

ภาคผนวก ข-1

ผังต่อโฉนดที่ดินและสำเนาโฉนดที่ดิน
พื้นที่ที่ผนวกเพิ่มเติม

รายละเอียดโฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม จำนวน 8 บริเวณ

ลำดับ	เลขที่โฉนด	เนื้อที่ตามโฉนด			เนื้อที่ใช้ประโยชน์			ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เจ้าของกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
		ไร่	งาน	วา	ไร่	งาน	วา					
บริเวณที่ 1												
1.		0	3	95.0	0	3	95.0	บ้านเก่า	พานทอง	ชลบุรี		สัญญาจะซื้อ จะขายที่ดิน *
2.		0	2	32.0	0	2	32.0	บ้านเก่า	พานทอง	ชลบุรี		
บริเวณที่ 8												
3.		2	3	76.0	2	3	76.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		-
บริเวณที่ 10												
4.		2	1	23.0	2	1	23.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		สัญญาจะซื้อ จะขายที่ดิน *
5.		17	3	60.0	17	3	60.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
6.		7	3	67.0	7	3	67.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
7.		1	0	83.0	1	0	83.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
8.		5	3	48	2	3	51	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
9.		5	0	0	5	0	0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
10.		5	1	93.0	5	1	93.0	มาบโป่ง	ท่าตะกู	ชลบุรี		
11.		2	0	1.0	2	0	1.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
บริเวณที่ 11												
12.		8	2	57.0	8	2	57.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		-
13.		6	0	15.0	6	0	15.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		-
บริเวณที่ 12												
14.		9	0	34.0	1	3	65.0	ดอนหัวฬ่อ	เมืองชลบุรี	ชลบุรี		-
บริเวณที่ 13												
15.		2	2	80.0	2	2	80.0	หนองไม้แดง	เมืองชลบุรี	ชลบุรี		-

รายละเอียดโฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม จำนวน 8 บริเวณ (ต่อ)

ลำดับ	เลขที่โฉนด	เนื้อที่ตามโฉนด			เนื้อที่ใช้ประโยชน์			ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เจ้าของกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
		ไร่	งาน	วา	ไร่	งาน	วา					
บริเวณที่ 14												
16.		3	1	13.5	3	1	13.5	หนองไม้แดง	เมืองชลบุรี	ชลบุรี		-
17.		2	3	15.0	2	3	15.0	หนองไม้แดง	เมืองชลบุรี	ชลบุรี		-
18.		1	0	29.2	1	0	29.2	หนองไม้แดง	เมืองชลบุรี	ชลบุรี		-
บริเวณที่ 20												
19.		4	3	86.0	4	3	86.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		สัญญาจะซื้อ จะขายที่ดิน *
20.		9	3	83.0	9	3	83.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
21.		20	1	1.0	20	1	1.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี		
รวม		120-3-91.7 ไร่			110-3-25.7 ไร่			-	-	-	-	-

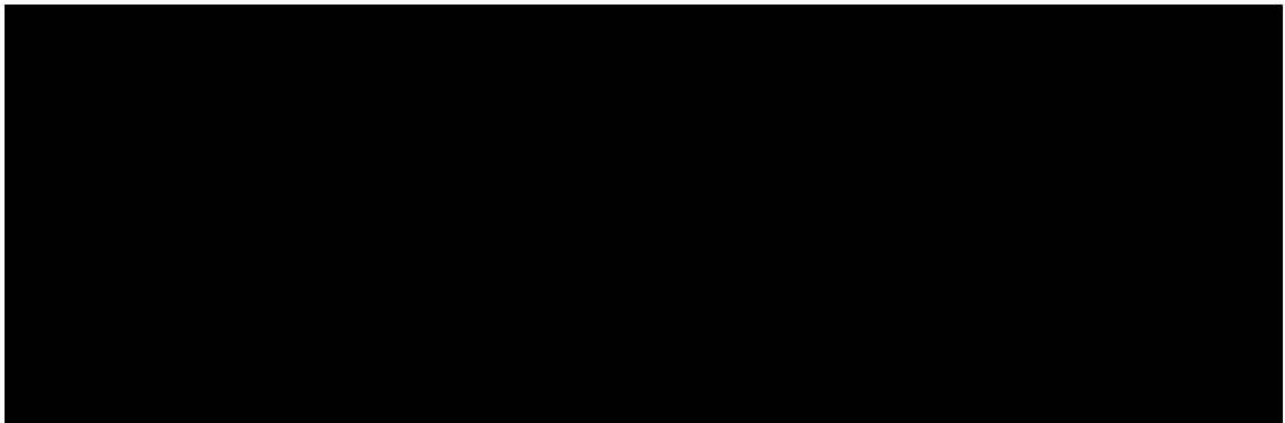
หมายเหตุ : * หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดินประกอบรายงาน จำนวน 12 โฉนด พื้นที่รวม 82-1-71 ไร่ โดยมอบอำนาจซื้อขายที่ดินให้นายบัญชา ศิลปะชัย เป็นผู้รับมอบอำนาจ

ที่มา : บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน), 2567

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท อมตะคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



การกระทำใดๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลงไปโดยชอบด้วยกฎหมาย ภายใต้ขอบอำนาจแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของข้าพเจ้าทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ พร้อมประทับตราบริษัท ไว้ต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....

ผู้มอบอำนาจ

ลงชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....

พยาน

ลงชื่อ.....

พยาน

รายละเอียดโหนดที่ดินแนบท้าย

ลำดับ	เลขที่โฉนด	เลขที่ดิน	หน้าสำรวจ	เนื้อที่			ที่ตั้ง				
				ไร่	งาน	ตร.วา	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด		
1				0	-	3	-	95.0	บ้านเก่า	พานทอง	ชลบุรี
2				0	-	2	-	32.0	บ้านเก่า	พานทอง	ชลบุรี
3				2	-	1	-	23.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
4				17	-	3	-	60.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
5				7	-	3	-	67.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
6				1	-	0	-	83.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
7				5	-	3	-	48.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
8				5	-	0	-	0.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
9				5	-	1	-	93.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
10				4	-	3	-	86.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
11				9	-	3	-	83.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
12				20	-	1	-	1.0	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี
รวม				82	-	1	-	71			

สำหรับประกอบภาพ (มหาดไทย) เท่านั้น



....ผู้รับมอบอำนาจ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 00896 42 0
Identification Number



เกิดที่ 21 ต.ค. 2505
Date of Birth 21 Oct 1962
ศาสนา พุทธ

22 Aug. 2022
Date of Issue

มีอายุถึง 29 ต.ค. 2565
Date of Expiry

2001-04-08231334

2001-04-08231334

ใช้ประกอบหนังสือมอบอำนาจ
เพื่อมอบอำนาจให้นายวิวัฒน์ ก...

กรมการปกครอง
กองทะเบียนราษฎร
สำนักงานทะเบียนราษฎรจังหวัด...

ออกให้ 1 พ.ค. 2565



หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ข้อ 2. ดำเนินการแบ่งแยกกรรมสิทธิ์โฉนดที่ดิน รวมกรรมสิทธิ์โฉนดที่ดิน ยื่นประทับตราจัดสรรโฉนดที่ดิน รังวัดเขตที่ดิน จดทะเบียนนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ในฐานะผู้ซื้อหรือผู้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รวมถึงติดต่อ ชี้แจง ให้ปากคำ ชี้แนวเขตที่ดิน ลงนาม แก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใดๆ ในคำร้องหรือคำขอ ชำระค่าธรรมเนียม รับทราบคำสั่งจากเจ้าหน้าที่กรมที่ดิน ตลอดจนดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง แทนและในนามของบริษัท ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารของบริษัทได้ลงมติอนุมัติให้ซื้ออสังหาริมทรัพย์หรือเช่าอสังหาริมทรัพย์ และแนวปฏิบัติของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 3. เพื่อให้กิจการที่ระบุไว้ในข้อ 1. และ 2. ลุล่วงไปตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย จึงให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงคนเดียวหรือหลายคน เป็นครั้งคราว ในอำนาจที่ผู้รับมอบอำนาจจะระบุไว้เพื่อกระทำการใดๆ ภายในขอบอำนาจที่ผู้รับมอบอำนาจมีอยู่ภายใต้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ตลอดจนให้มีอำนาจถอดถอนการแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงคนนั้นได้

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 31 ตุลาคม 2567 ทั้งนี้ให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจลงนามโดยไม่ต้องประทับตราบริษัท

บรรดาการกระทำใดๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามข้อ 1. ถึงข้อ 3. นี้ บริษัทยอมรับผูกพันในการที่ผู้รับมอบอำนาจกระทำไปเสมือนหนึ่งได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐาน กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ได้ลงลายมือชื่อและประทับตราบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 แล้ว

หมายเหตุ

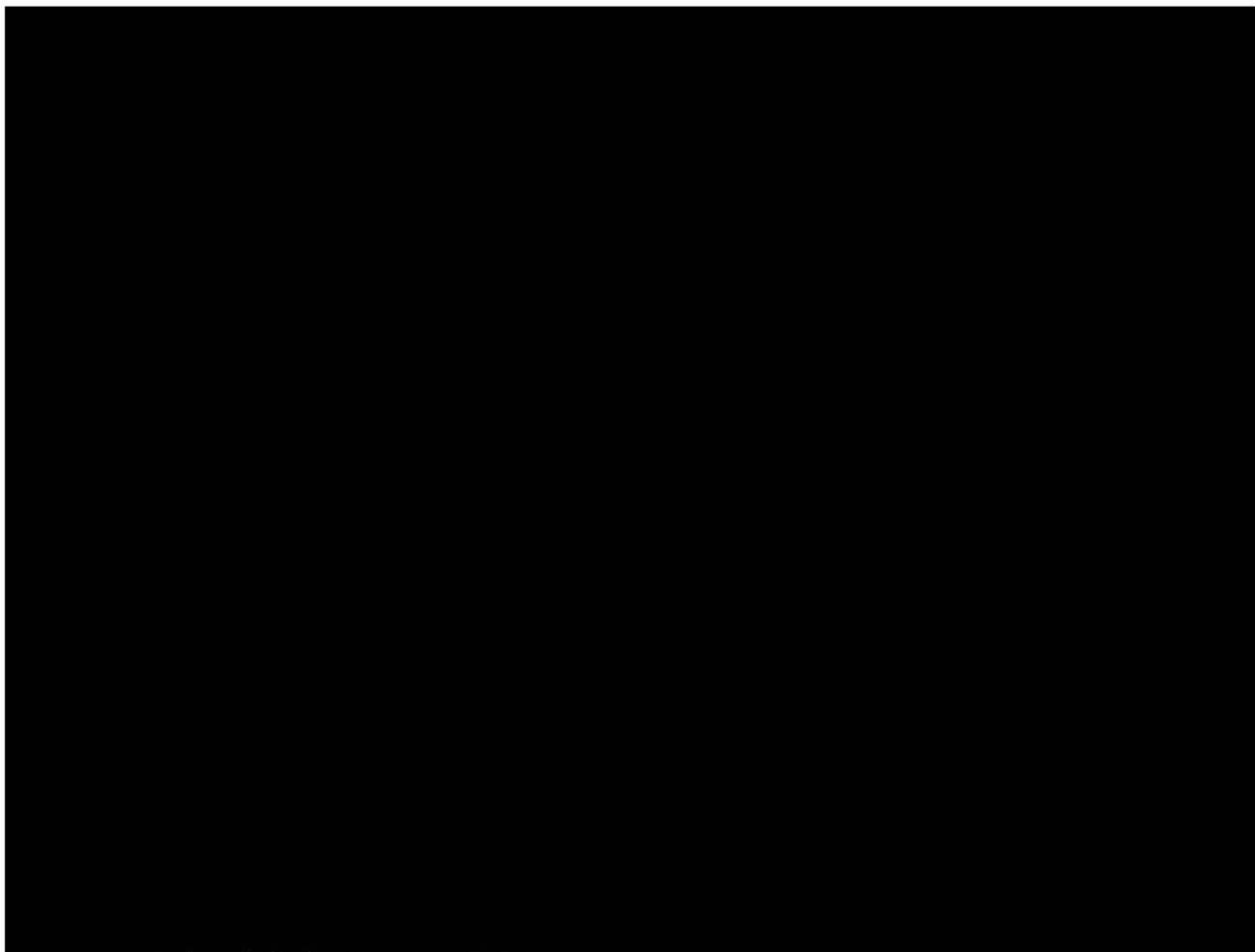
บุคคลภายนอกผู้เป็นคู่สัญญาดังกล่าวและจะอ้างถึงหนังสือมอบอำนาจนี้เพื่อให้มีผลผูกพันผู้มอบอำนาจ จะต้องตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายงานการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารของผู้มอบอำนาจ หรือเช็คที่ผู้มอบอำนาจเป็นผู้สั่งจ่ายแก่บุคคลภายนอก เพื่อชำระค่าอสังหาริมทรัพย์หรือค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ อย่างใดอย่างหนึ่ง หากบุคคลภายนอกไม่มีสำเนาเอกสารดังกล่าวมาแสดง ผู้มอบอำนาจสงวนสิทธิในการปฏิเสธความผูกพันกับบุคคลภายนอกในฐานะผู้มอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจนี้

ที่ 10031220041461



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง



ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 1,150,000,000.00 บาท /

(หนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน)

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 2126 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 700 หมู่ที่ 1 ถนนบางนา-ตราด ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทยาตราตจำกัดนี้มี 49 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Leading Business
forwards Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 16:24 น.

Ref.6510031220041461

1/7

ที่ 10031220041461



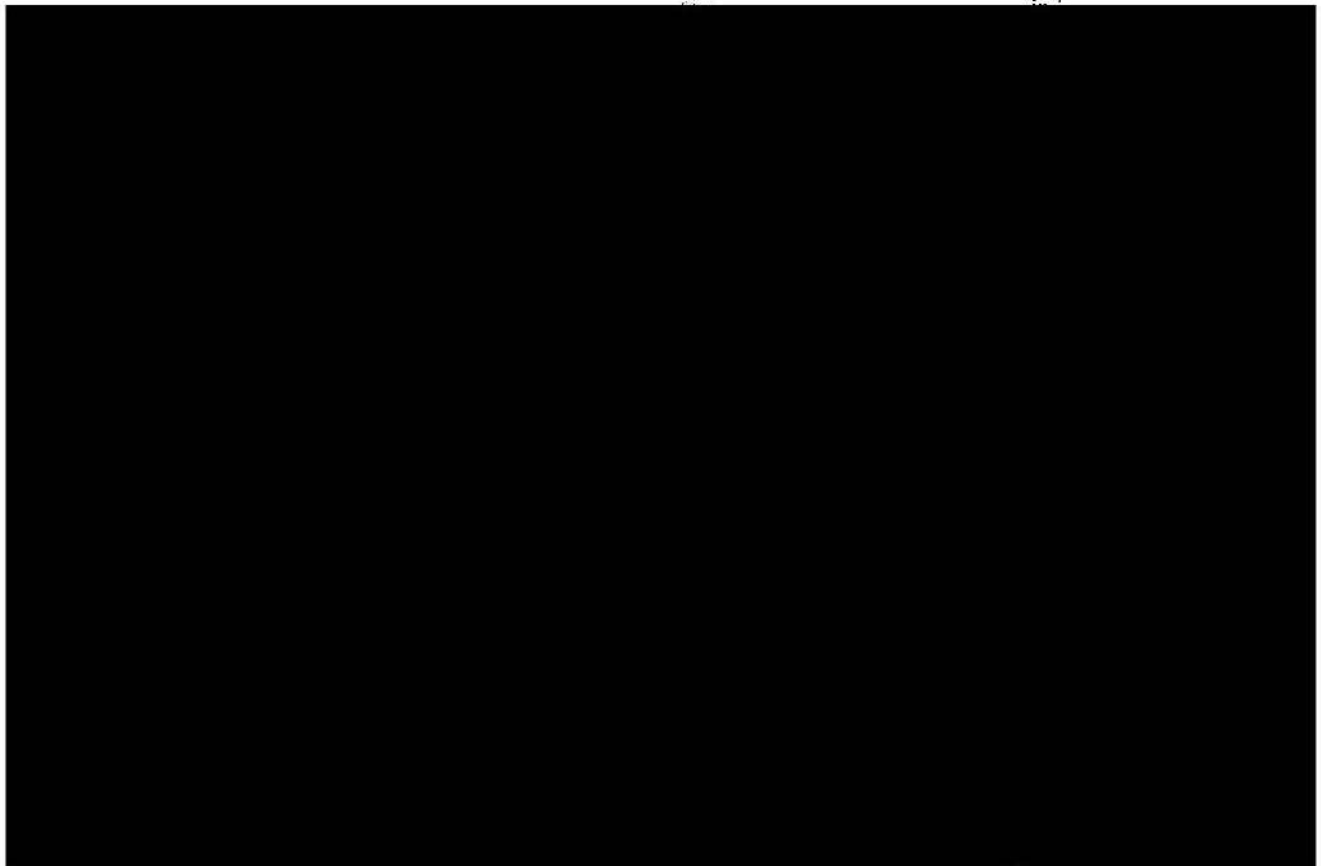
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 18 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

(นางสุจิตรา ศิริบุญญา)

นายทะเบียน



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เป้าหมาย
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เวลา 16:24 น.

Ref:6510031220041461

2/7

วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 49 ข้อ ดังต่อไปนี้

บทที่ 523

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสัณห์ถึงตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้ อย่างอื่น เว้นแต่ธุรกิจเงินทุนและ/หรือธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่น
- (7) ประกอบกิจการค้า ข้าว ผลิตภัณฑ์ข้าว มันสำปะหลัง ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ข้าวโพด งา ถั่ว พริกไทย ปอ ทุเรียน ฝ้าย ครั่ง ละหุ่ง ไม้ ยาง หัก ผลไม้ ของชำ สมุนไพร หนังสือพิมพ์ เขาสัตว์ สัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ น้ำตาล อาหารสัตว์ และพืชผลทางเกษตรทุกชนิด
- (8) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิด และเครื่องใช้ไฟฟ้า ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เครื่องถั่ว เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องสุขภัณฑ์ เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น
- (9) ประกอบกิจการค้าอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร เครื่องดื่ม สาระเบียร์ บุหรี่ และเครื่องบริโภคอื่น

AMATA CORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 49 ข้อ ดังต่อไปนี้

บทที่ ๕๕๓

- (10) ประกอบกิจการค้าผ้า ถ้าย เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย เครื่องสำอาง เครื่องใช้และเครื่องมือเสริมความงาม และเครื่องอุปโภคอื่น
- (11) ประกอบกิจการค้าการรักษาและป้องกันโรคสำหรับคนและสัตว์ เครื่องเวชภัณฑ์ เภมัทภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และเภสัชกรรม ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด เครื่องมือเครื่องใช้ในทางวิทยาศาสตร์
- (12) ประกอบกิจการค้าทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุกึ่งมีค่าเทียมสิ่งดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ คู่มือเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด
- (14) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สิ่งเครื่องมือหัตถ์ เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด
- (15) ประกอบกิจการค้าพลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (16) ประกอบกิจการค้ายางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมตลอดถึงยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (17) ประกอบกิจการค้าขนสัตว์ ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ ทำป่าไม้ ทำสวนยาง เลี้ยงสัตว์และกิจการคอกปศุสัตว์
- (18) ประกอบกิจการโรงสี โรงเลื่อย โรงงานไสไม้และอบไม้ โรงงานต่อตัวถังรถยนต์ โรงงานผลิตเซรามิก และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา โรงงานอัดปอ โรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงงานกระดาษ โรงงานกระดาษรีไซเคิล โรงงานทอผ้า โรงงานปั่นด้าย โรงงานย้อมและพิมพ์สลายลายผ้า โรงงานผลิตและหล่อตอกยางรถยนต์ โรงงานผลิตเหล็ก โรงหล่อและกลึงโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานสุรา โรงงานแก๊ส โรงงานบุหรี โรงงานน้ำตาล โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานหล่อยาง โรงงานประกอบรถยนต์
- (19) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์

AMATA CORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 49 ข้อ ดังต่อไปนี้

บทที่ 593

- (20) ประกอบกิจการโรงงานแปรง
- (21) ประกอบกิจการประมง แพลลา สะพานปลา
- (22) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน
- (23) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับงานโยธาทุกประเภท
- (24) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรรูปแร่ หาลอมแร่ แต่งแร่ สักรวงแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บลแร่ ขนแร่
- (25) ประกอบกิจการโรงแรม กิจการบาร์ ไนท์คลับ โบวล์ อามบอนวด โรงภาพยนตร์และโรงมหรสพ สถานพักผ่อนอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ
- (26) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (27) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- (28) ประกอบกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (เมื่อได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังแล้ว)
- (29) ประกอบกิจการตั้งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (30) ประกอบกิจการตัดผม แต่งผม เสริมสวย ตัดเล็บและจักรีดเสื้อผ้า
- (31) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (32) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์

AMATA CORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ประชาคม
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 49 ข้อ ดังต่อไปนี้

บทที่ 5.3

- (33) ประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษา ตรวจสอบ ถัดฉีด ฟันน้ำยา กันสนิม สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท /
- (34) ประกอบกิจการบริการทางจ่านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา /
- (35) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น /
- (36) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงาน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย /
- (37) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูล ในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ /
- (38) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย /
- (39) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น /
- (40) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ /
- (41) ประกอบกิจการก่อสร้างอาคารชุด ศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม เพื่อขาย ให้เช่า ไม่ว่าจะรวมถึงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือไม่ก็ตาม และดำเนินการรับเหมาก่อสร้าง โรงงาน โรงแรม ศูนย์การค้า สนามบิน ท่าเรือ ทางหลวง ฝูเรือ ด่านจอดรถ วางท่อน้ำมัน ประปา ท่อแก๊ส งานก่อสร้างฐานราก งานซ่อมแซม ตกแต่งภายใน รั้วถนนสิ่งปลูกสร้างและอาคารต่าง ๆ และงานโยธาทุกชนิด รวมทั้งการออกแบบแปลน แผนผังในการก่อสร้างทุกชนิด ทั้งนี้ไม่ว่าในฐานะผู้รับเหมา ผู้จ้างเหมา ผู้รับช่วงงานก่อสร้างต่าง ๆ และไม่ว่าจะรับงานนั้นทั้งหมด หรือแต่บางส่วน รวมทั้งเป็นผู้รับเหมาในการประกอบกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท

AMATA CORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กำลังภาครัฐ
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 49 ข้อ ดังต่อไปนี้

บทที่ ๒๒๓

- (42) ประกอบกิจการซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน เช่า ให้เช่า จำนำ จำนอง รับจำนำ พัฒนา และปรับปรุงซึ่งที่ดิน อาคาร โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง สหกรณ์ทรัพย์สินและอสังหาริมทรัพย์ต่าง ๆ
- (43) ประกอบกิจการจัดซื้อที่ดินแปลงใหญ่แล้วแบ่งแยกออกเป็นแปลงเล็ก ๆ โดยมีหรือไม่มีสิ่งปลูกสร้าง เพื่อขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ (ยกเว้นธุรกิจเงินทุน ธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์) ขยายฝาก ตลอดจนทำการดูแลรักษาและให้บริการที่ เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว
- (44) ประกอบกิจการร่วมค้า ร่วมลงทุนตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท ในต่างประเทศกับบุคคลหรือ คณะ บุคคลสัญชาติไทยหรือต่างประเทศ ทั้งนี้โดยเข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่น หรือเป็นหุ้นส่วนในกิจการที่ร่วมลงทุนหรือที่ร่วมค้า อันมิใช่มีลักษณะเป็น ห้างหุ้นส่วน ไม่ว่าเป็นการถาวรหรือชั่วคราว
- (45) ประกอบกิจการโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้า และจำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าฝ่ายผลิต และผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม จังหวัดชลบุรี
- (46) ประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้บริการศึกษา และวิจัยด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม โดยการเป็นที่ปรึกษา และให้คำแนะนำปัญหาด้านวิชาการ
- (47) ประกอบกิจการรับจ้าง ติดตั้ง ดูแลและแก้ไขระบบบำบัดคุณภาพน้ำ อากาศ เสียง และสภาวะอื่น ๆ ของสิ่งแวดล้อม
- (48) บริษัทมีสิทธิออกหุ้นในราคาสูงหรือต่ำกว่ามูลค่าหุ้น
- (49) บริษัทมีสิทธิออก และเสนอขายหลักทรัพย์ทุกชนิด ทุกประเภทของบริษัทต่อประชาชนทั่วไปได้ตาม กฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

AMATA CORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

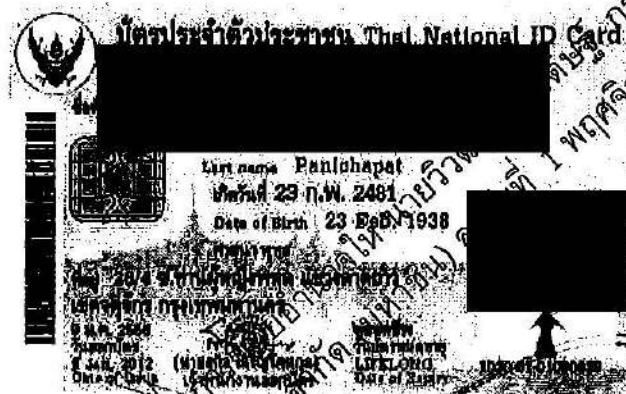


กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

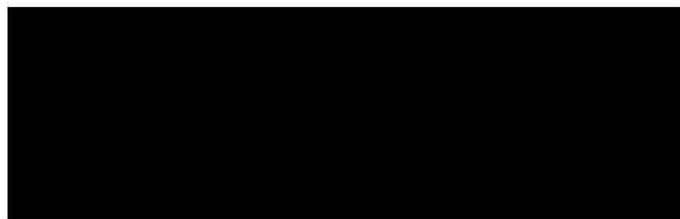
ก้าวสู่การก้าว
สู่ยุคดิจิทัล

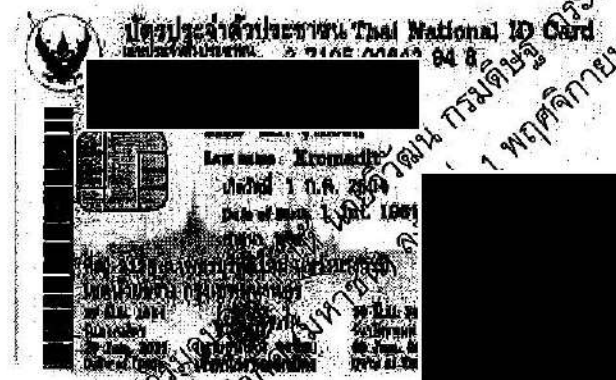
Leading Business
Towards Digital
Transformation





รับรองสำเนาถูกต้อง



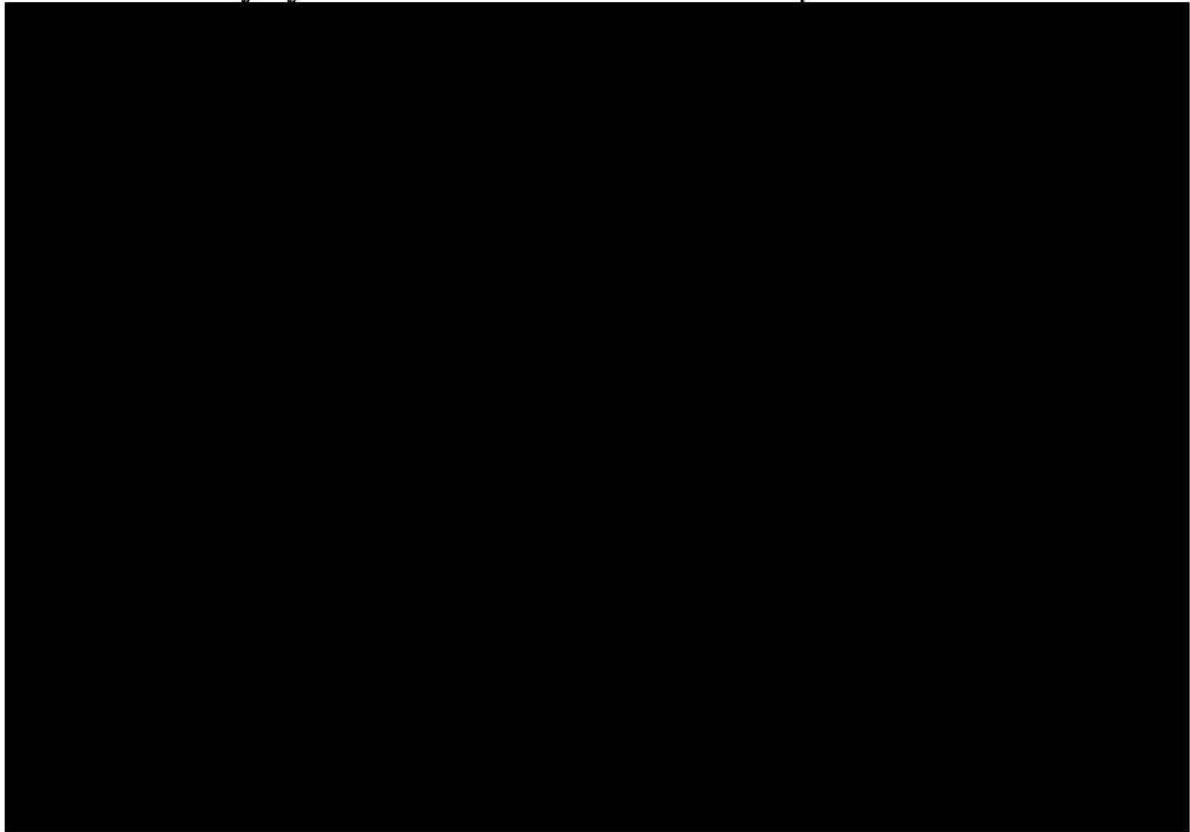


รับรองสำเนาถูกต้อง

หนังสือสัญญาจะซื้อขายที่ดิน

ทำที่ บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



ข้อ 3. ผู้จะขายรับรองว่าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินหรือมีสิทธิครอบครองที่ดินหรือได้เข้าทำสัญญาจะซื้อขายที่ดินดังกล่าวกับเจ้าของที่ดิน หรือผู้มีสิทธิครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายไว้แล้วทุกแปลง ตามข้อ 1 ของสัญญา

ผู้จะขายตระหนักดีว่าการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินให้แก่ผู้จะซื้อถือเป็นสาระสำคัญของสัญญาฉบับนี้ ดังนั้นผู้จะขายต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้จะซื้อเท่านั้น โดยต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินและ/หรือสิทธิครอบครองในที่ดินให้แก่ผู้จะซื้อได้ทุกแปลง ภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2568



ข้อ 6. นับแต่วันทำสัญญานี้เป็นต้นไป ผู้จะขายยินยอมอนุญาตให้ผู้จะซื้อเข้าไปในที่ดินตามสัญญานี้ เพื่อจัดการดำเนินการสำรวจตรวจสอบที่ดินได้ตามความประสงค์ของผู้จะซื้อ ผู้จะขายรับรองว่าจะอำนวยความสะดวก และให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ทุกประการแก่ผู้จะซื้อ รวมทั้งการปรับดิน ถมดิน พัฒนาที่ดินได้ และจัดทำเป็นนิคมอุตสาหกรรม

ข้อ 7. ผู้จะขายเป็นผู้ชำระค่าภาษีเงินได้, ค่าธรรมเนียมที่ดิน, ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ, อากรแสตมป์ สำหรับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินทั้งหมด รวมถึงออกถ่านายหน้าทั้งหมด

ข้อ 8. ผู้จะขายยินยอมให้ผู้จะซื้อ จัดหาบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นมาเป็นผู้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน และ/หรือสิทธิครอบครองที่ดินตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 ของสัญญานี้ได้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนตามที่ผู้จะซื้อเห็นสมควร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการชำระเงินในสัญญานี้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้จะขายทราบล่วงหน้า และไม่ถือว่าผู้จะซื้อกระทำผิดสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ผู้จะซื้อต้องมีหนังสือยินยอมให้ผู้จะขายโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน และ/หรือสิทธิครอบครองที่ดิน ให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นดังกล่าว

ข้อ 9. กรณีที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ผู้จะขายจะเป็นผู้ขอรังวัดออกโฉนดให้เสร็จสิ้น โดยผู้จะขายเป็นผู้จัดเตรียมบุคคล เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกโฉนดไปยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดิน การชำระราคาที่ดินคงเหลือตามข้อ 6 ให้ถือตามเนื้อที่ดินที่ปรากฏใน น.ส.3 หรือ ส.ค. 1

ข้อ 10. ผู้จะขายต้องดำเนินการให้ ผู้เช่า, ผู้อาศัย และบริวาร ตลอดจนผู้อาศัย, รือถอนสิ่งปลูกสร้าง และขนย้ายทรัพย์สินออกไปจากที่ดิน ตามข้อ 1 ของสัญญานี้ ภายในกำหนด 270 วัน นับแต่วันที่ในสัญญานี้

ข้อ 10. ในกรณีที่ผู้จะซื้อผิดสัญญา ผู้จะซื้อยินยอมให้ผู้จะขายริบเงินที่ผู้จะซื้อ ชำระให้แก่ผู้จะขายไว้แล้วทั้งหมดได้ทันทีโดยมิต้องบอกกล่าว ในทางกลับกันหากผู้จะขายผิดสัญญาแล้ว ผู้จะขายยินยอมคืนเงินที่ผู้จะซื้อชำระไว้แล้วทั้งหมด พร้อมค่าปรับเป็นจำนวน - เท่าของเงินจำนวนดังกล่าว ให้แก่ผู้จะซื้อ หรือยินยอมให้ผู้จะซื้อดำเนินคดีทางศาลแก่ผู้จะขาย ให้จดทะเบียนขายที่ดิน และ/หรือส่งมอบการครอบครองที่ดิน ตามข้อ 1 ของสัญญานี้ ให้แก่ผู้จะซื้อ และรับชำระเงินส่วนที่เหลือ ค่า [REDACTED]

สัญญาที่สร้างขึ้นไว้เป็นสองฉบับๆ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายทราบและเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้โดยตลอดเป็นอย่างดีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์แห่งตนทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงลายมือชื่อ....

...ผู้จะขาย

AMATA CORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท อามาตย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ลงลายมือชื่อ....

...ผู้จะซื้อ

บริ

โค

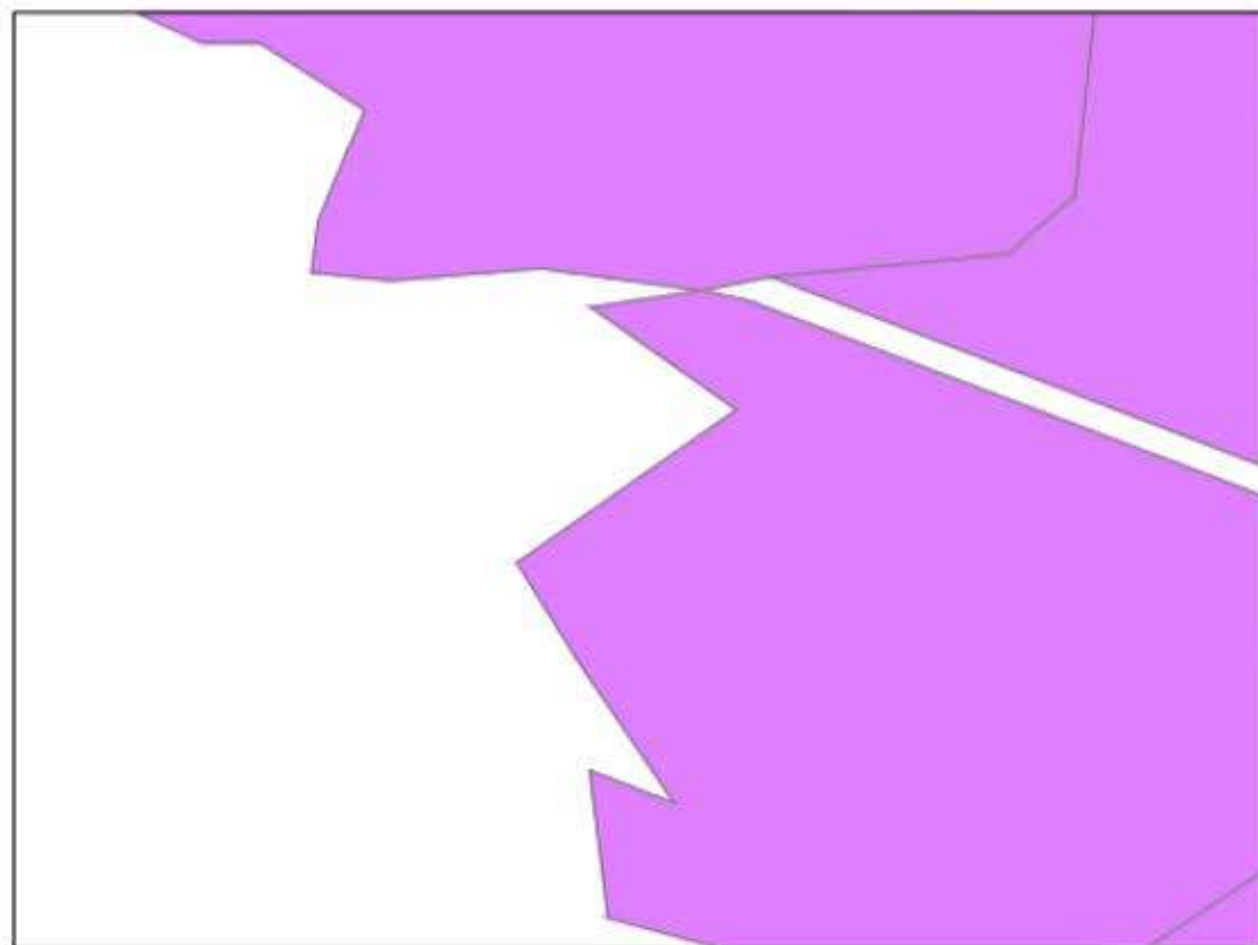
ลงลายมือชื่อ..

....พยาน

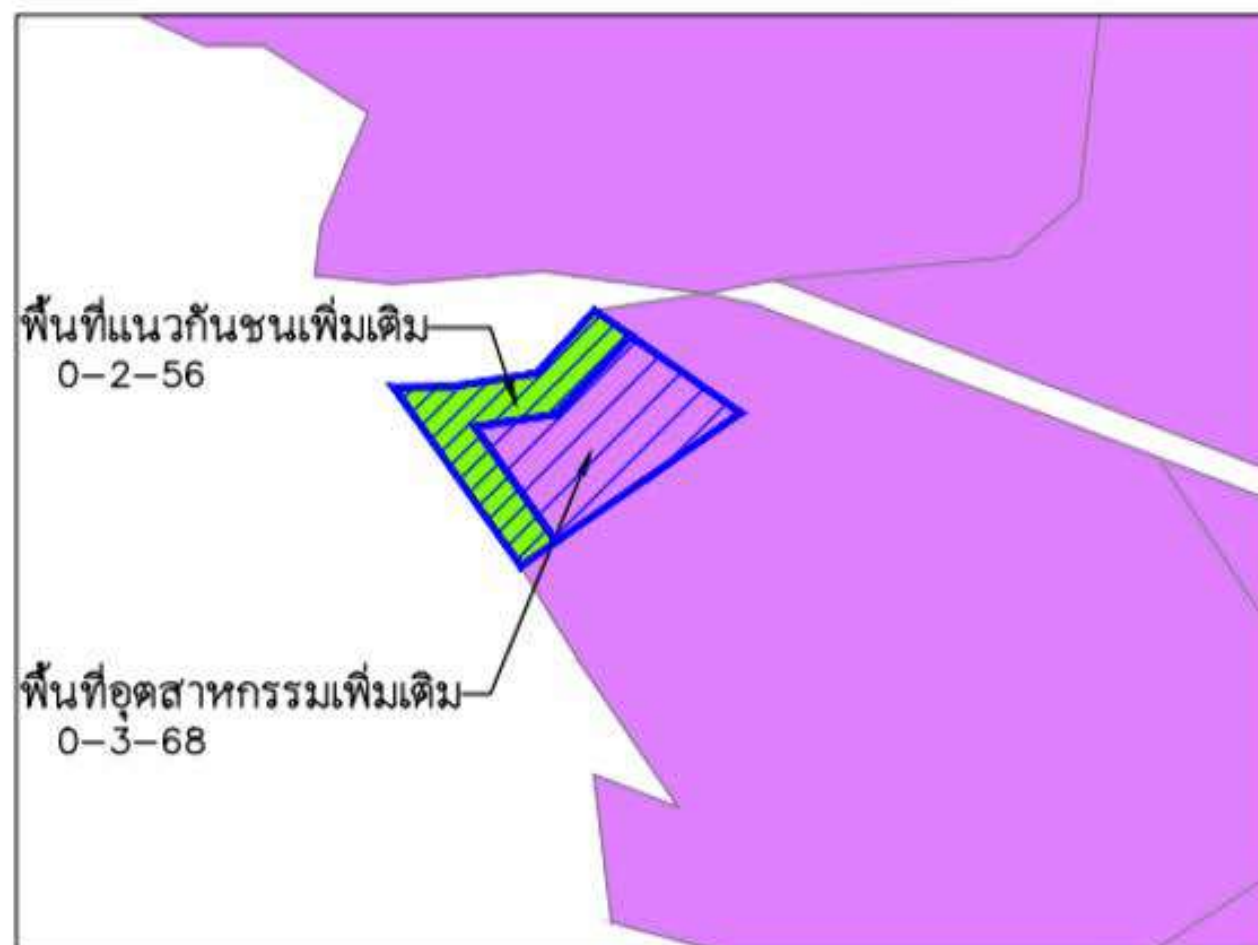
ลงลายมือชื่อ..

....พยาน

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 1



บริเวณที่ 1 พื้นที่ก่อนการเปลี่ยนแปลง



บริเวณที่ 1 พื้นที่หลังการเปลี่ยนแปลง



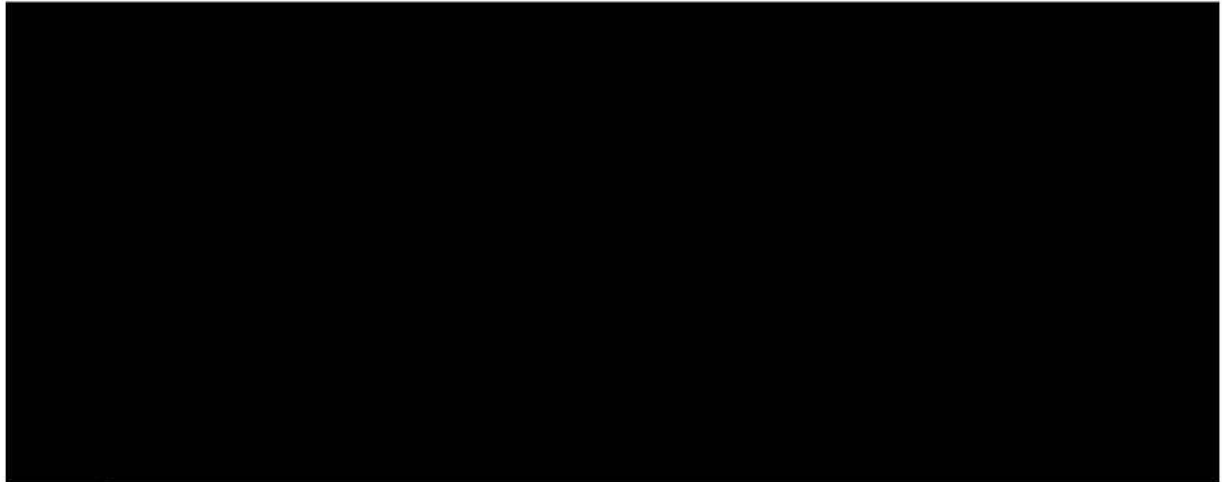
บริษัท ไคกิ อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด
DAIKI ALUMINIUM INDUSTRY (THAILAND) CO., LTD.

Head Office : Amata City Chonburi Industrial Estate 700/99 Moo.1 T.Bankao, A.Panthong, Chonburi 20160 Tel : 0-3846-8441 (Auto 5 Lines) Fax : 0-3821-4634, 0-3821-4572
Branch No. 00001 : Amata City Chonburi Industrial Estate 700/241 Moo.1 T.Bankao, A.Panthong, Chonburi 20160 Tel : 0-3846-8120-1 Fax : 0-3846-8122
Branch No. 00002 : Amata City Rayong Industrial Estate 7/412 Moo.6 T.Mabyangporn, A.Pluak Daeng, Rayong 21140 Tel : 0-3802-7513-15 Fax : 0-3802-7516

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ บริษัท ไคกิ อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567



โครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะ
ที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ

บริษัท

ลง

ลง

กรรมการผู้จัดการ

จำกัด โดย

ยาน

ยาน



โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

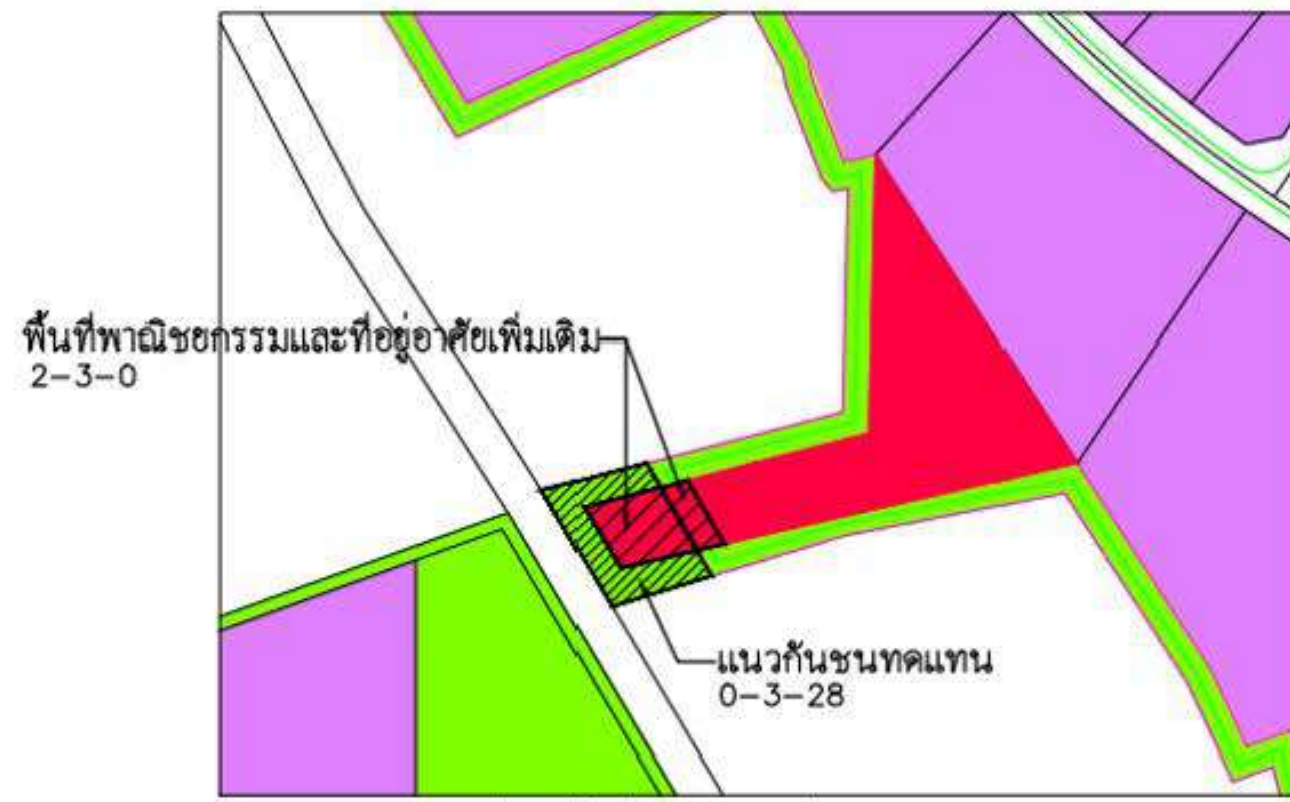
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 8



บริเวณที่ 8 พื้นที่ก่อนการเปลี่ยนแปลง



บริเวณที่ 8 พื้นที่หลังการเปลี่ยนแปลง

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

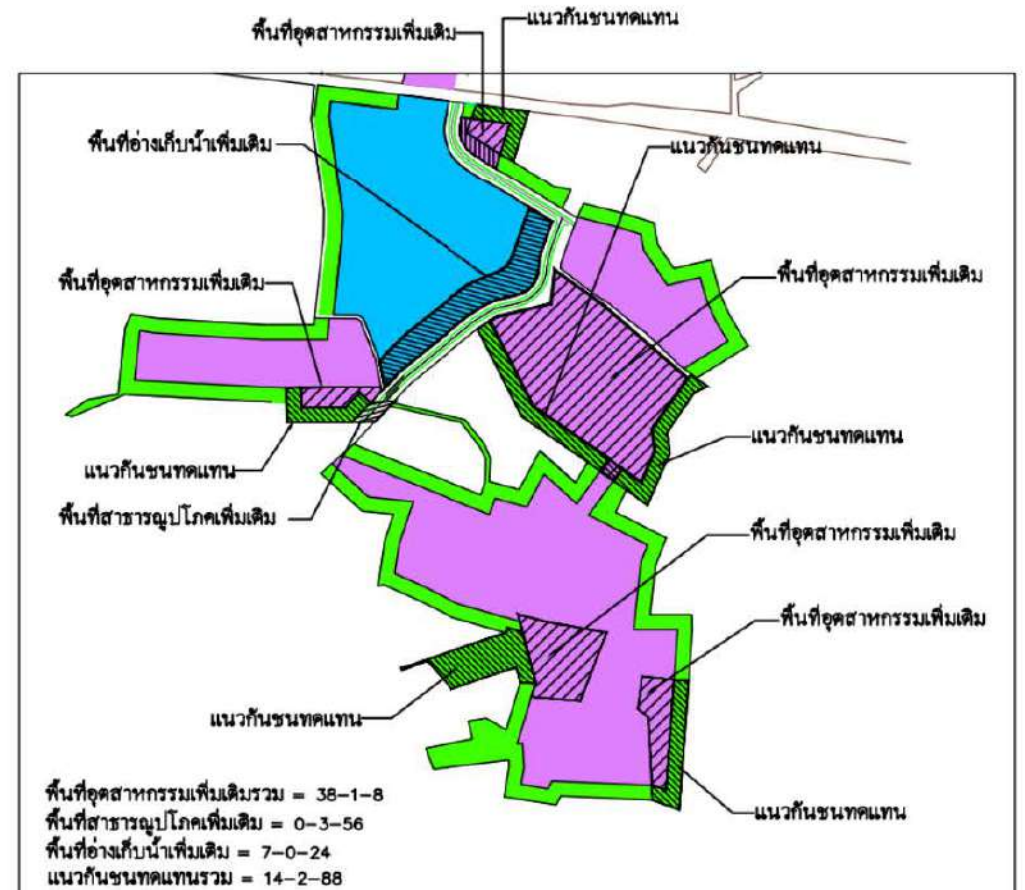
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 10



บริเวณที่ 10 พื้นที่ก่อนการเปลี่ยนแปลง



บริเวณที่ 10 พื้นที่หลังการเปลี่ยนแปลง

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



ประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน
ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ

ผู้จะขาย

ลงลายมือชื่อ

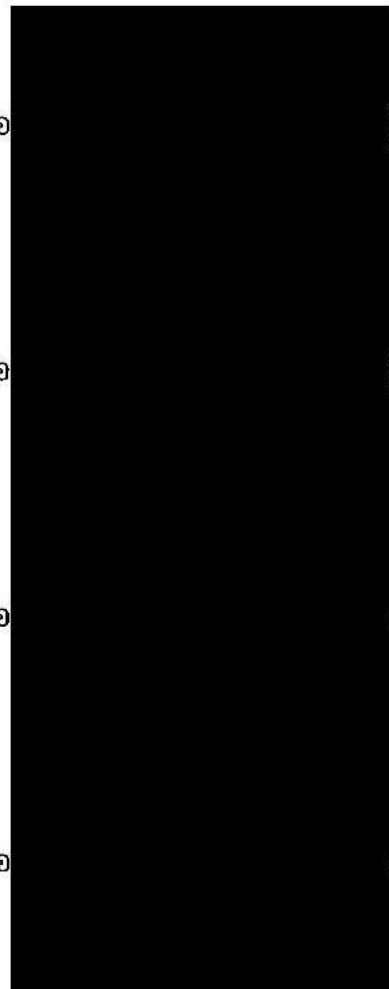
ผู้จะซื้อ

ลงลายมือชื่อ

พยาน

ลงลายมือชื่อ

พยาน



โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567

ทำหนังสือสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินระหว่างข้าพเจ้าและบริษัทฯ มาใช้ประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลาย

พยาน

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

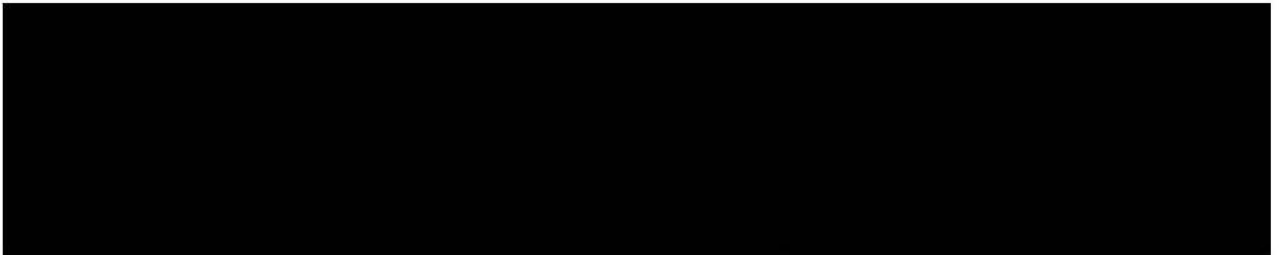
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



ในระหว่างดำเนินการทำหนังสือสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินระหว่างข้าพเจ้าและบริษัทฯ มาใช้ประกอบการศึกษา และจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้ เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ..

ผู้จะขาย

ลงลายมือชื่อ..

ผู้จะซื้อ

ลงลายมือชื่อ..

พยาน

ลงลายมือชื่อ..

พยาน

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

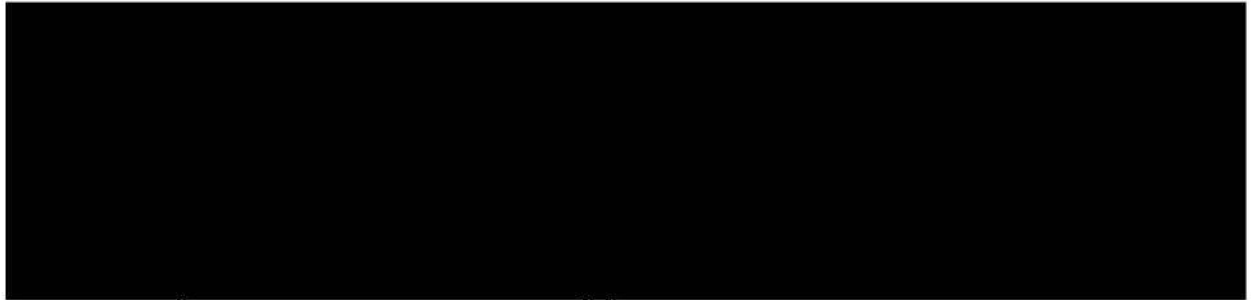
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



ประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน
ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ...

.ผู้จะขาย

ลงลายมือชื่อ...

.ผู้จะซื้อ

ลงลายมือชื่อ...

.พยาน

ลงลายมือชื่อ...

.พยาน

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

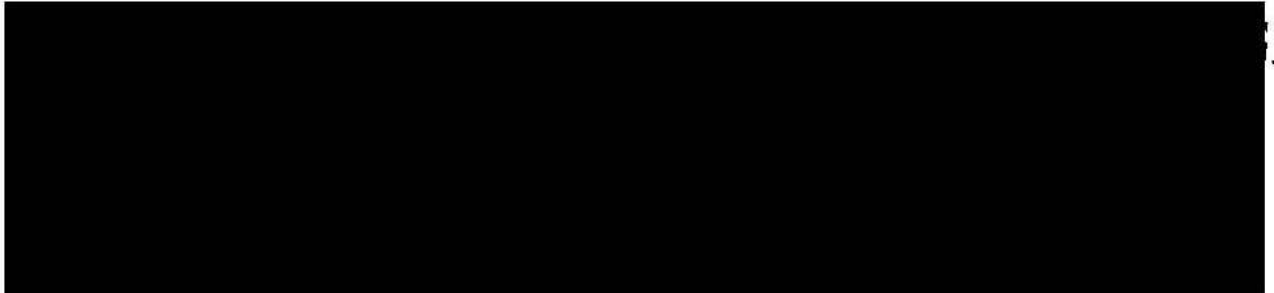
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



วงเวียน

ประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน
ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ....

...ผู้จะขาย

ลงลายมือชื่อ....

...ผู้จะซื้อ

ลงลายมือชื่อ....

...พยาน

ลงลายมือชื่อ....

...พยาน

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

แผนที่
พื้นที่

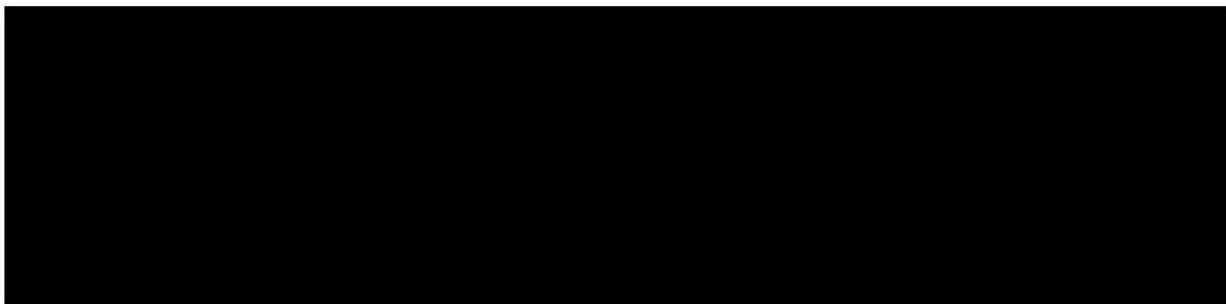
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



ประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน
ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ.....

ผู้ขยาย

ลงลายมือชื่อ.....

ผู้จะซื้อ

ลงลายมือชื่อ.....

พยาน

(..

)

ลงลายมือชื่อ.....

พยาน

(..

)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

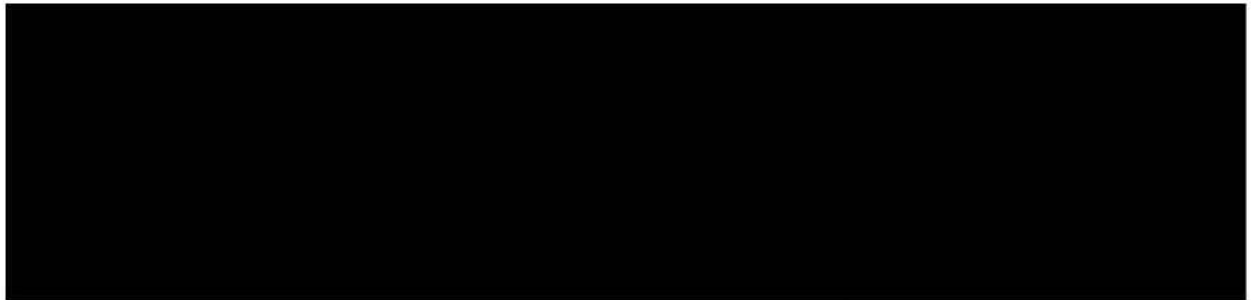
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ 29/4 ถ.เทศบาลพัฒนา2
ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



ข้าพเจ้าและบริษัทฯ มาใช้ประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการใน
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9
(ครั้งที่ 5) เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงลายมือชื่อ.....

(น

...ผู้จะขาย

...ผู้จะซื้อ

...พยาน

..)

...พยาน

..)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

ที่ดิน
ตำบล
อำเภอ
จังหวัด
เลข

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

ลงชื่อ

วันเดือนปี

เลขที่

ประเภทที่ดิน

เนื้อที่

ราคา

เงิน

บาท

สต.

เซ็นต์

หน้า

หลัง

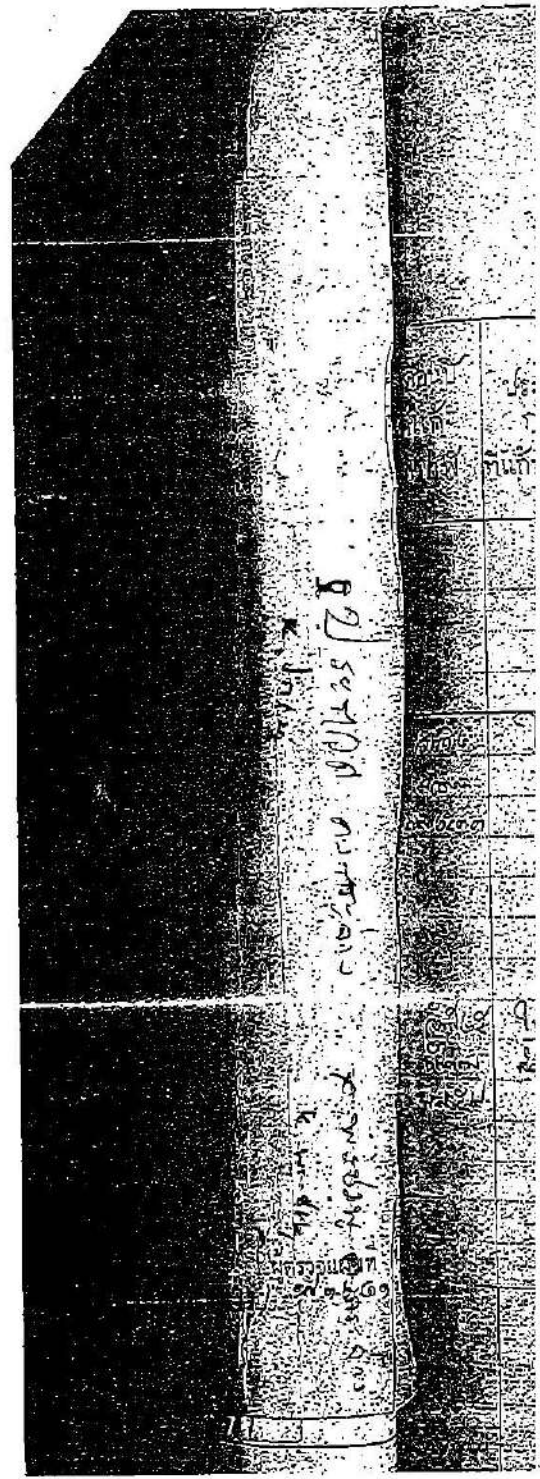
จังหวัดขอนแก่น

มาตราส่วน = 1/2000

15063/5

Signature

ผู้ตรวจ



โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(๑) ชื่อนี้

ที่ดินโฉนด (๒) ลงวัน

วาง เลข โฉนดที่ดิน (๓) ปริมณฑล

[Signature]
วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ที่ ๒๕๖๓

[Signature]
(นายสมศักดิ์ สมมาตร)
วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ที่ ๒๕๖๓

[Circular Stamp]

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

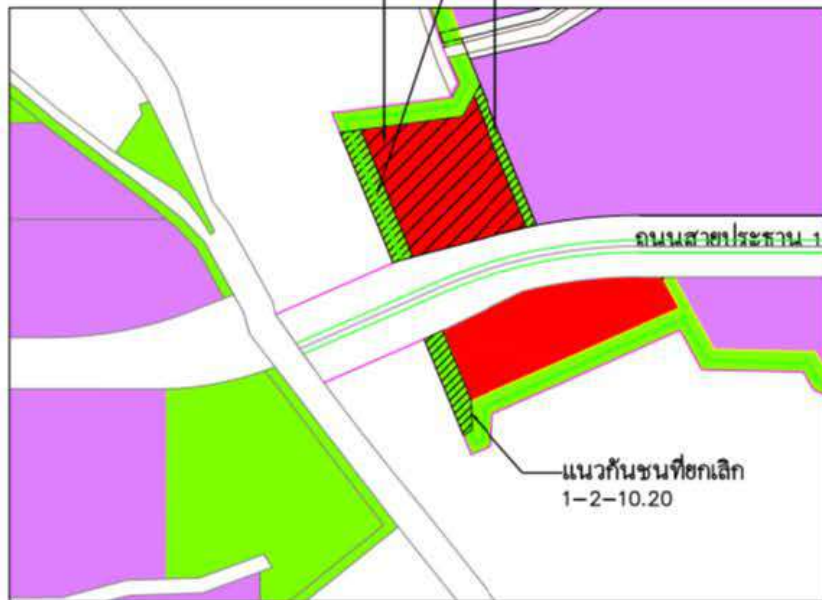
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 11

พื้นที่พาณิชยกรรมและที่อยู่อาศัยย่อย
5-0-72

แนวกันชนย่อย
0-3-78.8



บริเวณที่ 11 พื้นที่ก่อนการเปลี่ยนแปลง

พื้นที่อุตสาหกรรมเพิ่มเติม
7-2-57

แนวกันชนทดแทน
1-0-0

พื้นที่เปลี่ยนแปลงเป็นอุตสาหกรรม
5-0-72

พื้นที่เปลี่ยนแปลงเป็นอุตสาหกรรม
0-3-78.8



บริเวณที่ 11 พื้นที่หลังการเปลี่ยนแปลง

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

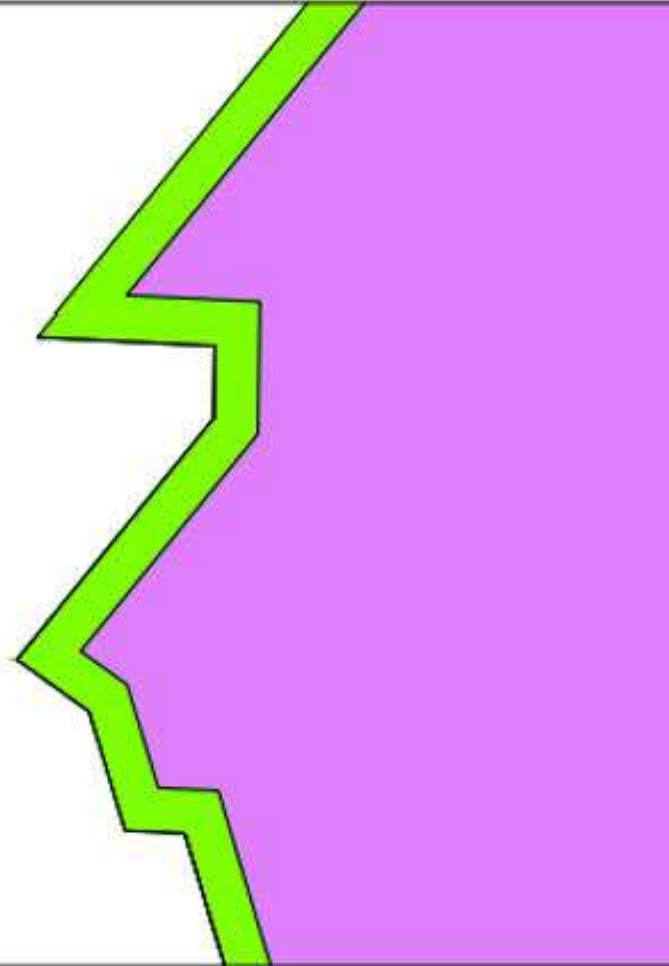
(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 12

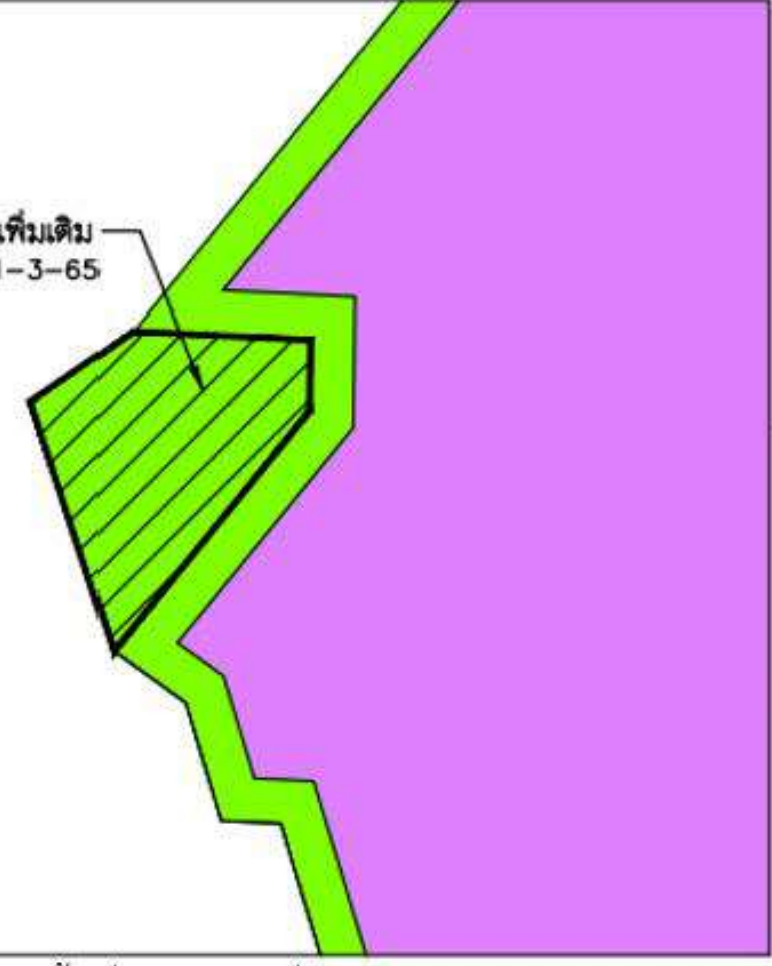
ทางด่วนพิเศษระหว่างเมืองกรุงเทพฯ - ชลบุรี (Motor Way)



บริเวณที่ 12 พื้นที่ก่อนการเปลี่ยนแปลง

ทางด่วนพิเศษระหว่างเมืองกรุงเทพฯ - ชลบุรี (Motor Way)

พื้นที่แนวกันชนเพิ่มเติม
1-3-65



บริเวณที่ 12 พื้นที่หลังการเปลี่ยนแปลง

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

ที่ดินระว
ตำบล
อำเภอ
โฉนดที่
เล่ม

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

วันที่
ที่
ทะ

อห
ก.ส.ก.
ท.อ.

ก.อ.
ท.อ.

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

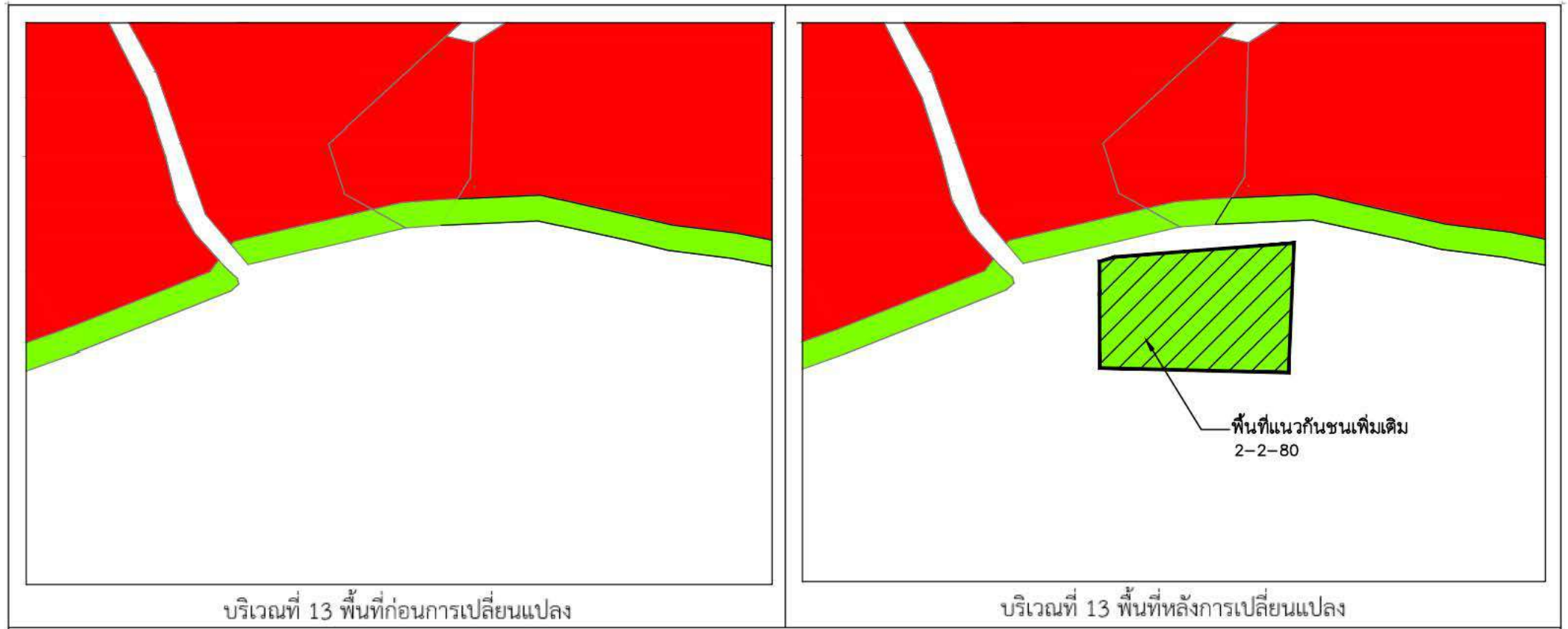
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 13



โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

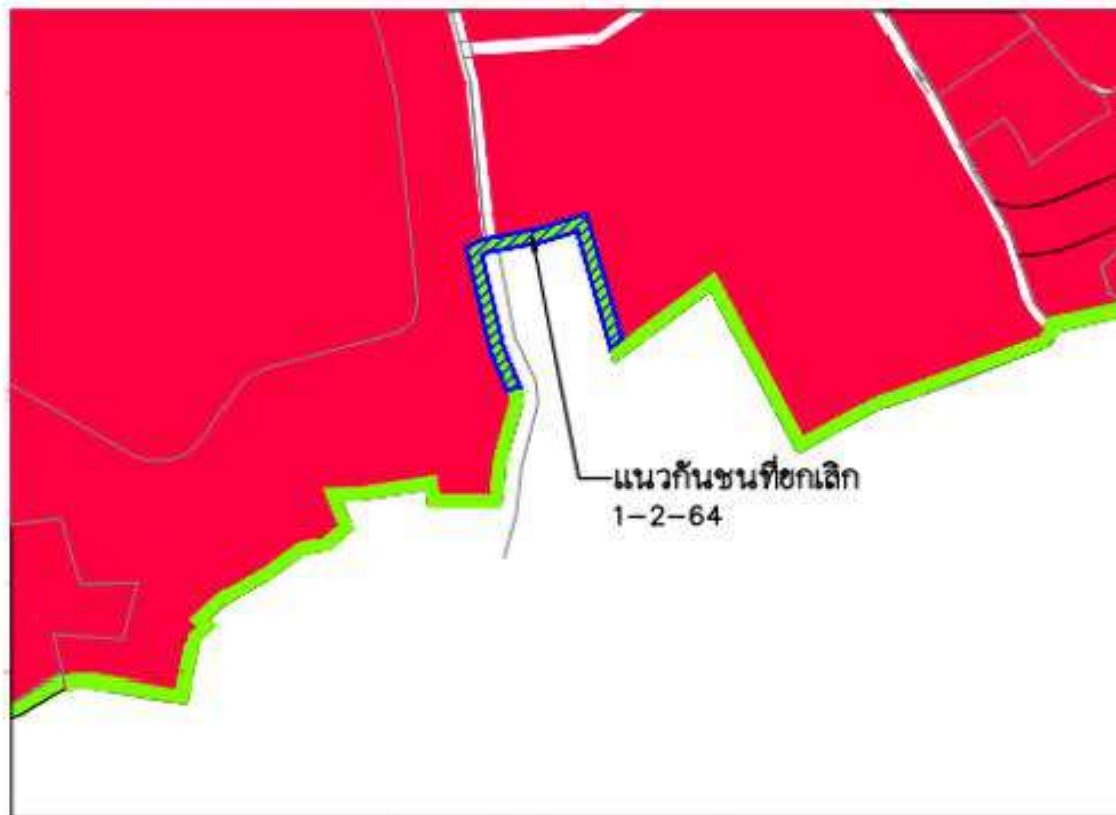
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

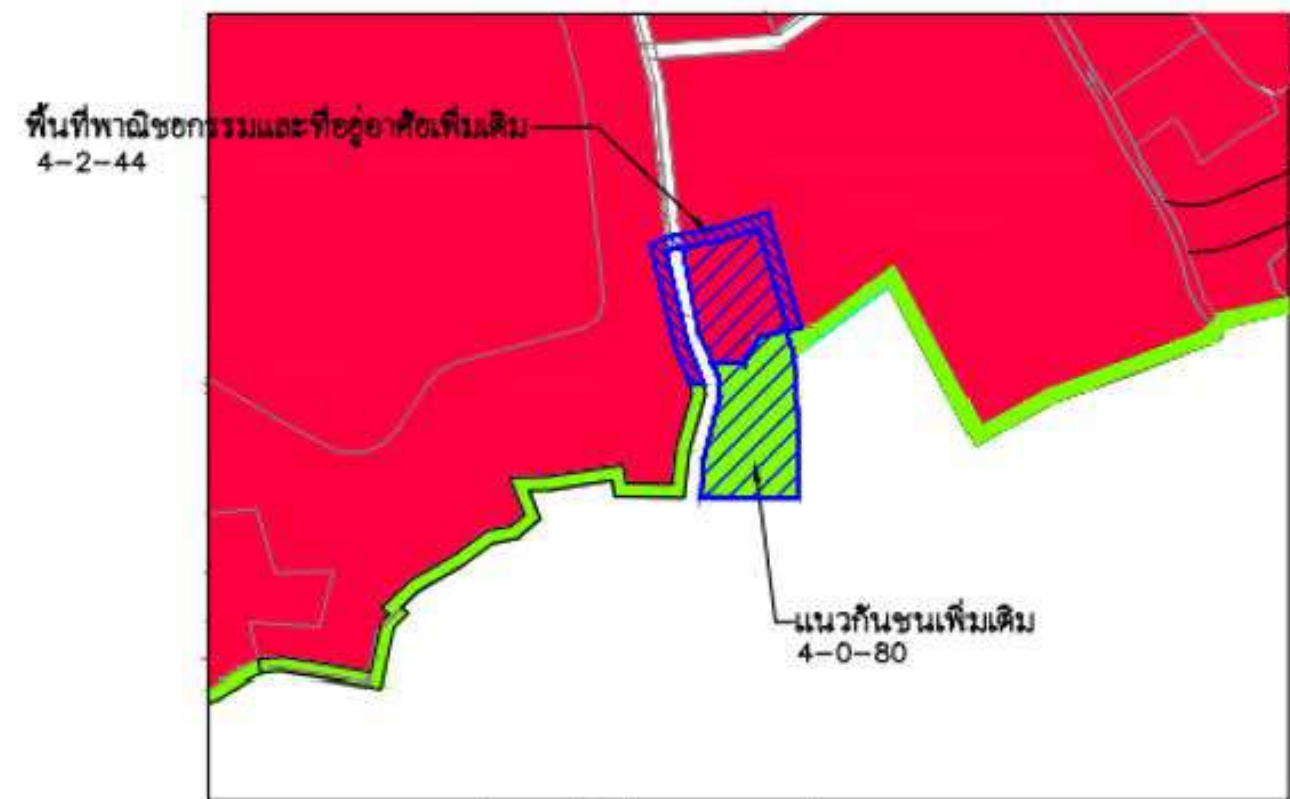
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 14



บริเวณที่ 14 พื้นที่ก่อนการเปลี่ยนแปลง



บริเวณที่ 14 พื้นที่หลังการเปลี่ยนแปลง

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

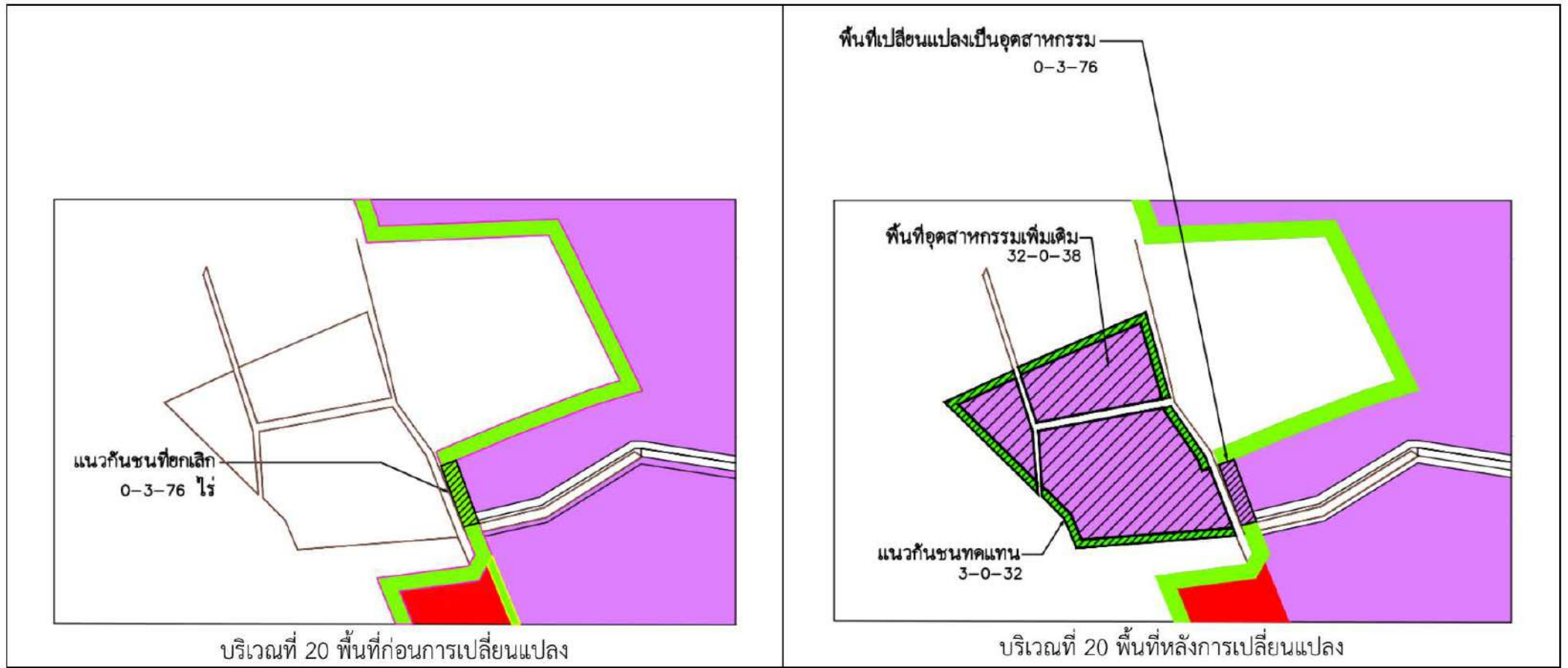
โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดินพื้นที่เพิ่มเติม บริเวณที่ 20



หนังสือยินยอมให้ใช้โฉนดที่ดิน

ทำที่ บริษัท กรมศิษฐ์ คอร์ป จำกัด

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567



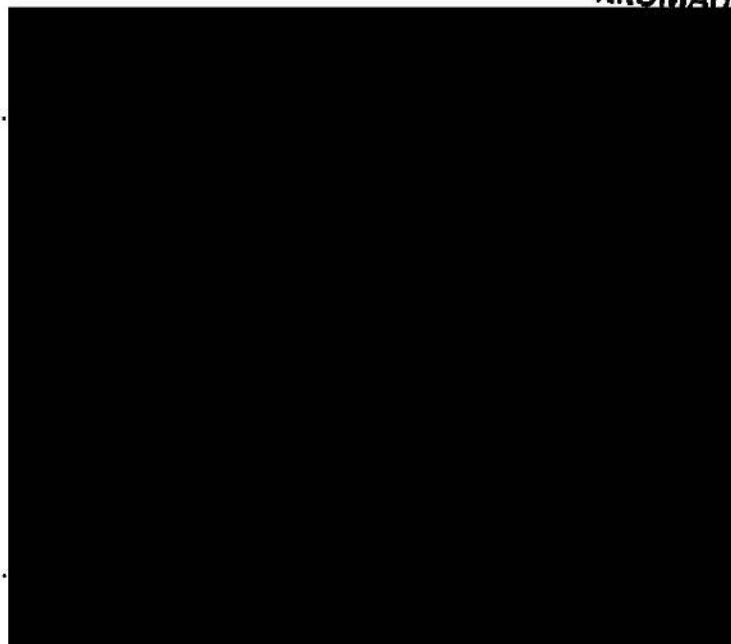
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (ส่วนขยาย) ระยะที่ 9 (ครั้งที่ 5) เพื่อ
เป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

บริษัท กรมศิษฐ์ คอร์ป จำกัด



ลงลายมือชื่อ...

ของกรรมการสิทธิที่ดิน



ลงลายมือชื่อ.....

.....พยาน

(ระเมิลย์)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

โฉนดที่ดิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้อง
เปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก ข-2

สัญญาการซื้อขายน้ำดิบ

สัญญาการซื้อขายน้ำดิบ

บริษัท พร้อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด

บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อ-ขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อ-ขาย น้ำดิบ
เพื่ออุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ตามสัญญาลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2549 ครั้งที่ 1

ในกรณีที่บันทึกฉบับนี้กล่าวถึงสัญญาซื้อ-ขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ตามสัญญาลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2549 จะใช้คำว่า "สัญญา" แทน

ข้อ 1 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายยอมรับว่าได้ตกลงทำ "สัญญา" ต่อกันจริง

ข้อ 2 เนื่องจาก "สัญญา" มีข้อบกพร่องจึงเป็นเหตุให้เกิดอุปสรรค ในส่วนของการบริหารจัดการสัญญาของทั้งสองฝ่าย แต่เพื่อให้ "สัญญา" ยังคงมีผลใช้บังคับกันต่อไป คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย จึงตกลงปรับแก้ไขข้อความเดิมออก แล้วใช้ข้อความใหม่ดังต่อไปนี้บังคับแทน

ข้อความเดิมในสัญญา

ข้อ 1.1 AW ตกลงที่จะซื้อน้ำดิบจาก ผู้ขาย โดย AW จะติดตั้งมาตรวัดน้ำเพื่อรับมอบน้ำดิบ ณ บริเวณปากบ่อเก็บน้ำดิบของผู้ขาย ณ ตำบลหนองตำลึง อำเภอฟานทอง จังหวัดชลบุรี และ AW จะเป็นผู้ลงทุน ออกแบบ ขออนุญาต และวางท่อจากบ่อเก็บน้ำของผู้ขายจนถึงบ่อรับน้ำของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ตามแบบแปลนที่แนบท้ายสัญญา

ยกเลิกข้อความเดิม แก้เป็น

ข้อ 1.1 AW ตกลงที่จะซื้อน้ำดิบจาก ผู้ขาย โดย AW จะติดตั้งมาตรวัดน้ำเพื่อรับมอบน้ำดิบ ณ บริเวณปากบ่อเก็บน้ำดิบของผู้ซื้อ ภายในนิคมอมตะนคร ตำบลหนองตำลึง อำเภอฟานทอง จังหวัดชลบุรี และ AW จะเป็นผู้ลงทุน ออกแบบ ขออนุญาต และวางท่อจากบ่อเก็บน้ำของผู้ขายจนถึงบ่อรับน้ำของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-1

ข้อความเดิมในสัญญา

ข้อ 7.1 AW ตกลงซื้อน้ำดิบจาก ผู้ขายเป็นปริมาณน้ำดิบไม่น้อยกว่า 5 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ต่อปี หากรอบปีใดๆ AW ใช้น้ำดิบต่ำกว่า 5 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ต่อปี โดยมีได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย ผู้ขาย จะเรียกเก็บค่าน้ำดิบจาก AW ตามปริมาณรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ (5 ล้าน ลูกบาศก์เมตร)

บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อ-ขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

ยกเลิกขอความเดิม แก้เป็น

ข้อ 7.1 AW ตกลงซื้อน้ำดิบจาก ผู้ขายเป็นปริมาณน้ำดิบไม่น้อยกว่า 3.5 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ต่อปี หาก รอบปีใดๆ AW ใช้น้ำดิบต่ำกว่า 3.5 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ต่อปี โดยมิได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย ผู้ขาย จะเรียกเก็บค่าน้ำดิบจาก AW ตามปริมาณรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ (3.5 ล้าน ลูกบาศก์เมตร)

ข้อ 3. เนื่องจากตามสัญญาได้แสดงแหล่งน้ำ ไว้ในหมวดที่ 17 : ใบแนบท้าย 1 หนังสือ แสดงสิทธิการใช้แหล่งน้ำทั้งหมดของผู้ขาย และ ผู้ขาย ได้ทำการขอเพิ่มเติมแหล่งน้ำในเขตตำบลมาบโป่ง เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-3 และ AW ผู้ซื้อ ได้แจ้งอนุญาตให้เพิ่มแหล่งน้ำเขตตำบลมาบโป่ง โดยผู้ขายจะต้องติดตั้งอุปกรณ์และวางท่อส่งน้ำมาถึงบ่อของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-4

ดังนั้นเพื่อให้ข้อความในสัญญามีความชัดเจนของแหล่งน้ำดิบ ตามสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันกำหนดแหล่งน้ำดิบตามสัญญา ตามที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 17 : ใบแนบท้าย 1 ดังนี้

ข้อ 3.1 เพิ่มเติมแหล่งน้ำ แห่งที่ 2 ในเขตพื้นที่ตำบลมาบโป่ง โดยมีสำเนาโฉนดที่ดินตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-5

ข้อ 3.2 ผู้ขายจะเป็นผู้ลงทุนวางท่อมาเชื่อมกับท่อของ AW ผู้ซื้อ ที่บริเวณหลังวัดท้ายเข็ด ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-1

ข้อ 4. นอกจากการแก้ไขข้างต้นแล้ว คู่สัญญาให้ถือว่าหนังสือที่ AW 17/154 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2560 เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-6 เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฯ ด้วย

ข้อ 5. ข้อกำหนดในสัญญาอื่นๆ ที่ไม่ได้เปลี่ยนแปลงแก้ไขให้คงไว้เช่นเดิม

ข้อ 6. คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันให้ถือว่าบันทึกฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฯ ด้วย

ต้นฉบับ

3 of 21

บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อ-ขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาฉบับนี้กระทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความที่ได้ตกลงกันโดยตลอดแล้ว และเห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ของทั้งสองฝ่ายแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของแต่ละฝ่ายพร้อมประทับตราต่อหน้าพยาน โดยแต่ละฝ่ายยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด



บริษัท พร็อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด

ลงชื่อ

ลงชื่อ

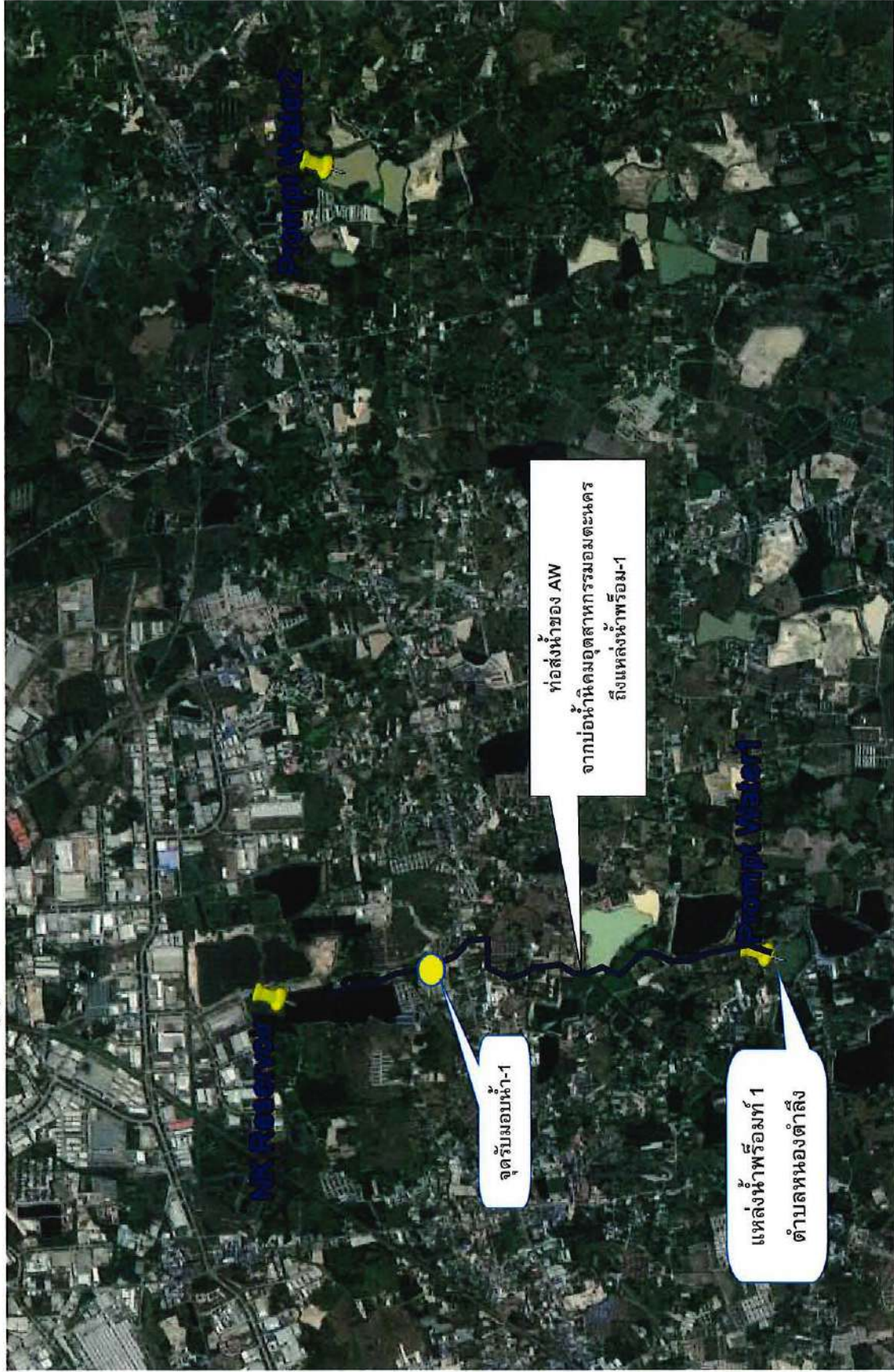
ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

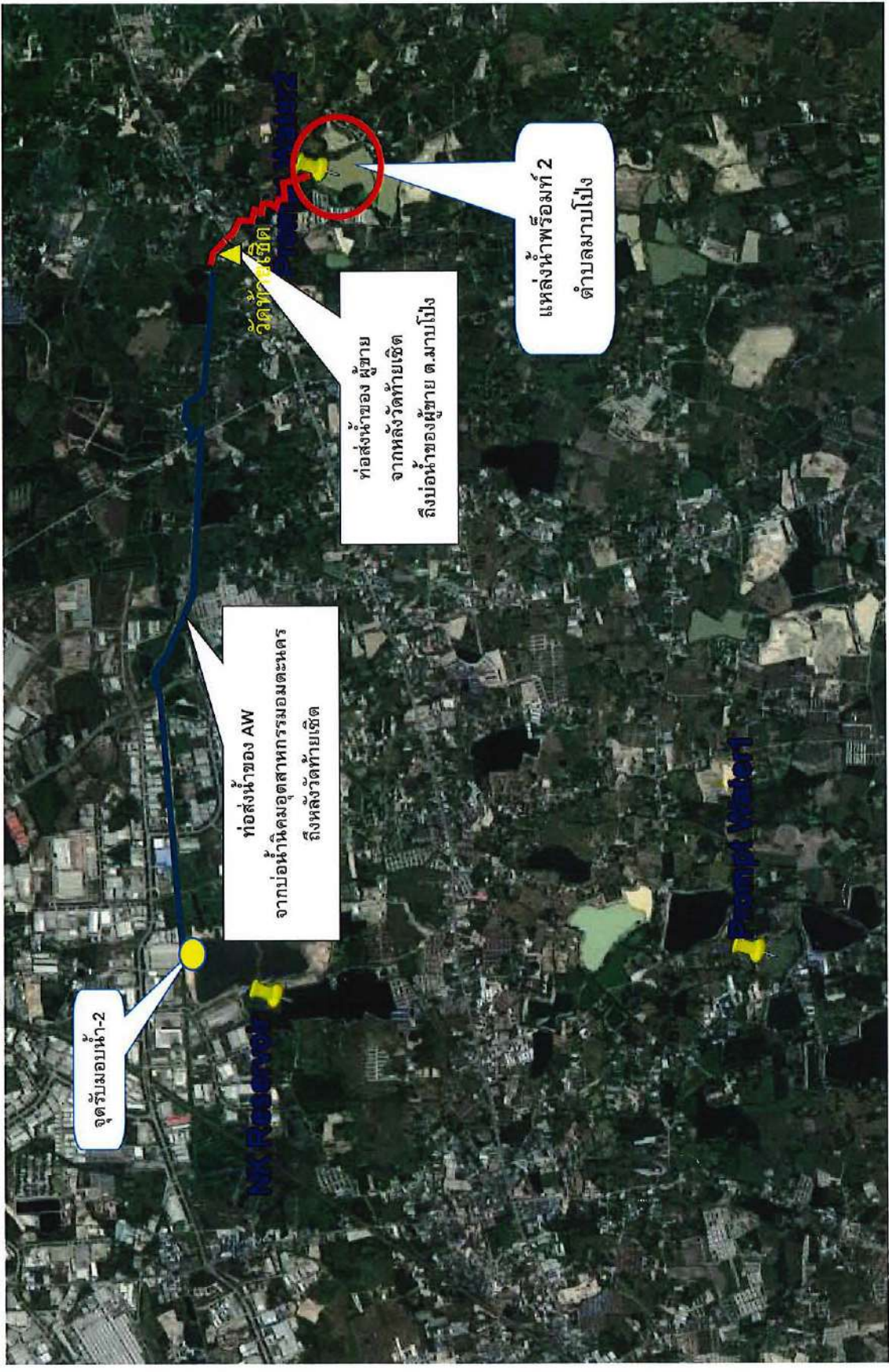
ลงชื่อ ...

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่ 1



บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อขาย นาคิบบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-2



บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-3



บริษัท พรอมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด
PROMPT WATER SUPPLY CO., LTD

700/7 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองลิ้นปู อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทร.(038) 458768 แฟกซ์ (038) 458930
700/7 Moo. 1 T.Klonglamphu A.Mueang Chonburi Tel: (038) 458768 Fax: (038) 458930

ที่ PW005/2556

19 พฤศจิกายน 2556

เรื่อง ขอมเพิ่มเติมนแหล่งน้ำในเขตตำบลมาบโป่ง

เรียน

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด

ทาง บริษัท พรอมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอแจ้งให้ทราบว่าขณะนี้ทาง บริษัท ฯ มีความจำเป็นต้องเพิ่มแหล่งน้ำใหม่ในเขตตำบลมาบโป่ง เพื่อให้ทันตามที่ได้บริโภคร้องการ ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณการใช้ น้ำที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้รายการซื้อขายน้ำดิบระหว่าง บริษัท พรอมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด กับ บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด ให้เป็นไปตามสัญญาฉบับเดิม ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2549

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ

บริษัท พรอมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด

AMATA WATER

5-11-56
20-11-56
[Redacted]



AMATA WATER CO., LTD.
บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด

บันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญาซื้อขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงแก้ไขสัญญา ที่-4



AW 13/290

28 พฤศจิกายน 2556

เรื่อง อนุญาตให้เพิ่มแหล่งน้ำเขตตำบลบางโป้ง แมาท้ำยสัญญาซื้อขายน้ำดิบ ลงวันที่

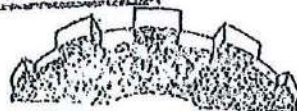
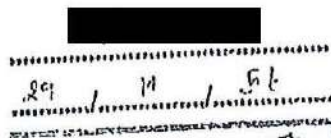
22 พฤษภาคม 2549

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัท พร้อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด

ตามที่บริษัท พร้อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด มีความจำเป็นต้องเพิ่มแหล่งส่งน้ำดิบในเขตตำบลบางโป้ง เพื่อรองรับการใช้ไฟของ บริษัทฯ ในปริมาณที่เพิ่มขึ้นทาง บริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้ บริษัท พร้อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด เพิ่มแหล่งน้ำในเขตตำบลบางโป้งได้ โดยมีสัญญาแนบท้ายสัญญาซื้อขายน้ำดิบฉบับ ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2549 ระหว่างบริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด กับ บริษัท พร้อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด ในการรับซื้อน้ำดิบและให้บริษัท พร้อมท์ วอเตอร์ ซัพพลาย เป็นผู้ติดตั้งและออกค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ส่งน้ำจากบ่อดังกล่าวมายังบ่อน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร โดยมีระยะเวลาซื้อน้ำดิบอย่างน้อยถึงปี 2569

ได้รับเอกสารต้นฉบับนี้มาเพื่อทราบ



AMATA WATER CO., LTD.
บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด



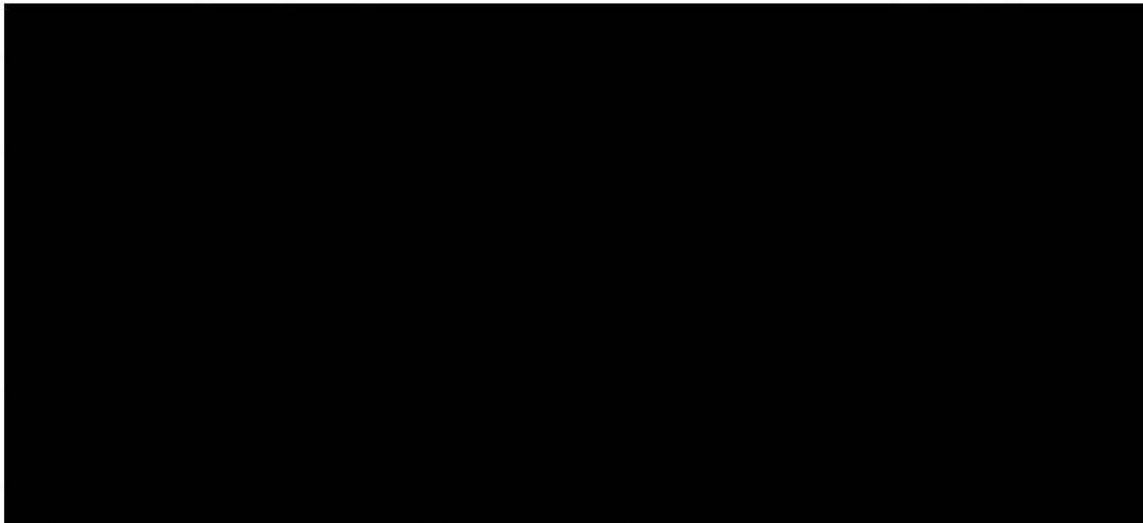
กรรมการผู้จัดการ

สัญญาการซื้อขายน้ำดิบ

บริษัท ซุปเปอร์ วอเตอร์ จำกัด

สัญญาซื้อขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรม
นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

สัญญาเลขที่. AW-SUPER-1 NK



คู่สัญญาทั้งสองได้ฝ่ายตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

ผู้ซื้อตกลงซื้อน้ำดิบ และผู้ขายตกลงขายน้ำดิบจากบ่อน้ำ ซึ่งผู้ขายได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินกับเจ้าของที่ดินแล้ว รายละเอียดปรากฏตามใบเสนอขายน้ำดิบ ซึ่งบ่อน้ำดิบ ตั้งอยู่บนโฉนดที่ดิน และสำเนาสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินของผู้ขาย ตามเอกสารแนบท้ายที่-1 โดยผู้ขายเป็นผู้ลงทุนวางท่อและระบบส่งน้ำดิบทั้งหมด เพื่อส่งน้ำดิบมาให้กับผู้ซื้อ ณ จุดรับมอบน้ำ บริเวณบ่อกักเก็บน้ำ ของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร และผู้ขายขอรับรองว่าแหล่งน้ำของผู้ขายดังกล่าวมีปริมาณน้ำดิบเพียงพอ ไม่น้อยกว่า 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตร ตามเอกสารแนบท้ายที่-2 ซึ่งน้ำดิบดังกล่าวนี้ ผู้ขายได้นำไปตรวจสอบคุณภาพแล้วขอรับรองว่า มีคุณภาพตรงตามวัตถุประสงค์ ในการประกอบธุรกิจ ของผู้ซื้อ ตามเอกสารแนบท้ายที่-4 โดยผู้ซื้อจะรับมอบน้ำดิบ ณ จุดรับมอบน้ำ บริเวณบ่อน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เฟส-8 รายละเอียดปรากฏตามแบบแสดงจุดรับมอบน้ำ เอกสารแนบท้ายที่-3 นอกจากนั้นผู้ขายยังต้องเป็นผู้ลงทุนในการศึกษาออกแบบ ทำการขออนุญาตในกิจการต่างๆ จากเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจอนุมัติ การจัดเตรียมบ่อน้ำ และบ่อน้ำสำรอง ติดตั้งระบบสูบน้ำ ท่อส่งน้ำ ขยายเขตไฟฟ้า และก่อสร้างอาคารควบคุม ณ บ่อกักเก็บน้ำ ของผู้ขาย รวมถึงจัดให้มีเครื่องมือ และอุปกรณ์ทุกอย่างที่จำเป็นต่อ การสูบน้ำดิบให้กับ ผู้ซื้อ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาทุกประการ

2. คำนิยามศัพท์และการตีความ

ในสัญญานี้นอกจากจะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ใช้คำจำกัดความดังต่อไปนี้ :-

2.1 "อายุสัญญา" หมายถึง ระยะเวลาในการซื้อขายน้ำดิบตามสัญญานี้



- 2.2 “การก่อสร้างระบบสูบน้ำ และท่อส่งน้ำ” หมายความว่า การศึกษา การออกแบบ การขออนุญาต และการติดตั้ง ระบบสูบน้ำ และท่อส่งน้ำ พร้อมอุปกรณ์ การขยายเขตไฟฟ้า การก่อสร้างอาคาร ควบคุม การติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ทุกชนิดที่จำเป็นต่อการสูบน้ำ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการทดสอบระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนดในการออกแบบ
- 2.3 “แบบงานก่อสร้าง” หมายความว่า เอกสารแบบแสดงรายละเอียดทางวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม ที่จะดำเนินการก่อสร้างให้บรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้
- 2.4 “แผนงานก่อสร้าง” หมายความว่า เอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดต่างๆ ของงานก่อสร้างทั้งหมด อันได้แก่ งานโครงสร้างหลักและงานย่อยแต่ละงาน โดยแผนงานนี้จะต้องกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการในแต่ละช่วงงานตามลำดับก่อนหลังอย่างชัดเจน ว่ามีระยะเวลาในการดำเนินการนานเท่าใด ทั้งนี้ ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งการก่อสร้างแล้วเสร็จ รวมทั้งต้องจัดให้มีตารางสรุประยะเวลาดำเนินการก่อสร้างแนบมาพร้อมแผนงานนี้ด้วย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญานี้
- 2.5 “การเริ่มก่อสร้าง” หมายความว่า วันที่ผู้ขายเริ่มดำเนินการตามแผนงานก่อสร้าง
- 2.6 “การก่อสร้างแล้วเสร็จ” หมายความว่า การดำเนินการแล้วเสร็จของ การศึกษา การออกแบบ การขออนุญาต และติดตั้งเครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์ การขยายเขตไฟฟ้า การก่อสร้างอาคาร ควบคุม การติดตั้งเครื่องมือ และอุปกรณ์ทุกชนิดที่จำเป็นต่อการสูบน้ำให้ ผู้ซื้อ เพื่อให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ ทั้งนี้ให้รวมถึง การทดสอบระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนดในการออกแบบด้วย
- 2.7 “การก่อสร้างระบบท่อส่งน้ำ” หมายความว่า การวางท่อส่งน้ำพร้อมอุปกรณ์ที่จะต้องก่อสร้างและติดตั้ง โดยเริ่มต้นจากที่ปากบ่อเก็บน้ำของผู้ขาย ถึง ณ จุดรับมอบน้ำ ตามสัญญา ทั้งนี้ ให้รวมถึงการขออนุญาตต่อผู้เกี่ยวข้องด้วย
- 2.8 “วันก่อสร้างแล้วเสร็จ” หมายความว่า วันที่ดำเนินการตามข้อ 2.6 แล้วเสร็จ และพร้อมส่งมอบน้ำดิบได้ตามสัญญา
- 2.9 “จุดรับมอบน้ำ” หมายความว่า เป็นจุดที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ และตรวจรับน้ำในการซื้อ-ขาย ตามสัญญา ตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายสัญญาที่-3
- 2.10 “มาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับใช้ในการวัดปริมาณน้ำดิบตามสัญญาซื้อ-ขาย
- 2.11 “บ่อกักเก็บน้ำ” หมายความว่า บ่อเก็บน้ำหรืออ่างเก็บน้ำที่ผู้ขายจัดหาหรือมีไว้เพื่อใช้เป็นแหล่งกักเก็บน้ำ และสูบน้ำจากแหล่งดังกล่าวส่งให้กับผู้ซื้อ ณ จุดรับมอบน้ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้
- 2.12 “ปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ” หมายความว่า ปริมาณน้ำดิบขั้นต่ำ ที่ผู้ซื้อตกลงซื้อน้ำดิบ จากผู้ขาย และผู้ขายตกลงจัดหาและขายให้แก่ผู้ซื้อในแต่ละปี
- 2.13 “น้ำดิบ” หมายความว่า น้ำจากแหล่งกักเก็บน้ำของผู้ขาย หรือ แหล่งเก็บน้ำอื่นๆ ที่ผู้ขายมีสิทธิสูบหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าของโดยถูกต้องตามกฎหมาย และต้องมีคุณภาพตามที่ผู้ซื้อกำหนด ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาที่-4
- 2.14 “ค่าน้ำดิบ” หมายความว่า จำนวนเงินที่ผู้ซื้อต้องชำระ ภายหลังจาก ผู้ขาย ได้ส่งมอบน้ำดิบให้ ผู้ซื้อ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ใน สัญญานี้
- 2.15 “อัตราค่าน้ำดิบ” หมายความว่า ราคาค่าน้ำดิบต่อหน่วย ตามที่ระบุในสัญญานี้

- 2.16 “รอบปี” หมายความว่า รอบปีตามปฏิทินนับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ในรอบปีเดียวกัน
- 2.17 “สิทธิผ่านที่ดิน” หมายความว่า สิทธิในการผ่านบนหรือใต้ดิน รวมถึงการเข้าและออกสถานที่หรือส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือหลายส่วนในที่ดินดังกล่าวเพื่อจุดประสงค์ในการก่อสร้าง เส้นทางส่งน้ำและการใช้ประโยชน์ในการวางท่อส่งน้ำ และการควบคุมดูแลการจ่ายน้ำตามสัญญา
- 2.18 “สิทธิตามสัญญา” หมายความว่า บรรดาสิทธิต่างๆ และข้อผูกพันต่างๆ ที่กำหนดขึ้นให้คู่สัญญาปฏิบัติตามสัญญานี้ รวมถึงการเงิน การก่อสร้าง กำหนดแล้วเสร็จ การบำรุงรักษา และการปฏิบัติการในเรื่องของเส้นทางส่งน้ำ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าน้ำดิบ
- 2.19 “ค่าใช้จ่ายก่อนการยกเลิก” หมายความว่า บรรดาค่าใช้จ่ายต่างๆ ของคู่สัญญา รวมถึงการสำรวจ ออกแบบ ค่าจัดหาเงินทุน ค่าได้มาซึ่งสิทธิประโยชน์หรือใบอนุญาตต่างๆ ตามที่บันทึกบัญชีได้ และค่างานก่อสร้าง ตามเอกสารทางบัญชี ซึ่งเกิดขึ้น ณ เวลาหนึ่งเวลาใดๆ ก่อนการบอกเลิกสัญญานี้
- 2.20 “เหตุสุดวิสัย” หมายความว่า เหตุสุดวิสัยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และเหตุการณ์อื่นๆ ที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงให้รวมถึงเหตุการณ์ต่างๆ ดังต่อไปนี้ด้วย
- 2.20.1 สงคราม การรุกราน การกระทำของชาติศัตรู การสู้รบ หรือการปฏิบัติการที่มีลักษณะเป็นการทำสงคราม ไม่ว่าจะได้ประกาศสงครามหรือไม่ก็ตาม ศัตรูทางการเมือง กบฏ การวินาศภัย จลาจล ความซุลมุนวุ่นวายของพลเมือง การชุมนุมประท้วงอย่างต่อเนื่องและความรุนแรงหรือปัจจัยภายนอกที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่สามารถควบคุมได้ อันส่งผลให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้
- 2.20.2 ภัยธรรมชาติ การระเบิด แผ่นดินไหว อัคคีภัย อุทกภัย หรือภัยพิบัติอื่นใดตามธรรมชาติซึ่งมิใช่ความผิดหรือความประมาทเลินเล่อของคู่สัญญา
- 2.20.3 ระเบิดนิวเคลียร์ กัมมันตรังสี การปนเปื้อนของสารเคมีหรือการแผ่รังสีของโลหะ
- 2.20.4 การก่อการร้ายและการเกิดโรคระบาด
- 2.20.5 กรณีที่ทางราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีคำสั่งโดยชอบให้ระงับการก่อสร้างหรือเวนคืนที่ดินอันเป็นพื้นที่ที่รับผิดชอบหรือคำสั่งใดๆ จากทางราชการ อันเป็นเหตุให้ผู้ซื้อและ/หรือ ผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานี้ได้
- ทั้งนี้ เหตุสุดวิสัยดังกล่าวจะต้องเป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบภัยหรือใกล้จะต้องประสบภัยจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลในฐานะและภาวะเช่นนั้นและเหตุสุดวิสัยดังกล่าวจะต้องเกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
- 2.21 “ภัยธรรมชาติ” หมายความว่า ภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติอันไม่อาจป้องกันได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคู่สัญญาในการปฏิบัติตามสัญญา โดยให้รวมถึงภัยแล้งซึ่งประกาศโดยจังหวัดชลบุรี ติดกันสองปีติดต่อกัน และให้ถือว่าเป็นเหตุสุดวิสัยเหตุหนึ่ง
- 2.22 “IEAT” หมายความว่า การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2.23 “เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่น รัฐวิสาหกิจ ฝ่ายปกครองท้องถิ่น ที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย
- 2.24 “ในรอบปีที่ 1 (หนึ่ง) และรอบปีที่ 2 (สอง)” หมายความว่า ระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งเป็นสองปีแรก นับจาก วันเริ่มซื้อขาย

- 2.25 “วันเริ่มซื้อขาย” หมายความว่า วันที่เริ่มต้นการซื้อขายน้ำดิบ ซึ่งจะเริ่มภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ และตรวจสอบมาตรวัดน้ำพร้อมซื้อขายร่วมกัน นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 เป็นต้นไป

3 อายุสัญญา

- 3.1 สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 25 ปี (ยี่สิบห้า) นับจากวันที่เริ่มซื้อขายน้ำตามสัญญา (วันที่ 1 เมษายน 2561) จนถึงวันที่สิ้นสุดของสัญญานี้ (วันที่ 31 ธันวาคม 2586)
- 3.2 ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาตาม ข้อ 3.1 หากคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะทำการซื้อขายน้ำดิบต่อไป คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะต้องเจรจาตกลงและทำสัญญาซื้อขายน้ำดิบกันใหม่ โดยจะต้องทำสัญญามบทใหม่ให้แล้วเสร็จ ก่อนสัญญาฉบับนี้จะสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 6 เดือน

4 ขอบเขตสัญญาและพื้นที่รับผิดชอบ

- 4.1 การก่อสร้าง ตามความแห่งสัญญานี้ ผู้ขาย ตกลงจะดำเนินงาน การก่อสร้างทั้งหมด ให้เป็นไปตามหลักการออกแบบทางวิศวกรรม โดยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง
- 4.2 การขออนุญาต ผู้ขาย ตกลงเป็นผู้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งใบอนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมดตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เช่น ใบอนุญาตสิทธิผ่านที่ดินของกรมทางหลวง เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งใบอนุญาตเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิทธิในการใช้น้ำจากคลองชลประทาน เป็นต้น โดย ผู้ขาย เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง
- 4.3 แผนงานก่อสร้าง ผู้ขายตกลงจะส่งแผนงานการก่อสร้างให้ ผู้ซื้อ ตรวจสอบและเห็นชอบภายใน 30 วันนับจากวันลงนามในสัญญา
- 4.4 ผู้ขาย จะดำเนินการก่อสร้าง ตามข้อ 4.1 และอื่นๆ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่ออกแบบไว้ และเป็นไปตามข้อกำหนดการก่อสร้างตามหลักวิศวกรรม
- 4.5 ผู้ขาย จะเริ่มดำเนินการตามแผนงานก่อสร้าง ภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาโดยผู้ขาย ต้องแจ้งวันที่เริ่ม ลงมือก่อสร้างเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ ผู้ซื้อด้วย แต่ทั้งนี้ผู้ซื้อและผู้ขายต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขล่วงหน้า ตามที่ได้ระบุในข้อ 8 แล้ว
- 4.6 ผู้ขาย จะดำเนินการก่อสร้าง และจะเข้าทำสัญญาตามที่ตนเองเห็นว่าจำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าเวลาแล้วเสร็จในการก่อสร้างเส้นทางส่งน้ำเป็นไปตามแผนงานก่อสร้างและจะใช้ความพยายามจนสุดความสามารถเพื่อให้การก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลาของวันที่เริ่มซื้อขายน้ำดิบ
- 4.7 ผู้ขายเป็นผู้ติดตั้งมาตรวัดน้ำเพื่อวัดปริมาณน้ำที่ซื้อขาย ณ จุดรับมอบน้ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของ ผู้ขาย โดยชนิดและคุณสมบัติของมาตรวัดน้ำ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ซื้อ ด้วย
- 4.8 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายขอให้สัญญาและยืนยันว่าสัญญานี้ผูกพันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยไม่จำเป็นต้องนำไปจดทะเบียนในรูปแบบใดๆ เพื่อให้มีผลบังคับใช้อีกครั้งหนึ่ง

5 หน้าที่ของผู้ซื้อ

- 5.1 ผู้ซื้อ ตกลงจะรับมอบน้ำดิบตามสัญญา ณ จุดรับมอบน้ำ ตามเอกสารแนบท้ายที่-3 และเป็นไปตามแผนการรับน้ำของผู้ซื้อ ตามเอกสารแนบท้ายที่-5

อนึ่ง ปริมาณน้ำดิบในแต่ละเดือนที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้ายที่-5 อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงปริมาณในการรับได้ โดยผู้ซื้อจะต้องจัดทำเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ขายทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน แต่ทั้งนี้ปริมาณน้ำดิบรวมของ รอบปีนั้นๆ ยังต้องเป็นไปตามสัญญาที่กำหนดไว้

- 5.2 ผู้ซื้อ ตกลงว่าจะดูแลมาตรวัดน้ำ เพื่อมิให้เกิดการสูญหาย หรือการชำรุดเสียหายอันเกิดจากเหตุที่จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือที่ไม่สมควรใดๆ
- 5.3 ผู้ซื้อ ตกลงมอบสิทธิการใช้ท่อน้ำที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ซื้อ ให้กับผู้ขายใช้งานตามวัตถุประสงค์ของสัญญาฉบับนี้ ดังต่อไปนี้คือ แนวท่อที่-1 ให้ใช้ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2561 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และแนวท่อที่-2 ให้ใช้ตลอดอายุสัญญา ตามเอกสารแนบที่-7

6 หน้าที่ของผู้ขาย

- 6.1 ผู้ขาย ตกลงที่จะจัดหา น้ำดิบที่มีคุณภาพเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายที่-4 พร้อมส่งน้ำดิบตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ตามแผนงานการรับน้ำดิบ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาที่-5
- 6.2 ผู้ขาย ตกลงกระทำการควบคุม ดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซม ระบบการส่งน้ำดิบอย่างมีคุณภาพ ตลอดอายุสัญญา รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ไฟฟ้า อะไหล่ การควบคุมดูแล การบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องใดๆ ด้วยค่าใช้จ่ายของ ผู้ขาย เอง
- 6.3 ผู้ขาย จะต้องควบคุม ดูแลรักษาระบบส่งน้ำจากบ่อเก็บน้ำดิบ ถึงจุดรับมอบน้ำ ตลอดอายุสัญญา โดยไม่ส่งน้ำดิบให้แก่ผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก ผู้ซื้อ ก่อนเท่านั้น
- 6.4 หากพบว่าท่อส่งน้ำดิบ หรืออุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งน้ำดิบตามสัญญาชำรุดจนเป็นเหตุให้น้ำดิบรั่วไหล ทำให้เกิดความเสียหาย คู่สัญญาสามารถแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อหยุดรับหรือจ่ายน้ำดิบ และจะต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
- 6.5 ผู้ขายขอรับรองว่าจากการศึกษา วิเคราะห์โครงการของผู้ซื้อแล้ว ขอยืนยันว่า ผู้ขายสามารถส่งน้ำดิบให้แก่ผู้ซื้อได้และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับระบบการผลิต อุปกรณ์ เครื่องจักรของผู้ซื้อทุกประการ
- 6.6 ผู้ขายตกลงว่าจะไม่กระทำการใดๆ หรือให้คำมั่นหรือเข้าทำสัญญาซื้อขายน้ำดิบกับบุคคลอื่นๆ โดยใช้ระบบส่งน้ำจาก บ่อเก็บน้ำถึงจุดรับมอบน้ำ (ตามแนบท้ายสัญญา) จนกว่าจะได้ความยินยอมหรือคำสั่งเสียจากผู้ซื้อล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- 6.7 ผู้ขายตกลงและขอยืนยันว่า ตลอดอายุสัญญานี้ผู้ขายจะไม่สร้างหรือกระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อประโยชน์ของผู้ซื้อตามขอบเขตแห่งสัญญานี้ เช่น การก่อให้เกิด ภาระจำนอง หรือภาระผูกพันใดๆ ในที่ดินอันเป็นบ่อน้ำตามสัญญานี้ หรือผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากสัญญานี้เป็นอันขาด เว้นแต่ผู้ขายจะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อ
- 6.8 ผู้ขายตกลงและขอยืนยันว่า จะไม่มอบหมาย จำหน่าย อนุญาต หรือโอนสิทธิและหน้าที่ของตนตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลใด โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อก่อน

อนึ่ง แม้ผู้ซื้อจะได้ให้ความยินยอมดังกล่าวแล้วนั้นก็ตาม ความยินยอมนั้นย่อมไม่เป็นเหตุให้ผู้ขาย หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และผู้ขายยังคงต้องรับผิดชอบในความเสียหาย อันเกิด

จากความตั้งใจ และ/หรือ ความประมาทเลินเล่อของผู้รับโอนหรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับโอน ดังกล่าวนั้นต่อผู้ซื้อทุกประการตลอดไป

- 6.9 เมื่อผู้ขายดำเนินการตามเงื่อนไขบังคับก่อนในข้อ 8 ครบถ้วนแล้ว จะต้องดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มซื้อขายน้ำ หากไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด และทำให้ผู้ซื้อได้รับความเสียหาย ผู้ขาย ยินดีรับผิดชอบในความเสียหายนั้นแก่ผู้ซื้อ
- 6.10 ผู้ขายจะเป็นผู้ดูแล และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดกับท่อน้ำ ตามข้อ 5.3 ตลอดระยะเวลา การใช้งานตามที่ระบุไว้ในสัญญา

7 สิทธิของผู้ซื้อ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่า ผู้ขายตกลงที่จะให้สิทธิผู้ซื้อเป็นผู้มีสิทธิต่อสัญญาฉบับนี้ต่อไปก่อนผู้อื่น

8 เงื่อนไขบังคับก่อน

ข้อกำหนดต่าง ๆ ทั้งหมด ในสัญญาฉบับนี้จะมีผลใช้บังคับคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่อเมื่อผู้ขาย ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ :

- 8.1 ผู้ขายจะต้องแสดงหนังสือและจัดส่งสำเนาหนังสือการได้รับสิทธิการซื้อขายน้ำดิบจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินทุกแปลงที่ผู้ขายจะสุบขายให้กับผู้ซื้อ ภายใน 120 วัน นับจากวันที่ทำสัญญา
- 8.2 ผู้ขายจะต้องแสดงสำเนาคำขออนุญาตและจัดส่งสำเนาใบอนุญาต ในการก่อสร้าง หรือ ดำเนินการใด ๆ ตามข้อ 2.2 และ ข้อ 2.7 ให้กับผู้ซื้อ ภายใน 120 วัน นับจากวันที่ทำสัญญา
- 8.3 กรณีที่ผู้ขาย ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขและระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 8.1 และ 8.2 ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ถือว่าสัญญาเป็นอันสิ้นสุดลง โดยไม่ต้องบอกกล่าวอีก และทั้งสองฝ่ายจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ต่อกัน เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ร่วมตกลงกันเป็นอย่างอื่น

9 ปริมาณการซื้อขายน้ำดิบและหลักประกัน

- 9.1 ผู้ขายต้องจัดหาน้ำดิบ ป้อนกักเก็บน้ำดิบ ป้อนน้ำสำรองและระบบสูบน้ำ ให้สามารถส่งน้ำดิบให้กับผู้ซื้อ ณ จุดส่งมอบน้ำดิบไม่น้อยกว่า 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- 9.2 ผู้ซื้อ ตกลงซื้อน้ำดิบจาก ผู้ขายเป็นปริมาณน้ำดิบไม่น้อยกว่า 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี หากในรอบปีใด ๆ ผู้ซื้อ ซื้อน้ำดิบต่ำกว่า 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี โดยมีได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุตามข้อ 9.4 ข้อ 9.5 ข้อ 9.6 ข้อ 9.7 ข้อ 9.8 และข้อ 10.3 แล้ว ผู้ขาย จะเรียกเก็บค่าน้ำดิบจาก ผู้ซื้อ ตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ ที่ 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี และคู่สัญญาทั้งสอง ฝ่ายตกลงว่า ในรอบปีที่ 1 (ปี 2561) และรอบปีที่ 2 (ปี 2562) ซึ่งเป็นสองปีแรก นับจากวันเริ่มซื้อขาย จะไม่มีการรับประกันการซื้อ-ขาย น้ำดิบขั้นต่ำ โดยจะทำการซื้อน้ำดิบตามปริมาณจริงที่ผู้ขายสามารถส่งได้และผู้ซื้อสามารถรับได้จริง
- 9.3 ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถจัดหาน้ำดิบที่มีคุณภาพหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ตามข้อ 10. สำหรับกิจการของผู้ซื้อ ให้ได้ครบตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ในรอบปีตามสัญญา ผู้ขายตกลงยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นเงิน จำนวนเท่ากับปริมาณน้ำดิบที่ยังส่งให้แก่ผู้ซื้อไม่ครบตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ ในอัตราค่าน้ำ

ดิบของปีนั้นๆ เว้นแต่เกิดภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้ง ซึ่งประกาศโดยจังหวัดชลบุรีสองปีติดต่อกัน และผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

- 9.4 กรณีที่ผู้ขายต้องทำการซ่อมแซมท่อ หรืออุปกรณ์เครื่องจักรหรือสาเหตุอื่นใด ที่เป็นความรับผิดชอบตามสัญญา ของผู้ขาย ซึ่งต้องใช้เวลาในการดำเนินการ อันเป็นเหตุให้ช่วงเวลาดังกล่าวไม่สามารถส่งน้ำดิบให้แก่ผู้ซื้อได้แล้ว ปรากฏว่าทำให้การรับน้ำดิบของผู้ซื้อลดลงไม่ครบขั้นต่ำตามข้อ 9.1 ผู้ขายจะเรียกเก็บค่าน้ำดิบที่ไม่ครบตามปริมาณ ขั้นต่ำจากผู้ซื้อไม่ได้
 - 9.5 ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ภัยธรรมชาติ หรือน้ำท่วมในพื้นที่ของผู้ซื้อ ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าน้ำดิบตามปริมาณน้ำดิบที่ใช้จริง ในเดือนที่เกิดเหตุนั้นๆ
 - 9.6 ในกรณีที่มีการขาดแคลนน้ำดิบเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติหรือเหตุสุดวิสัย ผู้ขาย อาจจะรับหรือจำกัด การส่งน้ำดิบทั้งหมดหรือบางส่วนแก่ ผู้ซื้อได้ตามความเหมาะสมแก่เหตุการณ์ ในการรับหรือจำกัดการส่งน้ำดิบดังกล่าว ผู้ขาย จะต้องแจ้งให้ ผู้ซื้อ ทราบเป็นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ทุกคราวไป เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ผู้ขายแจ้งแก่ผู้ซื้อทราบทันทีในภายหลังที่สามารถแจ้งได้
 - 9.7 กรณีที่ ลูกค้าของผู้ซื้อได้ย้ายฐานการผลิตไปจากนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร หรือปิดกิจการลงเป็นเหตุให้ผู้ซื้อ ใช้น้ำดิบน้อยกว่าปริมาณขั้นต่ำ ผู้ขายจะเรียกเก็บค่าน้ำดิบที่ไม่ครบตามปริมาณขั้นต่ำจากผู้ซื้อไม่ได้ โดยผู้ซื้อจะต้องชำระเงินค่าน้ำดิบตามปริมาณน้ำดิบที่ใช้จริง
 - 9.8 กรณีที่น้ำดิบในบ่อพักของผู้ซื้อ มีปริมาณน้ำดิบเต็มบ่อ ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิในการหยุดรับน้ำดิบ และด้วยเหตุตามข้อนี้ผู้ขายยินยอมให้ ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบในการชำระเงินตามปริมาณน้ำดิบขั้นต่ำตามสัญญา แต่ให้ชำระเงินค่าน้ำจากปริมาณน้ำดิบตามการใช้จริง
 - 9.9 ผู้ขาย ต้องวางเงินค้ำประกันหรือหลักประกันที่ออกโดยธนาคาร เป็นมูลค่า 10 ล้านบาท (สิบล้านบาทถ้วน) มอบให้แก่ผู้ซื้อยึดถือไว้ ภายใน วันที่ 1 มีนาคม 2561 โดยระยะเวลาในการค้ำประกันในเบื้องต้น ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2561 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และต้องทำการวางเงินค้ำประกันหรือหลักประกันที่ออกโดยธนาคาร ทุกๆ 3 ปี ต่อเนื่องจนครบอายุสัญญา โดยผู้ขาย ยินยอมให้ ผู้ซื้อ หักเงินประกันดังกล่าวได้ทันทีตามจำนวนเงิน ที่ไม่สามารถส่งน้ำดิบตามปริมาณขั้นต่ำของสัญญาตามข้อ 9.3 หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงหากผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา
- กรณีที่ ผู้ซื้อ ได้หักเงินจากเงินค้ำประกันดังกล่าวแล้ว ผู้ขาย จะต้องนำเงินหรือหลักประกันมาเพิ่มให้เท่ากับจำนวนเงินเดิม ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ถูกหักทุกครั้งไป หาก ผู้ขาย ไม่ได้นำเงินค้ำประกันหรือหลักประกันมาเพิ่มตามกำหนดยินยอมให้ ผู้ซื้อ หักออกจากเงินค่าน้ำดิบ ตามข้อ 11 ได้ และเมื่อสัญญาฉบับนี้สิ้นสุด ผู้ซื้อจะคืนเงินค้ำประกัน หรือหลักประกัน ให้กับ ผู้ขาย ภายใน 30 วันนับจากวันที่ ผู้ขาย ร้องขอคืน

10 คุณภาพน้ำดิบ

- 10.1 ผู้ขายตกลงรับประกันคุณภาพของน้ำดิบที่ขายให้แก่ผู้ซื้อ โดยต้องมีคุณภาพดีเพียงพอที่จะนำมาผลิตเป็นน้ำประปาตามมาตรฐานที่ผู้ซื้อผลิตและจำหน่ายให้กับลูกค้า ด้วยระบบการผลิตที่ผู้ซื้อมีและใช้อยู่ในปัจจุบัน อีกทั้งจะต้องมีค่าสารละลายรวม (TDS) ไม่เกิน 300 ppm. และพารามิเตอร์อื่นๆ เป็นไปตามตารางแนบท้ายที่-4

- 10.2 การตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันจะเก็บตัวอย่างน้ำดิบ ณ จุดแหล่งน้ำดิบของผู้ขาย ตามเอกสารแนบท้ายที่-2 ตามสัญญานับนี้ มาวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพ โดยห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ซื้อเอง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายที่-4 อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- 10.3 ในกรณีที่น้ำดิบของผู้ขาย จากการตรวจสอบตามข้อ 10.2 มีคุณภาพไม่เป็นไปตามสัญญานับนี้ หรือไม่สามารถนำมาผลิตน้ำประปาได้ตามมาตรฐานของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบการแก้ไขคุณภาพน้ำดิบ ให้มีคุณภาพดีตามข้อ 10.1 โดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ในระหว่างที่ผู้ขายยังไม่สามารถแก้ไขคุณภาพน้ำดิบ ให้เป็นไป ตามมาตรฐานดังกล่าวได้ ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิไม่รับน้ำดิบจากผู้ขาย ได้จนกว่าน้ำดิบจะมีคุณภาพตามที่ผู้ซื้อกำหนด ทั้งนี้ ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบปริมาณขั้นต่ำตามสัญญาแก่ผู้ขายตามข้อ 9.1
- ทั้งนี้ในรอบปีที่ 1(หนึ่ง) และรอบปีที่ 2(สอง) ซึ่งเป็นสองปีแรก นับจากวันเริ่มซื้อขาย ผู้ซื้อจะไม่นำความ ข้อ 13.2.1 นำมาใช้บังคับ ในการบอกเลิกสัญญา

11 ค่าน้ำดิบ การปรับราคา การบันทึก และสอบเทียบมาตร

- 11.1 การอ่านและบันทึกปริมาณน้ำดิบ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ผู้แทนของแต่ละฝ่ายร่วมกันอ่านและบันทึก ปริมาณ การซื้อน้ำดิบเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน จากมาตรวัดน้ำ ณ จุดรับมอบน้ำตามสัญญา เพื่อคำนวณค่าน้ำดิบ
- 11.2 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงซื้อขายน้ำดิบในอัตราลูกบาศก์เมตรละ 7.20 บาท (เจ็ดบาทยี่สิบสตางค์) ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามเอกสารแนบท้ายที่-6
- 11.3 ในรอบปีที่ ผู้ซื้อ ซื้อน้ำดิบเกิน 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ผู้ขาย จะเก็บค่าน้ำดิบในส่วนที่ซื้อเกิน 5 (ห้า) ล้านลูกบาศก์เมตร ในราคาอัตราค่าน้ำดิบ ที่มีส่วนลด 0.25 บาท (ศูนย์จุดสองห้าบาท) ต่อลูกบาศก์เมตร ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จากอัตราค่าน้ำปกติของปีนั้นๆ
- 11.4 การชำระค่าน้ำดิบ ผู้ซื้อตกลงชำระค่าน้ำดิบให้แก่ผู้ขาย ตามปริมาณน้ำดิบที่อ่านและบันทึกได้ตามข้อ 10.1 โดยใช้อัตราค่าน้ำดิบตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งผู้ซื้อตกลงชำระเป็นรายเดือน ภายใน 30 วันนับจากวันที่ผู้ขายส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่ผู้ซื้อ
- 11.5 การสอบเทียบมาตร
- ผู้ซื้อและผู้ขายสามารถเข้าไปตรวจสอบมาตรวัดน้ำได้ตลอดเวลาเพื่อทราบปริมาณน้ำที่วัดได้ และเพื่อให้มีความถูกต้องเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำดังกล่าว กำหนดให้มีหลักเกณฑ์ในการสอบเทียบมาตรวัดน้ำให้เป็นไปตามรายละเอียดดังนี้
- 11.5.1 กำหนดระยะเวลาตรวจสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำเป็นประจำ ทุก 1 ปี โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้ขาย หรือในเวลาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งร้องขอให้ทำการตรวจสอบเนื่องจากพบความบกพร่อง การสอบเทียบ ให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับรองจากหน่วยงานของราชการ หรือคู่สัญญาเห็นชอบ ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายตกลง จะส่งผู้แทนเข้าร่วมตรวจสอบ
- 11.5.2 กรณีมาตรวัดน้ำชำรุดเสียหาย “ ผู้ขาย ” ต้องจัดหามาตรวัดน้ำสำรอง มาใช้แทนมาตรวัดน้ำที่ชำรุด เสียหายนั้น และการสอบเทียบให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับรองจากหน่วยงานของราชการ หรือคู่สัญญาเห็นชอบ

11.5.3 กรณีที่เป็นการร้องขอเพื่อทำการสอบเทียบมาตรวัดน้ำโดยมิใช่เป็นการสอบเทียบประจำปี ตามข้อ 10.5.1 ค่าใช้จ่ายในการสอบเทียบมาตรวัดน้ำครั้งนั้นๆ เป็นของผู้ร้องขอให้ทำการสอบเทียบมาตรวัดน้ำ

11.6 การปรับราคาน้ำดิบ

ผู้ซื้อตกลงปรับอัตราค่าน้ำดิบทุกปี โดยให้อัตราค่าน้ำดิบใหม่มีผลปรับใช้ ทุกวันที่ 1 มกราคม ของ ทุกๆ ปีที่ ตามสูตรการคำนวณดังนี้

$$P_{n+1} = P_n * \{1 + (CPI_n - CPI_{n-1}) / CPI_{n-1}\}$$

โดยที่	P_{n+1}	คือ	ค่าน้ำดิบ ปีที่ n+1 (ปีที่ปรับราคา)
	P_n	คือ	ค่าน้ำดิบ ปีที่ n (ปีก่อนปรับราคา) เริ่มตั้งแต่ปี ที่ครบ 12 เดือนตามที่ปฏิทิน
	CPI_{n-1}	คือ	ดัชนีราคาผู้บริโภคปีที่ n-1 เฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคกลาง ที่ประกาศโดยกระทรวงพาณิชย์
	CPI_n	คือ	ดัชนีราคาผู้บริโภคปีที่ n เฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคกลาง ที่ประกาศโดยกระทรวงพาณิชย์
	n	คือ	ปี พ.ศ. ก่อนหน้าปี พ.ศ. ที่จะมีการปรับราคา

12 เหตุสุดวิสัย

12.1 ขั้นตอนการดำเนินการในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัยขึ้น ซึ่งทำให้คู่สัญญาฝ่ายหนึ่ง ฝ่ายใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาได้ตามวรรคก่อน ให้คู่สัญญาดังกล่าวดำเนินการดังต่อไปนี้

12.1.1 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้แจ้งรายละเอียดเป็นหนังสือให้อีก ฝ่ายหนึ่งทราบเกี่ยวกับ เหตุการณ์ดังกล่าวภายใน 7 วันนับจากวันแรกที่เกิดเหตุสุดวิสัย

12.1.2 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้แจ้งรายละเอียดเป็นหนังสือในการขอระงับการดำเนินการ ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อกิจการทั้งหลายภายใต้สัญญาระดับนี้เท่าที่จำเป็น โดยกำหนดระยะเวลาเท่าที่จำเป็นในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยดังกล่าว

12.1.3 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ใช้ความพยายามอย่างเต็มความสามารถเพื่อทำการแก้ไข ใดๆ ให้สามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาระดับนี้โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

12.2 ผลของการเกิดเหตุสุดวิสัย ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิงเพราะเหตุสุดวิสัยและได้ดำเนินการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อ 12.1 ครบถ้วนแล้วมิให้ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นผิดสัญญาและไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย หรือเบี้ยปรับใดๆ ที่เกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าวต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

13 การบอกเลิกสัญญา

- 13.1 เนื่องจากเหตุผลของเหตุสุดวิสัยหากเกิดเหตุสุดวิสัยหรือภัยธรรมชาติ เป็นเหตุให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ได้เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกินกว่า 60 วันคู่สัญญาที่ได้รับผลกระทบ สามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบ เพื่อบอกเลิกสัญญา ก่อนกำหนดได้
- 13.2 การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ซื้อ ผู้ซื้อที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ภายใต้เหตุการณ์ดังกล่าวต่อไปนี้
- 13.2.1 เมื่อน้ำดิบของผู้ขายมีคุณภาพไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้ หรือไม่สามารถนำมาผลิต น้ำประปาได้ตามมาตรฐานของผู้ซื้อ ยกเว้นในรอบปีที่ 1 (หนึ่ง) และรอบปีที่ 2 (สอง) ซึ่งเป็นสองปีแรก นับจากวันเริ่มซื้อขาย
- 13.2.2 เมื่อผู้ขายไม่สามารถจัดหาน้ำดิบให้แก่ผู้ซื้อได้ตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ ตามแผนการสูบน้ำ ตามเอกสารแนบที่-5 ยกเว้นในรอบปีที่ 1 (หนึ่ง) และรอบปีที่ 2 (สอง) ซึ่งเป็นสองปีแรก นับจากวันเริ่มซื้อขาย
- 13.2.3 ผู้ขายถูกศาลสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์หรือฟื้นฟูกิจการหรือล้มละลาย
- 13.2.4 ผู้ขายได้กระทำผิดสัญญาฉบับนี้ และยังไม่ได้ทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 60 วัน เมื่อได้รับคำบอกกล่าวจากผู้ซื้อแล้ว
- 13.2.5 รัฐบาลยกเลิกสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใดของที่ดินอันเป็นที่ตั้งบ่อน้ำของผู้ขาย และ/หรือเส้นทางส่งน้ำ
- 13.3 การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ขาย ผู้ขายที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ภายใต้เหตุการณ์ดังกล่าวต่อไปนี้
- 13.3.1 ผู้ซื้อจงใจกระทำผิดในสาระสำคัญในการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญานี้
- 13.3.2 รัฐบาลยกเลิกสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใดของที่ดินอันเป็นที่ตั้งบ่อน้ำของผู้ขาย และ/หรือเส้นทางส่งน้ำ
- 13.3.3 ผู้ซื้อไม่ชำระค่าน้ำดิบให้แก่ผู้ขายตามสัญญานี้
- 13.4 การบอกกล่าว
- 13.4.1 เนื่องจากเหตุผลของเหตุสุดวิสัย ดำเนินการตามรายละเอียด ข้อ 12.1
- 13.4.2 การบอกเลิกสัญญา ตามข้อ 13.2 และ ข้อ 13.3 ให้คู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญา จะต้องส่ง คำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบและแก้ไข ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน หากเหตุการณ์ดังกล่าวไม่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือทำการแก้ไขแล้วแต่การแก้ไขไม่ สำเร็จให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาฉบับนี้แล้ว ฝ่ายที่บอกกล่าวมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรอีก

14 ผลของการเลิกสัญญา

หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้หรือปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหายและ/หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทวงถาม ค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม หรือเงินอื่นใด คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญานั้นต้องรับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นอันเกี่ยวเนื่องกับการเรียกร้องดังกล่าว

15 การชดเชยค่าเสียหายจากการบอกเลิกสัญญา

- 15.1 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 13.1 แห่งสัญญานับนี้ ให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่มีภาระใดๆ ต่อกัน
- 15.2 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 13.2.1 , 13.2.2 , 13.2.3 , 13.2.4 แห่งสัญญานับนี้ ให้ผู้ขายชำระเงิน ค่าชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ซื้อ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้ซื้อต้องชำระ เพื่อดำเนินการให้ได้มาซึ่งน้ำดิบตามวัตถุประสงค์ของสัญญานับนี้
- 15.3 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 13.3.1 และ ข้อ 13.3.3 ให้ผู้ซื้อชำระเงินค่าชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ขาย ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

16 การรักษา และการเปิดเผยข้อมูลความลับ

คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะไม่เปิดเผย หรืออนุญาตให้บุคคลใด (ซึ่งรวมถึง ผู้ได้บังคับบัญชา ตัวแทน ผู้แทน พนักงานหรือลูกจ้างของตน) เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งโดยสภาพเป็นหรือถูกกำหนดว่าเป็นความลับ (รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวกับข้อความในสัญญานับนี้) แก่บุคคลอื่นใด หรือใช้ รวมถึงให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานับนี้ โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเป็นการล่วงหน้า เว้นแต่มีความจำเป็นต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการอื่นใด แต่ทั้งนี้ คู่สัญญาฝ่ายที่เปิดเผยจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงเหตุการณ์ดังกล่าวโดยไม่ชักช้า นับจากวันที่ทราบถึงการที่ต้องเปิดเผยดังกล่าว

17 การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่เป็นความประสงค์ของทั้งสองฝ่าย และการแก้ไขเพิ่มเติมนั้น จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างทั้งสองฝ่ายเท่านั้น

18 ความไม่สมบูรณ์ของสัญญา

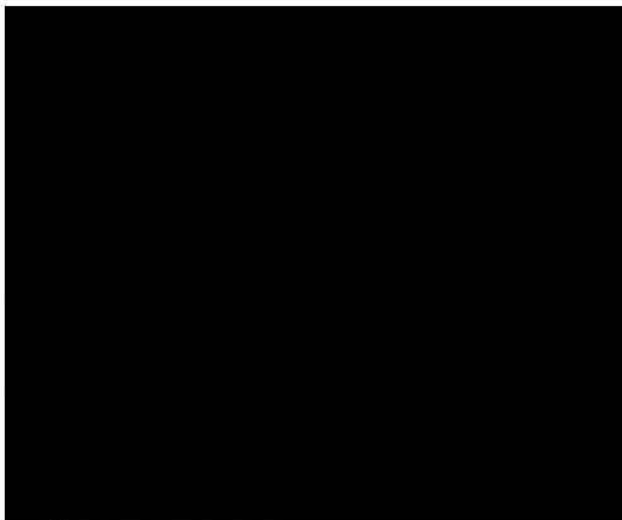
กรณีส่วนใดส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่มีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย หรือไม่สมบูรณ์ด้วยประการใดๆ นั้น ให้สัญญานับอื่นยังคงมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายต่อไป

19 การผ่อนผัน ผ่อนเวลาและการละเว้นการใช้สิทธิใด

การผ่อนผัน ผ่อนเวลาหรือการละเว้นการใช้สิทธิใดๆ ของผู้ซื้อตามสัญญานับนี้ ไม่ถือว่าผู้ซื้อได้ละสิทธิประโยชน์ดังกล่าวต่อผู้ขายแต่อย่างใด

20 การบอกกล่าว

อันบรรดาเอกสาร หนังสือ คำบอกกล่าวใดๆ การแจ้งเตือน หรือการอนุญาตใดๆ ของคู่สัญญาที่จะส่งให้กับคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ส่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือส่งโดยผู้นำส่ง (มีใบลงนามรับเอกสารที่สามารถระบุชื่อผู้รับได้ชัดเจน) ตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้น และจะถือว่าคู่สัญญาได้รับไว้โดยชอบแล้วในวันที่ระบุในเอกสารตอบรับ ตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้น



กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือชื่อผู้ติดต่อข้างต้น ให้คู่สัญญาฝ่ายที่แก้ไข นั้นแจ้งเป็นหนังสือไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ มิฉะนั้นให้ถือตามที่อยู่ในสัญญาฉบับนี้เป็นสำคัญ

21 สัญญาเบ็ดเสร็จ

สัญญานี้ฉบับนี้และเอกสารแนบท้ายสัญญานี้จะประกอบขึ้นเป็นสัญญาเบ็ดเสร็จฉบับเดียว ระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ซึ่งมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ และจะแทนที่บรรดาการติดต่อ ข้อตกลง การจัดการ และข้อผูกมัดด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษรใดๆ ซึ่งทำไว้ก่อนหน้านี้ทั้งหมด

22 กฎหมายที่ใช้บังคับและเขตอำนาจศาล

ผู้ขายรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งของรัฐที่มีผลใช้บังคับซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงื่อนไขที่กำหนดโดยผู้ซื้ออย่างเคร่งครัด ทั้งที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบัน และที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เกิดจากสัญญานี้หรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญานี้ รวมทั้งปัญหาการกระทำผิดเงื่อนไขหรือละเมิดสัญญา การบอกเลิกสัญญา หรือความสมบูรณ์แห่งสัญญาดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้กฎหมายไทยและให้อยู่ในเขตอำนาจของศาลยุติธรรมในประเทศไทย

23 ใบแนบท้าย

ใบแนบท้ายต่อไปนี้จะเป็นส่วนหนึ่งตามสัญญา และจะมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานี้ คือ :

- ใบแนบท้าย 1 หนังสือแสดงใบเสนอขาย , โฉนดที่ดินของบ่อเก็บน้ำ ของผู้ขาย และสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน ของผู้ขาย
- ใบแนบท้าย 2 เอกสารแสดงบริเวณที่ตั้งบ่อกักเก็บน้ำ
- ใบแนบท้าย 3 เอกสารแสดงบริเวณจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ และจุดรับมอบน้ำ
- ใบแนบท้าย 4 ดัชนีคุณภาพน้ำ
- ใบแนบท้าย 5 แผนการรับน้ำ

- ใบแนบท้าย 6 หลักการคิดราคาน้ำดิบ
- ใบแนบท้าย 7 แบบแนวท่อน้ำที่ผู้ซื้อมอบสิทธิการใช้ให้กับผู้ขาย
- ใบแนบท้าย 8 ใบใบหนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรอง, ภ.พ.20 , หนังสือปริศนหัตสนธิ ของผู้ซื้อและผู้ขาย

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

24 กฎหมายและภาษาที่ใช้บังคับ

- 24.1 สัญญานี้จะอยู่ภายใต้ข้อบังคับและตีความตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- 24.2 สัญญานี้กระทำขึ้นเป็นภาษาไทย รวมทั้งการติดต่อและการสื่อสารระหว่าง ผู้ซื้อ และ ผู้ขาย ให้จัดทำเป็นภาษาไทย

สัญญาซื้อขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

สัญญานี้กระทำการขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจ
ข้อความที่ได้ตกลงกันโดยตลอดแล้ว และเห็นว่าถูกต้องตามความประสงค์ของทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อ
โดยผู้มีอำนาจของแต่ละฝ่ายพร้อมประทับตราต่อหน้าพยาน โดยแต่ละฝ่ายยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



AMATA WATER CO., LTD.



SUPER WATER

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

..พยาน

ลงชื่อ

....พยาน

ลงชื่อ

..พยาน

ลงชื่อ

....พยาน

สัญญาการซื้อขายน้ำดิบ

บริษัท อินดัสเตรียล วอเตอร์ รีซอร์ส แมนเนจเม้นท์ จำกัด

สัญญาซื้อขาย น้ำเพื่ออุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

สัญญาเลขที่ AW-IWRM Chonburi

คู่สัญญาทั้งสองได้ฝ่ายตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

สืบเนื่องจากที่ผู้ซื้อและผู้ขายได้ทำบันทึกความเข้าใจร่วมกันฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 และข้อตกลงการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม(น้ำดิบ)ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 มีจำนวนปริมาณทั้งสิ้น 11,395,127 ลูกบาศก์เมตร โดยมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี และในวันทำสัญญานี้ผู้ซื้อมีความประสงค์จะซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมจากผู้ขายเพิ่มเติมจากบันทึกข้อตกลงฯ อีก ตามปริมาณและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และผู้ขายตกลงขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามปริมาณที่ผู้ซื้อต้องการจากแหล่งน้ำของผู้ขาย ที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมมาให้กับผู้ซื้อ ณ จุดรับมอบน้ำ บริเวณบ่อกักเก็บน้ำของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และผู้ขายขอรับรองว่าแหล่งน้ำของผู้ขายดังกล่าวมีปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมเพียงพอ ไม่น้อยกว่า 3 (สาม) ล้านลูกบาศก์เมตร ซึ่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมดังกล่าวนี้ ผู้ขายได้นำไปตรวจสอบคุณภาพแล้วขอรับรองว่า มีคุณภาพตรงตามวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ ของผู้ซื้อ ตามเอกสารแนบท้ายที่-2 โดยผู้ซื้อจะรับมอบน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ณ จุดรับมอบน้ำ บริเวณบ่อน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี รายละเอียดปรากฏตามแบบแสดงจุดรับมอบน้ำ เอกสารแนบท้ายที่-1 นอกจากนั้นผู้ขายยังต้องจัดเตรียมบ่อน้ำ และบ่อน้ำสำรอง ติดตั้งระบบสูบน้ำ ท่อส่งน้ำ ขยายเขตไฟฟ้า ก่อสร้างอาคารควบคุม ณ บ่อเก็บน้ำ ของผู้ขายรวมถึงจัดให้มีเครื่องมือ และอุปกรณ์ทุกอย่างที่จำเป็นต่อการสูบน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้กับ ผู้ซื้อ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาทุกประการ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสะดวกในการบริหารสัญญาซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมทั้งสองส่วน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงให้รวมทั้งปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมและระยะเวลาในการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมทั้งหมดเข้าด้วยกัน ในปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่รวมแล้วไม่น้อยกว่า 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี

และมีอายุสัญญา รวมทั้งสิ้น 15 ปี โดยให้ยกเลิกบันทึกความเข้าใจร่วมกันฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 และบันทึกข้อตกลงการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม(น้ำดิบ) ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 ตามเอกสารแนบท้าย-4 โดยกรรมสิทธิในเส้นทางส่งน้ำและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบสูบน้ำ รวมถึงใบอนุญาตต่างๆ ตามสัญญาซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ฉบับลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2545 ให้ตกเป็นของผู้ขาย และให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญานี้เป็นต้นไป

2. คำนิยามศัพท์และการตีความ

ในสัญญานี้นอกจากจะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ใช้คำจำกัดความดังต่อไปนี้ :-

- 2.1 “อายุสัญญา” หมายความว่า ระยะเวลาในการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญานี้
- 2.2 “จุดรับมอบน้ำ” หมายความว่า เป็นจุดที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ และตรวจรับน้ำในการซื้อ-ขาย ตามสัญญา ตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายสัญญาที่-1
- 2.3 “มาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับการวัดปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญาซื้อขาย
- 2.4 “บ่อกักเก็บน้ำ” หมายความว่า บ่อเก็บน้ำหรืออ่างเก็บน้ำที่ผู้ขายจัดหาหรือมีไว้เพื่อใช้เป็นแหล่งกักเก็บน้ำ และสูบน้ำจากแหล่งดังกล่าวส่งให้กับผู้ซื้อ ณ จุดรับมอบน้ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้
- 2.5 “ปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมขั้นต่ำ” หมายความว่า ปริมาณน้ำที่ผู้ซื้อตกลงซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมจากผู้ขาย และผู้ขายตกลงจัดหาและขายให้แก่ผู้ซื้อในแต่ละปี โดยมีปริมาณน้ำ 2 ส่วนคือ 2.15 ปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรม(น้ำดิบ)ตามบันทึกข้อตกลงฯ ในอัตราเฉลี่ยต่อเดือนจากอายุสัญญาในข้อ 3 รวมกับ 2.16 ปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมเพิ่มเติมจากบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งเมื่อรวมแล้ว จะมีจำนวนปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- 2.6 “น้ำเพื่ออุตสาหกรรม” หมายความว่า น้ำจากแหล่งกักเก็บน้ำของผู้ขาย หรือ แหล่งเก็บน้ำอื่นๆ ที่ผู้ขายมีสิทธิสูบหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าของโดยถูกต้องตามกฎหมาย และต้องมีคุณภาพตามที่ผู้ซื้อกำหนด ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาที่-2
- 2.7 “ค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม” หมายความว่า จำนวนเงินที่ผู้ซื้อต้องชำระ ภายหลังจาก ผู้ขาย ได้ส่งมอบน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้ ผู้ซื้อ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ใน สัญญานี้
- 2.8 “อัตราค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม” หมายความว่า ราคาค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมต่อหน่วย ตามที่ระบุในสัญญานี้
- 2.9 “รอบปี” หมายความว่า รอบปีตามปฏิทินนับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ในรอบปีเดียวกัน
- 2.10 “เหตุสุดวิสัย” หมายความว่า เหตุสุดวิสัยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และเหตุการณ์อื่นๆ ที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงให้รวมถึงเหตุการณ์ต่างๆ ดังต่อไปนี้ด้วย
 - 2.10.1 สงคราม การรุกราน การกระทำของชาติศัตรู การสู้รบ หรือการปฏิบัติการที่มีลักษณะเป็นการทำสงคราม ไม่ว่าจะได้ประกาศสงครามหรือไม่ก็ตาม กบฏ การวินาศภัย จลาจล ความซุลมุนวุ่นวายของพลเมือง การชุมนุมประท้วงอย่างต่อเนื่องและความรุนแรงหรือ

ปัจจัยภายนอกที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่สามารถควบคุมได้ อันส่งผลให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้

- 2.10.2 ภัยธรรมชาติ การระเบิด แผ่นดินไหว อัคคีภัย อุทกภัย หรือภัยพิบัติอื่นใดตามธรรมชาติ ซึ่งมีใช้ความผิดหรือความประมาทเลินเล่อของคู่สัญญา
- 2.10.3 ระเบิดนิวเคลียร์ กัมมันตรังสี การปนเปื้อนของสารเคมีหรือการแผ่รังสีของโลหะ
- 2.10.4 การก่อการร้ายและการเกิดโรคระบาด
- 2.10.5 กรณีที่ทางราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีคำสั่งโดยชอบให้ระงับการก่อสร้างหรือเวนคืนที่ดินอันเป็นพื้นที่ที่รับผิดชอบหรือคำสั่งใดๆ จากทางราชการ อันเป็นเหตุให้ผู้ซื้อและผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้

ทั้งนี้ เหตุสุดวิสัยดังกล่าวจะต้องเป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบภัย หรือใกล้จะต้องประสบภัยจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลในฐานะและภาวะเช่นนั้นและเหตุสุดวิสัยดังกล่าวจะต้องเกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

- 2.11 “ภัยธรรมชาติ” หมายความว่า ภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติอันไม่อาจป้องกันได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคู่สัญญาในการปฏิบัติตามสัญญา โดยให้รวมถึงภัยแล้งซึ่งประกาศโดยจังหวัดชลบุรี ติดกันสองปีติดต่อกัน และให้ถือว่าเป็นเหตุสุดวิสัยเหตุหนึ่ง
- 2.12 “IEAT” หมายความว่า การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2.13 “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่น รัฐวิสาหกิจ ฝ่ายปกครองท้องถิ่น ที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย
- 2.14 “วันเริ่มซื้อขาย” หมายความว่า วันที่เริ่มต้นการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม และทั้งสองฝ่ายได้ทำการตรวจสอบมาตรวัดน้ำร่วมกัน
- 2.15 “น้ำเพื่ออุตสาหกรรม(น้ำดิบ)ตามบันทึกข้อตกลงฯ” หมายความว่า น้ำเพื่ออุตสาหกรรมจำนวนปริมาณทั้งสิ้น 11,395,127 ลูกบาศก์เมตร
- 2.16 “น้ำเพื่ออุตสาหกรรมเพิ่มเติมจากบันทึกข้อตกลงฯ” หมายความว่า ปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญาข้อ 8.2 ภายหลังจากที่หักปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามบันทึกข้อตกลงฯ แล้ว

3. อายุสัญญา

- 3.1 สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 15 (สิบห้า) ปี นับจากวันที่เริ่มซื้อขายน้ำ (วันที่ 26 ธันวาคม 2562) จนถึงวันที่สิ้นสุดของสัญญานี้ (วันที่ 25 ธันวาคม 2577)

อนึ่ง.ในกรณีที่สัญญานี้กำหนดให้ขยายระยะเวลาการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมออกไป เช่น ข้อ 8.5 หรือมีเหตุอื่นใดในทำนองเดียวกัน ก็ให้ขยายระยะเวลาออกไปตามที่ได้กำหนดไว้

- 3.2 ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาตาม ข้อ 3.1 หากคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะทำการซื้อขายน้ำดิบต่อไป คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะต้องเจรจาตกลงและทำสัญญาซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมกันใหม่ โดยจะต้องทำสัญญานฉบับใหม่ให้แล้วเสร็จ ก่อนสัญญานฉบับนี้จะสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 6 เดือน

4 ขอบเขตสัญญา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายขอให้สัญญาและยืนยันว่าสัญญานี้ผูกพันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยไม่จำเป็นต้องนำไปจดทะเบียนในรูปแบบใดๆ เพื่อให้มีผลบังคับใช้อีกครั้งหนึ่ง

5 หน้าทีของผู้ซื้อ

- 5.1 ผู้ซื้อ ตกลงจะรับมอบน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญา ณ จุดรับมอบน้ำ ตามเอกสารแนบท้ายที่-1 ให้ได้ปริมาณขั้นต่ำตามสัญญา และเป็นไปตามแผนการรับน้ำของผู้ซื้อ ตามเอกสารแนบท้ายที่-3
- อนึ่ง ปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมในแต่ละเดือนที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้ายที่-3 อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงปริมาณในการรับได้ โดยผู้ซื้อจะต้องจัดทำเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ขายทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน หรือให้เป็นไปตามที่ผู้ซื้อและผู้ขายจะได้ตกลงร่วมกัน แต่ทั้งนี้ ปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมรวมของรอบปีนั้นๆ ยังต้องเป็นไปตามสัญญาที่กำหนดไว้
- 5.2 ผู้ซื้อ ตกลงว่าจะดูแลมาตรวัดน้ำ เพื่อมิให้เกิดการสูญหาย หรือการชำรุดเสียหายอันเกิดจากเหตุที่จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือที่ไม่สมควรใดๆ

6 หน้าทีของผู้ขาย

- 6.1 ผู้ขาย ตกลงที่จะจัดหาน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่มีคุณภาพเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายที่-2 พร้อมสูบส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ตามแผนงานการรับน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาที่-3
- 6.2 ผู้ขาย เป็นผู้ติดตั้งมาตรวัดน้ำเพื่อวัดปริมาณน้ำที่ซื้อขาย ณ จุดรับมอบน้ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ตามเอกสารแนบที่-1 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยชนิดและคุณสมบัติของมาตรวัดน้ำ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ซื้อ ด้วย
- 6.3 ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบมาตรวัดน้ำเพื่อมิให้เกิดการสูญหาย หรือการชำรุดเสียหายอันเกิดจากเหตุที่จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือที่ไม่สมควรใดๆ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย
- 6.4 ผู้ขาย ตกลงกระทำการควบคุม ดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซม ระบบการส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมอย่างมีคุณภาพตลอดอายุสัญญา รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ไฟฟ้า อะไหล่ การควบคุมดูแล การบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ การเปลี่ยนหรือย้ายแนวท่อส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมหรือเหตุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับท่อส่งน้ำทั้งหมด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องใดๆ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง
- 6.5 ผู้ขาย จะต้องควบคุม ดูแลรักษาระบบส่งน้ำจากบ่อเก็บน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ถึงจุดรับมอบน้ำ ตลอดอายุสัญญา หากพบว่าท่อส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรม หรืออุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญาชำรุดจนเป็นเหตุให้น้ำเพื่ออุตสาหกรรมรั่วไหล ทำให้เกิดความเสียหาย คู่สัญญาสามารถแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อยุติหรือจ่ายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม และจะต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
- 6.6 ผู้ขายตกลงและขอยืนยันว่า จะไม่มอบหมาย จำหน่าย อนุญาต หรือโอนสิทธิและหน้าที่ของตนตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลใด โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อก่อน

อนึ่ง แม้ผู้ซื้อจะได้ให้ความยินยอมดังกล่าวแล้วนั้นก็ตาม ความยินยอมนั้นย่อมไม่เป็นเหตุให้ผู้ขาย หลุดพ้นจากคามรับผิดชอบตามสัญญานี้ และผู้ขายยังคงต้องรับผิดชอบในความเสียหาย อันเกิดจากความจงใจ และ/หรือ ความประมาทเลินเล่อของผู้รับโอนหรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับโอน ดังกล่าวนั้นต่อผู้ซื้อทุกประการตลอดไป

- 6.7 ถ้ารัฐบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะก่อสร้างหรือขยายทางหรือที่สาธารณะใด ๆ แล้ว ผู้ขายจำเป็นต้องย้ายเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือท่อส่งน้ำอันอยู่ในที่สาธารณะซึ่งกีดขวางการก่อสร้างหรือการขยายนั้นตามคำร้องขอของรัฐบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ผู้ขายจะดำเนินการย้ายเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือท่อส่งน้ำโดยไม่คิดค่าทดแทนใดๆจากผู้ซื้อ
- 6.8 ถ้าเอกชนผู้ใดร้องขอให้ผู้ขายย้ายเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือท่อส่งน้ำ ซึ่งกีดขวางทางเข้าสู่น้ำหรือที่ดิน ไม่ว่าทางนั้นจะมีอยู่ก่อนหรือได้ก่อสร้างขึ้นภายหลังการติดตั้งเครื่องอุปกรณ์นั้นก็ดี เมื่อรัฐบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติคำร้องขอนั้นแล้ว ผู้ขายจะต้องย้ายเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือท่อส่งน้ำนั้น โดยไม่คิดค่าทดแทนใดๆจากผู้ซื้อ

7 สิทธิของผู้ซื้อ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่า ผู้ขายตกลงที่จะให้สิทธิผู้ซื้อเป็นผู้มีสิทธิต่อสัญญาฉบับนี้ต่อไปก่อนผู้อื่น

8 ปริมาณการซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมและหลักประกัน

- 8.1 ผู้ขายต้องจัดหาน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ปกป้องเก็บน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ป้อนน้ำสำรองและระบบสูบส่ง ให้สามารถส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้กับผู้ซื้อ ณ จุดส่งมอบน้ำเพื่ออุตสาหกรรมไม่น้อยกว่า 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- 8.2 ผู้ซื้อตกลงซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมจากผู้ขาย เป็นปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมไม่น้อยกว่า 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี หากในรอบปีใด ๆ ผู้ซื้อ ซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมต่ำกว่า 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี โดยมีได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุตามข้อ 8.4 ข้อ 8.5 และ ข้อ 8.6 แล้ว ผู้ขายจะเรียกเก็บค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมจากผู้ซื้อ ตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมขั้นต่ำ ที่ 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี และคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงว่า หากในปีที่ 1 ซึ่งมีระยะเวลาไม่ครบรอบปีตามสัญญา นับจากวันเริ่มซื้อขาย จะไม่มีการรับประกันการซื้อ-ขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรมขั้นต่ำ โดยจะทำการซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามปริมาณจริงที่ผู้ขายสามารถส่งได้และผู้ซื้อสามารถรับได้จริง
- 8.3 อัตราการรับน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญาในแต่ละชั่วโมง ให้เป็นไปตามความต้องการในการใช้ของผู้ซื้อ โดยผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบ เป็นคราวๆไป และให้รวมถึงกรณีที่ผู้ซื้อกับผู้ขาย จะได้ตกลงร่วมกันด้วย
- 8.4 ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถจัดหาน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่มีคุณภาพหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ตามข้อ 10. สำหรับกิจการของผู้ซื้อ ให้ได้ครบตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมขั้นต่ำ 2 (สอง) ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ในรอบปีตามสัญญา ผู้ขายตกลงยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นเงิน จำนวนเท่ากับปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่ยังส่งให้แก่ผู้ซื้อไม่ครบตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมขั้นต่ำ ในอัตราค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมของปีนั้นๆ เว้นแต่เกิดภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้ง ซึ่งประกาศโดยจังหวัดชลบุรีสองปีติดต่อกัน และผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- 8.5 กรณีที่ผู้ขายต้องทำการซ่อมแซมท่อ หรืออุปกรณ์เครื่องจักรหรือสาเหตุอื่นใด ที่เป็นความรับผิดชอบตามสัญญา ของผู้ขาย ซึ่งต้องใช้เวลาในการดำเนินการ อันเป็นเหตุให้ช่วงเวลาดังกล่าวไม่สามารถส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้แก่ผู้ซื้อได้แล้ว ปรากฏว่าทำให้การรับน้ำเพื่ออุตสาหกรรมของผู้ซื้อลดลง

ไม่ครบชั้นต่ำตามข้อ 8.1 ผู้ขายจะเรียกเก็บค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่ไม่ครบตามปริมาณ ชั้นต่ำจากผู้ซื้อไม่ได้ รวมทั้งผู้ขายยินยอมขยายระยะเวลาการรับซื้อน้ำในช่วงที่เกิดเหตุขัดข้องนั้น ให้แก่ผู้ซื้อเท่ากับระยะเวลาดังกล่าวด้วย

- 8.6 ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ภัยธรรมชาติ หรือน้ำท่วมในพื้นที่ของผู้ซื้อ ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าน้ำตามปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่ใช้จริง ในเดือนที่เกิดเหตุนั้นๆ
- 8.7 ในกรณีที่มีการขาดแคลนน้ำเพื่ออุตสาหกรรมเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติหรือเหตุสุดวิสัย ผู้ขาย อาจระงับหรือจำกัด การส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมทั้งหมดหรือบางส่วนแก่ ผู้ซื้อได้ตามความเหมาะสมแก่เหตุการณ์ ในการระงับหรือจำกัดการส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมดังกล่าว ผู้ขาย จะต้องแจ้งให้ ผู้ซื้อ ทราบเป็นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ทุกคราวไป เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ผู้ขายแจ้งแก่ผู้ซื้อทราบทันทีในภายหลังที่สามารถแจ้งได้

แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือไปยังผู้ขายเพื่อที่ผู้ขายจะได้ทำการคืนเงินสดแก่ผู้ซื้อและนำหนังสือคำประกันของธนาคารดังกล่าว มาเป็นหลักประกันตามสัญญานี้แทนต่อไป โดยมีเงื่อนไขการใช้บังคับกับหลักประกันเช่นเดิม

9 คุณภาพน้ำเพื่ออุตสาหกรรม

- 9.1 ผู้ขายตกลงรับประกันคุณภาพของน้ำเพื่ออุตสาหกรรมที่ขายให้แก่ผู้ซื้อ โดยต้องมีคุณภาพดีเพียงพอที่จะนำมาผลิตเป็นน้ำประปาตามมาตรฐานที่ผู้ซื้อผลิตและจำหน่ายให้กับลูกค้า ด้วยระบบการผลิตที่ผู้ซื้อมีและใช้อยู่ในปัจจุบัน อีกทั้งจะต้องมีค่าสารละลายรวม (TDS) ไม่เกิน 300 ppm. และพารามิเตอร์อื่นๆ เป็นไปตามตารางแนบท้ายที่-2
- 9.2 การตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำเพื่ออุตสาหกรรม คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันจะเก็บตัวอย่างน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ณ จุดรับมอบน้ำ ตามเอกสารแนบท้ายที่-1 ตามสัญญานี้ มาวิเคราะห์คุณภาพน้ำเพื่ออุตสาหกรรม และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพ โดยห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ซื้อเอง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายที่-2
- 9.3 ในกรณีที่น้ำเพื่ออุตสาหกรรมของผู้ขาย จากการตรวจสอบตามข้อ 9.2 มีคุณภาพไม่เป็นไปตามสัญญานี้ หรือไม่สามารนำมาผลิตน้ำประปาได้ตามมาตรฐานของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องรับ

ดำเนินการแก้ไขคุณภาพน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ให้มีคุณภาพดีตามข้อ 9.1 โดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ในระหว่างที่ผู้ขายยังไม่สามารถแก้ไขคุณภาพน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้เป็นไป ตามมาตรฐานดังกล่าวได้ ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับน้ำเพื่ออุตสาหกรรมจากผู้ขายได้จนกว่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมจะมีคุณภาพ ตามที่ผู้ซื้อกำหนด ทั้งนี้ ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบปริมาณขั้นต่ำตามสัญญาแก่ผู้ขายตามข้อ 8.1

10 ค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม การปรับราคา การบันทึก และสอบเทียบมาตร

10.1 การอ่านและบันทึกปริมาณน้ำเพื่ออุตสาหกรรม คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ผู้แทนของแต่ละฝ่าย ร่วมกันอ่านและบันทึก ปริมาณ การซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันที่ 25 ของทุก เดือน จากมาตรวัดน้ำ ณ จุดรับมอบน้ำตามสัญญา เพื่อคำนวณค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม

10.2 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ตามปริมาณที่กำหนดในแผนการส่งและรับ น้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามสัญญา เอกสารแนบ-3 และมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

10.2.1 น้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามบันทึกข้อตกลงฯ ปริมาณตามเอกสารแนบ-3 ในอัตราลูกบาศก์ เมตรละ 10.57 บาท (สิบบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์) ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

10.2.2 น้ำเพื่ออุตสาหกรรมเพิ่มเติมจากบันทึกข้อตกลงฯ ในส่วนที่เกินจากข้อ 10.2.1 ในปริมาณ ตามเอกสารแนบ-3 ที่อัตราลูกบาศก์เมตรละ 7 บาท (เจ็ดบาท) ราคาดังกล่าวยังไม่รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม

10.3 การชำระค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ผู้ซื้อตกลงชำระค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้แก่ผู้ขาย ตามปริมาณน้ำ เพื่ออุตสาหกรรมที่อ่านและบันทึกได้ตามข้อ 10.1 โดยใช้อัตราค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามที่กำหนด ในสัญญา ซึ่งผู้ซื้อตกลงชำระเป็นรายเดือน ภายใน 30 วันนับจากวันที่ผู้ขายส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่ผู้ซื้อ

10.4 การสอบเทียบมาตร

ผู้ซื้อและผู้ขายสามารถเข้าไปตรวจสอบมาตรวัดน้ำได้ตลอดเวลาเพื่อทราบปริมาณน้ำที่วัดได้ และ เพื่อให้มีความถูกต้องเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำดังกล่าว กำหนดให้มีหลักเกณฑ์ในการสอบเทียบมาตรวัด น้ำให้เป็นไปตามรายละเอียดดังนี้

10.4.1 กำหนดระยะเวลาตรวจสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำเป็นประจำ ทุก 1 ปี โดยค่าใช้จ่าย เป็นของผู้ขาย หรือในเวลาที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งร้องขอให้ทำการตรวจสอบเนื่องจากพบความ บกพร่อง การสอบเทียบ ให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับรองจากหน่วยงานของราชการ หรือ คู่สัญญาเห็นชอบ ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายตกลง จะส่งผู้แทนเข้าร่วมตรวจสอบ

10.4.2 กรณีมาตรวัดน้ำชำรุดเสียหาย “ ผู้ขาย ” ต้องจัดหามาตรวัดน้ำสำรอง มาใช้แทนมาตรวัดน้ำ ที่ชำรุด เสียหายนั้น และการสอบเทียบให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก หน่วยงานของราชการ หรือคู่สัญญาเห็นชอบ

10.4.3 กรณีที่เป็นการร้องขอเพื่อทำการสอบเทียบมาตรวัดน้ำโดยมิใช่เป็นการสอบเทียบประจำปี ตามข้อ 10.4.1 ค่าใช้จ่ายในการสอบเทียบมาตรวัดน้ำครั้งนั้นๆ เป็นของผู้ร้องขอให้ทำการ สอบเทียบมาตรวัดน้ำ และการสอบเทียบให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก หน่วยงานของราชการ หรือคู่สัญญาเห็นชอบ

10.4.4 การสอบเทียบตามข้อ 10.4.1 ,10.4.2 และ 10.4.3 ผลของการสอบเทียบดังกล่าวถือว่าเป็น ข้อมูลที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องปฏิบัติ

10.5 การปรับราคาค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม มีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

10.5.1 “น้ำเพื่ออุตสาหกรรมตามบันทึกข้อตกลงฯ” จะไม่มีการปรับราคาตลอดอายุสัญญา

10.5.2 “น้ำเพื่ออุตสาหกรรมเพิ่มเติมจากบันทึกข้อตกลงฯ” ผู้ซื้อตกลงปรับอัตราค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมทุก 1 ปี โดยให้อัตราค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมใหม่มีผลปรับใช้ ทุกวันที่ 1 มกราคม ของทุกๆ ปีที่ ตามสูตรการคำนวณดังนี้ ตามเอกสารแนบที่-5

$$P_{n+1} = P_n * \{1 + (CPI_n - CPI_{n-1}) / CPI_{n-1}\}$$

โดยที่ P_{n+1} คือ ค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ปีที่ n+1 (ปีที่ปรับราคา)
 P_n คือ ค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ปีที่ n (ปีที่ก่อนปรับราคา)
 เริ่มต้นตั้งแต่ปี ที่ครบ 12 เดือนตามที่ปฏิทิน
 CPI_{n-1} คือ ดัชนีราคาผู้บริโภคปีที่ n-1 เฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคกลาง
 ที่ประกาศโดยกระทรวงพาณิชย์
 CPI_n คือ ดัชนีราคาผู้บริโภคปีที่ n เฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคกลาง
 ที่ประกาศโดยกระทรวงพาณิชย์
 n คือ ปี พ.ศ. ก่อนหน้าปี พ.ศ. ที่จะมีการปรับราคา

หมายเหตุ ในปีที่ค่า CPI ติดลบ (-) ให้คงราคาค่าน้ำเดิมในปีนั้นไว้

10.6 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรน้ำ การจัดหา จัดส่ง หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรน้ำ หรือการชลประทาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการผลิตและจัดส่งน้ำเพื่ออุตสาหกรรมในข้อ 10.5.2 ตามสัญญาฉบับนี้ ผู้ขายจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบโดยเร็ว และคู่สัญญาตกลงว่าก่อนที่จะมีการปรับเพิ่มราคาให้ทั้งสองฝ่ายทำการหารือเพื่อให้ได้ข้อสรุปเสียก่อนและจึงนำมาบังคับใช้ต่อไปได้

11 เหตุสุดวิสัย

11.1 ขั้นตอนการดำเนินการในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัยขึ้น ซึ่งทำให้คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ ให้คู่สัญญาดังกล่าวดำเนินการดังต่อไปนี้

11.1.1 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้แจ้งรายละเอียดเป็นหนังสือให้อีก ฝ่ายหนึ่งทราบเกี่ยวกับ เหตุการณ์ดังกล่าวภายใน 7 วันนับจากวันแรกที่เกิดเหตุสุดวิสัย

11.1.2 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้แจ้งรายละเอียดเป็นหนังสือในการขอระงับการดำเนินการ ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อกิจการทั้งหลายภายใต้สัญญาฉบับนี้เท่าที่จำเป็น โดยกำหนดระยะเวลาเท่าที่จำเป็นในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยดังกล่าว

11.1.3 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ใช้ความพยายามอย่างเต็มความสามารถเพื่อทำการแก้ไข ใดๆ ให้สามารถที่จะปฏิบัติตามที่ได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

11.2 ผลของการเกิดเหตุสุดวิสัย ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิงเพราะเหตุสุดวิสัยและได้ดำเนินการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อ 11.1 ครบถ้วนแล้ว

มีให้ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นผิดสัญญาและไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย หรือเบี้ยปรับใดๆ ที่เกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าวต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

12 การบอกเลิกสัญญา

- 12.1 เนื่องจากเหตุผลของเหตุสุดวิสัยหากเกิดเหตุสุดวิสัยหรือภัยธรรมชาติ เป็นเหตุให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานับนี้ได้เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกินกว่า 60 วันคู่สัญญาที่ได้รับผลกระทบ สามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบ เพื่อบอกเลิกสัญญาก่อนกำหนดได้
- 12.2 การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ซื้อ ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ภายใต้เหตุการณ์ดังกล่าวต่อไปนี้
- 12.2.1 เมื่อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมของผู้ขายมีคุณภาพไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญานับนี้ หรือไม่สามารถนำมาผลิต น้ำประปาได้ตามมาตรฐานของผู้ซื้อ
- 12.2.2 เมื่อผู้ขายไม่สามารถจัดหา น้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้แก่ผู้ซื้อได้ตามปริมาณการรับประกัน การซื้อน้ำเพื่ออุตสาหกรรมขั้นต่ำ ตามแผนการสูบน้ำ ตามเอกสารแนบที่-3
- 12.2.3 ผู้ขายถูกศาลสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์หรือฟื้นฟูกิจการหรือล้มละลาย
- 12.2.4 ผู้ขายได้กระทำผิดสัญญานับนี้ และยังไม่ได้ทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จ เมื่อได้รับคำบอกกล่าวจากผู้ซื้อแล้ว
- 12.2.5 รัฐบาลยกเลิกสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใดของที่ดินอันเป็นที่ตั้งบ่อน้ำของผู้ขาย และ/หรือเส้นทางส่งน้ำจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถส่งน้ำให้แก่ผู้ซื้อได้ตามวัตถุประสงค์ของสัญญา
- 12.3 การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ขาย ผู้ขาย มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ภายใต้เหตุการณ์ดังกล่าวต่อไปนี้
- 12.3.1 ผู้ซื้อจงใจกระทำผิดในสาระสำคัญในการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญานี้
- 12.3.2 รัฐบาลยกเลิกสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใดของที่ดินอันเป็นที่ตั้งบ่อน้ำของผู้ขาย และ/หรือเส้นทางส่งน้ำ จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถส่งน้ำให้แก่ผู้ซื้อได้ตามวัตถุประสงค์ของสัญญา
- 12.3.3 ผู้ซื้อไม่ชำระค่าน้ำเพื่ออุตสาหกรรมให้แก่ผู้ขายตามสัญญานี้
- 12.4 การบอกกล่าว
- 12.4.1 เนื่องจากเหตุผลของเหตุสุดวิสัย ดำเนินการตามรายละเอียด ข้อ 11.1
- 12.4.2 การบอกเลิกสัญญา ตามข้อ 12.2 และ ข้อ 12.3 ให้คู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญา จะต้องส่ง คำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบและแก้ไข ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน หากเหตุการณ์ดังกล่าวไม่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือทำการแก้ไขแล้วแต่การแก้ไขไม่สำเร็จให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญานับนี้แล้ว ฝ่ายที่บอกกล่าวมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรอีก

13 ผลของการเลิกสัญญา

หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญานับนี้หรือปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหายและ/หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทวงถาม ค่าทนายความ ค่าฤชา

ธรรมเนียม หรือเงินอื่นใด คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญานั้นต้องรับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการเรียกร้องดังกล่าว

14 การชดเชยค่าเสียหาย จากการบอกเลิกสัญญา

- 14.1 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 12.1 แห่งสัญญานับนี้ ให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่มีภาระใดๆ ต่อกัน
- 14.2 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 12.2.1 , 12.2.2 , 12.2.3 และข้อ 12.2.4 แห่งสัญญานับนี้ ให้ผู้ขายชำระเงิน ค่าชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ซื้อ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
- 14.3 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 12.3.1 และ ข้อ 12.3.3 ให้ผู้ซื้อชำระเงินค่าชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ขาย ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

15 การรักษา และการเปิดเผยข้อมูลความลับ

คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะไม่เปิดเผย หรืออนุญาตให้บุคคลใด (ซึ่งรวมถึง ผู้ได้บังคับบัญชา ตัวแทน ผู้แทน พนักงานหรือลูกจ้างของตน) เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งโดยสภาพเป็นหรือถูกกำหนดว่าเป็นความลับ (รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวกับข้อความในสัญญานับนี้) แก่บุคคลอื่นใด หรือใช้ รวมถึงให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานับนี้ โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเป็นการล่วงหน้า เว้นแต่มีความจำเป็นต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการอื่นใด แต่ทั้งนี้ คู่สัญญาฝ่ายที่เปิดเผยจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงเหตุการณ์ดังกล่าวโดยไม่ชักช้า นับจากวันที่ทราบถึงการที่ต้องเปิดเผยดังกล่าว

16 การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่เป็นความประสงค์ของทั้งสองฝ่าย และการแก้ไขเพิ่มเติมนั้น จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างทั้งสองฝ่ายเท่านั้น

17 ความไม่สมบูรณ์ของสัญญา

กรณีส่วนใดส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่มีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย หรือไม่สมบูรณ์ด้วยประการใดๆ นั้น ให้สัญญานับนี้ยังคงมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายต่อไป

18 การบอกกล่าว

อันบรรดาเอกสาร หนังสือ คำบอกกล่าวใดๆ การแจ้งเตือน หรือการอนุญาตใดๆ ของคู่สัญญาที่จะส่งให้กับคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ส่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือส่งโดยผู้นำส่ง (มีใบลงนามรับเอกสารที่สามารถระบุชื่อผู้รับได้ชัดเจน) ตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้น และจะถือว่าคู่สัญญาได้รับไว้โดยชอบแล้วในวันทีระบุในเอกสารตอบรับ ตามที่อยู่ทีระบุดังนี้



กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือชื่อผู้ติดต่อข้างต้น ให้คู่สัญญาฝ่ายที่แก้ไข นั้นแจ้งเป็นหนังสือไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ มิฉะนั้นให้ถือตามที่อยู่ในสัญญา ฉบับนี้เป็นสำคัญ

19 สัญญาเบ็ดเสร็จ

สัญญาฉบับนี้และเอกสารแนบท้ายสัญญาฉบับนี้จะประกอบขึ้นเป็นสัญญาเบ็ดเสร็จฉบับเดียว ระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ซึ่งมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาฉบับนี้ และจะแทนที่บรรดาการติดต่อ ข้อตกลง การจัดการ และข้อผูกมัดด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษรใดๆ ซึ่งทำไว้ก่อนหน้านี้ทั้งหมด

รวมทั้งให้ยกเลิกบันทึกความเข้าใจร่วมกันฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 และบันทึกข้อตกลงการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญานี้เป็นต้นไป

20 กฎหมายที่ใช้บังคับและเขตอำนาจศาล

ผู้ขายรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งของรัฐที่มีผลใช้บังคับซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงื่อนไขที่กำหนดโดยผู้ซื้ออย่างเคร่งครัด ทั้งที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบัน และที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เกิดจากสัญญาฉบับนี้หรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญาฉบับนี้ รวมทั้งปัญหาการกระทำผิดเงื่อนไขหรือละเมิดสัญญา การบอกเลิกสัญญา หรือความสมบูรณ์แห่งสัญญา ดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้กฎหมายไทยและให้อยู่ในเขตอำนาจของศาลยุติธรรมในประเทศไทย

21 ใบแนบท้าย

ใบแนบท้ายต่อไปนี้จะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งตามสัญญา และจะมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานี้ คือ :

ใบแนบท้าย 1 แสดงบริเวณจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ และจุดรับมอบน้ำ

ใบแนบท้าย 2	ดัชนีคุณภาพน้ำ
ใบแนบท้าย 3	แผนการรับน้ำ
ใบแนบท้าย 4	บันทึกความเข้าใจร่วมกัน และบันทึกข้อตกลง
ใบแนบท้าย 5	ตารางการปรับราคา
ใบแนบท้าย 6	ใบหนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรอง, ภ.พ.20 , หนังสือบริคณห์สนธิ ของผู้ซื้อ และผู้ขาย บันทึกความเข้าใจร่วมกันฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562 และบันทึกข้อตกลงการซื้อขายน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2562

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับสัญญาฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญาฉบับนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

22 กฎหมายและภาษาที่ใช้บังคับ

- 22.1 สัญญานี้จะอยู่ภายใต้ข้อบังคับและตีความตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- 22.2 สัญญานี้จะกระทำขึ้นเป็นภาษาไทย รวมทั้งการติดต่อและการสื่อสารระหว่าง ผู้ซื้อ และ ผู้ขาย ให้จัดทำเป็นภาษาไทย

สัญญานี้กระทำให้ขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจ ข้อความที่ได้ตกลงกันโดยตลอดแล้ว และเห็นว่าถูกต้องตามความประสงค์ของทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อ โดยผู้มีอำนาจของแต่ละฝ่ายพร้อมประทับตราต่อหน้าพยาน โดยแต่ละฝ่ายยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

AMATA WATER
COMPANY LIMITED

บริษัท อินดัส

มณฑล จำกัด

ลงชื่อ ...

ลงชื่อ ...

ลงชื่อ ...

ลงชื่อ ...

.....พยาน

ลงชื่อ ...

.....พยาน

ลงชื่อ ...

.....พยาน

ลงชื่อ ...

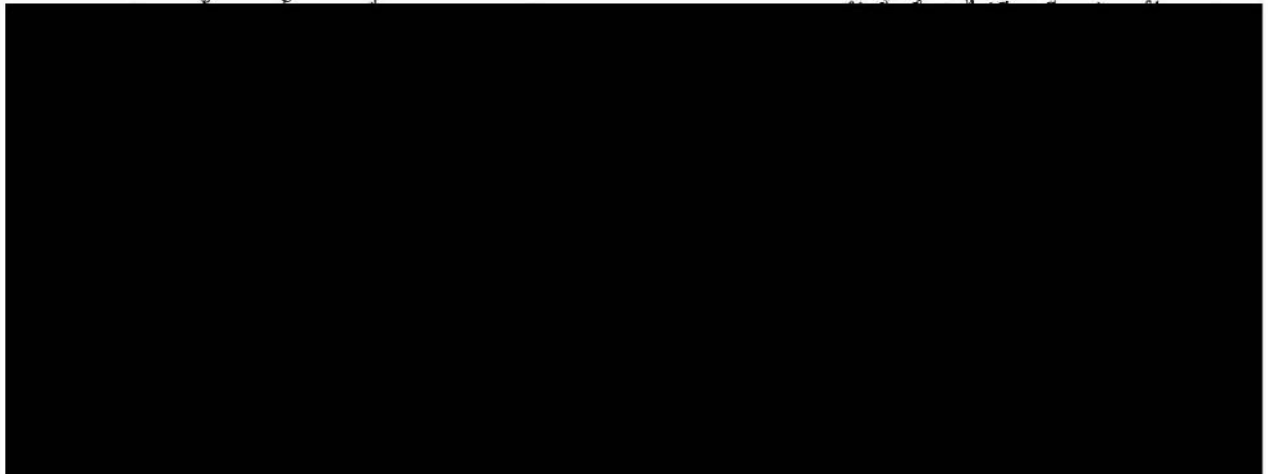
.....พยาน

สัญญาการซื้อขายน้ำดิบ

บริษัท รัฐขจร จำกัด

สัญญาซื้อขาย น้ำดิบ เพื่ออุตสาหกรรม
นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

สัญญาเลขที่. AW-RJ-1 NK



คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

ผู้ซื้อตกลงซื้อน้ำดิบ และผู้ขายตกลงขายน้ำดิบจากบ่อน้ำ อันเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขาย ตามใบเสนอขายน้ำดิบ ซึ่งบ่อน้ำดิบ ตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินตามเอกสารแนบท้ายที่-1 ตำบลมาบโป่ง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี รายละเอียดปรากฏตามตำแหน่งที่ตั้งบ่อน้ำดิบ และจุดสูบน้ำ ตามเอกสารแนบท้ายที่-2 และผู้ขายขอรับรองว่าบ่อน้ำของผู้ขายดังกล่าวมีปริมาณน้ำบรรจุอยู่ไม่น้อยกว่า 1.5 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ซึ่งน้ำดิบดังกล่าวนี้ผู้ขายได้นำไปตรวจสอบคุณภาพแล้วขอรับรองว่า มีคุณภาพตรงตามวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจของผู้ซื้อ โดยผู้ซื้อจะรับมอบน้ำดิบ ณ จุดรับมอบน้ำ ที่บริเวณบ่อน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เฟส-8 รายละเอียดปรากฏตามแบบแสดงจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ เอกสารแนบท้ายที่-3

2. คำนิยามศัพท์และการตีความ

ในสัญญานี้ นอกจากจะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ใช้คำจำกัดความดังต่อไปนี้ :-

2.1 "อายุสัญญา" หมายความว่า ระยะเวลาในการซื้อขายน้ำดิบตามสัญญานี้

2.2 "ภาระผูกพัน" หมายความว่า สิทธิและหน้าที่ต่างๆตามสัญญานี้ และยังให้หมายความรวมถึง การจำนอง ภาระติดพัน บุริมสิทธิ ภาระจำยอม สิทธิเหนืออาคารทรัพย์สิน สิทธิเหนือที่ดิน สิทธิเก็บกิน ให้เช่า เช่า การครอบครอง การอาศัย การก่อสร้าง สิทธิประโยชน์ที่มีหลักประกัน การซื้อขายแบบผ่อนชำระ การยึดเหนี่ยว กรรมสิทธิ์ การเช่าทรัพย์สิน การขายและการซื้อคืน หรือการจัดการอย่างอื่นที่เป็นบุริมสิทธิซึ่งให้ผลในลักษณะเดียวกัน หรือการเรียกร้องที่ให้เกิดผลในทางตรงกันข้าม การทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือการไม่ได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และสัญญาหรือข้อผูกมัดใดๆซึ่งก่อให้เกิด หรือให้สิทธิที่ได้กล่าวมาข้างต้น อีกด้วย

2.3 "เหตุสุดวิสัย" หมายความว่า เหตุสุดวิสัยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และเหตุการณ์อื่นๆ ที่ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงให้รวมถึงกรณีที่มีเหตุการณ์ต่างๆ ดังต่อไปนี้ด้วย

- 2.3.1 สงคราม การรุกราน การกระทำของชาติศัตรู การสู้รบ หรือการปฏิบัติการที่มีลักษณะเป็นการทำสงคราม ไม่ว่าจะได้ประกาศสงครามหรือไม่ก็ตาม ศัตรูทางการเมือง กบฏ การวินาศภัย จลาจล ความขัดแย้งภายในของพลเมือง การชุมนุมประท้วงอย่างต่อเนื่องและความรุนแรงหรือปัจจัยภายนอกที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่สามารถควบคุมได้ อันส่งผลให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้
- 2.3.2 ภัยธรรมชาติ การระเบิด แผ่นดินไหว อัคคีภัย อุทกภัย หรือภัยพิบัติอื่นใดตามธรรมชาติซึ่งมิใช่เป็นความผิดหรือความประมาทเลินเล่อของคู่สัญญา
- 2.3.3 ระบือนิวเคลียร์ กัมมันตรังสี การปนเปื้อนของสารเคมีหรือการแผ่รังสีของโลหะ
- 2.3.4 การก่อการร้ายและการเกิดโรคระบาด
- 2.3.5 กรณีที่ทางราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีคำสั่งโดยชอบให้ระงับการก่อสร้างหรือเวนคืนที่ดิน อันเป็นพื้นที่ที่รับผิดชอบหรือคำสั่งใดๆ จากทางราชการ อันเป็นเหตุให้ผู้ซื้อ และ/หรือ ผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานี้ได้
- ทั้งนี้ เหตุสุดวิสัยดังกล่าวจะต้องเป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบภัย หรือใกล้จะต้องประสบภัยจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลในฐานะและภาวะเช่นนั้นและเหตุสุดวิสัยดังกล่าวจะต้องเกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
- 2.4 "ปริมาณน้ำขั้นต่ำ" หมายความว่า ปริมาณน้ำดิบที่ผู้ซื้อตกลงซื้อน้ำดิบจากผู้ขาย และผู้ขายตกลงจัดหาและขายให้แก่ผู้ซื้อในแต่ละปีจะไม่น้อยกว่า 1.5 ล้านลูกบาศก์เมตร
- 2.5 "จุดรับมอบน้ำ" หมายความว่า ตำแหน่งพื้นที่ที่ผู้ซื้อตรวจและรับมอบน้ำดิบจากผู้ขายตามสัญญา โดยคำนวณปริมาณจากมาตรวัดน้ำ ซึ่งติดตั้งไว้ ณ ตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายที่-3
- 2.6 "มาตรวัดน้ำ" หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับใช้ในการวัดปริมาณน้ำดิบตามสัญญาซื้อขาย
- 2.7 "บ่อเก็บน้ำ" หมายความว่า บ่อเก็บน้ำหรืออ่างเก็บน้ำที่ผู้ขายเป็นผู้จัดหาหรือมีไว้เพื่อใช้เป็นแหล่งกักเก็บน้ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้
- 2.8 "น้ำดิบ" หมายความว่า น้ำจากแหล่งกักเก็บน้ำของผู้ขาย หรือ แหล่งเก็บน้ำอื่นๆ ที่ผู้ขายมีสิทธิสูบหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าของโดยถูกต้องตามกฎหมาย และต้องมีคุณภาพตามที่ผู้ซื้อกำหนด ไว้ในสัญญา
- 2.9 "ค่าน้ำดิบ" หมายความว่า จำนวนเงินที่ผู้ซื้อต้องชำระ ภายหลังจากที่ผู้ขายได้ส่งมอบน้ำให้ผู้ซื้อตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญานี้
- 2.10 "อัตราค่าน้ำดิบ" หมายความว่า ราคาค่าน้ำดิบต่อหน่วยตามที่ระบุไว้ในสัญญา
- 2.11 "รอบปี" หมายความว่า รอบปีตามปฏิทินนับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ในรอบปีเดียวกัน
- 2.12 "สิทธิผ่านที่ดิน" หมายความว่า สิทธิในการผ่านบนหรือใต้ดิน รวมถึงการเข้าและออกสถานที่หรือส่วนใดส่วนหนึ่งหรือหลายส่วนในที่ดินดังกล่าว เพื่อจุดประสงค์ในการก่อสร้างเส้นทางส่งน้ำและการใช้ประโยชน์ในการวางท่อส่งน้ำ และการควบคุมดูแลการจ่ายน้ำตามสัญญา
- 2.13 "สิทธิตามสัญญา" หมายความว่า บรรดาสิทธิต่างๆ และข้อผูกพันต่างๆ ที่กำหนดขึ้นให้คู่สัญญาปฏิบัติตามสัญญานี้ รวมถึงการเงิน การก่อสร้าง กำหนดแล้วเสร็จ การบำรุงรักษา และการปฏิบัติการในเรื่องของเส้นทางส่งน้ำ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าน้ำดิบ
- 2.14 "ค่าใช้จ่ายก่อนการยกเลิก" หมายความว่า บรรดาค่าใช้จ่ายต่างๆ ของคู่สัญญา รวมถึงการสำรวจ ออกแบบ ค่าจัดหาเงินทุน ค่าได้มาซึ่งสิทธิประโยชน์หรือใบอนุญาตต่างๆ ตามที่บันทึกบัญชีได้ และค่างานก่อสร้างตามเอกสารทางบัญชี ซึ่งเกิดขึ้น ณ เวลาหนึ่งเวลาใดๆ ก่อนการบอกเลิกสัญญานี้

- 2.15 "ภัยธรรมชาติ" หมายความว่า ภัยอันตรายต่างๆ ที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติอันไม่อาจป้องกันได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคู่สัญญาในการปฏิบัติตามสัญญา โดยให้รวมถึงภัยแล้งซึ่งประกาศโดยจังหวัดชลบุรีติดกันสองปีติดต่อกัน และให้ถือว่าเป็นเหตุสุดวิสัยเหตุหนึ่งด้วย
- 2.16 "IEAT" หมายความว่า การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2.17 "เจ้าหน้าที่" หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่น รัฐวิสาหกิจ ฝ่ายปกครองท้องถิ่น ที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย

3 อายุสัญญา

- 3.1 สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 20 ปี (ยี่สิบ) นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่สิ้นสุดของสัญญานี้ (สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2580)
- 3.2 ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาตาม ข้อ 3.1 หากคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะทำการซื้อขายน้ำดิบกันต่อไป คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะต้องเจรจาตกลงและทำสัญญาซื้อขายน้ำดิบกันใหม่ โดยจะต้องทำสัญญานับใหม่ให้แล้วเสร็จก่อนสัญญานับนี้จะสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่า 6 เดือน

4 ขอบเขตสัญญาและพื้นที่รับผิดชอบ

- 4.1 การก่อสร้าง ตามความแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อ ตกลงเป็นผู้ดำเนินงาน การก่อสร้างทั้งหมด ให้เป็นไปตามหลักการออกแบบทางวิศวกรรม โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้ซื้อ ซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ยังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ซื้อตลอดไป เว้นแต่จะได้ตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นด้วยลายลักษณ์อักษร
- 4.2 การขออนุญาต ผู้ขาย ตกลงเป็นผู้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งใบอนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมดตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เช่น ใบอนุญาตสิทธิผ่านที่ดินของกรมทางหลวง เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งใบอนุญาตเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการใช้น้ำจากคลองชลประทาน เป็นต้น โดย ผู้ขาย เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
- 4.3 ผู้ซื้อ เป็นผู้ติดตั้งมาตรวัดน้ำ เพื่อวัดปริมาณน้ำดิบที่ซื้อขาย ณ จุดรับมอบน้ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ โดยค่าใช้จ่ายเป็นของ ผู้ซื้อ ซึ่งชนิดและคุณสมบัติของมาตรวัดน้ำ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายร่วมกัน
- 4.4 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายขอให้สัญญาและยืนยันว่าสัญญานี้ผูกพันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยไม่จำเป็น ต้องนำไปจดทะเบียนในรูปแบบใดๆ เพื่อให้มีผลบังคับใช้อีกครั้งหนึ่ง

5 หน้าที่ของผู้ซื้อ

- 5.1 ผู้ซื้อเป็นผู้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งใบอนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน, การวางท่อ, การติดตั้งระบบสูบ-ส่งน้ำ, ระบบไฟฟ้า รวมถึงการติดตั้งมาตรวัดน้ำ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสัญญานับนี้ โดยผู้ซื้อเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง ทั้งนี้ มาตรวัดน้ำ ท่อ เครื่องสูบน้ำ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรต่างๆ อันเกิดขึ้นจากการนี้ทั้งหมด ถือเป็นทรัพย์สินอันเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ซื้อทั้งหมดตลอดไป แม้ว่าทรัพย์สินทั้งหมดหรือบางส่วนจะอยู่ในพื้นที่ของผู้ขายก็ตาม
- 5.2 ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ลงทุนและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด เกี่ยวกับการติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต่อการสูบส่งน้ำดิบทั้งระบบจากบ่อของผู้ขายไปยังบ่อน้ำของผู้ซื้อ

- 5.3 ผู้ซื้อจะเป็นผู้จัดเจ้าหน้าที่ เพื่อทำการเดินปั๊มสูบน้ำจากบ่อของผู้ขายในข้อ 1. โดยจะต้องทำการสูบน้ำเฉลี่ยทุกวัน ตามปริมาณที่กำหนดไว้ใน เอกสารแนบท้ายที่-4 ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อแผนการสูบน้ำ ซึ่งในกรณีที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงแผน ผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

6 หน้าที่ของผู้ขาย

- 6.1 ผู้ขายตกลงจัดหาน้ำดิบให้แก่ผู้ซื้อจากบ่อน้ำที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้เท่านั้น โดยจะต้องจัดหาน้ำดิบที่มีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้ ให้ได้ปริมาณไม่น้อยกว่า 1.5 ล้าน (หนึ่งล้านห้าแสน) ลูกบาศก์เมตรต่อปี มีกำหนดระยะเวลา 20 ปี โดยจะต้องให้ผู้ซื้อสามารถสูบน้ำได้เฉลี่ยทุกวัน ตามปริมาณที่กำหนดตามเอกสารแนบท้ายที่-4
- 6.2 ผู้ขายตกลงยินยอมและอำนวยความสะดวกในการให้ผู้ซื้อ หรือตัวแทน หรือพนักงานของผู้ซื้อเข้าใช้พื้นที่ รวมถึงการขอใช้พื้นที่ การขยายเขตไฟฟ้า การติดตั้ง ซ่อมบำรุง เคลื่อนย้าย หรือดำเนินการใดๆ กับเครื่องจักร เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ทุกชนิดที่จำเป็นต่อการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาฉบับนี้ได้อย่างต่อเนื่อง
- 6.3 ผู้ขายมีหน้าที่และรับผิดชอบในการดูแลบำรุงรักษาแปลงที่ดินอันเป็นที่ตั้งของบ่อน้ำ การคงตัวของดินและถนนรอบบ่อน้ำ การควบคุมคุณภาพและปริมาณน้ำ และภาระอื่นใดกับบุคคลที่สามหรือหน่วยงานของรัฐ ที่มีอยู่ปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง
- 6.4 ผู้ขายมีหน้าที่ดูแลและป้องกันอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของผู้ซื้อ ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือการชำรุดเสียหายอันเกิดจากเหตุที่จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือที่ไม่สมควรใดๆ จากบุคคลภายนอก

อนึ่ง หากผู้ขายมีความประสงค์จะเข้าไปตรวจตราดูแลพื้นที่บ่อกักเก็บน้ำในข้อ 1. ด้วยวิธีการมอบหมายให้ตัวแทนหรือบุคคลอื่นเป็นผู้เข้ามาดูแทนนั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ซื้อ จึงขอให้ผู้ขายได้ทำหนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งตัวแทนโดยระบุรายละเอียด เช่น ชื่อ-นามสกุล อายุ ที่อยู่ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นตัวแทนมาพร้อมกับหนังสือมอบอำนาจแจ้งให้ผู้ซื้อทราบด้วย

- 6.5 ผู้ขายตกลงและขอยืนยันว่า ตลอดอายุสัญญานี้ผู้ขายจะไม่สร้างหรือกระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อนโยบายหรือข้อห้ามของเขตแห่งสัญญานี้ เช่น การก่อให้เกิด ภาระจำนอง หรือภาระผูกพันใดๆ ในที่ดินอันเป็นบ่อน้ำตามสัญญานี้ หรือผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากสัญญานี้ เป็นอันขาด เว้นแต่ผู้ขายจะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อ
- 6.6 ผู้ขายตกลงที่จะไม่มอบหมาย จำหน่าย อนุญาต และโอนสิทธิและหน้าที่ของตนตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลใด หรือให้บุคคลใดร่วมใช้น้ำดิบตามสัญญาฉบับนี้ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อก่อน

อนึ่ง แม้ผู้ซื้อจะได้ให้ความยินยอมดังกล่าวแล้วก็ตาม แต่ความยินยอมนั้นก็ไม่เป็นเหตุให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และผู้ขายยังคงต้องรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมด อันเกิดจากความจงใจและ/หรือความประมาทเลินเล่อของผู้รับโอนหรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับโอนดังกล่าวนี้ต่อผู้ซื้อทุกประการตลอดอายุสัญญานี้

- 6.7 ผู้ขายตกลงว่าจะไม่กระทำการใดๆ หรือให้คำมั่นหรือเข้าทำสัญญาย่อยน้ำดิบกับบุคคลอื่นๆ จนกว่าจะได้รับ ความยินยอม หรือการสละสิทธิจากผู้ซื้อล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

7 สิทธิของผู้ซื้อ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่า ผู้ขายตกลงที่จะให้สิทธิผู้ซื้อเป็นผู้มีสิทธิต่อสัญญาฉบับนี้ต่อไปก่อนผู้อื่น

8 เงื่อนไขล่วงหน้า

เงื่อนไขสำหรับการระดมทุน ของคู่สัญญา ภายใต้การระดมทุนตามสัญญา ให้มีผลผูกพันต่อเมื่อ ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้ :

- 8.1 ผู้ขายจะต้องแสดงหนังสือ การได้รับสิทธิการซื้อขายน้ำ จากเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินทุกแปลงที่ผู้ขายจะสืบทายให้กับผู้ซื้อ
- 8.2 บรรดาการอนุญาต ใบอนุญาต ความยินยอม การมอบอำนาจ และ/หรือการยกเว้น โดยเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องที่จำเป็น หรือต้องการสำหรับ คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ซึ่งอาจจำเป็นในการดำเนินการก่อสร้างตามกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับอื่นใด อันเกี่ยวเนื่องกับเรื่องต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในสัญญานี้รวมถึงการก่อสร้างและวิศวกรรมและงานบริการอื่น ๆ
- 8.3 การทำให้เงื่อนไขล่วงหน้าสมบูรณ์ หากเงื่อนไขที่ระบุใน ข้อ 8.1 และ ข้อ 8.2 ยังไม่สมบูรณ์ จนไม่สามารถเริ่มงานก่อสร้างตามสัญญาได้ ให้คู่สัญญาฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบ แจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้เจรจาหาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องต่อไป และหากยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ อันเนื่องมาจากเหตุขัดข้องตามข้อกฎหมาย โดยมีใช้เหตุส่วนตัวของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแล้ว ให้คู่สัญญาฝ่ายนั้นแจ้งบอกเลิกสัญญา ไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้

9 ปริมาณการซื้อน้ำดิบ

- 9.1 ผู้ขายต้องจัดหาน้ำดิบ ปอกักเก็บน้ำดิบ บ่อน้ำสำรอง ให้ผู้ซื้อสามารถสูบส่งน้ำดิบจากบ่อของผู้ขาย ไปที่บ่อน้ำของผู้ซื้อ ณ จุดส่งมอบน้ำไม่น้อยกว่า 1.5 ล้าน (หนึ่งล้านห้าแสน) ลูกบาศก์เมตรต่อปี
- 9.2 ผู้ซื้อ ตกลงซื้อน้ำดิบจาก ผู้ขาย เป็นปริมาณน้ำดิบไม่น้อยกว่า 1.5 ล้าน (หนึ่งล้านห้าแสน) ลูกบาศก์เมตรต่อปี หากในรอบปีใด ๆ ผู้ซื้อ ซื้อน้ำดิบต่ำกว่า 1.5 ล้าน (หนึ่งล้านห้าแสน) ลูกบาศก์เมตรต่อปี โดยมีได้เกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุตามข้อ 9.4 ข้อ 9.5 ข้อ 9.6 และ ข้อ 10.3 แล้ว ผู้ขาย จะเรียกเก็บค่าน้ำดิบจากผู้ซื้อ ตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ ที่ 1.5 ล้าน (หนึ่งล้านห้าแสน) ลูกบาศก์เมตรต่อปี
- 9.3 ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถจัดหาพื้นที่มีคุณภาพหรือมีคุณสมบัติเพียงพอสำหรับกิจการของผู้ซื้อ ตามข้อ 10.1 ให้ได้ครบตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำตามสัญญา ผู้ขายตกลงยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นเงินจำนวนเท่ากับปริมาณน้ำดิบที่ยังส่งให้แก่ผู้ซื้อไม่ครบตามปริมาณการรับประกันการซื้อน้ำดิบขั้นต่ำ ในอัตราค่าน้ำดิบของปีนั้นๆ เว้นแต่เกิดภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้ง ซึ่งประกาศโดยจังหวัดชลบุรีสองปีติดกัน และผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- 9.4 ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย หรือภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วมในพื้นที่ของผู้ซื้อ ผู้ซื้อจะมีสิทธิใช้น้ำตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนั้น โดยชำระค่าน้ำตามปริมาณที่ใช้จริง แต่ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะต้องแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- 9.5 กรณีที่ลูกค้าของผู้ซื้อได้ย้ายฐานการผลิตไปจากนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร หรือปิดกิจการลงเป็นเหตุให้ผู้ซื้อใช้น้ำน้อยกว่าปริมาณตามข้อ 9.2 แล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิใช้น้ำตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และชำระค่าน้ำตามปริมาณการใช้จริง แต่ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะต้องแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

- 9.6 กรณีที่น้ำในบ่อพักของผู้ซื้อ มีปริมาณน้ำเต็มบ่อ ด้วยเหตุตามข้อ 9.3 ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิ์ในการหยุดรับน้ำ และด้วยเหตุตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะงดการรับน้ำและชำระเงินค่าน้ำตามปริมาณการใช้จริง แต่ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะต้องแจ้งให้ฝ่ายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- 9.7 กรณีที่ระดับน้ำในบ่อของผู้ขายต่ำกว่าระดับการควบคุมการสูบน้ำ คือต้องมีความลึกไม่น้อยกว่า 2 เมตร โดยทำการวัดจากระดับดินถึงจุดสูบน้ำของปั๊ม น้ำ ที่ตำแหน่งจุดสูบน้ำตามสัญญา ตามเอกสารแนบท้าย 3 ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิ์ในการหยุดสูบน้ำ และมีต้องรับผิดชอบซื้อน้ำตามปริมาณข้อ 9.2 ทั้งนี้ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขายที่จะต้องจัดหาให้ได้ตามปริมาณข้อ 9.1

10 คุณภาพน้ำดิบ

- 10.1 ผู้ขายตกลงรับประกันคุณภาพของน้ำดิบที่ขายให้แก่ผู้ซื้อ โดยต้องมีคุณภาพดีเพียงพอที่จะนำมาผลิตเป็นน้ำประปาตามมาตรฐานกำหนด ที่ผู้ซื้อผลิต และจำหน่ายให้กับลูกค้า ด้วยระบบการผลิตที่ผู้ซื้อมี และให้อยู่ในปัจจุบัน อีกทั้งต้องมีค่าสารละลายรวม (TDS) ไม่เกิน 300 ppm.
- 10.2 การตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ผู้ซื้อตกลงจะเก็บตัวอย่างน้ำดิบ ณ จุดส่งมอบน้ำตามสัญญาฉบับนี้ มาวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพ โดยห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ของผู้ซื้อ หรือห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ซื้อเอง
- 10.3 ในกรณีที่น้ำดิบของผู้ขายมีคุณภาพไม่เป็นไปตามสัญญาฉบับนี้ หรือไม่สามารถนำมาผลิตน้ำประปาได้ตามมาตรฐานของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบการแก้ไขคุณภาพน้ำดิบให้มีคุณภาพดีตามข้อ 10.1 โดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ในระหว่างที่ผู้ขายยังไม่สามารถแก้ไขคุณภาพน้ำดิบให้เป็นไปตามมาตรฐานดังกล่าวได้ ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิ์ไม่รับน้ำดิบจากผู้ขายได้ ทั้งนี้ จนกว่าผู้ขายจะได้ทำการแก้ไขน้ำดิบจนมีคุณภาพตามที่ผู้ซื้อกำหนด และด้วยเหตุดังกล่าวนี้ ผู้ซื้อไม่ต้องซื้อน้ำตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.1

11 ค่าน้ำดิบ ,การปรับราคา ,การบันทึก และสอบเทียบมาตร

- 11.1 การอ่านและบันทึกปริมาณน้ำดิบ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ผู้แทนของแต่ละฝ่ายร่วมกันอ่านและบันทึกปริมาณการซื้อน้ำดิบเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน จากมาตรวัดน้ำ ณ จุดรับมอบน้ำตามสัญญา เพื่อคำนวณค่าน้ำดิบ
- 11.2 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงซื้อขายน้ำดิบในอัตราลูกบาศก์เมตรละ 5 (ห้า) บาท ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 11.3 การชำระค่าน้ำดิบ ผู้ซื้อตกลงจะชำระค่าน้ำดิบให้แก่ผู้ขาย ตามปริมาณน้ำดิบที่อ่านและบันทึกได้ตามข้อ 11.1 โดยใช้อัตราค่าน้ำดิบตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งผู้ซื้อตกลงชำระเป็นรายเดือน ภายใน 30 วันนับจากวันที่ผู้ขายส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่ผู้ซื้อ
- 11.4 การสอบเทียบมาตร
- ผู้ซื้อยินยอมให้ผู้ขายเข้าไปตรวจสอบมาตรวัดน้ำได้ตลอดเวลาเพื่อทราบปริมาณน้ำที่วัดได้ และเพื่อให้มีความถูกต้องเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำดังกล่าว กำหนดให้มีหลักเกณฑ์ในการสอบเทียบมาตรวัดน้ำให้เป็นไปตามรายละเอียดดังนี้
- 11.4.1 กำหนดระยะเวลาตรวจสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำเป็นประจำ ทุก 1 ปี โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้ซื้อ หรือในกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งร้องขอให้ทำการตรวจสอบเนื่องจากพบความบกพร่อง การสอบเทียบให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับรองจากหน่วยงานของราชการ หรือคู่สัญญาเห็นชอบ ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงจะส่งผู้แทนร่วมทดสอบ

- 11.4.2 กรณีมาตรวัดน้ำชำรุดเสียหาย “ ผู้ซื้อ ” จะต้องจัดหามาตรวัดน้ำสำรอง มาใช้แทนมาตรวัดน้ำที่ชำรุดเสียหายนั้น และการสอบเทียบให้กระทำโดยหน่วยงานที่ได้รับรองจากหน่วยงานของราชการ หรือ คู่สัญญาเห็นชอบ
- 11.4.3 กรณีที่เป็นการร้องขอเพื่อทำการสอบเทียบมาตรวัดน้ำ โดยมีใช่เป็นการสอบเทียบประจำปี ตามข้อ 11.4.1 ค่าใช้จ่ายในการสอบเทียบมาตรวัดน้ำครั้งนั้นๆ เป็นของผู้ร้องขอให้ทำการสอบเทียบมาตรวัดน้ำ
- 11.5 การปรับราคาค่าน้ำดิบ
- ผู้ซื้อตกลงปรับอัตราค่าน้ำดิบทุกปี โดยให้อัตราค่าน้ำดิบใหม่มีผลปรับใช้ ทุกวันที่ 1 มกราคม ของทุกๆ ปีที่ ตามสูตรการคำนวณดังนี้

$$P_{n+1} = P_n * \{1 + (CPI_n - CPI_{n-1}) / CPI_{n-1}\}$$

โดยที่ P_{n+1} คือ ค่าน้ำดิบ ปีที่ n+1 (ปีที่ปรับราคา)

P_n คือ ค่าน้ำดิบ ปีที่ n (ปีก่อนปรับราคา)

เริ่มตั้งแต่ปี ที่ครบ 12 เดือนตามที่ปฏิทิน

CPI_{n-1} คือ ดัชนีราคาผู้บริโภคปีที่ n-1 เฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคกลาง ที่ประกาศโดยกระทรวงพาณิชย์ ณ เดือนมกราคมปีที่ n

CPI_n คือ ดัชนีราคาผู้บริโภคปีที่ n เฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคกลาง ที่ประกาศโดยกระทรวงพาณิชย์ ณ เดือนมกราคมปีที่ n+1

n คือ ปี พ.ศ. ก่อนหน้าปี พ.ศ. ที่จะมีการปรับราคา

โดยให้เริ่มทำการปรับราคาในปีแรก ที่ปี 2562 เป็นต้นไป

12 เหตุสุดวิสัย

- 12.1 ขั้นตอนการดำเนินการในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัยขึ้น ซึ่งทำให้คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาได้ ให้คู่สัญญาดังกล่าวดำเนินการดังต่อไปนี้
- 12.1.1 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้แจ้งรายละเอียดเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ เกี่ยวกับเหตุการณ์ดังกล่าวภายใน 7 วันนับจากวันแรกที่เกิดเหตุสุดวิสัย
- 12.1.2 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้แจ้งรายละเอียดเป็นหนังสือในการขอระงับการ ดำเนินการต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อกิจการทั้งหลายภายใต้สัญญานับนี้เท่าที่จำเป็น โดยกำหนด ระยะเวลาเท่าที่จำเป็นในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยดังกล่าว
- 12.1.3 ให้คู่สัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ใช้ความพยายามอย่างเต็มความสามารถเพื่อทำการ แก้ไขใดๆ ให้สามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญานับนี้โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้
- 12.2 ผลของการเกิดเหตุสุดวิสัยในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ตามสัญญานี้โดย สิ้นเชิงเพราะเหตุสุดวิสัยและได้ดำเนินการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อ 12.1 ครบถ้วนแล้ว มิให้ถือว่าคู่สัญญา ฝ่ายนั้นผิดสัญญาและไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย หรือเบี้ยปรับใดๆ ที่เกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าวต่อคู่สัญญา อีกฝ่ายหนึ่ง

13 การบอกเลิกสัญญา

- 13.1 เนื่องจากเหตุผลของเหตุสุดวิสัย หากเกิดเหตุสุดวิสัย หรือภัยธรรมชาติ เป็นเหตุให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ไม่สามารถ ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ได้ เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกินกว่า 30 วัน คู่สัญญาที่ได้รับผลกระทบ สามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบ เพื่อบอกเลิกสัญญาก่อนกำหนดได้
- 13.2 การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ซื้อ ผู้ซื้อที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ภายใต้เหตุการณ์ดังกล่าวต่อไปนี้
- 13.2.1 เมื่อนำคิบของผู้ขายมีคุณภาพไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้ หรือไม่สามารถนำมาผลิต น้ำประปาได้ตามมาตรฐานของผู้ซื้อ
- 13.2.2 เมื่อผู้ขายไม่สามารถจัดหา นำคิบให้แก่ผู้ซื้อได้ครบตามข้อ 9.1 ตามแผนการสูบน้ำตามเอกสารแนบ ที่-4
- 13.2.3 ผู้ขายถูกศาลสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์หรือฟื้นฟูกิจการหรือล้มละลาย
- 13.2.4 ผู้ขายได้กระทำความผิดในสาระสำคัญในการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาฉบับนี้ และยังไม่ได้ทำการแก้ไขเมื่อได้รับคำบอกกล่าวจากผู้ซื้อแล้ว
- 13.2.5 รัฐบาลยกเลิกสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใดของที่ดินอันเป็นที่ตั้งบ่อน้ำของผู้ขายและ/หรือ เส้นทางส่งน้ำ
- 13.3 การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ขาย ผู้ขายมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ภายใต้เหตุการณ์ดังกล่าวต่อไปนี้
- 13.3.1 ผู้ซื้อได้กระทำความผิดในสาระสำคัญในการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาฉบับนี้ และยังไม่ได้ทำการแก้ไข เมื่อได้รับคำบอกกล่าวจากผู้ขายแล้ว
- 13.3.2 รัฐบาลยกเลิกสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใดของที่ดินอันเป็นที่ตั้งบ่อน้ำของผู้ขายและ/หรือ เส้นทางส่งน้ำ
- 13.3.3 ผู้ซื้อไม่ชำระค่านำคิบให้แก่ผู้ขายตามสัญญา
- 13.4 การบอกกล่าว
- 13.4.1 เนื่องจากเหตุผลของเหตุสุดวิสัย ดำเนินการตามรายละเอียด ข้อ 12.1
- 13.4.2 การบอกเลิกสัญญา ตามข้อ 13.2 และ ข้อ 13.3 ให้คู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ส่งคำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบและแก้ไข ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน หาก เหตุการณ์ดังกล่าวไม่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือทำการแก้ไขแล้วแต่การแก้ไข ไม่สำเร็จให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาฉบับนี้แล้ว ฝ่ายที่บอกกล่าวมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรอีก

14 ผลของการเลิกสัญญา

หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้หรือปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้ คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหายและ/หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทวงถาม ค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม หรือเงินอื่นใด คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญานั้นต้องรับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆและค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นอัน เกี่ยวเนื่องกับการเรียกร้องดังกล่าว

15 การชดเชยค่าเสียหายจากการบอกเลิกสัญญา

- 15.1 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 13.1 แห่งสัญญาฉบับนี้ ให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่มีภาระใดๆ ต่อกัน

- 15.2 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 13.2.1 , 13.2.2 , 13.2.3 , 13.2.4 แห่งสัญญานี้ ให้ผู้ขายชำระเงินค่าชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ซื้อ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้ซื้อต้องชำระเพื่อดำเนินการให้ได้มาซึ่งน้ำดิบตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้
- 15.3 ถ้าการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 13.3.1 และ ข้อ 13.3.3 ให้ผู้ซื้อชำระเงินค่าชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ขาย ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

16 การรักษา และการเปิดเผยข้อมูลความลับ

คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะไม่เปิดเผย หรืออนุญาตให้บุคคลใด (ซึ่งรวมถึง ผู้ได้บังคับบัญชา ตัวแทน ผู้แทนพนักงานหรือลูกจ้างของตน) เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งโดยสภาพเป็นหรือถูกกำหนดว่าเป็นความลับ (รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวกับข้อความในสัญญานี้) แก่บุคคลอื่นใด หรือใช้ รวมถึงให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเป็นการล่วงหน้า เว้นแต่มีความจำเป็นต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการอื่นใด แต่ทั้งนี้ คู่สัญญาฝ่ายที่เปิดเผยจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงเหตุการณ์ดังกล่าวโดยไม่ชักช้า นับจากวันที่ทราบถึงการที่ต้องเปิดเผยดังกล่าว

17 การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่เป็นความประสงค์ของทั้งสองฝ่าย และการแก้ไขเพิ่มเติมนั้น จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างทั้งสองฝ่ายเท่านั้น

18 ความไม่สมบูรณ์ของสัญญา

กรณีส่วนใดส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่มีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมายหรือไม่สมบูรณ์ด้วยประการใดๆ นั้น ให้สัญญาส่วนอื่นยังคงมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายต่อไป

19 การผ่อนผัน ผ่อนเวลาและการละเว้นการใช้สิทธิใดๆ

การผ่อนผัน ผ่อนเวลาหรือการละเว้นการใช้สิทธิใดๆ ของผู้ซื้อตามสัญญานี้ มิให้ถือว่าผู้ซื้อได้ละสิทธิประโยชน์ดังกล่าวต่อผู้ขายแต่อย่างใด

20 การบอกกล่าว

อันบรรดาเอกสาร หนังสือ คำบอกกล่าวใดๆ การแจ้งเตือน หรือการอนุญาตใดๆ ของคู่สัญญาที่จะส่งให้กับคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ส่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือส่งโดยผู้นำส่ง (มีใบลงนามรับเอกสารที่สามารถระบุชื่อผู้รับได้ชัดเจน) ตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้น และจะถือว่าคู่สัญญาได้รับไว้โดยชอบแล้วในวันที่ได้รับเอกสารตอบรับ ตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้น





กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือชื่อผู้ติดต่อข้างต้น ให้คู่สัญญาฝ่ายที่แก้ไขนั้นแจ้งเป็นหนังสือไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ มิฉะนั้นให้ถือตามที่อยู่ในสัญญานับนี้เป็นสำคัญ

21 สัญญาเบ็ดเสร็จ

สัญญานับนี้และเอกสารแนบท้ายสัญญานับนี้จะประกอบขึ้นเป็นสัญญาเบ็ดเสร็จฉบับเดียว ระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ซึ่งมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสัญญานับนี้ และจะแทนที่บรรดาการติดต่อ ข้อตกลง การจัดการ และข้อผูกมัดด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษรใดๆ ซึ่งทำไว้ก่อนหน้านี้นี้ทั้งหมด

22 กฎหมายที่ใช้บังคับและเขตอำนาจศาล

ผู้ขายรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งของรัฐที่มีผลใช้บังคับซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานับนี้ รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงื่อนไขที่กำหนดโดยผู้ซื้ออย่างเคร่งครัด ทั้งที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบัน และที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เกิดจากสัญญานับนี้หรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญานับนี้ รวมทั้งปัญหาการกระทำผิดเงื่อนไขหรือละเมิดสัญญา การบอกเลิกสัญญา หรือความสมบูรณ์แห่งสัญญาดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้กฎหมายไทยและให้อยู่ในเขตอำนาจของศาลยุติธรรมในประเทศไทย

23 เอกสารประกอบสัญญา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือเอาเอกสารสัญญาและ/หรือเอกสารต่างๆ ซึ่งได้มีการแนบท้ายมากับสัญญานับนี้ ("เอกสารแนบท้าย") เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานับนี้ด้วย และมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานับนี้ คือ :

ใบแนบท้าย 1	หนังสือเสนอขายน้ำดิบ และโน้ตที่ดินของแหล่งน้ำทั้งหมดของผู้ขาย
ใบแนบท้าย 2	เอกสารแสดงบริเวณที่ตั้งบ่อเก็บน้ำ และจุดสูบน้ำ
ใบแนบท้าย 3	เอกสารแสดงบริเวณจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ
ใบแนบท้าย 4	แผนการรับน้ำ
ใบแนบท้าย 5	หนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรองบริษัท, ภ.พ.20, หนังสือบริคณห์สนธิ ของผู้ซื้อ และผู้ขาย

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายขัดหรือแย้งกับสัญญานับนี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานับนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

24 กฎหมายและภาษาที่ใช้บังคับ

24.1 สัญญานี้จะอยู่ภายใต้ข้อบังคับและตีความตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

24.2 สัญญานี้กระทำให้เป็นภาษาไทย รวมทั้งการติดต่อและการสื่อสารระหว่าง ผู้ซื้อ และ ผู้ขาย ให้จัดทำเป็นภาษาไทย



สัญญานี้ได้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความที่ได้ตกลงกันโดยตลอดแล้ว และเห็นว่าถูกต้องตามความประสงค์ของทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของแต่ละฝ่ายพร้อมประทับตราต่อหน้าพยาน โดยแต่ละฝ่ายยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



AMATA WATER CO., LTD.
แอมตะวอเตอร์ จำกัด

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

พยาน

ลงชื่อ

พยาน

ภาคผนวก ข-3

หนังสือแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการของเสีย
ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

คำสั่งที่ 002/2565

เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการของเสียในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

เพื่อให้นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี มีการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสู่การเป็นพื้นที่อุตสาหกรรมนิเวศชั้นนำของประเทศไทยตามแนวทางและเป้าหมายในการกำกับดูแลโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ของ บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

จึงได้เห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการของเสียในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ขึ้น โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

1.		ประธานคณะทำงาน
2.		รองประธานคณะทำงาน
3.		ที่ปรึกษาคณะทำงาน
4.		คณะทำงาน
5.		คณะทำงาน
6.		คณะทำงาน
7.		คณะทำงาน
8.		คณะทำงาน
9.		คณะทำงาน
10.		คณะทำงาน
11.		คณะทำงาน
12.		คณะทำงาน
13.		คณะทำงาน
14.		คณะทำงาน
15.		คณะทำงานและเลขานุการ
16.		คณะทำงานและเลขานุการ
17.		คณะทำงานและเลขานุการ

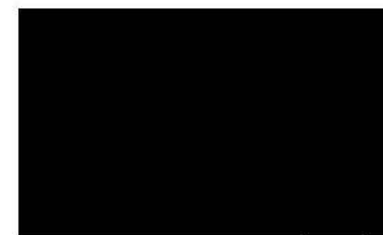
หน้าที่การดำเนินงาน

- กำหนดให้โรงงานรายโรงกำหนดเป้าหมายประเภทกากของเสียที่จะลดและระบุแผนระยะเวลาในการดำเนินงาน
- กำหนดให้มีการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามหลัก 3Rs ของโรงงานรายโรง
- กำหนดให้โรงงานมีการคัดแยกกากของเสียอย่างเป็นระบบเพื่อสามารถคัดแยกกากของเสียกลับมาใช้ได้ใหม่

- กำหนดให้มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้โรงงานรายโรงภายในโครงการทำการคัดแยกกากของเสียรวมทั้งกิจกรรมรณรงค์ต่างๆ เช่น การมอบรางวัลแก่โรงงานที่มีระบบการจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสียดีเด่น เป็นต้น
- จัดทำทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย โดยจำแนกตามประเภทของของเสียที่ได้รับอนุญาตกำจัด เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคัดเลือกหน่วยงานเข้ามารับของเสียไปกำจัดรวมทั้งเป็นศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย
- ตรวจสอบประเมิน (Audit) หน่วยงานที่เข้ามารับของเสียไปกำจัดโดยจัดส่งตัวแทนคณะทำงานฯ เข้าตรวจสอบ
- รวบรวมข้อมูลของเสียตามชนิด ประเภท และปริมาณของโรงงานต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในนิคมฯ โดยสำเนาให้กับการขนส่งของโรงงานที่ทำการขนย้ายของเสียออกนอกโรงงาน
- จัดทำรายงานปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นแยกตามประเภท พร้อมระบุสัดส่วนหรือปริมาณของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ ของเสียที่สามารถใช้ซ้ำ และของเสียที่สามารถลดได้จากแหล่งกำเนิด
- จัดประชุมคณะทำงานทุก ๆ ปี เพื่อวางแผนการจัดการของเสียและติดตามความก้าวหน้าของกิจกรรมต่างๆ ข้างต้น
- จัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการจัดการของเสียเป็นประจำทุกปี
- เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ Waste Exchange
- กำหนดให้มีการสุ่มตรวจประเมิน (Audit) การจัดการของเสียของโรงงานในนิคมฯ โดยการจัดส่งตัวแทนคณะทำงานฯ เข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565



ภาคผนวก ข-4

โครงการจัดการกากอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงาน

**หลักเกณฑ์การเข้าร่วมโครงการ “การจัดการกากอุตสาหกรรม และมูลฝอย ในโรงงาน”
สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ประจำปี 2563
(Amata Best Waste Management Awards 2020)**

1. ความเป็นมาของโครงการ

โครงการการจัดการกากอุตสาหกรรม และมูลฝอย ในโรงงาน เป็นโครงการที่เริ่มต้นดำเนินงานมาตั้งแต่ปี 2557 โดยเริ่มจากเป็นโครงการดำเนินการร่วมกันระหว่าง บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยโดยใช้พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรีเป็นพื้นที่นำร่อง และมีผลตอบรับจากโรงงานในพื้นที่เป็นจำนวนมาก จากจุดเริ่มต้นดังกล่าวเป็นที่มาให้ บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด จัดโครงการนี้ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และได้เพิ่มเติมพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เข้าร่วมในโครงการด้วยในปี 2558

รูปแบบการดำเนินการโครงการใช้หลักการทวนสอบการปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของโรงงาน และการตรวจประเมินระบบการจัดการกากอุตสาหกรรมภายในโรงงานโดยคณะผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการกากอุตสาหกรรมแบบ Internal Audit ของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และเจ้าหน้าที่การนิคมอุตสาหกรรม การตรวจประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการกากอุตสาหกรรมในโรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสามารถนำผลจากการเข้าร่วมโครงการในการตอบสนองกับนโยบายภายในกลุ่มบริษัทของลูกค้าเองในด้านการจัดการกากอุตสาหกรรมตามหลักการจัดการ 3Rs และ Zero Waste to Landfill อีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้โรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง มีระบบจัดการกากอุตสาหกรรมที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการกากอุตสาหกรรมของโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

3. ผลลัพธ์

- โรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง มีระบบจัดการกากอุตสาหกรรมที่สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด
- โรงงานสามารถลดต้นทุนจากการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้หลัก 3Rs และลดการนำขยะไปหลุมฝังกลบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์โครงการ	ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง E-mail จดหมาย หรือ การจัดสัมมนา	10 ก.ค. 63
เปิดรับสมัครโรงงานเข้าร่วมโครงการฯ	โรงงานที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการสามารถส่งใบสมัครและเอกสารแนบกลับมาที่ คณะกรรมการ ฯ ในรูปแบบเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (e-document) เช่น CD/DVD, USB Flash drive, ฝากไฟล์ หรือ E-mail: siripornpen@amata.com หากไม่สะดวกวิธีดังกล่าวสามารถจัดทำเป็นแฟ้มเอกสารได้	10-31 ก.ค. 63
ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการของโรงงาน	อันเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ในปี 2563 คณะทำงานทำการเปลี่ยนระบบการตรวจประเมินจากการเข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานในโรงงานเป็นการตรวจสอบเอกสารที่บริษัทยื่นเข้ามาในระบบ <ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาเอกสารและคัดเลือกโรงงานที่ผ่านเกณฑ์ในการพิจารณาตามระดับที่กำหนดไว้ คณะทำงานทำการตรวจสอบเอกสารที่โรงงานทำการแนบแสดงหลักฐาน ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดสิน กรณีที่โรงงานแนบเอกสารหลักฐานมาไม่ครบถ้วน 	1 ส.ค. 63 – 31 ต.ค. 63
มอบรางวัล	ประกาศรายชื่อและมอบใบประกาศนียบัตรแก่โรงงานที่ผ่านตามหลักเกณฑ์เพื่อเป็นเกียรติแก่โรงงานที่ได้รับรางวัล	พ.ย. 63 – ธ.ค. 63

5. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การสมัครเข้าร่วมโครงการ

5.1.1 เงื่อนไขการรับสมัคร

รายละเอียดเงื่อนไขในการรับสมัครเข้าร่วมโครงการ คือ โรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เป็นโรงงานที่มีการแจ้งเริ่มดำเนินกิจการแล้ว และโรงงานต้องกรอกใบสมัครเข้าร่วมโครงการการจัดการกากอุตสาหกรรม และมูลฝอยในโรงงานประจำปี 2563 เพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการพิจารณาการตรวจประเมินภายในเบื้องต้น

5.1.2 นิยามของระดับของโรงงานที่เข้าร่วมโครงการ

เกณฑ์กำหนดโรงงานที่จะเข้าร่วมโครงการ เพื่อส่งเสริมให้โรงงานนำหลักการ 3Rs มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถที่จะพัฒนากิตติคุณเทคโนโลยีเพื่อการนำของเสียกลับมาใช้ได้ใหม่อย่างต่อเนื่อง แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับเงิน ระดับทอง ระดับแพลทินัม รายละเอียดของการแบ่งระดับในปี 2563 ดังนี้

ระดับโรงงาน	นิยามของแต่ละระดับ
ระดับเงิน	<ul style="list-style-type: none"> ● โรงงานที่มีการจัดการกากอุตสาหกรรมและมีการวางระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
ระดับทอง	<ul style="list-style-type: none"> ● โรงงานที่มีการจัดการกากอุตสาหกรรมและมีการวางระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ● โรงงานมีการนำหลัก 3Rs มาใช้เพื่อลดการเกิดกากอุตสาหกรรม และมีการติดตามตรวจสอบการทำงานของผู้รับกำจัดกากอุตสาหกรรมสม่ำเสมอทุกปี ● โรงงานมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น ISO Standard, Green Industry เป็นต้น
ระดับแพลทินัม	<ul style="list-style-type: none"> ● โรงงานที่มีการจัดการกากอุตสาหกรรมและมีการวางระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ● โรงงานมีการนำหลัก 3Rs มาใช้เพื่อลดการเกิดกากอุตสาหกรรม และมีการติดตามตรวจสอบการทำงานของผู้รับกำจัดกากอุตสาหกรรมสม่ำเสมอทุกปี ● โรงงานมุ่งสู่การเป็นโรงงาน Zero Waste to Landfill โดยมีการนำกากอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตไปใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs และมีกากอุตสาหกรรมไปกำจัดโดยวิธีการฝังกลบน้อยกว่า 2% ของปริมาณขยะที่เกิดขึ้นทั้งหมด อ้างอิงฐานข้อมูลปริมาณกากอุตสาหกรรมของโรงงานในปี 2562 ● โรงงานมีการนำเทคโนโลยีหรือพัฒนางานวิจัย เพื่อนำมาใช้ในการลดการสูญเสียทรัพยากรจากกระบวนการผลิต หรือบำบัดกากอุตสาหกรรม หรือลดการเกิดของกากอุตสาหกรรมในกระบวนการผลิตได้ ● โรงงานมีการขยายผลการดำเนินงานไปสู่ภาคสังคมโดยมีการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคการศึกษา หรือภาคเอกชน ในเรื่องการจัดการกากอุตสาหกรรมอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การให้คะแนนโครงการการจัดการกากอุตสาหกรรม และมูลฝอยในโรงงาน
สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ประจำปี 2563

Amata Best Waste Management Awards 2020

(แบบประเมิน Self Audit Checklist)

การประเมินในรูปแบบ Self Audit Checklist

สืบเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 คณะทำงานจึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางในการตรวจประเมินโครงการการจัดการกากอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงาน สำหรับนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ประจำปี 2563 เป็นการประเมินในรูปแบบ Self Audit Checklist คณะทำงานของกิจกรรมการตรวจโรงงานออกไปจนกว่าสถานการณ์โควิด-19 จะเข้าสู่ภาวะปกติ ทั้งนี้ผู้ประกอบการที่สนใจเข้าร่วมโครงการสามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมในระดับที่ท่านสนใจจะขอรับการประเมิน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อให้คณะทำงานได้ตรวจสอบเอกสาร พร้อมจัดทำผลการประเมินและข้อเสนอแนะให้กับทางผู้ประกอบการต่อไป

การระบุระดับที่ประสงค์ที่จะเข้ารับการประเมินในโครงการ

☐ ระดับที่ 1 ระดับเงิน (Silver Level)

ตรวจเอกสารในหมวดที่ 1-3 (ข้อ 1-4) และต้องแสดงหลักฐานข้อที่ 1-4 ให้ครบถ้วน คะแนนเต็ม 28 คะแนน

☐ ระดับที่ 2 ระดับทอง (Gold Level)

ตรวจเอกสารในหมวดที่ 1-5 (ข้อ 1-9) และต้องแสดงหลักฐานข้อที่ 1-9 คะแนนเต็ม 57 คะแนน

☐ ระดับที่ 3 ระดับแพลตินัม (Platinum Level)

ตรวจเอกสารในหมวดที่ 1-9 (ข้อ 1-15) และต้องแสดงหลักฐานข้อที่ 1-15 คะแนนเต็ม 104 คะแนน

หมวดที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน (7 คะแนน)

1. เอกสารแนะนำบริษัท ผลิตภัณฑ์และบริการ และใบแจ้งประกอบกิจการของบริษัท

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) เอกสารแนะนำบริษัท ประวัติบริษัทการก่อตั้ง กระบวนการผลิต และวัตถุดิบ สินค้าและการบริการ	<ul style="list-style-type: none"> เอกสาร Company Profile รายละเอียดกระบวนการผลิต รูปภาพสินค้า ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ 	1 คะแนน
2) เอกสารใบแจ้งประกอบอุตสาหกรรมที่ยังไม่หมดอายุ	<ul style="list-style-type: none"> สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ (กนอ.03/6) 	3 คะแนน
3) การจัดทำข้อมูลแบบบันทึกข้อมูลโรงงานเพื่อการขอรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับ Eco-Excellence ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> แบบบันทึกข้อมูลโรงงานเพื่อการขอรับรองเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับ Eco-Excellence ประจำปี 2563 	3 คะแนน

หมวดที่ 2 นโยบายและแผนงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (6 คะแนน)

2. นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม และการสื่อสารนโยบาย

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> ■ สำเนานโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน 	1 คะแนน
2) มีการสื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยให้กับพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ■ ตัวอย่างวิธีการสื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยให้กับพนักงาน เช่น รูปภาพบอร์ดนโยบาย รูปป้ายนโยบายของบริษัท ป้ายพนักงาน เอกสารอบรมพนักงาน คู่มือพนักงานที่มีการระบุนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น 	1 คะแนน
3) นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> ■ สำเนานโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงงาน และขีดเส้นข้อความที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 หัวข้อ จาก 5 หัวข้อ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> การจัดการสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> การปฏิบัติตามกฎหมาย <input type="checkbox"/> การจัดการมลพิษน้ำ และอากาศ <input type="checkbox"/> การจัดการมูลฝอย และกากอุตสาหกรรม <input type="checkbox"/> หลัก 3Rs, Zero Landfill, Zero Waste 	1 คะแนน

3. แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม และรายงานผลความสำเร็จ

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ■ ตารางแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม 	1 คะแนน
2) รายละเอียดของแผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายละเอียดกิจกรรม ■ ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม 	1 คะแนน
3) ผลการดำเนินงานตามแผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลความสำเร็จ ■ การวัดผลความสำเร็จของกิจกรรม ■ สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม 	1 คะแนน

หมวดที่ 3 การแจ้งขออนุญาตจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมกับหน่วยงานรัฐ (15 คะแนน)

4. การขึ้นทะเบียนขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานกับกรมโรงงานและการจัดส่งรายงานการจัดการมูลฝอยและกากอุตสาหกรรม

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) ดำเนินการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.2)	■ สำเนาเอกสารการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.2)	3 คะแนน
2) ดำเนินการแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วสำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.3)	■ สำเนาเอกสารการแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วสำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.3)	3 คะแนน
3) ดำเนินการแจ้งเกี่ยวกับปริมาณและการจัดการมูลฝอยประจำปี 2561	■ สำเนาเอกสารการแจ้งเกี่ยวกับปริมาณและการจัดการมูลฝอยประจำปี 2562 ที่ยื่นให้กับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมประจำปี	3 คะแนน
4) ดำเนินการเกี่ยวกับการขนส่งของเสียอันตรายได้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด	■ สำเนาเอกสารใบกำกับการขนส่งของเสียอุตสาหกรรมอันตราย ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 6	3 คะแนน
5) ดำเนินการขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน (สก.1) (ถ้ามี)	■ สำเนาเอกสารขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน (สก.1)	3 คะแนน

หมวดที่ 4 การตรวจประเมินผู้รับกำจัดขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม (10 คะแนน)

5. การขึ้นทะเบียนและการตรวจประเมินผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะมูลฝอย

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) ดำเนินการขึ้นทะเบียนผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะมูลฝอย	■ สำเนาเอกสารขึ้นทะเบียนผู้รับกำจัดขยะมูลฝอย ■ ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย (สม.2) ในเขตท้องที่ที่โรงงานของท่านตั้งอยู่	1 คะแนน
2) ดำเนินการตรวจประเมินผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะมูลฝอย	■ แบบประเมิน หรือ รายงานสรุปผลการประเมินขนส่งและผู้รับกำจัดขยะมูลฝอย	3 คะแนน

6. การขึ้นทะเบียนและการตรวจประเมินผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะอุตสาหกรรมไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) และขยะอุตสาหกรรมอันตราย (Hazardous Waste)

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) ดำเนินการขึ้นทะเบียนผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะอุตสาหกรรมไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) และขยะอุตสาหกรรมอันตราย (Hazardous Waste)	■ สำเนาเอกสารขึ้นทะเบียนผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายของบริษัท ■ สำเนาหนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด (กอ.1)	3 คะแนน
2) ดำเนินการตรวจประเมินผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะอุตสาหกรรมไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) และขยะอุตสาหกรรมอันตราย (Hazardous Waste)	■ แบบประเมิน หรือ รายงานสรุปผลการประเมินขนส่งและผู้รับกำจัดขยะอุตสาหกรรมไม่อันตราย	3 คะแนน

หมวดที่ 5 ระบบการจัดการจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมภายในโรงงาน (19 คะแนน)

7.บริษัท มีระบบคัดแยกและโครงการจัดการขยะที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท หรือหลัก 3Rs หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) บริษัท มีระบบคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> ■ รูปภาพภาชนะคัดแยกภายในพื้นที่โรงงาน และภายในพื้นที่จัดเก็บขยะ 	1 คะแนน
2) บริษัท มีจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานในการคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> ■ แผ่นป้ายให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะให้ถูกต้องในภาชนะที่บริษัทกำหนด ■ กิจกรรมอบรมให้ความรู้กับพนักงาน 	1 คะแนน
3) บริษัท มีการติดตามผลและวัดผลการดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมภายในโรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานสรุปผลการดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมภายในโรงงาน 	1 คะแนน

8.บริษัท มีพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมตามที่กฎหมายกำหนด

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) บริษัทมีพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมแยกออกจากกัน	<ul style="list-style-type: none"> ■ รูปภาพบริเวณพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอย และขยะอุตสาหกรรม ■ การติดป้ายแสดงชนิดและประเภทของขยะในบริเวณพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม (Labelling) 	3 คะแนน
2) บริษัทมีการจัดระเบียบด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> ■ รูปภาพป้ายสัญลักษณ์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในพื้นที่จัดเก็บขยะ เช่น ป้ายแสดงสวมใส่ PPE เป็นต้น ■ รูปภาพจุดที่แสดงรายชื่อผู้รับผิดชอบ เบอร์ติดต่อ แผนฉุกเฉิน ตำแหน่งติดตั้งถังดับเพลิง และแผนฉุกเฉิน ■ Work Instruction สำหรับเจ้าหน้าที่หรือผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม 	3 คะแนน
3) บริษัทจัดให้มีรางระบายน้ำ หรือระบบป้องกันการปนเปื้อนของน้ำชะจากขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> ■ รูปภาพรางระบายน้ำเสียของพื้นที่จัดเก็บขยะ (Gutter) ■ รูปภาพ Secondary Container บริเวณพื้นที่จัดเก็บของเสียอันตราย 	3 คะแนน

9. บริษัทฯ มีโครงการส่งเสริมการบริการจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมตามหลัก 3Rs

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) บริษัทมีโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะให้กับพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ภาพกิจกรรมที่ดำเนินการเช่น การจัดอบรมการคัดและสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 	1 คะแนน
2) บริษัทมีโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรซ้ำ (Reuse) หรือการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เช่น การนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ในกระบวนการผลิตใหม่ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> รายละเอียดของโครงการและผลสำเร็จของโครงการในเชิงคุณภาพและปริมาณ เช่น สามารถลดการเกิดขยะได้ X % เทียบกับข้อมูลของปีก่อน หรือสามารถประหยัดเงินให้บริษัทได้ X บาทต่อปี เป็นต้น 	3 คะแนน
3) บริษัทมีโครงการหรือกิจกรรมที่ลดการใช้ทรัพยากร (วัตถุดิบ) หรือลดการเกิดของของขยะ (Reduce) เช่น การปรับปรุงระบบการผลิตเพื่อลดการเกิดของเสียหรือลดการใช้วัตถุดิบ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> รายละเอียดของโครงการและผลสำเร็จของโครงการในเชิงคุณภาพและปริมาณ เช่น สามารถลดการเกิดขยะได้ X % เทียบกับข้อมูลของปีก่อน หรือสามารถประหยัดเงินให้บริษัทได้ X บาทต่อปี เป็นต้น 	3 คะแนน

หมวดที่ 6 การจัดการขยะตามแนวทาง Zero Waste หรือ Zero Landfill (3 คะแนน)

10. บริษัทนำหลักการ Zero Waste หรือ Zero Landfill มาใช้ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมในโรงงาน

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) บริษัทสามารถลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบลดเหลือต่ำกว่า 2% ของปริมาณการเกิดทั้งหมด	<ul style="list-style-type: none"> มีการนำขยะมูลฝอยไปฝังกลบน้อยกว่า 2% และมีผลดำเนินงานมาแสดง <u>อย่างน้อย 1 ปี</u> 	1 คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> มีการนำขยะมูลฝอย อุตสาหกรรมไปฝังกลบน้อยกว่า 2% และมีผลการดำเนินงานมาแสดง <u>อย่างน้อย 2 ปี</u> 	3 คะแนน

หมวดที่ 7 เทคโนโลยีหรืองานวิจัยพัฒนาเพื่อการจัดการมูลฝอยหรือกากอุตสาหกรรมภายในโรงงาน (9 คะแนน)

11. บริษัทมีการนำเทคโนโลยีหรืองานวิจัยพัฒนามาใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากร (วัตถุดิบ) หรือลดการเกิดของของขยะจากกระบวนการผลิต

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุง <u>กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Eco-Process)</u>	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปผลศึกษาวิจัยพัฒนา หรือการเลือกเทคโนโลยี 	3 คะแนน
2) บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุง <u>ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Eco-Product)</u>	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปผลศึกษาวิจัยพัฒนา หรือการเลือกเทคโนโลยี 	3 คะแนน
3) บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุง <u>ระบบขนส่งที่คำนึงเรื่องสิ่งแวดล้อม (Green Logistics)</u>	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปผลศึกษาวิจัยพัฒนา หรือการเลือกเทคโนโลยี 	3 คะแนน

หมวดที่ 8 การอนุรักษ์น้ำ และพลังงาน (14 คะแนน)

12. การอนุรักษ์พลังงาน

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) มีการรณรงค์การประหยัดพลังงานในโรงงาน	■ เอกสารประชาสัมพันธ์ / ป้าย หรือ สื่อต่างๆ	1 คะแนน
2) มีโครงการอนุรักษ์พลังงาน	■ มีโครงการ แผนงาน ผลการดำเนินการในการประหยัดพลังงาน	3 คะแนน
3) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการอนุรักษ์พลังงานในโรงงาน	■ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดพลังงาน มีแผนและผลการดำเนินงาน	3 คะแนน

13. การอนุรักษ์น้ำ

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) มีการรณรงค์การประหยัดน้ำในโรงงาน	■ เอกสารประชาสัมพันธ์ / ป้าย หรือ สื่อต่างๆ	1 คะแนน
2) มีโครงการอนุรักษ์น้ำ	■ มีโครงการ แผนงาน ผลการดำเนินการในการประหยัดน้ำ หรืออนุรักษ์น้ำ	3 คะแนน
3) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประหยัดน้ำหรืออนุรักษ์น้ำในโรงงาน	■ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดการใช้น้ำ ■ มีการหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน	3 คะแนน

หมวดที่ 9 การดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและพนักงานและเกียรติบัตรพิเศษจากหน่วยงานภายนอก (21 คะแนน)

14. การดูแลและรับผิดชอบต่อพนักงานของบริษัท และ ชุมชน

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) การดูแลพนักงาน	■ มีโครงการ Happy Workplace อย่างน้อย 3 ด้าน ต้องมีรายละเอียดโครงการและผลการดำเนินงาน	1 คะแนน
	■ มีโครงการ Happy Workplace ครบ 8 ด้าน ต้องมีรายละเอียดโครงการและผลการดำเนินงาน	3 คะแนน
2) การดูแลชุมชน	■ มีกิจกรรมดูแลและรับผิดชอบต่อชุมชนในพื้นที่จังหวัดชลบุรี/ระยอง อย่างน้อย 1 โครงการ ต้องมีรายละเอียดโครงการและผลการดำเนินงาน	3 คะแนน
3) การดูแลสังคม	■ มีการจ้างงานคนในท้องถิ่นและจังหวัดที่โรงงานตั้งอยู่	3 คะแนน

15. การได้รับเกียรติบัตรพิเศษ หรือรางวัลจากหน่วยงานรัฐหรือเอกชน

หัวข้อการตรวจประเมิน	เอกสารแนบ	คะแนน
1) การได้รับเกียรติบัตรพิเศษ หรือรางวัล จาก AMATA	■ สำเนาเกียรติบัตรพิเศษ Amata Best Waste Management Awards	3 คะแนน
2) การรับรองมาตรฐานบริหารจัดการระดับสากลและระดับประเทศ	■ สำเนาใบรับรองมาตรฐาน ต่าง ๆ เช่น ISO 9001,ISO 14001,TIS/OHSAS 18001,ISO 45001:2018, Green Industry Level 3	3 คะแนน
3) การได้รับเกียรติบัตรพิเศษ หรือรางวัล ระดับประเทศ	■ สำเนาเกียรติบัตรพิเศษหรือรูปภาพรางวัลที่ได้รับจาก หน่วยงานราชการ บริษัทคู่ค้า หรือองค์กรภายนอกที่อยู่ ภายในประเทศไทย อย่างน้อย 1 รางวัล	3 คะแนน
4) การได้รับเกียรติบัตรพิเศษ หรือรางวัล ระดับนานาชาติ	■ สำเนาเกียรติบัตรพิเศษหรือรูปภาพรางวัลที่ได้รับจาก หน่วยงานราชการ บริษัทคู่ค้า หรือองค์กรภายนอกที่อยู่ ต่างประเทศ อย่างน้อย 1 รางวัล	3 คะแนน

AFS. 20/177

9 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วม โครงการ “การจัดการกากอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงาน ประจำปี 2563”

(Amata Best Waste Management Awards 2020)

เรียน ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดโครงการฯ พร้อมหลักเกณฑ์การสมัคร

2. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ

สืบเนื่องจากปี 2557 เป็นต้นมา บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด ได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดการกากอุตสาหกรรม มูลฝอย และสิ่งปฏิกูลในโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม” ขึ้น ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมเป็นจำนวนมาก สำหรับในปี 2563 นี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญถึงความต่อเนื่องของโครงการที่ส่งเสริมการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs ที่ทำก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เทคนิค และเทคโนโลยีระหว่างผู้ประกอบการและผู้เชี่ยวชาญ ทำให้เกิดแนวทางในการจัดการของเสียเพื่อลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ที่เกิดขึ้นทำให้ทางบริษัทฯ จำเป็นต้องของปรับวิธีการในการดำเนินโครงการในรูปแบบประเมิน self-audit checklist พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนแทนการเข้าตรวจสอบและเยี่ยมชมในโรงงาน

ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอเชิญผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ ที่สนใจสมัครเข้าร่วม “โครงการ การจัดการกากอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงานประจำปี 2563 (AMATA Best Waste Management Awards 2020)” รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ผู้ประกอบการที่สนใจสามารถส่งใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 ทั้งนี้คณะผู้จัดทำ ฯ ขอความร่วมมือท่านที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการจัดส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานแนบตามระดับที่ท่านสนใจสมัครเข้าร่วมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (e-document) และจัดส่งมาที่ E-mail : siripornpen@amata.com หรืออุปกรณ์บันทึกอื่นโดยสามารถจัดส่งหลักฐานการสมัครถึง คุณศิริพรเพ็ญ อ่อนปานกุล ได้ที่

- ชั้น 1 ประชาสัมพันธ์ อาคารอมตะเซอร์วิส เซ็นเตอร์ สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี
- ชั้น 1 ประชาสัมพันธ์ สำนักงานนิคม ฯ อมตะซิตี้ ระยอง สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์และขอเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

กรรมการผู้จัดการ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม / ผู้ประสานงานโครงการ

**ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
การจัดการกากอุตสาหกรรม และมูลฝอยในโรงงาน
สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ประจำปี 2563
(Amata Best Waste Management Awards 2020)**

บริษัทเลขทะเบียนโรงงาน.....
ที่ตั้งสถานประกอบการ.....นิคม.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

บริษัทฯ มีความประสงค์เข้าร่วมการประเมินโครงการการจัดการกากอุตสาหกรรม และมูลฝอยในโรงงานประจำปี 2563 (Amata Best Waste Management Awards 2020) ในระดับ

- ☐ ระดับที่ 1 ระดับเงิน (Silver Level)
☐ ระดับที่ 2 ระดับทอง (Gold Level)
☐ ระดับที่ 3 ระดับแพลตินัม (Platinum Level)

โดยบริษัทฯ รับทราบและยอมรับเงื่อนไขการเข้าร่วมการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด และได้แนบเอกสารเพื่อการพิจารณาตามระดับที่เลือก

บริษัทฯ รับทราบและยอมรับว่าคำตัดสินของคณะกรรมการโครงการฯ ถือเป็นที่สุด และคณะกรรมการโครงการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในผลการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

- โปรดลงนามโดยผู้บริหารที่ดูแลการเข้าร่วมโครงการฯ
- จัดส่งใบสมัครและเอกสารแนบ (ตามระดับที่ท่านสมัคร) ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-document) หากไม่สะดวกวิธีดังกล่าวสามารถจัดทำเป็นแฟ้มเอกสารได้ โดยสามารถจัดส่งหลักฐานการสมัครได้ที่
 ชั้น 1 ประชาสัมพันธ์ อาคารอมตะเซอร์วิส เซนเตอร์ สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี
 ชั้น 1 ประชาสัมพันธ์ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง สำหรับ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง
 เอกสารส่งถึงคุณศิริพรเพ็ญ อ่อนปานกุล
- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม / ผู้ประสานงานโครงการ คุณศิริพรเพ็ญ อ่อนปานกุล โทรศัพท์ 092-2750007

ชื่อผู้ประสานงานของบริษัทฯ (กรณีนัดหมายเรื่องกำหนดการ และ เอกสารการสมัคร)

1) ชื่อ-นามสกุลตำแหน่ง.....
ฝ่าย/หน่วยงาน.....โทรศัพท์ (มือถือ).....อีเมล

2) ชื่อ-นามสกุลตำแหน่ง.....
ฝ่าย/หน่วยงาน.....โทรศัพท์ (มือถือ).....อีเมล

ภาคผนวก ข-5

รายละเอียดโรงงานคัดแยกมูลฝอย

1. รายละเอียดโรงงานคัดแยกมูลฝอย

ปัจจุบันภายในโครงการมีการรวบรวมมูลฝอยและของเสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายของโรงงานอุตสาหกรรมภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดมาทำการคัดแยกก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์หรือส่งไปกำจัดต่อไป โดยบริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด จะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ ดังนี้

1) ที่ตั้งโรงงานคัดแยกมูลฝอย

พื้นที่ตั้งโรงงานคัดแยกของเสีย ของบริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด จะอยู่ใกล้เคียงกับพื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 6 ในพื้นที่โครงการ ระยะที่ 8 (รูปที่ 1-1)

สำหรับการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในโครงการเบื้องต้น จะประกอบด้วย พื้นที่อาคารสำนักงาน พื้นที่ถนนและลานจอดรถ พื้นที่อาคารคัดแยกของเสีย (ภายในจะมีพื้นที่รับของเสีย พื้นที่คัดแยก พื้นที่กองเก็บของเสียจากการคัดแยก/ของเสียรีไซเคิล พื้นที่อาคารเก็บของเสียรีไซเคิล พื้นที่ระบบสาธารณูปโภค พื้นที่สีเขียวและแนวกันชน เป็นต้น

2) การรวบรวมและขนส่ง

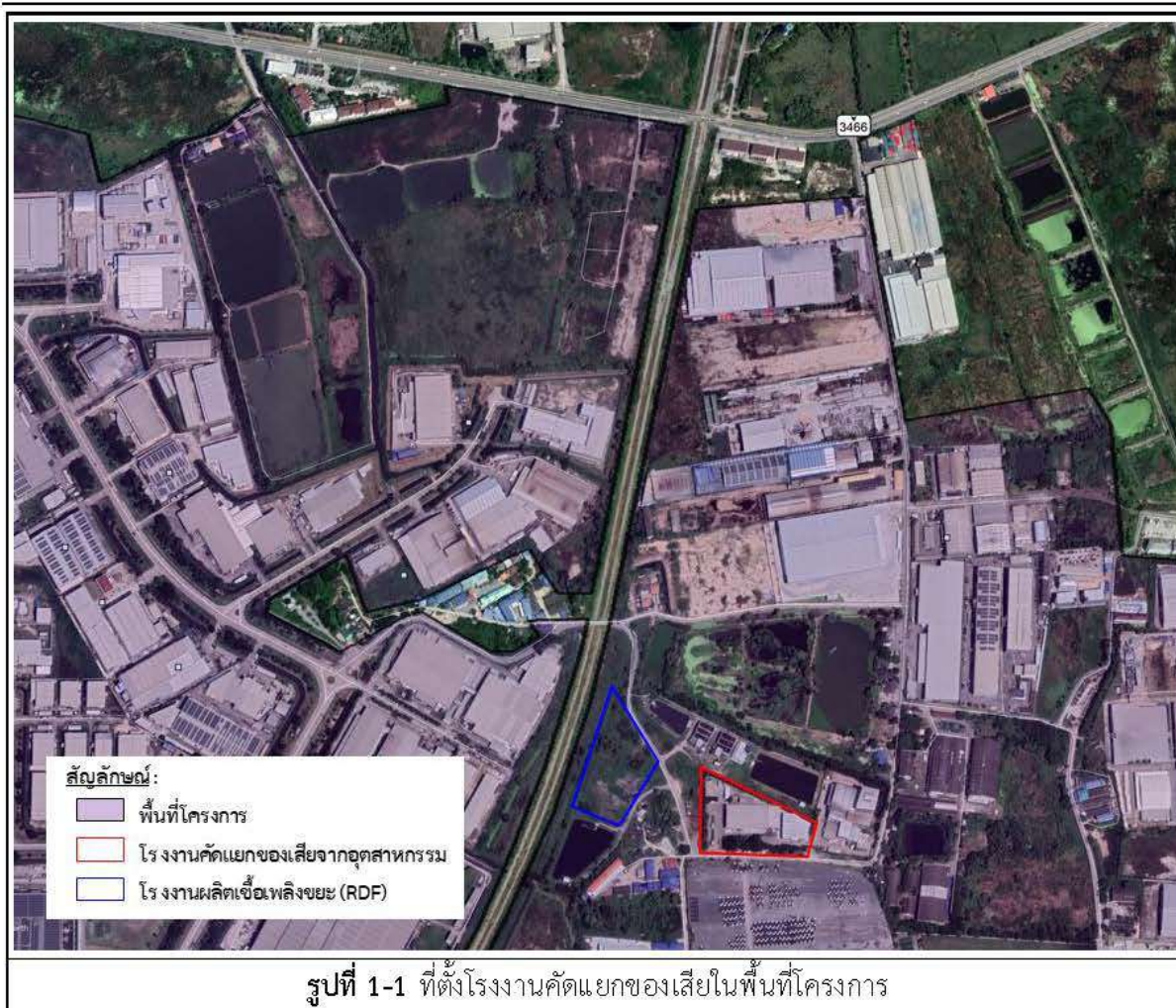
บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด จะเก็บรวบรวมและขนส่งมูลฝอยและของเสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายของโรงงานอุตสาหกรรมภายในพื้นที่โครงการทั้งหมด ประมาณ 80 ตันต่อวัน โดยใช้รถบดอัดท้าย (REL) จำนวน 4 คัน (เก็บขน 2 เที่ยว/คัน/วัน) และรถบรรทุก 6 ล้อ ปิดคลุมท้ายด้วยผ้าใบ จำนวน 6 คัน (เก็บขน 3 เที่ยว/คัน/วัน) ก่อนที่จะขนส่งมายังโรงงานคัดแยกของเสีย

3) คัดแยกมูลฝอยและของเสีย

โรงงานคัดแยกจะนำมูลฝอยและของเสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายของโรงงานอุตสาหกรรมภายในพื้นที่โครงการ เมื่อรถบรรทุกเมื่อมาถึงพื้นที่โรงงานคัดแยกของเสียแล้ว จะถูกชั่งน้ำหนัก ก่อนที่จะไปยังอาคารคัดแยกของเสีย

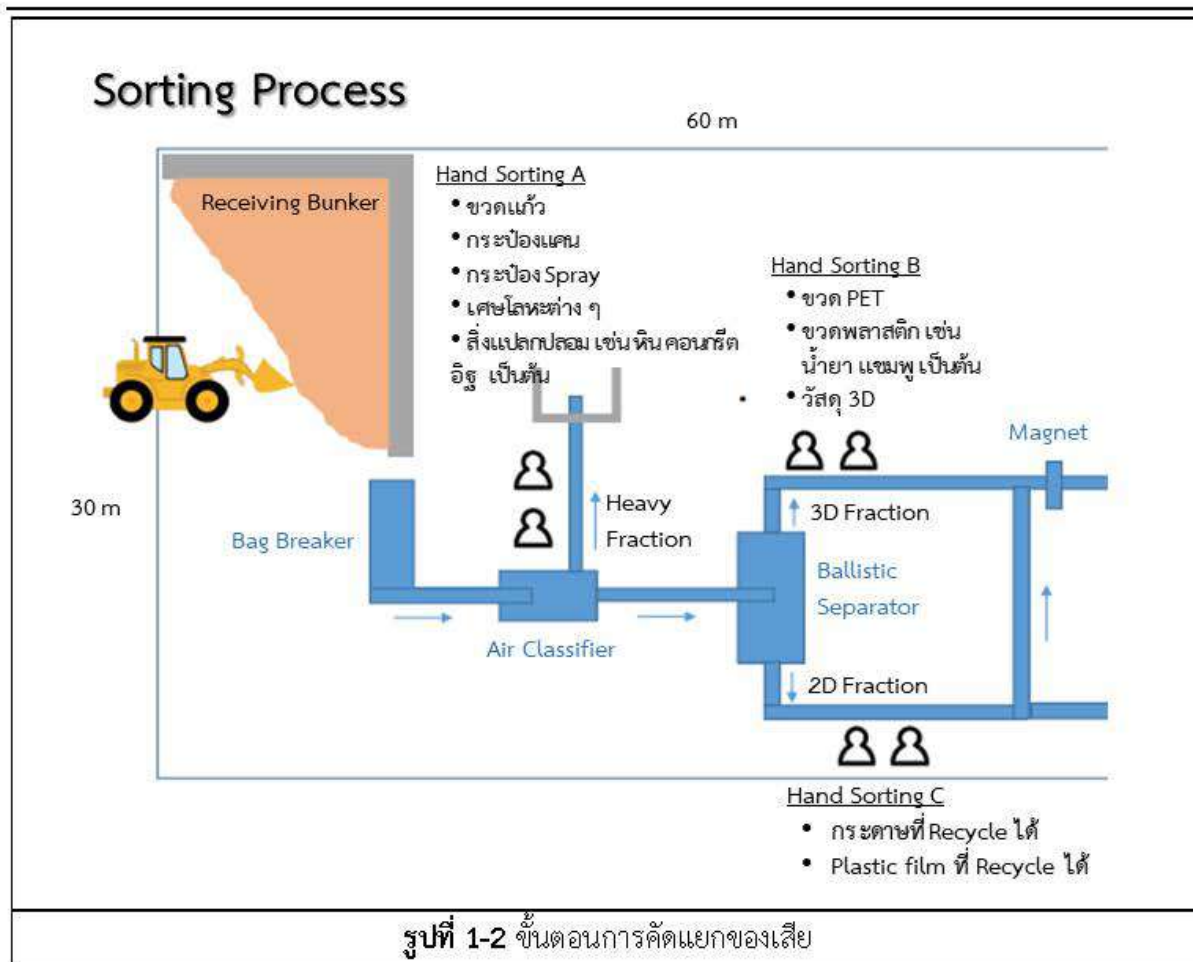
เมื่อรถบรรทุกถึงพื้นที่กองของเสียแล้ว รถดักล้อยาง (Wheel Loader) จะตักของเสียเข้าระบบการคัดแยก (รูปที่ 1-2) ซึ่งของเสียจะผ่านอุปกรณ์/เครื่องจักรตามลำดับ ดังนี้

(1) **เครื่องตัด/ ฉีกถุงขยะ (Bag Breaker):** รถดักล้อยางจะตักของเสียมาใส่ในเครื่องตัด/ ฉีกถุงขยะ เพื่อให้ของเสียที่อาจมีบรรจุอยู่ในถุงเก็บ แยกออกมาจากถุง หลังจากนั้น ของเสียจะถูกพาเข้าระบบสายพานจะลำเลียงไปยังเครื่องคัดแยกด้วยระบบลม



(2) เครื่องคัดแยกด้วยระบบลม (Air Classifier) : เครื่องคัดแยกด้วยระบบลมจะเป็นเครื่องที่แยกของเสียออกจากกันโดยอาศัยน้ำหนัก ซึ่งจะแยกของเสียที่มีน้ำหนักที่หลงเหลือจากการคัดแยกเบื้องต้น เช่น ขวดแก้ว กระป๋องอลูมิเนียม (Can) เศษโลหะต่าง ๆ เศษวัสดุอื่น (อิฐ หิน ดิน ทราย) เป็นต้น ออกไปอีกทางหนึ่ง เพื่อทำการคัดแยกด้วยพนักงาน (Hand Sorting) ส่วนของเสียที่ผ่านเครื่องคัดแยกด้วยระบบลมจะผ่านสายพานลำเลียงไปยังเครื่องแยกมูลฝอยตามขนาด

(3) เครื่องแยกมูลฝอยตามขนาด (Ballistic Separator) : เครื่องแยกมูลฝอยตามขนาดจะทำการแยกมูลฝอยออกตามขนาดและรูปร่างของมูลฝอย ของเสียที่มีรูปร่าง 2 มิติ เช่น กระดาษ แผ่นพลาสติก จะแยกออกไปอีกทางหนึ่ง เพื่อทำการคัดแยกด้วยพนักงาน (Hand Sorting) ซึ่งกระดาษ แผ่นพลาสติก บางส่วนจะถูกแยกนำไปรีไซเคิล ส่วนที่เหลือจะอยู่บนสายพานลำเลียง ส่วนมูลฝอยที่มีรูปร่าง 3 มิติ เช่น ขวดพลาสติกต่าง ๆ หรือวัสดุอื่น ๆ จะแยกออกไปอีกทางหนึ่ง เพื่อทำการคัดแยกด้วยพนักงาน (Hand Sorting) ซึ่งขวดพลาสติกต่าง ๆ



18 ล้อ (Flatbed Trailer) ประมาณ 25-30 คันต่อเที่ยว และจะมีการขนส่งประมาณ 3 เที่ยวต่อวันหรือวัสดุอื่น ๆ จะถูกแยกนำไปรีไซเคิล ส่วนที่เหลือจะอยู่บนสายพานลำเลียง ทั้งนี้ มูลฝอยบนสายพานลำเลียงจะผ่านแม่เหล็ก (Magnet) ก่อนที่จะลำเลียงไปยังพื้นที่กองเก็บ

จากกระบวนการคัดแยกข้างต้น ของเสียที่ผ่านการคัดแยกแล้ว จะแบ่งออกได้เป็น 3 ส่วน ได้แก่

- วัสดุรีไซเคิลได้ เช่น ขวดแก้ว กระป๋องอลูมิเนียม (Can) เศษโลหะต่าง ๆ ขวดพลาสติก กระดาษ เป็นต้น จะถูกรวบรวมและติดต่อให้บริษัทรับซื้อวัสดุรีไซเคิลเข้ามารับไปดำเนินการต่อ
- ของเสียที่เผาไหม้ไม่ได้ จะถูกรวบรวมและติดต่อให้บริษัทกำจัดของเสียที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามารับไปกำจัด
- ของเสียที่เผาไหม้ได้ จะรวบรวมและขนส่งไปยังบริษัท เอ็น 15 เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งมีพื้นที่ประชิดติดกัน โดยบริษัท เอ็น 15 เทคโนโลยี จำกัด จะนำของเสียที่เผาไหม้ได้ทั้งหมดไปทำการบดย่อยให้เป็นเชื้อเพลิง

RDF ก่อนที่จะขนส่งไปยังผู้รับซื้อเชื้อเพลิง RDF เช่น โรงงานปูนซีเมนต์ ที่อยู่ในเขตอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี และโรงไฟฟ้าที่ใช้ RDF เป็นเชื้อเพลิง ที่อยู่ในพื้นที่ในจังหวัดระยอง เป็นต้น

การส่งของเสียไปยังบริษัท เอ็น 15 เทคโนโลยี จำกัด จะใช้รถบรรทุกพ่วง 18 ล้อ (Flatbed Trailer) ประมาณ 25-30 คันต่อเที่ยว และจะมีการขนส่งประมาณ 3 เที่ยวต่อวัน

ภาคผนวก ข-8

แผนงานการบริหารจัดการนิคมอุตสาหกรรม
อมตะซิตี้ ชลบุรี ภายใต้แผนแม่บท
ด้านการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม

Steering committee

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

แผนแม่บทแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม
ของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

โดยนายธนภัทร ศรีกุล

รายชื่อคณะกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

แผนแม่บทแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

ลำดับ	โครงการ
1	ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
2	ด้านสังคม
3	ด้านสุขภาพ
4	ด้านเศรษฐกิจชุมชน

1. ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ลำดับ	โครงการ
1	<p>โครงการอนุรักษ์และรักษาระบบนิเวศป่าห้วยน้ำ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำต้นน้ำและจัดแหล่งน้ำใหม่เพิ่มเติม เพื่อให้ปริมาณน้ำมีพอเพียงพอับความต้องการของทุกภาคส่วน และนำมาใช้ได้อย่างคุ้มค่า 2. เพื่อรักษาระบบนิเวศป่าห้วยน้ำให้เกิดความสมดุลย์ <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รักษาผืนป่าตามท้อง เพื่อฟื้นฟูคลองต่าง ๆ ไม่ให้สภาพเดิม (ชุมชนเสนอมา)

ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
2	<p>โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการตรวจสอบและกำกับดูแล สวอ.</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ชุมชนรับรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบและกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมในนิคม 2. เพื่อให้ชุมชนเข้าใจและยอมรับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของนิคม <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รอบรู้สีเขียว 2. เปิดบ้านอมตะ ให้ชุมชนเยี่ยมชมกิจการ***

ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
3	<p>โครงการสื่อสารและเผยแพร่การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและ CSR</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้สังคมและชุมชนรับรู้ข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมและ CSR ของบริษัทฯ</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชาวอมตะพบปะผู้นำชุมชน 2. กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์โดยอบมตะ 3. การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์โครงการหมู่บ้าน 4. การจัดทำกราฟิก ๑ akata

ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
4	<p>โครงการรักษาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม/ความปลอดภัยแก่เยาวชน และชุมชนรอบนิคม</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รอบรู้สีเขียว 2. กล่าวต้อนรับโลกเรือน 3. เยาวชนสิ่งแวดล้อมประจำท้องถิ่น

ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
5	<p>โครงการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิคม</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>นิคมฯ มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี</p> <p>ชี้แจง</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รักษามาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 2. นำขยะไปผลิตเป็นพลังงานกระแสไฟฟ้า 1.5 เมกะวัตต์ (Waste to Energy) 3. รักษาคุณภาพน้ำในลำคลองที่ผ่านนิคมฯ 4. กำจัดวัชพืชในจุดลงรอบ ๆ นิคมฯ

ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
6	<p>โครงการเพิ่มศักยภาพการป้องกัน/เพิ่มความปลอดภัยของนิคม</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้นิคมฯ มีการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีกองบรรณัติเพลิงเบื้องต้นร่วมกับโรงงาน 2. กลุ่มรักษาความปลอดภัยตอนหัวฟ่อ

2.ด้านสังคม

ลำดับ	โครงการ
1	<p>โครงการจัดระเบียบการคมนาคมและการใช้พื้นที่ส่วนกลางภายในนิคมฯ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจัดระเบียบการคมนาคมภายในนิคมฯ ให้สามารถเชื่อมต่อกับชุมชนภายนอกได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย 2. เพื่อจัดระเบียบพื้นที่ส่วนกลางให้เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความสะอาด สวยงาม <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดข 9 ขั้วปลั๊กต่อกับ

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
2	<p>โครงการพัฒนาการศึกษาของชุมชน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้ชุมชนรอบนิคมฯ มีการพัฒนาด้านการศึกษา และศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องสมุดในฝัน/ห้องสมุดชุมชน 2. ครูอาสา 3. มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
3	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและลดอาชญากรรม วัตถุประสงค์ เพื่อให้พื้นที่วิคมฯ และชุมชนโดยรอบปลอดภัย และอาชญากรรม กิจกรรม 1. โรงงานสีขาว 3. จุดตรวจอาชญากรรม

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
4	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ 3 ภาคีในการพัฒนาชุมชน วัตถุประสงค์ เพื่อรณรงค์ให้วิคมฯ ผู้ประกอบการ ส่วนราชการ และชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม และชุมชนโดยรอบวิคมฯ กิจกรรม 1. จัดตั้งคณะกรรมการไตรภาคี เพื่อรณรงค์รักษาสีเขียวและพัฒนาศูนย์ชุมชน***

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
5	โครงการอบรมนัดพบแรงงาน วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนให้มีการจ้างงานเพิ่มขึ้น และลดการว่างงานลง กิจกรรม 1. กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่น 2. มหกรรมนัดพบแรงงานประจำปี

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
6	โครงการจัดตั้งศูนย์ให้บริการสาธารณะ วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์บริการสาธารณะแก่พนักงานในวิคมฯ และประชาชนทั่วไป กิจกรรม 1. บริการส่วนหน้า (โครงการของกรมการปกครอง โดยหน่วยงานอำเภอละอองคันต์) 2. บริการให้คำปรึกษา น้ำดื่ม ช่วยเหลือแม่ชุมชนเวลากรณีฉุกเฉิน

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
7	<p>โครงการส่งเสริมและรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี/ความสืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้มีการรักษาขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมวันลอยกระทง วันสงกรานต์/รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุของตำบล วันแม่ วันพ่อ งานกาชาด งานประจำปีของวัดและท้องถิ่น 2. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
8	<p>โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมภายใน/ภายนอกนิคม</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดตั้งกองทุนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบนิคม รวมทั้งการบริการด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกนิคม</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กองทุนเอียวรายผู้ได้รับความเสียหายจากน้ำเสีย (เสนอโดยคุณไอล้อ)***

ด้านสังคม (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
9	<p>โครงการเพื่อสาธารณกุศลและสังคมสงเคราะห์</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนกันระหว่างพนักงานของอสมตะฯ เจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมบริจาค และสนับสนุนงานประจำปีของตำบลต่าง ๆ 2. กิจกรรมปรับปรุงและหาอาหารโรงเรือน 3. นักพัฒนา เสนอการเป็นพลัง

3.ด้านสุขภาพ

ลำดับ	โครงการ
1	<p>โครงการรณรงค์/ส่งเสริมให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย/โภชนาการแก่พนักงานในนิคมและชุมชน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อจัดกิจกรรมในการรณรงค์ส่งเสริมและให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพอนามัยโภชนาการแก่พนักงานในนิคมและชุมชนโดยรอบ</p> <p>กิจกรรม</p>

ด้านสุขภาพ (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
2	<p>โครงการจัดสถานที่เพื่อออกกำลังกายในนิคม</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อสนับสนุนให้มีการออกกำลังกายภายในและบริเวณใกล้เคียงนิคม</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ถาบองกะประสงค์จ้างบริษัทไดกินท์ เพื่อให้พนักงานเล่นฟุตบอล 2. กิจกรรมกีฬาเพื่อมิตรภาพอมตะ 3. กิจกรรมฟุตบอลอมตะซูเปียร์ลีก 4. กิจกรรมอมตะมินิมาราธอน

ด้านสุขภาพ (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
3	<p>โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ คลินิกพิเศษ ตรวจสุขภาพ และรับบริจาคโลหิต</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อจัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ คลินิกพิเศษ ตรวจสุขภาพ และรับบริจาคโลหิต ในพื้นที่งานในอมตะฯ และชุมชนโดยรอบ</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สาบองกะประสงค์จ้างบริษัทไดกินท์ เพื่อให้พนักงานเล่นฟุตบอล 2. กิจกรรมกีฬาเพื่อมิตรภาพอมตะ 3. กิจกรรมฟุตบอลอมตะซูเปียร์ลีก 4. กิจกรรมอมตะมินิมาราธอน

4.ด้านเศรษฐกิจ

ลำดับ	โครงการ
1	<p>โครงการส่งเสริมอาชีพ และยกระดับ/สนับสนุนสินค้าชุมชน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อส่งเสริมอาชีพ และยกระดับสินค้าผลิตภัณฑ์ของชุมชน (OTOP) โดยอมตะฯ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการจำหน่ายให้สมบูรณ์</p> <p>กิจกรรม</p>

ด้านเศรษฐกิจชุมชน (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
2	<p>โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น เชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมในอมตะ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการท่องเที่ยว เชื่อมโยงอุตสาหกรรมในอมตะฯ อันเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจท้องถิ่น</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พ้องเที่ยววัน และส่งเรือชมทัศนียภาพของคลองพนาทอง 4. กิจกรรมทำบุญ 9 วัด ที่มีชื่อเสียงในจังหวัดสระบุรี เช่น

ด้านเศรษฐกิจ (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
3	โครงการใช้พื้นที่เดิมเพื่อประโยชน์ของชุมชน วัดอุประสงค์ เพื่อจัดสรรพื้นที่สำหรับการใช้ประโยชน์ของชุมชนในอนาคตฯ กิจกรรม

ด้านเศรษฐกิจ (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ
4	โครงการจัดตั้งร้านค้า/สหกรณ์ชุมชน วัดอุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดตั้งร้านค้าสหกรณ์ร้านค้าช่วยเหลือชุมชนโดยรอบนิคม กิจกรรม

ภาคผนวก ข-9

รายละเอียดคณะกรรมการพหุภาคี



คำสั่งที่ 005/2563

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

ประกอบด้วยตัวแทน 3 ฝ่าย ประกอบด้วย ตัวแทนภาคประชาชน ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ และตัวแทนจากโครงการ

2. วิธีการสรรหา

1. กรรมการผู้แทนภาคประชาชน ให้มาจากการสรรหาหรือการเสนอชื่อหรือวิธีการอื่นใดจากประชาคมหมู่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้านหรือคณะบุคคลที่เป็นตัวแทนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของแต่ละหมู่บ้าน เพื่อเป็นคณะกรรมการผู้แทนประชาชน

2. กรรมการผู้แทนภาคราชการ ให้มาจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล และหน่วยงานด้านสุขภาพโดยตำแหน่งหรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมาย โดยการสรรหาของภาคราชการด้วยตนเองจากตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในพื้นที่ศึกษาหรือผู้แทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชลบุรีหรือผู้แทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพานทองหรือผู้แทน และหัวหน้าสถานีอนามัยที่อยู่ในพื้นที่ศึกษาหรือผู้แทน

3. กรรมการผู้แทนภาคโครงการ ให้มาจากการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และตัวแทนจากโรงงานต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในนิคมฯ ซึ่งได้จากการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

3. โครงสร้างของคณะกรรมการ

1. กรรมการผู้แทนภาคประชาชน จำนวน 70 คน ประกอบด้วยตำบลต่างๆ ดังนี้

- | | |
|---------------------|-------------|
| (ก.) ตำบลคลองตำหรุ | จำนวน 10 คน |
| (ข.) ตำบลดอนหัวฬ่อ | จำนวน 10 คน |
| (ค.) ตำบลหนองไม้แดง | จำนวน 10 คน |
| (ง.) ตำบลบ้านเก่า | จำนวน 10 คน |
| (จ.) ตำบลพานทอง | จำนวน 10 คน |
| (ฉ.) ตำบลหนองตำลึง | จำนวน 10 คน |
| (ช.) ตำบลมาบโป่ง | จำนวน 10 คน |

2. กรรมการผู้แทนภาคราชการ จำนวน 22 คน อาทิ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อม ภาค 13 จังหวัดชลบุรีหรือผู้แทน ทรพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรีหรือผู้แทน สาธารณสุขอำเภอหรือผู้แทน นายอำเภอพานทองหรือผู้แทน นายอำเภอเมืองชลบุรีหรือผู้แทน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหรือผู้แทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้แทน และนายกเทศบาลตำบลหรือผู้แทน ของตำบลต่างๆ ดังนี้

- | | | |
|------|----------------|------------|
| (ก.) | ตำบลคลองสำหรุ | จำนวน 2 คน |
| (ข.) | ตำบลดอนหัวฬ่อ | จำนวน 2 คน |
| (ค.) | ตำบลหนองไม้แดง | จำนวน 2 คน |
| (ง.) | ตำบลบ้านเก่า | จำนวน 2 คน |
| (จ.) | ตำบลพานทอง | จำนวน 2 คน |
| (ฉ.) | ตำบลหนองตำลึง | จำนวน 2 คน |
| (ซ.) | ตำบลมาบโป่ง | จำนวน 2 คน |

3. กรรมการผู้แทนภาคโครงการ จำนวน 5 คน ให้มาจากการแต่งตั้งโดยผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการประชุมเพื่อคัดเลือกประธาน 1 ตำแหน่ง รองประธาน 1 ตำแหน่ง และเลขานุการ คณะกรรมการ 1 ตำแหน่ง จากนั้นให้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ โดยความเห็นชอบของที่ประชุม

4. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. พิจารณาสารวจความต้องการของประชาชน สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนกับโครงการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ตรวจสอบโครงการ รับรู้กระบวนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ
3. ร่วมปรึกษาหารือและกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาร่วมกัน
4. ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีมีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการและชุมชน

5. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

1. ให้กรรมการมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้งและอาจได้รับการสรรหาหรือแต่งตั้งให้เป็นกรรมการได้อีก
2. เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่ง หากยังมิได้มีการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการขึ้นมาใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการสรรหาหรือแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น

3. ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสี่สิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการนั้นว่างลงและให้ผู้ได้รับการสรรหาหรือได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

4. ในกรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก็ได้และในการนี้ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

5. การพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- * ดาย
- * ลาออก
- * คณะกรรมการมีมติสองในสาม ให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติ

เสื่อมเสียบกพร่องหรือไม่สุจริตต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

6. ความถี่ในการประชุม

1. การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม โดยประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง แต่หากพบว่ามีอุปสรรคด้านความสามารถประชุมก่อนกำหนดเวลาปกติได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด

2. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2563



กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่การตลาด

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)