



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1 (ช่วงเปิดดำเนินการ)

ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ ฯ

ฉบับประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2564

เลขที่ 14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ ฯ 10260



เจ้าของโครงการ

บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด

เลขที่ 700/18 ซ.ประจักษ์ อ.ศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

บริหารงานโดย บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด

34/449 ชั้น 19 หมู่ 4 อาคารสายลมคอนโดเทล อ.เทพารักษ์ ต.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป
- 1.2 กิจกรรมภายในโครงการ
- 1.3 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

บทที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะการดำเนินการ)

- 2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
- 2.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- 3.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- 3.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

- 4.1 : สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 4.2: สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 1 แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลของระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาคผนวก 2 เอกสารตรวจเช็คระบบป้องกันอัคคีภัยและเตือนภัย

ภาคผนวก 3 รายงานการใช้ระบบไฟฟ้า และประปาประจำวัน

ภาคผนวก 4 การทำความสะอาดถังเก็บน้ำต่างๆของโครงการ

ภาคผนวก 5 อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำและการดูแล

ภาคผนวก 6 พื้นที่สีเขียว และงานดูแลสวน

ภาคผนวก 7 ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

ภาคผนวก 8 ความสะอาดและการจัดเก็บขยะมูลฝอย

ภาคผนวก 9 กิจกรรมซ่อมหนีไฟ และสภาพเศรษฐกิจและสังคม

ภาคผนวก 10 การตรวจสอบอาคาร และซ่อมบำรุงรักษาอาคาร

ภาคผนวก 11 ผลการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 12 เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ภาคผนวก 13 มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

ภาคผนวก 14 เอกสารสำคัญนิติบุคคลฯ

ภาคผนวก 15 หนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการลดผลกระทบ

สิ่งแวดล้อมและติดตามการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่าง

ดำเนินการประจำเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2563

ภาคผนวก 16 หนังสือเห็นชอบ

ภาคผนวก 17 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ

มาตรการติดตามตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2563

โครงการ รีเจนท์โฮม7/1

แบบ คต.1

**หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

โครงการ รีเจนท์โฮม7/1

ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน 2564

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม7/1 โดยบริษัทวิสต์คอนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์โฮม7/1 ประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน 2564 โดยมี คณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

ตำแหน่ง

นายวิชาญ ไกรวงศ์
นายอนันต์ อะโรคา
นายประเมิน ชื่นมงคลศรี
นายพวิน แก้วคูสัต

ผู้จัดการอาคารฯ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารฯ
หัวหน้าช่างอาคารฯ
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ



ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ลงนาม

(นายวรรณฐ ปานเจริญ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม7/1

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ด้านโครงการที่พักอาศัยบริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ

ชื่อโครงการ	โครงการ รีเจนท์โฮม7/1
สถานที่ตั้งโครงการ	14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
เจ้าของโครงการ	บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด
ที่อยู่เจ้าของโครงการ	สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประจิตต์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง สวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

บทที่1: บทนำ

บทที่ 1

บทนำ



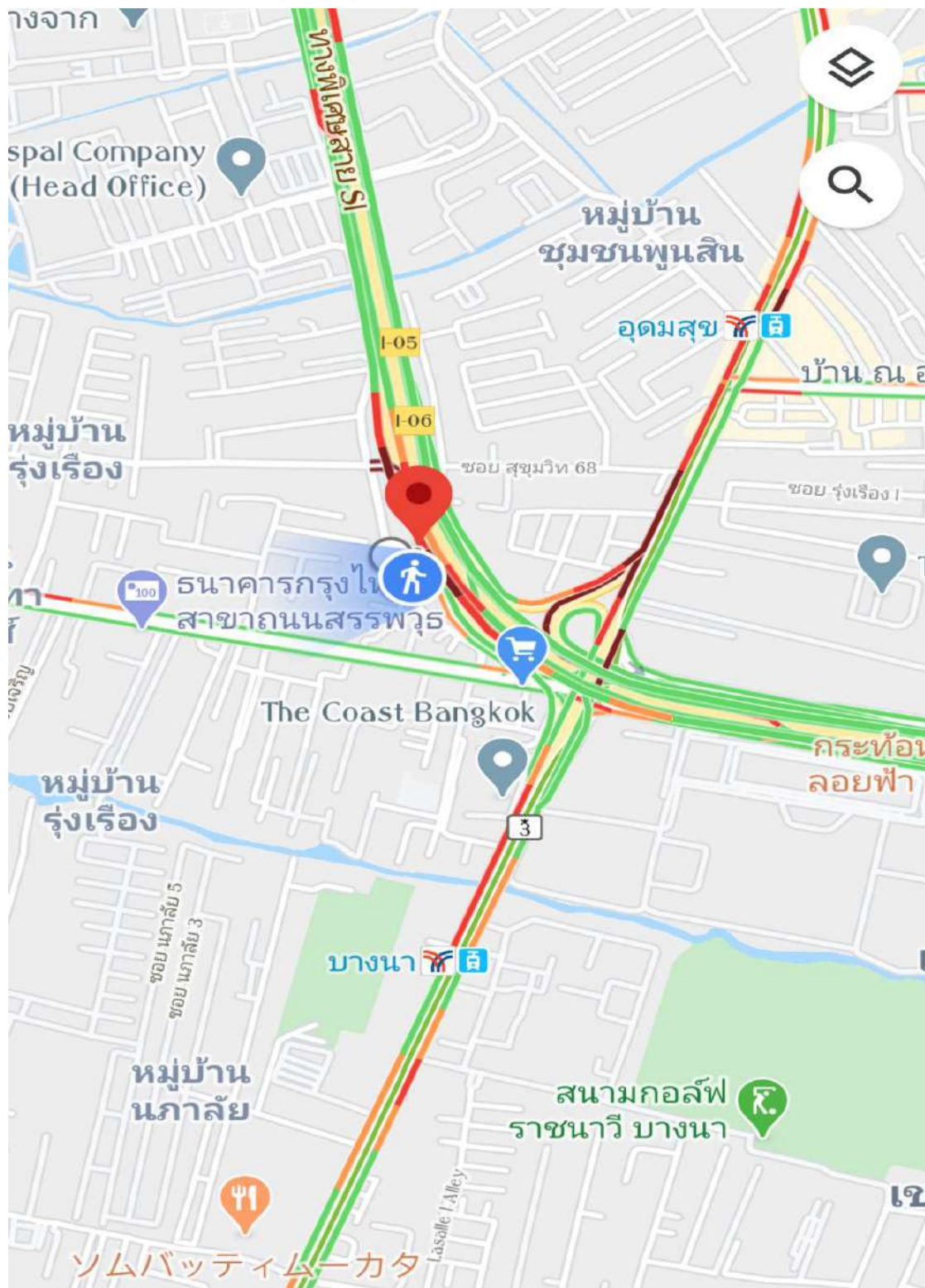
1.1 รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ รีเจนท์โฮม 7/1
2. สถานที่ตั้งโครงการ 14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด
4. จัดทำโดย บริษัท วิลล์คอนเนคเมนท์ จำกัด
5. โครงการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2551
6. รายละเอียดโครงการในปัจจุบัน เป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น 4 อาคารและอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ประกอบไปด้วยอาคาร **A,B,C,D** และ **E** มีจำนวนห้องพักรวมทั้งสิ้น 882 ห้อง โดยมีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 38,707 ตารางเมตร และมีที่จอดรถยนต์จำนวน 323 คัน
7. ประเภทโครงการ บริการชุมชน และที่พักอาศัย-อาคารพักอาศัย

พื้นที่โครงการมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ทางบริษัท DTC
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ทางอาคารชุดใบตองอาร์ทเมนต์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	โครงการอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/2
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ทางถนนที่ออกไปทางสี่แยกตลาดบางนา

แผนที่แสดงที่ตั้งของโครงการ



ตารางที่1.2: กิจกรรมภายในโครงการ (ตารางมาตรการEIA)

รายละเอียดที่กำหนดในรายงานEIA	รายละเอียดในปัจจุบัน
<p>1 ลักษณะและรายละเอียดโครงการ</p> <p>พื้นที่โครงการ 12-3-92.55 ไร่ หรือ 20,770.2 ตารางเมตร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 5 อาคารABCDและE2 ชั้น ประกอบด้วยห้องชุดทั้งหมด 882 ห้องชุด ร้านค้าภายในร้าน 5 ร้าน และร้านค้านอกอาคาร 10 ร้านค้า</p>	<p>1 ลักษณะและรายละเอียดโครงการ</p> <p>ขนาดพื้นที่โครงการ 12-3-92.55 ไร่ หรือ 20,770.2 ตารางเมตร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 5 อาคารABCDและE 2 ชั้น ประกอบด้วยห้องชุดทั้งหมด 879 ห้องชุด โดยปัจจุบันมีการเข้าพักอาศัยแล้วจำนวน 716 ห้องชุด และไม่มีคนพักอาศัย 164 ห้องคิดเป็นร้อยละ 81.45 %</p>
<p>2 แหล่งน้ำใช้</p> <p>รับน้ำจากการประปานครหลวง สาขาบางนา โดยมีการใช้น้ำประมาณ 542 ลบ.ม./ วัน</p>	<p>2 แหล่งน้ำใช้</p> <p>รับน้ำจากการประปานครหลวง สาขาบางนาปริมาณการใช้น้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจุบันประมาณ 1,075 ลบ.ม./ วัน - มีถึงเก็บน้ำชั้นใต้ดินมีความจุ 343.4 ลบ.ม. - มีถึงเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ความจุ 154.1 ลบ.ม. - รวมปริมาณน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภค 497.5 ลบ.ม.
<p>3 ระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>ระบบบำบัดน้ำเสียแบบรวมแบบ Over flow ลงท่อระบายน้ำสาธารณะ</p> <p>ผ่านการบำบัดระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ</p>	<p>3 ระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>ระบบบำบัดน้ำเสียรวมแบบ Over flow ลงท่อระบายน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สาธารณะ <p>ผ่านการบำบัดระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ</p>
<p>4 การระบายน้ำ</p> <p>ออกแบบให้ระบบระบายน้ำสามารถหน่วงน้ำไว้ภายในระบบท่อระบายน้ำของโครงการปริมาตร</p> <p>ของโครงการปริมาตร 58.00 ลบ.ม. และควบคุมอัตราการระบายออกสู่ภายนอก</p>	<p>4 ลักษณะการระบายน้ำ</p> <p>ออกแบบให้ระบบระบายน้ำสามารถหน่วงน้ำไว้ภายในระบบท่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบายน้ำ <p>มีระบบระบายน้ำสามารถหน่วงน้ำไว้ภายในระบบท่อระบายน้ำของโครงการและควบคุมอัตราการระบายออกสู่ภายนอก</p>
<p>5 การจัดการขยะ</p> <p>จัดเตรียมภาชนะรองรับรองรับมูลฝอยสดขนาด100 ลิตร</p> <p>และมูลฝอยแห้งขนาด 100 ลิตร(รวม 200 ลิตร) ในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้น 2- ชั้น 8 ชั้น 2 ถึง</p> <p>และมีการจัดให้มีห้องพักขยะมูลฝอยรวมของอาคารมีความจุ 8.45 ลบ.ม.</p>	<p>5 การจัดการขยะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการขยะในปัจจุบันนั้น โครงการได้จัดตั้งถังพัก 100 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดจำนวน 2 ถัง/ชั้น <p>โดยแยกเป็นถังขยะเปียกและขยะแห้งอย่างละ 1 ถัง ไว้บริเวณจากนั้นจะมีพนักงาน</p> <p>ความสะดวกประจำโครงการ เก็บรวบรวมไปไว้ที่ห้องพักขยะของโครงการเพื่อรอการเก็บขน</p>

รายละเอียดที่กำหนดในรายงานEIA	รายละเอียดในปัจจุบัน
	จากสำนักงานเขตบางนา โดยจะทำการจัดเก็บขยะจากถังพักขยะภายในจุดต่างๆ ของอาคารวันทุก เวลาประมาณ 09.00 น. และพนักงานรักษาความสะอาดของโครงการจะ ดำเนินการทำความสะอาดทุกครั้ง รวมถึงห้องพักขยะมีประตูมิดชิด ไม่ได้กลิ่นเน่าเหม็น
6 <u>การจัดการจราจรภายในโครงการ</u> จัดให้มีพื้นที่จอดรถอย่างน้อย 323 คัน	6. <u>โครงการได้จัดที่ไว้สำหรับจอดรถสำหรับผู้พักอาศัย</u> จำนวน 323 ช่องจอด ซึ่งปัจจุบันมีการใช้จำนวนสูงสุด 323 ช่องจอด คิดเป็นร้อยละ 100.00% จัดให้มีการการติดตั้งป้ายการจราจรภายในโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ช่วยอำนวยความสะดวกการจราจรภายในโครงการ
7 <u>ระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการควบคุมมลพิษของโครงการ</u>	7. <u>แยกระบบระบายน้ำและน้ำเสียโดยระบบระบายน้ำฝนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ</u> สำหรับน้ำทิ้งจากครัวเรือนจะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียชนิด Over flow รองรับปริมาณน้ำเสียได้อย่างเพียงพอ ซึ่งน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจะถูก ปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

1.3: ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการรีเจ็นท์ไฮม7/1 จัดทำขึ้นเพื่อติดตามตรวจสอบถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปิดดำเนินการโครงการ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2551 ตามหนังสือที่ TTE 395/51 ที่กำหนดให้โครงการต้องจัดส่งรายงานติดตามตรวจสอบฯ 2 ครั้งต่อปี คือภายในเดือนกรกฎาคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนมกราคมถึง เดือนมิถุนายน) และภายในเดือนมกราคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคม ของปีก่อน)

1.4: แผนการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมกำหนดให้โครงการต้องติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 6 ด้านได้แก่ คุณภาพน้ำทิ้งจากโครงการ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ ระบบป้องกันอัคคีภัยระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้และการใช้ไฟฟ้า โดยกำหนดให้มีระยะเวลาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อมต่างๆ แตกต่างกันดังนี้

1. ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเป็นประจำทุกๆ 6 เดือน
2. ตรวจสอบรอยรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำเดือนละ 1 ครั้ง
3. ตรวจสอบสภาพห้องพักมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
4. ตรวจสอบอุปกรณ์อัคคีภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
5. ตรวจสอบการรั่วซึมของระบบท่อจ่ายน้ำประปาประจำวัน
6. ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าในโครงการประจำวัน

โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ตั้งอยู่เลขที่14 ซอยสรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดยบริษัทรีเจ้นท์กรีนพาวเวอร์ ซึ่งโครงการประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 4 อาคาร และอาคารชุดที่พักอาศัยขนาดความสูง 2 ชั้น 1 อาคาร มีจำนวนห้องพักรวมทั้งสิ้น 842 ห้อง มีพื้นที่โครงการ 12 – 3 – 92 – 55 ไร่ (20,770.2 ตารางเมตร) โดยแบ่งพื้นที่เป็น 2 ส่วน

1. พื้นที่โครงการส่วนที่ 1 ได้แก่ พื้นที่ด้านทิศเหนือของถนนซอยสรพาวุธ 2 โดยพื้นที่โครงการส่วนที่ 1 มีขนาดพื้นที่รวม 6-1-57 ไร่ (10,228 ตารางเมตร) ประกอบด้วยโฉนดที่ดินจำนวน 6 ฉบับ จะเป็นที่ตั้งของอาคารผู้พักอาศัยขนาดความสูง 8 ชั้น ความสูง 22.91 เมตร จำนวน 4 อาคาร(อาคาร A B C และ D) และจะเป็นที่ตั้งอาคารชุดพักอาศัยขนาดความสูง 2 ชั้น ความสูง 8.61 เมตร จำนวน 1 อาคาร (อาคาร E) มีจำนวนห้องพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 842 ห้อง

อนึ่ง โฉนดที่ดิน 6 ฉบับ ดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทยโดยบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ได้ทำหนังสือจะซื้อจะขายให้กับบริษัท รีเจ้นท์กรีนพาวเวอร์ จำกัด

กล่าวโดยสรุปโครงการมีพื้นที่รวมทั้งพื้นที่โครงการส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ขนาด 12-3-92-55 ไร่ (20,770.2 ตารางเมตร)

สำหรับถนนซอยสรพาวุธ 2 โฉนดที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์เป็นของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย แต่ได้ยกให้กรุงเทพมหานครโดยสำนักงานเขตบางนา

บทที่ 2

มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ

2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม(ระยะดำเนินการ) ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564

บริษัท วิลส์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในช่วงดำเนินการ ของโครงการ รีเจ้นท์โฮม 7/1 ของบริษัท รีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด โดยอาศัยข้อมูลจากการตรวจสอบพื้นที่ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องและการตรวจสอบสภาพพื้นที่จริง พร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดพร้อมทั้งบันทึกการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในแต่ละด้านที่ได้กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ จากการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในช่วงดำเนินการ พบว่า โครงการรีเจ้นท์โฮม 7/1 ของบริษัท รีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี โดยการปฏิบัติตามมาตรการฯ ในช่วงดำเนินการ ดังแสดงในตารางที่ 2-1

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ 1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตามระเบียบที่ได้รับอนุญาต เป็นไปตามกฎหมาย และมีการปรับภูมิทัศน์ให้เหมาะสม - จัดให้มีรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่ - จัดให้มีการปลูกต้นไม้ยืนต้น ไม้พุ่มภายในโครงการไม้คลุมดิน โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน 	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตามระเบียบที่ได้รับอนุญาต เป็นไปตามกฎหมาย และมีการปรับภูมิทัศน์ให้เหมาะสม - ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 5 อาคาร ห้องพักอาศัย 879 ห้อง - ร้านค้าภายในอาคาร 5 ร้านและร้านค้าภายนอกอาคาร 10 ร้าน - ปลูกต้นไม้และหญ้าคลุมดินในบริเวณพื้นที่ว่างของโครงการที่มีการปูลาดเพื่อลดการชะล้างพังทลายของหน้าผิว - ปลูกต้นไม้โดยรอบอาคาร รวมถึงไม้คลุมดิน - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ภายในโครงการให้สวยงามอยู่เสมอ 	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่าย โคจรอบ โครงการ
1.2 คุณภาพอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลสภาพอากาศในโครงการให้มีสภาพอากาศที่ดีและสะอาด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระจายตัวของฝุ่นเมื่อมีการ - ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการเพื่อ <p>ละออง โดยมีพื้นที่สีเขียวในโครงการ จำนวน 2,682 ตารางเมตร</p> <p>บริเวณชั้น 1 ชั้นขนาดพื้นที่รวม 1,341 ตารางเมตรชั้นที่จัดให้มีพื้นที่สีเขียว</p> <p>ขนาดพื้นที่ 917 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่ปลูกต้นไม้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการ <p>ละออง โดยมีพื้นที่สีเขียวในโครงการจำนวน 2,682 ตารางเมตร</p> <p>บริเวณชั้น 1 จัดให้มีพื้นที่สีเขียวขนาดพื้นที่ 1,341 ตารางเมตร</p> <p>ปลูกไม้ยืนต้นประมาณ 917 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูกได้แก่ อโศกอินเดีย พิกุล อินทนิลน้ำ ชบา และยี่โถ</p> <p>-ปรับเปลี่ยนต้นไม้แทนต้นไม้เดิมที่ตายและเพื่อความเหมาะสมกับพื้นที่ภายในโครงการ</p> <p>-ปลูกต้นไม้ยืนต้นได้แก่ อโศกอินเดีย พิกุล อินทนิลน้ำ ชบา และยี่โถ เป็นต้น ซึ่งต้นไม้ดังกล่าวช่วยลดระดับเสียงจากโครงการ</p>	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่าย พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการริเจนท์ไฮม 7/1 ของบริษัทริเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 เสียง	<p>1. เลือกใช้วัสดุที่เป็นกระจก ลามิเนต ซึ่งเป็นกระจก 2 ชั้น</p> <p>บริเวณที่เป็นช่องเปิด (ประตูและหน้าต่าง) ส่วนบริเวณที่เป็นคอนกรีต</p> <p>ใช้ผนังหนาไม่น้อยกว่า 115 มิลลิเมตร ซึ่งสามารถลดระดับเสียง</p> <p>อย่างน้อย 31 Db(A)</p> <p>2. จัดให้มีการทำสนุนชะลอความเร็วของรถบนถนนภายใน</p> <p>โครงการ เพื่อชะลอความเร็วของรถยนต์ และเสียงจากการวิ่งของรถยนต์</p> <p>3. ติดป้ายห้ามแรงเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางเข้า</p> <p>โครงการให้เห็นอย่างชัดเจน</p> <p>4. จัดให้มีส่วนรับเรื่องร้องเรียนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ</p> <p>5. คัดเลือกนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพบริหารโครงการ</p> <p>กำหนดกฎระเบียบการพักอาศัย ไม่ให้มีการส่งเสียงดังรบกวนอาศัยข้างเคียง</p>	<p>- เลือกใช้วัสดุที่เป็นกระจกลามิเนตซึ่งเป็นกระจกตั้งแต่ 2 แผ่นขึ้นไป</p> <p>บริเวณที่เป็นช่องเปิด (ประตูและหน้าต่าง) ส่วนบริเวณที่เป็นคอนกรีตใช้ผนังหนาไม่น้อยกว่า 115 มิลลิเมตร ซึ่งสามารถลดระดับเสียงได้อย่างน้อย 31 Db(A)</p> <p>- จัดให้มีการทำสนุนชะลอความเร็วของรถบนถนนภายในโครงการ เพื่อชะลอความเร็วของรถยนต์และเสียงจากการวิ่งของรถยนต์</p> <p>- ติดป้ายห้ามแรงเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน</p> <p>- จัดให้มีส่วนรับเรื่องร้องเรียนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ</p> <p>- ปลุกต้นไม้ยืนต้นได้แก่ อโศกอินเดีย พิกุล อินทนิลน้ำ ชบา และยี่โถ เป็นต้นซึ่งต้นไม้ดังกล่าวเป็นชนช่วยลดระดับเสียงจากโครงการ</p>	ไม่มี	<p>บทที่ 2</p> <p>ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์โฮม 7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 คุณภาพน้ำ	<p>1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมอากาศ 4 จุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้พักอาศัย โดยระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าวสามารถเสียให้มีค่าBOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำทางนาต่อไป</p> <p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญ ดูแลควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โครงการจะประสานงานกับรศบ.สิ่งแวดล้อมของเขตบางนา เพื่อสุบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุก 6 เดือน</p> <p>4.จัดให้มีการตรวจสอบสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ประจำทุกวัน เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบติดตั้งตระแกรงที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ การใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และให้เกิดความสะดวกมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอด จัดจ้างบริษัทในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง และระยะเวลาเปิดดำเนินการโครงการ</p> <p>5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นประจำและเมื่อมีปริมาณมากพอในช่วงที่มีการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัด มีการสุบสิ่งปฏิกูล</p>	<p>- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมอากาศ 4 จุด จำนวนออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน ของผู้พักอาศัย โดยระบบบำบัดดังกล่าวสามารถบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนน บางนาต่อไป</p> <p>- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นแบบOver flow (แบบเดิมอากาศ)</p> <p>- ตรวจสอบบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>- ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำโดยผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</p> <p>- ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียทุกวัน</p> <p>- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ประจำทุกวัน</p> <p>- ติดตั้งตระแกรงที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ</p> <p>- จัดจ้างบริษัทในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง และให้คำปรึกษาในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>- ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นประจำและเมื่อมีปริมาณมากพอดำเนินการให้มีการสูบตะกอนทิ้ง</p>	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว

[illegible]

ตารางตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำปี เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ ของมนุษย์ 3.1 การใช้น้ำ	-โครงการมีความต้องการใช้น้ำรวมทั้ง 542 ลูกบาศ์ เมตร/วัน โดยแหล่งน้ำใช้ของโครงการมาจากน้ำประปาจาก การประปานครหลวง	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 4 ถัง ชั้นดาดฟ้าจำนวน 4 ถังโดยสำรองน้ำใช้ได้ไม่น้อยกว่า 2 วัน 2. จัดให้มีระบบสูบน้ำในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ ดึงน้ำมาใช้จากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่าย ด้วยวาล์วอิเล็กทรอนิกส์ระดับน้ำ ในการควบคุมน้ำ การทำงาน 24 ชม. 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปา สภาพดี 4. ออกแบบโดยเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ ประสิทธิภาพสูง 5. ติดป้ายรณรงค์การประหยัดน้ำภายในโครงการ 6. กำหนดให้พนักงานใช้ภาชนะรองน้ำและชักล้างอุปกรณ์ ภาชนะ ก่อนนำไปเช็ดดู ซึ่งจะใช้น้อยกว่าการใส่สายยางน้ำ ฉีดล้างทำความสะอาดโดยตรง 7. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่ว ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน	ไม่มี	บทที่ 2

ตารางตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจนท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำปี เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 สระว่ายน้ำ 1) คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	<p>โครงการจัดให้มีสระว่ายน้ำจำนวน 2 แห่ง อยู่บริเวณที่ชั้น 2 ของอาคารE และอาคารD ขนาดพื้นที่ 185.57ตารางเมตร (ไม่รวมระเบียงสระ)สำหรับอาคารE พื้นที่117.99 ตารางเมตร(ไม่รวมระเบียงสระ) สำหรับอาคารD โดยในการฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำใช้ระบบเกลือซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อด้านสุขอนามัยของผู้พักอาศัย ทั้งนี้ โครงการต้องการหามาตรการด้านคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ</p> <p>โครงการต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุขและกำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบในเรื่องคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ ดังนี้</p> <p>1.มาตรการด้านความปลอดภัยและอุบัติเหตุการจมน้ำ</p> <p>1) จัดให้มีการติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ บริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน</p> <p>2) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกที่สามารถได้ชัดเจน โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะ อยู่ 3 ระยะ</p> <p>3) จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำ อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาด ไม่ให้น้ำจากบริเวณสระว่ายน้ำนองจากทางเท้าให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว</p> <p>2. จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยา สระว่ายน้ำทุกวัน โดยเก็บตัวอย่าง วันละอย่างน้อย 1 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด จัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้</p> <p>ได้แก่Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้ (ได้แก่Eschericha coli,Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aesusginona)</p> <p>3. จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรด เป็นด่างและปริมาณคลอรีนตกค้าง(Residual Chlorine) ของน้ำในสระทุกวัน วันละ2ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ และจากการตรวจสอบเพิ่มเติมระหว่างวันในการที่มีผู้เข้าบริการจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัด โดยจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้</p>	ไม่มี	ภาคผนวก 5

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการริเจนท์ไฮม7/1 ของบริษัทริเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>4) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระเปียก ลื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้ใช้บริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>5) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำซึ่งอยู่ในที่ชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดให้มี</p> <ul style="list-style-type: none">- ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายในไม่น้อยกว่า16นิ้ว ผูกไว้กับเชือกขามไม่น้อยกว่า16เมตร- โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 1 อัน ต่อ 1 สระว่ายน้ำ <p>6) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น</p> <p>ชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา</p> <p>2. ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none">1) ในการฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำจะใช้ระบบคลอรีน2) เดินระบบกรองตลอดเวลาที่เปิดให้บริการสระว่ายน้ำ3) ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่น้ำ และตกเศษทุกวัน4) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดดูแลทำความสะอาดไม่ให้มีน้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ จะทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำสระว่ายน้ำทุกวันหลังจากเปิดให้บริการสระว่ายน้ำ			

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	5) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ - จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องชำระร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง - ผู้ที่เป็นโรคตาแดง ผื่นหนัง หวัด หูเป็นน้ำ - โรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระ - ห้ามปัสสาวะ บ้วนน้ำลายหรือสิ่งน้ำหมูกลงในสระว่ายน้ำ 6) จัดให้ผู้มีความรู้ความสามารถดูแลปรับปรุงคุณภาพสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน			
2) โครงสร้างสระว่ายน้ำ	มาตรการด้านโครงสร้าง 1) โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ความมั่นคงแข็งแรงน้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบอยู่ในสภาพดีและความสะอาดได้ง่าย 2) จัดให้มีรางระบายน้ำ ล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ กว้าง 25 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรงทำความสะอาดอยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง 3) พื้นสระว่ายน้ำต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี 4) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำ ให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว เป็นประจําสม่ำเสมอ	1. ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี เป็นประจําสม่ำเสมอ 2. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ	ไม่มี	บทที่ 2

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การบำบัดน้ำเสีย	<p>1.โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมจำนวน 9 จุด เป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศชนิดตะกอนเร่ง สมบูรณ์</p> <p>(Activated Sludge) ออกแบบรองรับน้ำเสียปริมาณ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งสามารถรองรับน้ำเสียจากโครงการ</p> <p>ปริมาณ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ สู่ท่อระบาย</p> <p>ริมถนนสรรพาวุธ2 จากนั้นจะไหลลงสู่รางระบายน้ำสาธารณะต่อไป</p> <p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญ ดูแลรักษา</p> <p>ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โครงการจะประสานงานกับการสุบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางนา</p> <p>เพื่อสุบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุกๆ 6 เดือน/ครั้ง</p> <p>4. จัดให้มีพนักงานตักไขมันจากบ่อดักไขมัน และจุดทุกครั้งโดยตักกากไขมันมาใส่ในกระถางที่มีกระดาดหิซหุกันกระถาง เพื่อให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากไขมันแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำ จากนั้นนำไปห้องพักมูลฝอยแห้งของโครงการ เพื่อนำไปกำจัด</p>	<p>1.จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ณ จุดก่อนและหลังระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดPH,BOD,Suspended Solids,TKN,Sulfide,Fat Oil & Grease,</p> <p>Settleable Solids, TDS ,Total Coliform Bacteria และ Fecal Coliform Bacteria</p> <p>2.โครงการจะเก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียดและสรุปผลการทำงานของระบบน้ำเสีย พ.ศ.2555 ซึ่งโครงการจะต้องมีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1) จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ.1และจัดเก็บไว้ ทส 2 ณ. สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี</p> <p>2) จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำในแต่ละเดือนตามแบบ ทส. 2 เสนอต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขตบางนา)ภายในวันที่15 ของเดือนถัดไป.</p>	ไม่มี	

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการริเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>5. จัดให้มีการบำบัดก๊าซมีเทน 23.46 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยรวบรวมก๊าซมีเทนไปตามท่อระบายก๊าซไปยังบ่อดินก๊าซมีเทน ขนาดพื้นที่1.5ตารางเมตร บริเวณพื้นที่ด้านทิศใต้ของโครงการ</p> <p>6. จัดให้มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารทุกวัน เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และเกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียเวลาที่เปิดดำเนินการ</p> <p>7. ในการเข้าดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบและกำจัดไขมัน เจ้าหน้าที่จะดำเนินการที่ละบ่อ ซึ่งในขณะที่ปฏิบัติมีการนำกรวยยางตั้งบริเวณฝาบ่อแต่ละฝ้า(ไม่เปิดทุกฝ้าพร้อมกัน) เพื่อให้สามารถเดินรถเบี่ยงไปได้</p> <p>8. ในการสูบล้างปฏิภูล โครงการจะประสานให้สำนักงานบางนา เข้ามาสูบล้างตอนในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์-วันศุกร์ ซึ่งผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยในการสูบล้างสามารถจอดรถได้บริเวณด้านข้างที่อยู่ใกล้บ่อบำบัดน้ำเสียด้านทิศใต้ เจ้าหน้าที่จะใช้วิธีลากสายสูบล้างปฏิบัติ</p> <p>จะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยรับทราบวัน เวลา ที่แน่นอน</p> <p>ในการเข้าสูบล้างปฏิภูล ซึ่งโดยปกติใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง เพื่อหลีกเลี่ยงการจอดรถบริเวณดังกล่าว</p>			

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	9. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในช่วงที่มีการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียช่วงที่มีการสูบล้างปฏิภาณ			
3.4 การระบายน้ำ	<p>1.จัดให้มีท่อระบายน้ำซึ่งเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.6 และ 0.8 เมตร</p> <p>รวบรวมน้ำหลากที่ตกลงภายในพื้นที่โครงการ ปริมาณ 67.86</p> <p>ลูกบาศก์เมตร เข้าสู่บ่อหน่วงน้ำบ่อความจุ รวม 159.20</p> <p>ลูกบาศก์เมตรซึ่งสามารถรองรับปริมาณน้ำหลาก ส่วนเกินภายในโครงการที่เกิดขึ้นได้อย่างเพียงพอ</p> <p>2. ควบคุมอัตราการระบายน้ำออกจากบ่อหน่วงน้ำ จะการระบายน้ำด้วยเครื่องสูบน้ำจำนวน 2เครื่อง(ใช้งานจริง 1เครื่อง สำรอง1เครื่อง)แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบ 0.013 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำออกนอกโครงการ (0.019 ลูกบาศก์เมตร/วินาที)</p> <p>3. จัดให้มีประตูระบายน้ำบริเวณบ่อตรวจคุณภาพน้ำ ไม่ให้น้ำจากภายนอกโครงการไหลย้อนกลับมาในพื้นที่</p> <p>4. จัดให้มีการเฝ้าระวังและการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่ทำให้ระดับน้ำท่วมสูงโครงการอยู่อาศัยภายในโครงการ และ ประชุมทีมนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>หาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป</p>	<p>1. ตรวจสอบดูแลบ่อพักน้ำภายในโครงการเป็นประจำเพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพัก ที่ทำให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ</p> <p>2. ติดตามประเมินจากจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่องร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดยด่วน</p>	ไม่มี	บทที่ 2

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอย	<p>1. โครงการจัดให้มีห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น ทุกระดับ จำนวน 2 ถึง/ชั้น ตั้งแต่ชั้น 2- 8 โดยตั้งอยู่บริเวณทางเดินทางออกบันไดหนีไฟของอาคารของแต่ละชั้นของอาคารนั้นๆ</p> <p>ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้องจะตั้งถังขนาด 200 ลิตร จำนวน2 ถึง(ถังมูลฝอยแห้ง1ถึง และถังมูลเปียก 1 ถึง) ซึ่งจะรองรับขยะมูลฝอยที่จะเกิดขึ้นในแต่ละชั้นได้อย่างเพียงพอ</p> <p>2. กำหนดให้พนักงานคัดแยกขยะมูลฝอย โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยออกมาจากถังเปียก ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของอาคาร มารวมห้องพักมูลฝอยเปียก โดยรวบรวมใส่ถุงดำและมัดปากถุงติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยและตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียก เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนามารับกำจัดต่อ</p> <p>2) มูลฝอยแห้ง ให้พนักงานนำมูลฝอยออกจากถังมาเปียก ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของอาคาร มารวมห้องพักมูลแห้ง โดยรวบรวมใส่ถุงดำและมัดปากถุงให้มิดชิดติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยและตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนามารับกำจัดต่อ</p>	<p>1. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอทุกครั้งตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ หากพบว่าถังรองรับมูลฝอยการผูกมัดหรือชำรุดต้องดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>2. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างบริเวณถังรองรับมูลฝอย และห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการหากพบว่าถังรองรับมูลฝอยมีการผูกมัดหรือชำรุดต้องดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>3.โครงการจะต้องควบคุมให้มีปฏิบัติตามมาตรการอย่างจริงจัง</p>	ไม่มี	

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจนท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>3) มูลฝอยรีไซเคิล ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก หนังสือ เศษผ้า ยาง เหล็ก ขวดน้ำมันพืช และโลหะฯจะอื่น นำมาไว้ในห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล โดยรวบรวมใส่ถุงมัดปากให้แน่น ติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย และตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก็บขนต่อไป</p> <p>4) มูลฝอยอันตราย(Hazardous Waste) เช่นหลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง เป็นต้น พนักงานจะนำมูลฝอยอันตรายมารวมไว้ในห้องพักมูลฝอยอันตราย โดยรวบรวมใส่ถุงสีส้มมัดปากให้แน่น ติดป้ายประเภทมูลฝอย และตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยอันตราย โครงการจะประสานไปยังสำนักงานเขตบางนาให้มาจัดเก็บมูลฝอยอันตรายไปกำจัดต่อไป</p> <p>3. จัดทำประกาศให้ความรู้ เรื่องการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย แจกแก่ผู้พักอาศัยทุกห้องเพื่อให้สามารถแยกมูลฝอยแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องไม่ทิ้งปะปน</p>			

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>4. ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยอันตรายก่อนทิ้งลงในภาชนะรองรับแต่ละประเภท และนำมูลฝอยที่เหลือจากการคัดแยกมาวางที่ห้องพักฝอยประจำชั้น</p> <p>5. กำหนดให้ใช้ลิฟต์ขนของ ขนย้ายมูลฝอยจากชั้นบนลงสู่ชั้นล่างแทน ซึ่งจะไม่มีการขนผ่านห้องพักอาศัยลงสู่ชั้นล่างแล้วจะสามารถเข็นถึงมูลฝอยมาตามทางไปยังห้องพักมูลฝอยรวมได้อย่างสะดวก และจะกำหนดให้พนักงานดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยในช่วงเวลา09.00-11.00 น.</p> <p>ซึ่งเป็นเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด</p> <p>6. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวม ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1ของอาคารA (ด้านข้างอาคารA)</p> <p>ด้านทิศตะวันตกโดยภายในแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง แยกกันอย่างชัดเจน โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) ห้องพักมูลฝอยแห้ง มีความจุ 18.75ลบ.ม.</p> <p>2) ห้องพักมูลฝอยเปียก มีความจุ 18.75 ลบ.ม.</p> <p>7. กำหนดให้พนักงานมูลเปิดห้องพักฝอยเฉพาะในช่วงมีการจัดเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตบางนาเท่านั้น</p> <p>รวมทั้งกำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักทุกครั้งภายหลังจัดเก็บแล้วเสร็จทันที เพื่อป้องกันกลิ่นที่</p>			

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำปี เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	8. กำหนดให้มีการล้างห้องมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดย น้ำเสียที่เกิดจากการล้างพื้นห้องพักมูลฝอยรวมจะถูก รวบรวมเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการต่อไป			
3.6 ระบบไฟฟ้า	โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งสิ้น 2,500 KVA โดยรับ กระแสไฟฟ้า มาจากการไฟฟ้า นครหลวงเขตบางนา ซึ่งมี ความสามารถ ให้บริการไฟฟ้าแก่ชุมชนและโครงการได้อย่างเพียงพอ 1.โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้า ดังนี้ (1) ระบบไฟฟ้าปกติอุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่าย ไฟฟ้า ปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายใน อาคารสวิตช์ บอร์ดแรง และหม้อแปลงไฟฟ้า แรงสูงจากการไฟฟ้า นครหลวง ขนาด24 KV ผ่าน Transtormer ชนิด oil type ขนาด800 KV จำนวน 4 ชุด(อาคารละ 1 ชุด)แปลงไฟฟ้า 24 KVเป็น 416/240 V. เพื่อจ่ายไปยังLoad ต่างๆ ในภาวะปกติ และในการติดตั้ง ระบบบไฟฟ้า ส่องสว่าง จะใช้หลอดไฟLight Emitting Diode (LED) เพื่อ ประหยัด ไฟในโครงการ	1. ตรวจสอบด้วยอุปกรณ์ทดสอบไฟฟ้าร่วมกับเดินสำรวจ สภาพของสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ	ไม่มี	ภาคผนวก 3

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการริเจ้นท์โฮม7/1 ของบริษัทริเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	2. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวง เพื่อแก้ไขโดยทันที 3. ติดป้ายแสดงข้อความ“อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “ เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้นให้เห็นชัดเจนติดตั้งไว้ที่จุดแปลงไฟฟ้า 4. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียงหม้อแปลง			
3.7 การอนุรักษ์พลังงาน	โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ แยกตามมาตรการในการอนุรักษ์พลังงานออกเป็นส่วน2 ดังนี้ (1) การอนุรักษ์พลังงานดำเนินการโดยนิติบุคคลอาคารชุด ที่ต้องนำไปปฏิบัติ ดังนี้ (1.1) มาตรการลดความร้อนภายในโครงการ -ปลูกต้นไม้ภายในโครงการ ในบริเวณพื้นที่ ซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาระการ ของเครื่องปรับอากาศ (1.2) มาตรการติดตั้งและเลือกใช้อุปกรณ์ไฟ สองสว่าง -ติดตั้งหลอดไฟประหยัดพลังงาน Light Emitting Diode (LED) (1.3)มาตรการลดการใช้ไฟฟ้า - ลดการใช้ไฟฟ้าแสงสว่างส่วนกลางที่ไม่ จำเป็นในช่วงเวลา09.00- 17.00 น. เปิดไฟดวงเว้นดวง (2) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าที่รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ โครงการจัดให้มีประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงานให้ห้อง ชุดพักอาศัยทุกห้อง หรือติดป้ายเพื่อเป็นการรณรงค์ ปฏิบัติตาม - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ประมาณ 25 องศาเซลเซียส - หมั่นดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ ไม่ชำรุด	-ตรวจสอบเครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการทำงาน ประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบปรับอากาศส่วนกลาง และ เครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆเดือนละ1ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	โครงการติดตั้งท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้ว จำนวน 2 ท่อ/อาคาร รับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง (สำหรับอาคารABCD) จำนวน 1 ถัง เพื่อส่งน้ำดับเพลิงไปยังแต่ละชั้นของแต่ละอาคารรวมทั้งโครงการจะติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร(Fire Department Connectorm: FDC) จำนวน 4 จุด(อาคารละ 1 จุด) แต่ละมีขนาด 2 นิ้ว ครึ่งX6 นิ้ว พร้อมCheek Vave ขนาด 6 นิ้ว สำหรับรับน้ำจากรถดับเพลิงของสถานีดับเพลิงพระโขนง เพื่อจ่ายน้ำไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้เก็บสายดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์(Fire Hose Cabimet: FHC) ภายในอาคาร จำนวน 2 จุด ภายในพื้นที่	1. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ระบบป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 2. ตรวจสอบประะยะจ่ายไฟฟ้าสำรองให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน เดือนละ1ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 3. ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟและแผนผังเส้นทางหนีไฟให้อยู่ในสภาพมองเห็นได้ชัดเจนไม่เปลี่ยนแปลง3เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	โครงการส่วนที่2 ในบริเวณที่รถดับเพลิงไม่สามารถเข้าถึงได้ ได้แก่ บริเวณทิศตะวันตกทั้งด้านเหนือและด้านใต้ เพื่อรับน้ำจากรถดับเพลิงเข้าสู่ท่อน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร ซึ่งจ่ายน้ำไปยังตู้ Fire muj9bf9yh'4kpovdvk8kimyh' 2 จุดดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสามารถใช้สายฉีดน้ำดับเพลิงในตู้ FHC ดับเพลิงจากภายนอกอาคารในจุดที่รถดับเพลิง ไม่สามารถเข้าถึงได้สะดวก-โครงการจะติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์(Fire Hose Cabinet: FHC) ในแต่ละอาคารตั้งแต่ชั้น 1-8 (2ตู้/ชั้น/อาคาร) จำนวนรวมทั้งสิ้น 128 ตู้ (16 ตู้/อาคาร)แต่ละตู้ห่างกันประมาณ 43 เมตร	4. ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นหนีไฟและจุดรวมเบี่ยงต้น ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เดือนละ1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	ภาคผนวก 2

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	<p>2) ระบบเตือนอัคคีภัย</p> <p>(1) แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel: FCP) ทำหน้าที่เป็นจุดศูนย์รวมการรับ-ส่งสัญญาณตรวจรับ โดยเมื่ออุปกรณ์ชุดแจ้งเหตุที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงาน จะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมตรวจสอบ และหากเป็นเหตุเพลิงไหม้จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร</p> <p>(2) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เป็นตัวรับกลุ่มควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมทราบ และส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร โดยโครงการจะติดตั้งเครื่องตรวจจับควันบริเวณห้องเครื่อง ทางเดิน และโถงลิฟท์ทุกชั้นของแต่ละอาคาร โดยมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 386 จุด</p> <p>(3) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) จะติดตั้งอยู่บริเวณห้องพักอาศัยแต่ละชั้นของแต่ละอาคาร ซึ่งมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,707 จุด</p> <p>(4) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station)เป็นตัวส่งสัญญาณเตือนภัยโดยจะติดตั้งอยู่บริเวณบันได ST-1, ST-2, ST-3 และโถงลิฟท์ของแต่ละชั้น จำนวนรวมทั้งสิ้น 176 จุด</p> <p>(5) กริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) จะติดตั้งอยู่บริเวณเดียวกับเครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง จำนวนรวมทั้งสิ้น 198 จุด</p> <p>-โครงการจะกำหนดจุดรวมพลไว้บริเวณพื้นที่ด้านหน้าอาคารเป็นพื้นที่รวมพล จำนวน 4 จุด (ด้านหน้าอาคาร ABCD) พื้นที่ประมาณ 768 ตารางเมตร (ไม่รวมพื้นที่ไม้ยืนต้น) โดยจุดรวมพลสามารถรองรับคนได้รวม 600 คน (โดย 1 คน ใช้พื้นที่ยืนประมาณ 0.32 ตารางเมตร) ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงาน</p>			

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.9 ระบบปรับอากาศ และ ระบบอัดอากาศ	<p>- โครงการจะติดตั้งผังแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟและ จุดรวมพลเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ไว้บริเวณโถงลิฟต์ โถงทางเดินทุกชั้นของอาคาร เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ พักอาศัย ภายในอาคารสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน</p> <p>- จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหาย ใช้การไม่ได้ ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>- จัดเตรียมหน่วยพยาบาลและรถพยาบาลไว้เพื่อ ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และ ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลต่อไป</p> <p>1. จัดให้มีพื้นที่ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นแบบแยกส่วน(Air Cooled Split Type) ติดตั้งแต่ละห้องพัก โดยจะมีขนาดความเย็นรวมทั้งโครงการประมาณ 2,624 ตัน</p> <p>2. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ภายใน ที่จอดรถให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนและ ทั่วถึง</p> <p>3. ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ สามารถใช้งานได้ อย่างเสมอ โดยตรวจสอบช่อง เปิดต่างๆ ไม่ให้มีสิ่งกีดกั้นการระบายอากาศ</p>	<p>1. ตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติไม่ให้มีวัสดุ กีดขวาง และพัดลมระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้ งาน เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนิน</p> <p>2. ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและ สมบูรณ์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p>	ไม่มี	บทที่ 2

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรถไฟฟ้าไฮม7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์จำกัด
ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.10 การจราจร	<p>1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อำนาจความ สะดวกด้านการจราจรให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออก โครงการ โดยเน้นให้สามารถเข้าโครงการได้อย่างสะดวกและ รวดเร็ว รวมทั้งขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายใน โครงการเดินรถตามการจัดการจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อ ความสะดวกปลอดภัยในการเดินรถ</p> <p>2. จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้มีความเข้าใจในการควบคุม พาหนะที่จุดเข้า-ออกของโครงการ รวมทั้งต้องไม่ให้ -อำนาจความสะดวกให้รถที่เข้า-ออกเพียงอย่างเดียว เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อำนวยความสะดวกไม่ ให้เกิดผลกระทบต่อยานที่สัญจรบนถนน แต่จะต้องอำนวยความสะดวก ความสะดวกโดยคำนึงถึงระบบจราจรในภาพรวมเป็นหลัก</p> <p>3. ติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรทั่วบนพื้นทาง และป้าย ได้แก่ กระดาน ลูกศรทิศทางการจราจรบนพื้นทาง ป้าย เข้า-ออก ป้ายห้ามเลี้ยว ป้ายหยุด และป้ายให้ระวัง ทางขวาก่อนถึงทางออก กล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) บริเวณภายในโครงการให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความ สับสนของผู้ขับขี่ เพื่อให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่าง สะดวกและปลอดภัย</p>	<p>1. ตรวจสอบการใช้ความเร็วสม่ำเสมอ</p> <p>2.อบรมเจ้าหน้าที่เพื่อให้สามารถอำนวยความสะดวกได้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.ตรวจสอบอุณหภูมิต่าง ๆ เช่นอุณหภูมิไฟฟ้าส่องสว่าง และอุปกรณ์ระบบกล้องวงจรปิด CCTV ให้สามารถใช้ งานได้อยู่สม่ำเสมอโดยตรวจเดือนละ 1 ครั้ง</p>		บทที่ 2

รายงานการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2-1: สรุปการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการรีเจ้นท์ไฮม7/1 ของบริษัทรีเจ้นท์กรีนเพาเวอร์จำกัด ประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2564 (ช่วงดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	4.ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ให้สามารถมองเห็นรถที่เข้า-ออกโครงการได้อย่างชัดเจนในเวลากลางคืน 5. ขอความร่วมมือไม่ให้มีการจอดรถริมถนนสาธารณะต่างๆบริเวณใกล้เคียง 6.โครงการออกแบบให้ตำแหน่งของที่จอดรถคันแรกให้ระยะห่างจากทางเข้า-ออก เพื่อให้มีความสะดวกในการเข้า-ออกโครงการ และไม่รบกวนกระแสจราจรบนถนนสรรพาวุธขาเข้าและขาออก			
3.11 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ออกแบบอาคารให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2534 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร.ศ. 2544 และกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมือง กรุงเทพมหานคร. พ 2556	- ก่อสร้างอาคารตามแบบที่ได้รับอนุญาต		

รูปแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการ

> ภาพแสดงที่ตั้งโครงการ
> บริเวณพื้นที่รอบโครงการ
ป้ายชื่อโครงการ และบริเวณภายนอกตัวอาคาร
ป้อมยามและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง
กระจกโค้งบริเวณทางโค้ง
กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ
ป้ายบ่งชี้ทางหนีไฟ
อุปกรณ์ดับเพลิง
หัวจ่ายน้ำดับเพลิง
วางระบายน้ำภายในโครงการ
จุดล้างตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ
บริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำ
ห้องน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ มีล็อกเกอร์สำหรับเก็บของใช้ส่วนตัว
บริเวณโดยรอบพื้นที่จอดรถ
บริเวณโดยรอบโครงการและพื้นที่เขียว
แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง
แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ

บริเวณพื้นที่รอบโครงการ

ภาพด้านหน้าโครงการ



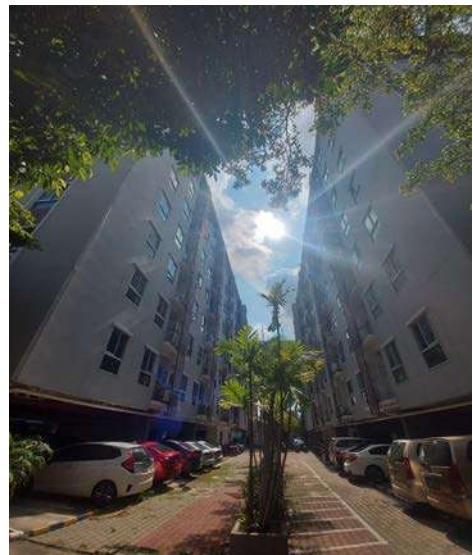
ภาพด้านหลังโครงการ



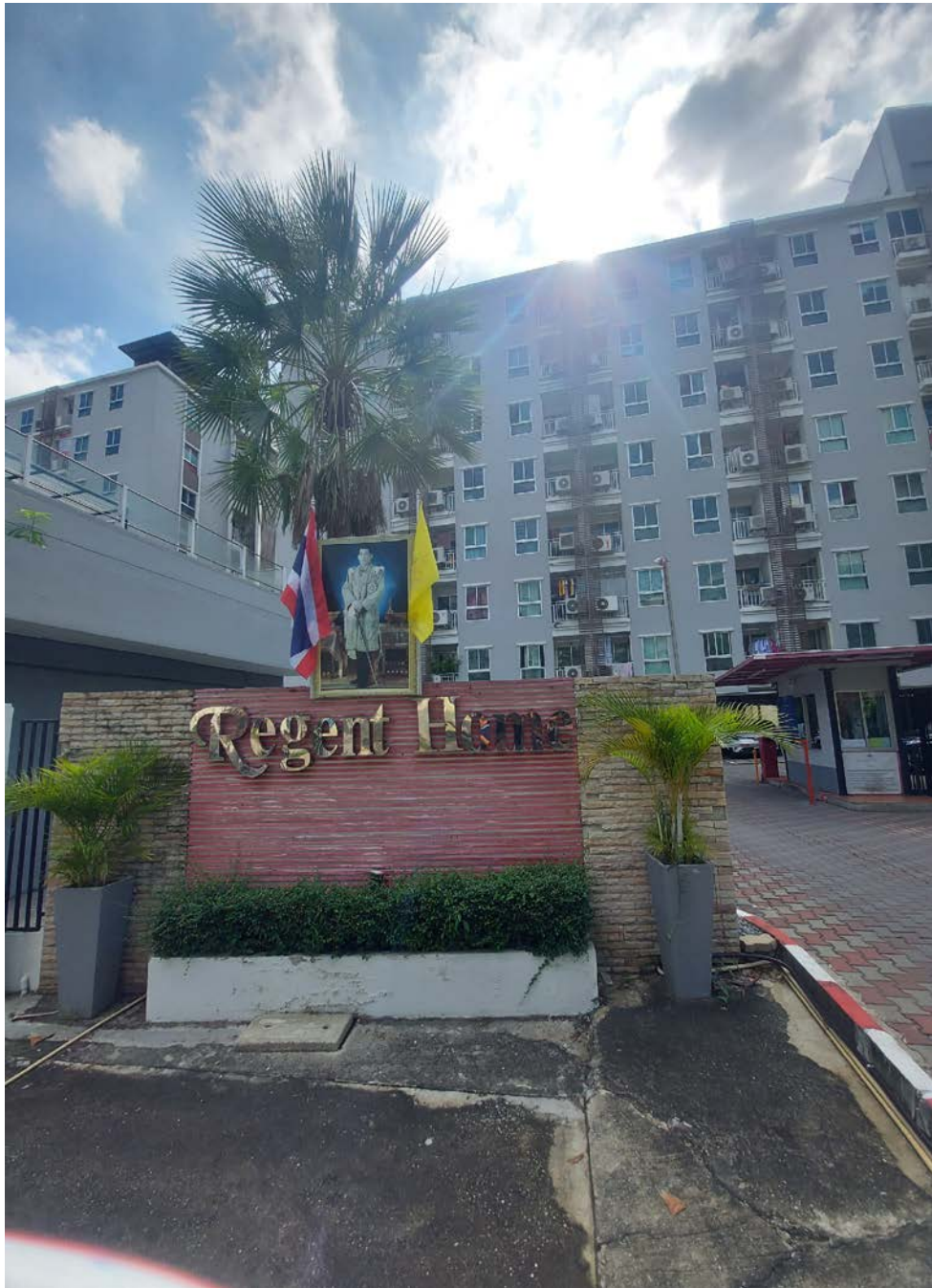
ภาพด้านขวาโครงการ



ภาพด้านซ้ายโครงการ



» ป้ายชื่อโครงการ และบริเวณภายนอกตัวอาคาร



» ป้อมยามและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 24 ตลอดชั่วโมง



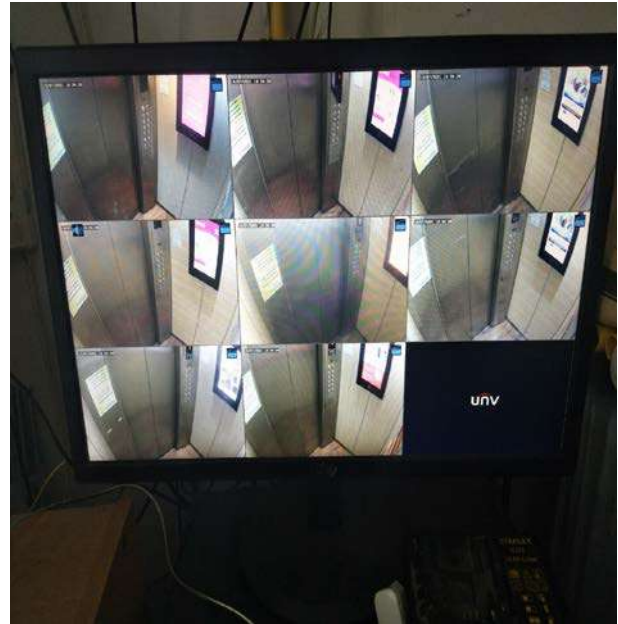
» กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ



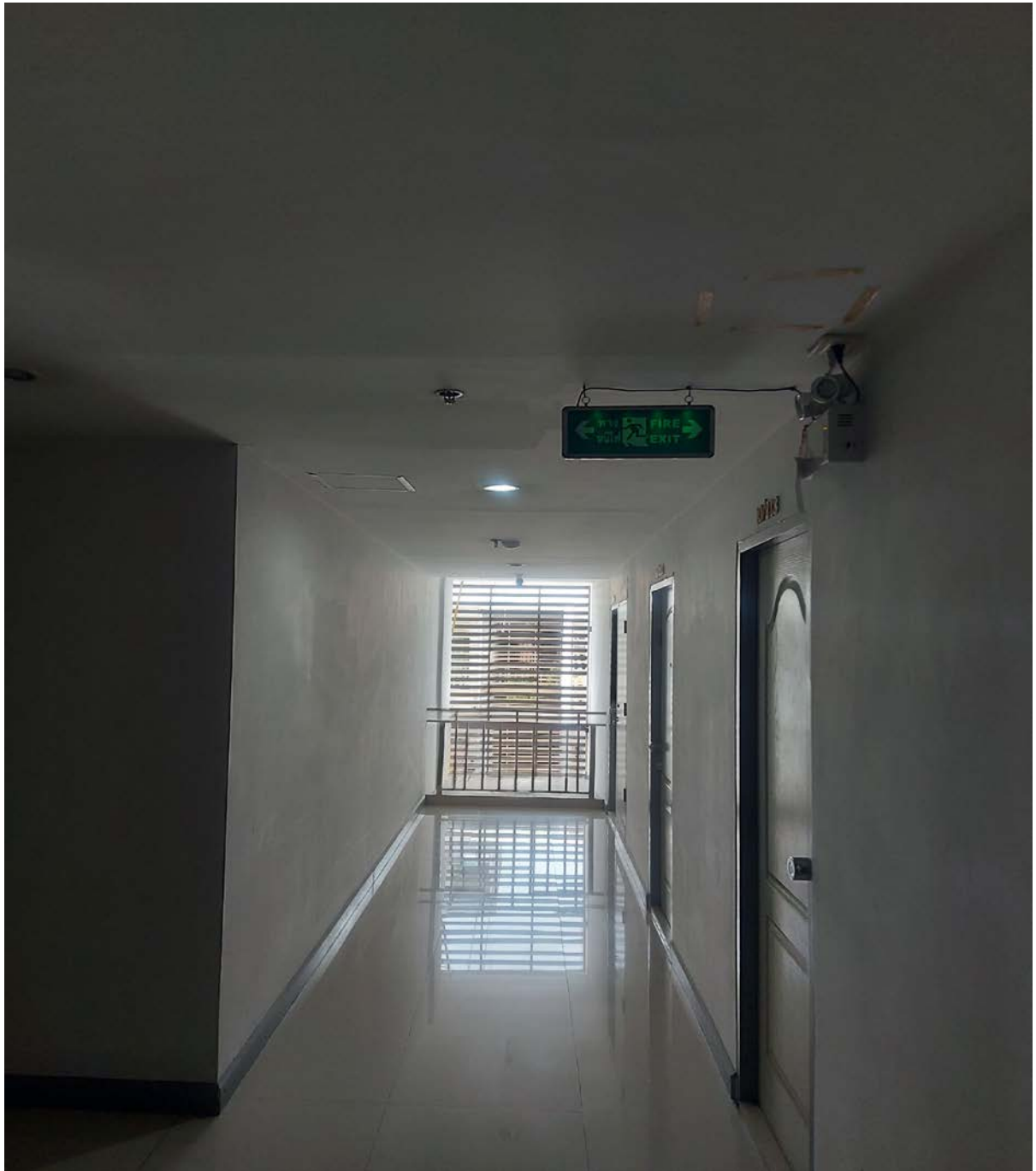
» กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ



» กล้องวงจรปิดบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ



» ป้ายบ่งชี้ทางหนีไฟภายในอาคาร



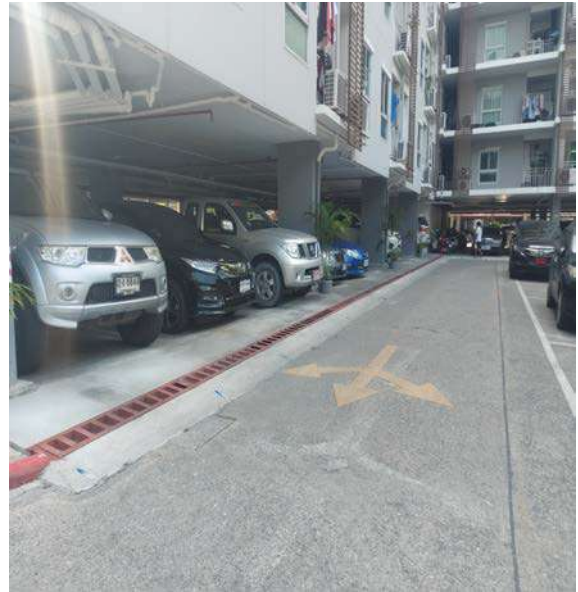
» ป้ายป้องกันไฟไหม้ภายในอาคาร



» อุปกรณ์ดับเพลิง และหัวจ่ายน้ำดับเพลิง



» ร่างระบายน้ำภายในโครงการ



» จุดล้างตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ

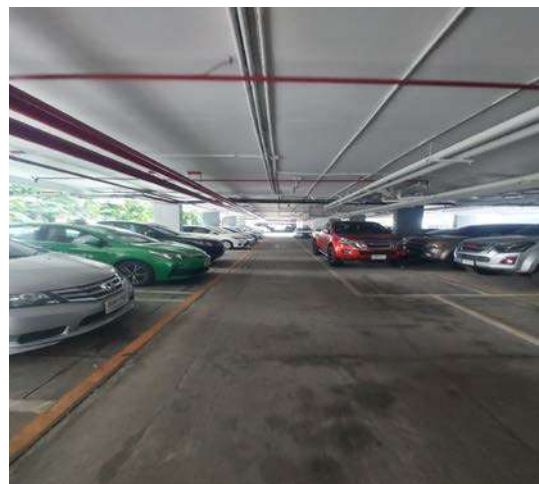


» ห้องน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ



โครงการ รีเจนท์โฮม7/1 @ บางนา

» บริเวณโดยรอบพื้นที่จอดรถยนต์



» บริเวณโดยรอบโครงการและพื้นที่สีเขียว



» บริเวณโดยรอบโครงการและพื้นที่สีเขียว



» แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง



» แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ



ผู้จัดการอาคาร ฯ

ผู้จัดการอาคาร ฯ

หัวหน้ากรรณ.....
 ผอ.ศูนย์ฯ.....

หัวหน้าช่าง.....

หัวน้ำช่าง.....

ผู้จัดการอาคาร ฯ

หัวน้ำช่าง.....

ผู้จัดการอาคาร ฯ

ประจำปี 2564 เดือน สิงหาคม

หัวหน้าช่าง..... ผู้จัดการอาคาร ฯ

ประจำปี 2564 เดือน กุมภาพันธ์

หัวหน้างาน..... ผู้จัดการอาคาร ฯ.....

ประจำปี 2564 เดือน ธันวาคม

หัวหน้าช่าง..... ผู้จัดการอาคาร ๓

ประจำปี 2564 เดือน ธันวาคม

หัวหน้าช่าง..... ผู้จัดการอาคาร ฯ.....

ประจำปี 2564 เดือน พฤษภาคม

ประจำปี 2564 เดือน พฤษภาคม

หัวหน้าช่าง..... ผู้จัดการอาคาร ฯ.....

ประจำปี 2564 เดือน สิงหาคม/พ

ประจำปี 2564 เดือน สิงหาคม/พ

หัวหน้าช่าง..... ผู้จัดการอาคาร ๑.....

2.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดรีเจ้นท์โฮม7/1 เลขที่14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 ได้ทำการศึกษาผลการติดตามตรวจสอบตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจ้นท์โฮม7/1 บางนาคอนโดมิเนียมในระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2564 ช่วงเปิดดำเนินการ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบตามมาตรการ เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมรวิธีการตรวจวัดวิธีการวิเคราะห์และมาตรฐานในการตรวจวิเคราะห์ดังตารางที่ 2.2

2.2: การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ไฮม7/1 (ช่วงเปิดดำเนินการ)

โครงการ รีเจนท์ไฮม7/1 @ บางนา

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
ช่วงเปิดดำเนินการ 1. คุณภาพอากาศ 1.1 ผู้คนละออง	1)ถนนภายในพื้นที่โครงการ	-ความสะอาด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	
	2)ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	-ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือ ร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	-ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณทางขึ้นนิติฯ	-สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
1.2 มลพิษทางอากาศ	1) ถนนภายในพื้นที่โครงการ	-ความสะอาด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	บทที่ 2
	2) พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	-ความสมบูรณ์ของพันธุ์ไม้แต่ละชนิด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
	3) ป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ อาทิเช่น ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ ป้ายจำกัดความเร็ว เป็นต้น	-สภาพมองเห็นชัดเจน และไม่ลบลบเลือน	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
	4) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	-ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือ ร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	-ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณทางขึ้นนิติฯ	-สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.. เสียง	1) ภายในพื้นที่โครงการ - บ้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น บ้ายห้ามติดเครื่องยนต์ ป้ายจำกัดความเร็ว บ้ายห้ามเร่ง เครื่องยนต์ และชะลอความเร็ว เป็นต้น	-สภาพดีมองเห็นชัดเจนและไม่ ลบล้าง	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	บทที่ 2
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	-ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือ เรื่อง ร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	-ติดตั้งกล่องรับความ คิดเห็นบริเวณทางขึ้นนิติฯ	-สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3. น้ำใช้	เส้นท่อประปา	-การแตกหรือรั่วซึมของท่อ ประปา	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	ถังเก็บน้ำใช้	-ความสะอาด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ปีละ 1 ครั้ง ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
	วาล์วควบคุมการจ่ายน้ำ	- การเปิดตลอดเวลา	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. สระว่ายน้ำ 4.1. โครงสร้าง สระว่ายน้ำ น้ำ	-พื้นสระว่ายน้ำ	-สภาพดีไม่แตกร้าว	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-สัปดาห์ละ 1 ครั้งตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	-อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ	-สภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวัน ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
	-ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	-สภาพพร้อมใช้งาน -ตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ให้พร้อมใช้งาน และทั่วถึงบริเวณสระว่ายน้ำ โดยเฉพาะในกรณีเปิดสระว่ายน้ำ	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวัน ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
4.2 อุบัติเหตุ จากการ จมน้ำ	- ขอบสระและทางเดิน	-ไม่มีน้ำขัง	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ตลอดระยะเวลาเปิด ให้บริการสระว่ายน้ำ	ไม่มี	
	-ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับ ผู้ใช้สระว่ายน้ำ	-สภาพดีไม่ลบเลือน	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-สัปดาห์ละ 1 ครั้งตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
	- อุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่นไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูโคมช่วยชีวิต	- สภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-สัปดาห์ละ 1 ครั้งตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ สระว่ายน้ำ	- สระว่ายน้ำ บริเวณและส่วน ต้น บริเวณละ 1 จุด	- pH - Residual Chlorine	- เก็บและวิเคราะห์ ตัวอย่าง ด้วยวิธีมาตรฐาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	
	- สระว่ายน้ำ บริเวณและส่วน ต้น บริเวณละ 1 จุด	- Coliform Bacteria - จุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa)	- เก็บและวิเคราะห์ ตัวอย่าง ด้วยวิธีมาตรฐาน	- ทุกวัน วันละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ		
	- ระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ	- สภาพดีไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ		
	- ความสะอาดของน้ำ	- ไม่มีตะกอน ตะไคร่น้ำ และ เศษผง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 วันครั้งตลอด ระยะเวลาดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. น้ำเสีย 5.1 ประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย (1) คุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด	- บ่อแยกกากตะกอนหนักของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชนิด	-pH -BOD -Suspended Solids -Settleable Solids -Total Dissolved Solids -TKN -Fat Oil & Grease -Total Coliform Bacteria -Fecal Coliform Bacteria	-เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยมาตรฐานตามประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบาง ขนาด พ.ศ. 2548	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
(2) คุณภาพน้ำทิ้ง หลังการบำบัด	-บ่อแยกกากตะกอนหนักของระบบ บำบัดน้ำเสียแต่ละชุด	-pH -BOD -Suspended Solids -Settleable Solids -Total Dissolved Solids -TKN -Fat Oil & Grease -Total Coliform Bacteria -Fecal Coliform Bacteria	-เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย มาตรฐานตามประกาศ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนด มาตรฐานควบคุมการ ระบายน้ำ จากอาคารบางประเภท และบาง ขนาด พ.ศ. 2548	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	
(3) คุณภาพน้ำทิ้ง ก่อน ระบายออกสู่ ภายนอก	-บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	-pH -BOD -Suspended Solids -Settleable Solids -Total Dissolved Solids -TKN -Fat Oil & Grease -Total Coliform Bacteria -Fecal Coliform Bacteria	-เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ด้วย มาตรฐานตามประกาศ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนด มาตรฐานควบคุมการ ระบายน้ำ จากอาคารบางประเภท และบาง ขนาด พ.ศ. 2548	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.2 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	-ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	<p>1.ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)</p> <p>2.ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลูกบาศก์เมตร)</p> <p>3.ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบน้ำเสีย(ลูกบาศก์เมตร)</p> <p>4.การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)</p> <p>5.ปริมาณเคมีหรือสารสกัดชีวภาพ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)</p> <p>6.การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)</p> <p>7.การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)</p> <p>8.การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)</p> <p>9.การทำงานของเครื่องกวนผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)</p>	<p>-เก็บสถิติและข้อมูลการทำงาน</p> <p>ของระบบบำบัดน้ำเสียตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติแบบ</p> <p>ข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปผลการทำงาน</p> <p>ของระบบบำบัดน้ำเสียพ.ศ. 2555</p> <p>(ตามบทบัญญัติในมาตรา80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535)</p>	<p>1.จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวันแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่แหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี</p> <p>2.จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขตบางนา)</p> <p>ภายในวันที่15 ของเดือนถัดไป</p>	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.2. การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	-ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ (ต่อ)	10.การทำงานของเครื่องกวนผสม สารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ) 11.เครื่องสูบน้ำตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ) 12.อื่นๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ) 13.ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้น จากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไป (ลูกบาศก์เมตร) 14.ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข			ไม่มี	
6 .การระบายน้ำ	- บ่อพักน้ำภายในโครงการ ราง ระบายน้ำ และท่อระบายน้ำ ภายในโครงการ -เครื่องสูบน้ำภายในบ่อหนอง	-การสะสมของตะกอนดินในบ่อพัก และท่อระบายน้ำ -สภาพพร้อมใช้งาน -อายุการใช้งาน	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา เปิดดำเนินการ -3 เดือน/ ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
7. มลพิษ	1) พื้นที่โครงการ -บริเวณที่ตั้งถึงมูลฝอย ห้อง ขยะ มูลฝอยประจำชั้น และ ห้องพักขยะ มูลฝอยรวมของโครงการ 2) ผู้อาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	-ปริมาณมูลฝอยตกค้าง -ความสะอาด -กลิ่น และทัศนียภาพ	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ติดตามประเมิน จากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและ ความคิดเห็น	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ -ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
8 .ระบบไฟฟ้า	1) หม้อแปลงไฟฟ้า - บ้ายเตือนระวังอันตราย 2) อุปกรณ์ไฟฟ้า	-สภาพดี มองเห็นได้ ชัดเจนไม่ลบหล่อน -สภาพการใช้งาน -อายุการใช้งาน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
9.การอนุรักษ์พลังงาน	-ระบบไฟฟ้าส่องสว่างส่วนกลาง -ระบบปรับอากาศส่วนกลาง -เครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ลิฟต์ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น - จุดติดประกาศและป้ายประชาสัมพันธ์	-เครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพประหยัดพลังงานที่ระบุมา กับอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า	-ตรวจสอบตามชนิด ของอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	
		-อายุการใช้งานของอุปกรณ์ ไฟฟ้า -สภาพดี มองเห็นได้อย่าง ชัดเจน ไม่ลบเลือน	-ตรวจสอบตามชนิด ของอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		
10 .ระบบป้องกัน อัคคีภัย	1) อุปกรณ์ในระบบป้องกันและ สัญญาณเตือนอัคคีภัย	-สภาพพร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบตามชนิด ของอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	
	2) ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	-มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน	-ทดสอบอุปกรณ์	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		
	3) ป้ายและเครื่องหมายแสดง การหนีไฟ และแผนผังเส้นทาง การหนีไฟ	-สภาพดี มองเห็นได้อย่าง ชัดเจน ไม่ลบเลือน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		
	4)อุปกรณ์ดับเพลิง	-สภาพพร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
10 .ระบบป้องกัน อัคคีภัย(ต่อ)	-ห้รับน้ำดับเพลิง -สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้ดับเพลิง สายฉีด(FHC) -บันไดหนีไฟ เส้นทางในการหนี ไฟและจุดรวมพลเบื้องต้น	-สภาพพร้อมใช้งาน -สภาพพร้อมใช้งาน -สภาพพร้อมใช้งาน -ไม่มีสิ่งกีดขวาง	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-3 เดือน/ ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิด ดำเนินการ -เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ -เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	
11.ระบบระบาย อากาศ	1.ช่องระบายอากาศธรรมชาติ เช่น หน้าต่าง ประตู 2.พัดลมระบายอากาศ	-ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง -สภาพพร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่	-เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ -เดือนละ1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา เปิดดำเนินการ	ไม่มี	

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
12 .การจราจร	1) พื้นที่โครงการ -ป้ายและเครื่องหมายจราจร ภายในโครงการและบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ -ถนนภายในโครงการ และ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-สภาพมองเห็นได้ชัดและไม่บ เลือน -ความคล่องตัวในการเดินทาง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ -ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-3 เดือน/ ครั้ง ตลอดระยะเวลา เปิด ดำเนินการ -ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	2)ผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับ ผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		
13. อาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย	1)พื้นที่โครงการ - กรณีที่ภายในโครงการมีการ ปรับปรุง/ซ่อมแซม เช่นการทาสี ภายนอกอาคาร การซ่อมบำรุง ผิวจราจร การขุดลอกท่อระบาย น้ำ เป็นต้น	-ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวังบริเวณ ปรับ/ซ่อมแซม -ไม่มีสิ่งกีดขวาง	-ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
	2)ผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับ ผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ		

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	รายละเอียด	ความถี่	ผลการปฏิบัติ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
14.ทัศนียภาพ	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	
15.การปิดบัง แสงแดดและ ทิศทางลม	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ รับผิดชอบจะสิ้นสุดภายใน1ปี นับตั้งแต่วันที่จัดทะเบียน บุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ	ไม่มี	
16.การบดบัง คลื่นวิทยุ/ โทรศัพท์	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ รับผิดชอบจะสิ้นสุดภายใน1ปี นับตั้งแต่วันที่จัดทะเบียน บุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ	ไม่มี	
17.คุณภาพชีวิตและ ความพึงพอใจของผู้ พักอาศัย ข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่	-ประเมินเรื่องราวร้องทุกข์	-ติดตามประเมินจากส่วน รับเรื่อง ร้องเรียนและความ คิดเห็น	-ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	ไม่มี	

ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม(ระยะดำเนินการ)

3.2 ผลการตรวจสอบวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ที่อยู่เจ้าของโครงการ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประจิดต์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10260

1. จุลตรวจรวมน้ำเสียของอาคาร
2. จุลระบายน้ำออกจากระบบ
3. บ่อบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

ตาราง	แบบบันทึกผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง
ชื่อโครงการ	รีเจ้นท์ไฮม7/1 @ บางนา
สถานที่ตั้งโครงการ	14 ถนนสรรพาวุธ2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
เจ้าของโครงการ	บริษัท รีเจ้นท์กรีนเพอเวอร์ จำกัด
ที่อยู่เจ้าของโครงการ	สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/18 ถนนซอยประจักษ์ ถนนศรีนครินทร์ แขวง สวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
วันที่เก็บตัวอย่าง	11 มิถุนายน 2564

สถานที่เก็บตัวอย่าง

- จุดรวบรวมน้ำเสียของอาคาร
- จุดระบายน้ำออกจากระบบ
- บ่อบำบัดน้ำเสียสุดท้ายก่อนระบายออกสู่สาธารณะ

อาคาร รีเจ้นท์ไฮม7/1 @ บางนา

ตำแหน่งที่วัด	พารามิเตอร์ ที่วัด					
	pH	BOD (mg/L)	Suspended Solids (mg/L)	Fat ,Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)
1. น้ำเสียหลังจากบำบัด	@ 25.7 c = 7.2	103	41	1.0	71.67	4.04
ค่ามาตรฐาน***	5.0-9.0	≤ 20	≤ 30	≤ 20	≤ 35	≤ 1.0


หมายเหตุ: *** ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2548 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่122 ตอนที่ 125 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2548

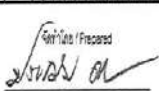
เก็บค่าน้ำบ่อน้ำบาด



ภาพแสดงระบบบำบัดน้ำเสียในโครงการ




Division		Villecon - ENG	WORK CONTROL PREVENTIVE MAINTENANCE MASTER PLAN																									
Code		ENG-PM-02/04	YEAR.....2564.....																									
Date		1-มิ.ย.-64	PART 2/4																									
BUILDING รีเจนทิส 7/1																												
ITEM	DESCRIPTION	QTY	APRIL							MAY							JUNE											
			week 1	week 2	week 3	week 4	week 5	week 6	week 7	week 1	week 2	week 3	week 4	week 5	week 6	week 7	week 1	week 2	week 3	week 4	week 5	week 6	week 7					
PUMP ROOMS																												
020	GENERATOR (เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	1																										
021	FIRE PUMP (ปั๊มดับเพลิง)	1																										
022	LOCKER PUMP (ปั๊มล็อค)	1																										
ELECTRICAL																												
031	EMERGENCY LIGHT (ไฟฉุกเฉิน)	10																										
032	EXIT LIGHT (ไฟฉุกเฉิน)	10																										
033	FIRE HOSE CABINET (ตู้ดับเพลิง)	10																										
034	CCTV (กล้องวงจรปิด)	10																										
035	ACCESS CONTROL (ระบบควบคุมการเข้าออก)	10																										
036	TELEPHONE SYSTEM (โทรศัพท์)	10																										
037	BATT (แบตเตอรี่)	10																										
038	PAGE (สายส่ง)	10																										
PUMP ROOMS (continued)																												
040	GENERATOR (เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	1																										
041	FIRE PUMP (ปั๊มดับเพลิง)	1																										
042	LOCKER PUMP (ปั๊มล็อค)	1																										
043	TRANSFER PUMP (ปั๊มถ่ายโอน)	1																										
044	BOOSTER PUMP (ปั๊มเพิ่มแรงดัน)	1																										
045	CREATOR PUMP (ปั๊มสร้าง)	1																										
046	SEWAGE PUMP (ปั๊มระบายน้ำเสีย)	1																										
047	EFFLUENT PUMP (ปั๊มปล่อยน้ำเสีย)	1																										
048	WASTE WATER PUMP (ปั๊มระบายน้ำเสีย)	1																										
049	EJECTOR PUMP (ปั๊มขับน้ำเสีย)	1																										
050	REGULATION PUMP (ปั๊มควบคุม)	1																										
051	ELEVATOR (ลิฟต์)	1																										
052	FIRE ALARM (สัญญาณไฟไหม้)	1																										
053	AIR SP. IT TYPE (เครื่องปรับอากาศ)	1																										
054	PRESSURE (ความดัน)	1																										
055	LIGHTING (แสงสว่าง)	1																										
056	VENTILATION EXHAUST FAN (พัดลมระบายอากาศ)	1																										
057	POOL PUMP (ปั๊มสระว่ายน้ำ)	1																										
058	FOUNTAIN PUMP (ปั๊มพุ)	1																										
059	RETURN SLUDGE PUMP (ปั๊มส่งน้ำเสียกลับ)	1																										
060	FIRE EXTINGUISHER (ถังดับเพลิง)	1																										
061	AIR BLOWER PUMP (ปั๊มเป่าลม)	1																										
PUMP ROOMS (continued)																												
062	TRANSFER PUMP (ปั๊มถ่ายโอน)	1																										
063	WATER PUMP (ปั๊มน้ำ)	1																										
064	ATV (เครื่องวัดแรงดัน)	1																										
065	RELAY (รีเลย์)	1																										
066	CAPACITOR BANK (ตู้เก็บประจุไฟฟ้า)	1																										
067	GROUNDING SYSTEM (ระบบกราวด์)	1																										
068	EQUALIZATION TANK (ถังปรับสภาพน้ำเสีย)	1																										
069	ROOF FINDER TANK (ถังเก็บน้ำฝน)	1																										
070	PRV VALVE (วาล์วควบคุมแรงดัน)	1																										
071	GENERATOR/FIRE PUMP	1																										
072	Fire Oil	1																										
073	Building inspection	1																										



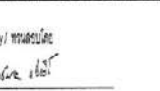
(คุณ ปรเมธร ชื่นมงคล)

Head of Technician




(คุณ วิชาญ ไกรภัก)

Housing/Building manager




(คุณวิเศษ ชาติดี)

Engineering manager

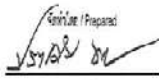





(คุณสมฤต อดิเรก)

Managing Director

Division		Villecon - ENG	WORK CONTROL PREVENTIVE MAINTENANCE MASTER PLAN YEAR..... <u>2564</u> BUILDING <u>ซีเจนท์โฮม 7/1</u>		
Code		ENG PM-04/04			
Date		1-31.8-64			
			PART 4/4		

ITEM	DESCRIPTION	QTY	QUARTER 4											
			OCTOBER				NOVEMBER				DECEMBER			
			week 30	week 41	week 42	week 43	week 44	week 45	week 46	week 47	week 48	week 49	week 50	week 51
ELECTRICITY SYSTEM														
0202	GENERATOR (เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	-												
198	FIRE PUMP (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง)	1												
199	LOCKEY PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	1												
BUILDING SYSTEM														
0303	EMERGENCY LIGHT (ไฟฉุกเฉิน)	20												
0307	EXT LIGHT (ไฟภายนอก)	84												
0301	FIRE HOSE CABINET (ตู้เก็บสายดับเพลิง)	94												
0379	CCTV (กล้องวงจรปิด)	144												
0401	ACCESS CONTROL (ระบบควบคุมการเข้าออก)	1												
0304	TELEPHONE SYSTEM / MDF (ตู้รวมสาย)	1												
-	WATV (วิทยุสื่อสาร)	4												
0403	PAS (ประตูอัตโนมัติ)	4												
PLUMBING SYSTEM & FIRE PROTECTION														
0202	GENERATOR (เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	-												
198	FIRE PUMP (เครื่องสูบน้ำดับเพลิง)	1												
199	LOCKEY PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	1												
0379	TRANSFER PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	4												
0301	BOOSTER PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	1												
-	ABRATOR PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	4												
-	SEWAGE PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
0379	EFFLUENT PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
-	WASTE WATER PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
0379	SECTOR PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
-	EQUALIZATION PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
0379	ELEVATOR (ลิฟต์)	4												
0301	FIRE ALARM (เครื่องแจ้งเหตุ)	4												
0301	AIR SPLIT TYPE (เครื่องปรับอากาศ)	-												
-	PRESSURIZING FAN (พัดลม)	-												
0301	LIGHTNING (สายล่อฟ้า)	4000												
0301	VENTILATING EXHAUST FAN (พัดลมระบายอากาศ)	-												
0301	POOL PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	1												
-	FOUNTAIN PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
-	RETURN SLUDGE PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
0301	FIRE EXTINGUISHER (ถังดับเพลิง)	84												
-	AIR BLOWER PUMP (เครื่องสูบน้ำ)	-												
ELECTRICITY SYSTEM														
0301	TRANSFORMER (หม้อแปลงไฟฟ้า)	-												
0301	NOB (ตู้ควบคุมไฟฟ้า)	4												
0301	ATS (ตู้สวิตช์อัตโนมัติ)	-												
-	FAULT SWITCHGEAR (ตู้สวิตช์เกียร์)	-												
-	CAPACITOR BANK (ตู้เก็บประจุไฟฟ้า)	-												
0301	GROUNDING SYSTEM (ระบบกราวด์)	-												
0301	EQUALIZATION TANK	-												
-	ROOF DRAIN TANK (ถังเก็บน้ำฝน)	-												
-	PRV (VALVE) (วาล์วควบคุมแรงดัน)	-												
-	GENERATOR (เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	-												
-	Fire Drill	-												
Building Inspectors														

 (นาย ชัยวัฒน์ ชื่นชูชัยกิจ) Head of Technician	Created By / อนุมัติ  (นาย ชัยกฤษ ธีระกุล) Housing Building manager	Verified By / อนุมัติ  (นาย ชัยกฤษ ธีระกุล) Engineering manager	Approved By / อนุมัติ  (นาย ชัยกฤษ ธีระกุล) Managing Director
--	---	---	---

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลกระทบ สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการ รีเจนท์ไฮม7/1 บางนา ของบริษัท รีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2564 พบว่าทางโครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการฯ ได้อย่างครบถ้วนแสดงให้เห็นถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม

4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในช่วงเดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งและคุณภาพน้ำจากสระว่ายน้ำพบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.ช่วงเปิดดำเนินการ 1.1 ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ 1.1.1 สภาพภูมิประเทศ	1.จัดให้มีรั้วรอบโครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่อย่างชัดเจน และป้องกันการพังทลายของดินสู่พื้นที่ข้างเคียง 2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายใน โครงการโดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึด หน้าดิน	-โครงการได้จัดทำรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกันขอบเขต พื้นที่และป้องกันการพังทลายของหน้าดินสู่พื้นที่ข้างเคียง เรียบร้อยแล้ว -โครงการได้ปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายใน โครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	-ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 1 -ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 2
1.1.2 คุณภาพอากาศ	1.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละออง 1.1 ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัด ความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจาย ของฝุ่นระอบบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอ ความเร็ว จำนวน 3 จุดมีขนาดความสูง0.09 เมตร ความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็วของรถ และ ลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	-โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดตั้งสันนุนชะลอความเร็ว โดยให้เจ้าหน้าที่ ปรก.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็ว ของรถ ภายในโครงการและกำหนดใช้เป็นสัญลักษณ์ ร่อง แนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็ว ภายในโครงการ	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 3
	1.2 ดูแลรักษาความสะอาดถนนในพื้นที่โครงการ โดยฉีด ล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ	-โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดถนน ภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 4
	1.3 จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ เพื่อให้ต้นไม้ ดังกล่าวช่วยดูดซับมลพิษจากที่จอดรถของโครงการ	-โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 5
	2.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านมลพิษ 2.1 ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่ จอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	-โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณ พื้นที่จอดรถยนต์	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 6

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.2 คุณภาพอากาศ(ต่อ)	2.2 จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการทำได้อย่างดีและปลอดภัย	โครงการได้จัดให้มีป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางอย่างชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า – ออกโครงการสามารถทำได้อย่างดีและปลอดภัย	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 7
	2.3 โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการในการจัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน ดังนี้ - กำหนดให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน วันละครั้ง - ใส่ปุ๋ยถอนวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดแต่งให้มีความสวยงาม - ปลูกลิ้นไม้ซัดเซยทดแทนต้นไม้ที่ตาย - จัดให้มีผู้รับผิดชอบ (คนสวน) ในการดูแลพื้นที่สีเขียวให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลา	- โครงการได้จัดให้มีคนงานดูแลพื้นที่สีเขียว ให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลาเรียบร้อย	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 8
1.1.3 เสียง	1.ความลดความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอความเร็วขนาดสูง 3 จุด มีขนาดความสูง 0.09 เมตรความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็ว ของรถ และลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	- โครงการยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำป้ายจำกัดความเร็ว และสันนุนชะลอความเร็ว โดยได้ให้เจ้าหน้าที่ ปรก.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการและกำหนดค่าใช้เป็นสัญลักษณ์ร่องแนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 9
	2. ติดตั้งป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน	- โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์	ไม่มี	-
1.1.4 คุณภาพน้ำ	1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมโอกาส 4 จุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอ ต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้พักอาศัย โดยระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าว สามารถเสียให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่บึงนาต่อไป	-จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมโอกาส 4 จุดคำนวณออกแบบให้ รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วันซึ่งเพียงพอต่อปริมาณที่เกิดจากการใช้ ของผู้พักอาศัย โดยระบบบำบัดดังกล่าวสามารถบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมทางถนนบึงนา ต่อไป		

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.4 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โครงการจะประสานงานกับรถสูบล้างสิ่งปฏิกูลของเขตบางนา เพื่อสูบล้างสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุก ๆ 6 เดือน</p> <p>1. ในช่วงที่มีการสูบล้างสิ่งปฏิกูล สูบกากไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำตลอดจนการซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยกักขังอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ</p> <p>2. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสีย และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบน้ำเสียตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ</p>	<p>- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย</p> <p>- ตรวจสอบบำรุงระบบน้ำเสียประจำทุกเดือน</p> <p>-โครงการได้มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกเก็บตัวอย่างน้ำเรียบร้อย</p> <p>-โครงการยังไม่ได้ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ</p>	<p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p>	<p>บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>
2.ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ 2.2.1 นิเวศวิทยาทางบก	<p>- ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด</p>	<p>-โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อม ทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียงและความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>
2.2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	<p>1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 3 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร</p>	<p>-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเติมอากาศแบบ (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ตรวจวิเคราะห์ได้ อยู่บนเกณฑ์มาตรฐานกำหนด</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>
	<p>2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเรียบร้อย</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่สีเขียว</p>

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 2.3.1 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์ลาดฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์ลาดฟ้าของโครงการ โดยสำรองน้ำใช้ได้นานอย่างน้อย 1 วันแต่ละอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ต้องนำมาปั๊มจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	-โครงการได้จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ต้องนำมาปั๊มจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดี	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบและตรวจเช็คเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	บทที่ 2
	4. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบการรั่วซึมให้รีบซ่อมทันที	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน และหากพบการรั่วซึมจะรีบซ่อมทันที	ไม่มี	บทที่ 2
	5. โครงการจะต้องควบคุมพนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	-โครงการได้กระชับให้พนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	ไม่มี	บทที่ 2
	6. กำหนดให้มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำแต่ละถังเพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสปรกที่เกาะตามผนังหรือวอกมุมของถังสำรองน้ำ โดยการทำทำความสะอาดถังเก็บน้ำของโครงการจะทำการกวาดตะกอน ขัดสนิม หรือคราบที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังน้ำที่ไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้แปลงขัดไม้ใช้น้ำยาที่มาสารเคมีล้าง ทั้งนี้ ในการทำความสะอาดของโครงการจะปิดล้างทำความสะอาดที่ละถัง และกำหนดให้ล้างถังเก็บน้ำปีละ 2 ครั้ง โดยมีความถี่ในการทำทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/1 ครั้ง) เพื่อสุขภาพที่ดีของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย	-ทำการขัดล้างปีละ 2 ครั้งตามแผนงานที่วางไว้โดยพนักงานช่างอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2
2.3.2 การบำบัดน้ำเสีย	1.โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 4 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียจากแต่ละส่วน โดยสามารถบำบัดน้ำเสียให้ฯ ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งอาคารประเภท ก ซึ่งกำหนดให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20	-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ได้ตรวจวิเคราะห์ได้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน		

	มิลลิกรัม/ลิตร โดยน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดแล้วบางส่วนปริมาณกำหนด 40 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพน้ำและ น้ำไปรดน้ำต้นไม้ต่อไป สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือปริมาณ 922 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพและตะแกรงคัด ขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสรรพวุธ 2 ต่อไป		
	2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงาน ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย	ไม่มี
2.3.3 การระบายน้ำเสีย (ต่อ)	3.จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่ทำให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้ง พนักงานภายในโครงการทราบ และประชุมทีมงานฝ่ายอาคาร เพื่อหาแนวทางป้องกันต่อไป	-โครงการได้จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสาร เหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้งพนักงานภายในโครงการทราบ และประชุม ฝ่ายอาคารทันที	ไม่มี
2.3.4 การจัดการมูลฝอย	1.จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะมูลฝอยจากทุกจุด ภายในโครงการทุกวัน	-พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายใน โครงการทุกวัน	ไม่มี
	2.จัดให้มีพนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงแต่ละประเภทและ ติดฉลากบอกประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ	-โครงการได้จัดให้พนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงมูลฝอย แต่ละประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ แล้วจัดวางเป็นหมวดหมู่ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
	3.จัดให้มีพนักงานรวบรวมมูลฝอยพื้นที่ต่าง ๆ และให้พนักงาน ขนย้ายโดยใช้ถังมูลฝอยที่มีล้อเลื่อนเพื่อป้องกันกรณีน้ำชะมูล ฝอยรั่วไหลลงพื้น	-โครงการได้จัดมีพนักงานรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อ รอให้ทางสำนักงานเขตบางนามารับไปกำจัดต่อไป เรียบร้อย แล้ว	ไม่มี
	4.การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณ หรือน้ำหนักมาก เกินไปซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อน รวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมต้องมิด ปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันมูลฝอยกระจัดกระจายและสะดวกต่อ การขนย้าย	-โครงการได้กำชับให้พนักงานเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มี ปริมาณหนักมากเกินไป ซึ่งบรรจุปริมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อน รวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
	5.ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตบาง นา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการสม่ำเสมอโดยไม่มีกรณีคั่งค้าง	-โครงการได้ประสานงานการจัดเก็บขยะมูลฝอยของสำนักงาน เขตบางนา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี

	6.จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวก นอกจากนี้โครงการจะควบคุมไม่ให้พนักงานนำมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการเก็บขนจากสำนักงานเขตบางนา เนื่องจากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพ และอาจส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ ตลอดจนผู้พักอาศัยข้างเคียง	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวกเรียบร้อยแล้ว และไม่ให้พนักงานนำขยะมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการมาเก็บของสำนักงานเขตบางนา	ไม่มี	
องค์กรประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3.5 ระบบไฟฟ้า	1.โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าดังนี้ (1) ระบบไฟฟ้าปกติ 1.1 อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่าน Transformer ชนิด Dry Type ใช้ภายในอาคารขนาด 2,000 KVA จำนวน 6 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 4 ชุด แปลงไฟ 24 KV เป็น 416/240 เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่าง ๆ ในภาวะปกติ และโครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้าประมาณ 13,399 KVA	-โครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวง เรียบร้อย		
	(2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน 2.1 ทาวเวอร์ 1 - Battery ขนาด 24 V สามารถสำรองไฟได้ 24 ชั่วโมง 2.2 ทาวเวอร์ 2	-โครงการได้จัดให้ระบบไฟฟ้าฉุกเฉินโดย Battery สามารถสำรองไฟได้นาน 24 ชั่วโมง		
	(3) จัดให้มีพนักงานโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าประสานกับการไฟฟ้านครหลวงสำนักงานไฟฟ้าเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที	-โครงการได้มีการจัดให้พนักงานคอยดูแลเฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติ หากพบกรณีดังกล่าวจะประสานการไฟฟ้านครหลวงให้เข้ามาแก้ไขโดยทันที		
	(4) จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า เรียบร้อยแล้ว		
	(5) คิดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” เรียบร้อยแล้ว		

2.3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	1. มาตรการการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ			
	1.1 การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ 1.1.1 ปลุกต้นไม้ภายในโครงการในบริเวณพื้นที่ว่างที่ไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ	-โครงการได้จัดให้มีการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบทำความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ -ปลุกต้นไม้ในโครงการให้มากที่สุด ในบริเวณพื้นที่ว่างซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ		
	1.1.2 เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน	- เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน		
	1.1.3 ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน	-ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน เรียบร้อย		
	1.1.4 จัดการให้มีการรณรงค์ประหยัดพลังงาน โดยการจัดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมพิวเตอร์โดยปรับเทอร์โมสตัท ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมพิวเตอร์หยุดทำงาน	- โครงการได้รณรงค์ประหยัดพลังงาน โดยการจัดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมพิวเตอร์ โดยปรับเทอร์โมสตัท ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมพิวเตอร์หยุดทำงาน		
	1.1.5 บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการได้บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ		
	2.การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบไฟฟ้าแสงสว่าง 2.1 แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างแทนการใช้ดวงควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก 2.2 ติดตั้งเครื่องปรับระดับแสงสว่าง Dimmer บริเวณห้องที่ใช้			

ภาคผนวก 1:

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลของระบบบำบัดน้ำเสีย

ทส.1 เดือนมกราคม 64

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14 หมู่ที่ : ซอย : สรรพวง2
ถนน : แขวง/ตำบล : บางนา เขต/ตำบล : เขตบางนา
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :
.....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14 หมู่ที่ : ซอย : สรรพวง2
ถนน : แขวง/ตำบล : บางนา เขต/ตำบล : เขตบางนา 564
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :
มี : นายวรรณ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 879
สังกัด : เอกชน
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552 ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์กินพาวเวอร์จำกัด หมดอายุ : 15/032552
ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2564
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,798.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,038.400 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

ทส.1 เดือนกุมภาพันธ์ 64

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรรณฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป

จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจนท์กรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุน)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

๔

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,744.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,995.200 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



ทส.1 เดือนมีนาคม 64

โครงการ รีเจนไทโฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนไท7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป

จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจนไทกรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 4,070.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,256.000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,716.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,972.800 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



ทส.1 เดือนพฤษภาคม 64

โครงการ รีเจนไทโฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนไท7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวุธ2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป

จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจนไทกรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,938.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,150.400 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



ทส.1 เดือนมิถุนายน 64

โครงการรีเจ้นท์ไฮม @ บางนา

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดรีเจ้นท์7/1

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 14

หมู่ที่ :

ซอย : สรรพวง2

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางนา

เขต/ตำบล : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : นายวรณัฐ ปานเจริญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 879

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 1/2552

ออกให้โดย : บริษัทรีเจ้นท์กรีนพาวเวอร์จำกัด

หมดอายุ : 15/032552

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายวรณัฐ ปานเจริญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำภายในโครงการเชื่อมต่อไปยังท่อระบายน้ำ กทม.
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 3,867.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,093.600 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. EM | 200.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเดิมอากาศ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



ภาคผนวก 2

เอกสารตรวจเช็คระบบป้องกันอัคคีภัยและเตือนภัย

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ม.ค. / 2564

A,

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่รับ	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / ชนิด	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/7/64	10.00	อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
(หมายเหตุ) (สถานที่อื่น) 1. ติดลิฟท์ 2. มีโคมไฟสำรอง 3. ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 20 - 21												
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พ.ร.ท. น. 101/64

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

26/01/64

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/01/64

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ก.พ. / 2564

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (.....Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / ชนิด	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/2/64	10.00	อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12 V	-	-	12/4.5 Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
<p>(หมายเหตุ) สถานที่อื่น ๆ 1. ไม่มีลิฟท์</p> <p>2. มีลิฟท์ไฟสำรอง</p> <p>3. ทดสอบลิฟท์สำรองแล้วเรียบร้อย - 25/2/64</p>												
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พริ้มพวง

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super/หัวหน้าช่าง)

25/2/64

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

25/2/64

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พ.ย. / 2556

A,

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด (5)	สภาพชุดควบคุม ติดตั้งที่ขึ้น (6)	ผลการ ทดสอบ (7)	ชุดวงจร โคม (8)	หลอด ชนิด / (9)	
			(1)	(2)	(3)	(4)						
25/4/14	10.00	อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x4W	LED	2 Hrs
<p>(หมายเหตุ) สภาพที่ตรวจพบ</p> <p>1. หลอดไฟดับ</p> <p>2. มีไฟไหม้ที่โคมไฟ</p> <p>3. ทาเบกซ์หลอดไฟ - ขาว</p>												
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

พ.ย. 2556

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.SUP./หัวหน้าช่าง)

พ.ย. 2556

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

พ.ย. 2556


Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department		Villecon - ENG		Villecon Management Co.,Ltd.	
------------	--	----------------	--	------------------------------	--

Division	Villecon - ENG
Code	ENG M-04
Date	01 มี.ค. 57



Emergency Exit Light Monthly Checklist

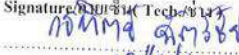


แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่ :

Day(วัน)/Month(เดือน)/Year(ปี) 18 / 01 / 63 Building Rich Park (Bang Son)

Floor ชั้น	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกถ่านแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Circuit boards แผงวงจร		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ (10)
		DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง (...6...Volt) (1)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (4.5...Amp) (2)	Distilled Water น้ำกลั่น (3)	Capacity ขนาด (V / Ah) (4)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด (5)	สภาพชุดควบคุม ติดตั้งที่ ชั้น (6)	ผลการ ทดสอบ (7)	ชุดดวง โคม (8)	หลอด ชนิด / ขนาด (9)	แผงวงจร AC	แผงวงจร DC	
12A	EX-12A-6	/		N/A				X	✓	PL-S 11W	X	X	
12A	EX-12A-7	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
12A	EX-12A-8	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
12A	EX-12A-9	/		N/A				X	X	PL-S 11W	X	X	
14	EX-14-1	/		N/A				X	✓	PL-S 11W	X	X	
14	EX-14-2	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
14	EX-14-3	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
14	EX-14-4	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
14	EX-14-5	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
14	EX-14-6	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
14	EX-14-7	/		N/A				X	X	PL-S 11W	X	X	
14	EX-14-8	/		N/A				X	X	PL-S 11W	X	X	
14	EX-14-9	X		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-1	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-2	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-3	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-4	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-5	/		N/A				X	✓	PL-S 11W	✓	X	
15	EX-15-6	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-7	/		N/A				X	✓	PL-S 11W	X	✓	
15	EX-15-8	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
15	EX-15-9	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
16	EX-16-1	/		N/A				X	✓	PL-S 11W	X	✓	
16	EX-16-2	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
16	EX-16-3	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
16	EX-16-4	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	
16	EX-16-5	/		N/A				✓	✓	PL-S 11W	✓	✓	

Suggestion / ข้อเสนอแนะ :

Recorded by / จัดบันทึกโดย	Checked by / ตรวจสอบโดย	Verified by / ทวนสอบโดย
Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)	Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)	Signature/ลายเซ็น (B.M./ผู้จัดการอาคาร)
		
Date/วันที่ <u>18/1/63</u>	Date/วันที่ <u>18/1/63</u>	Date/วันที่
Time/เวลา	Time/เวลา	Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Villecon Management Co.,Ltd.

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๓. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ธ.ค. 2556

A₀

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สวิตช์ที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	หลอด โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/12/56	10.00	อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
		อาคาร A	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x4W	LED	2 ชม
(หมายเหตุ) ตรวจสอบด้วย 1. มหิรวิทย์ 2. ยืนโตหิ / ไฟส่องกลาง 3. ทางเดินส่องกลาง ชั้น 5-8 - ยืนโต												
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พ.พ.พ.อ.

Date/วันที่ 26/12/56

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

25/12/56

Date/วันที่ 26/12/56

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

25/12/56

Date/วันที่ 26/12/56

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10256
Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พ. ค. / 2564

B

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม ติดตั้งที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / ชนิด	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					
25/1/64	10.00	อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12V	-	-	W/4.5 Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x2W	LED	2 Hrs
(หมายเหตุ) สถานที่วัด			1. มหัทธโน									
			2. อินโดนีเซีย/สเปน/อิตาลี									
			3. ทางเดินด้านหน้า/ข้างหลัง อาคาร 10 - อาคาร 12									
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พริตพริต

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

26/01/64

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/01/64

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลสันคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ต.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

Q.W. / 2564

13

Building

รีเจ้นท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด	Lastest Change	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด /	จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			(.....Volt)	(..... Amp)	(.....)	(V / Ah)	วันที่เปลี่ยน ล่าสุด					
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					
(6)	(7)	(8)	(9)	(10)								
28/1/24	12.00	อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.67	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.69	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.63	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.64	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.65	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.66	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.67	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	-	-	6V/4.80Ah	-	5.68	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		(หมายเหตุ) ทดสอบที่ตัว		1 ทดสอบที่ตัว								
				2 บันทึกค่าไฟส่องนอกอาคาร								
				3. ทดสอบเดินส่วนอาคาร 1 หรือ 2 - 3 วาล์ว								

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

.....
Date/วันที่ ๒6/02/64

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ Normal / ปกติ ☐ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา _____

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 23/02/64

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

23. 9 / 25/14

13

Building

รีเจ้นท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

Topic

Date/วันที่ 26/03/64

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / မကုန်ဘဲ N/A ခံရပါက

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของรายการ

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

LS/DN

Date/วันที่ 26/03/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

2

Date/วันที่ 26/03/64

Time/เวลา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

บริษัท วิลล์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ต.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Sheet No. / แผ่นที่

124. 1. 2014

3

Building

รู้แจ้งทั้งโยม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด	Lastest Change	สภาพชุดควบคุม		สภาพชุดหลอดไฟ		
			(..... Volt)	(..... Amp)	(3)	(V / Ah)	วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	จุดดวง โคม	หลอด ชนิด / ชนิด	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/11/2564	10.00	อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร B	12 V	—	—	6V/4.5 Ah	—	ชุด 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		(หมายเหตุ) สถานที่อื่น		1. หน้าลิฟท์								
				2. มีน้ำฝนที่ส่วนกลาง								
				3. ทางเดินส่วนกลาง ชั่วขณะ-พวงม้วน								

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงนาม (Building Manager/ผู้ควบคุมอาคาร)

7

Date/วันที่ 25/04/64

Time/เวลา

.....

๑๖๖

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลส์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

W. D. 1 2564

B

Building

วีเจนท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

นิยาม

Date/วันที่. 26/05/64

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

2/5/2014

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

2. 2.

Date/วันที่ 23/05/64

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

Dep
Emer
แบบฟ
Month(เดิ

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ต.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ม. ค. / 9564

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง (.....Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	หลอด โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/1/64	10.00	อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
(หมายเหตุ) ค่าอ่านค่าดังนี้ 1. ยึดลิฟท์ 2. ยึดโคมไฟสว่างกลาง 3. ทางเดินลิฟท์กลาง ชั้น 5-6-7-8-9												
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded

Signature Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 26/01/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ก.พ / 2564

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่รับ	ผลการ ทดสอบ	จุดตรวจ โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/2/64	10.00	อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12 V	—	—	6V/4.5Ah	—	ชั้น 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
(หมายเหตุ) สถานที่พบ			1. หน้าลิฟท์									
			2. บันไดหนีไฟส่วนกลาง									
			3. ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 50-70									
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พืณพงษ์

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

25/2/64

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/02/64

Date/วันที่ 26/02/64

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พ.ค. / 2564

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่รับ	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / ชนิด	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/4/64	10.00	อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 1	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 2	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 3	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 4	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 5	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 6	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 7	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		อาคาร C	12.4	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 8	ปกติ	ชุดวงจร	LED	2 Hrs
		(หมายเหตุ) สถานที่อื่น										
			1. หน้าลิฟท์									
			2. มินิไดนาไฟส่วนคน									
			3. ทางเดินส่วนคน									
			จ่ายไฟ-รวม									
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พินิจพงษ์

Date/วันที่ 26/03/64

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

สุรเกียรติ์

Date/วันที่ 26/03/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/03/64

Date/วันที่

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Exit Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พ.ย. / 2564

C

Building

รีเจนไทม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	ชุดดวง โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/11	10.00	อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 9	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร 6	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		(หมายเหตุ) สถานที่อื่น	1. หน้าลิฟท์									
			2. หน้าห้องไฟฟ้าส่วนกลาง									
			3. ทางเดินส่วนกลาง ห้อง 501-505									
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พร้อมพงษ์

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

26/04/64

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/04/64

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๓ ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พ.ค. / ๒๕๖๔

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงดันไฟฟ้า กระแสตรง (.....Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม ติดตั้งที่ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	ชุดวาง โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/04	10.00	อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร ๕	12 V	-	-	6V/4.8Ah	-	ขึ้น 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		(หมายเหตุ) สวิตช์	1	ปกติ								
			2	มีน้ำในถัง								
			3	ทวงเงินถังน้ำ 10 ลิตร								

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พ.พ.ช.

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

พ.พ.ช.

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

พ.พ.ช.

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ X Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลส์ค่อน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

24 / 2564

C

Building

ร.เจ้านท์โฮม 7/1

[illegible]

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

พิชญนพณ์

Date/วันที่ 26/06/64

Time/เวลา.....

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ Normal / ปกติ ☐ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

10/10/2020

Date/วันที่ 26/05/66

Time/เวลา 7:51/

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลงนาม (Building Manager/ผู้ใดอาคารฯ)

(continued)

Date/วันที่ ๓๖/๐๖/๖๔

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนไทโฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Tel. 02-176-4918 FAX. 02-176-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ธ.ค. / 2564

D

Building

รีเจนไทโฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคสโตนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาวะชุดควบคุม	สภาวะชุดหลอดไฟ	หลอด ไหม / ขบิล /		
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	ติดตั้งที่รับ	ผลการ ทดสอบ	ชุดคว โคม	หลอด ชนิด /	
25/1/64	10.00	อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 1	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 2	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 3	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 4	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 5	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 6	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 7	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 8	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
<p>(หมายเหตุ) สภาพที่ 1. หน้าลิฟท์</p> <p>2. หน้าโถงลิฟท์ส่วนกลาง</p> <p>3. ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 10-11</p>												
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

วันที่ 26/01/64

Date/วันที่

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Super./หัวหน้าช่าง)

วันที่ 26/01/64

Date/วันที่

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

วันที่ 26/01/64

Date/วันที่

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

7, W / 2064

D

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง	Distilled Water	Capacity ขนาด	Lastest Change	สภาพชุดควบคุม		สภาพชุดหลอดไฟ		จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			(..... Volt)	(..... Amp)	น้ำกลั่น	(V / Ah)	วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่ ขึ้น	ผลการ ทดสอบ	รูควง โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					
13/9/2564	10.00	อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 1	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 2	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 3	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 4	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 5	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 6	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 7	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	1V/4.5Ah	-	ชุด 8	ปกติ	2x9W	LED	9 Hrs
		(หมายเหตุ) สวิตช์ที่ 4		1. หมั่นเช็ค								
				2. รีเลย์ที่ 1	รีเลย์ที่ 2							
				3. ทางเดินไฟฟ้า	ชำรุด	ชำรุด						
							</					

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech./ช่าง)

พิชญะ

Date/วันที่ 26/02/64

Time/Length.

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น(Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

2/5/2024

Date/วันที่ 26/02/64

Time/4387

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

冬

Date/วันที่ 26/09/2564

Time/4337

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) - Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ Normal / ปกติ ☐ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน เมนเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ธ.ค. / ๒๕๕๖

Building

รีเจนท์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (.....Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	ติดตั้งที่	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/12/56	10.00	อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 1	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 2	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 3	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 4	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 5	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 6	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 7	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 8	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
(หมายเหตุ) สถานที่อื่น			1. ทหารวิเทศ									
			2. บัณฑิตวิทยาลัย									
			3. ทบวงกรมการคลัง									
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พิพัฒน์

Date/วันที่ 26/03/56

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

26/03/56

Date/วันที่ 26/03/56

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/03/56

Date/วันที่ 26/03/56

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ X Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ๓.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

๑๕ / ๒๕๖๔

D

Building

รีเจนท์โฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	ชุดควา โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/4/24	10.00	อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 1	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 2	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 3	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 4	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 5	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 6	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 7	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชุด 8	ปกติ	2x9w	LED	2 Hrs
(หมายเหตุ) สถานที่อื่น			1. หน้าลิฟท์									
			2. หน้าโถงลิฟท์									
			3. ทางเดินลิฟท์									
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.ช่าง)

พิชญพงศ์

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.Sup./หัวหน้าช่าง)

21/5/64

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

26/04/64

Date/วันที่ 26/04/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ X Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนไทน์ไฮม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co.,Ltd.

บริษัท วิลเล็คอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

Tel.02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

พ.ค. / 2564

D

Building

รีเจนไทน์ไฮม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (.....Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	จุดวาง โคม	หลอด ชนิด /	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	ติดตั้งที่ (6)	(7)	(8)	(9)	
25/5/64	10.00	อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 1	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 2	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 3	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 4	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 5	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 6	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 7	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	12 V	-	-	6V/4.5Ah	-	ชั้น 8	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
(25/5/64) 10.00		สถานที่ตั้ง	1. หน้าลิฟท์									
			2. หน้าโถงลิฟท์									
			3. ทางเดินส่วนกลาง									

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

พริตพงษ์

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech.SUP./หัวหน้าช่าง)

พริตพงษ์

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

พริตพงษ์

Date/วันที่ 26/05/64

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3), (7), (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1), (2), (4), (5), (6), (9), (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดของข้อมูล

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา Emergency Light

โครงการ รีเจนไทม @ บางนา

Department	Villecon - ENG
Code	ENG 019
Date	25/2556

Villecon Management Co., Ltd.

บริษัท วิลเลคอน แมเนจเม้นท์ จำกัด ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Tel. 02-175-4918 FAX. 02-175-4919



Emergency Light Monthly Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่

Month(เดือน)/Year(ปี)

ธ.ค. / 2554

Building

รีเจนไทม 7/1

Day วันที่	Date เวลา	Location สถานที่	Battery Record / บันทึกค่าแบตเตอรี่					Operation of Control System		Condition of Light Bulbs		Discharge Hours จำนวน ชั่วโมงที่ จ่ายไฟ
			DC. Voltage แรงเคลื่อนไฟฟ้า กระแสตรง (..... Volt)	DC. Amperes กระแสไฟฟ้า กระแสตรง (..... Amp)	Distilled Water น้ำกลั่น	Capacity ขนาด (V / Ah)	Lastest Change วันที่เปลี่ยน ล่าสุด	สภาพชุดควบคุม	ผลการ ทดสอบ	ชุดวงจร โคม	หลอด ชนิด / วัตต์	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
25/12/54	10.00	อาคาร D	19 V	—	—	1V/4.5Ah	—	รุ่น 1	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 2	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 3	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 4	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 5	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 6	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 7	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		อาคาร D	19 V	—	—	6V/4.5Ah	—	รุ่น 8	ปกติ	2x9W	LED	2 Hrs
		(หมายเหตุ) อุปกรณ์ที่ 1	1.	หน้าลิฟท์								
			2.	บันไดหนีไฟส่วนกลาง								
			3.	ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 10-11-12								
Suggestion / ข้อเสนอแนะ												

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech./ช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Tech. Sup./หัวหน้าช่าง)

Date/วันที่ 26/12/54

Time/เวลา

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

(**) Item / รายการที่ (3) , (7) , (8) Please Mark / กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ Normal / ปกติ ✗ Abnormal / ไม่ปกติ

(***) Item / รายการที่ (1) , (2) , (4) , (5) , (6) , (9) , (10) Please Specify Detail Data / กรุณาระบุรายละเอียดข้อมูล

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Tech. Sup./หัวหน้าช่าง)

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 26/12/54

Time/เวลา

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Signature/ลายเซ็น (Building Manager/ผู้จัดการอาคาร)

Date/วันที่ 26/12/54

Time/เวลา

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน... สิงหาคม 2566



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิรภัยชั้น 8	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิรภัยชั้น 8	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิรภัยชั้น 7	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิรภัยชั้น 7	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิรภัยชั้น 6	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิรภัยชั้น 6	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิรภัยชั้น 5	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิรภัยชั้น 5	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิรภัยชั้น 4	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิรภัยชั้น 4	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิรภัยชั้น 3	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิรภัยชั้น 3	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิรภัยชั้น 2	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิรภัยชั้น 2	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ถังดับเพลิงห้อง A	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ถังดับเพลิงห้อง A	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความถี่ในการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิมพ์พงศ์ ชื่นจิ
(.....)
ผู้ปฏิบัติ

พิมพ์พงศ์ ชื่นจิ
(.....)
ผู้ตรวจสอบ

พิมพ์พงศ์ ชื่นจิ
(.....)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน... ก.ค.พ.ค. ๒๕๕๕



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ยี่ห้อ	ป้ายแจ้งดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทิ้งไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ถาดรองน้ำห้องขยะA	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ถาดรองทงออก A,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พร้อมพงษ์
พร้อมพงษ์ จันท
ผู้ปฏิบัติ

ส.ร.ดิษ
(ส.ร.ดิษ ชื่นมณกุล)
ผู้ตรวจสอบ

ส.ร.ดิษ
(ส.ร.ดิษ ชื่นมณกุล)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนทโฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนทโฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน มิถุนายน 2566



ลำดับ	สถานที่ตั้งถัง		ยี่ห้อ	น้ำยาลดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพถังไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ลานจอดรถห้องขะA	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ลานจอดรถนอก A,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พริมาพร
(พริมาพร น.ร.)
ผู้ปฏิบัติ

พริมาพร
(พริมาพร น.ร.)
ผู้ตรวจสอบ

พริมาพร
(พริมาพร น.ร.)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน... สิงหาคม 2564



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ถาดรองน้ำห้องขยะ A	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ถาดรองน้ำห้อง A,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความถี่.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พจนนงค์
.....
.....
ผู้ปฏิบัติ

พจนนงค์
.....
.....
ผู้ตรวจสอบ

พจนนงค์
.....
.....
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน มิถุนายน 2564



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ลานจอดรถหน้าห้องฯ A	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ลานจอดรถทางออก A,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความพึงพอใจ

พิมพ์พงศ์ (จนค)
ผู้ปฏิบัติ

พิมพ์พงศ์ (จนค)
ผู้ตรวจสอบ

พิมพ์พงศ์ (จนค)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน มิถุนายน 2566



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ยี่ห้อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ลานจอดรถนอก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความถี่ในการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิณพัสดี
(พิณพัสดี จินดา)
ผู้ปฏิบัติ

พิณพัสดี
(พิณพัสดี จินดา)
ผู้ตรวจสอบ

พิณพัสดี
(พิณพัสดี จินดา)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน ... กุมภาพันธ์ 2564 ...



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาลดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พริษาพันธุ์
(.....)
ผู้ปฏิบัติ

ส.อ.อิน
(.....)
ผู้ตรวจสอบ

วราภรณ์
(.....)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน มิถุนายน 2564



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ยี่ห้อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ถ้ำจอดทางออก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิชญ์ พงษ์
พิชญ์ พงษ์ จันดา
 ผู้ปฏิบัติ

ประสิทธิ์
ประสิทธิ์ ขันทอง
 ผู้ตรวจสอบ

วิภาดา
วิภาดา ขันทอง
 ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน ๕ มิ.ย. ๖๕/๖๕ ๒๕๖๕/๖๕



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทิ้งไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ลานจอดรถออก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความถี่เห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิมพ์พงษ์
พิมพ์พงษ์ อนดา
ผู้ปฏิบัติ

พิมพ์พงษ์
พิมพ์พงษ์ อนดา
ผู้ตรวจสอบ

พิมพ์พงษ์
พิมพ์พงษ์ อนดา
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนทโฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนทโฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ลานจอดรถออก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

นายพงษ์
(นายพงษ์ กนิช)
ผู้ปฏิบัติงาน

นางสาว
(นางสาว อธิมา)
ผู้ตรวจสอบ

นาย
(นาย ชัยวัฒน์)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนทโฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนทโฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน มิถุนายน 2564



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพถังไฟ	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก B,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความผิดปกติ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 (.....)
 ผู้ปฏิบัติ

.....
 (.....)
 ผู้ตรวจสอบ

.....
 (.....)
 ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person



รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน สิงหาคม 2566

ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พร้อมพงษ์
พร้อมพงษ์ ชื่นตา
ผู้ปฏิบัติ

สิงหาคม
สิงหาคม 2566
ผู้ตรวจสอบ

ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน ๑๕/๑๐/๖๖ ๒๕๖๖



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ลานจอดรถทางออก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 (.....)
 ผู้ปฏิบัติ

.....
 (.....)
 ผู้ตรวจสอบ

.....
 (.....)
 ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person



รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน ๒/พ.ค. ๒๕๖๔

ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์มือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 (.....)
 ผู้ปฏิบัติ

.....
 (.....)
 ผู้ตรวจสอบ

.....
 (.....)
 ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน ... ๒๕๖๕/๖ ... ๒๕๖๕/๖



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ยี่ห้อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความถี่เห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิมพ์ดี
(พิมพ์ดี จินดา)
ผู้ปฏิบัติ

๒๕๖๕/๖
(๒๕๖๕/๖ ... ๒๕๖๕/๖)
ผู้ตรวจสอบ

๒๕๖๕/๖
(๒๕๖๕/๖ ... ๒๕๖๕/๖)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน ๗/๑๕/๖๕ ๒๕๖๕



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ยี่ห้อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพถังไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตูหนีไฟซ้ายมือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตูหนีไฟขวามือ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิณพงษ์
(.....)
ผู้ปฏิบัติ

.....
(.....)
ผู้ตรวจสอบ

.....
(.....)
ผู้จัดการอาคาร

ใบตรวจเช็คและบำรุงรักษา FIRE PUMP & JOCKEY PUMP

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

Regenthom 7/1 Condominium Juristic Person

รายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงตามจุดต่างๆ

ประจำเดือน มิถุนายน 2566



ลำดับ	สถานที่ติดตั้ง		ชื่อ	น้ำยาถังดับเพลิง		สายดับเพลิง		หัวฉีดดับเพลิง		วาล์วจ่ายน้ำ		สภาพทั่วไป	
	ชั้น	ตำแหน่ง		เต็ม	ไม่เต็ม	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	8	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
2	8	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
3	7	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
4	7	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
5	6	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
6	6	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
7	5	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
8	5	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
9	4	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
10	4	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
11	3	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
12	3	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
13	2	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
14	2	ประตุนิไฟซ์ยี่ห้อ	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
15	1	ทางเข้าหน้าตึก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	
16	1	ทางออกทางออก C,	GUARDIAN	✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำยาในถังดับเพลิงมาตรฐานอยู่ที่ 195 ปอนด์

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พงษ์พันธ์
(พงษ์พันธ์ ชื่นคา)
ผู้ปฏิบัติ

ส.ก.อิน
(ส.ก.อิน ส.ก.อิน)
ผู้ตรวจสอบ

.....
(.....)
ผู้จัดการอาคาร

ภาคผนวก 3

รายงานการใช้ระบบไฟฟ้า และประปาประจำวัน

ประจำเดือนมกราคม 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-03
Date	01 ม.ค. 57



Sheet / แผ่นที่

Main Electricity Meter Daily Record

อัตราปกติ
☐ 3.1.1 > 69 kV ☐ 3.1.2 12 kV - 24 kV ☐ 3.1.3 < 12 kV

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / เครื่องวัดเลขที่

Month (เดือน) / Year (ปี)

มกราคม / 2564

Building / อาคาร

A, B, C, D,

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatts Demand	Max. KiloVAR Demand	Recorded By	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด (kW/กิโลวัตต์)	พลังงานไฟฟ้าสูงสุด (kVAR/กิโลวาร์)	By	Tech. Sup.
		Current Reading / การอ่านมิเตอร์	Consumption Units / จำนวนหน่วยที่ใช้	(kW/กิโลวัตต์) / ตัวคูณ	(kVAR/กิโลวาร์) / ตัวคูณ	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย
1		10166	3			ป.ร./ส.ท.	
2		10170	4			ป.ร./ส.ท.	
3		10173	5			ป.ร./ส.ท.	
4		10176	3			ป.ร./ส.ท.	
5		10180	4			ป.ร./ส.ท.	
6		10183	3			ป.ร./ส.ท.	
7		10187	4			ป.ร./ส.ท.	
8		10193	6			ป.ร./ส.ท.	
9		10198	5			ป.ร./ส.ท.	
10		10201	3			ป.ร./ส.ท.	
11		10205	4			ป.ร./ส.ท.	
12		10209	4			ป.ร./ส.ท.	
13		10213	4			ป.ร./ส.ท.	
14		10215	2			ป.ร./ส.ท.	
15		10217	2			ป.ร./ส.ท.	
16		10220	3			ป.ร./ส.ท.	
17		10224	4			ป.ร./ส.ท.	
18		10228	4			ป.ร./ส.ท.	
19		10237	5			ป.ร./ส.ท.	
20		10239	3			ป.ร./ส.ท.	
21		10238	4			ป.ร./ส.ท.	
22		10242	4			ป.ร./ส.ท.	
23		10245	3			ป.ร./ส.ท.	
24		10248	3			ป.ร./ส.ท.	
25		10252	4			ป.ร./ส.ท.	
26		10256	4			ป.ร./ส.ท.	
27		10260	4			ป.ร./ส.ท.	
28		10265	5			ป.ร./ส.ท.	
29		10269	4			ป.ร./ส.ท.	
30		10273	4			ป.ร./ส.ท.	
31		10278	5			ป.ร./ส.ท.	
รวม		ค่า Max. kW สูงสุดในรอบเดือน	ค่า Max. VAR สูงสุดในรอบเดือน	1.15		* This Month / เดือนปัจจุบัน	
						* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Villecon Management Co., Ltd.

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-03
Date	01 ม.ค. 57



Sheet / แผ่นที่

ตรวจสอบ

☐ 3.1.1 > 69 kV ☐ 3.1.2 12 kV - 24 kV ☐ 3.1.3 < 12 kV

Main Electricity Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / เครื่องวัดเลขที่

Month (เดือน) / Year (ปี)

กุมภาพันธ์ 2564

Building / อาคาร

A, B, C, D,

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatts	Max. KiloVAR	Recorded	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด	กำลังไฟฟ้ารีแอกทีฟสูงสุด	By	Tech Sup.
		Current Reading การอ่านปัจจุบัน	Consumption Units จำนวนหน่วยที่ใช้	(kW/กิโลวัตต์)	(kVAR/กิโลวาร์)	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย
				ตัวคูณ	ตัวคูณ		หัวหน้าช่าง
1		4282	10			ผู้ตรวจ	✓
2		4285	3			ผู้ตรวจ	
3		4289	4			ผู้ตรวจ	
4		4294	5			ผู้ตรวจ	
5		4296	4			ผู้ตรวจ	
6		4303	5			ผู้ตรวจ	
7		4304	4			ผู้ตรวจ	
8		4311	4			ผู้ตรวจ	
9		4316	5			ผู้ตรวจ	
10		4320	4			ผู้ตรวจ	
11		4325	5			ผู้ตรวจ	
12		4329	4			ผู้ตรวจ	
13		4334	5			ผู้ตรวจ	
14		4338	4			ผู้ตรวจ	
15		4343	5			ผู้ตรวจ	
16		4348	5			ผู้ตรวจ	
17		4352	4			ผู้ตรวจ	
18		4356	4			ผู้ตรวจ	
19		4361	5			ผู้ตรวจ	
20		4365	4			ผู้ตรวจ	
21		4369	4			ผู้ตรวจ	
22		4373	4			ผู้ตรวจ	
23		4378	5			ผู้ตรวจ	
24		4382	10			ผู้ตรวจ	
25		4386	6			ผู้ตรวจ	
26		4390	4			ผู้ตรวจ	
27		4394	10			ผู้ตรวจ	
28		4399	5			ผู้ตรวจ	
29		-	-			-	
30		-	-			-	
31		-	-			-	
ยอดรวม kWh.		ค่า Max. kW สูงสุดในรอบเดือน	ค่า Max. VAR สูงสุดในรอบเดือน	121		This Month / เดือนปัจจุบัน	
						Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Villecon Management Co.,Ltd.

ประจำเดือนมีนาคม 2564

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-03
Date	01 มี.ค. 57



Sheet / แผ่นที่

Main Electricity Meter Daily Record

อัตราปกติ ☐ 3.1.1 > 69 kV ☐ 3.1.2 12 kV - 24 kV ☐ 3.1.3 < 12 kV

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / ตารางวัดเลขที่

Month (เดือน) / Year (ปี)

มีนาคม / 2564

Building / อาคาร

A, B, C, D,

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatts Demand	Max. KiloVAR Demand	Recorded	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด (kW/กิโลวัตต์)	กำลังไฟฟ้ารีแอกทีฟสูงสุด (kVAR/กิโลวาร์)	By	Tech Sup.
		Current Reading การอ่านปัจจุบัน	Consumption Units จำนวนหน่วยที่ใช้	ตัวคูณ	ตัวคูณ	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง
1		4403	4			1	
2		4408	5			2	
3		4412	4			3	
4		4417	5			4	
5		4422	5			5	
6		4427	5			6	
7		4432	5			7	
8		4437	5			8	
9		4442	5			9	
10		4447	5			10	
11		4452	5			11	
12		4456	4			12	
13		4461	5			13	
14		4465	4			14	
15		4470	5			15	
16		4474	4			16	
17		4479	5			17	
18		4484	5			18	
19		4488	4			19	
20		4493	5			20	
21		4498	5			21	
22		4503	5			22	
23		4508	5			23	
24		4513	5			24	
25		4518	5			25	
26		4523	5			26	
27		4528	5			27	
28		4533	5			28	
29		4538	5			29	
30		4543	5			30	
31		4548	5			31	
รวม		ค่า Max. kW สูงสุดในรอบเดือน	ค่า Max. VAR สูงสุดในรอบเดือน	148		* This Month / เดือนปัจจุบัน	
						* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ประจำเดือนเมษายน 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-03
Date	01 เม.ย. 57



Sheet / แผ่นที่

อัตราปกติ

☐ 3.1.1 > 69 KV ☐ 3.1.2 12 KV - 24 KV ☐ 3.1.3 < 12 KV

Main Electricity Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

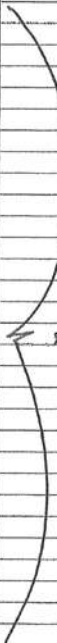
Meter No. / เครื่องวัดเลขที่

Month (เดือน) / Year (ปี)

04/2564 / 2564.....

Building / อาคาร

A, B, C, D,

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatts	Max. KiloVAR	Recorded	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		Demand	Demand	By	Tech Sup.
		Current Reading	Consumption Units	พลังงานไฟฟ้าสูงสุด (kW/กิโลวัตต์)	กำลังไฟฟ้ารีแอกทีฟสูงสุด (kVAR/กิโลวาร์)	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย
		การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ตัวคูณ	ตัวคูณ		หัวหน้าช่าง
1		14556	6			2/5/2564	
2		14560	6			2/5/2564	
3		14565	5			2/5/2564	
4		14570	5			2/5/2564	
5		14576	10			2/5/2564	
6		14579	5			2/5/2564	
7		14583	10			2/5/2564	
8		14588	5			2/5/2564	
9		14596	6			2/5/2564	
10		14600	10			2/5/2564	
11		14605	5			2/5/2564	
12		14610	5			2/5/2564	
13		14614	10			2/5/2564	
14		14618	10			2/5/2564	
15		14622	10			2/5/2564	
16		14626	10			2/5/2564	
17		14630	10			2/5/2564	
18		14635	5			2/5/2564	
19		14639	10			2/5/2564	
20		14644	5			2/5/2564	
21		14649	5			2/5/2564	
22		14653	6			2/5/2564	
23		14660	5			2/5/2564	
24		14665	5			2/5/2564	
25		14669	10			2/5/2564	
26		14674	5			2/5/2564	
27		14678	10			2/5/2564	
28		14682	10			2/5/2564	
29		14688	6			2/5/2564	
30		14694	6			2/5/2564	
31							
ยอดรวม kWh.		ค่า Max. kW สูงสุดในรอบเดือน	ค่า Max. VAR สูงสุดในรอบเดือน	144		* This Month / เดือนปัจจุบัน	
						* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion/ ข้อเสนอแนะ

ขอแจ้งให้ทราบถึงผลการตรวจสอบ

Villecon Management Co., Ltd.

ประจำเดือนพฤษภาคม 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-03
Date	01 ม.ค. 57



Sheet / แผ่นที่

Main Electricity Meter Daily Record

อัตราปกติ
☐ 3.1.1 > 69 kV ☐ 3.1.2 12 kV - 24 kV ☐ 3.1.3 < 12 kV

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / เครื่องวัดเลขที่

Month (เดือน) / Year (ปี)

พฤษภาคม 2564

Building / อาคาร

A, B, C, D,

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatts Demand	Max. KiloVAR Demand	Recorded	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		พลังงานไฟฟ้าสูงสุด (kW/กิโลวัตต์)	กำลังไฟฟ้ารีแอกทีฟสูงสุด (kVAR/กิโลวาร์)	By	Tech Sup.
		การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ตัวคูณ	ตัวคูณ	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย
1		4699	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
2		4705	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
3		4711	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
4		4714	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
5		4713	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
6		4718	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
7		4733	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
8		4738	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
9		4740	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
10		4750	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
11		4755	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
12		4761	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
13		4767	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
14		4771	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
15		4777	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
16		4785	8			ป.ร.อ.อ.อ.	
17		4789	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
18		4795	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
19		4801	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
20		4807	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
21		4813	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
22		4819	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
23		4825	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
24		4831	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
25		4837	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
26		4845	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
27		4849	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
28		4855	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
29		4860	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
30		4866	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
31		4871	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
ยอดรวม kWh.		ค่า Max. kW สูงสุดในรอบเดือน	ค่า Max. VAR สูงสุดในรอบเดือน	157		* This Month / เดือนปัจจุบัน	
						* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Villecon Management Co.,Ltd.

ประจำเดือนมิถุนายน 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-03
Date	01 มิ.ย. 57



Shoot / เสนอที่

Main Electricity Meter Daily Record

อัตราปกติ

☐ 3.1.1 > 69 kV ☐ 3.1.2 12 kV - 24 kV ☐ 3.1.3 < 12 kV

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Meter No. / เครื่องวัดเลขที่

Month (เดือน) / Year (ปี)

01 มิ.ย. 57

Building / อาคาร

A, B, C, D

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า (kWh)		Max. Kilowatts	Max. KiloVAR	Recorded	Checked By
		Multiplier / ตัวคูณ		Demand	Demand	By	Tech Sup.
		Current Reading	Consumption Units	(kW/กิโลวัตต์)	(kVAR/กิโลวาร์)	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย
		การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ตัวคูณ	ตัวคูณ		หัวหน้าช่าง
1		108.77	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
2		108.82	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
3		108.87	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
4		108.93	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
5		108.99	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
6		109.04	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
7		109.10	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
8		109.16	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
9		109.21	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
10		109.27	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
11		109.33	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
12		109.39	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
13		109.45	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
14		109.51	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
15		109.56	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
16		109.62	6			ป.ร.อ.อ.อ.	
17		109.67	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
18		109.71	11			ป.ร.อ.อ.อ.	
19		109.76	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
20		109.80	10			ป.ร.อ.อ.อ.	
21		109.84	10			ป.ร.อ.อ.อ.	
22		109.88	10			ป.ร.อ.อ.อ.	
23		109.92	10			ป.ร.อ.อ.อ.	
24		109.97	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
25		500.2	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
26		500.7	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
27		501.1	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
28		501.6	4			ป.ร.อ.อ.อ.	
29		502.0	10			ป.ร.อ.อ.อ.	
30		502.5	5			ป.ร.อ.อ.อ.	
31							
รวม		ค่า Max. kW	ค่า Max. VAR	This Month / เดือนปัจจุบัน			
		สูงสุดในรอบเดือน	สูงสุดในรอบเดือน	Last Month / เดือนที่ผ่านมา			

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

Date/วันที่

04/06/144

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อแนะนำ

Villecon Management Co., Ltd.

ประปาเดือนมกราคม 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์.....

Month (เดือน) / Year (ปี) มกราคม 2564

Building / อาคาร A, B, C, D, ...

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง
1		10298	711	ส.ร.อ.น	
2		10384	86	ส.ร.อ.น	
3		10481	97	ส.ร.อ.น	
4		10613	132	ส.ร.อ.น	
5		10740	127	ส.ร.อ.น	
6		10840	100	ส.ร.อ.น	
7		10978	138	ส.ร.อ.น	
8		11098	114	ส.ร.อ.น	
9		11228	136	ส.ร.อ.น	
10		11366	138	ส.ร.อ.น	
11		11496	130	ส.ร.อ.น	
12		11654	158	ส.ร.อ.น	
13		11777	123	ส.ร.อ.น	
14		11893	116	ส.ร.อ.น	
15		12008	115	ส.ร.อ.น	
16		12137	129	ส.ร.อ.น	
17		12289	152	ส.ร.อ.น	
18		12426	137	ส.ร.อ.น	
19		12551	125	ส.ร.อ.น	
20		12674	123	ส.ร.อ.น	
21		12790	116	ส.ร.อ.น	
22		12909	119	ส.ร.อ.น	
23		13018	109	ส.ร.อ.น	
24		13160	142	ส.ร.อ.น	
25		13301	141	ส.ร.อ.น	
26		13441	140	ส.ร.อ.น	
27		13560	119	ส.ร.อ.น	
28		13679	119	ส.ร.อ.น	
29		13791	112	ส.ร.อ.น	
30		13922	131	ส.ร.อ.น	
31		14082	160	ส.ร.อ.น	
Total			3,898	<input type="radio"/> This Month / เดือนปัจจุบัน <input type="radio"/> Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย
Signature/ลายเซ็น Building Manager/ผู้จัดการอาคาร
Date/วันที่ 02/02/64

Suggestion / ข้อเสนอแนะ
ส.ร.อ.น
ก. ร.อ.น: ส.ร.อ.น

(* Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล)

ประปาเดือนกุมภาพันธ์ 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี) กุมภาพันธ์ 2564 Building / อาคาร A, B, C, D,

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง
1		44287	20.5	อ.ร.อ.น	<div></div>
2		44344	117	อ.ร.อ.น	
3		44487	143	อ.ร.อ.น	
4		44589	102	อ.ร.อ.น	
5		44700	111	อ.ร.อ.น	
6		44845	145	อ.ร.อ.น	
7		44981	136	อ.ร.อ.น	
8		45145	164	อ.ร.อ.น	
9		45270	125	อ.ร.อ.น	
10		45383	113	อ.ร.อ.น	
11		45489	106	อ.ร.อ.น	
12		45605	116	อ.ร.อ.น	
13		45731	126	อ.ร.อ.น	
14		45858	127	อ.ร.อ.น	
15		46004	146	อ.ร.อ.น	
16		46119	115	อ.ร.อ.น	
17		46226	107	อ.ร.อ.น	
18		46355	129	อ.ร.อ.น	
19		46477	122	อ.ร.อ.น	
20		46578	101	อ.ร.อ.น	
21		46707	129	อ.ร.อ.น	
22		46818	136	อ.ร.อ.น	
23		46986	148	อ.ร.อ.น	
24		47130	140	อ.ร.อ.น	
25		47305	177	อ.ร.อ.น	
26		47535	228	อ.ร.อ.น	
27		47654	119	อ.ร.อ.น	
28		47766	112	อ.ร.อ.น	
29		-	-	-	
30		-	-	-	
31		-	-	-	
Total			3,744	* This Month / เดือนปัจจุบัน	
				* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ขอเสนอแนะให้เปลี่ยนมิเตอร์น้ำประปาที่อาคาร A, B, C, D,

ประปาเดือนมีนาคม 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี) มีนาคม 2564

Building / อาคาร A, B, C, D

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง
1		47899	133	รุ่งนภ	<div></div>
2		48015	116	รุ่งนภ	
3		48149	134	รุ่งนภ	
4		48273	124	รุ่งนภ	
5		48430	157	รุ่งนภ	
6		48554	124	รุ่งนภ	
7		48674	120	รุ่งนภ	
8		48828	154	รุ่งนภ	
9		48960	132	รุ่งนภ	
10		49085	125	รุ่งนภ	
11		49200	115	รุ่งนภ	
12		49345	145	รุ่งนภ	
13		49442	97	รุ่งนภ	
14		49565	121	รุ่งนภ	
15		49708	145	รุ่งนภ	
16		49823	115	รุ่งนภ	
17		49944	121	รุ่งนภ	
18		50066	122	รุ่งนภ	
19		50149	83	รุ่งนภ	
20		50258	109	รุ่งนภ	
21		50428	170	รุ่งนภ	
22		50536	108	รุ่งนภ	
23		50649	113	รุ่งนภ	
24		50818	154	รุ่งนภ	
25		50985	137	รุ่งนภ	
26		51132	147	รุ่งนภ	
27		51298	166	รุ่งนภ	
28		51451	153	รุ่งนภ	
29		51582	131	รุ่งนภ	
30		51700	118	รุ่งนภ	
31		51836	136	รุ่งนภ	
Total			4070	* This Month / เดือนปัจจุบัน	
				* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย
Signature/ลายเซ็น [Signature] Building Manager/ผู้จัดการอาคาร
Date/วันที่ 23/04/64

Suggestion / ข้อเสนอแนะ
[Signature] [Signature]
[Signature]

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประปาเดือนเมษายน 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์.....

Month (เดือน) / Year (ปี) ๒๕๖๓/๖๔ ๒๕๖๓

Building / อาคาร A, B, C, D,

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.	
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง	
1		51925	89	ป.ร.อ.อ.	2/ร.อ.อ.	
2		52077	152	ป.ร.อ.อ.		
3		52190	113	ป.ร.อ.อ.		
4		52312	122	ป.ร.อ.อ.		
5		52468	156	ป.ร.อ.อ.		
6		52520	102	ป.ร.อ.อ.		
7		52719	109	ป.ร.อ.อ.		
8		52839	120	ป.ร.อ.อ.		
9		52978	139	ป.ร.อ.อ.		
10		53090	112	ป.ร.อ.อ.		
11		53210	120	ป.ร.อ.อ.		
12		53325	115	ป.ร.อ.อ.		
13		53424	102	ป.ร.อ.อ.		
14		53514	90	ป.ร.อ.อ.		
15		53601	84	ป.ร.อ.อ.		
16		53755	132	ป.ร.อ.อ.		
17		53864	111	ป.ร.อ.อ.		
18		53925	151	ป.ร.อ.อ.		
19		54120	143	ป.ร.อ.อ.		
20		54247	127	ป.ร.อ.อ.		
21		54400	153	ป.ร.อ.อ.		
22		54524	124	ป.ร.อ.อ.		
23		54645	121	ป.ร.อ.อ.		
24		54763	120	ป.ร.อ.อ.		
25		54909	144	ป.ร.อ.อ.		
26		55057	148	ป.ร.อ.อ.		
27		55175	118	ป.ร.อ.อ.		
28		55290	115	ป.ร.อ.อ.		
29		55434	144	ป.ร.อ.อ.		
30		55552	118	ป.ร.อ.อ.		
31						
Total			3,716	* This Month / เดือนปัจจุบัน		
				* Last Month / เดือนที่ผ่านมา		

Verified by / ทวนสอบโดย
Signature/ลายเซ็น Building Manager/ผู้จัดการอาคาร
Date/วันที่ ๐๓/๐๕/๖๔

Suggestion / ข้อเสนอแนะ
10/๒๕๖๓/๖๔
๒๕๖๓/๖๔

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประปาเดือนพฤษภาคม 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมิเตอร์.....

Month (เดือน) / Year (ปี) พฤษภาคม 2564

Building / อาคาร A, B, C, D, ...

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง
1		55669	177	ป.ร.อ.ค.น	<div></div>
2		55808	139	ป.ร.อ.ค.น	
3		55932	124	ป.ร.อ.ค.น	
4		56074	142	ป.ร.อ.ค.น	
5		56207	133	ป.ร.อ.ค.น	
6		56364	158	ป.ร.อ.ค.น	
7		56458	94	ป.ร.อ.ค.น	
8		56554	116	ป.ร.อ.ค.น	
9		56699	145	ป.ร.อ.ค.น	
10		56834	155	ป.ร.อ.ค.น	
11		56974	140	ป.ร.อ.ค.น	
12		57082	108	ป.ร.อ.ค.น	
13		57223	141	ป.ร.อ.ค.น	
14		57339	116	ป.ร.อ.ค.น	
15		57456	112	ป.ร.อ.ค.น	
16		57601	145	ป.ร.อ.ค.น	
17		57739	138	ป.ร.อ.ค.น	
18		57844	105	ป.ร.อ.ค.น	
19		57991	147	ป.ร.อ.ค.น	
20		58104	113	ป.ร.อ.ค.น	
21		58240	136	ป.ร.อ.ค.น	
22		58365	125	ป.ร.อ.ค.น	
23		58484	119	ป.ร.อ.ค.น	
24		58643	159	ป.ร.อ.ค.น	
25		58747	104	ป.ร.อ.ค.น	
26		58844	97	ป.ร.อ.ค.น	
27		58979	135	ป.ร.อ.ค.น	
28		59116	137	ป.ร.อ.ค.น	
29		59263	147	ป.ร.อ.ค.น	
30		59383	120	ป.ร.อ.ค.น	
31		59490	107	ป.ร.อ.ค.น	
Total			3,938	* This Month / เดือนปัจจุบัน	
				* Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย
Signature/ลายเซ็น Building Manager/ผู้จัดการอาคาร
Date/วันที่ 02.10.64

Suggestion / ข้อเสนอแนะ
1. ไม่ควรใช้มิเตอร์
2. ไม่ควรใช้มิเตอร์

(*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล

ประปาเดือนมิถุนายน 64

Division	Villecon - ENG
Code	ENG D-06
Date	



Main City Water Meter Daily Record

แบบฟอร์มรายงานการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปารายวันประจำเดือน

Meter No. / หมายเลขมาตร.....

Month (เดือน) / Year (ปี) มิถุนายน 2564

Building / อาคาร A, B, C, D,

Date	Time	Current Reading	Consumption Units	Recorded By	Checked By Tech. Sup.
วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	บันทึกโดย	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง
1		59643	153	ป.กร.อ.น	
2		59757	114	ป.กร.อ.น	
3		59888	128	ป.กร.อ.น	
4		60014	129	ป.กร.อ.น	
5		60157	143	ป.กร.อ.น	
6		60273	116	ป.กร.อ.น	
7		60405	132	ป.กร.อ.น	
8		60522	147	ป.กร.อ.น	
9		60636	114	ป.กร.อ.น	
10		60770	138	ป.กร.อ.น	
11		60888	114	ป.กร.อ.น	
12		61014	126	ป.กร.อ.น	
13		61150	136	ป.กร.อ.น	
14		61296	146	ป.กร.อ.น	
15		61435	139	ป.กร.อ.น	
16		61557	122	ป.กร.อ.น	
17		61685	128	ป.กร.อ.น	
18		61794	109	ป.กร.อ.น	
19		61927	135	ป.กร.อ.น	
20		62057	128	ป.กร.อ.น	
21		62205	148	ป.กร.อ.น	
22		62308	103	ป.กร.อ.น	
23		62445	137	ป.กร.อ.น	
24		62598	153	ป.กร.อ.น	
25		62705	107	ป.กร.อ.น	
26		62834	129	ป.กร.อ.น	
27		62956	122	ป.กร.อ.น	
28		63107	151	ป.กร.อ.น	
29		63222	115	ป.กร.อ.น	
30		63347	125	ป.กร.อ.น	
31					
Total				<input type="radio"/> This Month / เดือนปัจจุบัน <input type="radio"/> Last Month / เดือนที่ผ่านมา	

Verified by / ทวนสอบโดย

Signature/ลายเซ็น

Date/วันที่

Building Manager/ผู้จัดการอาคาร

(* Please Mark N/A if not applicable / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล)

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก 4

การทำความสะอาดถังเก็บน้ำต่าง ๆ ของโครงการ



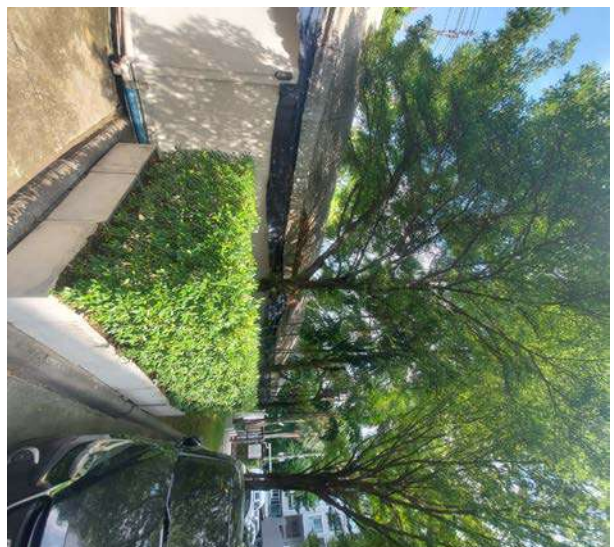
ภาคผนวก 5

อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสรวายน้ำ และการดูแล



ภาคผนวก 6

พื้นที่สีเขียว และงานดูแลสวน





รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 7

ป้ายสัญลักษณ์ต่าง ๆ



ภาคผนวก 8

ความสะอาด และการการจัดขยะมูลฝอย

การจัดการขยะ และสิ่งปฏิกูล :

ภาพแสดงภาชนะรองรับมูลฝอยตามชั้น



ภาพแสดงการจัดเก็บขยะ



ภาพแสดงห้องพักขยะ ขยะเปียก ขยะแห้ง



ภาคผนวก 9

กิจกรรมซ่อมหนีไฟ และสภาพเศรษฐกิจและสังคม

อบรมและการซ้อมอพยพหนีไฟ

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

ภาพแสดงกิจกรรมซ้อมดับเพลิงประจำปี 2563 (อ้างอิง)





เลขที่ 14 ช.สรรพาวุธ อ.สรรพาวุธ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 T.02-138-5401 F.02-138-5400

ที่ RGH น.035/2564

วันอังคารที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง เลื่อนการฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ
เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
อ้างอิง 1. หนังสือขอสนับสนุนวิทยากร(สถานีดับเพลิงพระ โขนง)
2. หนังสือเลื่อนวันประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" 2564

คั้งที่หนังสือที่ RGH น.022/2564 ลงวันที่ 7 เมษายน 2564 เรื่องขอรับการสนับสนุนวิทยากร(สถานีดับเพลิงพระ โขนง) และหนังสือที่ RGH น.024/2564 ลงวันที่ 10 เมษายน 2564 เรื่องเลื่อนกำหนดการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 ซึ่งโดยปกติทางอาคารชุดรีเจนท์ไฮม 7/1 จะทำการฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ ในวันอาทิตย์ที่ 25 เมษายน 2564 เวลา 11.00 น. – 13.00น. โดยจัดซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ คราวเดียวกับการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา - 19 กระจายเป็นวงกว้างในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลรวมถึงต่างจังหวัด จึงเห็นสมควรให้เลื่อนการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟออกไปก่อน จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 จะเป็นไปในภาวะเป็นปกติหรือหมดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรณัฐ ปานเจริญ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม 7/1



นิตินุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม์ 7/1

14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ โทร. 02-138-5401 Fax. 02-138-5402

ที่ RGH น. 022/2564

วันพุธที่ 7 เมษายน 2564

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนวิทยากร

เพื่อการฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ

เรียน ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการดับเพลิง 2

สิ่งที่แนบมาด้วย หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิตินุคคลอาคารชุดฯ

ด้วยนิตินุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม์ 7/1 เลขที่ 14 ถ.สรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 มีความประสงค์จะขอสมัครดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับพนักงานนิตินุคคลฯ และเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่ร้านค้าที่ประกอบธุรกิจเชิงพาณิชย์ในอาคารชุดรีเจนท์ไฮม์ 7/1 ในวันอาทิตย์ที่ 25 เมษายน 2564 เวลา 11.00 น.-13.00 น.

จึงขอรับการสนับสนุนวิทยากรและอุปกรณ์การซ้อมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในนิตินุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม์ 7/1

จึงเรียนมา เพื่อโปรดจัดทีมวิทยากรและอุปกรณ์ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ หากได้รับการตอบรับโปรดติดต่อที่เบอร์ 02-1438-5401 #086-345-3703



ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(นายวรรณฐ ปานเจริญ)

ผู้จัดการนิตินุคคลอาคารชุดรีเจนท์ไฮม์ 7/1

สำเนาเรียน บริษัทวิลส์คอนเนคชั่น



นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1

14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ โทร.02-1385401 Fax. 02-1385400

ที่ RGH.น.024/2564

10 เมษายน 2564

เรื่อง เลื่อนวันประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564

เรียน ท่านเจ้าของร่วม

นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1

ตามที่ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 พิจารณากำหนดวันประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 ในวันอาทิตย์ที่ 25 เมษายน 2564 เวลา 10.00 น. เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ และพระราชบัญญัติอาคารชุดฯ นั้น

แต่เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัส โควิด 19 กระจายเป็นวงกว้าง ในเขตกรุงเทพมหานคร, เขตปริมณฑล รวมถึงต่างจังหวัด ตามที่ท่านทราบดีแล้วนั้น นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 โดยคณะกรรมการได้ตระหนักความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และปฏิบัติตามนโยบายของภาครัฐ จึงเห็นควรให้เลื่อนการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 ออกไปจนกว่าสถานการณ์กลับเข้าสู่ภาวะปกติ จะจัดประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 โดยเร็ว

ทั้งนี้ หากท่านเจ้าของร่วม มีความประสงค์ สอบถามหรือขอรับงบการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือดูรายละเอียดได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ และติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ 02-138-5401 และ 086-345-3703

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

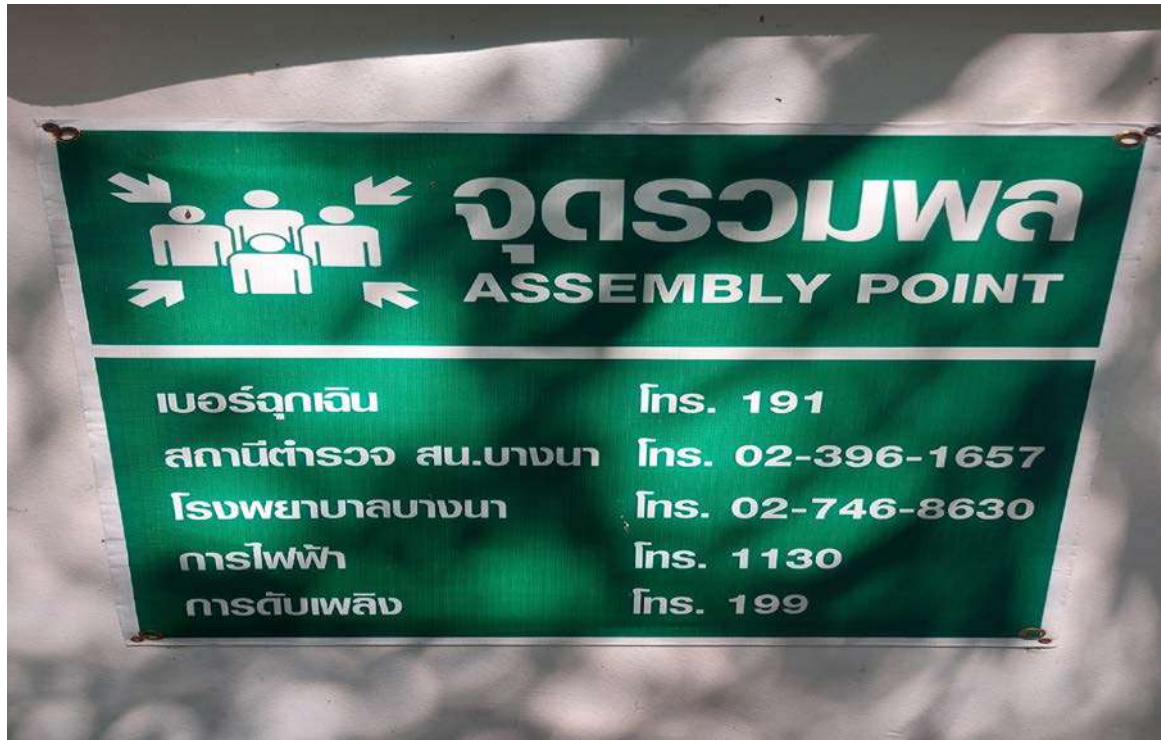


ขอแสดงความนับถือ

(นายพรเทพ รุ่งชวิน)

ประธานคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ภาพแสดงจุดรวมพลของโครงการ



ภาพแสดงหัวรับน้ำดับเพลิงของอาคาร



ภาคผนวก 10

การตรวจสอบอาคาร และการซ่อมบำรุงรักษาอาคาร และ การอำนวยความสะดวก

ภาพตรวจสอบอาคาร





เลขที่ 14 ซ.สรรพาวุธ 2 ถ.สรรพาวุธ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 T.02-138-5401 F.02-138-5400

ที่ RGHN.036/2564

วันจันทร์ที่ 5 กรกฎาคม 2564

เรื่อง รอบเดือนการตรวจสอบอาคาร
เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
อ้างอิง 1. หนังสือการส่งใบรับรองการตรวจสอบอาคาร
2. รูปถ่ายอ้างอิงการตรวจสอบอาคารปี 2563

ด้วยรอบเดือนการตรวจสอบอาคารประจำปี 2564 ของบริษัทอาคารและวิศวกรรมจำกัด ตามหนังสือเลขที่ B/C 02002/2654 ที่นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1 เกี่ยวกับข้อแนะนำว่า การตรวจสอบอาคารประจำปีครั้งที่ 4 ในปี 2564 นี้ ทางเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลรับผิดชอบอาคารชุดฯ ควรมีการวางแผนและติดตามให้มีการตรวจสอบอาคารอย่างต่อเนื่องในทุกๆปี โดยในปี 2564 นี้ ควรมีการวางแผนตรวจสอบให้เสร็จสิ้นภายในตุลาคม 2564 และจัดส่งรายงานต่อหน่วยงานราชการ ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 ถึง 25 ธันวาคม 2564 เพื่อให้มีการอนุมัติออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร.1) ในปี 2565 ต่อไป

ทางฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ จึงทำหนังสือชี้แจงเรื่องการตรวจสอบอาคาร แนบในภาคผนวก 10 การตรวจสอบอาคารและซ่อมบำรุงอาคารบรรจุแนบในเล่มรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เล่มรายงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ


(นายวรรณฐ ปานเจริญ)
ผู้จัดการนิติบุคคลฯ



นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1

14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ โทร.02-1385401 Fax. 02-1385400

ที่ RGH.น.024/2564

10 เมษายน 2564

เรื่อง เลื่อนวันประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564

เรียน ท่านเจ้าของร่วม

นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1

ตามที่ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 พิจารณากำหนดวันประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 ในวันอาทิตย์ที่ 25 เมษายน 2564 เวลา 10.00 น. เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ และพระราชบัญญัติอาคารชุดฯ นั้น

แต่เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัส โควิด 19 กระจายเป็นวงกว้าง ในเขตกรุงเทพมหานคร, เขตปริมณฑล รวมถึงต่างจังหวัด ตามที่ท่านทราบดีแล้วนั้น นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 โดยคณะกรรมการได้ตระหนักความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และปฏิบัติตามนโยบายของภาครัฐ จึงเห็นควรให้เลื่อนการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 ออกไปจนกว่าสถานการณ์กลับเข้าสู่ภาวะปกติ จะจัดประชุมใหญ่เจ้าของร่วม "สามัญ" ประจำปี 2564 โดยเร็ว

ทั้งนี้ หากท่านเจ้าของร่วม มีความประสงค์ สอบถามหรือขอรับงบการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือดูรายละเอียดได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ และติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ 02-138-5401 และ 086-345-3703

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



ขอแสดงความนับถือ

(นายพิรเทพ รุ่งชีวิน)

ประธานคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ



บริษัท อาคารและวิศวกรรม จำกัด
BUILDING & ENGINEERING CO.,LTD.

67/311 หมู่ 5 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. 0-2960-7493 แฟกซ์. 02-960-7493.
67 / 311 Moo 5, Changwattana Road, District Pakkret, Amphur Pakkret, Nonthaburi 11120 Tel. 0-2960-7493 Fax. 0-2960-7493
E-mail : info@buieng.com http://www.buieng.com เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคารประเภทนิติบุคคล น.0255 / 2558

บริษัท อาคารและวิศวกรรม จำกัด

ฝ่ายตรวจสอบสภาพอาคารและรับรองอาคาร

ที่ BIG. 02002 / 2564

5 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง การส่งเอกสาร ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร. 1) ของอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A,B,C และ D)
เรียน ผู้จัดการ นิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 และผู้ที่เกี่ยวข้องงานตรวจสอบอาคารทุกท่าน

ด้วยทางบริษัท อาคารและวิศวกรรม จำกัด ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 เพื่อติดตามและรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร. 1) ของอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A,B,C และ D) ที่สำนักงานกองทุนอาคาร กรุงเทพมหานคร และได้รับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร. 1) ของอาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A,B,C และ D) ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เอกสาร (ใบ ร. 1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร A) เลขที่ 3625 / 2563 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
2. เอกสาร (ใบ ร. 1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร B) เลขที่ 42 / 2564 ลงวันที่ 8 มกราคม 2564
3. เอกสาร (ใบ ร. 1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร C) เลขที่ 32 / 2564 ลงวันที่ 8 มกราคม 2564
4. เอกสาร (ใบ ร. 1) อาคารชุด รีเจนท์โฮม 7/1 (อาคาร D) เลขที่ 17 / 2564 ลงวันที่ 7 มกราคม 2564

บริษัท อาคารและวิศวกรรม จำกัด มีข้อเสนอแนะว่า การตรวจสอบอาคารประจำปี ครั้งที่ 4 ในปี 2564 นี้ ทางเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลรับผิดชอบอาคารชุดฯ ควรมีการวางแผนและติดตามให้มีการตรวจสอบอาคารอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี โดยในปี 2564 นี้ ควรมีการวางแผนตรวจสอบอาคารให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม 2564 และจัดส่งรายงานต่อหน่วยงานราชการ ภายใน วันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 ถึง วันที่ 25 ธันวาคม 2564 เพื่อให้มีการอนุมัติออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร. 1) ในปี 2565 ต่อไป

บริษัทฯ ได้ลงชื่อเพื่อทำการรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ใบ ร. 1) และดำเนินการจ่ายค่าธรรมเนียมในการออกใบรับรองฯ จำนวน 400 บาทต่อหน่วยงานราชการแทนท่านเจ้าของอาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ดังรายละเอียดในเอกสารแนบ)

ทางบริษัท อาคารและวิศวกรรม จำกัด จึงจัดทำหนังสือแจ้งฉบับนี้มาเพื่อเรียนชี้แจง ในเรื่องดังที่กล่าวมา ณ. ที่นี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติให้เป็นตัวแทนในการตรวจสอบอาคารของท่านในทุกๆ ปี ตลอดไป

ขอแสดงความนับถือ

(นาย สมพร พลอยจะบก)

กรรมการผู้จัดการ / ผู้ตรวจสอบอาคาร



ฝ่ายตรวจสอบสภาพอาคารและรับรองอาคาร

โทร. 092 - 7612999, 099 - 2840360, 081-2503775.

การซ่อมบำรุงรักษาอาคาร

โครงการ รีเจนท์ไฮม @ บางนา



ภาคผนวก 11

ผลการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม



บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

THAI CHEMICAL & ENGINEERING CO., LTD.

1048/2 ซ.สุขุมวิท 66/1 ซ.สุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทร. 0-2744-9911 แฟกซ์ 0-2393-0165

1048/2 Soi Sukhumvit 66/1, Sukhumvit Rd., Prakanong Tai, Prakanong, Bangkok 10260 TEL. 0-2744-9911 FAX 0-2393-0165

No. 1814/64

WASTE WATER ANALYSIS REPORT

Date 17/6/64

Analysis Date : 11/6/64-16/6/64

Customer : นิติบุคคลอาคาร รีเจนท์โฮม 7/1

Sampling Date : 10/6/64

Address : 14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ

Sampling Time : 15.00

Received Date : 11/6/64

Tel -

Reference Number	WP/CC 3008/64			
Parameter	Unit	Effluent	Standard	Method of Analysis
Appearance		เหลืองคือน้ำขุ่นมีตะกอน		
pH		@ 25.7 °C = 7.2	5.0-9.0	Electrometric (SM 2017:4500-H ⁺ B.)
Biochemical Oxygen Demand	(mg/l)	103	< 20	5-Day BOD Test, Azide Modification (SM 2017:5210 B.)
Total Suspended Solids	(mg/l)	41	< 30	Dried at 103-105°C (SM 2017:2540 D.)
Total Dissolved Solids	(mg/l)	436	< 500	Dried at 180°C (SM 2017:2540 C.)
Oil & Grease	(mg/l)	1.0	< 20	Soxhlet Extraction (SM 2017:5520 D.)
Total Kjeldahl Nitrogen	(mg/l)	71.67	< 35	Macro-Kjeldahl, Titrimetric (SM 2017:4500-Norg B.)
Sulfide	(mg/l)	4.04	< 1.0	ZnS Precipitation, Iodometric (SM 2017:4500-S ²⁻ F.)
Settleable Solids	(ml/l)	< 0.5	< 0.5	Imhoff Cone, Volumetric (SM 2017:2540 F.)

SM : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd Edition, 2017.

โครงการ รีเจนท์โฮม @ บางนา

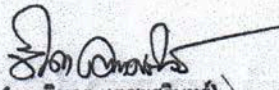
ภาคผนวก 12

เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน


-๒-

หนังสือฉบับนี้จัดทำโดยในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ
กรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ซึ่งคำขอต่ออายุดังกล่าวขอรับได้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(นางจินดา เดชะครินทร์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๔๖-๗ ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๐๒
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๐๘ ๐ ๒๓๕๔ ๓๔๑๕


ร 1๗๐ ๕๖๓

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๐๐๑

ที่อก ๐๓๑๐/(๑) ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๒๐ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 20 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
2	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
3	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2]
4	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
5	Chemical Oxygen Demand	1) Closed Reflux, Colorimetric Method ^[2] 2) Open Reflux, Titrimetric Method ^[2]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
7	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[2]
8	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
9	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[1]
10	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
11	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
12	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
13	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[2]
14	pH	Electrometric Method ^[2]
15	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]
16	Sulfide	ZnS Precipitation, Iodometric Method ^[2]
17	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[2]
18	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl, Titrimetric Method ^[2]
19	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[2]
20	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2]

เอกสารอ้างอิง

1. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547

2. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017

(นางสาวกัญญา ด้วงสกลกิจ)

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษ

และทะเบียนห้องปฏิบัติการ



ที่ อก ๐๓๑๐/(๑) ๒๕๖๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

อ้างถึง ๑. คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุหนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือบริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด ที่ ๐๐๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๐๐๑ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๐๔๘/๒ ซอยสุขุมวิท ๖๖/๑
ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร และได้แก้ไขปรับปรุงวิธีการวิเคราะห์
สารมลพิษและรายงานผลการวิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด ต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวธัญญรัตน์ พลอยกระจ่าง

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-ค-๗๗๔๔

๒) นางสาวกรณตนา หวังสว่างรุ่ง

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-ค-๗๘๖๘

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวรัชนิษฐ์ วนิชกุลวิริยะ

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-จ-๗๗๔๕

๒) นายอาทิตย์ จิราพงษ์

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-จ-๗๗๔๖

๓) นางสาวกมลชนก วงศ์พนาไกร

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-จ-๗๗๔๗

๔) นางสาวอัญชัญ โอภาสมหากุล

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-จ-๗๗๔๘

๕) นางสาววรลักษณ์ เทียนกระจ่าง

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-จ-๗๘๖๙

๖) นางสาวเกวรินทร์ ศิริวัฒนสกุล

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๐๑-จ-๗๘๗๐

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย จำนวน ๒๐ รายการ

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือ...

๗๘ / ๗๐ / ๖๖๖

ภาคผนวก 13

มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

	หน่วย	เกณฑ์กำหนดสูงสุดตามประเภทมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง					วิธีวิเคราะห์
		ก	ข	ค	ง	จ	
1. ค่าความเป็นกรดต่าง (pH)	-	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9	ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและต่างของน้ำ (pH Meter)
2. บีโอดี (BOD)	มก./ล.	ไม่เกิน20	ไม่เกิน30	ไม่เกิน40	ไม่เกิน50	ไม่เกิน 200	ใช้วิธีการ Azide Modification ที่อุณหภูมิ 20 องศาเซลเซียส เป็นเวลา 5 วัน ติดต่อกัน หรือวิธีการอื่นที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ
3.ปริมาณของแข็ง - ค่าสารแขวนลอย (Suspended Solids)	มก./ล.	ไม่เกิน30	ไม่เกิน40	ไม่เกิน50	ไม่เกิน50	ไม่เกิน 60	กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fibre Filter Disc)
- ค่าตะกอนหนัก (Settleable Solids)	มล./ล.	ไม่เกิน0.5	ไม่เกิน0.5	ไม่เกิน0.5	ไม่เกิน0.5	-	วิธีการกรวยอิมฮอฟฟ์ (Imhoff cone) ขนาดบรรจุ 1,000 ลบ. ซม. ในเวลา 1 ชั่วโมง
- ค่าสารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solid)	มก./ล.	ไม่เกิน 500*	ไม่เกิน500*	ไม่เกิน500*	ไม่เกิน500*	-	ระเหยแห้งที่อุณหภูมิ 103-105 องศาเซลเซียส ในเวลา 1 ชั่วโมง
4. ค่าซัลไฟด์ (Sulfide)	มก./ล.	ไม่เกิน1.0	ไม่เกิน1.0	ไม่เกิน3.0 -	ไม่เกิน4.0	-	วิธีการไตเตรต (Titrate)
5. ไนโตรเจน (Nitrogen) ในรูป ที่ เค เอ็น (TKN)	มก./ล.	ไม่เกิน35	ไม่เกิน35	ไม่เกิน40	ไม่เกิน40	-	วิธีการเจลดาล์ (kjeldahl)
6. น้ำมันและไขมัน (Fat , Oil and Grease)	มก./ล.	ไม่เกิน20	ไม่เกิน20	ไม่เกิน20	ไม่เกิน20	ไม่เกิน 100	วิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย แล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน

ประเภทอาคาร	ขนาดของอาคารที่กำหนดมาตรฐานการระบายน้ำทิ้ง				
	ก	ข	ค	ง	จ
1.อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด	ตั้งแต่ 500 ห้องนอน	100 - ไม่ถึง 500 ห้องนอน	ไม่ถึง-100 ห้องนอน	-	-
2.โรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม	ตั้งแต่ 200 ห้อง	60 - ไม่ถึง 200 ห้อง	ไม่ถึง 60 ห้อง	-	-
3.หอพักตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก	-	ตั้งแต่ 250 ห้อง	50- ไม่ถึง 250 ห้อง	10 - ไม่ถึง 50 ห้อง	-
4. สถานบริการ	-	ตั้งแต่ 5,000 ม. ²	1,000 - ไม่ถึง 5,000 ม. ²	-	-
5.โรงพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลตามกฎหมาย	ตั้งแต่ 30 เตียง	10 - ไม่ถึง 30 เตียง	-	-	-
6.อาคารโรงเรียนราษฎร์ โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ	ตั้งแต่ 25,000 ม. ²	5,000-ไม่เกินกว่า 25,000 ม. ²	-	-	-
7. อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศหรือเอกชน	ตั้งแต่ 55,000 ม. ²	10,000-ไม่ถึง 55,000 ม. ²	5,000-ไม่ถึง 10,000 ม. ²	-	-
8.อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า	ตั้งแต่ 25,000 ม. ²	5,000-ไม่ถึง 25,000 ม. ²	-	-	-
9. ตลาด	เกินกว่าหรือเท่ากับ 2,500 ม. ²	1,500-ไม่ถึง 2,500 ม. ²	1,000-ไม่ถึง 1,500 ม. ²	500-ไม่ถึง 1,000 ม. ²	-
10.ภัตตาคารและร้านอาหาร	เกินกว่าหรือเท่ากับ 2,500 ม. ²	500-ไม่ถึง 2,500 ม. ²	250-ไม่ถึง 500 ม. ²	100-ไม่ถึง 250 ม. ²	ไม่ถึง 100 ม. ²

ภาคผนวก 14

เอกสารสำคัญ นิติบุคคลฯ

แบบ อ.1

ด่วนมาก

โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามมาตรา 39 ทวิ
แบบ กทม.6

กทม.6 เดิม เลขที่ 634/2551

ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2551

ตามแบบ กทม.1 เลขที่ 306

ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2552

ใบรับหนังสือแจ้งความประสงค์จะก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร
หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ตามมาตรา 39 ทวิ

เลขที่ 306, 2552

ได้รับแจ้งจาก..... บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด โดย นายนิรัตน์ อยู่ภักดี

เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ 700 อาคารชุดรีเจนท์สแควร์ทาวเวอร์

ห้องที่ 700/18 ตroker/ซอย..... ประจักษ์ ถนน..... ศรีนครินทร์ ตำบล/แขวง..... สวนหลวง กทม

อำเภอ/เขต..... สวนหลวง จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร ดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ขอแจ้งความประสงค์จะทำการ..... ก่อสร้างและคัดแปลงอาคาร ก่อสร้างอาคาร (แก้ไขแบบแปลน)

ที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตroker/ซอย..... สรรพาวุธ 2 ถนน..... สรรพาวุธ

ตำบล/แขวง..... บางนา อำเภอ/เขต..... บางนา กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่..... 149900, 239037-40, 239042

เป็นที่ดินของ..... บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 2 เป็นอาคาร

จัดรถยนต์

2.1 ชนิด..... ตึก 8 ชั้น (อาคาร A) จำนวน..... 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (203 ห้อง)

พื้นที่..... 9,004.00 ม.² ที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน..... 68 คัน

พื้นที่..... 692.00 ม.² จัดรถยนต์

2.2 ชนิด..... ตึก 8 ชั้น (อาคาร B) จำนวน..... 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (231 ห้อง)

พื้นที่..... 9,970.00 ม.² ที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน..... 74 คัน

พื้นที่..... 858.00 ม.² จัดรถยนต์

2.3 ชนิด..... ตึก 8 ชั้น (อาคาร C) จำนวน..... 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (232 ห้อง)

พื้นที่..... 9,969.00 ม.² ที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน..... 74 คัน

พื้นที่..... 888.00 ม.² จัดรถยนต์

สำเนาถูกต้อง

๒๖.๖. 2552

(นายอรรถ อธิวิท)

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญการ

ผู้อำนวยการกอง.....

เจ้าพนักงาน.....

เจ้าพนักงาน.....

เจ้าพนักงาน.....

สระวายน้า - จอดรถยนต์ (206 ห้อง)
(207 ห้อง)
2.4 ชนิด คิก 8 ชั้น (อาคาร D) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย
พื้นที่ 9,399.00 ม.² ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้า-ออกของรด์ จำนวน 76 คัน
พื้นที่ 798.00 ม.² สระวายน้า - จอดรถยนต์
2.5 ชนิด คิก 2 ชั้น (อาคาร E) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารสโมสร (7 ห้อง)
พื้นที่ 833.00 ม.² ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้า-ออกของรด์ อาคารชุดอยู่อาศัย (8 ห้อง)
พื้นที่ 160.00 ม.² 19
2.6 ชนิด ทอระบายน้ำยาว 861 เมตร จำนวน - หลัง เพื่อใช้เป็น ระบายน้ำ
พื้นที่ - ม.² ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้า-ออกของรด์ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ม.²
2.7 ชนิด รั้ว ค.ส.ก. ยาว 609 เมตร จำนวน - หลัง เพื่อใช้เป็น รั้วกันแนวเขต
พื้นที่ - ม.² ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้า-ออกของรด์ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ม.²

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้
ข้อ 3 โดยมี

- | | |
|--|--|
| (1) ร.ต.อน มุสิกบุตร ว-สด.198 | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| (2) นายกัมปนาท พัฒนกิจเรืองชัย ส-สด.1915 | เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน |
| (3) นายเสริมศักดิ์ เตชะปณิต วย.471 | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบโครงสร้าง |
| (4) นายภิรมย์ อ่อนละมุล สข.8202 | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานโครงสร้าง |
| (5) นายเสริมศักดิ์ เตชะปณิต วย.471 | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบและระบบบำบัด
น้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| (6) นายภิรมย์ อ่อนละมุล สข.8202 | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบบำบัด
น้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| (7) นายพีระ สรรพกิจ วย.1385 | เป็นวิศวกรผู้ตรวจสอบงานออกแบบ
และคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร |

ថាដោយសារតែ

1994 2550

~~เจ้าชายอินท~~

เจ้าพนักงานที่ดินสำนักงาน

ข้อ 4 กำหนดแล้วเสร็จงาน.....365.....วัน โดยจะเริ่มต้นก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร/
เคลื่อนย้ายอาคาร/เปลี่ยนการใช้อาคารเมื่อ...26 มิถุนายน 2552...และจะแล้วเสร็จเมื่อ... 26 มิถุนายน 2553...

ข้อ 5 ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบ.....	156,700.00	บาท
ค่าธรรมเนียมทอระบายน้ำ ร้ว เชื้อน กำแพงหรืออื่น ๆ	1,470.00	บาท
ค่าธรรมเนียมทางวิ่งหรือที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร	1,698.00	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....	20.00	บาท
รวมทั้งสิ้น.....	159,888.00	บาท

ข้อ 6 ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8 (11) มาตรา 9 หรือมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535

6.2 จะต้องใช้ผ้าใบหรือวัสดุอื่นหรือเทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อป้องกันวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและ
ฝุ่นละอองฟุ้งกระจายอันเนื่องมาจากการก่อสร้าง ตัดแปลง—รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร กันตัวอาคารสูง
ตลอดตั้งแต่ระดับดิน โดยยึดติดกับนั่งร้าน รอบนอกอาคาร ให้มีความสูงกว่าความสูงของอาคารขณะก่อสร้าง
ไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ตลอดแนวอาคารด้านที่มีระยะราบวัดจากแนวอาคารด้านนอกถึงที่สาธารณะหรือที่ดิน
ข้างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่าความสูงอาคารที่ได้รับอนุญาตและจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี
ตลอดเวลาการก่อสร้าง

6.3 จะต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งของและต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองมลพิษ
และเสียงดังอันเกิดจากการก่อสร้าง รวมทั้งวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างร่วงหล่น อันเป็นเหตุให้เกิด
ความเดือดร้อนรำคาญและเป็นภัยอันตรายแก่สุขภาพ ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง

ข้อ 7 ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้ง ตามมาตรา 39 ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่ม
การก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือเริ่มใช้อาคารที่ได้แจ้งไว้แล้วแต่กรณี
ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพบว่าการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือเปลี่ยนการใช้
อาคารที่ได้แจ้งไว้ ผิดผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณของอาคาร
ที่ได้ยื่นไว้ ตามมาตรา 39 ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ กฎกระทรวงหรือ
ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังคง
มีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง หรือครบถ้วนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว

๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๒

(นายสุวิทย์ อธิณฺ)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

นาย กุล

นายแพทย์สาธารณสุข	26 มิ.ย. 2552
นายแพทย์สาธารณสุข	26 มิ.ย. 2552
นายแพทย์สาธารณสุข	26 มิ.ย. 2552
นายแพทย์สาธารณสุข	26 มิ.ย. 2552

ข้อ 8 ห้ามทำการก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร ดังนี้

8.1 การกระทำดังกล่าวเป็นการรื้อถอนที่สาธารณะ

8.2 การกระทำดังกล่าวที่เกี่ยวกับระยะหรือระดับระหว่างอาคารกับถนน ตรอก ซอย ทางเท้า หรือที่สาธารณะ เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร หรือ

8.3 การกระทำดังกล่าวที่เกี่ยวกับบริเวณห้ามก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย และใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารชนิดหรือประเภทใดเป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 9 ผู้แจ้งฯ ยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ข้อ 10 ห้ามทำการก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือใช้อาคารให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้

ข้อ 11 ผู้แจ้งฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/1406 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552

ข้อ 12 ผู้ได้รับอนุญาตฯ เมื่อต่ออายุใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2528) แก้ไขเพิ่มเติม โดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 57 (พ.ศ. 2544) ข้อ 6/1 วรรคสอง ต้องรายงานความคืบหน้าในการก่อสร้างหรือ คัดแปลงอาคาร ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทุก 90 วัน

ออกให้ ณ วันที่ 25 มิ.ย. 2552

ออกให้ ณ วันที่ 25 มิ.ย. 2552

(นายชัยชัย อธิ์น)
เจ้าพนักงานท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

(นายบุญ ศรีสุข)

รองผู้อำนวยการสำนักการโยธา
ปลัดบริหารการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามหนังสือแจ้งความประสงค์ฯ ตามแบบ กทม.1 เลขรับที่ 306

ลงวันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2552

ราย บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

Handwritten signature

Handwritten notes and stamps at the bottom right

- ระบบงานดาวเทียม และระบบทีวีรวม, ห้องเก็บขยะเปียก, ห้องเก็บขยะแห้ง และห้องพักขยะ(ทุกชั้น), โถง
รับรอง ห้องสุขา รวมทั้งอุปกรณ์ที่จัดไว้ อยู่ในบริเวณของอาคาร

- สระว่ายน้ำ 2 สระ (อาคาร D และ E), ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์

- ทรัพย์สินอื่นๆ ของอาคารชุดที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วมที่มีอยู่แล้ว และจะให้มีขึ้นในภายหน้า
ทรัพย์สินบุคคล ได้แก่ กรรมสิทธิ์ห้องชุดพักอาศัย เลขที่ 8, 8/1 - 8/202, 10, 10/1 - 10/230, 12, 12/1 - 12/231,
14/1 - 14/206, 16, 16/1 - 16/6 รวมทั้งสิ้น 879 ห้องชุด

(ลงชื่อ)



นายสมยศ เสาชู
พนักงานเจ้าหน้าที่

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

แบบ อ.6

อาคารชุดอยู่อาศัย (206 ห้อง)-สระว่ายน้ำ-
-จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถยนต์ จำนวน 76 คัน
(5) ลึก 2 ชั้น (อาคาร อี) จำนวน 1 หลัง
เพื่อใช้เป็นอาคารชุดอยู่อาศัย (8 ห้อง)-อาคาร
สโมสร-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถยนต์ จำนวน 19 คัน
ในรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร



กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง
อาคารชุด (อยู่อาศัย)

เลขที่ 306 / 2552 โดย นายนิรันดร์ อยู่กัก
ในรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัดเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อาคารชุดรีเจนท์กรีนคันทรีพาร์คเวอร์ห้องเลขที่ 700/18
อยู่บ้านเลขที่ 700 หมู่ 10/18 ถนน ศรีนครินทร์ หมู่ที่ -
ตำบลแขวง สวนหลวง อำเภอ/เขต สวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้ทำการ ก่อสร้างอาคาร (แก้ไขแบบแปลน) อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต
เลขที่ 306 / 2552 ลงวันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2552
(แบบ กทผ.6 เล่มเลขที่ 634/2551 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2551)
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร (อาคาร เอ) จอครยงค์
(๑) ชนิด ลึก ๘ ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (203 ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 68 คัน จอครยงค์
(๒) ชนิด ลึก ๘ ชั้น (อาคาร บี) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (231 ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 75 คัน จอครยงค์
(๓) ชนิด ลึก ๘ ชั้น (อาคาร ซี) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (232 ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 77 คัน
ที่บ้านเลขที่ - หมู่ 10/18 ถนน ศรีนครินทร์ 2 ถนน ศรีนครินทร์
หมู่ที่ - ตำบลแขวง บางนา อำเภอ/เขต บางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด
เป็นผู้ครอบครองอาคาร ภายในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส. ๓ เลขที่ ส.ค. ๑ เลขที่ 149900, 239037-40, 239042
เป็นที่ดินของ บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔ (๑๑) มาตรา ๔ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒แก้ไขเพิ่มเติมความพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.2535และ(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.2543
(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแบบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ 21 เดือน 21 S.A. 2552 พ.ศ.

นายนิรันดร์ อยู่กัก
(นายช่างเทคนิค)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(ลายมือชื่อ)
(นายจุฑาภรณ์ สันภาพง)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขต
ตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



แบบ อ.ช. 10



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามคำขอของ บริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 35/2552 เมื่อวันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "รีเจนท์โฮม 7/1"
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ 149900, 239037, 239038, 239039, 239040, 239042
- ที่ดิน บังนา อำเภอ พระโขนง
๓. ก. จำนวนอาคาร 5 หลัง
- ข. จำนวนห้องชุด 879 ห้องชุด
๔. บันทึกรายละเอียด อาคารชุดนี้มีทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลดังนี้

ทรัพย์สินส่วนกลาง

1. ที่ดินที่ตั้งของอาคารชุดตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่ 149900, 239037, 239038, 239039, 239040, 239042 เลขที่ที่ดิน 1383, 3054, 3055, 3056, 3057, 3058 หน้าสำรวจ 18674, 32085, 32086, 31080, 31081, 31083 ตำบลบางนา อำเภอพระโขนง กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 7 - 1 - 57 ไร่

2. ทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดที่จัดให้มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันได้แก่

- สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดเลขที่ 14 ถนนสรรพบุรี แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ชั้น 1 ของอาคารชุด D "รีเจนท์โฮม 7/1"

- โครงสร้างอาคารชั้นฐานราก ประกอบด้วย เสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็ก ฐานรากคานคอนกรีตเสริมเหล็ก เสา คอนกรีตเสริมเหล็ก ตามหลักวิศวกรรม

- บ่อพักน้ำรดต้นไม้, บ่อหมุนวนน้ำ คลก, ใต้ดิน, ถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดินรั้วรอบอาคาร, ถนน, ท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักรอบอาคาร, ถังบำบัดน้ำเสียแบบเดิมอากาศ ถังเก็บน้ำคาวปลา, ถังเก็บน้ำใต้ดิน

- ระบบดับเพลิงภายในอาคาร (Sprinkler System), ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์, ทางเดินกลาง ภายในอาคาร, บันไดกลางภายในอาคาร, บันไดหนีไฟทุกจุด (ทุกชั้น), ที่จอดรถภายในและภายนอกอาคาร และบริเวณที่ปลูกต้นไม้, ลิฟท์โดยสาร

- ระบบบัตรผ่านเข้าออกประตูอัตโนมัติ, ระบบไฟฟ้า ประกอบด้วย หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 800 KVA, ตู้ MDB, สายเมนไฟฟ้าจากตู้ MDB ถึงตู้ PB, สายเมนไฟฟ้าจากตู้ PB ถึงห้องพักอาศัยทั้งหมด, ตู้ PB, ไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคาร และภายในอาคารส่วนกลาง

แบบ อช. 12

โครงการ รีเจนทิยม @ บางนา

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ ที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			
๑๕	กรรมการทำหน้าที่ ผู้จัดการนิติบุคคล อาคารชุด	โหมะนิล ธิ์โพธิ์	๑๔/๒๕๕๕	โหมะนิล ธิ์โพธิ์	๑๖/๒๕๕๕		พามมารดา ณิกานพจนา	๒๕ (นายไตรรัตน์ เทพบริรักษ์) ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๓
		- ทงมเหตุการทำหน้าที่ผู้จัดการของกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ตามพมมาทก ๓๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖						
๑๖	เปลี่ยนแปลงกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุด	วิจิตร ธิ์โพธิ์	๓๒/๒๕๕๕	วิจิตร ธิ์โพธิ์	๓๒/๒๕๕๕		๑. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๒. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๓. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๔. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๕. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๖. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์	๒๕ (นายไตรรัตน์ เทพบริรักษ์) ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๓
						สำเนาถูกต้อง (นายสมชาย ทองเต็ม) เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๓	๑. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๒. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๓. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๔. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๕. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๖. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์	
							๑. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๒. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๓. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๔. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๕. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์ ๖. ทงมเหตุ ธิ์โพธิ์	

แบบ อ.ช. 13



(อ.ช. 13-๗)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตาม
พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ 32/2552
เมื่อวันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552 โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "รีเ็นท์โฮม 7/1"

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ของอาคารชุด "รีเ็นท์โฮม 7/1" ภายใต้
บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด "รีเ็นท์โฮม 7/1"

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ บ้านเลขที่ 14 ชั้นที่ 1 อาคารดี หมู่ที่

ถนน สรรพสุข 2 ตรอก / ซอย ค่ายก / แขวง บางนา

อำเภอ / เขต บางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์

(ลงชื่อ)

(นายสมยศ เล่าชู)
พนักงานเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นายสมชาย พงศ์เต็ม)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

๑๐ พ.ย. ๒๕๕๒

เอกสารสำเนาทะเบียนบ้านนิติ

ความสำคัญของเอกสาร

56-30-13

เอกสารนี้ เป็นหลักฐานของทางราชการที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร เพื่อมอบให้เจ้าบ้านเป็นผู้เก็บรักษา และ เจ้าบ้าน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 กรณีมีคนเกิดในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการเกิดภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด
- ข้อ 2 กรณีมีคนตายในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตาย
- ข้อ 3 เมื่อผู้อยู่ในบ้านย้ายที่อยู่ออกจากบ้าน หรือเมื่อมีผู้อยู่ที่เข้ามาในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการย้ายที่อยู่ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้านหรือนับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน แล้วแต่กรณี

บทกำหนดโทษ

- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 - 3 มีโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท
- ผู้ใดทำใช้ หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ หรือกระทำการเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นมีชื่อหรือมีรายการอย่างหนึ่งอย่างใดในทะเบียนบ้าน หรือเอกสารการทะเบียนราษฎรอื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในการนี้ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นคนที่ไม่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงห้าปี และปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 1047-010761-8 สำนักทะเบียน ที่ดินเขตบางนา

รายการที่อยู่ 14 ถนนสีรพาวุธ
แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน 306/26 มี.ธ.2552

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ลานี่งาน

ลักษณะบ้าน อาคารชุด 8 ชั้น

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 17 สิงหาคม 2552

ลงชื่อ

(นายพลชัย คุ้มภัย)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 31 มีนาคม 2559

ภาคผนวก 15

หนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการลดผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่าง
ดำเนินการประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2563



ใบตรวจรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับเรื่อง :	ก599/64	วันที่ส่งรายงาน :	28/1/2564
ชื่อโครงการ :	รีเจนท์โฮม 7/1		
เขต :	บางนา	ช่วงเดือน :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2563
ผู้ส่งรายงาน :	วิชาญ ไตรวงศ์	เบอร์โทรผู้ส่ง :	0957430365
การจัดส่งรายงาน :	ส่งภายในกำหนด	ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ
ประเภทโครงการ :	อาคารอยู่อาศัยรวม		

ผลการตรวจสอบเอกสาร :

เอกสารครบถ้วนถูกต้อง

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....*จิตรลดา ขวัญ*.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับรายงาน

นางสาววิศรดา ทองคำ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....*Link*.....ผู้รับรองการตรวจรับรายงาน

(นายสิริญา พันธุ์พิทยุตม์)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานควบคุมมลพิษ ๒
กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม



นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

เลขที่ 14 ถนนสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร T.02-138-5401 F.02-138-5400

ที่ RGH น.006/2564

15 มกราคม พ.ศ. 2564

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการรีเจนท์โฮม 7/1 ระยะดำเนินการช่วงเดือนกรกฎาคม 2563 - ธันวาคม 2563

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางนา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 395/51

ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบ และติดตามตรวจสอบคุณภาพ

สิ่งแวดล้อมโครงการ รีเจนท์โฮม 7/1 ระยะดำเนินการ ช่วง

เดือน กรกฎาคม 2563 - ธันวาคม 2563 จำนวน 1 ชุด

2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกสิ่งแวดล้อมซีดี จำนวน 1 แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง โครงการรีเจนท์โฮม 7/1 ของบริษัทรีเจนท์กรีนเพาเวอร์ จำกัด ตั้งอยู่ที่เลขที่ 14

ซอยสรรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีเงื่อนไขให้บริษัทเจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ประกอบกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มาตรา 51/5 กำหนดให้ผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตที่ได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ) ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อรวบรวมส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับในเขตกรุงเทพมหานครนั้น

นิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1 ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. และ 2. จึงขอส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะหน่วยงานอนุญาตการก่อสร้างอาคารดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

๒๙ มี.ค. ๒๕๖๔

|| พทพว

02-1735253

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรีเจนท์โฮม 7/1

ภาคผนวก 16

หนังสือเห็นชอบ

ที่ ทส 1009.5/ 1405



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

19 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง การพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮม

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/194
ลงวันที่ 14 มกราคม 2552

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือบริษัท ไท-ไท วิศวรร จำกัด ที่ TTE 014/52 ลงวันที่ 16 มกราคม 2552
 2. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
 3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการด้านที่พัก
อาศัย บริการชุมชนและสถานที่พักผ่อนอากาศ

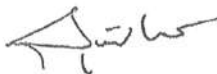
ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้
แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์
กรีน เพาเวอร์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนนซอยสรพาวุธ 2 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประกอบด้วยอาคารชุด สูง 8 ชั้น จำนวน 8 อาคาร และอาคารชุด สูง 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร จำนวน
ห้องพักรวม 1,748 ห้อง จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท ไท-ไท วิศวรร
จำกัด ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการ
ที่พักอาศัย ในคราวประชุมครั้งที่ 58/2551 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 ธันวาคม 2551 มีมติไม่เห็นชอบ
โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมาบริษัท ไท-ไท วิศวรร จำกัด ได้เสนอข้อมูล
ชี้แจงเพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

2/สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮมดังกล่าวและเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 5 กุมภาพันธ์ 2552 ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการรีเจนท์ โฮม ของบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ทั้งนี้ โครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย หนึ่ง ตามมาตรา 50 วรรคสองของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 49 แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท รีเจนท์ กรีน เพาเวอร์ จำกัด และสำเนาหนังสือแจ้งบริษัท ไทย-ไท วิศวรร จำกัด เพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

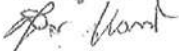


(นางสาวสุทธลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองเลขาธิการ รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสุปราณี แทงไทย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624

โทรสาร 0-2265-6616

ภาคผนวก 17

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่างดำเนินการ
ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2563

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<p>1.ช่วงเปิดดำเนินการ</p> <p>1.1 ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ</p> <p>1.1.1 สภาพภูมิประเทศ</p>	<p>1.จัดให้มีรั้วรอบโครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่อย่างชัดเจน และป้องกันการพังทลายของดินสู่พื้นที่ข้างเคียง</p> <p>2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายในโครงการ โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน</p>	<p>-โครงการได้จัดทำรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกันขอบเขตพื้นที่และป้องกันการพังทลายของหน้าดินสู่พื้นที่ข้างเคียงเรียบร้อยแล้ว</p> <p>-โครงการได้ปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายในโครงการเรียบร้อยแล้ว</p>	ไม่มี	<p>-ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 1</p> <p>-ภาคผนวก ข-1 รูปที่ 2</p>
1.1.2 คุณภาพอากาศ	<p><u>1.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละออง</u></p> <p>1.1 ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นระอบบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอความเร็ว จำนวน 3 จุดมีขนาดความสูง0.09 เมตร ความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็วของรถ และลดเสียงจากการแฉ่นของรถยนต์</p>	<p>-โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดตั้งสันนุนชะลอความเร็ว โดยให้เจ้าหน้าที่ ปรก.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็ว ของรถภายในโครงการและกำหนดใช้เป็นสัญลักษณ์ ร่องแนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็วภายในโครงการ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 3
	<p>1.2 ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในพื้นที่โครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ</p>	<p>-โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 4
	<p>1.3 จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อให้ต้นไม้ดังกล่าวช่วยดูดซับมลพิษจากที่จอดรถของโครงการ</p>	<p>-โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเรียบร้อยแล้ว</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 5
	<p><u>2.มาตรการป้องกันผลกระทบด้านมลพิษ</u></p> <p>2.1 ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถ ให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง</p>	<p>-โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถ</p>	ไม่มี	ภาคผนวก ข-1รูปที่ 6

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.2 คุณภาพอากาศ(ต่อ)	2.2 จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการทำได้เป็นอย่างดีและปลอดภัย	โครงการได้จัดให้มีป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางอย่างชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า – ออกโครงการสามารถทำได้เป็นอย่างดีและปลอดภัย	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 7
	2.3 โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการในการจัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน ดังนี้ - กำหนดให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน วันละครั้ง - ใส่ปุ๋ยถอนวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดแต่งให้มีความสวยงาม - ปลูกลั่นไม้ชะเชยทดแทนต้นไม้ที่ตาย - จัดให้มีผู้รับผิดชอบ (คนสวน) ในการดูแลพื้นที่สีเขียวให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลา	- โครงการได้จัดให้มีคนงานดูแลพื้นที่สีเขียว ให้มีความสวยงามสมบูรณ์ตลอดเวลาเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 8
1.1.3 เสียง	1.ความควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนุนชะลอความเร็วเพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน โดยโครงการจัดให้มีสันนุนชะลอความเร็วขนาดสูง 3 จุด มีขนาดความสูง 0.09 เมตรความกว้าง 0.4 เมตร ความยาว 6-7 เมตร เพื่อชะลอความเร็ว ของรถ และลดเสียงจากการถ่นของรถยนต์	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำป้ายจำกัดความเร็ว และสันนุนชะลอความเร็ว โดยได้ให้เจ้าหน้าที่ รปภ.เป็นผู้ดูแลควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการและกำหนดใช้เป็นสัญลักษณ์ร่องแนวทาง พื้นผิววัสดุ EPOXY เคลือบกันความเร็ว	ไม่มี	ภาคผนวก ข-รูปที่ 9
	2. ติดตั้งป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์	ไม่มี	-
1.1.4 คุณภาพน้ำ	1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมโอกาส 4 จุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเพียงพอ ต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้พักอาศัย โดยระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าว สามารถเสียให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่สาธารณะต่อไป	-จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเดิมโอกาส 4 จุดคำนวณออกแบบให้ รองรับน้ำเสียได้ 434 ลูกบาศก์เมตร/วันซึ่งเพียงพอต่อปริมาณที่เกิดจากการใช้ ของผู้พักอาศัย โดยระบบบำบัดดังกล่าวสามารถบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายออกสู่ที่ระบายน้ำริมทางถนนบางนา ต่อไป		

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1.4 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ 3. โครงการจะประสานงานกับรศบสิ่งปฏิกูลของเขตบางนา เพื่อสุบสิ่งปฏิกูลไปกำจัดทุก ๆ 6 เดือน 1. ในช่วงที่มีการสุบสิ่งปฏิกูล สูบกากไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำตลอดจนการซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ 2. จัดให้มีระบบมอเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสีย และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบน้ำเสียตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย - ตรวจสอบบำรุงระบบน้ำเสียประจำทุกเดือน - โครงการได้มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกขณะเก็บตัวอย่างน้ำเรียบร้อยแล้ว - โครงการยังไม่ได้ติดตั้งมอเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ 2.2.1 นิเวศวิทยาทางบก	- ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด	-โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อม ทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียงและความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	1.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 3 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร	-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเติมอากาศแบบ (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ตรวจวิเคราะห์ได้อ่อนกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
	2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ คู่มือรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 2.3.1 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์ลาดฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและแทงค์ลาดฟ้าของโครงการ โดยสำรองน้ำใช้ได้นานอย่างน้อย 1 วันแต่ละอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
2.3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ดึงน้ำมาใช้มาจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	-โครงการได้จัดให้มีระบบสูบน้ำภายในอาคารซึ่งทำหน้าที่สูบน้ำ โดยไม่ดึงน้ำมาจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบอัตโนมัติ	ไม่มี	บทที่ 2 ภาพถ่ายพื้นที่ สีเขียว
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดี	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบและตรวจเช็คเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	บทที่ 2
	4. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบการรั่วซึมให้รีบซ่อมทันที	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน และหากพบการรั่วซึมจะรีบซ่อมทันที	ไม่มี	บทที่ 2
	5. โครงการจะต้องควบคุมพนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	-โครงการได้กระชับให้พนักงานของโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	ไม่มี	บทที่ 2
	6. กำหนดให้มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำแต่ละถังเพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสปริงที่เกาะตามผนังหรือวอกมุมของถังสำรองน้ำ โดยการทำความสะอาดถังเก็บน้ำของโครงการจะทำการกวาดตะกอน ขัดสนิม หรือคราบที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังน้ำที่ไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้แปรงขัดไม้ใช้น้ำยาที่มาสารเคมีล้าง ทั้งนี้ ในการทำความสะอาดของโครงการจะปิดล้างทำความสะอาดที่ละถัง และกำหนดให้ล้างถังเก็บน้ำปีละ 2 ครั้ง โดยมีความถี่ในการทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/1 ครั้ง) เพื่อสุขภาพที่ดีของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย	-ทำการขัดล้างปีละ 2 ครั้งตามแผนงานที่วางไว้โดยพนักงานช่างอาคาร	ไม่มี	บทที่ 2
2.3.2 การบำบัดน้ำเสีย	1.โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 4 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียจากแต่ละส่วนอาคารประเภท ก ซึ่งกำหนดให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร โดยน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดแล้วบางส่วนปริมาณ 40 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพน้ำและน้ำไปรดน้ำต้นไม้ต่อไป สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือปริมาณ 922 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะไหลผ่านบ่อตรวจคุณภาพและตะแกรงคัด	-โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) เรียบร้อยแล้ว โดยผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ในเดือนมิถุนายน 2563 พบว่าค่าที่ได้ตรวจวิเคราะห์ได้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน		

	ขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสรรพวุธ 2 ต่อไป			
	2.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย	ไม่มี	
2.3.3 การระบายน้ำเสีย (ต่อ)	3.จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่จะทำให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้งพนักงานภายในโครงการทราบ และประชุมทีมงานฝ่ายอาคารเพื่อหาแนวทางป้องกันต่อไป	-โครงการได้จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มให้ระดับน้ำท่วมสูงขึ้น โครงการจะแจ้งพนักงานภายใน โครงการทราบ และประชุมฝ่ายอาคารทันที	ไม่มี	
2.3.4 การจัดการมูลฝอย	1.จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการทุกวัน	-พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการทุกวัน	ไม่มี	
	2.จัดให้มีพนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงแต่ละประเภทและติดฉลากบอกประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ	-โครงการได้จัดให้พนักงานแยกประเภทมูลฝอยใส่ถุงมูลฝอยแต่ละประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ แล้วจัดวางเป็นหมวดหมู่ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	3.จัดให้มีพนักงานรวบรวมมูลฝอยพื้นที่ต่าง ๆ และให้พนักงานขนย้ายโดยใช้ถังมูลฝอยที่มีล้อเลื่อนเพื่อป้องกันกรณีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น	-โครงการได้จัดมีพนักงานรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อขนย้ายโดยใช้ถังมูลฝอยที่มีล้อเลื่อนเพื่อป้องกันกรณีน้ำชะมูลฝอยรั่วให้ทางสำนักงานเขตบางนามารับไปกำจัดต่อไป เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	4.การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณ หรือน้ำหนักมากเกินไปซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อนรวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมต้องมีคนปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันมูลฝอยกระจัดกระจายและสะดวกต่อการขนย้าย	-โครงการได้กำชับให้พนักงานเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณหนักมากเกินไป ซึ่งบรรจุปริมาณ 3 ใน 4 ของถุงก่อนรวบรวมมูลฝอยจากจุดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	5.ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการสม่ำเสมอโดยไม่มีการตกค้าง	-โครงการได้ประสานงานการจัดเก็บขยะมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	
	6.จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวก นอกจากนี้โครงการจะควบคุมไม่ให้พนักงานนำมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการเก็บขนจากสำนักงานเขตบางนา เนื่องจากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพ และอาจส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ ตลอดจนผู้พักอาศัยข้างเคียง	-โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยให้สามารถเดินรถได้อย่างสะดวกเรียบร้อยแล้ว และไม่ให้พนักงานนำขยะมูลฝอยมากองไว้เพื่อรอการมาเก็บของสำนักงานเขตบางนา	ไม่มี	

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3.5 ระบบไฟฟ้า	1.โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าดังนี้ (1) ระบบไฟฟ้าปกติ 1.1 อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่าน Transformer ชนิด Dry Type ใช้งานภายในอาคารขนาด 2,000 KVA จำนวน 6 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 4 ชุด แปลงไฟ 24 KV เป็น 416/240 เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่าง ๆ ในภาวะปกติ และโครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้าประมาณ 13,399 KVA	-โครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวง เรียบร้อย		
	(2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน 2.1 ทาวเวอร์ 1 - Battery ขนาด 24 V สามารถสำรองไฟได้ 24 ชั่วโมง 2.2 ทาวเวอร์ 2	-โครงการได้จัดให้ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โดย Battery สามารถสำรองไฟได้นาน 24 ชั่วโมง		
	(3) จัดให้มีพนักงานโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าประสานกับการไฟฟ้านครหลวงสำนักงานไฟฟ้าเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที	-โครงการได้มีการจัดให้พนักงานคอยดูแลเฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติใด หากพบกรณีดังกล่าวจะประสานการไฟฟ้านครหลวงให้เข้ามาแก้ไขโดยทันที		
	(4) จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้จัดให้มีเครื่องตรวจจับ (Smoke Detector) ภายในห้องเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า เรียบร้อยแล้ว		
	(5) ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	-โครงการได้ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” เรียบร้อยแล้ว		
2.3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	1. มาตรการการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ 1.1 การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ 1.1.1 ปลุกต้นไม้ภายในโครงการในบริเวณพื้นที่ว่าง ที่ไม่ใช้ถนน และ ทางวิ่ง เพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ	-โครงการได้จัดให้มีการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบทำความเย็นปรับอากาศมีดังนี้ -ปลุกต้นไม้ในโครงการให้มากที่สุด ในบริเวณพื้นที่ว่างซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาวะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ		
	1.1.2 เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน	- เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน		

	1.1.3 ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน	-ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกเดือน เรียบร้อย		
	1.1.4 จัดการให้มีการตรวจเช็คประหยัคพลังงาน โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมเพรสเซอร์แอร์โดยปรับเทอร์โมสตัท ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมเพรสเซอร์แอร์หยุดทำงาน	- โครงการได้รณรงค้ประหยัดพลังงาน โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ / แผ่นพับ วึ่งมีข้อความให้พนักงานในโครงการช่วยประหยัดพนักงาน เช่น - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - เปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องสำนักงานช่วงเวลาพักเที่ยง และให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมเพรสเซอร์แอร์ โดยปรับเทอร์โมสตัท ให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุดเพื่อให้คอมเพรสเซอร์แอร์หยุดทำงาน		
	1.1.5. บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการได้บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ		
	2.การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบไฟฟ้าแสงสว่างดังนี้ 2.1 แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างแทนการใช้ดวงควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก 2.2 ติดตั้งเครื่องปรับระดับแสงสว่าง Dimmer บริเวณห้องที่ใช้			

“ ใส่ใจดูแลบ้านคุณ ดูแลบ้านเรา ”



บริษัท วิลด์คอน เมเนจเม้นท์ จำกัด

เลขที่ 34/449 สายลมคอนโดเทล ถ.เทพารักษ์ ต.เทพารักษ์ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10270

โทร. 02-002-9266-8 แฟกซ์ 02-006-9269

