

ภาคผนวก ซ

สัญญาจ้างรถรับ-ส่งพนักงาน



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาเดะ สมบูรณ์ จำกัด

สัญญาว่าจ้างรถรับ – ส่งพนักงาน

ทำที่ บริษัท ยามาเดะ สมบูรณ์ จำกัด

วันที่ 1 มกราคม 2561

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ยามาเดะ สมบูรณ์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 60/4 หมู่ที่ 3 ต.มายางพร อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140 โดย นายมาซารุ ซาโต้ เป็นผู้มีอำนาจลงนามและกระทำการแทนบริษัทฯ ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท สุริยัน ทราเวล จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 42/1 หมู่ที่ 4 ต.บึง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โดย นายสุริยัน ไกรฤตสรุต ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. คำนิยาม ในสัญญานี้คำว่า

“รถรับส่งพนักงาน” หมายถึง รถที่ “ผู้รับจ้าง” ได้นำมาให้บริการแก่ “ผู้ว่าจ้าง” ตามประเภทรถที่ “ผู้ว่าจ้าง” กำหนดเพื่อรับส่งพนักงานหรือบุคคลใดๆที่ “ผู้ว่าจ้าง” ยินยอมให้ใช้รถรับ-ส่งนั้นทั้งนี้ไม่ว่าในเที่ยวปกติ เที่ยวล่วงหน้า เที่ยวพิเศษหรืออื่นๆ

“เที่ยว” หมายถึง การวิ่งรถรับหรือส่งพนักงาน

ข้อ 2. วัตถุประสงค์สัญญา

“ผู้ว่าจ้าง” ตกลงว่าจ้าง และ “ผู้รับจ้าง” ตกลง “รับจ้าง” ให้บริการรับส่งพนักงานตามเส้นทางการเดินรถจุดรับ-ส่ง กำหนดวันและเวลารับส่งตามที่ “ผู้ว่าจ้าง” กำหนด แต่ทั้งนี้ “ผู้ว่าจ้าง” สามารถที่จะขอเปลี่ยนแปลงเส้นทางการรับส่งกำหนดวันและเวลาได้เมื่อเห็นควร ทั้งนี้ ต้องเป็นรถตามประเภทที่ “ผู้ว่าจ้าง” กำหนด โดยรถที่นำมาให้บริการจะต้องได้รับอนุญาตจากทางราชการให้นำมาใช้เป็นรถรับส่งคนโดยสารจะต้องมีสภาพดีมีความปลอดภัยในการขับขี่ มีความสะอาดและอย่างน้อยต้องเป็นไปตามมาตรฐานของกรมการขนส่งทางบก หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งจัดหาพนักงานขับรถที่มีประสบการณ์ และมีใบอนุญาตตรงตามประเภทรวมทั้งต้องเป็นผู้มีความประพฤติและมีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้รับจ้างรับรองว่าใบรับรองของ “ผู้รับจ้าง” พร้อมทั้งเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการนำเงินสดมาเป็นหลักทรัพย์ เพื่อค้ำประกัน จำนวน 500,000.00 บาท ที่นำมาขึ้นต่อ “ผู้ว่าจ้าง” ตามเอกสารแนบท้ายเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ “ผู้รับจ้าง” ต้องแจ้งให้ “ผู้ว่าจ้าง” ทราบทันที

ข้อ 3. เส้นทางการวิ่งและอัตราค่าบริการ

คู่สัญญาดตกลงจ่ายค่าขนส่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1 ค่าขนส่งตามเส้นทางและอัตราค่าน้ำมัน (ณ วันที่ทำสัญญา 27.64 บาท/ลิตร)

60/4 หมู่ 3 ต.มายางพร อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140

60/4 MOO 3 MABYANGPORN, PLUAKDAENG, RAYONG 21140

TEL : (038) 660-199, 891-187-9, 891-250-5 FAX : (038) 891-186, 891-576



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาตะ สัมบูรณ์ จำกัด

1.) ราคาวัสดุ 15 ชนิด

ลำดับ	เส้นทาง	ระยะทางวิ่ง (กม.)	ราคาต่อเที่ยว						
			24.01-26.00	26.01-28.00	28.01-30.00	30.01-32.00	32.01-34.00	34.01-36.00	36.01 ขึ้นไป
1	บึงทอง+เชื่อมไมตรี	30	390	400	405	415	420	430	440
2	ห้วยเต็ก+ศรีสพพัฒน์	40	440	450	459	465	475	485	495
3	ชลบุรี+บ้านบึง	70	565	580	590	600	615	625	640
4	ห้วยกุญแจ	50	490	500	510	520	530	540	550
5	พิทยา	70	560	580	590	600	615	625	640
6	ศรีราชา 1	50	490	500	510	520	530	540	550
7	ศรีราชา 2(เก้ากิโล)	50	490	500	510	520	530	540	550
8	เนินโมก	60	535	550	560	570	580	595	600
9	สัดหีบ(บ้านอำเภอ)	80	635	650	660	675	690	700	715
10	ระยอง	70	565	580	590	600	615	625	640
11	เฉลิมลาภ	50	490	500	510	520	530	540	550
12	บ้านค่าย	55	510	520	530	540	550	560	570
13	หนองมน	60	535	550	561	570	580	595	605

2.) ราคาวัสดุ 6 ล้อ 42 ชนิด

ลำดับ	เส้นทาง	ระยะทางวิ่ง (กม.)	ราคาต่อเที่ยว						
			24.01-26.00	26.01-28.00	28.01-30.00	30.01-32.00	32.01-34.00	34.01-36.00	36.01 ขึ้นไป
1	บึงทอง+เชื่อมไมตรี	30	1,085	1,110	1,130	1,155	1,175	1,200	1,225
2	ห้วยเต็ก+ศรีสพพัฒน์	40	1,235	1,260	1,285	1,310	1,340	1,365	1,390
3	ชลบุรี+บ้านบึง	70	1,430	1,460	1,490	1,520	1,550	1,580	1,615
4	ห้วยกุญแจ	50	1,285	1,310	1,335	1,365	1,390	1,420	1,450
5	พิทยา	70	1,385	1,410	1,440	1,470	1,495	1,525	1,560
6	ศรีราชา 1	50	1,235	1,260	1,285	1,310	1,340	1,365	1,390
7	ศรีราชา 2(เก้ากิโล)	50	1,235	1,260	1,285	1,310	1,340	1,365	1,390
8	เนินโมก	60	1,285	1,310	1,335	1,365	1,390	1,420	1,450
9	สัดหีบ(บ้านอำเภอ)	80	1,430	1,460	1,490	1,520	1,550	1,580	1,615
10	ระยอง	70	1,430	1,460	1,490	1,520	1,550	1,580	1,615
11	เฉลิมลาภ	50	1,235	1,260	1,285	1,310	1,340	1,365	1,390
12	บ้านค่าย	55	1,285	1,310	1,335	1,365	1,390	1,420	1,450
13	หนองมน	60	1,285	1,310	1,335	1,365	1,390	1,420	1,450

60/4 หมู่ 3 ต.มาบยางพร อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140

60/4 MOO 3 MABYANGPORN, PLUAKDAENG, RAYONG 21140

TEL : (038) 660-199, 891-187-9, 891-250-5 FAX : (038) 891-186, 891-576



3.) ราคาฉบับที่ 8 ต่อ 50 ที่นั่ง

ลำดับ	เส้นทาง	ระยะทางวิ่ง (กม.)	ราคาต่อเที่ยว						
			24.01-26.00	26.01-28.00	28.01-30.00	30.01-32.00	32.01-34.00	34.01-36.00	36.01 ขึ้นไป
1	บึงทอง+เชื่อมไมตรี	30	1,237	1,262	1,287	1,313	1,339	1,366	1,393
2	หัวเต็ก+ศรีอศุขพัฒนา	40	1,387	1,415	1,443	1,472	1,502	1,532	1,562
3	ชลบุรี+บ้านบึง	70	1,485	1,515	1,545	1,576	1,608	1,640	1,673
4	หัวฤๅญแจ	50	1,435	1,466	1,493	1,523	1,554	1,585	1,616
5	พิทย	70	1,435	1,464	1,493	1,523	1,554	1,585	1,616
6	ศรีราชา 1	50	1,386	1,414	1,442	1,471	1,501	1,531	1,561
7	ศรีราชา 2(เก้ากิโล)	50	1,386	1,414	1,442	1,471	1,501	1,531	1,561
8	เนินโมก	60	1,386	1,414	1,442	1,471	1,501	1,531	1,561
9	ศักดิ์บ(บ้านอำเภอ)	80	1,436	1,465	1,494	1,524	1,555	1,586	1,617
10	ระยอง	70	1,485	1,515	1,545	1,576	1,608	1,640	1,673
11	เฉลิมลาภ	50	1,386	1,414	1,442	1,471	1,501	1,531	1,561
12	บ้านค่าย	55	1,386	1,414	1,442	1,471	1,501	1,531	1,561
13	หนองมน	60	1,436	1,465	1,494	1,524	1,555	1,586	1,617

3.1.1 จำนวนเส้นทางที่วิ่งรับส่งประจำทั้งหมด 13 เส้นทาง หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องการปรับเปลี่ยนประเภทรถรับ-ส่งเพื่อให้มีความเหมาะสมกับจำนวนพนักงานตามที่นั่งจริง ผู้รับจ้างตกลงจะคิดค่าเที่ยวตามเส้นทางที่ระบุไว้ข้างต้น

3.1.2 รถรับ-ส่งพนักงานเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับจำนวนพนักงานที่นั่งจริงนอกจากเส้นทางที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้าง ตกลงให้บริการและคิดค่าเที่ยวตามที่ระบุไว้ตามตารางข้างต้น

3.1.3 ราคานี้ไม่รวมค่าบำรุงเส้นทางของการนิคมฯ หากการนิคมเรียกเก็บค่าบำรุงสำหรับรถบัส 28,000 บาท/ปี/คัน และรถตู้ 8,000 บาท/ปี จะคิดเพิ่มอีกเดือนละ 12,000 บาท/เดือน หากสถานะเศรษฐกิจดีขึ้นผู้รับจ้างจะขอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับค่าบริการขึ้นตามความเหมาะสมทั้งนี้จะต้องได้รับการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรทั้ง 2 ฝ่าย

3.1.4 ราคานี้คิดจาก 22 วันทำงานต่อเดือน หากเกินจากนี้คิดค่าใช้จ่ายตามจริง

3.1.5 การปรับราคาการรับ-ส่ง ราคาน้ำมันดีเซลปรับขึ้น/ลง 3 บาท/ลิตร จะปรับราคาการรับ-ส่ง 2 % ต่อเที่ยว (ตั้งแต่ 24.01 – 36.01 บาทขึ้นไป/ลิตร)

3.2 เวลาในการรับ-ส่งพนักงาน

เวลาในการรับ-ส่งพนักงานขอให้ยึดถือตามเส้นทางตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาตะ สมบูรณ์ จำกัด

3.3 การชำระเงิน

3.3.1 ทางบริษัทฯ หรือผู้ให้บริการจะทำการจ่ายเงินเป็นเช็ค หรือ ทำการ โอนเงินเข้าบัญชีของบริษัท สุรียัน ทรามเวล จำกัด เท่านั้น

3.3.2 ผู้ว่าจ้างกำหนดให้วางมัดภายใน 3 วันทำการแรกของเดือน ถ้าเกินกว่าที่กำหนดไว้ผู้ว่าจ้างจะไม่รับวาง มัด ถ้าวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดจะเลื่อนไปในวันทำการถัดไป

3.3.3 ทางผู้ว่าจ้างจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่าย 1% โดยกำหนดรับเช็คทุกวันที่ 15 ของทุกเดือน

ข้อ 4. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

“ผู้รับจ้าง” ตกลงที่จะปฏิบัติตามระเบียบประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดใดๆที่ “ผู้ว่าจ้าง” กำหนดขึ้น แล้ว ในขณะที่ทำสัญญาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายหรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงในภายหลังทั้งนี้เพื่อ ความคุ้มครอง การบริการให้ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำหนดโทษ แก่ “ผู้รับจ้าง” หรือบริวารของ “ผู้รับจ้าง” แต่ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดนั้นๆ จะต้องบอกกล่าว และลงนามรับทราบ จาก “ผู้รับจ้าง” ก่อนจึงจะใช้บังคับกันได้

ข้อ 5. เครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ถึงอำนวยความสะดวก

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเครื่องมือสื่อสาร ใ้บริการรับส่งพนักงานทุกคนที่นำมาวิ่งให้บริการแก่ “ผู้ว่าจ้าง” โดยเครื่องมือสื่อสารที่จัดไว้ นั้นจะต้องสามารถติดต่อสื่อสารได้ดี ระหว่าง “ผู้ว่าจ้าง” กับรถรับส่งที่ “ผู้ว่าจ้าง” จัดหา มาให้บริการ

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์ถึงอำนวยความสะดวกภายในรถทุกคัน เช่น ที่วี,ซีดี,ดีวีดี,กล่องยาปฐม พยาบาลเบื้องต้น,ถังดับเพลิง ฯลฯ

5.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีชุดยูนิฟอร์มของพนักงานขับรถเป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน หรือตามแบบของ “ผู้รับจ้าง” กำหนด และเพียงพอต่อการสวมใส่ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งหมด

ข้อ 6. ค่าสินไหมทดแทนในกรณีประสบอุบัติเหตุ

ในกรณีที่รถรับส่งพนักงานที่ “ผู้รับจ้าง” จัดหา มา เพื่อให้บริการตามสัญญาประสบอุบัติเหตุจนเป็นเหตุให้ พนักงานของ “ผู้ว่าจ้าง” หรือบุคคลอื่นที่ “ผู้ว่าจ้าง” ยินยอมให้บริการได้รับความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายอนามัย ทรัพย์สินหรือสิทธิอื่นๆ จากอุบัติเหตุ “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับผิดชอบชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” ตามที่ กำหนดไว้ดังนี้

1. กรณีเสียชีวิต คนละ 200,000.00 บาท/คน (ประกันชั้น 1 + ประกันกลุ่ม)
2. ค่ารักษาพยาบาล คนละ 50,000.00 บาท
3. ทูพพลภาพถาวร คนละ 100,000.00 บาท
4. ทูพพลภาพชั่วคราวสิ้นเชิง ไม่เกิน 52 สัปดาห์ 1,000 บาท/คน/สัปดาห์
5. ทูพพลภาพชั่วคราวบางส่วน ไม่เกิน 52 สัปดาห์ 1,000 บาท/คน/สัปดาห์



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาตะ สมบูรณ์ จำกัด

ค่าสินไหมทดแทนที่กำหนดไว้ข้างต้น “ผู้รับจ้าง” จะต้องจัดให้มีการประกันภัยให้ครอบคลุมตลอดระยะเวลาของสัญญา ในกรณีที่กรรมธรรม์สิ้นสุดจะต้องดำเนินการต่อกรรมธรรม์ให้เป็นที่เรียบร้อยซึ่งค่าใช้จ่ายผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด ซึ่ง “ผู้รับจ้าง” จะต้องนำหลักฐานรายการประกันภัยมาแสดงต่อ “ผู้ว่าจ้าง” ในวันที่ทำสัญญา

ข้อ 7. ค่าทดแทนพิเศษ

ในกรณีที่อุบัติเหตุเกิดขึ้นจากความผิดของ “ผู้รับจ้าง” พนักงานขับรถของ “ผู้รับจ้าง” หรือบริวารของ “ผู้รับจ้าง” “ผู้รับจ้าง” ตกลงจะชดใช้ค่าทดแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานหรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้รถ ซึ่งได้รับความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจดังนี้

- | | | |
|----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1. กรณีบาดเจ็บธรรมดา | 200.00 บาท/คน แต่ไม่เกิน | 8,000.00 บาท/ครั้ง/คน |
| 2. กรณีบาดเจ็บมาก | 2,000.00 บาท/คน แต่ไม่เกิน | 60,000.00 บาท/ครั้ง/คน |
| 3. กรณีบาดเจ็บสาหัส | 10,000.00 บาท/คน แต่ไม่เกิน | 100,000.00 บาท/ครั้ง/คน |

โดยลักษณะการบาดเจ็บว่าจะถึงขนาดไหนนั้นให้ไปไปตามความเห็นของแพทย์ที่ทำการรักษาตามใบรับรองความเห็นของแพทย์

อนึ่งสัญญานี้ไม่ตัดสิทธิผู้เสียหายหรือทายาทที่จะพิสูจน์และเรียกร้องค่าเสียหายเพิ่มเติมตามความเป็นจริงตามกฎหมาย และผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าทดแทนต่างๆ ตามข้อ 7. ในกรณีที่มิใช่ผู้โดยสารมากกว่า 54 คน

ข้อ 8. บริการทัศนजर

“ผู้รับจ้าง” ขนส่งตกลงจัดรถในสภาพดีเทียบเท่ากับหรือดีกว่าสภาพรถที่ให้บริการแก่ “ผู้ว่าจ้าง” เพื่อการทัศนजरหรือกิจกรรมท่องเที่ยวประจำปีหรืองานเลี้ยงสังสรรค์นอกสถานที่ให้กับผู้ว่าจ้างทุกครั้ง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้นดังนี้

8.1 การคิดค่าใช้จ่าย “ผู้รับจ้าง” ให้ส่วนลดแก่ “ผู้ว่าจ้าง” 25% ของค่าใช้จ่ายจริงทั้งหมด และจะปรับส่วนลดเพิ่มให้กับผู้ว่าจ้างเป็น 30% เมื่อมีการต่อสัญญาในปี 2560

8.2 การคิดค่าใช้จ่าย สำหรับพนักงานของ “ผู้ว่าจ้าง” ที่ต้องการติดต่อขอใช้บริการรถรับส่ง เช่น งานบวช,งานแต่ง ฯลฯ “ผู้รับจ้าง” ยินยอมลดให้ 5% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด และจะปรับเป็นส่วนลดเพิ่มให้กับพนักงานของผู้ว่าจ้างเป็น 10% เมื่อมีการต่อสัญญาในปี 2560

ข้อ 9. การกำหนดผู้ประสานงานของผู้ให้บริการ

“ผู้รับจ้าง” ต้องจัดให้มีผู้รับผิดชอบในส่วนของผู้รับจ้างเอง เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” และผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสรุปข้อมูลการใช้บริการรับส่งช่วงทำงานล่วงหน้าในแต่ละวัน ให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานของผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนเวลา 16.00 น. ของทุกวัน



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.

บริษัท ยามาเดะ สมบูรณ์ จำกัด

ขอ T.C. ทหารบกและกรมรับฝึคนอของผู้รับจ้างขนส่งพนักงาน

10.1 เกี่ยวกับรถรับส่งพนักงาน

10.1.1 รถที่จะนำมาให้บริการวิ่งรับส่งพนักงานนั้น จะต้องอยู่ในสภาพที่ดีมีความปลอดภัยต่อผู้โดยสาร มีความสะอาด และมีการดูแลให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้คืออยู่เสมอ

10.1.2 รถที่จะนำมาให้บริการวิ่งรับส่งพนักงานนั้น จะต้องมีการดับเพลิงติดตั้งอยู่ในตัวรถสามารถหยิบใช้งานได้โดยสะดวก

10.1.3 ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องหมั่นดูแลสภาพรถให้อยู่ในสภาพที่ดีมีความปลอดภัย เช่น ไม่ปล่อยให้กระจกมีรอยร้าว อุปกรณ์สัญญาณไฟต่างๆ จะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

10.1.4 ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องแจ้งจำนวนรถ หมายเลขทะเบียน ประเภท ระยะเวลาขนส่งและอื่นๆ ตามแบบฟอร์มของบริษัทฯ สำหรับรถทุกคันที่นำมาให้บริการวิ่งรับส่งพนักงานพร้อมแนบสำเนาทะเบียนรถทุกคัน

10.1.5 ห้ามมิให้ผู้รับจ้างขนส่งเปลี่ยนแปลงรถคันอื่นที่มีได้ตกลงทำสัญญาไว้กับบริษัทฯ มาวิ่งรับส่งพนักงานโดยเด็ดขาดเว้นแต่

10.1.6 รถคันเดิมเสียมิสามารถนำมาให้บริการได้ต้องนำเข้ามาเพื่อซ่อมแซม แต่จะต้องมีหลักฐานนำมาแสดงต่อบริษัทฯ และกำหนดเวลาที่ชัดเจนถึงวันแล้วเสร็จ โดยจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าในกรณีที่สามารถกระทำได้

10.1.7 รถคันเดิมสามารถมาวิ่งให้บริการได้ตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดๆ และจำเป็นจะต้องนำรถคันอื่นมาวิ่งให้บริการแทน

10.1.8 รถเสียกะทันหันกลางทางระหว่างวิ่งรับส่งพนักงาน และจำเป็นต้องหารถคันอื่นมาแทนเป็นการชั่วคราวในวันนั้น

10.1.9 การเปลี่ยนแปลงนำรถคันอื่นมาวิ่งให้บริการ ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องนำรถมาให้บริษัทฯ ตรวจสอบสภาพก่อนเมื่อได้รับการยินยอมจากบริษัทฯ จึงสามารถนำมาวิ่งให้บริการได้ หากฝ่าฝืนบริษัทฯ จะยกเลิกสัญญาดังกล่าวทันที

10.1.10 หากรถไม่มาให้บริการในช่วงก่อนและหรือหลังวันหยุดติดต่อกันตามปฏิทินการทำงานของบริษัทฯ และไม่จัดหาทดแทนหรือหารถมาแทนแต่มีสภาพที่แตกต่างจากเดิม จะถูกยกเลิกสัญญาการใช้รถสายนั้นทันที

10.1.11 รถที่จะนำมาวิ่งทุกคันต้องใช้เชื้อเพลิงประเภทน้ำมันเท่านั้น ไม่นอนุญาติให้ติดแก๊ส

10.1.12 รถที่จะนำมาวิ่งทุกคันจะต้องทำการติดตั้งระบบ GPRS และต้องนำมาให้ดูเป็นหลักฐาน

10.2 เกี่ยวกับผู้รับจ้างขนส่ง

10.2.1 ผู้รับจ้างขนส่งที่นำรถมาให้บริการจะต้องจัดหาพนักงานประจำรถอยู่ประจำรถบัสทั้งที่มารับเข้าและออกจากบริษัทฯ

10.2.2 ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพพนักงานขับรถทุกๆ 1 ปี/ครั้ง ตามรายการที่บริษัทฯ กำหนด โดยผู้รับจ้างขนส่งเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด และจะต้องนำเอกสารรายงานการตรวจร่างกายมาให้ผู้ว่าจ้างดูเป็นหลักฐาน ตามรายการดังนี้



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาตะ สมบูรณ์ จำกัด

- โรคความดันโลหิต
- ตรวจสายตา
- โรคลมชัก หรือลมบ้าหมู

10.2.3 ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบสารเสพติดสำหรับพนักงานขับรถและพนักงานประจำรถทุก 1 ปี ในอัตราส่วน 100% ของจำนวนพนักงานขับรถที่มาให้บริการกับบริษัทฯ และจะต้องมีเอกสารตรวจสอบสารเสพติดของพนักงานขับรถและพนักงานประจำรถมาขึ้นให้ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักฐาน

10.2.4 ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานขับรถและพนักงานประจำรถตามแบบฟอร์มของบริษัทฯ พร้อมทั้งแนบสำเนาใบขับขี่ ทะเบียนบ้าน บัตรประชาชน และรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 2 ใบ ยื่นต่อฝ่ายบริการทรัพยากรบุคคลภายใน 7 วันนับจากวันเซ็นสัญญาว่าจ้าง และต้องรีบแจ้งทันทีเมื่อมีการเปลี่ยนหรือเพิ่มพนักงานขับรถหรือพนักงานประจำรถ

10.2.5 ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องจัดให้มีเครื่องบันทึกความเร็วและเข็มขัดนิรภัยสำหรับรถที่จะนำมาให้บริการทุกคัน ทั้งนี้บริษัทฯ จะกำหนดคุณสมบัติของเครื่องดังกล่าว โดยจะต้องติดตั้งให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มสัญญา

10.3 บันทึกการใช้รถ

พนักงานขับรถหรือพนักงานประจำรถ จะต้องทำบันทึกการใช้รถตามแบบฟอร์มของบริษัทฯ โดยให้ถือว่าการบันทึกนี้เป็นการพิจารณาการจ่ายค่าบริการ เมื่อได้รับการตรวจรับรองจากฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลหากไม่มีหลักฐานเช่นว่านี้ บริษัทฯจะไม่จ่ายค่าบริการให้

10.4 วินัยของพนักงานขับรถและพนักงานประจำรถ

ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถและพนักงานประจำรถปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

10.4.1 ขับรถด้วยความระมัดระวัง ไม่ประมาทเดินเลื้อย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎ และเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด

10.4.2 แต่งกายให้สะอาดเรียบร้อย ตามเครื่องแบบของบริษัทฯ ผู้รับจ้างกำหนดไว้ ทั้งขณะขับรถและอยู่ในบริษัทฯ

10.4.3 ไม่สูบบุหรี่ระหว่างขับรถรับส่งพนักงาน รวมทั้งบริเวณที่เป็นเขตห้ามสูบบุหรี่ภายในบริษัทฯ

10.4.4 ไม่ดื่มสุราหรือเสพสิ่งมึนเมาอย่างอื่นในระหว่างขับรถ ก่อนขับรถและในระหว่างที่อยู่ในบริษัทฯ หากตรวจพบจะถูกพิจารณายกเลิกสัญญารถคันนั้นทันที พร้อมทั้งชดเชยค่าเสียหายครั้งละ 10,000.00 บาท

10.4.5 ห้ามพนักงานขับรถในวันที่มีอาการป่วยหรือสภาพร่างกายไม่พร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่

10.4.6 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณบริษัทฯ

10.4.7 ห้ามนำรถมาจอดภายในบริเวณบริษัทฯ ยกเว้นแต่เฉพาะช่วงเวลาที่ได้รับส่งพนักงาน

10.4.8 ห้ามนำรถเข้ามาล้างทำความสะอาดในบริษัทฯ หรือทำความสะอาดสกปรกให้เกิดขึ้นในบริเวณ โรงงาน เช่น ท่อระบายน้ำ สนามหญ้า และบริเวณที่จอดรถ เป็นต้น



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาเดะ สมบูรณ์ จำกัด

10.4.9 ไม่ใช่กรีธา วาจาและมารยาท อันเป็นการก้าวร้าวต่อผู้โดยสาร

10.4.10 ต้องออกรถจากสถานีต่างๆ ตามเวลาและไม่เปลี่ยนเส้นทางเดินรถที่บริษัทฯ กำหนด

10.4.11 จะต้องนำรถเข้า-ออกทางประตูด้านหน้าเท่านั้น

10.4.12 ปฏิบัติตามระเบียบและประกาศของบริษัทที่มีอยู่แล้ว หรือที่จะกำหนดให้มีขึ้นต่อไปในภายหน้า

10.4.13 เมื่อมีอุบัติเหตุทุกครั้งพนักงานขับรถหรือผู้รับจ้างขนส่งต้องรีบแจ้งให้ฝ่ายบริหารทั่ว ไปฯ ทราบทันที และจะต้องจัดทำบันทึกเป็นหนังสือต่อไปทันทีที่สามารถกระทำได้

10.5 กรณีพนักงานไม่สามารถใช้บริการรถ

ในกรณีที่พนักงานไม่สามารถใช้บริการรับ-ส่ง ได้ เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้างขนส่ง เช่น การออกจากสถานี ก่อนเวลาที่กำหนดซึ่งมีพนักงานหรือยังไม่มีพนักงาน หรือ ไม่ผ่านสถานีที่กำหนด เป็นต้น ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการที่ พนักงานต้องหารถมาเองจำนวน 2 เท่า รวมทั้งค่าเสียหายอื่นๆ ของบริษัทฯ (ถ้ามี) ผู้รับจ้างขนส่งจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด โดยหักจากค่าบริการในแต่ละเดือน

10.6 บทกำหนดโทษ

ในกรณีบริษัทฯ พบว่าพนักงานขับรถ,พนักงานประจำรถและหรือผู้รับจ้างขนส่งมิได้ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรืออื่นๆ ที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการผลิต พนักงานหรือชื่อเสียงของบริษัทฯ จะพิจารณา โทษกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีพร้อมกัน ดังที่กำหนดดังนี้

10.6.1 ไม่จ่ายค่าบริการในครั้งนั้น

10.6.2 ตักเตือนหรือเปลี่ยนพนักงานขับรถ พนักงานประจำรถ

10.6.3 เลิกสัญญาการใช้เส้นทางเดินรถสายที่กระทำผิดหรือยกเลิกทั้งหมด

10.6.4 คิดค่าเสียหายทั้งหมดจากการที่พนักงานของบริษัทฯ ไม่สามารถให้บริการได้

10.6.5 ค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดของบริษัทฯ (ถ้ามี)

10.6.6 กรณีที่รถรับส่งมาถึง บริษัท ยามาเดะสมบูรณ์ จำกัด ช้ากว่าเวลาทำงานปกติจนก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อผู้ว่าจ้างนั้น ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายโดยปรับเงินจำนวน 3 เท่าของค่าจ้างต่อเที่ยว โดยหักจากค่าบริการในแต่ละเดือน

10.7 บทกำหนดการยึดเงินค้ำประกัน(แบงก์การันตี)

10.7.1 ผู้รับจ้างทำให้ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ไม่รับพนักงานตามสายรถที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา โดยไม่มี เหตุผลอันสมควร

10.7.2 ผู้รับจ้างยกเลิกสัญญาโดยทันที ไม่แจ้งให้ทางผู้ว่าจ้างทราบตามระยะเวลาที่กำหนด

10.7.3 ได้รับการตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและมีมติของทางคณะกรรมการรถรับ-ส่งให้มีการพิจารณา ยกเลิกสัญญาเนื่องจากผิดในสัญญาในข้อตกลง

10.7.4 ทำให้บริษัทฯ ผู้ว่าจ้าง ได้รับความเสียหายในด้านชื่อเสียงของบริษัทฯทุกกรณี

เอกสารแนบท้ายสัญญา

60/4 หมู่ 3 ต.มาบยางพร อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140

60/4 MOO 3 MABYANGPORN, PLUAKDAENG, RAYONG 21140

TEL : (038) 660-199, 891-187-9, 891-250-5 FAX : (038) 891-186, 891-576



YAMADA SOMBOON CO.,LTD.
บริษัท ยามาตะ สัมบูรณ์ จำกัด

เอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงว่าจะปฏิบัติตามระเบียบซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและไม่กระทำใดๆที่อาจเป็นเหตุหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมขึ้นภายในบริษัท ยามาตะสัมบูรณ์ จำกัด รวมทั้งภายนอกบริษัทฯ ในกรณีที่เป็นกรกระทำต่อเนื่องตามสัญญา รวมทั้งจะควบคุมและตรวจสอบบุคคลซึ่งอยู่ในบังคับบัญชา, ตัวแทนหรือผู้รับเหมาช่วงของผู้ให้บริการ ไม่ให้กระทำการดังกล่าวด้วย

10.8 อายุสัญญา

สัญญาฉบับนี้ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถ้าไม่มีคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีหนังสือแจ้งความไม่ประสงค์จะไม่ต่อสัญญาแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ล่วงหน้า 30 วัน(สามสิบวัน) ก่อนครบกำหนดเวลาให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีก 1 ปี

10.9 เพื่อความปลอดภัยในการให้บริการ ผู้รับจ้างยินดีจัดหารถใหม่ป้ายแดง และปรับตกแต่งสภาพให้อยู่สภาพพร้อมให้บริการ ในจำนวนที่นั่งที่กำหนดไว้คือ 14 ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วยสายรัดนิรภัยทุกเบาะที่นั่ง และอื่นๆ ตามความจำเป็น ตลอดจนเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

10.9 การผิดสัญญาหากผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยบอกล่วงหน้า 1 เดือน เว้นแต่ในกรณีร้ายแรงหรือในข้อสาระสำคัญ ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า การที่ผู้รับจ้างฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดขึ้นตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อที่ 4 ถือว่าเป็นการผิดสัญญาด้วยเช่นกัน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ โดยให้ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งชุดและทั้งสองฝ่ายได้อ่านและพิจารณาสัญญาฉบับนี้โดยตลอดด้วยสติสัมปชัญญะที่สมบูรณ์ และเข้าใจในสัญญาฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์และความประสงค์ของทั้งสองฝ่ายทุกประการจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานทั้งสอง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
 (นายมาชารุ ชาติได้)
 ประธานบริษัท ยามาตะ สัมบูรณ์ จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
 (นายสุริยัน ไกรกุลศรุต)
 บริษัท สุริยัน ทราเวล จำกัด

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายผู้ว่าจ้าง
 (นายอนุภัตร์ จิตต์ธำภาษา)
 ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายผู้รับจ้าง
 (นางสาวชุตานา โลहितนาวิณ)
 บริษัท สุริยัน ทราเวล จำกัด

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายผู้ว่าจ้าง
 (นายสามารถ พูลสวัสดิ์)
 ที่ปรึกษาฝ่ายผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายผู้รับจ้าง
 (นางสาวจีรพรรณ ไกรกุลศรุต)