

ภาคผนวก จ16

เอกสารควบคุมการจราจรและยานพาหนะในโรงกลั่น

---



**REFINERY TRAFFIC AND VEHICLE ACCESS CONTROL PROCEDURE**

FOR  
THAI OIL PUBLIC COMPANY LIMITED  
TUNGSUKLA, SRIRACHA, CHOLBURI  
THAILAND

THIS DOCUMENT IS ISSUED UNDER THE AUTHORITY OF

.....  
(PRAWET CHA-AIM)  
MANAGER - SECURITY

|                     |                               |
|---------------------|-------------------------------|
| Code No.            | QMSE-QPR-05                   |
| Issue Date          | 6 <sup>th</sup> November 2017 |
| Issue No.           | 11                            |
| Page No.            | 1 of 10                       |
| Manual Copy No.     | Original                      |
| Authorised Holder   | QMQS                          |
| Signature of Holder |                               |



**บันทึกประวัติการแก้ไข (AMENDMENT RECORDS)**

Title: **REFINERY TRAFFIC AND VEHICLE ACCESS CONTROL PROCEDURE**  
การควบคุมการจราจรและยานพาหนะในโรงกลั่น

| Issue No./ Revision No. | Date               | ส่วนที่แก้ไข   | เหตุผลที่แก้ไข  |
|-------------------------|--------------------|--|---|
| 01/00<br>Date:<br>11/00 | 2003/01<br>สิงหาคม |  | เนื่องจากจัดทำขึ้นใหม่                                    |
|                         | 06/11/17           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แก้ไขข้อ 1.3</li> <li>- ข้อ 1.5 ย้าย ข้อ 1.2 ยานพาหนะ จัด "รถ" ออก</li> <li>- ข้อ 1.4 เปลี่ยนจาก "รถขับ" เป็น "รับส่งและพื้นที่ขับ"</li> <li>- แก้ไขข้อ 1.4</li> <li>- ข้อ 2. วัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 เพื่อควบคุมใช้รถชนิด "เปิดจาก" "ปิดจาก" "ความถี่" "โอกาส" ในการปรับปรุงและลดระยะ "ต้นสายรถ" เป็น "ความถี่ที่ส่งและระยะ" "จุดถึงจุด" "จุดและทรัพย์สินและสิ่งของระยะ" "สิ่งของ"</li> <li>- ข้อ 2.3 ข้อ 4.10 ใช้รถขับ "รถขับ" เป็น "ที่ไว้รถขับหรือสถานที่ที่รถขับใช้" เป็น "ไม่ควบคุม" "กำหนด"</li> <li>- ข้อ 3. ข้อ 3.2 การปิดถนน 3.2.1 เปลี่ยนจาก "ระบบเดิมแบบรถขับ" เป็น "ระบบการปิดถนนโดยแบบอื่น (Hard Copy)"</li> <li>- แก้ไขข้อ 6 ข้อ 4.10 ย้ายตาม "ซึ่งยานพาหนะต้องได้รับการควบคุมความปลอดภัยจากวิศวกรต้องกรอกรู้" "ได้รับ" "มอบหมาย"</li> <li>- แก้ไขข้อ 1.2 ข้อ 5.1.1.3 เปลี่ยนเป็น "ใบขับขี่รถคนหรือที่นั่ง" "จะต้องออกชื่อ (Hock) ..."</li> <li>- แก้ไขข้อ 1.8 เพิ่มข้อ "5.1.1.6 เพื่อให้ใบอนุญาตต้องให้ Operator ที่สามารถจัด Gas..."</li> <li>- เพิ่มคำว่า "อนุมัติ"</li> </ul> | เนื่องจาก<br>- เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน |

Note: Amend Record ก่อนนำใช้ทำการแก้ไขให้เป็น File "เอกสารที่ใช้แก้ไข" ซึ่งระบุในหมายเหตุ



**ชื่อระเบียบวิธีปฏิบัติ : REFINERY TRAFFIC AND VEHICLE ACCESS CONTROL PROCEDURE**  
(การควบคุมการจราจรและยานพาหนะในโรงกลั่น)

**1. นิยาม**

- 1.1 การจราจร หมายถึง การใช้เส้นทางของผู้ขับขี่ยานพาหนะที่นำเข้ามาใช้งานในโรงกลั่นและกลุ่มไซดอยด์
- 1.2 ยานพาหนะ หมายถึง รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน รถบรรทุกขนาดใหญ่ และรถประเภทอื่น ๆ ของบริษัทหรือที่บริษัทผู้รับเหมาเข้ามาใช้งานในธุรกิจและได้รับการอนุญาตให้เข้าเข้ามาใช้งานในโรงกลั่นและกลุ่มไซดอยด์
- 1.3 การปิดถนน หมายถึง การใช้เครื่องกั้นหรือเครื่องกีดขวางปิดถนน เพื่อให้ยานพาหนะหรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าเขตพื้นที่
- 1.4 พื้นที่การใช้งาน หมายถึง เขตพื้นที่ชั้นนอก ชั้นกลางและพื้นที่ชั้นใน รวมถึงพื้นที่โดยรอบกลุ่มบริษัท ไซดอยด์

- Non-Restricted Zone หมายถึง เขตพื้นที่ชั้นนอกโดยรอบ โรงกลั่น รวมถึงเส้นทางสัญจรตั้งแต่ประตูสูวนิวทอนถึงอาคารทุกใบ
- Semi-Restricted Zone หมายถึง เขตพื้นที่รั้วกลางเขตเพาะสวนที่เป็นอาคารสำนักงาน โรงกลั่นและอาคารซ่อมบำรุง รวมถึงอาคารห้องปฏิบัติการกลั่นและกลุ่มไซดอยด์
- Restricted Zone หมายถึง เขตพื้นที่รั้วชั้นในเป็นพื้นที่ตั้งอยู่ในหน่วยการผลิต ทำแท็บเล็ตและคลังจ่ายน้ำมันผลิตภัณฑ์ทางรถยนต์



**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อควบคุมการจราจรและควบคุมการเข้าถึงเขตโรงกลั่นกลุ่มไซดอยด์ ให้ระเบียบและปลอดภัย รวมทั้งเพื่อควบคุมการจราจรในการเคลื่อน และป้องกันอันตรายอันเกิดจากอุบัติเหตุจากยานพาหนะต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น ในเขตพื้นที่ห้ามเข้าและรวมวิธีการห้ามยานพาหนะที่ใช้เชื้อเพลิงระบบแก๊สเข้าในพื้นที่หวงห้ามชั้นใน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่ออุบัติเหตุบุคคลและทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม
- 2.2 เพื่อความสะดวกในการดำเนินงานสำหรับผู้ที่ต้องทำงานในระยะเวลาใกล้กันที่พนักงานสังกัดอยู่ และสำหรับพนักงานที่มีความจำเป็นต้อง ใช้รถยกเป็นพาหนะในการทำงาน
- 2.3 เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทและกลุ่มไซดอยด์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ อนุญาตให้ผู้รับเหมาสามารถนำยานพาหนะเข้าในพื้นที่โรงกลั่นและกลุ่มไซดอยด์ เพื่อวัตถุประสงค์ 4 ประการดังมีคือ

- 1. รับ-ส่ง พนักงานหรือคนงานที่มีสถานที่ทำงาน ในพื้นที่ชั้นใน (Work Site)
- 2. ขนส่งน้ำเข้าและนำออกถังของ วัสดุอุปกรณ์ในการสนับสนุนการดำเนินงานกิจการของบริษัท และกลุ่มไซดอยด์
- 3. เคลื่อนย้ายสิ่งของและการเคลื่อนย้ายวัสดุอุปกรณ์รวมทั้งการติดตั้งซ่อมบำรุงและงาน โครงการต่าง ๆ
- 4. ตรวจงานโดยผู้ที่รับผิดชอบงาน หรือ โครงการที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ในทุกกรณีดังกล่าว เมื่อเสร็จภารกิจแต่ละครั้งให้พนักงานพาหนะออกไปจุดนอกพื้นที่โรงกลั่นหรือสถานที่ที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
- 2.4 เพื่อควบคุมรถของบริษักรถของพนักงาน และของผู้รับเหมาหรือผู้มาติดต่อ ให้มีประสิทธิภาพและเพื่อไม่เป็นการกีดขวางจราจรทั้งในสถานะปกติ หรือ กรณีเหตุฉุกเฉิน

**3. ขอบเขต**

- 3.1 การใช้งานควบคุมบริเวณ โรงกลั่น (Refinery Compound) ทั้งหมดให้รวมถึงประตูสูวนิวทอนสูวนิวทอน บันพักชั้น โรงกลั่นอาคารคนแคประสงค์ ศูนย์ฝึกอบรม อาคารสำนักงาน และท่าเทียบเรือรถยนต์ส่วนตัวของพนักงานสามารถเข้ามายังจุดในบริเวณโรงกลั่นของรถของบริษัทยา แต่ไม่อนุญาตให้เข้าไปในเขตหวงห้ามโรงกลั่น
- 3.2 การปิดถนน
  - 3.2.1 ครอบคลุมถนนทุกสายของ โรงกลั่นกลุ่มไซดอยด์ประกอบด้วย Non-Restricted Zone, Semi-Restricted Zone และ Restricted Zone
  - 3.2.2 ให้ดำเนินการผ่านขบวนการในการขอการปิดถนนในระบบ Online หากมีเหตุขัดข้องของระบบให้ใช้ระบบการปิดถนน โดยแบบฟอร์ม (Hard Copy)



4 ความรับผิดชอบ

- 4.2 ผู้จัดการฝ่ายควบคุมการกักกันคนไข้มือเรื่องความปลอดภัยการจราจร
- 4.3 ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนก รับผิดชอบในการชี้แจงแนะนำให้ผู้ขับขี่ที่มีปัญหาเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบความปลอดภัยการจราจร
- 4.4 ผู้จัดการแผนก รับผิดชอบในการอนุญาตให้พนักงานตามสายบังคับมีปัญหารับรถคืนในโรงรถ
- 4.5 แผนกความมั่นคง รับผิดชอบในการควบคุมการจราจรให้เป็นไปตามระเบียบความปลอดภัยการจราจรภายในโรงรถ
- 4.6 แผนกความมั่นคง รับผิดชอบในการทดสอบความสามารถการขับขี่รถยนต์และความรู้เกี่ยวกับการจราจรก่อนที่การอนุญาตให้ขับขี่รถยนต์ภายในบริเวณ โรงรถ
- 4.7 ผู้จัดการหน่วยคลัง รับผิดชอบในการกำหนดพื้นที่ห้ามเข้า ในเขตรับผิดชอบ
- 4.8 ผู้ช่วยผู้จัดการ (ASM) รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติให้ไดรเวอร์ในเขตพื้นที่ห้ามเข้าที่ควบคุมรับผิดชอบให้เหมาะสมและไม่เป็นอุปสรรคเมื่อเกิดการฉุกเฉิน โดยอนุมัติผ่านระบบ Online เมื่อระบบอนุมัติให้การปิดถนนระบบจะแจ้งเตือนให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบดังนี้ Shift Manager, Shift SSHE Coordinator, Fire man, CCTV, Team operators
- 4.9 พนักงาน พนักงานผู้ควบคุม รับผิดชอบในการปฏิบัติตามระเบียบความปลอดภัยการจราจร
- 4.10 พนักงาน
  - การขอใช้รถใช้รถให้หัวหน้าแผนก ให้หัวหน้าแผนกเป็นผู้เสนอความจำเป็นของงาน โดยการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่าย
  - บริษัทฯ มอบหมายให้หัวหน้าแผนกรับผิดชอบ ความคุม ดูแลการใช้รถในแผนกซึ่งจะต้องเป็นผู้กักของบริษัทฯ และผู้ขับรถจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างเต็มที่ เมื่อเกิดการเสียหาย หรืออุบัติเหตุผู้ขับรถต้องรายงานหัวหน้าแผนกผ่านผู้บังคับบัญชาโดยตรง
  - พนักงาน ไซดอลและกลุ่มไซดอล ผู้ควบคุมงานเป็นผู้พิจารณาเพื่อระบุว่ารถคันใดมีการกักขังในบริเวณเขตโรงรถ (Outside Refinery Compound) นอกเหนือจากบริเวณที่กล่าวไว้ในข้อ 3.1.1 ซึ่งอนุญาตให้ขับรถนั้นออกไปยังนอกบริเวณเขตโรงรถไม่ได้
  - รถยนต์ที่ห้ามเข้า - ออก ผ่านจุดที่มีการติดตั้งเครื่องกั้นรถและเครื่องบันทึกบัตร ให้ใช้บัตรประจำตัวพนักงานทุกคนที่ทำการอนุมัติในการขับขี่รถในเขต โรงรถและกลุ่ม ไซดอล จากแผนกความมั่นคงไปกับรถร่วมกับบัตรประจำรถคันที่เครื่องบันทึกบัตรเมื่อมีการ เข้า - ออก ทุกครั้ง
  - บริษัทฯ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่แผนกความมั่นคงควบคุมบัตรที่ตรวจรถที่จะเข้าหรือออกจากประตูโรงรถและบริษัทกลุ่มไซดอลและ-และในบริเวณเขตโรงรถแล้วตามระเบียบปฏิบัติในด้านความมั่นคงปลอดภัย



4.11 ผู้รับเหมา

- ผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ (Contractor) หรือหัวหน้าแผนกหัวหน้าฝ่าย ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการนำยานพาหนะของผู้รับเหมาเข้ามาใช้งานในโรงรถแล้วตามความจำเป็นของงาน โดยจะต้องกำหนดเงื่อนไขในการจราจร ความมั่นคงปลอดภัยในกรณีฉุกเฉินเป็นหลัก โดยระบุข้อปฏิบัติของยานพาหนะ ที่จะนำเข้ามาใช้งาน เพื่อดำเนินการทดสอบความเข้าใจในการขยับยานพาหนะในบริเวณเขตโรงรถ ในด้านสภาพภูมิทัศน์ที่ควรระวังเป็นพิเศษ และเครื่องบันทึกบัตร ให้ใช้บัตรประจำตัว ยานพาหนะที่ เข้า - ออก ผ่านจุดที่มีการติดตั้งเครื่องกั้นรถ และเครื่องบันทึกบัตร ให้ใช้บัตรประจำตัว ผู้รับเหมาที่ได้รับอนุญาตให้ขับรถในโรงรถ ร่วมกับบัตรประจำรถที่บริษัทฯ ออกให้ยานที่เครื่องบันทึกบัตร เมื่อมีการ เข้า - ออก ทุกครั้งสำหรับผู้รับเหมาที่ไม่ได้รับรถให้อ่านบัตรประจำตัว ของคน ใดแต่ผ่านเครื่องบันทึกบัตรที่ช่องทางเดินบุคคลที่ติดตั้งไว้
- เจ้าหน้าที่แผนกความมั่นคงปฏิบัติตามหน้าที่ที่วางต้นขานพาหนะที่จะเข้าหรือออกจากประตู และในบริเวณเขตโรงรถ หรืออาจ ไม่อนุญาตให้ขานพาหนะที่เห็นว่าไม่ปลอดภัย เช่น สภาพเครื่องยนตร์ไม่สมบูรณ์ ใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิง ผ่านเข้าในเขตโรงรถ โดยยึดถือระเบียบด้านความมั่นคงปลอดภัยเป็น หลัก
- ยานพาหนะที่ขานพาหนะเข้าเขตรับรถและเขตรับรถใน ระยะเวลา 1 - 6 เดือน อนุมัติโดยหัวหน้าแผนก หนึ่งระยะเวลา 1 ปี อนุมัติ โดยหัวหน้าฝ่าย
- การนำขานพาหนะเข้ามาใช้งานในเขตรับรถและเขตรับรถใน กรณีเร่งด่วนต้องการแลกบัตรและเซ็นรับรองการนำขานพาหนะเข้าใช้งาน โดยผู้ควบคุมงาน ไซดอลและบริษัทกลุ่ม ไซดอลซึ่ง ขานพาหนะจะต้องได้รับการตรวจสอบความปลอดภัยจากวิศวกรเครื่องกลหรือผู้ได้รับมอบหมาย

5 ระเบียบปฏิบัติงาน

5.1 การจราจรในโรงรถ

- 5.1.1 รถทุกคันจะต้องจอดในที่ที่จัดไว้เพื่อความปลอดภัยด้านการจราจร ไม่จอดขวางทางรถดับเพลิง หัวต่อ น้ำดับเพลิง รถพยาบาล จุดที่ติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อุปกรณ์ดับเพลิงทุกชนิด
- 5.1.2 ไม่จอดกั้นเขตการจราจรของรถออกจากสวิตช์ ไม่ล็อกประตู และตีเบรคมือไว้เสมอเมื่อจอด การขับรถทุกประเภทใช้ความเร็วบริเวณเขตรับรถไม่เกิน 40 กม./ชม. และบริเวณเขตรับรถกลาง และเขตรับรถใน ไซดอลไม่เกิน 30 กม./ชม. รวมถึงบนถนนเขตทางทั้งทาง ถนนทางเทียบเรือ ผู้ขับรถต้องปฏิบัติตามป้ายบอกจำกัดความเร็วอย่างเคร่งครัด บริเวณทางแยก ทางร่วมจะต้องลดความเร็วหรือหยุดรถเพื่อ ให้ช่างผ่านไปก่อน
- 5.1.3 ไม่อนุญาตให้รถเครื่องเฉพาะที่จอดรถโดยไม่มีคนขับอยู่ประจำ และไม่อนุญาตให้ทำการเดิน นำน้ำมันรถลงถังและที่เครื่องคนกำลังทำงาน หรือ เปิดวิทยุ หรือ อุปกรณ์สื่อสารอื่นที่กักขังขบวน ในเขตพื้นที่โรงรถ



- 5.1.4 การปรากฏตัวของรถต้องยึดให้มั่นคงปลอดภัย และวัสดุสิ่งของที่ขึ้นออกนอกรถต้องมีป้ายหรือสัญลักษณ์บอกให้ชัดเจน
- 5.1.5 รถทุกคันต้องเปิดไฟหน้าและไฟท้ายขณะขับรถในบริเวณโรงกลั่นเวลากลางคืน
- 5.1.6 รถยนต์ของอู่ซ่อมรถ ซึ่งเป็เครื่องยนต์ประเภทดีเซล ได้รับการตรวจสอบโดยวิศวกรเครื่องกล (AE) ตามกำหนดเวลา จะติดตั้งเครื่องรีไซเคิลอากาศสะอาด (Resealed Area) และรถยนต์ของผู้นับหมายประเภทเครื่องยนต์ดีเซลที่ผ่านการตรวจสอบ และติดตั้งเครื่องรีไซเคิลอากาศสะอาด (Resealed Area) และรถยนต์ของผู้นับหมายถูกนำไปใช้งานในเขตรั่วรั่วในบริเวณต่างๆ ที่เข้าไปในเขตรั่วรั่วในทีมซ่อมแซมยานยนต์ไปรวมถึงบริเวณถนนที่ติดตั้งตัวรถ หรือปิดกั้นอย่างถาวร (Car Barrier) หรือบริเวณที่มีป้ายห้ามยานพาหนะผ่าน การห้ามเข้าไปในบริเวณเหล่านี้จะต้องปฏิบัติตามระบบใบอนุญาต (Permit to work system)
- 5.1.7 อนุญาตให้ผู้รับหมายนำรถเข้ามาจอดบริเวณด้านติดกับอาคารสำนักงานใน โรงกลั่น และพื้นที่ควบคุมการจราจร บริเวณถนนหน้าอาคารสำนักงาน
- 5.1.8 ให้พื้นที่รถจักรยานยนต์ที่อนุญาตหรือหากเป็นบริเวณหน้ารถคันอื่นที่มีเครื่องหมายอนุญาตไว้
- 5.1.9 การขับรถในโรงกลั่น พนักงานและผู้รับหมายที่อนุญาตให้ขับรถได้จะต้องผ่านการอบรมระยะสั้น และการทดสอบการขับรถใน โรงกลั่น และจะต้องปฏิบัติตามระยะเวลาที่ระบุไว้เป็นข้อบังคับ ปฏิบัติตามกฎหมาย ป้ายสัญญาณ และป้ายคำแนะนําดังกล่าว ในโรงกลั่น ตลอดจนจะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจราจรอย่างเคร่งครัด
- 5.1.10 ผู้โดยสารต้องนั่งบนที่นั่งที่ติดตั้งไว้บนรถโดยไม่มีใบกระบะหรือ ขอบกระบะ ไม้ยื่น หรือยึดโหน อนุญาตให้รถบรรทุกทุกคันที่ติดตั้งวัสดุสิ่งของที่ขึ้นออกนอกรถจะต้องมีป้ายหรือเครื่องหมายบอกให้ชัดเจน
- 5.1.11 เพื่อความปลอดภัยจะต้องติดตั้งเข็มขัดนิรภัยขณะขับรถ เข็มขัดนิรภัยต้องอยู่ในสภาพที่ดี
- 5.1.12 การขับรถเข้าไปในบริเวณหน้ารถกลั่น หรือในบริเวณเขื่อนกันรั่วน้ำมันจะต้องลดกระจกทั้งสองข้างลงและปิดแอร์
- 5.1.13 ในกรณีขับรถบรรทุกหรือปั่นขึ้น จะต้องล็อกคอกซ์ (Hook) ให้ยึดอยู่กับที่และผูกคอกซ์ให้สัญญาณ (Flagman) ระหว่างการเดินทางหรือเคลื่อนย้าย



- 5.1.1.4 การใช้สติ๊กเกอร์ติดรถยนต์แต่ละประเภท ที่แตกต่างกันลงออกมาให้เพื่อใช้เป็นสัญลักษณ์แสดงการห้ามเข้า-ออก บริเวณเขตพื้นที่โรงกลั่น แบ่งออกเป็น 5 ประเภทดังนี้
  - สติ๊กเกอร์สีแดง สำหรับรถยนต์ส่วนตัวของพนักงาน รวมถึงบริษัทกลุ่ม ไทยออยล์
  - สติ๊กเกอร์สีเขียวอ่อน สำหรับรถบริษัทเช่าใช้งานใน โรงกลั่น รวมถึงท่าเทียบเรือ
  - สติ๊กเกอร์สีฟ้า สำหรับรถฝ่ายจัดการ
  - สติ๊กเกอร์สีม่วง สำหรับรถพนักงานผู้รับหมายที่มี สัญญาจ้างระยะยาว
  - ป้ายแขวนออกให้สำหรับรถของบุคคลภายนอกที่เข้าออกโรงกลั่นเป็นการชั่วคราว
- 5.1.1.5 ห้ามขับรถเข้าไปในพื้นที่ห้ามเข้า หรือ บริเวณที่ปิดกั้นด้วยเครื่องปิดกั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องขับรถเข้าไปในบริเวณดังกล่าวข้างต้น จะต้องขออนุญาตจาก ASM หรือ Shift sup ของหน่วยงานนั้น ๆ (ตามระบบอนุญาตด้านความปลอดภัย) บริเวณเขตพื้นที่ห้ามเข้ากำหนดดังนี้
  - หน่วยงานนั้น ๆ (ตามกระบวนการ (I-S Process Area)
  - หน่วยงานผลิต (Utility Area)
  - บริเวณเขื่อนกันรั่วรั่ว (Band wall)
  - บริเวณ L.P.G. Sphere
  - หน่วยงานของบริษัทร่วมไทยออยล์ ทั้งหมด
- 5.1.1.6 เมื่อ อนุญาตแล้วต้องให้ Operator ทำการตรวจวัด Gas และเป็นผู้นำเข้าในพื้นที่ห้ามเข้าหรือบริเวณที่ปิดกั้นด้วยเครื่องปิดกั้น เท่านั้นและต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในใบอนุญาตด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

5.2 หมายเหตุประกอบ

- 5.2.1 ผู้รับหมายจะต้องผ่านการทดสอบความเข้าใจ การขับยานพาหนะในบริเวณเขต โรงกลั่นฯ ในด้านระเบียบวินัย ทฤษฎี และปฏิบัติ ต้องระบุชื่อผู้ขับขี่ประจำยานพาหนะ ในเอกสารของแผนกความมั่นคง
- 5.2.2 ยานพาหนะที่ เข้า - ออก ผ่านจุดที่มีการติดตั้งเครื่องถ่วง และเครื่องบันทึกน้ำหนักให้ได้รับตราประจำตัวผู้รับหมายที่ได้รับอนุญาตให้ขับรถใน โรงกลั่น ร่วมกับบัตรประจำตัวที่บริษัทฯ ออกให้อ่านที่เครื่องบันทึกน้ำหนัก เมื่อมีการ เข้า - ออก ทุกครั้งสำหรับผู้รับหมายที่ไม่ขับรถให้อ่านบัตรประจำตัว ของตน โดยตนเองต้องบันทึกน้ำหนักที่ช่องทางเดินรถที่ติดตั้งไว้
- 5.2.3 เจ้าหน้าที่แผนกความมั่นคงจะปฏิบัติตามหน้าที่ตรวจสอบยานพาหนะที่จะเข้าหรือออกจากประตู และในบริเวณเขต โรงกลั่น หรืออาจ อนุญาตให้ยานพาหนะที่เห็นว่าไม่ปลอดภัยผ่านเข้าในเขต โรงกลั่น โดยยึดระเบียบด้านความมั่นคงปลอดภัยเป็นหลัก
- 5.2.4 รถที่ผ่านเข้าเขตรั่วรั่วใน (Resealed Area) จะต้องผ่านการตรวจสอบและลงนามรับรองโดยวิศวกรที่ได้รับมอบหมาย (AE) ให้เป็นผู้ตรวจสอบ โดยเครื่องยืนยันจะต้องเป็นประเภทดีเซล



5.2.5 ติดเครื่องหม้อผ่านการตรวจสอบสภาพและ ใบอนุญาตเข้างานเฉพาะเข้าที่มีกำหนดวันหมดอายุ ใบอนุญาตให้เห็นได้อย่างชัดเจน ยกเว้นรถส่งพัสดุในเขตครัวเรือนนอกและเขตรั้วชั้นกลาง (ตามข้อ ๗.)

5.2.6 รถยนต์ที่ใช้สำหรับรับพนักงานหรือผู้มาหมายจะต้องจัดให้ที่นั่งที่เป็นมาตรฐานเพื่อความปลอดภัยในการ รับ - ส่ง ผู้โดยสาร

5.3 ทัศนียภาพ

5.3.1 กำหนดให้จักรยานของผู้รับหมายเป็น โทนสีเดียว

5.3.2 จักรยานที่จะใช้งานจะต้องผ่านการตรวจสอบและลงทะเบียนพร้อมการตรวจสอบสภาพโดยวิศวกรที่ได้รับมอบหมาย (AE) ให้เป็นผู้ตรวจสอบ พร้อมเจ้าหน้าที่แผนกความปลอดภัยลงนามรับทราบ เพื่อกำหนดอายุการใช้งาน จักรยานที่นำมาใช้งานกำหนดให้มีฉลากลักษณะดังต่อไปนี้

- ต้อง ไม่ติดเครื่องปั่นไฟให้และแสงสว่าง
- ต้อง ไม่มีกระดิ่งทุกชนิด
- ต้อง ไม่มีที่นั่งซ้อนท้าย
- ต้องมีบังโคลนทั้งล้อหน้า และล้อหลัง
- ต้องมีบังโคลน

การจัดหาจักรยานสำหรับพนักงานดำเนินการ โดยแผนกบริการงานรับหมายบุคคลจัดซื้อ ส่วนผู้รับหมายดำเนินการ โดยมีผู้รับหมายแต่ละโครงการ หากการจัดซื้อไม่เป็นไปตามข้อกำหนดดังกล่าว แผนกความมั่นคงจะไม่อนุญาตให้นำจักรยานที่ไม่ถูกต้องตามลักษณะเข้ามาใช้งาน

5.3.3 ผู้ซ่อมอนุญาตต้องดูแลจักรยาน ให้อยู่ในสภาพที่ดี ปลอดภัยต่อการใช้งานและรับผิดชอบต่อความเสียหายของ ในกรณีที่ จักรยานชำรุดต้องส่งซ่อม ให้แจ้งแผนกความมั่นคงเพื่อขออนุญาตนำจักรยานออกไปซ่อมแซมและขอให้นำกลับมาใช้งานใหม่ ทำเครื่องหมายชื่อบริษัทผู้รับหมาย และกำหนดหมายเลข

5.3.4 ลอดจักรยานในช่องสำหรับลอดจักรยาน

5.3.5 ห้ามนำจักรยานเข้าไปในบริเวณหน้ารถคัน ที่มีเครื่องหมายห้ามและเขตห้ามยานพาหนะทุกชนิด

5.4 การปิดถนน

5.4.1 ผู้ร้องขอปิดถนนต้องทำการกรอกและแยกต่าง ๆ ลงไปโปรแกรม ระบบปิดถนน เช่น ชื่อถนน วัตถุประสงค์ วันที่ ระยะเวลาที่ปิด ผู้อนุมัติ เป็นต้น

5.4.2 ผู้ร้องขอปิดถนนทำการส่งเรื่องขอให้กับเจ้าของพื้นที่ทำการอนุมัติปิดถนน

5.4.3 ผู้อนุมัติจะได้รับใบผ่านทาง E-mail เพื่อเข้าไปในระบบปิดถนน และเมื่อพิจารณาแล้วสามารถทำการปิดถนน ได้ทันทีที่ร้องขอระบบจะส่ง E-mail แจ้งให้ผู้ร้องขอทราบ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว



ผู้ที่เกี่ยวข้องจะสามารถเห็นเส้นทางถนนที่ถูกปิด ได้โดยผ่าน TOP > Internet > E-Application > ระบบปิดถนน

5.4.4 เมื่อถึงกำหนดเวลาทำการปิดถนน ผู้ร้องขอปิดถนน จะต้องเข้าระบบปิดถนน เพื่อกำหนดการปิดถนน 5.4.5 กรณีที่ต้องการขอระยะเวลาปิดถนน เมื่อผู้ร้องขอปิดถนน ได้กำหนดระยะเวลาให้แล้ว ระบบจะทำการส่งการร้องขอระยะเวลาปิดถนน ไปให้ผู้ที่จะต้องอนุมัติ เพื่อกำหนดอนุมัติการร้องขอ

5.4.6 กรณีที่งานเสร็จก่อนกำหนด ผู้ร้องขอปิดถนนสามารถเข้าไปทำการปิดถนน ก่อนถึงระยะเวลาที่กำหนดได้

5.4.7 กรณีผู้ส่งขอร้องขอปิดถนนมากกว่า 1 วัน (เกิน 24 ชั่วโมง) ผู้ขอปิดถนนจะต้องทำการวางแผนล่วงหน้าและดำเนินการดังต่อไปนี้

- ผู้ขอปิดถนนจะต้องจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ พร้อมทั้งแนบร่างประกาศผ่านบันทึก (Memo) มาปรึกษา กับเจ้าพนักงานที่ (POM) และแผนกความมั่นคงเพื่อทำการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและ กำหนดมาตรการรองรับผลกระทบที่เกิดขึ้น
- เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว ผู้ขอปิดถนน จะต้องทำการกรอกและแยกต่าง ๆ ลง ในโปรแกรม ระบบปิดถนน ตามข้อ 5.4.1 - 5.4.6 พร้อมทั้งส่งบันทึก (Memo) ให้ฝ่ายจัดการที่ เกี่ยวข้องลงนามอนุมัติเพื่อให้แผนกแรงงาน/พนักงานสัมพันธ์ประกาศให้พนักงานทุกคนทราบ

6 อื่นๆ

6.1 Refinery Driving Permit for Staff Procedure (QMSE-QPR-06) **ชื่อเอกสาร** **สถานที่ตั้ง** **ระยะเวลาที่เก็บรักษา** Computer Network

7 บันทึกการขงาน

**ชื่อเอกสาร** **สถานที่ตั้ง** **ระยะเวลาที่เก็บรักษา** ห้อง Data Center อาคาร 9/10 ไม่มีกำหนด

8 เอกสารแนบท้าย

ไม่มี