

ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ค1 ระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดคลาส สยาม
- ค2 แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ทส.1)
- ค3 รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2)
- ค4 ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
- ค5 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ค6 Check list Fire Hose Cabinet
- ค7 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ.6)
- ค8 หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (..10)
- ค9 การจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช. 11)
- ค10 รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (..12)
- ค11 หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (..13)
- ค12 พื้นที่จอดรถของโครงการคลาส สยาม

ภาคผนวก ค1

ระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดคลาส สยาม

**ข้อบังคับ
ของ
นิติบุคคลอาคารชุด
คลาส สยาม**

ข้อบังคับ

ของ

นิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม” และนิติบุคคลอาคารชุดนี้มีชื่อว่า “นิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม”
- ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับเจ้าของร่วมทุกคน รวมถึงบริวาร และผู้แทนของเจ้าของร่วมในอาคารชุดนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดจากกรมที่ดินอย่างถูกต้องเป็นต้นไป
- ข้อ 3. กรณีใดมิได้ตราไว้ในข้อบังคับนี้ ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 รวมถึงกฎหมายอาคารชุดที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง ตลอดจนบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ
- ข้อ 4. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใด ๆ ให้กระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่ และเมื่อได้จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่กรมที่ดินเรียบร้อยแล้ว จึงให้มีผลใช้บังคับ

หมวดที่ 2

คำจำกัดความ

- ข้อ 5. ในข้อบังคับนี้ คำว่า
- | | |
|----------------------------|---|
| "อาคารชุด" | หมายความว่า อาคารที่บุคคลสามารถแยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วน ๆ โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคลและกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง ในที่นี้หมายถึง อาคารชุดคลาส สยาม |
| "ทรัพย์สินส่วนบุคคล" | หมายความว่า ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย |
| "ห้องชุด" | หมายความว่า ส่วนของอาคารชุด ที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล |
| "ทรัพย์สินส่วนกลาง" | หมายความว่า ส่วนของอาคารชุดที่มีใช้ห้องชุดที่ดินที่ตั้งอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม |
| "อัตราส่วน" | หมายความว่า อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ที่กรมที่ดิน |
| "หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด" | หมายความว่า หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง |
| "เจ้าของร่วม" | หมายความว่า เจ้าของห้องชุดในอาคารชุด คลาส สยาม |
| "เจ้าของโครงการ" | หมายความว่า บริษัท คลาส แอสเซต จำกัด |

“ผู้ซื้อห้องชุด”	หมายความว่า ผู้ที่ทำสัญญาซื้อขายห้องชุดกับทาง เจ้าของ โครงการ
“นิติบุคคลอาคารชุด”	หมายความว่า นิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม
“ข้อบังคับ”	หมายความว่า ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม
“การประชุมใหญ่”	หมายความว่า การประชุมใหญ่สามัญ หรือการประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม
“กรรมการ”	หมายความว่า กรรมการ นิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด คลาส สยาม
“พนักงานเจ้าหน้าที่”	หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการ ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551
“รัฐมนตรี”	หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้
“พระราชบัญญัติ”	หมายความว่า พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 และให้หมายความรวมถึงพระราชบัญญัติอาคารชุดที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และได้ประกาศใช้ต่อมา

หมวดที่ 3

วัตถุประสงค์

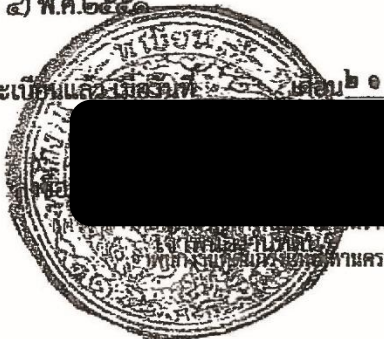
๓. นิติบุคคลอาคารชุด มีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาทรัพย์สิน และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้การพิจารณาของพระราชบัญญัติกำหนดไว้ โดยนิติบุคคลอาคารชุด มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
- ๓.๑ จัดการดูแล และบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา รวมถึงกำหนดวิธี และระเบียบการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง
 - ๓.๒ จัดระบบรักษาความปลอดภัย และกำหนดมาตรการใด ๆ ที่จำเป็น เพื่อป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินส่วนบุคคล
 - ๓.๓ จัดให้มีขึ้น และดูแลซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม
 - ๓.๔ ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ และเอกชน ในการทำนิติกรรม เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม
 - ๓.๕ ขับขี่บังคับ ต่อผู้ ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ ให้สิทธิเรียกร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งทำการประนีประนอมยอมความกับผู้ทำให้อาคารชุดได้รับความเสียหาย
 - ๓.๖ ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่าจากเจ้าของร่วม ตามข้อบังคับ และ/หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม เพื่อให้จ่ายในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด
 - ๓.๗ ดำเนินการใด ๆ ภายใต้อำนาจ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล และทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วม

ใบประกอบคำขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อความในข้อบังคับเดิม	ข้อความในข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงใหม่
<p><u>หมวดที่ ๑๐ การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล</u></p> <p>ข้อ ๒๔.๒๐ หากมีการฝ่าฝืนของเจ้าของร่วมนั้น ต้องชำระเงินค่าปรับให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท และปรับอีกวันละ ๑,๐๐๐ บาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นการให้บริการที่พิกอาศัย โดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น หากฝ่าฝืน มีโทษทางอาญาตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๗ หรือกฎหมายอื่น</p>	<p><u>หมวดที่ ๑๐ การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล</u></p> <p>ข้อ ๒๔.๒๐ หากมีการฝ่าฝืนของเจ้าของร่วมนั้น ต้องชำระเงินค่าปรับให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท และปรับอีกวันละ ๑,๐๐๐ บาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นการให้บริการที่พิกอาศัย โดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น หากฝ่าฝืน มีโทษทางอาญาตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๗ หรือกฎหมายอื่น</p>

“ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๓ (ครั้งแรก) เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๓,๔๓๕.๘๖ ส่วน ใน ๓,๔๘๐.๒๕ ส่วน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๒ เป็นไปตามมาตรา ๔๓ และ ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๑

ได้จดทะเบียนแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓



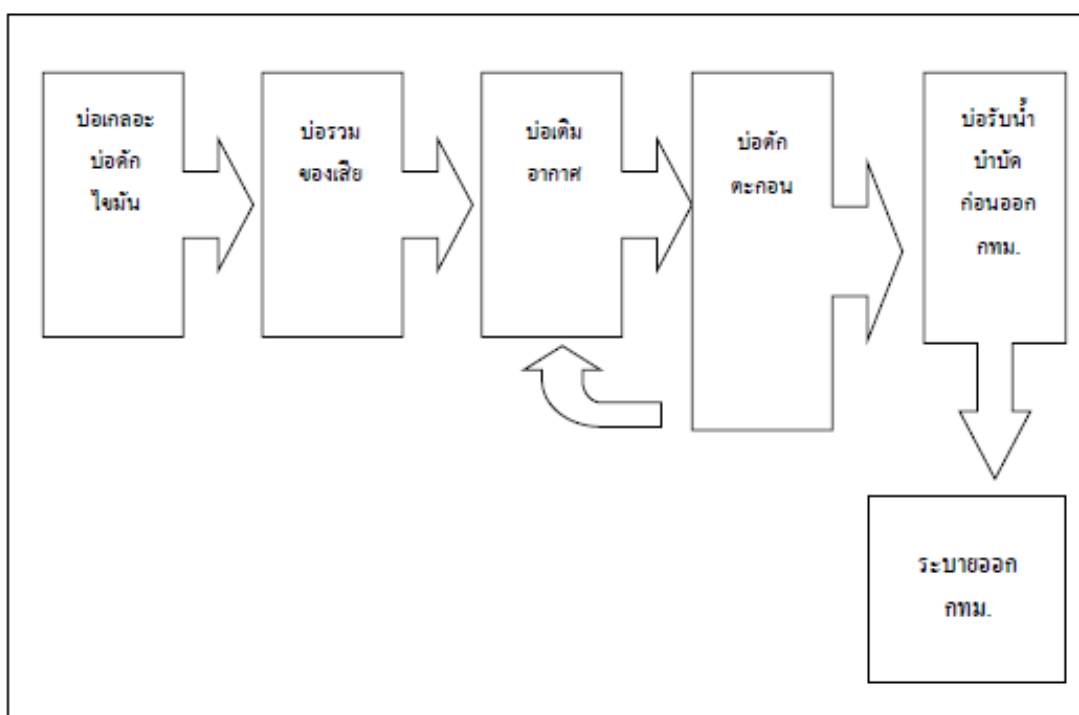
๒๖ ส.ค. ๒๕๖๓

ภาคผนวก ค2

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบ
บำบัดของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ทส.1)

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่19..... หมู่ที่ ซอยเกษมสันต์ 2.....
ถนน แขวง/ตำบลวังใหม่..... เขต/อำเภอ.....ปทุมวัน.....
จังหวัดกทม..... โทรศัพท์061-238-4912..... โทรสาร มี
.....นายวีรพล ศฤงคารศิริ (จัดการนิติบุคคล)..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารพักอาศัย 8 ชั้น 1 อาคาร จำนวน 79 ห้องชุด.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)4/2562..... ออกให้โดยสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร.....
หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุดจักรวาล ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่ปลดปล่อยจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบม.)	ปัญหา อุบารค และแนวทาง แก้ไข	สาเหตุ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)
1/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
2/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
3/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
4/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
5/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
6/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
7/7/64	270.2	2	1.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
8/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
9/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
10/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
11/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
12/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
13/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
14/7/64	270.2	2	1.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
15/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	
16/7/64	270.2	3	2.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์	

สถิติและข้อมูลสรุปเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (ทว.ม)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุดก๊าซรวม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	สาเหตุข้อ ผู้บันทึก
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)			
17/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
18/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
19/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
20/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
21/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
22/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
23/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
24/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
25/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
26/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
27/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
28/7/64	270.2	2	1.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
29/7/64	270.2	4	3.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
30/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์
31/7/64	270.2	3	2.00	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	สุรศักดิ์

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการนี้ที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งกวนแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(..... นายวีรพล ศฤงคารศิริ.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

ภาคผนวก ค3

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2)

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : Klass Siam

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 19

หมู่ที่ :

ซอย : เกษมสันต์ 2

ถนน :

แขวง/ตำบล : วังใหม่

เขต/ตำบล : เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0612384912

โทรสาร :

มี : สกายไนน์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : < ประเภทย่อยแหล่งกำเนิดมลพิษ >

สังกัด : < สังกัดแหล่งกำเนิดมลพิษ >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ตต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ **นาย วีรพล ศฤงคารศิริ**

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโม่ง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบู่)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 8,376.200 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 99.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 79.200 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[] ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก ค4

ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย



ฉ. โดยทางไปรษณีย์
๐๐๐๖๐๑๕๖/ ๖,๖๐๐.-

ใบเสร็จรับเงิน

ที่

กรุงเทพมหานคร

ณ. ๑๐๓๓๐

เล่มที่ 5682

เลขที่ 36

เรื่อง

เรื่อง

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ประจำเดือน..... พ.ศ. ๖๔
จาก..... บ้านเลขที่..... ตรอก, ซอย.....
ถนน..... แขวง.....
เขต..... กรุงเทพมหานคร
จำนวนเงิน - ๕,๖๐๐.- บาท (.....)
ไว้แล้วแต่วันที่ ๒๔ / ๕ / ๖๔

ปล่อยตาม

ธรรมเนียม

กฎ

นี้

อา

ปร

ร

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....
พนักงานเก็บเงิน ผู้อำนวยการ

จากบ้าน

เลขที่

๐- บาท

ภ

ฉ

๕

๕

คำเตือน ๑. ใบเสร็จทุกฉบับต้องมีลายมือชื่อของพนักงานเก็บเงิน ผู้อำนวยการ
เขต หรือผู้แทน จึงถือว่าถูกต้องสมบูรณ์
๒. โปรดเก็บไว้เพื่อขอตรวจดูได้
พิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๕

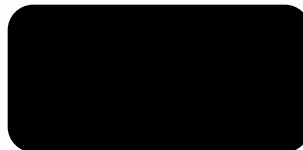
ดังกล่าว

ชำระที่

รองเมือง

นคร"

ขอแสดงความนับถือ



ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๑๐๔๕

โทรสาร ๐ ๒๒๑๔ ๑๐๔๕

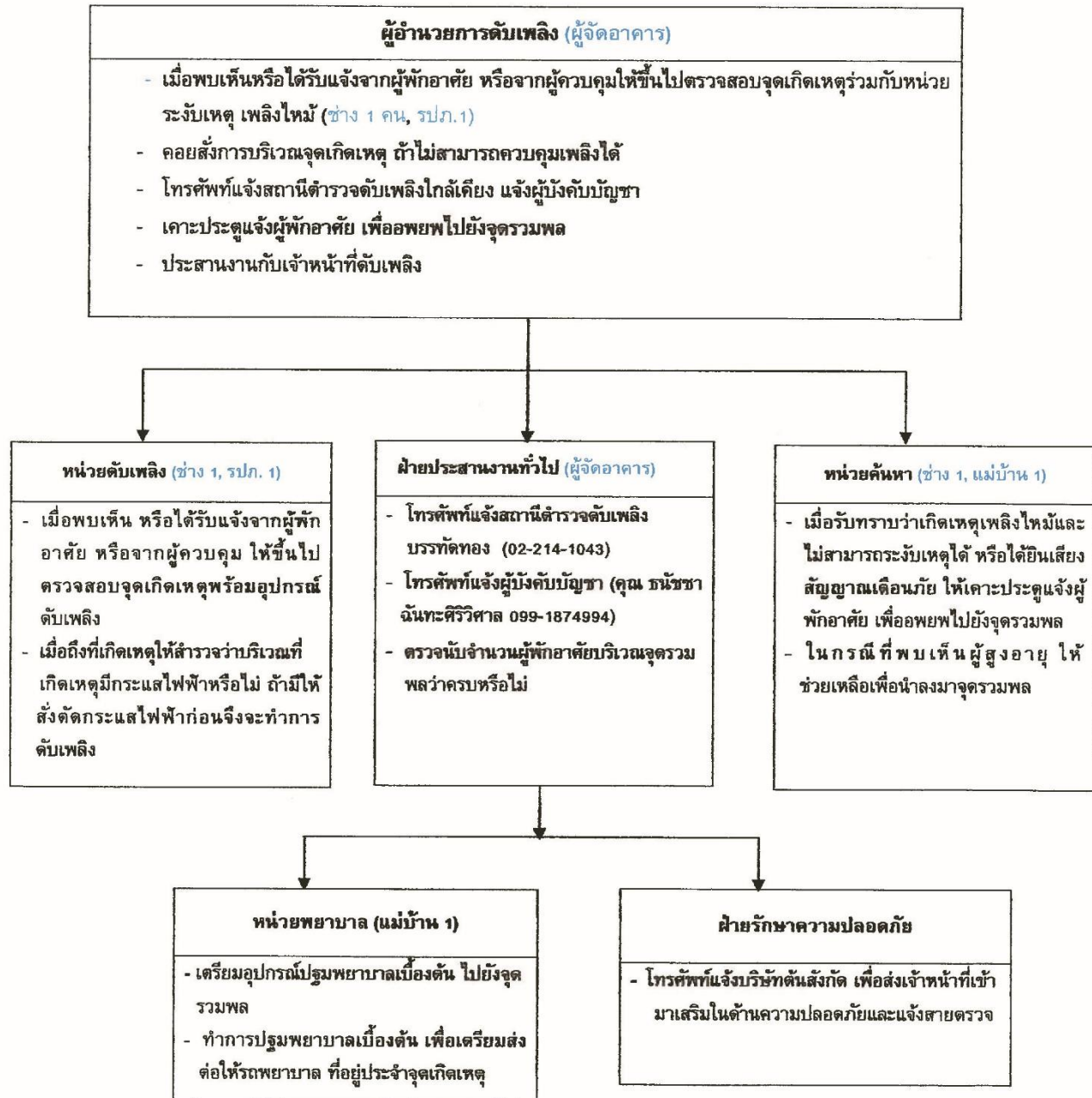
ภาคผนวก ค5

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

หน้าที่รับผิดชอบ และการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (กลางวัน)

นิติบุคคลอาคารชุด Klass Siam



หน้าที่รับผิดชอบ และการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (กลางคืน)

ผู้อำนวยการดับเพลิง (ช่วงประจำอาคารกะบ่าย 14.00น.-23.00น. – รปภ.กะกลางคืน 19.00น.-07.00น.)

- เมื่อพบเห็นหรือได้ยินเสียง Alarm (ในห้องสำนักงานนิติฯ) ให้ตรวจสอบว่าเกิดเหตุที่ใด และแจ้ง รปภ. 1 นาย พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงไปยังที่เกิดเหตุทันที
- ตรวจสอบที่เกิดเหตุว่ามีกระแสไฟฟ้าเป็นอุปสรรคในการดับเพลิงหรือไม่ ถ้ามีให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าก่อน
- เมื่อไม่สามารถระงับเหตุได้ให้กดสัญญาณ Alarm เพื่อแจ้งให้ลูกบ้านอพยพไปยังจุดรวมพล (หน้าอาคาร)
- เคาะประตูแจ้งผู้พักอาศัย เพื่ออพยพไปยังจุดรวมพล
- แจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงใกล้เคียง (199) , ดับเพลิงบรรทัดทอง 02-214-1043
แจ้งผู้บังคับบัญชา คุณธนชาต ฉันทะศิริวิศาล 099-1874994 คุณ เขาวนวิศ ดวงวิทย์ 085-9464894 ตามขั้นตอนเพื่อทราบ
- ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารเพื่อรอเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

หน่วยดับเพลิง (หัวหน้ารปภ. 1 นาย)

- เมื่อได้รับแจ้งจากช่างอาคารหรือจากสัญญาณ Alarm ให้ขึ้นช่วยงานดับเพลิง(ช่างอาคาร) พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงทันที
- เมื่อไม่สามารถระงับเหตุได้ และกดสัญญาณ Alarm แล้ว ให้เคาะประตูลูกบ้านทุกห้องเพื่อแจ้งเหตุและช่วยอพยพลูกบ้านไปยังจุดรวมพล

ประจำจุดรวมพล (รปภ.1 นาย)

- เมื่อรับแจ้งว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้แจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อส่งกำลังคนมาช่วยเหลือ
- เตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- เตรียมตรวจสอบลูกบ้านที่อพยพลงมาที่จุดรวมพล
- อำนวยความสะดวกจราจร เข้า-ออก
- จัดรับน้ำพาดหน้าอาคารให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงทราบ
- เช็คนานวลลูกบ้านที่จุดรวมพล
- ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ภาคผนวก ค6

Check list Fire Hose Cabinet

[illegible]

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

11/11/2016

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐

☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

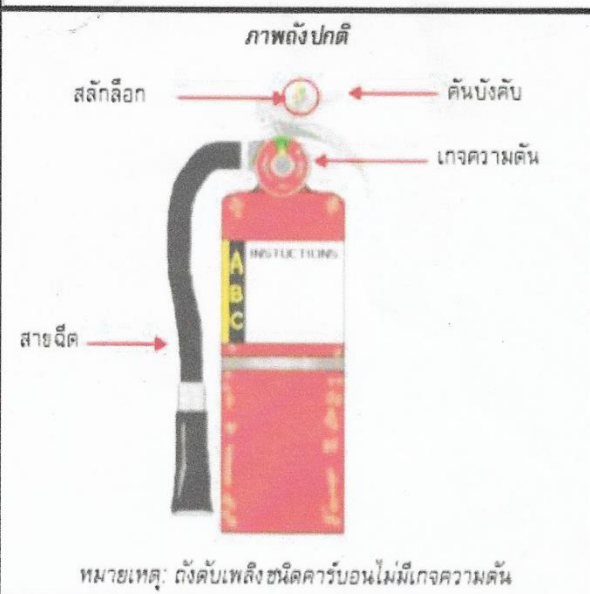


รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส: ชนิด: ขนาด: ปอนด์

สถานที่ติดตั้ง: ชั้น 1

วันที่ ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจความดัน/		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่	มี	ไม่มี	
2/3/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
18/3/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
21/4/64	/		/		/		/			/	จ.
1/6/64	/		/		/		/			/	จ.
6/7/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
3/8/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
7/9/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
2/11/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
14/12/64	/		/		/		/			/	จ.บ.
21/1/65	/		/		/		/			/	จ.บ.



รายละเอียดการชำรุด

สาเหตุการ
ชำรุด

() ใช้งาน () หมดอายุ () อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้พบ.ทันที

ภาคผนวก ค7

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร(แบบข.6)



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
เลขที่ ตปว ๒๗/๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑



อาคารชุดพักอาศัย
(๗๙ ห้อง-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์)
อาคารประเภทควบคุมการใช้
ค้นฉบับ
แบบ อ.๖

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๒/๒๕๖๒

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท คลาส แอสเซท จำกัด โดย นายณัฐวัฒน์ สีนะบรรจง และ นายธนศ อรุณวณิชยพร เจ้าของอาคาร สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๒ อาคารธนิยะพลาซ่า ชั้นที่ ๒๓ ถนน สีลม แขวง สุริยวงศ์ เขต บางรัก กรุงเทพมหานคร ได้ทำการก่อสร้างอาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับ อนุญาตตามใบอนุญาต เลขที่ ตปว ๒๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ ซึ่งอาคาร ดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ (ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดอาคารประเภทควบคุมการใช้ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒) เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ค.ส.ล. ๘ ชั้น ชั้นใต้ดิน ๓ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดพักอาศัย (๗๙ ห้อง-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์) พื้นที่ ๖,๗๑๖.๐๐ ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่ถักบรด์ และทางเข้าออก ของรถ จำนวน ๕๖ คัน พื้นที่ ๒,๔๗๕.๐๐ ตารางเมตร

(๒) ชนิด รว ค.ส.ล. จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น กันแนวเขต ความยาว ๑๓๖.๐๐ เมตร

(๓) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น ระบายน้ำทิ้ง ความยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร

ที่บ้านเลขที่ - ซอย เกษมสันต์ ๒ ถนน พระรามที่ ๑ แขวง วังใหม่ เขต ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดย บริษัท คลาส แอสเซท จำกัด เป็นเจ้าของอาคารและผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๖๓๗๙ และ ๑๖๓๘๐ เลขที่ดิน ๖๒๐ และ ๖๒๑ เป็นที่ดินของ บริษัท คลาส แอสเซท จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่ง พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒, แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒, กฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้อง และคำเตือนประกอบใบรับรองนี้

ออกให้ ณ วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๒

(ลายมือชื่อ)



ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรอง ๑๐.๐๐ บาท
(สิบบาทถ้วน)

ภาคผนวก ค8

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (อช.10)



อ.ช.๑๐

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด..... กรุงเทพมหานคร
วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท คลาส แอสเซท จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด..... คลาส สยาม
 ๒. โฉนดที่ดินเลขที่..... ๑๖๓๗๙, ๑๖๓๘๐ ตำบล/แขวง..... วังใหม่
อำเภอ/เขต..... ปทุมวัน จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร
 ๓. จำนวนอาคาร..... ๑ หลัง
 ๔. จำนวนห้องชุด..... ๗๙ ห้องชุด
 ๕. บันทึกรายละเอียด (รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕ (๕), (๖), (๗) ที่จอดรถ ๕๖ คัน
สระว่ายน้ำ
(รายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางปรากฏตามเอกสารแนบท้าย อ.ช.๑๐)
-
๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล
ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน..... ๗๙ ห้องชุด
ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน..... - ห้องชุด
ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน..... - คัน
อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ)..... พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

รายการทรัพย์สินส่วนกลาง

อาคารชุด คลาส สยาม

ข้อ 1. ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด: โฉนดเลขที่ 16379 , 16380 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่
แปลงรวม - ไร่ 3 งาน 26 ตารางวา

ข้อ 2. อาคาร โครงสร้าง สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินส่วนกลางต่างๆ

2.1 โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่อ

อาคารชุด

2.1.1 ฐานราก เสา คาน พื้น

2.1.2 ถังเก็บน้ำดี, หลังคาห้องเครื่องลิฟต์, หลังคาบันได

2.1.3 คานฟ้า

2.1.4 รั้วรอบอาคาร

2.2 อาคารเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง 8 ชั้น ได้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 อาคาร

2.3 ส่วนของอาคารที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน

2.3.1 พื้นที่ทางเดินภายในและภายนอกอาคาร

2.3.2 บันไดระหว่างชั้น และโถงบันได

2.3.3 บันไดหนีไฟ

2.3.4 ประตูทางเข้า ออกภายในอาคาร

2.3.5 ป้ายชื่ออาคารชุด

2.3.6 ทางรถวิ่ง / ที่จอดรถ

2.4 ระบบต่างๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน

2.4.1 ระบบสัญญาณโทรทัศน์

2.4.2 ระบบสัญญาณโทรศัพท์

2.4.3 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด

2.4.4 ระบบแจ้งเตือน เพื่อป้องกันอัคคีภัย

2.4.5 ระบบดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์

2.4.6 ระบบคีย์การ์ด

2.4.7 ระบบท่อจ่ายน้ำประปา ระบบปั้มน้ำ และปั้มน้ำเพิ่มแรงดัน

2.4.8 ระบบระบายน้ำ สิ่งปฏิกูล และบำบัดน้ำเสีย

2.4.9 ระบบสายต่อฟ้า พร้อมอุปกรณ์

2.4.10 ระบบไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์

- 2.4.11 ระบบระบายอากาศ
- 2.4.12 ระบบลิฟต์ พร้อมห้องเครื่อง (ลิฟต์โดยสาร 2 ชุด)
- 2.4.13 ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน
- 2.5 สถานที่และทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
 - 2.5.1 ห้องควบคุมระบบต่างๆ
 - 2.5.2 ช่องขาร้ระบบต่างๆ
 - 2.5.3 ห้องขะรวม/ห้องพักขะประจำชั้น
 - 2.5.4 สระว่ายน้ำ และอุปกรณ์
 - 2.5.5 ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ ชั้น 1
 - 2.5.6 ห้องน้ำในพื้นที่ส่วนกลาง พร้อมอุปกรณ์
 - 2.5.7 โถงพักผ่อน
 - 2.5.8 ห้องสมุด
 - 2.5.9 ห้องออกกำลังกาย พร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย
 - 2.5.10 ป้อมยามรักษาการณ์.
 - 2.5.11 ตู้ใส่จดหมาย
 - 2.5.12 สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด
 - 2.5.13 สวนหย่อม บริเวณ ชั้น 1
 - 2.5.14 ห้องพัก รปภ.
 - 2.5.15 ห้องนั่งเล่น

ภาคผนวก ค9

การจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.11)

(อ.ช. ๑๑)



ประกาศ
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร
เรื่อง การจดทะเบียนอาคารชุด

ด้วย บริษัท คลาส แอสเซท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๖๓๗๙, ๑๖๓๘๐ ตำบลวังใหม่ อำเภอปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยอาคารจำนวน ๑ หลัง ได้ยื่นขอจดทะเบียนที่ดินและอาครดังกล่าว ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร ให้เป็นอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒

พนักงานเจ้าหน้าที่ได้พิจารณาเห็นว่าที่ดินและอาครดังกล่าว อยู่ในหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขสมควรเป็นอาคารชุดได้ จึงรับจดทะเบียนเป็นอาคารชุดชื่อ “คลาส สยาม” ทะเบียนเลขที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ

()

พนักงานเจ้าหน้าที่

ภาคผนวก ค10

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อช.12)

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

[illegible]

ภาคผนวก ค11

หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อช.13)



อ.ป.๑๓

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....
วันที่.....๓๐.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.๒๕๖๒.....

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่.....๕/๒๕๖๒.....
เมื่อวันที่.....๓๐.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๒.....โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด.....คลาส สยาม.....

๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์
ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้.....

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่.....๑๙.....หมู่ที่.....ตโรค/ซอย.....เกษมสันต์ ๒.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....วังใหม่.....อำเภอ/เขต.....ปทุมวัน.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....๑๐๓๓๐.....โทรศัพท์.....

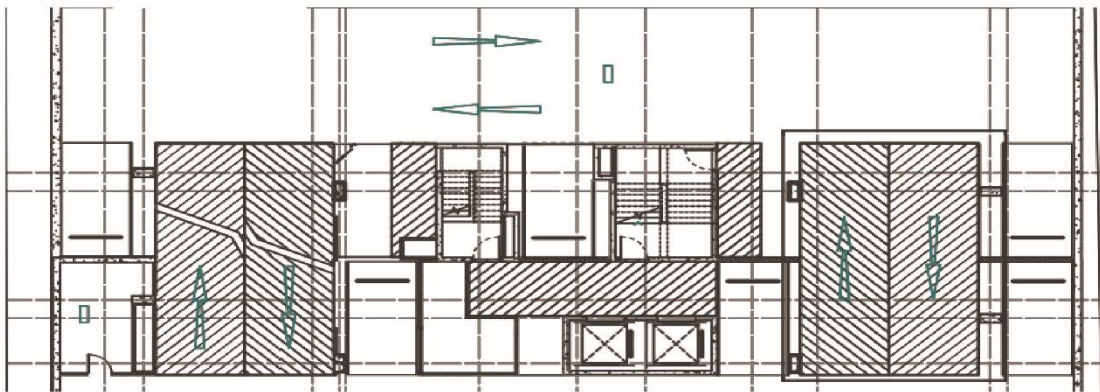
(ลงชื่อ).....พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร.....

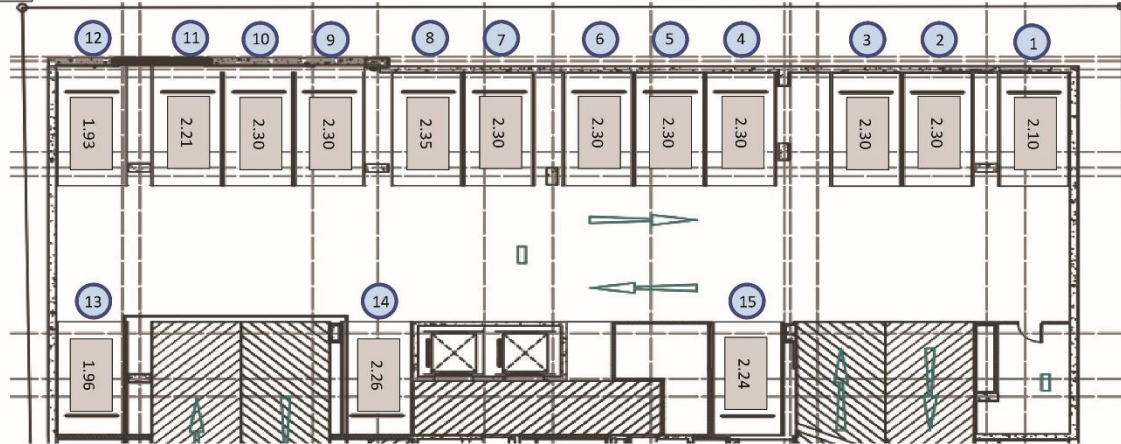
ภาคผนวก ค12

พื้นที่จอดรถของโครงการคลาสสยาม

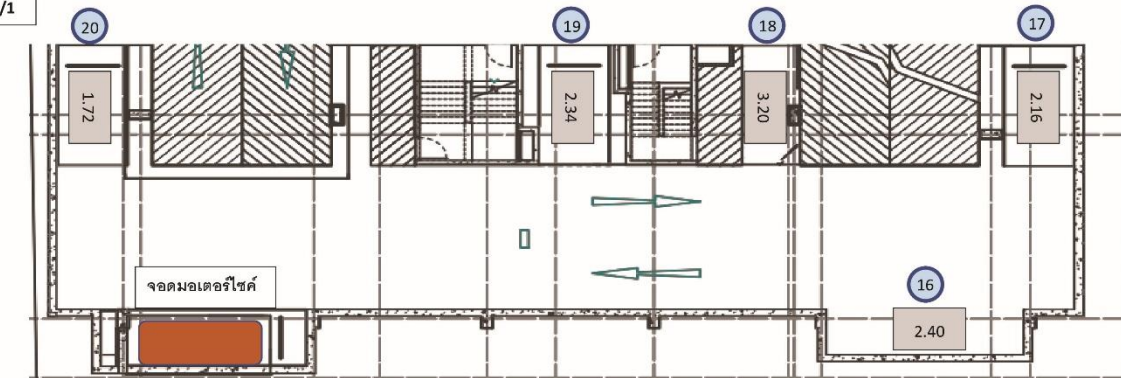
G



B 1



B 1/1



B 2

