

# บทที่ 4

## การปฏิบัติตามมาตรการติดตาม ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

#### บทที่ 4

##### การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

จากมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม(ช่วงเปิดดำเนินการ) โครงการ โมดิซ รัชดา32 (Modiz Ratchada 32) นั้น ได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมไว้กับทางโครงการปฏิบัติตาม และกำหนดให้มีการติดตามตรวจวัดตลอดระยะเวลาดำเนินการ ซึ่งทางโครงการได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดตลอดช่วง เดือนมกราคม - มิถุนายน พ.ศ 2564 ทางโครงการจึงได้ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการแล้วจึงสรุปรายละเอียดการปฏิบัติได้ดังตาราง ที่ 4.1-1 ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรการดังต่อไปนี้

โครงการ : โมดิซ รัชดา 32 (Modiz Ratchada32)

เจ้าของโครงการ : บริษัท เอสเตท คิว จำกัด(มหาชน)

สถานที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 17 ซอยรัชดา 32 แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

จัดทำโดย : นิติบุคคลอาคารชุด โมดิซ รัชดา32

ช่วงระยะเวลาการจัดทำรายงาน : ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2564

ตารางที่ 4.1-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะเปิดดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
1. คุณภาพอากาศ 1.1 ผู้ปล่อย	1) ถนนภายในโครงการ	- ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	-ทางโครงการจัดให้มีพนักงาน ทำความสะอาดคอยจัดการทำ ความสะอาดพื้นถนนภายใน โครงการทุกวันตลอดระยะเวลา	ภาคผนวกที่ 3.2
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือเรื้อรังเรียนจากผู้ ได้รับผลกระทบ	- ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็น บริเวณบ่อม ปรก.	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
1.2 มลพิษทางอากาศ	1) ถนนภายในโครงการ	- ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	-ทางโครงการจัดให้มีพนักงาน ทำความสะอาดคอยจัดการทำ ความสะอาดพื้นถนนภายใน โครงการทุกวันตลอดระยะเวลา	ภาคผนวกที่ 3.2
	2) พื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ	- ความสมบูรณ์ของพันธุ์ไม้ แต่ละชนิด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงาน ตรวจสอบและรดน้ำพื้นที่สีเขียว ทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.3

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
					- จัดให้มี บริษัท รับติดตั้งและ ดูแลต้นไม้เข้าทำการบำรุงรักษา พันธุ์ทุก 15 วัน	
	3) บ้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ อาทิเช่น บ้ายห้าม ติดเครื่องยนต์ บ้ายจำกัด ความเร็ว เป็นต้น	- สภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เ ปื ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ บ้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการทุกเดือน	ภาคผนวกที่ 3.4
	4) ผู้พักอาศัยค้างเคียง พื้นที่โครงการ	- ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือเรื่อร้องเรียนจากผู้ ได้รับผลกระทบ	- ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็น บริเวณบ้อม รปภ.	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณค้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
2. เสียง	1) ภายในพื้นที่โครงการ - บ้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ อาทิเช่น บ้าย ห้ามติดเครื่องยนต์ บ้ายจำกัดความเร็ว เป็นต้น	- สภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เ ปื ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ บ้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	2) ผู้พักอาศัยค้างเคียง พื้นที่โครงการ	- ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือเรื่อร้องเรียนจากผู้ ได้รับผลกระทบ	- ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็น บริเวณบ้อม รปภ.	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณค้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
3. น้ำใช้	1) เส้นท่อประปา	- การแตกหรือรั่วซึมของท่อ ประปา	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เ ปื ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ การรั่วซึมของท่อน้ำประปา เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.25
	2) ถังเก็บน้ำใช้	- ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ ครั้ง) ตลอดระยะเวลา เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบ ความสะอาดของถังเก็บน้ำ และ	ภาคผนวกที่ 3.25 ภาคผนวกที่ 3.2

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
					จัดให้มีการล้างทำความสะอาด ถังเก็บน้ำปีละ 1 ครั้ง	
	3) วาล์วควบคุมการจ่าย น้ำ	- การเปิด-ปิดวาล์ว	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบการ ทำงานของวาล์วเปิด-ปิดน้ำเป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.26
4. สระว่ายน้ำ 4.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ	1) พื้นสระว่ายน้ำ	- สภาพดีไม่แตกร้าว	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบ สภาพพื้นสระว่ายน้ำ ทารอย แตกร้าวเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.8
	2) อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณ สระว่ายน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งานไม่ ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบการ ทำงานของอุปกรณ์ไฟฟ้ารอบ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.9
	3) ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	- สภาพพร้อมใช้งานไม่ ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบ ระบบไฟส่องสว่างรอบสระว่ายน้ำ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.9
	4) น้ำในสระว่ายน้ำ	- Coliform Bacteria และจุล รีทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia Coli, Staphylococcus Aureus และ Pseudomonas Aeruginosa)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ ภายในสระว่ายน้ำส่งทำการ ตรวจสอบกับห้องแลปเอกชน เป็นประจำทุกสัปดาห์	ภาคผนวกที่ 7
		- ความเป็นกรด-ด่าง (pH) - ปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบค่า pH และปริมาณคลอรีนตกค้าง เป็นประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 7
4.2 อุบัติเหตุจากการ จมน้ำ	- ขอบสระและทางเดิน	- ไม่มีน้ำขัง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ตลอดเวลาที่เปิด ให้บริการสระว่ายน้ำ	- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด สระอย่างต่อเนื่อง และทำ ความสะอาดพื้นทางเดินรอบสระ ว่ายน้ำเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.8

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	-ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติ สำหรับผู้ใช้สระว่าย	- สภาพดี ไม่ลื่น	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- อุปกรณ์ประจำสระว่าย น้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟม-ช่วยชีวิต	- สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ อุปกรณ์ช่วยชีวิต ของสระว่ายน้ำ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.27
4.3 คุณภาพสระว่าย น้ำ	- สระว่ายน้ำ บริเวณส่วน ที่ลึกและตื้นสุด บริเวณละ 1 จุด	- pH - Residual Chlorine	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธีมาตรฐาน	- ทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบค่า pH และปริมาณคลอรีนตกค้าง เป็นประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.28 ภาคผนวกที่ 3.7
	- สระว่ายน้ำ บริเวณส่วน ที่ลึกและตื้นสุด บริเวณละ 1 จุด	- Coliform Bacteria - จุลรีทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิด โรค (ได้แก่ Escherichia Coli, Staphylococcus Aureus และ Pseudomonas Aeruginosa)	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธีมาตรฐาน	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ ภายในสระว่ายน้ำส่งทำการ ตรวจสอบกับห้องแลปเอกชน เป็นประจำทุกสัปดาห์	ภาคผนวกที่ 7
	- ระบบกรองน้ำสระว่าย น้ำ	- สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอย ตรวจสอบและทำความสะอาด ระบบกรองสระว่ายน้ำ เป็น ประจำทุกสัปดาห์	ภาคผนวกที่ 3.29
	- ความสะอาดของสระ ว่ายน้ำ	- ไม่มีเศษตะกอน ตะไคร่น้ำ และเศษผง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอย ตรวจสอบและทำความสะอาด สระว่ายน้ำ เป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.7

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
<b>5. น้ำเสีย</b>  5.1 ประสิทธิภาพของ ระบบบำบัดน้ำเสีย  (1) คุณภาพก่อน การบำบัด	- บ่อแยกกากตะกอนหนัก ของระบบบำบัดน้ำเสีย	- pH  - BOD  - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide  - Total Dissolved Solids  - Fat, Oil & Grease  - TKN  - Total Coliform Bacteria  - Fecal Coliform Bacteria	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี แคลคูลูเลชัน (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Turbidimetric - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Dried at 103-105C - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธีเจลดาล์ (Kjeldah) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Multiple Tube Fermentation - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธี Fecal Coliform Test (EC Medium)	- 6 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำจาก ระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการ ตรวจสอบคุณภาพกับห้องแลป เอกชนทุก 6 เดือน/ครั้ง **เนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการบริหารโครงการ ทางโครงการจึงได้ทำเรื่องขอ ความอนุเคราะห์ความถี่ในการ ตรวจวัดคุณภาพน้ำจากเดิม เดือนละ 1 ครั้ง เป็น ทุก 6 เดือน/ครั้ง**	ภาคผนวกที่ 9 ภาคผนวกที่ 10 ภาคผนวกที่ 3.30

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
(2) คุณภาพน้ำทิ้ง หลังการบำบัด	- บ่อพักน้ำใส ของระบบ บำบัดน้ำเสีย	- pH  - BOD  - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide  - Total Dissolved Solids  - Fat, Oil & Grease  - TKN  - Total Coliform Bacteria	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี แคลคูลูเลชัน (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Turbidimetric - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Dried at 103-105C - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธีเจลดาล์ (Kjeldah) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Multiple Tube Fermentation	- 6 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำจาก ระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการ ตรวจสอบคุณภาพกับห้องแลป เอกชนทุก 6 เดือน/ครั้ง **เนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการบริหารโครงการ ทางโครงการจึงได้ทำเรื่องขอ ความอนุเคราะห์ความถี่ในการ ตรวจวัดคุณภาพน้ำจากเดิม เดือนละ 1 ครั้ง เป็น ทุก 6 เดือน/ครั้ง**	ภาคผนวกที่ 9 ภาคผนวกที่ 10 ภาคผนวกที่ 3.30
(3) คุณภาพน้ำ ก่อนระบายออกสู่ ภายนอกโครงการ	- บ่อดักขยะก่อนออกสู่ ภายนอกโครงการ	- pH  - BOD  - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี แคลคูลูเลชัน (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย วิธี Turbidimetric	- 6 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำจาก ระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการ ตรวจสอบคุณภาพกับห้องแลป เอกชนทุก 6 เดือน/ครั้ง **เนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการบริหารโครงการ ทางโครงการจึงได้ทำเรื่องขอ ความอนุเคราะห์ความถี่ในการ ตรวจวัดคุณภาพน้ำจากเดิม	ภาคผนวกที่ 9 ภาคผนวกที่ 10 ภาคผนวกที่ 3.30



ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Total Dissolved Solids</li> <li>- Fat, Oil &amp; Grease</li> <li>- TKN</li> <li>- Total Coliform Bacteria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Dried at 103-105C</li> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย</li> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีเจลดาคัล (Kjeldah)</li> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Multiple Tube Fermentation</li> </ul>		เดือนละ 1 ครั้ง เป็น ทุก 6 เดือน/ครั้ง**	
5.2 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2. ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลูกบาศก์เมตร) 3. ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลูกบาศก์เมตร) 4. การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย) 5. ปริมาณสารเคมีหรือสารกัดกร่อนที่ใส่ (ชื่อ/ปริมาณ), (ลิตรหรือกิโลกรัม) 6. การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) 7. การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ) 8. การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	- เก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปผลการทวนของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	- เก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทุกวันและบันทึกรายละเอียดเก็บไว้ภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูลนั้นและจัดทำรายงานสรุปผลการทวนของระบบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนและเสนอรายงานต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขตจตุจักร) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	- ทางโครงการได้จัดทำรายงานสถิติและข้อการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการตามแบบ ทส.01, ทส.02 เป็นประจำทุกเดือน และนำเสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	ภาคผนวกที่ 6

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		9. การทำงานของเครื่อง กวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) 10. การทำงานของเครื่อง กวนผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) 11. เครื่องสูบลากอน (ปกติ/ ผิดปกติ) 12. อื่นๆ (ระบุ)(ปกติ/ ผิดปกติ) 13. ปริมาณตะกอนส่วนเกิน ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย ที่นำไปกำจัด (ลูกบาศก์ เมตร) 14. ปัญหาและอุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข				
6. การระบายน้ำ	1) เครื่องสูบน้ำภายในบ่อ หนองน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะ เวลา เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา เครื่องสูบน้ำเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.31
	2) บ่อพักน้ำ และ ท่อ ระบายน้ำภายในโครงการ	- การสะสมของตะกอนดิน ในระบ่อพัก และท่อระบาย น้ำ	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะ เวลา เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ ปริมาณตะกอนในถังเก็บตะกอน และจัดจ้างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าทำการสูบลากอนเพื่อนำไป กำจัดต่อไป	ภาคผนวกที่ 3.10

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
7. มลฝอย	1) พื้นที่โครงการ - บริเวณที่ตั้งถังมูล ฝอย ห้องพักมูลฝอย ประจำชั้น และ ห้องพักมูลฝอยรวม	- ปริมาณมูลฝอยตกค้าง - ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานรักษาความ สะอาดจัดเก็บและทำความสะอาด ห้องพักมูลฝอยเป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.11 ภาคผนวกที่ 3.12
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- กลิ่น และทัศนียภาพ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
8. ระบบไฟฟ้า	1) หม้อแปลงไฟฟ้า - ป้ายเตือนระวาง อันตราย	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- บริเวณโดยรอบ หม้อแปลงไฟฟ้า	- มีสภาพโล่ง ไม่มีสิ่งกีด ขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ บริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงเป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.33
	2) อุปกรณ์ไฟฟ้า	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะ เวลา เ ปิ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง - ทำการจัดจ้างบริษัทด้านการร่า รุงรักษา ตรวจสอบอุปกรณ์ ไฟฟ้าหลักในโครงการเป็น ประจำปะละ 1 ครั้ง	ภาคผนวกที่ 3.32

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
9. การอนุรักษ์พลังงาน	1) ระบบไฟแสงสว่าง 2) ระบบปรับอากาศ 3) เครื่องจักร อุปกรณ์ ต่างๆ เช่น ลิฟต์ เครื่อง สูบน้ำ เป็นต้น	- เครื่องหมายแสดง ประสิทธิภาพการประหยัด พลังงานที่ระบุกับอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า - อายุการใช้งานของอุปกรณ์ ไฟฟ้า	- ตรวจสอบตามชนิดของ อุปกรณ์	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.32
	4) จุดติดประกาศและ ป้ายประชาสัมพันธ์	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
10. ระบบป้องกันอัคคีภัย	1) อุปกรณ์ในระบบ ป้องกันและสัญญาณ เตือนอัคคีภัย	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบตามชนิดของ อุปกรณ์	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณ เตือนอัคคีภัยเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	2) ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	- มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ ตลอดเวลา และมีสภาพ พร้อมใช้งาน	- ทดสอบอุปกรณ์	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีซ่อมบำรุงรักษาระบบ ไฟฟ้าสำรองภายในโครงการ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	3) ป้ายและเครื่องหมาย แสดงการหนีไฟ และ แผนผังเส้นทางหนีไฟ	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	4) อุปกรณ์ดับเพลิง - เครื่องดับเพลิงแบบ หิ้วได้	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบถังดับเพลิง ภายใน โครงการเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.34

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	- หัวรับน้ำดับเพลิง	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบหัวรับน้ำดับเพลิง ด้านหน้าโครงการเป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.35
	- ระบบดับเพลิง อัตโนมัติ (Sprinkler System) บ ริ เว ณ เพดาน 2 ด้านของ ระบบจอดรถอัตโนมัติ	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบระบบดับเพลิง อัตโนมัติด้านในระบบจอดรถ อัตโนมัติเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	- สายฉีดน้ำดับเพลิง และตู้เก็บสายฉีดน้ำ (FHC)	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบสายฉีดน้ำดับเพลิง แล อุปกรณ์ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำ ดับเพลิงเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.36
	- ถังเก็บน้ำใช้ และน้ำ ดับเพลิง	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบถังเก็บน้ำดับเพลิง ภายในโครงการเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.34
	5) บันไดหนีไฟ เส้นทาง ในการหนีไฟ พื้นที่หนีไฟ ทางอากาศและจุดรวมพล เบื้องต้น	- สภาพพร้อมใช้งาน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบสภาพบันไดหนีไฟ ภายในโครงการ และจุดรวมพล หน้าโครงการเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.19
11. ระบบระบายอากาศ	1) ช่องระบายอากาศทาง ธรรมชาติ เช่น หน้าต่าง และประตู	- ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เป็ ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบสภาพช่องระบาย อากาศต่างๆ ภายในโครงการ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.20

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	2) พัฒนาระบายอากาศ	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เ ปื ด ดําเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบและบำรุงรักษาพัฒนา ระบายอากาศ ภายในโครงการ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.36
12.การจราจร	1) พื้นที่โครงการ - บ้ า ย แ ล ะ เครื่องหมายจราจร ภายในโครงการและ บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลื่อน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เ ปื ด ดําเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ บ้ า ยและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- ถนน ภายใน โครงการและบริเวณ ทางเข้า - ออก โครงการ	- สภาพคล่องตัวในการเดิน รถบริเวณทางเข้า-ออก โครงการ - สภาพดีไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานรักษาความ ปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก การจราจรทั้งภายใน และ ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.22
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ้ อ ม ร ป ก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
13. อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	1) พื้นที่โครงการ - กร ณั ที่ ภายใน โครงการมีการปรับปรุง/ ซ่อมแซม เช่น การทาสี ภายนอกอาคาร การ ซ่อมแซมบำรุงผิวจราจร การขุดลอกท่อระบายน้ำ เป็นต้น	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวัง บริเวณที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทุกครั้งที่มีการปิดปรับปรุง/ ซ่อมแซม จัดให้มีการติดตั้งป้าย เตือนและปิดกั้นบริเวณที่ทำการ ปรับปรุง/ซ่อมแซมทุกครั้ง	-

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	- ตำแหน่งการติดตั้ง ระบบกล้องโทรทัศน์วงจร ปิด(CCTV System)	- สภาพความสมบูรณ์ของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจร ปิด (CCTV System)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระ ยะ เ ว ล า เ ปื ด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบการ ทำงานของระบบ CCTV เป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.24
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
14. ทัศนียภาพ	1) พื้นที่โครงการ -พื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ	- สภาพพื้นที่สีเขียวสวยงาม และมีความสมบูรณ์	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงาน ตรวจสอบและรดน้ำพื้นที่สีเขียว ทุกวัน - จัดให้มี บริษัท รับตัดแต่งและ ดูแลต้นไม้เข้าทำการบำรุงรักษา พันธุ์ทุก 15 วัน	ภาคผนวกที่ 3.3
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
15. การบดบังแสงแดด และทิศทางลม	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
16. การบดบังคลื่นวิทยุ/ โทรทัศน์	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
17. การรับเรื่องร้องเรียน	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	1. ประเมินเรื่องรบกวนทุกข้อ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็น ของผู้พักอาศัยข้างเคียง โครงการ 2. การรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนทุก ขั้นตอนหรือวิธีการต้องระบุ ระยะเวลาดำเนินการในผัง แสดงการรับเรื่องร้องเรียน ของโครงการทุกขั้นตอน พร้อมทั้งนำเสนอไว้ใน ตารางมาตรการ โดยกำหนด ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน ให้รวดเร็วและตอบสนอง ความเดือดร้อน และ ผลกระทบที่เกิดขึ้น	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น หากพบว่ามีข้อ ร้องเรียนต้องแก้ไขทันที	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ปรก.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
18. ศักยภาพ เศรษฐกิจและสังคม กรณีมีการเปลี่ยนแปลง โครงการภายหลังเปิด ดำเนินการ	- ผู้พักอาศัยในรัศมี 1 กิโลเมตร จากพื้นที่ โครงการ รวมทั้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- สำนวณสภาพเศรษฐกิจและ สังคม และความคิดเห็นของ ประชาชน สถาน ประกอบการและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	- ใช้วิธีการและการสุ่ม ตัวอย่างตามหลักวิชาการและ หลักสถิติ พร้อมแสดงภาพ ตำแหน่งการสำรวจ	- ทุกครั้ง ก่อนที่มีการ เปลี่ยนแปลงโครงการ ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	-	-