว้ให้เท่านั้น
14. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณที่จัดไว้สำหรับรถส่งของโดยเด็ดขาด
15. พื้นที่จอดรถชั่วคราวสำหรับส่งของ หรือรับส่งผู้โดยสาร จะอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 15 นาที พร้อมเปิดไฟกระพริบไว้ทั้งนี้จะต้องมีพนักงานขับรถประจำอยู่ที่รถด้วย
16. รถคันใดที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้างต้น จะได้รับหนังสือเตือนจากฝ่ายบริหารอาคาร และอาจจะพิจารณาไม่อนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคาร
17. ผู้ใช้ที่จอดรถทุกคนจะต้องรับผิดชอบในทรัพย์สินของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายกับรถยนต์ หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ใดๆ ต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นโดยเจ้าของร่วม หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม
18. กรณีเกิดการเฉี่ยวชน และทำให้ทรัพย์สินส่วนกลาง ได้รับความเสียหาย ผู้ขับจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ข้อแนะนำเพิ่มเติมสำหรับการจอดรถในอาคาร

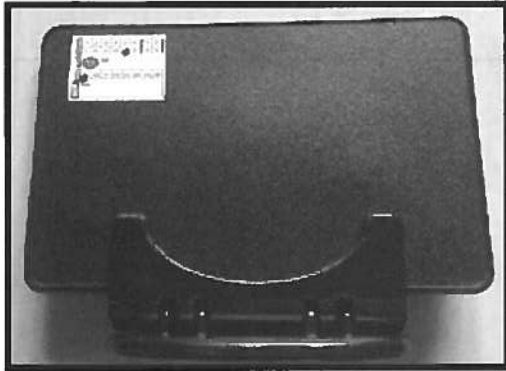
1. กรุณาถือคูปองและเปิดหน้าต่างรถของท่าน
2. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว
3. ไม่ควรเก็บของมีค่าไว้ในรถ ถ้ามีความจำเป็นควรเก็บไว้ในช่องเก็บของที่มิดชิด
4. ไม่ควรเก็บบัตรจอดรถ หรือบัตรผ่านเข้า-ออก ไว้ในรถ
5. ไม่จอดรถกีดขวางการจราจรในอาคาร

ระเบียบการจอดรถ

1. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะได้รับสิทธิในการรับสิทธิเช่าตามจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือสัญญาซื้อ/ขายห้องชุด และจะต้องส่งเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของ พร้อมกรอกแบบฟอร์มให้ฝ่ายบริหารอาคาร โดยเอกสารที่จะต้องนำมาดำเนินการออกสิทธิเช่า ประกอบไปด้วย
 - 1.1 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าของร่วม หรือ สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของผู้เช่า
 - 1.2 สำเนาทะเบียนรถยนต์
2. กรณีสิทธิเช่าสูญหายเจ้าของร่วมจะต้องส่งเอกสารประกอบการใหม่ดังนี้
 - 2.1 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าของร่วม หรือ สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของผู้เช่า
 - 2.2 สำเนาใบแจ้งความจากสถานีตำรวจท้องที่มายืนยัน เพื่อขอออกบัตรจอดรถใหม่
 - 2.3 ค่าใช้จ่ายในการออกบัตรใบใหม่ จำนวน 1,000 บาท
3. กรณีต้องการจอดรถเพิ่ม ส่วนสิทธิสำหรับห้องชุดละ 1 สิทธิ์ โดยผู้ขอใช้สิทธิต้องเป็นเจ้าของร่วมเท่านั้น โดยมีระเบียบดังนี้
 - 3.1 เอกสารที่จะต้องนำมาดำเนินการออกบัตรจอดรถ ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของร่วม และสำเนาทะเบียนรถยนต์
 - 3.2 ห้ามนำบัตรจอดรถไปจำหน่ายต่อผู้อื่น หรือหาผลประโยชน์ส่วนตน ห้ามมิให้เจ้าของร่วมโอนสิทธิ์ในการใช้พื้นที่จอดรถดังกล่าวให้ผู้อื่นใช้ หากเจ้าของร่วมท่านใดฝ่าฝืนมีโทษปรับ 3,000 บาท และมีนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับสิทธิ์ในการให้ใช้พื้นที่จอดรถดังกล่าวทันที และไม่คืนเงินมัดจำค่าใช้จ่ายที่จอดรถ และค่ามัดจำบัตรขึ้นอาคารจอดรถ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
4. บัตรจอดรถและสติ๊กเกอร์จอดรถเป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุด
5. บัตรจอดรถไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือกันได้
6. ในกรณีที่นำห้องชุดมาให้เช่า ผู้เช่าจะได้รับมอบบัตรจอดรถจากเจ้าของห้องชุด และต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเจ้าของรถ ยี่ห้อ ทะเบียน เพื่อนำมาปรับปรุงข้อมูลในบัตรภายใน 24 ชั่วโมง
7. เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบ หากผู้เช่าก่อให้เกิดความเสียหายจากการใช้ที่จอดรถ
8. ในกรณีที่มีการขายห้องชุด เจ้าของร่วมรายเดิม จะต้องส่งมอบบัตรจอดรถ ให้แก่เจ้าของร่วมรายใหม่ และต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเจ้าของรถ ยี่ห้อ ทะเบียน เพื่อนำมาปรับปรุงข้อมูลในบัตร ภายใน 24 ชั่วโมง
9. อัตราค่าบริการจอดรถสำหรับผู้มาติดต่อเจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์
 - 9.1 จอดฟรี 15 นาทีแรก เกินนาทีคิดเป็น 1 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 50 บาท
 - 9.2 กรณีบัตรสูญหายคิดค่าปรับ 500 บาท ไม่รวมค่าจอดรถ และต้องแสดงหลักฐานความเป็นเจ้าของก่อนนำรถออกนอกบริเวณ
 - 9.3 เนื่องจากจำนวนที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อมีจำนวนจำกัด จึงขอความร่วมมือในการใช้ระบบขนส่งมวลชนแทนการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

10. ผู้มีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการให้บริการดังกล่าวได้แก่ บัณฑิตคณะกรรมการ และ/หรือคิตีที่ประชุมใหญ่ หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
สั่งการด้วยเหตุผลเพื่อความปลอดภัยของส่วนรวม และเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคาร
11. ฝ่ายบริหารอาคาร โดยความเห็นชอบของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด หรือโดยคิตีที่ประชุมคณะกรรมการ สามารถยกเลิกการให้บริการ
รายใดรายหนึ่งก็ได้ทันที หากเห็นว่าปฏิบัติผิดระเบียบ หรือผิดกฎหมายต่างๆ ที่ฝ่ายบริหาร อาคารได้กำหนดไว้

รูปแบบบัตรจอดรถตามสิทธิ์ และ อีซีพาส



6. ระเบียบและข้อตกลงการเข้าตักแต่งห้องชุด

การจัดส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในเพื่อพิจารณา

1. ฝ่ายบริหารอาคารจะนำส่งแบบแปลนก่อสร้างห้องชุดให้กับเจ้าของร่วม เพื่อเป็นแนวทางในการตกแต่งห้องชุด โดยมีเอกสารประกอบดังนี้
 - 1.1 แบบแปลนห้องชุดของแต่ละห้องชุด
 - 1.2 แบบงานระบบ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล โทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ ระบบสปริงเกอร์ ระบบตรวจจับควัน ระบบน้ำทิ้ง ระบบกอน้ำต่างๆ เป็นต้น
 - 1.3 รายละเอียดสำหรับกำกับการใช้กระแสไฟฟ้าแต่ละห้องชุด ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้ใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำลังและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า โดยความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในห้องชุด ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม
 - 1.4 กฎระเบียบการตกแต่งภายในห้องชุด
2. ตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารจัดประชุมกับเจ้าของร่วม นักออกแบบ หรือผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของร่วม เพื่อพิจารณาปรึกษา เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการดำเนินการ รวมทั้งการตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆ
3. เจ้าของร่วมหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของร่วมจะต้องนำส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในและงานระบบต่างๆ โดยมีมาตรฐานส่วน 1 : 100 ให้กับฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบเพื่อพิจารณา ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการเข้าดำเนินการตกแต่ง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานนั้น ไม่กระทบต่องานระบบต่างๆ ตลอดจนโครงสร้างของอาคาร รวมทั้งเพื่อพิจารณาถึงวิธีการและขั้นตอนในการดำเนินการทั้งด้านการติดตั้ง และซ่อมบำรุงในอนาคต ทั้งนี้ นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งในการให้บริการของฝ่ายบริหารอาคารในด้านการให้คำปรึกษา และแนะนำวิธีการ รวมทั้งการแก้ปัญหาต่างๆ ฉะนั้น การดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด จะต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอาคารจะตอบเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษร
4. กรณีเจ้าของร่วมต้องการแก้ไข หรือเพิ่มเติม งานตกแต่งภายในห้องชุดอื่นใด จะต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอน 3. โดยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อนดำเนินการดังกล่าว การตกแต่งห้องชุดใดที่มีแก้ไขเปลี่ยนแปลง นอกเหนือจากแบบแปลนที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการดำเนินการดังกล่าวจนกว่าจะได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารในการดำเนินการต่อไป

การเตรียมการตกแต่งห้องชุด

1. เจ้าของร่วมหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของร่วมจะต้องนำส่งเอกสารในการตกแต่งห้องชุดแก่ฝ่ายบริหารอาคาร หรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารโดยมีมาตราส่วน 1 : 100 จำนวน 2 ชุด ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด ประกอบด้วย
 - 1.1 แบบแปลนงานตกแต่งภายในห้องชุด
 - 1.2 แบบแปลนงานตกแต่งผนัง พื้น ฝ้า
 - 1.3 แบบแปลนงานระบบไฟฟ้า (ไฟฟ้าแสงสว่าง และการใช้กระแสไฟฟ้า)
 - 1.4 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงระบบระบายอากาศ ระบบท่อน้ำทิ้ง หรือระบบอื่นๆ เช่น ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบความปลอดภัย ต้องนำส่งแบบดังกล่าวให้ฝ่ายบริหารอาคาร
2. ฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ที่จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตการตกแต่งภายในห้องชุด และฝ่ายบริหารอาคารอาจพิจารณาอนุมัติ พร้อมเงื่อนไขในการดำเนินการ ขึ้นอยู่กับแบบการตกแต่งของห้องชุดนั้นๆ
3. เจ้าของร่วมจะต้องดำเนินการจัดซื้อประกันความเสียหาย สำหรับการดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุดที่อาจทำให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินส่วนกลาง ทรัพย์สินของห้องชุดอื่นๆ รวมทั้งทรัพย์สินภายในห้องชุดของท่าน เช่น เกิดเพลิงไหม้ น้ำรั่ว หรืออุบัติเหตุต่างๆ โดยประกันความเสียหายดังกล่าวจะต้องมีวงเงินคุ้มครองไม่ต่ำกว่า 10 ล้านบาท และครอบคลุมระยะเวลาในการตกแต่งภายในห้องชุดของท่านในกรณีของลดวงเงินประกัน ให้ขออนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารเป็นกรณีไป
4. เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาจะต้องแจ้งความประสงค์ และแต่งตั้งตัวแทนเพื่อประสานงานกับทางฝ่ายบริหารอาคาร รวมถึงควบคุมการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดระยะเวลาการตกแต่งภายในห้องชุด
5. เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาจะต้องกำหนดรายชื่อผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ร่วมกันแสดงหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน รวมถึงหลักฐานการเป็นพนักงานของผู้รับเหมาแก่ฝ่ายบริหารอาคารก่อนดำเนินการ โดยพนักงานดังกล่าวจะต้องแลกบัตรประชาชนเพื่อเป็นบัตรผ่านในการเข้าพื้นที่ในอาคารทุกครั้ง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการอนุญาตหรือไม่อนุญาตพนักงานดังกล่าวในการเข้าพื้นที่ หากพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎระเบียบใดๆ
6. ฝ่ายบริหารอาคารหรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์สำหรับความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการตกแต่งภายในห้องชุด โดยจะไม่ถือเป็นสัญญา ระเบียบการปฏิบัติ การรับประกันผลงาน คุณภาพการปฏิบัติงาน หรือวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งภายใน
7. เมื่อดำเนินการตกแต่งห้องชุด เจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบในความปลอดภัยในทรัพย์สินต่างๆ ในห้องชุด
8. เจ้าของร่วมจะต้องจัดให้มีผู้ดูแลความปลอดภัยระหว่างตกแต่งห้องชุด หรือจะต้องรับผิดชอบการชำระค่าใช้จ่ายสำหรับค่าพนักงานรักษาความปลอดภัยในห้องชุดของท่านจนกว่างานตกแต่งภายในจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารจะนำเสนออัตราพนักงานต่อวัน และจัดเตรียมกำลังพลพนักงานรักษาความปลอดภัยเพิ่มระหว่างการตกแต่งภายในห้องชุด

ข้อจำกัดของการตกแต่งภายในห้องชุด

1. ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตการดำเนินงานดังต่อไปนี้
 - 1.1 ไม่อนุญาตให้เจาะ ทุบ รื้อ ก้อน ในส่วนที่เป็นผนังโครงสร้าง (คอนกรีตเสริมเหล็ก) พื้น เสา คาน ของอาคารโดยเด็ดขาด (ทรัพย์สินส่วนกลาง)
 - 1.2 ไม่อนุญาตให้วางวัสดุ เครื่องมือ ที่มีน้ำหนักมากกว่า 250 กิโลกรัมต่อตารางเมตร
 - 1.3 ไม่อนุญาตให้เจาะฝ้าเพดานเพื่อติดตั้งท่อน้ำทิ้งใดๆ หรือจะติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่มีน้ำหนักมาก เช่น โคมไฟต่างๆ
 - 1.4 ไม่อนุญาตให้ก่อสร้างผนังคอนกรีตที่กระทบกับภาพลักษณ์พื้นที่ส่วนกลาง
 - 1.5 ไม่อนุญาตให้ย้ายตำแหน่งห้องน้ำ หรือตำแหน่งท่อระบบสุขาภิบาล
 - 1.6 ไม่อนุญาตให้ย้ายตำแหน่งการติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบในครัว
 - 1.7 ไม่อนุญาตให้ตัดแปลง ย้าย หรือถอดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคาร
 - 1.8 ไม่อนุญาตให้ตัดแปลง ย้าย หรือถอดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโทรศัพท์ การสื่อสารโทรคมนาคม ที่อาจส่งผลกระทบต่อห้องชุดข้างเคียง หรือระบบสัญญาณอื่นๆ ในอาคาร
 - 1.9 ไม่อนุญาตให้ตกแต่ง ตัดแปลง รูปแบบงานภายนอกอาคาร
 - 1.10 ไม่อนุญาตให้แก้ไข หรือกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนด หรือกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง การตกแต่งต่อเติมต่างๆ ภายในอาคาร
 - 1.11 ไม่อนุญาตให้ทาสีผนัง ฝ้า หรือส่วนงานใด ที่เป็นส่วนร่วมกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือภาพลักษณ์ของอาคาร เช่น ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเพิ่มเติมอุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใดออกนอกตัวอาคารโดยเด็ดขาด
 - 1.12 ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงรูปแบบ (สี และวัสดุ) กระดาษ ระเบียบ และประตู ที่มีผลกับภาพลักษณ์อาคาร เช่น ประตูทางเข้าห้องชุด ประตูทางออกกระเบื้อง เปลี่ยนวัสดุกรอบหน้าต่าง
 - 1.13 ไม่อนุญาตให้ย้ายตำแหน่งประตู หรือเปลี่ยนแปลงสีของประตูที่กระทบกับภาพลักษณ์ของพื้นที่ส่วนกลาง
2. เจ้าของร่วมสามารถดำเนินงานต่างๆ เมื่อได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น
 - 2.1 การแก้ไข ปรับปรุง ก้อน หรือ เจาะ ผนังอิฐภายในห้องชุด
 - 2.2 การแก้ไข ตำแหน่ง ขนาด ประเภท เตารับเครื่องใช้ไฟฟ้า ที่มีผลกับการใช้กำลังไฟฟ้าในห้องชุด ทั้งนี้การใช้สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องถูกต้องตามชนิดของการใช้ และขนาดของอัตราการใช้กระแสไฟฟ้า
 - 2.3 การย้าย เปลี่ยนแปลง มิเตอร์ไฟฟ้า หรือแหล่งจ่ายไฟ จุดต่อสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของการไฟฟ้าเท่านั้น เช่น เดินสายไฟฟ้าภายในท่อร้อยสาย
 - 2.4 การย้ายตำแหน่งเครื่องปรับอากาศ
 - 2.5 การติดตั้ง ปรับปรุง ย้ายวัสดุในห้องน้ำที่มีผลกระทบต่อระบบน้ำเสียภายใน และก่อฝังผนัง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายจากการรั่วซึม

- 20.8 กรณีเกิดความเสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ จากการกระทำของผู้รับเหมา เจ้าของร่วมจะเป็นผู้รับผิดชอบการซ่อมแซมดังกล่าวให้กลับคืนสู่สภาพเดิม เช่น กระเบื้องพื้นแตกชำรุด สีหลุดร่อน เกิดรอยขีดข่วน หรือสกปรกอย่างถาวรบนผนัง ผนังสีฟุ้ง หรือกระจกรอบด้านของอาคาร
- 20.9 นิติบุคคลอาคารชุดไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมา หรือเจ้าของร่วม ดำเนินการเปิด-ปิด มิเตอร์น้ำประปา หากต้องการดำเนินการโปรดติดต่อแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
- 20.10 ผู้รับเหมาไม่ได้รับอนุญาตให้สูบบุหรี่ ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือเปิดวิทยุ เครื่องเสียง ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในอาคาร หรือภายในห้องชุด
- 20.11 ผู้รับเหมา และพนักงาน จะต้องแต่งกายสุภาพ ระบุปฏิบัติงาน และไม่อนุญาตให้แต่งกายด้วยกางเกงขาสั้น สวมรองเท้าแตะ เดินเท้าเปล่า หรือถอดเสื้อขณะปฏิบัติงาน หรือการกระทำใดๆ ที่สื่อให้เห็นถึงความไม่เรียบร้อย หากฝ่าฝืนฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการปฏิบัติงานในทันที นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตพนักงานหรือบุคคลดังกล่าวในการเข้าอาคารในการปฏิบัติงานอีกต่อไป หากพบพฤติกรรมและการกระทำใดๆ ที่ไม่เหมาะสม
- 20.12 ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อกำหนดกฎระเบียบจากกระทรวงแรงงาน และกระทรวงมหาดไทย โดยผู้รับเหมาต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน ได้แก่ Safety, Safety Belt ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงภัยต่างๆ
- 20.13 ห้ามผู้รับเหมาเทน้ำหรือโยนขยะออกจากระเบียง รวมถึงแขวนเสื้อ หรือสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียง
- 20.14 ห้ามแกะขูดฉีกหรือสารเคมีใดๆ ทุกชนิดลงบนผนัง และตามต้นไม้ทุกจุดในอาคาร โดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาท
- 20.15 ไม่อนุญาตให้ก่อสร้าง ดัดแปลง ต่อเติม สิ่งใด ทำให้รูปลักษณ์ภายนอกของอาคารเปลี่ยนไป เช่น การติดตั้งเหล็กดัด
- 20.16 กรณีผู้รับเหมาต้องการดำเนินงานสำหรับการพ่นสี จะต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารอย่างน้อย 3 วันล่วงหน้า ทั้งนี้ผู้รับเหมาจะต้องมีวิธีป้องกันไม่ให้รบกวนผู้พักอาศัยท่านอื่น

ขั้นตอนการขอคืนเงินค้ำประกันการตกแต่งห้องชุด (เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น)

ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการเช็คคืนภายใน 30 วัน หลังจากการตรวจห้องชุด โดยเจ้าหน้าที่ตรวจไม่พบความเสียหาย หรือผลกระทบกับระบบ และโครงสร้างใดๆ ของอาคาร ซึ่งหากเจ้าหน้าที่ตรวจพบความเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะระงับการคืนเงินค้ำประกันเป็นการชั่วคราว โดยจะจ่ายเช็คคืนเมื่อได้รับการยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

7. การประกันภัย

ฝ่ายบริหารอาคารขอเสนอให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจัดหาการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การลักทรัพย์ และความเสียหายอื่นใดที่มีกับทรัพย์สินส่วนบุคคล นอกจากนี้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรจัดหาความคุ้มครองจากการประกันความเสี่ยงต่างๆ ของตน ลูกจ้าง และบุคคลที่สาม ตามความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้คำปรึกษาในเรื่องดังกล่าว

8. การคมนาคม

บริการข้อมูลรถไฟฟ้า BTS

รถไฟฟ้า BTS ที่ใกล้กับโครงการคือรถไฟฟ้าสายสีเขียวอ่อน สถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ (ทางออกหมายเลข 2,4)
เวลาให้บริการ : ระหว่าง 6.00 น. - 24.00 น. ทุกวัน

บริการข้อมูล Airport Rail Link

Airport Rail Link ที่ใกล้กับโครงการคือ Airport Rail Link สถานีพญาไท
เวลาให้บริการ : ระหว่าง 05:30 น. - 24:00 น. ทุกวัน

บริการข้อมูลรถโดยสารประจำทาง

สายรถประจำทางที่ผ่านถนนพญาไท ได้แก่ สาย 14,74,17,77, 62,140, 38, 139, 29, 34, 36, 54, 204, 59, 503, 536, 539, 542

9. เหตุฉุกเฉิน

กรณีเกิดอัคคีภัย (เพลิงไหม้)

อาคารชุด โอดีโอ คิว รัชดอร์ ได้รับการออกแบบ และติดตั้งระบบป้องกันเพลิงไหม้ที่สมบูรณ์แบบตามมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไรก็ตาม ภายใบบริหารอาคารขอแนะนำให้ผู้พักอาศัยและผู้พักอาศัยศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบและขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ เพื่อนำมาปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยระบบสัญญาณเตือนภัยในอาคารมีดังนี้

- ระบบสัญญาณเตือนภัยแบบระบบมือดึง
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันอัตโนมัติ

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

- ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้จะต้องแจ้งเหตุโดยการดึงสัญญาณเตือนภัยระบบมือดึง ณ จุดที่ใกล้ที่สุด เพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังผู้ควบคุมของอาคาร และพยายามใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่อาคารจัดไว้เพื่อดับไฟเบื้องต้น แต่ต้องมั่นใจว่าจะไม่เกิดอันตรายหรือการเสียภัยกับตนเอง
- เมื่อได้ขยับสัญญาณเตือนอัคคีภัย ให้ดังสติและอย่าตื่นตระหนกตกใจจนเกิดเพลิงไหม้ และตรงไปยังบันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล **"ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด"**
- เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยในอาคารทุกคนจะต้องออกมารวมกันในจุดรวมพลที่กำหนดสำหรับกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และจะต้องมีพื้นที่ว่างสำหรับรถดับเพลิงเพื่อผ่านเข้าไปในจุดที่เกิดเพลิงไหม้ได้
- ในขณะที่อยู่ ณ จุดรวมพล ห้ามกลับเข้าไปในตัวอาคารเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับสัญญาณเจ้าหน้าที่ดับเพลิงว่าพื้นที่ปลอดภัย

หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟปีละหนึ่งครั้ง เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรเข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ และฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานดับเพลิง และอาคารข้างเคียงทราบกำหนดการฝึกซ้อมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน

กรณีเกิดแผ่นดินไหว

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

- ควรหลบอยู่ภายในอาคารเท่าที่จะทำได้ อย่าพยายามออกไปข้างนอกอาคารระหว่างเกิดแผ่นดินไหว
- เนื่องจากความสั่นสะเทือนที่เกิดจากแผ่นดินไหวอาจทำให้ปูนแตก กระຈก และหลอดไฟแตก ควรหลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้รับแขก นำตัวเองไปใกล้บริเวณทางออกประตูหรือบันได (อยู่ชิดกำแพงให้มากที่สุด) ที่ห่างไกลจากหน้าต่าง ประตูกระจก และกระจกโค้งเหนือเพดาน
- ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในห้องเก็บของสูงๆ หรือระหว่างตัวอาคาร ซึ่งอาจมีสิ่งของร่วงหล่นมาได้
- หากอยู่ภายนอกอาคารแล้ว ควรอยู่ในที่โล่งห่างจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูง
- ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานฉุกเฉินให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ข้อควรปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว

- ปิดลิ้นชักประตูห้องเมื่อออกจากห้องชุดแล้ว
- ใช้ประตูปหนีไฟที่ใกล้ที่สุด
- พยายามอย่าพูดคุยกันในขณะหลบหนี
- ห้ามสูบบุหรี่ หรือกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ
- เติมน้ำมันรถในเวลาเมื่อดินลงมายังข้างล่าง
- ฟังและปฏิบัติตามขั้นตอนที่ทางฝ่ายบริหารอาคารประกาศ
- การเคลื่อนย้ายผู้พิการหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ จะต้องกระทำโดยผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น
- เมื่อออกจากอาคารแล้ว พยายามอยู่ให้ห่างไกลจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูงมากที่สุด
- ไม่กลับเข้าสู่ตัวอาคารเด็ดขาด จนกว่าจะได้รับสัญญาณว่าปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่

ระบบปรับอากาศในห้องชุด

ระบบปรับอากาศ Split Type

ห้องชุดของท่านถูกติดตั้งด้วยเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split type) แบบที่มีชุดคอยล์เย็นที่ติดตั้งในห้อง และมีชุดคอยล์ร้อน (คอนเดนซิ่งยูนิต) ติดอยู่นอกบ้าน ซึ่งแอร์แบบแยกส่วนนี้อาจแบ่งย่อยหลักๆ (ที่นิยม) ได้แก่ แบบติดผนัง (Wall Type) และแอร์ตั้งแขวน (Floor Type) ระบบปรับอากาศที่ใช้ก๊าซปรับอากาศเป็นสื่อความเย็น (R32) พร้อม Remote Control เพื่อควบคุมการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ หากเจ้าของห้องชุดมีความประสงค์ที่จะดำเนินการบำรุงรักษา และซ่อมแซม ฝ่ายบริหารอาคารสามารถตรวจสอบระบบดังกล่าวให้เบื้องต้น โดยเจ้าของห้องชุดสามารถติดต่อบริษัท หรือผู้รับเหมาผู้ให้บริการเข้ามาดำเนินการได้โดยดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบการขออนุญาตเข้าพื้นที่ต่อไป

ระบบปรับอากาศ VRV

เครื่องปรับอากาศระบบ VRV ย่อมาจาก Variable Refrigerant Volume หรือระบบปรับอากาศที่ใช้ก๊าซปรับอากาศ (R410A) เป็นสื่อความเย็น โดยมีความสามารถปรับปริมาณน้ำยาทำความเย็นที่ส่งออกจากตัวคอมเพรสเซอร์เข้าสู่ Fan Coil เปลี่ยนแปลงตามความต้องการ ระบบ VRV สามารถปรับเปลี่ยนปริมาณน้ำยาทำความเย็นส่งผลให้สามารถควบคุมอุณหภูมิในพื้นที่ปรับอากาศได้ดี โดยมีเครื่อง ERV (Energy Recovery Ventilator) เป็นระบบแลกเปลี่ยนความร้อนและความชื้น เข้ามาเป็นอุปกรณ์เสริม โดยเครื่อง ERV จะช่วยกรองฝุ่นละออง และระบายความชื้นที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดเชื้อราอีกด้วย รวมถึงควบคุมระบบระบายอากาศให้เกิดความสมดุล และช่วยลดพลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศอีกด้วย

ระบบทั้งสอง จะทำงานร่วมกัน โดยการกดปุ่ม ON/OFF ที่ REMOTE CONTROL ของเครื่องปรับอากาศ ระบบก็จะเริ่มการทำงานโดยอัตโนมัติ
หมายเหตุ ประเภทของระบบปรับอากาศห้องชุด สามารถตรวจสอบได้จากสัญญาจะซื้อจะขายของห้องชุดนั้นๆ

การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในห้องชุด หลังจากติดตั้งใช้งานไปแล้วควรมีการตรวจ บำรุงรักษา โดยเครื่องปรับอากาศแบ่งออกเป็น 2 ส่วนสำคัญดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

Fan Coil Unit คือ ส่วนที่อยู่ภายในห้องชุดเนื่องจากสภาพอากาศในปัจจุบันมีละอองฝุ่นค่อนข้างมากทั้งภายในและภายนอกห้องชุด จึงทำให้เครื่องปรับอากาศได้รับผลกระทบจากเหตุนี้ เราจะพูดถึงเครื่องปรับอากาศส่วนที่อยู่ในบ้านกันก่อน ขึ้นส่วนแรก คือ Filter หรือแผ่นกรองอากาศ ซึ่งเป็นจุดสำคัญจุดหนึ่ง ควรจะทำความสะอาดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ท่านสามารถทำความสะอาดได้ด้วยตนเอง โดยการเปิดฝารอบแล้วนำฟیلเตอร์มาล้างน้ำ ปล่อยให้แห้งและใส่กลับที่เดิม

ขั้นตอนที่ 2

Condensing Unit คือ ส่วนที่อยู่ภายนอกห้องชุด ซึ่งมีโอกาสถูกละอองฝุ่นมากกว่า เราจะสังเกตได้โดยการมองที่ช่องระบายอากาศซึ่งเป็นแถบเหล็กหุ้มที่หุ้มท่อเหล็กที่บรรจุน้ำยาแอร์ จะเห็นได้ว่ามีคราบฝุ่นเกาะติดบริเวณนี้ค่อนข้างมาก ถ้าไม่ได้ทำการล้างบ่อยๆ จะมีฝุ่นเกาะมาก ทำให้การระบายความร้อนไม่มีประสิทธิภาพ และจะทำให้สูญเสียการทำความเย็นได้เช่นกัน วิธีล้างส่วนคอนเดนซิ่ง (Condensing) ก่อนอื่นเพื่อความปลอดภัยท่านต้องสับเบรกเกอร์ (Breaker) จุดที่ควบคุมแอร์ให้อยู่ตำแหน่ง Off เพราะบางครั้งช่างติดตั้งอาจจะไม่ได้เดินสายดินไว้ แล้วจึงใช้น้ำฉีดบริเวณที่ระบายความร้อนดังกล่าวจนฝุ่นหลุดออก แล้วทิ้งไว้ประมาณ 30 นาที ค่อยเปิดใช้งาน

วิธีการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีอายุการใช้งานที่นาน และให้ประสิทธิภาพสูงสุดในการให้ความเย็นคือ การทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ หรือฟیلเตอร์ที่มีหน้าที่ดักฝุ่น

ขั้นตอนที่ 1 ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนทำการถอดแผ่นฟیلเตอร์กรองฝุ่นออกจากตัวเครื่อง

ขั้นตอนที่ 2 ปลดคลิปล็อคแผ่นใต้ท้องเครื่องปรับอากาศแล้วค่อยๆ เปิดออก ระวังฝุ่นต่างๆ ปลิวกระจาย หากกำลังแรงหรือกระแทกโดนแผ่นปิดใต้เครื่อง

ขั้นตอนที่ 3 ดึงแผ่นฟیلเตอร์เครื่องปรับอากาศ สังเกตได้โดยจะเป็นแผ่นใยสังเคราะห์ ดึงออกตามทิศทางที่กำหนดในตัวเครื่องของแต่ละรุ่นเหมือนกัน

ขั้นตอนที่ 4 นำแผ่นฟیلเตอร์ออกมาเป่าฝุ่น หรือเคาะฝุ่นออก แล้วนำไปล้างในภาชนะใส่น้ำ ชักด้วยน้ำยาซักผ้าหรือผงซักฟอก ไม่ควรใช้ผงซักฟอกแข็งจะทำให้เส้นใยสำหรับกรองฝุ่นขาด ชักล้างจนสะอาดแล้วล้างน้ำสะอาดอีกครั้ง

ขั้นตอนที่ 5 นำแผ่นฟیلเตอร์มาผึ่งให้แห้ง และทำความสะอาด ตัวเครื่องและแผ่นปิดใต้ท้องเครื่องด้วยแปรงขัดฝุ่น และเช็ดด้วยผ้าชุบน้ำหมาดๆ หรือใช้เครื่องดูดฝุ่นก็ได้

ขั้นตอนที่ 6 ประกอบแผ่นฟیلเตอร์เข้าในเครื่องปรับอากาศตามเดิม ตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งปิดแผ่นใต้เครื่องให้แน่น และทดสอบการเดินเครื่อง

11. ข้อควรปฏิบัติเพื่อรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

- หลอดไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าให้เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดฟลูออโรหลอดไฟรุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 ใช้บัลลาสต์ประหยัดไฟคู่กับหลอดฟลูออโร จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดไฟ ใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสงในห้องต่างๆ เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟ กระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟฟ้าวัตต์สูง ช่วยประหยัดพลังงาน
- หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟภายในห้องพัก เพราะจะช่วยเพิ่มแสงสว่างโดยไม่ต้องใช้พลังงานมากขึ้น ควรทำอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี
- ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน เพื่อสร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟทุกครั้งที่ออกจากห้อง
- ช้อนบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ และหมั่นทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าอยู่เสมอ จะทำให้ลดการสิ้นเปลืองไฟได้
- ลดการใช้พลังงานในบ้านด้วยการปิดทีวี คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เมื่อไม่ได้ใช้งาน จะช่วยลดคาร์บอนไดออกไซด์ได้วัน 1 พันปอนด์ต่อปี
- ลดการสูญเสียพลังงานในโคมไฟแบบดาวน์ไลท์ เครื่องเสียงระบบไฮไฟ โกรทซ์บ์ เครื่องบันทึกวีดีโอ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และอุปกรณ์พ่วงต่างๆ ที่ติดมาด้วยการดึงปลั๊กออก หรือใช้ปลั๊กเสียบพ่วงที่ตัดไฟด้วยตัวเอง
- เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ดูฉลากแสดงประสิทธิภาพให้แน่ใจทุกครั้งก่อนตัดสินใจซื้อ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเลือกใช้เบอร์ 5
- ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่จะไม่อยู่ในห้องเกิน 1 ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ 30 นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ 5
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่กำลังสบาย อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้น 1 องศา ต้องใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 - 10
- หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อยๆ เพื่อลดการเปลืองไฟในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ และไม่ควรปล่อยให้มีความชื้นหรือสกปรกจากห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูช่องแสง และปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
- ใช้ผู้สักรีดป้องกันแสงแดดส่องเข้าห้องพัก เพื่อไม่ให้เครื่องปรับอากาศทำงานหนักเกินไป
- เปิดหน้าต่างรับลมแทนเปิดเครื่องปรับอากาศ ลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์จากการใช้ไฟฟ้าเมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ
- เลือกซื้อพัดลมที่มีเครื่องหมายมาตรฐานรับรอง เพราะพัดลมที่ไม่ได้คุณภาพ มักเสียง่าย ทำให้สิ้นเปลือง
- ถ้าใช้พัดลมที่มีระบบรีโมทคอนโทรลต้องถอดปลั๊กทิ้งเมื่อเลิกใช้
- ทำความสะอาดใบพัด ตะแกรงครอบและแผงหุ้มมอเตอร์พัดลม อย่าให้มีฝุ่นเกาะ
- ตั้งพัดลมในที่มิดชิดอย่าถ่ายเทสะดวก
- เลือกขนาดตู้เย็นให้เหมาะสมกับขนาดครอบครัว อย่าใช้ตู้เย็นใหญ่เกินความจำเป็นเพราะกินไฟมากเกินไป และควรตั้งตู้เย็นไว้ห่างจากผนังบ้าน 15 ซม.
- ปิดตู้เย็นให้สนิท ทำความสะอาดภายในตู้เย็น และแผ่นระบายความร้อนหลังตู้เย็นสม่ำเสมอ เพื่อให้ตู้เย็นไม่ต้องทำงานหนักและเปลืองไฟ
- อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย อย่านำของร้อนเข้าแช่ในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานเพิ่มขึ้น กินไฟมากขึ้น
- ตรวจสอบขอบยางประตูของตู้เย็นไม่ให้เสื่อมสภาพ เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้ ทำให้สิ้นเปลืองไฟมากกว่าที่จำเป็น
- ละลายน้ำแข็งในตู้เย็นสม่ำเสมอ การปล่อยให้น้ำแข็งจับหนาเกินไป จะทำให้เครื่องต้องทำงานหนัก ทำให้กินไฟมาก
- ตั้งสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็นให้เหมาะสม การตั้งที่ตัวเลขต่ำเกินไป อุณหภูมิจะเย็นน้อย ถ้าตั้งที่ตัวเลขสูงเกินไปจะเย็นมาก เพื่อให้ประหยัดพลังงานควรตั้งที่เลขต่ำที่มีอุณหภูมิพอเหมาะ
- โละถังตู้เย็นรุ่นเก่า ตู้เย็นที่ผลิตเมื่อ 10 กว่าปีมาแล้ว เพราะใช้ไฟฟ้ามากเป็น 2 เท่าของตู้เย็นสมัยใหม่ที่มีคุณภาพสูง ซึ่งช่วยประหยัดค่าไฟลงได้มาก และลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ 100 กิโลกรัมต่อปี
- ยืดอายุตู้เย็นด้วยการใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่นำอาหารร้อนเข้าตู้เย็น หลีกเลี่ยงการนำถุงพลาสติกใส่ลงในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นจ่ายความเย็นได้ไม่ทั่วถึงอาหาร ควรย้ายตู้เย็นออกจากห้องที่ใช้เครื่องปรับอากาศ ละลายน้ำแข็งที่เกาะในตู้เย็นเป็นประจำ เพราะตู้เย็นจะกินไฟมากขึ้นเมื่อน้ำแข็งเกาะ และทำความสะอาดตู้เย็นทุกสัปดาห์
- ไม่พรมน้ำจนแฉะเวลาซักผ้า เพราะต้องใช้ความร้อนในการซักมากขึ้น เสียพลังงานมากขึ้น เสียค่าไฟเพิ่มขึ้น
- รีดผ้าหรือซักผ้าในคราวเดียวเป็นจำนวนมาก
- เสียบปลั๊กครั้งเดียว ต้องรีดเสื้อให้เสร็จ ไม่ควรเสียบและถอดปลั๊กเตารีดบ่อยๆ เพราะการทำให้เตารีดร้อนแต่ละครั้งกินไฟมาก และตั้งปลั๊กออกก่อนการรีดเสื้อผ้าเสร็จ เพราะความร้อนที่เหลือในเตารีด ยังสามารถรีดต่อได้จนกระทั่งเสร็จ
- เช็ดผ้าก่อนเข้าเครื่อง เพราะสิ่งสกปรกจะออกง่ายขึ้นลดการซักผ้าซ้ำ ไม่สิ้นเปลืองไฟ
- ไม่ควรใช้เครื่องซักผ้าแบบที่มีเครื่องอบแห้งด้วยไฟฟ้าในตัว เพราะสิ้นเปลืองไฟฟ้ามาก ควรตากผ้ากับแสงแดดหรือในที่ที่มีลมถ่ายเทได้ดี
- ตั้งโปรแกรมการซักผ้าให้เหมาะสมกับชนิดของผ้าทุกครั้ง

- เครื่องดูดฝุ่น ก่อนใช้งานตรวจสอบข้อต่อของท่อดูดหรือชิ้นส่วนต่างๆ ให้แน่นไม่ให้เกิดการรั่วของอากาศ มอเตอร์อาจทำงานหนักและไหม้ได้
- เปิดประตูหน้าต่างขณะดูดฝุ่น เพื่อให้มีการระบายความร้อนของตัวเครื่องได้ดี
- เลือกขนาดเครื่องดูดฝุ่นตามความจำเป็นในการใช้งาน เช่น ถ้าใช้ดูดฝุ่นสำหรับพื้นที่เป็นพรมหรือเก้าอี้ที่กำด้วยผ้าควรใช้เครื่องที่มีกำลังดูดสูง แต่ถ้าจะดูดฝุ่นที่ทั่วๆ ไปไม่ควรใช้เครื่องที่มีกำลังดูดสูง
- ไม่เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทิ้งไว้นานๆ ควรปิดจอภาพเมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า 15 นาที และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้
- ตั้งคอมพิวเตอร์ในบริเวณที่มีการระบายความร้อนได้ดี
- ควรตั้งระบบ Screen Saver เพื่อรักษาคุณภาพของหน้าจอ
- คอมพิวเตอร์ชนิดกระเป๋าคือประหยัดพื้นที่และประหยัดไฟได้มากกว่าแบบตั้งโต๊ะ
- การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้าหรือกาต้มน้ำไฟฟ้า ใส่น้ำให้พอเหมาะกับปริมาณที่ต้องการใช้ เมื่อเลิกใช้ควรถอดปลั๊กทันที
- ไม่เติมน้ำในห้องที่มีการปรับอากาศ และไม่ควรนำน้ำที่มีความเย็นมากๆ ไปดื่มทันที
- โตรกทัศน์ที่มีระบบรีโมทคอนโทรลจะใช้ไฟฟ้ามากกว่าระบบทั่วไปในขนาดเดียวกัน แม้ว่าจะไม่ใช่เครื่อง จึงควรปิดสวิทช์ที่ตัวเครื่องไม่ปิดด้วยรีโมทคอนโทรล ไม่ควรเสียบปลั๊กทิ้งไว้เมื่อไม่ใช้งาน
- ควรตั้งเวลาปิดโทรทัศน์โดยอัตโนมัติ เพราะจะช่วยประหยัดไฟฟ้าสำหรับผู้ที่จะนอนหลับหน้าโทรทัศน์หรือหลับเครื่อง
- ไม่เปิดโทรทัศน์โดยต่อสายผ่านเข้าเครื่องวิดีโอเพราะต้องสิ้นเปลืองไฟให้กับเครื่องวิดีโอโดยไม่จำเป็น
- ขึ้น - ลง อาคารชั้นเดียว ใช้บันไดแทนลิฟต์

การใช้น้ำอย่างประหยัด

- ไม่ปล่อยให้น้ำไหลตลอดเวลาตอนล้างหน้า แปรงฟัน โกนหนวด และอาบน้ำตอนอาบน้ำ เพราะจะสูญเสียน้ำไปโดยเปล่าประโยชน์มากถึงหลายๆ ลิตร
- ใช้สบู่เหลวแทนสบู่ก้อนเวลาล้างมือ เพราะการใช้สบู่ก้อนล้างมือจะใช้เวลามากกว่าการใช้สบู่เหลว และการใช้สบู่เหลวก็ไม่เจ็บคัน จะใช้น้ำน้อยกว่าการล้างมือด้วยสบู่ก้อนแข็ง
- หากชักน้ำด้วยมือ รอน้ำใส่ภาชนะแค่พอใช้ อย่าเปิดน้ำไหลทิ้งไว้ตลอดเวลาชัก เพราะสิ้นเปลืองกว่าการชักโดยวิธีการทิ้งน้ำไว้ในภาชนะ
- ชักน้ำด้วยเครื่อง โดยใส่ผ้าให้เต็มกำลังของเครื่อง เพราะชัก 1 ตัวกับชัก 20 ตัว ก็ต้องใช้น้ำในปริมาณเท่าๆ กัน
- ล้างพืชผักและผลไม้ในอ่างหรือภาชนะที่มีการกักเก็บน้ำไว้เพียงพอ เพราะการล้างด้วยน้ำที่ไหลจากก๊อกน้ำโดยตรง จะใช้น้ำมากกว่าการล้างด้วยน้ำที่บรรจุไว้ในภาชนะถึงร้อยละ 50
- ล้างจานในภาชนะที่จิ้งน้ำไว้ ช่วยประหยัดน้ำได้มากกว่าการล้างจานด้วยวิธีที่ปล่อยให้ น้ำไหลจากก๊อกน้ำตลอดเวลา
- อย่าทิ้งน้ำดื่มที่เหลือในแก้วโดยไม่เกิดประโยชน์อันใด นำไปใช้รดน้ำต้นไม้ ใช้ชำระพื้นผิว ใช้ชำระความสะอาดสิ่งต่างๆ
- ตรวจสอบชักโครกว่ามีจุดรั่วซึมหรือไม่ ให้ลองหยดสีผสมอาหารลงในถังพักน้ำ แล้วสังเกตดูที่คอห่าน หากมีน้ำสีลงมา โดยที่ไม่ได้กดชักโครก ให้รีบจัดการซ่อมได้ทันที
- ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีทุกชนิดลงชักโครก เพราะจะทำให้สูญเสีย น้ำจากการชักโครก เพื่อไล่สิ่งของลงท่อ
- ติด Aerator หรืออุปกรณ์เติมอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้แก่ น้ำที่ไหลออกจากหัวก๊อก ลดปริมาณการไหลของน้ำ ช่วยประหยัดน้ำ
- ตรวจสอบท่อน้ำรั่ว ด้วยการปิดก๊อกน้ำทุกตัว หลังจากที่ถูกคนในบ้าน (หรือเวลาที่ไม่แน่ใจว่า ไม่มีใครใช้น้ำระยะหนึ่งจดหมายเลขวัดน้ำไว้) ถ้าตอนเข้ามาตรวจเคลื่อนที่ โดยที่ยังไม่มีใครเปิดน้ำใช้ ให้เรียกช่างมาตรวจซ่อม)

12. ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินที่ควรทราบ

ฝ่ายบริหารอาคาร	064-502-7959 (เบอร์ชั่วคราว)
เหตุด่วนเหตุร้าย	191
ศูนย์นเรนทร (รับแจ้งเจ็บป่วยฉุกเฉิน)	1669
ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรมตำรวจ	1691 , 02-255-1133-6
กองปราบปราม	1195
ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร	199
ตำรวจท่องเที่ยว	1155
ตำรวจทางหลวง	1193
ศูนย์ควบคุมการจราจร	1197
ศูนย์วิทยุราชมาร	02-246-0999
ศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง	02-226-4444
ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย	02-282-1815
สถานีวิทยุชุมชน (ร่วมด้วยช่วยกัน)	1677
สถานีวิทยุ จส. 100	1137, 02-711-9151-8
ศูนย์เบาะแสอาชญากรรม	02-938-1988
สถานีตำรวจนครบาลพญาไท	02-354-6958
สถานีดับเพลิงพญาไท	02-354-6848, 02-354-6858
โรงพยาบาลพญาไท 1	02 201 4600, 02 640 1111
โรงพยาบาลราชวิถี	02 354 8108
โรงพยาบาลรามารินทร์	02 201 1000
โรงพยาบาลพระมงกุฎ	02 763 9300
โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	02 256 4000
โรงพยาบาลตำรวจ	02 207 6000

COPY		กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน				ชำระอากรแล้ว					
ตารางกรมธรรม์ประกันภัย THE SCHEDULE											
รหัส FCI Code	ต่ออายุ () Renewal	ประกันภัยใหม่ (X) New Business	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OLAR21-001057 Policy No.								
1. ผู้เอาประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Insured Name and Address นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย			สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย Location of Property Insured เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400								
เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400			อำเภอ District	37	จังหวัด Province	10	บล็อก Block	B103702-419D-IB-1 (B-00-34-05-419D-IB-1)			
2. ระยะเวลาประกันภัย Period of Insurance		เริ่มวันที่ From	30 เมษายน 2564	เวลา at	16:30 น. 4:30 p.m.	สิ้นสุดวันที่ To	30 เมษายน 2565	เวลา at	16:30 น. 4:30 p.m.		
3. จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ Amount Insured under this policy			1,005,422,694.00 (hereto 100%) บาท Baht			อัตราเบี้ยประกันภัย Premium Rate			ตรก.		
เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium	472,711.00 (hereto 100.00%) บาท Baht	อากรแสตมป์ Stamp Duty	1,891.00 บาท Baht	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	33,222.14 บาท Baht	รวม Total	507,824.14 บาท Baht				
4. ความเสียหายต่อทรัพย์สิน: Material Damage											
รายการที่ Item No.	รายละเอียดของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of the Property Insured			จำนวนเงินเอาประกันภัย Sum Insured		ความเสียหายส่วนแรก Deductible					
	ตามรายการแนบ 1,005,422,694.00 (hereto 100%) บาท										
5. จำนวนเงินเอาประกันภัย และบริษัทประกันภัยร่วม Amount of Co-Insurance & Co-Insurers											
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)			25.00 %								
บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)			20.00 %								
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)			20.00 %								
บริษัท แอจ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)			20.00 %								
บริษัท ไทยนครธุรกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)			15.00 %								
6. รายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างที่เอาประกันภัยและหรือที่เก็บหรือติดตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of building Insured of containing the property Insured								เป็นเจ้าของ As Owner	(X)	ผู้เช่า As Tenant	()
จำนวนชั้น No. of Storey	39 ชั้น	จำนวนทาวเวอร์หรือตึก No. of Building	348 ยูนิต	พื้นที่ภายในอาคาร Total Internal Area		-	ม ² H ²				
7. สถานที่ใช้เป็น คอนโดมิเนียมพักอาศัย Occupancy	รหัสภัย Risk Exp. Code		1040	ชั้นของสิ่งปลูกสร้าง Class of Building		I					
8. กรมธรรม์ประกันภัยนี้มีเอกสารแนบท้าย - ตามรายการแนบ - Clauses and/or warranties attached											
9. วันที่ทำสัญญาประกันภัย Agreement made on		30 เมษายน 2564	วันที่กรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on		15 มิถุนายน 2564						
<input type="checkbox"/> การประกันภัยโดยตรง Direct Insurance <input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันภัย Agent <input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันภัย Broker บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด ใบอนุญาตเลขที่ / License No. 33/2547											

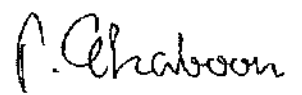
เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจ ได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทฯ ไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัทฯ
As evidence, the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

1000057/M1



กรรมการ-Director





ผู้รับมอบอำนาจลงนาม-Authorized Signature

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

THE SPECIFICATION

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ประเภท: การประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน

ผู้เอาประกันภัย: นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ คิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย

ที่อยู่: เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

ระยะเวลาเอาประกันภัย: 1 ปี เริ่มต้นวันที่ 30 เมษายน 2564 สิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2565

สถานที่เอาประกันภัย: เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่ใช้ปิ่น: คอนโดมิเนียมพักอาศัย สูง 39 ชั้น จำนวน 348 ยูนิต

ทรัพย์สินที่ทำประกันภัย:

ITEM I (ทรัพย์สินส่วนกลาง)

สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (รวมฐานราก) รวมถึงส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร โครงสร้างถาวรและไมถาวรต่างๆ กระเบื้องหน้าตั่วห้องชุด
ทรัพย์สินต่างๆ ที่มีมาพร้อมกับการก่อสร้าง สิ่งติดตั้งโครงสร้าง รั้ว กำแพง ประตูรั้ว ป้อมยาม ถนน ทางเดิน สวน
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เสาอากาศหรือสายล่อฟ้า จานดาวเทียม ผ้าเพดาน วัสดุปูพื้น หินอ่อน ศาลพระภูมิ สระว่ายน้ำ
รวมถึงน้ำในสระว่ายน้ำและอุปกรณ์ส่วนควบ ฟิตเนสและศูนย์ออกกำลังกาย รวมถึงอุปกรณ์ ส่วนสันทนากการ ส่วนบริการที่จอดรถ
และระบบต่างๆ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องครัว ลิฟท์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องปั้มน้ำ พร้อมอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือ
ชิ้นส่วน เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ระบบโทรคมนาคม ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาล
ระบบลิฟท์ ระบบปรับอากาศพร้อมอุปกรณ์ (รวมถึงน้ำยาทำความเย็น) และระบบต่างๆ เช่น ไฟฟ้า (รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้าและอื่นๆ)
ระบบแสงสว่าง เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ ป้ายโฆษณาทุกชนิด และทรัพย์สินอื่นๆ
ที่เป็นของผู้เอาประกันภัยหรืออยู่ในความดูแลรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัย (รวมทั้งทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าอาคารชุดที่ได้รับโอนจากเจ้าของโครงการ
ทั้งนี้ไม่รวมทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าอาคารที่จัดหาเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงไปจากมาตรฐานเดิม)

ทุนประกันภัย: 963,662,694.00 บาท

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
 This document is forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
 With effect from as Specify in the Schedule

 เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
 Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ITEM II (ทรัพย์สินส่วนเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่าอาคารชุด)*

ทรัพย์สินส่วนเจ้าของห้องชุด และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุด ทรัพย์สินส่วนที่เป็นของเจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าอาคาร ค้ำครองทรัพย์สิน

ที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัย เช่น ฟอร์นเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ต่าง ๆ วอลเปเปอร์ ฝ้าบานรวมอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ

ซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดที่นำมาตกแต่งเพิ่มเติมภายหลัง

ในวงเงินคุ้มครองไม่เกินห้องละ 120,000.00 บาท ห้องพักมี 348 ห้อง (First Loss Basis)

ทุนประกันภัย : 41,760,000.00 บาท

รวมทุนประกันภัยทั้งสิ้น : 1,005,422,694.00 บาท (hereto 100%)

หมายเหตุ :

- 1) การขยายความคุ้มครองในส่วนนี้ ไม่รวมทรัพย์สินส่วนตัวของ เจ้าของ ห้องชุด เช่น เงิน ทอง ธนบัตร แบบพิมพ์ ดินฉาบ เอกสาร โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ เครื่องเพชร ของประดับมีค่า โทรศัพท์มือถือ Laptop และ/หรือ PDA และอุปกรณ์หรือเครื่องใช้พกพาทุกชนิด
- 2) นอกเหนือจากทรัพย์สินที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามหมายเหตุข้อ 1 แล้ว สำหรับร้านค้า จะมีทรัพย์สินที่ไม่ได้รับความคุ้มครองเพิ่มเติม ได้แก่ สต็อกสินค้าทุกชนิด

ความคุ้มครอง : ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากการเสี่ยงภัยทุกชนิด เช่น ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากควัน ภัยจากการถูกไหม้หรือระเบิดเนื่องจากการระดมธรรมชาติ ภัยลมพายุ ภัยอากาศยาน ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยขูดข่วนพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ (รวมถึงความเสียหายจากท่อน้ำดับเพลิงรั่ว) ภัยจากไฟฟ้า ภัยจากการเฉี่ยวหรือการชนของขูดข่วนพาหนะ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจลหรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย การโจรกรรม ซึ่งทรัพย์สิน ปล้นทรัพย์และการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการจับกุม (จร.2) และความสูญเสียหรือความเสียหายจากอุบัติเหตุ อันเนื่องมาจากสาเหตุ ภายนอกอื่นๆ (Accidental Damage) ภายในวงเงินทุนประกันภัย

จำกัดวงเงินความรับผิด :

- 1) ภัยน้ำท่วม จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 150,000,000.00 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
 - 2) ภัยลมพายุ (Windstorm) ภัยแผ่นดินไหว (Earthquake) หรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ และภัยลูกเห็บ คุ้มครอง -เต็มวงเงินทุนประกันภัย-
 - 3) ภัยจลาจลและนัดหยุดงานหรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนาหรือลัทธินิยม) คุ้มครอง -เต็มวงเงินทุนประกันภัย-
- (โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข และข้อยกเว้นที่ระบุในกรมธรรม์)

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารแนบนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ขยายความคุ้มครอง :

1) การโจรกรรม ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม (จร.2)

ภายในวงเงิน -เต็มทุนประกันภัย-

2) การลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม (จร.3)

ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

3) ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อกระจกที่ติดตั้งถาวร สิ่งตกแต่งอื่นๆ หรือกระจก (นอกจากกระจกที่ติดตั้งถาวร)

หินอ่อนหรือวัสดุที่เปราะหรือแตกหักง่าย รวมถึงเครื่องประดับตกแต่ง พิล์ม ลาร์มินเนทบนกระจก อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุต่างๆ

จากปัจจัยภายนอก การลักทรัพย์ที่ปรากฏหรือไม่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม

ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

4) กรมธรรม์ฉบับนี้คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า พร้อมทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ

ซึ่งได้รับความเสียหายเนื่องจากหรือเป็นเพราะการเดินเครื่องเกินกำลัง การใช้ความกดดันเกินกำหนด การเดินลัดวงจรของไฟฟ้า

การเกิดประกายของไฟฟ้า การเผาไหม้ของสายไฟในตัวเอง การรั่วของกระแสไฟฟ้าหรือการเดินลัดวงจร ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากสาเหตุใด

ก็ตาม รวมถึงฟ้าผ่าต่อความสูญเสียหรือเสียหายต่อเครื่องไฟฟ้า (Electrical Installation)

ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

5) ความสูญเสียหรือเสียหายต่องานระบบหรืออุปกรณ์เครื่องจักรที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน และไม่อาจคาดการณ์ล่วงหน้า

(Machinery Breakdown) รวมถึงค่าเข้าเครื่องจักรเพื่อทดแทนเครื่องจักรที่เสียหาย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าออกแบบ ค่าตรวจสอบ

หรือทดสอบความเสียหาย ค่าวิชาชีพของวิศวกร ค่าดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น และ/หรือ

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมทรัพย์สินนั้น ไม่ว่าจะเป็นการชั่วคราวหรือถาวร

ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

6) กรมธรรม์ฉบับนี้คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล

(Electronic Data Processing Equipment) อันเนื่องมาจากการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยหรือการลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยต่ออาณาเขต

สถานที่เอาประกันภัย รวมถึงภัยเนื่องจากน้ำ และอุบัติเหตุต่างๆ เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก

ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
This document is forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

7) ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่นๆ
ภายในสถานที่เอาประกันภัย การลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม
ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

8) ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อสิ่งหามทรัพย์ซึ่งอยู่กลางแจ้งหรือที่เก็บอยู่ในอาคาร ไร่หรือสวนหรือต่อประติมากรรม
อันเนื่องมาจากลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง หิมะ น้ำท่วม ทหรหรือฝุ่น
ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

9) การประกันภัยสำหรับเงิน - กรมธรรม์ฉบับนี้คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายของเงิน อันเนื่องมาจากการโจรกรรม การชิงทรัพย์
การปล้นทรัพย์ รวมทั้งความเสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำดังกล่าว และจากภัยใดๆ ก็ตาม ซึ่งมีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นในกรมธรรม์
(ประกันภัยสำหรับเงิน ปง. 2) และรวมถึงเงินที่อยู่ภายนอกสถานที่เอาประกันภัยขณะขนส่งภายในอาณาเขตกรุงเทพมหานคร
และขยายความคุ้มครองความเสียหายต่อตู้เงินหรือตู้หีบนิรภัย

ภายในวงเงิน 20,000,000.00 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และ ไม่เกิน 30,000,000.00 บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย

ภายใต้ข้อตกลงคุ้มครองดังนี้ :-

- เงินภายในสถานที่เอาประกันภัย ในเวลาทำการ
- เงินภายในตู้เงินหรือตู้หีบนิรภัย นอกเวลาทำการ
- เงินภายนอกสถานที่เอาประกันภัยขณะขนส่งโดยพนักงานรับ-ส่งเงิน ตามเส้นทางที่ระบุไว้ข้างต้นนี้
"เส้นทางขนส่ง ไป-กลับ ระหว่างสถานที่เอาประกันภัยกับธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศไทย รวมถึงธนาคารแห่งประเทศไทย"
- ความเสียหายต่อตู้เงินหรือตู้หีบนิรภัย

รวมถึงเงินค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคทุกชนิดของนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือ ของส่วนกลาง และ/หรือ ของเจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าห้องชุด
นำมาฝากไว้เพื่อจ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกชนิด

Definition of money shall include cash, bank and currency notes, coins, cheques including travelers cheques, money orders,
postal cheques, credit card vouchers, gift card, gift voucher, current postage stamps, other securities and the like.

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
This document is forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ความรับผิดชอบส่วนแรก :

- 1) - ไม่มี- สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายอันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยการเฉี่ยว และ/หรือ การชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากอากาศยานภัยไฟฟ้า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยระเบิด ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล และการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนาหรือลัทธินิยม) ภัยลูกเห็บ การโจรกรรม ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการจับแะ (จร.2) ภัยจากการถูกไหม้หรือระเบิดเนื่องจากการระดมธรรมชาติ ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อกระจก และความสูญเสียของเงิน
- 2) 3,000.00 บาทแรก สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายในแต่ละครั้งและทุกครั้ง เฉพาะอุบัติเหตุจากสาเหตุภายนอกอื่นๆ (Accidental Damage) การลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการจับแะ
- 3) 5,000.00 บาทแรก ต่อความสูญเสียหรือความเสียหายในแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับความเสียหายต่อระบบหรืออุปกรณ์เครื่องจักร (Machinery Breakdown) และความเสียหายต่องานระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Equipment) และภัยต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Installation)
- 4) 10% ของความเสียหายหรือขึ้นต่ำ 10,000.00 บาทแรก ของความสูญเสียหรือความเสียหายในแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับภัยเนื่องจากน้ำและภัยน้ำท่วม

เงื่อนไขพิเศษ :

- 1) 80% Average Clause
อค./ทส.1.11 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษส่วนเฉลี่ยจากการประกันภัยต่ำกว่าร้อยละ 80 ของมูลค่าที่แท้จริง
- 2) All other contents Clause (Full Sum Insured)
อค./ทส.1.13 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ภายในอาคาร
- 3) Alterations and repairs Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)
อค./ทส. 1.25 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการปรับปรุง ต่อเติมและซ่อมแซม (ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)
- 4) Appraisal Clause (10% of Sum Insured)
อค./ทส.1.75 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการประเมินความเสียหาย
- 5) Approved Adjusters Clause
 - McLarens (Thailand) Ltd.
 - Sedgwick (Thailand) Ltd.
 - Crawford & Company (Thailand) Ltd.
- อค./ทส.1.26 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

6) Architecture, Surveyor, Engineer Fees Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าออกแบบ ค่าสำรวจ และค่าวิศวกร

7) Automatic Extension of Period of Insurance Clause (1 month and subject to rate and term to be agreed)

อก./ทส.1.27 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาคุ้มครองโดยอัตโนมัติ 1 เดือน นับแต่วันหมดอายุความคุ้มครอง
(อัตราและเงื่อนไขเป็นไปตามที่ตกลงในภายหลัง)

8) Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause

อก./ทส.1.07 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัย

9) Awnings, blinds, signs or other outdoor Fixtures or Fittings of any description Clause

อก./ทส.1.29 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยม่านบังแดด ม่านบังตา เครื่องหมาย ป้ายต่างๆ

10) Brands and Labels Clause

อก./ทส. 1.15 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยฉลากและเครื่องหมายการค้า

11) Breach of Condition Clause

อก./ทส.1.30 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข

12) Cancellation Clause (30 days)

อก./ทส.1.31 เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการยกเลิกกรมธรรม์

13) Capital Additional Clause (10% & 3 months)

อก./ทส.1.21 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการเพิ่มเติมทรัพย์สิน (ไม่เกิน 10% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย)

14) Claim Payment on Account Clause

อก./ทส.1.33 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจ่ายค่าสินไหมทดแทนบางส่วน

15) Clearance of Drains Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในเรื่องของท่อ (ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

16) Computer Systems Records Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยระบบการบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์

17) Contract Price Clause

อก./ทส. 1.17 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษราคาตามสัญญา

18) Cost of Recompiling Record & Claim Preparation

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

19) Cost of Rewriting Records Clause

อก./ทส.1.34 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารและข้อมูล

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

20) Data Reproduction Cost Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการกู้คืนมาของข้อมูล

21) Debris Removal Clause

อค./ทส.1.10 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการขนย้ายซากทรัพย์สิน

22) Deferred Premium Clause

การอนุโลมการจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย 3 งวดต่อเนื่องกัน ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่กรมธรรม์เริ่มคุ้มครอง

23) Deliberate Damage Clause

อค./ทส.1.36 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความเสี่ยงภัยที่เกิดขึ้น โดยเจตนา

24) Designation of Property Clause

อค./ทส.1.18 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการกำหนดทรัพย์สิน

25) Destruction of Sound Property Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการทำลายทรัพย์สินที่ติดขวาง

26) Drain, Ground & Lawn Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยขยายความคุ้มครองถึงสนามหญ้า พื้น ทางเดิน

27) Duty Clause

อค./ทส.1.19 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษความรับผิดชอบค่าภาษีอากร

28) Electrical Installation Clause (Limit of Baht 100,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.37 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความเสี่ยงภัยหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า

(ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

29) Electrical Equipment Clause (Limit of Baht 100,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

30) Emergency Costs for the Property of Others Clause

อค./ทส.1.38 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายฉุกเฉินสำหรับทรัพย์สินของบุคคลอื่น

31) Employee personal effect Clause (Limit of Baht 50,000.00 per person and Baht 20,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.06 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคลของพนักงานผู้เอาประกันภัย ณ วันที่เกิดเหตุ

(ภายในวงเงิน 50,000.00 บาท ต่อคนและไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

32) Errors and Omissions Clause

อค./ทส.1.39 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่

33) Escalation Clause (20% of Sum Insured)

อค./ทส.1.40 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเพิ่มขึ้นของมูลค่าทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเพิ่มขึ้นร้อยละ 20

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

34) Expediting Expenses Clause (25% of repair cost)

อค./ทส.1.41 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายแรงงาน ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นรวมถึงค่าขนส่งทางอากาศ ณ วันที่เกิดเหตุ
โดยไม่เกิน 25% ของมูลค่าราคาค่อมแซม

35) Extended to Cover Sporting and Recreational Equipment Clause

(Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate with Deductible Baht 10,000.00 each and every loss) and Excluding

- Wear and Tear and Misuse
- Depreciation Applied to Equipment

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขยายความคุ้มครองถึงอุปกรณ์การออกกำลังกาย

36) External Landscaping Clause (Limit of Baht 100,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.71 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยภูมิสถาปัตยกรรมอาคาร
(โดยอยู่ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

37) Fire Brigade Charges Clause (20% of Sum Insured)

อค./ทส.1.72 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ผจญเพลิง

38) Fire Extinguishing Expenses and Mitigation Clause (20% of Sum Insured)

อค./ทส.1.16 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าใช้จ่ายในการดับเพลิง

39) Foundations Clause

อค./ทส. 1.42 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยฐานราก

40) Growing Trees Clause (Limit of Baht 100,000.00 per tree and Baht 20,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.43 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยต้นไม้ที่ปลูกไว้เพื่อการตกแต่ง
(ภายในวงเงิน 100,000.00 บาทต่อต้นและไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

41) Including Loss of Damage to antiques and works of Art Extension Clause

(Limit of Baht 200,000.00 any one item and Baht 70,000,000.00 in aggregate)

ขยายความคุ้มครองรวมถึงโบราณวัตถุ และศิลปวัตถุ

(ภายในวงเงิน 200,000.00 บาท ต่อชิ้น และไม่เกิน 70,000,000.00 บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย)

42) Immediately Repair Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการซ่อมแซมทันทีทันใด

43) Increased Costs of Repair Due to Laws or by Law

อค./ทส.1.44 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม เนื่องจากกฎหมายหรือกฎข้อบังคับที่ออกโดยอำนาจ
ของกฎหมาย

เอกสารนี้ให้อธิบายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

44) Inhibition Costs Clause

อค./ทส.1.45 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าเสียหายในการยับยั้งหรือระงับภัย

45) Inland Transit Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 any accident and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขนส่งภายในประเทศ (ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

46) Interim Payment of Claim Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการชดเชยค่าสินไหมทดแทนบางส่วนก่อน

47) Internal Removal Clause (Limit of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการโยกย้ายทรัพย์สินภายในสถานที่

48) Landlord Clause

อค./ทส.1.46 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเจ้าของสถานที่

49) Leakage of Liquids

การรั่วไหลของของเหลว

50) Loading and Unloading Clause (Limit of Sum Insured)

อค./ทส.1.48 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขนของขึ้นหรือขนของลงจากยานพาหนะ

51) Locks and Keys (Limit of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยกุญแจและระบบล็อก

52) Loss Minimisation Expenditure Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

ค่าใช้จ่ายในการลดความเสียหาย (ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

53) Loss Notification Clause (45 days)

อค./ทส.1.50 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหายต่อบริษัทประกันภัยหลังจากเกิดเหตุ ภายใน 45 วัน

54) Loss Occurrence Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยความเสียหายต่อเหตุการณ์

55) Machinery Breakdown Clause (Limit of Baht 100,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การหยุดชะงักของเครื่องจักร (ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

56) Minor Works Clause (Alteration and/or Decoration) (Limit of Baht 10,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการปรับปรุงงานเล็กๆ น้อยๆ (ภายในวงเงิน 10,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

57) Mis-description Clause

อค./ทส.1.51 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน

58) Mitigation Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย (ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

59) No Control Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยภัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุม

60) Obsolete Parts Clause

อค./ทส.1.53 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอะไหล่เครื่องจักร

61) Other Interests Clause

อค./ทส.1.54 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยส่วนได้เสียของบุคคลอื่น

62) Outside buildings Clause

อค./ทส.1.55 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิ่งปลูกสร้างภายนอกสถานที่เอาประกันภัย

63) Pair & Set Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยทรัพย์สินที่เป็นคู่

64) Payment of Loss Clause

อค./ทส.1.56 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการชดใช้ค่าสินไหมทดแทน

65) Plate Glass Extension Endorsement Clause (Limit of Baht 100,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยความเสียหายต่อกระจก (ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

66) Premises Clause

อค./ทส.1.57 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอาคาร

67) Premium Payment Warranty Clause (Within 60 Days)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยข้อรับรองการชำระเบี้ยประกันภัยภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่คุ้มครอง

68) Privileges granted Clause

อค./ทส.1.05 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการยอมรับในสิทธิพิเศษ

69) Professional fees Clause

อค./ทส.1.14 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าวิชาชีพ

70) Property Under Care, Custody or Control Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.59 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยทรัพย์สินภายใต้การดูแลรักษาและควบคุม

(ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

71) Public Authorities Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.73 เงื่อนไขพิเศษขยายรวมถึงคำสั่งเจ้าหน้าที่หรือพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

(ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

72) Recoveries Clause

อค./ทส.1.60 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายคืน

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

73) Rent Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าเช่า

74) Replacement Value Clause

อค./ทส.1.04 เอกสารแนบท้ายคุ้มครองการชดใช้ตามมูลค่าในการจัดการทดแทนทรัพย์สิน

75) Salvage Control Clause

อค./ทส.1.61 เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการจัดการซากทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย

76) Sprinkler Leakage Clause

อค./ทส. 1.64 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของน้ำจากระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ

77) Subrogation Waiver (parent, subsidiary & associated) Clause

อค./ทส.1.08 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการสละสิทธิการรับช่วงสิทธิ

78) Subsidiary Companies Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยบริษัทในเครือ

79) Sue and Labour Clause

อค./ทส.1.67 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย

80) Telephone, Gas, Water Mains Clause

อค./ทส.1.62 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสาธารณูปโภค

81) Temporary Protection Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.35 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการป้องกันชั่วคราว

(ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

82) Temporary Removal Clause (20% of Sum Insured)

อค./ทส.1.09 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อเงื่อนไขพิเศษการโยกย้ายทรัพย์สินที่เอาประกันชั่วคราวนอกสถานที่ โดยต้องแจ้งให้ผู้รับประกันภัยทราบก่อน

83) Temporary Repairs Clause (10% of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการซ่อมแซมทรัพย์สินชั่วคราว

84) Temporary Storage of Stock Clause (10% of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการเก็บสินค้าชั่วคราว

85) Tenants Clause

อค./ทส.1.82 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเกี่ยวกับผู้เช่า

86) Titles of Paragraphs Clause

อค./ทส.1.83 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยหัวข้อเรื่อง

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057
This document is forming part of Policy No.

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ตามที่ระบุในหน้าตาราง
With effect from as Specify in the Schedule

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

87) Underground Services Clause / Aerials and Masts (Limit of Sum Insured)

อค./ทส.1.84 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องงานใต้ดิน/เสาอากาศและเสารับสัญญาณ

88) Vehicle Load Clause

อค./ทส.1.12 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขนของขึ้นหรือขนของลงจากยานพาหนะ ภายในสถานที่เอาประกันภัย

89) Workmen Clause (Limit of Sum Insured)

อค./ทส.1.87 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องคนงาน ที่เข้าไปปรับปรุง ควบคุมงาน

90) Sub limit for Flood

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยภัยที่จำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยน้ำท่วม

91) 72 Hours (Earthquake, Flood, Windstorm, Typhoon and Monsoon)

อค./ทส.1.63 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเหตุแห่งความเสียหายจากภัยแผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ ใต้ฝุ่นและมรสุม

ข้อยกเว้นเพิ่มเติม :

- 1) Electronic Data and Internet Endorsement (เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และอินเทอร์เน็ต) (ทส.1.68)
- 2) War and Terrorism Exclusion (เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นภัยสงครามและการก่อการร้าย) (อค./ทส.1.69)
- 3) Property Cyber Risk Exclusion
- 4) Political Risks Exclusion Clause
- 5) Radioactive Exclusion Clause
- 6) Asbestos Exclusion
- 7) Full nuclear exclusion
- 8) Sanction Limitation and Exclusion Endorsement (เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร) (ทสร.001)
- 9) Communicable Disease Endorsement
- 10) Nuclear & Energy Exclusion
- 11) Transmission and Distribution Lines Exclusion

บริษัทประกันภัยร่วม :

1) บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%
2) บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%
3) บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%
4) บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%
5) บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%
รวม	100%

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OLAR21-001057

ตารางเบี้ยประกันภัย

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิคตอรี

อาคาร ไอดีโอ ทิว วิคตอรี เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994002574891 สำนักงานใหญ่

เบี้ยประกันภัย 100%

(บาท)

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	ทุนประกันภัย	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	251,355,673.00	118,178.00	473.00	8,305.57	126,956.57
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	201,084,539.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	201,084,539.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
4	บริษัท แอกราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	201,084,539.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	150,813,404.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37
รวม		100%	1,005,422,694.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14

งวดที่ 1 กำหนดชำระวันที่ 25 มิถุนายน 2564

(บาท)

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	39,393.00	473.00	2,790.62	42,656.62
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	378.00	2,232.44	34,124.44
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	378.00	2,232.44	34,124.44
4	บริษัท แอกราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	378.00	2,232.44	34,124.44
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	23,635.00	284.00	1,674.33	25,593.33
รวม		100%	157,570.00	1,891.00	11,162.27	170,623.27

งวดที่ 2 กำหนดชำระวันที่ 15 กรกฎาคม 2564

(บาท)

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	39,392.00	-	2,757.44	42,149.44
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	-	2,205.98	33,719.98
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	-	2,205.98	33,719.98
4	บริษัท แอกราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	-	2,205.98	33,719.98
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	23,636.00	-	1,654.52	25,290.52
รวม		100%	157,570.00	-	11,029.90	168,599.90

งวดที่ 3 กำหนดชำระวันที่ 31 กรกฎาคม 2564

(บาท)

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	39,393.00	-	2,757.51	42,150.51
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	-	2,205.98	33,719.98
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	-	2,205.98	33,719.98
4	บริษัท แอกราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	31,514.00	-	2,205.98	33,719.98
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	23,636.00	-	1,654.52	25,290.52
รวม		100%	157,571.00	-	11,029.97	168,600.97

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิกตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน
โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มี
อำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม

สัดส่วน

เลขที่อ้างอิง

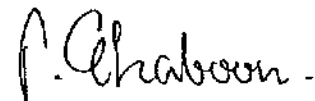
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)

25.00 %

001-OIAR21-001057





กรรมการ-Director

ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรภคตหมปี	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	118,178.00	473.00	8,305.57	126,956.57
บริษัท เทวประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท เอกธำประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท ไทเบนครูทิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37
รวม	100.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057 Attaching to and forming part of Policy No.																																											
ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย Name of Insured																																											
<p>เงื่อนไขการประกันภัยร่วม (Co-Insurance Clause)</p> <p>เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ</p>																																											
ผู้รับประกันภัยร่วม	สัดส่วน																																										
บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00 %																																										
เลขที่อ้างอิง 00/2021-I0012249-NP-NIR																																											
 กรรมการ-Director	 ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>บริษัทประกันภัยร่วม</th> <th>สัดส่วน (%)</th> <th>เบี้ยประกันภัย</th> <th>อากรแสตมป์</th> <th>ภาษีมูลค่าเพิ่ม</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)</td> <td style="text-align: center;">25.00</td> <td style="text-align: right;">118,178.00</td> <td style="text-align: right;">473.00</td> <td style="text-align: right;">8,305.57</td> <td style="text-align: right;">126,956.57</td> </tr> <tr> <td>บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)</td> <td style="text-align: center;">20.00</td> <td style="text-align: right;">94,542.00</td> <td style="text-align: right;">378.00</td> <td style="text-align: right;">6,644.40</td> <td style="text-align: right;">101,564.40</td> </tr> <tr> <td>บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)</td> <td style="text-align: center;">20.00</td> <td style="text-align: right;">94,542.00</td> <td style="text-align: right;">378.00</td> <td style="text-align: right;">6,644.40</td> <td style="text-align: right;">101,564.40</td> </tr> <tr> <td>บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)</td> <td style="text-align: center;">20.00</td> <td style="text-align: right;">94,542.00</td> <td style="text-align: right;">378.00</td> <td style="text-align: right;">6,644.40</td> <td style="text-align: right;">101,564.40</td> </tr> <tr> <td>บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)</td> <td style="text-align: center;">15.00</td> <td style="text-align: right;">70,907.00</td> <td style="text-align: right;">284.00</td> <td style="text-align: right;">4,983.37</td> <td style="text-align: right;">76,174.37</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td style="text-align: center;">100.00</td> <td style="text-align: right;">472,711.00</td> <td style="text-align: right;">1,891.00</td> <td style="text-align: right;">33,222.14</td> <td style="text-align: right;">507,824.14</td> </tr> </tbody> </table>		บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	118,178.00	473.00	8,305.57	126,956.57	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40	บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37	รวม	100.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14
บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม																																						
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	118,178.00	473.00	8,305.57	126,956.57																																						
บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40																																						
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40																																						
บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40																																						
บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37																																						
รวม	100.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14																																						

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม
สัดส่วน
เลขที่อ้างอิง

บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

20.00 %

F3XSPP-001-000 (NKD-FAPA-21)

กรรมการ-Director

P. Bisalputra


ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	118,178.00	473.00	8,305.57	126,956.57
บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท ไบยเสริมธุรกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37
รวม	100.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14

**Falcon Insurance**

บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)

บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
33/4 อาคารเอ เอ็มไฮทาวเวอร์ ชั้น 24-25 ถนนพระราม 9
แขวงหัวขวาง เขตหัวขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทร. 02-037-9988

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / ทะเบียนเลขที่ บมจ. 0107535000419 สำนักงานใหญ่

Website: www.falconinsurance.co.th Email: falcustomerservice@falconinsurance.co.th

The Falcon Insurance Public Company Limited (Head Office)
33/4 Building A, The 9th Towers, 24th-25th FL.,
Rama 9 Rd., Huay Khwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel.: (+66) 2037-9988เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

ชื่อผู้เอาประกันภัย วิถีปลูกกัญชาสด 'โอทีโอ' ลิ่ว วิทลอรี่ และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured**เงื่อนไขการประกันภัยร่วม**

(Co-Insurance Clause)

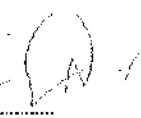
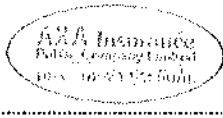

เป็นที่ประจักษ์และตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ตกลงไว้ในข้อปฏิบัติ อันจะกระทำกรณบริษัท และประสิทธิผลของประกันภัยไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วมสัดส่วนเลขที่อ้างอิง

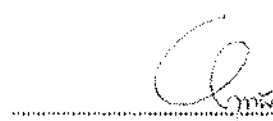
บริษัท แอคซันประกันภัย จำกัด (มหาชน)

20.00 %

2021-P1735384-PAC



กรรมการ-Director


ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรมงคลปี	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	118,178.00	473.00	8,303.57	126,956.57
บริษัท แอคซันประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท แอคซันประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท แอคซันประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	15.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37
รวม	100.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OIAR21-001057

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน
โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้
อำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม

สัดส่วน

เลขที่อ้างอิง

บริษัท ไทยเซตาโก้ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

15.00 %

101-L-IND-21-000197



ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	118,178.00	473.00	8,305.57	126,956.57
บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท แกร่งประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	94,542.00	378.00	6,644.40	101,564.40
บริษัท ไทยเซตาโก้ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	70,907.00	284.00	4,983.37	76,174.37
รวม	100.00	472,711.00	1,891.00	33,222.14	507,824.14

กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
หมวดที่ 1 เงื่อนไขทั่วไป

1. คำจำกัดความ

เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในกรมธรรม์ประกันภัยนี้

คำว่า “กรมธรรม์ประกันภัย” หมายความว่ารวมถึง ตารางกรมธรรม์ประกันภัย เงื่อนไข ข้อยกเว้น ข้อกำหนด เอกสารแนบท้ายข้อรับรอง ใบสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัย เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาประกันภัย เดียวกัน ถ้อยคำและคำบรรยายซึ่งมีความหมายเฉพาะที่ได้ให้ไว้ในส่วนใดก็ตามของกรมธรรม์ประกันภัยนี้ จะถือเป็นความหมายเดียวกันทั้งหมดไม่ว่าจะปรากฏในส่วนใดก็ตาม

คำว่า “บริษัท” หมายความว่าถึง ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

คำว่า “ผู้เอาประกันภัย” หมายความว่าถึง บุคคลหรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัยในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

คำว่า “ความเสียหาย” หมายความว่าถึง ความสูญเสียหรือความเสียหายทางกายภาพ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

คำว่า “ความเสียหายส่วนแรก” หมายความว่าถึง จำนวนเงินซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบเองตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้งที่ได้รับการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

คำว่า “ข้อรับรอง” หมายความว่าถึง ข้อตกลงระหว่างผู้เอาประกันภัยและบริษัทว่าแต่ละฝ่ายจะปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ข้อรับรองจะมีผลสมบูรณ์เมื่อมีการลงลายมือชื่อของผู้เอาประกันภัย

2. การเปลี่ยนแปลงสัญญาประกันภัย การเปลี่ยนแปลงข้อความใดๆ ในสัญญาประกันภัยจะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะได้ออกใบสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัยไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

3. การบรรยายคลาดเคลื่อน ถ้าผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลใดๆ ซึ่งมีอำนาจกระทำการแทนผู้เอาประกันภัยได้มีการบรรยายคลาดเคลื่อน การแถลงข้อเท็จจริง หรือการละเว้นไม่แถลงข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญเพื่อการประเมินความเสี่ยงภัย ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เรียกเบี้ยประกันภัยสูงขึ้น หรือบอกปิดไม่ยอมทำสัญญาบริษัทไม่ต้องรับผิดชอบภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ เฉพาะความเสียหายต่อทรัพย์สินที่ได้มีการบรรยายคลาดเคลื่อน การแถลงข้อเท็จจริง หรือการละเว้นไม่แถลงข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น

4. การบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัย

4.1 บริษัทจะบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ด้วยการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงผู้เอาประกันภัยตามที่อยู่ครั้งสุดท้ายที่แจ้งให้บริษัททราบ ในกรณีนี้บริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยโดยหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วออกตามส่วน

4.2 ผู้เอาประกันภัยจะบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ โดยแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร และมีสิทธิได้รับเบี้ยประกันภัยคืนหลังจากหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วออกตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้นดังนี้

อัตราเบี้ยประกันภัยสำหรับการประกันภัยระยะสั้น

ระยะเวลาการประกันภัยที่มีกำหนดอายุสัญญาต่ำกว่า 1 ปีนั้นต้องถือตามอัตราเบี้ยประกันภัยดังต่อไปนี้ :-

ระยะเวลาที่เอาประกันภัย		เบี้ยร้อยละ / ของเบี้ยประกันภัยเต็มปี
เกิน/เดือน	ไม่เกิน/เดือน	
-	1	15
1	2	25
2	3	35
3	4	45
4	5	55
5	6	65
6	7	75
7	8	80
8	9	85
9	10	90
10	11	95
11	12	100

5. การฉ้อฉล บริษัทจะไม่รับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนสำหรับความเสียหายภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้หากการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้กระทำโดยเจตนาที่จะฉ้อฉลหรือมีการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือมีการใช้หลักฐานเท็จประกอบการเรียกร้อง หรือผู้เอาประกันภัยหรือบุคคล ที่มีอำนาจทำการแทน ผู้เอา

- ประกันภัยใช้วิธีการหรือเครื่องมือกระทำการฉ้อฉลเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ตาม
กรรมธรรม์ประกันภัยนี้
6. การรับช่วงสิทธิ ผู้เอาประกันภัยต้องกระทำทุกอย่างเท่าที่จำเป็น หรือเท่าที่บริษัทเรียกร้อง
ให้กระทำตามสมควร โดยค่าใช้จ่ายของบริษัทในการที่บริษัทจะเข้ารับช่วงสิทธิจากผู้เอา
ประกันภัยเพื่อเรียกร้องค่าชดเชยหรือค่าทดแทนจากบุคคลอื่น ทั้งนี้ไม่ว่าการกระทำ
ดังกล่าวนั้นจะก่อนหรือหลังที่ผู้เอาประกันภัยได้รับค่าสินไหมทดแทนจากบริษัท
 7. การเฉลี่ยความเสียหาย ถ้าในขณะที่เกิดความเสียหายขึ้นและปรากฏว่าทรัพย์สินราย
เดียวกันได้เอาประกันภัยไว้กับบริษัทประกันภัยอื่น ไม่ว่าโดยผู้เอาประกันภัยเองหรือบุคคล
อื่นใดก็ตาม บริษัทจะร่วมชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้ไม่เกินกว่าส่วนเฉลี่ยตามจำนวนเงินที่
บริษัทได้รับประกันภัยต่อจำนวนเงินเอาประกันภัย หรือจำนวนเงินจำกัดความรับผิด รวม
ของทุกกรรมธรรม์ประกันภัย แต่ไม่เกินกว่าจำนวนเงินที่บริษัทได้รับประกันภัยไว้ และเป็น
ที่ตกลงว่าการจ่ายค่าสินไหมทดแทนเช่นนี้บริษัทจะไม่ยกเอาลำดับการรับประกันภัยก่อน-
หลัง ขึ้นเป็นข้ออ้างในการเข้าร่วมเฉลี่ยชดใช้ความเสียหายดังกล่าว
 8. การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ ในกรณีที่มีข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้อง
ใดๆ ภายใต้กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ระหว่างผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกรรมธรรม์ประกันภัย
กับบริษัท และหากผู้มีสิทธิเรียกร้องประสงค์และเห็นควรยุติข้อพิพาทนั้น โดยวิธีการ
อนุญาโตตุลาการ บริษัทตกลงยินยอมและให้ทำการวินิจฉัยชี้ขาด โดยวิธีการ
อนุญาโตตุลาการตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ประกันภัยว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ
 9. การระงับไปแห่งสัญญาประกันภัย ความคุ้มครองตามกรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้เป็นอันระงับ
ไปทันทีเมื่อ :-
 - 9.1 มีการเปลี่ยนแปลงธุรกิจการค้าการผลิตหรือลักษณะการใช้สถานที่หรือสภาพแวดล้อม
ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่ออาคารหรือสถานที่เก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยและ
ทำให้ความเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น
 - 9.2 สิ่งปลูกสร้างซึ่งเอาประกันภัยหรือสถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตกอยู่ใน
สภาพไม่มีผู้อยู่อาศัย หรือไม่มีผู้ดูแลรักษา และยังคงอยู่ในสภาพนั้นเป็นเวลาเกินกว่า 30 วัน
ติดต่อกัน
 - 9.3 มีการโยกย้ายทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไปยังอาคารหรือสถานที่อื่นใดนอกจาก
สถานที่ที่ระบุไว้ในกรรมธรรม์ประกันภัย
 - 9.4 ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ได้เปลี่ยนมือจากผู้เอาประกันภัยโดยวิธีอื่น นอกจาก
ทางพินัยกรรมหรือโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
 - 9.5 ผู้เอาประกันภัยไม่ชำระเบี้ยประกันภัยเมื่อพ้นกำหนด 60 วัน นับแต่วันเริ่มต้น
ระยะเวลาเอาประกันภัย ให้กรรมธรรม์ประกันภัยสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา
ดังกล่าว โดยบริษัทจะต้องเคยมีหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้เอาประกันภัยชำระเบี้ยประกันภัยก่อนวัน
ครบกำหนดดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 7 วัน
- ข้อ 9.1 ถึง 9.4 จะได้รับความคุ้มครอง เมื่อผู้เอาประกันภัยได้แจ้งให้บริษัททราบก่อนเกิด
ความเสียหายขึ้น และบริษัทตกลงยินยอมรับประกันภัยต่อไป ทั้งนี้ บริษัทจะออกใบสลักหลัง
แนบท้ายไว้ในกรรมธรรม์ประกันภัยนี้

10. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยทราบว่ามีเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดสิทธิหรืออาจก่อให้เกิดสิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้

10.1 ผู้เอาประกันภัยจะต้องกระทำการต่อไปนี้โดยไม่ชักช้า

- ก. ดำเนินการบรรเทาความเสียหายและติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายกลับคืนมา
- ข. แจ้งบริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- ค. แจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจในกรณีการถูกโจรกรรมหรือสันนิษฐานว่าเป็นการโจรกรรม หรือการกระทำโดยเจตนาหรือการมั่วร้าย

10.2 ผู้เอาประกันภัยมีหน้าที่จะต้องดำเนินการต่อไปนี้ภายใน 30 วัน นับจากวันที่เกิดความเสียหาย

- ก. จัดส่งหนังสือเรียกร้องค่าเสียหาย ซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนเท่าที่จะกระทำได้เกี่ยวกับทรัพย์สินที่เกิดความเสียหาย พร้อมทั้งแจ้งจำนวนค่าเสียหายตามมูลค่าของทรัพย์สิน ณ เวลาที่เกิดความเสียหาย
- ข. แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการประกันภัยอื่น (ถ้ามี)

การไม่ดำเนินการภายในกำหนดดังกล่าวจะไม่ทำให้สิทธิเรียกร้องเสียไป หากแสดงให้เห็นได้ว่ามีเหตุอันควรที่ไม่สามารถเรียกร้องได้ภายในกำหนด และได้ทำการเรียกร้องโดยเร็วที่สุดเท่าที่สามารถจะกระทำได้แล้ว

ผู้เอาประกันภัยจะต้องมีหรือจัดหาและส่งมอบให้แก่บริษัทเท่าที่บริษัทต้องการตามสมควรซึ่งบรรดารายละเอียดต่างๆ แบบแปลน รายละเอียดประกอบ สมุดบัญชี ใบสำคัญการบัญชี ใบกำกับสินค้า คู่มือหรือสำเนาแห่งเอกสารอื่นๆ หลักฐานและข้อมูลอื่นเกี่ยวกับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และระบุถึงสาเหตุการเกิดความเสียหายและสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของบริษัทหรือจำนวนเงินที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยค่าใช้จ่ายของผู้เอาประกันภัยเอง

11. สิทธิของบริษัทในซากทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย เมื่อมีความเสียหายใดเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ผู้เอาประกันภัยจะละทิ้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัยนั้นไม่ได้ และบริษัทอาจจะ

11.1 เรียกร้องให้ส่งมอบทรัพย์สินที่ได้เอาประกันภัยแก่บริษัท

11.2 เข้ายึดถือครอบครองทรัพย์สินที่เอาประกันภัยและสำรวจ จัด คัด เลือก โยกย้าย หรือจัดการอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ทรัพย์สินนั้น

11.3 ขายหรือจำหน่ายซึ่งทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเพื่อประโยชน์แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง
บริษัทอาจใช้สิทธิที่มีอยู่ตามเงื่อนไขนี้ได้ตลอดเวลา นับตั้งแต่เกิดความเสียหายจนกว่าสิทธิการเรียกร้องในความเสียหายนั้นๆ จะตกลงกันได้เป็นเด็ดขาด หรือได้มีการบอกกล่าวเป็นหนังสือจากผู้เอาประกันภัยว่าได้สละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย

การใช้สิทธิของบริษัทข้างต้นจะไม่ก่อให้เกิดความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นแก่บริษัท และจะไม่ทำให้สิทธิของบริษัทในการที่จะอ้างเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัยเพื่อโต้แย้งการเรียกร้องใดๆ ลดน้อยลง

12. การชดเชยค่าสินไหมทดแทน

12.1 บริษัทอาจจะเลือกทำการจ่ายค่าสินไหมทดแทนเป็นเงิน หรือจัดหาทรัพย์สินมาทดแทน หรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายแทนการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น

ถ้าบริษัทเลือกที่จะซ่อมแซมหรือจัดหาทรัพย์สินมาทดแทน ผู้เอาประกันภัยจะต้องจัดหา แบบแปลน รายละเอียดประกอบแผนผัง ขนาด จำนวนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่บริษัทร้องขอตามสมควร ให้แก่บริษัท โดยค่าใช้จ่ายของผู้เอาประกันภัยเอง แต่บริษัทไม่ผูกพันที่จะต้องซ่อมแซม หรือจัดหาทรัพย์สินมาทดแทนให้เหมือนกับทรัพย์สินเดิมทุกประการ เพียงแต่จะจัดไปตามสภาพการจะอำนวย โดยบริษัทจะกระทำการให้สมเหตุสมผลที่สุด และไม่ว่ากรณีใดๆ บริษัทจะจ่ายไม่เกินค่าซ่อมแซมทรัพย์สินนั้นในขณะที่เกิดความเสียหายหรือไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย

ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถซ่อมแซม หรือจัดหาทรัพย์สินมาทดแทนเพราะเหตุบัญญัติหรือกฎข้อบังคับใดๆ บัญญัติไว้ในเรื่องแนวของถนนหรือการก่อสร้างอาคารหรือสิ่งอื่นๆ บริษัทจะรับผิดชอบใช้ไม่เกินจำนวนเงินเพื่อการซ่อมแซมหรือจัดหาทรัพย์สินมาทดแทนทรัพย์สินนั้นๆ ให้คืนสภาพเดิมหากทำได้ตามกฎหมาย

12.2 บริษัทจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัย ภายใน 15 วันนับแต่วันที่บริษัทได้ตกลงค่าสินไหมทดแทนเป็นที่ยุติแล้ว และบริษัทได้รับหลักฐานแสดงความเสียหายที่ครบถ้วนถูกต้อง

หากบริษัทไม่อาจจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาข้างต้น ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จนเป็นเหตุให้ผู้เอาประกันภัยหรือผู้เสียหายนำคดีขึ้นสู่การพิจารณาตัดสินของศาล หรือเสนอข้อพิพาทต่ออนุญาโตตุลาการ หากศาลพิพากษาหรืออนุญาโตตุลาการชี้ขาดให้บริษัทแพ้คดี บริษัทจะต้องรับผิดชอบต่อผู้เอาประกันภัยหรือผู้เสียหายนั้น โดยชดเชยค่าเสียหายตามคำพิพากษา หรือตามคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการ พร้อมดอกเบี้ยในฐานหนี้ยึดมั่นในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันผิดนัด

13. การใช้ความระมัดระวังตามควร ผู้เอาประกันภัยจะต้องดูแลรักษา รวมทั้งซ่อมบำรุงทรัพย์สินที่เอาประกันภัยให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมและใช้ความระมัดระวังตามสมควรที่จะป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

14. การประกันภัยต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริง ในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้น และปรากฏว่าจำนวนเงินที่ได้เอาประกันภัยไว้ต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงให้ถือว่าผู้เอาประกันภัยเป็นผู้รับประกันภัยเองในส่วนที่แตกต่างกัน และในการคำนวณค่าสินไหมทดแทนผู้เอาประกันภัยต้องรับภาระส่วนเฉลี่ยความเสียหายไปตามส่วนต่างๆ รายการและหากมีมากกว่าหนึ่งรายการให้แยกพิจารณาเป็นแต่ละรายการ โดยบริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนความเสียหายแต่ละรายการตามหลักการต่อไปนี้

$$\text{ค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะชดเชยแต่ละรายการ} = \frac{\text{จำนวนเงินเอาประกันภัย} \times \text{จำนวนเงินค่าเสียหายทั้งหมดที่ได้รับการคุ้มครอง}}{\text{มูลค่าที่แท้จริง}}$$

15. การปฏิบัติตามข้อรับรอง ถ้ากรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้มีการตกลงที่จะบังคับใช้ข้อรับรองบริษัทมีสิทธิที่จะปฏิเสธความรับผิดชอบได้หากผู้เอาประกันภัยไม่ปฏิบัติตามข้อรับรอง

หมวดที่ 2 ความคุ้มครอง

ภายใต้ข้อบังคับ ข้อตกลงคุ้มครอง เงื่อนไขทั่วไป ข้อกำหนด ข้อยกเว้นและเอกสารแนบท้ายแห่งกรมธรรม์ประกันภัย และเพื่อเป็นการตอบแทนเบี้ยประกันภัยที่ผู้เอาประกันภัยต้องชำระ บริษัทตกลงจะให้ความคุ้มครองสำหรับความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเกิดจากอุบัติเหตุใดๆ ที่มีได้มีการระบุไว้ ซึ่งเกิดขึ้นภายในระยะเวลาเอาประกันภัยตามที่ได้ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย

ความรับผิดชอบของบริษัทต่อความเสียหายแต่ละครั้ง หรือความเสียหายหลายครั้งตลอดระยะเวลาเอาประกันภัยรวมกันไม่เกิน

1. จำนวนเงินเอาประกันภัยตามแต่ละรายการที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือ
2. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือ
3. จำนวนเงินเอาประกันภัย หรือจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ ที่คงเหลืออยู่ หลังจากถูกหักทุกครั้งด้วยจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดใช้ไปหรือที่บริษัทได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะชดใช้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ (หากมี) ในระหว่างระยะเวลาประกันภัย

ทั้งนี้ความรับผิดชอบของบริษัทที่กล่าวข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามใบสัถหลังกรมธรรม์ประกันภัย และเงื่อนไขตามเอกสารแนบท้ายกรมธรรม์ประกันภัยนี้

หมวดที่ 3 ข้อยกเว้น

ก. สาเหตุของความเสียหายที่ไม่ได้รับความคุ้มครอง

1. ความเสียหาย อันเกิดจาก

- 1.1 ความผิดพลาดหรือความบกพร่องจากการออกแบบ การใช้วัสดุ หรือฝีมือแรงงาน
- 1.2 การเสื่อมสภาพหรือ โดยสภาพของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยนั้นเอง การเสีรูปร่างหรือการบิดเบี้ยว การสึกหรอ
- 1.3 การหยุดชะงักของระบบการจ่ายน้ำ ก๊าซ กระแสไฟฟ้า เชื้อเพลิง หรือความบกพร่องของระบบกำจัดของเสียที่เข้าไปสู่หรือออกจากสถานที่เอาประกันภัย

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะรับผิดชอบความเสียหายอื่นที่ติดตามมาจากข้อ 1.1 ถึง 1.3 ถ้าหากความเสียหายที่ติดตามมานั้นเกิดจากสาเหตุที่มีได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้

- 1.4 การพังทลายหรือการแตกร้าวของอาคาร สิ่งปลูกสร้าง กำแพง รั้ว
- 1.5 การกักคว่อนหรือการผุกร่อน การเกิดสนิม การเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิ ความชื้น ความแห้ง การบุคเน้า การขึ้นรา การหดตัว การระเหยหรือการระเหิด การสูญเสียน้ำหนัก มลพิษหรือมลภาวะ การปนเปื้อน การเปลี่ยนแปลงของสี รส กลิ่น องค์ประกอบสาร หรือชีววัตถุ การทำปฏิกิริยาของแสง การกัดแทะของแมลงหรือสัตว์ การเป็นตำหนิ การขีดข่วนผิววัตถุ

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะรับผิดชอบความเสียหายตามข้อ 1.4 และ 1.5 หากเป็นผลโดยตรงจากความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยหรือสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินดังกล่าวอันเกิดจากสาเหตุที่มีได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้

- 1.6 การลักทรัพย์ เว้นแต่เป็นการลักทรัพย์จากตัวอาคาร โดยการเข้าไปหรือออกจากตัวอาคารนั้นด้วยการใช้กำลังอย่างรุนแรงและทำให้เกิดร่องรอยความเสียหายที่เห็นได้อย่างชัดเจนต่อตัวอาคาร
- 1.7 การกระทำอันมีลักษณะฉ้อโกงหรือไม่ซื่อสัตย์ต่อผู้เอาประกันภัยหรือทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 1.8 การสูญหายโดยมิทราบสาเหตุ หรือการขาดหายซึ่งพบเมื่อตรวจสอบจำนวนทรัพย์สิน การเก็บข้อมูล ผิดพลาด การขาดหายในการรับหรือส่งมอบวัตถุ ไม่ครบจำนวน หรือเนื่องจากความผิดพลาดในการจดบันทึกทางบัญชี
- 1.9 การรั่ว การแตก การยุบแฟบ หรือการได้รับความร้อนเกินขนาดของหม้อกำเนิดไอน้ำ อุปกรณ์หรือท่อประหยัดเชื้อเพลิง (Economisers) หรือถังเก็บความดัน หลอดหรือท่อ หรือการรั่วไหลของชิ้นส่วนปล่อยความดันหรือระบายไอน้ำหรือความบกพร่องของรอยเชื่อมของหม้อกำเนิดไอน้ำ
- 1.10 การชำรุดเสียหายหรือการขัดข้องของระบบกลไกหรือระบบไฟฟ้าของเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
- 1.11 การเอ่อล้น การปล่อย การรั่ว การแตกหรือการระเบิดของถังเก็บน้ำ หรืออุปกรณ์หรือท่อในขณะที่สถานที่นั้นถูกทิ้งร้างว่างเปล่าหรือมิได้ใช้งาน

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะรับผิดชอบความเสียหายอื่นที่ติดตามมาจากข้อ 1.6 ถึง 1.11 ถ้าหากความเสียหายที่ติดตามมานั้นเกิดจากสาเหตุที่มีได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ หรือความเสียหายตามข้อ 1.6 ถึง 1.11 นั้นเป็นผลโดยตรงจากความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินที่เอา

ประกันภัย หรือสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินดังกล่าวอันเกิดจากสาเหตุที่มีได้ระบุยกเว้นไว้ใน
กรมธรรม์ประกันภัยนี้

- 1.12 การเซาะหรือพังทลายของชายฝั่งทะเลหรือแม่น้ำลำคลอง
- 1.13 การขุดตัว การ โกงตัว หรือการเคลื่อนตัวของพื้นดิน
- 1.14 การทรุดตัวตามปกติของสิ่งปลูกสร้าง
- 1.15 ลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง หิมะ น้ำท่วม ทราบหรือฝุ่น ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อ
สังหาริมทรัพย์ซึ่งอยู่กลางแจ้งหรือที่เก็บอยู่ในอาคารโปร่งหรืออาคารที่มีผนังด้านใด
ด้านหนึ่งเปิด โลง หรือต่อเรือ หรือประตูลูก
- 1.16 การแข็งตัวของความเย็น หรือการแข็งตัว หรือการรั่วไหลของวัตถุหลอมละลาย
2. ความเสียหายอันมีสาเหตุมาจากหรือเกิดขึ้นจาก
 - 2.1 การกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้เอาประกันภัย หรือ
ผู้กระทำการแทน หรือในนามของผู้เอาประกันภัย
 - 2.2 การหยุดทำงาน การล่าช้า การสูญเสียตลาด หรือความเสียหายต่อเนื่องหรือความ
เสียหายโดยอ้อมไม่ว่าลักษณะใดๆ ก็ตาม
3. ความเสียหายไม่ว่าจะเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อม จากหรือเป็นผลสืบเนื่องมาจากหรือเกี่ยว
เนื่องมาจากสาเหตุหรือเหตุการณ์ใดๆ ดังต่อไปนี้
 - 3.1 สงคราม (ไม่ว่าจะได้มีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) การรุกราน การกระทำของศัตรู
ต่างชาติ การกระทำอันเป็นปฏิปักษ์ หรือการปฏิบัติการเยี่ยงสงคราม สงครามกลาง
เมือง
 - 3.2 การกบฏ การปฏิวัติ การก่อรัฐประหาร การยึดอำนาจการปกครอง การช่วงชิงอำนาจ
การแข็งข้อ หรือการก่อการกำเริบของเจ้าหน้าที่รัฐ
 - 3.3 การกระทำการก่อการร้าย ทั้งนี้การกระทำการก่อการร้าย ให้หมายความรวมถึง การ
กระทำหรือการกระทำอย่างต่อเนื่องกัน ที่ใช้กำลังหรือความรุนแรง หรือมีการข่มขู่ว่า
จะใช้กำลังหรือความรุนแรงโดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำเพียง
ลำพัง หรือการกระทำการแทน หรือที่เกี่ยวข้องกับองค์กรใด หรือรัฐบาลใด ซึ่งได้
กระทำเพื่อ
 - ก. ผลทางการเมือง ศาสนา ลัทธินิยม หรือจุดประสงค์ที่คล้ายคลึงกัน หรือ
 - ข. ต้องการส่งผลให้รัฐบาล หรือสาธารณชนหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสาธารณชนตก
อยู่ในภาวะตื่นตระหนก หวาดกลัว
 - 3.4 การก่อวินาศกรรม ซึ่งการก่อวินาศกรรม หมายความว่า การกระทำที่มุ่งร้ายหรือมุ่ง
ทำลาย ที่จะขัดขวางการดำเนินการทางการค้าและการบริการตามปกติวิสัย หรือหน่วง
เหนี่ยวการติดต่อสื่อสาร ซึ่งได้กระทำเพื่อ
 - ก. ผลทางการเมือง ศาสนา ลัทธินิยม หรือจุดประสงค์ที่คล้ายคลึงกัน หรือ
 - ข. ต้องการส่งผลให้รัฐบาล หรือสาธารณชน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสาธารณชนตก
อยู่ในภาวะตื่นตระหนก หวาดกลัว
 - 3.5 การประท้วง การจลาจล การนัดหยุดงาน การปิดกั้นการทำงาน หรือการก่อความไม่
สงบของประชาชน รวมทั้งการกดดัน ต่อต้าน หรือควบคุมรัฐบาล หรือทำให้
สาธารณชน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสาธารณชนตกอยู่ในภาวะตื่นตระหนก

หว่าดกลัว ซึ่งได้กระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา ลัทธินิยม หรือจุดประสงค์ที่คล้ายคลึงกัน

3.6 การสูญเสียการครอบครองไม่ว่าโดยฉาว หรือชั่วคราว เนื่องจากการริบทรัพย์ การโอน ทรัพย์สินเป็นของรัฐ การเรียกเอาทรัพย์ การยึดทรัพย์ การยึดหน่วงทรัพย์ การกักไว้ การทำลายทรัพย์ หรือเป็นผลใดๆ มาจากคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าพนักงานซึ่งปฏิบัติการตามกฎหมายในการเพิกถอนสิทธิ ผู้เอาประกันภัยจากการใช้ หรือการ ได้ประโยชน์ทรัพย์สินใดๆ

3.7 การสูญเสียการครอบครองอาคารไม่ว่าโดยฉาว หรือชั่วคราว จากการเข้าครอบครอง ที่มีชอบด้วยกฎหมายโดยบุคคลใดๆ

ทั้งนี้ บริษัทยังต้องรับผิดชอบผู้เอาประกันภัย สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยที่เกิดจากภัยที่ได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ซึ่งเกิดขึ้นก่อนการสูญเสียการครอบครองตามข้อ 3.6 และ 3.7

การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจาก หรือ มีส่วนเกี่ยวเนื่องกับการกระทำใดๆ ที่ต้องกระทำขึ้นเพื่อควบคุม ป้องกัน หยุดยั้ง ปรามปราม หรือบรรเทาการกระทำ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใด ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับเหตุการณ์ ตามข้อ 3.1-3.7

4. ความเสียหายไม่ว่าจะเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมอันเกิดจากหรือสืบเนื่องจากหรือเป็นผลเนื่องจาก หรือมีส่วนมาจาก

4.1 อาวุธนิวเคลียร์

4.2 ปฏิกริยานิวเคลียร์ กัมมันตภาพรังสี หรือการปนเปื้อนของกัมมันตภาพรังสี การแตกตัวของประจุ การแผ่รังสีของกัมมันตภาพรังสี

ข. การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองทรัพย์สินดังต่อไปนี้

1. เงินตรา เชื้อ แสตมป์ พันธบัตร บัตรเครดิต หลักทรัพย์ เพชรพลอย อัญมณี โลหะมีค่า ทอง ขนสัตว์ โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ วัตถุหายาก เว้นแต่จะได้ระบุไว้เป็นการเฉพาะว่า ได้เอาประกันภัยไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้

2. กระจกที่ติดตั้งฉาว

3. กระจก (นอกจากกระจกที่ติดตั้งฉาว) เครื่องแก้ว เครื่องกระเบื้อง เครื่องเคลือบดินเผา หินอ่อน หรือวัตถุอื่นที่เปราะหรือแตกง่าย

4. อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล (Electronic Data Processing Equipment)

ข้อยกเว้นตามข้อ 1 ถึง 4 จะไม่นำมาใช้บังคับสำหรับความเสียหายอันเกิดจากไฟไหม้ ไฟผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจลาจล การนัดหยุดงาน การปิดกั้นการทำงาน การกระทำของบุคคลอื่นที่เข้าร่วมในการก่อความไม่สงบของแรงงาน ภัยเนื่องจากการกระทำด้วยเจตนาร้าย ภัยจากยานพาหนะหรือสัตว์ ภัยแผ่นดินไหว ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม การเอ่อล้น การปล่อย การรั่ว การระเบิดของถังเก็บน้ำหรืออุปกรณ์ต่างๆ

5. ทรัพย์สินในการดูแลของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์

6. เอกสารต้นฉบับ เอกสารทางธุรกิจ ระบบคอมพิวเตอร์ แผ่นบันทึกข้อมูล แบบจำลอง แม่พิมพ์ แผ่นผัง แบบที่ออก (เช่น พิมพ์เขียว แบบบ้าน แบบลายผ้า ฯลฯ)

7. วัตถุประสงค์

ข้อยกเว้นข้อ 5 ถึง 7 จะได้รับความคุ้มครองหากได้มีการระบุเฉพาะไว้ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

8. ยานพาหนะทางบกที่จดทะเบียนสำหรับใช้บนถนน (รวมทั้งอุปกรณ์และเครื่องตกแต่งทุกชนิด) หัวรถจักร รถไฟ ยานพาหนะทางน้ำ อากาศยาน ยานอวกาศ หรือสิ่งอื่นที่คล้ายคลึงกัน
9. ทรัพย์สินที่อยู่ในระหว่างการขนส่ง แต่ไม่รวมถึงการเคลื่อนย้าย ภายในอาคารหรือบริเวณ ณ สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเดียวกัน
10. ทรัพย์สินหรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในระหว่างการรื้อถอน การก่อสร้างหรือการติดตั้ง รวมทั้งวัตถุหรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการนั้น
11. ที่ดิน (รวมทั้งหน้าดิน ดินกลบแต่ง ท่อระบายน้ำ หรืออุโมงค์ส่งน้ำ) ทางสัญจร ทางเท้า ถนน ลานบิน รังรถไฟ เขื่อน อ่างเก็บน้ำ คลอง แท่นขุดเจาะ หลุมขุดเจาะ บ่อน้ำ ท่อส่ง อุโมงค์ สะพาน อุโมงค์ ท่าจอดหรือเทียบเรือทุกประเภท ทรัพย์สินที่อยู่ในเหมือง ทรัพย์สินที่อยู่ใต้ดิน ทรัพย์สินที่อยู่นอกชายฝั่ง
12. ปศุสัตว์ พืชไร่ หรือต้นไม้
13. ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายซึ่งเป็นผลมาจากกระบวนการผลิต
14. เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ในระหว่างการติดตั้ง การเคลื่อนย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่งที่ตั้ง (รวมทั้งการถอดถอนและติดตั้งใหม่) ซึ่ง ได้รับความเสียหายโดยตรงจากการกระทำการดังกล่าว
15. ทรัพย์สินที่อยู่ในระหว่างการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ซ่อมแซม ทดลอง การติดตั้งหรือการซ่อมบำรุง รวมทั้งวัตถุหรือวัสดุที่จัดหาเพื่อการดังกล่าว ซึ่ง ได้รับความเสียหายโดยตรงจากการกระทำการดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทจะรับผิดชอบความเสียหายอื่นที่เกิดขึ้นตามมาโดยที่ความเสียหายที่เกิดขึ้นตามมานั้นต้องเกิดจากสาเหตุที่มีได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
16. ทรัพย์สินที่ได้จัดทำประกันภัยไว้เป็นการเฉพาะแล้ว
17. ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายและสามารถเรียกร้องค่าเสียหายหรือได้รับการชดเชยค่าสินไหมทดแทนจากกรมธรรม์ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง เว้นแต่ความเสียหายส่วนเกินซึ่งไม่ได้รับการชดเชยจากกรมธรรม์ประกันภัยทางทะเลและขนส่งดังกล่าว
18. ความเสียหายของหม้อกำเนิดไอน้ำ อุปกรณ์หรือท่อประหยัดเชื้อเพลิง กังหัน ไอน้ำ เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้แรงดันรวมถึงชิ้นส่วนของทรัพย์สินดังกล่าว อันเกิดจากการระเบิด หรือการแตกร้าวของตัวเอง

ขยายความคุ้มครอง

แบบ ทส.1.21

**เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์
(Robbery, Gang-Robbery Endorsement)**

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เนื่องจากบริษัทได้รับเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติม จึงเป็นที่ตกลงกันว่า

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อทรัพย์สินที่ได้เอาประกันภัยไว้และอยู่ภายในอาคาร (ไม่รวมถึงบริเวณส่วนนอกของตัวอาคาร) ซึ่งเป็นที่ตั้งหรือที่เก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย อันเกิดขึ้นจากการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์

เพื่อให้เป็นไปตามความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้

1. คำว่า “การชิงทรัพย์” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง การลักทรัพย์โดยใช้กำลังประทุษร้ายหรือขู่เจิญว่าในทันทีนั้นจะใช้กำลังประทุษร้ายเพื่อ:-
 - ก) ให้ความสะดวกแก่การลักทรัพย์หรือการพาทรัพย์นั้นไป หรือ
 - ข) ให้อยู่ในสิ่งทรัพย์นั้น หรือ
 - ค) บิดลือเอาทรัพย์นั้นไว้ หรือ
 - ง) ปกปิดการกระทำความผิดนั้น หรือ
 - จ) ให้อภัยจากการจับกุม
2. คำว่า “การปล้นทรัพย์” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง การชิงทรัพย์ตามข้อ 1 โดยร่วมกันกระทำความผิดตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ ไม่คุ้มครอง

1. ความเสียหายอันเกิดจากการกระทำหรือการมีส่วนร่วมโดยบุคคลใดๆ ซึ่งอยู่โดยชอบด้วยกฎหมายในสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือเกิดจากการกระทำโดยผู้เอาประกันภัยหรือหุ้นส่วนของผู้เอาประกันภัยหรือกรรมการหรือพนักงาน หรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะทำด้วยตนเองโดยลำพัง หรือสมรู้ร่วมคิดกับบุคคลอื่น
2. ความเสียหายซึ่งเกิดขึ้นในขณะที่สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยถูกทอดทิ้งโดยไม่มีผู้อาศัยอยู่หรือไม่มีผู้ดูแลรักษา เป็นเวลาเกินกว่า 7 วันติดต่อกัน
3. ความเสียหายโดยไม่ทราบสาเหตุ หรือขาดหายไปซึ่งพบเมื่อตรวจนับจำนวนทรัพย์สิน การเก็บข้อมูลผิดพลาด การขาดหายไปในการรับหรือส่งมอบวัสดุไม่ครบจำนวน หรือเนื่องจากความผิดพลาดในการจดบันทึกทางบัญชี

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้ เมื่อเกิดความเสียหายขึ้น และบริษัทได้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดชอบสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดใช้ไป

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

**เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองการลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม
(Theft without actual forcible and violent entry Endorsement)**

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เนื่องจากบริษัท ได้รับเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติม จึงเป็นที่ตกลงกันว่า

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อทรัพย์สินที่ได้เอาประกันภัยไว้และอยู่ภายในอาคาร (ไม่รวมถึงบริเวณส่วนนอกของตัวอาคาร) ซึ่งเป็นที่ตั้งหรือที่เก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย อันเกิดขึ้นจากการลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ ไม่คุ้มครอง

1. ความเสียหายอันเกิดจากการกระทำหรือการมีส่วนร่วมโดยบุคคลใดๆ ซึ่งอยู่โดยชอบด้วยกฎหมายในสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือเกิดจากการกระทำโดยผู้เอาประกันภัยหรือหุ้นส่วนของผู้เอาประกันภัยหรือกรรมการหรือพนักงาน หรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะทำด้วยตนเองโดยลำพัง หรือสมรู้ร่วมคิดกับบุคคลอื่น

2. ความเสียหายซึ่งเกิดขึ้นในขณะที่สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยถูกทอดทิ้ง โดยไม่มีผู้อาศัยอยู่หรือไม่มีผู้ดูแลรักษา เป็นเวลาเกินกว่า 7 วันติดต่อกัน

3. ความเสียหายโดยไม่ทราบสาเหตุ หรือขาดหายไปซึ่งพบเมื่อตรวจนับจำนวนทรัพย์สิน การเก็บข้อมูลผิดพลาด การขาดหายไปในการรับหรือส่งมอบวัสดุ ไม่ครบจำนวน หรือเนื่องจากความผิดพลาดในการจุดบันทึกทางบัญชี

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้ เมื่อเกิดความเสียหายขึ้น และบริษัทได้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดชอบสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดเชยไป
- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

**เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความเสียหายสำหรับเงิน (ปจ.2)
(Money Extension Endorsement (M.2))**

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เนื่องจากบริษัทได้รับเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติม จึงเป็นที่ตกลงกันว่า

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายที่เกิดขึ้น กับเงินเฉพาะข้อตกลงคุ้มครองข้อที่มีจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ระบุไว้ในตารางดังต่อไปนี้

ข้อตกลงคุ้มครอง	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด (บาท)
1. ความเสียหายของเงินภายในอาคารสถานที่เอาประกันภัย	ตามที่ระบุในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย
2. ความเสียหายของเงินภายในตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัย	
3. ความเสียหายของเงินภายนอกสถานที่เอาประกันภัย	
จำนวนเงินจำกัดความรับผิดรวมทั้งสิ้น	

1. ความเสียหายของเงินภายในอาคารสถานที่เอาประกันภัย

บริษัทจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายของเงินในเวลางาน ซึ่งดูแลโดยผู้รักษาทรัพย์ ขณะที่เงินอยู่ในสถานที่เอาประกันภัย อันเกิดจากสาเหตุใดก็ตามซึ่งมิได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ รวมถึงข้อยกเว้นเฉพาะที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายนี้

2. ความเสียหายของเงินภายในตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัย

บริษัทจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายของเงินนอกเวลางาน อันเกิดจากการโจรกรรมเงินจากตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัยหรือความพยายามกระทำการดังกล่าวหรือสาเหตุใดก็ตามซึ่งมิได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ รวมถึงข้อยกเว้นเฉพาะที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายนี้ ขณะที่เก็บไว้ในตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัยซึ่งได้ปิดล็อกไว้เรียบร้อยแล้วตามระบบของตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัยชนิดนั้นๆ

3. ความเสียหายของเงินภายนอกสถานที่เอาประกันภัย

บริษัทจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายของเงิน ขณะที่ทำการขนส่งโดยพนักงานรับส่งเงิน อันเกิดจากสาเหตุใดก็ตามซึ่งมิได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ รวมถึงข้อยกเว้นเฉพาะที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายนี้

เพื่อให้เป็นไปตามความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้

1) คำนิยามศัพท์

คำว่า “เงิน” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง ธนบัตรหรือเหรียญกษาปณ์ที่ชำระหนี้ได้ตามกฎหมาย เช็คที่ธนาคารรับรองการจ่ายเงิน ธนาณัติ ดวงตราไปรษณียที่ซึ่งไม่ได้ขีดฆ่า หรือที่ระบุไว้เป็นการเฉพาะ ซึ่งทั้งหมดเป็นทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยหรืออยู่ในความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัย

คำว่า “เวลางาน” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง เวลาที่สถานที่เอาประกันภัยได้เปิดดำเนินการธุรกิจและในระหว่างเวลาดังกล่าวนี้ผู้เอาประกันภัยหรือพนักงานของผู้เอาประกันภัยผู้มีหน้าที่ดูแลเงิน ได้อยู่ภายในสถานที่เอาประกันภัย

คำว่า “สถานที่เอาประกันภัย” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง บริเวณภายในอาคารที่ทำการของผู้เอาประกันภัย ซึ่งอยู่ในความครอบครองของผู้เอาประกันภัย และที่มิได้ระบุไว้เป็นสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

คำว่า “พนักงานรับส่งเงิน” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วนของผู้เอาประกันภัยหรือพนักงานของผู้เอาประกันภัยผู้มีหน้าที่ประจำหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้เอาประกันภัยให้มีหน้าที่ดูแลและครอบครองเงินในขณะที่เงินนั้นอยู่นอกสถานที่เอาประกันภัย

คำว่า “ผู้รักษาทรัพย์” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วนของผู้เอาประกันภัย หรือพนักงานของผู้เอาประกันภัยผู้มีหน้าที่ประจำหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้เอาประกันภัยให้มีหน้าที่ดูแลและครอบครองเงิน ในขณะที่เงินนั้นอยู่ภายในสถานที่เอาประกันภัยแต่ไม่นับรวมบุคคลซึ่งทำหน้าที่ยาม พนักงานขนของหรือภารโรง

คำว่า “ผู้คุ้มครอง” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง บุคคลอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 60 ปี ซึ่งร่วมเดินทางไปกับพนักงานรับส่งเงิน โดยคำสั่งของผู้เอาประกันภัย เพื่อคุ้มครองและปกป้องการขนส่งเงิน แต่ไม่นับรวมถึงพนักงานขับรถ

คำว่า “การชิงทรัพย์” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง

1. การลักทรัพย์โดยใช้กำลังประทุษร้ายหรือขู่เข็ญว่าในทันทีนั้นจะใช้กำลังประทุษร้ายเพื่อ -
 - ก) ให้ความสะดวกแก่การลักทรัพย์หรือการพาทรัพย์นั้นไป หรือ
 - ข) ให้อื่นให้ซึ่งทรัพย์นั้น หรือ
 - ค) ยึดถือเอาทรัพย์นั้นไว้ หรือ
 - ง) ปกปิดการกระทำความผิดนั้น หรือ
 - จ) ให้อภัยจากการจับกุม
2. การลักทรัพย์โดยการ ใช้กำลังทำลายกระจกหน้าต่างเพื่อพาทรัพย์นั้นไป
3. การลักทรัพย์ไปจากตัวพนักงานรับส่งเงิน หรือผู้รักษาทรัพย์ซึ่งถูกข่มขู่หรือถูกทำร้ายร่างกายหรือถูกทำให้สับสน

คำว่า “การปล้นทรัพย์” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง การกระทำการชิงทรัพย์ตามความหมายภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ โดยร่วมกันกระทำตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

คำว่า “การโจรกรรมเงินจากตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัย” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง

1. การลักทรัพย์โดยการ ใช้กำลังอย่างรุนแรงและปรากฏร่องรอยต่อผนังด้านนอกของตู้নিরภัย หรือห้องনিরภัย ซึ่งได้ปิดล็อกไว้เรียบร้อยแล้วตามระบบของตู้নিরภัยหรือห้องনিরภัยชนิดนั้นๆ ให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่า มีการใช้เครื่องมือ วัตถุระเบิด เครื่องไฟฟ้าหรือเคมี หรือ
2. การโจรกรรมตู้নিরภัยไปทั้งตู้จากสถานที่เอาประกันภัย
- 2) การทำบัญชี : ผู้เอาประกันภัยต้องจัดทำและเก็บรักษารายละเอียดของเงินที่เอาประกันภัยเพื่อที่บริษัทจะสามารถตรวจสอบได้ในกรณีที่เกิดความเสียหาย
- 3) การชดเชยค่าสินไหมทดแทน : บริษัทจะรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนให้ไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบของบริษัทที่ระบุในเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ เป็นความรับผิดชอบของบริษัทที่มีต่อความเสียหายในทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยอันเป็นผลจากภัยที่ระบุคุ้มครองอยู่ในข้อตกลงคุ้มครอง ไม่ว่าจะกระทำโดยบุคคลคนเดียวหรือหลายคน ให้ถือว่าเกิดจากเหตุการณ์ครั้งเดียวกัน
- 4) หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน : เมื่อได้เกิดการสูญเสียหรือการเสียหายผู้เอาประกันภัยต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้ :-
 - 4.1 แจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจทันที และแจ้งความเสียหายดังกล่าวต่อบริษัทโดยไม่ชักช้า
 - 4.2 ส่งรายการความเสียหายโดยละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษร ให้แก่บริษัทภายใน 15 วัน นับแต่ได้ทราบถึงความเสียหายนั้น ผู้เอาประกันภัยโดยค่าใช้จ่ายของตนเองต้องจัดส่งบรรดารายละเอียดและเอกสารหลักฐานอันเกี่ยวกับความเสียหายตามที่บริษัทต้องการและต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทตามจำเป็น

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ ไม่คุ้มครอง

การประกันภัยนี้ ไม่คุ้มครองความเสียหายอันเกิดจากหรือสืบเนื่องจากสาเหตุดังต่อไปนี้

- 1) การฉ้อโกงหรือยักยอก การกระทำผิดต่อทรัพย์สินตามประมวลกฎหมายอาญา โดยผู้เอาประกันภัย กรรมการหรือหุ้นส่วนของผู้เอาประกันภัย หรือพนักงานของผู้เอาประกันภัย หรือผู้คุ้มครอง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะทำด้วยตนเองโดยลำพัง หรือสมรู้ร่วมคิดกับบุคคลอื่น
- 2) ความเสียหายของเอกสารต้นฉบับ สมุดบัญชี หรือรายงานตัวเลข
- 3) การปลอมแปลงเอกสาร การทอนเงินผิด ความผิดพลาดหรือการละเลยในการทำบัญชีหรือการคำนวณ
- 4) การนัดหยุดงาน การจลาจล

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้ เมื่อเกิดความเสียหายขึ้น และบริษัทได้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดเชยไป
- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

เงื่อนไขพิเศษ

แบบ อค./ทส.1.11

1) **เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษส่วนเฉลี่ยจากการประกันภัย**

ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของมูลค่าที่แท้จริง

(80 percent Average Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่จำนวนเงินเอาประกันภัยต่ำกว่าร้อยละ 80 ของมูลค่าที่แท้จริงของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยในขณะที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายอันเนื่องมาจากภัยที่ได้รับการคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ให้ถือว่าผู้เอาประกันภัยเป็นผู้รับประกันภัยตนเอง ในส่วนที่แตกต่างกับมูลค่าที่แท้จริงของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยและในการคำนวณค่าสินไหมทดแทน ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับภาระส่วนเฉลี่ยความสูญเสียและความเสียหายไปตามส่วนต่างๆ รายการและหากมีมากกว่าหนึ่งรายการให้แยกพิจารณาเป็นแต่ละรายการ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.13

2) **เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ภายในอาคาร**

(All Other Contents Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยนั้น ให้หมายความรวมถึงทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่ภายในอาคารที่เอาประกันภัยดังระบุในตารางแห่งกรมธรรม์ประกันภัย แต่มีข้อกำหนดกับทรัพย์สินบางประเภทดังต่อไปนี้

ก) เงินสดและอากร ในกรณีที่มิได้เอาประกันภัยไว้ต่างหาก เมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ จะได้รับการชดใช้เป็นจำนวนเงินไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อครั้งเท่านั้น

ข) เอกสารต้นฉบับ สำเนาเอกสาร สมุดบัญชี เมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้จะได้รับการชดใช้เพียงราคาอุปกรณ์เครื่องเขียน รวมค่าใช้จ่ายในการทำขึ้นใหม่ แต่ไม่รวมถึงมูลค่าของข้อความและเนื้อหาของเอกสารอื่นๆ โดยจำกัดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อครั้ง

ค) วัสดุใช้ในการบันทึกในระบบสมองกล เมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้จะได้รับการชดใช้วัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน และค่าเช่าเวลาเครื่องสมองกล ในการเก็บบันทึกใหม่ โดยไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการหาข้อมูลและมูลค่าแห่งข้อความหรือเนื้อหาที่บันทึกอยู่ภายใน โดยจำกัดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อครั้ง

ง) แม่แบบ และแม่พิมพ์ต่างๆ เมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ และไม่ปรากฏว่ามีการเอาประกันภัยไว้ต่างหาก จะได้รับการชดใช้เป็นจำนวนเงินไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อครั้ง

จ) เครื่องมือและเครื่องใช้ที่ถูกจ้างของผู้เอาประกันภัยนำออกไปใช้นอกสถานที่เป็นการชั่วคราว และมีมูลค่าไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อครั้ง เมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ จะได้รับการชดใช้สำหรับเครื่องมือและเครื่องใช้ดังกล่าวไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อหน่วย ทั้งนี้เครื่องมือเครื่องใช้ดังกล่าวจะต้องอยู่ในความครอบครองของลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย

ฉ) รถจักรยาน เสื้อผ้า เครื่องมือรวมทั้งของใช้ส่วนตัวของลูกจ้างของผู้เอาประกันภัยที่อยู่ในบริเวณสถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย เมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้จะได้รับการชดใช้เป็นจำนวนเงินไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาท ต่อหนึ่งคน และไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาทต่อครั้ง

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

3) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการปรับปรุงต่อเติมและซ่อมแซม

(Alterations and Repairs Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

บริษัทตกลงยินยอมให้ผู้เอาประกันภัยสามารถทำการปรับปรุงซ่อมแซม ตกแต่ง ต่อเติมอาคารที่เอาประกันภัยได้ โดยถือว่าไม่มีผลกระทบต่อสัญญาประกันภัย

การปรับปรุง ซ่อมแซม และ/หรือการติดตั้งเครื่องจักร สำหรับสัญญาว่าจ้างไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย และจะไม่ถือเป็นอากรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้เป็นกรมธรรม์ประกันภัยหลักที่ให้ความคุ้มครองงานดังกล่าวข้างต้น โดยให้ถือว่าความคุ้มครองนี้เป็นการประกันภัยส่วนที่เกินจากกรมธรรม์ประกันภัยงานก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรที่คุ้มครองงานดังกล่าวข้างต้น โดยเฉพาะ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

4) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการประเมินความเสียหาย

(Appraisal Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

บริษัทจะไม่ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ไม่ได้รับความเสียหาย หากจำนวนค่าสินไหมทดแทนสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งรวมกันไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- % ของทุนประกันภัย สำหรับรายการทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายรวมกัน

หากสิ่งปลูกสร้างประกอบด้วยอาคารตั้งแต่สองหลังขึ้นไปรวมอยู่ในรายการประกันภัยเดียวกัน การพิจารณาตามเงื่อนไขข้างต้น ให้คำนวณจากความเสียหายทั้งหมดเทียบกับจำนวนเงินเอาประกันภัยทั้งหมดของรายการที่เสียหายนั้นในทุกอาคาร

5) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน

(Approved Adjuster Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่มีความเสียหายใดๆ ซึ่งได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้มูลค่าความเสียหายจะประเมินตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของกรมธรรม์ประกันภัยนี้โดยผู้ประเมินสินไหมทดแทนที่ได้รับการรับรองแล้วเท่านั้น

-ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย-

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

6) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าวิชาชีพ

(Architecture, Surveyor, Engineer Fees)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ให้รวมถึงค่าวิชาชีพตามความจำเป็นสำหรับสถาปนิก พนักงานสำรวจ วิศวกรที่ปรึกษา รวมถึงที่ปรึกษากฎหมาย และค่าธรรมเนียมอื่นๆ (ไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดขึ้นโดยสถาบันที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหาย แต่ไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนเงินเอาประกันภัย) เพื่อการประเมินราคา ออกแบบ กำหนดมาตรฐาน การประมูล และการควบคุมงานอันเกิดจากการซ่อมแซม หรือสร้างขึ้นใหม่แทนทรัพย์สินที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (แต่ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน)

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

7) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาการคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

(Automatic Extension Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้สามารถที่จะขยายระยะเวลาการคุ้มครองอัตโนมัติออกไปได้อีก ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย เดือน นับตั้งแต่วันที่หมดอายุตามที่ระบุในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยแสดงความประสงค์ที่จะให้บริษัทขยายระยะเวลาการคุ้มครองดังกล่าว พร้อมทั้งชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติมตามอัตราและเงื่อนไขเป็นไปตามที่ตกลงในภายหลัง

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

8) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัย

(Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์

ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ขยายความคุ้มครองถึงกรณีที่มีบริษัทได้خذใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้แล้วแต่บริษัทจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกนั้น โดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัยตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้خذใช้ไปและหากผู้เอาประกันภัยได้จัดทำทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายนั้นกลับสภาพเดิมแล้ว แต่ผู้เอาประกันภัยมิได้แจ้งให้บริษัททราบ ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในเบี้ยประกันภัยสำหรับมูลค่าทรัพย์สินที่ได้จัดทำมาเพื่อการกลับสภาพเดิมนับแต่วันที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหาย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

9) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยม่านบังแดด ม่านบังตา เครื่องหมาย ป้ายต่างๆ

หรือสิ่งติดตั้งตึกราวอื่นๆ นอกอาคาร

(Awnings, Blind, Signs or Other Outdoor Fitted or Fittings of Any Description Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองรวมถึง ม่านบังแดด ม่านบังตา เครื่องหมาย ป้ายต่างๆ หรือสิ่งติดตั้งตึกราวอื่นๆ นอกอาคาร โดยความรับผิดชอบของบริษัทจะจำกัดจำนวนเงินไม่ ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

10) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขฉลากและเครื่องหมายการค้า

(Brand and Label Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ก) ในกรณีที่มีการเรียกรื้อค่าสินไหมทดแทนสำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยและทรัพย์สินนั้นเป็นทรัพย์สินที่มีเครื่องหมายการค้าที่เสียหายแต่เพียงบางส่วนซึ่งพอจะทำการจำหน่ายออกได้ บริษัทจะไม่นำสินค้านั้นไปจำหน่ายโดยมิได้รับความเห็นชอบจากผู้เอาประกันภัย ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยไม่เห็นชอบในการที่บริษัทจะกระทำการจำหน่ายสินค้าที่เสียหายบางส่วนนั้น ให้ถือว่ามูลค่าของสินค้าที่สามารถจำหน่ายได้นั้น ซึ่งเป็นที่ตกลงของผู้เอาประกันภัยในมูลค่านั้นแล้ว เป็นส่วนหนึ่งของจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องชดใช้ให้กับผู้เอาประกันภัย

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

กรณีที่ผู้เอาประกันภัยยินยอมให้จำหน่ายสินค้ามีเครื่องหมายการค้าที่ได้รับความเสียหายนั้น ผู้เอาประกันภัยอาจประทับคำว่า “สินค้าชำรุด” ลงบนสินค้าหรือหีบห่อหรือภาชนะที่บรรจุ สินค้าชิ้นหรือชิ้นฉีกหรือชิ้นชำรุดเครื่องหมายการค้าหรือฉลากนั้นออกโดยค่าใช้จ่ายของผู้เอาประกันภัยเองและการกระทำดังกล่าวจะต้องไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่อตัวสินค้าหรือหีบห่อที่บรรจุสินค้านั้น ทั้งนี้การกระทำดังกล่าวต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ

ข) กรณีที่เกิดความเสียหายต่อฉลาก หีบห่อ หรือที่บรรจุสินค้านั้นบริษัทจะไม่รับผิดชอบต่อการเสียหายเกินกว่าค่าใช้จ่ายในการทำฉลาก หีบห่อ และที่บรรจุสินค้านั้นขึ้นใหม่ และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงให้สินค้ามีสภาพเดิม แต่ไม่ว่ากรณีใดบริษัทจะไม่รับผิดชอบเกินกว่าจำนวนเงินที่เอาประกันภัยไว้สำหรับสินค้าที่เสียหายนั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.30

11) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข

(Breach of Conditions Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การใช้เงื่อนไขและข้อรับรองต่างๆ ของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ จะมีผลบังคับเฉพาะภัยตามส่วนที่กำหนดเท่านั้น การผิดเงื่อนไขหรือข้อรับรองใดจะมีผลทำให้ความคุ้มครองเฉพาะภัยในส่วนนั้นเป็นอันสิ้นสุดไป แต่จะไม่มีผลกระทบต่อภัยของส่วนอื่นๆ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.31

12) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการยกเลิกกรมธรรม์

(Cancellation Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ผู้เอาประกันภัยจะบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ณ เวลาใดก็ได้ โดยบริษัทจะเก็บเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น บริษัทจะบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้เช่นกัน โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- วัน โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงผู้เอาประกันภัยตามที่อยู่ซึ่งระบุในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยบริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยโดยหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วออกตามส่วน

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.21

13) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการเพิ่มเติมทรัพย์สิน

(Capital Additions Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้รวมถึงการเปลี่ยนแปลง การเพิ่มเติม และการปรับปรุงทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามรายการที่ โดยจำกัดความรับผิดชอบสำหรับการขยายความคุ้มครองนี้ไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- ของจำนวนเงินเอาประกันภัย ทั้งนี้ไม่รวมถึงจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากความเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของทรัพย์สินนั้น ตามภาวะเศรษฐกิจ

เป็นที่เข้าใจกันว่า ผู้เอาประกันภัยต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทุกๆ -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- วัน โดยที่ทางบริษัทก็จะมีการปรับปรุงเบี้ยประกันภัยตามระชาเวลานั้นๆ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

14) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจ่ายค่าสินไหมทดแทนบางส่วน

(Claim Payment on Account Condition Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

หากผู้เอาประกันภัยมีความประสงค์ให้บริษัทประกันภัยชดใช้ค่าสินไหมทดแทนความเสียหายที่ได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้เป็นบางส่วนก่อนที่จะสามารถกระทำได้ทุกบริษัทประกันภัยและผู้เอาประกันภัยได้ตกลงร่วมกัน โดยผู้ประเมินความเสียหาย (หากมีการแต่งตั้ง) ต้องจัดให้มีหลักฐานการรับชดใช้ค่าสินไหมทดแทนบางส่วนนั้นและจะต้องหักจำนวนเงินดังกล่าวออกจากจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนทั้งหมด

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

15) CLEARANCE OF DRAINS CLAUSE

The insurance provided extends to include costs and expenses necessarily and reasonably incurred by the Insured with the consent of the Company in cleaning and/or clearing drains and/or gutters and/or sewers, the property of the Insured or for which they are responsible, following damage to the property insured other than by an excluded cause.

Limit : -See the Specification document attached-

16) COMPUTER SYSTEM RECORDS

Notwithstanding anything contained herein to the contrary in the event of Computer Systems Records being lost, destroyed or damaged, the basis upon which the amount payable in respect of such loss, destruction or damage is to be calculated shall be the value of the materials together with the cost of clerical labour and computer time expended in reproducing such records (including any expenses in connection with production of information to be recorded therein) but not for the value to the Insured of the information contained therein.

17) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษราคาตามสัญญา

(Contract Price Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีผู้เอาประกันภัยได้ขายทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไปแล้ว แต่ผู้เอาประกันภัยยังมิได้ส่งมอบทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ซื้อและตามเงื่อนไขแห่งสัญญาซื้อขายนี้ผู้เอาประกันภัยยังคงต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินนั้นอยู่หากทรัพย์สินนั้นได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดจากภัยที่เอาประกันภัยไว้ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ และสัญญาซื้อขายนั้นต้องเลิกกันไปโดยเหตุดังกล่าว บริษัทจะรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความสูญเสียหรือความเสียหายแก่ผู้เอาประกันภัยตามราคาทรัพย์สินที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายนั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OLAR21-001057

18) COST OF RECOMPILING RECORDS AND PREPARING CLAIMS CLAUSE

If it is hereby noted and agreed that, This policy extends to cover cost and expenses necessarily and reasonably incurred by the Insured following loss or damage to the property insured

- (a) To construct and recompile records (but not for the value to the Insured of the information contained therein)
- (b) To extract and compile information required by the Company from the Insured's own records for the purpose of preparing a claim under the Policy but excluding legal investigation and research fees/expenses incurred for the purpose of contesting any issue over the Company's liability under this Policy.

Provided always under this clause that

- (i) No amount shall be recoverable if subsequent to the incurring of such expenses the Company shall deny liability for any claim in respect of which the expenses had been incurred (with or without the consent of the Company)

However the extension under this endorsement shall be subject to the same Terms, Conditions and Exceptions of this Policy unless otherwise to the contrary stated under this endorsement only.

All other terms and conditions remain unchanged.

แบบ อค./ทส.1.34

19) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารและข้อมูล

(Cost of Re-Writing Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นในการจัดหาหรือทำให้กลับสู่สภาพเดิมสำหรับเอกสารและข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ที่ได้รับเสียหาย แต่การชดเชยค่าสินไหมทดแทนนี้จะชดเชยเฉพาะมูลค่าของวัตถุเท่านั้น โดยไม่รวมถึงความเสียหายทางคุณค่าของเอกสารและข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ที่มีต่อผู้เอาประกันภัย

เอกสารดังกล่าวอาจประกอบด้วย โฉนด พิณยกรรม สัญญา แผนที่ แผนผัง บันทึกรายการ หนังสือจดหมาย หนังสือรับรองและเอกสารอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน โดยยกเว้นพันธุบัตร คู่มือ ชนบัตร เงินตรา หรือตราสารอื่นๆ ที่สามารถโอนสิทธิได้

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

20) DATA REPRODUCTION COST CLAUSE

The Insurers will indemnify the Insured following Damage insured hereunder in respect of costs necessarily incurred of re-writing or re-producing computer records lost or Damaged as a result of Damage insured hereunder.

It is further understood that the liability of the Insurers under this clause and the policy shall in no case exceed Baht per occurrence and in aggregate.

21) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการขนย้ายซากทรัพย์สิน

(Debris Removal Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเป็นผลสืบเนื่องมาจากความสูญเสียชีวิตหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยอื่นได้แก่

- ก) เพื่อการกู้หรือขนย้ายซากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- ข) เพื่อการรื้อถอนหรือทำลายซากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- ค) เพื่อการขนย้ายซากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น จะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัทก่อน

อนึ่ง จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้จะต้องได้รับการปรับปรุงให้รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการดังกล่าวข้างต้น และความรับผิดชอบของบริษัท สำหรับค่าใช้จ่ายในกรณีนี้ ไม่เกิน.....ของจำนวนเงินเอาประกันภัยของรายการที่.....อย่างไรก็ตามความรับผิดชอบของบริษัทตามเอกสารแนบท้ายนี้ และตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้จะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ว่าในกรณีใด

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

22) DEFERRED PREMIUM CLAUSE

It is hereby understood and agreed that the premium shall be paid by installments as follows:-

1 st installment Premium is due and payable on <u>25/06/2021</u>	Baht 157,570.00
Stamp Duty	Baht 1,891.00
VAT 7%	Baht 11,162.27
Total	<u>Baht 170,623.27</u>

2 nd installment Premium is due and payable on <u>15/07/2021</u>	Baht 157,570.00
Stamp Duty	Baht -
VAT 7%	Baht 11,029.90
Total	<u>Baht 168,599.90</u>

3 rd installment Premium is due and payable on <u>31/07/2021</u>	Baht 157,571.00
Stamp Duty	Baht -
VAT 7%	Baht 11,029.97
Total	<u>Baht 168,600.97</u>

Provided always that:-

1. In case the Insured fail to pay the Company the installment of premium within 30 days after the due date as stipulated as above, the Company shall not be liable to indemnify any loss occurred during such time while the payment of premium is not made to the Company.
2. In case a claim payable under this Policy occurs before the payment of full premium made to the Company and amount of such claim (or aggregate of claims amount, if any) exceeds the premiums already received by the Company the Insured shall pay the

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OLAR21-001057

Company the subsequent installment(s) of premium immediately despite the provisions as set out in the first paragraph of this clause.

แบบ อค./ทส.1.36

23) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยเจตนา

(Deliberate Damage Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการประสังร้ายหรือเจตนาก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยโดยถูกจ้างของผู้เอาประกันภัยจะได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้เว้นเสียแต่ว่ากรรมการ ผู้บริหาร ผู้จัดการอาวุโสของผู้เอาประกันภัยมีส่วนสมรู้ร่วมคิด หรือให้ความยินยอม หรือเป็นผู้ตั้งการ

ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการประสังร้าย หรือเจตนาก่อให้เกิดความเสียหายโดยบุคคล หรือคณะบุคคลอื่นใด นอกเหนือจากผู้เอาประกันภัย จะได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ เว้นเสียแต่ว่าผู้เอาประกันภัยมีส่วนสมรู้ร่วมคิด หรือให้ความยินยอม หรือเป็นผู้ตั้งการ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.18

24) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการกำหนดทรัพย์สิน

(Designation Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

เพื่อเป็นการกำหนดประเภททรัพย์สินที่เอาประกันภัยให้ถูกต้อง บริษัทยินยอมให้ถือตามกำหนดประเภทของทรัพย์สินที่ผู้เอาประกันภัยระบุไว้ในบัญชีทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

25) DESTRUCTION OF SOUND PROPERTY CLAUSE

This insurance extends to include the cost of destruction, removal, dismantling and subsequent replacement of undamaged property or undamaged portions of property and for this purpose "undamaged" shall mean not damaged physically and directly by an event or peril not otherwise excluded by this Policy if such destruction is solely necessary in order to carry out repairs or reinstatement of the Property Insured by this Policy and for which the Insurers has admitted liability.

26) DRAINS, GROUNDS AND LAWNS CLAUSE

This endorsement forms part of this policy.

It is hereby noted and agreed that, This insurance extended to include Drains, grounds & lawns and road inside insured premise caused by earthquake, flood, windstorm and impact by vessel.

However the extension under this endorsement shall be subject to the same Terms, Conditions and Exceptions of this Policy unless otherwise to the contrary stated under this endorsement only.

แบบ อค./ทส.1.19

27) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษความรับผิดชอบสำหรับค่าภาณีอากร
(Liability for Duty Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้รวมถึงความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยที่มีต่อค่าภาณี อาอากร และค่าธรรมเนียมต่างๆ ซึ่งผู้เอาประกันภัยอาจต้องรับผิดชอบในกรณีเมื่อเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายขึ้นต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.37

28) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความสูญเสียหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า
(Electrical Installation Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ความสูญเสียหรือความเสียหายจากอัคคีภัย ต่อ โคนาโม หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า มอเตอร์ไฟฟ้า แผงควบคุมไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ ที่เอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ อันเกิดจากหรือมีสาเหตุมาจากการทำงานเกินพิกัด แรงดันเกินกำหนด การลัดวงจร การเกิดประกายไฟ การเกิดความร้อนขึ้นในตัวเอง การรั่วไหลของกระแสไฟฟ้า จากสาเหตุใดๆ ที่ตาม (รวมฟ้าผ่า) ได้รับความคุ้มครองตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัยนี้ โดยมีจำนวนเงินจำกัดความรับผิดไม่เกิน ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาประกันภัย

แต่ทั้งนี้บริษัทจะไม่ต้องรับผิดชอบหากความสูญเสียหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้าดังกล่าว หรือส่วนประกอบ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบไฟฟ้า เกิดจากสาเหตุที่ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันภัยนี้

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ ทส.1.19

29) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความเสียหายสำหรับเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Equipment Extension Endorsement)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เนื่องจากบริษัทได้รับเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติม จึงเป็นที่ตกลงกันว่า

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน และไม่อาจคาดการณล่วงหน้าได้ต่อเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ระบุไว้เป็นทรัพย์สินที่เอาประกันภัยซึ่งตั้งอยู่ในสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย อันเนื่องมาจากการใช้วัสดุที่มีคุณภาพไม่สมบูรณ์ ความผิดพลาดหรือความบกพร่องในการออกแบบ ความบกพร่องจากโรงงานซ่อม หรือจากการติดตั้ง ด้านการฝีมือ การขาดความชำนาญ หรือเนื่องมาจากเหตุแห่ง ความสะเพร่า การเดินเครื่องเกินกำลัง การใช้แรงดันไฟฟ้าเกินกำหนด การเดินลัดวงจรของไฟฟ้า การเกิดประกายของไฟฟ้า การเผาไหม้ของสายไฟฟ้าในตัวเอง หรือเหตุอื่นใดซึ่งมิได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ รวมถึงข้อยกเว้นเฉพาะที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายนี้

คำว่า “เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์” ในเอกสารแนบท้ายนี้ หมายถึง เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล (Electronic Data Processing Equipment) ที่อยู่ระหว่างการใช้งาน หรือพักงาน หรือขณะถอดเพื่อทำความสะอาดปรับปรุงเครื่องใหม่ หรือเคลื่อนย้ายภายในสถานที่ตั้งระบุไว้ในตาราง หรือในระหว่างการเดินทางดังกล่าวข้างต้น หรือในระหว่างการเดินทางติดตั้งเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์นั้นกลับเข้าไปใหม่ ซึ่งในกรณีใดก็ตาม จะให้ความคุ้มครองภายใต้

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

หลังจากการทดลองเครื่องโดยสมบูรณ์และเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ใช้งานได้โดยแท้จริงแล้ว
เท่านั้น

ทั้งนี้ ทรัพย์สินที่เอาประกันภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ไม่คุ้มครองเครื่องคอมพิวเตอร์หรือ
อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่พกพา (portable) หรือเคลื่อนย้ายได้ง่าย เช่น โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต อิเล็กทรอนิกส์
บุ๊ก กล้องถ่ายรูป อุปกรณ์โอบี (outside broadcasting devices) โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรศัพท์มือถือ
สมาร์ทโฟน เป็นต้น เว้นแต่ที่ระบุไว้เป็นการเฉพาะ

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ ไม่คุ้มครอง

1. ความเสียหายของหลอดไฟ วาล์ว หลอดแก้ว ผ้าห่มก๊วย ฟิล์ม ซีดี สายพาน ลวด สายไฟ
โซ่ ถูกกลิ้งยาง เครื่องมือที่สับเปลี่ยนได้ ถูกกลิ้งพิมพ์ลาย วัตถุทำด้วยแก้ว ดินเผา กระเบื้อง หรือ
เซรามิก ตะแกรงหรือผ้ากรอง หรือสิ่งๆช่วยในการทำงาน (เช่น น้ำมันหล่อลื่น เชื้อเพลิง เกล็ดหิน)
2. รอยตำหนิ รอยขีดข่วน แผลถลอกบนพื้นผิวที่ทาสี ขัดเงาหรือเคลือบ
3. ความเสียหายอันเกิดจากไฟไหม้ ไฟผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจลาจล การนัด
หยุดงาน การปิดกั้นการทำงาน การกระทำของบุคคลอื่นที่เข้าร่วมในการก่อความไม่สงบของ
คนงาน ภัยเนื่องจากการกระทำด้วยเจตนาร้าย ภัยจากยานพาหนะหรือสัตว์ ภัยแผ่นดินไหว ภัยลมพายุ ภัย
น้ำท่วม การเอ่อล้น การปล่อย การรั่ว การระเบิดของถังเก็บน้ำหรืออุปกรณ์ต่างๆ
4. ความเสียหายที่เกิดจาก หรือสืบเนื่องจากความผิดพลาดหรือความบกพร่องที่มีอยู่แล้ว
ซึ่งผู้เอาประกันภัย หรือตัวแทนทราบดี ตั้งแต่เริ่มเอาประกันภัย ไม่ว่าความผิดพลาดหรือบกพร่อง
ดังกล่าวบริษัทจะทราบหรือไม่ก็ตาม
5. ความเสียหายซึ่งเป็นผลต่อเนื่อง โดยตรงจากการเสื่อมสภาพเนื่องจากใช้งานติดต่อกัน
หรือการเสื่อมสภาพตามอายุ (เช่น การสึกหรอ การโค้งงอ การสึกกร่อน การผุกร่อน การจับพอกเกรอะ
กรัง เป็นต้น) หรือการเสื่อมสภาพจากสภาพอากาศ
6. ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขข้อขัดข้องในการทำงานของเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เว้น
แต่ข้อขัดข้องดังกล่าวจะเกิดจากความเสียหายที่ได้รับความคุ้มครองที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินที่เอา
ประกันภัย
7. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามปกติ รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนชิ้นส่วนต่างๆ ในการซ่อมบำรุงรักษาดังกล่าวด้วย
8. ความเสียหายที่บริษัทผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายทรัพย์สินที่เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบ
ตามกฎหมาย หรือตามข้อสัญญา
9. ความเสียหายของเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เข้ามา ซึ่งเจ้าของหรือผู้ให้เช่าจะต้อง
รับผิดชอบตามกฎหมาย หรือตามสัญญาเช่า หรือข้อตกลงซ่อมบำรุง
10. ความเสียหายต่อเนื่อง อันเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมซึ่งเกิดจาก
 - 10.1 การทำงาน หรือการทำงานบกพร่องของระบบอินเทอร์เน็ต (internet) หรือ
ระบบในแบบเดียวกัน หรือเครือข่ายภายใน (intranet) หรือเครือข่ายส่วนตัว
หรือเครือข่ายในแบบเดียวกัน
 - 10.2 ความเสียหาย การถูกทำลาย ความผิดพลาด การถูกลบ หรือ ความเสียหายอื่นๆ
ของข้อมูลซอฟต์แวร์ หรือชุดคำสั่งของการเขียนโปรแกรม หรือชุดคำสั่ง
ประเภทใดหรือการโจรกรรมข้อมูล
 - 10.3 การเสียประโยชน์ในการใช้ หรือในการทำงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใด
ของข้อมูล การเข้ารหัสโปรแกรมซอฟต์แวร์ เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
หรือระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดซึ่งทำงานโดยใช้ไมโครชิป
(microchip) หรือตรรกะที่ฝังอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ (embedded logic) และ
การ ไม่สามารถ หรือความขัดข้องที่เกิดตามมาในการดำเนินธุรกิจของผู้เอา
ประกันภัย

หลักเกณฑ์ในการชดเชยค่าสินไหมทดแทน

1. ในกรณีที่ความเสียหายสามารถซ่อมแซมได้ บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นเพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่เอาประกันภัยที่เสียหายให้กลับคืนใช้งานได้ในสภาพที่เป็นอยู่เดิมในขณะเกิดความเสียหาย รวมทั้งค่าถอดถอนและค่าติดตั้งใหม่ซึ่งได้มีขึ้นเพื่อการซ่อมแซมนั้น รวมทั้งค่าขนส่งตามปกติทั้งไปและกลับจากโรงซ่อม ค่าภาษีศุลกากรและค่าธรรมเนียม (หากมี) เพียงเท่าที่ค่าใช้จ่ายเหล่านี้ได้รวมอยู่ในจำนวนเงินจำกัดความรับผิดแล้ว ถ้าการซ่อมแซมนี้กระทำในโรงซ่อมของผู้เอาประกันภัยเอง บริษัทจะจ่ายค่าวัสดุและค่าแรงที่ได้มีขึ้นเพื่อการซ่อมแซมรวมทั้งจำนวนเงินตามอัตราที่สมเหตุสมผล สำหรับค่าใช้จ่ายการดำเนินงานของโรงซ่อม ทั้งนี้ มิให้หักค่าเสื่อมสำหรับชิ้นส่วนที่เปลี่ยนใหม่ แต่ให้นำค่าของซากมาคำนวณด้วย

ถ้าค่าซ่อมแซมดังกล่าวได้ระบุไว้ข้างต้นเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าที่แท้จริงของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยในสภาพที่เป็นอยู่เดิมในขณะเกิดความเสียหาย การจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้ถือตามหลักการใน ข้อ 2. ข้างล่างนี้

2. ในกรณีที่เกิดความเสียหายโดยสิ้นเชิง บริษัทจะจ่ายตามมูลค่าที่แท้จริงของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยนั้นในสภาพที่เป็นอยู่เดิมในขณะเกิดความเสียหาย รวมทั้งค่าขนส่งตามปกติ ค่าติดตั้งและค่าภาษีศุลกากร (หากมี) ทั้งนี้ โดยมีเงื่อนไขว่า ค่าใช้จ่ายเหล่านี้ได้รวมอยู่ในจำนวนเงินจำกัดความรับผิดแล้ว การคำนวณมูลค่าที่แท้จริงนี้ ให้หักค่าเสื่อมที่แท้จริงออกจากค่าการเปลี่ยนทดแทนทรัพย์สินนั้น นอกจากนี้บริษัทจะชดเชยค่าใช้จ่ายตามปกติสำหรับการถอดถอนทรัพย์สินที่เอาประกันภัยที่ถูกทำลาย แต่นำค่าของซากมาคำนวณด้วยและทรัพย์สินที่เสียหายตามรายการนี้จะไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ต่อไป และรายละเอียดของทรัพย์สินที่นำมาเปลี่ยนใหม่ทั้งหมดจะต้องระบุให้ชัดเจนในกรมธรรม์ประกันภัยด้วย

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขคัดแปลง เพิ่มเติม เพิ่มประสิทธิภาพ หรือปรับปรุงใหม่จะไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายฉบับนี้

ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมชั่วคราวบริษัทจะชดเชยให้ ถ้าค่าใช้จ่ายนั้นเป็นส่วนหนึ่งของค่าซ่อมของงานซ่อม ทั้งหมด และไม่ทำให้ค่าซ่อมทั้งหมดสูงขึ้นไปกว่าเดิม

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้ เมื่อเกิดความเสียหายขึ้น และบริษัทได้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดเชยไป
- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้าย

30) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายฉุกเฉินสำหรับทรัพย์สินของบุคคลอื่นๆ

(Emergency Costs for The Property of Others Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายที่จำเป็น และเหมาะสมตามสมควรที่เกิดขึ้นแก่ผู้เอาประกันภัยในการบรรเทา จำกัด ป้องกัน (หรือพยายามป้องกัน) เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินผู้อื่นที่อยู่ข้างเคียงสถานที่เอาประกันภัย หรือเกรงว่าจะทำให้สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัยได้รับความเสียหายหรือความเสียหาย อันเป็นเหตุให้ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยได้รับความเสียหายและเกิดการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (หรืออาจเป็นค่าสินไหมทดแทนที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบส่วนแรก) โดยจำกัดจำนวนเงินรับผิดชอบไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัยสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ความคุ้มครองตามเอกสารแนบท้ายนี้รวมถึง ค่าจ้างที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย (ยกเว้นพนักงานดับเพลิงที่เป็นพนักงานประจำ) ค่าใช้จ่ายในการบรรเทาบรรเทาเพลิงไหม้ดับเพลิงที่นำมาใช้ และค่าใช้จ่ายในการหาของใหม่มาทดแทน หรือซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิงซึ่งสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหาย (รวมทั้งเสื้อผ้าและทรัพย์สินส่วนตัวของกรรมการหุ้นส่วน เจ้าของ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร)

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

31) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคล

(Personal Effects Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ขยายความคุ้มครอง ถึงทรัพย์สินส่วนบุคคลและเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่และพนักงานของผู้เอาประกันภัยซึ่งเก็บรักษาไว้ในอาคารที่เอาประกันภัยอันผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบ บริษัทจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัย เพื่อความสูญเสียหรือความเสียหายดังกล่าว เพียงไม่เกินความเสียหายที่แท้จริง แต่ไม่เกินจำนวน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาท ต่อคน และไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย- บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย และความสูญเสียหรือความเสียหายนั้น จะต้องเกิดจากภัยที่เอาประกันภัยไว้กับบริษัทเท่านั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

32) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่

(Errors and Omission Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ จะไม่ตกเป็นโมฆะ จากการที่ผู้เอาประกันภัยได้ละเลยในการแจ้งข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่ควรรู้เพื่อประเมินความเสี่ยงภัย หรือความผิดพลาดในการแจ้งมูลค่าทรัพย์สินที่เอาประกันภัย แต่ผู้เอาประกันภัยต้องแจ้งข้อเท็จจริงและหรือข้อผิดพลาดให้บริษัททราบภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้ทราบถึงข้อเท็จจริงและหรือข้อผิดพลาดนั้น และบริษัทจะปรับปรุงเบี้ยประกันภัยให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและหรือข้อผิดพลาดที่แจ้งแก้ไข

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

33) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเพิ่มขึ้นของมูลค่าทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

(Escalation Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

เพื่อเป็นการตอบแทนการชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่ม เป็นที่ตกลงว่าในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัยแต่ละช่วง จำนวนเงินเอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในแต่ละรายการอาจเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนร้อยละ ดังนี้

รายการที่

ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนเงินเอาประกันภัย

-ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย-

-ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย-

เว้นแต่มีข้อตกลงไว้เป็นอย่างอื่น ความคุ้มครองตามเงื่อนไขพิเศษนี้จะใช้เฉพาะกับจำนวนเงินเอาประกันภัยที่มีผลบังคับในขณะที่ยื่นคำขอการเรียกร้อง

ณ วันที่ต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบ ดังนี้

1. จำนวนเงินเอาประกันภัย ณ วันที่เริ่มคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัยที่ต่ออายุ
2. จำนวนร้อยละที่เพิ่มขึ้นตามที่ต้องการ สำหรับการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัย

ในกรณีที่ไม่มีแจ้งจำนวนเงินเอาประกันภัยและจำนวนร้อยละที่เพิ่มขึ้นให้บริษัททราบจะถือว่าความคุ้มครองตามเงื่อนไขนี้ไม่มีผลบังคับ และให้ถือเอาจำนวนเงินเอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัยของรายการ ก่อนหน้านั้นเป็นเกณฑ์

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.41

34) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายเร่งด่วน

(Expediting Expenses Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายในการจัดส่งอย่างเร่งด่วน ค่าขนส่งทางอากาศ และค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด เพื่อทำการซ่อมแซมหรือจัดหาของใหม่ มาทดแทนทรัพย์สินที่เอาประกันภัยที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายจากสาเหตุใดๆ ที่มีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้น โดยมีเงื่อนไขว่า ค่าใช้จ่ายนั้นๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัทก่อน

ในวงเงินจำกัดความรับผิดชอบไม่เกิน : -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย-

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

35) EXTENDED TO COVER SPORTING AND RECREATIONAL EQUIPMENT CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the insurance under this policy is extended to cover sporting and recreational equipment while being used and/or located in the sea and/or the beach excluding :-

- a) Wear and Tear and misuse.
- b) Depreciation applies to equipment.

Limit : -See the Specification document attached-

Deductible : -See the Specification document attached-

36) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยภูมิสถาปัตย์นอกอาคาร

(External Landscaping Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

บริษัทจะชดเชยค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสวนและพื้นที่นอกอาคารกลับคืนสู่สภาพเดิม ซึ่งผู้เอาประกันภัยได้เสียค่าใช้จ่ายเป็นค่าตกแต่งสวนและพื้นที่นอกอาคารซึ่งอยู่ภายในบริเวณสถานที่ที่เอาประกันภัยซึ่งได้รับความเสียหายจากการให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินอันจำเป็นและเป็นผลจากอัคคีภัยเท่านั้น ค่าตัวอาคารหรือบริเวณข้างเคียงที่อาจถูกลطمและอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของบริษัทจะไม่เกิน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

37) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ผจญการดับเพลิง

(Fire Brigade Charges Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยได้ขยายรวมไปถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เรียกเก็บโดยหน่วยงานของรัฐในการจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันสถานที่ที่เอาประกันภัยตามเงื่อนไขของการประกันภัยนี้

ในวงเงินจำกัดความรับผิดไม่เกิน : - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย -

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

38) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าใช้จ่ายในการดับเพลิง

(Fire Extinguishing Expenses Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้รวมถึง

ก) ค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานของผู้เอาประกันภัยซึ่งได้กระทำการดับเพลิงทั้งนี้ไม่รวมถึงพนักงานที่ทำหน้าที่ดับเพลิงประจำสถานดับเพลิงโดยตรง

ข) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาทดแทน หรือซ่อมแซมเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ในการดับเพลิง ซึ่งได้รับความเสียหายระหว่างทำการดับเพลิง (รวมถึงเสื้อผ้าและทรัพย์สินส่วนตัวของพนักงานที่เข้าช่วยในการดับเพลิง)

ค) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกิดขึ้นจากการดับเพลิง หรือป้องกันการขยายตัวของเพลิงหรืออุปกรณ์ความปลอดภัยชั่วคราว อันเป็นผลจากการเกิดความเสียหายจากเพลิงไหม้ หรือจากการที่เพลิงถูกตามดับพลัน ทำให้เกิดความเสียหายหรือภัยอื่นๆ ที่ได้มีการเอาประกันภัยไว้ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของบริษัทอันเกี่ยวกับค่าจ้างและค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะจำกัดในส่วนที่เกิดขึ้นจากการดับเพลิงในขณะเกิดเหตุการณ์ หรือใกล้เคียงเหตุการณ์เพลิงไหม้ต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยในกรมธรรม์ประกันภัยนี้หรือถูกคามต่อทรัพย์สินดังกล่าวเท่านั้น

ในวงเงินจำกัดความรับผิดไม่เกิน : - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย -

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

39) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยฐานราก

(Foundations Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ฐานราก ระบบไฟฟ้า ระบบประปา หรือระบบระบายน้ำ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากความเสียหายที่เกิดขึ้น ณ สถานที่ที่เอาประกันภัยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของความเสียหายต่อทรัพย์สินซึ่งเกิดจากภัยที่เอาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

40) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยต้นไม้ที่ปลูกไว้เพื่อการตกแต่ง

(Growing Tree Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ต้นไม้ประดับ ต้นไม้ยืนต้น และสิ่งที่มีลักษณะคล้ายๆ กัน ที่มีวัตถุประสงค์สำหรับการใช้ในการตกแต่ง โดยที่ผู้เอาประกันภัยเป็นเจ้าของหรือผู้เช่า ได้รับความคุ้มครองตามเอกสารแนบท้ายนี้ โดยมีเงื่อนไขว่า ต้นไม้เหล่านั้นจะต้องปลูกหรือตั้งอยู่ภายในสถานที่เอาประกันภัยเท่านั้น และความรับผิดชอบของบริษัทฯ ได้เงื่อนไขพิเศษนี้จำกัด ไม่เกิน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - บาท ต่อต้น และ ไม่เกิน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

41) WORKS OF ART, ANTIQUES AND CURIOS CLAUSE

In the case of Property Insured being works of art, antiques and curios, the Basis of Settlement shall be the cost of restoring and repairing to a condition substantially the same as before the damage plus any reduction in market value caused by the damage. When restoration or repair is not possible, the Basis of Settlement shall be the market value immediately before the damage.

Provided that the company's liability does not exceed Baht -See the Specification document attached-any one item and Baht -See the Specification document attached-in aggregate.

42) IMMEDIATE REPAIRS CLAUSE

It is agreed that in case of loss the Insured, if they so elect, may immediately begin repairs or reconstruction but such work shall at all times be open to supervision by the Insurer and in case of dispute as to the cost of repair and/or reconstruction the loss shall be settled in accordance with the terms of this Policy, the sole object of this memorandum being not to deprive the Insured from the use of operating properties which may be necessary to their Business.

43) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม เนื่องมาจากกฎหมาย หรือ กฎข้อบังคับที่ออกโดยอำนาจของกฎหมาย

(Increased Costs of Repair Due to Laws or By – Laws Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

หลักในการชดเชยค่าสินไหมทดแทนนี้จะรวมถึง การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการสร้างใหม่ การซ่อมแซม หรือการเปลี่ยนของใหม่ ซึ่งเป็นเหตุที่เกิดจากการบังคับใช้กฎหมายใดๆ หรือกฎข้อบังคับที่ออกด้วยอำนาจของกฎหมายหรือเทศบัญญัติเกี่ยวกับการก่อสร้าง หรือซ่อมแซมของทรัพย์สินที่มีผลบังคับใช้ในขณะที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายขึ้น อย่างไรก็ตามความคุ้มครองจะจำกัดจำนวน

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

รับผิดชอบในจำนวนขั้นต่ำที่กฎหมายหรือกฎข้อบังคับที่ออกด้วยอำนาจของกฎหมาย หรือ เพศบัญญัติกำหนดไว้เท่านั้น

เอกสารแนบท้ายนี้จะไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงซึ่งผู้เอาประกันภัยได้รับการแจ้งให้ปฏิบัติตามประกาศ ก่อนที่จะมีความสูญเสีย การทำลาย หรือความเสียหายดังกล่าวขึ้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.45

44) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าเสียหายในการยับยั้งหรือระงับภัย

(Inhibition Costs Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยให้รวมถึงมูลค่าของทรัพย์สินที่ได้เอาประกันภัยซึ่งได้รับความเสียหายเนื่องจากการยับยั้งหรือหยุดยั้งการลุกลามของอัคคีภัย หรือภัยอื่นใดที่เอาประกันภัยไว้ด้วย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.65

45) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขนส่ง (ภัยทุกชนิด)

Inland Transit Clause (Transit All Risks Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองรวมถึงความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย (ยกเว้นสต็อกสินค้า) ขณะที่อยู่ในระหว่างขนส่ง (ทางถนน รถไฟ หรือทางน้ำ) รวมถึงภัยจากการขนของขึ้นหรือลงจากยานพาหนะ เว้นแต่ได้เอาประกันภัยไว้เป็นการเฉพาะ

ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัยจะต้องดำเนินการขนส่งภายใต้การควบคุมดูแลของตนด้วยความระมัดระวังตามสมควรในทุกสถานการณ์

ในวงเงินจำกัดความรับผิดไม่เกิน : - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย -

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

46) INTERIM PAYMENT OF CLAIM CLAUSE

It is hereby agreed that interim claim payments are allowed subject to an interim report of an estimate of the ultimate liability. It is further agreed that the Insured undertakes to reimburse the Insurers with any overpayment, if it is subsequently established that Insurers' ultimate liability falls short of the total amount already paid to the Insured on account.

47) INTERNAL REMOVAL CLAUSE

The unintentional omission by the Insured to be advised to the Company of any removal of insured property from one building to another at the same Location shall not affect insurance under this Policy for the insured property, provided that as soon as he knows of such omission the Insured gives written notice to the Company of same and any necessary adjustments in sum insured and premium shall be made effective as of the time of removal.

Limit : -See the Specification document attached-

48) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเจ้าของสถานที่

(Landlord Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ความคุ้มครองภายใต้การประกันภัยนี้ จะไม่ถูกกระทบอันเนื่องมาจากการกระทำใดๆ หรือการประมาทเลินเล่อของผู้ให้เช่าอาคารที่เอาประกันภัย ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายเพิ่มขึ้นโดยผู้เอาประกันภัยมิได้มีส่วนรู้เห็นหรือยินยอม ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัทประกันภัยทราบทันทีที่ทราบถึงความเสียหายที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว และจะต้องชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มตามสมควรหากบริษัทประกันภัยร้องขอ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

49) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของของเหลว

(Leakage of Liquids Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ ซึ่งเกิดจากการรั่วไหลของของเหลวชนิดใดๆ โดยอุบัติเหตุจากภายนอกและ/หรือจากถังบรรจุ และ/หรือจากท่อ และ/หรือจากอุปกรณ์อื่นใด แต่การขยายความคุ้มครองดังกล่าวจะไม่รวมถึงการไหลซึมของน้ำตามปกติ

เงื่อนไขพิเศษ การขยายความคุ้มครองนี้ มีเงื่อนไขบังคับว่าผู้เอาประกันภัยจะต้องจัดกรมธรรม์ประกันภัยทุกลบซึ่งคุ้มครองทรัพย์สินเดียวกันนี้ ให้ขยายความคุ้มครองเช่นเดียวกัน

การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครอง

1. ความสูญเสียหรือความเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากสงคราม การรุกราน การกระทำที่มุ่งร้ายของศัตรูต่างชาติหรือ การกระทำที่มุ่งร้ายคล้ายสงคราม (ไม่ว่าจะได้มีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) หรือสงครามกลางเมือง การจู่โจม การกบฏ การจลาจล การนัดหยุดงาน การก่อความวุ่นวาย การกระทำของผู้ก่อการร้าย การปลุ่วัติ การรัฐประหาร การประกาศกฎอัยการศึก หรือเหตุการณ์ใดๆ ซึ่งจะเป็นเหตุให้มีการประกาศหรือคงไว้ซึ่งกฎอัยการศึก

2. ความเสียหายสืบเนื่องทุกชนิด

3. ความเสียหายส่วนแรกจำนวน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและทุกครั้ง

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

50) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขนของขึ้นหรือขนของลงจากยานพาหนะ

(Loading and Unloading Clause) (Limit of Sum Insured)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยในส่วนนี้ จะขยายความคุ้มครองไปถึงความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยต่อการบาดเจ็บแก่ร่างกายหรือความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินอันมีสาเหตุหรือเกิดขึ้นนอกเส้นทางหรือทางสัญจรที่ขนพาหนะโดยปกติไม่สามารถผ่านได้ เพื่อการต่อไปนี้

(ก) การขนย้ายของไปยังยานพาหนะเพื่อการบรรทุก

(ข) การขนย้ายของจากยานพาหนะหลังจากการถ่ายของลงจากยานพาหนะซึ่งกระทำโดยบุคคลอื่นที่มิใช่เป็นผู้ขับขี่หรือพนักงานประจำยานพาหนะนั้นๆ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

51) LOCK AND KEY CLAUSE

This insurance policy is extended to cover the expenses of change of lock and key as a result of the necessary replacement of locks following the loss of keys by theft with forcible entry or exit from the premises.

52) LOSS MINIMISATION EXPENDITURE CLAUSE

ค่าใช้จ่ายในการลดความเสียหาย

This endorsement forms part of this policy.

It is hereby noted and agreed that, If expenditure is reasonably incurred by or on behalf of the Insured to minimize loss of or damage to the Insured Property occurring as a result of a loss Insured hereunder then for the purpose of this section such expenditure shall be deemed to be Cost of reinstatement of the property.

Provided that the liability of the Insurers in respect of such expenditure shall not exceed the amount of the saving to the Insurer(s) achieved by such expenditure.

However the extension under this endorsement shall be subject to the same Terms, Conditions and Exceptions of this Policy unless otherwise to the contrary stated under this endorsement only.

แบบ อค./ทส.1.50

53) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหาย (ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย)
(Loss Notification Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยนี้จะไม่ได้รับผลกระทบใดจากความล่าช้า ความผิดพลาด การขาดตกบกพร่อง โดยที่มีได้เจตนา ในการแจ้งเหตุหรือแจ้งลักษณะสภาวะใดอันทำให้เกิดหรืออาจจะทำให้เกิดความเสียหายที่ได้รับการคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

54) LOSS OCCURRENCE CLAUSE

The words "loss occurrence" shall mean all individual losses arising out of and directly occasioned by one occurrence or catastrophe or event. However, the duration and extent of any loss occurrence so defined shall be limited to:

(a) 72 consecutive hours as regards hurricane, typhoon, windstorm, rainstorm, hailstorm, rainstorm and/or tornado

(b) 72 consecutive hours as regards earthquake, seaquake, tidal wave and/or volcanic eruption

(c) 72 consecutive hours and within the limits of any one City, Town or Village as regards riots, civil commotions and malicious damage

(d) 168 consecutive hours for any other catastrophe of whatsoever nature;

and no individual loss from whatever insured peril, which occurs outside these period or areas shall be included in that "loss occurrence"

The Insured may choose the date and time when any such period of consecutive hours commences and if any catastrophe is of greater duration than the above period, the Insured may divide that catastrophe in two or more "loss occurrence", provided no two periods overlap and provided no period commences earlier than the date and time of the happening of the first recorded individual loss to the Insured in that catastrophe

**55) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความเสียหายสำหรับเครื่องจักรหยุดชะงัก
(Machinery Breakdown Extension Endorsement)**

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เนื่องจากบริษัทได้รับเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติม จึงเป็นที่ตกลงกันว่า

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน และไม่อาจคาดการณ์ล่วงหน้าได้ต่อเครื่องจักรที่ระบุไว้เป็นทรัพย์สินที่เอาประกันภัยซึ่งตั้งอยู่ในสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย อันเนื่องมาจากการหล่อและการใช้วัสดุที่มีคุณภาพไม่สมบูรณ์ ความผิดพลาดหรือความบกพร่องในการออกแบบ ความบกพร่องจากโรงงานซ่อมหรือจากการติดตั้ง ด้านการฝีมือ การขาดความชำนาญ หรือเนื่องมาจากเหตุแห่งความสะเพร่า การกลั่นแกล้ง การขาดน้ำในหม้อน้ำ การขาดน้ำมันหรือสารทำความเย็นในระบบหล่อเย็น การระเบิดในทางฟิสิกส์ การแยกจากกันด้วยกำลังเหวี่ยงจากศูนย์ถ่วง การทำงานเกินพิกัด การเดินเครื่องเกินกำลัง แรงดันไฟฟ้าเกินกำหนด ไฟฟ้าลัดวงจร การเกิดประกายไฟ การเกิดความร้อนสูงเกินพิกัดในตัวเอง การรั่วไหลของกระแสไฟฟ้า

คำว่า“เครื่องจักร”ในเอกสารแนบท้ายนี้ หมายถึง ตัวเครื่องจักรที่ระบุไว้เป็นทรัพย์สินที่เอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ และให้หมายความรวมถึงตัวชิ้นส่วนอุปกรณ์ส่วนควบหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องจักร ทั้งนี้ไม่รวมถึง

1. หม้อกำเนิดไอน้ำ ถังอัดความดัน อุปกรณ์หรือท่อประหยัดเชื้อเพลิง เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้แรงดันรวมถึงชิ้นส่วนของทรัพย์สินดังกล่าว
2. เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล (Electronic Data Processing Equipment) (อุปกรณ์ที่แยกออกมาจากเครื่องจักร)

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ ไม่คุ้มครอง

1. ความเสียหายต่อ
 - 1.1 ชิ้นส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงตามการใช้งาน เช่น แม่พิมพ์ ลูกกลิ้งพิมพ์ลาย (engraved cylinders) เป็นต้น
 - 1.2 ชิ้นส่วนที่มีการสึกหรอ หรือมีการเสื่อมสภาพ เช่น สายพาน เชือก เส้นลวด โซ่ ล้อยาง ปะเก็น ซีล แบตเตอรี่ ไดร์กรอง ตลับลูกปืน เป็นต้น
 - 1.3 วัตถุที่ทำด้วยแก้ว กระเบื้องเคลือบหรือกระเบื้องดินเผา สลักพลาสติก กระซอนหรือผ้ากรอง
 - 1.4 วัตถุต่างๆ ที่เป็นสื่อกลางในการทำงานของเครื่องจักร เช่น น้ำมันหล่อลื่น เชื้อเพลิง สารเร่งทางปฏิกิริยา เป็นต้น
2. ความเสียหายโดยตรงหรือโดยอ้อมจากการระเบิดทางเคมี
3. ความเสียหาย ซึ่งเกิดขึ้นจากความผิดหรือสิ่งบกพร่องใดๆ ที่มีอยู่แล้วในขณะที่เริ่มการประกันภัย ซึ่งผู้เอาประกันภัยหรือผู้แทนของผู้เอาประกันภัยได้ทราบแล้ว
4. ความเสียหาย ซึ่งผู้จัดหาหรือผู้ผลิตต้องรับผิดชอบตามกฎหมายหรือตามสัญญา
5. ความเสียหายที่เกิดขึ้น อันเป็นผลโดยตรงจากการใช้งานติดต่อกัน เช่น การสึกหรอ การเกิดสนิม การกัดกร่อน การสึกกร่อน การเป็นโพรง ตะกรันในหม้อน้ำ การเสื่อมสภาพ การทรุดตัว การแตกร้าว การผิดรูป การเสียรูป เป็นต้น
6. ความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อ ไดนาโม หม้อแปลงไฟฟ้า มอเตอร์ไฟฟ้า แผงควบคุมไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ อันเกิดจากสาเหตุของการทำงานเกินพิกัด การเดินเครื่องเกินกำลัง แรงดันไฟฟ้าเกินกำหนด ไฟฟ้าลัดวงจร การเกิดประกายไฟ การเกิดความร้อนสูงเกินพิกัดในตัวเอง การรั่วไหลของกระแสไฟฟ้า

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

หลักเกณฑ์ในการชดเชยค่าสินไหมทดแทน

1. ในกรณีที่ความเสียหายสามารถซ่อมแซมได้ บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นเพื่อซ่อมแซมเครื่องจักรที่เสียหายให้กลับคืนใช้งานได้ในสภาพที่เป็นอยู่เดิมในขณะเกิดความเสียหาย รวมทั้งค่าถอดถอนและค่าติดตั้งใหม่ ซึ่งได้มีขึ้นเพื่อการซ่อมแซมนั้น รวมทั้งค่าขนส่งตามปกติทั้งไปและกลับจากโรงซ่อม ค่าภาษีศุลกากรและค่าธรรมเนียม (หากมี) เพียงเท่าที่ค่าใช้จ่ายเหล่านี้ได้รวมอยู่ในจำนวนเงินจำกัดความรับผิดแล้ว ถ้าการซ่อมแซมนี้กระทำในโรงงานของผู้เอาประกันภัยเอง บริษัทจะจ่ายค่าวัสดุและค่าแรงที่ได้มีขึ้นเพื่อการซ่อมแซมรวมทั้งจำนวนเงินตามอัตราที่สมด้วยเหตุผลสำหรับค่าใช้จ่ายการดำเนินงานของโรงงาน ทั้งนี้ มิให้หักค่าเสื่อมสำหรับชิ้นส่วนที่เปลี่ยนใหม่ แต่ให้นำค่าของซากมาคำนวณด้วย

ถ้าค่าซ่อมแซมดังที่ได้ระบุไว้ข้างต้นเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าที่แท้จริงของเครื่องจักรที่เอาประกันภัยในสภาพที่เป็นอยู่เดิมในขณะเกิดความเสียหาย การจ่ายค่าสินไหมทดแทนให้ถือตามหลักข้อ 2. ข้างล่างนี้

2. ในกรณีที่เกิดความเสียหายโดยสิ้นเชิง บริษัทจะจ่ายตามมูลค่าที่แท้จริงของเครื่องจักรนั้นในสภาพที่เป็นอยู่เดิมในขณะเกิดความเสียหายรวมทั้งค่าขนส่งตามปกติ ค่าติดตั้งและค่าศุลกากร (หากมี) ทั้งนี้ โดยมีเงื่อนไขว่าค่าใช้จ่ายเหล่านี้ได้รวมอยู่ในจำนวนเงินจำกัดความรับผิดแล้วการคำนวณมูลค่าที่แท้จริง ให้หักค่าเสื่อมที่แท้จริงจากค่าของการเปลี่ยนทดแทนทรัพย์สินนั้น นอกจากนี้บริษัทจะชดเชยค่าใช้จ่ายตามปกติสำหรับการถอดถอนเครื่องจักรที่ถูกทำลาย แต่จะนำค่าของซากมาคำนวณด้วย ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม การทำให้ดีขึ้นไปจากเดิมหรือปรับปรุงเครื่องใหม่ไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายฉบับนี้

บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายซ่อมแซมชั่วคราว ถ้าการซ่อมแซมนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการซ่อมแซมถาวร และจะไม่ทำให้ค่าใช้จ่ายซ่อมแซมทั้งหมดเพิ่มขึ้น

เงื่อนไขเฉพาะ

1. การตรวจสอบเทอร์โบไน์ เครื่องกำเนิดไฟเทอร์โบ อย่างน้อยทุกๆ 2 ปี ผู้เอาประกันภัยจะต้องตรวจสอบปรับปรุงเครื่องจักรใหม่ให้ทั่วถึง โดยการเปิดออกหมดในบรรดาส่วนประกอบจักรกลและไฟฟ้าของเทอร์โบไน์ไอน้ำ เทอร์โบแก๊สหรือเครื่องกำเนิดไฟเทอร์โบ สำหรับเครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า 30,000 กิโลวัตต์ การตรวจสอบและปรับปรุงเครื่องใหม่ดังกล่าวจะต้องกระทำเมื่อเดินเครื่องมาแล้ว 20,000 ชั่วโมงหรืออย่างน้อยทุกๆ 3 ปี สำหรับการตรวจสอบตามกำหนดเวลานี้ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายโดยผู้เอาประกันภัยทั้งสิ้น หากผู้เอาประกันภัยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะพ้นจากความรับผิดทั้งสิ้น ในกรณีที่เกิดความเสียหาย ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดซึ่งสามารถที่จะตรวจพบได้ ถ้าผู้เอาประกันภัยได้กระทำตามเงื่อนไขในวรรคแรก

ผู้เอาประกันภัยอาจขยายกำหนดระยะเวลาระหว่างการตรวจสอบตามกำหนดระยะเวลาในวรรคแรกจากบริษัท และบริษัทอาจยินยอมขยายเวลาให้ ถ้าเห็นว่าการขยายเวลาจะไม่ทำให้มีการเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น

2. การใช้ความระมัดระวังเพื่อป้องกันภัย ผู้เอาประกันภัยต้องใช้ความระมัดระวังตามควรแก่กรณีและสมด้วยเหตุผลในการป้องกันความเสียหาย หรือความรับผิด และต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายเกี่ยวกับการนั้น ตลอดจนข้อแนะนำของผู้ผลิต โดยผู้เอาประกันภัยเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้ เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นและบริษัทได้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดเชยไป

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

56) MINOR WORKS CLAUSE (ALTERATION AND/OR DECORATION)

It is understood and agreed that this policy automatically extends to include minor alterations and/or construction and/or re-construction and/or additions and/or maintenance and/or modifications and/or work carried out on any premises of the property insured under this policy, subject to a maximum limit of Baht -See the Specification document attached- per contract being the value of the said project at the commencement thereof.

However, the limit of liability under this special clause shall in no case exceed Baht -See the Specification document attached- per occurrence and in the aggregate.

Notwithstanding other terms and conditions herein, this policy shall only pay in excess of more specific insurance, if any, arranged in respect of Minor Works the deductibles applicable to this policy shall not apply where the amount payable under such other insurance exceeds the deductible herein but in no case shall any loss be payable below the deductible amount.

แบบ อค./ทส.1.51

57) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน

(Mis-Description Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้จะไม่ได้รับผลกระทบใดๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบ โดยทันทีเมื่อทราบถึงการเปลี่ยนแปลงหรือการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อนนั้นและผู้เอาประกันภัยต้องชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มนับจากวันที่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยมีความเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น หากมีการร้องขอโดยบริษัทประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

58) MITIGATION COSTS CLAUSE

It is hereby declared and agreed that this Policy extends to cover all expenses necessarily and reasonably incurred by or on behalf of the Insured in extinguishing fires or in mitigating, containing or suppressing loss, destruction or damage by any peril or eventuality hereby insured against occurring at or adjacent to or immediately threatening the situation of any Property Insured by this Policy.

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

It is further declared and agreed that the indemnity afforded by this special clause shall include (but not be limited to) the payment of wages to Insured's employees (other than full-time members of a works Fire Brigade), the cost of replenishing fire fighting appliances; and the cost of replacing, reinstating or repairing materials and equipment lost, destroyed or damaged unless otherwise specifically insured.

59) NO CONTROL CLAUSE

Any breach of the within warranties in this policy without the knowledge and consent of the insured shall not prejudice this insurance, provided due diligence be exercised by the insured to ensure that same are complied with.

แบบ อค./ทส.1.53

60) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอะไหล่เครื่องจักร

(Obsolete Parts Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่อะไหล่ของเครื่องจักรที่เอาประกันภัยไว้ในปัจจุบันและเป็นส่วนหนึ่งของจำนวนเงินเอาประกันภัยทั้งสิ้นภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยไม่สามารถนำมาใช้ เนื่องจากเครื่องจักรนั้นได้รับความเสียหายจากภัยที่เอาประกันภัยไว้ ให้ถือว่าอะไหล่เหล่านั้นได้รับความเสียหายโดยสิ้นเชิงด้วย โดยมีข้อแม้ว่าอะไหล่เหล่านั้นจะต้องไม่สามารถนำไปใช้กับเครื่องจักรอื่นในสถานที่ที่เอาประกันภัยนั้นได้ ทั้งนี้บริษัทสงวนไว้ซึ่งสิทธิในการถือครองอะไหล่เหล่านั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.54

61) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยส่วนได้เสียของบุคคลอื่น

(Other Interests Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ส่วนได้เสียของบุคคลอื่นนอกเหนือจากของผู้เอาประกันภัยในทรัพย์สินที่เอาประกันภัยจะได้รับความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ โดยผู้เอาประกันภัยไม่ต้องแจ้งหรือระบุให้บริษัทประกันภัยทราบ และจะได้รับความคุ้มครองตามจำนวนจำกัดความรับผิดชอบภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ตามส่วนได้เสียของบุคคลนั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.55

62) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิ่งปลูกสร้างภายนอกสถานที่เอาประกันภัย

(Outside Buildings Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

สิ่งปลูกสร้างขนาดย่อมที่อยู่ภายนอกตัวอาคาร ส่วนต่อเติมเชื่อมต่อของสิ่งปลูกสร้างหรือสิ่งปลูกสร้างที่อำนวยความสะดวกให้แก่สถานที่เอาประกันภัยซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งหรือติดกับสิ่งปลูกสร้างที่เอาประกันภัยไว้ ให้ถือว่าได้เอาประกันภัยไว้ด้วย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

63) PAIRS AND SETS CLAUSE

Where an insured item consists of articles in a pair or set, the insured person shall not be entitled to recover more than the proportionate value of the particular part or parts which may be lost or damaged without reference to any special value which such part or parts may have as forming part of a pair or set, unless the articles are unusable individually and cannot be replaced individually.

64) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการชดเชยค่าสินไหมทดแทน

(Payment of Loss Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การชดเชยค่าสินไหมทดแทนสำหรับความเสียหายที่มีการเอาประกันภัยไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยจะกระทำทันทีเมื่อจำนวนเงินของความเสียหายทั้งสิ้นสามารถตกลงกันได้หรือมีการร้องขอโดยผู้เอาประกันภัยให้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนบางส่วนหลังจากที่บริษัทได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้เอาประกันภัย ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากผู้ทำการสำรวจภัยและ/หรือ ผู้ประเมินความเสียหายที่เกี่ยวข้องและต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัทด้วย

ส่วนเงินไหมและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ ทส.1.24

65) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองกระจกติดตั้งตรึงตรา

(Fixed Glass Extension Endorsement)

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เนื่องจากบริษัทได้รับเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติม จึงเป็นที่ตกลงกันว่า

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน และไม่อาจคาดการณ์ล่วงหน้าอันเกิดจากสาเหตุใดก็ตามที่ไม่ได้ระบุในข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ รวมถึงข้อยกเว้นเฉพาะที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายนี้ ต่อกระจกที่ติดตั้งถาวร รวมทั้งโครง-กรอบกระจก ตัวอักษรหรือสิ่งประดิษฐ์ตกแต่งต่าง ๆ บนกระจก ที่เป็นส่วนหนึ่งของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งตั้งอยู่ในสถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย จากการแตก การร้าวที่ร้าวตลอดความหนาของกระจก

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ ไม่คุ้มครอง

1. การเสียรูปหรือเสียหายนอกจากการร้าวที่ร้าวตลอดความหนาของกระจก
2. ความเสียหายอันเกิดจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจลาจล การนัดหยุดงาน การปิดกั้นการเข้าทำงาน การกระทำของบุคคลอื่น ที่เข้าร่วมในการก่อความไม่สงบของกองกำลัง เนื่องจากการทำงานด้วยเจตนาร้าย ภัยจากยานพาหนะหรือสัตว์ ภัยแผ่นดินไหว ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม การเอ่อล้น การปล่อย การรั่ว การระเบิดของถังเก็บน้ำหรืออุปกรณ์ต่างๆ

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้ เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นและบริษัทได้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดชอบสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดเชยไป
- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัยให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

แบบ อค./ทส.1.57

66) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอาคาร

(Premises Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงทรัพย์สิน และสต็อกสินค้าที่เอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ ซึ่งเก็บอยู่ภายในและหรือภายนอกอาคารในบริเวณสถานที่ที่เอาประกันภัย

แต่ทั้งนี้สต็อกสินค้า ที่อยู่กลางแจ้ง จะไม่ได้รับความคุ้มครองจากภัยลมพายุ ภัยเนื่องจากน้ำ และภัยน้ำท่วม

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

67) PREMIUM PAYMENT WARRANTY CLAUSE

The Insured undertakes that premium will be paid in full to Underwriters within -See the Specification document attached- days of inception of this policy (or, in respect of installment premiums or declaration premiums, when due).

If the premium due under this policy has not been so paid to Underwriters by the -See the Specification document attached- day from the inception of this policy (and, in respect of installment premiums or declaration premiums, by the date they are due) Underwriters shall have the right to cancel this policy by notifying the Insured via the broker in writing. In the event of cancellation, premium is due to Underwriters on a pro rata basis for the period that Underwriters are on risk but the full policy premium shall be payable to Underwriters in the event of a loss or occurrence prior to the date of termination which gives rise to a valid claim under this policy.

It is agreed that Underwriters shall give not less than 15 days prior notice of cancellation to the Insured via the broker. If premium due is paid in full to Underwriters before the notice period expires, notice of cancellation shall automatically be revoked. If not, the policy shall automatically terminate at the end of the notice period.

Unless otherwise agreed, the Leading Underwriter (and Agreement Parties if appropriate) are authorized to exercise rights under this clause on their own behalf and on behalf of all Underwriters participating in this contract.

If any provision of this clause is found by any court or administrative body of competent jurisdiction to be invalid or unenforceable, such invalidity or unenforceability will not affect the other provisions of this clause which will remain in full force and effect.

68) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการยอมรับในสิทธิพิเศษ

(Privileges Granted Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

โดยที่ผู้เอาประกันภัยยังคงไว้ซึ่งสภาพการดำเนินการตามปกติ

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ขยายความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

ก) ในกรณีมีการก่อสร้างต่อเติมหรือซ่อมแซมตัวอาคารที่เอาประกันภัย รวมถึงการสร้างอาคารขึ้นใหม่ในบริเวณที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัยที่ระบุไว้ในตารางแห่งกรมธรรม์ประกันภัยนี้

ข) ในกรณีผู้เอาประกันภัยได้เปลี่ยนแปลงลักษณะการใช้อาคารบางอาคารที่เอาประกันภัยนั้น จากที่ได้ระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง และบริษัทจะปรับปรุงเบี้ยประกันภัยตามที่กำหนดในพิสัยอัตรา

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.14

69) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าวิชาชีพ

(Professional Fees Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ให้รวมถึงค่าวิชาชีพตามความจำเป็นสำหรับสถาปนิก วิศวกรสำรวจ วิศวกรที่ปรึกษา รวมถึงที่ปรึกษากฎหมาย และค่าธรรมเนียมอื่นๆ (ไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดขึ้นโดยสถาบันที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหาย แต่ไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนเงินเอาประกันภัย) เพื่อการประเมินราคา ออกแบบ กำหนดมาตรฐาน การประมูล และการควบคุมงานอันเกิดจากการซ่อมแซม หรือสร้างขึ้นใหม่แทนทรัพย์สินที่ได้เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (แต่ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน)

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.59

70) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยทรัพย์สินภายใต้การดูแลรักษาและควบคุม

(Property Under Care Custody and Control Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงทรัพย์สินที่กำหนดไว้ในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งอยู่ภายใต้การดูแล รักษา หรือควบคุม ของผู้เอาประกันภัย ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.73

71) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยคำสั่งเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

(Public Authorities Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ขยายความคุ้มครองให้รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการทำให้ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งได้รับความเสียหายหรือความสูญเสียกลับคืนสู่สภาพเดิมด้วยเหตุผลจากความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ว่าด้วยการก่อสร้างหรือกฎเกณฑ์อื่นๆ ภายใต้หรือดำเนินการตามบทบัญญัติของราชการ หรือเทศบัญญัติ หรือกฎข้อบังคับทางราชการของท้องถิ่น โดยมีเงื่อนไขว่า

1. จำนวนเงินค่าใช้จ่ายภายใต้การขยายความคุ้มครองนี้จะไม่รวมถึง :

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

(ก) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ หรือบทบัญญัติตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้น :-

- 1) ในกรณีของความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นก่อนที่จะมีการขยายความคุ้มครองนี้
- 2) ในกรณีของความสูญเสียหรือความเสียหายที่ไม่ได้เอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
- 3) ภายใต้ประกาศที่ได้มีการแจ้งให้ผู้เอาประกันภัยทราบล่วงหน้าก่อนเกิดความสูญเสียหรือความเสียหาย
- 4) ในกรณีของทรัพย์สิน หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของทรัพย์สินที่ไม่ได้รับความเสียหาย

(ข) จำนวนเงินค่าภาษี อากร ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ รวมถึงค่าประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่เป็นผลจากการเพิ่มมูลค่าของทุน ซึ่งอาจจะต้องจ่ายในกรณีของทรัพย์สิน หรือจ่ายโดยเจ้าของทรัพย์สิน ด้วยเหตุผลเพื่อปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้น

(ค) ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการทำให้ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายหรือสูญเสียกลับสู่สภาพดีดั้งเดิมเสมือนใหม่ โดยที่กฎเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายดังกล่าวไม่ได้กำหนดให้ปฏิบัติตาม

2. การดำเนินงานในการทำให้ทรัพย์สินกลับคืนสู่สภาพเดิมต้องเริ่ม และดำเนินการอย่างสมเหตุ สมผล และการดำเนินการจะต้องแล้วเสร็จภายใน 12 เดือนนับแต่วันที่ได้รับความสูญเสียหรือเสียหาย หรือภายในระยะเวลาที่บริษัทยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรให้ขยายระยะเวลาต่อไป (ภายใน 12 เดือนดังกล่าว) และอาจจะดำเนินการในการทำให้ทรัพย์สินกลับสู่สภาพเดิมทั้งหมด หรือเพียงบางส่วน ณ สถานที่ตั้ง ทรัพย์สินแห่งอื่น (หากเป็นความจำเป็นตามที่ให้มีระเบียบ หรือกฎหมายบัญญัติไว้) ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้การขยายความคุ้มครองนี้ต้องไม่เพิ่มขึ้น

3. นอกเหนือจากการขยายความคุ้มครองนี้ หากความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้รายการใดรายการหนึ่งภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ จะต้องลดลงตามเงื่อนไขข้อบังคับของกรมธรรม์แล้ว ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้การขยายความคุ้มครองดังกล่าว (ตามรายการนั้นๆ) จะต้องลดลงตามสัดส่วนด้วยเช่นกัน

4. จำนวนเงินทั้งหมดที่จะชดใช้ภายใต้รายการใดรายการหนึ่งของกรมธรรม์จะต้องไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยที่ได้รับระบุไว้ในรายการนั้นๆ

5. เว้นแต่ที่ได้รับระบุไว้เป็นอย่างอื่น เงื่อนไขทั้งหมดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้ จะมีผลบังคับใช้เสมือนหนึ่งว่าเงื่อนไขดังกล่าวได้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์

แบบ อค./ทส.1.60

72) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายคืน

(Recoveries Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ถ้าผู้เอาประกันภัยได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายเกินกว่าจำนวนที่ได้รับการชดใช้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้แล้ว ความสูญเสียหรือความเสียหายดังกล่าว ผู้เอาประกันภัยจะมีสิทธิได้รับการชดใช้คืนทุกรายการ (ยกเว้นจาก การทำประกัน การประกันภัย การประกันภัยต่อหลักทรัพย์ หรือการชดใช้ค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัย) จากบุคคลใดๆ ซึ่งทำให้เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายดังกล่าว จนกว่าผู้เอาประกันภัยจะได้รับการชดใช้ค่าเสียหายเต็มจำนวนความเสียหายส่วนที่ไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัย (หักด้วยค่าใช้จ่ายตามจริงในการดำเนินการเรียกร้องค่าเสียหายนั้น) และจำนวนเงินที่คงเหลืออยู่จึงตกเป็นของผู้รับประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

73) RENT CLAUSE

Insurance on Rent applies only if (any of) the said building(s) or any part thereof is unfit for occupation in consequence of any of the perils hereby insured and then the amount payable shall not exceed such proportion of the sum insured on Rent as the necessary period of occupancy bears to the term of Rent insured.

แบบ อค./ทส.1.04

**74) เอกสารแนบท้ายคุ้มครองการชดใช้ตามมูลค่าในการจัดการทดแทนทรัพย์สิน
(Replacement Value Clause)**

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ตามรายการที่ - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - ภายใต้อกรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหาย หลักการชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการจัดการทดแทนทรัพย์สินจะต้องกระทำภายใต้เงื่อนไขพิเศษดังระบุไว้ต่อไปนี้ และภายใต้ข้อกำหนดเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย และกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

เพื่อความชัดเจนแห่งเอกสารแนบท้ายนี้ “การจัดการทดแทนทรัพย์สิน” หมายความว่า การกระทำดังต่อไปนี้

ก. ในกรณีที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยโดยสิ้นเชิง

- กรณีทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเป็นสิ่งปลูกสร้างหรืออาคารการจัดการทดแทนทรัพย์สินจะเป็นเพื่อการสร้างขึ้นมาใหม่ แทนทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายซึ่งได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้
- กรณีทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเป็นทรัพย์สินอย่างอื่น ๆ การจัดการทดแทนทรัพย์สินจะเป็นเพื่อการจัดหาทรัพย์สินที่เป็นทรัพย์สินอย่างเดียวกันหรือเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันมาทดแทนให้

แต่ไม่ว่าจะเป็นกรณีใดก็ตามทรัพย์สินที่ใช้ในการจัดการทดแทนนั้นจะต้องเป็นทรัพย์สินชนิดเดียวกันกับทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายและจะต้องไม่ดีกว่าหรือขยายออกไปมากกว่าทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียหรือได้รับความเสียหายในสภาพใหม่

ข. ในกรณีที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแต่เพียงบางส่วน การจัดการทดแทนทรัพย์สินจะเป็นเพื่อการซ่อมแซมทรัพย์สิน ในส่วนที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายหรือเป็นเพื่อการจัดการทรัพย์สินมาเปลี่ยนให้แทนส่วนที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายเพื่อให้ทรัพย์สินนั้นกลับสู่สภาพที่ใช้การได้อย่างปกติ และจะต้องไม่ดีกว่าหรือขยายออกไปมากกว่าทรัพย์สินที่เอาประกันภัยในสภาพใหม่

เงื่อนไขพิเศษ

1. การกระทำการเพื่อการจัดการทดแทนทรัพย์สิน (ซึ่งอาจจะเป็นการสร้างขึ้นมาใหม่หรือทำขึ้นมาใหม่ ณ สถานที่แห่งอื่นหรือในสภาวะที่แตกต่างออกไปทั้งนี้เพื่อความเหมาะสมและตรงต่อเจตนารมณ์แห่งผู้เอาประกันภัยแต่ละต้องไม่ทำให้ความรับผิดชอบของบริษัทสูงขึ้นจากการที่ต้องกระทำการ ณ สถานที่เดิมสภาวะเดิม) จะต้องเริ่มและดำเนินการจัดการทดแทนทรัพย์สินภายในเวลาที่สมควร แต่ไม่ว่ากรณีจะเป็นเช่นใดก็ตามจะต้องกระทำการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 12 เดือน นับจากวันที่ทรัพย์สินได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ หรือภายในระยะเวลาเกินกว่านั้นแต่จะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร มิฉะนั้นบริษัทอาจจะปฏิเสธการชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการจัดการทดแทนทรัพย์สินตามเอกสารแนบท้ายนี้

2. ในกรณีที่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายบางส่วน จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบของบริษัทในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียและความเสียหาย หรือเปลี่ยนทดแทนส่วนที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหาย จะมีไม่เกินจำนวนเงินซึ่งบริษัทจะต้องชดใช้ ถ้าทรัพย์สินดังกล่าวได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายโดยสิ้นเชิง

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

3. บริษัทจะรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการจัดการทดแทนทรัพย์สินตามเอกสารแนบท้ายนี้ ก็ต่อเมื่อผู้เอาประกันภัยได้แสดงให้ปรากฏค่าใช้จ่ายที่แน่นอนในการจัดการทดแทนทรัพย์สินแล้วเท่านั้น

4. ในกรณีที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้และปรากฏว่า จำนวนเงินที่เป็นมูลค่าในการจัดการทดแทนทรัพย์สินของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ทั้งหมดในขณะที่ทำการจัดการทดแทนทรัพย์สินนั้น สูงกว่าจำนวนเงินที่ได้เอาประกันภัยไว้ ณ เวลาที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายให้ถือว่าผู้เอาประกันภัยเป็นผู้รับประกันภัยเองในส่วนที่แตกต่างกันและในการคำนวณค่าสินไหมทดแทนผู้เอาประกันภัยต้องรับภาระส่วนเฉลี่ยความสูญเสียและความเสียหายไปตามส่วนต่างๆ รายการและหากมีมากกว่าหนึ่งรายการให้แยกพิจารณาเป็นแต่ละรายการ

5. ในกรณีที่เกิดความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยและหากว่าทรัพย์สินดังกล่าวได้รับความคุ้มครองโดยกรมธรรม์ประกันภัยอื่นที่มีความคุ้มครองต่อกับอย่างเดียวกัน ไม่ว่าผู้เอาประกันภัยจะเอาประกันภัยเอง หรือผู้อื่นกระทำการในนามผู้เอาประกันภัยก็ตาม ถ้ากรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวไม่มีหลักการชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อการจัดการทดแทนทรัพย์สิน บริษัทจะรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนเพียง ไม่เกินกว่าจำนวนความเสียหายที่แท้จริง ตามส่วนเฉลี่ยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยเท่านั้น โดยถือเสมือนหนึ่งว่าเอกสารแนบท้ายนี้มีได้กระทำต่อกัน

6. เอกสารแนบท้ายนี้จะไม่ผลบังคับในกรณีดังต่อไปนี้

ก. ผู้เอาประกันภัยมิได้แสดงความประสงค์ต่อบริษัทว่าจะดำเนินการเพื่อการจัดการทดแทนทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายภายในระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่ทรัพย์สินได้รับความสูญเสียหรือความเสียหาย หรือภายในระยะเวลาอันยาวนานกว่านั้น ตามที่ได้รับคามยินยอมเป็นหนังสือจากบริษัท

ข. ผู้เอาประกันภัยไม่สามารถที่จะดำเนินการเพื่อจัดการทดแทนทรัพย์สินหรือ ไม่มีความประสงค์ที่จะดำเนินการเพื่อจัดการทดแทนทรัพย์สินที่ได้รับความสูญเสียหรือความเสียหายดังกล่าว

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.61

75) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจัดการซากทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย

(Salvage Control Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ถ้าหากสินค้าที่ได้รับความเสียหายจนถือเสมือนหนึ่งเป็นความเสียหายโดยสิ้นเชิง และผู้เอาประกันภัยมีความเห็นว่าการใช้ การกำจัด หรือการขายสินค้าที่เสียหายดังกล่าว ขัดต่อผลประโยชน์แห่งตน ให้ทำลายสินค้าที่เสียหายต่อหน้าตัวแทนของผู้รับประกันภัยและตัวแทนของผู้เอาประกันภัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับประกันภัยก่อน

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.64

76) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของน้ำจากระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ

(Sprinkler Leakage Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ได้ขยายความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย หรือส่วนใดๆ ของทรัพย์สินดังกล่าว จากความสูญเสียหรือความเสียหาย เนื่องจากน้ำที่ปล่อย หรือรั่วไหล จากระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติในสถานที่ที่ระบุไว้ในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัยในเวลาระหว่างที่กรมธรรม์ประกันภัยมีผลบังคับอยู่

แต่ทั้งนี้ การปล่อย หรือ รั่วไหล ของน้ำ จะต้องเกิดขึ้น โดยอุบัติเหตุและไม่ได้เกิดขึ้นจาก

ก. ความร้อนใดๆ ที่นอกเหนือจากไฟไหม้

ข. การซ่อม หรือ การเปลี่ยนแปลงอาคาร สถานที่

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

- ค. ระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติที่อยู่ระหว่างการซ่อม รื้อถอน หรือติดตั้งเพิ่มเติม
 - ง. คำสั่งของราชการ หรือเทศบาล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย
 - จ. แผ่นดินไหว การจลาจล การลุกฮือของประชาชน สงคราม การรุกราน การกระทำของศัตรูต่างชาติ การกระทำอันเป็นปรปักษ์ (ไม่ว่าจะมีการประกาศสงคราม หรือไม่ก็ตาม) สงครามกลางเมือง การยึดอำนาจ การปฏิวัติ การถูกลอบ การใช้กำลังทางทหาร
 - ฉ. การระเบิด รวมถึง การวางระเบิดอาคาร
 - ช. ความบกพร่องในการก่อสร้าง หรือสภาพที่ผู้เอาประกันภัยได้ทราบอยู่ก่อนแล้ว
 - ซ. ความเสียหายต่อระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ
- ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.08

77) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการสละสิทธิการรับช่วงสิทธิ

(Subrogation Waiver Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่ได้มีการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้แล้วบริษัทยินยอมที่จะสละสิทธิการรับช่วงสิทธิตามกฎหมายต่อบุคคลต่อไปนี้

ก) บริษัทที่เป็นผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ของผู้เอาประกันภัย

ข) บริษัทซึ่งอยู่ในเครือเดียวกันกับผู้เอาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

78) SUBSIDIARY COMPANIES CLAUSE

Where the term "Subsidiary Companies" is used herein, it shall be deemed to include any Company or its Subsidiary which may be formed, purchased or acquired by the Insured during the Period of Insurance

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

แบบ อค./ทส.1.67

79) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย

(Sue and Labour Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยนี้ได้ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายอันสมควรต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการใช้ความพยายามเพื่อกู้คืน ป้องกันหรือรักษาทรัพย์สินที่เอาประกันภัย เพื่อลดความเสียหายที่ได้รับความคุ้มครองหรือเพื่อดำเนินคดีในนามของผู้เอาประกันภัย ในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนหรือความเสียหายจากบุคคลอื่นสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับประกันภัยก่อน

ในวงเงินจำกัดความรับผิดชอบไม่เกิน : - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย -

ค่าใช้จ่ายนี้เป็นส่วนเพิ่มเติมจากจำนวนเงินเอาประกันภัยที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.62

80) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสาธารณูปโภค

(Telephone, Gas, Water Main Clauses)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงระบบโทรศัพท์ แก๊ส ประปา และอุปกรณ์ไฟฟ้า มาตรวัด ท่อ สายเคเบิล และส่วนประกอบจำพวกเดียวกัน รวมถึง ทรัพย์สินที่คล้ายคลึงกันที่อยู่ในสถานที่เชื่อมถึงกัน หรือถนน หรือบริเวณใต้ดิน (เป็นส่วนหนึ่งของอาคารหรือทรัพย์สินภายในอาคารซึ่งเอาประกันภัยตามรายการต่างๆ ที่ได้ระบุไว้) และเป็นทรัพย์สินของผู้เอา

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

ประกันภัยหรือของผู้จัดหาทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้น หรือของบุคคลอื่นๆ ที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.35

81) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการป้องกันชั่วคราว

(Cost of Temporary Protection Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายในการป้องกันชั่วคราวตามความจำเป็นเพื่อความปลอดภัยและป้องกันอาคารที่ได้รับความเสียหายซึ่งอยู่ระหว่างการซ่อมแซมหรือสร้างใหม่ โดยจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบของบริษัทจะไม่เกิน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.09

82) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อเงื่อนไขพิเศษการโยกย้ายทรัพย์สิน

(Removal Clause หรือ Temporary Removal)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงกรณีทรัพย์สินซึ่งเอาประกันภัยไว้ถูกโยกย้ายไปยังสิ่งปลูกสร้างหรือสถานที่อื่นใดนอกจากที่ได้รับอนุญาตในกรมธรรม์ประกันภัยโดยบริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความปลอดภัยหรือความเสียหายเพียงไม่เกิน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - ของทุนประกันภัย ตามความคุ้มครองแห่งกรมธรรม์ประกันภัยนี้แต่การโยกย้ายทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบภายใน 7 วัน นับแต่มีการโยกย้ายทรัพย์สิน

การขยายความคุ้มครองนี้ไม่รวมถึง

- 1) การโยกย้ายทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไปยังสถานที่ของลูกค้านของผู้เอาประกันภัย
- 2) การโยกย้ายทรัพย์สินที่เอาประกันภัยระหว่างการขนส่ง

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

83) TEMPORARY REPAIRS CLAUSE

It is hereby agreed that this insurance will indemnify the Insured for the costs and expenses of temporary repairs to loss or damage under this Policy where they are deemed necessary and to prevent interruption to the business of the Insured. Any residual, resolvable or reasonable value of such repairs shall be deducted from the total amount of actual repairs or replacement, as defined in the Replacement Values.

Limit : -See the Specification document attached-

แบบ อค./ทส.1.20

84) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการเก็บสินค้าชั่วคราว

(Temporary Storage of Stock Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือความเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยอันเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยที่เก็บรักษาไว้เป็นการชั่วคราว ณ สถานที่แห่งอื่นในประเทศไทย ที่มีอาคารที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยบริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความปลอดภัยหรือความเสียหายดังกล่าวเพียงไม่เกิน - ตามเอกสารแสดง

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

รายละเอียดการประกันภัย - ของทุนประกันภัย และเมื่อระยะเวลาแห่งการประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดลง ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งสถานที่ และการเก็บทรัพย์สินดังกล่าวให้บริษัททราบ และจะต้องชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มสำหรับจำนวนเงินเอาประกันภัยที่แจ้งมานั้น

การขยายความคุ้มครองตามเอกสารนี้ไม่รวมถึงทรัพย์สินที่ได้มีการเอาประกันภัยไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับอื่นแล้ว

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ อค./ทส.1.82

85) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเกี่ยวกับผู้เช่า

(Tenants Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

หากผู้เช่าอาคารที่เอาประกันภัยของผู้เอาประกันภัยกระทำการหรือเจตนาที่จะกระทำการใดๆ โดยผู้เอาประกันภัยไม่ทราบหรือไม่ให้ความยินยอม ซึ่งขัดต่อเงื่อนไขและ/หรือคำรับรอง บริษัทจะไม่ถือว่ากรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้เป็นโมฆะ ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบว่าได้มีการกระทำหรือเจตนากระทำการดังกล่าวในทันทีที่ตนได้ทราบ และจะชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มตามความเสี่ยงภัยที่เพิ่มขึ้นหรืออาจเพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทจะต้องรับผิดชอบภัยระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย

แบบ อค./ทส.1.83

86) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยหัวข้อเรื่อง

(Titles of Paragraphs Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

หัวข้อเรื่องในย่อหน้าต่างๆ ของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (และเอกสารแนบท้ายภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้) ใช้เพื่ออ้างอิงเท่านั้น และไม่ถือว่ามีผลกระทบต่อง้อกำหนดภายใต้หัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องดังกล่าวแต่ประการใด

แบบ อค./ทส.1.84

87) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องงานใต้พื้นดิน/เสาอากาศและเสารับส่งสัญญาณ

(Underground Services / Aerial and Masts Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้คุ้มครองค่าใช้จ่ายซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมความเสียหายต่อไปนี้

ก) ความเสียหายจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับท่อน้ำใต้ดิน ท่อก๊าซ หรือสายไฟฟ้า ซึ่งต่อจากอาคารไปยังท่อน้ำใต้ดินหลัก ท่อก๊าซหลัก หรือสายไฟฟ้าหลัก

ข) ความเสียหายต่ออาคารอันเกิดจากการหัก หรือเอียง หรือล้มของเสาหรืออุปกรณ์รับสัญญาณโทรทัศน์หรือวิทยุ

แบบ อค./ทส.1.12

88) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินซึ่งบรรทุกอยู่ในยานพาหนะ

(Vehicle Load Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยได้บรรทุกทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้ในยานพาหนะของตน ขณะที่ยานพาหนะนั้นยังคงอยู่ภายในอาคารหรือในบริเวณที่ตั้งของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย บริษัทจะให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินนั้น เมื่อเกิดความสูญเสียหรือเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากภัยที่เอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

89) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องคนงาน

(Workmen Clause) (Limit of Sum Insured)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ผู้เอาประกันภัยสามารถว่าจ้างคนงานเพื่อวัตถุประสงค์ในการต่อเติมหรือเปลี่ยนแปลง หรือติดตั้งบำรุงรักษาซึ่งเป็นงานเล็กน้อย หรือดำเนินการอย่างอื่นในลักษณะดังกล่าวได้โดยจะไม่มีผลทำให้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ต้องระงับไป

แบบ ทส.1.09

90) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจำกัดจำนวนเงินความรับผิดสำหรับภัยจากน้ำท่วม

(Sub Limit for Risks from flood Endorsement)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงว่ากรมธรรม์ประกันภัยนี้จะจำกัดจำนวนเงินความรับผิดสำหรับความเสียหาย ที่เกิดขึ้นเนื่องจากภัยน้ำท่วม

คำว่า “น้ำท่วม” ในเอกสารแนบท้ายนี้หมายถึง น้ำซึ่งไหลล้นหรือไหลออกจากทางน้ำปกติซึ่งจะเป็นทางน้ำธรรมชาติ หรือจะเป็นทางน้ำที่สร้างขึ้นก็ดี (ไม่รวมถึงรังกาน้ำบนหลังคา) หรือเกิดจากท่อน้ำสาธารณะแตก ทำให้เกิดการท่วมของน้ำจากภายนอกของอาคารที่เอาประกันภัยไว้ หรืออาคารที่เก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ รวมถึงน้ำท่วมอันเกิดจากลมพายุ น้ำป่า และโคลนถล่ม

ทั้งนี้ ไม่รวมถึงความเสียหายโดยตรงหรือโดยทางอ้อมอันเกิดจากคลื่นใต้น้ำ (Tidal Wave) หรือ สึนามิ (Tsunami) แผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ จะไม่นำเงื่อนไขการประกันภัยทรัพย์สินต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงมาใช้ในการพิจารณาคำนวณค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- 2) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับภัยนี้ ให้ถือเป็นจำนวนเงินสูงสุดในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ทั้งนี้เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นและบริษัทได้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายแล้ว จำนวนเงินความรับผิดสูงสุดดังกล่าวจะลดลงตามจำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทได้ชดเชยไป
- 3) จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ให้เป็นไปตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้ายหรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดของบริษัทภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ และภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมกันแล้วจะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายส่วนแรกตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย หรือในเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ทั้งนี้ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

91) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเหตุแห่งความเสียหายจากภัยแผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ ใต้ฝุ่น และมรสุม ภายในระยะเวลา 72 ชั่วโมง

72 Hours (Earthquake, Flood, Windstorm, Typhoon and Monsoon Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีของภัยแผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ ใต้ฝุ่น และมรสุม ความสูญเสียหรือความเสียหายจากแต่ละภัยหรือภัยต่างๆ ชำงต้นที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 72 ชั่วโมง จะถือเป็นความสูญเสียหรือความเสียหายครั้งเดียวกัน ผู้เอาประกันภัยอาจเลือกเวลาใดของแต่ละช่วงเวลา 72 ชั่วโมง เป็นเวลาเริ่มต้นก็ได้ แต่ต้องไม่มีสองช่วงเวลา 72 ชั่วโมงมาทับซ้อนกัน บริษัทประกันภัยจะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากภัยแผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ ใต้ฝุ่น และมรสุม ที่เกิดขึ้นก่อนที่กรมธรรม์ประกันภัยมีผลบังคับหรือหลังจากวันที่กรมธรรม์ประกันภัยหมดอายุ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

ข้อยกเว้นเพิ่มเติม

1) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และอินเทอร์เน็ต
(Electronic Data and Internet Endorsement)

สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัย ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายนี้บังคับแทน

บริษัทจะไม่ชดเชยค่าเสียหายสำหรับความสูญเสียหรือเสียหาย หรือความเสียหายต่อเนื่อง อันเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมซึ่งเกิดจาก :

1. การทำงาน หรือการทำงานบกพร่องของระบบอินเทอร์เน็ต (internet) หรือระบบในแบบเดียวกัน หรือ เครือข่ายภายใน (intranet) หรือเครือข่ายส่วนตัว หรือเครือข่ายในแบบเดียวกัน

2. ความเสียหาย การถูกทำลาย ความผิดพลาด การถูกกลบ หรือความสูญเสีย หรือเสียหายอื่นๆ ของข้อมูล ซอฟต์แวร์ หรือชุดคำสั่งการเขียน โปรแกรม หรือชุดคำสั่งประเภทใด

3. การเสียประโยชน์ในการใช้ หรือในการทำงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อมูล การเข้ารหัสโปรแกรมซอฟต์แวร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดซึ่งทำงานโดยใช้ไมโครชิป (microchip) หรือตรรกะที่ฝังอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ (Embedded logic) และการไม่สามารถ หรือความขัดข้องที่เกิดตามมาในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัย

เอกสารแนบท้ายนี้ยังคงคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายที่เกิดขึ้นตามมา หรือความเสียหายต่อเนื่อง อันเป็นผลมาจากภัยที่ได้รับการคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัย และเป็นภัยที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ คือ ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยแผ่นดินไหว ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยน้ำท่วม ภัยจากคลื่น ภัยจากยวดยานพาหนะ และภัยลมพายุ

ทั้งนี้ เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ใช้ข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

2) เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นภัยสงครามและการก่อการร้าย
(War and Terrorism Exclusion)

ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยหรือสลักหลังใดๆ ให้เป็นที่ตกลงกันว่า กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ตามไม่ว่าจะเป็นสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุหรือเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบอย่างต่อเนื่อง หรือมีลำดับเหตุการณ์เป็นอย่างไรสำหรับความสูญเสียนั้น

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

(1) สงคราม การรุกราน การกระทำของศัตรูต่างชาติ การกระทำอันเป็นปฏิปักษ์หรือการปฏิบัติการณ์เชิงสงคราม (ไม่ว่าจะมีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) สงครามกลางเมือง การก่อกบฏ การก่อความไม่สงบของประชาชนถึงขนาดลุกฮือต่อต้านรัฐบาล การแข็งเมือง การกบฏ การปฏิวัติ การยึดอำนาจการปกครองโดยทหาร

(2) การกระทำการก่อการร้ายโดยจุดประสงค์ของข้อยกเว้นนี้ การกระทำก่อการร้ายให้หมายความรวมถึงการกระทำซึ่งใช้กำลังหรือความรุนแรง และ/หรือมีการข่มขู่โดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดไม่ว่าจะเป็นการกระทำเพียงลำพัง การกระทำการแทน หรือที่เกี่ยวข้องกับองค์กรใด หรือรัฐบาลใด ซึ่งกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา ลัทธินิยมหรือจุดประสงค์ที่คล้ายคลึงกัน รวมทั้งเพื่อต้องการส่งผลให้รัฐบาลและหรือสาธารณชน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสาธารณชนตกอยู่ในภาวะตื่นตระหนก หวาดกลัว

เอกสารแนบท้ายนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความเสียหาย ค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ว่าจะเป็นสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจาก หรือ มีส่วนเกี่ยวข้องเนื่องกับการกระทำใดๆ ที่ต้องกระทำขึ้นเพื่อควบคุม ป้องกัน หยุดยั้ง ไม่ว่าจะรูปแบบใด ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับเหตุการณ์ ในข้อ 1 และ ข้อ 2 ข้างต้น

ในกรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อยกเว้นนี้ไม่สามารถนำมาใช้บังคับได้ ให้ถือว่าส่วนที่เหลือยังคงมีผลบังคับ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ คงใช้บังคับตามเดิม

3) CYBER RISKS EXCLUSION CLAUSE

This insurance agreement does not cover

- loss, corruption or destruction of data, coding programme or software and/or,
- unavailability of data and malfunction of hardware, software and embedded chips and/or,
- business interruption losses resulting therefrom

unless they are the direct consequence of an otherwise insured physical damage.

This exclusion applies irrespective of the conditions of the underlying business.

4) POLITICAL EXCLUSION ENDORSEMENT

This insurance does not cover loss or damage occasioned directly or indirectly by or through or in consequence of any of the following occurrences namely:

- (i) permanent or temporary dispossession resulting from confiscation nationalisation commandeering or requisition by any lawfully constituted authority
- (ii) permanent or temporary dispossession of any liability to the Insured in respect of physical damage to the Property Insured occurring before dispossession or during temporary dispossession which is otherwise covered by this Policy
- (iii) the destruction of property by order of any public authority

5) RADIOACTIVE EXCLUSION CLAUSE

This insurance does not cover loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss;

- 1) ionizing radiations from or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel
- 2) the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any nuclear installation, reactor or other nuclear assembly or nuclear component thereof
- 3) any weapon of war employing atomic or nuclear fission and/or fusion or other like reaction or radioactive force or matter.

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

6) TOTAL ASBESTOS EXCLUSION

This contract shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever from any claim or claims in respect of loss or losses directly or indirectly arising out of, resulting from, in consequence of, contributed to or aggravated by asbestos in whatever form or quantity.

7) FULL NUCLEAR EXCLUSION

This policy shall not apply to any liability, loss, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of or in connection with nuclear reaction, nuclear radiation or radioactive contamination regardless of any other cause contributing concurrently or in any sequence of the loss.

แบบ ทสร.001

**8) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร
(Sanction Limitation and Exclusion Endorsement)**

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
เป็นที่ตกลงว่า หากข้อความใดในเอกสารแนบท้ายนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏใน
กรมธรรม์ประกันภัยหรือเอกสารแนบท้ายฉบับอื่น ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายนี้
บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ไม่คุ้มครองการเรียกร้อง ค่าสินไหมทดแทนหรือผลประโยชน์ใดๆ
ตามกรมธรรม์ประกันภัย หากการให้ความคุ้มครอง การชดเชยค่าสินไหมทดแทน หรือการให้
ผลประโยชน์เช่นนั้น อาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงต่อมาตรการคว่ำบาตรหรือข้อห้ามหรือข้อจำกัด
ภายใต้มติขององค์การสหประชาชาติหรือการคว่ำบาตรทางการค้าหรือทางเศรษฐกิจ กฎหมายหรือ
กฎระเบียบของสหภาพยุโรป ประเทศญี่ปุ่น สหราชอาณาจักร หรือประเทศสหรัฐอเมริกา

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ยังคงอยู่ภายใต้บังคับของข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและ
ข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ในส่วนที่ไม่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมโดย
เอกสารแนบท้ายนี้

หมายเหตุ : เอกสารแนบท้ายนี้ไม่ให้ใช้บังคับ หากผู้เอาประกันภัยมิได้รับทราบข้อจำกัดและ
ข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตรตามเอกสารแนบท้ายนี้อย่างชัดเจนในขณะทำสัญญาประกันภัย
และบริษัทต้องสามารถแสดงหลักฐานการรับทราบอย่างชัดเจนของผู้เอาประกันภัยนั้นได้ และพร้อม
แสดงต่อนายทะเบียนเมื่อนายทะเบียนร้องขอ

**9) COMMUNICABLE DISEASE ENDORSEMENT
(For use on property policies)**

1. This policy, subject to all applicable terms, conditions and exclusions, covers losses attributable to direct physical loss or physical damage occurring during the period of insurance. Consequently and notwithstanding any other provision of this policy to the contrary, this policy does not insure any loss, damage, claim, cost, expense or other sum, directly or indirectly arising out of, attributable to, or occurring concurrently or in any sequence with a Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease.
2. For the purposes of this endorsement, loss, damage, claim, cost, expense or other sum, includes, but is not limited to, any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test:
 - 2.1. for a Communicable Disease, or
 - 2.2. any property insured hereunder that is affected by such Communicable Disease.
3. As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:
 - 3.1. the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OIAR21-001057

- 3.2. the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and
- 3.3. the disease, substance or agent can cause or threaten damage to human health or human welfare or can cause or threaten damage to, deterioration of, loss of value of, marketability of or loss of use of property insured hereunder.
4. This endorsement applies to all coverage extensions, additional coverages, exceptions to any exclusion and other coverage grant(s).

All other terms, conditions and exclusions of the policy remain the same.

LMA5393

25 March 2020

10) NUCLEAR ENERGY EXCLUSION CLAUSE

This agreement shall not apply the following:

- (i) Nuclear energy risks in accordance with the Nuclear Energy Risks Exclusion Clause (Reinsurance) (1994) NMA 1975a (Worldwide exclusion USA and Canada)
- (ii) Any other liability, loss, cost of expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of or in connection with nuclear reaction, nuclear radiation or radioactive contamination regardless of any other cause contributing concurrently or in any other sequence to this loss, save were such liability, loss, cost or expense arises under insurances or reinsurances expressly exempted from Nuclear Energy Risk Exclusion Clause (Reinsurance) (1994) NMA 1975a (Worldwide excluding USA & Canada) in respect of which the Reinsured has specifically granted cover.

11) TRANSMISSION & DISTRIBUTION LINES EXCLUSION

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary,


This Policy does not cover physical loss, destruction, loss or damage to Transmission & Distribution Lines (including but not limited to transformer, poles, towers, wiring and equipment connected therewith).

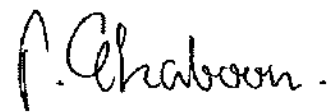
Unless the said property insured as above is belonging to the insured on the insured premises would be covered.

COPY	ตารางกรมธรรม์ประกันภัย SCHEDULE	ชำระค่ากรมแล้ว
รหัสบริษัท FCI ต่ออายุ () ใหม่ (X) การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544 Code Renewal New Business PUBLIC LIABILITY INSURANCE Policy No.		
1. ชื่อผู้เอาประกันภัย: นิติบุคคลอาคารชุด โอดีโอ กิ่ว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย Name of Insured:		
ที่อยู่: เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 Address:		
2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจ: คอนโดมิเนียมพักอาศัย The Business:		
3. สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย: เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 Insured Premises:		
4. อาณาเขตความคุ้มครอง: ภายในอาณาเขตประเทศไทย เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง: ประเทศไทย Coverage Territory: Jurisdiction:		
5. ระยะเวลาประกันภัย: เริ่มต้นวันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 16:30 น. สิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2565 เวลา 16:30 น. Period of Insurance: From at hours To at hours		
6. กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้ความคุ้มครองตามขอบเขตการเสี่ยงภัยซึ่งระบุ "คุ้มครอง" เท่านั้น This Policy Affords Coverages Only With Respect to Those Description of Risk for Which a Wording "Covered" is Shown:		
ขอบเขตของการเสี่ยงภัย Description of Risk	ข้อ 1 - ตามรายการแนบ - ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Business and happening within or caused by the Insured Premises) ข้อ 2 - ตามรายการแนบ - ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากผู้เอาประกันภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย ซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย ในขณะที่ออกไปปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัย ภายนอกสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Insured or Insured's employees whilst on duty while engaged in the Insured's business outside the Insured Premises)	
7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด: ความบาดเจ็บทางร่างกาย การสูญเสียชีวิต และความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย (hereto 100%) Limit of Liability:		
8. ความรับผิดส่วนแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่อบุคคลแต่ละครั้ง: - ตามรายการแนบ - Deductible to be Borne by The Insured for each Accident:		
9. เบี้ยประกันภัยขั้นต้นคำนวณจาก -- ประมาณ -- บาท The First Premium Calculated From Estimated at The Amount of Baht ซึ่งจะได้รับการปรับปรุงเบี้ยประกันภัยตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยข้อ 11 Which Shall be The Basis in Calculating The First Premium and be Adjusted According to General Conditions Clause No.11		
10. เบี้ยประกันภัย 30,000.00 บาท อากรแสตมป์ 120.00 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 2,108.40 บาท รวม 32,228.40 บาท Premium (hereto 100.00%) Baht Stamps Duty Baht VAT Baht Total Baht		
11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย: - ตามรายการแนบ - Attached Endorsements:		
12. เครื่องจักรกลที่ได้รับความคุ้มครอง Plant Extension Cover: - ตามรายการแนบ - (ข้อยกเว้น 8.3) (See Exclusion No. 8.3)		
<input type="checkbox"/> ประกันภัยตรง <input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันภัย <input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันภัย บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด Direct Agent Broker		
ใบอนุญาตเลขที่ License No. 33/2547		
วันทำสัญญาประกันภัย Agreement made on: 30 เมษายน 2564 วันออกกรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on: 31 พฤษภาคม 2564		

 เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัท ได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท
 As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

1000057/M1


 กรรมการ - Director
 (Panwipa/Valeeporn)


 ผู้รับมอบอำนาจ - Authorized Signature

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ **001-OPLL21-000544**
Anaching to and forming part of Policy No.

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

THE SPECIFICATION

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ประเภท: การประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

ผู้เอาประกันภัย: นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิไอ คิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย

ที่อยู่: เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

ลักษณะกิจการหรือธุรกิจ: คอนโดมิเนียมพักอาศัย สูง 39 ชั้น จำนวน 348 ยูนิต

ระยะเวลาเอาประกันภัย: 1 ปี เริ่มต้นวันที่ 30 เมษายน 2564 สิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2565

สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย: เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

ความคุ้มครอง: ความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยที่จะต้องชดใช้เป็นค่าเสียหายสำหรับ

ก) การเสียชีวิตหรือความบาดเจ็บต่อร่างกายหรือความเจ็บป่วยหรือความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
ซึ่งเกิดขึ้น โดยอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการประกอบกิจการหรือการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย
ที่ได้เอาประกันภัยไว้ และเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตการคุ้มครองซึ่งได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์

ข) ค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดใช้ให้กับผู้เรียกร้องหรือซึ่งผู้เอาประกันภัย
ได้จ่ายไปด้วยความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทประกันภัย รวมถึงความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยอันเกิดจาก
ผู้เอาประกันภัย และ/หรือ ลูกจ้าง และ/หรือ ตัวแทน และ/หรือ ผู้รับเหมาที่ลูกจ้าง และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการใดๆ
จากผู้เอาประกันภัยขณะที่ออกไปปฏิบัติงานภายนอกสถานที่ประกอบการคุ้มครองอุบัติเหตุต่อการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต และความเสียหาย
ต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมถึงเจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่า อันเกิดจากการครอบครอง การบำรุงดูแลรักษาหรือการใช้สถานที่
เอาประกันภัยและการดำเนินการที่จำเป็นหรือจากเหตุดังกล่าวซึ่งผู้เอาประกันภัยในฐานะเจ้าของอาคารต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
รวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินคดี

อาณาเขตความคุ้มครอง: ภายในอาณาเขตประเทศไทย

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ **001-OPLL21-000544**
Attaching to and forming part of Policy No.

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

จำนวนเงินจำกัดความรับผิด : ความบาดเจ็บทางร่างกาย การสูญเสียชีวิต และความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
ภายในวงเงิน 100,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย (hereto 100%)

ความเสียหายส่วนแรก :

- 1) -ไม่มี- สำหรับความบาดเจ็บต่อร่างกายหรือการเสียชีวิตของบุคคลภายนอก
 - 2) 3,000.00 บาท ต่อครั้ง สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
 - 3) 10% ของความเสียหายหรือขั้นต่ำ 10,000.00 บาท ต่อครั้ง สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
- อันเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำ

เงื่อนไขพิเศษ :

- 1) Advertising Signs and Decorations Liability Clause (Limit of Baht 20,000,000.00 for any one occurrence and Baht 50,000,000.00 in aggregate) ความรับผิดอันเกิดจากป้ายโฆษณา
(ภายในวงเงิน 20,000,000.00 บาท ต่อครั้ง และไม่เกิน 50,000,000.00 บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย)

2) Approved Adjusters Clause

- McLarens (Thailand) Ltd.
- Sedgwick (Thailand) Ltd.
- Crawford & Company (Thailand) Ltd.

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน

- 3) Automatic Extension Period of Insurance Clause (1 month) (Subject to additional premium and term to be agreed)

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาคุ้มครองโดยอัตโนมัติ 1 เดือน นับแต่วันหมดอายุความคุ้มครอง
(อัตราและเงื่อนไขเป็นไปตามที่ตกลงในภายหลัง)

- 4) Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause (Subject to additional premium to be agreed)

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเงื่อนไขพิเศษการคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัย

- 5) Breach of Conditions Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข

- 6) Cancellation Clause (30 days)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการยกเลิกกรมธรรม์

- 7) Canteen & Recreational Activities Clause (Limit of Sum Insured)

ความรับผิดขยายรวมถึงห้องอาหารพนักงาน และกิจกรรมสันทนาการ

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544
Attaching to and forming part of Policy No.

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

8) Car Park Liability to Tenants' and/or Third party's vehicles (including Theft Loss) caused by:-

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องสถานที่จอดรถ (จำกัดความรับผิดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง
และไม่เกิน 50,000,000.00 บาทตลอดระยะเวลาประกันภัย)

8.1) อัคคีภัย / Fire

8.2) ภัยระเบิด ยกเว้น การระเบิดของยางรถยนต์ / Explosion , Except explosion of tyres

8.3) การชนเนื่องจากการให้สัญญาณผิดโดยเจ้าหน้าที่ ร.ป.ภ. / Collision due to wrong traffic signaling given by the security guards.

8.4) สิ่งของตกหล่นจากตัวอาคารของผู้เอาประกันภัย / Falling objects dropped from Insured's buildings

including damage caused by material impact

9) Consequential Loss to Third Party Clause

ความรับผิดต่อความเสียหายต่อเนื่องของบุคคลภายนอก

10) Cross Liability Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการสละสิทธิซึ่งการไล่เบียด

11) Damage to leased / Rented premises Clause

ความรับผิดต่อสถานที่ให้เช่า

12) Defective Sanitary Arrangements Clause (Limit of Baht 50,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

ความรับผิดเนื่องจากสุขลักษณะอนามัย (ภายในวงเงิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

13) Elevators / Lifts, Escalators Liability Clause

ความรับผิดที่เกิดจากลิฟท์, บันไดเลื่อน, ระบบเครื่องจักรกล

14) Employee personal effect Clause (Limit of Baht 50,000.00 per person and Baht 20,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคลของพนักงานผู้เอาประกันภัย ณ วันที่เกิดเหตุ

(ภายในวงเงินไม่เกิน 50,000.00 บาท ต่อคน และ 20,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

15) Error and Omissions Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่

16) Fire and Explosion Extension Clause

ความรับผิดอันเกิดจากไฟไหม้และภัยระเบิด

17) First aid facilities Clause (Limit of Baht 50,000.00 per person and Baht 20,000,000.00 per occurrence and in aggregate)

ความรับผิดในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (โดยอยู่ภายในวงเงิน 50,000.00 บาท ต่อคน และไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย)

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544
Attaching to and forming part of Policy No.

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

18) Food and Drink Poisoning Liability Clause (Limit of Baht 50,000.00 per person and Baht 50,000,000.00 for any one occurrence and in aggregate) ความรับผิดชอบเนื่องจากอาหารและเครื่องดื่มเป็นพิษ (ภายในวงเงิน 50,000.00 บาท ต่อคน และไม่เกิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

19) Loss Notification Clause (90 days)

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหายต่อบริษัทประกันภัย หลังจากเกิดเหตุภายใน 90 วัน

20) Mis-Description Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน

21) Neon-Sign and Sign Board Liability Extension Clause

(Limit of Baht 20,000,000.00 for any one occurrence and Baht 50,000,000.00 in aggregate)

ความรับผิดชอบอันเกิดจากป้ายนีออน

(ภายในวงเงิน 20,000,000.00 บาท ต่อครั้ง และไม่เกิน 50,000,000.00 บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย)

22) No Control Clause

ภัยที่อยู่เหนือการควบคุม

23) Owner's and Landlord's Liability Clause

ความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของพื้นที่

24) Plant and Machinery Clause

ความรับผิดชอบอันเกิดจากการใช้เครื่องจักร

25) Premium Payment Warranty Clause (Within 60 Days)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยข้อรับรองการชำระเบี้ยประกันภัยภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่คุ้มครอง

26) Premises Medical Payments Clause (Limit of Baht 100,000.00 per person and Baht 50,000,000.00 per accident)

ค่ารักษาพยาบาลเบื้องต้น (โดยอยู่ในวงเงินต่อการบาดเจ็บ 100,000.00 บาท ต่อคน และไม่เกิน 50,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

27) Property Owner's Liability Clause

ความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

28) Rented premises Clause

ความรับผิดชอบต่อสถานที่ให้เช่า

29) Smoke Liability

ความรับผิดชอบอันเกิดจากภัยจากควัน

30) Sport and Social Activities Clause

ความรับผิดชอบอันเกิดจากการเล่นกีฬาและกิจกรรมทางสังคม

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544
Attaching to and forming part of Policy No.เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

31) Sprinkler Leakage Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของของเหลว

32) Strike, Riot and Civil Commotion Clause (MR001)

ความรับผิดชอบเกิดจากการประท้วง จลาจล และการก่อความวุ่นวาย

33) Subsidiary Companies Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยบริษัทในเครือ

34) Subrogation waiver (parent, subsidiary & associated only) Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการสละสิทธิการรับช่วงสิทธิ

35) Sudden and accidental Pollution Clause

ความรับผิดชอบเนื่องมาจากมลภาวะที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน

36) Swimming Pool's Liability Clause (Limit of Baht 10,000,000.00 for any one occurrence and in aggregate)

ความรับผิดชอบเนื่องมาจากการให้บริการสระว่ายน้ำ (ภายในวงเงิน 10,000,000.00 บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)

37) Temporary Overseas Visits Clause (Excluding USA & Canada)

ความรับผิดชอบเกิดจากการปฏิบัติงานต่างประเทศ

38) Tenant's Liability Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเกี่ยวกับผู้เช่า

39) Thailand Jurisdiction Clause

ความรับผิดชอบภายใต้ขอบข่ายอำนาจศาลไทย

40) Underground Pipes or Services Clause (Limit of Baht 20,000,000.00 for any one occurrence and in aggregate)

ความรับผิดชอบเกิดจากทรัพย์สินใต้ดิน ท่อประปา และบริการอื่นๆ

(ภายในวงเงิน 20,000,000.00 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)

41) Unforeseen Object Dropping from the Insured's Premises

ความรับผิดชอบทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัย อันเกิดจากวัตถุที่ตกจากเบื้องบน

42) Unlicensed Vehicles or Equipment Clause

43) Water and Smoke Clause (Limit of Sum Insured)

ความรับผิดชอบเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำและภัยจากควัน

44) Water Damage Liability Clause

ความรับผิดชอบเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำ

45) Wrongful arrest, Imprisonment, Detainment, Wrongful Eviction by the Insured

ความรับผิดชอบเกิดจากการกักขัง หน่วงเหนี่ยวหรือข่มขู่

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ **001-OPLL21-000544**
 Attaching to and forming part of Policy No.

 เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายขัดแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน
 Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

46) Wrongful traffic Clause

ความผิดพลาดจากการให้สัญญาผิดโดย รม.

47) Deferred Premium Clause

การอนุโลมการจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย 3 งวดต่อเนื่องกัน ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่กรมธรรม์เริ่มคุ้มครอง

ข้อยกเว้นเพิ่มเติม :

- 1) War and Terrorism Exclusion (เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นภัยสงครามและการก่อการร้าย)
- 2) Absolute asbestos
- 3) Professional Liability with write back for first aid on Insured's Premises
- 4) Fines, penalties and punitive damage
- 5) Contractual liability
- 6) Product Defects and Product Recall
- 7) Communicable Disease Exclusion
- 8) Cyber Risks Exclusion
- 9) Date Information Recognition Exclusion
- 10) Sanction Limitation and Exclusion Endorsement (เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร) (ทสร.001)

บริษัทประกันภัยร่วม :

1) บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%
2) บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%
3) บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%
4) บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%
5) บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%
รวม	100%

ตารางเบี้ยประกันภัย

นิติบุคคลอาคารชุด โอดีโอ ทิว วิกตอรี

อาคาร โอดีโอ ทิว วิกตอรี เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994002574891 สำนักงานใหญ่

เบี้ยประกันภัย 100%

(บาท)

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	25,000,000.00	7,500.00	30.00	527.10	8,057.10
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	20,000,000.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	20,000,000.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
4	บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	20,000,000.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	15,000,000.00	4,500.00	18.00	316.26	4,834.26
รวม		100%	100,000,000.00	30,000.00	120.00	2,108.40	32,228.40

งวดที่ 1 กำหนดชำระวันที่ 25 มิถุนายน 2564

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	2,500.00	30.00	177.10	2,707.10
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	24.00	141.68	2,165.68
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	24.00	141.68	2,165.68
4	บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	24.00	141.68	2,165.68
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	1,500.00	18.00	106.26	1,624.26
รวม		100%	10,000.00	120.00	708.40	10,828.40

งวดที่ 2 กำหนดชำระวันที่ 15 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	2,500.00	-	175.00	2,675.00
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	-	140.00	2,140.00
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	-	140.00	2,140.00
4	บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	-	140.00	2,140.00
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	1,500.00	-	105.00	1,605.00
รวม		100%	10,000.00	-	700.00	10,700.00

งวดที่ 3 กำหนดชำระวันที่ 31 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเบี้ยประกันภัย
1	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25%	2,500.00	-	175.00	2,675.00
2	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	-	140.00	2,140.00
3	บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	-	140.00	2,140.00
4	บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20%	2,000.00	-	140.00	2,140.00
5	บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15%	1,500.00	-	105.00	1,605.00
รวม		100%	10,000.00	-	700.00	10,700.00

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
 Attaching to and forming part of Policy No.

001-OPLL21-000544

 ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีไอ คิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
 Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

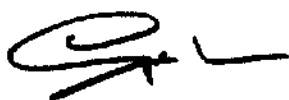
เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม
สัดส่วน
เลขที่อ้างอิง

บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)

25.00 %

001-OPLL21-000544



กรรมการ-Director




ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรผลตมปี	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	7,500.00	30.00	527.10	8,057.10
บริษัท เวิลด์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท แสงสว่างประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	4,500.00	18.00	316.26	4,834.26
รวม	100.00	30,000.00	120.00	2,108.40	32,228.40

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ **001-OPLL21-000544**
Attaching to and forming part of Policy No.

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม

สัดส่วน

เลขที่อ้างอิง

บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)

20.00 %

00/2021-PL017093-NPL

.....
กรรมการ-Director

.....
ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรมศตมปี	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	7,500.00	30.00	527.10	8,057.10
บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท แอกราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	4,500.00	18.00	316.26	4,834.26
รวม	100.00	30,000.00	120.00	2,108.40	32,228.40

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OPLL21-000544

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิลล์ทรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม

สัดส่วน

เลขที่อ้างอิง

บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

20.00 %

L005D0-001-000 (NKI-CLLT-21)

P. Bisalputra



[Signature]

กรรมการ-Director

ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	7,500.00	30.00	527.10	8,057.10
บริษัท เทวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท ไทนครนิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	4,500.00	18.00	316.26	4,834.26
รวม	100.00	30,000.00	120.00	2,108.40	32,228.40



บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
33/4 อาคารเอ เดอะไนน์ทาวเวอร์ ชั้น 24-25 ถนนพระราม 9
แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร 10310
Ins. 02 037 9988

The Falcon Insurance Public Company Limited (Head Office)
33/4 Building A, The 9th Towers, 24th- 25th FL,
Rama 9 Rd., Huay Khwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel. : (66) 2037 9988

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / ทะเบียนเลขที่ บบจ. 0107535000419 สำนักงานใหญ่

Website: www.falconinsurance.co.th Email: fclcustomerservice@falconinsurance.co.th

เอกสารแนบท้ายเป็นสำเนาหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OPLL21-000544

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิธิบุศกมลการชุด 'โอเคโอ' ทิวา วิมลศรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประจักษ์และตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม


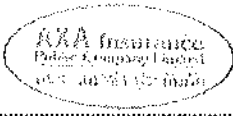
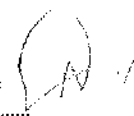
สัดส่วน

เลขที่อ้างอิง


บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)

20.00 %

2021-P1735403-LPX

กรรมการ - Director



ผู้มอบอำนาจ - Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อาคาสถมปี	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	7,500.00	30.00	527.10	8,057.10
บริษัท เทวทศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท นวทศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท แสงสว่างประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท ไทยธรรมสุขประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	4,500.00	18.00	316.26	4,834.26
รวม	100.00	30,000.00	120.00	2,108.40	32,238.40

เอกสารแนบท้ายเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่
Attaching to and forming part of Policy No.

001-OPLL21-000544

ชื่อผู้เอาประกันภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี และ/หรือ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุดแต่ละราย
Name of Insured

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

(Co-Insurance Clause)

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่า การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เป็นการรับประกันภัยร่วมกัน โดยแต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม

สัดส่วน

เลขที่อ้างอิง

บริษัท ไทยเซตราประกันภัย จำกัด (มหาชน)

15.00 %

101-L-PUB-21-000108



ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00	7,500.00	30.00	527.10	8,057.10
บริษัท เทวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท นวถึงประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00	6,000.00	24.00	421.68	6,445.68
บริษัท ไทยเซตราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	15.00	4,500.00	18.00	316.26	4,834.26
รวม	100.00	30,000.00	120.00	2,108.40	32,228.40

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

โดยการซื้อถือซื้อตกลงในใบคำขอเอาประกันภัยซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยนี้ และเพื่อเป็นการตอบแทนเบี้ยประกันภัยที่ผู้เอาประกันภัยต้องชำระให้แก่บริษัท บริษัทตกลงรับประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัย ภายใต้ข้อตกลงคุ้มครอง ช้อยกเว้น ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป และเอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัยนี้

หมวดที่ 1 คำจำกัดความ

คำจำกัดความและความหมายเฉพาะที่ได้ให้ไว้ในหมวดนี้จะถือเป็นความหมายเดียวกันทั้งหมดไม่ว่าจะปรากฏในส่วนใดก็ตามของกรมธรรม์ประกันภัย เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในกรมธรรม์ประกันภัย

1.1	กรมธรรม์ประกันภัย	หมายถึง	ใบคำขอเอาประกันภัย ตารางกรมธรรม์ประกันภัย ข้อตกลงคุ้มครอง ช้อยกเว้น ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป ข้อระบุพิเศษ ข้อรับรอง เอกสารแนบท้าย และใบสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาประกันภัย
1.2	บริษัท	หมายถึง	ผู้รับประกันภัยตามกฎหมายประกันภัยฉบับนี้
1.3	ผู้เอาประกันภัย	หมายถึง	บุคคล หรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัยในตารางกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงเจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน ไม่ว่าจะแสดงออกโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย ของผู้เอาประกันภัย แต่ทั้งนี้เฉพาะในขณะที่กระทำการภายในกรอบของหน้าที่ในฐานะดังกล่าวเท่านั้น
1.4	บุคคลภายนอก	หมายถึง	บุคคลใดๆ ที่มีชื่อผู้สัญญาประกันภัยฉบับนี้ และไม่ใช่บุคคลที่ระบุไว้ในหมวดที่ 3 ช้อยกเว้นข้อ 3 ตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
1.5	อุบัติเหตุ	หมายถึง	เหตุการณ์ใดๆ ที่เกิดขึ้นโดยผู้เอาประกันภัย มิได้มีเจตนาหรือมุ่งหวัง และทำให้เกิดความสูญเสียหรือเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัย และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

1.6	ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือ อนามัย	หมายถึง	การเสียชีวิต การบาดเจ็บ การเจ็บป่วยทางร่างกาย รวมถึง อนามัย โดยอุบัติเหตุ แต่ไม่รวมถึงความเสียหายต่อจิตใจ
1.7	ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน	หมายถึง	ความเสียหายทางกายภาพต่อทรัพย์สิน รวมถึง ความสูญเสียจากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น ไม่ว่าจะเป็นบางส่วนหรือทั้งหมด โดยอุบัติเหตุ
1.8	ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี	หมายถึง	ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการต่อสู้คดี ซึ่งผู้เอาประกันภัยได้จ่ายไป ทั้งนี้ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน

หมวดที่ 2 ข้อตกลงคุ้มครอง

ภายใต้จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ช้อยกเว้นในหมวดที่ 3 ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปในหมวดที่ 4 บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครองซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ

1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก
2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และ 2 ให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดเชยตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง

3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

หมวดที่ 3 ช้อยกเว้น

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองรวมถึง

1. ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบเอง ตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งความรับผิดชอบแรกนี้ให้ใช้บังคับกับค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีด้วย
2. ความรับผิดใดๆ ซึ่งเกิดจาก หรือสืบเนื่องจาก
 - 2.1 สัญญาที่ผู้เอาประกันภัยทำขึ้น ซึ่งถ้าไม่มีสัญญาดังกล่าว ความรับผิดของผู้เอาประกันภัยจะไม่เกิดขึ้น
 - 2.2 คำแนะนำหรือบริการทางเทคนิคหรือวิชาชีพใดๆ โดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
 - 2.3 การที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัยให้การรักษา เว้นแต่การปฐมพยาบาล

- 2.4 สินค้าหรือสิ่งของใดๆ ซึ่งผลิต ขาย จัดหา ซ่อมแซม บริการ หรือดำเนินการโดยผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
- 2.5 งานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานซ่อมแซม งานต่อเติม หรือรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใดๆ หรือ การปลูก การบำรุงรักษา หรือการรื้อถอนต้นไม้
- 2.6 การชำรุดบกพร่องของงานหรือทรัพย์สิน ซึ่งผู้เอาประกันภัยเป็นผู้รับจ้างก่อสร้างต่อเติม ติดตั้ง ซ่อมแซม ปลูก บำรุงรักษา หรือรื้อถอน ซึ่งได้ส่งมอบงานหรือทรัพย์สินนั้นให้แก่ ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของไปแล้ว
- 2.7 แผ่นดินทรุด ความสั่นสะเทือน การเคลื่อนตัวของดิน หรือการเคลื่อนย้ายสิ่งค่าเงินหรือทำให้สิ่งค่าเงินอ่อนกำลังลง หรือเป็นผลสืบเนื่องจากสาเหตุดังกล่าว
- 2.8 การทุจริต การฉ้อ โกง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
3. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลต่อไปนี้
 - 3.1 เจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ
 - 3.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย ซึ่งอยู่ในระหว่างทางการที่จ้าง หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลผู้ซึ่งในขณะที่เกิดอุบัติเหตุอยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานให้ผู้เอาประกันภัยภายใต้สัญญาว่าจ้างอื่นๆ หรือการฝึกงาน
 - 3.3 บิดา มารดา บุตร คู่สมรส หรือญาติของผู้เอาประกันภัยที่พักอาศัยอยู่ร่วมกันในสถานที่เอาประกันภัยหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
4. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เป็นเจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษา หรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน โดยบุคคลต่อไปนี้
 - 4.1 ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วน กรรมการ
 - 4.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
 - 4.3 บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
5. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำ ความเสียหายใดๆ อันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจากฝุ่น ควัน ไอน้ำ เหมม่า กรด ด่าง สารเคมีหรือกากเคมีที่เป็นพิษ ของแข็ง ของเหลวหรือก๊าซที่เป็นพิษ สิ่งปฏิกูลหรือสิ่งที่ทำให้ระคายเคือง มลพิษ หรือมลภาวะใดๆ
6. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำ ความเสียหายใดๆ อันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจากน้ำท่วม
7. ความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นหรือมีผลมาจากแร่ใยหินทุกกรณี

8. ความรับผิดใดๆ อันเป็นผลมาจากหรือเกิดขึ้นจากการเป็นเจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษา หรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน หรือการบำรุงรักษา หรือการให้สัญญาหรือการชี้แนะโดยผู้เอาประกันภัย ลูกจ้าง พนักงาน ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย สำหรับ
 - 8.1 ยานพาหนะทุกชนิดที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ รวมทั้งเครื่องจักรหรือยานใดๆ ที่คันหรือลากโดยเครื่องยนต์
 - 8.2 หม้อน้ำที่ใช้กำลังไอน้ำ หรือภาชนะอัดความดันไอน้ำ ท่อเทียบเรือ สะพานเทียบเรือ
 - 8.3 ฟอรัลลิฟท์ เครน เครื่องจักรยก ปั่นจั่น หรือเครื่องจักรอื่นๆ ที่ใช้ในการยก เว้นแต่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยภายใต้หัวข้อ “เครื่องจักรกล”
9. ความรับผิดใดๆ ที่เกิดขึ้นจากคำพิพากษา หรือกระบวนการยุติธรรมนอกเขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง หรือที่เกิดขึ้นหรือสืบเนื่องจากคำพิพากษาของศาลไทยที่มีผลให้เกิดการบังคับคดีนอกราชอาณาจักรไทย เว้นแต่ได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นในตารางกรมธรรม์ประกันภัยภายใต้หัวข้อ “เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง”
10. ค่าปรับทางแพ่ง ค่าปรับทางอาญา ค่าปรับโดยสัญญา หรือค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษ
11. ความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้เอาประกันภัย
12. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เป็นเงินตราเพียงอย่างเดียว โดยไม่มีความเสียหายต่อ ชีวิต ร่างกาย สุขภาพ อนามัย หรือ ทรัพย์สินอื่นของบุคคลภายนอกเกิดขึ้นก่อน หรือไม่ได้เป็นผลเนื่องมาจากความเสียหายต่อ ชีวิต ร่างกาย สุขภาพ อนามัย หรือ ทรัพย์สินอื่น ของบุคคลภายนอก
13. ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องเสียไป เพื่อเรียกทรัพย์สินใดๆ คืนจากบุคคลภายนอก
14. ความรับผิดไม่ว่าลักษณะใดๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องมาจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจาก
 - 14.1 สงคราม การรุกราน การกระทำที่มุ่งร้ายของศัตรูต่างชาติ หรือการกระทำที่มุ่งร้ายคล้ายสงคราม (ไม่ว่าจะมีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) หรือสงครามกลางเมือง
 - 14.2 การแข็งข้อ การกบฏ การจลาจล การนัดหยุดงาน การยึดอำนาจ การก่อความวุ่นวาย การก่อการร้าย การกระทำของผู้ก่อการร้าย การปฏิวัติ การประกาศกฎอัยการศึก หรือเหตุการณ์ใดๆ ซึ่งจะเป็นเหตุให้มีการประกาศหรือคงไว้ซึ่งกฎอัยการศึก
 - 14.3 ความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างหรือสืบเนื่องจากการกระทำโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในการริบ ยึด ทำลาย หรือทำให้ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งเสียหาย
 - 14.4 ความสูญเสีย ความเสียหาย ความรับผิดหรือค่าใช้จ่ายไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม อันเกิดจากหรือมีสาเหตุ มาจาก

- 1) การแผ่รังสีของสารกัมมันตภาพรังสี หรือการปนเปื้อนโดยสารกัมมันตภาพรังสีจากเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใดๆ หรือจากกากนิวเคลียร์ใดๆ หรือจากกระบวนการเผาไหม้ของเชื้อเพลิงนิวเคลียร์
- 2) สารกัมมันตภาพรังสี สารพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่น หรือทรัพย์สินซึ่งปนเปื้อนซึ่งมีสาเหตุมาจากการติดตั้งเครื่องมือทางนิวเคลียร์ เตาปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ส่วนประกอบทางนิวเคลียร์ หรือการประกอบชิ้นส่วนทางนิวเคลียร์
- 3) อาวุธ หรือเครื่องมือใดๆ ที่ใช้ปฏิบัติการแตกตัวและ/หรือการรวมตัวของนิวเคลียร์หรือปรมาณูหรือปฏิกิริยาอย่างอื่นที่เหมือนกัน หรือพลังหรือวัตถุที่มีกัมมันตภาพรังสี
- 4) สารกัมมันตภาพรังสี สารพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่น หรือทรัพย์สินซึ่งปนเปื้อนซึ่งมีสาเหตุมาจากวัตถุที่มีกัมมันตภาพรังสี ข้อยกเว้นนี้ไม่ขยายไปถึงสารกัมมันตรังสีอื่นใดนอกเหนือไปจากเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ เมื่อสารกัมมันตรังสีดังกล่าวถูกเตรียม ขนย้าย จัดเก็บ หรือใช้เพื่อการพาณิชย์กรรม เกษตรกรรม การใช้ในทางการแพทย์ การใช้ในทางวิทยาศาสตร์ หรือวัตถุประสงค์อื่นในทางสันติที่คล้ายคลึงกัน
- 5) สารเคมี สารทางชีวภาพ สารเคมีชีวภาพ อาวุธที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าชนิดใดๆ

14.5 ความสูญเสียหรือความผิดใดที่เกิดขึ้นจากหรือมีส่วนมาจากโอกาสเสี่ยงภัยจากการ โดนคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า สนามแม่เหล็กไฟฟ้าหรือการแผ่รังสีคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าโดยตรงหรือทางอ้อมไม่ว่าคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าเหล่านั้นจะเกิดขึ้นจากสาเหตุใด

หมวดที่ 4 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป

1. การเปลี่ยนแปลงสัญญาประกันภัย

การเปลี่ยนแปลงข้อความใดๆ ในสัญญาประกันภัยจะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัท และบริษัทได้ออกเอกสารแนบท้ายประกันภัยไว้เป็นหลักฐานแล้ว

2. เงื่อนไขบังคับก่อน

บริษัทไม่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามสัญญาประกันภัยและเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย

3. การระงับไปแห่งสัญญาตามกรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยนี้จะสิ้นสุดบังคับทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญใด ๆ ที่ระบุรายละเอียดในใบคำขอเอาประกันภัย เช่น สถานที่ประกอบกิจการ กิจการหรืออาชีพที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือสาระสำคัญอื่น ๆ ซึ่งทำให้การเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น เว้นแต่ผู้

เอาประกันภัยจะได้แจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ และบริษัทได้ตกลงยินยอมรับประกันภัยต่อไป และบริษัทออกเอกสารแนบท้ายที่ได้ลงลายมือชื่อโดยบุคคลผู้มีอำนาจของบริษัทและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

4. การโอนสิทธิตามสัญญาประกันภัย

สิทธิของผู้เอาประกันภัยตามสัญญาประกันภัยนี้ จะโอนได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท เว้นแต่การโอนโดยพินัยกรรมหรือโดยบทบัญญัติของกฎหมาย

5. หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการจัดการป้องกัน

ผู้เอาประกันภัยต้องป้องกันหรือจัดให้มีการป้องกันตามสมควร เพื่อมิให้เกิดอุบัติเหตุ และต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายและข้อบังคับของเจ้าหน้าที่ราชการ ซึ่งบริษัทจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

6. หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีที่มีเหตุการณ์ซึ่งอาจก่อให้เกิดการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัยนี้ ผู้เอาประกันภัยต้อง

- 6.1 แจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
- 6.2 ส่งต่อไปให้บริษัททันทีเมื่อได้รับหมายศาลหรือคำสั่งหรือคำบังคับของศาล
- 6.3 ผู้เอาประกันภัยจะต้องไม่ตกลงยินยอมเสนอหรือสัญญาว่าจะชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลใดโดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัท เว้นแต่บริษัทมิได้จัดการต่อการเรียกร้องนั้น
- 6.4 ส่งรายละเอียดในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนและช่วยเหลือบริษัทในการตกลงชดใช้ค่าสินไหมทดแทน หรือการต่อสู้ข้อเรียกร้องใดๆ หรือการฟ้องคดี ในกรณีที่ได้รับการร้องขอ

7. สิทธิของบริษัทในการโต้แย้งข้อกล่าวหาหรือต่อสู้คดีและการตกลงชดใช้ค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีที่มีการเรียกร้องสิทธิในเหตุการณ์ความเสียหายใดที่อาจทำให้บริษัทต้องรับผิดชอบตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ บริษัทมีสิทธิดำเนินการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

7.1 บริษัทมีสิทธิที่จะทำการตรวจสอบการเรียกร้องในเหตุการณ์ความเสียหายนั้นตามดุลพินิจที่บริษัทเห็นสมควร รวมทั้งการเข้าดำเนินการต่อสู้คดี และประนีประนอมยอมความกับผู้เสียหายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย แต่หน้าที่ของบริษัทในการเข้าดำเนินการต่อสู้คดีจะระงับลงเมื่อบริษัทได้ชำระเงินตามคำพิพากษาหรือตามการประนีประนอมยอมความเต็มตามจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ความเสียหายแต่ละครั้งตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการต่อสู้ป้องกันผู้เอาประกันภัยจากการเรียกร้องค่าเสียหายสำหรับการเสียชีวิต หรือการบาดเจ็บ เจ็บป่วย อนามัย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินต่อบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

7.2 บริษัทจะไม่ตกลงต่อการเรียกร้องใดโดยมิได้สอบถามความเห็นจากผู้เอาประกันภัยก่อน อย่างไรก็ตามถ้าผู้เอาประกันภัยไม่ยินยอมต่อการตกลงในการเรียกร้องใดที่บริษัทสามารถตกลงกับบุคคลภายนอกได้และเลือกที่จะต่อสู้คดีหรือดำเนินการทางกฎหมายต่อไป บริษัทจะค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีรวมกันเพียงถึงวันที่ผู้เอาประกันภัยไม่ยินยอมต่อการตกลงดังกล่าว แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทสามารถตกลงกับบุคคลภายนอกได้สำหรับการเรียกร้องนั้นหรือไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบต่อการเกิดความเสี่ยงแต่ละครั้งตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย แล้วแต่จำนวนเงินใดจะน้อยกว่า

8. การรับช่วงสิทธิ

ผู้เอาประกันภัยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้การรับช่วงสิทธิของบริษัทต่อผู้กระทำผิดกระทบกระเทือนและต้องร่วมมือกับบริษัทในการที่บริษัทจะใช้สิทธิไล่เบียดจากบุคคลอื่น

9. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ

ภายใต้สัญญาประกันภัยนี้ บริษัทจะรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

10. การประกันภัยอื่นและการเฉลี่ยความรับผิดชอบ

หากผู้เอาประกันภัยมีกรมธรรม์ประกันภัยฉบับอื่นซึ่งให้ความคุ้มครองความรับผิดชอบตามกฎหมายอย่างเดียวกันกับกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ บริษัทจะรับผิดชอบในค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีตามอัตราส่วนของบริษัทสำหรับจำนวนเงินที่บริษัทจะต้องร่วมเฉลี่ยในความรับผิดชอบนั้น

ทั้งนี้ ไม่ว่ากรณีใดๆ การชดเชยของบริษัทจะไม่เกินไปกว่าจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

11. การปรับปรุงเบี้ยประกันภัย

ในกรณีที่เบี้ยประกันภัยที่ได้คำนวณจากรายได้ประมาณการตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ภายในหนึ่งเดือนนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาประกันภัย ผู้เอาประกันภัยต้องจัดส่งรายละเอียดและข้อเท็จจริงเกี่ยวกับรายได้ที่แท้จริงต่อปีให้บริษัทเพื่อการคำนวณเบี้ยประกันภัยที่ถูกต้อง ถ้าปรากฏว่าจำนวนเบี้ยประกันภัยที่คำนวณได้แตกต่างจากเบี้ยประกันภัยที่ชำระไว้แล้ว ผู้เอาประกันภัยต้องชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติมให้แก่บริษัทสำหรับส่วนที่ขาดหรือบริษัทต้องคืนเบี้ยประกันภัยให้สำหรับส่วนที่เกินแล้วแต่กรณี

12. การบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัย

12.1 บริษัทอาจบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ด้วยการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงผู้เอาประกันภัยตามที่อยู่ครั้งสุดท้ายที่แจ้งให้บริษัททราบ ในกรณีนี้บริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย โดยหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วออกตามส่วน

12.2 ผู้เอาประกันภัยอาจบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ โดยแจ้งให้บริษัททราบเป็นหนังสือและมีสิทธิได้รับเบี้ยประกันภัยคืนหลังจากหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วออก โดยคิดตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้นดังตารางต่อไปนี้

ตารางอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น

ระยะเวลาประกันภัย (ไม่เกิน/เดือน)	ร้อยละของเบี้ยประกันภัยเต็มปี
1	15
2	25
3	35
4	45
5	55
6	65
7	75
8	80
9	85
10	90
11	95
12	100

13. การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ

ในกรณีที่มิข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใดๆ ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ระหว่างผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายกรมธรรม์ประกันภัยกับบริษัทและหากผู้มีสิทธิเรียกร้องประสงค์ และเห็นควรยุติข้อพิพาทนั้น โดยวิธีการอนุญาโตตุลาการ บริษัทตกลงยินยอมและให้ทำการวินิจฉัยชี้ขาดโดยอนุญาโตตุลาการ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ

เงื่อนไขพิเศษ

1) ADVERTISING SIGNS AND DECORATIONS CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the insurance by this Policy is extended to cover legal liability of the insured arising out of accidents caused by or through the advertising signs and decoration installation as the property of the Insured.

Warranted that the Insured shall comply with all statutory enactment by laws and regulations and shall at all times ensure that the advertising signs and decoration installations are kept in proper state of repair and if any defect be discovered, the Insured shall forthwith cause such defect to be made good and shall in the meantime cause such additional precautions to be taken for the prevention of accident as the circumstances may require.

So far as is reasonably practicable, no alteration or repair shall without the consent of the company be made to the said advertising signs after any accident has occurred in connection therewith until the company have had an opportunity of inspecting the safety.

Provided always that the liability of the company under this policy and endorsement shall not exceed the limit of liability specified in this policy.

2) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน

(Approved Adjuster Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่มีความเสียหายใดๆ ซึ่งได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้มูลค่าความเสียหายจะประเมินตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของกรมธรรม์ประกันภัยนี้โดยผู้ประเมินสินไหมทดแทนที่ได้รับการรับรองแล้วเท่านั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

3) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาการคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

(Automatic Extension Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้สามารถที่จะขยายระยะเวลาการคุ้มครองอัตโนมัติออกไปได้อีก - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - เดือน นับตั้งแต่วันที่หมดอายุตามที่ระบุในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยผู้เอาประกันภัยแสดงความประสงค์ที่จะให้บริษัทขยายระยะเวลาการคุ้มครองดังกล่าว พร้อมทั้งชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มเติมตามอัตราและเงื่อนไขเป็นไปตามที่ตกลงในภายหลัง

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

4) AUTOMATIC REINSTATEMENT OF SUM INSURED CLAUSE

In the event of claim having occurred under this policy and in the absence of written notice by the Insured to the contrary, the amount of insurance cancelled by such claim is to be automatically reinstated as and from the date of the damage, the Insured undertaking to pay the appropriate additional premium as may be required for such reinstatement from that date. (Subject to additional premium to be agreed)

Subject otherwise to all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544

5) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข

(Breach of Conditions Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การใช้เงื่อนไขและข้อรับรองต่างๆ ของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ จะมีผลบังคับเฉพาะภัยตามส่วนที่กำหนดเท่านั้น การผิดเงื่อนไขหรือข้อรับรองใดจะมีผลทำให้ความคุ้มครองเฉพาะภัยในส่วนนั้นเป็นอันสิ้นสุดไป แต่จะไม่มีผลกระทบต่อภัยของส่วนอื่นๆ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

6) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการยกเลิกกรมธรรม์

(Cancellation Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ผู้เอาประกันภัยจะบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ณ เวลาใดก็ได้ โดยบริษัทจะเก็บเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น บริษัทจะบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้เช่นกัน โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - วัน โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงผู้เอาประกันภัยตามที่อยู่ซึ่งระบุในหน้าตารางกรมธรรม์ประกันภัย โดยบริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยโดยหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาที่กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ใช้บังคับมาแล้วออกตามส่วน

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

7) CANTEEN AND RECREATIONAL ACTIVITIES CLAUSE

It is hereby declared and noted that the Policy is extended to cover the Insured's liability arising out of the management of any canteen, social and welfare organization operated by the Insured for the benefit the employees.

8) CAR PARK LIABILITY CLAUSE

It is hereby agreed and noted that the insurance afforded by this policy is extended to cover liability of the Insured for damages to the tenants and/or third Party's Vehicles caused by:

- a) Fire
- b) Explosion, except explosion of tires
- c) Collision due to wrong traffic signaling given by the security guards, and
- d) Falling objects dropped from the Insured's buildings including damage caused by material impact, even in the even of windstorm.
- e) Loss or damages caused to vehicles by theft

Special Conditions :

- 1) Losses or damages to the vehicles owned by or rented to the Named Insured or partners or members of the Insured are not covered.
- 2) Losses or damages to the vehicles are hired by or lent to the Insured.
- 3) The Company shall not be liable for any such loss or damage insofar as such or damage is covered by any other insurance.
- 4) Notices disclaiming liability on the part of the Insured shall be exhibited continuously in conspicuous places in such Car Park Area.
- 5) A ticket bearing the license number of the vehicle and a disclaimer of liability shall be issued by the Insured to every person using such Car Park area.

Limit : - See the Specification document attached -

Subject otherwise to all other terms, conditions, exceptions and extensions of this Policy.

9) CONSEQUENTIAL LOSS TO THIRD PARTY CLAUSE

It is also agreed and understood that the insurance shall include consequential loss to any third party, incurred in connection with any loss or damage recoverable under the Policy.

แบบ รบ.002

10) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองการละเมิดสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายซึ่งกันและกัน

(Cross Extension Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ขยายความคุ้มครองในกรณีที่คุณเอาประกันภัยซึ่งประกอบด้วยบุคคล คณะบุคคลหรือนิติบุคคล ให้ถือว่าแต่ละบุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ต่างได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้เสมือนหนึ่งมีกรมธรรม์ประกันภัยแยกกันคนละฉบับ บริษัทตกลงจะละสิทธิในการรับช่วงสิทธิที่ฟ้องร้องค่าเสียหายระหว่างผู้เอาประกันภัยแต่ละรายสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายที่เกิดขึ้นจากอุบัติเหตุใด ๆ

โดยที่ความรับผิดของบริษัทภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ระบุไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้ การขยายความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

11) DAMAGE TO LEASED OR RENTED PREMISES CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, the Insurer will indemnify the Insured against their legal liability for loss or damage to any premises leased, rented or tented to the Insured.

Limit : - See the Specification document attached -

12) DEFECTIVE SANITARY ARRANGEMENT CLAUSE

It is hereby declared and agreed that this Policy is extended to cover the legal liability of the Insured in respect of any sudden injury or illness cause directly through the defective sanitary arrangement within the section of the premise occupied by the Insured.

Provided always that the sanitary pipes are checked by 2 competent person at regular intervals. Subject otherwise to all other terms, conditions and exceptions of this Policy.

Provided always that the liability of the company under this extension shall not exceed the limits of liability granted under this policy.

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544

13) LIFTS, ESCALATORS, ELEVATORS, HOISTS OR OTHER PLANTS EXTENSION CLAUSE

It is hereby understood and agreed that this insurance covers liability in connection or arising from Lifts, Escalators, Elevators, Hoists or other Plants operated or maintained by the Insured at any of the Insured's premises provided that the Company shall not be liable in respect of injury or damage caused whilst any machine is carrying a load in excess of the capacity specified by the manufacturer.

The Insured shall comply with all statutory obligations and shall forward to the Company within one month after issue a copy of each statutory certificate permit order of report relating to each machine. Inspection and maintenance shall be carried out regularly by authorized contractors.

Subject otherwise to the terms, exceptions and conditions of this Policy.

**14) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคล
(Personal Effects Clause)**

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ขยายความคุ้มครอง ถึงทรัพย์สินส่วนบุคคลและเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่และพนักงานของผู้เอาประกันภัยซึ่งเก็บรักษาไว้ในอาคารที่เอาประกันภัยอันผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบ บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัย เพื่อความสูญเสียหรือความเสียหายดังกล่าว เพียงไม่เกินความเสียหายที่แท้จริง แต่ไม่เกินจำนวน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาทต่อคน และจำนวน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

**15) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่
(Errors and Omission Clause)**

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ จะไม่ตกเป็นโมฆะ จากการที่ผู้เอาประกันภัยได้ละเลยในการแจ้งข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่ควรรู้เพื่อประเมินความเสี่ยงภัย แต่ผู้เอาประกันภัยต้องแจ้งข้อเท็จจริงและหรือข้อผิดพลาดให้บริษัททราบภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้ทราบถึงข้อเท็จจริงและหรือข้อผิดพลาดนั้น และบริษัทจะปรับปรุงเบี้ยประกันภัยให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและหรือข้อผิดพลาดที่แจ้งแก้ไข

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

16) FIRE AND EXPLOSION EXTENSION CLAUSE

It is hereby agreed that this insurance shall include loss or damage arising from "Fire and Explosion"

Provided always that :-

- A) The Company shall not liable under this clause for any liability in respect of bodily injury or loss of or damage to property caused by or in connection with or arising from the bursting of a boiler economizer or other vessel machine or apparatus wherein internal pressure is due to steam only,
- B) The liability of the Company under this Policy and endorsement in respect of bodily injury or loss of or damage to property shall not in any case exceed the limit of indemnity as specified in this Policy.

Subject otherwise to all terms and conditions of this Policy.

แบบ รบ.104

17) เอกสารแนบท้ายจำกัดความรับผิดชอบอันเกิดจากการให้การปฐมพยาบาลโดยผู้เอาประกันภัย

(First aid Facilities by Insured Limit Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัย ให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้จำกัดจำนวนความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยสำหรับการเสียชีวิต หรือการบาดเจ็บทางร่างกายที่เกิดเนื่องจากการปฐมพยาบาลเบื้องต้นโดยผู้เอาประกันภัย

บริษัทจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย โดยมีจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสูงสุดไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อคนและไม่เกิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ รบ.004

18) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความรับผิดชอบอันเกิดจากอาหารและเครื่องดื่มเป็นพิษ

(Food and Drink Poisoning Liability Extension Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัย ให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยที่มีต่อการเสียชีวิตหรือการเจ็บป่วยของบุคคลภายนอก ซึ่งมีสาเหตุโดยตรงจากอาหารหรือเครื่องดื่มเป็นพิษ หรือมีสิ่งที่เป็นอันตรายในอาหารหรือเครื่องดื่มดังกล่าว หรือความบกพร่องของภาชนะที่บรรจุอาหารหรือเครื่องดื่ม ซึ่งผู้เอาประกันภัยเป็นผู้จำหน่าย จัดเตรียม หรือให้บริการ ณ สถานที่ของผู้เอาประกันภัยดังระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

ทั้งนี้ บริษัทจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยได้ใช้ความระมัดระวังและป้องกันไม่ให้มีการจำหน่าย จัดเตรียม หรือให้บริการอาหารหรือเครื่องดื่มที่ปนเปื้อน หรือมีสภาพไม่เหมาะสมต่อการบริโภค

บริษัทจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย โดยมีจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ

1. -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อคน
2. -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง
3. -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย

โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบส่วนแรกเป็นจำนวนเงิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง

โดยที่ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้ การขยายความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับวัน เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLI.21-000544

19) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหาย (ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย)

(Loss Notification Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยนี้จะไม่ได้รับผลกระทบใดจากความล่าช้า ความผิดพลาด การขาดตกบกพร่อง โดยที่มิได้เจตนา ในการแจ้งเหตุหรือแจ้งลักษณะสภาวะใดอันทำให้เกิดหรืออาจจะทำให้เกิดความเสียหายที่ได้รับการคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

20) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน

(Mis-Description Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้จะไม่ได้รับผลกระทบใดๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยทันทีเมื่อทราบถึงการเปลี่ยนแปลงหรือการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อนนั้นและผู้เอาประกันภัยต้องชำระเบี้ยประกันภัยเพิ่มนับจากวันที่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยมีความเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น หากมีการร้องขอโดยบริษัทประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ รบ.102

21) เอกสารแนบท้ายจำกัดความรับผิดชอบเกิดจากป้ายนิออนและป้ายโฆษณา

(Neosign and Signboard Liability Limit Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัย ให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ จำกัดจำนวนเงินความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยต่อบุคคลภายนอกอันเป็นผลมาจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากป้ายนิออน และป้ายโฆษณาของผู้เอาประกันภัย ซึ่งติดตั้งอยู่ในบริเวณสถานที่ประกอบการ โดยมีข้อรับรองดังนี้

1) การประกันภัยนี้จะไม่คุ้มครองหากผู้เอาประกันภัยมีการประกันภัยอื่นซึ่งให้ความคุ้มครองความรับผิดดังกล่าวแล้ว

2) ผู้เอาประกันภัยต้องใช้ความระมัดระวังตามสมควรในการป้องกันอุบัติเหตุ และจะต้องบำรุงรักษาป้ายนิออนและป้ายโฆษณาตามกฎหมายที่กำหนดไว้

บริษัทจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดตามกฎหมาย

โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบส่วนแรกเป็นจำนวนเงิน - ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย - บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง

โดยที่ความรับผิดของบริษัทภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ระบุไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้ การขยายความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

22) NO CONTROL CLAUSE

Any breach of the within warranties in this policy without the knowledge and consent of the insured shall not prejudice this insurance, provided due diligence be exercised by the insured to ensure that same are complied with.

23) OWNER'S AND LANDLORD'S LIABILITY CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, it is hereby declared and agreed that this Policy extends to indemnify the Insured against liability at law in respect of:-

1) accidental bodily injury to any person

2) accidental damage to property

Happening during the period of insurance and

a) caused by any defect in the premises or

b) arising from the maintenance or repair or decoration of the premises

24) PLANT AND MACHINERY CLAUSE

It is hereby declared and agreed that this Policy shall extend to include liability for death or bodily injury or damage to property on or within defined caused by or arising out of or in connection with ownership, possession or use by or on behalf of the Insured of any Plant or Machinery other than Crane are not licensed for use on public roads where liability under any legislation governing the use of motor vehicles is excluded.

Subject otherwise to the terms, exceptions and conditions of this Policy.

25) PREMIUM PAYMENT WARRANTY CLAUSE

The Insured undertakes that premium will be paid in full to Underwriters within -See the Specification document attached - of inception of this policy (or, in respect of installment premiums or declaration premiums, when due).

If the premium due under this policy has not been so paid to Underwriters by the -See the Specification document attached - day from the inception of this policy (and, in respect of installment premiums or declaration premiums, by the date they are due) Underwriters shall have the right to cancel this policy by notifying the Insured via the broker in writing. In the event of cancellation, premium is due to Underwriters on a pro rata basis for the period that Underwriters are on risk but the full policy premium shall be payable to Underwriters in the event of a loss or occurrence prior to the date of termination which gives rise to a valid claim under this policy.

It is agreed that Underwriters shall give not less than 15 days prior notice of cancellation to the Insured via the broker. If premium due is paid in full to Underwriters before the notice period expires, notice of cancellation shall automatically be revoked. If not, the policy shall automatically terminate at the end of the notice period.

Unless otherwise agreed, the Leading Underwriter (and Agreement Parties if appropriate) are authorized to exercise rights under this clause on their own behalf and on behalf of all Underwriters participating in this contract.

If any provision of this clause is found by any court or administrative body of competent jurisdiction to be invalid or unenforceable, such invalidity or unenforceability will not affect the other provisions of this clause which will remain in full force and effect.

26) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลสำหรับการบาดเจ็บที่เกิดขึ้นภายในสถานที่ประกอบการ

(Premises Medical Payment Extension Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ขยายความคุ้มครองในกรณีที่บุคคลภายนอกแต่ละคนที่ได้รับบาดเจ็บทางร่างกายอันมีสาเหตุจากอุบัติเหตุภายในสถานที่ประกอบการของผู้เอาประกันภัยสำหรับค่ารักษาพยาบาลตามเหตุผลอันควรที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันที่เกิดอุบัติเหตุ หรือทราบเหตุแห่งการบาดเจ็บนั้น โดยมีเงื่อนไขว่าการบาดเจ็บทางร่างกายนั้นต้องเกิดขึ้นหรือเป็นผลจาก

(1) สภาพในสถานที่เอาประกันภัยหรือ

(2) การประกอบกิจการของผู้เอาประกันภัย

เป็นที่ตกลงเพิ่มเติมว่าการประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองการบาดเจ็บต่อร่างกายของ

1. ผู้เช่า ถ้าการบาดเจ็บนั้นเกิดขึ้นในสถานที่เอาประกันภัยในส่วนที่ผู้เช่าได้เช่าจากผู้เอาประกันภัย หรือการบาดเจ็บของลูกจ้างของผู้เช่าแต่ละราย ถ้าการบาดเจ็บนั้นเกิดขึ้นในสถานที่เอาประกันภัยที่เป็นส่วนที่ผู้เช่าได้เช่าจากผู้เอาประกันภัยซึ่งเกิดขึ้นและอยู่ในระหว่างทางการที่ผู้เช่าว่าจ้าง
2. บุคคลใดๆ ขณะปฏิบัติการซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซม ณ สถานที่ประกอบการเอาประกันภัย หรือเปลี่ยนแปลง รื้อถอน หรือการก่อสร้างใหม่ ณ สถานที่ดังกล่าว

บริษัทจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย โดยมีจำนวนเงินจำกัดความรับผิด

1. -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อคน
2. -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง
3. -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย

โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบส่วนแรกเป็นจำนวนเงิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาทต่อการเรียกร้องแต่ละครั้ง

โดยที่ความรับผิดของบริษัทภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ระบุไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้ การขยายความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

27) PROPERTY OWNER'S LIABILITY CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, it is hereby declared and agreed that this policy extends to indemnify the Insured against liability at law in respect of:-

- | | | |
|--|---|---|
| (1) accidental bodily injury to any person |] | Happening during the period of |
| |] | insurance and |
| |] | (a) caused by any defect in the premises or |
| (2) accidental damage to property |] | (b) arising from the maintenance or repair or |
| |] | decoration of the premises |

Subject otherwise to all other terms, exceptions and conditions of this policy.

28) DAMAGE TO LEASED OR RENTED PREMISES CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, the Insurer will indemnify the Insured against their legal liability for loss or damage to any premises leased, rented or tented to the Insured.

29) SMOKE DAMAGE LEGAL LIABILITY CLAUSE

Notwithstanding anything contained therein to the contrary, it is hereby declared and agreed that this policy covers to indemnify the insured for all sums which the insured shall become legally obligated to pay as damaged because of bodily injury or destruction of property arising out of Smoke which occur following fire damage to the Insured premises.

30) SPORTS AND SOCIAL ACTIVITIES OF THE INSURED CLAUSE

It is agreed that any sport and/or social club, duly formed by the employees of the insured with the consent of the Insured, shall be included as an additional insured by only with respect to the sports and social activities of such club within the Kingdom of Thailand. This insurance does not apply to bodily injury, to illness, disease or death of any employee of the Insured and/or member of the club.

This insurance also does not apply to nor cover bodily injury or property damage arising out of

- a) activities conducted by the insured to which the public is admitted if an admission fee is charged by the Insured;
- b) the use of buildings or premises, other than offices, owned by or rented to the insured, except premises hired or rented only for specified days for meeting purposes; or
- c) the use of premises occupied by the insured for purposes other than meetings of members and guests.

31) SPRINKLER LEAKAGE EXTENSION CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the indemnity provided by this Policy extends to Include's legal liabilities for loss or damage caused by the accidental discharge of the sprinkler installation. At The Insured's premise.

Subject otherwise to all other terms, conditions and exceptions of this policy.

**32) COVER FOR LOSS OR DAMAGE DUE TO STRIKE, RIOT AND CIVIL
COMMOTION (SRCC) - MR001**

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, this Policy shall be extended to cover loss or damage due to strike, riot and civil commotion which for the purpose of this Endorsement shall mean (subject always to the special conditions hereinafter contained) loss of or damage to the property insured directly caused by

1. the act of any person taking part together with others in any disturbance of the public peace (whether in connection with a strike or lockout or not) not being an occurrence mentioned in item 2 of the special conditions hereof,
2. the action of any lawfully constituted authority in suppressing or attempting to suppress any such disturbance or in minimizing the consequences of any such disturbance,

3. the wilful act of any striker or locked-out worker performed in furtherance of a strike or in resistance to a lockout,
4. the action of any lawfully constituted authority in preventing or attempting to prevent any such act or in minimizing the consequences of any such act,

provided that it is hereby further expressly agreed and declared that

- (1) all the terms, exclusions, provisions and conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by this extension save in so far as the same are expressly varied by the following special conditions, and any reference to loss or damage in the wording of the Policy shall be deemed to include the perils hereby insured against,
- (2) the following special conditions shall apply only to the insurance granted by this extension, and the wording of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by the Policy as if this Endorsement had not been made thereon.

Special conditions

1. This insurance shall not cover
 - a) loss or damage resulting from total or partial cessation of work or the retarding, interruption or cessation of any process or operation,
 - b) loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession resulting from confiscation, commandeering or requisition by any lawfully constituted authority,
 - c) loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession of any building resulting from the unlawful occupation by any person of such building,
 - d) consequential loss or liability of any kind or description, any payments over and above the indemnity for the material damage as provided herein,

provided nevertheless that the Insurers are not relieved under b) or c) above of any liability to the Insured in respect of physical damage to the property insured occurring before dispossession or during temporary dispossession.

2. This insurance shall not cover any loss or damage occasioned by or through or in consequence, directly or indirectly, of any of the following occurrences, namely
 - a) war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war,
 - b) mutiny, civil commotion assuming the proportion of or amounting to a popular rising, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power,
 - c) any act of any person acting on behalf of or in connection with any organization with activities directed toward the overthrow by force of the government de jure or de facto or to the influencing of it by terrorism or violence.

In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.

3. This insurance may at any time be terminated by the Insurers on notice to that effect being given by registered post at the Insured's last known address, in which case the Insurers shall be liable to repay a rateable proportion of the premium for the unexpired term from the date of termination.

33) SUBSIDIARY COMPANIES CLAUSE

Where the term "Subsidiary Companies" is used herein, it shall be deemed to include any Company or its Subsidiary which may be formed, purchased or acquired by the Insured during the Period of Insurance

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

34) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการละสิทธิการรับช่วงสิทธิ
(Subrogation Waiver Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

ในกรณีที่ได้มีการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้แล้วบริษัทยินยอมที่จะละสิทธิการรับช่วงสิทธิตามกฎหมายต่อบุคคลต่อไปนี้

ก) บริษัทที่เป็นผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ของผู้เอาประกันภัย

ข) บริษัทซึ่งอยู่ในเครือเดียวกันกับผู้เอาประกันภัย

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ รบ.009

35) เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองมลภาวะที่เกิดขึ้นฉับพลันและโดยอุบัติเหตุ
(Sudden and Accidental Pollution Extension Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้จะ ได้ขยายความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยที่เกิดขึ้น โดยอุบัติเหตุต่อบุคคลภายนอกต่อความรับผิดทั้งหลายที่เกี่ยวกับมลภาวะ หรือการปนเปื้อนที่เกิดจากสาเหตุจากเหตุการณ์ฉับพลันที่จำแนกได้ และที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยมีได้ตั้งใจและมิได้คาดหมาย ณ เวลาและสถานที่ที่เฉพาะเจาะจงภายในระยะเวลาเอาประกันภัย

บรรดามลภาวะและการปนเปื้อนทั้งหมดที่เกิดขึ้นมาจากเหตุการณ์เดียวจะถือว่าได้เกิดขึ้นในเวลาที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

เพื่อวัตถุประสงค์ของเอกสารแนบท้ายนี้ให้คำว่า "มลภาวะหรือการปนเปื้อน" หมายถึง

1. บรรดามลภาวะและการปนเปื้อนทั้งหมดต่ออาคารหรือ โครงสร้างอื่น หรือต่อน้ำ หรือพื้นดิน หรืออากาศ และ
2. บรรดาความสูญเสียหรือความเสียหาย หรือการบาดเจ็บทั้งหมดที่มีสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อมมาจากมลภาวะหรือการปนเปื้อนดังกล่าว

โดยที่ความรับผิดของบริษัทภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่ระบุไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้ การขยายความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

36) เอกสารแนบท้ายจำกัดความรับผิดชอบอันเกิดจากสระว่ายน้ำ

(Swimming Pool Liability Limit Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัย ให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้ จำกัดจำนวนเงินความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยสำหรับการเสียชีวิตหรือการบาดเจ็บทางร่างกายของลูกจ้างหรือผู้มาใช้บริการสระว่ายน้ำของผู้เอาประกันภัยซึ่งมีสาเหตุมาจากหรือเกิดจากความบกพร่องหรือการละเลยของผู้เอาประกันภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัยในการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

บริษัทจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

โดยผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบส่วนแรกเป็นจำนวนเงิน -ตามเอกสารแสดงรายละเอียดประกันภัย- บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง

โดยที่ความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้ การขยายความคุ้มครองภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น

37) TEMPORARY OVERSEAS VISITS CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the indemnity provided by this Policy shall extend to include the Insured's legal liability arising from accident during occasional visits outside the Geographical Limit by any of the Insured's employees or directors and during and in connection with the Insured's Business only provided that such employees or directors shall observe fulfil and be subject to the term, limits, exceptions and conditions of this Policy.

The indemnity will not apply :

- a) to legal liability arising from any agreement contract unless liability would have existed otherwise
- b) to legal liability arising out of the ownership or occupation of land or building
- c) where indemnity is provided by any other insurance
- d) to legal liability arising from the ownership possessions of use of wild animals firearms (other than sporting guns) mechanical propelled vehicles aircraft or watercraft
- e) to legal liability whether occurred, claims made, suits filed or judgement rendered any locations in the territory or possession of USA and CANADA

Provided that the Company shall only be liable under this Policy in respect of claims brought in and subject to the jurisdiction of a court of law in Thailand.

38) TENANT'S LIABILITY

Notwithstanding anything contained to the contrary, this policy shall extend to include legal liability for damage caused by or resulting from Fire or Explosion (other than boiler explosion):

1. To building or part thereof not belonging to but whilst under the occupation of the Insured.
2. To the contents of the aforesaid building or part thereof not belonging to but in the charge of or under the control of or under the control of the Insured but in no case is the Insured's Legal Liability as bailee included.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

39) เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องการใช้อำนาจศาลไทย

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ จะไม่ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในกรณีของการตัดสินใจเบื้องต้นที่ไม่ได้มาจากศาลที่มีอำนาจชำระคดีในประเทศไทย หรือจากคำสั่งของศาลชั้นต้นดังกล่าวสำหรับการบังคับคดีที่มีอำนาจสั่งการนอกอาณาเขตประเทศไทย ไม่ว่าจะเป็นไปในรูปแบบของการตอบแทนกันก็ตาม

ส่วนเงื่อนไข ข้อยกเว้น และข้อความอื่นๆ ยังคงมีผลบังคับตามเดิม

40) UNDERGROUND PIPES OR SERVICES CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, the Insurer will indemnify the Insured against their legal liability for loss or damage to any underground service, cable or pipe within the Insured's premises.

41) UNFORESEEN OBJECT DROPPING FROM THE INSURED'S PREMISES CLAUSE

The Insurance under this Policy also cover the legal liability of the Insured arising from unforeseen object dropping from the Insured's Premises.

42) UNLICENSED VEHICLES OR EQUIPMENT CLAUSE

It is hereby agreed that legal liability as covered by this Policy shall extend to include liability arising from the ownership or use, in the course of the Insured's business, of any mechanically propelled vehicles or equipment which are not licensed for use on the public highway but only for the amount above that which is covered by any other specific insurance policy.

43) WATER DAMAGE AND SMOKE CLAUSE (LIMIT OF SUM INSURED)

It is hereby declared and agreed that this Policy is extended to include the Insured's liability for damage to Tenant's property resulting directly from water damage and/or smoke.

44) WATER DAMAGE LIABILITY CLAUSE

Notwithstanding anything contained therein to the contrary it is hereby declared and agreed this policy is extended to indemnify the Insured for all sums which the insured shall become legally obligated to pay as damage because of bodily injury or destruction of property arising out of:

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLI.21-000544

- (a) The discharge, leakage or overflow of water or steam from plumbing, heating, refrigerating or air-conditioning systems, elevated tanks or cylinders, standpipes for fire hose, or Industrial or domestic appliances, or any substance from automatic sprinkler systems.
- (b) The collapse or fall of tanks or the component parts or supports thereof which form a part of automatic sprinkler systems.
- (c) Rain admitted directly to the building interior through defective roofs, leaders or spouting, or open or defective doors, windows, skylights, transoms or ventilators.

In so far as any of these occur on or from premises owned or rented by the Named Insured and injure or destroy buildings or contents thereof.

45) FALSE ARREST, IMPRISONMENT, DETAINMENT, WRONGFUL EVICTION
CLAUSE

Coverage is extended to indemnify the Insured for Liability directly or indirectly caused by false arrest, imprisonment, detainment, wrongful eviction of any person caused by the fault or negligence of the Insured or of any person in the Insured's service engaged in the Insured's business as described in the policy

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy

46) WRONGFUL TRAFFIC SIGNALLING GIVE BY SECURITY GUARD

It is hereby agreed and noted that the insurance afforded by this policy is extended to cover liability of the Insured for damages to Third Party's Vehicles (excluding accessories) caused by or arising from collision due to wrong traffic signaling given by the security guards whilst in the car park of the Insured.

Provided always that :-

- a) The Company shall not be liable for any such loss or damage insofar as such loss of damage in covered by any other Insurance.
- b) The liability of the Company under this Endorsement in respect of any such loss or damage and under the Policy in respect of any bodily injury or damage to property shall not, in any case exceed the Limit of Liability specified in the Policy.

47) DEFERRED PREMIUM CLAUSE

It is hereby understood and agreed that the premium shall be paid by installments as follows:-

1 st installment Premium is due and payable on <u>25/06/2021</u>	Baht 10,000.00
Stamp Duty	Baht 120.00
VAT 7%	<u>Baht 708.40</u>
Total	<u>Baht 10,828.40</u>

2 nd installment Premium is due and payable on <u>15/07/2021</u>	Baht 10,000.00
Stamp Duty	Baht -
VAT 7%	<u>Baht 700.00</u>
Total	<u>Baht 10,700.00</u>

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544

3 rd installment Premium is due and payable on <u>24/05/2021</u>	Baht	10,000.00
Stamp Duty	Baht	-
VAT 7%	Baht	700.00
Total	Baht	<u>10,700.00</u>

Provided always that:-

1. In case the Insured fail to pay the Company the installment of premium within 30 days after the due date as stipulated as above, the Company shall not be liable to indemnify any loss occurred during such time while the payment of premium is not made to the Company.
2. In case a claim payable under this Policy occurs before the payment of full premium made to the Company and amount of such claim (or aggregate of claims amount, if any) exceeds the premiums already received by the Company the Insured shall pay the Company the subsequent installment(s) of premium immediately despite the provisions as set out in the first paragraph of this clause.

ข้อยกเว้นเพิ่มเติม

1) เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นภัยสงครามและการก่อการร้าย

(War and Terrorism Exclusion)

ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยหรือสลักหลังใดๆ ให้เป็นที่ตกลงกันว่า กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ตาม ไม่ว่าจะเป็นสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากสาเหตุหรือเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่อง หรือมีลำดับเหตุการณ์เป็นอย่างใดสำหรับความสูญเสียนั้น

(1) สงคราม การรุกราน การกระทำของศัตรูต่างชาติ การกระทำอันเป็นปฏิปักษ์หรือการปฏิบัติการเชิงสงคราม (ไม่ว่าจะมีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) สงครามกลางเมือง การก่อกบฏ การก่อความไม่สงบของประชาชนถึงขนาดลุกฮือต่อต้านรัฐบาล การแข็งเมือง การกบฏ การปฏิวัติ การยึดอำนาจการปกครองโดยทหาร

(2) การกระทำการก่อการร้ายโดยจุดประสงค์ของข้อยกเว้นนี้ การกระทำก่อการร้ายให้หมายความรวมถึงการกระทำซึ่งใช้กำลังหรือความรุนแรง และ/หรือมีการข่มขู่โดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำเพียงลำพัง การกระทำการแทน หรือที่เกี่ยวข้องกับองค์กรใด หรือรัฐบาลใด ซึ่งกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา ตัถยนิยมหรือจุดประสงค์ที่คล้ายคลึงกัน รวมทั้งเพื่อต้องการส่งผลให้รัฐบาลและหรือสาธารณชน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสาธารณชนอยู่ในภาวะตื่นตระหนก หวาดกลัว

เอกสารแนบท้ายนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความเสียหาย ค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ว่าจะเป็นสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจาก หรือ มีส่วนเกี่ยวเนื่องกับการกระทำใดๆ ที่ต้องกระทำขึ้นเพื่อควบคุม ป้องกัน หยุดยั้ง ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใด ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับเหตุการณ์ ในข้อ 1 และ ข้อ 2 ข้างต้น

ในกรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อยกเว้นนี้ไม่สามารถนำมาใช้บังคับได้ ให้ถือว่าส่วนที่เหลือยังคงมีผลบังคับ

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ คงใช้บังคับตามเดิม

2) ABSOLUTE ASBESTOS EXCLUSION CLAUSE

It is hereby understood and agreed that this policy shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever for any claim or claim in respect of losses directly or indirectly arising out of resulting from, in consequence of, contributed to or aggravated by asbestos in whatever form or quantity.

This policy shall not apply to any liability, loss, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of or in connection with nuclear reaction, nuclear radiation or radioactive contamination regardless of any other cause contributing concurrently or in any sequence of the loss.

3) PROFESSIONAL LIABILITY WITH WRITE BACK FOR FIRST AID ON INSURED'S PREMISES

4) FINE, PENALTIES AND PUNITIVE DAMAGE EXCLUSION

It is agreed that this insurance shall not apply to punitive or exemplary damages, fines or statutory penalties, sanctions, whether imposed by law or otherwise, trebled or otherwise multiplied damages or any multiplied portion of a compensatory award, or the return or restitution of legal fees, costs and expenses.

Claims for or awards against any insured for punitive or exemplary damages, fines or statutory penalties, sanctions, whether imposed by law or otherwise, trebled or otherwise multiplied damages or any multiplied portion of a compensatory award are not covered by this insurance regardless of whether they are demanded or awarded based upon the conduct of an insured or upon the conduct of others for whose conduct you may be deemed to be vicariously liable.

**5) ความรับผิดชอบเกี่ยวกับหนังสือสัญญา
(CONTRACTUAL LIABILITY CLAUSE)**

It is agreed that the insurance Policy does not cover liability assumed by the Insured under any liquidated damage, penalty or forfeiture clause, express warranty, contract, agreement or guarantee other than to the extent that such liability would have attached to the Insured in the absence of such clause, warranty, contract, agreement or guarantee;

6) PRODUCT DEFECTS AND PRODUCT RECALL

- PRODUCT DEFECTS

- PRODUCT RECALL EXCLUSION

It is agreed that the insurance Policy does not cover liability arising directly or indirectly out of the recall of any Product or part thereof;

**7) COMMUNICABLE DISEASE EXCLUSION
(For use on liability policies)**

1. Notwithstanding any provision to the contrary within this policy, this policy does not cover all actual or alleged loss, liability, damage, compensation, injury, sickness, disease, death, medical payment, defence cost, cost, expense or any other amount, directly or indirectly and regardless of any other cause contributing concurrently or in any sequence, originating from, caused by, arising out of, contributed to by, resulting from, or otherwise in connection with a Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease.
2. For the purposes of this endorsement, loss, liability, damage, compensation, injury, sickness, disease, death, medical payment, defence cost, cost, expense or any other amount, includes, but is not limited to, any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test for a Communicable Disease.
3. As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:
 - 3.1. the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and

เอกสารแนบท้ายนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-OPLL21-000544

- 3.2. the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and
- 3.3. the disease, substance or agent can cause or threaten bodily injury, illness, emotional distress, damage to human health, human welfare or property damage.

LMA5396

17 April 2020

แบบ รบ.201

8) เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นความรับผิดชอบอันเกิดขึ้นจากการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายข้อมูล (Cyber Risk Exclusion Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยให้ใช้ข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

เอกสารแนบท้ายนี้ บริษัทจะไม่ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย อันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากกิจกรรมใดๆ และ/หรือ การประกอบธุรกิจที่ได้มีการดำเนินการ และ/หรือ ติดต่อผ่านอินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต เอ็กซ์ทราเน็ต และ/หรือ ผ่านเว็บไซต์ของผู้เอาประกันภัย อินเทอร์เน็ต ไซต์ที่อยู่นอกระบบ และ/หรือ การส่งผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือการส่งเอกสาร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ คงใช้บังคับตามเดิม

แบบ รบ.202

9) เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นการจดจำข้อมูลวันที่

(Date Information Recognition Exclusion Clause)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

เอกสารแนบท้ายนี้ บริษัทจะไม่ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัยสำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย อันมีสาเหตุทั้งทางตรงหรือทางอ้อมจากหรือมีส่วนประกอบของความล้มเหลว หรือความสามารถดังต่อไปนี้

1. วงจรอุปกรณ์ไฟฟ้า (Electronic Circuit) ไมโครชิป (Microchip) วงจรรวม (Integrated circuit) ไมโครโพรเซสเซอร์ (Microprocessors) ระบบแบบฝังตัว (embedded system) เครื่องคอมพิวเตอร์ (hardware) ระบบข้อมูล (software) เฟิร์มแวร์ (firmware) โปรแกรม (program) คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์อุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล (Data Processing Equipment) อุปกรณ์โทรคมนาคมหรือระบบ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
2. สื่อข้อมูล (Media) หรือระบบที่ใช้ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกันกับสิ่งดังกล่าว

ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยหรือไม่ก็ตาม ตลอดระยะเวลาการทำงานเพื่อวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดและผลกระทบต่อเนื่องจากการใช้ ตัวเลข สัญลักษณ์ หรือคำเพื่อรับรู้และจดจำวันที่ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงความล้มเหลวหรือความสามารถที่จะรับรู้ จดจำ จัดเก็บ (capture) รวบรวม บันทึก (save) หรือเก็บรักษา (retain) และหรือ จัดดำเนินการ แปลค่าส่ง หรือประมวลผลข้อมูล หรือข้อมูลสารสนเทศ หรือคำสั่งงานหรือคำสั่งใดๆ อย่างถูกต้องตรงตามวันที่จริงในปฏิทิน อันเป็นผลมาจาก

1. การจดจำ รับรู้ ใช้ ประยุกต์ วันที่ใดๆ วันของสัปดาห์ หรือระยะของเวลา นอกเหนือหรือแตกต่างไปจากวันที่ใดๆ วันของสัปดาห์ หรือระยะของเวลาที่ถูกต้อง
2. การปฏิบัติงานของคำสั่งใดๆ หรือตรรกะซึ่งได้ถูกโปรแกรมหรือเป็นส่วนประกอบในสิ่งใดๆ ก็ตามที่อ้างถึงในข้อ 1. และ 2. ข้างต้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ คงใช้บังคับตามเดิม

10) **เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร**
(Sanction Limitation and Exclusion Endorsement)

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงว่า หากข้อความใดในเอกสารแนบท้ายนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยหรือเอกสารแนบท้ายฉบับอื่น ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ไม่คุ้มครองการเรียกร้อง ค่าสินไหมทดแทนหรือผลประโยชน์ใดๆ ตามกรมธรรม์ประกันภัย หากการให้ความคุ้มครอง การชดเชยค่าสินไหมทดแทน หรือการให้ผลประโยชน์เช่นนั้น อาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงต่อมาตรการคว่ำบาตรหรือข้อห้ามหรือข้อจำกัดภายใต้มติขององค์การสหประชาชาติหรือการคว่ำบาตรทางการค้าหรือทางเศรษฐกิจ กฎหมายหรือกฎระเบียบของสหภาพยุโรป ประเทศญี่ปุ่น สหราชอาณาจักร หรือประเทศสหรัฐอเมริกา

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ยังคงอยู่ภายใต้บังคับของข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ในส่วนที่ไม่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมโดยเอกสารแนบท้ายนี้

หมายเหตุ : เอกสารแนบท้ายนี้ไม่ให้ใช้บังคับ หากผู้เอาประกันภัยมิได้รับทราบข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตรตามเอกสารแนบท้ายนี้อย่างชัดเจนในขณะทำสัญญาประกันภัย และบริษัทต้องสามารถแสดงหลักฐานการรับทราบอย่างชัดเจนของผู้เอาประกันภัยนั้นได้ และพร้อมแสดงต่อนายทะเบียนเมื่อนายทะเบียนร้องขอ



บริษัท เซ็นทรัล วิลล์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงษ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 โทรสาร : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

Falcori +Co

31/03/2565

ใบเสนอราคาต่ออายุการประกันภัย

ประเภทกรรมธรรม์ : การประกันภัยการเสี่ยงภัยทุกชนิด

บริษัทประกันภัย : 1) บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน) (25%)
2) บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน) (20%)
3) บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน) (20%)
4) บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) (20%)
5) บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) (15%)

ผู้เอาประกันภัย : บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิตตอรี โมโนแมน จำกัด และ/หรือ
นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ดิว วิตตอรี และ/หรือ เจ้าของร่วม
และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุด และ/หรือ บริษัทบริหารอาคารชุดตามสัญญาว่าจ้าง

ที่อยู่/สถานที่เอาประกันภัย : เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

ระยะเวลาเอาประกันภัย : 30 เมษายน 2565 (16.30 น.) – 30 เมษายน 2566 (16.30 น.)

ลักษณะสิ่งปลูกสร้าง : คอนโดมิเนียมพักอาศัย : สูง 39 ชั้น จำนวน 348 ยูนิต

ทรัพย์สินที่ทำประกันภัย / : ITEM 1 (ทรัพย์สินส่วนกลาง)

ทุนประกันภัย : สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (รวมฐานราก) รวมถึงส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร โครงสร้าง
ถาวรและไม่ถาวรต่างๆ กระเบื้องหน้าต่างห้องชุด ทรัพย์สินต่าง ๆ ที่มีมาพร้อมกับการ
ก่อสร้าง สิ่งติดตั้งเครื่องจักรถาวร รั้ว กำแพง ประตูรั้ว บ่อน้ำยวม ถนน ทางเดิน สวน
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เสาอากาศหรือสายล่อฟ้า จานดาวเทียม ผ้าเพดาน วัตถุ
พื้น หินอ่อน ศาลพระภูมิ สระว่ายน้ำ รวมถึงน้ำในสระว่ายน้ำและอุปกรณ์ส่วนควบ
พืชน้ำและต้นไม้กลางแจ้ง รวมถึงอุปกรณ์ ส่วนสิ้นทางการ ส่วนบริการที่จอดรถ
และระบบต่างๆ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องครัว ลิฟท์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า
เครื่องปั๊มน้ำ พร้อมอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือ ชิ้นส่วน เครื่องอำนวยความสะดวก
ต่าง ๆ ระบบโทรคมนาคม ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบดับเพลิง ระบบ
สุขาภิบาล ระบบลิฟท์ ระบบปรับอากาศพร้อมอุปกรณ์ (รวมถึงน้ำยาทำความเย็น)
และระบบต่างๆ เช่น ไฟฟ้า (รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้าและอื่นๆ) ระบบแสงสว่าง
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ บ้ายโฆษณาทุก
ชนิด และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เป็นของผู้เอาประกันภัย หรืออยู่ในความดูแลรับผิดชอบ
ของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
ของผู้เอาประกันภัย (รวมทั้งทรัพย์สินส่วนของผู้เช่าห้องชุดหรือผู้เช่าอาคารชุดที่
ได้รับโอนจากเจ้าของโครงการ ทั้งนี้ไม่รวมทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าของห้องชุดหรือผู้
เช่าอาคารที่จัดหาเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงไปจากมาตรฐานเดิม)



บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 308 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงษ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 แฟกซ์ : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
308 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

ภายในวงเงินทุนประกันภัย

963,662,694.00 บาท

ITEM II (ทรัพย์สินส่วนเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่าอาคารชุด)*

ทรัพย์สินส่วนเจ้าของห้องชุด และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุด ทรัพย์สินส่วนที่เป็นของเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่าอาคาร คุ่มครองทรัพย์สินที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัย เช่น ฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า วอลเปเปอร์ ผ้าม่านรวมอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดและ/หรือผู้เช่าห้องชุดที่นำมาตกแต่งเพิ่มเติมภายหลัง ภายในวงเงินทุนประกันภัยไม่เกินห้องละ 120,000.- บาท ห้องพักมี 348 ห้อง (First Loss Basis)

ภายในวงเงินทุนประกันภัย

41,760,000.00 บาท

รวม

1,005,422,694.00 บาท

- หมายเหตุ 1 การขยายวงเงินทุนในส่วนนี้ ไม่รวมทรัพย์สินส่วนตัวของ เจ้าของ ห้องชุด เช่น เงิน ทอง ทรัพย์สินแบบฝังฝัง ดินปลูก โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ เครื่องเพชร ของประดับมีค่า โทรศัพท์มือถือ Laptop และ/หรือ PDA และอุปกรณ์ หรือเครื่องใช้พกพาทุกชนิด
- 2 นอกเหนือจากทรัพย์สินที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามหมายเหตุข้อ 1 แล้ว สำหรับบ้านเช่า จะมีทรัพย์สินที่ไม่ได้รับความคุ้มครองเพิ่มเติม ได้แก่ สิ่งก่อสร้างถาวร

ความคุ้มครอง

ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากการเสี่ยงภัยทุกชนิด เช่น ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากควัน ภัยจากการลุดไหม้ หรือระเบิดเนื่องจากการระดมพล ภัยลมพายุ ภัยอากาศยาน ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ ภัยยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ (รวมถึง ความเสียหายจากท่อน้ำดับเพลิงรั่ว) ภัยจากไฟฟ้า ภัยจากการเฉี่ยวหรือการชนของยานพาหนะ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย การโจรกรรม ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์และการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการฉ้อโกง (จ.ร.2) และความสูญเสียหรือความเสียหายจากอุบัติเหตุ อันเนื่องมาจากสาเหตุภายนอกอื่นๆ (Accidental Damage) ภายในวงเงินทุนประกันภัย

- ภัยน้ำท่วม จำกัดความรับผิดชอบสูงสุดไม่เกิน 150,000,000.-บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

- ภัยลมพายุ (Windstorm) ภัยแผ่นดินไหว (Earthquake) หรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิและภัยลูกเห็บ คุ่มครอง เต็มวงเงินทุนประกันภัย

- ภัยจลาจลและนัดหยุดงาน หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้น การกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม)
คุ่มครอง เต็มวงเงินทุนประกันภัย

(โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข และข้อยกเว้นที่ระบุในกรมธรรม์)



บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 แฟกซ์ : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

- ขยายความคุ้มครอง :
1. การโจรกรรม ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการจับแะ (จร.2) ภายในวงเงินเต็มทุนประกันภัย
 2. การลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการจับแะ ทส.1.22
ภายในวงเงิน 100,000,000.-บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย
 3. ความสูญเสียหรือเสียหายต่อกระจกที่ ติดตั้งถาวร สิ่งตกแต่งอื่นๆ หรือกระจก (นอกจากกระจกที่ติดตั้งถาวร) หินอ่อนหรือวัสดุที่เปราะหรือแตกหักง่าย รวมถึงเครื่องประดับตกแต่ง พิล์ม ลาร์มีเนทบนกระจก อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุต่างๆ จากปัจจัยภายนอก การลักทรัพย์ที่ปรากฏ หรือไม่ปรากฏร่องรอยการจับแะ
ภายในวงเงิน 100,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย ทส.1.24
 4. ภัยธรรมชาติที่คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า พร้อมทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ซึ่งได้รับความเสียหายเนื่องจากหรือเป็นเพราะการเดินเครื่องเกินกำลัง การใช้ความกดดันเกินกำหนด การเดินลัดวงจรของไฟฟ้า การเกิดประกายของไฟฟ้า การเผาไหม้ของสายไฟในตัวเอง การรั่วของกระแสไฟฟ้า หรือการเดินลัดวงจร ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากสาเหตุใดก็ตาม รวมถึงฟ้าผ่าต่อความสูญเสียหรือเสียหายต่อเครื่องไฟฟ้า (Electrical Installation) ภายในวงเงิน 100,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย ทส.1.20
 5. ความสูญเสียหรือเสียหายต่องานระบบหรืออุปกรณ์เครื่องจักรที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน และไม่อาจคาดการณล่วงหน้า (Machinery Breakdown) รวมถึง ค่าเช่าเครื่องจักรเพื่อทดแทนเครื่องจักรที่เสียหาย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าออกแบบ ค่าตรวจสอบ หรือทดสอบความเสียหาย ค่าวิชาชีพของวิศวกร ค่าดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น และ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมทรัพย์สินนั้นไม่ว่าจะเป็นการชั่วคราวหรือถาวร
ภายในวงเงิน 100,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย ทส.1.17
 6. ภัยธรรมชาติที่คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล (Electronic Data Processing Equipment) อันเนื่องมาจากการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยหรือการลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยต่ออาณาเขตสถานที่เอาประกันภัย รวมถึงภัยเนื่องจากน้ำ และอุบัติเหตุต่างๆ เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก
ภายในวงเงิน 100,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย ทส.1.19

CIS/002/04/65

7. ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่นๆ ภายในสถานที่เอา
ประกันภัย การลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม
ภายในวงเงิน 100,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย

8. ความสูญเสียหรือเสียหายต่อสิ่งหามทรัพย์ซึ่งอยู่กลางแจ้งหรือที่เก็บอยู่ใน
อาคารโปร่ง หรือต่อรั้ว หรือต่อประตู อันเนื่องมาจาก ลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง
หิมะ น้ำท่วม ทายหรือฝุ่น
ภายในวงเงิน 100,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย

9. การประกันเงิน - กรมธรรม์ฉบับนี้คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายของเงิน
อันเนื่องมาจากการโจรกรรม การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์ รวมทั้งความเสียหายอัน
เนื่องมาจากการประทุษร้าย และจากภัยใดๆ ก็ตาม ซึ่งมีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นใน
กรมธรรม์ (ประกันเงิน ปง. 2) และรวมถึงเงินที่อยู่ภายนอกสถานที่เอาประกันภัย
ขณะขนส่งภายในอาณาเขตกรุงเทพมหานคร และขยายความคุ้มครองความเสียหาย
ต่อตู้เงินหรือตู้หีบบัตร ภายในวงเงิน 20,000,000.- บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง
และไม่เกิน 30,000,000.- บาทตลอดระยะเวลาประกันภัย

ภายใต้ข้อตกลงคุ้มครองดังนี้ :-

- เงินภายในสถานที่เอาประกันภัย ในเวลาทำการ
- เงินภายในตู้เงินหรือตู้หีบบัตร นอกเวลาทำการ
- เงินภายนอกสถานที่เอาประกันภัยขณะขนส่งโดยพนักงานรับ-ส่งเงิน ตาม
เส้นทาง ที่ระบุไว้ข้างล่างนี้
"เส้นทางขนส่ง ไป-กลับ ระหว่างสถานที่เอาประกันภัย กับธนาคารพาณิชย์
ภายในประเทศไทย รวมถึงธนาคารแห่งประเทศไทย"
- ความเสียหายต่อตู้เงินหรือตู้หีบบัตร
รวมถึงเงินค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคทุกชนิดของนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือ
ของส่วนกลาง และ/หรือของเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่าห้องชุดนำมาฝากไว้เพื่อ
จ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกชนิด

Definition of money shall include cash, bank and currency notes,
coins, cheques including travelers cheques, money orders, postal
cheques, credit card vouchers, gift card, gift voucher, current postage
stamps, other securities and the like.

ความรับผิดชอบส่วนแรก:

- ไม่มีความรับผิดชอบส่วนแรก สำหรับความสูญเสียหรือเสียหายอันเนื่องมาจาก ไฟไหม้
ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยภัยการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยจาก
คลื่น ภัยจากอากาศยานภัยไฟป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้
น้ำหรือ สึนามิ ภัยระเบิด ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล และการกระทำอันมี
เจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) ภัย



บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 Ins : 02 101 8811-20 โทรสาร : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

ลูกเห็บ ภารโจรกรรม ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการจัด
แะ (จร.2) ภัยจากการลุกไหม้หรือระเบิดเนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ความ
สูญเสียหรือเสียหายต่อกระจก และความสูญเสียของเงิน

- 3,000.-บาทแรกสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายในแต่ละครั้งและทุกครั้ง เฉพาะ
อุบัติเหตุจากสาเหตุภายนอกอื่นๆ (Accidental Damage) การลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏ
ร่องรอยการจัดแะ
- 5,000.-บาทแรก ต่อความสูญเสียหรือเสียหายในแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับ
ความเสียหายต่อระบบ หรืออุปกรณ์เครื่องจักร (Machinery Breakdown) และ
ความเสียหายต่องานระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Equipment) และภัยต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Installation)
- 10% ของความเสียหายหรือขึ้นต่ำ 10,000.-บาทแรก ของความสูญเสีย หรือความ
เสียหายในแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับภัยเนื่องจากน้ำและภัยน้ำท่วม

เงื่อนไขพิเศษ :

1. 80% Average Clause

อค./ทส.1.11 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษส่วนเฉลี่ยจากการประกันภัยต่ำกว่าร้อยละ80ของมูลค่าที่แท้จริง

2. All other contents Clause (Full Limit)

อค./ทส.1.13 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในอาคาร

3. Alterations and repairs Clause (Limit of Bht. 50,000,000.- per occurrence and in aggregate)

อค./ทส. 1.25 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการปรับปรุง ต่อเติมและซ่อมแซม (ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาทต่อ
ครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

4. Appraisement Clause (10% of Sum Insured)

อค./ทส.1.75 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการประเมินความเสียหาย

5. Approved Adjusters Clause

- Mc Larens (Thailand) Ltd.
- Sedgwick(Thailand) Ltd.
- Crawford & Company (Thailand) Ltd.
- Royal Survey

AMP Adjustment

อค./ทส.1.26 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน

6. Architecture, Surveyor, Engineer Fees Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าออกแบบ ค่าสำรวจ และค่าวิศวกร

7. Automatic Extension of Period of Insurance Clause (1 month and subject to rate and term to be agreed)

อค./ทส.1.27 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาคุ้มครองโดยอัตโนมัติ 1 เดือน นับแต่วันหมดอายุความ
คุ้มครอง (อัตราและเงื่อนไขเป็นไปตามที่ตกลงในภายหลัง)

8. Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause

อค./ทส. 1.07 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัย

9. Awnings, blinds, signs or other outdoor Fixtures or Fittings of any description Clause

อค./ทส.1.29 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยม่านบังแดด ม่านบังตา เครื่องหมาย ป้ายต่างๆ

CIS/002/04/65

10. Brands and Labels Clause

อค./ทส. 1.15 เอกสารแนบท้ายว่าด้วย ฉลากและเครื่องหมายการค้า

11. Breach of Condition Clause

อค./ทส. 1.30 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข

12. Cancellation Clause (30 days)

อค./ทส. 1.31 เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การยกเลิกกรมธรรม์

13. Capital Additional Clause (10% & 3 months)

อค./ทส. 1.21 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการเพิ่มเติมทรัพย์สิน ไม่เกิน 10% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย

14. Claim Payment on Account Clause

อค./ทส. 1.33 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจ่ายค่าสินไหมทดแทนบางส่วน

15. Clearance of Drains Clause (Limit of Bht. 50,000,000.- per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในเรื่องของท่อ (ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

16. Computer Systems Records Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยระบบการบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์

17. Contract Price Clause

อค./ทส. 1.17 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษราคาตามสัญญา

18. Cost of Recompiling Record & Claim Preparation

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

19. Cost of Rewriting Records Clause

อค./ทส. 1.34 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารและข้อมูล

20. Data Reproduction Cost Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการกู้คืนมาของข้อมูล

21. Debris Removal Clause

อค./ทส. 1.10 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการขนย้ายซากทรัพย์สิน

22. Deferred Premium Clause

การอนุมัติการจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย 3 งวดต่อเนื่องกัน ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่กรมธรรม์เริ่มคุ้มครอง

23. Deliberate Damage Clause

อค./ทส. 1.36 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยเจตนา

24. Designation of Property Clause

อค./ทส. 1.18 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการกำหนดทรัพย์สิน

25. Destruction of Sound Property Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการทำลายทรัพย์สินที่เกิดขึ้น

26. Drain, Ground & Lawn Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยขยายความคุ้มครองถึงสนามหญ้า พื้น ทางเดิน

27. Duty Clause

อค./ทส. 1.18 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษความรับผิดชอบค่าภาษีอากร

28. Electrical Installation Clause (Limit of Bht. 100,000,000.- per occurrence and in aggregate)

อค./ทส. 1.20 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความสูญเสียหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า
ภายในวงเงิน 100,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

29. Electrical Equipment Clause (Limit of Bht. 100,000,000.- per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในวงเงิน 100,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

30. Emergency Costs for the Property of Others Clause

อค./ทส. 1.48 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายฉุกเฉินสำหรับทรัพย์สินของบุคคลอื่น



บริษัท เอ็นกริส อินชัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 โทรfax : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel: 02 101 8811-20 Fax: 02 101 8822

CIS/002/04/65

31. Employee personal effect Clause (Limit of Bht. 50,000.- per person and Bht. 20,000,000.- per occurrence and in aggregate) อด./ทส.1.06 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคล ของพนักงานผู้เอาประกันภัย ณ วันที่เกิดเหตุ ภายในวงเงิน 50,000.- บาทต่อคนและไม่เกิน 20,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
32. Errors and Omissions Clause
อด./ทส.1.39 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่
33. Escalation Clause (20% of Sum Insured)
อด./ทส.1.40 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเพิ่มขึ้นของมูลค่าทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20
34. Expediting Expenses Clause (25% of repair cost)
อด./ทส.1.41 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายแรงงาน ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นรวมถึงค่าขนส่งทางอากาศ ณ วันที่เกิดเหตุ โดยไม่เกิน 25% ของมูลค่าราคาซ่อมแซม
35. Extended to Cover Sporting and Recreational Equipment Clause
(Limit of Bht. 50,000,000.- per occurrence and in aggregate with Deductible Bht.10,000.- each and every loss) and Excluding
- Wear and Tear and Misuse
- Depreciation Applied to Equipment
เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขยายความคุ้มครองถึงอุปกรณ์การออกกำลังกาย
36. External Landscaping Clause (Limit of Bht. 100,000,000.- per occurrence and in aggregate)
อด./ทส.1.71 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยภูมิสถาปัตยกรรมนอกอาคาร
โดยอยู่ในวงเงิน 100,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
37. Fire Brigade Charges Clause (20% of Sum Insured)
อด./ทส.1.72 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ผจญการดับเพลิง
38. Fire Extinguishing Expenses and Mitigation Clause (20% of Sum Insured)
อด./ทส.1.16 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าใช้จ่ายในการดับเพลิง
39. Foundations Clause
อด./ทส. 1.42 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยฐานราก
40. Growing Trees Clause (Limit of Bht. 100,000.- per tree and Bht. 20,000,000.- per occurrence and in aggregate) อด./ทส.1.43 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยต้นไม้ที่ปลูกไว้เพื่อการตกแต่งภายในวงเงิน 100,000.- บาทต่อต้น และไม่เกิน 20,000,000.- บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาประกันภัย
41. Including Loss of Damage to antiques and works of Art Extension Clause
(Limit of Bht. 200,000.- any one item and Bht. 70,000,000.- in aggregate)
ขยายความคุ้มครองรวมถึงโบราณวัตถุ และศิลปวัตถุ ภายในวงเงิน 200,000.- บาทต่อชิ้น และไม่เกิน 70,000,000.- บาท ตลอดระยะเวลาประกันภัย
42. Immediately Repair Clause
เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการซ่อมแซมทันทีทันใด
43. Increased Costs of Repair Due to Laws or by Law
อด./ทส. 1.44 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม เนื่องมาจากกฎหมาย หรือ กฎข้อบังคับที่ออกโดยอำนาจของกฎหมาย
44. Inhibition Costs Clause
อด./ทส.1.45 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าเสียหายในการยับยั้งหรือระงับภัย
45. Inland Transit Clause (Limit of Bht. 50,000,000.- any accident and in aggregate)
เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขนส่งภายในประเทศ(ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย)

CIS/002/04/65

46. Interim Payment of Claim Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนบางส่วนก่อน

47. Internal Removal Clause (Limit of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การโยกย้ายทรัพย์สินภายในสถานที่

48. Landlord Clause

อค./ทส.1.46 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเจ้าของสถานที่

49. Leakage of Liquids

การรั่วไหลของของเหลว

50. Loading and Unloading Clause (Limit of Sum Insured)

อค./ทส. 1.48 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขนของขึ้นหรือขนของลงจากยานพาหนะ

51. Locks and Keys (Limit of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยกุญแจและระบบล็อก

52. Loss Minimisation Expenditure Clause (Limit of Bht. 50,000,000.- per occurrence and in aggregate)

ค่าใช้จ่ายในการลดความเสียหาย ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

53. Loss Notification Clause (45 days)

อค./ทส.1.50 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหาย ต่อบริษัทประกันภัย หลังจากเกิดเหตุ ภายใน 45 วัน

54. Loss Occurrence Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยความเสียหายต่อเหตุการณ์

55. Machinery Breakdown Clause (Limit of Bht. 100,000,000 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การหยุดชะงักของเครื่องจักร ภายในวงเงิน 100,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

56. Minor Works Clause (Alteration and / or Decoration) (Limit of Bht. 10,000,000 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการปรับปรุงงานเล็กๆ น้อยๆ ภายในวงเงิน 10,000,000.-บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

57. Mis-description Clause

อค./ทส.1.51 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน

58. Mitigation Clause (Limit of Bht. 50,000,000 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

59. No Control Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยภัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุม

60. Obsolete Parts Clause

อค./ทส.1.53 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอะไหล่เครื่องจักร

61. Other Interests Clause

อค./ทส.1.54 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยส่วนได้เสียของบุคคลอื่น

62. Outside buildings Clause

อค./ทส.1.55 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิ่งปลูกสร้างภายนอกสถานที่เอาประกันภัย

63. Pair & Set Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยทรัพย์สินที่เป็นคู่

64. Payment of Loss Clause

อค./ทส. 1.56 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการชดใช้ค่าสินไหมทดแทน

65. Plate Glass Extension Endorsement Clause (Limit of Bht. 100,000,000 per occurrence and in aggregate)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยความเสียหายต่อกระจก ภายในวงเงิน 100,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

66. Premises Clause

อค./ทส.1.57 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอาคาร



บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงษ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 แฟกซ์ : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

67. Privileges granted Clause

อค./ทส.1.05 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการยอมรับในสิทธิพิเศษ

68. Professional fees Clause

อค./ทส.1.14 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าวิชาชีพ

69. Property Under Care, Custody or Control Clause (Limit of Bht. 50,000,000 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.59 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยทรัพย์สินภายใต้การดูแลรักษาและควบคุม
ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

70. Public Authorities Clause (Limit of Bht. 50,000,000 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.73 เงื่อนไขพิเศษขยายรวมถึง คำสั่งเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

71. Recoveries Clause

อค./ทส. 1.60 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายคืน

72. Rent Clause

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าเช่า

73. Replacement Value Clause

อค./ทส.1.04 เอกสารแนบท้ายคุ้มครองการชดใช้ตามมูลค่าในการจัดการทดแทนทรัพย์สิน

74. Salvage Control Clause

อค./ทส.1.61 เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการจัดการซากทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย

75. Sprinkler Leakage Clause

อค./ทส. 1.64 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของน้ำจากระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ

76. Subrogation Waiver (parent, subsidiary & associated) Clause

อค./ทส.1.08 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการสละสิทธิการรับช่วงสิทธิ

77. Subsidiary Companies Clause

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยบริษัทในเครือ

78. Sue and Labour Clause

อค./ทส.1.67 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย

79. Telephone, Gas, Water Mains Clause

อค./ทส.1.62 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสาธารณูปโภค

80. Temporary Protection Clause (Limit of Bht. 50,000,000 per occurrence and in aggregate)

อค./ทส.1.35 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการป้องกันชั่วคราว
ภายในวงเงิน 50,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

81. Temporary Removal Clause (20% of Sum Insured)

อค./ทส.1.09 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อเงื่อนไขพิเศษการโยกย้ายทรัพย์สินที่เอาประกันชั่วคราวนอกสถานที่
โดยต้องแจ้งให้ผู้รับประกันภัยทราบก่อน

82. Temporary Repairs Clause (10% of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการซ่อมแซมทรัพย์สินชั่วคราว

83. Temporary Storage of Stock Clause (10% of Sum Insured)

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการเก็บสินค้าชั่วคราว

84. Tenants Clause

อค./ทส.1.82 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเกี่ยวกับผู้เช่า

85. Titles of Paragraphs Clause

อค./ทส.1.83 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยหัวข้อเรื่อง



บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 แฟกซ์ : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel: 02 101 8811-20 Fax: 02 101 8822

CIS/002/04/65

86. Underground Services Clause / Aerials and Masts (Limit of Sum Insured)

อค./ทส.1.84 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องงานใต้ดิน/เสาอากาศและเสารับสัญญาณ

87. Vehicle Load Clause

อค./ทส.1.48 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขนของขึ้นหรือขนของลงจากยานพาหนะ ภายในสถานที่เอ้าพาร์กิ้ง

88. Workmen Clause (Limit of Sum Insured)

อค./ทส.1.87 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องคนงาน ที่เข้าไปปรับปรุง คบแต่งงาน

89. Sub limit for Flood

เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยภัยที่จำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยน้ำท่วม

90. 72Hours (Earthquake, Flood, Windstorm, Typhoon and Monsoon)

อค./ทส.1.63 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเหตุแห่งความเสียหายจากภัยแผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ ใต้ฝุ่นและมรสุม

ข้อยกเว้นพิเศษ :

1. Electronic Data and Internet Clause
2. War & Terrorism Exclusion Clause
3. Property Cyber Risk Exclusion
4. Political Risks Exclusion Clause
5. Radioactive Exclusion Clause
6. Asbestos Exclusion
7. Full nuclear exclusion
8. Sanction Limitation and Exclusion
9. Communicable Disease Exclusion
10. Nuclear & Energy Exclusion
11. Transmission and Distribution Lines Exclusion
12. Property Cyber & Data Endorsement (LMA5400)



บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงษ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 โทรfax : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

Falcon +Co

31/03/2565

ใบเสนอราคาต่ออายุการประกันภัย

ประเภทกรมธรรม์	:	การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก
บริษัทประกันภัย	:	1) บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน) (25%) 2) บริษัท แอ็กซ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน) (20%) 3) บริษัท เทเวศรประกันภัย จำกัด (มหาชน) (20%) 4) บริษัท นวกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) (20%) 5) บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) (15%)
ผู้เอาประกันภัย	:	บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิคตอรี โบนัส จำกัด และ/หรือ นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิคตอรี และ/หรือ บริษัท บริหารอาคารชุดตามสัญญาว่าจ้าง
ที่อยู่/สถานที่เอาประกันภัย:	:	เลขที่ 9 ถนนพญาไท แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ
ระยะเวลาเอาประกันภัย	:	30 เมษายน 2565 (16.30 น.) – 30 เมษายน 2566 (16.30 น.)
ความคุ้มครอง	:	ความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยที่จะต้องชดใช้เป็นค่าเสียหายสำหรับ ก) การเสียชีวิตหรือความบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือความเจ็บป่วย หรือความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุอัน เนื่องมาจากการประกอบกิจการหรือการดำเนินการธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายใต้ ขอบเขตของการเสี่ยงภัยที่ได้เอาประกันภัยไว้ และเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลา เอาประกันภัย ณ อาณาเขตการคุ้มครองซึ่งได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ ข) ค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนซึ่งผู้เอาประกันภัย ต้องชดใช้ให้กับผู้เรียกร้อง หรือซึ่งผู้เอาประกันภัยได้จ่ายไปด้วยความยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทประกันภัย รวมถึงความรับผิดตามกฎหมายของ ผู้เอาประกันภัยอันเกิดจากผู้เอาประกันภัย และ/หรือลูกจ้าง และ/หรือ ตัวแทน และ/หรือ ผู้รับเหมาที่ถูกจ้าง และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการใดๆ จากผู้เอาประกันภัยขณะได้ออกไปปฏิบัติงานภายนอกสถานที่ประกอบการ คุ้มครองอุบัติเหตุต่อการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และความเสียหายต่อทรัพย์สิน ของบุคคลภายนอก รวมถึงเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่า อันเกิดจากการครอบครอง การบำรุงดูแลรักษาหรือการใช้สถานที่เอาประกันภัยและการดำเนินการที่จำเป็น หรือจากเหตุดังกล่าวซึ่งผู้เอาประกันภัยในฐานะเจ้าของอาคารต้องรับผิดชอบ กฎหมาย รวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินคดี



บริษัท เซ็นทรัล อินซัวรันส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร : 02 101 8811-20 โทรสาร : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

- อาณาเขตความคุ้มครอง : ภายในอาณาเขตประเทศไทย
- วงเงินจำกัดความรับผิด : ความบาดเจ็บทางร่างกาย การสูญเสียชีวิต และความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกภายในวงเงิน 100,000,000.-บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาประกันภัย
- ความเสียหายส่วนแรก : ไม่เรียกเก็บ สำหรับความบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือการเสียชีวิตของบุคคลภายนอก
- 3,000.-บาท ต่อครั้ง สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
- 10% ของความเสียหายหรือขั้นต่ำ 10,000.-บาทต่อครั้ง สำหรับความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำ

เงื่อนไขพิเศษ :

1. Advertising Signs and Decorations Liability Clause (Limit of Bht. 20,000,000.- for any one occurrence and Bht. 50,000,000.- in aggregate) ความรับผิดอันเกิดจากป้ายโฆษณา ภายในวงเงิน 20,000,000.- บาท ต่อครั้งและไม่เกิน 50,000,000.- บาทตลอดระยะเวลาประกันภัย
2. Approved Adjusters Clause
 - McLaren (Thailand) Ltd.
 - Sedgwick (Thailand) Ltd.
 - Crawford & Company (Thailand) Ltd.
 - Royal survey
 - AMP adjustmentเอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน
3. Automatic Extension Period of Insurance Clause (1 month) (Subject to additional premium and term to be agreed) อด./ทส.1.27 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาคุ้มครองโดยอัตโนมัติ 1 เดือน นับแต่วันหมดอายุความคุ้มครอง (อัตราและเงื่อนไขเป็นไปตามที่ตกลงในภายหลัง)
4. Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause (Subject to additional premium to be agreed) อด./ทส.1.07 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัย
5. Breach of Conditions Clause อด./ทส.1.30 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข
6. Cancellation Clause (30 days) อด./ทส.1.31 เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การยกเลิกกรมธรรม์
7. Canteen & Recreational Activities Clause (Limit of Sum Insured) ความรับผิด ขยายรวมถึง ห้องอาหารพนักงาน และกิจกรรมสันทนาการ
8. Car Park Liability to Tenants' and/or Third party's vehicles (including Theft Loss) caused by:- เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องสถานที่จอดรถ จำกัดความรับผิดไม่เกิน 20,000,000.- บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และไม่เกิน 50,000,000.- บาทตลอดระยะเวลาประกันภัย
 - 8.1) อัคคีภัย / Fire
 - 8.2) ภัยระเบิด ยกเว้น การระเบิดของยางรถยนต์ / Explosion , Except explosion of tyres
 - 8.3) การชนเนื่องจากการให้สัญญาณผิดโดยเจ้าหน้าที่ ร.ป.ภ. / Collision due to wrong traffic signaling given by the security guards.



CIS/002/04/65

- 8.4) สิ่งของตกหล่นจากตัวอาคารของผู้เอาประกันภัย / Falling objects dropped from Insured's buildings
including damage caused by material impact
9. Consequential Loss to Third Party Clause
ความรับผิดชอบความเสียหายต่อเนื่องของบุคคลภายนอก
10. Cross Liability Clause
เงื่อนไขพิเศษว่าด้วย การสละสิทธิซึ่งการไล่เบี้ย
11. Damage to leased/Rented premises Clause
ความรับผิดชอบสถานที่ให้เช่า
12. Defective Sanitary Arrangements Clause (Limit of Bht. 50,000,000.- per occurrence and in aggregate)
ความรับผิดชอบเนื่องจากสุขลักษณะอนามัย ภายในวงเงิน 50,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
13. Elevators /Lifts, Escalators Liability Clause
ความรับผิดชอบที่เกิดจากลิฟท์, บันไดเลื่อน, ระบบเครื่องจักรกล
14. Employee personal effect Clause (Limit of Bht. 50,000.- per person and Bht. 20,000,000.- per occurrence and in aggregate) อก.ทส.1.06 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคล ของพนักงานผู้เอาประกันภัย ณ วันที่เกิดเหตุ ภายในวงเงินไม่เกิน 50,000.- บาทต่อคนและ 20,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
15. Error and Omissions Clause
อก.ทส.1.39 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่
16. Fire and Explosion Extension Clause
ความรับผิดชอบอันเกิดจากไฟไหม้และภัยระเบิด
17. First aid facilities Clause (Limit of Bht. 50,000.- per person and Bht. 20,000,000.- per occurrence and in aggregate)ความรับผิดชอบในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยอยู่ภายในวงเงิน 50,000.-บาทต่อคน และไม่เกิน 20,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
18. Food and Drink Poisoning Liability Clause (Limit of Bht. 50,000.- per person and Bht. 50,000,000.- for any one occurrence and in aggregate) ความรับผิดชอบเนื่องมาจากอาหารและเครื่องดื่มเป็นพิษ ภายในวงเงิน 50,000.- บาทต่อคนและไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
19. Loss Notification Clause (90 days)
อก.ทส.1.50 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหาย ต่อบริษัทประกันภัย หลังจากเกิดเหตุ ภายใน 90 วัน
20. Mis- Description Clause
อก.ทส.1.51 เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน
21. Neon-Sign and Sign Board Liability Extension Clause (Limit of Bht. 20,000,000.- for any one occurrence and Bht. 50,000,000.- in aggregate) ความรับผิดชอบอันเกิดจากป้ายนีออน ภายในวงเงิน 20,000,000.- บาทต่อครั้งและไม่เกิน 50,000,000.- บาทตลอดระยะเวลาประกันภัย
22. No Control Clause
ภัยที่อยู่เหนือการควบคุม
23. Owner's and Landlord's Liability Clause
ความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของพื้นที่
24. Plant and Machinery Clause
ความรับผิดชอบ อันเกิดจากการใช้เครื่องจักร



บริษัท เบอร์กัล 5แฉ่ววันส์ เซอร์วิสส์ จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 02 101 8811-20 แฟกซ์ : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

25. Premises Medical Payments Clause (Limit of Bht. 100,000.- /person and Bht. 50,000,000.- /accident)
ค่ารักษาพยาบาลเบื้องต้น โดยอยู่ในวงเงินต่อการบาดเจ็บ 100,000.-บาท/คนและไม่เกิน 50,000,000.-บาท/ครั้ง
และตลอดระยะเวลาประกันภัย
26. Property Owner's Liability Clause
ความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
27. Rented premises Clause
ความรับผิดชอบต่อสถานที่ให้เช่า
28. Smoke Liability
ความรับผิดชอบอันเกิดจากภัยจากควัน
29. Sport and Social Activities Clause
ความรับผิดชอบอันเกิดจากการเล่นกีฬาและกิจกรรมทางสังคม
30. Sprinkler Leakage Clause
อค./ทส.1.47เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของของเหลว
31. Strike, Riot and Civil Commotion Clause
ความรับผิดชอบอันเกิดจากการประท้วง จลาจล และการก่อความวุ่นวาย
32. Subsidiary Companies Clause
เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยบริษัทในเครือ
33. Subrogation waiver (parent, subsidiary & associated only) Clause
เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการสละสิทธิการรับช่วงสิทธิ
34. Sudden and accidental Pollution Clause
ความรับผิดชอบ อันเนื่องมาจากมลภาวะที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน
35. Swimming Pool's Liability Clause (Limit of Bht. 10,000,000.- for any one occurrence and in aggregate)
ความรับผิดชอบอันเนื่องมาจากการให้บริการสระว่ายน้ำ
ภายในวงเงิน 10,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
36. Temporary Overseas Visits Clause (Excluding USA & Canada)
ความรับผิดชอบอันเกิดจากการปฏิบัติงานต่างประเทศ
37. Tenant's Liability Clause
เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเกี่ยวกับผู้เช่า
38. Thailand Jurisdiction Clause
ความรับผิดชอบภายใต้ขอบข่ายอำนาจศาลไทย
39. Underground Pipes or Services Clause (Limit of Bht. 20,000,000.- for any one occurrence and in aggregate)
ความรับผิดชอบอันเกิดจากทรัพย์สินใต้ดิน ท่อประปา และบริการอื่นๆ
ภายในวงเงิน 20,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
40. Unforeseen Object Dropping from the Insured's Premises
ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัย อันเกิดจากวัตถุที่ตกจากเบื้องบน
41. Unlicensed Vehicles or Equipment Clause
42. Water and Smoke Clause (limit of Sum Insured)
ความรับผิดชอบอันเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำและภัยจากควัน



บริษัท เซ็นทรัล 5บีอีบีซี เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 306 ชั้น 7D ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 Tel : 02 101 8811-20 โทรสาร : 02 101 8822
CENTRAL INSURANCE SERVICES LIMITED
306 7th D Floor, Silom Road, Suriyawongse, Bangkok, Bangkok 10500 Tel : 02 101 8811-20 Fax : 02 101 8822

CIS/002/04/65

43. Water Damage Liability Clause

ความรับผิดชอบเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำ

44. Wrongful arrest, Imprisonment, Detainment, Wrongful Eviction by the Insured

ความรับผิดชอบเกิดจากการกักขัง หน่วงเหนี่ยว หรือข่มขู่

45. Wrong traffic Clause

ความผิดพลาดจากการให้สัญญาณผิดโดย รถป.ก.

ข้อยกเว้นพิเศษ

1. War and Terrorism
2. Absolute asbestos
3. Professional Liability with write back for first aid on Insured's Premises
4. Fines, penalties and punitive damage
5. Contractual liability
6. Product Defects and Product Recall
7. Communicable Disease Exclusion
8. Cyber Risks Exclusion
9. Data Information Recognition Exclusion

เบี้ยประกันภัยสุทธิ	:	427,169.00 บาท (ให้ความคุ้มครอง All Risks และ Public Liability)
อากรแสตมป์	:	1,709.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	:	<u>30,021.46</u> บาท
รวม	:	<u>458,899.46</u> บาท
ส่วนลด	:	8,899.46 บาท
เบี้ยที่ต้องชำระ	:	<u>450,000.00</u> บาท

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี
Client :
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address : กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี
Sampling Site :
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type :
วันที่เก็บตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565
Sampling Date :

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทวี ว-133-จ-9149
Sampling by :
วันที่รับตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565
Received Date :
วันที่วิเคราะห์ : 12 - 19 มกราคม 2565
Analysis Date :
วันที่รายงานผล : 20 มกราคม 2565
Reported Date :
เลขที่วิเคราะห์ : 120122/01618/1 เลขที่ตัวอย่าง : S01618
Analysis No. : Sample No. :

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	7.2	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	412	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	14	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test,Azide Modification	11	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	9.80	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 188 mg/l



(Mr. Mapari Awaekeuchi)

Laboratory Manager

ว-133-จ-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 12 - 19 มกราคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 20 มกราคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 120122/01618/2 เลขที่ตัวอย่าง : S01618

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/hr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr.-Maparl-Awaekeuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทวี ว-133-จ-9149

Sampling by

วันที่รับตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 12 - 19 มกราคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 20 มกราคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 120122/01619/1 เลขที่ตัวอย่าง : S01619

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			ข้อพิพาท/ข้อขัดแย้งก่อนระบาย	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.5	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	316	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	9	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test,Azide Modification	7	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	5.88	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548

2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 188 mg/l



Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

ว-133-จ-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 12 - 19 มกราคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 20 มกราคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 120122/01619/2 เลขที่ตัวอย่าง : S01619

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาการประเภท ก
Settleable Solids	ml/hr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr.-Mapari Awackeuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี
Client :
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address : กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี
Sampling Site :
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type :
วันที่เก็บตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565
Sampling Date :

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทร์วิ-133-0-9149
Sampling by :
วันที่รับตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565
Received Date :
วันที่วิเคราะห์ : 23 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2565
Analysis Date :
วันที่รายงานผล : 2 มีนาคม 2565
Reported Date :
เลขที่วิเคราะห์ : 230222/01886/1 เลขที่ตัวอย่าง : S04099
Analysis No. : Sample No. :

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.0	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	448	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	116	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test,Azide Modification	70	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	0.8	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	38.08	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	7.67	≤ 20

หมายเหตุ

1. * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548

2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 244 mg/l



(Mr. Maparl Awaekuchi)

Laboratory Manager

ว-133-ก-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิลล์

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิลล์

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 23 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 2 มีนาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 230222/01886/2 เลขที่ตัวอย่าง : S04099

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	9.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ กิ๋ว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ กิ๋ว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565

Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทร์วิ 133-0-9149

Sampling by

วันที่รับตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 23 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 2 มีนาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 230222/01887/1 เลขที่ตัวอย่าง : S04100

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			ข้อพิพาทสุดท้ายก่อนระบาย	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	5.9	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	350	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	13	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test,Azide Modification	11	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	7.00	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548

2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา ทบ 244 mg/l



(Mr. Mapari Awaekeuchi)

Laboratory Manager

133-0-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 23 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 2 มีนาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 230222/01887/2 เลขที่ตัวอย่าง : S04100

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/ltr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี
Client :
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address : กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี
Sampling Site :
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type :
วันที่เก็บตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565
Sample Date :

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี ชันทวี ว-133-ถ-9149
Sampling by :
วันที่รับตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565
Received Date :
วันที่วิเคราะห์ : 31 มีนาคม - 6 เมษายน 2565
Analysis Date :
วันที่รายงานผล : 7 เมษายน 2565
Reported Date :
เลขที่วิเคราะห์ : 310322/0333/1 เลขที่ตัวอย่าง : S0965/65
Analysis No. : Sample No. :

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	5.9	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	260	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	36	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification	19	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	17.08	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 234 mg/l



(Mr. Mapari Awaekuchi)
Laboratory Manager

ว-133-ถ-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ ลีว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ ลีว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่รับตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 31 มีนาคม - 6 เมษายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 7 เมษายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 310322/0333/2 เลขที่ตัวอย่าง : S0965/65

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/lhr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awakeuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี
Client
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี
Sampling Site
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type
วันที่เก็บตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565
Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสวี จันทร์ 7-133-0-9149
Sampling by
วันที่รับตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565
Received Date
วันที่วิเคราะห์ : 31 มีนาคม - 6 เมษายน 2565
Analysis Date
วันที่รายงานผล : 7 เมษายน 2565
Reported Date
เลขที่วิเคราะห์ : 310322/0334/1 เลขที่ตัวอย่าง : S0966/65
Analysis No. Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบาย	
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.2	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	248	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	14	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification	16	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	15.12	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

- "*" หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
- ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 234 mg/l



(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

7-133-0-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 31 มีนาคม - 6 เมษายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 7 เมษายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 310322/0334/2 เลขที่ตัวอย่าง : S0966/65

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awackeuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิกตอรี
Client :
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address : กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิกตอรี
Sampling Site :
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type :
วันที่เก็บตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565
Sampling Date :

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทร์วิ-133-ก-9149
Sampling by :
วันที่รับตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565
Received Date :
วันที่วิเคราะห์ : 25 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2565
Analysis Date :
วันที่รายงานผล : 3 พฤษภาคม 2565
Reported Date :
เลขที่วิเคราะห์ : 250422/01818/1 เลขที่ตัวอย่าง : S08480
Analysis No. : Sample No. :

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	5.7	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	210	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	10	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test,Azide Modification	8	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	7.84	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 147 mg/l



ส.

(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

ว-133-ก-5470

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิกตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิกตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

เก็บตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 25 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 3 พฤษภาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 250422/01818/2 เลขที่ตัวอย่าง : S08480

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awakeuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทร์ ว-133-จ-9149

Sampling by

วันที่รับตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 25 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 3 พฤษภาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 250422/01819/1 เลขที่ตัวอย่าง : S08481

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			ข้อพิพาทสุดท้ายก่อนระบบ	
pH (at 25°)	-	Electrometric	5.9	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105° C	188	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105° C	7	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test,Azide Modification	5	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	4.48	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1 " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548

2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 147 mg/l



(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

ว-133-ก-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี

Client : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี วันที่รับตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Address : กรุงเทพมหานคร 10400

Received Date

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี

วันที่วิเคราะห์ : 25 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2565

Sampling Site

Analysis Date

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

วันที่รายงานผล : 3 พฤษภาคม 2565

Sample Type

Reported Date

เก็บตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

เลขที่วิเคราะห์ : 250422/01819/2 เลขที่ตัวอย่าง : S08481

Sampling Date

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/hr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Maparl Awaekuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี
Client
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี
Sampling Site
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type
วันที่เก็บตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565
Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี ชันทวี ว-133-ก-9149
Sampling by
วันที่รับตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565
Received Date
วันที่วิเคราะห์ : 13 - 19 พฤษภาคม 2565
Analysis Date
วันที่รายงานผล : 20 พฤษภาคม 2565
Reported Date
เลขที่วิเคราะห์ : 130522/00796/1 เลขที่ตัวอย่าง : S10125
Analysis No. Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.0	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	325	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	22	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification	12	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	14.00	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 255 mg/l



(Mr. Mapari Awaekeuchi)

Laboratory Manager

ว-133-ก-5470

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 13 - 19 พฤษภาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 20 พฤษภาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 130522/00796/2 เลขที่ตัวอย่าง : S10125

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.1	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิคตอรี
Client
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิคตอรี
Sampling Site
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type
วันที่เก็บตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565
Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเดวี จันทร์วิ ว-133-0-9149
Sampling by
วันที่รับตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565
Received Date
วันที่วิเคราะห์ : 13 - 19 พฤษภาคม 2565
Analysis Date
วันที่รายงานผล : 20 พฤษภาคม 2565
Reported Date
เลขที่วิเคราะห์ : 130522/00797/1 เลขที่ตัวอย่าง : S10126
Analysis No. Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result ข้อพิพาทสุดท้ายก่อนระบายนาย	Std.* อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.0	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	393	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	20	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification	10	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	14.28	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

- *** หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
- *** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 255 mg/l



(Mr. Mapari Awackeuchi)

Laboratory Manager

ว-133-0-5470

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ กิ๋ว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ กิ๋ว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 13 - 19 พฤษภาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 20 พฤษภาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 130522/00797/2 เลขที่ตัวอย่าง : S10126

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาคารประเภท ก
			ป้อนำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/hr	Imhoff Cone	0.1	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " * " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awackeuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี
Client : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
ที่อยู่ : กรุงเทพมหานคร 10400
Address : กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี
Sampling Site : Wastewater
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater
Sample Type : 9 มิถุนายน 2565
วันที่เก็บตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565
Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทวี ว-133-ธ-9149
Sampling by : 9 มิถุนายน 2565
วันที่รับตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565
Received Date : 9 - 15 มิถุนายน 2565
วันที่วิเคราะห์ : 15 มิถุนายน 2565
Analysis Date : 15 มิถุนายน 2565
วันที่รายงานผล : 15 มิถุนายน 2565
Reported Date : 090622/00800/1 เลขที่ตัวอย่าง : S12457
เลขที่วิเคราะห์ : Analysis No. Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			ป้อนี้ออกจากระบบ	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.1	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	274	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	60	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification	20	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	17.08	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายอินทรีย์ในน้ำใช้ตามปกติ, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 228 mg/l



(Mr. Mapari Awaekuechl)

Laboratory Manager

ว-133-ธ-5470

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ทิว วิกตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 9 - 15 มิถุนายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 15 มิถุนายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 090622/00800/2 เลขที่ตัวอย่าง : S12457

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.*
			บ่อน้ำออกจากระบบ	อาการประเภท ก
Settleable Solids	ml/lhr	Imhoff Cone	0.8	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapari Awaekuchi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลการวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Sampling Date

ผู้เก็บตัวอย่าง : นายเสรี จันทร์วิ 7-133-0-9149

Sampling by

วันที่รับตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 9 - 15 มิถุนายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 15 มิถุนายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 090622/00801/1 เลขที่ตัวอย่าง : S12458

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Result	Std.*
			ข้อพิพาทสุดท้ายก่อนระบายน	อาคารประเภท ก
pH (at 25°)	-	Electrometric	6.2	5.5 - 9.0
TDS**	mg/l	Dried at 103-105°C	288	≤ 500
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	26	≤ 30
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification	17	≤ 20
Sulfide	mg/l	ZnS Precipitation, Iodometric	<0.2	≤ 1.0
TKN	mg/l	Macro Kjeldahl	15.12	≤ 35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	<5	≤ 20

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548

2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์, ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 228 mg/l



(Mr. Mapari Awackeuchi)

Laboratory Manager

7-133-0-5470

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 2/5-2

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ ทิว วิกตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ ทิว วิกตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : Wastewater

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 9 - 15 มิถุนายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 15 มิถุนายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 090622/00801/2 เลขที่ตัวอย่าง : S12458

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameter	หน่วย unit	วิธีวิเคราะห์ method	ผล/Result	Std.* อาการประเภท ก
			บ่อน้ำออกจากระบบ	
Settleable Solids	ml/l/hr	Imhoff Cone	0.0	≤ 0.5

หมายเหตุ

1. " " หมายถึง ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากระบบประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548



(Mr. Mapuri Awaekuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.



๐๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ขอต่ออายุ
หนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๓๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๔๗/๙๑-๙๓ หมู่ที่ ๓
ตำบลท่าอิฐ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑) นายนิธิตัน นิเมะ | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-ค-๕๒๙๗ |
| ๒) นายมะปารี อาแวกือจิ | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-ค-๕๔๗๐ |
| ๓) นางสาวสุวิมล หมวดหิมะ | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-ค-๙๑๔๒ |
| ๔) นางสาวอาสมะ แซเลาะ | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-ค-๙๑๔๓ |
| ๕) นางสาวกัญญภัทร แซ่เต็น | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-ค-๙๑๔๔ |

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวฟาติฮะห์ สุหลง | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๔๕ |
| ๒) นางสาวอัศวานี ยูโซะ | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๔๖ |
| ๓) นางสาวสุไมยะห์ ดือราแม็ง | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๔๗ |
| ๔) นางสาวนุรไซมะฮ์ ไสสากา | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๔๘ |
| ๕) นายเสรี จันทวี | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๔๙ |
| ๖) นางสาวอรุณรัตน์ เขียวน้ำชุม | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๕๐ |
| ๗) นางสาวณภัสภรณ์ ธนะอัมมีสม | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๓๓-จ-๙๑๕๑ |

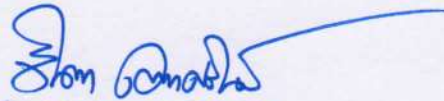
ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย จำนวน ๒๖ รายการ

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ
กรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ซึ่งคำขอต่ออายุดังกล่าวขอรับได้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางจินดา เตชะศรีนทวิ)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๐๒ ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๔๖

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๐๘ ๐ ๒๓๕๔ ๓๔๑๕

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

เลขทะเบียน ว-๑๓๓

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๑๘

ลงวันที่ ๐๕ มกราคม ๒๕๖๔

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๒๖ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 26 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2]
2	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[2]
3	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[2]
4	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[2]
5	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Colorimetric Method ^[2]
6	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[2]
7	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[2]
8	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[2]
9	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[1]
10	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method ^[2]
11	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method ^[2]
12	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[2]
13	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[2]
14	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2]
15	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[2]
16	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ^[2]
17	pH	Electrometric Method ^[2]
18	Phenols	1) Distillation, Chloroform Extraction Method ^[2] 2) Distillation, Direct Photometric Method ^[2]
19	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2]
20	Sulfide	ZnS Precipitation, Iodometric Method ^[2]
21	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[2]
22	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[2]
23	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl Method ^[2]
24	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[2]
25	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Colorimetric Method; Calculation ^[2]
26	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[2]

วิภาดา

(นางวิภาดา วัชรกุลวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษ

และทะเบียนห้องปฏิบัติการ

เอกสารอ้างอิง...

เอกสารอ้างอิง

1. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
2. APHA, AWWA, WEF. *Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater*. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

รศ.ดร.วิไล

(นางริกาญจน์ ฉัตรสกุลวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษ
และทะเบียนห้องปฏิบัติการ



ใบรับรองเลขที่ 20T141/1119

ใบรับรองห้องปฏิบัติการ

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ออกใบรับรองฉบับนี้ให้

บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

มีห้องปฏิบัติการตั้งอยู่เลขที่

๔๗/๙๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าอิฐ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

ตามมาตรฐานเลขที่ มอก. 17025-2561 (ISO/IEC 17025 : 2017)

ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ

หมายเลขการรับรองที่ ทดสอบ ๐๖๓๙

โดยมีสาขาการรับรองตามรายละเอียดแนบท้ายใบรับรอง

ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ถึง วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ออกให้ ณ วันที่ = ๗ ส.ค. ๒๕๖๓

(นายวีระกิตติ รันทกิจชนวัชร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม



รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 3/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ ทิว วิกตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : สระว่ายน้ำ

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 12 มกราคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 12 - 19 มกราคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 20 มกราคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 120122/01621 เลขที่ตัวอย่าง : S01620 - S01621

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Results		Std.*
			สระว่ายน้ำ จุดลึก	สระว่ายน้ำ จุดตื้น	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
E.coli	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus Aureus	CFU/ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	CFU/ml	Membrane Filter Technique	<1	<1	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ

1. "*" หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

2. ND = (Non Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(Mr. Mapari Awaekuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 3/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ ทิว วิกตอรี
Client
ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
Address : กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอศิโอ ทิว วิกตอรี
Sampling Site
ประเภทตัวอย่าง : สระว่ายน้ำ
Sample Type
วันที่เก็บตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565
Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 23 กุมภาพันธ์ 2565
Received Date
วันที่วิเคราะห์ : 23 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2565
Analysis Date
วันที่รายงานผล : 2 มีนาคม 2565
Reported Date
เลขที่วิเคราะห์ : 230222/01889 เลขที่ตัวอย่าง : S04101 - S04102
Analysis No. Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Results		Std.*
			สระว่ายน้ำ จุดลึก	สระว่ายน้ำ จุดตื้น	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
E.coli	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus Aureus	CFU/ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	CFU/ml	Membrane Filter Technique	<1	<1	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ

1. "*" หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือ สระว่ายน้ำอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
2. ND = (Non Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(Mr. Mapari Awackuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 3/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Client ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : สระว่ายน้ำ

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 31 มีนาคม 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 31 มีนาคม - 6 เมษายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 7 เมษายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 310322/0336 เลขที่ตัวอย่าง : S0967/65 - S0968/65

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Results		Std.*
			สระว่ายน้ำ จุดลึก	สระว่ายน้ำ จุดตื้น	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
E.coli	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus Aureus	CFU/ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	CFU/ml	Membrane Filter Technique	<1	<1	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ

1. "*" หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในฟันทองเดียวกัน
2. ND = (Non Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(Mr. Mapari Awaekuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 3/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : สระว่ายน้ำ

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 25 เมษายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 25 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 3 พฤษภาคม 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 250422/01821 เลขที่ตัวอย่าง : S08482 - S08483

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Results		Std.*
			สระว่ายน้ำ จุดลึก	สระว่ายน้ำ จุดตื้น	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
E.coli	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus Aureus	CFU/ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	CFU/ml	Membrane Filter Technique	<1	<1	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ

1. "*" หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ
หรือ สระว่ายน้ำ อื่นๆ ในท้องถิ่นเดียวกัน

2. ND = (Non Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(Mr. Mapari Awaekuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 3/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ กิวิ วังคฤห์

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

วันที่รับตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565

Received Date

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ กิวิ วังคฤห์

วันที่วิเคราะห์ : 13 - 19 พฤษภาคม 2565

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : สระว่ายน้ำ

Analysis Date

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 13 พฤษภาคม 2565

วันที่รายงานผล : 20 พฤษภาคม 2565

Reported Date

Sampling Date

เลขที่วิเคราะห์ : 130522/00799 เลขที่ตัวอย่าง : S10127 - S10128

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	ผล/Results		Std.*
			สระว่ายน้ำ จุดลึก	สระว่ายน้ำ จุดตื้น	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
E.coli	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus Aureus	CFU/ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	CFU/ml	Membrane Filter Technique	<1	<1	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ

1. "*" หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

2. ND = (Non Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(Mr. Mapari Awaekuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full , without approve of the laboratory.

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 3/5-1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

Client

ที่อยู่ : 9 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี

Address กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่เก็บตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

Sampling Site

ประเภทตัวอย่าง : สระว่ายน้ำ

Sample Type

วันที่เก็บตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Sampling Date

วันที่รับตัวอย่าง : 9 มิถุนายน 2565

Received Date

วันที่วิเคราะห์ : 9 - 15 มิถุนายน 2565

Analysis Date

วันที่รายงานผล : 15 มิถุนายน 2565

Reported Date

เลขที่วิเคราะห์ : 090622/00803 เลขที่ตัวอย่าง : S12459 - S12460

Analysis No.

Sample No.

รายการ parameters	หน่วย units	วิธีวิเคราะห์ methods	HA/Results		Std.*
			สระว่ายน้ำ จุดลึก	สระว่ายน้ำ จุดตื้น	
Total Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	<1.8	<1.8	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
E.coli	MPN/100ml	MPN Test	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus Aureus	CFU/ml	Membrane Filter Technique	ND	ND	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	CFU/ml	Membrane Filter Technique	<1	<1	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ

1. "*" หมายถึงค่ามาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 /2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

2. ND = (Non Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(Mr. Mapari Awackuechi)

Laboratory Manager

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

ตามแบบ ยผ. ๑ เลขรับที่ ๑๒๒
ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ใบรับหนังสือแจ้งการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ตร.

เลขที่๑๒๒/ ๒๕๖๐ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิกตอรีโมโนเม้น จำกัด
 ได้รับแจ้งจาก โดย นายธัญลักษณ์ นันทธนาวิธี และนางสาวพัชรพลัย เรืองกฤตยา
 เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๑ หมู่ที่ ๑๔
 ตรอก/ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.๑๐.๕) ตำบล/แขวง บางพลีใหญ่
 อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ ตั้งข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการ

- ☒ ก่อสร้างอาคาร
☐ ดัดแปลงอาคาร
☐ รื้อถอนอาคาร

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน พญาไท หมู่ที่
 ตำบล/แขวง ถนนพญาไท อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ ๓๒๔๕
 เป็นที่ดินของ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิกตอรีโมโนเม้น จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

อาคารชุดอยู่อาศัย (๓๔๘ ห้อง)

๒.๑ ชนิด ตึก ๓๙ ชั้น ชั้นลอย ๑ ชั้นจำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น จอดรถยนต์
 มีพื้นที่รวมกัน ๒๕,๕๐๗ ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน ๒๐๙ คัน
 มีพื้นที่ ๙๕๐ ตารางเมตร
 ๒.๒ ชนิด รั้ว ค.ส.ล. จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้ กันแนวเขต
 ความยาว ๓๙.๐๐ เมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน คัน
 มีพื้นที่ ตารางเมตร
 ๒.๓ ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้ ระบายน้ำโครงการ
 ความยาว ๒๒๒.๐๐ เมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน คัน
 มีพื้นที่ ตารางเมตร

(หน้า ๑ ของใบรับหนังสือแจ้งฯ ยผ. ๔ เลขที่ ๑๒๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไข

ป.ป.

(นายบรรจง เหลืองรัตนมาศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่ากรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ๙ ต.ค. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ โดยมี

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> นายเซลล์ ตันติศักดิ์ ว-สธ ๔๔๖ | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายณรงค์พล เสนาะดนตรี ส-สธ ๒๕๘๐ | เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายวสันต์ จิตวัฒน์ วย. ๑๘๗๕ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายสุริยา วงศ์เมืองแก่น สย. ๘๐๖๕ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานโครงสร้าง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายรพี รนต์ละออง วก. ๘๒๔ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศและระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายประสิทธิ์ ทศนสุกาญจน์ สก. ๒๕๗๙ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศและระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายจิรศักดิ์ อาจสัจจร วส. ๓๐ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายเฉลิมพล โชควิเศษชัยสิทธิ์ สส. ๒๔๑ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายจิรศักดิ์ อาจสัจจร วส. ๓๐ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายประสิทธิ์ ทศนสุกาญจน์ สก. ๒๕๗๙ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบประปา |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายรพี รนต์ละออง วก. ๘๒๔ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายประสิทธิ์ ทศนสุกาญจน์ สก. ๒๕๗๙ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบลิฟต์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายสมบัติ วนิชประภา วฟก. ๘๔๒ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายบุญชัย ศุนย์โสภ สฟก. ๓๙๗๕ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบไฟฟ้า |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายคสิต ประโมจน์ย์ วย. ๑๑๓๗ | เป็นวิศวกรผู้รับรองการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร |

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน ๗๓๐ วัน โดยจะเริ่มต้นก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร
วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และจะแล้วเสร็จวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบก่อสร้าง / ตัดแปลง

- | | |
|---|----------------|
| (๑) อาคาร จำนวนเงิน..... | ๑๐๒,๐๒๘.๐๐ บาท |
| (๒) ท่อระบายน้ำ รั้ว เขื่อน กำแพงหรืออื่นๆ จำนวนเงิน..... | ๒๖๑.๐๐ บาท |
| (๓) ทางวิ่งหรือที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร จำนวนเงิน..... | ๓,๘๐๐.๐๐ บาท |
| (๔) บ้าย จำนวนเงิน..... | บาท |
| (๕) ค่าธรรมเนียมใบรับแจ้งก่อสร้าง จำนวนเงิน..... | ๒๐.๐๐ บาท |
| รวมทั้งสิ้น จำนวนเงิน..... | ๑๐๖,๑๐๙.๐๐ บาท |

ข้อ ๖ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้ง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามใบรับแจ้ง อีกต่อไป และให้ใบรับแจ้งเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๘ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่มีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบเหตุไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังคงมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารและหลักฐานตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไว้ไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขข้อมูล เอกสารและหลักฐานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และมีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการ ตามมาตรา ๔๐ (๑) และหากอาคารได้ก่อสร้าง หรือดัดแปลง จนแล้วเสร็จตามที่ได้แจ้งไว้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๒) จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

(๒) กรณีที่แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ของอาคารที่ผู้แจ้งได้ยื่นไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมี หนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งแก้ไขแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๓) กรณีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารที่ได้แจ้งไว้ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และในระหว่างระยะเวลาที่ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขตามหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ผู้แจ้งระงับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารในส่วนที่ไม่ถูกต้องนั้นจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นการกระทำ เพื่อแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบกพร่องของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ในวันอีกต่อไป และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งยกเลิกใบรับแจ้ง ที่ได้ออกไว้และมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๑) และ (๒) และมาตรา ๔๒ แล้วแต่กรณี

(๔) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีได้หนังสือแจ้งข้อทักท้วงให้ผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี ให้ถือว่า การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแจ้งข้อทักท้วง ได้ตลอดเวลา

(๔.๑) กรณีเกี่ยวกับการรื้อถอนที่สาธารณะ

(๔.๒) กรณีเกี่ยวกับระยะ หรือระดับระหว่างอาคารกับถนน ตรอก ซอย ทางเท้า หรือที่สาธารณะ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง หรือ

(๔.๓) กรณีเกี่ยวกับข้อกำหนดในการห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้อาคารชนิดใดหรือประเภทใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง

ข้อ ๙ ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ข้อ ๑๐ ห้ามทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือใช้อาคารให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้

ข้อ ๑๑ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๑๓๙๕๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ออกให้ ณ วันที่ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๐


(นายณัฐ ศรีสุคนธ์นันท์)
ผู้อำนวยการสำนักการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

๑. ถ้าผู้แจ้งจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบแจ้ง หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้แจ้งกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้แจ้งจะต้องระงับการดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. เมื่อผู้แจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารประเภทควบคุมการใช้ได้ทำการตามที่ได้แจ้งเสร็จแล้ว ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อทำการตรวจสอบการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารนั้น และห้ามมิให้ใช้อาคารนั้น เพื่อกิจการดังที่ได้แจ้งไว้ ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง เว้นแต่จะได้ใบรับรองการก่อสร้างหรือดัดแปลงจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

ด่วนมาก

โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามมาตรา 39 ตรี
แบบ ยผ. ๔

ตามแบบ ยผ. ๑ เลขรับที่ ๑๒๒
ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ใบรับหนังสือแจ้งการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ตรี

เลขที่ ๑๒๒ / ๒๕๖๐ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิกตอรีโมโนเม้น จำกัด
ได้รับแจ้งจาก โดย นายธัญลักษณ์ นันทธนาวิสิริ และนางสาวพัชรพลัย เรืองกฤตยา
เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๑ หมู่ที่ ๑๔
ตรอก/ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.๑๐.๕) ตำบล/แขวง บางพลีใหญ่
อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ ดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการ

- ☒ ก่อสร้างอาคาร
☐ ดัดแปลงอาคาร
☐ รื้อถอนอาคาร

ที่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย ถนน พญาไท หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง ถนนพญาไท อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ ๓๒๔๕
เป็นที่ดินของ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิกตอรีโมโนเม้น จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

อาคารชุดอยู่อาศัย (๓๔๘ ห้อง)

๒.๑ ชนิด ตึก ๓๙ ชั้น ชั้นลอย ๑ ชั้นจำนวน๑ หลัง เพื่อใช้เป็น จอดรถยนต์
มีพื้นที่รวมกัน ๒๕,๕๐๗ ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๒๐๙ คัน
มีพื้นที่.....๙๕๐ ตารางเมตร

๒.๒ ชนิด รั้ว ค.ส.ล. จำนวน๑ แห่ง เพื่อใช้ กันแนวเขต
ความยาว.....๓๙.๐๐ เมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวนคัน
มีพื้นที่..... ตารางเมตร

๒.๓ ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน๑ แห่ง เพื่อใช้ ระบายน้ำโครงการ
ความยาว.....๒๒๒.๐๐ เมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวนคัน
มีพื้นที่..... ตารางเมตร

(หน้า ๑ ของใบรับหนังสือแจ้งฯ ยผ. ๔ เลขที่ ๑๒๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไข

๒๒
(นายบรรจง เหลืองรัตนมาศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่ากรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ๙ ต.ค. ๒๕๖๑

ผู้อำนวยการสำนักงาน..... วันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๑
ผู้อำนวยการส่วน..... วันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๑
หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๑
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๑
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน..... วันที่ - ๙ ต.ค. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ โดยมี

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> นายเชลล์ ตันติศักดิ์ ว-สถ ๔๔๖ | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายณรงค์พล เสนาะดนตรี ส-สถ ๒๕๘๐ | เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายวสันต์ จิตวัฒน์ วย. ๑๘๗๕ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายสุริยา วงศ์เมืองแก่น สย. ๘๐๖๕ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานโครงสร้าง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายรพี รนต์ละออง วก. ๘๒๔ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศและระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายประสิทธิ์ ทักษนสุกาญจน์ สก. ๒๔๗๙ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศและระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายจิรศักดิ์ อาจสัจจร วส. ๓๐ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายเฉลิมพล โชควิเศษชัยสิทธิ์ สส. ๒๔๑ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายจิรศักดิ์ อาจสัจจร วส. ๓๐ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายประสิทธิ์ ทักษนสุกาญจน์ สก. ๒๔๗๙ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบประปา |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายรพี รนต์ละออง วก. ๘๒๔ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายประสิทธิ์ ทักษนสุกาญจน์ สก. ๒๔๗๙ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบลิฟต์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายสมบัติ วนิชประภา วฟก. ๘๔๒ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายบุญชัย ศูนย์โชค สฟก. ๓๘๗๕ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบไฟฟ้า |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายดุสิต ประโมจันย์ วย. ๑๑๓๗ | เป็นวิศวกรผู้รับรองการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร |

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน ๗๓๐ วัน โดยจะเริ่มก่อนสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร
วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และจะแล้วเสร็จวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบก่อสร้าง / ตัดแปลง

(๑) อาคาร จำนวนเงิน	๑๐๒,๐๒๘.๐๐	บาท
(๒) ท่อระบายน้ำ รั้ว เชื้อน กำแพงหรืออื่นๆ จำนวนเงิน	๒๖๑.๐๐	บาท
(๓) ทางวิ่งหรือที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร จำนวนเงิน	๓,๘๐๐.๐๐	บาท
(๔) ป้าย จำนวนเงิน	-	บาท
(๕) ค่าธรรมเนียมใบรับแจ้งก่อสร้าง จำนวนเงิน	๒๐.๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น จำนวนเงิน	๑๐๖,๑๐๙.๐๐	บาท

ผู้อำนวยการกอง วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
หัวหน้ากลุ่มงาน วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทพ. วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐

ข้อ ๖ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้ง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามใบรับแจ้ง อีกต่อไป และให้ใบรับแจ้งเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๘ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่ม การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบเหตุไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังคงมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารและหลักฐานตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไว้ไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขข้อมูล เอกสารและหลักฐานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และมีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการ ตามมาตรา ๔๐ (๑) และหากอาคารได้ก่อสร้าง หรือดัดแปลง จนแล้วเสร็จตามที่ได้แจ้งไว้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๒) จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

(๒) กรณีที่แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ของอาคารที่ผู้แจ้งได้ยื่นไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมี หนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งแก้ไขแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๓) กรณีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารที่ได้แจ้งไว้ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และในระหว่างระยะเวลาที่ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขตามหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ผู้แจ้งระงับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารในส่วนที่ไม่ถูกต้องนั้นจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นการกระทำ เพื่อแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบกพร่องของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้วันนี้อีกต่อไป และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งยกเลิกใบรับแจ้ง ที่ได้ออกไว้และมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๑) และ (๒) และมาตรา ๔๒ แล้วแต่กรณี

ผู้อำนวยการกอง วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
หัวหน้ากลุ่มงาน วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทพ. วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐

(๔) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งข้อทักท้วงให้ผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี ให้ถือว่า การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแจ้งข้อทักท้วง ได้ตลอดเวลา

(๔.๑) กรณีเกี่ยวกับการรुकล้าที่สาธารณะ

(๔.๒) กรณีเกี่ยวกับระยะ หรือระดับระหว่างอาคารกับถนน ตรอก ซอย ทางเท้า หรือที่สาธารณะ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง หรือ

(๔.๓) กรณีเกี่ยวกับข้อกำหนดในการห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้อาคารชนิดใดหรือประเภทใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง

ข้อ ๙ ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ข้อ ๑๐ ห้ามทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือใช้อาคารให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้

ข้อ ๑๑ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๑๓๙๙๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ออกให้ ณ วันที่ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๐

(นายณัฏฐ์ ศรีสุคนธ์นันท์)
ผู้อำนวยการสำนักการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อำนวยการกอง วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
หัวหน้ากลุ่มงาน วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ฯพณฯ วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๐

คำเตือน

๑. ถ้าผู้แจ้งจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบแจ้ง หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้แจ้งกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้แจ้งจะต้องระงับการดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. เมื่อผู้แจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารประเภทควบคุมการใช้ได้ทำการตามที่ได้แจ้งเสร็จแล้ว ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อทำการตรวจสอบการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารนั้น และห้ามมิให้ใช้อาคารนั้น เพื่อกิจการดังที่ได้แจ้งไว้ ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง เว้นแต่จะได้ใบรับรองการก่อสร้างหรือดัดแปลงจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

ผู้อำนวยการกอง วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐
หัวหน้ากลุ่มงาน วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐
เจ้าหน้าที่พิมพ์/หาบ วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง
วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๒/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิคตอรี
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ
เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้
๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๙ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย
ถนน พญาไท ตำบล/แขวง ถนนพญาไท อำเภอ/เขต ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ -



ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายสมยศ กัญจนารักษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง



สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อบริษัท อนันดา เอ็มเลฟ เอเชีย วิคตอรี่ โบนัส จำกัด. ทะเบียนเลขที่ ๑๘๘/๒๕๖๒ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด.....ไอทีโอ คิว วิคตอรี.....
๒. โฉนดที่ดินเลขที่.....๓๒๔๕.....ตำบล/แขวง.....ถนนพญาไท
อำเภอ/เขต.....ราชเทวี.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร
๓. จำนวนอาคาร.....๑.....หลัง
๔. จำนวนห้องชุด.....๓๔๘.....ห้องชุด
๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕),(๖),(๗))
ทรัพย์สินส่วนกลางปรากฏตามรายละเอียดแนบท้าย
๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล
- | | | |
|--------------------------|--------------------|---------|
| ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย | จำนวน.....๓๔๘..... | ห้องชุด |
| ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า | จำนวน.....-..... | ห้องชุด |
| ที่จอดรถส่วนบุคคล | จำนวน.....-..... | คัน |
| อื่น ๆ..... | | |

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายยังยุทธ กาญจน์รักษ์)

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

การตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำวัน

Fire Alarm System Daily Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORY

รายการตรวจเช็คสถานะ		เดือน พฤษภาคม ปี 2565																															
Alarm ที่ตู้ควบคุม		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1. ไฟแสดงสถานะหน้าตู้กราฟิก		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2. ทดสอบไฟสัญญาณหน้าตู้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. สถานะตู้ FCP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Trouble ระบบโซน/สายเค		/	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Disable ระบบโซน/สายเค		/	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ผู้บันทึก	ช่างอาคาร	00		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	Sant L.																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร	Udd R.																															
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนี้มี : _____																															
'อบการตรวจเช็ค		<input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก																															
'ปรคระบุเครื่องหมาย		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ																															

การตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำวัน

Fire Alarm System Daily Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORY



รายการตรวจเช็คสถานะ		เดือน มิถุนายน ปี 2565																														
Alarm ที่ผู้ควบคุม		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.ไฟแสดงสถานะหน้าตู้กราฟฟิค																																
2.ทดสอบไฟสัญญาณหน้าตู้																																
3.สถานะตู้ FCP																																
Trouble ระบุนโซน/สาเหตุ																																
Disable ระบุนโซน/สาเหตุ																																
ผู้บันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก														ข้อเสนอนแนะ :																
โปรดระบุเครื่องหมาย		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ																														



ที่ กท ๑๘๐๔/๓๔'๔

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รับรองผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้จัดการอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิกตอรี

อ้างถึง ตามหนังสือ นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิกตอรี ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือรับรองผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิกตอรี ขอรับการสนับสนุนวิทยากร เพื่อทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้แก่พนักงานฯ และผู้พักอาศัย ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ได้จัดคณะวิทยากรพร้อมอุปกรณ์จากสถานดับเพลิงและกู้ภัยพญาไท มาดำเนินการตามที่ได้ขอความอนุเคราะห์แล้ว โดยได้ทำการฝึกอบรมอาคารชุด ไอทีโอ คิว วิกตอรี เลขที่ ๙ ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และได้รับรายงานจาก จำลิมดำรงค์ คำนิง เพชรศรี หัวหน้าคณะวิทยากร ว่ามีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๒๕ คน ได้ผ่านการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เพื่อเตรียมความพร้อมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามกฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๑

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๔๕

โทรสาร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๘ ต่อ ๓๒๑



ที่ กท ๑๘๐๔/๓๕๕

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี ตั้งอยู่เลขที่ เลขที่ ๙ ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ให้แก่พนักงานฯ และผู้พักอาศัย เพื่อเตรียมความพร้อมการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามกฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ โดยจัดให้มีการฝึกซ้อม เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ อาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๒๕ คน (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้)

โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากรจาก กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๑ สำนักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ได้รับอนุญาต จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.-ร ๒๐๒ ผลการฝึกอบรมปรากฏว่า ผู้เข้ารับการ ฝึกมีความรู้ ความสามารถ เข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้เป็นอย่างดี

จึงขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๔

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นใบอนุญาต กรุงเทพมหานคร

หมายเลขใบอนุญาต เลขที่ ดพผ.-ร ๒๐๒ หมดอายุ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่ ESPSIA๐๐๑-๐๐๐๐๐๐๐๐๔๘๓๔๘๘ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการที่ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อสถานประกอบกิจการ นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ คิว วิคตอรี

ประเภทกิจการ ที่พักอาศัย

เลขที่ ๔ หมู่ที่ - ซอย ถนน พญาไท

ตำบล/แขวง ถนนพญาไท อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐๘ ๒๕๘๒ ๖๒๕ โทรสาร -

๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกซ้อม ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิง ๒๕ คน ผู้หญิง ๑๔ คน ผู้ชาย ๑๑ คน

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๒๕ คน ผู้หญิง ๑๔ คน ผู้ชาย ๑๑ คน

๕. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๕ นาที

(เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)

๖. ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๖.๑ จำลีนตำรวจ คำนิง เพชรศรี ๖.๒ นายสุริยัน วรกรรม

๖.๓ นายสรภักดิ์ รัชตโสภณ ๖.๔

๗. ชื่อผู้ดูแลการฝึกซ้อม

๗.๑ จำลีนตำรวจ คำนิง เพชรศรี ๗.๒ นายสุริยัน วรกรรม

๗.๓ นายสรภักดิ์ รัชตโสภณ ๗.๔

ลงชื่อจำลีนตำรวจ



(คำนิง เพชรศรี)

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายอนุวัฒน์ อนุวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๑

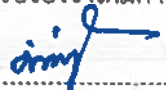
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

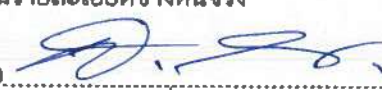
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟตามรายละเอียดข้างต้นจริง

ลงชื่อจำลีนตำรวจ



(คำนิง เพชรศรี) วิทยากร

ลงชื่อ



(นายสุริยัน วรกรรม) วิทยากร

ลงชื่อ



(นายสรภักดิ์ รัชตโสภณ) วิทยากร

ลงชื่อ

() วิทยากร

ลงชื่อ Wlroab R นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกซ้อม

(นางสาว วิภา ภิรมย์) ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ นิติบุคคลอาคารชุดไอทีโอ คิว วิกตอรี
 แบบทำยหนังสือรับรองการฝึกอบรม "การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ" ประจำปี 2564
 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2564 ณ. นิติบุคคลอาคารชุดไอทีโอ คิว วิกตอรี

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	นางรุติมา รัตนอมรพิน
2	นายสันทนา แก้วพิจิตร
3	นางเสนีย์ แก้วพิจิตร
4	นายรัชพงศ์ แก้วพิจิตร
5	นางสาวฐิตาพร แก้วพิจิตร
6	นางสาวอรอุมา จะขันรัมย์
7	นายกิตติพงศ์ สุวันนา
8	นายพิชัย ไชยสิงห์
9	นายอิมรอน สาโมแค
10	นางสาวชลธิชา พลมะสี
11	นางสาวภัทรพรรณ แซ่ตัน
12	นางสาวกาญจนา พันธุ์พูน
13	นายสรวิษฐ์ เชียงนิคม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
14	นายพูนเพิ่ม ฤงริตพงศ์
15	นางดวงกมล ส.แคมป์เบล
16	นายธนศ วัฒนะมงคล
17	นางพุดตาล แก้วเคน
18	นางสาวจิราพร ปุระะดิง
19	นางสาววิรดา ไธจนวัชรระ
20	นางสาวปิยธร กองคล้าย
21	นายธนศ บำรุงนา
22	นายธนชาติ ธนเศรษฐกร
23	นางพรหมมาศ ธนเศรษฐกร
24	นางปิยอุพร ภูนาคา
25	นายพิชญ์ ธนเศรษฐกร

รวมผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 25 คน (ชาย 11 หญิง 14 คน)

รับรองถูกต้อง

เจ้าสืบตำรวจ



(ค่านิ่ง เพชรศรี)

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส

สถานีดับเพลิงและกู้ภัยพญาไท

วิทยาการ



ฉบับที่ ๑๒๖๔

กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพล.-ร ๒๐๒

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีไอ คิว วิคตอรี

ตั้งอยู่เลขที่ ๙ ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๕ คน

เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔


(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รักษาการผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



ที่ รง ๐๕๐๔/๑๒๓๖

กองควบคุมความปลอดภัยแรงงาน

๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี

เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อ้างถึง แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๑ ชุด

๒. ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานคร ได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองควบคุมความปลอดภัยแรงงาน พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของกรุงเทพมหานคร เป็นไปตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงได้ต่ออายุใบอนุญาตให้กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม หรือมีการจัดทำเปลี่ยนแปลงเอกสารการฝึกอบรมโดยมิได้ดำเนินการจริง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปริญญ์ ลิขิตตานนท์)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๙๑๒๕ - ๓๕ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๙๑๖๓



ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ จพ. - ร ๒๐๒

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง

กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๓ ถนนดินสอ แขวงสาขิงฟ้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวง การเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๔๗๖ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวรียานันท์ ลิขิตศานต์)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรและหัวข้อในการบรรยายหรือสาธิตเป็นหน่วย งานด้านข้อบังคับเหล็กและฝักขี้มอมทะเลทราย

กรุงเทพมหานคร

ใบอนุญาตเลขที่ ดทผ.-ร ๒๐๒

๑. นายพัชรนันท์	ชูตรง	๓๑. นายวชิระ	เหล็กระออน
๒. นายแปร์	บุญศรีโรจน์	๓๒. นายสุริยัน	วรการณ
๓. นายวิระพัฒน์	ทาศิโสภณ	๓๓. นายวรภูมิ	บุตรราช
๔. นายสว่างแดนดิน	แสงสว่าง	๓๔. นายสินชัย	มาทองค์
๕. นายสมบัติ	ฉัตรทอง	๓๕. นายสถาปนา	ธนอภิมงกุฎ
๖. นายพรพล	บุตติวงษ์	๓๖. นายบัณฑิต	จิตเจริญ
๗. นายไพโรจน์	จันเจือ	๓๗. นายวรชัย	กรรณัฐ
๘. นายพนกร	บัวเกตุ	๓๘. นายประไพ	กฤษพันธ์
๙. นายเนจชัย	บุญห่อ	๓๙. จำสับจ้าวจ มงคล	ศรีสังวาลย์
๑๐. นายไชยอนันต์	ไทธิทอง	๔๐. นายสังกร	ยูวัฒนา
๑๑. นางสาวพิมพ์สภัทร	บัวบุต	๔๑. นายจรัส	กันทะ
๑๒. นายธนากร	ชลชัย	๔๒. นายธีระยุทธ	สมออัน
๑๓. นายประจักษ์	โตบัณฑิต	๔๓. นายพนมกร	นุวงศ์กร
๑๔. นายสาธิต	ทุมทอง	๔๔. นายชัยชัย	รุ่งเรือง
๑๕. นายเอก	ชัยบง	๔๕. นายมงคลชัย	มานะ
๑๖. นายศราวุธ	วิเชียรพัฒน์	๔๖. นายวิระพงษ์	มุงเมือง
๑๗. นายพูนศักดิ์	วงษ์เสียม	๔๗. นายธราเทพ	สินธุ์
๑๘. จำสับโท กันต์สิทธิ์	พิมพ์สยา	๔๘. สิบตำรวจตรี อภิกร	ศรีสุวัฒนา
๑๙. ว่าที่ร้อยตรี ศักย์	ผิโย	๔๙. นายอภิสิทธิ์	ทองชัย
๒๐. นายวิจิตร	วงศ์ดา	๕๐. นายอภิชาติ	แดงทอง
๒๑. นายกิตติพร	รอดสว่าง	๕๑. นายธนวัฒน์	น้อยนาร
๒๒. นายพลันพร	โมสกุล	๕๒. นายทศศักดิ์	การสมท
๒๓. นายคุณสมพงศ์	เข็มชัยภูมิ	๕๓. นายรัชชัย	ศรีสุภาพ
๒๔. นายวรวิทย์	โสตา	๕๔. นายสยาม	ชัยนิต
๒๕. นายศิริรักษ์	ทวีกา.พนิต	๕๕. นายอภัยพงศ์	สงจันทร์
๒๖. จำสับจ้าวจ คำนิ	เพชรศรี	๕๖. นายอนันท์	วันเพน
๒๗. นายพิริยธรรม	นุชประไพพนา	๕๗. ว่าที่ร้อยตรี สิงหา	สุดสว
๒๘. นายชาญศิโร	เหล็กลอย	๕๘. นายนิรันดร์	ชินสุ
๒๙. นายธนากร	สุวัฒน์	๕๙. ว่าที่ร้อยตรี ชัยชัย	รัตนจันทร์
๓๐. นายสรภัก	วิฑูรโสภณ	๖๐. นายไพศาล	กาญจนา

รายชื่อวิทยากรและหัวข้อในการบรรยายของวิทยากรเป็นหน่วยงานเจ้าของระดับท้องถิ่นและภาคีของมหาวิทยาลัย

กรุงเทพมหานคร

ใบอนุญาตเลขที่ ดบส-ร ๒๐๒

๑. นายพัชรนันท์	ชูตรง	๓๑. นายวิชระ	เหล็กระออน
๒. นายแปร์	บุญศรีโรจน์	๓๒. นายสุริยัน	วรการณ
๓. นายวิระพัฒน์	พาชีโสภณ	๓๓. นายวรฤดี	บุตธราช
๔. นายสว่างแดนดิน	แสงสว่าง	๓๔. นายสินชัย	เทพารักษ์
๕. นายสมบัติ	ฉัตรทอง	๓๕. นายสถาปนา	เกษมกิจนุรักษ์
๖. นายพรพล	บุตธราช	๓๖. นายบัณฑิต	จิตเจริญ
๗. นายไพโรจน์	จันเจือ	๓๗. นายวรชัย	วรานุวัตร
๘. นายณนการ	บัวแดง	๓๘. นายประไพ	กุลระพันธ์
๙. นายณัฐชัย	บุญหอย	๓๙. จำปีดำรงกิจ มงคล	ศรีสังวรชัย
๑๐. นายไชยอนันต์	โพธิ์พลา	๔๐. นายสัจจพร	บุรุษนา
๑๑. นางสาวพิมพ์ลภัส	บัวชุม	๔๑. นายจรัส	กันทะ
๑๒. นายธนากร	ยอไชย	๔๒. นายธีระยุทธ	สมอแก้ว
๑๓. นายปณิธาน	โตบัณฑิต	๔๓. นายพนมกร	นุวงศ์การ
๑๔. นายสาวิทย์	ชุมทอง	๔๔. นายไพศาลย์	รุ่งแจ้ง
๑๕. นายเอก	ชัยมงคล	๔๕. นายมงคลชัย	มานะ
๑๖. นายสุรพร	วิเชียรพัฒน์	๔๖. นายวิระพงษ์	นุเมือง
๑๗. นายพูนศักดิ์	วงษ์เสถียร	๔๗. นายธราเทพ	กันต์
๑๘. จำปีโท กันต์สิทธิ์	พิมพ์สอาด	๔๘. สิบตำรวจตรี อภิกร	ศรีกุลวัฒนา
๑๙. ว่าที่ร้อยตรี ศักย์	ผ่องไย	๔๙. นายอภิสิทธิ์	ทองชัย
๒๐. นายวิจิตรชัย	วงศ์ดา	๕๐. นายอภิชาติ	แดงทอง
๒๑. นายนิติพัตร	รอดสำราญ	๕๑. นายธนวัฒน์	น้อยนาร
๒๒. นายพินิจ	โมสกุล	๕๒. นายทวีศักดิ์	การหนอง
๒๓. นายณฤชณพงศ์	เขมชัยภูมิ	๕๓. นายชัยชัย	ศรีสุภาพ
๒๔. นายวรวิทย์	โสตา	๕๔. นายสยาม	เพ็ญดี
๒๕. นายศิริวัชร	ทาสจำเริญ	๕๕. นายอภัยพงศ์	สงจันทร์
๒๖. จำปีดำรงกิจ คำมิ่ง	เพชรศรี	๕๖. นายอนันท์	นันทะ
๒๗. นายพัชรธรรม	นุชประไพพวง	๕๗. ว่าที่ร้อยตรี สันท	สุดสวาท
๒๘. นายชาญศิริ	เหล็กระออน	๕๘. นายนิรันดร์	ชื่นสุรา
๒๙. นายอนกร	ลพพัฒน์	๕๙. ว่าที่ร้อยตรี ชัยชัย	กันต์จันทร์
๓๐. นายสรภัก	วิภาโสภณ	๖๐. นายไพศาล	ภาณุเอก

รายชื่อวิทยากร

แผนการซ้อมหนีไฟประจำปี 2564
 นิคมอุตสาหกรรมอุตสาหกรรม โซลาร์ วิลล่า
 วันเสาร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2564 (สมมติเหตุการณ์จากจริง)



วัตถุประสงค์

1. เพื่อฝึกปฏิบัติหนีไฟที่ รับผิดชอบตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
2. เพื่อฝึกปฏิบัติ และค้นหาจุดบกพร่องจากเหตุการณ์ซ้อมหนีไฟกับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กำหนดการฝึกซ้อม

วันเสาร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 น. - 12.00 น.

สถานการณ์จำลอง

สถานที่เกิดเหตุ : ชั้น 22 ทางเดินส่วนกลาง

เหตุการณ์จำลอง : สัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ จุดเกิดเหตุทางเดินส่วนกลาง (ปลั๊กไฟฟ้า)

แผน
QVIC

แผน
QVIC
สี
เหลือง

แผน
QVIC
สีแดง

เวลา	สถานที่	เหตุการณ์	วิธีการ	อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
09.00 - 10.30 น.	ห้องฝึกเนต ชั้น 39	อบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	- เจ้าหน้าที่จากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมาแนะนำความรู้ ให้ความรู้เจ้าของร่วม เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับความปลอดภัย ในอาคาร และวิธีการอพยพหนีไฟ กรณีเหตุฉุกเฉินภายในอาคารรวมทั้ง เส้นทางในการหนีไฟ และแจ้งรายละเอียดกำหนดการ / แผนในการซ้อม หนีไฟประจำปีครั้งนี้	โต๊ะฝึก จอ มอนิเตอร์ ฯลฯ	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม เจ้าหน้าที่นิเทศ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
10.30 -	ห้องฝึกเนต	จำลองเหตุการณ์ อัคคีเหตุ และ ประชุมเตรียมพร้อม	- สาธิตการปฐมพยาบาล - จัดซ้อมแผนเพื่อเตรียมความพร้อม แจ้งบทบาทและตำแหน่งรับผิดชอบการ ซ้อมหนีไฟครั้งนี้ (ภาคปฏิบัติ)	อุปกรณ์การฝึก	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
	ห้อง Control	ผู้แสดงสถานะ FCP แจ้งเหตุ บริเวณ Alarm บริเวณ ทางเดิน ส่วนกลาง ชั้น 22	- สมมติเหตุการณ์ว่าสัญญาณเตือนภัย ชั้น 22 ทางเดินส่วนกลาง แจ้งเหตุด้วยสัญญาณ (โดยไปแจ้งเรื่องกับทีมเตรียม บริเวณทางเดินส่วนกลาง)	PHONE วิทยุสื่อสาร	(คุณสรวิชัย) หัวหน้าช่างอาคาร
11.03 น.	จุดเกิดเหตุ	ระงับเหตุเบื้องต้น	- ช่างประจำอาคาร (คุณกิตติพงษ์) (คุณ ธเนศ) และ (คุณ วีระพงษ์) เข้าทำการตรวจสอบพบว่า เกิด เหตุเพลิงไหม้จริง ชั้น 22 บริเวณปลั๊กไฟฟ้าส่วนกลาง (ขออนุญาตให้แผน QVIC สีเหลือง) แจ้ง ทีมช่างอาคาร (คุณสรวิชัย) และ ผู้รับผิดชอบการดับเพลิง (คุณวิภาดา) เพื่อทราบ	วิทยุสื่อสาร และ มินิได	(คุณสรวิชัย) หัวหน้าช่างอาคาร (คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร
11.04 น.	จุดเกิดเหตุ	ระงับเหตุเบื้องต้น ติดต่อขอความช่วยเหลือ ให้สายฉีดน้ำดับเพลิง	- ช่างประจำอาคาร (คุณธเนศ) แจ้ง ขออนุญาตให้ใช้น้ำดับเพลิง - ทีมช่าง(คุณสรวิชัย) แจ้งให้ทีมช่างในชั้นบนลงมาใช้น้ำดับเพลิง - (คุณวีระพงษ์) ช่างอาคาร ทำการตัดไฟที่ห้องไฟฟ้าชั้นเกิดเหตุ(ชั้น22) / รายงานกลับคืนให้ทีม เตือนภัย - ช่างประจำอาคาร (คุณกิตติพงษ์) (คุณ ธเนศ) และ (คุณ วีระพงษ์) ทำการใช้น้ำดับเพลิง	วิทยุสื่อสาร วิทยุสื่อสาร สายฉีดน้ำ ดับเพลิง	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร (คุณสรวิชัย) หัวหน้าช่างอาคาร (คุณพิชัย) (คุณธเนศ) ช่างอาคาร
11.06 น.	จุดเกิดเหตุ	ขอคำสั่งสนับสนุนภายนอก (ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้)	- ช่างประจำอาคาร (คุณธเนศ) แจ้ง ผู้จัดการ ว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้ - คุณ วิภาดา แจ้งให้ แผน QVIC สีแดง (คุณพลเดช) บัญชี รับทราบและประสานงานโทร แจ้งหน่วยงาน ดับเพลิงเทศบาล และ 1699 - หัวหน้าช่าง (คุณ สรวิชัย) กดปล่อยสัญญาณขอความช่วยเหลือ	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	(คุณพลเดช) บัญชี (คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร (คุณสรวิชัย) หัวหน้าช่างอาคาร
11.07 น.	สำนักงานนิติฯ	โทรศัพท์แจ้งเหตุ ขอคำสั่งสนับสนุนภายนอก	1.สถานีดับเพลิงเทศบาลโทร โทร. 02-3546848 2.ศูนย์รับแจ้งเหตุอาชญากรรม 1699	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	(คุณพลเดช) บัญชี
11.08 น.		โทรศัพท์แจ้ง ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานสนับสนุนภายใน	(คุณ วิภาดา) รายงานผู้บังคับบัญชาการและหน่วยงานสนับสนุนภายใน (บริษัท เดอะเวิร์กส คองกรีเมนต์ แมนเนจเม้นท์) คุณสุทธิชัย , คุณทรงศิษฐ์	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร
11.10 น.	ทั้งอาคาร	กระตังฟังทั้งอาคาร	- กระตังทั้งอาคารทั้งเพื่อแจ้งไม่เข้าของร่วมที่พักอาศัยในโครงการทราบว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ และไม่ สามารถระงับเหตุได้ให้รับทราบขอความช่วยเหลือจากอาคารโดยด่วน		
11.11 น.	สำนักงานนิติฯ		- (คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร สั่งการให้อพยพออกจากอาคาร และจัดตั้งกองช่วยเหลือการที่จุดรวมพล (บริเวณหน้าอาคาร) - (คุณสุทธิชัย) ผู้ช่วยผู้จัดการ และ(คุณธเนศ)เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ จะไม่ประจำที่ทางออกบันไดหนีไฟเพื่อ พาผู้อพยพ ไปกองหน้าอาคาร ณ จุดรวมพล บริเวณหน้าทางเข้าอาคาร / สำนักงาน ผู้อพยพ ลงมา	วิทยุสื่อสาร	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร (คุณปริญญ์)เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (คุณธเนศ)เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ
11.16 น.	จุดเกิดเหตุ	เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเทศบาล เข้าดับเพลิง	- เมื่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเข้าพื้นที่แล้ว พล.จ.จ. (คุณธเนศ) จึงตามเจ้าหน้าที่ดับเพลิงด้านช่างอาคารและ ให้ (คุณพลเดช) ช่างอาคาร นำทางขึ้นไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อทำการควบคุมและดับเพลิงไหม้ / พร้อมแบบแปลน ชั้น 22		(คุณพลเดช) ช่างอาคาร (คุณธเนศ) พล.จ.จ.
11.20 น.	จุดเกิดเหตุ	เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสามารถ ระงับเหตุได้แล้ว	- ช่างประจำอาคาร (คุณพลเดช) แจ้ง (คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร เจ้าหน้าที่ดับเพลิงได้ระงับเพลิง ไหม้เรียบร้อยแล้ว	วิทยุสื่อสาร	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร

แผน
QVIC
สีเขียว

เวลา	สถานที่	แผนการ	วิธีการ	อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
			- (คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร สั่งให้แผน QVIC สีเขียว		
11.25 น.	บริเวณทางลง บันไดหนีไฟ ST 2	พบผู้บาดเจ็บ ฝ่าฝืนห้ามขึ้น	- (คุณเล็ก) ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร ได้รับแจ้งจากแผน ปลูก (คุณเพชร) พบผู้บาดเจ็บบริเวณทางลงบันได หนีไฟชั้น 2 / เพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น และ ทำ CPR ฉุกเฉิน - (คุณเล็ก) ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร แจ้งเจ้าหน้าที่ (คุณสมาน) หัวหน้าแม่บ้าน ให้นำอุปกรณ์ปฐมพยาบาล เบื้องต้นมาทำการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ / แผนปลูก, ประสานศูนย์เฝ้าระวัง 1669 เพื่อเรียกรถพยาบาลเข้ามา ในพื้นที่	วิทยุสื่อสาร	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร
11.30 น.	ทุกจุด	เคสใช้งานระบบ	- (คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร สั่งให้ทุกแผนกเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติ	วิทยุสื่อสาร	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร
	จุดรวมพล	ลงทะเบียนและแจ้งชื่อร่วม	- สอบถามเจ้าของร่วมที่อพยพลงมาว่ายังรู้สึกปลอดภัยอยู่ในอาคารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะนำผู้ขึ้นการ เยียวผู้ได้รับบาดเจ็บ	วิทยุสื่อสาร	(คุณวิภาดา)ผู้จัดการอาคาร
11.30 - 12.00 น.	หน้าน้ำตก	ปฏิบัติสาธิตการดับเพลิง	- ภาวปฏิบัติสาธิตการดับเพลิงชนิดต่างๆ - การใช้งานถังดับเพลิง - ถ่ายภาพร่วมกัน		เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม เจ้าหน้าที่นิเทศฯ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

สรุปผล การซ้อมหนีไฟ

การตรวจสอบระบบควบคุมแสงสว่างอัตโนมัติ(Lighting Control 2-Wire Remote)ประจำวัน
Daily Lift Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORY

รหัสเครื่องจักร



รายละเอียด		เดือน พฤษภาคม 2565																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
เครื่องคอมพิวเตอร์ (CPU)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
จอมอนิเตอร์ (Monitor)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
โปรแกรมกราฟฟิค(สมบูร์น)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
แบตเตอรี่สำรอง/UPS ไฟฟ้าสำรอง (ถ้ามี)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
การตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมหลัก																																	
ขั้วต่อสายไฟต่างๆ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
การทำงานของรีโมท (2-Wire Remote)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
หลอดสัญญาณไฟ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
สภาพของตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ความสะอาดภายในตู้ควบคุม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
อื่นๆ (ถ้ามี)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	M.M.M.										S.P.C.										S.P.C.											
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	M.M.M.										S.P.C.										S.P.C.											
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร	M.M.M.										S.P.C.										S.P.C.											
หมายเหตุ :		ข้อเสนอแนะ :																															
รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก <input type="checkbox"/>																																	
ใบประเมินเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ																																	

การตรวจสอบระบบควบคุมแสงสว่างอัตโนมัติ(Lighting Control 2-Wire Remote)ประจำวัน

Daily Lift Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORY

รหัสเครื่องจักร



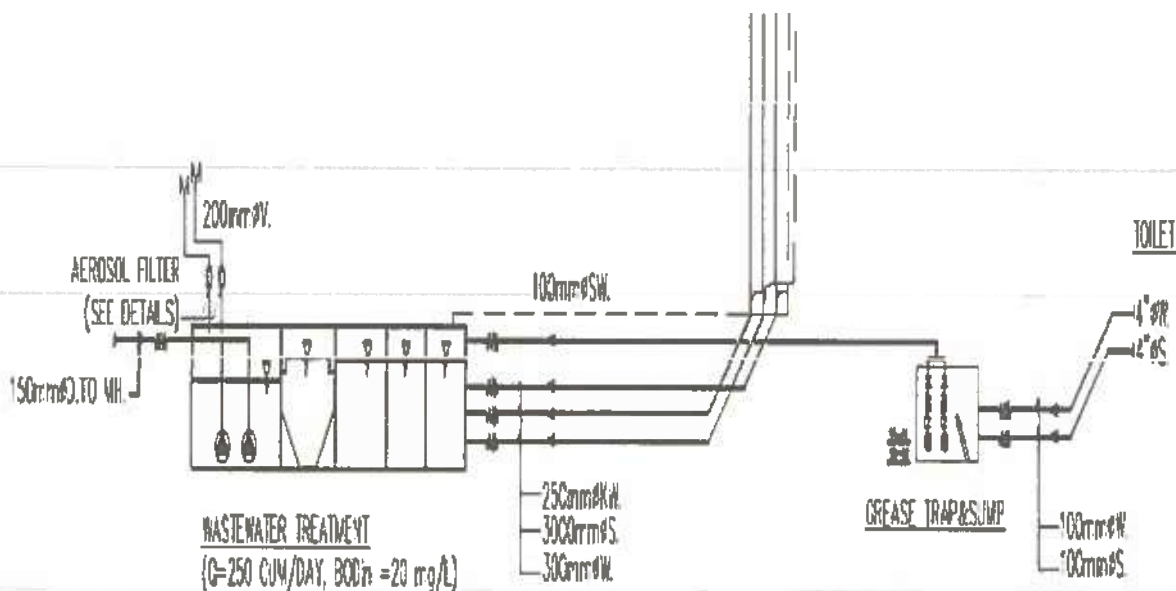
รายละเอียด		เดือน มิถุนายน 2565																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
เครื่องคอมพิวเตอร์ (CPU)																																
จอมอนิเตอร์ (Monitor)																																
โปรแกรมกราฟฟิค(สมบูรณ์)																																
แบตเตอรี่สำรอง/UPS ไฟฟ้าสำรอง (ถ้ามี)																																
การตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมหลัก																																
ขั้วต่อสายไฟต่างๆ																																
การทำงานของรีโมท (2-Wire Remote)																																
หลอดสัญญาณไฟ																																
สภาพของตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า																																
ความสะอาดภายในตู้ควบคุม																																
อื่นๆ (ถ้ามี)																																
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :												ข้อเสนอแนะ :																				
รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ												_____ _____																				

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร - มี
เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
หมดอายุ -

จึงมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

30.4365สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรองผลสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรองผลสม (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)		
1	1	2565	1076	55	44	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
2	1	2565	1076	36	28.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
3	1	2565	1076	48	38.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
4	1	2565	1076	67	53.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
5	1	2565	1076	51	40.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
6	1	2565	1076	43	34.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
7	1	2565	1076	43	34.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
8	1	2565	1076	46	36.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
9	1	2565	1076	41	32.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
10	1	2565	1076	40	32	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
11	1	2565	1076	42	33.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
12	1	2565	1076	46	36.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
13	1	2565	1076	41	32.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
14	1	2565	1076	35	28	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
15	1	2565	1076	38	30.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์
16	1	2565	1076	51	40.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวิญญ์

30.43856สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ปริมาณน้ำที่ใช้จากกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารสกัดชีวภาพที่ใส่ (เชื้อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
17	1	2565	1076	45	36	ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	ปกติ	-	สรวิชญ์
18	1	2565	1076	56	44.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
19	1	2565	1076	53	42.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
20	1	2565	1076	52	41.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
21	1	2565	1076	56	44.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
22	1	2565	1076	41	32.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
23	1	2565	1076	59	47.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
24	1	2565	1076	53	42.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
25	1	2565	1076	53	42.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
26	1	2565	1076	38	43.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
27	1	2565	1076	54	43.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
28	1	2565	1076	39	31.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
29	1	2565	1076	40	32	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
30	1	2565	1076	39	31.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์
31	1	2565	1076	38	30.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	สรวิชญ์

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

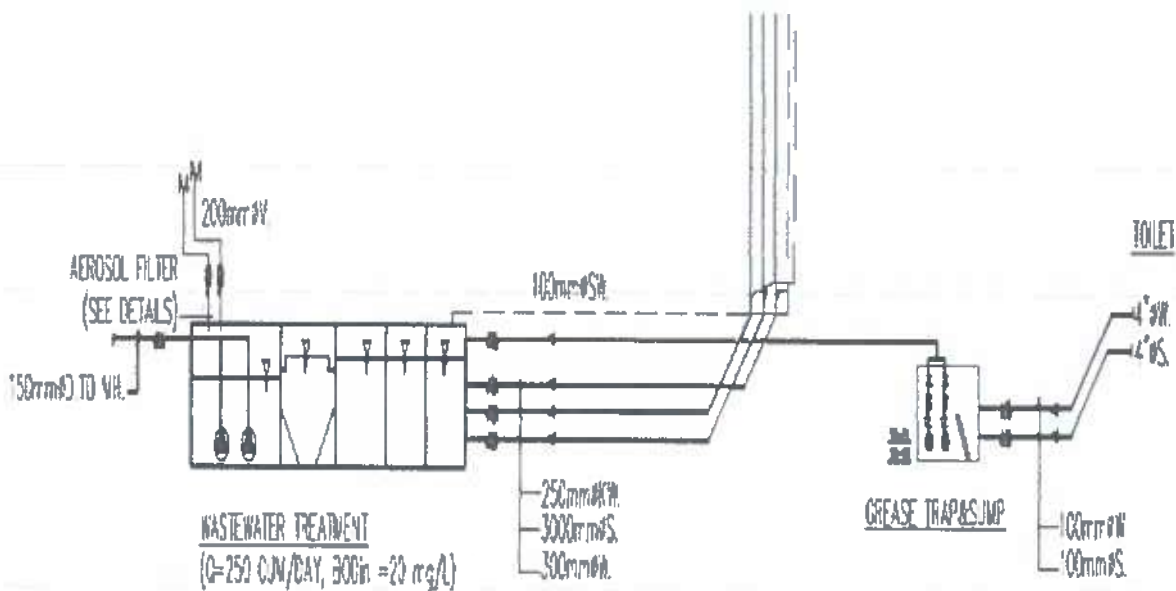
ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(..... คุณสุทิพย์ ทิพย์สุราษฎร์)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร - มี
เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณการไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ ในชุดกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารสกัดหรือสารตกค้างที่เหลือ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก	
						การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										
						ระบบบำบัดน้ำเสีย	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำ				
1	2	2565	1076	38	30.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
2	2	2565	1076	64	51.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
3	2	2565	1076	46	36.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
4	2	2565	1076	35	28	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
5	2	2565	1076	42	33.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
6	2	2565	1076	34	27.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
7	2	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
8	2	2565	1076	68	54.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
9	2	2565	1076	44	35.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
10	2	2565	1076	44	35.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
11	2	2565	1076	42	33.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
12	2	2565	1076	44	35.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
13	2	2565	1076	36	28.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
14	2	2565	1076	46	36.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
15	2	2565	1076	42	33.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ
16	2	2565	1076	42	33.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	ตรวจพบ

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณการใส่ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ ในฤทธิกรรมของ แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบ บำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ หรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปกรณ์ และ แนวทางแก้ไข	โดยเมื่อชื่อ ผู้บันทึก		
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรองน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลำน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลำน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่นๆ (ปกติ/ ผิดปกติ)	
17	2	2565	1076	46	38.8	ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	ตรวจพบ และ แก้ไข	สรวิชัย
18	2	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
19	2	2565	1076	47	37.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
20	2	2565	1076	46	36.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
21	2	2565	1076	36	28.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
22	2	2565	1076	37	29.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
23	2	2565	1076	42	33.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
24	2	2565	1076	43	34.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
25	2	2565	1076	38	30.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
26	2	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
27	2	2565	1076	35	28	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
28	2	2565	1076	43	34.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่า.....บันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....คุณสุทธิชัย ทิพย์สุราษฎร์.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

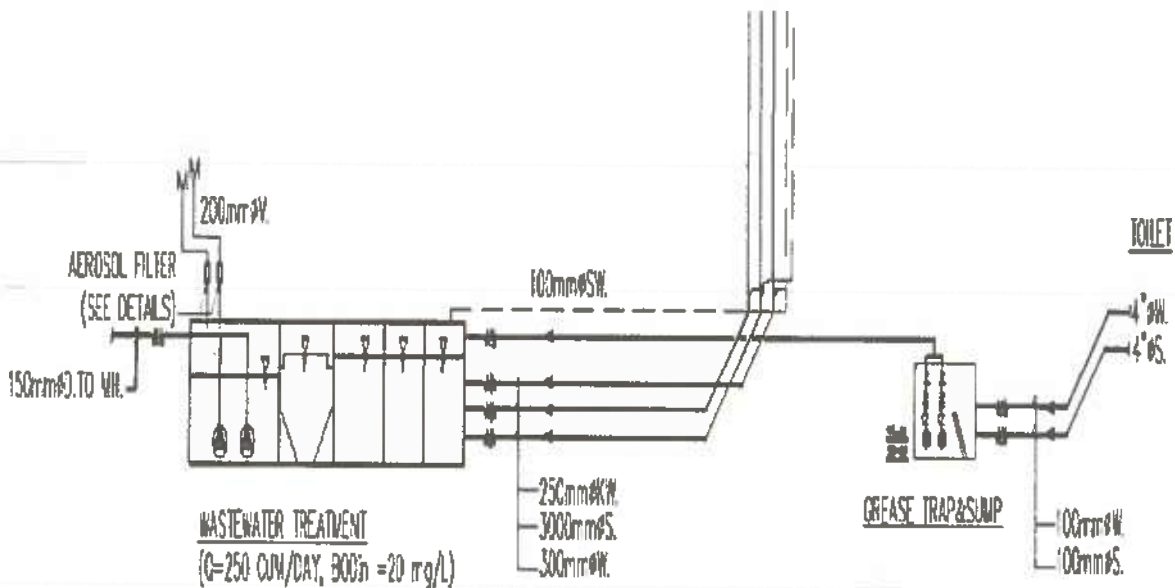
ออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร - มี
..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย
..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย
..... หมดยุ อายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

825 26

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ ในภาคเกษตรกรรม หรือ แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณหรือสารสกัดที่ตกค้าง (เชื้อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา และ แนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรองน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลำไส้ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
1	3	2565	1076	44	35.2	ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ)	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
2	3	2565	1076	36	28.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
3	3	2565	1076	37	2.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
4	3	2565	1076	44	35.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
5	3	2565	1076	34	27.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
6	3	2565	1076	45	36	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
7	3	2565	1076	45	36	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
8	3	2565	1076	36	28.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
9	3	2565	1076	42	33.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
10	3	2565	1076	36	28.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
11	3	2565	1076	40	32	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
12	3	2565	1076	38	30.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
13	3	2565	1076	38	30.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
14	3	2565	1076	47	37.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
15	3	2565	1076	43	34.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์
16	3	2565	1076	43	34.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.วิชญ์


สถิติและข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน / เดือน / ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้จากแหล่งน้ำดิบ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากน้ำเสียที่บำบัดแล้ว (ลบ.ม.)	ปัญหาและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย	เครื่องสูบน้ำ	อากาศ	เครื่องกลั่นน้ำเสีย	เครื่องกลั่นน้ำเสีย	เครื่องกลั่นน้ำเสีย	เครื่องกลั่นน้ำเสีย			
						บำบัดน้ำเสีย	น้ำ	บำบัดน้ำเสีย	บำบัดน้ำเสีย	บำบัดน้ำเสีย	บำบัดน้ำเสีย	บำบัดน้ำเสีย			
17	3	2565	1076	37	29.5	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
18	3	2565	1076	44	35.2	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
19	3	2565	1076	36	28.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
20	3	2565	1076	43	34.4	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
21	3	2565	1076	41	32.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
22	3	2565	1076	38	30.4	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
23	3	2565	1076	36	28.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
24	3	2565	1076	36	28.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
25	3	2565	1076	41	32.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
26	3	2565	1076	38	30.4	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
27	3	2565	1076	53	42.4	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
28	3	2565	1076	51	40.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
29	3	2565	1076	51	40.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
30	3	2565	1076	51	40.8	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์
31	3	2565	1076	59	47.2	ระบาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สว.ชญ์

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ ธานี ธานีราษฎร์)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

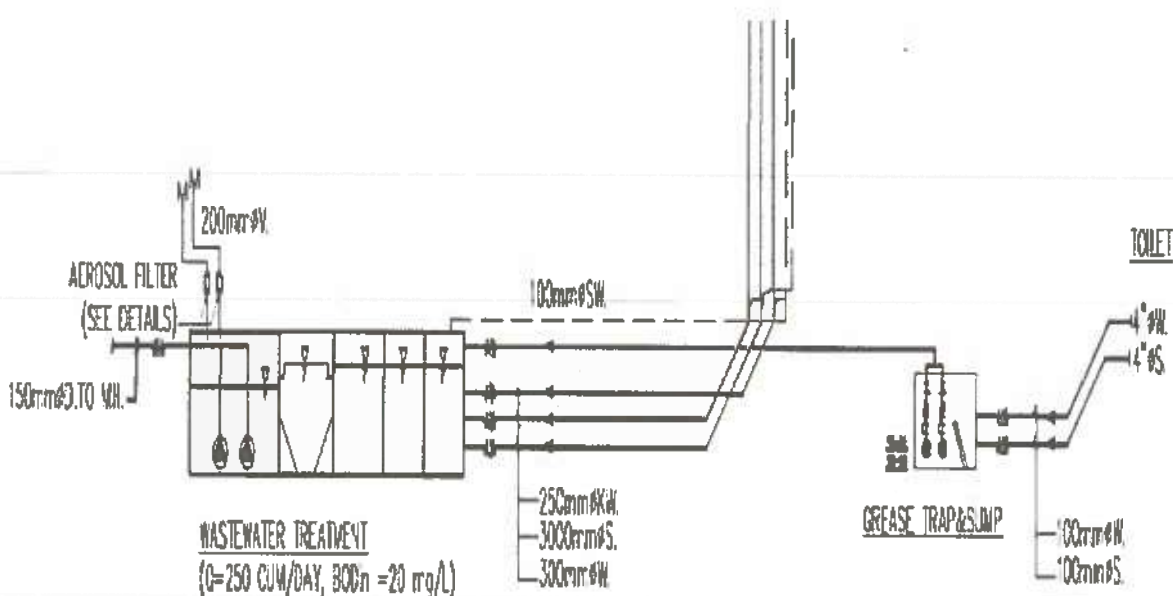
ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร - มี
..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย
..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
..... หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดมลพิษ																
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณ หรือ สารสกัดชีวภาพที่ใช้ (เชื้อ/ปริมาณ) (ลดหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา และ แนวทางแก้ไข		
						การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย									ปริมาณ	อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง (ปกติ/ผิดปกติ)	ผลลัพท์ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
1	4	2565	1076	50	40	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย	
2	4	2565	1076	47	37.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
3	4	2565	1076	68	54.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
4	4	2565	1076	54	43.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
5	4	2565	1076	64	51.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
6	4	2565	1076	59	47.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
7	4	2565	1076	63	50.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
8	4	2565	1076	62	49.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
9	4	2565	1076	61	48.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
10	4	2565	1076	66	52.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
11	4	2565	1076	66	52.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
12	4	2565	1076	63	50.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
13	4	2565	1076	57	45.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
14	4	2565	1076	62	49.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
15	4	2565	1076	52	41.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
16	4	2565	1076	54	43.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย


สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานบำบัดมลพิษ															
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณ การจ่ายไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ. ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ หรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่ผลิตขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลดมลพิษ สู่ชุมชน	
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลำ น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (รวม) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
17	4	2565	1076	62	49.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
18	4	2565	1076	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
19	4	2565	1076	74	59.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
20	4	2565	1076	70	56	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
21	4	2565	1076	62	49.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
22	4	2565	1076	64	51.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
23	4	2565	1076	66	52.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
24	4	2565	1076	74	59.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
25	4	2565	1076	67	53.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
26	4	2565	1076	63	50.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
27	4	2565	1076	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
28	4	2565	1076	65	52	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
29	4	2565	1076	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
30	4	2565	1076	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ

ลายมือชื่อ
ผู้บันทึก

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(..... คุณ ธนชาติ ธนเศรษฐกร)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

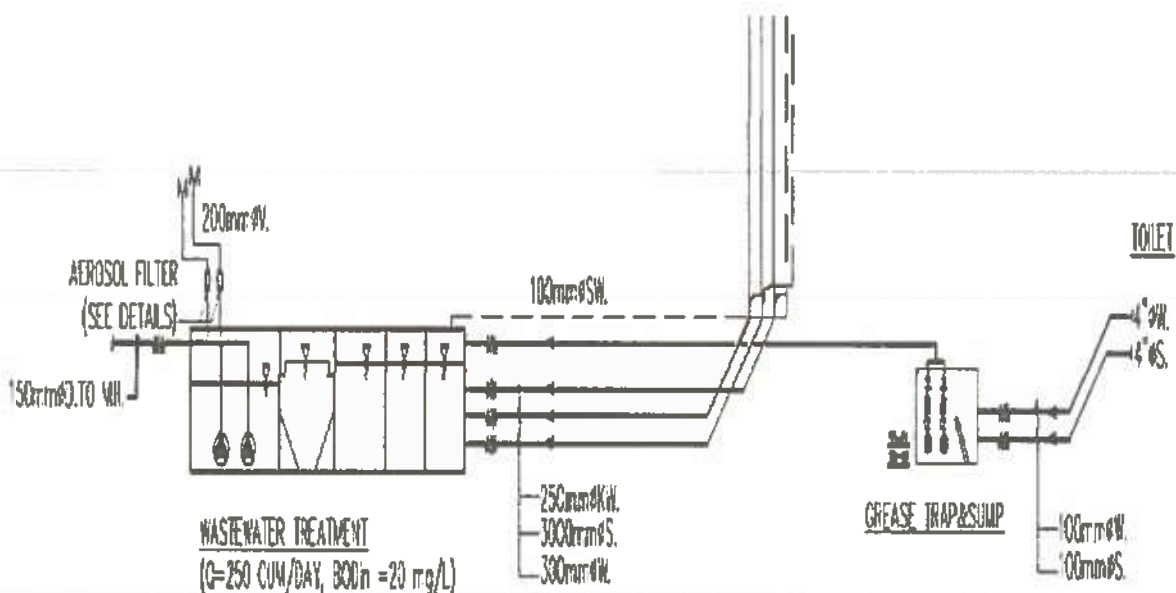
ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร - มี
..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท..... อาคารชุดที่พักอาศัย
..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย
..... หมดอายุ.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณ การใช้น้ำเพื่อ ของระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ. ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรองน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องวางน้ ผสม สารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1	5	2565	1076	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
2	5	2565	1076	64	51.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
3	5	2565	1076	66	52.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
4	5	2565	1076	68	54.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
5	5	2565	1076	47	37.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
6	5	2565	1076	55	44	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
7	5	2565	1076	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
8	5	2565	1076	39	31.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
9	5	2565	1076	47	37.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
10	5	2565	1076	41	32.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
11	5	2565	1076	40	32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
12	5	2565	1076	36	28.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
13	5	2565	1076	36	28.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
14	5	2565	1076	36	28.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
15	5	2565	1076	38	30.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
16	5	2565	1076	40	32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ
17	5	2565	1076	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สรวินบุญ

ลายมือชื่อ
ผู้บันทึก

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

สถิติและข้อมูลที่เป็นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ. ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่รั่ว (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ผสม สารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (รวม) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
18	5	2565	1076	40	32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
19	5	2565	1076	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
20	5	2565	1076	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
21	5	2565	1076	40	32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
22	5	2565	1076	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
23	5	2565	1076	37	29.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
24	5	2565	1076	47	37.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
25	5	2565	1076	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
26	5	2565	1076	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
27	5	2565	1076	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
28	5	2565	1076	47	37.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
29	5	2565	1076	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
30	5	2565	1076	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี
31	5	2565	1076	46	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัยบุรี

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ วนชาติ วนเศรษฐกร)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

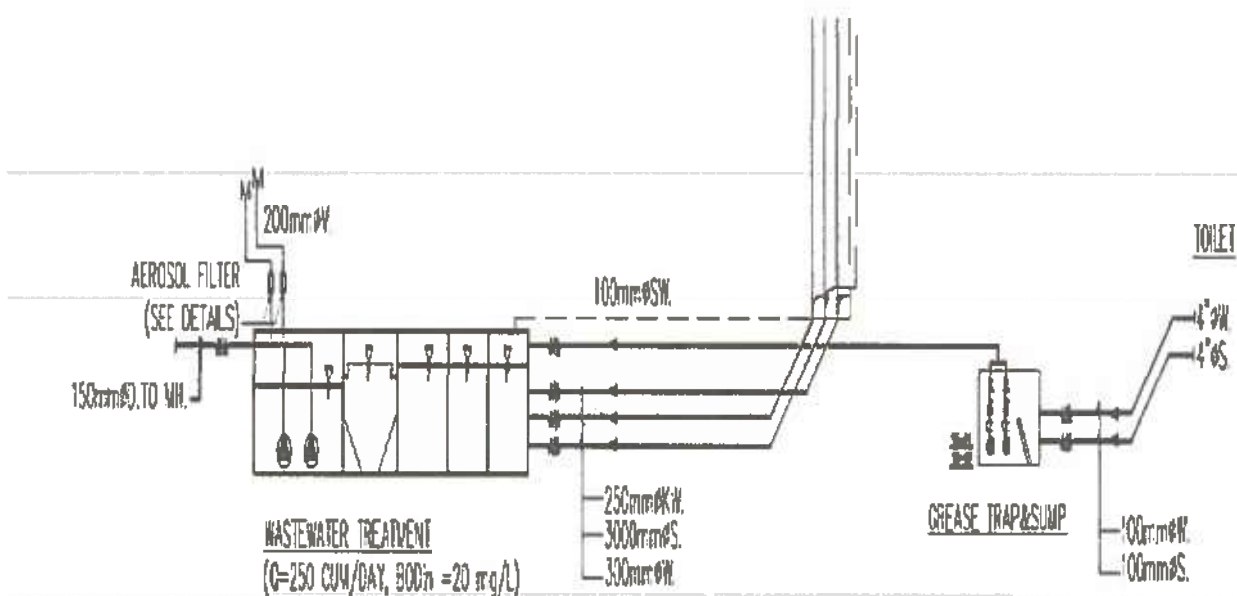
ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร - มี
..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย
..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
..... หมดอายุ.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณ การปล่อยน้ำ จากระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในภาคกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เก็บจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบ บำบัด น้ำ เสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	ผลเมื่อน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง สารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1	5	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
2	6	2565	1076	46	36.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
3	6	2565	1076	45	36	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
4	6	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
5	6	2565	1076	36	28.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
6	6	2565	1076	48	38.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
7	6	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
8	6	2565	1076	28	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
9	6	2565	1076	46	36.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
10	6	2565	1076	48	38.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
11	6	2565	1076	42	33.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
12	6	2565	1076	41	32.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
13	6	2565	1076	47	37.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
14	6	2565	1076	47	37.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
15	6	2565	1076	50	40	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
16	6	2565	1076	49	39.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ
17	6	2565	1076	50	40	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สำรวจ

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ น้ำจากหอกลั่นของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	สายมือหรือผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล้างน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล้างน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล้างน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (รวม) (ปกติ/ผิดปกติ)			
18	6	2565	1076	52	41.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
19	6	2565	1076	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
20	6	2565	1076	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
21	6	2565	1076	51	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
22	6	2565	1076	48	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
23	6	2565	1076	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
24	6	2565	1076	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
25	6	2565	1076	66	52.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
26	6	2565	1076	69	55.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
27	6	2565	1076	30	24	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
28	6	2565	1076	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
29	6	2565	1076	52	41.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย
30	6	2565	1076	63	50.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สรวิชัย

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ วนชาติ วนเศรษฐกร)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร -
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ใช้ห้องชุดสำหรับพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) 2/2563 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพ ห ม ด อ ย

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (..... คุณสุทธิชัย ทิพย์สุราษฎร์)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ห ม ด อ ย
 ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ห ม ด อ ย
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1076 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1438 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1151.2 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ปกติพร้อมใช้
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลำโพง ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) -
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร -
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ใช้ห้องชุดสำหรับพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) 2/2563 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพ ห ม ค อ ย

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (คุณสุทิพย์ ทิพย์สุราษฎร์)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมคอาญ
 ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมคอาญ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย -

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี
☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) - ท่อ กทม.

(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด -

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1076 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1165 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 932 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ปกติพร้อมใช้
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวณผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวณผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) -
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -


- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๙ หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร -
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ใช้ห้องชุดสำหรับพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) 2/2563 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานคร ห ม ด อ ย

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (คุณ ธนชาติ ธนเพชรธกร)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอย
 ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอย
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย -

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี
☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) - ท่อ กทม.

(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด -

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1076 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1264 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1011.2 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ปกติพร้อมใช้
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) -
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๙ หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร -
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ใช้ห้องชุดสำหรับพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) 2/2563 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพฯ ท ม ค อ ย

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (คุณ ธนชาติ ธนเศรษฐกร)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย -

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละออง ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด -

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร -
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ให้ห้องชุดสำหรับพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) 2/2563 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพ ห ม ด อ ยู่

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (..... คุณ ธนชาติ ธนเศรษฐกร)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.


(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๙ หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พญาไท แขวง/ตำบล ถนนพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 064-502-7959 โทรสาร -
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ใช้ห้องชุดสำหรับพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) 2/2563 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานคร ท ม ต อ ยู

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (คุณ ชนชาติ ชนเศรษฐกร)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ ทมคอายู
 ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ()

ใบอนุญาตเลขที่ ทมคอายู
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย -

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย - ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด -

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1076 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1432 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1145.6 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ปกติพร้อมใช้
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) -
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

Daily Mainline Room Inspection Recorder

อาคาร : IDEO Q VICYORY

Equipment : CCTV

ใบตรวจเช็คDVRและกล้อง

Location : Control Room



รายการตรวจสอบ	เดือน พฤษภาคม ปี 2565																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
NVR#1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NVR#2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NVR#3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NVR#4	SPARE																														
NVR#5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NVR#6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NVR#7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NVR#8	SPARE																														
ผู้จัดบันทึก : ช่างอาคาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้ตรวจสอบ : หัวหน้าช่าง	SPARE																														
รับทราบโดย : ผู้จัดการอาคาร	Udo R.																														

หมายเหตุ

โปรดระบุเครื่องหมาย :

☒ ปกติ

☒ ชำรุด

พบพบตรวจสอบโดยผู้จัดการอาคาร :

วันที่ :

Daily Mainhine Room Inspection Recorder

ใบตรวจเช็คDVRและกล้อง



อาคาร : IDEO Q VICYORY

Equipment : CCTV

Location : Control Room

รายการตรวจสอบ	เดือน มิถุนายน ปี 2565																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
NVR#1																															
NVR#2																															
NVR#3																															
NVR#4	SPARE																														
NVR#5																															
NVR#6																															
NVR#7																															
NVR#8	SPARE																														
ผู้จัดบันทึก : ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ : หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย : ผู้จัดการอาคาร																															

หมายเหตุ

โปรดระบุเครื่องหมาย : ☒ ปกติ ☒ ชำรุด

ทบทวนตรวจสอบโดยผู้จัดการอาคาร : _____ วันที่ : ____/____/____

the WEAPKS

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร: IDEO Q VICTORY

[illegible]

การตรวจสอบเครื่องสูบน้ำประจำวัน

Daily Pumping Equipment Check List



อาคาร : IDEO Q VICTORY

รายการตรวจสอบ			เดือน มิถุนายน ปี 2565																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Transfer Pump ปั้มน้ำดี-ใต้ดิน	ไฟสถานะตู้ควบคุม																																	
	ตำแหน่งสวิทช์ (ปกติ Auto)																																	
	ทดสอบเดินเครื่อง การสั้นสะพาน เสียงมอเตอร์	TP1																																
		TP2																																
Booster Pump ปั้มน้ำเพิ่มแรงดัน 37M	ไฟสถานะตู้ควบคุม																																	
	ตำแหน่งสวิทช์ (ปกติ Auto)																																	
	ถังแรงดัน																																	
	ทดสอบเดินเครื่อง การสั้นสะพาน	BP1																																
BP2																																		
ระดับน้ำในถังค์	ถังค์ใต้ดิน																																	
	ถังค์ดาดฟ้า																																	
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																																	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																																	
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																																	
หมายเหตุ :			ข้อเสนอแนะ :																															
รอบการตรวจเช็ค			<input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก																															
โปรดระบุเครื่องหมาย			<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ																															

ใบตรวจเช็คการทำตามสะอาด ไอศูรีโอ ตัว วัดตอรู้

เดือน พฤษภาคม 2565

วันที่	พื้นที่	ต้นฝืน	ชนิดเงา	บานกระจก	บันไดหนีไฟ	ประตูหนีไฟ	ประตูลิฟท์	ตู้แม่ข่าย	หมวกไฟ	ผู้รับผิดชอบ	ช่างภายใน				ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ	
											ประตูห้องขมะ	ฝาห้องขมะ	เก็บขมะ	การบูร		หัวหน้างาน	ฝ่ายอาคาร
1	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓		✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
2	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
3	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
4	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
5	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
6	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
7	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
8	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
9	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
10	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
11	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
12	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
13	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
14	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
15	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓
16	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		อ.อรรถ	✓	✓	✓		อ.อรรถ	อ.อรรถ	✓

ใบตรวจเช็คการทำตามสัปดาห์ ไอดีไอ คือ วิศัลยกร

เดือน พฤษภาคม 2565 หน้า 10

[illegible]

[illegible]

ใบตรวจเช็คการทำความสะอาด ไอศติโอ ตัว ริดตอรี

เดือน พฤษภาคม 2565 ชั้น 22

วันที่								ผู้รับผิดชอบ	ช่วงบ่าย				ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ		
	พื้น	คัมปูเน	ชุดเงา	บานกระจก	บันไดหนีไฟ	ประตูหนีไฟ	ประตูลิฟท์		ตู้ไฟฟ้า	หมวกไฟ	ประตูห้องขยะ	ฝาถังขยะ		เก็บขยะ	การบูร	หัวหน้างาน
17	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
18	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
19	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
20	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
21	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
22	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
23	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
24	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
25	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
26	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
27	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
28	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
29	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
30	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.
31	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		ทท.สุภาวดี	✓	✓	✓	ทท.สุภาวดี	อัมพชิตดา	พญ.

WEEKS

၁၅၂

[illegible]

เดือน พฤษภาคม 2565 หน้า ๓๕

วันที่	พื้นที่	ต้นฝืน	ชนิดเงา	บาน กระจาก	บันได หญ้าไฟ	ประตู หญ้าไฟ	ประตู ลิฟท์	ตุ้มน้ำ ดับเพลิง	หมวก กันไฟ	ผู้รับผิดชอบ	ตารางงาน				ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ	
											ประตู ห้องประชุม	ผ้า กันแดด	เก็บ ขยะ	การ บำรุง		หัวหน้างาน	ฝ่าย อาคาร
1		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
2		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
3		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
4		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
5		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
6		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
7		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
8		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
9		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
10		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
11		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
12		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
13		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
14		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
15		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร
16		✓		✓	✓	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมใจ	ฝ่ายอาคาร

แบบตรวจสอบการดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ

หน้า 1 / 2

เดือน พฤษภาคม 2565



VICTORY

จุดที่ตรวจสอบ ☒ ห้องนํ้าชาย บริเวณลิ้นชัก () ห้องนํ้าหญิง บริเวณลิ้นชัก

การทำความสะอาดตรวจสอบ ดังนี้ : ✓ สะอาดเรียบร้อย ✗ ต้องปรับปรุง

ภาพการตรวจสอบ	กลิ่น	พื้นผิว	โถสุขภัณฑ์	อ่างล้างมือ	กระจก	สบู่เหลวล้างมือ	กระดาษชำระ	ถังขยะ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	เพิ่มเติม
วันที่	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	
1									นางสาว...	นางสาว...	
2									นางสาว...	นางสาว...	
3									นางสาว...	นางสาว...	
4									นางสาว...	นางสาว...	
5									นางสาว...	นางสาว...	
6									นางสาว...	นางสาว...	
7									นางสาว...	นางสาว...	
8									นางสาว...	นางสาว...	
9									นางสาว...	นางสาว...	
10									นางสาว...	นางสาว...	
11									นางสาว...	นางสาว...	
12									นางสาว...	นางสาว...	
13									นางสาว...	นางสาว...	
14									นางสาว...	นางสาว...	
15									นางสาว...	นางสาว...	

✕ **ထိခတ်ပျက်ပျက်**

444

แบบตรวจสอบการดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ

หน้าที่ 1 / 2

เดือน พฤษภาคม 2565



VICTORY



จุดที่ตรวจสอบ () ห้องน้ำชาย บริเวณลิ้นชัก (✓) ห้องน้ำหญิง บริเวณลิ้นชัก









การดำเนินการตรวจสอบการตรวจสอบ ดังนี้ : ✓ สะอาดเรียบร้อย ✕ ต้องปรับปรุง

รายการตรวจสอบ	กลิ่น	พื้นผนัง	โถสุขภัณฑ์	อ่างล้างมือ	กระจก	สบู่เหลวล้างมือ	กระดาษชำระ	ถังขยะ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	เริ่มเดิม
วันที่	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	การประเมินผล
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

แบบตรวจสอบการดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ

แผ่นที่ 2 / 2

กรุณาทำเครื่องหมายการตรวจสอบ ดังนี้: ☒ สะอาดเรียบร้อย ☒ ต้องปรับปรุง

รายการตรวจสอบ																																										ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	เพิ่มเติม
วันที่		08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00													
16																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
17																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
18																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
19																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
20																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
21																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
22																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
23																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
24																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
25																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
26																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
27																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
28																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
29																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
30																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											
31																																01/11/2564	นางสาวกัญญา											

หมายเหตุ :

แบบตรวจสอบการดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ

เดือน พฤษภาคม 2565

หน้าที่ 1 / 2



จุดที่ตรวจสอบ (✓) ห้องชาย บริเวณชั้น 37M () ห้องหญิง บริเวณชั้น 37M

การทำความสะอาดการตรวจสอบ ดังนี้ : ✓ สะอาดเรียบร้อย ✕ ต้องปรับปรุง

รายการตรวจสอบ		กitchen		ห้องน้ำ		โถสุขภัณฑ์		อ่างล้างมือ		กระจก		สบู่เหลวล้างมือ		กระดาษชำระ		ถังขยะ		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	เพิ่มเติม
วันที่	เวลา																			
1	08:30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
2	10:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
3	11:30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
4	14:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
5	16:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
6	08:30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
7	10:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
8	11:30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
9	14:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
10	16:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
11	08:30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
12	10:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
13	11:30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
14	14:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	
15	16:00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อานนท์	อานนท์	

X
တံခွန်ပိတ်ပိတ်

$$W_{\text{max}} =$$

แบบตรวจสอบการดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ

เดือน พฤษภาคม 2565

แผ่นที่ 1 / 2



จุดที่ตรวจสอบ () ห้องน้ำชาย บริเวณชั้น 37M (✓) ห้องน้ำหญิง บริเวณชั้น 37M


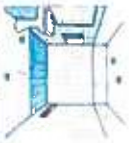






กรุณากำหนดสิ่งเหมาะสมการตรวจสอบ ดังนี้ : ✓ สะอาดเรียบร้อย ✕ ต้องปรับปรุง

รายการตรวจสอบ					ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	หมายเหตุจุด ชำรุดหรือมี การซ่อมแซม
วันที่	08:30	10:00	11:30	14:00			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

แบบตรวจสอบการดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำ

หน้าที่ 2 / 2

การทำความสะอาดรายการตรวจสอบ ดังนี้ : ☒ สะอาดเรียบร้อย ☒ ต้องปรับปรุง

รายการตรวจสอบ		 กสึน					 พื้นห้องน้ำ					 โถสุขภัณฑ์					 อ่างล้างมือ					 กระจก					 อุปกรณ์ล้างมือ					 กระดาษชำระ					 ถังขยะ					ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจสอบ	เพิ่มเติม หากพบจุด รั่วหรือมี การซ่อมแซม
วันที่	เวลา	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00	08:30	10:00	11:30	14:00	16:00													
16																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
17																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
18																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
19																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
20																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
21																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
22																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
23																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
24																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
25																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
26																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
27																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
28																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
29																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
30																																		กสิกรบม	กสิกรบม									
31																																		กสิกรบม	กสิกรบม									

หมายเหตุ :

ผู้ปฏิบัติงาน : กสึน
ผู้ตรวจสอบ : กสึน
เพิ่มเติม : กสึน

การตรวจสอบรายงานน้ำ

Daily Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORY



รายการตรวจสอบ		เดือน พฤษภาคม ปี 2565																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ห้องระบายน้ำ รอบ Auto Parking	รอยแตกทั่ว																															
	รั้วซึม																															
	สภาพภายในท่อ																															
	ความสะอาด																															
ห้องระบายน้ำ ช่างตึก	รอยแตกทั่ว																															
	รั้วซึม																															
	สภาพภายในท่อ																															
	ความสะอาด																															
สภาพแท้งค์น้ำ	ถังน้ำใต้ดิน																															
	ถังน้ำดาดฟ้า																															
	สภาพภายในท่อ																															
ผู้จุดบันทึก	ความสะอาด																															
	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจเช็ค	รอยแตกทั่ว																															
ผู้ตรวจเช็ค	สภาพภายในท่อ																															
ผู้ตรวจเช็ค	ความสะอาด																															
ผู้ตรวจเช็ค	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง																															
ผู้ตรวจเช็ค	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :	ข้อเสนอมอแนะ :																															
รวมการตรวจเช็ค	รวมเข้า <input type="checkbox"/> รวมบ้าง <input type="checkbox"/> รวมตึก <input type="checkbox"/>																															
โปรดระบุเครื่องหมาย	ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ <input checked="" type="checkbox"/>																															

การตรวจสอบรายวัน

Daily Check List



อาคาร : IDEO Q VICTORY

รายการตรวจสอบ		เดือน มิถุนายน ปี 2565																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ท่อระบายน้ำ รอบ Auto Parking	รอยแตกร้าว																																
	รั่วซึม																																
	สภาพภายในท่อ																																
	ความสะอาด																																
ท่อระบายน้ำ ข้างตึก	รอยแตกร้าว																																
	รั่วซึม																																
	สภาพภายในท่อ																																
	ความสะอาด																																
สภาพแท้งค์น้ำ	แท้งค์น้ำใต้ดิน	รอยแตกร้าว																															
	แท้งค์น้ำดาดฟ้า	สภาพภายในท่อ																															
		ความสะอาด																															
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																																
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																																
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																																
หมายเหตุ :		ข้อเสนอแนะ :																															
รอบการตรวจเช็ค		<input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก																															
โปรดระบุเครื่องหมาย		<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ																															

การตรวจสอบแผงจ่ายไฟฟ้าหลักของอาคารประจำวัน
Daily Main Distribution Board (MDB) Check List

อาคาร : IDEO Q VICTORY LOCATION : MDB

หมายเหตุ :

รอบการตรวจเช็ค ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก


โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ



รายละเอียด		เดือน มิถุนายน ปี 2565																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	หมายเหตุ	
MDB No. 01	ไฟแสดงสถานะการทำงาน R, S,T (ติดตลอดเวลา)																																	
	แรงดันไฟฟ้า (ปกติ 380-410 โวลท์)																																	
	โวลต์ที่ใช้งาน /กระแสไฟฟ้า (แอมป์แปร์)																																	
	สถานะขาร์จ ACB (ปกติชาร์จเต็ม)																																	
	อุณหภูมิหม้อแปลง (ปกติไม่เกิน 80 C)																																	
	Power Factor (ไม่ต่ำกว่า 0.8)																																	
	ตำแหน่งสวิตช์ Capacitor Bank (Auto-O-Manual)																																	
	สลับปการทำงาน Capacitor Bank (1,2,3,4,5,...12)																																	
MDB No. 02	ไฟแสดงสถานะการทำงาน R, S,T (ติดตลอดเวลา)																																	
	แรงดันไฟฟ้า (ปกติ 380-410 โวลท์)																																	
	โวลต์ที่ใช้งาน /กระแสไฟฟ้า (แอมป์แปร์)																																	
	สถานะขาร์จ ACB (ปกติชาร์จเต็ม)																																	
	อุณหภูมิหม้อแปลง (ปกติไม่เกิน 80 C)																																	
	Power Factor (ไม่ต่ำกว่า 0.8)																																	
	ตำแหน่งสวิตช์ Capacitor Bank (Auto-O-Manual)																																	
	สลับปการทำงาน Capacitor Bank (1,2,3,4,5,...12)																																	
ตำแหน่งเบรกเกอร์ TIE (ปกติ Off /สปริงชาร์จเต็ม)																																		
EMDB (ATS)	เบรกเกอร์ด้าน Normal - On																																	
	ATS เบรกเกอร์ด้าน Emergency - OFF																																	
	ATS เบรกเกอร์ด้าน Emergency - สปริงชาร์จเต็ม																																	
	ตำแหน่งสวิตช์เครื่องปั่นไฟสำรอง (Auto-O-Manual)																																	
EMDB (ATS)	เบรกเกอร์ด้าน Normal - On																																	
	ATS เบรกเกอร์ด้าน Emergency - OFF																																	
	ATS เบรกเกอร์ด้าน Emergency - สปริงชาร์จเต็ม																																	
	ตำแหน่งสวิตช์เครื่องปั่นไฟสำรอง (Auto-O-Manual)																																	
ตรวจสอบความผิดปกติของเสียงและกลิ่น																																		
ตรวจสอบอุณหภูมิภายในห้อง (ระบุ องศา)																																		
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																																	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																																	
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																																	

รายชื่อกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดที่หน้าของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

หน้า ๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อกรรมการที่หน้าของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ วัน เดือน ปี ที่รับแจ้ง	หมายเหตุ
	นายพนัสดี รุทธีรกุล	 นางสาวจิตรวรรณ ระลึก 24 มิ.ค. 2555	
		สำเนาถูกต้อง ธ. (นางสาวณัฏพร เต็มดวง) เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน - 9 พ.ค. 2555	

(๓) ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารประเภท
ควบคุมการใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารนั้น
เพื่อกิจการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต



คำเตือน

ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวงฯ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายใน ๓๐ วัน
ก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ ๑ ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๒๕๖/ ๒๕๖๒

บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิคตอรีโมเนชั่น จำกัด โดย นายสมเฑาะว์ รัตนศรีกุล
ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า.....เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๑ ตรอก/ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.๑๐.๕) หมู่ที่ ๑๔

ตำบล/แขวง บางพลีใหญ่ อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

ได้ทำการ.....ก่อสร้าง.....อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต

เลขที่ ๑๒๒ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าของพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

ตึก ๓๙ ชั้น ชั้นลอย ๑ ชั้น
(๑) ชนิด.....จำนวน.....๑ หลัง.....เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย(๓๔๘ ห้อง)
จอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....พญาไท

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....ถนนพญาไท.....อำเภอ/เขต.....ราชเทวี.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิคตอรีโมเนชั่น จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิคตอรีโมเนชั่น จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.ก./เลขที่/ส.ก./เลขที่.....๓๒๕๕

เป็นที่ดินของ.....บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย วิคตอรีโมเนชั่น จำกัด

ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ต้องปฏิบัติตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ตามหนังสือสำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ พส ๑๐๐๙๕/๑๓๙๔๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

EIA = โครงการ โอดีโอ คิว วิคตอรี

(ลายมือชื่อ).....

(นายไพฑูริ จันแก้ว)

(รองผู้อำนวยการสำนักงาน)

ตำแหน่ง

ที่ว่าการแห่งเมืองสมุทรปราการ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



คำเตือน

๑. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบรับรองฉบับนี้
๒. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร เปลี่ยนการใช้อาคารบางประเภท ควบคุมการใช้สำหรับกิจการหนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
๓. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ต้องมีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถนั้นเพื่อการใช้งานไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
๔. ผู้ได้รับใบรับรองต้องแสดงใบรับรองฉบับนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ อาคารนั้น